

# Izveštaj o sprovođenju plana integriteta za 2023. godinu

## Ministarstvo odbrane

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA				REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vj er.	Poslj ed ice	Pr ocj en a	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	ministar državni sekretar načelnik Generalštaba glavni inspektor visoko rukovodni kadar	Narušavanje integriteta institucije povreda principa transparentnosti	Postojeći propisi	Neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja	3	6	18	Implementacija NATO Politike integriteta i harmonizacija procesa strateškog planiranja sa NATO procesom odbrambenog planiranja	menadžer integriteta načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor generalni direktor Direktorata za politiku odbrane načelnik Odjeljenja za normativne poslove načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane	Stalan zadatak	↑	Realizovano
								Donošenje propisa o strategijskom planiranju odbrane	menadžer integriteta načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor generalni			Tokom 2023. godine

						<p>direktor Direktorata za politiku odbrane</p> <p>načelnik Odjeljenja za normativne poslove</p> <p>načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane</p>	Tokom 2023. godine		
					Donošenje ciljeva i prioriteta politike odbrane	<p>Načelnik Generalštaba</p> <p>Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>glavni inspektor</p> <p>Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane</p> <p>Generalni direktor Direktorata za logistiku</p> <p>načelnik Odjeljenja za normativne poslove</p>	tokom 2023.	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Ministarstvo odbrane je pripremlilo Ciljeve i prioritete politike odbrane u novembru 2023. godine i oni će biti usvojene tokom 2024. godine.</p>	
					Donošenje smjernica za planiranje odbrane	<p>Načelnik Generalštaba</p> <p>Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane</p> <p>načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane</p>	Tokom 2023.	<p>Realizovano</p> <p>Ministarstvo odbrane je u aprilu 2023. godine donijelo Smjernice za planiranje odbrane.</p>	

							načelnik Odjeljenja za normativne poslove Generalni direktor Direktorata za logistiku	Tokom 2023.				
						Izrada Plana odbrane Crne Gore	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane Generalni direktor Direktorata za logistiku načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane načelnik Odjeljenja za normativne poslove	2023/2024		Nije realizovano  Nije dospjelo na realizaciju. Donošenjem izmjena i dopuna Zakona o odbrani, stвориће se uslovi za izradu podzakonskih akata (uredba, uputstvo, metodologija) koji su preduslov za izradu Plana odbrane Crne Gore. Izrada Plana odbrane je planirana za 2024. godinu.		
1.2 Rukovođenje i upravljanje	ministar državni sekretar načelnik Generalštaba visoko rukovodni kadar glavni inspektor	Narušavanje integriteta institucije  povreda principa transparentnosti	Postojeći propisi	Neadekvatno sprovođenje strateških dokumentata u dijelu izgradnje integriteta u sistemu odbrane	2	6	12	Praćenje implementacije Strategije nacionalne bezbjednosti u dijelu koji se odnosi na pitanje integriteta i borbe protiv korupcije	menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane načelnik Generalštaba načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane	Tokom 2023.	↔	Nije realizovano  U toku je priprema za izradu nove Strategije nacionalne bezbjednosti sa Akcionim planom za implementaciju. Ona će obuhvatiti aktivnosti koje se

								Tokom 2023.	odnose na oblast integriteta u sektoru odbrane.
						Praćenje implementacije Strategije odbrane u dijelu koji se odnosi na pitanje integriteta i borbe protiv korupcije	Menadžer integriteta načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane Načelnik Generalštaba	Tokom 2023.	Realizovano U januaru 2023. godine, Vlada Crne Gore je usvojila Završni izvještaj o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019-2022. i u junu usvojila novi Akcioni plan za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023-2026.
						Izrada Strategije upravljanja ljudskim resursima i Akcionog plana za implementaciju Strategije	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Načelnik Generalštaba Menadžer integriteta	II kvartal 2023.  30.06.2023.	Realizovano Zaključkom Vlade Crne Gore 30. 06. 2023. godine, usvojena je Strategija upravljanja ljudskim resursima u MO i VCG 2023 - 2027. godine sa Akcionim planom za 2023-2025. godinu.

1.3 Rukovođenje i upravljanje	ministar načelnik Generalštaba Visoko rukovodni kadar MO načelnik štaba Generalštaba samostalni savjetnik I za vojna pitanja komandanti jedinica Vojske	Narušavanje ugleda i integriteta institucije usled nepotpunih i nedorečenih propisa u oblasti sukoba interesa	Postojeći propisi: Kodeks vojne etike Etički kodeks državnih službenika i namještenika Zakon o sprječavanju sukoba interesa Zakon o državnim službenicima i namještenicima Zakon o upravnom postupku	Sprovođenje Zakona o Vojsci i podzakonskih akata u dijelu izgradnje integriteta	5 7 35	Izmjene i dopune Zakona o Vojsci u dijelu koji se tiče izgradnje integriteta, prevencije korupcije i sukoba interesa  Izmjene i dopune Zakona o odbrani u dijelu koji se tiče izgradnje integriteta, prevencije korupcije i sukoba interesa  Polugodišnje izvještavanje menadžera integriteta o stanju i preduzetim mjerama u Vojsci Crne Gore u oblasti integriteta	Načelnik Generalštaba načelnik Odjeljenja za normativne poslove Menadžer integriteta  Načelnik Generalštaba načelnik Odjeljenja za normativne poslove Menadžer integriteta  Menadžer integriteta Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta	I kvartal 2023.  I kvartal 2023.  Stalan zadatak	↓	Djelimično realizovano  Pripremljeni su predlozi za izmjene i dopune Zakona.  Djelimično realizovano  Pripremljeni su predlozi za izmjene i dopune Zakona.  Realizovano  Redovno se izvještava o stanju i preduzetim mjerama u VCG u oblasti integriteta.
1.4 Rukovođenje i upravljanje	ministar načelnik Generalštaba Visoko rukovodni kadar MO samostalni savjetnik I za vojna pitanja načelnik štaba Generalštaba komandanti jedinica Vojske	Narušavanje ugleda i integriteta institucije usled nepotpunih i nedorečenih propisa u oblasti sukoba interesa	Postojeći propisi: Kodeks vojne etike Etički kodeks državnih službenika i namještenika Zakon o sprječavanju sukoba interesa Zakon o državnim službenicima i namještenicima Zakon o upravnom postupku	Neadekvatna kontrola prilikom sprovođenja Zakona o upravnom postupku	6 7 42	Praćenje primjene Zakona o opštem upravnom postupku i postupanje organa za inspekcijski nadzor po prijavama	glavni inspektor Inspektor za odbranu za praćenja primjene Zakona o upravnom postupku menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse	Stalan zadatak	↓	Realizovano  U toku 2023. godine bila je jedna prijava po kojoj se i postupilo.

1.5 Rukovođenje i upravljanje	ministar načelnik Generalštaba državni sekretar sekretar generalni direktori komandanti jedinica Vojske Crne Gore Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata	Neažurnost evidencije o prijemu poklona u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja narušavanje integriteta institucije i zaposlenih	Etički kodeks državnih službenika i namještenika Kodeks vojne etike Zakon o sprječavanju sukoba interesa Zakon o sprječavanju korupcije Zakon o državnim službenicima i namještenicima Zakon o Vojsci Crne Gore	Netransparentost prilikom prijema/davanja poklona Primanje poklona suprotno odredbama Zakona o sprječavanju korupcije i nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih poklona	5	7	35	Periodično informisati zaposlene u Ministarstvu odbrane i pripadnike Vojske Crne Gore o pravilima za primanje i davanje poklona i obavezi prijave i evidentiranja poklona	menadžer integriteta lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona	Stalan zadatak	↔	Realizovano Redovno se informišu zaposleni u MO i pripadnici VCG o pravilima za primanje i davanje poklona i obavezi prijave i evidentiranja poklona.
					Redovno ažurirati registar evidencije primljenih i datih poklona	menadžer integriteta lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona	Stalan zadatak	↔	Realizovano Registar se na godišnjem nivou ažurira i dostavlja Agenciji za sprječavanje korupcije.			
					Vršiti redovnu kontrolu Evidencije o primljenim poklonima javnih funkcionera	menadžer integriteta lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona	Stalan zadatak	↔	Realizovano Stalan zadatak			
					Dostaviti Agenciji izvod iz Evidencije poklona na propisanom obrascu do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu	menadžer integriteta lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona	Stalan zadatak	↔	Realizovano Evidencija o poklonima za prethodnu godinu je dostavljena Agenciji za sprječavanje korupcije.			
1.6 Rukovođenje i upravljanje	načelnici direkcija, odjeljenja i službi	narušavanje ugleda i integriteta	postojeći zakonski, podzakonski akti i interne procedure	Nesavjestan i nestručan rad i neblagovremeno	8	7	56	Periodično, najmanje dva puta godišnje objavljivati listu važećih	načelnik Odjeljenja za normative	Stalan zadatak	↔	Realizovano Važeći propisi

	šef kabineta samostalni savjetnici ministra odbrane državni službenici profesionalna vojna lica	institucije neizvršavanje službene dužnosti zloupotreba službenog položaja		obavljanje povjerenih poslova, zadataka i projekata		propisa iz domena odbrane. Prilikom donošenja propisa/normi obavještavati zaposlene o promjeni propisa	poslove	Stalan zadatak		se objavljuju redovno.
						Vršenje kontrole nad preduzetim mjerama po osnovu svih obliku neetničkog i nezakonitog ponašanja zaposlenih u Ministarstvu i Vojsci	glavni inspektor menadžer integriteta	Stalan zadatak		Realizovano  U toku 2023. godine planski je realizovan jedan inspeksijski nadzor.
1.7 Rukovođenje i upravljanje	ministar generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove načelnik Odjeljenja za poslove unurašnje revizije	narušavanje ugleda i integriteta institucije zloupotreba službenog položaja	Zakon o sprječavanju korupcije Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja	Nedovoljna transparentnost trošenja sredstava i zapošljavanje u toku izborne kampanje	5 8 40	Redovno u toku izborne kampanje objavljivati i dostavljati Agenciji sve dokumente shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja	ministar generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove načelnik Odjeljenja za poslove unutrašnje revizije	tokom izbornih kampanja	↔	Realizovano  Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove redovno, shodno zakonskoj obavezi, dostavlja na objavljivanje sve potrebne podatke.
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni	narušavanje ugleda i integriteta institucije Sukob interesa Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja	Zakon o sprječavanju sukoba interesa Zakon o državnim službenicima i namještenicima Zakon o Vojsci Crne Gore Etički kodeks državnih službenika i namještenika	Nedefinisanost radnih mjesta u MO koja su posebno izložena riziku od korupcije	8 7 56	Izrada metodologije procjene radnih mjesta podložnih riziku od korupcije	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse neposredni rukovodioci Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana	II kvartal 2023.	↔	Nije realizovano  Nije dospjelo na realizaciju. Aktivnost je predviđena Akcionim planom Strategije za upravljanje ljudskim resursima u MO i VCG, sa

			Kodeks vojne etike stručni nadzor				Izrada Funkcionalne analize organizacione strukture Ministarstva odbrane	Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse neposredni rukovodioci Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta	II kvartal 2023.  II kvartal 2023.	čijim usvajanjem se kasnilo.  Djelimično realizovano  Nacr Funkcionalne analize je izrađen u saradnji sa ekspertima Centra za integritet u sektoru odbrane i njeno usvajanje očekuje se do kraja I kvartala 2024. godine.	
							Izrada riziko mape radnih mjesta u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore podložnih riziku od korupcije nakon svake promjene sistematizacije radnih mjesta	Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse neposredni rukovodioci Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta	Periodično/po potrebi	Nije realizovano  Nije dospjelo na realizaciju. Aktivnost je predviđena Akcionim planom Strategije za upravljanje ljudskim resursima u MO i VCG, sa čijim usvajanjem se kasnilo.	
2.3 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni	narušavanje ugleda i integriteta institucije  Sukob interesa  Zloupotreba javne funkcije	Zakon o sprječavanju sukoba interesa  Zakon o državnim službenicima i namještenicima  Zakon o Vojsci Crne Gore	Nedovoljno razvijen sistem informisanja o etičkom i profesionalnom ponašanju zaposlenih u MO i VCG	7	6	42	Uspostaviti sistem informisanja zaposlenih u Ministarstvu odbrane i pripadnika Vojске Crne Gore o obavezi poštovanja etičkog kodeksa i o sankcijama usljed nepoštovanja istog (okrugli sto,	menadžer integriteta  generalni direktor Direktorata za ljudske resurse  načelnik Generalštaba	Stalan zadatak  ↔	Realizovano  Zaposleni u MO i pripadnici VCG se redovno informišu o obavezi



		/službenog položaja	Zakon o sprječavanju korupcije Etički kodeks državnih službenika i namještenika Kodeks vojne etike stručni nadzor		brošure...)	Koordinator Biroa za odnose sa javnošću	Stalan zadatak	poštovanja Etičkog kodeksa.
					Obavezno potpisivati izjavu o upoznavanju novozaposlenih sa Etičkim kodeksom	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Generalštaba	Stalan zadatak	Realizovano Kontinuirano se vrši.
					Redovno ažurirati Program uvođenja u posao novozaposlenih službenika	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Generalštaba	Stalan zadatak	Realizovano Ažurirani Program uvođenja u posao novozaposlenih u MO donesen je 14. oktobra 2023. godine. Ukupan broj novozaposlenih koji su prošli ovaj program, u izvještajnom periodu je sedam, od čega dva muškog (28,6%) i pet ženskog pola (71,4%).
					Imenovati osobu zaduženu za postupanje po prijavama o mobingu	Kabinet ministra Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse	I kvartal 2023.	Realizovano Imenovana su dva lica u službi u Vojsci Crne Gore za postupanje po prijavama o mobingu.

2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni	<p>Neprijavlivanje korupcije, mobinga i drugih nezakonitih radnji</p> <p>Povreda dostojanstva, ugleda i ličnog i profesionalnog integriteta zaposlenih</p> <p>narušavanje ugleda institucije</p>	<p>Postojeća zakonska i podzakonska akta o antikoruptivnom djelovanju</p> <p>Zakon o sprječavanju sukoba interesa</p> <p>Zakon o državnim službenicima i namještenicima</p> <p>Zakon o Vojsci Crne Gore</p> <p>Etički kodeks državnih službenika i namještenika</p> <p>Kodeks vojne etike</p> <p>Zakon o zabrani zlostavljanja na radu</p> <p>Zakon o zabrani diskriminacije</p> <p>Zakon o zabrani diskriminacije lica sa invaliditetom</p> <p>Zakon o rodnoj ravnopravnosti</p> <p>mehanizmi za rodnu ravnopravnost</p>	<p>Nedovoljan nivo znanja i razvijene svijesti za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji</p> <p>Nedovoljna stručnost i kompetentnost zaposlenih</p> <p>Pad povjerenja u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti</p> <p>Narušavanje integriteta i dostojanstva ličnosti na osnovu pola</p> <p>Nepoštovanje principa jednakih mogućnosti prilikom prijema u službu u Vojsci, kao i upućivanja na obrazovanje na vojnim akademijama i stipendiranja</p>	7 8 56	<p>Definisati program edukacije zaposlenih za podizanje svijesti o integritetu</p> <p>Sprovoditi edukaciju zaposlenih u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore o integritetu i sprječavanju korupcije, najmanje dva puta godišnje</p> <p>Identifikovati i obučiti trenere za izgradnju integriteta u sektoru odbrane</p>	<p>menadžer integriteta</p> <p>treneri u oblasti integriteta</p> <p>Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta</p> <p>menadžer integriteta</p> <p>neposredni rukovodioci</p> <p>treneri u oblasti integriteta</p> <p>Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta</p> <p>menadžer integriteta</p> <p>Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta</p> <p>koordinator za integritet u Generalštabu VCG</p>	<p>I kvartal 2023.</p> <p>Stalan zadatak</p> <p>Stalan zadatak</p>	↔	<p>Realizovano</p> <p>Kontinuirano se vrše obuke zaposlenih u MO i VCG. u saradnji sa nacionalnim i međunarodnim partnerima.</p> <p>Realizovano</p> <p>U izvještajnom periodu, osam lica je pohađalo predmetnu obuku, a pet predstavnika MO učestvovalo je i na godišnjoj RACVIAC radionici na temu izgradnje integriteta.</p> <p>Realizovano</p> <p>MO i VCG imaju, za sada, 26 obučenih trenera za izgradnju integriteta u sektoru odbrane.</p>

					Razviti proceduru testiranja integriteta prilikom zapošljavanja u Ministarstvo odbrane i Vojsku Crne Gore i pratiti sprovođenje iste	menadžer integriteta Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta	Stalan zadatak	Realizovano Modul na temu integriteta je dio Programa uvođenja u posao novozaposlenih u MO.
					Uspostaviti sistem za obaveznu obuku pripravnika na temu izgradnje integriteta i sprječavanja korupcije u sektoru odbrane i vršiti testiranje	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta neposredni rukovodioci	I kvartal 2023.	Realizovano Modul na temu integriteta je dio Programa uvođenja u posao novozaposlenih u MO.
					Donijeti Vodič o sprječavanju zlostavljanja na radu i potupku zaštite po ovom pitanju	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Generalštaba glavni inspektor lice zaduženo za postupanje po prijavama	I kvartal 2023.	Djelimično realizovano Urađena je uporedna praksa rješavanja ovog pitanja u državama partnerima. U skladu sa tim biće odrađen i Vodič.
					Realizacija redovnih edukacija rukovodnog i komandnog kadra o uzrocima, pojavnim oblicima i posledicama vršenja mobinga	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse	Stalan zadatak	Nije realizovano Obuke su bile otvorene za sve zaposlene, ali su prioritet bili zaposleni

								Stalan zadatak	na nižim nivoima. U narednom periodu organizovaće se obuke prema različitim ciljnim grupama.
						Ohrabriti zaposlene u Ministarstvu odbrane i pripadnike Vojske Crne Gore da prijavljuju korupciju kroz promotivne kampanje	menadžer integriteta lice zaduženo za postupanje po prijavama Koordinator Biroa za odnose sa javnošću	Stalan zadatak	Realizovano  Konstantno se radi o podizanju svijesti o značaju prijave korupcije.
						Unaprijediti Interno uputstvo koje definiše proceduru izbora ica za prijem i postupanje po prijavama zviždača	Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za logistiku načelnik Odjeljenja za normativne poslove	Tokom 2023.	Djelimično realizovano  Uputstvo je pripremljeno i biće dio Knjige internih procedura MO.
						Učiniti transparentnim rezultate vođenih postupaka u oblasti povrede integriteta	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor Menadžer integriteta Načelnik Generalštaba	Stalan zadatak	Realizovano  Naznačenih postupaka u izvještajnom periodu nije bilo, ali u slučaju takvih radnji, sve informacije biće dostupne i transparentne.

					Nadzor nad primjenom zakonskih kriterijuma i procedura za prijem u službu u Vojsku Crne Gore	glavni inspektor načelnik Generalštaba članovi selekcionih komisija	Stalan zadatak	Realizovano Kontinuirano se vrši.
					Edukacija članova selekcionih komisija o temama iz oblasti izgradnje integriteta	Menadžer integriteta članovi selekcionih komisija	Stalan zadatak	Realizovano Kontinuirano se vrši.
					Sprovođenje politika rodne ravnopravnosti i vršenje redovne edukacije o značaju rodne ravnopravnosti	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Menadžer integriteta Načelnik Generalštaba glavni inspektor	Stalan zadatak	Realizovano MO ima 16 sertifikovanih trenera, kao i devet kontakt osoba za rodnu ravnopravnost. Na osnovu Plana internih obuka, realizovane su tri obuke za zaposlene u MO, na teme iz oblasti rodne ravnopravnosti sa ukupno 35 polaznika/ca (26 ženskog i devet muškog pola).
					Usvajanje interne procedure kojom će se urediti način i uslovi zaključenja ugovora o privremenim i povremenim poslovima	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Odjeljenja za normativne poslove	II kvartal 2023.	Realizovano Donesene su Interne procedure o angažovanju lica po ugovoru o djelu u MO.

							glavni inspektor	II kvartal 2023.				
						Usvajanje internog pravila sa kriterijumima i mjerilima kojim će se bliže urediti upravljanje, sklapanje, izvršavanje, nadzor i izvještavanje o ugovorima o dopunskom radu	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Odjeljenja za normativne poslove glavni inspektor	II kvartal 2023.		Djelimično realizovano  Interno pravilo je izrađeno tokom 2023. godine i usvojeno u februaru 2024. godine.		
						Standardizovati set metodologija za selekzione procese	Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Načelnik Generalštaba članovi selekcionih komisija	2023/2024		Djelimično realizovano  Formirana je Radna grupa, koja se bavi unaprjeđivanjem metodologija.		
						Uvrstiti u okviru metodologija za selekzione procese klauzulu da članovi komisija potpisuju izjavu da nijesu u sukobu interesa u odnosu na prijavljene kandidate	Menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Načelnik Generalštaba glavni inspektor članovi selekcionih komisija	2023/2024		Djelimično realizovano  Usvojena je forma, koja će se primjenjivati prilikom budućih selekcionih procesa.		
3.2 Planiranje i upravljanje finansijama	Generalštab - Odjeljenje za finansije Jedinice Vojske načelnik Službe za finansijske, opšte i	Nedorečeni propisi za planiranje i upravljanje finansijama u sektoru odbrane	Postojeći zakonski propisi i podzakonska akta iz oblasti finansijskog upravljanja	Nedorečenost postojećih i nepostojanje svih potrebnih podzakonskih propisa iz oblasti planiranja i upravljanja finansijama	6	8	48	Unaprijediti postojeće interne procedure za izradu budžeta odbrane i blagajničko poslovanje	generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Službe za finansijske,	III kvartal 2023.	↔	Realizovano  Izvršene su izmjene svih internih procedura vezano za

	pomoćne poslove svi zaposleni u Službi za finansijske, opšte i pomoćne poslove	zloupotreba službenog položaja Sukob interesa	Podjela radnih zadataka Pojačan službeni nadzor Radno mjesto kontrolor	Nepotpuna definisanost postupaka pri izvršenju procesa finansijskog poslovanja			opšte i pomoćne poslove načelnik Odjeljenja za finansijske u Generalštabu VCG	III kvartal 2023.	planiranje i izvještavanje realizacije budžeta.			
						Donijeti Pravilnik o planiranju i izvršavanju budžeta	načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove načelnik Odjeljenja za finansijske u Generalštabu VCG	III kvartal 2023.	Realizovano  Izvršene su izmjene svih internih procedura vezano za planiranje i izvještavanje realizacije budžeta.			
						Unaprijediti interne procedure o kretanju finansijske dokumentacije i vođenju računovodstvenih evidencija	načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove načelnik Odjeljenja za finansijske u Generalštabu VCG  Generalni direktor Direktorata za logistiku	III kvartal 2023.	Nije realizovano  GŠ VCG će donijeti proceduru o materijalno-finansijskom poslovanju, koja je povezana sa implementacijom novog informacionog sistema, koji će obuhvatiti proces rada u MO i VCG.			
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	Svi zaposleni	Nedovoljna transparentnost  Informaciono-komunikacioni sistem ne obezbjeđuje razvojne potrebe sektora odbrane	Postojeći IT sistemi podrške	Neadekvatna informaciona podrška u oblastima upravljanja ljudskim i materijalnim resursima, finansijama i logistici za potrebe Vojske Crne Gore  Nedovoljan nivo svijesti krajnjih korisnika o	6	8	48	Nastavak razvoja informacionih sistema KAIS i SKEV sa fokusom na međusobno povezivanje i povezivanje sa sistemima za finansijske	Generalni direktor Direktorata za logistiku  načelnik Službe za informaciono-komunikacione sisteme i sajber bezbjednost	Stalan zadatak	↔	Djelimično realizovano  Započeta je implementacija JIS-a, sa fokusom na međusobno povezivanje modula za

				sajber prijetnjama koje mogu ugroziti bezbjednost informacija			načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove načelnik Odjeljenja za informaciono-komunikacione sisteme u Generalštabu VCG	Stalan zadatak		upravljanje ljudskim resursima i povezivanje sa sistemima za finansije.
						Redovno informisati zaposlene u cilju podizanja svijesti o sajber prijetnjama, uz organizovanje obuka	načelnik Službe za informaciono-komunikacione sisteme i sajber bezbjednost načelnik Odjeljenja za informaciono-komunikacione sisteme u Generalštabu VCG	Stalan zadatak		Realizovano  U cilju podizanja svijesti o sajber prijetnjama, redovno je organizovano informisanje zaposlenih.
5.1 Raspolaganje državnom imovinom	<p>ministar načelnik Generalštaba</p> <p>komandant logističke baze</p> <p>komandanti jedinica Vojske Crne Gore</p> <p>Generalni direktor Direktorata za logistiku</p> <p>načelnik Direkcije za infrastrukturne projekte</p>	<p>zloupotreba službenog položaja</p> <p>Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije</p> <p>Povreda profesionalnih i etičkih pravila</p>	<p>Postojeće mjere fizičkog obezbjeđenja imovine</p> <p>Podjela radnih zadataka</p> <p>Postojeća dokumentacija</p> <p>Pojačan nadzor</p> <p>Obaveza sačinjavanja izvještaja</p>	<p>Nedovoljno definisani postupci upravljanja, rukovanja i korišćenja državne imovine za posebne namjene</p> <p>Nedostatak internih procedura</p> <p>Neadekvatni mehanizmi zaštite imovine</p> <p>Neadekvatna evidencija posjedovanja i kretanja imovine date na korišćenje Ministarstvu odbrane i VCG</p>	<p>6</p> <p>8</p> <p>48</p>	<p>Prilagodavanje procedura i kriterijuma za stavljanje van operativne upotrebe i načina definisanja viškova naoružanja i vojne opreme u skladu sa novom materijalnom formacijom</p> <p>Unaprijediti internu proceduru o izdavanju vojne imovine i pružanju usluga Vojske Crne Gore trećim licima</p>	<p>glavni inspektor</p> <p>Generalni direktor Direktorata za logistiku</p> <p>Načelnik Generalštaba</p> <p>načelnik Odjeljenja za normativne poslove</p> <p>glavni inspektor</p> <p>Generalni direktor Direktorata za logistiku</p> <p>Načelnik Generalštaba</p>	<p>2023/2024</p> <p>2023/2024</p>	<p>↔</p>	<p>Nije realizovano</p> <p>Nije dospjelo na realizaciju. Čeka se Materijalna formacija VCG.</p> <p>Djelimično realizovano</p> <p>Realizacija je u toku.</p>



						načelnik Odjeljenja za normativne poslove	2023/2024	
					Unaprijediti interne procedure u oblasti logistike koje se odnose na imovinu koju koristi Vojska Crne Gore	glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba načelnik Odjeljenja za normativne poslove	2023/2024	Djelimično realizovano  Rad na izmjeni procedura je u toku.
					Pratiti primjenu podzakonskih akata kojima se preciziraju uslovi i kriterijumi za realizaciju povjerljivih nabavki nabavki koje su izuzete od primjene Zakona o javnim nabavkama	glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba načelnik Odjeljenja za normativne poslove	Stalan zadatak	Realizovano  Stalan zadatak
					Ažurirati registar pokretne i nepokretne imovine na raspolaganju Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore, sa evidencijom promjene statusa/stanja	glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba načelnik Odjeljenja za normativne poslove	Stalan zadatak	Realizovano  Registar nepokretne imovine se redovno ažurira.

						Redovno vršiti nadzor nad primjenom propisa na planiranju i uređenju prostora, izgradnji, rekonstrukciji i održavanju vojnih objekata u vojnom krugu	glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za logistiku	Stalan zadatak		Realizovano U toku 2023. godine, planski su realizovana tri inspekcijska nadzora.
5.2 Raspolaganje državnom imovinom	<p>ministar Visoko rukovodni kadar načelnik Generalštaba načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane načelnik Direkcije za nabavke i ugovaranje svi zaposleni u Direkciji za nabavke i ugovaranje načelnik Direkcije za materijalno zbrinjavanje</p>	<p>zloupotreba službenog položaja Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Nezakonitosti i narušavanje integriteta u postupcima nabavki Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije Ugrožavanje službenog lica kod prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Primanje poklona i druge koristi</p>	<p>Postojeći zakoni i podzakonski akti Kompletna dokumentacija i sprovedenom postupku nabavke</p>	<p>Neadekvatno prezentovan Zakon o javnim nabavkama Nedovoljna edukacija članova Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda i drugih lica koja učestvuju u postupku nabavki Nedovoljno precizirana uputstva za izradu specifikacije u cilju eliminisanja mogućnosti da se dostavljenom specifikacijom favorizuje određeni ponuđač</p>	<p>5 8 40</p>	<p>Edukacija zaposlenih u organizacionoj jedinici nadležnoj za nabavke i članova Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda na temu izgradnje integriteta u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore  Edukacija zaposlenih u MO i pripadnika VCG koji neposredno ili posredno učestvuju u postupcima nabavki akata novom Zakonu o javnim nabavkama i pratećim podzakonskim aktima  Unaprijediti proceduru o postupku planiranja, iniciranja i praćenja svih vrsta nabavki</p>	<p>Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba načelnik Direkcije za nabavke i ugovaranje  Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba načelnik Direkcije za nabavke i ugovaranje  Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p>	<p>Stalan zadatak  Stalan zadatak  Stalan zadatak</p>	<p>↓  Realizovano Vrše se interne obuke zaposlenih u skladu sa Planom internih obuka.  Realizovano Obuke za zaposlene u MO i pripadnike VCG se redovno sprovode.  Realizovano Interne procedure su revidirane i sastavni su dio Knjige procedura.</p>	

							Izrada uputstva na nivou Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore o obavezi izrade izvještaja o realizaciji zaključenih ugovora i dostavljanju istih Službi Direkciji za nabavke i procedura o praćenju i izvršenju ugovorenih obaveza	Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba  Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Generalni direktor Direktorata za logistiku Načelnik Generalštaba	Stalan zadatak  Stalan zadatak		Realizovano  Uputstvo je izrađeno i dio je Knjige internih procedura.
5.3 Raspolaganje državnom imovinom	<p>ministar Generalni direktor Direktorata za logistiku načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane</p>	<p>zloupotreba službenog položaja Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije Primanje poklona i druge koristi</p>	Postojeći zakoni i podzakonski akti	Nedovoljna kontrola evidencije primljenih sponzorstava i donacija	3	5	15	<p>Vršiti redovnu kontrolu evidencije o primljenim sponzorstvima i donacijama</p> <p>Dostaviti Agenciji do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu pisani izvještaj o primljenim sponzorstvima i donacijama na propisanom obrascu</p>	<p>Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za logistiku Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove</p> <p>Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za logistiku Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane</p>	<p>Stalan zadatak</p> <p>↔</p> <p>Stalan zadatak</p>	<p>Realizovano</p> <p>Evidencija o primljenim sponzorstvima i donacijama se redovno ažurira na propisanom obrascu.</p> <p>Realizovano</p> <p>Izvještaj o primljenim sponzorstvima i donacijama dostavljen je Agenciji za sprječavanje korupcije u</p>

							načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Stalan zadatak		predviđenom roku.	
6.1 Vojne operacije	<p>ministar načelnik Generalštaba</p> <p>zamjenik načelnika Generalštaba i druga lica istog ranga u lancu komandovanja</p> <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>Komisija za odabir i upućivanje profesionalnih vojnih lica u vojne/međunarodne misije</p> <p>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore</p> <p>komandant kontigenta/jedinice koja se angažuje</p> <p>Načelnik Odjeljenja za ljudske resurse u VCG</p>	<p>Povrede profesionalnih i etičkih pravila</p> <p>Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi</p> <p>Ugrožavanje života pripadnika Vojske Crne Gore u međunarodnim mirovnim misijama</p> <p>Uništavanje imovine, naoružanja i vojne opreme</p> <p>Ometanje obavljanja namjenskih zadataka Vojske Crne Gore u međunarodnim misijama</p>	<p>Postojeći zakoni i podzakonski akti</p> <p>Zakon o odbrani</p> <p>Zakon o Vojsci Crne Gore</p> <p>Postojeći nastavni programi obuke prije raspoređivanja u vojne misije</p> <p>Komandni - stručni nadzor</p>	<p>Nepotpuna obuka na temu izgradnje integriteta i sprječavanja korupcije za pripadnike Vojske Crne Gore, koji se upućuju u međunarodnu mirovnu misiju</p> <p>Nepotpun program obuke zbog nedovoljno informacija o običajima lokalnog stanovništva i ukazivanje na ponašanje lokalnog stanovništva koje može sadržati elemente korupcije</p> <p>Neadekvatna institucionalna memorija (identifikovane i naučene lekcije) koja je potrebna za predviđanje određenih situacija za svako naredno učešće VCG u međunarodnim mirovnim misijama</p>	6	7	42	<p>Kontinuirano unaprjeđivati jedinstveni antikorupcioni modul za obuku lica u službi u Vojsci Crne Gore, prije upućivanja u međunarodne mirovne operacije i misije</p> <p>Edukacija lica u službi u Vojsci Crne Gore, prije upućivanja u međunarodne mirovne misije, u skladu sa razvijenim modulom</p> <p>Korišćenjem programa „train the trainer“ jačati sopstvenu bazu instruktora u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore koja će redovno vršiti obuku na temu izgradnje integriteta i borbe protiv korupcije u vojnim operacijama i</p>	<p>načelnik Generalštaba</p> <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore</p> <p>menadžer integriteta</p> <p>načelnik Generalštaba</p> <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore</p> <p>menadžer integriteta</p> <p>načelnik Generalštaba</p> <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore</p>	<p>Stalan zadatak</p> <p>↔</p> <p>Stalan zadatak</p> <p>Stalan zadatak</p>	<p>Realizovano</p> <p>U sklopu obuke lica u službi u VCG, koja se upućuju u međunarodne mirovne operacije i misije, organizuje se i modul na temu antikorupcije.</p> <p>Realizovano</p> <p>U sklopu edukacije lica u službi u VCG, koja se upućuju u međunarodne mirovne operacije i misije, vrši se obuka u skladu sa razvijenim modulom na temu integriteta i antikorupcije.</p> <p>Realizovano</p> <p>MO i VCG imaju ukupno 26 obučanih trenera u oblasti izgradnje integriteta i prevencije korupcije.</p>

							složenom bezbjednosnom okruženju	menadžer integriteta	Stalan zadatak		
							Unaprijediti mehanizme za prikupljanja i obradu naučenih lekcija, nakon povratka pripadnika Vojske Crne Gore iz međunarodnih mirovnih misija	načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za ljudske resurse komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore	Stalan zadatak		Realizovano  Redovno se prikuplja i ažurira dokumentacija.
							Izrada Instrukcije za prevenciju korupcije u vojnim operacijama	Načelnik Generalštaba Menadžer integriteta koordinador za integritet u Generalštabu VCG	IV kvartal 2023.		Djelimično realizovano  Započet je rad na Instrukciji.
7.1 Saradnja Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore sa privatnim sektorom	ministar Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Generalni direktor Direktorata za logistiku	Sukob interesa  Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja	Postojeći zakoni i podzakonski akti	Nedorečeni propisi koji uređuju poslovni odnos između Ministarstva odbrane i privatnog sektora  Nedovoljna obaviještenost privatnog sektora o ciljevima i zadacima Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore u dijelu izgradnje integriteta	5	6	30	Razviti Etičke smjernice za saradnju s privredom	menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za ljudske resurse načelnik Generalštaba načelnik Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Tokom 2023.	↔  Djelimično realizovano  Započet je rad na Etičkim smjernicama.
							Izveštavati o svakoj sumnji u pojavu korupcije	glavni inspektor menadžer integriteta lice zaduženo za postupanje	Stalan zadatak		Realizovano  U toku izvještajnog perioda nije bilo slučajeva

								po prijavama	Stalan zadatak		prijave korupcije.
8.1 Radna sredina	<p>načelnik Generalštaba glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Generalni direktor Direktorata za logistiku</p>	<p>Neadekvatna zaštita i bezbjednost službenika u odnosu na upotrebu sredstava za rad</p> <p>Narušavanje zdravlja zaposlenih u Ministarstvu odbrane i pripadnika Vojske Crne Gore i narušavanje integriteta institucije</p> <p>Nepoštovanje propisa o utvrđivanju mjesta sa posebnim uslovima rada</p>	<p>Postojeći zakoni i podzakonski akti</p>	<p>Neadekvatne procedure zaštite na radu i zaštite životne sredine</p> <p>Neadekvatna zaštita zaposlenih zbog nedefinisanih mjesta sa posebnim uslovima rada</p>	<p>5 8 40</p>	<p>Definisati radna/formacijska mjesta sa posebnim uslovima rada</p> <p>Izraditi Pravilnik o zaštiti na radu i zdravlju zaposlenih u Vojsci Crne Gore, Pravilnik o zaštiti životne sredine i Pravilnik o zaštiti od požara</p>	<p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za logistiku</p> <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor Generalni direktor Direktorata za logistiku načelnik Odjeljenja za normativne poslove</p>	<p>2023/2024</p> <p>Do kraja 2023.</p>	↔	<p>Nije realizovano</p> <p>Nije dospjelo na realizaciju.</p> <p>Nije realizovano</p> <p>Nije usvojena izmjena Zakona o Vojsci.</p>	
9.1 Kontrolni mehanizmi	<p>ministar Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata visoko rukovodni kadar iz Odjeljenja za integritet, Odjeljenja za poslove inspekcijskog nadzora i Odjeljenja za poslove unutrašnje revizije</p>	<p>narušavanje ugleda institucije</p> <p>Zloupotreba javne funkcije/ovlašćenja</p> <p>Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje</p>	<p>Postojeći zakoni i podzakonski akti</p> <p>Interna akta Ministarstva odbrane</p>	<p>Nedovoljna obučenost zaposlenih u odjeljenjima sa aspekta izgradnje integriteta u sektoru odbrane</p>	<p>2 9 18</p>	<p>Popunjavati radna mjesta u odjeljenjima sa kontrolnim nadležnostima, u skladu sa prioritetima</p>	<p>Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata načelnik Odjeljenja za poslove inspekcijskog nadzora načelnik Odjeljenja za poslove unutrašnje revizije</p>	<p>Stalan zadatak</p>	↔	<p>Realizovano</p> <p>Radna mjesta u Odjeljenju za poslove unutrašnje revizije su popunjena u najvećem broju. Preostalo jedno radno mjesto će biti popunjeno u skladu sa kadrovskim planom.</p>	

						Edukacija zaposlenih u sprovođenju kontrolnih mehanizama sa naglaskom na borbu protiv korupcije i jačanja integriteta u Ministarstvu odbrane i Vojski Crne Gore	Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata glavni inspektor menadžer integriteta načelnik Odjeljenja za poslove unutrašnje revizije	Stalan zadatak		Realizovano  Edukacija unutrašnjih revizora se realizuje u kontinuitetu tokom cijele godine.			
						Redovno izvještavanje o izrađenim i dostavljenim preporukama iz izvještaja o reviziji za Državnu revizorsku instituciju	glavni inspektor načelnik Odjeljenja za normativne poslove načelnik Odjeljenja za poslove unutrašnje revizije	Stalan zadatak		Realizovano  Uspostavljena je efikasna saradnja sa Državnom revizorskom institucijom.			
						Redovno sprovođenje analize sporova koji su pokrenuti protiv organa po svim osnovama i predlog normativnih i kontrolnih mjera i analize zastarjelosti disciplinskih postupaka	Menadžer integriteta Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse glavni inspektor načelnik Odjeljenja za poslove unutrašnje revizije	Stalan zadatak		Realizovano  Analiza sporova pokrenutih protiv MO se redovno vrši.			
10.1	Afirmacija Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore	svi zaposleni	narušavanje ugleda i integriteta institucije  Narušavanje transparentnosti	Postojeći zakoni i podzakonski akti Postojeći interni propisi	Neadekvatne komunikacione smjernice kako na internom, tako i na eksternom nivou  Nedovoljna transparentnost rada  Nedovoljna	4	8	32	Unaprijediti Komunikacione smjernice Ministarstva odbrane	Koordinator Biroa za odnose sa javnošću Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta	Stalan zadatak	↔	Realizovano  Izrađene su nove smjernice, koje će biti dio Knjige internih procedura.

				<p>informisanost javnosti o aktivnostima MO i VCG na temu izgradnje integriteta i borbe protiv korupcije unutar institucije</p> <p>Nedovoljna informisanost zaposlenih u MO i VCG o etičkim pitanjima, pitanjima korupcije i drugim pitanjima iz oblasti integriteta</p>		<p>Kontinuirano objavljivati informacije iz djelokruga rada Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore na internet stranici</p>	<p>Koordinator Biroa za odnose sa javnošću</p> <p>Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta</p>	<p>Stalan zadatak</p>	<p>Realizovano</p> <p>Sve dostavljene informacije uredno se objavljuju na sajtu i društvenim mrežama MO.</p>
					<p>Kreirati kampanje u cilju promovisanja procesa izgradnje integriteta u Ministarstvu odbrane i Vojski Crne Gore, što uključuje organizovanje okruglih stolova/radionica na temu izgradnje integriteta na svim nivoima MO i VCG, u skladu sa linijama rada</p>	<p>Koordinator Biroa za odnose sa javnošću</p> <p>Menadžer integriteta</p> <p>Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta</p>	<p>Stalan zadatak</p>	<p>Realizovano</p> <p>Kontinuirano se vrši.</p>	
					<p>Izraditi online obrazac za prijavu korupcije</p>	<p>lice zaduženo za postupanje po prijavama</p> <p>Koordinator Biroa za odnose sa javnošću</p> <p>Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta</p> <p>načelnik Službe za informaciono-komunikacione sisteme i sajber bezbjednost</p>	<p>I kvartal 2023.</p>	<p>Nije realizovano</p> <p>Obrazac je u fazi pripreme.</p>	



							Redovno ažurirati internet stranicu informacijama i materijalima za informisanje zaposlenih o izgradnji i jačanju integriteta, sa linkovima koji upućuju na online i druge obrasce	Koordinator Biroa za odnose sa javnošću Menadžer integriteta	Stalan zadatak		Realizovano  Sve dostavljene informacije uredno se objavljuju na sajtu i društvenim mrežama MO.		
10.2	Afirmacija Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore	Koordinator Biroa za odnose sa javnošću načelnik Odjeljenja za normativne poslove	Donošenje nezakonitih odluka Narušavanje integriteta institucije	Zakon o slobodnom pristupu informacijama	Netransparentnost u objavljivanju dokumenata shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, kao i ostalih informacija od značaja za građane  Neadekvatno izvještavanje ka podnosiocima zahtjeva o statusu predmeta	5	5	25	Obezbjediti dostupnost informacija objavljivanjem Vodiča za slobodan pristup informacijama na internet stranici Ministarstva odbrane	ministar Koordinator Biroa za odnose sa javnošću službenik za slobodan pristup informacijama	Stalan zadatak	↔	Realizovano  Redovno se izvještava o zahtjevima i objavljuje Vodič za SPI.
							Redovno objavljivati i ažurirati propise koji regulišu rad ustanove na internet stranici	Koordinator Biroa za odnose sa javnošću načelnik Odjeljenja za normativne poslove službenik za slobodan pristup informacijama	Stalan zadatak		Realizovano  Sve dostavljene informacije uredno se objavljuju na sajtu i društvenim mrežama MO.		
							Izveštavati o broju podnijetih i riješenih zahtjeva za slobodan pristup informacijama	službenik za slobodan pristup informacijama	Stalan zadatak		Realizovano  Redovno se izvještava o podnijetim i riješenim zahtjevima za SPI.		

**PODNOŠILAC IZVJEŠTAJA**

**Menadžer integriteta**

Alma Adamec

**STARJEŠINA/ODGOVORNO LICE U ORGANU VLASTI**



**MINISTAR**  
**Dragan Krapović**