

UVOD

U skladu sa djelokrugom rada koji je utvrđen Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG”, br. 98/23, 102/23, 113/23, 71/24, 72/24, 90/24, 93/24, 104/24, 117/24, 39/25, 97/25), Ministarstvo zdravlja vrši poslove uprave koji se odnose na: pripremu i praćenje propisa i praćenje stanja i strateško planiranje sistema zdravstvene zaštite i sistema zdravstvenog osiguranja, kao i njihovog funkcionisanja, finansiranja i razvoja; praćenje i analizu najvažnijih pokazatelja zdravstvenog stanja stanovništva; zdravstvenu zaštitu posebno osjetljivih i ugroženih grupa stanovništva; organizaciju, sprovođenje i pružanje zdravstvene zaštite, kvalitet zdravstvene zaštite i zdravstvenih usluga, praćenje i unapređenje zdravstvenog stanja i zdravstvenih potreba stanovništva, kao i zdravstvenu njegu pacijenata; jačanje javnog zdravlja; pripremu plana programskih i projektnih aktivnosti u oblasti programske zdravstvene zaštite, praćenje mjera zaštite životne sredine koje su od uticaja na zdravlje građana; praćenje i sagledavanje zdravstveno-socijalnih potreba stanovništva i potreba osjetljivih grupa stanovništva i uspostavljanje saradnje sa nadležnim sektorima; propisivanje i praćenje načina ostvarivanja prava iz zdravstvenog osiguranja, prava i obaveze osiguranika, funkcionisanje i razvoj obaveznog zdravstvenog osiguranja; međunarodnu saradnju i međunarodne ugovore, davanje saglasnosti na zaključivanje ugovora sa zdravstvenim ustanovama van Crne Gore za upućivanje osiguranih lica na liječenje, kao i ugovore sa isporučiocima medicinsko-tehničkih pomagala; prvostepeni i drugostepeni upravni postupak nad sprovođenjem zakona iz oblasti zdravstva (zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje, lijekovi, medicinska sredstva i drugo) kako za pravna tako i za fizička lica; ostvarivanje saradnje sa drugim institucijama i organizacijama u zemlji i inostranstvu iz oblasti zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja; obezbjeđivanje uslova za pristup i realizaciju projekata iz djelokruga ministarstva koji se finansiraju iz sredstava pretpristupnih fondova Evropske unije, donacija i drugih oblika međunarodne pomoći; pripremu i implementaciju projekata iz oblasti zdravstvene zaštite u saradnji sa evropskim i međunarodnim finansijskim institucijama; planiranje strateških razvojnih aktivnosti za razvoj zdravstvenih usluga u turizmu; nadzor nad radom zdravstvenih ustanova i Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore; nadzor nad radom komora organizovanih u skladu sa posebnim zakonom; unapređenje farmaceutske politike; proizvodnju, promet i ispitivanje lijekova i medicinskih sredstava i mjere za obezbjeđivanje kvaliteta, bezbjednosti i efikasnosti lijekova; mjere za prevenciju i sprečavanje zloupotrebe droga, praćenje i kontrolu prometa prekursora, smanjenja i ograničavanja upotrebe duvanskih proizvoda, procjene bezbjednosti i ocjene usklađenosti kozmetičkih proizvoda prije stavljanja na tržište; unapređenje zdravstvene zaštite u oblasti bioetike i biomedicine, priprema i praćenje sprovođenja propisa iz ove oblasti; postupanje sa biološkim uzorcima uzetim u medicinske svrhe i naučno istraživanje; uzimanje i presađivanje ljudskih organa, tkiva i ćelija u svrhu liječenja; zaključivanje ugovora o uspostavljanju uzajamne saradnje za razmjenu organa, tkiva i/ili ćelija sa drugim državama, međunarodnim organizacijama i institucijama; liječenje neplodnosti medicinski podpomognutom oplodnjom i obezbjeđivanje uslova i standarda kvaliteta i bezbjednosti ljudske krvi i komponenti krvi; mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, bolničkih infekcija i hroničnih nezaraznih bolesti; mjere za sprečavanje i suzbijanje Covid 19 virusa i drugih nepoznatih virusnih bolesti koje se pojavljuju na nacionalnom i međunarodnom planu; utvrđivanje uslova za osnivanje zdravstvenih ustanova; stručno usavršavanje i specijalizaciju zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika; vođenje zbirki podataka u oblasti zdravstva, evidencija u zdravstvu i posebnih registara; promociju zdravih stilova života i pravilnu ishranu; zdravstvenu ispravnost vode za ljudsku upotrebu i davanje mišljenja o njenoj bezbjednosti; unapređenje sistema zdravstvene zaštite primjenom informaciono-komunikacionih tehnologija usklađenih sa nacionalnim i međunarodno priznatim standardima, u saradnji sa organom državne uprave nadležnim za informaciono društvo; pripremanje i implementaciju politika u oblasti digitalnog zdravstva; medicinski otpad; izgradnju i investicije u zdravstvu i javne nabavke u zdravstvu; saradnju sa nevladinim organizacijama koje realizuju programe iz oblasti zaštite zdravlja i prevencije bolesti; usklađivanje domaćih propisa iz okvira svojih nadležnosti sa pravnom tekovinom Evropske unije; regulisane profesije u sektoru zdravstva; upravni nadzor u oblastima za koje je ministarstvo osnovano; kao i druge poslove koji su mu određeni u nadležnost.

Ministarstvo zdravlja, poslove iz svoje nadležnosti vrši između ostalih propisa i na osnovu Zakona o državnoj upravi (“Sl. list CG” br. 78/18, 70/21 i 52/22), Zakona o državnim službenicima i namještenicima (“Sl. list CG”, br. 2/18, 34/19, 8/21, 37/22 i 82/25), Zakona o zdravstvenoj zaštiti (“Sl. list CG”, br. 91/25 i 121/25), Zakon o obaveznom zdravstvenom osiguranju, (“Sl. list CG”, br. 145/21 i 48/24), Zakon o uzimanju i presađivanju ljudskih tkiva i ćelija u svrhu liječenja (“Sl. list CG”, br. 57/15, 86/22 i 84/24), Zakon o obezbjeđivanju krvi (“Sl. list CG”, br. 1/14 i 84/24), Zakon o sprječavanju zloupotrebe droga (“Službeni list CG”, br. 28/11, 35/13, 84/24), Zakon o kontroli proizvodnje i prometa supstanci koje se mogu upotrijebiti u proizvodnji opojnih droga i psihotropnih supstanci (“Službeni list CG”, br. 83/09 i 40/11), Zakon o kozmetičkim proizvodima (“Službeni list CG”, broj 24/19, 84/24) i drugih zakona i podzakonskih akata za implementaciju zakona, Etičkog kodeksa državnih službenika i namještenika, Akcionih planova za pregovaračka poglavlja 1, 3, 19, 23, 24 i 28, kao i drugih akcionih planova koje je donijela Vlada Crne Gore, a u kojima su utvrđene obaveze Ministarstva zdravlja.

Bitnim ističemo, da ovom ministarstvu predstoje brojne aktivnosti koje proističu iz strateških dokumenata i programa koji regulišu zdravstvenu zaštitu različitih ciljnih grupa pacijenata/kinja, aktivnosti koje se tiču praćenja, monitoringa i izvještavanja o istim (npr. Strategija zaštite unapređenja mentalnog zdravlja u Crnoj Gori za period 2025-2030. g. sa Akcionim planom za period 2025-2027., Program za borbu protiv HIV/AIDS za period za 2025-2028 godina sa Akcionim planom za navedeni period, Nacionalna strategija razvoja digitalnog zdravlja u Crnoj Gori za period 2024-2029 godina sa Akcionim planom za period 2024-2026 i dr.), kao i učešće u realizaciji aktivnosti brojnih strateških dokumenata iz nadležnosti drugih ministarstava.

Nadalje, Ministarstvo zdravlja suočava se s izazovima u donošenju zakona i brojnih pravilnika zbog složenosti zdravstvenog sistema, potrebe sa usklađivanjem s drugim propisima, što upućuje na neophodno jačanja kadrovskih kapaciteta, što bi omogućilo blagovremeno donošenje zakona, pravilnika, te izradu održivih strateških dokumenata, koji bi jasno definisali ciljeve, prioritete i mjere razvoja zdravstvenog sistema.

Kadrovski plan za 2025 .godinu

Ministarstvo zdravlja

			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj planiranih službenika i namještenika	Broj planiranih službenika i namještenika na neodređeno	Broj planiranih službenika i namještenika na određeno	Broj služ. koji će ispuniti uslove za penziju	Broj služ. koji će biti stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
A	Ministar		1	1	0	1	0	0	0	0	0
	Državni sekretar		3	3	0	3	0	0	0	0	0
	Ukupno A		4	4	0	4	0	0	0	0	0
B Državni službenici	Starješina organa		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Generalni sekretar		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sekretar ministarstva	Visoko rukovodni kadar	1	1	0	1	0	0	0	0	0
	Generalni direktor/ica u ministarstvu	Visoko rukovodni kadar	9	4	0	4	5	0	5	0	0
	Pomoćnik starješine organa / Pomoćnik direktora pravnog lica / Pomoćnik starješine službe Vlade Crne Gore	Visoko rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Načelnik	Ekspertska rukovodni kadar	22	16	16	0	1	1	0	0	0
	Rukovodilac	Ekspertska rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju	Ekspertska rukovodni kadar	1	1	0	1	0	0	0	0	0
	Glavni inspektor	Ekspertska rukovodni kadar	2	1	1	0	0	0	0	0	0
	Glavno ovlašćeno službeno lice	Ekspertska rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Šef / Koordinator / Inspektor koordinator / Drugo odgovarajuće zvanje	Ekspertska rukovodni kadar	2	1	1	0	1	1	0	0	0
	Samostalni savjetnik I	Ekspertska rukovodni kadar	52	20	20	0	6	6	0	0	0

B Državni službenici	Samostalni savjetnik II	Ekspertski kadar	5	4	4	0	0	0	0	0	0
	Samostalni savjetnik III	Ekspertski kadar	15	5	5	0	3	3	0	0	0
	Inspektor I	Ekspertski kadar	38	33	21	12	3	3	0	0	0
	Inspektor II	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Inspektor III	Ekspertski kadar	2	1	0	1	1	1	0	0	0
	Ovlašćeno službeno lice I	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ovlašćeno službeno lice II	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ovlašćeno službeno lice III	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Viši unutrašnji revizor	Ekspertski kadar	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	Stariji unutrašnji revizor	Ekspertski kadar	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	Mlađi unutrašnji revizor	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Savjetnik I	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Savjetnik II	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Savjetnik III	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Saradnik I	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Saradnik II	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Saradnik III	Ekspertski kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Viši referent	Izvršni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Samostalni referent	Izvršni kadar	13	11	11	0	0	0	0	0	0
	Referent	Izvršni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno B Državni službenici		164	98	79	19	20	15	5	0	0

C Namještenici	Viši namještenik I	Namještenici	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Viši namještenik II	Namještenici	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Namještenik	Namještenici	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno C Namještenici		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ukupno :	164	98	79	19	20	15	5	0	0
----------	-----	----	----	----	----	----	---	---	---

	Broj zaposlenih pripravnika	Broj potrebnih pripravnika
Pripravnik - Srednje obrazovanje 240 kredita	0	0
Pripravnik - Visoko obrazovanje	0	0
Pripravnik - Visoko obrazovanje 240 kredita	0	0
Pripravnik - Više obrazovanje 120 kredita	0	0
Ukupno	0	0

Broj zaposlenih sa rješenjima po nekoj od prethodnih sistematizacija: 19

Broj zaposlenih sa rješenjima vršioca dužnosti: 1

Broj lica koji primaju naknadu po prestanku mandata: 0

Broj zaposlenih sa rješenjima za mirovanje prava i obaveza: 0

UVOD

Kadrovski plan Zavoda za metrologiju sastavljen je od zbirnih i pojedinačnih podataka o zaposlenima u Zavodu za metrologiju, uz projektovanje potreba za novim zapošljavanjima u 2025. godini.

Kadrovski plan Zavoda za metrologiju je pripremljen u skladu sa Zakonom o budžetu Crne Gore za 2025. godinu („Sl. list CG“, br. 011/25), a zapošljavanje će se sprovoditi u skladu sa ovim Planom, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Zavoda za metrologiju br. 01-070/21-839 od 17. 06. 2021. godine, br. 01-070/23-462 od 16. 03. 2023. godine, br. 01-070/23-989/1 od 06. 07. 2023. godine br. 01-070/24-1693 od 17. 10. 2024. godine i br. 01-070/25-2415 od 11.12.2025. godine, Programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji 2025-2026, Programom rada Zavoda za metrologiju za 2025. godinu, te na osnovu potvrde o obezbijeđenim finansijskim sredstvima od ministarstva nadležnog za poslove budžeta.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Zavoda za metrologiju usklađen je sa kriterijumima koji proizilaze iz Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list CG“, br. 02/18, 34/19, 08/21, 37/22 i 82/25), Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG“, br. 78/18, 70/21 i 52/22), kao i Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG“, br. 98/23, 102/23 i 113/23, 71/24, 72/24, 90/24, 93/24, 104/24, 117/24, 39/25 i 97/25).

Kadrovski plan za 2025 .godinu

Zavod za metrologiju

			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj planiranih službenika i namještenik a	Broj planiranih službenika i namještenik a na neodređeno	Broj planiranih službenika i namještenik a na određeno	Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	Broj služ. koji će biti stavljene na raspolaganj e organu za upravljanje kadrovima
A	Ministar		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Državni sekretar		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno A		0	0	0	0	0	0	0	0	0
B Državni službenici	Starješina organa		1	1	0	1	0	0	0	0	0
	Generalni sekretar		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sekretar ministarstva	Visoko rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Generalni direktor/ica u ministarstvu	Visoko rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Pomoćnik starješine organa / Pomoćnik direktora pravnog lica / Pomoćnik starješine službe Vlade Crne Gore	Visoko rukovodni kadar	2	2	0	2	0	0	0	0	0
	Načelnik	Ekspertska rukovodni kadar	9	8	8	0	0	0	0	0	0
	Rukovodilac	Ekspertska rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju	Ekspertska rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Glavni inspektor	Ekspertska rukovodni kadar	1	1	1	0	0	0	0	0	0
	Glavno ovlašćeno službeno lice	Ekspertska rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Šef / Koordinator / Inspektor koordinator / Drugo odgovarajuće zvanje	Ekspertska rukovodni kadar	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Samostalni savjetnik I	Ekspertski kadar	24	20	20	0	0	0	0	0	0
	Samostalni savjetnik II	Ekspertski kadar	3	1	1	0	0	0	0	0	0

C Namještenic	Namještenik	Namještenici	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ukupno C Namještenici		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ukupno :	56	46	42	4	1	1	0	0	0
----------	----	----	----	---	---	---	---	---	---

	Broj zaposlenih pripravnika	Broj potrebnih pripravnika
Pripravnik - Srednje obrazovanje 240 kredita	0	0
Pripravnik - Visoko obrazovanje	0	0
Pripravnik - Visoko obrazovanje 240 kredita	0	0
Pripravnik - Više obrazovanje 120 kredita	0	0
Ukupno	0	0

Broj zaposlenih sa rješenjima po nekoj od prethodnih sistematizacija: 0

Broj zaposlenih sa rješenjima vršioca dužnosti: 0

Broj lica koji primaju naknadu po prestanku mandata: 0

Broj zaposlenih sa rješenjima za mirovanje prava i obaveza: 0