



Podgorica Ekspres

A.D. PODGORICA EKSPRES

Crna Gora
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj 11956

Podgorica, 11.12. 2013 god.

Preduzeće za prevoz putnika u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju, usluge i trgovinu
Crna Gora, 81000 Podgorica, Zabjelo 10, Tel: +381 81 620 706, Tel fax: +381 81 634 735, mob.tel: +381 69 032 433;

0382 20 623-557; 620-240; 078-106-743; 068-524-137; 069-644-906 ž.r. 530-6365-27 NLB

PIB: 02114666

Broj: 02-sl.

Datum: 10.12.2013.

Šifra djelat. 60211

Vaš znak: _____

PDV: 30/31-00751-7

Naš znak: _____

CRPS
PODGORICA

4 - 0000 455

PREDMET: Zahtjev za izdavanje Hronologije matič. Registra,
AD "Podgoricaekspres" Podgorica



uvio i kopiranje spisa

Molimo vas da nam izdate hronologiju upisa koja nam
je potrebna u predmetu - br. 3920/13 koja se vodi pred
Osnovnim sudom u Podgorici i to hronologije od 2002 god. pa
nadalje, i hronologija Fi. Za naše pravne prethodnike

Prednje nam je potrebno za ročište zakazano za 12.12. 2013.
Godine



ZA AD "PODGORICA EKSPRES"

Ovlašćeno lice

Mijanović Miladija



A.D. PODGORICA EKSPRES

Podgorica Ekspres

4-0000255/621

Preduzeće za prevoz putnika u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju, usluge i trgovinu
Crna Gora, 81000 Podgorica, Zabjelo 10, Tel: +381 81 620 706, Tel fax: +381 81 634 735, mob.tel: +381 69 032 433;

020 0382 068 845 200; 068 524-137 069-644-906 ž.r. 530-6365-27 NLB

CRPS

PODGORICA

PIB: 02114666

Šifra djelat. 60211

PDV: 30/31-00751-7

Broj: 02-sl/1

Datum: 10.12.2013.g

Vaš znak: _____

Naš znak: _____

Crna Gora
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 032-133/1-17

Podgorica, 05.02. 2014 god.

PREDMET: Zahtjev za izdavanje hronologije matič. Registra
"Auto – transportno Titograd – "Tara Cetinje –
RJ "Saobraćaj II Titograd.

Molimo vas da nam izdate hronologiju upisa za gore navedena preduzeća – koji su naši pravni prethodnici - čiji smo mi - AD "Podgoricaekspres" Podgorica, pravni sledbenici.

U našem saznanju je da je sačinjeno rješenje br.0111525/1-63, Registr Br. 15500-L Titograd 15.12.1963 godine na osnovu Bilansa- Pravilnika kada se **AUTOTRANSPORTNO PREDUZEĆE TITOGRAĐ** spaja sa Autobuskim preduzećem "TARA" CETINJE - Tada se cjelokupna pokretna I nepokretna i Imovina knjiži na **AUTOBUSKO PREDUZEĆE "TARA" CEINJE** sa sjedištem u Cetinju.

Gore navedeni podaci su nam potrebni u predmetu Tužbe 3920/13 koja se vodi pred Osnovnim sudom u Podgorici.



DIREKTOR,
Pod. Đedeić Dragica, dipl ecc.

Đedeić

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
AKCIONARSKO DRUŠTVO

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРА

Form 4 AD CRPS
преко поште

Примљено из руке

дана 09.08.2002

преко пошту дана

препоручено дана не

Број 3182 Број регистрације преко Тажа ЕУР 500

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA [X]

| | | | |
|--|--|---|---|
| 1. Naziv akcionarskog društva | "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA ZABJELO 10 | | |
| 2. Podaci o Ugovoru o osnivanju sa eventualnim dopunama | Datum kada je zaključen Ugovor o osnivanju: 28.12.1994.g. Datum dopuna Ugovora: | | |
| 3. Podaci o Statutu i eventualnim dopunama | Datum donošenja Statuta: 28.12.1994.g. | Datum unošenja promjena u Statut: 6.08.2002.g. | |
| 4. Podaci o članovima Odbora direktora: | 1. Ime MILIĆEVIĆ RADOSLAV 2. Adresa | 1. Ime BANJAC RADENKO 2. Adresa | 1. Ime KALEZIĆ PREDRAG 2. Adresa |
| 1) lično ime 2) adresa 3) prethodno ime (ako je promijenjeno) 4) datum i mjesto rođenja 5) matični broj 6) državljanstvo 7) zanimanje 8) članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima 9) mjesto registracije tih društava 10) pristanak na imenovanje | | | |
| | Crnogorsko 7. Zanimanje Diplomec 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | SRJ 7. Zanimanje Dipl. inž. 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | Crnogorsko 7. Zanimanje Dipl. pravnik 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima UTIP C. Gore član Odbora d. 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |

Primi la kopiju
protivole
11.8.10.2002.
/ B. Umieff

Primi la
9.8.2002
B. Umieff
Umieff

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | | |
|--|--|---|---|
| | 1. Ime DRAGAŠEVIĆ BOSA 2. Adresa | 1. Ime MIJANOVIĆ MILADIJA 2. Adresa | 1. Ime 2. Adresa |
| | | | |
| | 7. Zanimanje dipl. pravnik | 7. Zanimanje dipl. pravnik | 7. Zanimanje |
| | 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima | 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima | 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem <i>[Potpis Dragasašević]</i> | 10. Saglasnost sa imenovanjem <i>[Potpis Mijanović]</i> | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |
| 5. Središte uprave društva ili novo sjedište (tako je došlo do promjene adrese) | Adresa : ZABJELO 10 PODGORICA | | |
| 6. Adresa za prijem službene pošte ili nova adresa ako je došlo do promjene adrese | Adresa : ZABJELO 10 PODGORICA | | |
| 7. Rok na koji je društvo osnovano | NEODREĐJENO | | |
| 8. Šifra djelatnosti | 6 0211 | | |
| 9. Ime i adresa sekretara društva, izvršnog direktora i revizora sa njihovom saglasnošću imenovanj | Ime sekretara društva DRAGAŠEVIĆ BOSA Adresa i MB | Ime izvršnog direktora MIJANOVIĆ MILADIJA Adresa i MB Nikole | Ime revizora društva ŠABOVIĆ IBRO Adresa i MB Božića |
| | | | |
| | | | |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | |
|--|--|
| <p>10. Izjava o ovlaštenju lica da zastupaju društvo u odnosima sa trećim licima (označiti da li je ovlaštenje kolektivno ili pojedinačno)</p> | <p>Sekretar društva je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/> ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> SA (naznačiti jedan) - <u>DRAGAŠEVIĆ BOSILJKA</u></p> <p>Izvršni direktor je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/> ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> SA (naznačiti jedan) - <u>MIJANOVIĆ MILADIJA</u></p> <p>Članovi Odbora su ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO <input type="checkbox"/> ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> SA (naznačiti jedan)</p> |
| <p>11. Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javno ponudu akcija</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular. Rješenje priloženo : DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/></p> |
| <p>12. Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular. Rješenje priloženo : DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/></p> |
| <p>13. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica</p> | <p><u>MIJANOVIĆ MILADIJA,</u> </p>  |
| <p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p> | <p>Registarski broj : Datum registracije : Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p> |



4-0000455/001
A.D. „ПОДГОРИЦА ЕКСПРЕС”

ЗАБЈЕЛО 10 - ПОДГОРИЦА

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У МЕЂУМЈЕСНОМ САОБРАЋАЈУ, УСЛУГЕ И ТРГОВИНУ

PRIVREDNI SUD PODGORICA

PODGORICA

- Фи број 1245/95 Привредни суд Подгорица
- Матични број 2114

БРОЈ: 944

ДАТУМ: 04.10.2002.g.

ВАШ ЗНАК: _____ Централна: 081/620-706

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ Директор: 081/634-735

НАШ ЗНАК: _____ РЕГИСТАР ФАКС: 081/634-735

Примљено исручно _____ плаћено поште
дана 7.10.2002 годато на пошту дана _____
препоручено дано _____
Број: _____ Број прилога _____ прилога. Тања ЕУР _____

PREDMET: Zahtjev za izdavanje izvoda potvrde o registraciji Društva.

Molimo Vas da nam izdate prepis potvrde o registraciji akcionarskog Društva "Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo br. 10, koje je registrovano pod brojem 4-0000455/001, jer smo istu izgubili.

S poštovanjem,

PRILOG: Potvrda o uplati,

IZVRŠNI DIREKTOR,
Miladiji
Milanović Miladiji



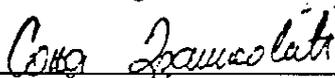
Republika Crna Gora
Privredni Sud u Podgorici
CENTRALNI REGISTAR
Broj _____

Datum: 09.08.2002

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 09.08.2002, pod registarskim brojem 4-0000455/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje AD pod nazivom "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA, ZABIJELO BR.10 PODGORICA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 28.12.1994 a datum usvajanja Statuta je 28.12.1994. Lica u društvu su: BANJAC RADENKO ČLAN ODBORA DIREKTORA ,MILIĆEVIĆ RADOSLAV ČLAN ODBORA DIREKTORA ,KALEZIĆ PREDRAG ČLAN ODBORA DIREKTORA ,DRAGAŠEVIĆ BOŠA ČLAN ODBORA DIREKTORA ,SEKRETAR ,MIJANOVIĆ MILADIJA ČLAN ODBORA DIREKTORA ,IZVRŠNI DIREKTOR ,ŠABOVIĆ IBRO REVIZOR. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

Registrator


DRAŠKOVIĆ SONJA

Republika Crna Gora
Privredni Sud u Podgorici
CENTRALNI REGISTAR
Broj _____

Datum: 09.08.2002

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 09.08.2002, pod registarskim brojem 4-0000455/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje AD pod nazivom "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA, ZABIJELO BR.10 PODGORICA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 28.12.1994 a datum usvajanja Statuta je 28.12.1994. Lica u društvu su: BANJAC RADENKO ČLAN ODBORA DIREKTORA ,MILIĆEVIĆ RADOSLAV ČLAN ODBORA DIREKTORA ,KALEZIĆ PREDRAG ČLAN ODBORA DIREKTORA ,DRAGAŠEVIĆ BOŠA ČLAN ODBORA DIREKTORA ,SEKRETAR ,MIJANOVIĆ MILADIJA ČLAN ODBORA DIREKTORA ,IZVRŠNI DIREKTOR ,ŠABOVIĆ IBRO REVIZOR. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u



Registrator
Sonja Drašković
DRAŠKOVIĆ SONJA

Матични број: 02111416161 Шифра делатности: 16111511

Получилац НБЈ - Завод за обрачуни и плаћања - Ф И Л И Ј А П А

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

Врста погла: Општествени Основни индивидуална подгла: Број седишта / рачун / подгла

НАЗИВ ПРЕДУЗЕЊА - ЗАДРУГЕ Друштво за пословање земљишном

СЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЊА - ЗАДРУГЕ Београд

НА ДАН 31. 12. 200 1. године

БИЛАНС СТАЊА

- У Д Е М -

| Група рачуна, рачун | Позиција | Означења АОП | Износ претходне године (почетно стање) | Износ текуће године | | |
|---------------------|--|--------------|--|---------------------|--------------------|------------|
| | | | | Бруто | Исправка вредности | Нето (5-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 00 | А К Т И В А: | 0101 | | | | |
| | А. НЕУПЛАЋЕНИ УПИСАНИ КАПИТАЛ | 0101 | | 524123 | | 524123 |
| | Б. СТАЛНА ИМОВИНА (003 + 009 + 017) | 0102 | 1458474 | 3044219 | 1441957 | 1602282 |
| | 1. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА (004 до 008) | 0103 | | | | |
| 010 | 1. Оснивачка улагања | 0104 | | | | |
| 011, 012 | 2. Улагања у истраживања и развој и пројекту производњу | 0105 | | | | |
| 013 | 3. Концесије, патенти, лиценце и слична права | 0106 | | | | |
| 014 | 4. Улагања изнад књиговодствене вредности - goodwill | 0107 | | | | |
| 015 до 019 | 5. Друга нематеријална улагања | 0108 | | | | |

| Група рачуна, рачун | Позиција | Ознака за АОП | Износ претходне године (почетно стање) | Износ текуће године | | |
|---------------------|--|---------------|--|---------------------|--------------------|------------|
| | | | | Бруто | Исправка вредности | Нето (5-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | II. ОСНОВНА СРЕДСТВА (010 до 016) | 010 9 | 1648356 | 3034095 | 1441957 | 1592138 |
| 020, 021, 025 | 1. Земљишта, шума и вишегодишњи засади | 011 0 | 30846 | 30846 | | 30846 |
| 022 | 2. Грађевински објекти | 011 1 | 1610733 | 2171755 | 594931 | 1576824 |
| 023 | 3. Опрема | 011 2 | 5628 | 897211 | 545303 | 284468 |
| 024 | 4. Алат и инвентар | 011 3 | 1143 | 1723 | 1723 | |
| 026 | 5. Основно стадо | 011 4 | | | | |
| 027 | 6. Остала основна средства | 011 5 | | | | |
| 028, 029 | 7. Аванси и основна средства у припреми | 011 6 | | | | |
| | III. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (018 до 024) | 011 7 | 10124 | 16124 | | 10124 |
| 030 | 1. Учешћа у капиталу повезаних правних лица | 011 8 | | | | |
| 031 | 2. Учешћа у капиталу других правних лица | 011 9 | 10124 | 10124 | | 10124 |
| 032 | 3. Дугорочни кредити повезаним правним лицима | 020 0 | | | | |
| 033, 034 | 4. Дугорочни кредити | 021 1 | | | | |
| 035 | 5. Дугорочне харџије од вредности | 022 2 | | | | |
| 036 | 6. Откупљене сопствене акције | 023 3 | | | | |
| 039 | 7. Остали дугорочни пласмани | 024 4 | | | | |

| Група рачуна, рачун | Позиција | Озна- ка за АОП | Износ претходне године (почетно стање) | Износ текуће године | | |
|---------------------------|--|-----------------------|--|---------------------|--------------------|------------|
| | | | | Бруто | Исправка вредности | Нето (5-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | В. ОБРТНА ИМОВИНА (025 + 032 + 044) | 0 2 5 | | | | |
| | 1. ЗАЛИХЕ (027 до 031) | 0 2 6 | | | | |
| 10 | 1. Материјал | 0 1 2 7 | 511240 | 55562 | | 55562 |
| 11 | 2. Недовршена производња | 0 2 8 | 51622 | 45958 | | 45958 |
| 12 | 3. Готови производи | 0 2 9 | | | | |
| 13 | 4. Роба | 0 3 10 | | | | |
| 14 | 5. Датум аванси | 0 3 11 | 25648 | 9604 | | 9604 |
| | II. КРАТКОРОЧНА ПОТТРАЖИВАЊА И ПЛАС- МАНИ (033 + 038) | 0 3 2 | | | | |
| | 1. Краткорочна потраживања (034 до 037) | 0 1 3 | | | | |
| 200 | а) Кулци – повезана правна лица | 0 1 4 | 34128 | 72424 | | 72424 |
| 201, 202 | б) Кулци | 0 3 5 | 30644 | 56052 | | 56052 |
| 21 | в) Потраживања из специфичних посло- ва | 0 3 6 | | | | |
| 22 | г) Друга потраживања | 0 3 7 | 3484 | 16372 | | 16372 |
| | 2. Краткорочни финансијски пласмани (039 до 043) | 0 3 8 | | | | |
| 230 | а) Краткорочни пласмани у повезана правна лица | 0 3 9 | | | | |
| 231, 232, 233 | б) Краткорочни кредити | 0 4 0 | | | | |
| 234, 235 | в) Хартије од вредности | 0 4 1 | | | | |
| 236 | г) Менице | 0 4 2 | | | | |
| 239 | д) Остали краткорочни пласмани | 0 4 3 | | | | |

| Група рачуна, рачуни | Позиција | Озна- ка за АОП | Износ претходне године (почетно стање) | Износ текуће године | | |
|----------------------------|---|-----------------------|--|---------------------|--------------------|--------------|
| | | | | Бруто | Исправка вредности | Нето (5 - 6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | III. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА (045 + 046) | 0 4 4 | 1353 | 18482 | | 18482 |
| 240 | 1. Хартије од вредности (готовински еквива- ленти) | 0 4 5 | | | | |
| 241 до 249 | 2. Готовина | 0 4 6 | 1353 | 18482 | | 18482 |
| 28 | Г. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0 4 7 | | | | |
| | Д. ПОСЛОВНА ИМОВИНА (001 + 002 + 025 + 047) | 0 4 8 | 1771225 | 3754810 | 1144957 | 2612853 |
| 29 | Б. ГУБИТАК (050 + 051) | 0 4 9 | 854516 | 1120947 | | 1120947 |
| 290 | I. ГУБИТАК РАНИЈИХ ГОДИНА | 0 5 0 | 653386 | 854516 | | 854516 |
| 291 | II. ГУБИТАК ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ | 0 5 1 | 201130 | 266431 | | 266431 |
| | Е. ПОСЛОВНА АКТИВА (048 + 049) | 0 5 2 | 262541 | 487677 | 1144957 | 3733808 |
| 80 | Ж. ВАЖПОСЛОВНА АКТИВА | 0 5 3 | | | | |
| | 3. УКУПНА АКТИВА (052 + 053) | 0 5 4 | | | | |
| 88 | ВАЖБИЛАНСНА АКТИВА | 0 5 5 | | | | |

| Група рачуна, рачуи | Позиција | Озна- ка за АОП | Износ претходне године (почетно стање) | | Износ на дан биланса текуће године | |
|------------------------|---|-----------------------|---|------------|---------------------------------------|---|
| | | | 4 | 5 | 4 | 5 |
| 1 | 2 | 3 | | | | |
| | ПАСИВА: | | | | | |
| | A. КАПИТАЛ (102 + 111 + 112 + 113 + 116) | 1 0 1 | 21 649 000 | 32 253 461 | | |
| | I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (103 до 110) | 1 0 2 | 21 571 000 | 32 456 778 | | |
| 300 | 1. Акцијски капитал – обичне акције | 1 0 3 | 18 500 000 | 24 550 004 | | |
| 301 | 2. Акцијски капитал – приоритетне акције | 1 0 4 | | | | |
| 302 | 3. Удели друштва са ограниченом одговорношћу | 1 0 5 | | | | |
| 303 | 4. Улози | 1 0 6 | | 524 481 | | |
| 304 | 5. Државни капитал | 1 0 7 | 2 662 000 | 9 661 533 | | |
| 305 | 6. Друштвени капитал | 1 0 8 | | | | |
| 306 | 7. Задружни удели | 1 0 9 | | | | |
| 309 | 8. Остали капитал | 1 1 0 | | | | |
| 310 | II. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА | 1 1 1 | | | | |
| 311 | III. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ | 1 1 2 | | | | |
| 31 | IV. РЕЗЕРВЕ ИЗ ДОБИТКА (114 до 115) | 1 1 3 | 4 800 | 7 283 | | |
| 312 | 1. Законске резерве | 1 1 4 | 4 800 | 7 283 | | |
| 313 | 2. Статутарне и друге резерве | 1 1 5 | | | | |
| 314 | 3. Резерве из вишка ревалоризационих прихода над ревалоризационим расходима | 1 1 6 | | | | |

| Група рачуна, рачун | Позиција | Значајност када АОП | Износ претходне године (почетно стање) | | Износ на дан биланса текуће године | |
|------------------------|--|---------------------------|---|---|---------------------------------------|---|
| | | | 4 | 5 | 4 | 5 |
| 1 | 2 | 3 | | | | |
| 32 | V. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (118+119) | 1 1 7 | | | | |
| 320 | 1. Нераспоређени добитак ранијих година | 1 1 8 | | | | |
| 321 | 2. Нераспоређени добитак текуће године | 1 1 9 | | | | |
| | Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (121+122+123+124) | 1 2 0 | | | | |
| 400 до 404 | I. РЕЗЕРВИСАЊА ЗА ТРОШКОВЕ И РИЗИКЕ | 1 2 1 | | | | |
| 405 | II. РЕЗЕРВИСАЊА ЗА ПЕНЗИЈЕ | 1 2 2 | | | | |
| 407 | III. ОДЛОЖЕНИ НЕГАТИВНИ СООДМШЉ | 1 2 3 | | | | |
| 409 | IV. ОСТАЛА ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА | 1 2 4 | | | | |
| | В. ОБАВЕЗЕ (126+132) | 1 2 5 | 466 841 | | 480 339 | |
| | I. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (127 до 131) | 1 2 6 | | | | |
| 410 | 1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал | 1 2 7 | | | | |
| 411 | 2. Обавезе према повезаним правним лицима | 1 2 8 | | | | |
| 412 | 3. Обавезе по дугогорчним хартијама од вредности | 1 2 9 | | | | |
| 413, 414 | 4. Дугогорчни кредити | 1 3 0 | | | | |
| 419 | 5. Остале дугогорчне обавезе | 1 3 1 | | | | |

| Група, рачуна, рачун | Позиција | Означе- ња за АОП | Износ претходне године (почетно стање) | | Износ на дан биланса текуће године | |
|----------------------------|---|-------------------------|---|-----------|---------------------------------------|----------|
| | | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | II. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (133 до 143) | 132 | | 480.841 | | 480.839 |
| 420 | 1. Краткорочни кредити од повезаних прав- них лица | 133 | | | | |
| 421, 422, 423 | 2. Краткорочни кредити | 134 | | 228.902 | | 464.877 |
| 424 до 429 | 3. Остале краткорочне финансисјске обавезе | 135 | | | | |
| 430 | 4. Примљени аванси, депозити и кауције | 136 | | 152.234 | | 34.165 |
| 431 | 5. Додављачи – повезана правна лица | 137 | | | | |
| 432, 433 | 6. Додављачи | 138 | | 97.151 | | 47.077 |
| 434 до 439 | 7. Остале обавезе из пословања | 139 | | | | |
| 44 | 8. Обавезе из специфичних послова | 140 | | | | |
| 45 | 9. Обавезе за зарада и накнаде зарада | 141 | | 190.301 | | 160.936 |
| 46 | 10. Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине | 142 | | 22.489 | | 173.559 |
| 47 | 11. Друге обавезе | 143 | | 3140 | | 48.195 |
| 48 | F. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 144 | | | | |
| | D. ПОСЛОВНА ПАСИВА (101+120+125+144) | 145 | | 2.025.741 | | 37.33800 |

| Група рачуна, рачун | Позиција | Ознака за АОП | Износ претходне године (почетно стање) | Износ на дан биланса текуће године |
|---------------------|------------------------------|---------------|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 81 | Б. ВАНПОСЛОВНА ПАСИВА | 146 | | |
| | Е. УКУПНА ПАСИВА (144 + 145) | 147 | 2625741 | 2733888 |
| 89 | ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА | 148 | | |

у Искра

Лице одговорно за састављање биланса,
Алексушић

Руководилац правног лица,
М. Петровић



Дана 28. 02. 2000 год.

ОБРАЗАЦ ПРОПИСАН:

Законом о рачуноводству ("Службени лист СРЈ", бр. 46/96 и 74/99) и Правилником о обрасцима и садржини позиција у обрасцима Биланс стања и Биланс успеха за предузећа и задруге ("Службени лист СРЈ", бр. 6/97 и 3/98 и 17/2000 и 24/2000.)

Печат НБЈ - Завод за обрачун и плаћања
и Датум пријема

Контролу извршили:

1. _____

2. _____

OVLAŠCENJE

Ovlašćujem Borjanku Vuceljić

za racun davaoca ovlasćenja
a Privrednog suda Podgorica u
postupku usaglasavanja akcionarskih društava (AD) sa Zakonom o
privrednim društvima potpisati formular za registraciju Form 4 AD na
poziciji Revizor za:

“ Crnogoradrvo ” ad Podgorica

“ Drvoimpex “ ad Podgorica

“ Drvoimpex-mobile ” ad Podgorica

“ Podgorica expres “ ad Podgorica

Ovo punomoćje vazi uz date izjave o prihvatanju revizije od strane
revizorskog društva “ Omega “ od Rozaje

DAVALAC OVLAŠCENJA:

Sabovic Ibro Rozaje

“ OMEGA “ OD

R O Z A J E

Br: 41/02

Rozaje 31.07.2002.

“ PODGORICA EXPRES “ AD

PODGORICA

- izvrsnom direktoru --

**PREDMET: izjava o prihvatanju revizije finansijskih iskaza
za 2002 godinu – pismo o angazovanju**

Obavijesteni smo od Vas da us organi ovog preduzeca prihvatili nasu ponudu za vršenje revizije finansijskih iskaza za 2002 godinu. Imamo zadovoljstvo sto mozemo da potvrdimo nase prihvatanje i nase shvatanje tog angazovanja pismenim putem. Reviziju cemo izvršiti s ciljem da izrazimo nase misljenje o finansijskim iskazima o poslovanju tog preduzeca za 2002 poslovnu godinu.

Reviziju cemo izvršiti u skladu sa vazecim okvirom odnosno praksom vršenja revizije u Republici Crnoj Gori. Ovaj okvir podrazunijeva da reviziju planiramo i izvršimo na nacin koji omogucava da se u razumnoj mjeri uvjerimo da li finansijski iskazi ne sadrže materijalno znacajne greske. Revizija ukljucuje ispitivanje i provjeru dokaza koji potkrepljuju objelodanjivanja u finansijskim iskazima. Revizija takodje obuhvata ocjenu primijenjenih racunovodstvenih principa i znacajnih procjena koje je vrsilo rukovodstvo , kao i ocjenu opste prezentacije finansijskih iskaza.

Zbog prirode provjere i drugih inherentnih limita revizije , ukljucujuci i inherentna ogranicenja racunovodstvenog sistema u odsustvu interne kontrole , postoji neizbjezan rizik da bar neka materijalno znacna greska ostane neotkrivena i pored nase spremnosti da ih identifikujemo u celosti.

Podsjećamo Vas da je za sastavljanje finansijskih iskaza odgovorno rukovodstvo tog preduzeca. To ukljucuje vodjenje odgovorajuće racunovodstvene evidencije , uspostavljanje internih kontrola, izbor i primjenu racunovodstvenih politika i ocuvanje sredstava odnosno imovine tog preduzeca. Kao segment revizije koju cemo izvršiti zahtijevacemo od rukovodstva preduzeca i pismene potvrde u vezi sa odredjenim izjavama koje ce eventualno biti neophodne u ovom angazovanju radi sto potpunijeg uvjerenja u cilju izrazavanja konacnog misljenja o finansijskim iskazima za odnosnu poslovnu godinu.

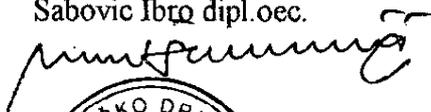
U procesu revizije ocekujemo punu saradnju sa vasim saradnicima i sluzbama i uvjereni smo da ce nam staviti na raspolaganje na korisćenje sve evidencije , dokumentaciju kao i dati druge nophodne informacije u vezi sa ovom revizijom.

Ovo pismo o angazovanju vazi i za naredne godine ukoliko ne bude otkazano dopunjeno ili izmijenjeno.

Ukoliko ste saglasni sa prednjim okvirom za vršenje predmetne revizije molimo Vas da nam jedan ovjeren primjerak ovog pisma dostavite na nasu adresu .

REVIZOR:

Sabovic Ibro dipl.oec.



“ PODGORICA EXPRES “ AD PODGORICA

/ potpis o prihvatanju /

DD »PODGORICA EKSPRES« PODGORICA
- SKUPŠTINA DIONIČARA-

Na osnovu člana 96. Zakona o privrednim društvima, Skupština D.D»Podgoricaekspres« Podgorica, na predlog Upravnog odbora Društva, na sjednici održanoj dana 05.08.2002. godine, donijela je

O D L U K A
O promjeni oblika organizovanja

Član 1.

Dioničari DD »Podgoricaekspres« Podgorica, Zabjelo broj 10, saglasni su da u skladu sa drebama Zakona o privrednim društvima, Društvu promijene oblik organizovanja iz dioničarskog društva u akcionarsko društvo.

Član 2.

Dioničari DD »Podgoricaekspres« Podgorica, su saglasni da u postupku usaglašavanja svoje registracije sa odredbama Zakona o privrednim društvima, Društvo promijeni naziv u akcionarsko društvo »Podgoricaekspres« Podgorica.

Član 3.

Za sve što nije posebno uređeno ovom odlukom primjenjivaće se Statut A.D. i pozitivni propisi.

Član 4.

Nalaže se službi pravnih, kadrovskih i opštih poslova da obavi sve formalnosti oko usaglašavanja sa Zakonom i upisa u CRPS-a Podgorica.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Odluka broj 773
Podgorica, 05.08.2002. godine.

DOSTAVLJENO:

- Skupštini;
- CRPS-a;
- Arhivi.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Stanka Sekulić

Stanka Sekulić



DD »PODGORICA EKSPRES« PODGORICA
- SKUPŠTINA DRUŠTVA -

Na osnovu člana 36. Statuta DD »Podgoricaekspres« Podgorica, Skupština Društva, na svojoj sjednici održanoj 05.08.2002. godine, donosi

O D L U K U
o povećanju kapitala po osnovu dokapitalizacije većinskih vlasnika

1. Osnovni kapital AD »Podgoricaekspres« Podgorica, koji iznosi 333.317,3857 EURA ili 17.795 akcija, nominalne vrijednosti 1 akcija = 18,7305 EURA, povećava se po osnovu novih ulaganja većinskih vlasnika (Mijanović Miladije i Jakovljević Gruja) na iznos od 678.993,0945 EURA ili za 16.854 akcije ili 48,64 %.

2. Nakon povećanja osnovnog kapitala iz tačke 1. ove odluke vlasnici ukupnog kapitala AD »Podgoricaekspres« Podgorica su:

| R.b | Vlasnici | Br. akcija | Vrijednost (EUR) | % |
|--------|------------------------|------------|------------------|--------|
| | Radnici | 4.448 | 83.313,2640 | 12,84 |
| 1. | - besplatne | 1.692 | 31.692,0060 | 4,88 |
| | - po osnovu konverzije | 2.756 | 51.621,2580 | 7,96 |
| 2. | Većinski vlasnici | 20.118 | 376.820,1990 | 58,06 |
| 2.1. | Mijanović Miladija | 10.095 | 189.084,3975 | 29,13 |
| | - besplatne | 18 | 337,1490 | |
| | - po osnovu konve | 53 | 992,7165 | |
| | - po osnovu dokapit. | 8.427 | 157.841,9235 | |
| | - po osnovu ugovora | 1.597 | 29.912,6085 | |
| 2.2. | -Jakovljević Grujo | 10.023 | 187.735,8015 | 28,93 |
| | - po osnovu dokap. | 8.427 | 157.841,9235 | |
| | - po osnovu ugovor. | 1.596 | 29.893,8780 | |
| 3. | Fondovi | 10.083 | 188.859,6315 | 29,10 |
| 3.1. | Fond za Razvoj | 5.597 | 105,340,3320 | 16,23 |
| 3.2. | Fond PIO | 3.604 | 67.504,7220 | 10,40 |
| 3.3. | Zavod za zapošljavanje | 855 | 16.014,5775 | 2,47 |
| UKUPNO | | 34.649 | 648.993,0945 | 100,00 |

-2.

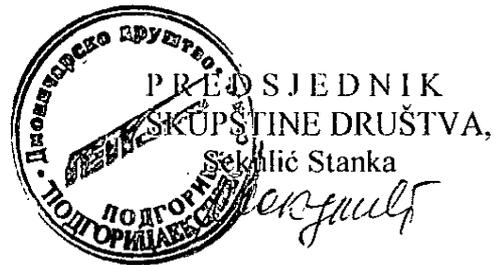
3. Sve akcije po osnovu novih ulaganja (16.854) obračunate na osnovu utvrđene vrijednosti Fondova (Fond za Razvoj, Fond PIO i Zavod za zapošljavanje Crne Gore) i pravilima utvrđenim Zakonom.

4. Sve akcije po osnovu ove Odluke su nominalne vrijednosti 1 akcija =18,7304 EURA

5. Na osnovu ove Odluke AD »Podgoricaexpress« Podgorica izdaće većinskim vlasnicima (Mijanović Miladiji i Jakovljević Gruju) iz Podgorice, odgovarajuće potvrde kao isključivom kupcu druge emisije pomenutih akcija.

6. Povećanje kapitala po osnovu ove odluke upisati u sudski registar.

Odluka broj 774
Podgorica, 05.08.2002. godine.



P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem BORJANKU VUČELJIĆ

Podgorici, preuzeti sve radnje u postupku registracije društva.

Punomoćje važi do okončanja postupka usaglašavanja po Zakonu o privrednim društvima.

U Podgorici,
_____ 2002.g.



A.D. "PODGORICA EKSPRES"

Broj: 784

Podgorica, 6.08.2002. godine

Na osnovu člana 53. Statuta A.D. "Podgorica ekspres" Podgorica, Odbor direktora na sjednici održanoj 6.08.2002. godine, donio je

O D L U K U
o imenovanju Izvršnog direktora

- I. Jakovljević Miladija počev od 6.08.2002.g.
- II. Nalaže se odgovornoj službi Društva, da na osnovu ove odluke obavi sve formalnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i obavi prijavu kod CRPS-a Podgorica.
- III. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
- IV. Ova odluka je konačna.

DOSTAVLJENO:

- Odboru direktora
- Imenovanom
- CRPS-a
- Arhivi

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Milićević Radoslav, dipl. inž.

Radoslav Milićević



A.D. "PODGORICA EKSPRES"

Broj: 784/1

Podgorica, 6.08.2002.godine

Na osnovu člana 53. Statuta A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica, Odbor direktora na sjednici održanoj 6.08.2002.godine, donio je

ODLUKU

O imenovanju sekretara Društva

- I. Za sekretara A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica imenuje se Dragašević Bosa, dipl.pravnik iz Podgorice, počev od 6.08.2002.godine.
- II. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
- III. Ova odluka je konačna.

DOSTAVLJENO.

- Odboru direktora
- Imenovanom
- CRPS-a
- Arhivi



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA, *e*

Milićević Radoslav, dipl. ecc,

Milijanovic

Na osnovu člana 47. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" broj 6/2002) i člana 28. Statuta A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica, Skupština Društva na sjednici održanoj 6.08.2002.godine, donijela je

O D L U K U
o izboru revizora Društva

I. Za revizora A.D. "Podgoricaekspres"

II. Na osnovu ove odluke biće sačinjen Ugovor o pravima, dužnostima i ostalim pitanjima, koja proizilazi iz Zakona o privrednim društvima i Zakona o računovodstvu i reviziji.

III. Ova odluka je konačna.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka broj 780
Podgorica, 06.08.2002. godine.

DOSTAVLJENO:

- Imenovanom
- Skupštini
- CRPS-a
- Arhivi



PREDSJEDNIK AVAJUĆI SKUPŠTINE,
Radislava Milićević, dipl. ecc.

A.D. "PODGORICA EKSPRES"

Broj: 781

Podgorica, 6.08.2002.godine

Na osnovu člana 28. Statuta PEP A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica, Skupština Akcionarskog društva na sjednici održanoj 6.08.2002.godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Član 1.

U Odbor direktora PEP A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica, imenuju se:

1. Milićević Radoslav
2. Banjac Radenko
3. Kalezić Predrag
4. Dragašević Bosa
5. Jakovljević Mila

Član 2.

Članovi Odbora direktora iz člana 1. Ove Odluke imenuju se na period od četiri godine.

Član 3.

Naknada za rad članovima Odbora direktora utvrđuje se u iznosu od jedne cijene rada mjesečno, a za predsjednika Odbora tri cijene rada mjesečno.

Član 4.

Na osnovu ove odluke biće zaključeni posebni ugovori sa članovima Odbora direktora, čiji se svi bitni elementi moraju prikazati u godišnjem finansijskom planu.

Član 5.

Ova odluka je konačna.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJENO:

- Članovima Odbora direktora
- CRPS-a
- Arhivi



FREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE,
Milićević Radoslav, dipl.ecc

Milićević Radoslav

**FOND ZA RAZVOJ REPUBLIKE CRNE GORE**

Bulevar revolucije 9, 81000 Podgorica, tel: 081/245-973; 246-124; 243-206; 241-933; fax: 081/224-998

Broj: 01-1155/1
Podgorica, 08.08. 2002. god.

Fond za razvoj RCG, na osnovu zahtjeva kupca, izdaje

P O T V R D U

da je g. Miladija Mijanović iz Podgorice uplatila Fondu za razvoj RCG iznos od 44.000 DEM i 9.264 dinara po osnovu gotovinskog učešća i 45.000 DEM i 6.881 EUR za dio I. rate dionica preduzeća **DD "Podgorica express"** iz **Podgorice**, što čini 1.650 akcija ovog preduzeća.

Neotplaćeni dio akcija u iznosu od 5624 ostaje u vlasništvu Fonda za razvoj

Uplata je vršena prema dinamici Ugovora o kupoprodaji dionica broj 0102-1195/1 zaključenog dana 19.06.1997. godine između Fonda za razvoj RCG, kao prodavca, i g. Miladije Milanović iz Podgorice kao kupca akcija.

Potvrda se izdaje radi registracije akcija preduzeća kod CDA i ne može se koristiti u druge svrhe.



Dostavljeno
-kupcu
-računovodstvu
-arhivi



REPUBLICKI FOND PENZIJSKOG
I INVALIDSKOG OSIGURANJA

Broj: 1-16-113/4

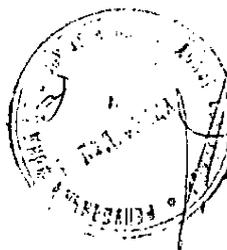
Podgorica, 02. 08. 2002. god.

Republički fond penzijskog i invalidskog osiguranja, na zahtjev kupca
izdaje

POTVRDU.

Da su Miladija Mijanović i Grujo Jakovljević, iz
iznos od 90.365,00 dinara i 41.386,17 DEM na ime uplate za gotovinski
dio, prvu ratu (šestomjesečnu) i dio druge rate (godišnje), za otkup akcija
AD "Podgorica expres" - Podgorica, što predstavlja 898 akcija ovog
preduzeća.

U portfelju Fonda PIO preostalo je neotplaćenih 3.604 akcija AD
"Podgoricaexpres" - Podgorica, po Ugovoru o kupoprodaji akcija.



DIREKTOR

Duško Lalićević

Ст. Ср 2748/93 год

Потврђује се да је овај предис потврђен са његовим изворним (или са његовим сагласним простим прописом или фотокопијом) и потписан

_____ који се састоји од _____ односно тист. ва.

Безбедна копија (или објектне копија - фотокопија), издати се код _____

Административна такса направљена је у износу од _____ ДМ.

ОПШТИНА ПОДГОРИЦА
Секретаријат за управу _____

Број _____



Handwritten signature and date: 208 200

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE

Broj: 02-4315

Podgorica, 1.7.2002. godine

P O T V R D A

kojom se potvrđuje da su Mijanović Miladija i Jakovljević Grujo iz Podgorice, izvršili uplatu druge rate za kupovinu akcija Zavoda za zapošljavanje Crne Gore u DD "Podgoricaexpress" – Podgorica, shodno Ugovoru o kupoprodaji akcija, br. 02-3813 od 19.6.1997. godine, Aneksu Ugovora o kupoprodaji akcija, br. 02-1655 od 24.3.1998. godine, i Aneksu II Ugovora o kupoprodaji akcija, br. 02-1327 od 23.2.2000. godine, zaključenih između Fonda za razvoj RCG, Republičkog fonda PIO i Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, kao prodavaca, i Mijanović Miladije i Jakovljević Gruja iz Podgorice, kao kupaca.

Uplatom druge rate kupac je postao vlasnik 645 akcija od ukupno 1.500 akcija Zavoda za zapošljavanje u DD "Podgoricaexpress" – Podgorica i shodno tome stekao pravo na učešće u dobiti i u upravljanju Preduzećem i na srazmjernan dio ostatka imovine poslije isplate povjericima u slučaju stečaja ili likvidacije preduzeća.

Kupac je u obavezi da preostalih 855 akcija otplati u tri rate, shodno dinamici otplata iz navedenog Ugovora.

Potvrda se izdaje radi upisa vlasničke strukture akcija u sudski registar i ne može se koristiti u druge svrhe.

DIREKTOR
Branimir Bojanić



Ов. бр. 7+38/200 год.

Иотврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан _____ а који се састоји од _____

Трџака, односно листова.

Изворна исправа (или овјерен препис - фотокопија), налази се код ЈНА

Административна такса наплаћена је у износу од _____ ДМ.

ОПШТИНА ПОДГОРИЦА

Секретаријат за управу

Подгорица, 9.5.200 год.

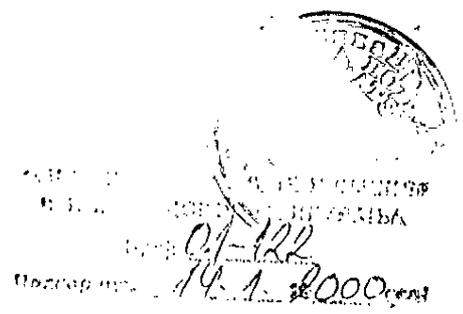


REPUBLIKA CRNA GORA

Фонд за развој Републике Црне Горе

број 1107-2575/1

Подгорица, 13.10. 1997. год.



12-0387
29.12.99

**UGOVOR
O FIDUCIJARNOM PRENOSU PRAVA SVOJINE
NA NEPOKRETNOSTI STVARI**

Zaključen dana _____ 199__ godine između:

1. **Miladija T. Mijanović** (u daljem tekstu: Dužnik)

i

2. **Fonda za razvoj Republike Crne Gore**, koga u ovom pravnom poslu zastupa **Zoran Milićević**, direktor, **Republičkog fonda PIO**, koga zastupa **Duško Lalićević**, direktor, **Zavoda za zapošljavanje CG**, koga zastupa **Branimir Bojanić**, direktor (u daljem tekstu: Povjerilac)

I Osnovne odredbe

Član 1.

Ovim ugovorom obavezuje se Dužnik, da prenosi pravo svojine na nepokretnoj stvari: Kuća i zgrada površine 135 m² i dvorište površine 465 m², - Naselje J.Tomašević, posjedovni list 2562, KO Podgorica II, Opština Podgorica (u daljem tekstu: opterećena stvar) na povjerioca, radi obezbijedenja naplate potraživanja po osnovu Ugovora o kupoprodaji akcija broj 0102-119/1 od 19.06.1997. godine i pripadajućih Anexa zaključenih između Fonda za razvoj RCG i Miladije T. Mijanović, a Povjerilac se obavezuje da po namirenju svog potraživanja omogući dužniku nesmetano vršenje prava svojine.

Fiducijarni prenos prava svojine odnosi se na cijelu opterećenu stvar, kao i na njene plodove dok su neodvojeni i na druge sastavne djelove i pripatke.

Ako opterećena stvar ima materijalni ili pravni nedostatak zbog kojeg ne predstavlja dovoljno obezbijedenje za naplatu potraživanja, povjerilac ima pravo da od dužnika zahtjeva drugu stvar.

Pravo svojine na opterećenoj stvari upisaće se u zemljišne ili druge javne knjige dz zabilježbu fiducijarnog prenosa prava svojine.



Član 2.

Ovim Ugovorom obezbijeduje se naplata prve rate po Ugovoru i pripadajućim Anexim-a u iznosu **54.476,00 DEM** Fondu za razvoj RCG, **33.716,11 DEM** Republičkom fondu PIO i **11.233,74 DEM** Zavodu za zapošljavanje CG i kamatom od 2,5% godišnje na neotplaćeni iznos duga, koja dopijeva dana 11.06.2000. godine (u daljem tekstu: obezbijedeno potraživanje).

Dužnik mora da potpiše izjavu u kojoj je naveden cjelokupni iznos njegovog duga sa stanjem na određeni dan, a povjerilac je obavezan da ovu izjavu potvrdi.

Obezbiđenje se proteže i na druge obaveze dužnika koje bi nastale između povjerioca i dužnika poslije zaključenja ovog ugovora, a koje bi dospjele za isplatu prije namirenja obezbijedenog potraživanja.

Član 3.

Nakon isteka roka od 8 dana od nastanka obezbijedenog potraživanja opterećene stvari definitivno prelaze u svojinu povjerioca ako njegovo potraživanje ne bude namireno o dospjelosti.

II Čuvanje i predaja stvari

Član 4.

Državina opterećene stvari ostaje kod dužnika, koji je dužan da je čuva s pažnjom dobrog privrednika, odnosno dobrog domaćina, kao i da obavještava povjerioca o svim promjenama koje su se dogodile na opterećenoj stvari, a naročito o njihovom kvarenju ili gubljenju vrijednosti, a u protivnom odgovara za prouzrokovanu štetu.

Član 5.

Dužnik je dužan da preda oterećenu stvar povjerilocu ako svoj dug ne izmiri u roku iz člana 2. ovog Ugovora.

Član 6.

Dužnik ima pravo da upotrebljava opterećenu stvar i da pribira plodove sa nje, ali nema pravo da preda drugom na upotrebu, osim ako mu to dozvoli povjerilac, a u protivnom, odgovara i za slučajnu propast ili oštećenje koje bi se dogodilo tom prilikom.



Povjerilac ima pravo na plodove koje daje opterećena stvar tek od momenta konačnog sticanja prava svojine na njoj.

Član 7.

Povjerilac ima pravo da zahtijeva od suda da se opterećena stvar oduzme od dužnika i preda nekom trećem u sekvestar, ako dužnik postupi protivno obavezama iz člana 4. i 6. ovog Ugovora.

Član 8.

Kad se opterećena stvar kvari ili kad inače gubi vrijednost, te postoji opasnost da postane nedovoljna za obezbijedenje povjeriočevog potraživanja, povjerilac ili dužnik mogu zahtijevati od suda donošenje odluke da se opterećena stvar proda na javnoj prodaji, ili po berzanskoj ili tržišnoj cijeni ako je ima, a da se cijena ili dovoljan deo cijene položi kod suda radi obezbijedenja povjeriočevog potraživanja.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, dužnik je ovlašćen da prenese pravo svojine na povjerioca na nekoj drugoj stvari najmanje iste vrijednosti, koja stupa na mjesto ranije opterećene stvari.

I u slučaju kad povjerilac ne traži prijevremenu prodaju, u smislu stava 1. ovog člana, dužnik ima pravo da od suda zatraži zamjenu opterećene stvari.

III Prodaja ili predaja stvari radi namirenja potraživanja

Član 9.

Povjerilac stiče pravo da proda dužnikove opterećene stvari kada on ne ispuni svoju obavezu, odnosno obezbijedeno potraživanje o dospelosti.

Povjerilac može i prije dospelosti, uz saglasnost dužnika, nakon nastanka obezbijedenog potraživanja, da proda opterećenu stvar određenom licu, ako nađe da je cijena povoljna.

Dobijena cijena, ili dovoljan dio cijene, stupa na mjesto opterećene stvari i polaže se u sud za obezbijedenje naplate povjeriočevog obezbijedenog potraživanja.

Član 10.

Povjerilac može da zahtijeva od dužnika predaju opterećene stvari čim obezbijedeno potraživanje dospe za naplatu.



Ako dužnik isplati dugovanu činidbu, svojina na stvarima automatski prelazi na dužnika.

Član 11.

Ako obezbijedeno potraživanje ne bude namireno o dospelosti, povjerilac može da proda opterećenu stvar po cijeni utvrđenoj procijenom stručnjaka ili da je, ako hoće, zadrži za sebe po toj cijeni.

Član 12.

Povjerilac ima pravo da iz cijene postignute prodajom opterećene stvari namiri svoje potraživanje, dospjelu kamatu, kao i troškove oko ostvarenja naplate potraživanja.

Ako je vrijednost opterećene stvari veća od vrijednosti obezbijedenog potraživanja, povjerilac je dužan da razliku vrati dužniku u roku od osam dana od dana namirenja.

IV Registracija ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor upisaće se u registar kod Direkcije za nekretnine u roku od 8 dana od dana zaključenja, a prijavu za upis potpisuće ugovorne strane.

V Prestanak prava svojine na opterećenoj stvari

Član 14.

Pravo svojine povjerioca na opterećenoj stvari prestaće u sljedećim slučajevima:

- 1) kad prestane obezbijedeno potraživanje;
- 2) kada se povjerilac odrekne prava svojine na opterećenim stvarima pismenom izjavom datom kod nadležnog organa koji vodi katastar napokretnosti;
- 3) kad propadne opterećena stvar ukoliko ne bude obnovljena.

Kada obezbijedeno potraživanje prestane dužnik ima pravo da traži brisanje ovog ugovora iz registra i da zahtjeva od povjerioca izjavu da je obezbijedeno potraživanje prestalo i da njegovo obezbijedenje više ne postoji

Član 15.

U slučaju urednog izmirenja obezbijedenog potraživanja iz člana 2 ovog Ugovora, ugovorne strane su saglasne da se Ugovor automatski produžava za narednu ratu, što će biti predmet Anex-a ovog Ugovora.

VI Nadležni sud

Član 16.

U slučaju spora povjerilac i dužnik ugovaraju nadležnost suda u Podgorici.

Član 17.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka

ZA POVJERIOCE

1. Fond za razvoj RCC

2. Republički fond PIO

3. Zavod za zapošljavanje CG

ZA DUŽNIKA

M. Mijajević



Handwritten notes at the top of the page, including a signature and illegible text.

Handwritten signature and text in the upper middle section.

Handwritten initials or short signature.

25. 8. 2008

Handwritten signature and text in the lower middle section.

Об. бр. _____ 200 __ год.

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником (или са негативом свјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан _____ а који се састоји од _____ табљика, односно листова.

Изворна копија: MC препис - фотокопија).

Ако је издатна такса наплаћена је у износу _____ ДМ 5000

Г. П. МЕДИОПОРНИЦА

Установна адреса: _____ упуку _____ бр. _____ 200

9.08





A.D. "PODGORICA EKSPRES"
P O D G O R I C A

S T A T U T
AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Podgorica, avgusta 2002.godine

Na osnovu člana 19. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" broj 6/2002.) Skupština Akcionarskog društva "Podgoricaekspres" Podgorica je dana 6.08.2002.godine, donijela

STATUT AKCIONARSKOG DRUŠTVA "PODGORICAESPRES"

Ovim Statutom se regulišu pitanja od značaja za poslovanje i organizaciju Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, a posebno:

- pitanja za koje je Zakonom o privrednim društvima određeno da se regulišu Statutom,
- pitanja koja su od zajedničkog interesa za društvo i akcionare.

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica (u daljem tekstu: Akcionarsko društvo) je društvo fizičkih ili pravnih lica, osnovano radi obavljanja privredne djelatnosti, a čiji je kapital podijeljen na akcije.

Akcionarsko društvo je svojom imovinom i obavezama potpuno odvojeno od akcionara i odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.

Akcionari ne odgovaraju svojom imovinom za obaveze Društva.

Član 2.

Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, je upisano u CRPS-a u Podgorici dana _____2002.godine, i zavedeno pod brojem _____, a saglasno ovom Statutu izvršiće se doregistracija, odnosno upis u sudski registar svih promjena koje se vrše saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 3.

U skladu sa zakonom Akcionarsko društvo preduzima sve poslove, aktivnosti i radnje kojima se ostvaruje i unapređuje djelatnost Akcionarskog društva, uključujući osnivanje drugih društava, sticanje sredstava u drugim društvima i ulaganje sopstvenih sredstava u druga društva.

2. NAZIV AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 4.

Društvo posluje pod firmom: Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica.
Skrraćeni naziv firme je: A.D. "Podgoricaekspres"-Podgorica.

3. SJEDIŠTE AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Akcionarskog društva je: Zabjelo broj 10 Podgorica, a to je ujedno i adresa na koju se šalju zvanični dopisi .

4. DJELATNOST AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 6.

Akcionarsko društvo se bavi sledećim djelatnostima:

50100 Prodaja motornih vozila, 50200 Održavanje i opravka motornih vozila, 50300 Prodaja djelova, pribora za motorna vozila, 50500 Trgovina na malo motornim gorivima, 51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda metala i industrijskih hemikalija, 51130 Posredovanje u prodaji gradje i građevinskog materijala, 51140 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, poljoprivrednih mašina, kancelarijskih mašina i drugo, 51150 Posredovanje u prodaji namještaja i sl., 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože, 51170 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana, 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 51210 Trgovina na veliko zrnevljem, semenjem, hranom, 51250 Trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom, 51330 Trgovina na veliko mlečnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima, 51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima, 51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima, 51360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i sl., 51370 Trgovina na veliko kafom, čajevima, začinima, 51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, 51390 Trgovina na veliko ostalom hranom, 51410 Trgovina na veliko tekstilom, 51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom, 51430 Trgovina na veliko radio, TV i drugim aparatima, 51440 Trgovina na veliko staklarijom, bojama i sl., 51450 Trgovina na veliko toaletnim proizvodima, 51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo, 51510 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima, 51520 Trgovina na veliko metalima i metalnim reueama, 51530 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom, 51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cijevima, uređajima i opremom za centralno grijanje, 51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcioni materijalom, 51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima, 51610 Trgovina na veliko alatnim mašinama za obradu metala i drveta, 51620 Trgovina na veliko građevinskim mašinama, 51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom, 51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju, 51660 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore, 51700 Ostala trgovina na veliko, 52110 Nespecijalizovana trgovina, pretežno sa hranom, 52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe, 52210 Trgovina na malo voćem i povrćem, 52240 Trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkisima, 52250 Trgovina na malo

alkoholnim i drugim pićima,52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana ,52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom,pićem,52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima,52410 Trgovina na malo tekstilom,52420 Trgovina na malo odjećom, 51430 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože, 52440 Trgovina na malo namještajem, 52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima, 52460 Trgovina na malo metalnom robom, 52470 Trgovina na malo knjigama,pisaćim materijalom,52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama (osim oružja i municije), 52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama, 52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu, 52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama,52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, 55110 Hoteli i moteli s restoranom, 55120 Hoteli i moteli bez restorana, 55300 Restorani, 55510 Kantine, 55520 Katering, 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju, 60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju, 60220 Taksi prevoz, 60230 Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju i charter prevoz ekskuzije i ostale povremene usluge prevoza, 60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju, 63120 Skladišta i stovarišta, 63214 Usluge u drumskom saobraćaju, 63300 Djelatnost putničkih agencija i sl., 63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaj, 71100 Iznajmljivanje automobila, 71330 Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme, uključujući kmpjutere, 71340 Iznajmljivanje ostalih mašina i opeme na drugom mjestu nepomenuto, 74150 Holding poslovi, 74402 Ostale usluge reklame i propagande, 74700 Čišćenje objekata, 74112 Ostali pravni poslovi, 74120 Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole, 75210 Poslovi sa inostranstvom,75220 Proizvodnja ambalaže od plastičnih masa, 80410 Djelatnost škola za vozače, 93050 Ostale uslužne aktivnosti, nepomenute.

U poslovima spoljnotrgovinskog prometa spada:

-uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predstavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranični promet, medjнародna špedicija, prevoz robe u drumskom saobraćaju, reexport.

Član 7.

Akcionarsko društvo ima svojstvo pravnog lica i sva ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima, kao i sva prava i obaveze fizičkog lica, osim u slučajevima gdje su ta prava ograničena isključivo za fizičko lice.

Član 8.

U poslovnoj korespodenciji i drugim poslovnim dokumentima Društva navodi se:

-naziv CRPS-a i broj pod kojim je zaveden,
-oznaku da je društvo Akcionarsko društvo,
-naziv društva,
-sjedište društva.

Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima, u okviru djelatnosti za čije obavljanje je registrovano, Akcionarsko društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

5. AKCIONARSKI KAPITAL

Član 10.

Struktura i djelovi kapitala utvrđeni su međunarodnim računovodstvenim standardima koje objavljuje Međunarodni komitet za računovodstvene standarde (IASC).

Kapital Akcionarskog društva čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava.

Osnovni kapital Akcionarskog društva nakon sprovedene dokapitalizacije iznosi na dan 08.06.2002. godine 648.993,0945 EUR-a, podijeljen na 34.649 akcija pojedinačne nominalne vrijednosti 18,7305 EUR-a.

Vlasnička struktura kapitala je sledeća:

| R. b. | Vlasnici | Br. akcija | Vrijednost (EUR) | % |
|-------|--------------------------|------------|------------------|--------|
| 1. | RADNICI | 4.448 | 83.313,2640 | 12,84 |
| | - besplatne | 1.692 | 31.692,0060 | 4,88 |
| | - po osnovu konverzije | 2.756 | 51.621,2580 | 7,96 |
| 2. | VEĆINSKI VLASNICI | 20.118 | 376.820,1990 | 58,06 |
| 2.1. | Mijanović Miladija | 10.095 | 189.084,3975 | 29,13 |
| | - besplatne | 18 | 337,1490 | |
| | - po osnovu konverzije | 53 | 992,7165 | |
| | - po osnovu dokapitaliz. | 8.427 | 157.841,9235 | |
| | - po osnovu ugovora | 1.597 | 29.912,6085 | |
| 2.2. | Jakovljević Grujo | 10.023 | 187.735,8015 | 28,93 |
| | - po osnovu dokapitaliz. | 8.427 | 157.841,9235 | |
| | - po osnovu ugovora | 1.596 | 29.893,8780 | |
| 3. | FONDOVI | 10.056 | 188.859,6315 | 29,10 |
| 3.1. | Fond za Razvoj | 5.624 | 105,340,3320 | 16,23 |
| 3.2. | Fond PIO | 3.604 | 67.504,7220 | 10,40 |
| 3.3. | Zavod za zapošljavanje | 855 | 16.014,5775 | 2,47 |
| | UKUPNO | 34.649 | 648.993,0945 | 100,00 |

Akcionarska struktura kapitala biće mijenjana srazmjerno broju otplaćenih akcija od strane kupaca (član 8. Ugovora broj 0102/1195/1 od 11.06.1997. i Anexa ugovora 0101-652/1 od 15.03.2000.g.) i biće sadržana u prilogima koji čine sastavni dio ovog Statuta. Povećanje ili smanjenje kapitala takodje će biti sadržano u prilogima koji čine sastavni dio ovog Statuta.

Prilozi iz prednjeg stava biće donešeni u skladu sa Zakonom, Ugovorom broj 0102/1195/1 od 11.06.1997.g. i Anexa ugovora 0101-652/1 od 15.03.2000.g. i ovim Statutom.

Član 11.

Procjene nenovčanog uloga

Nenovčani ulog se mora prethodno procijeniti od strane ovlašćenog procjenjivača i procjena se mora izvršiti prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane skupštine akcionara.

Izjave o procjeni sadrži sledeće elemente:

- ime ili naziv vlasnika imovine koja se procjenjuje,
- opis svakog dijela imovine koja je predmet procjene,
- opis metoda procjene koje su primijenjene,
- izjavu da vrijednost imovine odgovara broju i početnoj cijeni akcija koje se izdaju ulagaču.

Skupština, nakon prihvatanja nenovčanog uloga, utvrđuje broj akcija koje se izdaju za taj ulog, ime ili naziv lica koje daje ulog, kao i vrstu imovine koja se ulaže

6. AKCIJE

Član 12.

Akcija predstavlja interes u Akcionarskom društvu, koji se sastoji od prava učešća u raspodjeli profita i drugih prava utvrđenim Zakonom o privrednim društvima i ovim Statutom.

Akcije se emituju, prenose i čuvaju u dematerijalizovanom obliku i postoje u elektronskoj formi i informacionom sistemu CDA, a moraju se registrovati kod Komisije za hartije od vrijednosti.

Emisija i promet akcija Akcionarskog društva sprovodi se u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 13.

Akcije su obične i glase na ime.

Svaka pojedinačna akcija daje vlasniku pravo na jedan glas.

Akcije se ne mogu dijeliti na manje djelove, a ako je akcija u vlasništvu nekoliko lica, sva lica se smatraju kao jedan akcionar. Pravo iz takve akcije vrši jedan akcionar uz saglasnost ostalih akcionara.

Član 14.

Pored običnih, Akcionarsko društvo može da izda i nove i druge vrste akcija, kao i druge hartije od vrijednosti.

Član 15.

Pored akcija, Akcionarsko društvo može da izda i obveznice. Obveznica je hartija od vrijednosti sa fiksnim prihodom koja vlasniku daje pravo na kamatu, i ostala prava utvrđena prilikom emisije ili u ugovoru o otkupu obveznica. Nakon dospijea, vlasnik dobija dio glavnice, koji je jednak ugovorenoj vrijednosti nakon dospijea.

7. PRAVA I OBAVEZE AKCIONARA

Član 16.

Akcionarom u smislu ovog Statuta, smatra se svako fizičko i pravno lice koje posjeduje akcije, koje je Akcionarsko društvo emitovalo i koje o tome ima odgovarajuću potvrdu, odnosno, ispravu izdatu i ovjerenu od strane Akcionarskog društva.

Član 17.

Svaki akcionar odgovara za obaveze Akcionarskog društva do visine vrijednosti akcija koje posjeduje. Akcionar učestvuje u upravljanju Akcionarskim društvom srazmjerno broju akcija sa pravom upravljanja, direktno ili preko punomoćnika.

Član 18.

Akcionar ima pravo na dividendu, u fiksnom iznosu, srazmjerno vrsti i vrijednosti akcija koje posjeduje. Dividenda se po pravilu isplaćuje jedanput godišnje, i to najkasnije 30 dana nakon usvajanja izvještaja o poslovanju Akcionarskog društva za prethodnu godinu. Sva ostala prava i obaveze imaoca akcija, utvrđena su zakonom i Odlukom o izdavanju akcija.

Član 19.

Izvod iz registra koji vodi CDA je dovoljan dokaz o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo Akcionarsko društvo. Svaki akcionar ima pravo uvida u Izvod iz registra koji vodi CDA.

Član 20.

Po osnovu vlasništva akcija, akcionari imaju sledeća prava:

- A/ imovinska prava
 - pravo na profit društva u obliku dividende,

- pravo na dio preostale imovine nakon likvidacije,
- pravo na dobijanje besplatnih akcija, za slučaj povećanja kapitala usitnjavanjem akcija,
- prioritetno pravo u sticanju nove emisije akcija i zamjenjivih obveznica,uz ograničenja određena zakonom,
- da proda ili pokloni sve ili dio svojih akcija,
- vrši i druga imovinska prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

B/ neimovinska prava

- pravo da prisustvuje svim skupštinama akcionara i da glasa osim po pitanjima gdje postoji mogućnost konfliktnog interesa,
- pravo da dobije bez naknade kopiju finansijskih izvještaja, izvještaja Odbora direktora ili izvještaja revizora,
- pravo da o svom trošku imenuje predstavnika koji će ispitati poslovanje ili računovodstvo društva, ukoliko posjeduje jednu desetinu ili više akcionarskog kapitala. Troškove ispitivanja plaćaju akcionari koji su to zahtijevali, osim kada rezultati ispitivanja ukažu da postoji opravdan razlog da troškove snosi Akcionarsko društvo,
- pravo da opunomoci drugo lice da glasa na skupštini akcionara kao njegov punomoćnik ili da obavlja druge pravne radnje. Punomoćje mora biti ovjereno na odgovarajući način.

Akcionar Akcionarskog društva ili njegov nasljednik, ima pravo da kod Privrednog suda podnese tužbu ako:

1. je neka radnja Akcionarskog društva nezakonita ili van ovlaštenja Društva;
2. većinski akcionari diskriminiraju manjinske akcionare;
3. su povrijeđena prava akcionara;
4. ona lica koja kontrolišu Društvo, bilo da je to Odbor direktora ili većinski akcionari prevare manjinske akcionare.

Akcionar Akcionarskog društva ili njegov nasljednik može pokrenuti postupak kod Privrednog suda, ako postoje dokazi da se poslovanje Društva vodi ili da Odbor direktora koristi ovlaštenja na način da ugrožava prava tog akcionara ili drugih akcionara, ne poštujući njegove ili njihove interese kao akcionara, iako su takve radnje učinjene u dobroj namjeri. U tom slučaju, akcionari zastupaju interese svih slično ugroženih akcionara a ne samo sopstvene.

8. POVLAČENJE I PONIŠTAVANJE AKCIJA

Član 21.

Akcionarsko društvo će povući i poništiti akcije u slučajevima:

- prinudnog povlačenja, odnosno povlačenja prije njihovog upisa,
- uz prethodnu saglasnost akcionara određene klase akcija, čije se akcije povlače,
- ako sopstvene akcije ne otudji u propisanom roku.

9. STICANJE SOPSTVENIH AKCIJA

Član 22.

Akcionarsko društvo može kupovati sopstvene akcije odlukom Odbora direktora, na osnovu odobrenja Skupštine akcionara, pri čemu Skupština određuje maksimalan broj akcija koje se mogu kupiti, kao i maksimalnu cijenu koja se može platiti za te akcije.

Rok za kupovinu sopstvenih akcija ne može biti duži od 12 mjeseci od dana donošenja te odluke, a nakon isteka tog roka, akcije se mogu kupiti samo uz novo odobrenje.

Ukupna vrijednost tih akcija ne može biti veća od 10% akcionarskog kapitala osim ako su:

- akcije stečene izvršavanjem odluke o smanjenju kapitala,
- akcije stečene prenosom imovine prilikom restrukturiranja,
- akcije stečene izvršavanjem zakonskih obaveza ili izvršavanjem sudskih odluka, koja nalaže otkup akcija od manjinskih akcionara u cilju njihovog obeštećenja.

Sopstvene akcije Akcionarsko društvo mora otudjiti u roku od 12 mjeseci od njihovog sticanja. Ako Akcionarsko društvo ne otudji akcije u tom roku one se poništavaju. Akcionarsko društvo je dužno da registruje broj kupljenih akcija kod CRPS-a.

Akcionarsko društvo neće davati zajmove ili obezbjedjivati drugu vrstu finansijske podrške licu koje namjerava da kupi akcije Akcionarskog društva, osim u slučaju sprovođenja povlašćene prodaje akcija zaposlenih u Akcionarskom društvu.

10. PROMJENA OSNOVNOG KAPITALA

Član 23.

-Povećanje osnovnog kapitala

Akcionarsko društvo može povećati akcionarski kapital saglasno Zakonu, a u zavisnosti od rezultata poslovanja dodatnim ulozima svojih akcionara, ili drugih lica kojima izdaje nove akcije.

Akcije nastale povećanjem kapitala novčanim ulozima moraju biti ponudjene, po osnovu prava preče kupovine, postojećim akcionarima srazmjerno broju akcija koje posjeduju.

Ukoliko je Akcionarsko društvo izdalo zamjenjive obveznice, kapital se može uvećati izdavanjem novih akcija, kojima vlasnici obveznica mogu zamijeniti svoje obveznice.

Odluka o povećanju akcionarskog kapitala objavljuje se u "Sl. listu RCG", a izmjene Statuta dostavljaju se CRPS-a.

Postupak nove emisije, po ovlaštenju Skupštine, sprovodi Odbor direktora.

Član 24.

-Smanjenje osnovnog kapitala

Akcionarsko društvo ne može izvršiti smanjenje kapitala ako ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala. Svaki povjerilac se mora obavijestiti pismenim putem o odluci o smanjenju kapitala.

Akcionarsko društvo ne može dati dodatne garancije u sledećim slučajevima:

- ako ukupna potraživanja povjerilaca, nakon smanjenja kapitala, prelaze vrijednost neto imovine koja je procijenjena,
- ako su potraživanja već u potpunosti i na pouzdan način obezbijedjena,
- ako je svrha smanjivanja kapitala pokriće gubitka.

Prilikom smanjenja kapitala Akcionarsko društvo mora poništiti srazmjeran broj akcija. Broj svih akcija koje posjeduju akcionari srazmjerno se smanjuje broju akcija koje posjeduje svaki akcionar pojedinačno.

Kapital Akcionarskog društva se ne može smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog ovim zakonom.

Obavještenje o sazivanju Skupštine na kojoj će se raspravljati o smanjenju kapitala sadrži razloge zbog kojih dolazi do smanjenja kapitala, kao i na koji način će se smanjiti kapital.

Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene Statuta registruju u CRPS-a i objave u "Sl.listu RCG".

Akcionarsko društvo može, potpuno ili djelimično, izvršiti akcionarima povraćaj njihovih uloga, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima o smanjenju kapitala.

Član 25.

-Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanja akcija

Kada se vrši isplata dividende u obliku akcija ili se povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da te akcije dobiju besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan broju akcija koje posjeduju, s tim što te nove akcije imaju ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

11. ORGANI AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 26.

Vlasnici Akcionarskog društva su njegovi akcionari.

Organi Akcionarskog društva su:

1. Skupština – kao organ vlasnika
2. Odbor direktora – kao organ upravljanja i rukovodjenja
3. Izvršni direktor i sekretar kao izvršni organi
4. Revizor – kao organ kontrole.

1. SKUPŠTINA

Član 27.

Skupština akcionara kao organ vlasnika se obavezno osniva.

Skupštinu Akcionarskog društva čine svi vlasnici akcija, nezavisno od broja i klase akcija koju posjeduju, odnosno predstavnici vlasnika i isti imaju pravo da prisustvuju Skupštini akcionara Akcionarskog društva.

Izvršni direktor i sekretar Akcionarskog društva obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, osim ako nijesu u mogućnosti zbog okolnosti koje su izvan njihove kontrole.

Član 28.

Nadležnost Skupštine je:

1. Bira predsjedavajućeg Skupštine;
2. Donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta;
3. Utvrđuje poslovnu politiku;
4. Usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju;
5. Odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka;
6. Odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
7. Odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika, promjeni osnovne djelatnosti, promjeni firme i prestanku Društva;
8. Donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju i podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
9. Bira i razrješava članove Odbora direktora, i odobrava imenovanje revizora, imenovanje likvidatora i određuje im primanja, odnosno nadoknadu za članove Odbora direktora;
10. Odobrava procjenu nenovčanih uloga;
11. Odlučuje o promjeni prava vezanih za pojedine klase i vrste akcija;
12. Odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Akcionarskog društva prema članovima uprave;
13. Odobrava zaključenje ugovora u vezi sa kupovinom imovine društva, u svim slučajevima kada isplata prevazilazi jednu desetinu kapitala društva utvrdjenog Statutom.
14. Odlučuje o osnivanju drugih društava ili ulaganju kapitala u druga društva;
15. Donosi odluke o izdavanju obveznica, odnosno zamjeni tih obveznica ili drugih zamjenjivih hartija od vrijednosti;
16. Ograničava ili ukida pravo akcionara na upis akcija ili sticanje zamjenjivih obveznica;
17. Na zahtjev Odbora direktora razmatra pitanja iz njegove nadležnosti, koja se odnose na poslovanje društva;
18. Donosi Poslovnik o svom radu;
19. Odlučuje o svim drugim pitanjima utvrdjenim zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društva.

O pitanjima koja se odnose na poslovanje Akcionarskog društva, a iz djelokruga je rada Odbora direktora, Skupština može odlučivati samo na njegov zahtjev.

O pitanjima iz tačke četiri i pet stav I. ovog člana Skupština odlučuje po pribavljanju mišljenja revizora.

Član 29.

Obaveza Akcionarskog društva je da održi Skupštinu društva jednom godišnje.

Odbor direktora saziva redovnu godišnju skupštinu akcionara u roku od tri mjeseca nakon završetka svake finansijske godine.

Pravo sazivanja skupštine ima Odbor direktora ili akcionari čije akcije predstavljaju najmanje jednu desetinu akcijskog kapitala. Skupština mora biti sazvana u roku od 30 dana od dana prijema pismenog akta o potrebi sazivanja.

Član 30.

Po nalogu Odbora direktora, sekretar Akcionarskog društva organizuje Skupštinu akcionara.

Član 31.

Sjednica Skupštine Akcionarskog društva održava se u sjedištu Društva, a može i na drugom mjestu koje odredi sazivač skupštine.

Sazivanje Skupštine se objavljuje dva puta u najmanje jednom dnevnom listu koji izlazi u Republici Crnoj Gori.

Član 32.

Obavještenje o sazivanju skupštine dostavlja se akcionarima, licima koja zastupaju akcionare, i drugim licima najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine.

Obavještenje o sazivanju sjednice sadrži: mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice, dnevni red i obrazložen predlog odluka za svaku tačku dnevnog reda, kao drugi materijali koji su od značaja za odlučivanje, kao i obavještenje gdje akcionari mogu dobiti dodatne informacije o dnevnom redu.

Obavještenje o sazivanju skupštine se dostavlja i Komisiji za hartije od vrijednosti, najkasnije 30 dana prije održavanja skupštine.

a) Dnevni red

Član 33.

Skupština donosi odluke po pitanjima koja su na dnevnom redu.

U slučaju izmjene dnevnog reda, akcionari se obavještavaju na isti način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine, i to najkasnije u roku od 10 dana prije održavanja skupštine.

Izmjenu dnevnog reda mogu da zahtijevaju akcionari koji posjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala.

Ako se skupština ne održi, ponovna skupština se može održati samo po istom dnevnom redu.

b) Postupanje na Skupštini

Član 34.

Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na skupštini se dokazuje potpisivanjem liste prisutnih, na kojoj se iskazuje i broj glasova koje posjeduje svaki akcionar.

Listu prisutnih potpisuju predsjedavajući skupštine i sekretar društva.

Sekretar društva je istovremeno i sekretar Skupštine akcionara. U odsustvu sekretara društva Izvršni direktor imenuje drugo lice za sekretara sjednice skupštine.

Član 35.

Skupštinom akcionara predsjedava predsjedavajući Skupštine ukoliko drugačije ne odluči većina prisutnih ili zastupanih akcionara.

Član 36.

Zapisnik sa skupštine akcionara potpisuju predsjedavajući skupštine, sekretar i najmanje jedan akcionar koga ovlasti skupština akcionara. Lista učesnika na skupštini i glasački listić akcionara koji su glasali unaprijed pismeno, čine sastavni dio zapisnika kao njegovi prilozi.

c) Kvorum i donošenje odluka

Član 37.

Kvorum skupštine akcionara čine akcionari koji imaju najmanje 1/2 plus jedan glas od ukupnog broja akcija koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića.

Član 38.

Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom ukupnog broja zastupljenih akcija, o pitanjima iz nadležnosti i to:

- Donošenju Statuta i izmjeni i dopuni Statuta;
- Izboru Odbora direktora i Revizora Društva;
- Povećanju ili smanjenju akcionarskog kapitala Društva;
- Raspodjeli dobiti i pokriću gubitka;
- Promjenama statusa, restrukturiranju i promjeni oblika organizovanja;
- Promjeni djelatnosti Društva, promjeni firme i sjedišta Društva;
- Kupovini sopstvenih akcija i sticanju zamjenjivih obveznica;
- Prestanku rada Društva, podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka i dobrovoljnoj likvidaciji;
- Prodaji nepokretne imovine Društva, čija je vrijednost veća od vrijednosti 1/10 kapitala.

Član 39.

Ako se zbog nedostatka kvoruma ne održi skupština, ista se može zakazati u roku od 30 dana od dana zakazivanja prethodne, na kojoj kvorum čine prisutni ili preko punomoćnika zastupljeni akcionari, ili su glasali putem glasačkih listića, a koji posjeduju najmanje 33% od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Ako se ni na ponovnoj skupštini ne postigne kvorum, treća skupština se može sazvati u roku od 30 dana od dana sazivanja ponovljene skupštine, za čije se punovažno odlučivanje po utvrđenom dnevnom redu ne zahtijeva postojanje kvoruma, a

skupština donosi odluke o svim pitanjima koja su na dnevnom redu nezavisno od broja akcija koje su zastupljene na skupštini.

Član 40.

Ako je za donošenje odluka potrebna saglasnost akcionara koji posjeduju akcije određene klase, odluka se može donijeti od strane tih akcionara samo ako sjednici prisustvuju akcionari koji posjeduju više od polovine akcija te klase.

Član 41.

Skupština donosi odluke javnim glasanjem. Skupština može odlučivati tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima kad to zahtijevaju akcionari sa najmanje 10% prisutnih, ili predstavljenih akcionara.

Član 42.

Akcionari koji posjeduju akcije sa suspendovanim pravom glasa na toj skupštini, uzimaju se u obzir prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

Član 43.

Akcionar ne može glasati u Skupštini kada se odlučuje:

- O oslobadjanju od obaveza i odgovornosti tog akcionara;
- O priznavanju pogodnosti akcionara na račun Akcionarskog društva;
- O utvrđivanju zahtjeva koje Društvo ima u odnosu na tog akcionara;
- O pokretanju ili odustajanju od spora protiv tog akcionara;
- Svim drugim slučajevima konfliktnosti interesa.

d) Vanredna skupština

Član 44.

Vanredna skupština je svaka skupština osim redovne i ona se održava u slučajevima:

- ako je sazovu akcionari koji imaju više od 1/10 glasačkih prava,
- ako Odbor direktora ili akcionari predlažu da se mijenja
 - djelatnost
 - akcionarski kapital
 - revizor, prije isteka ugovorenog roka
 - član Odbora direktora prije isteka njegovog mandata
- ako je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke Društva,
- ako se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija, ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka,
- ako to zahtijeva revizor koji je podnio ostavku,
- ako se broj Odbora direktora smanjio ispod propisanog, ili ako je nastao paran broj,
- ako Odbor direktora smatra da neko pitanje treba razmotriti na vanrednoj sjednici.

Privredni sud može da sazove skupštinu ili vanrednu skupštinu akcionara ako:

- ako skupština nije sazivana u roku od 3 mjeseca od završetka poslovne godine, a akcionar je o tome obavijestio Privredni sud,
- ako se lice koje ima pravo na sazivanje skupštine obratilo Privrednom sudu, jer je, prethodno, Odbor direktora odbio njegov zahtjev,
- ako to zahtijevaju povjerioci Društva, zbog nesazivanja vanredne skupštine u jednom od slučajeva iz stava 1. ovog člana.

e) Ništavnost odluka skupštine akcionara

Član 45.

Privredni sud može da poništi odluke skupštine akcionara, na osnovu tužbe akcionara u sledećim slučajevima:

- ako je odlučeno o pitanju koje nije bilo na dnevnom redu,
- ako akt ili odluke koje se obavezno registruju kod CRPS-a nijesu registrovane u zakonski utvrdjenom roku,
- ako nijesu poštovane odredbe o sazivanju i održavanju skupštine akcionara,
- ako odluka nije u saglasnosti sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom i drugim propisima.

Protiv odluke skupštine akcionara, može se podnijeti tužba Privrednom sudu u roku od 30 dana od dana kada je lice koje podnosi tužbu saznalo ili moglo saznati za navedenu odluku, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana donošenja odluke.

2. ODBOR DIREKTORA

Član 46.

Odbor direktora je kolektivno tijelo koje bira skupština akcionara pri kojem izboru svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak broju članova Odbora direktora koji se biraju.

Odborom direktora koji broji 5 člana rukovodi predsjednik.

Akcionari koji psjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za članove Odbora direktora.

Član 47.

U Odbor direktora može biti izabrano samo poslovno sposobno lice.

Član Odbora direktora ne može biti:

- lice kome je na osnovu sudske odluke zabranjeno da bude birano za člana Odbora direktora i
- revizor društva.

Privredni sud može donijeti odluku o zabrani izbora nekog lica za člana Odbora direktora za vrijeme od tri godine ako utvrdi:

- da je to lice dok je bilo član Odbora direktora, sekretar društva, izvršni direktor društva ili likvidator počinio prevaru u odnosu na društvo,
- da je to lice obavljajući poslove u Odboru direktora počinilo težu povredu službene dužnosti.

Član 48.

Članove Odbora direktora bira Skupština akcionara na period od 4 godine. Član Odbora direktora koji je u skladu sa pravilima o rotaciji dužan da ponudi ostavku može biti ponovo biran.

Broj mandata za članove Odbora direktora nije ograničen.

Član 49.

Član Odbora direktora može skupštini društva podnijeti ostavku i prije isteka mandata, o čemu je dužan pismenim putem obavijestiti Odbor direktora, unaprijed u roku od 14 dana.

Član 50.

Uz saglasnost Skupštine akcionara, članu Odbora direktora može se odrediti naknada za rad o čemu se zaključuje poseban ugovor čiji se svi bitni elementi moraju prikazati u godišnjem finansijskom izvještaju društva.

Član 51.

Obaveze Odbora direktora su:

- da postupaju savjesno i rade u korist društva,
- da postupaju sa pažnjom dobrog domaćina i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja,
- da obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva,
- da učestvuje u razmatranju svakog pitanja o kojem Odbor odlučuje,
- da koristi ovlašćenja u korist društva, što podrazumijeva:
 - *da ne koristi imovinu društva za vlastite potrebe, kao da je njegova lična svojina,
 - * da ne koristi povjerljive informacije radi sticanja lične dobiti,
 - * da ne zloupotrebljava funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun ili na štetu društva,
 - *da ne koristi mogućnosti društva za zaključivanje vlastitih poslova,
 - *da se izbjegava konflikt interesa između njih i društva kojim upravljaju,
- da prijave skupštini akcionara svaku korist ili privilegiju koju imaju u društvu pored nadoknade za rad.

Društvo ne može zaključivati sledeće ugovore sa članom Odbora direktora svog matičnog društva ili drugog društva, u kom član Odbora ima finansijski interes ili sa supružnikom ili srodnikom prvog stepena srodstva:

- zajmove ili fiktivne zajmove u formi transakcija koja stvara obavezu zajmoprimcu da plati zajmodavcu,
- kreditne transakcije,
- obezbjedjenje za takve zajmove, kvazi zajmove i kreditne transakcije.

Sjednica Odbora direktora se može održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako za njih glasa najmanje 1/2 članova. Članovi Odbora direktora imaju jednako pravo glasa, a ako je jednak broj glasova, odlučujući je glas predsjednika.

Član 52.

Odbor direktora ne smije uticati na rad revizora na bilo koji način, niti ograničavati njegova ovlaštenja.

Član 53.

Odbor direktora ovlašten je da:

- donosi planove, programe rada Društva;
- donosi mjere o izvršavanju odluka skupštine akcionara;
- donosi opšta akta koja ne donosi Skupština;
- utvrđuje predloge za skupštinu i saziva njene sjednice;
- donosi mjere poslovne politike Društva;
- prati poslovanje Društva i daje Izvršnom direktoru smjernice i uputstva za rad;
- zaključuje ugovor o zaradi Izvršnog direktora Društva;
- imenuje popisne komisije i usvaja izvještaje o popisu sredstava i izvoru sredstava;
- donosi investicione odluke osim u slučajevima kada je za te poslove ovlastio Izvršnog direktora;
- predlaže promjenu djelatnosti, promjenu sjedišta i promjenu akcionarskog kapitala;
- donosi odluke i zaključuje ugovore u vezi sa upravljanjem i poslovanjem Društva;
- stara se o finansijskom poslovanju Društva;
- priprema i utvrđuje godišnje izvještaje o poslovanju;
- obezbjedjuje primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;
- odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima osim u slučajevima kada je za te poslove ovlastio Izvršnog direktora;
- utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Društva;
- odlučuje u drugom stepenu po svim prigovorima koji se podnose na odluke prvostepenih organa;
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društva.

Član 54.

Odbor direktora ima diskreciono pravo da imenuje i razrješava Izvršnog direktora i sekretara Društva. Izvršni direktor može da bude istovremeno i sekretar Društva.

Član 55.

Članovi Odbora direktora između sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika. Sjednice Odbora direktora saziva predsjednik, a u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika. Sjednicu Odbora direktora mogu zakazati i drugi članovi Odbora, pod uslovom, da se sa tim saglasilo više od polovine članova. Sazivanje sjednice Odbora direktora može tražiti Izvršni direktor i na njegov zahtjev, predsjednik, odnosno

njegov zamjenik je dužan sazvati sjednicu Odbora, u roku od 10 dana nakon dobijenog zahtjeva Izvršnog direktora.

Sjednica Odbora direktora može se održati ako je prisutno više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina članova Odbora direktora glasa za njih. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika Odbora direktora je odlučujući.

Član Odbora direktora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti.

Član 56.

Ostala pitanja vezana za rad Odbora direktora bliže se regulišu Poslovníkom o radu.

3. IZVRŠNI DIREKTOR

Član 57.

Poslovanjem Akcionarskog društva rukovodi Izvršni direktor. Pored opštih uslova za imenovanje, Izvršni direktor mora ispunjavati uslove koji važe za izbor članova Odbora direktora. Mandat Izvršnog direktora traje 4 godine i može biti ponovo imenovan.

Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora, koji sa Izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju njegova prava, obaveze i odgovornosti.

Član 58.

Ako je mjesto Izvršnog direktora upražnjeno, Odbor će imenovati vršioca dužnosti Izvršnog direktora pod uslovima iz člana 47. Ovog Statuta, do imenovanja direktora, a najduže godinu dana od dana imenovanja vršioca.

Član 59.

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan kad to odluči Odbor direktora Društva.

Odbor direktora će obavezno donijeti odluku o razriješenju direktora prije isteka mandata ako postoji bilo koji od sledećih uslova:

- ako Skupština ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja i godišnji obračun,
- ako to istovremeno pismeno zahtijevaju akcionari koji zajedno imaju više od polovine vrijednosti akcija s pravom upravljanja u Društvu,
- ako postoji lični zahtjev za razriješenje.

Odluka o razriješenju Izvršnog direktora punovažna je ako se za nju izjasni većina članova Odbora direktora.

Član 60.

U slučaju da Izvršni direktor Akcionarskog društva, po proteku vremena na koje je izabran, ne bude ponovo biran, odnosno bude razriješen prije vremena, raspoređuje

se na drugo radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, znanju i sposobnostima.

Član 61.

Izvršni direktor Akcionarskog društva obavlja sljedeće poslove:

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva;
- zastupa i predstavlja Društvo pred trećim licima;
- odgovara za zakonitost rada Društva;
- izvršava odluke i naloge Skupštine i Odbora direktora u vezi sa: poslovanjem Društva, zastupanjem interesa Društva, upravljanjem imovinom, zaključivanjem ugovora i zapošljavanju lica u Društvu,;
- predlaže osnove poslovne politike Društva;
- predlaže plan i program rada Društva i preuzima mjere za njihovo sprovođenje;
- donosi odluke i rješenja o pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa koje nijesu u nadležnosti Odbora direktora;
- izriče disciplinske mjere u skladu sa zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom;
- odlučuje o uvođenju prekovremenog rada, kao i promjeni radnog vremena;
- odlučuje o potrebi prijema zaposlenih;
- odlučuje o raspoređivanju zaposlenih na pojedina radna mjesta;
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja Društva po godišnjem računu.

Član 62.

Sekretar Društva izvršava stručno-administrativne radnje oko pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica skupština akcionara, odgovoran je za arhiviranje zapisnika i materijala za sjednice skupština, stara se za izvršavanje obaveza Društva prema akcionarima i prema državnim organima nadležnim za hartije od vrijednosti i evidencije prometa akcija Društva.

Član 63.

Sekretar Društva je odgovoran za dostavljanje dokumenata i podataka za upis kod Centralne depozitarne agencije i CRPS-a.

4. REVIZOR

Član 64.

Revizija finansijskog plana Akcionarskog društva vrši se svake godine, a prije održavanja skupštine akcionara. Reviziju vrši nezavisni revizor koga bira Skupština akcionara na rok od jedne godine.

Pravo predlaganja kandidata za revizora imaju akcionari koji posjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala.

Član 65.

Odlukom Skupštine akcionara, koja se donosi većinom glasova, Akcionarsko društvo može raskinuti ugovor sa revizorom i prije isteka ugovorenog roka.

Do raskida ugovora prije ugovorenog roka može doći i na pismeni zahtjev revizora.

Član 66.

Obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu iz kojih razloga se raskida ugovor.

Ako se ugovor raskida iz razloga zbog kojih ne moraju biti obaviješteni akcionari ili povjerioci revizor je dužan da u roku od 7 dana od dana dostavljanja obavještenja o raskidu ugovora Društvu, dostavi kopiju obavještenja CRPS-a.

Ukoliko je neophodno da se o okolnostima raskida ugovora obavijeste akcionari ili povjerioci, Akcionarsko društvo je dužno da u roku od 7 dana od dana prijema obavještenja, dostavi kopiju obavještenja svim licima koja imaju pravo da dobiju kopije finansijskih izvještaja.

Odbor direktora je dužan da sazove skuštinu u roku od 28 dana od dana prijema obavještenja.

Član 67.

Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjeg finansijskog izvještaja Akcionarskog društva u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i da o toj reviziji podnese izvještaj skupštini akcionara.

Izvod iz izvještaja čita se na skupštini i isti mora biti dostupan na uvid svim akcionarima koji prisustvuju toj skupštini.

Član 68.

U vrijeme važnosti ugovora revizor ima pravo uvida u sve poslovne knjige Akcionarskog društva i ima pravo da zahtijeva od članova Odbora direktora i menadžmenta Akcionarskog društva da bude upoznat sa svim podacima i objašnjenjima o kojima oni imaju saznanje li ih mogu pribaviti, a koja su mu potrebna da sačini izvještaj.

12. ADMINISTRACIJA

Član 69.

Odbor direktora utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Akcionarskog društva. Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima Odbora direktora i vrše poslove koje im Odbor direktora povjeri.

Član 70.

Zaposleni u Akcionarskom društvu imaju pravo i obaveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom koj će se zaključiti na nivou Akcionarskog društva u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i zakonom.

13. FINANSIJE I RASPODJELA PROFITA

Član 71.

Izvršni direktor Akcionarskog društva, preko odgovarajuće službe obezbjeđuje urednost vođenja poslovnih knjiga, tako da se iz njih može imati pregled stanja imovine i potraživanja po poslovima koje Društvo obavlja, odnosno u kojima učestvuje.

Član 72.

Na kraju poslovne godine Akcionarsko društvo sastavlja račun u skladu sa zakonskim propisima.

Akcionarsko društvo utvrđuje prihode i vrši njihovu raspodjelu u skladu sa zakonom.

Član 73.

Stanje aktive i pasive Akcionarskog društva utvrđuje se svake godine, i prilikom sprovođenja statusnih promjena. Po odluci skuštine akcionara može se utvrđivati, za pojedine potrebe i u drugm vremenu.

Finansijska godina za utvrđivanje stanja aktive i pasive i za obračunavanje poslovnih rezultata Akcionarskog društva, jednaka je kao i kalendarska godina.

Član 74.

Za svaku poslovnu godinu sačinjava se godišnji račun prihoda i rashoda i finansijski rezultat poslovanja Akcionarskog društva. Finansijski rezultat je razlika između prihoda i rashoda u poslovanju Društva u godini za koju se obračun vrši.

Godišnji račun Akcionarskog društva sadrži obavezno bilans stanja i bilans uspjeha, odnosno popis aktive i pasive, račun prihoda i račun rashoda.

Izvještaj o godišnjem obračunu mora biti stavljen na uvid članovima skupštine najmanje 30 dana prije ramatranja i usvajanja na skupštini.

Uz godišnji obračun Akcionarskog društva obavezno se podnosi predlog Odbora direktora o raspodjeli ostvarenog profita odnosno pokriću eventualnog gubitka u poslovanju Društva.

Član 75.

Skupština Akcionarskog društva odlučuje o raspodjeli profita.

Profit Akcionarskog društva se raspodjeljuje za:

- pokriće eventualnih gubitaka iz ranijih godina;
- obavezne i ostale rezerve;
- dividende akcionarima;
- povećanje osnovnog kapita
- učešće zaposlenih u dobiti i za druge namjene.

U obaveznu rezervu se svake godine unosi najmanje 5% od ostvarenog profita dok rezerva ne dostigne nivo od 10% osnovnog kapitala. Ako se rezerva smanji ispod utvrđenog nivoa obavezno se mora nadokanditi.

Akcionarsko društvo može predvidjeti izdvajanja iz profita i za posebne rezerve o čemu odluku donosi skuština.

Nakon usvajanja računovodstvenih iskaza za prethodnu godinu, skupština može odlučiti da se raspoložive rezerve, iznad utvrđenog nivoa i nerasporedjeni profit upotrijebi za povećanje osnovnog kapitala. Raspoložive rezerve i nerasporedjeni profit se ne mogu pretvarati u osnovni kapital ako je Društvo ostvarilo gubitak.

Član 76.

Profit se raspodjeljuje na kraju finansijske godine.

Iznos profita namijenjen za raspodjelu ne može da predje iznos profita ostvaren na kraju poslednje finansijske godine, uvećan za prenijeti profit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su prenijeti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve.

Profit se ne može isplatiti ako bi neto imovina, nakon isplate profita, iznosila manje od vrijednosti kapitala Akcionarskog društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati po zakonu ili po Statutu.

Član 77.

Dividenda je isplata dijela profita akcionarima i isplaćuje se srazmjerno nominalnoj vrijednosti akcije.

Dividenda se isplaćuje ako neto vrijednost aktive nije manja od vrijednosti osnivačkog kapitala i ako isplata dividende neće smanjiti neto vrijednost imovine ispod osnivačkog kapitala. Dividende se mogu jedino isplaćivati iz akumuliranog neto profita. Po pravilu se isplaćuju u novcu, a mogu se isplatiti i u obliku akcija ili drugih hartija od vrijednosti.

Član 78.

Gubici u poslovanju, otpisi nenaplativih potraživanja i drugi rizici iz poslovanja pokrivaju se na teret rezervi Akcionarskog društva.

Ako za pokriće rizika iz stava 1. ovog člana sredstva rezervi nijesu dovoljna, rizici se pokrivaju na teret osnovne glavnice Akcionarskog društva.

14. RESTRUKTUIRANJE DRUŠTVA

Član 79.

Restruktuiraje se vrši samo ako je imovina Akcionarskog društva veća od njegovih obaveza.

Restruktuiranje može biti:

- podjelom na dva ili više društava,
- spajanjem,
- promjenom organizacionog oblika.

O restruktuiranj Akcionarskog društva, odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova akcionara.

15. PROMJENA OBLIKA U DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Član 80.

Akcionarsko društvo može preći u d.o.o. pod uslovom:

- da broj akcionara u vrijeme predloženog restrukturiranja nije veći od 30,
- da je akcionarski kapital u cjelini uplaćen,
- da skupština donese odluku o prelasku u d.o.o.
- da se primijene odredbe o osnivanju d.o.o.
- da se Statut izmijeni i da se utvrdi da se radi o d.o.o.
- da se brišu sve odredbe koje se odnose na a.d.
- da se postojeća vlasnička struktura ne mijenja
- da se akcije Akcionarskog društva brišu iz svih registara.

16. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 81.

Akcionarsko društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 82.

Akcionarsko društvo prestaje sa radom dobrovoljnom likvidacijom i stečajem.

Dobrovoljna likvidacija

Član 83.

Dobrovoljna likvidacija se sprovodi ako Akcionarsko društvo ima finansijskih sredstava da pokrije svoje obaveze.

Odluku o dobrovoljnoj likvidaciji donosi:

- a) Skupština akcionara sa 2/3 prisutnih glasova lično ili putem punomoćnika,
- b) Vanredna skupština akcionara sa najmanje $\frac{3}{4}$ glasova prisutnih akcionara lično ili preko punomoćnika, odnosno glasačkih listića. Obavještenje o sazivanju vanredne skupštine dostavlja se akcionarima najmanje 21 dan prije njenog održavanja.

Odluku o likvidaciji Akcionarskog društva, Odbor direktora dostavlja CRPS-a u roku od 5 dana od dana donošenja odluke.

Dobrovoljna likvidacija se sprovodi u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o insolventnosti privrednih društava.

Odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji Akcionarskog društva imenuje se likvidator na predlog Odbora direktora.

Član 84.

Likvidator imenovan za sprovođenje likvidacije, prema Zakonu o privrednim društvima, ima sva prava i obaveze Odbora direktora.

Stečaj

Član 85.

Pokreće se pisanim predlogom Privrednom sudu.
Predlog mogu podnijeti dužnik ili povjerilac.

17.PRAVILA O UPOTREBI PEČATA

Član 86.

Pečat je okruglog oblika uobičajene veličine sa sledećim tekstom: A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica po obodu, sa zaštitnim znakom PEP u sredini.

Društvo ima zaštitni znak PEP Podgorica sa krivudavim auto putem ispod.
Pečat mogu da upotrebljavaju samo lica ovlašćena za to.

18.EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Član 87.

Akcionarsko društvo u svom sjedištu mora da vodi sledeću evidenciju i da ima sledeću dokumentaciju:

1. Knjigu zapisnika koja obuhvata:

- a) Zapisnike sa svih sjednica Odbora direktora ili tijela koje je Odbor formirao
- b) Zapisnike sa svih skuština akcionara
- c) zapisnike sa skupština akcionara odredjenih klasa akcija

2. Knjigovodstvo u kome se tačno vode poslovne promjene, na osnovu kojeg je moguće utvrditi finansijsku poziciju društva, a koji su u skladu sa medjunarodnim standardima i na osnovu kojih je moguće bez odlaganja izvršiti reviziju poslovanja Društva,

3. Kopiju svakog dokumenta kojim se ili uspostavlja ili evidentira pravni teret na imovini Društva,

4. Evidenciju o akcijama koje posjeduju članovi Odbora direktora i Izvršni direktor Društva,

5. Spisak ugovora koje su zaključili sa društvom članovi Odbora direktora u kojima oni imaju interes.

Član 88.

Izvod iz registra koji vodi CDA je dovoljan dokaz o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo Akcionarsko društvo.

19. ORGANIZACIJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 89.

Organizacija Društva utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Predlog Pravilnika utvrđuje Odbor direktora. Pravilnik donosi Odbor direktora.

20. OPŠTI AKTI I POSLOVNA TAJNA

Član 90.

Opšti akti Akcionarskog društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je osnovni opšti akt Akcionarskog društva. Drugi opšti akti Akcionarskog društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Zakonom.

Član 91.

Statut Akcionarskog društva donosi skupština Društva dvotrećinskom većinom glasova prisutnih akcionara, odnosno punomoćnika.

Predlog Statuta i predloge izmjene i dopuna Statuta utvrđuje Odbor direktora Akcionarskog društva.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati akcionari čija vrijednost akcija iznosi najmanje 1/10 osnovnog kapitala Akcionarskog društva.

Prihvatanjem inicijative Odbor direktora pokreće postupak za izmjene i dopune Statuta koji je istovjetan postupku za donošenje Statuta.

Statut Akcionarskog društva i njegove izmjene i dopune donosi Skupština akcionara.

Član 92.

Pravilnike, odluke i druge akte donosi Odbor direktora. Poslovnike o radu pojedinih organa donose ti organi. Opšti akti Akcionarskog društva se mijenjaju po postupku koji važi za njihovo donošenje.

Član 93.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Akcionarskom društvu moraju biti u skladu sa Statutom i drugim odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 94.

Čuvanje poslovne tajne se bliže određuje Pravilnikom o poslovnoj tajni koje donosi Odbor direktora.

21.ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 95.

Akcionarsko društvo se obavezuje da štiti životnu i radnu sredinu na principima i po zahtjevima ekološke države.

Način ostvarivanja ove obaveze obezbijediće se saglasno zakonu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

22.RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 96.

Zaposleni u Akcionarskom društvu prihvataju princip da je brzo i pravično rješenje sporova koji proisteknu iz rada i poslovanja obostrano korisno i u najboljem interesu Društva. Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove sporazumno.

Član 97.

O pravima zaposlenih u Akcionarskom društvu odlučuje se u skladu sa zakonom, Pojedinačnim kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

23.PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 98.

Zarade, naknade i ostala primanja zaposlenih u Akcionarskom društvu regulisaće se Pojedinačnim kolektivnim ugovorom.

Prava zaposlenih po ovom osnovu ne mogu biti manja od utvrdjenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 99.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut od 28.12.1994.godine.

PREDSJEDAVAJUĆI OPŠTINE DRUŠTVA,



Republika Crne Gore
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici
Podgorica, 16.01.2003. godine

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, odlučujući po zahtjevu A.D. «PODGORICA EKSPRES» iz Podgorice, izdala je, dana 16.01.2003. godine

P O T V R D U

Potvrđuje se da je punomoćnik A.D. «PODGORICA EKSPRES» iz Podgorice BORJANKA VUČELJIĆ dana 16.01.2003. godine predala u CRPS-a sledeću dokumentaciju:

1. Privremeno rješenje o upisu u registar Komisije za hatrije od vrijednosti broj 02/3-32/2-02 od 27.08.2002. godine;
2. Rješenje o evidentiranju emisije akcija po osnovu pretvaranja duga u akcije kapitala broj 02/6e-97/02 od 26.12.2002. godine;
3. Listu vlasnika hatrija od vrijednosti na dan 31.12.2002. godine;
4. Ovjerenu kopiju Odluke o umanjenju kapitala po članu 8. Zakona o privatizaciji privrede sa spiskom akcionara od 24.04.1998. godine;
5. Ovjerenu kopiju Ugovora o kuporprodaji akcija sa Fondovima ov.br. 19238/02 i Anex ovjeren broj 1923/02 i 12926/02;
6. Predhodno stručno mišljenje Agencije CG za prestrukturiranje br. 02-678/2 od 14.06.1994. godine;
7. Odluku bro 776 od 5.08.2002. godine o usvajanju godišnjeg obračuna i pokriću gubitka objavljen u «Službenom listu RCG»;
8. Tehnički i ispravljen član 10. Statuta Društva.

Potvrda se izdaje na zahtjev stranke – A.D. «PODGORICA EKSPRES»
Podgorica.

*Primite deen
16. 1. 2003 god
Borjanka Vućeljić*



REGISTRATOR,

Branko Šćepanović

Branko Šćepanović

AD »PODGORICA EKSPRES« PODGORICA
Broj: 28
Podgorica, 15.01.2003. godine.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке 15.01 преко поште 2003.

дана X, Предато на пошту дана _____

препоручено дана, _____.

Број: _____ Број примјерака _____ полога. Такса ЕВР _____

86

CRPS – a

PODGORICA

PREDMET: Zahtjev za izdavanje potvrde o dostavljanju podataka i dokumentacije

Molimo Vas da u skladu sa članom 85. tačka 8. Zakona o privrednim Društvima izdate potvrdu da je tom registr dostavljena sljedeća dokumentacija:

- ✓ 1) Privremeno rješenje o upisu u registar Komisije za hartije od vrijednosti br. 02/3-332/2-02 od 27.08.2002. godine;
- ✓ 2) Rješenje o evidentiranju emisije akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital br. 02/6e-97/02 od 26.12.2002. godine;
- ✓ 3) Listu vlasnika hartija od vrijednosti na dan 31.12.2002. godine;
- ✓ 4) Ovjerenu kopiju Odluke o umanjenju kapitala po čl. 8. Zakona o privatizaciji privrede sa spiskom akcionara od 24.04.1998. godine;
- ✓ 5) Ovjerenu kpiju ugovora o kupoprodaji akcija sa Fondovima ov. br. 19238/02 i Anexa ov. br. 1923/02 i 1926/02; ✓
- ✓ 6) Predhodno stručno mišljenje akencije CG za prestrukturiranje br. 02-678/2 od 14.06.1994. godine;
- ✓ 7) Odluku broj 776 od 05.08.2002.godine o usvajanju godišnjeg obračuna i pokriću gubitka objavljen u Sl. list RCG;
- ✓ 8) Tehnički ispravljen član 10. Statuta Društva.

O b r a z l o ž e n j e

Prilikom izrade Statuta Društva, u članu 10. Statuta, zbog nedostatka spiskova akcionara uz Odluku o umanjenju kapitala po članu 8. Zakona o privatizaciji privrede od 24.04.1998. godine, napravljena je greška tako što je unešen manji broj akcija od onog koji je na spisku i u Prednom stručnom mišljenju agencije za prestrktuiranje.

Odmah nakon pribavljanja nedostajuće dokumentacije (predhodnog stručnog mišljenja agencije za prestruktuiranje i Odluke Skupštine Društva od 24.04.1998. godine sa spiskovima akcionara) izvršena je tehnička ispravka člana 10. Statuta, i izvršen upis kod Komisije za hartije od vrijednosti, prema Rješenju privrednog suda u Podgorici Fi br. 1358/94 od 30.06.1994. godine sa sljedećom svojinskom strkturom kapitala:

| | | |
|----------------------------|--------|--------|
| 3/1 Radnici akcionara | 4.770 | 24,00 |
| 3/2 Fond za razvoj | 9.002 | 45,52 |
| 3/3 Fond PIO | 4.502 | 22,76 |
| 3/4 Zavod za zapošljavanje | 1.500 | 7,58 |
| UKUPNO: | 19.774 | 100,00 |

Saglasno Zakonu o privatizaciji privrede Fond za razvoj RCG je vratio radnicima za besplatnu raspodjelu 1728 akcija (1710- akcije radnika i 18 Mijanović Miladije, koja je bila radnik i postala većinski vlasnik po osnovu Ugovora sa Fondovma).

Saglasno sa članom 8. Zakona o privatizaciji privrede donešena je Odluka o manjenju osnovnog kapitala broj 388 od 24.04.1998. godine, prema spisku koji prilog ovom zahtjevu. Odlukom je iskniženo 1027 akcija, a radnici s dobili po tom osnovu 3743 akcije, što sa 1728 besplatnih akcija iznosi 5741 akciju.

Osnovni kapital AD »Podgoricaekspres« Odlukom broj 776 od 05.08.2002. godine, povećava se izdavanjem akcija po osnovu novih ulaganja većinskih vlasnika na iznos od 315.646,3860 EURA ili 16,852 akcija, što je evidentirano Rješenjem Komisije za hartije od vrijednosti broj 02/6e-97/02 od 26.12.2002. godine.

Nakon povećanja osnovnog kapitala iz predhodnog stava vlasnici ukupnog kapitala AD »Podgoricaekspres« su :

| R/B | VLASNICI | BROJ AKCIJA | % |
|---------|------------------------|-------------|--------|
| 1. | -Radnici | 5.400 | 15,17 |
| | - besplatne | 1.710 | |
| | - po osnovu konver. | 3.690 | |
| 2. | Većinski vlasnici | 20.116 | 56,51 |
| 2.1. | Mijanović Miladija | 10.094 | |
| | - besplatne | 18 | |
| | - po osnovu konverz. | 53 | |
| | - po osnovu ugovora | 1.597 | |
| | - po osnovu dokapit. | 8.426 | |
| 2.2 | Jakovljević Grujo | 10.022 | |
| | - po osnovu konver. | 1.596 | |
| | - po osnovu dokap. | 8.426 | |
| 3. | Fondovi | 10.083 | 28,32 |
| 3.1. | Fond za Razvoj | 5.624 | |
| 3.2. | Fond PIO | 3.604 | |
| 3.3. | Zavod za zapošljavanje | 855 | |
| UKUPNO: | | 35.599 | 100,00 |

S poštovanjem,



IZVRŠNI DIREKTOR,

Mijanović Miladija

Bozina

A.D. "PODGORICA EKSPRES"
P O D G O R I C A

S T A T U T
AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Podgorica, avgusta 2002.godine

Na osnovu člana 19. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" broj 6/2002.) Skupština Akcionarskog društva "Podgoricaekspres" Podgorica je dana 6.08.2002.godine, donijela

S T A T U T AKCIONARSKOG DRUŠTVA "PODGORICAESPRES"

Ovim Statutom se regulišu pitanja od značaja za poslovanje i organizaciju Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, a posebno:

- pitanja za koje je Zakonom o privrednim društvima određeno da se regulišu Statutom,
- pitanja koja su od zajedničkog interesa za društvo i akcionare.

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica (u daljem tekstu: Akcionarsko društvo) je društvo fizičkih ili pravnih lica, osnovano radi obavljanja privredne djelatnosti, a čiji je kapital podijeljen na akcije.

Akcionarsko društvo je svojom imovinom i obavezama potpuno odvojeno od akcionara i odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.

Akcionari ne odgovaraju svojom imovinom za obaveze Društva.

Član 2.

Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, je upisano u CRPS-a u Podgorici dana 09.08.2002.godine, i zavedeno pod brojem 4-0000455/001, a saglasno ovom Statutu izvršiće se doregistracija, odnosno upis u sudski registar svih promjena koje se vrše saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 3.

U skladu sa zakonom Akcionarsko društvo preuzima sve poslove, aktivnosti i radnje kojima se ostvaruje i unapređuje djelatnost Akcionarskog društva, uključujući osnivanje drugih društava, sticanje sredstava u drugim društvima i ulaganje sopstvenih sredstava u druga društva.

2. NAZIV AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 4.

Društvo posluje pod firmom: Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica.
Skraćeni naziv firme je: A.D. "Podgoricaekspres"-Podgorica.

3. SJEDIŠTE AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Akcionarskog društva je: Zabjelo broj 10 Podgorica, a to je ujedno i adresa na koju se šalju zvanični dopisi .

4. DJELATNOST AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 6.

Akcionarsko društvo se bavi sledećim djelatnostima:

50100 Prodaja motornih vozila, 50200 Održavanje i opravka motornih vozila, 50300 Prodaja djelova,pribora za motorna vozila, 50500 Trgovina na malo motornim gorivima, 51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda metala i industrijskih hemikalija, 51130 Posredovanje u prodaji gradje i gradjevinskog materijala, 51140 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, poljoprivrednih mašina, kancelarijskih mašina i drugo, 51150 Posredovanje u prodaji namještaja i sl., 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože, 51170 Posredovanje u prodaji hrane,pića i duvana, 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 51210 Trgovina na veliko zrnevljem,semenjem,hranom, 51250 Trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom, 51330 Trgovina na veliko mlečnim proizvodima,jajima i jestivim uljima i mastima,51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima,51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima,51360 Trgovina na veliko šećerom,čokoladom i sl.,51370 Trgovina na veliko kafom,čajevima,začinima, 51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom,51390 Trgovina na veliko ostalom hranom, 51410 Trgovina na veliko tekstilom, 51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom, 51430 Trgovina na veliko radio,TV i drugim aparatima,51440 Trgovina na veliko staklarijom,bojama i sl.,51450 Trgovina na veliko toaletnim proizvodima,51470 Trgovina naveliko ostalim proizvodima za domaćinstvo, 51510 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima, 51520 Trgovina na veliko metalima i metalnim rueama, 51530 Trgovina na veliko drvetom,gradjevinskim materijalom,51540 Trgovina na veliko metalnom robom,cijevima,uredjajima i opremom za centralno grijanje, 51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom,51570 Trgovina na velik otpacima i ostacima, 51610 Trgovina na veliko alatnim mašinama za obradu metala i drveta, 51620 Trgovina na veliko gradjevinskim mašinama, 51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom, 51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju, 51660 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama,priborom i spravama uključujući i traktore,51700 Ostala trgovina na veliko,52110 Nespecijalizovana trgovina,pretežno sa hranom,52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe,52210 Trgovina na malo voćem i povrćem, 52240 Trgovina na malo hlebom,kolačima,slatkišima,52250 Trgovina na malo

alkoholnim i drugim pićima,52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana ,52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom,pićem,52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima,52410 Trgovina na malo tekstilom,52420 Trgovina na malo odjećom, 51430 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože, 52440 Trgovina na malo namještajem, 52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima, 52460 Trgovina na malo metalnom robom, 52470 Trgovina na malo knjigama,pisaćim materijalom,52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama (osim oružja i municije), 52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama, 52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu, 52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama,52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, 55110 Hoteli i moteli s restoranom, 55120 Hoteli i moteli bez restorana, 55300 Restorani, 55510 Kantine, 55520 Katering, 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju, 60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju, 60220 Taksi prevoz, 60230 Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju i charter prevoz ekskurzije i ostale povremene usluge prevoza, 60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju, 63120 Skladišta i stovarišta, 63214 Usluge u drumskom saobraćaju, 63300 Djelatnost putničkih agencija i sl., 63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaj, 71100 Iznajmljivanje automobila, 71330 Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme, uključujući kmpjutere, 71340 Iznajmljivanje ostalih mašina i opeme na drugom mjestu nepomenuto, 74150 Holding poslovi, 74402 Ostale usluge reklame i propagande, 74700 Čišćenje objekata, 74112 Ostali pravni poslovi, 74120 Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole, 75210 Poslovi sa inostranstvom,75220 Proizvodnja ambalaže od plastičnih masa, 80410 Djelatnost škola za vozače, 93050 Ostale uslužne aktivnosti, nepomenute.

U poslovima spoljnotrgovinskog prometa spada:

-uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predstavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranični promet, mednarodna špedicija, prevoz robe u drumskom saobraćaju, reexport.

Član 7.

Akcionarsko društvo ima svojstvo pravnog lica i sva ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima, kao i sva prava i obaveze fizičkog lica, osim u slučajevima gdje su ta prava ograničena isključivo za fizičko lice.

Član 8.

U poslovnoj korespondenciji i drugim poslovnim dokumentima Društva navodi se:

- naziv CRPS-a i broj pod kojim je zaveden,
- oznaku da je društvo Akcionarsko društvo,
- naziv društva,
- sjedište društva.

Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima, u okviru djelatnosti za čije obavljanje je registrovano, Akcionarsko društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

5. AKCIONARSKI KAPITAL

Član 10.

Struktura i djelovi kapitala utvrđeni su međunarodnim računovodstvenim standardima koje objavljuje Međunarodni komitet za računovodstvene standarde (IASC).

Kapital Akcionarskog društva čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava.

Osnovni kapital Akcionarskog društva nakon sprovedene dokapitalizacije iznosi na dan 8.06.2002.godine 666.787,0695 EUR-a, podijeljen na 35.599 akcija pojedinačne ominalne vrijednosti 18,7305 EUR-a.

Vlasnička struktura kapitala je sljedeća:

| R.b. | Vlasnici | Br. Akcija | Vrijednost (EUR) | % |
|------|---|--|--|--------|
| 1. | 2 | 3. | 4. | 5. |
| 1 | RADNICI -besplatne -po osnovu konverzije | 5.400 1.710 3.690 | 101.144,7000 32.029,1550 69,115.5450 | 15,17 |
| 2. | VEĆINSKI VLASNICI: 2.1.Mijanović Miladija - besplatne - po osnovu konverz. - Po osnovu dokapitaliz. - Po osnovu ugovora - 2.2.Jakovljević Grujo - po osnovu dokapitaliz. - Po osnovu Ugovora | 20.116 10.094 18 53 8.426 1.597 10.022 8.426 1.596 | 376.782,7380 189.065,6670 337,1490 992,7165 157.823,1930 29.912,6085 187.717,0710 157.823,1930 29.893,8780 | 56,51 |
| 3. | FONDOVI 3.1.Fond za razvoj 3.2.Fond PIO 3.3.Zavod za zapošljavanje | 10.083 5.624 3.604 855 | 188.859,6315 105.340,3320 67.504,7220 16.014,5775 | 28,32 |
| | UKUPNO: | 35.599 | 666.787,0695 | 100,00 |

Akcionarska struktura kapitala biće mijenjana srazmjerno broju otplaćenih akcija od strane kupaca (član 8. Ugovora broj 0102/1195/1 od 11.06.1997. i Anexa ugovora 0101-652/1 od 15.03.2000.g.) i biće sadržana u prilogima koji čine sastavni dio ovog Statuta. Povećanje ili smanjenje kapitala takodje će biti sadržano u prilogima koji čine sastavni dio ovog Statuta.

Prilozi iz prednjeg stava biće donešeni u skladu sa Zakonom, Ugovorom broj 0102/1195/1 od 11.06.1997.g. i Anexa ugovora 0101-652/1 od 15.03.2000.g. i ovim Statutom.

Član 11.

Procjene nenovčanog uloga

Nenovčani ulog se mora prethodno procijeniti od strane ovlašćenog procjenjivača i procjena se mora izvršiti prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane skupštine akcionara.

Izvjешtaj o procjeni sadrži sledeće elemente:

- ime ili naziv vlasnika imovine koja se procjenjuje,
- opis svakog dijela imovine koja je predmet procjene,
- opis metoda procjene koje su primijenjene,
- izjavu da vrijednost imovine odgovara broju i početnoj cijeni akcija koje se izdaju ulagaču.

Skupština, nakon prihvatanja nenovčanog uloga, utvrđuje broj akcija koje se izdaju za taj ulog, ime ili naziv lica koje daje ulog, kao i vrstu imovine koja se ulaže

6. AKCIJE

Član 12.

Akcija predstavlja interes u Akcionarskom društvu, koji se sastoji od prava učešća u raspodjeli profita i drugih prava utvrđenim Zakonom o privrednim društvima i ovim Statutom.

Akcije se emituju, prenose i čuvaju u dematerijalizovanom obliku i postoje u elektronskoj formi i informacionom sistemu CDA, a moraju se registrovati kod Komisije za hartije od vrijednosti.

Emisija i promet akcija Akcionarskog društva sprovodi se u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 13.

Akcije su obične i glase na ime.

Svaka pojedinačna akcija daje vlasniku pravo na jedan glas.

Akcije se ne mogu dijeliti na manje djelove, a ako je akcija u vlasništvu nekoliko lica, sva lica se smatraju kao jedan akcionar. Pravo iz takve akcije vrši jedan akcionar uz salgasnost ostalih akcionara.

Član 14.

Pored običnih, Akcionarsko društvo može da izda i nove i druge vrste akcija, kao i druge hartije od vrijednosti.

Član 15.

Pored akcija, Akcionarsko društvo može da izda i obveznice. Obveznica je hartija od vrijednosti sa fiksnim prihodom koja vlasniku daje pravo na kamatu, i ostala prava utvrđena prilikom emisije ili u ugovoru o otkupu obveznica. Nakon dospjeća, vlasnik dobija dio glavnice, koji je jednak ugovorenoj vrijednosti nakon dospjeća.

7. PRAVA I OBAVEZE AKCIONARA

Član 16.

Akcionarom u smislu ovog Statuta, smatra se svako fizičko i pravno lice koje posjeduje akcije, koje je Akcionarsko društvo emitovalo i koje o tome ima odgovarajuću potvrdu, odnosno, ispravu izdatu i ovjerenu od strane Akcionarskog društva.

Član 17.

Svaki akcionar odgovara za obaveze Akcionarskog društva do visine vrijednosti akcija koje posjeduje. Akcionar učestvuje u upravljanju Akcionarskim društvom srazmjerno broju akcija sa pravom upravljanja, direktno ili preko punomoćnika.

Član 18.

Akcionar ima pravo na dividendu, u fiksnom iznosu, srazmjerno vrsti i vrijednosti akcija koje posjeduje. Dividenda se po pravilu isplaćuje jedanput godišnje, i to najkasnije 30 dana nakon usvajanja izvještaja o poslovanju Akcionarskog društva za prethodnu godinu. Sva ostala prava i obaveze imaoca akcija, utvrđena su zakonom i Odlukom o izdavanju akcija.

Član 19.

Izvod iz registra koji vodi CDA je dovoljan dokaz o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo Akcionarsko društvo. Svaki akcionar ima pravo uvida u Izvod iz registra koji vodi CDA.

Član 20.

Po osnovu vlasništva akcija, akcionari imaju sledeća prava:

- A/ imovinska prava
 - pravo na profit društva u obliku dividende,

- pravo na dio preostale imovine nakon likvidacije,
- pravo na dobijanje besplatnih akcija, za slučaj povećanja kapitala usitnjavanjem akcija,
- prioritetno pravo u sticanju nove emisije akcija i zamjenjivih obveznica,uz ograničenja određena zakonom,
- da proda ili pokloni sve ili dio svojih akcija,
- vrši i druga imovinska prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

B/ neimovinska prava

- pravo da prisustvuje svim skupštinama akcionara i da glasa osim po pitanjima gdje postoji mogućnost konfliktnog interesa,
- pravo da dobije bez naknade kopiju finansijskih izvještaja, izvještaja Odbora direktora ili izvještaja revizora,
- pravo da o svom trošku imenuje predstavnika koji će ispitati poslovanje ili računovodstvo društva, ukoliko posjeduje jednu desetinu ili više akcionarskog kapitala. Troškove ispitivanja plaćaju akcionari koji su to zahtijevali, osim kada rezultati ispitivanja ukažu da postoji opravdan razlog da troškove snosi Akcionarsko društvo,
- pravo da opunomoći drugo lice da glasa na skupštini akcionara kao njegov punomoćnik ili da obavlja druge pravne radnje. Punomoćje mora biti ovjereno na odgovarajući način.

Akcionar Akcionarskog društva ili njegov nasljednik, ima pravo da kod Privrednog suda podnese tužbu ako:

1. je neka radnja Akcionarskog društva nezakonita ili van ovlašćenja Društva;
2. većinski akcionari diskriminišu manjinske akcionare;
3. su povrijedjena prava akcionara;
4. ona lica koja kontrolišu Društvo, bilo da je to Odbor direktora ili većinski akcionari prevare manjinske akcionare.

Akcionar Akcionarskog društva ili njegov nasljednik može pokrenuti postupak kod Privrednog suda, ako postoje dokazi da se poslovanje Društva vodi ili da Odbor direktora koristi ovlašćenja na način da ugrožava prava tog akcionara ili drugih akcionara, ne poštujući njegove ili njihove interese kao akcionara, iako su takve radnje učinjene u dobroj namjeri. U tom slučaju, akcionari zastupaju interese svih slično ugroženih akcionara a ne samo sopstvene.

8. POVLAČENJE I PONIŠTAVANJE AKCIJA

Član 21.

Akcionarsko društvo će povući i poništiti akcije u slučajevima:

- prinudnog povlačenja, odnosno povlačenja prije njihovog upisa,
- uz prethodnu saglasnost akcionara određene klase akcija, čije se akcije povlače,
- ako sopstvene akcije ne otudji u propisanom roku.

9. STICANJE SOPSTVENIH AKCIJA

Član 22.

Akcionarsko društvo može kupovati sopstvene akcije odlukom Odbora direktora, na osnovu odobrenja Skupštine akcionara, pri čemu Skupština određuje maksimalan broj akcija koje se mogu kupiti, kao i maksimalnu cijenu koja se može platiti za te akcije.

Rok za kupovinu sopstvenih akcija ne može biti duži od 12 mjeseci od dana donošenja te odluke, a nakon isteka tog roka, akcije se mogu kupiti samo uz novo odobrenje.

Ukupna vrijednost tih akcija ne može biti veća od 10% akcionarskog kapitala osim ako su:

- akcije stečene izvršavanjem odluke o smanjenju kapitala,
- akcije stečene prenosom imovine prilikom restrukturiranja,
- akcije stečene izvršavanjem zakonskih obaveza ili izvršavanjem sudskih odluka, koja nalaže otkup akcija od manjinskih akcionara u cilju njihovog obeštećenja.

Sopstvene akcije Akcionarsko društvo mora otudjiti u roku od 12 mjeseci od njihovog sticanja. Ako Akcionarsko društvo ne otudji akcije u tom roku one se poništavaju. Akcionarsko društvo je dužno da registruje broj kupljenih akcija kod CRPS-a.

Akcionarsko društvo neće davati zajmove ili obezbjedjivati drugu vrstu finansijske podrške licu koje namjerava da kupi akcije Akcionarskog društva, osim u slučaju sprovođenja povlašćene prodaje akcija zaposlenih u Akcionarskom društvu.

10. PROMJENA OSNOVNOG KAPITALA

Član 23.

-Povećanje osnovnog kapitala

Akcionarsko društvo može povećati akcionarski kapital saglasno Zakonu, a u zavisnosti od rezultata poslovanja dodatnim ulozima svojih akcionara, ili drugih lica kojima izdaje nove akcije.

Akcije nastale povećanjem kapitala novčanim ulozima moraju biti ponudjene, po osnovu prava preče kupovine, postojećim akcionarima srazmjerno broju akcija koje posjeduju.

Ukoliko je Akcionarsko društvo izdalo zamjenjive obveznice, kapital se može uvećati izdavanjem novih akcija, kojima vlasnici obveznica mogu zamijeniti svoje obveznice.

Odluka o povećanju akcionarskog kapitala objavljuje se u "Sl.listu RCG", a izmjene Statuta dostavljaju se CRPS-a.

Postupak nove emisije, po ovlaštenju Skupštine, sprovodi Odbor direktora.

Član 24.

-Smanjenje osnovnog kapitala

Akcionarsko društvo ne može izvršiti smanjenje kapitala ako ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala. Svaki povjerilac se mora obavijestiti pismenim putem o odluci o smanjenju kapitala.

Akcionarsko društvo ne može dati dodatne garancije u sledećim slučajevima:

- ako ukupna potraživanja povjerilaca, nakon smanjenja kapitala, prelaze vrijednost neto imovine koja je procijenjena,
- ako su potraživanja već u potpunosti i na pouzdan način obezbijedjena,
- ako je svrha smanjivanja kapitala pokriće gubitka.

Prilikom smanjenja kapitala Akcionarsko društvo mora poništiti srazmjeran broj akcija. Broj svih akcija koje posjeduju akcionari srazmjerno se smanjuje broju akcija koje posjeduje svaki akcionar pojedinačno.

Kapital Akcionarskog društva se ne može smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrdjenog ovim zakonom.

Obavještenje o sazivanju Skupštine na kojoj će se raspravljati o smanjenju kapitala sadrži razloge zbog kojih dolazi do smanjenja kapitala, kao i na koji način će se smanjiti kapital.

Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene Statuta registruju u CRPS-a i objave u "Sl.listu RCG".

Akcionarsko društvo može, potpuno ili djelimično, izvršiti akcionarima povraćaj njihovih uloga, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima o smanjenju kapitala.

Član 25.

-Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanja akcija

Kada se vrši isplata dividende u obliku akcija ili se povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da te akcije dobiju besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan broju akcija koje posjeduju, s tim što te nove akcije imaju ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

11. ORGANI AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 26.

Vlasnici Akcionarskog društva su njegovi akcionari.

Organi Akcionarskog društva su:

1. Skupština – kao organ vlasnika
2. Odbor direktora – kao organ upravljanja i rukovodjenja
3. Izvršni direktor i sekretar kao izvršni organi
4. Revizor – kao organ kontrole.

1. SKUPŠTINA

Član 27.

Skupština akcionara kao organ vlasnika se obavezno osniva.

Skupštinu Akcionarskog društva čine svi vlasnici akcija, nezavisno od broja i klase akcija koju posjeduju, odnosno predstavnici vlasnika i isti imaju pravo da prisustvuju Skupštini akcionara Akcionarskog društva.

Izvršni direktor i sekretar Akcionarskog društva obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, osim ako nijesu u mogućnosti zbog okolnosti koje su izvan njihove kontrole.

Član 28.

Nadležnost Skupštine je:

1. Bira predsjedavajućeg Skupštine;
2. Donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta;
3. Utvrđuje poslovnu politiku;
4. Usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju;
5. Odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka;
6. Odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
7. Odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika, promjeni osnovne djelatnosti, promjeni firme i prestanku Društva;
8. Donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju i podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
9. Bira i razrješava članove Odbora direktora, i odobrava imenovanje revizora, imenovanje likvidatora i određuje im primanja, odnosno nadoknadu za članove Odbora direktora;
10. Odobrava procjenu nenovčanih uloga;
11. Odlučuje o promjeni prava vezanih za pojedine klase i vrste akcija;
12. Odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Akcionarskog društva prema članovima uprave;
13. Odobrava zaključenje ugovora u vezi sa kupovinom imovine društva, u svim slučajevima kada isplata prevazilazi jednu desetinu kapitala društva utvrđenog Statutom.
14. Odlučuje o osnivanju drugih društava ili ulaganju kapitala u druga društva;
15. Donosi odluke o izdavanju obveznica, odnosno zamjeni tih obveznica ili drugih zamjenjivih hartija od vrijednosti;
16. Ograničava ili ukida pravo akcionara na upis akcija ili sticanje zamjenjivih obveznica;
17. Na zahtjev Odbora direktora razmatra pitanja iz njegove nadležnosti, koja se odnose na poslovanje društva;
18. Donosi Poslovnik o svom radu;
19. Odlučuje o svim drugim pitanjima utvrđenim zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društva.

O pitanjima koja se odnose na poslovanje Akcionarskog društva, a iz djelokruga je rada Odbora direktora, Skupština može odlučivati samo na njegov zahtjev.

O pitanjima iz tačke četiri i pet stav I. ovog člana Skupština odlučuje po pribavljanju mišljenja revizora.

Član 29.

Obaveza Akcionarskog društva je da održi Skupštinu društva jednom godišnje. Odbor direktora saziva redovnu godišnju skupštinu akcionara u roku od tri mjeseca nakon završetka svake finansijske godine. Pravo sazivanja skupštine ima Odbor direktora ili akcionari čije akcije predstavljaju najmanje jednu desetinu akcijskog kapitala. Skupština mora biti sazvana u roku od 30 dana od dana prijema pismenog akta o potrebi sazivanja.

Član 30.

Po nalogu Odbora direktora, sekretar Akcionarskog društva organizuje Skupštinu akcionara.

Član 31.

Sjednica Skupštine Akcionarskog društva održava se u sjedištu Društva, a može i na drugom mjestu koje odredi sazivač skupštine.

Sazivanje Skupštine se objavljuje dva puta u najmanje jednom dnevnom listu koji izlazi u Republici Crnoj Gori.

Član 32.

Obavještenje o sazivanju skupštine dostavlja se akcionarima, licima koja zastupaju akcionare, i drugim licima najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Obavještenje o sazivanju sjednice sadrži: mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice, dnevni red i obrazložen predlog odluka za svaku tačku dnevnog reda, kao drugi materijali koji su od značaja za odlučivanje, kao i obavještenje gdje akcionari mogu dobiti dodatne informacije o dnevnom redu. Obavještenje o sazivanju skupštine se dostavlja i Komisiji za hartije od vrijednosti, najkasnije 30 dana prije održavanja skupštine.

a) Dnevni red

Član 33.

Skupština donosi odluke po pitanjima koja su na dnevnom redu. U slučaju izmjene dnevnog reda, akcionari se obavještavaju na isti način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine, i to najkasnije u roku od 10 dana prije održavanja skupštine. Izmjenu dnevnog reda mogu da zahtijevaju akcionari koji posjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala. Ako se skupština ne održi, ponovna skupština se može održati samo po istom dnevnom redu.

b) Postupanje na Skupštini

Član 34.

Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na skupštini se dokazuje potpisivanjem liste prisutnih, na kojoj se iskazuje i broj glasova koje posjeduje svaki akcionar. Listu prisutnih potpisuju predsjedavajući skupštine i sekretar društva. Sekretar društva je istovremeno i sekretar Skupštine akcionara. U odsustvu sekretara društva Izvršni direktor imenuje drugo lice za sekretara sjednice skupštine.

Član 35.

Skupštinom akcionara predsjedava predsjedavajući Skupštine ukoliko drugačije ne odluči većina prisutnih ili zastupanih akcionara.

Član 36.

Zapisnik sa skupštine akcionara potpisuju predsjedavajući skupštine, sekretar i najmanje jedan akcionar koga ovlasti skupština akcionara. Lista učesnika na skupštini i glasački listić akcionara koji su glasali unaprijed pismeno, čine sastavni dio zapisnika kao njegovi prilozi.

c) Kvorum i donošenje odluka

Član 37.

Kvorum skupštine akcionara čine akcionari koji imaju najmanje $\frac{1}{2}$ plus jedan glas od ukupnog broja akcija koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića.

Član 38.

Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom ukupnog broja zastupljenih akcija, o pitanjima iz nadležnosti i to:

- Donošenju Statuta i izmjeni i dopuni Statuta;
- Izboru Odbora direktora i Revizora Društva;
- Povećanju ili smanjenju akcionarskog kapitala Društva;
- Raspodjeli dobiti i pokriću gubitka;
- Promjenama statusa, restrukturiranju i promjeni oblika organizovanja;
- Promjeni djelatnosti Društva, promjeni firme i sjedišta Društva;
- Kupovini sopstvenih akcija i sticanju zamjenjivih obveznica;
- Prestanku rada Društva, podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka i dobrovoljnoj likvidaciji;
- Prodaji nepokretne imovine Društva, čija je vrijednost veća od vrijednosti 1/10 kapitala.

Član 39.

Ako se zbog nedostatka kvoruma ne održi skupština, ista se može zakazati u roku od 30 dana od dana zakazivanja prethodne, na kojoj kvorum čine prisutni ili preko punomoćnika zastupljeni akcionari, ili su glasali putem glasačkih listića, a koji posjeduju najmanje 33% od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Ako se ni na ponovnoj skupštini ne postigne kvorum, treća skupština se može sazvati u roku od 30 dana od dana sazivanja ponovljene skupštine, za čije se punovažno odlučivanje po utvrđenom dnevnom redu ne zahtijeva postojanje kvoruma, a skupština donosi odluke o svim pitanjima koja su na dnevnom redu nezavisno od broja akcija koje su zastupljene na skupštini.

Član 40.

Ako je za donošenje odluka potrebna saglasnost akcionara koji posjeduju akcije određene klase, odluka se može donijeti od strane tih akcionara samo ako sjednici prisustvuju akcionari koji posjeduju više od polovine akcija te klase.

Član 41.

Skupština donosi odluke javnim glasanjem.
Skupština može odlučivati tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima kad to zahtijevaju akcionari sa najmanje 10% prisutnih, ili predstavljenih akcionara.

Član 42.

Akcionari koji posjeduju akcije sa suspendovanim pravom glasa na toj skupštini, uzimaju se u obzir prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

Član 43.

Akcionar ne može glasati u Skupštini kada se odlučuje:

- O oslobadjanju od obaveza i odgovornosti tog akcionara;
- O priznavanju pogodnosti akcionara na račun Akcionarskog društva;
- O utvrđivanju zahtjeva koje Društvo ima u odnosu na tog akcionara;
- O pokretanju ili odustajanju od spora protiv tog akcionara;
- Svim drugim slučajevima konfliktnosti interesa.

d) Vanredna skupština

Član 44.

Vanredna skupština je svaka skupština osim redovne i ona se održava u slučajevima:

- ako je sazovu akcionari koji imaju više od 1/10 glasačkih prava,
- ako Odbor direktora ili akcionari predlažu da se mijenja
 - djelatnost
 - akcionarski kapital
 - revizor, prije isteka ugovorenog roka
 - član Odbora direktora prije isteka njegovog mandata
- ako je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke Društva,

- ako se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija, ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka,
- ako to zahtijeva revizor koji je podnio ostavku,
- ako se broj Odbora direktora smanjio ispod propisanog, ili ako je nastao paran broj,
- ako Odbor direktora smatra da neko pitanje treba razmotriti na vanrednoj sjednici.

Privredni sud može da sazove skupštinu ili vanrednu skupštinu akcionara ako:

- ako skupština nije sazivana u roku od 3 mjeseca od završetka poslovne godine, a akcionar je o tome obavijestio Privredni sud,
- ako se lice koje ima pravo na sazivanje skupštine obratilo Privrednom sudu, jer je, prethodno, Odbor direktora odbio njegov zahtjev,
- ako to zahtijevaju povjerioci Društva, zbog nesazivanja vanredne skupštine u jednom od slučajeva iz stava 1. ovog člana.

e) Ništavnost odluka skupštine akcionara

Član 45.

Privredni sud može da poništi odluke skupštine akcionara, na osnovu tužbe akcionara u sledećim slučajevima:

- ako je odlučeno o pitanju koje nije bilo na dnevnom redu,
- ako akt ili odluke koje se obavezno registruju kod CRPS-a nijesu registrovane u zakonski utvrđenom roku,
- ako nijesu poštovane odredbe o sazivanju i održavanju skupštine akcionara,
- ako odluka nije u saglasnosti sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom i drugim propisima.

Protiv odluke skupštine akcionara, može se podnijeti tužba Privrednom sudu u roku od 30 dana od dana kada je lice koje podnosi tužbu saznalo ili moglo saznati za navedenu odluku, a najkasnije u roku od šest meseci od dana donošenja odluke.

2. ODBOR DIREKTORA

Član 46.

Odbor direktora je kolektivno tijelo koje bira skupština akcionara pri kojem izboru svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak broju članova Odbora direktora koji se biraju.

Odborom direktora koji broji 5 članova rukovodi predsjednik.

Akcionari koji psjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za članove Odbora direktora.

Član 47.

U Odbor direktora može biti izabrano samo poslovno sposobno lice.

Član Odbora direktora ne može biti:

- lice kome je na osnovu sudske odluke zabranjeno da bude birano za člana Odbora direktora i
- revizor društva.

Privredni sud može donijeti odluku o zabrani izbora nekog lica za člana Odbora direktora za vrijeme od tri godine ako utvrdi:

- da je to lice dok je bilo član Odbora direktora, sekretar društva, izvršni direktor društva ili likvidator počinio prevaru u odnosu na društvo,
- da je to lice obavljajući poslove u Odboru direktora počinilo težu povredu službene dužnosti.

Član 48.

Članove Odbora direktora bira Skupština akcionara na period od 4 godine. Član Odbora direktora koji je u skladu sa pravilima o rotaciji dužan da ponudi ostavku može biti ponovo biran.

Broj mandata za članove Odbora direktora nije ograničen.

Član 49.

Član Odbora direktora može skupštini društva podnijeti ostavku i prije isteka mandata, o čemu je dužan pismenim putem obavijestiti Odbor direktora, unaprijed u roku od 14 dana.

Član 50.

Uz saglasnost Skupštine akcionara, članu Odbora direktora može se odrediti naknada za rad o čemu se zaključuje poseban ugovor čiji se svi bitni elementi moraju prikazati u godišnjem finansijskom izvještaju društva.

Član 51.

Obaveze Odbora direktora su:

- da postupaju savjesno i rade u korist društva,
- da postupaju sa pažnjom dobrog domaćina i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja,
- da obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva,
- da učestvuje u razmatranju svakog pitanja o kojem Odbor odlučuje,
- da koristi ovlašćenja u korist društva, što podrazumijeva:
 - *da ne koristi imovinu društva za vlastite potrebe, kao da je njegova lična svojina,
 - * da ne koristi povjerljive informacije radi sticanja lične dobiti,
 - * da ne zloupotrebljava funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun ili na štetu društva,
 - *da ne koristi mogućnosti društva za zaključivanje vlastitih poslova,
 - *da se izbjegava konflikt interesa između njih i društva kojim upravljaju,
- da prijave skupštini akcionara svaku korist ili privilegiju koju imaju u društvu pored nadoknade za rad.

Društvo ne može zaključivati sledeće ugovore sa članom Odbora direktora svog matičnog društva ili drugog društva, u kom član Odbora ima finansijski interes ili sa supružnikom ili srodnikom prvog stepena srodstva:

- zajmove ili fiktivne zajmove u formi transakcija koja stvara obavezu zajmoprimcu da plati zajmodavcu,
- kreditne transakcije,
- obezbedjenje za takve zajmove, kvazi zajmove i kreditne transakcije.

Sjednica Odbora direktora se može održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako za njih glasa najmanje 1/2 članova. Članovi Odbora direktora imaju jednako pravo glasa, a ako je jednak broj glasova, odlučujući je glas predsednika.

Član 52.

Odbor direktora ne smije uticati na rad revizora na bilo koji način, niti ograničavati njegova ovlašćenja.

Član 53.

Odbor direktora ovlašćen je da:

- donosi planove, programe rada Društva;
- donosi mjere o izvršavanju odluka skupštine akcionara;
- donosi opšta akta koja ne donosi Skupština;
- utvrđuje predloge za skupštinu i saziva njene sjednice;
- donosi mjere poslovne politike Društva;
- prati poslovanje Društva i daje Izvršnom direktoru smjernice i uputsva za rad;
- zaključuje ugovor o zaradi Izvršnog direktora Društva;
- imenuje popisne komisije i usvaja izvještaje o popisu sredstava i izvoru sredstava;
- donosi investicione odluke osim u slučajevima kada je za te poslove ovlastio Izvršnog direktora;
- predlaže promjenu djelatnosti, promjenu sjedišta i promjenu akcionarskog kapitala;
- donosi odluke i zaključuje ugovore u vezi sa upravljanjem i poslovanjem Društva;
- stara se o finansijskom poslovanju Društva;
- priprema i utvrđuje godišnje izvještaje o poslovanju;
- obezbedjuje primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;
- odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima osim u slučajevima kada je za te poslove ovlastio Izvršnog direktora;
- utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Društva;
- odlučuje u drugom stepenu po svim prigovorima koji se podnose na odluke prvostepenih organa;
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društva.

Član 54.

Odbor direktora ima diskreciono pravo da imenuje i razrješava Izvršnog direktora i sekretara Društva. Izvršni direktor može da bude istovremeno i sekretar Društva.

Član 55.

Članovi Odbora direktora izmedju sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika. Sjednice Odbora direktora saziva predsjednik, a u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika. Sjednicu Odbora direktora mogu zakazati i drugi članovi Odbora, pod uslovom, da se sa tim saglasilo više od polovine članova. Sazivanje sjednice Odbora direktora može tražiti Izvršni direktor i na njegov zahtjev, predsjednik, odnosno njegov zamjenik je dužan sazvati sjednicu Odbora, u roku od 10 dana nakon dobijenog zahtjeva Izvršnog direktora.

Sjednica Odbora direktora može se održati ako je prisutno više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina članova Odbora direktora glasa za njih. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika Odbora direktora je odlučujući.

Član Odbora direktora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti.

Član 56.

Ostala pitanja vezana za rad Odbora direktora bliže se regulišu Poslovníkom o radu.

3. IZVRŠNI DIREKTOR

Član 57.

Poslovanjem Akcionarskog društva rukovodi Izvršni direktor. Pored opštih uslova za imenovanje, Izvršni direktor mora ispunjavati uslove koji važe za izbor članova Odbora direktora. Mandat Izvršnog direktora traje 4 godine i može biti ponovo imenovan.

Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora, koji sa Izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju njegova prava, obaveze i odgovornosti.

Član 58.

Ako je mjesto Izvršnog direktora upražnjeno, Odbor će imenovati vršioca dužnosti Izvršnog direktora pod uslovima iz člana 47. Ovog Statuta, do imenovanja direktora, a najduže godinu dana od dana imenovanja vršioca.

Član 59.

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan kad to odluči Odbor direktora Društva.

Odbor direktora će obavezno donijeti odluku o razrješenju direktora prije isteka mandata ako postoji bilo koji od sledećih uslova:

- ako Skupština ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja i godišnji obračun,
- ako to istovremeno pismeno zahtijevaju akcionari koji zajedno imaju više od polovine vrijednosti akcija s pravom upravljanja u Društvu,
- ako postoji lični zahtjev za razrješenje.

Odluka o razrješenju Izvršnog direktora punovažna je ako se za nju izjasni većina članova Odbora direktora.

Član 60.

U slučaju da Izvršni direktor Akcionarskog društva, po proteku vremena na koje je izabran, ne bude ponovo biran, odnosno bude razriješen prije vremena, raspoređuje se na drugo radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, znanju i sposobnostima.

Član 61.

Izvršni direktor Akcionarskog društva obavlja sljedeće poslove:

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva;
- zastupa i predstavlja Društvo pred trećim licima;
- odgovara za zakonitost rada Društva;
- izvršava odluke i naloge Skupštine i Odbora direktora u vezi sa: poslovanjem Društva, zastupanjem interesa Društva, upravljanjem imovinom, zaključivanjem ugovora i zapošljavanju lica u Društvu,;
- predlaže osnove poslovne politike Društva;
- predlaže plan i program rada Društva i preuzima mjere za njihovo sprovođenje;
- donosi odluke i rješenja o pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa koje nijesu u nadležnosti Odbora direktora;
- izriče disciplinske mjere u skladu sa zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom;
- odlučuje o uvođenju prekovremenog rada, kao i promjeni radnog vremena;
- odlučuje o potrebi prijema zaposlenih;
- odlučuje o raspoređivanju zaposlenih na pojedina radna mjesta;
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja Društva po godišnjem računu.

Član 62.

Sekretar Društva izvršava stručno-administrativne radnje oko pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica skupština akcionara, odgovoran je za arhiviranje zapisnika i materijala za sjednice skupština, stara se za izvršavanje obaveza Društva prema akcionarima i prema državnim organima nadležnim za hartije od vrijednosti i evidencije prometa akcija Društva.

Član 63.

Sekretar Društva je odgovoran za dostavljanje dokumenata i podataka za upis kod Centralne depozitarne agencije i CRPS-a.

4. REVIZOR

Član 64.

Revizija finansijskog plana Akcionarskog društva vrši se svake godine, a prije održavanja skupštine akcionara. Reviziju vrši nezavisni revizor koga bira Skupština akcionara na rok od jedne godine.

Pravo predlaganja kandidata za revizora imaju akcionari koji posjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala.

Član 65.

Odlukom Skupštine akcionara, koja se donosi većinom glasova, Akcionarsko društvo može raskinuti ugovor sa revizorom i prije isteka ugovorenog roka.

Do raskida ugovora prije ugovorenog roka može doći i na pismeni zahtjev revizora.

Član 66.

Obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu iz kojih razloga se raskida ugovor.

Ako se ugovor raskida iz razloga zbog kojih ne moraju biti obaviješteni akcionari ili povjerioci revizor je dužan da u roku od 7 dana od dana dostavljanja obavještenja o raskidu ugovora Društvu, dostavi kopiju obavještenja CRPS-a.

Ukoliko je neophodno da se o okolnostima raskida ugovora obavijeste akcionari ili povjerioci, Akcionarsko društvo je dužno da u roku od 7 dana od dana prijema obavještenja, dostavi kopiju obavještenja svim licima koja imaju pravo da dobiju kopije finansijskih izvještaja.

Odbor direktora je dužan da sazove skuštinu u roku od 28 dana od dana prijema obavještenja.

Član 67.

Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjeg finansijskog izvještaja Akcionarskog društva u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i da o toj reviziji podnese izvještaj skupštini akcionara.

Izvod iz izvještaja čita se na skupštini i isti mora biti dostupan na uvid svim akcionarima koji prisustvuju toj skupštini.

Član 68.

U vrijeme važnosti ugovora revizor ima pravo uvida u sve poslovne knjige Akcionarskog društva i ima pravo da zahtijeva od članova Odbora direktora i menadžmenta Akcionarskog društva da bude upoznat sa svim podacima i objašnjenjima o kojima oni imaju saznanje li ih mogu pribaviti, a koja su mu potrebna da sačini izvještaj.

12. ADMINISTRACIJA

Član 69.

Odbor direktora utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Akcionarskog društva. Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima Odbora direktora i vrše poslove koje im Odbor direktora povjeri.

Član 70.

Zaposleni u Akcionarskom društvu imaju pravo i obaveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom koj će se zaključiti na nivou Akcionarskog društva u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i zakonom.

13. FINANSIJE I RASPODJELA PROFITA

Član 71.

Izvršni direktor Akcionarskog društva, preko odgovarajuće službe obezbjeđuje urednost vođenja poslovnih knjiga, tako da se iz njih može imati pregled stanja imovine i potraživanja po poslovima koje Društvo obavlja, odnosno u kojima učestvuje.

Član 72.

Na kraju poslovne godine Akcionarsko društvo sastavlja račun u skladu sa zakonskim propisima.
Akcionarsko društvo utvrđuje prihode i vrši njihovu raspodjelu u skladu sa zakonom.

Član 73.

Stanje aktive i pasive Akcionarskog društva utvrđuje se svake godine, i prilikom sprovođenja statusnih promjena. Po odluci skuštine akcionara može se utvrđivati, za pojedine potrebe i u drugm vremenu.
Finansijska godina za utvrđivanje stanja aktive i pasive i za obračunavanje poslovnih rezultata Akcionarskog društva, jednaka je kao i kalendarska godina.

Član 74.

Za svaku poslovnu godinu sačinjava se godišnji račun prihoda i rashoda i finansijski rezultat poslovanja Akcionarskog društva. Finansijski rezultat je razlika između prihoda i rashoda u poslovanju Društva u godini za koju se obračun vrši.

Godišnji račun Akcionarskog društva sadrži obavezno bilans stanja i bilans uspjeha, odnosno popis aktive i pasive, račun prihoda i račun rashoda.

Izveštaj o godišnjem obračunu mora biti stavljen na uvid članovima skuštine najmanje 30 dana prije ramatranja i usvajanja na skuštini.

Uz godišnji obračun Akcionarskog društva obavezno se podnosi predlog Odbora direktora o raspodjeli ostvarenog profita odnosno pokriću eventualnog gubitka u poslovanju Društva.

Član 75.

Skupština Akcionarskog društva odlučuje o raspodjeli profita.

Profit Akcionarskog društva se raspodjeljuje za:

- pokriće eventualnih gubitaka iz ranijih godina;
- obavezne i ostale rezerve;

- dividende akcionarima;
- povećanje osnovnog kapita
- učešće zaposlenih u dobiti i za druge namjene.

U obaveznu rezervu se svake godine unosi najmanje 5% od ostvarenog profita dok rezerva ne dostigne nivo od 10% osnovnog kapitala. Ako se rezerva smanji ispod utvrđenog nivoa obavezno se mora nadokanditi.

Akcionarsko društvo može predvidjeti izdvajanja iz profita i za posebne rezerve o čemu odluku donosi skuština.

Nakon usvajanja računovodstvenih iskaza za prethodnu godinu, skupština može odlučiti da se raspoložive rezerve, iznad utvrđenog nivoa i nerasporedjeni profit upotrijebi za povećanje osnovnog kapitala. Raspoložive rezerve i nerasporedjeni profit se ne mogu pretvarati u osnovni kapital ako je Društvo ostvarilo gubitak.

Član 76.

Profit se raspodjeljuje na kraju finansijske godine.

Iznos profita namijenjen za raspodjelu ne može da predje iznos profita ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za preneti profit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjn za gubitke koji su preneti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve.

Profit se ne može isplatiti ako bi neto imovina, nakon isplate profita, iznosila manje od vrijednosti kapitala Akcionarskog društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati po zakonu ili po Statutu.

Član 77.

Dividenda je isplata dijela profita akcionarima i isplaćuje se srazmjerno nominalnoj vrijednosti akcije.

Dividenda se isplaćuje ako neto vrijednost aktive nije manja od vrijednosti osnivačkog kapitla i ako isplata dividende neće smanjiti neto vrijednost imovine ispod osnivačkog kapitala. Dividende se mogu jedino isplaćivati iz akumuliranog neto profita. Po pravilu se isplaćuju u novcu, a mogu se isplatiti i u obliku akcija ili drugih hartija od vrijednosti.

Član 78.

Gubici u poslovanju, otpisi nenaplativih potraživanja i drugi rizici iz poslovanja pokrivaju se na teret rezervi Akcionarskog društva.

Ako za pokriće rizika iz stava 1. ovog člana sredstva rezervi nijesu dovoljna, rizici se pokrivaju na teret osnovne glavnice Akcionarskog društva.

14. RESTRUKTUIRANJE DRUŠTVA

Član 79.

Restruktuiraje se vrši samo ako je imovina Akcionarskog društva veća od njegovih obaveza.

Restruktuiranje može biti:

- podjelom na dva ili više društava,
- spajanjem,
- promjenom organizacionog oblika.

O restrukturiranj Akcionarskog društva, odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova akcionara.

15. PROMJENA OBLIKA U DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Član 80.

Akcionarsko društvo može preći u d.o.o. pod uslovom:

- da broj akcionara u vrijeme predloženog restrukturiranja nije veći od 30,
- da je akcionarski kapital u cjelini uplaćen,
- da skupština donese odluku o prelasku u d.o.o.
- da se primijene odredbe o osnivanju d.o.o.
- da se Statut izmijeni i da se utvrdi da se radi o d.o.o.
- da se brišu sve odredbe koje se odnose na a.d.
- da se postojeća vlasnička struktura ne mijenja
- da se akcije Akcionarskog društva brišu iz svih registara.

16. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 81.

Akcionarsko društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 82.

Akcionarsko društvo prestaje sa radom dobrovoljnom likvidacijom i stečajem.

Dobrovoljna likvidacija

Član 83.

Dobrovoljna likvidacija se sprovodi ako Akcionarsko društvo ima finansijskih sredstava da pokrije svoje obaveze.

Odluku o dobrovoljnoj likvidaciji donosi:

- a) Skupština akcionara sa 2/3 prisutnih glasova lično ili putem punomoćnika,
- b) Vanredna skupština akcionara sa najmanje $\frac{3}{4}$ glasova prisutnih akcionara lično ili preko punomoćnika, odnosno glasačkih listića. Obavještenje o sazivanju vanredne skupštine dostavlja se akcionarima najmanje 21 dan prije njenog održavanja.

Odluku o likvidaciji Akcionarskog društva, Odbor direktora dostavlja CRPS-a u roku od 5 dana od dana donošenja odluke.

Dobrovoljna likvidacija se sprovodi u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o insolventnosti privrednih društava.

Odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji Akcionarskog društva imenuje se likvidator na predlog Odbora direktora.

Član 84.

Likvidator imenovan za sprovođenje likvidacije, prema Zakonu o privrednim društvima, ima sva prava i obaveze Odbora direktora.

Stečaj

Član 85.

Pokreće se pisanim predlogom Privrednom sudu.
Predlog mogu podnijeti dužnik ili povjerilac.

17.PRAVILA O UPOTREBI PEČATA

Član 86.

Pečat je okruglog oblika uobičajene veličine sa sledećim tekstom: A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica po obodu, sa zaštitnim znakom PEP u sredini.

Društvo ima zaštitni znak PEP Podgorica sa krivudavim auto putem ispod.
Pečat mogu da upotrebljavaju samo lica ovlašćena za to.

18.EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Član 87.

Akcionarsko društvo u svom sjedištu mora da vodi sledeću evidenciju i da ima sledeću dokumentaciju:

1. Knjigu zapisnika koja obuhvata:

- a) Zapisnike sa svih sjednica Odbora direktora ili tijela koje je Odbor formirao
- b) Zapisnike sa svih skuština akcionara
- c) zapisnike sa skupština akcionara odredjenih klasa akcija

2. Knjigovodstvo u kome se tačno vode poslovne promjene, na osnovu kojeg je moguće utvrditi finansijsku poziciju društva, a koji su u skladu sa medjunarodnim standardima i na osnovu kojih je moguće bez odlaganja izvršiti reviziju poslovanja Društva,

3. Kopiju svakog dokumenta kojim se ili uspostavlja ili evidentira pravni teret na imovini Društva,

4. Evidenciju o akcijama koje posjeduju članovi Odbora direktora i Izvršni direktor Društva,

5. Spisak ugovora koje su zaključili sa društvom članovi Odbora direktora u kojima oni imaju interes.

Član 88.

Izvod iz registra koji vodi CDA je dovoljan dokaz o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo Akcionarsko društvo.

19. ORGANIZACIJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 89.

Organizacija Društva utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Predlog Pravilnika utvrđuje Odbor direktora. Pravilnik donosi Odbor direktora.

20. OPŠTI AKTI I POSLOVNA TAJNA

Član 90.

Opšti akti Akcionarskog društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je osnovni opšti akt Akcionarskog društva.

Drugi opšti akti Akcionarskog društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Zakonom.

Član 91.

Statut Akcionarskog društva donosi skupština Društva dvotrećinskom većinom glasova prisutnih akcionara, odnosno punomoćnika.

Predlog Statuta i predloge izmjene i dopuna Statuta utvrđuje Odbor direktora Akcionarskog društva.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati akcionari čija vrijednost akcija iznosi najmanje 1/10 osnovnog kapitala Akcionarskog društva.

Prihvatanjem inicijative Odbor direktora pokreće postupak za izmjene i dopune Statuta koji je istovjetan postupku za donošenje Statuta.

Statut Akcionarskog društva i njegove izmjene i dopune donosi Skupština akcionara.

Član 92.

Pravilnike, odluke i druge akte donosi Odbor direktora.

Poslovnike o radu pojedinih organa donose ti organi.

Opšti akti Akcionarskog društva se mijenjaju po postupku koji važi za njihovo donošenje.

Član 93.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Akcionarskom društvu moraju biti u skladu sa Statutom i drugim odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 94.

Čuvanje poslovne tajne se bliže određuje Pravilnikom o poslovnoj tajni koje donosi Odbor direktora.

21.ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 95.

Akcionarsko društvo se obavezuje da štiti životnu i radnu sredinu na principima i po zahtjevima ekološke države.

Način ostvarivanja ove obaveze obezbijediće se saglasno zakonu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

22.RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 96.

Zaposleni u Akcionarskom društvu prihvataju princip da je brzo i pravično rješenje sporova koji proisteknu iz rada i poslovanja obostrano korisno i u najboljem interesu Društva. Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove sporazumno.

Član 97.

O pravima zaposlenih u Akcinarskom društvu odlučuje se u skladu sa zakonom, Pojedinačnim kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

23.PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 98.

Zarade, naknade i ostala primanja zaposlenih u Akcionarskom društvu regulisaće se Pojedinačnim kolektivnim ugovorom.

Prava zaposlenih po ovom osnovu ne mogu biti manja od utvrdjenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 99.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut od 28.12.1994.godine.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE DRUŠTVA,



DD » PODGORICA EKSPRES » PODGORICA
- SKUPŠTINA DIONIČARA -

Na osnovu člana 26. Statuta DD »Podgoricaekspres« Podgorica, na predlog Odluke Upravnog odbora održanog dana 09.03.2002. godine, Skupština dioničara na sjednici održanoj dana 05.08.2002. godine, donijela je

O D L U K U

O usvajanju Godišnjeg obračuna i Izvještaja o poslovanju Društva za 2001. godinu

1. Usvaja se Godišnji obračun i Izvještaj o poslovanju DD »Podgoricaekspres« Podgorica za 2001. godinu.
2. Poslovanje Društva u 2001. godini je sa gubitkom u iznosu od 266.431,44 – DM.
Gubitak iz ranijih godina iznosi 436.906,97 EUR, uvećan za gubitak iz 2001. godine za 136.224,23 EUR, što ukupno iznosi 573.131,20 EUR.
Gubitak se pokriva na teret kapitala.
Obavezuje se stručna služba Društva da preduzme Zakonom predviđene radnje u vezi sa prednjim.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju staraće se Služba finansijske operative i knjivodstva i Služba pravnih, kadrovskih i opštih poslova.

Odluka broj 772.
Podgorica, 05.08.2002. godine



Оснивање ДОО под називом ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ВУЧЕЉИЋ КОМЕРС“ Д. О. О. ЗА ТРГОВИНУ НА ВЕЛИКО И МАЛО - БЕРАНЕ, СВЕТОГ САВЕ БР. 27 БЕРАНЕ. Датум закључивања уговора о оснивању је а датум усвајања Статута је 01. 08. 2002. Лица у друштву су: ВУЧЕЉИЋ НАДА Оснивач, ВУЧЕЉИЋ ДРАШКО Оснивач, Извршни директор, Овлашћени заступник Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

4876 Дана 09. 08. 2002, под регистарским бројем 5 - 0064443/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање ДОО под називом „ARROW“ Д. О. О. ЗА ШПЕДИЦИЈУ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ, БАЈИЦЕ ББ. ЦЕТИЊЕ. Датум закључивања уговора о оснивању је 24. 08. 1992 а датум усвајања Статута је 06. 08. 2002. Лица у друштву су: МАРТИНОВИЋ ФИЛИП Извршни директор, Оснивач, Овлашћени заступник, КАПИЧИЋ МИЛУТИН Оснивач, Овлашћени заступник. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

2203 Дана 01. 08. 2002, под регистарским бројем 5 - 0031990/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање ДОО под називом „ELZA - МУЈС“ Д. О. О. ЗА ПРОМЕТ РОВА И УСЛУГА БАР, МАКЕДОНСКА Д 18 БАР. Датум закључивања уговора о оснивању је а датум усвајања Статута је 31. 07. 2002. Лица у друштву су: МУЈИЋ ЗАИМ Оснивач, Овлашћени заступник, МУЈИЋ ЕЛМАДИЈА Оснивач, Извршни директор, Овлашћени заступник. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

5915 Дана 12. 08. 2002, под регистарским бројем 5 - 0088744/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање ДОО под називом ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ETG INZEWERING“ Д. О. О. - ПОДГОРИЦА, БРАТСТВА И ЈЕДИНСТВА 67 ПОДГОРИЦА. Датум закључивања уговора о оснивању је 03. 09. 1997 а датум усвајања Статута је 03. 09. 1997. Лица у друштву су: БАЈКОВИЋ СВЕТЛАНА Оснивач, БАЈКОВИЋ МЛАДЕН Оснивач, Извршни директор, Овлашћени заступник. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

6931 Дана 12. 08. 2002, под регистарским бројем 4 - 0001872/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање АД под називом ТРГОВАЧКО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР „РАЖНАТОВИЋ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ НА ВЕЛИКО И МАЛО ПОДГОРИЦА, ИВАНА МИЛУТИНОВИЋА ББ ПОДГОРИЦА. Датум закључивања уговора о оснивању је 05. 08. 1997 а датум усвајања Статута је 28. 04. 1998. Лица у друштву су: ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОНСАЛТИНГ И РЕВИЗИЈУ „КПМГ“ БЕОГРАД Ревизор, РАЖНАТОВИЋ ТОМИСЛАВ Члан одбора директора, РАЖНАТОВИЋ СТАНКА Члан одбора директора, Извршни директор, ШОФРАНАЦ ПРЕДРАГ Члан одбора директора, БУРОВИЋ ЛАНА Члан одбора директора, ЛУБАРДА ЈОВИЦА Члан одбора директора, ЛОНИЧИЋ ВОЈИСЛАВ Члан одбора директора, МУГОША ДЕЈАН Члан одбора директора, ПЕЈОВИЋ СОЊА Секретар. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

15492 Дана 04. 11. 2002, под регистарским бројем 5 - 0143333/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање ДОО под називом ДРУШТВО ЗА ВИСОКОГРАДЊУ И ИНЖЕЊЕРИНГ, ЕХПОРТ - ИМПОРТ „РАТКО МИТРОВИЋ - МОНТ“ Д. О. О. БУДВА, ЈАДРАНСКИ ПУТ ББ БУДВА. Датум закључивања уговора о оснивању је 01. 11. 2002 а датум усвајања Статута је 01. 11. 2002. Лица у друштву су: РАТКО МИТРОВИЋ А. Д. Оснивач, ЈУГОВИЋ РАДОШ Извршни директор, Овлашћени заступник. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

15515 Дана 04. 11. 2002, под регистарским бројем 5 - 0144033/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање ДОО под називом ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, И ПРОМЕТ УСЛУГА ЕХПОРТ - ИМПОРТ „ЕСО“ БЕРАНЕ, ВОЈА МАСЛОВАРИЋА ББ БЕРАНЕ. Датум закључивања уговора о оснивању је 04. 11. 2002 а датум усвајања Статута је 04. 11. 2002. Лица у друштву су: АГОВИЋ ЕЛВИР Оснивач, Извршни директор, Овлашћени заступник.

Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

15450 Дана 12. 08. 2002, под регистарским бројем 4 - 0002151/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање АД под називом „VUP“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ТРГОВИНУ, УГОСТИТЕЉСТВО, ТУРИЗАМ, ПРОИЗВОДЊУ, УВОЗ И ИЗВОЗ - ДАНИЛОВГРАД, улица Баја Секулића 17 Даниловград. Датум закључивања уговора о оснивању је 05. 04. 1999, а датум усвајања Статута је 16. 05. 2002. Лица у друштву су: ЈУКОВАЦ МИРОСЛАВ Члан одбора директора, МАЦГАЉ ДРАГИЦА Секретар, ИКОВИЋ МИЛОРАД Извршни директор, ВУКСАНОВИЋ БРАНКА Ревизор. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

9312 Дана 13. 08. 2002, под регистарским бројем 4 - 0003344/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање АД под називом АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕВОЗ ВОЗИЛА ТЕРЕТА И ПУТНИКА „ПОМОГЕСКИ САОБРАЋАЈ“ А. Д. КАМЕНАРИ, КАМЕНАРИ БИЈЕЛА. Адреса за пријем поште 85343 БИЈЕЛА БИЈЕЛА. Датум закључивања уговора о оснивању је 28. 06. 1991 а датум усвајања Статута је 09. 08. 2002. Лица у друштву су: БАЛИЋ ИЛИЈА Члан одбора директора, ЗЛОКОВИЋ СТАНКО Члан одбора директора, МАЛИЋЕВИЋ ДУШКО Члан одбора директора, ШТУРАНОВИЋ ЖЕЉКО Члан одбора директора, ВИЛАФЕРАНДРИЈА Члан одбора директора, РАДУЛОВИЋ ЉИЉАЈА Секретар, Извршни директор. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

Дана 14. 08. 2002, под регистарским бројем 5-0100412/001 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Оснивање ДОО под називом „САЛОН ЉЕПОТЕ БРАНКА“ Д.О.О. ЗА ПРОМЕТ, УСЛУГЕ И ЕХПОРТ - ИМПОРТ НИКШИЋ, СТАРО ПАЗАРИШТЕ ББ НИКШИЋ. Датум закључивања уговора о оснивању је 02. 07. 2002 а датум усвајања Статута је 02. 07. 2002. Лица у друштву су: БЕЉИЋ БРАНКА ОСНИВАЧ, ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР, ОВЛАШЋЕНИ ЗАСТУПНИК. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у

Привредни суд у Подгорици решењем бр. Фп. бр. 1892/02 уписао је у судски регистар, у регистарском улошку бр. 1-2010-00 следеће податке: ЈП РАДИО-ТЕЛЕВИЗИЈА ЦРНЕ ГОРЕ - ЦЕТИЊСКИ ПУТ Б.Б. Поставља се Миодраг Вучинић на дужност директора РТЦГ од 02. 11. 2001. године и врши усклађивање дјелатности.

СТАТУСНЕ ПРОМЈЕНЕ ПРЕДУЗЕЋА

О Г Л А С

Одлуком бр.04/924-02 од 30.09.2002.год. Управног одбора „EUROPEAN TELEKOM LUXEMBOURG S.A.“ извршено је повећање оснивачког капитала „ПроМонте ГСМ-а“ д.о.о. Подгорица рег.бр.5 - 0017124/001, куповином и увозом опреме у износу од 7.893.671 ЕУР, тако да на дан 05.11.2002.год.новчани дио оснивачког капитала укупно износи 22.589.600,47 ЕУР.

О Г Л А С

Одлуком бр.01-003/02 од 25.09.2002.године признаницом о уплати ЦБЦГ филијала Котор бр.02-1905/1 од 09.9.2002.године извршено је повећање оснивачког капитала ДОО „ВУКЧЕВИЋ УЛИКС“ из Котора на начин што Марина Вукчевић доплаћује 2120 ЕУРА и има улог од 53,13%, а Драган Вукчевић доплаћује 9 ЕУРА и има улог од 46,87%, тако да новчани дио оснивачког капитала укупно износи 3.990,00 ЕУРА.

А.Д. „Подгорицаекспрес“ објављује Одлуку Скупштине Друштва број 772 од 5.08.2002.године, о покриву губитка из ранијих година и смањењу основног капитала, тако да укупан акционарски капитал Друштва, последице смањења основног капитала ради покривања губитка из ранијих година, на дан 5.08.2002. године износи 1.448.874,80 ЕУР, подијељен на 19,774 акције појединачне номиналне вриједности од 102,26 ЕУР. Оглас објавити два пута у року не краћем од седам и не дужем од тридесет дана.

РЕПУБЛИКА ЦРНА ГОРА
Фонд за развој Републике Црне Горе

Број

0101-920/1

Подгорица,

23.03. 1998 год.

ЗАВОД ЗА ЗАПОŠЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ

Број 02-1655

Подгорица, 24.03. 1998.

A N E X

РЕП. ОБЛИЧНИ ФОНД ПЕНЗИЈСКОГ
И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА

Број: 01-867

Подгорица, 24.3. 1998 год.

UGOVORA O KUPOPRODAJI AKCIJA DD "Podgoricaexpress" - Podgorica

Zaključen dana _____

PRODAVAC: Fond za razvoj Republike Crne Gore, koga zastupa Prof. Dr. Božo Mihailović, direktor; Republički fond penzijskog i invalidskog osiguranja, koga zastupa Mihailo Banjević, direktor i Zavod za zapošljavanje Republike Crne Gore, koga zastupa Branimir Bojanić, direktor;

KUPAC: Mijanović Miladija i Jakovljević Grujo iz Podgorice, fizička lica;

Član 1.

Član 3. Osnovnog ugovora mijenja se i glasi:

"Ugovorne strane su saglasne da se cijena jedne akcije utvrđena ovim Anexom Ugovora i prihvaćenom ponudom kupca revalorizuje rastom cijena na malo u SRJ od za period od objavljivanja Konkursa do dana zaključivanja Anex-a Ugovora.

Kupac kupuje 13.276 akcija po cijeni 350,00 dinara za jednu akciju, koja je saglasno prethodnom stavu revalorizovana rastom cijena na malo do januara 1998. godine, pa iznosi 379,36 dinara za jednu akciju. Ukupna vrijednost otkupljenih akcija iznosi 5.036.383,36 dinara.

Akcije iz prethodnog stava kupac kupuje od :

- Fonda za razvoj RCG - 7.274 akcija
- Republičkog fonda PIO - 4.502 akcija
- Zavoda za zapošljavanje RCG - 1.500 akcija

Član 2.

Član 4. Osnovnog Ugovora mijenja se i glasi:

"Iznos od 297.979,82 dinara je uplaćen na bazi Osnovnog Ugovora. Ostatak duga u iznosu od 4.714.088,39 dinara kupac je obavezan uplatiti u 4 godišnje rate od 1.047.575,20 dinara u roku od 4 godine od dana zaključenja ovog Anex-a ugovora i jednoj šestomjesečnoj rati od 523.787,60 dinara. Preostali dug se revalorizuje rastom cijena na malo u SRJ od dana zaključenja anex-a Ugovora do momenta isplate.

Godišnja rata se uplaćuje u iznosu od 573.972,74 dinara Fondu za razvoj RCG, 355.241,30 Republičkom fondu PIO i 118.361,16 dinara Zavodu za zapošljavanje RCG i to do 5-og u mjesecu u kome dospijeva na plaćanje.

Šestomjesečna rata se uplaćuje u iznosu od 286.986,37 dinara Fondu za razvoj RCG, 177.620,65 dinara Republičkom fondu PIO i 59.180,58 dinara Zavodu za zapošljavanje RCG.

Prva (šestomjesečna) rata dospijeva na plaćanje 19. 12. 1998. godine. Kupac je obavezan plaćati kamatu u iznosu od 2,5% godišnje na revalorizovani neotplaćeni iznos akcija."

Član 3.

U Osnovnom Ugovoru dodaje se novi član, koji glasi:

' Danom potpisivanja Anex-a Ugovora, prestaju sve obaveze prodavaca prema kupcu."

Član 4.

Sve ostale odredbe iz Ugovora o kupoprodaji akcija broj 01-1849 od 19. 6. 1997. godine ostaju nepromijenjene.

Član 5.

Anex Ugovora je sačinjen u 12 (dvanaest) istovjetnih promjeraka, od kojih svaka strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZA KUPCA,

Miladija Mijanović
Miladija Mijanović

Grujo Jakovljević
Grujo Jakovljević

ZA PRODAVCE,

Prof. Dr. Božid Mihailović
Prof. Dr. Božid Mihailović

Mihailo Banjević
Mihailo Banjević

Vladimir Bojanić
Vladimir Bojanić



РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ПЕНЗИЈА
И ИНВАЛИДСКОГ ОСИГУРАЊА
Број: 01-1849
Подгорница, 19. 6. 1997 год.

ЗАВОД ЗА ЗАПОŠЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ
Број 02-3813
Подгорница, 19. 06 1997 г.

У Г О В О Р О КУПОПРОДАЈИ АКЦИЈА

Zaključen dana _____

PRODAVAC: Fond za razvoj Republike Crne Gore, koga zastupa Prof. Dr. Božo Mihailović, direktor; Republički fond penzijskog i invalidskog osiguranja, koga zastupa Mihailo Banjević, direktor i Zavod za zapošljavanje Republike Crne Gore, koga zastupa Dragan Bulatović, direktor;

KUPCI: Mijanović Miladija i Jakovljević Grujo iz Podgorice, fizička lica;

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja 13.276 akcija koje su u postupku svojinske i upravljačke transformacije preduzeća DD "Podgoricaexpress" - Podgorica, sporazumima o broju, vrsti i strukturi dionica prenesene prodavcima.

Član 2.

Ugovorne strane konstatuju da se prodaja vrši nakon sprovedenog postupka prikupljanja ponuda po javnom konkursu objavljenom u dnevnom listu "Pobjeda" od 11. V 1997. godine i prihvatanja ponude kupca broj 01- 1215/18 od 26. V 1997. godine, osim u dijelu koji se odnosi na način otplate akcija, što će biti regulisano ovim Ugovorom.

Član 3.

Ugovorne strane su saglasne da se cijena jedne akcije utvrđena Konkursom i prihvaćenom ponudom kupca revalorizuje rastom cijena na malo u SRJ za period od objavljivanja Konkursa do dana zaključivanja Ugovora o kupoprodaji.

Kupac kupuje 13.276 akcija po cijeni od 448,00 dinara za jednu akciju, koja je saglasno prethodnom stavu revalorizovana za 0,2% što iznosi 448,90 dinara. Ukupna vrijednost otkupljenih akcija iznosi 5.959.596,40 dinara.

Akcije iz prethodnog stava kupac kupuje od:

- Fonda za razvoj RCG - 7.274 akcija
- Republičkog fonda PIO - 4.502 akcija
- Zavoda za zapošljavanje RCG - 1.500 akcija.

Član 4.

Ukupnu vrijednost otkupljenih akcija od 5.959.596,40 dinara kupac je obavezan uplatiti na sljedeći način:

Iznos od 297.979,82 dinara ili 5% u roku od 8 dana od dana zaključenja Ugovora, i to na sljedeći način:

- Fondu za razvoj RCG iznos od 163.264,93 dinara na žiro-račun broj 50100-655-5-128;
- Republičkom fondu PIO iznos od 10.682,39 dinara na žiro-račun broj 50100-642-2-1000016, koji je umanjeno za iznos od 90.365,00 dinara uplaćen na ime učešća na konkursu;
- Zavodu za zapošljavanje RCG iznos od 33.667,50 dinara na žiro-račun broj 50105- 647-0-1000016.

Ostatak duga u iznosu od 5.661.616,58 dinara kupac je obavezan uplatiti u 4 godišnje rate od po 1.258.837,02 dinara i jednoj šestomjesečnoj rati od 629.068,51 dinara, u roku od 4 i po godine od dana zaključenja Ugovora. Preostali dug se revalorizuje rastom cijena na malo u SRJ od dana zaključenja Ugovora do momenta isplate.

Godišnja rata se uplaćuje u iznosu 689.340,82 dinara Fondu za razvoj RCG, 426.644,54 dinara Republičkom fondu PIO i 142.151,66 dinara Zavodu za zapošljavanje RCG, i to do 5-og dana u mjesecu u kome dospijeva na plaćanje.

Posljednja, šestomjesečna rata se uplaćuje u iznosu 344.670,41 dinara Fondu za razvoj RCG, 213.322,27 dinara Republičkom fondu PIO i 71.075,83 dinara Zavodu za zapošljavanje RCG, i to do 5-og dana u mjesecu u kome dospijeva na plaćanje.

Prva rata dospijeva za plaćanje 19. VI 1998. godine.

Kupac je obavezan plaćati kamatu u iznosu od 2,5 % godišnje na revalorizovani neotplaćeni iznos dionica.

Član 5.

Neotplaćeni dio duga iz člana 4. ovog Ugovora kupac obezbjeđuje bančinom garancijom koja je безусловna, plativa na prvi poziv i bez prava prigovora.

Bančina garancija glasi na iznos jednogodišnjeg duga, koji je revalorizovan rastom cijena na malo u SRJ do dana realizacije.

Kupac akcija je obavezan bankarsku garanciju godišnje obnavljati i to 30 dana prije isteka prethodne sve do isplate cjelokupnog duga, pod prijetnjom raskida Ugovora. Dokaz o produženju bankarske garancije kupac je obavezan dostaviti prodavcu.

Bankarska garancija mora biti tako formulisana da omogućuje realizaciju predviđenu članom 6. ovog Ugovora.

Obezbjeđenje je kupac obavezan dostaviti u roku od 7 dana od dana zaključenja Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da se Ugovor smatra raskinutim, ukoliko je obezbjeđenje uspostavljeno ili izdato suprotno Zakonu ili ovom Ugovoru.

Obezbjeđenjem ne može biti opterećena imovima preduzeća čije se akcije otkupljuju.

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da će se obezbjeđenje iz člana 5, ovog Ugovora realizovati ukoliko kupac, u roku od 10 dana od poslednjeg dana kada obaveza dospijeva, ne izmiri bilo koju od rata za otplatu duga.

Obezbjeđenje će se realizovati u visini prispjele, a neotplaćene rate.

Ukoliko se obezbjeđenje iz člana 5. ovog Ugovora ne realizuje na način i u roku predviđenom ovim članom, prodavac ima pravo raskinuti Ugovor.

O raskidu Ugovora prodavac će pismeno obavijestiti kupca u roku od 10 dana od isteka roka iz stava 1. ovog člana.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da je sastavni dio Ugovora program razvoja preduzeća koji je kupac priložio uz ponudu za kupovinu dionica.

Ukoliko se kupac ne bude pridržavao programa iz prethodnog stava prodavac ima pravo raskinuti Ugovor i realizovati obezbjedjenje kredita iz člana 5. ovog Ugovora u cjelosti.

Član 8.

Prodavci se obavezuju da u roku od 8 dana od dana uplate gotovinskog učešća predviđenog ovim Ugovorom i predaje obezbjedjenja iz člana 5. ovog Ugovora prenesu i predaju kupcu akcije, bliže opisane u članu 1. Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da se , nakon ispunjenja uslova iz prethodnog stava, na kupca prenese pravo upravljanja i pravo na dividendu po osnovu akcija koje su predmet ovog Ugovora. Dividenda pripada kupcu kao naknada za obavljanje navedenih poslova.

Upravljačko pravo kupac ostvaruje u upravi preduzeća (Upravni odbor i direktor), dok će pravo predstavljanja i odlučivanja u Skupštini dioničkog društva ostvarivati srazmjerno izvršenju obaveza predviđenih ovim Ugovorom.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne :

- da kupac ne može prodati, pokloniti ili opteretiti hipotekom imovinu ili dio imovine preduzeća prije potpunog izmirenja obaveza predviđenih ovim Ugovorom;
- da kupac prije izmirenja obaveza predviđenih Ugovorom ne može izmijeniti osnovnu djelatnost preduzeća, s tim što ima pravo proširiti osnovnu djelatnost i baviti se srodnim djelatnostima ;
- da će kupac zadržati radnike preduzeća koji su u radnom odnosu u momentu zaključivanja Ugovora i obezbijediti im prava predviđena Kolektivnim ugovorom;
- da kupac ne može izvršiti statusnu promjenu u preduzeću bez saglasnosti prodavca.

Radnje predviđene ovim članom preduzete bez saglasnosti prodavca ne proizvode pravno dejstvo i razlog su za raskid Ugovora.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora iz razloga nepoštovanja obaveza predviđenih ovim članom prodavac će prije raskida realizovati obezbjeđenje iz člana 5. ovog Ugovora u cjelosti.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne :

- da ukoliko dođe do raskida Ugovora iz razlog predviđenih članom 5. stav 5. ovog Ugovora, kupac gubi sva prava po osnovu gotovinske uplate a prodavac zadržava uplaćeni iznos;

- da će prodavac zadržati gotovinsko učešće ukoliko se obezbjeđenje iz člana 5. ovog Ugovora ne bude moglo realizovati izmirenje prve rate u rokovima iz člana 6. ovog Ugovora;

- da će se kupcu obračunati i prenijeti u vlasništvo otplaćeni dio dionica ukoliko se obezbjeđenje iz člana 5. ovog Ugovora, u rokovima i po postupku predviđenom članom 6. ovog Ugovora, ne bude moglo realizovati radi izmirenja narednih prispjelih a neotplaćenih rata.

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da kupac može, o svom trošku, angažovati nezavisnu revizorsku kuću, radi utvrđivanja iznosa nepokrivenog gubitka u preduzeću nastalog do dana objavljivanja Konkursa za prodaju kontrolnog paketa akcija, što će biti regulisano Anexom Ugovora.

Član 12.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da je u slučaju spora nadležan Privredni sud u Podgorici.

Član 14.

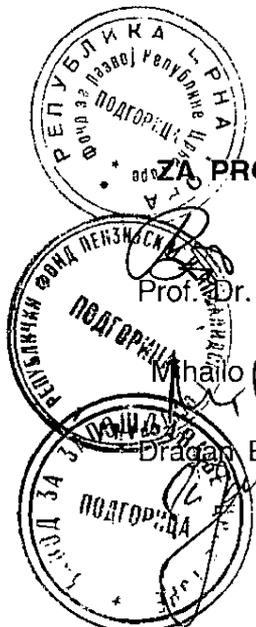
Ovaj Ugovor je sačinjen u 12 (dvanaest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZA KUPCA,

Miladija Mijanović
M. Mijanović
Grujo Jakovljević
G. Jakovljević

od ZA PRODAVCE,

[Signature]
Prof. Dr. Božo Mihailović
[Signature]
Mihailo Banjević
[Signature]
Dragan Butarević
[Signature]





Član 2.

član 4. Osnovnog Ugovora mijenja se i glasi:

"Iznos od 297.979,82 dinara je uplaćen na bazi gotovinskog učešća osnovnog Ugovora.

Ostatak duga u iznosu 3.424.344,80 din. (što revalorizovano na dan 31.10.1999.godine iznosi 7.606.077,70 din., odnosno 447.416,33 DEM) kupac je obavezan uplatiti u 4 godišnje rate po 760.965,55 din. (što revalorizovano na dan 31.10.1999.godine iznosi 1.690.239,58 din., odnosno 99.425,85 DEM) i jednoj šestomjesečnoj rati od 380.482,77 din. (što revalorizovano na dan 31.10.1999.godine iznosi 845.119,78 din., odnosno 49.712,92 DEM) računajući od dana dospijeća I rate.

Godišnja rata se uplaćuje u iznosu od 54.476,00 DEM Fondu za razvoj RCG, Republičkom Fondu PIO iznos od 33.716,11 DEM i Zavodu za zapošljavanje RCG iznos od 11.233,74 DEM, i to do 5-og u mjesecu.

Šestomjesečna rata se uplaćuje Fondu za razvoj RCG u iznosu od 27.238,00 DEM, Republičkom Fondu PIO iznos od 16.858,05 DEM i Zavodu za zapošljavanje RCG iznos od 5.616,87 DEM.

Prva rata dospijeva na plaćanje 11.06.2000.god. Kupac je obavezan plaćati kamatu u iznosu od 2,5% godišnje na neotplaćeni iznos akcija".

Član 3.

Član 5. Osnovnog Ugovora se mijenja i glasi:

"Neotplaćeni dio duga u čl.4. Ugovora kupac obezbjeđuje Ugovorom o fiducijarnom prenosu prava svojine" zaveden kod Fonda za razvoj RCG br. 0102-2589/1 od 13.10.1999.god., Zavoda za zapošljavanje br.02-9287 od 29.12.1999.god., Republičkog Fonda PIO br. 01-122 od 14.01.2000.god., kao i Rješenja Direkcije za nekretnine, Područna jedinica Podgorica br.954-101-UP-18 od 03.02.2000.god.

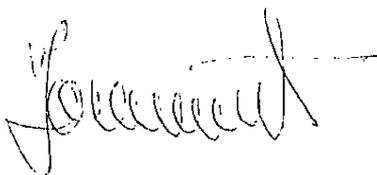
Član 4.

Sve ostale odredbe iz Ugovora o kupoprodaji akcija Fonda za razvoj br. 0102/1195/1 od 19.06.1997.god. Republičkog Fonda PIO br.01-1849 od 19.06.1997.god., Zavoda za zapošljavanje br.02-3813 od 19.06.1997.god. i Anexa I Ugovora Fonda za razvoj br. 0101 - 920/1 od 23.03.1998.godine, Republičkog Fonda PIO br.01-867 od 24.03.1998 i Zavoda za zapošljavanje br. 02-1655 od 24.03.1998.god ostaju na snazi u cjelini.

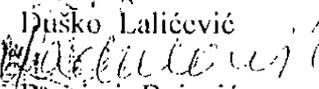
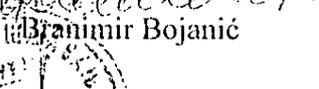
Član 5.

Anex II Ugovora je sačinjen u 12 (dvanacst) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

ZA KUPCA,



ZA PRODAVCE,


Zoran Lalićević

Duško Lalićević

Branimir Bojanić



 3000000000

19236 2
Државна Радња
Ресорс Министарства
Влада Републике Србије
Београд
РОКОВА

Уред Радња
19239
Кес Нитк
3431 Дачићу
135

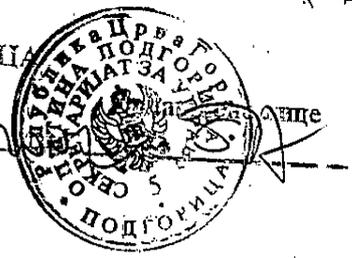
20.08 2 *[Signature]*

Ов. бр 287062002 год.

Потврђује се да је овај препис истовјетан са његовим изворником (или са његовим овјереним простим преписом или фотокопијом) који је написан _____ а који се састоји од _____, односно листова.

Изворна копија (или овјерени препис - фотокопија), налази се код _____
Административна такса наплаћена је у износу од _____ ДМ.

ОПШТИНА ПОДГОРИЦА
Секретаријат за управу
Подош. бр. 20-08 еп



BR. 02-678/2
PODGORICA, 14.06.1994. god

193

179

a/g
02-03

Na osnovu Uputstva o sadržini izvještaja o procjeni vrijednosti preduzeća sa metodologijom procjene i programa transformacije ("Sl. list R CG", br. 16/92), daje se sledeće:

PRETHODNO STRUČNO MISLJENJE
NA IZVJEŠTAJ O PROCJENI I OBRACUN KAPITALA
DP "PODGORICA EKSPRES" - PODGORICA

DP "PODGORICA EKSPRES" - Podgorica je za svrhu transformacije izvršilo procjenu vrijednosti preduzeća, odnosno društvenog kapitala. Nakon kontrole procjene, a na osnovu Izvještaja o procjeni, procijenjen je društveni kapital ovog preduzeća u iznosu od 3.456.897 din. na dan 31.03.1994. godine, ili 3.456.897 DEM (1 DEM = 1,00 din).

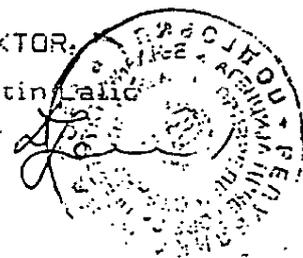
Obracun dioničkog kapitala je sledeći:

| stavka | din | dem | dionica | % |
|-----------------------|-----------|-----------|---------|--------|
| radnici | 924.000 | 924.000 | 4.770 | 24 |
| fondovi za razvoj | 1.800.240 | 1.800.240 | 9.002 | 45,53 |
| penzion. fond | 900.210 | 900.210 | 4.502 | 22,74 |
| fond za zapošljavanje | 300.070 | 300.070 | 1.500 | 7,52 |
| UKUPNO | 2.924.720 | 2.924.720 | 19.774 | 100,00 |

Ova prathodna saglasnost se daje za potrebe aklučivanja sporazuma o prenosu dionica na fondove, te se u druge svrhe ne može koristiti, niti za registraciju kod privrednog suda.

DIREKTOR

mr Milutin Lalic





REPUBLIKA CRNA GORA
Komisija za hartije od vrijednosti
Broj: 02/3-332/2-02
Podgorica, 27.08.2002. godine

Na osnovu člana 207. Zakona o opštem upravnom postupku, člana 9. stav 2. Pravila o načinu upisa i vođenja Registra emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za hartije od vrijednosti ("Službeni list RCG", broj 6/2001) i Odluke o prenosu ovlašćenja za sprovođenje aktivnosti u postupku upisa u Registar emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za hartije od vrijednosti broj: 01/1-67/1-01 od 09.03.2001. godine, donosim:

PRIVREMENO RJEŠENJE
o upisu u Registar emitenata hartija od vrijednosti
kod Komisije za hartije od vrijednosti

1. Upisuje se u Registar emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za hartije od vrijednosti (u daljem tekstu: Registar emitenata kod Komisije):
Naziv emitenta: **Podgoricaekspres Podgorica**
Skraćeni naziv emitenta: Podgoricaekspres Podgorica
Sjedište emitenta: **Podgorica, Zabjelo b.b.**
Odgovorno lice emitenta: **Mijanović Miladija, direktor**
2. Registarski broj emitenta u Registru emitenata kod Komisije: **327.**
3. Datum upisa: **27.08.2002. godine**
4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Emitent: **Podgoricaekspres**, sa sjedištem u Podgorici, Zabjelo b.b., podnio je 27.08.2002. godine Komisiji zahtjev za upis u Registar emitenata kod Komisije i priložio potrebnu dokumentaciju.

Na osnovu podnijetog zahtjeva i priložene dokumentacije, utvrdio sam da su ispunjeni uslovi za upis u Registar emitenata kod Komisije, osim što emitent nije izvršio preregistraciju iz oblika deoničkog društva u akcionarsko društvo, u skladu sa propisima.

Na osnovu utvrđenog ispunili su se uslovi da se emitentu izda privremeno rješenje o upisu u Registar emitenata kod Komisije, pa sam odlučio kao u dispozitivu, a konačno rješenje će se izdati emitentu kada izvrši preregistraciju iz oblika deoničkog društva u akcionarsko društvo.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe Vrhovnom sudu Republike Crne Gore, u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

OVLAŠĆENO LICE KOMISIJE

Draško Malbaški

DD "DOKUMENTI NEKRETNOSTI" - PODGORICA

Broj: 244

Podgorica, 24.4.1998.godine

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka 5. Zakona o Preduzećima, Skupština akcionerskog društva DD "Podgoricacempros" - Podgorica, na sjednici održanoj dana, 24.4.1998.godine, donijela je sledeće

O D L O Ž I

o smanjenju osnovnog kapitala

Na osnovu upisa, a u skladu s članom 3. stav 2. Zakona o privatizaciji privrede izvršenog po oglasu od 15.10.1997.god. Skupštine akcionerskog društva DD "Podgoricacempros" - Podgorica usvoje Izvršitelj Upravnog odbora Društva o izvršenom upisu i donosi ODLUŽU O SMANJENJU OSNOVNOG KAPITALA.

Osnovni kapital na osnovu dokapitalizacije DD "Podgoricacempros" - Podgorica smanjuje se u iznosu od 205 400 dinara ili 1.057 akcija nominalne vrijednosti 200 dinara.

Ukoliko ne učestvuju službeno Društvo da u glavnoj knjizi Društva akcionera i sudskom registru izvrši evidentiranje, istraživanje, odnosno registraciju nastalih promjena na osnovnom kapitalu.

IZDANJE: Ujedinjeni akcioneri koji su iskoristili pravo na akcije u visini popusta a u skladu s članom 3. Zakona o privatizaciji privrede, oglas i upisnica.



PRIMIO I PREGLEDAO

PROJEKTOVALA:

Đevićević Milica, dipl. ecc.

PREGLJED UPISANIH POVLAŠĆENIH AKCIJA
NA OSNOVU JAVNOG OGLASA OBJAVLJENOG U LISTU “POBJEDA” OD 7.4.1994. GODINE
I POSLIJE UPISA PO OGLASU OD 15.10.1997. GODINE PO ČLANU 8 ZAKONA O PRIVATIZACIJI PRIVREDE

| Red.br. upisa od 7.04.94. | Red.br. upisa od 15.10.97. | Ime i prezime akcionar | Upisane akcije - nominalna vrijednost akcije 200 din. | | | | | | | Revalorizovana vrijedn. | |
|---------------------------|----------------------------|------------------------|---|----|---------------|------------------|--------------|-------------|-----------------|-------------------------|--|
| | | | God. staža | % | Iznos popusta | Ostaje za uplatu | Ukupan iznos | Broj akcija | Iznos za uplatu | 120 x rata | |
| 1 | 2 | Vujosević Miodrag | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1 | 38 | Vujosević Miodrag | 30 | 60 | 6.360 | 4.240 | 10.600 | 53 | 14.817 | 123,47 | |
| 2 | 39 | Pavićević Jovan | 24 | 54 | 5.724 | 4.876 | 10.600 | 53 | 17.040 | 141,97 | |
| 4 | 40 | Alibalić Mahmut | 19 | 49 | 5.194 | 5.406 | 10.600 | 53 | 18.892 | 157,43 | |
| 5 | 41 | Asanović Bajro | 23 | 53 | 5.618 | 4.982 | 10.600 | 53 | 17.410 | 145,08 | |
| 7 | 42 | Balić Nedžad | 11 | 41 | 4.346 | 6.254 | 10.600 | 53 | 21.855 | 182,13 | |
| 8 | 43 | Bečić Predrag | 9 | 39 | 4.134 | 6.466 | 10.600 | 53 | 22.596 | 188,30 | |
| 11 | 44 | Bojanić Svetislav | 12 | 42 | 4.452 | 6.148 | 10.600 | 53 | 21.485 | 179,04 | |
| 14 | 45 | Bulatović Dragomir | 12 | 42 | 4.452 | 6.148 | 10.600 | 53 | 21.485 | 179,04 | |
| 15 | 46 | Bulatović Marko | 11 | 41 | 4.346 | 6.254 | 10.600 | 53 | 21.855 | 182,13 | |
| 16 | 47 | Bulatović Zoran | 10 | 40 | 4.240 | 6.360 | 10.600 | 53 | 22.225 | 185,21 | |
| 17 | 48 | Bušković Mladen | 15 | 45 | 4.770 | 5.830 | 10.600 | 53 | 20.373 | 169,78 | |
| 18 | 49 | Vujisić Man | 24 | 54 | 5.724 | 4.876 | 10.600 | 53 | 17.040 | 141,97 | |
| 19 | 50 | Vujosević Žarko | 9 | 39 | 4.134 | 6.466 | 10.600 | 53 | 22.596 | 188,30 | |
| 20 | 51 | Vukčević Ilija | 29 | 59 | 6.524 | 4.346 | 10.600 | 53 | 15.187 | 126,56 | |
| 22 | 52 | Gojčević Vaselj | 15 | 45 | 4.770 | 5.830 | 10.600 | 53 | 20.373 | 169,78 | |
| 23 | 53 | Dragović Tahir | 24 | 54 | 5.724 | 4.876 | 10.600 | 53 | 11.040 | 141,97 | |
| 24 | 54 | Dukić Miladin | 24 | 54 | 5.724 | 4.876 | 10.600 | 53 | 17.040 | 141,97 | |
| 25 | 55 | Zaganjor Alij | 20 | 50 | 5.300 | 5.300 | 10.600 | 53 | 18.521 | 154,34 | |
| 26 | 56 | Ivanović Rarko | 4 | 34 | 3.604 | 6.996 | 10.600 | 53 | 24.448 | 203,73 | |
| 27 | 57 | Jovanović Miodrag | 27 | 57 | 6.042 | 4.558 | 10.600 | 53 | 15.928 | 132,73 | |
| 28 | 58 | Jovanović Miodrag | 4 | 34 | 3.604 | 6.996 | 10.600 | 53 | 24.448 | 203,73 | |
| 29 | 59 | Jovanović Radan | 20 | 50 | 5.300 | 5.300 | 10.600 | 53 | 18.521 | 154,34 | |
| 30 | 60 | Knežević Dragan | 14 | 44 | 4.664 | 5.936 | 10.600 | 53 | 20.744 | 172,86 | |
| 32 | 61 | Knežević Đuro | 27 | 57 | 6.042 | 4.558 | 10.600 | 53 | 15.928 | 132,74 | |
| 33 | 62 | Kraja Husein | 30 | 60 | 6.360 | 4.240 | 10.600 | 53 | 14.817 | 123,47 | |
| 34 | 63 | Krcunović Dragan | 20 | 50 | 5.300 | 5.300 | 10.600 | 53 | 18.521 | 154,34 | |
| 39 | 64 | Marović Milija | 13 | 43 | 4.558 | 6.042 | 10.600 | 53 | 21.114 | 175,95 | |
| 40 | 65 | Marović Mihaljo | 23 | 53 | 5.618 | 4.982 | 10.600 | 53 | 17.410 | 145,08 | |
| 41 | 66 | Mijanović Miladija | 29 | 59 | 6.254 | 4.346 | 10.600 | 53 | 15.187 | 126,56 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
|---------------|-----------|--------------------|--------|----------------|----------------|----------------|--------------|------------------|
| 43 | 68 | Milović Abdulah | 13788 | 6.042 | 10.600 | 53 | 1.21.114 | 175,95 |
| 45 | 69 | Mugoša Veljko | | 5.724 | 10.600 | 53 | 20.003 | 166,69 |
| 46 | 70 | Neljković Kadrija | 10186 | 5.724 | 10.600 | 53 | 20.003 | 166,69 |
| 51 | 71 | Perović Miodrag | 17924 | 5.618 | 10.600 | 53 | 19.632 | 63,60 |
| 54 | 72 | Pešić Borislav | 1684 | 6.042 | 10.600 | 53 | 21.114 | 175,95 |
| 56 | 73 | Raičević Vuko | | 4.876 | 10.600 | 53 | 17.040 | 141,97 |
| 60 | 74 | Stanišić Zoran | 128562 | 6.360 | 10.600 | 53 | 22.225 | 185,21 |
| 61 | 75 | Stanković Mihaljo | 36864 | 6.042 | 10.600 | 53 | 21.114 | 175,95 |
| 62 | 76 | Stijepović Zoran | 52367 | 6.042 | 10.600 | 53 | 21.114 | 175,95 |
| 63 | 77 | Stojanović Dušan | 74499 | 4.240 | 10.600 | 53 | 14.817 | 123,47 |
| 65 | 78 | Tatarović Saška | 93642 | 6.466 | 10.600 | 53 | 22.596 | 188,30 |
| 66 | 79 | Tomović Veselin | | 6.360 | 10.600 | 53 | 22.225 | 185,21 |
| 67 | 80 | Četković Milorad | 120917 | 6.466 | 10.600 | 53 | 22.596 | 188,30 |
| 69 | 81 | Šćepanović Milisav | 140538 | 4.982 | 10.600 | 53 | 17.410 | 145,08 |
| 71 | 82 | Šundić Saša | 41284 | 6.360 | 10.600 | 53 | 22.225 | 185,21 |
| 76 | 83 | Jovanović Dejan | | 7.112 | 10.600 | 53 | 24.853 | 207,1 |
| 77 | 84 | Čipović Zoran | | 7.208 | 10.600 | 53 | 25.189 | 209,9 |
| 79 | 85 | Škrijelj Esad | | 7.208 | 10.600 | 53 | 25.189 | 209,9 |
| 84 | 86 | Jajević Hasim | 1137 | 6.360 | 10.600 | 53 | 22.225 | 185,21 |
| 87 | 87 | Vuksanović Darko | 106008 | 6.254 | 10.600 | 53 | 21.885 | 182,13 |
| 88 | 88 | Perunović Vesko | 6352 | 6.360 | 10.600 | 53 | 22.225 | 185,21 |
| 90 | 90 | Neljković Ismet | 2723 | 5.830 | 10.600 | 53 | 20.373 | 169,78 |
| UKUPNO | 51 | AKCIONARA | | 248.136 | 292.464 | 540.600 | 2.703 | 1.022.429 |

51 akcionara nije koristilo pravo po članu 8 Zakona o privatizaciji privrede već je upisalo dokapitalizaciju kako je prikazano u spisku, od rednog broja 38. do rednog broja 90. (izuzev brojeva 67. i 89)

Iznos odobrenog popusta je **248.136** dinara odnosno **1.241** akcija.

Iznos upisanih sredstava za dokapitalizaciju **292.464** odnosno **1.462** akcija.

DIREKTOR,

Miladija Mijanović

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Milisa Kovacević, dipl. inž.

Podgorica 15.12. 1998. godine

PREGLJED UPISANIH AKCIJA PO ČLANU 8 ZAKONA O PRIVATIZACIJI PRIVREDE
 NA OSNOVU OGLASA OD 15.10.1997. GODINE

| Red.br. upisa od 7.04.'94. | Red.br. upisa od 15.10.'97. | Ime i prezime akcionara | Broj l.k. | Matični broj l.k. | Odobreni popusti | | | Nomin.vrijed.akcije 200 din. | | |
|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----------|-------------------|------------------|----|----------------|------------------------------|----------------|----------------------|
| | | | | | Godina staža | % | Iznos dinar | Iznos zaokruženo dinar | Broj akcija | Zaokruženje dinar |
| 1 | 2 | 3 | | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3 | 1 | Topalović Miodrag | | | 21 | 51 | 5.406 | 5.400 | 207 | -6 |
| 6 | 2 | Asanović Nikola | | | 28 | 58 | 6.148 | 6.200 | 31 | +52 |
| 9 | 3 | Bojanić Milan | | | 25 | 55 | 5.830 | 5.800 | 29 | -30 |
| 12 | 5 | Borčić Radivoje | | | 20 | 50 | 5.300 | 5.200 | 26 | -100 |
| 13 | 6 | Brković Božidar | | | 28 | 58 | 6.148 | 6.200 | 31 | +52 |
| 21 | 7 | Vučinić Vukašin | | | 34 | 64 | 6.784 | 6.800 | 34 | +16 |
| 31 | 8 | Knežević Dušan | | | 37 | 67 | 7.102 | 7.000 | 35 | -102 |
| 35 | 9 | Krivokapić Veljko | | | 23 | 53 | 5.618 | 5.600 | 28 | -18 |
| 36 | 10 | Kovinić Budimir | | | 14 | 44 | 4.664 | 4.600 | 23 | -64 |
| 37 | 11 | Ljulićurović Vaso | | | 9 | 39 | 4.137 | 4.200 | 21 | +63 |
| 38 | 12 | Marović Voislava | | | 14 | 44 | 4.664 | 4.600 | 23 | -64 |
| 44 | 13 | Milović Luka | | | 33 | 63 | 6.678 | 6.600 | 33 | -78 |
| 47 | 14 | Nikezić Velimir | | | 12 | 42 | 4.452 | 4.400 | 22 | -52 |
| 48 | 15 | Pavićević Dejan | | | 14 | 44 | 4.664 | 4.600 | 23 | -64 |
| 49 | 16 | Pavićević Milorad | | | 34 | 64 | 6.784 | 6.800 | 34 | +16 |
| 50 | 17 | Pavićević Mirjana | | | 24 | 54 | 5.724 | 5.800 | 29 | +76 |
| 52 | 18 | Petrović Veselin | | | 10 | 40 | 4.240 | 4.200 | 21 | -40 |
| 53 | 19 | Petrović Đordžije | | | 30 | 60 | 6.360 | 6.400 | 32 | +40 |
| 55 | 20 | Račević Veselin | | | 32 | 62 | 6.572 | 6.600 | 33 | +28 |
| 57 | 21 | Sekulić Stanka | | | 24 | 54 | 5.724 | 5.800 | 29 | +76 |
| 58 | 22 | Simović Ljubica | | | 8 | 38 | 4.028 | 4.000 | 20 | -28 |
| 59 | 23 | Simonović Veselin | | | 9 | 39 | 4.134 | 4.200 | 21 | +66 |
| 64 | 24 | Stojanović Slobodan | | | 15 | 45 | 4.770 | 4.800 | 24 | +30 |
| 68 | 25 | Caranović Ljubica | | | 23 | 53 | 5.618 | 5.600 | 28 | -18 |
| 70 | 26 | Karpinska Borka | | | 28 | 58 | 6.148 | 6.200 | 31 | +52 |
| 72 | 27 | Maksimović Vukojica | | | 11 | 41 | 4.346 | 4.400 | 22 | +54 |
| 73 | 28 | Dujović Vojin | | | 15 | 45 | 4.770 | 4.800 | 24 | +30 |
| 74 | 29 | Đuričković Ranko | | | 3 | 33 | 3.488 | 3.400 | 17 | -88 |
| 75 | 30 | Bujišić Milan | | | 3 | 33 | 3.488 | 3.400 | 17 | -88 |
| 78 | 31 | Babović Radojica | | | 2 | 32 | 3.392 | 3.400 | 17 | +8 |
| 80 | 32 | Špadijter Manojlo | | | 38 | 68 | 7.208 | 7.200 | 36 | +8 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|---------------|-----------|--------------------|---|---|----|----|----------------|----------------|--------------|------------|
| 81 | 33 | Ivanović Mihailo | | | 15 | 45 | 4.770 | 4.800 | 24 | 11 |
| 82 | 34 | Stijepović Božidar | | | 27 | 57 | 6.042 | 6.000 | 30 | +30 |
| 83 | 35 | Milović Andrija | | | 17 | 47 | 4.982 | 5.000 | 25 | +18 |
| 85 | 36 | Prekarić Snežana | | | 10 | 40 | 4.240 | 4.200 | 21 | 40 |
| 86 | 37 | Pejović Veljka | | | 22 | 52 | 5.512 | 5.600 | 28 | +88 |
| 42 | 38 | Milčić Veselin | | | 29 | 59 | 6.254 | 6.200 | 31 | -54 |
| 89 | 39 | Radulović Mirko | | | 24 | 54 | 5.724 | 5.800 | 29 | +76 |
| UKUPNO | 39 | AKCIONARA | | | | | 208.061 | 208.000 | 1.040 | -61 |

Iznos dokapitalizacije od **205.400** dinara upisan po oglasu od 7.04.1994. godine na ime ovih akcionara, na osnovu njihovih pojedinačnih izjava upisnica, od 15.10.1997. godine i po donošenju odluke Skupštine akcionara o smanjenju kapitala, isknjižiti u glavnoj knjizi Društva i u sudskom registru.

DIREKTOR,
Mihadija Mijanović



Podgorica 16.2. 1998. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Mihailo Kovačević, dipl. ing.

78566 _____ 200__ год.

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником (или са његовим копијом) простим преписом или фотокопијом који је важећи од _____

Милишић

_____ (и),
_____ на једном носу од _____

Сироше

ОПШТИНА _____
Секретаријат за унутрашње послове
Подгорица _____
_____ мањено лице



14081002



REPUBLIKA CRNA GORA
Komisija za hartije od vrijednosti
Broj: 02/6e-971/2-02
Podgorica, 26.12.2002. godine

Na osnovu člana 33. stav 5. Zakona o hartijama od vrijednosti ("Službeni list RCG", br. 59/2000) i člana 8. stav 1. Pravila o evidentiranju emisija hartija od vrijednosti ("Službeni list RCG", br. 16/2001), Komisija za hartije od vrijednosti, na 22. sjednici od 26.12.2002. godine, donosi

RJEŠENJE
o evidentiranju emisije akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital

1. Evidentira se emisija akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital emitenta: **PODGORICA EKSPRES Akcionarsko društvo**, sa sjedištem u Podgorici, Zabjelo br. 10, po Odluci o emisiji akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital, broj 138 od 15.12.2001. godine, u iznosu od 315.646,38 EURA, odnosno 16.852 redovnih akcija, nominalne vrijednosti akcije 18,7305 EURA.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Emitent: **PODGORICA EKSPRES Akcionarsko društvo**, sa sjedištem u Podgorica, Zabjelo br. 10, podnio je zahtjev i priložio dokumentaciju, u skladu sa članom 33. stav 4. Zakona o hartijama od vrijednosti ("Službeni list RCG", br. 52/2000) i čl. 2. i 3. Pravila o evidentiranju emisija hartija od vrijednosti ("Službeni list RCG", br. 16/2001), radi evidentiranja emisije akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital.

Na osnovu podnijetog zahtjeva, Odluke Skupštine emitenta o emisiji akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital broj 776 od 05.08.2002. godine, Ugovora o međusobnim pravima i obavezama u vezi pretvaranja duga u akcijski kapital od 29.08.2002. godine i Zaključka Skupštine emitenta o pretvaranju, odnosno konverziji potraživanja Mijanović Miladije i Jakovljević Gruja prema "Podgoricaekspres" a.d., Podgorica u njihov trajni ulog u "Podgoricaekspres" a.d. broj 777/1 od 05.08.2002. godine, Komisija je utvrdila da su ispunjeni uslovi za evidentiranje emisije akcija emitovane po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital u iznosu od 315.646,38 EURA, odnosno 16.852 redovnih akcija, nominalne vrijednosti akcije 18,7305, pa je riješila kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega se može voditi upravni spor podnošenjem tužbe Vrhovnom sudu Republike Crne Gore, u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.



PREDSJEDNIK KOMISIJE

mr Zoran Đikanović

Za: [Signature]

MP

Об. бр. _____ 200__ год.

Потврђује се да је овлашћено лице _____ са
његовог _____
према _____
_____ од

Шов

адресе

_____ (ја).
_____ од



Овлашћено лице _____

ОПШТИНА _____
Секретаријат _____
Подгорица _____ 200__ год.

LISTA VLASNIKA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI

Podaci o akcionarskom

Puno ime (naziv) : 'PODGORICAEKSPRES' A.D. PODGORICA
Ulica : ZABJELO 10
Ulica / Mjesto :
Grad : PODGORICA
Poštanski broj : 81000
Republika: Crna Gora
Država : Yugoslavia

Podaci o Hartiji od

Oznaka HOV: PGES
Klasa HOV : S , Obične akcije
ISIN : YUPGESRA1PG9
Broj akcionara : 103
Količina : 35,599

Podaci o emisiji Hartija od

Datum : 5.8.2002
Tip emisije : Svojjnska transformacija
Količina : 35,599
Nominalna vrijednost: 18.7305 €

Odobreni računi

R.br 1 Naziv (ime) vlasnika HOV MIJANOVIĆ MILADIJA

JMB: 1302946215015

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : NIKOLE ČURKOVIĆA, [REDACTED]

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|----------|
| 10094 | 0 | 10094 | 28.3547% |

[REDACTED]
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 2 Naziv (ime) vlasnika HOV JAKOVLJEVIĆ GRUJO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : POTKRAJ

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|----------|
| 10022 | 0 | 10022 | 28.1525% |

Danilovgrad
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 3 Naziv (ime) vlasnika HOV Fond za razvoj Republike Crne Gore

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : [REDACTED]

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|----------|
| 5624 | 0 | 5624 | 15.7982% |

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 4 Naziv (ime) vlasnika HOV Republički fond penzijskog i invalid. Osiguranja

JMB: 2010801

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : Jo [REDACTED]

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|----------|
| 3604 | 0 | 3604 | 10.1239% |

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 5 Naziv (ime) vlasnika HOV Zavod za zapošljavanje Republike Crne Gore

JMB: 2010925

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : Bulevar revolucije 3, PODGORICA

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 855 | 0 | 855 | 2.4018% |

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 6 Naziv (ime) vlasnika HOV ALIBALIĆ MAHMUT

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : [REDACTED]

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 7 Naziv (ime) vlasnika HOV ASANOVIĆ BAJO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : -

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 8 Naziv (ime) vlasnika HOV BALIĆ NEDŽAD

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : [REDACTED]

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

[REDACTED]
Yugoslavia

R.br 9 Naziv (ime) vlasnika HOV BEČIĆ PREDRAG

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGO

Crna Go

Yugoslavia

Količina
plaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 10 Naziv (ime) vlasnika HOV BOJANIĆ SVETISLAV

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 11 Naziv (ime) vlasnika HOV BULATOVIĆ DRAGOMIR

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 12 Naziv (ime) vlasnika HOV BULATOVIĆ ZORAN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 13 Naziv (ime) vlasnika HOV BULATOVIĆ MARKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 14 Naziv (ime) vlasnika HOV BUŠKOVIĆ MLADEN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 15 Naziv (ime) vlasnika HOV ĆETKOVIĆ MILORAD

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 16 Naziv (ime) vlasnika HOV DJUKIĆ MILADIN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 17 Naziv (ime) vlasnika HOV DRAGOVIĆ TAHIR

ID_2 /Broj

Adresa :

BAR

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 18 Naziv (ime) vlasnika HOV GOJČEVIĆ VASELJ

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 19 Naziv (ime) vlasnika HOV IVANOVIĆ RATKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : MOSORSKA 3, PODGORICA

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 20 Naziv (ime) vlasnika HOV JOVANOVIĆ DEJAN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 21 Naziv (ime) vlasnika HOV JOVANOVIĆ MIODRAG

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : -

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 22 Naziv (ime) vlasnika HOV JOVOVIĆ MIODRAG

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa : -

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 23 Naziv (ime) vlasnika HOV JOVOVIĆ RADAN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

R.br 24 Naziv (ime) vlasnika HOV KNEŽEVIĆ DJURO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

Količina
otplaćeno

71

Količina
neotplaćeno

0

Jedinice

71

%

0.1994%

R.br 25 Naziv (ime) vlasnika HOV KNEŽEVIĆ DRAGI

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 26 Naziv (ime) vlasnika HOV KRAJA HUSEIN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 27 Naziv (ime) vlasnika HOV KRCUNOVIĆ DRAGAN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 28 Naziv (ime) vlasnika HOV LJALJEVIĆ HASIM

ID_2 /Broj lične karte :

Budva

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 29 Naziv (ime) vlasnika HOV MAROVIĆ MIHAILO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 30 Naziv (ime) vlasnika HOV MAROVIĆ MILIJA

PODGORICA

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 31 Naziv (ime) vlasnika HOV MILAČIĆ VESELIN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 32 Naziv (ime) vlasnika HOV MILOVIĆ ABDULAH

BAR

Crna Gora

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 33 Naziv (ime) vlasnika HOV MUGOŠA VELJKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 34 Naziv (ime) vlasnika HOV NELJKOVIĆ KADRIJA

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 35 Naziv (ime) vlasnika HOV NELJKOVIĆ ISMET

PLAV
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 36 Naziv (ime) vlasnika HOV PAVIĆEVIĆ JOVAN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 37 Naziv (ime) vlasnika HOV PEROVIĆ MIOBRAG

ID_2 /Broj lične karte :

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

R.br 38 Naziv (ime) vlasnika HOV PERUNOVIĆ VESKO

Crna Gora
Yugoslavia

R.br 39 Naziv (ime) vlasnika HOV PEŠIĆ BORISLAV

Crna Gora
Yugoslavia

R.br 40 Naziv (ime) vlasnika HOV RAIČEVIĆ VUKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | | | 0.1994% |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---|
| 71 | | | |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 41 Naziv (ime) vlasnika HOV STANIŠIĆ ZORAN
ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :
PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|-----|
| 71 | | | 94% |

R.br 42 Naziv (ime) vlasnika HOV STANKOVIĆ MIHAILO
ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :
PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 43 Naziv (ime) vlasnika HOV STIJEPOVIĆ ZORAN
ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :
PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 44 Naziv (ime) vlasnika HOV STOJANOVIĆ DUŠAN
Adresa :
PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|-----|
| 71 | | | 94% |

R.br 45 Naziv (ime) vlasnika HOV ŠĆEPANOVIĆ MILISAV
Adresa :
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 46 Naziv (ime) vlasnika HOV ŠUNDIĆ SAŠA
Adresa :
Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---|
| 71 | | | |

R.br 47 Naziv (ime) vlasnika HOV TATAROVIĆ ŠEFKA
ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :
PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | | | 0.1994% |

R.br 48 Naziv (ime) vlasnika HOV TOMOVIĆ VESELIN
ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 71 | 0 | 71 | 0.1994% |

R.br 49 Naziv (ime) vlasnika HOV VUJISIĆ MAN

[Redacted]

%

Crna Gora
Yugoslavia

71

0

71

0.1994%

R.br 50 Naziv (ime) vlasnika HOV VUJOŠEVIĆ ŽARKO

ID_2 /Broj lične karte :

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

otplaćeno

neotplaćeno

71

0

71

0.1994%

R.br 51 Naziv (ime) vlasnika HOV VUJOŠEVIĆ MIOBRAG

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

[Redacted]

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 52 Naziv (ime) vlasnika HOV VUKČEVIĆ ILIJA

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

[Redacted]

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 53 Naziv (ime) vlasnika HOV VUKSANOVIĆ DARKO

ID
A

[Redacted]

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

0

71

0.1994%

R.br 54 Naziv (ime) vlasnika HOV ZAGANJOR ALIL

[Redacted]

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

71

[Redacted]

R.br 55 Naziv (ime) vlasnika HOV SPADIJER MANOJLO

[Redacted]

[Redacted]

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

54

0

54

0.1517%

R.br 56 Naziv (ime) vlasnika HOV ČIPOVIĆ ZORAN

[Redacted]

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

53

0

53

0.1489%

R.br 57 Naziv (ime) vlasnika HOV KNEŽEVIĆ DUŠAN

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 53 | 0 | 53 | 0.1489% |

R.br 58 Naziv (ime) vlasnika HOV ŠKRIJELJ ESAD

ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 53 | 0 | 53 | 0.1489% |

R.br 59 Naziv (ime) vlasnika HOV PAVIĆEVIĆ MILORAD

ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 52 | 0 | 52 | 0.1461% |

R.br 60 Naziv (ime) vlasnika HOV VUČINIĆ VUKAŠIN

BAR
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 52 | 0 | 52 | 0.1461% |

R.br 61 Naziv (ime) vlasnika HOV MILOVIĆ LUKA

ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 51 | 0 | 51 | 0.1433% |

R.br 62 Naziv (ime) vlasnika HOV RAIČEVIĆ VESELIN

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 51 | 0 | 51 | 0.1433% |

R.br 63 Naziv (ime) vlasnika HOV PETRIČEVIĆ DJORDJE

Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 50 | 0 | 50 | 0.1376% |

R.br 64 Naziv (ime) vlasnika HOV ASANOVIĆ NIKOLA

Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 49 | 0 | 49 | 0.1376% |

R.br 65 Naziv (ime) vlasnika HOV BRKOVIĆ BOŽIDAR

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 49 | 0 | 49 | 0.1376% |

R.br 66 Naziv (ime) vlasnika HOV KARPINSKA BORKA

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 49 | 0 | 49 | 0.1376% |

R.br 67 Naziv (ime) vlasnika HOV MAKSIMOVIĆ VUKOJICA

Crna Gora
Yugoslavia

| | | | |
|----|---|----|---------|
| 49 | 0 | 49 | 0.1376% |
|----|---|----|---------|

R.br 68 Naziv (ime) vlasnika HOV STJEPOVIĆ BOŽIDAR

DANILOVGRAD
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 48 | 0 | 48 | 0.1348% |

R.br 69 Naziv (ime) vlasnika HOV BOJANIĆ MILAN

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 47 | 0 | 47 | 0.1320% |

R.br 70 Naziv (ime) vlasnika HOV PAVIĆEVIĆ MIRJANA

Crna Gora
Yugoslavia

| | | | |
|----|---|----|---------|
| 47 | 0 | 47 | 0.1320% |
|----|---|----|---------|

R.br 71 Naziv (ime) vlasnika HOV RADULOVIĆ MIRKO

Crna Gora
Yugoslavia

| | | | |
|----|---|----|---------|
| 47 | 0 | 47 | 0.1320% |
|----|---|----|---------|

R.br 72 Naziv (ime) vlasnika HOV Sekulić Stanka

Crna Gora
Yugoslavia

| | | | |
|----|---|----|---------|
| 47 | 0 | 47 | 0.1320% |
|----|---|----|---------|

R.br 73 Naziv (ime) vlasnika HOV CARANOVIĆ L.JUBICA

Yugoslavia

46

0

R.br 74 Naziv (ime) vlasnika HOV KRIVOKAPIĆ VELJKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

46

R.br 75 Naziv (ime) vlasnika HOV PEJOVIĆ VELIŠA

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

46

0

46

0.1292%

R.br 76 Naziv (ime) vlasnika HOV TOPALOVIĆ MIODRAG

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

K

neot

45

0

45

0.1264%

R.br 77 Naziv (ime) vlasnika HOV BORIČIĆ RADIVOJE

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

44

0

44

0.1236%

R.br 78 Naziv (ime) vlasnika HOV MILOVIĆ ANDRIJA

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

43

0

43

0.1223%

R.br 79 Naziv (ime) vlasnika HOV DUJOVIĆ VOJIN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

42

R.br 80 Naziv (ime) vlasnika HOV IVANOVIĆ MIHAILO

Crna Gora
Yugoslavia

Količina
otplaćeno

Količina
neotplaćeno

Jedinice

%

42

0

42

0.1180%

R.br 81 Naziv (ime) vlasnika HOV STOJANOVIĆ SLOBODAN

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 42 | 0 | 42 | 0.1180% |

R.br 82 Naziv (ime) vlasnika HOV KOVINIĆ BUDIMIR

[Redacted]

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 41 | 0 | 41 | 0.1152% |

R.br 83 Naziv (ime) vlasnika HOV MAROVIĆ VOJISLAVA

[Redacted]

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 41 | 0 | 41 | 0.1152% |

R.br 84 Naziv (ime) vlasnika HOV PAVIĆEVIĆ DEJAN

[Redacted]

Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---|
| 41 | | | |

R.br 85 Naziv (ime) vlasnika HOV NIKEZIĆ VELIMIR

ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 40 | 0 | 40 | 0.1124% |

R.br 86 Naziv (ime) vlasnika HOV LJULJDJUROVIĆ VASO

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

| otplaćeno | ne |
|-----------|----|
| 39 | |

R.br 87 Naziv (ime) vlasnika HOV PETROVIĆ VESELIN

[Redacted]

Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | Količina neotplaćeno | Jedinice | % |
|-----------------------|-------------------------|----------|---------|
| 39 | 0 | 39 | 0.1096% |

R.br 88 Naziv (ime) vlasnika HOV PREKRATIĆ SNEŽANA

ID_2 /Broj lične karte :
Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

| Količina otplaćeno | ne |
|-----------------------|----|
| 39 | 0 |

R.br 89 Naziv (ime) vlasnika HOV SIMONVIĆ VESELIN

Yugoslavia

39

%

R.br 90 Naziv (ime) vlasnika HOV SIMOVIĆ LJUBICA

ID_2 /Broj lične karte :

Količina
otplaćeno

Yugoslavia

38

%

R.br 91 Naziv (ime) vlasnika HOV BUJIŠIĆ MILAN

Količina
otplaćeno

Crna Gora
Yugoslavia

35

%

R.br 92 Naziv (ime) vlasnika HOV DJURIČKOVIĆ RANKO

ID_2 /Broj lične karte :

Količina
otplaćeno

Danilovgrad
Crna Gora
Yugoslavia

35

%

R.br 93 Naziv (ime) vlasnika HOV ASANOVIĆ ŽARKO

Količina
otplaćeno

Crna Gora
Yugoslavia

18

%

R.br 94 Naziv (ime) vlasnika HOV BOGOJEVIĆ SENKA

ID_2 /Broj lične karte :

Ad

PC

Cr

Yugoslavia

18

%

R.br 95 Naziv (ime) vlasnika HOV BRAJKOVIĆ ZARIJA

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Količina
otplaćeno

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

18

%

R.br 96 Naziv (ime) vlasnika HOV ĐURANOVIĆ SLAVKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

Količina
otplaćeno

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

18

%

R.br 97 Naziv (ime) vlasnika HOV JAKIĆ MILAN

[Redacted]

Crna Gora
Yugoslavia

%

0506%

R.br 98 Naziv (ime) vlasnika HOV MIJUŠKOVIĆ BOBAN

ID_2 /Broj lične karte : 0

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

%

0506%

R.br 99 Naziv (ime) vlasnika HOV NOVAKOVIĆ VESELIN

ID_2 /Broj lične karte : 0

Adresa :

Podgorica
Crna Gora
Yugoslavia

%

0506%

R.br 100 Naziv (ime) vlasnika HOV PEJOVIĆ BRANKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

[Redacted]

CETINJE
Crna Gora
Yugoslavia

%

0506%

R.br 101 Naziv (ime) vlasnika HOV PEKOVIĆ MIRKO

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

%

0506%

R.br 102 Naziv (ime) vlasnika HOV POPOVIĆ SLOBODAN

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

%

0506%

R.br 103 Naziv (ime) vlasnika HOV BABOVIĆ RADOJICA

ID_2 /Broj lične karte :

Adresa :

[Redacted]

PODGORICA
Crna Gora
Yugoslavia

%

0478%

Ukupan br. HOV na tržištu 35,599



*Onjersava
Mijomiric*

Na osnovu člana 51. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" 6/02), člana 25. Zakona o hartijama od vrijednosti ("Sl.list RCG 59/2000), člana 1. Tačka 5. Pravila o evidentiranju emisija hartija od vrijednosti ("Sl.list RCG" 16/2001) i člana 26. Statuta D.D. "Podgoricaekspres" Skupština dioničarskog društva na sjednici od 5.08.2002.godine, donosi

O D L U K U
o emisiji akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital

Član 1.

Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, registrovano kod Komisije za hartije od vrijednosti RCG pod rednim brojem 327, ovom odlukom izdaje emisiju akcija radi pretvaranja duga u akcijski kapital.

Član 2.

Ukupna vrijednost ove emisije akcija je 315.646,3860 EUR (slovima:tristapetnaesthiljadašestočetrdesetšest EUR i 3860/00), odnosno 16.852 akcije, serije "A", nominalne vrijednosti jedne akcije 18,7305 EUR, od čega:

- | | |
|-----------------------|--|
| a) Mijanović Miladija | 157.823,1930 EUR, odnosno 8.426 akcija |
| b) Jakovljević Grujo | 157.823,1930 EUR, odnosno 8.426 akcija |

Član 3.

Obične akcije iz ove odluke sadrže sledeća prava:

- pravo na upravljanje;
- pravo na dividendu;
- pravo na učešće u raspodjeli imovine u slučaju stečaja ili likvidacije;
- pravo preče kupovine akcija u slučaju povećanja kapitala javnom ponudom;
- druga prava utvrđena statutom emitenta.

Član 4.

Akcije iz ove emisije izdaju se radi pretvaranja duga emitenta prema D.D. "Podgoricaekspres" Podgorica, tako da su Mijanović Miladija i Jakovljević Grujo sticaloci akcija iz ove emisije. O pretvaranju duga u akcijski kapital emitent i sticalac akcija iz ove emisije sačinili su poseban ugovor o međusobnim pravima i obavezama u vezi sa pretvaranjem duga u akcijski kapital.

Član 5.

Emisija izdata ovom odlukom evidentiraće se kod Komisije za hartije od vrijednosti.

Član 6.

Nakon upisa u registar Centralne Depozitarne Agencije i u registar nadležnog suda akcija iz ove emisije Mijanović Miladija i Jakovljević Grujo će postati punopravni vlasnik akcija od tog momenta stiče sva prava koja mu po Zakonu i aktima emitenta pripadaju.

Član 7.

Sticalac akcije emitovanih ovom odlukom ima pravo da ih drži kao svoje ili otuđi bilo kojim legalnim pravnim poslom.

Član 8.

Za sve što nije obuhvaćeno ovom odlukom važe odredbe Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG 6/02), Zakona o hartijama od vrijednosti (Sl. List RCG 59/2000) i Statuta emitenta.

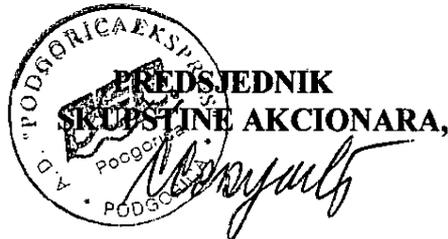
Član 9.

Lice ovlašćeno za sprovođenje aktivnosti u vezi sa emisijom akcija iz ove odluke je Mijanović Miladija.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana prijema rješenja Komisije za hartije od vrijednosti o evidentiranju ove emisije akcija.

Odluka br. 776
Podgorica, 05.08.2002.godine.ss



O B R A Z L O Ž E N J E

Predloga odluke o povećanju kapitala većinskih vlasnika po osnovu dokapitalizacije

I UVOD

Cilj ovog materijala je da organima upravljanja AD »Podgoricaekspres« Podgorica, na osnovu nastalih promjena predloži odgovarajuće izmijene u dokumentima ovog preduzeća. Predložene promjene su date u vidu Odluka, a odnose se na utvrđivanje visine kapitala većinskih vlasnika. Predložena Odluka je u skladu sa važećim zakonskim propisima koji tretiraju ove materijale.

II KRATAK ISTORIJAT PROCESA TRANSFORMACIJE

Program procjene vrijednosti Preduzeća »Podgoricaekspres« Podgorica, uradila je firma »Sterling« iz Podgorice. Pomenuti program urađen je u skladu sa Zakonom o svojinskoj i upravljačkoj transformaciji, koji je donešen 1992. g. (Sl. List RCG br. 2/92). Ovim pravom regulišu se svojinski odnosi u privredi. Ovaj Zakon je neposredni osnov za odvijanje procesa transformacije ovog Preduzeća i kod obrade pomenute odluke.

III ODLUKA O POVEĆANJU KAPITALA VEĆINSKIH VLASNIKA PREDUZEĆA »PODGORICA EKSPRES«

Nakon postupka procjene vrijednosti imovine preduzeća »Podgoricaekspres« Podgorica, koje je prihvatila agencija za prestrukturiranje privrede i strana ulaganja Crne Gore, kao većinski vlasnici u daljem tekstu Fondovi (Fond za razvoj, Fond PIO i Zavod za zapošljavanje), raspisali su konkurs o prodaji svojih akcija.

Na ponovljeni konkurs fondova, za kupovinu akcija javili su se jedino Mijanović Miladija i Jakovljević Grujo iz Podgorice, nakon čega su zaključena ugovorna dokumenta o kupovini akcija i obezbjeđenju kredita-uspostavljanje fiducijarnog prenosa prava svojine na nepokretnosti kupaca (Mijanović i Jakovljević).

Nakon kupovine akcija fondova, kupci su u veoma teškimj uslovima rada ovog preduzeća otpočeli ulagati sredstva kao:

A – OSNOVNA SREDSTVA

Nabavku autobusa, koji su u funkciji, i to:

| R. b | VRSTA I BROJ | DEM | EUR |
|-------|---|---------|-------------|
| 1. | Autobus »G-AUWARTER« PG-600-53 | 92.000 | 47.038,8530 |
| 2. | Autobus »MAN« PG-559-02 | 47.000 | 24.030,7184 |
| 3. | Autobus »FIAT« PG-592-26 | 32.000 | 16.361,3402 |
| 4. | Autobus »MERCEDES« PG-576-28 | 35.000 | 17.859,2158 |
| 5. | Autobus »SETRA« PG-160-43 | 39.000 | 19.940,383 |
| 6. | Autobus »SETRA« BG-343-691 sada PG-814-30 | 33.000 | 16.872,632 |
| 7. | Autobus »SETRA« PG-411-45 | 35.000 | 16.872,632 |
| SVEGA | | 313.500 | 160.034,358 |

Autobusi koji su rashodovani

| | | | |
|--------|------------------------------|-----------|-------------|
| 1. | Autobus »MERCEDES« PG-160-44 | 30.000 | 15.338,7564 |
| 2. | Autobus »MERCEDES« PG-158-28 | 28.000 DM | 14.316,1726 |
| 3. | Autobus »MERCEDES« PG-256-42 | 33.000 DM | 16.872,6320 |
| SVEGA: | | 91.000 DM | 46.527,5610 |

Za nabavku osnovnih sredstava većinski vlasnici su uložili 206.561,9200 EUR.

B - REZERVNI DIJELOVI I AUTOGUME

Većinski vlasnik kupio je za potrebe preduzeća:

1. Motor »MERCEDESOV« -OM 420-kupljen 1998 godine, u Austriji ugrađen u vozilo PG-429-95, cijena motora iznosi 11.500 DM ili 5.879,8566 EURA;
2. 46 auto-guma za autobuse kupljene u Kruševcu, cijena ovih guma iznosi 23.000 DM ili 11.759,7132 EURA;

3. Uplate preko blagajne i žiro računa za isplatu plata zaposlenih i materijalne troškove 56.743,6200 EURA;

4. Isplaćeno preduzeću »METJAJ« Podgorica, nasliedene obaveze za gorivo 23.993,4700 EURA;

Za rezervne dijelove i auto-gume većinski vlasnici su uložili 98.376,6598 EURA.

C –OSTALA ULAGANJA

Ovi autobusi su uvezeni iz Austrije, Italije i Jugoslavije i plaćeni su od strane većinskih vlasnika. Autobuse je većinski vlasnik na korišćenje dao preduzeću "Podgoricaekspres" Podgorica, radi održavanja registrovanih linija i upošljavanje postojećih radnika, obzirom da je postojeći vozni park bio u veoma lošem stanju i nesiguran za prevoz putnika.

Većinski vlasnik su iz svojih sredstava izvršili registraciju 3 vozila za iznos od po 7.000 DM, po vozilu ili 3 vozila x 7.000 = 21.000 DM, odnosno 10.737,1295 EUR.

Po ovim osnovama ukupan iznos ulaganja većiinskog vlasnika iznosi 315.646,3860 EUR.

Na osnovu prednjeg, predlaže se Upravnom odboru prihvatanje predloga Odluke i upućivanje Skupštini akcionarskog društva "Podgoricaekspres" Podgorica, na konačno usvajanje.

Podgorica, 2.08.2002.godine

**OBRADJIVAČ,**
Radoslav Milčević, dipl. ecc
Podgorica

П О В Р А Т Н И Ц А

Ознака списка: 1 / 2010

ЕБ: 4-0000455

Назив писмена које се доставља:

Depis od 25. 01. 201

Број прилога:

Прекато пошти на дан:

На адресу: Радичи од зрпичи

111 Lonsi Baps nr

Podgorice

..... СУДУ

ПРИВРЕДНИ СУД
ПОДГОРИЦА

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

.....

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
Dana: 21.01.2010.godine,

Veza PP. br. 724/09-20

Br. 1/2010

CRNA GORA
PODRUČNI ORGAN ZA PREKRŠAJE

PODGORICA

N/r Sudiji Larisi Begović

U vezi Vašeg dopisa od 17.12.2009.godine dostavljamo Vam tražene podatke iz Centralnog registra Privrednog suda za "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

4-0000 455

REGISTRATOR,

Dejan Terzić

Dejan Terzić

142P. 25. 01. 2010

Ant

CRNA GORA
PODRUČNI ORGAN ZA PREKRŠAJE
PP.br. 724/O9-20
Podgorica, 14. XII 2009.godine

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР
ПРЕКРШАЈИ
Дана 14.12.2009
11788

U R G E N C I J A

**PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA
- na ruke Knežević Ireni -**

Pred ovim Organom u toku je prekršajni postupak protiv okrivljenih Mijanović Miladije i pravnog lica AD "Podgoricaekspres", zbog prekršaja iz čl. 19d. st. 1. i 2. u vezi čl. 6b. st. 1. Zakona o računovodstvu i reviziji. Kako je sjedište firme AD "Podgoricaekspres" nepoznato na adresi kao u zahtjevu, to Vas molimo da nam za potrebe postupka u što kraćem periodu dostavite adresu sjedište firme.

SUDIJA,
Begović Larisa
Larisa Begović

4-0000417/00

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Приљено из руке _____ преко поште _____
Дана _____ Препато на пошту дана _____
Повторуено дана _____
Број: _____ Број пријаве _____ Протој такса ЕУР _____

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA
Podgorica
(Registratoru)

Predmet: Brisanje iz registra član Odbora dir.

Obvještenjem procesuiranim predsjedniku Odbora direktora u A.D. "Podgorica ekspres" iz Podgorice dao sam do znanja da u tom Društvu podnosim neopozivu ostavku na mjesto člana Odbora direktora.

Dokaz: Obvještenje od 29.07 2009 g.

Obavještenje sam prosljedio tom pravnom licu preporučenom pošiljkom. Nakon dostavljanja predmetnog akta nije bilo povratne informacije. Uvidom u Centralni registar tog Suda, primijetio sam da nijesu nastupile promjene. Molom Vas da ovu činjenicu imate u vidu prilikom zapisa ovog stanja.

S poštovanjem,

Stojan Jocović, Podgorica

[Redacted signature box]

Stojan

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

- n/r Predsjedniku Odbora direktora -

Podgorica

Zabjelo br. 10

Predmet: Obavještenje o ostavci na članstvo
u Odboru direktora u AD "Podgoricaekspres"

Shodno čl. 42. st. 6. Zakona o privrednim društvima RCG ("Sl. list RCG" br. 6/2002), i čl. 38. st. 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br. 17/2007), obavještavam Vas da podnosim neopozivu ostavku na funkciju člana Odbora direktora u AD "PODGORICA EKSPRES" Podgorica.

Istovremeno Vas obavještavam da ste shodno čl. 38. st. 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o privrednim društvima dužni da u najkraćem mogućem roku zakažete Skupštinu akcionara i razriješite me funkcije člana Odbora direktora. Molim Vas da me u roku od 14 dana obavijestite o zakazivanju Skupštine akcionara Društva, na kojoj ste dužni donijeti odluku o mom razrešenju i o istom obavijestiti Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

U Podgorici, 29.07.2009. god.

Podnosilac

Jocović Stojan

| | |
|--|--|
| | |
| | |

П О В Р А Т Н И Ц А

Ознака списка: 4-0000455/016

Ев: Е.К.Р.С

Назив писмена које се доставља:

Допис од 5.12.09г.

Број прилога:

Предато пошти на дан:

На адресу: Подружнi орган

за прекршаје

Begovci Jarin

СУДУ

ПРИВРЕДНИ СУД
ПОДГОРИЦА

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

Потврђујем да сам данас (datum ispisati slovima)

200

године

примио пошиљку означену на предњој страни.

ПОТПИСИ

Прималац,

Достављач,

[Signature]

РОДНОПИСАРСТВО
11.11.2003
8710

1) Ако се лице којем се писмено треба доставити не затекне на мјесту на коме се достављање има извршити, достављање је извршено предајом писмена одраслом члану домаћинства примаоца - сусједу - лицу запосленом на мјесту

2) Пошто је прималац односно члан домаћинства, односно овлашћено лице или запослени у државном органу одмах пријем писмено је достављено у стану или у просторијама где односно лице ради (приближено на врата стана односно просторије где односно лице ради)
Дана:
У часова.
Разлог о добијања:

..... (презиме и име)

..... (потпис достављача)

Напомена достављача у случају неиспоруке.

НАПОМЕНА:
1) Ако је прималац уписан или није у стању да се потпише, потпише га достављач са напоменом зашто потпишац није ставио свој потпис.
2) Лице које оста достављу писмена, свјесно онемогућавајући или отежавајући пријемну оградба овог закона о достави суд ће казниће новчаном казном до 500 евра. Суд ће на захтев странке наредити испуње из ст. 1. овог члана да након издати трошкови које је својим податацима из ст. 1. овог члана проушлоковало (чл. 80 3111-8).
3) Ако особа која је позвана на извршење овог закона не изврши казну у одређеном року она ће се казниће новчаном казном до 500 евра. Суд ће на захтев странке наредити испуње из ст. 1. овог члана да након издати трошкови које је својим податацима из ст. 1. овог члана проушлоковало (чл. 80 3111-8).
4) Лице које оста достављу писмена, свјесно онемогућавајући или отежавајући пријемну оградба овог закона о достави суд ће казниће новчаном казном до 500 евра. Суд ће на захтев странке наредити испуње из ст. 1. овог члана да након издати трошкови које је својим податацима из ст. 1. овог члана проушлоковало (чл. 80 3111-8).
5) Ако особа која је позвана на извршење овог закона не изврши казну у одређеном року она ће се казниће новчаном казном до 500 евра. Суд ће на захтев странке наредити испуње из ст. 1. овог члана да након издати трошкови које је својим податацима из ст. 1. овог члана проушлоковало (чл. 80 3111-8).

40000455/016
40000455/016

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
Br. 1649
Dana: 05.12.2009.godine,

1069

Veza PP.br. 724/09-20

CRNA GORA
PODRUČNI ORGAN ZA PREKRŠAJE

PODGORICA

N/r SUDIJI Begović Larisi

U vezi Vašeg dopisa od 01.12.2009.godine dostavljamo Vam tražene podatke iz Centralnog registra Privrednog suda za A.D. "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA.

Exp. 9. 12. '09g

REGISTRATOR,
Dejan Terzić
Dejan Terzić



Republika Crna Gora

**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Registarski broj

4 - 0000455 / 016

Datum upisa/produženja registracije: 09.08.2009

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Datum zaključivanja ugovora 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta 27.04.2004

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju

Stari registarski broj: 1-5162-00

Lica u društvu:

Ime i prezime/Naziv:

MILADIJA MIJANOVIĆ

Član odbora direktora - pojedinačno

Izvršni direktor - pojedinačno

Ime i prezime/Naziv:

IBRO ŠABOVIĆ

Revizor -

Ime i prezime/Naziv:

DANIJELA MADŽGALJ

Sekretar - pojedinačno

Ime i prezime/Naziv:

MILE DEDEIĆ

Član odbora direktora - kolektivno

Predsjednik odbora direktora - kolektivno

Ime i prezime/Naziv:

STOJAN JOCOVIĆ

Član odbora direktora

Poslovna jedinica:

Adresa:

Adresa:

Adresa:

Adresa:

Izdato 01.12.2009

M.P.

REGISTRATOR

DEJAN TERZIĆ

REPUBLIKA CRNA GORA
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
Centralni registar
br. 550/05
Dana 17.11.2005

*4-0000455/002
ubov!*

OSNOVNI SUD U PODGORICI

- PODGORICA -

na ruke Jegdić M. Danila ,stručnog saradnika

Veza Vaš R. br. 174/2005 od dana 08.11.2005

U prilogu Vam dostavljamo izvod iz CRPS - a sa podacima koje ste tražili .



REGISTRATOR

Ljiljana Šoškić

Ljiljana Šoškić

*GxH. 18. 11. 2005
WS*

Republika Crna Gora
Osnovni sud u Podgorici
R.br.174/2005
Podgorica, 08.11.2005. godine.

PRIVREDNI SUD U PODGORICI

17. 11. 2005

Primijeno neposredno, poštom (obično preporučeno) _____ 20__ g.

u _____ 4 primjeraka sa _____ priloga i _____ rubrika.

Predato poštom preporučeno na receptis dana _____ 20__ godine.

PRIVREDNOM SUDU U PODGORICI

Pismeno taksirano sa _____ eura u taksenim markama - nedostaje takse
Centralnom registru

_____ eura - pismeno primijeno bez takse.

PODGORICA

Službenik suda za prijem,

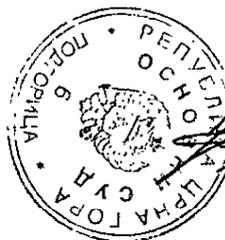
PREDMET: Zamolnica

Pred ovim sudom u toku je postupak pružanja međunarodne pravne pomoći, po zamolnici Osnovnog suda iz Banja Luke Republika Srpska BiH U/IR-182/05 od 08. 04.2005. godine.

Za potrebe postupka neophodno je da nas izvijestite postoji li u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici registrovano privredno društvo pod firmom "Podgorica ekspres" AD Podgorica.

Unaprijed zahvalan.

izred



4-0000.455/007

Stručni saradnik
Jegdić M. Danilo

[Handwritten signature]

Ознака списка: 4-0000 455 / 007
Ев: СРС

Прималац: Вановић Кр. у Подгорици

М/р Довиља Јуријевић

1) Ако се лице којем се писмено треба доставити не затекне на мјесту на коме се достављање има извршити, достављање је извршено предајом писмена одраслом члану домаћинства примаоца - сусједу

- лицу запосленом на мјесту _____

2) Пошто је прималац односно члан његовог домаћинства, односно овлашћено лице или запослени у државном органу одбио пријем, писмено је достављено у стану или у просторијама гдје односно лице ради (приближено на врата стана односно просторије гдје односно лице ради) дана _____ у _____ часова.

Разлог одбијања пријема: _____
(потпис достављача)

Назив писмена које се доставља Списак од 17. 11. 2005 + 1 год

Број прилога: _____

Потврђујем да сам примио напријед наведено писме-
но на дан (словима) _____

(потпис примаоца)

ПРИМЛЈЕНО
22. NOV. 2005
(потпис достављача)
JK

НАПОМЕНА:

- 1) Ако је прималац неписмен или није у стану да се потпише, потписаче га достављач са напоменом зашто прималац није ставио свој потпис.
 - 2) Лице које омета доставу писмена, свјесно онемогућавајући или отежавајући примјену одредаба овог закона о достави суд ће казнити новчаном казном до 500 €. Суд ће на захтев странке наредити лицу из ст. 1. овог члана проузроковао (чл. 180 ЗПП-а).
 - 3) Ако особа која је новчано кажњена по одредбама овог закона не плати казну у одређеном року она ће се замјенити казном затвора чије трајање одмјерава суд сразмјерно висини изречене казне у складу са одредбама Кривичног закона, али које не може бити дужи од 30 дана (чл. 183. ЗПП-а).
- * Непогрешно прецртати!

Centralni registar
Privrednog suda u Podgorici
Poslovni br. 109/06
Dana 18.02.2006.god.

4-0000455/00

Ministarstvo unutrašnjih poslova RCG
Centar bezbjednosti Podgorica
N/r načelniku Miodragu Globareviću
Podgorica

Veza Vaš broj 241/06-2554/1

Vežano za Vaš dopis od 15.02.2006.god. dostavljamo Vam izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda za A.D.»Podgorica – Ekspres» sa sjedištem u Podgorici.

exp. 18.02.2006. god.
Goča

Registrator

Ljiljana Šoškić

Lj. Šoškić

РЕПУБЛИКА ЦРНА ГОРА
ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ ЦРНЕ ГОРЕ
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Центар безбједности Подгорица

UZ-ау број 247/06 - 257/11
15 FEB 2006
Подгорица, _____ год

PRIVREDNI SUD u PODGORICI

P O D G O R I C A

Molimo Vas da za potrebe CB Podgorica - Odjeljenja za suzbijanje privrednog kriminaliteta dostavite podatke o sjedištu i odgovornom licu za preduzeće AD "Podgorica-Ekspres" (PEP), sa sjedištem u Podgorici.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЛЈЕЊА ЗА
СУЗБИЈАЊЕ ПРИВРЕДНОГ КРИМИНАЛИТЕТА,



Miodrag Globarević

Miodrag Globarević

Matični broj 11111 10211146161 Šifra djelatnosti 0602111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA "PODGORICA EKSPRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA

BILANS USPJEHA-BU(PD)
 u periodu od 1. I do 31. XII 2003 god.

| Red.br. | Pozicija | Napomena * | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---------|---|------------|---------------|------------------|
| 1 | Prihod | | 632.893,- | 682.777,- |
| 2 | Ostali poslovni dobiti | | | 11.548,- |
| 3 | Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe | | | |
| 4 | Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje | | | |
| 5 | Utrošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni mat. u toku per.) | | -241.387,- | -304.385,- |
| 6 | Troškovi zaposlenih | | -119.910,- | -60.423,- |
| 7 | Amortizacija | | -96.059,- | -44.610,- |
| 8 | Ostali poslovni rashodi | | -164.566,- | -319.989,- |
| | Profit od poslovnih aktivnosti | | 10.980,- | -35.146,- |
| 9 | Neto finansijski trošak | | | |
| 10 | Dobitak od pridruženih preduzeća | | | |
| 11 | Porez na dobitak | | | |
| | Profit poslije oporezivanja | | 10.980,- | -35.146,- |
| 12 | Manjinski interesi | | | |
| | Neto profit od poslovnih aktivnosti | | 10.980,- | -35.146,- |
| 13 | Vanredne stavke | | | -1.555,- |
| | Neto profit/gubitak za obračunski period | | 10.980,- | -36.701,- |

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavaње materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici
 dana 27. 04 2004 g.

Lice odgovorno
 za sastavljanje bilansa


 Kuvodilac privrednog društva
 M. Prizmo
 Podgorica

| |
|--------------------------|
| Pečat CRPS-Privredni sud |
| |

| |
|----------------------|
| Pečat DJP- Podgorica |
| |

| |
|-------------------|
| Kontrolu izvršili |
| 1. _____ |
| 2. _____ |



Matični broj 11111021114666 Šifra djelatnosti 01602111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA EKSPRES
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA

BILANS STANJA - BS(PD)
 NA DAN 31. XI 2003 GOD.

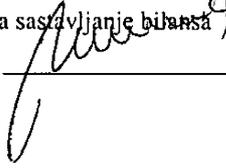
| Red.br. | Pozicija | Napomena * | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---------------|-----------------------------------|------------|--------------------|--------------------|
| AKTIVA | | | | |
| | Stalna imovina | | | |
| 1 | Neuplaćeni upisani kapital | | | |
| 2 | Nematerijalna imovina | | 1.126.520,- | 1.217.579,- |
| 3 | Materijalna imovina | | | |
| 4 | Dugoročna potraživanja | | | |
| 5 | Dugoročni finansijski plasmani | | | |
| 6 | Odloženi porezi | | | |
| | Obrtna imovina | | | |
| 7 | Zalihe | | 18.619,- | 6.486,- |
| 8 | Potraživanja od kupaca | | 136.062,- | 152.469,- |
| 9 | Kratkoročni finansijski plasmani | | 169.499,- | |
| 10 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti | | 1.407,- | 113,- |
| 11 | Unaprijed plaćeni troškovi | | | |
| 12 | Obračunati a nenaplaćeni prihodi | | | |
| 13 | Ostala obrtna imovina | | 1.405,- | |
| | Ukupna aktiva | | 1.453.512,- | 1.376.947,- |
| PASIVA | | | | |
| | Kapital i rezerve | | | |
| 14 | Upisani kapital | | 1.046.795,- | 1.047.295,- |
| 15 | Emisiona premija | | | |
| 16 | Revalorizaciona rezerva | | | |
| 17 | Ostale rezerve | | | |
| 18 | Neraspoređeni dobitak/gubitak | | 10.980,- | |
| | Dugoročne obaveze | | | |
| 19 | Dugoročne obaveze | | | |
| 20 | Odloženi porezi | | | |
| 21 | Ostale dugoročne obaveze | | | |
| 22 | Odloženi prihodi | | | |
| | Kratkoročne obaveze | | | |
| 23 | Kratkoročne obaveze iz poslovanja | | 277.913,- | 188.474,- |
| 24 | Kratkočne finansijske obaveze | | | |
| 25 | Obaveze za poreze | | | 42.999,- |
| 26 | Obračunate obaveze | | 117.824,- | 98.679,- |
| | Ukupna pasiva | | 1.453.512,- | 1.376.947,- |

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

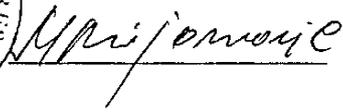
*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavaње materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici
dana 05.04.2004 g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilansa



Rukovodilac privrednog društva.



| |
|--------------------------|
| Pečat CRPS-Privredni sud |
| |

| |
|------------------|
| Kontolu izvršili |
| 1. _____ |
| 2. _____ |

| |
|----------------------|
| Pečat DJP- Podgorica |
| |



Matični broj 1021114006 Šifra djelatnosti 0602111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA AD "PODGORICKEKSPRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA

Bilans novčanih tokova-BNT(PD)

u periodu od 01. I do 31. XII 2003 god.

| Pozicija | Napomena* | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---|-----------|----------------|------------------|
| Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti | | | |
| Gotovinska primanja od poslovne aktivnosti | | 287.861,- | 626.984,- |
| Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima | | 286.331,- | 636.321,- |
| Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti | | | |
| Odlivi gotovine na ime plaćene kamate | | | |
| Odlivi gotovine na ime plaćenog poreza na dobit | | | |
| Gotovinski tok prije vanredne pozicije | | | |
| Odlivi gotovine na ime vanrednih troškova (minus porez) | | | |
| Neto gotovina iz operativnih aktivnosti | | 1.530,- | - 9.337,- |
| Gotovinski tokovi iz aktivnosti investiranja | | | |
| Prilivi od prodaje postrojenja i opreme | | | |
| Prilivi od prodaje investicija | | | |
| Prilivi od primljene kamate | | | |
| Prilivi od primljenih dividendi | | | |
| Odliv po osnovu kupovine imovine, postrojenja i opreme | | | |
| Odliv po osnovu kupovine imovine u svrhu investiranja | | | |
| Odlivi po osnovu ostalih investiranja | | | |
| Troškovi razvoja | | | |
| Neto gotovina iz aktivnosti investiranja | | 1.530,- | - 9.337,- |
| Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja | | | |
| Priliv od emitovanja akcijskog kapitala | | | |
| Prilivi od dugoročnog uzajmljivanja | | | |
| Odlivi na ime ponovne kupovine sopstvenih akcija | | | |
| Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih sredstava | | | |
| Odliv po osnovu obaveza za finansijski lizing | | | |
| Odlivi po osnovu troškova transakcija | | | |
| Odlivi po osnovu isplaćenih dividendi | | | |
| Neto gotovina od aktivnosti finansiranja | | 1.530,- | - 9.337,- |
| Neto povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata | | | |
| Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda | | 113,- | 9.450,- |
| Efekte kursnih razlika na kraju perioda | | | |
| Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda | | 1.417,- | 113,- |

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

4. Podgorica,
05.04.2004.

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U PODGORICI,
dana 21.07.2007 g.

Lice odgovorno
za ostvarenje bilansa

Upravitelj privrednog društva.



[Handwritten signature]

Pečat CRPS-Privrdni sud

| |
|--|
| |
|--|

Kontrolu izvršili

| |
|----------|
| 1. _____ |
| 2. _____ |

Pečat DJP- Podgorica

| |
|--|
| |
|--|



4-0000455/006

NAZIV PRAVNOG LICA AD "PODGORICA EKSPRES"

MJESTO PODGORICA

OPŠTINA PODGORICA

ŠIFRA DJELATNOSTI 060211

MATIČNI BROJ 02114666

BROJ ŽIRO RAČUNA _____

NAZIV REVIZORA SABOVIĆ BRDO "OMEGA" ROŽAJE

KOMPLET OBRAZACA ZA GODIŠNJE RAČUNE

ZA PRIVREDNA DRUŠTVA

ZA PERIOD OD 01. 01. DO 31. 12. 2004 GODINE



IZDAVAČ: INSTITUT RAČUNOVOĐA I REVIZORA CRNE GORE,
PODGORICA, MALO BRDO "A" N3/N4

| | | |
|-----|---|---------|
| 5. | j) izdaci za zdravstvene, obrazovne, naučne, vjerske, kulturne, humanitarne, sportske i svrhe zaštite životne sredine iznad 3% od ukupnog prihoda (čl. 14 Zakona) | |
| | k) troškovi reprezentacije nastali u svrhu unapređivanja posla u iznosu iznad 1% od ukupnog prihoda između lica koja nisu povezana (čl. 15 Zakona) | |
| | l) članarine (komorama, savezima i udruženjima) iznad 0.1% od ukupnog prihoda (čl. 16 Zakona) | |
| | m) sumnjiva potraživanja, koja prelaze iznos koji je dozvoljen u skladu sa čl.17 Zakona | |
| | n) rezervni fondovi osim bankarskih (čl.18 Zakona) | |
| | o) rezervni fondovi banaka preko maksimuma propisanog od Centralne banke Crne Gore | |
| | p) kamata koja je plaćena povezanim licima iznad iznosa van dohvata ruke (čl.19) Zakona | |
| 6. | Zbir redova od 1 do 5 | 27 131 |
| 7. | Prihodi koji nisu nastali pri obavljanju poslovnih aktivnosti: a) dividende i udjeli u dobiti (član 9 Zakona). b) usklađivanje transfernih cijena koje smanjuju dobit (član 38 Zakona). c) dobit koja je izuzeta od oporezivanja nastala od strane poslovnih jedinica u nerazvijenim opštinama (čl. 31 Zakona) d) dobit nevladinih organizacija koje ispunjavaju uslove iz člana 32. Zakona. (do 4.000 €) | |
| 8. | Rashodi koji se uskladjuju za poreske svrhe a koji nisu uključeni u bilans uspjeha a) nabavna cijena prodane robe minus prosječne cijene ili FIFO metode b) iskazana amortizacija u poreske svrhe u smislu (člana 13 Zakona). | 19 741 |
| 9. | Zbir redova 7 i 8. | 19 741 |
| 10. | Dobit ili Gubitak (Red 6 minus red 9). | 7 390 |
| 11. | Preneseni gubitak iz prethodnih 5 godina iskazan u obrascu "PG" | |
| 12. | Oporeziva dobit: Oduzeti red 11 od reda 10 | 7 390 |
| 13. | Poreška obaveza (član 28 Zakona) a) 15% za oporezivu dobit do 100.000 € b) 20% za oporezivu dobit koja prelazi 100.000 € | 1108,50 |
| 14. | Ukupan porez: Zbir reda 13a i 13b | 1108,50 |
| 15. | Avansno plaćen porez | |
| 16. | 25% izvršenih investicija do 30% iznosa iz reda 13 u skladu sa članom 30 Zakona | |
| 17. | Poreski kredit za plaćeni porez u drugoj državi (član 33 Zakona.) | |
| 18. | Ukupni poreski kredit, zbir redova 15, 16 i 17 | |
| 19. | Porez koji se duguje; ako je iznos iz reda 14 veći od iznosa iz reda 18, unijeti iznos koji se duguje | 1108,50 |
| 20. | Preplaćeni porez: ako je iznos iz reda 18 veći od iznosa iz reda 14, unijeti preplaćeni iznos | |
| 21. | Unijeti iznos iz reda 20 ako hoćete da kreditirate procijenjeni porez za avansno plaćanje u narednoj godini | |
| 22. | Unijeti iznos iz reda 20 ako hoćete da Vam se refundira | |
| 23. | Procijenjeno mjesečno avansno plaćanja (1/12 reda 14) | 92,37 |

Izjavljujem pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su podaci dati u prijavi tačni i istiniti.

LICE ODGOVORNO ZA SASTAVLJANJE PORESKOG OBVEZNIKA
PORESKE PRIJAVE

Delićević



Mirko Mirović

Popunjava poreski organ

Broj dokumenta _____ Datum prijema _____ Datum obrade _____

Prezime i ime ovlašćenog službenika _____ Potpis _____



Izdavač: Institut računovoda i revizora Crne Gore (Zabranjeno preštampavanje i fotokopiranje obrasca)

Matični broj : 1111101211146661 Šifra djelatnosti : 0161021111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA : AD "PODGORICA EKSPRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA : PODGORICA

BILANS STANJA - BS(PD)
 NA DAN 31.12.2004 GOD.

| Red.br. | Pozicija | Napomena * | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---------------|-----------------------------------|------------|------------------|------------------|
| AKTIVA | | | | |
| | Stalna imovina | | 831.741 | 1.126.520 |
| 1 | Neuplaćeni upisani kapital | | | |
| 2 | Nematerijalna imovina | | | |
| 3 | Materijalna imovina | | | |
| 4 | Dugoročna potraživanja | | | |
| 5 | Dugoročni finansijski plasmani | | | |
| 6 | Odloženi porezi | | | |
| | Obrtna imovina | | 393.752 | 325.587 |
| 7 | Zalihe | | 11.864 | 18.619 |
| 8 | Potraživanja od kupaca | | 148.717 | 136.062 |
| 9 | Kratkoročni finansijski plasmani | | 220.780 | 169.499 |
| 10 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti | | 1.321 | 1.407 |
| 11 | Unaprijed plaćeni troškovi | | | |
| 12 | Obračunati a nenaplaćeni prihodi | | 11.070 | |
| 13 | Ostala obrtna imovina | | | 1.405 |
| | Ukupna aktiva | | 1.225.493 | 1.453.512 |
| PASIVA | | | | |
| | Kapital i rezerve | | | |
| 14 | Upisani kapital | | 767.689 | 1.046.795 |
| 15 | Emisiona premija | | | |
| 16 | Revalorizaciona rezerva | | | |
| 17 | Ostale rezerve | | | |
| 18 | Neraspoređeni dobitak/gubitak | | 7.390 | 10.980 |
| | Dugoročne obaveze | | | |
| 19 | Dugoročne obaveze | | | |
| 20 | Odloženi porezi | | | |
| 21 | Ostale dugoročne obaveze | | | |
| 22 | Odloženi prihodi | | | |
| | Kratkoročne obaveze | | 450.414 | 395.737 |
| 23 | Kratkoročne obaveze iz poslovanja | | 258.078 | 277.913 |
| 24 | Kratkočne finansijske obaveze | | 55.000 | |
| 25 | Obaveze za poreze | | 137.336 | 117.824 |
| 26 | Obračunate obaveze | | | |
| | Ukupna pasiva | | 1.225.493 | 1.453.512 |

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U PODGORICI
dana 31. 03 2004 g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilansa

Rukovodilac privrednog društva.



Mijomir

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili
1. _____
2. _____

Pečat DJP- Podgorica



Izdavač Institut računovođa i revizora Crne Gore - na osnovu ovlaštenja datog Zakonom o računovodstvu i reviziji član 17 i 18

Matični broj 11111021114666 Šifra djelatnosti 1061021111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA AD "PODGORICA EKSPRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA

BILANS USPJEHA-BU(PD)
 u periodu od 01.01. do 31.12. 2004 god.

| Red.br. | Pozicija | Napomena * | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---------|---|------------|---------------|------------------|
| 1 | Prihod | | 514.790 | 632.893 |
| 2 | Ostali poslovni dobiti | | | |
| 3 | Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe | | | |
| 4 | Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje | | | |
| 5 | Utrošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni mat. u toku per.) | | (173.489) | (241.387) |
| 6 | Troškovi zaposlenih | | (86.930) | (119.910) |
| 7 | Amortizacija | | (19.742) | (96.059) |
| 8 | Ostali poslovni rashodi | | (227.239) | (164.566) |
| | Profit od poslovnih aktivnosti | | 7.390 | 10.980 |
| 9 | Neto finansijski trošak | | | |
| 10 | Dobitak od pridruženih preduzeća | | | |
| 11 | Porez na dobitak | | | |
| | Profit poslije oporezivanja | | 7.390 | 10.980 |
| 12 | Manjinski interesi | | | |
| | Neto profit od poslovnih aktivnosti | | 7.390 | 10.980 |
| 13 | Vanredne stavke | | | |
| | Neto profit/gubitak za obračunski period | | 7.390 | 10.980 |

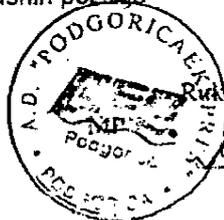
Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavanje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U PODGORICI
 dana 31.03.2005

Lice odgovorno
 za sastavljanje bilansa

Delina Filipovic



Revizor privrednog društva

M. Perjanovic

H. D. "BODGORIČANCI SPRES"

(Naziv poreskog obveznika)

0211141616

(PIB(matični broj))

OBRAČUN AMORTIZACIJE OSNOVNIH SREDSTAVA
za period od 01.01.2004 do 31.12.2004

| Broj grupe | Početni saldo | Kupovina sredstava koja se stavljaju u upotrebu | Prodaja sredstava tokom godine | Neotpisana vrijednost (2+3-4) | Stopa % | Amortizacija (5 x 6) | Neotpisana vrijednost na kraju godine (5-7) |
|------------|---------------|---|--------------------------------|-------------------------------|---------|----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | 1126171,56 | - | - | 1126171,56 | 1,5 | 16892,67 | 1109278,99 |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | 21437,31 | - | 2119,63 | 19024,68 | 15 | 2518,78 | 16505,90 |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | 132076 | - | | 132076 | 25 | 33019 | 99057 |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |
| 13. | | | | | | | |
| 14. | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | |

Abel' gijon
Šef računovodstva



M. Prnjavorac
DIREKTOR

NAPOMENA: Početni saldo na početku godine jednak je neotpisanoj vrijednosti na kraju godine.

Izdavači: Institut računovođa i revizora Crne Gore (zabranjeno preštampanje i fotokopiranje).

Prenos poslovnih gubitaka za pet godina

| Redni broj | O P I S | € |
|------------|---|---|
| 1. | Iznos dobiti iskazane pod redom 10 poreske prijave | |
| 2. | Iznos gubitka iz prethodnih pet godina: 1997. _____ € 1998. _____ € 1999. _____ € 2000. _____ € 2001. _____ € 2002. _____ € | |
| 3. | Razlika (1 - 2) | |
| 4. | Razlika (2 - 1)* | |

_____ LICE ODGOVORNO ZA SASTAVLJANJE OBRASCA _____



 POKOJODILAC PORESKOG OBVEZNIKA

*) Prebijanje gubitka iz prethodnih godina vrši se po FIFO principu.

izvještaj revizora za 2004 god.

"PODGORICAEXPRES" AD PODGORICA

IR 04/017-28

IZVJESTAJ O IZVRSENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA
ZA 2004 GODINU

(NACRT)

Rozaje , 27.05.2005 .

samostalni revizor

sabovic ibro

Shodno odredbama clana 13 i 14 Zakona o racunovodstvu i reviziji ("Sl.list RCG " br. 6/02) i odredaba clana 47 Zakona o privrednim drustvima (" Sl.list RCG " br.6/02) dajem sledecu

IZJAVU

U periodu do izdavanja Izvjestaja o izvrшеноj reviziji IR - 04/017- 28 nikada nisam bio vlasnik akcija, osnivač niti ulagač sredstava kod naručioca ove revizije kompanije " Podgoricaexpres " ad Podgorica .

U periodu do izdavanja Izvjestaja o izvrшеноj reviziji IR – 04/017- 28 nikada nisam obavljao racunovodstvene poslove niti bilo koje druge poslove konsaltinga za naručioca revizije " Podgoricaexpres " ad Podgorica .

Nisam ni u kakvom rodbinskom odnosu sa bilo kim iz rukovodstva naručioca revizije " Podgoricaexpres " ad Podgorica .

Ne postoje bilo kakvi drugi limitirajući faktori, definisani profesionalnim Kodeksom etike za angazovanje u reviziji finansijskih iskaza i izdavanje Izvjestaja o izvrшеноj reviziji finansijskih iskaza kompanije " Podgoricaexpres " ad Podgorica za izvjestajnu 2004 godinu u momentu izdavanja Izvjestaja (IR – 04/017- 28).

revizor:
Sabovic Ibro dipl.oec.

I: Izvjestaj nezavisnog revizora

Izvršio sam reviziju finansijskih iskaza kompanije " Podgoricaexpres " ad Podgorica – Bilansa stanja na dan 31.12.2004 gosine , Bilansa uspjeha za period 01.01.2004 - 31.12.2004. godine , Bilansa novcanih tokova za period 01.01.2004 - 31.12.2004 godine i Iskaza o promjenama na kapitalu za godinu završenu na dan 31.12.2004.

Za ove finansijske iskaze odgovoran je Odbor direktora kompanije "Podgoricaexpres " ad Podgorica. Odgovornost moja je da izrazim adekvatno misljenje o ovim finansijskim iskazima , na osnovu revizije koju sam izvršio.

Reviziju sam izvršio u skladu sa okvirom za vršenje revizije koji cine Medjunarodni standardi revizije i nacionalno zakonodavstvo.

Medjunarodni standardi revizije nalazu da se revizija planira i izvrši na nacin koji omogucava da se sa visokim stepenom uvjerenja, uvjerenje u razumnoj mjeri, revizor uvjeri da finansijski iskazi koji su bili predmet revizije , ne sadrze materijalno znacajne pogresne iskaze.

Revizija obuhvata ispitivanje dokaza , na bazi provjere odabranih uzoraka, na osnovu cega se potvrđuju obelodanjivanja informacija u finansijskim iskazima koji su bili predmet revizije.

Revizija podrazumijeva i ocjenu primijenjenih principa, procjena menadzmenta , sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza.

Smatram da revizija koju sam izvršio obezbjedjuje pouzdanu bazu informacija , saznanja i ocjena o finansijskim iskazima koji su bili predmet revizije za dato misljenje.

Finansijski iskazi su uradjeni u skladu sa vazecim okvirom za sastavljanje, obelodanjivanje i prezentaciju finansijskih iskaza u RCG Medjunarodni standardi za finansijsko izvjestavanje i u skladnosti sa sistemom zakonskih normi kojima se uredjuje poslovanje kompanija iz ove oblasti.

Usled efekata izdatih rezervi , iznetih u napomenama III/6, III/9 i III/10 , ovog izvjestaja prezentiranog na stranicama 2 – 41, ne izrazavam misljenje za finansijske iskaze kompanije " Podgoricaexpres " ad Podgorica na dan 31.12.2004 godine i poslovnog uspjeha i novcanih tokova za period 01.01.2004 - 31.12.2004 godine.

Rozaje 27.05.2005 godine

revizor:
Sabovic Ibro dipl.oec.

**II. Finansijski iskazi "Podgoricaexpres" ad Podgorica
za 2004 godinu**

- bilans stanja na dan 31.12.2004 -

/eur/

| R.br. | pozicija | Napo mena | Tekuca godina | Prethodna godina |
|-------|-----------------------------------|--------------|------------------|---------------------|
| | A K T I V A | | | |
| | Stalna imovina | | | |
| 1 | Neuplaceni upisani kapital | III/4 | - | 288.431 |
| 2 | Nematerijalna imovina | | | |
| 3 | Materijalna imovina | III/5 | 826.565 | 811.476 |
| 4 | Dugorocna potrazivanja | | | |
| 5 | Dugorocni finansijski plasmani | III/6 | 5.176 | 5.176 |
| 6 | Odloženi porezi | | | |
| | Obrtna imovina | | | |
| 7 | Zalihe | III/7 | 11.864 | 18.929 |
| 8 | Potrazivanja od kupaca | III/8 | 369.497 | 304.194 |
| 9 | Kratkorocni finansijski plasmani | III/9 | - | - |
| 10 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti | III/10 | 1.321 | 2.292 |
| 11 | Unaprijed placeni troškovi | | | |
| 12 | Obracunati a nenaplaceni prihodi | | | |
| 13 | Ostala obrtna imovina | III/11 | 11.070 | 1.405 |
| | Ukupna aktiva | | 1.225.493 | 1.453.512 |
| | P A S I V A | | | |
| | Kapital i rezerve | | | |
| 14 | Upisani kapital | III/12 | 666.787 | 1.046.795 |
| 15 | Emisiona premija | | | |
| 16 | Revalorizaciona rezerva | III/13 | 91.576 | |
| 17 | Ostale rezerve | | | |
| 18 | Nerasporedjeni dobitak/gubitak | III/14 | 7.390 | 10.980 |
| | Dugorocne obaveze | | | |
| 19 | Dugorocne obaveze | | | |
| 20 | Odloženi porezi | III/15 | - | - |
| 21 | Ostale dugorocne obaveze | | | |
| 22 | Odloženi prihodi | | | |
| | Kratkorocne obaveze | | | |
| 23 | Kratkorocne obaveze iz poslov. | III/16 | 266.988 | 277.913 |
| 24 | Kratkorocne finansijske obaveze | III/17 | 55.000 | - |
| 25 | Obaveze za poreze | III/18 | 137.752 | 117.823 |
| 27 | Obracunate obaveze | | | |
| | Ukupna pasiva: | | 1.225.493 | 1.453.512 |

- bilans uspjeha za period 01.01.2004 - 31.12.2004.-

/eur/

| R.br. | pozicija | Napomena | Tekuca godina | Prethodna godina |
|-------|--|----------|---------------|------------------|
| 1 | Prihod | III/19 | 479.028 | 620.476 |
| 2 | Ostali poslovni dobiti | III/20 | 35.761 | 12.416 |
| 3 | Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeca za sopstvene svrhe | | | |
| 4 | Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovrsene proizvodnje | | | |
| 5 | Utrosene sirovine u toku perioda (zatrgovacka preduzeca kupljena roba i potrosni materijal u toku perioda) | III/21 | (173.489) | (241.385) |
| 6 | Troskovi zaposlenih | III/22 | (125.012) | (107.062) |
| 7 | Amortizacija | III/23 | (19.742) | (96.059) |
| 8 | Ostali poslovni rashodi | III/24 | (188.269) | (173.508) |
| | Profit od poslovnih aktivnosti | III/26 | 8.277 | 10.678 |
| 9 | Neto finansijski trosak | III/25 | (887) | (4.200) |
| 10 | Dobitak od pridruzenih preduzeca | | | |
| 11 | Porez na dobitak | | | |
| | Profit poslije oporezivanja | III/26 | 7.390 | 10.678 |
| 12 | Manjinski interes | | | |
| | Neto profit od poslovnih aktivnosti | III/26 | 7.390 | 10.678 |
| 13 | Vanredne stavke | | | |
| | Neto profit/gubitak za obracunski period | III/26 | 7.390 | 10.678 |

- bilans novčanih tokova u periodu od 01.01.2004 – 31.12.2004.-

/eur/

| R.br. | pozicija | Napomena | Tekuća godina | Prethodna godina |
|-------|---|----------|---------------|------------------|
| I. | <u>Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti</u> | | | |
| | Gotovinska primanja od poslovnih aktivnosti | | 514.789 | 287.861 |
| | Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima | | (604.393) | (286.331) |
| | Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti | | | |
| | Odlivi gotovine na ime plaćene kamate | | | |
| | Odlivi gotovine na ime plaćenog poreza na dobit | | | |
| | Gotovinski tok prije vanredne pozicije | | | |
| | Odlivi gotovine na ime vanrednih troškova (minus porez) | | | |
| | Neto gotovina iz operativnih aktivnosti | | (89.604) | 1.530 |
| II. | <u>Gotovinski tokovi iz aktivnosti investicija</u> | | | |
| | Prilivi od prodaje postrojenja i opreme | | 34.511 | |
| | Prilivi od prodaje investicija | | | |
| | Prilivi od primljene kamate | | | |
| | Prilivi od primljenih dividendi | | | |
| | Odlivi po osnovu kupovine postrojenja i opreme | | | |
| | Odlivi po osnovu kupovine imovine, u svrhu investiranja | | | |
| | Odliv po osnovu ostalih investicija | | | |
| | Troškovi razvoja | | | |
| | Neto gotovina iz aktivnosti investicija | | 34.511 | |

/ nastavak /

| | | | | |
|----------|--|--|---------|-------|
| III. | Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja | | | |
| | Priliv od kratkorocnog uzajmljivanja | | 60.887 | |
| | Prilivi od dugorocnog uzajmljivanja | | | |
| | Odlivi na ime ponovne kupovine sopstvenih akcija | | | |
| | Odliv po osnovu povracaja pozajmljenih sredstava | | (5.887) | |
| | Odliv po osnovu obaveza za finansijski lizing | | | |
| | Odlivi po osnovu troskova transakcija | | | |
| | Odlivi po osnovu isplacenih dividendi | | | |
| | Neto gotovina od aktivnosti finansiranja | | 55.000 | |
| I+II+III | Neto povecanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata | | (93) | 1.530 |
| " 0 " | Gotovina i gotovinski ekvivalenti na pocetku perioda | | 1.417 | 113 |
| | Efeki kursnih razlika na kraju perioda | | | |
| | Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda | | 1.324 | 1.417 |

- iskaz o promjenama neto imovine (kapitala) – IPK(PD)-
za godinu završenu 31. decembra 2004.

| R. br. | Naziv pozicije | Akcijski kapital (udjeli) | Akcijska premija | Revalorizaciona rezerva | Rezerva iz kursnih razlika | Kumulat. nerasp. dobitak | Ukupno |
|--------|--|---------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------|--------|
| 1 | Saldo 31.12.2002 | | | | | | |
| 2 | Promjene u računovodstvenoj politici | | | | | | |
| 3 | Ponovo iskazani saldo 2002 | | | | | | |
| 4 | Visak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme | | | | | | |
| 5 | Manjak na revalorizaciji investicija | | | | | | |
| 6 | Razlika pri valutnoj transakciji (kursne razlike) | | | | | | |
| 7 | Neto dobiti ili gubici nepriznati u bilansu uspjeha | | | | | | |
| 8 | Neto dobit za period | | | | | | |
| 9 | Dividende | | | | | | |
| 10 | Emisija akcijskog kapitala | | | | | | |
| 11 | Saldo 31.12.2003 | 1.046.795 | | | | | |
| 12 | Manjak na revalorizaciji nekretnina | | | | | | |

(nastavak)

| | | | | | | | |
|----|---|-----------|--|--|--------|-------|-----------|
| 13 | Visak na revalorizaciji investicija | | | | | | |
| 14 | Razlika pri valutnoj transakciji (kursne razlike) | | | | | | |
| 15 | Neto dobiti i gubici nepriznati u bilansu uspjeha | | | | | | |
| 16 | Dividende | | | | | | |
| 17 | Neto dobitak za period | | | | | 7.390 | 7.390 |
| 18 | Emisija akcijskog kapitala | (380.008) | | | | | (380.008) |
| 19 | Saldo 31.12.2004. | 666.787 | | | 91.576 | 7.390 | 765.753 |

Ovaj iskaz nije moguće obraditi iz više razloga, a osnovni je što je do 2004. godine postojala naglasena neusaglasenost o evidenciji kapitala u računovodstvu naručioaca revizije i evidencije kod depozitara. Pored toga knjigovodstvena registrovanja promjena na poziciji kapital su trebala biti bazirana na rjesenjima Komisije za HOV, koje je prethodno podrazumijevalo postojanje odgovarajućih odluka skupštine akcionara.

Usaglasenost na poziciji kapital u evidenciji naručioaca revizije i depozitara je ostvarena tek u ovoj izvjestajnoj godini te je bilo jedino i moguće obraditi podatke koji se odnose na tu godinu, a podaci za ostale godine više bi dali pogresne informacije nego li prezentovali pravo stanje.

III: Napomene uz finansijske iskaze "Podgoricaexpres" ad Podgorica za 2004 godinu

1. Opsti podaci

Organizacija i registracioni status

Narucilac ove revizije je kompanija " Podgoricaexpres " ad Podgorica. U ovom izvjestaju (IR-04/017-28) u daljem tekstu, za ovu kompaniju ce se koristiti termin - narucilac revizije , izuzev slucajeva gde bude neophodan puni naziv kompanije.

Ova kompanija je nastala podjelom ranijeg matičnog preduzeca " Tara " Podgorica na vise novih samostalnih pravnih sljedbenika tog preduzeca. Kompanija je 1994 godine na osnovu odredaba Zakona o svojnskoj i upravljackoj transformaciji poslije izvršene procjene preduzeca na osnovu misljenja Agencije za prestrukturiranje ... transformisana u dionicarsko drustvo.

Promjena organizacionog oblika iz dionicarskog drustva u akcionarsko je izvršen po osnovu odluke Skupštine akcionara narucioca revizije iz avgusta 2002 godine.

Utvrđivanje broja akcija , pojedinačne vrijednosti po akciji , odnosno ukupan iznos kapitala narucioca revizije i emisija akcija po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital - dokapitalizacija su registrovani kod Komisije za HOV po osnovu odluka Skupštine akcionara narucioca revizije iz avgusta 2002 godine.

Narucilac revizije je usaglasio organizaciju shodno odredbama Zakona o privrednim drustvima u RCG od februara 2002 godine , na osnovu cega je izvršena registracija kod CRPS u Podgorici – br 4-000455/001 od 09.08.2002 godine. Stari registarski broj je po ulasku Privrednog suda u Podgorici br 1-5162-00

Narucilac revizije je po registracionom broju 4-0000455/006 od 09.08.2004 godine registrovao nastavak djelatnosti shodno zahtjevima iz odredaba Zakona o privrednim drustvima u Crnoj Gori iz 2002 godine za narednih 365 dana.

Maticni broj narucioca revizije je 02114666.

Narucilac revizije je registrovan kod Poreske uprave Crne Gore (ranije Direkcije javnih prihoda RCG) kao poreski obveznik poreza na dodatu vrijednost po registracionom broju 30/31-00751-7 od 23.03.2003 godine sa sticanjem svojstva poreskog obveznika za pdv posov od 01.04.2003 godine. Poreski identifikacioni broj narucioca revizije je 0211466 (maticni broj preduzeca).

Organ upravljanja narucioca revizije je Odbor direktora od od pet clanova.

Adresa narucioca revizije je Zabjelo br.10 u Podgorici.

Djelatnost

Djelatnost narucioca revizije je odredjena po sifri broj 60211-prevoz putnika u drumskom saobraćaju . Pored glavne – pretezne djelatnosti narucilac revizije moze obavljati i druge poslove u skladnosti sa registrovanim djelatnostima po Statutu narucioca revizije

U izvjestajnom periodu kompanija je prihode ostvarila iz redovne djelatnosti - prevoz putnika u drumskom saobraćaju. Preduzeće raspolaže sa 14 vozničkih jedinica kojima treba da realizuje održavanje vozničkih linija na 12 relacija međurepubličkog karaktera (Crna Gora – Srbija), tri relacije sa Republikom Srpskom, 4 relacije sa Kosovom, 15 međugradskih relacija i tri linije imaju međunarodni karakter.

Platni promet u zemlji naručilac revizije je obavljao preko ziro računa broj 55100-601-8-2047100 registrovanom kod Podgoričke banke ad Podgorica, ziro račun broj 55100-601-0-3047100 registrovanom kod Vojvodjanske banke Podgorica i ziro račun broj 55100-601-3-4047100 registrovanom kod Hipotekarne banke ad Podgorica.

Od početka tekuće godine, shodno promjenama koje su monetarne vlasti izvršile u platnom prometu u zemlji, naručilac revizije obavlja platni promet u zemlji preko ziro računa kod nosilaca platnog prometa u zemlji:

Podgorička banka ad Podgorica ziro račun broj

Euromarket banka ad Podgorica ziro račun broj

Crnogorska komercijalna banka ad Podgorica ziro račun broj

Vojvodjanska banka ad ad Podgorica ziro račun broj

Komercijalna banka ad Budva ziro račun broj

Kod ovih banaka naručilac revizije ima registrovane račune za platni promet sa inostranstvom.

Vlasništvo i struktura kapitala

Naručilac revizije je upisan u Registar emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za hartije od vrijednosti Republike Crne Gore po Rjesenju broj 02/3-332/2-02 od 27.08.2002 godine i po Rjesenju broj 02/6e-971/2-02 od 26.12.2002 godine.

Po raspoloživom izvjestaju o vlasnicima HOV za naručioća revizije kapital naručioća revizije je distribuiran na 103 akcionara struktuiran od 35.599 akcija pojedinačne nominalne vrijednosti 18,7305 eur što čini ukupan kapital preduzeća na iznos od 666.787,06 eur.

U ukupnom kapitalu naručioća revizije fizička lica participiraju sa 25.516 akcija što čini udjelom u ukupnom kapitalu od 71,67%, Fond za razvoj RCG sa 5.624 akcija učestvuje u ukupnom kapitalu kompanije sa 15,79%, Republički fond PIO poseduje 3.604 akcija ili 10,12% od ukupnog iznosa i Zavod za zapošljavanje RCG ima vlasništvo nad 855 akcija što predstavlja participiranje od 2,40% u ukupnom kapitalu kompanije. Ukupan iznos akcija iznosi 35.599 sve imaju karakter redovnih (običnih) i kapital je u celosti uplaćen.

Najveća pojedinačna participacija u ukupnom kapitalu iznosi 28,3547 %, a dva akcionara imaju mogućnost obezbjeđenja participacije od 56,50 % ukupnog kapitala što je potrebno istaci sa aspekta upravljačkih prava.

Radna snaga (zaposleni)

Na kraju izvjestajne godine (2003) kompanija zapošljava 43 radnika a udjelom radnika sa vkv i vss kvalifikacijama je gotovo nezatno, odnosno kvalifikacije kv i sss čine preko 90% ukupnog broja zaposlenih sa aspekta stručnih kvalifikacija.

Kvalifikaciona struktura je zadovoljavajuća u odnosu na djelatnost kompanije i nije limitirajući faktor dobrim poslovnim rezultatima naručioća revizije.

Naši poslovnici kod naručioća revizije iz revizijskog okruženja obavljaju poslove kompanije

2. Sastavljanje i prezentacija finansijskih iskaza

Prezentirani finansijski iskazi koji su bili predmet revizije sastavljeni su na bazi racunovodstvenih evidencija narucioca revizije za period 01.01.2004 godine – 31.12.2004 godine. Racunovodstvene evidencije (glavna knjiga, evidencija poslovnih partnera, ostale pomocne evidencije) se vode u elektronskoj formi.

Postupcima sustinskog ispitivanja utvrdio sam da su registrovane sve poslovne promjene iz odabranog uzorka na osnovu kojeg se izvodi zakljucak o validnosti evidencija koje su sluzile kao baza za sastavljanje finansijskih iskaza. Posmatranjem kompjuterskog informacionog sistema konstatovao sam da ugradjeni softver ima karakteristike potpune stabilnosti, odnosno ne omogucava brisanje vec unesenih podataka bez registrovanja izvršenih korekcija, te se sa tog aspekta obradjeni podaci u racunovodstvu mogu smatrati pouzdanom osnovom za sastavljanje finansijskih iskaza.

Obzirom na karakter poslovanja narucilac revizije nije imao potrebu da organizuje druge evidencije izuzev napred spomenutih.

Racunovodstvene evidencije koje su cinile bazu za sastavljanje predmetnih finansijskih iskaza , nad kojima su sprovedeni postupci sustinskog ispitivanja u toku revizije, sastavljene su na osnovu okvira za sastavljanje i obelodanjivanje finansijskih iskaza i informacija sadrzanim u njima, vazeceg za period na koji se odnose predmetni finansijski iskazi. Ovaj okvir cine Medjunarodni standardi finansijskog izvjestavanja i Zakonski propisi kojima se regulise obavljanje delatnosti iz ove oblasti.

Primjena MRS , odnosno MSFI u sastavljanju racunovodstvenih evidencija, procenivanju bilansnih pozicija, obelodanjivanju informacija sadrzanih u finansijskim iskazima i prezentacija finansijskih iskaza je obavezna u RCG od pocetka 2002 godine i to kao prolazno rjesenje na osnovu Uredbe Vlade RCG do donosenja Zakona (februar 2002 godine) i na osnovu odredaba Zakona o racunovodstvu i reviziji nakon prolaznog rjesenja , odnosno postojao je kontinuitet u obaveznosti primjene MSFI , za 18 standarda, dok je obavezna primjena svih vazecih MSFI pocev od 2003 godine. Napominjem da izvrseno izmjeno iz 2003 godine u implementaciji MRS i donosenjem novih MSFI kao i ukidanje jednog broja tumacenja Stalnog komiteta za tumacenje , sada Komitet za tumacenje medjunarodnog finansijskog izvjestavanja , nije zvanicno objavljeno u Crnoj Gori. Od spomenutih promjena najbitnije su promjene koje su izvršene u decembru 2003 godine sa obaveznošću primjene od pocetka 2005 godine. Obzirom na termin prve primjene novih standarda, te izvršenih korekcija vec postojećih standarda i mogućih implikacija na finansijske iskaze narucioca revizije, zakljucio sam da su prezentirani finansijski iskazi narucioca revizije validni, odnosno da pomenute okolnosti nisu mogle imati znacajnijeg uticaja na finansijske iskaze narucioca revizije za izvjestajni period.

Revizija finansijskih iskaza narucioca revizije je vrsena za prethodni period.

Izvestajna jedinica u finansijskim iskazima je EUR i podaci su prezentirani u punom iznosu bez decimala.

Predmetni finansijski iskazi su sastavljeni na bazi načela stalnosti, što znaci da se narucilac revizije nastaviti sa poslovanjem i u narednom periodu.

3. Znacajne racunovodstvene politike

Racunovodstvene politike narucioca revizije predstavljaju specificne principe , pravila i praksu u pripremanju i prezentaciji finansijskih iskaza.

Racunovodstvene politike su usvojene u nivou ocekivane moguće implementacije, sto znaci dace se u pojedinim periodima izvjestavanja racunovodstvene politike primjenjivati ispod moguceg nivoa implementacije, odnosno nece biti potrebe za primjenom ukupnih usvojenih racunovodstvenih politika.

Usvojenim racunovodstvenim politikama su regulisana pitanja u vezi izvjestavanja svih mogucih ocekivanih poslovnih transakcija , kako bi se eliminisali normativni limiti u takvim situacijama sto bi uslovalo ceste izmjene racunovodstvenih politika..

Usvojene racunovodstvene politike prezentiram u usvojenoj formi bez obzira na to sto se u ovoj izvjestajnoj godini pojedina rjesenja nisu primjenjivala jer nije bilo potrebe. Misljenja sam da je korisno da se citaoci ovog izvjestaja upoznaju sa ukupnim sadrzajem racunovodstvenih politika ovog preduzeca.

Racunovodstvene politike su uskladjene sa MSFI sa ciljem da informacije iz finansijskih iskaza budu pouzdane i relevantne za donosenje poslovnih odluka i predstavljanje fer rezultata i finansijsku pozicioniranost preduzeca i odrazavaju ekonomsku sustinu dogadjaja i transakcija.

Racunovodstvene politike se primjenjuju u pripremanju i objavljivanju finansijskih iskaza narucioca revizije konzistentno, tako da omogucavaju uporedivost informacija koje pruzaju finansijski iskazi. Primijenjene racunovodstvene politike omogucavaju i uporedivost poslovnih pokazatelja narucioca revizije sa ostalim preduzecima iz grane , odnosno sa svim ostalim privrednim subjektima u okruzenju.

Prezentacija o racunovodstvenim politikama je primjerena sadrzaju bilansnih sema za sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza koje je objavila profesionalna organizacija za oblast racunovodstva i revizije – Institut racunovodja i revizora Crne Gore. Ova prezentacija slijedi u nastavku.

Neuplaceni upisani kapital:

Ova pozicija obuhvata prezentaciju racuna na kojima se registruje evidencija o upisanim a neuplacenim akcijama sto u sustini predstavlja potrazivanje narucioca revizije od akcionara za upisani a neuplaceni kapital – upisane a neotkupljene akcije.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi ukupan iznos upisanog a neuplacenog akcijskog kapitala na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Iznos na ovoj poziciji se procjenjuje i prezentira u bilansu stanja u nominalnom iznosu akcija koje su emitovane sa uslovima otkupa. Povecanja na ovoj poziciji se evidentiraju po osnovu novih emitovanja akcija narucioca revizije , a smanjenja znace otplatu upisanih akcija.

Nematerijalna imovina

Ova bilansna pozicija obuhvata prezentaciju racuna o evidenciji imovine narucioca revizije koja se fizicki ne moze kvantificirati, a koja se otpisuje duze od jedne godine. Ovu poziciju cine licence , patenti , goodwill i negativni goodwill , nematerijalna ulaganja u pripremi i revalorizacija nematerijalnih ulaganja. Goodwill se ne revalorizuje.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi analiticki ukupnu vrijednost nematerijalne imovine na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Iznos na ovoj poziciji se procjenjuje i prezentira u bilansu stanja po istorijskom trošku .Povecanja na ovoj poziciji se evidentiraju po osnovu nove imovine koju koriste treca lica sa karakteristikama nematerijalnosti, a smanjenja povlacenje iz upotrebe od trecih lica ili otpis imovine koja se procjenjuje na ovoj poziciji.

Materijalna imovina

Ovu bilansnu poziciju cine racuni na kojima se evidentiraju prirodna bogatstva (zemljiste i sume), gradjevinski objekti, oprema inventar sa kalkulativnim otpisom , visegodisnji zasadi,osnovno stado, ostala napred nespomenuta osnovna sredstva i osnovna sredstva u pripremi.

Materijalna imovina - nepokretnosti , postrojenja i oprema inicijalno se procijenjuju po cijeni ko stanja. Poslije inicijalnog priznavanja, nepokretnosti , postrojenja i oprema se procjenjuju (priznaju se) po cijeni ko stanja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju. Nepokretnosti , postrojenja i oprema proizvedeni u sopstvenoj reziji procjenjuju se u bilansima po cijeni ko stanja koju cine direktni troškovi uvecani za ostale troškove koji se odnose na proizvodnju ovih materijalnih sredstava.

Ukoliko postoji znacajnije odstupanje nepokretnosti postrojenja i opreme u racunovodstvenim evidencijama procijenjenih (evidentiranih) po sadasnjoj – neotpisanoj vrijednosti i trzisnoj vrijednosti eliminisanje razlika se vrši usaglasavanjem ovih cijena na nacin predvidjen MSFI a koji princip je i predvidjen i po Zakonu o privrednim drustvima u RCG – procjena od strane ovlascenih eksperata. Za materijalne resurse koji se u preduzece nabavljaju od trecih lica (ne proizvodnja u vlastitoj reziji) evidentiranje – procjene se vrši po nabavnoj cijeni koja se strukturira od faktorne cijene dobavljacka i zavisnih troškova nastalih do dovodjenja takvog sredstva u stanje da se isti stavi u eksploataciju.

Amortizacija za zemljista, kao prirodna bogatstva se ne vrši , za gradjevinske resurse i opremu se primjenjuje pravolinijska metoda amortizacije. Metoda je odabrana na osnovu vitalnosti pojedinih resursa u korisnom vijeku eksploatacije. Osnovica za amortizaciju resursa u upotrebi je neotpisana sadasnja vrijednost sredstava, a za novonabavljena cijena ko stanja,umanjene (u oba slucaja) za rezidualnu vrijednost sredstava. Rezidualna vrijednost se ne utvrđuje za gradjevinke objekte .

Amortizacione stope za sredstva koja podlijezu obavezi periodicnih godisnjih otpisivanja, se utvrđuju u zavisnosti od procijenjenog preostalog vijeka eksploatacije, a za novonabavljena sredstva u zavisnosti od ukupnog vijeka eksploatacije sa ciljem da se u oba slucaja zadovolji princip da se u periodu eksploatacije amortizaciona osnovica proroca na ucinko u celosti. Amortizacija se vrši za svako sredstvo pojedinačno , a vijek trajanja sredstava se utvrđuje od strane profesionalnih ovlascenih procjenjivaca i takav pregled cini dio ovog akta.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba analiticki da objavi napred prezentirane informacije o materijalnoj imovini na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Materijalna imovina se procjenjuje i prezentira u bilansu stanja po sadasnjoj neotpisanoj vrijednosti.

Dodatno objasnjenje: U racunovodstvenoj evidenciji podaci o materijalnoj imovini se prezentiraju na posebnim racunima za cijenu kostanja odnosno istorijski trosak a odvojeno za akumuliranu amortizaciju, dok se u bilansu stanja procjena i prezentacija vrši preko jednog agregiranog podatka (neto iznos , odnosno evidenciona cijena kostanja umanjena za akumuliranu amortizaciju).

Dugorocna potrazivanja

Na ovoj poziciji se prezentiraju racuni o evidenciji potrazivanja narucioca revizije od trecih lica sa rokom dospeca duzim od jedne godine.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih potrazivanja sa rokom naplate duzim od jedne godine, a smanjenja znace naplatu ili otpis ovih potrazivanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba strukturalno da objavi informacije o dugorocnim potrazivanjima na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ova bilansna pozicija se procjenjuje i prezentira u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti potrazivanja (potrazivanja cija je naplata neizvjesna se otpisuju na teret rashoda).

Dugorocni finansijski plasmani

Ovu bilansnu poziciju cine racuni koji registruju potrazivanja narucioca revizije za mjenice, potrazivanja za finansijske lizinge , potrazivanja po osnovu dugorocnih hartija od vrijednosti, ucesca u kapitalu drugih kompanija, dati krediti ,... sa rokom dospeca dvanaest mjeseci u odnosu na datum bilansa stanja.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih finansijskih plasmana sa rokom naplate duzim od jedne godine, a smanjenja znace naplatu ili otpis ovih potrazivanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba strukturalno da objavi informacije o dugorocnim finansijskim plasmanima na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ova bilansna pozicija se procjenjuje i prezentira u bulansu stanja u bruto iznosu (nominalni iznos potrazivanja uvecan za ugovoreni interes). Finansijski plasmani cija je naplata neizvjesna se otpisuju na teret rashoda perioda.

Odlozeni porezi (sredstvo)

Ova bilansna pozicija obuhvata racune za odlozene poreze kao razlike oporezivanja privremenih oporezivih razlika u racunovodstvenom i poreskom obracunu. U aktivni prezentirana ova pozicija ima karakter sredstva sto znaci vise placenih poreza sada u odnosu na racunovodstveni regulatorni okvir. Ova razlika (vise placenih poreza) se moze kompenzirati u narednim periodima kada ce iznos placenih poreza biti manji od tada utvrdjenih na osnovu racunovodstvenog regulatornog okvira. Konacan rezultat je neutralan , odnosno odlozeni porezi sredstvo i odlozeni porezi obaveza se podudaraju na kraju vijeka koriscenja sredstava narucioca revizije

Povećanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu povećanja osnovice privremenih oporezivih razlika koje daju odložene poreze – sredstvo. Smanjenja registrovana na ovoj poziciji znače povećanje poreskih obaveza nastalih iz oporezivanja privremenih oporezivih razlika po kom osnovu je prethodno utvrđivan odloženi porez – sredstvo.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sve relevantne informacije o ovoj bilansnoj poziciji na početku perioda, promet u izvjestajnom periodu i konačno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ova bilansna pozicija se procjenjuje i prezentira u bilansu stanja u nominalnom iznosu utvrđenom na napred opisani postupak.

Zalihe

Ovu bilansnu poziciju čine računi na kojima se registruje evidencija o zalihama robe, materijala, sirovina, goriva, ulja, rezervnih djelova, alata i inventara koji se otpisuje u cjelosti na teret troškova u izvjestajnom periodu, nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda. Trošenje zaliha se ne procjenjuje po metodi "Lifo" - prva izlazna = poslednja ulazana. Implementirana metoda trošenja zaliha naručioća revizije je "Fifo" – prva ulazna = prva izlazna.

Povećanja na ovoj poziciji znače nabavke zaliha a smanjenja registruju trošenje, otpis ili manjak zaliha.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale relevantne informacije o zalihama na početku perioda, promet u izvjestajnom periodu i konačno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Zalihe se evidentiraju i procjenjuju u bilansu stanja po cijeni koštanja koja sadrži fakturu cijenu i zavisne troškove, odnosno po neto prodajnoj cijeni ukoliko je ista bila niža od cijene koštanja. Ostecene zalihe i zalihe sa neodgovarajućim kvalitetom i neodgovarajućim rokovima za upotrebu se otpisuju na teret troškova perioda.

Potraživanja od kupaca

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentiraju se računi na kojima se evidentiraju potraživanja od dužnika za prodane proizvode i izvršene usluge, potraživanja za date avanse dobavljačima, potraživanja za prodatu robu i materijal, potraživanja od zaposlenih, potraživanja od državnih organa i organizacija po specifičnim odnosima, potraživanja za kamate i dividende, dozvoljena sumnjiva potraživanja kao i ostala potraživanja koja nisu napred pobrojana.

Povećanja na ovoj poziciji registruju nove prodaje, odnosno izvršene usluge, davanja zaposlenima i slično, što se efektira kao povećanje potraživanja po prednjim osnovama. Smanjenja na ovoj poziciji znače naplatu ili otpis potraživanja od dužnika.

Potraživanja od kupaca se u bilansu stanja procjenjuju u nominalnom iznosu umanjena za rezervisanje rizika po osnovu nenaplativosti potraživanja, odnosno potraživanja se ispravljaju otpisivanjem za iznose neizvesnosti naplate potraživanja od kupaca, odnosno umanjena po osnovu povraćaja robe i proizvoda zbog reklamacije kada isporuke odstupaju ugovorenim odnosno standardizovanim kvalitetnim osobnostima predmeta isporuka.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu ove bilansne pozicije sa ostalim relevantnim informacijama o potraživanjima na početku perioda, promet u izvjestajnom periodu i konačno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Otpis potraživanja za koja je nastupio rok zastarelosti se otpisuju na teret rashoda.

Kratkorocni plasmani

Na ovoj poziciji obuhvataju se racuni o evidenciji potrazivanja narucioca revizije po osnovu izvršenih plasmana ciji je rok dospeca do 12 mjeseci. Kratkorocna potrazivanja cine cjelinu sa dugorocnim potrazivanjima , odnosno sa kratkorocnim finansijskim plasmanima. Iznos dugorocnim potrazivanja i dugorocnih plasmana koji dospievaju na naplatu u toku godine za koju se pripremaju finansijski iskazi se prenose sa ovih racuna na racune kratkorocnih potrazivanja.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih finansijskih plasmana sa rokom naplate do dvanaest mjeseci , sa rokom dospeca za naplatu u godini za koju se pripremaju finansijski iskazi, odnosno dospece dugorocnih potrazivanja, odnosno dugorocnih finansijskih plasmana do kraja godine za koju se pripremaju finansijski iskazi. Smanjenja registrovana na ovoj bilansnoj poziciji znace naplatu ili otpis ovih potrazivanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu ove bilansne pozicije sa ostalim relevantnim informacijama o kratkorocnim plasmanima na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ova bilansna pozicija se procjenjuje u bilansu stanja u bruto iznosu (nominalni iznos potrazivanja uvecan za ugovoreni interes). Kratkorocna potrazivanja cija je naplata neizvjesna se otpisuju na teret rashoda perioda.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Ova bilansna pozicija prezentira racune narucioca revizije o depozitima po vidjenju , sredstvima na racunu kod banke i drugih finansijskih institucija, sredstvima u blagajni, kratkorocnim potrazivanjima sa malim rizikom unovcivosti.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu prijema gotovine , a smanjenja znace trosenje , odnosno manjak gotovine.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o gotovini na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Novcana sredstva se procenjuju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti , odnosno stanja na ziro racunu i u blagajni preduzeca uvecana za sredstva na racunima poslovnih banaka uz primjenu preračuna valuta koje nisu izražene u izvjestajnoj valuti , primjenom medjivalutnog odnosa predmetne valute i izvjestajne valute.

Unaprijed placeni troškovi

Ova bilansna pozicija obuhvata racune na kojima se evidentiraju aktivna vremenska razgranicenja, odnosno razgraniceni prihodi i rashodi .

Povecanja na ovoj poziciji evidentiraju placanja troškova koji se odnose na buduće periode- npr. placanje zakupnine za narednih dvanaest mjeseci. Smanjenja na ovoj poziciji znaco prenos na troskove koji se odnose na tekuci period ili povracaj placenih troškova od strane primaoca ranijih placanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Unaprijed placeni troškovi se procenjuju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti izvršenih placanja buducih troškova.

Obracunati a nenaplateni prihodi

Ovo je bilansna pozicija slicna prethodnoj a obuhvata racune na kojima se registruju obracunati i nenaplateni prihodi .

Povecanja na ovoj poziciji registruju obracunate a nenaplatene prihode, a smanjenja znace naplatu ili otpis obracunatih prihoda.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Obracunati a nenaplateni prihodi se procjenjuju i prezentiraju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti izvršenih placanja buducih troškova.

Ostala obrtna imovina

Na ovoj poziciji se prezentiraju sredstva narucioca revizije koja nisu obuhvacena na drugim bilansnim pozicijama, kao npr. poreski kredit i slicno.

Povecanja na ovoj poziciji znace nova sredstva narucioca revizije a smanjenja znace trosenje ili otpis sredstava koja se obuhvataju i prezentiraju na ovoj bilansnoj poziciji. Potrazivanje po osnovu vise placenih poreza umanjice se po osnovu novih obaveza za poreze.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ostala obrtna imovina se procjenjuje i priznaje u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti .

Upisani kapital

Ova bilansna pozicija obuhvata racune narucioca revizije na kojima se registruje evidencija o akcijskom kapitalu .

Registracija na ovoj poziciji vrši se na osnovu odluka skupstine akcionara narucioca revizije i rjesenja nadležnih drzavnih organa u skladu sa direktivama MSFI i zakonskih propisa o HOV.

Podaci u knjigovodstvenoj evidenciji narucioca revizije trebaju se podudarati sa podacima iz evidencije CDA, odnosno iz pravnog akta preduzeca koji je dostavljen CRPS.

Povecanja na ovoj poziciji znace novu emisiju akcija a smanjenja se odnose na ponistenje odredjenog broja akcija ili po osnovu smanjenja nominalne cijene po akciji, sve uz odluku skupstine akcionara i saglasnosti na tu odluku od strane nadležnih drzavnih organa, apriorno Komisije za HOV.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sledece: Ukupan iznos akcijskog kapitala na pocetku perioda , promjene u izvjestajnom periodu i konacno stanje akcijskog kapitala na kraju izvjestajnog perioda , klase akcija (redovne , prioritetne, akcijske premije), broj akcija po klasama i nominalnu vrijednost po akciji, zaradu po akciji, iznos akcijskog kapitala upisanog a neuplacenog od strane akcionara, odnosno broj i nominalnu vrijednost po klasama akcija upisanih a neuplacenih, sopstvene akcije i rok otkupa sopstvenih akcija.

Sve prednje informacije o kapitalu treba da budu objavljene po strukturi i iznosu na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Akcijiski kapital se procjenjuju i priznaju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti .

Emisiona premija

Na ovoj poziciji se obuhvataju racuni narucioca revizije o evidenciji premija, odnosno pozitivnoj razlici izmedju postignutih cijena prodaje akcija i cijena utvrdjenih u odluci o emisiji , odnosno u prospektu.

Emisiona premija cini nedistributivni dio ukupnog kapitala preduzeca.

Povecanja na ovoj poziciji znace realizovane premije (prodaja akcija iznad nominalne vrijednosti). Smanjenja na ovoj poziciji su gotovo nemoguca, otkup sopstvenih akcija ili veci zaokreti u poslovanju i postojanju narucioca revizije.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Emisiona premija se procjenjuje i priznaje u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti.

Revalorizacione rezerve

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentiraju se racuni o efektima revalorizacije pojedinih oblika imovine narucioca revizije.

Revalorizacione rezerve imaju karakter nedistributivnog kapitala a formiraju se kao povecanje fer vrijednosti na dan bilansiranja u proceduri koju predvidjaju MSFI i zakonskih odredbi.

Revalorizacione rezerve se mogu koristiti za nadoknadu smanjenja profita u izvjestajnom periodu kada je izvrшена revalorizacija nepokretnosti postrojenja i opreme i po tom osnovu doslo je do povecanja amortizacije. Smanjenje revalorizacionih rezervi u korist akumuliranog profita se vrsi u iznosu povecanja amortizacije u izvjestajnom periodu koja je efekat revalorizacije nepokretnosti , postrojenja i opreme.

Povecanja na ovoj poziciji znace povecanje vrijednosti imovine preduzeca u ponovnoj procjeni od strane profesionalnih procjenjivaca.Smanjenja na ovoj poziciji se registruju po osnovu smanjenja vrijednosti sredstava narucioca revizije u postupku ponovne procjene , kao i smanjenje po osnovu povecanja troskova amortizacije po osnovu efekata revalorizovanja stalnih sredstava koja podlijezu obavezi periodicnih godisnjih otpisivanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o revalorizacionim rezervama na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Revalorizacione rezerve se procjenjuju i priznaju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti.

Ostale rezerve

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvataju se racuni o evidenciji rezervi formiranih distribucijom distributivnog dijela kapitala – neresporedjene dobiti. Rezerve se formiraju u skladu sa odredbama odluke skupstine akcionara narucioca revizije o izdvajanju rezervi iz neresporedjene dobiti.

Povecanja na ovoj poziciji registruju nova izdavavanja u rezerve a smanjenja znace trosenje rezervi u skladu sa odredbama koje regulisu koriscenje ovih rezervi.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sadrzaj i ostale bitne informacije o ostalim rezervama na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ostale rezerve se procjenjuju i priznaju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti.

Nerasporedjeni dobitak (gubitak)

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvataju se racuni na kojima se evidentiraju nerasporedjeni dobitak ranijih godina i tekuće godine umanjen za pokrivenje eventualnih gubitaka iz ranijih godina ili tekuće godine, obaveza za dividende, distribuciju dobiti za povećanje akcijskog kapitala i ostalih oblika nedistributivnog kapitala (rezervi) i obaveze za poreze iz dobitka.

Akumulirani dobitak je distributivni segment kapitala narucioca revizije i koristi se shodno poslovnim odlukama za isplate osnivačima ili za ponovne investicije kompanije.

Povećanje na ovoj poziciji znači novu realizovanu nerasporedjenu dobit. Smanjenja na ovoj poziciji se registruju po osnovu pokrivenja gubitaka iz ranijih ili tekućeg perioda, tekuci ostvareni gubitak, distribucija nerasporedjene dobiti u skladu sa odlukom skupštine akcionara preduzeća.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sve bitne informacije o nerasporedjenim dobitima, odnosno o nepokrivenim gubicima na početku perioda, promet u izvjestajnom periodu i konačno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Nerasporedjeni dobitak (nepokriveni gubitak) se procjenjuje i priznaje u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti.

Dugorocne obaveze

Ovu bilansnu poziciju sacinjavaju racuni na kojima se registruju obaveze narucioca revizije sa rokom dospeća preko 12 mjeseci u odnosu na datum bilansa stanja-dugorocni krediti, obaveze po izdatim HOV, obaveze po osnovu finansijskih lizinga, obaveze po osnovu primljenih avansa, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze sa rokom dospeća izvan 12 mjeseci u odnosu na datum bilansa stanja.

Povećanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih obaveza sa rokom dospelosti duzim od jedne godine, a smanjenja znace isplatu ili otpis ovih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale relevantne informacije o dugorocnim obavezama na početku perioda, promet u izvjestajnom periodu i konačno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ova bilansna pozicija se procjenjuje i priznaje u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti obaveza.

Odloženi porezi(obaveza)

Ova bilansna pozicija obuhvata poreske obaveze tekućeg, izvjestajnog perioda koje ce narucilac revizije isplatiti u narednim periodima. Odloženi porezi nastaju kao rezultat oporezivanja privremenih oporezivih razlika poreskog bilansa u odnosu na racunovodstveni bilans narucioca revizije.

U pasivi prezentirana ova pozicija ima karakter obaveza sto znaci da treba u budeucem periodu platiti vise poreza, odnosno u tekucem periodu je placeno manje obaveza po osnovu tekućeg poreza. Ova razlika se moze kompenzirati u narednim periodima kada ce iznos placenih poreza biti veci od tada utvrdjenih na osnovu racunovodstvenog regulatornog okvira. Konačan rezultat je neutralan, odnosno odloženi porezi sredstvo i odloženi porezi obaveza se podudaraju na kraju vijeka koriscenja sredstava preduzeća.

Povećanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu povećanja osnovice privremenih oporezivih razlika koje daju odložene poreze – obaveze. Smanjenja registrovana na ovoj poziciji znace smanjenje obaveza za poreze po osnovu tekucih oporezivanja nastalih iz oporezivanja privremenih oporezivih razlika ili placanje poreskih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sve bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ova bilansna pozicija se procjenjuje i priznaje u bilansu stanja u nominalnom iznosu utvrdjenom na napred opisani postupak .

Ostale dugorocne obaveze

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentiraju se racuni o evidenciji dugorocnih obaveza narucioca revizije na dan bilansiranja a koje nisu obuhvacene na bilansnoj poziciji – Dugorocne obaveze.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih obaveza sa rokom dospelosti duzim od jedne godine, a smanjenja znace isplatu ili otpis ovih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale relevantne informacije o ostalim dugorocnim obavezama na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Ostale dugorocne obaveze se procjenjuju i priznaju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti obaveza.

Odlozeni prihodi

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvataju se racuni o evidenciji primljenih premija , odnosno donacija vlade, vladinih organizacija i slicnih tijela.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih prihoda koji cine ovu bilansnu poziciju. Posebna paznja se u evidenciji promjena na ovoj poziciji skrece po osnovu evidencije eventualnih vladinih donacija u pogledu ispunjavanja uslova da bi primanja imala tretman donacija.Smanjenja na ovoj poziciji se evidentiraju po osnovu povracaja primljenih premija , vladinih donacija i slicno.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale relevantne informacije o odlozenim приходima na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Odlozeni prihodi se procjenjuju i priznaju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti.

Kratkorocne obaveze iz poslovanja

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentiraju se racuni na kojima se registruje evidencija o obavezama narucioca revizije iz poslovnih odnosa sa rokom dospeca do 12 mjeseci u odnosu na datum bilansa stanja, obaveze prema dobavljacima , obaveze po osnovu zarada i naknada zarada i drugih davanja zaposlenim,obaveze prema clanovima odbora direktora i drugih tijela narucioca revizije kojima se placaju razne nadoknade, obaveze za avanse primljene od kupaca (nije izvrшена isporuka),dio dugorocnih obaveza koji dospijeva u roku od 12 mjeseci od datuma bilansa stanja narucioca revizije kao i ostale obaveze iz poslovanja ciji rok dospeca nije duzi od godinu dana od datuma bilansiranja.

Obaveze se strukturiraju sa aspekta rocnosti dospeca na kratkorocne obaveze (rok dospeca do jedene godine dana) i dugorocne (rok dospeca duzi od jedne godine dana). U izvjestajnom periodu vrsi se razdvajanje dijela dugorocnih obaveza koji dospijeva u tom periodu i evidentira se u racunovodstvenoj evidenciji kao obaveze kratkorocnog karaktera.

Obaveze po osnovu lizinga imaju tretman kratkorocnih obaveza kao napred.Lizing se u racunovodstvenoj evidenciji treba evidentirati shodno nacinu kao u MSFI koji tretira nabavku sredstava na lizing.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih obaveza sa rokom dospelosti do jedne godine, a smanjenja znace isplatu ili otpis ovih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale relevantne informacije o kratkorocnim obavezama iz poslovanja na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Kratkorocne obaveze iz poslovanja se procenjuju i priznaju u bilansu stanja u nominalnom iznosu.Otpis obaveza u korist vanrednih prihoda se vrsi nakon isteka roka zastarelosti po strukturi obaveza ukoliko se sa sigurnoscu utvrdi da je rok zastarelosti nastupio.

Kratkorocne finansijske obaveze

Ovu bilansnu poziciju cine racuni o obavezama narucioca revizije po osnovu primljenih kredita,kamata na kredite,dividendi, izdatih hartija od vrijednosti i ostale finansijske obaveze koje dospijevaju u roku kracem od 12 mjeseci u odnosu na bilans stanja.Na ovoj bilansnoj poziciji se obuhvata i dio dugorocnih primljenih kredita koji dospijeva u roku do godinu dana u odnosu na bilans stanja narucioca revizije.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih obaveza po osnovu primljenih kredita, kamata, dividendi i slisno sa rokom dospelosti do jedne godine, a smanjenja znace isplatu ili otpis ovih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o kratkorocnim finansijskim obavezama na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Kratkorocne finansijske obaveze iz poslovanja se procenjuju i priznaju u bilansu stanja u bruto iznosu (nominalni iznos obaveza uvecan za ugovoreni dospjeli interes).

Obaveze za poreze

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvataju se racuni na kojima se evidentiraju obaveze narucioca revizije po osnovu poreza na dobit, poreza na dodatu vrijednost, poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada i ostalih isplata zaposlenima i clanovima organa upravljanja,porezi na promete nepokretnosti, razne takse , carine, akcize,kao i sve ostale obaveze narucioca revizije koje imaju fiskalni karakter bez obzira da li se placaju jedinicama lokalne uprave ili drzavnim organima i institucijama.

Stopa poreza na dodatu vrijednost iznosi 17% za oporezivi promet , promet se oporezuje i stopom " nula " a promet odredejnih proizvoda je oslobodejn placanja poreskih dazbina.Porez placen dobavljacima pri nabavci roba ili prijemu usluga preduzece moze koristiti za placanje obaveza za pdv , izuzev za placeni pretporez na promet roba koje su oslobodjene placanja pdv.

U izvjestajnoj godini stopa poreza na dobit je iznosila 15% na dobit do 100.000 eur a za ukupnu dobit preko 100.000 eur stopa poreza na dobit iznosi 15% na iznos dobiti od 100.000 eur ili 15.000 eur, a obaveza poreza na dobit se uvecava za iznos dobijen primjenom stope 20% na iznos dobiti preko 100.000 eur. Stopa poreza na dobit pravnih lica na poreske bilanse koji se odnose na periode poslije 01.01.2005 godine iznosi 9 %.

Osnovica za obracun poreza na dobit (pravnih lica) – tekuci porez, nije ista ili ne mora biti ista kao sto je prikazana u bilansu uspjeha, vrsi se korekcija na nacin kao sto je to predvidjeno odredbama Zakona o porezu na dobit.Osnovica za obracun poreza na dobit moze se u narednom periodu do pet godina umaniti iskazanim gubitkom tekuceg perioda.Obracun poreza na dobit se vrsi na posebno predvidjneom obrascu za poreske svrhe.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih obaveza po osnovu poreskih dazbina , a smanjenja znace isplatu ili otpis ovih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o obavezama za poreze na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Obaveze za poreze i porez na dobitak se procenjuje u iznosu utvrdjenom na nacin predvidjen Zakonom o porezu na dodatu vrijednost i Zakonu o porezu na dobit preduzeca i drugim propisima kojima se tretiraju fiskalni prihodi.

Obracunate obaveze

Na ovoj poziciji prezentiraju se racuni na kojima se evidentiraju obaveze narucioca revizije koje nisu obuhvacene na ostalim bilansnim pozicijama.

Povecanja na ovoj poziciji registruju se po osnovu novih obaveza koje se prezentiraju na ovoj bilansnoj poziciji , a smanjenja znace isplatu ili otpis tih obaveza.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o ostalim obavezama na pocetku perioda , promet u izvjestajnom periodu i konacno stanje na dan sastavljanja bilansa stanja.

Obracunate obaveze se procenjuje i priznaju u bilansu stanja u nominalnom iznosu , odnosno u iznosu utvrdjenom na nacin predvidjen za utvrdjivanje obaveza koje se procjenjuju na ovoj bilansnoj poziciji.

Prihodi

Na ovoj bilansnoj poziciji se obuhvataju racuni na kojima se evidentiraju prihodi od prodaje robe,materijala, proizvoda i usluga na domacem i inostranom trzistu.

Prihodi se evidentiraju po nacelu fakturisane realizacije kada nema znacajnijih neizvjesnosti u naplati potrazivanja i kada ne postoji rizik od povracaja robe i proizvoda od kupaca po osnovu reklamacije neodgovarajucih kvalitativnih osobina predmetnih isporuka.Kada postoji rizik od nenaplative potrazivanja zbog insolventnosti i eventualnog stecajnog postupka , odnosno likvidacije kupaca, odnosno zbog reklamacije predmetnih isporuka zbog neodgovarajucih kvalitativnih osobina isporuka, otpis takvih potrazivanja se vrsi kao ispravka potrazivanja za sumnjiva i sporna potrazivanja u okviru ostalih rashoda.U okviru rashoda se iskazuju i odobreni popusti na evidencionoj cijeni, rabati, kasa skonto i slicno.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o ostvarenim prihodima u izvjestajnom periodu.

Prihodi se procenjuju i prezentiraju u bilansu uspjeha u neto nominalnom iznosu, odnosno u iznosu koji za narucioca revizije predstavlja prihod, tako da se iz iznosa prihoda iskljucuju iznosi koji ne pripadaju naruciocu revizije kao npr. porez na dodatu vrijednost.

Ostali poslovni dobiti

Ovu bilansnu poziciju cine racuni o ostalim prihodima narucioca revizije , odnosno dobitima preduzeca ostvarenih po osnovu prodaje ucesca u dugorocnim HOV, dobitima od prodaje osnovnih sredstava koja su bila u vlasnistvu narucioca revizije , prihodima iz ranijih godina, viskovima utvrdjenih popisima, prihodima nastalih kao smanjenje obaveza, na ovoj poziciji se obuhvataju i prihodi od zakupnina za imovinu narucioca revizije izdatu u zakup.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o ostvarenim ostalim poslovnim dobitima u izvjestajnom periodu.

Ostali poslovni dobiti se procenjuju i prezentiraju u bilansu uspjeha u nominalnom iznosu, odnosno u iznosu ostvarenih dobitaka.

Izvršen i kapitalizovan rad od strane narucioca revizije za sopstvene svrhe

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentiraju se racuni na kojima se registruje evidencija o koriscenju sredstava za sopstvene ucinke koji donose ekonomsku korist u buducem periodu. Ova pozicija se ne sabira sa prihodima , ali obzirom da ima pozitivan karakter oduzima se od troskova, sto u sustini ima isti efekat na konacan finansijski rezultat poslovanja u izvjestajnom periodu.

Ovde se obuhvataju transakcije upotrebe robe, proizvoda i usluga za nematerijalna ulaganja, za osnovna sredstva, za materijal, za sopstveni transport nabavke materijala i robe i slicne transakcije.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o proizvodima i uslugama iskoriscenim za potrebe narucioca revizije u periodu izvjestavanja.

Izvršen i kapitalizovan rad od strane narucioca revizije za sopstvene svrhe se procenjuje i prezentira u bilansu uspjeha po istorijskom trosku.

Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovrsene proizvodnje

Na ovoj poziciji evidentiraju se povecanja ili smanjenja izracunata uporedjivanjem konacnih i pocetnih stanja na racunima na kojima se evidentiraju zalihe nedovrsene proizvodnje i gotovih proizvoda.

Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovrsene proizvodnje se procenjuju i prezentiraju u bilansu uspjeha po istorijskom trosku, odnosno neto ostarivoj prodajnoj cijeni ukoliko je ova niza od cijene koštanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o stanju zaliha na pocetku i na kraju izvjestajnog perioda.

Efekte promjena na stanju zaliha sa pocetka i kraja izvjestajnog perioda se procenjuju i prezentiraju u bilansu uspjeha u istorijskom trosku , odnosno po neto ostvarivoj cijeni ukoliko je ova niza od cijene koštanja.

Utrosene sirovine u toku perioda

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentiraju se racuni na kojima se registruje nabavna vrijednost prodane robe , troskovi materijala za izradu i ostalih materijala, troskovi goriva i energije, troskovi proizvodnih usluga.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o utrosenim sirovinama i nabavnoj vrijednosti prodane robe u izvjestajnom periodu

Utrosene sirovine u toku perioda (nabavna vrijednost prodane robe) se procenjuju i prezentiraju u bilansu uspjeha po cijeni koštanja koja podrazumijeva i nastale zavisne troskove.

Troskovi zaposlenih

Ovom bilansnom pozicijom obuhvataju se racuni o evidenciji troskova po osnovu zarada i naknada zarada , ostalih licnih rashoda, naknade i ostala davanja zaposlenima i porezi i doprinosi na licna primanja.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o troskovima koji se odnose na zaposlene radnike u izvjestajnom periodu .

Troskovi zaposlenih se u bilansu uspjeha procenjuju i prezentiraju po nominalnoj vrijednosti nastalih , odnosno obracunatih obaveza po osnovu zaposlenja odnosno obaveza upodobljenih sa zaposlenjem bez obzira na isplatu , odnosno neizvršenje isplata po tim osnovama.

Amortizacija

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvata se obracun amortizacije sredstava koja podlijezu obaveznom godisnjem otpisu.

Amortizacija za zemljišta, kao prirodna bogatstva se ne vrsi , za gradjevinke resurse i opremu se primjenjuje pravolinijska metoda amortizacije. Metoda je odabrana na osnovu vitalnosti pojedinih resursa u korisnom vijeku eksploatacije. Osnovica za amortizaciju resursa u upotrebi je neotpisana sadasnja vrijednost sredstava, a za novonabavljena cijena koštanja, umanjene (u oba slucaja) za rezidualnu vrijednost sredstava. Rezidualna vrijednost se ne utvrđuje za gradjevinke objekte .

Amortizacione stope za sredstva u eksploataciji se utvrđuju u zavisnosti od procijenjenog preostalog vijeka eksploatacije, a za novonabavljena sredstva u zavisnosti od ukupnog vijeka eksploatacije sa ciljem da se u oba slucaja zadovolji princip da se u periodu eksploatacije amortizaciona osnovica prenese na ucinke u celosti. Amortizacija se vrsi za svako sredstvo pojedinačno , a vijek trajanja sredstava se utvrđuje od strane profesionalnih ovlasćenih procenjivaca i takav pregled cini dio racunovodstvenih politika.

Trosak amortizacije se u bilansu uspjeha procenjuje u obracunate iznosu koji je baziran na osnovici za obracun amortizacije, vijeku trajanja sredstava koja se amortizuju , odnosno stopama za amortizaciju sredstava koja podlijezu obavezi obracuna amortizacije. Ukoliko je narucilac revizije u izvjestajnom periodu provodio postupak ponovne procjene sredstava koja podlijezu obavezi godisnjeg amortizovanja, te informacije obavezno treba objaviti. Odbor direktora treba objaviti i obracune amortizacije utvrđene na osnovici za amortizaciju kao istorijskom trosku i u alternativnom postupku – revalorizacijom vrijednosti sredstava za koja se vrsi obracun amortizacije, te objaviti razlike amortizacije obracunate na napred prezentirane obracune. Narucilac revizije ima mogucnost umanjjenja amortizacije obracunate u alternativnom postupku ukoliko je iznos amortizacije obracunate na ovaj nacin veci od iznosa amortizacije obracunate na istorijskom trosku. Iznosom razlike utvrđenim na napred prezentirani obracun se terete revalorizacione rezerve (rezerve kapitala) u korist nerasporedjene dobiti.

Sve prednje kao i ostale bitne informacije o amortizaciji sredstava za koja postoji obaveza periodičnog godišnjeg otpisivanja treba da budu objavljene u napomenama uz finansijske iskaze.

Na ovoj bilansnoj poziciji se obuhvataju racuni na kojima se registruje evidencija o rashodima narucioca revizije nisu obuhvaceni na ostalim bilansnim pozicijama - troškovi doprinosa koji terete poslodavca , otpisi dugorocnih finansijskih plasmana , gubici od prodaje osnovnih sredstava , gubici po osnovu prodaje dugorocnih ulaganja , rashodi iz ranijih godina , manjkovi , otpisi obrtnih sredstava i ostali do sada nespecificirani rashoda.

Troškovi tekućeg održavanja sredstava se procenjuju o okviru ove grupe troškova , a ukoliko se radi o rekonstrukcijama i adaptacijama kojima se mijenjaju postojeći kapaciteti , odnosno doprinose određenim racionalnostima u eksploataciji sredstava ili mijenja namjena sredstava evidentiraju se kao povećanje vrijednosti materijalnih sredstava, ne na teret rashoda izvestajnog perioda.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o ostalim poslovnim rashodima koji se procjenjuju i objavljuju na ovoj bilansnoj poziciji u bilansu uspjeha za izvjestajni period.

Ostali poslovni rashodi se u bilansu uspjeha procjenjuju i priznaju u nominalnom , odnosno u iznosu nastalih troškova koji se prezentiraju na ovoj bilansnoj poziciji u periodu izvjestavanja.

Neto finansijski trosak

Ova bilansna pozicija obuhvata racune o evidenciji prihoda od kamata iz potraživanja od kupaca, prihoda od kamata na plasmane narucioca revizije , prihoda po osnovu pozitivnih kursnih razlika, rashoda kamata iz poslovnih odnosa sa dobavljačima, rashoda po osnovu placanja cijene za koriscenje tuđih sredstava (kredita) , negativne kursne razlike,kao i drugi finansijski rashodi.

Neto finansijski trosak se bilansira (procjenjuje i prezentira) u bilansu uspjeha kao razlika finansijskih prihoda i finansijskih rashoda u nominalnom iznosu , odnosno u iznosu nastalih rashoda , odnosno u iznosu ostvarenih prihoda. Ova pozicija u bilansu uspjeha moze imati karakter prihoda ili rashoda sto zavisi od odnosa racuna koji sacinjavaju strukturu ove bilansne pozicije.

Ukoliko su ukupni finansijski prihodi za odredjeni period veci od finansijskih rashoda ovaj podatak se iskazuje kao pozitivna velicina – prihodnog karaktera i kao takva umanjuje gubitak iz poslovnih aktivnosti odnosno povecava profit iz poslovnih aktivnosti.

Ukoliko su ukupni finansijski rashodi za odredjeni period veci od finansijskih prihoda ovaj podatak se iskazuje kao negativna velicina – rashodnog karaktera i kao takva povecava gubitak iz poslovnih aktivnosti odnosno umanjuje profit iz poslovnih aktivnosti.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji u bilansu uspjeha za izvjestajni period.

Porez na dobitak

Na ovoj poziciji obuhvata se tekuci i odlozeni porez na dobitak. Tekuci porez je porez utvrdjen u poreskom bilansu i koji predstavlja tekucu obavezu placanja poreza na dobitak. Odlozeni porez predstavlja razliku poreza na dobitak po poreskom bilansu i po racunovodstvenom bilansu, po osnovu oporezivanja privremenih oporezivih razlika. Ukoliko je racunovodstvena dobit veca od poreske dobiti odlozeni porez se dodaje tekucem porezu i taj skupan podatak se prezentira na ovoj bilansnoj poziciji, u ovoj varijanti odlozeni porez ima karakter obaveze. Ukoliko je racunovodstvena dobit manja od poreske dobiti u tom slucaju odlozeni porez se oduzima od tekuceg poreza i ta razlika se u bilansu uspjeha prezentira na ovoj bilansnoj poziciji, u ovom slucaju odlozeni porez ima karakter sredstva.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi sve relevantne informacije o ovoj bilansnoj poziciji u bilansu uspjeha za izvjestajni period.

Detaljnija elaboracija vezana za odložene poreze prezentirana je u dijelu ovog akta koji se odnosi na odloženi porez u aktivni (sredstvo) i odloženi porez u pasivni (obaveza) bilansa stanja.

Obaveze za tekuci porez prezentiraju i priznaju u bilansu uspjeha u nominalnom iznosu, odnosno u iznosu utvrdjenih obaveza kao u poreskom bilansu preduzeca za period izvjestavanja.

Vanredne stavke

Na ovoj bilansnoj poziciji se obuhvataju racuni na kojima se registruju transakcije koje ne predstavljaju redovnu aktivnost narucioca revizije. Ovom pozicijom se ne obuhvataju otpisi sredstava, manjkovi i viskovi utvrdjeni popisom i slicno, ove transakcije se obuhvataju na drugim pozicijama bilansa uspjeha narucioca revizije.

Vanredne stavke se procjenjuju i prezentiraju u bilansu uspjeha u prebijenom saldu kao razlika stavki prihodnog karaktera i stavki koji imaju karakter rashoda. Bilansiranje se vrši u iznosu razlike nastalih rashoda i ostvarenih prihoda. Ova pozicija u bilansu uspjeha može imati karakter prihoda ili rashoda što zavisi od odnosa racuna koji sacinjavaju strukturu ove bilansne pozicije.

Ukoliko su ukupne prihodne stavke za odredjeni period veci od stavki koje imaju karakter rashoda ovaj podatak se iskazuje kao pozitivna velicina – prihodnog karaktera i kao takva umanjuje gubitak perioda odnosno povecava profit perioda.

Ukoliko su stavke koje imaju karakter rashoda ukupno vece od ukupnog iznosa stavki koje imaju karakter prihoda ovaj podatak se iskazuje kao negativna velicina – rashodnog karaktera i kao takva povecava gubitak perioda, odnosno umanjuje profit perioda.

U napomenama uz finansijske iskaze Odbor direktora treba da objavi strukturu i ostale bitne informacije o ovoj bilansnoj poziciji u bilansu uspjeha za izvjestajni period.

Neto profit / gubitak za obracunski period

Na ovoj poziciji bilnsa uspjeha prezentira se konacan iznos finansijskog rezultata za odredjeni period koji se utvrdjuje najmanje jednom godisnje za period poslovne godine. Iznos na ovoj bilansnoj poziciji može imati karakter dobitka ili gubitka što zavisi od odnosa ostalih bilansnih pozicija bilansa uspjeha.

4. Neplaceni upisani kapital

/ eur /

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004 |
|---------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|------------|
| Neplaceni upisani kapital | 288.431 | | 288.431 | |

Na ovoj poziciji su registrovane akcije upisane sa povlascenim uslovima otkupa. Na osnovu Odluke Skupstine br 388 od 24.04.1998 godine akcije sa pravom otkupa pod povlascenim uslovima su konvertovane u besplatne akcije shodno clanu 8 Zakona o privatizaciji.... Na ovoj poziciji nije moguće evidentirati podatke obzirom na cinjenicu da kod Komisije za HOV nema registrovanih upisanih a neotplaceni akcija.

Usled prednjih razloga i na izdatu rezervu za ovu bilansnu poziciju u prethodnoj reviziji, narucilac revizije je u toku izvjestajne godine izvršio usaglasavanje racunovodstvene evidencije sa evidencijom kod depozitara, sto je znacilo da na kraju izvjestajne godine ova bilansna pozicija nema saldo.

5. Materijalna imovina

/ eur /

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004 |
|---|-------------------------------|-----------|-----------|------------|
| Zemljista | 15.771 | - | - | 15.771 |
| Gradjevinski objekti | 1.110.401 | - | - | 1.110.401 |
| Ispravka vrijednosti gradjevinskih objekata | (338.177) | (16.793) | - | (354.970) |
| Oprema | 405.053 | - | 34.511 | 370.542 |
| Ispravka vrijednosti opreme | (360.135) | - | (44.956) | (315.179) |
| Prava na tudja sredstva | - | - | - | - |
| ukupno | 832.913 | (16.793) | (10.445) | 826.565 |

Narucilac revizije raspolaze raspolaze materijalnom imovinom - nekretninama, postrojenjima i opremom lociranoj u sjedistu kompanije u Podgorici.

Nepokretnosti kojima narucilac revizije raspolaze raspolaze upisane su Listu nepokretnosti 705 KO Podgorica III (evidencija Direkcije za nekretnine Crne Gore – Podrucna jedinica Podgorica broj 101-956-11-18368/2004 od 14.10.2004 godine). Po ovom Listu nepokretnosti Kompanija raspolaze sa 7.202 m2 zemljista i objektima u površini od 1.299 m2. Na osnovu evidencije Direkcije za nekretnine RCG ovi objekti su izgradjeni 1947 i 1965 godine.

U knjigovodstvenoj evidenciji narucioca revizije evidentirana su prava na tuđa osnovna sredstva (prilazni put) u iznosu od 149 eur , a isto toliki iznos je evidentiran na ispravci vrijednosti na prava na tuđa osnovna sredstva, sto znaci da je neto vrijedost ovih prava koja su evidentirana u knjigovodstvenoj evidenciji nula. Ove procjene su bile u ranijem periodu u iznosu od 1.521 eur. Prednje ukazuje na potrebu da se u knjigovodstvenoj evidenciji izvrši usaglasavanje evidentiranja na ovim racunima tako da bi se ovi racuni eliminisali iz racunovodstvene evidencije narucioca revizije . Narucilac revizije nema dokaze o vlasnistvu na ta prava a u slucaju da i postoji identifikacija prava na tuđa osnovna sredstva ista procjena ne bi mogla biti procijenjena i evidentirana u okviru ove pozicije vec bi procjena trebala biti obuhvacena na poziciji – Nematerijalna imovina.

U izvjestajnom periodu rashodovana su osnovna sredstva (autobus i putnicko vozilo) u vrijednosti od 11,75 hiljada eur i izvršena je prodaja osnovnih sredstava (jednog autobusa) u iznosu od 20 hiljada eur sto ukupno cini otudjenja osnovnih sredstava (opreme) u iznosu od 34 hiljade eur.

Evidenciona vrijednost zemljišta je 15.771 eur sto u odnosu sa ukupnom površinom od 7.202 m² određuje prosjecnu evidencionu procijenjenu knjigovodstvenu cijenu od 2,18 eur/m². Nesporno je da ova cijena ne moze imati karakter fer – trzisne procjene i postoji potreba da se izvrši ponovna procjena ove bilansne pozicije u predvidjenom postupku shodno direktivama MSFI 16 – Nepokretnosti postrojenja i oprema.

Knjigovodstvena vrijednost gradjevinskih objekata na kraju izvjestajnog perioda je 1.110.401 354.970 = 755.431 eur sto u odnosu na površinu od 1.299 m² predstavlja prosjecnu evidencionu knjigovodstvenu cijenu od 581 eur/m². Nisam u mogućnosti da se izjasnim o korektnosti ove procjene obzirom na godine izgradnje objekata ,ali shodno profesionalnim kriterijima predložicu provjeru korektnosti ove procjene u predvidjenom postupku koji podrazumijeva angazovanje eksperata – procjenjivaca.

Poziciju opreme sacinjavaju sredstva transporta (autobusi) , putnicki automobili, ptt oprema , opšta oprema , kancelarijska oprema i ostala oprema u ukupnoj vrijednosti kao u prednjoj tablici.

Narucilac revizije raspolaze sa 12 voznih jedinica kapaciteta 620 sjedalnih mjesta. Autobusi su proizvedeni u periodu od 1979 godine do 1990 godine sto predstavlja prosjecnu starost voznih jedinica izuzetno visoku i narucilac revizije ce morati da izvrši obnavljanje voznih kapaciteta u protivnom sa ovakvim voznicima narucilac revizije u narednom periodu ne moze očekivati ostvarenje povoljnih očekivanih rezultata.

Ispravka vrijednosti na poziciji opreme u prethodnom izvjestajnom periodu je iznosila 76 hiljada eur sto je bilo neosnovano u iznosu za oko 40 hiljada eur. Usled ovih razloga narucilac revizije je izvršio korekcije na ovoj poziciji u neto iznosu od 45 hiljada eur.

Ovo je bila situacija koja je zahtijevala primjenu direktiva iz MRS 8 - Neto dobitak i fundamentalne greske. Obzirom da je prednje zahtijevalo korekciju pocetnih stanja i imajući u vidu korekcije koje je izvršio narucilac revizije sustinski nije dale razlike u konačnim saldima na racunima koji su se ticali tih korekcija izuzev sto je bilo razlike u strukturi tih racuna u izvjestajnom periodu.

Shodno direktivama MSFI aktiva se u evidencijama kompanija procjenjuje po istorijskom trošku, što znaci da postoji mogucnost znacajnog odstupanja knjigovodstvenih vrijednosti sredstava od njihovih trzisnih cijena. Ovakav princip ima razlicit efekat na pojedine kategorije sredstava u uslovima naglasenog porasta opsteg nivoa cijena. Naime stalna aktiva je u uslovima porasta cijena jace podložna depresijacijama od obrtnih sredstava, jednostavno zbog duzeg vremena zadržavanja u poslovnom procesu. Usled ovih razloga stalna sredstva se u dugom periodu angazovanja znacajno obezvređuju te sa tih razloga formulacija istorijskog troska odnosno realne cijene koštanja vise nije prihvatljiva .

U postupku revizije revizor treba da se uvjeri u korektnost procjene bilansnih pozicija i ako u postupcima sustinskog ispitivanja (analiticki postupci) dodje do zakljucka da pojedine bilansne pozicije nemaju korektnu procjenu i shodno tome i adekvatnu prezentaciju u bilansu stanja treba da od menadzmenta narucioca revizije zahtijeva usaglasavanje procjena bilansnih pozicija na fer nivo sto podrazumijeva trzisne cijene. Pored prednjih napomena MSFI se zahtijeva periodično u razmaku od tri do pet godina testiranje korektnosti procjene stalnih sredstava kompanije.

Procjene nepokretnosti narucioca revizije su izvršene izvan ovih rokova, a pored toga i primijenjena metodologija u procjeni aktive su dovoljni razlozi da imam potrebu da menadzmentu preporucim da u tekucoj godini izvrši ponovnu procjenu imovine kompanije. Procjenu je potrebno izvršiti na nacin predvidjen MSFI i Zakonom o privrednim drustvima u Crnoj Gori o cemu na kraju saglasnost na izvjestaj o procjeni daje skupština akcionara.

Usled svih napred iznetih napomena u ovoj reviziji ne izrazavam rezervu na validnost procjene i prezentacije ove bilansne pozicije u bilansu stanja za izvjestajni period vec na prednje okolnosti samo skrecem paznju..

6. Dugorocni finansijski plasmani

| | 01.01.2003 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2003 |
|---------------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|------------|
| Ucesce u kapitalu drugih pravnih lica | 5.176 | | | 5.176 |

Ovu poziciju sacinjava ucesce ove kompanije u kapitalu Viner broker internesen osiguranja = 1.207 eur, Podgoricke banke = 413 eur, Vojvodjanske banke = 3.505 eur.

U postupku revizije nisam pribavio dokaze koji potvrđuju validnost procjene i prezentacije ove bilansne pozicije u bilansu stanja za izvjestajnu godinu.

Usled napomena napred iznetih na korektnost procjene i prezentacije ove bilansne pozicije u bilansu stanja narucioca revizije za izvjestajni period izrazavam rezervu.

7. Zalihe

/eur/

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004 |
|---------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|------------|
| Materijal | 1.078 | 6.819 | 5.464 | 2.433 |
| Vozne karte | 2.584 | 1.532 | 2.616 | 1.500 |
| Gorivo D-2 | - | 3.382 | 2.308 | 1.074 |
| Ulje i mazivo | 2.660 | 5.703 | 5.691 | 2.672 |
| Alat i inventar (zalihe) | 1.144 | 348 | 1.251 | 241 |
| Auto gume – zalihe | 5.862 | 2.361 | 8.223 | - |
| Zalihe radne odjece | - | 1.320 | 1.320 | - |
| Auto gume u upotrebi | 4.583 | - | 2.480 | 2.103 |
| Alat u upotrebi | 1.018 | 1.923 | 1.100 | 1.841 |
| Ukupno | 18.929 | 23.388 | 30.453 | 11.864 |

Ovu bilansnu poziciju cine zalihe materijala, ulja vozne karte, auto gume i alat u iznosu kao u prednjoj tablici.

8. Potrazivanja od kupaca

/eur/

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004 |
|-------------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|------------|
| Potrazivanja po osnovu datih avansa | 15.306 | 650 | 3.254 | 12.702 |
| Potrazivanja od kupaca | 136.062 | 275.432 | 262.777 | 148.717 |
| Potrazivanja od zaposlenih | 152.826 | 70.711 | 15.459 | 208.078 |
| Rezervisanja potrazivanja | - | - | - | - |
| Ukupno: | 304.194 | 346.793 | 281.488 | 369.497 |

Potrazivanja od kupaca odnose se na nenaplacena potrazivanja od sledecih duznika: Republicki fond PIO Podgorica = 6.970 eur, « Nis expres « Nis = 33.946 eur, « BAS « Beograd = 34.777 eur, « Merkur « Budva = 11.090 eur, « Intours « Podgorica = 36.271 eur, « Jugoprevoz « Krusevac = 3.141 eur, « Autokranj « Priboj = 7.500 eur i jos veci broj duznika sa pojedinacnim manjim iznosima sto ukupno iznosi kao u tabeli prethodno.

Ovo je bilansna pozicija koja se u postupku revizije testira i dodatnim postupcima, naime pored anlitickih postupaka ispitivanja ovde je potrebno pribaviti i dodatni dokaz – potvrdu obaveza sa strane duznika. Ove konfirmacije imaju komplementaran karakter u odnosu na analiticke postupke ali su bitni za konacan zakljucak za ovu bilansnu poziciju. U postupku revizije nisam pribavio konfirmacije od kupaca te sa tih razloga nisam u mogucnosti ni da potvrdim validnost procjene i prezentacije ove bilansne pozicije u predemtnom bilansu stanja.

Potrazivanja od zaposlenih odnose se na davanja zaposlenima koja nisu naplacena odnosno povracena na dan bilansiranja , a odnose se na sluzbena putovanja i potrazivanja po osnovu isplacenih akontacija zarada.

Potrazivanja od zaposlenih ovde imaju samo formalin karakter jer je vjerovatno da narucilac revizije nece naplatiti ta potrazivanja sa razloga sto postoje obaveze po osnovu neisplacenih zarada. Obaveze za neisplacene zarade radnicima i druge naknade zaposlenima premasuju iznos potrazivanja datih akontacija po tom osnovu.

Sporna potrazivanja i potrazivanja sa rokom zastarelosti se trebaju otpisati na teret rashoda perioda, nakon toga treba evidentirati nesporna i naplativa potrazivanja od kupaca. Na nesporni iznos potrazivanja postoji obaveza obracuna rezervisanja potrazivanja usled zastite od nepredvidivih dogadjaja koji se nisu mogli predvideti u momentu procjene naplativosti (stecaj kod određenog duznika ili insolventnost i slicno).

Na potrazivanja od kupaca, u ovoj reviziji , nisam racunao rezervisanja sa razloga sto se rezervisanja racunaju na nesporan iznos potrazivanja a u ovoj reviziji taj uslov nisam zadovoljio.

Nisam siguran da ce narucilac revizije ostvariti naplatu potrazivanja iz ovog bilansiranja , te je sa tih razloga neophodno da menadzment analizira ovu bilansnu poziciju . Skrecem paznju da za procjenu potrazivanja i prezentaciju u bilansu stanja nije dovoljna osnovanost potrazivanja vec je prevashodno bitna naplativost nekog potrazivanja da li je duznik u mogucnosti da izvrši placanje pored prihvatanja duga.

Usled napred iznetih napomena u vezi ove bilansne pozicije izrazavam rezervu na korektnost procjene ove bilansne pozicije u bilansu stanja narucioca revizije za izvjestajni period.

9. Kratkoročni finansijski plasmani

Na ovoj bilansnoj poziciji narucilac revizije je evidentirao potrazivanja od zaposlenih i potrazivanja po osnovu datih avansa koje su pozicije elaborirane u prethodnoj napomeni. Skrecem paznju da se ova potrazivanja ne bilansiraju na ovoj poziciji jer ista nemaju karakter kratkorocnih finansijskih plasmana.

10. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

/eur /

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. |
|----------------|-------------------------------|-----------|-----------|-------------|
| Ziro racun | 10 | 172.663 | 171.355 | 1.318 |
| Prelazni racun | 887 | - | 887 | - |
| Blagajna | 1.395 | 297.899 | 299.291 | 3 |
| ukupno | 2.292 | 470.562 | 471.533 | 1.321 |

Gotovinu narucioca revizije na kraju izvjestajnog perioda cine sredstva koja se nalaze na ziro

11. Ostala obrtna imovina

| | /eur/ | | | |
|--|-------------------------------|-----------|-----------|-------------|
| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. |
| Potrazivanja od poreskih organa za vise placene poreze | 1.405 | 10.193 | 528 | 11.070 |

Na ovoj poziciji su evidentirana placanja poreza na dodatu vrijednost koje je narucilac revizije platio prilikom nabavke robe ili prilikom prijema usluga. Na kraju izvjestajnog perioda narucilac revizije potrazuje od drzavnih poreskih organa iznos u prednjem pregledu.

Narucilac revizije obavlja poslovni promet (prevoz putnika u javnom saobracaju) koji je oslobođen obaveza obracunvanja i placanja poreza na dodatu vrijednost. U ovakvim okolnostima narucilac revizije po mojem misljenju nece moci da ocekuje povracaj ovih sredstava , ali svakako da ova pitanja treba razrijesiti u odnosima sa Poreskom upravom u cijoj su nadleznosti javni prihodi.

Usled napomena prethodno iznetih ne izrazavam rezervu na procjenu i prezentaciju ove bilansne pozicije u bilansu stanja vec samo na prednje okolnosti skrecem paznju.

12. Upisani kapital

| | /eur/ | | | |
|---------|-------------------------------|-----------|-----------|-------------|
| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. |
| Kapital | 1.046.795 | | 380.008 | 666.787 |

Na pocetku izvjestajnog perioda po knjigovodstvenoj evidenciji narucioca revizije kapital kompanije se sastojao od sledecih pozicija:

- upisane povlascene dionice (akcije) = 288.431 eur,
- dionicki (akcijski) kapital Fonda za razvoj RCG = 156.842 eur,
- dionicki (akcijski) kapital Fonda PIO RCG = 97.030 eur,
- dionicki (akcijski) kapital Zavoda za zaposljavanje RCG = 32.389 eur,
- interne besplatne dionice (akcije) = 247.480 eur,
- ulozi vecinskih vlasnika = 56.743 eur,
- ulozi vecinskih vlasnika = 167.877 eur.

U postupku revizije sam konstatovao sledece u vezi sa pozicijom kapital narucioca revizije :
Narucilac revizije je upisan u registar emitenata hartija od vrijednosti kod Komisije za hartije od vrijednosti Republike Crne Gore po rjesnju broj 02/3-332/2-02 od 27.08.2002 godine i po rjesenju broj 02/6e-971/2-02 od 26.12.2002 godine.

Po raspolozivom izvjestaju o vlasnicima HOV narucioca revizije kapital narucioca revizije je distribuiran na 103 akcionara preko 35.599 akcija pojedinačne nominalne vrijednosti 18,7305 eur sto cini ukupan kapital preduzeca na iznos od 666.787,06 eur.

Najveća pojedinačna participacija u ukupnom kapitalu iznosi 28,3547 %, a dva akcionara imaju mogućnost obezbjeđenja participacije od 56,50 % ukupnog kapitala.

Struktura vlasnika akcija narucioca revizije na kraju izvjestajne godine ima sledeći izgled: Fizicka lica raspolazu sa 25.516 akcija sto cini ucesce u ukupnom kapitalu od 71,67%, Fond za razvoj RCG sa 5.624 akcija ucesvuje u ukupnom kapitalu kompanije sa 15,79%, Republicki fond PIO poseduje 3.604 akcija ili 10,12% od ukupnog iznosa i Zavod za zaposljavanje RCG ima vlasništvo nad 855 akcija sto predstavlja participiranje od 2,40% u ukupnom kapitalu kompanije. Ukupan broj akcija iznosi 35.599 i sve imaju karakter redovnih (obicnih) , a kapital je u celosti uplacen. Ovi podaci koji su pribavljeni u momentu obavljanja revizije identicni su podacima iz registracije po rjesenjima Komisije za HOV prethodno prezentiranim.

U napomeni III/4 sam dao elaboraciju u vezi akcija sa povlascenim uslovima otkupa. Akcije sa povlascenim uslovima otkupa su na osnovu Odluke Skupstine br 388 od 24.04.1998 godine konvertovane u besplatne akcije shodno clanu 8 Zakona o privatizaciji.... Ova transakcija je obuhvacena evidencijom Komisije za HOV tako da po evidenciji Komisije za HOV nema registrovanih upisanih a neotplacenih akcija.

13. Revalorizacione rezerve

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. <i>/eur/</i> |
|---------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------------------------|
| Kapital | - | 91.576 | - | 91.576 |

U postupku usaglasavanja evidencije o kapitalu narucioca revizije evidentirana razlika izmedju racunovodstvene evidencije i evidencije o kapitala kod depozitara , odnosnop iznosa na koji je usaglasena evidencija narucioca revizije ima karakter revalorizacionih rezervi. Elaboracija o revalorizacionim rezervama je prezentirana u ovom dijelu Izvjestaja u kojem se prezentiraju racunovodstvene politike narucioca revizije.

14. Nerasporedjeni dobitak/gubitak

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. <i>/eur/</i> |
|------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------------------------|
| Nerasporedjeni dobitak | - | 7.390 | | 7.390 |

U prethodnom izvjestajnom periodu sam konstatovao da je nepokriveni gubitak iz ranijih perioda pokriven na teret kapitala. Za ovu transakciju je bila potrebna odluka skupstine valsnika akcija i verifikacija iste od strane Komisije za HOV, tek tada bi se pokrivenost gubitka moglo registrovati u racunovodstvu narucioca revizije. Akcijski kapital u racunovodstvu narucioca revizije i u evidenciji depozitara nisu u tom periodu bili usaglaseni a postupak usaglasavanja je imao karakter umanjenja pozicije kapital u racunovodstvu narucioca revizije i svodjenje na nivo kao u evidenciji depozitara. U prednjim okolnostima moglo se desiti da se prethodno usled ovih transakcija evidentira gubitak i potom pokrije na teret kapitala, sto bi znacilo da bi na kraju doslo na isto. Ono sto je bitno u momentu vrsenja revizije podaci o akcijskom kapitalu su usaglaseni u evidenciji narucioca revizije i u evidenciji depozitara. Na ovaj nacin bi se moglo ustvrditi da su transakcije koje su registrovane u racunovodstvu u tom izvjestajnom periodu irelevantne kako zbog datog misljenja tako i zbog efekata tih knjigovodstvenih transakcija na bilans narucioca revizije u cjelini.

U prethodnom izvjestajnom periodu narucilac revizije je ostvario dobitak, ali obzirom da je pre toga u bilansu postojao akumulirani nepokriveni gubitak nije bilo moguće pokrivati gubitak na teret akcijskog kapitala a istovremeno evidentirati neraspoređeni dobitak. Obzirom da je dobitak bio manji od akumuliranih gubitaka iz ranijih godina to se na pocetku ovog izvjestajnog perioda nije mogao pojaviti neraspoređeni dobitak.

U izvjestajnom periodu narucilac revizije je ostvario dobitak u iznosu od 7.390 eur sto ujedno i predstavlja neraspoređenu dobit u bilansu stanja za izvjestajnu godinu.

15. Odloženi porezi

Odloženi porezi se pojavljuju kao posledica postojanja privremenih oporezivih razlika ili drugacija vremenska distribucija troskova na pojedine vremenske izvjestajne periode. Razlike se kumulirano na kraju vijeka trajanja sredstava, odnosno poslovnog vijeka klijenta, ne pojavljuju ali u periodima ispod tog vremenskog roka mogu se utvrditi razlike, koje efektiraju razlicit iznos finansijskog rezultata i obaveza iz finansijskog rezultata poslovanja perioda.

U ovoj reviziji amortizacija u poslovne i poreske svrhe se podudaraju iako je očekivano da se ovi iznosi razlikuju medju sobom, jer je gotovo nemoguće da se politika amortizacije osnovnih sredstava u poslovne svrhe i poreske svrhe podudaraju.

Odloženi porezi sa tekucim porezima koriguju finansijski rezultat perioda, obzirom na karakter ove pozicije (sredstvo ili obaveza) smanjuje ili povecava finansijski rezultat.

16. Kratkorocne obaveze iz poslovanja

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. /eur/ |
|-------------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|----------------------|
| Obaveze za primljene avanse | | | | |
| Obaveze prema dobavljacima u zemlji | 133.773 | 121.835 | 156.538 | 99.070 |
| Obaveze za neto zarade | 133.798 | 60.052 | 36.284 | 157.566 |
| Obaveze za naknade bolovanja | 2.646 | - | - | 2.646 |
| Obaveze za isplatu 24 zarade | 7.706 | - | - | 7.706 |
| ukupno | 277.913 | 181.887 | 192.822 | 266.988 |

Obaveze za primljene avanse odnose se uglavnom na obaveze narucioca revizije prema zaposlenima po osnovu finansiranja preduzeca od strane zaposlenih – date pozajmice. Ove obaveze poticu iz ranijeg vremena u iznosu od 11,8 hiljada eur pre primjene Zakona o privrednim drustvima u RCG. Ove obaveze sacinjavaju i obaveze prema Mijanovic Andriji u iznosu od 36.216 eur, Mijanovic igoru u iznosu od 27.742 eur, Krcunovic Goranu u iznosu od 7.410 eur.

Skrecem paznju da finansisike transakcije zaduzivanja kompanija kod vlasnika akcija ili bliznjih rodjaka sa vlasnicima kapitala nisu dopustive. Ovo napominjem sa razloga sto menadzment treba nastojati u narednom periodu da razrijesi ovu poziciju u knjigovodstvenoj evidenciji.

Obaveze prema dobavljacima iz poslovnih odnosa cine obaveze prema sledecim povjeriocima: « Nis expres « Nis = 18.370 eur, Vodovod i kanalizacija – Podgorica = 6.632 eur, « Moto komerc « Cetinje = 6.143 eur, « Millvas « Podgorica = 11.411 eur, « Helvetika « Prijepolje = 4.817 eur, Javno komunalno preduzece Podgorica = 5.053 eur, « Fixus « Cetinje = 4.661 eur, « Europakt « Podgorica = 6.738 eur, « Jan komerc international « Beograd = 20.000 eur, « Trans pacta « Podgorica = 4.258 eur, « Vujacici « Podgorica = 2.372 eur, « Via vesta company « Beograd = 3.997 eur, Mijanovic Andrija u iznosu od 36.216 eur, Mijanovic Igor u iznosu od 27.742 eur, Krcunovic Goran u iznosu od 7.410 eur, obaveze prema zaposelnim po osnovu finansiranja preduzeca od strane zaposlenih – date pozajmice. Ove obaveze poticu iz ranijeg vremena u iznosu od 11,8 hiljada eur pre primjene Zakona o privrednim drustvima u RCG.

Skrecem paznju da finansisike transakcije zaduzivanja kompanija kod vlasnika akcija ili bliznjih rodjaka sa vlasnicima kapitala nisu dopustive. Ovo napominjem sa razloga sto menadzment treba nastojati u narednom periodu da razrijesi ovu poziciju u knjigovodstvenoj evidenciji.

Napopmene koje sam elaborirao u prezentaciji pozicije potrazivanja od kupaca a u vezi pribavljanja dodatnog dokaza – confirmacija salda u potpunosti vazi i za ovu bilansnu poziciju u dijelu obaveza prema poslovnim partnerima.

Obaveze za neisplacene neto zarade utvrđene su u postupku inspekcije od strane inspektora Poreske uprave RCG o čemu je sačinjen zapisnik. U napomenama uz poziciju Potraživanja od kupaca već sam konstatovao da iznos potraživanja od zaposlenih po osnovu isplacenih akontacija treba tretirati kao poziciju komplementarnu poziciji Kratkoročne obaveze iz poslovanja u dijelu obaveza prema zaposlenim po osnovu neisplacenih zarada. Ovo znači da naručilac revizije nema obavezu isplate obaveza po osnovu neisplacenih zarada bilansiranih u iznosu na ovoj poziciji već je isti iznos potrebno korigovati potraživanjima od zaposlenih po osnovu isplacenih akontacija zarada.

Zarade zaposlenima do kraj izvještajne godine su isplacene zaključno sa julom 2004 godine. Naručilac revizije je na početku izvještajnog perioda zaposlijavao 40 radnika a broj zaposlenih na kraju izvještajne godine je bio 35.

Obaveze za naknadu za rad u odboru direktora naručioca revizije trebalo bi definisati na konkretan način da li se članovi odbora direktora odricu naknade ili ne, te ukoliko se nisu odrekli naknade za svoj rad te obaveze je potrebno bilansirati u računovodstvenoj evidenciji, odnosno u bilansu stanja.

Usled okolnosti iznetih prethodno u ovoj napomeni u vezi obaveza prema dobavljačima, izražavam rezervu na korektnost procjene i prezentacije ove bilansne pozicije u bilansu stanja za izvještajnu godinu.

17. Kratkoročne finansijske obaveze

| | <i>/eur/</i> | | | |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|-------------|
| | 01.01.2004 (početno stanje) | povećanja | smanjenja | 31.12.2004. |
| Obaveze po osnovu kratkorocnih kredita | - | 60.887 | 5.887 | 55.000 |

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvaćene su obaveze po osnovu iskoriscenih kredita u izvještajnoj godini uzetih od Komercijalne banke ad Budva.

18. Obaveze za poreze

/eur/

| | 01.01.2004 (pocetnostanje) | povecanja | smanjenja | 31.12.2004. |
|---|-------------------------------|-----------|-----------|-------------|
| Obaveze za poreze na zarade | 25.118 | 9.557 | 5.766 | 28.909 |
| Obaveze za prirez porezu na dohodak fizickih lica | - | 1.433 | 865 | 568 |
| Obaveze za doprinose na zarade | 64.203 | 33.891 | 20.510 | 77.584 |
| Obaveze za poreze na promet usluga | 27.773 | - | - | 27.773 |
| Obaveze za poreze na nepokretnosti | 729 | 254 | - | 983 |
| Obaveze za porez na dodatu vrijednost | - | 1.645 | - | 1.645 |
| Ostali porezi – porez na firmu | - | 290 | - | 290 |
| ukupno | 117.823 | 47.070 | 27.141 | 137.752 |

Obaveze po osnovu poreza i doprinosa na zarade odnose se na neizmirene obaveze po tom osnovu iz ranijih perioda (na osnovu ugovora sa Poreskom upravom RCG) i obaveza za poreze i doprinose za period avgust do decembar 2004 godine za 35 zaposlenih.

Obaveze za poreze na promet usluga odnose se na neizmirene poreske obaveze iz vremena pre oporezivanja prometa sistemom dodatih vrijednosti , odnosno pre 31.03.2003 godine kada su usluge prevoza putnika bile oporezive na osnovu poreza na promet usluga.

U sistemu oporezivanja prometa modelom dodatih vrijednosti usluge prevoza putnika su oslobodjene obaveza obracunavanja i placanja ovog poreza.

19. Prihodi

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|--|----------------|--|----------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Prihodi od prodaje karata u autobusima | 246.278 | | 211.552 | |
| Prihodi od prodaje karata u stanicama | 361.266 | | 264.367 | |
| Prihodi od izvršenih usluga | 12.932 | | 3.109 | |
| Ukupno | 620.476 | | 479.028 | |

U izvjestajnom periodu narucilac revizije je ostvario prihode od redovne djelatnosti – prevoz putnika u drumskom saobraćaju na redovnim linijama i po osnovu prevoza putnika van redovnih linija – posebne voznje.

20. Ostali poslovni dobici

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|------------------------------|---------------|--|---------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Prihodi od prodaje sredstava | 7.500 | | - | |
| Ostali prihodi | 4.916 | | 31.578 | |
| Prihodi od zakupa | - | | 2.500 | |
| Prihodi od naknade štete | - | | 1.683 | |
| Ukupno | 12.416 | | 35.761 | |

Na ovoj bilansnoj poziciji prezentirani su prihodi koji ne predstavljaju redovnu djelatnost narucioaca revizije .

21. Utrosene sirovine u toku perioda

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|------------------------------------|----------------|--|----------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Troskovi materijala | 29.601 | | 8.778 | |
| Troskovi kancelarijskog materijala | 3.276 | | 1.210 | |
| Troskovi elektricne energije | 741 | | 9.233 | |
| Troskovi goriva | 196.036 | | 142.905 | |
| Troskovi ulja i maziva | 11.731 | | 5.954 | |
| Troskovi ostalog materijala | | | 454 | |
| Troskovi vode | - | | 4.955 | |
| Ukupno | 241.385 | | 173.489 | |

Na ovoj poziciji u bilansu stanja narucioca revizije obuhvaceni su troškovi materijala , goriva i elektricne energije i troškovi vode u iznosima kako je prezentirano u prednjem pregledu.

22. Troškovi zaposlenih

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|--|-------------|--|-------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Troškovi neto zarada | 37.551 | | 55.146 | |
| Troškovi poreza i prireza na zarade | 7.792 | | 10.422 | |
| Troškovi doprinosa na zarade | 12.084 | | 18.856 | |
| Naknade članovima Odbora direktora | 1.240 | | 2.370 | |
| Troškovi otpremnina | 1.570 | | 1.000 | |
| Ostali licni rashodi (ugovori o djelu) | 600 | | - | |
| Troškovi nadnica | 26.297 | | 19.906 | |
| Troškovi smjestaja | 19.063 | | 12.263 | |
| Troškovi ishrane radnika | 309 | | 952 | |
| Troškovi reprezentacije | 556 | | 4.097 | |
| ukupno | 107.062 | | 125.012 | |

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvaceni su troškovi koji se odnose na zaposlene sa strukturom i u iznosima kao sto je to prezentirano u prednjem tablicnom pregledu.

23. Troškovi amortizacije

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|--------------|-------------|--|-------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Amortizacija | 96.059 | | 19.742 | |

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvacen je iznos amortizacije u izvjestajnom periodu . Skrecem paznju na obracun amortizacije u uporednom periodu , podatak nije validan , a elaboracij aje data u izvjestaju koji se odnosio na tu godinu.

24. Ostali poslovni rashodi

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|---|-------------|--|-------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Troskovi transportnih usluga | 1.863 | | 2.713 | |
| Troskovi ppt usluga | 8.369 | | 10.552 | |
| Troskovi usluga održavanja sredstava | 44.424 | | 12.319 | |
| Troskovi zakupa | 846 | | 30 | |
| Troskovi provizije za usluge prodaje karata | 26.817 | | 22.996 | |
| Troskovi stanicnih usluga | 47.095 | | 34.967 | |
| Troskovi registracije motornih vozila | 11.466 | | 2.180 | |
| Troskovi stručne literature | - | | 250 | |
| Troskovi osiguranja sredstava | - | | 240 | |
| Troskovi intelektualnih usluga | - | | 909 | |
| Troskovi zdravstvenih usluga i usluga održavanja higijene | 1.243 | | 876 | |
| Troskovi registracije Društva | 1.131 | | | |
| Troskovi advokatskih usluga | 1.150 | | | |
| Troskovi platnog prometa | 1.828 | | 626 | |
| Troskovi poreza na imovinu | 2.268 | | 2.268 | |
| Troskovi prireza | | | 865 | |
| Troskovi poreza na usluge | 4.395 | | | |
| Troskovi naknade za građevinsko zemljište | | | 2.287 | |
| Troskovi doprinosa na teret poslodavca | 13.144 | | 12.084 | |
| Troskovi poreza na firmu | | | 783 | |
| Troskovi otpisa obrtnih sredstava | | | 18.845 | |
| Ostali troškovi (neobuhvaceni na ostalim pozicijama) | 7.469 | | 54.915 | |
| ukupno | 173.508 | | 188.269 | |

Na ovoj bilansnoj poziciji obuhvaceni su troškovi u izvjestajnom periodu koji nisu obuhvaceni na ostalim bilansnim pozicijama.

25. Neto finansijski trosak

| | 01.01.2003 | | 01.01.2004 | |
|----------------------------|-------------|--|-------------|--|
| | 31.12.2003. | | 31.12.2004. | |
| Kamate na kredite | (4.200) | | (89) | |
| Ostali finansijski rashodi | | | (798) | |
| Ukupno | (4.200) | | (887) | |

27. Finansijski rezultat poslovanja

/eur/

| | 01.01.2003 | 01.01.2004 |
|--------------------------------|-------------|-------------|
| | 31.12.2003. | 31.12.2004. |
| Prihodi ukupno | 632.892 | 514.789 |
| Rashodi ukupno | (622.214) | (507.399) |
| Finansijski rezultat – gubitak | 10.678 | 7.390 |

U izvjestajnom periodu na osnovu ovih parametara narucilac revizije je ostvario dobit u iznosu od 10.678 eur. Vec sam dao niz napomena u vezi procjene pojedinih pozicija koje limitiraju validnost utvrdjenih bilansnih pozicija pa samim tim imaju efekat i na finansijski rezultat. Usled nemogucnosti da predlozim korekcije na pozicijama gde sam dao rezerve i sam sam prezentirao pozicije kao i narucilac revizije u finansijskim iskazima koji su bili predmet revizije, ali ovo ne znaci da sam potvrdio iznos i karakter finansijskog rezultata perioda – o tome sam se izjasnio kroz elaboraciju pozicija bilansa stanja i bilansa uspjeha u izvjestaju ranije.

28.Sudski sporovi

IV. Dogadjaji nakon bilansa stanja 31.12.2004 godine " Podgoricaexpres " ad Podgorica i naceo stalnosti poslovanja

U periodu od sastavljanja bilansa stanja (31.12.2004 godine) do dana sastavljanja ovog izvjestaja u poslovanju ove kompanije nije bilo materijalno znacajnih dogadjaja koji bi bitnije uticali na poslovanje i finansijsku pozicioniranost kompanije u narednom periodu od najmanje dvanaest mjeseci. Finansijski iskazi ove kompanije za izvjestajnu godinu bazirani su na pretpostavci da ce kompanija nastaviti sa poslovanjem i u narednom periodu

Rukovodstvo kompanije je obavezno da izvrši procjenu o sposobnosti kompanije da nastavi sa poslovanjem u naredno vrijeme, bazirajući svoju pretpostavku na prosudjivanju dogadjaja u narednom periodu koji ce osigurati kompaniji da u zadovoljavajucem nivou alimentira poslovne obaveze.

U postupcima sustinskog ispitivanja korektnosti prezentiranja finansijskih iskaza kompanije za izvjestajni period konstatovao sam da postoji potreba preispitivanja korektnosti evidencione procjene netekuce aktive. Kapital narucioca revizije na pocetku izvjestajnog perioda nije bio usaglasen sa evidencijama depozitara, ali je u tekucoj godini to usaglasavanje ostvareno. Tekuce obaveze i tekuca sredstva nemaju sigurnu procjenu iz razloga vec elaboriranih , po mojem misljenju narucilac revizije ce trebati otpisati znacajna iznos obrtne imovine koju ne moze efektuirati u visokolikvidna sredstva ili u drugi oblik sredstava. Ove napomene se apriorno odnose na nenaplativa potrazivanja iz poslovnih odnosa, elaboraciju sam dao ranije. Odnos tekucih obaveza takodje nije dokazan u ovoj reviziji te sa tih i usled razloga u vezi tekucih sredstava nije moguće izvesti parametre pokrivenosti tekucih obaveza tekucim sredstvima. Po mojem misljenju ovaj pokazatelj je bitan usled zastite od vanrednih mjera koje povjerioci i kreditori mogu preduzeti u cilju zastite svojih potrazivanja, odnosno plasmana. Nominalno analizirani podaci koje evidentira narucilac revizije ovaj odnos je nepovoljan po kompaniju i to prouzrokuje insolventnost narucioca revizije sa vjerovatnim izgledima da se takvo stanje nastavi i u narednom periodu.

Nedovoljni gotovinski prilivi za rad odrzivosti likvidnosti narucioca revizije prinudice menadzment da pozajmljuje sredstva ili vrši prodaju stalnih sredstava kompanije , ili eventualno da sredstva obezbijedi novom emisijom akcija , na koji nacin bi se obezbijedio novi kapital. Uvjeren sam da ce kompaniji za obavljanje poslovnih funkcija biti neophodno obezbijediti sveza finansijska sredstva jer ih u dovoljnim potrebnim iznosima narucilac revizije nece moci ostvariti iz redovnih poslovnih aktivnosti.

Misljenja sam da je rukovodstvo svjesno prednjih konstatacija, ali da imajući u vidu toleranciju koju trpe povjerioci i kreditori, narucilac revizije ce dobiti u vremenu da ostvari dovoljan iznos poslovnih prihoda iz kojih ce namiriti poslovne obaveze.

Bazirajući se na zakljuccima do kojih sam dosao u procesu revizije predmetnih finansijskih iskaza nemam sumnju u sposobnost kompanije da nastavi sa poslovanjem u narednih dvanaest mjeseci.

SADRZAJ

| | str |
|---|-----|
| I. Izvjestaj Revizora | 1 |
| II. Finansijski iskazi " Podgoricaexpres "ad Podgorica za 2004 godinu | 2 |
| III. Napomene uz finansijske iskaze "Podgoricaexpres " ad Podgorica za 2004 godinu | 8 |
| IV. Dogadjaji nakon bilansa stanja 31.12.2004 godine "Podgoricaexpres" ad Podgorica | 41 |

ooo

Matični broj 1111021141666 Šifra djelatnosti 10605011
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA A.D. "PODGORICA EKSPRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA

BILANS STANJA- BS(PD)
 NA DAN 31. 12 2002 GOD.

| Red.br. | Pozicija | Napomena * | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---------------|-----------------------------------|------------|------------------|------------------|
| AKTIVA | | | | |
| | Stalna imovina | | 1.217.579 | 1.261.042 |
| 1 | Neuplaćeni upisani kapital | | 288.431 | 288.431 |
| 2 | Nematerijalna imovina | | | |
| 3 | Materijalna imovina | | 923.972 | 967.435 |
| 4 | Dugoročni finansijski plasmani | | 5.176 | 5.176 |
| 5 | Ostali dugoročna potraživanja | | | |
| 6 | Odloženi porezi | | | |
| | Obrtna imovina | | 159.368 | 74.287 |
| 7 | Zalihe | | 6.786 | 23.496 |
| 8 | Potraživanja od kupaca | | 152.469 | 41.941 |
| 9 | Sopstvene akcije | | | |
| 10 | Kratkoročni plasmani | | | |
| 11 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti | | 113 | 9.450 |
| 12 | Unaprijed plaćeni troškovi | | | |
| 13 | Obračunati a nenaplaćeni prihodi | | | |
| 14 | Ostala obrtna imovina | | | |
| | Ukupna aktiva | | 1.376.947 | 1.335.929 |
| PASIVA | | | | |
| | Kapital i rezerve | | 1.046.795 | 1.090.337 |
| 15 | Upisani kapital | | 1.090.337 | 1.663.468 |
| 16 | Emisiona premija | | | |
| 17 | Revalorizaciona rezerva | | | |
| 18 | Ostale rezerve | | | |
| 19 | Neraspoređeni dobitak/gubitak | | 43.542 | 573.131 |
| | Dugoročne obaveze | | | |
| 20 | Dugoročne obaveze | | | |
| 21 | Odloženi porezi | | | |
| 22 | Odloženi prihodi | | | |
| 23 | Ostale dugoročne obaveze | | | |
| | Kratkoročne obaveze | | 330.152 | 245.592 |
| 24 | Kratkoročne obaveze iz poslovanja | | 188.474 | 133.126 |

| | | | |
|----------------------------------|--|------------------|------------------|
| 25 Kratkočne finansijske obaveze | | 42.955 | |
| 26 Obaveze za poreze | | 98.679 | 88.727 |
| 27 Obračunate obaveze | | | |
| Ukupna pasiva | | 1.376.947 | 1.335.929 |

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U PODGORICI,
dana 31-03-2003g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilansa

M. M. M. M.

Rukovodilac privrednog društva

M. M. M. M.



Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili

1. _____

2. _____

Pečat DJP- Podgorica



Matični broj 1111102111416161 Šifra djelatnosti 101051011
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA AD "PODGORICA & PRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODGORICA

BILANS USPJEHA-BU(PD)

u periodu od 01.01. do 31.12.2002 god.

| Red.br. | Pozicija | Napomena * | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---------|---|------------|---------------|------------------|
| 1 | Prihod | | 682.777 | 690.200 |
| 2 | Ostali poslovni dobiti | | 11.948 | 60.951 |
| 3 | Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe | | | . |
| 4 | Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje | | | |
| 5 | Utrošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni mat. u toku per.) | | 304.385 | 342.447 |
| 6 | Troškovi zaposlenih | | 60.427 | 104.352 |
| 7 | Amortizacija | | 44.670 | 45.433 |
| 8 | Ostali poslovni rashodi | | 309.989 | 388.805 |
| | Profit od poslovnih aktivnosti | | | |
| 9 | Neto finansijski trošak | | 9.951 | 3.380 |
| 10 | Dobitak od pridruženih preduzeća | | | |
| 11 | Porez na dobitak | | | |
| | Profit poslije oporezivanja | | | |
| 12 | Manjinski interesi | | | |
| | Neto profit od poslovnih aktivnosti | | | |
| 13 | Vanredne stavke | | 1.555 | 2.928 |
| | Neto profit/gubitak za obračunski period | | 43.542 | 136.224 |

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavanje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U PODGORICI
 dana 31.03.2003 g.

Lice odgovorno
 za sastavljanje bilansa
Alu Omeh



Revizor
Alu Omeh

| |
|--------------------------|
| Pečat CRPS-Privredni sud |
| |

| |
|-------------------|
| Kontrolu izvršili |
| 1. _____ |
| 2. _____ |

| |
|----------------------|
| Pečat DJP- Podgorica |
| |



Matični broj 11111 1021114666 Šifra djelatnosti 10101011
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA AD "PODOBRIČA E KSPRES"
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA PODOBRIČA

Bilans novčanih tokova-BNT(PD)

u periodu od 01.01. do 31.12. 2003 god.

| Pozicija | Napomena: | Tekuća godina | Prethodna godina |
|---|-----------|---------------|------------------|
| Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti | | | |
| Gotovinska primanja od kupaca | | 626.984 | 690.200 |
| Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima | | 663.317 | 692.937 |
| Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti | | 36.330 | 2.797 |
| Odlivi gotovine na ime plaćene kamate | | 9.033 | 3.380 |
| Odlivi gotovine na ime plaćenog poreza na dobit | | 1.798 | |
| Gotovinski tok prije vanredne pozicije | | | |
| Odlivi gotovine na ime vanrednih troškova (minus porez) | | | 94.926 |
| Neto gotovina iz operativnih aktivnosti | | 47.161 | 101.043 |
| Gotovinski tokovi iz aktivnosti investiranja | | | |
| Prilivi od prodaje postrojenja i opreme | | 4.181 | 5.369 |
| Prilivi od prodaje investicija | | | |
| Prilivi od primljene kamate | | 17 | |
| Prilivi od primljenih dividendi | | | |
| Odliv po osnovu kupovine imovine, postrojenja i opreme | | 1207 | 221.847 |
| Odliv po osnovu kupovine imovine u svrhu investiranja | | | |
| Odlivi po osnovu ostalih investiranja | | | |
| Troškovi razvoja | | | |
| Neto gotovina iz aktivnosti investiranja | | 2.988 | 216.478 |
| Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja | | | |
| Priliv od emitovanja akcijskog kapitala | | | |
| Prilivi od dugoročnog uzajmljivanja | | 34.610 | 106.407 |
| Odlivi na ime ponovne kupovine sopstvenih akcija | | | |
| Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih sredstava | | | |
| Odliv po osnovu obaveza za finansijski lizing | | | |
| Odlivi po osnovu troškova transakcija | | | |
| Odlivi po osnovu isplaćenih dividendi | | | |
| Neto gotovina od aktivnosti finansiranja | | 34.610 | 106.407 |
| Neto povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata | | 9.563 | 10.803 |
| Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda | | 9.450 | 1353 |
| Efekte kursnih razlika na kraju perioda | | | |
| Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda | | 113.2 | 9.450 |

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavaње materijalno značajnih bilansnih pozicija

U PODGORICI
dana 31.03.2003g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilansa



Rukovodilac privrednog društva

M. Jovanović

| |
|-------------------------|
| Pečat CRPS-Privrdni sud |
| |

| |
|-------------------|
| Kontrolu izvršili |
| 1. _____ |
| 2. _____ |

| |
|----------------------|
| Pečat DJP- Podgorica |
| |



Matični broj 1111101211141616161

Šifra djelatnosti 01015011

NAZIV BANKE ILI INSTITUCIJE AD "PODOBORICA EKSPRES"
SJEDIŠTE BANKE ILI INSTITUCIJE PODOBORICA

Iskaz o promjenama neto imovine (kapitala) -IPK(PD)

za godinu završenu 31.decembra 2001.

| R br | Naziv pozicije | Akcijski kapital | Akcijska premija | Revaloriz. rezerva | Rezerva iz kursnih razlika | Kumul. neraspor. dobitak | Ukupno |
|------|--|------------------|------------------|--------------------|----------------------------|--------------------------|-----------|
| | Saldo 31.decembar 2000 | 1.106.896 | | | | | 1.106.896 |
| | Promjene u računovodstv. politici | | | | | | |
| | Ponovo iskazani saldo 2000 | 1.106.896 | | | | | 1.106.896 |
| | Višak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme | | | | | | |
| | Manjak na revalorizaciji investicija | | | | | | |
| | Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. razlike) | | | | | | |
| | Neto dobiti ili gubici nepriz u bil.uspjeha | | | | | | |
| | Neto dobit za period | | | | | | |
| | Dividende | | | | | | |
| | Emisija akcijsk.kapit. | | | | | | |
| | Saldo 31.decembar 2001 | 1.663.468 | | | | | 1.663.468 |
| | Manjak na revalorizaciji nekretnina | | | | | | |
| | Višak na revalorizaciji investicija | | | | | | |
| | Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. razlike) | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|------------------|
| Neto dobiti i gubici nepriz. u bil.uspjeha | | | | | | | |
| Dividende | | | | | | | |
| Neto dobitak za period | | | | | | | |
| Emisija akcijs. kapitala | | | | | | | |
| Saldo 31.decembar 2002 | 1.046.795 | | | | | | 1.046.795 |

Obrazac urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i MRS-1, parag. 86

U Podgorici,
dana 31.03. 2003g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilansa

Rukovodilac privrednog društva



M. Prnjomaurc

| |
|--------------------------|
| Pečat CRPS-Privredni sud |
| |

| |
|-------------------|
| Kontrolu izvršili |
| 1. _____ |
| 2. _____ |

| |
|-----------------------|
| Pečat DJP - Podgorica |
| |



**AD "PODGORICA EKSPRES"
PODGORICA**

I Z V J E Š T A J
o poslovanju za 2002. godinu

Podgorica, marta 2003. godine

OSNOVNA DJELATNOST I OPŠTI PODACI

AD "Podgoricaekspres" sa sjedištem u Podgorici, ul. Zabjelo br. 10, upisano je u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, dana 09.08.2002. godine pod brojem 4-0000455/001

Društvo obavlja djelatnost prevoza putnika u drumskom saobraćaju.

Na kraju 2002. godine broj zaposlenih iznosi 43 radnika, a prosječan broj zaposlenih u 2002. godini iznosi 50.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE

1) NEMATERIJALNA IMOVINA

2) NEPOKRETNOSTI POSTROJENJA I OPREMA

ZEMLJIŠTE GRĐ. OBJEKTI OPREMA UKUPNO

Nabavna vrijed.

| | | | | |
|---------------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <u>Stanje 01.01.2002.</u> | <u>15.771,05</u> | <u>1.110.400,51</u> | <u>424.255,17</u> | <u>1.550.426,73</u> |
| <u>Povećanje-nabavke</u> | | | <u>1.207,16</u> | <u>1.207,16</u> |
| <u>Otuđenje – rashod</u> | | | <u>(25.408,55)</u> | <u>(25.408,55)</u> |
| <u>Stanje 31.12.2002.</u> | <u>15.771,05</u> | <u>1.110.400,51</u> | <u>400.053,78</u> | <u>1.526.225,34</u> |

Ispravka vrijednosti

| | | | | |
|----------------------------------|----------|-------------------|---------------------|-------------------|
| | | | <u>280.732,75</u> | |
| <u>Stanje 01.01.2002.</u> | <u>0</u> | <u>304.183,60</u> | <u>278.809,12</u> | <u>582.992,72</u> |
| <u>Obračun amortiz. za 2002.</u> | | <u>17.337,48</u> | <u>27.332,22</u> | <u>44.669,70</u> |
| <u>Otuđenje i rashod</u> | | | <u>(25.408,59)</u> | <u>125.408,59</u> |
| <u>Stanje 31.12.2002.</u> | <u>0</u> | <u>321.521,08</u> | <u>280.732,75</u> | <u>602.253,83</u> |

Sadašnja vr. osn. sred.

| | | | | |
|---------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <u>na dan 31.12.2001.</u> | <u>15.771,05</u> | <u>806.216,91</u> | <u>145.446,05</u> | <u>967.434,01</u> |
|---------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

Sadašnja vr. osn. sred.

| | | | | |
|---------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <u>na dan 31.12.2002.</u> | <u>15.771,05</u> | <u>788.879,43</u> | <u>119.321,03</u> | <u>923.971,51</u> |
|---------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

BILANS USPJEHA
za 2002.g.

| | |
|--------------------|-----------|
| Prihodi | 695.880 |
| Troškovi | (739.422) |
| Dobitak-gubitak | (43.542) |
| Porez na dobit | / |
| Neto dobit-gubitak | (43.542) |

IZVJEŠTAJ O PROMJENI NETO IMOVINE
za 2002. godinu.

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| Kapital na dan 01.01.2002. godine | 1.090.337 |
| Plus-minus gubitak | 43.542 |
| Kapital na dan 31.12.2002. godine | 1.046,795 |

BILANS STANJA NA DAN 31.12.2002.

| | |
|---------------------|-----------|
| Aktiva | |
| Stalna imovina | 1.217.579 |
| Obrtna imovina | 159.368 |
| Ukupna aktiva | 1.376.947 |
| Pasiva | |
| Kapital i rezerve | 1.046.795 |
| Kratkoročne obaveze | 330.152 |
| Ukupna pasiva | 1.376.947 |

IZVJEŠTAJ SASTAVIO,
ŠEF RACUNOVODSTVA,


Tomić Nevenka, dipl.ecc.
PODGORICA

OCJENA POSLOVANJA IZVRŠNOG DIREKTORA U 2002. g.

AD "Podgoričaekspres" je u 2002. godini po završnom računu ostvarila gubitak od 43.542 EUR, što je manje od jedne mjesečne realizacije, a tri puta manje od ostvarenog gubitka u 2001. godini.

Ovakav rezultat i ako nepovoljan ipak je realan u uslovima u kakvim je ovo Preduzeće radilo u 2002. godini kao u ostalom i svi autoprevoznici u Crnoj Gori.

Očekivanja da će se nešto popraviti uslovi poslovanja nijesu se ispunili zbog čega su gotovo svi prevoznici u Crnoj Gori poslovali sa gubitkom ili na granici rentabiliteta čak i oni koji za naše prilike imaju solidan i znatno veći vozni park.

Ono što od nas ne zavisi, a što je stanje ili bolje reći kaos na saobraćajnom tržištu, nepoštovanje Zakona o prevozu, nelojalna konkurencija koja se ogleda kroz prevoze kombijima, nelegalno usmjeravanje putnika, određivanje linija, organizacija u prevozu i dr. učinili su da se nije mogao ostvariti planirani prihod od 75.000 EUR mjesečno koji bi omogućavao pokriće svih rashoda i obaveza.

Takođe u 2002. godini došlo je do povećanja cijene goriva, a poznato je da je bila i inflacija najmanje 17%, što je uticalo na povećanje troškova za rezervne djelove, gume, maziva, održavanje i ostalo, a cijena voznih karata nije mijenjana zadnje dvije godine.

Uz to opšta platežna sposobnost stanovništva objektivno je uticala da se smanji broj putnika u saobraćaju.

Ono što je zavisilo od nas kao upravljača i zaposlenih odradili smo što je moguće bolje u okviru raspoloživih potencijala što je i rezultiralo smanjnjem gubitaka u odnosu na 2001. godinu.

Smanjili smo troškove za 17,2% kroz jeftinije nabavke rezervnih djelova i bolje održavanje i racionalnije putne troškove i ostale izdatke.

Naravno, nijesmo mogli dalje obnoviti vozni park jer za to su potrebna ogromna skupa sredstva koja se u ovakvim uslovima poslovanja teško ili gotovo nikako nebi mogla vratiti što ne znači da je bilo finansijske podrške pod povoljnijim uslovima da se to nebi razmotrilo i realizovalo.

Na likvidnost u prošloj godini uticala je i nemogućnost naplate potraživanja od kupaca u iznosu od 152.000 EUR zbog čega nijesu isplaćene sve obaveze prema zaposlenim i plaćanje doprinosa u čemu svakako nijesmo jedini.

Učinili smo sve što je u našoj moći da se preduzeće održi, da niko ko na zadovoljavajući način obavlja svoj posao ne ostane bez posla, da se ne uvede stečaj jer nikome od zaposlenih dobro nebi donio što je uostalom pokazao primjer Gradskog preduzeća, Tare – Cetinje, Prevoza Pljevlja .

Da li su svi zaposleni radili u interesu preduzeća prosudite sami. Jedno je sigurno da zbog postupaka određenog broja radnika imali smo i imaćemo dodatne troškove koji će se i dalje odražavati negativno na poslovanje ovog preduzeća. Nemamo ništa protiv ostvarivanja ličnih prava ako su nekome nepravilno ugrožena, ali da zbog toga cio kolektiv ima veće obaveze, i da zbog toga trpimo štetu, nije korektno i prihvatljivo.

Revizorski Izvještaj poslovanja preduzeća za 2002. godinu pokazuje, da je rezultat prikazan realno i objektivno. To je konstatovao nezavisni revizor, a to je i mišljenje Odbora direktora.

I pored velikih šteta na autobusima i povećanih troškova održavanja u ovoj godini početak sezone obećava da se situacija na tržištu popravlja. Sa mjesečnom realizacijom od 75.000 EUR za par mjeseci mogli bi izmiriti obaveze prema zaposlenim i državi što je i stav Odbora direktora i ako je sveukupno stanje u privredi i sami znate veoma teško.

Mi ispitujemo mogućnosti obnove voznog parka kroz lizing sve u cilju efikasnijeg obavljanja ove djelatnosti, zadržavanje postojećih linija i otvaranje novih, naravno ukoliko ambijent za poslovanje u ovoj djelatnosti bude povoljniji.

Na kraju kao Izvršni direktor preduzeća molim da uslove u kojima se poslovalo i rukovalo u 2002. godini sagledamo pošteno i realno i da na osnovu izvještaja damo svoje predloge i zaključke u interesu svih nas kako zaposlenih tako i ostalih akcionara.

IZVRŠNI DIREKTOR,

Mijanović Miladija

"PODGORICA EXPRES" AD PODGORICA

IR 02/017-16

IZVJESTAJ O IZVRSENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA
ZA 2002 GODINU

Rozaje , juna 2003

I: Izvještaj nezavisnog revizora

Izvršio sam reviziju finansijskih iskaza "Podgorica expres" ad Podgorica – Bilansa stanja na dan 31.12.2002 godine, Bilansa uspjeha za period 01.01- 31.12.2002. godine i Bilansa novcanih tokova za period 01.01-31.12.2002 godine. Za ove finansijske iskaze odgovoran je Odbor direktora "Podgorica expres" ad Podgorica. Odgovornost moja je da izrazim adekvatno misljenje na osnovu revizije koju sam izvršio.

Reviziju sam izvršio u skladu sa Medjunarodnim standardima revizije, odnosno u skladu sa vazecim zakonskim propisima, apriorno " Zakonom o racunovodstvu i reviziji RCG", kojim se nalaze da se revizija finansijskih iskaza vrši takodje na osnovu Medjunarodnih standarda revizije. Ovi standardi nalazu da se revizija planira i izvrši na nacin koji omogućava da se sa visokim stepenom uvjeravanja, uvjeravanje u razumnoj mjeri, revizor uvjeri da finansijski iskazi koji su bili predmet revizije, ne sadrže materijalno znacajne pogresne iskaze. Revizija obuhvata ispitivanje dokaza, na bazi provjere odabranih uzoraka, u konkretnoj reviziji ispitivanje dokaza na bazi inspekcije celokupne populacije (izvorna dokumentacija i evidencije), na osnovu cega su potvrđena obeledanjivanja informacija u finansijskim iskazima koji su bili predmet revizije. Revizija podrazumijeva i ocjenu primijenjenih principa, procjena menadzmenta, sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza. Smatram da revizija koju sam izvršio obezbedjuje pouzdanu bazu informacija, saznanja i ocjena o finansijskim iskazima koji su bili predmet revizije za dato misljenje.

Finansijski iskazi su uradjeni u skladu sa vazecim okvirom za sastavljanje, obelodanjivanje i prezentaciju finansijskih iskaza u RCG (Medjunarodni racunovodstveni standardi (IAS) i to : MRS 1, MRS2, MRS 7, MRS 8, MRS 10, MRS 11, MRS 12, MRS 15, MRS 16, MRS 17, MRS 18, MRS 23, MRS 24, MRS 25, MRS 28, MRS 30, MRS 31 i MRS 38 – ukupno 18 standarda, i u celosti u skladnosti sa sistemom zakonskih normi kojima se uredjuje poslovanje kompanija iz ove oblasti.

Sa promjenom okvira za sastavljanje, obelodanjivanje i prezentaciju Finansijskih iskaza za 2001 godinu i izvestajnu 2002 godinu nije doslo do znacajnijih promjena u racunovodstvenim politikama izuzev zahtjeva MRS 8 kojim se preporucuje ponovna procjena informacija sadrzanih u Bilansu stanja i Bilansu uspjeha prethodnih perioda. Obzirom da se bilansnim semama predvidja prezentacija prethodnog perioda (2001 godina) i izvestajnog perioda (2002 godina) sa prednjih razloga ne izrazavam misljenje za uporedne podatke prezentirane predmetnim Finansijskim iskazima.

Revizija Finansijskih iskaza ovog Drustva za 2001 godinu nije vršena.

Po mojem misljenju finansijski iskazi, prezentirani na stranicama 1-24 koji su bili predmet revizije, osim napomena pod III/8 i III/10, daju istinit i objektivan prikaz finansijskog stanja "Podgorica expres" ad Podgorica na dan 31.12.2002 godine i poslovnog uspjeha i novcanih tokova za period 01.01-31.12.2002 godine.

Rozaje 16.06.2003 godine

revizor:

Sabovic Ibro dipl.oec.


SAMOSTALNI REVIZOR
SABOVIC IBRO DIPL. OEC
LICENCA MINISTARSTVA
FINANSIJA RCG BR. 017

II. Finansijski iskazi "Podgoricaexpress" ad Podgorica za 2002 godinu

- bilans stanja na dan 31.12.2002 -

/eur

| R.br. | pozicija | Napomena | Tekuća godina | Prethodna godina |
|-------|-----------------------------------|----------|------------------|------------------|
| | AKTIVA | | | |
| | Stalna imovina | | | |
| 1 | Neuplaceni upisani kapital | 4 | 288.431 | 288.431 |
| 2 | Nematerijalna imovina | | - | - |
| 3 | Materijalna imovina | 5 | 923.972 | 967.455 |
| 4 | Dugoročni finansijski plasmani | 6 | 5176 | 5.176 |
| 5 | Ostala dugoročna potraživanja | | - | - |
| 6 | Odloženi porezi | | - | - |
| | Obrtna imovina | | | |
| 7 | Zalihe | 7 | 6.786 | 23.496 |
| 8 | Potraživanja od kupaca | 8 | 135.749 | 41.941 |
| 9 | Sopstvene akcije | | - | - |
| 10 | Kratkorocni plasmani | | - | - |
| 11 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti | 9 | 113 | 9.450 |
| 12 | Unaprijed placeni troškovi | | - | - |
| 13 | Obracunati a nenaplac. prihodi | | - | - |
| 14 | Ostala obrtna imovina | | - | - |
| | Ukupna aktiva | | 1.360.227 | 1.335.929 |
| | PASIVA | | | |
| | Kapital i rezerve | | | 1.090.337 |
| 15 | Upisani kapital | 10 | 1.090.337 | 1.663.468 |
| 16 | Emisiona premija | | - | - |
| 17 | Revalorizaciona rezerva | | - | - |
| 18 | Ostale rezerve | | - | - |
| 19 | Nerasporedjeni dobitak/gubitak | 11 | (38.044) | (573.131) |
| | Dugoročne obaveze | | | |
| 20 | Dugoročne obaveze | | - | - |
| 21 | Odloženi porezi | | - | - |
| 22 | Odloženi prihodi | | - | - |
| 23 | Ostale dugoročne obaveze | | - | - |
| | Kratkorocne obaveze | | | |
| 24 | Kratkorocne obaveze iz poslov. | 12 | 155.371 | 133.126 |
| 25 | Kratkorocne finansijske obaveze | 13 | 42.999 | 23.727 |
| 26 | Obaveze za poreze | 14 | 109.564 | 88.739 |
| 27 | Obracunale obaveze | | - | - |
| | Ukupna pasiva | | 1.376.047 | 1.335.020 |

SAMOSTALNI REVIZOR
 SABOVIC IBRO DIPL. OEC
 LICENCA MINISTARSTVA
 FINANSIJA RCG BR. 017

- bilans uspjeha za period 01.01.2002 - 31.12.2002.-

Pg. 3
 NIREVIZOR
 /eu/
 SAMOST
 SABOVIC IBRO DIPL. OEC
 LICENCA MINISTARSTVA
 FINANSIJA RCG BR. 017

| R.br. | pozicija | Napomena | Tekuca godina | Prethodna godina |
|-------|--|----------|---------------|------------------|
| 1 | Prihod | 15 | 682.777 | 690.200 |
| 2 | Ostali poslovni dobiti | 16 | 11.548 | 60.951 |
| 3 | Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeca za sopstvene svrhe | - | - | - |
| 4 | Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovrsene proizvodnje | | - | - |
| 5 | Utrosene sirovine u toku perioda | 17 | (324.328) | (342.477) |
| 6 | Troskovi zaposlenih | 18 | (153.340) | (104.352) |
| 7 | Amortizacija | 19 | (44.670) | (45.433) |
| 8 | Ostali poslovni rashodi | 20 | (201.607) | (388.805) |
| | <i>Profit od poslovnih aktivnosti</i> | | | |
| 9 | Neto finansijski trosak | 21 | (9.971) | (3.380) |
| 10 | Dobitak od pridruzenih preduzeca | | - | - |
| 11 | Porez na dobitak | | - | - |
| | <i>Profit poslije oporezivanja</i> | | | |
| 12 | Manjinski interes | | - | - |
| | <i>Neto profit od poslovnih aktivnosti</i> | | | |
| 13 | Vanredne stavke | 22 | 1.555 | 2.928 |
| | <i>Neto profit/gubitak za obračunski period</i> | 23 | (38.044) | (136.224) |

- bilans novcanih tokova u periodu od 01.01.2002 – 31.12.2002.-

| R.br. | pozicija | Napomena | Tekuća godina | Prethodna godina |
|-------|---|----------|---------------|------------------|
| 1 | Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | Gotovinska primanja od kupaca | | 626.984 | |
| 4 | Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima | | 663.314 | |
| 5 | Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti | | 36.330 | |
| 6 | Odlivi gotovine na ime plaćanja kamate | | 9.033 | |
| 7 | Odlivi gotovine na ime plaćenog poreza na dobit | | 1.798 | |
| 8 | Gotovinski tok prije vanredne pozicije | | | |
| 9 | Odlivi gotovine na ime vanrednih troškova (minus porez) | | | |
| 10 | Neto gotovina iz operativnih aktivnosti | | 47.161 | |
| 11 | | | | |
| 12 | Gotovinski tokovi iz aktivnosti investicija | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | Prilivi od prodaje postrojenja i opreme | | 4.181 | |
| 15 | Prilivi od prodaje investicija | | 14 | |
| 16 | Prilivi od primljene kamate | | | |
| 17 | Prilivi od primljenih dividendi | | | |
| 18 | Odliv po osnovu kupovine postrojenja i opreme | | 1.207 | |
| 19 | Odliv po osnovu kupovine imovine u svrhu investiranja | | | |
| 20 | Odliv po osnovu ostalih investicija | | | |
| 21 | Troškovi razvoja | | | |
| 22 | Neto gotovina iz aktivnosti investicija | | 2.988 | |

REVIZOR
/eur/
SAMOSTALNI
SABOVIĆ
LICENCA MINISTARSTVA
FINANSIJA RCG BR. 017

/ nastavak /

| | | | | |
|----|--|--|---------|--|
| 23 | Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | Priliv od emitovanja akcijskog kapitala | | | |
| 26 | Prilivi od dugorocnog uzajmljivanja | | 34.610 | |
| 27 | Odlivi na ime ponovne kupovine sopstvenih akcija | | | |
| 28 | Odliv po osnovu pozajmljenih sredstava | | | |
| 29 | Odliv po osnovu obaveza za finansijski lizing | | | |
| 30 | Odlivi po osnovu troskova transakcija | | | |
| 31 | Odlivi po osnovu isplacenih dividendi | | | |
| 32 | Neto gotovina od aktivnosti finansiranja | | 34.610 | |
| 33 | | | | |
| 34 | Neto povecanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata | | (9.563) | |
| 35 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti na pocetku perioda | | 9.450 | |
| 36 | Efekte kursnih razlika na kraju perioda | | | |
| 37 | Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda | | 113 | |

SAMOSTALNI REVIZOR
 SABOVIC IBRO DIPL. OEC
 LICENCA MINISTARSTVA
 FINANSIJA RCG BR. 017

iskaz o promjenama neto imovine (kapitala) – IPK(PD)-
 za godinu završenu 31. decembra 2002.

| R. br. | Naziv pozicije | Akcijski kapital | Akcijska premija | Revalorizaciona rezerva | Rezerva iz kursnih razlika | Kumulativ neraspor. dobitak | Ukupno |
|--------|--|------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------|
| 1 | Saldo 31.12.2000 | 1.106.896 | | | | | 1.106.896 |
| 2 | Promjene u računovodstvenoj politici | | | | | | |
| 3 | Ponovo iskazani saldo 2000 | 1.106.896 | | | | | 1.106.896 |
| 4 | Visak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme | | | | | | |
| 5 | Manjak na revalorizaciji investicija | | | | | | |
| 6 | Razlika pri valutnoj transakciji (kursne razlike) | | | | | | |
| 7 | Neto dobiti ili gubici nepriznati u bilansu uspjeha | | | | | | |
| 8 | Neto dobit za period | | | | | | |
| 9 | Dividende | | | | | | |
| 10 | Emisija akcijskog kapitala | | | | | | |
| 11 | Saldo 31.12.2001 | 1.663.468 | | | | | 1.663.468 |
| 12 | Manjak na revalorizaciji nekretnina | | | | | | |
| | Visak na revalorizaciji | | | | | | |

(nastavak)

| | | | | | | | |
|----|---|-----------|--|--|--|--|-----------|
| 14 | Razlika pri valutnoj transakciji (kursn e razlike) | | | | | | |
| 15 | Neto dobiti i gubici nepriznati u bilansu uspjeha | | | | | | |
| 16 | Dividende | | | | | | |
| 17 | Neto dobitak za period | | | | | | |
| 18 | Emisija akcijskog kapitla | | | | | | |
| 19 | Saldo 31.12.2002. | 1.046.795 | | | | | 1.046.795 |

III: Napomene uz finansijske iskaze " Podgoricaexpres " ad Podgorica
za 2002 godinu

SAMOSTALNI REVIZOR
SABOVIC IBRO DIPL. OEC
LICENCA MINISTARSTVA
FINANSIJA RCG BR. 017

1. Opste informacije

Ovo Društvo je nastalo u podjeli ranijeg preduzeca " Tara " Podgorica.

Preduzece je registrovano kod CRPS u Podgorici – br 4-000455/001 od 09.08.2002 godine. Djelatnost Društva je odredjena po sifri broj 60211-prevoz putnika u drumskom saobraćaju. Stari registarski broj je po ulosku Privrednog suda u Podgorici br 1-5162-00. Matični broj preduzeca je 02114666. Ziro racun preduzeca je 55100-601-2-47100 i registrovan je (za sada) kod nisioca platnog prometa CBCG – Platni promet – Filijala 55100 Podgorica. Sjedište Društva je Zabjelo br 10 u Podgorici. Organ upravljanja Društvom je Odbor direktora od pet članova.

Pored glavne – pretezne delatnosti Društvo moze obavljati i druge poslove iz oblast saobraćaja , kao i niz drugih djelatnosti.

Kapital Društva je iznosio na pocetku godine po knjigovodstvenoj evidenciji 1.663.468 eur a nakon smanjenja po osnovu pokrica gubitka iznosi 1.090.337 eur. U evidenciji depozitara (CDA) taj iznos je 666.787 eur i podijeljen je na 35.599 akcija. Od prednjeg iznosa vecinski vlasnik ima ucesce od 56,51 %, zaposleni i ranije zaposleni participiraju sa 15,17 %, Republicki fond PIO ima participaciju u ukupnom kapitalu od 10,12 %, Zavod za zaposljavanje RCG ima ucesce od 2,40 % .Fond za razvoj RCG ima ucesce od 15,79.

Na kraju izvjestajnog perioda kapital je umanjen za iznos gubitka iz ranijih perioda po knjigovodstvenoj evidenciji $1.663.468 - 573.131 = 1.090.337$.

2. Sastavljanje i prezentacija finansijskih iskaza

Prezentirani finansijski iskazi koji su bili predmet revizije sastavljeni su na bazi zvaničnih racunovodstvenih evidencija za period 01.01.2002 godine – 31.12.2002 godine. Racunovodstvene evidencije (glavna knjiga, evidencija poslovnih partnera, ostale pomocne evidencije) se ne vode na racunarü. Ova cinjenica otezava rad i strucnim sluzbama i revizorima u realizaciji konacnog cilja revizije. Postupcima sustinskog ispitivanja utvrdio sam da su registrovane sve poslovne promjene , odnosno evidentirana je u poslovnim knjigama sva poslovna dokumentacija koja je stavljena meni na raspolaganje, te se sa tog aspekta obradjeni podaci u racunovodstvu mogu smatrati pouzdanom osnovom za sastavljanje finansijskih iskaza.

Racunovodstvene evidencije koje su cinile bazu za sastavljanje predmetnih finansijskih iskaza , nad kojima su sprovedeni postupci sustinskog ispitivanja u toku revizije, sastavljene su na osnovu okvira za sastavljanje i obelodanjivanje finansijskih iskaza, vazeceg za period na koji se odnose predmetni finansijski iskazi. Ovaj okvir cine Medjunarodni racunovodstveni standardi (IAS) i to : MRS 1, MRS2, MRS 7, MRS 8, MRS 10, MRS 11, MRS 12, MRS 15, MRS 16, MRS 17, MRS 18, MRS 23, MRS 24, MRS 25, MRS 28 , MRS 30, MRS 31 i MRS 38 – ukupno 18 standarda i Zakonski propisi kojim se regulise obavljanje delatnosti iz ove obalasti.

Primjena MRS u sastavljanju racunovodstvenih evidencija, procenjivanje bilansnih pozicija, obelodanjivanje informacija sadrzanih u Finansijskim iskazima i prezentaciju Finansijskih iskaza je obavezna u RCG od pocetka 2002 godine i to kao prelazno rjesenje na osnovu Uredbe Vlade RCG do donosenja Zakona (februar 2002 godine) i na osnovu odredaba Zakona o racunovodstvu i reviziji nakon prelaznog rjesenja , odnosno postojao je kontinuitet u obaveznosti primjene IAS , obaveza primjene se odnosila samo na 18 prethodno spomenutih MRS.

Za implementaciju IAS potrebno je obezbijediti prethodno uslove koji se sastoje od dobijanja prava na prevod od strane Medjunarodne federacije za nacionalne uslove primjene, potom prevod , stampanje i distribucija IAS, sto je samo po sebi podrazumijevalo i odredjene edukacije strucnih sluzbi , priprema oderedjenih uputstava i slicno. U uslovima primjene IAS u RCG ovi uslovi (delimicno) su se stekli tek od avgusta 2002 godine. Za potpunu primjenu MRS je potrebno sprovesti i provjeru poznavanja MRS od strane profesionalnih racunovodja a taj program je predvidjeno da se realizuje u nerednom periodu. Zbog prednjih razloga sam misljenja da i dalje nije pripremljena osnova za celovitu primjenu MRS za sastavljanje i prezentaciju Finansijskih iskaza.

Sa prednjih razloga racunovodstvene evidencije su realizovane do tada na bazi Zakona o racunovodstvu koji je do tada bio normativna osnova za sastavljanje i prezentaciju Finansijskih iskaza. Obzirom da je ovaj Zakon o svojim rejesnjima imao implementirane u znacajnom dijelu preporuke MRS to je znacilo da se racunovodstvene politike po ovom Zakonu i na osnovu MRS znatnije ne razlikuju odnosno moguće je bilo u odredjenim slucajevima zavisno od strukture aktive da i ne postoji razlike uopste. Razlike u primijenjenim racunovodstvenim politikama su posebno bile izražene u vezi implementacije MRS 16. U vecini rezizija gde sam ja bi angazovan pre kraja izvestajne godine, uspio sam izdejsstvovati stvaranje uslova za primjenu ovog standarda a izmjene u odnosu na ranija rjesenja su se posebno odnosile na procjenu vijeka trajanja vec nabavljenih materijalnih sredstava, obracun amortizacije , sto je podrazumijevalo i pravilnu procjenu rezidualne vrijednosti. U takvim okolnostima je moguće konstatovati primjenjivost MRS na procjenu bilansnih pozicija , obelodanjivanje informacija iz Finansijskih iskaza i prezentaciju Finansijskih iskaza.

Izvestajna jedinica u Finansijskim iskazima je EUR i podaci su prezentirani u punom iznosu bez decimala. Podaci za prethodnu 2001 godinu su preračunati iz dem u eur na bazi odnosa 1 eur = 1,95583 dem, ovaj odnos je primijenjen i za otvaranje

Predmetni Finansijski iskazi su sastavljeni na bazi nacela stalnosti sto znaci da Društvo namjerava nastaviti sa poslovnim aktivnostima i u narednom periodu a na osnovu odredjenih analiza konstatovao sam da nema limitirajucih faktora u primjeni tog principa , odnosno ne postoje razlozi za sastavljanje likvidacionih bilansa. Naknadni događaji poslije bilansa stanja kao i buduće mjere ekonomske monetarne politike neće imati značajniji negativan odraz na finansijsku pozicioniranost preduzeća odnosno neće značajnije determinirati poslovni rezultat u narednom izveštajnom periodu.

3. Znacajne racunovodstvene politike

Zalihe se evidentiraju i procenjuvane po cijeni koštanja koja sadrzi fakturnu cijenu i zavisne troškove, odnosno po neto prodajnoj cijeni ukoliko je ista bila niza od cijene koštanja. Oštećene zalihe i zalihe sa neodgovarajucim kvalitetom i neodgovarajucim rokovima za upotrebu se otpisuju. Primijenjena metoda izlaza zaliha je "Fifo" – prva ulazna = prva izlazna.

Nepokretnosti , postrojenja i oprema inicijalno se procijenjuju po cijeni koštanja. Poslije inicijalnog priznavanja nepokretnosti , postrojenja i opreme procenjuju se (priznaju se) po cijeni koštanja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju. Nepokretnosti , postrojenja i oprema proizvedeni u sopstvenoj reziji procenjuju se u bilansima po cijeni koštanja koju cine direktni troškovi uvecani za ostale troškove koji se odnose na proizvodnju ovih materijalnih sredstava.. Ukoliko postoji značajnije odstupanje nepokretnosti postrojenja i opreme u racunovodstvenim evidencijama procijenjenih (evidentiranih) po sadašnjoj – neotpisanoj vrijednosti i trzisnoj fer vrijednosti eliminisanje razlika se vrši usaglasavanjem ovih cijena na način predviđen MRS a koji princip je i predviđen i po Zakonu o privrednim društvima u RCG. Za materijalne resurse koji se u preduzeće nabavljaju od trećih lica (ne proizvodnja u vlastitoj reziji) evidentiranje – procjena se vrši po nabavnoj cijeni koja se strukturira od faktorne cijene dobavljača i zavisnih troškova nastalih do dovodjenja takvog sredstva u stanje da se isti stavi u eksploataciju.

Po procjeni menadžmenta u izveštajnom periodu nije bilo potrebe za provodjenjem revalorizacije sredstava(usaglasavanje trzisnih i evidencionih vrijednosti), jer se procenjuje da se fer vrijednosti (trzisne vrijednosti) i vrijednosti u racunovodstvenim evidencijama značajnije ne razlikuju.

Amortizacija za zemljišta, kao prirodna bogatstva se ne vrši, za građevinske resurse se primjenjuje pravolinijska metoda amortizacije a za opremu metoda sa stalnim procentualnim opadanjem – degresivna metoda. Metode su odabrane na osnovu vitalnosti pojedinih resursa u korisnom vijeku eksploatacije. Osnovica za amortizaciju resursa u upotrebi je neotpisana sadasnja vrijednost sredstava a za novonabavljena cijena koštanja, umanjene (u oba slucaja) za rezidualnu vrijednost sredstava. Rezidualna vrijednost se ne utvrđuje za građevinske resurse. Amortizacione stope za sredstva u eksploataciji se utvrđuju u zavisnosti od procijenjenog preostalog vijeka eksploatacije, a za novonabavljena sredstva u zavisnosti od ukupnog vijeka eksploatacije sa ciljem da se u oba slucaja zadovolji princip da se u periodu eksploatacije amortizaciona osnovica prenese na ucinke u celosti. Amortizacija se vrši za svako sredstvo pojedinačno, a vijek trajanja sredstava se utvrđuje od strane profesionalnih ovlasćenih procjenjivaca i takav pregled čini dio racunovodstvenih politika i odstampan je u posebnom prilogu.

Potrazivanja od kupaca se procijenjuju u nominalnom iznosu umanjena za rezervisanja rizika po osnovu nenaplativosti potraživanja, odnosno potraživanja se ispravljaju otpisivanjem za iznose neizvesnosti naplate potraživanja od kupaca, odnosno umanjena po osnovu povracaja robe i proizvoda zbog reklamacije kada isporuke odstupaju ugovorenim odnosno standardizovanim kvalitetnim osobenostima predmeta isporuka. Otpis potraživanja za potraživanja za koja je nastupio rok zastarelosti se otpisuju na teret rashoda. Nastupanje roka zastarelosti je moguće utvrditi sa sigurnošću jer kod ove pozicije bilansa stanja nema neizvesnosti kao kod obaveza jer taj momenat je pod potpunim uticajem preduzeća. Obzirom da je ovo pozicija bilansa stanja koja značajnije utiče na bilans uspjeha, odnosno značajnije determinise poslovni rezultat u izvestajnom periodu, ovaj podatak se procenjuje u bilansu stanja sa potpunom preciznošću. Prednja konstatacija se ne može odnositi u punom značenju za prvu godinu vršenja revizije finansijskih iskaza zbog složenosti problematike utvrđivanja realnog stanja po ovom osnovu, što zahtijeva znatno duži vremenski period od ovog koji je bilo moguće izdvojiti za realizaciju revizije finansijskih iskaza za prvu (izvestajnu) godinu.

Novcana sredstva se procenjuju u bilansu stanja po nominalnoj vrijednosti, odnosno stanja na ziro racunu i u blagajni preduzeća uvećanja za sredstva na racunima poslovnih banaka uz primjenu preračuna valuta koje nisu izražene u izvestajnoj valuti, primjenom medjuvalutnog odnosa predmetne valute i izvestajne valute.

Kapital i rezerve se procijenjuju u nominalnom iznosu, a iznos akcijskog kapitala u racunovodstvenoj evidenciji i evidenciji depozitara treba da ima istu vrijednost.

Za prvu godinu primjene revizije uslovno se dozvoljava odstupanje iznosa o kapitalu u racunovodstvenim evidencijama i evidenciji depozitara zbog vrlo verovatnih nerealnih evidencija o kapitalu baziranih na procjenama izvršenih u postupku transformacije vlasnicke strukture koje su izvršene pre više od pet godina a koje su na cijeneći osnovu činjenica da ih tržište nije potvrdilo u prometu bile apresirane. Obzirom na relativno duži period koji je protekao od poslednje provjere usaglasavanja racunovodstvenih i trzisnih vrijednosti neophodno je da se u narednom izvestajnom periodu izvrši ponovna procjena resursa kod ovog preduzeća.

Obaveze iz poslovnih odnosa se procinjuju u nominalnom iznosu a obaveze po osnovu poreskih i drugih dazbina se obracunavaju u skladu sa vazecim propisima. Otpis obaveza u korist vanrednih prihoda se vrši nakon isteka roka zastarelosti po strukturi obaveza ukoliko se sa sigurnoscu utvrdi da je rok zastarelosti nastupio. Ova pozicija u bilnasu stanja nema znacaj za bilans uspjeha kao sto je to slucaj sa potrazivanjima od kupaca, ali bez obzira na to neophodno je istu procijeniti u realnom iznosu, odnosno izvršiti. Otpis zastarelih obaveza koje preduzece ne namerava izvršiti iako su zastarele, zastarele obaveze je moguće i dozvoljeno izvršiti, na koji nacin se dokazuje rejting preduzeca kao pouzdanog i sigurnog partnera.

Prihodi se evidentiraju po nacelu fakturisane realizacije kada nema znacajnijih neizvjesnosti u naplati potrazivanja i kada ne postoji rizik od povracaja robe i proizvoda od kupaca po osnovu reklamacije neodgovarajucih kvalitativnih osobina predmetnih isporuka. Kada postoji rizik od nenaplativosti potrazivanja zbog insolventnosti i eventualnog stecajnog postupka, odnosno likvidacije kupaca, odnosno zbog reklamacije predmetnih isporuka zbog neodgovarajucih kvalitativnih osobina isporuka, otpis takvih potrazivanja se vrši kao ispravka potrazivanja za sumnjiva i sporna potrazivanja u okviru ostalih rashoda. U okviru rashoda se iskazuju i odobreni popusti na evidencionoju cijeni, rabati, kasa skonto i slicno.

Utrosene sirovine u toku perioda (nabavna vrijednost robe) se iskazuju po nabavnoj vrijednosti dobavljacka koja podrazumijeva i nastale zavisne troskove.

Troskovi zaposlenih se u bilansu uspjeha procenjuju po nominalnoj vrijednosti nastalih, odnosno obračunatih obaveza po osnovu zaposlenja odnosno obaveza upodobljenih sa zaposlenjem bez obzira na isplatu, odnosno neizvršenje isplata po tim osnovama.

Amortizacija se u bilansu uspjeha procenjuje na nacin kako je to opisano u vezi procjene Materijalnih sredstava u bilansu stanja.

Ostali poslovni rashodi se u bilansu uspjeha procenjuju u nominalnom, nastalom iznosu. Troskovi tekuceg održavanja sredstava se procenjuju o okviru ove grupe troskova, a ukoliko se radi o rekonstrukcijama i adaptacijama kojima se mijenjaju postojeći kapaciteti, odnosno doprinose odredjenim racionalnostima u eksploataciji sredstava ili mijenja namjena sredstava evidentiraju se kao povecanje vrijednosti materijalnih sredstava, ne na teret rashoda izvestajnog perioda.

Neto finansijski trosak se bilasira kao razlika finansijskih prihoda i finansijskih rashoda. Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata iz potrazivanja od kupaca, odnosno kamate na plasmane, pozitivne kursne razlike i slicno a finansijski rashodi se sastoje od kamata na obaveze iz poslovnih odnosa i obaveza po osnovu placanja cijene koriscenja tudjih finansijskih sredstava, negativnih kursnih razlika i slicno. Ukoliko su ukupni finansijski prihodi za odredjeni izvestajni period veci od finansijskih rashoda ovaj podatak se iskazuje kao pozitivna velicina – prihodnog karaktera i kao takva umanjuje Gubitak iz poslovnih aktivnosti odnosno povecava profit iz poslovnih aktivnosti.

Porez na dobitak se procenjuje u iznosu utvrdjenom na nacin predvidjen Zakonom o porezu na dobit. Stopa poreza na dobit iznosi 15% na dobit do 100.000 eur a za ukupnu dobit preko 100.000 eur stopa poreza na dobit iznosi 15% na iznos dobiti od 100.000 eur ili 15.000 eur kao obaveza poreza na dobit uvecana za iznos dobijen primjenom stope 20% na iznos dobiti preko 100.000 eur. Osnovica za obracun poreza na dobit (pravnih lica) – tekuci porez, nije ista ili ne mora biti ista kao sto je prikazana u bilansu uspjeha, vrsi se korekcija na nacin kao sto je to predvidjeno odredbama Zakona o porezu na dobit. Osnovica za obracun poreza na dobit moze se u narednom periodu do pet godina umaniti iskazanim gubitkom tekuceg perioda. Obracun poreza na dobit se vrsi na posebno predvidjneom obrascu za poreske svrhe.

4. Neuplaceni upisani kapital

| | 31.12.2001 | | | / eur / |
|----------------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|
| | 01.01.2002. | povecanja | smanjenja | 31.12.2002. |
| Upisane neotplacene akcije | 288.431 | - | - | 288.431 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvanicnih evidencija

Na ovoj poziciji iskazane su akcije sa otukpom pod povlascenim uslovima. Na osnovu Odluke Skupstine br 388 od 24,04,1998 godine akcije sa pravom otkupa pod povlascenim uslovima su konvertovane u besplatne akcije shodno clanu 8 Zakona o privatizaciji.... N ovoj poziciji ne bi se trebao postojati evidentiran podatak nakon isknjizavanja iznosa koji nije konvertovan u besplatne akcije. Obzirom da je trebalo isknjiziti ovaj iznos na teret kapitala to bi znacilo smanjenje aktive za ovaj iznos i smanjenje pasive za isti iznos na poziciji kapital. Obzirom na neusaglaseni iznos kapitala u knjigovodstvenoj evidenciji i u evidenciji depozitara, te da sam sa tih razloga za tu poziciju izrazio rezervu, to u okviru resavanja problema usaglasavanja tih evidencija rijesi ce se i prednji problem, vezan za isknjizivanje podataka sa prednje pozicije.

5. Materijalna imovina

| | 31.12.2001 | | | / eur / |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|
| | 01.01.2002. | povecanja | smanjenja | 31.12.2002. |
| Zemljista | 15.771 | - | - | 15.771 |
| Gradjevinski objekti | 1.110.401 | - | - | 1.110.401 |
| Ispravka vrijednosti gradjevinskih objekata | (304.183) | (17.337) | - | (321.521) |
| Oprema | 424.255 | 1.207 | 25.409 | 400.053 |
| Ispravka vrijednosti opreme | (278.809) | (27.333) | (24.409) | (280.732) |
| ukupno | 967.435 | 43.463 | - | 923.972 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Nekretnine koje se vode u knjigovodstvenoj evidenciji ovog Društva su upisane u evidenciji Direkcije za nekretnine RCG – Područna jedinica Podgorica- KO Podgorica III- List nepokretnosti 705, br 101-956-11-10050/2002 od 21.05.2002 godine.

Sve nepokretnosti koje se vode u evidenciji imovine ovog Društva su slobodne za poslovne transakcije, odnosno nad njihovom eksploatacijom nema limitirajućih faktora po osnovu založnog prava drugih lica, uz prednje napomene.

6. Dugoročni finansijski plasmani

| | 31.12.2001 | | | / eur / |
|--------------------------|-------------|-----------|-----------------------|-------------|
| | 01.01.2002. | povecanja | smanjenja (naplaceno) | 31.12.2002. |
| Ucesce u kapitalu Banaka | 5.176 | - | - | 5.176 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Prednji podaci se odnose na ucesce ovog preduzeca u akcijama u kapitalu Banaka.

7. Zalihe

| | 31.12.2001 | | / eur / | |
|-----------------------------|-------------|-----------|--------------------------|------------|
| | 01.01.2002. | povecanja | smanjenja (naplaceno) | 31.12.2002 |
| Materijal | 4.590 | 32.522 | 34.994 | 2.118 |
| Gorivo D-2 | 1.032 | 17.062 | 17.062 | 1.032 |
| Ulje i mazivo | 955 | 10.281 | 9.287 | 1.949 |
| Alat i inventar (zalihe) | 835 | 298 | 428 | 705 |
| Auto gume (na zalihama) | 342 | 13.832 | 13.174 | - |
| Auto gume (u upotrebi) | 13.437 | | 13.437 | - |
| Alat u upotrebi | 554 | 428 | - | 982 |
| Ukupno | 21.745 | 74.423 | 88.382 | 6.786 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvanicnih evidencija

Zalihe cine materijal, gorivo i mazivo, alat, inventar i auto gume u vrijednostima kao napred. Popisu zalihia nisam prisustvovao iz objektivnih razloga ,a izvrzio sam neposredno nakon okoncanja popisa poredjivanje popisanog stanja i sustinskog stanja i konstatovao da je popis zalihia izvrzen ispravno, odnosno u postupku koji sam realizovao nisam utvrdio kolicinska odstupanja.

8. Potrazivanja od kupaca

| | 31.12.2001. | | / eur / | |
|----------------------------|-------------|-----------|--------------------------|-------------|
| | 01.01.2002 | Povecanja | smanjenja (naplaceno) | 31.12.2002. |
| Potrazivanja od kupaca | 4.911 | 11.295 | 900 | 15.306 |
| Potrazivanja od kupaca | 28.669 | 421.448 | 390.064 | 60.053 |
| Potrazivanja od zaposlenih | 8.371 | 90.723 | 38.704 | 60.390 |
| Ukupno | 41.951 | 523.466 | 429.668 | 135.749 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvanicnih evidencija

Postupcima sustinskog ispitivanja utvrdio sam da je pozicija potraživanja od zaposlenih u Bilansu stanja procijenjena na iznos veći od realnog, odnosno potrebno je povećati smanjenja potraživanja od zaposlenih za 22.218 eur, za koji iznos treba povećati isplatu obaveza prema dobavljačima. (K-1)

Ovaj iznos se odnosi na sredstva podignuta sa ziro racuna 11.11.2002 godine.

Korekcija 1: 511/224 = 22.218

Na poziciji Potraživanja od zaposlenih treba registrovati povećanje (datih akontacija) za iznos 5.498 eur, po osnovu izvršenih isplata za sredstva podignuta sa ziro racuna 06.07.2002 godine = 1.748 eur i sredstva podignuta sa ziro racuna 24.09.2002 godine = 3.750 eur.

Za prednji iznos treba umanjiti troškove i to: Troškovi ishrane radnika umanjuju se za 1.748 eur i Troškovi prevoza radnika za iznos 3.750 eur. (K-2).

Korekcija 2: 224/- = 5.498

76502/- = (1.748)

76504/- = (3.750)

Iznos potraživanja od kupaca od 75 hiljada eur je distribuiran na relativno mali broj lica, specifikacija data u prilogu, a treba napomenuti da se u evidenciji u racunovodstvu pojavljuju ista lica i na strani kupaca i na strani dobavljača, odnosno postoje istovremeno potraživanja i obaveze iz poslovnih odnosa sa istim licima. Nakon usaglasavanja tih pozicija saldo potraživanja ce biti nizi. Po procjeni menadzmenta očekuje se naplata svih potraživanja a potraživanja koja su bila nenaplativa su otpisana i obuhvacena u Finansijskim iskazima.

U postupku pribavljanja informacija i potvrđivanja o potvrđivanju predmetnih potraživanja od strane dužnika nisam uspio dobiti uvjeravanje da ce potraživanja biti naplativa.

Na osnovu prednjeg nisam bio u mogućnosti obezbijediti valjan revizijski dokaz o validnosti ovog podatka u Bilansu stanja na sta dajem rezervu po tom osnovu.

9. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

| | / eur / | | | |
|--------------------------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|
| | 31.12.2001 | | | 31.12.2002. |
| | 01.01.2002. | povećanja | smanjenja | |
| Ziro racun (redovan racun i partije) | 8.746 | 1.411.999 | 1.420.745 | - |
| Blagajna | 703 | 374.703 | 375.293 | 113 |
| ukupno | 9.449 | 1.786.702 | 1.796.038 | 113 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001. godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

10. Upisani kapital

| | / eur / | | | |
|------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|
| | 31.12.2001 | | | 31.12.2002. |
| | 01.01.2002. | povecanja | smanjenja | |
| Akcijski kapital | 1.663.468 | | | 1.090.337 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Na osnovu Odluke Skupstine Društva izvršeno je pokrice gubitka iz ranijih godina na teret kapitala u iznosu 573.130 eur. Ova promjena na kapitalu je evidentirana kao smanjenje nominalnog iznosa svih akcionara na kapitalu preko smanjenja nominalne vrijednosti po akciji. U vezi sa smanjenjem kapitala treba imati u vidu i konstatacije iz Napomena na poziciji III/4 – Upisani neuplaceni kapital.

Kapital u ovom Društvu je uvecan po osnovu pretvaranja duga u akcijski kapital (Odluka Skupstine) za 315.646 eur.

Procjenu kapitala u Bilansu stanja bih mozda mogao i prihvatiti kao ispravno procijenjenu, jer je isti registrovan kod Komisije za hartije od vrijednosti i evidentiran kod depozitara, kao i kod CRPS koje Institucije su i nadlezne za odobravanje emisije akcija i evidenciju o kapitalu.

Bez obzira na prednje usled neusaqlasenosti evidencija na kapitalu u racunovodstvu preduzeca i u evidenciji depozitara, kao i zbog slozenosti resavanja tog problema za ovu poziciju izrazavam rezervu u procjeni i prezentiranju u Bilansu stanja.

11. Nerasporedjeni dobitak/gubitak

| | / eur / | | | |
|---------|-------------|-----------|-----------|-------------|
| | 31.12.2001 | | | 31.12.2002. |
| | 01.01.2002. | povecanja | smanjenja | |
| Gubitak | 573.130 | 38.044 | 573.130 | 38.044 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Pokrice gubitka iz poslovanja kumuliranog u prethodnim godinama je objasnjeno napred u Napomeni u vezi pozicije Kapital. U 2002 poslovnoj godini Društvo je ostvarilo takodje gubitak u iznosu od 38,044 eur, o eventualnom pokricu ovog gubitka odlucivace se naknadno.

12. Kratkoročne obaveze iz poslovanja

| | 31.12.2001 01.01.2002. | povećanja | smanjenja | / eur / 31.12.2002. |
|-------------------------------------|---------------------------|-----------|-----------|------------------------|
| Obaveze za primljene avanse | 17.468 | 46.123 | 40.461 | 11.806 |
| Obaveze prema dobavljačima u zemlji | 24.070 | 213.743 | 223.496 | 33.823 |
| Obaveze za neto zarade | 82.285 | 49.676 | 22.219 | 109.742 |
| ukupno | 123.823 | 309.542 | 286.176 | 155.371 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Obaveze prema dobavljačima u zemlji i po osnovu primljenih avansa su kao u specifikaciji u prilogu, obaveze za plate odnose se na neizmirene zarade za period januar 2001 godine do decembar 2002 godine za 46 zaposlenih.

13. Kratkoročne finansijske obaveze

| | 31.12.2001 01.01.2002. | povećanja | smanjenja | / eur / 31.12.2002. |
|--------------------|---------------------------|-----------|-----------|------------------------|
| Obaveze za kredite | 23.728 | 105.000 | 85.729 | 42.999 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Prednja pozicija se odnosi na iskoriscene kratkorocne kredite koje je preduzece iskoristilo u izvestajnom periodu za resavanje likvidnosti. Obaveze su u celosti dospеле a Banka je po tom osnovu izvršila blokadu racuna Preduzeca.

14. Obaveze za poreze

| | 31.12.2001 01.01.2002. | povećanja | smanjenja | / eur / 31.12.2002. |
|------------------------------------|---------------------------|-----------|-----------|------------------------|
| Obaveze za poreze na zarade | 25.385 | - | 8.059 | 17.326 |
| Obaveze za doprinose na zarade | 62.194 | 15.210 | 19.384 | 58.020 |
| Obaveze za poreze na promet usluga | 4.209 | 34.856 | 4.847 | 34.218 |

15. Prihod

| | 01.01.2001 31.12.2001. | / eur / 01.01.2002 31.12.2002. |
|--|---------------------------|--------------------------------------|
| Prihodi od prodaje karata u autobusima | 304.769 | 279.119 |
| Prihodi od prodaje karata u stanicama | 341.442 | 399.178 |
| Prihodi od izvršenih usluga –opravke | 43.986 | 4.480 |
| Ukupno | 690.197 | 682.777 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

16. Ostali poslovni dobici

| | 01.01.2001 31.12.2001. | / eur / 01.01.2002 31.12.2002. |
|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Prihodi od prodaje sredstava | 5.368 | 4.181 |
| Prihodi od otpisa obaveza | - | 7.367 |
| Ukupno | 5.368 | 11.548 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

17. Utrosene sirovine u toku perioda

| | 01.01.2001 31.12.2001. | / eur / 01.01.2002 31.12.2002. |
|------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Troškovi materijala | 50.699 | 40.116 |
| Troškovi kancelarijskog materijala | 4.485 | 5.281 |
| Troškovi električne energije | 4.257 | 3.706 |
| Troškovi goriva D-2 | 263.448 | 237.860 |
| Troškovi goriva benzin | 1.265 | 967 |
| Troškovi ulja i maziva | 14.314 | 13.663 |
| Troškovi vode | 4.031 | 2.790 |
| Troškovi održavanja sredstava rada | 31.584 | 16.467 |
| Troškovi održavanja higijene | 3.341 | 3.478 |
| Ukupno | 377.424 | 324.328 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

18. Troškovi zaposlenih

| | / eur / | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| | 01.01.2001 31.12.2001. | 01.01.2002 31.12.2002. |
| Troškovi bruto zarada | 97.058 | 54.562 |
| Naknade članovima Odbora direktora | 1.493 | 1.055 |
| Troškovi otpremnina | 1.636 | 1.960 |
| Ostali licni rashodi (ugovori o djelu) | 4.894 | 2.850 |
| Troškovi nadnica (vozno osoblje) | 32.095 | 54.018 |
| Troškovi nocenja (vozno osoblje) | 12.920 | 18.626 |
| Troškovi ishrane radnika | 25.553 | 10.240 |
| Troškovi prevoza radnika | 8.132 | 9.331 |
| Troškovi zdravstvenih usluga | 734 | 85 |
| Troškovi strucnog usavrsavanja radnika | - | 115 |
| Troškovi reprezentacije | 1.748 | 498 |
| ukupno | 186.263 | 153.340 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

Ova pozicija je korigovana u odnosu na usvojene finansijske iskaze i to – troškovi ishrane radnika za iznos 1.748 eur , a troškovi prevoza radnika za 3.750 eur , objasnjenje dato u napomenama napred..

19. Troškovi amortizacije

| | / eur / | |
|--------------|---------------------------|---------------------------|
| | 01.01.2001 31.12.2001. | 01.01.2002 31.12.2002. |
| Amortizacija | 32.094 | 44.670 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

20. Ostali poslovni rashodi

| | / eur / | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| | 01.01.2001 31.12.2001. | 01.01.2002 31.12.2002. |
| Usluge prevoza izvršene od strane drugih | 9.737 | 5.220 |
| Troškovi ptt usluga | 6.718 | 8.052 |
| Troškovi zakupa | 146 | 129 |
| Troškovi oglasa | 795 | 877 |
| Troškovi provizije za usluge prodaje karata | 29.995 | 31.109 |
| Troškovi stanicnih usluga | 29.601 | 41.650 |
| Troškovi registracije motornih vozila | 6.365 | 7.639 |
| Troškovi stručne literature | - | 330 |
| Troškovi registracije Društva | - | 470 |
| Troškovi advokatskih usluga | 511 | 1.103 |
| Troškovi revizije | - | 2.200 |
| Troškovi osiguranja (van RCG) | 3.662 | 3.397 |
| Troškovi platnog prometa | 937 | 1.404 |
| Troškovi poreza na imovin | 1.747 | 1.342 |
| Troškovi poreza na usluge | 3.209 | 21.904 |
| Troškovi naknade za gradjevinsko zemljište | 1.678 | 900 |
| Troškovi članarine sindikatu | 192 | 180 |
| Takse | - | 1.635 |
| Rashodi iz ranijih godina (gorivo iz 2001, porezi po zapisniku Finansijske policije) | 2.713 | 44.755 |
| troškovi otpisa obrtnih sredstava | 38.156 | 27.311 |
| ukupno | 136.162 | 201.607 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

21. Neto finansijski trosak

| | / eur / | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| | 01.01.2001 31.12.2001. | 01.01.2002 31.12.2002. |
| Kamate na kredite | 3.232 | 9.564 |
| Negativne kursne razlike (obracuni iz Srbije) | 147 | 401 |
| Kamate (depoziti po vidjenju) | - | 14 |
| Ukupno | 3.379 | 9.979 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vršena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

22. Vanredne stavke

| | 01.01.2001 31.12.2001. | /eur/ 01.01.2002 31.12.2002. |
|---|---------------------------|------------------------------------|
| Vanredni prihodi | 55.582 | 8.176 |
| Naknada stete drugim licima | (1.301) | (1.646) |
| Pomoci (ukupno zaposlenim i ostale himanitarne pomoci) | (1.626) | (4.975) |
| Ukupno | 52.655 | 1.555 |

Revizija finansijskih iskaza za 2001 godinu nije vrsena, podaci prezentirani na bazi zvaničnih evidencija

23. FINANSIJSKI REZULTAT POSLOVANJA ZA PERIOD 01.01.2002 GODINE DO 31.12.2002 GODINE

| | /eur/ |
|-------------------------------|---------|
| Prihodi ukupno (neto) | 695.880 |
| Rashodi ukupno | 733.924 |
| Finansijski rezultat/ gubitak | 38.044 |

Finansijski iskazi koji su bili predmet revizije su se materijalno znacajno razlikovali od ovih koje sam ja u postupku revizije potvrdio. Date korekcije prihvacene su od strane Odbora direktora i isti za izvestajni period imaju izgled kao u ovom Izvestaju , imajući u vidu izražene rezerve i njihov znacaj na moguće promjene na konacan finansijski rezultat.

24. Pregled korekcija

Korekcija 1: Napomena III/8 strana 16 : $5110/224 = 22.218$

Korekcija 2: Napomena III/8 strana 16: $224/- = 5.498$
 $76502/- = (1.748)$
 $76504/- = (3.750)$

IV. Događaji nakon bilansa stanja 31.12.2002 godine " Podgoricaexpress
ad Podgorica

29.20
SAMOSTALNI REVIZOR
SABOVIC IBRO DIPL. OEC
LICENCA MINISTARSTVA
FINANSIJA RCG BR. 017

U periodu od sastavljanja bilansa stanja (31.12.2002. godine) pa do dana sastavljanja ovog Izvjestaja kod ovog preduzeća nije bilo materijalno značajnih promjena u strukturi istih .

Sa tih razloga se prezentirani Finansijski iskazi ovog Društva koji su bili predmet revizije mogu koristiti od strane korisnika u prezentiranoj formi – sadržaju kao validni za određene procjene i donosenje određenih odluka zasnovanih na informacijama koje predmetni Finansijski iskazi sadrže, imajući u vidu izražene rezerve i njihov mogući uticaj na eventualne promjene na pojedinim pozicijama u predmetnim Finansijskim iskazima.

V. Preporuke menadzmentu "Podgoricaexpres" ad Podgorica

Na osnovu izvršene revizije kod ovog Preduzeca što je podrazumijevalo, pored uvjeravanja da li predmetni finansijski iskazi ne sadrže materijalno značajne pogresne informacije i ocjenu primijenjenih principa i procjena menadzmenta u sastavljanju i obelodanjivanju informacija u finansijskim iskazima koji su bili predmet kontrole, a na osnovu uvjeravanja i zapazanja do kojih sam dosao u postupku vršenja predmetne revizije cijelim potrebnim menadzmentu preporučiti sledeće:

SAMOSTALNI REVIZOR
SABOVIC IBRO DIPL. OEC
LICENCA MINISTARSTVA
FINANSIJA RCG BR. 017

a)

Izvršiti usaglasavanje na poziciji kapital i upisani neuplaceni kapital u racunovodstvenoj evidenciji i evidenciji kod depozitara (CDA).

b)

Izuzetno visok iznos potraživanja od kupaca u značajnoj mjeri utice na solventnost preduzeca a time limitira alimentiranje poslovnih obaveza u blagovremenom roku. Sa tih razloga a i zbog potrebe poboljšanja solventnosti Društva nastojati ubrzati naplatu evidentiranih potraživanja.

c)

Imajući u vidu zahtjeve MRS, kao i postupak prethodne procjene u kojima su uglavnom potvrđjen apresirane vrijednosti koje su odstupale od trzisno ostvarive – fer vrijednosti, provjeriti vec postojeće evidencione vrijednosti imovine, odnosno izvršiti ponovnu procjenu – reprocjena.

SADRZAJ

I: Izvjestaj revizora

I. Finansijski iskazi " Podgoricaexpres " ad Podgorica
za 2002 godinu

str

1

II. Napomene uz finansijske iskaze "Podgoricexpres" ad
Podgorica za 2002 godinu..

8

III. Dogadjaji nakon bilansa stanja 31.12.2002 godine
"Podgoricexpres" ad Podgorica

23

IV. Preporuke menadzmentu "Podgoricaexpres" ad
Podgorica

24

Republika Crne Gore
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici
Broj: 1683/04
Podgorica, 25.10.2004. godine

Na zahtjev Mijanović Miladije, izvršnog direktora, A.D.
«PODGORICA EKSPRES» iz Podgorice, Centralni registar Privrednog suda u Podgorici,
izdao je dana 25.10.2004. godine, sledeću:

P O T V R D U

Kojom se potvrđuje da je Odluka Slupštine akcionara o povećanju kapitala
po osnovu dokumentacije većinskih vlasnika br. 774 od 05.08.2002. godine i Statut donešen
po tom osnovu, upisani u Centralni registar Privrednog suda dana 09.08.2002. godine.

Potvrda se izdaje na zahtjev stranke i služi radi registracije osnovnog srestva
– automobila kod CB Podgorica.

H- 0000455/0011

REGISTRATOR,

Ljiljana Šoškić

Lj. Šoškić

prim. potvrda 25.10.2009

Madžgal. Daniela

AD«PODGORICA EKSPRES» PODGORICA
BR 728
PODGORICA, dana 25.10.2004. godine

**CENTRALNI REGISTAR - PRIVREDNI SUD
P O D G O R I C A**

Obraćamo Vam se sa zahtjevom da su Odluka Skupštine akcionara o povećanju kapitala po osnovu dokapitalizacije većinskih vlasnika br 774 od 05.08.2002. godine, i Statut donešen po tom osnovu, upisani u Centralni registar Privrednog Suda dana 09.08.2002. godine.

Potvrda nam je neophodna radi registracije osnovnog sredstva-autobusa kod CB Podgorica.

S poštovanjem,


Izvršni Direktor
Miladija Mijanović
Mijanović Miladija

Fi 1601/2000

OSNOVNI SUD U BARU
Sudija, Sonja Mažibrada

B A R

U vezi Vašeg dopisa K.br.145/00 od 25.05.2000. godine,
obavještavamo Vas sledeće:

Rješenjem Privrednog suda u Podgorici FI.br.1358/94 od 30.06.1994.
godine, upisano je organizovanje Dioničkog društva "PODGORICA EKSPRES"
Podgorica. Središte ovog Društva je u Podgorici, Zabjelo br.10.

PRIVREDNI SUD U PODGORICI

Dana, 1.06. 2000. god.

za S U D I J A, y

Dragan Rakočević

Dragan Rakočević

EXP-03-06-2000

22

OSNOVNI SUD U BARU

Sudija, Sonja Mažibrada

B A R

U vezi Vašeg dopisa K.br.145/00 od 25.05.2000. godine,
obavještavamo Vas sledeće:

Rješenjem Privrednog suda u Podgorici FI.br.1358/94 od 30.06.1994.
godine, upisano je organizovanje Dioničkog društva "PODGORICA EKSPRES"
Podgorica. Središte ovog Društva je u Podgorici, Zabjelo br.10.

PRIVREDNI SUD U PODGORICI

Dana, 1.06. 2000. god.

S U D I J A

Dragan Rakočević

Dragan Rakočević

?

5162

OSNOVNI SUD U BARU
K. 145/00
Bar 25.5.2000

PRIVREDNI SUD PODGORICA
-na ruke predsjednika-

PODGORICA

Molimo da nam zapotrebe krivičnog postupka hitno dostavite po-
datak da li je DD "Pep" Autotransportno ppeduzeće iz Podgorice upisano u
vašem registru i na kojoj adresi ima sjedište.

Molimo da nam navedene podatke hitno dostavite jer se krivični
postupak ne može okončati bez navedenog podatka.


Predsjednik vijeća-sudija
Božica Mažibrada

Rečeno je. 170 priložne
u odgovoru
28.5.2000

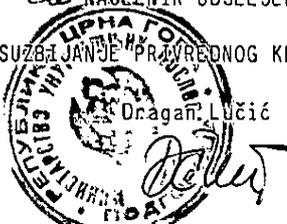

5162

PRIVREDNI SUD

PODGORICA

Molimo Vas da za potrebe CB Podgorica, dostavite podatke o
sjedištu i odgovornom licu za sledeća preduzeća:

Д.б. "PODGORICA EKSPRES" Podgorica

2. NAČELNIK ODJELJENJA ZA
SUZBIJANJE PRIVREDNOG KRIMINALITETA
Dragan Lučić


ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ **30X**

Примено из руке-брзо поште-дана _____

Примено из пошту обично-преспор. дана _____

Број _____

Број и датума _____ прилога _____

Име и презиме _____ Примено _____

PRIVREDNI SUD

PODGORICA

Molimo Vas da za potrebe CB Podgorica, dostavite podatke o
sjedištu i odgovornom licu za sledeća preduzeća:

PP "Podgorica-Express" - Podgorica

NAČELNIK ODJELJENJA ZA

SUZBIJANJE PRIVREDNOG KRIMINALITETA

Dragan Lučić



Uvid 18.05.1998.
Jana 18. 05. 198.

PRIVREDNI SUD U PODGORICI 19.05.98.
Примљено из руке прско поште дана _____
Предато на пошту бично-преспор. дана _____
Број _____ прелога _____
Број примјерака _____
Такоа Дит. _____ Примно, _____

Herbert

| | |
|--|--|
| Број регистарског улошка регистарског суда | |
|--|--|

| | |
|-----------------------------|--|
| Ознака и број уписника суда | |
|-----------------------------|--|

PRIVREDNI SUD PODGORICA

(Назив и сједиште суда)

| | |
|---|--|
| Предлагач: (Фирма односно назив и сједиште правног лица односно име и адреса физичког лица) | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICAEXPRES" sa P.O. PODGORICA Zabjelo broj 10 Podgorica |
|---|--|

| | |
|------------------|--|
| Предмет пријаве: | Promjena lica ovlaštenog za zastupanje Dioničarskog društva "Podgoricaexpres." Podgorica |
|------------------|--|

Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

- 1) Odluku Upravnog odbora o imenovanju Mijanović Miladije za V.D. Direktora
- 2) Odluka Upravnog odbora o razrešenju Topalović Miodraga
- 3) Ovjereni potpis lica ovlaštenog za zastupanje
- 4) Oglas
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

Handwritten: H 1453/97
20.08.97

Handwritten: 17900 g

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регистар и решење достави предлагачу.

Примила решење: 21.8.97
Mijanović Danica



Име и потпис овлашћеног лица,
Mijanović Danica

1. Пријава за суд

3 9
*
CB PODGORICA 143
SUP KOS.MITROVICA-250/PCZP

J/62

MUP REPUBLIKE SBRIJE
SUP U KOS. MITROVICI
ODSEK ANALITIKE, INFORMATIKE
I EVIDENCIJA
DEPESSA BROJ 33/2-4-7073
DANA 31.03.1998.GODINE
KOSOVSKA MITROVICA

CB PODGORICA

U VEZI VASSE DEPESE BROJ 1519 OD 25.03.1998.GODINE KOJOM
STE TRAZILI PROVERU PODATAKA IZ KAZNE NE EVIDENCIJE ZA LICE
MIJANOVIC (OTAC MILE) MILADIJA, IZVESSTAVAMO VAS DA JE
IMENOVANA OSUDJIVANA I TO:
PRESUDOM OPSST.SUDA TITOGRA D K.116/88 OD 29.08.1988.GODINE ZBOG
KRIV.DE LA IZ CHL.185 ST.3 KZ CG NA NOVCHANU KAZNU OD
30.000.DIN.
ISTA OSUDA JE BRISANA DANA 29.08.1993.GODINE.-

SSEF ODSEKA ,
S A V E T N I K
JARIC LJUBISSA

Nova koracna evidencija 29
kolicina oplo. prazn. privrede i sht. duz. 2008
sl. (110 - 143)
cl. (216 - 229)

Spolovna

Број регистарског улошка регистарског суда

Ознака и број уписника суда

PRIVREDNI SUD PODGORICA

Република Црна Гора
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Центар безбедности
Подгорица

(Назив и сједиште суда)

Пријемање
Од 21. 08. 1997. Вриједност

Предлагач: (Фирма односно назив и сједиште правног лица односно име и адреса физичког лица)

DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" ва P.O. PODGORICA
Zabjelo broj 10 Podgorica

32-31-8/97-14902/7

Предмет пријаве:

Promjena lica ovlaštenog za zastupanje Dioničarskog društva "Podgoricaekspres" Podgorica

Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

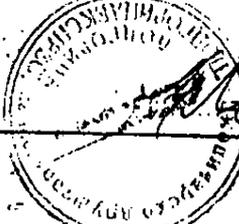
- 1) Odluku Upravnog odbora o imenovanju Mijanović Miladije za V.D. Direktora
- 2) Odluka Upravnog odbora o razrešenju Topalović Miodraga
- 3) Ovjereni potpis lica ovlaštenog za zastupanje
- 4) Oglas
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

Fi 1453 / 97
20.08.97

ПРИВРЕДНИ СУД
Директор
Председник
Број
Број
Такса

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регистар и решење достави предлагачу.

Име и потпис овлашћеног лица,
Mijanović



2. Копија пријаве за странку

Посл. бр. Fi.1453/97.....

.....Privredni..... судуPodgorici..... судија ...Branislav Jovanović..

као судија појединац у судскорегистарској правној ствари предлагача Dioničarskog društva "PODGO-
RICA EKSPRES" sa p.o. Podgorica, Zabjelo br.10.....

ради уписа promjene lica ovlašćenog za zastupanje.....

дана ...21.08.1997.g..... донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

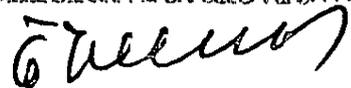
Усваја се захтјев предлагача за упис у судски регистар и одређује се упис у судски регистар, у регистарски уложак

бр. ...1-5162-00..... података садржаних у прилозима уз пријаву бр. ...4.....

који су саставни део овог рјешења.

Судија,

....Branislav Jovanović.....



Поука о правном лијеку: Против овог рјешења може се изјавити жалба, преко овог суда, Vrhovnom.....

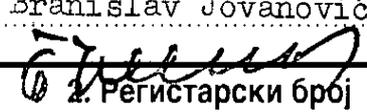
суду у Podgorici....., у року од 8 дана од дана достављања преписа рјешења.

3. Изворник рјешења

| | | | |
|---|--|------------------------------|----------|
| DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA Zabjelo br.10. | | Прилог уз пријаву број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово сједиште | | L-5162-00 | |
| 1. | Имена лица овлашћених за заступање субјеката уписа и границе њихових овлашћења | | |
| Mijanović Miladija, V.D. direktor, bez ograničenja | | | |
| 2. | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења | | |
| <div style="text-align: right;">  <p>Име и потпис овлашћеног лица,</p> </div> | | | |
| Слиједи наставак број: | | Прилог уз пријаву за суд | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија - прилог уз изворник рјешења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4

| | | | | |
|--|--|----------------------------|------------------------------|----------|
| DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA Zabjelo br.10. | | | Регистарски лист број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово сједиште | | 1-5162-00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број рјешења | Број уписа | Назив суда | |
| 21.08.1997.g. | Fi.1453/97 | 4 | Privredni sud u Podgorici | |
| 1. | Имена лица овлашћених за заступање субјеката уписа и границе њихових овлашћења | | | |
| <p style="text-align: center;">Mijanović Miladija, V.D. direktor, bez ograničenja</p> | | | | |
| 2. | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења | | | |
| <div style="text-align: right;"> Судија, Branislav Jovanović  </div> | | | | |
| Слиједи наставак број: | | 2. Регистарски број | | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву; а судија - прилог уз изворник рјешења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 4

| | | | | |
|---|--|------------------|--------------------------------------|----------|
| ДИОМІЋАРСКО ДРУШТВО "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA Zabjelo br.10. | | | Прилог уз рјешење број. | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово сједиште | | 1-5162-00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број рјешења | Број уписа | Назив суда | |
| 21.08.1997.g. | Fi.1453/97 | 4 | Privredni sud u Podgorici | |
| 1. | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења | | | |
| Mijanović Miladija, V.D. direktor, bez ograničenja | | | | |
| 2. | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења | | | |
| <div style="text-align: right;"> Судија, Вранислав Јовановић </div> | | | | |
| Слиједи наставак број: | | | 3. Прилог уз изворник рјешења | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија - прилог уз изворник рјешења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз рјешење број 4

| Назив и сједиште суда | Ознака и број рјешења суда | Датум |
|-------------------------|----------------------------|-------------|
| PRIVREDNI SUD PODGORICA | Fi.1453/97 | 21.08.1997. |

SLUŽBENI LIST SAVEZNE REPUBLIKE JUGOSLAVIJE

(назив и сједиште службеног листа)

у БЕОГРАДУ

Молимо вас да објавите ниже наведени оглас

ОГЛАС ГЛАСИ:

PRIVREDNI SUD

суд у ПОДГОРИЦИ

рјешењем бр. Fi.1453/97

уписао је у судски регистар, у регистарском улошку бр. 1-5162-00

(фирма и сједиште субјекта уписа)

следеће податке:

Vrši se promjena lica ovlaštenog za zastupanje Dioničarskog društva

"Podgoricaekspres" Podgorica.

Topalović Miodragu, dipl. ing. saobraćaja dosadašnjem generalnom direktoru

prestaje pravo zastupanja.

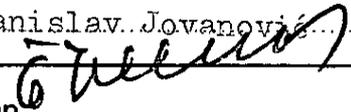
Ovlašćuje se Mijanović Miladija, V.D. Direktor da Dioničarsko društvo

Podgoricaekspres" Podgorica zastupa bez ograničenja.

Судија,

21 08 97

brani slav. Jovanović



ОБРАЗАЦ (ОУ) - Оглас о објављивању извода уписа у судски регистар

| Фирма и сједиште субјект уписа | | DD " PODGORICAЕКСПРЕС" PODGORICA Zabjelo 1o | |
|---|--------------------|--|-------------------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово сједиште | | | |
| ОВЈЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊА | | | |
| Ред. број | Презиме и име | Лични број | Својеручни потпис |
| 1. | Mijanović Miladija | | <i>Mijanović</i> |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| Потврђује се да су именовани својеручно потписали ову исправу. Истовјетност именованих утврђена је на основу: | | | |
| Ред. број | Презиме и име | Број личне карте издата од, број пасоша и сл. | |
| 1. | Mijanović Miladija | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| Такса за овјеру од динара неплаћена и поништена на молби за овјеру | | | |
| (Назив суда, односно органа за овјеру и сједиште) | | | |
| Овлашћени радник, | | | |

ОБРАЗАЦ (ОП) - **Отворени потписи лица овлашћених за заступање**

Издавач: ЉЕТОПИС Подгорица
Ознака за поруџбину: Обр. бр. 21910600

DD "Podgoricaekspres" - Podgorica

- Upravni odbor -

Broj: 24

Dana, 21.07.1997.g.

Na osnovu člana 62. Zakona o preduzećima i člana 36. Statuta DD "Podgoricaekspres" - Podgorica, Upravni odbor DD "Podgoricaekspres" - Podgorica na prvoj sjednici održanoj dana 18.07.1997.g. donio je

O D L U K U

o imenovanju VD direktora

Za vršioca dužnosti direktora DD "Podgoricaekspres" - Podgorica imenuje se Mijanović Miladija.

O B R A Z L O Ž E N J E

Zbog nastalih vlasničkih promjena po Ugovoru broj ol-1849 od 19.06.1997.g. i prava proisteklih iz tog Ugovora, te nakon neprihvatanja uslova postavljenih od strane vlasnika većinskog dijela kapitala dosadašnjem generalnom direktoru, Upravni odbor riješio je kao u dispozitivu odluke.

DOSTAVITI :

- imenovanom
- u dosije
- a/a

Predsjednik Upravnog odbora :


Kovačević Milisav dipl.ecc.

DD "Podgoricaekspres" - Podgorica

- Upravni odbor -

Broj: 490

Podgorica, 20.07.1997.g.

Na osnovu člana 62. Zakona o preduzećima i člana 36. Statuta DD "Podgoricaekspres" - Podgorica, Upravni odbor DD "Podgoricaekspres" - Podgorica na prvoj sjednici održanoj dana, 18.07.1997.godine, donio je

O D L U K U
o razrešenju Generalnog direktora

I Topalović Miodrag, dipl.ing.saobraćaja razrešava se dužnosti Generalnog direktora DD " Podgoricaekspres" - Podgorica.

II Imenovani radnik biće raspoređen na poslove i zadatke koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi.

O B R A Z L O Ž E N J E

Zbog nastalih vlasničkih promjena proisteklih iz Ugovora br.01-1849 od 19.06.1997.g. i prava proisteklih iz tog Ugovora, vlasnici većinskog dijela kapitala u DD "Podgoricaekspres" - Podgorica postavili su uslove koje treba da ispuni budući direktor Preduzeća.

Kako Miodrag Topalović, dosadašnji direktor nije mogao prihvatiti te uslove, to je Upravni odbor odlučio kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove Odluke radnik ima pravo žalbe u roku od 15 dana od dana prijema iste.

DOSTAVITI:

- Imenovanom
- u dosije
- a/a

Predsjednik Upravnog odbora:


Kovačević Milisav, dipl.ecc.

DD PODGORICA EKSPRES

PODGORICA
Zabjelo 10.Generalni direktor
MIODRAG TOPALOVIĆ

U vezi našeg zahtjeva od 21.04.1997. godine, obavještavam Vas da je rješenjem ovoga suda Fi. br. 344/83 od 25.11.1983. godine, upisano brisanje OOUR-a " Saobraćaj II" Titograd iz sastava RO "Tara" Cetinje, uslijed organizovanja i konstituisanja RO "Titograd-trans" - Titograd.

Rješenjem FI. 189/85 od 28.06. 1985. godine, upisano je brisanje RO " Titogradtrans" Titograd,, uslijed udruživanja ove RO sa " Gradskim saobraćajnim preduzećem Titograd u RO "Titograd-prevoz" - Titograd, bez OOUR-a.

Rješenjem Privrednog suda u Podgorici FI. br. 2347/92 od 29. 6. 1992. godine, upisano je brisanje javnog preduzeća "Tito-gradprevoz"- Titograd sa p. o., Golotočkih žrtava br. 15, uslijed podjele na javno preduzeće Gradski saobraćaj, Trg Golotočkih žrtava br.15 i Društveno preduzeće " Podgorica ekspres" Podgorica - Zabjelo br. 10.

Rješenjem privrednog suda u Podgorici FI. br. 1358/94 od 30.06. 1994., godine, upisano je organizovanje Dioničkog društva " Podgorica ekspres" Podgorica, Zabjelo br. 10 sa p. o. Podgorica, shodno odredbama Zakona o svojinskoj i upravljačkoj transformaciji.

PRIVREDNI SUD U PODGORICI

Dana, 21.04.1997. godine.

S U D I J A,

Mr Ljiljana Simović
*Lj. Simović**Prizvano 21.04/97*
Gaganup Mubarelov

5162



Д.Д. ПОДГОРИЦА ЕКСПРЕС

ЗАБЈЕЛО 10 - ПОДГОРИЦА

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У МЕЂУМЈЕСНОМ САОБРАЋАЈУ, УСЛУГЕ И ТРГОВИНУ

PRIVREDNI SUD PDGORICA

PODGORICA



PREDMET: Zahtjev za izdavanje uvjerenja.

Molimo vas da nam izdate uvjerenje da je DD "Podgoricaekspres" Podgorica - Zabjelo br. 10. Podgorica pravni sledbenik ATUP "Tare" - OUR Saobraćaj II Titograd.

Uvjerenje nam je potrebno radi uknjiženja imovine kod Zavoda za katastar i geodetske poslove Podgorica.

S poštovanjem!

GENERALNI DIREKTOR,
Miodrag Topalović
Topalović Miodrag, dipl. ing.

Fi 626/97

21.04.1997.

Priloge: ...
Brod: ...
Lokacija: ...

[Handwritten signature]

| | |
|--|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда | 1-5162-00 |
|--|-----------|

| | |
|--------------------------------|------------|
| Ознака и број уписника суда | Fi.1245/95 |
|--------------------------------|------------|

PRIVREDNI SUD PODGORICA

(Назив и седиште суда)

| | |
|--|---|
| Предлагач: (Фирма и седиште предузећа или другог субјекта уписа) | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica |
|--|---|

| | |
|------------------|--|
| Предмет пријаве: | Promjena - proširenje djelatnosti Dioničarskog društva "Podgorica-ekspres" Podgorica |
|------------------|--|

Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

- 1) Odluka o promjeni - proširenju djelatnosti Dioničarskog društva "Podgorica-ekspres" Podgorica
- 2) Registarske obrasce
- 3) Takse
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

Fi. 1245/95
9.05.95
270,00
Y. Čučalo

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регистар и решење достави предлагачу.

Предлагач
Симон



Име и потпис овлашћеног лица,
Topalović Miodrag, dipl. ing.

1. Пријава за суд

| | | | |
|--------------------------|---|------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica | Прилог уз пријаву број | 3 |
|--------------------------|---|------------------------|---|

| | |
|---|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 |
|---|-----------|

У вези са пријавом за упис у судски регистар..... Promjena - proširenje djelatnosti.....
 Preduzeća..... дају се следећи подаци:

| | |
|---|---|
| 1 | Делатности односно послови субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1. |
|---|---|

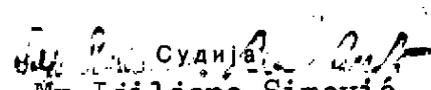
- o6o5o1 - Prevoz putnika i stvari u medjumjesnom, medjurepubličkom i medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu,
- o6o5o2 - Prevoz robe u drumskom saobraćaju,
- o6o5o3 - Usluge u drumskom saobraćaju, usluge autobuskih stanica, izdavanja pod zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača, parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja vozniх isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijski poslovi,
- o9o212 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,
- o8o123 - Organizovanje društvene ishrane,
- o7o14o - Trgovina na malo vozilima i djelovima,
- o7o11 - Trgovina na malo prehrambenim proizvodima,
- o7o12 - Trgovina na malo neprehrambenim proizvodima,
- o7o23o - Trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom,
- o7o25o - Trgovina na veliko mješovitom robom,
- o8o2o1 - Turističke agencije,
- o8o2o2 - Usluge organizacije i posredovanje u organizaciji putovanja, izleta, ekskuzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,
- 12o19o - Usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima,
- 11o3o9 - Usluge unutrašnje i medjunarodne špedicije, posredništva, vršenje komisio-nih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja i sl.

Име и потпис овлашћеног лица,
 Topalović Miodrag dipl.ing.


Следи наставак број: Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 3

| | | | | | |
|--|---|------------|---------------------------|-----------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica | | | Регистарски лист број | 3 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 11.05.1995 | Fi.1245/95 | 2. | Privredni sud u Podgorici | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Делатности односно послови субјекта уписа чија је фирма уписана у регистарски лист број 1 | | | | |
| <p>o6o5o1 - Prevoz putnika i stvari u medjumjesnom, medjurepubličkom i medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu,</p> <p>o6o5o2 - Prevoz robe u drumskom saobraćaju,</p> <p>o6o5o3 - Usluge u drumskom saobraćaju, usluge autobuskih stanica, izdavanja pod zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača, parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja vozniх isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijski poslovi,</p> <p>o9o212 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanja atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,</p> <p>o8o123 - Organizovanje društvene ishrane,</p> <p>o7o14o - Trgovina na malo vozilima i djelovima,</p> <p>o7o11 - Trgovina na malo prehrambenim proizvodima,</p> <p>o7o12 - Trgovina na malo neprehrambenim proizvodima,</p> <p>o7o23o - Trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom,</p> <p>o7o25o - Trgovina na veliko mješovitom robom,</p> <p>o8o2o1 - Turističke agencije,</p> <p>o8o2o2 - Usluge organizacije i posredovanje u organizaciji putovanja, izleta, ekskuzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,</p> <p>12o19o - Usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima,</p> <p>11o3o9 - Usluge unutrašnje i medjunarodne špedicije, posredništva, vršenje komisio-nih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja i sl.</p> <p style="text-align: right;">  Судија Mr Ljiljana Simović </p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 2. Регистарски лист | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 3

| | | | | |
|--|---|------------|------------------------------|---|
| Фирма и седиште subjekta | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica. | | Прилог уз решење број | 3 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | |
| 11.05.1995 | F1.1245/95 | 2. | Privredni sud u Podgorici | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | |
| 1 | Делатности односно послови subjekta уписа чија је фирма наведена у прилогу уз изворник решења број 1. | | | |
| <p>o6o5o1 - Prevoz putnika i stvari u medjumjesnom, medjurepubličkom i medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu,</p> <p>o6o5o2 - Prevoz robe u drumskom saobraćaju,</p> <p>o6o5o3 - Usluge u drumskom saobraćaju, usluge autobuskih stanica, izdavanja pod zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača, parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja vozniх isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanje usluga prevoza ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijski poslovi,</p> <p>o9o212 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanja atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,</p> <p>o8o123 - Organizovanje društvene ishrane,</p> <p>o7o14o - Trgovina na malo vozilima i djelovima,</p> <p>o7o11 - Trgovina na malo prehrambenim proizvodima,</p> <p>o7o12 - Trgovina na malo neprehrambenim proizvodima,</p> <p>o7o23o - Trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom,</p> <p>o7o25o - Trgovina na veliko mješovitom robom,</p> <p>o8o2o1 - Turističke agencije,</p> <p>o8o2o2 - Usluge organizacije i posredovanje u organizaciji putovanja, izleta, ekskursionija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,</p> <p>12o19o - Usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima,</p> <p>11o3o9 - Usluge unutrašnje i medjunarodne špedicije, posredništva, vršenje komisio-nih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja i sl.</p> <p style="text-align: right;">Судија <i>Mr. Ljiljana Simović</i></p> | | | | |
| Следи наставак број: | | | 3. Прилог уз изворник решења | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

| | | | |
|--------------------------|--|----------------------------------|--|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica | Наставак прилога уз пријаву број | |
|--------------------------|--|----------------------------------|--|

| | |
|---|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 |
|---|-----------|

| | |
|-----------|--|
| Наставак: | |
|-----------|--|

- 060601- Prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju, prevoz putnika u gradovima, prigradskim naseljima i drugim mjestima, autobusima. Prevoz putnika do i od aerodroma i drugih stanica.
- 060803- Pretovarne usluge u Željezničkim stanicama i ostalim mjestima.
- 0701- Trgovina na malo
- 070114- Razne životne namirnice, alkoholna pića i proizvodi za kućne potrebe,
- 070121- Tekstil i konfekcija,
- 070122- Obuća, koža, guma i plastika,
- 070123- Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije,
- 070124- Oгрев и градјевински материјал,
- 070125- Namještaj,
- 070126- Keramika, staklo i porculan,
- 070127- Boja, lakovi i hemikalije,
- 070128- Knjige, kancelarijski materijal i pribor,
- 070129- Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,
- 070150- Trgovina na malo derivatima nafte,
- 0702- Trgovina na veliko,
- 070211- Žitarice i mlinski proizvodi,
- 070212- Povrće, voće i preradjevine,
- 070213- Alkoholna pića,
- 070214- Stoka i živina,
- 070219- Razne životne namirnice i proizvodi za kućne potrebe,
- 070221- Tekstil i konfekcija,
- 070222- Sirova koža, vuna i sl.
- 070223- Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije,
- 070224- Gradjevinski, sanitarni i instalacioni materijal,
- 070225- Hemiski proizvodi, boje i lakovi,
- 070226- Papir, kancelarijski materijal i pribor,
- 070229- Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,
- 070240- Trgovina na veliko derivatima nafte,
- 070260- Trgovina na veliko industriskim otpacima,
- 110301- Javna skladišta, upravljanja i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td.), usluga tržišta na veliko i malo,
- 0703- Spoljna trgovina,
- 070320- Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,
- 070310- Spoljna trgovina prehranbenim proizvodima.

Име и потпис овлашћеног лица,
 Topalović Miroslav, dipl. inž.
 Miroslav Topalović

1. Наставак прилога уз пријаву за суд

Следи наставак број:

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Наставак прилога уз пријаву

| | | | |
|---|---|----------------------------------|--------------------------------|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica | Наставак регистарског листа број | |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | |
| Наставак: | | | |
| <p>060601- Prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju, prevoz putnika u gradovima, prigradskim naseljima i drugim mjestima, autobusima. Prevoz putnika do i od aerodroma i drugih stanica.</p> <p>060803- Pretovarne usluge u Željezničkim stanicama i ostalim mjestima.</p> <p>0701- Trgovina na malo</p> <p>070114- Razne životne namirnice, alkoholna pića i proizvodi za kućne potrebe,</p> <p>070121- Tekstil i konfekcija,</p> <p>070122- Obuća, koža, guma i plastika,</p> <p>070123- Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije,</p> <p>070124- Oгрев и градјевински материјал,</p> <p>070125- Namještaj,</p> <p>070126- Keramika, staklo i porculan,</p> <p>070127- Boja, lakovi i hemikalije,</p> <p>070128- Knjige, kancelarijski materijal i pribor,</p> <p>070129- Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,</p> <p>070150- Trgovina na malo derivatima nafte,</p> <p>0702- Trgovina na veliko,</p> <p>070211- Žitarice i mlinski proizvodi,</p> <p>070212- Povrće, voće i preradjevine,</p> <p>070213- Alkoholna pića,</p> <p>070214- Stoka i živina,</p> <p>070219- Razne životne namirnice i proizvodi za kućne potrebe,</p> <p>070221- Tekstil i konfekcija,</p> <p>070222- Sirova koža, vuna i sl.</p> <p>070223- Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije,</p> <p>070224- Gradjevinski, sanitarni i instalacioni materijal,</p> <p>070225- Hemiski proizvodi, boje i lakovi,</p> <p>070226- Papir, kancelarijski materijal i pribor,</p> <p>070229- Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,</p> <p>070240- Trgovina na veliko derivatima nafte,</p> <p>070260- Trgovina na veliko industriskim otpacima,</p> <p>110301- Javna skladišta, upravljanja i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td.), usluga tržišta na veliko i malo,</p> <p>0703- Spoljna trgovina,</p> <p>070320- Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,</p> <p>070310- Spoljna trgovina prehranbenim proizvodima.</p> | | | |
| Следи наставак број: | | | 2. Наставак регистарског листа |

Ljiljana Simović
 Судија
 Лјилјана Симиновић

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Наставак регистарског листа

| | | | |
|--------------------------|---|---------------------------------|--|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA, Zabjelo br. 10. Podgorica | Наставак прилога уз решење број | |
|--------------------------|---|---------------------------------|--|

| | |
|---|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 |
|---|-----------|

| | |
|-----------|--|
| Наставак: | |
|-----------|--|

- 060601- Prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju, prevoz putnika u gradovima, prigradskim naseljima i drugim mjestima, autobusima. Prevoz putnika do i od aerodroma i drugih stanica.
- 060803- Pretovarne usluge u Željezničkim stanicama i ostalim mjestima.
- 0701- Trgovina na malo
- 070114- Razne životne namirnice, alkoholna pića i proizvodi za kućne potrebe,
- 070121- Tekstil i konfekcija,
- 070122- Obuća, koža, guma i plastika,
- 070123- Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije,
- 070124- Oгрев и градјевински материјал,
- 070125- Намјеštај,
- 070126- Keramika, staklo i porculan,
- 070127- Boja, lakovi i hemikalije,
- 070128- Knjige, kancelarijski materijal i pribor,
- 070129- Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,
- 070150- Trgovina na malo derivatima nafte,
- 0702- Trgovina na veliko,
- 070211- Žitarice i mlinski proizvodi,
- 070212- Povrće, voće i preradjevine,
- 070213- Alkoholna pića,
- 070214- Stoka i živina,
- 070219- Razne životne namirnice i proizvodi za kućne potrebe,
- 070221- Tekstil i konfekcija,
- 070222- Sirova koža, vuna i sl.
- 070223- Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije,
- 070224- Gradjevinski, sanitarni i instalacioni materijal,
- 070225- Hemiski proizvodi, boje i lakovi,
- 070226- Papir, kancelarijski materijal i pribor,
- 070229- Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,
- 070240- Trgovina na veliko derivatima nafte,
- 070260- Trgovina na veliko industrijskim otpacima,
- 110301- Javna skladišta, upravljanja i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td.), usluga tržišta na veliko i malo,
- 0703- Spoljna trgovina,
- 070320- Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,
- 070310- Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima.

Ljiljana Simović
Судија
Мр. Ljiljana Simović

| | |
|----------------------|--|
| Следи наставак број: | 3. Наставак прилога уз изворник решења |
|----------------------|--|

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Наставак прилога уз решење

| | | | | | |
|--|---|------------|---------------------------|-----------------------|---------------------|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. Podgorica, Zabjelo 10 | | | Регистарски лист број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 11.05.1995 | Фд.1245/95 | 2. | Privrednis ud u Podgorici | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма уписана у регистарски лист број 1. | | | | |
| <p>o6o5o1 - Prevoz putnika u medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu</p> <p>11o3o9 - Usluge medjunarodne špedicije, posredništvo, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja,</p> <p>o7o3- Spoljna trgovina,</p> <p>o7o32o - Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,</p> <p>o7o31o - Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima</p> <p>11o3o1 - Javna skladišta, upravljanje i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td., Simonić)</p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | | 2. Регистарски лист |

Судија
Mr. Biljana Simović
 Mr. Biljana Simović

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 4

| | | | | |
|--|--|------------|---------------------------|------------------------------|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. Podgorica, Zabjelo 10 | | Прилог уз решење број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда: | |
| 11.05.1995 | Фб.1245/95 | 2. | Privrednis ud u Podgorici | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | |
| 1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз изворник решења број 1. | | | |
| <p>060501 - Prevoz putnika u međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu</p> <p>110309 - Usluge međunarodne špedicije, posredništvo, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja,</p> <p>0703- Spoljna trgovina,</p> <p>070320 - Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,</p> <p>070310 - Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima</p> <p>110301 - Javna skladišta, upravljanje i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td.,</p> | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 3. Прилог уз изворник решења |


 Суд. Др. Л. Симоновић
 Mr Ljiljana Simovic

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 4

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|----------|
| Фирма и седиште субјекта | ДИОНИЧАРСКО ДРУШТВО "ПОДГОРИЦАКЕПРЕЗ" за р.о. Podgorica, Zabjelo 10 | Прилог уз решење број | 4 |
|--------------------------|--|-----------------------|----------|

| | |
|---|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 |
|---|-----------|

| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда |
|-------------|----------------------|------------|---------------------------|
| 11.05.1995 | Рб.1245/95 | 2. | Privrednis ud u Podgorici |

На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар.....

..... са следећим подацима:

1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз препис решења број 1.

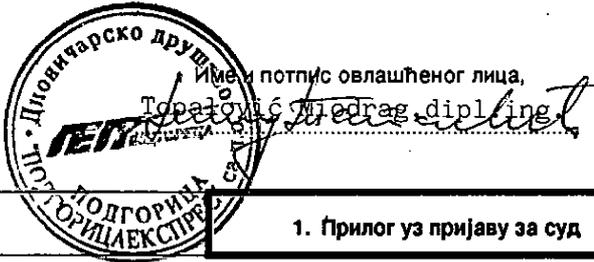
- 060501 - Prevoz putnika u međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu
- 110309 - Usluge međunarodne špedicije, posredništvo, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja,
- 0703- Spoljna trgovina,
- 070320 - Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,
- 070310 - Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima
- 110301 - Javna skladišta, upravljanje i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bezcarinske i slobodne zone i td., ...)

Судија,
[Signature]
ME LJILJANA SIMOVIC

| | |
|----------------------|----------------------------|
| Следи наставак број: | 4. Прилог уз препис решења |
|----------------------|----------------------------|

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗЛОЖ: Прилог уз решење број 4

| | | | |
|---|--|---|---|
| Фирма и седиште субјекта | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. Podgorica, Zabjelo 10 | Прилог уз пријаву број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 | | |
| | | | |
| У вези са пријавом за упис у судски регистар..... Promjena - proširenje djelatnosti предузећа дају се следећи подаци: | | | |
| 1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1. | | |
| <p>o6o5o1 - Prevoz putnika u medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu</p> <p>11o3o9 - Usluge medjunarodne špedicije, posredništvo, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja,</p> <p>o7o3- Spoljna trgovina,</p> <p>o7o32o - Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima,</p> <p>o7o31o - Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima</p> <p>11o3o1 - Javna skladišta, upravljanje i korišćenje objekata za uskladištenje (silosi, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td., tržišne zone veliko i malo)</p> | | | |
| Следи наставак број: | | Име и потпис овлашћеног лица,  | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4



| Назив и седиште суда | Ознака и број решења суда | Датум |
|--|--|------------|
| PRIVREDNI SUD PODGORICA | Fi.1245/95 | 11.05.1995 |
| Фирма, односно назив и седиште странке и ближа адреса | DIONIČARSKO DRUŠTVO "PODGORICA EKSPRES" sa p.o. PODGORICA Zabjelo br. 10. Podgorica | |
| Službeni list Savezne Republike Jugoslavije (назив и седиште службеног листа) | | |
| у Beogradu | | |
| На основу члана 186. Закона о предузећима, молимо вас да објавите ниже наведени оглас, на трошак странке | | |
| ОГЛАС ГЛАСИ: | | |
| PRIVREDNI SUD U PODGORICI решењем бр. (назив и седиште суда) | | |
| уписао је у судски регистар овог суда у регистарском улошку 1-5162-00 | | |
| бр. следеће податке: (фирма и седиште субјекта уписа) | | |
| Vrši se promjena djelatnosti Dioničarskog društva "Podgoricaekspres" Podgorica, tako da pored već upisane djelatnosti Preduzeće će se baviti: o6o6o1, o6o8o3, o7o1,o7o114, o7o121, 17o122, 17o123, o7o124, o7o125, o7o126, o7o127, o7o128, o7o129, o7o15o,o7o2, o7o211, o7o212, o7o213, o7o214, o7o219, o7o221, o7o222, o7o223, o7o224, o7o225,o7o226, o7o229, o7o24o, o7o26o, 11o3o1, o7o3, o7o32o, o7o31o. | | |
| | | |
|  Судија, Mr Ljiljana Simović | | |
| 12.05.95. g al. | | |

Образац ОУ – **Оглас о објављивању уписа у судски регистар**



DD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

- Upravni odbor -

Broj 496

Podgorica, 5.05. 1995. godine

Na osnovu čl. 127. Zakona o preduzećima i čl. 36. Statuta DD "Podgoricaekspres" Podgorica, Upravni odbor DD "Podgoricaekspres" Podgorica na sjednici održanoj dana 5. 05. 1995. god. donio je

O D L U K U

O promjeni - proširenju djelatnosti DD "Podgoricaekspres" Podgorica

1. Proširuje se djelatnost DD "Podgoricaekspres" Podgorica i za obavljanje poslova:

- o6o6o1 - Prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju, Prevoz putnika u gradovima, prigradskim naseljima i drugim mjestima, autobusima. Prevoz putnika do i od aerodroma i drugih stanica.
- o6o8o3 - pretovarne usluge u željezničkim stanicama i ostalim mjestima.
- o7o1 - Trgovina na malo
- o7o114 - Razne životne namirnice, alkoholna pića i proizvodi za kućne potrebe
- o7o121 - Tekstil i konfekcija
- o7o122 - Obuća, koža, guma i plastika,
- o7o123 - Metalna i elektrotehnička roba osim oružja i municije.
- o7o124 - Oгреv i gradjevinski materijal,
- o7o125 - Namještaj
- o7o126 - Keramika, staklo i porculan
- o7o127 - Boja, lakovi i hemikalije,
- o7o128 - Knjige, kancelarijski materijal i pribor
- o7o129 - Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi,
- o7o15o - Trgovina na malo derivatima nafte,
- o7o2 - Trgovina na veliko
- o7o211 - Žitarice i mlinski proizvodi
- o7o212 - Povrće, voće i preradjevine
- o7o213 - Alkoholna pića ,
- o7o214 - Stoka i živina
- o7o219 - Razne životne namirnice i proizvodi za kućne potrebe
- o7o221 - Tekstil i konfekcija
- o7o222 - Sirova koža, vuna i sl.
- o7o223 - Metalna i elektrotehnička roba osim oružje i municija
- o7o224 - Gradjevinski, sanitarni i instalacioni materijal
- o7o225 - Hemiski proizvodi boje i lakovi
- o7o226 - Papir, kancelariski materijal i pribor

./...

- o7o229 - Duvan i ostali neprehrambeni proizvodi
o7o24o - Trgovina na veliko derivatima nafte
o7o26o - Trgovina na veliko industrijskim otpacima
11o3o1 - Javna skladišta,
- upravljanje i korišćenje objekata za uskladištenje
(silos, javna skladišta, hladnjače, bescarinske i slobodne zone i td.)
- usluga tehnika na veliko i malo.
- o7o3 - Spoljna trgovina
o7o32o - Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima
o7o31o - Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima

2. Generalni direktor DD "Podgoricaekspres" će u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke podnijeti zahtjev nadležnom sudu za upis promjene djelatnosti.

O b r a z l o ž e n j e

Radi potpunijeg iskorištavanja svojih kapaciteta pristupilo se proučavanju mogućnosti za obavljanje navedenih poslova, pa je utvrđeno da će ovo Društvo postići veće poslovne rezultate proširenjem svoje djelatnosti.

Sa iznijetih razloga Upravni odbor je i donio ovu Odluku!



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA,

Mr. Miro Bječić

DP "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA d.o.o.

- Radnički savjet -

Broj 64/1

Podgorica 13.08.1992. godine

Na osnovu čl. 46. i 49. Zakona o preduzećima ("Sl. list SFRJ" br. 77/88, 40/89, 46/90 i 61/90) Radnički savjet DP "Podgoricaekspres" Podgorica d.o.o. na sjednici održanoj 13.08.1992. godine donio je

O D L U K U

O proglašenju usvojenim STATUTA DP "Podgoricaekspres" Podgorica d.o.o.

Zbor radnika DP "Podgoricaekspres" Podgorica d.o.o. na prethodno održanoj sjednici a po prethodno sprovedenom postupku, izjašnjavanja radnika utvrdio je Predlog Statuta DP "Podgoricaekspres" Podgorica d.o.o., raspisao Referendum radi ličnog izjašnjavanja za dane 10. i 11. avgust 1992. godine, te imenovao Komisiju za sprovođenje referenduma.

Komisija za sprovođenje referenduma utvrdila je rezultate glasanja, te o rezultatima glasanja podnijela izvještaj Radničkom savjetu. Prema izvještaju komisije od ukupno 95 radnika glasao je 81 radnik, tako što se za predlog Statuta izjasnilo 79 radnika " za " a jedan radnik " protiv".

Radnički savjet u svemu prihvata izveštaj Komisije za sprovođenje Referenduma, pa na osnovu iskazanih rezultata glasanja konstatuje da su radnici DP "Podgoricaekspres" Podgorica d.o.o. većinom glasova ukupnog broja radnika donijeli, a Radnički savjet proglasio usvojenim STATUT DP "Podgoricaekspres" Podgorica, d.o.o.



Osnovni sud u Podgorici
KR-P 1997/48311
Datum: 19.08.1997

Na osnovu člana 51. Pravilnika o unutrašnjem poslovanju
redovnih sudova (Sl.list RCG, br.35/77) izdaje se

UVJERENJE

MILANOVIĆ MILADICA
ima roditelja TAMASKO, datum rođenja 13.02.1946
mjesto rođenja Kosovska Mitrovica, opština Kosovska Mitrovica
se ne nalazi u evidenciji za krivična djela iz nadležnosti ovog
suda, pa se protiv stranke sada NE VODI KRIVIČNI POSTUPAK.

Propisana taksa iz tar.br.21 i tač.1.i 2.Zakona o sudskim
taksama je uredno uplaćena. Razlog izdavanja uvjerenja je
deponovanje potpisa.



Број регистарског улошка регистарског суда
1-5152-00

Ознака и број уписника суда
П. 1358/94

Privrednom sudu Podgorica

(Назив и седиште суда)

Предлагач: (Фирма и седиште предузећа или другог субјекта уписа)
Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica
Zabjelo br. 10 sc D.O.

Предмет пријаве:
Transformacija DP Podgoricaekspres Podgorica u
Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica

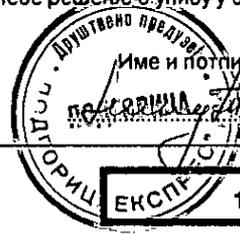
Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

- 1) Odluka o transformaciji preduzeća
- 2) Rešenje o davanju saglasnosti na transformaciju
- 3) Ugovor o osnivanju
- 4) Deponovani podpis
- 5) i dr.
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
Прихваћено из рукописа поште-датум
Предато у суду
Број
Број пријаве
Таксе Дин. 185,00
30.06.94
ПРИМИО

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регистар и решење достави предлагачу.

Примио Решење 08.07.94
Јелица Трановић



1. Пријава за суд

Privredni sud u Podgorici као регистарски суд, по судији

појединцу Mr. Ljiljana Štanić

у предмету уписа у судски регистар, како је то означено на страни 1. пријаве, на основу одредаба из чл. 5, 24, 45.-47. Закона

о поступку за упис у судски регистар, дана 30.06.1994. године донео је

РЕШЕЊЕ

Да се у судски регистар регистарског-суда упише: Организације Дioni ђанског друштва

"Podgoricač'spres" Podgorica, Zabljele lo se, Podgorica

с подацима наведеним у прилозима уз решење број 3, 3, 4, 5, 6, 7, који су саставни део овог решења.

Privredni суду Podgorici

Podgorica 30.06.1994. године

(место и датум)

Против овог решења заинтересована страна може изјавити жалбу надлежном другостепеном суду, преко овог суда, у року од 8 дана од дана пријема решења.

Судија,

Mr. Ljiljana Štanić

2. Изворник решења

Прилог уз
пријаву
број

1

Фирма и седиште
subjekta

Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres"
Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica s.p.a.

Број регистарског улошка регистарског суда и
његово седиште

1-510000

У вези с пријавом за упис у судски регистар..... transformacija preduzeća.....
..... дају се следећи подаци:

1 Фирма и седиште предузећа или другог субјекта уписа

Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres " Podgorica s.p.a.
Zabjelo 10 Podgorica

2 Остали уписи



Име и потпис овлашћеног лица,

[Handwritten signature]

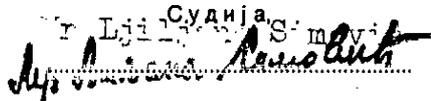
Следи наставак број:

1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 1



| | | | | |
|--|--|------------|--------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | | Регистарски лист број | 1 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162 00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | |
| 30.06.1994 | П. 1752/74 | 1 | Првредни суд у Podgorici | |
| <p style="text-align: center;">transformacija preduzeća</p> <p>На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима:</p> | | | | |
| 1 | Фирма и седиште предузећа или другог субјекта уписа | | | |
| <p style="text-align: center;">Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres " Podgorica sa p.o. Zabjelo 10 Podgorica</p> | | | | |
| 2 | Остали уписи | | | |
| <p style="text-align: right;">Судија  Ljiljana Stanić</p> | | | | |
| Следи наставак број: | | | 2. Регистарски лист | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 1

| | | | | | |
|---|---|------------|---------------------------|------------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Државна фирма "Српске државне фабрике за обраду дрвета", Београд, Београдски булевар бр. 111, 11000 Београд, с.р.о. | | | Прилог уз решење број | 1 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162/00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 30.06.1994 | F1.1358/94 | 1 | Привредни суд у Подгорици | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Фирма и седиште предузећа или другог субјекта уписа | | | | |
| Државна фирма "Српске државне фабрике за обраду дрвета", Београд, Београдски булевар бр. 111, 11000 Београд, с.р.о. | | | | | |
| 2 | Остали уписи | | | | |
| <div style="text-align: right;"> Судија, Mr Ljiljana Simović </div> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 3. Прилог уз изворник решења | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 1

Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres"
Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica

Прилог уз
пријаву
број

3

број регистарског улошка регистарског суда и
његово седиште

1-51 0-10

У вези са пријавом за упис у судски регистар.....transformacija preduzeća.....

дају се следећи подаци:

1 Делатности односно послови субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1.

prevoz putnika i stvari u međumjesnom, međurepubličkom i međuna-
rodnom saobraćaju u liniskom i slobodnom prevozu, (060501)
prevoz robe u drumskom saobraćaju (060502)
usluge u drumsko saobraćaju, usluge autobuskih stanica, izdavanje
pod zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača, parkiranje i
čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje sta-
ničkih i turističkih usluga i prodaja voznih isprava, posredovanje
i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza ugostiteljs-
kih i turističkih usluga, prodaja karata i agenciski poslovi (060503)
opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe
trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i
i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih voz-
ila (090212)
organizovanje društvene ishrane (080123)
trgovina na malo vozilima i djelovima (070140)
trgovina na malo prehranbenim proizvodima (07011)
trgovina na malo neprehranbenim proizvodima (07012)
trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom (070230)
trgovina na veliko mješovitom robom (070250)
turističke agencije (080201)
usluge organizacije i posredovanja u organizaciji putovanja
izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostr-
anstvu (080202)
usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima
(120190)
usluge unutrašnje i međunarodne špedicije, posredništva, vršenje
komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja i sl. (110309)



ПОД ИМЕ И ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА,
С У П И С Т

[Signature]

Следи наставак број:

1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 3

Објављени лист СРЈ, Београд
Удружени бр. 161540

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | Прилог уз решење број | 2 |
|--------------------------|--|-----------------------|---|

| | |
|---|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 |
|---|-----------|

transformacije preduzeća

На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар

са следећим подацима:

| Ред. број | Назив и седиште оснивача односно пребивалиште улагача | Број и датум акта о оснивању | Датум приступања |
|-----------|---|--------------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Републички Фон за развој | уговор о оснивању 30.06.1994 год. | |
| 2 | Републички ФОН НПО | " | |
| 3 | Републички завод за запошљавање | " | |
| 4 | редници Друштва по списку који је саставио дио регис. закључно са ред. бр. 90 | списак бр. 227-2/ 1994 | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

3. Прилог уз изворник решења

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 2

| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | Регистарски лист број | 2 |
|---|---|---------------------------------------|------------------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 | | |
| transformacija preduzeća На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... | | | |
| са следећим подацима: | | | |
| Ред. број | Назив и седиште оснивача односно пребивалиште улагача | Број и датум акта о оснивању | Датум приступања |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Republički Fon za razvoj | ugovor o osnivanju 30.06.1994 god. | |
| 2 | Republički FON FIO | " | |
| 3 | Republički zavpd za zapošlj- avanje | " | |
| 4 | radnici Društva po spisku koji je sastavnio dio regis. zaključno sa red. br. 90 | spisak br. 227-2/ 1994 | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

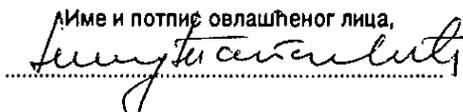
Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 2

НИУ Службени лист СРЈ, Београд
Ознака за поруџину: Обр. бр. 181530

2. Регистарски лист

| Ред. број | Укупан износ средстава оснивача и сваког улагача | Врста обим одговорности за обавезе субјекта уписа и сношење ризика оснивача | Датум иступања |
|-----------|--|---|----------------|
| 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 17800.240.dn.14 45,53 % | uloženim sredstvima | |
| 2 | 900.210,din.novih | uloženim sredstvima | |
| 3 | 300.070 dn 14 9,58 % | uloženim sredstvima | |
| 4 | 954,000 dn. 14 24,00% | uloženim sredstvima | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Име и потпис овлашћеног лица,


Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

1. Прилог уз пријаву за суд

| | | | |
|--------------------------|---|------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica S.P.O. | Прилог уз пријаву број | 2 |
|--------------------------|---|------------------------|---|

| | |
|---|----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5170-0 |
|---|----------|

У вези с пријавом за упис у судски регистар transformacija preduzeća
дају се следећи подаци:

| Ред. број | Назив и седиште оснивача односно пребивалиште улагача | Број и датум акта о оснивању | Датум приступања |
|-----------|--|---------------------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Republički Fon za razvoj | ugovor o osnivanju 30.06.1994 god. | |
| 2 | Republički FON PIO | " | |
| 3 | Republički zavod za zapošljavanje | " | |
| 4 | radnici Društva po spisku koji je sastavio dio regis. zaključno sa red. br. 90 | spisak br. 227-2/ 1994 | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

1. Прилог уз пријаву за суд

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 2

НИУ Службени лист СРЈ, Београд
Ознака за поручбину: Обр. бр. 161530

| | | | | |
|--|---|------------|---------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica | | Регистарски лист број | 3 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5100 03 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | |
| 30.08.2024 | F. 150/24 | 1 | Privredni sud u Podgorici | |
| <p style="text-align: center;">transformacija preduzeća</p> На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | |
| 1 | Делатности односно послови субјекта уписа чија је фирма уписана у регистарски лист број 1 | | | |
| <p>prevoz putnika i stvari u međjumjesnom, međjurepublickom i međjunarodnom saobraćaju u liniskom i slobodnom prevozu, (o6o5o1) prevoz robe u drumskom saobraćaju (o6o5o2) usluge u drumsko saobraćaju, usluge autobuskih stanica, izdavanje pod zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača, parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje sto- ničkih i turističkih usluga i prodaja voznih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza ugostiteljs- kih i turističkih usluga, prodaja karata i agenciski poslovi (o6o5o3) opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih voz- ila (o9o212) organizovanje društvene ishrane (o8o123) trgovina na malo vozilima i djelovima (o7o14o) trgovina na malo prehrambenim proizvodima (o7o11) trgovina na malo neprehrambenim proizvodima (o7o12) trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom (o7o23o) trgovina na veliko mješovitom robom (o7o25o) turističke agencije (o8o2o1) usluge organizacije i posredovanja u organizaciji putovanja, izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostr- anstvu (o8o2o2) usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima (12o19o) usluge unutrašnje i međjunarodne špedicije, posredništva, vršenje komisionih poslova u obalsti prometa roba i saobraćaja i sl. (11o3o9</p> <p style="text-align: right;">Судија, </p> | | | | |
| Следи наставак број: | | | 2. Регистарски лист | |

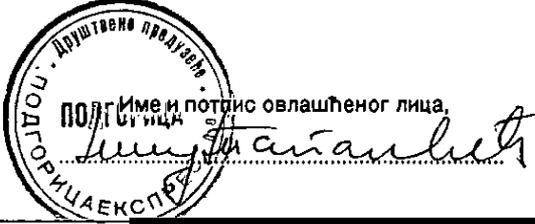
Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 3

| | | | | |
|--|---|------------|------------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | | Прилог уз решење број | 3 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162 00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | |
| 36.06.1994 | Fi.1358/94 | 1 | Privredni sud u Podgorici | |
| transformacija preduzeća На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | |
| 1 | Делатности односно послови субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз изворник решења број 1. | | | |
| <pre> prevoz putnika i stvari u međjunjesnom, međjurepubličkom i međjun- rodnom saobraćaju u liniskom i slobodnom prevozu, (o6o5o1) prevoz robe u drumskom saobraćaju (o6o5o2) usluge u drumsko saobraćaju, usluge autobuskih stanica, izdavanje poč zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača, parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje sto- ničkih i turističkih usluga i prodaja voznih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza ugostiteljs- kih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijski poslovi (o6o5o3) opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih voz- ila (o9o212) organizovanje društveno ishrane (o8o123) trgovina na malo vozilima i djelovima (o7o14o) trgovina na malo prehrambenim proizvodima (o7o11) trgovina na malo neprehrambenim proizvodima (o7o12) trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom (o7o23o) trgovina na veliko mješovitom robom (o7o25o) turističke agencije (o8o2o1) usluge organizacije i posredovanja u organizaciji putovanja, izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inosti- anstvu (o8o2o2) usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima (12o19o) usluge unutrašnje i međjunarodne špedicije, posredništva, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja i sl. (11o3o9) </pre> | | | | |
| Судија, Mr. Ljiljana Simović <i>Mr. Ljiljana Simović</i> | | | | |
| Следи наставак број: | | | 3. Прилог уз изворник решења | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 3

| | | | |
|--|--|-----------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjleo 1o Podgorica s.p.o. | Прилог уз пријаву број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5162-00 | | |
| | | | |
| У вези са пријавом за упис у судски регистар..... transformacija preduzeća дају се следећи подаци: | | | |
| 1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1. | | |
| <pre> prevoz putnika u medjunarodnom saobraćaju u linskom i slobodnom prevozu (o6o5o1) usluge medjunarodne špedigije, posredništvo, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja (llo3o9) </pre> | | | |
| <div style="text-align: right;">  </div> | | | |
| Следи наставак број: | | 1. Прилог уз пријаву за суд | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4



| | | | | |
|---|---|------------|---------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjleo 10 Podgorica sa p.o. | | Регистарски лист број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1 -5160 00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | |
| 30.06. 1994 | Fi.1353/94 | 1 | Привредни суд у Подгорици | |
| <p style="text-align: center;">transformacija preduzeća</p> <p style="text-align: center;">На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима:</p> | | | | |
| 1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма уписана у регистарски лист број 1. | | | |
| <p>prevoz putnika u međjunarodnom saobraćaju u linskom i slobodnom prevozu (060501) usluge međjunarodne špedigije, posredništvo, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja (110309)</p> <p style="text-align: right;">Судија, <i>[Signature]</i></p> | | | | |
| Следи наставак број: | | | 2. Регистарски лист | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 4

| | | | | | |
|---|--|------------|------------------------------|-----------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Дioničarsko društvo " Podgoričakspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | | | Прилог уз решење број | 4 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1 -5162 00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 30.06. 1994 | Fi.1358/94 | 1 | Privredni sud u Podgorici | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар transformacija preduzeća са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Послови спољнотрговинског промета субјекта уписа чија је фирма наведена у прилогу уз изворник решења број 1. | | | | |
| <p>prevoz putnika u međjunarodnom saobraćaju u linskom i slobodnom prevozu (060501) usluge međjunarodne špedicije, posredništvo, vršenje komisionik poslova u oblasti prometa roba i saobraćaja (110309)</p> | | | | | |
| <p style="text-align: right;">Судија, Mr Ljiljana Simović <i>Mr Ljiljana Simović</i></p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | 3. Прилог уз изворник решења | | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 4

| | | | |
|--|--|-----------------------------|----------------------------|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, zabjelo 10 Podgorica s.p.a. | Прилог уз пријаву број | 5 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5100-00 | | |
| | | | |
| У вези са пријавом за упис у судски регистар <u>transformacija preduzeća</u> дају се следећи подаци: | | | |
| 1 | Овлашћење субјекта уписа у правном промету са трећим лицима чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1. | | |
| Dioničarsko društvo (sve ovlašćenje ima u pravnom prometu sa trećim licima svojom imovinom) | | | |
| 2 | Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа у правном промету са трећим лицима и врста и обим одговорности за обавезе других субјеката | | |
| Dioničarsko društvo odgovara za obaveze društva cjelokupnom svojom imovinom p.o. | | | |
| | | | Потпис овлашћеног лица |
| Следи наставак број: | | 1. Прилог уз пријаву за суд | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 5

| | | | | |
|--|--|------------|-------------------------|---------------------|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | | Регистарски лист број | 5 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | |
| 20. 8. 2024 | 15. 175 / 24 | 1 | Prilozak 1 Podgorica | |
| <p style="text-align: center;">transformacija preduzeća</p> На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима: | | | | |
| 1 | Овлашћење субјекта уписа у правном промету са трећим лицима, чија је фирма уписана у регистарски лист број 1. | | | |
| Dioničarsko društvo sva ovlašćenja ima u pravnom prometu. | | | | |
| 2 | Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа у правном промету са трећим лицима и врста и обим одговорности за обавезе других субјеката | | | |
| Dioničarsko društvo odgovara за обавезе друштва cjelokupnom svojom imovinom p.o. | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 2. Регистарски лист |

Судија,

[Handwritten signature]

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

| | | | |
|--------------------------|--|------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica s.p.a. | Прилог уз пријаву број | 6 |
|--------------------------|--|------------------------|---|

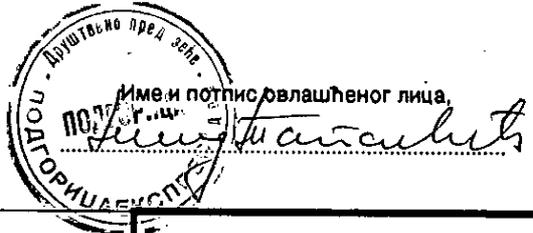
| | |
|---|-----------|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5100000 |
|---|-----------|

У вези са пријавом за упис у судски регистар..... transformacija preduzeća

..... дају се следећи подаци:

| | |
|---|---|
| 1 | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1. |
|---|---|

Topalović Miodrag v.d direktor Društva koji zastupa Društvo bez ograničenja a u skladu zakonskih prppisa i opštih akata Društva.

Име и потпис овлашћеног лица


| | |
|----------------------|-----------------------------|
| Следи наставак број: | 1. Прилог уз пријаву за суд |
|----------------------|-----------------------------|

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 6

| | | | | | |
|---|--|------------|---------------------------|-----------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica s.p.a. | | | Регистарски лист број | 6 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5177-00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 30.08.1994 | Fi.1753/94 | 1 | Privredni sud u Podgorici | | |
| <p style="text-align: center;">transformacija preduzeća</p> <p>На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... са следећим подацима:</p> | | | | | |
| 1 | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења чија је фирма уписана у регистарски лист број 1. | | | | |
| <p>Topalović Miodrag v.d direktor Društva koji zastupa Društvo bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva.</p> <p style="text-align: right;">Судија, Mr Ljiljana Simović</p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 2. Регистарски лист | |

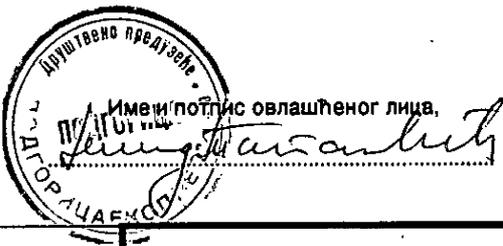
Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 6

| | | | | | |
|---|---|------------|---------------------------|------------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica, Zabjelo 10 Podgorica sa p.o. | | | Прилог уз решење број | 6 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 30.08.1994 | Pi.1358/94 | 1 | Privredni sud u Podgorici | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар <i>transformacije preduzeća</i> са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења чија је фирма наведена у прилогу уз изворник решења број 1. | | | | |
| <p>Topalović Miodrag v.d direktor Društva koji zastupa Društvo bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva.</p> <p style="text-align: right;">Судија, <u>Mr Ljiljana Simović</u></p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 3. Прилог уз изворник решења | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 6

| | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| Фирма и седиште subjekta | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica Zabjleo lo-Podgorica si p.o. | Прилог уз пријаву број | 7 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | 1-5150.00 | | |
| | | | |
| У вези са пријавом за упис у судски регистар..... transformacija preduzeća дају се следећи подаци: | | | |
| 1 | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у вршењу послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења чија је фирма наведена у прилогу уз пријаву број 1. | | |
| <p>Topalović Miroslav, v.d. direktor Društva koji zastupa Društvo u vršenju spoljno trgovinskim poslovima bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva.</p> <div style="text-align: right; margin-top: 200px;">  <p>Име и потпис овлашћеног лица,</p> </div> | | | |
| Следи наставак број: | | 1. Прилог уз пријаву за суд | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 7



| | | | | | |
|---|---|------------|------------------------------|-----------------------------|---|
| фирма и седиште субјекта | Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres" Podgorica Zabjleo 10 Podgorica s.p.a. | | | Регистарски лист број | 7 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5160700 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 30.6.1994 | P. 1358/94 | 1 | Privredni sud u Podgorici | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... transformacija preduzeća са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у вршењу послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења чија је фирма уписана у регистарски лист број 1. | | | | |
| <p>Topalović Dinegrag, v.d. direktor Društva koji zastupa Društvo u vršenju spoljno trgovinskim poslovima bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva.</p> <p style="text-align: right;">Судија, Mr. Liliens Simović <i>[Handwritten signature]</i></p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 2. Регистарски лист | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистарски лист.

| | | | | | |
|--|--|------------|---------------------------|------------------------------|---|
| Фирма и седиште субјекта | Дioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica Zabjleo 10 Podgorica sa p.o. | | | Прилог уз решење број | 7 |
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | | 1-5162-00 | | | |
| Датум уписа | Ознака и број решења | Број уписа | Назив суда | | |
| 36.6.1994 | Fi.1358/94 | 1 | Privredni sud u Podgorici | | |
| На основу решења регистарског суда извршен је упис у судски регистар..... трансформација предузећа са следећим подацима: | | | | | |
| 1 | Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у вршењу послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења чија је фирма наведена у прилогу уз изворник решења број 1. | | | | |
| <p>Topalović Mirodrag, v.d. direktor Društva koji zastupa Društvo u vršenju spoljno trgovinskih poslova bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva.</p> <p style="text-align: right;">Судија, Mr. Ljiljana Simović..... <i>Ljiljana Simović</i></p> | | | | | |
| Следи наставак број: | | | | 3. Прилог уз изворник решења | |

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија прилог уз решење и регистраски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 7

NASTAVAK OGLASA O OBJAVLJIVANJU UPISA U SUDSKI REGISTAR

o7o23o trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom,
o7o25o trgovina na veliko mješovitom robom,
o8o21o turističke agencije,
o8o2o2 usluge organizacije i posredovanja u organizaciji putovanja,
izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,
12o19o usluge u obalsti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima,
11o3o9 usluge unutrašnje i međunarodne špedicije, posredovanje, vršenje komisionih poslova u obalsti prometa robe i saobraćaja i sl.
Dioničarsko društvo ima sjedište u Podgorici, zabjleo lo.
Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, odgovara za svoje prema povjeriocima cjelokupnom svojom imovinom.
Dioničarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica snosi rizik za obaveze društva do visine vrijednosti dionica koje poseduje.
Topalović Miodrag, je v.d. direktor društva, koji zastupa Društvo bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i općih akata društva.
Topalović Miodrag, je vžd. direktor društva koji zastupa društvo u vršenju spoljno tgovinskim poslovima bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i općih akata društva.



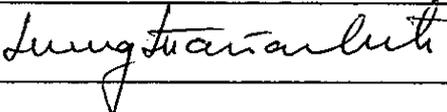
S u č i j a

Miljen Bimović
adv. Milošević

| | |
|------------------------------|--|
| Фирма и седиште предузећа | DIONIČKO DRUŠTVO "PODGORICAEXPRES" PODGORICA Zabjelo br. 10 Podgorica |
|------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште | |
|--|--|

ОВЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ

| Ред. број | Презиме и име | Својеручни потпис |
|--------------|-------------------|--|
| 1. | TOPALović MIODRAG |  |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Потврђује се да су именовани својеручно потписали ову исправу, истоветност именованих утврђена је на основу:

| Ред. број | Презиме и име | Број личне карте издате од |
|--------------|-------------------|----------------------------|
| 1. | TOPALović MIODRAG | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Такса за оверу од динара наплаћена и поништена на молби за оверу.

(Назив суда, односно органа за оверу и седиште)

Овлашћени радник,
.....



Na osnovu čl. 12 stav 1 Zakona o svojinskoj i upravljačkoj transformaciji (Sl. list R CG br. 2/92) i člana 6o Statuta DO Podgoricaekspres Podgorica, Radnički savjet preduzeća na svojoj sjednici održanoj dana 2.04. 1994 godine doneo je sledeću

O d l u k u

DP " Podgoricaekspres " Podgorica se transformiše u Dioničarsko društvo " Podgoricaekspres " Podgorica sa sjedištem u Podgorici u ul. Zabajelo br. 1o.

Za v.d. direktora Dioničarskog društva " Podgoricaekspres " Podgorica imenuje se Topalović Miodrag, koji će zastupati Društvo bez organičenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva, i u vršenju spoljno trgovinskim poslovima bez ograničenja a u skladu zakonskih propisa i opštih akata Društva.

Topalović Miodrag se ovlašćuje da u ime radnika osnivača popiše ugovor o osnivanju Društva te i da obavi sve poslove oko registracije Društva.

RADNIČKI SAVJET DP " PODGORICAESPRES " PODGORICA

Br. 227

Podgorica, 2.04.1994 god.



Presednik
Miladin Djukić
Djukić Miladin

REPUBLIKA CRNA GORA

AGENCIJA CRNE GORE ZA PRESTRUKTURIRANJE
PRIVREDE I STRANA ULAGANJA

br. 463
Podgorica, 24.06 1994. god.

Na osnovu odredaba čl.15, 16 i 17. Zakona o svojskoj i upravljačkoj transformaciji ("Sl. list SRCG", br. 2/92), Agencija Crne Gore za prestrukturiranje privrede i strana ulaganja donosi sledeće:

R J E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA TRANSFORMACIJU

DP "PODGORICA EKSPRES" - PODGORICA

1/ Na osnovu pozitivno ocijenjenog Programa transformacije (br. 02-678, od 25.07.93 god.), realno izvršene procjene u Izvještaju o procjeni (br. 02-678/1, od 30.09.93 god.), po kojoj procijenjeni društveni kapital na dan 31.12.1992. godine iznosi 6.049.570.083 din, ili 3.456.897 dem (1 dem = 1.750 din), izdaje se saglasnost da je predložena transformacija preduzeća DP "PODGORICA EKSPRES" - Podgorica u skladu sa uslovima i načinom propisanim Zakonom.

2/ Ovo Rješenje je uslov za upis preduzeća u sudski registar.

3/ Ovo Rješenje je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spor kod Vrhovnog suda Crne Gore.

- Sastavni dio ovog Rješenja čini Prilog o knjigovodstvenoj i procijenjenoj vrijednosti imovine i društvenog kapitala preduzeća.

DIREKTOR,

mr. MILUTIN LALIĆ



KNJIGOVODSTVENA I PROCIJENJENA VRIJEDNOST
 DP "PODGORICA EKSPRES" - PODGORICA

Izveštajem o procjeni vrijednosti preduzeca na dan 31.12.1992. god. utvrdjena je vrijednost drustvenog kapitala po knjigovodstvenoj i procijenjenoj vrijednosti kako slijedi:

| | knjigovodstvena vrijednost (31.12.1992.) | (u novim dinarima) procijenjena vrijednost (31.12.1992.) |
|---|--|---|
| 1. POSLOVNA AKTIVA | 503.788 | 3.566.089 |
| 2. NEPOKRIVENI GUBITAK | XXXXXXXXXXXXXXXXXX | |
| 3. VRIJEDNOST KAPITALA DRUGIH VLASNIKA | 4.569 | 4.569 |
| 4. OBAVEZE PREDUZEĆA | 104.623 | 104.623 |
| 5. SVEGA (od 2 do 4) | 109.192 | 109.192 |
| 6. DRUSTVENI KAPITAL (1-5) | 394.192 | 3.456.897 |

Na osnovu procjene utvrdjuje se iznos drustvenog kapitala od 3.456.897 N.DIN., odnosno 3.456.897 DEM (1 DEM=1 DIN), koji je predmet vlasnicke transformacije preduzeca.

Ов. бр. 7322 1994

Потврђује се да је овај позитиван свјетан са његовим изворником — овјереним — простим преписом, који је написан на папиру и који се састоји од табачка, прилијерака

Изворна исправа — овјерен препис налази се код _____
Напомена: напомена

Такса за свјеру од Дин. _____ наплаћена је и поништена,
Основни суд у Титовграду, Сектор за свјере,

Дана 29.06



[Handwritten signature]

Republički fond penzijskog i invalidskog osiguranja Crne Gore /u daljem tekstu Fond PIO/ i DP "Podgoricaekspres" Podgorica, zaključuju

S P O R A Z U M

o vrsti i strukturi dionica koje se prenose Fondu PIO

Član 1.

Na osnovu člana 42. i 43. Zakona o svoјinskoј i upravljačkoј transformaciji /"Sl. list RCG", br. 2/92/ DP "Podgoricaekspres" Podgorica i Fond PIO, ovim sporazumom određuju vrstu i strukturu dionica koje se prenose Fondu PIO.

Član 2.

Fond PIO i DP "Podgoricaekspres" Podgorica konstatuju da je Odlukom o transformaciji DP "Podgoricaekspres" u Dioničko društvo od 2.IV 1994. godine i Prethodnim stručnim mišljenjem Agencije Crne Gore za prestrukturiranje privrede i strana ulaganja na izvještaj o procjeni i obračunu kapitala br. 02-678/2 od 14.VI 1994. godine, utvrđeno, da na dan 31.III 1994.godine, vrijednost društvenog kapitala koji se prenosi na Fond PIO iznosi 900.210 novih dinara, tj. DEM 900.210 i da je vrijednost jedne dionice 200 dinara, što znači da se Fondu PIO prenosi ukupno 4.502 dionice.

Od ukupnog broja dionica iz prethodnog stava 1.800 dionica su sa pravom glasa a 2.702 bez prava glasa.

Član 3.

Stranke su saglasne da su dionice koje se prenose Fondu PIO obične i glase na donosiоce u smislu Zakona o hartijama od vrijednosti /"Službeni list SFRJ", br. 64/89/.

Član 4.

Na osnovu prenesenih dionica po ovom sporazumu, Fond PIO ima pravo na učešće u dobiti u upravljanju DD "Podgoricaekspres" Podgorica i pravo na srazmjeran dio ostatka imovine poslije isplate povjerenilaca u slučaju stečaja ili likvidacije društva.

Član 5.

Svaka dionica daje jedan glas u Skupštini dioničkog društva.

Član 6.

U slučaju namjeravane prodaje dionica ili dijela dionica Fond PIO dužan je da ih prethodno ponudi pod istim uslovima ostalim dioničarima Društva, koji se na osnovu ponude mora izjasniti u roku od 15 dana od dana obavještanja od strane Fonda.

Član 7.

Ovaj sporazum sačinjen je u 6 istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadržava po 3 primjerka.

DD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

DIREKTOR,



Mirko Trajanović

REPUBLIČKI FOND PIO CRNE GORE

DIREKTOR,



Mihailo Banjević

Ов. бр. 753/19 94

Потврђује се да је овај препис истоветан са његовим изворником — овереним — простим преписом, који је написан Машицом и који се састоји од _____ тиража, примерака _____

Изворна исправа — овереним преписом налази се код _____

Напомена: _____

Такса за копију од Дин. 500 наплаћена је и поштомарком.

Основни суд у _____ доник за _____

Дана 06.07.94 _____



ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE (u daljem tekstu Zavod) i
DP "PODGORICA EKSPRES" - PODGORICA zakljuĉuju

S P O R A Z U M

o vrsti i strukturi dionica koje se prenose na Zavod

Ĉlan 1.

Na osnovu Ĉlana 42. i 43. Zakona o svojinjskoj i upravljajĉkoj transformaciji ("SluŹbeni list RCG", br. 2/92) DP "Podgoricaekspres" - Podgorica i Zavod, ovim sporazumom odreĉuju vrstu i strukturu dionica koje se prenose na Zavod.

Ĉlan 2.

Zavod i DP "Podgoricaekspres" - Podgorica konstatuju da je Odlukom o transformaciji DP "Podgoricaekspres" - Podgorica u Dioniĉko društvo od 2.04.1994. godine i Rješenjem Agencije Crne Gore za prestrukturiranje privrede i strana ulaganja na izvještaj o procjeni i obraĉunu kapitala br. 02-678/2 od 14.06.1994. godine, utvrĉeno, da na dan 31.03.1994. godine, vrijednost druŹtvenog kapitala koji se prenosi na Zavod iznosi 300.070 novih dinara, tj. 300.070 DEM i da je vrijednost jedne dionice 200 dinara, Źto znaĉi da se na Zavod prenosi ukupno 1.500 dionica.

Ĉlan 3.

Stranke su saglasne da su dionice koje se prenose na Zavod obiĉne i glase na donosiocu u smislu Zakona o hartijama od vrijednosti ("SluŹbeni list SFRJ", br. 64/89).

Od ukupnog broja dionica iz Ĉlana 2. ovog sporazuma 40 % ili 600 dionica su sa pravom upravljanja, a 900 dionica su bez prava upravljanja.

Ĉlan 4.

Na osnovu prenesenih dionica po ovom sporazumu, Zavod ima pravo na uĉeŹe u dobiti, u upravljanju DD "Podgoricaekspres" - Podgorica i pravo na srazmjeran dio ostatka imovine poslije isplate povjerilaca, u sluĉaju steĉaja ili likvidacije DruŹtva.

Ĉlan 5.

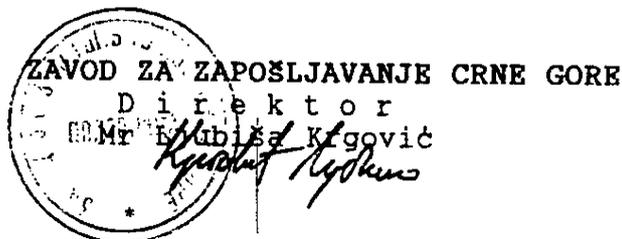
Svaka dionica daje jedan glas u SkupŹtini dioniĉkog druŹtva.

Ĉlan 6.

U sluĉaju namjeravane prodaje dionica ili dijela dionica Zavod je duŹan da ih prethodno ponudi pod istim uslovima ostalim dioniĉarima DruŹtva, koji se na osnovu ponude moraju izjasniti u roku od 15 dana od dana obavjeŹtavanja od strane Zavoda.

Ĉlan 7.

Ovaj sporazum saĉinjen je u Źest istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadrŹava po tri primjerka.



Ов. бр. 7537 1994

Потврђује се да је овај препис истовјетан са његовим изворником — овереним — простим преписом, који је написан Машински и који се састоји од 2 томова, пријерка 2

Изворна исправа — овером којом налази се код Судске тачаност: _____

Том за оверу од Дин. 3.00 наплаћена је и поштицом.

Основни суд у Београду Милићев

Дана 06-07-1994

[Handwritten signature]



D.P. "PODGORICAEXPRES"

PODGORICA

Broj: 227-2/1994. god.

PREGLED UPISANIH (povlašćenih) DIONICA

- NA OSNOVU JAVNOG POZIVA objavljenog u listu "POBJEDA" od 7.04.1994. godine -

| Redni broj | PREZIME I IME RADNIKA | Ukupno godina staža u Preduzeću | UPISANE DIONICE | | | P O P U S T | | OSTAJE ZA OTPLATU (6-8) | MJESEČNA RATA (Din) (9:60) | PLAĆANJE U GOTOVI (odjednom) = kolona 9 |
|------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------------------|--------------------------------|-------------|------------------|---------------------------|--------------------------------|---|
| | | | Broj kom. | Nominal. vrednost dionice u dinar. | Ukupna vrednost dionice u din. | % | dinara (6x7):100 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | VUJOŠEVIĆ Miodrag | 30 | 53 | 200 | 10.600 | 60 | 6.360 | 4.240 | 70,66 | |
| 2 | PAVICEVIĆ JOVAN | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 3 | TOPALOVIC Miodrag | 21 | 53 | 200 | 10.600 | 51 | 5.406 | 5.194 | 86,56 | |
| 4 | ALIBALIĆ MAHMUT | 19 | 53 | 200 | 10.600 | 49 | 5.194 | 5.406 | 90,16 | |
| 5 | ASANOVIĆ Bajro | 23 | 53 | 200 | 10.600 | 53 | 5.618 | 4.982 | 83,03 | |
| 6 | ASANOVIĆ NIKOLA | 28 | 53 | 200 | 10.600 | 58 | 6.148 | 4.452 | 74,20 | |
| 7 | BALIĆ NEDŽAD | 11 | 53 | 200 | 10.600 | 41 | 4.346 | 6.254 | 104,23 | |
| 8 | BEČIĆ PREDRAG | 9 | 53 | 200 | 10.600 | 39 | 4.134 | 6.466 | 107,76 | |
| 9 | BOJANIĆ MILAN | 25 | 53 | 200 | 10.600 | 55 | 5.830 | 4.770 | 79,56 | |
| 10 | BOGOJEVIĆ SENKA | 28 | 53 | 200 | 10.500 | 58 | 6.148 | 4.452 | 74,26 | |
| 11 | BOJANIĆ SVETISLAV | 12 | 53 | 200 | 10.600 | 43 | 4.452 | 6.148 | 102,46 | |
| 12. | BORIČIĆ RADIVOJE | 20 | 53 | 200 | 10.600 | 50 | 5.300 | 5.300 | 88,33 | |
| 13 | BRKOVIĆ BOŽIDAR | 28 | 53 | 200 | 10.600 | 58 | 6.148 | 4.452 | 74,26 | |
| 14 | BULATOVIĆ DRAGOMIR | 12 | 53 | 200 | 10.600 | 42 | 4.452 | 6.148 | 102,46 | |
| 15 | BULATOVIĆ MARKO | 11 | 53 | 200 | 10.600 | 41 | 4.346 | 6.254 | 104,23 | |
| 16 | BULATOVIĆ ZORAN | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 17 | BUŠKOVIĆ MLADEN | 15 | 53 | 200 | 10.600 | 45 | 4.770 | 5.830 | 97,16 | |
| 18 | VUJISIĆ MAN | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|----|--------------------|----|----|-----|--------|----|-------|-------|--------|----|
| 19 | VUJOŠEVIĆ ŽARKO | 9 | 53 | 200 | 10.600 | 39 | 4.134 | 6.466 | 107,76 | |
| 20 | VUKČEVIĆ ILIJA | 29 | 53 | 200 | 10.600 | 59 | 6.254 | 4.346 | 72,43 | |
| 21 | VUČINIĆ VUKAŠIN | 34 | 53 | 200 | 10.600 | 64 | 6.784 | 3.816 | 63,60 | |
| 22 | GOJČEVIĆ VASELI | 15 | 53 | 200 | 10.600 | 45 | 4.770 | 5.830 | 97,16 | |
| 23 | DRAGOVIĆ TAHIR | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 24 | DJUKIĆ MILADIN | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 25 | ZAGANJOR ALIL | 20 | 53 | 200 | 10.600 | 50 | 5.300 | 5.300 | 88,33 | |
| 26 | IVANOVIĆ RATKO | 4 | 53 | 200 | 10.600 | 34 | 3.604 | 6.996 | 116,60 | |
| 27 | JOVANOVIĆ MIODRAG | 27 | 53 | 200 | 10.600 | 57 | 6.042 | 4.558 | 75,96 | |
| 28 | JOVOVIĆ MIODRAG | 4 | 53 | 200 | 10.600 | 34 | 3.604 | 6.996 | 116,60 | |
| 29 | JOVOVIĆ RADAN | 20 | 53 | 200 | 10.600 | 50 | 5.300 | 5.300 | 88,33 | |
| 30 | KNEŽEVIĆ DRAGIĆ | 14 | 53 | 200 | 10.600 | 44 | 4.664 | 5.936 | 98,93 | |
| 31 | KNEŽEVIĆ DUŠAN | 37 | 53 | 200 | 10.600 | 67 | 7.102 | 3.498 | 58,30 | |
| 32 | KNEŽEVIĆ DURO | 27 | 53 | 200 | 10.600 | 57 | 6.042 | 4.558 | 75,96 | |
| 33 | KRAJA HUSEIN | 30 | 53 | 200 | 10.600 | 60 | 6.360 | 4.240 | 70,66 | |
| 34 | KRCUNOVIĆ DRAGAN | 20 | 53 | 200 | 10.600 | 50 | 5.300 | 5.300 | 88,33 | |
| 35 | KRIVOKAPIC VELJKO | 23 | 53 | 200 | 10.600 | 53 | 5.618 | 4.982 | 83,03 | |
| 36 | KOVINIĆ BUDIMIR | 14 | 53 | 200 | 10.600 | 44 | 4.664 | 5.936 | 98,93 | |
| 37 | LJULJDUHOVIĆ VASO | 9 | 53 | 200 | 10.600 | 39 | 4.137 | 6.463 | 107,70 | |
| 38 | MAROVIC VOISLAVA | 14 | 53 | 200 | 10.600 | 44 | 4.664 | 5.936 | 98,93 | |
| 39 | MAROVIC MILIJA | 13 | 53 | 200 | 10.600 | 43 | 4.558 | 6.042 | 100,70 | |
| 40 | MAROVIC MIHALO | 23 | 53 | 200 | 10.600 | 53 | 5.618 | 4.982 | 83,03 | |
| 41 | MILANOVIĆ MILADICA | 29 | 53 | 200 | 10.600 | 59 | 6.254 | 4.346 | 72,43 | |
| 42 | MILACIĆ VESELIN | 29 | 53 | 200 | 10.600 | 59 | 6.254 | 4.346 | 72,43 | |
| 43 | MILIOVIĆ ABDULAH | 13 | 53 | 200 | 10.600 | 43 | 4.558 | 6.042 | 100,70 | |
| 44 | MILIOVIĆ LUKA | 33 | 53 | 200 | 10.600 | 63 | 6.678 | 3.922 | 65,36 | |
| 45 | MUGOŠA VELJKO | 16 | 53 | 200 | 10.600 | 46 | 4.876 | 5.724 | 95,40 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|----|---------------------|----|----|-----|--------|----|-------|-------|--------|----|
| 46 | NELJKOVIĆ KADRILJA | 16 | 53 | 200 | 10.600 | 46 | 4.876 | 5.724 | 95,40 | |
| 47 | NIKEZIĆ VELIMIR | 12 | 53 | 200 | 10.600 | 42 | 4.452 | 6.148 | 102,46 | |
| 48 | PAVIČEVIĆ DEJAN | 14 | 53 | 200 | 10.600 | 44 | 4.664 | 5.936 | 98,93 | |
| 49 | PAVIČEVIĆ MILORAD | 34 | 53 | 200 | 10.600 | 64 | 6.784 | 3.816 | 63,60 | |
| 50 | PAVIČEVIĆ MIRJANA | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 51 | PEROVIĆ MIODRAG | 17 | 53 | 200 | 10.600 | 47 | 4.982 | 5.618 | 93,63 | |
| 52 | PETROVIĆ VESELIN | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 53 | PETRIČEVIĆ DJORDIJE | 30 | 53 | 200 | 10.600 | 60 | 6.360 | 4.240 | 70,66 | |
| 54 | PEŠIĆ BORISLAV | 13 | 53 | 200 | 10.600 | 43 | 4.558 | 6.042 | 100,70 | |
| 55 | RAIČEVIĆ VESELIN | 32 | 53 | 200 | 10.600 | 62 | 6.572 | 4.028 | 67,13 | |
| 56 | RAIČEVIĆ VUKO | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 57 | SEKULIĆ STANKA | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 58 | SIMOVIĆ LJUBICA | 8 | 53 | 200 | 10.600 | 38 | 4.028 | 6.572 | 109,53 | |
| 59 | SIMONOVIĆ VESELIN | 9 | 53 | 200 | 10.600 | 39 | 4.134 | 6.466 | 107,76 | |
| 60 | STANIŠIĆ ZORAN | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 61 | STANKOVIĆ MIHAILO | 13 | 53 | 200 | 10.600 | 43 | 4.558 | 6.042 | 100,70 | |
| 62 | STIJEPOVIĆ ZORAN | 13 | 53 | 200 | 10.600 | 43 | 4.558 | 6.042 | 100,70 | |
| 63 | STOJANOVIĆ DUŠAN | 30 | 53 | 200 | 10.600 | 60 | 6.360 | 4.240 | 70,66 | |
| 64 | STOJANOVIĆ SLOBODAN | 15 | 53 | 200 | 10.600 | 45 | 4.770 | 5.830 | 97,16 | |
| 65 | TATAROVIĆ ŠEKA | 9 | 53 | 200 | 10.600 | 39 | 4.134 | 6.466 | 107,76 | |
| 66 | TOMOVIĆ VESELIN | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 67 | ČETKOVIĆ MILORAD | 9 | 53 | 200 | 10.600 | 39 | 4.134 | 6.466 | 107,76 | |
| 68 | CARANOVIĆ LJUBICA | 23 | 53 | 200 | 10.600 | 53 | 5.618 | 4.982 | 83,03 | |
| 69 | ŠČEPANOVIĆ MILISAV | 23 | 53 | 200 | 10.600 | 53 | 5.618 | 4.982 | 83,03 | |
| 70 | KARPINSKI BORKA | 28 | 53 | 200 | 10.600 | 58 | 6.148 | 4.452 | 74,20 | |
| 71 | ŠUNDIĆ SAŠA | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 72 | MAKSIMOVIĆ VUKOICA | 11 | 53 | 200 | 10.600 | 41 | 4.346 | 6.254 | 104,23 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|--------------|--------------------|----|----|-----|---------|----|---------|---------|----------|----|
| 73 | DUJOVIĆ VOJIN | 15 | 53 | 200 | 10.600 | 45 | 4.770 | 5.830 | 97,16 | |
| 74 | DJURIČKOVIĆ RANKO | 3 | 53 | 200 | 10.600 | 33 | 3.488 | 7.112 | 118,53 | |
| 75 | BOŠIĆ MILAN | 3 | 53 | 200 | 10.600 | 33 | 3.488 | 7.112 | 118,53 | |
| 76 | JOVANOVIĆ DEJAN | 3 | 53 | 200 | 10.600 | 33 | 3.488 | 7.112 | 118,53 | |
| 77 | GIPOVIĆ ZORAN | 2 | 53 | 200 | 10.600 | 32 | 3.392 | 7.208 | 120,13 | |
| 78 | BAROVIĆ RADOJICA | 2 | 53 | 200 | 10.600 | 32 | 3.392 | 7.208 | 120,13 | |
| 79 | ŠKRIJELJ ESAD | 2 | 53 | 200 | 10.600 | 32 | 3.392 | 7.208 | 120,13 | |
| 80 | ŠPAJDER MANOJLO | 38 | 53 | 200 | 10.600 | 68 | 7.208 | 3.392 | 56,53 | |
| 81 | IVANOVIĆ MIHAILO | 15 | 53 | 200 | 10.600 | 45 | 4.770 | 5.830 | 97,16 | |
| 82 | STIJEROVIĆ BOŽIDAR | 27 | 53 | 200 | 10.600 | 57 | 6.042 | 4.558 | 75,96 | |
| 83 | MILOVIĆ ANDRIJKA | 17 | 53 | 200 | 10.600 | 47 | 4.982 | 5.618 | 93,63 | |
| 84 | LJALJEVIĆ HASIM | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 85 | PREKRATIĆ SNEŽANA | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 86 | PEJOVIĆ VELIŠA | 22 | 53 | 200 | 10.600 | 52 | 5.512 | 5.088 | 84,80 | |
| 87 | VUKSANOVIĆ DARKO | 11 | 53 | 200 | 10.600 | 41 | 4.346 | 6.254 | 104,23 | |
| 88 | PERUMOVIĆ VESKO | 10 | 53 | 200 | 10.600 | 40 | 4.240 | 6.360 | 106,00 | |
| 89 | RADULOVIĆ MIRKO | 24 | 53 | 200 | 10.600 | 54 | 5.724 | 4.876 | 81,26 | |
| 90 | NELJKOVIĆ ISMET | 15 | 53 | 200 | 10.600 | 45 | 4.770 | 5.830 | 97,16 | |
| U K U P N O: | | | | | 954.000 | | 456.197 | 497.803 | 8.296,72 | |

Podgorica, 20.04.1994.

KOMISIJA ZA UPIS DIONICA:

1. KREŽEVIĆ DURO, predsjednik
2. SIMOVIĆ LJUBICA, član
3. PAVIČEVIĆ MILORAD, član



DIREKTOR,

Podgorica, 20.04.1994.

ing

460

21.06.1994.

Република Црна Гора
Државни завод за штампу

1383
5-12-94
1994.

Fond za razvoj Crne Gore (u daljem tekstu Fond za razvoj) i DP

"Podgoricaexpres" - Podgorica zaključuju:

U G O V O R

o vrsti i karakteru dionica koje se prenose Fondu za razvoj

Član 1.

Na osnovu člana 42. i 43. Zakona o svojinskoj i upravljačkoj transformaciji (Sl. list RCG br. 2/92), DP "Podgoricaexpres" - Podgorica i Fond za razvoj, ovim se ugovorom sporazumijevaju o vrsti i strukturi dionica koje se prenose Fondu za razvoj).

Član 2.

Fond za razvoj i DP "Podgoricaexpres" konstatuju da je Odlukom o transformaciji DP "Podgoricaexpres"-Podgorica u Dioničko društvo od 2. aprila 1994. godine i Rješenjem Agencije Crne Gore za prestrukturiranje privrede i strana ulaganja, o davanju saglasnosti na transformaciju pod br. 02-678/2 od 14.06.1994. godine utvrđeno, da na dan 31.03.1994. godine vrijednost društvenog kapitala koji se prenosi na Fond za razvoj iznosi: 1.800.240.- dinara tj. DEM 1.800.240.- i da je vrijednost jedne dionice 200 dinara, što znači da se Fondu za razvoj prenosi ukupno dionice 9.002 ili 45,53%.

Član 3.

Ugovorene strane su saglasne da se Fondu za razvoj prenosi dinara 1.800.200.- tj. 1.800.240.- DEM, odnosno 9.002 običnih dionica od čega 40% ili 3.600 običnih dionica sa pravom upravljanja i 60% ili 5.402 običnih dionica bez prava upravljanja koje postaju obične dionice sa pravom upravljanja danom prodaje tih dionica od strane Fonda.

./...

Član 4.

Na osnovu prenesenih dionica po ovom Ugovoru, Fond za razvoj Crne Gore ima pravo na učešće u dobiti i pravo na upravljanje, kao i pravo na ostatak imovine poslije isplate povjerilaca u slučaju stečaja ili likvidacije društva.

Član 5.

U slučaju namjeravane prodaje dionica ili dijela dionica, Fond za razvoj dužan je da ih prethodno ponudi pod istim uslovima ostalim dioničarima Društva, koji se na osnovu ponude moraju izjasniti u roku od 15 dana od dana obavještanja od strane Fonda.

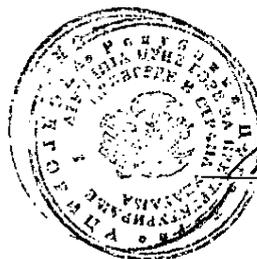
Član 6.

Ovaj sporazum sačinjen je u 6 primjeraka, po 3 primjerka za svaku ugovornu stranu.



DR "PODGORICAEXPRES" - PODGORICA

DIREKTOR,



FOND ZA RAZVOJ

CRNE GORE

DP "Podgoricaekspres"

- Radnički savjet -

broj: 227

Podgorica: 02.04.1994.godine

Na osnovu člana 12. stav 1. Zakona o svojinskoj i upravljačkoj transformaciji ("Sl.list RCG", br. 2/92) i čl. 60. Statuta DP "Podgoricaekspres" Podgorica Radnički savjet društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica, na sjednici održanoj 2.04.1994.godine, donio je

O D L U K U

o transformaciji društvenog preduzeća "Podgoricaekspres"-
Podgorica u dioničko društvo

Član 1.

Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica (u daljem tekstu Preduzeće) sa sjedištem u Podgorici, Zabjelo br. 10. i upisano u sudski registar kod Privrednog suda u Podgorici pod br. Fi.br. 2346/92, transformiše se u dioničko društvo:

- izdavanjem i prodajom dionica radi povećanja kapitala (dokapitalizacija) pod povlašćenim uslovima.

Član 2.

Na osnovu procjenjene vrijednosti u izvještaju o procjeni Preduzeća, utvrđena je vrijednost društvenog kapitala na dan upisa dionica 31.03.1994.godine u iznosu od 3.456.897 novih dinara, kao osnov za izdavanje i prodaju dionica pod povlašćenim uslovima, radi pribavljanja dodatnog kapitala.

Član 3.

Društveni kapital Preduzeća pretvara se u osnovnu glavnica dioničkog društva poslije umanjenja za odobreni popust za otkup dionica pod povlašćenim uslovima.

Član 4.

Društveni kapital koji nije transformisan po modelima iz člana 1. ove Odluke, uključujući upisane a ne uplaćene dionice pod povlašćenim uslovima od kojih je kupac odustao ili izgubio pravo, prenosi se bez naknade u obliku dionica na fondove i Republički zavod za zapošljavanje u srazmjeri utvrđenoj Zakonom.

Član 5.

Dioničko društvo će poslovati pod firmom DD "Podgoricaekspres" Podgorica (u daljem tekstu: Dioničko društvo).

Skraćeni naziv firme je DD "Podgoricaekspres".

Član 6.

Sjedište Dioničkog društva je u Podgorici, ul. Zabjelo br. 10.

II DJELATNOST DIONIČKOG DRUŠTVA

Član 7.

Djelatnost Dioničkog društva je:

- o6o5o1 - prevoz putnika i stvari u medjumjesnom, medjurepubličkom i medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.
- o6o5o2 - prevoz robe u drumskom saobraćaju.
- o6o5o3 - usluge u drumskom saobraćaju
 - usluge autobuskih stanica, izdavanje pod zakup automobila, kamiona i autobusa bez vozača
 - parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja vozničkih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza, ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijski poslovi.
- o9o212 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila
- o8o123 - organizovanje društvene ishrane
- o7o14o - trgovina na malo vozilima i djelovima
- o7o11 - trgovina na malo prehrambenim proizvodima
- o7o12 - trgovina na malo neprehrambenim proizvodima
- o7o23o - trgovina na veliko vozilima, djelovima i priborom
- o7o25o - trgovina na veliko mješovitom robom
- o8o2o1 - turističke agencije
- o8o2o2 - usluge organizacije i posredovanja u organizaciji putovanja, izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu.
- 12o19o - usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima,

110309 - usluge unutrašnje i međunarodne špedicije, posredništva, vršenja komisionih poslova u oblasti prometa robe i saobraćaja i sl.

III ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 8.

Dioničko društvo odgovara za svoje obaveze prema povjericima cjelokupnom svojom imovinom.

Dioničari društva snose rizik za obaveze društva do visine vrijednosti dionica koje posjeduju.

IV SREDSTVA DIONIČKOG DRUŠTVA

Član 9.

Osnovna glavnica Dioničkog društva iznosi 3.954.700 novih dinara na dan 31.03.1994. godine i podijeljena je na 19.774 dionica. Svaka dionica glasi na nominalnu vrijednost od 200 novih dinara.

Osnovnu glavnicu iz prethodnog stava čine:

1) dionički kapital zaposlenih i ranije zaposlenih u preduzeću, nominalno vrijednosti od 954.000 novih dinara ili 24%.

2) dionički kapital koji se u obliku dionica u srazmjeri utvrđenoj Zakonom, na osnovu međusobnog sporazuma, prenosi na fondove:

- na Republički fond za razvoj 1.800.240 novih dinara odnosno: 9002 dionica ili 45,53%;

- na penzione fondove 900.210 novih dinara, odnosno 4.502 dionica ili 22,76%; i

- na Republički zavod za zapošljavanje 300.070 novih dinara, odnosno 1.500 dionica ili 7,58%.

3) na osnovu međusobnog sporazuma sa fondovima utvrdiće se odnos običnih i prioriternih dionica.

V ORGANI UPRAVLJANJA

Član 10.

Organi Dioničkog društva su: Skupština i Upravni odbor. Poslovodnu funkciju obavlja direktor Dioničkog društva.

Član 11.

Skupštinu kao najviši organ Dioničkog društva sačinjavaju vlasnici odnosno njihovi predstavnici. S obzirom na strukturu

kapitala iz člana 9. ove Odluke Skupštinu dioničkog društva sačinjavaju:

1) dioničari srazmjerno nominalnoj vrijednosti upisanih dionica koje posjeduju, i

2) predstavnici Republičkog fonda za razvoj, penzionih fondova i Republičkog zavoda za zapošljavanje, srazmjerno učešću njihovih dionica sa pravom upravljanja u ukupnom kapitalu društva.

Pravo na jedan glas u Skupštini ima vlasnih 10 dionica, a član skupštine mogu biti lica koja posjeduju 1000 dionica, sa pravom da više radnika može se udružiti radi sticanja prava glasanja u skupštini.

Način izbora, rada i odlučivanja u skupštini utvrđuje se Statutom dioničkog društva.

Član 12.

Upravni odbor dioničkog društva ima 5 članova, koje bira Skupština društva na svojoj prvoj sjednici.

Skupština bira i Nadzorni odbor od 3 člana.

VI DOBIT DIONIČKOG DRUŠTVA

Član 13.

Dioničko društvo ostvaruje dobit vršenjem svoje djelatnosti.

Dobit se utvrđuje godišnjim računom Dioničkog društva i raspoređuje se u skladu sa Statutom, odnosno posebnim pravilnikom društva.

VII RADNICI DIONIČKOG DRUŠTVA

Član 14.

Prava i obaveze zaposlenih radnika u oblasti rada i radnih odnosa u Dioničkom društvu utvrđena su kolektivnim ugovorom i drugim aktima u skladu sa Zakonom.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Do upisa Dioničkog društva u sudski registar sve aktivnosti u postupku organizovanja Dioničkog društva obavlja Preduzeće.

Prva sjednica Skupštine dioničkog društva zakazuje se 60 dana od davanja Rješenja o upisu u sudski registar na transformaciji Preduzeća, na kojoj se donosi Statut i vrši izbor Upravnog odbora.

Član 16.

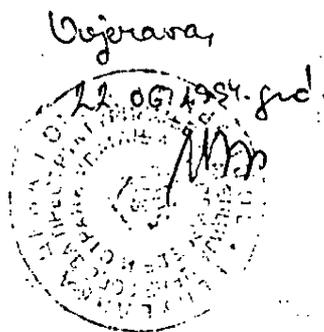
Funkciju organa upravljanja u Dioničkom društvu do konstituisanja skupštine dioničkog društva, vršiće Radnički savjet DP "Podgoricaekspres".

Član 17.

Za direktora Dioničkog društva imenuje se Miodrag Topalović koji ovu dužnost vrši do izbora direktora društva.

Član 18.

Do usvajanja opštih akata Dioničkog društva, važiće normativna akta DP "Podgoricaekspres".



Predsjednik
Radničkog savjeta

Miladin Djukić
Djukić Miladin

Ов. бр. 7321 19 94

Потврђује се да је овај препис истовјетан са
његовим изворником — овлашћеним — простим преписом,
који је написан Маскира
и који се састоји од _____ табака, прилијерака _____

Изворна исправа — овлашћен препис налази се
код _____ Савршен

Напомена: _____

Текст _____ у _____ дин. 1600 _____ је
и поништен.

Основни суму у _____
Дана 29.06.1994 _____



[Handwritten signature]

| | |
|---|-----------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda | 1-5162-00 |
|---|-----------|

| | |
|--------------------------------|------------|
| Oznaka i broj upisnika suda | Fi-3760/92 |
|--------------------------------|------------|

PRIVREDNI SUD PODGORICA

(Naziv i sedište suda)

| | |
|---|--|
| Predagač: (Firma i sedište preduzeća ili drugog subjekta upisa) | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICAEXPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZABJELO br. 10 PODGORICA |
|---|--|

| | |
|------------------|--|
| Predmet prijave: | Promjena lica ovlašćenog za zastupanje |
|------------------|--|

Uz prijavu prilažemo sledeće isprave i dokaze:

- 1) Odluka Radničkog savjeta o imenovanju direktora Preduzeća Topalović Miodraga kao lica ovlašćenog za zastupanje preduzeća
- 2) Ovjereni potpis lica ovlašćenog za zastupanje
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

Predlažemo da se na osnovu ove prijave i priloženih isprava i dokaza donese rešenje o upisu u sudski registar i rešenje dostavi predagaču.

Simone
15.10.1992гг

Topalović Miodrag
Topalović Miodrag, dipl.ing.

Stamp: ПРИВРЕДНИ СУД ПОДГОРИЦА
ПРИЈАВА НА ПОСТУ
Бр. 3760/92
Број пријаве 4.000
Тачка Н. дин. 14.10.92.
ПРИЈАВА
ПРИЈАВА
ПРИЈАВА

Privredni sud u Podgorici

kao registarski sud, po sudiji

pojedincu Zoranu Kneževiću

u predmetu upisa u sudski registar, kako je to označeno na strani 1. prijave, na osnovu odredaba iz čl. 5, 24, 45.-47. Zakona o postupku za

upis u sudski registar, dana 15.10.1992.g. doneo je

REŠENJE

Da se u sudski registar registarskog suda upiše: Promjena lica ovlašćenog za zastupanje kod Društvenog

Preduzeća "PODGORICA EKSPRES" Podgorica Društvo sa ograničenom odgovornošću

Zabjelo br. 10 Podgorica, tako da je sada lice kao na prilogu br. 6 i 7 koji

su sastavni djelovi ovog rješenja.

s podacima navedenim u prilogima uz rešenje broj 6 i 7, koji su sastavni deo ovog rešenja.

Privredni sud u Podgorici

15.10.1992.g Podgorica

(mesto i datum)

Protiv ovog rešenja zainteresovana strana može izjaviti žalbu nadležnom drugostepenom sudu, preko ovog suda, u roku od 8 dana od dana prijema rešenja.

Sudija,
Zoran Knežević

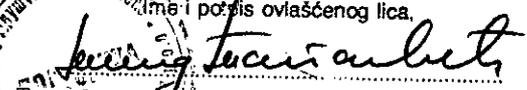
| | | | |
|--------------------------|---|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - ZABJELO br.10 PODGORICA | Prilog uz prijavu broj | 6 |
|--------------------------|---|------------------------|---|

| | |
|--|-----------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-00 |
|--|-----------|

U vezi s prijavom za upis u sudski registar Promjena lica ovlašćenog za
..... zastupanje daju se sledeći podaci:

| | |
|---|--|
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz prijavu broj 1. |
|---|--|

Upisuje se Topalović Miodrag u svojstvu direktora Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica, društva sa ograničenom odgovornošću, kao lice ovlašćeno za zastupanje preduzeća sa ovlašćenjima shodno odredbama Statuta

..... i potpis ovlašćenog lica,

 Topalović Miodrag, dipl. ing.

| | |
|-----------------|-----------------------------|
| Sledi nastavak: | 1. Prilog uz prijavu za sud |
|-----------------|-----------------------------|

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 6

| | | | | | |
|---|--|------------------|---------------------------|-----------------------|----------|
| Firma i sedište subjekta | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - ZABJELO br.10 PODGORICA | | | Registarski list broj | 6 |
| Broj registarskog uloška registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 15.10.1992.g. | Fi-3760/92 | 2 | Privredni sud u Podgorici | | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registarPromjena.....lica ovlašćenog za zastupanje..... sa sledećim podacima: | | | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma upisana u registarski list broj 1. | | | | |
| <p>Upisuje se Topalović Miodrag u svojstvu direktora Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica, društva sa ograničenom odgovornošću, kao lice ovlašćeno za zastupanje preduzeća sa ovlašćenjima shodno odredbama Statuta</p> <p style="text-align: right;">Sudija, </p> | | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 2. Registarski list | |

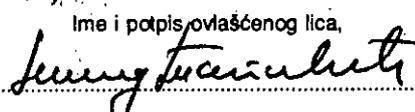
Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Registarski list broj

| | | | | | |
|--|---|------------|-------------------------------|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - ZABJELO br.10 PODGORICA | | | Prilog uz rešenje broj | 6 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 15.10.1992.g. | Fi-3760/92 | 2 | Privredni sud u Podgorici | | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar Promjena sa sledećim podacima: | | | | | |
| 1 | Ilica ovlašćenog za zastupanje Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upiša i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz izvornik rešenja broj 1. | | | | |
| <p>Upisuje se Topalović Miodrag u svojstvu direktora Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica, društva sa ograničenom odgovornošću, kao lice ovlašćeno za zastupanje preduzeća sa ovlašćenjima shodno odredbama Statuta</p> <p style="text-align: right;">  Sudija Zoran Knežević </p> | | | | | |
| Sledi nastavak: | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 6

| | | | |
|--|---|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU-ZABJELO br. 10 PODGORICA | Prilog uz prijavu broj | 7 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-00 | | |
| | | | |
| U vezi s prijavom za upis u sudski registarPromjena lica ovlašćenog..... za zastupanje..... daju se sledeći podaci: | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa u vršenju poslova spoljnotrgovinskog prometa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz prijavu broj 1. | | |
| <p>Upisuje se Topalović Miodrag kao lice ovlašćeno za vršenje poslova spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa Statutom DP "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica</p> <p style="text-align: right;">  Ime i potpis ovlašćenog lica,  Topalović Miodrag, dipl. ing. </p> | | | |
| Sledi nastavak: | 1. Prilog uz prijavu za sud | | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

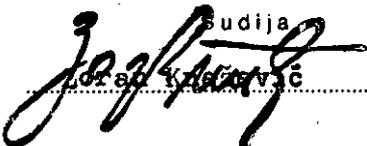
OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 7



| | | | | |
|---|--|------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Firma i sedište subjekta | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OBRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU-ZABJELO br. 10 PODGORICA | | | Registar list broj 7 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 15.10.1992.g. | Fi-3760/92 | 2. | Privredni sud u Podgorici | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar <u>Promjena lica</u> <u>ovlašćenog za zastupanje</u> sa sledećim podacima: | | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa u vršenju poslova spoljnotrgovinskog prometa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma upisana u registarski list broj 1. | | | |
| <p style="text-align: center;"> Upisuje se Topalović Miodrag kao lice ovlašćeno za vršenje poslova spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa Statutom DP "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica </p> <div style="text-align: right; margin-top: 200px;">  sudija Miodrag Topalović </div> | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | 2. Registar list | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Registar list broj 7

| | | | | |
|--|--|------------|-------------------------------|----------|
| Firma i sedište subjekta | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICAEXPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OBRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU-ZABJELO br. 10 PODGORICA | | Prilog uz rešenje broj | 7 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 15.10.1992.g. | Fi-3760/92 | 2 | Privredni sud u Podgorici | |
| <p style="text-align: center;">Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar Promjena lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima:</p> | | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa u vršenju poslova spoljnotrgovinskog prometa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz izvornik rešenja broj 1. | | | |
| <p>Upisuje se Topalović Miodrag kao lice ovlašćeno za vršenje poslova spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa Statutom DP "Podgoricaexpres" d.o.o. Podgorica</p> <div style="text-align: right; margin-top: 200px;"> <p>Sudija</p>  <p>Miodrag Topalović</p> </div> | | | | |
| Sledi nastavak: | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 7

| | | |
|---|--|--------------|
| Naziv i sedište suda | Oznaka i broj rešenja suda | Datum |
| PRIVREDNI SUD PODGORICA | Fi 3760/92 | 15.10.1992.g |
| Firma, odnosno naziv i sedište stranke i bliža adresa | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICAEXPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - ZABJELO br. 10 PODGORICA | |

Sl. SRJ

(naziv i sedište službenog lista)

u Beogradu

Na osnovu člana 186. Zakona o preduzećima, molimo vas da objavite niže navedeni oglas, na trošak stranke

OGLAS GLASI:

PRIVREDNI SUD PODGORICA

(naziv i sedište suda)

rešenjem br. Fi-3760/92

upisao je u sudski registar ovog suda u registarskom ulošku

1-5162-00

br. sledeće podatke:

(firma i sedište subjekta upisa)

Upisuje se Topalović Miodrag u svojstvu direktora Društvenog preduzeća

"Podgoricaekspres" Podgorica društva sa ograničenom odgovornošću kao lice

ovalšćeno za zastupanje preduzeća i kao lice ovlašćeno za vršenje poslova

spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa

Statutom DP "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica

Izdavač: NIU Službeni list SFRJ Beograd
Oznaka za porudžbinu: Obr. br. 161660

23. XII. 92

Sudija
Zoran Knežević

DP "PODGORICAÆKSPRES" d.o.o.

- Radnički savjet -

Broj 2o5/1

Podgorica, 18.o9.1992. g.

Na osnovu čl. 54 Zakona o preduzećima ("Sl.list SFRJ" br. 77/88 i 40/89 i 61/9o) i čl. 60. Statuta DP "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica, Radnički savjet na sjednici održanoj 18.o9.1992. godine donio je sledeću

O D L U K U

Za direktora DP "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica, imenuje se TOPALOVIĆ MIODRAG, dipl. saobraćajni inženjer.

O b r a z l o ž e n j e

Po raspisanom konkursu u dnevnom listu "Pobjeda" od 2o.o8.1992. godine za izbor i imenovanje direktora DP "Podgoricaekspres", d.o.o. Podgorica prijavila su se dva kandidata i to Topalović Miodrag i Pejović Radoje.

Konkursna komisija za izbor i imenovanje direktora preduzeća na sastanku održanom 17.o9.1992. godine razmatrala je dokumentaciju prijavljenih kandidata i ustanovila da Topalović Miodrag ispunjava sve uslove tražene Konkursom, dok Pejović Radoje nema potrebnu dokumentaciju.

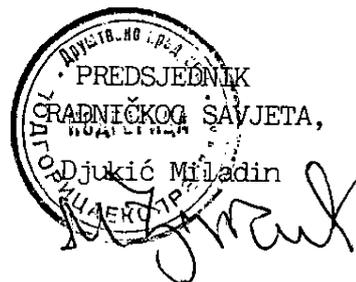
Komisija je predložila Radničkom savjetu da za direktora DP "Podgoricaekspres", d.o.o. Podgorica imenuje Topalović Miodraga, dipl. saobrać. inženjera stalno zaposlenog u DP "Podgoricaekspres", d.o.o., Podgorica, Radnički savjet usvojio je predlog Komisije, pa je za direktora imenovao Topalović Miodraga.

Imenovani će shodno čl. 68. Statuta DP "Podgoricaekspres" d.o.o, Podgorica stupiti na dužnost 24.o9.1992. godine.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se podnijeti Zahtjev za preispitivanje iste, Osnovnom sudu u Podgorici, u roku od osam dana od dana prijema.

Dostaviti:

- Topalović Miodragu,
- Radničkom savjetu,
- Službi obračuna
- Kadrovskoj službi i
- a/a



| | |
|---------------------------|---|
| Firma i sedište preduzeća | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU – ZABJELO br. 10 PODGORICA |
|---------------------------|---|

| | |
|--|--|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | |
|--|--|

OVERENI POTPISI LICA OVLAŠĆENIH ZA ZASTUPANJE

| Redni broj | Prezime i ime | Svojeručni potpis |
|------------|-------------------|--------------------------|
| 1. | TOPALOVIĆ MIODRAG | <i>Miodrag Topalović</i> |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Potvrđuje se da su imenovani svojeručno potpisali ovu ispravu, istovetnost imenovanih utvrđena je na osnovu:

| Redni broj | Prezime i ime | Broj lične karte izdate od |
|------------|-------------------|----------------------------|
| 1. | TOPALOVIĆ MIODRAG | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Taksa za overu od dinara naplaćena i poništena na molbi za overu.

.....
(Naziv suda, odnosno organa za overu i sedište)

Ovlašćeni radnik
.....

Ов. бр. 343/1992

Потврђује се да је — су _____

Милорад Милошевић

својеручно потписао _____ свој исправу

призна _____ свој потпис на свој исправи.

Истовјетност именовани _____ утврђена је

на основу личне карте бр. _____ издате

_____ Мило Милошевић

односно сједоцима _____, чија је

истовјетност утврђена _____

Такса за _____

Нонквитенс _____

Дана 12.10 _____



[Handwritten signature]

..... Privredni sud u Podgorici kao registarski sud, po sudiji

pojedincu Tomislavu Vukićeviću

u predmetu upisa u sudski registar, kako je to označeno na strani 1. prijave, na osnovu odredaba iz čl. 5, 24, 45.-47. Zakona o postupku za

upis u sudski registar, dana 29.06.1992. godine doneo je

REŠENJE

Da se u sudski registar registarskog suda upiše: osnivanje Društvenog preduzeća "Podgorica-

ekspres" Podgorica, društvo sa ograničenom odgovornošću -

Zabjelo br. 10. Podgorica

s podacima navedenim u prilogima uz rešenje broj 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, koji su sastavni deo ovog rešenja.

..... Privredni sud u Podgorici

..... Podgorica, 29.06.1992. godine

(mesto i datum)

Protiv ovog rešenja zainteresovana strana može izjaviti žalbu nadležnom drugostepenom sudu, preko ovog suda, u roku od 8 dana od dana prijema rešenja.

Sudija,


Tomislav Vukićević

2. izvornik rešenja

| | | | |
|--|--|------------------------|-----------------------------|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10 Podgorica | Prilog uz prijavu broj | 1 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oc Podgorica | | |
| | | | |
| U vezi s prijavom za upis u sudski registar Osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje daju se sledeći podaci: | | | |
| 1 | Firma i sedište preduzeća ili drugog subjekta upisa | | |
| Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10 Podgorica | | | |
| 2 | Ostali upisi: | | |
| | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | 1. Prilog uz prijavu za sud |



Ime i prezime ovlašćenog lica

Jovanović Radan

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 1



| | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10 Podgorica | | | Registarski list broj | 1 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162/00 Podgorica | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | | |
| <p>Na osnovu rešenja registarskog suda izvršeno upisanje Društvenog preduzeća "Podgorica-ekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima:</p> | | | | | |
| 1 | Firma i sedište preduzeća ili drugog subjekta upisa | | | | |
| <p>Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10 Podgorica</p> | | | | | |
| 2 | Ostali upisi | | | | |
| <p style="text-align: right;">Sudija, <i>Miloslav Vukicević</i> Miloslav Vukicević</p> | | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 2. Registarski list | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Registarski list broj 1

| | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------|-------------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10 Podgorica | | | Prilog uz rešenje broj | 1 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162400 Podgorica | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | | |
| <p style="text-align: center;">Na osnovu rešenja registarskog suda izvršeno je upis u sudski registar Osnivanja Društvenog preduzeća "Podgorica-ekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima:</p> | | | | | |
| 1 | Firma i sedište preduzeća ili drugog subjekta upisa | | | | |
| <p>Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10 Podgorica</p> | | | | | |
| 2 | Ostali upisi | | | | |
| <p style="text-align: right;">Sudija,  Tomislav Vukicevic</p> | | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 1

| | | | |
|--------------------------|--|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | Prilog uz prijavu broj | 2 |
|--------------------------|--|------------------------|---|

| | |
|--|---------------------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oc Podgorica |
|--|---------------------|

U vezi s prijavom za upis u sudski registar osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje daju se sledeći podaci:

| Red. br. | Naziv i sedište osnivača odnosno prebivalište ulagača | Broj i datum akta o osnivanju | Datum pristupanja |
|----------|---|-------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Skupština opštine Podgorica | Odluka SO Podgorica | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 2

1. Prilog uz prijavu za sud

| Red. br. | Ukupan iznos sredstava osnivača i svakog ulagača | Vrsta i obim odgovornosti za obaveze subjekta upisa | Datum istupanja |
|----------|--|---|-----------------|
| 5 | 6 | 7 | 8. |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |



Ime i potpis ovlaštenog lica,
 Radan

[Handwritten signature]

Ovlašteno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

1. Prilog uz prijavu za sud

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | Registarski list broj | 2 |
|--------------------------|--|-----------------------|---|

| | |
|--|---------------------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oo Podgorica |
|--|---------------------|

Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar **osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje** sa sledećim podacima:

| Red. br. | Naziv i sedište osnivača odnosno prebivalište ulagača | Broj i datum akta o osnivanju | Datum pristupanja |
|----------|---|-------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Skupština opštine Podgorica | Odluka SO Podgorica | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: **Registarski list broj 2**

2. Registarski list

| Red. br. | Ukupan iznos sredstava osnivača i svakog ulagača | Vrsta i obim odgovornosti za obaveze subjekta upisa | Datum istupanja |
|----------|--|---|-----------------|
| 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Sudija,

Tomislav Vukicević
 Tomislav Vukicević

| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | | Prilog uz rešenje broj | 2 |
|--|---|-------------------------------|------------------------|----------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima: | | | | |
| Red. br. | Naziv i sedište osnivača odnosno prebivalište ulagača | Broj i datum akta o osnivanju | Datum pristupanja | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | Skupština opštine Podgorica | Odluka SO Podgorica | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.
OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 2

3. Prilog uz izvornik rešenja

| Red. br. | Ukupan iznos sredstava osnivača i svakog ulagača | Vrsta i obim odgovornosti za obaveze subjekta upisa | Datum istupanja |
|----------|--|---|-----------------|
| 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

Sudija,


Tomislav Vukićević

| | | | |
|--|---|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica. | Prilog uz prijavu broj | 3 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oc Podgorica | | |
| | | | |
| U vezi sa prijavom za upis u sudski registar osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje daju se sledeći podaci: | | | |
| 1 | Delatnosti, odnosno poslovi subjekta upisa čija je firma navedena u prilogu uz prijavu broj 1. | | |
| <p>o6o5o1 - prevoz putnika i stvari u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.</p> <p>o6o5o2 - prevoz robe u unutrašnjem drumskom saobraćaju,</p> <p>o9o121 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,</p> <p>o6o5o3 - parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja vozničkih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza, ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijskih poslova,</p> <p>o8o123 - organizovanje društvene ishrane,</p> <p>o7o23o - trgovina naveliko i malo, autodjelovima, priborom, alatom, autogumama i opremom,</p> <p>o8o2o1 - usluge organizacije i posredovanje u organizaciji putovanja izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,</p> <p>12o19o - usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima, usluge unutrašnje špedicije, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa na veliko i malo, prehrambenim proizvodima,</p> <p>- o7o23o - trgovina na veliko i malo neprehrambenim proizvodima,</p> <p>o8o11 - ugostiteljske usluge smještaja i ostale ugostiteljske usluge.</p> | | | |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Sledi nastavak broj: <div style="text-align: right;">  <p>Ime i potpis ovlašćenog lica Rajković Radan</p> </div> 1. Prilog uz prijavu za sud </div> | | | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 3



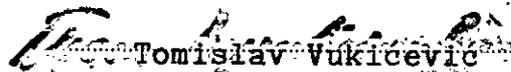
| | | | | |
|--|---|---------------------|-------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica. | | Registarski list broj | 3 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 Podgorica | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u registar društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima: | | | | |
| 1 | Delatnosti, odnosno poslovi subjekta upisa čija je firma upisana u registarski list broj 1. | | | |
| <p>o6o5o1 - prevoz putnika i stvari u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.</p> <p>o6o5o2 - prevoz robe u unutrašnjem drumskom saobraćaju,</p> <p>o9o121 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,</p> <p>o6o5o3 - parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja vozničkih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza, ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijskih poslova,</p> <p>o8o123 - organizovanje društvene ishrane,</p> <p>o7o23o - trgovina naveliko i malo, autodelovima, priborom, alatom, autogumama i opremom,</p> <p>o8o2o1 - usluge organizacije i posredovanje u organizaciji putovanja izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,</p> <p>12o19o - usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima, usluge unutrašnje špedicije, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa na veliko i malo, prehrambenim proizvodima,</p> <p>- o7o23o - trgovina na veliko i malo neprehrambenim proizvodima,</p> <p>o8o11 - ugostiteljske usluge smještaja i ostale ugostiteljske usluge.</p> <p style="text-align: right;">Sudija,</p> <p style="text-align: right;"><i>Tomislav Vukčević</i></p> | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | 2. RegistarSKI list | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: RegistarSKI list broj 3

| | | | | |
|---|---|---------------------|-------------------------|-------------------------------|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica. | | Prilog uz rešenje broj | 3 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 Podgorica | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | |
| <p>Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar imenovanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima:</p> | | | | |
| 1 | Delatnosti odnosno poslovi subjekta upisa čija je firma navedena u prilogu uz izvornik rešenja broj 1. | | | |
| <p>060501 - prevoz putnika i stvari u sedumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.</p> <p>060502 - prevoz robe u unutrašnjem drumskom saobraćaju,</p> <p>090121 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,</p> <p>060503 - parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja voznih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza, ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karata i agencijskih poslova,</p> <p>060123 - organizovanje društvene ishrane,</p> <p>070230 - trgovina naveliko i malo, autodelovima, priborom, alatom, autogumama i opremom,</p> <p>080201 - usluge organizacije i posredovanje u organizaciji putovanja izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,</p> <p>120190 - usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima, usluge unutrašnje špedicije, vršenje komisionih poslova u oblasti prometa na veliko i malo, prehrambenim proizvodima,</p> <p>- 070230 - trgovina na veliko i malo neprehrambenim proizvodima,</p> <p>080111 - ugostiteljske usluge smještaja i ostale ugostiteljske usluge.</p> | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja |

Sudija,



Tomislav Vukićević

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 3

| | | | |
|--------------------------|--|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | Prilog uz prijavu broj | 4 |
|--------------------------|--|------------------------|---|

| | |
|--|---------------------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-00 Podgorica |
|--|---------------------|

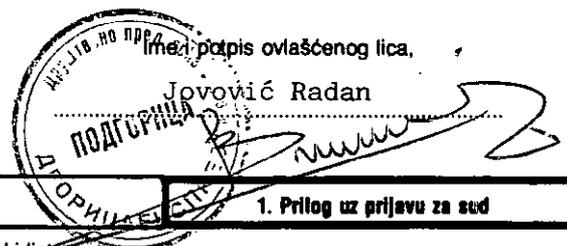
| |
|--|
| |
|--|

U vezi s prijavom za upis u sudski registar daju se sledeći podaci:

1 Poslovi spoljnotrgovinskog prometa subjekta upisa čija je firma navedena u prilogu uz prijavu broj 1.

- prevoz putnika i stvari u međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.

..... potpis ovlašćenog lica,
 Jovović Radan



Sledi nastavak broj: 1. Prilog uz prijavu za sud

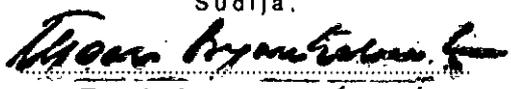
Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 4

| | | | | |
|--|--|---------------------|-------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | | Registarski list broj | 4 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar sa sledećim podacima: | | | | |
| 1. | Poslovi spoljnotrgovinskog prometa subjekta upisa čija je firma upisana u registarski list broj 1. | | | |
| <p>- prevoz putnika i stvari u međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.</p> <p style="text-align: right;">Sudija <i>Momislav Vukicević</i></p> | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | 2. Registarski list | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Registarski list broj 4

| | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------|-------------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zablato br.10. Podgorica | | | Prilog uz rešenje broj | 4 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski registar sa sledećim podacima: | | | | | |
| 1 | Poslovi spoljnotrgovinskog prometa subjekta upisa čija je firma navedena u prilogu uz izvornik rešenja broj 1. | | | | |
| <p>- prevoz putnika i stvari u međunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu.</p> <p style="text-align: right;">Sudija,  Tomislav Vukićević</p> | | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 4

| | | | |
|---|--|------------------------|-----------------------------|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica. | Prilog uz prijavu broj | 5 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oc Podgorica | | |
| | | | |
| U vezi s prijavom za upis u sudski registar osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje daju se sledeći podaci: | | | |
| 1 | Ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima | | |
| Preduzeće u pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun. | | | |
| 2 | Odgovornost za obaveze subjekta upisa i odgovornost subjekta upisa za obaveze drugih preduzeća u pravnom prometu | | |
| Za obaveze nastale u pravnom prometu preduzeće odgovara cjelokupnom imovinom. | | | |
| Sledi nastavak: | | | 1. Prilog uz prijavu za sud |



ime i potpis ovlašćenog lica,
 Jovović Rađan

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 5



| | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica. | | | Registarski list broj | 5 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | | |
| <p>Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen upis u knjigu društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima:</p> | | | | | |
| 1 | Ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima | | | | |
| <p>Preduzeće u pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.</p> | | | | | |
| 2 | Odgovornost za obaveze subjekta upisa i odgovornost subjekta upisa za obaveze drugih preduzeća u pravnom prometu | | | | |
| <p>Za obaveze nastale u pravnom prometu preduzeće odgovara cjelokupnom imovinom.</p> <p style="text-align: right;">Sudija,</p> <p style="text-align: right;"><i>Tomislav Vukićević</i> Tomislav Vukićević</p> | | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 2. RegistarSKI list | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: RegistarSKI list broj 5

| | | | | |
|--|--|---------------------|-------------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica. | | Prilog uz rešenje broj | 5 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 29.06.1992. | F1. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | |
| <p>Na osnovu rešenja registarskog suda izvršeno je upis u knjigu društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje sa sledećim podacima:</p> | | | | |
| 1 | Ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima. | | | |
| <p style="text-align: center;">Preduzeće u pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.</p> | | | | |
| 2 | Odgovornost za obaveze subjekta upisa i odgovornost subjekta upisa za obaveze drugih preduzeća u pravnom prometu | | | |
| <p style="text-align: center;">Za obaveze nastale u pravnom prometu preduzeće odgovara cjelokupnom imovinom.</p> <p style="text-align: right;">Sudija, <i>Tomislav Vukicevic</i> Tomislav Vukicevic</p> | | | | |
| Sledi nastavak: | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 5

| | | | |
|--------------------------|--|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | Prilog uz prijavu broj | 6 |
|--------------------------|--|------------------------|---|

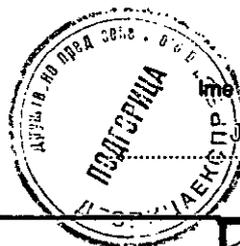
| | |
|---|---------------------|
| Broj registarskog uložka, registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oc Podgorica |
|---|---------------------|

| |
|--|
| |
|--|

U vezi s prijavom za upis u sudski registar osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje. daju se sledeći podaci:

| | |
|----|--|
| 1. | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz prijavu broj 1. |
|----|--|

Upisuje se Jovović Radan u svojstvu VD direktora Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. kao lice ovlašćeno za zastupanje društvenog preduzeća sa ovlašćenjima shodno odredbama Statuta.



Ime i potpis ovlašćenog lica,
Jovović Radan

[Handwritten signature]

| | |
|-----------------|-----------------------------|
| Sledi nastavak: | 1. Prilog uz prijavu za sud |
|-----------------|-----------------------------|

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 6

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | Registarski list broj | 6 |
|--------------------------|--|-----------------------|---|

| | |
|--|---------------------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-00 Podgorica |
|--|---------------------|

| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda |
|-------------|-----------------------|------------|-------------------------|
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica |

Na osnovu rešenja registarskog suda izvršenog upisa u sudni registar društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje. sa sledećim podacima:

| | |
|---|---|
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma upisana u registarski list broj 1. |
|---|---|

Upisuje se Jovović Radan u svojstvu VD direktora Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. kao lice ovlašćeno za zastupanje društvenog preduzeća sa ovlašćenjima shodno odredbama Statuta.

Sudija.

Tomislav Vukićević
Tomislav Vukićević

| | |
|----------------------|---------------------|
| Sledi nastavak broj: | 2. Registarski list |
|----------------------|---------------------|

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Registarski list broj

| | | | | |
|---|---|---------------------|-------------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br.10. Podgorica | | Prilog uz rešenje broj | 6 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-00 Podgorica | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | |
| Na osnovu rešenja registarskog suda izvršeno upisanje Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje. sa sledećim podacima: | | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz izvornik rešenja broj 1. | | | |
| <p>Upisuje se Jovović Rađan u svojstvu VD direktora Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. kao lice ovlašćeno za zastupanje društvenog preduzeća sa ovlašćenjima shodno odredbama Statuta.</p> <p style="text-align: right;">Sudija,</p> <p style="text-align: right;"><i>Tomislav Vukićević</i> Tomislav Vukićević</p> | | | | |
| Sledi nastavak: | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 6

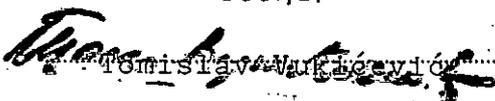
| | | | |
|--|---|------------------------|-----------------------------|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10. Podgorica. | Prilog uz prijavu broj | 7 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oc Podgorica | | |
| | | | |
| U vezi s prijavom za upis u sudski registar osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje. daju se sledeći podaci: | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa u vršenju poslova spoljnotrgovinskog prometa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz prijavu broj 1. | | |
| <p>Upisuje se Jovović Radan kao lice ovlašćenno za vršenje poslova spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa Statutom Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica.</p> | | | |
| Sledi nastavak: | | | 1. Prilog uz prijavu za sud |



Ime i potpis ovlašćenog lica
Jovović Radan

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz prijavu broj 7

| | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------|-----------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10. Podgorica. | | | Registarski list broj | 7 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 29.06.1992. | Fi. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | | |
| <p>Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski register osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje.</p> <p>..... sa sledećim podacima:</p> | | | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa u vršenju poslova spoljnotrgovinskog prometa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma upisana u registarski list broj 1. | | | | |
| <p>Upisuje se Jovović Radan kao lice ovlašćenno za vršenje poslova spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa Statutom Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica.</p> <p style="text-align: right;">Sudija,  Tomislav Vukobratović</p> | | | | | |
| Sledi nastavak broj: | | | | 2. RegistarSKI list | |

Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: RegistarSKI list broj 7

| | | | | | |
|---|--|---------------------|-------------------------------|------------------------|---|
| Firma i sedište subjekta | Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću, Zabjelo br. 10. Podgorica. | | | Prilog uz rešenje broj | 7 |
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | | 1-5162-oo Podgorica | | | |
| Datum upisa | Oznaka i broj rešenja | Broj upisa | Naziv suda | | |
| 29.06.1992. | F1. 2346/92 | 1 | Privredni sud Podgorica | | |
| osnivanja Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" d.o.o. Na osnovu rešenja registarskog suda izvršen je upis u sudski register. Podgorica, 29.06.1992. godine. Prilog uz rešenje broj 1. Ovlašćenog za zastupanje. sa sledećim podacima: | | | | | |
| 1 | Imena lica ovlašćenih za zastupanje subjekta upisa u vršenju poslova spoljnotrgovinskog prometa i granice njihovih ovlašćenja čija je firma navedena u prilogu uz izvornik rešenja broj 1. | | | | |
| <p>Upisuje se Jovović Radan kao lice ovlašćeno za vršenje poslova spoljnotrgovinskog prometa za račun Preduzeća sa ovlašćenjima u skladu sa Statutom Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica.</p> <p style="text-align: right;">Sudija, <i>Tomislav Vukicević</i></p> | | | | | |
| Sledi nastavak: | | | 3. Prilog uz izvornik rešenja | | |

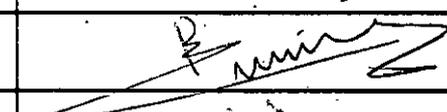
Ovlašćeno lice potpisuje samo prilog uz prijavu, a sudija prilog uz rešenje i registarski list.

OBRAZAC: Prilog uz rešenje broj 7

| | |
|---------------------------|---|
| Firma i sedište preduzeća | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" D.O.O. Podgorica, Zabjelo br. 10 |
|---------------------------|---|

| | |
|--|---------------------|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | 1-5162-oo Podgorica |
|--|---------------------|

OVERENI POTPISI LICA OVLAŠĆENIH ZA ZASTUPANJE

| Redni broj | Prezime i ime | Svojeručni potpis |
|------------|---------------|--|
| 1. | JOVOVIĆ RADAN |  |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Potvrđuje se da su imenovani svojeručno potpisali ovu ispravu, istovetnost imenovanih utvrđena je na osnovu:

| Redni broj | Prezime i ime | Broj lične karte izdate od |
|------------|---------------|----------------------------|
| 1. | JOVOVIĆ RADAN | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Taksa za overu od dinara naplaćena i poništena na molbi za overu.

(Naziv suda, odnosno organa za overu i sedište)

Ovlašćeni radnik

ОСО
ПРИ

НА

ОДН
ИСТ

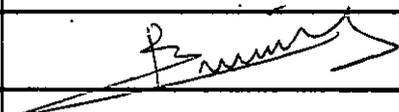
ПОНИ
Осн
Дан



| | |
|---------------------------|---|
| Firma i sedište preduzeća | DRUŠTVENO PREDUZEĆE "PODGORICA EKSPRES" D.O.O. Podgorica, Zabjelo br. 10 |
|---------------------------|---|

| | |
|--|--|
| Broj registarskog uložka registarskog suda i njegovo sedište | |
|--|--|

OVERENI POTPISI LICA OVLAŠĆENIH ZA ZASTUPANJE

| Redni broj | Prezime i ime | Svojeručni potpis |
|------------|---------------|--|
| 1. | JOVOVIĆ RADAN |  |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Potvrđuje se da su imenovani svojeručno potpisali ovu ispravu, istovetnost imenovanih utvrđena je na osnovu:

| Redni broj | Prezime i ime | Broj lične karte izdate od |
|------------|---------------|----------------------------|
| 1. | JOVOVIĆ RADAN | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |

Taksa za overu od dinara naplaćena i poništena na molbi za overu.

.....
(Naziv suda, odnosno organa za overu i sedište)

Ovlašćeni radnik
.....

NIU Službeni list SFRJ, Beograd
 Oznaka za poručbanu: Obr. br. 161660

№. 6р. 1110219 00



DP "POLGORICA EKSPRES" d.o.o.

PODGORICA

S T A T U T

Podgorica avgusta 1992. godine

Na osnovu člana 46. Zakona o preduzećima ("Službeni list SFRJ" br.77/83, 46/89, 46/90 i 61/90) radnici Društvenog preduzeća "Podgoricaekspres" Podgorica društva sa ograničenom odgovornošću, na referendumu održanom

S T A T U T

DRUŠTVENOG PREDUZEĆA "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom uređuju se ekonomski i drugi odnosi u Društvenom preduzeću "Podgoricaekspres" Podgorica, društvu sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu Preduzeće) a sadrži odredbe o firmi i sjedištu, zastupanju i predstavljanju, djelatnosti preduzeća, unutrašnjoj organizaciji i poslovima koji se obavljaju u preduzeću, pravima, obavezama i odgovornostima u pravnom prometu, planiranju rada i razvoja, poslovanju Preduzeća, raspodjeli dobiti, o organima upravljanja i direktoru Preduzeća i njihovim pravima i odgovornostima, opštenarodnoj odbrani i društvenoj samozaštiti, zaštiti i unapr - edjenju životne sredine kao i druge odredbe od značaja za rad i poslovanje Preduzeća.

II. FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA.

Član 2.

Firma Preduzeća glasi Društveno preduzeće "Podgoricaekspres" Podgorica društvo sa ograničenom odgovornošću.

Skraćena oznaka firme je DP "Podgoricaekspres" d.o.o.

Odluku o promjeni firme donosi Radnički savjet Preduzeća.

Član 3.

Sjedište Preduzeća je u Podgorici, Zabjelo br.10.

Član 4.

Preduzeće ima svoj znak (amblem). Oblik i izgled amblema Preduzeća utvrđuje Radnički savjet Preduzeća.

Član 5.

Preduzeće ima pečat i štambilj.

Pečat Preduzeća je okruglog oblika prečnika 3 cm, sa utisnutom firmom i sjedištem. Štambilj Preduzeća je pravougaonog oblika sa utisnutom firmom i sjedištem i ostavljenim prostorom za broj i datum.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 6.

Preduzeće zastupa i predstavlja direktor Preduzeća.

Direktor Preduzeća u slučaju njegove odsutnosti zamjenjuje radnik sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima kojeg on odredi.

Član 7.

Pored direktora Preduzeće zastupa i direktor Zajedničkih poslova.

Zastupnik iz stava 1. ovog člana je ovlašćen da zastupa Preduzeće pred sudovima i organima Društvene zajednice i da vrši sve pravne radnje pred tim organima.

Član 8.

Direktor Preduzeća ima sva ovlaštenja u pravnom posvetu u okviru registrovane djelatnosti Preduzeća.

Direktor je ovlašćen da u ime Preduzeća zaključuje ugovore i obavlja druge poslove i radnje, kao i da zastupa Preduzeće pred sudovima i drugim organima.

Član 9.

Direktor može pojedina ovlaštenja za zastupanje Preduzeća prenijeti na druge radnike preduzeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom. Direktor određuje sadržinu i trajanje punomoćja u skladu sa zakonom.

Zastupnik Preduzeća iz člana 7. ovog Statuta može u okviru svojih ovlaštenja dati pismeno punomoćje drugom radniku Preduzeća, samo uz saglasnost direktora Preduzeća.

IV. DJELATNOSTI PREDUZEĆA

Član 10.

Djelatnosti Preduzeća su:

- o6o5o1 - prevoz putnika i stvari u medjumjesnom, medjurepubličkom, medjunarodnom saobraćaju u linijskom i slobodnom prevozu,
- o6o5o2 - prevoz robe u unutrašnjem drumskom saobraćaju,
- o9o121 - opravka i održavanje motornih vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, kontrola tehničke ispravnosti i davanje atesta, opravka i održavanje autobusa, putničkih vozila i specijalnih motornih vozila,
- o6o5o3 - parkiranje i čuvanje vozila za svoje potrebe i potrebe trećih lica, pružanje staničnih i turističkih usluga i prodaja voznih isprava, posredovanje i zastupništvo u organizovanju pružanja usluga prevoza, ugostiteljskih i turističkih usluga, prodaja karta i agencijskih poslova,
- o8o123 - organizovanje društvene ishrane,
- o7o23o - trgovina na veliko i malo, autodjelovima, priborom, alatom, autogumama i opremom,
- o8o2o1 - usluge organizacije i posredovanja u organizaciji putovanja, izleta, ekskurzija i drugih turističkih aranžmana u zemlji i inostranstvu,
- o2o19o - usluge iz oblasti obrazovanja za upravljanje motornim vozilima, usluge unutrašnje špedicije, vršenje komisijonih poslova u oblasti prometa na veliko i malo, prehrambenim proizvodima,
- o7o23o - trgovina na veliko i malo neprehrambenim proizvodima,
- o8o11 - ugostiteljske usluge smještaja i ostale ugostiteljske usluge,

Član 11.

O promjeni djelatnosti Preduzeća odlučuje Radnički savjet preduzeća.

V. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU U PREDUZEĆU

Član 12.

Unutrašnja organizacija Preduzeća utvrđuje se tako da se obezbijedi trajno, potpuno, kvalitetno, blagovremeno i racionalno obavljanje poslova iz djelatnosti Preduzeća.

Član 13.

Preduzeće je organizovano po grupama poslova i to:

1. Saobraćajno-tehnički poslovi
2. Zajednički poslovi

Organizacione cjeline iz prethodnog stava ovog člana mogu u svom sastavu imati i druge oblike organizovanja.

Organizacionu cjelinu Preduzeća čine: Poslovna jedinica u Prištini i biletarnica u Gusinju.

Član 14.

U organizacionim cjelinama Preduzeća obavljaju se poslovi i zadaci iz djelatnosti Preduzeća i to:

- poslovi eksploatacije vozila na linijama,
- poslovi održavanja voznog parka,
- poslovi održavanja sredstava rada,
- poslovi nadzora i kontrole odvijanja saobraćaja,
- poslovi izrade planskih dokumenata i realizacije razvojnih programa saobraćajne infrastrukture,
- poslovi izrade saobraćajnih modela za analizu i prognozu saobraćajnih pokazatelja,
- poslovi kontrole tehničke ispravnosti vozila,
- poslovi nabavke djelova za održavanje vozila i objekata,
- poslovi kontrole ispravnosti stanja u autobusu i dr.
- knjigovodstveni poslovi,
- finansijski poslovi,
- komercijalni poslovi,
- poslovi plana i analize,
- poslovi nabavke,
- poslovi raspodjele i statistike,
- poslovi kontrole i naplate,
- poslovi pravnog zastupanja,
- poslovi radnih odnosa,
- stručno - administrativni poslovi za organe upravljanja i druge organe Preduzeća,
- izrada normativnih akata i ugovora,
- poslovi ONO i DSZ i zaštite imovine Preduzeća,
- poslovi zaštite na radu i zaštite okoline,
- poslovi standarda radnika i opštih poslova .

Član 15.

Unutrašnja organizacija Preduzeća može se mijenjati, na predlog direktora Preduzeća.

O promjenama u organizovanju Preduzeća odlučuje Radnički savjet Preduzeća.

Član 16.

Unutrašnja organizacija Preduzeća bliže se uređuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u skladu sa ovim Statutom.

VI. PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI
U PRAVNOM SEKTORU

Član 17.

Preduzeće je nosilac prava, obaveza i odgovornosti u pravnom prometu u odnosu na sredstva kojima raspolaže i koja koristi u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 18.

U pravnom prometu Preduzeće zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje registrovane djelatnosti.

Član 19.

Preduzeće u pravnom prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.

Član 20.

Za obaveze nastale u pravnom prometu preduzeće odgovara cjelokupnom imovinom.

Član 21.

Organizacioni djelovi Preduzeća nemaju ovlašćenja u pravnom prometu, osim utvrdjenih ovim Statutom.

Član 22.

Protiv radnika koji je mimo svojih ovlašćenja preuzeo obaveze za preduzeće pokrenuće se postupak za naknadu štete.

VII. PLANIRANJE RADA I RAZVOJA
PREDUZEĆA

Član 23.

Planiranjem rada i razvoja utvrđuju se osnove za razvoj Preduzeća u skladu sa Zakonom.

Član 24.

Preduzeće donosi srednjoročni plan razvoja za period od pet godina, i program rada.

Član 25.

Program rada donosi se do 31. decembra za narednu godinu.

Plan razvoja i program rada donosi se po postupku po kome Radnički savjet donosi normativna akta.

Član 26.

U postupku pripremanja i donošenja srednjoročnog plana, Preduzeće je dužno da obezbijedi uskladjenost plana sa potrebama za korišćenje usluga iz svojih osnovnih djelatnosti sa materijalnim mogućnostima razvoja.

Član 27.

Ako u toku realizacije plana i programa rada nastupe okolnosti koje onemogućavaju njihovo izvršenje, direktor Preduzeća će Radničkom savjetu podnijeti izvještaj o uzrocima neizvršenja plana.

VIII. POSLOVANJE PREDUZEĆA

Član 28.

Preduzeće je dužno da trajno i nesmetano pruža usluge prevoza korisnicima usluga odnosno da obavlja djelatnost za koje je osnovano pod utvrdjenim uslovima.

Član 29.

Objekte i opremu kojima obavlja djelatnost, Preduzeće će održavati u stanju funkcionalne sposobnosti radi trajnog i neprekidnog vršenja usluga.

Član 30.

Ako dodje do poremećaja i prekida u pružanju usluga usled viče sile ili drugih razloga koje Preduzeće nije moglo da predvidi odnosno da spriječi, Preduzeće je obavezno da odmah preduzme mjere za otklanjanje uzroka poremećaja, odnosno prekida ili da na drugi način obezbijedi pružanje usluga.

Član 31.

Sredstva za obavljanje djelatnosti obezbjedjuju se iz cijena usluga.

Član 32.

Cijene usluga utvrđuje Radnički savjet Preduzeća u skladu sa propisima za formiranje cijena.

Cijenama usluga se obezbjeđuje prošta i programima utvrđeni nivo proširene reprodukcije.

Član 33.

Rad i poslovanje Preduzeća su dostupni javnosti, a naročito korisnicima usluga i to na način i pod uslovima utvrđenim ovim Statutom u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Član 34.

Preduzeće je dužno da na zahtjev korisnika određene vrste usluga, pruži obavještenja o uslugama i načinu vršenja te vrste usluga.

Član 35.

Preduzeće je dužno da preko sredstava javnog informisanja ili na drugi pogodan način blagovremeno obavještava korisnike usluga o smetnjama i prekidima koji su nastali ili koji mogu nastati u obavljanju usluga, kao i o drugim promjenama od značaja za korisnike usluga.

Član 36.

O javnosti rada Preduzeća stara se direktor Preduzeća ili lice koje on ovlasti.

IX. OSNOVE RASPODJELE DOBITI I UPRAVLJANJE KAPITALOM

Član 37.

Dobit Preduzeća raspoređuje se u skladu sa Zakonom u zavisnosti od rezultata poslovanja.

U slučaju da dobit Preduzeća nije ostvarena, Radnički savjet utvrđuje razloge neostvarivanja dobiti.

Član 38

Kriterijume za raspored dobiti po konačnom obračunu utvrđuje Radnički savjet Preduzeća posebnom odlukom.

X. UPRAVLJANJE I ODLUČIVANJE

Član 39.

Na ostvarivanju svojih društveno-ekonomskih i drugih samoupravnih prava radnici u Preduzeću odlučuju na referendumu, zboru radnika i davanjem posebnih izjava u pismenom obliku, putem delegata u Radničkom savjetu i kontrolom rada organa i službi.

Član 40.

Radnici u Preduzeću referendumom odlučuju o Statutu, kao i o drugim pitanjima odredjenim zakonom i ovim Statutom.

Član 41.

Odluku o raspisivanju referenduma donosi Radnički savjet.

Član 42.

Odluka o raspisivanju referenduma obavljuje se na oglasnoj tabli Preduzeća kao i predlog akta za koji se glasa.

Od dana objavljivanja odluke do dana održavanja referenduma mora proteći najmanje 15 dana.

Član 43.

Organi za sprovođenje referenduma su: Komisija za sprovođenje referenduma koju imenuje Radnički savjet a koja se sastoji od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika i biračkog Odbora koji imenuje Komisija za sprovođenje referenduma i koja određuje njegov sastav, Komisija za izradu biračkog spiska koja broji tri člana a koju imenuje Radnički savjet.

Komisija za sprovođenje referenduma vrši naročito sledeće poslove:

- utvrđuje vrijeme glasanja,
- određuje broj biračkih mjesta,
- određuje birački Odbor,
- određuje materijal za glasanje,
- stara se o pravičnosti i regularnosti sprovođenja referenduma,
- prima glasački materijal od odbora za glasanje,
- objavljuje rezultate referenduma,
- vrši i druge poslove od značaja za pravilnost referenduma.

Član 44.

Odbor rukovodi glasanjem na glasačkom mjestu, utvrđuje rezultate glasanja na glasačkom mjestu i o tome sa materijalima za glasanje dostavlja izvještaj Komisiji za sprovođenje referenduma.

Član 45.

Izjašnjavanje na referendumu vrši se tajnim glasanjem putem glasačkih listića.

Pitanje o kome se radni ljudi izjašnjavaju formuliraće se na glasačkom listiću tako da se može odgovoriti sa "za" i "protiv".

Član 46.

O svim pitanjima o kojima se odlučuje na referendumu mora se obezbijediti prethodno raspravljanje na zboru radnika.

Direktor Preduzeća priprema predlog pitanja o kojima se sprovodi prethodno raspravljanje.

Radnički savjet radi prethodnog raspravljanja saziva zbor radnika i o tome obavještava Sindikata Preduzeća.

Član 47.

Akt, odnosno odluka je donesena na referendumu ako se većina radnika Preduzeća izjasnila za predlog akta odnosno odluke, a ukoliko radnici Preduzeća referendumom ne prihvate predlog akta odnosno odluke, referendum se može ponoviti u roku koji odredi Radnički savjet s tim da taj rok ne može biti kraći od 60 dana od dana održavanja referenduma.

Član 48.

O svim pitanjima o kojima se odluke donose referendumom mora se obezbijediti prethodno raspravljanje na Zboru radnika.

Direktor Preduzeća priprema predlog pitanja o kojima se sprovodi prethodno raspravljanje i daje potrebno obrazloženje.

Stavovi odnosno odluke koje su radnici donijeli u prethodnoj raspravi obavezni su za organe Preduzeća.

Član 49.

Zbor radnika može biti jedinstven ili po grupama poslova radi zauzimanja stavova ili donošenja odluka od značaja za Preduzeće u cjelini, stav, odnosno odluka smatra se donijetim ako se za isti izjasnila većina svih radnika Preduzeća.

Član 50.

Zborom radnika rukovodi predsjednik Zbora.

X-1 RADNIČKI SAVJET

Član 51.

U Preduzeću radnici obrazuju Radnički savjet kao organ upravljanja. Radnički

savjet sačinjavaju delegati, svih djelova procesa rada. Prilikom raspisivanja izbora za delegate Radničkog savjeta, Radnički savjet utvrđuje broj delegata iz djelova Preduzeća, odnosno djelova procesa rada vodeći računa da broj delegata bude srazamjeran broju radnika.

Član 52.

U radnički savjet bira se 7 delegata. Delegati Radničkog savjeta biraju se na dvije godine i po isteku mandatnog perioda mogu biti birani za delegate Radničkog savjeta za još jedan mandatni period.

U Radnički savjet ne može biti biran direktor Preduzeća.

Član 53.

Izbore za delegate u Radnički savjet raspisuje Radnički savjet.

Izbori za Radnički savjet moraju se raspisati najmanje 60 dana prije steka mandata članova Radničkog savjeta.

Član 54.

Radnici Preduzeća biraju delegate u Radnički savjet neposredno tajnim glasanjem.

Izbor delegata u Radnički savjet Preduzeća smatra se pravovaljanim ako na izborima glasa najmanje polovina ukupnog broja radnika.

Član 55.

Organi za sprovođenje izbora u Radnički savjet su Izborna komisija i Birački odbor.

Radi utvrđivanja biračkog prava sastavljaju se birački spiskovi.

Svaki radnik koji je zasnovao radni odnos u preduzeću ima pravo da bira i da bude biran za delegata u Radnički savjet.

Član 56.

Članovi Izborne komisije i Birački odbor kao i njihovi zamjenici ne mogu biti kandidovani za delegate u Radnički savjet.

Rezultate izbora za delegate Radnički savjet utvrđuje Izborna komisija.

Član 57.

Konstituisanje Radničkog savjeta vrši se na prvoj sjednici koja se mora održati u roku od 15 dana od objavljivanja rezultata izbora.

Na prvoj sjednici Radničkog savjeta vrši se verifikacija mandata novoizabranih članova.

Član 58.

Članovi Radničkog savjeta biraju iz svojih redova Predsjednika Radničkog savjeta javnim glasanjem većinom glasova od ukupnog broja članova Radničkog savjeta.

Zamjenik predsjednika Radničkog savjeta bira se na isti način kao predsjednik.

Član 59.

Delegatu u Radnički savjet prestaje mandat prije isteka roka na koji je izabran gubitkom svojstva radnika u Preduzeću, opozivom, ostavkom, i pravosnažnom sudskom odlukom kojom je osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci ili drugu kaznu za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za vršenje ove funkcije.

Član 60.

Radnički savjet kao organ upravljanja u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta.

A/ Utvrđuje:

- poslovnu politiku
- kriterijume za raspodjelu dobiti
- predlog Statuta Preduzeća

B/ Odlučuje o:

- statusnim promjenama
- o smanjenju i povećanju glavnice
- o osnivanju novih preduzeća
- o kupovini dionica odnosno udjela drugih preduzeća
- o cijenama usluga
- uslovima za vršenje usluga
- kupovini i prodaji sredstava preduzeća, u skladu sa zakonom.
- zahtjevima za zaštitu prava radnika.

V. Usvaja izvještaj o poslovanju Preduzeća i godišnji obračun.

1. Donosi:

- normativna akta Preduzeća
- Odluku o usvajanju plana razvoja i programa rada preduzeća
- investicione odluke
- planove i programe iz ONO i zaštite
- Odluke o uzimanju i davanju kredita u vezi sa tekućim poslovanjem Preduzeća.

2. Imenuje i razrešava direktora Preduzeća

Radnički savjet vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Član 61.

Sjednica Radničkog savjeta može se održati kada je prisutna većina ukupnog broja članova.

Radnički savjet donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Odluke se donose javnim glasanjem.

Način rada Radničkog savjeta bliže se reguliše Poslovnikom o radu.

Član 62.

Radnički savjet obrazuje stalne komisije i to:

- disciplinsku komisiju
- komisiju za stambena pitanja
- komisiju za zaštitu na radu
- komisiju za OMO i civilnu zaštitu

Radnički savjet može po potrebi formirati i druge stalne i povremene komisije.

Član 63.

Djelokrug rada komisija, broj članova i vrijeme na koje se biraju određuju se opštim aktima Preduzeća, odnosno odlukom Radničkog savjeta o obrazovanju komisije.

Član 64.

Direktora Preduzeća imenuje i razrešava Radnički savjet Preduzeća.

Mandat direktora traje četiri godine.

Član 65.

Imenovanje direktora Preduzeća se vrši na osnovu javnog konkursa, koji raspisuje Radnički savjet tri mjeseca prije isteka vremena na koje je imenovan direktor.

Član 66.

Za direktora Preduzeća može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova utvrđene zakonom ispunjava i sledeće uslove:

- da ima visoku školsku spremu: saobraćajnog, mašinskog, ekonomskog ili pravnog snajera,
- da ima tri godine radnog iskustva
- da ima radne, stručne i organizatorske sposobnosti.

Član 67.

Konkurs za imenovanje direktora sprovodi konkursna komisija.

Sastav, broj članova, način rada i obaveze Konkursne komisije utvrđuju se odlukom Radničkog savjeta.

Član 68.

Za direktora Preduzeća imenovan je kandidat koji je dobio većinu glasova svih članova Radničkog savjeta.

Direktor stupa na dužnost u roku od 5 dana od dana imenovanja.

Član 69.

Ako Radnički savjet ne imenuje direktora, raspisuje se novi konkurs.

Član 70.

O odluci donesenoj povodom konkursa za imenovanje direktora, obavještavaju se učesnici konkursa, u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

Član 71.

Ako direktor nije imenovan, Radnički savjet imenuje vršioca dužnosti direktora bez konkursa.

Vršilac dužnosti ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti obavlja tu funkciju do imenovanja direktora Preduzeća, a najduže godinu dana od dana njegovog imenovanja.

Član 72.

Direktor predstavlja i zastupa Preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje preduzeća; samostalno donosi odluke i odgovara za zakonitost rada Preduzeća; predlaže osnove poslovne politike; program rada i plan razvoja i preduzima mjere za njihovo sprovođenje; izvršava odluke Radničkog savjeta, predlaže organizaciju Preduzeća; imenuje i razrešava radnike sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima; odlučuje o rasporedjivanju radnika na radna mjesta; podnosi izvještaje o rezultatima poslovanja po periodičnom izvještaju i godišnjem obračunu; odlučuje o nabavci sirovina i repromaterijala; donosi odluke o radu dužem od punog radnog vremena; o preraspodjeli radnog vremena u skladu sa opštim aktom; odlučuje o disciplinskoj odgovornosti radnika i izriče mjere: javnu opomenu i novčanu kaznu; odlučuje o pravu na odsustvo radnika sa rada u skladu sa opštim aktom; odlučuje o doprinosu radnika na radu i vrši druge poslove predviđene Zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima.

Direktor Preduzeća ima pravo i dužnost da prisustvuje sjednicama Radničkog savjeta bez prava odlučivanja.

Član 73.

Ako direktor Preduzeća obrazuje komisije, radne grupe ili druga tijela za razradu određenih pitanja iz njegovog djelokruga rada, ta tijela će raditi po njegovim nalogima.

Član 74.

Ako Radnički savjet protivno upozorenju direktora donese odluku kojom se nanosi šteta Preduzeću, direktor je dužan da takvu odluku obustavi od izvršenja.

Član 75.

Direktor Preduzeća može da obrazuje stručni kolegijum, kao savjetodavno tijelo koje mu pomaže u utvrđivanju predloga stavova i odluka iz njegovog djelokruga rada.

Član 76.

Stručni kolegijum sačinjavaju direktor Preduzeća i radnici sa posebnim ovlašćenjima i odgovornosima, a po potrebi u njegov rad mogu biti uključeni i pojedini organizatori procesa rada u Preduzeću.

Član 77.

Direktor Preduzeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako Radnički savjet ne prihvati izvještaj o rezultatima poslovanja Preduzeća po godišnjem obračunu, a utvrdi se da je direktor odgovoran za neostvarivnje poslovnih rezultata Preduzeća.

Član 78.

Odgovornost direktora za neostvarivanje poslovnih rezultata utvrđuje stručna komisija od pet članova koju obrazuje Radnički savjet. Komisija će na osnovu činjenica i okolnosti utvrditi stepen odgovornosti direktora i o tome Radničkom savjetu podnijeti izvještaj za odgovarajućim predlogom.

Član 79.

Pored slučajeva predviđenih 78. ovog Statuta direktor Preduzeća može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- na njegov zahtjev,
 - ako je zbog sprovođenja odluke ili akta koji je predložio došlo do povrede prava radnika ili svojine kao i kada, je njegovom krivicom nanesena šteta Preduzeću,
 - ako svojim radom teže povrijedi Statut i opšta akta Preduzeća,
 - neosnovano odbije da izvršava odluke Radničkog savjeta i postupa protivno tim odlukama,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 80.

Inicijativu za pokretanje postupka za razrešenje direktora Preduzeća mogu podnijeti Radnički savjet i organ Sindikata.

Radnički savjet je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razrešenje direktora uzme u razmatranje, donese odluku i o tome obavijesti podnosioca inicijative.

Član 81.

Radnici sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima su: direktor Zajedničkih poslova i direktor Saobraćajno-tehničkih poslova.

Radnike iz prethodnog stava imenuje direktor Preduzeća na period od 4 godine i na ista radna mjesta mogu ponovo biti izabrani.

XI. OPŠTENARODNA ODBRANA I DRUŠTVENA
SAOZAŠTITA I ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 82.

Radnici imaju pravo i obavezu da učestvuju u organizovanju i sprovođenju opštenarodne odbrane i pripreme za odbranu, da se osposobljavaju i obučavaju za odbranu i zaštitu i spasavanje ljudi i materijalnih dobara i izvršavanje drugih zadataka od interesa za Preduzeće.

Član 83.

ONO i DSZ u Preduzeću se planiraju i sprovode u skladu sa Ustavom, Zakonom i drugim propisima i opštim aktima Preduzeća i u skladu sa planovima odbrane društvene zajednice.

Preduzeće u okviru svoje djelatnosti u miru redovno vrši pripreme za opštenarodnu odbranu, život i rad u ratnim uslovima.

Član 84.

Preduzeće je dužno da donese planove odbrane kojima utvrđuje svoj rad, funkcionisanje, razvoj i proizvodnju u neposrednoj ratnoj opasnosti i u ratu.

Član 85.

Preduzeće je dužno da organizuje civilnu zaštitu kao najmasovniji oblik svog organizovanja, pripremanja i učešća u zaštiti i spasavanju ljudi i materijalnih i drugih dobara od ratnih razaranja, cemetranih i drugih nesreća i opasnosti u miru i ratu.

Član 86.

Organizacija sprovođenja priprema za ONO kao i način ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti u izvršavanju zadataka ONO u miru, ratu, u slučaju neposredne ratne opasnosti i u drugim vanrednim prilikama uređuje se posebnim opštim aktom Preduzeća.

Član 87.

Radnici u Preduzeću odgovorni su da u svom zajedničkom i opštem društvenom interesu preduzmu odgovarajuće aktivnosti i mjere radi odlučivanja o zaštiti ljudskim radom stvorenih vrijednosti čovjekove sredine, obezbjedjuju i utvrđuju uslove za zdravu životnu sredinu, sprečavaju uzroke i otklanjaju štetne posledice koje ugrožavaju privredne i radom stvorene vrijednosti životne sredine ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

Član 88.

Mjere životne i radne sredine obuhvataju:

- primjenu savremenih tehničko-tehnoloških rješenja koje obezbjeđuju sprečavanje odnosno otklanjanje zagađivanja životne i radne sredine,
- ; unapredjenje organizacije rada i otklanjanje uzroka koji dovode do otežavanja uslova rada.

Organ Preduzeća će se zalagati da se u strategiji tehnološkog razvoja eliminišu zagađivači, štetni otpadi i druge čtetne posledice.

Član 89.

Radnički savjet Preduzeća donosi odluke i mjere radi zaštite i unpredjenja životne sredine povodom djelatnosti Preduzeća, odlučuje o obezbedjenju sredstava za te namjene, obrazuje organe koji se staraju o sprovođenju odluka i mjera zaštite i unapredjenju životne sredine.

XII. POSLOVNA TAJNA

Član 90.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci koji predstavljaju proizvodnu tajnu, rezultate istraživačkog rada i druge isprave i podatke čije bi saopštavanje neovlašćenom licu zbog njihove prirode i značaja bilo protivno interesima Preduzeća.

Dokumenta i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu može drugim licima saopštiti samo direktor Preduzeća ili lice koje on odredi.

Član 91.

Svi dokumenti i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu nose oznaku "Poslovna tajna" registruju se u posebnim knjigama, posebno se čuvaju i aktiviraju i moraju se zaključavati i to po pravilu u kasi Preduzeća.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi radnici koji na bilo koji način saznaju za dokumena ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje po prestanku radnog odnosa u Preduzeću.

Član 92.

Isprave i podaci koji predstavljaju poslovnu tajnu utvrđuju se posebnom odlukom Radničkog savjeta.

XIII. OBAVEZE ORGANA PREDUZEĆA PREMA SINDIKATU

Član 93.

Organ Sindikata ima pravo i dužnost da učestvuje u ostvarivanju i zaštiti interesa i prava radnika Preduzeća, koja se sastoje u pokretanju i davanju inicijativa i predloga za normativno regulisanje radnih i drugih odnosa u Preduzeću davanje mišljenja o predlozima u postupcima ostvarivanja prava iz radnog odnosa, drugih prava radnika i zaštite tih prava, da u slučajevima osporavanja prava radnicima i njihovog kršenja primijeni Zakonom i pravilima Sindikata utvrdjene oblike i metode borbe za prava radnika, uključujući i pravo na štrajk i iste zakonito organizuje i sprovodi.

Član 94.

Radi ostvarivanja prava i dužnosti Sindikata u Preduzeću, organi Preduzeća dužni su obezbijediti određene Zakonom i Kolektivnim ugovorom predviđene uslove za rad Sindikata a naročito:

- prostor za rad i održavanje sastanaka,
- neophodne stručne, tehničke i administrativne uslove,
- obračun i naplatu sindikalne članarine putem platnih lista.

Član 95.

Organi Preduzeća dužni su da organ Sindikata obavještavaju, stavljaju mu na raspolaganje informacije i omogućavaju mu uvid u isprave o svim bitnim pitanjima u vezi sa ostvarivanjem prava i interesa radnika, kao i da obezbjedjuju i omoguće njihovo prisustvo sjednicama organa na kojima se odlučuje o ostvarivanju i zaštiti pojedinih prava i interesa radnika.

Član 96.

Organi Preduzeća dužni su organima Sindikata omogućiti:

- pokreću inicijative, podnose zahtjeve i predloge i zuzimaju stavove,
- njihova mišljenja i predlozi budu razmatrani prije donošenja odluka od značaja za materijalni ekonomski i socijalni položaj radnika i da se u odnosu na njih opredijele,
- se informišu o pitanjima koja su od bitnog značaja za materijalni i socijalni položaj radnika.

Član 97.

Organi Preduzeća obavezni su organ Sindikata pozvati na sjednice na kojima se razmatraju mišljenja, predlozi, inicijative i zahtjevi Sindikata.

Inicijativu i predloge koje Sindikat iz oblasti ostvarivanja svojih prava i dužnosti podnosi organima Preduzeća, ovi organi su dužni razmatrati i dostaviti obavještenje o zauzetom stavu u pismenom obliku u roku od 15 dana.

XIV. OBAVJEŠTAVANJE RADNIKA

Član 98.

Organi Preduzeća dužni su da obezbijede redovno, blagovremeno, istinito, potpuno i po sadržini i obliku pristupačno obavještanje radnika o cjelokupnom poslovanju Preduzeća, a naročito o pitanjima: materijalno-finansijskog stanja prihoda, rashoda i raspodjele dobiti, o pripremama za ONO i DSZ i drugim bitnim pitanjima.

Član 99.

Radnici imaju pravo da zahtjevaju da budu obavješteni o radu i izvršavanju odluka i zaključaka organa Preduzeća.

Član 100.

Obavještanje radnika u Preduzeću vrši se putem objavljivanjem na oglasnim tablama normativnih akata, odluka i dr. organa Preduzeća i putem izvještaja i informacije.

Član 101.

O obavještanju radnika u Preduzeću stara se direktor,

XV. OPŠTA AKTA I NAČIN
NJIHOVOG DONOŠENJA

Član 102.

Unutrašnji odnosi u Preduzeću uređuju se Statutom i drugim opštim aktima (pravilnih, poslovnih odluka i dr.).

Član 103.

Statut je osnovni opšti akt Preduzeća.

Druga opšta akta moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Odredbe drugih opštih akata koje su u suprotnosti sa Statutom ne mogu se primjenjivati.

Član 104.

Pored Statuta u Preduzeću se donose i sledeća opšta akta:

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,

- Pravilnik o radnim odnosima i o pravima, obavezama i odgovornostima radnika,
- Pravilnik o osnovama i mjerilima sticanja i rasporedjivanja sredstava za lične dohotke, dobit i zajedničku potrošnju,
- Pravilnik o stambenim odnosima,
- Pravilnik o opštenarodnoj odbrani i društvenoj samozaštiti.

Pored opštih akata iz stava 1. ovog člana mogu se donositi i druga, ako se ukaže neophodna potreba da se određeni odnosi urede opštim aktom ili u koliko njihovo donošenje bude obavezno ili proističe iz Zakona.

Član 105.

Opšta akta Preduzeća izuzev Statuta donosi Radnički savjet na predlog direktora Preduzeća.

Član 106.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Postupak za izmjenu i dopunu Statuta i drugih opštih akata Preduzeća vrše se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Postupak za izmjenu i dopunu Statuta i drugih opštih akata pokreće Radnički savjet po svojoj inicijativi ili na zahtjev ili predlog direktora Preduzeća i organa Sindikata.

Član 107.

Tumačenje Statuta i opštih akata daje Radnički savjet Preduzeća.

Član 108.

Opšti akti se objavljuju na Oglasnoj tabli Preduzeća, a stupaju na snagu danom objavljivanja.

Opšti akti ili pojedine njegove odredbe mogu se, izuzetno, primjenjivati retroaktivno u skladu sa Zakonom.

XVI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 109.

Opšti akti Preduzeća iz člana 104. ovog Statuta donijet će se u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Član 110.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj tabli Preduzeća.

PREDSJEDNIK KOMISIJE ZA
SPROVODJENJE REFERENDUMA,
Miljanović Miladija



PREDSJEDNIK RADNIČKOG SAVJETA,
Đukić Miladin

[Handwritten signature]

Република Србија
Трговински суд у Нишу
Фи бр. 1257/03
Ниш, 5.8.2003

18.08.2003
а.р.

ТРГОВИНСКИ СУД У НИШУ, као регистарски суд по судији Војкану Митровићу, решавајући по пријави "Подгорицаекспрес" АД Подгорица донео је дана 5.8.2003 год. следеће

РЕШЕЊЕ

На основу потврде Централног регистра Привредног суда у Подгорици о регистрацији акционарског друштва, "Подгорицаекспрес" АД Подгорица, број регистарског улошка 4-0000455/003 врши се упис Пословне јединице у Нишу у ул. Ђуке Динића број 45 у судски регистар Трговинског суда - Ниш решењем Фи бр 1257/03 од 05.8.2003 год. на рег улошку 1_19000.

УЛОЖИТИ И ПРЕДЛОЖИТИ

Образложење

Пошто је Привредни суд Подгорица, као регистарски суд, извршио упис наведен у диспозитиву овог решења и извршио доставу овом суду, овај суд је као суд уписа извршио упис на горе наведени начин на основу чл. 49 Закона о поступку за упис у судски регистар.

Трговински суд у Нишу извршиће доставу овог решења Трговинском суду у Подгорици и Субјекту уписа.

Правна поука: Незадовољна страна има право жалбе у року од 8 дана од дана пријема отправке Вишем Трговинском суду у Београду, а преко овог суда.

Судија
ВОЈКАН МИТРОВИЋ

ПОВРАТНИЦА

Посл.бр.П. Фв 1232/03 1-19000

Врста пошиљке и број прилога _____

Писма од 5.8.03 (уш чаква)

| |
|----------------------------------|
| Ову повратницу вратити на адресу |
| Трговински суд Ниш |

Писмако Нико Стојановић
Трговински суд
Сремски Карловци
Сремски Карловци

Потврђујем да сам данас _____ 200__ год.
(Прималац мора дан пријема сам написати словима) примио пошиљку означену на предњој страни.

Прималац

ПОТПИС

Достављача

Сведока (ако је прималац неписмен
или није у стану да се потпише)

(Однос према лицу за које је
пошиљка примљена у замени)

Извештај достављача о извршеној достави: _____

Извештај достављача ако доставку није извршио: _____

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br 486

Podgorica, dana 24.07.2003 godine

O V L A Š Č E N J E

Kojim se ovlašćuje Madzgalj Danijela,

[Redacted]

[Redacted]
Miladije, preuzima i potpisuje svu potrebnu dokumentaciju.



Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Broj: 687/03
Podgorica, 31.07.2003. godine

TRGOVINSKI SUD U NIŠU
Registarskom odjeljenju

NIŠ

Dana 30.07.2003. godine «PODGORICA EKSPRES» AD – Podgorica upisana kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici na registarskom broju 4-0000455/003, izvršila je upis Poslovne jedinice u Nišu ulica Đuke Dinića broj 45.

U prilogu vam dostavljamo:

- prijavu za upis Poslovne jedinice,
- Odluku o osnivanju Poslovne jedinice i
- Potvrdu o upisu Poslovne jedinice kod CRPS-a u Podgorici.

REGISTRATOR,

Branko Šćepanović

Бранко Шћепановић.

усп. 31.07. 2003

ТјС

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
TRGOVACKOG NAZIVA AD, DOO, KD, OD I
DIJELA STRANOG DRUŠTVA

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана _____ Препоручено _____
препоручено дана, Еом 14 CRPS _____
Број: _____ Број приједрака _____

| | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|-----|------|---------------------|
| Naziv AD, DOO, KD, OD ili dijela stranog društva | AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA | | | | |
| Vrsta privrednog društva | (A.D.) | D.O.O. | K.D | O.D. | dio stranog društva |
| Registarski broj društva | 4 | 4 | 5 | 5 | 1 |
| Datum registracije | 09. 08. 2002 god | | | | |
| Trgovački naziv AD, DOO, KD, OD ili dijela stranog društva | 1. | Poslovna jedinica u ulici Đuke Dinica 82 45 | | | 6. |
| | 2. | u Nišu | | | 7. |
| | 3. | | | | 8. |
| Ime, potpis i MB ovlašćenog lica : | Mitrović Liladija | | | | |
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj: | | | | |
| | Datum registracije: | | | | |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj, te vraćena odmah ili na adresu društva za prijem službene pošte.
3. Kao prilog ovom formularu obavezno dostaviti kopiju odluke odbora direktora, ovjerenju od strane sekretara društva, kojom se usvaja trgovački naziv.
4. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog lica za posredovanje u registraciji, odnosno adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
5. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
6. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro (detalji koji se naknadno unose)

Mitrović Liladija

24.07.2003g.

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br 486

Podgorica, dana 24.07.2003 godine

O V L A Š Č E N J E

Kojim se ovlašćuje Madzgal Daniela

Podgorica, da u svoje ime tj. izvišnog direktora Mijanović
Miladije, preuzima i potpisuje svu potrebnu dokumentaciju.



AD "PODGORICAEXPRES" PODGORICA

Br 471

Podgorica, 21.07.2003 godine

Na osnovu člana 53 Statuta AD "Podgoricaekspres" Podgorica, a u skladu sa Poslovnikom o radu Odbora direktora, na sjednici Odbora direktora, održanoj dana 21.07.2003. godine, donešena je sljedeća

O D L U K A

O potrebi osnivanja turističke agencije, na ime preduzeća AD "Podgoricaekspres" Podgorica, u Nisu, poslovna jedinica, u ulici Djuke Dinica, br 45. Preduzeće AD "Podgoricaekspres" Podgorica, posjeduje dvije (2) redovne i jednu (1) sezonsku liniju na relaciji Podgorica – Niš i Niš - Podgorica. Turistička agencija se osniva radi zastupanja u organizaciji pružanja usluga u drumskom saobraćaju i pružanju turističkih usluga.. Šifra djelatnosti Preduzeća - 60211.

Naprijed navedenu agenciju je neophodno osnovati, kako zbog povećane konkurencije prevoznika iz Niša, tako i zbog veće popunjenosti kapaciteta, na pomenutim linijama preduzeća AD "Podgoricaekspres" Podgorica.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Predrag Kalezić dipl.pravnik



**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
AKCIONARSKO DRUŠTVO**

Примљено из руке _____ преко поште _____

дана 30.04 Предато на пошту _____

препоручено дана, _____

Form 4 AD CRPS

Број: 45 Број пријерака _____ прилога. Такса ЕУР 10€

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA []

| | | | |
|--|--|---|---|
| 1. Naziv akcionarskog društva | A.D. "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA | | |
| 2. Podaci o Ugovoru o osnivanju sa eventualnim dopunama | Datum kada je zaključen ugovor o osnivanju: Datum dopuna ugovora: | | |
| 3. Podaci o Statutu i eventualnim dopunama | Datum donošenja Statuta: | Datum unošenja promjena u Statut: | |
| 4. Podaci o članovima odbora direktora: | 1. Ime <u>Radovic Novica</u> | 1. Ime <u>Mitrovic Predrag</u> | 1. Ime <u>Radulovic Milan</u> |
| 1) lično ime 2) adresa 3) prethodno ime (ako je promijenjeno) 4) datum i mjesto rođenja 5) matični broj 6) državljanstvo 7) zanimanje 8) članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima 9) mjesto registracije tih društava 10) pristanak na imenovanje | | | |
| | drugim društvima: | drugim društvima: | drugim društvima: |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) <u>[Signature]</u> | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) <u>[Signature]</u> | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) <u>[Signature]</u> |

31.04.2003

M. Danjelac

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | | |
|---|--|--|--|
| | 1. Ime | 1. Ime | 1. Ime |
| | 2. Adresa | 2. Adresa | 2. Adresa |
| | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) |
| | 4. Datum i mjesto rođenja | 4. Datum i mjesto rođenja | 4. Datum i mjesto rođenja |
| | 5. Matični broj: | 5. Matični broj: | 5. Matični broj: |
| | 6. Državljanstvo: | 6. Državljanstvo: | 6. Državljanstvo: |
| | 7. Zanimanje: | 7. Zanimanje: | 7. Zanimanje: |
| | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |
| 5. Sjedište uprave društva ili novo sjedište (ako je došlo do promjene adrese) | Adresa: | | |
| 6. Adresa za prijem službene pošte ili nova adresa ako je došlo do promjene adrese | Adresa: | | |
| 7. Rok na koji je društvo osnovano | | | |
| 8. Šifra djelatnosti | | | |
| 9. Lično ime i adresa sekretara društva, izvršnog direktora i revizora sa njihovom saglasnošću za imenovanje. | Ime sekretara društva <i>Madzgalj DANIELA</i> | Ime izvršnog direktora | Ime revizora društva |
| |  | | sa i MB |
| (potpis) | | | (potpis) |
| | <i>M. Danijela</i> | | |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | |
|--|---|
| <p>10. Izjava o ovlaštenju lica da zastupaju društvo u odnosima sa trećim licima (označiti da li je ovlaštenje kolektivno ili pojedinačno)</p> | <p>Sekretar društva je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> <hr/> <p>Izvršni direktor je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> <hr/> <p>Članovi Odbora su ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> <hr/> |
| <p>11. Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular.</p> <p>Rješenje priloženo: DA [] NE []</p> |
| <p>12. Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular.</p> <p>Rješenje priloženo: DA [] NE []</p> |
| <p>13. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica</p> | |
| <p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p> | <p>Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p> |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registracioni broj. Kopija će biti vraćena Akcionarskom društvu na adresu naznačenu u koloni 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju akcionarskog društva ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova odbora, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Uz ovaj formular mora se priložiti kopija rješenja Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija i rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije.
7. Ako se ovaj formular koristi kao izjava o promjeni podataka za registraciju, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od nastale promjene.
8. Izvod iz ovog formulara Registrator Privrednog suda dostavlja Službenom listu RCG radi objavljivanja.
9. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a, odnosno poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
10. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
11. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi.....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- ugovor o osnivanju
- statut
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se utvrđuje uspješnost emisije
- spisak sa imenima članova odbora direktora
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 24733
Datum: 30.07.2003

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 30.07.2003, pod registarskim brojem 4-0000455/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA. razrešavaju se Milićević Radoslav, Dragašević Bosa i Banjac Radenko a, imenuju se Radović Novica, Mitrović Predrag i Radulović Milan i sekretar se razrešava Dragašević Bosa a, imenuje se Madžgalj Danijela. . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

30.07.103.
exp.

Registrator

Branko Šćepanović

ŠĆEPANOVIĆ BRANKO

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

SKUPŠTINA AKCIONARA

Na osnovu člana 28. i 48. Statuta AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Skupština akcionara na svojoj II popovljenoj redovnoj sjednici održanoj dana 19.06.2003. godine, donijela je

O D L U K U

o imenovanju i razrješenju članova Odbora direktora

1. Razrješavaju se od dužnosti člana Odbora direktora shodno Pravilima o rotaciji članova Odbora direktora;

- Milićević Radoslav, dipl. ecc. predstavnik Fonda za razvoj RCG, predsjednik Odbora direktora.

- Dragašević Bosiljka, dipl. pravnik, predstavnik većinskih vlasnika i član Odbora direktora i Sekretar Društva.

- Banjac Radenko, dipl. ing. saobraćaja, član Odbora direktora.

2. Imenuje se:

- Radović Novica, dipl. ecc, kao predstavnik Fonda za Razvoj RCG.

- Mitrović Predrag, magistar ekonomskih nauka, sekretar Sekretarijata za razvoj RCG, kao predstavnik većinskih vlasnika.

- Radulović Milijm, sekretar Sekretarijata za komunalne poslove SO Podgorica, kao predstavnik većinskih vlasnika.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

4. Ova Odluka je konačna.

Odluka broj 413

Podgorica, 19.06.2003. godine

**PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA,**
Milićević Radoslav
Milićević Radoslav, dipl.ecc.
PODGORICA

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br 439

Podgorica, dana 04.07.2003 godine

Na osnovu clana 54. Statuta AD "Podgoricaekspres" Podgorica Odbor Direktora na sjednici održanoj dana 04.07.2003 godine donio je

O D L U K U

1. O razresenju i imenovanju Sekretara Društva
 - Od dužnosti Sekretara AD "Podgoricaekspres" Podgorica, razresava se Dragasević Bosiljka, dipl.pravnik iz Podgorice.
 - Za Sekretara AD "Podgoricaekspres" Podgorica, imenuje se Madzgalj Danijela, dipl.pravnik iz Podgorice.
2. Nalaze se službi pravnih, kadrovskih i opstih poslova Društva, da na osnovu ove Odluke obavi neophodne prijave i odjave kod CRPS- a Podgorica..
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donosenja.
4. Ova Odluka je konacna.

Dostavljeno : Odboru Direktora,
imenovanom i razriješenom Sekretaru,
CRPS
arhivi

PREDSJEDNIK ODBORA
DIREKTORA
Kalezic Predrag, dipl. prav.


AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

BR 495

Podgorica, dana, 30.07.2003. godine

O V L A Š Ć E N J E

Kojim se ovlašćuje Danijela Madzgalj, dipl. pravnik, zaposlena u AD "PODGORICA EKSPRES" Podgorica, jmb 0204977218009, da u moje ime t.j. izvrasnog direktora Mijanovic Miladije, preuzima i potpisuje svu potrebnu dokumentaciju.



PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUŠTVA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Примљено из руке _____

дана 6.08. Предато на _____ дана _____

препоручено дана, _____

Бр. _____

Form 9 PROD
DRUŠTVA

| | |
|--|-----------------------------|
| Naziv društva AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA | 4-0000 455/001 9.08.2002 |
|--|-----------------------------|

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

| | | |
|---------------------|-----------------------|--------------------|
| Ime KALEZIĆ Predrag | Ime MIŠKOVIC Miladija | Ime KADOVIĆ Novica |
|---------------------|-----------------------|--------------------|

| | | |
|---------------------|----------------------|-------------------------------------|
| dipl. pravnik | izvršni direktor | zamj. predsjed. odbora direktora |
| Ime KADUŠOVIĆ MILAN | Ime MITROVIĆ Predrag | Ime MADŽGAJ Danijela |
| član odb. direkt. | emov. namina | sekretar društva dipl. pravnik |
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

primila 11.08.2003.

Madžgaj Danijela

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | |
|---------|---------|---------|
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

| | |
|---|-------------------------------|
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj ove prijave: |
| | Datum registracije: |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte.
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

BR 507

Podgorica, dana, 07.08.2003 godine

O V L A Š Ć E N J E

Kojim se ovlašćuje Danijela Madzgalj, dipl. pravnik, zaposlena u

AD "PODGORICA EKSPRES"

da u moje ime t.j. izvrasnog direktora
potpisuje svu potrebnu dokumentaciju.

IZVRASNI DIREKTOR

Mijanović Miladija



Mijanović



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA
AKCIONARSKOG DRUŠTVA**

Registarski broj **4 - 0000455 / 005**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

registrovalo promjenu podataka dana 11.05.2004 u 09:30 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 11.05.2004 .

primula
Dauwela Medžgal
12.05.2004.



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: 4 - 0000455 / 005

Datum registracije: 11.05.2004

Stari registarki broj: 1-5162-00

Sjedište uprave društva: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Adresa za prijem služ. pošte: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Šifra djelatnosti: 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju

Datum donošenja osnivačkog akta: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum promjena Statuta: 27.04.2004

Lica u društvu:

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | MIJANOVIĆ MILADIJA |
| <i>Adresa:</i> | <input type="text"/> |
| <i>JMBG:</i> | <input type="text"/> |
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | RADULOVIĆ MILAN |
| <i>Adresa:</i> | <input type="text"/> |
| <i>JMBG:</i> | <input type="text"/> |
| <i>Svojstvo:</i> | Izvršni direktor |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | MIJANOVIĆ MILADIJA |
| <i>Adresa:</i> | <input type="text"/> |
| <i>JMBG:</i> | <input type="text"/> |
| <i>Svojstvo:</i> | Sekretar |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | MADŽGALJ DANIJELA |
| <i>Adresa:</i> | <input type="text"/> |
| <i>JMBG:</i> | <input type="text"/> |
| <i>Svojstvo:</i> | Revizor |
| <i>Ovlašćenje:</i> | |
| <i>Ime i prezime:</i> | ŠABOVIĆ IBRO |
| <i>Adresa:</i> | <input type="text"/> |
| <i>JMBG:</i> | <input type="text"/> |

4 - 0000455 / 005

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | JANKOVIĆ VOJIN |
| <i>Adresa:</i> | |
| <i>JMBG:</i> | |

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | MITROVIĆ IVAN |
| <i>Adresa:</i> | |
| <i>JMBG:</i> | |

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | POJEDINAČNO |
| <i>Ime i prezime:</i> | BATRIĆEVIĆ NEBOJŠA |
| <i>Adresa:</i> | |
| <i>JMBG:</i> | |

Finansijski izvještaj:

Godina 2002

Vrsta iskaza:

Trgovački naziv: POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

M.P.

REGISTRATOR,
Lj. Šoškić
LJILJANA ŠOŠKIĆ**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Vrhovnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

CENTRALNI REGISTAR
 PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

дана _____, Предато на пошту дана _____

препоручено даће _____

Број: _____ Број пријесака _____ прилога. Такса ЕУР _____ 10,

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
 AKCIONARSKO DRUŠTVO**

Form 4 AD CRPS

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA []
 PROMJENA PODATAKA [X]

| | | | |
|--|--|---|---|
| 1. Naziv akcionarskog društva | AD "Podgoricaeksmes" Podgorica Zabjelo № 10 | | |
| 2. Podaci o Ugovoru o osnivanju sa eventualnim dopunama | Datum kada je zaključen ugovor o osnivanju: Datum dopuna ugovora: | | |
| 3. Podaci o Statutu i eventualnim dopunama | Datum donošenja Statuta: | Datum unošenja promjena u Statut: 27.04.2004 | |
| 4. Podaci o članovima odbora direktora: | 1. Ime MILAN Radulović | 1. Ime VOJIN JANKOVIĆ | 1. Ime IVAN MITROVIĆ |
| 1) lično ime 2) adresa 3) prethodno ime (ako je promijenjeno) 4) datum i mjesto rođenja 5) matični broj 6) državljanstvo 7) zanimanje 8) članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima 9) mjesto registracije tih društava 10) pristanak na imenovanje | | | |
| | CRNOGORSKO 7. Zanimanje: SEKRETAR DPO 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | CRNOGORSKO 7. Zanimanje: magistar ekon. nauka 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | Crnogorac 7. Zanimanje: Dipl.-EL.-ING. 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |

[Handwritten signatures]

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | 1. Ime Nebojša Batricević 2. Adresa | 1. Ime Miladiša Mijomović 2. Adresa | 1. Ime 2. Adresa | |
| | [Redacted] | | | lučaju |
| | | | | jesto rođenja oj: tvo: drugim |
| | odborima i položaji u drugim društvima: | odborima i položaji u drugim društvima: | odborima i položaji u drugim društvima: | |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) Batricević | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) Mijomović | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | |
| 5. Sjedište uprave društva ili novo sjedište (ako je došlo do promjene adrese) | Adresa: Zabjelo 6210 Podgorica | | | |
| 6. Adresa za prijem službene pošte ili nova adresa ako je došlo do promjene adrese | Adresa: Zabjelo 6210 Podgorica | | | |
| 7. Rok na koji je društvo osnovano | neodređeno | | | |
| 8. Šifra djelatnosti | 60211 | | | |
| 9. Lično ime i adresa sekretara društva, izvršnog direktora i revizora sa njihovom saglasnošću za imenovanje. | Ime sekretara društva MADŽOALJ DANIJELA Adresa i MB | Ime izvršnog direktora Mijomović MILADIŠA Adresa i MB | Ime revizora društva Šabović IBOLO Adresa i MB | |
| | [Redacted] | | | |
| | (potpis) Mijomović | (potpis) Mijomović | (potpis) Šabović | |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | |
|--|--|
| <p>10. Izjava o ovlaštenju lica da zastupaju društvo u odnosima sa trećim licima (označiti da li je ovlaštenje kolektivno ili pojedinačno)</p> | <p>Sekretar društva je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [X] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan) <u>Davisela Madžgalj</u></p> <p>Izvršni direktor je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [X] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan) <u>Misanović Miladija</u></p> <p>Članovi Odbora su ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> |
| <p>11. Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular. Rješenje priloženo: DA [] NE []</p> |
| <p>12. Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular. Rješenje priloženo: DA [] NE []</p> |
| <p>13. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica</p> | <p><u>Misanović Miladija</u> </p> |
| <p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p> | <p>Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p> |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registracioni broj. Kopija će biti vraćena Akcionarskom društvu na adresu naznačenu u koloni 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju akcionarskog društva ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova odbora, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Uz ovaj formular mora se priložiti kopija rješenja Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija i rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije.
7. Ako se ovaj formular koristi kao izjava o promjeni podataka za registraciju, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od nastale promjene.
8. Izvod iz ovog formulara Registrator Privrednog suda dostavlja Službenom listu RCG radi objavljivanja.
9. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a, odnosno poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
10. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
11. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi.....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- ugovor o osnivanju
- statut
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se utvrđuje uspješnost emisije
- spisak sa imenima članova odbora direktora
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 36729
Datum: 11.05.2004

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 11.05.2004, pod registarskim brojem 4-0000455/005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA. Odlukom skupštine akcionara od 27.04.2004.god. razriješeni su članstva u odboru direktora: Predrag Kalezić, Predrag Mitrović i Novica Radović, a na tu dužnost imenovani: Ivan Mitrović, Nebojša Batrićević i Vojin Janković. Istovremeno se vrši objava statuta usvojenog na sjednici od 27.04.2004.godine. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

GP. 12.05.04.

22

ŠOŠKIĆ LJILJANA

Registrator

Lj. Šoškić

AD« PODGORICA EKSPRES» PODGORICA

SKUPŠTINA AKCIONARA

Na osnovu člana 28. i 48. Statuta AD« Podgoricaekspres» Podgorica, Skupština akcionara na svojoj vanrednoj sjednici održanoj dana 27.04.2004. godine donijela je :

O D L U K U

o imenovanju i razrješenju članova Odbora direktora

1. Razrješavaju se dužnosti člana Odbora direktora , shodno Pravilima o rotaciji članova Odbora direktora :

- Predrag Kalezić, dipl.pravnik,
- Predrag Mitrović, magistar ekon.nauka, kao predstavnik većinskih vlasnika,
- Novica Radović, dipl.ecc, kao predstavnik Fonda za razvoj RCG.

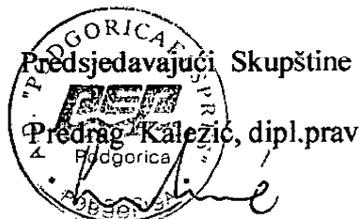
2. Imenuje se :

- Ivan Mitrović, dipl.el.ing, predstavnik Unije poslodavaca,
- Nebojša Batrićević, dipl.pravnik, advokat, kao predstavnik većinskih vlasnika,
- Vojin Janković, magistar ekonom.nauka, predstavnik Fonda za razvoj RCG.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

3. Ova Odluka je konačna.

Odluka br 301
Podgorica, dana 29.04.2004. godine



AD » PODGORICA EKSPRES « PODGORICA
BR 311
PODGORICA, dana 06.05.2004

Z A P I S N I K

sa vanredne Skupštine akcionara

Prva vanredna Skupština akcionara AD«Podgoricaekspres» Podgorica, održana je dana 27.04.2004. godine, sa početkom u 9:00h u poslovnim prostorijama Društva, Zabjelo br 10.

Sjednici prisustvuju akcionari prema listi prisutnih akcionara, br 292. od dana 27.04.2004. godine, koja čini sastavni dio ovog zapisnika. Većinski vlasnik Jakovljević Grujo je uputio Skupštini akcionara ovlaštenje kojim ovlašćuje Igora Mijanovića da odlučuje u njegovo ime. Pored akcionara sjednici su prisustvovali članovi Odbora direktora: Predrag Kalezić, Novica Radović, Milan Radulović, i Mijanović Miladija. Sjednici su prisustvovali i Branislav Janković, predstavnik Fonda za razvoj, Borjanka Vučeljić, spoljni saradnik angažovan za poslove registracije Društva i poslove sa CDA, I Danijela Madžgalj, sekretar Društva i zapisničar.

Sjednici nisu prisustvovali predstavnici Republičkog fonda PIO, Zavoda za zapošljavanje i Komisije hartija od vrijednosti, iako su uredno pozvani.

Za predsjedavajućeg Skupštine izabran je Predrag Kalezić.

Sekretar Društva Danijela Madžgalj je otvorila vanrednu Skupštinu akcionara, i konstatovala da postoji kvorum za rad i odlučivanje.- 75%.

Konstatuje se da je lista prisutnih akcionara potpisana od svih prisutnih akcionara i da su svi prisutni dobili izvod iz spiska akcionara vlasnika sa ličnim podacima i brojem akcija koje posjeduju. Sekretar Društva riječ daje Preragu Kaleziću, predsjedavajućem Skupštine.

Rad Skupštine je javan.

Konstatuje se i usvaja sledeći dnevni red:

Izmjena Statuta,
Izbor revizora,
Razrješenje starih i imenovanje novih članova Odbora .

Predsjedavajući Skupštine Predrag Kalezić, u vezi sa prvom tačkom dnevnog reda , daje riječ Borjanki Vučeljić.

TAČKA 1.

Borjanka Vučeljić, spoljni saradnik angažovan za poslove registracije Društva i poslove sa CDA,. daje objašnjenje u vezi izmjena Statuta , i pojašnjava da su izmjene neophodne zbog usaglašavanja sa Zakonom., i dodaje da su napravljene izmjene u sljedećim članovima:

Član 28. tačka 4. umjesto »usvaja godišnji obračun i izvještaj o poslovanju« mijenja se i glasi » razmatra finansijske izvještaje«, zbog toga što Skupština akcionara po novom Zakonu ne usvaja finansijske izvještaje , već Odbor direktora, a Skupština razmatra finansijske iskaze. Skupština nema pravo da usvaja, može samo da uskrati povjerenje Odboru direktora, da zahtijeva dopune i pojašnjenja.

U članu 37. umjesto tačke stavlja se zarez i dodaje :
»osim kada se donosi Odluka o restrukturiranju , smanjenju kapitala i dobrovoljnoj likvidaciji, kada se zahtijeva dvotrećinska većina , i kada se na vanrednoj Skupštini donosi Odluka o likvidaciji Društva , kada se zahtijeva tročetvrtinska većina.«. Borjanka Vučeljić naglašava da su izmjene neophodne zbog usaglašavanja sa Zakonom.

Dalje, mijenja se član 38. i glasi:
»Skupština akcionara donosi Odluke većinom glasova zastupljenih akcija, osim:

» o restrukturiranju i smanjenju kapitala, koje se vrše na osnovu Odluke Skupštine akcionara, koja se donosi dvotrećinskom većinom akcionara koji posjeduju glasove svake klase akcija »

»kada se na vanrednoj Skupštini akcionara donosi Odluka o likvidaciji Društva , koja se donosi sa najmanje tričetvrtine glasova prisutnih akcionara« . Ovo zbog toga, kako pojašnjava Borjanka Vučeljić, jer u Zakonu postoje dva tipa većina, 2/3 većina kada se donosi Odluka brojem zastupanih i prisutnih akcionara, na primer kod smanjenja kapitala,

koje se donosi Odlukom svih akcionara, dok kod povećanja kapitala treba 2/3 većina prisutnih.

U članu 53. alineja 13. mijenja se i glasi« priprema, utvrđuje i usvaja finansijske iskaze o poslovanju«

U članu 67. briše se riječ » računovodstvenim«, zato što se finansijski iskazi donose po računovodstvenim standardima a revizija po međunarodnim standardima revizije.

Član 74. stav 3. mijenja se i briše se riječ » usvaja«
Skupština ne usvaja izvještaj o godišnjem obračunu, u skladu sa Zakonom o privrednim Društvima i Zakonom o reviziji.

Predrag Kalezić se zahvaljuje Borjanki Vučeljić , i stavlja predlog na razmatranje, jer se tu radi o usklađivanju sa pozitivno-pravnim propisima . Konstatuje se da je predlog o izmjenama i dopunama Statuta usvojen.

TAČKA 2.

Predsjedavajući Skupštine Predrag Kalezić, stavlja predlog o izboru revizora za 2003. godinu Šabović Ibra na glasanje.

Donijeta je jednoglasna Odluka o izboru Šabović Ibra za revizora za 2003. godinu.

TAČKA 3.

Konstatuje se da radnici akcionari nisu predložili svog predstavnika.

U okviru treće tačke dnevnog reda, Predrag Kalezić ističe da su od strane tri člana Odbora direktora ponuđene ostavke i to od Novice Radović, Predraga Mitrovića, i Predraga Kalezića, zbog angažovanja na drugim poslovima i nespojivosti sa obavljanjem članstva u Odboru direktora u AD«Podgoricaekspres« Podgorica. Ostavke su prihvaćene.

Skupština akcionara je jednoglasno donijela Odluku o razrješenju i imenovanju novih članova Odbora direktora, koja glasi:

1. Razrješavaju se od dužnosti člana Odbora direktora, shodno pravilima o rotaciji članova Odbora direktora-
 - Predrag Kalezić, dipl.pravnik, član Odbora direktora,
 - Novica Radović, dipl.ecc. kao predstavnik Fonda za razvoj RCG,

- Predrag Mitrović, dipl.ecc. magistar ekonomskih nauka, kao predstavnik većinskih vlasnika.

2. Imenuju se :

- Vojin Janković , dipl.ecc, kao predstavnik Fonda za razvoj rcg,
- Nebojša Batrićević, advokat kao predstavnik većinskih vlasnika,
- Ivan Mitrović, dipl.el.ing. preds.Unije poslodavaca.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ova Odluka je konačna.

Branislav Janković, predstavnik Fonda za razvoj se zahvaljuje dosadašnjem članu Odbora Noviči Radović, i ističe da će njihov novi predstavnik Vojin Janković, inače, dipl.ecc, magistar ekonomskih nauka, koji je dugo radio u "Elastiku", dati doprinos budućem radu u AD"Podgoricaekspres" Podgorica.

Radi pojašnjenja Mijanovic Miladija istice da je sa ostalim članovima Odbora obavljen razgovor i da se nada da će i oni dati doprinos budućem radu u ovom Preduzeću.

Sjednica Skupštine je završila sa radom u 10:15h.

Sekretar Društva i zapisničar

Daniela Madžgalj
Daniela Madžgalj, dipl.prav



Presjedavajući Skupštine

Predrag Kalezić
Predrag Kalezić, dipl.prav

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
BR 328,
PODGORICA, dana 12.05.2004. godine

O V L A Š Ć E N J E

Kojim se ovlašćuje Danijela Madžgalj, dipl.pravnik na radu u



AD » PODGORICA EKSPRES « PODGORICA

BR 293

PODGORICA, dana 27.04.2004

Na osnovu člana 28. Statuta AD«Podgoricaekspres» Podgorica, Skupština akcionara na sjednici održanoj dana 27.04.2004. godine, donosi-

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Statuta AD«Podgoricaekspres» Podgorica

Član 1.

U članu 28. tačka 4. umjesto « usvaja godišnji obračun i izvještaj o poslovanju » mijenja se i glasi » razmatra finansijske izvještaje »

Član 2.

U članu 37. umjesto tačke, stavlja se zarez i dodaje:
» osim kada se donosi odluka o restrukturiranju, smanjenju kapitala, i dobrovoljnoj likvidaciji, kada se zahtijeva dvotrećinska većina, i kada se se na vanrednoj Skupštini donosi odluka o likvidaciji Društva, kada se zahtijeva tročetvrtinska većina »

Član 3.

U članu 38. mijenja se i glasi :
» Skupština akcionara donosi odluke većinom glasova zastupljenih akcija, osim-
- o restrukturiranju i smanjenju kapitala, koje se vrše na osnovu odluke Skupštine akcionara, koja se donosi dvotrećinskom većinom akcionara koji posjeduju glasove svake klase akcija.
- Kada se na vanrednoj Skupštini akcionara donosi Odluka o likvidaciji Društva, koja se donosi sa najmanje tričetvrtine glasova prisutnih akcionara.

Član 4.

U članu 53. alineja 13. mijenja se i glasi-
»priprema, utvrđuje i usvaja finansijske iskaze o poslovanju«

Član 5.

U članu 67. briše se riječ » računovodstvenim«.

Član 6.

U članu 74. briše se riječ » usvaja«

Dostavljeno – članovima odbora
u materijal,
a/a

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Predrag Kelezic, dipl. pravnik s r.

A.D. "PODGORICA EKSPRES"
P O D G O R I C A

S T A T U T
AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Podgorica, avgusta 2002.godine

Na osnovu člana 19. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" broj 6/2002.) Skupština Akcionarskog društva "Podgoricaekspres" Podgorica je dana 6.08.2002.godine, donijela

STATUT AKCIONARSKOG DRUŠTVA "PODGORICA EKSPRES"

Ovim Statutom se regulišu pitanja od značaja za poslovanje i organizaciju Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, a posebno:

- pitanja za koje je Zakonom o privrednim društvima određeno da se regulišu Statutom,
- pitanja koja su od zajedničkog interesa za društvo i akcionare.

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica (u daljem tekstu: Akcionarsko društvo) je društvo fizičkih ili pravnih lica, osnovano radi obavljanja privredne djelatnosti, a čiji je kapital podijeljen na akcije.

Akcionarsko društvo je svojom imovinom i obavezama potpuno odvojeno od akcionara i odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.

Akcionari ne odgovaraju svojom imovinom za obaveze Društva.

Član 2.

Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica, je upisano u CRPS-a u Podgorici dana 09.08.2002.godine, i zavedeno pod brojem 4-0000455/001, a saglasno ovom Statutu izvršiće se doregistracija, odnosno upis u sudski registar svih promjena koje se više saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 3.

U skladu sa zakonom Akcionarsko društvo preuzima sve poslove, aktivnosti i radnje kojima se ostvaruje i unapređuje djelatnost Akcionarskog društva, uključujući osnivanje drugih društava, sticanje sredstava u drugim društvima i ulaganje sopstvenih sredstava u druga društva.

2. NAZIV AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 4.

Društvo posluje pod firmom: Akcionarsko društvo "Podgoricaekspres" Podgorica.
Skrraćeni naziv firme je: A.D. "Podgoricaekspres"-Podgorica.

3. SJEDIŠTE AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Akcionarskog društva je: Zabjelo broj 10 Podgorica, a to je ujedno i adresa na koju se šalju zvanični dopisi .

4. DJELATNOST AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 6.

Akcionarsko društvo se bavi sledećim djelatnostima:

50100 Prodaja motornih vozila, 50200 Održavanje i opravka motornih vozila, 50300 Prodaja djelova,pribora za motorna vozila, 50500 Trgovina na malo motornim gorivima, 51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda metala i industrijskih hemikalija, 51130 Posredovanje u prodaji gradje i građevinskog materijala, 51140 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, poljoprivrednih mašina, kancelarijskih mašina i drugo, 51150 Posredovanje u prodaji namještaja i sl., 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože, 51170 Posredovanje u prodaji hrane,pića i duvana, 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 51210 Trgovina na veliko zrnevljem,semenjem,hranom, 51250 Trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom, 51330 Trgovina na veliko mlečnim proizvodima,jajima i jestivim uljima i mastima,51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima,51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima,51360 Trgovina na veliko šećerom,čokoladom i sl.,51370 Trgovina na veliko kafom,čajevima,začinima, 51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom,51390 Trgovina na veliko ostalom hranom, 51410 Trgovina na veliko tekstilom, 51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom, 51430 Trgovina na veliko radio,TV i drugim aparatima,51440 Trgovina na veliko staklarijom,bojama i sl.,51450 Trgovina na veliko toaletnim proizvodima,51470 Trgovina naveliko ostalim proizvodima za domaćinstvo, 51510 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima, 51520 Trgovina na veliko metalima i metalnim rueama, 51530 Trgovina na veliko drvetom,građevinskim materijalom,51540 Trgovina na veliko metalnom robom,cijevima,uredjajima i opremom za centralno grijanje, 51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom,51570 Trgovina na velik otpacima i ostacima, 51610 Trgovina na veliko alatnim mašinama za obradu metala i drveta, 51620 Trgovina na veliko građevinskim mašinama, 51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom, 51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju, 51660 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama,priborom i spravama uključujući i traktore,51700 Ostala trgovina na veliko,52110 Nespecijalizovana trgovina,pretežno sa hranom,52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe,52210 Trgovina na malo voćem i povrćem, 52240 Trgovina na malo hlebom,kolačima,slatkišima,52250 Trgovina na malo

alkoholnim i drugim pićima,52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana ,52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom,pićem,52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima,52410 Trgovina na malo tekstilom,52420 Trgovina na malo odjećom, 51430 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože, 52440 Trgovina na malo namještajem, 52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima, 52460 Trgovina na malo metalnom robom, 52470 Trgovina na malo knjigama,pisaćim materijalom,52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama (osim oružja i municije), 52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama, 52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu, 52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama,52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, 55110 Hoteli i moteli s restoranom, 55120 Hoteli i moteli bez restorana, 55300 Restorani, 55510 Kantine, 55520 Katering, 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju, 60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju, 60220 Taksi prevoz, 60230 Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju i čarter prevoz ekskurzije i ostale povremene usluge prevoza, 60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju, 63120 Skladišta i stovarišta, 63214 Usluge u drumskom saobraćaju, 63300 Djelatnost putničkih agencija i sl., 63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaj, 71100 Iznajmljivanje automobila, 71330 Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme, uključujući kmpjutere, 71340 Iznajmljivanje ostalih mašina i opeme na drugom mjestu nepomenuto, 74150 Holding poslovi, 74402 Ostale usluge reklame i propagande, 74700 Čišćenje objekata, 74112 Ostali pravni poslovi, 74120 Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole, 75210 Poslovi sa inostranstvom,75220 Proizvodnja ambalaže od plastičnih masa, 80410 Djelatnost škola za vozače, 93050 Ostale uslužne aktivnosti, nepomenute.

U poslovima spoljnotrgovinskog prometa spada:

-uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranični promet, mednarodna špedicija, prevoz robe u drumskom saobraćaju, reexport.

Član 7.

Akcionarsko društvo ima svojstvo pravnog lica i sva ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima, kao i sva prava i obaveze fizičkog lica, osim u slučajevima gdje su ta prava ograničena isključivo za fizičko lice.

Član 8.

U poslovnoj korespodenciji i drugim poslovnim dokumentima Društva navodi se:

-naziv CRPS-a i broj pod kojim je zaveden,
-oznaku da je društvo Akcionarsko društvo,
-naziv društva,
-sjedište društva.

Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima, u okviru djelatnosti za čije obavljanje je registrovano, Akcionarsko društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

5. AKCIONARSKI KAPITAL

Član 10.

Struktura i djelovi kapitala utvrđeni su međunarodnim računovodstvenim standardima koje objavljuje Međunarodni komitet za računovodstvene standarde (IASC). Kapital Akcionarskog društva čine pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava.

Osnovni kapital Akcionarskog društva nakon sprovedene dokapitalizacije iznosi na dan 8.06.2002.godine 666.787,0695 EUR-a, podijeljen na 35.599 akcija pojedinačne oimalne vrijednosti 18,7305 EUR-a.

Vlasnička struktura kapitala je sljedeća:

| R.b. | Vlasnici | Br. Akcija | Vrijednost (EUR) | % |
|------|---|--|--|--------|
| 1. | 2 | 3. | 4. | 5. |
| 1 | RADNICI -besplatne -po osnovu konverzije | 5.400 1.710 3.690 | 101.144,7000 32.029,1550 69,115.5450 | 15,17 |
| 2. | VEĆINSKI VLASNICI: 2.1.Mijanović Miladija - besplatne - po osnovu konverz. - Po osnovu dokapitaliz. - Po osnovu ugovora - 2.2.Jakovljević Grujo - po osnovu dokapitaliz. - Po osnovu Ugovora | 20.116 10.094 18 53 8.426 1.597 10.022 8.426 1.596 | 376.782,7380 189.065,6670 337,1490 992,7165 157.823,1930 29.912,6085 187.717,0710 157.823,1930 29.893,8780 | 56,51 |
| 3. | FONDOVI 3.1.Fond za razvoj 3.2.Fond PIO 3.3.Zavod za zapošljavanje | 10.083 5.624 3.604 855 | 188.859,6315 105.340,3320 67.504,7220 16.014,5775 | 28,32 |
| | UKUPNO: | 35.599 | 666.787,0695 | 100,00 |

Akcionarska struktura kapitala biće mijenjana srazmjerno broju otplaćenih akcija od strane kupaca (član 8. Ugovora broj 0102/1195/1 od 11.06.1997. i Anexa ugovora 0101-652/1 od 15.03.2000.g.) i biće sadržana u prilogima koji čine sastavni dio ovog Statuta. Povećanje ili smanjenje kapitala takodje će biti sadržano u prilogima koji čine sastavni dio ovog Statuta.

Prilozi iz prednjeg stava biće donešeni u skladu sa Zakonom, Ugovorom broj 0102/1195/1 od 11.06.1997.g. i Anexa ugovora 0101-652/1 od 15.03.2000.g. i ovim Statutom.

Član 11.

Procjene nenovčanog uloga

Nenovčani ulog se mora prethodno procijeniti od strane ovlašćenog procjenjivača i procjena se mora izvršiti prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane skupštine akcionara.

Izvještaj o procjeni sadrži sledeće elemente:

- ime ili naziv vlasnika imovine koja se procjenjuje,
- opis svakog dijela imovine koja je predmet procjene,
- opis metoda procjene koje su primijenjene,
- izjavu da vrijednost imovine odgovara broju i početnoj cijeni akcija koje se izdaju ulagaču.

Skupština, nakon prihvatanja nenovčanog uloga, utvrđuje broj akcija koje se izdaju za taj ulog, ime ili naziv lica koje daje ulog, kao i vrstu imovine koja se ulaže

6. AKCIJE

Član 12.

Akcija predstavlja interes u Akcionarskom društvu, koji se sastoji od prava učešća u raspodjeli profita i drugih prava utvrdjenim Zakonom o privrednim društvima i ovim Statutom.

Akcije se emituju, prenose i čuvaju u dematerijalizovanom obliku i postoje u elektronskoj formi i informacionom sistemu CDA, a moraju se registrovati kod Komisije za hartije od vrijednosti.

Emisija i promet akcija Akcionarskog društva sprovodi se u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 13.

Akcije su obične i glase na ime.

Svaka pojedinačna akcija daje vlasniku pravo na jedan glas.

Akcije se ne mogu dijeliti na manje djelove, a ako je akcija u vlasništvu nekoliko lica, sva lica se smatraju kao jedan akcionar. Pravo iz takve akcije vrši jedan akcionar uz salgasnost ostalih akcionara.

Član 14.

Pored običnih, Akcionarsko društvo može da izda i nove i druge vrste akcija, kao i druge hartije od vrijednosti.

Član 15.

Pored akcija, Akcionarsko društvo može da izda i obveznice. Obveznica je hartija od vrijednosti sa fiksnim prihodom koja vlasniku daje pravo na kamatu, i ostala prava utvrđena prilikom emisije ili u ugovoru o otkupu obveznica. Nakon dospeljeća, vlasnik dobija dio glavnice, koji je jednak ugovorenoj vrijednosti nakon dospeljeća.

7. PRAVA I OBAVEZE AKCIONARA

Član 16.

Akcionarom u smislu ovog Statuta, smatra se svako fizičko i pravno lice koje posjeduje akcije, koje je Akcionarsko društvo emitovalo i koje o tome ima odgovarajuću potvrdu, odnosno, ispravu izdatu i ovjerenu od strane Akcionarskog društva.

Član 17.

Svaki akcionar odgovara za obaveze Akcionarskog društva do visine vrijednosti akcija koje posjeduje. Akcionar učestvuje u upravljanju Akcionarskim društvom srazmjerno broju akcija sa pravom upravljanja, direktno ili preko punomoćnika.

Član 18.

Akcionar ima pravo na dividendu, u fiksnom iznosu, srazmjerno vrsti i vrijednosti akcija koje posjeduje. Dividenda se po pravilu isplaćuje jedanput godišnje, i to najkasnije 30 dana nakon usvajanja izvještaja o poslovanju Akcionarskog društva za prethodnu godinu. Sva ostala prava i obaveze imaoća akcija, utvrđena su zakonom i Odlukom o izdavanju akcija.

Član 19.

Izvod iz registra koji vodi CDA je dovoljan dokaz o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo Akcionarsko društvo. Svaki akcionar ima pravo uvida u Izvod iz registra koji vodi CDA.

Član 20.

Po osnovu vlasništva akcija, akcionari imaju sledeća prava:

- A/ imovinska prava
 - pravo na profit društva u obliku dividende,

- pravo na dio preostale imovine nakon likvidacije,
- pravo na dobijanje besplatnih akcija, za slučaj povećanja kapitala usitnjavanjem akcija,
- prioritetno pravo u sticanju nove emisije akcija i zamjenjivih obveznica, uz ograničenja određena zakonom,
- da proda ili pokloni sve ili dio svojih akcija,
- vrši i druga imovinska prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

B/ neimovinska prava

- pravo da prisustvuje svim skupštinama akcionara i da glasa osim po pitanjima gdje postoji mogućnost konfliktnog interesa,
- pravo da dobije bez naknade kopiju finansijskih izvještaja, izvještaja Odbora direktora ili izvještaja revizora,
- pravo da o svom trošku imenuje predstavnika koji će ispitati poslovanje ili računovodstvo društva, ukoliko posjeduje jednu desetinu ili više akcionarskog kapitala. Troškove ispitivanja plaćaju akcionari koji su to zahtijevali, osim kada rezultati ispitivanja ukažu da postoji opravdan razlog da troškove snosi Akcionarsko društvo,
- pravo da opunomoci drugo lice da glasa na skupštini akcionara kao njegov punomoćnik ili da obavlja druge pravne radnje. Punomoćje mora biti ovjereno na odgovarajući način.

Akcionar Akcionarskog društva ili njegov nasljednik, ima pravo da kod Privrednog suda podnese tužbu ako:

1. je neka radnja Akcionarskog društva nezakonita ili van ovlašćenja Društva;
2. većinski akcionari diskriminišu manjinske akcionare;
3. su povrijedjena prava akcionara;
4. ona lica koja kontrolišu Društvo, bilo da je to Odbor direktora ili većinski akcionari prevare manjinske akcionare.

Akcionar Akcionarskog društva ili njegov nasljednik može pokrenuti postupak kod Privrednog suda, ako postoje dokazi da se poslovanje Društva vodi ili da Odbor direktora koristi ovlašćenja na način da ugrožava prava tog akcionara ili drugih akcionara, ne poštujući njegove ili njihove interese kao akcionara, iako su takve radnje učinjene u dobroj namjeri. U tom slučaju, akcionari zastupaju interese svih slično ugroženih akcionara a ne samo sopstvene.

8. POVLAČENJE I PONIŠTAVANJE AKCIJA

Član 21.

Akcionarsko društvo će povući i poništiti akcije u slučajevima:

- prinudnog povlačenja, odnosno povlačenja prije njihovog upisa,
- uz prethodnu saglasnost akcionara određene klase akcija, čije se akcije povlače,
- ako sopstvene akcije ne otudji u propisanom roku.

9. STICANJE SOPSTVENIH AKCIJA

Član 22.

Akcionarsko društvo može kupovati sopstvene akcije odlukom Odbora direktora, na osnovu odobrenja Skupštine akcionara, pri čemu Skupština određuje maksimalan broj akcija koje se mogu kupiti, kao i maksimalnu cijenu koja se može platiti za te akcije.

Rok za kupovinu sopstvenih akcija ne može biti duži od 12 mjeseci od dana donošenja te odluke, a nakon isteka tog roka, akcije se mogu kupiti samo uz novo odobrenje.

Ukupna vrijednost tih akcija ne može biti veća od 10% akcionarskog kapitala osim ako su:

- akcije stečene izvršavanjem odluke o smanjenju kapitala,
- akcije stečene prenosom imovine prilikom restrukturiranja,
- akcije stečene izvršavanjem zakonskih obaveza ili izvršavanjem sudskih odluka, koja nalaže otkup akcija od manjinskih akcionara u cilju njihovog obeštećenja.

Sopstvene akcije Akcionarsko društvo mora otudjiti u roku od 12 mjeseci od njihovog sticanja. Ako Akcionarsko društvo ne otudji akcije u tom roku one se poništavaju. Akcionarsko društvo je dužno da registruje broj kupljenih akcija kod CRPS-a.

Akcionarsko društvo neće davati zajmove ili obezbjedjivati drugu vrstu finansijske podrške licu koje namjerava da kupi akcije Akcionarskog društva, osim u slučaju sprovođenja povlašćene prodaje akcija zaposlenih u Akcionarskom društvu.

10. PROMJENA OSNOVNOG KAPITALA

Član 23.

-Povećanje osnovnog kapitala

Akcionarsko društvo može povećati akcionarski kapital saglasno Zakonu, a u zavisnosti od rezultata poslovanja dodatnim ulozima svojih akcionara ,ili drugih lica kojima izdaje nove akcije.

Akcije nastale povećanjem kapitala novčanim ulozima moraju biti ponudjene, po osnovu prava preče kupovine, postojećim akcionarima srazmjerno broju akcija koje posjeduju.

Ukoliko je Akcionarsko društvo izdalo zamjenjive obveznice, kapital se može uvećati izdavanjem novih akcija, kojima vlasnici obveznica mogu zamijeniti svoje obveznice.

Odluka o povećanju akcionarskog kapitala objavljuje se u "Sl.listu RCG", a izmjene Statuta dostavljaju se CRPS-a.

Postupak nove emisije, po ovlašćenju Skupštine, sprovodi Odbor direktora.

Član 24.

-Smanjenje osnovnog kapitala

Akcionarsko društvo ne može izvršiti smanjenje kapitala ako ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala. Svaki povjerilac se mora obavijestiti pismenim putem o odluci o smanjenju kapitala.

Akcionarsko društvo ne može dati dodatne garancije u sledećim slučajevima:

- ako ukupna potraživanja povjerilaca, nakon smanjenja kapitala, prelaze vrijednost neto imovine koja je procijenjena,
- ako su potraživanja već u potpunosti i na pouzdan način obezbijedjena,
- ako je svrha smanjivanja kapitala pokriće gubitka.

Prilikom smanjenja kapitala Akcionarsko društvo mora poništiti srazmjeran broj akcija. Broj svih akcija koje posjeduju akcionari srazmjerno se smanjuje broju akcija koje posjeduje svaki akcionar pojedinačno.

Kapital Akcionarskog društva se ne može smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog ovim zakonom.

Obavještenje o sazivanju Skupštine na kojoj će se raspravljati o smanjenju kapitala sadrži razloge zbog kojih dolazi do smanjenja kapitala, kao i na koji način će se smanjiti kapital.

Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene Statuta registruju u CRPS-a i objave u "Sl.listu RCG".

Akcionarsko društvo može, potpuno ili djelimično, izvršiti akcionarima povraćaj njihovih uloga, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima o smanjenju kapitala.

Član 25.

--Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanja akcija

Kada se vrši isplata dividende u obliku akcija ili se povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da te akcije dobiju besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan broju akcija koje posjeduju, s tim što te nove akcije imaju ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

11. ORGANI AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 26.

Vlasnici Akcionarskog društva su njegovi akcionari.

Organi Akcionarskog društva su:

1. Skupština – kao organ vlasnika
2. Odbor direktora – kao organ upravljanja i rukovodjenja
3. Izvršni direktor i sekretar kao izvršni organi
4. Revizor – kao organ kontrole.

1. SKUPŠTINA

Član 27.

Skupština akcionara kao organ vlasnika se obavezno osniva. Skupštinu Akcionarskog društva čine svi vlasnici akcija, nezavisno od broja i klase akcija koju posjeduju, odnosno predstavnici vlasnika i isti imaju pravo da prisustvuju Skupštini akcionara Akcionarskog društva.

Izvršni direktor i sekretar Akcionarskog društva obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, osim ako nijesu u mogućnosti zbog okolnosti koje su izvan njihove kontrole.

Član 28.

Nadležnost Skupštine je:

1. Bira predsjedavajućeg Skupštine;
2. Donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta;
3. Utvrđuje poslovnu politiku;
4. Razmatra finansijske izvještaje,
5. Odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka;
6. Odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
7. Odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika, promjeni osnovne djelatnosti, promjeni firme i prestanku Društva;
8. Donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju i podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
9. Bira i razrješava članove Odbora direktora, i odobrava imenovanje revizora, imenovanje likvidatora i određuje im primanja, odnosno nadoknadu za članove Odbora direktora;
10. Odobrava procjenu nenovčanih uloga;
11. Odlučuje o promjeni prava vezanih za pojedine klase i vrste akcija;
12. Odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Akcionarskog društva prema članovima uprave;
13. Odobrava zaključenje ugovora u vezi sa kupovinom imovine društva, u svim slučajevima kada isplata prevazilazi jednu desetinu kapitala društva utvrđenog Statutom.
14. Odlučuje o osnivanju drugih društava ili ulaganju kapitala u druga društva;
15. Donosi odluke o izdavanju obveznica, odnosno zamjeni tih obveznica ili drugih zamjenjivih hartija od vrijednosti;
16. Ograničava ili ukida pravo akcionara na upis akcija ili sticanje zamjenjivih obveznica;
17. Na zahtjev Odbora direktora razmatra pitanja iz njegove nadležnosti, koja se odnose na poslovanje društva;
18. Donosi Poslovnik o svom radu;
19. Odlučuje o svim drugim pitanjima utvrđenim zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društva.

O pitanjima koja se odnose na poslovanje Akcionarskog društva, a iz djelokruga je rada Odbora direktora, Skupština može odlučivati samo na njegov zahtjev.

O pitanjima iz tačke četiri i pet stav I. ovog člana Skupština odlučuje po pribavljanju mišljenja revizora.

Član 29.

Obaveza Akcionarskog društva je da održi Skupštinu društva jednom godišnje. Odbor direktora saziva redovnu godišnju skupštinu akcionara u roku od tri mjeseca nakon završetka svake finansijske godine. Pravo sazivanja skupštine ima Odbor direktora ili akcionari čije akcije predstavljaju najmanje jednu desetinu akcijskog kapitala. Skupština mora biti sazvana u roku od 30 dana od dana prijema pismenog akta o potrebi sazivanja.

Član 30.

Po nalogu Odbora direktora, sekretar Akcionarskog društva organizuje Skupštinu akcionara.

Član 31.

Sjednica Skupštine Akcionarskog društva održava se u sjedištu Društva, a može i na drugom mjestu koje odredi sazivač skupštine.

Sazivanje Skupštine se objavljuje dva puta u najmanje jednom dnevnom listu koji izlazi u Republici Crnoj Gori.

Član 32.

Obavještenje o sazivanju skupštine dostavlja se akcionarima, licima koja zastupaju akcionare, i drugim licima najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Obavještenje o sazivanju sjednice sadrži: mjesto, datum i vrijeme održavanja sjednice, dnevni red i obrazložen predlog odluka za svaku tačku dnevnog reda, kao drugi materijali koji su od značaja za odlučivanje, kao i obavještenje gdje akcionari mogu dobiti dodatne informacije o dnevnom redu. Obavještenje o sazivanju skupštine se dostavlja i Komisiji za hartije od vrijednosti, najkasnije 30 dana prije održavanja skupštine.

a) Dnevni red

Član 33.

Skupština donosi odluke po pitanjima koja su na dnevnom redu. U slučaju izmjene dnevnog reda, akcionari se obavještavaju na isti način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine, i to najkasnije u roku od 10 dana prije održavanja skupštine. Izmjenu dnevnog reda mogu da zahtijevaju akcionari koji posjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala. Ako se skupština ne održi, ponovna skupština se može održati samo po istom dnevnom redu.

b) Postupanje na Skupštini

Član 34.

Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na skupštini se dokazuje potpisivanjem liste prisutnih, na kojoj se iskazuje i broj glasova koje posjeduje svaki akcionar. Listu prisutnih potpisuju predsjedavajući skupštine i sekretar društva. Sekretar društva je istovremeno i sekretar Skupštine akcionara. U odsustvu sekretara društva Izvršni direktor imenuje drugo lice za sekretara sjednice skupštine.

Član 35.

Skupštinom akcionara predsjedava predsjedavajući Skupštine ukoliko drugačije ne odluči većina prisutnih ili zastupanih akcionara.

Član 36.

Zapisnik sa skupštine akcionara potpisuju predsjedavajući skupštine, sekretar i najmanje jedan akcionar koga ovlasti skupština akcionara. Lista učesnika na skupštini i glasački listić akcionara koji su glasali unaprijed pismeno, čine sastavni dio zapisnika kao njegovi prilozi.

c) Kvorum i donošenje odluka

Član 37.

Kvorum skupštine akcionara čine akcionari koji imaju najmanje $\frac{1}{2}$ plus jedan glas od ukupnog broja akcija koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića, osim kada se donosi odluka o restrukturiranju, smanjenju kapitala, i dobrovoljnoj likvidaciji, kada se zahtijeva dvotrećinska većina, i kada se na vanrednoj Skupštini donosi odluka o likvidaciji Društva, kada se zahtijeva tročetvrtinska većina.

Član 38.

Skupština akcionara donosi Odluke većinom glasova zastupljenih akcija, osim:
-O restrukturiranju i smanjenju kapitala, koje se vr[e na osnovu odluke Skupštine akcionara, koja se donosi dvotrećinskom većinom akcionara koji posjeduju glasove svake klase akcija,
-Kda se na vanrednoj Skupštini akcionara donosi Odluka o likvidaciji Društva, koja se donosi sa najmanje tričetvrtine glasova prisutnih akcionara.

Član 39.

Ako se zbog nedostatka kvoruma ne održi skupština, ista se može zakazati u roku od 30 dana od dana zakazivanja prethodne, na kojoj kvorum čine prisutni ili preko

punomoćnika zastupljeni akcionari, ili su glasali putem glasačkih listića, a koji posjeduju najmanje 33% od ukupnog broja akcija sa pravom glasa.

Ako se ni na ponovnoj skupštini ne postigne kvorum, treća skupština se može sazvati u roku od 30 dana od dana sazivanja ponovljene skupštine, za čije se punovažno odlučivanje po utvrđenom dnevnom redu ne zahtijeva postojanje kvoruma, a skupština donosi odluke o svim pitanjima koja su na dnevnom redu nezavisno od broja akcija koje su zastupljene na skupštini.

Član 40.

Ako je za donošenje odluka potrebna saglasnost akcionara koji posjeduju akcije određene klase, odluka se može donijeti od strane tih akcionara samo ako sjednici prisustvuju akcionari koji posjeduju više od polovine akcija te klase.

Član 41.

Skupština donosi odluke javnim glasanjem. Skupština može odlučivati tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima kad to zahtijevaju akcionari sa najmanje 10% prisutnih, ili predstavljenih akcionara.

Član 42.

Akcionari koji posjeduju akcije sa suspendovanim pravom glasa na toj skupštini, uzimaju se u obzir prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

Član 43.

Akcionar ne može glasati u Skupštini kada se odlučuje:

- O oslobadjanju od obaveza i odgovornosti tog akcionara;
- O priznavanju pogodnosti akcionara na račun Akcionarskog društva;
- O utvrđivanju zahtjeva koje Društvo ima u odnosu na tog akcionara;
- O pokretanju ili odustajanju od spora protiv tog akcionara;
- Svim drugim slučajevima konfliktnosti interesa.

d) Vanredna skupština

Član 44.

Vanredna skupština je svaka skupština osim redovne i ona se održava u slučajevima:

- ako je sazovu akcionari koji imaju više od 1/10 glasačkih prava,
- ako Odbor direktora ili akcionari predlažu da se mijenja
 - djelatnost
 - akcionarski kapital
 - revizor, prije isteka ugovorenog roka
 - član Odbora direktora prije isteka njegovog mandata
- ako je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke Društva,
- ako se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija, ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka,

- ako to zahtijeva revizor koji je podnio ostavku,
- ako se broj Odbora direktora smanjio ispod propisanog, ili ako je nastao paran broj,
- ako Odbor direktora smatra da neko pitanje treba razmotriti na vanrednoj sjednici.

Privredni sud može da sazove skupštinu ili vanrednu skupštinu akcionara ako:

- ako skupština nije sazivana u roku od 3 mjeseca od završetka poslovne godine, a akcionar je o tome obavijestio Privredni sud,
- ako se lice koje ima pravo na sazivanje skupštine obratilo Privrednom sudu, jer je, prethodno, Odbor direktora odbio njegov zahtjev,
- ako to zahtijevaju povjerioci Društva, zbog nesazivanja vanredne skupštine u jednom od slučajeva iz stava 1. ovog člana.

e) Ništavnost odluka skupštine akcionara

Član 45.

Privredni sud može da poništi odluke skupštine akcionara, na osnovu tužbe akcionara u sledećim slučajevima:

- ako je odlučeno o pitanju koje nije bilo na dnevnom redu,
- ako akt ili odluke koje se obavezno registruju kod CRPS-a nijesu registrovane u zakonski utvrđenom roku,
- ako nijesu poštovane odredbe o sazivanju i održavanju skupštine akcionara,
- ako odluka nije u saglasnosti sa Zakonom o privrednim društvima, Statutom i drugim propisima.

Protiv odluke skupštine akcionara, može se podnijeti tužba Privrednom sudu u roku od 30 dana od dana kada je lice koje podnosi tužbu saznalo ili moglo saznati za navedenu odluku, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana donošenja odluke.

2. ODBOR DIREKTORA

Član 46.

Odbor direktora je kolektivno tijelo koje bira skupština akcionara pri kojem izboru svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak broju članova Odbora direktora koji se biraju.

Odborom direktora koji broji 5 članova rukovodi predsjednik.

Akcionari koji psjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za članove Odbora direktora.

Član 47.

U Odbor direktora može biti izabrano samo poslovno sposobno lice.

Član Odbora direktora ne može biti:

- lice kome je na osnovu sudske odluke zabranjeno da bude birano za člana Odbora direktora i
- revizor društva.

Privredni sud može donijeti odluku o zabrani izbora nekog lica za člana Odbora direktora za vrijeme od tri godine ako utvrdi:

- da je to lice dok je bilo član Odbora direktora, sekretar društva, izvršni direktor društva ili likvidator počinio prevaru u odnosu na društvo,
- da je to lice obavljajući poslove u Odboru direktora počinilo težu povredu službene dužnosti.

Član 48.

Članove Odbora direktora bira Skupština akcionara na period od 4 godine. Član Odbora direktora koji je u skladu sa pravilima o rotaciji dužan da ponudi ostavku može biti ponovo biran. Broj mandata za članove Odbora direktora nije ograničen.

Član 49.

Član Odbora direktora može skupštini društva podnijeti ostavku i prije isteka mandata, o čemu je dužan pismenim putem obavijestiti Odbor direktora, unaprijed u roku od 14 dana.

Član 50.

Uz saglasnost Skupštine akcionara, članu Odbora direktora može se odrediti naknada za rad o čemu se zaključuje poseban ugovor čiji se svi bitni elementi moraju prikazati u godišnjem finansijskom izvještaju društva.

Član 51.

Obaveze Odbora direktora su:

- da postupaju savjesno i rade u korist društva,
- da postupaju sa pažnjom dobrog domaćina i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja,
- da obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva,
- da učestvuje u razmatranju svakog pitanja o kojem Odbor odlučuje,
- da koristi ovlaštenja u korist društva, što podrazumijeva:
 - *da ne koristi imovinu društva za vlastite potrebe, kao da je njegova lična svojina,
 - * da ne koristi povjerljive informacije radi sticanja lične dobiti,
 - * da ne zloupotrebljava funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun ili na štetu društva,
 - *da ne koristi mogućnosti društva za zaključivanje vlastitih poslova,
 - *da se izbjegava konflikt interesa između njih i društva kojim upravljaju,
- da prijave skupštini akcionara svaku korist ili privilegiju koju imaju u društvu pored nadoknade za rad.

Društvo ne može zaključivati sledeće ugovore sa članom Odbora direktora svog matičnog društva ili drugog društva, u kom član Odbora ima finansijski interes ili sa supružnikom ili srodnikom prvog stepena srodstva:

- zajmove ili fiktivne zajmove u formi transakcija koja stvara obavezu zajmoprimcu da plati zajmodavcu,
- kreditne transakcije,
- obezbedjenje za takve zajmove, kvazi zajmove i kreditne transakcije.

Sjednica Odbora direktora se može održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako za njih glasa najmanje ½ članova. Članovi Odbora direktora imaju jednako pravo glasa, a ako je jednak broj glasova, odlučujući je glas predsednika.

Član 52.

Odbor direktora ne smije uticati na rad revizora na bilo koji način, niti ograničavati njegova ovlašćenja.

Član 53.

Odbor direktora ovlašćen je da:

- donosi planove, programe rada Društva;
- donosi mjere o izvršavanju odluka skupštine akcionara;
- donosi opšta akta koja ne donosi Skupština;
- utvrđuje predloge za skupštinu i saziva njene sjednice;
- donosi mjere poslovne politike Društva;
- prati poslovanje Društva i daje Izvršnom direktoru smjernice i uputsva za rad;
- zaključuje ugovor o zaradi Izvršnog direktora Društva;
- imenuje popisne komisije i usvaja izvještaje o popisu sredstava i izvoru sredstava;
- donosi investicione odluke osim u slučajevima kada je za te poslove ovlastio Izvršnog direktora;
- predlaže promjenu djelatnosti, promjenu sjedišta i promjenu akcionarskog kapitala;
- donosi odluke i zaključuje ugovore u vezi sa upravljanjem i poslovanjem Društva;
- stara se o finansijskom poslovanju Društva;
- priprema, utvrđuje i usvaja finansijske iskaze o poslovanju,
- obezbedjuje primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;
- odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim društvima osim u slučajevima kada je za te poslove ovlastio Izvršnog direktora;
- utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Društva;
- odlučuje u drugom stepenu po svim prigovorima koji se podnose na odluke prvostepenih organa;
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društva.

Član 54.

Odbor direktora ima diskreciono pravo da imenuje i razrješava Izvršnog direktora i sekretara Društva. Izvršni direktor može da bude istovremeno i sekretar Društva.

Član 55.

Članovi Odbora direktora između sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika. Sjednice Odbora direktora saziva predsjednik, a u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika. Sjednicu Odbora direktora mogu zakazati i drugi članovi Odbora, pod uslovom, da se sa tim saglasilo više od polovine članova. Sazivanje sjednice Odbora direktora može tražiti Izvršni direktor i na njegov zahtjev, predsjednik, odnosno njegov zamjenik je dužan sazvati sjednicu Odbora, u roku od 10 dana nakon dobijenog zahtjeva Izvršnog direktora.

Sjednica Odbora direktora može se održati ako je prisutno više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina članova Odbora direktora glasa za njih. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika Odbora direktora je odlučujući.

Član Odbora direktora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti.

Član 56.

Ostala pitanja vezana za rad Odbora direktora bliže se regulišu Poslovníkom o radu.

3. IZVRŠNI DIREKTOR

Član 57.

Poslovanjem Akcionarskog društva rukovodi Izvršni direktor. Pored opštih uslova za imenovanje, Izvršni direktor mora ispunjavati uslove koji važe za izbor članova Odbora direktora. Mandat Izvršnog direktora traje 4 godine i može biti ponovo imenovan.

Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora, koji sa Izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju njegova prava, obaveze i odgovornosti.

Član 58.

Ako je mjesto Izvršnog direktora upražnjeno, Odbor će imenovati vršioca dužnosti Izvršnog direktora pod uslovima iz člana 47. Ovog Statuta, do imenovanja direktora, a najduže godinu dana od dana imenovanja vršioca.

Član 59.

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan kad to odluči Odbor direktora Društva.

Odbor direktora će obavezno donijeti odluku o razrješenju direktora prije isteka mandata ako postoji bilo koji od sledećih uslova:

- ako Skupština ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja i godišnji obračun,
- ako to istovremeno pismeno zahtijevaju akcionari koji zajedno imaju više od polovine vrijednosti akcija s pravom upravljanja u Društvu,
- ako postoji lični zahtjev za razrješenje.

Odluka o razrješenju Izvršnog direktora punovažna je ako se za nju izjasni većina članova Odbora direktora.

Član 60.

U slučaju da Izvršni direktor Akcionarskog društva, po proteku vremena na koje je izabran, ne bude ponovo biran, odnosno bude razriješen prije vremena, raspoređuje se na drugo radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, znanju i sposobnostima.

Član 61.

Izvršni direktor Akcionarskog društva obavlja sljedeće poslove:

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva;
- zastupa i predstavlja Društvo pred trećim licima;
- odgovara za zakonitost rada Društva;
- izvršava odluke i naloge Skupštine i Odbora direktora u vezi sa: poslovanjem Društva, zastupanjem interesa Društva, upravljanjem imovinom, zaključivanjem ugovora i zapošljavanju lica u Društvu,;
- predlaže osnove poslovne politike Društva;
- predlaže plan i program rada Društva i preuzima mjere za njihovo sprovođenje;
- donosi odluke i rješenja o pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa koje nijesu u nadležnosti Odbora direktora;
- izriče disciplinske mjere u skladu sa zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom;
- odlučuje o uvodjenju prekovremenog rada, kao i promjeni radnog vremena;
- odlučuje o potrebi prijema zaposlenih;
- dlučuje o raspoređivanju zaposlenih na pojedina radna mjesta;
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja Društva po godišnjem računu.

Član 62.

Sekretar Društva izvršava stručno-administrativne radnje oko pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica skupština akcionara, odgovoran je za arhiviranje zapisnika i materijala za sjednice skupština, stara se za izvršavanje obaveza Društva prema akcionarima i prema državnim organima nadležnim za hartije od vrijednosti i evidencije prometa akcija Društva.

Član 63.

Sekretar Društva je odgovoran za dostavljanje dokumenata i podataka za upis kod Centralne depozitarne agencije i CRPS-a.

4. REVIZOR

Član 64.

Revizija finansijskog plana Akcionarskog društva vrši se svake godine, a prije održavanja skupštine akcionara. Reviziju vrši nezavisni revizor koga bira Skupština akcionara na rok od jedne godine.

Pravo predlaganja kandidata za revizora imaju akcionari koji posjeduju najmanje jednu desetinu akcionarskog kapitala.

Član 65.

Odlukom Skupštine akcionara, koja se donosi većinom glasova, Akcionarsko društvo može raskinuti ugovor sa revizorom i prije isteka ugovorenog roka.

Do raskida ugovora prije ugovorenog roka može doći i na pismeni zahtjev revizora.

Član 66.

Obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu iz kojih razloga se raskida ugovor.

Ako se ugovor raskida iz razloga zbog kojih ne moraju biti obaviješteni akcionari ili povjerioci revizor je dužan da u roku od 7 dana od dana dostavljanja obavještenja o raskidu ugovora Društvu, dostavi kopiju obavještenja CRPS-a.

Ukoliko je neophodno da se o okolnostima raskida ugovora obavijeste akcionari ili povjerioci, Akcionarsko društvo je dužno da u roku od 7 dana od dana prijema obavještenja, dostavi kopiju obavještenja svim licima koja imaju pravo da dobiju kopije finansijskih izvještaja.

Odbor direktora je dužan da sazove skuštinu u roku od 28 dana od dana prijema obavještenja.

Član 67.

Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjeg finansijskog izvještaja Akcionarskog društva u skladu sa međunarodnim standardima revizije i da o toj reviziji podnese izvještaj skupštini akcionara.

Izvod iz izvještaja čita se na skupštini i isti mora biti dostupan na uvid svim akcionarima koji prisustvuju toj skupštini.

Član 68.

U vrijeme važnosti ugovora revizor ima pravo uvida u sve poslovne knjige Akcionarskog društva i ima pravo da zahtijeva od članova Odbora direktora i menadžmenta Akcionarskog društva da bude upoznat sa svim podacima i objašnjenjima o kojima oni imaju saznanje li ih mogu pribaviti, a koja su mu potrebna da sačini izvještaj.

12. ADMINISTRACIJA

Član 69.

Odbor direktora utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije Akcionarskog društva. Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima Odbora direktora i vrše poslove koje im Odbor direktora povjeri.

Član 70.

Zaposleni u Akcionarskom društvu imaju pravo i obaveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom koj će se zaključiti na nivou Akcionarskog društva u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i zakonom.

13. FINANSIJE I RASPODJELA PROFITA

Član 71.

Izvršni direktor Akcionarskog društva, preko odgovarajuće službe obezbjeđuje urednost vođenja poslovnih knjiga, tako da se iz njih može imati pregled stanja imovine i potraživanja po poslovima koje Društvo obavlja, odnosno u kojima učestvuje.

Član 72.

Na kraju poslovne godine Akcionarsko društvo sastavlja račun u skladu sa zakonskim propisima.
Akcionarsko društvo utvrđuje prihode i vrši njihovu raspodjelu u skladu sa zakonom.

Član 73.

Stanje aktive i pasive Akcionarskog društva utvrđuje se svake godine, i prilikom sprovođenja statusnih promjena. Po odluci skuštine akcionara može se utvrđivati, za pojedine potrebe i u drugm vremenu.
Finansijska godina za utvrđivanje stanja aktive i pasive i za obračunavanje poslovnih rezultata Akcionarskog društva, jednaka je kao i kalendarska godina.

Član 74.

Za svaku poslovnu godinu sačinjava se godišnji račun prihoda i rashoda i finansijski rezultat poslovanja Akcionarskog društva. Finansijski rezultat je razlika između prihoda i rashoda u poslovanju Društva u godini za koju se obračun vrši.

Godišnji račun Akcionarskog društva sadrži obavezno bilans stanja i bilans uspjeha, odnosno popis aktive i pasive, račun prihoda i račun rashoda.

Izvještaj o godišnjem obračunu mora biti stavljen na uvid članovima skuštine najmanje 30 dana prije rmatranja na skuštini.

Uz godišnji obračun Akcionarskog društva obavezno se podnosi predlog Odbora direktora o raspodjeli ostvarenog profita odnosno pokriću eventualnog gubitka u poslovanju Društva.

Član 75.

Skupština Akcionarskog društva odlučuje o raspodjeli profita.

Profit Akcionarskog društva se raspodjeljuje za:

- pokriće eventualnih gubitaka iz ranijih godina;
- obavezne i ostale rezerve;

- dividende akcionarima;
- povećanje osnovnog kapitala
- učešće zaposlenih u dobiti i za druge namjene.

U obaveznu rezervu se svake godine unosi najmanje 5% od ostvarenog profita dok rezerva ne dostigne nivo od 10% osnovnog kapitala. Ako se rezerva smanji ispod utvrđenog nivoa obavezno se mora nadokanditi.

Akcionarsko društvo može predvidjeti izdvajanja iz profita i za posebne rezerve o čemu odluku donosi skuština.

Nakon usvajanja računovodstvenih iskaza za prethodnu godinu, skupština može odlučiti da se raspoložive rezerve, iznad utvrđenog nivoa i neraspoređeni profit upotrijebi za povećanje osnovnog kapitala. Raspoložive rezerve i neraspoređeni profit se ne mogu pretvarati u osnovni kapital ako je Društvo ostvarilo gubitak.

Član 76.

Profit se raspodjeljuje na kraju finansijske godine.

Iznos profita namijenjen za raspodjelu ne može da predje iznos profita ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za preneti profit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjeno za gubitke koji su preneti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve.

Profit se ne može isplatiti ako bi neto imovina, nakon isplate profita, iznosila manje od vrijednosti kapitala Akcionarskog društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati po zakonu ili po Statutu.

Član 77.

Dividenda je isplata dijela profita akcionarima i isplaćuje se srazmjerno nominalnoj vrijednosti akcije.

Dividenda se isplaćuje ako neto vrijednost aktive nije manja od vrijednosti osnivačkog kapitala i ako isplata dividende neće smanjiti neto vrijednost imovine ispod osnivačkog kapitala. Dividende se mogu jedino isplaćivati iz akumuliranog neto profita. Po pravilu se isplaćuju u novcu, a mogu se isplatiti i u obliku akcija ili drugih hartija od vrijednosti.

Član 78.

Gubici u poslovanju, otpisi nenaplativih potraživanja i drugi rizici iz poslovanja pokrivaju se na teret rezervi Akcionarskog društva.

Ako za pokriće rizika iz stava 1. ovog člana sredstva rezervi nijesu dovoljna, rizici se pokrivaju na teret osnovne glavnice Akcionarskog društva.

14. RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA

Član 79.

Restruktuiraje se vrši samo ako je imovina Akcionarskog društva veća od njegovih obaveza.

Restruktuiranje može biti:

- podjelom na dva ili više društava,
- spajanjem,
- promjenom organizacionog oblika.

O restrukturiranj Akcionarskog društva, odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova akcionara.

15. PROMJENA OBLIKA U DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Član 80.

Akcionarsko društvo može preći u d.o.o. pod uslovom:

- da broj akcionara u vrijeme predloženog restrukturiranja nije veći od 30,
- da je akcionarski kapital u cjelini uplaćen,
- da skupština donese odluku o prelasku u d.o.o.
- da se primijene odredbe o osnivanju d.o.o.
- da se Statut izmijeni i da se utvrdi da se radi o d.o.o.
- da se brišu sve odredbe koje se odnose na a.d.
- da se postojeća vlasnička struktura ne mijenja
- da se akcije Akcionarskog društva brišu iz svih registara.

16. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 81.

Akcionarsko društvo se osniva na neodredjeno vrijeme.

Član 82.

Akcionarsko društvo prestaje sa radom dobrovoljnom likvidacijom i stečajem.

Dobrovoljna likvidacija

Član 83.

Dobrovoljna likvidacija se sprovodi ako Akcionarsko društvo ima finansijskih sredstava da pokrije svoje obaveze.

Odluku o dobrovoljnoj likvidaciji donosi:

- a) Skupština akcionara sa 2/3 prisutnih glasova lično ili putem punomoćnika,
- b) Vanredna skupština akcionara sa najmanje $\frac{3}{4}$ glasova prisutnih akcionara lično ili preko punomoćnika, odnosno glasačkih listića. Obavještenje o sazivanju vanredne skupštine dostavlja se akcionarima najmanje 21 dan prije njenog održavanja.

Odluku o likvidaciji Akcionarskog društva, Odbor direktora dostavlja CRPS-a u roku od 5 dana od dana donošenja odluke.

Dobrovoljna likvidacija se sprovodi u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o insolventnosti privrednih društava.

Odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji Akcionarskog društva imenuje se likvidator na predlog Odbora direktora.

Član 84.

Likvidator imenovan za sprovođenje likvidacije, prema Zakonu o privrednim društvima, ima sva prava i obaveze Odbora direktora.

Stečaj

Član 85.

Pokreće se pisanim predlogom Privrednom sudu.
Predlog mogu podnijeti dužnik ili povjerilac.

17.PRAVILA O UPOTREBI PEČATA

Član 86.

Pečat je okruglog oblika uobičajene veličine sa sledećim tekстом: A.D. "Podgoricaekspres" Podgorica po obodu, sa zaštitnim znakom PEP u sredini.

Društvo ima zaštitni znak PEP Podgorica sa krivudavim auto putem ispod.
Pečat mogu da upotrebljavaju samo lica ovlašćena za to.

18.EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Član 87.

Akcionarsko društvo u svom sjedištu mora da vodi sledeću evidenciju i da ima sledeću dokumentaciju:

1. Knjigu zapisnika koja obuhvata:

- a) Zapisnike sa svih sjednica Odbora direktora ili tijela koje je Odbor formirao
- b) Zapisnike sa svih skuština akcionara
- c) zapisnike sa skupština akcionara određenih klasa akcija

2. Knjigovodstvo u kome se tačno vode poslovne promjene, na osnovu kojeg je moguće utvrditi finansijsku poziciju društva, a koji su u skladu sa međunarodnim standardima i na osnovu kojih je moguće bez odlaganja izvršiti reviziju poslovanja Društva,

3. Kopiju svakog dokumenta kojim se ili uspostavlja ili evidentira pravni teret na imovini Društva,

4. Evidenciju o akcijama koje posjeduju članovi Odbora direktora i Izvršni direktor Društva,

5. Spisak ugovora koje su zaključili sa društvom članovi Odbora direktora u kojima oni imaju interes.

Član 88.

Izvod iz registra koji vodi CDA je dovoljan dokaz o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo Akcionarsko društvo.

19.ORGANIZACIJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 89.

Organizacija Društva utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Predlog Pravilnika utvrđuje Odbor direktora. Pravilnik donosi Odbor direktora.

20.OPŠTI AKTI I POSLOVNA TAJNA

Član 90.

Opšti akti Akcionarskog društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je osnovni opšti akt Akcionarskog društva.
Drugi opšti akti Akcionarskog društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Zakonom.

Član 91.

Statut Akcionarskog društva donosi skupština Društva dvotrećinskom većinom glasova prisutnih akcionara, odnosno punomoćnika.

Predlog Statuta i predloge izmjene i dopuna Statuta utvrđuje Odbor direktora Akcionarskog društva.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati akcionari čija vrijednost akcija iznosi najmanje 1/10 osnovnog kapitala Akcionarskog društva.

Prihvatanjem inicijative Odbor direktora pokreće postupak za izmjene i dopune Statuta koji je istovjetan postupku za donošenje Statuta.

Statut Akcionarskog društva i njegove izmjene i dopune donosi Skupština akcionara.

Član 92.

Pravilnike, odluke i druge akte donosi Odbor direktora.
Poslovnike o radu pojedinih organa donose ti organi.
Opšti akti Akcionarskog društva se mijenjaju po postupku koji važi za njihovo donošenje.

Član 93.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Akcionarskom društvu moraju biti u skladu sa Statutom i drugim odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 94.

Čuvanje poslovne tajne se bliže određuje Pravilnikom o poslovnoj tajni koje donosi Odbor direktora.

21.ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 95.

Akcionarsko društvo se obavezuje da štiti životnu i radnu sredinu na principima i po zahtjevima ekološke države.

Način ostvarivanja ove obaveze obezbijediće se saglasno zakonu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

22.RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 96.

Zaposleni u Akcionarskom društvu prihvataju princip da je brzo i pravično rješenje sporova koji proisteknu iz rada i poslovanja obostrano korisno i u najboljem interesu Društva. Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove sporazumno.

Član 97.

O pravima zaposlenih u Akcinarskom društvu odlučuje se u skladu sa zakonom, Pojedinačnim kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

23.PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 98.

Zarade, naknade i ostala primanja zaposlenih u Akcionarskom društvu regulisaće se Pojedinačnim kolektivnim ugovorom.

Prava zaposlenih po ovom osnovu ne mogu biti manja od utvrdjenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 99.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut od 28.12.1994.godine.

PREDSEDAVAJUĆI SKUPŠTINE DRUŠTVA,
Predrag Kalezić, dipl.prav





Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj

4 - 0000455 / 006

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

produžilo registraciju dana 09.08.2004 u 07:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 05.08.2004

M. Danjela
05.08.2004.

M.P.

REGISTRATOR
H. Šoškić
LJILJANA ŠOŠKIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

AD«PODGORICA EKSPRES» PODGORICA
BR 505
PODGORICA, dana 04.08.2004. godine

P U N O M O Ć J E

**Kojim se opunomoćuje Danijela Madžgalj, Sekretar
AD«Podgoricaekspres» Podgorica, da preuzme potvrdu o produžetku
registracije AD«Podgoricaekspres» Podgorica.**



PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUŠTVA SA
OGRAIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Примљено на руку _____ преко поште _____
дана 5.08/04, Предато на пошту дана _____
препоручено дана 5 _____ 18
Број: _____ Број пријаве _____ прилога: _____

ПОПИС ПРОД.
ДРУШТВА

| | | |
|---------------|------------------------|-------------------------------------|
| Naziv društva | AD "Podgorica ekspres" | 4-0000455/004 od dana 09.08.2003 |
|---------------|------------------------|-------------------------------------|

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

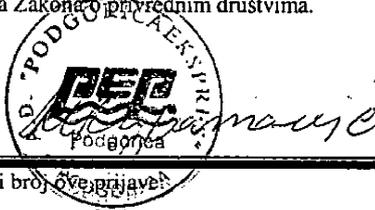
| Ime | Ime | Ime |
|---------|---------|---------|
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | |
|---------|---------|---------|
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA



| | |
|---|--------------------------------|
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj ove prijave : |
| | Datum registracije : |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove licne karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj

4 - 0000455 / 007

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

produžilo registraciju dana 09.08.2005 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 09.08.2006 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 21.07.2005

21. 07. 2005.

MD avijela

M.P.

REGISTRATOR

Lj. Šoškić

LJILJANA ŠOŠKIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

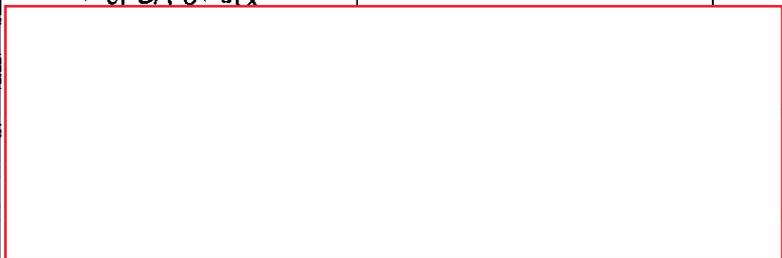
11.07.2005
Ispisano na osnovu
Ispisano na osnovu

PRIJAVA O PRODUŽENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUŠTVA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Form 9 PROD
DRUŠTVA

Naziv društva :
AD "Podgorica ekspres" Podgorica

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Ime : MIJANOVIC MILADICA | Ime : | Ime : |
|  | | |
| Ime : | Ime : | Ime : |
| MB : | MB : | MB : |
| Adresa : | Adresa : | Adresa : |
| Dužnost : | Dužnost : | Dužnost : |
| Ime : | Ime : | Ime : |
| MB : | MB : | MB : |
| Adresa : | Adresa : | Adresa : |
| Dužnost : | Dužnost : | Dužnost : |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | |
|-----------|-----------|-----------|
| Ime : | Ime : | Ime : |
| MB : | MB : | MB : |
| Adresa : | Adresa : | Adresa : |
| Dužnost : | Dužnost : | Dužnost : |

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva—društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA :



Kijomarije

| | |
|---|--------------------------------|
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj ove prijave : |
| | Datum registracije : |



Podgorica Ekspres

A.D. PODGORICA EKSPRES

Preduzeće za prevoz putnika u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju, usluge i trgovinu
Crna Gora, 81000 Podgorica, Zbjelo 10, Tel: +381 81 620 706, Tel.fax: +381 81 634 735, mob.tel: +381 69 032 433;

**PRIVREDNI SUD
PODGORICA**

Broj: 615

Datum: 21.07.2005

Vaš znak: _____

Naš znak: _____

O V L A S C E N J E

Kojim se ovlašćuje Danijela Madzgalj, dipl.pravnik na radu u
AD«Podgoricaekspres» Podgorica, da preuzme potvrdu o produženju registracije Preduzeca .



Davalac ovlasćenja

Mijanović Miladija
Mijanović Miladija



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj 4 - 0000455 / 008

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

produžilo registraciju dana 09.08.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 09.08.2007 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

Primala potvrdu
24.07'06

MADŽgal: Danijela

M.P.

REGISTRATOR

LJILJANA ŠOŠKIĆ



CENTRALNI REGISTAR

ПРИЈАВА О ПРОДУЖЕЊУ РЕГИСТРАЦИЈЕ
АКЦИОНАРСКОГ ИЛИ ДРУШТВА СА
ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____

19.07.2006

дан _____
Form 9 PROD
пре _____

10

Број: _____ Број пријаве _____ прилога: Текста ЕУР _____

Naziv društva
AD "Podgorica cement" Podg.
Zabjelo 10.

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

| | | |
|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Ime Mijanović Miladiša MB Adresa Dužnost | Ime MB Adresa Dužnost | Ime MB Adresa Dužnost |
| Ime Već _____ MB Adresa Dužnost | Ime MB Adresa Dužnost | Ime MB Adresa Dužnost |
| Ime MB Adresa Dužnost | Ime MB Adresa Dužnost | Ime MB Adresa Dužnost |

IZVR. DVO
UJAS
SIRIJSKI
Društvo
Podgorica

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | |
|---------|---------|---------|
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

Marija Marjanović



| | |
|---|-------------------------------|
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj ove prijave: |
| | Datum registracije : |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro



A.D. PODGORICA EKSPRES

Podgorica Ekspres

Preduzeće za prevoz putnika u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju, usluge i trgovinu
Crna Gora, 81000 Podgorica, Zbjelo 10, Tel: +381 81 620 706, Tel.fax: +381 81 634 735, mob.tel: +381 69 032 433;

PRIVREDNI SUD
PODGORICA

Broj: 05-1
Datum: 19.07.2006
Vaš znak: _____
Naš znak: _____

OVLAŠĆENJE.

Kojim se ovlašćuje Danijela Madzgalj, dipl.pravnik na radu u AD«Podgoricaekspres», Podgorica, da može preuzeti potvrdu o registraciji Preduzeca.

Izvršni direktor

Mijanović Miladija





Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj

4 - 0000455 / 009

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

registrovalo promjenu podataka dana 31.01.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 01.02.2007

primio

Miroslav Džurđević

05 02 07

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

4 - 0000455 / 009

Svojstvo: **Sekretar**

Ovlašćenje: pojedinačno

Ime i prezime: **DANIJELA MADŽGALJ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Revizor**

Ime i prezime: **IBRO ŠABOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Član odbora direktora**

Ovlašćenje: pojedinačno

Ime i prezime: **VOJIN JANKOVIĆ** ✓

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

Svojstvo: **Član odbora direktora**

Ovlašćenje: pojedinačno

Ime i prezime: **IVAN MITROVIĆ** ✓

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

Svojstvo: **Član odbora direktora**

Ovlašćenje: pojedinačno

Ime i prezime: **MILE DEDEIĆ** ✓

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

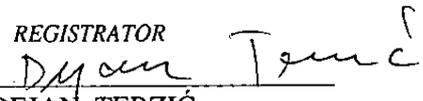
4 - 0000455 / 009

Trgovački naziv: POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

Finansijski izvještaj za godinu 2002 Finansijski izvještaj za godinu 2004

M.P.

REGISTRATOR


DEJAN TERZIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
AKCIONARSKO DRUŠTVO**

Примљено из руке _____ преко поште _____
 дана 31.01.2007. _____
 препоручано да _____
 Број _____ Број примјерака _____ прилога. Такса ЕУР _____

Form 4 AD CRPS

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA | |
 PROMJENA PODATAKA | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1. Naziv akcionarskog društva | AD, Podgoričacki smes' Podgorica | | |
| 2. Podaci o Ugovoru o osnivanju sa eventualnim dopunama | Datum kada je zaključen ugovor o osnivanju: <u>28.12.1999</u> Datum dopuna ugovora: | | |
| 3. Podaci o Statutu i eventualnim dopunama | Datum donošenja Statuta <u>06.08.2002</u> | Datum unošenja promjena u Statut: <u>27.04.04</u> | |
| 4. Podaci o članovima odbora direktora: | 1. Ime <u>Dedeić Mile</u> 2. Adresa | 1. Ime <u>MILADIJA KISHANOVIC</u> 2. Adresa | 1. Ime <u>IVAN KIROVIC</u> 2. Adresa |
| 1) lično ime 2) adresa 3) prethodno ime je promijenjeno) 4) datum i mjesto rođenja 5) matični broj 6) državljanstvo 7) zanimanje 8) članstvo u drugim odborima i položajima drugim društvima 9) mjesto registracija tih društava 10) pristanak na imenovanje | | | |
| | CG 7. Zanimanje: <u>dipl. ecc</u> 8. Članstvo u drugim odborima i položajima u drugim društvima: <u>/</u> 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) <u>/</u> 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) <u>Dedeić Mile</u> | CG 7. Zanimanje: <u>inv. direktor i veš. vjedaštinu</u> 8. Članstvo u drugim odborima i položajima u drugim društvima: <u>/</u> 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) <u>/</u> 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | CG 7. Zanimanje: <u>dipl. el. ing</u> 8. Članstvo u drugim odborima i položajima u drugim društvima: <u>/</u> 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) <u>/</u> 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | | |
|---|--|--|--|
| | 1. Ime Lulcau RADULOVIĆ | 1. Ime Vojin JANKOVIĆ | 1. Ime |
| | | | |
| | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |
| 5. Sjedište uprave društva ili novo sjedište (ako je došlo do promjene adrese) | Adresa: AD "Podgoricaeksmes" Podgorica Zabjelo 10 | | |
| 6. Adresa za prijem službene pošte ili nova adresa ako je došlo do promjene adrese | Adresa: Zabjelo 10 Podgorica | | |
| 7. Rok na koji je društvo osnovano | neogr. | | |
| 8. Šifra djelatnosti | | | |
| 9. Lično ime i adresa sekretara društva, izvršnog direktora i revizora društva sa saglasnošću imenovanjem | Ime sekretara društva Danisela NADŽGALI | Ime izvršnog direktora Luladija Kujamović | Ime revizora društva Šabović Ibro |
| | | | |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | |
|--|--|
| <p>10. Izjava o ovlaštenju lica da zastupaju društvo u odnosima sa trećim licima (označiti da li je ovlaštenje kolektivno ili pojedinačno)</p> | <p>Sekretar društva je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/> ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> SA (naznačiti jedan)</p> <p><i>Dauvele Mlodzgalj</i></p> <hr/> <p>Izvršni direktor je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/> ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> SA (naznačiti jedan)</p> <p><i>Mijanović Leladija</i></p> <hr/> <p>Članovi Odbora su ovlašteni da djeluju POJEDINAČNO <input type="checkbox"/> ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> <hr/> |
| <p>11. Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular.</p> <p>Rjesšnje priloženo: DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/></p> |
| <p>12. Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular.</p> <p>Rjesenje priloženo: DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/></p> |
| <p>13. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica</p> | <p><i>1. Misanović Leladija</i></p> |
| <p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p> | <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p> |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registracioni broj. Kopija će biti vraćena Akcionarskom društvu na adresu naznačenu u koloni 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju akcionarskog društva ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova odbora, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Uz ovaj formular mora se priložiti kopija rješnja Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija i rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije.
7. Ako se ovaj formular koristi kao izjava o promjeni podataka za registraciju, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od nastale promjene.
8. Izvod iz ovog formulara Registrator Privrednog suda dostavlja Službenom listu RCG radi objavljivanja.
9. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a odnosno poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
10. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
11. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi.....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- ugovor o osnivanju
- statut
- rješnje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se utvrđuje uspješnost emisije
- spisak sa imenima članova odbora direktora
- potvrda o uplati takse

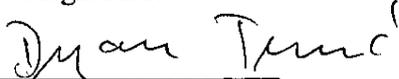
Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 82047
Datum: 31.01.2007

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 31.01.2007, pod registarskim brojem 4-0000455/009 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA. Odlukom Skupštine akcionara od 25.12.2006 god. razrješava se dužnosti člana u Odboru direktora Nebojša Batrićević a imenuje Dedeić Mile . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Exp. 11. 1. 02. 07

Registrator


TERZIĆ DEJAN

AD"PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br 64

PODGORICA, dana 31.01.2007

P U N O M O C J E

Kojim se opunomoćuje Danijela Madzgalj, dipl.pravnik da može podići potvrdu o registraciji u Privrednom Sudu Podgorica.

Davalac punomoćja



Izvršni Direktor
Mijanović Miladija

M. Mijanović

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Пришљено на руке _____ преко поште _____
дана 21.01.2007. Предато на пошту дана _____
препоручено дана _____
Бр. _____ Експ. прикључака _____ Износ. Такса ЕУР _____

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Br 914
PODGORICA, dana 25.12.2006. godine

Na osnovu člana 28. Statuta AD "Podgorica ekspres" Podgorica,
Skupština akcionara je na sjednici održanoj dana 25.12.2006. godine,
donijela:

O D L U K U

O imenovanju i razrješenju članova Odbora direktora

1. Razrješava se dužnosti člana Odbora direktora:

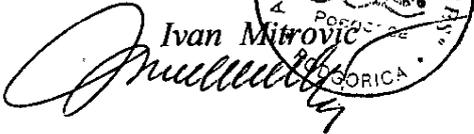
- Nebojša Batrićević, dipl. pravnik iz Podgorice

2. Imenuje se :

- Mile Dedeić, dipl. ecc. iz Podgorice

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ova Odluka je konačna.

Predsjedavajući Skupštine
Ivan Mitrović



AD"PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Br 912
PODGORICA; dana 25.12.2006. godine

Z A P I S N I K SA REDOVNE SKUPSTINE AKCIONARA

Redovna sjednica Skupstine akcionara Društva , održana je dana 25.12.2006. godine , sa početkom u 11:00 h , u poslovnim prostorijama Društva, Zabjelo br 10.

Sjednici prisustvuju akcionari prema listi prisutnih akcionara , koja čini sastavni dio ovog zapisnika. Vecinski vlasnik Jakovljević Grujo je uputio Skupštini akcionara ovlaštenje kojim Mijanović Miladiju ovlašćuje da odlučuje u njegovo ime po svim pitanjima.

Sjednici Skupstine akcionara prisustvovali su: Izvršni Direktor i Vecinski vlasnik Mijanović Miladija (po punomoćju Gruja Jakovljevića) vecinskog vlasnika, Predsjednik Odbora direktora Ivan Mitrović, članovi Odbora direktora Milan Radulović, Vojin Janković , Predstavnik Fonda za razvoj Mirko Masković , po punomoćju Fonda za razvoj , nezavisni revizor Sabović Ibro iz Rozaja, Danijela Madzgalj, dip.prav. i Mile Dedeić, dipl.ecc. Sjednici je prisustvovao i Veselin Milaćić, radnik-akcionar.

Sjednici nije prisustvovao Nebojša Batricević , član Odbora direktora, uredno pozvan, kao ni predstavnici Fonda PIO, Zavoda za zapošljavanje , i Komisije za hartije od vrijednosti , iako su uredno pozvani.

Za Predsjedavajućeg Skupstine predložen je i jednoglasno izabran Ivan Mitrović, za zapisnicara Danijela Madzgalj , a za ovjerivace zapisnika Vojin Janković i Veselin Milaćić.

Predsjedavajući Skupštine je otvorio redovnu sjednicu Skupštine AD "Podgoricaekspres" Podgorica, i konstatovao da postoji kvorum za rad i odlučivanje .

Konstatuje se da je lista prisutnih akcionara potpisana od svih prisutnih akcionara .

Predlaže se i usvaja sledeći dnevni red:

- Otvaranje Skupštine i izbor zapisnicara i ovjerivaca zapisnika ,

- Usvajanje zapisnika sa Skupštine Društva od 15.06.2005. godine,

- Razmatranje finansijskog izvještaja o poslovanju i izvještaja revizora za 2005. godinu,

- Razmatranje i usvajanje predloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Društva,

- Razmatranje i usvajanje Odluke o razrjesenju i imenovanju članova Odbora direktora u skladu sa izmjenama Statuta,

- Izbor revizora za 2006. godinu.

TACKA 1.

Za Predsjedavajućeg Skupštine je izabran Ivan Mitrović, za zapisnicara Danijela Madzgalj, a za ovjerivace zapisnika Vojin Janković i Veselin Milaćić.

TACKA 2.

Zapisnik sa Skupštine Društva od 15.06.2005. godine se usvaja jednoglasno i bez primjedbi.

TACKA 3.

U okviru treće tačke dnevnog reda, Predsjedavajući Skupštine istice da je Odbor direktora, na sjednici, usvojio finansijski izvještaj o poslovanju za 2005-tu godinu, i daje riječ Milu Dedeicu da prokomentariše i analizira pomenuti izvještaj kao i izvještaj revizora.

Mile Dedeic istice da će dati konciznu analizu, prilikom komentarisanja izvještaja o poslovanju, i da se vidi ucesce komponenti u bilansu stanja i bilansu uspjeha. U 2005-oj godini ostvaren je gubitak od 30.831 E. Taj gubitak je proizvod teskog, kumuliranog stanja iz prethodnog perioda, t.j. neadekvatan vozni park, nedovoljne mogućnosti za kredite, jer je kreditna zaduzenost na veoma kratak rok, a obaveze su dospjele. To veoma otezava i uslozava rad Preduzeca. Da je bilo moguće ostvariti kredit Preduzeće bi bolje poslovalo. Utisak je da su obaveze narasle mogućnosti Preduzeca. Obaveze prema dobavljačima nisu problematične, ali prema Bankama, Drzavi i radnicima su paralisale rad Preduzeca. Takvu situaciju je moguće prevazici prodajom dijela lokacije (nekretnine).

Dalje istice da je pravo čudo održati kontinuitet rada u takvim uslovima. Veliki uspjeh je što je Preduzeće održalo osnovnu djelatnost, nije bilo ni zastoja ni prekida. Trziste je veoma značajno, situacija nije beznadležna, nije takva da se treba predati, rjesenja se očekuju početkom naredne ili istekom prvog polugodista godine.

Radi se na izmirenju obaveza prema Komercijalnoj Banci AD Budva, koje su mnogo sta blokirale. Izmiranjem tih obaveza se otvaraju nove mogućnosti za poboljšanje stanja u Preduzecu. Prioritet su obaveze prema radnicima i Komercijalnoj Banci u Podgorici. Taj kredit se reprogramirao, ali će i on da dospije. Sve su kratkorocni krediti. Nema dugorocnih obaveza, osim dva autobusa, uzeta na lizing.

Milan Radulovic pita da li je moguće da druga Banka preuzme te obaveze, na šta Mile Dedeic odgovara da je

pokusano, ali nije se uspjelo u tome. Radulovic se obavezuje da pregovara sa drugom Bankom u vezi navedenog.

Dedeic dalje istice da se nada da ce se fiducija skinuti za 15-ak dana, i da dug prema Fondovima nije dug Preduzeca nego Vecinskih vlasnika Mijanovic Miladije i Gruja Jakovljevica.

Novcana sredstva koja ulaze familija Vecinskih vlasnika regulisana su Ugovorom o pozajmici, koja ce se na kraju finansijske godine uknjiziti u akcijski kapital Preduzeca (Dokapitalizacija).

Sto se poreza i doprinosa tice, oni su reprogramirani, obaveze su dospjele, ali se radi na ponovnom reprogramiranju, ili otplatom prilikom prodaje nekretnina zasta vec postoje odluke Skupstine.

Mile Dedeic na kraju daje predlog da se Odbor direktora i vecinski vlasnik, pocetkom naredne godine okupe da opserviraju situaciju i da se uoblice i utvrde pravci daljeg djelovanja u Preduzecu. Jer smatra da se situacija moze prevazici.

Predsjedavajui Skupstine se zahvaljuje i kaze da Odbor direktora mora pripremiti projekciju poslova za narednu godinu, i da kad se skine hipoteka da se proda dio imovine radi izmirenja obaveza.

Predsjedavajuci Skupstine istice da je revizor strucno, savjesno i korektno uradio izvjestaj i predlaze da revizor saopsti svoje misljenje o izvjestaju

Rijec uzima Sabovic Ibo revizor iz Rozaja. Zahvaljuje se na korektnoj saradnji i pohvaljuje organizaciju Skupstine Drustva, isticuci da je jedna od bolje organizovanih Skupstina na kojima je prisustvovao.

Kaze da se sa zakasnjem raspravlja o izvjestaju ali se par pozicija mora uzeti u obzir, tako da daje osvrt na

nekretnine-postrojenja i opremu, finansijske obaveze prema dobavljačima i Drzavi. Na kraju 2005- te godine, Preduzeće je raspolagalo sa zemljistem, građevinskim objektima i opremom. Zemljiste je površine 16.620 m². Od građevinskih objekata je to sto postoji u krugu Preduzeća. Na početku 2005 godine bilo je 12 autobusa. Sredinom godine je nabavljeno 2 autobusa ugovorom o lizingu. Skreće pažnju na davanje lizinga, jer ako se na vrijeme ne otplate autobusi, davalac može uzeti sredstva. Tako da prioritet su obaveze po tom ugovoru.

Istice da nema računovodstvene službe u Preduzeću, već je angazovano lice izvan reda zaposlenih, i predlaže da se riješi taj problem, zapošljavanjem računovodje u stalni radni odnos.

Obracun amortizacije nije bitan za običan život, ali za reviziju jeste. To je kategorizacija troškova.

Dalje revizor u izlaganju istice da je Preduzeće u 2001-oj godinu imalo plasman u Vojvodjanskoj Banci – Viner Broker i Podgorickoj Banci. Kod Podgoricke Banke akcije Preduzeća su naplacene, a kod Vojvodjanske su propale, jer do adrese Viner Brokera nije se moglo doći. Ali i dalje ostaje interesovanje za njihovom identifikacijom. Smatra da se pozajmice od porodice moraju uvrstiti u akcijski kapital Preduzeća. Daje mišljenje sa rezervom, zbog problema sa računovodstvenom službom. Smatra da je Preduzeće u lošoj situaciji, i da je neophodna prodaja dijela nekretnine, da bi se obezbijedio dovoljan iznos sredstava za izmirenje obaveza. Nije dao u konačnom mišljenje o statusu stalnosti, t.j. procjena da li Preduzeće može nastaviti sa radom i dalje, jer raspolaze sa značajnim nepokretnostima, tako da uz prodaju dijela od toga može nastaviti sa radom. Nije dao ocjenu i mišljenje, nije utvrdio ukupne obaveze, i potraživanje kupaca i dobavljača. Sve ukupno, istice, Preduzeće se nalazi u teškoj situaciji na tržištu danas. Rijetko ko ostane likvidan, jer je teško opstati. Otežavajuća okolnost je oporezivanje i velika, nelegalna i neregularna, konkurencija. Revizor u svom izlaganju dalje istice da se autobusi tehnički osposobe, da se strogo

vodi racuna o njihovoj ispravnosti. Na to Izvršni Direktor istice da su stari autobusi otpisani, i da se strogo vodi racuna o ispravnosti autobusa koji idu na put.

Predsjedavajući Skupštine napominje revizora da se napravi ispravka na strani 23 Revizorskog izvještaja u vezi sa bilansom stanja. Da se izmijeni valjanost prikazivanja sredstava, da se za sledeći izvještaj prikazu svi zajedno. Kao i da je neophodno da se uz pomoć Fonda za razvoj raspita za mogućnost oslobodjenja poreza za ono što ide van granica Crne Gore.

Revizor istice da su njegovi izvještaji siroko opterećeni. Da bi uprava trebala da preispita procjenu sredstava. Treba angazovati procjenitelja. Dalje kaže da se obaveze oko poreza i doprinosa mogu korigovati, ali postoje 2006 godina istekla, preporuka je da se to uradi u 2007-oj za 2006 godinu.

Predsjedavajući Skupštine, nakon izlaganja nezavisnog revizora, pita da li su svi saglasni da se usvoji izvještaj revizora uz preporuke koje je revizor dao u izlaganju. Svi su za, i izvještaj revizora za 2005-tu godinu je jednoglasno usvojen.

TACKA 4.

U okviru ove tacke dnevnog reda, dogovoreno je da i dalje ostane isti broj članova Odbora direktora, s tim da umjesto Nebojse Batricevic, član Odbora bude Mile Dedeić dipl.ecc. Svi su saglasni. Zaključak: Predlagac je odustao od izmjene Statuta, tako da se ne usvaja Odluka o izmjeni Statuta. Kod Odbora direktora se vrši izmjena zbog zauzetosti člana Nebojse Batricevic, pa umjesto njega imenuje se Mile Dedeić dipl.ecc. Donijeti Odluku o razrješenju starog i imenovanju novog člana Odbora

direktora, koja ce biti sastavni dio ovog Zapisnika. (tacka 4 i tacka 5).

TACKA 6.

Za revizora za 2006 godinu, predlozen je Sabovic Ibro iz Rozaja. Revizor se zahvaljuje na predlogu i prihvata imenovanje za revizora za 2006 godinu. Kaze da je zadovoljan ukoliko moze da pomogne .

Skupstina je zavrсила sa radom u 13:00h Predsjedavajući se zahvaljuje na prisustvu, i nada se boljim rezultatima u skedecoj godini.

Sekretar Društva
Danijela Madzgalj

Madzgalj Danijela



Predsj. Skupštine
Ivan Mitrović

Ivan Mitrović

Ovjerivaci zapisnika

Vojin Janković

Veselin Milacić

Vojin Janković
Veselin Milacić

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 31-05-2007 Иредитачна пошту дана _____

препоручено дана _____

Број пријема _____ примајући. Такође ЕУР _____



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj

4 - 0000455 / 010

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

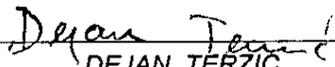
"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

produžilo registraciju dana 09.08.2007 u 08:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 08.08.2008 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

REGISTRATOR

M.P.


DEJAN TERZIĆ



25.07.2007



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

**PRIJAVA O PRODUŽENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUŠTVA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU**

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено је, ке _____

даном 19-07-2019

п. б. оручено дана _____

Копиј у PROD
DRUŠTVA

| | |
|---|------------|
| Naziv društva AD. PODGORICA EKSPRES PODGORICA, ZABJELO 10 | Број _____ |
|---|------------|

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

| | | |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Ime MILADIJA MIJANOVIĆ | Ime | Ime |
| | | MB |
| | | Adresa |
| | | Dužnost |
| MB | MB | Ime |
| Adresa | Adresa | MB |
| Dužnost | Dužnost | Adresa |
| | | Dužnost |
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | |
|---------|---------|---------|
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA



| | |
|---|--|
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj ove prijave: Datum registracije: |
|---|--|

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte.
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro

AD"PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
BR 642
PODGORICA, dana 19.07.2007

PRIVREDNI SUD
P O D G O R I C A

O V L A S C E N J E

Kojim se ovlašćuje Danijela Madzgalj, dipl.pravnik na radu u AD"Podgoricaekspres"Podgorica, da može preuzeti potvrdu o produženju registracije Preduzeca.

Davalac ovlašćenja
Izvršni Direktor
M. Mijanović
Mijanović Miladija





Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj 4 - 0000455 / 011

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

registrovalo promjenu podataka dana 18.12.2007 u 09:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 24.12.2007

M. Dancho

24.12.2007

| |
|---|
| <i>Svojstvo:</i> Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: <u>VOJIN JANKOVIĆ</u> |
| Adresa: [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED] |
| Datum i mjesto rođenja: [REDACTED] |
| Državljanstvo: [REDACTED] |

| |
|---|
| <i>Svojstvo:</i> Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: <u>IVAN MITROVIĆ</u> |
| Adresa: [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED] |
| Datum i mjesto rođenja: [REDACTED] |
| Državljanstvo: [REDACTED] |

| |
|---|
| <i>Svojstvo:</i> Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: <u>MILE DEDEIĆ</u> |
| Adresa: [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED] |
| Datum i mjesto rođenja: [REDACTED] |
| Državljanstvo: [REDACTED] |

| |
|---|
| <i>Svojstvo:</i> Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i> |
| Ime i prezime: <u>STOJAN JOCOVIĆ</u> |
| Adresa: [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED] |
| Datum i mjesto rođenja: [REDACTED] |
| Državljanstvo: [REDACTED] |

4 - 0000455 / 011

Trgovački naziv: POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

Finansijski izvještaj za godinu **2002** Finansijski izvještaj za godinu **2004**

M.P.

Dejan Terzić REGISTRATOR

DEJAN TERZIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
AKCIONARSKO DRUŠTVO

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____
дана _____, Предато на поштом _____

Form 4 AD CRPS

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA
PROMJENA PODATAKA

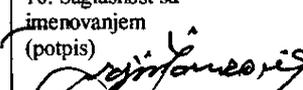
прекоручено дана _____

Број _____ Број привредног суда _____ прилог. Тајна ЕУР _____

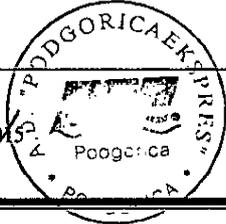
10/126

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1. Naziv akcionarskog društva | "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA ZABJELO BR 10 | | |
| 2. Podaci o Ugovoru o osnivanju sa eventualnim dopunama | Datum kada je zaključen Ugovor o osnivanju: 28.12.1994. Datum dopuna Ugovora: | | |
| 3. Podaci o Statutu i eventualnim dopunama | Datum donošenja Statuta: 06.08.2002 | Datum unošenja promjena u Statut: 27.04.2004. godine | |
| 4. Podaci o članovima Odbora direktora: 1) lično ime 2) adresa 3) prethodno ime (ako je promijenjeno) 4) datum i mjesto rođenja 5) matični broj 6) državljanstvo 7) zanimanje 8) članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima 9) mjesto registracije tih društava 10) pristanak na imenovanje | 1. Ime Mijanovic Miladija | 1. Ime Stojan Jocovic | 1. Ime Mile Dedeic |
| | | | |
| | CG 7. Zanimanje Izvršni direktor vecinski vlasnik 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | CG 7. Zanimanje advokat 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | CG 7. Zanimanje dipl.ecc 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |
| | Mijanovic | Jocovic | Dedeic |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | | |
|--|--|---|---|
| | 1. Ime Ivan Mitrovic | 1. Ime Vojin Jankovic | 1. Ime |
| | | | |
| | | | |
| | 7. Zanimanje dipl.el.ing. | 7. Zanimanje mr.ecc. | 7. Zanimanje |
| | 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima | 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima | 8. Članstvo u drugim Odborima i položaji u drugim društvima |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis)  | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis)  | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |
| 5. Sjedište uprave društva ili novo sjedište (ako je došlo do promjene adrese) | Adresa :ZABJELO 10 PODGORICA | | |
| 6. Adresa za prijem službene pošte ili nova adresa ako je došlo do promjene adrese | Adresa :ZABJELO 10 PODGORICA | | |
| 7. Rok na koji je društvo osnovano | NEODREDJENO | | |
| 8. Šifra djelatnosti | 60211 | | |
| 9. Lično ime i adresa sekretara društva, izvršnog direktora i revizora sa njihovom saglasnošću za imenovanje | Ime sekretara društva Daniela Madzgalj | Ime izvršnog direktora Mijanovic Miladija | Ime revizora društva Sabovic Ibro |
| | | | |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | |
|--|--|
| <p>10. Izjava o ovlaštenju lica da zastupaju društvo u odnosima sa trećim licima (označiti da li je ovlaštenje kolektivno ili pojedinačno)</p> | <p>Sekretar društva je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/>] ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/>] SA (naznačiti jedan) <u>Danijela Madzgalj</u></p> <hr/> <p>Izvršni Direktor je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/>] ili KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/>] SA (naznačiti jedan) <u>Mijanovic Miladija</u></p> <hr/> <p>Članovi odbora su ovlašteni da djeluje POJEDINAČNO <input type="checkbox"/>] ili KOLEKTIVNO <input checked="" type="checkbox"/>] SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> |
| <p>11. Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular. Rješenje priloženo : DA <input type="checkbox"/>] NE <input type="checkbox"/>]</p> |
| <p>12. Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular. Rješenje priloženo : DA <input type="checkbox"/>] NE <input type="checkbox"/>]</p> |
| <p>13. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica</p> | <p><u>Mijanovic Miladija 1302946215015</u> <i>Mijanovic</i></p>  |
| <p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p> | <p>Registarski broj : Datum registracije : Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p> |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registracioni broj. Kopija će biti vraćena Akcionarskom društvu na adresu naznačenu u koloni 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju akcionarskog društva ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova odbora, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Uz ovaj formular mora se priložiti kopija rješnja Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija i rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije.
7. Ako se ovaj formular koristi kao izjava o promjeni podataka za registraciju, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od nastale promjene.
8. Izvod iz ovog formulara Registrator Privrednog suda dostavlja Službenom listu RCG radi objavljivanja.
9. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a odnosno poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
10. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
11. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi.....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- ugovor o osnivanju
- statut
- rješnje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se utvrđuje uspješnost emisije
- spisak sa imenima članova odbora direktora
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 102057
Datum: 18.12.2007

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 18.12.2007, pod registarskim brojem 4-0000455/011 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA. odlukom Skupštine od 30.11.2007 god. razrešava se dužnosti Člana Odbora direktora Milan Radulović a imenuje Stojan Jocović . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

5-10.
24. 12. 07
W

Registrator
Dejan Terzić

TERZIĆ DEJAN

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
BR 1006
PODGORICA, dana 03.12.2007

PRIVREDNI SUD
PODGORICA

P U N O M O Ć J E

*Kojim se opunomoćuje Danijela Madzgalj, dipl.pravnik
na radu u AD "Podgoricaekspres" Podgorica, mat.br.*



*Dostavljeno: Naslovu,
a-a*

*Davalac punomoćja
Izvršni Direktor
Mijanović
Mijanović Miladija*



AD"PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

BR 1004

PODGORICA, dana 30.11.2007. godine

Na osnovu člana 28. i 48. Statuta AD"Podgoricaekspres" Skupština akcionara na svojoj sjednici održanoj dana 30.11.2007. godine, donijela je :

O D L U K U

O razrješenju i imenovanju članova Odbora direktora

1. Razrješava se od dužnosti člana Odbora direktora shodno Pravilima o rotaciji članova Odbora direktora:

-Milan Radulović, iz Podgorice

2. Imenuje se *Stojan Jocić, advokat iz Podgorice.*

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

4. Ova Odluka je konačna.

Dostavljeno: Razriješenim i imenovanim članovima Odbora direktora,
CRPS,
U materijal,
a/a



Predsjedavajući Skupštine Akcionara

Mitrović
Mitrović dipl.el.ing

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 18.12.2007 Предато на пошту дана _____

препоручено дана _____

Број: _____ Број пријерака _____ ткилога. Титла ЕУР _____

AD"PODGOICAESPRES"PODGORICA
BR 1002
PODGORICA, dana 30.11.2007. godine

ZAPISNIK SA SKUPŠTINE AKCIONARA
AD"PODGOICAESPRES" PODGORICA

Skupština akcionara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, je održana dana 30.11.2007. godine. Skupštini su prisustvovali : većinski vlasnik i izvršni direktor Mijanović Miladija, predsjednik odbora direktora Ivan Mitrović, Vojin Janković, Mile Dedeić –članovi Odbora, i Danijela Madžgalj –sekretar Društva . Sjednici su prisustvovali i Ibro Šabović revizor, i advokat Stojan Jocović, u svojstvu punomoćnika izvršnog direktora. Sjednici nije prisustvovao Milan Radulović ,član Odbora, iako je uredno pozvan.

Na jedinstven predlog prisutnih akcionara za predsjedavajućeg Skupštine je izabran Ivan Mitrović.

Predsjedavajući Skupštine je otvorio sjednicu sa predloženim dnevnim redom objavljenim u dnevnom listu "Vijesti" 31.10.2007. i 04.11.2007. godine.

Skupština je upoznata sa izmijenjenim okolnostima u pogledu vlasničke strukture ovog Društva..Predsjedavajući je upoznao prisutne da su shodno priloženim potvrdama (potvrda br 01-4840-6 –Republički Fond PIO, potvrda 02-7988 Zavod za zapošljavanje, i potvrda br 01-1385-1 Fond za Razvoj RCG), iz Društva istupili predstavnici Fondova i da je njihov vlasnički udio u svojstvu fizičkog lica preuzela Mijanović Miladija. Skupština je upoznata i da je svoj osnivački udio na imenovanu (Mijanović Miladiju) prenio Jakovljević Grujo u visini od 28 % akcija.

Skupština je konstatovala ovu činjenicu i objavila da je fizičko lice Mijanović Miladija većinski vlasnik akcija u procentu od 84 % akcija od ukupnog iznosa.

Pošto su prisutni akcionari i sekretar Društva konstatovali da su ispunjeni uslovi za rad Skupštine, shodno Zakonu o privrednim Društvima i Statutu AD"Podgoricaekspres"Podgorica, Skupština je nastavila rad sa usvojenim dnevnim redom.

TAČKA I.

Skupština je jednoglasno usvojila zapisnik sa redovne skupštine akcionara od 25.12.2006. godine.

TAČKA II

Skupština je razmotrila i drugu tačku dnevnog reda (razmatranje finansijskog izvještaja o poslovanju Društva za 2006. godinu) i konstatovala da je ova tematika ranije razmatrana .Ovim putem jednoglasno je potvrđen izvještaj o finansijskom polovanju Društva za 2006. godinu , prezentiran od strane izvršnog direktora i člana odbora direktora Mila Dedeića

TAČKA III (razmatranje izvještaja revizorske firme "Omega" vlasnika -revizora Šabovic Ibra dipl.ecc)

Revizor je upoznao Skupštinu da računovodstvena evidencija nije adekvatna trenutnoj situaciji i podvukao da pojedine segmente treba korigovati. Uvažavajući stavove revizora Skupština akcionara je :

- a)donijela Odluku o otpisu potraživanja prema "Viner Broker"-u. Na prostorima Crne Gore i bivšim Republikama SFRJ ne zna se za trenutni status tog pravnog lica,*
- b) Akcije koje su u portfelju Vojvodjanske Banke nijesu prenijete , obzirom da se ovo pravno lice nalazi u stečaju. Ishod prezentiranog iznosa zavisi od stečajne mase pomenute Banke,*
- c)Skupština je upoznata: da su akcije koje su se nalazile kod Podgoričke Banke AD Podgorica, prenijete na ovo Društvo.*

Na predlog revizora, Skupština akcionara je dala ovlašćenje Odboru direktora da izvrši otpis onih nabavnih količina (nafta i sl.) za koje se ne može utvrditi cjenovna vrijednost. Istovremeno, Skupština je dala ovlašćenje Odboru direktora da sačini izbalansirani odnos između potraživanja i rashoda u Društvu, o čemu će odluka Odbora direktora imati snagu odluke Skupštine akcionara.

Revizor je upoznao Skupštinu o pozajmicama (zajam) koju je izvršni direktor sa članovima svoje porodice prenijela na ovo akcionarsko Društvo i da su iste registrovane, prilikom sačinjavanja izvještaja .

Revizor je mišljenja da su takve pozajmice izvršene na transparentan način i da ih treba legalizovati i tretirati kao dug koji u dogledno vrijeme treba vratiti saglasno važećim propisima. Skupština je prihvatila ovakav izvještaj i naložila Odboru direktora da ova i sva

druga dugovanja izmire u što kracem roku iz sredstva dobijenih prodajom dijela nepokretnosti upisanih na Društvo AD "Podgoricaekspres".

U sklopu realizacije ovog predloga Skupština je donijela sledeću Odluku:

Na osnovu člana 35. stav 2. tacka 6 i 9 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br 6-2002) i ovlašćenja iz člana 28 Statuta AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Skupština akcionara na sjednici od 30.11.2007. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Ovlašćuje se Izvršni direktor, da u svojstvu većinskog akcionara (vlasnik) obavi prodaju – promet dijela nekretnine (imovina) iz L.N. br 705 KO Podgorica III.

Sredstva dobijena putem prometa iz stava 1. ove odluke, isključivo će se koristiti za podmirivanje obaveza prema zaposlenima, organioma uprave i drugim pristiglim konačnim obavezama.

Realizacija ce se obaviti uz saradnju sa Odborom direktora ovog Pravnog lica i potpuno informisanje Skupštine akcionara.

Na osnovu izloženog, odluceno je kao u izreci.

TAČKA IV.

Na predlog većinskog vlasnika u novi sastav Odbora direktora su izabrani: Ivan Mitrović, Vojin Janković, Mile Dedeić i Stojan Jocović (umjesto Milana Radulovića) i Miladija Mijanović.

Skupština je ovlastila predsjedavajućeg da u narednom periodu može izvršiti zamjenu jednog člana Odbora direktora, ako za to budu potojali razlozi.

Ovo ovlašćenje traje do 3 mjeseca od dana održavanja ove Skupštine.

TAČKA V.

Skupština je jednoglasno odlučila da se za revizora Društva za narednu godinu imenuje Šabovic Ibro, dipl.ecc iz Rožaja.

TAČKA VI

Pod tekućim pitanjima Skupština akcionara je konstatovala da preostali akcionari u Društvu sačinjavaju 16 % akcionarskog udjela i da prema Društvu nastupaju pojedinačno. Imajući u vidu takvu okolnost

evidentno je da saglasno pozitivnim propisima nemaju uslova o učešću
prilikom donošenja odluka ovog organa upravljanja.

Skupština je završila sa radom u 12:30h.

SEKRETAR DRUŠTVA

Danijela Madzgalj dipl.pr

Danijela Madzgalj

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Ivan Mitrović, dipl.el.ing

Ivan Mitrović



OVJERIVAČ

Vojin Janković mr.ecc

Vojin Janković



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj

4-0000455/012

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

registrovalo promjenu podataka dana 26.12.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 31.01.2008

Danica Madić

31.01.2008

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **4 - 0000455 / 012**

Datum registracije promjene: 26.12.2007 Matični broj: 02114666
Stari registarski broj: 1-5162-00
Sjedište uprave društva: ZABIJELO BR.10 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10 PODGORICA
Šifra djelatnosti: 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
Datum donošenja osnivačkog akta: 28.12.1994
Datum donošenja Statuta: 28.12.1994 Datum promjena Statuta: 27.04.2004

Lica u društvu:

| | |
|------------------------------|----------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora ✓ |
| <i>Ovlašćenje:</i> | <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: | <u>MILADIJA MIJANOVIĆ</u> |
| Adresa: | [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: | [REDACTED] |
| Datum i mjesto rođenja: | [REDACTED] |
| Državljanstvo: | <u>JUGOSLOVENSKO</u> |
| <hr/> | |
| <i>Svojstvo:</i> | Sekretar |
| <i>Ovlašćenje:</i> | <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: | <u>DANIJELA MADŽGALJ</u> |
| Adresa: | [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: | [REDACTED] |
| <hr/> | |
| <i>Svojstvo:</i> | Revizor |
| Ime i prezime: | <u>IBRO ŠABOVIĆ</u> |
| Adresa: | [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: | [REDACTED] |
| <hr/> | |
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: | <u>VOJIN JANKOVIĆ</u> |
| Adresa: | [REDACTED] |
| Matični broj ili br. pasoša: | [REDACTED] |
| Datum i mjesto rođenja: | [REDACTED] |
| Državljanstvo: | [REDACTED] |

4 - 0000455 / 012

Svojstvo: **Član odbora direktora**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **IVAN MITROVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

Svojstvo: **Član odbora direktora**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **MILE DEDEIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

Svojstvo: **Član odbora direktora**

Ovlašćenje: *kolektivno*

Ime i prezime: **STOJAN JOCOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

Svojstvo: **V.D. Izvršni direktor**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **DANIJELA VUKČEVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Trgovački naziv: POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

Finansijski izvještaj za godinu 2002 Finansijski izvještaj za godinu 2004

Dejan Terzić
REGISTRATOR

M.P.

DEJAN TERZIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
AKCIONARSKO DRUŠTVO

Примљено уз руке _____ преко поште _____
дана 26. 11. 2004. Проглашено на пошту дана _____

препоручено дана, _____

Form 4 AD CRPS

Број: _____ Број примјерка _____ прилога, Такса ЕУР _____ 107/06

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA []

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1. Naziv akcionarskog društva | AD, "Podgoricaeksmes" Podgorica | | |
| 2. Podaci o Ugovoru o osnivanju o eventualnim dopunama | Datum kada je zaključen ugovor o osnivanju: Datum dopuna ugovora: | | |
| 3. Podaci o Statutu i eventualnim dopunama | Datum donošenja Statuta 28. 12. 1994 | Datum unošenja promjena u Statut: 27. 04. 2004 | |
| 4. Podaci o članovima odbora direktora: | 1. Ime | 1. Ime | 1. Ime |
| 1) lično ime | | | |
| 2) adresa | 2. Adresa | 2. Adresa | 2. Adresa |
| 3) prethodno ime (ako je promijenjeno) | | | |
| 4) datum i mjesto rođenja | | | |
| 5) matični broj | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) |
| 6) državljanstvo | | | |
| 7) zanimanje | 4. Datum i mjesto rođenja | 4. Datum i mjesto rođenja | 4. Datum i mjesto rođenja |
| 8) članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima | | | |
| 9) mjesto registracije tih društava | 5. Matični broj: | 5. Matični broj: | 5. Matični broj: |
| 10) pristanak na imenovanje | | | |
| | 6. Državljanstvo: | 6. Državljanstvo: | 6. Državljanstvo: |
| | 7. Zanimanje: | 7. Zanimanje: | 7. Zanimanje: |
| | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | | |
|---|--|--|--|
| | 1. Ime | 1. Ime | 1. Ime |
| | 2. Adresa | 2. Adresa | 2. Adresa |
| | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) | 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) |
| | 4. Datum i mjesto rođenja | 4. Datum i mjesto rođenja | 4. Datum i mjesto rođenja |
| | 5. Matični broj: | 5. Matični broj: | 5. Matični broj: |
| | 6. Državljanstvo: | 6. Državljanstvo: | 6. Državljanstvo: |
| | 7. Zanimanje: | 7. Zanimanje: | 7. Zanimanje: |
| | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: | 8. Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: |
| | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) | 9. Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori) |
| | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | 10. Saglasnost sa imenovanjem (potpis) |
| 5. Sjedište uprave društva ili novo sjedište (ako je došlo do promjene adrese) | Adresa: AD "Podgoricaekspres" Podgorica | | |
| 6. Adresa za prijem službene pošte ili nova adresa ako je došlo do promjene adrese | Adresa: Zabjelo 10 | | |
| 7. Rok na koji je društvo osnovano | neodređeno | | |
| 8. Šifra djelatnosti | | | |
| 9. Lično ime i adresa sekretara društva, izvršnog direktora i revizora sa njihovom saglasnošću za imenovanje. | Ime sekretara društva | Ime izvršnog direktora | Ime revizora društva |
| | Adresa i MB |  | |
| | Saglasnost sa imenovanjem (potpis) | | |



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | |
|--|--|
| <p>10. Izjava o ovlaštenju lica da zastupaju društvo u odnosima sa trećim licima (označiti da li je ovlaštenje kolektivno ili pojedinačno)</p> | <p>Sekretar društva je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> <p>Izvršni direktor je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [X] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> <p>Vukčević Danijela</p> <hr/> <p>Članovi Odbora su ovlašteni da djeluju POJEDINAČNO [] ili KOLEKTIVNO [] SA (naznačiti jedan)</p> <hr/> |
| <p>11. Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular.</p> <p>Rješnje priloženo: DA [] NE []</p> |
| <p>12. Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije</p> | <p>Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz ovaj formular.</p> <p>Rješenje priloženo: DA [] NE []</p> |
| <p>13. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica</p> | <p>Vukčević Danijela</p> <p></p>  |
| <p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p> | <p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p> |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registracioni broj. Kopija će biti vraćena Akcionarskom društvu na adresu naznačenu u koloni 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju akcionarskog društva ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova odbora, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Uz ovaj formular mora se priložiti kopija rješnja Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija i rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije.
7. Ako se ovaj formular koristi kao izjava o promjeni podataka za registraciju, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od nastale promjene.
8. Izvod iz ovog formulara Registrator Privrednog suda dostavlja Službenom listu RCG radi objavljivanja.
9. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a odnosno poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
10. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
11. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi.....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- ugovor o osnivanju
- statut
- rješnje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija
- rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se utvrđuje uspješnost emisije
- spisak sa imenima članova odbora direktora
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 104010
Datum: 26.12.2007

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 26.12.2007, pod registarskim brojem 4-0000455/012 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA. Odlukom odbora direktora od 25.12.2007. godine razrešava se izvršni direktor Miladija Mijanović a za V.D.Vukčević Danijela . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

CRPS / 08
31.01.08
M

Registrator
Dejan Terzić
TERZIĆ DEJAN

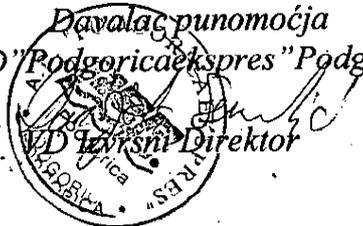
AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
BR 17
PODGORICA, dana 14. 01. 2008

PRIVREDNI SUD
PODGORICA
CRPS

P U N O M O Ć J E

Kojim se opunomoćuje Danijela Madžgalj,
da može podići potvrdu o promjeni izvršnog direktora
AD "Podgoricaekspres" Podgorica.

Davalac punomoćja
AD "Podgoricaekspres" Podgorica
Izvršni Direktor



AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
BR 1082
PODGORICA, dana 25.12.2007. godine

Na osnovu člana 54. Statuta AD"Podgoricaekspres"Podgorica ,
Odbor direktora Društva , na sjednici održanoj dana 25.12.2007. godine,
donio je :

O D L U K U

1. O razrješenju i imenovanju Izvršnog Direktora Društva
 - Od dužnosti Direktora AD"Podgoricaekspres" Podgorica, razrješava se *Mijanović Miladija* iz Podgorice.
 - Za VD Izvršnog Direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica, imenuje se *Vukčević Danijela*, iz Podgorice.
2. Nalaže se službi pravnih, kadrovskih i opštih poslova Društva, da na osnovu ove Odluke obavi neophodne prijave i odjave kod CRPS-a Podgorica.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
4. Ova Odluka je konačna.

Dostavljeno: Odboru direktora,
imenovanom i razriješenom Direktoru,
CRPS
arhivi

Zastupnik Odbora direktora
Ivan Mitrović
Blake Džefić



AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
BR 1081
PODGORICA, dana 25.12.2007. godine

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA

Sjednica Odbora direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, je održana dana 25.12.2007. godine, u prostorijama Preduzeća, sa početkom u 11:00 h. Za sjednicu je predložena i usvojena sljedeća tačka dnevnog reda:

▣ razrješenje i imenovanje VD izvršnog direktora,

Na osnovu zahtjeva Mijanović Miladije, izvršnog direktora i većinskog vlasnika u AD "Podgoricaekspres" Podgorica, o razrješenju sa mjesta izvršnog direktora, Odbor direktora na sjednici od 25.12.2007. godine, donio je Odluku da se Mijanović Miladija razriješi od dužnosti.

Istovremeno, Odbor direktora je donio Odluku da se za VD izvršnog direktora, u trajanju do 6 mjeseci, imenuje Vukčević Danijela iz Podgorice, zaposlena u AD "Podgoricaekspres" Podgorica.

Sjednica je završila sa radom u 11:30 h.

Dostavljeno: Odboru direktora,
Imenovanom i razriješenom direktoru,
CRPS,
arhivi

 Predsjednik Odbora direktora a
Ivan Mitrović
Ivan Mitrović 1

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Br 108A
Podgorica, dana 25.12.2007 godine

Na osnovu člana 54. Statuta AD "Podgoricaekspres" Podgorica
Odbor Direktora Društva, na sjednici održanoj dana _____ godine
donio je

ODLUKU

1. O razrešenju i imenovanju Izvršnog Direktora Društva
 - Od dužnosti Direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, razrešava se Mijanović Miladija iz Podgorice.
 - Za VD Izvršnog Direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, imenuje se Vukčević Danijela, iz Podgorice.
2. Nalaze se službi pravnih, kadrovskih i opštih poslova Društva, da na osnovu ove Odluke obavi neophodne prijave i odjave kod CRPS- a Podgorica.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
4. Ova Odluka je konačna.

Dostavljeno : Odboru Direktora,
imenovanom i razriješenom Direktoru
CRPS
arhivi

Za ODBOR DIREKTORA
[Signature]



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке JK преко поште
дана 26.12.2007 Предато на пошту дана _____

препоручено дана _____

Број _____ Број пријерака _____ прилога. Такса ЕУР _____

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
BR 1081
PODGORICA, dana 25.12.2007

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA

Sjednica Odbora direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica, je održana dana 25.12.2007. godine, u prostorijama Preduzeca, sa početkom u 11:00 h. Za sjednicu je predložena i usvojena slejdeca tacka dnevno reda:

■ **razrješenje i imenovanje VD izvršnog direktora,**

Na osnovu zahtjeva Mijanovic Miladije, izvršnog direktora i većinskog vlasnika u AD"Podgoricaekspres"Podgorica, o razrješenju sa mjesta izvršnog direktora, Odbor direktora na sjednici od 25.12.2007. godine, donio je Odluku da se Mijanović Miladija razriješi od dužnosti.

Istovremeno, Odbor direktora je donio Odluku da se za VD izvršnog direktora, u trajanju do 6 mjeseci, imenuje Vukčević Danijela iz Podgorice, zaposlena u AD"Podgoricaekspres"Podgorica.

Sjednica je završila sa radom u 11:30h.

Dostavljeno: Odboru direktora,
Imenovanom i razriješenom direktoru,
CRPS,
arhivi



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште
* 26-12-2007 *
дана _____, Предато на пошту дана _____

препоручено дана, _____.

Број: _____ Број пријавке _____ прилога. Така ЕП _____



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj

4 - 0000455 / 013

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

produžilo registraciju dana 09.08.2008 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 09.08.2009 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

M. Damela

29.07.2008

M.P.

REGISTRATOR

Dejan Terzić

DEJAN TERZIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

ČENTRALNI REČISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PRIJAVA O PRODUŽENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUŠTVA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на рукопис преко поште
Дана 22.07.2008. Предато на пошту дана 22.07.2008.

Form 9 PRODUZENJE
DRUŠTVA SA OGRANICENOM ODGOVORNOŠĆU

Naziv društva
AD PODGORICA EKSPRES
PODGORICA, ZABJELO 10

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

| | | | |
|-------------------------|---------|---------|--|
| Ime DANIJELA VUKOVIĆ | | | |
| | | MB | |
| | | Adresa | |
| | | Dužnost | |
| Ime | Ime | Ime | |
| MB | MB | MB | |
| Adresa | Adresa | Adresa | |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost | |
| Ime | Ime | Ime | |
| MB | MB | MB | |
| Adresa | Adresa | Adresa | |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost | |

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

| | | |
|---------|---------|---------|
| Ime | Ime | Ime |
| MB | MB | MB |
| Adresa | Adresa | Adresa |
| Dužnost | Dužnost | Dužnost |

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

Daniela Vuković



| | |
|---|-------------------------------|
| Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici | Registarski broj ove prijave: |
| | Datum registracije : |

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjercak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
BR 05/SL
PODGORICA, dana 22.07.2008

PRIVREDNI SUD
PODGORICA

P U N O M O C J E

Kojim se opunomocuje Danijela Madzgalj, m
da moze podici potvrdu o produzenju registracije z
AD "Podgoricaeksprres" Podgorica.

Dayalac punomocja
Danijela Vukčević
PODGORICA EKSPRES
PODGORICA



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj 4 - 0000455 / 014

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA

registrovalo promjenu podataka dana 10.02.2009 u 11:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 10.02.2009

Danijele Šušić 12.02.2009.

4 - 0000455 / 014

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | Član odbora direktora |
| <i>Ovlašćenje:</i> | <i>kolektivno</i> |
| Ime i prezime: | <u>STOJAN JOCOVIĆ</u> |
| Adresa: | |
| Matični broj ili br. pasoša: | |
| Datum i mjesto rođenja: | |
| Državljanstvo: | |

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | V.D. Izvršni direktor |
| <i>Ovlašćenje:</i> | <i>pojedinačno</i> |
| Ime i prezime: | <u>DANIJELA VUKČEVIĆ</u> |
| Adresa: | |
| Matični broj ili br. pasoša: | |

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| <i>Svojstvo:</i> | |
| <i>Ovlašćenje:</i> | <i>kolektivno</i> |
| Ime i prezime: | <u>MILE DEDEIĆ</u> |
| Adresa: | |
| Matični broj ili br. pasoša: | |
| Datum i mjesto rođenja: | |
| Državljanstvo: | |

Trgovački naziv: POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

Finansijski izvještaj za godinu **2002** *Finansijski izvještaj za godinu* **2004**

M.P.

REGISTRATOR
Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Попуњено у овоме преко поште
Formular дана 10 registracije, osnivanja, 10 promjene podataka, 10 promjene podataka, 10 promjene podataka, 10 promjene podataka
приликом дана, _____

POČETNA REGISTRACIJA |
PROMJENA PODATAKA

broj: _____ Broj primjeraka _____ pokriva Taksa EUR 11

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

- KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

PUNI NAZIV: AD "Podgorica eksmes" Podgorica
Skrraćeni naziv: AD PEP
Rok na koji se društvo osniva: Neode
Registarski broj: 4-0000453/012
*popunjava se kad je registracija promjene podataka
Podaci o Statutu: Datum donošenja: 28.12.1994 Datum izmjena: 27.04.2009
Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: Datum dopuna:

ADRESA UPRAVE Mjesto
Sjedište: Podgorica
Ulica i broj: ZABJelo 10

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: Mjesto
Podgorica
Ulica i broj: ZABJelo 10
*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv
Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu: _____
*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava *popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: MADŽGANI Daniela Adres _____
Jedinstveni matični broj: _____
IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca: MADŽGANI Daniela *pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____
*potpis i pečat registratora

M.P. 1

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Dedić Kule - medij. odb. dir.

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko

Saglasnost sa imenovanjem:

[Handwritten signature]

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten signature]

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

J. Dalnec

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



* Popunjiva se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

5

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Revizor društva†

Poslovno ime /
Ime i prezime:

Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

- Predsjednikom organa upravljanja
 Članovima organa upravljanja
 Direktorom društva
 Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M. Danilović

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



† Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

6

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten signature]



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

7

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M. D. G. M. E. L. E.



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M. P. [Signature]

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

9

*potpis i pečat registratora

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 129658
Datum: 10.02.2009

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 10.02.2009, pod registarskim brojem 4-0000455/014 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA. DNa Sjednici akcionara 09.02.2009.godine vrši se promjena članova odbora direktno produženje mandata revizoru. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

600'
12-02-109
NW

Registrator
Dejan Terzić

TERZIĆ DEJAN

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Br 560
PODGORICA, dana 29.12.2008 godine

Z A P I S N I K

Sa Skupštine akcionara AD "Podgoricaekspres" Podgorica

Skupština akcionara AD "Podgoricaekspres" Podgorica, održana je dana 29.12.2008. godine, u prostorijama Preduzeća, sa početkom u 9:00 h. Skupštini su prisustvovali: Mijanović Miladija (većinski vlasnik), Ivan Mitrović, predsjednik odbora direktora i predsjednik Skupštine akcionara, Mile Dedeić, član odbora direktora, Stojan Jocović, član odbora direktora, Šabović Ibro, nezavisni revizor, i Danijela Madzgalj, sekretar Društva.

Za Skupštinu je predložen i usvojen sljedeći dnevni red:

- Usvajanje zapisnika sa sjednice Skupštine Društva od 30.11.2007 godine,*
- Razmatranje finansijskog izvještaja o poslovanju Društva za 2007 godinu,*
- Usvajanje završnog računa za 2007 godinu, izvještaj Revizora,*
- Donošenje pravila o rotaciji, imenovanju i razrješenju članova odbora direktora,*
- Izbor revizora za narednu godinu,*
- Tekuća pitanja.*

Za Predsjedavajućeg Skupštine izabran je Ivan Mitrović.

I tačka

Skupština je jednoglasno usvojila zapisnik sa prethodne Skupštine akcionara od 30.11.2007 godine.

II tačka

Razmatrajući izvještaj o finansijskom poslovanju za 2007 godinu, Skupština je isti usvojila i konstatovala da je sastavni dio ovog izvještaja o poslovanju zaključni list.

III tačka

Razmatrajući finansijski izvještaj o poslovanju, čiju je elaboraciju prezentirao nezavisni revizor (Šabović Ibro), Skupština je utvrdila sljedeće:

-da je ovo Pravno lice u tretiranoj finansijskoj godini, poslovalo sa pozitivnim efektima, u pogledu iskazanih prihoda nad novčanim rashodima u Društvu.

Na postavljeno pitanje Predsjedavajućeg Skupštine akcionara, nezavisni revizor je ukazao da se evidentni gubici mogu pokriti iz rezervi kapitala Društva.

Skupština je konstatovala da se na prvoj narednoj sjednici pripremi predlog revalvarizacionih pokrića iz rezervi Preduzeća. Za pripremu ovog predloga zadužuje se većinski vlasnik.

IV tačka

Smanjuje se broj članova odbora direktora na 3 člana, pa je donijeta odluka da se razriješe dužnosti predsjednik odbora direktora Ivan Mitrović, i zamjenik predsjednika odbora Vojin Janković.

Skupština imenuje za predsjednika odbora direktora Mila Dedeića. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Skupština je zadužila odbor direktora da u najkraćem zakonskom roku obavi javno oglašavanje za izbor i imenovanje izvršnog direktora.

V tačka

Skupština je donijela odluku da se za revizora Društva za 2009-u godinu imenuje Ibro Šabović, nezavisni revizor iz Rožaja.

Skupština je završila sa radom u 11:00 h.

Sekretar Društva

M. Danjela



Predsjedavajući Skupštine

M. Dedeić

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Тримљено из руке _____ преко поште _____

дана 10.02.2003 Предато на пошту дана _____

препоручено дана _____

Број _____ Број примјесак _____ поште. Такса ЕУР _____

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br

56011

PODGORICA, dana 29.12.2008

Na osnovu člana 28. Statuta AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Skupština akcionara na sjednici održanoj dana 29.12.2008 godine, donijela je sljedeću:

O D L U K U

O razrješenju i imenovanju članova Odbora direktora

1. Razrješavaju se dužnosti predsjednik odbora direktora Ivan Mitrović i zamjenik predsjednika odbora direktora Vojin Janković.
2. Skupština imenuje za predsjednika odbora direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Mila Dedeića.
3. Ova Odluka je konačna.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno: Članovima Odbora,
CRPS Podgorica,
U materijal,
a/a



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште

дана 10-02-2009 Предао на пошту дана _____

препоручено дана, _____

Број: _____ Број примјерака _____ поклопа. Такса ЕУР _____

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
Br 560/1
PODGORICA, dana 29.12.2008

Na osnovu člana 28.Statuta AD"Podgoricaekspres" Podgorica , Skupština akcionara na sjednici održanoj dana 29.12.2008 godine, donijela je sljedeću:

O D L U K U

O razrješenju i imenovanju članova Odbora direktora

- 1.Razrješavaju se dužnosti predsjednik odbora direktora Ivan Mitrović i zamjenik predsjednika odbora direktora Vojin Janković.
- 2.Skupština imenuje za predsjednika odbora direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica, Mila Dedeića.
- 3.Ova Odluka je konačna.
- 4.Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno: Članovima Odbora,
CRPS Podgorica,
U materijal,
a/a


Predsjedavajući Skupštine
Ivan Mitrović

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____

през поште _____

дана _____

Предато на пошту дана _____

препоручано дана _____

Број _____

Број пријемака _____

поштом. Такса ЕУР _____

[Handwritten signature]
10-02-2009

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka, predat na poštu dana 10. 02. 2009. preporučeno dana, Broj: Broj prijave: poklova, Taksa EUR

POČETNA REGISTRACIJA | |
PROMJENA PODATAKA | X

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

- KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

| | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| PUNI NAZIV: | AD "Podgorica ekspress" Podgorica | |
| Skraćeni naziv: | AD PEP | |
| Rok na koji se društvo osniva: | NEODR | |
| Registarski broj: | 4-0000455/012 | |
| Podaci o Statutu: | Datum donošenja: 28.12.1994 | Datum izmjena: 27.04.2009 |
| Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: | Datum zaključenja/donošenja: | Datum dopuna: |

ADRESA UPRAVE Mjesto

Sjedište: Podgorica

Ulica i broj: ZABJELO 10

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: Mjesto

Podgorica

Ulica i broj: ZABJELO 10

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv

Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: MADŽGAN Daniela Adresa:

Jedinstveni matični broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: [Signature]

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

1

*potpis i pečat registratora

Pretežna djelatnost:

610 2111

mevož putnika u drugim saobraćaj

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

novčani+nenovčani

novčani iznos: _____

nenovčani iznos: _____

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

Povećanje Novčani Iznos _____

Smanjenje Nenovčani Iznos _____

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

| | | |
|---------------------------------------|-------|-------|
| Ukupan osnovni kapital nakon izmjena: | Iznos | _____ |
| novčani+nenovčani | | |

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

Rješenje priloženo DA NE

*popunjava se samo za AD

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

Rješenje priloženo DA NE

*popunjava se samo za AD

Kontakt:

Telefon: + 382 _____ / _____

Fax: + 382 _____ / _____

Elektronska adresa E-mail: _____

Adresa internet strane: www. _____

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M. Danilović



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

2

*potpis i pečat registratora

Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registruUdio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registruUdio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

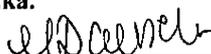
Matični broj/
jedinstveni
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registruUdio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



*pečat je obavezan kod prijave-promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

3

*potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Dedić Kule - medri. odb. dm.

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fi

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Signature]



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

5

Revizor društva[†]

Poslovno ime /
Ime i prezime:

Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

_____ *potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fiz

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

_____ *M. Danilo*

*pečat je obavezan kod svake promjene podataka



[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

6

Član organa upravljanja

Ime i prezime: _____

Jedinstveni matični broj: _____

Adresa: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena _____

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa _____

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Predsjednikom organa upravljanja Članovima organa upravljanja Direktorom društva Sekretarom društva _____

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima: _____Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori): _____

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

el Dabivle

*pečat je obavezan kod prijave-promjene podataka



Potvrda registratora: _____

M.P.

7

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

U. Dumele



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

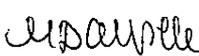
sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

9

*potpis i pečat registratora



Republika Crna Gora

**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Registarski broj **4 - 0000455 / 013**

Datum upisa/produženja registracije: 09.08.2008

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Datum zaključivanja ugovora 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta 27.04.2004

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju

Stari registarski broj: 1-5162-00

Lica u društvu:

| Ime i prezime/Naziv: | Adresa: |
|--|---------|
| MILADIJA MIJANOVIĆ - Član odbora direktora - p | |
| Ime i prezime/Naziv: IBRO ŠABOVIĆ - | |
| Revizor - | |
| Ime i prezime/Naziv: DANIJELA MADŽGALJ - | |
| Sekretar - pojedinačno | |
| Ime i prezime/Naziv: VOJIN JANKOVIĆ - | |
| Član odbora direktora | |
| Ime i prezime/Naziv: IVAN MITROVIĆ - | |
| Član odbora direktora | |
| Ime i prezime/Naziv: MILE DEDEIĆ - 120 | |
| Član odbora direktora - p | |
| Ime i prezime/Naziv: STOJAN JOCOVIĆ - 090 | |
| Član odbora direktora - k | |
| Ime i prezime/Naziv: DANIJELA VUKČEVIĆ - | |
| V.D. Izvršni direktor - po | |
| Poslovna jedinica: <u>PO</u> | |

Izdato 10.02.2009

REGISTRATOR

M.P.

DEJAN TERZIĆ



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj **4 - 0000455 / 015**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

registrovalo promjenu podataka dana 10.03.2009 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

AKCIONARSKO DRUŠTVO

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 10.03.2009

Daneta Maržgalj

10.03.2009

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

4 - 0000455 / 015

Svojstvo: **Predsjednik odbora direktora**

Ovlašćenje: *kolektivno*

Ime i prezime: **MILE DEDEIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **MILADIJA MIJANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Sekretar**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **DANIJELA MADŽGALJ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo:

Ime i prezime: **IBRO ŠABOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Trgovački naziv: POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

Finansijski izvještaj za godinu **2002** *Finansijski izvještaj za godinu* **2004**

M.P.

REGISTRATOR

Dejan Terzić
DEJAN TERZIC

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br SL-5

PODGORICA, dana 10.03.2009

P U N O M O C J E

Kojim se opunomocuje Daniela Madzgalic dipl. pravnik, mat. br.



Davatelj punomoćja

Predsjednik Odbora direktora

Mile Dedeić, dipl. ecc.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

ПРИВРЕДНИ СУД ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Formular za registraciju osnivanja i promjene podataka 10.03.2007

POČETNA REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA []

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

- KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

| | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------|
| PUNI NAZIV: | AD "Podgoricaekspres" Podgorica | |
| Skraćeni naziv: | AD "PEP" | |
| Rok na koji se društvo osniva: | NEODR. | |
| Registarski broj: | 4-0000455/12 | |
| Podaci o Statutu: | Datum donošenja: 28.12.1994 | Datum izmjena: 27.04.2007 |
| Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: | Datum zaključenja/donošenja: 28.12.1994 | Datum dopuna: |

ADRESA UPRAVE Mjesto

Sjedište: Podgorica

Ulica i broj: ZABJELO BR 10

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: Mjesto

ZABJELO BR 10, FAH 37

Ulica i broj: Podgorica

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv

Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: Mile Dedecić Adresa:

Jedina osoba za strana nizička nea unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka. Potpis podnosioca:

M. Dedecić

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora



Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

* upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Medić



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

3

*potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

- Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

Handwritten signature



*pečat je obavezan kod prijave i promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

Miladija Mijanović

Jedinstveni matični broj:

[Redacted]

Adresa:

[Redacted]

Saglasnost sa imenovanjem:

M. Mijanović *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

[Redacted]

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

[Redacted]

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva *

Ime i prezime:

[Redacted]

Jedinstveni matični broj:

[Redacted]

Adresa:

[Redacted]

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

[Redacted] *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

[Redacted]

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

[Redacted]

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M. Mijanović

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

[Redacted]

*potpis i pečat registratora

M.P.

Revizor društva[†]Poslovno ime /
Ime i prezime:Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

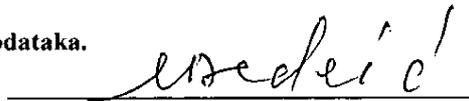
- Predsjednikom organa upravljanja
- Članovima organa upravljanja
- Direktorom društva
- Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

6

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca: _____

[Handwritten signature]



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

medević

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

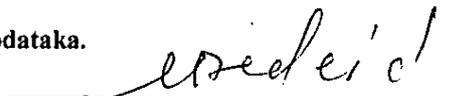
sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

9

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

| | | | |
|---------------------|--------|--|------|
| Ime dijela društva: | | | |
| Sjedište: | Mjesto | | |
| | Ulica | | broj |
| | | | |

Pretežna djelatnost:

| | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

| | | | |
|---------------------|--------|--|------|
| Ime dijela društva: | | | |
| Sjedište: | Mjesto | | |
| | Ulica | | broj |
| | | | |

Pretežna djelatnost:

| | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.
 Potpis podnosioca: _____

elidzeleic!



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Br 236

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

PUNOMOCJE

Kojim se opunomocuje Danijela Sekulić
da može podići potvrdu o promjeni podataka (promjeni direktora u AD
"Podgoricaekspres"Podgorica), iz CRPS Podgorica.

Davalac punomocja

Predsjednik Odbora direktora

Mile Dedeić
Mile Dedeić, dipl.ecc



Dostavljeno: CRPS
a/a

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA

Sjednica Odbora direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, održana je dana 02.03.2009 godine, u prostorijama Preduzeca sa početkom u 11h..

Za sjednicu je predložena i svojena sljedeća tačka dnevnog reda:

- razrjesenje VD i imenovanje izvršnog direktora
- Razrješava se dužnosti zvanja VD direktora u AD "Podgoricaekspres"



- Imenuje se za direktora
AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Miroslav Mladenović, Podgorice,



Dostavljeno: CRPS

Odbor direktora

a/a



Predsjednik Odbora Direktora

Miroslav Mladenović
Mile Dedeić, dipl. ecc

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA

Sjednica Odbora direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, održana je dana 02.03.2009 godine, u prostorijama Preduzeca sa početkom u 11h.
Za sjednicu je predložena i svojena sljedeća tačka dnevnog reda:

- razrjesenje VD i imenovanje izvršnog direktora

- Razrješava se dužnosti zvanja VD direktora u AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Danijela Sekulic [redacted]
02.03.2009 god.

- Imenuje se za direktora
AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Mijanovic Miladija iz [redacted]

Dostavljeno: CRPS
Odbor direktora
a/a



Predsjednik Odbora Direktora

Mile Dedeic
Mile Dedeic, dipl.ecc

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Број _____ предмете _____
Датум 10.03.2005 _____
Предложено _____

Број _____ Тачна адреса _____ Поштом. Таса ЕУР _____



AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA

Sjednica Odbora direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, održana je dana 02.03.2009 godine, u prostorijama Preduzeca sa početkom u 11h.

Za sjednicu je predložena i svojena sljedeća tačka dnevnog reda:

- razrjesenje VD i imenovanje izvršnog direktora
- Razrješava se dužnosti zvanja VD direktora u AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Danijela Sekulic [redacted] 02.03.2009 god.
- Imenuje se za direktora AD "Podgoricaekspres" Podgorica, Mijanovic Miladija iz Podgorice,

[redacted]

Dostavljeno: CRPS

Odbor direktora

a/a

Predsjednik Odbora Direktora

Mile Dedeic
Mile Dedeic, dipl.ecc



ПРИБРЕДНИ СУЗ У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на ручно _____ Препоручено _____

даном 10.03.2003 _____
даном _____ даном поштом _____

препоручено даном _____

Број _____ Број регистра _____ поклопа. Телом ЕУР _____



AD"PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Br

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

Na osnovu ovlasčenja Odbora direktora u skladu sa Statutom AD"Podgoricaekspres"Podgorica (clan 54), na sjednici održanoj dana 02.03.2009god., Odbor je donio sledeću:

ODLUKU

O razrjesenju VD i imenovanju izvršnog direktora

1. Razrješava se dužnosti zvanja VD AD"Podgoricaekspres"Podgorica Daniela Vukčević, Barutana, [REDACTED]
2. Imenuje se za izvršnog direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica, Mijanović Miladija, [REDACTED]
3. [REDACTED]
4. Odluka je konačna.

Dostavljenon - CRPS

- Razrješeni i imenovani direktorima,
- a/a



Predsjednik Odbora direktora

Mile Dedeić
Mile Dedeić, dipl.ecc

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Br

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

Na osnovu ovlasćenja Odbora direktora u skladu sa Statutom AD"Podgoricaekspres"Podgorica (clan 54), na sjednici održanoj dana 02.03.2009god., Odbor je donio sledeću:

ODLUKU

O razrješavanju VD i imenovanju izvršnog direktora

1. Razrješava se dužnosti zvanja VD AD"Podgoricaekspres"Podgorica, Danijela Vukcevic, Barutana, [REDACTED]
2. Imenuje se za izvršnog direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica, Mijanovic Miladija, [REDACTED]
3. Odluka stupa na snagu danom donosenja.
4. Odluka je konacna.

Dostavljenon - CRPS

- Razriješanim i imenovanim direktorima,
- a/a



Predsjednik Odbora direktora

Mile Dedeic
Mile Dedeic, dipl.ecc

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Br

PODGORICA, dana 02.03.2009 god.

Na osnovu ovlasčenja Odbora direktora u skladu sa Statutom AD"Podgoricaekspres"Podgorica (clan 54), na sjednici održanoj dana 02.03.2009god., Odbor je donio sledeću:

ODLUKU

O razrjesenju VD i imenovanju izvršnog direktora

1. Razrješava se dužnosti zvanja VD AD"Podgoricaekspres"Podgorica Daniela Vukcevic, [redacted]
2. Imenuje se za izvršnog direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica, Mijanovic Miladija, r [redacted]
3. O [redacted]
4. O [redacted] je konačna.

Dostavljenon - CRPS

- Razrijesenim i imenovanim direktorima,
- a/a



Predsjednik Odbora direktora

Mile Dedeic
Mile Dedeic, dipl.ecc



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Registarski broj **4 - 0000455 / 016**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

produžilo registraciju dana 09.08.2009 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 09.08.2010 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

REGISTRATOR

Dejan Terzić

DEJAN TERZIĆ

M.P.

*Priznato!
18.09.2009.
M. Bofunović*

CRPS

CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici



A.D. PODGORICA EKSPRES

Podgorica Ekspres

Preduzeće za prevoz putnika u međumjesnom, međurepubličkom, međunarodnom saobraćaju, usluge i trgovinu
Crna Gora, 81000 Podgorica, Zbjelo 10, Tel: +381 81 620 706, Tel.fax: +381 81 634 735, mob.tel: +381 69 032 433;

Privredni Sud
- Podgorica

Broj: 253

Datum: 17.09.2009.

Vaš znak: _____

Naš znak: _____

O V L A Š Ć E N J E

Ovlašćuje **BAJKOVIĆ MILKA**,

„PODGORICA EKSPRES“, Podgorica podići „Potvrdu o produženju registracije„.



DIREKTOR

Miladijija
Vijetnović Miladijija

Прихлыено из руке _____ преко поште _____
Дата _____ Предато на _____
Препоручено дана _____
Број _____ Број регистра _____
10/08/2009
Генерал Таска ЕУР

Aug 10 2009 9:21AM HP LASERJET FAX

P. 1

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Formular za produženje registracije

| | |
|-------------------|-------------------------------------|
| PUNI NAZIV: | "PODGORICA EKSPRES" AD. - Podgorica |
| Registarski broj: | 4-0000455/001 |

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Elektronska prijava Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

| | | |
|---------------------------|---------------|----|
| Ime i prezime: | TANJA Jovovic | Ad |
| Jedinstveni matični broj: | | |

* Za stranu fizička lica obavezno popuniti

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca:

Jovovic Tanja



poštari je obavezan kod prijave promjene podataka

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
BR 218
PODGORICA, dana 10.08.2009

PRIVREDNI SUD
PODGORICA

PUNOMOCJE

Kojim se opunomocuje Tanja Jovic,
da moze podici potvrdu o produzenju registracije za
AD „Podgoricaekspres“ Podgorica.

Dayalac punomocja /
Miladija Mijanovic
Miladija Mijanovic





CRNA GORA
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
Reg.br. 4-0000455/ 017
U Podgorici, dana 03.03.2010.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, registrator Irena Knežević, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra(Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA broj 160399 od 03.03.2010.god. podnosioca

Ime i prezime: Miladija Mijanović



dana 03.03.2010.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena :sekretara,članova odbora direktora "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA.

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (sekretara,članova odbora direktora) u privrednom društvu "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Registrator

Irena Knežević

Pravna pouka: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Primito dana 19.10.2010.
Boris Jelenić



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA

Privrednog Suda u Podgorici

Prilog uz rješenje 4-0000455/ 017 dana 03.03.2010.god.

Registarski broj **4-0000455/ 017**

Datum promjene podataka: 03.03.2010

Datum isteka registracije: 09.08.2010

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: sekretara, članova odbora direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 27.04.2004

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Ukupan kapital: .00€

Lica u društvu

Ime i prezime:

Krstimir Mijanović - 2

Član Odbora direktora -
Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Miladija Mijanović - 1

Izvršni direktor - ()
Pojedinačno- ()
Sekretar - neograničeno
Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Mile Dedeić - 1

Član Odbora direktora -
Pojedinačno- ()
Predsjednik odbora -
Kolektivno- ()

Ime i prezime:

Vukomir Jakovljević - 1

Član Odbora direktora -
Pojedinačno- ()

Revizor

Ime i prezime/Naziv:

IBRO ŠABOVIĆ

Adresa:

Djelovi društva

Naziv:
POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

Miladija Mijanović
60211 Prevoz put

Izdato 19.05.2010.god.

REGISTRATOR

Irena Knežević





PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 03.03.2010. god.

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 03.03.2010, pod registarskim brojem 4-0000455/017 CRPS u Podgorici upisao je sljedece podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA. Odlukom od 29.12.2009.godine razrešavaju se članovi Odbora direktora Mijanović Miladija, Stojan Jocović i Dedeić Mile a za članove Odbora direktora imenuju se Jakovljević Vukomir, Mijanović Krstimir i Dedeić Mile. Odlukom od 23.11.2009.godine razrešava se sekretar Danijela Madžgalj a za novog imenuje Mijanović Miladija. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

*em.
19-10-10
[Signature]*

Registrator

Irena Knežević



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 160399

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Miladija Mijanović dostavio-la dokument za promjenu ad društva naziva **PODGORICAEKSPRES**
- akcionarsko društvo iz Podgorica, registarski broj 40000455 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Obrazac

Taksa za službeni list

ZAPISNIK

Odluka o razrešenju članova Odbora direktora

Odlukao izboru članova Odbora direktora

Odluka o promjeni sekretara

Zahtijeva izmjenu:

Dokumentacija je podnijeta dana 03.03.2010.god.

Podgorica, dana 17.05.2010.god.

KONTROLNIK

M.P.

Akcionarsko društvo
"PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

Broj: 146

Podgorica, 19. 10. 2010 god.

PUNOMOĆJE

Za Borijanku Vučeljić i

u Podgorici i preuzeti rješenje o registraciji.

registracije promjena kod CRPS-

U Podgorici,
05.09.2010. godine

VLASTODAVAC

Mijahović
Mijahović Miladija

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

FORMULA za registraciju osnivanja / promjene podataka
 Државни суд у Подгорици
 РЕГИСТАР
 Дата: 3.08.2004
 Предложено дана: 10/12/04

POČETNA REGISTRACIJA []
 PROMJENA PODATAKA []

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

- KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

| | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|
| PUNI NAZIV: | AD "Podgoricaekspres" Podgorica | |
| Skraćeni naziv: | AD "PEP" | |
| Rok na koji se društvo osniva: | neodređeno | |
| Registarski broj: | 4-0000453/011 | |
| Podaci o Statutu: | *popunjava se kad je registracija promjene podataka | |
| | Datum donošenja: 28.12.1994 | Datum izmjena: 27.04.2004 |
| Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: | Datum zaključenja/donošenja: 28.12.1994 | Datum dopuna: |

| | |
|---------------|---------------|
| ADRESA UPRAVE | Mjesto |
| Sjedište: | Podgorica |
| Ulica i broj: | Zabjelo br 10 |

| | |
|----------------------------------|---------------|
| ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: | Mjesto |
| | Podgorica |
| | Ulica i broj |
| | Zabjelo br 10 |

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

| | |
|---|--|
| Rezervisani naziv | |
| Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu: | |

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

| |
|--|
| Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca |
| Elektronska prijava |

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

| | |
|--------------------------|-----------------------|
| Ime i prezime: | Mijanović Miladija Ad |
| Jedinstveni matični broj | |

| | |
|--|------------------|
| IZJAVA: | |
| Garantujem za tačnost unijetih podataka. | |
| Potpis podnosioca: | <i>Mijanović</i> |

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

Pretežna djelatnost:

00211

meu. putnika u druzinskom saobracaju

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

novčani+nenovčani

 novčani

iznos:

 nenovčani

iznos:

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

 Povećanje

Novčani

 Iznos
 Smanjenje

Nenovčani

 Iznos

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital
nakon izmjena:

Iznos

novčani+nenovčani

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti
kojim se odobrava prospekt
za javnu ponudu akcija:

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje priloženo

DA

NE

*popunjava se samo za AD

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost
emisije:

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje priloženo

DA

NE

*popunjava se samo za AD

Kontakt:

Telefon:

+

+

+

Fax:

+

Elektronska adresa E-mail:

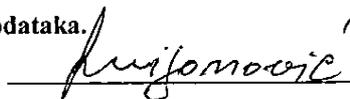
Adresa internet strane:

www.

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

2

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Ulica Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Ulica Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

* upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Ulica Broj

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Amirjanović



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

3

*potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

_____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

- Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

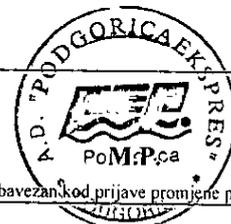
Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Amir Lomović



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

MILADIIA MILANOVIĆ

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za:

Saglasnost sa imenovanjem:

Miladija Milanović *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

MILANOVIĆ MILADIIA

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za stran

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

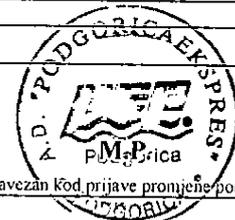
IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Miladija Milanović

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

5

Revizor društva†

Poslovno ime /
Ime i prezime:

IBEO SABOVIĆ

Matični broj
/jedinštveni matični broj:

[Redacted]

Adresa:

[Redacted]
*za stran

Saglasnost sa imenovanjem:

[Signature] *potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

MILE DEDIĆ

Jedinštveni matični broj:

[Redacted]

Adresa:

[Redacted]
*za stran

Saglasnost sa imenovanjem:

[Signature]

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

[Redacted]

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

- Predsjednikom organa upravljanja
- Članovima organa upravljanja
- Direktorom društva
- Sekretarom društva

[Redacted]

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

[Redacted]

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

[Redacted]

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Signature]



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

† Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

[Redacted]

*potpis i pečat registratora

M.P.

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Krstinic Mijanović

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Mijanović



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

7

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Vuković Jakovhević

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za stran

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Jakovhević

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Funkcija u privrednom subjektu:

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten signature]



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

| | | | |
|---------------------|--------|------|--|
| Ime dijela društva: | | | |
| Sjedište: | Mjesto | | |
| | Ulica | | |
| | | broj | |

Pretežna djelatnost:

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|

Zastupnik:

Ime i prezime: _____

Jedinstveni matični broj: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

| | | | |
|---------------------|--------|------|--|
| Ime dijela društva: | | | |
| Sjedište: | Mjesto | | |
| | Ulica | | |
| | | broj | |

Pretežna djelatnost:

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|

Zastupnik:

Ime i prezime: _____

Jedinstveni matični broj: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:

Rizomović

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora: _____

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela
društva:

Poslovne jedinice

Sjedište:

Mjesto

NIS

Ulica

Đuke Đinica 45 - NIS

broj

Pretežna djelatnost:

00211

prevoz putnika u busovima i autobuzima

Zastupnik:

Ime i prezime:

Mladenka Stjepanović

Jedinstveni
matični broj:Ime dijela
društva:

Mjesto

Sjedište:

Ulica

broj

Pretežna djelatnost:

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Mladenka Stjepanović

*pečat je obavezan kod prijave i promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

ODBOR DIREKTORA

BR. 277/11

Podgorica, 23.11.2009. godine,

Na osnovu člana 28. Statuta AD "Podgorica ekspres" Podgorica, Odbor direktora na sjednici održanoj dana 23.11.2009. godine, donijela je:

O D L U K U

O brisanju POSLOVNE JEDINICE u Nišu

1. Poslovna jedinica u Nišu Djuke Dinića 45 danom donošenja ove odluke briše se iz svih registara.
2. Nalaže se službi pravnih i opštih poslova da na osnovu ove odluke kod svih nadležnih organa obavi neophodne poslove oko gašenja poslovne jedinice.
3. Ova odluka je konačna.
4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Odluka br. _____

Podgorica, 23.11.2009. godine

Dostavljeno: CRPS

Skupstini akcionara
Odboru direktora
Razriješenim i imenovanim članovima odb.dir.
a/a



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Mile Dedeić, dipl. ecc. f

Mile Dedeić

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Br 277

PODGORICA, dana 23.11.2009.godine

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA
AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Sjednica Odbora direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica je održana dana 23.11.2009.godine sa početkom u 11:00 h u prostorijama Društva, Podgorica, Zabjelo br 10. Sjednici su prisustvovali izvršni direktor i većinski vlasnik Mijanović Miladija, predsjednik odbora direktora Mile Dedeić, član odbora direktora Stojan Jocović adv.iz Podgorice i Danijela Madzgalj sekretar Društva.

Za sjednicu su predložene i usvojene sledeće tačke dnevnog reda:

1. Zakazivanje Skupštine akcionara Društva,
2. Donošenje odluke o razrješenju i imenovanju sekretara Društva
3. Donošenje odluke o gašenju Poslov. Jedinice u Nišu.
4. Tekuća pitanja

TAČKA 1.

Skupština akcionara Društva se zakazuje za 29.12.2009.godine sa početkom u 9:00 h u poslovnim prostorijama Društva, Zabjelo br 10 Podgorica.

TAČKA 2.

Odbor direktora je jednoglasno donio odluku o razrješenju i imenovanju sekretara Društva, koja glasi:

1. Od dužnosti Sekretara AD"Podgoricaekspres" Podgorica razrješava se Danijela Madzgalj, dipl. pravnik iz Podgorice.
2. Za Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, imenuje se Mijanović Miladija iz Podgorice..
3. Nalaže se službi pravnih, kadrovskih i opštih poslova, da na osnovu ove odluke obavi neophodne prijave i odjave kod CRPS-a Podgorica.
4. Ova Odluka je konačna.
5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TAČKA 3.

Zbog nerentabilnosti poslovanja, Poslovna jedinica u Nišu nikada nije zaživela sa radom. Predsjednik odbora direktora je u tom smislu predložio da se donese odluka o brisanju te Jedinice iz svih registara. Odbor direktora je zatim jednoglasno donio sledeću odluku:

1. Poslovna jedinica u Nišu djuke Dinića 45, danom donošenja ove odluke, briše se iz svih Registara.
2. Nalaže se službi pravnih i opštih poslova da na osnovu ove odluke kod svih nadležnih Organa obavi neophodne poslove oko gašenja poslovne jedinice.
3. Ova odluka je konačna
4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPSa Podgorica.

TAČKA 4

Pod ovom tačkom nije bilo diskusije.

Sjednica je završila sa radom u 12,00 h.

Dostavljeno CRPS-u,
Članovima Odbora
A/a



PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA,

Mile. Dedeić, dipl. ecc.

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
ODBOR DIREKTOR

Na osnovu člana 28. Statuta AD "Podgorica ekspres" Podgorica, odbora direktora od
23.11.2009 donešena je :

O D L U K A

O razrješenju i imenovanju Sekretara Društva

1. Razrješava se dužnosti Sekretara društva Madžgalj Danijela. Za sekretara Društva imenuje se Mijanović Miladija

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

4. Ova Odluka je konačna

Odluka br.298

Podgorica, 29.12.2009.godine

Dostavljeno: CRPS

Skupstini akcionara

Odboru direktora

Razrijesenim i imenovanim članovima odb.dir.

a/a

PREDSJEDAVAJUCI SKUPSTINE



Mile Dedeić, dipl.ecb.

M. Dedeić

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
Br 277
PODGORICA, dana 23.11.2009.godine

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA
AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Sjednica Odbora direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica je održana dana 23.11.2009.godine sa početkom u 11:00 h u prostorijama Društva, Podgorica, Zabjelo br 10. Sjednici su prisustvovali izvršni direktor i većinski vlasnik Mijanović Miladija, predsjednik odbora direktora Mile Dedeić, član odbora direktora Stojan Jocović adv.iz Podgorice i Danijela Madzgalj sekretar Društva.

Za sjednicu su predložene i usvojene sledeće tačke dnevnog reda:
1.Zakazivanje Skupštine akcionara Društva,
2.Donošenje odluke o razrješenju i imenovanju sekretara Društva.
3.Tekuća pitanja

TAČKA 1.

Skupština akcionara Društva se zakazuje za 29.12.2009.godine sa početkom u 9:00 h u poslovnim prostorijama Društva, Zabjelo br 10 Podgorica.

TAČKA 2.

Odbor direktora je jednoglasno donio odluku o razrješenju i imenovanju sekretara Društva, koja glasi:

- 1.Od dužnosti Sekretara AD"Podgoricaekspres" Podgorica razrješava se Danijela Madzgalj,dipl.pravnica iz Podgorice.
- 2.Za Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, imenuje se Mijanović Miladija iz Podgorice..
- 3.Nalaže se službi pravnih, kadrovskih i opštih poslova, da na osnovu ove odluke obavi neophodne prijave i odjave kod CRPS-a Podgorica.
- 4.Ova Odluka je konačna.
- 5.Ova Odluka stupa na snagu danom danom donošenja.

TAČKA 3.

Pod ovom tačkom nije bilo diskusije.

Sjednica je završila sa radom u 12:00 h.

Dostavljeno: CRPS
Članovima Odbora
a/a



Predsjednik Odbora direktora
Mile Dedeić, dipl. ecc

Mile Dedeić

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

BROJ:297

PODGORICA,dana 29.12.2009 godine

Z A P I S N I K

Sa Skupstine akcionara AD"Podgoricaekspres"Podgorica od
29.12.2009.godine

Skupstina akcionara AD,,Podgoricaekspres,,Podgorica, održana je dana
29.12.2009.godine u prostorijama Preduzeca sa pocetkom u 9,00h.

Skupstini su prisustvovali Mijanovic Miladija, sa 30.199 glasova, odnosno,
84,8310% izvršni direktor i Balić Nedžad sa 71 akcijom, odnosno,1994% što

ukupno čini 30.270 glasova, odnosno, 85,3045

Mile Dedeic,predsjednik Odbora direktora ,Vukomir Jakovljevic,clan Odbora
direktora, Krstimir Mijanovic, clan Odbora direktora ,Sabovic Ibro,nezavisni
revizor..

Pošto je konstatovano da za Skupštinu posroji **kvorum od 85,3045% od
ukupnog broja glasova**, Skupština je nastavila sa radom

Za Predsjedavajućeg Skupstine Društva izabran je Mile Dedeic, a za ovjerivaca
zapisnika Balić Nedžad, za sekretara ove Skupštine izabrana je Mijanović Mila-
Dija. Za sjednicu je predložen i usvojen sledeći

D n e v n i r e d:

- 1.Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Skupstine Društva ,
- 2.Donosenje Odluke o razrjesenju i imenovanju članova Odbora direktora ,
- 3.Razmatranje i usvajanje finansijskog izvještaja o poslovanju Društva za
2008.godinu i Izvještaj Revizora,
- 4.Donosenje Odluke o prodaji svih nepokretnosti ili parcijalno,
- 5.Donosenje Odluke o izboru Revizora za narednu godinu.

I.Tacka

Skupstina je jednoglasno usvojila zapisnik sa prethodne sjednice Skupstine
akcionara od 29.12.2008.godine.

II Tacka

Skupština je jednoglasno donijela Odluku o razrješenju i imenovanju članova Odbora direktora koja glasi:

1. Razrješavaju se dužnosti članova Odbora direktora Mijanović Miladija Stojan Jocovi i Mile Dedeić.
2. Imenuju se za članove Odbora direktora Jakovljević Vukomir i Mijanović Krstimir.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
4. Ova Odluka je konačna.
5. O izvršenju odluke staraće se Sekretar Društva.

III Tačka.

Razmatran je izvještaj o finansijskom poslovanju za 2008. godinu, te je Skupština isti usvojila i konstatovala da je sastavni dio ovog izvještaja o poslovanju zaključni list.

Radi izmirenja svih obaveza prema pravnim i fizičkim licima, kao i poboljšanja opsteg poslovanja, dato je ovlaštenje većinskom akcionaru da obavi prodaju nepokretnosti (cjelokupno ili parcijalno) koja pripada AD "Podgoricaekspres" Podgorica, te je donijeta Odluka koja glasi:

I

Vrši se prodaja svih nepokretnosti ili parcijalno opisanih u L.N. br. 705 KO Podgorica III, koje se nalaze u svojini AD "Podgoricaekspres" Podgorica..

II

Prodaja nepokretnosti upisanih po katastarskim parcelama, obavljace se uz zajednička ulaganja u izgradnji objekata sa drugim pravnim licima.

III

Realizacija predmetne odluke, sprovede se zaključenjem pojedinačnih pravnih poslova (ugovori) za zainteresovanim partnerima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci.

Razmatrajući finansijski izvještaj o poslovanju Društva čiju je elaboraciju prezentirao nezavisni Revizor Ibro Sabović, Skupština je utvrdila sledeće:

da je ovo Pravno lice u tretiranoj finansijskoj godini poslovalo sa pozitivnim efektima u pogledima iskazanih prihoda nad novcanim rashodima u Društvu.

IV Tačka.

Skupština je donijela Odluku o izboru Revizora za narednu godinu koja glasi:

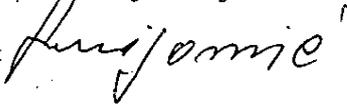
1. Za Revizora Društva za 2010. godinu bira se „Omega“ DOO Podgorica
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja
3. Ova Odluka je konačna.

Skupština je završila sa radom u 11:00h.

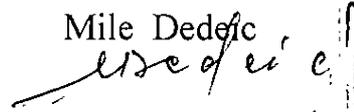
SEKRETAR DRUSTVA

PREDSJEDAVAJUCI SKUPSTINE

Mladija Mijanovic

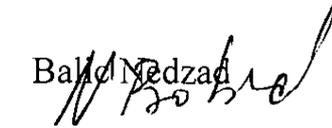


Mile Dedecic



OVJERIVAC ZAPISNIKA

Baljo Medžad



AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
Br 277
PODGORICA, dana 23.11.2009.godine

ZAPISNIK SA SJEDNICE ODBORA DIREKTORA
AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA

Sjednica Odbora direktora AD"Podgoricaekspres"Podgorica je održana dana 23.11.2009.godine sa početkom u 11:00 h u prostorijama Društva, Podgorica, Zabjelo br 10. Sjednici su prisustvovali izvršni direktor i većinski vlasnik Mijanović Miladija, predsjednik odbora direktora Mile Dedeić, član odbora direktora Stojan Jocović adv.iz Podgorice i Danijela Madzgalj sekretar Društva.

Za sjednicu su predložene i usvojene sledeće tačke dnevnog reda:

- 1.Zakazivanje Skupštine akcionara Društva,
- 2.Donošenje odluke o razrješenju i imenovanju sekretara Društva.
- 3.Tekuća pitanja

TAČKA 1.

Skupština akcionara Društva se zakazuje za 29.12.2009.godine sa početkom u 9:00 h u poslovnim prostorijama Društva, Zabjelo br 10 Podgorica.

TAČKA 2.

Odbor direktora je jednoglasno donio odluku o razrješenju i imenovanju sekretara Društva, koja glasi:

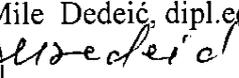
- 1.Od dužnosti Sekretara AD"Podgoricaekspres" Podgorica razrješava se Danijela Madzgalj,dipl.pravdnica iz Podgorice.
- 2.Za Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, imenuje se Mijanović Miladija iz Podgorice..
- 3.Nalaže se službi pravnih, kadrovskih i opštih poslova, da na osnovu ove odluke obavi neophodne prijave i odjave kod CRPS-a Podgorica.
- 4.Ova Odluka je konačna.
- 5.Ova Odluka stupa na snagu danom danom donošenja.

TAČKA 3.

Pod ovom tačkom nije bilo diskusije.

Sjednica je završila sa radom u 12:00 h.

Dostavljeno: CRPS
Članovima Odbora
a/a

Predsjednik Odbora direktora
Mile Dedeić, dipl.pec



AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
Br 278
PODGORICA, dana 23.11.2009.godine

Na osnovu člana 54.Statuta AD"Podgoricaekspres"Podgorica , Odbor direktora je na sjednici održanoj dana 23.11.2009.godine, donio je:

O D L U K U

O razrješenju i imenovanju Sekretara Društva

- 1.Od dužnosti Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, razrješava se Danijela Madžgalj, dipl.pravnica iz Podgorice.
- 2.Za Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, imenuje se Mijanović Miladija iz Podgorice.
- 3.Nalaže se službi pavnih, kadrovskih i opštih poslova , da na osnovu ove Odluke obavljaju neophodne prijave i odjave kod CRPS-a Podgorica.
- 4.Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
- 5.Ova Odluka je konačna.

Dostavljeno: CRPS
Razriješenom i imenov.sekretaru
a/a

Predsjednik Odbora direktora



primila 01.02.2010

M.Danele

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
Br 278
PODGORICA, dana 23.11.2009.godine

Na osnovu člana 54.Statuta AD"Podgoricaekspres"Podgorica , Odbor direktora je na sjednici održanoj dana 23.11.2009.godine, donio je:

O D L U K U

O razrješenju i imenovanju Sekretara Društva

- 1.Od dužnosti Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, razrješava se Danijela Madžgalj, dipl.pravnica iz Podgorice.
- 2.Za Sekretara AD"Podgoricaekspres"Podgorica, imenuje se Mijanović Miladija iz Podgorice.
- 3.Nalaže se službi pavnih, kadrovskih i opštih poslova , da na osnovu ove Odluke obavljaju neophodne prijave i odjave kod CRPS-a Podgorica.
- 4.Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.
- 5.Ova Odluka je konačna.

Dostavljeno: CRPS
Razriješenom i imenov.sekretaru
a/a

01.03.2010.god.
Mijanović



Predsjednik Odbora direktora

Mile Dedeić, dipl.ecc

AD"PODGORICA EKSPRES"PODGORICA
SKUPSTINA AKCIONARA

Na osnovu člana 28. Statuta AD"Podgorica ekspres"Podgorica , Skupstina akcionara na sjednici održanoj dana 29.12.2009. godine, donijela je:

O D L U K U

O razrješenju i imenovanju članova Odbora direktora

1. Razrješavaju se dužnosti članova Odbora direktora Mijanović Miladija Stojan Jcovi i Dedeić Mile.
2. Imenuju se za članove Odbora direktora Jakovljević Vukomir i Mijanović Krstimir i Dedeić Mile
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.
4. Ova Odluka je konačna.
5. O izvršenju odluke starace se Sekretar Društva.

Odluka br.298

Podgorica, 29.12.2009. godine

Dostavljeno: CRPS
Skupstini akcionara
Odboru direktora
Razriješenim i imenovanim članovima odb.dir.
a/a



PREDSJEDAVAJUCI SKUPSTINE

Mile Dedeić, dipl. e.c.c.,

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

CRPS

Podgorica, dana 01.03.2010.godine

PODGORICA

P U N O M O Ć J E

Kojim se opunomoćuje Danijela Madzgalj, dipl. pravica, r [REDACTED]
moje ime i za moj racun, da preuzme potvrdu o registraciji –promjene podataka.

Davalac punomoćja

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Izvršni direktor
Miladija Mišanović
Miladija Mišanović



AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA

CRPS

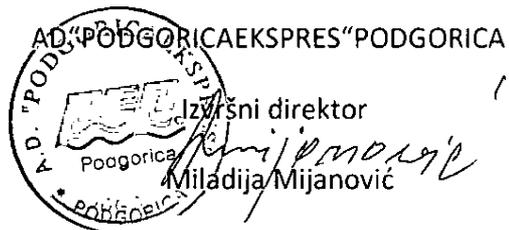
Podgorica, dana 01.03.2010.godine

PODGORICA

P U N O M O Ć J E

Kojim se opunomoćuje Danijela Madzgalj,
moje ime i za moj racun, da preuzme po

Davalac punomoćja





CRNA GORA
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 28.12.2011.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, registrator Valentina Marković, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra(Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA broj 182905 od 28.12.2011.god. podnosioca

Ime i prezime: Borijanka Vučeljić

dana 28.12.2011.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena :revizora, statuta,usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti,članova odbora direktora "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4-0000455/ 018.

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (revizora, statuta,usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti,članova odbora direktora) u privrednom društvu "PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Registrator

Valentina Marković

Valentina Marković

Pravna pouka: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Primitu doem 10.02.2012
Borijanka Vučeljić



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA Privrednog Suda u Podgorici

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 018
02114666

Datum promjene podataka: 28.12.2011

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: revizora, statuta, usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, članova odbora direktora

Datum zaključenja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekta kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Andrija Mijanović -

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Krstimir Mijanović -

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Miladija Mijanović -

Izvršni direktor - ()

Pojedinačno- ()

Sekretar - neograničeno ()

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Adresa:

Mile Dedeić -

Član Odbora d
Pojedinačno- (

Predsjednik odbora direktora ()
Kolektivno- ()

Revizor

Ime i prezime/Naziv:

**DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "OMEGA" -
PODGORICA 50032781 - 02305658**

Adresa:

"BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148

Djelovi društva

Naziv:

**POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ
02114666**

Adresa:

ĐUKE DINIĆA 45 NIŠ

Miladija Mijanović

4931 Gradski i pr

Izdato 02.02.2012.god.

REGISTRATOR
Valentina Marković

Valentina Marković



PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 28.12.2011.god.

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 28.12.2011, pod registarskim brojem 4-0000455/018 CRPS u Podgorici upisao je sljedece podatke: Promjenu podatka društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA. Odlukama od 26.12.2011.godine razrešavaju se članstva u Odboru direktora: Mile Dedeić, Krstimir Mijanović i Vukomir Jakovljević a za članove Odbora direktora su izabrani: Mile Dedeić, Mijanović Krstimir i Mijanović Andrija, vrši se usaglašavanje sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti i vrši se promjena Revizora i sada je OMEGA D.O.O. iz Podgorice. Vrši se promjena Statuta 26.12.2011.godine usljed usaglašavanja sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

10.02.12
V

Registrator

Valentina Marković

Valentina Marković



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA Privrednog Suda u Podgorici

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 017
02114666

Datum promjene podataka: 03.03.2010

09.08.2010

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: sekretara, članova odbora direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 27.04.2004

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekta kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Krstimir Mijanović -

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Miladija Mijanović -

Izvršni direktor - ()

Pojedinačno- ()

Sekretar - neograničen

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Mile Dedeić -

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Predsjednik odbora direktora - ()

Kolektivno- ()

Ime i prezime:
Vukomir Jakovljević
Član Odbora direktora
Pojedinačno- ()

Adresa:

Revizor

Ime i prezime/Naziv:
IBRO ŠABOVIĆ 0501

Djelovi društva

Naziv:
POSLOVNA JEDINICA
02114666
Miladija Mijanović 130
4931 Gradski i prigradski

Izdato 29.12.2011.god.

REGISTRATOR
Valentina Marković



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 182905

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Borijanka Vučeljić dostavio-la dokument za promjenu ad društva naziva **PODGORICA EKSPRES**
- akcionarsko društvo iz Podgorica, registarski broj 40000455 sa sledećim prilogima:

Taksa za sud

Obrazac

Punomoćje

Taksa za službeni list

Odluka o usaglašavanju djelatnosti

Odluka o promjeni članova odbora direktora

Odluka o imenovanju Revizora

Zahitjeva izmjenu:

USKLAĐIVANJE DJELATNOSTI, PROMJENA ČLANOVA ODBORA DIREKTORA I REVIZORA

Dokumentacija je podnijeta dana 28.12.2011.god.

Podgorica, dana 28.12.2011.god.

B. Vučeljić



KONTROLNIK

[Handwritten signature]

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekat

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekat

Matični broj: 02114666-302

Registarski broj: ~~2916015247~~ 4-0000458

Puni naziv: Akcionarsko Društvo "Podgoricaekspres" Podgorica

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik obavljanja privredne djelatnosti

OD KD AD DOO

NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Puni naziv: Podgoricaekspres AD

*ukoliko je promijenjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

2. NOVA ADRESA UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština: 2.2. Mjesto:

2.3. Ulica: 2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

3.2. Opština: 3.3. Mjesto:

3.4. Ulica: 3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine *ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština: 4.3. Mjesto:

4.4. Ulica: 4.5. Broj:

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko: Osnivača Zastupnika PunomoćnikaJMB:

Ime i prezime: Borijanka Vuceljic

Opština: Podgorica

Telefon: e-mail:

Broj: hb

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: B. Vučević



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

ili

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | 9 | . | 3 | 1 |
|---|---|---|---|---|

Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

7. NOVI OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

8.2. Fax:

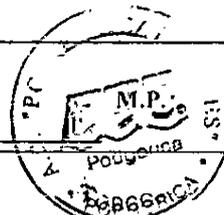
8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Vukobrat

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mile Dedeić

12.4. Adresa:

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Uršević



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Andrija Mijanovic

12.4. Adresa: Kralja

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. V. Sefi



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

 Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

 Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

 Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

a strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Krstimir Mijanovic12.4. Adresa: Kralja

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u pro

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

 Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

P. Vučković

13. OSTALE REGISTRACIJE

Osim postojeće registracije u CRPS-a izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Vučković



CRPS

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на рачуно _____ преко поште _____
Дана 12.12.2011 _____
Презентује се _____
Број: 28 _____ прилога. Такса ЕУР _____

ЗАХТЈЕВ ЗА ДОПУНУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

DANA 28.12.2011 PODNESENA JE PRIJAVA ZA DOO AD Podgorica
eksports SA DOKUMENTACIJOM ZA promjena (navesti
da li je osnivanje ili izmjena), BROJ DOSIJEJA 182905

MOLIMO DA ISTU DOPUNITE SA DOKUMENTACIJOM PREDATOM UZ
ZAHTJEV KAKO BI ISTA BILA POTPUNA.

UZ ZAHTJEV DOSTAVLJAMO:

Lapisnik
Skupštine Akcionara

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

promjena
Podgorica Utegljic

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG broj 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2011. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Član 1

Usaglasava se Statut Društva sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti

Član 2

Na osnovu ove odluke biće napravljena odluka o izmjenama i dopunama statuta i preciscen tekst statuta

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borjanka Vuceljic

B. Vuceljic

PODGORICA EKSPRES AD
P O D G O R I C A

S T A T U T
AKCIONARSKOG DRUŠTVA
(prečišćen tekst)

Podgorica, 26.12.2011. godine

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG br. 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta od 26.12.2011. godine, Skupština akcionara PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA je dana 26.12.2011. godine, uskladila i donijela

STATUT
PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA
(prečišćen tekst)

Ovim Statutom se regulišu pitanja od značaja za poslovanje i organizaciju PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA, a posebno:

- pitanja za koje je Zakonom o privrednim društvima određeno da se regulišu Statutom,
- pitanja koja su od zajedničkog interesa za društvo i akcionare.

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- 1) PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA (u daljem tekstu: Akcionarsko društvo) je društvo fizičkih ili pravnih lica, osnovano radi obavljanja privredne djelatnosti, a čiji je kapital podijeljen na akcije.
- 2) Akcionarsko društvo je svojom imovinom i obavezama potpuno odvojeno od akcionara i odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.
- 3) Akcionari ne odgovaraju svojom imovinom za obaveze Društva.

Član 2.

Akcionarsko društvo je upisano u CRPS-a u Podgorici dana 07.08.2002. godine i zavedeno pod brojem 40000455, a saglasno ovom Statutu izvršiće se doregistracija, odnosno upis u CRPS-a svih promjena koje se vrše saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 3.

U skladu sa Zakonom Akcionarsko društvo preduzima sve poslove, aktivnosti i radnje kojima se ostvaruje i unapređuje djelatnost Akcionarskog Društva, uključujući i osnivanje drugih društava, sticanja sredstava u drugim društvima i ulaganja sopstvenih sredstava u druga društva, kao i osnivanje poslovnih jedinica, koje nemaju svojstvo pravnog lica i koje posluju u sjedištu i izvan sjedišta društva.

2. NAZIV DRUŠTVA

Član 4.

Akcionarsko društvo posluje pod firmom: PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA.

3. SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Akcionarskog društva je u Podgorici, Zabjelo broj 10, a to je, ujedno, i adresa na koju se šalju zvanični dopisi.

4. DJELATNOST DRUŠTVA

Član 6.

Akcionarsko društvo se bavi sledećim djelatnostima:

45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima; 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima; 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila; 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila; 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila; 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala; 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda; 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija; 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala; 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona; 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe; 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože; 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana; 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda; 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda; 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje; 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama; 46.23 Trgovina na veliko životinjama; 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom; 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem; 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa; 46.33 Trgovina na veliko mlječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima; 46.34 Trgovina na veliko pićem; 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima; 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima; 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima; 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce; 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom; 46.41 Trgovina na veliko tekstilom; 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom; 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo; 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje; 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima; 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima; 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje; 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom; 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo; 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima; 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom; 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom; 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama; 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama; 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje; 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem; 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom; 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom; 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima; 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama; 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom; 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje; 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima; 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima; 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima; 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko; 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom; 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama; 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama; 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama; 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama; 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama; 47.25 Trgovina na

malo pićima u specijalizovanim prodavnicama; 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama; 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama; 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama; 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama; 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama; 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama; 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama; 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama; 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljavanje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama; 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama; 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama; 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama; 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.65 Trgovina na malo igrama i gračkama u specijalizovanim prodavnicama; 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama; 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama; 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama; 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama; 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama; 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama; 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama; 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama; 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama; 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama; 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama; 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama; 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta; 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgā i pijaca; 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika; 49.32 Taksi prevoz; 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju; 49.41 Drumski prevoz tereta; 49.42 Usluge preseljenja; 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika; 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta; 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima; 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima; 52.10 Skladištenje; 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju; 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju; 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju; 52.24 Manipulacija teretom; 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju; 53.10 Poštanske aktivnosti; 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti; 55.10 Hoteli i sličan smještaj; 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak; 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice; 55.90 Ostali smještaj; 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata; 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane); 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane; 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića; 85.53 Djelatnost škola za vozače; 92.00 Kockanje i klađenje; 93.11 Djelatnost sportskih objekata; 93.12 Djelatnost sportskih klubova; 93.13 Djelatnost fitnes klubova; 93.19 Ostale sportske djelatnosti; 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova; 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti.

Osim navedenih djelatnosti Akcionarsko društvo će obavljati i poslove spoljnotrgovinskog prometa, i to:

-uvoz-izvoz robe iz predmeta poslovanja,

- pružanje usluga u izvođenju investicionih radova,
- usluge posredovanja i zastupanja stranih firmi,
- konsalting, marketing, reeksport, konsignacija, malogranični promet, međunarodna špedicija i druge srodne poslove.

Član 7.

Akcionarsko društvo ima svojstvo pravnog lica i sva ovlaštenja u pravnom prometu sa trećim licima kao i sva prava i obaveze fizičkog lica, osim u slučajevima gdje su ta prava ograničena isključivo za fizičko lice.

Član 8.

U poslovnoj korespondenciji i drugim poslovnim dokumentima Akcionarskog društva navodi se

- naziv CRPS-a i broj pod kojim je zaveden,
- oznaku da je društvo Akcionarsko društvo,
- naziv Akcionarskog društva,
- sjedište Akcionarskog društva,
- napomenu da je društvo u likvidaciji, ako je takav slučaj u pitanju.

Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima u okviru djelatnosti za čije obavljanje je registrovano Akcionarsko društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

5. AKCIONARSKI KAPITAL

Član 10.

Struktura i djelovi kapitala utvrđeni su međunarodnim računovodstvenim standardima koje objavljuje Međunarodni komitet za računovodstvene standarde (IASC).

Član 11.

- 1) Kapital Društva čine prava svojine nad pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, HOV i druga imovinska prava.
- 2) Osnovni kapital Društva na dan 26.12.2011. iznosi 666.787,0695EURa podijeljen na 35.599 akcija, pojedinačne nominalne vrijednosti 18,7305EUR-a.
- 3) Knjiga akcija se vodi u dematerijalizovanom obliku kod CDA Podgorica, u skladu sa članom 3 Zakona o hartijama od vrijednosti.

Član 12.

Procjene nenovčanog uloga

- (1) Nenovčani ulogi procjenjuju se od strane jednog ili više ovlaštenih nezavisnih procjenjivača. Procjenjivač može biti fizičko lice, pravno lice ili firma (ortakluk ili komanditno društvo).
- (2) Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane skupštine akcionara.
- (3) Izveštaj o procjeni sadrži:
 - 1) ime ili naziv vlasnika imovine;
 - 2) opis svakog dijela imovine koja se procjenjuje;
 - 3) opis metoda procjene koje se primjenjuju;

- 4) izjavu da vrijednost imovine predložene u izvještaju odgovara broju i početnoj cijeni akcija koje se izdaju ulagaču.
- (4) Odlukom skupštine akcionara o prihvatanju nenovčanog uloga utvrđuje se broj akcija koje se izdaju za taj ulog, ime lica koje daje ulog i vrstu imovine koja se ulaže.
- (5) Emisija akcija po osnovu nenovčanog uloga evidentira se kod Komisije za hartije od vrijednosti.
- (6) Izvještaj ovlaštenog procjenjivača i odluka skupštine akcionara o prihvatanju nenovčanog uloga dostaviće se CRPS-a u roku od sedam dana od dana prijema rješenja Komisije za hartije od vrijednosti o evidentiranju emisije akcija po osnovu nenovčanog uloga. Obavještenje o odluci o prihvatanju nenovčanog uloga Registrator dostavlja "Službenom listu RCG" radi objavljivanja, u roku od dva radna dana od prijema odluke.
- (7) Akcionarsko društvo neće emitovati akcije za nenovčane uloge, ako nijesu procijenjeni od strane nezavisnog procjenitelja u skladu sa ovim statutom.

6. AKCIJE

Član 13.

- (1) Akcija predstavlja interes u društvu koji se sastoji od prava učešća u raspodjeli dobiti i drugih prava utvrđenih ovim statutom. Akcije se emituju, prenose i čuvaju u dematerijalizovanom obliku i postoje u elektronskoj formi u informacionom sistemu Centralne Depozitarne Agencije (u daljem tekstu: CDA).
- (2) Emisija i promet akcija akcionarskog društva sprovodi se u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.
- (3) Akcija se ne može dijeliti na manje dijelove. Ako je akcija u vlasništvu nekoliko lica, svi njeni vlasnici smatraju se kao jedan akcionar. Prava iz akcije vrši jedan od vlasnika uz saglasnost ostalih. Svi vlasnici akcije neograničeno solidarno odgovaraju za obaveze koje imaju akcionari.
- (4) Početna, odnosno nominalna, kao i tržišna vrijednost akcije izražava se u Eurima.
- (5) Akcije akcionarskog društva izdaju se na ime i moraju se registrovati kod Komisije za hartije od vrijednosti i CDA.
- (6) Akcije društva u stečaju mogu se sticati.
- (7) Akcije se klasifikuju prema pravima koje daju. Prava su utvrđena statutom društva ili posebnim pravnim aktom koji se donosi kada se emituju nove akcije.
- (8) Upis, izdavanje, registracija, svojina, dokaz o svojini, javna ponuda i prenos akcija, insajdersko poslovanje ili zloupotrebe na tržištu akcija propisani su Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 14.

- (1) Akcije koje emituje društvo moraju biti u potpunosti uplaćene prije nego se izdaju njihovim vlasnicima.
- (2) Kada se kapital povećava novčanim ulozima, akcije moraju biti ponuđene po osnovu prava preče kupovine postojećim akcionarima, srazmjerno broju akcija koje posjeduju.
- (3) Postojećim akcionarima iz stava 2 ovog člana smatraju se samo oni akcionari koji su imali taj status na dan donošenja odluke o povećanju kapitala.
- (4) Ukoliko postojeći akcionari iz stava 2 ovog člana prodaju svoje akcije gube pravo preče kupovine i to pravo se ne prenosi na kupca akcija.
- (5) Kada upisani kapital društva ima nekoliko klasa običnih akcija ili drugih vlasničkih hartija od vrijednosti, prava tih drugih klasa moraju biti zastupljena na način da im se ponude akcije kojima će se održati proporcionalno vlasništvo kapitala u društvu.

- (6) Uslovi ponude akcija na osnovu prava preče kupovine, uključujući period u kojem se ovo pravo mora iskoristiti, objavljuju se u "Službenom listu RCG" i o tome svi akcionari moraju biti obaviješteni u pisanoj formi.
- (7) Pravo preče kupovine mora se koristiti u roku od najmanje 30 dana od dana objavljivanja ponude ili od dana dostavljanja obavještenja akcionarima, koji god od ta dva dana je kasniji u vremenu.
- (8) Pravo preče kupovine ne može se ponovo koristiti nakon isteka roka iz stava 7 ovog člana.
- (9) Pravo preče kupovine ne može se ograničiti ili ukinuti statutom, a može se izmijeniti ili ukinuti samo odlukom skupštine akcionara donijetoj u skladu sa članom 29 tačka 12) ovog statuta. Odbor direktora dostavlja skupštini akcionara pisani izvještaj sa razlozima za ograničavanje ili ukidanje prava preče kupovine i objašnjenjem predložene početne cijene akcija.
- (10) Odluka iz stava 9 ovog člana dostavlja se CRPS-a, u roku od sedam dana od dana donošenja.

Član 15.

- (1) Akcije društva mogu biti podijeljene na obične i povlašćene akcije, klasifikovane prema pravima koje daju. Povlašćene akcije su akcije koje daju prvenstvo isplate dividende i raspodjele ostatka imovine nakon likvidacije društva, u odnosu na obične akcije.
- (2) Obične akcije daju pravo na dividende i srazmjerni dio imovine društva u slučaju likvidacije društva, nakon što se izvrši raspodjela vlasnicima povlašćenih akcija. Ako se akcionarski kapital povećava emisijom novih akcija, vlasnici običnih akcija ili drugih oblika vlasništva kapitala u društvu imaju ista prava na sticanje novih akcija.
- (3) Prava vlasnika povlašćenih akcija i postupak promjene tih prava moraju se utvrditi, prije izdavanja tih akcija, u posebnom pravnom aktu koji se objavljuje prilikom emisije tih akcija. Iznos dividende utvrđuje se kao fiksni iznos izražen u Eurima.
- (4) Dividende povlašćenih akcija mogu biti kumulativne ili nekumulativne. Njihov oblik utvrđuje se posebnim pravim aktom prije njihovog emitovanja.
- (5) Vlasnik kumulativne povlašćene akcije ima garantovano pravo na dividendu utvrđenu za tu akciju. Ako dobit nije dovoljna za plaćanje svih dividendi, neisplaćeni dio isplaćuje se tokom narednih poslovnih godina kada dobit bude dovoljna za isplatu.
- (6) Neisplaćena dividenda ili dio neisplaćene dividende kod nekumulativne povlašćene akcije ne može se prenijeti u slijedeće poslovne godine.
- (7) Prije pretvaranja kumulativne povlašćene akcije u običnu akciju, društvo je dužno da izmiri obaveze prema vlasnicima povlašćenih akcija.

Član 16.

Obveznice

- (1) Obveznica akcionarskog društva je hartija od vrijednosti sa fiksnim prihodom, koja daje pravo njenom vlasniku na kamatu i ostala prava utvrđena prilikom emisije obveznice ili u ugovoru o otkupu obveznice. Nakon dospjeća, vlasniku obveznice se isplaćuje iznos glavnice koji je jednak ugovorenoj vrijednosti nakon dospjeća.
- (2) Odluka o izdavanju obveznica donosi se na skupštini akcionara većinom glásova prisutnih i zastupljenih akcionara ili od strane odbora direktora.
- (3) Akcionarsko društvo dužno je da otkupi obveznice na ugovoreni datum, ukoliko prilikom emitovanja obveznica nije utvrđeno da se obveznice mogu otkupiti i prije dospjeća.

Zamjenjive obveznice

- (1) Zamjenjiva obveznica je obveznica koja se može zamijeniti za akciju društva.
- (2) Odluka o emitovanju zamjenjivih obveznica donosi se na skupštini akcionara kojoj prisustvuje dvije trećine akcionara lično ili zastupanih preko punomoćnika ili putem glasačkih listića. Odlukom se obavezno utvrđuje broj akcija koje se dodjeljuju po osnovu zamijenjenih obveznica. Odluka skupštine akcionara objavljuje se u "Službenom listu RCG".
- (3) Akcionari imaju pravo preče kupovine zamjenjivih obveznica srazmjerno broju akcija društva koje posjeduju. Period u kojem akcionari mogu vršiti ovo pravo ne može biti kraći od 30 dana od dana objavljivanja predloga za izdavanje zamjenjivih obveznica ili od dana dostavljanja obavještenja akcionarima, uzimajući u obzir dan koji je kasniji u vremenu.
- (4) Pravo preče kupovine zamjenjivih obveznica koje imaju postojeći akcionari može se ograničiti ili ukinuti odlukom skupštine akcionara donijetom u skladu sa članom 29 tačka 12) ovog statuta. Odbor direktora društva dostavlja skupštini pisanu izjavu koja sadrži razloge ograničavanja ili ukidanja prava preče kupovine zamjenjivih obveznica.
- (5) Odredbe ovog člana primjenjuju se na emitovanje i drugih hartija od vrijednosti koje su zamjenjive za akcije ili koje daju pravo sticanja akcija.

7. PRAVA I OBAVEZE DRUŠTVA I AKCIONARA

Član 17.

Prava i obaveze društva

- (1) Akcionarsko društvo ima sva prava i obaveze fizičkog lica, osim gdje su ta prava i obaveze zakonom ili statutom društva ograničena isključivo na fizička lica.
- (2) Akcionarsko društvo u poslovnim pismima i drugim poslovnim dokumentima društva navodi:
 - 1) naziv CRPS-a;
 - 2) broj pod kojim je društvo zavedeno u CRPS-a;
 - 3) oznaku da je društvo akcionarsko društvo;
 - 4) naziv društva;
 - 5) sjedište društva;
 - 6) napomenu da je društvo u likvidaciji, ako je takav slučaj u pitanju.

Član 18.

Obaveza dostavljanja podataka i obavještanja javnosti

- (1) Akcionarsko društvo dostavlja CRPS-a, koji dostavlja "Službenom listu RCG" na objavljivanje, slijedeća dokumenta i podatke, u skladu sa stavom 2 ovog člana:
 - 1) izmjene koje se odnose na statut, posebni akt iz člana 19 stav 3 Zakona o privrednim društvima, ako statut ne sadrži podatke iz tog akta;
 - 2) promjene naziva i sjedišta društva, odnosno adrese za prijem službenih dopisa;
 - 3) imenovanje, razrješenje i podatke o licima koja su ovlašćena da zastupaju društvo u odnosima prema trećim licima, kao i podatke da li lica ovlašćena da zastupaju društvo to čine kolektivno ili pojedinačno;
 - 4) imenovanje, razrješenje i podatke o izvršnom direktoru, sekretaru društva i revizoru društva;
 - 5) odluku skupštine o likvidaciji društva;

- 6) odluku o imenovanju likvidatora, njegovom identitetu, kvalifikacijama i ovlaštenjima, osim onih utvrđenih Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom;
 - 7) finansijski izvještaji, uključujući izvještaj revizora.
- (2) U "Službenom listu RCG" uz podatke se objavljuju i nazivi dokumenata koji sadrže i obavještenje da se ista nalaze u CRPS-a.
 - (3) Akcionarsko društvo je dužno da CRPS-a dostavi sve izmjene i dopune ugovora o osnivanju, statuta ili drugog dokumenta ili podatka utvrđenih odredbama Zakona o privrednim društvima, u roku od sedam dana od dana njihovog donošenja. Sekretar društva je odgovoran za dostavljanje navedenih dokumenata i podataka.
 - (4) Nakon svake izmjene statuta ili ugovora o osnivanju, cjelovit tekst se dostavlja CRPS-a. Izmjene statuta ili ugovora o osnivanju valjane su samo kada se registruju.
 - (5) Dokumenti i podaci obavezuju društvo prema trećim licima od dana objavljivanja u "Službenom listu RCG", osim ako društvo ne dokaže da su treća lica znala za njih. Dokumenti i podaci ne obavezuju savjesna treća lica u vezi transakcija koje su izvršene u roku od 16 dana od dana objavljivanja dokumenata i podataka, a koja mogu dokazati da nijesu znala niti mogla znati za njihovo objavljivanje.
 - (6) Ne smije biti nesaglasnosti između onoga što je objavljeno i onoga što je dostavljeno CRPS-a. Ako postoji takva nesaglasnost, tekst koji posjeduje CRPS-a je važeći. Tekst koji je objavljen ne može se isticati kao vjerodostojan u odnosima sa trećim licima koja su se pouzdale u tekst koji posjeduje CRPS-a. Treća lica mogu smatrati vjerodostojnim objavljeni tekst, ukoliko društvo ne dokaže da su ona imala saznanje o tekstu dostavljenom CRPS-a.

Član 19.

Pravne posljedice obaveza preuzetih od strane društva

- (1) Objavljivanje imena članova odbora direktora, izvršnog direktora ili sekretara društva koji su ovlašćeni da zastupaju društvo obavezuje društvo i na to se mogu pozivati i treća lica, ukoliko društvo ne dokaže da su treća lica znala ili mogla znati za nepravilnosti prilikom njihovog izbora.
- (2) Odluke skupštine akcionara, odbora direktora, izvršnog direktora ili sekretara društva obavezuju društvo i u slučaju da izlaze izvan okvira djelatnosti društva.
- (3) Ograničenja ovlaštenja organa društva, koja proističu iz statuta ili odluka tih organa, ne mogu se isticati prema trećim licima, čak i ako su bila objavljena.
- (4) Generalno ovlaštenje za zastupanje, dato u skladu sa statutom društva jednom ili više lica koja djeluju kolektivno, može se isticati prema trećim licima, pod uslovom da je objavljivanje izvršeno u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 20.

Prava i obaveze akcionara

- (1) Akcionar je fizičko ili pravno lice čija je odgovornost ograničena do visine uloga i koje je vlasnik najmanje jedne akcije u akcionarskom društvu.
- (2) Svaki akcionar društva ima ona prava koja mu daju akcije koje posjeduje. Prema svim akcionarima postupa se jednako u jednakim okolnostima.
- (3) Akcionari nemaju druge obaveze prema društvu, osim obaveze da uplate, na utvrđeni način, početnu cijenu svih akcija koje su upisali. Odluka skupštine akcionara koja obavezuje sve ili samo neke od akcionara da daju dodatne uloge biće nevažeća, ukoliko nije donijeta jednoglasno.

- (4) Kada se utvrdi da je došlo do nepravilnosti u upravljanju ili poslovanju društva, društvo ima pravo da tuži odgovorno lice kod Privrednog suda. U slučaju da društvo ne tuži odgovorno lice, akcionar ima pravo da u svoje ime, a za račun društva tuži odgovorno lice u društvu koje je odgovorno za nepravilnosti u upravljanju ili poslovanju društva (derivativna tužba). Akcionar ima pravo na derivativnu tužbu ako je prethodno u pisanom obliku zahtijevao od društva da tuži odgovorno lice, a društvo je taj zahtjev odbilo ili nije podnijelo tužbu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva. Ostvarena naknada štete po derivativnoj tužbi pripada društvu, a akcionar koji je podnio derivativnu tužbu ima pravo na naknadu troškova.
- (5) Akcionar društva ili njegov nasljednik ima pravo da kod Privrednog suda podnese tužbu, ako:
- 1) je neka radnja društva nezakonita ili van ovlašćenja društva;
 - 2) većinski akcionari diskriminiraju manjinske akcionare;
 - 3) su povrijeđena prava akcionara;
 - 4) ona lica koja kontrolišu društvo, bilo da je to odbor direktora ili većinski akcionari, prevare manjinske akcionare.
- (6) Akcionar društva ili njegov nasljednik može pokrenuti postupak kod Privrednog suda, ako postoje dokazi da se poslovanje društva vodi ili da odbor direktora koristi ovlašćenja na način da ugrožava prava tog akcionara ili drugih akcionara, ne poštujući njegove ili njihove interese kao akcionara iako su takve radnje učinjene u dobroj vjeri. U tom slučaju, akcionari zastupaju interese svih slično ugroženih akcionara, a ne samo sopstvene.
- (7) Ako Privredni sud ocijeni da je tužba osnovana, donijeće odgovarajuću odluku kojom se otklanjaju nepravilnosti, a u slučaju da su akcionari pretrpjeli štetu nadležni sud donijeće odluku o naknadi štete.
- (8) Tužba iz ovog člana može se podnijeti u roku od pet godina od dana nastanka štetne radnje, u kom roku se može pokrenuti tužba i protiv odgovornih lica, kojima je prestala dužnost (funkcija) ili članstvo u društvu.
- (9) U slučajevima predviđenim stavom 6 ovog člana, Privredni sud može naložiti otkup akcija tih akcionara od strane drugih akcionara ili samog društva, po cijeni koju bi akcije imale da nije bilo nepravilnih radnji.

Član 21.

Po osnovu vlasništva akcija, akcionari imaju sledeća prava:

A/ imovinska prava

1. pravo na dobit društva u obliku dividende, kada se donese odluka o podjeli dividende,
2. pravo na dio preostale imovine nakon likvidacije,
3. pravo na dobijanje besplatnih akcija, za slučaj povećanja kapitala usitnjavanjem akcija,
4. prioritarno pravo u sticanju nove emisije akcija i zamjenjivih obveznica, uz ograničenja određena zakonom,
5. da proda ili pokloni sve ili dio svojih akcija,
6. vrši i druga imovinska prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

B/ neimovinska prava

1. akcionari imaju pravo da prisustvuju svim skupštinama akcionara i da glasaju, ukoliko zakonom nije drukčije određeno,
2. svaka akcija daje jedan glas na skupštini akcionara, osim u slučaju izbora odbora direktora,
3. vlasnici iste klase akcija imaju ista prava,

4. akcionar nema pravo da glasa na skupštini akcionara o pitanjima za koja je direktno zainteresovan, a posebno u vezi sa procjenom nenovčanog uloga ili kupovine imovine od osnivača ili većinskog akcionara društva u roku od dvije godine od registracije društva. Ograničenje iz ovog stava ne odnosi se na glasanje za članove odbora direktora,
5. kopije finansijskih izvještaja, uključujući izvještaj revizora, moraju biti dostupne na uvid akcionarima u sjedištu uprave društva u toku radnog vremena i to najmanje 30 dana prije održavanja skupštine, kao i na samoj skupštini akcionara,
6. svaki akcionar ima pravo da zahtijeva da mu se, bez nadoknade, dostavi kopija posljednjeg bilansa stanja i bilansa uspjeha društva, kopije izvještaja odbora direktora ili izvještaj revizora,
7. akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da imenuju predstavnika koji će ispitati poslovanje ili računovodstvo društva. Troškove ispitivanja plaćaju akcionari koji su to zahtijevali, osim kada rezultati ispitivanja ukažu da postoji opravdan razlog da troškove snosi društvo. U tom slučaju društvo nadoknađuje troškove ispitivanja,
8. akcionar ima pravo da unaprijed, putem pisma ili na samoj skupštini kod razmatranja pojedinih tačaka dnevnog reda, traži objašnjenje i informacije od odbora direktora u vezi sa materijalom u pitanju i predloženim odlukama. Predstavnik odbora direktora dužan je da odgovori na postavljeno pitanje, potpuno i istinito, odmah na samoj skupštini kod raspravljanja odgovarajuće tačke dnevnog reda,
9. akcionar ima pravo da opunomочи drugo lice da glasa na skupštini akcionara kao njegov punomoćnik ili da obavlja druge pravne radnje. Punomoćje mora biti ovjereno u skladu sa zakonom.

C/ posebna prava

1. Akcionar može tražiti od društva da mu otkupi akcije po prosječnoj tržišnoj vrijednosti koje su akcije društva imale na dan kada je donijeta odluka na skupštini akcionara, ako je na skupštini akcionara glasao protiv, u slučajevima:
 - 1) promjene ugovora o osnivanju, odnosno statuta društva kojim se ugrožavaju njegova prava;
 - 2) kada nije zadovoljan raspodjelom akcija društava koja nastaju podjelom akcionarskog društva koja nije izvršena proporcionalno vlasničkoj strukturi društva koje se dijeli;
 - 3) kada nije zadovoljan usvojenom srazmjerom zamjene akcija i novčanom naknadom u postupku restrukturiranja;
 - 4) kada je skupština ograničila ili ukinula prioritarno pravo akcionara da upiše akcije ili stekne zamjenjive obveznice;
 - 5) donošenja odluke o raspolaganju (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili drugom raspolaganju) od strane društva imovinom velike vrijednosti.
2. Pravo iz stava 1 ovog člana akcionar može ostvariti ako je do dana održavanja sjednice skupštine akcionara dostavio društvu pisano obavještenje o namjeri da koristi to pravo ukoliko skupština donese odluku sa kojom nije saglasan. Pisani zahtjev za otkup akcija može se podnijeti društvu u roku od 30 dana od dana održavanja skupštine akcionara.
3. Društvo je dužno da akcionaru uplati vrijednost akcija iz stava 1 ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema pisanog zahtjeva.
4. Ako akcionar smatra da uplaćeni iznos vrijednosti akcija iz stava 3 ovog člana ne odgovara prosječnoj tržišnoj vrijednosti akcija ili ako društvo ne izvrši plaćanje naknade u roku iz stava 3 ovog člana ili ako se na dan kada je odluka skupštine donijeta prosječna tržišna cijena nije mogla utvrditi, zbog odsustva prometa akcijama, može pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana

uplate sredstava od strane društva ili od dana docnije u isplati. Sud je ovlašten da u ovim slučajevima utvrdi prosječnu tržišnu cijenu na osnovu vještačenja nezavisnih ovlaštenih procjenitelja.

5. Odluka suda iz stava 4 ovog člana odnosi se na sve akcionare ukoliko su u roku iz stava 2 ovog člana podnijeli pisani zahtjev za otkup akcija, ako je dosuđena vrijednost veća od vrijednosti koju je društvo uplatilo.

8. POVLAČENJE I PONIŠTAVANJE AKCIJA

Član 22.

Akcionarsko društvo će povući i poništiti akcije u slučajevima:

- prinudnog povlačenja, odnosno povlačenja prije njihovog upisa,
- uz prethodnu saglasnost akcionara određene klase akcija, čije se akcije povlače,
- ako sopstvene akcije ne otudji u propisanom roku.

9. STICANJE SOPSTVENIH AKCIJA

Član 23.

- (1) Akcionarsko društvo može kupovati sopstvene akcije, odlukom odbora direktora a na osnovu odobrenja skupštine akcionara.
- (2) Kupovinu sopstvenih akcija odobrava skupština akcionara i određuje maksimalan broj akcija koje se mogu kupiti i maksimalnu cijenu koja se može platiti za te akcije.
- (3) Odlukom skupštine se utvrđuje rok za kupovinu sopstvenih akcija, koji ne može biti duži od 12 mjeseci od dana donošenja te odluke, a nakon isteka toga roka, akcije se mogu kupiti samo uz novo odobrenje.
- (4) Izuzetno od stava 2 ovog člana, odbor direktora može donijeti odluku o sticanju sopstvenih akcija društva ako je to neophodno radi zaštite od ozbiljne i neposredne štete po društvo. Akcije koje se steknu na ovakav način ne mogu prelaziti 10% akcijskog kapitala društva. Odbor direktora je obavezan da na prvoj narednoj sjednici skupštine akcionara društva podnese detaljan izvještaj o razlozima sticanja sopstvenih akcija društva, o broju i nominalnoj vrijednosti stečenih akcija i njihovom učešću u ukupnom akcijskom kapitalu društva i o cijeni po kojoj su otkupljene te akcije.
- (5) Akcije koje društvo stekne, kupi i posjeduje, kao i akcije koje kupi neko lice u vlastito ime ali za račun društva, ne mogu prelaziti 10% akcionarskog kapitala društva, osim ako su akcije stečene:
 - 1) izvršavanjem odluke o smanjenju kapitala;
 - 2) prenosom imovine prilikom restrukturiranja koja se sprovodi u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima;
 - 3) izvršavanjem zakonskih obaveza ili izvršavanjem sudske odluke koja nalaže otkup akcija od manjinskih akcionara u cilju njihovog obeštećenja.
- (6) Upis, pribavljanje i posjedovanje akcija koje za svoj račun izvrši društvo u koje emitent akcija ima većinsko upravljanje ili većinu prava glasa, smatra se kao upis, pribavljanje i posjedovanje akcija od strane samog društva emitenta akcija.
- (7) Stav 6 ovog člana neće se primjenjivati na akcije koje je društvo nad kojim emitent akcija ima većinsko upravljanje, odnosno ima većinu članova odbora direktora ili većinu prava glasa, odnosno većinsko vlasništvo u društvu steklo u društvu emitentu akcija prije nego što je emitent akcija ostvario većinsko upravljanje ili većinu prava

glasa nad tim društvom. Te akcije ne daju pravo glasa i uzimaju se u obzir prilikom određivanja uslova iz stava 5 ovog člana za kupovinu sopstvenih akcija od strane društva.

- (8) Kada društvo kupuje sopstvene akcije, ove akcije će se poništiti ili deponovati kao sopstvene akcije koje ne daju pravo glasa i pravo na dividendu.
- (9) Sopstvene akcije društvo mora otuđiti u roku od 12 mjeseci od njihovog sticanja. Ako ne otuđi akcije u tom roku, društvo je dužno da ih poništi u roku od tri dana od dana isteka roka i da o tome, u dodatnom roku od tri dana, obavijesti Komisiju za hartije od vrijednosti i CDA.
- (10) Društvo je dužno da registruje broj kupljenih sopstvenih akcija kod CRPS-a.
- (11) Godišnji izvještaj društva sadrži razloge sticanja sopstvenih akcija društva u toku finansijske godine, podatke o broju i nominalnoj vrijednosti otkupljenih i prodatih sopstvenih akcija u toku godine, vrijednost koju je društvo dalo za kupovinu odnosno dobilo po osnovu prodaje sopstvenih akcija društva i učešću stečenih sopstvenih akcija u ukupnom broju akcija društva.
- (12) Društvo neće davati zajmove, garancije ili obezbjeđivati drugu vrstu finansijske podrške licu koje namjerava da kupi akcije društva, osim u slučaju sprovođenja povlašćene prodaje akcija zaposlenima u društvu.

10. PROMJENA OSNOVNOG KAPITALA

Član 24.

Povećanje osnovnog kapitala

- (1) Društvo može povećati akcionarski kapital dodatnim ulozima svojih akcionara ili drugih lica kojima izdaje nove akcije.
- (2) Ako je društvo izdalo zamjenjive obveznice, njegov akcionarski kapital može se uvećati izdavanjem novih akcija (vrste i klase utvrđene u odluci o izdavanju zamjenjivih obveznica), za koje vlasnici zamjenjivih obveznica mogu zamijeniti svoje obveznice.
- (3) Stav 2 ovog člana primjenjuje se i na sve ostale hartije od vrijednosti zamjenjive za akcije ili koje daju pravo sticanja akcija.
- (4) Akcionarski kapital može se povećati iz sredstava rezervi i neraspoređene dobiti društva, pod uslovom da to nije u suprotnosti sa namjenom sredstava rezervi i ako društvo po poslednjem godišnjem obračunu nema nepokriveni gubitak. Akcije koje se izdaju po osnovu povećanja osnovnog kapitala iz ovog stava dijele se licima koja su bila akcionari društva na dan kad je skupština akcionara donijela odluku o povećanju osnovnog kapitala društva iz sredstava rezervi društva ili neraspoređene dobiti društva, proporcionalno njihovom učešću u ukupnom broju akcija društva.
- (5) Kapital društva će se povećati pod uslovom da skupština, kojoj prisustvuju akcionari koji posjeduju najmanje dvije trećine akcija, donese odluku o novoj emisiji akcija i, shodno tome, izmijeni statut. Ako postoji nekoliko klasa akcija, posebnu odluku o povećanju kapitala donosi svaka klasa akcionara čija su akcionarska prava ugrožena.
- (6) Izmjene statuta koje se odnose na povećanje akcionarskog kapitala registruju se u CRPS-a, nakon što se akcije upišu i uplate.
- (7) Kapital se smatra uvećanim dostavljanjem izmjena statuta CRPS-a.
- (8) Statutom društva ili odlukom skupštine akcionara, koja je donijeta većinom od dvije trećine prisutnih ili zastupanih akcionara preko punomoćnika ili putem glasačkih listića, može se ovlastiti odbor direktora da donese odluku o emisiji akcija. Statutom ili odlukom skupštine društva utvrđuje se iznos odobrenog povećanja kapitala (ovlašćeni kapital) i rok do koga važi ovlašćenje odbora direktora koji ne može biti duži od pet godina od dana usvajanja statuta ili izmjena statuta kojim je donijeta

odluka o ovlaštenom kapitalu, odnosno od dana donošenja odluke na skupštini akcionara. Odobrenje se može produžiti odlukom skupštine akcionara, jednom ili više puta, za period koji neće biti duži od pet godina po svakom odobrenju.

Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanje akcija

- (1) Kada društvo vrši isplatu dividendi u obliku akcija ili povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da dobiju te akcije besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan ukupnom broju akcija koje posjeduju.
- (2) Nove akcije nose ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

Član 25.

Smanjenje osnovnog kapitala

- (1) Akcionarski kapital može se umanjiti na osnovu odluke skupštine akcionara, za koju su glasali akcionari koji posjeduju najmanje dvije trećine ukupnog broja akcija, a koji su prisutni ili zastupani na skupštini preko punomoćnika ili putem glasačkih listića. Kada je društvo izdalo akcije različitih klasa, odluka skupštine akcionara uslovljena je posebnom odlukom svake klase akcionara čija su prava ugrožena.
- (2) Obavještenje o sazivanju skupštine sadrži razloge smanjenja kapitala, kao i način na koji će se smanjiti kapital. Odluka skupštine akcionara o smanjenju kapitala dostavlja se CRPS-a, koji je podnosi "Službenom listu RCG" na objavljivanje.
- (3) Društvo ne može izvršiti smanjenje kapitala ukoliko ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala.
- (4) Društvo je dužno da obavijesti svakog povjerioca pisanim putem o odluci o smanjenju kapitala. Povjerioci mogu zahtijevati isplatu svojih potraživanja u roku od 60 dana od dana dostavljanja takvog obavještenja ili od dana objavljivanja obavještenja u "Službenom listu RCG", koji god je od ta dva dana kasniji u vremenu.
- (5) Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze, ako ukupna potraživanja povjerilaca nakon smanjenja kapitala društva prelaze vrijednost neto imovine društva procijenjene od strane nezavisnog procjenjivača. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze povjeriocu, ako su njegova potraživanja već u potpunosti i na pouzdani način obezbijedena. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja povjeriocima kada je svrha smanjenja kapitala pokrivanje gubitka. Sporovi vezani za dodatna obezbjeđenja za obaveze društva rješavaće se kod Privrednog suda.
- (6) Smanjenje kapitala je ništavno, a isplate se ne mogu vršiti akcionarima dok se povjerioci izmire ili dok Privredni sud ne utvrdi da su njihova potraživanja neosnovana.
- (7) Kapital društva može se smanjiti poništenjem srazmjernog broja akcija, koje se vrši srazmjerno učešću svakog akcionara u ukupnom broju akcija ili smanjenjem nominalne vrijednosti akcija.
- (8) Kapital društva ne može se smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog Zakonom o privrednim društvima.
- (9) Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene statuta registruju u CRPS-a.
- (10) Odluka o smanjenju akcionarskog kapitala objavljuje se u "Službenom listu Gore".
- (11) Društvo može, potpuno ili djelimično, izvršiti akcionarima povraćaj njihovih uloga, u skladu sa odredbama ovog statuta o smanjenju kapitala, prilikom čega će se poništiti odgovarajući broj akcija akcionara kojima je vraćen dio uloga ili cijeli ulog.

Član 26.

Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanja akcija

Kada se vrši isplata dividende u obliku akcija ili se povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da te akcije dobiju besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan broju akcija koje posjeduju, s tim što te nove akcije imaju ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

11. ORGANI AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 27.

Vlasnici Akcionarskog društva su njegovi akcionari.

Organi Akcionarskog društva su:

1. Skupština – kao organ vlasnika
2. Odbor direktora – kao organ upravljanja i rukovodjenja
3. Izvršni direktor i sekretar kao izvršni organi
4. Revizor – kao organ kontrole.

1. SKUPŠTINA

Član 28.

- 1) Skupština akcionara kao organ vlasnika se obavezno osniva.
- 2) Skupštinu Akcionarskog društva čine svi vlasnici akcija, nezavisno od broja i klase akcija koju posjeduju, odnosno predstavnici vlasnika i isti imaju pravo da prisustvuju Skupštini akcionara Akcionarskog društva.
- 3) Članovi Odbora direktora, po pravilu, prisustvuju Skupštini akcionara.
- 4) Izvršni direktor i sekretar Akcionarskog društva obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, osim ako nijesu u mogućnosti zbog okolnosti koje su izvan njihove kontrole.

Član 29.

Isključivo pravo skupštine akcionara je da:

- 1) vrši izmjene i dopune statuta društva;
- 2) bira članove odbora direktora i imenuje revizora;
- 3) razrješava članove odbora direktora i revizora koje je izabrala skupština akcionara;
- 3a) imenuje i razrješava likvidatora;
- 4) odlučuje o politici naknada i o naknadama članova odbora direktora;
- 4a) usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju društva;
- 4b) donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost veća od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina velike vrijednosti);
- 5) donese odluku o raspodjeli dobiti;
- 6) povećava ili smanjuje kapital društva utvrđen statutom, zamjenjuje akcije jedne klase akcijama druge;
- 7) donese odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- 8) odobrava procjenu nenovčanih uloga;

- 9) na zahtjev odbora direktora, razmatra pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje društva;
- 10) odobrava zaključenje ugovora u vezi sa kupovinom imovine od osnivača ili većinskog akcionara društva, u svim slučajevima kada isplata prevazilazi jednu desetinu kapitala društva utvrđenog statutom i kada ugovor treba zaključiti u roku od dvije godine od registracije društva;
- 11) donese odluku o izdavanju obveznica, odnosno zamjenjivih obveznica ili drugih zamjenjivih hartija od vrijednosti;
- 12) ograniči ili ukine prioritarno pravo akcionara da upišu akcije ili steknu zamjenjive obveznice, uz saglasnost dvotrećinske većine glasova akcionara na koje se ta odluka odnosi;
- 13) sastavni dio izvještaja o poslovanju društva iz stava 2 tačka 4a ovog člana je izvještaj o odnosima sa matičnim društvom i društvima u kojima njegovo matično društvo ima status matičnog ili zavisnog društva. U izvještaju se navode svi pravni poslovi i transakcije koje je društvo imalo sa svojim matičnim društvom i društvima u kojima njegovo matično društvo ima status matičnog ili zavisnog društva, sa izjavom odbora direktora da li je društvo pretrpjelo štetu iz tih poslova i transakcija, kao i da li je društvu nadoknađena eventualna šteta koju je imalo iz takvih pravnih poslova i transakcija;
- 14) u slučaju da šteta društvu nije nadoknađena, članovi odbora direktora odgovaraće za štetu koju su pretrpjeli akcionari shodno članu 39 stav 6 ovog Statuta;
- 15) donosi Poslovnik o svom radu;
- 16) odlučuje o svim drugim pitanjima utvrđenim zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društvo.

O pitanjima koja se odnose na poslovanje Akcionarskog društva, a iz djelokruga je rada Odbora direktora, Skupština može odlučivati samo na njegov zahtjev.

O pitanjima iz tačke tri i četiri stav I. ovog člana Skupština odlučuje po pribavljanju mišljenja revizora.

1. Sazivanje Skupštine akcionara

Član 30.

- (1) Akcionarsko društvo dužno je da održi skupštinu jednom godišnje.
- (2) Po nalogu odbora direktora, sekretar društva organizuje skupštinu akcionara. Pravo sazivanja skupštine ima odbor direktora i akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% akcionarskog kapitala, ukoliko statut ne predviđa da akcionari sa manjim dijelom kapitala imaju pravo na sazivanje skupštine.
- (3) Akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da sazovu skupštinu akcionara u roku od 30 dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" pravosnažne odluke kojom je poništena odluka skupštine o spajanju ili podjeli društva. U tom roku postojeći organi društva dužni su da vrše svoju funkciju, u okviru svojih ovlašćenja, osim da raspolažu imovinom,
- (4) Akcionari iz st. 2 i 3 ovog člana upućuju odboru direktora zahtjev za sazivanje sjednice skupštine akcionara, dnevni red skupštine i predloge odluka koje na skupštini treba da se donesu. Odbor direktora dužan je da sazove skupštinu akcionara u roku od 30 dana od dana dobijanja zahtjeva za sazivanje sjednice skupštine akcionara na teret sredstava društva.

- (5) Odbor direktora saziva redovnu godišnju skupštinu akcionara u roku od tri mjeseca nakon završetka svake finansijske godine, sa izuzetkom prve godine od osnivanja društva.
- (6) Obavještenje o sazivanju skupštine akcionara dostavlja se najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Obavještenje se dostavlja putem pošte, a za društva koja imaju 100 i više akcionara, odbor direktora je dužan da obavještenje o sazivanju skupštine objavi dva puta u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje u Republici.
- (7) Obavještenje o sazivanju skupštine sadrži:
 - 1) mjesto održavanja skupštine;
 - 2) datum i vrijeme održavanja skupštine;
 - 3) dnevni red skupštine sa obavještenjem gdje akcionari mogu izvršiti uvid u materijale i predloge odluka koje će se razmatrati na skupštini akcionara.
- (8) Materijali sa predlozima odluka koji treba da se razmotre na skupštini akcionara moraju biti dostupni na uvid akcionarima društva u sjedištu društva, odnosno u prostorijama društva izvan sjedišta, ako se djelatnost obavlja u više mjesta, najmanje 20 dana prije održavanja sjednice skupštine akcionara.
- (9) Društvo je dužno da, na zahtjev akcionara, uz naknadu troškova umnožavanja i dostave materijala, odmah dostavi ili uruči kopije materijala i predloge odluka koje će se razmatrati na skupštini akcionara, ukoliko nije obavezno da odnosne materijale dostavlja ili uruči bez naknade.
- (10) Društvo je dužno da, na zahtjev akcionara, ukoliko posjeduje tehničke uslove, u rokovima iz ovog člana dostavlja obavještenja o sazivanju skupštine i materijale koji će se razmatrati na skupštini sa predlozima odluka elektronskom poštom na adresu koju odredi akcionar.
- (11) Obavještenje o sazivanju skupštine se dostavlja i Komisiji za hartije od vrijednosti, najkasnije 30 dana prije održavanja skupštine.

2. Dnevni red

Član 31.

- (1) Skupština donosi odluke po pitanjima koja su na dnevnom redu. Skupština ne može donositi odluke o pitanjima koja nijesu na dnevnom redu, osim ukoliko svi akcionari sa pravom glasa prisustvuju skupštini.
- (2) U slučaju izmjene dnevnog reda, akcionari se obavještavaju o izmjenama dnevnog reda na isti način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine akcionara i to najkasnije 10 dana prije dana održavanja skupštine.
- (3) Akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da zahtijevaju od odbora direktora proširenje dnevnog reda skupštine akcionara najkasnije 15 dana prije dana održavanja skupštine akcionara. Uz zahtjev za proširenje dnevnog reda skupštine akcionara akcionari dostavljaju i predloge odluka uz predložene tačke dnevnog reda. Odbor direktora je dužan da proširi dnevni red skupštine.
- (4) Ako se skupština ne održi, ponovna skupština se može održati samo po istom dnevnom redu koji je bio predviđen za skupštinu koja nije održana.

3. Postupanje na Skupštini

Član 32.

- (1) Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na skupštini akcionara dokazuje se potpisivanjem liste prisutnih. Na listi prisutnih iskazuje se i broj glasova koje poseduje svaki akcionar. Listu prisutnih potpisuju predsjedavajući skupštine i sekretar društva. Sekretar društva je sekretar sjednice skupštine akcionara.

- (2) Skupštinom akcionara predsjedava izvršni direktor, ukoliko drukčije ne odluči većina prisutnih ili zastupanih akcionara.
- (3) U odsustvu sekretara društva, izvršni direktor imenuje drugo lice za sekretara sjednice skupštine akcionara.
- (4) Zapisnik sa skupštine akcionara potpisuju predsjedavajući skupštine, sekretar i najmanje jedan akcionar koga ovlasti skupština akcionara. Kopije punomoćja i glasački listići učesnika na skupštini akcionara koji su glasali unaprijed i na skupštini akcionara prilažu se uz zapisnik.
- (5) Zapisnik sa skupštine akcionara sačinice se najkasnije u roku od 15 dana od dana održavanja skupštine akcionara.
- (6) Zapisnik sa skupštine akcionara obavezno sadrži: datum, mjesto i vrijeme održavanja skupštine akcionara, imena predsjedavajućeg, sekretara skupštine, lica koje ovjerava zapisnik, članova radnih tijela skupštine ako su bila formirana, kvorum, dnevni red, podatke o načinu i rezultatima glasanja, usvojene odluke na skupštini akcionara.

4. Kvorum i donošenje odluka

Član 33.

- (1) Kvorum skupštine akcionara čine akcionari koji posjeduju najmanje polovinu od ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića. Ako se na skupštini ne postigne potreban kvorum, skupština se može ponovo sazvati sa istim dnevnim redom, s tim da se obavještenje o sazivanju ponovljene skupštine mora objaviti najmanje dva puta u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje u Crnoj Gori, najmanje sedam dana prije održavanja ponovljene skupštine, na kojoj kvorum čine akcionari koji posjeduju najmanje 33% od ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili su zastupljeni preko punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića. Ponovljena skupština se može održati najkasnije 30 dana od dana održavanja skupštine na kojoj nije postignut kvorum.
- (2) Ako se na ponovljenoj skupštini ne postigne kvorum treća skupština se može sazvati na način i u rokovima kao ponovljena skupština, s tim da se ne zahtijeva postojanje kvoruma, a skupština donosi odluke o svim pitanjima koja su na dnevnom redu nezavisno od broja akcija koje su zastupljene.
- (3) Ukoliko je za donošenje odluke potrebna saglasnost akcionara koji posjeduju akcije određene klase, odluka se može donijeti od strane tih akcionara, samo ako sjednici prisustvuju akcionari koji posjeduju više od polovine akcija te klase.
- (4) Nakon glasanja po svakoj pojedinačnoj odluci predsjedavajući sjednice obavještava skupštinu i o glasanju "za" ili "protiv" akcionara koji imaju pravo glasa na skupštini, a koji su to uradili pisanim putem.
- (5) Društvo utvrđuje oblik glasačkog listića kojim se glasa u odsustvu, koji mora biti dostupan akcionarima. Društvo ne može poništiti glasanje akcionara koji je to uradio pisanim putem, a nije koristio formu propisanog glasačkog listića, ako se iz glasanja može utvrditi identitet akcionara i kako je taj akcionar glasao po pojedinim pitanjima.
- (6) Glasanje putem glasačkih listića je obavezno kada se biraju članovi odbora direktora i ako to zahtijevaju akcionari ili njihovi punomoćnici koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava na skupštini akcionara.

- (7) Skupština akcionara donosi odluku većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara ili putem glasačkih listića, osim u slučajevima kada se za donošenje odluke Zakonom o privrednim društvima zahtijeva druga većina.
- (8) Glasajući listić obavezno sadrži podatke o nazivu društva, datumu i mjestu održavanja skupštine akcionara društva, pitanja o kojima se glasa, ime, odnosno naziv akcionara, broj glasova akcionara, mogućnost glasanja "za" ili "protiv" po svakom pitanju o kome se glasa, a ako se glasa o članovima odbora direktora ime svakog kandidata o kome se glasa. Glasajući listić mora da sadrži i uputstvo o načinu glasanja i o uslovima za proglašenje glasanja važećim, odnosno nevažećim.
- (9) Prisutni ili zastupljeni akcionari koji nemaju pravo glasa po nekoj tački dnevnog reda prilikom odlučivanja na skupštini akcionara računaju se prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

5. Sporazum akcionara o glasanju

Član 34.

- (1) Sporazum akcionara o glasanju je ugovor/sporazum između izvjesnog broja akcionara društva sa ciljem da se unaprijed odredi kako da glasaju po osnovu svojih akcija, na određeni način i o određenim pitanjima na skupštini akcionara, bilo da je zaključen uz podršku organa društva, kluba (udruženja) akcionara ili samoorganizovanjem akcionara. Sporazum obavezuje samo akcionare koji su ga potpisali.
- (2) Sporazum o glasanju može se zaključiti za jednu skupštinu i ponovljenu sjednicu skupštine ili za određeno vrijeme koje ne može biti duže od pet godina.
- (3) Kada je sporazumom postignut dogovor o glasanju, akcionari prisustvuju sjednici skupštine da bi glasali kako je dogovoreno ili imenuju zajedničkog punomoćnika sa ovjerenim punomoćjem u skladu sa zakonom. Ako je sporazum zaključen za duži vremenski period, u sporazumu se predviđa način postizanja dogovora, odnosno usaglašavanja akcionara unaprijed o glasanju za predstojeće skupštine, kao i rješavanje mogućih sporova izabranom arbitražom ili od trećeg lica zajednički prihvaćenog.
- (4) Primjerak sporazuma o glasanju se predaje društvu radi evidencije, odnosno upisuje u registar društva, a ako se radi o društvu čije se akcije prodaju na organizovanom tržištu, sporazum se dostavlja Komisiji za hartije od vrijednosti."

6. Vanredna skupština

Član 35.

- (1) Vanredna skupština je svaka skupština, osim redovna godišnja skupština akcionara.
- (2) Vanredna skupština akcionara saziva se u slučaju, ako:
 - 1) akcionari koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava dostave u sjedište uprave društva pisani zahtjev za održavanje skupštine;
 - 2) odbor direktora ili akcionari predlažu da se:
 - (a) mijenja djelatnost društva;
 - (b) mijenja akcionarski kapital društva;
 - (c) prije isteka ugovorenog roka mijenja revizor;
 - (d) mijenja član odbora direktora prije isteka njegovog mandata.
 - 3) je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke društva; potrebno dati odobrenje društvu da kupi sopstvene akcije;
 - 4) se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka društva;
 - 5) to zahtijeva revizor koji je podnio ostavku;

- 6) se broj članova odbora direktora smanjio ispod propisanog minimuma, odnosno ako je nastao paran broj članova odbora direktora zbog podnošenja ostavke nekog člana prije isteka mandata.
 - 7) odbor direktora smatra da određeno pitanje treba razmotriti na vanrednoj skupštini akcionara.
- (3) Kada neto imovina društva iznosi polovinu ili manje od vrijednosti akcionarskog kapitala društva, odbor direktora saziva vanrednu skupštinu društva u roku od 14 dana od dana saznanja za tu činjenicu od strane člana odbora direktora. Vanredna skupština će se održati u roku od 30 dana od toga datuma, u cilju razmatranja predloga mjera za rješavanje nastale situacije. Nijedna odluka predložena za rješavanje nastale situacije ne može se donijeti na skupštini, ukoliko ta odluka nije navedena kao posebna tačka u pozivu za sazivanje skupštine.
 - (4) Privredni sud će donijeti odluku o sazivanju skupštine akcionara ili vanredne skupštine akcionara, ako:
 - 1) skupština nije sazvana u roku od tri mjeseca od završetka poslovne godine, a akcionar je o tome obavijestio Privredni sud;
 - 2) se lice koje ima pravo da zahtijeva sazivanje skupštine obratilo Privrednom sudu, jer je odbor direktora odbio njegov zahtjev ili po njegovom zahtjevu nije u propisanom roku zakazao sjednicu skupštine akcionara;
 - 3) povjerioci društva to zahtijevaju od Privrednog suda zbog nesazivanja vanredne skupštine u jednom od slučajeva predviđenih u stavu 2 ovog člana.
 - (5) Odluku iz stava 4 ovog člana sprovodi odbor direktora na teret sredstava akcionarskog društva. Žalba na odluku suda ne zadržava njeno izvršenje.
 - (6) Sekretar društva, u ime odbora direktora, dostavlja obavještenje o sazivanju vanredne skupštine akcionara, u skladu sa postupkom utvrđenim ovim statutom, a najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Ako se saziva ponovna skupština, akcionari moraju biti o tome obaviješteni najkasnije 10 dana prije dana održavanja skupštine. Skupština akcionara može biti sazvana bez pridržavanja navedenih rokova, uz uslov da se svi akcionari sa pravom glasa ili njihovi punomoćnici saglase sa tim.
 - (7) Vanredna skupština akcionara saziva se na način utrđen u čl. 30 do 34 ovog statuta, a osim toga, obavještenje o sazivanju vanredne skupštine sadrži i predlog odluka koje treba razmotriti na toj skupštini.
 - (8) Akcionaru se mora omogućiti uvid u predloge odluka koje će se razmatrati na vanrednoj skupštini, najkasnije 20 dana prije dana održavanja skupštine.

7. Ništavnost odluka skupštine akcionara

Član 36.

- (1) Privredni sud može poništiti odluke skupštine akcionara na osnovu tužbe akcionara, članova odbora direktora ili izvršnog direktora, ako:
 - 1) pitanje o kojem je donijeta odluka nije bilo uvršteno u dnevni red skupštine u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima;
 - 2) akti ili odluke koje se obavezno registruju kod CRPS-a nijesu registrovane u roku utvrđenom Zakonom o privrednim društvima;
 - 3) nijesu poštovane odredbe ovog statuta o sazivanju i održavanju skupštine akcionara;
 - 4) odluka nije u saglasnosti sa Zakonom o privrednim društvima, statutom društva i drugim propisima.
- (2) Protiv odluke skupštine akcionara može se podnijeti tužba Privrednom sudu u roku od 30 dana od dana kada je lice koje podnosi tužbu saznalo ili moglo saznati za navedenu odluku, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana donošenja odluke.

2. ODBOR DIREKTORA

Član 37.

- (1) Odbor direktora je kolektivno tijelo kojim rukovodi predsjednik. Odbor direktora ima tri člana.
- (2) Za člana odbora direktora može biti izabrano samo poslovno sposobno lice. Član odbora direktora ne može biti:
 - 1) lice kome je na osnovu sudske odluke zabranjeno da bude birano za člana odbora direktora;
 - 2) revizor društva;
 - 3) izvršni direktor, osim u slučaju jednočlanih akcionarskih društava.
- (3) Privredni sud može donijeti odluku o zabrani izbora nekog lica za člana odbora direktora akcionarskog društva za vrijeme do tri godine, ako utvrdi :
 - 1) da je to lice dok je bilo član odbora direktora, sekretar društva, izvršni direktor ili likvidator društva počinilo prevaru u odnosu na društvo;
 - 2) da je to lice obavljajući poslove iz stava 3 tačka 1) ovog člana počinilo težu povredu službene dužnosti.
- (4) Mandat članova odbora direktora ističe na prvoj redovnoj godišnjoj sjednici skupštine akcionara. Lice koje je bilo član odbora direktora može biti ponovo birano. Broj mandata za člana odbora direktora nije ograničen. U slučaju podnošenja ostavke člana odbora direktora ili prestanka vršenja njegove funkcije na drugi način bira se novi odbor direktora.
- (5) Član odbora direktora može podnijeti ostavku prije isteka svog mandata, o čemu obavještava odbor direktora pisanim putem, najmanje 14 dana unaprijed.
- (6) Ako član odbora direktora zaključi ugovor sa društvom o naknadi za njegov rad u odboru ili je u radnom odnosu sa društvom, sve bitne odredbe tih ugovora moraju se prikazati u godišnjem finansijskom izvještaju društva.
- (7) Članove odbora direktora bira skupština akcionara. Prilikom njihovog izbora svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak broju članova odbora direktora, koji je utvrđen statutom društva (kumulativno glasanje). Akcionar ili punomoćnik akcionara može sve glasove dati jednom kandidatu ili ih po svom nahođenju rasporediti na više kandidata. Kandidati koji osvoje najveći broj glasova izabrani su za članove odbora direktora od strane skupštine akcionara. Članovi odbora direktora između sebe biraju predsjednika.
- (8) Akcionar i akcionari koji skupa imaju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za članove odbora direktora.

Član 38.

Ovlašćenja odbora direktora

- (1) upravlja i vodi poslove društva i vrši nadzor nad tekućim poslovanjem, koje se povjerava izvršnom direktoru i drugim licima odgovornim za posloводство (članovi menadžmenta).
- (2) upravlja društvom i daje smjernice za vođenje poslova, utvrđuje organizaciju društva, utvrđuje organizaciju računovodstva i finansijske kontrole, imenuje i razrješava odgovorna lica - članove menadžmenta i vrši supervizije nad tim licima, posebno u pogledu primjene statuta, zakona i drugih propisa, donosi opšta akta koja ne donosi skupština akcionara, utvrđuje predloge za skupštinu akcionara i saziva njene sjednice, odlučuje u drugom stepenu po svim prigovorima koji se podnose na odluke prvostepenih organa, predlaže odluku o promjeni naziva društva, djelatnosti društva, sjedišta društva, donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini,

prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost manja od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina male vrijednosti) i obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima društva.

- (3) donosi poslovnik o svom radu.
- (4) izvršni direktor prisustvuje svim sjednicama odbora direktora, ukoliko odbor direktora ne odluči drukčije.
- (5) članovi odbora direktora između sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika.

Član 39.

Obaveze Odbora direktora

- (1) Članovi odbora direktora dužni su da se, prilikom donošenja odluka, pridržavaju načela savjesnosti i da postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.
- (2) Obaveze članova odbora direktora su naročito da:
 - 1) postupaju savjesno i rade u korist društva kao cjeline;
 - 2) postupaju sa dužnom pažnjom i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja;
 - 3) obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;
 - 4) učestvuju u razmatranju svakog pitanja o kojem odbor odlučuje;
 - 5) koriste ovlašćenja samo u korist društva, uključujući da:
 - a) ne koriste imovinu društva za vlastite potrebe, kao da je njihova lična svojina;
 - b) ne koriste povjerljive informacije društva radi sticanja lične dobiti;
 - c) ne zloupotrebljavaju funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun, odnosno na štetu društva;
 - d) ne iskorišćavaju mogućnosti koje društvo stekne za zaključivanje poslova, a radi zaključivanja vlastitih poslova;
 - e) izbjegavaju konflikt interesa između njih i društva kojim upravljaju;
 - 6) prijave skupštini akcionara svaku korist ili privilegiju koju imaju u društvu, pored naknade za svoj rad.
- (3) Društvo ne može, sa članom odbora direktora ili članom odbora direktora svog matičnog društva ili drugog društva u kojem član odbora ima lični finansijski interes ili sa supružnikom ili srodnikom prvog stepena srodstva sa članom odbora direktora, zaključivati sljedeće ugovore:
 - 1) zajmove ili fiktivne zajmove u formi transakcije koja stvara obavezu zajmoprimcu da plati zajmodavcu;
 - 2) kreditne transakcije;
 - 3) obezbjeđenje za zajmove, fiktivne zajmove ili kreditne transakcije iz tač. 1 i 2 ovog stava.
- (4) Društvo može, u okviru redovne djelatnosti, zaključivati ugovore o zajmu i kreditne transakcije i obezbjeđenja za zajmove i kreditne transakcije, sa licima iz stava 4 ovog člana.
- (5) Član odbora direktora upravlja poslovanjem društva sa pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluje u najboljem interesu društva. On ne odgovara društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih poslovnih odluka, ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštuovao pravila struke.
- (6) Ako se prava akcionara, utvrđena Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, ostvaruju u sudskom postupku, članovi odbora direktora zajednički će nadoknaditi troškove postupka i štetu koju su pretrpjeli akcionari zbog nepoštovanja njihovih prava. Za štetu i troškove postupka neće odgovarati član odbora direktora koji je svoju nesaglasnost sa odlukom po osnovu koje je akcionar pretrpio štetu unio u zapisnik, kao i član odbora direktora koji nije prisustvovao sjednici odbora direktora,

a svoje neslaganje sa odlukom je izrazio pismenim putem odboru direktora odmah nakon saznanja o donesenoj odluci.

- (7) Sjednicu odbora direktora imaju pravo da zakažu predsjednik odbora direktora, kao i drugi članovi odbora, pod uslovom da se sa tim saglasilo više od polovine članova. Sjednica odbora direktora može se održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina prisutnih članova odbora direktora glasa za njih. Članovi odbora direktora imaju jednako pravo glasa. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika odbora direktora je odlučujući. Član odbora direktora nema pravo glasa kada odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti ili njegovog rada u društvu.
- (8) Članovi odbora direktora dužni su da čuvaju poslovne tajne društva.
- (9) Odbor direktora obavlja svoju dužnost do izbora novog odbora.

Član 40.

Odbor direktora ne smije ograničavati ovlašćenja revizora niti, na bilo koji način, uticati na njegov rad.

3. ADMINISTRACIJA, IZVRŠNI DIREKTOR I SEKRETAR DRUŠTVA

Član 41.

- (1) Odbor direktora utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije društva. Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima odbora direktora i vrše poslove koje im odbor direktora povjeri.
- (2) Odbor direktora ima diskreciono pravo da imenuje i razrješava izvršnog direktora i sekretara društva. Ako je mjesto izvršnog direktora upražnjeno, odbor direktora će imenovati vršioca dužnosti izvršnog direktora.
- (3) Odbor direktora sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom.
- (4) Odbor direktora ugovor koji sadrži elemente ugovora iz stava 3 ovog člana zaključuje i sa sekretarom društva.
- (5) Izvršni direktor je dužan da izvršava naloge odbora direktora i sprovodi njegove odluke u vezi sa : poslovanjem društva, zastupanjem interesa društva, upravljanjem imovinom društva, zaključivanjem ugovora, otvaranjem računa u bankama, zapošljavanjem lica u društvu, izdavanjem naloga i uputstava koji su obavezni za sve zaposlene u društvu i izvršavanjem drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit društva, u okviru ograničenja i ovlašćenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom i ovim statutom.
- (6) Izvršni direktor i druga lica odgovorna za posloводство društva dužna su da postupaju s pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluju u najboljem interesu društva, u smislu člana 39 st. 1, 2, 3 i 5 ovog statuta i mogu biti tuženi u skladu sa članom 20 st. 4 i 5 ovog statuta, nakon što im se povjeri rukovođenje društvom od strane odbora direktora.
- (7) Sekretar Društva izvršava stručno-administrativne radnje oko pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica skupština akcionara, odgovoran je za arhiviranje zapisnika i materijala za sjednice skupština, stara se za izvršavanje obaveza Društva prema akcionarima i prema državnim organima nadležnim za hartije od vrijednosti.

4. REVIZOR

Član 42.

- (1) Revizija finansijskog izvještaja društva vrši se po isteku finansijske godine, a prije održavanja skupštine akcionara. Reviziju vrši nezavisni revizor. Revizora bira skupština akcionara, na rok utvrđen statutom, koji ne može biti duži od jedne godine.
- (2) Akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za revizora društva.
- (3) Odlukom skupštine akcionara, koja se donosi većinom glasova, društvo može raskinuti ugovor sa revizorom prije isteka ugovorenog roka. Obavještenje o sazivanju skupštine akcionara dostavlja se 30 dana prije dana njenog održavanja. U roku od sedam dana od dana donošenja odluke o raskidanju ugovora sa revizorom, društvo dostavlja tu odluku CRPS-a.
- (4) Revizor može raskinuti ugovor prije isteka ugovorenog roka uz dostavljanje pisanog obavještenja društvu o raskidu ugovora.
- (5) Obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu da se ugovor ne raskida iz razloga o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci ili sličnih razloga. Revizor je dužan da, u roku od sedam dana od dana dostavljanja obavještenja o raskidu ugovora društvu, dostavi kopiju obavještenja CRPS-a.
- (6) Ako obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu da se ugovor raskida zbog okolnosti o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci, društvo je dužno da, u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja, dostavi kopiju obavještenja svakom licu koje ima pravo da dobije kopije finansijskih izvještaja. Ako obavještenje sadrži izjavu o okolnostima o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci, revizor može zahtijevati sazivanje skupštine akcionara da bi obrazložio te okolnosti. Odbor direktora je dužan da sazove skupštinu u roku od 28 dana od dana prijema obavještenja.
- (7) Revizor može pripremiti dodatni pisani izvještaj koji je odbor direktora dužan da dostavi (skupštini), na propisan način, a taj izvještaj se razmatra na sazvanoj skupštini ili na sljedećoj skupštini zavisno od slučaja.
- (8) Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjih finansijskih izvještaja društva u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i da o toj reviziji podnese izvještaj skupštini akcionara.
- (9) Izvod iz izvještaja revizora pročit će se na godišnjoj skupštini akcionara i biće dostupan za uvid svim akcionarima na toj skupštini.
- (10) Revizor ima pravo uvida u sve poslovne knjige društva u ugovoreno vrijeme i ima pravo da zahtijeva od članova odbora direktora i menadžmenta društva da bude upoznat sa svim podacima i objašnjenjima o kojima oni imaju saznanje ili ih mogu pribaviti, a koji su mu potrebni da sačini izvještaj.

Odgovornost revizora

Član 43.

- (1) Revizor ima pravo da prisustvuje godišnjoj skupštini društva i da daje objašnjenja i odgovore na postavljena pitanja u vezi sa ocjenama i mišljenjem u podnesenom izvještaju, kao i da bude pozvan, kao i akcionar društva.
- (2) Revizor odgovara zbog zloupotrebe svog položaja i ovlašćenja, posebno ako namjerno ili nepažnjom doprinese prevarnoj aktivnosti menadžera ili protivno zakonu objavi ili otkrije neovlašćenim licima poslovne tajne klijenta ili na drugi način doprinese nastanku štete za društvo i može biti tužen za naknadu štete zajedno sa članovima odbora direktora i izvršnim direktorom.

12. EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Član 44.

- (1) Društvo u svom sjedištu vodi sljedeću evidenciju i dokumentaciju:
 - 1) ugovor o osnivanju;
 - 2) statut društva;
 - 3) finansijske iskaze, izvještaje o poslovanju društva i izvještaje revizora društva;
 - 4) knjigu zapisnika koja sadrži:
 - a) zapisnike sa svih sjednica odbora direktora ili tijela koja je formirao odbor;
 - b) zapisnike sa svih skupština akcionara;
 - c) zapisnike sa skupština akcionara određenih klasa akcija;
 - 5) knjigovodstvo koje se, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima, vodi stalno i koje:
 - a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije društva;
 - b) omogućava da se ustanovi finansijska pozicija društva sa prihvatljivom tačnošću;
 - c) omogućava članovima odbora direktora da osiguraju da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona;
 - d) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva društva;
 - 6) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini društva;
 - 7) spisak akcionara (CDA);
 - 8) evidenciju o akcijama, udjelima i ulozima koje društvo posjeduje u drugim privrednim društvima;
 - 9) spisak članova odbora direktora;
 - 10) evidenciju o akcijama društva koje posjeduju članovi odbora direktora i izvršni direktor društva;
 - 11) spisak vlasnika obveznica koje je emitovalo društvo;
 - 12) spisak ugovora koje su sa društvom zaključili članovi odbora direktora, odnosno ugovora u kojima oni imaju interes.
- (2) Izvodi iz registra koje vodi Centralna Depozitarna Agencija su valjani dokazi o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo društvo.
- (3) Društvo je dužno da omogući akcionaru ili ranijem akcionaru, za period za koji je bio akcionar u društvu, uvid u knjigu zapisnika skupštine akcionara i evidenciju i dokumentaciju iz tač. 1 do 3 i 7 do 11 ovog člana, najkasnije u roku od sedam dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva. Pravo uvida u evidenciju i dokumentaciju iz stava 1 tač. 5, 6 i 12 ovog člana ostvaruje se u skladu sa članom 21 stav B tačka 7 ovog statuta. Kopiranje dokumentacije u koju akcionar može da ostvari uvid dozvoljeno je ukoliko ne predstavlja poslovnu tajnu društva.

13. FINANSIJE I RASPODJELA PROFITA

Član 45.

- (1) Kada na poslednji dan poslednje finansijske godine neto imovina društva, prema godišnjem izvještaju, iznosi ili bi nakon raspodjele dobiti akcionarima iznosila manje od vrijednosti kapitala društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati prema zakonu ili statutu društva, društvo ne može vršiti raspodjelu dobiti

- akcionarima, osim kada je donijeta odluka o povraćaju uloženog kapitala, saglasno članu 25 stav 11 ovog statuta.
- (2) Iznos namijenjen za raspodjelu akcionarima ne može prelaziti iznos dobiti ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za prenijeti dobit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su prenijeti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve, u skladu sa zakonom i statutom društva.
 - (3) Ako društvo dokaže da su akcionari znali ili mogli znati da je raspodjela dobiti izvršena suprotno stavu 2 ovog člana, akcionari će izvršiti povraćaj primljenog dobiti.

Dividende

Član 46.

- (1) Dividenda je isplata dijela dobiti društva njegovim akcionarima.
- (2) Odluka o isplati dividende koju je donijela skupština akcionara predstavlja obavezu društva prema njegovim akcionarima.
- (3) Akcionarsko društvo isplatiće dividendu samo ako neto vrijednost aktive nije manja od vrijednosti osnivačkog kapitala i pod uslovom da isplata dividende neće smanjiti neto vrijednost imovine ispod osnivačkog kapitala.
- (4) Dividende se mogu jedino isplaćivati iz akumuliranog neto dobiti.
- (5) Dividende se, po pravilu, isplaćuju u novcu. Dividende se, takođe, mogu isplatiti u obliku akcija društva ili drugih hartija od vrijednosti.
- (6) Dividende se jedino mogu isplatiti licima koja su bila akcionari društva na dan kada je skupština akcionara donijela odluku o isplati dividende. Ako akcionar nije isplaćena dividenda on zadržava pravo na dividendu i ako je otuđio akcije nakon dana održavanja skupštine akcionara na kojoj je donijeta odluka o isplati dividende.

14. RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA

Član 47.

Akcionarsko društvo može se restrukturirati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, na sljedeći način:

- podjelom na dva ili više društava,
- spajanjem,
- promjenom organizacionog oblika.

15. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 48.

Akcionarsko društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 49.

Akcionarsko društvo prestaje sa radom dobrovoljnom likvidacijom i stečajem, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, Zakona o insolventnosti privrednih društava i drugim propisima.

16. PRAVILA O UPOTREBI PEČATA

Član 50.

Pečat je okruglog oblika uobičajene veličine sa sljedećim tekstom: PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA po obodu, sa zaštitnim znakom PEP u sredini.

Društvo ima zaštitni znak PEP Podgorica sa krivudavim autoputem ispod.

Pečat mogu da upotrebljavaju samo lica ovlašćena za to.

17. ORGANIZACIJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA I ZAPOSLENI

Član 51.

Organizacija Društva utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Predlog Pravilnika utvrđuje Odbor direktora. Pravilnik donosi Odbor direktora.

Zaposleni u akcionarskom društvu imaju prava i obaveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom.

18. OPŠTI AKTI I POSLOVNA TAJNA

Član 52.

Opšti akti Akcionarskog društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je osnovni opšti akt Akcionarskog društva.

Drugi opšti akti Akcionarskog društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i zakonom.

Član 53.

Statut Akcionarskog društva i njegove izmjene i dopune donosi Skupština akcionara.

Predlog Statuta i predloge izmjene i dopuna Statuta utvrđuje Odbor direktora Akcionarskog društva.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati akcionari čija vrijednost akcija iznosi najmanje 5% osnovnog kapitala Akcionarskog društva.

Prihvatanjem inicijative Odbor direktora pokreće postupak za izmjene i dopune Statuta koji je istovjetan postupku za donošenje Statuta.

Član 54.

Pravilnike, odluke i druge akte donosi Odbor direktora.

Poslovnike o radu pojedinih organa donose ti organi.

Opšti akti Akcionarskog društva se mijenjaju po postupku koji važi za njihovo donošenje.

Član 55.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Akcionarskom društvu moraju biti u skladu sa Statutom i drugim odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 56.

Čuvanje poslovne tajne se bliže određuje Pravilnikom o poslovnoj tajni koje donosi odbor direktora.

19. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 57.

Društvo se obavezuje da štiti životnu i radnu sredinu na principima i po zahtjevima ekološke države.

Način ostvarivanja ove obaveze obezbijediće se saglasno zakonu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

20. RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 58.

Zaposleni u Društvu prihvataju princip da je brzo i pravično rješenje sporova koji proisteknu iz rada i poslovanja obostrano korisno i u najboljem interesu Društva. Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove sporazumno.

Član 59.

O pravima zaposlenih u Društvu odlučuje se u skladu sa zakonom, Pojedinačnim kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

21. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Zarade, naknade i ostala primanja zaposlenih u Akcionarskom društvu regulisaće se Pojedinačnim kolektivnim ugovorom.

Prava zaposlenih po ovom osnovu ne mogu biti manja od utvrdjenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVALJUĆI SKUPŠTINE AKCIONARA
Borjanka Vuceljic



B. Vuceljic

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG broj 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2011. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Član 1

Razrješavaju se članstva u Odboru direktora, i to:

1. Mile Dedeić,
2. Krstimir Mijanović, i
3. Vukomir Jakovljević

Za članove Odbora direktora su izabrani:

1. Mile Dedeic sa 31 313 glasova- predsjednik
2. Mijanovic Miladija sa 31 313 glasova- clan
3. Mijanovic Andrija sa 31 313 glasova- clan

Član 2

Članovima Odbora direktora, na ime nadoknade za rad u Odboru, određuje se neto nadoknada u iznosu od 100 EURa mjesečno, a predsjedniku 120 eura mjesečno

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.



PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Borjanka Vuceljic

AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Za Skupstinu Društva

Vezano za Vas Predlog od 07.12.2011. godine, ja DEDEIC MILE
dajem sledeću

I Z J A V U

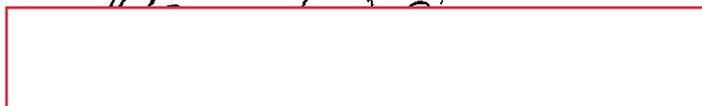
PRIHVATAM VAS PREDLOG DA BUDEM IZABRAN ZA CLANA
ODBORA DIREKTORA AD PODGORICA EKSPRES PODGORICA, TAKO
DA MOZETE PO OVOJ IZJAVI ODLUCITI NA SKUPSTINI ZAKAZANOJ
DANA 26.12.2011. GODINE.

Sa danom 26.12.2011. godine spreman sam preuzeti obaveze člana
Odbora direktora tog Društva, shodno Zakonu o privrednim društvima.

Dana 24.12.2011. godine

IZJAVU DAO

DEDEIC MILE



AD "PODGORICA EKSPRES" PODGORICA
Za Skupstinu Društva

Vezano za Vas Predlog od 07.12.2011. godine, ja MIJANOVIC
KRSTIMIR dajem sledeću

I Z J A V U

PRIHVATAM VAS PREDLOG DA BUDEM IZABRAN ZA CLANA
ODBORA DIREKTORA AD PODGORICA EKSPRES PODGORICA, TAKO
DA MOZETE PO OVOJ IZJAVI ODLUCITI NA SKUPSTINI ZAKAZANOJ
DANA 26.12.2011. GODINE.

Sa danom 26.12.2011. godine spreman sam preuzeti obaveze člana
Odbora direktora tog Društva, shodno Zakonu o privrednim društvima.

Dana 24.12.2011. godine

IZJAVU DAO

Mijanovic Krstimir



*AD "PDGPROAELSRES" PODGORICA
Za Skupštinu Društva*

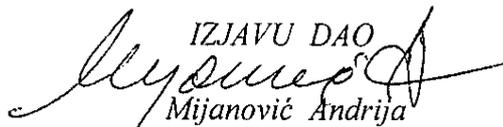
*Vezano za Vaš Predlog od 7.12. 2011. godine, ja MIJANOVIĆ ANDRIJA
dajem sledeću*

I Z J A V U

*PRIHVATAM VAŠ PREDLOG DA BUDEM IZABRAN ZA ČLANA
ODBORA DIREKTORA AD PODGORICA EKSPRES PODGORICA, TAKO DA
MOŽETE PO OVOJ IZJAVI ODLUČITI NA SKUPŠTINI ZAKAZANOJ DANA
26.12.2011. GODINE.*

*Sa danom 26.12.2011. godine spreman sam preuzeti obaveze člana Odbora
direktora tog Društva, shodno Zakonu o privrendim društvima.*

Dana 24.12.2011. godine

IZJAVU DAO

Mijanović Andrija



CRPS

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Прикљано из суде XII број протока
Дана 26.01.2012 број дана из пошту дана
Препорука дана _____
Број _____ број регистрације судска такса ЕУР _____

ЗАХТЈЕВ ЗА ДОПУНУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

AD Podgorica expres

Dana 28.12.2011 podnešena je prijava za PG
sa dokumentacijom za
broj dosijea

(navesti da li je osnivanje ili izmjena) 182905

Molimo da istu dopunite sa dokumentacijom predatom
uz zahtjev kako bi ista bila potpuna .

Uz zahtjev dostavljeno :

Odluka za OP

Podnosilac zahtjeva

B. Urošević

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG broj 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2011. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Član 1

Razrješavaju se članstva u Odboru direktora, i to:

1. Mile Dedeić,
2. Krstimir Mijanović, i
3. Vukomir Jakovljević

Za članove Odbora direktora su izabrani:

1. Mile Dedeić sa 31 313 glasova- predsjednik
2. Mijanovic Krstimir sa 31 313 glasova- član
3. Mijanovic Andrija sa 31 313 glasova- član

Član 2

Članovima Odbora direktora, na ime nadoknade za rad u Odboru, određuje se neto nadoknada u iznosu od 100 EURa mjesečno, a predsjedniku 120 eura mjesečno

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borjanka Vuceljic

B. Vuceljic

ZAPISNIK

sa skupstine akcionara Podgorica ekspres AD, odrzane 26.12.2011. godine sa pocetkom u 11 casova

Da bi bila obezbijedena vjerodostojnost i zakonitost skupštinskih odluka, sekretar Društva i sekretar Skupštine, Mijanovic Miladija, pristupila je potpisivanju liste vlasnika hartija od vrijednosti.

Potpisivanjem liste akcionara pravo učestvovanja na Skupštini dokazali su sljedeći akcionari, i to: Mijanovic Miladija sa 31.242 glasova, odnosno 87,7609 % od ukupnog broja glasova, Tatarovic Sefka sa 71 glasom, odnosno 0,1194 % od ukupnog broja glasova, što ukupno iznosi 31 313 glasova, odnosno 87,9603% od ukupnog broja glasova sa pravom glasa.

Skupštini prisustvuju članovi odbora direktora Mile Dedeic i Krstimir Mijanovic. Skupštini su prisutni i strucni saradnik Stojan Jocovic, Borjanka Vuceljic, Stojanovic Aleksandar

Zatim se prešlo na utvrđivanje predloženog dnevnog reda, i to:

1. Otvaranje Skupštine i izbor zapisničara i ovjerivača zapisnika.
2. Usaglasavanje Statuta Društva sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o klasifikaciji djelatnosti - donosenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Društva i Odluke o usaglasavanju Statuta Društva sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti
3. Razmatranje i usvajanje finansijskih izvještaja za 2010. godinu i Izvještaja revizora Društva.
4. Donošenje Odluke o razrješenju i izboru članova Odbora direktora Društva.
5. Donošenje Odluke o izboru revizora Društva za 2011. godinu.

Prisutni akcionari su u saznanju da je jedan broj lica, ukupno 52, podnijelo zahtjev za odrzavanje skupstine. Prisutni akcionari su odlucili da nema elemenata za razmatranje ovakvog zahtjeva zbog njegove nepotpunosti i neusaglasenosti sa Zakonom o privrednim društvima. Prisutni akcionari su prosljedili zahtjev odboru direktora na dalju obradu i eventualno zakazivanje vanredne skupstine.

Po pojedinostima iz samog zahtjeva, prisutni vecinski akcionari su vec donijeli odredjene zakljucke i blagovremeno obavijestili privredni sud.

Tačka 1

Po prvoj tacki dnevnog reda prisutni akcionari su donijeli odluku da ovjerivaci zapisnika budu Miladija Mijanovic (vecinski akcionar) i Tatarovic Sefka. Istovremeno sjednici je trebao da prisustvuje i akcionar Nikola Asanovic koji je svoju sprijecenost opravdao odlaskom u zdravstvenu ustanovu. Tatarovic Sefka je kao prisutni akcionar saglasna da ovjerivac zapisnika umjesto nje bude Mijanovic Miladija koja je istovremeno prisutna na sjednici.

Skupština akcionara je primjetila da u dosadasnjem toku nije bilo adekvatno usaglasenih normativnih akata ovog lica sa vazecim propisima, s tim sto je konstatovano da je primjena zakona o privrednim društvima sa njegovim izmjenama bila u direktnoj primjeni i da nije bilo propusta.

Istovremeno je zaključeno da direktor i odbor direktora s ovlaštenom agencijom zaključe ugovor o usaglasavanju pomenutih normativa.

Na predlog izvršnog direktora i većinskog vlasnika, skupština akcionara je donijela odluku da skupštinom predsjedava Borjanka Vučeljić, a za zapisničara je određen Aleksandar Stojanović.

Tačka 2

U okviru ove tačke dnevnog reda izvještaj odbora direktora, koji je sadržajni dio ovog zapisnika podnio je predsjednik odbora Mile Dedeić.

Prilikom obrazlaganja pojedinih bilansnih pozicija istakao je da se već godinama pravi greška u bilansu stanja na poziciji 9 "Potraživanja od kupaca". Potraživanje iskazano na ovoj poziciji nije objektivno prikazano sa razloga što 2009 godine nije knjigovodstveno stanje usaglaseno sa autobuskim stanicama.

Iz tih razloga skupština akcionara je donijela sledeću odluku:

- azurirati knjigovodstvenu evidenciju, konkretno vezano za potraživanje od kupaca, posebno za dužničko - poverilacke odnose, te na osnovu usaglasenih knjigovodstvenih evidencija otpisati nerearno iskazane iznose.

Knjigovodstvo ovog društva ima niz propusta i slabosti. U prvom redu nije vodjena azurno i analitički već kumulativno i može se zaključiti na osnovu aproksimativnih prikaza.

Prisutne korekcije će izvršiti odbor direktora u saradnji sa izvršnim direktorom i kao odluku prezentirati nadležnim institucijama.

U okviru ove tačke dnevnog reda takodje je izvršen i izvještaj o reviziji finansijskih iskaza kompanije "Podgoricaekspres" AD koju je uradila revizorska kuća "Omega" DOO. Revizor Ibro Sabović opravdao je svoje odsustvo zbog bolesti obavještenjem br. 11/010- PEP/1 od 26.12.2011. godine i ujedno dao saglasnost za izbor za revizora za izvještajnu 2011. godinu. U skladu sa Zakonom o privrednim društvima predsjedavajući čita izvještaj revizora za 2010. godinu. Zatim je predsjedavajući skupštine stavio na glasanje i usvajanje finansijski izvještaj za 2010. godinu i prihvatanje izvještaja Revizora. Nakon toga sa 31 313 glasova skupština akcionara je donijela sledeću odluku:

Tačka 1

Skupština akcionara PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, na sjednici održanoj 26.12.2011. upoznata je sa sadržajem skupa osnovnih finansijskih izvještaja za 2010. godinu i izvještajem revizora.

Tačka 2

Skupština akcionara PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA usvaja Finansijske izvještaje sa stanjem na dan 31.12.2010. godine, urađene u skladu sa MRS i prihvata izvještaj revizora za 2010 godinu, koji čine sastavni dio ovog zapisnika.

Tačka 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Tačka 3

Posto Podgoricaekspres AD nije vrsila usaglasavanje statuta sa izmjenama i dopunama zakona o privrednim društvima koje su objavljene u Sl. listu Crne Gore 17/07, 80/08, 40/10, 22/67, 36/11, a u međuvremenu je stupio na snagu i zakon o klasifikaciji djelatnosti, po kome je iskazana obaveza usaglasavanja statuta društva. To, skupština akcionara sa 31 313 glasova donosi sledeće odluke:

I

Član 1

Usaglasava se Statut Društva sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti

Član 2

Na osnovu ove odluke biće napravljena odluka o izmjenama i dopunama statuta i precisen tekst statuta

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

II

Član 1 do člana 6, mijenja se i glasi

"

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- 1) PODGORICAESPRES AD PODGORICA (u daljem tekstu: Akcionarsko društvo) je društvo fizičkih ili pravnih lica, osnovano radi obavljanja privredne djelatnosti, a čiji je kapital podijeljen na akcije.
- 2) Akcionarsko društvo je svojom imovinom i obavezama potpuno odvojeno od akcionara i odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.
- 3) Akcionari ne odgovaraju svojom imovinom za obaveze Društva.

Član 2.

Akcionarsko društvo je upisano u CRPS-a u Podgorici dana 07.08.2002. godine i zavedeno pod brojem 40000455, a saglasno ovom Statutu izvršice se doregistracija, odnosno upis u CRPS-a svih promjena koje se vrše saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 3.

U skladu sa Zakonom Akcinarsko društvo preduzima sve poslove, aktivnosti i radnje kojima se ostvaruje i unapređuje djelatnost Akcionarskog Društva, uključujući i osnivanje drugih društava, sticanja sredstava u drugim društvima i ulaganja sopstvenih sredstava u druga društva, kao i osnivanje poslovnih jedinica, koje nemaju svojstvo pravnog lica i koje posluju u sjedištu i izvan sjedišta društva.

2. NAZIV DRUŠTVA

Član 4.

Akcionarsko društvo posluje pod firmom: PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA.

3. SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Akcionarskog društva je u Podgorici, Zabjelo broj 10, a to je, ujedno, i adresa na koju se šalju zvanični dopisi.

”

Član 2

Član 6 do člana 10, mijenja se i glasi

”

1. DJELATNOST DRUŠTVA

Član 6.

Akcionarsko društvo se bavi sledećim djelatnostima:

45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima; 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima; 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila; 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila; 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila; 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala; 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda; 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija; 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala; 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona; 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe; 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože; 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana; 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda; 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda; 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje; 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama; 46.23 Trgovina na veliko životinjama; 46.24 Trgovina na veliko sirovom,

nedovršenom i dovršenom kožom; 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem; 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa; 46.33 Trgovina na veliko mlječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima; 46.34 Trgovina na veliko pićem; 46.35 Trgovina na veliko, duvanskim proizvodima; 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima; 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima; 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce; 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom; 46.41 Trgovina na veliko tekstilom; 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom; 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo; 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje; 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima; 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima; 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje; 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom; 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo; 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima; 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom; 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i proborom; 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama; 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama; 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje; 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem; 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom; 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom; 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima; 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama; 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom; 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje; 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima; 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima; 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima; 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko; 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom; 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama; 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama; 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama; 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama; 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama; 47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama; 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama; 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama; 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama; 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama; 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama; 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama; 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama; 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama; 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljavanje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama; 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama; 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama; 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama; 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.65 Trgovina na malo igrama i gračkama u specijalizovanim prodavnicama; 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim

prodavnicama; 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama; 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama – apotekama; 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama; 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama; 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama; 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama; 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama; 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama; 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama; 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama; 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama; 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta; 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgama i pijaca; 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika; 49.32 Taksijev prevoz; 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju; 49.41 Drumski prevoz tereta; 49.42 Usluge preseljenja; 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika; 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta; 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima; 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima; 52.10 Skladištenje; 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju; 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju; 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju; 52.24 Manipulacija teretom; 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju; 53.10 Poštanske aktivnosti; 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti; 55.10 Hoteli i sličan smještaj; 55.20 Odmarašta i slični objekti za kraći boravak; 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice; 55.90 Ostali smještaj; 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata; 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane); 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane; 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića; 85.53 Djelatnost škola za vozače; 92.00 Kockanje i klađenje; 93.11 Djelatnost sportskih objekata; 93.12 Djelatnost sportskih klubova; 93.13 Djelatnost fitness klubova; 93.19 Ostale sportske djelatnosti; 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova; 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti.

Osim navedenih djelatnosti Akcionarsko društvo će obavljati i poslove spoljnotrgovinskog prometa, i to:

- uvoz-izvoz robe iz predmeta poslovanja,
- pružanje usluga u izvođenju investicionih radova,
- usluge posredovanja i zastupanja stranih firmi,
- konsalting, marketing, reeksport, konsignacija, malogranični promet, međunarodna špedicija i druge srodne poslove.

Član 7.

Akcionarsko društvo ima svojstvo pravnog lica i sva ovlašćenja u pravnom prometu sa trećim licima kao i sva prava i obaveze fizičkog lica, osim u slučajevima gdje su ta prava ograničena isključivo za fizičko lice.

Član 8.

U poslovnoj korespondenciji i drugim poslovnim dokumentima Akcionarskog društva navodi se

- naziv CRPS-a i broj pod kojim je zaveden,
- oznaku da je društvo Akcionarsko društvo,

- naziv Akcionarskog društva,
 - sjedište Akcionarskog društva,
 - napomenu da je društvo u likvidaciji, ako je takav slučaj u pitanju.
- Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima u okviru djelatnosti za čije obavljanje je registrovano Akcionarsko društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

Član 3

Član 10 do člana 16, mijenja se i glasi

"

4. AKCIONARSKI KAPITAL

Član 10.

Struktura i djelovi kapitala utvrđeni su međunarodnim računovodstvenim standardima koje objavljuje Međunarodni komitet za računovodstvene standarde (IASC).

Član 11.

- 1) Kapital Društva čine prava svojine nad pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, HOV i druga imovinska prava.
- 2) Osnovni kapital Društva na dan 26.12.2011. iznosi 666.787,0695EURa podijeljen na 35.599 akcija, pojedinačne nominalne vrijednosti 18,7305EUR-a.
- 3) Knjiga akcija se vodi u dematerijalizovanom obliku kod CDA Podgorica, u skladu sa članom 3 Zakona o hartijama od vrijednosti.

Član 12.

Procjene nenovčanog uloga

- (1) Nenovčani ulogi procjenjuju se od strane jednog ili više ovlašćenih nezavisnih procjenjivača. Procjenjivač može biti fizičko lice, pravno lice ili firma (ortakluk ili komanditno društvo).
- (2) Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane skupštine akcionara.
- (3) Izvještaj o procjeni sadrži:
 - 1) ime ili naziv vlasnika imovine;
 - 2) opis svakog dijela imovine koja se procjenjuje;
 - 3) opis metoda procjene koje se primjenjuju;
 - 4) izjavu da vrijednost imovine predložene u izvještaju odgovara broju i početnoj cijeni akcija koje se izdaju ulagaču.
- (4) Odlukom skupštine akcionara o prihvatanju nenovčanog uloga utvrđuje se broj akcija koje se izdaju za taj ulog, ime lica koje daje ulog i vrstu imovine koja se ulaže.
- (5) Emisija akcija po osnovu nenovčanog uloga evidentira se kod Komisije za hartije od vrijednosti.
- (6) Izvještaj ovlašćenog procjenjivača i odluka skupštine akcionara o prihvatanju nenovčanog uloga dostaviće se CRPS-a u roku od sedam dana od dana prijema

rješenja Komisije za hartije od vrijednosti o evidentiranju emisije akcija po osnovu nenovčanog uloga. Obavještenje o odluci o prihvatanju nenovčanog uloga Registrator dostavlja "Službenom listu RCG" radi objavljivanja, u roku od dva radna dana od prijema odluke.

(7) Akcionarsko društvo neće emitovati akcije za nenovčane uloge, ako nijesu procijenjeni od strane nezavisnog procjenitelja u skladu sa ovim statutom.

6. AKCIJE

Član 13.

(1) Akcija predstavlja interes u društvu koji se sastoji od prava učešća u raspodjeli dobiti i drugih prava utvrđenih ovim statutom. Akcije se emituju, prenose i čuvaju u dematerijalizovanom obliku i postoje u elektronskoj formi u informacionom sistemu Centralne Depozitarne Agencije (u daljem tekstu: CDA).

(2) Emisija i promet akcija akcionarskog društva sprovodi se u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.

(3) Akcija se ne može dijeliti na manje dijelove. Ako je akcija u vlasništvu nekoliko lica, svi njeni vlasnici smatraju se kao jedan akcionar. Prava iz akcije vrši jedan od vlasnika uz saglasnost ostalih. Svi vlasnici akcije neograničeno solidarno odgovaraju za obaveze koje imaju akcionari.

(4) Početna, odnosno nominalna, kao i tržišna vrijednost akcije izražava se u Eurima.

(5) Akcije akcionarskog društva izdaju se na ime i moraju se registrovati kod Komisije za hartije od vrijednosti i CDA.

(6) Akcije društva u stečaju mogu se sticati.

(7) Akcije se klasifikuju prema pravima koje daju. Prava su utvrđena statutom društva ili posebnim pravnim aktom koji se donosi kada se emituju nove akcije.

(8) Upis, izdavanje, registracija, svojina, dokaz o svojini, javna ponuda i prenos akcija, insajdersko poslovanje ili zloupotrebe na tržištu akcija propisani su Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 14.

(1) Akcije koje emituje društvo moraju biti u potpunosti uplaćene prije nego se izdaju njihovim vlasnicima.

(2) Kada se kapital povećava novčanim ulozima, akcije moraju biti ponuđene po osnovu prava preče kupovine postojećim akcionarima, srazmjerno broju akcija koje posjeduju.

(3) Postojećim akcionarima iz stava 2 ovog člana smatraju se samo oni akcionari koji su imali taj status na dan donošenja odluke o povećanju kapitala.

(4) Ukoliko postojeći akcionari iz stava 2 ovog člana prodaju svoje akcije gube pravo preče kupovine i to pravo se ne prenosi na kupca akcija.

(5) Kada upisani kapital društva ima nekoliko klasa običnih akcija ili drugih vlasničkih hartija od vrijednosti, prava tih drugih klasa moraju biti zastupljena na način da im se ponude akcije kojima će se održati proporcionalno vlasništvo kapitala u društvu.

(6) Uslovi ponude akcija na osnovu prava preče kupovine, uključujući period u kojem se ovo pravo mora iskoristiti, objavljuju se u "Službenom listu RCG" i o tome svi akcionari moraju biti obaviješteni u pisanoj formi.

(7) Pravo preče kupovine mora se koristiti u roku od najmanje 30 dana od dana objavljivanja ponude ili od dana dostavljanja obavještenja akcionarima, koji god od ta dva dana je kasniji u vremenu.

(8) Pravo preče kupovine ne može se ponovo koristiti nakon isteka roka iz stava 7 ovog člana.

(9) Pravo preče kupovine ne može se ograničiti ili ukinuti statutom, a može se izmijeniti ili ukinuti samo odlukom skupštine akcionara donijetom u skladu sa članom 29 tačka 12) ovog statuta. Odbor direktora dostavlja skupštini akcionara pisani izvještaj sa razlozima za ograničavanje ili ukidanje prava preče kupovine i objašnjenjem predložene početne cijene akcija.

(10) Odluka iz stava 9 ovog člana dostavlja se CRPS-a, u roku od sedam dana od dana donošenja.

Član 15.

(1) Akcije društva mogu biti podijeljene na obične i povlašćene akcije, klasifikovane prema pravima koje daju. Povlašćene akcije su akcije koje daju prvenstvo isplate dividende i raspodjele ostatka imovine nakon likvidacije društva, u odnosu na obične akcije.

(2) Obične akcije daju pravo na dividende i srazmjerni dio imovine društva u slučaju likvidacije društva, nakon što se izvrši raspodjela vlasnicima povlašćenih akcija. Ako se akcionarski kapital povećava emisijom novih akcija, vlasnici običnih akcija ili drugih oblika vlasništva kapitala u društvu imaju ista prava na sticanje novih akcija.

(3) Prava vlasnika povlašćenih akcija i postupak promjene tih prava moraju se utvrditi, prije izdavanja tih akcija, u posebnom pravnom aktu koji se objavljuje prilikom emisije tih akcija. Iznos dividende utvrđuje se kao fiksni iznos izražen u Eurima.

(4) Dividende povlašćenih akcija mogu biti kumulativne ili nekumulativne. Njihov oblik utvrđuje se posebnim pravim aktom prije njihovog emitovanja.

(5) Vlasnik kumulativne povlašćene akcije ima garantovano pravo na dividendu utvrđenu za tu akciju. Ako dobit nije dovoljna za plaćanje svih dividendi, neisplaćeni dio isplaćuje se tokom narednih poslovnih godina kada dobit bude dovoljna za isplatu.

(6) Neisplaćena dividenda ili dio neisplaćene dividende kod nekumulativne povlašćene akcije ne može se prenijeti u slijedeće poslovne godine.

(7) Prije pretvaranja kumulativne povlašćene akcije u običnu akciju, društvo je dužno da izmiri obaveze prema vlasnicima povlašćenih akcija.

Član 16.

Obveznice

(1) Obveznica akcionarskog društva je hartija od vrijednosti sa fiksnim prihodom, koja daje pravo njenom vlasniku na kamatu i ostala prava utvrđena prilikom emisije obveznice ili u ugovoru o otkupu obveznice. Nakon dospjeća, vlasniku obveznice se isplaćuje iznos glavnice koji je jednak ugovorenoj vrijednosti nakon dospjeća.

(2) Odluka o izdavanju obveznica donosi se na skupštini akcionara većinom glasova prisutnih i zastupljenih akcionara ili od strane odbora direktora.

(3) Akcionarsko društvo dužno je da otkupi obveznice na ugovoreni datum, ukoliko prilikom emitovanja obveznica nije utvrđeno da se obveznice mogu otkupiti i prije dospjeća.

Zamjenjive obveznice

(1) Zamjenjiva obveznica je obveznica koja se može zamijeniti za akciju društva.

(2) Odluka o emitovanju zamjenjivih obveznica donosi se na skupštini akcionara kojoj prisustvuje dvije trećine akcionara lično ili zastupanih preko punomoćnika ili putem glasačkih listića. Odlukom se obavezno utvrđuje broj akcija koje se dodjeljuju

po osnovu zamijenjenih obveznica. Odluka skupštine akcionara objavljuje se u "Službenom listu RCG".

(3) Akcionari imaju pravo preče kupovine zamjenjivih obveznica srazmjerno broju akcija društva koje posjeduju. Period u kojem akcionari mogu vršiti ovo pravo ne može biti kraći od 30 dana od dana objavljivanja predloga za izdavanje zamjenjivih obveznica ili od dana dostavljanja obavještenja akcionarima, uzimajući u obzir dan koji je kasniji u vremenu.

(4) Pravo preče kupovine zamjenjivih obveznica koje imaju postojeći akcionari može se ograničiti ili ukinuti odlukom skupštine akcionara donijetoj u skladu sa članom 29 tačka 12) ovog statuta. Odbor direktora društva dostavlja skupštini pisanu izjavu koja sadrži razloge ograničavanja ili ukidanja prava preče kupovine zamjenjivih obveznica.

(5) Odredbe ovog člana primjenjuju se na emitovanje i drugih hartija od vrijednosti koje su zamjenjive za akcije ili koje daju pravo sticanja akcija.

”

Član 4

Član 16 do člana 26, mijenja se i glasi

”

7. PRAVA I OBAVEZE DRUŠTVA I AKCIONARA

Član 17.

Prava i obaveze društva

(1) Akcionarsko društvo ima sva prava i obaveze fizičkog lica, osim gdje su ta prava i obaveze zakonom ili statutom društva ograničena isključivo na fizička lica.

(2) Akcionarsko društvo u poslovnim pismima i drugim poslovnim dokumentima društva navodi:

- 1) naziv CRPS-a;
- 2) broj pod kojim je društvo zavedeno u CRPS-a;
- 3) oznaku da je društvo akcionarsko društvo;
- 4) naziv društva;
- 5) sjedište društva;
- 6) napomenu da je društvo u likvidaciji, ako je takav slučaj u pitanju.

Član 18.

Obaveza dostavljanja podataka i obavještanja javnosti

(1) Akcionarsko društvo dostavlja CRPS-a, koji dostavlja "Službenom listu RCG" na objavljivanje, slijedeća dokumenta i podatke, u skladu sa stavom 2 ovog člana:

- 1) izmjene koje se odnose na statut, posebni akt iz člana 19 stav 3 Zakona o privrednim društvima, ako statut ne sadrži podatke iz tog akta;
- 2) promjene naziva i sjedišta društva, odnosno adrese za prijem službenih dopisa;
- 3) imenovanje, razrješenje i podatke o licima koja su ovlašćena da zastupaju društvo u odnosima prema trećim licima, kao i podatke da li lica ovlašćena da zastupaju društvo to čine kolektivno ili pojedinačno;
- 4) imenovanje, razrješenje i podatke o izvršnom direktoru, sekretaru društva i revizoru društva;
- 5) odluku skupštine o likvidaciji društva;

6) odluku o imenovanju likvidatora, njegovom identitetu, kvalifikacijama i ovlašćenjima, osim onih utvrđenih Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom;

7) finansijski izvještaji, uključujući izvještaj revizora.

(2) U "Službenom listu RCG" uz podatke se objavljuju i nazivi dokumenata koji sadrže i obavještenje da se ista nalaze u CRPS-a.

(3) Akcionarsko društvo je dužno da CRPS-a dostavi sve izmjene i dopune ugovora o osnivanju, statuta ili drugog dokumenta ili podatka utvrđenih odredbama Zakona o privrednim društvima, u roku od sedam dana od dana njihovg donošenja. Sekretar društva je odgovoran za dostavljanje navedenih dokumenata i podataka.

(4) Nakon svake izmjene statuta ili ugovora o osnivanju, cjelovit tekst se dostavlja CRPS-a. Izmjene statuta ili ugovora o osnivanju valjane su samo kada se registruju.

(5) Dokumenti i podaci obavezuju društvo prema trećim licima od dana objavljivanja u "Službenom listu RCG", osim ako društvo ne dokaže da su treća lica znala za njih. Dokumenti i podaci ne obavezuju savjesna treća lica u vezi transakcija koje su izvršene u roku od 16 dana od dana objavljivanja dokumenata i podataka, a koja mogu dokazati da nijesu znala niti mogla znati za njihovo objavljivanje.

(6) Ne smije biti nesaglasnosti između onoga što je objavljeno i onoga što je dostavljeno CRPS-a. Ako postoji takva nesaglasnost, tekst koji posjeduje CRPS-a je važeći. Tekst koji je objavljen ne može se isticati kao vjerodostojan u odnosima sa trećim licima koja su se pouzdala u tekst koji posjeduje CRPS-a. Treća lica mogu smatrati vjerodostojnim objavljeni tekst, ukoliko društvo ne dokaže da su ona imala saznanje o tekstu dostavljenom CRPS-a.

Član 19.

Pravne posljedice obaveza preuzetih od strane društva

(1) Objavljivanje imena članova odbora direktora, izvršnog direktora ili sekretara društva koji su ovlašćeni da zastupaju društvo obavezuje društvo i na to se mogu pozivati i treća lica, ukoliko društvo ne dokaže da su treća lica znala ili mogla znati za nepravilnosti prilikom njihovog izbora.

(2) Odluke skupštine akcionara, odbora direktora, izvršnog direktora ili sekretara društva obavezuju društvo i u slučaju da izlaze izvan okvira djelatnosti društva.

(3) Ograničenja ovlašćenja organa društva, koja proističu iz statuta ili odluka tih organa, ne mogu se isticati prema trećim licima, čak i ako su bila objavljena.

(4) Generalno ovlašćenje za zastupanje, dato u skladu sa statutom društva jednom ili više lica koja djeluju kolektivno, može se isticati prema trećim licima, pod uslovom da je objavljivanje izvršeno u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 20.

Prava i obaveze akcionara

(1) Akcionar je fizičko ili pravno lice čija je odgovornost ograničena do visine uloga i koje je vlasnik najmanje jedne akcije u akcionarskom društvu.

(2) Svaki akcionar društva ima ona prava koja mu daju akcije koje posjeduje. Prema svim akcionarima postupa se jednako u jednakim okolnostima.

(3) Akcionari nemaju druge obaveze prema društvu, osim obaveze da uplate, na utvrđeni način, početnu cijenu svih akcija koje su upisali. Odluka skupštine akcionara koja obavezuje sve ili samo neke od akcionara da daju dodatne uloge biće nevažeća, ukoliko nije donijeta jednoglasno.

(4) Kada se utvrdi da je došlo do nepravilnosti u upravljanju ili poslovanju društva, društvo ima pravo da tuži odgovorno lice kod Privrednog suda. U slučaju da društvo ne tuži odgovorno lice, akcionar ima pravo da u svoje ime, a za račun društva tuži odgovorno lice u društvu koje je odgovorno za nepravilnosti u upravljanju ili poslovanju društva (derivativna tužba). Akcionar ima pravo na derivativnu tužbu ako je prethodno u pisanom obliku zahtijevao od društva da tuži odgovorno lice, a društvo je taj zahtjev odbilo ili nije podnijelo tužbu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva. Ostvarena naknada štete po derivativnoj tužbi pripada društvu, a akcionar koji je podnio derivativnu tužbu ima pravo na naknadu troškova.

(5) Akcionar društva ili njegov nasljednik ima pravo da kod Privrednog suda podnese tužbu, ako:

- 1) je neka radnja društva nezakonita ili van ovlašćenja društva;
- 2) većinski akcionari diskriminišu manjinske akcionare;
- 3) su povrijeđena prava akcionara;
- 4) ona lica koja kontrolišu društvo, bilo da je to odbor direktora ili većinski akcionari, prevare manjinske akcionare.

(6) Akcionar društva ili njegov nasljednik može pokrenuti postupak kod Privrednog suda, ako postoje dokazi da se poslovanje društva vodi ili da odbor direktora koristi ovlašćenja na način da ugrožava prava tog akcionara ili drugih akcionara, ne poštujući njegove ili njihove interese kao akcionara iako su takve radnje učinjene u dobroj vjeri. U tom slučaju, akcionari zastupaju interese svih slično ugroženih akcionara, a ne samo sopstvene.

(7) Ako Privredni sud ocijeni da je tužba osnovana, donijeće odgovarajuću odluku kojom se otklanjaju nepravilnosti, a u slučaju da su akcionari pretrpjeli štetu nadležni sud donijeće odluku o naknadi štete.

(8) Tužba iz ovog člana može se podnijeti u roku od pet godina od dana nastanka štetne radnje, u kom roku se može pokrenuti tužba i protiv odgovornih lica, kojima je prestala dužnost (funkcija) ili članstvo u društvu.

(9) U slučajevima predviđenim stavom 6 ovog člana, Privredni sud može naložiti otkup akcija tih akcionara od strane drugih akcionara ili samog društva, po cijeni koju bi akcije imale da nije bilo nepravilnih radnji.

Član 21.

Po osnovu vlasništva akcija, akcionari imaju sledeća prava:

A/ imovinska prava

1. pravo na dobit društva u obliku dividende, kada se donese odluka o podjeli dividende,
2. pravo na dio preostale imovine nakon likvidacije,
3. pravo na dobijanje besplatnih akcija, za slučaj povećanja kapitala usitnjavanjem akcija,
4. prioritetno pravo u sticanju nove emisije akcija i zamjenjivih obveznica, uz ograničenja odredjena zakonom,
5. da proda ili pokloni sve ili dio svojih akcija,
6. vrši i druga imovinska prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

B/ neimovinska prava

1. akcionari imaju pravo da prisustvuju svim skupštinama akcionara i da glasaju, ukoliko zakonom nije drukčije određeno,
2. svaka akcija daje jedan glas na skupštini akcionara, osim u slučaju izbora odbora direktora,
3. vlasnici iste klase akcija imaju ista prava,

4. akcionar nema pravo da glasa na skupštini akcionara o pitanjima za koja je direktno zainteresovan, a posebno u vezi sa procjenom nenovčanog uloga ili kupovine imovine od osnivača ili većinskog akcionara društva u roku od dvije godine od registracije društva. Ograničenje iz ovog stava ne odnosi se na glasanje za članove odbora direktora,
5. kopije finansijskih izvještaja, uključujući izvještaj revizora, moraju biti dostupne na uvid akcionarima u sjedištu uprave društva u toku radnog vremena i to najmanje 30 dana prije održavanja skupštine, kao i na samoj skupštini akcionara,
6. svaki akcionar ima pravo da zahtijeva da mu se, bez nadoknade, dostavi kopija posljednjeg bilansa stanja i bilansa uspjeha društva, kopije izvještaja odbora direktora ili izvještaj revizora,
7. akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da imenuju predstavnika koji će ispitati poslovanje ili računovodstvo društva. Troškove ispitivanja plaćaju akcionari koji su to zahtijevali, osim kada rezultati ispitivanja ukažu da postoji opravdan razlog da troškove snosi društvo. U tom slučaju društvo nadoknađuje troškove ispitivanja,
8. akcionar ima pravo da unaprijed, putem pisma ili na samoj skupštini kod razmatranja pojedinih tačaka dnevnog reda, traži objašnjenje i informacije od odbora direktora u vezi sa materijalom u pitanju i predloženim odlukama. Predstavnik odbora direktora dužan je da odgovori na postavljeno pitanje, potpuno i istinito, odmah na samoj skupštini kod raspravljanja odgovarajuće tačke dnevnog reda,
9. akcionar ima pravo da opunomoći drugo lice da glasa na skupštini akcionara kao njegov punomoćnik ili da obavlja druge pravne radnje. Punomoćje mora biti ovjereno u skladu sa zakonom.

C/ posebna prava

1. Akcionar može tražiti od društva da mu otkupi akcije po prosječnoj tržišnoj vrijednosti koje su akcije društva imale na dan kada je donijeta odluka na skupštini akcionara, ako je na skupštini akcionara glasao protiv, u slučajevima:
 - 1) promjene ugovora o osnivanju, odnosno statuta društva kojim se ugrožavaju njegova prava;
 - 2) kada nije zadovoljan raspodjelom akcija društva koja nastaju podjelom akcionarskog društva koja nije izvršena proporcionalno vlasničkoj strukturi društva koje se dijeli;
 - 3) kada nije zadovoljan usvojenom srazmjerom zamjene akcija i novčanom naknadom u postupku restrukturiranja;
 - 4) kada je skupština ograničila ili ukinula prioritarno pravo akcionara da upiše akcije ili stekne zamjenjive obveznice;
 - 5) donošenja odluke o raspolaganju (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili drugom raspolaganju) od strane društva imovinom velike vrijednosti.
2. Pravo iz stava 1 ovog člana akcionar može ostvariti ako je do dana održavanja sjednice skupštine akcionara dostavio društvu pisano obavještenje o namjeri da koristi to pravo ukoliko skupština donese odluku sa kojom nije saglasan. Pisani zahtjev za otkup akcija može se podnijeti društvu u roku od 30 dana od dana održavanja skupštine akcionara.
3. Društvo je dužno da akcionaru uplati vrijednost akcija iz stava 1 ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema pisanog zahtjeva.
4. Ako akcionar smatra da uplaćeni iznos vrijednosti akcija iz stava 3 ovog člana ne odgovara prosječnoj tržišnoj vrijednosti akcija ili ako društvo ne izvrši plaćanje naknade u roku iz stava 3 ovog člana ili ako se na dan kada je

- odluka skupštine donijeta prosječna tržišna cijena nije mogla utvrditi, zbog odsustva prometa akcijama, može pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana uplate sredstava od strane društva ili od dana docnije u isplati. Sud je ovlašten da u ovim slučajevima utvrdi prosječnu tržišnu cijenu na osnovu vještačenja nezavisnih ovlaštenih procjenitelja.
5. Odluka suda iz stava 4 ovog člana odnosi se na sve akcionare ukoliko su u roku iz stava 2 ovog člana podnijeli pisani zahtjev za otkup akcija, ako je dosuđena vrijednost veća od vrijednosti koju je društvo uplatilo.

8. POVLAČENJE I PONIŠTAVANJE AKCIJA

Član 22.

Akcionarsko društvo će povući i poništiti akcije u slučajevima:

- prinudnog povlačenja, odnosno povlačenja prije njihovog upisa,
- uz prethodnu saglasnost akcionara određene klase akcija, čije se akcije povlače,
- ako sopstvene akcije ne otudji u propisanom roku.

9. STICANJE SOPSTVENIH AKCIJA

Član 23.

- (1) Akcionarsko društvo može kupovati sopstvene akcije, odlukom odbora direktora a na osnovu odobrenja skupštine akcionara.
- (2) Kupovinu sopstvenih akcija odobrava skupština akcionara i određuje maksimalan broj akcija koje se mogu kupiti i maksimalnu cijenu koja se može platiti za te akcije.
- (3) Odlukom skupštine se utvrđuje rok za kupovinu sopstvenih akcija, koji ne može biti duži od 12 mjeseci od dana donošenja te odluke, a nakon isteka toga roka, akcije se mogu kupiti samo uz novo odobrenje.
- (4) Izuzetno od stava 2 ovog člana, odbor direktora može donijeti odluku o sticanju sopstvenih akcija društva ako je to neophodno radi zaštite od ozbiljne i neposredne štete po društvo. Akcije koje se steknu na ovakav način ne mogu prelaziti 10% akcijskog kapitala društva. Odbor direktora je obavezan da na prvoj narednoj sjednici skupštine akcionara društva podnese detaljan izvještaj o razlozima sticanja sopstvenih akcija društva, o broju i nominalnoj vrijednosti stečenih akcija i njihovom učešću u ukupnom akcijskom kapitalu društva i o cijeni po kojoj su otkupljene te akcije.
- (5) Akcije koje društvo stekne, kupi i posjeduje, kao i akcije koje kupi neko lice u vlastito ime ali za račun društva, ne mogu prelaziti 10% akcionarskog kapitala društva, osim ako su akcije stečene:
- 1) izvršavanjem odluke o smanjenju kapitala;
 - 2) prenosom imovine prilikom restrukturiranja koja se sprovodi u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima;
 - 3) izvršavanjem zakonskih obaveza ili izvršavanjem sudske odluke koja nalaže otkup akcija od manjinskih akcionara u cilju njihovog obeštećenja.
- (6) Upis, pribavljanje i posjedovanje akcija koje za svoj račun izvrši društvo u kome emitent akcija ima većinsko upravljanje ili većinu prava glasa, smatra se kao upis, pribavljanje i posjedovanje akcija od strane samog društva emitenta akcija.
- (7) Stav 6 ovog člana neće se primjenjivati na akcije koje je društvo nad kojim emitent akcija ima većinsko upravljanje, odnosno ima većinu članova odbora

direktora ili većinu prava glasa, odnosno većinsko vlasništvo u društvu steklo u društvu emitentu akcija prije nego što je emitent akcija ostvario većinsko upravljanje ili većinu prava glasa nad tim društvom. Te akcije ne daju pravo glasa i uzimaju se u obzir prilikom određivanja uslova iz stava 5 ovog člana za kupovinu sopstvenih akcija od strane društva.

(8) Kada društvo kupuje sopstvene akcije, ove akcije će se poništiti ili deponovati kao sopstvene akcije koje ne daju pravo glasa i pravo na dividendu.

(9) Sopstvene akcije društvo mora otuđiti u roku od 12 mjeseci od njihovog sticanja. Ako ne otuđi akcije u tom roku, društvo je dužno da ih poništi u roku od tri dana od dana isteka roka i da o tome, u dodatnom roku od tri dana, obavijesti Komisiju za hartije od vrijednosti i CDA.

(10) Društvo je dužno da registruje broj kupljenih sopstvenih akcija kod CRPS-a.

(11) Godišnji izvještaj društva sadrži razloge sticanja sopstvenih akcija društva u toku finansijske godine, podatke o broju i nominalnoj vrijednosti otkupljenih i prodatih sopstvenih akcija u toku godine, vrijednost koju je društvo dalo za kupovinu odnosno dobilo po osnovu prodaje sopstvenih akcija društva i učešću stečenih sopstvenih akcija u ukupnom broju akcija društva.

(12) Društvo neće davati zajmove, garancije ili obezbjeđivati drugu vrstu finansijske podrške licu koje namjerava da kupi akcije društva, osim u slučaju sprovođenja povlašćene prodaje akcija zaposlenima u društvu.

10. PROMJENA OSNOVNOG KAPITALA

Član 24.

Povećanje osnovnog kapitala

(1) Društvo može povećati akcionarski kapital dodatnim ulozima svojih akcionara ili drugih lica kojima izdaje nove akcije.

(2) Ako je društvo izdalo zamjenjive obveznice, njegov akcionarski kapital može se uvećati izdavanjem novih akcija (vrste i klase utvrđene u odluci o izdavanju zamjenjivih obveznica), za koje vlasnici zamjenjivih obveznica mogu zamijeniti svoje obveznice.

(3) Stav 2 ovog člana primjenjuje se i na sve ostale hartije od vrijednosti zamjenjive za akcije ili koje daju pravo sticanja akcija.

(4) Akcionarski kapital može se povećati iz sredstava rezervi i neraspoređene dobiti društva, pod uslovom da to nije u suprotnosti sa namjenom sredstava rezervi i ako društvo po poslednjem godišnjem obračunu nema nepokriveni gubitak. Akcije koje se izdaju po osnovu povećanja osnovnog kapitala iz ovog stava dijele se licima koja su bila akcionari društva na dan kad je skupština akcionara donijela odluku o povećanju osnovnog kapitala društva iz sredstava rezervi društva ili neraspoređene dobiti društva, proporcionalno njihovom učešću u ukupnom broju akcija društva.

(5) Kapital društva će se povećati pod uslovom da skupština, kojoj prisustvuju akcionari koji posjeduju najmanje dvije trećine akcija, donese odluku o novoj emisiji akcija i, shodno tome, izmijeni statut. Ako postoji nekoliko klasa akcija, posebnu odluku o povećanju kapitala donosi svaka klasa akcionara čija su akcionarska prava ugrožena.

(6) Izmjene statuta koje se odnose na povećanje akcionarskog kapitala registruju se u CRPS-a, nakon što se akcije upišu i uplate.

(7) Kapital se smatra uvećanim dostavljanjem izmjena statuta CRPS-a.

(8) Statutom društva ili odlukom skupštine akcionara, koja je donijeta većinom od dvije trećine prisutnih ili zastupanih akcionara preko punomoćnika ili putem glasačkih listića, može se ovlastiti odbor direktora da donese odluku o emisiji akcija. Statutom

ili odlukom skupštine društva utvrđuje se iznos odobrenog povećanja kapitala (ovlašćeni kapital) i rok do koga važi ovlašćenje odbora direktora koji ne može biti duži od pet godina od dana usvajanja statuta ili izmjena statuta kojim je donijeta odluka o ovlašćenom kapitalu, odnosno od dana donošenja odluke na skupštini akcionara. Odobrenje se može produžiti odlukom skupštine akcionara, jednom ili više puta, za period koji neće biti duži od pet godina po svakom odobrenju.

Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanje akcija

(1) Kada društvo vrši isplatu dividendi u obliku akcija ili povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da dobiju te akcije besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan ukupnom broju akcija koje posjeduju.

(2) Nove akcije nose ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

Član 25.

Smanjenje osnovnog kapitala

(1) Akcionarski kapital može se umanjiti na osnovu odluke skupštine akcionara, za koju su glasali akcionari koji posjeduju najmanje dvije trećine ukupnog broja akcija, a koji su prisutni ili zastupani na skupštini preko punomoćnika ili putem glasačkih listića. Kada je društvo izdalo akcije različitih klasa, odluka skupštine akcionara uslovljena je posebnom odlukom svake klase akcionara čija su prava ugrožena.

(2) Obavještenje o sazivanju skupštine sadrži razloge smanjenja kapitala, kao i način na koji će se smanjiti kapital. Odluka skupštine akcionara o smanjenju kapitala dostavlja se CRPS-a, koji je podnosi "Službenom listu RCG" na objavljivanje.

(3) Društvo ne može izvršiti smanjenje kapitala ukoliko ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala.

(4) Društvo je dužno da obavijesti svakog povjerioca pisanim putem o odluci o smanjenju kapitala. Povjerioci mogu zahtijevati isplatu svojih potraživanja u roku od 60 dana od dana dostavljanja takvog obavještenja ili od dana objavljivanja obavještenja u "Službenom listu RCG", koji god je od ta dva dana kasniji u vremenu.

(5) Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze, ako ukupna potraživanja povjerilaca nakon smanjenja kapitala društva prelaze vrijednost neto imovine društva procijenjene od strane nezavisnog procjenjivača. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze povjeriocu, ako su njegova potraživanja već u potpunosti i na pouzdani način obezbijedena. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja povjeriocima kada je svrha smanjenja kapitala pokrivanje gubitka. Sporovi vezani za dodatna obezbjeđenja za obaveze društva rješavaće se kod Privrednog suda.

(6) Smanjenje kapitala je ništavno, a isplate se ne mogu vršiti akcionarima dok se povjerioci izmire ili dok Privredni sud ne utvrdi da su njihova potraživanja neosnovana.

(7) Kapital društva može se smanjiti poništenjem srazmjernog broja akcija, koje se vrši srazmjerno učešću svakog akcionara u ukupnom broju akcija ili smanjenjem nominalne vrijednosti akcija.

(8) Kapital društva ne može se smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog Zakonom o privrednim društvima.

(9) Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene statuta registruju u CRPS-a.

(10) Odluka o smanjenju akcionarskog kapitala objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

(11) Društvo može, potpuno ili djelimično, izvršiti akcionarima povraćaj njihovih uloga, u skladu sa odredbama ovog statuta o smanjenju kapitala, prilikom čega će se poništiti odgovarajući broj akcija akcionara kojima je vraćen dio uloga ili cijeli ulog.

Član 26.

Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanja akcija

Kada se vrši isplata dividende u obliku akcija ili se povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da te akcije dobiju besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan broju akcija koje posjeduju, s tim što te nove akcije imaju ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

Član 5

Član 26 do člana 71, mijenja se i glasi

“ 11.ORGANI AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 27.

Vlasnici Akcionarskog društva su njegovi akcionari.

Organi Akcionarskog društva su:

1. Skupština – kao organ vlasnika
2. Odbor direktora – kao organ upravljanja i rukovodjenja
3. Izvršni direktor i sekretar kao izvršni organi
4. Revizor – kao organ kontrole.

1. SKUPŠTINA

Član 28.

- 1) Skupština akcionara kao organ vlasnika se obavezno osniva.
- 2) Skupštinu Akcionarskog društva čine svi vlasnici akcija, nezavisno od broja i klase akcija koju posjeduju, odnosno predstavnici vlasnika i isti imaju pravo da prisustvuju Skupštini akcionara Akcionarskog društva.
- 3) Članovi Odbora direktora, po pravilu, prisustvuju Skupštini akcionara.
- 4) Izvršni direktor i sekretar Akcionarskog društva obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, osim ako nijesu u mogućnosti zbog okolnosti koje su izvan njihove kontrole.

Član 29.

Isključivo pravo skupštine akcionara je da:

- 1) vrši izmjene i dopune statuta društva;
- 2) bira članove odbora direktora i imenuje revizora;
- 3) razrješava članove odbora direktora i revizora koje je izabrala skupština akcionara;

- 3a) imenuje i razrješava likvidatora;
- 4) odlučuje o politici naknada i o naknadama članova odbora direktora;
- 4a) usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju društva;
- 4b) donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost veća od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina velike vrijednosti);
- 5) donese odluku o raspodjeli dobiti;
- 6) povećava ili smanjuje kapital društva utvrđen statutom, zamjenjuje akcije jedne klase akcijama druge;
- 7) donese odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- 8) odobrava procjenu nenovčanih uloga;
- 9) na zahtjev odbora direktora, razmatra pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje društva;
- 10) odobrava zaključenje ugovora u vezi sa kupovinom imovine od osnivača ili većinskog akcionara društva, u svim slučajevima kada isplata prevazilazi jednu desetinu kapitala društva utvrđenog statutom i kada ugovor treba zaključiti u roku od dvije godine od registracije društva;
- 11) donese odluku o izdavanju obveznica, odnosno zamjenjivih obveznica ili drugih zamjenjivih hartija od vrijednosti;
- 12) ograniči ili ukine prioritarno pravo akcionara da upišu akcije ili steknu zamjenjive obveznice, uz saglasnost dvotrećinske većine glasova akcionara na koje se ta odluka odnosi;
- 13) sastavni dio izvještaja o poslovanju društva iz stava 2 tačka 4a ovog člana je izvještaj o odnosima sa matičnim društvom i društvima u kojima njegovo matično društvo ima status matičnog ili zavisnog društva. U izvještaju se navode svi pravni poslovi i transakcije koje je društvo imalo sa svojim matičnim društvom i društvima u kojima njegovo matično društvo ima status matičnog ili zavisnog društva, sa izjavom odbora direktora da li je društvo pretrpjelo štetu iz tih poslova i transakcija, kao i da li je društvu nadoknađena eventualna šteta koju je imalo iz takvih pravnih poslova i transakcija;
- 14) u slučaju da šteta društvu nije nadoknađena, članovi odbora direktora odgovaraće za štetu koju su pretrpjeli akcionari shodno članu 39 stav 6 ovog Statuta;
- 15) donosi Poslovnik o svom radu;
- 16) odlučuje o svim drugim pitanjima utvrdjenim zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društvo.

O pitanjima koja se odnose na poslovanje Akcionarskog društva, a iz djelokruga je rada Odbora direktora, Skupština može odlučivati samo na njegov zahtjev.

O pitanjima iz tačke tri i četiri stav I. ovog člana Skupština odlučuje po pribavljanju mišljenja revizora.

1. Sazivanje Skupštine akcionara

Član 30.

- (1) Akcionarsko društvo dužno je da održi skupštinu jednom godišnje.
- (2) Po nalogu odbora direktora, sekretar društva organizuje skupštinu akcionara. Pravo sazivanja skupštine ima odbor direktora i akcionari čije akcije predstavljaju

najmanje 5% akcionarskog kapitala, ukoliko statut ne predviđa da akcionari sa manjim dijelom kapitala imaju pravo na sazivanje skupštine.

(3) Akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da sazovu skupštinu akcionara u roku od 30 dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" pravosnažne odluke kojom je poništena odluka skupštine o spajanju ili podjeli društva. U tom roku postojeći organi društva dužni su da vrše svoju funkciju, u okviru svojih ovlaštenja, osim da raspolažu imovinom,

(4) Akcionari iz st. 2 i 3 ovog člana upućuju odboru direktora zahtjev za sazivanje sjednice skupštine akcionara, dnevni red skupštine i predloge odluka koje na skupštini treba da se donesu. Odbor direktora dužan je da sazove skupštinu akcionara u roku od 30 dana od dana dobijanja zahtjeva za sazivanje sjednice skupštine akcionara na teret sredstava društva.

(5) Odbor direktora saziva redovnu godišnju skupštinu akcionara u roku od tri mjeseca nakon završetka svake finansijske godine, sa izuzetkom prve godine od osnivanja društva.

(6) Obavještenje o sazivanju skupštine akcionara dostavlja se najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Obavještenje se dostavlja putem pošte, a za društva koja imaju 100 i više akcionara, odbor direktora je dužan da obavještenje o sazivanju skupštine objavi dva puta u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje u Republici.

(7) Obavještenje o sazivanju skupštine sadrži:

1) mjesto održavanja skupštine;

2) datum i vrijeme održavanja skupštine;

3) dnevni red skupštine sa obavještenjem gdje akcionari mogu izvršiti uvid u materijale i predloge odluka koje će se razmatrati na skupštini akcionara.

(8) Materijali sa predlozima odluka koji treba da se razmotre na skupštini akcionara moraju biti dostupni na uvid akcionarima društva u sjedištu društva, odnosno u prostorijama društva izvan sjedišta, ako se djelatnost obavlja u više mjesta, najmanje 20 dana prije održavanja sjednice skupštine akcionara.

(9) Društvo je dužno da, na zahtjev akcionara, uz naknadu troškova umnožavanja i dostave materijala, odmah dostavi ili uruči kopije materijala i predloge odluka koje će se razmatrati na skupštini akcionara, ukoliko nije obavezno da odnosne materijale dostavlja ili uruči bez naknade.

(10) Društvo je dužno da, na zahtjev akcionara, ukoliko posjeduje tehničke uslove, u rokovima iz ovog člana dostavlja obavještenja o sazivanju skupštine i materijale koji će se razmatrati na skupštini sa predlozima odluka elektronskom poštom na adresu koju odredi akcionar.

(11) Obavještenje o sazivanju skupštine se dostavlja i Komisiji za hartije od vrijednosti, najkasnije 30 dana prije održavanja skupštine.

2. Dnevni red

Član 31.

(1) Skupština donosi odluke po pitanjima koja su na dnevnom redu. Skupština ne može donositi odluke o pitanjima koja nijesu na dnevnom redu, osim ukoliko svi akcionari sa pravom glasa prisustvuju skupštini.

(2) U slučaju izmjene dnevnog reda, akcionari se obavještavaju o izmjenama dnevnog reda na isti način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine akcionara i to najkasnije 10 dana prije dana održavanja skupštine.

(3) Akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da zahtijevaju od odbora direktora proširenje dnevnog reda skupštine akcionara najkasnije 15 dana prije dana održavanja skupštine akcionara. Uz zahtjev za proširenje dnevnog reda skupštine akcionara akcionari dostavljaju i predloge odluka

uz predložene tačke dnevnog reda. Odbor direktora je dužan da proširi dnevni red skupštine.

(4) Ako se skupština ne održi, ponovna skupština se može održati samo po istom dnevnom redu koji je bio predviđen za skupštinu koja nije održana.

3. Postupanje na Skupštini

Član 32.

(1) Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na skupštini akcionara dokazuje se potpisivanjem liste prisutnih. Na listi prisutnih iskazuje se i broj glasova koje poseduje svaki akcionar. Listu prisutnih potpisuju predsjedavajući skupštine i sekretar društva. Sekretar društva je sekretar sjednice skupštine akcionara.

(2) Skupštinom akcionara predsjedava izvršni direktor, ukoliko drukčije ne odluči većina prisutnih ili zastupanih akcionara.

(3) U odsustvu sekretara društva, izvršni direktor imenuje drugo lice za sekretara sjednice skupštine akcionara.

(4) Zapisnik sa skupštine akcionara potpisuju predsjedavajući skupštine, sekretar i najmanje jedan akcionar koga ovlasti skupština akcionara. Kopije punomoćja i glasački listići učesnika na skupštini akcionara koji su glasali unaprijed i na skupštini akcionara prilažu se uz zapisnik.

(5) Zapisnik sa skupštine akcionara sačinice se najkasnije u roku od 15 dana od dana održavanja skupštine akcionara.

(6) Zapisnik sa skupštine akcionara obavezno sadrži: datum, mjesto i vrijeme održavanja skupštine akcionara, imena predsjedavajućeg, sekretara skupštine, lica koje ovjerava zapisnik, članova radnih tijela skupštine ako su bila formirana, kvorum, dnevni red, podatke o načinu i rezultatima glasanja, usvojene odluke na skupštini akcionara.

4. Kvorum i donošenje odluka

Član 33.

(1) Kvorum skupštine akcionara čine akcionari koji posjeduju najmanje polovinu od ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića. Ako se na skupštini ne postigne potreban kvorum, skupština se može ponovo sazvati sa istim dnevnim redom, s tim da se obavještenje o sazivanju ponovljene skupštine mora objaviti najmanje dva puta u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje u Crnoj Gori, najmanje sedam dana prije održavanja ponovljene skupštine, na kojoj kvorum čine akcionari koji posjeduju najmanje 33% od ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili su zastupljeni preko punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića. Ponovljena skupština se može održati najkasnije 30 dana od dana održavanja skupštine na kojoj nije postignut kvorum.

(2) Ako se na ponovljenoj skupštini ne postigne kvorum treća skupština se može sazvati na način i u rokovima kao ponovljena skupština, s tim da se ne zahtijeva postojanje kvoruma, a skupština donosi odluke o svim pitanjima koja su na dnevnom redu nezavisno od broja akcija koje su zastupljene.

(3) Ukoliko je za donošenje odluke potrebna saglasnost akcionara koji posjeduju akcije određene klase, odluka se može donijeti od strane tih akcionara, samo ako sjednici prisustvuju akcionari koji posjeduju više od polovine akcija te klase.

(4) Nakon glasanja po svakoj pojedinačnoj odluci predsjedavajući sjednice obavještava skupštinu i o glasanju "za" ili "protiv" akcionara koji imaju pravo glasa na skupštini, a koji su to uradili pisanim putem.

(5) Društvo utvrđuje oblik glasačkog listića kojim se glasa u odsustvu, koji mora biti dostupan akcionarima. Društvo ne može poništiti glasanje akcionara koji je to uradio pisanim putem, a nije koristio formu propisanog glasačkog listića, ako se iz glasanja može utvrditi identitet akcionara i kako je taj akcionar glasao po pojedinim pitanjima.

(6) Glasanje putem glasačkih listića je obavezno kada se biraju članovi odbora direktora i ako to zahtijevaju akcionari ili njihovi punomoćnici koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava na skupštini akcionara.

(7) Skupština akcionara donosi odluku većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara ili putem glasačkih listića, osim u slučajevima kada se za donošenje odluke Zakonom o privrednim društvima zahtijeva druga većina.

(8) Glasački listić obavezno sadrži podatke o nazivu društva, datumu i mjestu održavanja skupštine akcionara društva, pitanja o kojima se glasa, ime, odnosno naziv akcionara, broj glasova akcionara, mogućnost glasanja "za" ili "protiv" po svakom pitanju o kome se glasa, a ako se glasa o članovima odbora direktora ime svakog kandidata o kome se glasa. Glasački listić mora da sadrži i uputstvo o načinu glasanja i o uslovima za proglašenje glasanja važećim, odnosno nevažećim.

(9) Prisutni ili zastupljeni akcionari koji nemaju pravo glasa po nekoj tački dnevnog reda prilikom odlučivanja na skupštini akcionara računaju se prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

5. Sporazum akcionara o glasanju

Član 34.

(1) Sporazum akcionara o glasanju je ugovor/sporazum između izvjesnog broja akcionara društva sa ciljem da se unaprijed odredi kako da glasaju po osnovu svojih akcija, na određeni način i o određenim pitanjima na skupštini akcionara, bilo da je zaključen uz podršku organa društva, kluba (udruženja) akcionara ili samoorganizovanjem akcionara. Sporazum obavezuje samo akcionare koji su ga potpisali.

(2) Sporazum o glasanju može se zaključiti za jednu skupštinu i ponovljenu sjednicu skupštine ili za određeno vrijeme koje ne može biti duže od pet godina.

(3) Kada je sporazumom postignut dogovor o glasanju, akcionari prisustvuju sjednici skupštine da bi glasali kako je dogovoreno ili imenuju zajedničkog punomoćnika sa ovjerenim punomoćjem u skladu sa zakonom. Ako je sporazum zaključen za duži vremenski period, u sporazumu se predviđa način postizanja dogovora, odnosno usaglašavanja akcionara unaprijed o glasanju za predstojeće skupštine, kao i rješavanje mogućih sporova izabranom arbitražom ili od trećeg lica zajednički prihvaćenog.

(4) Primjerak sporazuma o glasanju se predaje društvu radi evidencije, odnosno upisuje u registar društva, a ako se radi o društvu čije se akcije prodaju na organizovanom tržištu, sporazum se dostavlja Komisiji za hartije od vrijednosti."

6. Vanredna skupština

Član 35.

(1) Vanredna skupština je svaka skupština, osim redovna godišnja skupština akcionara.

(2) Vanredna skupština akcionara saziva se u slučaju, ako:

- 1) akcionari koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava dostave u sjedište uprave društva pisani zahtjev za održavanje skupštine;
- 2) odbor direktora ili akcionari predlažu da se:
 - (a) mijenja djelatnost društva;
 - (b) mijenja akcionarski kapital društva;
 - (c) prije isteka ugovorenog roka mijenja revizor;
 - (d) mijenja član odbora direktora prije isteka njegovog mandata.
- 3) je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke društva; potrebno dati odobrenje društvu da kupi sopstvene akcije;
- 4) se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka društva;
- 5) to zahtijeva revizor koji je podnio ostavku;
- 6) se broj članova odbora direktora smanjio ispod propisanog minimuma, odnosno ako je nastao paran broj članova odbora direktora zbog podnošenja ostavke nekog člana prije isteka mandata.
- 7) odbor direktora smatra da određeno pitanje treba razmotriti na vanrednoj skupštini akcionara.
 - (3) Kada neto imovina društva iznosi polovinu ili manje od vrijednosti akcionarskog kapitala društva, odbor direktora saziva vanrednu skupštinu društva u roku od 14 dana od dana saznanja za tu činjenicu od strane člana odbora direktora. Vanredna skupština će se održati u roku od 30 dana od toga datuma, u cilju razmatranja predloga mjera za rješavanje nastale situacije. Nijedna odluka predložena za rješavanje nastale situacije ne može se donijeti na skupštini, ukoliko ta odluka nije navedena kao posebna tačka u pozivu za sazivanje skupštine.
 - (4) Privredni sud će donijeti odluku o sazivanju skupštine akcionara ili vanredne skupštine akcionara, ako:
 - 1) skupština nije sazvana u roku od tri mjeseca od završetka poslovne godine, a akcionar je o tome obavijestio Privredni sud;
 - 2) se lice koje ima pravo da zahtijeva sazivanje skupštine obratilo Privrednom sudu, jer je odbor direktora odbio njegov zahtjev ili po njegovom zahtjevu nije u propisanom roku zakazao sjednicu skupštine akcionara;
 - 3) povjerioci društva to zahtijevaju od Privrednog suda zbog nesazivanja vanredne skupštine u jednom od slučajeva predviđenih u stavu 2 ovog člana.
 - (5) Odluku iz stava 4 ovog člana sprovodi odbor direktora na teret sredstava akcionarskog društva. Žalba na odluku suda ne zadržava njeno izvršenje.
 - (6) Sekretar društva, u ime odbora direktora, dostavlja obavještenje o sazivanju vanredne skupštine akcionara, u skladu sa postupkom utvrđenim ovim statutom, a najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Ako se saziva ponovna skupština, akcionari moraju biti o tome obaviješteni najkasnije 10 dana prije dana održavanja skupštine. Skupština akcionara može biti sazvana bez pridržavanja navedenih rokova, uz uslov da se svi akcionari sa pravom glasa ili njihovi punomoćnici saglase sa tim.
 - (7) Vanredna skupština akcionara saziva se na način utrđen u čl. 30 do 34 ovog statuta, a osim toga, obavještenje o sazivanju vanredne skupštine sadrži i predlog odluka koje treba razmotriti na toj skupštini.
 - (8) Akcionaru se mora omogućiti uvid u predloge odluka koje će se razmatrati na vanrednoj skupštini, najkasnije 20 dana prije dana održavanja skupštine.

7. Ništavnost odluka skupštine akcionara

Član 36.

(1) Privredni sud može poništiti odluke skupštine akcionara na osnovu tužbe akcionara, članova odbora direktora ili izvršnog direktora, ako:

- 1) pitanje o kojem je donijeta odluka nije bilo uvršteno u dnevni red skupštine u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima;
- 2) akti ili odluke koje se obavezno registruju kod CRPS-a nijesu registrovane u roku utvrđenom Zakonom o privrednim društvima;
- 3) nijesu poštovane odredbe ovog statuta o sazivanju i održavanju skupštine akcionara;
- 4) odluka nije u saglasnosti sa Zakonom o privrednim društvima, statutom društva i drugim propisima .

(2) Protiv odluke skupštine akcionara može se podnijeti tužba Privrednom sudu u roku od 30 dana od dana kada je lice koje podnosi tužbu saznalo ili moglo saznati za navedenu odluku, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana donošenja odluke.

2. ODBOR DIREKTORA

Član 37.

(1) Odbor direktora je kolektivno tijelo kojim rukovodi predsjednik. Odbor direktora ima tri člana.

(2) Za člana odbora direktora može biti izabrano samo poslovno sposobno lice. Član odbora direktora ne može biti:

- 1) lice kome je na osnovu sudske odluke zabranjeno da bude birano za člana odbora direktora;
- 2) revizor društva;
- 3) izvršni direktor, osim u slučaju jednočlanih akcionarskih društava.

(3) Privredni sud može donijeti odluku o zabrani izbora nekog lica za člana odbora direktora akcionarskog društva za vrijeme do tri godine, ako utvrdi :

- 1) da je to lice dok je bilo član odbora direktora, sekretar društva, izvršni direktor ili likvidator društva počinilo prevaru u odnosu na društvo;
- 2) da je to lice obavljajući poslove iz stava 3 tačka 1) ovog člana počinilo težu povredu službene dužnosti.

(4) Mandat članova odbora direktora ističe na prvoj redovnoj godišnjoj sjednici skupštine akcionara. Lice koje je bilo član odbora direktora može biti ponovo birano. Broj mandata za člana odbora direktora nije ograničen. U slučaju podnošenja ostavke člana odbora direktora ili prestanka vršenja njegove funkcije na drugi način bira se novi odbor direktora.

(5) Član odbora direktora može podnijeti ostavku prije isteka svog mandata, o čemu obavještava odbor direktora pisanim putem, najmanje 14 dana unaprijed.

(6) Ako član odbora direktora zaključi ugovor sa društvom o naknadi za njegov rad u odboru ili je u radnom odnosu sa društvom, sve bitne odredbe tih ugovora moraju se prikazati u godišnjem finansijskom izvještaju društva.

(7) Članove odbora direktora bira skupština akcionara. Prilikom njihovog izbora svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak broju članova odbora direktora, koji je utvrđen statutom društva (kumulativno glasanje). Akcionar ili punomoćnik akcionara može sve glasove dati jednom kandidatu ili ih po svom nahođenju rasporediti na više kandidata. Kandidati koji osvoje najveći broj glasova izabrani su za članove odbora direktora od strane skupštine akcionara. Članovi odbora direktora između sebe biraju predsjednika.

(8) Akcionar i akcionari koji skupa imaju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za članove odbora direktora.

Član 38.

Ovlašćenja odbora direktora

(1) upravlja i vodi poslove društva i vrši nadzor nad tekućim poslovanjem, koje se povjerava izvršnom direktoru i drugim licima odgovornim za posloводство (članovi menadžmenta).

(2) upravlja društvom i daje smjernice za vođenje poslova, utvrđuje organizaciju društva, utvrđuje organizaciju računovodstva i finansijske kontrole, imenuje i razrješava odgovorna lica - članove menadžmenta i vrši supervizije nad tim licima, posebno u pogledu primjene statuta, zakona i drugih propisa, donosi opšta akta koja ne donosi skupština akcionara, utvrđuje predloge za skupštinu akcionara i saziva njene sjednice, odlučuje u drugom stepenu po svim prigovorima koji se podnose na odluke prvostepenih organa, predlaže odluku o promjeni naziva društva, djelatnosti društva, sjedišta društva, donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost manja od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina male vrijednosti) i obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima društva.

(3) donosi poslovnik o svom radu.

(4) izvršni direktor prisustvuje svim sjednicama odbora direktora, ukoliko odbor direktora ne odluči drukčije.

(5) članovi odbora direktora između sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika.

Član 39.

Obaveze Odbora direktora

(1) Članovi odbora direktora dužni su da se, prilikom donošenja odluka, pridržavaju načela savjesnosti i da postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

(2) Obaveze članova odbora direktora su naročito da:

1) postupaju savjesno i rade u korist društva kao cjeline;

2) postupaju sa dužnom pažnjom i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja;

3) obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;

4) učestvuju u razmatranju svakog pitanja o kojem odbor odlučuje;

5) koriste ovlašćenja samo u korist društva, uključujući da:

a) ne koriste imovinu društva za vlastite potrebe, kao da je njihova lična svojina;

b) ne koriste povjerljive informacije društva radi sticanja lične dobiti;

c) ne zloupotrebljavaju funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun, odnosno na štetu društva;

d) ne iskorišćavaju mogućnosti koje društvo stekne za zaključivanje poslova, a radi zaključivanja vlastitih poslova;

e) izbjegavaju konflikt interesa između njih i društva kojim upravljaju;

6) prijave skupštini akcionara svaku korist ili privilegiju koju imaju u društvu, pored naknade za svoj rad.

(3) Društvo ne može, sa članom odbora direktora ili članom odbora direktora svog matičnog društva ili drugog društva u kojem član odbora ima lični finansijski interes ili sa supružnikom ili srodnikom prvog stepena srodstva sa članom odbora direktora, zaključivati sljedeće ugovore:

1) zajmove ili fiktivne zajmove u formi transakcije koja stvara obavezu zajmoprimcu da plati zajmodavcu;

2) kreditne transakcije;

3) obezbjeđenje za zajmove, fiktivne zajmove ili kreditne transakcije iz tač. 1 i 2 ovog stava.

(4) Društvo može, u okviru redovne djelatnosti, zaključivati ugovore o zajmu i kreditne transakcije i obezbjeđenja za zajmove i kreditne transakcije, sa licima iz stava 4 ovog člana.

(5) Član odbora direktora upravlja poslovanjem društva sa pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluje u najboljem interesu društva. On ne odgovara društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih poslovnih odluka, ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.

(6) Ako se prava akcionara, utvrđena Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, ostvaruju u sudskom postupku, članovi odbora direktora zajednički će nadoknaditi troškove postupka i štetu koju su pretrpjeli akcionari zbog nepoštovanja njihovih prava. Za štetu i troškove postupka neće odgovarati član odbora direktora koji je svoju nesaglasnost sa odlukom po osnovu koje je akcionar pretrpio štetu unio u zapisnik, kao i član odbora direktora koji nije prisustvovao sjednici odbora direktora, a svoje neslaganje sa odlukom je izrazio pismenim putem odboru direktora odmah nakon saznanja o donesenoj odluci.

(7) Sjednicu odbora direktora imaju pravo da zakažu predsjednik odbora direktora, kao i drugi članovi odbora, pod uslovom da se sa tim saglasilo više od polovine članova. Sjednica odbora direktora može se održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina prisutnih članova odbora direktora glasa za njih. Članovi odbora direktora imaju jednako pravo glasa. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika odbora direktora je odlučujući. Član odbora direktora nema pravo glasa kada odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti ili njegovog rada u društvu.

(8) Članovi odbora direktora dužni su da čuvaju poslovne tajne društva.

(9) Odbor direktora obavlja svoju dužnost do izbora novog odbora.

Član 40.

Odbor direktora ne smije ograničavati ovlašćenja revizora niti, na bilo koji način, uticati na njegov rad.

3. ADMINISTRACIJA, IZVRŠNI DIREKTOR I SEKRETAR DRUŠTVA

Član 41.

(1) Odbor direktora utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije društva. Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima odbora direktora i vrše poslove koje im odbor direktora povjeri.

(2) Odbor direktora ima diskreciono pravo da imenuje i razrješava izvršnog direktora i sekretara društva. Ako je mjesto izvršnog direktora upražnjeno, odbor direktora će imenovati vršioca dužnosti izvršnog direktora.

(3) Odbor direktora sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom.

(4) Odbor direktora ugovor koji sadrži elemente ugovora iz stava 3 ovog člana zaključuje i sa sekretarom društva.

(5) Izvršni direktor je dužan da izvršava naloge odbora direktora i sprovodi njegove odluke u vezi sa : poslovanjem društva, zastupanjem interesa društva, upravljanjem imovinom društva, zaključivanjem ugovora, otvaranjem računa u bankama, zapošljavanjem lica u društvu, izdavanjem naloga i uputstava koji su obavezni za sve

zaposlene u društvu i izvršavanjem drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit društva, u okviru ograničenja i ovlaštenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom i ovim statutom.

(6) Izvršni direktor i druga lica odgovorna za posloводство društva dužna su da postupaju s pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluju u najboljem interesu društva, u smislu člana 39 st. 1, 2, 3 i 5 ovog statuta i mogu biti tuženi u skladu sa članom 20 st. 4 i 5 ovog statuta, nakon što im se povjeri rukovođenje društvom od strane odbora direktora.

(7) Sekretar Društva izvršava stručno-administrativne radnje oko pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica skupština akcionara, odgovoran je za arhiviranje zapisnika i materijala za sjednice skupština, stara se za izvršavanje obaveza Društva prema akcionarima i prema državnim organima nadležnim za hartije od vrijednosti.

4. REVIZOR

Član 42.

(1) Revizija finansijskog izvještaja društva vrši se po isteku finansijske godine, a prije održavanja skupštine akcionara. Reviziju vrši nezavisni revizor. Revizora bira skupština akcionara, na rok utvrđen statutom, koji ne može biti duži od jedne godine.

(2) Akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za revizora društva.

(3) Odlukom skupštine akcionara, koja se donosi većinom glasova, društvo može raskinuti ugovor sa revizorom prije isteka ugovorenog roka. Obavještenje o sazivanju skupštine akcionara dostavlja se 30 dana prije dana njenog održavanja. U roku od sedam dana od dana donošenja odluke o raskidanju ugovora sa revizorom, društvo dostavlja tu odluku CRPS-a.

(4) Revizor može raskinuti ugovor prije isteka ugovorenog roka uz dostavljanje pisanog obavještenja društvu o raskidu ugovora.

(5) Obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu da se ugovor ne raskida iz razloga o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci ili sličnih razloga. Revizor je dužan da, u roku od sedam dana od dana dostavljanja obavještenja o raskidu ugovora društvu, dostavi kopiju obavještenja CRPS-a.

(6) Ako obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu da se ugovor raskida zbog okolnosti o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci, društvo je dužno da, u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja, dostavi kopiju obavještenja svakom licu koje ima pravo da dobije kopije finansijskih izvještaja. Ako obavještenje sadrži izjavu o okolnostima o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci, revizor može zahtijevati sazivanje skupštine akcionara da bi obrazložio te okolnosti. Odbor direktora je dužan da sazove skupštinu u roku od 28 dana od dana prijema obavještenja.

(7) Revizor može pripremiti dodatni pisani izvještaj koji je odbor direktora dužan da dostavi (skupštini), na propisan način, a taj izvještaj se razmatra na sazvanoj skupštini ili na sljedećoj skupštini zavisno od slučaja.

(8) Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjih finansijskih izvještaja društva u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i da o toj reviziji podnese izvještaj skupštini akcionara.

(9) Izvod iz izvještaja revizora pročitace se na godišnjoj skupštini akcionara i biće dostupan za uvid svim akcionarima na toj skupštini.

(10) Revizor ima pravo uvida u sve poslovne knjige društva u ugovoreno vrijeme i ima pravo da zahtijeva od članova odbora direktora i menadžmenta društva da bude upoznat sa svim podacima i objašnjenjima o kojima oni imaju saznanje ili ih mogu pribaviti, a koji su mu potrebni da sačini izvještaj.

Odgovornost revizora

Član 43.

(1) Revizor ima pravo da prisustvuje godišnjoj skupštini društva i da daje objašnjenja i odgovore na postavljena pitanja u vezi sa ocjenama i mišljenjem u podnesenom izvještaju, kao i da bude pozvan, kao i akcionar društva.

(2) Revizor odgovara zbog zloupotrebe svog položaja i ovlaštenja, posebno ako namjerno ili nepažnjom doprinese prevarnoj aktivnosti menadžera ili protivno zakonu objavi ili otkrije neovlašćenim licima poslovne tajne klijenta ili na drugi način doprinese nastanku štete za društvo i može biti tužen za naknadu štete zajedno sa članovima odbora direktora i izvršnim direktorom.

12. EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Član 44.

(1) Društvo u svom sjedištu vodi sljedeću evidenciju i dokumentaciju:

- 1) ugovor o osnivanju;
 - 2) statut društva;
 - 3) finansijske iskaze, izvještaje o poslovanju društva i izvještaje revizora društva;
 - 4) knjigu zapisnika koja sadrži:
 - a) zapisnike sa svih sjednica odbora direktora ili tijela koja je formirao odbor;
 - b) zapisnike sa svih skupština akcionara;
 - c) zapisnike sa skupština akcionara određenih klasa akcija;
 - 5) knjigovodstvo koje se, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima, vodi stalno i koje:
 - a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije društva;
 - b) omogućava da se ustanovi finansijska pozicija društva sa prihvatljivom tačnošću;
 - c) omogućava članovima odbora direktora da osiguraju da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona;
 - d) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva društva;
 - 6) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini društva;
 - 7) spisak akcionara (CDA);
 - 8) evidenciju o akcijama, udjelima i ulozima koje društvo posjeduje u drugim privrednim društvima;
 - 9) spisak članova odbora direktora;
 - 10) evidenciju o akcijama društva koje posjeduju članovi odbora direktora i izvršni direktor društva;
 - 11) spisak vlasnika obveznica koje je emitovalo društvo;
 - 12) spisak ugovora koje su sa društvom zaključili članovi odbora direktora, odnosno ugovora u kojima oni imaju interes.
- (2) Izvodi iz registra koje vodi Centralna Depozitarna Agencija su valjani dokazi o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo društvo.
- (3) Društvo je dužno da omogući akcionaru ili ranijem akcionaru, za period za koji je bio akcionar u društvu, uvid u knjigu zapisnika skupštine akcionara i evidenciju i dokumentaciju iz tač. 1 do 3 i 7 do 11 ovog člana, najkasnije u roku od sedam dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva. Pravo uvida u evidenciju i dokumentaciju iz stava 1 tač. 5, 6 i 12 ovog člana ostvaruje se u skladu sa članom 21 stav B tačka 7

ovog statuta. Kopiranje dokumentacije u koju akcionar može da ostvari uvid dozvoljeno je ukoliko ne predstavlja poslovnu tajnu društva.

Član 6

Član 71 do člana 81, mijenja se i glasi

„

13. FINANSIJE I RASPODJELA PROFITA

Član 45.

(1) Kada na poslednji dan poslednje finansijske godine neto imovina društva, prema godišnjem izvještaju, iznosi ili bi nakon raspodjele dobiti akcionarima iznosila manje od vrijednosti kapitala društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati prema zakonu ili statutu društva, društvo ne može vršiti raspodjelu dobiti akcionarima, osim kada je donijeta odluka o povraćaju uloženog kapitala, saglasno članu 25 stav 11 ovog statuta.

(2) Iznos namijenjen za raspodjelu akcionarima ne može prelaziti iznos dobiti ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za prenijeti dobit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su prenijeti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve, u skladu sa zakonom i statutom društva.

(3) Ako društvo dokaže da su akcionari znali ili mogli znati da je raspodjela dobiti izvršena suprotno stavu 2 ovog člana, akcionari će izvršiti povraćaj primljenog dobiti.

Dividende

Član 46.

(1) Dividenda je isplata dijela dobiti društva njegovim akcionarima.

(2) Odluka o isplati dividende koju je donijela skupština akcionara predstavlja obavezu društva prema njegovim akcionarima.

(3) Akcionarsko društvo isplatiće dividendu samo ako neto vrijednost aktive nije manja od vrijednosti osnivačkog kapitala i pod uslovom da isplata dividende neće smanjiti neto vrijednost imovine ispod osnivačkog kapitala.

(4) Dividende se mogu jedino isplaćivati iz akumuliranog neto dobiti.

(5) Dividende se, po pravilu, isplaćuju u novcu. Dividende se, takođe, mogu isplatiti u obliku akcija društva ili drugih hartija od vrijednosti.

(6) Dividende se jedino mogu isplatiti licima koja su bila akcionari društva na dan kada je skupština akcionara donijela odluku o isplati dividende. Ako akcionar nije isplaćena dividenda on zadržava pravo na dividendu i ako je otuđio akcije nakon dana održavanja skupštine akcionara na kojoj je donijeta odluka o isplati dividende.

14. RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA

Član 47.

Akcionarsko društvo može se restrukturirati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, na sljedeći način:

- podjelom na dva ili više društava,
- spajanjem,
- promjenom organizacionog oblika.

Član 8

Član 81, zaključno sa članom 99, mijenja se i glasi

"

15. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 48.

Akcionarsko društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 49.

Akcionarsko društvo prestaje sa radom dobrovoljnom likvidacijom i stečajem, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, Zakona o insolventnosti privrednih društava i drugim propisima.

16. PRAVILA O UPOTREBI PEČATA

Član 50.

Pečat je okruglog oblika uobičajene veličine sa sljedećim tekstom: PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA po obodu, sa zaštitnim znakom PEP u sredini.

Društvo ima zaštitni znak PEP Podgorica sa krivudavim autoputem ispod.

Pečat mogu da upotrebljavaju samo lica ovlašćena za to.

17. ORGANIZACIJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA I ZAPOSLENI

Član 51.

Organizacija Društva utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Predlog Pravilnika utvrđuje Odbor direktora. Pravilnik donosi Odbor direktora.

Zaposleni u akcionarskom društvu imaju prava i obaveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom.

18. OPŠTI AKTI I POSLOVNA TAJNA

Član 52.

Opšti akti Akcionarskog društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je osnovni opšti akt Akcionarskog društva.

Drugi opšti akti Akcionarskog društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i zakonom.

Član 53.

Statut Akcionarskog društva i njegove izmjene i dopune donosi Skupština akcionara.

Predlog Statuta i predloge izmjene i dopuna Statuta utvrđuje Odbor direktora Akcionarskog društva.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati akcionari čija vrijednost akcija iznosi najmanje 5% osnovnog kapitala Akcionarskog društva.

Prihvatanjem inicijative Odbor direktora pokreće postupak za izmjene i dopune Statuta koji je istovjetan postupku za donošenje Statuta.

Član 54.

Pravilnike, odluke i druge akte donosi Odbor direktora.

Poslovnike o radu pojedinih organa donose ti organi.

Opći akti Akcionarskog društva se mijenjaju po postupku koji važi za njihovo donošenje.

Član 55.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Akcionarskom društvu moraju biti u skladu sa Statutom i drugim odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 56.

Čuvanje poslovne tajne se bliže određuje Pravilnikom o poslovnoj tajni koje donosi odbor direktora.

19. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 57.

Društvo se obavezuje da štiti životnu i radnu sredinu na principima i po zahtjevima ekološke države.

Način ostvarivanja ove obaveze obezbijediće se saglasno zakonu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

20. RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 58.

Zaposleni u Društvu prihvataju princip da je brzo i pravično rješenje sporova koji proisteknu iz rada i poslovanja obostrano korisno i u najboljem interesu Društva.

Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove sporazumno.

Član 59.

O pravima zaposlenih u Društvu odlučuje se u skladu sa zakonom, Pojedinačnim kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

21. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Zarade, naknade i ostala primanja zaposlenih u Akcionarskom društvu regulisaće se Pojedinačnim kolektivnim ugovorom.

Prava zaposlenih po ovom osnovu ne mogu biti manja od utvrđenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Član 9

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa cjelovitog teksta Statuta kod CRPS-a u Podgorici.

Donosenje ovih odluka podrazumjeva donosenje preciscenog teksta statuta sto je pripremljeno u materijalima za ovu skupstinu u predlozima odluka od strane odbora direktora.

Tačka 4

Posto je Zakonom o privrednim drustvima regulisano da funkcija clanovima OD prestaje na prvoj redovnoj godisnjoj skupstini na kojoj se usvajaju finansijski izvjestaji, te posto po tom osnovu dosadasnjim clanovima OD prestaje mandat, skupstina akcionara je donijela sledecu odluku:

Član 1

Razrješavaju se članstva u Odboru direktora, i to:

- 1. Mile Dedeić,**
- 2. Krstimir Mijanović, i**
- 3. Vukomir Jakovljević**

Za članove Odbora direktora su izabrani:

1. Mile Dedeic sa 31 313 glasova- predsjednik
2. Mijanovic Miladija sa 31 313 glasova- član
3. Mijanovic Andrija sa 31 313 glasova- član

Član 2

Članovima Odbora direktora, na ime nadoknade za rad u Odboru, određuje se neto nadoknada u iznosu od 100 EURa mjesečno, a predsjedniku 120 eura mjesečno

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

TACKA 5

Po ovoj tacki dnevnog reda , donesena je sledeca odluka:

Za revizora PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, izabran je OMEGA DOO iz Podgorice, na period od jedne godine.

- I.** Na osnovu ove odluke biće sačinjen Ugovor o pravima, dužnostima i ostalim pitanjima, koja proizilaze iz Zakona o privrednim društvima i Zakona o računovodstvu i reviziji.
- II.** Ova odluka je konačna.
- III.** Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Skupština je takodje dala ovlasćenje odboru direktora da vrši prodaju nekretnina, ukoliko se za to ukaze prilika, radi poboljšanja bilansa, te da istovremeno OD obavijesti ovaj organ o ishodu. Ova odluka je donesena sa 31 313 glasova.

Akcionar Sefka Tatarovic

koji bude prema ovom iz

Mijanovic te istovremeno prenosi sva ovlasćenja za potpis istog na njeno ime.

Skupština je završila sa radom u 13 časova.

Predsjedavajući

B. Vučeljić
Vučeljić Borijanka

Zapisničar

Stojanović Aleksandar
Stojanović Aleksandar

Sekretar i ovjerivac zapisnika

Mijanović Miladija
Mijanović Miladija



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

CRPS

Примљено из руке _____ преко поште _____
Дана 29 _____ . Предато на пошту дана 2017
Препријето _____
Број 3075 _____ прилога. Такса ЕУР _____

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
Дана _____ . Предато на пошту дана _____
Препријето _____
Број _____ прилога. Такса ЕУР _____

ЗАХТЈЕВ ЗА ДОПУНУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

DANA 28 12 _____ PODNESENA JE PRIJAVA ZA ДОО AD Републички центар
SA ДОКУМЕНТАЦИЈОМ ЗА _____ (navesti
da li je osnivanje ili izmjena), БРОЈ ДОСИЈЕА 182905

MOLIMO DA ISTU DOPUNITE SA ДОКУМЕНТАЦИЈОМ PREDATOM UZ
ЗАХТЈЕВ КАКО БИ ИСТА БИЛА ПОТПУНА.

UZ ЗАХТЈЕВ ДОСТАВЉАМО:

182905
182905
182905

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

Републички центар

Društvo za reviziju finansijskih iskaza sa ogranicenom odgovornoscu

« O M E G A »



81102 Podgorica, « Bulevar V proleterske » br.148, sprat prvi-br.74-75, p.fah br.98,
tel: ++382(0) 20/650-859, tel/fax: ++382(0) 20/651-285 mobtel: ++382(0)69/330-943
e-mail: omegarev@t-com.me

Na zahtjev ovlascenog punomocnika kompanije « Podgoricaexpres » ad Podgorica - Vuceljic Borjanke iz Podgorice, a u vezi preduzimanja neophodnih radnji za registraciju revizora ove kompanije kod CRPS u Podgorici dajem sledecu

IZJAVU

Obavijesten sam da je Skupstina ancionara kompanije « Podgoricaexpres » ad iz Podgorice na sjednici akcionara prihvatila nasu ponudu o izboru za revizora toga drustva za 2011 godinu.

Saglasno odluci Skupstine akcionara i uslovima iz ponude sa tom kompanijom zakljucicemo ugovor o vrsenju revizije finansijskih iskaza za 2011 godinu.

Shodno prednjem na ovaj nacin potvrđujem

SAGLASNOST

za imenovanje Društva za reviziju finansijskih iskaza « Omega » Podgorica za revizora kompanije « Podgoricaexpres » ad Podgorica za 2011 godinu.

Ova saglasnost sluzi za registraciju upisa revizora tog preduzeca kod CRPS u Podgorici i ne moze se upotrijebiti u druge svrhe.

Podgorica 28.12.2011.
Broj: 11/010-13-ovl

Izvrzni direktor – revizor:
Sabovic Ibro dipl.oec.

DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA
SA OGRANICEKOM ODGOVORNOSCU
" O M E G A "
PODGORICA

P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem BORJANKU VUČELJIĆ iz



U ime i za račun AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, kod CRPS-a Podgorica i drugih

Nadležnih organa obaviti sve pravne radnje u postupku registracije promjena Društva.

Punomoćnik je ovlašćen da preuzme rješenja o registraciji.

Podgorica 27.12.2011 g.

VLASTODAVAC,



IZVRŠNI DIREKTOR,

Mijanović Miladija

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG broj 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2011. godine, donijela je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta Društva

Član 1

Član 1 do člana 6, mijenja se i glasi

"

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

- 1) PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA (u daljem tekstu: Akcionarsko društvo) je društvo fizičkih ili pravnih lica, osnovano radi obavljanja privredne djelatnosti, a čiji je kapital podijeljen na akcije.
- 2) Akcionarsko društvo je svojom imovinom i obavezama potpuno odvojeno od akcionara i odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom.
- 3) Akcionari ne odgovaraju svojom imovinom za obaveze Društva.

Član 2.

Akcionarsko društvo je upisano u CRPS-a u Podgorici dana 07.08.2002. godine i zavedeno pod brojem 40000455, a saglasno ovom Statutu izvršice se doregistracija, odnosno upis u CRPS-a svih promjena koje se vrše saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 3.

U skladu sa Zakonom Akcionarsko društvo preuzima sve poslove, aktivnosti i radnje kojima se ostvaruje i unapređuje djelatnost Akcionarskog Društva, uključujući i osnivanje drugih društava, sticanja sredstava u drugim društvima i ulaganja sopstvenih sredstava u druga društva, kao i osnivanje poslovnih jedinica, koje nemaju svojstvo pravnog lica i koje posluju u sjedištu i izvan sjedišta društva.

2. NAZIV DRUŠTVA

Član 4.

Akcionarsko društvo posluje pod firmom: PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA.

3. SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Akcionarskog društva je u Podgorici, Zabjelo broj 10, a to je, ujedno, i adresa na koju se šalju zvanični dopisi.

"

Član 2

Član 6 do člana 10, mijenja se i glasi

" 1. DJELATNOST DRUŠTVA

Član 6.

Akcionarsko društvo se bavi sledećim djelatnostima:

45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima; 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima; 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila; 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila; 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila; 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala; 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda; 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija; 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala; 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona; 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe; 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože; 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana; 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda; 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda; 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje; 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama; 46.23 Trgovina na veliko životinjama; 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom; 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem; 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa; 46.33 Trgovina na veliko mlječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima; 46.34 Trgovina na veliko pićem; 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima; 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima; 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začинима; 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce; 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom; 46.41 Trgovina na veliko tekstilom; 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom; 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo; 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje; 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima; 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima; 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje; 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom; 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo; 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima; 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom; 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i proborom; 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama; 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama; 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje; 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem; 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom; 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom; 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima; 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama; 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom; 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje; 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima; 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima; 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima; 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko; 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom; 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama; 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama; 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama; 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama; 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama; 47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim

prodavnicama; 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama; 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama; 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama; 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama; 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama; 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama; 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama; 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama; 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljavanje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama; 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama; 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama; 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama; 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.65 Trgovina na malo igrama i gračkama u specijalizovanim prodavnicama; 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama; 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama; 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama; 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama; 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama; 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama; 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama; 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama; 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama; 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama; 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama; 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama; 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta; 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca; 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika; 49.32 Taksi prevoz; 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju; 49.41 Drumski prevoz tereta; 49.42 Usluge preseljenja; 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika; 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta; 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima; 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima; 52.10 Skladištenje; 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju; 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju; 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju; 52.24 Manipulacija teretom; 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju; 53.10 Poštanske aktivnosti; 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti; 55.10 Hoteli i sličan smještaj; 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak; 55.30 Djelatnost kampova, autokampova i kampova za turističke prikolice; 55.90 Ostali smještaj; 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata; 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane); 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane; 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića; 85.53 Djelatnost škola za vozače; 92.00 Kockanje i klađenje; 93.11 Djelatnost sportskih objekata; 93.12 Djelatnost sportskih klubova; 93.13 Djelatnost fitness klubova; 93.19 Ostale sportske djelatnosti; 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova; 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti.

Osim navedenih djelatnosti Akcionarsko društvo će obavljati i poslove spoljnotrgovinskog prometa, i to:

- uvoz-izvoz robe iz predmeta poslovanja,
- pružanje usluga u izvođenju investicionih radova,
- usluge posredovanje i zastupanja stranih firmi,
- konsalting, marketing, reeksport, konsignacija, malogranični promet, međunarodna špedicija i druge srodne poslove.

Član 7.

Akcionarsko društvo ima svojstvo pravnog lica i sva ovlaštenja u pravnom prometu sa trećim licima kao i sva prava i obaveze fizičkog lica, osim u slučajevima gdje su ta prava ograničena isključivo za fizičko lice.

Član 8.

U poslovnoj korespondenciji i drugim poslovnim dokumentima Akcionarskog društva navodi se
-naziv CRPS-a i broj pod kojim je zaveden,
-oznaku da je društvo Akcionarsko društvo,
-naziv Akcionarskog društva,
-sjedište Akcionarskog društva,
-napomenu da je društvo u likvidaciji, ako je takav slučaj u pitanju.

Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima u okviru djelatnosti za čije obavljanje je registrovano Akcionarsko društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

Član 3

Član 10 do člana 16, mijenja se i glasi

"

4. AKCIONARSKI KAPITAL

Član 10.

Struktura i dijelovi kapitala utvrđeni su međunarodnim računovodstvenim standardima koje objavljuje Međunarodni komitet za računovodstvene standarde (IASB).

Član 11.

- 1) Kapital Društva čine prava svojine nad pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, HOV i druga imovinska prava.
- 2) Osnovni kapital Društva na dan 26.12.2011. iznosi 666.787,0695EURa podijeljen na 35.599 akcija, pojedinačne nominalne vrijednosti 18,7305EUR-a.
- 3) Knjiga akcija se vodi u dematerijalizovanom obliku kod CDA Podgorica, u skladu sa članom 3 Zakona o hartijama od vrijednosti.

Član 12.

Procjene nenovčanog uloga

(1) Nenovčani ulogi procjenjuju se od strane jednog ili više ovlaštenih nezavisnih procjenjivača. Procjenjivač može biti fizičko lice, pravno lice ili firma (ortakluk ili komanditno društvo).

(2) Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane skupštine akcionara.

(3) Izvještaj o procjeni sadrži:

- 1) ime ili naziv vlasnika imovine;
- 2) opis svakog dijela imovine koja se procjenjuje;
- 3) opis metoda procjene koje se primjenjuju;
- 4) izjavu da vrijednost imovine predložene u izvještaju odgovara broju i početnoj cijeni akcija koje se izdaju ulagaču.

(4) Odlukom skupštine akcionara o prihvatanju nenovčanog uloga utvrđuje se broj akcija koje se izdaju za taj ulog, ime lica koje daje ulog i vrstu imovine koja se ulaže.

(5) Emisija akcija po osnovu nenovčanog uloga evidentira se kod Komisije za hartije od vrijednosti.

(6) Izvještaj ovlaštenog procjenjivača i odluka skupštine akcionara o prihvatanju nenovčanog uloga dostaviće se CRPS-a u roku od sedam dana od dana prijema rješenja Komisije za hartije od vrijednosti o evidentiranju emisije akcija po osnovu nenovčanog uloga. Obavještenje o odluci o prihvatanju nenovčanog uloga Registrator dostavlja "Službenom listu RCG" radi objavljivanja, u roku od dva radna dana od prijema odluke.

(7) Akcionarsko društvo neće emitovati akcije za nenovčane uloge, ako nijesu procijenjeni od strane nezavisnog procjenitelja u skladu sa ovim statutom.

6. AKCIJE

Član 13.

(1) Akcija predstavlja interes u društvu koji se sastoji od prava učešća u raspodjeli dobiti i drugih prava utvrđenih ovim statutom. Akcije se emituju, prenose i čuvaju u dematerijalizovanom obliku i postoje u elektronskoj formi u informacionom sistemu Centralne Depozitarne Agencije (u daljem tekstu: CDA).

(2) Emisija i promet akcija akcionarskog društva sprovodi se u skladu sa Zakonom o hartijama od vrijednosti.

(3) Akcija se ne može dijeliti na manje dijelove. Ako je akcija u vlasništvu nekoliko lica, svi njeni vlasnici smatraju se kao jedan akcionar. Prava iz akcije vrši jedan od vlasnika uz saglasnost ostalih. Svi vlasnici akcije neograničeno solidarno odgovaraju za obaveze koje imaju akcionari .

(4) Početna, odnosno nominalna, kao i tržišna vrijednost akcije izražava se u Eurima.

(5) Akcije akcionarskog društva izdaju se na ime i moraju se registrovati kod Komisije za hartije od vrijednosti i CDA.

(6) Akcije društva u stečaju mogu se sticati.

(7) Akcije se klasifikuju prema pravima koje daju. Prava su utvrđena statutom društva ili posebnim pravnim aktom koji se donosi kada se emituju nove akcije.

(8) Upis, izdavanje, registracija, svojina, dokaz o svojini, javna ponuda i prenos akcija, insajdersko poslovanje ili zloupotrebe na tržištu akcija propisani su Zakonom o hartijama od vrijednosti.

Član 14.

(1) Akcije koje emituje društvo moraju biti u potpunosti uplaćene prije nego se izdaju njihovim vlasnicima.

(2) Kada se kapital povećava novčanim ulozima, akcije moraju biti ponuđene po osnovu prava preče kupovine postojećim akcionarima, srazmjerno broju akcija koje posjeduju.

(3) Postojećim akcionarima iz stava 2 ovog člana smatraju se samo oni akcionari koji su imali taj status na dan donošenja odluke o povećanju kapitala.

(4) Ukoliko postojeći akcionari iz stava 2 ovog člana prodaju svoje akcije gube pravo preče kupovine i to pravo se ne prenosi na kupca akcija.

(5) Kada upisani kapital društva ima nekoliko klasa običnih akcija ili drugih vlasničkih hartija od vrijednosti, prava tih drugih klasa moraju biti zastupljena na način da im se ponude akcije kojima će se održati proporcionalno vlasništvo kapitala u društvu.

(6) Uslovi ponude akcija na osnovu prava preče kupovine, uključujući period u kojem se ovo pravo mora iskoristiti, objavljuju se u "Službenom listu RCG" i o tome svi akcionari moraju biti obaviješteni u pisanoj formi.

(7) Pravo preče kupovine mora se koristiti u roku od najmanje 30 dana od dana objavljivanja ponude ili od dana dostavljanja obavještenja akcionarima, koji god od ta dva dana je kasniji u vremenu.

(8) Pravo preče kupovine ne može se ponovo koristiti nakon isteka roka iz stava 7 ovog člana.

(9) Pravo preče kupovine ne može se ograničiti ili ukinuti statutom, a može se izmijeniti ili ukinuti samo odlukom skupštine akcionara donijetoj u skladu sa članom 29 tačka 12) ovog statuta. Odbor direktora dostavlja skupštini akcionara pisani izvještaj sa razlozima za ograničavanje ili ukidanje prava preče kupovine i objašnjenjem predložene početne cijene akcija.

(10) Odluka iz stava 9 ovog člana dostavlja se CRPS-a, u roku od sedam dana od dana donošenja.

Član 15.

(1) Akcije društva mogu biti podijeljene na obične i povlašćene akcije, klasifikovane prema pravima koje daju. Povlašćene akcije su akcije koje daju prvenstvo isplate dividende i raspodjele ostatka imovine nakon likvidacije društva, u odnosu na obične akcije.

(2) Obične akcije daju pravo na dividende i srazmjerni dio imovine društva u slučaju likvidacije društva, nakon što se izvrši raspodjela vlasnicima povlašćenih akcija. Ako se akcionarski kapital povećava emisijom novih akcija, vlasnici običnih akcija ili drugih oblika vlasništva kapitala u društvu imaju ista prava na sticanje novih akcija.

(3) Prava vlasnika povlašćenih akcija i postupak promjene tih prava moraju se utvrditi, prije izdavanja tih akcija, u posebnom pravnom aktu koji se objavljuje prilikom emisije tih akcija. Iznos dividende utvrđuje se kao fiksni iznos izražen u Eurima.

(4) Dividende povlašćenih akcija mogu biti kumulativne ili nekumulativne. Njihov oblik utvrđuje se posebnim pravim aktom prije njihovog emitovanja.

(5) Vlasnik kumulativne povlašćene akcije ima garantovano pravo na dividendu utvrđenu za tu akciju. Ako dobit nije dovoljna za plaćanje svih dividendi, neisplaćeni dio isplaćuje se tokom narednih poslovnih godina kada dobit bude dovoljna za isplatu.

(6) Neisplaćena dividenda ili dio neisplaćene dividende kod nekumulativne povlašćene akcije ne može se prenijeti u slijedeće poslovne godine.

(7) Prije pretvaranja kumulativne povlašćene akcije u običnu akciju, društvo je dužno da izmiri obaveze prema vlasnicima povlašćenih akcija.

Član 16.

Obveznice

(1) Obveznica akcionarskog društva je hartija od vrijednosti sa fiksnim prihodom, koja daje pravo njenom vlasniku na kamatu i ostala prava utvrđena prilikom emisije obveznice ili u ugovoru o otkupu obveznice. Nakon dospjeća, vlasniku obveznice se isplaćuje iznos glavnice koji je jednak ugovorenoj vrijednosti nakon dospjeća.

(2) Odluka o izdavanju obveznica donosi se na skupštini akcionara većinom glasova prisutnih i zastupljenih akcionara ili od strane odbora direktora.

(3) Akcionarsko društvo dužno je da otkupi obveznice na ugovoreni datum, ukoliko prilikom emitovanja obveznica nije utvrđeno da se obveznice mogu otkupiti i prije dospjeća.

Zamjenjive obveznice

(1) Zamjenjiva obveznica je obveznica koja se može zamijeniti za akciju društva.

(2) Odluka o emitovanju zamjenjivih obveznica donosi se na skupštini akcionara kojoj prisustvuje dvije trećine akcionara lično ili zastupanih preko punomoćnika ili putem glasačkih listića. Odlukom se obavezno utvrđuje broj akcija koje se dodjeljuju po osnovu zamijenjenih obveznica. Odluka skupštine akcionara objavljuje se u "Službenom listu RCG".

(3) Akcionari imaju pravo preče kupovine zamjenjivih obveznica srazmjerno broju akcija društva koje posjeduju. Period u kojem akcionari mogu vršiti ovo pravo ne može biti kraći od 30 dana od dana objavljivanja predloga za izdavanje zamjenjivih obveznica ili od dana dostavljanja obavještenja akcionarima, uzimajući u obzir dan koji je kasniji u vremenu.

(4) Pravo preče kupovine zamjenjivih obveznica koje imaju postojeći akcionari može se ograničiti ili ukinuti odlukom skupštine akcionara donijetoj u skladu sa članom 29 tačka 12) ovog statuta. Odbor direktora društva dostavlja skupštini pisanu izjavu koja sadrži razloge ograničavanja ili ukidanja prava preče kupovine zamjenjivih obveznica.

(5) Odredbe ovog člana primjenjuju se na emitovanje i drugih hartija od vrijednosti koje su zamjenjive za akcije ili koje daju pravo sticanja akcija.

Član 4

Član 16 do člana 26, mijenja se i glasi

7. PRAVA I OBAVEZE DRUŠTVA I AKCIONARA

Član 17.

Prava i obaveze društva

(1) Akcionarsko društvo ima sva prava i obaveze fizičkog lica, osim gdje su ta prava i obaveze zakonom ili statutom društva ograničena isključivo na fizička lica.

(2) Akcionarsko društvo u poslovnim pismima i drugim poslovnim dokumentima društva navodi:

- 1) naziv CRPS-a;
- 2) broj pod kojim je društvo zavedeno u CRPS-a;
- 3) oznaku da je društvo akcionarsko društvo;
- 4) naziv društva;
- 5) sjedište društva;
- 6) napomenu da je društvo u likvidaciji, ako je takav slučaj u pitanju.

Član 18.

Obaveza dostavljanja podataka i obavještanja javnosti

(1) Akcionarsko društvo dostavlja CRPS-a, koji dostavlja "Službenom listu RCG" na objavljivanje, sljedeća dokumenta i podatke, u skladu sa stavom 2 ovog člana:

- 1) izmjene koje se odnose na statut, posebni akt iz člana 19 stav 3 Zakona o privrednim društvima, ako statut ne sadrži podatke iz tog akta;
- 2) promjene naziva i sjedišta društva, odnosno adrese za prijem službenih dopisa;
- 3) imenovanje, razrješenje i podatke o licima koja su ovlašćena da zastupaju društvo u odnosima prema trećim licima, kao i podatke da li lica ovlašćena da zastupaju društvo to čine kolektivno ili pojedinačno;
- 4) imenovanje, razrješenje i podatke o izvršnom direktoru, sekretaru društva i revizoru društva;
- 5) odluku skupštine o likvidaciji društva;
- 6) odluku o imenovanju likvidatora, njegovom identitetu, kvalifikacijama i ovlašćenjima, osim onih utvrđenih Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom;
- 7) finansijski izvještaji, uključujući izvještaj revizora.

(2) U "Službenom listu RCG" uz podatke se objavljuju i nazivi dokumenata koji sadrže i obavještenje da se ista nalaze u CRPS-a.

(3) Akcionarsko društvo je dužno da CRPS-a dostavi sve izmjene i dopune ugovora o osnivanju, statuta ili drugog dokumenta ili podatka utvrđenih odredbama Zakona o privrednim društvima, u roku od sedam dana od dana njihovog donošenja. Sekretar društva je odgovoran za dostavljanje navedenih dokumenata i podataka.

(4) Nakon svake izmjene statuta ili ugovora o osnivanju, cjelovit tekst se dostavlja CRPS-a. Izmjene statuta ili ugovora o osnivanju valjane su samo kada se registruju.

(5) Dokumenti i podaci obavezuju društvo prema trećim licima od dana objavljivanja u "Službenom listu RCG", osim ako društvo ne dokaže da su treća lica znala za njih. Dokumenti i podaci ne obavezuju savjesna treća lica u vezi transakcija koje su izvršene u roku od 16 dana od dana objavljivanja dokumenata i podataka, a koja mogu dokazati da nijesu znala niti mogla znati za njihovo objavljivanje.

(6) Ne smije biti nesaglasnosti između onoga što je objavljeno i onoga što je dostavljeno CRPS-a. Ako postoji takva nesaglasnost, tekst koji posjeduje CRPS-a je važeći. Tekst koji je objavljen ne može se isticati kao vjerodostojan u odnosima sa trećim licima koja su se pouzdala u tekst koji posjeduje CRPS-a. Treća lica mogu smatrati vjerodostojnim objavljeni tekst, ukoliko društvo ne dokaže da su ona imala saznanje o tekstu dostavljenom CRPS-a.

Član 19.

Pravne posljedice obaveza preuzetih od strane društva

(1) Objavljivanje imena članova odbora direktora, izvršnog direktora ili sekretara društva koji su ovlašćeni da zastupaju društvo obavezuje društvo i na to se mogu pozivati i treća lica, ukoliko društvo ne dokaže da su treća lica znala ili mogla znati za nepravilnosti prilikom njihovog izbora.

(2) Odluke skupštine akcionara, odbora direktora, izvršnog direktora ili sekretara društva obavezuju društvo i u slučaju da izlaze izvan okvira djelatnosti društva.

(3) Ograničenja ovlašćenja organa društva, koja proističu iz statuta ili odluka tih organa, ne mogu se isticati prema trećim licima, čak i ako su bila objavljena.

(4) Generalno ovlašćenje za zastupanje, dato u skladu sa statutom društva jednom ili više lica koja djeluju kolektivno, može se isticati prema trećim licima, pod uslovom da je objavljivanje izvršeno u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 20.

Prava i obaveze akcionara

(1) Akcionar je fizičko ili pravno lice čija je odgovornost ograničena do visine uloga i koje je vlasnik najmanje jedne akcije u akcionarskom društvu.

(2) Svaki akcionar društva ima ona prava koja mu daju akcije koje posjeduje. Prema svim akcionarima postupa se jednako u jednakim okolnostima.

(3) Akcionari nemaju druge obaveze prema društvu, osim obaveze da uplate, na utvrđeni način, početnu cijenu svih akcija koje su upisali. Odluka skupštine akcionara koja obavezuje sve ili samo neke od akcionara da daju dodatne uloge biće nevažeća, ukoliko nije donijeta jednoglasno.

(4) Kada se utvrdi da je došlo do nepravilnosti u upravljanju ili poslovanju društva, društvo ima pravo da tuži odgovorno lice kod Privrednog suda. U slučaju da društvo ne tuži odgovorno lice, akcionar ima pravo da u svoje ime, a za račun društva tuži odgovorno lice u društvu koje je odgovorno za nepravilnosti u upravljanju ili poslovanju društva (derivativna tužba). Akcionar ima pravo na derivativnu tužbu ako je prethodno u pisanom obliku zahtijevao od društva da tuži odgovorno lice, a društvo je taj zahtjev odbilo ili nije podnijelo tužbu u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva. Ostvarena naknada štete po derivativnoj tužbi pripada društvu, a akcionar koji je podnio derivativnu tužbu ima pravo na naknadu troškova.

(5) Akcionar društva ili njegov nasljednik ima pravo da kod Privrednog suda podnese tužbu, ako:

- 1) je neka radnja društva nezakonita ili van ovlašćenja društva;
- 2) većinski akcionari diskriminišu manjinske akcionare;
- 3) su povrijeđena prava akcionara;

4) ona lica koja kontrolišu društvo, bilo da je to odbor direktora ili većinski akcionari, prevare manjinske akcionare.

(6) Akcionar društva ili njegov nasljednik može pokrenuti postupak kod Privrednog suda, ako postoje dokazi da se poslovanje društva vodi ili da odbor direktora koristi ovlašćenja na način da ugrožava prava tog akcionara ili drugih akcionara, ne poštujući njegove ili njihove interese kao akcionara iako su takve radnje učinjene u dobroj vjeri. U tom slučaju, akcionari zastupaju interese svih slično ugroženih akcionara, a ne samo sopstvene.

(7) Ako Privredni sud ocijeni da je tužba osnovana, donijeće odgovarajuću odluku kojom se otklanjaju nepravilnosti, a u slučaju da su akcionari pretrpjeli štetu nadležni sud donijeće odluku o naknadi štete.

(8) Tužba iz ovog člana može se podnijeti u roku od pet godina od dana nastanka štetne radnje, u kom roku se može pokrenuti tužba i protiv odgovornih lica, kojima je prestala dužnost (funkcija) ili članstvo u društvu.

(9) U slučajevima predviđenim stavom 6 ovog člana, Privredni sud može naložiti otkup akcija tih akcionara od strane drugih akcionara ili samog društva, po cijeni koju bi akcije imale da nije bilo nepravilnih radnji.

Član 21.

Po osnovu vlasništva akcija, akcionari imaju sledeća prava:

A/ imovinska prava

1. pravo na dobit društva u obliku dividende, kada se donese odluka o podjeli dividende,
2. pravo na dio preostale imovine nakon likvidacije,
3. pravo na dobijanje besplatnih akcija, za slučaj povećanja kapitala usitnjavanjem akcija,
4. prioritetno pravo u sticanju nove emisije akcija i zamjenjivih obveznica, uz ograničenja određena zakonom,
5. da proda ili pokloni sve ili dio svojih akcija,
6. vrši i druga imovinska prava u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

B/ neimovinska prava

1. akcionari imaju pravo da prisustvuju svim skupštinama akcionara i da glasaju, ukoliko zakonom nije drukčije određeno,
2. svaka akcija daje jedan glas na skupštini akcionara, osim u slučaju izbora odbora direktora,
3. vlasnici iste klase akcija imaju ista prava,
4. akcionar nema pravo da glasa na skupštini akcionara o pitanjima za koja je direktno zainteresovan, a posebno u vezi sa procjenom nenovčanog uloga ili kupovine imovine od osnivača ili većinskog akcionara društva u roku od dvije godine od registracije društva. Ograničenje iz ovog stava ne odnosi se na glasanje za članove odbora direktora,
5. kopije finansijskih izvještaja, uključujući izvještaj revizora, moraju biti dostupne na uvid akcionarima u sjedištu uprave društva u toku radnog vremena i to najmanje 30 dana prije održavanja skupštine, kao i na samoj skupštini akcionara,
6. svaki akcionar ima pravo da zahtijeva da mu se, bez nadoknade, dostavi kopija posljednjeg bilansa stanja i bilansa uspjeha društva, kopije izvještaja odbora direktora ili izvještaj revizora,
7. akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da imenuju predstavnika koji će ispitati poslovanje ili računovodstvo društva. Troškove ispitivanja plaćaju akcionari koji su to zahtijevali, osim kada rezultati ispitivanja ukažu da postoji opravdan razlog da troškove snosi društvo. U tom slučaju društvo nadoknađuje troškove ispitivanja,
8. akcionar ima pravo da unaprijed, putem pisma ili na samoj skupštini kod razmatranja pojedinih tačaka dnevnog reda, traži objašnjenje i informacije od odbora direktora u vezi sa materijalom u pitanju i predloženim odlukama. Predstavnik odbora direktora

dužan je da odgovori na postavljeno pitanje, potpuno i istinito, odmah na samoj skupštini kod raspravljanja odgovarajuće tačke dnevnog reda,

9. akcionar ima pravo da opunomoći drugo lice da glasa na skupštini akcionara kao njegov punomoćnik ili da obavlja druge pravne radnje. Punomoćje mora biti ovjereno u skladu sa zakonom.

C/ posebna prava

1. Akcionar može tražiti od društva da mu otkupi akcije po prosječnoj tržišnoj vrijednosti koje su akcije društva imale na dan kada je donijeta odluka na skupštini akcionara, ako je na skupštini akcionara glasao protiv, u slučajevima:
 - 1) promjene ugovora o osnivanju, odnosno statuta društva kojim se ugrožavaju njegova prava;
 - 2) kada nije zadovoljan raspodjelom akcija društava koja nastaju podjelom akcionarskog društva koja nije izvršena proporcionalno vlasničkoj strukturi društva koje se dijeli;
 - 3) kada nije zadovoljan usvojenom srazmjerom zamjene akcija i novčanom naknadom u postupku restrukturiranja;
 - 4) kada je skupština ograničila ili ukinula prioritarno pravo akcionara da upiše akcije ili stekne zamjenjive obveznice;
 - 5) donošenja odluke o raspolaganju (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili drugom raspolaganju) od strane društva imovinom velike vrijednosti.
2. Pravo iz stava 1 ovog člana akcionar može ostvariti ako je do dana održavanja sjednice skupštine akcionara dostavio društvu pisano obavještenje o namjeri da koristi to pravo ukoliko skupština donese odluku sa kojom nije saglasan. Pisani zahtjev za otkup akcija može se podnijeti društvu u roku od 30 dana od dana održavanja skupštine akcionara.
3. Društvo je dužno da akcionaru uplati vrijednost akcija iz stava 1 ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema pisanog zahtjeva.
4. Ako akcionar smatra da uplaćeni iznos vrijednosti akcija iz stava 3 ovog člana ne odgovara prosječnoj tržišnoj vrijednosti akcija ili ako društvo ne izvrši plaćanje naknade u roku iz stava 3 ovog člana ili ako se na dan kada je odluka skupštine donijeta prosječna tržišna cijena nije mogla utvrditi, zbog odsustva prometa akcijama, može pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana uplate sredstava od strane društva ili od dana docnje u isplati. Sud je ovlašćen da u ovim slučajevima utvrdi prosječnu tržišnu cijenu na osnovu vještačenja nezavisnih ovlašćenih procjenitelja.
5. Odluka suda iz stava 4 ovog člana odnosi se na sve akcionare ukoliko su u roku iz stava 2 ovog člana podnijeli pisani zahtjev za otkup akcija, ako je dosuđena vrijednost veća od vrijednosti koju je društvo uplatilo.

8. POVLAČENJE I PONIŠTAVANJE AKCIJA

Član 22.

Akcionarsko društvo će povući i poništiti akcije u slučajevima:

- prinudnog povlačenja, odnosno povlačenja prije njihovog upisa,
- uz prethodnu saglasnost akcionara određene klase akcija, čije se akcije povlače,
- ako sopstvene akcije ne otudji u propisanom roku.

9. STICANJE SOPSTVENIH AKCIJA

Član 23.

(1) Akcionarsko društvo može kupovati sopstvene akcije, odlukom odbora direktora a na osnovu odobrenja skupštine akcionara.

- (2) Kupovinu sopstvenih akcija odobrava skupština akcionara i određuje maksimalan broj akcija koje se mogu kupiti i maksimalnu cijenu koja se može platiti za te akcije.
- (3) Odlukom skupštine se utvrđuje rok za kupovinu sopstvenih akcija, koji ne može biti duži od 12 mjeseci od dana donošenja te odluke, a nakon isteka toga roka, akcije se mogu kupiti samo uz novo odobrenje.
- (4) Izuzetno od stava 2 ovog člana, odbor direktora može donijeti odluku o sticanju sopstvenih akcija društva ako je to neophodno radi zaštite od ozbiljne i neposredne štete po društvo. Akcije koje se steknu na ovakav način ne mogu prelaziti 10% akcijskog kapitala društva. Odbor direktora je obavezan da na prvoj narednoj sjednici skupštine akcionara društva podnese detaljan izvještaj o razlozima sticanja sopstvenih akcija društva, o broju i nominalnoj vrijednosti stečenih akcija i njihovom učešću u ukupnom akcijskom kapitalu društva i o cijeni po kojoj su otkupljene te akcije.
- (5) Akcije koje društvo stekne, kupi i posjeduje, kao i akcije koje kupi neko lice u vlastito ime ali za račun društva, ne mogu prelaziti 10% akcionarskog kapitala društva, osim ako su akcije stečene:
- 1) izvršavanjem odluke o smanjenju kapitala;
 - 2) prenosom imovine prilikom restrukturiranja koja se sprovodi u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima;
 - 3) izvršavanjem zakonskih obaveza ili izvršavanjem sudske odluke koja nalaže otkup akcija od manjinskih akcionara u cilju njihovog obeštećenja.
- (6) Upis, pribavljanje i posjedovanje akcija koje za svoj račun izvrši društvo u kome emitent akcija ima većinsko upravljanje ili većinu prava glasa, smatra se kao upis, pribavljanje i posjedovanje akcija od strane samog društva emitenta akcija.
- (7) Stav 6 ovog člana neće se primjenjivati na akcije koje je društvo nad kojim emitent akcija ima većinsko upravljanje, odnosno ima većinu članova odbora direktora ili većinu prava glasa, odnosno većinsko vlasništvo u društvu steklo u društvu emitentu akcija prije nego što je emitent akcija ostvario većinsko upravljanje ili većinu prava glasa nad tim društvom. Te akcije ne daju pravo glasa i uzimaju se u obzir prilikom određivanja uslova iz stava 5 ovog člana za kupovinu sopstvenih akcija od strane društva.
- (8) Kada društvo kupuje sopstvene akcije, ove akcije će se poništiti ili deponovati kao sopstvene akcije koje ne daju pravo glasa i pravo na dividendu.
- (9) Sopstvene akcije društvu mora otuđiti u roku od 12 mjeseci od njihovog sticanja. Ako ne otuđi akcije u tom roku, društvo je dužno da ih poništi u roku od tri dana od dana isteka roka i da o tome, u dodatnom roku od tri dana, obavijesti Komisiju za hartije od vrijednosti i CDA.
- (10) Društvo je dužno da registruje broj kupljenih sopstvenih akcija kod CRPS-a.
- (11) Godišnji izvještaj društva sadrži razloge sticanja sopstvenih akcija društva u toku finansijske godine, podatke o broju i nominalnoj vrijednosti otkupljenih i prodatih sopstvenih akcija u toku godine, vrijednost koju je društvo dalo za kupovinu odnosno dobilo po osnovu prodaje sopstvenih akcija društva i učešću stečenih sopstvenih akcija u ukupnom broju akcija društva.
- (12) Društvo neće davati zajmove, garancije ili obezbjeđivati drugu vrstu finansijske podrške licu koje namjerava da kupi akcije društva, osim u slučaju sprovođenja povlašćene prodaje akcija zaposlenima u društvu.

10. PROMJENA OSNOVNOG KAPITALA

Član 24.

Povećanje osnovnog kapitala

- (1) Društvo može povećati akcionarski kapital dodatnim ulozima svojih akcionara ili drugih lica kojima izdaje nove akcije.
- (2) Ako je društvo izdalo zamjenjive obveznice, njegov akcionarski kapital može se uvećati izdavanjem novih akcija (vrste i klase utvrđene u odluci o izdavanju zamjenjivih obveznica), za koje vlasnici zamjenjivih obveznica mogu zamijeniti svoje obveznice.

(3) Stav 2 ovog člana primjenjuje se i na sve ostale hartije od vrijednosti zamjenjive za akcije ili koje daju pravo sticanja akcija.

(4) Akcionarski kapital može se povećati iz sredstava rezervi i neraspoređene dobiti društva, pod uslovom da to nije u suprotnosti sa namjenom sredstava rezervi i ako društvo po posljednjem godišnjem obračunu nema nepokriveni gubitak. Akcije koje se izdaju po osnovu povećanja osnovnog kapitala iz ovog stava dijele se licima koja su bila akcionari društva na dan kad je skupština akcionara donijela odluku o povećanju osnovnog kapitala društva iz sredstava rezervi društva ili neraspoređene dobiti društva, proporcionalno njihovom učešću u ukupnom broju akcija društva.

(5) Kapital društva će se povećati pod uslovom da skupština, kojoj prisustvuju akcionari koji posjeduju najmanje dvije trećine akcija, donese odluku o novoj emisiji akcija i, shodno tome, izmijeni statut. Ako postoji nekoliko klasa akcija, posebnu odluku o povećanju kapitala donosi svaka klasa akcionara čija su akcionarska prava ugrožena.

(6) Izmjene statuta koje se odnose na povećanje akcionarskog kapitala registruju se u CRPS-a, nakon što se akcije upišu i uplate.

(7) Kapital se smatra uvećanim dostavljanjem izmjena statuta CRPS-a.

(8) Statutom društva ili odlukom skupštine akcionara, koja je donijeta većinom od dvije trećine prisutnih ili zastupanih akcionara preko punomoćnika ili putem glasačkih listića, može se ovlastiti odbor direktora da donese odluku o emisiji akcija. Statutom ili odlukom skupštine društva utvrđuje se iznos odobrenog povećanja kapitala (ovlašćeni kapital) i rok do koga važi ovlašćenje odbora direktora koji ne može biti duži od pet godina od dana usvajanja statuta ili izmjena statuta kojim je donijeta odluka o ovlašćenom kapitalu, odnosno od dana donošenja odluke na skupštini akcionara. Odobrenje se može produžiti odlukom skupštine akcionara, jednom ili više puta, za period koji neće biti duži od pet godina po svakom odobrenju.

Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanje akcija

(1) Kada društvo vrši isplatu dividendi u obliku akcija ili povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da dobiju te akcije besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan ukupnom broju akcija koje posjeduju.

(2) Nove akcije nose ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

Član 25.

Smanjenje osnovnog kapitala

(1) Akcionarski kapital može se umanjiti na osnovu odluke skupštine akcionara, za koju su glasali akcionari koji posjeduju najmanje dvije trećine ukupnog broja akcija, a koji su prisutni ili zastupani na skupštini preko punomoćnika ili putem glasačkih listića. Kada je društvo izdalo akcije različitih klasa, odluka skupštine akcionara uslovljena je posebnom odlukom svake klase akcionara čija su prava ugrožena.

(2) Obavještenje o sazivanju skupštine sadrži razloge smanjenja kapitala, kao i način na koji će se smanjiti kapital. Odluka skupštine akcionara o smanjenju kapitala dostavlja se CRPS-a, koji je podnosi "Službenom listu RCG" na objavljivanje.

(3) Društvo ne može izvršiti smanjenje kapitala ukoliko ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala.

(4) Društvo je dužno da obavijesti svakog povjerioca pisanim putem o odluci o smanjenju kapitala. Povjerioci mogu zahtijevati isplatu svojih potraživanja u roku od 60 dana od dana dostavljanja takvog obavještenja ili od dana objavljivanja obavještenja u "Službenom listu RCG", koji god je od ta dva dana kasniji u vremenu.

(5) Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze, ako ukupna potraživanja povjerilaca nakon smanjenja kapitala društva prelaze vrijednost neto imovine društva procijenjene od strane nezavisnog procjenjivača. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze povjeriocu, ako su njegova potraživanja već u potpunosti i na pouzdani način

obezbijeđena. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja povjeriocima kada je svrha smanjenja kapitala pokrivanje gubitka. Sporovi vezani za dodatna obezbjeđenja za obaveze društva rješavaće se kod Privrednog suda.

(6) Smanjenje kapitala je ništavno, a isplate se ne mogu vršiti akcionarima dok se povjerioci izmire ili dok Privredni sud ne utvrdi da su njihova potraživanja neosnovana.

(7) Kapital društva može se smanjiti poništenjem srazmjernog broja akcija, koje se vrši srazmjerno učešću svakog akcionara u ukupnom broju akcija ili smanjenjem nominalne vrijednosti akcija.

(8) Kapital društva ne može se smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog Zakonom o privrednim društvima.

(9) Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene statuta registruju u CRPS-a.

(10) Odluka o smanjenju akcionarskog kapitala objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

(11) Društvo može, potpuno ili djelimično, izvršiti akcionarima povraćaj njihovih uloga, u skladu sa odredbama ovog statuta o smanjenju kapitala, prilikom čega će se poništiti odgovarajući broj akcija akcionara kojima je vraćen dio uloga ili cijeli ulog.

Član 26.

Podjela dividendi u obliku akcija i usitnjavanja akcija

Kada se vrši isplata dividende u obliku akcija ili se povećava broj akcija kroz usitnjavanje akcija, akcionari imaju pravo da te akcije dobiju besplatno, a njihov broj mora biti proporcionalan broju akcija koje posjeduju, s tim što te nove akcije imaju ista prava na dividendu kao i ostale akcije te klase.

“

Član 5

Član 26 do člana 71, mijenja se i glasi

“

11.ORGANI AKCIONARSKOG DRUŠTVA

Član 27.

Vlasnici Akcionarskog društva su njegovi akcionari.

Organi Akcionarskog društva su:

1. Skupština – kao organ vlasnika
2. Odbor direktora – kao organ upravljanja i rukovodjenja
3. Izvršni direktor i sekretar kao izvršni organi
4. Revizor – kao organ kontrole.

1. SKUPŠTINA

Član 28.

- 1) Skupština akcionara kao organ vlasnika se obavezno osniva.
- 2) Skupštinu Akcionarskog društva čine svi vlasnici akcija, nezavisno od broja i klase akcija koju posjeduju, odnosno predstavnici vlasnika i isti imaju pravo da prisustvuju Skupštini akcionara Akcionarskog društva.
- 3) Članovi Odbora direktora, po pravilu, prisustvuju Skupštini akcionara.
- 4) Izvršni direktor i sekretar Akcionarskog društva obavezno prisustvuju skupštinama akcionara, osim ako nijesu u mogućnosti zbog okolnosti koje su izvan njihove kontrole.

Član 29.

Isključivo pravo skupštine akcionara je da:

- 1) vrši izmjene i dopune statuta društva;
- 2) bira članove odbora direktora i imenuje revizora;
- 3) razrješava članove odbora direktora i revizora koje je izabrala skupština akcionara;
- 3a) imenuje i razrješava likvidatora;
- 4) odlučuje o politici naknada i o naknadama članova odbora direktora;
- 4a) usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju društva;
- 4b) donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost veća od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina velike vrijednosti);
- 5) donese odluku o raspodjeli dobiti;
- 6) povećava ili smanjuje kapital društva utvrđen statutom, zamjenjuje akcije jedne klase akcijama druge;
- 7) donese odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- 8) odobrava procjenu nenovčanih uloga;
- 9) na zahtjev odbora direktora, razmatra pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje društva;
- 10) odobrava zaključenje ugovora u vezi sa kupovinom imovine od osnivača ili većinskog akcionara društva, u svim slučajevima kada isplata prevazilazi jednu desetinu kapitala društva utvrđenog statutom i kada ugovor treba zaključiti u roku od dvije godine od registracije društva;
- 11) donese odluku o izdavanju obveznica, odnosno zamjenjivih obveznica ili drugih zamjenjivih hartija od vrijednosti;
- 12) ograniči ili ukine prioritarno pravo akcionara da upišu akcije ili steknu zamjenjive obveznice, uz saglasnost dvotrećinske većine glasova akcionara na koje se ta odluka odnosi;
- 13) sastavni dio izvještaja o poslovanju društva iz stava 2 tačka 4a ovog člana je izvještaj o odnosima sa matičnim društvom i društvima u kojima njegovo matično društvo ima status matičnog ili zavisnog društva. U izvještaju se navode svi pravni poslovi i transakcije koje je društvo imalo sa svojim matičnim društvom i društvima u kojima njegovo matično društvo ima status matičnog ili zavisnog društva, sa izjavom odbora direktora da li je društvo pretrpjelo štetu iz tih poslova i transakcija, kao i da li je društvu nadoknađena eventualna šteta koju je imalo iz takvih pravnih poslova i transakcija;
- 14) u slučaju da šteta društvu nije nadoknađena, članovi odbora direktora odgovaraće za štetu koju su pretrpjeli akcionari shodno članu 39 stav 6 ovog Statuta;
- 15) donosi Poslovnik o svom radu;
- 16) odlučuje o svim drugim pitanjima utvrđenim zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Društvo.

O pitanjima koja se odnose na poslovanje Akcionarskog društva, a iz djelokruga je rada Odbora direktora, Skupština može odlučivati samo na njegov zahtjev.

O pitanjima iz tačke tri i četiri stav I. ovog člana Skupština odlučuje po pribavljanju mišljenja revizora.

1. Sazivanje Skupštine akcionara

Član 30.

(1) Akcionarsko društvo dužno je da održi skupštinu jednom godišnje.

(2) Po nalogu odbora direktora, sekretar društva organizuje skupštinu akcionara. Pravo sazivanja skupštine ima odbor direktora i akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% akcionarskog kapitala, ukoliko statut ne predviđa da akcionari sa manjim dijelom kapitala imaju pravo na sazivanje skupštine.

(3) Akcionari čije akcije predstavljaju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da sazovu skupštinu akcionara u roku od 30 dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" pravosnažne odluke kojom je poništena odluka skupštine o spajanju ili podjeli društva. U tom roku postojeći organi društva dužni su da vrše svoju funkciju, u okviru svojih ovlašćenja, osim da raspolažu imovinom,

(4) Akcionari iz st. 2 i 3 ovog člana upućuju odboru direktora zahtjev za sazivanje sjednice skupštine akcionara, dnevni red skupštine i predloge odluka koje na skupštini treba da se donesu. Odbor direktora dužan je da sazove skupštinu akcionara u roku od 30 dana od dana dobijanja zahtjeva za sazivanje sjednice skupštine akcionara na teret sredstava društva.

(5) Odbor direktora saziva redovnu godišnju skupštinu akcionara u roku od tri mjeseca nakon završetka svake finansijske godine, sa izuzetkom prve godine od osnivanja društva.

(6) Obavještenje o sazivanju skupštine akcionara dostavlja se najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Obavještenje se dostavlja putem pošte, a za društva koja imaju 100 i više akcionara, odbor direktora je dužan da obavještenje o sazivanju skupštine objavi dva puta u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje u Republici.

(7) Obavještenje o sazivanju skupštine sadrži:

1) mjesto održavanja skupštine;

2) datum i vrijeme održavanja skupštine;

3) dnevni red skupštine sa obavještenjem gdje akcionari mogu izvršiti uvid u materijale i predloge odluka koje će se razmatrati na skupštini akcionara.

(8) Materijali sa predlozima odluka koji treba da se razmotre na skupštini akcionara moraju biti dostupni na uvid akcionarima društva u sjedištu društva, odnosno u prostorijama društva izvan sjedišta, ako se djelatnost obavlja u više mjesta, najmanje 20 dana prije održavanja sjednice skupštine akcionara.

(9) Društvo je dužno da, na zahtjev akcionara, uz naknadu troškova umnožavanja i dostave materijala, odmah dostavi ili uruči kopije materijala i predloge odluka koje će se razmatrati na skupštini akcionara, ukoliko nije obavezno da odnosne materijale dostavlja ili uruči bez naknade.

(10) Društvo je dužno da, na zahtjev akcionara, ukoliko posjeduje tehničke uslove, u rokovima iz ovog člana dostavlja obavještenja o sazivanju skupštine i materijale koji će se razmatrati na skupštini sa predlozima odluka elektronskom poštom na adresu koju odredi akcionar.

(11) Obavještenje o sazivanju skupštine se dostavlja i Komisiji za hartije od vrijednosti, najkasnije 30 dana prije održavanja skupštine.

2. Dnevni red

Član 31.

(1) Skupština donosi odluke po pitanjima koja su na dnevnom redu. Skupština ne može donositi odluke o pitanjima koja nijesu na dnevnom redu, osim ukoliko svi akcionari sa pravom glasa prisustvuju skupštini.

(2) U slučaju izmjene dnevnog reda, akcionari se obavještavaju o izmjenama dnevnog reda na isti način na koji se obavještavaju o održavanju skupštine akcionara i to najkasnije 10 dana prije dana održavanja skupštine.

(3) Akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo da zahtijevaju od odbora direktora proširenje dnevnog reda skupštine akcionara najkasnije 15 dana prije dana održavanja skupštine akcionara. Uz zahtjev za proširenje dnevnog reda skupštine akcionara akcionari dostavljaju i predloge odluka uz predložene tačke dnevnog reda. Odbor direktora je dužan da proširi dnevni red skupštine.

(4) Ako se skupština ne održi, ponovna skupština se može održati samo po istom dnevnom redu koji je bio predviđen za skupštinu koja nije održana.

3. Postupanje na Skupštini

Član 32.

- (1) Prisustvo akcionara ili njihovih punomoćnika na skupštini akcionara dokazuje se potpisivanjem liste prisutnih. Na listi prisutnih iskazuje se i broj glasova koje poseduje svaki akcionar. Listu prisutnih potpisuju predsjedavajući skupštine i sekretar društva. Sekretar društva je sekretar sjednice skupštine akcionara.
- (2) Skupštinom akcionara predsjedava izvršni direktor, ukoliko drukčije ne odluči većina prisutnih ili zastupanih akcionara.
- (3) U odsustvu sekretara društva, izvršni direktor imenuje drugo lice za sekretara sjednice skupštine akcionara.
- (4) Zapisnik sa skupštine akcionara potpisuju predsjedavajući skupštine, sekretar i najmanje jedan akcionar koga ovlasti skupština akcionara. Kopije punomoćja i glasački listići učesnika na skupštini akcionara koji su glasali unaprijed i na skupštini akcionara prilažu se uz zapisnik.
- (5) Zapisnik sa skupštine akcionara sačinice se najkasnije u roku od 15 dana od dana održavanja skupštine akcionara.
- (6) Zapisnik sa skupštine akcionara obavezno sadrži: datum, mjesto i vrijeme održavanja skupštine akcionara, imena predsjedavajućeg, sekretara skupštine, lica koje ovjerava zapisnik, članova radnih tijela skupštine ako su bila formirana, kvorum, dnevni red, podatke o načinu i rezultatima glasanja, usvojene odluke na skupštini akcionara.

4. Kvorum i donošenje odluka

Član 33.

- (1) Kvorum skupštine akcionara čine akcionari koji posjeduju najmanje polovinu od ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili zastupani putem punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića. Ako se na skupštini ne postigne potreban kvorum, skupština se može ponovo sazvati sa istim dnevnim redom, s tim da se obavještenje o sazivanju ponovljene skupštine mora objaviti najmanje dva puta u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje u Crnoj Gori, najmanje sedam dana prije održavanja ponovljene skupštine, na kojoj kvorum čine akcionari koji posjeduju najmanje 33% od ukupnog broja akcija sa pravom glasa, a koji su prisutni ili su zastupljeni preko punomoćnika ili su glasali putem glasačkih listića. Ponovljena skupština se može održati najkasnije 30 dana od dana održavanja skupštine na kojoj nije postignut kvorum.
- (2) Ako se na ponovljenoj skupštini ne postigne kvorum treća skupština se može sazvati na način i u rokovima kao ponovljena skupština, s tim da se ne zahtijeva postojanje kvoruma, a skupština donosi odluke o svim pitanjima koja su na dnevnom redu nezavisno od broja akcija koje su zastupljene.
- (3) Ukoliko je za donošenje odluke potrebna saglasnost akcionara koji posjeduju akcije određene klase, odluka se može donijeti od strane tih akcionara, samo ako sjednici prisustvuju akcionari koji posjeduju više od polovine akcija te klase.
- (4) Nakon glasanja po svakoj pojedinačnoj odluci predsjedavajući sjednice obavještava skupštinu i o glasanju "za" ili "protiv" akcionara koji imaju pravo glasa na skupštini, a koji su to uradili pisanim putem.
- (5) Društvo utvrđuje oblik glasačkog listića kojim se glasa u odsustvu, koji mora biti dostupan akcionarima. Društvo ne može poništiti glasanje akcionara koji je to uradio pisanim putem, a nije koristio formu propisanog glasačkog listića, ako se iz glasanja može utvrditi identitet akcionara i kako je taj akcionar glasao po pojedinim pitanjima.
- (6) Glasanje putem glasačkih listića je obavezno kada se biraju članovi odbora direktora i ako to zahtijevaju akcionari ili njihovi punomoćnici koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava na skupštini akcionara.

(7) Skupština akcionara donosi odluku većinom glasova prisutnih ili zastupanih akcionara ili putem glasačkih listića, osim u slučajevima kada se za donošenje odluke Zakonom o privrednim društvima zahtijeva druga većina.

(8) Glasački listić obavezno sadrži podatke o nazivu društva, datumu i mjestu održavanja skupštine akcionara društva, pitanja o kojima se glasa, ime, odnosno naziv akcionara, broj glasova akcionara, mogućnost glasanja "za" ili "protiv" po svakom pitanju o kome se glasa, a ako se glasa o članovima odbora direktora ime svakog kandidata o kome se glasa. Glasački listić mora da sadrži i uputstvo o načinu glasanja i o uslovima za proglašenje glasanja važećim, odnosno nevažećim.

(9) Prisutni ili zastupljeni akcionari koji nemaju pravo glasa po nekoj tački dnevnog reda prilikom odlučivanja na skupštini akcionara računaju se prilikom utvrđivanja kvoruma, ali se ne uzimaju u obzir prilikom donošenja odluka.

5. Sporazum akcionara o glasanju

Član 34.

(1) Sporazum akcionara o glasanju je ugovor/sporazum između izvjesnog broja akcionara društva sa ciljem da se unaprijed odredi kako da glasaju po osnovu svojih akcija, na određeni način i o određenim pitanjima na skupštini akcionara, bilo da je zaključen uz podršku organa društva, kluba (udruženja) akcionara ili samoorganizovanjem akcionara. Sporazum obavezuje samo akcionare koji su ga potpisali.

(2) Sporazum o glasanju može se zaključiti za jednu skupštinu i ponovljenu sjednicu skupštine ili za određeno vrijeme koje ne može biti duže od pet godina.

(3) Kada je sporazumom postignut dogovor o glasanju, akcionari prisustvuju sjednici skupštine da bi glasali kako je dogovoreno ili imenuju zajedničkog punomoćnika sa ovjerenim punomoćjem u skladu sa zakonom. Ako je sporazum zaključen za duži vremenski period, u sporazumu se predviđa način postizanja dogovora, odnosno usaglašavanja akcionara unaprijed o glasanju za predstojeće skupštine, kao i rješavanje mogućih sporova izabranom arbitražom ili od trećeg lica zajednički prihvaćenog.

(4) Primjerak sporazuma o glasanju se predaje društvu radi evidencije, odnosno upisuje u registar društva, a ako se radi o društvu čije se akcije prodaju na organizovanom tržištu, sporazum se dostavlja Komisiji za hartije od vrijednosti."

6. Vanredna skupština

Član 35.

(1) Vanredna skupština je svaka skupština, osim redovna godišnja skupština akcionara.

(2) Vanredna skupština akcionara saziva se u slučaju, ako:

1) akcionari koji posjeduju najmanje 5% glasačkih prava dostave u sjedište uprave društva pisani zahtjev za održavanje skupštine;

2) odbor direktora ili akcionari predlažu da se:

(a) mijenja djelatnost društva;

(b) mijenja akcionarski kapital društva;

(c) prije isteka ugovorenog roka mijenja revizor;

(d) mijenja član odbora direktora prije isteka njegovog mandata.

3) je potrebno razmotriti ozbiljne gubitke društva; potrebno dati odobrenje društvu da kupi sopstvene akcije;

4) se odobrava reorganizacija, spajanje, dobrovoljna likvidacija ili podnošenje predloga za pokretanje stečajnog postupka društva;

5) to zahtijeva revizor koji je podnio ostavku;

6) se broj članova odbora direktora smanjio ispod propisanog minimuma, odnosno ako je nastao paran broj članova odbora direktora zbog podnošenja ostavke nekog člana prije isteka mandata.

7) odbor direktora smatra da određeno pitanje treba razmotriti na vanrednoj skupštini akcionara.

(3) Kada neto imovina društva iznosi polovinu ili manje od vrijednosti akcionarskog kapitala društva, odbor direktora saziva vanrednu skupštinu društva u roku od 14 dana od dana saznanja za tu činjenicu od strane člana odbora direktora. Vanredna skupština će se održati u roku od 30 dana od toga datuma, u cilju razmatranja predloga mjera za rješavanje nastale situacije. Nijedna odluka predložena za rješavanje nastale situacije ne može se donijeti na skupštini, ukoliko ta odluka nije navedena kao posebna tačka u pozivu za sazivanje skupštine.

(4) Privredni sud će donijeti odluku o sazivanju skupštine akcionara ili vanredne skupštine akcionara, ako:

1) skupština nije sazvana u roku od tri mjeseca od završetka poslovne godine, a akcionar je o tome obavijestio Privredni sud;

2) se lice koje ima pravo da zahtijeva sazivanje skupštine obratilo Privrednom sudu, jer je odbor direktora odbio njegov zahtjev ili po njegovom zahtjevu nije u propisanom roku zakazao sjednicu skupštine akcionara;

3) povjericu društva to zahtijevaju od Privrednog suda zbog nesazivanja vanredne skupštine u jednom od slučajeva predviđenih u stavu 2 ovog člana.

(5) Odluku iz stava 4 ovog člana sprovodi odbor direktora na teret sredstava akcionarskog društva. Žalba na odluku suda ne zadržava njeno izvršenje.

(6) Sekretar društva, u ime odbora direktora, dostavlja obavještenje o sazivanju vanredne skupštine akcionara, u skladu sa postupkom utvrđenim ovim statutom, a najkasnije 30 dana prije dana održavanja skupštine. Ako se saziva ponovna skupština, akcionari moraju biti o tome obaviješteni najkasnije 10 dana prije dana održavanja skupštine. Skupština akcionara može biti sazvana bez pridržavanja navedenih rokova, uz uslov da se svi akcionari sa pravom glasa ili njihovi punomoćnici saglase sa tim.

(7) Vanredna skupština akcionara saziva se na način utrđen u čl. 30 do 34 ovog statuta, a osim toga, obavještenje o sazivanju vanredne skupštine sadrži i predlog odluka koje treba razmotriti na toj skupštini.

(8) Akcionar se mora omogućiti uvid u predloge odluka koje će se razmatrati na vanrednoj skupštini, najkasnije 20 dana prije dana održavanja skupštine.

7. Ništavnost odluka skupštine akcionara

Član 36.

(1) Privredni sud može poništiti odluke skupštine akcionara na osnovu tužbe akcionara, članova odbora direktora ili izvršnog direktora, ako:

1) pitanje o kojem je donijeta odluka nije bilo uvršteno u dnevni red skupštine u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima;

2) akti ili odluke koje se obavezno registruju kod CRPS-a nijesu registrovane u roku utvrđenom Zakonom o privrednim društvima;

3) nijesu poštovane odredbe ovog statuta o sazivanju i održavanju skupštine akcionara;

4) odluka nije u saglasnosti sa Zakonom o privrednim društvima, statutom društva i drugim propisima .

(2) Protiv odluke skupštine akcionara može se podnijeti tužba Privrednom sudu u roku od 30 dana od dana kada je lice koje podnosi tužbu saznalo ili moglo saznati za navedenu odluku, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana donošenja odluke.

2. ODBOR DIREKTORA

Član 37.

(1) Odbor direktora je kolektivno tijelo kojim rukovodi predsjednik. Odbor direktora ima tri člana.

(2) Za člana odbora direktora može biti izabrano samo poslovno sposobno lice. Član odbora direktora ne može biti:

- 1) lice kome je na osnovu sudske odluke zabranjeno da bude birano za člana odbora direktora;
- 2) revizor društva;
- 3) izvršni direktor, osim u slučaju jednočlanih akcionarskih društava.

(3) Privredni sud može donijeti odluku o zabrani izbora nekog lica za člana odbora direktora akcionarskog društva za vrijeme do tri godine, ako utvrdi :

- 1) da je to lice dok je bilo član odbora direktora, sekretar društva, izvršni direktor ili likvidator društva počinilo prevaru u odnosu na društvo;
- 2) da je to lice obavljajući poslove iz stava 3 tačka 1) ovog člana počinilo težu povredu službene dužnosti.

(4) Mandat članova odbora direktora ističe na prvoj redovnoj godišnjoj sjednici skupštine akcionara. Lice koje je bilo član odbora direktora može biti ponovo birano. Broj mandata za člana odbora direktora nije ograničen. U slučaju podnošenja ostavke člana odbora direktora ili prestanka vršenja njegove funkcije na drugi način bira se novi odbor direktora.

(5) Član odbora direktora može podnijeti ostavku prije isteka svog mandata, o čemu obavještava odbor direktora pisanim putem, najmanje 14 dana unaprijed.

(6) Ako član odbora direktora zaključi ugovor sa društvom o naknadi za njegov rad u odboru ili je u radnom odnosu sa društvom, sve bitne odredbe tih ugovora moraju se prikazati u godišnjem finansijskom izvještaju društva.

(7) Članove odbora direktora bira skupština akcionara. Prilikom njihovog izbora svaka akcija sa pravom glasa daje broj glasova jednak broju članova odbora direktora, koji je utvrđen statutom društva (kumulativno glasanje). Akcionar ili punomoćnik akcionara može sve glasove dati jednom kandidatu ili ih po svom nahođenju rasporediti na više kandidata. Kandidati koji osvoje najveći broj glasova izabrani su za članove odbora direktora od strane skupštine akcionara. Članovi odbora direktora između sebe biraju predsjednika.

(8) Akcionar i akcionari koji skupa imaju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za članove odbora direktora.

Član 38.

Ovlašćenja odbora direktora

(1) upravlja i vodi poslove društva i vrši nadzor nad tekućim poslovanjem, koje se povjerava izvršnom direktoru i drugim licima odgovornim za posloводство (članovi menadžmenta).

(2) upravlja društvom i daje smjernice za vođenje poslova, utvrđuje organizaciju društva, utvrđuje organizaciju računovodstva i finansijske kontrole, imenuje i razrješava odgovorna lica - članove menadžmenta i vrši supervizije nad tim licima, posebno u pogledu primjene statuta, zakona i drugih propisa, donosi opšta akta koja ne donosi skupština akcionara, utvrđuje predloge za skupštinu akcionara i saziva njene sjednice, odlučuje u drugom stepenu po svim prigovorima koji se podnose na odluke prvostepenih organa, predlaže odluku o promjeni naziva društva, djelatnosti društva, sjedišta društva, donosi odluku o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili na drugi način raspolaganju) čija je vrijednost manja od 20% knjigovodstvene vrijednosti imovine društva (imovina male vrijednosti) i obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima društva.

(3) donosi poslovnik o svom radu.

(4) izvršni direktor prisustvuje svim sjednicama odbora direktora, ukoliko odbor direktora ne odluči drukčije.

(5) članovi odbora direktora između sebe biraju predsjednika i njegovog zamjenika.

Član 39.

Obaveze Odbora direktora

(1) Članovi odbora direktora dužni su da se, prilikom donošenja odluka, pridržavaju načela savjesnosti i da postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

(2) Obaveze članova odbora direktora su naročito da:

- 1) postupaju savjesno i rade u korist društva kao cjeline;
- 2) postupaju sa dužnom pažnjom i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja;
- 3) obezbijede primjenu odgovarajućih mjera radi kontrole poslovanja i preuzimanja obaveza od strane društva;
- 4) učestvuju u razmatranju svakog pitanja o kojem odbor odlučuje;
- 5) koriste ovlašćenja samo u korist društva, uključujući da:
 - a) ne koriste imovinu društva za vlastite potrebe, kao da je njihova lična svojina;
 - b) ne koriste povjerljive informacije društva radi sticanja lične dobiti;
 - c) ne zloupotrebljavaju funkciju u cilju ličnog bogaćenja na račun, odnosno na štetu društva;
 - d) ne iskorišćavaju mogućnosti koje društvo stekne za zaključivanje poslova, a radi zaključivanja vlastitih poslova;
 - e) izbjegavaju konflikt interesa između njih i društva kojim upravljaju;
- 6) prijave skupštini akcionara svaku korist ili privilegiju koju imaju u društvu, pored naknade za svoj rad.
 - (3) Društvo ne može, sa članom odbora direktora ili članom odbora direktora svog matičnog društva ili drugog društva u kojem član odbora ima lični finansijski interes ili sa supružnikom ili srodnikom prvog stepena srodstva sa članom odbora direktora, zaključivati sljedeće ugovore:
 - 1) zajmove ili fiktivne zajmove u formi transakcije koja stvara obavezu zajmoprimcu da plati zajmodavcu;
 - 2) kreditne transakcije;
 - 3) obezbjeđenje za zajmove, fiktivne zajmove ili kreditne transakcije iz tač. 1 i 2 ovog stava.
 - (4) Društvo može, u okviru redovne djelatnosti, zaključivati ugovore o zajmu i kreditne transakcije i obezbjeđenja za zajmove i kreditne transakcije, sa licima iz stava 4 ovog člana.
 - (5) Član odbora direktora upravlja poslovanjem društva sa pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluje u najboljem interesu društva. On ne odgovara društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih poslovnih odluka, ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.
 - (6) Ako se prava akcionara, utvrđena Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, ostvaruju u sudskom postupku, članovi odbora direktora zajednički će nadoknaditi troškove postupka i štetu koju su pretrpjeli akcionari zbog nepoštovanja njihovih prava. Za štetu i troškove postupka neće odgovarati član odbora direktora koji je svoju nesaglasnost sa odlukom po osnovu koje je akcionar pretrpio štetu unio u zapisnik, kao i član odbora direktora koji nije prisustvovao sjednici odbora direktora, a svoje neslaganje sa odlukom je izrazio pismenim putem odboru direktora odmah nakon saznanja o donesenoj odluci.
 - (7) Sjednicu odbora direktora imaju pravo da zakažu predsjednik odbora direktora, kao i drugi članovi odbora, pod uslovom da se sa tim saglasilo više od polovine članova. Sjednica odbora direktora može se održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina prisutnih članova odbora direktora glasa za njih. Članovi odbora direktora imaju jednako pravo glasa. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika odbora direktora je odlučujući. Član odbora direktora nema pravo glasa kada odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne odgovornosti ili njegovog rada u društvu.
 - (8) Članovi odbora direktora dužni su da čuvaju poslovne tajne društva.
 - (9) Odbor direktora obavlja svoju dužnost do izbora novog odbora.

Član 40.

Odbor direktora ne smije ograničavati ovlašćenja revizora niti, na bilo koji način, uticati na njegov rad.

3. ADMINISTRACIJA, IZVRŠNI DIREKTOR I SEKRETAR DRUŠTVA

Član 41.

- (1) Odbor direktora utvrđuje strukturu i sastav menadžmenta i administracije društva. Članovi menadžmenta i administracije postupaju po nalogima odbora direktora i vrše poslove koje im odbor direktora povjeri.
- (2) Odbor direktora ima diskreciono pravo da imenuje i razrješava izvršnog direktora i sekretara društva. Ako je mjesto izvršnog direktora upražnjeno, odbor direktora će imenovati vršioca dužnosti izvršnog direktora.
- (3) Odbor direktora sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom.
- (4) Odbor direktora ugovor koji sadrži elemente ugovora iz stava 3 ovog člana zaključuje i sa sekretarom društva.
- (5) Izvršni direktor je dužan da izvršava naloge odbora direktora i sprovodi njegove odluke u vezi sa : poslovanjem društva, zastupanjem interesa društva, upravljanjem imovinom društva, zaključivanjem ugovora, otvaranjem računa u bankama, zapošljavanjem lica u društvu, izdavanjem naloga i uputstava koji su obavezni za sve zaposlene u društvu i izvršavanjem drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit društva, u okviru ograničenja i ovlašćenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom i ovim statutom.
- (6) Izvršni direktor i druga lica odgovorna za posloводство društva dužna su da postupaju sa pažnjom dobrog privrednika, u razumnom uvjerenju da djeluju u najboljem interesu društva, u smislu člana 39 st. 1, 2, 3 i 5 ovog statuta i mogu biti tuženi u skladu sa članom 20 st. 4 i 5 ovog statuta, nakon što im se povjeri rukovođenje društvom od strane odbora direktora.
- (7) Sekretar Društva izvršava stručno-administrativne radnje oko pripremanja, sazivanja i održavanja sjednice skupština akcionara, odgovoran je za arhiviranje zapisnika i materijala za sjednice skupština, stara se za izvršavanje obaveza Društva prema akcionarima i prema državnim organima nadležnim za hartije od vrijednosti.

4. REVIZOR

Član 42.

- (1) Revizija finansijskog izvještaja društva vrši se po isteku finansijske godine, a prije održavanja skupštine akcionara. Reviziju vrši nezavisni revizor. Revizora bira skupština akcionara, na rok utvrđen statutom, koji ne može biti duži od jedne godine.
- (2) Akcionari koji posjeduju najmanje 5% akcionarskog kapitala imaju pravo predlaganja kandidata za revizora društva.
- (3) Odlukom skupštine akcionara, koja se donosi većinom glasova, društvo može raskinuti ugovor sa revizorom prije isteka ugovorenog roka. Obavještenje o sazivanju skupštine akcionara dostavlja se 30 dana prije dana njenog održavanja. U roku od sedam dana od dana donošenja odluke o raskidanju ugovora sa revizorom, društvo dostavlja tu odluku CRPS-a.
- (4) Revizor može raskinuti ugovor prije isteka ugovorenog roka uz dostavljanje pisanog obavještenja društvu o raskidu ugovora.
- (5) Obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu da se ugovor ne raskida iz razloga o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci ili sličnih razloga. Revizor je dužan da, u roku od sedam dana od dana dostavljanja obavještenja o raskidu ugovora društvu, dostavi kopiju obavještenja CRPS-a.
- (6) Ako obavještenje o raskidu ugovora sadrži izjavu da se ugovor raskida zbog okolnosti o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci, društvo je dužno da, u roku od sedam dana od dana prijema obavještenja, dostavi kopiju obavještenja svakom licu koje ima pravo da dobije kopije finansijskih izvještaja. Ako obavještenje sadrži izjavu o okolnostima o kojima se moraju obavijestiti akcionari ili povjerioci, revizor može zahtijevati sazivanje skupštine akcionara da bi obrazložio te okolnosti. Odbor direktora je dužan da sazove skupštinu u roku od 28 dana od dana prijema obavještenja.
- (7) Revizor može pripremiti dodatni pisani izvještaj koji je odbor direktora dužan da dostavi (skupštini), na propisan način, a taj izvještaj se razmatra na sazvanoj skupštini ili na sljedećoj skupštini zavisno od slučaja.

(8) Revizor je dužan da izvrši reviziju godišnjih finansijskih izvještaja društva u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i da o toj reviziji podnese izvještaj skupštini akcionara.

(9) Izvod iz izvještaja revizora pročitace se na godišnjoj skupštini akcionara i biće dostupan za uvid svim akcionarima na toj skupštini.

(10) Revizor ima pravo uvida u sve poslovne knjige društva u ugovoreno vrijeme i ima pravo da zahtijeva od članova odbora direktora i menadžmenta društva da bude upoznat sa svim podacima i objašnjenjima o kojima oni imaju saznanje ili ih mogu pribaviti, a koji su mu potrebni da sačini izvještaj.

Odgovornost revizora

Član 43.

(1) Revizor ima pravo da prisustvuje godišnjoj skupštini društva i da daje objašnjenja i odgovore na postavljena pitanja u vezi sa ocjenama i mišljenjem u podnesenom izvještaju, kao i da bude pozvan, kao i akcionar društva.

(2) Revizor odgovara zbog zloupotrebe svog položaja i ovlašćenja, posebno ako namjerno ili nepažnjom doprinese prevarnoj aktivnosti menadžera ili protivno zakonu objavi ili otkrije neovlašćenim licima poslovne tajne klijenta ili na drugi način doprinese nastanku štete za društvo i može biti tužen za naknadu štete zajedno sa članovima odbora direktora i izvršnim direktorom.

12.EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

Član 44.

(1) Društvo u svom sjedištu vodi sljedeću evidenciju i dokumentaciju:

1) ugovor o osnivanju;

2) statut društva;

3) finansijske iskaze, izvještaje o poslovanju društva i izvještaje revizora društva;

4) knjigu zapisnika koja sadrži:

a) zapisnike sa svih sjednica odbora direktora ili tijela koja je formirao odbor;

b) zapisnike sa svih skupština akcionara;

c) zapisnike sa skupština akcionara određenih klasa akcija;

5) knjigovodstvo koje se, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima, vodi stalno i koje:

a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije društva;

b) omogućava da se ustanovi finansijska pozicija društva sa prihvatljivom tačnošću;

c) omogućava članovima odbora direktora da osiguraju da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona;

d) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva društva;

6) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini društva;

7) spisak akcionara (CDA);

8) evidenciju o akcijama, udjelima i ulozima koje društvo posjeduje u drugim privrednim društvima;

9) spisak članova odbora direktora;

10) evidenciju o akcijama društva koje posjeduju članovi odbora direktora i izvršni direktor društva;

11) spisak vlasnika obveznica koje je emitovalo društvo;

12) spisak ugovora koje su sa društvom zaključili članovi odbora direktora, odnosno ugovora u kojima oni imaju interes.

(2) Izvodi iz registra koje vodi Centralna Depozitarna Agencija su valjani dokazi o postojanju spiska akcionara ili spiska vlasnika obveznica koje je emitovalo društvo.

(3) Društvo je dužno da omogući akcionaru ili ranijem akcionaru, za period za koji je bio akcionar u društvu, uvid u knjigu zapisnika skupštine akcionara i evidenciju i dokumentaciju iz tač. 1 do 3 i 7 do 11 ovog člana, najkasnije u roku od sedam dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva. Pravo uvida u evidenciju i dokumentaciju iz stava 1 tač. 5, 6 i 12 ovog člana ostvaruje se u skladu sa članom 21 stav B tačka 7 ovog statuta. Kopiranje dokumentacije u koju akcionar može da ostvari uvid dozvoljeno je ukoliko ne predstavlja poslovnu tajnu društva.

“

Član 6

Član 71 do člana 81, mijenja se i glasi

“

13. FINANSIJE I RASPODJELA PROFITA

Član 45.

(1) Kada na poslednji dan poslednje finansijske godine neto imovina društva, prema godišnjem izvještaju, iznosi ili bi nakon raspodjele dobiti akcionarima iznosila manje od vrijednosti kapitala društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati prema zakonu ili statutu društva, društvo ne može vršiti raspodjelu dobiti akcionarima, osim kada je donijeta odluka o povraćaju uloženog kapitala, saglasno članu 25 stav 11 ovog statuta.

(2) Iznos namijenjen za raspodjelu akcionarima ne može prelaziti iznos dobiti ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za prenijeti dobit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjnjen za gubitke koji su prenijeti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve, u skladu sa zakonom i statutom društva.

(3) Ako društvo dokaže da su akcionari znali ili mogli znati da je raspodjela dobiti izvršena suprotno stavu 2 ovog člana, akcionari će izvršiti povraćaj primljenog dobiti.

Dividende

Član 46.

(1) Dividenda je isplata dijela dobiti društva njegovim akcionarima.

(2) Odluka o isplati dividende koju je donijela skupština akcionara predstavlja obavezu društva prema njegovim akcionarima.

(3) Akcionarsko društvo isplatiće dividendu samo ako neto vrijednost aktive nije manja od vrijednosti osnivačkog kapitala i pod uslovom da isplata dividende neće smanjiti neto vrijednost imovine ispod osnivačkog kapitala.

(4) Dividende se mogu jedino isplaćivati iz akumuliranog neto dobiti.

(5) Dividende se, po pravilu, isplaćuju u novcu. Dividende se, takođe, mogu isplatiti u obliku akcija društva ili drugih hartija od vrijednosti.

(6) Dividende se jedino mogu isplatiti licima koja su bila akcionari društva na dan kada je skupština akcionara donijela odluku o isplati dividende. Ako akcionaru nije isplaćena dividenda on zadržava pravo na dividendu i ako je otuđio akcije nakon dana održavanja skupštine akcionara na kojoj je donijeta odluka o isplati dividende.

14. RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA

Član 47.

Akcionarsko društvo može se restrukturirati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, na sljedeći način:

- podjelom na dva ili više društava,
- spajanjem,
- promjenom organizacionog oblika.

Član 8

Član 81, zaključno sa članom 99, mijenja se i glasi

“ 15.TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 48.

Akcionarsko društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 49.

Akcionarsko društvo prestaje sa radom dobrovoljnom likvidacijom i stečajem, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, Zakona o insolventnosti privrednih društava i drugim propisima.

16.PRAVILA O UPOTREBI PEČATA

Član 50.

Pečat je okruglog oblika uobičajene veličine sa sljedećim tekstom: PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA po obodu, sa zaštitnim znakom PEP u sredini.

Društvo ima zaštitni znak PEP Podgorica sa krivudavim autoputem ispod.

Pečat mogu da upotrebljavaju samo lica ovlašćena za to.

17.ORGANIZACIJA AKCIONARSKOG DRUŠTVA I ZAPOSLENI

Član 51.

Organizacija Društva utvrđuje se Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Predlog Pravilnika utvrđuje Odbor direktora. Pravilnik donosi Odbor direktora.

Zaposleni u akcionarskom društvu imaju prava i obaveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom.

18.OPŠTI AKTI I POSLOVNA TAJNA

Član 52.

Opšti akti Akcionarskog društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Statut je osnovni opšti akt Akcionarskog društva.

Drugi opšti akti Akcionarskog društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i zakonom.

Član 53.

Statut Akcionarskog društva i njegove izmjene i dopune donosi Skupština akcionara.

Predlog Statuta i predloge izmjene i dopuna Statuta utvrđuje Odbor direktora Akcionarskog društva.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu dati akcionari čija vrijednost akcija iznosi najmanje 5% osnovnog kapitala Akcionarskog društva.

Prihvatanjem inicijative Odbor direktora pokreće postupak za izmjene i dopune Statuta koji je istovjetan postupku za donošenje Statuta.

Član 54.

Pravilnike, odluke i druge akte donosi Odbor direktora.

Poslovnike o radu pojedinih organa donose ti organi.

Opti akti Akcionarskog društva se mijenjaju po postupku koji važi za njihovo donošenje.

Član 55.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Akcionarskom društvu moraju biti u skladu sa Statutom i drugim odgovarajućim opštim aktima Društva.

Član 56.

Čuvanje poslovne tajne se bliže određuje Pravilnikom o poslovnoj tajni koje donosi odbor direktora.

19. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 57.

Društvo se obavezuje da štiti životnu i radnu sredinu na principima i po zahtjevima ekološke države.

Način ostvarivanja ove obaveze obezbijediće se saglasno zakonu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

20. RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 58.

Zaposleni u Društvu prihvataju princip da je brzo i pravično rješenje sporova koji proisteknu iz rada i poslovanja obostrano korisno i u najboljem interesu Društva. Oni se u tom cilju slažu da ulože napor i riješe sva razmimoilaženja i sporove sporazumno.

Član 59.

O pravima zaposlenih u Društvu odlučuje se u skladu sa zakonom, Pojedinačnim kolektivnim ugovorom i ovim Statutom.

21. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Zarade, naknade i ostala primanja zaposlenih u Akcionarskom društvu regulisaće se Pojedinačnim kolektivnim ugovorom.

Prava zaposlenih po ovom osnovu ne mogu biti manja od utvrđenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 61.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Član 9

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa cjelovitog teksta Statuta kod CRPS-a u Podgorici.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



B. Vasefić

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG br. 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2011. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U
o izboru revizora Društva

- I. Za revizora PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA, izabran je OMEGA DOO iz Podgorice, na period od jedne godine.
- II. Na osnovu ove odluke biće sačinjen Ugovor o pravima, dužnostima i ostalim pitanjima, koja proizilaze iz Zakona o privrednim društvima i Zakona o računovodstvu i reviziji.
- III. Ova odluka je konačna.
- IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borjanka Vuceljic

B. Vuceljic

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG br. 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2011. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Tačka 1

Skupština akcionara PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, na sjednici održanoj 26.12.2011. upoznata je sa sadržajem skupa osnovnih finansijskih izvještaja za 2010. godinu i izvjestajem revizora.

Tačka 2

Skupština akcionara PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA usvaja Finansijske izvještaje sa stanjem na dan 31.12.2010. godine, urađene u skladu sa MRS i prihvata izvjestaj revizora za 2010 godinu, koji čine sastavni dio ovog zapisnika.

Tačka 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borjanka Vuceljic

B. Vuceljic



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 05.07.2012.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA broj 190252 od 05.07.2012.god. podnosioca

Ime i prezime: Miladija Mijanović

dana 05.07.2012.god. donosi

RJEŠENJE

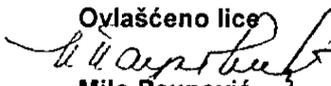
Registruje se promjena :izvršnog direktora "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4-0000455/ 019.

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (izvršnog direktora) u privrednom društvu "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07...40/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

M.P.

Ovlašćeno lice

Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.


06.07.2012.



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 019
02114666

Datum promjene podataka: 05.07.2012

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: izvršnog direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

| <u>Lica u društvu</u> | |
|--|---------|
| Ime i prezime: Andrija Mijanović - Član Odbora direktora Pojedinačno- () | Adresa: |
| Ime i prezime: Dragica Dedeić - 0 Izvršni direktor - neograničeno Pojedinačno- () | |
| Ime i prezime: Krstimir Mijanović - Član Odbora direktora Pojedinačno- () | |
| Ime i prezime: Miladija Mijanović - Sekretar - neograničeno Pojedinačno- () | |

Ime i prezime:

Mile Dedeić -

Član Odbora di

Pojedinačno- ()

Predsjednik odbora direktora - ()

Kolektivno- ()

Revizor

Ime i prezime/Naziv:

**DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "OMEGA" -
PODGORICA 50032781 - 02305658**

Adresa:

"BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148

Djelovi društva

Naziv:

**POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ
02114666**

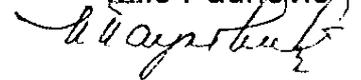
Miladija Mijanović

4931 Gradski i pr

Izdato 05.07.2012.god.

Ovlašćeno lice

Milo Paunović





Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 018
02114666

Datum promjene podataka: 28.12.2011

"PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: revizora, statuta, usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, članova odbora direktora

Datum zaključenja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Andrija Mijanović -

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Krstimir Mijanović -

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Miladija Mijanović -

Izvršni direktor - ()

Pojedinačno- ()

Sekretar - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Adresa:

Mile Dedeić -

Član Odbora dir
Pojedinačno- ()

Predsjednik odb
Kolektivno- ()

Revizor

Ime i prezime/Naziv:

**DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU "OMEGA" -
PODGORICA 50032781 - 02305658**

Adresa:

"BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148

Djelovi društva

Naziv:

**POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ
02114666**

Adresa:

ĐUKE DINIĆA 45 NIŠ

Miladija Mijanović

4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Izdato 05.07.2012.god.

Ovlašćeno lice
Milo Paunović



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 190252

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Miladija Mijanović dostavio-la dokument za promjenu ad društva naziva **PODGORICA EKSPRES**
- akcionarsko društvo iz Podgorica, registarski broj 40000455 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Obrazac

Punomoćje

Taksa za službeni list

Odluka o razrešenju i imenovanju izvršnog direktora

Zahtijeva izmjenu:

PROMJENA IZVRŠNOG DIREKTORA

Dokumentacija je podnijeta dana 05.07.2012.god.

Podgorica, dana 05.07.2012.god.

Propruoluk A.



KONTROLNIK

Klaselice

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekat

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekat

Matični broj: 02114666-302

Registarski broj: 2916015247

Puni naziv: Akcionarsko Društvo „Podgoricaekspres“ Podgorica

1. 2/1 - 0000 955

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik obavljanja
privredne djelatnosti OD
 NVO KD
 Ustanova AD
 Zadruga DOO
 Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promijenjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

2. NOVA ADRESA UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština:

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

3.2. Opština:

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština:

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Osnivača Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime:

MIRANOVIĆ MILODICA

Opština:

Telefon:

e-mail:

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekat

5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

ili

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

7. NOVI OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| + | 382 | | | / | | | | | | | |
| + | 382 | | | / | | | | | | | |
| + | 382 | | | / | | | | | | | |

8.2. Fax:

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| + | 382 | | | / | | | | | | | |
|---|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

8.3. E-mail:

| |
|--|
| |
|--|

8.4. Adresa internet strane:

| |
|------|
| www. |
|------|

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekat

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

bez oznake porijekla kapitala

domaći

strani

mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

Povećanje

Smanjenje

Ukupan osnovni kapital nakon promjene (novčani+nenovčani):

€

novčani – iznos:

€

nenovčani – iznos:

€

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

Prestanak

Registruje se

Mijenja se udio

10.1. Status:

Osnivač

Član DOO

Ortak

Komanditor

Komplementar

Zadrugar

Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština:

Mjesto:

Ulica:

Broj:

10.5. Udio

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Dedeić Dragica, dipl. pravnik

12.4. Adresa: Neznanih imena 161

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

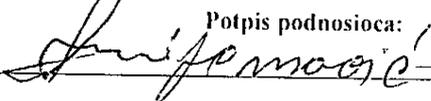
Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:




11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mijanovic Miladija

12.4. Adresa:

Dr
Op
Ul

12.5. Ovlaštenje:

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudenog

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



13. OSTALE REGISTRACIJE

Osim postojeće registracije u CRPS-a izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

„PODGORICA EKSPRES“ AD Podgorica
Broj: 104
Podgorica, 05.07.2012.

Na sjednici Odbora direktora AD „Podgoricaekspres“ donosimo
sledecu:

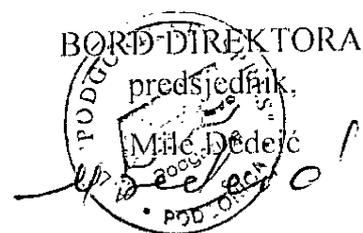
O D L U K U
O razrješenju Izvršnog direktora

Miladija Mijanović, iz Podgorice, razrješava se dužnosti Izvršnog direktora
privrednog društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, dana 05.07.2012. godine.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ona je konačna.

Dostavljeno:

- imenovanoj
- dosije
- blagajna
- a/a
- CRPS Podgorica



„PODGORICA EKSPRES“ AD Podgorica
Broj: 105
Podgorica, 05.07.2012.

Na sjednici Odbora direktora AD „Podgoricaekspres“ donosimo sledeću:

O D L U K U
O imenovanju Izvršnog direktora

Dedeić Dragica, dipl pravnik, iz Podgorice, imenuje se za Izvršnog direktora privrednog društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, počev od 05.07.2012. godine.

Na osnovu ove Odluke biće zaključen ugovor, o pravima, obavezama i odgovornosti Izvršnog direktora, shodno Zakonu o privrednim društvima, Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ona je konačna.

Dostavljeno:

- imenovanoj
- dosije
- blagajna
- a/a
- CRPS Podgorica





CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 02.10.2012.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA broj 192653 od 02.10.2012.god. podnosioca

Ime i prezime: Borjanka Vučeljić

dana 02.10.2012.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena :revizora, sekretara, članova odbora direktora "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4-0000455/ 020.

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (revizora, sekretara, članova odbora direktora) u privrednom društvu "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07...40/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

M.P.

Ovlašćeno lice

Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

Prihvaćeno dana 12. 10. 2012.



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 020
02114666

Datum promjene podataka: 02.10.2012

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: revizora, sekretara, članova odbora direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine

društvena

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

Poriijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala

domaći

strani

mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Lica u društvu

Ime i prezime:

Aleksandar Stojanović -

Sekretar - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Andrija Mijanović

Član Odbora direkt

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Dragica Dedeić -

Izvršni direktor - ne

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Krstimir Mijanović

Član Odbora direktora - ne

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Mile Dedeić -

Član Odbora di

Pojedinačno- ()

Predsjednik odb

Kolektivno- ()

Adresa:

Revizor

Ime i prezime/

DRUŠTVO ZA

OGRANIČENI

PODGORICA

Djelovi društva

Naziv:

POSLOVNA J

02114666

Miladija Mijanc

4931 Gradski

Izdato 08.10.2012.god.

Ovlašćeno lice

Milo Paunović





Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 019
02114666

Datum promjene podataka: 05.07.2012

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: izvršnog direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Mjesto: PODGORICA

Sjedište: PODGORICA

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Lica u društvu

Ime i prezime:

Andrija Mijanović

Član Odbora direk

Pojedinačno- ()

Adresa:

Ime i prezime:

Dragica Dedeić

Izvršni direktor - n

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Krstimir Mijanović

Član Odbora direk

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Miladija Mijanović

Sekretar - neogra

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Mile Dedeić - 1

Član Odbora dire

Pojedinačno- ()

Predsjednik odb

Kolektivno- ()

Revizor

Ime i prezime/M

DRUŠTVO ZA

OGRANIČENO

PODGORICA 5

Djelovi društva

Naziv:

POSLOVNA J

02114666

Miladija Mijano

4931 Gradski i

Izdato 03.10.2012.god.

Ovlašćeno lice
Milo Paunović



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 192653

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Borjanka Vučeljić dostavio-la dokument za promjenu ad društva naziva **PODGORICAEKSPRES**
- akcionarsko društvo iz Podgorica, registarski broj 40000455 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Odluka o promjeni sekretara

Obrazac

Taksa za službeni list

Zapisnik

Odluka o promjeni članova odbora direktora

Zahtjeva izmjenu:

PROMJENA SEKRETARA, ODBORA DIREKTORA, REVIZOR

Dokumentacija je podnijeta dana 02.10.2012.god.

Podgorica, dana 02.10.2012.god.

KONTROLNIK

M.P.

PORESKA UPRAVA - CRPS

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekt

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Država:

Ime i prezime:

Borijanka Vučeljić

Opština:

Telefon:

e-mail:

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02114666

Registarski broj:

2916015247

Puni naziv:

Akcionarsko Društvo „PODGORICA EKSPRES“

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Vučeljić



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

o lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mile Dedeic

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak
- Imenuje se
- Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor
- Predsjednik organa upravljanja
- Član odbora direktora
- Član organa upravljanja
- Član upravnog odbora
- Sekretar društva
- Ovlašćeni zastupnik
- Revizor
- Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mijanović Krstimir

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena
- ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
- Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
-

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Blasić



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mijanović Andrija

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u pro

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Stojanović Aleksandar

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Stojanović A.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Oršević

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

12.4. Adresa:

Država:

Opština:

Mjesto:

Ulica:

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: _____

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Aljević



135
26.09.2012. f.

ZAPISNIK

sa skupstine akcionara Podgorica ekspres AD, održane 25.09.2012. godine sa početkom u 11 casova

Da bi bila obezbijeđena vjerodostojnost i zakonitost skupštinskih odluka, pristupljeno je potpisivanju liste vlasnika hartija od vrijednosti.

Potpisivanjem spiska akcionara pravo učestvovanja na Skupštini dokazali su sljedeći akcionari, i to: Mijanovic Miladija sa 31.313 glasova, odnosno 87,9603 % od ukupnog broja glasova, Djukić Miladin sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Milačić Veselin sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog glasova, Petričević Dordjije sa 50 glasova, odnosno 0,0505 od ukupnog broja glasova, Stanišić Zoran sa 71 glasom od ukupnog broja glasova, odnosno 0,1994, Stanković Mihailo sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Vujisić Man sa 71 glasova, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Pavićević Dejan sa 41 glasom, odnosno 0,1151 % od ukupnog broja glasova, Jovović Miodrag sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova i Stijepović Zoran sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, što ukupno iznosi 31 901 glasova, odnosno 89,6121% od ukupnog broja glasova sa pravom glasa.

Skupštini prisustvuju Predsjednik odbora direktora Mile Dedeic, član Odbora direktora Krstimir Mijanovic, advokat Stojan Jocović, stručni saradnik Borjanka Vučeljić i saradnik Stojanović Aleksandar.

Na samom početku rada skupštine, akcionar Pavićević Dejan je zamolio prisutne da se skupština održi bez bilo kakvih incidenata, u redu i u miru.

Supštinom predsjedava predsjednik Odbora direktora Mile Dedeić. Predložen je i jednoglasno usvojen sledeći dnevni red:

1. Otvaranje Skupštine i izbor zapisničara i ovjerivača zapisnika.
2. Razmatranje i usvajanje finansijskih izvještaja za 2011. godinu i Izvještaja revizora Društva.
3. Donošenje Odluke o razrješenju i izboru članova Odbora direktora Društva.
4. Donošenje Odluke o izboru revizora Društva za 2012. godinu.
5. Razmatranje zahtjeva manjinskih akcionara upućenih privrednom sudu u Podgorici.

Tačka 1

Po ovoj tački dnevnog reda, prisutni akcionari su jednoglasno donijeli odluku da zapisničar bude Stojanović Aleksandar, a ovjerivač zapisnika Vujisić Man.

Tačka 2

Po ovoj tački dnevnog reda, izvještaj o poslovanju je dao predsjednik Obrora direktora Dedeić Mile i naglasio da su u bilansima stanja, bilansima uspjeha i bilansima novčanih tokova, iskazane sve pozicije, i radi ilustracije saopštio da su u 2011. godini za 51 % rashodi veći od prihoda, da je gubitak iz te godine 162.000,00

eura, a da je kumulirani gubitak 417.000,00 eura, što je sve u saglasnosti sa izvještajem nezavisnog revizora - Revizorske kuće „Omega“.

Izvod iz izvještaja nezavisnog revizora je pročitao predsjedavajući skupštine.

Predsjednik Odbora direktora je predložio da se revizorski izvještaj prihvati, sa razlogom što je korektno tretirao bilansne pozicije i da je u znatnom segmentu dat zakonski osnov i edukativni uput u tretiranju bilansnih pozicija.

Predsjednik Odbora direktora predlaže da se finansijski izvještaji usvoje, takodje predlaže da se donese zaključak da se pripremi dokumentacija za narednu skupštinu akcionara za smanjenje kapitala u zakonskim okvirima. Takodje predlaže da skupština donese odluku da se knjigovodstvena evidencija ažurira, te da se ažuriraju dužničko-povjerilački odnosi, da se usaglase bilansna stanja i da se provedu odgovarajuća knjiženja.

Manjinski akcionari ne prihvataju finansijski izvještaj za 2011. godinu i izvještaj revizora za koji smatraju da nije potpun iz razloga da se ispita i stavi na čistac poslovanje odnosno nezakonito raspolaganje pokretne i nepokretne imovine ovog Društva.

Predsjedavajući skupštine je dao predlog na glasanje i konstatuje da su finansijski izvještaji za 2011. godinu usvojeni i izvještaj Revizora prihvaćen sa 31 313 glasova, odnosno 87 % od ukupnog broja glasova, a da su manjinski akcionari bili protiv, saglasno njihovoj rezervi koju su predhodno izložili.

Predsjedavajuća je dala na glasanje predlog predsjednika Odbora direktora da poslovodstvo i stručne službe firme izvrše ažuriranje knjigovodstvene dokumentacije kako bi se na osnovu toga izvršila knjiženja.

Predlog je jednoglasno usvojen.

Predsjednik Odbora direktora je takodje dao predlog da se u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o računovodstvu i reviziji, za sledeću skupštinu pripremi dokumentacija za pokriće gubitka iz kapitala i po tom osnovu izvrši smanjenje kapitala kod nadležnih institucija, predlog je usvojen sa 31 313 glasova, odnosno 87 % od ukupnog broja glasova, a manjinski akcionari su bili protiv.

Tačka 3

Na zahtjev manjinskih akcionara konstatuje se da glasački listići za izbor članova Odbora direktora nisu ovjereni pečatom firme, tako da su nakon izvršenog glasanja i potpisivanj od strane manjinskih akcionara, u njihovom prisustvu isti ovjereni.

Pošto je na današnjoj skupštini mandat članovima Odbora direktora prestao, za članove Odbora direktora predloženi su sledeći kandidati: Dedeić Mile, Mijanovic Krstimir, Mijanovic Andrija i Pavićević Dejan.

Nakon obavljenog glasanja konstatuje se sledeće:

- Pavićević Dejan je dobio 1 318 glasova.
- Dedeić Mile je dobio 31 313 glasova.
- Mijanović Krstimir je dobio 31 313 glasova
- Mijanović Andrija je dobio 31 313 glasova.

Naknada članovima Odbora direktora je određena kako slijedi:

- predsjedniku 150 eura
- članovima 100 eura

Nakon toga, donešena je sledeća odluka:

O D L U K U

Član 1

Razrješavaju se članstva u Odboru direktora, i to:

1. Mile Dedeić,
2. Krstimir Mijanović, i
3. Andrija Mijanović

Za članove Odbora direktora su izabrani:

1. Mile Dedeić sa 31 313 glasova, predsjednik
2. Krstimir Mijanović sa 31 313 glasova,
3. Andrija Mijanović sa 31 313 glasova.

Član 2

Članovima Odbora direktora, na ime nadoknade za rad u Odboru, određuje se bruto nadoknada u iznosu od 150 EURa za predsjednika, a 100 eur članovima Odbora direktora mjesečno.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Manjinski akcionari insistiraju na svom predstavniku u Odboru direktora i smatraju da su diskriminirani. Međutim predstavnik većinskog akcionara dao je tumačenje da nema zakonskog uporišta za takav izbor i upućuje ih na ostvarivanje svojih prava sudskim putem.

Tačka 4

Za reviziju finansijskih izvještaja za 2012 godinu, predložena je revizorska kuća „Omega“ DOO.

Manjinski akcionar je izjavio da je Revizor nesposoban i da neće glasati za njega. Sa 31 313 glasova donešena je sledeća:

O D L U K A

- I. Za revizora PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, izabran je OMEGA DOO iz Podgorice, na period od jedne godine.
- II. Na osnovu ove odluke biće sačinjen Ugovor o pravima, dužnostima i ostalim pitanjima, koja proizilaze iz Zakona o privrednim društvima i Zakona o računovodstvu i reviziji.
- III. Ova odluka je konačna.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

TACKA 5

Razmatranje zahtjeva manjinskih akcionara upućenih privrednom sudu.

Predsjedavajući skupštine je predložio da se pročitaju zahtjevi manjinskih akcionara upućeni privrednom sudu, kako bi Odbor direktora i stručne službe društva mogle na njih da odgovore, međutim predstavnik manjinskih akcionara Dejan Pavićević je tražio da on pročita zahtjeve.

1. Vezano za pitanje manjinskih akcionara, po kom osnovu imaju manji broj akcija nego što su imali tokom privatizacije.

Odgovor je sledeći:

Član 8 Zakona o privatizaciji privrede i Uredba Vlade donešena na osnovu tog Zakona, obavezali su svako akcionarsko društvo da u skladu sa Zakonom i tom Uredbom, izvrši konverziju povlašćenih akcija u besplatne. Tako da su svi akcionari koji su se prijavili na oglas, dobili odredjen broj besplatnih akcija, a ostatak je isknjižen prema tipu privatizacije koji je odredila Vlada.

Taj postupak je prošao svu zakonsku proceduru tako da su po tom osnovu izvršene prijave, upisi i isknjižavanja kod komisije za HOV, CDA i Privrednog suda, o čemu postoji dokumentacija u tim registrima.

Advokat-punomoćnik većinskog akcionara je na pitanje vezano za akcije dao odgovor da su (vezano za taj postupak) prošli svi zakonski rokovi za žalbu, ali ako akcionari smatraju da povrijedjenost i dalje postoji, imaju pravo na sudsku zastitu.

2. Sledeće pitanje manjinskih akcionara je bilo, šta je sa pokretnom i nepokretnom imovinom? Zahtijevaju da se na njihova pitanja daju pismeni odgovori, te da im se dostavi sva dokumentacija sa priložima.

Posto je svake godine održavana skupština akcionara i usvajani finansijski izvještaji i izvještaji revizora i kod CRPS, registrovane odluke donošene na tim skupštinama, i pošto je dokumentacija vezana za poslovanje društva za period od privatizacije do danas veoma obimna većinski vlasnik i Odbor direktora insistira da se pročitaju zahtjevi i pitanja manjinskih akcionara i da se na njih daju odgovori koji bi ušli u zapisnik, na šta manjinski akcionari nisu pristali.

Većinski vlasnik i Odbor direktora takodje ističu da su po zahtjevima manjinskih akcionara vršene kontrole poslovanja društva od strane državnih organa, izmedju ostalog Poreske uprave, Privrednog kriminala i dr. da je Društvo stavilo na raspolaganje svu dokumentaciju, te da do današnjeg dana po tom osnovu Društvo nije dobilo od tih organa nikakav akt da su utvrdjene nepravilnosti, ili odredjene bilo kakve mjere kažnjavanja.

Odbor direktora i većinski vlasnik su mišljenja da u ovom slučaju nemaju šta da rade nikakve komisije koje su predlagali manjinski akcionari, već da oni svoja prava ostvaruju sudkim putem.

Manjinski akcionari zahtijevaju da se na njihova pitanja daju pismeni odgovori i da se dostavi dokumentacija sa priložima.

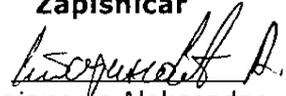
Skupština je sa radom završila u 13.45 h.

Predsjedavajući

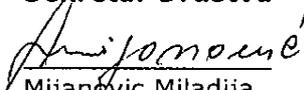

Vučeljić Borijanka



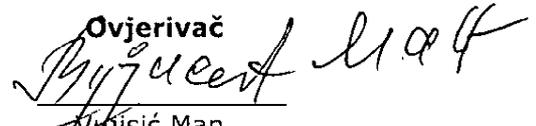
Zapisnicar


Stojanović Aleksandar

Sekretar Društva


Mijanović Miladija

Ovjerivač


Vujisić Man

Društvo za reviziju finansijskih iskaza sa ograničenom odgovornošću

« O M E G A »



81102 Podgorica, « Bulevar V proleterske » br.148, sprat prvi-br.74-75, p.fah br.98,
tel:++382(0) 20/650-859, tel/fax: ++382(0) 20/651-285 mobtel: ++382(0)69/330-943
e-mail: omegarev@t-com.me

Na zahtjev ovlaštenog punomoćnika kompanije « Podgoricaexpress » ad Podgorica - Vuceljic Borjanke iz Podgorice, a u vezi preduzimanja neophodnih radnji za registraciju revizora ove kompanije kod Centralnog registra Poreske uprave Crne Gore u Podgorici dajem sledeću

IZJAVU

Obavijesten sam da je Skupština akcionara kompanije « Podgoricaexpress » ad Podgorica prihvatila nasu ponudu o izboru za revizora toga društva za 2012 godinu.

Saglasno odluci o izboru i uslovima iz ponude sa tom kompanijom cemo zakljuciti ugovor o vršenju revizije finansijskih iskaza za 2012 godinu.

Shodno prednjem na ovaj nacin potvrđujem

SAGLASNOST

za imenovanje Društva za reviziju finansijskih iskaza « Omega » Podgorica za revizora kompanije « Podgoricaexpress » ad Podgorica za 2012 godinu.

Ova saglasnost služi za registraciju upisa revizora tog preduzeca kod Centralnog registra Poreske uprave Crne Gore u Podgorici i ne može se upotrijebiti u druge svrhe.

Podgorica 27.09.2012.
Broj: 12/010-06-ovl

Izvršni direktor - revizor:
Sabovic Ibro dipl.oec.

Sabovic Ibro
DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA
SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI
" O M E G A "
PODGORICA

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG broj 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 25.09.2012. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Član 1

Razrješavaju se članstva u Odboru direktora, i to:

1. Mile Dedeić,
2. Krstimir Mijanović, i
3. Andrija Mijanović

Za članove Odbora direktora su izabrani:

1. Mile Dedeić sa 31 313 glasova, predsjednik
2. Krstimir Mijanović sa 31 313 glasova,
3. Andrija Mijanović sa 31 313 glasova.

Član 2

Članovima Odbora direktora, na ime nadoknade za rad u Odboru, određuje se bruto nadoknada u iznosu od 150 EURa za predsjednika, a 100 eur članovima Odbora direktora mjesečno.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borijanka Vučeljić



Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG br. 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 25.09.2012. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U
o izboru revizora Društva

- I. Za revizora PODGORICAEKSPRES AD PODGORICA, izabran je OMEGA DOO iz Podgorice, na period od jedne godine.
- II. Na osnovu ove odluke biće sačinjen Ugovor o pravima, dužnostima i ostalim pitanjima, koja proizilaze iz Zakona o privrednim društvima i Zakona o računovodstvu i reviziji.
- III. Ova odluka je konačna.
- IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

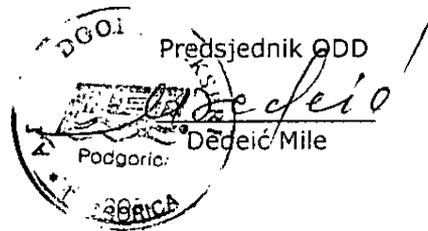


Božijanka Vučeljić

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima i odredaba statuta AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, Odbor direktora društva je dana 26.09.2012. godine donio sledeću:

O D L U K U

1. Razrešava se dužnosti sekretara Društva Mijanović Miladija sa danom 26.09.2012. godine
2. Za sekretara Društva imenuje se Stojanović Aleksandar JMBG: 2702987260302, počev od 26.09.2012. godine.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS Podgorica.



PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA

Br.: 136

Podgorica, 26.09.2012. godine

ZAPISNIK

- sa sjednice Odbora direktora Društva (u daljem tekstu: ODD)
- sjednica počela u 10h
- prisutni: Dedeić Mile, predsjednik OD, Mijanović Krstimir, član OD, i Mijanović Andrija, član OD

Dnevni red

1. Konstituisanje Odbora direktora
2. Razrješenje i izbor sekretara Društva

Prva tačka

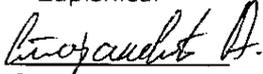
Na konstitutivnoj sjednici Odbora direktora odlučeno je da i dalje predsjednik Odbora direktora bude Dedeić Mile.

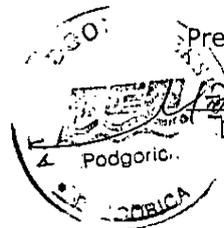
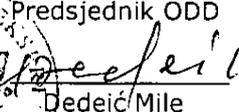
Druga tačka

Vezano za ovu tačku dnevnog reda, Odbor direktora je donio sledeću odluku.

1. Razrešava se dužnosti sekretara Društva Mijanović Miladija sa danom 26.09.2012. godine
2. Za sekretara Društva imenuje se Stojanović Aleksandar JMBG: 2 [REDACTED]
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS Podgorica.

Zapisničar


Stojanovic Aleksandar

 Predsjednik ODD

Dedeić Mile

2
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39



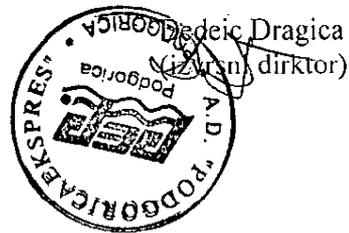


P U N O M O C J E

Ovlašćujem Borijanku Vuceljic iz ime i za račun "Podgoricaekspres" AD Podgorica kod CRPS-a Podgorica i svih drugih nadležnih organa u Crnoj Gori, obaviti sve pravne radnje u postupku registracije promjena kod ovog Društva.

Imenovana je ovlaścena da preuzme rjesenja.

VLASTODAVAC





CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 31.12.2013.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA broj 207344 od 31.12.2013.god. podnosioca

Ime i prezime: Borjanka Vučeljić

dana 31.12.2013.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena :revizora, člana odbora direktora "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4-0000455/ 021.

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi, za upis promjene podataka (revizora, člana odbora direktora) u privrednom društvu "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07...40/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Načelnik

M.P.

Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

Primito dne 10.01.2014.
B. Vučeljić



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 021
02114666

Datum promjene podataka: 31.12.2013

"PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: revizora, člana odbora direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

| Lica u društvu | |
|--|---------|
| Ime i prezime: Aleksandar Stojanović - Sekretar - neograničeno() Pojedinačno- () | Adresa: |
| Ime i prezime: Dragica Dedeić Izvršni direktor - r Pojedinačno- () | |
| Ime i prezime: Krstimir Mijanov Član Odbora direl Pojedinačno- () | |
| Ime i prezime: Miladija Mijanov Član Odbora direl Pojedinačno- () | |

Ime i prezime:

Mile Dedeić

Član Odbora o

Pojedinačno-

Predsjednik o

Pojedinačno-

Revizor

Ime i prezime

DRUŠTVO Z

OGRANIČEN

PODGORICA

Djelovi društva

Naziv:

POSLOVNA

02114666

Miladija Mijar

4931 Gradski

Izdato 09.01.2014.god.

Načelnik
Milo Paunović





CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 207344

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Borjanka Vučeljić dostavio-la dokument za promjenu ad društva naziva **PODGORICA EKSPRES** - akcionarsko društvo iz Podgorica, registarski broj 40000455 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Obrazac

Taksa za službeni list

Zahitjeva izmjenu:

PROMJENA ČLANOVA ODBORA I REVIZORA

Dokumentacija je podnijeta dana 31.12.2013.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 31.12.2013.god.

B. Vučeljić

M.P.



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

4-0000455/ 020
02114666

Datum promjene podataka: 02.10.2012

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: revizora, sekretara, članova odbora direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994

Datum izmjene Statuta: 26.12.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: ZABIJELO BR.10

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Stari registarski broj: 1-5162-00

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Lica u društvu

Ime i prezime:

Aleksandar Stojanović

Sekretar - neograničen

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Andrija Mijanović

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Dragica Dedeić -

Izvršni direktor - neograničen

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Krstimir Mijanović

Član Odbora direktora

Pojedinačno- ()

Adresa:

~~Stojanović~~
MILANISA Mijanović

Ime i prezime:

Adresa:

Mile Dedeić -

Član Odbora di

Pojedinačno- (

~~Prešesep~~

~~Prešesep~~
Predsjednik od

Kolektivno- ()

Revizor

Ime i prezime/Naziv:

DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA

OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU "OMEGA" -

PODGORICA 50032781 - 02305658

Adresa:

"BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148

Djelovi društva

Naziv:

POSLOVNA JED

02114666

Miladija Mijanović

4931 Gradski i pr

Izdato 31.12.2013.god.

Načelnik
Milo Paunović

PORESKA UPRAVA - CRPS

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekt

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

Zastupnika

Punomoćnika

JMB: Država:

Ime i prezime:

Borijanka Vučeljić

Opština:

Podgorica

Telefon: e-mail: Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02114666

Registarski broj:

2916015247

Puni naziv:

Akcionarsko Društvo „PODGORICA EKSPRES“

 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

OD

KD

AD

DOO

NVO

Ustanova

Zadruga

Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja: 1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:Datum zaključenja/donošenja: 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA2.1. Opština: 2.2. Mjesto: 2.3. Ulica: 2.4. Broj: 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE3.1. Država: 3.2. Opština: 3.3. Mjesto: 3.4. Ulica: 3.5. Broj: 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština: 4.3. Mjesto: 4.4. Ulica: 4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Vučeljić

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

02305658

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

DOO „OMEGA“ PODGORICA

12.4. Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Mjesto:

Podgorica

Ulica:

Bulevar Pera Cetkovića br 86

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Vuković



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

ice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mile Dedeic

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prom

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Snglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

M. Dedeic

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Urošević



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

o fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mijanović Krstimir

12.4. Adresa:

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašten da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

K. Mijanović

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

P. Mijanović



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Miladija Mijanović

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Mijanović



P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem Borijanku Vučeljić [REDACTED]
da može u ime i za račun „Podgoricaekspres“ AD, kod CRPS Podgorica predati urad i
preuzeti rješenje u postupku registracije Odluka donešenih na Skupštini akcionara od
27.12.2013. godine.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA

Mile Dedeić



A handwritten signature in black ink, which appears to read "Mile Dedeić".

Na osnovu Zakona o Privrednim društvima Crne Gore, Statuta Privrednog društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica i važećih podzakonskih akata, Skupština akcionara društva je na sjednici od 27.12.2013. godine, donijela sljedeću

O D L U K U
o usvajanju finansijskog poslovanja

1. Član

Usvaja se izvještaj o finansijskom poslovanju za 2012. godinu u ovom Društvu („Podgoricaekspres“ AD Podgorica)

2. Član

Izvještaji o finansijskom poslovanju i iskazi sa mišljenjima Revizora za 2012. godinu se usvajaju i potvrđuje njihova validnost u daljem postupanju.

3. Član

Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja i primjenjivaće se počev od upisa iste kod CRPS Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Borijanka Vučeljić



Na osnovu Zakona o Privrednim društvima Crne Gore, Statuta Privrednog društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica i važećih podzakonskih akata, Skupština akcionara društva je na sjednici od 27.12.2013. godine, donijela sljedeću

O D L U K U
o knjigovodstvenoj evidenciji

1. Član

Usvaja se knjigovodstvena evidencija koja se odnosila na ovo privredno Društvo i daje ovlašćenje poslovodstvu da ažurira povjerilačko-dužničke odnose i iste usaglase sa bilansom stanja i izvrši neophodno knjiženje.

2. Član

Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od dana upisa u CRPS Podgorica

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Borijanka Vučeljić

B. Vučeljić



Na osnovu Zakona o Privrednim društvima Crne Gore, Statuta Privrednog društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica i važećih podzakonskih akata, Skupština akcionara društva je na sjednici od 27.12.2013. godine, donijela sljedeću

O D L U K U
o razrješenju i izboru Odbora direktora

1. Član

Dosadašnji članovi Odbora direktora se razrješavaju i to:

1. Mile Dedeić
2. Krstimir Mijanović
3. Andrija Mijanović

2. Član

U Odbor direktora društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, za 2014. godinu su izabrani:

1. Mile Dedeić
2. Krstimir Mijanović
3. Miladija Mijanović

Za predsjednika Odbora direktora izabran je Mile Dedeić.

3. Član

Za rad u Odboru direktora se određuje nadoknada u iznosu od 150,00 eura na ime predsjednika Odbora i po 100,00 eura članovima Odbora direktora, neto u mjesečnom iznosu

4. Član

Ova Odluka stupa na snagu danom donešenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borijanka Vučeljić

Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl. List RCG“, br. 06/02, „Sl. List CG“, br 17/07, 80/08, 40/10, 73/10, 36/11, 40/11) i člana 29 Statuta „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, Skupština akcionara Društva je na sjednici održanoj 27.12.2013. godine, donijela sljedeću

O D L U K U
o odobravanju prodaje imovine

Tačka 1.

Odobrava se prodaja imovine u vlasništvu Društva koja je upisana na LN 705, KO Podgorica III, u finansijskim sredstvima (novčanim) ili u naturalnim vrijednostima, kao ekvivalentu za vrijednost prodate imovine.

Tačka 2.

Ovlašćuje se većinski vlasnik Miladija Mijanović da kod notara i drugih nadležnih organa obavi sve radnje u cilju realizacije ove Odluke, uključujući i zaključivanje neophodnih ugovora o kupoprodaji.

Tačka 3.

Sredstva dobijena putem prometa iz tačke 1 ove Odluke, isključivo će biti korišćena za podmirivanje obaveza prema zaposlenima, organima uprave i drugim pristiglim konačnim, odnosno izvršnim obavezama, kao i potrebnih povraćaja sredstava prema ugovorenim obavezama.

Tačka 4.

Realzacija će se obaviti uz saradnju sa Odborom direktora Društva.

Tačka 5.

Odbor direktora je dužan da na prvoj narednoj Skupštini akcionara prezentuje iscrpne informacije o obavljenom poslu.

Tačka 6.

Ova Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE



Borijanka Vučeljić

Na osnovu Zakona o Privrednim društvima Crne Gore i Statuta poslodavca „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, Skupština akcionara društva je na sjednici od 27.12.2013. godine, donijela sljedeću

O D L U K U
o izboru revizora društva

1. Član

Za revizora društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, bira se „Omega“ DOO Podgorica, za period od jedne godine (2014 godina).

2. Član

Ovlašćuje se izvršni direktor da zaključi Ugovor o pravima, obavezama i ostalim pratećim pitanjima u vezi sa Zakonom o privrednih društava, Zakona o računovodstvu i reviziji i drugim pratećim pitanjima iz ove oblasti.

3. Član

Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Borijanka Vučeljić

B. Vučeljić



ZAPISNIK

sa skupstine akcionara Podgorica ekspres AD, održane 27.12.2013. godine sa početkom u 11 časova

Da bi bila obezbijedena vjerodostojnost i zakonitost skupštinskih odluka, pristupljeno je potpisivanju liste vlasnika hartija od vrijednosti.

Potpisivanjem spiska akcionara pravo učestvovanja na Skupštini dokazali su sljedeći akcionari, i to: Mijanovic Miladija sa 31.313 glasova, odnosno 87,9603 % od ukupnog broja glasova, Djukić Miladin sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, sa 71 glasom, odnosno 0,1994, Stanišić Zoran sa 71 glasom od ukupnog broja glasova, odnosno 0,1994, Stanković Mihailo sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Vujisić Man sa 71 glasova, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Pavićević Dejan sa 41 glasom, odnosno 0,1151 % od ukupnog broja glasova, Jovović Miodrag sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Stijepović Zoran sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Neljković Kadrija sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Jovović Novka sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Marović Mihailo sa 71 glasom, odnosno 0,1994 %, od ukupnog broja glasova što ukupno iznosi 32 064 glasova, odnosno 90,0694 % od ukupnog broja glasova sa pravom glasa.

Skupštini prisustvuju Predsjednik odbora direktora Mile Dedeic, većinski vlasnik Mijanović Miladija, advokat Stojan Jocović, stručni saradnik Borjanka Vučeljić i saradnik Stojanović Aleksandar.

Skupštinu je otvorio sekretar Društva Stojanović Aleksandar. Predložen je i jednoglasno usvojen sledeći dnevni red:

1. Otvaranje Skupštine i izbor zapisničara i ovjerivača zapisnika.
2. Razmatranje i usvajanje finansijskih izvještaja za 2012. godinu i Izvještaja revizora Društva.
3. Donošenje Odluke o razrješenju i izboru članova Odbora direktora Društva.
4. Donošenje Odluke o izboru revizora Društva za 2013. godinu.
5. Donošenje Odluke o odobravanju prodaje imovine Društva

Tačka 1

Po ovoj tački dnevnog reda, prisutni akcionari su jednoglasno donijeli odluku da zapisničar bude Stojanović Aleksandar, a ovjerivač zapisnika Djukić Miladin, a za predsjedavajućeg skupštine je sa 31 313 glasova izabrana stručni saradnik Borijanka Vučeljić.

Na pitanje postavljeno od akcionara Zorana Stanišića, kako se utvrđuje kvorum za rad Skupštine, dat je sljedeći odgovor:

Kvorum se određuje prema učešću broja akcija prisutnih akcionara na Skupštini akcionara, s tim što u skladu sa odredbama zakona o Privrednim društvima i zakona o hartijama od vrijednosti su akcije dematerijalizovane i vode se kod CDA Podgorica, te u skladu sa naprijed navedenim propisima svaka akcija ima jedan glas, sem što je kumulativno glasanje kod izbora članova Odbora direktora, tako da svaka akcija

ima onoliko glasova koliko se članova Odbora bira, što u ovom slučaju znači: Ako akcionar ima 71 akciju, on za sve odluke glasa sa 71 glasom, sem za članove Odbora direktora gdje ima 213 glasova i raspoređuje ih po svom nahodjenju članovima Odbora direktora za koje se glasa.

Prisutni akcionari sa 5 % učešća u kapitalu društva, mogu da predlože člana Odbora direktora, a biće izabrani oni članovi Odbora direktora koji dobiju najviše glasova. Znači, konstatuje se da postoji kvorum za odlučivanje po svim predloženim tačkama dnevnog reda.

Pošto nijesu prisutni svi akcionari, ne može se vršiti izmjena dnevnog reda.

Akcionar Vujisić Man predlaže manjinskim akcionarima da se svi skupe i predlaže Odboru direktora sazivanje Skupštine akcionara sa dnevnim redom koji je tačan i prihvatljiv i koji nije sveto pismo da se ne može mijenjati.

Nakon toga prelazi se na drugu tačku dnevnog reda.

Akcionar Zoran Stanišić dao je primjedbu da je na pozivu za Skupštinu akcionara stavljen pečat sa lijeve umjesto sa desne strane, te smatra da nije mjerodavan.

Akcionar Dejan Pavićević konstatuje da bi skupštinu trebalo voditi brže i konkretnije i da se ne diskriminišu manjinski akcionari.

Tačka 2

Po ovoj tački dnevnog reda, izvještaj o poslovanju je dao predsjednik Obrora direktora Dedeić Mile i naglasio:

Želim da u uprošćenoj formi analiziram finansijsku situaciju preduzeća.

Osnovna djelatnost preduzeća je praktično prestala tako da nemamo osnov uporedjenja.

Iz ovih parametara opšta ocjena stanja je zabrinjavajuća.

Akcionar Zoran Stijepović pita da li sa ovakvim načinom poslovanja vrijednost akcija pada.

Na postavljeno pitanje odgovor je dao predsjednik Borda direktora Mile Dedeić.

Dejan Pavićević je pitao da li je smišljen ovakav pad društva.

1. Što se tiče akcija manjinskih akcionara, smatram za korektno da se stvore uslovi za otkup akcija manjinskih akcionara ukoliko postoji zainteresovanost za prodaju. Porodica Mijanović je u tom smislu pokrenula aktivnosti i razgovore sa biznismenima u Njemačkoj koji imaju svoje firme.

2. Da se stvore uslovi da se obaveze prema radnicima izmiruju i da se sve to precizira u pismenoj formi.

Da se preduzmu sve potrebne mjere da se angažuju spoljni saradnici u cilju zaštite imovine preduzeća.

Predlažem da manjinski akcionari delegiraju predstavnike sa većinskim akcionarom u cilju rješavanja njihovih zahtjeva i pitanja.

Predlažem da ukoliko budem izabran za predsjednika Borda, učestvujem u tim pregovorima.

Predlažem da razgovori predstavnika manjinskih akcionara, odnosno da pregovori počnu oko 20. Januara.

Na tom prvom sastanku treba utvrditi dinamiku dogovaranja.

Predlažem da u ciklusu dogovaranja, predstavnici manjinskih akcionara istaknu svoje zahtjeve.

Da je većinski vlasnik Mijanović Miladija krenula sa livade, bolje bi uspjela u poslu. Vezano za vozni park, ovo je jedan od presedana u poslovnoj praksi da preduzeće ne vodi pogonsko - obračunski list, tako da je poslovodstvo firme dozvolilo da se vozni park potroši kao supstanca.

Da bi preduzeće bilo rentabilno, odnos izmedju transportnih jedinica i broja zaposlenih treba da bude 1:2,8.

Protiv ovog preduzeća se vodi spor kod Osnovnog suda vezano za nekretnine preduzeća.

U kakvoj je delikatnoj situaciji porodica Mijanović kada se ne zna da li će dio uložениh sredstava uspjeti da povrate.

Konačno predlažem da manjinski akcionari realno, objektivno, korektno iskažu svoja potraživanja prema preduzeću i da insistiraju u naplati tih potraživanja.

Pozivam u svojstvu predsjednika Borda direktora manjinske akcionare da pomognu u očuvanju imovine preduzeća.

Predlažem da pročita predsjedavajuća zadnju stranicu revizorskog izvještaja.

Advokat Stojan Jocović kaže da je u toku vještačenje i da je ishod u ovom momentu teško prognozirati.

Što se tiče imovine dao sam svoje mišljenje i više nemam šta da dodam.

Većinski vlasnik je postavio pitanje advokatu „Ko Vas plaća?“, na šta je advokat odgovorio da ga plaća porodica Mijanović, odnosno većinski vlasnici.

Predlog Odluke da se usvajaju osnovni finansijski izvještaji i izvještaj revizora.

Predsjedavajuća daje na glasanje usvajanje finansijskih izvještaja sa stanjem 31.12.2013. godine i izvještaja revizora.

Predsjednik Borda direktora predlaže da se prihvate finansijski izvještaji i izvještaj revizora, takodje je neophodno provesti Odluku donešenu 25.09.2012. godine, koja se odnosi na sprovođenje knjiženja dužničko-povjerilačkih odnosa (iz predhodnih godina).

Jednoglasno su usvojene predložene odluke o usvajanju finansijskih izvještaja za 2012. godinu i izvještaja revizora.

Konstatujem da je jednoglasno usvojena sljedeća Odluka.

1. Član

Usvaja se izvještaj o finansijskom poslovanju za 2012. godinu u ovom Društvu („Podgoricaekspres" AD Podgorica)

2. Član

Izvještaji o finansijskom poslovanju i iskazi sa mišljenjima Revizora za 2012. godinu se usvajaju i potvrđuje njihova validnost u daljem postupanju.

3. Član

Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja i primjenjivaće se počev od upisa iste kod CRPS Podgorica.

Tačka 3

Pošto je na današnjoj skupštini mandat članovima Odbora direktora prestao, za članove Odbora direktora predloženi su sledeći kandidati: Dedeić Mile, Mijanović Krstimir, Mijanović Miladija i Stanišić Zoran.

Nakon obavljenog glasanja konstatuje se sledeće:

- Stanišić Zoran je dobio 526 glasova.
- Dedeić Mile je dobio 32 827 glasova.
- Mijanović Krstimir je dobio 31 313 glasova
- Mijanović Miladija je dobio 31 313 glasova.

Naknada članovima Odbora direktora je određena kako slijedi:

- predsjedniku 150 eura
- članovima 100 eura

Prema izloženom, donešena je sledeća Odluka:

1. Član

Dosadašnji članovi Odbora direktora se razrješavaju i to:

1. Mile Dedeić
2. Krstimir Mijanović
3. Andrija Mijanović

2. Član

U Odbor direktora društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, za 2014. godinu su izabrani:

1. Mile Dedeić
2. Krstimir Mijanović
3. Miladija Mijanović

Za predsjednika Odbora direktora izabran je Mile Dedeić.

3. Član

Za rad u Odboru direktora se određuje nadoknada u iznosu od 150,00 eura na ime predsjednika Odbora i po 100,00 eura članovima Odbora direktora, neto u mjesečnom iznosu

4. Član

Ova Odluka stupa na snagu danom donešenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Tačka 4

Za reviziju finansijskih izvještaja za 2013 godinu, predložena je revizorska kuća „Omega“ DOO.

Sa 31 313 glasova donešena je sledeća:

O D L U K U
o izboru revizora društva

1. Član

Za revizora društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, bira se „Omega“ DOO Podgorica, za period od jedne godine (2014 godina).

2. Član

Ovlašćuje se izvršni direktor da zaključi Ugovor o pravima, obavezama i ostalim pratećim pitanjima u vezi sa Zakonom o privrednih društava, Zakona o računovodstvu i reviziji i drugim pratećim pitanjima iz ove oblasti.

3. Član

Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

TACKA 5

Obrazloženje po ovoj tački dnevnog reda dao je predsjednik Odbora direktora Mile Dedeić i istakao sljedeće:

Ponavlja se iz godine u godinu Odluka o prodaji zemljišta AD „Podgoricaekspres“ i nije do sada realizovana.

U interesu je manjinskih i većinskog akcionara valorizovanje vrijednosti preduzeća. Stoga se predlaže Odluka o odobravanju prodaje imovine sa lista nepokretnosti 705 KO Podgorica III, koja je u vlasništvu ovog društva.

Sredstva dobijena putem prometa isključivo će biti korištena za podmirivanje obaveza prema zaposlenima, organima uprave i drugim pristiglim konačnim obavezama.

Realizacija će se obaviti u saradnji sa Odborom direktora društva i predstavnicima manjinskih akcionara.

Ovlašćuje se većinski vlasnik Mijanović Miladija da kod notara i drugih nadležnih organa obavi sve radnje u cilju realizacije ove odluke, uključujući i zaključivanje neophodnih ugovora o kupoprodaji.

Odbor direktora je dužan da na prvoj narednoj Skupštini (redovnoj ili vanrednoj), prezentuje iscrpne informacije o obavljenom poslu.

Predsjedavajući daje ovu Odluku na glasanje.

Zahtjev je manjinskih akcionara da se kod ugovaranja prodavanja nekretnina postigne optimalna prodajna cijena u datom trenutku.

U nacrtu Odluke o prodaji preduzeća treba ugraditi klauzulu.

Predsjedavajuća daje na glasanje usvajanje Odluke o prodaji nekretnina.

Predsjedavajuća konstatuje da je jednoglasno usvojena sljedeća Odluka o prodaji nekretnina.

Tačka 1.

Odobrava se prodaja imovine u vlasništvu Društva koja je upisana na LN 705, KO Podgorica III, u finansijskim sredstvima (novčanim) ili u naturalnim vrijednostima, kao ekvivalentu za vrijednost prodate imovine.

Tačka 2.

Ovlašćuje se većinski vlasnik Miladija Mijanović da kod notara i drugih nadležnih organa obavi sve radnje u cilju realizacije ove Odluke, uključujući i zaključivanje neophodnih ugovora o kupoprodaji.

Tačka 3.

Sredstva dobijena putem prometa iz tačke 1 ove Odluke, isključivo će biti korišćena za podmirivanje obaveza prema zaposlenima, organima uprave i drugim pristiglim konačnim, odnosno izvršnim obavezama, kao i potrebnih povraćaja sredstava prema ugovorenim obavezama.

Tačka 4.

Realizacija će se obaviti uz saradnju sa Odborom direktora Društva.

Tačka 5.

Odbor direktora je dužan da na prvoj narednoj Skupštini akcionara prezentuje iscrpne informacije o obavljenom poslu.

Tačka 6.

Ova Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Odbora direktora se zahvaljuje manjinskim akcionarima na poštenom, principiellnom i korektnom radu Skupštine.

Pozivam manjinske akcionare na saradnju kako bi u narednoj godini uspješno rješavali krupne probleme vezane za preduzeće, odnosno za interese većinskog vlasnika i manjinskih akcionara u cjelini.

Predsjedavajući

Vučeljić Borijanka

Sekretar Društva

Stojanović Aleksandar

Zapisnicar

Stojanovic Aleksandar

Ovjerivač

Vujisić Man

Realizacija će se obaviti uz saradnju sa Odborom direktora Društva.

Tačka 5.

Odbor direktora je dužan da na prvoj narednoj Skupštini akcionara prezentuje iscrpne informacije o obavljenom poslu.

Tačka 6.

Ova Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Odbora direktora se zahvaljuje manjinskim akcionarima na poštenom, principiellnom i korektnom radu Skupštine.

Pozivam manjinske akcionare na saradnju kako bi u narednoj godini uspješno rješavali krupne probleme vezane za preduzeće, odnosno za interese većinskog vlasnika i manjinskih akcionara u cjelini.

Predsjedavajući

B. Vučeljić
Vučeljić Borijanka

Zapisnicar

Stojanović A.
Stojanović Aleksandar

Sekretar Društva

Stojanović A.
Stojanović Aleksandar

Ovjerivač

Miladić Dukić
Djukić Miladin





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj: 4 - 0000455 / 022
U Podgorici, dana 15.01.2015.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene akcionarskog društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA, broj 219683 podnijetoj dana 31.12.2014 u 12:15:19, preko

Ime i prezime: MILADIJA MIJANOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4 - 0000455, PIB 02114666, i to:

Član Odbora direktora

Briše se:

MILADIJA MIJANOVIĆ, JMBG/BR. [REDACTED]

Neograničeno, Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

KRSTIMIR MIJANOVIĆ, JMBG/BR. PASOŠA [REDACTED]

MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]

prometu, Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Registruje se - upisuje se: MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]

prometu: Neograničeno, Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

MILADIJA MIJANOVIĆ, JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]

prometu: Neograničeno, Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

KRSTIMIR MIJANOVIĆ, JMBG/BR. [REDACTED]

Revizor

Briše se:

"OMEGA" D.O.O. ROŽAJE, MB/JM [REDACTED]

Adresa: UL. MARŠALA TITA BB [REDACTED]

Registruje se - upisuje se: DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "OMEGA" - PODGORICA, MB/JMBG/BR. PASOŠA: 02305658, Adresa: "BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148

Predsjednik Odbora direktora

Briše se: MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. [REDACTED] 2, Adresa:

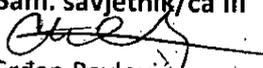
Registruje se - upisuje se: MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. [REDACTED]

Obrazloženje

Podnositelj je dana 31.12.2014 u 12:15:19 podnio prijavu za registraciju promjene akcionarskog društva PODGORICA EKSPRES. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik/ca III


Srđan Pavlović

M.P.

Načelnik


Miro Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj: 4 - 0000455 / 022
U Podgorici, dana 15.01.2015.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene akcionarskog društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA, broj 219683 podnijetoj dana 31.12.2014 u 12:15:19, preko

Ime i prezime: MILADIJA MIJANOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4 - 0000455, PIB 02114666, i to:

rektora

Briše se:

MILADIJA MIJANOVIĆ, JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]

KRSTIMIR MIJANOVIĆ, JMBG/BR. [REDACTED]

RATKA VUJOVIĆA 9 NIKŠIĆ CRNA GORA [REDACTED]

Neograničeno, Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. [REDACTED]

[REDACTED] F
prometu: , Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Registruje se - upisuje se: MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]

[REDACTED] rja u
prometu: Neograničeno. Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

MILADIJA MIJANOVIĆ, [REDACTED]

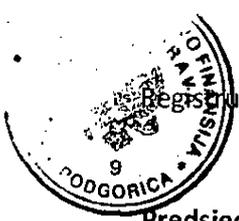
[REDACTED]
prometu: Neograničeno

KRSTIMIR MIJANOVIĆ. [REDACTED]

Revizor

Briše se:

"OMEGA" D.O.O. ROŽAJE, MB/JMBG/BR. PASOŠA: 02305658,
Adresa: UL. MARŠALA TITA BB



Registruje se - upisuje se: DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOSTU "OMEGA" - PODGORICA, MB/JMBG/BR. PASOŠA:
02305658, Adresa: "BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148

Predsjednik Odbora direktora

Briše se: MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. PASOŠA:

Registruje se - upisuje se: MILE DEDEIĆ, JMBG/BR. PASOŠA:

Obrazloženje

Podnosilac je dana 31.12.2014 u 12:15:19 podnio prijavu za registraciju promjene akcionarskog društva PODGORICA EKSPRES. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list" br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik/ca III

Srdan Pavlović



Načelnik
Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

Zastupnika

Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime:

MILANOVIĆ MILADINA

Opština:

Telefon:

e-mail:

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02114666

Registarski broj:

2916015247

4-0000455

Puni naziv:

Akcionarsko Društvo „PODGORICA EKSPRES“

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

OD

KD

AD

DOO

NVO

Ustanova

Zadruga

Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

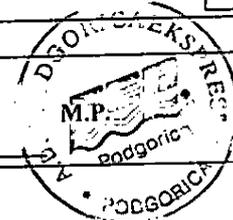
4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Milanović



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

- 12.1. Status
 Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

no fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mijanović Miladija

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašten da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Stopanović D.

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Mijanović Krstimir

12.4. Adresa:

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Stopanović A.



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Dedeić Mile

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

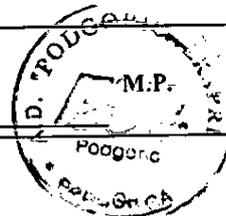
Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Stopanović A



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

02305658

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

DOO „OMEGA“ PODGORICA

12.4. Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Mjesto:

Podgorica

Ulica:

Bulevar Pera Cetkovića br 86

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva
 *upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: *[Signature]*

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI
 "OMEGA"
 PODGORICA



IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Signature]
 Stjepanović D.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 4 - 0000455 / 021

PIB: 02114666

Datum registracije: 09.08.2009.

Datum promjene podataka: 31.12.2013.

"PODGORICAEXPRES" A.D. PODGORICA

Broj važeće registracije: /021

Izmjene obuhvaćene tekućim izvodom: člana odbora direktora i revizora

Skraćeni naziv: PODGORICAEXPRES

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994.

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994. Datum promjene Statuta: 26.12.2011.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Adresa sjedišta: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

Izmjene kapitala: Bez promjene kapitala (Novčani Euro, nenovčani Euro)

Stari registarski broj: 1-5162-00

LICA U DRUŠTVU:

MILADIJA MIJANOVIĆ

Odgovornost: POJEDINACNO ()

KRSTIMIR MIJANOVIĆ 2

Uloga: Član Odbora

Odgovornost: POJEDIN

MILE DEDEIĆ

Adresa: NEZ

Uloga: Predsjednik o

Odgovornost: POJEDIN

MILE DEDEIĆ

Adresa: NEZ

Uloga: Član Odbora

Odgovornost: POJEDIN

DRAGICA DEDEIĆ

Uloga: Izvršni o

Odgovornost: POJEDINAČNO ()

ALEKSANDAR STOJANOVIĆ

Odgovornost: POJEDINAČNO ()

DIJELOVI DRUŠTVA:

POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Đuke Dinića 45 NIŠ SRBIJA

Ovlašćeni zastupnik: MILADIJA MIJANOVIĆ

REVIZORI:

"OMEGA" D.O.O. ROŽAJE 02305658

Adresa: UL. MARŠALA TITA BB ROŽAJE

Izdato: 31.12.2014.godine

MP

Načelnik

Milo Paunović



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 219683

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILADIJA MIJANOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena akcionarskog društva – AD - PODGORICA EKSPRES - AKCIONARSKO DRUŠTVO iz PODGORICA, registarski broj:40000455 sa sljedećim prilogima:

Notarski zapis

Odluka o izboru revizora

Odluka o promjeni članova odbora direktora

Taksa za sud

Taksa za službeni list

Obrazac

Zahijeva izmjenu:

Revizora

Članova Odbora direktora

Datum prijema dokumentacije: 31.12.2014. god.

Podgorica, dana: 31.12.2014. god.

M.P.

KONTROLNIK

Miladija Mijanović

Lijana Mijanović

ZAPISNIK

sa skupstine akcionara Podgorica ekspres AD, održane 26.12.2014. godine sa početkom u 11 casova

Da bi bila obezbijeđena vjerodostojnost i zakonitost skupštinskih odluka, pristupljeno je potpisivanju liste vlasnika hartija od vrijednosti.

Potpisivanjem spiska akcionara pravo učestvovanja na Skupštini dokazali su sljedeći akcionari, i to: Mijanovic Miladija sa 31.313 glasova, odnosno 87,9603 % od ukupnog broja glasova, Djukić Miladin sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Stanišić Zoran sa 71 glasom od ukupnog broja glasova, odnosno 0,1994, Pavićević Dejan sa 41 glasom, odnosno 0,1151 % od ukupnog broja glasova, Stijepović Zoran sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Neljković Kadrija sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Marović Mihailo sa 71 glasom, odnosno 0,1994 %, od ukupnog broja glasova, Šundić Saša sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, Bojanić Milan sa 47 glasom, odnosno 0,1320 % od ukupnog broja glasova, Krcunović Dragan sa 71 glasom, odnosno 0,1994 % od ukupnog broja glasova, što ukupno iznosi 31 827 glasova sa pravom glasa.

Skupštini prisustvuju Predsjednik odbora direktora Mile Dedeic, većinski vlasnik Mijanović Miladija, advokat Stojan Jocović, stručni saradnik Borjanka Vučeljić i saradnik Stojanović Aleksandar.

Skupštinu je otvorio sekretar Društva Stojanović Aleksandar. Predložen je i jednoglasno usvojen sledeći dnevni red:

1. Otvaranje Skupštine i izbor zapisničara i ovjerivača zapisnika.
2. Razmatranje i usvajanje finansijskih izvještaja za 2013. godinu i Izvještaja revizora Društva.
3. Donošenje Odluke o razrješenju i izboru članova Odbora direktora Društva.
4. Donošenje Odluke o izboru revizora Društva za 2015. godinu.
5. Donošenje Odluke o odobravanju prodaje imovine Društva

Tačka 1

Po ovoj tački dnevnog reda, prisutni akcionari su jednoglasno donijeli odluku da zapisničar bude Stojanović Aleksandar, a ovjerivač zapisnika Pavićević Dejan, a za predsjedavajućeg skupštine je sa 31 313 glasova izabrana stručni saradnik Borijanka Vučeljić.

Tačka 2

Na današnjoj skupštini biće razmatran samo finansijski izvještaj bez izvještaja revizora iz razloga što je finansijska dokumentacija bila kod inspekcijskih organa, o čemu su dati zapisnici tih organa firmi. Kratak izvještaj o finansijskim rezultatima dao je predsjednik Odbora direktora Mile Dedeić koji je sastavni dio ovog zapisnika.

Pavićević Dejan je rekao da je predsjednik Odbora direktora trebao prezentirati ovo što sad iznosi kada bude tačka prodaje.

Predsjednik Odbora direktora je dužan da kaže da je cjelokupna imovina preduzeća sporna, te da se vodi sudski postupak za utvrđivanje vlasništva.

Akcionari traže objašnjenje po kom osnovu je imovina sporna i šta je sa njihovim akcijama. Odgovor na ovo pitanje je dao Mile Dedeić rekavši da je Skupština Opštine uložila tužbu za imovinu.

Advokat Stojan Jocović je dao objašnjenje da je prošle godine vodjen upravni postupak koji je okončan u korist „Podgoricaekspres“, a sad se vodi sudski postupak koji je sad pred Višim sudom. Glavni grad smatra da je to njegova imovina, a vaše akcije su nesporne.

Predsjednik Odbora direktora kaže da su akcionari u pravu I da su njihova očekivanja realna, ali koliko će spor trajati, to nije u našoj moći.

Većinski vlasnik izjavljuje da interesovanja ima ali da su zabilježbe na imovini zbog sporova, tako da nema uslova za prodaju dok se ne okonča postupak.

Kupci nisu odustali već čekaju da se to završi. Niko se ne javlja ni za poslovne prostore.

Akcionar Šundić Saša pita ko njemu garantuje, jer kad se prvi dio zemljišta prodao, on kao akcionar nije dobio ništa. Ko meni garantuje kao akcionar da ću biti isplaćen od prodaje zemljišta, pita Šundić.

Mile Dedeić kaže da od jednog ili dva segmenta nije moguće da se akcionari namire, nego jedino ako se proda u cjelini.

Koje porez, a kolike su obaveze prema radnicima, pitaju akcionari.

Dedeić odgovara da su između 120 000 I 150 000 eura.

Takodje, postoje i potraživanja od porodice Mijanović.

Većinski vlasnik objašnjava da ne ulazi u tih 150 000 eura dug prema porodici Mijanović.

Ovdje su nekoliko faktora koja odlažu stečaj: sporna imovina I postoje izgledi da će se spor završiti u korist preduzeća.

Porodica Mijanović već je uskraćena od države prilikom prodaje kuće koja je bila fiducijarno vlasništvo države.

U ovoj firmi nije se radilo kako treba nego su zaposleni jeli supstancu. Ovdje nije prikazivana amortizacija.

Saša Šundić kaže da je problem u vlasniku preduzeća koji nije umio da vodi firmu I problem u sudskim sporovima.

Predsjednik Odbora direktora kaže da se ova imovina može prodati.

Donešena je Odluka o usvajanju finansijskih izvještaja kako slijedi:

O D L U K U

Tačka 1

Skupština akcionara PODGORICAESPRES AD PODGORICA, na sjednici održanoj 26.12.2014. upoznata je sa sadržajem skupa osnovnih finansijskih izvještaja za 2013. godinu.

Tačka 2

Skupština akcionara PODGORICAESPRES AD PODGORICA usvaja Finansijske izvještaje sa stanjem na dan 31.12.2013. godine.

Tačka 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Podgoricaekspres AD se obavezuje da u roku od 6 mjeseci sazove Skupštinu akcionara kako bi bio razmatran izvrtaj revizora za prošlu i tekuću godinu.

Tačka 3

Pošto je na današnjoj skupštini mandat članovima Odbora direktora prestao, za članove Odbora direktora predloženi su sledeći kandidati: Dedeić Mile, Mijanovic Krstimir, Mijanovic Miladija i Stijepović Zoran.

Nakon obavljenog glasanja konstatuje se sledeće:

- Stijepović Zoran je dobio 1188 glasova.
 - Predsjednik OD Dedeić Mile je dobio 31 313 glasova.
 - Član Mijanović Krstimir je dobio 31 313 glasova
 - Član Mijanović Miladija je dobio 31 526 glasova.
- Naknada članovima Odbora direktora je određena kako slijedi:
- predsjedniku 150 eura
 - članovima 100 eura

Prema izloženom, donešena je sledeća Odluka:

1. Član

Dosadašnji članovi Odbora direktora se razrješavaju i to:

1. Mile Dedeić
2. Krstimir Mijanović
3. Mijanović Miladija

2. Član

U Odbor direktora društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, za 2015. godinu su izabrani:

1. Mile Dedeić, predsjednik
2. Krstimir Mijanović, član
3. Miladija Mijanović, član

3. Član

Za rad u Odboru direktora se određuje nadoknada u iznosu od 150,00 eura na ime predsjednika Odbora i po 100,00 eura članovima Odbora direktora, neto u mjesečnom iznosu

4. Član

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

Tačka 4

Za reviziju finansijskih izvještaja za 2015 godinu, predložena je revizorska kuća „Omega“ DOO.
Sa 31 313 glasova donešena je sledeća:

O D L U K U

o izboru revizora društva

1. Član

Za revizora društva „Podgoricaekspres“ AD Podgorica, bira se „Omega“ DOO Podgorica, za period od jedne godine (2015 godina).

2. Član

Ovlašćuje se izvršni direktor da zaključi Ugovor o pravima, obavezama i ostalim pratećim pitanjima u vezi sa Zakonom o privrednih društava, Zakona o računovodstvu i reviziji i drugim pratećim pitanjima iz ove oblasti.

3. Član

Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

TACKA 5

Predsjedavajuća Borijanka Vučeljić daje objašnjenje u vezi Odluke o prodaji zemljišta.
Predsjedavajuća daje na glasanje Odluku o prodaji zemljišta.
Advokat Stojan Jocović kaže da će sva prodaja ići zakonskom procedurom, tj. preko notara i nadležnih institucija.
Odluka o prodaji je jednoglasno usvojena i sastavni je dio ovog zapisnika, kako slijedi:

O D L U K U

o odobravanju prodaje imovine

Tačka 1.

Odobrava se prodaja imovine u vlasništvu Društva koja je upisana na LN 705, KO Podgorica III, u okviru važećih zakonskih propisa.

Tačka 2.

Ovlašćuje se većinski akcionar Miladija Mijanović, da kod notara i drugih nadležnih organa, obavi sve radnje u cilju realizacije ove Odluke, uključujući i zaključivanje neophodnih ugovora o kupoprodaji.

Tačka 3.

Sredstva dobijena putem prometa iz tačke 1 ove Odluke, isključivo će biti korišćena za podmirivanje obaveza prema zaposlenima (sadašnjim i budućim), poreskim organima, organima uprave i drugim pristiglim konačnim, odnosno izvršnim obavezama, kao i potrebnih povraćaja sredstava prema ugovorenim obavezama i akcionarima Društva.

Tačka 4.

Realizacija će se obaviti uz saradnju sa Odborom direktora Društva.

Tačka 5.

Odbor direktora je dužan da na prvoj narednoj Skupštini akcionara prezentuje iscrpne informacije o obavljenom poslu.

Tačka 6.

Ova Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Odbora direktora se zahvaljuje manjinskim akcionarima na poštenom, principiellnom i korektnom radu Skupštine.

Skupština je završila sa radom u 12.45 časova.

Predsjedavajući

B. Vučeljić
Vučeljić Borijanka

Sekretar Društva

Stojanović A.
Stojanović Aleksandar



Zapisnicar

Stojanović A.
Stojanović Aleksandar

Ovjerivač

Dejan Pavčević
Pavčević Dejan

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG br. 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2014. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U
o izboru revizora Društva

- I. Za revizora PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, izabran je OMEGA DOO iz Podgorice, na period od jedne godine.
- II. Na osnovu ove odluke biće sačinjen Ugovor o pravima, dužnostima i ostalim pitanjima, koja proizilaze iz Zakona o privrednim društvima i Zakona o računovodstvu i reviziji.
- III. Ova odluka je konačna.
- IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Borijanka Vučeljić



Borijanka Vučeljić

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG br. 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2014. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Tačka 1

Skupština akcionara PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, na sjednici održanoj 26.12.2014. upoznata je sa sadržajem skupa osnovnih finansijskih izvještaja za 2013. godinu.

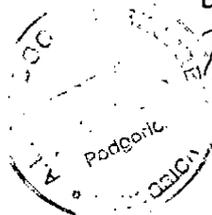
Tačka 2

Skupština akcionara PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA usvaja Finansijske izvještaje sa stanjem na dan 31.12.2013. godine.

Tačka 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
Borijanka Vučeljić



B. Vučeljić

Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl. List RCG", br. 06/02, „Sl. List CG", br 17/07, 80/08, 40/10, 73/10, 36/11, 40/11) i člana 29 Statuta „Podgoricaekspres" AD Podgorica, Skupština akcionara Društva je na sjednici održanoj 26.12.2014. godine, donijela sljedeću

O D L U K U
o odobravanju prodaje imovine

Tačka 1.

Odobrava se prodaja imovine u vlasništvu Društva koja je upisana na LN 705, KO Podgorica III, u okviru važećih zakonskih propisa.

Tačka 2.

Ovlašćuje se većinski akcionar Miladija Mijanović, da kod notara i drugih nadležnih organa, obavi sve radnje u cilju realizacije ove Odluke, uključujući i zaključivanje neophodnih ugovora o kupoprodaji.

Tačka 3.

Sredstva dobijena putem prometa iz tačke 1 ove Odluke, isključivo će biti korišćena za podmirivanje obaveza prema zaposlenima (sadašnjim i budućim), poreskim organima, organima uprave i drugim pristiglim konačnim, odnosno izvršnim obavezama, kao i potrebnih povraćaja sredstava prema ugovorenim obavezama i akcionarima Društva.

Tačka 4.

Realzacija će se obaviti uz saradnju sa Odborom direktora Društva.

Tačka 5.

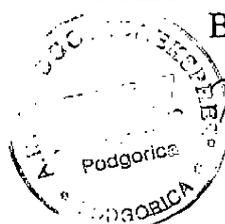
Odbor direktora je dužan da na prvoj narednoj Skupštini akcionara prezentuje iscrpne informacije o obavljenom poslu.

Tačka 6.

Ova Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Borijanka Vučeljić



Borijanka Vučeljić

Na osnovu člana 47 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG broj 6/02, 17/07, 80/08 i 36/11) i člana 29 Statuta PODGORICA EKSPRES AD PODGORICA, Skupština akcionara Društva na sjednici održanoj 26.12.2014. godine, donijela je sljedeću

O D L U K U

Član 1

Razrješavaju se članstva u Odboru direktora, i to:

1. Mile Dedeić,
2. Krstimir Mijanović, i
3. Mijanović Miladija

Za članove Odbora direktora su izabrani:

1. Predsjednik Mile Dedeić sa 31 313 glasova,
2. Član Mijanović Krstimir sa 31 313 glasova,
3. Član Mijanović Miladija sa 31 526 glasova.

Član 2

Članovima Odbora direktora, na ime nadoknade za rad u Odboru, određuje se neto nadoknada u iznosu od 100 eura mjesečno, a naknada za predsjednika OD iznosi 150 eura.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa kod CRPS-a Podgorica.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
Borijanka Vučeljić





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj: 4 - 0000455 / 023
U Podgorici, dana 20.06.2017.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene akcionarskog društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA, broj 251832 podnijetoj dana 16.06.2017 u 11:08:08, preko

Ime i prezime: MILENKO VUJAČIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4 - 0000455, PIB 02114666 , i to:

Izvršni direktor:

Briše se: DRAGICA DEDEIĆ

Registruje se - upisuje se: MILADIJA MIJANOVIĆ

Ovlašćenje u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 16.06.2017 u 11:08:08 podnio prijavu za registraciju promjene akcionarskog društva PODGORICA EKSPRES. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

23. VI. 2017.

Milenko
Vujačić

Sam. savjetnik II

M.P.

NAČELNICA

Marija Mičković

Dušanica Vujić
Dušanica Vujić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 251832

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILENKO VUJAČIĆ dostavio-la dokument za Promjena akcionarskog društva – AD - PODGORICA EKSPRES - AKCIONARSKO DRUŠTVO iz PODGORICA, registarski broj: 40000455 sa sljedećim prilogima:

Odluka o imenovanju izvršnog direktora

Odluka

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 16.6.2017. god.

Podgorica, dana: 16.6.2017. god.

Dokument primio/la

Tanja Martinović, Samostalna referentkinja

M.P.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 4 - 0000455 / 022
PIB: 02114666

Datum registracije: 09.08.2002.
Datum promjene podataka: 15.01.2015.

"PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA

Broj važeće registracije: /022

Skraćeni naziv: PODGORICA EKSPRES

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994.

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994. Datum promjene Statuta: 26.12.2011.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Adresa sjedišta: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

Stari registarski broj: 1-5162-00

LICA U DRUŠTVU:

MILE DEDEIĆ

Adresa: NEŽ

Uloga: Predsjednik Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

MILE DEDEIĆ 1

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

DRAGICA DEDEIĆ

Adresa: NEZNA

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Miladija Mižanović

ALEKSANDAR STOJANOVIĆ 2

Uloga: Sekretar

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

MILADIJA MIJANOVIĆ 1

Uloga: Član Odbora

Ovlašćenja u prometu:

Ovlašćen da djeluje:

KRSTIMIR MIJANOVIĆ 2

Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

DIJELOVI DRUŠTVA:

POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Đuke Dinića 45 NIŠ SRBIJA

Ovlašćeni zastupnik: MILADIJA MIJANOVIĆ 1

REVIZORI:

DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "OMEGA"

- PODGORICA 02305658

Adresa: "BULEVAR V PROLETERSKE" BR. 148 PODGORICA

Izdato: 16.06.2017 godine u 11:12h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko: Zastupnika PunomoćnikaJMB: Država: Ime i prezime: Opština: Telefon: e-mail: Označiti podatak koji se mijenjaPROMJENA PODATAKA

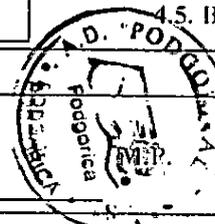
Privredni subjekt

Matični broj: Registarski broj: Puni naziv: 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA1.1. Oblik organizovanja OD KD AD DOO
 NVO Ustanova Zadruga Ostali1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv: 1.4. Podaci o Statutu: Datum donošenja: 1.5. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA2.1. Opština: 2.2. Mjesto:
2.3. Ulica: 2.4. Broj: 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE3.1. Država:
3.2. Opština: 3.3. Mjesto:
3.4. Ulica: 3.5. Broj: 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA4.1. Promjena opštine *ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru
4.2. Opština: 4.3. Mjesto:
4.4. Ulica: 4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MILADIDA MIJANOVIĆ

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem: /

Potpis:

Mijanovic

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

bbh



AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br.
Podgorica, 8.06.2017.

Na osnovu čl.44. Zakona o privrednim društvima i ukazane potrebe donosim sledeću

ODLUKU

Da se za izvršnog direktora imenuje Mijanović Miladija, počev od 9.06.2017g.

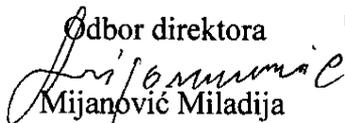
O b r a z l o ž e n j e

Nakon ostavke ranijeg izvršnog direktor Dedeić Dragice i nakon smrti člana odbora direktora Mijanović Kstimira, većinski vlasnik je donio odluku o imenovanju izvršnog direktora.

O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

1. Mijanović Miladija.
2. CR PS Podgorica
3. Arhiva

Odbor direktora

Mijanović Miladija

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br.
Podgorica, 8.06.2017.

Na osnovu čl.44. Zakona o privrednim društvima i pismene ostavke izvršnog direktora Dedeić Dragice br.34.od 11.05.2017.g.donosim sledeću

ODLUKU

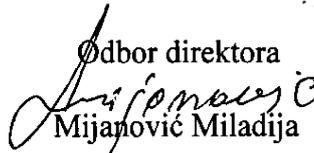
Da se prihati pismena ostavka izvršnog direktora Dedeić Dragice, pa se razrešava dužnosti izvršnog direktora, sa 8.06.2017.g.
Istovremeno se ukida generalno punomoćje, koje je bilo dato Mijanović Miladiji, zaključno sa 8.06.2017.g.

O b r a z l o ž e n j e

Izvršni direktor Dedeić Dragica je podnijela neopozivu ostavku na mjesto izvršnog direktora, i tražila prestanak važenja generalnog punomoćja na ime Mijanović Miladije. Pošto je zahtjev osnovan, riješeno je kao u izreci odluke.
O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

- 1.Dedeić Dragica-Podgorica,
ul.Neznanih junaka br.161
- 2.CR PS Podgorica
- 3.Arhiva

Odbor direktora

Mijanović Miladija

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA

Br.

Podgorica 14.06.2017 godine

P U N O M O Ć J E

VUJAČIĆ MILENKO, diplomirani pravnik sa položenim pravosudnim
i

Ovlašćen je da zastupa AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, pred
CR PS Podgorica, u vezi statusnih promjena.

Posebno je ovlašćen da podnese zahtjev i da preuzme rješenje.



OSTODAVAC:

Mijanović Miladija

Mijanović



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 4 - 0000455 / 024

U Podgorici, dana 23.07.2018.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene akcionarskog društva "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA, broj 267808 podnijetoj dana 20.07.2018. u 08:07:04, preko

Ime i prezime: MILENKO VUJAČIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "PODGORICA EKSPRES" A.D. PODGORICA - registarski broj 4 - 0000455, PIB 02114666 , i to:

Član Odbora direktora:

Briše se:

MILE DEDEIĆ

MILADIJA MIJANOVIĆ

KRSTIMIR MIJANOVIĆ

Registruje se - upisuje se: MILENKO VUJAČIĆ

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

ANDRIJA MIJANOVIĆ

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

ROSANDA MILOVIĆ

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Sekretar:

Briše se:

ALEKSANDAR STOJANOVIĆ

Registruje se - upisuje se: MILENKO VUJAČIĆ

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Dio društva:

Briše se:

POSLOVNA JEDINICA ,UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

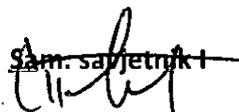
Adresa: Đuke Dinića 45 NIŠ

Obrazloženje

Podnosilac je dana 20.07.2018. u 08:07:04 podnio prijavu za registraciju promjene akcionarskog društva PODGORICA EKSPRES. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

M.P.


Srđan Pavlović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 267808

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILENKO VUJAČIĆ dostavio-la dokument za Promjena akcionarskog društva – AD - PODGORICAEKSPRES - AKCIONARSKO DRUŠTVO iz PODGORICA, registarski broj:40000455 sa sljedećim prilogima:

Odluka o razrešenju članova Odbora direktora

Odluka o izboru članova Odbora direktora

Odluka o brisanju P.J.

Odluka o promjeni sekretara

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 20.7.2018. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 4 - 0000455 / 023

PIB: 02114666

Datum registracije: 09.08.2002.

Datum promjene podataka: 20.06.2017.

"PODGORICAEKSPRES" A.D. PODGORICA

Broj važeće registracije: /023

Skraćeni naziv: PODGORICAEKSPRES

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 28.12.1994.

Datum donošenja Statuta: 28.12.1994. Datum promjene Statuta: 26.12.2011.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Adresa sjedišta: ZABIJELO BR.10 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

Stari registarski broj: 1-5162-00

LICA U DRUŠTVU:

MILADIJA MIJANOVIĆ

[Redacted]

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

2
KIRSTIMIR MIJANOVIĆ

Uloga: Član Odbora

Ovlašćenja u prometu:

Ovlašćen da djeluje:

3
MILADIJA MIJANOVIĆ

Uloga: Član Odbora

Ovlašćenja u prometu:

Ovlašćen da djeluje:

4
ALEKSANDAR STOJANOVIĆ 2702987260302

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

5
MILE DEDEIĆ

Uloga: Član

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

MILE DEDEIĆ

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

DIJELOVI DRUŠTVA:

POSLOVNA JEDINICA, UL. ĐUKE DINIĆA BR.45 -NIŠ

4931 Građski i prigradski kopneni prevoz putnika

Đuke Đinića 45 NIŠ SRBNA

Ovlašćeni zastupnik: MILADIJA MIJANOVIĆ

REVIZORI:

DRUŠTVO ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH ISKAZA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "OMEGA"

- PODGORICA 02305658

Adresa: "BUĹEVAR V PROLETERSKE" BR. 148 PODGORICA

Izdato: 20.07.2018 godine u 08:08h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika PunomoćnikaJMB: Država: Ime i prezime: Opština: Telefon: Mjesto: e-mail: Ulica:

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

 Označiti podatak koji se mijenjaPROMJENA PODATAKA

Privredni subjekt

Matični broj:

02114666

Registarski broj:

4-000455

Puni naziv:

AKCIONARSKO DRUŠTVO "PODGORICA-EUSPRES" - PODGORICA

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali1.2. Puni naziv:

AKCIONARSKO DRUŠTVO "PODGORICA-EUSPRES" - PODGORICA

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

"PODGORICA-EUSPRES" - PODGORICA

1.4. Podaci o Statutu: Datum donošenja: Datum donošenja:

26. XII. 2011.

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština: 2.2. Mjesto: 2.3. Ulica: 2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država: 3.2. Opština: 3.3. Mjesto: 3.4. Ulica: 3.5. Broj:

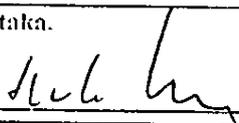
4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine:

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština: 4.3. Mjesto: 4.4. Ulica: 4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MILE DEDEIC

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prom

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

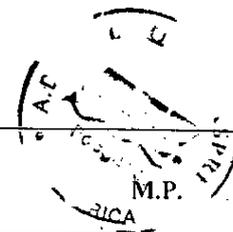
*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

KRSTIMIR MIJANOVIĆ

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

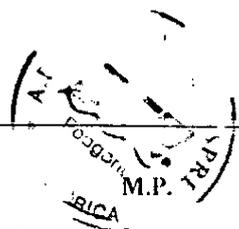
*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MILADIJA MIJAHOUIC

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

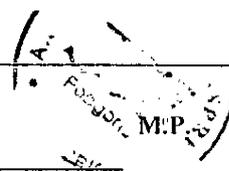
Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Miladija Mijahović



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

ANDRIJA MIJANOVIĆ

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

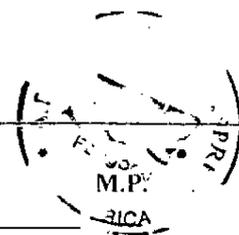
*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MILENKO VOJACIĆ

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

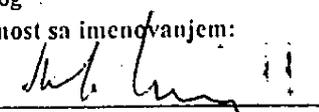
- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

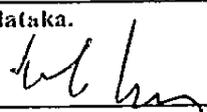
- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: 

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak
- Imenuje se
- Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor
- Predsjednik organa upravljanja
- Član odbora direktora
- Član organa upravljanja
- Član upravnog odbora
- Sekretar društva
- Ovlašćeni zastupnik
- Revizor
- Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

no fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

ROSANDA MILOVIC

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
- ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
- Kolektivno

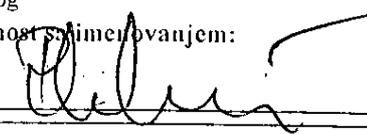
Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
-

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

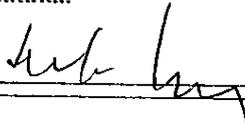
Saglasnost s timenovanjem:

Potpis:



IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:




11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

ALEKSANDAR STOJANOVIC

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten signature]



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora
 Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

o fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MILENKO VUJAČIĆ

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

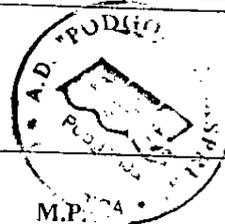
*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br. 45
Podgorica, 5.07.2018.g.

Na osnovu Odluke Skupštine AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, od 30.06.2018.g donosim sledeću:

ODLUKU

Da se razriješi dosadašnji Odbor direktora za 2017.g.u sastavu:

- Dedeić Mile, predsjednik,
- Mijanović Krstimir, član (preminuo),
- Mijanović Miladija, član.

O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

1. Dedeić Mile
2. Mijanović Miladija
3. CR PS Podgorica
4. Arhiva



Izvršni direktor:

Mijanović
Mijanović Miladija

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br. 5/6
Podgorica, 5.07.2018.g.

Na osnovu Odluke Skupštine AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, od 30.06.2018.g donosim sledeću:

ODLUKU

Imenuje se Odbor direktora za 2018.g. u sastavu:

- Mijanović Andrija, predsednik,
- Vujačić Milenko, član,
- Milović Rosanda, član.

O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

1. Mijanović Andrija
2. Vujačić Milenko
3. Milović Rosanda
4. CR PS Podgorica
5. Arhiva

Izvršni direktor:
Mijanović
Mijanović Miladija
Podgorica
ORICA

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br. 45
Podgorica, 5.07.2018.g.

Na osnovu Odluke Skupštine AD „Podgoricaekspres“ Podgorica ,od 30.06.2018.g donosim sledeću:

ODLUKU

Da se ukine poslovna jedinica u Nišu, ul. Đuke Dinića br.45.

O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

1. CR PS Podgorica
2. Arhiva

Glavni izvršni direktor:
Miladija Mijanović
Mijanović Miladija



AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA

Br. 47

Podgorica, 5.07.2018.g.

Na osnovu Odluke Odbora direktora AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, od 5.07.2018.g donosim sledeću:

ODLUKU

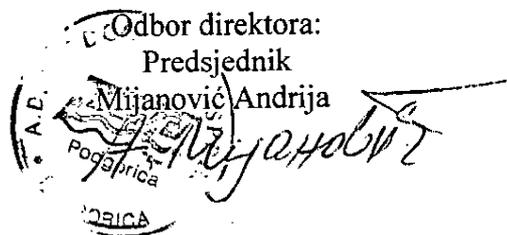
Da se razreši Sekretar AD „Podgoricaekspres“ Podgorica, Stojanović Aleksandar.

O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

1. Stojanović Aleksandar
2. CR PS Podgorica
3. Arhiva

Odbor direktora:
Predsjednik
Mijanović Andrija



The stamp is circular with the text 'AD Podgorica Ekspres' around the perimeter. In the center, there is a signature in black ink that reads 'Mijanović Andrija'.

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br. 48
Podgorica, 5.07.2018.g.

Na osnovu Odluke Odbora direktora AD „Podgorica ekspres“ Podgorica, od 5.07.2018.g donosim sledeću:

ODLUKU

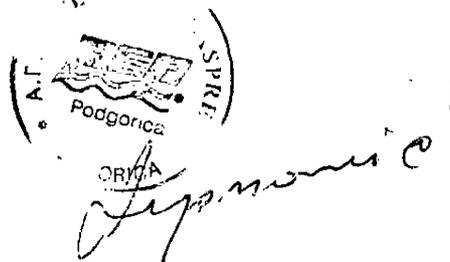
Da se za Sekretara AD „Podgorica ekspres“ Podgorica, imenuje Vujačić Milenko.

O ovoj odluci obavijestiti Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave Crne Gore.

Dostaviti:

1. Vujačić Milenko
2. CR PS Podgorica
3. Arhiva

Odbor direktora:
Predsjednik
Mijanović Andrija



The stamp is circular with the text 'AD "PODGORICA EKSPRES"' around the top edge and 'Podgorica' at the bottom. In the center, there is a logo featuring a stylized train or road. Below the stamp, there is a handwritten signature in black ink that reads 'Mijanović'.

AD „PODGORICA EKSPRES“ PODGORICA
Br.50
Podgorica,18.07.2018.g.

PUNOMOĆJE

Vujačić Milenko, diplomirani pravnik, sa položenim pravosudnim ispitom, ovlašten je da u ime ovoga društva, podnese dokumentaciju za promjene u Centralnom Registru privrednih subjekata, da komunicira sa istim i da pružme registacione papire.
Reg.br.4-0000455, m.br.02114666.

Izvršni direktor:

Mijanović
Mijanović Miladija

