

**NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE**

Radnik-ca Veselipi Jolic  
raspoređen-a na poslove IZAC

otputovaće službeno dana 31.03 2014 u H. Novi

sa zadatkom Premat službenik

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Sl. VAILO

u povratku: Sl. VAILO


Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do 31.03 2014. godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

Mjest. troškovi

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)  Nalogodavac,  
Kovacic