

Na osnovu člana 184 stav 4 Zakona o radu („Službeni list CG“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 24 stav 1 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Službeni list CG“, br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21 i 146/21), Sindikalna organizacija Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica, direktor Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica i Upravni odbor Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR JAVNE USTANOVE ZA BRIGU O DJECI „DJEČJI SAVEZ“ PODGORICA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim kolektivnim ugovorom (u daljem tekstu: Ugovor), Sindikalna organizacija Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica (u daljem tekstu: Sindikalna organizacija), direktor Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica (u daljem tekstu: direktor) i Upravni odbor Javne ustanove za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica (u daljem tekstu: Upravni odbor) uređuju, u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za socijalnu djelatnost, pojedina prava, obaveze i odgovornosti iz rada i po osnovu rada zaposlenih u Javnoj ustanovi za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica (u daljem tekstu: Ustanova), kao i međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

Primjena Ugovora

Član 2

Ovaj Ugovor se neposredno primjenjuje na zaposlene u Ustanovi.

Na prava, obaveze i odgovornosti koje nijesu uređene ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona, Opšteg kolektivnog ugovora i Granskog kolektivnog ugovor za socijalnu djelatnost.

Za ostvarivanje prava zaposlenih koja su utvrđena ovim Ugovorom sredstva se obezbjeđuju iz Budžeta Glavnog grada Podgorica.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 3

Izrazi koji se u ovom Ugovoru koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

II. ODMORI

Uvećanje godišnjeg odmora

Član 4

Pored Zakonom o radu utvrđenog minimuma, godišnji odmor se uvećava:

1) prema dužini radnog staža:

- od pet do 15 godina - jedan radni dan,
- od 15 do 25 godina - dva radna dana,
- od 25 do 35 godina - tri radna dana,
- preko 35 godina - pet radnih dana;

2) prema zdravstvenom stanju, odnosno socijalnim uslovima:

- zaposlenom licu sa invaliditetom ili zaposlenom roditelju djeteta koje ima smetnje u razvoju ili invaliditet - sedam radnih dana,
- zaposlenom samohranom roditelju djeteta do 15 godina starosti - dva radna dana.

Dužina trajanja godišnjeg odmora po svim osnovima ne može biti duža od 33 radna dana.

III. ZARADA, NAKNADA ZARADE I OSTALA PRIMANJA

Zarada

Član 5

Zarada zaposlenog, u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, sastoji se od:

- 1) osnovne zarade;
- 2) posebnog dijela zarade;

3) dodatka na osnovnu zaradu;

4) varijabilnog dijela zarade.

Ustanova isplaćuje zaradu zaposlenom najmanje jednom mjesečno.

Osnovna zarada

Član 6

Osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvrđuje se množenjem koeficijenta predviđenog za grupu poslova u koje je raspoređeno njegovo zvanje sa obračunskom vrijednošću koeficijenta koju utvrđuje Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: obračunska vrijednost koeficijenta).

Posebni dio zarade

Član 7

Posebni dio zarade u bruto iznosu iznosi 70 % obračunske vrijednosti koeficijenta.

Grupe poslova i koeficijenti za utvrđivanje osnovne zarade

Član 8

Zavisno od nivoa kvalifikacije obrazovanja, složenosti poslova, odgovornosti i drugih elemenata bitnih za vrednovanje određenog posla pojedina radna mjesta raspoređuju se u grupe i izražavaju se u koeficijentima, i to:

br.	Grupa poslova	Nazivi poslova-izvršilaca	Nivo kvalifikacije prema Nacionalnom okviru kvalifikacija	Koeficijent
1.	Rukovodeći i organizacioni poslovi	Direktor - rukovodilac	VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	13,83
2.	Administrativni, savjetnički, revizorski i drugi poslovi	Organizator računsko - finansijskih poslova	VI nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a	6,5 7,4
3.	Stručni, umjetnički i stvaralački poslovi	Organizator programskih aktivnosti	VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu	7,4

			od 240 kredita CSPK-a		
4.	Stručni, umjetnički stvaralački poslovi	i	Organizator muzičkih programa	VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	7,4
5.	Stručni, umjetnički stvaralački poslovi	i	Organizator sporta i rekreacije	VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	7,4
6.	Administrativni, revizorski, savjetnički poslovi i drugi poslovi		Poslovni sekretar	VI nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, VIII nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	6,5 7,4
7.	Stručni, umjetnički stvaralački poslovi	i	Referent programskih aktivnosti	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	4,66
8.	Stručni, umjetnički stvaralački poslovi	i	Referent za odmor i rekreaciju	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	4,66
9.	Administrativni, revizorski, savjetnički poslovi i drugi poslovi		Referent u računovodstvu	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	4,66
10.	Stručni, umjetnički stvaralački poslovi	i	Tehnički organizator	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	4,66
11.	Operativni i sigurnosni poslovi		Domar (u odmaralištu na Veruši)	III nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	4,66
12.	Operativni i sigurnosni poslovi		Vozač – kurir	I2 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 120 kredita CSPK-a	3,44

			III nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	
13.	Pomoćni i sigurnosni poslovi	Spremačica	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	3,44

Uvećanje zarade po osnovu radnog staža

Član 9

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za svaku započetu godinu radnog staža, i to:

- do 10 godina - 0,50%;
- od 10 do 20 godina - 0,75%;
- preko 20 godina - 1,00%.

Uvećanje zarade po drugim osnovima

Član 10

Zaposlenima koji obavljaju poslove organizatora računsko - finansijskih poslova, organizatora programskih aktivnosti, organizatora muzičkih programa, organizatora sporta i rekreacije i poslove poslovnog sekretara utvrđuje se dodatak na osnovnu zaradu u procentu od 10%.

Zaposlenima koji obavljaju poslove referenata u programskim aktivnostima, odmoru i rekreaciji i računovodstvu, kao i tehničkom organizatoru i domaru utvrđuje se dodatak na osnovnu zaradu u procentu od 5%.

Zaposlenima koji obavljaju poslove vozača - kurira i spremačice utvrđuje se dodatak na osnovnu zaradu u procentu od 25%.

Isplata zarade

Član 11

Zarada se isplaćuje zaposlenom jednom mjesečno za prethodni mjesec.
Ustanova je dužna da na zahtjev zaposlenog, obezbijedi uplatu obustave dijela zarade (kredita, sindikalne članarine, alimentacije) preko nadležne službe.
Zaposleni sam bira i odlučuje preko koje banke će mu se isplaćivati zarada.

Naknada zarade za vrijeme privremene spriječenosti za rad

Član 12

Zaposlenom pripada naknada zarade za vrijeme privremene spriječenosti za rad u visini 90% od osnova za naknadu utvrđenu zakonom, osim za slučajeve predviđene zakonom u kojima se osnov za naknadu za vrijeme privremene spriječenosti za rad isplaćuje u visini od 100%.

Otpremnina

Član 13

Ustanova zaposlenom isplaćuje otpremninu prilikom odlaska u penziju u visini od devet obračunskih vrijednosti koeficijenta.

Otpremnina iz stava 1 ovog člana, isplaćuje se danom odlaska u penziju, a najkasnije u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa.

Jubilarna nagrada

Član 14

Za neprekidni rad u Ustanovi, Ustanova može zaposlenom isplatiti jubilarnu nagradu u iznosu:

- 120 % obračunske vrijednosti koeficijenta, umanjene za porez i doprinose na teret zaposlenog, za 10 godina rada;

- 240 % obračunske vrijednosti koeficijenta, umanjene za porez i doprinose na teret zaposlenog, za 20 godina rada;

- 480 % obračunske vrijednosti koeficijenta, umanjene za porez i doprinose na teret zaposlenog, za 40 godina rada.

Jednokratna pomoć

Član 15

Ustanova zaposlenom, odnosno njegovoj užoj porodici obezbjeđuje pomoć u slučaju:

- 1) smrti zaposlenog - u iznosu od 15 obračunskih vrijednosti koeficijenta;
- 2) smrti člana uže porodice - u iznosu od devet obračunskih vrijednosti koeficijenta;
- 3) nabavke ortopedskih, očnih, ušnih i drugih pomagala za zaposlenog ili člana njegove uže porodice - u iznosu do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta, ukoliko sredstva za njihovu nabavku nijesu obezbijeđena od strane Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore.

Zaposlenom, odnosno njegovoj užoj porodici, Ustanova može isplatiti jednokratnu pomoć u slučaju:

- 1) duže ili teže bolesti, nabavke lijekova, zdravstvene rehabilitacije zaposlenog ili člana njegove uže porodice - u iznosu do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta;
- 2) otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda – u iznosu do deset obračunskih vrijednosti koeficijenta.

Članom uže porodice u smislu st. 1 i 2 ovog člana smatraju se bračni i vanbračni supružnik, djeca (bračna, vanbračna, usvojena i pastorčad), roditelji, usvojlac, staratelj, braća i sestre.

Potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima izdaje organ lokalne uprave.

Sredstva za prevenciju radne invalidnosti i rekreativni odmor zaposlenih

Član 16

Ustanova će, na žiro-račun posebnog fonda Sindikalne organizacije, prilikom isplate zarada uplaćivati iznos od najmanje 0,25% na obračunate bruto zarade zaposlenih koji su članovi Sindikalne organizacije, koji se koristi za prevenciju radne invalidnosti i rekreativni odmor zaposlenih.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Zaključivanje i trajanje Ugovora

Član 17

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim kada ga u istovjetnom tekstu prihvate i potpišu sve ugovorne strane.

Ovaj Ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Prestanak važenja

Član 18

Danom stupanja na snagu ovog Ugovora prestaje da važi Kolektivni ugovor kod poslodavca JU „Dječji savez“, broj 607 od 3. decembra 2017. godine.

Stupanje na snagu

Član 19

Ovaj Ugovor stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon pribavljanja saglasnosti Vlade Crne Gore.

Ovaj Ugovor zaključen je -----. godine.

Broj: _____

Datum

UGOVORNE STRANE

**Sindikalna organizacija Javne ustanove
za brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica**

Predsjednik,

**Javna ustanova za brigu
o djeci „Dječji savez“ Podgorica**

Direktor,

**Upravni odbor Javne ustanove za
Brigu o djeci „Dječji savez“ Podgorica
Predsjednik,**
