**PRIJAVA**

**na**

**KONKURS**

**ZA SUFINANSIRANJE NAUČNOISTRAŽIVAČKE DJELATNOSTI**

**U 2025. GODINI**

***- KRATKOROČNA NAUČNA MOBILNOST -***

|  |
| --- |
| **1. ISTRAŽIVAČ** |
| Ime Prezime |  |
| Zvanje (akademsko, naučno, nastavno itd) |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Datum i mjesto rođenja |  |
| JMBG |  |
| Žiro-račun i banka |  |
| Oblast istraživanja |  |
| Ustanova na kojoj je istraživač zaposlen/angažovani/ili studira(naziv i sjedište) |  |

|  |
| --- |
| **2. PLAN MOBILNOSTI** |
| Ustanova domaćin |  |
| Adresa(obavezno navesti državu!) |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Kontakt osoba - supervizor/mentor mobilnosti na ustanovi domaćinu |
| Ime Prezime |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Period mobilnosti |
| početak |  | kraj |  | broj dana |  |
| ***Program i plan istraživačkog rada*** *Detaljan opis aktivnosti koje će istraživač realizovati tokom mobilnosti, uključujući ciljeve mobilnosti, kao i obrazloženje zašto je realizacija mobilnosti neophodna te na koji način će doprinijeti istraživačkom radu aplikanta* (do 3000 karaktera, bez razmaka) |
|  |

|  |
| --- |
| **3. FINANSIJSKI PLAN** |
| **3.1. PUTNI TROŠKOVI *(navesti samo troškove koje istraživač snosi samostalno!)*** |
| **tip troška** | **opis** | **iznos** |
| prevoz(CG - mjesto mobilnosti - CG) | *(prevozno sredstvo, ruta...)* | … ... ... € |
| **Ukupno 3.1:** | **… ... ... €** |
| **3.2. TROŠKOVI BORAVKA***Troškovi boravka (smještaj, hrana, gradski prevoz itd) se obračunavaju po danu, u zavisnosti od dužine boravka i države u kojoj se realizuje mobilnost:** *za boravke do 10 dana, iznos po danu („per diem“) je 100 € za države regiona, odnosno 150 € za ostale države;*
* *za boravke duže od 10 dana, iznos po danu („per diem“) je*
	+ *za prvih 10 dana: 100 € za države regiona, odnosno 150 € za ostale države;*
	+ *od 11. do 20. dana: 50 € za države regiona, odnosno 75 € za ostale države.*
 |
| **broj dana** | **iznos po danu (*„per diem“*)** | **iznos** |
|  | … ... ... € | … ... ... € |
|  | … ... ... € | … ... ... € |
| **Ukupno 3.2:** | **… ... ... €** |
| **Ukupna tražena sredstva od Ministarstva (3.1 + 3.2):** | **… ... ... €** |

U PODNOSILAC PRIJAVE

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

**NAPOMENE:**

*Svi segmenti prijavnog obrasca moraju biti valjano popunjeni.
Nepopunjeni obrasci neće biti razmatrani.*

*-----*

***Prilozi*** *koje istraživač dostavlja uz prijavni obrazac:*

* *CV sa bibliografijom (Europass format, najviše 5 strana);*
* *potvrdu o pohađanju doktorskih studija i/ili dokaz da je zaposlen ili angažovan u Crnoj Gori;*
* *potvrdu ustanove domaćina o prihvatanju kandidata i saglasnosti sa programom i planom njegovog istraživačkog rada u kojoj je precizno naveden period boravka;*
* *predračun troškova prevoza ((pred)račun za kartu, izvod iz cjenovnika prevoznika itd); i*
* *izjavu, ovjerenu od strane nadležnog organa (opštine, suda ili notara), da mobilnost nije u cjelosti finansirana iz drugih izvora, odnosno da traženi iznos za troškove iz prihvatljivih kategorija nije obezbijeđen na drugi način.*

*-----*

***Prijava (sa pratećom dokumentacijom) se podnosi najkasnije 30, a najranije 60 dana prije planirane mobilnosti.***

***Krajnji rok*** *za podnošenje prijava:* ***5. decembar 2025. godine, do 13 h****.*

*-----*

*Prijavnu dokumentaciju (prijavni obrazac, sa pratećim dokumentima) je potrebno* ***dostaviti u štampanoj (1 primjerak) i elektronskoj formi****.*

*U elektronskoj formi je potrebno dostaviti:*

* *prijavni obrazac u MS Word formatu (bez potpisa); i*
* *kompletnu dokumentaciju u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu, tako da u potpunosti odgovaraju štampanoj verziji.*

*-----*

*Prijavnu dokumentaciju treba dostaviti na adresu:*

***Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Vaka Đurovića bb, 81 000 Podgorica***

-----

|  |  |
| --- | --- |
| Kontakt osoba za prijave istraživača u ranoj fazi karijere  | Kontakt osoba za prijave iskusnih istraživača |
| **Lidija Vukčević** | **Milena Ivanović** |
| e-mail: lidija.vukcevic@mpni.gov.me  | e-mail: milena.ivanovic@mpni.gov.me |