

T-Mobile Crne Gore d.o.o. Podgorica  
Broj: 01-1827  
Podgorica, 06.02.2007.godine

ПРИВРЕДНИ СУД / ПОДГОРИЦА  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у руке \_\_\_\_\_ датум \_\_\_\_\_

дока \_\_\_\_\_ Превато на притоу дане \_\_\_\_\_

П. Споручено дано \_\_\_\_\_

Р. \_\_\_\_\_

Privredni sud u Podgorici

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da, radi učešća T-Mobile Crne Gore d.o.o. na tenderu izdate

-potvrdu o promjeni podataka /naziva Monet d.o.o u T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Direktor

Sektora za pravne poslove i kadrovskih resursa  
Eurović Pavle dipl. pravnik



*Pavle Eurović*

*Primio 06.02.2007*

*Paulić Ivan*

T-Mobile Crne Gore d.o.o. Podgorica

Broj: 01-SV3

Podgorica, 15.01.2007.godine

*K.f.*  
15.01.2007

*200*

Privredni sud u Podgorici

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da, radi učešća T-Mobile Crne Gore d.o.o. na tenderu izdate

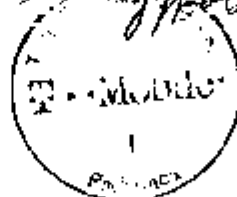
Rješenje o osnivanju Monet d.o.o., pravnom prethodniku T-Mobile Crna Gora d.o.o

Direktor

*Preuzeto OUSANERU Rješavaju*  
*PI 2143/00*

Sektora za pravne poslove i kadrovskih resursa  
Đurović Pavle, dipl. pravnik

*Pavle Đurović* *15.01.2007* *Đurović Pavle*



T-Mobile Crne Gore d.o.o. Podgorica

Broj: *01-207*

Podgorica, 15.01.2007. godine

*K.f.*  
*15-01-2007*

*2007*

Privredni sud u Podgorici

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da, radi učešća T-Mobile Crne Gore d.o.o. na tenderu izdate

-Rješenje o osnivanju Monet d.o.o., pravnom prethodniku T-Mobile Crna Gora d.o.o

Direktor

Sektora za pravne poslove i kadrovskih resursa

Đurović Pavle, dipl. pravnik



*Đurović*

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNI SUD U PODGORICI  
Br. *CRPS 06/07*  
Dana: 15.01.2007.godine.

Vezano za Vas zahtjev od 15.01.2007. godine, izdajemo

### POTVRDU

kojom se potvrđuje da je «MONET» doo, Podgorica dana 21.09.2006. godine u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici registrovao promjenu naziva u «T-MOBILE CRNA GORA» doo, Podgorica.

*Paučić POTVRDU*

*PAUČIĆ JUAN 15.01.2007*

REGISTRATOR,

Dejan Terzić

*Dejan Terzić*

T-Mobile Crne Gore d.o.o. Podgorica

Broj: 07-544

Podgorica, 15.01.2007.godine

PROJEKTOVANJE  
15.01.2007

20


Privredni sud u Podgorici

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da, radi učešća T-Mobile Crne Gore d.o.o. na tenderu izdate

-Potvrdu o promjeni naziva Monet d.o.o u T-Mobile Crna Gora d.o.o

Direktor  
Sektora za pravne poslove i kadrovskih resursa  
Đurović Pavle, dip. pravnik

 Pavle Đurović



9X

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica  
Broj: 09-1529  
Podgorica, 06.02.2007.godine

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из: Т-Мобиле привредне \_\_\_\_\_  
дана 06.02.2007. Представно поштује: \_\_\_\_\_  
предложачко дана: \_\_\_\_\_

Privredni sud u Podgorici: \_\_\_\_\_ Број предмета: \_\_\_\_\_ Значај: 45 Тендер ЕВР \_\_\_\_\_

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da, radi učešća T-Mobile Crne Gore d.o.o. na tenderu izdate  
-potvrdu o registraciji E-Mon Servisnog Centra za elektronsko bankarstvo d.o.o.

Direktor  
Sektora za pravne poslove i kadrovskih resursa  
Đurović Pavle, dipl. pravnik



5-0070484001

Printo 06 02 . 2007

Povlašćeni Ivan







*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*      **5 - 0070480 / 011**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 18.04.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Prilupa potvrda 18.04.06*  
*R. Stjepan*



**5 - 0070480 / 011**

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **TOMAS MORVAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DR.PAL KUSTRA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN TISZAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS WINKLER**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DR.PETER DANKO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

**5 - 0070480 / 011**

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVKO CARIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Predsjedavajući menadžment komiteta TCG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MR.MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša: 2004902210012

*SA*

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MR.MILAN PEROVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Strana 2*

5 - 0070480 / 011

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ALEKSANDAR MIJAČ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BELA VARADI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ANDRAS DUNAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BIJIDOSO GERGELY**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **PATRICK KRUECKEBERG**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

5 - 0070480 / 011

<u>Finansijski izvještaj za godinu</u>	<u>2002</u>	<u>Finansijski izvještaj za godinu</u>	<u>2003</u>
<u>Finansijski izvještaj za godinu</u>	<u>2004</u>		

M.P.

REGISTRATOR  
*Lj. Šoškić*  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у руке \_\_\_\_\_ прима поштом  
Датум \_\_\_\_\_ Пријето на пошту дана \_\_\_\_\_ М.О.  
Препоручено дана \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Број регистрације \_\_\_\_\_ Поштом. Такса ЕУР \_\_\_\_\_

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
**DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU**

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	MONET D.O.O.		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) matični broj broja pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	Patrick Krucekeberg		
	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
	[Redacted]	[Redacted]	
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	/		
	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
	[Redacted]	[Redacted]	
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	
6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	
Deutch			
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	
[Signature]			



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)
[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pososa:	4. Matični broj ili broj pososa:	4. Matični broj ili broj pososa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte	
7. Sifra ojelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	M. Jovanović <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span>
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktor..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	M. Jovanović <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

**Uputstvo**

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu navedenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Prečeterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 67718  
Datum: 18.04.2006

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 18.04.2006, pod registarskim brojem 5-0085343/012 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "INTERNET CRNA GORA" D.O.O. ZA REALIZACIJU I EKSPLOATACIJU INTERNET PROJEKTA PODGORICA. Odlukom odbora direktora od 12.04.2006. godine razrešava se Pete Szabo a imenuje za direktora marketinga i pridaje Patrick Krueckeberg. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

SPZ  
17.04.06  
M

Registrator

*Lj. Šoškić*

ŠOŠKIĆ LJILJANA

"MONET" D.O.O.

Broj:

09-2388/3

Podgorica,

12.04.

2006 god.

**MONET D.O.O. PODGORICA  
ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE A.D. PODGORICA  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.**

**ODLUKA  
O IZMJENI ODLUKE  
O TRAJNOJ POSLOVNOJ SARADNJI I POVEZIVANJU**

**Podgorica, April 2006**

Na osnovu člana 20 stav 1 tačka 14 i člana 19 Statuta Monet d.o.o. Podgorica i člana 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Telekom Crne Gore a.d. Podgorica u funkciji Skupštine Monet d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Telekoma Crne Gore a.d. u funkciji Skupštine Monet d.o.o. Podgorica, na osnovu izjašnjavanja putem faksa od 12. Aprila 2006. godine, donio je

**Odluku  
o izmjeni Odluke o trajnoj poslovnoj saradnji  
i povezivanju**

**Član 1**

U odlu o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju broj 09-9190/3 od 27. Oktobra 2005. godine, u članu 2, stav 1 mijenja se tako da glasi:

"Ovom odlukom utvrđuje se nova struktura i sastav menadžmenta i administracije. Struktura i sastav menadžmenta i administracije priloženi su uz ovu odluku i čine njen sastavni dio".

Takodje, u članu 2, dodaje se stav 3, koji glasi:


"Predmetna organizacija menadžmenta podrazumijeva konstituisanje nove pozicije - Direktor Marketinga i Prodaje".

**Član 2**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja ali će se primjenjivati od 1. Aprila 2006. godine.

Odluka će biti objavljena na oglasnim tablama Društva.

No: 09-2388/3

 Predsjednik  
Odbora direktora  
Telekom Crne Gore a.d.  
u funkciji Skupštine Monet d.o.o.  
Prof. dr Oleg Obradović

*[Handwritten signature]*

**Obrazloženje**

Cilj izmjene Odluke je kreiranje efikasnije menadžment strukture u TCG Grupi sa povećanim fokusom na korisnike i ojačavanjem menadžmenta Grupe.

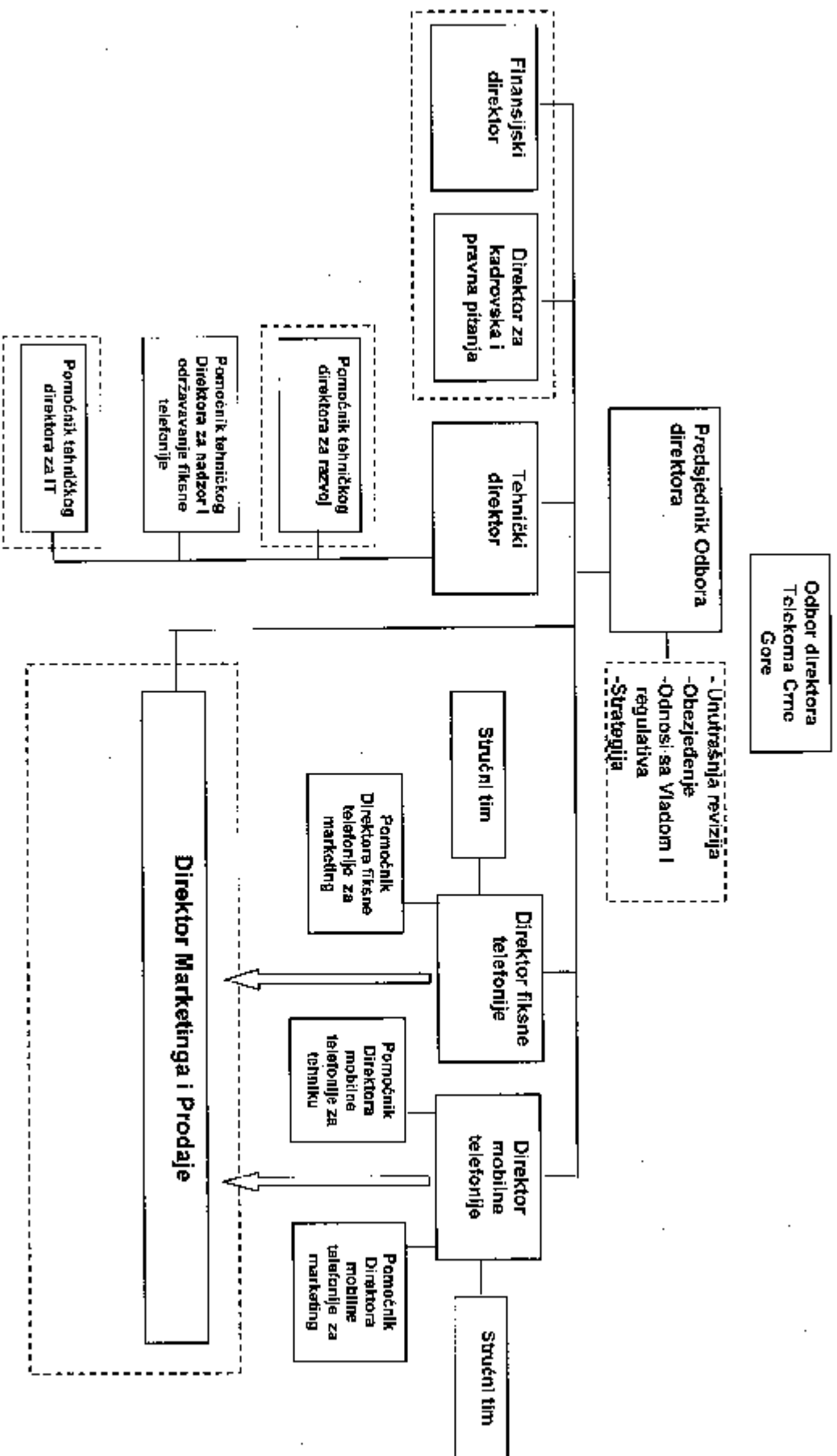
Usredsredjenost na korisnike je jedan od najvažnijih strateških zadataka u radu TCG Grupe i povećanju konkurencije na polju marketinga.

Stoga, Menadžment Grupe predlaže objedinjavanje Marketinga i Prodaje, kao zajedničkog sektora.

Ujedno, sa strukturalnim promjenama predlaže se i imenovanje novog Direktora Marketinga i Prodaje.

Imajući zu vidu razloge hitnosti, Odluka stupa na snagu 1. Aprila 2006. godine.

# ORGANIZACIONA STRUKTURA TELEKOMA



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дана 18.04.06 : Предато на пошту дана 14

препоручено дана \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ прелазе. Типов ЕУР \_\_\_\_\_





Republika Crna Gora

## OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

### DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0070480 / 012**

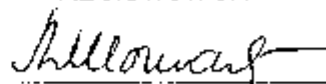
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA  
"MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

produžilo registraciju dana 13.08.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona  
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

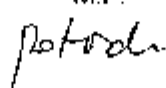
Obaveza sledećeg produženja je na da 13.08.2007 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim  
društvima

REGISTRATOR

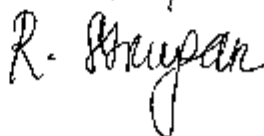
  
LJILJANA ŠOŠKIĆ



M.P.



05.07.06





CENTRALNI REGISTAR

PRILAGA O PRODUZENJU REGISTRACIJE  
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA  
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дан 01.02.05 предато на пошту дана 12  
препоручено дана \_\_\_\_\_  
Број привјесака \_\_\_\_\_



Naziv društva	<u>Mouet d.o.o. Podgorica</u>
---------------	-------------------------------

Licno ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime <u>Beuce Markai</u> MB Adresa Duznost	Ime <u>Zoltan Pinnole</u> MB Adresa Duznost	Ime <u>Zoltan Kovacs</u> MB Adresa Duznost
Ime <u>Pal Baboz</u> MB Adresa Duznost	Ime <u>Andreas Beelack</u> MB Adresa Duznost	Ime <u>Wolfgang Hauptmann</u> MB Adresa Duznost

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime <i>Stanko Čarić</i>	Ime <i>Miodrag Ivanović</i>	Ime
MB		
Adresa		sa
Duznost	Duznost	Duznost
	<i>IZVŠNI DIREKTOR</i>	
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

*Miodrag Ivanović*



Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave:
	Datum registracije :

**Uputstvo**

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerená pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene poste.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarški broj 5 - 0070480 / 013**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 04.07.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Prilikom potpisu 05.07.2006  
R. Stupar*

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0070480 / 013**

Datum registracije promjene: 04.07.2006                      Matični broj: 02315149  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: MOSKOVSKA 29, PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: MOSKOVSKA 29, PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200    Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000                      Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002                      Datum promjena Statuta: 03.07.2006

*Lica u društvu:*

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **SLAVKO CARIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **PAL GABOR**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

5 - 0070480 / 013

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo: SRBIJA

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Predsjednik odbora direktora**

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

**5 - 0070480 / 013**

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *pajedinačno*

Ime i prezime: **MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjednik operativnog komiteta**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:



5 - 0070480 / 013

*Svojstvo:* **Osnivač**  
*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

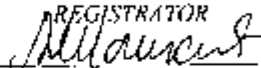
*Naziv:* **TELEKOM CRNE GORE A. D. PODGORICA**

*Adresa:*

*Matični broj ili br. pasoša:*

<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2002</b>	<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2003</b>
<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2004</b>		

M.P.

REGISTRATOR  
  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко гошће \_\_\_\_\_  
дана 04. 02. 06. године у \_\_\_\_\_ граду \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_  
препоручено дачи \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ Тиража: \_\_\_\_\_ Така ЕУН \_\_\_\_\_

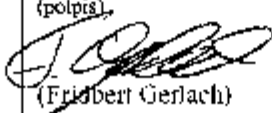

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	Monet d.o.o. Podgorice		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donosenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donosenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
		3.07.2006.	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p><b>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</b></p> <p>1) lieno ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) maticni broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>
	1. Ime/naziv Friedbert Gerlach	1. Ime/naziv Friedbert Gerlach	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjediste Wiesengrund 23 53578 Windhagen (Hahn) Germany	2. Adresa/sjediste Wiesengrund 23 53578 Windhagen (Hahn) Germany	2. Adresa/sjediste
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	[Redacted] i broj pasosa:		4. Maticni broj ili broj pasosa:
	5. Datum i mjesto rođenja	5. Datum i mjesto rođenja	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	[Redacted]		
	6. Državljanstvo člana odbora direktora: German	6. Državljanstvo člana odbora direktora: German	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
<p>1. Member of the Supervisory Board PTC Polska Telefonia Cyfrowa Sp.z.o.o.</p> <p>2. Member of the Supervisory Board HI Mobilne komunikacije d.o.o.</p>	<p>1. Member of the Supervisory Board PTC Polska Telefonia Cyfrowa Sp.z.o.o.</p> <p>2. Member of the Supervisory Board HI Mobilne komunikacije d.o.o.</p>		
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	
<p>1. Warsaw, Poland</p> <p>2. Mostar, Bosnia-Herzegovina</p>	<p>1. Warsaw, Poland</p> <p>2. Mostar, Bosnia-Herzegovina</p>		
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)  (Friedbert Gerlach)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)  (Friedbert Gerlach)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lieno ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) maticni broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv Gábor Pál</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv Gábor Pál</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>	
	<p>2. Adresa/sjediste</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>
	<p>4. Maticni broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p><i>Gábor Pál</i></p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>Hungarian</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>Member of the Board of Pro-M Profissionais Mobilrádió Zrt.</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>H-1107 Budapest, Száva utca 3-5.</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p><i>Gábor Pál</i></p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>Hungarian</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>Member of the Board of Pro-M Profissionais Mobilrádió Zrt.</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>H-1107 Budapest, Száva utca 3-5.</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p><i>Gábor Pál</i></p>	<p>4. Maticni broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MANADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MANADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MANADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>
	1. Ime/naziv <b>Zoltán Kovács</b>	1. Ime/naziv <b>Zoltán Kovács</b>	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodincima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznaci odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznaci odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaci odgovarajuće)</p>
	<p>1. Ime/naziv</p> <p>Zoltan Pirkala</p>	<p>1. Ime/naziv</p> <p>Zoltan Pirkala</p>	<p>1. Ime/naziv</p>
	<p>2. Adresa/sjediste</p> <p>Hungary, 184 Budapest, Benedek Elek u-5/d</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p> <p>Hungary, 184 Budapest, Benedek Elek u-5/d</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p>
<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>/</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>/</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	
<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>Hungary, mađarsko</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>Hungary, mađarsko</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p>	
<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>/</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>/</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p>	
<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>/</p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>/</p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p>	
<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p>Pirkala Zoltan</p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p>Pirkala Zoltan</p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

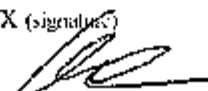
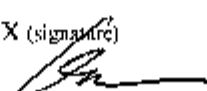
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima.	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv <i>Bence Marai</i>	1. Ime/naziv <i>Bence Marai</i>	1. Ime/naziv
1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora 8) članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 9) mjesto registracije tih društava 10) pristanak na imenovanje	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
			3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
			4. Matični broj ili broj pasosa.
			5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Ime/naziv člana odbora direktora: <i>Matarasca</i>	6. Ime/naziv člana odbora direktora: <i>Matarasca</i>	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <i>IKO-Telecom Media Holding Zrt, Hungary (otok o.d.) Pro-M Zrt, Hungary (otok o.d.)</i>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <i>IKO-Telecom Media Holding Zrt, Hungary (otok o.d.) Pro-M Zrt, Hungary (otok o.d.)</i>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
	<i>Matarasca</i>	<i>Matarasca</i>	
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) <i>K. J. P.</i>	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) <i>K. J. P.</i>	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

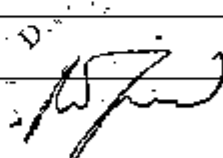
OSNIVAC <input type="checkbox"/> CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/> MENADZER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC <input type="checkbox"/> CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/> MENADZER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC <input type="checkbox"/> CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADZER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće)
1. Ime/naziv <i>Slavko Čačić</i>	1. Ime/naziv <i>Slavko Čačić</i>	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)		3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasesa:		4. Matični broj ili broj pasesa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:		5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6. Državljanstvo člana odbora direktora: <i>Francuska i Srbija</i>	6. Državljanstvo člana odbora direktora: <i>Francuska i Srbija</i>	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <i>/</i>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <i>/</i>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <i>/</i>	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <i>/</i>	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) <i>[Potpis]</i>	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) <i>[Potpis]</i>	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<b>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</b>  1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje	OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv Wolfgang Hauptmann 2. Adresa/sjediste	1. Ime/naziv Wolfgang Hauptmann 2. Adresa/sjediste	1. Ime/naziv  2. Adresa/sjediste
	6. Državljanstvo člana odbora direktora: German 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 1. Supervisory Board Magyar Telekom; 2. Board of Directors Makedonski Telekomunikaciji; 3. Managing Director in the Management Board of MagyarComHolding; 4. Supervisory Board of T-Systems RIC  8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) 1. Budapest; 2. Budapest; 3. Bonn; 4. Budapest  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	6. Državljanstvo člana odbora direktora: German 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 1. Supervisory Board Magyar Telekom; 2. Board of Directors Makedonski Telekomunikaciji; 3. Managing Director in the Management Board of MagyarComHolding; 4. Supervisory Board of T-Systems RIC  8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) 1. Budapest; 2. Budapest; 3. Bonn; 4. Budapest  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
	X (signature) 	X (signature) 	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	ul. Monarova br. 29
6. Adresa za prijem službene pošte	ul. Monarova br. 29
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Licno ime i MB izvršnog direktora	MIROSLAV IVANOVIĆ <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	MIROSLAV IVANOVIĆ <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

**Uputstvo**

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnošenje ovog formulara iznosi ....Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

MONET D.O.O. PODGORICA  
09-5242/4  
Podgorica, 03.07. 2006 god

**MONET D.O.O. PODGORICA**  
**Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**  
**U funkciji Skupštine Monet d.o.o.**

**O D L U K A**

**o povjeravanju ovlašćenja**

**Podgorica, 3. jul 2006.**

Na osnovu člana 19 stav 3 i člana 20 Statuta Monet d.o.o., Odbor direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine Monet d.o.o., na konstitutivnoj sjednici, održanoj dana 3. jula 2006. godine, donio je

## **Odluku o povjeravanju ovlašćenja**

### **I**

Ovom Odlukom, na Operativni Komitet (OK), kao stalno radno tijelo Odbora direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine Monet d.o.o., prenose se sljedeća ovlašćenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine Monet d.o.o., i to:

1. donošenje investicionih odluka,
2. utvrđivanje organizacije društva i strukture menadžmenta Društva,
3. utvrđivanje cijena usluga na predlog izvršnog direktora Društva,
4. utvrđivanje kreditne politike,
5. odlučivanje o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima,
6. odlučivanje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora,
7. donošenje drugih odluka u saglasnosti sa Pravilima i procedurama Operativnog Komiteta, koje će biti sastavni dio ove odluke,
8. odobravanje službenih putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu definisana Biznis planom i službena putovanja čije troškove pokriva druga strana.


### **II**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o povjeravanju ovlašćenja broj 09-4097/5 od 27. maja 2005. godine.

### **III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

No. 09-5242/4

  
Predsjednik Odbora direktora  
Telekom Crne Gore  
u funkciji Skupštine Monet d.o.o.

Bence Makai

## **Obrazloženje**

Odlukom Skupštine Telekom Crne Gore a.d. Podgorica broj 01-7161/6 od 26. juna 2006. godine ustanovljen je Operativni Komitet (OK).

Odlukom Odbora direktora Telekom Crne Gore a.d. u funkciji Skupštine Monet d.o.o. broj 02-8102 od 3.06.2006. godine o izmjenama Statuta, Menadzment Komitet zamijenjen je Operativnim Komitetom (OK).

Imajući u vidu razloge cjeloshodnosti i operativnosti, neophodno je odredjena ovlašćenja povjeriti Operativnom Komitetu, tako da je riješeno kao u dispozitivu predmetne odluke.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на суду \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дана 04. 07. 06 \_\_\_\_\_ и прешто на пошту дана \_\_\_\_\_  
препоручено дама \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ Служба, Телак РРР \_\_\_\_\_

"MONET D.O.O. PODGORICA"

09-5242/2

Podgorica, 03.07.2006 god.

**MONET D.O.O. PODGORICA**  
**Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**  
**U funkciji Skupštine Monet d.o.o.**

**O D L U K A**  
**O**  
**IZMJENAMA STATUTA**  
**MONET D.O.O. PODGORICA**

**Podgorica, 3. jul 2006.**



Na osnovu člana 46 i 51 Statuta Monet d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. Podgorica u funkciji Skupštine Monet d.o.o., na konstitutivnoj sjednici održanoj 3. jula 2006. godine, donio je

**ODLUKU  
O IZMJENAMA STATUTA  
MONET D.O.O. PODGORICA**

I

U Statutu Monet d.o.o. Podgorica, u članu 10 stav 4 i članu 17 stav 2 i 3, riječi „Menadžment Komitet (MC)” i „Menadžment Komitet” zamjenjuju se riječima »Operativni komitet«.


II

U članu 5 stav 3 Statuta, riječi: "Bulevar Svetog Petra Cetinjskog bb" zamjenjuju se riječima: "Ul. Moskovska br. 29".

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

No. 09-5242/2

  
Predsjednik Odbora direktora  
Telekom Crne Gore a.d.  
u funkciji Skupštine Monet d.o.o.

Bence Makai

**Obrazloženje**

Izmjene Statuta se odnose na promjenu naziva organa Društva (Menadžment komitet u Operativni komitet).

Takođe, budući da je Monet d.o.o. odnedavno na novoj adresi, u novoj poslovnoj zgradi, neophodno je promijeniti i član 5 stav 3 Statuta, s obzirom na to da se sjedište Društva nalazi u Ul. Moskovskoj br. 29.

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 71019  
Datum: 04.07.2006

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 04.07.2006, pod registarskim brojem S-0070480/013 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu početka društva DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA. Odlukom odbora direktora održanoj na sjednici 03.06.2006god., razešavaju se odbor direktora . a imenuje Caričić Slavko, Gerlach Fridbert, Gabor Pal, Kovach Zoltan, Pinkola Zoltan, Makai Bence : Hauptmann Wolfgang . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPSu.

EVP  
02.07.2006  
r

~ Registrar

Dyan Terić  
ŠOŠKIĆ LJILJANA

"MONET" D.O.O.

Uraj. 09-5242/k

Podgorica, 03.07. 2006 god.

»MONET« D.O.O. – PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

**PREČIŠĆENI TEKST**

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine, 23.07.2004. godine,  
12.04.2005. godine, 27.05.2005. godine, 20.12.2005.godine i 3.06.2006. godine)

PODGORICA, JUL 2006. GODINE

<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>4</b>
FIRMA I SJEDIŠTE.....	4
PEČAT I ŠTAMPILJ.....	5
DAN DRUŠTVA.....	5
DJELOVATNOST DRUŠTVA.....	5
PROMJENA DJELATNOSTI.....	6
PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI.....	6
ODGOVORNOST ZA OBAVEZE.....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELE</b> .....	<b>7</b>
NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL).....	7
OSNOVNI KAPITAL.....	7
UDIO.....	7
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	8
ORGANIZACIJA DRUŠTVA.....	8
ZASTJAPANJE DRUŠTVA.....	8
ZASTJAPANJE PO PUNOMOĆJU.....	8
ORGANI DRUŠTVA.....	9
DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA.....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>10</b>
FUNKCIJA.....	10
IMENOVANJE I MANDAT.....	10
UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA.....	10
RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE.....	10
VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA.....	11
DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA.....	11
ODGOVORNOST.....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b> .....	<b>12</b>
FINANSIJSKI PLAN.....	12
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN.....	12
PROFIT.....	12
REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA.....	12
POKRIĆE GUBITAKA.....	13
FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA.....	13
<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>13</b>
PROMJENA OBLIKA.....	13
STATUSNE PROMJENE.....	13
PRESTANAK.....	14
DOKUMENTACIJA.....	14
OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA.....	14
JAVNOST RADA.....	15
POSLOVNA TAJNA.....	15
SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA.....	15
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE.....	15
MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ STRAJKA.....	16
NADLEŽNO PRAVO.....	16
<b>AKTA DRUŠTVA</b> .....	<b>16</b>
VRSTE I DONOŠENJE.....	16
STATUT.....	16
DRUGA OPŠTA AKTA.....	16

OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU .....	17
TUMAČENJE .....	17
NEUSAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA .....	17
POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA .....	17
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....</b>	<b>17</b>

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD u funkciji Skupštine osnivača, na sjednici od 3. jula 2006. godine, donosi

**STATUT**  
**Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija**  
**"MONET" Društvo sa ograničenom odgovornošću - Podgorica**

**OPŠTE ODREDBE**

**Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

**Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

**Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

**Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

**Član 5**  
**FIRMA I SJEDIŠTE**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija – "MONET" - društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme Društva je: "MONET" d.o.o. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Ul. Moskovska br. 29.

## **Član 6 PEČAT I ŠTAMBILJ**

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 DAN DRUŠTVA**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. Juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 DJELATNOST DRUŠTVA**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne) prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima

74203	inženjering;
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme;
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74400	usluge propagande i reklame;
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### **Član 9 PROMJENA DJELATNOSTI**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 10 PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i medjunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebnim aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Operativni komitet (OK) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.



**Član 11**  
**ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

**OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI**

**Član 12**  
**NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

**Član 13**  
**OSNOVNI KAPITAL**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a D.O.O., urađenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

**Član 14**  
**UDIO**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno, odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15 STATUS I PRAVA OSNIVAČA**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16 ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17 ZASTUPANJE DRUŠTVA**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Operativnog komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Operativni komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu.

## **Član 18 ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19 ORGANI DRUŠTVA**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

## **Član 20 DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Odbor direktora osnivača:

- donosi statut i druga opšta akta, osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen od'ukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen od'ukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- menuje i opoziva članove menadžmenta Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom, kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

## **IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA**

### **Član 21 FUNKCIJA**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44 stav 2, 3 i 4 Zakona o privrednim društvima.

### **Član 22 IMENOVANJE I MANDAT**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača. Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa. Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### **Član 23 UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr. uređuju se posebnim ugovorom, koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

### **Član 24 RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE**

Izvršni direktor Društva može biti razrješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone.

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana, Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova, odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga, s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

#### **Član 25 VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva.

#### **Član 26 DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA**

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbora Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unapredjivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu, koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

## **Član 27 ODGOVORNOST**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja. Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

## **TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA**

### **Član 28 FINANSIJSKI PLAN**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 29 POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima odredjenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 30 PROFIT**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 31 REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 32 POKRIĆE GUBITAKA**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređjivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### **Član 33 FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

## **PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA**

### **Član 34 PROMJENA OBLIKA**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 35 STATUSNE PROMJENE**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

### **Član 36 PRESTANAK**

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen zakonom.

### **Dokumentacija, obavještavanje osnivača, kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 37 DOKUMENTACIJA**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva,
- c) knjigu odluka Društva.

### **Član 38 OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještavanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.



Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

#### **Član 39 JAVNOST RADA**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

#### **Član 40 POSLOVNA TAJNA**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoracjenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### **Član 41 SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

#### **Član 42 ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

#### **Član 43 MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### **Član 44 NADLEŽNO PRAVO**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

### **AKTA DRUŠTVA**

#### **Član 45 VRSTE I DONOŠENJE**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

#### **Član 46 STATUT**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

#### **Član 47 DRUGA OPŠTA AKTA**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.  
Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

**Član 48**  
**OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

**Član 49**  
**TUMAČENJE**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

**Član 50**  
**NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

**Član 51**  
**POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

**PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 52**

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

**Član 53**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

**Član 54**

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

## Član 55

Svi postojeći akti Društva, koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 56

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000. godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

Broj: 09-5242/2

  
PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD-PODGORICA  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.

Bence Makai

*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003, 23.07.2004, 12.04.2005, 27.05.2005. , 20.12.2005. i 3. 06 2006. godine*

T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj: *OR-6685*  
Podgorica, 30.04.2009.godine

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на руке *KL* преко поште  
дан *30-04-2009*  
Продаја на пошту дана \_\_\_\_\_  
регистрациона број \_\_\_\_\_  
*9573* Београдског регистра, Тарифа ЕУР \_\_\_\_\_ *JE*

Privredni sud u Podgorici

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo radi izdavanja potvrde o promjeni naziva Monet d.o.o u T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Navedene potvrde su potrebne radi dostavljanja istih Zavodu za zaštitu intelektualne svojine Srbije i Zavodu za zaštitu intelektualne svojine Crne Gore.

Direktor  
Pravnog Sektora  
Đurović Pavle, dipl. pravnik



*Pavle Đurović*



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

RegistarSKI broj **5 - 0070480 / 014**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 21.09.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*primila podatku  
dana 21.09.2006.  
R. Stjepan*

**CRPS**  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici



*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Predsjednik odbora direktora**

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:



<i>Svojstvo:</i>	<b>Operativni komitet</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>kolektivno</i>
Ime i prezime:	<b><u>BENCE MAKAI</u></b>
Adresa:	<div style="border: 1px solid red; height: 20px; width: 100%;"></div>
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Operativni komitet</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>kolektivno</i>
Ime i prezime:	<b><u>ZOLTAN PINKOLA</u></b>
Adresa:	<div style="border: 1px solid red; height: 20px; width: 100%;"></div>
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Operativni komitet</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>kolektivno</i>
Ime i prezime:	<b><u>ZOLTAN KOVACH</u></b>
Adresa:	<div style="border: 1px solid red; height: 20px; width: 100%;"></div>
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Izvršni direktor</b>
Ime i prezime:	<b><u>MIODRAG IVANOVIĆ</u></b>
Adresa:	<div style="border: 1px solid red; height: 20px; width: 100%;"></div>
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>pojedinačno</i>
Ime i prezime:	<b><u>MIODRAG IVANOVIĆ</u></b>
Adresa:	<div style="border: 1px solid red; height: 20px; width: 100%;"></div>
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Predsjednik operativnog komiteta</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>kolektivno</i>
Ime i prezime:	<b><u>BENCE MAKAI</u></b>
Adresa:	<div style="border: 1px solid red; height: 20px; width: 100%;"></div>
Matični broj ili br. pasoša:	

**5 - 0070480 / 014**

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

*Naziv:* **TELEKOM CRNE GORE A. D. PODGORICA**

*Adresa:*

*Matični broj ili br. pasoša:*

<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2002</b>	<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2003</b>
<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2004</b>		

M.P.

REGISTRATOR

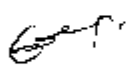
LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.


Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 76843  
Datum: 21.09.2006

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 21.09.2006, pod registarskim brojem 5-0070480/014 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "MONET" D.O.O. PODGORICA. Odlukom 03.06.2006. godine upisuje se promjena naziva tako da sada naziv glasi: T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

  
21.09.2006



  
Registralor

ŠOSKIĆ LJILJANA

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU**

Пружаљено издуже *KK* од *08.08.2006*

Дана *21.09.2006*

Примљено у *14.09.2006*

Број: *101/06*

Form 5 DOO GRPS


ПОЧЕТНА REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	<i>T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica</i>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta: <i>20.09.2006.</i>	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv
1) lično ime /naziv 2) z adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasoša 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje	2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis):	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis):

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte 7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<p><i>IZVRŠNI DIREKTOR</i> <i>Mr. Miodrag Vuković</i></p> 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG</p>

**Uputstvo**

1. Formular popuniti **masinski** ili **ručno STAMPANIM SLOVIMA**, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imace registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu, RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proletarske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosi ...Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

## UGOVOR O LICENCI

Zaključen između

**T- Mobile Global Holding Nr. GmbH**, kompanije koja je uredno osnovana i postoji u skladu sa zakonima Njemačke, sa registrovanim sjedištem na adresi Landgrabenweg 151, 53227 Bon, Njemačka ( u daljem tekstu: «**Davalac licence**»)

i

**Monet D.O.O.**, kompanije koje je uredno osnovana i postoji u skladu sa zakonima Crne Gore, sa registrovanim sjedištem na adresi Moskovska 29, 81000 Podgorica, Crna Gora (u daljem tekstu :»**Primalac licence**«)

Davalac licence i Primalac licence u daljem tekstu zajednički: «**Strane**»

na dolje navedeni datum i mjesto shodno sledećim uslovima i rokovima:

**BUDUĆI DA** je Davalac licence afilijacija kompanije Deutsche Telekom AG i operator mreže mobilnih telekomunikacija i nudi srocne usluge javnih telekomunikacija kako u zemlji tako i u inostranstvu;

**BUDUĆI DA** je Primalac licence afilijacija kompanije Deutsche Telekom AG i posluje kao operator mreže mobilnih telekomunikacija i bavi se pružanjem usluga mobilnih telekomunikacija u Crnoj Gori i kao kompanija sa državnom koncesijom za obavljenje djelatnosti telekomunikacija i pružanje usluga mobilnih telekomunikacija i srodnih usuga uključujući mobilne, multimedijalne i Internet usluge (bežični pristup Internetu za GSM usluge mobilnih telefona Primaoca licence i w-lan usluga) i sve proizvode koji su u vezi sa istima u okviru djelokruga poslovanja Primaoca licence uključujući i njihovo pakovanje u Republici Crnoj Gori,

**BUDUĆI DA**, na osnovu Ugovora o licenci zaključenog između Davaoca licence i Deutsche Telekom AG - kao vlasnika zaštitnog znaka – od 23. decembra, 2004. godine Davalac licence ima pravo da Primaocu licence ustupi podlicencu za zaštitni znak i primjenu zaštitnog znaka koji su navedeni u Prilogu ovog Ugovora (u daljem tekstu : «**Zaštitni znak**») koji su uredno registrovani ili za koje je podnet zahtjev ili su važeće u Crnoj Gori (u daljem tekstu: «**Teritorija**»)

**BUDUĆI DA** strane dijele isto mišljenje o vrijednosti Zaštitnog znaka IR 680 034 i IR 680 035 «**T Mobile**» (u daljem tekstu: «**Osnovni zaštitni znak**»),

**BUDUĆI DA** Davalac licence želi da Primaocu licence dodijeli licencu za Zaštitni znak i Primalac licence želi da primi licencu za Zaštitni znak koja je predmet ovog Ugovora, Strane su saglasne sa sledećim:



## 1. Licenca

Davalac licence ovim Ugovorom ustupa Primaocu licence (i) ne-ekskluzivnu licencu za upotrebu Zaštitnog znaka na Teritoriji i (ii) pravo da ustupa podlicencu za Zaštitni znak na Teritoriji u vezi sa robom i uslugama za koje je Zaštitni znak zaštićen.

Primalac licence će registrovati postojeću licencu kod Zavoda za patetne Crne Gore u roku od 30 (trideset) dana od dana kada Strane potpišu ovaj Ugovor.

## 2. Trajanje i raskid

Dodijeljena prava na licencu stupaju na snagu danom kada obje Strane potpišu ovaj Ugovor i važe neodređeni vremenski period dok ih ne raskine jedna od Strana.

## 3. Prava po osnovu Zaštitnog znaka

Svaka upotreba Zaštitnog znaka od strane Primaoca licence ili od strane bilo kog Primaoca pod-licence, po osnovu ovog Ugovora, biće u korist samog Davaca licence i Primalac licence neće steći bilo kakvo pravo vlasništva na zaštitni znak.

## 4 Kršenje

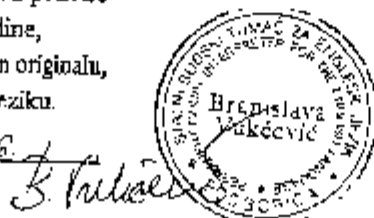
Ako Primalac licence primijeti bilo kakvo kršenje u vezi sa Zaštitnim znakom u Crnoj Gori, odmah će o tome obavijestiti Davaca licence i kompaniju Deutsche Telekom AG.

U POTVRDU GORE NAVEDENOG, ugovorne strane su potpisale ovaj Ugovor i njegov Prilog na dolje navedeni datum:

Datum i mjesto potpisa: Bon, 12. septembar 2006. godine  svojeručni potpis ROMAN ZITZ, Potpredsjednik	Datum i mjesto potpisa: Podgorica, 20. septembar, 2006. godine  svojeručni potpis MAKAI BENEC, Predsjednik Odbora direktora (Pečat Monet D.O.O)
<b>T-Mobile Global Holding Nr.2GmbH</b> Davalac licence Kojeg zastupa: (ime i funkcija)	<b>Monet D.O.O.</b> Primalac licence Kojeg zastupa: (ime i funkcija)
svojeručni potpis D. MARKOWSKI, Potpredsjednik	svojeručni potpis ZOLTAN KOVACS, član Odbora direktora
<b>I-Mobile Global Holding Nr.2GmbH</b> Davalac licence Kojeg zastupa: (ime i funkcija)	<b>Monet D.O.O.</b> Primalac licence Kojeg zastupa: (ime i funkcija)

Ja, Branislava Vukčević,  
stalni sudski tumač za engleski jezik,  
postavljena rješenjem ministra pravde  
br. 03-71/04 od 25.02.2004. godine,  
potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu,  
koji je sastavljen na engleskom jeziku.

U Podgorici, na dan 21/09/2006.





Broj: 02-13084 Datum: 21.09.2005

**PRIVREDNI SUD**  
**Centralni registar**  
**n/r registratora**

**PODGORICA**

**PREDMET:** Zahtjev za registraciju promjene podataka za Monet d.o.o. Podgorica  
(Izmjena Statuta)

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za Monet d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Monet d.o.o. (sa odloženim dejstvom) i pročišćeni tekst Statuta,
- Original / kopiju kratke verzije Ugovora o prenosu prava licence između T-Mobile Global Holding Nr. GmbH i Monet d.o.o. ,
- Prevod kratke verzije Ugovora, koja sadrži osnovne podatke, ovjerena od strane sudskog tumača,

radi upisa promjene neophodnih podataka i registracije izmjena Statuta.

S poštovanjem,

Sekretar Telekom Crne Gore a.d.

Ratka Strujić



**Prilog:**

- Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Monet d.o.o. (sa odloženim dejstvom) i pročišćeni tekst Statuta
- Original / kopija kratke verzije Ugovora o prenosu prava licence između T-Mobile International i Monet d.o.o.
- Prevod kratke verzije Ugovora, koja sadrži osnovne podatke, ovjerena od strane sudskog tumača

Telekom Crne Gore a.d.  
Moskovska 29  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel +381 81 432 704  
fax +381 81 432 400  
www.telekomcg.com

ПРИКРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РАЈСТАР

Примљено дана 21.09.2006. у простору \_\_\_\_\_

дану 21.09.2006. у простору \_\_\_\_\_

Примљено \_\_\_\_\_

Својеручно \_\_\_\_\_

Podgorica			
19.09.2008			
Org. broj	Broj	Identi.	Priloz
03-8055			

**LICENSE AGREEMENT**

concluded between

**T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH**, a company duly incorporated and existing under the laws of Germany, with registered seat at Landgrabenweg 151, 53227 Bonn, Germany (hereinafter referred to as "Licensor")

and

**Monet D.O.O.**, a company duly incorporated and existing under the laws of Montenegro, with registered seat at Moskovska 29, 81000 Podgorica, Montenegro (hereinafter referred to as: "Licensee")

Licensor and Licensee together hereinafter referred to as: "**Parties**"

on the undersigned date and place under the following terms and conditions:

WHEREAS, Licensor is an affiliated company of Deutsche Telekom AG and operator of a mobile telecommunication network and offering related telecommunication services in the general public both domestically and abroad;

WHEREAS, Licensee is an affiliated company of Deutsche Telekom AG, and currently acting as a mobile telecommunications network operator and service provider in Montenegro and as a state telecommunication concession company providing mobile telecommunication services and related services, including mobile, multimedia, Internet (wireless Internet access for Licensee's GSM mobile phone service and w-lan services) and any products related thereto within the Licensee's scope of business together with their packaging in the Republic of Montenegro,

WHEREAS, based on the License Agreement concluded between Licensor and Deutsche Telekom AG - as trademark owner - of 23 December 2004, the Licensor is entitled to grant sublicenses to the Licensee in the trademarks and trademark applications listed in the Annex of the present Agreement (hereinafter referred to as: **Trademarks**) that have been duly registered or applied for or are valid in Montenegro (hereinafter referred to as: **Territory**),

WHEREAS, Parties share a common understanding about the value of the Trademarks IR 680 034 and IR 680 035 "T-Mobile" (hereinafter referred to as: **Core Trademarks**),

WHEREAS, Licensor wishes to license the Trademarks to Licensee and Licensee wishes to take a licence to the Trademarks subject to this Agreement, the Parties agree as follows:

1. License

Licensor hereby grants to Licensee (i) a non-exclusive licence to use the Trademarks in the Territory and (ii) a right to sublicense the Trademarks in the Territory in connection with the goods and services for which the Trademarks are protected.

Licensee shall record the present licence with the Montenegrin Patent Office within 30 (thirty) days from the date of signing of this Agreement by both parties.

2. Duration and Termination

The licence rights granted shall become effective as of the date of mutual signing of the present contract by the Parties and shall continue indefinitely until terminated by any party.

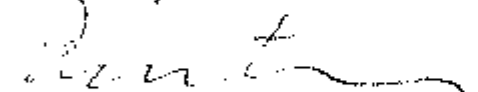
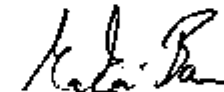
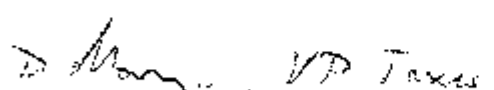

3. Trademark Rights

All use of the Trademarks made by Licensee or by any sublicensee shall, as a consequence of this Agreement, injure to the benefit of Licensor alone and Licensee shall not acquire any title to the Trademarks.

4. Infringement

Should Licensee become aware of any infringement of the Trademarks in Montenegro, it shall promptly inform Licensor and Deutsche Telekom AG.

IN WITNESS WHEREOF, the Parties hereto have executed this Agreement and its Annex on the day indicated below:

<p>Date and place of signature:  <i>Beograd, September 22, 2006</i>    <b>ROMAN PITT VP</b></p>	<p>Date and place of signature:  <i>Podgorica, September 20, 2006</i>    <b>MIROSLAV BERKE CHAIRMAN</b></p>
<p><b>T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH</b>  <b>Licensor</b>          represented by: (name and position)</p>	<p><b>Monet D.O.O.</b>  <b>Licensee</b>          represented by: (name and position)</p>
<p>  <b>D. Marković</b></p>	<p>  <b>ZOLTAN KOVACS MEMBER OF THE BOARD</b></p>
<p><b>T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH</b>  <b>Licensor</b>          represented by: (name and position)</p>	<p><b>Monet D.O.O.</b>  <b>Licensee</b>          represented by: (name and position)</p>

File No. 1433/2006 B

I hereby certify that this document was signed in my presence by

1. Mr. Roman **Zitz**, Managing Director, born on 29.05.1964, residing at: Landgrabenweg 151 in 53227 Bonn,
2. Mr. Detlef **Markowski**, Managing Director, born on 24.04.1966, residing at: Landgrabenweg 151 in 53227 Bonn,

both personally known to me,


acting on behalf of **T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH**, Landgrabenweg 151, 53227 Bonn.

Upon my inspection of the commercial register of today I further certify that

- **T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH** is registered with the Amtsgericht Bonn Handelsregister- Bonn (Municipal Court of Bonn -Commercial Register-) under No. **HRB 12609**,
- **Mr. Roman Zitz** and **Mr. Detlef Markowski** are entitled to act jointly as this company's legal representatives.

Bonn, September 12, 2006



  
(Dr. Peter Baumann)  
Notary

ПРИ ВЕДНА СУД У ПОДГОРИЦИ  
У ПИСМАНОМ ПОСТАРУ

Почетак: \_\_\_\_\_

*JK*  
21.09.2006.

Крај: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



"MONET" D.O.O.

Bra: 09-5242/3

Podgorica, 03.07. 2006 god

**MONET D.O.O. PODGORICA**  
**Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**  
**u funkciji Skupštine Monet d.o.o.**

**ODLUKA**  
**o**  
**IZMIENAMA I DOPUNAMA STATUTA**  
**MONET D.O.O.**  
**(sa odloženim dejstvom)**

**Podgorica, 3. jul 2006.**

Na osnovu člana 46 i 51 Statuta Monet d.o.o., Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. u funkciji Skupštine Monet d.o.o., na konstitutivnoj sjednici održanoj 03. jula 2006. godine, donio je

**ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA MONET D.O.O.  
(sa odloženim dejstvom)**

**I**

U Statutu Monet d.o.o., u članu 5 stav 1, vrši se izmjena naziva Društva, na način što se naziv: »Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija – „MONET„ - društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica« zamjenjuje nazivom: »T-Mobile Crna Gora d.o.o.«.

Stav 2 istog člana briše se, a unosi se novi stav koji glasi:  
»T-Mobile Crna Gora d.o.o.« će koristiti brend »T-Mobile«.

**II**

U skladu sa prethodnom izmjenom, u svim odredbama Statuta, u kojima se pominje, naziv: »Monet d.o.o.« treba zamijeniti nazivom: »T-Mobile Crna Gora d.o.o.«.

**III**

Ukoliko bude neophodno, u skladu sa predmetnom izmjenom naziva preduzeća, izvršiće se i sve neophodne promjene administrativno - tehničke prirode koje se tiču dimenzija i oblika pečata i štambilja Društva (član 6 Statuta).

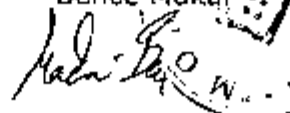

**IV**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se nakon ostvarivanja prava na korišćenje brenda, zaključivanjem Ugovora o prerosu prava korišćenja nad brendom od strane vlasnika brenda (Deutsche Telecom).

Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. u funkciji Skupštine Monet d.o.o. ovlašćuje Sekretara Društva da, nakon dobijanja predmetne saglasnosti, odnosno zaključivanja ugovora, sačini prečišćeni tekst Statuta i izvrši neophodne promjene naziva preduzeća, a u skladu sa tim i naziva Statuta i sve predmetne promjene registruje u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici.

Broj: 09-5242/3

Predsjednik Odbora direktora  
Telekom Crne Gore a.d.  
u funkciji Skupštine Monet d.o.o.

Bence Makaj  
  


## **Obrazloženje**

Izmjene Statuta se odnose na promjenu naziva Društva (Monet d.o.o. u T-Mobile Crna Gora d.o.o.), kao i upotrebe brenda T-Mobile.

Budući da se predmetne promjene mogu registrovati tek nakon dobijanja saglasnosti od vlasnika brenda, a samim tim i zaključivanja ugovora sa Deuthe Telekomom, propisano je da ova odluka stupa na snagu danom donošenja, sa odlaganjem njene primjene i registracije promjena u Centralnom registru Privrednog suda, za šta Odbor direktora ovlašćuje Sekretara Društva.



T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. – PODGORICA

"M O N E T" D.O.O.

Broj: 09-5242/3

Podgorica, 21. 09. 2006. god.

## STATUT

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### PREČIŠĆENI TEKST

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine, 23.07.2004. godine, 12.04.2005. godine, 27.05.2005. godine, 20.12.2005.godine i 3.06.2006. godine)

PODGORICA, SEPTEMBER 2006. GODINE

<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>4</b>
FIRMA I SJEDIŠTE.....	4
PEČAT I ŠTAMPILJ.....	5
DAN DRUŠTVA.....	5
DJELATNOST DRUŠTVA.....	5
PROMJENA DJELATNOSTI.....	6
PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI.....	6
ODGOVORNOST ZA OBAVEZE.....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, UTOZI I UDJELE</b> .....	<b>7</b>
NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL).....	7
OSNOVNI KAPITAL.....	7
UDIO.....	7
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	8
ORGANIZACIJA DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU.....	8
ORGANI DRUŠTVA.....	9
DJELOKRUG ODBORA I REKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA.....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>10</b>
FUNKCIJA.....	10
IMENOVANJE I MANDAT.....	10
UGOVOR O PRAVIMA I OBAVIZAMA.....	10
RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE.....	10
VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA.....	11
DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA.....	11
ODGOVORNOST.....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, IJTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b> .....	<b>12</b>
FINANSIJSKI PLAN.....	12
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN.....	12
PROFIT.....	12
REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA.....	12
POKRIĆE GUBITAKA.....	13
FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA.....	13
<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>13</b>
PROMJENA OBLIKA.....	13
STATUSNE PROMJENE.....	13
PRESTANAK.....	14
DOKUMENTACIJA.....	14
OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA.....	14
JAVNOST RADA.....	15
POSLOVNA TAJNA.....	15
SARAĐNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA.....	15
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE.....	15
MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA.....	16
NADLEŽNO PRAVO.....	16
<b>AKTA DRUŠTVA</b> .....	<b>16</b>
VRŠTE I DONOŠENJE.....	16
STATUT.....	16
DRUGA OPŠTA AKTA.....	16

OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU .....	17
TUMAČENJE .....	17
NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA .....	17
POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA.....	17
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....</b>	<b>17</b>

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora osnivača u funkciji Skupštine, na sjednici od 3. jula 2006. godine, donosi

## **STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA**

### **OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1**

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

#### **Član 2**

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

#### **Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

#### **Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

#### **Član 5**

#### **FIRMA I SJEDIŠTE**

Društvo posluje pod firmom: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica koristiće brend T-Mobile.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Ul. Moskovska br. 29.



## **Član 6 PEČAT I ŠTAMBILJ**

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je brend T-Mobile.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozima (komada).

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 DAN DRUŠTVA**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. Juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija.

## **Član 8 DJELATNOST DRUŠTVA**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne) prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem reletima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima

74203	inženjering;
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme;
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74400	usluge propagande i reklame;
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovl.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### **Član 9 PROMJENA DJELATNOSTI**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 10 PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebnim aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Operativni komitet (OK) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.

**Član 11**  
**ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

**OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI**

**Član 12**  
**NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

**Član 13**  
**OSNOVNI KAPITAL**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga osnivača u vlasničkom kapitalu T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, urađenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

**Član 14**  
**UDIO**

Osnivač ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno, odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15 STATUS I PRAVA OSNIVAČA**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16 ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koj donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17 ZASTUPANJE DRUŠTVA**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Operativnog komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Operativni komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu.

## **Član 18 ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19 ORGANI DRUŠTVA**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

## **Član 20 DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Odbor direktora osnivača:

- donosi statut i druga opšta akta, osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan : izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi.
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrdjen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrdjen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- menuje i opoziva članove menadžmenta Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nisu predviđena biznis planom, kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrdjene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

## **IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA**

### **Član 21 FUNKCIJA**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupka s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44 stav 2, 3 i 4 Zakona o privrednim društvima.

### **Član 22 IMENOVANJE I MANDAT**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača. Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa. Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### **Član 23 UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr. uređuju se posebnim ugovorom, koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

### **Član 24 RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u postovanju Društva, a izvršni direktor nije preduzco mjere da se one otklone.

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana, Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova, odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga, s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

#### **Član 25 VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva.

#### **Član 26 DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA**

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbora Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unapredjivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjedjenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu, koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

## **Član 27 ODGOVORNOST**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja. Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

## **TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA**

### **Član 28 FINANSIJSKI PLAN**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 29 POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 30 PROFIT**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali znos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 31 REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.



- Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 32 POKRIĆE GUBITAKA**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### **Član 33 FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

## **PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA**

### **Član 34 PROMJENA OBLIKA**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 35 STATUSNE PROMJENE**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

### **Član 36 PRESTANAK**

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen zakonom.

### **Dokumentacija, obavještanje osnivača, kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 37 DOKUMENTACIJA**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva,
- c) knjigu odluka Društva.

### **Član 38 OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

### **Član 39 JAVNOST RADA**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

### **Član 40 POSLOVNA TAJNA**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

### **Član 41 SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA**

Izvršni direktor Društva saraduje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

### **Član 42 ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

- Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

**Član 43**  
**MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

**Član 44**  
**NADLEŽNO PRAVO**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

**AKTA DRUŠTVA**

**Član 45**  
**VRSTE I DONOŠENJE**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

**Član 46**  
**STATUT**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

**Član 47**  
**DRUGA OPŠTA AKTA**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.  
Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

**Član 48**  
**OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

**Član 49**  
**TUMAČENJE**

Tumačenje oredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

**Član 50**  
**NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

**Član 51**  
**POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

**PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 52**

Dosadašnji direktor T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

**Član 53**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

**Član 54**

Ovaj statut stupa na snagu potpisivanjem ugovora o prenošenju prava korišćenja licence između davaoca licence T-Mobile Global Holding Nr. GmbH i primaoca licence T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

## Član 55

Svi postojeći akti Društva, koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 56

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000. godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

Broj: 09-5242/3

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.



*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003, 23.07.2004, 12.04.2005, 27.05.2005. , 20.12.2005. i 3. 06 2006. godine*

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Датум: 21.09.2020.

:  
PO 0006REHY V KYLIJAH  
SOSKIE REGISTRATORAT DNYIA  
POTVRDIA DOSTAVICE ZAPISNIA  
NAKHA DHO

12.12.06.

*[Signature]*





*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0070480 / 015**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 05.12.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 07.12.2006

*Primita potvrdu  
Ljiljana Pačobati  
12.12.2006.*

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0070480 / 015**

Datum registracije promjene: 05.12.2006                      Matični broj: 02315149  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200 Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000                      Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002                      Datum promjena Statuta: 20.09.2006

*Lica u društvu:*

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **SLAVKO CARIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **PAL GABOR**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

**5 - 0070480 / 015**

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Predsjednik odbora direktora**

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

**5 - 0070480 / 015**

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjednik operativnog komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **TELEKOM CRNE GORE A. D. PODGORICA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

5 - 0070480 / 015

*Svojsvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* pojedinačno

Ime i prezime: **MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojsvo:* **Revizor**

Naziv: **P.J. PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I  
KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" PODGORICA**

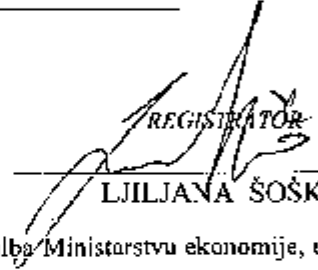
Adresa: **POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" CETINJSKI PUT BB PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **17147862**

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2002**    *Finansijski izvještaj za godinu*    **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2004**

M.P.

  
REGISTRATOR  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjeka.

PRIVREDNI SUD U PODGORICI  
CENTRALNI REGISTAR

Prilog: \_\_\_\_\_

Datum: 5. 12. 2006.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

BT

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	T-Mobile Crna Gora d.o.o.		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt:	Datum donošenja osnivačkog akta:		
	Datum promjene akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

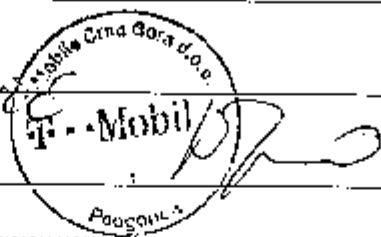

<p><b>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</b></p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> ] CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> ] CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> ] DIREKTORA <input type="checkbox"/> ] MENADZER <input type="checkbox"/> ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> ] CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> ] CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> ] DIREKTORA <input type="checkbox"/> ] MENADZER <input type="checkbox"/> ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> ] CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> ] CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> ] DIREKTORA <input type="checkbox"/> ] MENADZER <input type="checkbox"/> ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>
	<p>2. Adresa/sjediste</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p>
	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>
	<p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p>	<p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p>	<p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p>
	<p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p>	<p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p>	<p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p>
	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora.</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora.</p>
	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>
	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirane u Crnoj Gori)</p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirane u Crnoj Gori)</p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirane u Crnoj Gori)</p>
	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci odgovarajuce)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci odgovarajuce)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci odgovarajuce)
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	MILODRAG IVANOVIĆ 
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori ..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ...Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 79864  
Datum: 05.12.2006

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 05.12.2006, pod registarskim brojem 5-0070480/015 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom Odbora direktora od na svojoj Četvrtoj sjednici, od 28.11.2006. godine imenuju za izvršnog direktora Miodraga Ivanovića .Odlukom Skupštine na svojoj Četvrtoj redovnoj sjednici, održanoj dana 28.11. 2006. godine upisuje se revizorska kuća P.J."PRICEWATERHOUSECOOPERS" Podgorica Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

*12. 12. 2006*

*22*

ŠOŠKIĆ LJILJANA

Registrator

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

Sektor pravnih poslova  
i kadrovskih resursa

Broj: SI.

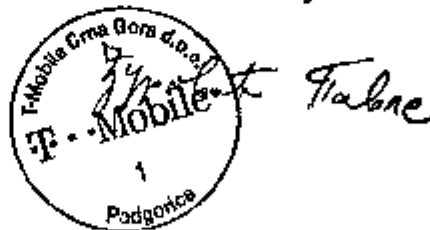
Podgorica, 06.12.2006. godine

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, zaposlenu u ovom Društvu, broj lične karte  da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na ponovno imenovanje Izvršnog direktora i izbor revizora poslovanja T-Mobile Crna Gora d.o.o. za 2006. godinu.

S poštovanjem,

DIREKTOR SEKTORA,  
Pavle Djurović



T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica  
- Odbor direktora osnivača u funkciji Skupštine  
T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica -

**..T..Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj 03-11363  
Podgorica / 23. 11. 2006 god.

**ODLUKA**  
**O IZBORU REVIZORA T-MOBILE CRNA GORA d.o.o.**  
**ZA 2006. GODINU**

Podgorica, novembar 2006.

Na osnovu člana 20 tačka 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na svojoj četvrtoj redovnoj sjednici, održanoj dana 28.11.2006. godine, donio je sljedeću

**ODLUKU  
O IZBORU REVIZORA T-MOBILE CRNA GORA d.o.o.  
ZA 2006. GODINU**

I

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. zabrac je revizorsko preduzeće «Pricewaterhousecoopers» za revizora T-Mobile Crna Gora d.o.o. za 2006. godinu.

II

Revizor iz člana I ove Odluke dužan je izvršiti reviziju godišnjih finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica za 2006. godinu, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima

III

Troškovi revizije, saglasno ovoj Odluci, utvrdiće se posebnim ugovorom.

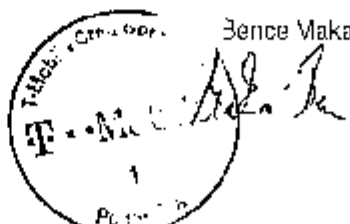
IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se nakon izbora revizora na V vanrednoj Skupštini akcionara osnivača, koja će se održati 5. decembra 2006. godine.

Broj: 09-11369

Predsjednik Odbora direktora Osnivača  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Zence Makai



ПРИМЕРНИ С  
ЦЕНТРАЛ

РЕГИОНАЛ

5-12-2006

ПРЕДСТАВИТЕЛ

ИМЕНА

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA  
Odbor direktora osnivača  
U funkciji Skupštine Društva T-Mobile Crna Gora d.o.o.

••T••Mobile• T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj/ 09-11368

Podgorica/ 28. 11. 2006. god.

ODLUKA  
O  
PONOVNOM IMENOVANJU IZVRŠNOG DIREKTORA  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.

Podgorica, 28. novembar 2006



Na osnovu člana 20 stav 1 tačka 13 i člana 22 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora osnivača Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine Društva T-Mobile Crna Gora d.o.o., na svojoj Četvrtoj redovnoj sjednici, od 28. novembra 2006., donio je sljedeću

### Odluku

o

### Ponovnom imenovanju Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

I

Ovom Odlukom Miodrag Ivanović ponovo se imenuje za Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

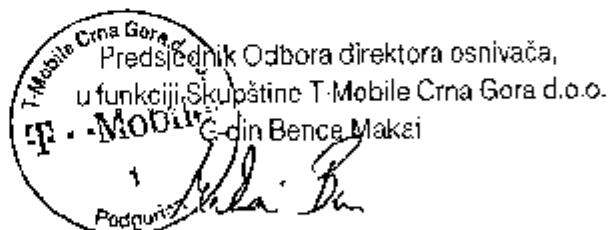
II

Izvršni direktor T-Mobile Crna Gora d.o.o. imenuje se na period od 4 (četiri) godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se retroaktivno od 31. oktobra 2006.

No: 09-11368



### Obrazloženje

Imajući u vidu isticanje mandata Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. kao i Odluku o produženju ugovora o radu izvršnom direktoru T-Mobile Crna Gora d.o.o. koju je Odbor direktora donio na sjednici od 31. oktobra 2006, predloženo je da Odbor direktora donese predmetnu Odluku.

ПРИВРЕТНИ СУДОВИ ОРГАНИ  
ЦЕНТРАЛЕН СУД

Примљено на \_\_\_\_\_

даном 5-12-2006

присутни \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA  
Sektor pravnih poslova  
i kadrovskih resursa  
Broj: Sl.  
Podgorica, 06.12.2006. godine

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, zaposlenu u ovom Društvu, broj lične kartice [REDACTED] da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka

- za Crnogorski Telekom a.d. koje se odnose na izbor revizora poslovanja za 2006. godinu
- za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na ponovno imenovanje Izvršnog direktora i izbor revizora poslovanja T-Mobile Crna Gora d.o.o. za 2006. godinu
- za Internet Crna Gora d.o.o. koje se odnose na izmjene Statuta Internet Crna Gora d.o.o. , ponovno imenovanje Izvršnog direktora Internet Crna Gora d.o.o. i izbor revizora poslovanja Internet Crna Gora d.o.o. za 2006. godinu

S poštovanjem,



DIREKTOR SEKTORA,  
Pavle Djurović

ПРИВРЕДНИ СЪЗУ ПОРГОРИЦИ  
ЦЕНТРА

Присъдено  
№ 6/12/2006  
ПОРГОРИЦИ  
№ 2



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0070480 / 016**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 04.04.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 05.04.2007

*Primita :  
Jelka Radović  
5.04.2007.*

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0070480 / 016**

Datum registracije promjene: 04.04.2007                      Matični broj: 02315149  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200 Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000                      Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002                      Datum promjena Statuta: 30.03.2007

*Lica u društvu:*

<i>Svojstvo:</i> <b>Član odbora direktora</b> <i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i> Ime i prezime: <b><u>FRIDBERT GERLACH</u></b> Adresa: <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 300px; height: 30px;"></span> Matični broj ili br. pasoša: Datum i mjesto rođenja: Državljanstvo:	
<i>Svojstvo:</i> <b>Član odbora direktora</b> <i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i> Ime i prezime: <b><u>PAL GABOR</u></b> Adresa: <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 300px; height: 30px;"></span> Matični broj ili br. pasoša: Datum i mjesto rođenja: Državljanstvo:	
<i>Svojstvo:</i> <b>Član odbora direktora</b> <i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i> Ime i prezime: <b><u>ZOLTAN KOVACH</u></b> Adresa: <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 300px; height: 30px;"></span> Matični broj ili br. pasoša: Datum i mjesto rođenja: Državljanstvo:	

5 - 0070480 / 016

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

5 - 0070480 / 016

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjednik operativnog komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Revizor**

Naziv: **P.J. PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" PODGORICA**

Adresa: **POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKI TRG 50, PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **17147862**

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:



5 - 0070480 / 016

**Svojstvo:** V.D Izvršni direktor

**Ime i prezime:** ZOLTAN PINKOLA

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

**Svojstvo:** Ovlašćeni zastupnik

**Ovlašćenje:** pojedinačno

**Ime i prezime:** ZOLTAN PINKOLA

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2002**    *Finansijski izvještaj za godinu*    **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2004**

M.P.

REGISTRATOR

*Dejan Terzić*

DEJAN TERZIC

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU:** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
Примљено из рачуна \_\_\_\_\_  
даном 4.04.2007 \_\_\_\_\_  
Примљено поштом даном \_\_\_\_\_  
Препорученост \_\_\_\_\_  
E \_\_\_\_\_

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA  ]  
PROMJENA PODATAKA  ]

1. Naziv društva	T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:		
	Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
		30.03.2007.	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

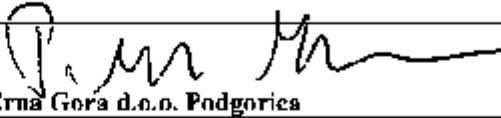


<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>
	<p>1. Ime/naziv</p> <p><b>Uglješa Vučinić</b></p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p><b>Makedonsko naselje 15</b></p> <p><b>Bar</b></p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p><b>Crnogorsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p><b>Swiss osiguranje</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	<p><b>Zoltan Pinkola, ZF 722563</b></p> <p><b>v.d. izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica</b></p> 
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaciti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>Direktori ..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<p>za Miodrag Ivanović</p>  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG</p>

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 85373  
Datum: 04.04.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 04.04.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/016 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom Odbora direktora od 30.03.2007. godine razrešava se član odbora direktora Caričić Slavko a imenuje za člana odbora direktora Uglješu Vučinića. Odlukom Odbora direktora od 30.03.2007. godine razrešava se izvršni direktor Miodrag Ivanović a imenuje za V.D. Zoltana Pinkolu i vrši se promjena statuta od 30.03.2007. g. . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Exp. NI 5.04.07.

Registrator

  
TERZIC DEJAN

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA  
Sektor za pravne poslove  
i kadrovske resurse

Podgorica, 04.04.2007. godine

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj / 01-4922  
Podgorica / 04.04.2007. god.

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, zaposlenu u ovom Društvu, broj lične karte [redacted] Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- Imenovanje vršioca dužnost izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- Izmjene Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- imenovanje novog člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

S poštovanjem,



DIREKTOR SEKTORA,  
Pavle Djurović

*Pavle Djurović*

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. – PODGORICA

**• • T • • Mobile •** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj/ 03-4318

Podgorica/ 04 04 2007 200\_\_\_\_ god.

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### PREČIŠĆENI TEKST

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine, 23.07.2004. godine, 12.04.2005. godine, 27.05.2005. godine, 20.12.2005.godine, 3.07.2006. godine i 30.03.2007. godine)

PODGORICA, MART 2007. GODINE



<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>4</b>
FIRMA I SJEDIŠTE.....	4
PEČAT I ŠTAMPILI.....	4
DAN DRUŠTVA.....	5
DJELOVNOST DRUŠTVA.....	5
PROMJENA DJELOVNOSTI.....	6
PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELOVNOSTI.....	6
ODGOVORNOST ZA OBAVEZE.....	6
<b>OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDIJELI</b> .....	<b>6</b>
NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL).....	6
OSNOVNI KAPITAL.....	7
UDIJO.....	7
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	7
ORGANIZACIJA DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU.....	8
ORGANI DRUŠTVA.....	8
DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCiji SKLUPŠTINE DRUŠTVA.....	8
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>9</b>
FUNKCIJA.....	9
IMENOVANJE I MANDAT.....	9
UGOVOR O PRAVIMA OBAVEZAMA.....	9
RAZRIJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE.....	10
VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA.....	10
DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA.....	10
ODGOVORNOST.....	11
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, JTVRIDJIVANJE I RASPODIJELA PROFITA</b> .....	<b>11</b>
FINANSIJSKI PLAN.....	11
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN.....	11
PROFIT.....	11
REVIZIJA I IZVJEŠTAJNA REVIZIJA.....	12
FUNKCIJE GUBITAKA.....	12
FUNKCIJE IZVJEŠTAJNA DRUŠTVA.....	12
<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>12</b>
PROMJENA OBLIKA.....	12
STATUSNE PROMJENE.....	12
PRESTANAK.....	13
DOKUMENTACIJA.....	13
OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA.....	13
JAVNOST RADA.....	13
POSLOVNA TAJNA.....	14
SAPADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA.....	14
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE.....	14
MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVOU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA.....	14
NADLEŽNO PRAVO.....	14

<b>AKTA DRUŠTVA.....</b>	<b>15</b>
VRSTE I DONOŠENJE .....	15
STATUT.....	15
DRUGA OPŠTA AKTA .....	15
OBJAVLIVANJE I STUPANJE NA SNAGU .....	15
TUMAČENJE .....	15
NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA .....	15
POSTUPAK IZMENE STATUTA I OPŠTIH AKATA .....	16
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....</b>	<b>16</b>

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora osnivača u funkciji Skupštine, putem faks izjašnjenja 30. marta 2007 godine, donosi

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### OPŠTE ODREDBE

#### Član 1

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica ima oblik jedročlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

#### Član 2

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

#### Član 3

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

#### Član 4

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

#### Član 5

##### FIRMA I SJEDIŠTE

Društvo posluje pod firmom: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica koristiće brend T-Mobile.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Ul. Moskovska br. 29.

#### Član 6

##### PEČAT I ŠTAMBIJ

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je brend T-Mobile.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm - mali pečat.

Štambij Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambij se izradjuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

#### Član 7 DAN DRUŠTVA

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. Juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija.

#### Član 8 DJELATNOST DRUŠTVA

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne) prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem reletjima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering;
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme;
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74400	usluge propagande i reklame;
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### **Član 9 PROMJENA DJELATNOSTI**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 10 PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja raca, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebним aktom koji, na predlog izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Operativni komitet (OK) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.

#### **Član 11 ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### **OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI**

#### **Član 12 NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

**Član 13**  
**OSNOVNI KAPITAL**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga osnivača u vlasničkom kapitalu T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, urađenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

**Član 14**  
**UDIO**

Osnivač ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dije a udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosleću, osim ako se Statutom odnosno, odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

**Član 15**  
**STATUS I PRAVA OSNIVAČA**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač stiče osnivanjem Društva

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## Član 16 ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

## Član 17 ZASTUPANJE DRUŠTVA

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Operativnog komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Operativni komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu.

## Član 18 ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## Član 19 ORGANI DRUŠTVA

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

## Član 20 DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA

Odbor direktora osnivača:

- donosi statut i druga opšta akta, osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela

- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- imenuje i opoziva članove menadžmenta Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom, kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

## IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

### Član 21 FUNKCIJA

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44 stav 2, 3 i 4 Zakona o privrednim društvima.

### Član 22 IMENOVANJE I MANDAT

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača. Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 23 UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr. uređuju se posebnim ugovorom, koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.



## Član 24 RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije istoka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone.

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana, Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova, odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga, s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## Član 25 VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva.

## Član 26 DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbor Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unapređivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,

- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu, koja nisu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora
- direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

Izvršni direktor društva može oronijeti odredjene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača'.

#### Član 27 ODGOVORNOST

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđjene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja.

Za štetu prozrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

### TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA

#### Član 28 FINANSIJSKI PLAN

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

#### Član 29 POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima odredjenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući cio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

#### Član 30 PROFIT

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

**Član 31**  
**REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

**Član 32**  
**POKRIĆE GUBITAKA**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

**Član 33**  
**FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

**PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA**

**Član 34**  
**PROMJENA OBLIKA**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

**Član 35**  
**STATUSNE PROMJENE**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

### Član 36 PRESTANAK

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

Dokumentacija, obavještanje osnivača, kontrola aktivnosti društva i javnost rada

### Član 37 DOKUMENTACIJA

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva,
- c) knjigu odluka Društva.

### Član 38 OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje ustove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zantijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

### Član 39 JAVNOST RADA

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Da davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O obicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

#### Član 40 POSLOVNA TAJNA

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### Član 41 SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

#### Član 42 ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

#### Član 43 MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA

U Društvu se obezbjedjuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### Član 44 NADLEŽNO PRAVO

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

## AKTA DRUŠTVA

### Član 45 VRSTE I DONOŠENJE

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

### Član 46 STATUT

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

### Član 47 DRUGA OPŠTA AKTA

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

### Član 48 OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu na ranije danom objavljivanja.

### Član 49 TUMAČENJE

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

### Član 50 NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

#### Član 51

#### POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 52

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

#### Član 53




Svi postojeći akti Društva, koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

#### Član 54

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000. godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

#### Član 55

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i registrovaće se u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici

  
  
  
PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
OSNIVAČA U FUNKCIJSKUPŠTINE  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
Podgorica

Bence Makai

*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003, 23.07.2004, 12.04.2005, 27.05.2005., 20.12.2005., 3. 07 2006. i 30. marta 2007..godine.*

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ пречком. № \_\_\_\_\_

даном 4.04.2007 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Предао на пошту дана \_\_\_\_\_

препоручено да се \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Суд, Подгорица \_\_\_\_\_



Na osnovu člana 20 tačka 13 i člana 22 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, putem faks izjašnjava, 30. marta 2007 godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj/ 09-1916  
Podgorica/ 04.04.2007 200\_\_\_ god.

## Odluku

o

### imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

#### Član 1

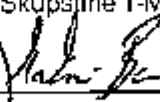
Ovom Odlukom Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, imenuje gospodina Zoltana Pinkolu, člana Odbora direktora, za vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

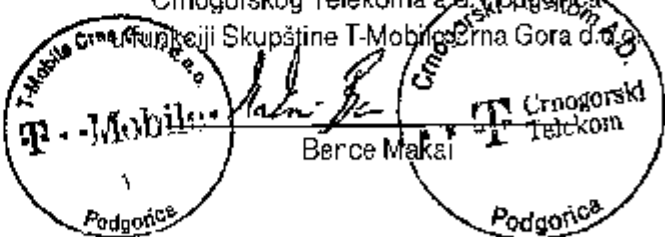
#### Član 2

Gospodin Zoltan Pinkola imenuje se na funkciju vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica na period od tri mjeseca.

#### Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
  
Berce Makaj



#### OBRAZLOŽENJE

Imajući u vidu razrješenje dosadašnjeg Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica donio je predmetnu Odluku.



Na osnovu člana 20 tačka 13 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom Odbora direktora br. 09-1235 od 31. januara 2007. godine kao i članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, putem faks izjašnjenja, 30. marta 2007 godine, donio je

**•• T •• Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj / 09-1235

Odluku Podgorica / 04 04 2007 200 \_\_\_\_ god.

o

**razrješenju Izvršnog direktora  
T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica**

**Član 1**

Ovom Odlukom Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, razrješava gospodina Miodraga Ivanovića sa funkcije Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

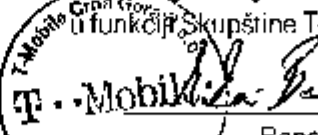
**Član 2**

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, potvrđuje da troškovi po osnovu sporazuma o prestanku ugovora o radu nijesu uključeni u budžet za 2007. godinu.


**Član 3**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



**•• T •• Crnogorski Telekom**  
Bence Makai  
Podgorica





Na osnovu člana 20 tačka 14 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, putem faks izjašnjavanja, 30. marta 2007. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj/ 03-4319  
Podgorica/ 04 04 2007 200 \_\_\_\_ god.

Odluku

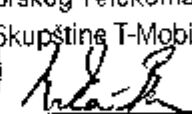
**o prihvatanju ostavke i razrješenju  
člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica**



Član 1

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, ovom Odlukom prihvata ostavku i razrješava gospodina Slavka Carića sa funkcije člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
  
Bence Makai



**OBRAZLOŽENJE**

Imajući u vidu da je Crnogorski Telekom a.d. osnivač i vlasnik T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom o prihvatanju ostavke i razrješenju člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. broj 01-5128 od 8. marta 2007. godine, koju je donijela Skupština akcionara Crnogorskog Telekom a.d., predloženo je da Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, donese predmetnu odluku.

ПРИВРЕДНИ СУД У АПСИ 0-1-14  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено уз име \_\_\_\_\_ датум пријема \_\_\_\_\_  
дана 4.04.2007 год. Према на основу дана \_\_\_\_\_

подручно дан \_\_\_\_\_  
Својеручно \_\_\_\_\_  
Директор \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 20 tačka 14 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., putem faks izjašnjavanja, 30. marta 2007. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj / 09-4920  
Podgorica / 04. 04. 2007 200 god.

**Odluku  
o imenovanju člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica**

**Član 1**

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, ovom Odlukom imenuje gospodina Uglješiu Vučinića za člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

**Član 2**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Bence Makal

**OBRAZLOŽENJE**

Imajući u vidu da je Crnogorski Telekom a.d. Podgorica osnivač i vlasnik T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica a u skladu sa Odlukom o imenovanju člana Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. broj 01-5129 od 8. Marta 2007. godine, koju je donijela Skupština akcionara Crnogorskog Telekom a.d., predloženo je da Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, donese predmetnu odluku.





Na osnovu člana 46 i člana 51 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, putem faks izasnjavanja, 30. marta 2007 godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj / 09-4317  
Podgorica / 04.04.2007 200 god.

**ODLUKU  
O  
IZMJENAMA STATUTA  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

**Član 1**

U Statutu T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, u poglavlju Prelazne i završne odredbe, brišu se članovi 52 i 53, a u datom tekstu Statuta vrši se prenumeracija preostalih članova.

**Član 2**

U istom poglavlju Statuta, dodaje se novi član 55 koji glasi :

"Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i registrovaće se u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici."

**Član 3**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

*Bence Makai*  
Bence Makai

**OBRAZLOŽENJE**

S obzirom na to da je u Statutu T-Mobile Crna Gora d.o.o., u poglavlju Prelazne i završne odredbe, u članu 52 personalno naveden Izvršni direktor T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, potrebno je izvršiti brisanje navedenog člana Statuta koje podrazumijeva i prenumeraciju ostalih članova Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Takodje, zbog pravno-tehničkih razloga, iz teksta Statuta briše se član 53, a dodaje novi član 55.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке KK премошце \_\_\_\_\_  
дата 4.04.2007 Предао на пошту дана \_\_\_\_\_  
препоручено дана \_\_\_\_\_  
Б.Ф. \_\_\_\_\_ Број регистра \_\_\_\_\_ Датум: \_\_\_\_\_

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

Datum 2.04.2007  
Vas broj  
Predmet Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku o razrješenju Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- Odluku o imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- Odluku o izmjeni Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- Odluku o prihvatanju ostavke i razrješenju člana Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- Odluku o imenovanju člana Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

radi upisa promjene neophodnih podataka i registracije izmjena Statuta.

S poštovanjem,

Sekretar Kompanije,

*Ratka Strugač*  
Ratka Strugač



Prilog:

- Kao u tekstu



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0070480 / 017**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 28.06.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 03.07.2007

*Stojan Golubović*  
3. 07. 2007



5 - 0070480 / 017

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Predsjednik odbora direktora**

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

5 - 0070480 / 017

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Revizor**

Naziv: **PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I  
KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" D.O.O. -  
PODGORICA**

Adresa: **POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKI TRG 50 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02656337**

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2002**    *Finansijski izvještaj za godinu*    **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2004**

M.P.

REGISTRATOR  
*Dejan Terzić*  
DEJAN TERZIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Привредни суд у Подгорици, Београдског пута 11, 81000 Подгорица, Република Црна Гора

Датум поднеска: 18. 06. 2007

Својеручно: \_\_\_\_\_

Печат: \_\_\_\_\_

10/12 €

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	T-Mobile Cрна Гора d.o.o. Podgorica		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	





CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p><b>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</b></p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	---	---

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
1. Ime/naziv		1. Ime/naziv		1. Ime/naziv <i>Zoltan Pinkola</i>	
2. Adresa/sjediste		2. Adresa/sjediste		2. Adresa/sjediste	
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)		3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)		3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	
4. Maticni broj ili broj pasosa:		4. Maticni broj ili broj pasosa:		4. Maticni broj ili broj pasosa:	
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:		5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:		5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	
6. Državljanstvo člana odbora direktora:		6. Državljanstvo člana odbora direktora:		6. Državljanstvo člana odbora direktora:	
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji		7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji		7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)		8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)		8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)		9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)		9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) <i>P. Pinkola</i>	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene poste	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	Zoltan Pirkola <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span>
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaci da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaci odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaci odgovarajuće)</p> <p>Direktori ..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaci odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	V.D. I. DIREKTORA Zoltan Pirkola  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

**Uputstvo**

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznacenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosi ...Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 90207  
Datum: 28.06.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 28.06.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/017 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom Skupštine T-Mobile Crna Gora na svojoj VIII redovnoj sjednici , održanoj 22.06.2007. godine produžava se mandat V.D. izvršnom direktoru Zoltanu Pinkolu i revizorskoj kući "Pricewaterhousecoopers" d.o.o. Podgorica . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

*ex*  
03.07.2007  
*ll*

Registrator  
*Dejan Terzić*

---

TERZIĆ DEJAN

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 5.jul 2007. godine

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj: 01-10492  
Podgorica / 05 07 2007 200 god.

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem GOLUBOVIĆ SRDJU, broj lične karte 155505. izdata od CB Podgorica da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- Imenovanje vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica
- Imenovanje revizora za 2007. finansijsku godinu.

V.D. IZVRŠNOG DIREKTORA,  
Zoran Pinkola



Na osnovu člana 20 tačka 13 i člana 22 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na svojoj VIII redovnoj sjednici, održanoj 22. juna 2007. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj / 09-10016

Podgorica / 26. 06. 2007. god.

Odluku (120/22062007)

o

imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora  
T-Mobile Crna Gora d.o.o.

#### Član 1

Ovom odlukom Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., imenuje Zoltana Pinkolu za vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

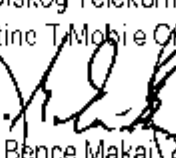
#### Član 2

Zoltan Pinkola se imenuje za vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica na period do 31. jula 2007. godine.

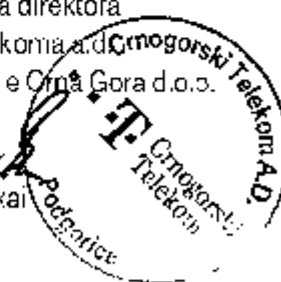

#### Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Bence Makai



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Промислова друштво  
дана 28. 06. 2007. год.  
у Подгорици  
Број \_\_\_\_\_





Na osnovu člana 31 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o., Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na svojoj VII redovnoj sjednici održanoj 22. juna 2007. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

ODLUKU (114/22062007)

Broj/

09-9918

0  
IZBORU REVIZORA GODIŠNJIH FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA 26. 06. 2007. god.  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. ZA 2007. GODINU

I

Za revizora godišnjih finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica bira se revizersko preduzeće «Pricewaterhousecoopers» d.o.o. Podgorica.

II

Revizor iz tačke I ove Odluke dužan je izvršiti reviziju godišnjih finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica za 2007. godinu, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima.

III

Troškovi revizije, saglasno ovoj Odluci, utvrdiće se posebnim ugovorom.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
**T-Mobile**  
Podgorica

**T-Mobile**  
Crnogorski Telekom  
Bence Makai  
Podgorica

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Прихваћено за регистрацију \_\_\_\_\_  
даном 28.06.2007 \_\_\_\_\_

препоручује се за \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ Број регистрације \_\_\_\_\_ према Тзззв ЕПР \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 20 stav 1 tačka 4 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na svojoj VIII redovnoj sjednici održanoj 22. juna 2007. godine, donio je

**••T••Mobile•** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj/ 09-9916

Odluku (109/22062007)

Podgorica / 26. 06. 2007. 2007. god.

o  
usvajanju finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica  
za godinu završenu 31. decembra 2006. godine

#### Član 1

Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, usvaja finansijske izvještaje T-Mobile Crna Gora d.o.o. za godinu završenu na dan 31. decembar 2006. kao i rezultate poslovanja i finansijske rezultate navedene u izvještaju nezavisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za period koji se završava na dan 31. decembar 2006. godine


#### Član 2



Način usmjeravanja neto profita će biti utvoren posebnom odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

#### Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

  
Bence Makaj

T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovska 29, 81000 Podgorica

Broj/

09-10201

Podgorica /

28. 06. 2007

2007 god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

Datum 27.06.2007.  
Vas broj  
Predmet

Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Finansijske izvještaje T-Mobile Crna Gora d.o.o. za 2006. godinu
- Odluku Odbora direktora o usvajanju finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o za 2006. godinu
- Odluku o izboru revizora T-Mobile Crna Gora d.o.o za 2007. finansijsku godinu
- Odluku o imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o

radi upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Kompanije,

Ratka Strugar



Prilog:

- Kao u tekstu



Republika Crna Gora

**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA  
Privrednog Suda u Podgorici**

Registarski broj: **5 - 0070480 / 016**

Datum upisa/produženja registracije: 13.08.2006

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

Datum zaključivanja ugovora 24.07.2000

Datum dopuna ugovora 15.04.2002

Datum donošenja Statuta: 08.08.2002

Datum izmjene Statuta 30.03.2007

Adresa obavljanja djelatnosti: MOSKOVSKA 29

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: MOSKOVSKA 29

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 64200 Telekomunikacije

Stari registarski broj: 1-19195-00

**Lica u društvu:**

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

**FRIDBERT GERLACH -**

Član odbora direktora - k

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

**PAL GABOR -**

Član odbora direktora - kolektivno

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

**ZOLTAN KOVACH -**

Član odbora direktora - kolektivno

Operativni komitet - kolektivno

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

**ZOLTAN PINKOLA -**

Član odbora direktora - kolektivno

Operativni komitet - kolektivno

V.D izvršni direktor -

Ovlašćeni zastupnik - pojedinačno

Ime i prezime/Naziv:

**BENCE MAKAI -**

Član odbora direktora - kolektivno

Predsjednik odbora direktora -

Operativni komitet - kolektivno

Predsjednik operativnog komiteta - kolektivno

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

**WOLFGANG HAUPTMANN**

Član odbora direktora - kolektivno

Ime i prezime/Naziv:

**CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA**

Osnivač - do visine osnivačkog uloga

Ime i prezime/Naziv:

**P.J. PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE,  
FINANSIJSKE I KONSALTING USLUGE  
"PRICEWATERHOUSECOOPERS" PODGORICA**

Ime i prezime/Naziv:

**UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Član odbora direktora - kolektivno

Izdato 30.06.2007

M.P.

REGISTRATOR

DEJAN TERZIĆ



*Republika Crna Gora*

## **OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE**

### **DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*      **5 - 0070480 / 018**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

#### **T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

produžilo registraciju dana 13.08.2007 u 12:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 12.08.2008 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

M.P.

REGISTRATOR

*Dejan Terzić*

DEJAN TERZIĆ

*24. 07. 2007*  
*Svetlan Golubović*



CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

**PRJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE  
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA  
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU**

Пријава о пројави регистрације  
акционарског или друштва са  
ограниченом одговорношћу

Датум пријаве \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_

**Form 9 PRÖD  
DRUŠTVA**

Naziv društva <b>T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA</b>	
---	--

Licno ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara



Ime <b>Bence Makai</b>	Ime <b>Zoltan Pinkola</b>	Ime <b>Zoltan Kovacs</b>
<div style="border: 1px solid red; height: 100px;"></div>		
Duznost <b>Predsjednik Odbora direktora</b>	Duznost <b>Član Odbora direktora</b>	Duznost <b>Član Odbora direktora</b>
Ime <b>Fridbert Gerlach</b>	Ime <b>Wolfgang Hauptmann</b>	Ime <b>Pal Gabor</b>
<div style="border: 1px solid red; height: 100px;"></div>		
Duznost <b>Član Odbora direktora</b>	Duznost <b>Član Odbora direktora</b>	Duznost <b>Član Odbora direktora</b>



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime <b>Uglješa Vučinić</b> MB Adresa Duznost <b>Član Odbora direktora</b>	Ime <b>Zoltan Pinkola</b> MB Adresa Duznost <b>V.D. Izvršnog direktora</b>	Ime  MB Adresa Duznost
Ime  MB Adresa Duznost	Ime  MB Adresa Duznost	Ime  MB Adresa Duznost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

  
 POTPIS OVLAŠĆENOG LICA  


Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	RegistarSKI broj ove prijave:
	Datum registracije :

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
Podgorica, 17.07.2007. godine

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj/ 03-11311

Podgorica/ 18. 07. 2007 200 — god.

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem GOLUBOVIĆ SRDJANA,  kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o produženju registracije T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

PREDSJEDNIK ODBORA  
DIREKTORA CRNOGORSKOG  
TELEKOMA A.D. U FUNKCIJI  
SKUPŠTINE T-MOBILE CRNA GORA  
D.O.O.



1

*Bence Makai*  
Bence Makai

# T-Mobile

T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovska 29, 81000 Podgorica

T-Mobile T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj / 09-11268  
Podgorica / 17.07.2007. god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

Datum 16.07.2007.  
Vas broj  
Predmet Prijava za produženje registracije za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam neophodne podatke i prijavu za produženje registracije T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, shodno zakonskoj obavezi godišnje registracije Društva.

S poštovanjem,

Sekretar Društva,  
*Ratka Strugar*  
1 Ratka Strugar  
Podgorica

Prilog:  
- Kao u tekstu



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*      **5 - 0070480 / 019**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 02.08.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 10.08.2007

*Priznata:  
Duska Radovic'  
09.08.2007.*



*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **BENCE MAKAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Operativni komitet**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN KOVACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA**

Adresa: **MOSKOVSKA 29 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02289377**

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Revizor**

Naziv: **PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I  
KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" D.O.O. -  
PODGORICA**

Adresa: **POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKI TRG 50 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02656337**

*Svojstvo:* **Predsjednik odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **V.D. Izvršni direktor**

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adre

Matični broj ili br. pasoš

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *pojedi*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adres

Matični broj ili br. pasoša

5 - 0070480 / 019

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

*Ime i prezime:* **DANIEL SZASZ**

*Adresa:*

*Matični broj ili br. pasoša:*

*Datum i mjesto rođenja:*

<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2002</b>	<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2003</b>
<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2004</b>		

REGISTRATOR

M.P.

*Dejan Perčić*  
DEJAN PERČIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU:** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od čina prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дана 02.08.19, Пре датум на пошту дана 02

препоручено дана, \_\_\_\_\_

Чео: \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ притога, Тачна ЕУР 1012 Е

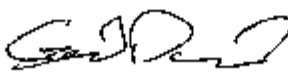

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
**DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU**

Form 5 DOO CRPS

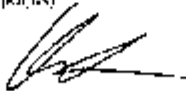
POCETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [x]

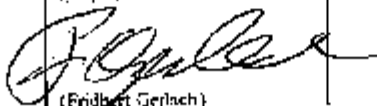
1. Naziv društva	<b>T-Mobile Crna Gora d.o.o.</b>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI


4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv <b>Daniel Szasz</b> <b>Predsjednik Odbora direktora CT, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.</b>	1. Ime/naziv <b>Uglješa Vučinić</b> <b>Član Odbora direktora CT, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.</b>	1. Ime/naziv
1) licno ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)	[Redacted]		u/sjediste
4) matični broj broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora	2. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
6) državljanstvo člana odbora direktora	[Redacted]		4. Matični broj ili broj pasosa:
7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u društvima ili upravljački položaji	5. Datum i mjesto rođenja	5. Datum i mjesto rođenja	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
8) mjesto registracije tih društava	[Redacted]		6. Državljanstvo člana odbora direktora:
9) pristanak na imenovanje	6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b>	6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Crnogorsko</b>	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji: <b>Član Odbora direktora T-Online Hungary</b>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji: <b>Swiss osiguranje Rudnik uglja Pljevlja</b>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori): <b>Budimpešta, Mađjarska</b>	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori):
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI


<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) maticni broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora</p> <p>8) članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>9) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p><b>Wolfgang Hauptmann</b></p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>
	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	4. Maticni broj ili broj pasosa:	4. Maticni broj ili broj pasosa:
	<p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p><b>26.06.1962. Bonn</b></p>	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p><b>Njemačko</b></p>	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:</p> <p>1. <b>BoD Makedonskij Telekomunikacij</b></p> <p>2. <b>Managing Director in the Management Board of Magyar Com Holding</b></p> <p>3. <b>Supervisory BoD of T-Systems RIC</b></p>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:
	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>1. <b>Budimpešta</b></p> <p>2. <b>Budimpešta,</b></p> <p>3. <b>Bonn,</b></p> <p>4. <b>Budimpešta</b></p>	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA [ x ] MENADZER (naznaciti odgovarajuce)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Fridbert Gerlach</b> <b>Član Odbora direktora CT, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.</b></p> <p>2. Adresa/sjedište W S N 1. je</p> <p><b>Njemačka</b></p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Njemačko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>1. Član Supervisory Board PTC Polska Telefonía Cyfrowa Sp.z.o.o.</b> <b>2. Član Supervisory Board HT Mobilne komunikacije d.o.o.</b> <b>3. Član Supervisory Board HT Hrvatske telekomunikacije d.d.</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <b>1. Varšava, Poljska</b> <b>2. Mostar, Bosna i Hercegovina</b> <b>3. Zagreb, Republika Hrvatska</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)  (Fridbert Gerlach)</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA [ x ] MENADZER (naznaciti odgovarajuce)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da mijenjenu)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA [ x ] MENADZER (naznaciti odgovarajuce)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
--	--	---	---

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUŠTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Denes Szluha</b></p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUŠTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUŠTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p>
<p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto imenovanja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>5. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji: <b>1. MakTel, 2. T-Mobile Macedonia 3. Orbitel</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori): <b>1. Orce Nikolov bb 1000 Skopje MACEDONIA 2. Orce Nikolov bb 1000 Skopje MACEDONIA 3. Makedonia Square 1, 18th floor Sofia BULGARIA</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> 	<p>4. Matični broj ili broj pasosa: 5. Datum i mjesto imenovanja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji: 8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori):</p>	<p>2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasosa: 5. Datum i mjesto imenovanja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji: 8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori): 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>


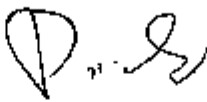




CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (nazivati odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (nazivati odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (nazivati odgovarajuće)</p>
<p>1) lično ime i naziv 2) adresa sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>Ime i naziv <b>Janos Szabo</b></p> <p>2. Adresa sjedište <b>1</b> <b>1</b> <b>H</b> <b>3</b> <b>id</b> <b>N</b> <b>4</b> <b>Z</b></p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora <b>15.10.1961.</b> <b>Hódmezővásárhely, Hungary</b></p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>1. T-Online Hungary</b> <b>2. FPT Hungary</b> <b>3. Orbitel Bulgaria</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori) <b>1. Budapest, Hungary</b> <b>2. Budapest, Hungary</b> <b>3. Sofia, Bulgaria</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>1. Ime i naziv</p> <p>2. Adresa sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>1. Ime i naziv</p> <p>2. Adresa sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaj: 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUŠTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovornjuse)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Pal Gabor, član Odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.</b></p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>1. Član Odbora Pro-M Professionalis Mobilradio Zrt. 2. Član Odbora direktora M Factory Zrt.</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <b>1. H-1107 Budimpešta Szava utca 3-5 2. H-1032 Budimpešta Huszti utca 32.</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)  <b>Pal Gabor</b></p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUŠTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovornjuse)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUŠTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovornjuse)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	---	---

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	Moskovska 29, 81000 Podgorica
6. Adresa za prijem službene poste	Moskovska 29, 81000 Podgorica
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	V.D. Izvršnog direktora   
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori ..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	V.D. Izvršnog direktora   
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG



Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 93196  
Datum: 02.08.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 02.08.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/019 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Oluksom Skupštine na III vanrednoj sjednici održanoj 31.06.2007.godine doni je o razrešenju članova odbora direktora i to: Bence Makai , Zoltan Pinkola i Zoltan Kovach a upisuju za članove odbora direktora i to: Daniel Szluha Predsjednik , a za članove Denes Szluha, Janos Szabo , Gabor Pal , Fridbert Gerlach , Wolfgang Hauptmann i Uglješa Vučinić . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

02.08.2007  
WV

Dejan <sup>Registrator</sup>

---

TERZIĆ DEJAN

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA  
Podgorica, 08.08.2007. godine

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj/ 01-12935  
Podgorica / 09<sup>00</sup> 2007 200 god.

### PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj



izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se nose na

- razrješenje i imenovanje članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

V.D. IZVRŠNI DIREKTOR  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.

Zoltan Pinkola



Na osnovu člana 20 tačka 14 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na III vanrednoj sjednici održanoj 31. jula 2007. godine, donio je

Odluku (130/2007)

o

imenovanju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Član 1

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, ovom Odlukom imenuje sljedeće članove Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica kao i predsjednika Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, u skladu sa odlukom Vanredne Skupštine akcionara i Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d.:

1. Daniel Szasz, predsjednik
2. Denes Szluha
3. Janos Szabo
4. Gabor Pal
5. Fridbert Gerlach
6. Wolfgang Hauptmann
7. Uglješa Vučinić

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



## OBRAZLOŽENJE

Imajući u vidu da je Crnogorski Telekom a.d. Podgorica osnivač i vlasnik T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom o imenovanju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., koju je donijela Skupština akcionara Crnogorskog Telekom a.d. 31. jula 2007. godine, predloženo je da Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, donese predmetnu odluku.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
Дана 20/10/02 Преведено на латину даном 6/12

препоручено даном \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_

Број поседује \_\_\_\_\_  
Организација \_\_\_\_\_

Broj/ 09-12197

Podgorica/ 02.08.2007 god.

Na osnovu člana 20 tačka 13 i člana 22 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na III vanrednoj sjednici održanoj 31. jula 2007. godine, donio je

**Odluku (134/2007)**

o

produženju mandata vršiocu dužnosti Izvršnog direktora  
T-Mobile Crna Gora d.o.o.

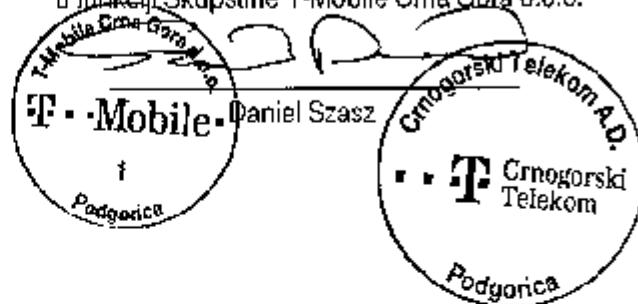
**Član 1**

U skladu sa Odlukom Odbora direktora o imenovanju Zoltana Pinkole za vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, br. 09-10016 koju je Odbor direktora donio na sjednici održanoj 22. juna 2007. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. , u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. odlučio je da produži mandat Zoltanu Pinkoli kao vršiocu dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o., do 31. oktobra 2007. godine.

**Član 2**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Fredsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дана 02.08.07 Предао на пошту дана 02

препоручено дана \_\_\_\_\_

кб: \_\_\_\_\_ Број тикета/орна \_\_\_\_\_ поштом. Тајма ЕУП \_\_\_\_\_

Broj / 09-12195

Podgorica / 02.08.2007 200\_\_ god.

Na osnovu člana 20 tačka 14 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na III vanrednoj sjednici održanoj 31. jula 2007. godine, donio je

**Odluku (129/2007)**

**o prihvatanju ostavki i razrješenju**

**članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d.**

**u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.**

**Član 1**

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, ovom Odlukom prihvata ostavke i razrješava sljedeća lica sa funkcije članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica:

1. Bence Makai
2. Zoltan Pinkola
3. Zoltan Kovacs

**Član 2**

Povodom ostavki članova Odbora direktora Odbor direktora je konstatovao da njihove ostavke predstavljaju njihovu ličnu odluku i su zahtijevano od strane većinskog vlasnika, a u vezi sa uvodjenjem nove menadžment strukture u kompaniji, te da se ne odnose na bilo šta u vezi sa istragom koja se vodi povodom pojedinih ugovora zaključenih u kompaniji.

**Član 3**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica



## Obrazloženje

Imajući u vidu da je Crnogorski Telekom a.d. osnivač i vlasnik T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom o prihvatanju ostavki i razrješenju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., koju je donijela Skupština akcionara Crnogorskog Telekom a.d. 31. jula 2007. godine, predloženo je da Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., donese predmetnu odluku.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОСРЕДСТВУ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Приймљено из руке \_\_\_\_\_ практно \_\_\_\_\_  
дана 02.01.07 предато на пошту \_\_\_\_\_ GM  
препоручено дана \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дана 02.08.07. \_\_\_\_\_ датумо на пошту дана 02

препоручено дана \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ прелазак Телком ЕНП \_\_\_\_\_

Datum  
Vas broj  
Predmet

02.08.2007.

Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,


U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora o produženju mandata vršiocu dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Odluku Odbora direktora o prihvatanju ostavki i razrješenju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. , u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Odluku Odbora direktora o imenovanju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. , u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

radi upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Crnogorskog Telekoma,

R. Strugar  
Ratka Strugar  


Prilog:

- Kao u tekstu



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*      **5 - 0070480 / 020**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 20.08.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 21.08.2007

*Priznata:*

*Duska Radovic'*

*21.08.2007.*



5 - 0070480 / 020

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA**

Adresa: **MOSKOVSKA 29 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02289377**

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Revizor**

Naziv: **PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I  
KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" D.O.O. -  
PODGORICA**

Adresa: **POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKI TRG 50 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02656337**

*Svojstvo:* **Predsjednik odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

Državljanstvo:

*Svojstvo:* **V.D. Izvršni direktor**

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *pojedinačno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član odbora direktora**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Datum i mjesto rođenja:

*Svojstvo:* **Predsjedavajući Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

5 - 0070480 / 020

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ŠABANOVIĆ**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FERENC VACZLAVIK**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GERGELY BUJDOSO**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MARTON HALASI**

Adresa: [REDACTED]

Matični broj ili br. pasoša: [REDACTED]

<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2002</b>	<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2003</b>
<i>Finansijski izvještaj za godinu</i>	<b>2004</b>		

M.P.

REGISTRATOR  
*Dejan Terzić*  
DEJAN TERZIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено на руче \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дана 20. 08. 2007 предао на пошту дане 6А  
препоручено дане \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ прилоге: Такође ЕУР \_\_\_\_\_ 10146



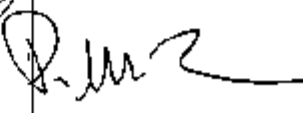
FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

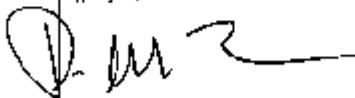
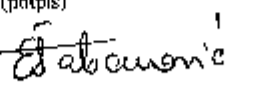
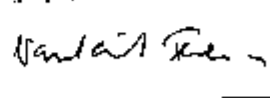
POCETNA REGISTRACIJA  |  
PROMJENA PODATAKA  |

1. Naziv društva	T-MOBILJE CRNA GORA D.O.O PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donosenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donosenja Statuta:	Datum promjena statuta: <b>14.08.2007.</b>	




CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> MENADZER <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> MENADZER <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> MENADZER <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> (naznaciti odgovarajuce)
1. Ime/naziv <b>Daniel Szasz</b> <b>Predsjedavajući</b> <b>Menadžment</b> <b>Komiteta</b>	1. Ime/naziv <b>Šlavoljub Popadić</b> <b>Član Menadžment</b> <b>Komiteta</b> <b>Izvršni direktor</b> <b>Crnogorskog</b> <b>Telekoma</b>	1. Ime/naziv <b>Zoltan Pankola</b> <b>Član Menadžment</b> <b>Komiteta v.đ.</b> <b>izvršnog direktora T-</b> <b>Mobile Crna Gora</b>
5. Datum i mjesto rođenja	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora
6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b>	6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Crnogorsko</b>	6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b>
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>Član Odbora direktora T-Online Hungary</b>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <b>Budimpešta, Mađjarska</b>	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 

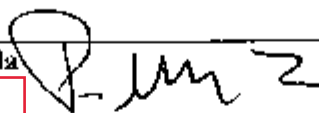

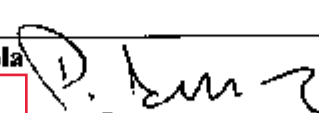
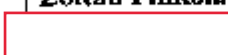

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) licno ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MEĐADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Zoltan Pinkola</b> <b>Član Menadžment Komiteta</b> <b>Direktor strategije i poslovnog razvoja</b></p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MEĐADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Eva Šabanović</b> <b>Član Menadžment Komiteta</b> <b>Tehnički direktor</b></p> <p>2. Adresa/sjediste</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MEĐADŽER <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Ferenc Vaczlavik</b> <b>Član Menadžment Komiteta</b> <b>Finansijski direktor</b></p> <p>2. Adresa/sjediste</p>
	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Crnogorsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
			

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p><b>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</b></p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input checked="" type="checkbox"/>   <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Gergely Bujdoso</b> <b>Član Menadžment</b> <b>Komiteta</b> <b>Direktor prodaje</b></p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input checked="" type="checkbox"/>   <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Gergely Bujdoso</b> <b>Član Menadžment</b> <b>Komiteta</b> <b>v.d. Direktora</b> <b>marketinga</b></p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/>   <input type="checkbox"/></p> <p>MENADŽER <input checked="" type="checkbox"/>   <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Marton Halasi</b> <b>Član Menadžment</b> <b>Komiteta</b> <b>Direktor za ljudske</b> <b>resurse i pravna</b></p>
	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora. <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> 	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora. <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> 	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora. <b>Mađjarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> 

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	Zoltan Pinkola  
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori ..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	Zoltan Pinkola  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	 <p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG</p>

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 95165  
Datum: 20.08.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 20.08.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/020 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom od 14.08.2007. godine razrešavaju se članovi operativnog komiteta i to: Bence Makai, Zoltan Kovacs i Zoltan Pinkola istom Odlukom upisuju se članovi Menadžment komiteta i to: Daniel Szasz , Slavoljub Popadić, Zoltan Pinkola , Eva Šabanović , Marton Halasi , Ferenc Vaczlavik i Gergely Bujdoso .Odlukom od 14.08.2007.godine vrši se izmjena Statuta Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

20.08.07  
M

Registrator  
*Dejan Terzić*

TERZIC DEJAN

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA  
Podgorica, 20.08.2007. godine

• • T • • Mobile • T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj / 09-1332A

Podgorica / 20. 08. 2007

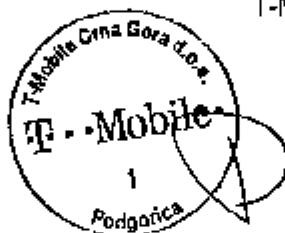
200 \_\_\_\_ god.

### PUNOMOĆJE

Ov.m ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj lične   
izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog  
suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena  
podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- formiranje Menadzment Komiteta i imenovanje njegovih članova
- izmjene Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

V.D. IZVRŠNI DIREKTOR  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.



Zoltan Pinkola



T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovačka 29, 81000 Podgorica

Broj / CG-13345  
Podgorica / 20. 08. 2007 200 god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

Datum: 20.08.2007.

Vas broj:

Predmet: Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjen obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., o izmjenama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Statut T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. o povjeravanju ovlaštenja

radi upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Crnogorskog Telekomu


Ratka Strugar

Prilog:

- Kao u tekstu



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Пришљана на рачун 2007 преко поште 60  
даном 20. 08. 2007 Придато на пошту даном \_\_\_\_\_  
препоручено даном \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Број пријављених \_\_\_\_\_ прилога Томас Еур

Na osnovu člana 20 tačka 1, člana 46 i 51 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o., Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na IV vanrednoj sjednici, od 14. avgusta 2007, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj / 09-13287

Podgorica / 17. 08. 2007 \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ god.

Odluku (145/2007)

o

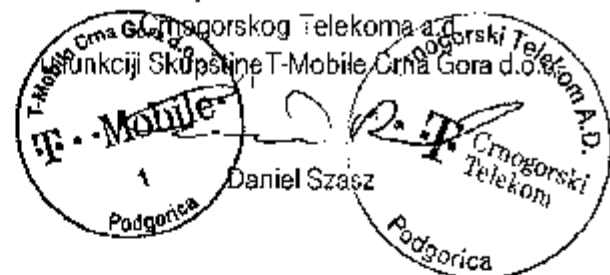
izmjenama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o.

#### Član 1

U Statutu T-Mobile Crna Gora d.o.o., u članu 10 stav 4 i članu 17 stav 2 i 3, riječi »Operativni Komitet (OC)« i »Operativni Komitet« zamjenjuju se riječima »Menadžment Komitet«.

#### Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
  
Daniel Szasz

#### Obrazloženje

Izmjene Statuta se odnose na promjenu naziva organa Društva ( naziv "Operativni Komitet" mijenja se i glasi "Menadžment Komitet").

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

Дана 28. 08. 2010 године \_\_\_\_\_ на пошту дано \_\_\_\_\_

послано \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ Јавни регистар \_\_\_\_\_

Директор Тимот Еури



Na osnovu člana 19 stav 3 i člana 20 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na IV vanrednoj sjednici održanoj 14. avgusta 2007. godine, donio je

**• • T • • Mobile •** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Odluku (146/2007)  
o povjeravanju ovlaštenja

Broj / 05-13288  
Podgorica / 17 08 2007  
200 \_\_\_\_ god.

### Član 1

Ovom Odlukom, na Menadžment Komitet (MK), kao stalno radno tijelo Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., prenose se sljedeća ovlaštenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile d.o.o., i to:

1. donošenje investicionih odluka,
2. utvrđivanje organizacije društva i strukture menadžmenta Društva,
3. utvrđivanje cijena usluga na predlog izvršnog direktora Društva,
4. utvrđivanje kreditne politike,
5. odlučivanje o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima,
6. odlučivanje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora,
7. donošenje drugih odluka u saglasnosti sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta,
8. odobravanje službenih putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu definisana Biznis planom i službena putovanja čije troškove pokriva druga strana.

### Član 2

Za članove Menadžment Komiteta, u skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu broj 02-17595, od 14.08.2007. godine, imenovani su sljedeći članovi:

- Predsjednik Odbora direktora Crnogorskog Telekomu, Daniel Szasz
- Izvršni direktor fiksne telefonije, Slavoljub Popadić
- Izvršni direktor mobilne telefonije, vršilac dužnosti Zoltan Pinkola
- Direktor za ljudske resurse i pravna pitanja, Marton Halasi
- Tehnički direktor, Eva Sabanovic
- Finansijski direktor, Ferenc Vaczlavik
- Direktor prodaje, Gergely Bujdosó
- Direktor marketinga, vršilac dužnosti Gergely Bujdosó
- Direktor strategije i poslovnog razvoja, Zoltan Pinkola


### Član 3

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o povjeravanju ovlaštenja broj 09-5242/1 od 3. jula 2006. godine.


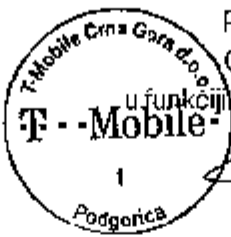
#### Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz



#### Obrazloženje

Odlukom VII vanredne Skupštine akcionara Crnogorskog Telekom a.d. broj 01-16584 od 31. jula 2007. godine izmijenjen je Statut Crnogorskog Telekom a i ustanovljen Menadžment Komitet (MK). Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., broj 09-13287 od 14. avgusta 2007. godine, o izmjenama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o., Operativni Komitet zamijenjen je Menadžment Komitetom (MK). Imajući u vidu razloge cjeloshodnosti i operativnosti, neophodno je određena ovlaštenja povjeriti Menadžment Komitetu, tako da je riješeno kao u dispozitivu predmetne odluke.

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

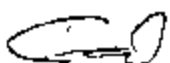
• • T • • Mobile • T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj / 02-13287/2  
Podgorica / 17. 08. 2007. 2007. god.

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### PREČIŠĆENI TEKST

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003., 23.07.2004., 12.04.2005., 27.05.2005., 20.12.2005., 3.07.2006., 30.03.2007. i 14.08.2007.)

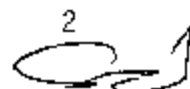
PODGORICA, AVGUST 2007. GODINE



# SADRŽAJ

BROJ STRANE

<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>4</b>
FIRMA I SJEDIŠTE.....	4
PEČAT I ŠTAMBUK .....	4
DAN DRUŠTVA .....	5
DJELATNOST DRUŠTVA.....	5
PROMJENA DJELATNOSTI.....	6
PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI.....	6
ODGOVORNOST ZA OBAVEZE .....	6
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI</b> .....	<b>6</b>
NOMINALNI ZNOS OSNOVNOG KAPITALA (LIPISANI KAPITAL) .....	6
OSNOVNI KAPITAL.....	7
UDIO .....	7
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	7
ORGANIZACIJA DRUŠTVA .....	8
ZASTUPANJE DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU.....	8
ORGAN DRUŠTVA.....	8
DJELOKRUG ODGOVORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCiji SKUPŠTINE DRUŠTVA.....	8
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>9</b>
FUNKCIJA.....	9
IMENOVANJE I MANDAT .....	9
UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA .....	9
RAZRIJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE .....	10
VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA .....	10
DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA.....	10
ODGOVORNOST .....	11
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELO PROFITA</b> .....	<b>11</b>
FINANSUSKI PLAN.....	11
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN.....	11
PROFIT .....	11
REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA .....	12
POKRIVANJE GUBITAKA.....	12
FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA.....	12
<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>12</b>
PROMJENA OBLIKA.....	12
STATUSNE PROMJENE .....	12
PRESTANAK .....	13
DOKUMENTACIJA .....	13
OZNAČAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA .....	13
JAVNOST RADA.....	13
POSLOVNA TAJNA .....	14
SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA .....	14
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE .....	14
MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA .....	14
NADOPUNJENO PRAVO .....	14

2  


<b>AKTA DRUŠTVA.....</b>	<b>15</b>
VRSTE I DONOŠENJE .....	15
STATUT.....	15
DRUGA OPŠTA AKTA .....	15
OBJAVLJIVANIL I STUPANIL NA SNAGU .....	15
TUMAČENJE .....	15
NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA .....	15
POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA .....	16
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....</b>	<b>16</b>



Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore". br. 6/2002) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekoma u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na IV vanrednoj sjednici, održanoj 14. avgusta 2007. godine, donosi

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### OPŠTE ODREDBE

#### Član 1

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

#### Član 2

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

#### Član 3

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

#### Član 4

Društvo se osniva i traje na neodredjeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

#### Član 5

##### FIRMA I SJEDIŠTE

Društvo posluje pod firmom: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica koristiće brend T-Mobile.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Ul. Moskovska br. 29.

#### Član 6

##### PEČAT I ŠTAMBILJ

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je brend T-Mobile.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## Član 7 DAN DRUŠTVA

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. Juli, dan koga je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija.

## Član 8 DJELATNOST DRUŠTVA

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne); prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem reletjima i satelitima. telefonske, telegrafske i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering;
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme;
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i računarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74400	usluge propagande i reklame;
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);



Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### Član 9

##### PROMJENA DJELATNOSTI

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### Član 10

##### PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebnim aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Menadžment komitet (MK) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.

#### Član 11

##### ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI

#### Član 12

##### NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

### Član 13 OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga osnivača u vlasničkom kapitalu T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, urađenog od strane nezavisnog procjenjivača - stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,88 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

### Član 14 UDIO

Osnivač ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno, odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

### Član 15 STATUS I PRAVA OSNIVAČA

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

**Član 16**  
**ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

**Član 17**  
**ZASTUPANJE DRUŠTVA**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Menadžment komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Menadžment komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu.

**Član 18**  
**ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

**Član 19**  
**ORGANI DRUŠTVA**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

**Član 20**  
**DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCII SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Odbor direktora osnivača:

- donosi statut i druga opšta akta, osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela

- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- menuje i ooziva članove menadžmenta Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom, kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zantjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

## IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

### Član 21

#### FUNKCIJA

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44 stav 2, 3 i 4 Zakona o privrednim društvima.

### Član 22

#### IMENOVANJE I MANDAT

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača. Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 23

#### UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr. urecjuju se posebnim ugovorom, koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.



## Član 24

### RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo postuje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone.

U slučajevima iz alineje 2 - 5 prethodnog stava ovog člana, Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova, odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga, s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## Član 25

### VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva.

## Član 26

### DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbor Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unapređivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,

- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu, koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora
- direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

#### Član 27

#### ODGOVORNOST

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

### TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA

#### Član 28

#### FINANSIJSKI PLAN

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

#### Član 29

#### POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

#### Član 30

#### PROFIT

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.



### Član 31

#### REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### Član 32

#### POKRIĆE GUBITAKA

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređjivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### Član 33

#### FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu

## PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA

### Član 34

#### PROMJENA OBLIKA

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### Član 35

#### STATUSNE PROMJENE

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

**Član 36**  
**PRESTANAK**

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

**Dokumentacija, obavještanje osnivača, kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

**Član 37**  
**DOKUMENTACIJA**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva,
- c) knjigu odluka Društva.

**Član 38**  
**OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vez sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

**Član 39**  
**JAVNOST RADA**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjercici) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

#### **Član 40** **POSLOVNA TAJNA**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drug-m licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### **Član 41** **SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

#### **Član 42** **ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

#### **Član 43** **MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA**

U Društvu se obezbjedjuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### **Član 44** **NADLEŽNO PRAVO**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

## AKTA DRUŠTVA

### Član 45 VRSTE I DONOŠENJE

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i drugo opšte akto Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

### Član 46 STATUT

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

### Član 47 DRUGA OPŠTA AKTA

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

### Član 48 OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

### Član 49 TUMAČENJE

Tumačenje odrodaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

### Član 50 NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

#### Član 51

#### POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

#### PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 52

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

#### Član 53

Svi postojeći akti Društva, koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

#### Član 54

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000. godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

#### Član 55

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i registrovaće se u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici

PREDSEDNIK ODBORA DIREKTORA  
OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE  
T-Mobile CRNA GORA D.O.O.  
Podgorica

Daniel Szasz

Crnogorski Telekom A.O.  
T Crnogorski Telekom  
Podgorica

*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003, 23.07.2004, 12.04.2005, 27.05.2005, 20.12.2005, 3.07.2006, 30.03.2007. i 14.08.2007.*

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дана 20. 08. 2007. Предао на пошту дане \_\_\_\_\_

препоручено дана \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_ ПИБ АНБ. ТЕМБ СМТ

Na osnovu člana 19 stav 3 i člana 20 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na IV vanrednoj sjednici održanoj 14. avgusta 2007. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

---

Broj / 09-13288

---

Odluku (146/2007) Podgorica / 17. 08. 2007 200 \_\_\_\_ god.  
o povjeravanju ovlaštenja

### Član 1

Ovom Odlukom, na Menadžment Komitet (MK), kao stalno radno tijelo Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., prenose se sljedeća ovlaštenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. u funkciji Skupštine T-Mobile d.o.o., i to:

1. donošenje investicionih odluka,
2. utvrđivanje organizacije društva i strukture menadžmenta Društva,
3. utvrđivanje cijena usluga na predlog izvršnog direktora Društva,
4. utvrđivanje kreditne politike,
5. odlučivanje o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima,
6. odlučivanje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora,
7. donošenje drugih odluka u saglasnosti sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta,
8. odobravanje službenih putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu definisana Biznis planom i službena putovanja čije troškove pokriva druga strana.

### Član 2

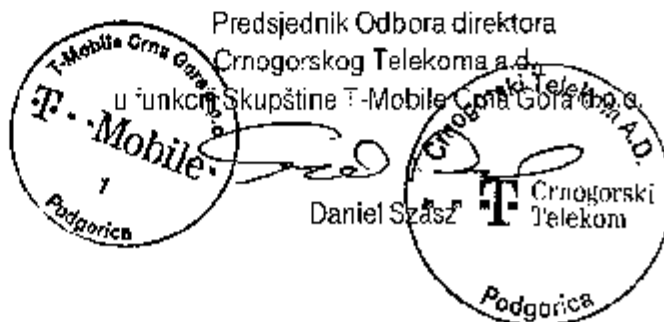
Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o povjeravanju ovlaštenja broj 09- 5242/4 od 3. jula 2006. godine.

### Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Daniel Szász



## Obrazloženje

Odlukom VII vanredne Skupštine akcionara Crnogorskog Telekom a.d. broj 01-16584 od 31. jula 2007. godine izmijenjen je Statut Crnogorskog Telekom a i ustanovljen Menadžment Komitet (MK).

Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., broj 09-13287 od 14. avgusta 2007. godine, o izmjerama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o., Operativni Komitet zamijenjen je Menadžment Komitetom (MK).

Imajući u vidu razloge cjelovitosti i operativnosti, neophodno je određena ovlaštenja povjeriti Menadžment Komitetu, tako da je riješeno kao u dispozitivu predmetne odluke.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из рукописног писма \_\_\_\_\_

Дана 20. 08. 2007

препоручено дане \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_

Получио: Тинас ЕФП

*СН*



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0070480 / 021**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 20.09.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 01.10.2007

*Primala:*  
*Đuska Radović*  
*1. 10. 2007.*

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0070480 / 021**

Datum registracije promjene: 20.09.2007 Matični broj: 02315149  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200 Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000 Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002 Datum promjena Statuta: 14.08.2007

*Lica u društvu:*

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA**

Adresa: **MOSKOVSKA 29 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: 02289377

*Svojstvo:* **Revizor**

Naziv: **PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I  
KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" D.O.O. -  
PODGORICA**

Adresa: **POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKI TRG 50 PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: 02656337

*Svojstvo:* **V.D. Izvršni direktor**

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *pojedinačno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjedavajući Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ŠABANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FERENC VACZLAVIK**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GERGELY BUJDOSO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MARTON HALASI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GABOR PAL**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjednik OD CT, u funkciji Skupštine**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pas:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

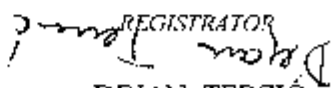
Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Finansijski izvještaj za godinu* **2002**      *Finansijski izvještaj za godinu* **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu* **2004**

M.P.

REGISTRATOR  
  
DEJAN TERZIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU:** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Примљено у архиву \_\_\_\_\_ датум пријема \_\_\_\_\_  
Дана 20. 09. 2007 године у Подгорици \_\_\_\_\_ GA  
Прегледао/ла судија \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_ Број пријема \_\_\_\_\_ "Судски Регистар" 10121

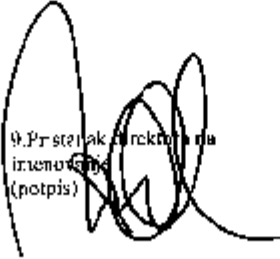
FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA  <sup>4</sup>  
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

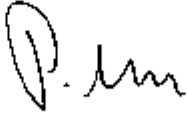

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj i broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ X ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Georg Mündl, Član Menadžment Komiteta Direktor marketinga</b></p> <div style="border: 2px solid red; height: 150px; width: 100%;"></div> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Austrijsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>Član Upravnog Odbora i direktor prodaje u T-Mobile GmbH</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <b>Beč, Austrija</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj i broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj i broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
--	---	---	---



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)
[ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ]	[ ] [ ] [ ] [ ]
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	Moskovska 29, Podgorica	
6. Adresa za prijem službene poste	Moskovska 29, Podgorica	
7. Sifra djelatnosti		
8. Rok na koji je društvo osnovano		
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	v.d. Izvršnog direktora Zoltan Pinkola <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>	
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>	
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	v.d. Izvršnog direktora Zoltan Pinkola <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>	 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj:	
	Datum registracije:	
	Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG	

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 97546  
Datum: 01.10.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 20.09.2007. pod registarskim brojem 5-00700480/21 CRPS u Podgorici upisao je sledeće podatke : Promjenu podataka društva DOO T-MOBILE CRNA GORA PODGORICA, odlukom odbora direktora od 17.09.2007. godine upisuje se za Direktora marketinga Georg Mundl. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS.

SWP.  
01.10.07  
W

REGISTRATOR  
*Terzić*

Dejan Terzić

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 19.09.2007. godine

**PUNOMOĆJE**

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj lične karte  izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- imenovanje Georga Mundla za direktora marketinga i člana Menadžment Komiteta.



V.D. IZVRŠNOG DIREKTORA  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.

Zoltan Pinkola

A long, flowing handwritten signature in black ink, extending to the right across the page.



Ов. бр. 1907 / 20 год.

Потврђује се да је овај (препис историјата, са његовим изворницима (или са његовим овјереним првостим преписом или фотокопијом) који је написан \_\_\_\_\_ а који се састоји од \_\_\_\_\_ табака, одишено листовца.

Изворна исправа(или одјеран прелис-фотокопија), налази се код \_\_\_\_\_ д/п/н

Администрација: ивида такса \_\_\_\_\_ д/п/н ивида сула \_\_\_\_\_ сула.

ПРИЈЕМАЊИ ГРАД ПОДГОРИЦА

Одјел за издавање докумената и архиву

Број документа: 1 од 1 од 2007 год.



Сектор за издавање докумената и архиву  
Број документа: 1 од 1 од 2007 год.

ПРИЈЕМАЊИ ГРАД ПОДГОРИЦА

ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
ПРИЈЕМАЊИ СУД У ПОДГОРИЦИ

Na osnovu člana 19 stav 3 i člana 20 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica kao i Odluke Odbora direktora Crnogorskog Telekomu AD o imenovanju Direktora marketinga, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekomu AD Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu AD Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., putem fax izjašnjenja, u periodu 10 - 14. septembar 2007 godine, donio je

Odluku (152-1/2007)  
o povjeravanju ovlašćenja  
(prečišćen tekst)

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj / 09-15152/2  
Podgorica / 17.09.2007 260 god.

#### Član 1

Ovom Odlukom, na Menadžment Komitet (MK), kao stalno radno tijelo Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., prenose se sljedeća ovlašćenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile d.o.o., i to:

1. donošenje investicionih odluka,
2. utvrđivanje organizacije društva i strukture menadžmenta Društva,
3. utvrđivanje cijena usluga na predlog izvršnog direktora Društva,
4. utvrđivanje kreditne politike,
5. odlučivanje o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima,
6. odlučivanje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora,
7. donošenje drugih odluka u saglasnosti sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta,
8. odobravanje službenih putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu definisana Biznis planom i službena putovanja čije troškove pokriva druga strana.

#### Član 2

Za članove Menadžment Komiteta, u skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu broj 02-17595, od 14.08.2007. godine, imenovani su sljedeći članovi:

- Predsjednik Odbora direktora Crnogorskog Telekomu, Daniel Szasz
- Izvršni direktor fiksne telefonije, Slavoljub Popadić
- Izvršni direktor mobilne telefonije, vršilac dužnosti Zoltan Pinkola
- Direktor za ljudske resurse i pravna pitanja, Marton Halasi
- Tehnički direktor, Eva Sabanovic
- Finansijski direktor, Ferenc Vaczlavik
- Direktor prodaje, Gergey Bujdosó
- Direktor marketinga, Georg Mündl
- Direktor strategije i poslovnog razvoja, Zoltan Pinkola


Član 3

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o povjeravanju ovlaštenja broj 09- 5242/4 od 3. jula 2006. godine.

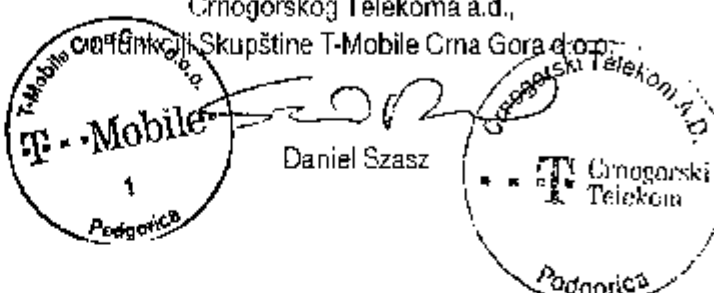
Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz



Obrazloženje

Odlukom VII vanredne Skupštine akcionara Crnogorskog Telekom a.d. broj 01- 16584 od 31. jula 2007. godine izmijenjen je Statut Crnogorskog Telekom a ustanovljen Menadžment Komitet (MK). Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., broj 09-13287 od 14. avgusta 2007. godine, o izmjenama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o., Operativni Komitet zamijenjen je Menadžment Komitetom (MK). Imajući u vidu razloge cjeloshodnosti i operativnosti, neophodno je određena ovlaštenja povjeriti Menadžment Komitetu, tako da je riješeno kao u dispozitivu predmetne odluke.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_  
Својом потписом \_\_\_\_\_  
Својом потписом \_\_\_\_\_

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Примљено у суду \_\_\_\_\_ датум пријема \_\_\_\_\_  
Датум пријема \_\_\_\_\_ Представљено од стране \_\_\_\_\_ 6A  
Привредно друштво \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Број, примљено \_\_\_\_\_ Датум пријема \_\_\_\_\_

Datum 20.05.2007.  
Vas broj  
Predmet

Zahlijev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., o izmjerama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlašćenja broj 09-13288, od 14. avgusta 2007. godine
- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., o povjeravanju ovlašćenja (prečišćen tekst)

radi upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Crnogorskog Telekom a.d.

R. Stujčan  
Ratka Stujčan



Prilog:

- Kao u tekstu

Na osnovu člana 19 stav 3 i člana 20 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica kao i Odluke Odbora direktora Crnogorskog Telekom AD o imenovanju Direktora marketinga, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom AD Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom AD Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., putem fax izjašnjavanja, u periodu 10 - 14. septembar 2007. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj: 09-13288

Odluku (152/2007) Podgorica: 17. 08. 2007 2007 god.

o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlašćenja broj 09-13288, od 14. avgusta 2007. godine

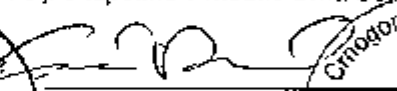
I

U članu 2 Odluke o povjeravanju ovlašćenja broj 09-13288, od 14. avgusta 2007. godine, u dijelu Direktor marketinga riječi "vršilac dužnosti Gergely Bajdoso" zamjenjuju se riječima "Georg Mündl".



II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.,  
u funkciji Skupštine T Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz



Obrazloženje

U skladu sa odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom AD o imenovanju Direktora marketinga, neophodno je izvršiti gore nevedene izmjene i dopune odluke o povjeravanju ovlašćenja T-Mobile Crna Gora, broj 09-13288, od 14. avgusta 2007. godine.

1009 807 807  
LEHTI RASHM PETCHA 2  
TRIPPEEM CIA Y TIOITOPMIA



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*      **5 - 0070480 / 022**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 15.10.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 17.10.2007.

*Privrednik:*  
*Đurka Radović*  
*18.10.2007.*



*Svojstvo:* **Predsjedavajući Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adres

Matični broj ili br. pasoša

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ŠABANOVIĆ**

Ad

Matični broj ili br. pa

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FERENC VACZLAVIK**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GERGELY BUJDOSO**

Adresa:

Matični broj ili b: pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MARTON HALASI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GABOR PAL**

Ad

Matični broj ili br. pa

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adre

Matični bro ili br. pas

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Ad

Matični bro ili br. pas



*Svojstvo:* **Predsjednik OD CT, u funkciji Skupštine**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Finansijski izvještaj za godinu* **2002**

*Finansijski izvještaj za godinu* **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu* **2004**

M.P.

REGISTRATOR  
*Dejan Terzić*  
DEJAN TERZIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU:** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

Број предмета \_\_\_\_\_ Број предмета \_\_\_\_\_  
Датум: 11.10.2007 \_\_\_\_\_ CA  
Број предмета \_\_\_\_\_  
Број предмета \_\_\_\_\_ Број предмета 10+12E

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
**DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU**

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

1. Naziv društva	<b>T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA</b>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
		<b>11.10.2007.</b>	

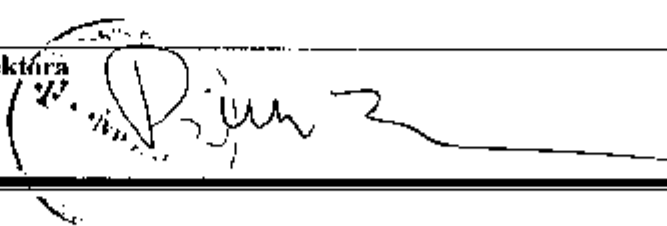
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjestu registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora.</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora.</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora.</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
--	---	---	---

**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

OSNIVAC CLAN DRUŠTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuće)	OSNIVAC CLAN DRUŠTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuće)	OSNIVAC CLAN DRUŠTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuće)
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za primanje službene pošte	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	v.d. Izvršnog direktora <b>Zoltan Pinkola</b> <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ <input type="checkbox"/> ] KOLEKTIVNO [ <input type="checkbox"/> ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ <input type="checkbox"/> ] KOLEKTIVNO [ <input type="checkbox"/> ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ <input type="checkbox"/> ] KOLEKTIVNO [ <input type="checkbox"/> ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	v.d. Izvršnog direktora <b>Zoltan Pinkola</b> <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 98519  
Datum: 15.10.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 15.10.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/022 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom Odbora direktora na IX redovnoj sjednici od 11.10.2007. godine upisuje se promjena Statuta . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

15.10.07  
M

Registrator

Dejan Terzić  
TERZIĆ DEJAN

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

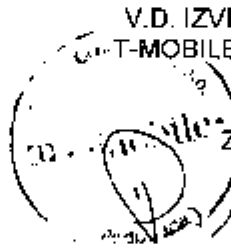
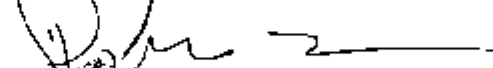
Podgorica, 12.10.2007. godine

### PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj lične kartice  izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- izmjene Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. od 11. oktobra 2007. godine.

V.D. IZVRŠNOG DIREKTORA  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
Zoltan Pinkola



T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovska 29, 81000 Podgorica

Broj / 09-16637

Podgorica / 15. 10. 2007 200 god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

ПРИВРЕДНО-ОПШТИНСКИ СУД  
Датум 15. 10. 2007 ПРИБОР ЗА ХИТНОСТ GA  
Потписана дана \_\_\_\_\_  
Сво. \_\_\_\_\_ Сво. пријема \_\_\_\_\_ Поштом \_\_\_\_\_

Datum 12.10.2007.  
Vas broj \_\_\_\_\_  
Predmet Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., o izmjenama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Statut T-Mobile Crna Gora d.o.o. prečišćen tekst

radi upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Crnogorskog Telekomu,

*Ratka Strugar*

Ratka Strugar

Prilog:

- Kao u tekstu



Broj / 09-16633  
Podgorica / 15. 10. 2007 200\_\_\_ god.

Na osnovu člana 46 i 51 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o., Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na IX redovnoj sjednici od 11. oktobra 2007, donio je

Odluku (163/2007)

o

izmjenama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Član 1

U Statutu T-Mobile Crna Gora d.o.o., u poglavlju "Akti društva", u članu 48 "Objavlivanje i stupanje na snagu", stav 2 mijenja se i glasi:

"Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana donošenja, odnosno objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva i registrovaće se kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja."

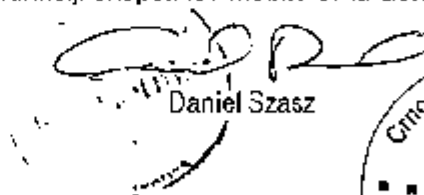
Član 2

U poglavlju „Prelazne i završne odredbe“ član 55 se briše.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekomu a.d.  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

  
Daniel Szasz



Obrazloženje

Zbog izmjena pravnotehničke prirode, Odbor direktora je donio predmetnu odluku.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Пријавно изруче \_\_\_\_\_ преко \_\_\_\_\_

Дана 11.10.2022 \_\_\_\_\_

Господарено дане \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ ССС пријављена \_\_\_\_\_

BIT

Служба ССС БУ

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

• • **T** • • **Mobile** • T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj/ 03-16633/2

Podgorica/ 15. 10. 2007 200 god.

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### PREČIŠĆENI TEKST

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003., 23.07.2004., 12.04.2005., 27.05.2005., 20.12.2005., 3.07.2006., 30.03.2007., 14.08.2007. i 11.10. 2007.)

PODGORICA, OKTOBAR 2007. GODINE

<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>4</b>
FIRMA I SEDIŠTE.....	4
PEČAT I ŠTAMPILI.....	4
DAN DRUŠTVA.....	5
DJE LATNOST DRUŠTVA.....	5
PROMJENA DJELATNOSTI.....	6
PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI.....	6
ODGOVORNOST ZA OBAVEZE.....	6
<b>OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI</b> .....	<b>6</b>
NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPIŠANI KAPITAL).....	6
OSNOVNI KAPITAL.....	7
UDIO.....	7
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	7
ORGANIZACIJA DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU.....	8
ORGANI DRUŠTVA.....	8
DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA.....	8
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>9</b>
FUNKCIJA.....	9
IMENOVANJE I MANDAT.....	9
UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA.....	9
RAZRIJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE.....	10
VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA.....	10
DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA.....	10
ODGOVORNOST.....	11
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRACUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b> .....	<b>11</b>
FINANSIJSKI PLAN.....	11
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRACUN.....	11
PROFIT.....	11
REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA.....	12
POKRIVČE GUBITAKA.....	12
FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA.....	12
<b>PROMIENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMIENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>12</b>
PROMJENA OBLIKA.....	12
STATUSNE PROMIENE.....	12
PRESTANAK.....	13
DOKUMENTACIJA.....	13
OBAVIJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA.....	13
AVNOST RADA.....	13
POSLOVNA TAJNA.....	14
SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA.....	14
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE.....	14
MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA.....	14
NADLEŽNO PRAVO.....	14

<b>AKTA DRUŠTVA</b> .....	<b>15</b>
VRSTE I DONOŠENJE .....	15
STATUT .....	15
DRUGA OPŠTA AKTA.....	15
OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU .....	15
TUMAČENJE .....	15
NESAGLASNOST SA ZAKONOM DRUGIM PROPISIMA .....	15
POSTUPAK IZMENE STATUTA I OPŠTIH AKATA .....	16
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</b> .....	<b>16</b>

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekoma u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na IX redovnoj sjednici, održanoj 11. oktobra 2007. godine, donosi

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. - PODGORICA

### OPŠTE ODREDBE

#### Član 1

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

#### Član 2

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

#### Član 3

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

#### Član 4

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

#### Član 5

##### FIRMA I SJEDIŠTE

Društvo postuje pod firmom: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica koristiće brend T-Mobile.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Ul. Moskovska br. 29.

#### Član 6

##### PEČAT I ŠTAMBILJ

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je brend T-Mobile.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.  
Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

#### Član 7 DAN DRUŠTVA

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. Juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija.

#### Član 8 DJELATNOST DRUŠTVA

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne) prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme;
73500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74400	usluge propagande i reklamo;
80420	obrazovanje odraslih usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### Član 9

##### PROMJENA DJELATNOSTI

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### Član 10

##### PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovat, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebним aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Menadžment komitet (MK) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.

#### Član 11

##### ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI

#### Član 12

##### NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)

Osnovna glavica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.



### Član 13 OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača i to:

- upisani kapital iz prothodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga osnivača u vlasničkom kapitalu T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, urađjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

### Član 14 UDIO

Osnivač ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno, odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređjeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

### Član 15 STATUS I PRAVA OSNIVAČA

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđjena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

**Član 16**  
**ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćen organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

**Član 17**  
**ZASTUPANJE DRUŠTVA**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Menadžment komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Menadžment komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu.

**Član 18**  
**ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitanjem roku izdati i pismeno punomoćje.

**Član 19**  
**ORGANI DRUŠTVA**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

**Član 20**  
**DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Odbor direktora osnivača:

- donosi statut i druga opšta akta, osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela

- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- menuje i opoziva članove menadžmenta Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva.
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom, kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

## IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

### Član 21

#### FUNKCIJA

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44 stav 2, 3 i 4 Zakona o privrednim društvima.

### Član 22

#### IMENOVANJE I MANDAT

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača. Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 23

#### UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr. uređuju se posebnim ugovorom, koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

## Član 24 RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE

Izvršni direktor Društva može biti razriješeno i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posuje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone.

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana, Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova, odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga, s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## Član 25 VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva.

## Član 26 DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbora Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unaprećivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,

- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu, koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora
- direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača'.

#### Član 27

##### ODGOVORNOST

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

### TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA

#### Član 28

##### FINANSIJSKI PLAN

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

#### Član 29

##### POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

#### Član 30

##### PROFIT

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

**Član 31**  
**REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

**Član 32**  
**POKRIĆE GUBITAKA**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

**Član 33**  
**FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od cobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

**PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA**

**Član 34**  
**PROMJENA OBLIKA**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

**Član 35**  
**STATUSNE PROMJENE**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

## Član 36 PRESTANAK

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen zakonom.

Dokumentacija, obavještanje osnivača, kontrola aktivnosti društva i javnost rada

## Član 37 DOKUMENTACIJA

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva,
- c) knjigu odluka Društva.

## Član 38 OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

## Član 39 JAVNOST RADA

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodno tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O obicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

#### Član 40

##### POSLOVNA TAJNA

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci ima u smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnim tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### Član 41

##### SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

#### Član 42

##### ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

#### Član 43

##### MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA

U Društvu se obezbjedjuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### Član 44

##### NADLEŽNO PRAVO

Na sva pitanja koja se onose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.



## AKTA DRUŠTVA

### Član 45 VRSTE I DONOŠENJE

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

### Član 46 STATUT

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

### Član 47 DRUGA OPŠTA AKTA

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

### Član 48 OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana donošenja, odnosno objavljivanja na oglasnoj tabli u sjedištu Društva i registrovaće se kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

### Član 49 TUMAČENJE

Tumačenje određaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

### Član 50 NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti. Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

#### Član 51

#### POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 52

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

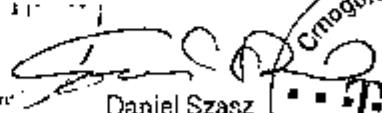
#### Član 53

Svi postojeći akti Društva, koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.


#### Član 54

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000. godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONFT"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.



Daniel Szasz



Crnogorski Telekom AD  
Crnogorski Telekom  
Podgorica

*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003, 23.07.2004, 12.04.2005, 27.05.2005, 20.12.2005, 3.07.2006, 30.03.2007., 14.08.2007. i 11.10.2007.*

1998-09-01  
№ 10/007  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
2



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*      **5 - 0070480 / 023**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 02.11.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 02.11.2007.

*Priznata:  
Jasna Radović*

*2.11.2007.*



*Svojstvo:* **Predsjedavajući Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ŠABANOVIĆ**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FERENC VACZLAVIK**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GERGELY BUDOSO**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MARTON HALASI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GABOR PAL**

Adre:

Matični broj ili br. pasoš:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjednik OD CT, u funkciji Skupštine**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUTHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa:

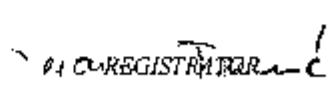
Matični broj ili br. pasoša:

*Finansijski izvještaj za godinu* **2002**

*Finansijski izvještaj za godinu* **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu* **2004**

M.P.

  
DEJAN TERZIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU:** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Привредни суд  
Број: 01.11.2008  
Година: 2008  
Страна: Црна Гора  
Број: 101148

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [ x ]

1. Naziv društva	<b>T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA</b>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

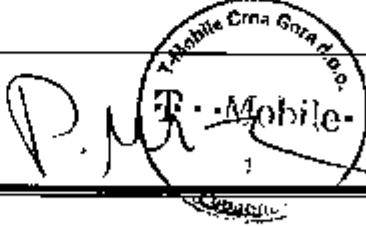
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci ti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci ti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci ti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	--	--	--

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4. Maticni broj ili broj pasosa:	4. Maticni broj ili broj pasosa:	4. Maticni broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6. Drzavljanstvo člana odbora direktora:	6. Drzavljanstvo člana odbora direktora:	6. Drzavljanstvo člana odbora direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene poste	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	v.d. Izvršnog direktora Zoltan Pinkola <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>
10. Imena osoba ovlastenih da zastupaju društvo (naznaciti da li je zastupnik ovlasten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlasten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlasten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlasteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlasćenog lica	v.d. Izvršnog direktora Zoltan Pinkola <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 25px; margin-top: 5px;"></div>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<div style="text-align: right;">  </div> <p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG</p>

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 99409  
Datum: 02.11.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 02.11.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/023 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA, Odlukom odbora direktora od 22.10.2007. godine produženju mandata vršiocu dužnosti izvršnog direktora Zoltanu Pinkoli . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Reg  
2.11.07.  
dti -

Registrator

*Dejan Terzić*

TERZIĆ DEJAN

# T-Mobile

T-Mobile Crna Gora d.o.o.

T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovska 29, B1000 Podgorica

Broj / 06-17454  
Podgorica / 31.10.2007 200 god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r registratora

PODGORICA

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Примљено у Суду \_\_\_\_\_  
Датум 01.11.2007 \_\_\_\_\_  
Процесни број \_\_\_\_\_  
Суд. помоћник \_\_\_\_\_

Datum 31.10.2007.  
Vas broj  
Predmet

Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjenu obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., o produženju mandata vršiocu dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o.

radi upisa promjene neopodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Crnogorskog Telekomu,

*R. Strugar*  
Ralka Strugar



Prilog:

- Kac u tekstu

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 31.10.2007. godine


**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.


Broj / 06-17454/2

Podgorica / 31.10.2007 god. **PUNOMOĆJE**

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj lične kartice  izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

**- produženje mandata vršiocu dužnosti izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o.**

ZVRŠNOG DIREKTORA  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
  
Zoltan Pinkola



ПРИВЕРЖА СЪДЪ ГОРГОБИНА  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Получено № 1004  
Датум: 01.11.2014  
Регистров № 1004  
№ 1004



Broj / 09. 17484

Podgorica / 01. 11. 2007 2007. god.

Na osnovu člana 20 tačka 13 i člana 22 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, putem fax izjašnjavanja u periodu 22-26. oktobar 2007, donio je

**Odluku (164/2007)**

o

**produženju mandata vršiocu dužnosti Izvršnog direktora  
T-Mobile Crna Gora d.o.o.**

**Član 1**

U skladu sa Odlukom o imenovanju Zoltana Pinkole za vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o., broj 09 - 10316, koju je Odbor direktora donio na sjednici od 22. juna 2007 godine i Odlukom o produženju mandata vršiocu dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o., broj 09 - 12197, koju je Odbor direktora donio na sjednici od 31. jula 2007. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., odlučio je da produži mandat Zoltanu Pinkoli kao vršiocu dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o.

**Član 2**

Zoltan Pinkola imenovan je za vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o do konačnog imenovanja.

**Član 3**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



*[Handwritten signature]*

Daniel Szasz



ПРИСПЕДИМ СУД У ПОСЛОБИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Грчка-2024/0  
Бр. 011/2024 64  
Грчка-2024/0  
Бр. 011/2024 64



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0070480 / 024**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 18.12.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 10.01.2008

*Primala:*

*Đerka Radović*

*10.01.2008.*



*Svojstvo:* **Predsjedavajući Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ŠABANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FERENC VACZLAVIK**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GERGELY BUJDOSO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojsvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

Adre

Matični broj ili br. pasoš

*Svojsvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili b. pasoša:

*Svojsvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GABOR PAL**

Adresa:

Matični broj ili b. pasoša:

*Svojsvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adre

Matični broj ili br. pasoš

*Svojsvo:* **Član OD CT, u funkc. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adre

Matični broj ili br. pasoš

*Svojsvo:* **Predsjednik OD CT, u funkciji Skupštine**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adres

Matični broj ili br. pasoša

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funk. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BEATA PRISZTACS**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **TIBOR VIDOS**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Finansijski izvještaj za godinu 2002 : Finansijski izvještaj za godinu 2003

Finansijski izvještaj za godinu 2004 :

M.P.

REGISTRATOR  
*Dejan Terzić*  
DEJAN TERZIĆ

**UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU:** Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке JK привколишта  
дана 18.12.2007 Пријето на пошту дана \_\_\_\_\_

препоручено дана \_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_ Број пројекта \_\_\_\_\_ прилога: 10/146 Тираж: \_\_\_\_\_

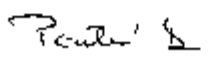
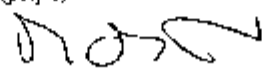
FORMULAR ZA REGISTRACIJU <b>DRUSTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU</b>
--

Form 5 DOO CRPS
-----------------

POCETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMIENA PODATAKA [x]

1. Naziv društva	<b>T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA</b>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

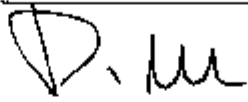
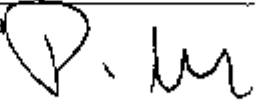
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

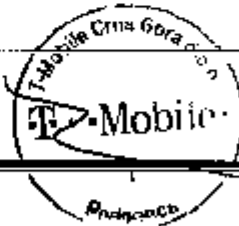
<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ X ] (naznaciiti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ X ] (naznaciiti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciiti odgovarajuće)</p>
<p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p>	<p>1. Ime/naziv <b>Beáta Prisztács</b> <b>Direktor za ljudske resurse</b></p>	<p>1. Ime/naziv <b>Tibor Vidos</b> <b>Direktor za regulativu, odnose sa Vladom i pravna</b></p>	<p>1. Ime/naziv</p>
<p>4) matični broj pasosa 5) datum rođenja odbora</p>	<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>		<p>/</p>
<p>6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p>	<p>4. Matični broj ili broj pasosa</p>	<p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p>
	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađarsko</b></p>		<p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p>
	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>Telemacedonia AD</b></p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji /</p>	<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p>
	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <b>Skoplje, Makedonija</b></p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) /</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>
	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) u Crnoj Gori)</p>
			<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	<b>Moskovska 29, 81000 Podgorica</b>
6. Adresa za prijem službene pošte	<b>Moskovska 29, 81000 Podgorica</b>
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	<b>V.D. Izvršnog direktora Zoltan Pinkola</b> 
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaciti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>..... je ovlašten da djeluje <b>POJEDINACNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje <b>POJEDINACNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluju <b>POJEDINACNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznaciti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<b>V.D. Izvršnog direktora Zoltan Pinkola</b> 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG



Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 102626  
Datum: 18.12.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 18.12.2007, pod registarskim brojem 5-0070480/024 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom odbora direktora od 11.12.2007. godine razrešava se član menadžment komiteta Martin Halas , a imenuju za članove Beata Prisztacs i Tibor Vidos . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

10.01.2008  
WB

Registrator  
*Dejan Terzić*  
TERZIĆ DEJAN

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r Registratoru

PODGORICA

Datum 18.12.2007.  
Vas broj  
Predmet

Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlaštenja, broj 09-15152/2, od 17. septembra 2007. godine
- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica o odobravanju potpisivanja prenosa Ugovora o licenci izmedju T-Mobile Crna Gora d.o.o., T-Mobile Global Holding i T-Mobile International AG kao i Ugovora o prenosu licenci, original na engleskom jeziku i prevod sudskog tumača

radi upisa promjene neophodnih podataka.

Takodje, molim Vas da prilikom izdavanja potvrde o registraciji imate u vidu da će se Odluka Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlaštenja, broj 09-15152/2, od 17. septembra 2007. godine primjenjivati od 1. januara 2008. godine a od istog datuma važi i Ugovor o prenosu licenci izmedju T-Mobile Crna Gora d.o.o., T-Mobile Global Holding i T-Mobile International AG.

S poštovanjem,  
Sekretar Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica

  
Ratka Strugar



Prilog:

- Kao u tekstu



T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA  
Podgorica, 17.12. 2007. godine

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj/ 09-20395/2  
Podgorica/ 18.12.2007. 200. god.

### PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj lične karte [redacted]  
izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog  
suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena  
podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- imenovanje novih članova Menadžment Komiteta.

V.D. IZVRŠNOG DIREKTORA  
T MOBILE CRNA GORA D.O.O.

Zoltan Pinkola



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Zoltan Pinkola", written over a horizontal line.



Na osnovu člana 19 stav 3 i člana 20 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment Komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova br. 02-20047/1 od 17. septembra 2007. godine, koju je Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. donio na istoj sjednici, od 11. decembra 2007. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., na 10. redovnoj sjednici održanoj 11. decembra 2007. godine, donio je

**Odluku (181/2007)  
o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlašćenja  
broj 09-15152/2, od 17. septembra 2007. godine**

**Član 1**

U Odluci o povjeravanju ovlašćenja br. 09-15152/2, od 17. septembra 2007. godine, vrše se izmjene i dopune člana 2 tako da glasi

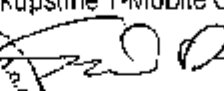
“ U skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment Komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova br. 02-20047/1 od 17. septembra 2007. godine, za članove Menadžment Komiteta su imenovani:

- Predsjednik Odbora direktora Crnogorskog Telekomu, Daniel Szasz
- Izvršni direktor fiksne telefonije, Slavoljub Popadić
- Direktor marketinga, Georg Mündl /Izvršni direktor mobilne telefonije od januara 2008. godine
- Direktor za ljudske resurse, Beata Prisztacs
- Tehnički direktor, Eva Sabanovic
- Finansijski direktor, Ferenc Vaczlavik
- Direktor prodaje, Gergely Bujdosó
- Direktor strategije i poslovnog razvoja, Zoltan Pinkola /v.d. Izvršnog direktora mobilne telefonije do konačnog imenovanja
- Direktor za regulativu, odnose sa Vladom i pravna pitanja, Tibor Vidos “


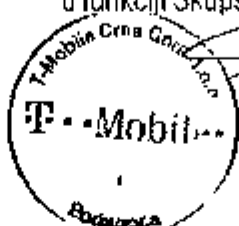
## Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, ali će se primjenjivati od 1. januara 2008. godine.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz



Obrazloženje

U skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom a o o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment Komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova br. 02-20047/1 od 17. septembra 2007. godine, koju je Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. donio na 10. redovnoj sjednici, od 11. decembra 2007. godine, a koja je u skladu sa Odlukama Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica o razrešenju Direktora za ljudske resurse i pravna pitanja, o imenovanju Direktora za ljudske resurse, o imenovanju Direktora za regulativu, odnose sa Vladom i pravna pitanja i o imenovanju Direktora za strategiju i poslovni razvoj kao i Odlukama Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., o imenovanju Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, br. 09-15151, od 17. septembra 2007. godine, i o produženju mandata vršiocu dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, br. 09-17484, od 1. novembra 2007. godine, neophodno je izvršiti gore navedene izmjene i dopune Odluke o povjeravanju ovlašćenja T-Mobile Crna Gora, broj 09-15152/2, od 17. septembra 2007. godine.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљена рачуна 2007 крајна вриједност \_\_\_\_\_

дана 18.12. Пријато на пошту дане \_\_\_\_\_

препоручено датум \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ Број преференца \_\_\_\_\_ прилож. Уласи ЕЗР \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 20 alineja 12, 19 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na 10. redovnoj sjednici održanoj 11. decembra 2007. godine, donio je

### Odluku (169/2007)

o

odobravanju potpisivanja prenosa Ugovora o licenci između  
T-Mobile Crna Gora d.o.o. , T-Mobile Global Holding i T-Mobile International AG

#### Član 1

Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica odobrio je prenos Ugovora o licenci između T-Mobile Crna Gora, T-Mobile Global Holding i T-Mobile International AG (priložen uz ovu odluku).

#### Član 2

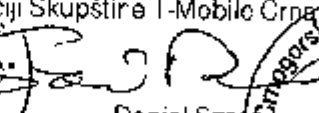
Ovom odlukom Odbor direktora ovlastio je Predsjednika Odbora Daniela Szasa i vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora, Zoltana Pinkolu da potpišu prenos Ugovora o licenci između T-Mobile Crna Gora, T-Mobile Global Holding i T-Mobile International AG.

#### Član 3



Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Sekretar Društva će registrovati ove promjene kod Centralnog Registra Privrednog suda u Podgorici.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekomu a.d.,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Podgorica



Daniel Szas



#### Obrazloženje

T-Mobile Crna Gora i T-Mobile Global holding NR2 GBMH zaključili su Ugovor o licenci, 19. septembra 2006. godine, o korišćenju T-Mobile zaštitnog znaka na teritoriji Crne Gore.

U međuvremenu, T-Mobile Global Holding je prenio svoja prava korišćenja T-Mobile zaštitnog znaka na T-Mobile International AG. Stoga, zbog promjene u vlasništvu nad T-Mobile brendom, Ugovor o prenosu licence između gore navedenih strana (TMCG, TMGH i TM international) mora biti potpisan.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у суду \_\_\_\_\_ а преко поште \_\_\_\_\_  
дане 18-11-2017. Предато на пошту дане \_\_\_\_\_  
препоручено дане \_\_\_\_\_  
Број пријаве \_\_\_\_\_  
Број предмета \_\_\_\_\_

### APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Land: Bundesrepublik Deutschland

Diese öffentliche Urkunde

2. ist unterschrieben von Dr. Peter Baumann

3. in seiner Eigenschaft als Notar in Bonn

4. sie ist versehen mit dem Stempel des Notars Dr. Baumann

#### Bestätigt

5. In

7. durch

8. um

9. Stempel/Siegel

10. Unterschrift

( Pflmann )



*[Handwritten signature]*

Broj/

09-19937

Podgorica/

11 12 2007

200 god.

## Transition of Licence Agreement

between

**T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH, Landgrabenweg 151, 53227 Bonn, Germany**

(hereinafter referred to as "TMGH Nr.2.")

and

**T-Mobile International AG, Landgrabenweg 151, 53227 Bonn, Germany**

(hereinafter referred to as "TMO")

and

**T-Mobile Crna Gora D.O.O. Podgorica, Moskovska 29, 81000 Podgorica, Montenegro**

(hereinafter referred to together as "TMCG")

### Preamble

Whereas, TMGH NR.2. as licensor and TMCG as licensee have concluded on 19.09.2006 a licence agreement according to which TMCG obtained the right to use certain trademarks, company names and domain names, in particular the designation "T-Mobile", in the territory of Montenegro.

Whereas, the parties intend to replace TMGH NR.2. by TMO as licensor under this licence agreement

Now, therefore, the parties agree as follows:

### § 1 Definitions

For the purposes of this Agreement

"Licence Agreement"

shall mean the licence agreement concluded between TMGH NR.2. and TMCG dated 19.09.2006, according to which TMCG obtained the right to use certain trademarks, company names and domain names, in particular the designation "T-Mobile", in the territory of Montenegro, and all subsequent amendments of that agreement as agreed between TMGH NR.2. and TMCG.

### § 2 Replacement of TMGH NR.2. by TMO as Licensor under the Licence Agreement

- 2 -

- (1) With effect as of 1 January 2008, TMO shall replace TMGH NR.2. as licensor under the Licence Agreement as it stands and including all amendments and supplements thereto as agreed between TMGH NR.2. and TMCG until 31 December 2007.
- a) To these ends, with effect as of 1 January 2008 all rights of TMGH NR.2. under the Licence Agreement shall be transferred to TMO and all claims that TMGH NR.2. may have in connection with the Licence Agreement against TMCG, except for claims for payment of royalties pursuant to § 6 of the Licence Agreement for the period until 31 December 2007, shall be assigned to TMO. Royalties payable pursuant to § 6 of the Licence Agreement for the period until 31 December 2007 shall be payable to TMGH NR.2.
- b) As of 1 January 2008 TMO assumes all obligations of TMGH NR.2. towards TMCG in connection with the Licence Agreement, including all past and future claims that TMCG may have due to TMGH NR.2.'s conduct and performance in connection with the Licence Agreement in the period until 31 December 2007. With respect to these obligations and claims TMO shall be directly liable towards TMCG.
- (2) As of 1 January 2008 TMGH NR.2. shall be released from any and all liabilities towards TMCG in connection with the Licence Agreement. As of 1 January 2008 TMCG will not raise any claims against TMGH NR.2. due to TMGH NR.2.'s conduct and performance in connection with the Licence Agreement in the period until 31 December 2007.
- (3) TMCG explicitly agrees to the provisions of this § 2 and, in particular, to
- a) the release of TMGH NR.2. from any and all liabilities towards TMCG in connection with the Licence Agreement and
- b) to the assumption of all obligations of TMGH NR.2. towards TMCG by TMO as of 1 January 2008 as provided in this § 2.

### § 3 Duration and termination of the Agreement, Jurisdiction, Applicable Law

- (1) This Agreement shall enter into force as of the signing of this Agreement by authorized representatives of all Parties.
- (2) In case of any disputes arising from or in connection with this Agreement, the Regional Court (Landgericht) of Bonn is agreed to have exclusive jurisdiction and venue. As far as trademark disputes in the district of the Regional Court of Bonn are assigned to a different Regional Court, for the respective disputes the venue shall be the court assigned in such way. However, each party shall be entitled to take action against the other party at the location of its general legal domicile.
- (3) This Agreement is governed by and shall be construed and take effect in accordance with German law, excluding the application of German conflict of laws rules.





(4) § Miscellaneous

- (1) Any changes and amendments to this Agreement, including any waiver of this clause, must be made in writing in order to be valid.
- (2) Should one of the provisions of this Agreement be or become invalid, the validity of the remaining provisions shall not be affected thereby. The parties shall be required to replace the invalid provision by a valid one best achieving the economically desired result.

T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH

T-Mobile Cma Gora D.O.O.

Bonn, (Date) Dec. 12, 2007

Podgorica, December 11, 2007

D. Markowski  
(Signature)

[Signature]  
(Signature)

D. Markowski  
Managing Director  
(Name, Title)

Mr. Daniel Szasz

[Signature]  
Managing Director  
(Signature)



Chairman of the Board of Directors of Crnogorski Telekom a.d. in capacity of the General Assembly of T-Mobile Cma Gora d.o.o.

[Signature]  
(Signature)

(Name, Title)

Mr. Zoltan Pinkola

Acting Chief Executive Officer of T-Mobile Cma Gora d.o.o.

T-Mobile International AG

Bonn, (Date) 12.12.2007

[Signature]  
(Signature)

THATE, EVP Functional Co. Coll.  
(Name, Title)

[Signature]  
(Signature)

KI KÜHBACHER  
(Name, Title)

[Handwritten mark]

**File No.** 1742 /2007 B

I hereby certify that the document overleaf was signed in my presence by

1. Mr. Detlef Markowski, Managing Director, born on may 29, 1964, residing at: Landgrabenweg 151, 53227 Bonn,
2. Mr. Michael Schroth, Managing Director, born on september 10, 1965, residing at: Landgrabenweg 151, 53227 Bonn,
3. Mr. Patric Thate, Holder of Procuration, born on may 25, 1973, residing at: Landgrabenweg 151, 53227 Bonn,
4. Mr. Dr. Uli Kühbacher, Holder of Procuration, born on may 23, 1961, residing at: Thomas-Mann-Straße 2 - 4, 53111 Bonn,

all personally known to me.

Upon my inspection of the commercial register of today I further certify that

1. a) T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH is registered with the Amtsgericht Bonn -Handelsregister- Bonn (Municipal Court of Bonn -Commercial Register-) under No. HRB 12609,  
b) Mr. Detlef Markowski and Mr. Michael Schroth are entitled to act jointly for T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH as legal representatives of the aforesaid company;
2. a) T-Mobile International AG is registered with the Amtsgericht Bonn -Handelsregister- Bonn (Municipal Court of Bonn -Commercial Register-) under No. HRB 12276,  
b) Mr. Dr. Ulrich Kühbacher and Mr. Patric Thate are entitled to act jointly for T-Mobile International AG as holders of procuration of the aforesaid company.

Bonn, December 13, 2007



Dr. Telekom GLAS-Sekr  
30000

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дане 18. 12. 2007 \_\_\_\_\_  
Горедато на пошту дане \_\_\_\_\_

претомучено дана, \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Број посмјерка \_\_\_\_\_ Поштом. Таког ЕПР \_\_\_\_\_

# Prenos Ugovora o licenci

između

**T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH**, Landgrabenweg 151, 53227 Bon, Njemačka

(u daljem tekstu: "TMGH Nr.2.")

i

**T-Mobile International AG**, Landgrabenweg 151, 53227 Bon, Njemačka

(u daljem tekstu: "TMO")

i

**T-Mobile Crna Gora D.O.O. Podgorica**, Moskovska 29, 81000 Podgorica, Crna Gora

(u daljem tekstu: "TMCG")

## Preambula

Budući da su **TMGH NR.2.** kao davalac licence i **TMCG** kao primalac licence dana 19.09.2006. zaključili Ugovor o licenci prema kojem je **TMCG** stekao pravo na korišćenje određenih zaštitnih znakova, naziva kompanija i naziva domena, a naročito oznaku "T-Mobile", na teritoriji Crne Gore,

budući da ugovorne strane namjeravaju da izvrše zamjenu tako da umjesto **TMGH NR.2.** davalac licence po ovom Ugovoru o licenci bude **TMO**,

prema tome, imajući u vidu gore navedeno, ugovorne strane saglasne su kako slijedi:

## § 1 Definicije

U smislu ovog Ugovora,

"Ugovor o licenci"

predstavlja ugovor o licenci koji je zaključen između **TMGH NR.2.** i **TMCG** dana 19.09.2006, prema kojem je **TMCG** stekao pravo na korišćenje određenih zaštitnih znakova, naziva kompanija i naziva domena, a naročito oznaku "T-Mobile", na teritoriji Crne Gore, kao i sve kasnije izmjene i dopune tog ugovora, usaglašene između **TMGH NR.2.** i **TMCG**.



## § 2 Zamjena: TMO umjesto TMGH NR.2. kao davalac licence po Ugovoru o licenci

- (1) Počev od 1. januara 2008, TMO će zamijeniti TMGH NR.2. kao davalca licence po Ugovoru o licenci u njegovom osnovnom obliku i svim kasnijim izmjenama i dopunama koje su usaglašene između TMGH NR.2. i TMCG do 31. decembra 2007. godine.
  - a) U tom cilju, počev od 1. januara 2008, sva prava TMGH NR.2. po Ugovoru o licenci prenose se na TMO i sva potraživanja koja bi TMGH NR.2. mogao da ima u vezi sa Ugovorom o licenci prema TMCG. izuzimajući potraživanja po osnovu naknada shodno § 6 Ugovora o licenci za period do 31. decembra 2007, prenose se na TMO. Naknade koje se plaćaju na osnovu § 6 Ugovora o licenci za period do 31. decembra 2007. treba da se plate TMGH NR.2..
  - b) Na dan 1. januara 2008. TMO preuzima sve obaveze TMGH NR.2. prema TMCG u vezi sa Ugovorom o licenci, uključujući sve prošla i buduća potraživanja koja TMCG može da ima po osnovu ponašanja i učinka TMGH NR.2. u vezi sa Ugovorom o licenci u periodu do 31. decembra 2007. Kad je riječ o tim obavezama i potraživanjima, TMO će biti direktno odgovoran prema TMCG.
- (2) Na dan 1. januara 2008, TMGH NR.2. se oslobađa svake i svih odgovornosti prema TMCG u vezi sa Ugovorom o licenci. Od 1. januara 2008, TMCG neće ispostavljati nikakva potraživanja prema TMGH NR.2. po osnovu ponašanja i učinka TMGH NR.2. u vezi sa Ugovorom o licenci u periodu do 31. decembra 2007.
- (3) TMCG eksplicitno prihvata odredbe ovog § 2 i, naročito,
  - a) oslobađanje TMGH NR.2. od svake i svih odgovornosti prema TMCG u vezi sa Ugovorom o licenci i
  - b) preuzimanje svih obaveza TMGH NR.2. prema TMCG od strane TMO počev od 1. januara 2008, kao što je utvrđeno u ovom § 2.

## § 3 Trajanje i raskid Ugovora, nadležni sud, važeće pravo

- (1) Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisivanjem ovog Ugovora od strane ovlašćenih predstavnika svih ugovornih strana.
- (2) U slučaju bilo kakvih sporova koji bi mogli da proisteknu iz ovog Ugovora ili u vezi sa njim, dogovoreno je da Regionalni sud (Landgericht) iz Bona ima isključivu i mjesnu nadležnost. Ukoliko sporovi oko zaštitnog znaka u okrugu Regionalnog suda iz Bona budu preneseni na neki drugi Regionalni sud, za odnosne sporove mjesna nadležnost će pripadati sudu na koji je izvršen takav prenos. Međutim, svaka strana ima pravo da pokrene tužbu protiv druge strane na lokaciji svog opšteg pravnog domicila.
- (3) Ovaj Ugovor je regulisan, tumači se i izvršava u skladu sa njemačkim pravom, uz isključivanje primjene propisa o sukobu njemačkih zakona.



**(4) § Razno**

- (1) Svaka izmjena i dopuna ovog Ugovora, uključujući odustajanje od ove klauzule, mora se izvršiti u pismenoj formi da bila validna.
- (2) Ukoliko jedna od odredbi ovog Ugovora bude ili postane nevažeća, time neće biti ugrožena validnost preostalih odredbi. Ugovorne strane su obavezne da nevažeće odredbe zamijene važećim, kojima se na najbolji način postiže ekonomski poželjan rezultat.

T-Mobile Global Holding Nr. 2 GmbH

T-Mobile Crna Gora D.O.O.

Bonn, (Datum) \_\_\_\_\_

Podgorica, (Datum) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

\_\_\_\_\_  
(Ime, zvanje)

\_\_\_\_\_  
(Ime, zvanje)

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

\_\_\_\_\_  
(Ime, zvanje)

\_\_\_\_\_  
(Ime, zvanje)

T-Mobile International AG

Bonn, (Datum) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

\_\_\_\_\_  
(Ime, zvanje)

\_\_\_\_\_  
(Potpis)

\_\_\_\_\_  
(Ime, zvanje)

Ja, Vesna Radunović  
stalni sudski tumač

za engleski jezik jezik  
postavljen a rješenjem ministra pravde

Br. 03-1102/01 od 19. 10. 01. 1991.  
potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu, koji je  
sastavljen na engleski jeziku

Troškov prevoda iznose \_\_\_\_\_

U Podgorici na dan 17. 12. 2007.

Pečat \_\_\_\_\_  
*VR*



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Пришљено из руке JK преко поште \_\_\_\_\_

дана 18. 12. 2007 Предато пошту дана \_\_\_\_\_

препоручено дана \_\_\_\_\_

Свој \_\_\_\_\_ број регистра \_\_\_\_\_ приликом. Такође ЕУР \_\_\_\_\_



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj* : **5 - 0070480 / 025**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 07.03.2008 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 07.03.2008

*Primala: Duška Radović*  
*7.03.2008.*



*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0070480 / 025**

Datum registracije promjene: 07.03.2008                      Matični broj: 02315149  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: MOSKOVSKA 29 PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200 Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000                      Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002                      Datum promjena Statuta: 11.10.2007

*Lica u društvu:*

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

**Naziv:** CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA

**Adresa:** MOSKOVSKA 29 PODGORICA

**Matični broj ili br. pasoša:** 02289377

*Svojstvo:* **Revizor**

**Naziv:** PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I  
KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" D.O.O. -  
PODGORICA

**Adresa:** POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKI TRG 50 PODGORICA

**Matični broj ili br. pasoša:** 02656337

*Svojstvo:* **Predsjedavajući Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

**Ime i prezime:** DANIEL SZASZ

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

**Ime i prezime:** SLAVOLJUB POPADIĆ

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ŠABANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FERENC VACZLAVIK**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GERGELY BUJDOSO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **FRIDBERT GERLACH**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GABOR PAI.**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **WOLFGANG HAUPTMANN**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **UGLJEŠA VUČINIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Predsjednik OD CT, u funkciji Skupštine**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUHA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BEATA PRISZTACS**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član Menadžment Komiteta**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **TIBOR VIDOS**

Adre:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

Adresa:

Matični bro. ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *pojedinačno*

Ime i prezime: **GEORG MUNDL**

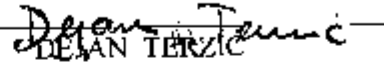
Adresa:

Matični bro. ili br. pasoša:

*Finansijski izvještaj za godinu*    **2002**    *Finansijski izvještaj za godinu*    **2003**  
*Finansijski izvještaj za godinu*    **2004**

REGISTRATOR

M.P.

  
DEJAN TERZIC

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
F. M. AP

7.03.2008

101146

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU

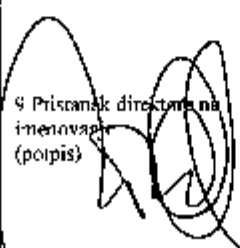
Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA   
PROMJENA PODATAKA

5-0070980

1. Naziv društva	T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjene statuta:	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

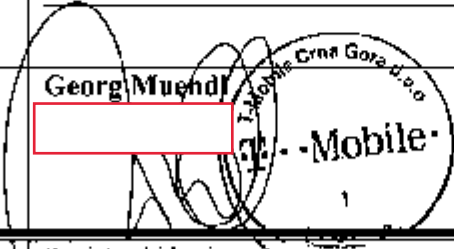
<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> [ ] CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> [ ] CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> [ ] DIREKTORA <input type="checkbox"/> [ ] MENADZER <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] (naznaci odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Georg Mucndl, Izvršni direktor T- Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica</b></p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da postoji)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: <b>8. jul 1965. godine Beč, Austrija</b></p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Austrijsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>Član Upravnog Odbora i direktor prodaje u T-Mobile GmbH</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) <b>Beč, Austrija</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> [ ] CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> [ ] CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> [ ] DIREKTORA <input type="checkbox"/> [ ] MENADZER <input type="checkbox"/> [ ] (naznaci odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da postoji)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> [ ] CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> [ ] CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> [ ] DIREKTORA <input type="checkbox"/> [ ] MENADZER <input type="checkbox"/> [ ] (naznaci odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	--	--

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	OSNIVAC CLAN DRUSTVA CLAN ODBORA DIREKTORA MENADZER (naznaciti odgovarajuce)	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
1. Ime/naziv		1. Ime/naziv		1. Ime/naziv	
2. Adresa/sjediste		2. Adresa/sjediste		2. Adresa/sjediste	
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)		3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)		3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	
4. Matični broj ili broj pasosa:		4. Matični broj ili broj pasosa:		4. Matični broj ili broj pasosa:	
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:		5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:		5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:		6. Državljanstvo člana odbora/direktora:		6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:		7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:		7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji:	
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)		8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)		8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)		9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)		9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	<b>Moskovska 29, Podgorica</b>
6. Adresa za prijem službene pošte	<b>Moskovska 29, Podgorica</b>
7. Šifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	<b>Georg Muendl</b> <div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 15px; margin-top: 5px;"></div>
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ <input type="checkbox"/> ] KOLEKTIVNO [ <input type="checkbox"/> ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ <input type="checkbox"/> ] KOLEKTIVNO [ <input type="checkbox"/> ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ <input type="checkbox"/> ] KOLEKTIVNO [ <input type="checkbox"/> ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<b>Georg Muendl</b> <div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 15px; margin-top: 5px;"></div> 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 106558  
Datum: 07.03.2008

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 07.03.2008, pod registarskim brojem 5-0070480/025 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom od 06.03.2008. godine razrešava se V.D.izvršni diorektor Zoltan Pinkola a za izvršnog upisuje se Georg Mundl i ovlašćeni zastupnik . Dokumenta koja sadrže navedenu podatke nalaze se u CRPS-u.

sp  
07 03 08.  
MT

Registrator

*Dejan Terzić*

TERZIĆ DEJAN

Broj: 03-5662  
Podgorica / 07.03.2008 260 god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r regulatora

PODGORICA

Datum  
Ves broj  
Predmet

07.03.2008.

Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
07.03.2008

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, o razrješenju vršioca dužnosti Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, gospodina Zoltana Pinkle
- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, o imenovanju Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, gospodina Georga Muendla

rad upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,

Sekretar Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica

R. Strugar  
Ratka Strugar



Prilog:

- Kao u tekstu

Na osnovu člana 20 tačka 13 i 14 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica br. 09-16633/2 od 15. oktobra 2007. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica na 11. redovnoj sjednici, od 6. marta 2008. godine, donio je

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj / 09-8660  
Podgorica / 07.03.2008  
200 \_\_\_\_ god.

Odluku (183/2008)

o

razrješenju vršioca dužnosti izvršnog direktora  
T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

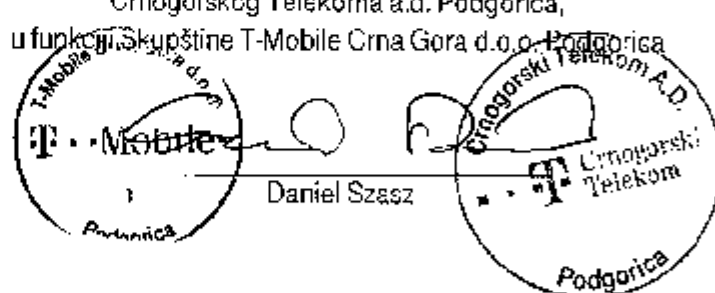
Član 1

Zoltan Pinkola razrješava se sa funkcije vršioca dužnosti izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica



Daniel Szasz

Obrazloženje

S obzirom da su se stekli uslovi za imenovanje izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Georga Muendla, donijeta je odluka o prestanku funkcije dosadašnjom vršiocu dužnosti izvršnog direktora, Zoltanu Pinkoli.



Na osnovu člana 20 tačka 13 i člana 22 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica br. 09-16633/2 od 15. oktobra 2007. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na 11. redovnoj sjednici, od 6. marta 2008. godine, donio je

**..T..Mobile..** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Odluku (184/2008) broj / 09-3661  
o 07.03.2008 god.  
imenovanju izvršnog direktora /  
T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

#### Član 1

Georg Muendl, magistar elektrotehnike imenuje se za izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

#### Član 2

Georg Mündl imenuje se na funkciju izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.


#### Član 3

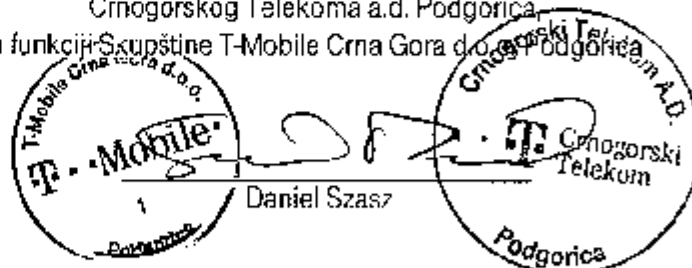
Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o imenovanju izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o., br. 09-15151 od 17.09.2007. godine.

#### Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

  
Daniel Szasz



#### Obrazloženje

S obzirom da su se stekli uslovi za imenovanje izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora donio je predmetnu odluku.



uložiti

Na osnovu člana 20 stav 1 tačka 24 i člana 31 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na XII redovnoj sjednici od 27. maja 2008. godine, donio je

<b>••T••Mobile•</b> T-Mobile Crna Gora d.o.o.	
Broj /	09 - 8253
Podgorica /	30. 05. 2008 god.

Odluku (205/2008)

o

imenovanju Revizora finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica za 2008. godinu

Član 1

Revizorsko preduzeće «Pricewaterhousecoopers» d.o.o. Podgorica imenuje se Revizorom finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica za 2008. godinu.

5-0040480  
 ПРИБИЛИЖНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
 ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
 Примљено из руке \_\_\_\_\_  
 дана 2. 06. 2008. године  
 препоручено елима \_\_\_\_\_  
 5543  
 Поштом А. С. Е. Р. \_\_\_\_\_

Član 2

Revizor iz člana 1 ove Odluke dužan je izvršiti reviziju godišnjih finansijskih izvještaja T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica za 2008. godinu, u skladu sa međunarocnim računovodstvenim standardima

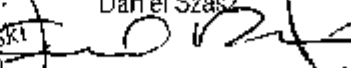


Član 3

Troškovi revizije, saglasno ovoj Odluci, utvrđiće se posebnim ugovorom.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik  
 Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d.  
 U funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
 Dan el Szasz



T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 06.03.2008. godine

<b>T-Mobile</b> T-Mobile Crna Gora d.o.o.	
Broj /	09-2662
Podgorica /	07.03.2008
	200 god.

### PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, broj lične karte  izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

-imenovanje Izvršnog direktora T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

IZVRŠNI DIREKTOR  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
PODGORICA

  
Georg Muend



T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj:  
Podgorica, 10.07.2008.godine

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Broj / 08-10638  
10.07.2008  
Podgorica / \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ god.

Privredni sud u Podgorici

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
Примљено узгласе \_\_\_\_\_ поштом поштом  
дана 11.07.2008 Предато на пошту дана \_\_\_\_\_  
препоручено дана, \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_ Број регистрације \_\_\_\_\_ поштом. Такса ЕУР \_\_\_\_\_

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da, radi učešća T-Mobile Crna Gora d.o.o. na tenderu izdate :  
-Potvrdu o registraciji T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Direktor  
Sektora za pravne poslove  
Đurović Pavle, dipl. pravnik

*Đurović Pavle*



*-primila*

*11.07.2008*

*A*



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj* **5 - 0070480 / 026**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 07.07.2008 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

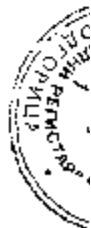
**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 10.07.2008

*Ljiljana Pažolac*

*10.07.2008.*

**CRPS**  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici





*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta CT**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DANIEL SZASZ**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **DENES SZLUTIA**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **JANOS SZABO**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GABOR PAL**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **GEREON HAMMEL**

Adresa

Matični broj ili br. pasoša:

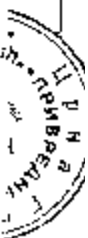
*Svojstvo:* **Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **HANS - PETER SCHULTZ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:



<p><i>Svojstvo:</i> <b>Član OD CT, u funke. Skupštine T-Mobile</b></p> <p><i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i></p> <p>Ime i prezime: <b><u>TRIPKO KRGOVIĆ</u></b></p> <p>Adresa: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Matični broj ili br. pasoša: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>
--

<p><i>Svojstvo:</i> <b>Izvršni direktor</b></p> <p>Ime i prezime: <b><u>GEORG MUNDL</u></b></p> <p>Adresa: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Matični broj ili br. pasoša: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>
--

<p><i>Svojstvo:</i> <b>Revizor</b></p> <p>Naziv: <b><u>PREDUZEĆE ZA REVIZIJU, RAČUNOVODSTVENE, FINANSIJSKE I KONSALTING USLUGE "PRICEWATERHOUSECOOPERS" D.O.O. - PODGORICA</u></b></p> <p>Adresa: <i><u>POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC", RIMSKJ TRG 50 PODGORICA</u></i></p> <p>Matični broj ili br. pasoša: <i><u>02656337</u></i></p>
--

<p><i>Svojstvo:</i> <b>Član menadžment komiteta CT</b></p> <p><i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i></p> <p>Ime i prezime: <b><u>SLAVOLJUB POPADIĆ</u></b></p> <p>Adresa: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Matični broj ili br. pasoša: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>
---

<p><i>Svojstvo:</i> <b>Član menadžment komiteta CT</b></p> <p><i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i></p> <p>Ime i prezime: <b><u>GEORG MUNDL</u></b></p> <p>Adresa: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Matični broj ili br. pas: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>
--

<p><i>Svojstvo:</i> <b>Član menadžment komiteta CT</b></p> <p><i>Ovlašćenje:</i> <i>kolektivno</i></p> <p>Ime i prezime: <b><u>FERENC VACZLAVIK</u></b></p> <p>Adresa: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p> <p>Matični broj ili br. pasoš: <input style="border: 1px solid red;" type="text"/></p>
---

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta CT**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **EVA ULIĆEVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta CT**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BEATA PRISZTACS**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta CT**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **MILJIA ZEKOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta CT**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN PINKOLA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta CT**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **TIBOR VIDOS**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Finansijski izvještaj za godinu* **2002**      *Finansijski izvještaj za godinu* **2003**

*Finansijski izvještaj za godinu* **2004**

M.P.

*Dejan Terzić*  
REGISTRATOR  
DEJAN TERZIC

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

Примљено изруке \_\_\_\_\_ Сектор \_\_\_\_\_  
Дане 02.07.2008 Прегледао: \_\_\_\_\_  
Протјорачна дана \_\_\_\_\_  
Бр. \_\_\_\_\_ Бр. пријема \_\_\_\_\_ Датум регистрације \_\_\_\_\_

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU


Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [ x ]

1. Naziv društva	T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
		30.06.2008.	



CENTRALNI REGISTAR  
PRIJEDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Daniel Szasz</b></p> <p>2. Adresa/sjedište <b>H-1147 KEREKGYARTO UTCA 44 BUDAPEST</b></p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) /</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa: <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 50px; margin: 5px 0;"></div></p> <p><b>Szekesfehervar, Mađarska</b></p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Mađarsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji /</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) /</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	--	---	---

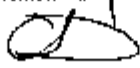
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAC [ ] CLAN DRUŠTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznači odgovarajuće)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUŠTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznači odgovarajuće)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUŠTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznači odgovarajuće)
<p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjedište</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanost člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) priistanak na imenovanje</p>	<p>1. Ime/naziv <b>Gabor Pal</b></p> <p>2. Adresa/sjedište <b>ESCEDHAZA UTCA 5 H-1171 BUDIMPESTA</b></p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>MADJARSKO</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Priistanak direktora na imenovanje (potpis) <b>Pal G</b></p>	<p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Priistanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Priistanak direktora na imenovanje (potpis)</p>

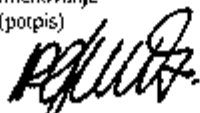
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznaci odgovarajuce)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci odgovarajuce)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaci odgovarajuce)
1) licno ime /naziv	1. Ime/naziv <b>Janos Szabo</b>	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2) adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste <b>1015 SZABO JONKA UTCA 39.MF 3. BUDAPEST</b>	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3) prethodno ime (u slucaju da je doslo do promjene)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4) matični broj ili broj pasosa	/	4. Matični broj ili broj pasosa	4. Matični broj ili broj pasosa
5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora	/	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora
6) državljanstvo člana odbora direktora	/	6. Državljanstvo člana odbora direktora	6. Državljanstvo člana odbora direktora
7) članstvo u drugim odborima direktora.	/	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	<b>Hodmezovasarhely, Madjarska</b>	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8) mjesto registracije tih društava	6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>MADJARSKO</b>	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9) pristanak na imenovanje	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>1. MakTel</b>	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

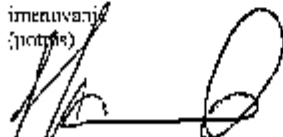
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodjima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Denes Szulna</b></p> <p>2. Adresa/sjediste <b>MADJARSKO</b></p> <p>3. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora <b>16.10.1968.</b> <b>Budimpešta</b></p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>MADJARSKO</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>1. MakTel</b> <b>2. T-Mobile Makedonia</b> <b>3. Orbitel</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori) <b>1. Makedonija</b> <b>2. Makedonija</b> <b>3. Bugarska</b></p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
--	---	---	---

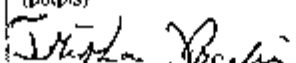
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ]</p> <p>CLAN DRUSTVA [ ]</p> <p>CLAN ODBORA [ ]</p> <p>DIREKTORA [ x ]</p> <p>MENADZER [ ]</p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv Hans-Peter Schultz</p> <p>2. Adresa/sjediste H 5 N</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) /</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa: 5</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 0</p> <p>Muehlhausen, Njemačka</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: Njemačko</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji /</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori) /</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>OSNIVAC [ ]</p> <p>CLAN DRUSTVA [ ]</p> <p>CLAN ODBORA [ ]</p> <p>DIREKTORA [ ]</p> <p>MENADZER [ ]</p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ]</p> <p>CLAN DRUSTVA [ ]</p> <p>CLAN ODBORA [ ]</p> <p>DIREKTORA [ ]</p> <p>MENADZER [ ]</p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
--	---	--	--

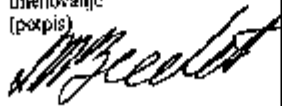
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input checked="" type="checkbox"/> MENADZER <input type="checkbox"/> (naznaci odgovarajuce)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Gereon Hammel</b></p> <div style="border: 2px solid red; height: 150px; width: 100%;"></div> <p>Opladen (Leverkusen)</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Njemačko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> 	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADZER <input type="checkbox"/> (naznaci odgovarajuce)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADZER <input type="checkbox"/> (naznaci odgovarajuce)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjedište</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
--	---	--	--

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

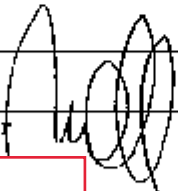
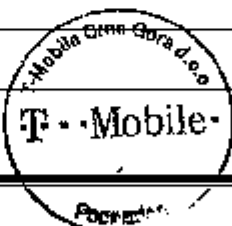
<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ x ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv <b>Tričko Krgović</b></p> <div style="border: 1px solid red; height: 200px; width: 100%;"></div> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora: <b>Crnogorsko</b></p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>Otrantkomerc AD Ulcinj</b></p> <p><b>Moneta Broker Diler AD Podgorica</b></p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) </p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	---	---

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuce)	OSNIIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuce)	OSNIIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuce)
1. Ime/naziv <b>Milija Zeković, Direktor prodaje Član Menadžment Komiteta</b>	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora: <b>Crnogorsko</b>	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirana u Crnoj Gori)		
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje <b>POJEDINACNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje <b>POJEDINACNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluju <b>POJEDINACNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<p>Izvršni direktor Georg Mujanović</p>  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG</p>

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 115111  
Datum: 13.08.2008

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 13.08.2008, pod registarskim brojem 5-0070480/027 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA. Odlukom odbora direktora od 0.06.2008. godine razrešavaju se članovi odbora direktora i to: Daniel Szasz, Denes Szluha, Janos Szabo, Gabor Pal, Fridbert Gerlach Wolfgang Hauptmann i Uglješa Vučinić a za članove upisuju se Daniel Szasz, Denes Szabo, Gabor Pal Gercon Hammel, Hans -Peter Schultz i Tripko Krgović i vrši se promjena Statuta od 30.06.2008. godine . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

*EA*  
*13.08.08*  
*[Signature]*

Registrator

*Dejan Terzić*

TERZIĆ DEJAN

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 03.07.2008. godine

### PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU

[REDACTED]  
izdate od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme potvrdu o registraciji kojom je registrovana promjena podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. koje se odnose na

- izmjene i dopune Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o
- razrješenje i imenovanje članova Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d. u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- promjene u sastavu Menadžment Komiteta – imenovanje novog direktora prodaje.

VRŠNI DIREKTOR  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
PODGORICA  
  
Georg Mandić

T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovska 39, 81000 Podgorica

Broj / 01-1032  
Podgorica / 07.07.2008 200 god.

PRIVREDNI SUD  
Centralni registar  
n/r Registratora

PODGORICA

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2  
Промислено друштво \_\_\_\_\_  
Датум: 07.07.2008 \_\_\_\_\_  
Година: \_\_\_\_\_  
Свој: \_\_\_\_\_

Datum: 07.07.2008.  
Vas broj:  
Predmet:

Zahtjev za registraciju promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

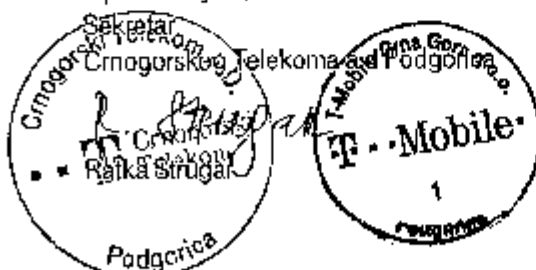
Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam uredno popunjeni obrazac promjene podataka za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, kao i:

- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. o razrješenju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. o imenovanju članova i predsjednika Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Odluku Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. o izmjenama i dopunama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o.
- Statut T-Mobile Crna Gora d.o.o. - prečišćen tekst
- Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlašćenja i
- Odluku o povjeravanju ovlašćenja - prečišćen tekst.

radi upisa promjene neophodnih podataka.

S poštovanjem,



Prilog:

- Kao u tekstu

Na osnovu člana 17 tačka 13 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na Konstitutivnoj sjednici održanoj 30. juna 2008. godine, putem konferencijske veze, donio je

**Odluku (14/30062008)**

o

**o razrješenju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica**

**Član 1**

Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, ovom Odlukom razrješava članove Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica:

1. Daniel Szasz
2. Denes Szluha
3. Janos Szabo
4. Gabor Pal
5. Fridbert Gerlach
6. Wolfgang Hauptmann
7. Ugljesa Vucinic

**Član 2**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Daniel Szasz

Obrazloženje

Imajući u vidu da je Crnogorski Telekom a.d. osnivač i vlasnik T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom o razrješenju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. broj 01-13304 od 27. juna 2008. godine, koju je donijela Skupština akcionara Crnogorskog Telekom a.d., predloženo je da Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, donese predmetnu odluku.

ПРАВИЛНИК ОД У ПОДГОРЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Име \_\_\_\_\_  
Презиме \_\_\_\_\_  
Место и датум раѓање \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_  
Свој потпис \_\_\_\_\_  
Свој датум \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 17 tačka 13 i 24 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na Konstitutivnoj sjednici održanoj 30. juna 2008. godine, putem konferencijske veze, donio je

**Odluku (15/30062008)**

**o**

**o imenovanju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica**

**Član 1**


Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, ovom Odlukom imenuje članove Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica:

1. Daniel Szasz
2. Deves Szluha
3. Jaros Szabo
4. Gabor Pal
5. Gereon Hammel
6. Hans-Peter Schullz
7. Tripko Krivic

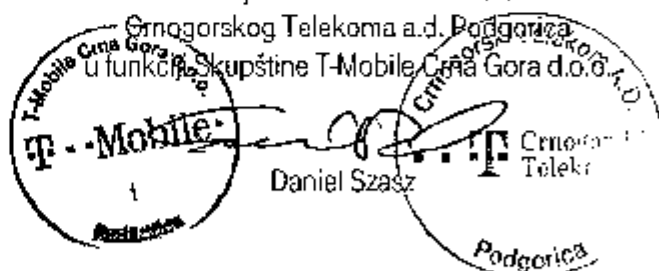
**Član 2**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz



**Obrazloženje**

Imajući u vidu da je Crnogorski Telekom a.d. osnivač i vlasnik T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom o imenovanju članova Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. broj 01-13005 od 27. juna 2008. godine, koju je donijela Skupština akcionara Crnogorskog Telekom a.d., predloženo je da Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, donese predmetnu odluku.

ПРИБРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Број дела \_\_\_\_\_  
Број тачаја \_\_\_\_\_  
Број предмета \_\_\_\_\_  
Број предмета \_\_\_\_\_  
Број предмета \_\_\_\_\_

Својеручно \_\_\_\_\_



T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

**• • T • • Mobile •** T-Mobile Crna Gora d.o.o.

Broj/

09-10/252

Podgorica/

02.07.2008

2008 god.

## STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

### PREČIŠĆENI TEKST

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003., 23.07.2004., 12.04.2005., 27.05.2005., 20.12.2005., 3.07.2006., 30.03.2007., 14.08.2007., 11.10.2007. i 30.06.2008.)

PODGORICA, JUN 2008. GODINE

<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>3</b>
NAZIV I SIEDŠTE .....	3
PEČAT I ŠTAMBU .....	3
DIELATNOSTI DRUŠTVA.....	4
ORGANIZOVANJE VRŠENJA DIELATNOSTI.....	4
ODGOVORNOST ZA OBAVETI .....	5
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDIJELI</b> .....	<b>5</b>
NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL) .....	5
OSNOVNI KAPITAL .....	5
Udio .....	5
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	5
ZASTUPANJE DRUŠTVA.....	6
ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU .....	6
ORGANI DRUŠTVA.....	6
DIELOKRUG ORGANA UPRAVLJANJA OSNIVAČA U FUNKCII SKLPŠTINE DRUŠTVA.....	6
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>7</b>
FUNKCII .....	7
IMENOVANJE I MANDAT .....	7
RAZRIJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCII .....	7
DIELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA .....	8
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODIJELA DOBITI</b> .....	<b>8</b>
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI FINSIJSKI ZVJEŠTA, .....	8
REVIZIIA .....	8
FUNKCII REZERVE DRUŠTVA.....	9
<b>PROMIENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMIENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>9</b>
POSLOVNA TAJNA .....	9
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE .....	9
<b>AKTA DRUŠTVA</b> .....	<b>9</b>
VISTE I DONOŠENJE .....	9
STATUT.....	10
OBJAVLIVANJE I STUPANJE NA SNAGU.....	10
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</b> .....	<b>10</b>
STUPANJE NA SNAGU .....	10

Na osnovu odredaba člana 64 - 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 i br. 17/2007) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Crnogorskog Telekoma u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na I konstitutivnoj sjednici, održanoj 30. juna 2008. godine, donosi

## **STATUT T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

### **OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1**

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: „Društvo”) ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač”).

#### **Član 2**

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

#### **Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

#### **Član 4**

Društvo se osniva - traje na neodređeno vrijeme.

#### **Član 5**

##### **NAZIV I SJEDIŠTE**

Društvo posluje pod nazivom T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica koristi brend T-Mobile.

Sjedište Društva je u Podgorici, Ul. Moskovska br. 29, 81000 Podgorica.

#### **Član 6**

##### **PEČAT I ŠTAMBIJ**

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je brend T-Mobile.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm - mali pečat.

Štambij Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Bliže odredbe o pečatu, štambilju, memorandumu, znaku i njihovom korišćenju uređuju se posobnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## Član 7 DJELATNOST DRUŠTVA

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne) prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, telefonske, telegrafске i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering;
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata opreme;
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i računarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74402	ostale usluge reklame i propagande
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

## Član 8 ORGANIZOVANJE VRŠENJA DJELATNOSTI

Odbor direktora osnivača Društva odlukom utvrđuje osnovnu organizaciju Društva čok je glavna organizacija Društva utvrđena do nivoa oblasti kojima upravlja izvršni direktor i detaljnije reguliše pitanja u vezi sa vršenjem djelatnosti Društva, internom organizacijom Društva, strukturom menadžmenta i administracije Društva.

**Član 9**  
**ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

Društvo može da zaključuje ugovore i vrši druge radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti. Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom. Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

**OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI**

**Član 10**  
**NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

**Član 11**  
**OSNOVNI KAPITAL**

Nominalna vrijednost upisanog kapitala Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovna - ulog osnivača i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga osnivača u vlasničkom kapitalu T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, urađenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.542.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela dobiti Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva.

3) dijela dobiti društva za 2003 u iznosu od 1.608.555,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

**Član 12**  
**UDIO**

Osnivač ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

**Član 13**  
**STATUS I PRAVA OSNIVAČA**

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom i zakonom.

**Član 14**  
**ZASTUPANJE DRUŠTVA**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i osnivač. Osnivača u tom smislu predstavljaju članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlaštenja za zastupanje na neko drugo lice ili ovlašćeni organ.

**Član 15**  
**ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlaštenja, drugom licu izdati svoje pismene punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlaštenja punomoćnika.

**Član 16**  
**ORGANI DRUŠTVA**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Prava i dužnost koja su po zakonu dodijeljena Skupštini Društva obavlja organ osnivača nadležan za upravljanje (Odbor direktora). U obavljanju prava i dužnosti Skupštine Društva Odbor direktora osnivača postupa na način i u skladu sa postupkom utvrdjenim ovim Statutom.

Ukoliko određena pitanja koja su bitna za postupanje Odbora direktora osnivača u funkciji Skupštine društva nijesu regulisana ovim Statutom, Odbor direktora osnivača u funkciji Skupštine će postupati u skladu sa zakonom i Statutom osnivača.

**Član 17**  
**DJELOKRUG ORGANA UPRAVLJANJA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Kada obavlja prava i dužnosti Skupštine Društva, organ upravljanja osnivača odlučuje o sljedećim pitanjima koja su utvrdjena zakonom i ovim Statutom kao pitanja koja su u nadležnosti Skupštine Društva:

1. donosi i mijenja statut i druga opšta akta,
2. utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
3. usvaja godišnje finansijske izvještaje,
4. odlučuje o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka,
5. odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika Društva (na predlog Izvršnog direktora) i prestanku Društva,
6. odlučuje o smanjenju i povećanju kapitala,
7. odlučuje o povlačenju i o sticanju sopstvenog udjela,
8. odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
9. donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju, imenuje i razrješava likvidatora Društva,
10. donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrdjen odlukom Odbora direktora osnivača,
11. odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrdjen odlukom Odbora direktora osnivača,

12. imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva i članove menadžmenta Društva i utvrđuje im nadoknadu za rad,
13. utvrđuje internu organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva,
14. utvrđuje cijene usluga,
15. utvrđuje kreditnu politiku Društva;
16. odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
17. odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim pravnim subjektima;
18. odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim pravnim subjektima,
19. odlučuje o osnivanju drugih subjekata i povezanih lica,
20. odlučuje o promjeni djelatnosti Društva,
21. odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju garancija,
22. odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
23. odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
24. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima Društva.

Odbor direktora osnivača može odlukom o povjeravanju ovlaštenja odlučivanje o pitanjima iz svog djelokruga povjeriti ovlaštenom organu ili licu.

## **IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA**

### **Član 18 FUNKCIJA**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika.

### **Član 19 IMENOVANJE I MANDAT**

Izvršni direktor mora biti renomirani stručnjak ekspert iz oblasti telekomunikacija, ekonomije ili poslovnog upravljanja, sa zavidnim iskustvom, poslovnim rasudjivanjem, visokim etičkim standardima i integritetom, koji ispunjava zahtjeve predviđene zakonom.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja

### **Član 20 RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata.

U tom slučaju izvršni direktor ima prava i dužnosti u skladu sa ugovorom koji zaključuje sa Odborom direktora osnivača.

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora ili izvršni direktor duži vremenski period bude spriječen u obavljanju poslova, Skupština Društva je dužna da odmah, do imenovanja novog izvršnog direktora društva, imenuje vršioca dužnosti izvršnog direktora.

## Član 21 DJELOKRUŽJE IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA

Izvršni direktor Društva dužan je da izvršava naloge Odbora direktora i Menadžment Komiteta i da sprovodi njihove odluke, koje se odnose na:

1. Poslovanje Društva,
2. Zastupanja interesa Društva,
3. Upravljanje imovinom Društva,
4. Zaključivanje ugovora
5. Zapošljavanje lica u Društvu,
6. Donošenje internih akata koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu,
7. vršenje drugih poslova, utvrdjenih Statutom, ugovorom ili odlukama Odbora direktora osnivača i Menadžment Komiteta.

Izvršni direktor, u smislu stava 1 ovog člana:

1. Organizuje proces rada Društva,
2. Stara se i odgovara za zakonitost rada Društva, u granicama svojih ovlašćenja,
3. Predlaže Odboru direktora mjere za unapredjenje poslovanja,
4. Zastupa i predstavlja Društvo u okviru svog djelokruga,
5. Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih, u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Društva,
6. Odlučuje o disciplinskoj odgovornosti radnika,
7. Formira stručne komisije i radne grupe i određuje djelokrug i način njihovog rada,

Izvršni direktor Društva može povjeriti određene poslove iz svog djelokruga članovima menadžmenta u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

## TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

### Član 22 POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim zakonom.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnje finansijske izvještaje.

### Član 23 REVIZIJA

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.



Odbor direktora osnivača svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

#### **Član 24** **FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond do visine iznosa utvrđenog u stavu 1 ovog člana s uži isključivo za pokriće eventualnih gubitaka.

### **PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA**

#### **Član 25** **POSLOVNA TAJNA**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

#### **Član 26** **ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

### **AKTA DRUŠTVA**

#### **Član 27** **VRSTE I DONOŠENJE**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.

Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva i ona moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.  
Pojedinačna akta Društva moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

#### Član 28 STATUT

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.  
Izmjene i dopune Statuta i drugih akata donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njihovo donošenje.

#### Član 29 OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU

Opšti akt Društva objavljuje se na odgovarajući način koji omogućava zaposlenima u Društvu da se upoznaju sa njegovim sadržajem.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana donošenja, odnosno objavljivanja.  
Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

### PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 30


Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i poczakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

#### Član 31 STUPANJE NA SNAGU

Statut stupa na snagu osmog dana od dana donošenja odnosno objavljivanja osim ako drugačije nije utvrđeno odlukom o usvajanju statuta i registrovaće se kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE  
T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.



  
Daniel Szasz

ПРИВЕДЕН СВЪУ ПОЛОНУИ  
ЦЕНТРАЛНИ БЕЛОТАР 2

Грмис-кн. бр. \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_  
Грмис-кн. бр. \_\_\_\_\_  
Грмис-кн. бр. \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 17 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., broj 02-29092 od 11. decembra 2007. godine, o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova od 30. juna 2008. godine i u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora, Odbor direktora Crnogorskog Telekomu a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na Konstitutivnoj sednici od 30. juna 2008. godine, održanoj putem konferencijske veze, donio je

**Odluku (8/30062008)  
o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju ovlašćenja (prečišćenog teksta)  
br. 09-193 od 10. januara 2008**

**Član 1**

Član 1 Odluke o povjeravanju ovlašćenja br. 09-193 od 10. januara 2008 se mijenja i glasi:

"Ovom Odlukom, Menadžment Komitetu (MK), kao stalnom radnom tijelu Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., povjeravaju se sljedeća ovlašćenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Crnogorskog Telekomu a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., i to:

1. donošenje investicionih odluka, u skladu sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta;
2. utvrđivanje i donošenje cijena za javne telekomunikacione usluge koje se nude na konkurentskoj osnovi;
3. donošenje drugih odluka, u skladu sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta. „

**Član 2**

Član 2 Odluke o povjeravanju ovlašćenja br. 09-193 od 10. januara 2008 se mijenja i glasi:

"U skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekomu od 30. juna 2008. godine, o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova broj 02-182 od 10. januara 2008, za članove Menadžment Komiteta imenovani su:

- Predsjednik Odbora direktora Crnogorskog Telekomu, Daniel Szasz
- Izvršni direktor fiksne telefonije, Slavoljub Popadić
- Izvršni direktor mobilne telefonije/ Direktor marketinga, Georg Muendl
- Direktor za ljudske resurse, Beata Prisztacs
- Tehnički direktor, Eva Ulićević
- Finansijski direktor, Ferenc Vaczlavik
- Direktor prodaje, Milija Zeković
- Direktor strategije i poslovnog razvoja, Zoltan Pinkola
- Direktor za regulativu, odnose sa Vladom i pravna pitanja, Tibor Vidos"

### Član 3

Član 3 Odluke o povjeravanju ovlašćenja br. 09-193 od 10. januara 2008 se mijenja i glasi:

"Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o povjeravanju ovlašćenja broj 09-193 od 10. januara 2008. godine"

### Član 4

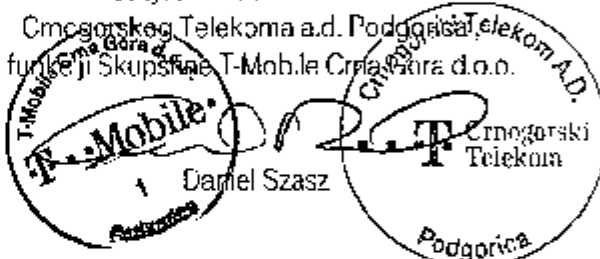
Član 4 Odluke o povjeravanju ovlašćenja br. 09-193 od 10. januara 2008 se mijenja i glasi:

"Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu izmjena i dopuna Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica."

### Član 5

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



1 Daniel Szasz

### Obrazloženje

U skladu sa izmjenama i dopunama Zakona o privredni društvima ("Službeni list RCG", br. 17/07) i izmjenama i dopunama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

ПРИСРЕДНИ СУД У ПОДГОРЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Имена-Однина \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
Посредување \_\_\_\_\_  
Свој потпис \_\_\_\_\_  
Место Датум \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 17 stav 2 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. od 30. juna 2008. godine, o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova broj 02-182 od 10. januara 2008. godine i u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na Konstitutivnoj sjednici održanoj 30. juna 2008. godine, putem konferencijske veze, donio je

**Odluku (8-1/30062008)  
o povjeravanju ovlašćenja  
(prečišćen tekst)**

**Član 1**

Ovom Odlukom, Menadžment Komitetu (MK), kao stalno radnom tijelu Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o., povjeravaju se sljedeća ovlašćenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., u funkciji Skupštine T-Mobile d.o.o., i to:

1. donošenje investicionih odluka, u skladu sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta,
2. utvrđivanje i donošenje cijena za javne telekomunikacione usluge koje se nude na konkurentskoj osnovi,
3. donošenje drugih odluka, u skladu sa Pravilnikom o radu Menadžment Komiteta.

**Član 2**

U skladu sa Odlukom Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d. od 30. juna 2008. godine, o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Menadžment komiteta, usvajanju njegovog Pravilnika o radu i izboru njegovih članova broj 02-182 od 10. januara 2008. godine, za članove Menadžment Komiteta imenovani su:

- Predsjednik Odbora direktora Crnogorskog Telekom a.d., Daniel Szasz
- Izvršni direktor fiksne telefonije, Slavoljub Popadić
- Izvršni direktor mobilne telefonije /Direktor marketinga, Georg Münd
- Direktor za ljudske resurse, Beata Prisztacs
- Tehnički direktor, Eva Ulicević
- Finansijski direktor, Ferenc Vaczlavik
- Direktor prodaje, Milija Zeković
- Direktor strategije i poslovnog razvoja, Zoltan Pinkola
- Direktor za regulativu, odnose sa Vladom i pravna pitanja, Tibor Vidos


### Član 3

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o povjeravanju ovlaštenja broj 09/193 od 10. januara 2008. godine.

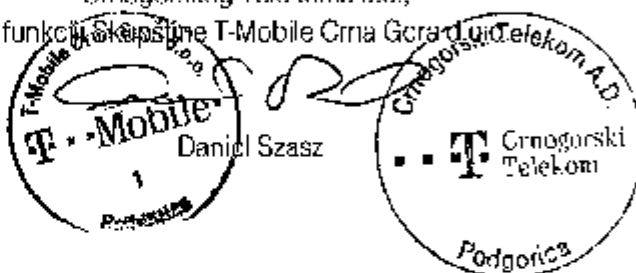
### Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu izmjena i dopuna Statuta T Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d.,  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz



### Obrazloženje

U skladu sa izmjenama i dopunama Zakona o privredni društvima ("Službeni list RCG", br. 17/07) i izmjenama i dopunama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, odlučeno je kao u dispozitvu Odluke.



... АСПЕДИНИ СУДЕ У ПОДГОРАЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Т. СМЕРЕТСКИЌ

ПРИЛОГ 17

Име Ој. Смеретић

Позивна број

10

Број

Број прилога 10

Датум 10.02.20

Na osnovu člana 46 i 51 Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Poslovnika o radu Odbora direktora, Odbor direktora Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica, u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, na Konstitutivnoj sjednici od 30. juna 2008. godine, održanoj putem konferencijske veze, donio je

<b>T-Mobile</b> T-Mobile Crna Gora d.o.o.	
Broj /	09-10125
Podgorica /	02.07.2008
	200 god.

Odluku (7/30062008)

o

izmjenama i dopunama Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

I.

U poglavlju "Opšte odredbe" član 1 se mijenja i glasi:

"T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: „Društvo“) ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač")."

II.

U članu 2 brišu se riječi u zagradama: "(u daljem tekstu: "Društvo")".

III.

U članu 4 briše se zadnji dio člana ", a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje."

IV.

Član 5 Firma i sjedište se mijenja i glasi:

"

**NAZIV I SJEDIŠTE**

Društvo posluje pod nazivom T Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica koristi brend T-Mobile

Sjedište Društva je u Podgorici, ul. Moskovska br. 29, 81000 Podgorica."

V.

Član 6 Pečat i štambilj se mijenja i glasi:

"Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je brend T-Mobile.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Bliže odredbe o pečatu, štambilju, memorandumu, znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva."

V.

Član 7 Dan Društva se briše.

Vrši se renumeracija narednih članova.

VII.

U prethodnom članu 8 Djelatnost Društva u stavu 1 šifra »74400 usluge propagande i reklame« se mijenja i glasi »74402 ostale usluge reklame i propaganda«.

VIII.

Prethodni član 9 **Promjena djelatnosti** se briše.

IX.

Prethodni član 10 se mijenja i glasi:

**»ORGANIZOVANJE VRŠENJA DJELATNOSTI**

Odbor direktora osnivača Društva odlukom utvrđuje osnovnu organizaciju Društva dok je glavna organizacija društva utvrđena do nivoa oblasti kojima upravlja izvršni direktor i detaljnije reguliše pitanja u vezi sa vršenjem djelatnosti Društva, internom organizacijom Društva, strukturom menadžmenta i administracije Društva."

X.

Prethodni član 11 se mijenja i glasi:

**» ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

Društvo može da zaključuje ugovore i vrši druge radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga. "

XI.

U poglavlju **»OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI»** stav 1 prethodnog člana 13 **Osnovni kapital** se mijenja i glasi:

"Nominalna vrijednost upisanog kapitala Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :"

XII.

Riječ „profit« se zamjenjuje riječju »dobit« u čitavom tekstu Statuta.

XIII.

U stavu 2 prethodnog člana 14 Udio brišu se riječi "nasljedivanja odnosno".

U istom članu brišu se stav 3 i 4.

XIV.

U prethodnom članu 15 **Status i prava osnivača** briše se prvi stav.

U drugom stavu brišu se riječi na kraju stava "odnosno njegovim izmjenama i dopunama" i zamjenjuju riječima "i zakonom".

XV.

Prethodni član 16 **Organizacija Društva** se briše.

XVI.

Prethodni član 17 **Zastupanje Društva** se mijenja i glasi:

"Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor osnivač. Osnivača u tom smislu predstavljaju članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlaštenja za zastupanje na neko drugo lice ili ovlašćeni organ "

XVII.

Prethodni član 18 **Zastupanje po punomoćju** se mijenja i glas :

"Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlaštenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlaštenja punomoćnika."

XVIII.

Prethodni član 19 **Organi Društva** se mijenja i glasi:

"Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Prava i dužnosti koja su po zakonu dodijeljena Skupštini Društva obavlja organ osnivača nadležar za upravljanje (Odbor direktora). U obavljanju prava i dužnosti Skupštine Društva Odbor direktora osnivača postupa na način i u skladu sa postupkom utvrđenim ovim Statutom.

Ukoliko određena pitanja koja su bitna za postupanje Odbora direktora osnivača u funkcij Skupštine društva nisu regulisana ovim Statutom, Odbor direktora osnivača u funkciji Skupštine će postupati u skladu sa zakonom i Statutom osnivača."

XIX.

Prethodni član 20 se mijenja i glasi:

**\* DJELOKRUG ORGANA UPRAVLJANJA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Kada obavlja prava i dužnosti Skupštine Društva, organ upravljanja osnivača odlučuje o sljedećim pitanjima koja su utvrđena zakonom i ovim Statutom kao pitanja koja su u nadležnosti Skupštine Društva:

1. donosi i mijenja statut i druga opšta akta,
2. utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
3. usvaja godišnje finansijske izvještaje ,
4. odlučuje o raspodjeli dobiti i pokrću gubitaka,
5. odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika Društva (na predlog Izvršnog direktora) prestanku Društva,
6. odlučuje o smanjenju i povećanju kapitala,
7. odlučuje o povlačenju i o sticanju sopstvenog udjela,
8. odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
9. donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju, imenuje i razrješava likvidatora Društva,
10. donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđeni odlukom Odbora direktora osnivača,
11. odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača,
12. imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva i članove menadžmenta Društva i utvrđuje im nadoknadu za rad,
13. utvrđuje internu organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva.
14. utvrđuje cijene usluga,
15. utvrđuje kreditnu politiku Društva;

16. odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
17. odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim pravnim subjektima;
18. odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim pravnim subjektima,
19. odlučuje o osnivanju drugih subjekata i povezanih lica,
20. odlučuje o promjeni djelatnosti Društva,
21. odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju garancija,
22. odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
23. odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
24. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima Društva.

Odbor direktora osnivača može odlukom o povjeravanju ovlašćenja odlučivanje o pitanjima iz svog djelokruga povjeriti ovlašćenom organu ili licu. "

#### XX.

Prethodni član 21 **Funkcija** se mijenja i glasi:

"Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika. "

#### XXI.

Prethodni član 22 **Imenovanje i mandat** se mijenja i glasi:

"Izvršni direktor mora biti renomirani stručnjak ekspert iz oblasti telekomunikacija, ekonomije ili poslovnog upravljanja, sa zavidnim iskustvom, poslovnim rasudjivanjem, visokim etičkim standardima i integritetom koji ispunjava zahtjeve predviđene zakonom.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 ( četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja."

#### XXII.

Prethodni član 23 **Ugovor o pravima i obavezama** se briše.

#### XXIII.

Prethodni član 24 se mijenja i glasi:

##### \* RAZRIJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata.

U tom slučaju izvršni direktor ima prava i dužnosti u skladu sa ugovorom koji zaključuje sa Odborom direktora osnivača.

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora ili izvršni direktor duži vremenski period bude spriječen u obavljanju poslova, Skupština Društva je dužna da odmah, do imenovanja novog izvršnog direktora društva, imenuje vršioca dužnosti izvršnog direktora. "

#### XXIV.

Prethodni član 25 **Vršilac dužnosti izvršnog direktora** se briše.

#### XXV.

Prethodni član 26 se mijenja i glasi:

## » DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA

Izvršni direktor Društva dužan je da izvršava naloge Odbora direktora i Menadžment Komiteta i da sprovođi njihove odluke, koje se odnose na:

1. Poslovanje Društva,
2. Zastupanje interesa Društva,
3. Upravljanje imovinom Društva,
4. Zaključivanje ugovora
5. Zapošljavanje lica u Društvu,
6. Donošenje internih akata koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu,
7. vršenje drugih poslova, utvrđenih Statutom, ugovorom ili odlukama Odbora direktora osnivača i Menadžment Komiteta.

Izvršni direktor, u smislu stava 1 ovog člana:

1. Organizuje proces rada Društva,
2. Stara se i odgovara za zakonitost rada Društva, u granicama svojih ovlašćenja,
3. Predlaže Odboru direktora mjere za unapređenje poslovanja,
4. Zastupa i predstavlja Društvo u okviru svog djelokruga,
5. Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih, u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Društva,
6. Odlučuje o disciplinskoj odgovornosti radnika,
7. Formira stručne komisije i radne grupe i određuje djelokrug i način njihovog rada,

Izvršni direktor Društva može povjeriti određene poslove iz svog djelokruga članovima menadžmenta u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača. "

XXVI.

Prethodni član 27 **Odgovornost** se briše.

XXVII.

U nazivu poglavlja "TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA " riječ »profit« se zamjenjuje riječju »dobit«, a prethodni član 28 **Finansijski plan** u istom poglavlju se briše.

XXVIII.

Prethodni član 29 **Poslovni rezultati i godišnji obračun** se mijenja i glasi:

» **POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim zakonom..

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnje finansijske izvještaje."

XXIX.

Prethodni član 30 **Profit** se briše.

XXX.

Prethodni član 31 se mijenja i glasi:

» **REVIZIJA**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Odbor direktora osnivača svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.»

XXXI.

Prethodni član 32 **Pokriće gubitaka** se briše.

XXXII.

Prethodni član 33 **Fondovi i rezerve Društva** se mijenja i glasi:

"Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond do visine iznosa utvrđenog u stavu 1 ovog člana služi isključivo za pokriće eventualnih gubitaka. "

XXXIII.

U poglavlju "Promjene oblika Društva, statusne promjene, prestanak rada" prethodni član 34 **Promjena oblika**, prethodni član 35 **Statusne promjene**, prethodni član 36 **Prestanak**, prethodni član 37 **Dokumentacija**, prethodni član 38 **Obavještanje osnivača i kontrola aktivnosti Društva** i prethodni član 39 **Javnost rada** se brišu.

XXXIV.

U prethodnom članu 40 **Poslovna tajna** briše se poslednji stav.

XXXV.

Prethodni član 41 **Saradnja sa sindikalnim organizacijama** se briše.

XXXVI.

Prethodni član 43 **Minimum funkcija u Društvu za slučaj štrajka** se briše.

XXXVII.

Prethodni član 44 **Nadležno pravo** se briše.

XXXVIII.

U poglavlju "**Akta Društva**" prethodni član 45 **Vrste i donošenje** se mijenja i glasi:

"U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.

Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšt način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva i ona moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Pojedinačna akta Društva moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva."

XXXIX.

Prethodni član 46 **Statut** se mijenja i glasi:

"Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njihovo donošenje."

XL.

Prethodni član 47 **Druga opšta akta** se briše.

XLI.

Prethodni član 48 **Objavljivanje i stupanje na snagu** se mijenja i glasi:

»Opšti akt Društva objavljuje se na odgovarajući način koji omogućava zaposlenima u Društvu da se upoznaju sa njegovim sadržajem.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana donošenja, odnosno objavljivanja.

Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.»

XLII.

Prethodni član 49 **Tumačenje**, prethodni član 50 **Nesaglasnost sa zakonom i drugim propisima** i prethodni član 51 **Postupak izmjene statuta i opštih akata** se brišu.

XLIII.

U poglavlju "PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE" prethodni član 53 i 54 se brišu.

XLIV.


Docaje se novi član 31 koji glasi:

»Statut stupa na snagu osmog dana od dana donošenja odnosno objavljivanja osim ako drugačije nije utvrđeno odlukom o usvajanju statuta i registrovaće se kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.«

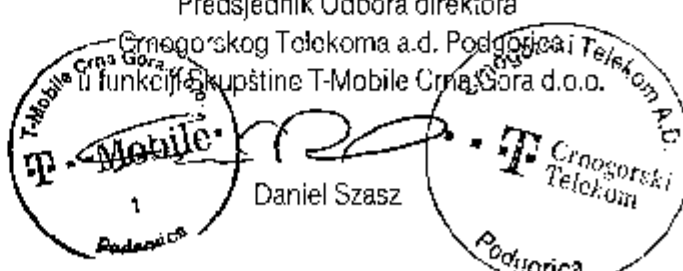
XLV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Odbora direktora  
Crnogorskog Telekom a.d. Podgorica i  
u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora d.o.o.



Daniel Szasz





## Obrazloženje

Na osnovu izmjena i dopuna Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG", br. 17/07) i u skladu sa izmjenama i dopunama Statuta Crnogorskog Telekomu kao osnivača, bilo je neophodno izmijeniti i dopuniti Statut T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

Iz razloga cjelishodnosti odnosno neophodnosti izmjena i dopuna Odluke o povjeravanju ovlašćenje i imajući u vidu da su izmjene i dopune Statuta Crnogorskog Telekomu kao osnivača T-Mobile Crna Gora, koje je donijela Skupština akcionara 27. juna 2008. godine, stupile na snagu danom donošenja, odlučeno je da i gore navedene izmjene i dopune Statuta T-Mobile Crna Gora d.o.o. stupe na snagu danom donošenja.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОСТОЈИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Пом. секретар  
Датум 07.09.2020 Место Београд  
Пос. адреса Београд  
Бр. 14 Контакт 1422/20



*Republika Crna Gora*

## **OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE**

### **DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0070480 / 027**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

#### **T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA**

produžilo registraciju dana 13.08.2008 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 13.08.2009 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima

*Izuzna Pogodba*  
*10.07.2008.*

M.P.

REGISTRATOR  
*Dejan Terzić*  
DEJAN TERZIĆ



CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PRJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE  
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA  
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU

REGISTAR  
10.07.2008

Form 9 PRO  
DRUSTVA

Naziv drustva	Reg.br 5-0070480/001
<b>T-Mobile Crna Gora d.o.o</b> <b>Podgorica</b> <b>Ul. Moskovska 29, S1000 Podgorica</b>	

Lieno ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime <b>Daniel Szasz</b>	Ime <b>Dencs Szluha</b>	Ime <b>Janos Szabo</b>
<p>N Z A E U</p>		
Duznost <b>Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.</b>	Duznost <b>Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.</b>	Duznost <b>Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.</b>
Ime <b>Gabor Pal</b>	Ime <b>Gereon Hammel</b>	Ime <b>Hans-Peter Schultz</b>
<p>N Z A E U</p>		
Duznost <b>Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.</b>	Duznost <b>Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.</b>	Duznost <b>Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.</b>

4. CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime Tripko Krgović	Ime Georg Muendl	Ime
		MB
		Adresa
		Duznost
Duznost Član odbora direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T- Mobile Crna Gora d.o.o.	Duznost Izvršni direktor	
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (prečrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

**POTPIS OVLAŠĆENOG LICA**  
Izvršni direktor T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica  
Georg Muendl

Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave:
	Datum registracije:

# T-Mobile

T-Mobile Crna Gora d.o.o.  
Moskovska 29, 81000 Podgorica

**T-Mobile** T-Mobile Crna Gora

Priloga /	10.07.2008		
Organizaciona jedinica	Broj opisa	Izvršeno	Pril. (Kop.)
09	10590		

**PRIVREDNI SUD**  
Centralni registar  
n/r regulatora

**PODGORICA**

Datum: 10.07.2008.  
Vas broj:  
Predmet:

Prijava za produženje registracije za T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica

Poštovani,

U skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o privrednim društvima, dostavljamo Vam neophodne podatke i prijavu za produženje registracije T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica, shodno zakonskoj obavezi godišnje registracije Društva.

S poštovanjem,  
Sekretar Crnogorskog Telekomu  
Ratka Stijeganić



Prilog:  
-Kao u tekstu

T-MOBILE CRNA GORA D.O.O.  
Podgorica, 10.07.2008. godine

### PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem RADOVIĆ DUŠKU, registarski broj lične karte   
 izdata od CB Podgorica 27.06.2000. godine, da kod Centralnog  
registra Privrednog suda u Podgorici preuzme obavještenje o produženju registracije za  
T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica.

IZVRŠNI DIREKTOR T-MOBILE  
CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

**T-Mobile**

Georg Muenzl



Republika Crna Gora

## POTVRDA O BRISANJU

### DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da u centralnom registru ne postoji evidencija o

#### T - MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA


*Registarski broj*                      *5-0070480/028*

Briše se iz evidencije Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici navedeno pravno lice nakon sprovedenog postupka restrukturiranja - pripajanja D.O.O. T- MOBILE CRNA GORA iz Podgorice akcionarskom društvu CRNOGORSKI TELEKOM iz Podgorice na osnovu člana 22a i 79 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG 6/02, 17/07 I 80/08), a koji su se uslovi stekli 30.04.2009. godine.

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana    04.05.2009

REGISTRATOR

M.P.

  
D. ANTETIĆ

PAVLIGIĆ IJAN  
04.05.2009

**CRPS**

CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI  
**Formular za registraciju osnivanja i promjene podataka**  
 25.06.2008

POČETNA REGISTRACIJA [ ]  
 PROMJENA PODATAKA [ ]

**Oblik obavljanja privredne djelatnosti:**

- KD  AD  DOO  OD  
 NVO  Ustanova  Zadruga  Ostali

PL-125/08

**PUNI NAZIV:** T-MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA

**Skraćeni naziv:**

**Rok na koji se društvo osniva:** Na neodređeno vrijeme

**Registarski broj:** 5-0070480/027

**Podaci o Statutu:** \*popunjava se kad je registracija promjene podataka  
 Datum donošenja: 08.08.2002. Datum izmjena: 30.06.2008.

**Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:** Datum zaključenja/donošenja: 24.07.2000. Datum dopuna:

**ADRESA UPRAVE** Mjesto: Podgorica  
 Sjedište: Podgorica  
 Ulica i broj: Moskovska br. 29

**ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE:** Mjesto: Podgorica  
 Ulica i broj: Moskovska br. 29  
 \*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

**Rezervisani naziv**  
 Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:  
 \*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko:  Zastupnika  Punomoćnika

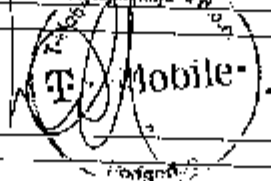
Elektronska prijava Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca  
 \*popunjava se u slučaju elektronske prijave

**Podnosilac prijave:**

Ime i prezime: Georg Vindi

Jedinstveni matični broj:

**IZJAVA:**  
 Garantujem za tačnost navedenih podataka.  
 Potpis podnosioca:



M.P.  
 \*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:  
 \*potpis i pečat registratora

M.P.



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o osnivačima:

Status:  Osnivač  Član DOO  Akcionar  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo

\*upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime: Crnogorski Telekom a.d. Podgorica

Sjedište/Adresa:

Mjesto: Podgorica Država: Crna Gora

Matični broj/  
jedinствени  
matični broj: 02289377

Ulica: Moskovska Broj: 29

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: 100 %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status:  Osnivač  Član DOO  Akcionar  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo

\*upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto: Država:

Matični broj/  
jedinствени  
matični broj:

Ulica: Broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Status:  Osnivač  Član DOO  Akcionar  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo

\* upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto: Država:

Matični broj/  
jedinствени  
matični broj:

Ulica: Broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

IZJAVA:  
Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
Potpis podnosioca:



M.P.

\*potpis je obavezni kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

**Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja**

**Naziv organa upravljanja**

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

Odbor direktora Crnogorskog Telekomu u funkciji Skupštine T-Mobile Crna Gora

\*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

**Predsjednik organa upravljanja**

Ime i prezime:

Daniel Szasz

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

- neograničena
- ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

- Pojedinačno
- Kolektivno

sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direkturom društva


\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

**IZJAVA:**  
Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
Potpis podnosioca:

*[Handwritten signature]*



M.P.

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

\*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

**Direktor**

Ime i prezime:

Georg Mündi

Jedinstveni matični broj

Adresa:

Suglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

u skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

**Sekretar društva\***

Ime i prezime:

/

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državn izdavanja

Suglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Georg Mündi*



M.P.

\* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

\*potpis i pečat registratora

**Revizor društva<sup>†</sup>**

Poslovno ime /  
Ime i prezime:

Matični broj  
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice imjeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

**Član organa upravljanja**

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

U skladu sa Statutom

\*imjeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

<sup>sa</sup>  <sup>\*upisati sa kim ako je kolektivno</sup>

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim  
odborima i položaji u  
drugim društvima:

1. MakTel; 2. T-Mobile Makedonija; 3. Orbitel

Mjesto registracije tih  
društava (ako nije u Crnoj  
Gori):

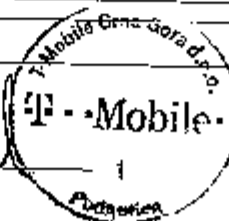
1. Makedonija; 2. Makcdonija; 3. Bugarska

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unjetih podataka.

Potpis podnosioca:

*[Handwritten signature]*



M.P.

<sup>†</sup> Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

## Član organa upravljanja

Ime i prezime: Janos Szabo

Jedinstveni matični broj: [redacted]

Adresa: [redacted]

Saglasnost sa imenovanjem: \_\_\_\_\_ \*potpis

Ovlaštenja u prometu:  
 neograničena  ograničena U skladu sa Statutom  
\*unijeti opis ograničenjaOvlašten da djeluje:  
 Pojedinačno  Kolektivno  
 sa \_\_\_\_\_ \*unijeti sa kim ako je kolektivno  
 Predsjednikom organa upravljanja  
 Članovima organa upravljanja  
 Direktorom društva  
 Sekretarom društva  
 \_\_\_\_\_  
\*opisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: MakTel

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori): Makedonija

IZJAVA:  
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
 Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_

M.P.

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_ \*potpis i pečat registratora

M.P.

**Član organa upravljanja**

Ime i prezime:

Gabor Pal

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

U skladu sa Statutom

\*unijeti opća ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

\*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

1. Makedonski Telekom 2. MFactory Zrt

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

1. Makedonija 2. Mađarska

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



\*počet je obaveznii kod prijave pominjete podataka

Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

8



**Član organa upravljanja**

Ime i prezime: Gereon Hammel

Jedinstveni matični broj: [redacted]

Adresa: [redacted]

Saglasnost sa imenovanjem: \_\_\_\_\_ \*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

\_\_\_\_\_  
\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: /

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori): /

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten Signature]



Potvrda registratora: \_\_\_\_\_

\*potpis i pečat registratora

M.P.

**Član organa upravljanja**

Ime i prezime: Hans-Peter Schultz

Jedinstveni matični broj: [redacted]

Adresa: [redacted]

\*za strane fizička lica unijeti broj pasoša i državu izlaska

Saglasnost sa imenovanjem: \_\_\_\_\_ \*potpis

**Ovlašćenja u prometu:**

neograničena  ograničena U skladu sa Statutom  
\*unijeti opis ograničenja

**Ovlašćen da djeluje:**

Pojedinačno  Kolektivno  
sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno

- Predsjednikom organa upravljanja
- Članovima organa upravljanja
- Direktorom društva
- Sekretarom društva

\_\_\_\_\_  
\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: /

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori): /

**IZJAVA:**  
Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
Potpis podnosioca:

[Signature]



\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_  
\*potpis i pečat registratora

M.P.

**Član organa upravljanja**

Ime i prezime: Tričko Krgović

Jedinstveni matični broj: [redacted]

Adresa: [redacted]

Saglasnost sa imenovanjem: \_\_\_\_\_ \*potpis

Ovlašćenja u prometu:  
 neograničena  ograničena U skladu sa Statutom  
\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:  
 Pojedinačno  Kolektivno  
sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno  
 Predsjednikom organa upravljanja  
 Članovima organa upravljanja  
 Direktorom društva  
 Sekretarom društva  
\_\_\_\_\_ \*upisati ako je drugačije ni potuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:  
1. Otrankomerc AD Ulcinj;  
2. Moneta Broker Diler AD Podgorica

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori): \_\_\_\_\_

IZJAVA:  
Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_  
\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



**PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA**

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_ M.P. 11  
\*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime i prezime:

Ferenc Vaczlavik

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlaštenja u prometu:

neograničena

ograničena

U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašten da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

Ostalim članovima Menadžment Komiteta, izvršnim direktorom, predsjednikom i članovima Odbora direktora

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Beata Prisztacs

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

Direktor za ljudske resurse, član Menadžment Komiteta

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlaštenja u prometu:

neograničena

ograničena

U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašten da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

Ostalim članovima Menadžment Komiteta, izvršnim direktorom, predsjednikom i članovima Odbora direktora

\*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

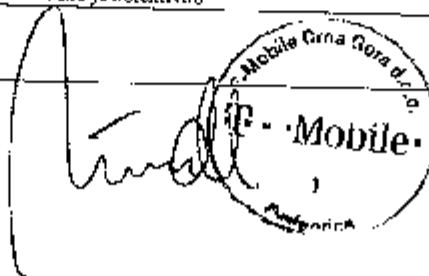
PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

12



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime i prezime:

Tibor Vidos

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Direktor za regulativu, odnose sa vladom i pravna pitanja, član Menadžment Komiteta

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa

Ostalim članovima Menadžment Komiteta, izvršnim direktorom, predsjednikom i članovima Odbora direktora

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Zoltan Pinkola

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Direktor strategije i poslovnog razvoja, član Menadžment Komiteta

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa

Ostalim članovima Menadžment Komiteta, izvršnim direktorom, predsjednikom i članovima Odbora direktora

\*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.



Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

13

## PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime: Jedinstveni matični broj: Adresa: Funkcija u privrednom subjektu: 

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

## Ovlašćenja u prometu:

 neograničena  ograničena 

\*unijeti opis ograničenja

## Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno  Kolektivno 

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime: Jedinstveni matični broj: Adresa: Funkcija u privrednom subjektu: 

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

## Ovlašćenja u prometu:

 neograničena  ograničena 

\*unijeti opis ograničenja

## Ovlašćen da djeluje:

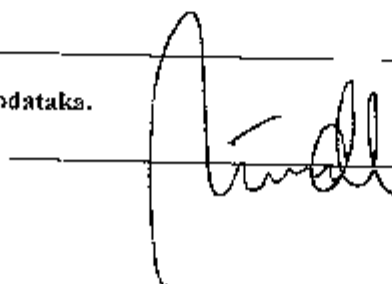
 Pojedinačno  Kolektivno 

\*upisati sa kim ako je kolektivno

## IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

Potvrda registratora:

M.P.

\*potpis i pečat registratora

## PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime: Georg Mündl

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu: Direktor marketinga, član Menadžment Komiteta

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena  ograničena U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno  Kolektivno sa Ostalim članovima Menadžment Komiteta, izvršnim direktorom, predsjednikom i članovima Odbora direktora

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime: Daniel Szasz

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu: Član i predsjednik Menadžment Komiteta

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena  ograničena U skladu sa Statutom

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno  Kolektivno sa Ostalim članovima Menadžment Komiteta, izvršnim direktorom, predsjednikom i članovima Odbora direktora

\*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



Potvrda registratora:

M.P.

15

\*potpis i pečat registratora





CRNOGORSKI TELEKOM A.D. PODGORICA

Podgorica, 29.04.2009. godine

Crnogorski  
Telekom

A.D.

Broj/

07-10214

Podgorica/

29.04.2009

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujem Pavličić Ivana, registarski broj lične karte 1   
 godine, da kod Centralnog  
registra Privrednog suda u Podgorici preda potrebna dokumenta i preuzme potvrdu o  
registraciji kojom je registrovana promjena podataka za Crnogorski Telekom a.d.  
Podgorica, a koje se odnose na:

- Restrukturiranje Crnogorskog Telekoma a.d. Podgorica,
- Izmjene i dopune statuta Crnogorskog Telekoma a.d. Podgorica
- Imenovanje nezavisnog revizora za 2009 god.
- Imenovanje novog finansijskog direktora

IZVRŠNI DIREKTOR  
CRNOGORSKOG TELEKOMA AD



Slavoljub Popadić

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 134784  
Datum: \_\_\_\_\_

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 30.04.2009 pod. regis. brojem 5-0070480/028 Briše se iz evidencije Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici navedeno pravno lice nakon sprovedenog postupka restrukturiranja - pripajanja D.O.O. T – MOBILE CRNA GORA iz Podgorice akcionarskom društvu CRNOGORSKI TELEKOM iz Podgorice na osnovu člana 22a i 79 Zakona o privrednim društvima (Sl. list CG 6/02, 17/07 i 80/08), a koji su se uslovi stekli 30.04.2009. godine.

04.05.09  
M

Registrator  
Dejan Terzić

TERZIĆ DEJAN

Crnogorski Telekom a.d. Podgorica  
Direktorat za pravne poslove i Sekretarijat Društva  
Broj:  
Podgorica

Crnogorski Telekom  
A.D.  
Broj: 07-1859  
Podgorica / 30.01.2017

Crna Gora  
PORESKA UPRAVA  
SEKCIJA ZA USLUGE I IT GIBI RACIJU  
SEKCIJA ZA CENTRALNE REGISTRE PRIVREDNIH SUBJEKATA  
Broj: 02/P-15345/1-17  
Podgorica, 30.01.2017.god.

Centralni Registar Privrednih Subjekata  
Poreske Uprave Crne Gore

Predmet: Zahtjev

Ovim putem Vam se obraćamo da nam izdate:

Potvrdu/uvjerenje da su privredna društva T-Mobile Crna Gora d.o.o. Podgorica i Internet Crna Gora d.o.o. pravni prethodnic privrednog društva Crnogorski Telekom AD Podgorica sa matičnim brojem 02289377 registarskim brojem 4-0000618/043.

5-0010480 - T-MOBILE  
5-0085345 - INTERNET CRNA GORA

Direktor direktorata za pravne poslove i Sekretar društva



Đurović Pavle, dipl. pravnik

*Pavle Đurović*

- Dostaviti:
- 1x naslovu
  - 1x uz predmet
  - 1x a/a

Crnogorski Telekom a.d. Podgorica  
Broj: -  
Podgorica, 12.06.2012.

07-13017  
12.06.2012

Crna Gora  
**PORESKA UPRAVA**  
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU  
ODJEL ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA  
Priloga: 0  
Dana: 12.06.2012  
Preporučeno:   
Broj: 345  
Ornoca Taksa: 160

Centralni registar privrednih subjekata

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da nam izdate:  
- kopiju statuta T-mobile d.o.o. iz 2005. i 2006. godine

1-0070480/00

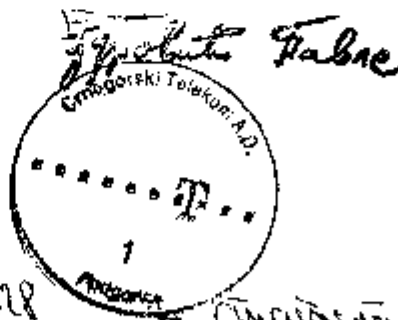
067-611-209

Direktor Sektora za pravne poslove

Đurović Pavle, dipl. pravnik

VIBAK

Ukinuto zbog gata 22.06.2012.  
u kopirac:



- Izjava o dječjoj 5-0070480/00
- Čuvanje Podgorica 2005. i 2006. god.
- Čuvanje Podgorica anks 2005. god.

- Čuvanje
- Čuvanje
- Čuvanje

generacij 2005. god.  
2006. god.  
Čuvanje 2006. god.

Armand Đurđević

Crnogorski Telekom  
A.D.

Br./ 87-14693

Podgorica/ 27.06.2017

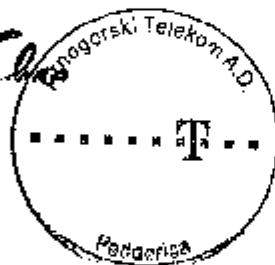
## Punomoćje

Ovim ovlašćujem Stanić Vidaka  Centralnom Registru Privrednih Subjekata Poreske Uprave, ima pravo u ime Crnogorskog Telekomu vršiti uvid i kopirati dokumenta vezana za registraciju i promjene u Registru za pravna lica: Crnogorski Telekom a.d. Podgorica, T-Mobile Crna Gora d.o.o., Internet Crna Gora d.o.o..

Direktor Pravnog Sektora

Djurović Pavle

*Pavle Djurović*



Crnogorski Telekom a.d. Podgorica  
Broj: . . .  
Podgorica, 12.06.2012.

Crnogorski Telekom  
A.D.  
07-13545  
12.06.2012

Centralni registar privrednih subjekata

Predmet: Zahtjev

Ovim putem vam se obraćamo da nam izdate:  
– Dokaz / Potvrdu o brisanju T-mobile d.o.o. iz CRPS-a

Direktor Sektora za pravne poslove

Đurović Pavle, dipl. pravnik



Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici  
Datum:08.10.2008 .god.

Na zahtjev Liljane Đolević , od dana 08.10.2008.godine, Centralni registar Privrednog suda u Podgorici izdaje sljedeću:

### POTVRDU

Kojom se potvrđuje da je **D.O.O. "MONET" iz Podgorica** (reg.br. 5-0070480/014), na osnovu Odluke Odbora direktora Telekom Crne Gore A.D. u funkciji Skupštine Monet D.O.O. od 03.07.2006.g. i odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG br. 6/02), dana 21.09.2006.g. izvršilo registraciju promjene naziva u **T- MOBILE CRNA GORA D.O.O. PODGORICA.**

Napominjemo da se radi o istom pravnom licu.

Potvrda se izdaje radi vođenja sudskog postupka.



REGISTRATOR,  
*Dejan Terzić*  
Dejan Terzić

*Uložiti!*

*50070480*

• CENTRALNI REGISTAR  
KUPNE IZJAVE SUDA U PODGORICI

## ZAHTEV

MOLIMO VAS DA MI IZDADE POTVRDU  
O PRAVNOM KONTINUITETU D.O.O. "MONETA"  
PODRIČA - T - MOBILIT (BNA LOKA  
D.O.O. PODRIČA TE DA LI SE RADI  
O ISTOM PRAVNOM LICU.

POTVRDA MI JE POTREBNA RADI VODENJA  
SUDSKOG POSTUPKA

Podnositelj  
08.10.08

Podnositelj  
LJILJANA ĐOLEVIĆ

Primala: Ljiljana Đolević  
08.10.08



*proMonte*  
Eroj. *201-224*  
Podgorica, *17.02.2003*

**proMonte**  
proMonte d.o.o.

Cetinski put bb  
81000 Podgorica  
Montenegro



## PUNOMOĆJE

OVLAŠĆUJEM RAJKOVIĆ SVETLANU, PRAVNIKA ZAPOSLENOG U PROMONTE GSM-U, DA MOŽE U IME I ZA RAČUN DRUŠTVA IZVRŠITI UVID (I KOPIRATI) U AKTA O REGISTRACIJI BILO KOG PRAVNOG LICA REGISTROVANOG KOD CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI.

U PODGORICI, 17.02.2003. GOD.

*izvršila uvid u  
predmet d.o.o. Mont  
Podgorica, dan  
18.02.2003.*

*R. R. R.*

PROMONTE GSM D.O.O.  
PODGORICA

*IVAR SLIPEK*

IZVRŠNI DIREKTOR



**FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU**

Preporučeno ime: \_\_\_\_\_  
 Ime društva: \_\_\_\_\_  
 Mjesto registracije: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_  
 Podpis: \_\_\_\_\_  
 Mjesto: \_\_\_\_\_

Priloga 52000 CRPS

POČETNA REGISTRACIJA [ ]  
 PROMJENA PODATAKA [ ]


1. Naziv društva	DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACION "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU PODGORICA (SKRAĆENA UZIMAJU FLEETE I MONET" D.O.O. PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000. Datum promjena akta: 15.04.2002.		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: 8.03.2002.	Datum promjena statuta:	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ <input checked="" type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv TELEKOM CRNE GORE d.d. PODGORICA 2. Adresa/sjedište PODGORICA, BRANČE ZLATIČANINA br. 2. 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 02189377 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

PRIMILA DANA 30.08.2002  
 [Potpis]

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva	PODGORICA		
6. Adresa za prijem službene pošte	BULEVAR LENJINA b3, PODGORICA		
7. Šifra djelatnosti	64200		
8. Rok na koji je društvo osnovano	NEGRANIČNO		
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	MIODRAG IVANČIĆ		

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	..... MA. MIODRAG IVANOVIĆ ..... je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> sa (naznačiti odgovarajuće)
	..... je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO <input type="checkbox"/> KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktori ..... su ovlašćeni da djeluje POJEDINAČNO <input type="checkbox"/> KOLEKTIVNO <input type="checkbox"/> sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis: MB ovlašćenog lica	MIODRAG IVANOVIĆ 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"



**Uputstvo**

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerna početom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj.
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(dodatni koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ..... Euro (dodatni koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse



Monet d.o.o.  
81000 Podgorica  
Bulevar Lenjina 3  
tel. + 381 81 400 801  
fax. + 381 81 225 752

broj 01-5385  
datum 13.08.2002

Na osnovu odredbe člana 18. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica, izvršni direktor Društva, izdaje

## PUNOMOĆJE

Ovlašćuje se **Mirsada Murseljević**, sa prebivalištem u Podgorici, ul. Vasa Raičkovića 34. (lična karta br. 33075 -MUP Podgorica), zaposlena u MONET d.o.o. na poslovima menadžera u Službi za pravne i opšte poslove, da Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici podnese dokumentaciju za registraciju MONET d.o.o. u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.



IZVRŠNI DIREKTOR  
mr. Mirodrag Ivanović

*Mirodrag Ivanović*

**Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**  
**- ODBOR DIREKTORA -**

8 0 2002

5156/5

**ODLUKA**  
**0**  
**USVAJANJU STATUTA MONET D.O.O.**

**Podgorica, avgust 2002. godine**

Na osnovu člana 36 stav 3 Statuta Telekom Crne Gore a.d. Podgorica,  
Odbor direktora, na sjednici od 08.08.2002. godine, donio je

**ODLUKU  
O  
USVAJANJU STATUTA  
MONET D.O.O.**

I

Usvaja se Statut Monet d.o.o.

II

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

Broj: 02-10149



PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA  
Oleg Obradović

*[Handwritten signature]*

3. 8. 2002

5310

**Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**  
**- ODBOR DIREKTORA -**

**ODLUKA**  
**O**  
**IMENOVANJU IZVRŠNOG DIREKTORA MONET**  
**D.O.O.**

**Podgorica, avgust 2002. godine**



Na osnovu člana 36 stav 3 Statuta Telekom Crne Gore a.d. Podgorica,  
Odbor direktora, na sjednici od 08.08.2002. godine, donio je

**ODLUKU**  
**O**  
**IMENOVANJU IZVRŠNOG DIREKTORA**  
**MONET D.O.O.**

I

Mr. Miodrag Ivanović, dosadašnji direktor Monet. d.o.o. imenuje se za  
Izvršnog direktora ovog Društva.

II

Izvršni direktor imenuje se na period od 4 godine, uz mogućnost ponovnog  
imenovanja.

III

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

Broj: 02-10149



PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA  
dr. Oleg Obradović

5-0070480/001

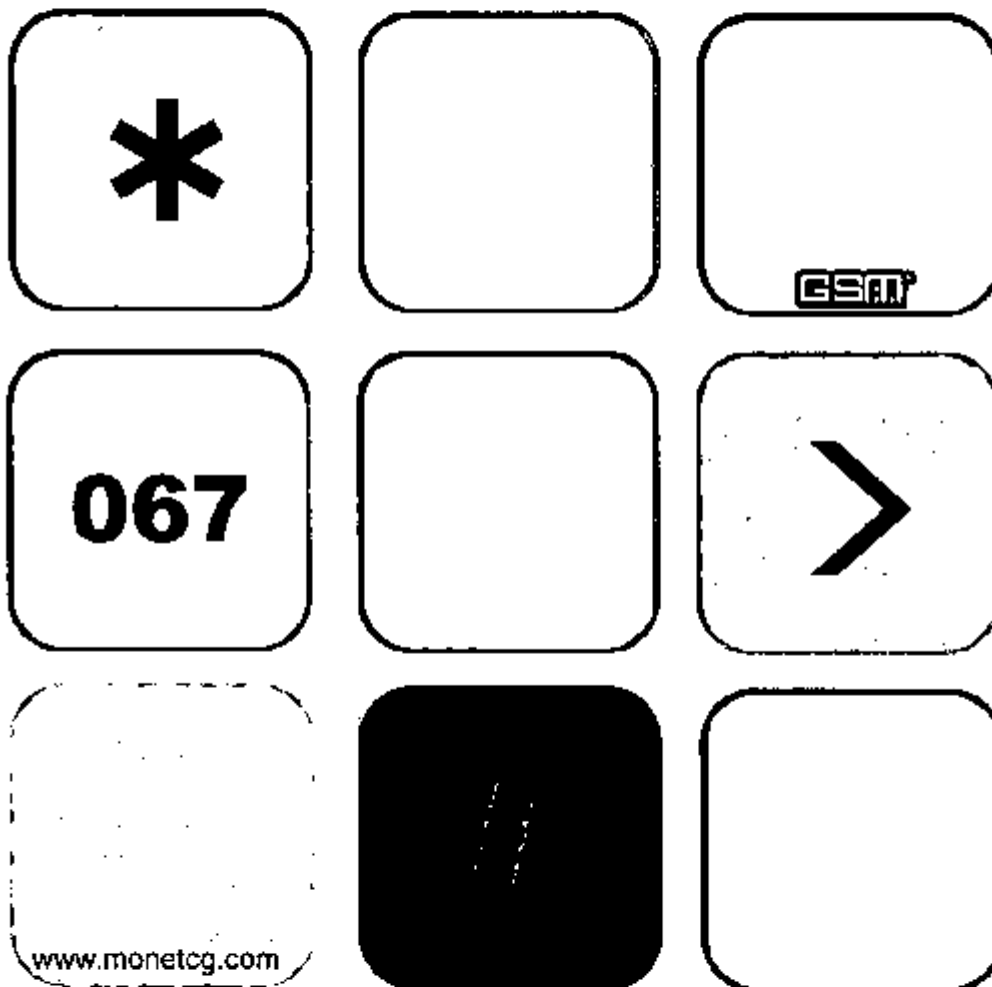
"MONET" D.O.O.

Šifra 01-36862

Podgorica, 06. 06. 2003. god.

# FINANSIJSKI ISKAZI

## Računovodstvene politike i napomene uz finansijske iskaze



## **SADRŽAJ:**

### **I FINANSIJSKI ISKAZI:**

- Bilans uspjeha
- Bilans stanja
- Bilans novčanih tokova
- Iskaz o promjenama neto imovine

### **II RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE**

- napomena	1	Nematerijalna imovina	.....	str	3
- napomena	2	Materijalna imovina	.....	str	4
- napomena	3	Dugoročni finansijski plasmani	.....	str	6
- napomena	4	Ostala dugoročna potraživanja	.....	str	6
- napomena	5	Zalihe	.....	str	6
- napomena	6	Potraživanja od kupaca	.....	str	7
- napomena	7	Kratkoročni plasmani	.....	str	7
- napomena	8	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	.....	str	7
- napomena	9	Unaprijed plaćeni troškovi	.....	str	8
- napomena	10	Kapital i zakonske rezerve	.....	str	8
- napomena	11	Dugoročne obaveze	.....	str	8
- napomena	12	Kratkoročne obaveze	.....	str	9
- napomena	13	Prihodi	.....	str	10
- napomena	14	Kupljena roba i mat. u toku perioda	.....	str	11
- napomena	15	Troškovi zaposlenih	.....	str	12
- napomena	16	Ostali poslovnih rashodi	.....	str	12
- napomena	17	Neto finansijski trošak	.....	str	13
- napomena	18	Porez na dobitak	.....	str	14

*I*

*FINANSIJSKI*

*ISKAZI*





23 Ostale dugoročne obaveze			
<b>Kratkoročne obaveze</b>	<b>12</b>	<b>5.192.425</b>	<b>4.696.678</b>
24 Kratkoročne obaveze iz poslovanja		3.063.950	4.375.813
25 Kratkoročne finansijske obaveze		1.000.000	
26 Obaveze za poreze		604.465	102.211
27 Obračunate obaveze		524.010	218.654
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>38.440.842</b>	<b>22.770.902</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
dana 31.3.2003

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Jelena Šaulić  
*Jelena Šaulić*

MP

Rukovodilac privrednog  
društva  
*Mr. Miroslav Ivanović*  
Mr. Miroslav Ivanović

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Pečat DJP-Podgorica

Matični broj

0 2 3 1 5 1 4 9

6 4 2 0 0

Naziv privrednog društva

Monet d.o.o

Sjedište privrednog društva

Podgorica

**BILANS NOVČANIH TOKOVA-BNT(PD)**  
u periodu od 01.01. do 31.12 2002 god.

Pozicija	Tekuća godina	Prethodna godina
<b>Rezultat nakon poreza</b>	<b>5.230.335</b>	<b>2.823.040</b>
1 Korekcija za porez na dobit	681.779	152.117
2 Odloženi porez na dobit	340.491	
3 Korekcija za amortizaciju	4.232.465	2.398.000
4 Amortizacija obračunala za ulaganje Telekomu	329.000	
5 Troškovi kamata	20.496	251
6 Prihodi od kamata	- 23.393	- 40.037
7 Kursne razlike, neto	1.362	- 9.548
8 Gubitak po osnovu rahodovanja osnovnih sredstava	6.000	
9 Porez		
10 Smanjenje upisanog a ne uplaćenog kapitala	235.155	
<b>Operativni dobitak pre promena na obrtnom kapitalu</b>	<b>11.053.690</b>	<b>5.323.823</b>
11 (Povećanje) kupaca i ostalih potraživanja	- 664.064	- 1.470.371
12 (Povećanje) zaliha	- 268.839	- 219.513
13 Povećanje (smanjenje) dobavljača i ostalih obaveza	- 1.331.086	3.719.395
<b>Sredstva generisana iz operativnih aktivnosti</b>	<b>8.789.701</b>	<b>7.353.334</b>
12 Plaćena kamata	- 16.184	- 128
13 Primljena kamata	21.325	20.106
14 Plaćen porez na dobit	- 100.124	- 269.140
<b>Neto tok gotovine iz operativnih aktivnosti</b>	<b>8.694.718</b>	<b>7.104.172</b>
15 Nabavka osnovnih sredstava	- 3.714.256	- 5.242.693
16 Nabavka licence	- 2.786.540	- 1.377.884
<b>Neto tokovi gotovine iz investicionih aktivnosti</b>	<b>- 6.500.796</b>	<b>- 6.620.577</b>
Priliv po osnovu povećanja kapitala		
Priliv po osnovu kredita	2.000.000	
Otplata kredita	- 1.000.000	
Odliv po osnovu odobravanja kredita	- 454.729	
Plaćena dividenda	- 2.481.655	- 289.824



Neto tokovi gotovine iz aktivnosti finansiranja	- 1.936.384	- 289.824
Neto povećanje novčanih sredstava	257.538	193.771
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda	229.094	35.323
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda</b>	<b>486.632</b>	<b>229.094</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

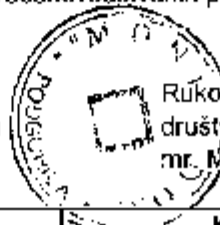
\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgor:  
dana

maj.03

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Jelena Šaulić  
*Jelena Šaulić*



Rukovodilac privrednog  
društva  
mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni sud

--

Kontrolu izvršili

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Pečat DJP-Podgorica

--

Matični broj

| | | | | 0 | 2 | 3 | 1 | 5 | 4 | 9 |

Šifra djelatnosti

| | 6 | 4 | 2 | 0 | 0

NAZIV BANKE ILI INSTITUCIJE  
SJEDIŠTE BANKE ILI INSTITUCIJEMONET d.o.o  
PODGORICA**ISKAZ O PROMJENAMA NETO IMOVINE (KAPITALA) - IPK(PD)**

za godinu završenu 31. decembra 2002 \_\_

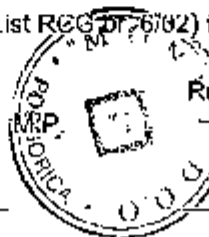
R.br	Naziv pozicije	Akcijski kapital	Akcijnska premija	Zakonske rezerve	kursnih razlika	Neraspor. Dobitak	Ukupno
	Saldo 31. decembar 2000	15.231.841				309.167	15.541.008
	Promjene u računovodstv. Političi						
	Ponovo iskazani saldo.2000	15.231.841				309.167	15.541.008
	Višak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme						
	Manjak na revalor. Investicija						
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)						
	Povećanje zakonskih rezervi			19.343		-19.343	
	Neto dobit za period					2.823.040	2.823.040
	Dividenda					-289.824	-289.824
	Emisija akcijsk. Kapitala						
	Saldo 31. decembar 2001	15.231.841		19.343		2.823.040	18.074.224
	Manjak na revalor. Nekretnina						
	Višak na revalor. Investicija						
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)						

	Povraćanje zakonskih rezervi			148.758		-148.758	
	Dividende					-2.674.282	-2.674.282
	Neto dobit za period					5.230.335	5.230.335
	Emisija akcijsk. Kapitala	4.014.649					4.014.649
	Saldo 31. decembar 2002	19.246.490		168.101		5.230.335	24.644.926

Obrazac urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl. List RCG br 26/02) i MRS-1, parag. 86

U Podgorici  
dana            maj.03

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa  
*Jelena Šaulić*  
Jelena Šaulić



Rukovodilac privrednog društva  
*M. Ivanović*  
Mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni Sud

Kontrolu izvršili
1. _____
2. _____

Pešat DJP - Podgorica

*II*

*RAČUNOVODSTVENE  
POLITIKE I  
NAPOMENE UZ  
FINANSIJSKE ISKAZE*

Poslovna godina Društva završava se 31. decembra

Izveštajna valuta je euro. Podaci u financijskim iskazima iskazani su u jedinicama izveštajne valute, bez decimalnih brojeva.

Uporedni podaci za prethodnu godinu reklasifikovani su prema važećim financijskim iskazima, preračunati u izveštajnu valutu prema kursu 1€ = 1,95583 DEM. Podaci za 2001. godinu korigovani su za fundamentalne greške, shodno MRS 8.

Ovi financijski iskazi obuhvataju financijske izveštaje Monet-a, d.o.o., koji su propisani Republičkim zakonom Crne Gore. Monet je uključen u odvojeno sastavljene konsolidovane financijske izveštaje Telekomu.

Financijski iskazi su sastavljeni u skladu sa principima opisanim detaljnije u okviru računovodstvenih politika. Zakon o računovodstvu Republike Crne Gore eksplicitno propisuje primenu 18 Međunarodnih Računovodstvenih Standarda ("MRS") kao što je navedeno u članu 21 ovog zakona važećeg od 15. februara 2002. godine. Institut računovođa i revizora Crne Gore ("IRRCG") koj je prema ovom zakonu nadležan za davanje pojašnjenja i uputstava crnogorskim privrednim društvima za primenu MRS-a. U pismima datiranim na 20. mart i 21. mart IRRCG je dao uputstvo Privrednom društvu da su svi MRS-i primenljivi u Republici Crnoj Gori u 2002. godini u slučajevima kada je Društvo imalo transakcije koje nisu specifično pokrivena MRS-ima u Zakonu o računovodstvu i reviziji.

U skladu sa tim, Monet je primjenio celokupni okvir za izveštavanje u skladu sa MRS-om u pripremi ovih financijskih iskaza, osim u slučajevima koji su dole navedeni.

#### Odstupanja od MRS-a

Monet je morao da koristi propisanu formu bilansa stanja, bilansa uspjeha, iskaza o promjenama neto imovine (kapitala) i bilansa novčanih tokova koji nijesu u potpunosti usklađeni sa MRS-om [qualification issue]. Zbog nedostatka informacija i resursa rukovodstvo je odlučilo da ne primijeni određene zahtjeve MRS-a. Uporedni financijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa predhodnom računovodstvenom regulativom (bivšim jugoslovenskim računovodstvenim standardima) i nije izvršeno njihovo usklađivanje sa MRS-ima. Stoga, uporedni podaci nijesu uporedivi sa financijskim izveštajima tekuće godine. Kao rezultat predhodnog odstupanja, za ove financijski izveštaji se ne može reći da su pripremljeni u skladu sa Međunarodnim Računovodstvenim Standardima.

Financijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa principom istorijskih troškova modifikovanog za revalorizaciju financijske aktive namenjene prodaji.

Sastavljanje financijskih izveštaja u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim principima zahtijeva upotrebu procjena i pretpostavki koje utiču na iskazane iznose imovine i obaveza kao i potencijalnih obaveza i imovine na dan sastavljanja financijskih izveštaja kao i iskazanih iznosa prihoda i rashoda perioda. Iako su izvršene procjene zasnovane na najboljem mogućem sagledavanju tekućih događaja i akcija rukovodstva, stvarni rezultati na kraju mogu da odstupaju od izvršenih procjena.

**Napomčna br.1 Nematerijalna imovina**

**Nematerijalna imovina** iskazuje se u visini istorijskog troška umanjenog za ispravku vrijednosti. Vrijednost nematerijalne imovine putem amortizacije se proporcionalno raspoređuje na rashode tokom korisnog vijeka trajanja.

U slučaju da je knjigovodstvena vrednost imovine viša od tržišne vrednosti, vrednost imovine se odmah svodi na tržišnu vrednost.

**(1.a) Licenca**

Nematerijalna ulaganja obuhvataju "opštu licencu" koja je važeća od 1. januara 2002. godine do 1. januara 2017 godine, kada će Monet imati opciju da obnovi licencu na još 10 godina po nominalnom trošku. Licenca se amortizuje proporcionalno tokom korisnog vijeka trajanja, ne uzimajući u obzir mogućnost obnavljanja licence.

**(1.b) Kompjuterski softveri**

Kompjuterski softveri obuhvataju softvere i troškove implementacije i "ugrade" troškove. Softveri obuhvataju softver za biling i brigu o korisnicima, MSC i BSC, softvere za govornu poštu i prepaid sistem.

Troškovi održavanja i razvoj kompjuterskih softvera se evidentiraju kao trošak u trenutku njihovog nastanka. Troškovi koji se direktno mogu povezati sa određenim softverom koji je pod kontrolom Moneta i koji će verovatno generisati ekonomsku korist u periodu dužem od jedne godine se evidentiraju kao nematerijalna ulaganja.

Troškovi koji proširuju i povećavaju performanse kompjutera iznad njihove originalne strukture se evidentiraju kao kapitalna ulaganja i dodaju se na originalnu vrednost. Troškovi razvoja softvera koji se uključuju u originalnu vrednost se proporcionalno raspoređuju na koristan vek trajanja koji je procenjen na 5 godina.

Promene na nematerijalnim ulaganjima kao i na akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su kao što sledi:

	<b>Softveri</b>	<b>Licence</b>	<b>Ostala nematerijalna ulaganja</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Nabavna vrijednost</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	6,808	-	1,707	8,515
Nabavke	1,019	4,346		5,365
Rahodovanja				
Transferi	280			280
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	8,107	4,346	1,707	14,160
<b>Amortizacija</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	1,539	-	484	2,023
Amortizacija perioda	1,585	266	342	2,193
Rashodovanja	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	3,124	266	826	4,216
Sadašnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godina	4,983	4,080	881	9,944

Po isteku trajanja licence Agencija će izdati novu Licencu na period od najmanje 10 godina, na zahtjev korisnika Licence podnetog godinu dana pre isteka Licence. Licenca zahteva poštovanje određenih uslova. Do 31. decembra 2002. godine Preduzeće nije prekršilo nijedan od ovih uslova.

#### Napomena br.2 Materijalna imovina

**Materijalna imovina (Nekretnine, postrojenja i oprema)** mjere se po istorijskom trošku umanjenog za ispravku vrijednosti. Osnovna ulaganja, koja povećavaju korisni vijek trajanja materijalne imovine, iskazuju se na računima te imovine, dok ulaganja za održavanje i popravke, koja ne poboljšavaju niti produžavaju život tih sredstava, terete tekuće troškove. Vrijednost otuđenih i rashodovanih sredstava se eliminiše, a proistekli dobitak ili gubitak se evidentira na teret rezultata poslovanja perioda.

Vrijednost materijalne imovine putem amortizacije se proporcionalno raspoređuje na rashode tokom korisnog vijeka trajanja sredstva. Zemljište se ne amortizuje. Visina amortizacije proističe iz vrijednosti sredstva i preostalog korisnog vijeka trajanja sredstva. Ukupan vijek trajanja po grupama sredstava utvrđen je i to:

Naziv materijalnog ulaganja	Ukupan vijek trajanja (godine)	Stopa amortizacije
Građevinski objekti	40	2,5%
Antenski stubovi	16	6,25%
Oprema za bazne stanice	9	11,11%
Oprema za biling	5	20%
Specijalni alati	5 do 9	20% - 11,11%
Ostali alati	5	20%
Kancelarijski namještaj	8	12,5%
Vozila	5	20%
Mobilni telefoni	1	100%
Računari	3	33,33%
Ostala oprema	3 do 10	33,33% - 10%

Vrijednost osnovnih sredstva prevashodno čine troškovi izgradnje mreže za mobilnu telefoniju.. Oni obuhvataju centrale, bazne stanice i povezane strukture. Osnovna sredstva takođe obuhvataju i sistem operativne podrške i ostalu opremu za podršku. Monet je osnovan 28. jula 2000. godine i Telekom izvršio transfer opreme za mobilnu telekomunikaciju, koja je neposredno pre toga nabavljena, u iznosu od Euro 15.232 hiljada kao materijalno ulaganje.

Kada je sadašnja vrednost sredstva viša od procenjene tržišne vrednosti, vrednost sredstva se svodi na tržišnu vrednost.

Troškovi kamate po osnovu pozajmica za finansiranje osnovnih sredstava se evidentira kao trošak u trenutku nastanka.

Osnovna sredstva i druga dugoročna sredstva uključujući i nematerijalna sredstva se proveravaju za gubitke po osnovu impariteta (umanjenja vrednosti) kad događaji ili promene u okolnostima daju indikaciju da knjigovodstvena vrednost nije realna. Gubitak po osnovu impariteta (umanjenja vrednosti) se priznaje u iznosu za koji knjigovodstveni iznos sredstva premašuje iznos koji se može povratiti. U svrhu procene impariteta (umanjenja vrednosti), sredstva se grupišu na najnižem nivou na kome se mogu identifikovati odvojeni tokovi gotovine.

*Računovodstvena politika i napomene uz financijske izveštaje*

Promene na osnovnim sredstvima i akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su kao što sledi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Kancelarijski nameštaj i ostalo	Investicije u toku	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>						
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	1,097	9,194	591	1,783	12,665
Nabavke	-	27	206	198	2,563	2,996
Sredstva primljena od Telekoma	21	279	3,671	48	-	4,019
Rashodovanja	-	-	(1)	(26)	-	(27)
Transferi	-	229	2,844	376	(3,449)	-
Transferi na nematerijalna sredstva	-	-	-	-	(280)	(280)
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1,632</u>	<u>15,914</u>	<u>1,187</u>	<u>597</u>	<u>19,371</u>
<b>Amortizacija</b>						
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	48	833	115	-	996
Amortizacija obračunata na ulog Telekoma	-	26	279	24	-	329
Obračunata amortizacija za period	-	53	1,708	280	-	2,041
Rashodovanja	-	-	-	(22)	-	(22)
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>-</u>	<u>127</u>	<u>2,820</u>	<u>397</u>	<u>-</u>	<u>3,344</u>
Sadašnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1,505</u>	<u>13,094</u>	<u>789</u>	<u>617</u>	<u>16,027</u>

U 2000. godini, Telekom je kupio i postavio GSM mrežu i otpočeo pružanje GSM telefonskih usluga. U julu 2000. godine, Telekom je prenio GSM aktivnosti na Monet. Inicijalno ulaganje Telekoma u kapital Moneta sastojalo se iz konstruisane mreže za mobilnu telefoniju, softvera neophodnih za njeno funkcionisanje kao i određenih troškova koje je Telekom platio, a odnose se na funkcionisanje GSM mreže.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.019 hiljada. Kapital je povećan u iznosu od Euro 4.015 hiljada a ostatak od Euro 4 hiljada se odnosi na upisan neplaćeni kapital. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekom za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdvojiti koristi kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćena te opreme. Monet je obračunao



amortizaciju na ovu opremu od datuma osnivanja do 2002. godine. Obračunata amortizacija koji se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 hiljada i evidentirana je kroz bilans uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

Na dan 31. decembra 2002. godine i 2001. godine nema založene imovine.

Nije izvršeno razdvajanje investicije u toku koje se odnose na osnovna sredstva i nematerijalna sredstva. Stanje na osnovnim sredstvima obuhvata i iznos investicija u toku koje se odnose na nematerijalna od Euro 300 hiljada i Euro 20 hiljada, na dan 31. decembra 2001. i 2002. godine respektivno.

#### Napomena br.3 Dugoročni finansijski plasmani

**Dugoročni finansijski plasmani** iskazuju se po nominalnoj vrijednosti potraživanja od plasmana. Kamata se uključuje u prihode srazmjerno periodu na koji se odnosi i nije sadržana u iskazanoj vrijednosti dugoročnog plasmana.

Cjelokupan iznos investicija odnosi se na kredite odobrene u septembru određenom broju zaposlenih u Monetu. Kamatna stopa na kredite je 1.5% na godišnjem nivou i krediti se otplaćuju 238 jednakih mesečnih rata u narednih 20 godina, počevši od novembra 2002. godine. Preduzeće ima nameru i mogućnosti da investicije drži do roka dospeća.

#### Napomena br.4 Ostala dugoročna potraživanja

Monet d.o.o je sa 31.12.2002 godine je razgraničilo određene troškove iznos od 229 hiljada Euro odnosi se na dugoročno potraživanje jer se ne očekuje da će biti realizovani u toku normalnog poslovnog ciklusa.

#### Napomena br.5 Zalihe

**Zalihe** se vrednuju po cijeni koštanja ili po neto ostvarivoj vrijednosti, ukoliko je ona niža od cijene koštanja.

Kancelarijski materijal, rezervni djelovi i alat i inventar na zalihama iskazuju se po formuli ponderisanog prosjeka troška.

Tehnika odmjcravanja cijene koštanja zaliha robe u prodavnici sprovedena je metodom prodaje na malo, čiji su rezultati približni cijeni koštanja.

Zalihe robe u magacinu vrednuju se po formuli prva ulazna – prva izlazna (FIFO metoda).

Određene kategorije alata, inventara i zaštitne odjeće, prilikom davanja u upotrebu, evidentiraju se na rashode perioda u kojem su dati u upotrebu.

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, zalihe obuhvataju sledeće:

Zalihe	2002	2001
SIM kartice	145	-
Zalihe vaučera	183	-
Rezervni delovi	157	220
Ostalo	4	-
	<hr/>	<hr/>
	<b>489</b>	<b>220</b>

Napomena br.6 Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca iskazuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za potraživanja pod sudskim sporom i potraživanja koja nijesu naplaćena u roku od 60 dana od dana dospjeća potraživanja na naplatu.

Potraživanja od kupaca u inostranstvu vrednuju se u izvještajnoj valuti po srednjem kursu valute važećem na dan bilansiranja.

Avansna plaćanja dobavljačima vrednuju se po nominalnom iznosu prenetih sredstava.

Na dan 31. decembra 2002. godine, potraživanja od kupaca i avansi obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Potraživanja od domaćih kupaca	817	991
Potraživanja od Telekom po osnovu post pejda	8	1.011
Potraživanja od rominga	817	227
Ostala potraživanja	68	16
Avansi	679	79
	<b>2.388</b>	<b>2.323</b>

Sva potraživanja od kupaca dospijevaju u roku od jedne godine. Potraživanja od kupaca su prikazana u neto iznosu umanjenom za ispravku vrednosti u iznosu od BUR 2.540 hiljada (2001:2.037). Tokom 2002 godine kroz ispravku vrednosti je prikazano 653 hiljade Eura.

Potraživanja od rominga i od Telekoma po osnovu post pejda na dan 31. decembra 2002. godine obuhvataju potraživanja od međunarodnih operatera nakon prebijanja obaveza Moneta.

Napomena br.7 Kratkoročni plasmani

Kratkoročni plasmani iskazuju se po nominalnoj vrijednosti potraživanja od plasmana. Potraživanja za kamate na plasmane, srazmjerno periodu na koji se odnosi, iskazuju se na računima ostale obrtne imovine.

U novembru 2002. godine Preduzeće je kupilo Državne blagajničke zapise u iznosu od EUR 198 hiljada. Kamatna stopa na blagajničke zapise je 7,85%. Kamata se plaća po roku dospjeća, a blagajnički zapisi dospijevaju 6. marta 2003. godine.

Napomena br.8 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Sredstva na deviznim računima iskazana su u izvještajnoj valuti po srednjem kursu valute na dan bilansiranja.

U svrhu sastavljanja bilansa novčanih tokova gotovina gotovinski ekvivalenti obuhvataju gotovinu u blagajni, depozite kod banaka i ostale visoko likvidne plasmane čiji je rok dospeća do tri meseca.

Na dan 31. decembra 2002. godine, gotovina i gotovinski ekvivalenti se sastoje od:

	2002	2001
Gotovina kod banaka i u blagajni	289	229

Na dan 31. decembra 2002. godine nije bilo nikakvih restrikcija na gotovinu i gotovinske ekvivalente.

#### Napomena br.9 Unaprijed plaćeni troškovi

**Unaprijed plaćeni troškovi** vrednuju su prema nominalnom iznosu izvršenih izdataka srazmjerno preostalom periodu na koji se odnose.

Razgraničeni troškovi obuhvataju razgraničene troškove konkencije. Prihodi i troškovi od aktivacije korisnika do iznosa prihoda od aktivacije se razgraničavaju i ravnomerno raspoređuju tokom prosečnog veka korisnika; troškovi od aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka.

	2001	2002
Ukalkulisani troškovi	422	40

#### Napomene br.10 Kapital i zakonske rezerve

##### Kapital i rezerve

Prilikom osnivanja akcijski kapital preduzeća registrovan je u iznosu od EUR 15,232 hiljada. Cjelokupni akcijski kapital bio je uložen u obliku materijalnog ulaganja kao što je detaljnije objašnjeno u predhodnim napomenama.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekomu u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015 hiljada koje je detaljnije predhodno objašnjeno.

Zakonske rezerve se obračunavaju u skladu sa Zakonom o preduzećima Republike Crne Gore i ne mogu se distribuirati. Zakonske rezerve se izdvajaju iz neraspoređene dobiti kao bi se pokrili eventualni budući gubici. U 2002. godini, Grupa je izdvojila 5% od dobiti ostvarenoj u predhodnoj godini za zakonske rezerve.

Upravni odbor je 17. juna 2002. godine izvršio raspodelu dobiti ostvarene u 2001. godini i odobrio dividende u iznosu od EUR 2,675 hiljada. Dividenda je direktno plaćena akcionarima Telekomu.

Raspodela rezultata za 2002. godinu još uvek nije izvršena.

#### Napomena br.11 Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze se odnose na odloženi porez i odložene prihode

##### Odloženi porezi:

U slučaju značajnih razlika između računovodstvene i poreske dobiti kvantifikuju se posebno, stalne i vremenske razlike kao uzroci. Po osnovu vremenskih razlika iskazuju se odloženi porezi na dobit.

Odloženi porez se obračunava u potpunosti na vremenske razlike primjenom metode obaveza korišćenjem osnovne poreske stope na iznos do Euro 100 hiljada i 20% na preostali iznos.

Promjene na odloženom porezu na dobit su sledeće:

*Računovodstvena politika i napomena uz financijske iskaze*

	2002	2001
Stanje na početku godine	-	-
Obračunati odloženi porez u toku godine	341	-
Stanje na kraju godine	341	-

Cjelokupna obaveza po osnovu odloženog poreza na dobit kao i iznos poroknjižen na teret bilansa uspeha se odnose na vremenske razlike između računovodstvene vrednosti pozicija bilansa stanja i njihove vrednosti priznate u poreske svrhe.

Odloženi porez na dobit će se realizovati u periodu dužem od jedne godine.

Promene na odloženim prihodima su sledeće:

	2002	2001
Stanje na početku godine	-	-
Obračunati odloženi porez u toku godine	263	-
Stanje na kraju godine	263	-

Ovaj deo odloženih prihoda se ne očekuje da će biti realizovani nakon 12 meseci od dana bilansiranja

**Napomena br.12 Kratkoročne obaveze**

**Kratkoročne obaveze** vrednuju se po nominalnoj vrijednosti.

Obaveze u stranoj valuti vrednuju se prema srednjem kursu valute na dan bilansiranja.

	2002	2001
Kratkoročni	1,000	-
Dugoročni	-	-
Ukupno	1,000	-

Celokupan iznos zajma koji se nalazi u stanju na dan 31. decembra 2002. godine ima rok dospeća do jedne godine po fiksnoj kamatnoj stopi od 12.33% na godišnjem nivou. Sve kredite odobrila je Crnogorska Komercijalna banka.

Na dan 31. decembra 2002. godine, Preduzeće nije imalo neiskorišćene kreditne mogućnosti. Fer vrednost kredita je približno ista vrednosti iskazanoj u knjigama s obzirom da je kredit odobren 18. decembra 2002. godine.

*Računovodstvene politike i napomene uz financijske izjave*

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine., dobavljači i ostale obaveze obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Obaveze prema dobavljačima za opremu	1.431	856
Obaveze prema Telekomu za interkonekciju	692	1.891
Obaveze prema Telekomu za dividende	474	-
Razgrančeni prihodi od pre-paid vaučera	628	1.600
Razgrančeni prihodi od konekcije	278	-
Ostale obaveze	35	247
	<b>3.538</b>	<b>4.594</b>
Ukalkulisani troškovi	45	-
Ukalkulisani troškovi kamata	5	-
	<b>3.588</b>	<b>4.594</b>

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine., obaveze za porez obuhvataju:

	2002	2001
Obaveze za tekući porez	542	(39)
Obaveze za porez na promet i ostali porezi	62	104
Obaveze za doprinose na plate i ostale doprinose	-	37
	<b>604</b>	<b>102</b>

Ugovor o interkonekciji sa Telekomom, je istekao 1. oktobra 2002. godine. Ugovor nije obnovljen, međutim Preduzeće je nastavilo da posluje sa Telekomom kao i ranije obračunavajući interkonekciju na osnovu starog ugovora.

**Napomena br.13 Prihodi**

**Razgrančavaju se prihodi** od prodaje kartica i pri pejd vaučera prema procjeni zasnovanoj na statističkim analizama dnevne potrošnje i prosječnog broja korisnika.

**Prihodi od prodaje usluga** priznaju se u Bilansu uspeha srazmjerno stepenu izvršenja usluge. Prihod se ne priznaje ukoliko postoji značajna neizvjesnost naplate.

**Prihod od prodaje robe** priznaje se u momentu kada se svi rizici i koristi koji proističu od vlasništva prenese na kupca. Prihod se ne priznaje ukoliko postoji značajna neizvjesnost naplate.

Za godinu završenu 31. decembra 2002. godine prihodi obuhvataju sledeće:

*Računovodstvena politika i napomene uz financijske izveštaje*

	2002	2001
Pre-paid prihodi	12.852	6.891
Post-paid prihodi	8.011	4.614
Prihodi od prodaje robe	296	-
Prihodi od roaminga	1.435	906
Prihodi od interkonekcije sa Telekomom	4.623	1.011
Ostali poslovni prihodi	137	-
	<b>27.354</b>	<b>13.422</b>

Prihodi od pre-paida i post-paida obuhvataju prihode od pretplate, prihode od lokalnih i međunarodnih odlaznih poziva, prihode od aktivacije, i prihode od roaminga i ostali poslovni prihodi prikupljenih od Monetovih pre-paid i post-paid korisnika, respektivno.

Prilikom implementacije MRS-a u 2002. godini Monet je promijenio metodologiju procjene razgraničenja prihoda od pre-paida. Preduzeće razgraničava iznos prihoda od vaučera koji se odnosi na ne utrošene impulse. Efekat promjene metodologije koji se odnosi na predhodne periode iznosi Euro 1.164 tereti bilans uspeha tekućeg perioda. Za uporedne podatke nije izvršeno usklađivanje sa MRS-om.

Prodaja mobilnih telefona korisnicima nije uobičajna poslovna delatnost Moneta. Medutim, u 2002. godini Monet je imao marketinšku akciju prodaje subvencionisanih mobilnih telefona postpaid korisnicima (oko 6430) koji su sklopili ugovor o korišćenju usluga Moneta na 24 meseca. Prihodi i troškovi od prodatih mobilnih telefona su evidentirani u istom periodu. Preduzeće evidentira troškove SIM kartica i prodatih prepaid vaučera kao troškove realizovanih gotovih proizvoda u trenutku prodaje.

Prihodi od interkonekcije sa Telekomom obuhvataju prihode od domaćeg i međunarodnog saobraćaja upućenog od korisnika Telekoma ili ostalih korisnika preko Telekomove mreže na Monetovu mrežu.

U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatni prihod od Euro 1.032, koji predstavlja prihode od interkonekcije Moneta iz 2001. godine a za koje nije izvršeno ukalkulisavanje u 2001. godini. Celokupna iznos dodatnih prihoda uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

**Napomena br. 14** Kupljena roba i materijal u toku perioda

**Rashodi** se priznaju istovremeno sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja u imovini.

Rashodi se priznaju u Bilansu uspeha na osnovu uslovljenosti sticanja prihoda. Kada se očekuje da se ekonomske koristi stiču tokom više obračunskih perioda, rashodi se priznaju u Bilansu uspeha na osnovu racionalnog razgraničenja na te periode.

Rashod se priznaje neposredno u Bilansu uspeha i kada ne proizvodi buduće ekonomske koristi.

Troškovi prodatih proizvoda i usluga za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

*Računovodstvena politika i napomene uz financijske iskaze*

	<b>2002</b>	<b>2001</b>
Nabavna vrednost robe	794	-
Troškovi ostalog materijala	651	267
Troškovi goriva i energije	47	23
	<b>1.491</b>	<b>290</b>

Napomena br.15 Troškovi zaposlenih

Troškovi zaposlenih za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju:

	<b>2002</b>	<b>2001</b>
Neto trošak plata zaposlenih	874	408
Troškovi poreza na plate	368	141
Troškovi doprinosa na plate	322	148
Ostali troškovi zaposlenih	74	52
Troškovi ostalih naknada zaposlenima i putovanja	495	228
	<b>2.133</b>	<b>977</b>

Prosečan broj zaposlenih u 2002. godini je 118 (2001:90)

Napomena br.16 Ostali poslovni rashodi

Ostali troškovi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju:

	<b>2002</b>	<b>2001</b>
Troškovi telefona i transporta	143	76
Troškovi održavanja	976	475
Troškovi zakupa	115	46
Troškovi reklame i marketinga	1.100	394
Troškovi interkonekcije	5.196	1.800
Troškovi SIM kartica i vaučera	162	696
Troškovi rovinga	374	157
Troškovi naknada Agenciji za telekomunikacije	137	-
Troškovi treninga i putovanja zaposlenih	495	228
Troškovi popravki u garantnom roku i ostalo	44	-
Troškovi advokata i konsultanata	275	36
Troškovi osiguranja	84	56
Troškovi bankarske provizije	213	119
Troškovi doprinosa na plate na teret poslodavca	383	173
Troškovi sponzorstva	1.151	201

*Računovodstvene politike i napomene uz finansijske iskaze*

Troškovi otpisa	653	2.524
Troškovi interkonekcije iz predhodnih perioda	1.003	-
Amortizacija obračunata na nematerijalno ulaganje Telekoma	329	-
Rezgraničeni troškovi aktivacije predhodnih perioda	(128)	-
Troškovi štampe	100	63
Ostalo	937	168
	<b>13.257</b>	<b>6.984</b>

U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatnim troškom u iznosu od Euro 1.003 koji predstavlja troškove interkonekcije za 2001. godinu Moneta, a za koje nije izvršeno uklakulisanje. Celokupni iznos dodatnih troškova uključen je u bilans uspjeha 2002. godine.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015 hiljada. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekom za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdijeliti koristi kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju na ovu opremu od datuma osnivanja do 2002. godine. Obračunata amortizacija koji se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 hiljada i evidentirana je kroz bilans uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

U 2002. godini Monet je prilikom implementacije MRS-a promenio politiku evidentiranja troškova aktivacije. Prihodi i troškovi od aktivacije u iznosu prihoda od aktivacije se razgraničavaju i ravnomerno raspoređuju na procijenjeni prosječan vijek korisnika. Troškovi aktivacije iznad iznosa prihoda od aktivacije se evidentiraju u trenutku nastanka. Efekat promjene računovodstvene politike na ranije periode iznosi Euro (128) i uključen je u bilans uspjeha 2002. godine.

Napomena br.17 Neto finansijski trošak

Finansijski troškovi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Rashodi od kamata	(21)	(39)
Prihod od kamata	23	-
Rashodi/(prihodi) od kursnih razlika	2	4
	<u>4</u>	<u>(35)</u>



Napomena br.18 Porez na dobitak

*Porez na dobit*

	2002	2001
Tekuć: porez	681	152
Odloženi porez	341	-
	<b>1.022</b>	<b>152</b>

Porez na profit prije oporezivanja Moreta se razlikuje od teoretskog iznosa poreza koji porizilazi iz poreskih stopa Republike Crne Gore kao što sledi:

	2002	2001
Profit pre oporezivanja	6.252	2.986
Poprez obračunat primenom poreske stope od 15% za iznos do Euro 100 hiljada i 20% na preostali iznos	1.245	592
	(286)	(425)
Troškovi ispravke vrednosti koji se ne priznaju u poreske svrhe	68	-
Ostalo	(5)	(18)
	<b>1.022</b>	<b>152</b>

- a) U skladu sa zakonom Republike Crne Gore važećim u 2002. godini Preduzeće je imalo pravo na poreski kredit obračunat kao niže od 25% od priznatih kapitalnih izdataka za određene kategorije osnovnih sredstava ili 30% poreske obaveze.
- b) Ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja Preduzeća je priznata u poreske svrhe samo pod određenim uslovima. Uslov zahteva da Preduzeće dokaže da je preduzelo sve potrebne mjere naplate

*Transakcije sa povezanim pravnim licima*

Preduzeće pruža usluge Vladi i preduzećima, uglavnom, po normalnim tržišnim uslovima.

Grupa ostvaruje prihode i plaća troškove Telekomu za sve pozive koji se obavljaju na njihovim mrežama kao i ostale usluge. Ovi prihodi i rashodi zasnivaju se na ugovorima koje su sklopljeni po normalnim tržišnim uslovima.

Iznosi koji se na transakcije sa povezanim pravnim licima prikazani su u okviru napomenama u ovom finansijskom izveštaju.

*Računovodstvene politike i napomene uz financijske izveštaje*

Transakcije i salda Moneta koja se odnose na povezana pravna lica prikazana su u sledećoj tabeli:

	Potraživanja		Obaveze		Prihodi		Rashodi	
	2002	2001	2002	2001	2002	2001	2002	2001
Telekom								
Cmc Geru	8	1,063	1,166	1,891	4,622	1,058	6,301	2,043
Direktori	148	-	-	-	-	-	32	75
Ostalo								
	<u>156</u>	<u>1,063</u>	<u>1,166</u>	<u>1,891</u>	<u>4,622</u>	<u>1,058</u>	<u>6,333</u>	<u>2,118</u>

*Faktori finansijskog rizika*

Monetove aktivnosti su izložene različitim finansijskim rizicima, pre svega kreditnom riziku, riziku likvidnosti i efektima promena kursa stranih valuta i kamatnih stopa. Monetove procedure za upravljanje rizicima fokusirane su na napore da se minimiziraju potencijalni negativni efekti na finansijske performanse Moneta.

Od osnivanja Preduzeće nije sklopilo nikakve ugovore o aktivnostima osiguranja.

(i) Kreditni rizik

Koncentracije kreditnog rizika u pogledu potraživanja od kupaca su ograničene zbog velikog broja kupaca koji sačinjavaju Monetovu bazu kupaca. Monet vrši ispravku vrednosti za potencijalne kreditne gubitke i takvi gubici u ukupnoj sumi nisu premašili očekivanja rukovodstva.

(ii) Rizik likvidnosti

Monet upravlja rizikom likvidnosti kroz održavanje dovoljnog nivoa gotovine i hartija od vrednosti koje se mogu prodati.

(iii) Rizik od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa

Rukovodstvo veruje da izloženost Preduzeća rizicima od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa nije značajan. Monetovi prihodi i operativni tokovi gotovine su značajno nezavisni od promena na tržištu stranih valuta i kamatnih stopa. Kao takvo, Preduzeće nije koristilo nikakve izvedene finansijske instrumente da bi se osiguralo od izloženosti riziku od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa

## **Dividende**

Dividende se evidentiraju u finansijskim izveštajima Moneta u periodu u kome skupština akcionara odobri raspodelu rezultata.

7

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Износ: 50.000,00 ЕУР  
Платено преко поште: 1005

Број: \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_

**MONET D.O.O.**  
**Finansijski izveštaji**  
**za godinu završenu 31. decembra 2002.**

## Monet d.o.o.

Izveštaj revizora i finansijski izveštaji na dan 31. decembra 2002. godine

---

### Opšte informacije

Monet d.o.o. ("Monet" ili "Preduzeće"), društvo sa ograničenom odgovornošću Republike Crne Gore, registrovano je 28. jula 2000. godine kao pridruženo preduzeće u potpunom vlasništvu Telekom Crna Gore a.d. ("Telekom"). Telekom je akcionarsko društvo kotirano na berzi Republike Crne Gore. Nakon osnivanja Moneta, Telekom je prebacio pružanje usluga mobilne telefonije na Monet.

Monetova mreža mobilne telefonije radi u GSM 900 MHz frekventnom opsegu. Monet je tu uslugu počeo da pruža 2000. godine. Tržište mobilnih telekomunikacija Republike Crne Gore je liberalizovano i glavni konkurent Moneta je ProMonte d.o.o. ("Pro Monte"). Monet posluje saglasno licenci, koja obezbeđuje Monet-u kontrolu nad dodeljenim frekvencijama u okviru raspona frekvencija od 900MHz do 1800MHz. Ova licenca je izdata 1. januara 2002. godine i važi 15 godina. Telekom je u okviru licence za fiksnu telefoniju dobio kontrolu nad GSM spektrom talasa, između ostalog.

Na dan 31. decembra 2002. godine preduzeće je imalo oko 20.000 aktivnih post-paid i 120.000 aktivnih pre-paid korisnika kojima su uglavnom pružane usluge govorne mobilne telefonije.

Do 31. decembra 2002. godine, sklopljeni su sporazumi o rotingu sa 74 operatera iz Evrope, Afrike, Bliskog i Dalekog Istoka, koji koriste GSM sisteme. Dodatno, Monet je potpisao ugovor o interkonekciji sa Telekomom koji obezbeđuje međunarodni saobraćaj i interkonekciju sa ProMontecom d.o.o. i ostalim operaterima. Na dan 31. decembra 2002. godine, Preduzeće je imalo 134 zaposlenik i 10 privremeno zaposlenih.

Glavni dobavljač Moneta je Ericsson, vodeći proizvođač telekomunikacione opreme. Monet pokriva 94% naseljene teritorije Republike Crne Gore. Ima 89 aktivnih baznih stanica, koje pokrivaju sva gradska i prigradska područja, sve glavne puteve i turističke centre.

Sedište Preduzeća: 3. Bulvar Lenjina  
Podgorica  
Crna Gora

## Mišljenje revizora rukovodstvu Moneta, d.o.o.

1. Izvršili smo reviziju bilansa stanja Moneta, d.o.o. ("Preduzeće") sa stanjem na dan 31. decembra 2002. godine, odgovarajućeg bilansa uspeha, iskaza o promenama neto imovine i bilansa novčanih tokova. Rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za podatke prikazane u finansijskim izveštajima. Naša odgovornost je da na osnovu izvršene revizije izrazimo mišljenje o prikazanim finansijskim izveštajima. Nismo izvršili reviziju uporednih podataka i finansijskih izveštaja sa stanjem na dan 31. decembra 2001. godine.
2. Izuzet kako je navedeno u tački 3 niže, reviziju finansijskih izveštaja izvršili smo u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi zahtevaju da planiramo i izvršimo reviziju na način koji omogućava da pribavimo informacije i objašnjenja koja smatramo neophodnim sa stanovišta obezbeđenja pouzdanih dokaza za sticanje razumnog uverenja da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajna greška. Revizija je obuhvatila ispitivanja i provere računovodstveno-knjigovodstvenih evidencija relevantnih za iznose i objašnjenja data u finansijskim izveštajima. Ona je takođe obuhvatila i ocenju značajnih procena koje je izvršilo rukovodstvo pri sačinjavanju finansijskih izveštaja kao i da li su primenjene računovodstvene politike adekvatne, konzistentne i na odgovarajući način obrazložene. Verujemo da nam revizija koju smo izvršili pruža solidnu osnovu za izraženo mišljenje.
3. Nije izvršena revizija finansijskih izveštaja za godinu završenu na dan 31. decembra 2001. godine i nismo bili imenovani za revizora do oktobra 2002. godine. Shodno tome, iako smo izvršili procedure revizije određenih pozicija bilansa stanja na dan 31. decembra 2001. godine nismo izvršili pomenute procedure na svim pozicijama. Ove pozicije utiču značajno na određivanje neto dobiti za godinu završenu na dan 31. decembra 2002. godine.
4. Preduzeće je, sa primenom Međunarodnih računovodstvenih standarda ("MRS") u 2002. godini, iskuzalo sve korekcije nastale usled promene računovodstvenih politika, u bilansu uspeha za godinu završenu 31. decembra 2002. godine, i to:
  - a. Kao što je navedeno u Napomeni 1, Monet je promenio metodologiju procene razgraničenih prihoda od pre-pač-a. Promena u metodologiji rezultirala je u iskazivanju prihoda u bilansu uspeha u iznosu od Euro 1.164 hiljada, koji se odnose na korekciju početnih stanja obračunatih e nenaplaćenih prihoda. Ovi prihodi nisu bili obračunati u prethodnoj godini.
  - b. Kao što je navedeno u Napomenama 1 i 4, prihodi i rashodi od interkonekcije sa Telekomom Crne Gore a.d. ("Telekom") u tekućoj godini uključuju iznose od Euro 1.032 hiljade i Euro 1.003 hiljada prihoda i rashoda, odnosno, koji se odnose na 2001. godinu. Ovi prihodi i rashodi nisu bili obračunati u prethodnoj godini.
  - c. Kao što je navedeno u Napomeni 9, Telekom je izvršio dokapitalizaciju svog uloga u Monet-u u iznosu od Euro 4.019 hiljada. Ovaj ulog se preventivno odnosi na opremu za GSM, koja je korišćena od strane Moneta kao sastavni deo mreže za mobilnu telefoniju kao i Telekom-a za potrebe ruralne telefonije. Nije bilo moguće rasporediti vrednost uloga i stoga su sredstva prebačena Monet-u, nakon čega je usledila i registracija u Monetovim zvaničnim knjigama po troškovima inicijalne nabavke koje je snosio Telekom. Monet je obračunao amortizaciju ove opreme od osnivanja i evidentirao je u bilansu uspeha za 2002. godinu. Obračunata amortizacija koja se odnosi na period pre 1. januara 2002. godine, a koja iznosi Euro 379 hiljada evidentirana je u bilansu uspeha. Ovaj trošak nije bio ukalkulisan u troškove u prethodnoj godini.

d. Kao što je opisano u Napomenama 1 i 4, u 2002. godini Preduzeće je razgraničilo prihod od aktivacije u iznosu od Euro 332 hiljade i rashod od aktivacije u iznosu od Euro 289 hiljade koji se odnose na prethodne periode. Razgraničeni prihodi i rashodi su priznati u bilansu uspeha za 2002. godinu. Ovi prihodi i rashodi nisu bili razgraničeni u prethodnom periodu.

Takva praksa, po našem mišljenju, nije u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 8 "Neto dobit ili gubitak za period, fundamentalne greške i izmene u računovodstvenim politikama" ("MRS" 8). Ovaj standard zahteva da svaka korekcija koja je nastala zbog primene novih računovodstvenih politika bude primenjena retroaktivno, osim ako se iznos korekcija koje se odnose na prethodne periode ne može razumno utvrditi. Uporedni podaci bi trebalo da budu preračunati. U skladu sa tim, profit pre oporezivanja bi trebalo da bude umanjen za ukupni efekat korekcija o kojima smo govorili u ovoj tački izveštaja u iznosu od Euro 821 hiljada.

5. Preduzeće je iskazalo uporedne podatke sastavljene u skladu sa računovodstvenim standardima koji su primenjivani u Republici Crnoj Gori pre uvođenja Međunarodnih računovodstvenih standarda ("MRS") i računovodstvenih politika utvrdjenih od strane rukovodstva preduzeća kao računovodstvenog okvira koji je trebalo primeniti u pripremi finansijskih izveštaja. Ova praksa, po našem mišljenju, nije u skladu sa MRS-om 8. Ovaj standard zahteva da uporedni podaci budu korigovani za efekte primene nove računovodstvene politike, osim ako se korekcije ne mogu razumno utvrditi.
6. Prema našem mišljenju, osim za efekte činjenice navedene u paragrafu 3, ako ih bude bilo, i efekta pitanja navedenih u paragrafima 4 i 5, priloženi finansijski izveštaji su u svim materijalno značajnim aspektima pravilno sastavljeni u skladu sa osnovama za pripremu finansijskih izveštaja, opisanim u napomeni A uz priložene finansijske izveštaje.
7. Bez kvalifikovanja našeg mišljenja, skrećemo pažnju na Napomenu 19. U 2001. godini Preduzeće je platilo deo dividende koje se odnosio na rezultat iz 2000. godine u iznosu od Euro 240 hiljada direktno Vladi Republike Crne Gore kao akcionaru Telekomu. Iznos koji je bio plaćen direktno obračunat je na osnovu učešća Vlade Republike Crne Gore u Telekomu. U 2002. godini Preduzeće je odobrilo raspodelu dividendi koje se odnose na 2001. godinu u iznosu od Euro 2.674 hiljada i platila dividende Telekomu u iznosu od Euro 2.200 hiljada. Protiv preduzeća je podignuta sudska parnica koja osporava isplatu dividende u 2002. godini. Konačan ishod parnice se ne može trenutno predvideti, i nije izvršeno nikakvo rezervisanje u finansijskim izveštajima za potencijalne obaveze koje mogu proizaći iz toga.
8. Bez kvalifikovanja našeg mišljenja, skrećemo pažnju na Napomenu A - Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja. Ova napomena skreće pažnju na činjenicu da ovi finansijski izveštaji slede na odgovarajući način i novi Zakon o računovodstvu i reviziji i dodatna uputstva Instituta Računovoda i revizora Crne Gore. Shodno tome, ovi finansijski izveštaji nisu sastavljeni na bazi primene svih Međunarodnih računovodstvenih standarda. Eviceniranje, vrednovanje i iskazivanje transakcija i stavki koja nisu pokrivena propisanim standardima, regulisano je računovodstvenim politikama, koje je uspostavilo rukovodstvo i koje su objašnjene u prvim finansijskim izveštajima. U skladu sa tim, priloženi finansijski izveštaji nisu sastavljeni sa namerom da iskažu finansijski položaj i rezultate poslovanja Preduzeća u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima. Ovi finansijski izveštaji nisu pripremljeni za lica, koja nisu u saznanju uticaja neprimenjenih ovih standarda.

  
 PricewaterhouseCoopers

Ministarstvo finansija Republike Crne Gore  
 Odobrenje za višenje revizije broj 01-4110/1

Beograd, 27. jun 2003. godine

## Monet d.o.o.

### Bilans uspeha

(svi iznosi su iskazani u Euroima ukoliko nije suprotno naznačeno)

pozicija	Šifra	31. decembar 2002	31. decembar 2001.
1	1	27.217	13.422
2		146	178
3		-	-
4		-	-
5	2	(1.451)	(290)
6	3	(2.133)	(977)
7	8,9	(4.234)	(2.398)
8	4	(13.257)	(6.984)
<b>Profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>6.248</b>	<b>2.951</b>
9	5	4	33
10		-	-
11	6	(1.022)	(152)
<b>Profit posle operativnog</b>		<b>5.230</b>	<b>2.834</b>
12		-	-
<b>Neto profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>5.230</b>	<b>2.834</b>
13	7	-	(11)
<b>Neto profit</b>		<b>5.230</b>	<b>2.823</b>

**Monet d.o.o.****Bilans stanja**

(svi iznosi su iskazani u Eurima ukoliko nije suprotno naznačeno)

Pozicija	Napomene	31 December 2002	31 December 2001	
<b>AKTIVA</b>				
<b>Stalna imovina</b>				
1	Neplaćeni upisani kapital	-	239	
2	Nematerijalna imovina	8	9.944	8.051
3	Materijalna imovina	9	16.027	11.669
4	Dugoročni finansijski plasmani	10	455	-
5	Ostala dugoročna potraživanja	-	279	-
6	Odloženi porez	-	-	-
	<b>Ukupna stalna imovina</b>	<b>26.655</b>	<b>19.959</b>	
<b>Obrtna imovina</b>				
7	Zalihe	11	489	220
8	Potraživanja od kupaca	12	2.159	2.323
9	Sopstvene akcije	-	-	-
10	Kratkoročni plasmani	13	198	-
11	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	15	289	229
12	Ujapred plaćeni troškovi	17	651	40
13	Obradunati a neplaćeni prihodi	-	-	-
14	Ostala obrtna imovina	-	-	-
	<b>Ukupna obrtna imovina</b>	<b>3.786</b>	<b>2.812</b>	
	<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>30.441</b>	<b>22.771</b>	



**Monet d.o.o.**

**Bilans stanja (nastavak)**

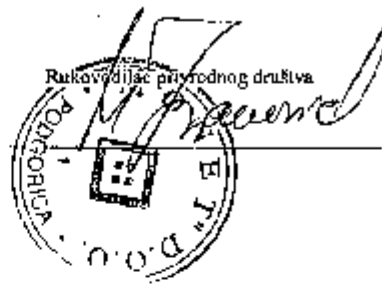
(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euroa ukoliko nije drugačija naznačeno)

Pozicija	Napomene	31. Decembar 2003	31. Decembar 2002
<b>KAPITAL</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>			
15	Upisani kapital	19.247	15.232
16	Emissiona premija	-	-
17	Revalorizaciona rezerva	-	-
18	Ostale rezerve	168	19
19	Neraspoređena dobit	5.270	2.873
	<b>Ukupno kapital i rezerve</b>	<b>24.685</b>	<b>18.074</b>
<b>Dugoročne obaveze</b>			
20	Dugoročne obaveze	-	-
21	Odloženi porezi	341	-
22	Odloženi prihodi	263	-
23	Ostale dugoročne obaveze	-	-
	<b>Ukupno dugoročne obaveze</b>	<b>604</b>	<b>-</b>
<b>Kratkoročne obaveze</b>			
24	Kratkoročne obaveze iz poslovanja	1.063	4.376
25	Kratkoročne i nastajne obaveze	1.000	-
26	Obaveze za poreze	605	102
27	Operativne obaveze	124	719
	<b>Ukupno kratkoročne obaveze</b>	<b>3.192</b>	<b>4.697</b>
	<b>UKUPNA PASIVA</b>	<b>30.441</b>	<b>22.771</b>

Lice odgovorno za sastavljenje  
finansijakih izveštaja

*Jelena Žarkić*

Rukovodilac privrednog društva



Podgorica, 31. mart 2003. godine

**Monet d.o.o.****Iskaz o promjenama neto imovine**

(svi iznosi su iskazani u milijardama eura, osim ako nije drugačije naznačeno)

	Akcijski kapital	Emisiona premija	Revtoriz- acionne rezerve	Zakonske i ostale rezerve	Neraspoređena debit	Ukupno
Stanje na dan 1. januara 2001. godine	15.232	-	-	-	309	15.541
Povećanje akcijskog kapitala u toku godine	-	-	-	-	-	-
Povećanje zakonskih rezervi	-	-	-	19	(19)	-
Plaćene dividende	-	-	-	-	(290)	(290)
Rezultat tekuće godine	-	-	-	-	2.823	2.823
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	<u>15.232</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>19</u>	<u>2.823</u>	<u>18.074</u>
Stanje na dan 1. januara 2002. godine	15.232	-	-	19	2.823	18.074
Povećanje akcijskog kapitala u toku godine	4.015	-	-	-	-	4.015
Povećanje zakonskih rezervi	-	-	-	140	(140)	-
Plaćene dividende	-	-	-	-	(2.674)	(2.674)
Rezultat tekuće godine	-	-	-	-	5.230	5.230
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>19.247</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>160</u>	<u>5.230</u>	<u>24.645</u>

**Monet d.o.o.****Bilans novčanih tokova**

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomene	Godine završene 31. decembra	
		2002	2001
Rezultat nakon poreza		5 730	2 823
Korekcija za porez na dobit	6	682	157
Odloženi porez na dobit	6	340	-
Korekcija za amortizaciju	8,9	4 234	2.398
Amortizacija obračunata za ulaganje Telecoma	9	329	-
Trakovi kamata	5	20	-
Prihodi od kamata	5	(24)	(40)
Kursne razlike, neto		1	(9)
Gubitak po osnovu rashodovanja osnovnih sredstava		6	-
Smanjenje upisanog a ne uplaćenog kapitala		235	-
<b>Operativni dobitak bez promena na obrtnom kapitalu</b>		<b>11.054</b>	<b>5.324</b>
(Povećanje) kupca i ostalih potraživanja		(664)	(1.470)
(Povećanje) zaliha		(269)	(220)
Povećanje (smanjenje) dobavljača i ostalih obaveza		(1.331)	3.719
<b>Sredstva generisana iz operativnih aktivnosti</b>		<b>8.790</b>	<b>7.353</b>
Plaćena kamata		(16)	-
Primljena kamata		21	20
Plaćeni porez na dobit		(100)	(269)
<b>Neto tok gotovine iz operativnih aktivnosti</b>		<b>8.695</b>	<b>7.104</b>
Nabavka osnovnih sredstava		(3.714)	(5.243)
Nabavka licenc		(2.787)	(1.377)
<b>Neto tokovi gotovine iz investicionih aktivnosti</b>		<b>(6.501)</b>	<b>(6.620)</b>
Priliv po osnovu kapitala		2.000	-
Oplata kredita		(1.000)	-
Odliv po osnovu oduzimanja kredita		(455)	-
Plaćena dividenda		(2.461)	(250)
<b>Neto gotovina korišćeno iz aktivnosti finansiranja</b>		<b>(1.916)</b>	<b>(250)</b>
<b>Neto (smanjenje)/povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata</b>		<b>258</b>	<b>194</b>
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku godine	13	229	35
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju godine	13	<u>487</u>	<u>229</u>

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

#### Indeks računovodstvenih politika

	Strana		Strana
A Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja	10	K Odloženi porez na dobit	13
B Preračunavanje transakcija u stranoj valuti	11	L Neknade zaposlenih	13
C Materijalna imovina	11	M Rezerviranja	13
D Nematerijalna imovina	12	N Utvrđivanje prihoda	14
E Umanjenje vrednosti dugoročne imovine	12	O Dividende	14
F Ulaganje	12		
G Lizing	12		
H Zalihe	12		
I Potraživanja iz prodaje	12		
J Gotovina i gotovinski ekvivalenti	13		

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

Osnovne računovodstvene politike korišćene prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja su sledeće:

#### A Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja

Ovi finansijski izveštaji obuhvataju finansijske izveštaje Monet-a, d.o.o., koji su propisani Republičkim zakonom Crne Gore, Monet je uključen u zasebno sastavljene konsolidovane finansijske izveštaje Telekoma.

Zakon o računovodstvu Republike Crne Gore eksplicitno propisuje primenu 18 Međunarodnih Računovodstvenih Standarda ("MRS") kao što je navedeno u člansu 21 ovog zakona. Institut računovođa i revizora Crne Gore ("IRRCG") je prema ovom zakonu nadležan za davanje pojašnjenja i uputstava crnogorskim preduzećima za primenu MRS-a.

U pismima od 20. marta i 21. marta IRRCG je dao uputstvo Telekomu da se može primeniti celokupan računovodstveni okvir MRS-a prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2002. godinu u Republici Crnoj Gori. Međutim, u pismu od 6. juna 2003. godine IRRCG je pojašnrio predhodno objašnjenje ističući da se preduzeća u Republici Crnoj Gori u obavezi da primene samo one MRS-e koji su eksplicitno navedeni u Zakonu o Računovodstvu i Reviziji prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2002. godinu.

Takođe IRRCG dalje naglašava da odredbe vezane za primenu standarda koje se odnose na standarde čija primena nije obavezna, nisu primenljive prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja u skladu sa propisanim standardima.

U skladu sa tim, ovi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa navedenim MRS-ima u Zakonu o Računovodstvu i Reviziji, i u slučajevima kada su se ovi standardi pozivali na ostale standarde, koji nisu navedeni u Zakonu, oni nisu primenjeni. Standardi koji su primenjeni su sledeći:

- IAS 1 Prezentacija računovodstvenih iskaza
- IAS 2 Zalihe;
- IAS 7 Iskazi o tokovima gotovine;
- IAS 8 Neto dobitak ili gubitak perioda, fundamentalna greške i promena u računovodstvenim politikama;
- IAS 10 Potencijalne obaveze i događaji koji nastaju nakon datuma bilansiranja;
- IAS 11 Ugovori o dugoročnoj izgradnji;
- IAS 12 Porez na dobit;
- IAS 15 Informacije koje odražavaju učinke promena cene;
- IAS 16 Nepokretnosti, postrojenja i oprema;
- IAS 17 Lizing;
- IAS 18 Prihodi;
- IAS 23 Troškovi razvijanja;
- IAS 25 Evidentiranje investicija;
- IAS 24 Prezentiranje transakcija sa poveznim licima;
- IAS 28 Računovodstvene obuhvatnje investicija u pridružena preduzeća;
- IAS 30 Obeložnjavanje u finansijskim izveštajima banaka i sličnih institucija;
- IAS 31 Računovodstveno izveštavanje o interesima u zajedničkim poduhvatima;
- IAS 38 Nematerijalna ulaganja

Preduzeće je dodatno izabralo da primeni MRS 21 "Efekti promena kursova stranih valuta" i MRS 37 "Rezerviranja, potencijalne obaveze i eventualni delovi imovine". Pored toga, propisani format za sastavljanje finansijskih izveštaja nije u skladu sa MRS 1 i MRS 7, tako da ovi standardi nisu primenjeni.

Utvrđivanje, vrednovanje i obeložnjavanje transakcija i stanja, koje nisu pokriveno predhodno navedenim standardima, pokriveno je računovodstvenim politikama koje je definisalo rukovodstvo Preduzeća i koje su opisane u ovim finansijskim izveštajima.

Finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa konceptom istorijskih vrednosti, modifikovanih za revalorizaciju osnovnih sredstava.

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim principima zahteva korišćenje procena i pretpostavki koje utiču na iskazane iznose imovine i obaveza obrazloženju potencijanih obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihode i rashode u izveštajnom periodu. Iako su procene izvršene na osnovu najboljeg znanja rukovodstva o tekućim događajima i aktivnostima, stvarni rezultati se mogu konačno razlikovati od ovih procena.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### B Preračunavanje transakcija u stranoj valuti

##### (1) Valuta izveštavanja

Iznosi su u finansijskim izveštajima iskazani u valuti koja najbolje odražava suštinu ekonomskih uslova koji utiču na pomenute događaje i okolnosti koji utiču na poslovanje preduzeća ("valuta izveštavanja"). Ovi finansijski izveštaji su iskazani u Eurima.

Vlada Republike Crne Gore je 3. novembra 1999. godine donela odluku da uvede dualni valutni sistem, uvođenjem nemačke marke kao paralelne zvanične valute. Vrednost dinara bila je fiksirana na 20 dinara za 1 nemačku marku kao zvanični devizni kurs. Od 1. januara 2002. godine zvanična valuta na teritoriji Crne Gore je Euro.

##### (2) Transakcije i salda

Transakcija u stranoj valuti se preračunava u valutu izveštavanja po zvaničnom kursu važećem na dan transakcije. Prihodi i rashodi po osnovu kursnih razlika koji nastaju po osnovu preračunavanja ovih transakcija, kao i po osnovu preračunavanja monetarne aktive i pasive iskazane u stranoj valuti iskazuju se kroz bilans uspeha.

Prihodi i rashodi od kursnih razlika iz operativnih aktivnosti kao i oni koji proizilaze iz aktivnosti finansiranja su prikazani u neto iznosu finansijskih rashoda.

#### C Materijalna imovina

Vrednost osnovnih sredstva prevashodno čine troškovi izgradnje mreže za mobilnu telefoniju. Oni obuhvataju centrale, bazne stanice i povezane strukture. Osnovna sredstva likode obuhvataju i sistem operativne podrške i ostalu opremu za podršku. Monet je osnovan 28. jula 2000. godine i Telekom izvršio transfer opreme za mobilnu telekomunikaciju, koja je neposredno pre toga nabavljena, u iznosu od Euro 15.232 kao materijalno ulaganje.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM opremu, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima u Telekom za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdvojiti prihode kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju opreme od datuma osnivanja. Obračunata amortizacija koja se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 129 i iskazana je u bilansu uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda kao korekcija koju proizilazi iz primene MRS-a.

Materijalna imovina je iskazana po istoriskom tržišnu umanjenom za ispravku vrednosti. Troškovi obuhvataju tržiškovie izgradnje osnovnih sredstava i sve ostale zavizne troškove.

Vrednost materijalne imovine se amortizuje direktnim proporcionalnom metodom tokom korisnog veka trajanja sredstva. Vek trajanja sredstava je određen na sledeći način:

Bizne stanice, glavna centrala i ostala povezana oprema	9 godina
Ostala oprema za mobilnu telefoniju	5 do 16 godina
Gradevinski objekti	40 godina
Ostala oprema	5 do 9 godina
Minivna vozila	5 godina
Karcolarijski nameštaj i ostala osnovna sredstva	8 godina

Zemljište se ne amortizuje.

Kada je sadašnja vrednost sredstva više od procenjene tržišne vrednosti vrednost sredstva se svodi na tržišnu vrednost.

Dobitak i gubitak po osnovu prodaje osnovnih sredstva se određuje na osnovu poređenja sadašnje vrednosti sredstva i sredstava primljenih od prodaje i evidentiraju se u okviru operativnog profita. Troškovi kamate po osnovu pozajmica za finansiranje osnovnih sredstava se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka.

Troškovi popravke i održavanja terete bilans uspeha perioda u kome su nastali. Troškovi značajnijih ulaganja u popravke se uključuju u sadašnju vrednost imovine ukoliko je verovatno da će Monet imati bitnu ekonomsku korist po osnovu poboljšanih performansi osnovnog sredstva.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

(svi iznosi su iskazani u hiljadama kuna ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### D Nematerijalna imovina

Nematerijalna ulaganja se iskazuju u visini istorijskog troška umanjenog za ispravku vrednosti. U slučaju da je knjigovodstvena vrednost imovine viša od tržišne vrednosti, vrednost imovine se odmah svodi na tržišnu vrednost.

##### (1) Licenca

Nematerijalna ulaganja obuhvataju "opštu licencu" koja je važeća od 1. januara 2002. godine do 1. januara 2017. godine, kažu će Monet imati opciju da obnovi licencu na još 10 godina po vrednosti nominalnog troška. Licenca se amortizuje proporcionalno tokom korisnog veka trajanja, ne uzimajući u obzir mogućnost obnavljanja licence.

##### (2) Kompjuterski softveri

Kompjuterski softveri obuhvataju softveri i troškove implementacije i "upgrade" troškove. Softveri obuhvataju softveri za faktorisanje i korisnički servis, MSC i BSC, softveri za govornu poštu i pre-paid sistem.

Troškovi održavanja i razvoj kompjuterskih softvera se evidentiraju kao trošak u trenutku njihovog nastanka. Troškovi koji se direktno mogu povezati sa određenim softverom koji je pod kontrolom Moneta i koji će verovatno generisati ekonomsku korist u periodu dužem od jedne godine se evidentiraju kao nematerijalna ulaganje.

Troškovi koji proširuju i povećavaju performanse kompjutera iznad njihove originalne strukture se evidentiraju kao kapitalna ulaganja i dodaju se na originalnu vrednost. Troškovi razvoja softvera koji se uključuju u originalnu vrednost se proporcionalno raspoređuju na koristan vek trajanja koji je procenjen na 5 godina.

#### E Umanjenje vrednosti osnovnih sredstava

Osnovna sredstva, dugoročna potraživanja, uključujući i goodwill i nematerijalna ulaganja nisu procenjena za indkator smanjenja vrednosti kad god događaji ili promene u okolnostima ukazuju da sadašnja vrednost nije nadoknadiiva, jer IAS 36 "Nepokretnosti, postrojenja i oprema" ne čini sastavni deo računovodstvenog okvira koji je objašnjen u osnovama sastavljanja finansijskih izveštaja.

#### F Ulaganja

Ulaganja se evidentiraju po vrednosti troška umanjenog za umanjenje vrednosti ...

#### G Lizing

Sredstva na lizingu po ugovorima, koji prenose na Monet suštinski sve rizike i koristi vlasništva (finansijski lizing) se tretiraju kao da su kupljena. Na početku ugovora o finansijskom lizingu sredstvo se vodi kao osnovno sredstvo a obaveza se knjži u iznosu kapitalnog elementa obaveze za lizing. Troškovi zakupnina su sastojci od kapitalnog elementa, za koji se umanjuje obaveza i kamatnog elementa, koji se tretira kao trošak perioda. U ovom trenutku Preduzeće nema sredstva nabavljena na finansijski lizing.

Lizing sredstava u koje zakupodavac zadržava sve rizike i nagrade povezane sa vlasništvom sredstva se klasifikuju kao operativni lizing. Plaćanja izvršena za operativne lizinge se tretiraju kao troškovi u bilansu uspeha tokom perioda lizinga.

#### H Zalihe

Zalihe obuhvataju SIM kartice, vaučeri i rezervne delove. Zalihe se vode po nižoj vrednosti od cene koštavanja ili neto realizovane vrednosti. Troškovi rezervnih delova za oprema se određuju metodom specifične identifikacije. Troškovi SIM kartica i vaučera se određuju FIFO metodom.

#### I Potraživanja iz prodaje

Potraživanja iz prodaje se iskazuju po faktorisanoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti sumnjavih i spornih potraživanja potraživanja. Ispravka vrednosti potraživanja se evidentira kada postoji objektivni dokaz da Monet neće moći da naplati ceokupan dospeli iznos prema originalnim uslovima plaćanja. Iznos ispravke vrednosti predstavlja razliku između originalne vrednosti potraživanja i iznosa koji se očekuje da će biti naplaćen, što predstavlja sadašnju vrednost očekivanog toka gotovine, diskontovanog po tržišnoj kamatnoj stopi za slične pozajmice.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

(svi iznosi su iskazani u bilijudumu Eurn uoliko nije drugoije naznačeno)

#### J Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti se iskazuju po nominalnoj vrednosti. U svrhu sastavljanja bilansa novčanih točova gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju gotovinu u blagajni, depozite kod banaka i ostale visoke likvidne plasmane čiji je rok dospeća do tri meseca.

#### K Odloženi porez na dobit

Odloženi porez na dobit se evidentira u potpunosti, a za obračun se koristi metoda obaveza ili kako se ponekad naziva metoda obaveza izveštavanja o prihodu, obračunavanjem razlika između računovodstvene i poreske dobiti. Odloženi porez na dobit se iskazuje po osnovu vremenskih razlika. U svrhu obračuna odloženog poreza na dobit koriste se poreske stope za koje se očekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo bude realizováno ili obaveza podmirena na temelju poreskih stopa koje se primenjuju na dugom bilansa. Odloženi porez na dobit se priznaje u onom iznosu za koji se misli da će kroz budući poreski profit vremenske razlike moći da se realizuju.

#### L Naknade zaposlenih

##### (1) Definisani doprinosi

U skladu sa lokalnim zakonodavstvom, Preduzeće ima obavezu da plaća doprinose Državnom Socialnom Fondu po propisanim stopama tokom godine, na osnovu bruto plata. Kada se doprinosi jednom plate preduzeće nema nikakve buduće obaveze. Troškovi socijalnih doprinosa se evidentiraju u periodu u kome su nastali i uključeni su u troškove zaposlenih.

##### (2) Obaveze po osnovu otpremnine i jubilarnih nagrada

Preduzeće je po Kolektivnom ugovoru o radu u obavezi da isplati naknadu za odlazak u penziju u iznosu od 10 osnovnih cena rada i između 3 i 9 osnovnih cena rada po osnovu jubilarnih nagrada kao što su:

10 godina rada u Preduzeću	3 osnovne cene rada
20 godina rada u Preduzeću	5 osnovnih cena rada
30 godina rada u Preduzeću	7 osnovnih cena rada
39 godina i 34 godine (respektivno za muškarce i žene) rada	9 osnovnih cena rada

Obaveze preduzeća su ograničene na period važenja Kolektivnog ugovora o radu. Rukovodstvu preduzeće veruje da preduzeće nije u obavezi da stvori obavezu za poslovanje u prošlosti i da nastavi sa pružanjem ovih beneficija svojim radnicima nakon isteka trenutno važećeg kolektivnog ugovora. U ovim finansijskim izveštajima nije izvršeno rezervisanje za troškove jubilarnih nagrada po osnovu Kolektivnog ugovora o radu kao ni nakon isteka njegovog važenja.

##### (3) Ostale naknade zaposlenih

U skladu sa Pojedičnim kolektivnim ugovorom sklopljenim u aprilu 2001. godine poslodavac je dužan da zaposlenom isplati sredstva za zadržicu u visini od četiri najviše cene rada. Poslodavac je takođe dužan da zaposlenom isplati regres za godišnji odmor u visini od tri najviše cene rada. Bonusi su ukalkulisani u periodima na koje se odnose.

#### M Rezervisanja

Rezervisanja se vrše za tekuće sudske sprovede Preduzeća i povezane obaveze koje su nastale kao posledica događaja u prošlosti, za koje je sigurno da će izazvati odliv sredstva po osnovu izmirenju obaveza i za koje se može pouzdanu proceniti taj iznos. Kada preduzeće očekuje da će izvršeno rezervisanje biti pokriveno, na primer putem osiguranja, naknada se registruje kao odvojena stavka aktive ali tek u trenutku kada naknada postane izvesna.

Preduzeće vrši rezervisanje za ugovore kod kojih se očekuje da će očekivane kvantitete od ugovora biti manje od neizbežnih obaveza koje proizilaze iz ugovora.

Rezervisanje za restrukturisanje obuhvata kazne za prekid lizinga i kazne za prekid ugovornog odnosa sa zaposlenima, i vrši se u periodu u kome Preduzeće postaje zakonski obavezno ili je stvorena obaveza plaćana. Za troškove tekućih aktivnosti Preduzeće ne vrši rezervisanje napred.



## Monet d.o.o.

### Računovođstvene politike

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euro ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### N Utvrđivanje prihoda

Monet ostvaruje prihode po osnovu pružanja usluga mobilne telefonije, prihode od aktivacije i prodaje opreme za mobilne telefone. Prihodi se evidentiraju u bilanci uspeha i neto iznosu umanjeni za porez na promet i dodatni porez za vojsku.

Prihodi od usluga mobilne telefonije nastaju po osnovu obezbeđivanja pristupa mreži (prihod od aktivacije) i korišćenja mreže (prihod od utrošenih minuta). Prihodi od aktivacije za postpaid korisnike se naplaćuje jednom mesečno unapred i evidentiraju se u periodu na koji se odnose. Prihodi od utrošenih minuta za post-paid korisnike se naplaćuju jednom mesečno retroaktivno i evidentiraju se u periodu kada su minuti utrošeni. Prihod od utrošenih minuta za pre-paid korisnike se takođe evidentiraju u periodu kada su minuti utrošeni.

Prihodi i troškovi od aktivacije korisnika se ravnomerno raspoređuju tokom prosečnog veka korisnika; troškovi od aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka. Prihodi od aktivacije se odnose na specifičnu jednokratnu promenu koja nastaje prilikom uključivanja korisnika na mrežu. Troškovi aktivacije se uglavnom odnose na proviziju dileru za pribavljanje novog korisnika i troškove SIM kartica.

Prodaju mobilnih telefona korisnicima nije uobičajna poslovna delatnost Moneta. Međutim, u 2002 godini Monet je imao marketinšku akciju prodaje subvencionisanih mobilnih telefona post-paid korisnicima u kojoj je prodalo 6.300 mobilnih telefona koji su sklopili ugovor o korišćenju usluga Moneta na 24 meseca. Prihodi i troškovi od prodatih mobilnih telefona su evidentirani u istom periodu. Preduzeće evidentira troškove SIM kartica i prodatih pre-paid vaučera kao troškove realizovanih gotovih proizvoda u trenutku prodaje.

Prihodi i rashodi od roaming i interkonekcije se evidentiraju u trenutku nastanka odnosnih usluga.

#### O Dividende

Dividende se evidentiraju u finansijskim izveštajima Moneta u periodu u kome Upravni Odbor odobri raspodelu rezultata.

## Monet d.o.o.

### Faktori finansijskog rizika

---

Monetove aktivnosti su izložene različitim finansijskim rizicima, pre svega kreditnom riziku, riziku likvidnosti i efektima promena kursa stranih valuta i kamatnih stopa. Monetove procedure za upravljanje rizicima fokusirane su na napore da se minimiziraju potencijalni negativni efekti na finansijske performanse Moneta.

Od osnivanja Preduzeće nije sklopilo nikakve ugovore o izvedenim finansijskim instrumentima ili o sklivoslima osiguranja

#### (i) Kreditni rizik

Koncentracije kreditnog rizika u pogledu potraživanja od kupaca su ograničene zbog velikog broja kupaca koji sačinjavaju Monetovu bazu kupaca. Monet vrši ispravku vrednosti za potencijalne kreditne gubitke i takvi gubici u ukupnoj sumi nisu premašili očekivanja rukovodstva.

#### (ii) Rizik likvidnosti

Monet upravlja rizikom likvidnosti kroz održavanje dovoljnog nivoa rezervi gotovine. Monet je ustvari obavezan da celokupnu neraspoređenu dobit raspodeli na dividende.

#### (iii) Rizik od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa

Rukovodstvo veruje da izloženost Preduzeća rizicima od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa nije značajna. Monetovi prihodi i operativni tokovi gotovine su značajno nezavisni od promena na tržištu stranih valuta i kamatnih stopa. Kao takvo, Preduzeće nije koristilo nikakve izvedene finansijske instrumente da bi se osiguralo od izloženosti riziku od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

Indeksi uz napomene konsolidovanih finansijskih izvještaja		Strana
1	Prihodi	17
2	Troškovi prodatih proizvoda i usluga	17
3	Troškovi zaposlenih	18
4	Ostali troškovi poslovanja	18
5	Finansijski prihod (gubitak)	19
6	Porez na dobitak	19
7	Vanredne stavke	20
8	Nematerijalna imovina	21
9	Materijalna imovina	22
10	Dugoročni plasmani	23
11	Zalihe	23
12	Potraživanja i avansi	24
13	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	24
14	Kapital i rezerve	25
15	Odloženi porez na dobit	26
16	Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze	26
17	Povajmice	26
18	Obaveze za poreze i doprinose	26
19	Potencijalne obaveze	27
20	Transakcije sa povezanim pravnicima	28

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euro ukoliko nije naznačeno drugačije)

#### I Prihodi

Za godinu završenu 31. decembra 2002. godine prihodi obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Pre-paid prihodi	12.852	6.891
Post-paid prihodi	8.011	4.614
Prihodi od prodaje robe	296	-
Prihodi od konsinga	1.435	906
Prihodi od interkonekcije sa Telekomom	4.623	1.011
	<u>27.217</u>	<u>13.422</u>

Prihodi od pre-paida i post-paida obuhvataju prihode od pretplate, prihode i rashode od lokalnih i međunarodnih odlaznih poz. va., prihode od aktivacije i prihode od roaminga prikupljenih od Monetovih pre-paid i post-paid korisnika, respektivno.

Prilikom implementacije MRS-a u 2002. godini Monet je promenio metodologiju procene unapred obračunatih a nenaplaćenih prihoda od pre-paida. Preduzeće v kalkulisava iznos prihoda od vsučera koji se odnos. na neutrošene impulse. Lokal. promene metodologije koji se odnosi na prethodne periode iznosi Euro 1.154 rereti bilans uspeha tekućeg perioda. Za uporedne podatke nije izvršeno usklađivanje sa MRS-om.

Prilikom implementacije MRS-a u 2002. godini Monet je takođe promenio politiku evidentiranja prihoda od aktivacije. Prihodi od aktivacije se razgraničavaju na prosečni vek korisnika. Preduzeće nije korigovalo uporedne podatke. Efekat promene računovodstvene politike na prethodni period u iznosu od Euro 332 je evidentiran u bilansu uspeha tekuće godine.

Prihodi od prodaje robe odnose se na prodaju mobilnih telefona korisnicima u 2002. godini u okviru marketinške akcije u koju je prodato 6.300 mobilnih telefona korisnicima koji su sklopili ugovor o korišćenju usluga Moneta na 24 meseca.

Prihodi od roaminga obuhvataju prihode od korišćenja Monetove mreže od strane korisnika drugih mobilnih operatera za odlazne i dolazne pozive dok su u Crnoj Gori.

Prihodi od interkonekcije sa Telekomom obuhvataju prihode od domaćeg i međunarodnog saobraćaja upućenog od korisnika Telekoma ili ostalih korisnika preko Telekomove mreže na Monetrovu mrežu.

U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatnim prihodom u iznosu od Euro 1.032, koji predstavlja prihode od interkonekcije Moneta iz 2001. godine a koji nisu obračunati u 2001. godini. Celokupni iznos dodatnih prihoda uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

#### 2 Troškovi prodatih proizvoda i usluga

Troškovi prodatih proizvoda i usluga za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Nabavna vrednost robe	794	-
Troškovi ostalog materijala	651	267
Troškovi goriva i energije	47	23
	<u>1.491</u>	<u>290</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 3 Troškovi zaposlenih

Troškovi zaposlenih za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju:

	2002	2001
Neto iznos plata zaposlenih	874	408
Troškovi poreza na plate	368	141
Troškovi doprinosa na plate	322	148
Ostali troškovi zaposlenih	74	52
Troškovi ostalih naknada zaposlenima i putovnica	495	228
	<u>2.133</u>	<u>977</u>

Prosječan broj zaposlenih u 2002. godini je 118 (2001:90).

#### 4 Ostali troškovi poslovanja

Ostali troškovi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju:

	2002	2001
Troškovi interkonekcije	5.196	1.8
Troškovi interkonekcije iz prethodnih perioda	1.003	-
Troškovi sponzorstva	1.151	201
Troškovi reklame i marketiniga	1.110	394
Troškovi održavanja	976	475
Troškovi utpita	653	2.524
Troškovi doprinosa na plate na teret poslodavca	183	173
Troškovi osiguranja	374	157
Amerikizacija obračunata na neraspodijeljena ulaganja Telekomu	329	-
Troškovi odvokata i konsultanata	275	36
Troškovi bankarske provizije	234	119
Troškovi SIM kartica i vaučera	162	696
Troškovi telefona i transporta	143	76
Troškovi naknada Agenciji za telekomunikacije	117	-
Troškovi zakupi	115	46
Troškovi štampa	100	63
Troškovi osiguranja	84	56
Troškovi popravki u gametrom roku i ostalo	44	-
Regulirani troškovi aktivacije prethodnih perioda	(125)	-
Ostalo	937	168
	<u>13.257</u>	<u>6.984</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u milijunima Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 4 Ostali troškovi poslovanja (nastavak)

- a) U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatnim troškom u iznosu od Euro 1.603 koji predstavlja troškove interkonekcije za 2001. godinu Moneta, a za koje nije izvršeno uclakunisanje. Celokupni iznos dodatnih troškova uključen je u bilans uspeha 2002. godine.
- b) U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanju investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekomu za pružanje usluga korisnicima fiksne telefonije. Nije moguće razdvojiti koristiti kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju na ovu opremu od datuma osvajanja do 2002. godine. Oračunata amortizacija koja se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 i evidentirana je kroz bilans uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.
- c) U 2002. godini Monet je prilikom implementacije MRS-a promenio politiku evidentiranja troškova aktivacije. Prihodi i troškovi od aktivacije u iznosu prihoda od aktivacije se ukalkuliravaju i ravnomerno raspoređuju na procenjeni prosečan vek korisnika. Troškovi aktivacije iznad iznosa prihoda od aktivacije se evidentiraju u trenutku nastanka. Efekat promene računovodstvene politike koji se odnosi na ranije periode iznosi Euro (128) i uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

#### 5 Finansijski prihodi (neto)

Neto finansijski prihodi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Rashodi od kamata	(21)	-
Prihod od kamata	23	39
Rashodi/(prihodi) od kursnih razlika	2	(4)
	<u>4</u>	<u>35</u>

#### 6 Porez na dobitak

Porez na dobit obuhvata:

	2002	2001
Tekući porez	681	152
Odloženi porez	141	-
	<u>1.022</u>	<u>152</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u milijunima Euroa, osim ako nije drugačije naznačeno)

#### 6 Porez na dobitak (nastavak)

Porez na dobiti Preduzeću pre oporezivanja se razlikuje od teoretskog iznosa koji bi se dobio koristeći poresku stopu koja je važeća u zemlji:

	2002	2001
Profit pre oporezivanja	6.252	2.386
Poprez obradunar primenom poreske stope od 15% na iznos do Euro 100 hiljada i 20% na preostali iznos	1.245	555
Poreski kredit po osnovu investicija (a)	(286)	(425)
Ispravka vrednosti potraživanja koja su ne priznaju u poreske svrhe (b)	68	-
Ostalo	(5)	(18)
	<u>1.022</u>	<u>152</u>

- a) U skladu sa važećim zakonom Republike Crne Gore u 2002. godini Preduzeće je imalo pravo na poreski kredit obračunat kao niže od 25% od priznatih kapitalnih izdataka za određene kategorije osnovnih sredstava ili 30% poreske obaveze.
- b) Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja Preduzeću je priznata u poreske svrhe samo pod određenim uslovima. Uslov zahteva da Preduzeće dokaže da je preduzelo sve potrebne mere naplate. Preduzeće nije zadovoljilo ovaj uslov za određen iznos ispravke vrednosti potraživanja.

#### 7 Vanredne stavke

Vanredne stavke za godinu završenu 31. decembra 2002. obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Naplaćena opisana potraživanja	-	50
Naplatene sudske takse	-	8
Otpisana potraživanja	-	(9.)
Ostali vanredni prihodi		<u>22</u>
		<u>(11)</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 5 Nematеријalna imovina

Promjene na nematerijalnim ulaganjima kao i na akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su kao što sledi:

	Softver	Licence	Ostala nematerijalna ulaganja	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	6.808	1.539	1.707	10.074
Nabavke	1.019	2.787	-	3.806
Rasposlovanja				
Transferi	280	-	-	280
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	8.107	4.346	1.707	14.160
<b>Amortizacija</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	1.539	-	484	2.023
Amortizacija perioda	1.586	266	341	2.193
Rasposlovanja	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	3.125	266	825	4.216
Sačinjna vrednost na dan 31. decembra 2002. godina	4.982	4.080	882	9.944

Opšta licenca za vođenje GSM 900 Mhz mobilne telefonije udotrena je 1. januara 2002. godine na period od 15 godina. Pu isteka trajanja licence Agencija će izdati novu licencu na period od najmanje 10 godina, na zahtev korisnika licence podnetog godinu dana pre isteka licence. Licenca zahteva poštovanje određenih uslova. Do 31. decembra 2002. godine Preduzeće nije prekršilo nijedan od ovih uslova.



## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 9 Materijalna imovina

Promjene na osnovnim sredstvima i akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su sledeće:

	Zemljište	Građevinski Objekti	Oprema	Kancelarijski nameštaj i ostala oprema	Investicije u toku	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>	-	1.097	9.194	591	1.783	12.665
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	27	206	198	2.563	2.996
Nabavke tokom perioda	21	279	3.671	48	-	4.019
Rashodovanja	-	-	(1)	(26)	-	(27)
Transferi	-	229	2.844	376	(3.449)	-
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1.632</u>	<u>15.914</u>	<u>1.187</u>	<u>617</u>	<u>19.371</u>
<b>Amortizacija</b>						
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	48	833	115	-	996
Amortizacija obračunata na osnovan sredstva prihvaćena bez naknade od Telekomu	-	26	279	24	-	329
Amortizacija perioda	-	53	1.708	280	-	2.041
Rashodovanja	-	-	-	(22)	-	(22)
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>-</u>	<u>127</u>	<u>2.820</u>	<u>397</u>	<u>-</u>	<u>3.344</u>
Sadašnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1.505</u>	<u>13.094</u>	<u>790</u>	<u>617</u>	<u>16.027</u>

U 2000. godini, Telekom je kupio i postavio GSM mrežu i otpočeo pružanje GSM telefonskih usluga. U julu 2000. godine, Telekom je preneo GSM aktivnosti na Monet. Inicijalno ulaganje Telekoma u kapital Moneta sastojalo se iz konstruisane mreže za mobilnu telefoniju, softvera neophodnih za njeno funkcionisanje kao i određeni troškovi koje je Telekom platio, a odnose se na funkcionisanje GSM mreže. Oprema je premeštena po originalnoj nabavnoj vrednosti u iznosu od Euro 15.232.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povezivanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.019. Kapital je povećan u iznosu od Euro 4.015 a ostatak od Euro 4 se odnosi na upisan neuplaćeni kapital. Osnovna sredstva prihvaćena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekom za pružanje usluga korisnicima fiksne telefonije. Nije moguće razdvojiti prihode kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju na ovoj opremi od datuma osvajanja. Obračunata amortizacija koja se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 i evidentirana je kroz bilans uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

Na dan 31. decembra 2002. godine i 2001. godine nema založene imovine.

Preduzeće ne izdaje investicije u toku koje se odnose na osnovna sredstva i nematerijalna sredstva. Stanje na osnovnim sredstvima obuhvata i iznos investicija u toku koje se odnose na nematerijalna sredstva u iznosu od Euro 300 i Euro 20, na dan 31. decembra 2001. i 2002. godine respektivno.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 10 Dugoročni plasmani

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, dugoročni plasmani obuhvataju:

	2002	2001
Stanje na početku godine	-	-
Povećanja	455	-
Stanje na kraju godine	455	-
Dugoročne investicije	455	-
Tekuce	-	-
	455	-

Celokupan iznos investicija odnosi se na kredite odobrene određenom broju zaposlenih u Monetu u septembru 2002. godine. Kamatna stopa na kredite je 1.5% na godišnjem nivou i krediti se otplaćuju 238 jednakih mesečnih rata u narednih 20 godina, počevši od novembra 2002. godine. Preduzeće ima nameru i mogućnosti da investicije drži do roka dospeća.

#### 11 Zalihe

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, zalihe obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Zalihe		
SIM kartice	145	-
Zalihe vančera	183	-
Rezerve delovi	157	220
Ostalo	4	-
	489	220

Sve zalihe se vrednuju po ceni koštanja. Neto realizovana vrednost svih zaliha je viša od cene koštanja.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 12 Potraživanja i avansi

Na dan 31. decembra 2002. godine, potraživanja od kupaca i avansi obuhvaćaju sledeće:

	2002	2001
Potraživanja od domaćih kupaca	817	991
Potraživanja od Telekomu po osnovu post-pašica	8	1.011
Potraživanja od rominga	817	227
Ostala potraživanja	57	15
Avansi	450	79
	<u>2.159</u>	<u>2.323</u>
Unapred plaćeni troškovi i ostali avansi	651	40
	<u>2.810</u>	<u>2.363</u>

Sva potraživanja od kupaca dospevaju u roku od jedne godine. Potraživanja od kupaca su prikazana u neto iznosu umanjenom za ispravku vrednosti u iznosu od EUR 2.540 milijardi (2001:2.037).

Potraživanja od rominga i od Telekomu po osnovu intrekonekcije na dan 31. decembra 2002. godine obuhvaćaju potraživanja od međunarodnih operatera nakon prebijanja obaveza Moneta.

Ukalkulisani troškovi obuhvaćaju razgraničene troškove aktivacije u iznosu od Euro 242, za koje se očekuje da će biti realizovani u narednih 12 meseci nakon dana bilansiranja. Troškovi od aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka. Očekuje se da će razgraničeni troškovi od aktivacije u iznosu od Euro 229 biti realizovani nakon 12 meseci od dana sastavljanja bilansa i klasifikovani su kao dugoročna aktiva.

#### 13 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Na dan 31. decembra 2002. godine, gotovina i gotovinski ekvivalenti se sastoje od:

	2002	2001
Gotovina kod banaka i u blagajni	289	229
Kratkoročne hartije od vrednosti	198	-
	<u>487</u>	<u>229</u>

U novembru 2002. godine Produžec je kupilo Državne blagajničke zapise u iznosu od EUR 198 milijardi. Kamatna stopa na blagajničke zapise je 7,85%. Kamata se plaća po roku dospeća, a blagajnički zapisi dospevaju 6. marta 2003. godine.

Na dan 31. decembra 2002. godine nije bilo nikakvih restrikcija na gotovinu i gotovinske ekvivalente.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 14 Kapital i rezerve

Prilikom osnivanja akcijijski kapital preduzeća registrovan je u iznosu od EUR 15.232. Celokupni akcijijski kapital bio je uložen u obliku materijalnog ulaganja kao što je detaljnije objašnjeno u napomeni 1.

U 2002. godini, završena je pravna reg. situacija povećanja investicija Telekomu u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015 koje je detaljnije prethodno objašnjeno.

Zakonske rezerve se obračunavaju u skladu sa Zakonom o preduzećima Republike Crne Gore i ne mogu se distribuirati. Zakonske rezerve se izdvajaju iz neraspoređene dobiti kao bi se pokrili eventualni budući gubici. U 2002. godini, Grupa je izdvojila 5% od dobiti ostvarenoj u prethodnoj godini za zakonske rezerve.

Upravni odbor je 17. juna 2002. godine izvršio raspodelu dobiti ostvarene u 2001. godini i odobrio dividende u iznosu od EUR 7.675. U 2001. godini Preduzeće je platilo deo dividende koje se odnose na rezultat iz 2000. godine u iznosu od Euro 240 direktno Vladi Republike Crne Gore kao akcionaru Telekomu. Iznos koji je bio plaćen direktno obračunat je na osnovu učešća Vlade Republike Crne Gore u Telekomu. U 2002. godini Preduzeće je odobrio raspodelu dividende koje se odnose na 2001. godinu u iznosu od Euro 2.674 i platila dividende Telekomu u iznosu od Euro 2.200. Manjinski akcionari Telekomu su podigli sudsku parnicu protiv preduzeća koja osporava isplatu dividende u 2002. godini. Rukovodstvo Preduzeća trenutno ne može da predvidi konačan ishod parnice. Za detaljnije objašnjenje pogledati Napomenu 18.

Raspodela rezultata za 2002. godinu još uvek nije izvršena.

#### 15 Odloženi porez na dobit

Obaveze po osnovu odloženog poreza su obračunate u potpunosti na privremene razlike po metodi obaveza korišćenjem osnovne poreske stope na iznos do Euro 1.000 i 20% na preostali iznos.

Promene na odloženom porezu na dobit su kao što sledi:

	2002
<hr/>	
Stanje na početku godine	-
Obračunski odloženi porez u toku godine (Napomena 6)	141
Stanje na kraju godine	<u>141</u>

Odloženi porez na dobit i iznos evidentiran u bilansu uspeha se u potpunosti odnose na vremenske razlike između sadašnje vrednosti osnovnih sredstava i poreske osnove za obračun osnovnih sredstava.

Očekuje se da će odloženi porez na dobit biti realizovan u periodu dužem od jedne godine.

**Monet d.o.o.****Napomene uz finansijske izveštaje**

(svi iznosi su iskazani u milijardama Eura ukoliko nije drugačije razmješeno)

**16 Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze**

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, dobavljači i ostale obaveze obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Obaveze prema dobavljačima za opremu	1.431	856
Obaveze prema Telekomu za interkonekciju	692	1.891
Razgraničeni prihodi od pre-plać vaučera	627	1.600
Razgraničeni prihodi od konekcije	278	-
Ostale obaveze	35	29
	<b>3.063</b>	<b>4.376</b>
Obaveze prema Telekomu za dividende	474	-
Ostali obračunski troškovi	50	219
	<b>3.587</b>	<b>4.595</b>

Očekuje se da će razgraničeni prihodi od aktivacije u iznosu od Euro 278 biti realizovani u narednih 12 meseci od dana bilansiranja. Prihodi od aktivacije se razgraničavaju i ravnomerno raspoređuju tokom prosečnog veka korisnika.

Očekuje se da će odloženi prihodi od aktivacije u iznosu od Euro 267 biti realizovani nakon perioda od 12 meseci od dana bilansiranja.

**17 Pozajmice**

	2002	2001
Kratkoročni	1.000	-
Dugoročni	-	-
Ocupno	<b>1.000</b>	<b>-</b>

Celokupan iznos zajma koji se nalazi u stanju na dan 31. decembra 2002. godine ima rok dospeća do jedne godine po fiksnoj kamatnoj stopi od 12,33% na godišnjem nivou. Sve kredite odobrila je Crnogorska Komercijalna banka.

Na dan 31. decembra 2002. godine, Produzeće nije imalo neiskorišćene kreditne mogućnosti. Realna vrednost kredita je približno ista vrednosti iskazanoj u knjigama s obzirom da je kredit odobren 18. decembra 2002. godine.

Prosečni troškovi zajmova za godinu završenu 31. decembra 2002. godine iznose 10,1%.

**18 Obaveze za porez i doprinose**

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, obaveze za porez obuhvataju:

	2002	2001
Obaveze za tekuci porez	542	(19)
Obaveze za porez na promet i ostali porezi	63	104
Obaveze za doprinose na plate i ostale doprinose	-	37
	<b>605</b>	<b>102</b>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 19 Potencijalne obaveze

2002 2001

Kapitalni izdaci za koje su sklopljeni ugovori ali nije izvršeno rezervisanje u finansijskim izveštajima

4.121

-

Ove obaveze se odnose pre svega na nabavku opreme, kod kojih se očekuje da većina plaćanja bude izvršena u periodu od jedne godine. Ovi ugovori se mogu poništiti bez značajnijih naknada.

#### Ugovor o interkonekciji

Ugovor o interkonekciji sa Telekomom je istekao 1. oktobra 2002. godine. Ugovor nije obnovljen, međutim Preduzeće je nastavilo da posluje sa Telekomom kao i ranije obračunavajući interkonekciju na osnovu starog ugovora. Preduzeće veruje da će uslovi iz ugovora koji je bio važeći do 1. oktobra 2002. godine biti isti i za period od 3 meseca do 31. decembra 2002. godine.

#### Porezi i slične obaveze

Zbog mogućnosti interpretacije rezervisanja na više načina u regulativi Crne Gore, i zbog razvoja prakse u nastupilirom okruženju u kome poreske vlasti vrše samovoljniju procenu poslovnih aktivnosti, procena rukovodstva o poslovnim aktivnostima preduzeća ne mora da se poklopi sa procenom poreskih vlasti istih aktivnosti.

Postoji neizvesna situacija, koje su razvijale tokom nekoliko proteklih godina, u kojima je Zakon Crne Gore uveo poreske stope ili slična opterećenja, ali u praksi, se zakon nije poštovao niti su vlasti nametnule njegovu primenu. Godine od 2000. do 2002. su podložne kontroli poreskih vlasti.

#### Naknade za tarifu

U februaru 2001. godine, Ministarstvo Finansija Crne Gore uveo je naknadu na tarifu od 5% za mobilne operatore na prihode od pre-paida i post-paida. U skladu sa odlukom Poreskih vlasti, nakon izvršene inspekcije za period od februara do marta 2001. godine stvorena je obaveza u iznosu od Euro 20. Uložena je žalba, po osnovu koje još uvek nije doneta presuda, nadležnom Sudu na zakonitost uvedene naknade. Preduzeće nije izvršilo nikakve uplate niti su evidentirane obaveze, rukovodstvo veruje da preduzeće konačno neće biti u obavezni da plati gore navedenu naknadu. Na dan sastavljanja ovog izveštaja ovo pitanje još uvek je otvoreno.

#### Isplata dividendi

U 2001. godini Preduzeće je platilo deo dividende koje se odnose na rezultat iz 2000. godine u iznosu od Euro 240 hiljada direktno Vladi Republike Crne Gore kao akcionaru Telekomu. Iznos koji je bio plaćen direktno obračunat je na osnovu učešća Vlade Republike Crne Gore u Telekomu. U 2002. godini Preduzeće je odobrilo raspodelu dividende koja se odnosi na 2001. godinu u iznosu od Euro 2.674 i platilo dividende Telekomu u iznosu od Euro 2.200. Protiv preduzeća je podignuta sudska parnica koja osporava isplatu dividende u 2002. godini. Konačni ishod parnice se ne može trenutno predvideti, i nije izvršeno nikakvo rezervisanje u finansijskim izveštajima za potencijalne obaveze koje mogu proizaći iz toga.

#### Ostale potencijalne obaveze

Crna Gora uvedi regulativu o zaštiti sredine a Preduzeće nije evidentiralo nikakve obaveze na dan 31. decembra 2002. godine u 2001. godini za procenjene troškove, uključujući pravne naknade i naknade za savetodavne usluge, analize zemljišta, dizajn i implementaciju plana otklanjanja antenskih stubova i baznih stanica, vezanih za pitanja zaštite životne sredine.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 20 Transakcije sa povezanim pravnim licima

Preduzeće pruža usluge Vladi i preduzećima, uglavnom, po normalnim tržišnim uslovima.

Grupa ostvaruje prihode i plaća troškove Telekomu za sve pozive koji se obavljaju na njihovim mrežama kao i ostale usluge. Ovi prihodi i rashodi zasnivaju se na ugovorima koji su sklopljeni po normalnim tržišnim uslovima.

Iznosi koji se odnose na transakcije sa povezanim pravnim licima prikazani su u okviru napomena u ovom finansijskom izvještaju.

Transakcije i salda Moneta koja se odnose na povezana pravna lica prikazana su u sledećoj tabeli:

	Potraživanja		Obaveze		Prihodi		Rashodi	
	2002	2001	2002	2001	2002	2001	2002	2001
Telekom	402	1.064	1.165	1.893	4.622	1.058	5.308	2.042
Cruc Group	144	-	-	-	-	-	32	75
Direktni	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostalo	-	-	-	-	-	-	-	-
	<u>550</u>	<u>1.064</u>	<u>1.166</u>	<u>1.893</u>	<u>4.622</u>	<u>1.058</u>	<u>5.340</u>	<u>2.118</u>

**MONET D.O.O.**

**Finansijski izveštaji**

**za godinu završenu 31. decembra 2002.**



## **Monet d.o.o.**

Izveštaj revizora i finansijski izveštaji na dan 31. decembra 2002. godine

---

### **Opšte informacije**

Monet d.o.o. ("Monet" ili "Preduzeće"), društvo sa ograničenom odgovornošću Republike Crne Gore, registrovano je 28. jula 2000. godine kao pridruženo preduzeće u potpunom vlasništvu Telekomu Crne Gore a.d. ("Telekom"). Telekom je akcionarsko društvo kotirano na berzi Republike Crne Gore. Nakon osnivanja Moneta, Telekom je prebacio pružanje usluga mobilne telefonije na Monet.

Monetova mreža mobilne telefonije radi u GSM 900 MHz frekventnom opsegu. Monet je tu uslugu počeo da pruža 2000. godine. Tržište mobilnih telekomunikacija Republike Crne Gore je liberalizovano i glavni konkurent Moneta je ProMonte d.o.o. ("Pro Monte"). Monet posluje saglasno licenci, koja obezbeđuje Monetu kontrolu nad dodeljenim frekvencijama u okviru raspona frekvencija od 900MHz do 1800MHz. Ova licenca je izdata 1. januara 2002. godine i važi 15 godina. Telekom je u okviru licence za fiksnu telefoniju dobio kontrolu nad UMTS spektrumu talasa, između ostalog.

Na dan 31. decembra 2002. godine preduzeće je imalo oko 20.000 aktivnih post-paid i 120.000 aktivnih pre-paid korisnika kojima su uglavnom pružane usluge govorne mobilne telefonije.

Do 31. decembra 2002. godine, sklapljeni su sporazumi o nomingu sa 74 operatera iz Evrope, Afrike, Bliskog i Dalekog Istoka, koji koriste GSM sisteme. Dodatno, Monet je potpisao ugovor o interkonekciji sa Telekomom koji obezbeđuje međunarodni saobraćaj i interkonekciju sa ProMonteom d.o.o. i ostalim operaterima.

Na dan 31. decembra 2002. godine, Preduzeće je imalo 131 zaposlenih i 10 privremeno zaposlenih.

Glavni dobavljač Moneta je Ericsson, vodeći proizvođač telekomunikacione opreme. Monet pokriva 94% naseljene teritorije Republike Crne Gore. Ima 89 aktivnih baznih stanica, koje pokrivaju sva gradska i prigradska područja, sve glavne puteve i turističke centre.

Sedište Preduzeća: 3, Bulvar Lenjina  
Podgorica  
Crna Gora

## Mišljenje revizora rukovodstvu Monet-a, d.o.o.

1. Izvršili smo reviziju bilansa stanja Moneta, d.o.o. ("Preduzeće") sa stanjem na dan 31. decembra 2002. godine, odgovarajućeg bilansa uspeha, iskaza o promenama neto imovinu i bilansa novčanika tokova. Rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za podatke prikazane u finansijskim izveštajima. Naša odgovornost je da na osnovu izvršene revizije izrazimo mišljenje o prikazanim finansijskim izveštajima. Nismo izvršili reviziju uporednih podataka i finansijskih izveštaja sa stanjem na dan 31. decembra 2001. godine.
2. Izuzev kako je navedeno u tački 3 niže, reviziju finansijskih izveštaja izvršili smo u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi zahtevaju da planiramo i izvršimo reviziju na način koji omogućava da pribavimo informacije i objašnjenja koja smatramo neophodnim sa stanovišta obezbeđenja pouzdanih dokaza za sticanje razumnog uverenja da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne greške. Revizija je obuhvatila ispitivanja i provere računovodstveno-knjigovodstvenih evidencija relevantnih za iznose i objašnjenja data u finansijskim izveštajima. Ona je takođe obuhvatila i ocenju z značajnih procena koje je izvršilo rukovodstvo pri sačinjavanju finansijskih izveštaja kao i da li su primenjene računovodstvene politike adekvatne, konzistentne i na odgovarajući način obrazložene. Verujemo da nam revizija koju smo izvršili pruža solidnu osnovu za izraženo mišljenje.
3. Nije izvršena revizija finansijskih izveštaja za godinu završenu na dan 31. decembra 2001. godine i nismo bili imenovani za revizora do oktobra 2002. godine. Shodno tome, iako smo izvršili procedure revizije određenih pozicija bilansa stanja na dan 31. decembra 2001. godine nismo izvršili pomenute procedure na svim pozicijama. Ove pozicije utiču značajno na određivanje neto dobiti za godinu završenu na dan 31. decembra 2002. godine.
4. Preduzeće je, sa primenom Međunarodnih računovodstvenih standarda ("MRS") u 2002. godini, iskazalo sve korekcije nastale usled promene računovodstvenih politika, u bilansu uspeha za godinu završenu 31. decembra 2002. godine, i to:
  - a. Kao što je navedeno u Napomeni 1, Monet je promenio metodologiju procene razgraničenih prihoda od pre-paid-a. Promena u metodologiji rezultirala je u iskazivanju prihoda u bilansu uspeha u iznosu od Euro 1.164 hiljada, koji se odnose na korekciju početnih stanja obračunatih a cenplaćenih prihoda. Ovi prihodi nisu bili obračunati u prethodnoj godini.
  - b. Kao što je navedeno u Napomenama 1 i 4, prihodi i rashodi od interkonekcije sa Telekomom Crne Gore a.d. ("Telekom") u tekućoj godini uključuju iznose od Euro 1.032 hiljade i Euro 1.003 hiljada prihoda i rashoda, odnosno, koji su odnose na 2001. godinu. Ovi prihodi i rashodi nisu bili obračunati u prethodnoj godini.
  - c. Kao što je navedeno u Napomeni 9, Telekom je izvršio dokapitalizaciju svog uloga u Monet-u u iznosu od Euro 4.019 hiljada. Ovaj ulog se prvenstveno odnosi na opremu za GSM, koja je korišćena od strane Monet-a kao sastavni deo mreže za mobilnu telefoniju kao i Telekom-a za potrebe ruralne telefonije. Nije bilo moguće rasporediti vrednost uloga i stoga su sredstva prebačena Monetu, nakon čega je usledila i registracija u Monetovim zvaničnim knjigama po troškovima inicijalne nabavke koje je snosio Telekom. Monet je obračunao amortizaciju ove opreme od osnivanja i evidentirao je u bilansu uspeha za 2002. godinu. Obračunata amortizacija koja se odnosi na period pre 1. januara 2002. godine, a koja iznosi Euro 329 hiljada evidentirana je u bilansu uspeha. Ovaj trošak nije bio ukalkulisan u troškove u prethodnoj godini.

PricewaterhouseCoopers d.o.o.  
Knez Mihailova 20/V  
11000 Beograd  
Serbia and Montenegro  
Telephone +381 (11) 625 170  
+381 (11) 632 424  
+381 (11) 672 065  
Facsimile +381 (11) 627 203

d. Kao što je opisano u Napomenama 1 i 4, u 2002. godini Preduzeće je razgraničilo prihod od aktivacije u iznosu od Euro 332 hiljade i rashod od aktivacije u iznosu od Euro 289 hiljade koji se odnose na prethodne periode. Razgraničeni prihodi i rashodi su priznati u bilansu uspeha za 2002. godinu. Ovi prihodi i rashodi nisu bili razgraničeni u prethodnom periodu.

Takva praksa, po našem mišljenju, nije u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 8 "Neto dobit ili gubitak za period, fundamentalne greške i izmene u računovodstvenim politikama" ("MRS 8"). Ovaj standard zahteva da svaka korekcija koja je nastala zbog primene novih računovodstvenih politika bude primenjena retroaktivno, osim ako se iznos korekcija koje se odnose na prethodne periode ne može razumno utvrditi. Uporedni podaci bi trebalo da budu preračunati. U skladu sa tim, profit pre oporezivanja bi trebalo da bude umanjen za ukupni efekat korekcija o kojima smo govorili u ovoj tački izveštaja u iznosu od Euro 821 hiljada.

5. Preduzeće je iskazalo uporedne podatke sastavljene u skladu sa računovodstvenim standardima koji su primenjivani u Republici Crnoj Gori pre uvođenja Međunarodnih računovodstvenih standarda ("MRS") i računovodstvenih politika utvrdjenih od strane rukovodstva preduzeća kao računovodstvenog okvira koji je trebalo primeniti u pripremi finansijskih izveštaja. Ova praksa, po našem mišljenju, nije u skladu sa MRS-om 8. Ovaj standard zahteva da uporedni podaci budu korigovani za efekte primene nove računovodstvene politike, osim ako se korekcije ne mogu razumno utvrditi.
6. Prema našem mišljenju, osim za efekte činjenice navedene u paragrafu 3, ako ih bude bilo, i efekte pitanja navedenih u paragrafima 4 i 5, priloženi finansijski izveštaji su u svim materijalno značajnim aspektima pravilno sastavljeni u skladu sa osnovama za pripremu finansijskih izveštaja, opisanim u napomeni A uz priložene finansijske izveštaje.
7. Bez kvalifikovanja našeg mišljenja, skraćeno pažnju na Napomenu 19. U 2001. godini Preduzeće je platilo dvo dividende koje se odnose na rezultat iz 2000. godine u iznosu od Euro 240 hiljada direktno Vladi Republike Crne Gore kao akcionaru Telekomu. Iznos koje je bio plaćen direktno obračunat je na osnovu učešća Vlade Republike Crne Gore u Telekomu. U 2002. godini Preduzeće je odobrilo raspodelu dividendi koje se odnose na 2001. godinu u iznosu od Euro 2.674 hiljada i platila dividende Telekomu u iznosu od Euro 2.200 hiljada. Protiv preduzeća je podignuta sudska parnica koja osporava isplatu dividendi u 2002. godini. Konačan ishod parnice se ne može trenutno predvideti, i nije izvršeno nikakvo rezervisanje u finansijskim izveštajima za potencijalne obaveze koje mogu proizaći iz toga.
8. Bez kvalifikovanja našeg mišljenja, skraćeno pažnju na Napomenu A - Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja. Ova napomena skraćuje pažnju na činjenici da ovi finansijski izveštaji slede na odgovarajući način i novi Zakon o računovodstvu i reviziji i dodatna uputstva Instituta Računovođa i revizora Crne Gore. Skraćeno takođe, ovi finansijski izveštaji nisu sastavljeni na bazi primene svih Međunarodnih računovodstvenih standarda. Evidentiranje, vrednovanje i iskazivanje transakcija i stanja koja nisu pokrivena propisanim standardima, regulisano je računovodstvenim politikama, koje je uspostavilo rukovodstvo i koje su objektivne u ovim finansijskim izveštajima. U skladu sa tim, priloženi finansijski izveštaji nisu sastavljeni sa namerom da iskažu finansijski položaj i rezultate poslovanja Preduzeća u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima. Ovi finansijski izveštaji nisu pripremljeni za lica, koja nisu u saznanju uticaja neprimenivanja ovih standarda.

  
PricewaterhouseCoopers

Ministarstvo finansija Republike Crne Gore  
Odobrenje za vršenje revizije broj 01-4110/1

Beograd, 27. jun 2003. godine.

**Manet d.o.o.****Bilans uspeha**

(svi iznosi su iskazani u Evrima osim ako nije suprotno naznačeno)

Pozicija	Napomena	31. decembar 2002	31. decembar 2001.
1	1	27.217	13.422
2		146	108
3		-	-
4		-	-
5	2	(1.491)	(290)
6	3	(2.133)	(977)
7	8,9	(4.714)	(7.398)
8	4	(13.757)	(6.984)
<b>Profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>6.268</b>	<b>2.951</b>
9	5	4	15
10			
11	6	(1.022)	(152)
<b>Profit: posle oporekivanja</b>		<b>5.250</b>	<b>2.814</b>
12		-	-
<b>Neto profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>5.250</b>	<b>2.814</b>
13	7	-	(11)
<b>Neto profit</b>		<b>5.250</b>	<b>2.803</b>

**Monet d.o.o.****Bilans stanja**

(svi iznosi su iskazani u Eurima ukoliko nije suprotno naznačeno)

pozicija	Napomene	31 December 2002	31 December 2001	
<b>AKTIVA</b>				
<b>Stalna imovina</b>				
1	Neplaćeni upisani kapital	-	239	
2	Nematerijalna imovina	8	5.544	8.051
3	Materijalna imovina	9	16.027	11.669
4	Dugorožni finansijski plasmani	10	453	-
5	Ostala dugoročno потраживанја		229	-
6	Odluženi porezi		-	-
	<b>Ukupna stalna imovina</b>	<b>26.655</b>	<b>19.959</b>	
<b>Obrtna imovina</b>				
7	Zalihe	11	489	220
8	Poruživanја od kupaca	12	2.159	2.323
9	Sopstvene akcije		-	-
10	Kratkorožni plasmani	13	198	-
11	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	13	289	229
12	Unapred plaćeni troškovi	12	651	40
13	Obracunati a neplaćeni prihodi		-	-
14	Ostala obrtna imovina		-	-
	<b>Ukupna obrtna imovina</b>	<b>3.786</b>	<b>2.812</b>	
	<b>LKUPNA AKTIVA</b>	<b>30.441</b>	<b>22.771</b>	

**Monet d.o.o.**

**Bilans stanja (nastavak)**

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura u koliko nije drugačije naznačeno)

pozicija	Skupština	31 December 2002	31 December 2001
<b>KAPITAL</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>			
15	14	19.247	13.232
16		-	-
17		-	-
18		168	19
19		5.230	2.823
		<b>24.645</b>	<b>18.074</b>
<b>Dugoročne obaveze</b>			
20		-	-
21		341	-
22		263	-
23		-	-
		<b>604</b>	<b>-</b>
<b>Kratkoročne obaveze</b>			
24	15	3.063	4.375
25	16	1.000	-
26	17	605	107
27		524	219
		<b>5.192</b>	<b>4.697</b>
<b>UKUPNA PASIVA</b>		<b>30.441</b>	<b>22.771</b>

Lice odgovorno za sastavljanje  
finansijskih izveštaja

*Jelena Šević*

Rukovodilac privrednog društva



*[Signature]*

Podgorica, 31. mart 2003. godine

**Monet d.o.o.****Iskaz o promjenama neto imovine**

[svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno]

	Akcijski kapital	Emisiona premija	Revaloriza- cijske rezerve	Zakonske i ostale rezerve	Neraspoređena dobit	Ukupno
Stanje na dan 1. januara 2001. godine	15.232	-	-	-	309	15.541
Povećanje akcijskog kapitala u toku godine	-	-	-	-	-	-
Povećanje zakonskih rezervi	-	-	-	19	(19)	-
Plaćene dividende	-	-	-	-	(290)	(290)
Rezultat tekuće godine	-	-	-	-	2.823	2.823
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	<u>15.232</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>19</u>	<u>2.823</u>	<u>18.074</u>
Stanje na dan 1. januara 2002. godine	15.232	-	-	19	2.823	18.074
Povećanje akcijskog kapitala u toku godine	4.015	-	-	-	-	4.015
Povećanje zakonskih rezervi	-	-	-	149	(149)	-
Plaćene dividende	-	-	-	-	(2.674)	(2.674)
Rezultat tekuće godine	-	-	-	-	5.230	5.230
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>19.247</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>168</u>	<u>5.230</u>	<u>24.645</u>

**Monet d.o.o.****Bilans novčanih tokova**

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euro ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomene	Godine završene 31. decembra	
		2002	2001
<b>Rezultat nakon poreza</b>		5.230	2.823
Korekcija za porez na dobit	6	682	152
Odloženi porez na dobit	6	340	-
Korekcija za amortizaciju	8,9	4.234	2.398
Amortizacija imovnosti za ulaganje Telecoma	9	129	-
Trošerwi kamata	5	20	-
Prihodi od kamata	5	(23)	(40)
Kursne razlike, neto		1	(9)
Gubitak po osnovu rashodovanja osnovnih sredstava		6	-
Smanjenje upisnog a ne uplaćenog kapitala		235	-
<b>Operativni dobitak bez promena na obrtnom kapitalu</b>		<b>11.054</b>	<b>5.324</b>
(Povećanje) kupaca i ostalih potraživanja		(664)	(1.470)
(Povećanje) zalih		(269)	(220)
Povećanje(smanjenje) dobavljača i ostalih obaveza		(1.331)	3.719
<b>Sredstva generisana iz operativnih aktivnosti</b>		<b>8.790</b>	<b>7.353</b>
Plaćeni kamata		(16)	-
Primljeni kamata		21	20
Plaćen porez na dobit		(103)	(269)
<b>Neto tok gotovine iz operativnih aktivnosti</b>		<b>8.695</b>	<b>7.104</b>
Nabavka osnovnih sredstava		(3.714)	(5.243)
Nabavka licenc		(2.787)	(1.377)
<b>Neto tokovi gotovine iz investicionih aktivnosti</b>		<b>(6.501)</b>	<b>(6.620)</b>
Priliv po osnovu kapitala		2.000	-
Otplata kredita		(1.000)	-
Odliv po osnovu odobravanja kredita		(455)	-
Plaćena dividenda		(2.481)	(290)
<b>Neto gotovina korišćena iz aktivnosti finansiranja</b>		<b>(1.936)</b>	<b>(290)</b>
<b>Neto (smanjenje)/povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata</b>		<b>258</b>	<b>194</b>
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku godine	13	229	35
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju godine	13	<b>487</b>	<b>229</b>



## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

#### Indeks računovodstvenih politika

	Strani		Strani
A Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja	10	K Odloženi porez na dobit	13
B Preračunavanje transakcija u stranoj valuti	11	L Naknade zaposlenih	15
C Materijalna imovina	11	M Rezervisanja	13
D Nematerijalna imovina	12	N Utvrđivanje prihoda	14
E Umanjenje vrednosti dugoročne imovine	12	O Dividende	14
F Ulaganje	12		
G Lizing	12		
H Zalihe	12		
I Potraživanja iz prodaje	12		
J Gotovina i gotovinski ekvivalenti	13		

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura osim ako nije drugačije naznačeno)

Osnovne računovodstvene politike korišćene prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja su sledeće:

#### A Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja

Ovi finansijski izveštaji obuhvataju finansijske izveštaje Monet-a, d.o.o., koji su propisani Republičkim zakonom Crne Gore. Monet je uključen u zasebno sastavljene konsolidovane finansijske izveštaje Telekomna.

Zakon o računovodstvu Republike Crne Gore eksplicitno propisuje primenu 18 Međunarodnih Računovodstvenih Standarda ("MRS") kao što je navedeno u članu 21 ovog zakona. Institut računovođa i revizora Crne Gore ("IRRCG") je prema ovom zakonu nadležan za davanje pojašnjenja i uputstava crnogorskim preduzećima za primenu MRS-a.

U pismima od 23. marta i 21. marta IRRCG je dao uputstvo Telekomu da se može primeniti celokupan računovodstveni okvir MRS-a prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2002. godinu u Republici Crnoj Gori. Međutim, u pismu od 6. juna 2003. godine IRRCG je pojasnio prethodno objašnjenje ističući da su preduzeća u Republici Crnoj Gori u obavezi da primene samo one MRS-e koji su eksplicitno navedeni u Zakonu o Računovodstvu i Reviziji prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2002. godinu.

Takođe IRRCG dalje naglašava da odredbe vezane za primenu standarda koje se odnose na standarde čija primena nije obavezna, nisu primenljive prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja u skladu sa propisanim standardima.

U skladu sa tim, ovi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa navedenim MRS-ima u Zakonu o Računovodstvu i Reviziji, i u slučajevima kada su se ovi standardi pozivali na ostale standarde, koji nisu navedeni u Zakonu, oni nisu primenjeni. Standardi koji su primenjeni su sledeći:

- IAS 1 Prezentacija računovodstvenih iskaza;
- IAS 2 Zalihe;
- IAS 7 Iskazi o tokovima gotovine;
- IAS 8 Neto dobit ili gubitak perioda, fundamentalne greške i promene u računovodstvenim politikama;
- IAS 10 Potencijalne obaveze i događaji koji nastaju nakon datuma bilansiranja;
- IAS 11 Ugovori o dugoročnoj izgradnji;
- IAS 12 Poraz na dobit;
- IAS 15 Informacije koje odražavaju učinke promena cena;
- IAS 16 Nepokretnosti, postrojenja i oprema;
- IAS 17 Lizing;
- IAS 18 Prihodi;
- IAS 23 Troškovi uzajmljivanja;
- IAS 25 Evidentiranje investicija;
- IAS 24 Prezentiranje transakcija sa povezanim licima;
- IAS 28 Računovodstveno obuhvatanje investicija u pridružena preduzeća;
- IAS 30 Obelodanjivanje u finansijskim izveštajima banaka i sličnih institucija;
- IAS 31 Računovodstveno izveštavanje o interesima u zajedničkim poduhvatima;
- IAS 38 Nematerijalna ulaganja

Preduzeće je dodatno izabralo da primeni MRS 21 "Efekti promena kursa stranih valuta" i MRS 27 "Rezervisanja, potencijalne obaveze i eventualni delovi imovine". Pored toga, propisani formati za sastavljanje finansijskih izveštaja nisu u skladu sa MRS 1 i MRS 7, tako da ovi standardi nisu primenjeni.

Utvrdjivanje vrednovanje i obelodanjivanje transakcija i stanja, koje nisu pokrivene prethodno navedenim standardima, pokriveno je računovodstvenim politikama koje je definisalo rukovodstvo Preduzeća i koje su opisane u ovim finansijskim izveštajima.

Finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa konceptom istorijskih vrednosti, modifikovanih za realizaciju osnovnih sredstava.

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim principima zahleva korišćenje procena i pretpostavki koje utiču na iskazane iznose imovine i obaveza obrazloženja potencijalnih obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u izveštajnom periodu. Iako su procene izvršene na osnovu najboljeg znanja rukovodstva o uključim događajima i aktivnostima, stvarni rezultati se mogu značajno razlikovati od ovih procena.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura osim ako nije drugačije naznačeno)

#### B Preračunavanje transakcija u stranoj valuti

##### (1) Valuta izveštavanja

Iznosi su u finansijskim izveštajima iskazani u valuti koja najbolje odražava suštinu ekonomskih uslova koji utiču na pomenute događaje i okolnosti koji utiču na poslovanje preduzeća ("valuta izveštavanja"). Ovi finansijski izveštaji su iskazani u Eurima.

Vlada Republike Crne Gore je 3. novembra 1999. godine donela odluku da uvede dualni valutni sistem, uvođenjem nemačke marke kao paralelne zvanične valute. Vrednost dinara bila je fiksirana na 20 dinara za 1 nemačku marku kao zvanični devizni kurs. Od 1. januara 2002. godine zvanična valuta na teritoriji Crne Gore je Euro.

##### (2) Transakcije i salda

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u valutu izveštavanja po zvaničnom kursu važećem na dan transakcije. Prihodi i rashodi po osnovu kursnih razlika koji nastaju po osnovu preračunavanja ovih transakcija, kao i po osnovu preračunavanja monetarne aktive i pasive iskazane u stranoj valuti iskazuju se kroz bilans uspeha.

Prihodi i rashodi od kursnih razlika iz operativnih aktivnosti kao i oni koji proizilaze iz aktivnosti finansiranja su prikazani u neto iznosu finansijskih rashoda.

#### C Materijalna imovina

Vrednost osnovnih sredstva prevashodno čine troškovi izgradnje mreže za mobilnu telefoniju. Oni obuhvataju centrale, bazne stanice i povezane strukture. Osnovna sredstva isključivo obuhvataju i sistem operativne podrške i ostalu opremu za podršku. Monet je osnovan 28. jula 2000. godine i Telekom izvršio transfer opreme za mobilnu telekomunikaciju, koja je neposredno pre toga nabavljena, u iznosu od Euro 15.232 kao materijalno ulaganje.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz odjatoc materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristilo za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekom za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdijeliti prihode kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju opreme od datuma osnivanja. Oračunata amortizacija koja se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 i iskazana je u bilansu uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda kao korekcija koju proizilazi iz primene MRS-a.

Materijalna imovina je iskazana po istorijskim trošku umanjenom za ispravku vrednosti. Troškovi obuhvataju troškove izgradnje osnovnih sredstava i sve ostale savisne troškove.

Vrednost materijalne imovine se amortizuje direktnom proporcionalnom metodom tokom korisnog veka trajanja sredstva. Vek trajanja sredstava je određen na sledeći način:

Bazne stanice, glavna centrala i ostala povezana oprema	9 godina
Ostala oprema za mobilnu telefoniju	5 do 15 godina
Gradjevinski objekti	40 godina
Ostala oprema	5 do 9 godina
Motorna vozila	5 godina
Kancelarijski nameštaj i ostala osnovna sredstva	8 godina

Zemljište se ne amortizuje.

Kada je sadašnja vrednost sredstva viša od procenjene tržišne vrednosti vrednost sredstva se svodi na tržišnu vrednost

Dobitak i gubitak po osnovu prodaje osnovnih sredstva se određuje na osnovu poređenja sadašnje vrednosti sredstva i sredstava primljenih od prodaje i evidentiraju se u okviru operativnog profita. Troškovi kamata po osnovu pozajmica za finansiranje osnovnih sredstava se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka.

Troškovi popravke i održavanja terete bilans uspeha perioda u kome su nastali. Troškovi zmešajnih ulaganja u popravke se uključuju u sadašnju vrednost imovine ukoliko je verovatno da će Monet imati buduću ekonomsku korist po osnovu poboljšanih performansi osnovnog sredstva.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### D Nematerijalna imovina

Nematerijalna ulaganja se iskazuju u visini istorijskog troška umanjenog za ispravku vrednosti. U slučaju da je knjigovodstvena vrednost imovine viša od tržišne vrednosti, vrednost imovine se odmah svodi na tržišnu vrednost.

##### (1) Licenca

Nematerijalna ulaganja obuhvataju "opštu licencu" koja je važeća od 1. januara 2012. godine do 1. januara 2017. godine, kada će Monet imati opciju da obnovi licencu na još 10 godina po vrednosti nominalnog troška. Licenca se amortizuje proporcionalno tokom korisnog veka trajanja, ne uzimajući u obzir mogućnost obnavljanja licence.

##### (2) Kompjuterski softveri

Kompjuterski softveri obuhvataju softvere i troškove implementacije i "upgrade" troškove. Softveri obuhvataju softver za fakturisanje i korisnički servis, MŠC i BSC, softvere za govornu poštu i pre-paid sistemi.

Troškovi održavanja i razvoj kompjuterskih softvera se evidentiraju kao trošak u trenutku njihovog nastanka. Troškovi koji se direktno mogu povezati sa određenim softverom koji je pod kontrolom Moneta i koji će verovatno generisati ekonomsku korist u periodu dužem od jedne godine se evidentira u kao nematerijalna ulaganja.

Troškovi koji proširuju i povećavaju performanse kompjutera iznad njihove originalne strukture se evidentiraju kao kapitalna ulaganja i dodaju se na originalnu vrednost. Troškovi razvoja softvera koji se uključuju u originalnu vrednost se proporcionalno raspoređuju na koristan vek trajanja koji je procenjen na 5 godina.

#### E Umanjenje vrednosti osnovnih sredstava

Osnovna sredstva, dugoročna potraživanja, uključujući i goodwill i nematerijalna ulaganja nisu procenjena za indikatore smanjenja vrednosti kad god događaji ili promene u okolnostima ukazuju da sadašnja vrednost nije nadoknadiva, jer IAS 36 "Nepokretnost, postrojenja i oprema" ne čini sastavni deo računovodstvenog okvira koji je objašnjen u osovama sastavljanja finansijskih izveštaja.

#### F Ulaganja

Ulaganja se evidentiraju po vrednosti troška umanjenog za umanjenje vrednosti ..

#### G Lizing

Sredstva na lizingu po ugovorima, koji prenose na Monet suštinski sve rizike i koristi vlasništva (finansijski lizing) se tretiraju kao da su kupljeni. Na početku ugovora o finansijskom lizingu sredstvo se vodi kao osnovno sredstvo a obaveza se krijiži u iznosu kapitalnog elementa obaveze za lizing. Troškovi zakupina se sastoje od kapitalnog elementa, za koji se umanjuje obaveza i kamatnog elementa, koji se tretira kao trošak perioda. U ovom trenutku Preduzeće nema sredstva nabavljena na finansijski lizing.

Lizing sredstava u koje zakupodavac zadržava sve rizike i nagradu povezane sa vlasništvom sredstva se klasifikuju kao operativni lizing. Plaćanja izvršena za operativne lizinge se tretiraju kao troškovi u bilansu uspeha tokom perioda lizinga.

#### H Zalihe

Zalihe obuhvataju SIM kartice, vaučere i rezervne delove. Zalihe se vode po nižoj vrednosti od cene koštanja ili neto realizovane vrednosti. Troškovi rezervnih delova za opremu se određuju metodom specifične identifikacije. Troškovi SIM kartica i vaučera se određuju FIFO metodom.

#### I Potraživanja iz prodaje

Potraživanja iz prodaje se iskazuju po fakturisanoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja potraživanja. Ispravka vrednosti potraživanja se evidentira kada postoji objektivni dokaz da Monet neće moći da naplati celokupan dospeli iznos prema originalnim uslovima plaćanja. Iznos ispravke vrednosti predstavlja razliku između originalna vrednost potraživanja i iznosa koji se očekuje da će biti naplaćen, što predstavlja sadašnju vrednost očekivanog toka gotovine, diskontovanog po tržišnoj kamatnoj stopi za slične pozajmice.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### J Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti se iskazuju po nominalnoj vrednosti. U svetu sastavljanja bilansa novčanih tokova gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju gotovinu u blagajni, depozite kod banaka i ostale visoko likvidne plasmane čiji je rok dospeća do tri meseca.

#### K Odloženi porez na dobit

Odloženi porez na dobit se evidentira u potpunosti, a za obračun se koristi metoda obaveza ili kako se ponekad naziva metoda obaveza izveštavanja o prihodu, obračunavajući razlika između računovodstvene i poreske dubiti. Odloženi porez na dobit se iskazuje po osnovu vremenskih razlika. U svetu obračuna odlaženog poreza na dobit koriste se poreske stope za koje se očekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo bude realizovalo ili obaveza podmirena na temelju poreskih stopa koje se primenjuju na datum bilansa. Odloženi porez na dobit se priznaje u onom iznosu za koji se misli da će kroz budući poreski profit vremenske razlike moći da se realizuju.

#### L Naknade zaposlenih

##### (1) Definisan plan doprinosa

U skladu sa lokalnim zakonodavstvom, Preduzeće ima obavezu da plaća doprinose Državnom Socijalnom Fondu po propisanim stopama tokom godine, na osnovu bruto plata. Kada se doprinosi jednom plate preduzeće nema nikakve buduće obaveze. Troškovi socijalnih doprinosa se evidentiraju u periodu u kome su nastali i uključeni su u troškove zaposlenih.

##### (2) Obaveza po osnovu otpremnine i jubilarnih nagrada

Preduzeće je po Kolektivnom ugovoru o radu u obavezi da isplati naknadu za odlazak u penziju u iznosu od 10 osnovnih cena rada i između 3 i 9 osnovnih cena rada po osnovu jubilarnih nagrada kao što su:

10 godina rada u Preduzeću	3 osnovne cene rada
20 godina rada u Preduzeću	5 osnovnih cena rada
30 godina rada u Preduzeću	7 osnovnih cena rada
35 godina i 34 godine (respektivno za muškarce i žene) rada	9 osnovnih cena rada

Obaveze preduzeća su ograničene na period važenja Kolektivnog ugovora o radu. Računovodstvo preduzeća veruje da preduzeće nije u obavezi da stvori obavezu za poslovanje u prošlosti i da nastavi sa pružanjem ovih beneficija svojim radnicima nakon isteka trenutno važećeg kolektivnog ugovora. U ovim finansijskim izveštajima nije izvršeno rezervisanje za troškove jubilarnih nagrada po osnovu Kolektivnog ugovora o radu kao ni nakon isteka njegovog važenja.

##### (3) Ostale naknade zaposlenih

U skladu sa Povedinućnim kolektivnim ugovorom sklopljenim u aprilu 2001. godine poslodavac je dužan da zaposlenom isplati sredstva za zadržicu u visini od četiri najniže cene rada. Poslodavac je takođe dužan da zaposlenom isplati regres za godišnji odmor u visini od tri najniže cene rada. Bonusi su ukalkulisani u periodima na koje se odnose.

#### M Rezervisanja

Rezervisanja se vrše za tekuće sudske sporove Preduzeća i povezane obaveze koje su nastale kao posledica događaja u prošlosti, za koje je sigurno da će izazvati odliv sredstva po osnovu zatvorenja obaveza i za koje se može pouzdano proceniti taj iznos. Kada preduzeće očekuje da će izvršeno rezervisanje biti pokriveno, na primer putem osiguranja, naknada se registruje kao odvojena stavka aktive ali tek u trenutku kada naknada postane izvesna.

Preduzeće vrši rezervisanja za ugovore kod kojih se očekuje da će očekivano koristiti od ugovora biti manje od neizbežnih obaveza koje proizilaze iz ugovora.

Rezervisanje za restrukturisanje obuhvata kazne za prekid lizinga i kazne za prekid ugovornog odnosa sa zaposlenima, i vrši se u periodu u kome Preduzeće postaje zakonski obavezno ili je stvorena obaveza plaćana. Za troškove tekućih aktivnosti Preduzeće ne vrši rezervisanje unapred.

## **Monet d.o.o.**

### **Računovodstvene politike**

---

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euro ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### **N Utvrđivanje prihoda**

Monet ostvaruje prihode po osnovi pružanja usluga mobilne telefonije, prihode od aktivacije i prodaje opreme za mobilne telefone. Prihodi se evidentiraju u bilansu uspeha u neto iznosu umanjim: za porez na promet i dodatni porez za vojsku.

Prihodi od usluga mobilne telefonije nastaju po osnovu obezbeđivanja pristupa mreži (prihod od aktivacije) i korišćenja mreže (prihod od utrošenih minuta). Prihodi od aktivacije za pre-paid korisnike se naplaćuju jednom mesečno unapred i evidentiraju se u periodu na koji se odnose. Prihodi od utrošenih minuta za post-paid korisnike se naplaćuju jednom mesečno retroaktivno i evidentiraju se u periodu kada su minuti utrošeni. Prihod od utrošenih minuta za pre-paid korisnike se takođe evidentiraju u periodu kada su minuti utrošeni.

Prihodi i troškovi od aktivacije korisnika se ravnomerno raspoređuju tokom prosečnog veka korisnika; troškovi od aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka. Prihodi od aktivacije se odnose na specifičnu jednokratnu promenu koju nastaje prilikom uključivanja korisnika na mrežu. Troškovi aktivacije se uglavnom odnose na proviziju dilera za pribavljanje novog korisnika i troškove SIM kartica.

Prodaja mobilnih telefona korisnicima nije uobičajna poslovna delatnost Moneta. Međutim, u 2002. godini Monet je imao marketinšku akciju prodaje subvencionisanih mobilnih telefona post-paid korisnicima u kojoj je prodezo 6.300 mobilnih telefona koji su sklopili ugovor o korišćenju usluga Moneta na 24 meseca. Prihodi i troškovi od prodatih mobilnih telefona su evidentirani u istom periodu. Preduzeće evidentira troškove SIM kartica i prodatih pre-paid vaučera kao troškove realizovanih gotovih proizvoda u trenutku prodaje.

Prihodi i rashodi od rotinga i interkonekcije se evidentiraju u trenutku nastanka odnosnih usluga.

#### **D Dividende**

Dividende se evidentiraju u finansijskim izveštajima Moneta u periodu u kome Upravni Odbor oćabri raspodelu rezultata.

## Monet d.o.o.

### Faktori finansijskog rizika

---

Monetove aktivnosti su izložene različitim finansijskim rizicima, pre svega kreditnom riziku, riziku likvidnosti i efektima promena kursa stranih valuta i kamatnih stopa. Monetove procedure za upravljanje rizicima fokusirane su na napore da se minimiziraju potencijalni negativni efekti na finansijske performanse Moneta.

Od osnivanja Preduzeće nije sklopio niti kakve ugovore o izvedenim finansijskim instrumentima ili o aktivnostima osiguranja

#### (i) Kreditni rizik

Koncentracije kreditnog rizika u pogledu potraživanja od kupaca su ograničene zbog velikog broja kupaca koji sačinjavaju Monetovu bazu kupaca. Monet vrši ispravku vrednosti za potencijalne kreditne gubitke i takvi gubici u ukupnoj sumi nisu premašili očekivanja rukovodstva.

#### (ii) Rizik likvidnosti

Monet upravlja rizikom likvidnosti kroz održavanje dovoljnog nivoa rezervi gotovine. Monet je ustvari obavezan da celokupnu neraspoređenu dobit raspodeli na dividende.

#### (iii) Rizik od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa

Rukovodstvo veruje da izloženost Preduzeća rizicima od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa nije značajna. Monetovi prihodi i operativni tokovi gotovine su značajno nezavisni od promena na tržištu stranih valuta i kamatnih stopa. Kao takvo, Preduzeće nije koristilo niti kakve izvedene finansijske instrumente da bi se osiguralo od izloženosti riziku od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa.

## Monet d.o.o.

### Računovodstvene politike

---

Indeksi uz napomene konsolidovanih finansijskih izveštaja	Strana
1 Prihodi	17
2 Troškovi prodanih proizvoda i usluga	17
3 Troškovi zaposlenih	18
4 Ostali troškovi poslovanja	18
5 Finansijski prihod (neto)	19
6 Porez na dobitak	19
7 Vanredne stavke	20
8 Nematerijalna imovina	21
9 Materijalna imovina	22
10 Dugoročni plasmani	23
11 Zaliha	23
12 Potraživanja i avansi	24
13 Gotovina i gotovinski ekvivalenti	24
14 Kapital i rezerve	25
15 Odloženi porez na dobit	25
16 Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze	26
17 Pozajmice	26
18 Obaveze za poreze i doprinose	26
19 Potencijalne obaveze	27
20 Transakcije sa povezanim pravnim licima	28



## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euroa ukoliko nije naznačeno drugačije)

#### 1 Prihodi

Za godinu završenu 31. decembra 2002. godine prihodi obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Pre-paid prihodi	12.852	6.891
Post-paid prihodi	8.011	4.614
Prihodi od prodaje robe	296	-
Prihodi od roaminga	1.455	906
Prihodi od interkonekcije sa Telekomom	4.623	1.011
	<u>27.217</u>	<u>13.422</u>

Prihodi od pre-pajda i post-pajda obuhvataju prihode od preplate, prihode i rashode od lokalnih i međunarodnih odlaznih poziva, prihode od aktivacije i prihode od roaminga priključenih od Monetovih pre-paid i post-paid korisnika, respektivno.

Prihodom implementacije MRS-a u 2002. godini Monet je promenio metodologiju procene unapred obračunatih a neaplaćenih prihoda od pre-pajda. Preduzeće ukalkulisava iznos prihoda od vaučera koji se odnosi na neutrošene impulse. Efekat promene metodologije koji se odnosi na prethodne periode iznosi Euro 1.164 tereti bilans uspeha tekućeg perioda. Za uporedne podatke nije izvršeno usklađivanje sa MRS-om.

Prihodom implementacije MRS-a u 2002. godini Monet je takođe promenio politiku evidentiranja prihoda od aktivacije. Prihodi od aktivacije se razgraničavaju na prosečni vek korisnika. Preduzeće nije korigovalo uporedne podatke. Efekat promene računovodstvene politike na prethodni period u iznosu od Euro 332 je evidentiran u bilansu uspeha tekuće godine.

Prihodi od prodaje robe odnose se na prodaju mobilnih telefona korisnicima u 2002. godini u okviru marketinške akcije u koju je prodato 6.300 mobilnih telefona korisnicima koji su sklopili ugovor o korišćenju usluga Moneta na 24 meseca.

Prihodi od roaminga obuhvataju prihode od korišćenju Monetove mreže od strane korisnika drugih mobilnih operatera za odlazne i dolazne pozive dok su u Crnoj Gori.

Prihodi od interkonekcije sa Telekomom obuhvataju prihode od domaćeg i međunarodnog saobraćaja upućenog od korisnika Telekoma ili ostalih korisnika preko Telekomove mreže na Monetovu mrežu.

U 2001 i 2002. godini Monet nije imao komercijalni ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatnim prihodima u iznosu od Euro 1.032, koji predstavlja prihode od interkonekcije Moneta iz 2001. godine a koji nisu obračunati u 2001. godini. Celokupni iznos dodatnih prihoda uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

#### 2 Troškovi prodatih proizvoda i usluga

Troškovi prodatih proizvoda i usluga za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Nabavna vrednost robe	794	-
Troškovi ostalog materijala	651	267
Troškovi gasa i energije	47	23
	<u>1.491</u>	<u>290</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 3 Troškovi zaposlenih

Troškovi zaposlenih za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvaćaju:

	2002	2001
Neto trošak plata zaposlenih	874	408
Troškovi poreza na plate	368	141
Troškovi doprinosa na plate	322	148
Ostali troškovi zaposlenih	74	52
Troškovi ostalih naknada zaposlenima i putovanja	495	228
	<u>2.133</u>	<u>977</u>

Prosječan broj zaposlenih u 2002. godini je 116 (2001:90).

#### 4 Ostali troškovi poslovanja

Ostali troškovi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvaćaju:

	2002	2001
Troškovi interkonekcije	5.196	1,8
Troškovi interkonekcije iz prethodnih perioda	1.003	-
Troškovi sponzorstva	1.151	201
Troškovi reklame i marketinga	1.110	394
Troškovi održavanja	976	475
Troškovi otpisa	653	2.524
Troškovi doprinosa na plate na teret poslodavca	383	173
Troškovi rominga	374	157
Amortizacija obrnucunara na nematerijalno ulaganje Telekomna	329	-
Troškovi advokata i konsultanta	275	36
Troškovi bankarske provizije	213	119
Troškovi SIM kartica i vaučera	162	696
Troškovi telefona i transporta	143	76
Troškovi naknada Agenciji za telekomunicacije	137	-
Troškovi zskupa	115	46
Troškovi štampe	100	63
Troškovi osigurnosti	81	56
Troškovi popravki u garantnom roku i ostalo	44	-
Regulirani troškovi aktivacije prethodnih perioda	(128)	-
Ostalo	937	168
	<u>13.257</u>	<u>6.964</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u milijunima Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 4 Ostali troškovi poslovanja (nastavak)

- a) U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatnim troškovima u iznosu od Euro 1.003 koji predstavljaju troškove interkonekcije za 2001. godinu Moneta, a za koje nije izvršeno uključenje. Celokupni iznos dodatnih troškova uključen je u bilans uspeha 2002. godine.
- b) U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatne materijalne ulaganje u iznosu od Euro 4.015. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekomu za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdvojiti koristiti kao ni troškove Moneta i Telekoma na osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju na ovu opremu od datuma osnivanja do 2002. godine. Obračunata amortizacija koja se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 i evidentirata je kroz bilans uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.
- c) U 2002. godini Monet je prilikom implementacije MRS-a promenio politiku evidentiranja troškova aktivacije. Prihodi i troškovi od aktivacije u iznosu prihoda od aktivacije se ukalkulisavaju i ravnomerno raspoređuju na procenjeni prosečan vek korisnika. Troškovi aktivacije iznad iznosa prihoda od aktivacije se evidentiraju u trenutku nastanka. Efekat promene računovodstvene politike koji se odnosi na ranije periode iznosi Euro (128) i uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

#### 5 Finansijski prihodi (neto)

Neto finansijski prihodi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Rashodi od kamata	(21)	-
Prhodi od kamata	23	39
Rasходи( prihodi) od kursnih razlika	2	(4)
	<u>4</u>	<u>35</u>

#### 6 Porez na dobitak

Porez na dobitak obuhvata:

	2002	2001
Tekući porez	681	152
Odloženi porez	341	-
	<u>1.022</u>	<u>152</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 6 Porez na dobitak (stavke)

Porez na dobit Preduzeća pre oporezivanja se razlikuje od teoretskog iznosa koji bi se dobio koristeći poresku stopu koja je važeća u zemlji:

	2002	2001
Profit pre oporezivanja	6.252	2.986
Porez obračunat primenom poreske stope od 15% na iznos do Eura 100 hiljada i 20% na preostali iznos	1.245	595
Poreski kredit po osnovu investicija (c)	(286)	(425)
Ispravke vrednosti potraživanja koja se ne priznaju u poreske svrhe (b)	68	-
Ostalo	(5)	(18)
	<u>1.022</u>	<u>152</u>

- U skladu sa važećim zakonom Republike Crne Gore u 2002. godini Preduzeće je imalo pravo na poreski kredit obračunat kao niže od 25% od priznatih kapitalnih izdataka za određene kategorije osnovnih sredstava ili 30% poreske obaveze.
- Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja Preduzeća je priznata u poreske svrhe samo pod određenim uslovima. Uslov zahteva da Preduzeće dokaže da je preduzelo sve potrebne mere naplate. Preduzeće nije zadovoljilo ovaj uslov za određeni iznos ispravke vrednosti potraživanja.

#### 7 Vanredne stavke

Vanredne stavke za godinu završenu 31. decembra 2002. obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Naplaćena otpisana potraživanja	-	50
Naplaćene sudske takse	-	8
Otpisana potraživanja	-	(91)
Ostali vanredni prihodi	-	22
	<u>-</u>	<u>(11)</u>

**Monet d.o.o.****Napomene uz finansijske izveštaje**

(svi iznosi su iskazeni u miljardama Eura osim ako nije drugačije naznačeno)

**8 Nematerijalna imovina**

Promjene na nematerijalnim ulaganjima kao i na akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su kao što sledi:

	Softveri	Licence	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	6.808	1.555	1.707	10.070
Nabavke	1.019	2.787	-	3.806
Rashodovanja	-	-	-	-
Trasferi	280	-	-	280
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>8.107</u>	<u>4.342</u>	<u>1.707</u>	<u>14.156</u>
<b>Amortizacija</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	1.539	-	484	2.023
Amortizacija perioda	1.886	266	341	2.193
Rashodovanja	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>3.425</u>	<u>266</u>	<u>825</u>	<u>4.516</u>
Sadašnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godine	<u>4.682</u>	<u>4.076</u>	<u>882</u>	<u>9.640</u>

Opšta licenca za vođenje GSM 900 Mhz mobilne telefonije odobrena je 1. januara 2002. godine na period od 15 godina. Po isteku trajanja licence Agencija će izdati novu licencu na period od najmanje 10 godina, na zahtev korisnika licence podnetog godinu dana pre isteka licence. Licenca zahteva poštovanje određenih uslova. Do 31. decembra 2002. godine Preduzeće nije prekršilo ni jedan od ovih uslova.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 9 Materijalna imovina

Primeri u osnovnim sredstvima : akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su sledeće:

	Zemljšte	Gradevinski objekti	Oprema	Kancelarijski nameštaj i ostala oprema	Investicije u toku	Ukupno
Nabavna vrednost	-	1.097	9.194	591	1.783	12.665
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	17	206	198	2.563	2.996
Nabavke tokom perioda	21	279	3.671	48	-	4.019
Rashodovanja	-	-	(1)	(26)	-	(27)
Transferi	-	229	2.844	376	(3.415)	-
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1.632</u>	<u>15.914</u>	<u>1.187</u>	<u>617</u>	<u>19.371</u>
Amortizacija						
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	48	835	115	-	996
Amortizacija ubračunata na osnovna sredstva primljena bez naknade od Telekomu	-	76	779	74	-	929
Amortizacija perioda	-	53	1.706	780	-	2.841
Rashodovanje	-	-	-	(22)	-	(22)
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>-</u>	<u>127</u>	<u>2.820</u>	<u>397</u>	<u>-</u>	<u>3.344</u>
Sažetnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1.505</u>	<u>13.094</u>	<u>790</u>	<u>617</u>	<u>16.027</u>

U 2000. godini, Telekom je kupio i postavio GSM mrežu i otpočeo pružanje GSM telefonskih usluga. U julu 2000. godine, Telekom je preneo GSM aktivnosti na Monet. Inicijalno ulaganje Telekoma u kapital Moneta sastojale se iz konstruisane mreže za mobilnu telefoniju, softvera neophodnih za njeno funkcionisanje kao i određenih troškova koje je Telekom platio, a odnose se na funkcionisanje GSM mreže. Oprema je prenešena po originalnoj nabavnoj vrednosti u iznosu od Euro 15.232.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.019. Kapital je povećan u iznosu od Euro 4.015 a ostatak od Euro 4 se odnosi na upisan neplaćeni kapital. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekomu za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije mogao razdijeliti prihode kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju na ovu opremu od datuma osnivanja. Obračunata amortizacija koja se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 129 i evidentirana je kroz bilans uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

Na dan 31. decembra 2002. godine i 2001. godine nema zatežene imovine.

Preduzeće ne razdvaja investicije u toku koje se odnose na osnovna sredstva i nematerijalna sredstva. Stanje na osnovnim sredstvima obuhvata i iznos investicija u toku koje se odnose na nematerijalna sredstva u iznosu od Euro 360 i Euro 20, na dan 31. decembra 2001. i 2002. godine respektivno.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### II Dugoročni plasmani

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, dugoročni plasmani obuhvataju:

	2002	2001
Stanje na početku godine	-	-
Povećanja	455	-
Stanje na kraju godine	455	-
Dugoročne investicije	455	-
Tekuća	-	-
	455	-

Celokupan iznos investicija odnosi se na kredite odobrene određenom broju zaposlenih u Monetu u septembru 2002. godine. Kamatna stopa na srednje je 1,5% na godišnjem nivou; krediti se uplaćuju 238 jednakih mesečnih rata u narednih 20 godina, počevši od novembra 2002. godine. Prodozice ima nameru i mogućnosti da investicije drži do roka dospeća.

#### II Zalihe

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, zalihe obuhvataju sledeće:

	2002	2001
<b>Zalihe</b>		
SIM banice	145	-
Zalihe vaučera	183	-
Rezervni delovi	157	229
Ostalo	4	-
	489	229

Sve zalihe se vrednuju po ceni koštanja. Neto realizovana vrednost svih zaliha je viša od cene koštanja.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izvještaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Eura u koliko nije drugačije naznačeno)

#### 12 Potraživanja i avansi

Na dan 31. decembra 2002. godine, potraživanja od kupaca i avansi obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Potraživanja od domaćih kupaca	817	991
Potraživanja od Telekoma na osnovu post-paida	8	1.011
Potraživanja od roaminga	817	227
Ostala potraživanja	67	5
Avansi	450	79
	<u>2.159</u>	<u>2.323</u>
Unapred plaćeni troškovi i ostali avansi	651	40
	<u>2.810</u>	<u>2.363</u>

Sva potraživanja od kupaca dospelaju u roku od jedne godine. Potraživanja od kupaca su prikazana u neto iznosu umanjenom za isprekva vrednosti u iznosu od EUR 2.540 milijada (2001:2.057).

Potraživanja od roaminga i od Telekoma na osnovu interekonkacije na dan 31. decembra 2002. godine obuhvataju potraživanja od međunarodnih operatera nakon prebijanja obaveza Moneta.

Ukalkulirani troškovi obuhvataju razgraničene troškove aktivacije u iznosu od Euro 242, za koje se očekuje da će biti realizovani u narednih 12 meseci nakon dana bilansiranja. Troškovi od aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka. Očekuje se da će razgraničeni troškovi od aktivacije u iznosu od Euro 129 biti realizovani nakon 12 meseci od dana sastavljanja bilansa klasifikovani su kao dugoročna aktiva.

#### 13 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Na dan 31. decembra 2002. godine, gotovina i gotovinski ekvivalenti se sastaje od:

	2002	2001
Gotovina kod banaka i u blagajni	289	229
Kratkoročne hartije od vrednosti	198	-
	<u>487</u>	<u>229</u>

U novembru 2002. godine Predazete je kupilo Državne blagajničke zapise u iznosu od EUR 198 milijada. Kamatna stopa na blagajničke zapise je 7,85%. Kamata se plaća po roku dospelu, a blagajnički zapisi dospeluju 6. marta 2003. godine.

Na dan 31. decembra 2002. godine nije bilo nikakvih restrikcija na gotovinu i gotovinske ekvivalente.



## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u hiljadama Euro, ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 14 Kapital i rezerve

Prilikom osnivanja akcijijski kapital preduzeća registrovan je u iznosu od EUR 15.252. Ukupni akcijijski kapital bio je uložen u obliku materijalnog ulaganja kao što je detaljnije objašnjeno u napomeni 1.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekomu u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015 koje je detaljnije prethodno objašnjeno.

Zakonske rezerve se obračunavaju u skladu sa Zakonom o preduzećima Republike Crne Gore i ne mogu se distribuirati. Zakonske rezerve se izdvajaju iz nemisloredne dobiti kao bi se pokrili eventualni budući gubici. U 2002. godini, Grupa je izdvojila 5% od dobiti ostvarenoj u prethodnoj godini za zakonske rezerve.

Upravni odbor je 17. juna 2002. godine izvršio raspodelu dobiti ostvarene u 2001. godini i odobrio dividende u iznosu od EUR 2.675. U 2001. godini Preduzeće je platilo deo dividende koje se odnose na rezultate iz 2000. godine u iznosu od Euro 240 direktno Vladi Republike Crne Gore kao akcionaru Telekomu. Iznos koji je bio plaćen direktno obračunat je na osnovu učešća Vlade Republike Crne Gore u Telekomu. U 2002. godini Preduzeće je odobrio raspodelu dividende koja se odnosi na 2001. godinu u iznosu od Euro 2.674 i platila dividende Telekomu u iznosu od Euro 2.200. Manjinski akcionari Telekomu su podigli sudsku parnicu protiv preduzeća koja osporava isplatu dividende u 2002. godini. Rukovodništvo Preduzeća trenutno ne može da predviđi konačan ishod parnice. Za detaljnije objašnjenje pogledati Napomenu 18.

Raspodela rezultata za 2002. godinu još uvek nije izvršena.

#### 15 Odloženi porez na dobit

Obaveze po osnovu odloženog poreza su obračunate u potpunosti na privremene razlike po metodi obaveza knjiženjem osnovne poreske stope na iznos do Euro 100 i 20% na preostali iznos.

Promene na odloženom porezu na dobit su kao što sledi:

	2002
Stanje na početku godine	-
Obračunati odloženi porez u toku godine (Napomena 6)	341
Stanje na kraju godine	341

Odloženi porez na dobit i iznos evidentiran u bilansu uspeha se u potpunosti odnose na vremenske razlike između sadašnje vrednosti osnovnih sredstava i poreske osnovice za obračun osnovnih sredstava.

Očekuje se da će odloženi porez na dobit biti realizovan u periodu dužem od jedne godine.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(sv. iznosi su iskazani u miljardama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 16 Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, dobavljači i ostale obaveze obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Obaveze prema dobavljačima za opremu	1.431	856
Obaveze prema Telekomu za interkonekciju	692	1.891
Razgraničeni prihodi od pre-paid vaučera	627	1.600
Razgraničeni prihodi od konekcije	278	-
Ostale obaveze	35	29
	<u>3.063</u>	<u>4.376</u>
Obaveze prema Telekomu za dividende	474	-
Ostali obračunati troškovi	30	219
	<u>3.567</u>	<u>4.595</u>

Očekuje se da će razgraničeni prihodi od aktivacije u iznosu od Euro 278 biti realizovani u narednih 12 meseci od dana bilansiranja. Prihodi od aktivacije se razgraničavaju i ravnomerno raspoređuju tokom prosečnog veka korisnika.

Očekuje se da će odloženi prihodi od aktivacije u iznosu od Euro 261 biti realizovani nakon perioda od 12 meseci od dana bilansiranja.

#### 17 Pozajmice

	2002	2001
Kratkoročni	1.000	-
Dugoročni	-	-
Ukupno	<u>1.000</u>	<u>-</u>

Celokupan iznos zajma koji se nalazi u stanju na dan 31. decembra 2002. godine ima rok dospeća do jedne godine po fiksnoj kamatnoj stopi od 12,33% na godišnjem nivou. Sve kredite odobrila je Crnogorska Komercijalna banka.

Na dan 31. decembra 2002. godine, Preduzeće nije imalo neiskorišćene kreditne mogućnosti. Realna vrednost kredita je približno ista vrednost iskazanoj u knjigama s obzirom da je kredit odobren 18. decembra 2002. godine.

Prosečni troškovi zajmova za godinu završenu 31. decembra 2002. godine iznose 10,1%.

#### 18 Obaveze za porez i doprinose

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, obaveze za porez obuhvataju:

	2002	2001
Obaveze za tekuća poreza	542	(39)
Obaveze za porez na promet i ostali porezi	52	104
Obaveze za doprinose na plate i ostale doprinose	-	37
	<u>645</u>	<u>102</u>

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Euroa ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 19 Potencijalne obaveze

2002 2001

Kapitalni izdaci za koje su sklopljeni ugovori ali nije izvršeno rezervisanje u finansijskim izveštajima

4.121 -

Ove obaveze se odnose pre svega na nabavku opreme, kod kojih se očekuje da većina plaćanja bude izvršena u periodu od jedne godine. Ovi ugovori se mogu poričiti bez značajnijih naknada.

##### Ugovor o interkonekciji

Ugovor o interkonekciji sa Telekomom je istekao 1. oktobra 2002. godine. Ugovor nije obnovljen, međutim Preduzeće je nastavilo da postuje sa Telekomom kao i ranije obračunavajući interkonekciju na osnovu starog ugovora. Preduzeće veruje da će uslovi iz ugovora koji je bio važeći do 1. oktobra 2002. godine biti isti i za period od 3 meseca do 31. decembra 2002. godine.

##### Porezi i slične obaveze

Zbog mogućnosti interpretacije rezervisanja na više načina u regulativi Crne Gore, i zbog razvoja prakse u nestabilnom okruženju u kome poreske vlasti više samovoljno procenju poslovanja aktivnosti, procena rukovodstva o poslovnim aktivnostima preduzeća ne mora da se poklopi sa procenom poreskih vlasti istih aktivnosti.

Postoji niz situacija, koje su razvijale tokom nekoliko proteklih godina, u kojima je Zakon Crne Gore uveo poreske stope ili slična opterećenja, ali u praksi, se zakon nije poštuovao rizi za vlasti nametnule njegovu primenu. Godine od 2000. do 2002. su podložne kontroli poreskih vlasti.

##### Naknade za tarifu

U februaru 2001. godine, Ministarstvo Finansija Crne Gore uvelo je naknadu na tarifu od 5% za mobilne operatore na prihode od pre-pajda i post-pajda. U skladu sa odlukom Poreskih vlasti, nakon izvršene inspekcije za period od februara do marta 2001. godine stvorena je obaveza u iznosu od Euro 20. Uložena je žalba, po osnovu koje još uvek nije doneta presuda, nadležnom Sudu na zakonitost uvedene naknade. Preduzeće nije izvršilo nikakve uplate niti su evidentirane obaveze, rukovodstvo veruje da preduzeće konačno neće biti u obavezi da plati gore navedenu naknadu. Na dan sastavljanja ovog izveštaja ovo pitanje još uvek je otvoreno.

##### Isplata dividendi

U 2001. godini Preduzeće je platilo devu dividende koje se odnose na rezultat iz 2000. godine u iznosu od Euro 240 hiljada direktno Vladi Republike Crne Gore kao akcionaru Telekomu. Iznos koje je bio plaćen direktno obračunat je na osnovu učešća Vlade Republike Crne Gore u Telekomu. U 2002. godini Preduzeće je odobrilo raspodelu dividende koja se odnosi na 2001. godinu u iznosu od Euro 2.674 i platiće dividende Telekomu u iznosu od Euro 2.200. Postiv preduzeća je podignuta sudska parnica koja osporava isplatu dividende u 2002. godini. Konačni ishod parnice se ne može trenutno predvideti, i nije izvršeno nikakvo rezervisanje u finansijskim izveštajima za potencijalne obaveze koje mogu proizaći iz toga.

##### Ostale potencijalne obaveze

Crna Gora uvodi regulativu o zaštiti sredina a Preduzeće nije evidentiralo nikakve obaveze na dan 31. decembra 2002. godine i 2001. godine za procenjene troškove, uključujući pravne naknade i naknade za savetodavne usluge, analize zemljišta, dizajn i implementaciju plana odvajanja antenskih stubova i baznih stanica, vezanih za pitanja zaštitne životne sredine.

## Monet d.o.o.

### Napomene uz finansijske izveštaje

(svi iznosi su iskazani u milijardama Eura ukoliko nije drugačije naznačeno)

#### 20 Transakcije sa povezanim pravnim licima

Preduzeće pruža usluge Vladi i preduzećima, uglavnom, po normalnim tržišnim uslovima.

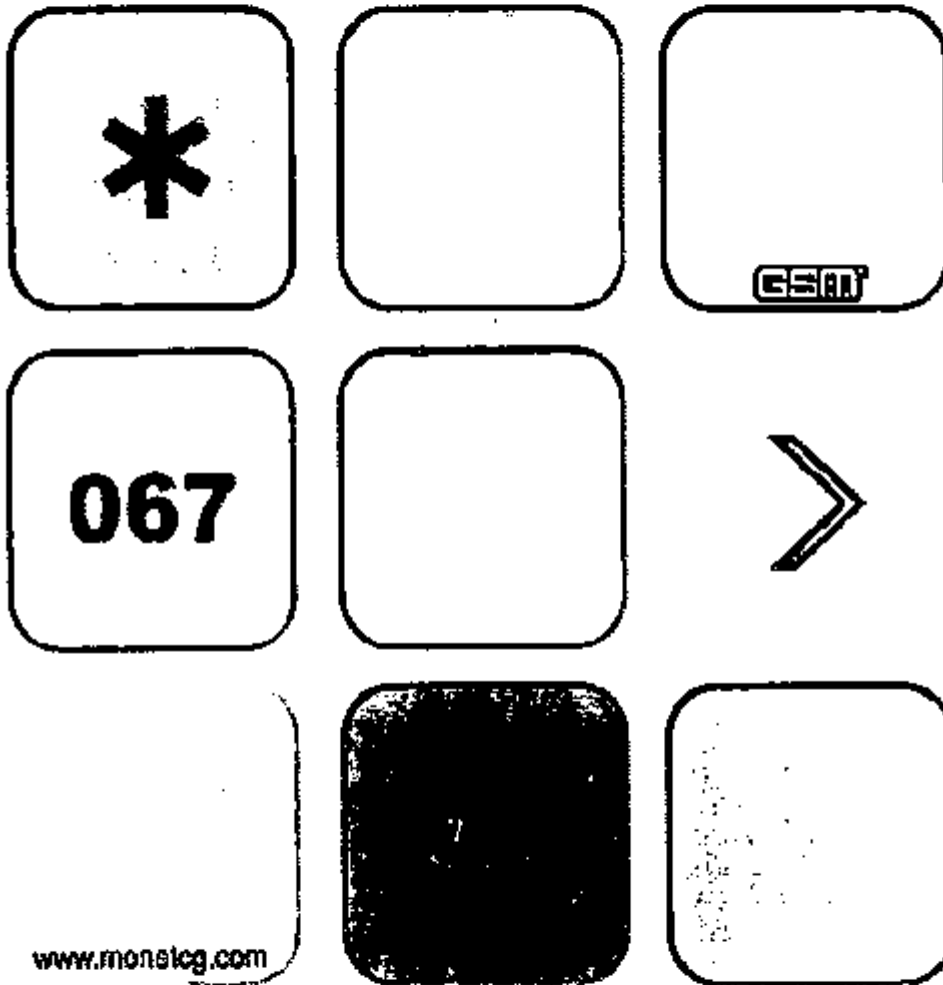
Cijena ostvarenje prihoda i plaća moškove Telekomu za sve pozive koji se obavljaju na njihovim mrežama kao i ostale usluge. Ovi prihodi i rashodi zasnivaju se na ugovorima koji su sklopljeni po normalnim tržišnim uslovima.

Iznosi koji se odnose na transakcije sa povezanim pravnim licima prikazani su u okviru napomena u ovom finansijskom izveštaju.

Transakcije i salda Moneta koja se odnose na povezana pravna lica prikazana su u sledećoj tabeli:

	Potraživanja		Obaveze		Prihodi		Rashodi	
	2002	2001	2002	2001	2002	2001	2002	2001
Telekom								
Cine Euro	402	1.064	1.165	1.893	4.622	1.058	5.308	2.040
Dirkatori	148	-	-	-	-	-	37	75
Ostalo								
	<u>550</u>	<u>1.064</u>	<u>1.166</u>	<u>1.893</u>	<u>4.622</u>	<u>1.058</u>	<u>5.345</u>	<u>2.115</u>

# IZVJEŠTAJ DIREKTORĀ O POSLOVANJU MONET d.o.o u 2002.



## SADRŽAJ

<b>1. OPŠTI PODACI.....</b>	<b>2</b>
1.1. ORGANIZACIONA STRUKTURA.....	3
1.2. KADROVSKA STRUKTURA.....	4
1.3. LISTA DIREKTORA .....	4
<b>2. POSLOVNI IZVJEŠTAJ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ.....</b>	<b>7</b>
3.1. STRUKTURA KAPITALA I FINANSIJSKE POZICIJE.....	7
3.2. INFORMACIJA O DIVIDENDAMA.....	7
3.3. TABELARNI PRIKAŽ PODATAKA ZA 2001. I 2002. GODINU.....	7
<b>4. OSTALE INFORMACIJE .....</b>	<b>10</b>
4.1. INTERES DIREKTORA.....	10
4.2. DOGAĐAJI NAKON ZAVRŠNOG RAČUNA.....	10

## 1. OPŠTI PODACI

Osnivač Monet d.o.o. je Telekom Crne Gore AD.

Monet d.o.o. registrovan je u Privrednom sudu u Podgorici, 28.07.2000.godine (Fi.br.2143) sa nazivom: «Preduzeće za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija »Monet«, društvo sa ograničenom odgovornošću. Sjedište Društva je u Podgorici, Bulevar Lenjina broj 3.

Osnovna djelatnost je:

### 1. Javne mobilne telekomunikacije, i to :

- prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem relejima i satelitima,
- telefonske, telegrafске i telefaks veze,
- održavanje mreže.

### 2. Ostale djelatnosti:

- građevinski radovi,
- postavljanje električnih instalacija,
- trgovina na malo, ostala trgovina na veliko,
- obrada podataka,
- izrada baze podataka,
- inženjering i drugo.

U istoriji preduzeća ističemo sljedeće momente:

**1. Početak komercijalnog rada mobilnog operatera Monet d.o.o. , 01.07.2000.godine.**

**2. Početak poslovanja Monet d.o.o. kao samostalnog pravnog lica 01.08.2000.godine.**

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima (Sl.listi Republike Crne Gore br.6/2002.godine), donijet je novi Statut 08.08.2002.godine i izvršena registracija Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija «Monet» društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, dana 13.08.2002.godine, u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici (Reg.br. 5-0070480/001).

Osnivački ulog čini imovina –ulog osnivača Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, a prema specifikaciji nalaza urađenog od strane nezavisnog procjenjivača-stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti 19.248.490,18 €.

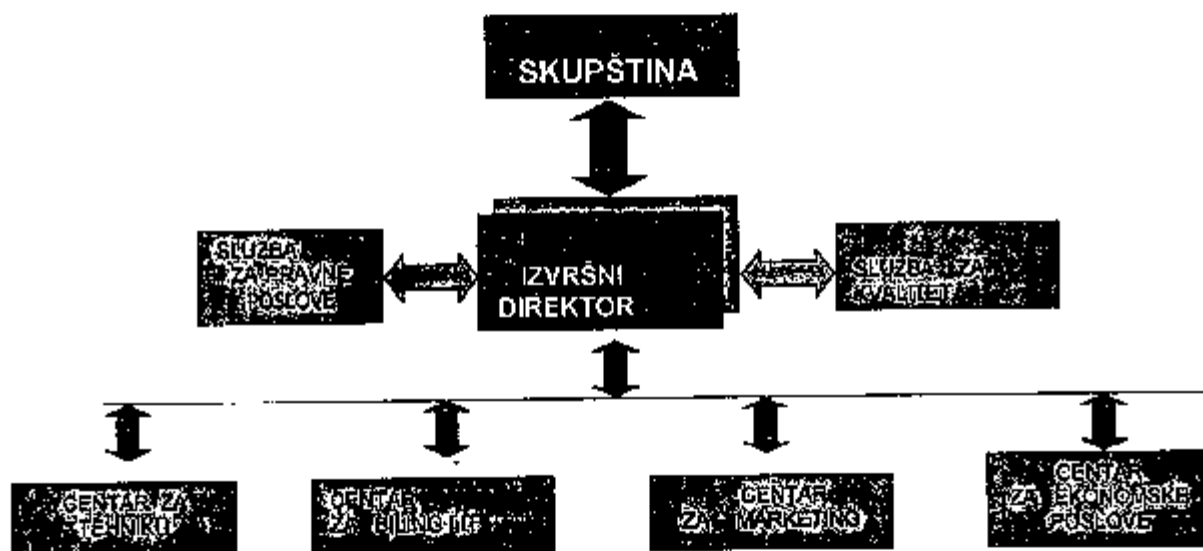
Telekom Crne Gore a.d. Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

## 1.1.ORGANIZACIONA STRUKTURA

Organizacija Moneta je postavljena na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta donešenog dana 22.11.2000.godine.

Organi Moneta su izvršni direktor i Skupština čiju funkciju obavlja Odbor direktora Telekom Crne Gore AD. Organizacioni model Moneta karakteriše konstituisanje menadžment tima koji čine izvršni direktor i pomoćnici izvršnog direktora kao i postojanje dovoljno raspoloživog prostora za preduzetničku inicijativu. Postojeća organizaciona struktura je bila dobro postavljena i u potpunosti je odgovorila svim zahtjevima u početnoj fazi razvoja preduzeća pružajući mogućnost pravovremenog i adekvatnog odgovora na zahtjeve iz okruženja. Međutim rast broja korisnika, zaposlenih, novi servisi, a naročito potrebe tržišta zahtjevaju određene izmjene, tako da je neophodno raditi na usavršavanju organizacije kako bi iz postojećeg oblika funkcionalne prešlo u neki viši i napredniji oblik organizacije.

Organizaciona šema Moneta prikazana je na sledećem grafiku:



Grafik br.1. Organizaciona šema Moneta

U Monetu je zastupljen funkcionalan tip organizacione strukture. Ovaj tip organizacione strukture podrazumijeva da se pojedini stručni poslovi grupišu u okviru odjeljenja kao što su: odjeljenje prodaje, odjeljenje nabavke, odjeljenje planiranja i razvoja ...

Funkcionalna struktura privrednog društva je zasnovana na principima: max napor za ostvarenje ciljeva preduzeća, integracija funkcije preduzeća u cilju ostvarenja sinergetskog efekta, potpune odgovornosti organizacionih jedinica za efekte u procesu rada.

Monet je u potpunosti orjentisan na neprekidno unapređenje kvaliteta svojih usluga sa ciljem ispunjenja i zadovoljenja potreba i očekivanja postojećih i potencijalnih korisnika.



## 1.2. KADROVSKA STRUKTURA

Na dan 31.12.2002.godine, u Monetu je bilo 121 zaposlenih i 10 pripravnika, čija kvalifikaciona struktura je prikazana u tabeli.

Tabela br.1. Kvalifikaciona struktura zaposlenih po centrima na dan 31.12.2002.godine

	Broj	VII. stepen	VI. stepen	IV. stepen	III. stepen
Centar za tehniku	35	19	2	14	
Billing	29	14	4	11	
Marketing	40	10	2	28	
E/F centar	17	9	2	6	
Pravna služba	8	4		3	1
Služba za kvalitet	1	1			
Direktor	1	1			
<b>MONET</b>	<b>131</b>	<b>58</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	<b>1</b>

Osnovna zapažanja u pogledu zaposlenog kadra u Monetu na dan 31.12.2002.godine ogledaju se u sledećem:

- 86 stalno zaposlena ,
- 35 zaposlenih na određeno vrijeme i 10 pripravnika( svi su sa visokom stručnom spremom),
- prosječna starost zaposlenih je 31,8 godina,
- 51,9 % zaposlenih je sa visokom i višom stručnom spremom.

Tabela br 2.Procentualno učešće pojedinih stepena stručne sprema u ukupnom broju zaposlenih u Monetu na dan 31.12.2002.godine

Stručna sprema	Broj	%
Visoka stručna sprema	58	44.27
Viša stručna sprema	10	7.63
Srednja stručna sprema	62	47.33
Ostale stručne spreme	1	0.76
<b>Ukupno</b>	<b>131</b>	<b>100%</b>

Kompanija je posebnu pažnju poklanjala sistemu podsticanja i motivisanja zaposlenih (povećanje zarada, finansiranje stručnog kadra, usavršavanje i doškovanje i drugo), što se značajno odrazilo na ostvarene poslovne rezultate.

## 1.3. LISTA DIREKTORA

Radom Moneta upravlja Skupština Moneta, čiju funkciju obavlja Odbor direktora Telekom Cme Gore AD, a rukovodi izvršni direktor.

Izvršni direktor Moneta je mr Miodrag Ivanović.  
Pomoćnici izvršnog direktora organizuju i rukovode radom pojedinih centara Moneta.

Tabela br 3. Pomoćnici izvršnog direktora u Monetu.

	Ime i prezime	Radno mjesto
1.	Miroslav Krunić	Pomoćnik direktora za tehniku
2.	Tatjana Obradović	Pomoćnik direktora za Marketing
3.	Mr. Eva Šabanović	Pomoćnik direktora za Biling
4.	Ivan Raičević	Pomoćnik direktora za Ekonomske poslove

Sekretar Moneta d.o.o. je Mirsada Murseljević.

## 2. POSLOVNI IZVJEŠTAJ

U cilju što kvalitetnijeg funkcionisanja mreže, u toku 2002. godine su izvršena značajna proširenja komutacione opreme, radio mreže i raznih licenci i to:

- Urađen upgrade MSC-a sa revizije R7.1 na R8.1 (promjena softverske revizije na MSC-u).
- Proširena je memorija na MSC-u sa DRAM pločicama (na taj način omogućeno je definisanje većeg broja bonova na sistemu kao i omogućavanje smještanja dumpa u aktivnu memoriju).
- Povećana je licenca za prepaid za 40 000 korisnika tj. sa dotadašnjih 60000 na 100 000. Broj aktivnih korisnika 31. decembra 2001. godine je bio 75000, dok je broj korisnika definisanih na sistemu 105 000.
- Izvršena je implementacija promjena u prepaidu zbog promjene zvanične valute u euro (nasmiljene su nove poruke na govornoj mašini, izvršeno je novo mapiranje poruka, izvršene su promjene vrijednosti bonova u bazi podataka i prilagođen je tarifni plan).
- Povećana je licenca u HLR-u i MSC-u za 20.000 (povećanje sa 100 000 na 120 000).
- Izvršeno je proširenje govorne mašine za 128 kanala (implementirane su dvije nove govorne mašine AST-M sa po 64 kanala).
- Urađen je upgrade BSC1-a sa revizije R7 na R8 (promjena softverske revizije na BSC-u koja će omogućiti i puštanje GPRS-a).
- Implementiran je Half rate feature na MSC-u i BSC-ovima (omogućeno je povećanje kapaciteta u radio dijelu i na taj način smanjena zagušenja u busy satu).
- Izvršena je implementacija prekonfiguracije BSC1 i BSC2 tj. prebacivanje Extension2 kabineta sa starog na novi BSC. Ovom promjenom nova konfiguracija BSC1 je 336(TRU) sa APZ 212 25, dok je za BSC2 528(TRU-ova) i APZ 212 30 (ovom promjenom obezbijeđeno je adekvatnije iskorišćenje kapaciteta procesora BSC1 i BSC2).
- Povećana licenca za SMS sa postojećih 26000 po satu za 10 000 (softversko povećanje licence uslovljeno zagušenjima u busy satu).

Kupovinom SMPP protokola obezbijedio se interfejs prema SMS sistemu koji će omogućiti uvođenje različitih servisa koji su uspješno komercijalizovani.

Kupovina kartice sa s7 protokolom omogućila je razvoj novih proizvoda u Monetu (razvoj sopstvenog SMS centra, razvoj pozdravne poruke za roamere ....).

U toku 2002. godine Monet mreža je uvećana za dvadeset novih baznih stanica (Župa, Spuž, Bezjovo, Velji Grad, Štoj, Sindikat, Mup Zagorič, Aerodrom Tivat, Maša, Goranjsko, Luštica, Grab, Kosanica,

Femića Krš, Fraskanjel, Anteševac, Jejevica, Kofiljača, Obrov, Markovo brdo, Vlahovići i TKC Plav). U toku 2002. godine izvršena su dva preseljenja postojećih baznih stanica na bolje lokacije ( Kravica i Sveti Stefan).

Takođe, u toku 2002 godine proširene su četiri bazne stanice Extension kabinetima ( TKC Pljevlja, BP Kurilo, TKC Bar i Zavala). Pušteno je u rad i jedanaest Repetitora ( Obod, Andrijevića, Vrtijevka PG, Vrtijevka BD, Unač, Zelena stijena, Tvrdiš, Urjača, Bioča, Kruče i Gluhi Do). Osim toga izmontirano je i pušteno u rad 25 agregata ( Velja Gora, Bajice, Pinješ, Spas, Volujica, Crkvine, Lepenac, Balj, Gospodin Vrh, Kurilo BP, Kurilo Dg, Ilino brdo, Goranjsko, Gosteč, Pitomine, Cijevna, Možura, Zavala, Luštica, Strp, Velji Grad, Crmnica, Babac, Zabrđe i Bioča).

Monet je svoj tržišni potencijal, posmatran po broju po korisnika koji koriste usluge mobilne telefonije u 2002. godini povećao. Monetovi korisnici su 31.12.2002. godine predstavljali 43% ukupnog broja korisnika mobilne telefonije u Crnoj Gori.

Monet je u relativno kratkom periodu svog komercijalnog rada, zahvaljujući uspješnim promotivnim korporativnim kampanjama već izborio svoje mjesto na tržištu, stekao pozitivan imidž u okruženju i ima svoj prepoznatljiv identitet.

Monet je u prethodnom periodu, usmjeravanjem svoje marketing strategije pokazao da ima "sluha" za potrebe svojih korisnika. Posebno treba istaći kampanju «Svima mobilni», koja je nemjerljivo doprinijela ne samo povećanju broja korisnika već i imidžu koji naša mreža sada ima. Takođe, veoma uspješno su promovisani brojni novi servisi i usluge, kao i brojne akcije za Novu godinu, Dan zaljubljenih, Osmi mart..., zatim saradnja i pomoć obrazovnim, sportskim i kulturnim institucijama i finansijska podrška humanitarnim akcijama.

MONET je osim usluga koje su bile dostupne korisnicima i u 2001. godini, postpaid, prepaid, SMS poruke, VMS poruke, WAP, MOBALL, SMS2MAIL, MAIL2SMS, MONET IZBORI INFO i ostale usluge (servis "Pravo mjesto! Pravo vrijeme" i informacije u MONET Call centru) i u 2002. godini nastavio sa uvođenjem novih servisa.

U cilju potpunog zadovoljavanja potreba korisnika, u 2002. godini ponuđeni su novi servisi: MO info (Mo info račun i Mo info roaming), MO fun (Mo fun logo i Mo fun melodije), MO sport kladionica, MO flirt, MO fun slike, "Cell Info" i Mo info rječnik, kao i Monet info kiosci.

Posljednjih mjeseci 2002. godine, Monet uvodi nešto novo na ovim prostorima: dual karticu (dva postpaid broja i postpaid - prepaid brojevi). Pored ovoga, Monet je uveo i uslugu pravnim licima - Split billing, koja omogućava razdvajanje računa u slučaju prekoračenja iznosa telefonskog računa koji je odobren zaposlenima, kao i CUG - popust pravnim licima unutar zatvorene grupe korisnika u okviru Monet mreže.

U 2002. godini Monet je proširio i svoju prodajnu mrežu, tako da 31.12.2002. godine je imao 31 prodajno mjesto na kojima korisnik može dobiti kompletnu uslugu (postpaid, prepaid i bonovi) i 1060 mjesta na kojima se mogu kupiti prepaid kartice i bonove.

Tokom 2002. godine, realizovano je još 35 roaming komercijalnih ugovora, tako da 31.12.2002. godine, Monet je bio prisutan u 50 zemalja, posredstvom 74 roaming partnera.

U 2002. godini, potpisan je Ugovor sa kompanijom COMFONE - Švajcarska, vodećim Roving brokerom u svijetu, čime je Monet postao korisnik njihovih usluga u dijelu Roving platforme (GCS). Takođe je završena neophodna tehnička implementacija, a posredstvom Comfonea realizovan je komercijalni roving sa 8 mobilnih operatera. Osim toga, realizovan je i servis WSMS (poruka dobrodošlice) za sve gostujuće romere u našoj mreži.

Bolja pokrivenost i roaming su uticali da osnovne usluge MONET-a postpaid i prepaid sasvim pariraju konkurenciji i po tim kriterijumima.

### 3. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

#### 3.1. STRUKTURA KAPITALA I FINANSIJSKE POZICIJE

Kapital Monet d.o.o. čini: osnivački ulog Telekomu u iznosu od 19 246 490,00 eura, zakonske rezerve u iznosu od 168 101,00 eura i neraspoređena dobit (bruto) je 5 230 335,00 eura, što ukupno iznosi 24.644 926,00 eura,

Monet d.o.o. je društvo sa ograničenom odgovornošću i po tom osnovu ne kotira na berzi i nema prodaju akcija.

#### 3.2. INFORMACIJA O DIVIDENDAMA

U 2002. godini isplaćena je zaostala dividenda iz 2000. godine u iznosu od 218 653,97 eura, kao i dobit iz 2001. godine u iznosu 2 200 000,00 eura, a ostatak od 474 281,74 eura je isplaćen u januaru 2003. godine.

#### 3.3. TABELARNI PRIKAZ PODATAKA ZA 2001. I 2002. GODINU

Tabela br 4. Ostvareni prihodi u 2001. i 2002. godini

Podaci u 000

PRIHODI	2001.	2002.	%PORAST U 2002/2001.
PRE PAID	6,891	12,852	86
POST PAID	4,614	8,011	73
ROAMING	906	1,435	58
INTERKONEKCIJA	1,011	4,623	357
PRIHODI OD PRODAJE ROBE		296	
UKUPNO	13,422	27,217	102

U ovoj godini je došlo do primjene novog Zakona o računovodstvu što podrazumijeva sljedeće:

1. Primjenu međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS)
2. Primjenu novih amortizacionih stopa usvojenih u Računovodstvenoj politici za 2002. godinu.
3. Podaci nisu uporedivi sa Biznis planom, jer on nije rađen u skladu sa MRS.

U prethodnoj tabeli dat je prikaz prihoda u 2002. godini. Treba istaći realan rast finansijskih pokazatelja jer prilikom prelaska na euro kao sredstvo plaćanja nije došlo do povećanja cijena MONET usluga. Tabela prikazuje rast ukupnog prihoda u odnosu na 2001. godinu, s tim što u strukturi rasta ukupnog prihoda dominira pre paid.

Tabela br 5. Porezi i doprinosi koji su plaćeni 2002. godini

Podaci u 000

VRSTA POREZA/DOPRINOSA	2001.	2002.	%PORAST U 2002/2001.
POREZ NA DOBIT	152	681	348

POREZ NA PROMET	1,501	2,324	54
POREZ NA IMOVINU	2	2	0
POREZI I DOPRINOSI NA LIČNA PRIMANJA	422	1,126	166
<b>UKUPNO</b>	<b>2,077</b>	<b>4,133</b>	<b>98</b>

Sva poreska davanja su uvećana u odnosu na 2001. godinu za 98% pri čemu je:

1. Rast poreza na dobit od 348% rezultat realnog rasta dobiti s jedne i primjene novog Zakona o porezu na dobit s druge strane.
2. Rast poreza na promet usluga od 54% zbog povećanog obima usluga.
3. Rast poreza i doprinosa na lična primanja rezultat primjene kolektivnog ugovora i Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica.

**Tabela br.6. Troškovi amortizacije**

*Podaci u 000*

	2001.	2002.	% PORAST U 2002. U ODNOSU NA 2001.
<b>IZNOS OBR. AMORTIZACIJE</b>	<b>2,398</b>	<b>4,234</b>	<b>76</b>

Porast troškova amortizacije je takođe realan što je posledica proporcionalnog načina obračuna amortizacije koji je usvojen Računovodstvenom politikom preduzeća. Rast ovih troškova je uslovljen i velikim investicijama koje su realizovane tokom prošle godine.

**Tabela br.7. Troškovi interkonekcije**

*Podaci u 000*

	2001.	2002.	% PORAST U 2002. U ODNOSU NA 2001.
<b>INTERKONEKCIJA</b>	<b>1,800</b>	<b>5,196</b>	<b>188</b>

Povećanje troškova interkonekcije je posledica povećanja obima saobraćaja kao i činjenica da je osnovica iz 2001. godine umanjena za jedan kvartal koji nije bio sadržan u podacima za 2001. godinu.

**Tabela br.8. Troškovi zaposlenih**

OPIS	2001.	2002.	% PORAST U 2002. U ODNOSU NA 2001.
NETO PLATA	408	874	114
POREZ NA PLATE	141	368	160
DOPRINOSI NA PLATE	148	322	117
OSTALI TROŠKOVI ZAPOSLENIH	52	74	42
TR. DST. NAKNADA I PUTOVANJA	228	495	117
<b>UKUPNO</b>	<b>977</b>	<b>2,133</b>	<b>118</b>

Primjena kolektivnog ugovora po kome je cijena rada povećavana kvartalno za 10% (u decembru 2001. godine 101,23 eura, u decembru 2002. godine 135,00 eura) kao i povećanje broja radnika u istom periodu ( decembar 2001. godine- 97, decembar 2002.-131), uslovlilo je povećanje troškova za zarade i druga primanja zaposlenih. Izdvajanja za ostala primanja i naknade uslovljeno je primjenom kolektivnog ugovora.

**Procenat učešća ukupnih primanja radnika u odnosu na ukupne prihode =  $2.133 / 27.217 * 100 = 7,83\%$**

Tabela br.9.Izdavanja u stambeni fond

Podaci u 000

GODINA	IZNOS	ISPLAĆENO
2001.	107	0
2002.	481	460
<b>UKUPNO</b>	<b>588</b>	<b>460</b>

Primjena kolektivnog ugovora u stambeni fond se izdvajalo od maja do 2001. do aprila 2002.godine 1% , a od maja 2002. do kraja godine 2% naplaćene realizacije. Iznos sredstava stambenog fonda uvećava se kroz mjesečni povraćaj stambenih kredita koji su zaposlenima odobreni.

Tabela br.10.Kratkoročni krediti

Podaci u 000

GODINA	IZNOS	KAMATA
2001	0	0
2002	2,000	21
<b>UKUPNO</b>	<b>2,000</b>	<b>21</b>

U toku 2002.godine dobijena su dva kredita:

Prvi, 08.02.02 u iznosu od 1.000.000,00 EUR, koji je vraćen u četiri jednake mjesečne rate.

Iznos kredita usmjeren je na plaćanje licence Agenciji za telekomunikacije.

Drugi, krajem 2002.godine, u iznosu od 1.000.000,00, vraćen u četiri jednake mjesečne rate.

Kreditom je plaćen avans Ericssonu po ugovoru o implementaciji HW i SW. Kamate na ovaj kredit obračunate i plaćene u 2003.godini.

Tabela br.11.Investicione aktivnosti

Podaci u 000

GODINA	IZNOS
2001.	7,089
2002.	8,361
<b>% PORAST U 2002/2001.</b>	<b>17</b>

U poslovnom dijelu izvještaja data je struktura investicija u toku u 2002.godini po namjenama. Može se konstatovati da je investiciona aktivnost bila intezivna, pri čemu se najveći dio odnosi na izdvajanja za licencu 4.346 eura, software 1.019 eura, a ostatak se odnosi na bazne stanice i centralu.

Tabela br. 12.Neto dobit

Podaci u 000

GODINA	IZNOS
2001.	2,823
2002.	5,230
<b>% PORAST U 2002/2001.</b>	<b>85</b>

Neto dobit je povećana u 2002.godini u odnosu na 2001.godinu za 85%.

#### 4. OSTALE INFORMACIJE

##### 4.1. INTERES DIREKTORA

Izvršni direktor nema udio u vlasništvu privrednog društva, tako da nije ispojen neposredan interes po tom osnovu.

##### 4.2. DOGAĐAJI NAKON ZAVRŠNOG RAČUNA

Nakon završnog računa, Monet je u 2003.godini zaključio nekoliko značajnih ugovora:

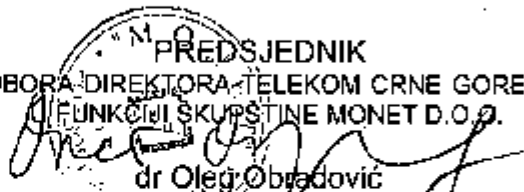
1. Ugovor o konsultantskim uslugama za implementaciju SAP poslovnog informacijskog sistema.
2. Ugovor o kupoprodaji poslovnih prostorija.
3. Ugovor o isporuci i instalaciji HW i SW sa ERICSSON Nikola Tesla.
4. Ugovor Monel GSM-AVITEC AB/4 o kupovini repetitora sa pratećom opremom.

Ovako investiciona aktivnost rezultat je, s jedne strane potrebe za daljim razvojem preduzeća, a s druge strane ostvarenim finansijskim rezultatima u poslovanju (iskazana dobit), što je suštinska pretpostavka daljeg razvoja.

Poslovna 2002.godina, po svim ekonomskim pokazateljima najuspješnija poslovna godina od osnivanja Moneta ( vidjeti podatke iz napomena o finansijskim izvještajima).

Ovaj izvještaj služi za dodatno informisanje akcionara, a svi ostali podaci su sadržani u finansijskom izvještaju i iskazima računovodstvene politike, uz posebno date napomene uz finansijske iskaze u skladu sa članom 2 i 3 Zakona o računovodstvu Republike Crne Gore ( Sl. List 2/2002.godine), kao i međunarodnim računovodstvenim standardima koji su primjenjivani

Br : 09-3687/3  
Podgorica, 6.juna 2003 .

  
PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
I FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.  
dr Oleg Obradović

**MONET D.O.O.**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD**  
**U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO**

**ODLUKA**

**O USVAJANJU SETA FINANSIJSKIH ISKAZA**  
**"MONET D.O.O." ZA 2002. GODINU**

Broj: 09 - 3686/3  
Podgorica, 6. juna 2003. godine



Na osnovu odredbe člana 20. stav 1 alineja 4. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO, na sjednici od, 6.juna 2003. godine, donosi

## ODLUKU

### O USVAJANJU SETA FINANSIJSKIH ISKAZA "MONET" D.O.O. ZA 2002. GODINU

1. Usvaja se set finansijskih iskaza "MONET" D.O.O. za 2002. godinu koji sačinjavaju : Bilans uspjeha, Bilans stanja, Bilans novčanih tokova, skaz o promjenama neto imovine i Računovodstvene politike i napomene uz finansijske iskaze,
2. Odobrava se dostavljanje finansijskih iskaza iz prethodne tačke ove odluke Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici i objavljivanje u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima .
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

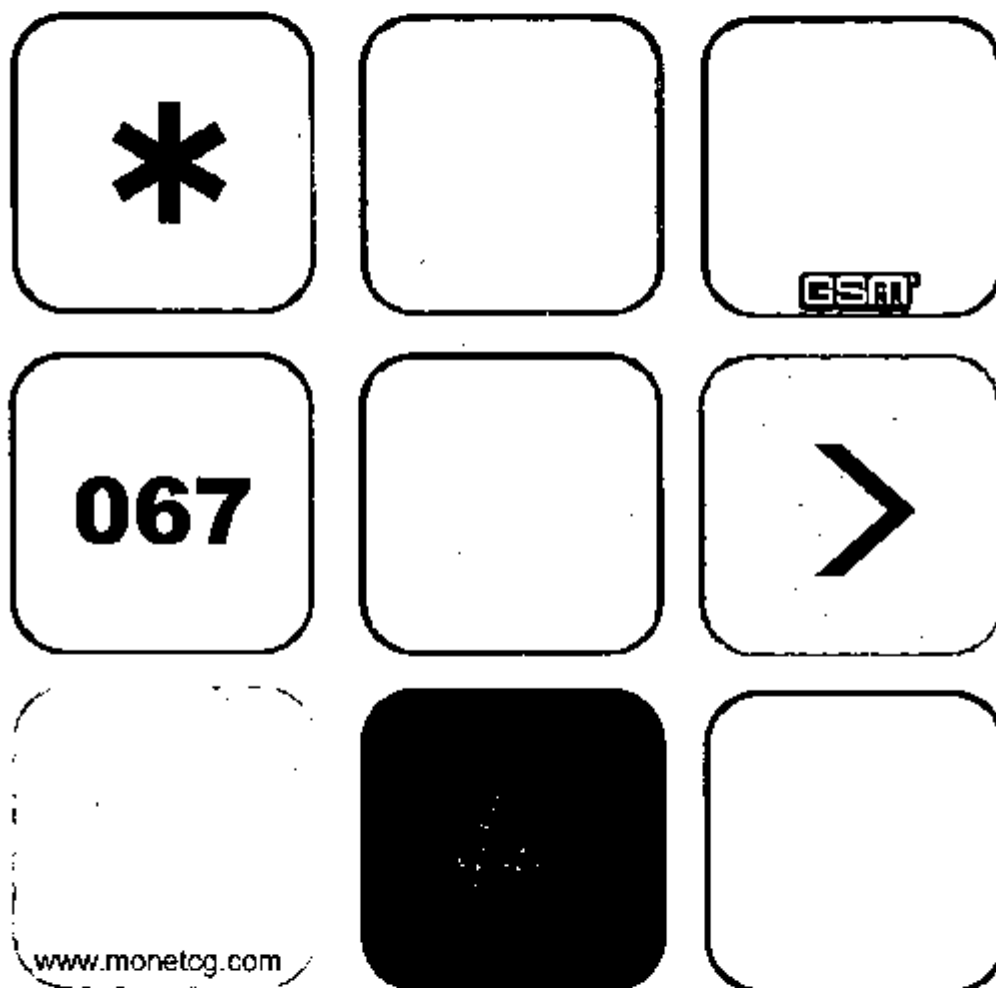
Broj:09-

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.  
dr. Oleg Opračević



# FINANSIJSKI ISKAZI

## Računovodstvene politike i napomene uz finansijske iskaze



## **SADRŽAJ:**

### **I FINANSIJSKI ISKAZI:**

- Bilans uspjeha
- Bilans stanja
- Bilans novčanih tokova
- Iskaz o promjenama neto imovine

### **II RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE**

- napomena	1	Nematerijalna imovina	.....	str	3
- napomena	2	Materijalna imovina	.....	str	4
- napomena	3	Dugoročni finansijski plasmani	.....	str	6
- napomena	4	Ostala dugoročna potraživanja	.....	str	6
- napomena	5	Zalihe	.....	str	6
- napomena	6	Potraživanja od kupaca	.....	str	7
- napomena	7	Kratkoročni plasmani	.....	str	7
- napomena	8	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	.....	str	7
- napomena	9	Unaprijed plaćeni troškovi	.....	str	8
- napomena	10	Kapital i zakonske rezerve	.....	str	8
- napomena	11	Dugoročne obaveze	.....	str	8
- napomena	12	Kratkoročne obaveze	.....	str	9
- napomena	13	Prihodi	.....	str	10
- napomena	14	Kupljena roba i mat. u toku perioda	.....	str	11
- napomena	15	Troškovi zaposlenih	.....	str	12
- napomena	16	Ostali poslovni rashodi	.....	str	12
- napomena	17	Neto finansijski trošak	.....	str	13
- napomena	18	Porez na dobitak	.....	str	14

*I*

*FINANSIJSKI*

*ISKAZI*

Matični broj 

					0	2	3	1	5	1	4	9
--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---

Šifra djelatnosti 

		6	4	2	0	0
--	--	---	---	---	---	---

Naziv privrednog društva MONET d.o.oSjedište privrednog društva PODGORICABILANS USPJEHA - BU(PO)  
u periodu od 1.jan do 31.dec 2002 god.

Redni broj	Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
1	Prihod	13	27.354.402	13.421.714
2	Ostali poslovni dobiti		9.189	178.502
3	Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe			287
4	Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje			
5	Ultošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni materijal u toku perioda)	14	(1.491.328)	(289.813)
6	Troškovi zaposlenih	15	(2.132.764)	(977.339)
7	Amorizacija		(4.233.972)	(2.398.446)
8	Ostali poslovni rashodi	16	(13.256.813)	(6.983.833)
	<b>Profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>6.248.714</b>	<b>2.951.072</b>
9	Neto finansijski trošak	17	3.891	35.313
10	Dobitak od pridruženih preduzeća			
11	Porez na dobitak	18	(1.022.270)	(152.117)
	<b>Profit poslije oporezivanja</b>		<b>5.230.335</b>	<b>2.834.268</b>
12	Manjinski interesi			
	<b>Neto profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>5.230.335</b>	<b>2.834.268</b>
13	Vanredne stavke			(11.228)
	<b>Neto profit dobitak / gubitak za obračunski period</b>		<b>5.230.335</b>	<b>2.823.040</b>

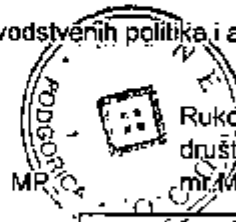
Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
dana 31.3.2003Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa*Jelena Saulić*

Pečat CRPS-Privredni sud

Pečat DJP-Podgorica

Rukovodilac privrednog  
društva  
mr. Miodrag Ivanović

Kontrolu izvršili

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Matični broj 

				0	2	3	1	5	1	4	9
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---

Šifra djelatnosti 

		6	4	2	0	0
--	--	---	---	---	---	---

Naziv privrednog društva MONET d.o.oSjedište privrednog društva PODGORICA

## BILANS STANJA - BS(PD)

NA DAN 31.12 2002 GOD.

Redni broj	Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
	AKTIVA			
	<b>Stalna imovina</b>		<b>26.655.137</b>	<b>19.958.672</b>
1	Neuplaćeni upisani kapital			239.155
2	Nematerijalna imovina	1	9.943.998	8.050.876
3	Materijalna imovina	2	16.027.410	11.668.641
4	Dugoročni finansijski plasmani	3	454.729	
5	Ostala dugoročna potraživanja	4	229.000	
6	Odloženi porezi			
	<b>Obrtna imovina</b>		<b>3.785.705</b>	<b>2.812.230</b>
7	Zalihe	5	489.067	220.226
8	Potraživanja od kupaca	6	2.388.169	2.322.983
9	Sopstvene akcije			
10	Kratkoročni plasmani	7	197.587	
11	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8	289.044	229.095
12	Unaprijed plaćeni troškovi	9	421.838	39.926
13	Obračunati a nenaplaćeni prihodi			
14	Ostala obrtna imovina			
	<b>Ukupna aktiva</b>		<b>30.440.842</b>	<b>22.770.902</b>
	<b>PASIVA</b>			
	<b>Kapital i rezerve</b>	10	<b>24.644.926</b>	<b>18.074.224</b>
15	Upisani kapital		19.246.490	15.231.841
16	Emisiona premija			
17	Revalorizaciona rezerva			
18	Ostale rezerve		168.101	19.343
19	Neraspoređeni dobitak / gubitak		5.230.335	2.823.040
	<b>Dugoročne obaveze</b>	11	<b>603.491</b>	
20	Dugoročne obaveze			
21	Odloženi porezi		340.491	
22	Odloženi prihodi		263.000	

23 Ostale dugoročne obaveze			
<b>Kratkoročne obaveze</b>	<b>12</b>	<b>5.192.425</b>	<b>4.696.678</b>
24 Kratkoročno obaveze iz poslovanja		3.063.950	4.375.813
25 Kratkoročne finansijske obaveze		1.000.000	
26 Obaveze za poreze		604.465	102.211
27 Obračunate obaveze		524.010	218.654
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>30.440.842</b>	<b>22.770.902</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavaње materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
dana 31.3.2003

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Jelena Šaulić  
Jelena Šaulić



Rukovodilac privrednog  
društva

Mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Pečat DJP-Podgorica

Matični broj

0 2 3 1 5 1 4 9

6 4 2 0 0

Naziv privrednog društva

Monet d.o.o

Sjedište privrednog društva

Podgorica

**BILANS NOVČANIH TOKOVA-BNT(PD)**  
u periodu od 01.01. do 31.12 2002 god.

Pozicija	Tekuća godina	Prethodna godina
<b>Rezultat nakon poreza</b>	<b>5.230.335</b>	<b>2.823.040</b>
1 Korekcija za porez na dobit	681.779	152.117
2 Odloženi porez na dobit	340.491	
3 Korekcija za amortizaciju	4.232.465	2.398.000
4 Amortizacija obračunata za ulaganje Telekomu	329.000	
5 Troškovi kamata	20.496	251
6 Prihodi od kamata	- 23.393	- 40.037
7 Kursne razlike, neto	1.362	- 9.548
8 Gubitak po osnovu rahođovanja osnovnih sredstava	6.000	
9 Porez		
10 Smanjenje upisanog a ne uplaćenog kapitala	235.155	
<b>Operativni dobitak pre promena na obrtnom kapitalu</b>	<b>11.053.690</b>	<b>5.323.823</b>
11 (Povećanje) kupaca i ostalih potraživanja	- 664.064	- 1.470.371
12 (Povećanje) zaliha	- 268.839	- 219.513
13 Povećanje (smanjenje) dobavljača i ostalih obaveza	- 1.331.086	3.719.395
<b>Sredstva generisana iz operativnih aktivnosti</b>	<b>8.789.701</b>	<b>7.353.334</b>
12 Plaćena kamata	- 16.184	- 128
13 Primljena kamata	21.325	20.106
14 Plaćen porez na dobit	- 100.124	- 269.140
<b>Neto tok gotovine iz operativnih aktivnosti</b>	<b>8.694.718</b>	<b>7.104.172</b>
15 Nabavka osnovnih sredstava	- 3.714.256	- 5.242.693
16 Nabavka licence	- 2.786.540	- 1.377.884
<b>Neto tokovi gotovine iz investicionih aktivnosti</b>	<b>- 6.500.796</b>	<b>- 6.620.577</b>
Priliv po osnovu povećanja kapitala		
Priliv po osnovu kredita	2.000.000	
Otplata kredita	- 1.000.000	
Odliv po osnovu odobravanja kredita	- 454.729	
Plaćena dividenda	- 2.481.655	- 289.824



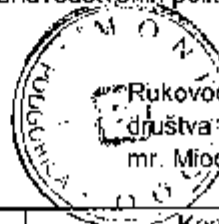
Neto tokovi gotovine iz aktivnosti finansiranja	- 1.936.384	- 289.824
Neto povećanje novčanih sredstava	257.538	193.771
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda	229.094	35.323
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda	486.632	229.094

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV D rektive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijsko iskazo daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavanje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgori  
dana            maj.03

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa  
Jelena Šauić  
*Jelena Šauić*

 Rukovodilac privrednog  
društva:  
mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni sud	Kontrolu izvršili
	1. _____
	2. _____

Pečat DJP-Podgorica

Matični broj

0 2 3 1 5 4 9

Šifra djelatnosti

6 4 2 0 0

NAZIV BANKE ILI INSTITUCIJE  
SJEDIŠTE BANKE ILI INSTITUCIJEMONET d.o.o  
PODGORICA**ISKAZ O PROMJENAMA NETO IMOVINE (KAPITALA) - IPK(PD)**

za godinu završenu 31. decembra 2002

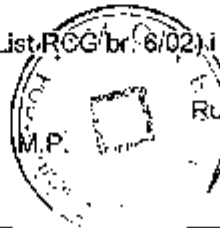
R.br	Naziv pozicije	Aksijski kapital	Aksijska premija	Zakonske rezerve	kursnih razlika	Neraspor. Dobitak	Ukupno
	Saldo 31. decembar 2000	15.231.841				309.167	15.541.008
	Promjene u računovodstv. Politici						
	Ponovo iskazani saldo 2000	15.231.841				309.167	15.541.008
	Višak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme						
	Manjak na revalor. Investicija						
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)						
	Povocanje zakonskih rezervi			19.343		-19.343	
	Neto dobit za period					2.823.040	2.823.040
	Dividende					-289.824	-289.824
	Emisija akcijsk. Kapitala						
	Saldo 31. decembar 2001	15.231.841		19.343		2.823.040	18.074.224
	Manjak na revalor. Nekretnina						
	Višak na revalor. Investicija						
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)						

	Povećanje zakonskih rezervi			148.758		-148.758	
	Dividende					-2.674.282	-2.674.282
	Neto dobit za period					5.230.335	5.230.335
	Emisija akcijsk. Kapitala	4.014.649					4.014.649
	Saldo 31. decembar 2002	19.246.490		168.101		5.230.335	24.644.926

Obrazac urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl. List RCG br. 6/02) i MRS-1. parag. 86

U Podgorici  
cana maj.03

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa  
*Jelena Šaulić*  
Jelena Šaulić



Rukovodilac privrednog društva  
*M. Ivanović*  
mr. Miodrag Ivanović

Počat CRPS-Privredni Sud

--

Kontrolu izvršili

1. _____
2. _____

Pešat DJP - Podgorica

--

*II*

*RAČUNOVODSTVENE  
POLITIKE I  
NAPOMENE UZ  
FINANSIJSKE ISKAZE*

Poslovna godina Društva završava se 31. decembra

Izveštajna valuta je euro. Podaci u finansijskim iskazima iskazani su u jedinicama izvještajne valute, bez decimalnih brojeva.

Uporedni podaci za prethodnu godinu reklasifikovani su prema važećim finansijskim iskazima, preračunati u izvještajnu valutu prema kursu 1€ = 1,95583 DEM. Podaci za 2001. godinu korigovani su za fundamentalne greške, shodno MRS 8.

Ovi finansijski iskazi obuhvataju finansijske izveštaje Monet-a, d.o.o., koji su propisani Republičkim zakonom Crne Gore. Monet je uključen u odvojeno sastavljene konsolidovane finansijske izveštaje Telekoma.

Finansijski iskazi su sastavljeni u skladu sa principima opisanim detaljnije u okviru računovodstvenih politika. Zakon o računovodstvu Republike Crne Gore eksplicitno propisuje primenu 18 Međunarodnih Računovodstvenih Standarda ("MRS") kao što je navodeno u članu 21 ovog zakona važećeg od 15. februara 2002. godine. Institut računovođa i revizora Crne Gore ("IRRCG") koji je prema ovom zakonu nadležan za davanje pojašnjenja i uputstava emogorskim privrednim društvima za primenu MRS-a. U pismima datiranim na 20. mart i 21. mart IRRCG je dao uputstvo Privrednom društvu da su svi MRS-i primenljivi u Republici Crnoj Gori u 2002. godini u slučajevima kada je Društvo imalo transakcije koje nisu specifično pokrivene MRS-ima u Zakonu o računovodstvu i reviziji.

U skladu sa tim, Monet je primjenio celokupni okvir za izvještavanje u skladu sa MRS-om u pripremi ovih finansijskih iskaza, osim u slučajevima koji su dole navedeni.

#### Odstupanja od MRS-a

Monet je morao da koristi propisanu formu bilansa stanja, bilansa uspjeha, iskaza o promjenama neto imovine (kapitala) i bilansa novčanih tokova koji nijesu u potpunosti usklađeni sa MRS-om [qualification issue]. Zbog nedostatka informacija i resursa rukovodstvo je odlučilo da ne primijeni određene zahtjeve MRS-a. Uporedni finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa prethodnom računovodstvenom regulativom (bivšim jugoslovenskim računovodstvenim standardima) i nije izvršeno njihovo usklađivanje sa MRS-ima. Stoga, uporedni podaci nijesu uporedivi sa finansijskim izveštajima tekuće godine. Kao rezultat prethodnog odstupanja, za ove finansijski izveštaji se ne može reći da su pripremljeni u skladu sa Međunarodnim Računovodstvenim Standardima.

Finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa principom istorijskih troškova modifikovanog za revalorizaciju finansijske aktive namenjene prodaji.

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim principima zahtijeva upotrebu procjena i pretpostavki koje utiču na iskazane iznose imovine i obaveza kao i potencijalnih obaveza i imovine na dan sastavljanja finansijskih izveštaja kao i iskazanih iznosa prihoda i rashoda perioda. Iako su izvršene procjene zasnovane na najboljem mogućem sagledavanju tekućih događaja i akcija rukovodstva, stvarni rezultati na kraju mogu da odstupaju od izvršenih procjena.

**Napomena br.1 Nematerijalna imovina**

**Nematerijalna imovina** iskazuje se u visini istorijskog troška umanjenog za ispravku vrijednosti. Vrijednost nematerijalne imovine putem amortizacije se proporcionalno raspoređuje na rashode tokom korisnog vijeka trajanja.

U slučaju da je knjigovodstvena vrednost imovine viša od tržišne vrednosti, vrednost imovine se odmah svodi na tržišnu vrednost.

**(1.a) Licenca**

Nematerijalna ulaganja obuhvataju "opštu licencu" koja je važeća od 1. januara 2002. godine do 1. januara 2017 godine, kada će Monet imati opciju da obnovi licencu na još 10 godina po nominalnom trošku. Licenca se amortizuje proporcionalno tokom korisnog vijeka trajanja, ne uzimajući u obzir mogućnost obnavljanja licence.

**(1.b) Kompjuterski softveri**

Kompjuterski softveri obuhvataju softvere i troškove implementacije i "upgrade" troškove. Softveri obuhvataju softver za biling i brigu o korisnicima, MSC i BSC, softvere za govornu poštu i prepaid sistem.

Troškovi održavanja i razvoj kompjuterskih softvera se evidentiraju kao trošak u trenutku njihovog nastanka. Troškovi koji se direktno mogu povezati sa određenim softverom koji je pod kontrolom Moneta i koji će verovatno generisati ekonomsku korist u periodu dužem od jedne godine se evidentiraju kao nematerijalno ulaganje.

Troškovi koji proširuju i povećavaju performanse kompjutera iznad njihove originalne strukture se evidentiraju kao kapitalna ulaganja i dodaju se na originalnu vrednost. Troškovi razvoja softvera koji se uključuju u originalnu vrednost se proporcionalno raspoređuju na koristan vek trajanja koji je procenjen na 5 godina.

Promene na nematerijalnim ulaganjima kao i na akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su kao što sledi:

	Softveri	Licence	Ostala nematerijalna ulaganja	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	6,808	-	1,707	8,515
Nabavke	1,019	4,346		5,365
Rahodovanja				
Transferi	280			280
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>8,107</u>	<u>4,346</u>	<u>1,707</u>	<u>14,160</u>
<b>Amortizacija</b>				
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	1,539	-	484	2,023
Amortizacija perioda	1,585	266	342	2,193
Rashodovanja	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>3,124</u>	<u>266</u>	<u>826</u>	<u>4,216</u>
Sadašnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godina	<u>4,983</u>	<u>4,080</u>	<u>881</u>	<u>9,944</u>

Po isteku trajanja licence Agencija će izdati novu Licencu na period od najmanje 10 godina, na zahtev korisnika Licence podnetog godinu dana pre isteka Licence. Licenca zahteva poštovanje određenih uslova. Do 31. decembra 2002. godine Preduzeće nije prekršilo nijedan od ovih uslova.

**Napomena br.2 Materijalna imovina**

**Materijalna imovina (Nekretnine, postrojenja i oprema)** mjere se po istorijskom trošku umanjenog za ispravku vrijednosti. Osnovna ulaganja, koja povećavaju korisni vijek trajanja materijalne imovine, iskazuju se na računima te imovine, dok ulaganja za održavanje i popravke, koja ne poboljšavaju niti produžavaju život tih sredstava, terete tekuće troškove. Vrijednost otuđenih i rashodovanih sredstava se eliminiše, a proistekli dobitak ili gubitak se evidentira na teret rezultata poslovanja perioda.

Vrijednost materijalne imovine putem amortizacije se proporcionalno raspoređuje na rashode tokom korisnog vijeka trajanja sredstva. Zemljište se ne amortizuje. Visina amortizacije proističe iz vrijednosti sredstva i preostalog korisnog vijeka trajanja sredstva. Ukupan vijek trajanja po grupama sredstava utvrđen je i to:

Naziv materijalnog ulaganja	Ukupan vijek trajanja (godine)	Stopa amortizacije
Gradevinski objekti	40	2,5%
Antenski stubovi	16	6,25%
Oprema za bazne stanice	9	11,11%
Oprema za bilnog	5	20%
Specijalni alati	5 do 9	20% - 11,11%
Ostali alati	5	20%
Kancelarijski namještaj	8	12,5%
Vozila	5	20%
Mobilni telefoni	1	100%
Računari	3	33,33%
Ostala oprema	3 do 10	33,33% - 10%

Vrijednost osnovnih sredstva prevashodno čine troškovi izgradnje mreže za mobilnu telefoniju. Oni obuhvataju centrale, bazne stanice i povezane strukture. Osnovna sredstva takođe obuhvataju i sistem operativne podrške i ostalu opremu za podršku. Monet je osnovan 28. jula 2000. godine i Telekom izvršio transfer opreme za mobilnu telekomunikaciju, koja je neposredno pre toga nabavljena, u iznosu od Euro 15.232 hiljada kao materijalno ulaganje.

Kada je sadašnja vrednost sredstva viša od procenjene tržišne vrednosti, vrednost sredstva se svodi na tržišnu vrednost.

Troškovi kamate po osnovu pozajmica za finansiranje osnovnih sredstava se evidentira kao trošak u trenutku nastanka.

Osnovna sredstva i druga dugoročna sredstva uključujući i nematerijalna sredstva se proveravaju za gubitke po osnovu impariteta (umanjenja vrednosti) kad događaji ili promene u okolnostima daju indikaciju da knjigovodstvena vrednost nije realna. Gubitak po osnovu impariteta (umanjenja vrednosti) se priznaje u iznosu za koji knjigovodstveni iznos sredstva premašuje iznos koji se može povratiti. U svrhu procene impariteta (umanjenja vrednosti), sredstva se grupišu na najnižem nivou na kome se mogu identifikovati odvojeni tokovi gotovine.

*Računovodstvene politike i napomene uz financijske izveštaje*

Promjene na osnovnim sredstvima i akumuliranoj amortizaciji u toku 2002. godine su kao što sledi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Kancelarijski nameštaj i ostalo	Investicije u toku	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>						
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	1,097	9,194	591	1,783	12,665
Nabavke	-	27	206	198	2,563	2,996
Sredstva primljena od Telekoma	21	279	3,671	48	-	4,019
Rashodovanja	-	-	(1)	(26)	-	(27)
Transferi	-	229	2,844	376	(3,449)	-
Transferi na nematerijalna sredstva	-	-	-	-	(280)	(280)
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1,632</u>	<u>15,914</u>	<u>1,187</u>	<u>597</u>	<u>19,371</u>
<b>Amortizacija</b>						
Stanje na dan 31. decembra 2001. godine	-	48	833	115	-	996
Amortizacija obračunata na ulog Telekoma	-	26	279	24	-	329
Obračunata amortizacija za period	-	53	1,708	280	-	2,041
Rashodovanja	-	-	-	(22)	-	(22)
Stanje na dan 31. decembra 2002. godine	<u>-</u>	<u>127</u>	<u>2,820</u>	<u>397</u>	<u>-</u>	<u>3,344</u>
Sadašnja vrednost na dan 31. decembra 2002. godine	<u>21</u>	<u>1,505</u>	<u>13,094</u>	<u>789</u>	<u>617</u>	<u>16,027</u>

U 2000. godini, Telekom je kupio i postavio GSM mrežu i otpočeo pružanje GSM telefonskih usluga. U julu 2000. godine, Telekom je prenio GSM aktivnosti na Monet. Inicijalno ulaganje Telekoma u kapital Moneta sastojalo se iz konstruisane mreže za mobilnu telefoniju, softvera neophodnih za njeno funkcionisanje kao i određenih troškova koje je Telekom platio, a odnose se na funkcionisanje GSM mreže.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.019 hiljada. Kapital je povećan u iznosu od Euro 4.015 hiljada a ostatak od Euro 4 hiljada se odnosi na upisan neplaćeni kapital. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekom za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdvojiti koristi kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao



amortizaciju na ovu opremu od datuma osnivanja do 2002. godine. Obračunata amortizacija koji se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 hiljada i evidentirana je kroz bilans uspeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

Na dan 31. decembra 2002. godine i 2001. godine nema založene imovine.

Nije izvršeno razdvajanje investicije u toku koje se odnose na osnovna sredstva i nematerijalna sredstva. Stanje na osnovnim sredstvima obuhvata i iznos investicija u toku koje se odnose na nematerijalna od Euro 300 hiljada i Euro 20 hiljada, na dan 31. decembra 2001. i 2002. godine respektivno.

#### Napomena br.3 Dugoročni finansijski plasmani

**Dugoročni finansijski plasmani** iskazuju se po nominalnoj vrijednosti potraživanja od plasmana. Kamata se uključuje u prihode srazmjerno periodu na koji se odnosi i nije sadržana u iskazanoj vrijednosti dugoročnog plasmana.

Cjelokupan iznos investicija odnosi se na kredite odobrene u septembru određenom broju zaposlenih u Monetu. Kamatna stopa na kredite je 1.5% na godišnjem nivou i krediti se otplaćuju 238 jednakih mesečnih rata u narednih 20 godina, počevši od novembra 2002. godine. Preduzeće ima nameru i mogućnosti da investicije drži do roka dospeća.

#### Napomena br.4 Ostala dugoročna potraživanja

Monet d.o.o je sa 31.12.2002 godine je razgraničilo odrođjene troškove. Iznos od 229 hiljada Euro odnosi se na dugoročno potraživanje jer se ne očekuje da će biti realizovani u toku normalnog poslovnog ciklusa.

#### Napomena br.5 Zalihe

**Zalihe** se vrednuju po cijeni koštanja ili po neto ostvarivoj vrijednosti, ukoliko je ona niža od cijene koštanja.

Kancelarijski materijal, rezervni dijelovi i alat i inventar na zalihama iskazuju se po formuli ponderisanog prosjeka troška.

Tehnika odmjerenja cijene koštanja zaliha robe u prodavanici sprovedena je metodom prodaje na malo, čiji su rezultati približni cijeni koštanja.

Zalihe robe u magacinu vrednuju se po formuli prva ulazna – prva izlazna (FIFO metoda).

Određene kategorije alata, inventara i zaštitne odjeće, prilikom davanja u upotrebu, evidentiraju se na rashode perioda u kojem su dati u upotrebu.

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine, zalihe obuhvataju sledeće:

<b>Zalihe</b>	<b>2002</b>	<b>2001</b>
SIM kartice	145	-
Zalihe vaučera	183	-
Rezervni delovi	157	220
Ostalo	4	-
	<hr/>	<hr/>
	<b>489</b>	<b>220</b>

Napomena br.6 Potraživanja od kupaca

**Potraživanja od kupaca** iskazuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za potraživanja pod sudskim sporom i potraživanja koja nijesu naplaćena u roku od 60 dana od dana dospjeća potraživanja na naplatu.

Potraživanja od kupaca u inostranstva vrednuju se u izvještajnoj valuti po srednjem kursu valute važećem na dan bilansiranja.

Avansna plaćanja dobavljačima vrednuju se po nominalnom iznosu prenetih sredstava.

Na dan 31. decembra 2002. godine, potraživanja od kupaca i avansi obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Potraživanja od domaćih kupaca	817	991
Potraživanja od Telekom po osnovu post pejda	3	1.011
Potraživanja od rominga	817	227
Ostala potraživanja	63	16
Avansi	679	79
	<b>2.388</b>	<b>2.323</b>

Sva potraživanja od kupaca dospijevaju u roku od jedne godine. Potraživanja od kupaca su prikazana u neto iznosu umanjenom za ispravku vrednosti u iznosu od EUR 2.540 hiljada (2001:2.037). Tokom 2002. godine kroz ispravku vrednosti je prikazano 653 hiljade Eura.

Potraživanja od rominga i od Telekoma po osnovu post pejda na dan 31. decembra 2002. godine obuhvataju potraživanja od međunarodnih operatera nakon prebijanja obaveza Moneta.

Napomena br.7 Kratkoročni plasmani

**Kratkoročni plasmani** iskazuju se po nominalnoj vrijednosti potraživanja od plasmana. Potraživanja za kamate na plasmane, srazmjerno periodu na koji se odnosi, iskazuju se na računima ostale obrtne imovine.

U novembru 2002. godine Preduzeće je kupilo Državne blagajničke zapise u iznosu od EUR 198 hiljada. Kamatna stopa na blagajničke zapise je 7.85%. Kamata se plaća po roku dospjeća, a blagajnički zapisi dospijevaju 6. marta 2003. godine.

Napomena br.8 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

**Gotovina i gotovinski ekvivalenti** iskazuju se po nominalnoj vrijednosti.

Sredstva na deviznim računima iskazana su u izvještajnoj valuti po srednjem kursu valute na dan bilansiranja.

U svrhu sastavljanja bilansa novčanitih tokova gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju gotovinu u blagajni, depozite kod banaka i ostale visoko likvidne plasmane čiji je rok dospjeća do tri meseca.

Na dan 31. decembra 2002. godine, gotovina i gotovinski ekvivalenti se sastoje od:

	2002	2001
Gotovina kod banaka i u blagajni	289	229

Na dan 31. decembra 2002. godine nije bilo nikakvih restrikcija na gotovinu i gotovinske ekvivalente.

**Napomena br.9 Unaprijed plaćeni troškovi**

**Unaprijed plaćeni troškovi** vrednuju su prema nominalnom iznosu izvršenih izdataka srazmjerno preostalom periodu na koji se odnose.

Razgraničeni troškovi obuhvataju razgraničene troškove konkencije. Prihodi i troškovi od aktivacije korisnika do iznosa prihoda od aktivacije se razgraničavaju i ravnomerno raspoređuju tokom prosečnog veka korisnika; troškovi od aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije se evidentiraju kao trošak u trenutku nastanka.

	2001	2002
Ukalkulisani troškovi	422	40

**Napomene br.10 Kapital i zakonske rezerve**

**Kapital i rezerve**

Prilikom osnivanja akcijski kapital preduzeća registrovan je u iznosu od EUR 15,232 hiljada. Cjelokupni akcijski kapital bio je uložen u obliku materijalnog ulaganja kao što je detaljnije objašnjeno u predhodnim napomenama.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekomu u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015 hiljada koje je detaljnije predhodno objašnjeno.

Zakonske rezerve se obračunavaju u skladu sa Zakonom o preduzećima Republike Crne Gore i ne mogu se distribuirati. Zakonske rezerve se izdvajaju iz nerasporedene dobiti kao bi se pokrili eventualni budući gubici. U 2002. godini, Grupa je izdvojila 5% od dobiti ostvarenoj u predhodnoj godini za zakonske rezerve.

Upravni odbor je 17. juna 2002. godine izvršio raspodelu dobiti ostvarene u 2001. godini i odobrio dividende u iznosu od EUR 2,675 hiljada. Dividenda je direktno plaćena akcionarima Telekomu.

Raspodela rezultata za 2002. godinu još uvek nije izvršena.

**Napomena br.11 Dugoročne obaveze**

Dugoročne obaveze se odnose na odloženi porez i odložene prihode

**Odloženi porezi:**

U slučaju značajnih razlika između računovodstvene i poreske dobiti kvantifikuju se posebno, stalne i vremenske razlike kao uzroci. Po osnovu vremenskih razlika iskazuju se odloženi porezi na dobit.

Odloženi porez se obračunava u potpunosti na vremenske razlike primjenom metode obaveza korišćenjem osnovne poreske stope na iznos do Euro 100 hiljada i 20% na preostali iznos.

Promjene na odloženom porezu na dobit su sledeće:

*Računovodstvene politike i napomene uz financijske iskaze*

	2002	2001
Stanje na početku godine	-	-
Obračunati odloženi porez u toku godine	341	-
Stanje na kraju godine	341	-

Cjelokupna obaveza po osnovu odloženog poreza na dobit kao i iznos poroknjižen na teret bilansa uspeha se odnose na vremenske razlike između računovodstvene vrednosti pozicija bilansa stanja i njihove vrednosti priznate u poreske svrhe.

Odloženi porez na dobit će se realizovati u periodu dužem od jedne godine.

Promene na odloženim prihodima su sledeće:

	2002	2001
Stanje na početku godine	-	-
Obračunati odloženi porez u toku godine	263	-
Stanje na kraju godine	263	-

Ovaj deo odloženih prihoda se ne očekuje da će biti realizovani nakon 12 meseci od dana bilansiranja

**Napomena br.12 Kratkoročne obaveze**

**Kratkoročne obaveze** vrednuju se po nominalnoj vrijednosti.

Obaveze u stranoj valuti vrednuju se prema srednjem kursu valute na dan bilansiranja.

	2002	2001
Kratkoročni	1,000	-
Dugoročni	-	-
Ukupno	1,000	-

Celokupan iznos zajma koji se nalazi u stanju na dan 31. decembra 2002. godine ima rok dospeća do jedne godine po fiksnoj kamatnoj stopi od 12.33% na godišnjem nivou. Sve kredite odobrila je Crnogorska Komercijalna banka.

Na dan 31. decembra 2002. godine, Preduzeće nije imalo neiskorišćene kreditne mogućnosti. Fer vrednost kredita je približno ista vrednosti iskazanoj u knjigama s obzirom da je kredit odobren 18. decembra 2002. godine.

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine., dobavljači i ostale obaveze obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Obaveze prema dobavljačima za opremu	1.431	856
Obaveze prema Telekomu za interkonckciju	692	1.391
Obaveze prema Telekomu za dividende	474	-
Razgrančeni prihodi od pre-paid vaučera	628	1.600
Razgraničeni prihodi od konckije	278	-
Ostale obaveze	35	247
	<b>3.538</b>	<b>4.594</b>
Ukalkulisani troškovi	45	-
Ukalkulisani troškovi kamata	5	-
	<b>3.588</b>	<b>4.594</b>

Na dan 31. decembra 2002. i 2001. godine., obaveze za porez obuhvataju:

	2002	2001
Obaveze za tekući porez	542	(39)
Obaveze za porez na promet i ostali porezi	62	104
Obaveze za doprinose na plate i ostale doprinose	-	37
	<b>604</b>	<b>102</b>

Ugovor o interkonekciji sa Telekomom je istekao 1. oktobra 2002. godine. Ugovor nije obnovljen, međutim Preduzeće je nastavilo da posluje sa Telekomom kao i ranije obračunavajući interkonekciju na osnovu starog ugovora.

#### Napomena br.13 Prihodi:

**Razgraničavaju se prihodi od prodaje kartica i prijeđ vaučera prema procjeni zasnovanoj na statističkim analizama dnevne potrošnje i prosječnog broja korisnika.**

**Prihodi od prodaje usluga** priznaju se u Bilansu uspeha srazmjerno stepenu izvršenja usluge. Prihod se ne priznaje ukoliko postoji značajna neizvjesnost naplate.

**Prihod od prodaje robe** priznaje se u momentu kada se svi rizici i koristi koji proističu od vlasništva prenesu na kupca. Prihod se ne priznaje ukoliko postoji značajna neizvjesnost naplate.

Za godinu završenu 31. decembra 2002. godine prihodi obuhvataju sledeće:

*Računovodstvena politika i napomene uz financijske izveštaje*

	2002	2001
Pre-paid prihodi	12.852	6.891
Post-paid prihodi	8.011	4.614
Prihodi od prodaje robe	296	-
Prihodi od roaminga	1.435	906
Prihodi od interkonekcije sa Telekomom	4.623	1.011
Ostali poslovni prihodi	137	-
	<b>27.354</b>	<b>13.422</b>

Prihodi od pre-paida i post-paida obuhvataju prihode od pretplate, prihode od lokalnih i međunarodnih odlaznih poziva, prihode od aktivacije, i prihode od roaminga i ostali poslovni prihodi prikupljenih od Monetovih pre-paid i post-paid korisnika, respektivno.

Prilikom implementacije MRS-a u 2002. godini Monet je promijenio metodologiju procjene razgraničenja prihoda od pre-paida. Preduzeće razgraničava iznos prihoda od vaučera koji se odnosi na ne utrošene impulse. Efekat promjene metodologije koji se odnosi na predhodne periode iznosi Euro 1.164 tereti bilans uspeha tekućeg perioda. Za uporedne podatke nije izvršeno usklađivanje sa MRS-om.

Prodaja mobilnih telefona korisnicima nije uobičajna poslovna delatnost Moneta. Međutim, u 2002. godini Monet je imao marketinšku akciju prodaje subvencionisanih mobilnih telefona postpaid korisnicima (okob430) koji su sklopili ugovor o korišćenju usluga Moneta na 24 meseca. Prihodi i troškovi od prodatih mobilnih telefona su evidentirani u istom periodu. Preduzeće evidentira troškove SIM kartica i prodatih prepaid vaučera kao troškove realizovanih gotovih proizvoda u trenutku prodaje.

Prihodi od interkonekcije sa Telekomom obuhvataju prihode od domaćeg i međunarodnog saobraćaja upućenog od korisnika Telekoma ili ostalih korisnika preko Telekomove mreže na Monetovu mrežu.

U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatni prihod od Euro 1.032, koji predstavlja prihode od interkonekcije Moneta iz 2001. godine a za koje nije izvršeno ukalkulisavanje u 2001. godini. Celokupna iznos dodatnih prihoda uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

**Napomena br. 14 Kupljena roba i materijal u toku perioda**

**Rashodi** se priznaju istovremeno sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja u imovini.

Rashodi se priznaju u Bilansu uspeha na osnovu uslovljenosti sticanja prihoda. Kada se očekuje da se ekonomske koristi stiču tokom više obračunskih perioda, rashodi se priznaju u Bilansu uspeha na osnovu racionalnog razgraničenja na te periode.

Rashod se priznaje neposredno u Bilansu uspeha i kada ne proizvodi buduće ekonomske koristi.

Troškovi prodatih proizvoda i usluga za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

*Računovodstvene politike i napomene uz finansijske izveštaje*

	2002	2001
Nabavna vrednost robe	794	-
Troškovi ostalog materijala	651	267
Troškovi goriva i energije	47	23
	<u>1.491</u>	<u>290</u>

Napomena br.15 Troškovi zaposlenih

Troškovi zaposlenih za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju:

	2002	2001
Neto trošak plata zaposlenih	874	408
Troškovi poreza na plate	368	141
Troškovi doprinosa na plate	322	148
Ostali troškovi zaposlenih	74	52
Troškovi ostalih naknada zaposlenima i putovanja	495	228
	<u>2.133</u>	<u>977</u>

Prosečan broj zaposlenih u 2002. godini je 118 (2001:90)

Napomena br.16 Ostali poslovni rashodi

Ostali troškovi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju:

	2002	2001
Troškovi telefona i transporta	143	76
Troškovi održavanja	976	475
Troškovi zakupa	115	46
Troškovi reklame i marketinga	1.100	394
Troškovi interkonekcije	5.196	1.800
Troškovi SIM kartica i vaučera	162	696
Troškovi rovinga	374	157
Troškovi naknada Agenciji za telekomunikacije	137	-
Troškovi treninga i putovanja zaposlenih	495	228
Troškovi popravki u garantnom roku i ostalo	44	-
Troškovi advokata i konsultanata	275	36
Troškovi osiguranja	84	56
Troškovi bankarske provizije	213	119
Troškovi doprinosa na plate na teret poslodavca	383	173
Troškovi sponzorstva	1,151	201

*Računovodstvene politike i napomene uz financijske tablice*

Troškovi otpisa	653	2.524
Troškovi interkonekcije iz predhodnih perioda	1.003	-
Amortizacija obračunata na nematerijalno ulaganje Telekoma	329	-
Rezgraničeni troškovi aktivacije predhodnih perioda	(128)	-
Troškovi štampe	100	63
Ostalo	937	168
	<b>13.257</b>	<b>6.984</b>

U 2001. i 2002. godini Monet nije imao konačan ugovor o interkonekciji sa Telekomom. Ugovor koji se odnosi na 2001. godinu sklopljen je u 2002. godini i rezultirao je dodatnim troškovima u iznosu od Euro 1.003 koji predstavlja troškove interkonekcije za 2001. godinu Moneta, a za koje nije izvršeno uklakulisavanje. Celokupni iznos dodatnih troškova uključen je u bilans uspjeha 2002. godine.

U 2002. godini, završena je pravna registracija povećanja investicija Telekoma u Monet kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od Euro 4.015 hiljada. Osnovna sredstva primljena bez naknade, pre svega GSM oprema, Monet je koristio za pružanje usluga GSM korisnicima a Telekom za pružanje usluga korisnicima ruralne telefonije. Nije moguće razdijeliti koristi kao ni troškove Moneta i Telekoma po osnovu korišćenja te opreme. Monet je obračunao amortizaciju na ovu opremu od datuma osnivanja do 2002. godine. Obračunata amortizacija koji se odnosi na period do 1. januara 2002. godine iznosi Euro 329 hiljada i evidentirana je kroz bilans uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

U 2002. godini Monet je prilikom implementacije MRS-a promenio politiku evidentiranja troškova aktivacije. Prihodi i troškovi od aktivacije u iznosu prihoda od aktivacije se razgraničavaju i ravnomerno raspoređuju na procijenjeni prosječan vijek korisnika. Troškovi aktivacije iznad iznosa prihoda od aktivacije se evidentiraju u trenutku nastanka. Efekat promjene računovodstvene politike na ranije periode iznosi Euro (128) i uključen je u bilans uspeha 2002. godine.

Napomena br.17 Neto finansijski trošak

Finansijski troškovi za godinu završenu 31. decembra 2002. godine obuhvataju sledeće:

	2002	2001
Rashodi od kamata	(21)	(39)
Prihod od kamata	23	-
Rashodi/(prihodi) od kursnih razlika	2	4
	<u>4</u>	<u>(35)</u>



**Napomena br.18 Porez na dobitak**

*Porez na dobit*

	<b>2002</b>	<b>2001</b>
Tekući porez	681	152
Odloženi porez	341	-
	<b>1.022</b>	<b>152</b>

Porez na profit prije oporezivanja Moneta se razlikuje od teoretskog iznosa poreza koji porizilazi iz poreskih stopa Republike Crne Gore kao što sledi:

	<b>2002</b>	<b>2001</b>
Profit pre oporezivanja	6.252	2.986
Poprez obračunat primenom poreske stope od 15% za iznos do Euro 100 hiljada i 20% na preostali iznos	1.245	592
	(286)	(425)
Troškovi ispravke vrednosti koji se ne priznaju u poreske svrhe	68	-
Ostalo	(5)	(18)
	<b>1.022</b>	<b>152</b>

a) U skladu sa zakonom Republike Crne Gore važećim u 2002. godini Preduzeće je imalo pravo na poreski kredit obračunat kao niže od 25% od priznatih kapitalnih izdataka za određene kategorije osnovnih sredstava ili 30% poreske obaveze.

b) Ispravka vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja Preduzeća je priznata u poreske svrhe samo pod određenim uslovima. Uslov zahteva da Preduzeće dokaže da je preduželo sve potrebne mjere naplate.

*Transakcije sa povezanim pravnim licima*

Preduzeće pruža usluge Vladi i preduzećima, uglavnom, po normalnim tržišnim uslovima.

Grupa ostvaruje prilhode i plaća troškove Telekomu za sve pozive koji se obavljaju na njihovim mrežama kao i ostale usluge. Ovi prihodi i rashodi zasnivaju se na ugovorima koje su sklopljeni po normalnim tržišnim uslovima.

Iznosi koji se na transakcije sa povezanim pravnim licima prikazani su u okviru napomenama u ovom finansijskom izveštaju.

*Priloga izvještenju o politike i postupcima uz financijske izjave*

Transakcije i salda Moneta koja se odnose na povezana pravna lica prikazana su u sledećoj tabeli:

	Potraživanja		Obaveze		Prihodi		Rashodi	
	2002	2001	2002	2001	2002	2001	2002	2001
Tokom								
Crne Gore	8	1,063	1,166	1,891	4,622	1,058	6,301	2,043
Direktori	148	-	-	-	-	-	32	75
Ostalo								
	<u>156</u>	<u>1,063</u>	<u>1,166</u>	<u>1,891</u>	<u>4,622</u>	<u>1,058</u>	<u>6,333</u>	<u>2,118</u>

*Faktori finansijskog rizika*

Monetove aktivnosti su izložene različitim finansijskim rizicima, pre svega kreditnom riziku, riziku likvidnosti i efektima promena kursa stranih valuta i kamatnih stopa. Monetove procedure za upravljanje rizicima fokusirane su na napore da se minimiziraju potencijalni negativni efekti na finansijske performanse Moneta.

Od osnivanja Preduzeće nije sklopilo nikakve ugovore o aktivnostima osiguranja.

(i) Kreditni rizik

Koncentracije kreditnog rizika u pogledu potraživanja od kupaca su ograničene zbog velikog broja kupaca koji sačinjavaju Monetovu bazu kupaca. Monet vrši ispravku vrednosti za potencijalne kreditne gubitke i takvi gubici u ukupnoj sumi nisu premašili očekivanja rukovodstva.

(ii) Rizik likvidnosti

Monet upravlja rizikom likvidnosti kroz održavanje dovoljnog nivoa gotovine i hartija od vrednosti koje se mogu prodati.

(iii) Rizik od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa

Rukovodstvo veruje da izloženost Preduzeća rizicima od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa nije značajan. Monetovi prihodi i operativni tokovi gotovine su značajno nezavisni od promena na tržištu stranih valuta i kamatnih stopa. Kao takvo, Preduzeće nije koristilo nikakve izvedene finansijske instrumente da bi se osiguralo od izloženosti riziku od promene kursa stranih valuta i kamatnih stopa

**Dividende**

Dividende se evidentiraju u finansijskim izveštajima Moneta u periodu u kome skupština akcionara odobri raspodelu rezultata.

pozicija	napomena	Tekuća godina	Preth. godina
Odlivi po osnovu isplacenih dividendi		0	0
Neto gotovina od aktivnosti finansiranja		5,774	0
Neto povećanje gotovine i gotovin. ekvival.		2,306	(04)
Gotovina i gotovinski ekvival. na početku god.		0	86
Efekte kursnih razlika na kraju perioda		0	0
Gotovina i gotovinski ekvival. na kraju perio.		2,306	2

U Podgorice  
 Dana 31. 3. 04

Lice odgovorno  
 za dostavljanje bilansa  
D. Mirković



Rukovodilac  
 privrednog društva  
Gođđa Batorić

Pecat CRPS - Privredni sud

Kontrolu izvršili:

Pecat DIP - Podgorica

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_

Matični broj: 02263998

Šifra djelatnosti: 22220

Naziv privrednog društva : "MOMENT" D.O.O.

Sjedište privrednog društva : FODGORICA

BILANS NOVČANIH TOKOVA - BNT(P0)  
 U periodu od: 01.01.2003 do 31.12.2003 god.

Polozajna	Napomena	Tekuća godina	Predh. godina
Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti		0	0
Gotovinska primaња od kupaca		45,374	40,389
Gotovinske isplate dobav. i zaposlenima		46,754	32,855
Gotovina generirana iz poslovnih aktivnosti		(3,338)	0
Odlivi gotovine na ime placena kamata		0	0
Odlivi gotovine na ime plac. poreza na dobit		0	0
Gotovinski tok prije vanredne pozicije		13,338	0
Odlivi gotov. na ime van. tros. (minus por.)		0	0
Neto gotovina iz operativnih aktivnosti		13,338	0
Gotovinski tokovi iz aktivnosti investiranja		0	0
Prilivi od prodaje postrojenja i opreme		0	0
Prilivi od prodaje investicija		0	0
Prilivi od primljene kamate		0	0
Prilivi od primljenih dividenci		0	0
Odlivi po osnovu kupov. imovine, post. i opr.		0	0
Odlivi po osnovu kupov. imovine i svrni inv.		0	0
Odlivi po osnovu ostalih investicija		0	0
Troskovi razvoja		0	0
Neto gotovina iz aktivnosti investiranja		0	0
Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja		0	0
Priliv od emitovanja akcijskog kapitala		0	0
Prilivi od dugoročnog uzajmljavanja		10,035	0
Odlivi na ime ponovne kupovine vlast. akcija		0	0
Odliv po osnovu povratka pozajm. sredstava		(4,208)	0
Odliv po osnovu obaveza finansijski leasing		0	0
Odlivi po osnovu troškova transakcija		(438)	(145)

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE  
ZA PERIOD OD 01.01. DO 31.12.2003. GODINE

1. DJELATNOST

1.1. Pravni status

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Moment“  
Podgorica (u daljnjem tekstu Društvo). U skladu sa odredbama Zakona o privrednim  
društvima (Sl. list RCG br. 6/02), Društvo je upisano u Centralni registar Privrednog  
suda u Podgorici pod registračkim brojem 5-0104054/009

1.2. Djelatnost

Osnovna registrirana djelatnost je Stompanija - po denjnom vijestu  
Sjedište Društvo je u Podgorici, Ulica poslova 45  
Na kraju 2003. godine broj zaposlenih osoba je 1

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH ISKAZA

2.1. Osnova računovodstva

Finansijski iskazi za tekuću 2003. godinu su sastavljeni, po svim materijalno  
značajnim pitanjima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Crne  
Gore ("Službeni list RCG", br. 6/2002) i na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni  
svih Međunarodnih računovodstvenih standarda u Republici Crnoj Gori ("Sl. list  
RCG" br. 69/2002). Ovi propisi nalažu prvu primjenu Međunarodnih standarda  
finansijskog izvještavanja (MSFI) za finansijske iskaze koji obuhvataju period koji  
počinje sa 1. januarom 2003. godine.

Finansijski iskazi su sastavljeni na osnovu načela stalnosti poslovanja, bez  
pretpostavke relativno stabilne uslove privredivanja, odnosno da stanje u privredi i  
društvu i buduće mjere ekonomske i monetarne politike neće imati značajan i  
negativan uticaj na buduću finansijski položaj i rezultate poslovanja Preduzeća.

Običajnski osnov za pripremu ovih finansijskih iskaza čini nastanak poslovnih  
dogadjaja, osim za informacije koje se koriste za iskaze o novčanom tokovima.  
Finansijski iskazi su izraženi u E.

2.2. Uporedni podaci

Finansijski iskazi za prethodnu 2002. godinu su sastavljeni, po svim materijalno  
značajnim pitanjima, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji ("Službeni list  
RCG", br. 6/2002), na osnovu slijedećih Međunarodnih računovodstvenih standarda  
(MRS 2, 7, 8, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 23, 24, 25, 28, 30, 31 i 38) i na osnovu  
Uredbe o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda (Sl. list  
RCG br. 65/2001). Od 1. januara 2002. godine pomenuti propisi nalagali su  
usaglašenost računovodstvenih evidencija preduzeća i finansijskih iskaza sa IS  
Međunarodnih računovodstvenih standarda.

Pomenuti propisi se materijalno značajno razlikuju od prepisane primjene svih  
Međunarodnih računovodstvenih standarda. U slučajevima kada se pomenuti propisi  
razlikuju od MRS određeni račun su reklasifikovani, kombinovani, i u nekim  
slučajevima preračunati radi usklađivanja sa MRS. Preduzeće ne raspolaze sa  
pouzdatim podacima na osnovu kojih bi se kvantifikovali svi efekti neprimjenjivanja  
novouvedenih MRS na finansijske iskaze za prethodnu 2002. godinu kao što  
zahtijeva MRS 8 "Neto profit ili gubitak u datom periodu, fundamentalne greške i  
promjene računovodstvenih politika. Uporedni podaci izmđu prethodne 2002.  
godine i tekućeg izvještajnog perioda nijesu obezbijedjeni i nije ih bilo moguće  
uraditi.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE  
ZA PERIOD OD 01.01. DO 31.12.2003. GODINE

3. GLAVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Slijedi pregled najvažnijih primjenjenih računovodstvenih politika, za bolje razumijevanje i ocjenu finansijskih iskaza:

3.1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga

Prihode od prodaje proizvoda i usluga Produzede ostvaruje trgovinom na veliko pretežno pretrambenih proizvoda.

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga su iskazani po fakturnoj vrijednosti i umanjeni su za dane popuste i porez na promet.

Prihod se priznaje kada nema značajne neizvjesnosti u pogledu naplativosti obračunatih prihoda od prodaje.

Definicija prihoda uključuje i prihode i gubitke. Prihodi od prodaje se priznaju u Bilansu uspjeha kada svi rizici i koristi koji prističu iz vlasništva pređu na kupca. Prihodi od izvršenja usluga se priznaju srazmjerno stepenu završetka transakcije na dan bilansa.

3.2. Poslovni rashodi

Rashodi uključuju rashode koji se pojavljuju u toku uobičajenih aktivnosti preduzeta (troškovi prodaje, nabavne vrijednosti robe, osnovnog materijala, goriva i energije, troškovi zaposlenih, amortizacije i ostali rashodi). Gubici nastali otuđivanjem i rashodovanje sredstava utvrđuju se kao razlika između ostvarene prodajne cijene i neto sadašnje vrijednosti sredstva i prikazuju u bilansu uspjeha.

3.3. Amortizacija

Amortizacija je obračunata proporcionalnom metodom tako što se nabavna ili revalorizovana vrijednost stalnih materijalnih sredstava amortizuje u jednakim godišnjim iznosima tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja. Vijek trajanja osnovnih sredstava je i vijek upotrebe bez residualne vrijednosti. Amortizacija se obračunava na nabavu vrednost na početku godine, kao i na osnovna sredstva stavljena u upotrebu tokom godine, primenom proporcionalnog metoda.

Primjenom Pravilnika o obliku i sadržini poreske prijave obračunata je amortizacija za poreske svrhe.

3.4. Materijalne imovina

Oprema nabavljena u toku perioda vrednovana je po istorijskom trošku, na osnovu fakture dobavljača, zajedno sa zavisnim troškovima nastalim do momenta stavljanja sredstva u upotrebu.

Za sva sredstva koja predstavljaju nekretnine i opremu, ocijenjeno je da knjigovodstvena vrijednost ne odstupa značajno od fer vrijednosti, pa revalorizacija nije višena u 2003. godini.



21. Odloženi porezi		0	0
22. Odloženi prihodi		0	0
23. Ostale dugeoročne obaveze		0	0
Kratkoročne obaveze		14,855	17,657
24. Kratkoročne obaveze iz poslovanja		8,377	3,528
25. Kratkoročne finansijske obaveze		5,827	10,970
26. Obaveze za poreze		5,651	2,655
27. Obracunete obaveze		0	504
Ukupna pasiva		8,799	5,826

U Podgorici  
 dana 31. 3. 2011

Lice odgovorno  
 za sastavljanje bilansa  
 D. Mirović



Rekovodilac  
 privrednog društva  
 Gordana Borović

Pечат CRPS - Privredni sud

Kontrolu izvršili:

Pечат DIP - Podgorica

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_



Matični broj: 02343998

Šifra djelatnosti: 22220

Naziv privrednog društva : "MOMENT" D.O.O.

Sjedište privrednog društva : NJEKOSEVA 43

## BILANS STANJA - BS(PD)

Na dan: 31.12.2003 god.

Red.	Polozajka	Napomena	Tekuća godina	Predh. godina
	<b>AKTIVA</b>			
	Stalna imovina		2.893	824
1.	Neplaćeni upisani kapital		0	3.60
2.	Nematerijalna imovina		0	0
3.	Materijalna imovina		2.893	824
4.	Dugoročni finansijski plasmani		0	0
5.	Ostala dugoročna potraživanja		0	0
6.	Odloženi porezi		0	0
	Obrtna imovina		5.906	5.062
7.	Zaloga		0	0
8.	Potraživanja od kupaca		3.520	3.060
9.	Sopstvene akcije		0	0
10.	Kratkoročni plasmani		0	0
11.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti		2.386	2
12.	Unaprijed plaćeni troškovi		0	0
13.	Obracunati a neplaćeni prihodi		0	0
14.	Ostala obrtna imovina		0	0
	Ukupna aktiva		6.799	5.826
	<b>PASEVA</b>			
	Kapital i rezerve		-11.056	-11.831
15.	Upisani kapital		4.924	4.684
16.	Emisiona premija		0	0
17.	Revalorizaciona rezerva		0	0
18.	Ostale rezerve		0	0
19.	Neraspoređeni dobitak/gubitak		-15.980	-15.915
	Dugoročne obaveze		0	0
20.	Dugoročne obaveze		0	0

Maticni broj: 02263990

Šifra djelatnosti: 2220

Naziv privrednog društva : "MOMENT" D.O.O.

Sjedište privrednog društva : NEBOJSEVA 45

## BILANS USPOJENA - BIJUGD


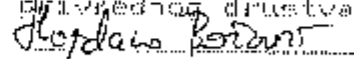
U periodu od: 01.01.2003 do 31.12.2003 god.

Rb	Pozicija	Napomena	Tekuća godina	Preth. godina
1.	Prihod		48.677	40.394
2.	Ostali poslovni dobiti		0	0
3.	Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za poslovne svrhe		0	0
4.	Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nečuvrsane proizvodnje		0	0
5.	Utrosene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potr. mat. u toku oer.)		39.617	32.855
6.	Troskovi zaposlenih		10.385	14.682
7.	Amortizacija		723	0
8.	Ostali poslovni rashodi		6.941	1.514
	Profit od poslovnih aktivnosti		11	(8.667)
9.	Neto finansijski trošak		0	(145)
10.	Dobitak od pridruženih preduzeća		0	0
11.	Porez na dobitak		0	0
	Profit poslije oborezivanja		11	(8.812)
12.	Bankovni interesi		0	0
	Neto profit od poslovne aktivnosti		11	(8.812)
13.	Vanredne stavke		(76)	0
	Neto profit/gubitak za obračunski period		(65)	(8.812)

U Podgorici

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Dana 31.3.03

Ruководilac  
privrednog društva  


Pечат CRPS - Privredni suc

Kontrolu izvršili:

Pечат BIP - Podgorica

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Matični broj 01221639911111  
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA "MOMENT" d.o.o.  
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA Podgorica

Šifra djelatnosti 22.220

**ISKAZI O PROMJENAMA NA KAPITALU  
 ZA PERIOD OD 01.01. DO 31.12.2003 GODINE**

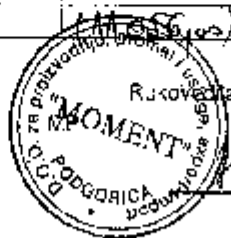
(U €)

Pozicija	2003	2002
Upisani kapital		
Stanje na početku godine		
Povećanje po osnovu.....	4094,00	
Smanjenje po osnovu.....	840,00	
Stanje na kraju godine	4924,00	
Revalorizaciona rezerva		
Stanje na početku godine		
Procjena zemljišta		
Povećanje po osnovu.....		
Smanjenje po osnovu iskazivanja «goodwill»-a		
Stanje na kraju godine		
Ostale rezerve		
Stanje na početku godine		
Izdvajanja iz neraspoređene dobiti ranijih godina		
Pokriće gubitaka ranijih godina		
Stanje na kraju godine		
Akumulirani gubitak / neraspoređeni dobitak		
Stanje na početku godine	(15915,00)	
Smanjenje u toku godine		
Gubitak/dobitak tekuće godine	(65,00)	
Izdvajanja u ostale rezerve		
Pokriće gubitka ranijih godina na teret ostalih rezervi		
Stanje na kraju godine	(15980,00)	
<b>UKUPNO KAPITAL I REZERVE</b>		

U Podgorici  
 Dana .06.2004.g.

Lice odgovorno  
 za sastavljanje bilansa

*[Signature]*



Rukovodilac privrednog društva

*[Signature]*

"MONET" D.O.O.

Broj 01-2398/7

Podgorica, 30.03. 2005 god.

Matični broj 0 2 3 1 5 1 4 9

Šifra djelatnosti 6 4 2 0 0

Naziv privrednog društva Monet d.o.o

Sjedište privrednog društva PODGORICA

**BILANS NOVČANIH TOKOVA-BNT(PD)**  
u periodu od 1-Jan do 31-Dec 2004 god.

Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
<b>Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti</b>			
Gotovinska primanja od kupaca		40,106,001	30,864,713
Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima		(23,285,994)	(19,483,623)
Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti		16,820,007	11,381,090
Odlivi gotovine na ime placene kamate		(848,868)	(417,026)
Odlivi gotovine na ime placenog poreza na dobit		(374,158)	(884,414)
Gotovinski tok prije vanredne pozicije		15,596,981	10,079,650
Odlivi gotovine na ime vanrednih troškova (-porez)			
<b>Neto gotovina iz operativnih aktivnosti</b>		<b>15,596,981</b>	<b>10,079,650</b>
<b>Gotovinski tokovi iz aktivnosti investiranja</b>			
Prilivi od povraćaja dugorocnih finansijskih plasam.		27,802	26,781
Prilivi od povraćaja kratkorocnih finansijskih plasam.		320,016	197,587
Prilivi od primljene kamate		9,692	13,336
Odlivi po osnovu nabavke osnovnih sredstava		(4,476,389)	(4,741,025)
Odlivi po osnovu nabavke nematerijalnih ulaganja		(2,154,985)	(429,663)
Odlivi po osnovu kratkorocnih finansijskih plasam.			
Odlivi po osnovu dugorocnih finansijskih plasam.		(200,000)	(100,000)
<b>Neto gotovina iz aktivnosti investiranja</b>		<b>(6,473,864)</b>	<b>(5,032,984)</b>
<b>Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja</b>			
Priliv od kratkorocnog uzajmljivanja		4,960,000	3,000,000
Odlivi po osnovu povraćaja pozajmljenih dug.sred		(2,841,939)	(3,416,944)
Odlivi po osnovu povraćaja pozajmljenih krat. Sred		(5,136,667)	(3,250,000)
Odlivi po osnovu troškova transakcija		(248,249)	(154,746)
Odlivi po osnovu isplacenih dividendi		(5,466,409)	(1,346,957)
<b>Neto gotovina iz aktivnosti finansiranja</b>		<b>(8,733,264)</b>	<b>(5,168,647)</b>
<b>Neto smanj/ povec. gotovine i gotovinskih ekvivalenata</b>		<b>389,853</b>	<b>(121,981)</b>
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na pocetku perioda		145,407	289,044
Efekt kursnih razlika na kraju perioda			(21,656)
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda</b>		<b>535,260</b>	<b>145,407</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i MRS 7

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavanje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U  
der

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Jelena Šaulić  
*Jelena Šaulić*



Rukovodilac privrednog  
društva  
mr. Miodrag Ivanović

*Miodrag Ivanović*

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili
1. _____
2. _____

Pečat DJP-Podgorica



**KPMG d.o.o. Beograd**  
**Branch Office Podgorica**  
 Bulevar Džordža Vašingtona 45  
 81000 Podgorica  
 Serbia & Montenegro

Telephone: +381 81 234 995  
 Fax: +381 81 234 996  
 E-mail: info@kpmg.co.yu  
 Internet: www.kpmg.co.yu

Trgovinski sud u Beogradu  
 broj reg. ul. 1-77746-00-01  
 Hipotekarna banka a.d. Podgorica,  
 račun 520-318105-46  
 Opportunity Bank a.d. Podgorica,  
 račun 540-1000031488241-80  
 PIB 17148856  
 PDV 30/31-02540-8

5-007 0480 - MONET

KPMG d.o.o. Beograd  
 PJ Podgorica  
 Br. 118  
 Datum 28.11.2005

Podgorica,  
 28. novembra 2005. godine

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
 ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

**ZAHITJEV**

Примљено на руке \_\_\_\_\_ преко поштом  
 дана 28.11.05. Предато на пошту дана 28.11.05.  
 препоручени дана \_\_\_\_\_  
 Број: \_\_\_\_\_ Број регистра \_\_\_\_\_ прилог. Тажа ЕУР \_\_\_\_\_

Poštovani,

Za potrebe uporedne analize telekomunikacionog sektora na Balkanu potrebno nam je da nam omogućite dobijanje kopija finansijskih iskaza – bilansa stanja i bilansa uspjeha sledećih privrednih društava:

- Monet d.o.o, Podgorica
- Pro Monte d.o.o, Podgorica

5-00  
 5-0017124

U uvjerenju da ćete nam izaći u susret, unaprijed se zahvaljujemo

S poštovanjem,

Aurelije Radicević  
 Dejan Janković  
 Direktor



izvršila u vid  
 i fotokopirala  
 Bilans stanja i  
 bilans uspjeha  
 01.12.2005

Aurelije Radicević



**KPMG d.o.o. Beograd**  
**Branch Office Podgorica**  
Bulevar Ožardža Vašingtona 15  
81000 Podgorica  
Serbia & Montenegro

Telephone: +381 81 234 995  
Fax: +381 81 234 996  
E-mail: [nto@kpmg.co.yu](mailto:nto@kpmg.co.yu)  
Internet: [www.kpmg.co.yu](http://www.kpmg.co.yu)

Trgovinski sud u Beogradu  
broj reg. ul. 1-77746-00-01  
Hipotekarna banka a.d. Podgorica,  
račun 520-318105-46  
Opportunity Bank a.d. Podgorica,  
račun 540-1000031488241-80  
PIB 17148656  
PDV 30/31-02540-8

**KPMG d.o.o. Beograd**  
**PJ Podgorica**  
Br. 170  
Datum 01.12.2005

## PUNOMOĆJE

Ovim ovlašćujemo našeg službenika, Mariju Radišević iz Podgorice, I.k. br. 133583 MUP Podgorica, da za potrebe uporedne analize telekomunikacionog sektora na Balkanu ostvari uvid i dobijanje kopija bilansa stanja i bilansa uspjeha za 2004. godinu sledećih privrednih društava:

- Monet d.o.o. Podgorica
- Pro Monte d.o.o. Podgorica

Podgorica, 01.12.2005

Davalac punomoćja  
Dejan Janković  
Direktor



"MONET" D.O.O.

Broj 01-2398/3

Podgorica, 30.03.2005 god.

Matični broj 02315149

Šifra djelatnosti 64200

Naziv privrednog društva Monet d.o.o.

Sjedište privrednog društva PODGORICA

BILANS USPJEHA - BU(PD)  
u periodu od 1-Jan do 31-Dec 2004 god.

Redni broj	Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
1	Prihod		37,256,188	31,024,644
2	Ostali poslovni dobiti		333,942	163,545
3	Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe			
4	Promjena na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje			
5	Utrošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni materijal u toku perioda)		(2,300,120)	(2,388,133)
6	Troškovi zaposlenih		(3,537,226)	(3,288,920)
7	Amortizacija		(7,495,022)	(5,211,671)
8	Ostali poslovni rashodi		(13,808,845)	(13,955,459)
	<b>Profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>10,448,917</b>	<b>6,344,006</b>
9	Neto finansijski trošak		(674,374)	(425,345)
10	Dobitak od pridruženih preduzeća		9,774,543	5,918,661
11	Porez na dobitak		(949,697)	(1,026,852)
	<b>Profit poslije oporezivanja</b>		<b>8,824,846</b>	<b>4,891,809</b>
12	Manjinski interesi			
	<b>Neto profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>8,824,846</b>	<b>4,891,809</b>
13	Vanredne stavke			
	<b>Neto profit dobitak / gubitak za obračunski period</b>		<b>8,824,846</b>	<b>4,891,809</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članam 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjavaње materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
dana 31.03.2004

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Jelena Šaulić  
M. Šaulić



Rukovodilac privrednog  
društva  
mr. Miodrag Ivanović

Kontrolu izvršili

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Pečat CRPS-Privredni sud

Pečat DJP-Podgorica



"MONET" D.O.O.

Iš: 012378/1

Podgorica, 30. 03. 2005 god.

Matični broj

2 3 1 5 1 4 9

Šifra djelatnosti

6 4 2 0 0

Naziv privrednog društva MONET d.o.oSjedište privrednog društva PODGORICA5-0070480/009  
BILANS STANJA - BS(PD)

NA DAN 31-Dec 2004 god

Redni broj	Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	
			Tekuća godina	Prethodna godina
	<b>AKTIVA</b>			
	<b>Stalna imovina</b>		<b>39,078,695</b>	<b>38,454,654</b>
1	Neuplaćeni upisani kapital			
2	Nematerijalna imovina		12,225,477	12,865,168
3	Materijalna imovina		25,969,735	24,960,015
4	Dugoročna potraživanja		226,228	131,825
5	Dugoročni finansijski plasmani		657,255	497,646
6	Odloženi porezi			
	<b>Obrtna imovina</b>		<b>5,618,057</b>	<b>6,784,865</b>
7	Zalihe		1,110,238	1,217,533
8	Potraživanja od kupaca		3,595,850	4,676,604
9	Kratkoročni plasmani		63,595	243,087
10	Gotovina i gotovinski ekvivalenti		535,260	145,407
11	Unaprijed plaćeni troškovi		254,940	300,833
12	Obračunati a nenaplaćeni prihodi		58,174	201,401
13	Ostala obrtna imovina			
	<b>Ukupna aktiva</b>		<b>44,696,752</b>	<b>45,239,519</b>
	<b>PASIVA</b>			
	<b>Kapital i rezerve</b>		<b>32,423,639</b>	<b>26,586,112</b>
14	Upisani kapital		22,822,129	21,213,572
15	Emisiona premija			
16	Revalorizaciona rezerva			
17	Ostale rezerve		776,664	480,731
18	Neraspoređeni dobitak / gubitak		8,824,846	4,891,809
	<b>Dugoročne obaveze</b>		<b>3,053,537</b>	<b>5,471,223</b>
19	Dugoročne obaveze		2,652,116	4,610,568
20	Odloženi porezi		401,421	860,655
21	Ostale dugoročne obaveze			
22	Odloženi prihodi			

<b>Kratkoročne obaveze</b>		<b>9,219,576</b>	<b>13,182,184</b>
23 Kratkoročne obaveze iz poslovanja		2,593,366	5,373,684
24 Kratkoročne finansijske obaveze		5,206,343	3,985,145
25 Obaveze za poreze		790,213	754,348
26 Obračunate obaveze		629,654	3,069,007
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>44,696,752</b>	<b>45,239,519</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
dana 31.03.2004

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa  
*Jelena Šaulić*  
Jelena Šaulić



Rukovodilac privrednog  
društva

*[Signature]*  
mr. Mirodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrofu izvršili
1. _____
2. _____

Pečat DJP-Podgorica

**"MONET" D.O.O.**  
 Broj 01-2378/6  
 Podgorica 30.03. 2005 god

Matični broj | | | | | | | | 0 | 2 | 3 | 1 | 5 | 1 | 4 | 9 |

Šifra djelatnosti | | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 |

NAZIV BANKE ILI INSTITUCIJE Monet.d.o.o

SJEDIŠTE BANKE ILI INSTITUCIJE PODGORICA

**ISKAZ O PROMJENAMA NETO IMOVINE (KAPITALA) - IPK(PD)**

za godinu završenu 31.dec 2004

R.br	Naziv pozicije	Akcijski kapital	Akcijška premija	Zakonske rezerve	Revaloriz. rezerva	kursnih razlika	Neraspor. Dobitak	Ukupno
	Saldo 31. decembar	19,246,490		168,101			5,230,335	24,644,926
	Promjene u računovodst'v. Politici							
	Ponovo iskazani saldo 2002	19,246,490		168,101			5,230,335	24,644,926
	Višak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme							
	Manjak na revalor. Investicija							
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)							
	Povećanje zakonskih rezervi			312,630			-312,630	
	Neto dobit za period						-2,950,623	-2,950,623
	Dividende						4,891,809	4,891,809
	Emisija akcijsk. Kapitala	1,967,082					1,967,082	
	Saldo 31. decembar 2003	21,213,572		480,731			4,891,809	26,586,112
	Manjak na revalor. Nekretnina							
	Višak na revalor. Investicija							
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)							

	Povećanje zakonskih rezervi		295,933				-295,933	
	Dividende						-2,987,319	-2,987,319
	Neto dobit za period						8,824,846	8,824,846
	Emisija akcijsk. Kapitala	1 608,557					-1,608,557	
	Saldo 31. decembar 2004	22,822,129		776,664			8,824,846	32,423,639

Obrazac uređen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl. List RGC br. 6/02) i MRS-1. paragraf. 86

U \_\_\_\_\_  
dana \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa  
*Jelena Šautić*  
Jelena Šautić



Rukovodilac privrednog društva  
*[Signature]*  
mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni Sud

Kontrolu izvršili  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Pečat D.J.P. - Podgorica

"MONET" D.O.O.

Broj 09-4097/3

Podgorica, 27. 05. 2005. god.

Odbor direktora Telekoma Crne Gore  
u funkciji Skupštine MONET DOO

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из рачуна \_\_\_\_\_ преко малог \_\_\_\_\_  
дана 03.06.05. Преклима малог рачуна \_\_\_\_\_

извршила суд \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ одоца Тача 157 \_\_\_\_\_

**Odluka**  
**o usvajanju Izvještaja o poslovanju MONET doo za 2004.**

27. maj, 2005.

Na osnovu člana 20 stav 1, aliineja 4 Statuta Monet d.o.o., Podgorica, Odbor direktora Telekom Crne Gore ad, u funkciji Skupštine MONET DOO, Podgorica (u daljem tekstu: "MONET"), na drugoj sjednici održanoj 27. maja, 2005 donio je

**Odluku  
o usvajanju Izveštaja o poslovanju MONET doo za 2004.**

I

Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d., Podgorica u svojstvu Skupštine Moneta usvaja Izveštaj o poslovanju MONET za 2004 (u daljem tekstu "Izveštaj") kao i poslovne i finansijske rezultate sadržane u izvještaju nezavisnog revizora o reviziji finansijskog stanja za period koji se završava 31. decembra 2004.

II

Izveštaj predstavlja dio ove Odluke.

III



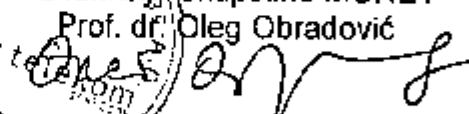
Odobrava se podnošenje Izveštaja Centralnom registru Privrednog suda i njegovo objavljivanje u skladu sa računovodstvenim standardima.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Br: 09-4097/3

Predsjednik Odbora Direktora  
Telekom Crne Gore  
u funkciji Skupštine MONET  
Prof. dr. Oleg Obradović



AGENCIJA ZA VEŠTAČENJE I REVIZIJU  
03.06.05  
Broj 01-2034/2  
Podgorica, 10.03.2005. god.  
MONET D.O.O.  
Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih komunikacija  
MONET D.O.O., PODGORICA

Društvo za pružanje usluga  
javnih mobilnih komunikacija  
MONET D.O.O., PODGORICA

Finansijski izvještaji za 2004. i 2003. godinu  
i izvještaj nezavisnog revizora

**S A D R Ź A J**

	<b>Strana</b>
Izveštaj nezavisnog revizora	1
Finansijski izvještaji:	
Bilansi stanja	2
Bilansi uspjeha	3
Izveštaji o promjenama na kapitalu	4
Bilansi tokova gotovine	5
Napomene uz finansijske izvještaje	6 - 26



## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Odboru direktora Društva za pružanje usluga javnih mobilnih komunikacija Monet d.o.o., Podgorica

Izvršili smo revizije bilansa stanja Društva za pružanje usluga javnih mobilnih komunikacija Monet d.o.o., Podgorica (u daljem tekstu "Društvo") sa stanjem na dan 31. decembra 2004. i 2003. godine, kao i odgovarajućih bilansa uspjeha, izvještaja o promjenama na kapitalu i bilansa tokova gotovine za navedene poslovne godine. Za ove finansijske izvještaje odgovorno je rukovodstvo Društva. Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o prikazanim finansijskim izvještajima na osnovu obavljenih revizija.

Revizije smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da planiramo i izvršimo reviziju na način koji omogućava da se, u razložnoj mjeri, uvjerimo da finansijski izvještaji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja. Revizija uključuje ispitivanje dokaza, na bazi provjere uzoraka, kojima se potkrepljuju iznosi i informacije objelodanjene u finansijskim izvještajima. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih načela i vrednovanje značajnijih procjena koje je izvršilo rukovodstvo, kao i opštu prezentaciju finansijskih izvještaja. Smatramo da revizije koje smo izvršili obezbjeđuju razumnu osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Kao što je prikazano u napomenama 9 i 16 uz finansijske izvještaje, potraživanja i obaveze po osnovu roaming-a sa inostranim operaterima mobilne telefonije iskazane u bilansu stanja na dan 31. decembra 2003. godine, predstavljaju vrijednosti dobijene od klirinške kuće Cibernet i analitičke evidencije inostranih operatera mobilne telefonije. Zbog prirode analitičkih evidencija Društva i izvještaja navedene klirinške kuće, koji ne sadrže potpune i dovoljno pouzdane informacije, nismo bili u mogućnosti da se uvjerimo u potpunost i ispravnost računovodstvenog obuhvatanja potraživanja i obaveza po osnovu roaming-a.

Po našem mišljenju, izuzev za efekte koje na finansijske izvještaje za 2003. godinu mogu imati pitanja navedena u prethodnom pasusu, finansijski izvještaji istinito i objektivno, po svim bitnim pitanjima, prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2004. i 2003. godine kao i rezultate poslovanja, promjene na kapitalu i tokove gotovine za navedene poslovne godine, u skladu sa računovodstvenim standardima i propisima važećim u Republici Crnoj Gori.

Deloitte d.o.o.

Podgorica

3. mart 2005. godine

  
Jovan Papić, Ovlašteni revizor  
(Licenca br. 012 od 30. oktobra 2002. godine)



**BILANSI STANJA**

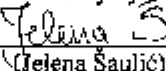
Na dan 31. decembra 2004. i 2003. godine

(Iznosi u EUR)


	<u>Napomene</u>	<u>Tekuća 2004. godina</u>	<u>Prethodna 2003. godina</u>
<b>AKTIVA</b>			
<b>Stalna imovina</b>		<b>39,078.695</b>	<b>38,454.654</b>
Nematerijalna ulaganja	4	12,225.477	12,865.168
Osnovna sredstva	5	25,969.735	24,960.015
Dugoročni krediti	6	657.255	497.646
Ostala dugoročna potraživanja	7	226.228	131.825
<b>Obrtna imovina</b>		<b>5,618.057</b>	<b>6,784.865</b>
Zalihe	8	1,110.238	1,217.533
Potraživanja iz poslovnih odnosa	9	3,595.850	4,676.604
Kratkoročni finansijski plasmani	10	63.595	243.087
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	11	535.260	145.407
Unaprijed plaćeni i razgraničeni troškovi	12	254.940	300.833
Akontacija poreza na dodatu vrijednost		58.174	201.401
<b>Ukupna aktiva</b>		<b>44,696.752</b>	<b>45,239.519</b>
<b>PASIVA</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>		<b>32,423.639</b>	<b>26,586.112</b>
Udjeli	13	22,822.129	21,213.572
Statutarne rezerve		776.664	480.731
Neraspoređena dobit		8,824.846	4,891.809
<b>Dugoročne obaveze</b>		<b>3,053.537</b>	<b>5,471.223</b>
Dugoročni krediti	14	2,652.116	4,610.568
Odložene poreske obaveze	15a	401.421	860.655
<b>Kratkoročne obaveze</b>		<b>9,219.576</b>	<b>13,182.184</b>
Kratkoročne obaveze iz poslovanja	16	2,593.366	5,373.684
Kratkoročne finansijske obaveze	17	5,206.343	3,985.145
Obaveze za poreze	18	790.213	754.348
Obračunate obaveze i razgraničeni prihodi	19	629.654	3,069.007
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>44,696.752</b>	<b>45,239.519</b>

Napomene na stranama od 6 do 26  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Pečat CRPS – Privredni Sud

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa
  
(Jelena Šaulić)

  
Rukovodilac privrednog  
društva

  
Miroslav Ivanović

Pečat DJP- Podgorica

Kontrolu izvršili:

1.

2.

**BILANSI USPJEHA**

Za godine koje se završavaju 31. decembra 2004. i 2003.

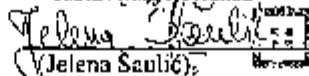
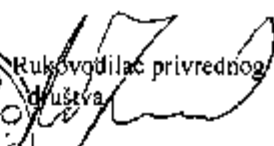
(Iznosi u EUR)

	Napomene	Tekuća 2004. godina	Prethodna 2003. godina
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>		<b>37,590.130</b>	<b>31,188.189</b>
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	20	37,256.188	31,024.644
Ostali poslovni prihodi	21	333.942	163.545
<b>POSLOVNI RASHODI</b>		<b>(27,141.213)</b>	<b>(24,844.183)</b>
Nabavna vrijednost prodane robe, utrošeni materijal, gorivo i energija	22	(2,300.120)	(2,388.133)
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	23	(3,537.226)	(3,288.920)
Amortizacija	4, 5	(7,495.022)	(5,211.671)
Ostali poslovni rashodi	24	(13,808.845)	(13,955.459)
<b>DOBIT IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		<b>10,448.917</b>	<b>6,344.006</b>
Finansijski rashodi, neto	25	(674.374)	(425.345)
<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>9,774.543</b>	<b>5,918.661</b>
Porez na dobit	15b	(949.697)	(1,026.852)
<b>NETO DOBIT OBRAČUNSKOG PERIODA</b>		<b>8,824.846</b>	<b>4,891.809</b>

Napomene na stranama od 6 do 26  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Pečat CRPS – Privredni Sud

Pečat DJP- Podgorica

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa

  
(Jelena Saulić)
Rukovodilac privrednog  
društva

  
(Miodrag Ivanović)

Kontrolu izvršili:

1.

2.

**IZVJEŠTAJI O PROMJENAMA NA KAPITALU**  
 Za godine koje se završavaju 31. decembra 2004. i 2003.  
 (Iznosi u EUR)

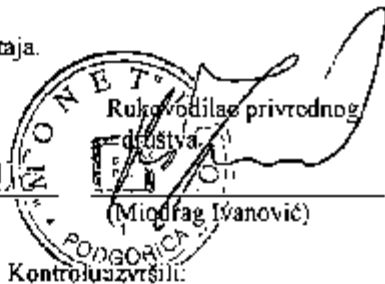
	Upisani kapital	Statutarne rezerve	Neraspoređena dobit	Ukupno
Stanje, 1. januara 2003. godine	19,246.490	168.101	5,230.335	24,644.926
Raspodjela neraspoređene dobiti	1,967.082	312.620	(2,279.712)	-
Dividende	-	-	(2,950.623)	(2,950.623)
Neto dobit tekuće godine	-	-	4,891.809	4,891.809
<b>Stanje, 31. decembra 2003. godine</b>	<b>21,213.572</b>	<b>480.721</b>	<b>4,891.809</b>	<b>26,586.112</b>
Stanje, 1. januara 2004. godine	21,213.572	480.721	4,891.809	26,586.112
Raspodjela neraspoređene dobiti (napomena 13)	1,608.557	295.923	(1,904.490)	-
Dividende	-	-	(2,987.319)	(2,987.319)
Neto dobit tekuće godine	-	-	8,824.846	8,824.846
<b>Stanje, 31. decembra 2004. godine</b>	<b>22,822.129</b>	<b>776.664</b>	<b>8,824.846</b>	<b>32,423.639</b>

Napomene na stranama od 6 do 26  
 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Pečat CRPS – Privredni sud

Pečat DJP- Podgorica

Lice odgovorno za  
 sastavljanje bilansa  
*Jelena Šaulić*  
 (Jelena Šaulić)



Kontrolisavši:

1.

2.

**BILANSI TOKOVA GOTOVINE**

Za godine koje se završavaju 31. decembra 2004. i 2003.  
 (Iznosi u EUR)

	Tekuća 2004. godina	Prethodna 2003. godina
<b>Poslovne aktivnosti</b>		
Prilivi od prodaje usluga i proizvoda	40,106.001	30,864.713
Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima i zaposlenima	(23,285.994)	(19,483.623)
<i>Priliv gotovine generisan iz poslovnih aktivnosti</i>	<u>16,820.007</u>	<u>11,381.090</u>
Odliv po osnovu plaćene kamate	(848.868)	(417.026)
Odliv po osnovu poreza na dobit	(374.158)	(884.414)
<b>Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<u>15,596.981</u>	<u>10,079.650</u>
<b>Aktivnosti investiranja</b>		
Priliv od povraćaja kratkoročnih finansijskih plasmana	320.016	197.587
Priliv od kamata	9.692	13.336
Priliv od povraćaja dugoročnih kredita dobrenih zaposlenima	27.802	26.781
Odlivi po osnovu nabavke osnovnih sredstava	(4,476.389)	(4,741.025)
Odlivi po osnovu nabavke nematerijalnih ulaganja	(2,154.985)	(429.663)
Odlivi po osnovu kredita odobrenih zaposlenima	(200.000)	(100.000)
<b>Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja</b>	<u>(6,473.864)</u>	<u>(5,032.984)</u>
<b>Aktivnosti finansiranja</b>		
Priliv od kratkoročnog uzajmljivanja	4,960.000	3,000.000
Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih dugoročnih sredstava	(2,841.939)	(3,416.944)
Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih kratkoročnih sredstava	(5,136.667)	(3,250.000)
Odlivi po osnovu troškova transakcija	(248.249)	(154.746)
Odliv po osnovu isplaćenih dividendi i poreza na dividendu	(5,466.409)	(1,346.957)
<b>Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>	<u>(8,733.264)</u>	<u>(5,168.647)</u>
<b>Neto povećanje/(smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata</b>	<u>389.853</u>	<u>(121.981)</u>
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku godine	145.407	289.044
Efekti kursnih razlika na kraju godine	-	(21.656)
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju godine</b>	<u>535.260</u>	<u>145.407</u>

Napomene na stranama od 6 do 26  
 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Pečat CRPS – Privredni Sud

Pečat DJP- Podgorica

Lice odgovorno za  
 sastavljanje bilansa  
*Jelena Šaulić*  
 (Jelena Šaulić)

Rukovodilac privrednog  
 društva  
*Miodrag Ivanović*  
 (Miodrag Ivanović)

Kontrolirajući:

1.

2.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE****31. decembra 2004. i 2003. godine****1. OSNIVANJE I DJELATNOST**

Društvo sa ograničenom odgovornošću Monet, Podgorica (u daljem tekstu "Društvo" ili "Monet") registrovano je 28. jula 2000. godine Rješenjem Privrednog suda u Podgorici, Fi. 2143/00 kao Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih komunikacija. Osnivač Društva je Telekom Crne Gore A.D., Podgorica (u daljem tekstu "Telekom Crne Gore") koji ima cjelokupan udio u Društvu.

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima, dana 10. septembra 2002. godine izvršena je preregistracija kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici pod registracionim brojem 5-0070480/001.

Osnovna djelatnost Društva su javne mobilne telekomunikacije odnosno, prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem reletjima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze i održavanje mreže.

Sjedište Društva je u Podgorici, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 3. Na dan 31. decembra 2004. godine Društvo je imalo 169 zaposlenih (31. decembra 2003. godine 144 zaposlena).

**2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD****2.1. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i računovodstveni metod**

Društvo ima obavezu da vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Crne Gore ("Sl. list RCG", br. 6/2002) odnosno na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda ("MRS") u Republici Crnoj Gori ("Sl. list RCG", br. 69/2002). Shodno tome, Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja ("MSFI") primjenjuju se za finansijske izvještaje koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2003. godine.

Zvanična valuta u Republici Crnoj Gori i izvještajna valuta Društva je Euro (EUR).

**2.2. Uporedni podaci**

U cilju usaglašavanja sa prezentacijom podataka tekuće godine, izvršene su određene reklasifikacije podataka prezentovanih u finansijskim izvještajima za 2003. godinu.

**2.3. Korišćenje procjenjivanja**

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtijeva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentirane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

**3.1. Prihodi**

**3.1.1. Post-paid prihodi**

*a) Odlazni domaći i međunarodni pozivi*

Prihodi od odlaznih domaćih (Srbija i Crna Gora) i međunarodnih poziva se evidentiraju po fakturnoj vrijednosti umanjenoj za popuste i porez na dodatu vrijednost. Prihodi se evidentiraju na osnovu utrošenih minuta u trenutku kada su minuti utrošeni, odnosno u trenutku pružanja usluge.

*b) Prihodi od mjesečne pretplate*

Post-paid pretplata predstavlja nadoknadu za korišćenje mreže mobilne telefonije. Pretplata se novim post-paid pretplatnicima fakturiše za tekući mjesec, odnosno za mjesec u kom su aktivirani, dok se za postojeće post-paid pretplatnike fakturiše za mjesec unaprijed bez obzira na njihovo korišćenje mreže.

**3.1.2. Pre-paid prihodi**

Prihodi od pre-paid usluga se evidentiraju u trenutku prodaje pre-paid bonova (vaučera), s tim što se na kraju obračunskog perioda vrši razgraničenje prihoda po osnovu neutrošenih minuta.

**3.1.3. Prihodi od prodaje robe i nabavna vrijednost prodane robe**

Prihodi od prodaje robe najvećim dijelom se odnose na prodaju post-paid i pre-paid paketa i mobilnih telefonskih aparata. Navedeni prihodi od prodaje robe koji se odnose na prodaju post-paid paketa i mobilnih aparata evidentiraju se u trenutku prodaje, dok se prihodi od prodaje robe koji se odnose na prodaju pre-paid paketa evidentiraju u trenutku pružanja usluge.

Nabavna vrijednost prodane robe uključuje vrijednost prodatih pre-paid vaučera ("MO Bonova"), SIM kartica i mobilnih telefonskih aparata i evidentira se u trenutku prodaje.

**3.1.4. Prihodi i troškovi aktivacije**

Prihodi od aktivacije se odnose na specifičnu jednokratnu naknadu koja nastaje prilikom uključivanja korisnika na mrežu. Troškovi aktivacije se uglavnom odnose na proviziju dilera za pribavljanje novog korisnika i troškove SIM kartica.

Prihodi i troškovi od aktivacije korisnika koji se odnose na buduće obračunske periode su se do 31. decembra 2002. godine razgraničavali i ravnomjerno amortizovali tokom prosječnog vijeka trajanja korisnika. Troškovi aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije su se evidentirali kao trošak u trenutku nastanka.

Po procjeni rukovodstva Društva, prihodi i troškovi od aktivacije SIM kartica u toku 2004. i 2003. godine nisu imali materijalno značajan efekat na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini i zbog toga, u ovim finansijskim izvještajima nisu izvršena razgraničenja u skladu sa prosječnim vijekom trajanja SIM kartica.

**3.2. Prihodi i rashodi interkonekcije**

Prihodi od interkonekcije obuhvataju prihode od domaćeg i međunarodnog saobraćaja upućenog od korisnika Telekomu Crne Gore, korisnika ProMonte GSM d.o.o., Podgorica ("ProMonte GSM") i ostalih korisnika preko mreže Telekomu Crne Gore. Rashodi interkonekcije obuhvataju rashode po osnovu ostvarenog odlaznog saobraćaja upućenog korisnicima Telekomu Crne Gore, korisnicima ProMonte GSM i ostalim korisnicima preko mreže Telekomu Crne Gore.

Prihodi i rashodi interkonekcije se evidentiraju u trenutku nastanka navedenih usluga.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembra 2004. i 2003. godine

**3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)****3.3. Prihodi i rashodi po osnovu roaming-a**

Prihodi i rashodi po osnovu roaming-a od i prema operaterima mobilne telefonije koji se nalaze izvan teritorije Republike Crne Gore iskazani su po fakturim vrijednostima operatera mobilne telefonije sa kojima Društvo ima sklopljen Ugovor o međunarodnom GSM roaming-u.

Finansijska klirinška kuća Cibernet prati saobraćaj usaglašen i potvrđen od tehničke klirinške kuće EDS i u ime Društva, vrši naplatu odnosno plaćanja po osnovu usaglašenih potraživanja i obaveza od i prema operaterima mobilne telefonije.

**3.4. Troškovi tekućeg održavanja i opravki**

Troškovi tekućeg održavanja i opravki osnovnih sredstava iskazani su u bilansu uspjeha u stvarno nastalom iznosu.

Održavanje se najvećim dijelom odnosi na održavanje i tehničku podršku za opremu i funkcionalni softver opreme za mobilnu telefoniju, kao i ostalih instaliranih softvera.

**3.5. Troškovi zakupa**

Troškovi zakupa najvećim dijelom se odnose na zakup vodova i linkova, GSM lokacija za bazne stanice, antene i ostalu opremu, kao i magacinskog i poslovnog prostora. Troškovi zakupa iskazani su u bilansu uspjeha u stvarno nastalim iznosima, odnosno primjenom proporcionalne metode, tokom trajanja ugovora o zakupu.

**3.6. Prihodi / rashodi od kamata i drugi troškovi pozajmljivanja**

Prihodi i rashodi po osnovu kamata i drugi troškovi pozajmljivanja knjiže se u korist i na teret obračunskog perioda na koji se odnose.

**3.7. Pozitivne i negativne kursne razlike**

Sva sredstva i obaveze u stranim sredstvima plaćanja su preračunati u EUR primjenom zvaničnih deviznih kurseva važećih na dan bilansa stanja.

Poslovne promjene u stranim sredstvima plaćanja tokom godine preračunavaju se u EUR po zvaničnim deviznim kursovima važećim na dan poslovne promjene.

Pozitivne i negativne kursne razlike koje nastaju preračunom sredstava i obaveza iskazanih u stranim sredstvima plaćanja i preračunom transakcija u toku godine knjiže se u korist ili na teret bilansa uspjeha.

**3.8. Nematerijalna ulaganja**

Nematerijalna ulaganja se vode po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za amortizaciju i uglavnom se sastoje iz telekomunikacione licence, ostalih licenci i kupljenih softvera.

Telekomunikaciona licenca odnosi se na opštu licencu za vodenje GSM 900 Mhz mobilne telefonije, izdatu od strane Agencije za telekomunikacije Republike Crne Gore na period od 15 godina, počevši od 1. januara 2002. godine. Po istoku navedenog roka telekomunikacione licence Društvo će imati opciju da obnovi licencu na 10 godina po vrijednosti nominalnog troška. Kao što je detaljnije objašnjeno u napomeni 3.10.// licenca se amortizuje proporcionalnom metodom tokom korisnog vijeka trajanja, ne uzimajući u obzir mogućnost obnavljanja licence. Licenca obezbjeđuje Društvu pravo izgradnje, posjedovanja i korišćenja javne mobilne telekomunikacione mreže u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama.



## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembra 2004. i 2003. godine

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)

## 3.8. Nematerijalna ulaganja (nastavak)

Kompjuterski softveri obuhvataju licence za korišćenje softvera, softvere, troškove implementacije i "upgrade" troškove (proširenje licencnih prava i unapređenja softvera). Licence za korišćenje softvera i softveri obuhvataju softver za billing i korisnički servis, softver za opremu mobilne telefonije BSS, MSC i BSC, softvere za SMS, MMS, govornu poštu, prepaid system i SAP.

Troškovi održavanja i razvoj kompjuterskih softvera se evidentiraju kao trošak u trenutku njihovog nastanka. Troškovi koji se direktno mogu povezati sa određenim softverom i koji će generisati ekonomsku korist u periodu dužem od jedne godine, evidentiraju se kao nematerijalna ulaganja.

## 3.9. Osnovna sredstva

Nabavke osnovnih sredstava tokom godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini vrijednost po faktur: dobavljača, uvećana za sve troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti.

Pod osnovnim sredstvima smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vijek upotrebe duži od jedne godine.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom rashodovanja ili prodaje osnovnih sredstva, iskazuju se u bilansu uspjeha kao dio ostalih poslovnih prihoda ili ostalih poslovnih rashoda.

Ulaganja koja povećavaju korisni vijek trajanja osnovnih sredstava iskazuju se kao dio te imovine, dok ulaganja u održavanje i opravke koja ne produžavaju korisni vijek trajanja, terete troškove tekućeg perioda.

## 3.10. Amortizacija

*/ i / Amortizacija nematerijalnih ulaganja*

Amortizacija nematerijalnih ulaganja obračunava se primjenom proporcionalnog metoda u cilju otpisa imovine u toku njenog korisnog vijeka trajanja. Korisni vijek trajanja nematerijalnih ulaganja utvrđuje se u skladu sa ugovorom o korišćenju tih ulaganja. Ukoliko se ugovorom o korišćenju nematerijalnih ulaganja ne precizira period korišćenja, korisni vijek trajanja se procjenjuje na 5 godina. Primijenjene stope su sljedeće:

Nematerijalna imovina	Korisni vijek (godina)	Stopa (%)	Stopa koja se priznaje u poreskom bilansu (%)
Licenca za telekomunikaciju	15	6,67	6,67
Kupljeni softveri i licence za korišćenje softvera	5	20,00	30,00

U skladu sa članom 13. stav 6. Zakona o porezu na dobit pravnih lica (Sl. list RCG br. 65/2001) obračun amortizacije za poreske svrhe se razlikuje od obračuna amortizacije za računovodstvene svrhe. Naime, amortizacija kupljenih softvera se za poreske svrhe obračunava primjenom deprecijalnog metoda, dok se za ostala nematerijalna ulaganja obračunava primjenom proporcionalnog metoda.

*/ii/ Amortizacija osnovnih sredstava*

Amortizacija osnovnih sredstava se obračunava na nabavnu vrijednost osnovnih sredstava na početku godine kao i na osnovna sredstva slavljena u upotrebu tokom godine, primjenom proporcionalnog metoda.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembra 2004. i 2003. godine

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)

## 3.10. Amortizacija (nastavak)

*Al/ Amortizacija osnovnih sredstava (nastavak)*

Korisni vijek upotrebe pojedinih grupa osnovnih sredstava, koji je služio kao osnova za obračun amortizacije i primijenjene stope su sljedeće:

Glavne grupe osnovnih sredstava	Korisni vijek (godina)	Stopa (%)	Stopa koja se priznaje u poreskom bilansu (%)
Građevinski objekti	40	2,50	5,00
Antenski stubovi	16	6,25	20,00
Bazne stanice	9	11,11	20,00
Telefonska centrala sa pripadajućom opremom	6	16,67	20,00
Računari i računarska oprema	3	33,33	30,00
Terenska i pumička vozila	5	20,00	15,00
Klima uređaji	5	20,00	15,00
Specijalni, električni i ostali alati	5	20,00	20,00
Kancelarijska oprema i namještaj	8	12,50	15,00

U skladu sa članom 13. stav 6. Zakona o porezu na dobit pravnih lica (Sl. list RCG br. 65/2001) obračun amortizacije za poreske svrhe se razlikuje od obračuna amortizacije za računovodstvene svrhe. Naime, amortizacija građevinskih objekata za poreske svrhe obračunava se primjenom proporcionalnog metoda, a za sva ostala osnovna sredstva primjenom regresivnog metoda.

## 3.11. Obezvrijeđenje vrijednosti imovine

Na dan bilansa stanja, rukovodstvo Društva analizira vrijednosti nematerijalnih ulaganja i osnovnih sredstava prikazane u finansijskim izvještajima. Ukoliko postoji indikacija da za neko nematerijalno ulaganje odnosno osnovno sredstvo postoji obezvrijeđenje, naknadiivi iznos te imovine se procjenjuje kako bi se utvrdio iznos obezvrijeđenja. Ukoliko je naknadiivi iznos nekog sredstva procijenjen kao niži od vrijednosti iskazane u finansijskim izvještajima, vrijednost sredstva iskazanog u finansijskim izvještajima se smanjuje do svoje naknadiive vrijednosti.

Obezvrijeđenje se priznaje kao trošak tekućeg perioda i evidentira u okviru ostalih poslovnih rashoda (napomena 24), ukoliko sredstvo nije prikazano u finansijskim izvještajima po revalorizovanoj vrijednosti, kada se obezvrijeđenje tretira kao smanjenje revalorizacione rezerve do revalorizovanog iznosa.

Ako se kasnije poništi obezvrijeđenje, vrijednost sredstva prikazana u finansijskim izvještajima se povećava do promijenjena procjene naknadiivog iznosa, ali tako da povećana vrijednost prikazana u finansijskim izvještajima ne prelazi iznos koji bi bio prikazan da se u proteklim godinama nije računalo obezvrijeđenje. Poništenje obezvrijeđenja se računa kao prihod tekućeg perioda, ukoliko sredstvo nije prikazano u finansijskim izvještajima po revalorizovanoj vrijednosti, kada se poništenje obezvrijeđenja tretira kao povećanje revalorizacione rezerve.

## 3.12. Dugoročni krediti

Dugoročni krediti se odnose na odobrene kredite zaposlenima za rješavanje stambenih pitanja. Ovi plasmani se prikazuju u iznosima datih sredstava (nominalnoj vrijednosti), a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti uz primjenu ugovorene kamatne stope. Po procjeni rukovodstva Društva efekti odstupanja od MRS 39 "Finansijski instrumenti: priznavanje i vrednovanje" nisu od materijalnog značaja na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)**

**3.13. Zalihe**

Zalihe obuhvataju zalihe mobilnih telefona, rezervnih dijelova, SIM kartica, vaučera, pre-paid i post-paid paketa, materijala i ostalih zaliha.

Zalihe se evidentiraju po nižoj od nabavne vrijednosti i neto prodajne vrijednosti.

Neto prodajna vrijednost je cijena po kojoj zalihe mogu biti prodane u normalnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja cijene za troškove prodaje.

Zalihe rezervnih dijelova, mobilnih telefona, SIM kartica, vaučera, pre-paid i post-paid paketa i materijala se vode po metodu prosječnih nabavnih cijena.

Terećenjem ostalih rashoda vrši se ispravka vrijednosti zaliha u slučajevima kada se ocijeni da je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost. Oštećene zalihe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima se otpisuju.

**3.14. Ispravka vrijednosti potraživanja iz poslovnih odnosa**

Ispravka vrijednosti potraživanja po osnovu prodaje vrši se na osnovu procjenjivanja naplativosti od strane rukovodstva Društva a na osnovu istorijata naplate potraživanja od komitenata.

**3.15. Gotovina i gotovinski ekvivalenti**

U bilansima tokova gotovine pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumijevaju se gotovina i sredstva na računima kod poslovnih banaka.

**3.16. Krediti od banaka i dobavljača**

Krediti od banaka i dobavljača se prvobitno prikazuju u iznosima primljenih sredstava (nominalnoj vrijednosti), a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti uz primjenu ugovorene kamatne stope.

Troškovi transakcija pribavljanja kredita nisu uključeni u iznos po kome se krediti prvobitno prikazuju kako se to zahtijeva po MRS 39 "Finansijski instrumenti: Priznavanje i vrednovanje" jer po procjeni rukovodstva Društva, troškovi tih transakcija nemaju materijalno značajnog efekta na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini.

**3.17. Statutarne rezerve**

U skladu sa poslovnom politikom Društva, svake godine se može vršiti izdvajanje najmanje 5% od ostvarene dobiti na ime ostalih rezervi, sve dok iznos ovih rezervi ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

**3.18. Beneficije za zaposlene**

U skladu sa propisima koji se primjenjuju u Republici Crnoj Gori, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose (napomena 23).

**Obaveze po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada**

Sadašnja vrijednost ostalih budućih obaveza po kolektivnom ugovoru, kao što su jubilarne nagrade za navršeni deset, dvadeset i trideset godina rada i otpremnine za odlazak u penziju nakon ispunjavanja uslova, po procjeni rukovodstva Društva nema materijalno značajnog efekta na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini i zbog toga u ovim finansijskim izvještajima nisu izvršena rezervisanja po osnovu beneficija zaposlenih.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)**

**3.19. Porezi i doprinosi**

*a) Porez na dobit - tekući porez*

Porez na dobit se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica ("Sl. list RCG", br. 65/01) po progresivnim stopama od 15% do 20% i to:

- na oporezivu dobit do EUR 100.000 primjenjuje se stopa od 15%; i
- na oporezivu dobit iznad EUR 100.000 primjenjuje se stopa od 20%.

Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u bilansu uspjeha uz usklađivanje prihoda i rashoda po odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica (članova 8 i 9 za usklađivanje prihoda i članova 10 do 20 za usklađivanje rashoda).

Konačan iznos obaveze po osnovu poreza na dobit utvrđuje se primjenom gore navedenih propisanih stopa na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu i umanjuje se za izvršena ulaganja u osnovna sredstva za sopstvenu djelatnost za 25% izvršenih ulaganja, s tim da navedeno umanjjenje ne može biti veće od 30% obračunatog poreza u godini u kojoj je izvršeno ulaganje.

Poreski propisi Republike Crne Gore ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda iskazani u poreskom bilansu mogu se koristiti za umanjjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

U skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica Član 28 ("Sl. list RCG", br. 80/04) od 1. januara 2005. godine stopa poreza na dobit je proporcionalna i iznosi 9% od poreske osnovice.

*b) Porez na dobit - odložena poreska sredstva / obaveze*

Poreski efekti koji se odnose na privremene razlike između osnovice po kojoj se pojedina sredstva i obaveze priznaju u poreskom bilansu i iznosa po kojima su ta sredstva i obaveze iskazane u finansijskim izvještajima, iskazani su kao odložena poreska sredstva ili odložene poreske obaveze.

Odložena poreska sredstva / obaveze se obračunavaju po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje.

*c) Porezi, doprinosi i druge dažbine koje ne zavise od rezultata poslovanja*

Porezi, doprinosi i druge dažbine koji ne zavise od rezultata poslovanja uključuju poreze na imovinu i druge poreze, naknade i doprinose koji se plaćaju prema raznim republičkim i lokalnim poreskim propisima. Ovi porezi i doprinosi su prikazani u bilansu uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

**3.20. Pravična (fer) vrijednost**

Poslovna politika Društva je da objelodani informacije o pravičnoj vrijednosti aktive i pasive za koju postoje zvanične tržišne informacije i kada se pravična vrijednost značajno razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti. Ne postoji dovoljno tržišnog iskustva, kao ni stabilnosti i likvidnosti kod kupovine i prodaje potraživanja i ostale finansijske aktive i pasive, pošto zvanične tržišne informacije nisu u svakom trenutku raspoložive. Stoga, pravičnu vrijednost nije moguće pouzdano utvrditi u odsustvu aktivnog tržišta.

Rukovodstvo Društva vrši procjenu rizika i u slučajevima kada se ocijeni da vrijednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrijednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izvještajima odražavaju vrijednost koja je u datim okolnostima najvjerodostojnija i najkorisnija za potrebe izvještavanja.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**4. NEMATERIJALNA ULAGANJA**

	(Iznosi u EUR)			
	Licence	Softveri i ostala nematerijalna ulaganja	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>				
Stanje, 1. januara 2004.	4,365.694	15,093.838	33.066	19,492.598
Povećanja	-	1,655.972	1,260.707	2,916.679
Prenosi	-	6.400	(6.400)	-
Otuđenja i rashodovanja	-	-	(987)	(987)
Stanje, 31. decembra 2004.	<u>4,365.694</u>	<u>16,756.210</u>	<u>1,286.386</u>	<u>22,408.290</u>
<b>Ispravka vrijednosti</b>				
Stanje, 1. januara 2004.	573.522	6,053.908	-	6,627.430
Amortizacija	291.375	3,202.166	-	3,493.541
Obvezvrijednje (napomena 24)	-	61.842	-	61.842
Stanje, 31. decembra 2004.	<u>864.897</u>	<u>9,317.916</u>	<u>-</u>	<u>10,182.813</u>
<b>Sadašnja vrijednost</b>				
<b>31. decembra 2004. godine</b>	<u>3,500.797</u>	<u>7,438.294</u>	<u>1,286.386</u>	<u>12,225.477</u>
<b>31. decembra 2003. godine</b>	<u>3,792.172</u>	<u>9,039.930</u>	<u>33.066</u>	<u>12,865.168</u>

Licenca za izgradnju, posjedovanje i korišćenje javne telekomunikacione mreže odobrena je od strane Agencije za telekomunikacije Republike Crne Gore 1. januara 2002. godine. Licenca omogućava Društvu da pruža usluge putem javne mobilne telekomunikacione mreže, u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama. Licenca važi na teritoriji Republike Crne Gore u periodu od 15 godina.

Pored jednokratne uplate za licencu Agenciji za telekomunikacije Crne Gore, izvršene u 2002. godini u iznosu od EUR 4,345.981, Društvo je u obavezi da plaća godišnju naknadu Agenciji za telekomunikacije Republike Crne Gore koja se obračunava u iznosu od 1% od ukupno ostvarenih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini. Troškovi Agencije za telekomunikacije Republike Crne Gore prikazani su u bilansu uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda (napomena 24).

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**5. OSNOVNA SREDSTVA**

	(Iznosi u EUR)					
	Zemljište i građevinski objekti	Oprema	Ostala osnovna sredstva	Investicije u toku	Avansi za materijalnu imovinu	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>						
Stanje, 1. januara 2004.	2,302.735	21,731.530	2,961.646	4,092.417	-	31,088.328
Povećanja	190.220	2,098.737	417.683	1,567.338	762.193	5,036.171
Prenosi	363.003	690.270	187.544	(421.551)	(749.266)	-
Manjak	-	-	(11.785)	-	-	(11.785)
Otuđenja i rashodovanja	(4.349)	(5.225)	(73.018)	-	-	(82.592)
Stanje, 31. decembra 2004.	<u>2,851.609</u>	<u>24,515.312</u>	<u>3,482.070</u>	<u>5,168.204</u>	<u>12.927</u>	<u>36,030.122</u>
<b>Ispravka vrijednosti</b>						
Stanje, 1. januara 2004.	223.633	4,718.808	1,185.872	-	-	6,128.313
Amortizacija	136.212	3,195.437	669.832	-	-	4,001.481
Manjak	-	-	(8.050)	-	-	(8.050)
Otuđenja i rashodovanja	(231)	(1.625)	(59.501)	-	-	(61.357)
Stanje, 31. decembra 2004.	<u>359.614</u>	<u>7,912.620</u>	<u>1,788.153</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>10,060.387</u>
<b>Sadašnja vrijednost</b>						
<b>31. decembra 2004.</b>	<u>2,491.995</u>	<u>16,602.692</u>	<u>1,693.917</u>	<u>5,168.204</u>	<u>12.927</u>	<u>25,969.735</u>
<b>31. decembra 2003.</b>	<u>2,079.102</u>	<u>17,012.722</u>	<u>1,775.774</u>	<u>4,092.417</u>	<u>-</u>	<u>24,960.015</u>

**6. DUGOROČNI KREDITI**

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
Dugoročni krediti u zemlji	694.921	525.448
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita (napomena 10)	(37.666)	(27.802)
	<u>657.255</u>	<u>497.646</u>

Dugoročni krediti iskazani na dan 31. decembra 2004. godine, odnose se na kredite odobrene odročenom broju zaposlenih na osnovu odredbe Člana 39. Statuta Društva i Člana 41. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih.

Kreditni su odobreni sa rokom otplate od 20 godina i godišnjom kamatnom stopom od 1,5%. Iznos odobrenih sredstava po zaposlenom kreće se od EUR 20.000 do EUR 50.000. U skladu sa odredbama Člana 45. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba, za određeni broj zaposlenih odobreno je umanjenje od 0,5% do 5% odobrenog iznosa. Društvo je obezbijedilo hipoteku na stambene jedinice korisnika kredita kao obezbjeđenje navedenih kredita, ali ih nije upisalo u sudski registar.

Od ukupnog iznosa datih kredita, nedospjeli dio kredita koji su dati višem rukovodstvu Društva, na dan 31. decembra 2004. godine iznose EUR 202.492.

Dospjeće dugoročnih kredita prikazano je u narednoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
- do jedne godine	37.666	27.802
- od jedne do pet godina	188.333	139.010
- preko pet godina	468.922	358.636
	<u>694.921</u>	<u>525.448</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**7. OSTALA DUGOROČNA POTRAŽIVANJA**

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
Unaprijed plaćen zakup GSM lokacija	217.664	167.641
Unaprijed plaćen zakup poslovnog prostora od povezanih lica (napomena 26 iii))	61.585	-
	<u>279.249</u>	<u>167.641</u>
Minus: tekuće dospjeloće (napomena 12)	(53.021)	(35.816)
	<u>226.228</u>	<u>131.825</u>

Ostala dugoročna potraživanja iskazana na dan 31. decembra 2004. godine u iznosu od EUR 226.228 (31. decembra 2003. godine EUR 131.825) odnose se na unaprijed plaćene zakupe za period duži od godinu dana.

Dospjeloće dugoročnih potraživanja za unaprijed plaćene zakupe prikazano je u narednoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
- do jedne godine	53.021	35.816
- od jedne do pet godina	103.541	67.584
- preko pet godina	122.687	64.241
	<u>279.249</u>	<u>167.641</u>

**8. ZALIHE**

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
Rezervni dijelovi	513.590	203.827
Mobilni telefoni	286.138	456.721
SIM kartice	47.189	263.975
Zalihe vaučera	153.656	220.728
Pre-paid i post-paid paketi	44.009	29.401
Materijal	64.409	33.431
Ostale zalihe	1.247	9.450
	<u>1.110.238</u>	<u>1.217.533</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**9. POTRAŽIVANJA IZ POSLOVNIH ODNOSA**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2004.	2003.
<b>a) Potraživanja od kupaca</b>		
Potraživanja po osnovu korišćenja usluga mobilne telefonije		
Fizička lica	3,582.819	3,388.557
Pravna lica	1,669.155	923.698
	<u>5,251.974</u>	<u>4,312.255</u>
Potraživanja po osnovu roaming-a		
Mobilni operateri u inostranstvu	157.700	776.136
Mobilni operateri u zemlji	402.559	507.909
	<u>560.259</u>	<u>1,284.045</u>
Potraživanja od povezanih lica (napomena 26 iv))	508.640	814.983
Potraživanja po osnovu komisijsne prodaje – dileri	484.382	339.343
	<u>6,805.255</u>	<u>6,750.626</u>
Minus: Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca	(3,336.766)	(2,847.157)
	<u>3,468.489</u>	<u>3,903.469</u>
<b>b) Ostala potraživanja</b>		
Potraživanja po osnovu preplaćenih poreza i doprinosa	6.007	386.054
Potraživanja po osnovu datih avansa dobavljačima	68.408	258.779
Ostala potraživanja iz poslovnih odnosa	52.946	128.302
	<u>127.361</u>	<u>773.135</u>
	<u>3,595.850</u>	<u>4,676.604</u>

Promjene na ispravci vrijednosti potraživanja od kupaca za 2004. i 2003. godinu prikazane su u sljedećoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2004.	2003.
Stanje na početku godine	2,847.157	2,540.312
Nove ispravke vrijednosti u toku godine (napomena 24)	524.427	356.608
Naplata u toku godine (napomena 21)	(34.818)	(49.762)
Stanje na kraju godine	<u>3,336.766</u>	<u>2,847.157</u>

**10. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2004.	2003.
Kratkoročni krediti u zemlji	25.929	215.285
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita datih zaposlenima (napomena 6)	37.666	27.802
	<u>63.595</u>	<u>243.087</u>



**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**10. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (Nastavak)**

Kratkoročni krediti u zemlji iskazani na dan 31. decembra 2004. godine predstavljaju kredite date fizičkim licima koja postaju post-paid korisnici kupovinom mobilnih telefonskih aparata u marketinškim akcijama. Akcije stimuliraju priključenje novih post-paid pretplatnika. Ugovorom je definisano da novi pretplatnik uplaćuje 50% vrijednosti mobilnog telefona odmah po potpisivanju ugovora kojim se ujedno obavezuje da će biti post-paid pretplatnik minimum godinu dana, dok se preostalih 50% vrijednosti otplaćuje kroz sljedeća dva mjeseca računa.

**11. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2004.	2003.
Žiro računi u EUR	325.213	118.281
Gotovina u blagajni	2.207	2.717
Ostala novčana sredstva i računi	207.840	24.409
	<u>535.260</u>	<u>145.407</u>

**12. UNAPRIJED PLAĆENI I RAZGRANIČENI TROŠKOVI**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2004.	2003.
Razgraničeni troškovi SIM kartica do jedne godine	-	229.000
Unaprijed plaćeni troškovi zakupa (napomena 7)		
- Zakupa GSM lokacija	46.984	35.816
- Zakupa poslovnog prostora od povezanih lica (napomena 26 v))	6.037	-
	<u>53.021</u>	<u>35.816</u>
Ostali unaprijed plaćeni troškovi		
- Osiguranja imovine i lica	23.563	17.346
- Toplog obroka i prevoza radnika	16.750	12.669
- Usluga održavanja i obuke kadrova	127.037	6.002
- Kamata	34.569	-
	<u>254.940</u>	<u>300.833</u>

**13. UDJELI**

Sa stanjem na dan 31. decembra 2004. godine udjeli u Društvu iznose EUR 22.822.129 (31. decembra 2003. godine EUR 21.213.572). Telekom Crne Gore A.D., Podgorica je jedini osnivač i vlasnik kapitala Društva. Prilikom osnivanja udjeli Društva su registrovani u iznosu EUR 15.231.841 a sastoje se uglavnom od ulaganja u osnovna sredstva.

U Privrednom sudu u Podgorici 3. avgusta 2004. godine, izvršeno je i registrovano povećanje udjela po osnovu raspodjele dijela nerasporedene dobiti u iznosu EUR 1.608.557 pod registracionim brojem 5-0070480/005.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembra 2004. i 2003. godine

## 14. DUGOROČNI KREDITI

	Godišnja kamatna stopa	Inicijalni iznos	(Iznosi u EUR)	
			2004.	31. decembar 2003.
Ericsson Nikola Tesla, Zagreb	5,9 - 6,30%	10,522.130	7,285.126	7,845.713
Minus: Tekuće dospjeće (napomena 17)			<u>(4,633.010)</u>	<u>(3,235.145)</u>
			<u>2,652.116</u>	<u>4,610.568</u>

Dospjeće dugoročnih obaveza po robnom kreditu prikazano je u narednoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
- do jedne godine	4,633.010	3,235.145
- od jedne do dvije godine	2,336.801	3,439.382
- od dvije do tri godine	315.315	1,171.186
	<u>7,285.126</u>	<u>7,845.713</u>

U skladu sa zaključenim ugovorima o nabavi opreme od inostranog dobavljača "Ericsson Nikola Tesla", Zagreb, otplate kredita se vrše u deset tromjesečnih rata, uključujući šestomjesečni grace period koji je počeo da teče od momenta uplate avansa koji se kreće od 25% do 30% ugovorene nabavke.

## 15. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

## a) Odložene poreske obaveze

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
Stanje na početku godine	860.655	340.491
Obračunati odloženi porez u toku godine	<u>(459.234)</u>	<u>520.164</u>
Stanje na kraju godine	<u>401.421</u>	<u>860.655</u>

Odložene poreske obaveze se odnose na privremene razlike između osnovice po kojoj se osnovna sredstva i nematerijalna ulaganja priznaju u poreskom bilansu i iznosa po kojima su ta sredstva iskazana u finansijskim izvještajima Društva.

## b) Porez na dobit

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
Obračunati tekući porez	1,408.931	506.688
Obračunati odloženi porez	<u>(459.234)</u>	<u>520.164</u>
	<u>949.697</u>	<u>1,026.852</u>

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembra 2004. i 2003. godine

## 15. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE (Nastavak)

## e) Usaglašavanje pretpostavljenog poreza na dobit po finansijskim izvještajima i poreza na dobit po poreskom bilansu

Usaglašavanje pretpostavljenog poreza na dobit po finansijskim izvještajima i poreza na dobit po poreskom bilansu za godine koje se završavaju 31. decembra 2004 i 2003. prikazano je u sljedećoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
Dobit u bilansu uspjeha prije oporezivanja	9,774.543	5,918.662
Poreska stopa (15%, 20%)	1,949.909	1,178.732
Troškovi koji se ne oporezuju	26.604	65.272
Ostala usaglašavanja	62.637	-
Efekat promjene poreske stope (9%)	(485.626)	-
Olakšice po osnovu investicija	(603.827)	(217.152)
	<u>949.697</u>	<u>1,026.852</u>

## 16. KRATKOROČNE OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
Obaveze prema dobavljačima u zemlji:		
- za osnovna i obrtna sredstva	816.056	1,557.561
- po osnovu izvršenih usluga roaming-a	8.842	194.583
	<u>824.898</u>	<u>1,752.144</u>
Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu:		
- za osnovna i obrtna sredstva	1,130.959	615.623
- po osnovu izvršenih usluga roaming-a	65.930	306.250
	<u>1,196.889</u>	<u>921.873</u>
Obaveze prema povezanim licima (napomena 26 vi))	545.583	2,685.176
Ostale obaveze iz poslovanja	25.996	14.491
	<u>2,593.366</u>	<u>5,373.684</u>

## 17. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
Kratkoročni krediti u zemlji:		
- Crnogorska komercijalna banka A.D., Podgorica	333.333	750.000
Ostale kratkoročne pozajmice	240.000	-
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita (napomena 14)	4,633.010	3,235.145
	<u>5,206.343</u>	<u>3,985.145</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**17. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (Nastavak)**

Kratkoročni kredit iskazan na dan 31. decembra 2004. godine u iznosu od EUR 333.333 odnosi se na kredit odobren od strane Crnogorske komercijalne banke A.D., Podgorica u inicijalnom iznosu od EUR 2.000.000 za isplatu dividendi. Otplata glavnice duga vrši se u šest jednakih mjesečnih rata uz fiksnu kamatnu stopu od 12% godišnje. Sredstvo obezbjeđenja predstavljaju potpisani nalozi za isplatu do visine odobrenog kredita.

Ostale kratkoročne pozajmice iskazane na dan 31. decembra 2004. godine u iznosu od EUR 240.000 predstavljaju beskamatnu kratkoročnu pozajmicu odobrenu od strane Crnogorske komercijalne banke A.D., Podgorica za finansiranje tekuće likvidnosti. Pozajmica je vraćena 10. januara 2005. godine.

**18. OBAVEZE ZA POREZE**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	2003.
	2004.	2003.
Obaveze po osnovu poreza na dividendu	-	671.060
Obaveze za porez na dobit	655.091	-
Obaveze za porez na dodatu vrijednost	111.381	56.472
Obaveze za ostale poreze	23.741	26.816
	<u>790.213</u>	<u>754.348</u>

**19. OBRAČUNATE OBAVEZE I RAZGRANIČENI PRIHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	2003.
	2004.	2003.
Obaveze za dividende (napomena 26 vii))	-	1.808.030
Razgraničeni prihodi od pre-paid vaucher-a	482.746	858.317
Razgraničeni prihodi od aktivacije (napomena 20)	-	263.000
Razgraničeni prihodi po osnovu pretplate post-paid korisnika za januar naredne godine	43.514	80.771
Obaveze po osnovu kamata	103.394	-
Ostali razgraničeni obračunati troškovi	-	58.889
	<u>629.654</u>	<u>3.069.007</u>

**20. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA**

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
Post-paid prihodi		
- odlazni domaći i međunarodni pozivi	8,221.457	6,159.331
- prihodi od mjesečne pretplate	914.453	856.173
	<u>9,135.910</u>	<u>7,015.504</u>
Prihodi od prodaje robe i pre-paid prihodi	18,994.393	17,446.214
Prihodi od roaming-a	2,554.042	1,657.024
Prihodi po osnovu interkonekcije		
- Telekom Crne Gore (napomena 26 i))	4,690.710	4,402.203
- ProMonte GSM	1,612.532	126.883
	<u>6,303.242</u>	<u>4,529.086</u>
Prihodi od aktivacija SIM kartica (napomena 19)	263.000	278.000
Ostali prihodi od povezanih lica (napomena 26 i))	5.601	98.816
	<u>37,256.188</u>	<u>31,024.644</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**21. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	<u>2004.</u>	<u>2003.</u>
Naplaćena potraživanja za koja je prethodno izvršena ispravka vrijednosti (napomena 9)	34.818	49.763
Prihodi po osnovu smanjenje obaveza	211.396	-
Prihodi od naplaćenih kazni i penala	12.679	14.456
Viškovi po popisu	211	20.915
Prihodi po osnovu naplaćenih šteta	34.826	-
Ostalo	40.012	78.411
	<u>333.942</u>	<u>163.545</u>

**22. NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE, UTROŠENI MATERIJAL, GORIVO I ENERGIJA**

	(Iznosi u EUR)	
	<u>2004.</u>	<u>2003.</u>
Nabavna vrijednosti prodane robe (MO Bonovi, SIM kartice, mobilni telefoni)	1,265.624	1,525.091
Troškovi materijala	848.117	806.620
Troškovi goriva i energije	186.379	56.422
	<u>2,300.120</u>	<u>2,388.133</u>

**23. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	<u>2004.</u>	<u>2003.</u>
Troškovi neto zarada i naknada zarada	1,328.108	1,234.284
Troškovi poreza na zarade i naknade zarada	593.376	557.724
Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenih	526.479	461.646
Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	597.509	549.586
Ostali lični rashodi	189.560	204.065
Troškovi ugovora o djelu	160.491	163.897
Ostali troškovi naknada	141.703	117.718
	<u>3,537.226</u>	<u>3,288.920</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**24. OSTALI POSLOVNI RASHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
Troškovi interkonekcije		
- Telekom Crne Gore (napomena 26 ii))	3,214.282	5,541.754
- ProMonte GSM	1,675.924	133.870
	<u>4,890.206</u>	<u>5,675.624</u>
Troškovi sponzorstva		
- sportske manifestacije	729.524	786.758
- kulturne i obrazovne manifestacije	62.610	119.086
- naučne svrhe	23.823	173.599
	<u>815.957</u>	<u>1,079.443</u>
Troškovi intelektualnih i ostalih usluga od fizičkih lica		
- troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga i troškovi školarine i kurseva	297.869	178.970
- troškovi omladinskih zadruga	35.686	152.701
- troškovi usluga advokata	20.094	21.991
	<u>353.649</u>	<u>353.662</u>
Troškovi usluga održavanja	1,301.809	1,364.395
Troškovi sajмова, reklame i propagande	1,116.417	1,158.294
Troškovi zakupa telekomunikacionih vodova od povezanih lica (napomena 26 ii))	559.313	625.858
Troškovi zakupa infrastrukture na radio-difuznim objektima	369.782	-
Troškovi ostalih zakupa	212.335	177.865
Troškovi roaming-a	625.917	586.588
Ispravka vrijednosti petraživanja iz poslovnih odnosa (napomena 9)	524.427	356.608
Komunalne, sudske i administrativne takse	457.756	184.241
Troškovi poklona	336.310	388.066
Troškovi platnog prometa i bankarskih provizija	248.249	154.746
Troškovi Agencije za telekomunikacije	310.320	272.572
Troškovi transportnih i PTT usluga	224.886	190.300
Troškovi smještaja, prevoza i dnevnica za službena putovanja	168.756	179.458
Troškovi osiguranja	163.113	117.297
Troškovi kontrole fajlova roaminga	175.594	135.126
Otpisi dugoročnih finansijskih plasmana i potraživanja iz poslovnih odnosa	65.392	33.253
Troškovi reprezentacije	60.264	95.601
Troškovi štampe	27.860	93.303
Obezvrjeđenje softvera (napomena 4)	61.842	-
Ostali poslovni rashodi	738.691	733.159
	<u>13,808.845</u>	<u>13,955.459</u>

Na osnovu Ugovora o interkonekciji zaključenim dana 30. juna 2004. godine između Telekoma Crne Gore i Društva, a koji se primjenjuje od 1. januara 2004. godine, bitno su smanjene cijene usluga Telekoma Crne Gore, odnosno troškovi interkonekcije. Takođe, interkonekcija između Društva i ProMonte GSM se od decembra 2003. godine obračunava na osnovu zaključenog ugovora između operatera po znatno povoljnijim cijenama nego u ranijem periodu, kada se obračun obavljao preko Telekoma Crne Gore.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE  
31. decembra 2004. i 2003. godine

## 25. FINANSIJSKI RASHODI, NETO

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
<b>Finansijski prihodi</b>		
Prihodi od kamata	9.692	13.336
Pozitivne kursne razlike	12.862	99.997
	<u>22.554</u>	<u>113.333</u>
<b>Finansijski rashodi</b>		
Rashodi kamata	(663.477)	(417.025)
Negativne kursne razlike	(33.451)	(121.653)
	<u>(696.928)</u>	<u>(538.678)</u>
	<u>(674.374)</u>	<u>(425.345)</u>

## 26. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA

## i) Prodaja usluga

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
<b>Telekom Crne Gore</b>		
- Prihodi od interkonakcije	4.690.710	4.402.203
- Prihodi od predatih usluga mobilne telefonije	120.835	128.855
- Ostali prihodi	6.082	98.816
	<u>4.817.627</u>	<u>4.629.874</u>
<b>Internet Crna Gora d.o.o., Podgorica</b>		
- Prihodi od "Easy net"-a	3.366	-
- Prihodi od predatih usluga mobilne telefonije	13.640	-
	<u>4.834.633</u>	<u>4.629.874</u>

## ii) Pribavljanje usluga

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
<b>Telekom Crne Gore</b>		
- Rashodi od interkonakcije	3.214.282	5.541.754
- Rashodi od geografskih kodova	-	124.924
- Rashodi od zakupa vodova	559.313	625.858
- Rashodi od fiksne telefonije	13.520	12.287
- Ostali rashodi	49.151	60.555
	<u>3.836.266</u>	<u>6.365.378</u>
<b>Internet Crna Gora d.o.o., Podgorica</b>		
- Rashodi interneta - "Easy net"-a	29.576	-
- Zakup interneta	31.505	-
- Ostali rashodi	12.120	-
	<u>3.909.467</u>	<u>6.365.378</u>

## iii) Ostala dugoročna potraživanja

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
<b>Telekom Crne Gore</b>		
- Zakup poslovnog prostora	61.585	-
	<u>61.585</u>	<u>-</u>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE  
31. decembra 2004. i 2003. godine

## 26. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA (Nastavak)

## iv) Salda potraživanja

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
<i>Telekom Crne Gore</i>		
- Po osnovu interkonekcije	341.770	400.051
- Po osnovu povraćaja dijela dividende za 2001. godinu isplaćene u 2002. godini	-	401.142
- Za prodane usluge mobilne telefonije	13.524	13.790
- Po osnovu zajedničkog ulaganja	147.950	-
	<u>503.244</u>	<u>814.983</u>
<i>Internet Crna Gora d.o.o., Podgorica</i>		
- Za prodane usluge mobilne telefonije	5.396	-
	<u>508.640</u>	<u>814.983</u>

## v) Unaprijed plaćeni troškovi

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
<i>Telekom Crne Gore</i>		
- Zakup poslovnog prostora	6.037	-
	<u>6.037</u>	<u>-</u>

## vi) Salda obaveza

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
<i>Telekom Crne Gore</i>		
- Po osnovu interkonekcije	521.610	2.566.542
- Po osnovu ostalih telekomunikacionih usluga (negeografski kodovi i telefonija)	790	118.634
- Ostale obaveze	11.141	-
	<u>533.541</u>	<u>2.685.176</u>
<i>Internet Crna Gora d.o.o., Podgorica</i>		
- Po osnovu internet usluga	12.042	-
	<u>545.583</u>	<u>2.685.176</u>

## vii) Obračunate obaveze

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	31. decembar 2003.
<i>Telekom Crne Gore</i>		
- Obaveza za učešće u dobiti	-	1.808.030
	<u>-</u>	<u>1.808.030</u>



**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**27. NEMONETARNE TRANSAKCIJE**

Bilansi tokova gotovine za 2004. i 2003. godinu, korigovani su za povećanje osnovnih sredstava finansiranih odobrenim dugoročnim robnim kreditima i za smanjenje potraživanja od korisnika budžeta Republike Crne Gore odnosno obaveza prema Direkciji javnih prihoda Republike Crne Gore po osnovu dospjelog poreza na dodatu vrijednost. Nenovčane transakcije prikazane su u sljedećoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	2004.	2003.
<b>Osnovna sredstva</b>		
Osnovna sredstva	(2,281.352)	(8,184.803)
<b>Potraživanja iz poslovnih odnosa</b>		
Potraživanja od post paid korisnika:		
- Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Crne Gore	239.317	240.683
- Ministarstvo obrazovanja Republike Crne Gore	8.929	-
- Direkcija javnih prihoda Republike Crne Gore	-	18.748
<b>Dugoročne obaveze</b>	2,281.352	8,184.803
<b>Obaveze za poreze</b>	(248.246)	(259.131)
	-	-

**28. PREUZETE OBAVEZE**

**a) Ugovori sa višim rukovodstvom Društva**

U oktobru 2004. godine potpisani su Aneks i Ugovori o zaradi, pravima, obavezama i odgovornostima višeg rukovodstva Društva. Ovi ugovori regulišu pitanja neto zarada koje se kreću od 2 do 3 prosječne neto zarade u Društvu, uvećane za svaku godinu radnog staža u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Pored toga, navedeni aneks i ugovori regulišu pitanja u slučaju razrješavanja ili raskida ugovora o zaradi, pravima, obavezama i odgovornostima višeg rukovodstva Društva, kao i isteka mandatnog perioda. Aneks i ugovori predviđaju jedno od dolje navedenih prava viših rukovodilaca Društva:

- ugovor o radu na neodređeno vrijeme;
- zaradu u narednih 6 mjeseci;
- otpremninu u iznosu od 12 mjesečnih zarada isplaćenih u mjesecu koji prethodi raskidu Ugovora.

U skladu sa gore navedenim, maksimalne potencijalne obaveze Društva po osnovu razrješavanja ili raskida navedenih aneksa i ugovora, u zavisnosti da li bi se više rukovodstvo Društva opredijelilo za isplatu zarada ili otpremnina, iznosile bi oko EUR 360.000, odnosno oko EUR 390.000.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembra 2004. i 2003. godine**

**28. PREUZETE OBAVEZE (Nastavak)**

**b) Ostale potencijalne i preuzete obaveze**

Ostale preuzete obaveze po ugovorima do datuma bilansa stanja su sljedeće:

	(Iznosi u EUR)
	31. decembar 2004.
Ugovorene obaveze po osnovu:	
- nabavke osnovnih sredstava	1,356.724
- nabavke nematerijalnih ulaganja	1,191.000
- usluga podrške i održavanja	882.986
- dugoročnih zakupa GSM lokacija	226.228
Osiguranje imovine za 2005. godinu	159.259
Sufinansiranje projekta izgradnje Sportsko-kulturnog centra Univerziteta Crne Gore	100.000
Finansiranje unapređenja kadrovske osnove Univerziteta Crne Gore	100.000
	<u>4,016.197</u>

Ugovorene obaveze po osnovu nabavke osnovnih sredstava u iznosu od EUR 1,356.724 se najvećim dijelom odnose na preuzete obaveze prema izvođaču radova Fin invest d.o.o., Podgorica.

Ugovorene obaveze po osnovu nabavke nematerijalnih ulaganja u iznosu od EUR 1,191.000 se najvećim dijelom odnose na neisporučeni softver od Portala-a.

Ugovorene obaveze po osnovu usluga podrške i održavanja u iznosu od EUR 882.986 se najvećim dijelom odnose na ugovorenu podršku i održavanje isporučene opreme i softvera od Ericsson-a.

**29. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA**

Na osnovu Odluka Izvršnog direktora Moneta, početkom 2005. godine odobreno je i isplaćeno 7 kredita zaposlenima u ukupnom iznosu EUR 145.000. Od ukupnog iznosa navedenih kredita, EUR 25.000 je isplaćeno višem rukovodstvu Moneta.

**30. DEVIZNI KURSEVI**

Zvanični kursevi valuta koje su korišćene za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u EUR na dan 31. decembra 2004. i 2003. godine bili su sljedeći:

	2004.	31. decembar 2003.
SDR	1,13778	1,18488
USD	0,7351	0,7996

"MONET" D.O.O.

broj: 07-3747/2

Podgorica, 7.06. 2013 god

**MONET D.O.O., PODGORICA**  
**Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih komunikacija**

Finansijski izvještaji za 2013. godinu  
i Izvještaj nezavisnog revizora

ГРУПНО ДРУШТВО  
ЦЕНТРАЛНИ РЕДАКЦИЈА

Годинасно извјешаје  
даном 27. 06. 2013.

препоруку даном \_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_  
Број пријаве: \_\_\_\_\_  
Правна Тера С.П.

**MONET D.O.O. , Društvo za pružanje usluga  
javnih mobilnih komunikacija, Podgorica**

**S A D R Ž A J**

	<b>Strana</b>
Izveštaj nezavisnog revizora	1
Finansijski izvještaji:	
Bilans stanja	2
Bilans uspjeha	3
Iskaz o promjenama neto imovine i kapitala - IPK (PD)	4
Bilans novčanih tokova	5
Napomene uz finansijske izvještaje	6-21

## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

### Odboru direktora Moneta d.o.o., Podgorica

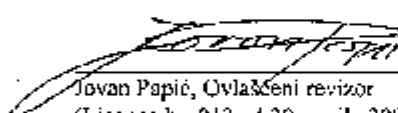
Izvršili smo reviziju bilansa stanja Društva sa ograničenom odgovornošću Moneta, Podgorica (u daljem tekstu "Društvo") na dan 31. decembra 2003. godina, bilansa uspjeha, izvještaja o promjenama na kapitalu i rezervama i izvještaja o novčanim tokovima za godinu završenu na taj dan. Za ove finansijske izvještaje odgovorno je rukovodstvo Društva. Naša odgovornost je da, na osnovu izvršene revizije, izrazimo mišljenje o ovim finansijskim izvještajima. Reviziju finansijskih izvještaja za 2002. godinu je obavio drugi revizor i u svom izvještaju od 27. juna 2002. godine izrazio mišljenje sa rezervom, zbog toga što korekcije po osnovu promjena računovodstvene politike i uporedni podaci nisu bili prikazani u skladu sa MRS B - "Neto dobitak ili gubitak za određeni period, značajne greške i promjene u računovodstvenim politikama". Osim toga, prethodni revizor je skrenuo pažnju na neka pitanja koja su, za finansijske izvještaje za navedenu godinu, zahtijevala objelodanjivanja.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se u razložnoj mjeri uvjemo da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje ispitivanje dokaza putem provjera zasnovanih na uzorcima kojima se potkrepljuju iznosi i informacije objelodanjene u finansijskim izvještajima. Takođe, revizija uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih načela i značajnih procjena koje je izvršilo rukovodstvo, kao i ocjena opšte prezentacije finansijskih izvještaja. Smatramo da revizija koju smo izvršili obezbjeđuje razložnu osnovu za izražavanje našeg mišljenja.

Kao što je prikazano u napomenama 9 i 17 uz finansijske izvještaje, potraživanja i obaveze po osnovu roaming-a sa inostranim operaterima mobilne telefonije iskazano u bilansu stanja na dan 31. decembra 2003. godine predstavljaju vrijednosti dobijene od kliničke kuće Cibernet. Izvještaji navedene kliničke kuće ne sadrže potpune i dovoljno pouzdane informacije na osnovu kojih bi se mogla utvrditi potpunost i ispravnost računovodstvenog obuhvatanja potraživanja i obaveza po osnovu roaming-a.

Po našem mišljenju, izuzev za efekte koje na finansijske izvještaje mogu imati pitanja navedena u prethodnom pasusu, finansijski izvještaji istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim aspektima, prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2003. godine, rezultate njegovog poslovanja, promjene na kapitalu i rezervama i novčane tokove za godinu završenu na taj dan, u skladu sa računovodstvenim standardima i propisima koji se primjenjuju u Republici Crnoj Gori.

Deloitte & Touche d.o.o., Podgorica  
4. april 2004. godine

  
Jovan Papić, Ovlašteni revizor  
(Licenca br. 012 od 30. aprila 2002. godine)



**BILANS STANJA**  
**Na dan 31. decembra 2003. godine**  
**(Iznosi u EUR)**

Red. br. propisanog obrazca	Pozicija	Napomene	Reviziju obavio drugi revizor	
			Tekuća 2003. godina	Prethodna 2002. godina
<b>AKTIVA</b>				
	<b>Stalna imovina</b>		<b>38,454.654</b>	<b>26,655.137</b>
2	Nematerijalna ulaganja	4.	12,865.168	9,963.711
3	Osnovna sredstva	5.	24,960.015	16,007.697
4	Dugoročni finansijski plasmani	6.	497.646	454.729
5	Ostala dugoročna potraživanja	7.	131.825	229.000
	<b>Obrtna imovina</b>		<b>6,784.865</b>	<b>3,785.706</b>
7	Zalihe	8.	1,217.533	489.067
8	Potraživanja iz poslovnih odnosa	9., 13.	4,676.604	2,388.170
10	Kratkoročni finansijski plasmani	10.	243.087	197.587
11	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	11.	145.407	289.044
12	Unaprijed plaćeni i razgraničeni troškovi	12.	300.833	421.838
13	Akontacija poreza na dodatu vrijednost		201.401	-
	<b>Ukupna aktiva</b>		<b>45,239.519</b>	<b>30,440.843</b>
<b>PASIVA</b>				
	<b>Kapital i rezerve</b>		<b>26,586.112</b>	<b>24,644.926</b>
15	Upisani kapital	14.	21,213.572	19,246.490
18	Ostale rezerve		486.731	168.101
19	Neraspoređeni dobitak		4,891.809	5,230.335
	<b>Dugoročne obaveze</b>		<b>5,471.223</b>	<b>603.491</b>
20	Dugoročne obaveze po robnom kreditu	15.	4,610.568	-
21	Odloženi porezi	16.	860.655	340.491
22	Odloženi prihodi		-	263.000
	<b>Kratkoročne obaveze</b>		<b>13,182.184</b>	<b>5,192.426</b>
24	Kratkoročne obaveze iz poslovanja	17.	5,373.684	2,158.631
25	Kratkoročne finansijske obaveze	18.	3,985.145	1,000.000
26	Obaveze za poreze	19.	754.348	604.466
27	Obračunate obaveze i razgraničeni prihodi	20.	3,069.007	1,429.329
	<b>Ukupna pasiva</b>		<b>45,239.519</b>	<b>30,440.843</b>

Napomene na stranama od 6 do 21  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Pečat CRPS – Privredni Sud

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa

Rukovodilac  
privrednog društva

(Jelena Sautić)

(Miodrag Ivanović)

Pečat DJP- Podgorica

Kontrolu izvršili:

1.

2.

**BILANS USPJEHA**

Za period od 1. januara do 31. decembra 2003. godine

(Iznosi u EUR)

Red. br. propisanog obrazca	Pozicija	Napomene	Reviziju obavio drugi revizor	
			Tekuća 2003. godina	Prethodna 2002. godina
	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>		<b>31,188.189</b>	<b>27,363.591</b>
1	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	21.	31,024.644	27,216.794
2	Ostali poslovni prihodi		163.545	146.797
	<b>POSLOVNI RASHODI</b>		<b>(24,844.183)</b>	<b>(21,214.877)</b>
5	Nabavna vrijednost prodane robe, utrošeni materijal, gorivo i energija	22.	(2,388.133)	(1,491.328)
6	Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	23.	(2,918.792)	(2,132.764)
7	Amortizacija	4., 5.	(5,211.671)	(4,233.972)
8	Ostali poslovni rashodi	24.	(14,325.587)	(13,256.813)
	<b>Dobit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>6,344.006</b>	<b>6,248.714</b>
9	Finansijski prihodi / (rashodi), neto	25.	(425.345)	3.891
	<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>5,918.660</b>	<b>6,252.605</b>
11	Porez na dobit	26.	(1,026.852)	(1,022.270)
	<b>Neto dobit obračunskog perioda</b>		<b>4,891.809</b>	<b>5,230.335</b>

Napomene na stranicama od 6 do 21  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

Pečat CRPS – Privredni Sud

Pečat DJP – Podgorica

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa

*Jelena Štulić*  
(Jelena Štulić)

Zvanični direktor

*Miroslav Ivanović*  
(Miroslav Ivanović)

Kontrolu izvršili:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

## ISKAZ O PROMJENAMA NETO IMOVINE (KAPITALA)

Za period od 1. januara do 31. decembra 2003. godine

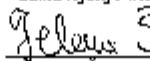
(Iznosi u EUR)

Sadržaj / opis	Uplisani kapital	Ostale rezerve	Neraspoređena dobit	Ukupno
Reviziju obavio drugi revizor				
Stanje, 1. januara 2002. godine	15,231.841	19.343	2,823.040	18,074.224
Povećanje u toku godine	4,014.649	-	-	4,014.649
Izdvajanje iz neraspoređene dobiti	-	148.758	(148.758)	-
Dividende	-	-	(2,674.282)	(2,674.282)
Neto dobit tekuće godine	-	-	5,230.335	5,230.335
Stanje, 31. decembra 2002. godine	19,246.490	168.101	5,230.335	24,644.926
Stanje, 1. januara 2003. godine	19,246.490	168.101	5,230.335	24,644.926
Raspodjela neraspoređene dobiti	1,967.082	312.636	(2,279.712)	-
Dividende	-	-	(2,950.623)	(2,950.623)
Neto dobit tekuće godine	-	-	4,891.809	4,891.809
Stanje, 31. decembra 2003. godine	21,213.572	480.731	4,891.809	26,586.112

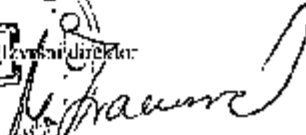
Napomene na stranama od 6 do 21  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Pečat CRPS – Privredni Sud

Pečat DJP- Podgorica

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa
  
(Jelena Šaulić)


Zastupnik direktora:

  
(Miroslav Ivanović)

Kontrolu izvršile:

1.

2.





Kratkoročne obaveze		13,182,184	5,192,425
23 Kratkoročne obaveze iz poslovanja		5,373,684	3,063,950
24 Kratkoročne finansijske obaveze		3,985,145	1,000,000
25 Obaveze za poreze		754,348	604,465
26 Obračunate obaveze		3,059,007	524,010
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>45,239,519</b>	<b>30,440,842</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
dana 31.03.2004

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa

Jelena Šaulić

*Jelena Šaulić*



Rukovodilac privrednog  
društva

Mr. Miroslav Ivanović

*Miroslav Ivanović*

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Pečat DJP-Podgorica

**MONET D.O.O.**  
 Broj: 07-4143  
 Podgorica, 17.06.2004 god.

Matični broj 

				0	2	3	1	5	1	4	9
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---

Šifra djelatnosti 

		6	4	2	0	0
--	--	---	---	---	---	---

Naziv privrednog društva Monet d.o.o.

Sjedište privrednog društva PODGORICA

**BILANS USPJEHA - BU(PD)**  
 u periodu od 1-Jan do 31-Dec 2003 god.

Redni broj	Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
1	Priloh		31,024,644	27,354,402
2	Ostali poslovni dobitci		163,645	9,189
3	Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe			
4	Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje			
5	Utrošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni materijal u toku perioda)		(2,388,133)	(1,491,328)
6	Troškovi zaposlenih		(2,918,792)	(2,132,764)
7	Amortizacija		(5,211,671)	(4,233,972)
8	Ostali poslovni rashodi		(14,325,587)	(13,256,813)
	<b>Profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>6,344,006</b>	<b>6,248,714</b>
9	Neto finansijski trošak		(425,345)	3,891
10	Dobitak od pridruženih preduzeća			
11	Porez na dobitak		(1,026,852)	(1,022,270)
	<b>Profit poslije oporezivanja</b>		<b>4,891,809</b>	<b>5,230,335</b>
12	Manjinski interesi			
	<b>Neto profit od poslovnih aktivnosti</b>		<b>4,891,809</b>	<b>5,230,335</b>
13	Vanredne stavke			
	<b>Neto profit dobitak / gubitak za obračunski period</b>		<b>4,891,809</b>	<b>5,230,335</b>

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Podgorici  
 dana 31.03.2004

Lice odgovorno  
 za sastavljanje bilansa  
 Jelena Šaulić

Rukovodilac privrednog  
 društva  
 mr. Miroslav Ivanović



Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili  
 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_

Pečat DJP-Podgorica

"MONET" D.O.O.

07-4142

Podgorica 17.06.2004

Matični broj 02315149

Šifra djelatnosti 64200

NAZIV BANKE ILI INSTITUCIJE Monet d.o.o

SJEDIŠTE BANKE ILI INSTITUCIJE PODGORICA

**ISKAZ O PROMJENAMA NETO IMOVINE (KAPITALA) - IPK(PD)**

za godinu završenu 31. decembra 2003

R.br	Naziv pozicije	Akcijski kapital	Akcijska premija	Zakonske rezerve	Revaloriz. rezerva	kursna razlika	Neraspor. Dobitak	Ukupno
	Saldo 31. decembar 2001	15,231,841		19,343			2,823,040	18,074,224
	Promjene u računovodstv. Politici							
	Ponovo iskazani saldo 2001	15,231,841		19,343			2,823,040	18,074,224
	Višak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme							
	Manjak na revalor. Investicija							
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)							
	Povećanje zakonskih rezervi			148,758			-148,758	
	Neto dobit za period						6,230,335	6,230,335
	Dividende						-2,674,282	-2,674,282
	Emisija akcijsk. Kapitala	4,014,649						4,014,649
	Saldo 31. decembar 2002	19,246,490		168,101			5,230,335	24,644,926
	Manjak na revalor. Nekretnina							
	Višak na revalor. Investicija							
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. Razlike)							

	Povećanje zakonskih rezervi		312,630				-312,630	
	Dividende						-2,950,623	-2,950,623
	Neto dobit za period						4,891,809	4,891,809
	Emisija akcijsk Kapitala	1,967,082					-1,967,082	
	Saldo 31. decembar 2003	21,213,572		480,731			4,891,809	26,586,112

Obrazac urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl. list RCG br. 6/02) i MRS-1, parag. 86

U Podgorici  
dana \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansa  
Jelena Saulić  
Jelena Saulić



Rukovodilac privrednog društva

Mr. Miodrag Ivanović  
mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni Sud

--

Kontrolu izvršili

1. _____
2. _____

Pečat DJP - Podgorica

--

"MONET" D.O.O.

Broj. 07-4/4

Podgorica, 14.06. god.

Matični broj 

				0	2	3	1	5	1	4	9
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---

Šifra djelatnosti 

		6	4	2	0	0
--	--	---	---	---	---	---

Naziv privrednog društva Monet d.o.o

Sjedište privrednog društva PODGORICA

**BILANS NOVČANIH TOKOVA-BNT(PD)**  
u periodu od 1-Jan do 31-Dec 2002 god.

Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti			
Gotovinska primanja od kupaca		30,854,713	28,623,676
Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima		(19,483,623)	(19,683,548)
Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti		11,381,090	8,940,128
Odlivi gotovine na ime placene kamate		(417,026)	(16,184)
Odlivi gotovine na ime placenog poreza na dobit		(884,414)	(100,125)
Gotovinski tok prije vanredne pozicije		10,079,650	8,823,819
Odlivi gotovine na ime vanrednih troskova (-porez)			
<b>Neto gotovina iz operativnih aktivnosti</b>		<b>10,079,650</b>	<b>8,823,819</b>
Gotovinski tokovi iz aktivnosti investiranja			
Prilivi od povraca ja dugorocnih finansijskih plasm.		26,781	
Prilivi od povraca ja kratkorocnih finansijskih plasm.		197,587	1,000,000
Prilivi od primljene kamate		13,336	21,325
Odlivi po osnovu nabavke osnovnih sredstava		(4,741,025)	(3,714,293)
Odlivi po osnovu nabavke nematerijalnih ulaganja		(429,663)	(2,786,541)
Odlivi po osnovu kratkorocnih finansijskih plasm.			(1,197,587)
Odlivi po osnovu dugorocnih finansijskih plasm		(100,000)	(454,728)
<b>Neto gotovina iz aktivnosti investiranja</b>		<b>(5,032,984)</b>	<b>(7,131,824)</b>
Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja			
Priliv od kratkorocnog uzajmljivanja		3,000,000	2,000,000
Odlivi po osnovu povraca ja pozajmljenih dug.sred		(3,416,944)	
Odlivi po osnovu povraca ja pozajmljenih krat. Sred		(3,250,000)	(1,000,000)
Odlivi po osnovu troskova transakcija		(154,746)	(213,391)
Odlivi po osnovu isplacenih dividendi		(1,346,957)	(2,418,654)
<b>Neto gotovina iz aktivnosti finansiranja</b>		<b>(5,168,647)</b>	<b>(1,632,045)</b>
Neto smanj/ povec. gotovine i gotovinskih ekvivalenata		(121,981)	59,950
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na pocetku perioda		289,044	229,094
Efekti kursnih razlika na kraju perioda		(21,656)	0
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda</b>		<b>145,407</b>	<b>289,044</b>

\* Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih racunovodstvenih politika i analitičko pojašnjavanje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U  
dana

Lice odgovorno  
za sastavljanje bilansa  
*Jelena Šaulić*  
Jelena Šaulić



Rukovodilac privrednog  
društva

*Mr. Miodrag Ivanović*  
mr. Miodrag Ivanović

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili
1. _____
2. _____

Pečat DJP-Podgorica

Broj: 09-3789/5  
M.OE.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

MONET D.O.O.  
ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Према онлајн плату дана \_\_\_\_\_  
препоручено дана \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_ Београд, \_\_\_\_\_ Преко Телера ЕПР \_\_\_\_\_

## ODLUKA

O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU  
" MONET D.O.O." U 2003. GODINI

Broj: 09-3789/5  
Podgorica, 11. juna 2004. godine



Na osnovu odredbe člana 20. stav 1 alineja 4. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO, na sjednici od, 11.juna 2004. godine, donosi

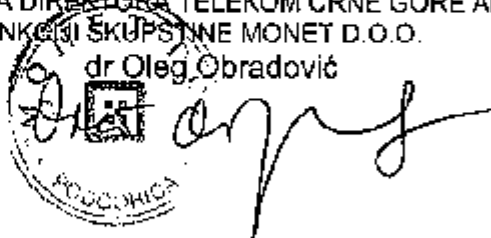
## ODLUKU

### O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU MONET D.O.O. U 2003. GODINI

1. Usvaja se Izvještaj o poslovanju MONET d.o.o. u 2003. godini ( u daljem tekstu:"Izvještaj").
2. Izvještaj predstavlja sastavni dio ove odluke .
3. Odobrava se dostavljanje finansijskih iskaza sadržanih u Izvještaju Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici i objavljivanje u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima .
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:09-~~3189~~/5

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.  
dr Oleg Obradović



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'PODGORICA' at the bottom and a central emblem. The signature is written in a cursive style.

**BILANS NOVČANI I TOKOVA - BNT (PD)**

Za periodu od 1. januara do 31. decembra 2003. godine  
(Iznosi u EUR)

Kategorija/pozicija	Reviziju obavio drugi revizor	
	Tekuća 2003. godine	Prethodna 2002. godina
<b>Poslovne aktivnosti</b>		
Prilivi od prodaje usluga i proizvoda	30,864.713	28,623.676
Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima i zaposlenima	(19,483.623)	(19,683.548)
<i>Priliv gotovine generisan iz poslovnih aktivnosti</i>	11,381.090	8,940.128
Odliv po osnovu plaćene kamate	(417.026)	(16.184)
Odliv po osnovu poreza na dobit	(884.414)	(100.125)
<i>Gotovinski tok prije vanredne pozicije</i>	10,079.650	8,823.819
<b>Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>10,079.650</b>	<b>8,823.819</b>
<b>Aktivnosti investiranja</b>		
Priliv od povraćaja dugoročnih finansijskih plasmana	26.781	-
Priliv od povraćaja kratkoročnih finansijskih plasmana	197.587	1,000.000
Priliv od kamata	13.336	21.325
Odlivi po osnovu nabavke osnovnih sredstava	(4,741.025)	(3,714.293)
Odlivi po osnovu nabavke nematerijalnih ulaganja	(429.663)	(2,786.541)
Odlivi po osnovu kratkoročnih finansijskih plasmana	-	(1,197.587)
Odlivi po osnovu dugoročnih finansijskih plasmana	(100.000)	(454.728)
<i>Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja</i>	<i>(5,032.984)</i>	<i>(7,131.824)</i>
<b>Aktivnosti finansiranja</b>		
Priliv od kratkoročnog uzajmljivanja	3,000.000	2,000.000
Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih dugoročnih sredstava	(3,416.944)	-
Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih kratkoročnih sredstava	(3,250.000)	(1,000.000)
Odlivi po osnovu troškova transakcija	(154.746)	(213.391)
Odliv po osnovu isplaćenih dividendi i poreza na dividendu	(1,346.957)	(2,418.654)
<i>Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja</i>	<i>(5,168.647)</i>	<i>(1,632.045)</i>
<b>Neto smanjenje / povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata</b>	<b>(121.981)</b>	<b>59.950</b>
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku godine</b>	<b>289.044</b>	<b>229.094</b>
<b>Efekt kursnih razlika na kraju periodu</b>	<b>(21.656)</b>	<b>-</b>
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju godine</b>	<b>145.407</b>	<b>289.044</b>

Napomene na stranicama od 6 do 21  
čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

Pečat CRPS - Privredni Sud

Lice odgovorno za  
sastavljanje bilansaJelena Šaulić  
(Jelena Šaulić)

Izvršni direktor

Miroslav Ivanović  
(Miroslav Ivanović)

Pečat DJP - Podgorica

1.

2.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 1. OSNIVANJE I DJELATNOST

Društvo sa ograničenom odgovornošću Monet, Podgorica (u daljem tekstu "Društvo" ili "Monet") registrovano je 28. jula 2000. godine Rješenjem Privrednog suda u Podgorici, Fi. 2143/00 kao Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih komunikacija. Osnivač Društva je Telekom Crne Gore A.D., Podgorica (u daljem tekstu "Telekom Crne Gore") koji ima cjelokupan udio u Društvu.

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima, dana 10. septembra 2002. godine izvršena je preregistracija kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici pod registracionim brojem 5-0085343/001.

Osnovna djelatnost Društva su javne mobilne telekomunikacije odnosno, prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem reletjima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze i održavanje mreže.

Sjedište Društva je u Podgorici, Bulevar Lenjina 2. Na dan 31. decembra 2003. godine, Društvo je imalo 144 zaposlenih (31. decembra 2002. godine 131 zaposlenih).

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD

## 2.1. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i računovodstveni metod

Društvo vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Crne Gore ("Službeni list RCG", br. 6/2002) i na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda u Republici Crnoj Gori ("Sl. list RCG", br. 69/2002). Ovi propisi nalažu prvu primjenu Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) za finansijske izvještaje koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2003. godine.

## 2.2. Uporedni podaci

Finansijski izvještaji Društva za 2002. godinu sastavljeni su uz primjenu propisa o računovodstvu koj: su nitalali primjenu 18 relevantnih Međunarodnih računovodstvenih standarda ("MRS") za finansijske izvještaje koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2002. godine, i to:

- MRS 1 – Prezentacija računovodstvenih iskaza;
- MRS 2 – Zalihe;
- MRS 7 – Izvještaj o novčanim tokovima;
- MRS 8 – Neto dobitak ili gubitak za određeni period, značajne greške i promjene u računovodstvenim politikama;
- MRS 10 – Potencijalne obaveze i događaji koji nastaju nakon datuma bilansa stanja;
- MRS 11 – Ugovori o izgradnji;
- MRS 12 – Porez na dobit;
- MRS 15 – Podaci koji iskazuju efekte promjene cijena;
- MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema (Osnovna sredstva);
- MRS 17 – Ugovor o lizingu;
- MRS 18 – Prihodi;
- MRS 23 – Troškovi uzajmljivanja;
- MRS 24 – Objelodanjanja o povezanim subjektima;
- MRS 25 – (zamijenjen sa MRS 39 i 40) – Računovodstvo ulagarja (investicije);
- MRS 28 – Računovodstvo investicija u povezanim privrednim društvima;
- MRS 30 – Objelodanjanja u računovodstvenim izvještajima banaka i sličnih finansijskih institucija;
- MRS 31 – Finansijsko izvještavanje o učesću u zajedničkim ulaganjima;
- MRS 38 – Nematerijalna imovina.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA I RAČUNOVODSTVENI METOD (Nastavak)

## 2.2. Uporedni podaci (Nastavak)

Bilans novčanih tokova za period od 1. januara do 31. decembra 2002. godine prikazan je u finansijskim izvještajima Društva za navedenu godinu po drugom metodu.

Društvo je u skladu sa Odlukom o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda (Sl. list RCG br. 2 od 24. decembra 2002. godine) izvršilo korektivna knjiženja i sastavilo početni bilans stanja usklađen sa Međunarodnim računovodstvenim standardima.

## 2.3. Korišćenje procjenjivanja

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekta na prezentirane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultat mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa.

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

## 3.1. Prihodi

## 3.1.1 Post-paid prihodi

a) *Odlazni domaći i međunarodni pozivi*

Prihodi od odlaznih domaćih (Srbija i Crna Gora) i međunarodnih poziva se naplaćuju od post paid korisnika i evidentiraju po fakturnoj vrijednosti umanjenoj za popuste i porez na promet, odnosno porez na dodatu vrijednost. Prihodi se evidentiraju na osnovu utrošenih minuta u trenutku kada su minuti utrošeni odnosno u trenutku pružanja usluge.

b) *Prihodi od mjesečne pretplate*

Post-paid pretplata predstavlja nadoknadu za korišćenje mreže mobilne telefonije. Pretplata se korisnicima fakturiše mjesečno, za mjesec unaprijed, bez obzira na njihovo korišćenje mreže.

## 3.1.2. Pre-paid prihodi

Prihodi od pre-paid usluga se evidentiraju u trenutku prodaje pre-paid bonova (vaučera), s tim što se na kraju obračunskog perioda vrši razgraničenje prihoda po osnovu neutrošenih minuta.

## 3.1.3. Prihodi od prodaje robe i nabavna vrijednost prodane robe

Prihodi od prodaje robe najvećim dijelom se odnose na prodaju post-paid i pre-paid paketa i mobilnih telefonskih aparata. Navedeni prihodi od prodaje robe koji se odnose na prodaju post-paid paketa i mobilnih aparata evidentiraju se u trenutku prodaje, dok se prihodi od prodaje robe koji se odnose na prodaju pre-paid paketa evidentiraju u trenutku pružanja usluge.

Nabavna vrijednost prodane robe uključuje vrijednost prodatih pre-paid vaučera ("VO Bonova"), SIM kartica i mobilnih telefonskih aparata i evidentira se u trenutku prodaje.

## 3.1.4. Prihodi i troškovi aktivacije

Prihodi od aktivacije se odnose na specifičnu jednokratnu naknadu koja nastaje prilikom uključivanja korisnika na mrežu. Troškovi aktivacije se uglavnom odnose na proviziju dilera za prihvaćanje novog korisnika i troškove SIM kartica.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)**

**3.1.4. Prihodi i troškovi aktivacije (nastavak)**

Prihodi i troškovi od aktivacije korisnika koji se odnose na buduće obračunske periode su se do 31. decembra 2002. godine razgraničavali i ravnomjerno amortizovali tokom prosječnog vijeka trajanja korisnika. Troškovi aktivacije iznad nivoa prihoda od aktivacije su se evidentirali kao trošak u trenutku nastanka.

Po procjeni rukovodstva Društva, prihodi i troškovi od aktivacije SIM kartica u toku 2003. godine nisu imali materijalno značajan efekat na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini i zbog toga u ovim finansijskim izvještajima nisu izvršena razgraničenja u skladu sa prosječnim vijekom trajanja SIM kartica.

**3.2. Prihodi i rashodi interkonekcije**

Prihodi od interkonekcije obuhvataju prihode od domaćeg i međunarodnog saobraćaja upućenog od korisnika Telekomu Crne Gore, korisnika ProMonte GSM d.o.o., Podgorica ("Promonte GSM") i ostalih korisnika preko mreže Telekomu Crne Gore. Rashodi interkonekcije obuhvataju rashode po osnovu ostvarenog odlaznog saobraćaja upućenog korisnicima Telekomu Crne Gore, korisnicima ProMonte GSM i ostalim korisnicima preko mreže Telekomu Crne Gore.

Prihodi i rashodi interkonekcije se evidentiraju u trenutku nastanka navedenih usluga.

Prihodi i rashodi od interkonekcije za period od 1. januara do 31. decembra 2002. godine uključuju i prihode i rashode ranijih obračunskih perioda obzirom da nije postojao Ugovor o interkonekciji zaključen između Društva i Telekomu Crne Gore (napomene 21 i 24).

**3.3. Prihodi i rashodi po osnovu roaming-a**

Prihodi i rashodi po osnovu roaming-a od i prema inostranim operaterima mobilne telefonije iskazani su u vrijednostima dobijenim od klirinške kuće Cibernet.

**3.4. Troškovi tekućeg održavanja i opravki**

Troškovi tekućeg održavanja i opravki osnovnih sredstava iskazani su u bilansu uspjeha u stvarno nastalom iznosu.

**3.5. Prihodi / rashodi od kamata i drugi troškovi pozajmljivanja**

Prihodi i rashodi po osnovu kamata i drugi troškovi pozajmljivanja knjiže se u korist i na teret obračunskog perioda na koji se odnose.

**3.6. Pozitivne i negativne kursne razlike**

Sva sredstva i obaveze u stranim sredstvima plaćanja su preračunati u EUR primjenom zvaničnih deviznih kurseva važećih na dan bilansa stanja.

Poslovne promjene u stranim sredstvima plaćanja tokom godine preračunavaju se u EUR po zvaničnim deviznim kursovima važećim na dan poslovne promjene.

Pozitivne i negativne kursne razlike koje nastaju preračunom sredstava i obaveza iskazanih u stranim sredstvima plaćanja i preračunom transakcija u toku godine knjiže se u korist ili na teret bilansa uspjeha.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)

## 3.7. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja se vode po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za amortizaciju i uglavnom se sastoje iz telekomunikacione licence, ostalih licenci i kupljenih softvera.

Telekomunikaciona licenca odnosi se na opštu licencu za vođenje GSM 900 Mhz mobilne telefonije, izdatu od strane Agencije za telekomunikacije Republike Crne Gore na period od 15 godina, počevši od 1. januara 2002. godine. Po isteku navedenog roka telekomunikacione licence Društvo će imati opciju da obnovi licencu na 10 godina po vrijednosti nominalnog troška. Kao što je detaljnije objašnjeno u napomeni 3.9.1i licenca se amortizuje proporcionalnom metodom tokom korisnog vijeka trajanja, ne uzimajući u obzir mogućnost obnavljanja licence. Licenca obezbjeđuje Društvu pravo izgradnje, posjedovanja i korišćenja javne mobilne telekomunikacione mreže u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama.

Kompjuterski softveri obuhvataju softvere, troškove implementacije i "upgrade" troškove. Softveri obuhvataju softver za billing i korisnički servis, softver za centrale MSC i BSC, softvere za govornu poštu i prepaid sistem.

Troškovi održavanja i razvoj kompjuterskih softvera se evidentiraju kao trošak u trenutku njihovog nastanka. Troškovi koji se direktno mogu povezati sa određenim softverom i koji će generisati ekonomsku korist u periodu dužem od jedne godine, evidentiraju se kao nematerijalna ulaganja.

## 3.8. Osnovna sredstva

Osnovna sredstva nabavljena do 31. decembra 2001. godine iskazana su po nabavnoj vrijednosti u DEM, a uvođenjem EUR-a, vrijednost osnovnih sredstava preračunata je u EUR primjenom propisanog kursa od 1,9558 DEM za 1 EUR. Osnovna sredstva nabavljena od 1. januara 2002. godine i nadalje su iskazana po nabavnoj vrijednosti.

Nabavke osnovnih sredstava tokom godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini vrijednost po fakturi dobavljača, uvećana za sve troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti.

Pod osnovnim sredstvima smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vijek upotrebe duži od jedne godine.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom rashodovanja ili prodaje osnovnih sredstava, iskazuju se u bilansu uspjeha kao dio ostalih poslovnih prihoda ili ostalih poslovnih rashoda.

Ulaganja koja povećavaju korisni vijek trajanja osnovnih sredstava iskazuju se kao dio te imovine, dok ulaganja u održavanje i opravke koja ne produžavaju korisni vijek trajanja, terete troškove tekućeg perioda.

## 3.9. Amortizacija

## // Amortizacija nematerijalnih ulaganja

Amortizacija nematerijalnih ulaganja obračunava se primjenom proporcionalnog metoda u cilju otpisa imovine u toku njenog korisnog vijeka trajanja. Korisni vijek trajanja nematerijalnih ulaganja utvrđuje se u skladu sa ugovorom o korišćenju tih ulaganja. Ukoliko se ugovorom o korišćenju nematerijalnih ulaganja ne precizira period korišćenja, korisni vijek trajanja se procjenjuje na 5 godina. Primijenjene stope su sljedeće:

Nematerijalna imovina	Korisni vijek (godina)	Stopa (%)	Stopa koja se priznaje u poreskom bilansu (%)
Licenca za telekomunikaciju	15	6,67	6,67
Kupljeni softver:	5	20,00	30,00

U skladu sa članom 13. stav 6. Zakona o porezu na dobit pravnih lica (Sl. list RCG br. 65/2001) amortizacija nematerijalnih ulaganja za poreske svrhe obračunava se primjenom proporcionalnog metoda.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)**

**3.9. Amortizacija (nastavak)**

*ii) Amortizacija osnovnih sredstava*

Amortizacija osnovnih sredstava se obračunava na nabavnu vrijednost osnovnih sredstava na početku godine kao i na osnovna sredstva stavljena u upotrebu tokom godine, primjenom proporcionalnog metoda.

Korisni vijek upotrebe pojedinih grupa osnovnih sredstava, koji je služio kao osnova za obračun amortizacije i primijenjene stope su sljedeće:

<u>Glavne grupe osnovnih sredstava</u>	<u>Korisni vijek (godina)</u>	<u>Stopa (%)</u>	<u>Stopa koja se priznaje u poreskom bilansu (%)</u>
Građevinski objekti	40	2,50	5,00
Antenski stubovi	16	6,25	20,00
Bazne stanice	9	11,11	20,00
Telefonska centrala sa pripadajućom opremom	6	16,67	20,00
Računari i računarska oprema	3	33,33	30,00
Terenska i putnička vozila	5	20,00	15,00
Klima uređaji	5	20,00	15,00
Specijalni, električni i ostali alati	5	20,00	20,00
Kancelarijska oprema i namještaj	8	12,50	15,00

U skladu sa Članom 13. stav 6. Zakona o porezu na dobit pravnih lica (Sl. list RCG br. 65/2001) amortizacija građevinskih objekata za poreske svrhe obračunava se primjenom proporcionalnog metoda, a za sva ostala osnovna sredstva primjenom deprecijnog metoda.

**3.10. Dugoročni finansijski plasmani**

Dugoročni finansijski plasmani sastoje se od dugoročnih kredita odobrenih zaposlenima za rješavanje stambenih pitanja. Ovi plasmani se prikazuju u iznosima datih sredstava (nominalnoj vrijednosti), a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti uz primjenu ugovorene kamatne stope.

**3.11. Zalihe**

Zalihe obuhvataju zalihe mobilnih telefona, rezervnih dijelova, SIM kartica, vaučera, pre-paid i post-paid paketa, materijala i ostalih zaliha

Zalihe se evidentiraju po nižoj od nabavne vrijednosti i neto prodajne vrijednosti.

Neto prodajna vrijednost je cijena po kojoj zalihe mogu biti prodane u normalnim uslovima poslovanja nakon umanjenja cijene za troškove prodaje.

Zalihe rezervnih dijelova se vode po metodi specifične identifikacije.

Zalihe mobilnih telefona, SIM kartica, vaučera pre-paid i post-paid paketa i materijala se vode po metodi prosječnih nabavnih cijena.

Terenjem ostalih rashoda vrši se ispravka vrijednosti zaliha u slučajevima kada se ocijeni da je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost. Oštećene zalihe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima se otpisuju.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)

## 3.12. Ispravka vrijednosti potraživanja po osnovu prodaje post-paid usluga

Ispravka vrijednosti potraživanja po osnovu prodaje post-paid usluga se vrši za potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 120 dana od dana dospijeća za naplatu.

## 3.13. Krediti od banaka i dobavljača

Krediti od banaka i dobavljača se prvobitno prikazuju u iznosima primljenih sredstava (nominalnoj vrijednosti), a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti uz primjenu ugovorene kamatne stope.

Troškovi transakcija pribavljanja kredita nisu uključeni u iznos po kome se krediti prvobitno prikazuju kako se to zahtijeva po MRS 39 "Finansijski instrumenti: Priznavanje i vrijednovanje" jer po procjeni rukovodstva Društva troškovi tih transakcija nemaju materijalno značajnog efekta na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini.

## 3.14. Ostale rezerve

U skladu sa poslovnom politikom Društva, svake godine se može vršiti izdvajanje najmanje 5% od ostvarene dobiti na ime ostalih rezervi, sve dok iznos ovih rezervi ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

## 3.15. Beneficije za zaposlene

U skladu sa propisima koji se primjenjuju u Republici Crnoj Gori, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose (napomene 23 i 24).

**Obaveze po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada**

Sadašnja vrijednost ostalih budućih obaveza po kolektivnom ugovoru, kao što su jubilarne nagrade za navršeni deset, dvadeset i trideset godina rada i otpremnina za odlazak u penziju nakon ispunjavanja uslova kao i po osnovu planiranog prijevremenog odlaska u penziju, po procjeni rukovodstva Društva nema materijalno značajnog efekta na finansijske izvještaje posmatrane u cjelini i zbog toga u ovim finansijskim izvještajima nisu izvršena rezervisanja po osnovu beneficija zaposlenih.

## 3.16. Porezi i doprinosi

**ii/ Porez na dobit - tekući porez**

Porez na dobit se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica ("Sl. list RCG", br. 65/01) po progresivnim stopama od 15% do 20% i to:

- na oporeziva dobit do EUR 100.000 primjenjuje se stopa od 15%;
- na oporeziva dobit iznad EUR 100.000 primjenjuje se stopa od 20%.

Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Društva iskazane u bilansu uspjeha uz usklađivanje prihoda i rashoda po odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica (članova 8 i 9 za usklađivanje prihoda i članova 10 do 20 za usklađivanje rashoda). Konačan iznos obaveze po osnovu poreza na dobit utvrđuje se primjenom gore navedenih propisanih stopa na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu.

Poreski propisi Republike Crne Gore ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda iskazani u poreskom bilansu mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.



## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (Nastavak)

## 3.16. Porezi i doprinosi (nastavak)

## ii/ Porez na dobit - adložena poreska sredstva / obaveze

Poreski efekti koji se odnose na privremene razlike između osnovice po kojoj se pojedina sredstva i obaveze priznaju u poreskom bilansu i iznosa po kojima su ta sredstva i obaveze iskazane u finansijskim izvještajima sastavljenim i prikazanim u skladu sa MSFI, iskazani su kao odložena poreska sredstva ili odložene poreske obaveze. Usaglašavanje obračunatog poreza na dobit i poreske obaveze obračunava u poreskom bilansu prikazano je u napomeni 26.

Odložena poreska sredstva / obaveze se obračunavaju po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje.

## iii/ Porezi, doprinosi i druge dažbine koje ne zavise od rezultata poslovanja

Porezi, doprinosi i druge dažbine koji ne zavise od rezultata poslovanja uključuju poreze na imovinu i druge poreze, naknade i doprinose koji se plaćaju prema raznim republičkim i lokalnim poreskim propisima. Ovi porezi i doprinosi su prikazani u bilansu uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

## 3.17. Pravična (fer) vrijednost

Poslovna politika Društva je da objelodani informacije o pravičnoj vrijednosti aktive i pasive za koju postoje zvanične tržišne informacije i kada se pravična vrijednost značajno razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti. Ne postoji dovoljno tržišnog iskustva, kao ni stabilnosti i likvidnosti kod kupovine i prodaje potraživanja i ostale finansijske aktive i pasive, pošto zvanične tržišne informacije nisu u svakom trenutku raspoložive. Stoga, pravičnu vrijednost nije moguće pouzdano utvrditi u odsustvu aktivnog tržišta. Rukovodstvo Društva vrši procjenu rizika i u slučajevima kada se ocijeni da vrijednost po kojoj se imovina vodi u poslovnim knjigama neće biti realizovana, vrši ispravku vrijednosti. Po mišljenju rukovodstva Društva, iznosi u ovim finansijskim izvještajima odražavaju vrijednost koja je u datim okolnostima najverodostojnija i najkorisnija za potrebe izvještavanja

## 4. NEMATERIJALNA ULAGANJA

(Iznosi u EUR)  
2003.

	Licence	Softveri i ostala nematerijalna ulaganja	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>				
Stanje 1. januara 2003. godine	4.345.981	9.813.796	19.713	14.179.490
Povećanja	-	1.228.581	4.084.528	5.313.108
Prenosi	19.713	4.051.461	(4.071.175)	-
Stanje 31. decembra 2003. godine	4.365.694	15.095.838	33.066	19.492.598
<b>Ispravka vrijednosti</b>				
Stanje 1. januara 2003. godine	265.720	3.950.059	-	4.215.779
Amortizacija	307.802	2.105.849	-	2.411.651
Stanje 31. decembra 2003. godine	573.522	6.055.908	-	6.627.430
<b>Sadašnja vrijednost</b>				
31. decembra 2003. godine	<u>3.792.172</u>	<u>9.039.930</u>	<u>33.066</u>	<u>12.865.168</u>
31. decembra 2002. godine	<u>4.080.261</u>	<u>5.863.737</u>	<u>19.713</u>	<u>9.963.711</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**4. NEMATERIJALNA ULAGANJA (nastavak)**

Na dan 1. januara 2002. godine, Agencija za telekomunikacije Republike Crne Gore je odobrila posebnu licencu za izgradnju, posjedovanje i korišćenje javne telekomunikacione mreže u vrijednosti od EUR 4,056.104. Licenca omogućava Društvu da pruža usluge putem javne mobilne telekomunikacione mreže, u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama. Licenca važi na teritoriji Republike Crne Gore u periodu od 15 godina.

Pored jednokratne uplate u iznosu od EUR 4,056.104, od 2002. godine Društvo je u obavezi da plaća godišnju naknadu Agenciji za telekomunikacije Republike Crne Gore koja se obračunava u iznosu od 1% od ukupno ostvarenih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini. Troškovi Agencije za telekomunikacije Republike Crne Gore prikazani su u bilansu uspjeha u okviru ostalih poslovnih rashoda.

**5. OSNOVNA SREDSTVA**

	(Iznosi u EUR)				2003.
	Zemljište i građevinski objekti	Oprema	Ostala osnovna sredstva	Investicije u toku	
<b>Nabavna vrijednost</b>					
Stanje 1. januara 2003. godine	1,652.802	14,936.939	2,164.672	597.407	19,351.820
Povećanja	108.943	143.152	74.185	11,427.010	11,753.290
Prenosi	532.748	6,659.450	739.802	(7,932.000)	
Sredstva identifikovana popisom	8.242				8.242
Oduzeta i rashodovanja	-	(8.011)	(17.013)	-	(25.024)
Stanje 31. decembra 2003. godine	<u>2,302.735</u>	<u>21,731.530</u>	<u>2,961.646</u>	<u>4,092.417</u>	<u>31,088.328</u>
<b>Ispravka vrijednosti</b>					
Stanje 1. januara 2003. godine	127.248	2,590.749	626.126	-	3,344.123
Korekcija početnog stanja	-	-	(366)	-	(366)
Amortizacija	96.385	2,128.059	575.576	-	2.800.020
Oduzeta i rashodovanja	-	-	(15.464)	-	(15.464)
Stanje 31. decembra 2003. godine	<u>223.633</u>	<u>4,718.808</u>	<u>1,185.872</u>	<u>-</u>	<u>6,128.313</u>
<b>Sadašnja vrijednost</b>					
31. decembra 2003. godine	<u>2,079.102</u>	<u>17,012.722</u>	<u>1,775.774</u>	<u>4,092.417</u>	<u>24,960.015</u>
31. decembra 2002. godine	<u>1,525.554</u>	<u>12,346.190</u>	<u>1,538.546</u>	<u>597.407</u>	<u>16,007.697</u>

**6. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI**

Dugoročni finansijski plasmani iskazani na dan 31. decembra 2003. godine u iznosu od EUR 497.646 (31. decembra 2002. EUR 454.729) odnose se na kredite odobrene određenom broju zaposlenih na osnovu odredbe Člana 39. Statuta privrednog društva i Člana 41. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih. Krediti su odobreni sa tokom otplate od 20 godine i godišnjom kamatnom stopom od 1,5%. Iznos odobrenih sredstava po zaposlenom kreće se od EUR 25.000 do EUR 50.000. U skladu sa odredbama Člana 45. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba za određeni broj zaposlenih odobreno je umanjenje od 0,5% do 5% odobrenog iznosa. Društvo je obezbijedilo hipoteku na stambene jedinice korisnika kredita kao obezbijedenje navedenih kredita.

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**7. OSTALA DUGOROČNA POTRAŽIVANJA**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2003.	2002.
Unaprijed plaćeni zakup GSM lokacija	131.825	-
Razgraničeni troškovi SIM kartica preko jedne jedinice	-	229.000
	<u>131.825</u>	<u>229.000</u>

**8. ZALIFE**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2003.	2002.
Mobilni telefoni	456.721	4.445
Rezervni dijelovi	203.827	157.071
SIM kartice	263.975	144.841
Zalihe vaučera	220.728	182.710
Pre-paid i post-paid paketi	29.401	-
Materijal	33.431	-
Ostale zalihe	9.450	-
	<u>1.217.533</u>	<u>489.067</u>

**9. POTRAŽIVANJA IZ POSLOVNIH ODNOSA**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2003.	2002.
<b>n) Potraživanja od kupaca</b>		
Potraživanja od post-paid korisnika		
Fizička lica	3.388.557	3.247.165
Pravna lica	923.698	109.262
	<u>4.312.255</u>	<u>3.356.427</u>
Potraživanja po osnovu roaming-a		
Mobilni operateri u inostranstvu	776.136	286.541
Mobilni operateri u zemlji	507.909	530.918
	<u>1.284.045</u>	<u>817.459</u>
Potraživanja od povezanih lica - Telekom-a Crne Gore	814.983	7.908
Potraživanja po osnovu komisione prodaje - dileri	339.343	-
	<u>6.750.676</u>	<u>4.181.794</u>
<b>Minus: Ispravka vrijednosti potraživanja od post-paid korisnika</b>	<u>(2.847.157)</u>	<u>(2.540.312)</u>
	<u>3.903.469</u>	<u>1.641.482</u>
<b>b) Ostala potraživanja</b>		
Potraživanja po osnovu preplaćenih poreza i doprinosa	386.054	-
Potraživanja po osnovu datih avansa dobavljačima	258.779	679.229
Ostala potraživanja iz poslovnih odnosa	128.302	67.459
	<u>773.135</u>	<u>746.688</u>
	<u>4.676.604</u>	<u>2.388.170</u>

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 10. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar 2003.	31. decembar 2002.
Kratkoročni krediti u zemlji	215.285	-
Dio dugoročnih kredita datih zaposlenima koji čestopijevaju do jedne godine	27.802	
Državni blagajnički zapisi	-	197.587
	<u>243.087</u>	<u>197.587</u>

Kratkoročni krediti u zemlji iskazani na dan 31. decembra 2003. godine u iznosu od EUR 215.285 predstavljaju kredite date fizičkim licima koja postaju post-paid korisnici kupovinom mobilnih telefonskih aparata u marketinškoj akciji pod nazivom "Najbolje" koja je startovala u decembru 2003. godine. Akcija je stimulisala priključenje novih post-paid pretplatnika. Ugovorom je definisano da novi pretplatnik uplaćuje 50% vrijednosti mobilnog telefona odmah po popisivanju Ugovora kojim se ujedno obavezuje da će biti post-paid pretplatnik minimum godinu dana, dok se preostalih 50% vrijednosti otplaćuje kroz sljedeća dva mjesečna računa.

## 11. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar 2003.	31. decembar 2002.
Žiro račun u EUR	75.748	132.412
Devizni žiro račun	42.533	145.556
Gotovina u blagajni	2.717	1.336
Ostala novčana sredstva i računi	24.409	9.740
	<u>145.407</u>	<u>289.044</u>

## 12. UNAPRIJED PLAĆENI I RAZGRANIČENI TROŠKOVI

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar 2003.	31. decembar 2002.
Razgraničeni troškovi SIM kartica do jedne godine	229.000	242.000
Unaprijed plaćeni troškovi		
- Zakupa	35.816	82.600
- Osiguranja imovine i lica	17.346	11.260
- Toplog obroka i prevoza radnika	12.669	3.849
- Usluga obuke kadrova	6.002	82.129
	<u>300.833</u>	<u>421.838</u>

## 13. PROMIENE NA ISPRAVCI VRIJEDNOSTI POTRAŽIVANJA IZ POSLOVNIH ODNOSA

	(Iznosi u EUR)
	2003.
Stanje 1. januara	2.540.312
Neve ispravke vrijednosti potraživanja u toku godine	356.608
Naplatu sumnjivih i spornih potraživanja u toku godine	<u>(49.763)</u>
Stanje 31. decembra	<u>2.847.157</u>

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

31. decembar 2003. godine

## 14. UPISANI KAPITAL

Upisani kapital Društva sa stanjem na dan 31. decembra 2003. godine iznosi EUR 21,213.572 (31. decembra 2002. EUR 19,246.490). Telekom Crne Gore je osnivač Društva i jedini vlasnik. Prilikom osnivanja, akcijski kapital Društva registrovan je u iznosu od EUR 15.231.841 i uložen je većinom u obliku materijalnog ulaganja. U 2002. godini izvršena je pravna registracija povećanja investicija Telekomu Crne Gore kroz dodatno materijalno ulaganje u iznosu od EUR 4.014.649.

U 2003. godini, izvršena je pravna registracija povećanja upisanog kapitala u iznosu EUR 1,967.082 kroz raspodjelu dijela neraspoređene dobiti iz 2002. godine.

## 15. DUGOROČNE OBAVEZE PO ROBNOM KREDITU

	Godišnja kamatna stopa	Inicijalni iznos	(Iznos u EUR) 31. decembra	
			2003.	2002.
Ericsson Nikola Tesla, Zagreb	6,10%	11,584.682	7,845.713	-
Minus: Tekuće dospeljeće (napomena 18)			(3,235.145)	-
			<u>4,610.568</u>	<u>-</u>

Dospeljeće dugoročnih obaveza po robnom kreditu prikazano je u narednoj tabeli:

	(Iznosi u EUR) 31. decembar	
	2003.	2002.
- do jedne godine	3,235.145	-
- od jedne do dvije godine	3,439.382	-
- od dvije do tri godine	1,171.186	-
	<u>7,845.713</u>	<u>-</u>

U skladu sa zaključenim Ugovorima o nabavi opreme od inostranog dobavljača "Ericsson Nikola Tesla", Zagreb, otplate kredita se vrše u deset tromjesečnih rata, uključujući šestomjesečni grace period koji je počeo da teče od momenta uplate avansa (7. avgust 2003. godine) koji se kreće od 25 do 30% ugovorene nabavke.

Sredstvo obezbjeđenja dugoročnih robnih kredita predstavlja neopoziva garancija u iznosu od EUR 6,039.114 data od strane Crnogorske komercijalne banke A.D., Podgorica, sa rokom važenja do konačne otplate kredita odnosno do 1. juna 2006. godine.

## 16. ODLOŽENI POREZI

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
Stanje, 1. januara	340.491	-
Obracunati odloženi porez u toku godine	520.164	340.491
Stanje, 31. decembra	<u>860.655</u>	<u>340.491</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**17. KRATKOROČNE OBAVEZE IZ POSLOVANJA**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	31. decembar 2002.
Obaveze prema dobavljačima u zemlji		
- za osnovna i obrtna sredstva	1,557.561	375.925
- po osnovu izvršenih usluga reaming-a	194.583	58.569
	<u>1,752.144</u>	<u>432.494</u>
Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu		
- za osnovna i obrtna sredstva	615.623	862.616
- po osnovu izvršenih usluga reaming-a	306.250	135.855
	<u>921.873</u>	<u>998.471</u>
Obaveze prema povezanom licu - Telekom Crne Gore	2,685.176	692.342
Ostale obaveze iz poslovanja	14.491	35.324
	<u>5,373.684</u>	<u>2,158.631</u>

**18. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	31. decembar 2002.
Kratkoročni krediti u zemlji		
- Crnogorska komercijalna banka A.D., Podgorica	562.500	750.000
- Crnogorska komercijalna banka A.D., Podgorica	187.500	250.000
Dio dugoročnih obaveza koji dopijevaju do jedne godine	3,235.145	-
	<u>3,985.145</u>	<u>1,000.000</u>

Kratkoročni krediti iskazani na dan 31. decembra 2003. godine u iznosu od EUR 750.000 odnose se na kredite odobrene od strane Crnogorske Komercijalne banke A.D., Podgorica za finansiranje tekuće likvidnosti. Otplata glavnice duga vrši se u mjesečnim ratama uz fiksnu kamatnu stopu od 12% godišnje. Sredstvo obezbjeđenja predstavljaju potpisani nalozi za isplatu do visine oćobrenih kredita.

**19. OBAVEZE ZA POREZE**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	31. decembar 2002.
Obaveze po osnovu poreza na dividendu	671.060	-
Obaveze za porez na dobit		542.338
Obaveze za ostale poreze	83.288	62.128
	<u>754.348</u>	<u>604.466</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**20. OBRAČUNATE OBAVEZE I RAZGRANIČENI PRIHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	31. decembar	
	2003.	2002.
Obaveze prema povezanom licu za učešće u dobiti		
Telekom Crne Gore	1,808.030	474.282
Razgraničeni prihodi od pre-paid vaucher-a	858.317	557.729
Razgraničeni prihodi od aktivacije	263.000	278.000
Razgraničeni prihodi po osnovu pretplate post-paid korisnika za januar naredne godine	80.771	69.589
Ostali razgraničeni obračunati troškovi	58.889	49.729
	<u>3,069.007</u>	<u>1,429.329</u>

**21. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	
	2003.	2002.
Post- paid prihodi		
- odlazni domaći i međunarodni pozivi	6,159.331	7,375.871
- prihodi od mjesečne pretplate	856.173	635.180
	<u>7,015.504</u>	<u>8,011.051</u>
Prihodi od prodaje robe i pre-paid prihodi	17,446.214	13,147.819
Prihodi od roaming-a	1,657.024	1,435.057
Prihodi po osnovu interkonekcije		
- Telekom Crne Gore	4,402.203	4,622.867
- ProMonte GSM	126.883	-
	<u>4,529.086</u>	<u>4,622.867</u>
Prihodi od SIM kartica koji dopijevaju u tekućoj godini	278.000	-
Ostali prihodi od povezanih lica – Telekom Crne Gore	98.816	-
	<u>31,024.644</u>	<u>27,216.794</u>

**22. NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE, UTROŠENI MATERIJAL, GORIVO I ENERGIJA**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	
	2003.	2002.
Nabavna vrijednosti prodane robe (MO Bonovi, SIM kartice, mobilni telefoni)	1,525.091	793.944
Troškovi materijala	806.620	650.674
Troškovi goriva i energije	55.422	46.710
	<u>2,388.133</u>	<u>1,491.328</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**23. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
Troškovi neto zarada i naknada zarada	1,234.284	874.036
Troškovi poreza na zarade i naknade zarada	557.724	367.372
Troškovi doprinosa na zarade i naknade zarada	461.646	322.287
Ostali lični rashodi	163.897	73.836
Troškovi ugovora o djelu	204.065	168.641
Troškovi smještaja, prevoza i dnevnica za službena putovanja	179.458	156.101
Ostali troškovi naknada	117.718	170.491
	<u>2,918.792</u>	<u>2,132.764</u>

**24. OSTALI POSLOVNI RASHODI**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
Troškovi interkonekcije		
- Telekom Crne Gore	6,083.723	6,200.074
- ProMonte GSM	133.870	-
	<u>6,217.593</u>	<u>6,200.074</u>
Troškovi sponzorstva		
- sportske manifestacije	786.758	378.609
- kulturne i obrazovne manifestacije	119.086	151.815
- naučne svrhe	173.599	18.524
	<u>1,079.443</u>	<u>548.948</u>
Troškovi intelektualnih i ostalih usluga od fizičkih lica		
- troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga	178.970	111.641
- troškovi omčadinskih zadruga	152.701	130.162
- troškovi usluga advokata	21.991	33.483
	<u>353.662</u>	<u>275.286</u>
Troškovi usluga održavanja	1,364.395	976.263
Troškovi sajrova, reklame i propagande	1,158.294	958.336
Troškovi roaming-a	586.588	373.819
Troškovi potencijalnih sumnjivih i spornih potraživanja	384.861	652.661
Troškovi doprinosa na zarade na teret poslodavca	529.783	383.409
Troškovi poklona	388.066	278.261
Troškovi Agencije za telekomunikacije	272.572	137.226
Troškovi zakupa	261.754	114.588
Troškovi platnog prometa i bankarskih provizija	154.746	213.391
Troškovi transportnih i PTT usluga	190.300	143.275
Troškovi osiguranja	117.297	84.280
Troškovi reprezentacije	95.601	171.158
Troškovi štampe	93.303	100.336
Ostali poslovni rashodi	1,077.330	1,645.502
	<u>14,325.587</u>	<u>13,256.813</u>



**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**25. FINANSIJSKI PRIHODI / (RASHODI), neto**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
<b>Finansijski prihodi</b>		
Prihodi od kamata	13.336	23.393
Pozitivne kursne razlike	99.997	13.573
	<u>113.333</u>	<u>36.966</u>
<b>Finansijski rashodi</b>		
Rashodi kamata	(417.025)	(20.756)
Negativne kursne razlike	(121.653)	(12.319)
	<u>(538.678)</u>	<u>(33.075)</u>
	<u>(425.345)</u>	<u>3.891</u>

**26. POREZ NA DOBIT**

Usaglašavanje poreske obaveze iskazane u poreskom bilansu i bilansu uspjeha za period od 1. januara do 31. decembra 2003. i 2002. godine prikazano je u sljedećoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
Dobit u bilansu uspjeha prije oporezivanja	5,918.660	6,252.605
Poreska stopa (15%, 20%)	1,178.732	1,245.521
Troškovi koji se ne oporezuju	65.272	63.053
Olakšice po osnovu investicija	(217.152)	(286.304)
	<u>1,026.852</u>	<u>1,022.279</u>
Iznos poreske obaveze	(506.688)	(681.779)
	<u>520.164</u>	<u>340.491</u>

**27. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA**

**i) Prudaja usluga**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
<b>Telekom Crne Gore</b>		
- Prihodi od interkonekcije	4,402.203	4,622.867
- Prihodi od prodatih usluga mobilne telefonije	128.855	-
- Prihodi po osnovu zajedničkih investicija	98.816	-
	<u>4,629.874</u>	<u>4,622.867</u>

**ii) Pribavljanje usluga**

	(Iznosi u EUR)	
	2003.	2002.
<b>Telekom Crne Gore</b>		
- Rashodi od interkonekcije	6,083.723	5,196.714
- Rashodi od interkonekcije iz prethodnog perioda	-	1,003.360
- Rashodi od negeografskih kodova	124.924	-
- Rashodi od zakupa vodova	83.889	-
- Rashodi od fiksne telefonije	12.287	-
- Ostali rashodi	60.555	-
- Amortizacija obračunata na nematerijalne ulaganje od povezanog pravnog lica Telekom Crne Gore	-	328.939
	<u>6,365.378</u>	<u>6,529.013</u>

**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**31. decembar 2003. godine**

**27. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA (nastavak)**

iii) Salda potraživanja	(Iznosi u EUR)	
	2003.	31. decembra 2002.
<i>Telekom Crne Gore</i>		
- Po osnovu interkonekcije	400.051	-
- Po osnovu povraćaja dijela dividende za 2001. isplaćene u 2002. godini	401.142	-
- Za prodane usluge mobilne telefonije	13.790	7.908
	<u>814.983</u>	<u>7.908</u>
iv) Salda obaveza	(Iznosi u EUR)	
	2003.	31. decembra 2002.
<i>Telekom Crne Gore</i>		
- Po osnovu interkonekcije	2.566.542	692.342
- Obaveze za učešće u dobiti	1.808.030	474.282
- Po osnovu telekomunikacionih usluga (nongeografski kodovi i telefonija)	118.634	-
	<u>4.493.206</u>	<u>1.166.624</u>

**28. NEMONETARNE TRANSAKCIJE**

Izveštaj o novčanim tokovima za period od 1. januara do 31. decembra 2003. godine je korigovan za povećanje osnovnih sredstava finansiranih odobrenim dugoročnim robnim kreditima i za smanjenje potraživanja od korisnika budžeta Republike Crne Gore odnosno obaveza prema Direkciji javnih prihoda Republike Crne Gore po osnovu dospjelog poreza na dodatu vrijednost. Novčane transakcije prikazane su u sljedećoj tabeli:

	(Iznosi u EUR)
	2003.
<b>Osnovna sredstva</b>	
Osnovna sredstva	(8.184.803)
<b>Potraživanja iz poslovnih odnosa</b>	
Potraživanja od post paid korisnika:	
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Crne Gore	240.683
Direkcija javnih prihoda Republike Crne Gore	18.748
<b>Dugoročne obaveze</b>	8.184.803
<b>Obaveze za poreze</b>	<u>(259.431)</u>

**29. DEVIZNI KURSEVI**

Zvanični kursevi valuta koje se korišćene za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u EUR na dan 31. decembra 2003. i 2002. godine bili su sljedeći:

	2003.	2002.
SDR	1,18486	1,29973
USD	0,7996	0,9588

AGENCY: ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
Приједelo из руке-преко кошто-дана 2.4.07-2009  
Предmeta на пошту обично-арелор. дана  
број \_\_\_\_\_  
број пријерека \_\_\_\_\_ арелора \_\_\_\_\_  
Телеп. Број \_\_\_\_\_

**"SPORTNET DIN"**

Poslovna Agencija  
11090 Beograd, Kanarevo brdo 1  
Tel / fax 011- 59-32-55  
e-mail : nkosic@EUnet.yu

**PRIVREDNI SUD Podgorica**  
**ODELJENJE REGISTRA**

Beograd, 20.7.2001.

Predmet: Podaci iz registra preduzeca : " Monet", Bulevar Lenjina 2  
81000 Podgorica

Postovani,

Molimo Vas da nam na osnovu clana 3. Zakona o postupku za upis u sudski registar za potrebe uspostavljanja poslovnih veza, dostavite podatke iz sudskog registra naznacenog preduzeca u Predmetu, bez obaveza na sudsku overu njihove verodostojnosti.

**Potrebni podaci :**

- Pun naziv i adresa firme;
- datum osnivanja i br.sudskog uloska;
- osnivaci
- vrednost kapitala firme ako je upisan ;
- direktor (ovlascena lica);
- posebne Radne Jedinice i firme u vlasnistvu;
- eventualni upis pokretanja stecajnog postupka

Zbog hitnosti, molimo da nam trazene podatke dostavite na fax : 011/593255

Zahvaljujem se na saradnji, -.

Sa postovanjem,

Nikola Kosic, direktor  
**"SPORTNET DIN"**  
POSLOVNA AGENCIJA  
KOSIC NIKOLA  
Beograd-Redovica, Kanarevo brdo 1

IDN.: 55289662 ; Reg.No.: 313-462/2001-III ; NACEE 74.84; Banka : Prva Preduzetnicka Banka AD, Beograd;  
Br.rac. : 40812-621-0-266/60230-241-1315749

— Nikola Kosic —

DATI PODACI PREKO TELEFONA DANA 30.07.2001.

Број регистарског  
улога регистарског  
суда 1-19195-00

Ознака и број  
уписника суда Pi .2936/00

**PRIVREDNI SUD u Podgorici**

(Назив и седиште суда)

Предлагач: (Фирма  
односно назив и  
седиште правног лица  
односно име и адреса  
физичког лица)

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija  
"MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću - Podgorica,  
Bulevar Lenjina br. 3

Предмет пријаве: Upis promjene lica ovlašćenog za zastupanje

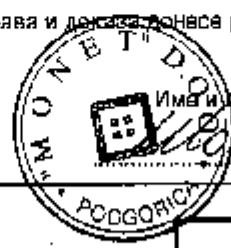
Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

- 1) Odluka o imenovanju broj 02-5212/1 od 25.10.2000.
- 2) Saglasnost Vlade RCG na Odluku o imenovanju
- 3) Ovjereni potpis lica ovlašćenog za zastupanje
- 4) Tekst Oglasa 2x
- 5) Fotokopija lične karte
- 6) Dokaz o izvršenoj uplati takse
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

Stamp: Pi .2936/00, 300, 1900, Podgorica

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регистар и решење достави предлагачу.

Primila rješenje  
dana 3. 11. 2000.  
Niković Mijana



Име и потпис овлашћеног лица.

1. Пријава за суд

Fl. 2936/00

Посл. бр. ....

Привредни суд у **Podgorici** судија **Dijana Raičković**

кас судија појединач у судскорегистарској правној ствари предлагача **DEŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**

**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONTE" D.O.O. Podgorica, Bulevar  
Lenjina бр. 3.**

ради уписа **promjene lica ovlašćenog za zastupanje**

дана **3.11.2000.г.** донео је

## РЕШЕЊЕ

Усваја се захтев предлагача за упис у судски регистар и одређује се упис у судски регистар, у регистарски уложак

бр. **1-19195-00** података садржаних у прилозима уз пријаву бр. **4.**

који су саставни део овог решења.

СУДИЈА  
**Dijana Raičković**

*Dijana Raičković*

Поука с правног гласила: Против овог решења може се издати жалба, преко овог суда, **Узгошном**

СУДУ У **Podgorici** у року од 8 дана од дана достављања преписа решења.

3. Изворник решења



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija  
"MONET" d.o.o. Podgorica

Прилог уз  
пријаву  
број

4

број регистарског улошка регистарског суда  
и његово седиште

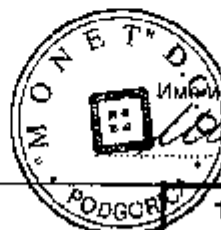
1-19195-00

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

Dr Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења

Dr Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja



Име и потпис овлашћеног лица,

Следи наставак број:

1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija  
"MONET" d.o.o. Podgorica

Регистарски  
лист  
број

4

Број регистарског улошка регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

Датум уписа

Ознака и број решења

Број уписа

Назив суда

3.11.2000.g

Fi.2936/00

1

Привредни суд у  
Подгорици

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

**Dr Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja**

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења

**Dr Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja**

Судија,  
Dijana Rakočević

*Dijana Rakočević*  
2. Регистарски лист

Следи наставак број:

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 4



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija  
"MONET" d.o.o. Podgorica

Прилог уз  
решење  
број

4

Број регистарског улошка регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

Датум уписа

Ознака и број решења

Број уписа

Назив суда

3.11.2000.g

Fi.2936/00

1

Привредни суд у  
Подгорици

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

**Dr Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja**

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења

**Dr Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja**

Судија,

**Dijana Rakočević**

*Dijana Rakočević*

Следи наставак број

3. Прилог уз изворник решења

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 4



Издавач: ЈП Служба регистарског суда, Београд  
Ознака за подубину: Слр бр 161551



Назив и седиште суда	Ознака и број решења суда	Датум
	Fi.2936/00	3.11.2000

(назив и седиште службеног листа)

у

Молимо вас да објавите ниже наведени оглас, на трошак странке

### ОГЛАС ГЛАСИ:

суд у ..... решењем бр. ....

1-19195-00

уписао је у судски регистар, у регистарском улошку бр. ....

(фирма и седиште субјекта уписа)

следеће додатке:

Kod Privrednog suda u Podgorici upisana je u sudski registar promjena lica

ovlašćenog za zastupanje kod Društva za pružanje usluga javnih mobilnih

telekomunikacija "Monet" d.o.o. Podgorica, tako da se umjesto lica ovlašćenog

za zastupanje Fetahović Jusufa, upisuje lice ovlašćeno za zastupanje

dr. Gospić Nataša, V.D. direktor, bez ograničenja.

GX

27 03 2001

Судија  
Jovana Raicković

Jovana Raicković

ОБРАЗАЦ (ОУ) – Оглас о објављивању извода уписа у судски регистар



Фирма и седиште subjekta уписа	<b>Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija</b> <b>"MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica</b> <b>Bulevar Lenjina 3</b>
-----------------------------------	--

Број регистарског уписа регистарског суда и његово седиште	
---	--

**ОВЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ**

Ред. број	Презима и име	Лични број	Својеручни потпис
1.	<b>Dr Nataša Gospić</b>		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Потврђује се да су именовани својеручно потписали ову исправу. Истоватност именованих утврђена је на основу:

Ред. број	Презима и име	Број личне карте издата од, број пасоша и с.л.
1.	<b>Dr Nataša Gospić</b>	<b>51063 NUP Beograd</b>
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Такса за оверу од динара ..... наплаћена и поништена на молби за оверу .....

(Назив суда, односно органа за оверу и седиште)

Овлашћени радник,  
.....



Од. бр. 304/200 0

Потврђује се да је-су

Тодорик Носетић

са Тодорик Носетић потписао Тодорик Носетић сау испразу

привит Тодорик Носетић овој потпис на овој колдаси.

Истовјетност именовања Тодорик Носетић утврђена

је на основу личне крото Тодорик Носетић издата

1.5.10.03 односно свједоштва Тодорик Носетић чији је

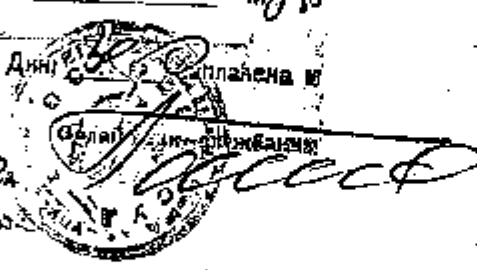
истовјетност утврђена

Такса за објеру од Дни Тодорик Носетић плаћена и

помињена.

Одмаи суд у Подгорици

Дата, 21.10.03



PODGORICA			
25.10.2000			
Str. br.	Str. br.	Str. br.	Str. br.
	126		
Upravni odbor na			

Na osnovu člana 53 stav 1 Statuta »Monet« d.o.o. Podgorica, konstitutivnoj sjednici održanoj 08.09.2000. godine, donio je

**ODLUKU**  
**O**  
**POSTAVLJENJU V.D. DIREKTORA**  
**»MONET« D.O.O. PODGORICA**

I.

Za V.D. direktora »Monet« d.o.o. Podgorica postavlja se dr Nataša Gospić, dipl.ing. do postavljenja direktora »Monet«, ali ne duže od 6 mjeseci.


II.

Ovu Odluku dostaviti Vladi RCG radi davanja saglasnosti.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se po dobijanju saglasnosti od strane Vlade RCG.

Broj: 02-5212/1


 PREDSIJEDNIK  
 UPRAVNOG ODBORA,  
 Dragan Šot, dipl. pravnik

Ов. бр. 30504/2000

Потврђује се да је овај прапос истоветан са  
договором извршником — овјереним — простим прели-  
сом који је наликан Misses који  
се налази од \_\_\_\_\_ табака, примерака 7  
која је издата исприма — овјерен прелим назив се

на Misses  
Наложка \_\_\_\_\_

Такса за елијеру од Дин 100 напомена је  
и поништена.

Оснозна суда у Голдерици \_\_\_\_\_

Дана 25.10.2000 \_\_\_\_\_



"MONET" D.O.O. PODGORICA			
Datum: 25.10.2000			
Obj. jed.	Broj.	Ime i prez.	Podp.
	126		
Upravni odbor na			

Na osnovu člana 53 stav 1 Statuta »Monet« d.o.o. Podgorica, konstitutivnoj sjednici održanoj 08.09.2000. godine, donio je

**ODLUKU**  
**O**  
**POSTAVLJENJU V.D. DIREKTORA**  
**»MONET« D.O.O. PODGORICA**

I.

Za V.D. direktora »Monet« d.o.o. Podgorica postavlja se dr Nataša Gospić, dipl.ing. do postavljenja direktora »Monet«, ali ne duže od 6 mjeseci.


II.

Ovu Odluku dostaviti Vladi RCG radi davanja saglasnosti.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se po dobijanju saglasnosti od strane Vlade RCG.

Broj: 02-5212/1


 PREDSIJEDNIK  
 UPRAVNOG ODBORA,  
 Dragan Šoljić, dipl. pravnik

VLADA REPUBLIKE CRNE GORE  
- GENERALNI SEKRETARIJAT -  
Broj: 02-3076/3  
Podgorica, 22. septembar 2000. godine

PREDUZEĆE ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DOO PODGORICA

- Upravni odbor -

Obavještavamo vas da je Vlada Republike Crne Gore, na sjednici od 14. septembra 2000. godine, dala saglasnost na Odluku Upravnog odbora Preduzeća za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, "Monet" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, da se za vršioca dužnosti direktora Preduzeća postavi dr NATAŠA GOSPIĆ, specijalni savjetnik generalnog direktora Zajednice JPTT, s tim da imenovana tu dužnost obavlja najduže šest mjeseci.

GENERALNI SEKRETAR VLADE.



Потврђује се да је овај прелис истоветан са његовим изворником (или са његовим овереним прелисом или фотокопијом) који је написан \_\_\_\_\_ а који се састоји од \_\_\_\_\_ таблица, саписна историја.

Изворна исправа (или оверени прелис или фотокопија), налази се код \_\_\_\_\_

Такса за свјеру у износу од \_\_\_\_\_ динара наплаћена је и конштена.

Такса за свјеру није наплаћена сходно одредби \_\_\_\_\_ Закона о административним таксима.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОДГОРИЦА

Ов. број 2568/1999

Подгорина 1999

**Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**

**- UPRAVNI ODBOR -**

**O D L U K A**

**O**

**IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA  
»MONET« D.O.O. PODGORICA**

**Podgorica, septembra 2000. godine**



Na osnovu člana 58 tačka 26 Statuta Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, Upravni odbor na XV redovnoj sjednici održanoj 08.09.2000. godine, donio je

## ODLUKU

O

### IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA »MONET« D.O.O. PODGORICA

I.

Telekom Crne Gore a.d. Podgorica kao osnivač »Monet« - društva sa ograničenom odgovornošću Podgorica, imenuje članove Upravnog odbora u odnosnom društvu, tako što:

- a) potvrđuje predlog Vlade Republike Crne Gore da predstavnici državnog kapitala budu:
1. Dragan Šoč, Ministar pravde u Vladi Republike Crne Gore
  2. Željko Šturanović, poslanik Vijeća građana Savezne skupštine
  3. Zoran Sekulić, sekretar Ministarstva privrede
  4. mr Miodrag Ivanović, pomoćnik sekretara Republičkog sekretarijata za razvoj, rukovodilac Centra za informatiku
  5. Marko Čulafić, radnik Telekom Crne Gore a.d. Podgorica
- b) neposredno imenuje predstavnike zaposlenih kod osnivača, primjenom pravila Sindikata osnivača slijedom čega su predstavnici zaposlenih:
1. mr Ratko Andrijašević, radnik Telekom Crne Gore a.d. Podgorica
  2. Miodrag Pajović, radnik Telekom Crne Gore a.d. Podgorica

II.

Utvrđuje se da je za imenovanja iz tačke I. Odluke Vlada Republike Crne Gore donijela Rješenje broj 02-3396/2 od 31.08.2000. godine.

III.

Primjerak Odluke dostaviti članovima Upravnog odbora.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA,

Prof. dr. Milica Pejanović - Djurišić

*Milica Pejanović - Djurišić*

Број регистарског  
улошка регистарског  
суда 1-19195-00

Ознака и број  
уписника суда Fi. 3165/0

Привредни суд у Подгорици

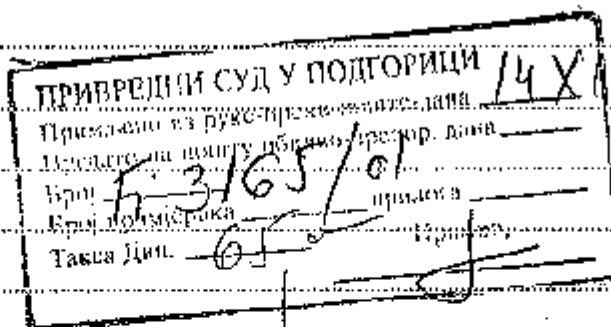
(Назив и седиште суда)

Предлагач: (Фирма,  
односно назив и  
седиште правног лица  
односно име и адреса  
физичког лица)  
Друштво за pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" d.o.o. Podgorica, Bulevar Lenjina br. 5.

Предмет пријаве: Promjena lica ovlašćenog za zastupanje

Уз пријаву прилажемо следеће исправе и докази:

- Одлика
- 1) .....
  - 2) Образац 4
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....
  - 9) .....
  - 10) .....
  - 11) .....

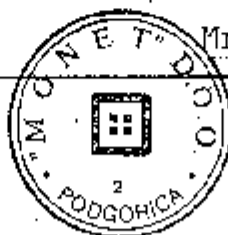


Предлажемо да се на основу ово пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регистар и решење достави предлагачу.

*Решење пријаве  
даном 14. 11. 2001*

Име и потпис овлашћеног лица,

Mr Miroslav Ivanović



1. Пријава за суд

Fi., 3165/01

Посл. бр. ....

Privredni суд у Podgorici Дијана Раићковић

DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA

као судија појединац у судско-регистарској правној ствари предлагача  
ЈАВНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА "МОНЕТ" Д.О.О. Podgorica, Bulevar  
Lenjina 3.

promjene lica ovlašćenog za zastupanje  
ради уписа

14.11.2001.g  
дана ..... донео је

## РЕШЕЊЕ

Усваја се захтев предлагача за упис у судски регистар и одређује се упис у судски регистар, у регистарски уложак  
1-19195-00

бр. .... података садржаних у прилозима уз пријаву бр. 4.

који су саставни део овог решења.

Судија.

Дијана Раићковић

*Дијана Раићковић*

Vrhovnom

Поука о правном леку: Против овог решења може се изјавити жалба, преко овог суда, .....

Podgorici  
суду у ....., у року од 8 дана од дана достављања преписа решења.

3. Изворник решења

Прилог уз  
пријаву  
број

4

Број регистарског уписа регистарског суда  
и његово седиште

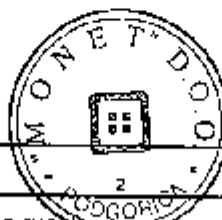
1- 10195-00

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

Mr MEODRAG IVANOVIĆ, direktor bez ograničenja

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољно-трговинског промета и границе њихових овлашћења

Mr Miodrag Ivanović, direktor bez ograničenja



Име и потпис овлашћеног лица

Следи наставак број:

1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија - прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4



			Регистарски лист број	<b>4</b>
Број регистарског уписа регистарског суда и његово седиште:		<b>1- 10195-00</b>		
Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда	
14.11.2001.g	Fi.3165/01	3	Привредни суд у Подгорици	
1.	Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења			
<p><b>Mr MIODRAG IVANOVIĆ, direktor bez ograničenja</b></p>				
2.	Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења			
<p><b>Mr Miodrag Ivanović, direktor bez ograničenja</b></p>				
			Судија, Dijana Raičković	1
Следи наставак број:			2. Регистарски лист	

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 4



			Прилог уз решење број	<b>4</b>
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште		1- 10195-00		
Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда	
14.11.2001.g	Pi.3165/01	3	Privredni sud u Podgorici	
1.	Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења			
<p><b>Mr MIODRAG IVANOVIĆ, direktor bez ograničenja</b></p>				
2.	Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења			
<p><b>Mr Miodrag Ivanović, direktor bez ograničenja</b></p>				
			Судија	
			<b>Dijana Raičković</b>	/
			<i>Dijana Raičković</i>	
Следи наставак број:			3. Прилог уз изворник решења	

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: Прилог уз решење број 4



Назив и седиште суда	Ознака и број решења суда	Датум
Privredni sud u Podgorici	Fi.3165/01	14.11.2001.

"Sl. list SRJ Beogradu"

(назив и седиште службеног листа)

у

Молимо вас да објазите ниже наведени оглас, на трошак странко

### ОГЛАС ГЛАСИ:

Privredni Podgorici

суду

решењем бр.

1-19195-00

уписао је у судски регистар, у регистарском улошку бр.

(фирма и седиште субјекта уписа)

следеће податке:

Уписује се промена лица овлашћеног за заступање код Друштва за пружање телекомуникација "МОНЕТ" д.о.о. Б.Револуције 3 тако да је сада лице овлашћено за заступање Mr Miodrag Ivanović.

G 15 XI 01

Судија  
Dijana Raicković

*Dijana Raicković*

ОБРАЗАЦ (ОУ) – Оглас о објављивању извода уписа у судски регистар



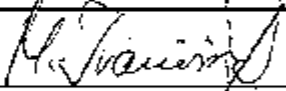
Издавач: ЈП Службени лист СРЈ, Београд  
Ознака за поручење: Обр. бр. 161/981

*S*

Фирма и седиште субјекта уписа	<b>Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" Podgorica</b>
-----------------------------------	--

Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште	
--	--

**ОВЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ**

Редни број	Презиме и име	Лични број	Својеручни потпис
1.	<b>MR MIODRAG IVANOVIĆ</b>		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Потврђује се да су именована својеручно потписали ову исправу. Истоветност именованих утврђена је на основу:

Редни број	Презиме и име	Број личне карте издате од, бр. пасоша и сл.
1.	<b>MR MIODRAG IVANOVIĆ</b>	<b>1.k., 76623 MUP Podgorica</b>
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Такса за оверу од динара ..... наплаћена и полиштена на молби за оверу.

.....  
(Назив суда, односно органа за оверу и седиште)

Овлашћени радник,  
.....

ОБРАЗАЦ ОП – Оверени потпис лица овлашћених за заступање



Потврђује се да је су

*[Handwritten signature]*

ПРЕДСТАВНИК  
ОПШТИНЕ ПАСАРИЈЕ

својеручно потписао \_\_\_\_\_ ову исправу  
призна \_\_\_\_\_ свој потпис на овој исправи.

Истовјетност именовани 28523 утврђена  
је на основу лично карте бр. \_\_\_\_\_ издате  
\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_

односно свједоцима \_\_\_\_\_ чија је  
истовјетност утврђена \_\_\_\_\_

Такса за списак од Дин. \_\_\_\_\_ наплаћена и  
поништом.

Осим \_\_\_\_\_ 14/11 \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_  
*[Official seal]*

ПАСАРИЈА

ОПШТИНА ПАСАРИЈА

ОПШТИНА ПАСАРИЈА



Monet d.o.o.  
81000 Podgorica  
Bulevar Lenjina 3  
tel. + 381 81 400 801  
fax. + 381 01 225 752

broj 3035

datum 12. 11. 2001.

Na osnovu člana 53, stav 1 Statuta »Monet« d.o.o. Podgorica, Upravni odbor donosi

ODLUKU  
O  
POSTAVLJENJU DIREKTORA  
»MONET« D.O.O. PODGORICA

1. Za direktora »Monet« d.o.o. Podgorica postavlja se mr Miodrag Ivanović na period 4 godine, uz mogućnost ponovnog postavljenja.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Vlade RCG broj 02-4891/4 od 02. 11. 2001. godine.

Predsjednik Upravnog odbora  
prof. dr. Ilija Stanković, s.r.



Republika Crna Gora  
**VLADA REPUBLIKE CRNE GORE**  
- GENERALNI SEKRETARIJAT -  
Broj: 02- 4891/4  
Podgorica, 2.novembar 2001. godine

"MONET" D.O.O.  
PODGORICA

Datum: 02. 11. 2001.			
Org. jst.	Str.	Broj. s.	Red.
	2932		

**PREDUZEĆE ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO S OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

-Upravnom odboru-

PODGORICA

Vlada Republike Crne Gore, na sjednici od 2. novembra 2001. godine, u vezi sa odredbom člana 62. stav 1. tačka 7) Zakona o preduzećima ("Službeni list SRJ", br. 29/96, 33/96, 29/97, 59/98, 74/99) i na osnovu odredbe člana 2. Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanja usluga javnih mobilnih telekomunikacija ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 40/2000) dala je saglasnost da se za direktora Preduzeća za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet", društvo sa ograničenom odgovornošću – Podgorica, postavi mr MIODRAG IVANOVIĆ, pomoćnik sekretara Republičkog sekretarijata za razvoj – rukovodilac Centra za informatiku.

S tim u vezi, konstatuje se da su, danom davanja pomenute saglasnosti, prestale obaveze dosadašnjem vršiocu dužnosti direktora Preduzeća "Monet".

  
GENERALNI SEKRETAR  
Miodrag Vučinić



Monet d.o.o.  
81000 Podgorica  
Bulevar Lenjina 3  
tel. + 381 81 400 801  
fax. + 381 81 225 752

broj 2897  
datum 30.10.2001.

Na osnovu člana 59 Statuta »Monet« d. o. o. UO MONET-a na svojoj XI sjednici održanoj dana 30. 10. 2001. godine, donio je sljedeću

### ODLUKU

UO »Monet« d. o. o. nakon provedenog glasanja članova UO, a povodom Konkursa za izbor direktora »Monet« d. o. o. raspisanog dana 26. 09. 2001. godine, izabrao je jednoglasno kandidata mr Miodraga Ivanovića za direktora »Monet« d.o.o. Shodno članu 53, stav 1 Statuta »Monet« d. o. o. ova Odluka biće prosljeđena Vladi RCG iz razloga statutarne obaveze davanja saglasnosti Vlade RCG na izbor direktora »Monet« d. o. o.



Predsjednik Upravnog odbora »Monet« d.o.o.  
Prof. dr Ljubiša Stanković, s. r.

VLADA REPUBLIKE CRNE GORE  
GENERALNI SEKRETARIJAT  
Broj: 02-2906/5  
Podgorica, 9. maj 2001. godine

PREDUZEĆE ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO S OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU PODGORICA

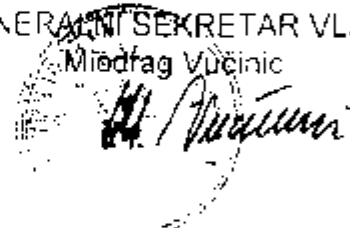
-Upravnom odboru-

PODGORICA

Vlada Republike Crne Gore, na sjednici od 4. maja 2001. godine, razriješila je DRAGANA ŠOĆA, saglasno ličnom zahtjevu, od dužnosti člana Upravnog odbora Preduzeća za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" društvo s ograničenom odgovornošću -Podgorica. Vlada je, također, od dužnosti člana Upravnog odbora razriješila i MARKA ČULAFIĆA, dok je za članove Upravnog odbora "Moneta" imenovala mr MILUTINA SIMOVIĆA, ministra poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Republike Crne Gore i dr LJUBIŠU STANKOVIĆA, redovnog profesora na Elektrotehničkom fakultetu u Podgorici.

S tim u vezi, Vlada Republike Crne Gore je takođe, saglasno odredbama člana 58. i člana 62. stav 1. tačka 6. Zakona o preduzećima ("Službeni list Savezne Republike Jugoslavije", br. 29/96, 33/96, 29/97, 59/98, 74/99, odlučila da predloži Upravnom odboru Preduzeća za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" društvo s ograničenom odgovornošću- Podgorica da DRAGANA ŠOĆA razriješi od dužnosti predsjednika Upravnog odbora Preduzeća, a da za predsjednika Upravnog odbora izabere dr LJUBIŠU STANKOVIĆA, redovnog profesora na Elektrotehničkom fakultetu u Podgorici.

GENERALNI SEKRETAR VLADE  
Mirodrag Vučinić



Број регистарског  
улошка регистарског  
суда 1-19195-00

Ознака и број  
уписника суда Fi.br.2264/01

PRIVREDNI SUD u Podgorici

(Назив и седиште суда)

Предлагач: (Фирма  
односно назив и  
седиште правног лица  
односно име и адреса  
физичког лица) Друштво за pružanje usluga javnih mobilnih telekomuni-  
kacija "MONET" D.O.O.-Podgorica, Bulevar Lenjina br.3.

Предмет тражења: upis promjene lica ovlašćenog za zastupanje

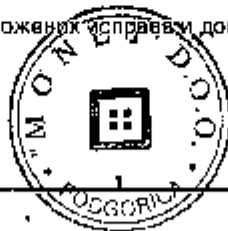
Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

- 1) Zapisnik o primopredaji vršilaca dužnosti direktora
- 2) Odluka
- 3) Tekst oglasa 2x
- 4) Fotokopija l.k.
- 5) Dokaz o izvršenoj uplati takse
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)

PRIVREDNI SUD U PODGORICI  
Примљено из руке преко поште дана 23.08.01  
Превато на пошту објавно-репор. дана  
Број Fi.2264/01  
Број примерака \_\_\_\_\_  
Такса Дан 6500  
Примљено

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа донесе решење о упису у судски регио-  
тар и решење достави предлагачу.

*Друштво Фелзиске*  
*Владавина Андријашевић*  
24.08.2001 године



Име и потпис овлашћеног лица,  
Ratko Andrijašević

*R. Andrijašević*

1. Пријава за суд

PRO MONTE GSM  
Broj: 01/1785  
Podgorica, 15. 10. 2001.

Privredni sud u Podgorici  
-registar-  
za sudiju Dijanu Raičković

**PREDMET: Zahtjev za uvid u Upis u registar preduzeća "Monet" iz Podgorice**

Poštovana gospođo sudija,

Ovim vas molimo da nam, na osnovu ovog zahtjeva i člana 84. Uredbe o upisu u sudski registar, odobrite razgledanje i uvid u kompletnu dokumentaciju registracije preduzeća Monet iz Podgorice, uključujući sve promjene od osnivanja pa do danas.

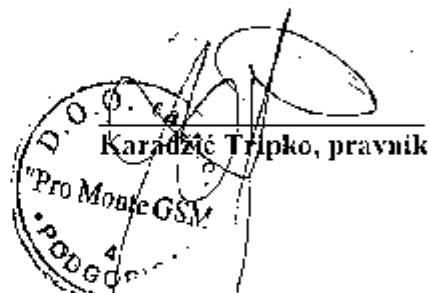
Budući da tražena dokumentacija ima karakter javne isprave smatramo da nema prepreka za postupanje po ovom zahtjevu.

Unaprijed zahvalni,

U Podgorici, 15. 10. 2001.g.

za ProMonte GSM

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
Примљено из руке преко поште дана 15. 10. 01.  
Предато на основу обично-претор. дана \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ прилога \_\_\_\_\_  
Број примјерака \_\_\_\_\_  
Такса Дин. \_\_\_\_\_ Пријав. \_\_\_\_\_



ИЗВРШНО УБРАЉАЊЕ ДО ПР. 15. 10. 2001.  
и фотокопирао: "Решеније фидр. 2143/00  
и прилог 2 и 4."  
"Решеније фидр. 22936/00 и  
прилог 4."  
"Решеније фидр. 2264/01  
и прилог 4."

ТРИПКО  
КАРАЏИЋ

Посл. бр. Fi.br.226/01

Privredni суд у Podgorici судија Dijana Raičković

као судија појединац у судско-регистарској правној ствари предлагача Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" D.O.O.Podgorica

ради уписа promjene lica ovlašćenog za zastupanje

24.08.2001.g

дана ..... донео је

## РЕШЕЊЕ

Усваја се захтев предлагача за упис у судски регистар и одређује се упис у судски регистар, у регистарски уложак

бр. 1-19195-00 података садржаних у пријави уз пријаву бр. 4

који су саставни део овог решења.

Судија,

Dijana Raičković

*Dijana Raičković*


Поука о правном леку: Против овог решења може се изјавити жалба, преко овог суда. Утврђеном

суду у Podgorici у року од 8 дана од дана достављања преписа решења.

3. Изворник решења





		Прилог уз пријаву број	<b>4</b>
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште		1-19195-00	
1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења			
RATKO ANDRIJAŠEVIĆ, direktor, bez ograničenja			
2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења			
RATKO ANDRIJAŠEVIĆ, direktor, bez ograničenja			
			
Име и потпис овлашћеног лица, Ratko Andrijašević			
Следи наставак број:		1. Прилог уз пријаву за суд	

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник рошња и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" D.O.O. Podgorica, Bul. Lenjina 3.

Регистарски  
лист  
број

4

Број регистарског уписа регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

Датум уписа

Ознака и број решења

Број уписа

Назив суда

24.08.2001.g

Fi.2264/01

3

Privredni sud u  
Podgorici

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и граница њихових овлашћења

RATKO ANDRIJASEVIĆ, direktor, bez ograničenja

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и граница њихових овлашћења

RATKO ANDRIJASEVIĆ, direktor, bez ograničenja

Судија

Dijana Raičković

*Dijana Raičković*

Следи наставка број:

2. Регистарски лист

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: Регистарски лист број 4



Издавач: ЈП Службени лист СРЈ, Београд

Ознака за поруџбину: Обр. бр. 161551

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih teleko-  
munikacija "MONET" D.O.O. Podgorica, Bul. Lenjina 3.

Прилог уз  
решење  
број

4

Број регистарског уписа регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

Датум уписа

Ознака и број решења

Број уписа

Назив суда

24.08.2001.g

F1.2264/01

3

Privredni sud u  
Podgorici

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

**RATKO ANDRIJASEVIĆ, direktor, bez ograničenja**

2

Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и  
граница њихових овлашћења

**RATKO ANDRIJASEVIĆ, direktor, bez ograničenja**

Судија,

**Dijana Raičković**

*Dijana Raičković*

Следи наставак број:

3. Прилог уз изворник решења

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 4

Назив и седиште суда	Ознака и број решења суда	Датум
	Fi.2264/01	Fi. 24.08.2001

(назив и седиште службеног листа)

у

Молимо вас да објавите ниже наведени оглас, на трошак странке

**ОГЛАС ГЛАСИ:**

1-19195-00

PRIVREDNI

PODGORICI

Fi.br.2264/01

суд у

решењем бр.

**Друштво за pružanje usluga javnih**

уписао је у судски регистар, у регистарском улешку бр.

**mobilnih telekomunikacija "MONET" D.O.O.** (фирма и седиште субјекта уписа)  
следеће податке: **Podgorica, Bul. Lenjina 3.**

**Za direktora D.O.O. "MONET" Podgorica, Bulevar Lenjina br.3. imenuje**

**se Ratko Andrijašević iz Podgorice, umjesto dr. Gospić Nataše.**

EXP. 24.8.01



Судија.

**Dajana Raščković**



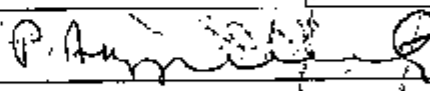
Фирма и седиште  
субјекта уписа

**Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikaci-  
ja "MONET" D.O.O. Podgorica, Bulevar Lenjina 3.**

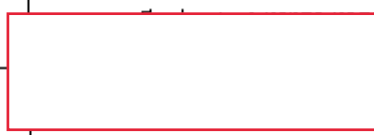
Број регистарског улошка регистарског  
суда и његово седиште

**1-19195-00**

**ОВЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОВЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ**

Ред. број	Презиме и име	Лични број	Својеручни потпис
1.	<b>Ratko Andrijašević</b>	27470	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Потврђује се да су именовани својеручно потписали сву испреву. Истоветност именованих утврђена је на основу:

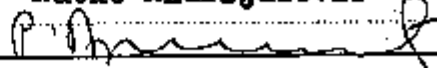
Ред. број	Презиме и име	Место од, број пасаша и сл.
1.	<b>Ratko Andrijašević</b>	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Такса за оверу од динара ..... наплаћена и поништена на молби за оверу .....

(Назив суда, односно органа за оверу и седиште)



Овлашћени радник,  
**Ratko Andrijašević**



ОБРАЗАЦ (ОП) – Оверени потписи лица овлашћених за заступање

Об. бр. 274/00 /

Потврђује се да је-су \_\_\_\_\_

Александар Ракић

сајеручно поштом \_\_\_\_\_ могу испреду  
приликом \_\_\_\_\_ свој позике од овој изјави.

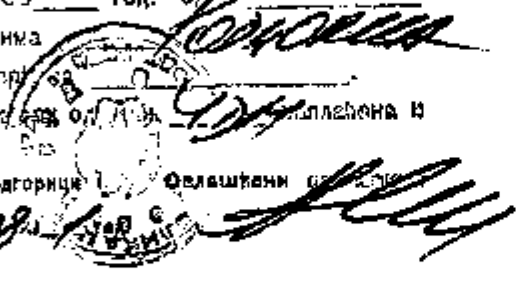
Исп. Метод. именовани \_\_\_\_\_ утврђена  
на основу личне карте бр. 274/00, ато  
\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ год. од \_\_\_\_\_

слично изједоцима \_\_\_\_\_  
истовременост утврђена \_\_\_\_\_

Татва за од \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и  
понишкана. \_\_\_\_\_

Основни суд у Подгорици \_\_\_\_\_ Овлашћени \_\_\_\_\_

Дана: 24.08.2000 \_\_\_\_\_



TELEKOM CRNE GORE a.d. PODGORICA  
Upravni odbor  
Broj: 02-4963/5  
Podgorica, 11.06.2001. godine

“MONET” d.o.o. Podgorica  
n/r Direktora

Podgorica

Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, je na sjednici od 08.06.2001. godine, na predlog Vlade Republike Crne Gore (Rješenje broj 02-2206/4), imenovao Dr Ljubišu Stankovića, redovnog profesora na Elektrotehničkom fakultetu u Podgorici, za člana - predstavnika državnog kapitala u Upravnom odboru “Monet” d.o.o. Podgorica, umjesto dosadašnjeg člana Marka Čulafića.



PREDSJEDNIK  
UPRavnOG ODBORA,  
dr Milica Pejanović – Djurišić, s.r.



Monet d.o.o.  
81000 Podgorica  
Bulevar Lenjina 3  
tel. + 381 81 400 801  
fax. + 381 81 225 752

broj 542  
datum 27. 07. 2001.

Na osnovu člana 59 Statuta "Monet" d. o. o. Upravni odbor "Monet" d. o. o. na svojoj osmoj sjednici održanoj dana 20. 07. 2001. godine donio je sljedeću

### ODLUKU

1. Da se funkcija vršioca dužnosti direktora uskladi sa članom 59 Statuta "Monet" d. o. o.
2. U skladu sa stavom 1 ove Odluke funkciju v. d. direktora će obavljati član UO, i to najstariji kako po stažu tako i po godinama, mr Ratko Andrijašević.
3. Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja, u kom roku će biti izvršena primopredaja između dosadašnjeg i novog vršioca dužnosti direktora Monet-a.
4. Primjerak ove Odluke dostaviti TELEKOM-u Crne Gore kao osnivaču.

### Obrazloženje

Razmatrajući dalje obaveze nakon okončanja aktivnosti koje se odnose na javni Konkurs za izbor direktora od 17. 01. 2001. godine UO je konstatovao sljedeće:

- Vršenje dužnosti direktora je precizno definisano članom 59 Statuta "Monet" d. o. o. Dužnost direktora po tom članu može vršiti samo član Upravnog odbora. Dosadašnje stanje vršenja dužnosti nije bilo u saglasnosti sa Statutom "Monet" d. o. o., jer vršilac dužnosti nije bio član Upravnog odbora "Monet" d. o. o.
- Ne postoji statutarna osnova, niti Upravni odbor može kršiti Statut eventualnim daljim određivanjem da dužnost direktora "Monet" d. o. o. vrši dr Nataša Gospić. U skladu sa tim, Upravni odbor konstatuje da je okončanjem konkursnog postupka za izbor direktora, prestalo važenje ranije nestatutarne odluke o vršenju dužnosti direktora "Monet" d. o. o.

Sa izloženog riješeno je kao u dispozitivu.

Dostaviti:

- a/a
- mr Ratku Andrijaševiću, članu Upravnog odbora, zaduženom za vršenje funkcije direktora u narednom periodu
- cr Nataši Gospić, dosadašnjem vršiocu dužnosti direktora
- TELEKOM Crne Gore a. d. Podgorica, direktoru



PREDSJEDNIK UO MONET-a  
prof. dr Ljubiša Stanković





Monet d.o.o.  
81000 Podgorica  
Bulevar Lenjina 3  
tel. + 381 81 400 801  
fax. + 381 81 225 759

broj 2189  
datum 16.08.2001.

**ZAPISNIK  
O PRIMOPREDAJI VRŠILACA DUŽNOSTI DIREKTORA  
»MONET« D. O. O.**

Koja je izvršena dana 16. 08. 2001. godine u Podgorici u prostorijama »Monet« d. o. o.

Kao prvo, konstatuje se da dosadašnji v. d. dr Nataša Gospić predaje dužnost sa današnjim danom, te u moralnom i materijalnom smislu odgovara za urađeno od dana postavljanja za v. d. pa sve do danas, s tim što ujedno predaje Izvještaj o radu za period od 07. 09. 2000- 16. 08. 2001. godine i to po jedan primjerak novom v. d. direktora mr Ratku Andrijaševiću, predsjedniku Upravnog odbora Prof. dr Ljubiši Stankoviću, te jedan primjerak za arhivu Društva.

Kao drugo, konstatuje se da će dr Nataša Gospić nastaviti da koristi godišnji odmor po rješenju od 09. 08. 2001. godine broj 2160/01 koji ističe 26. 09. 2001. godine, te da će u tom periodu imati sve prinadležnosti kao i do sada, a da će nakon toga Upravni odbor svojom odlukom izvršiti njen preraspored na druge poslove i radne zadatke.

Kao treće, konstatuje se da od današnjeg dana funkciju v. d. direktora »Monet« d. o. o. preuzima mr Ratko Andrijašević član UO »Monet« d. o. o., shodno Odluci UO »Monet« d. o. o. broj 542.

Zapisnik je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od strane Pravne službe, a saglasno ga potpisuju dr Nataša Gospić, mr Ratko Andrijašević i predsjednik UO »Monet« d. o. o. Prof. dr Ljubiša Stanković.

dr Nataša Gospić



predsjednik UO »Monet« d. o. o.  
Prof. dr Ljubiša Stanković

mr Ratko Andrijašević

**»M O N E T« d.o.o. – Podgorica**

**STATUT**  
**društva za pružanje usluga**  
**javnih mobilnih telekomunikacija**  
**»MONET« - društvo sa ograničenom odgovornošću**

**Podgorica, jula 2000. godine**

## SADRŽAJ

I. OSNOVNE ODREDBE	2
1. Osnivanje	2
II. FIRMA	2
III. SJEDIŠTE DRUŠTVA	2
IV. OBILJEŽJA DRUŠTVA	2
V. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I POTPISIVANJE DRUŠTVA	3
1. Direktor zastupa bez ograničenja	3
2. Zastupanje od strane drugih lica	3
3. Zastupanje po punomošću	3
4. Prokura	4
VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE	4
VII. ORGANIZACIONO PRILAGODJAVANJE TRŽIŠNIM USLOVIMA	4
VIII. DJELATNOST DRUŠTVA I NJEGOVO ORGANIZOVANJE	4
1. Djelatnost	4
2. Promjena djelatnosti	5
3. Princip organizovanja vršenja djelatnosti	5
IX. TRAJANJE DRUŠTVA	6
X. STATUS I OBLIK	6
XI. OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI	6
1. Nominalni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)	6
2. Osnivački ulog	6
3. Udio	6
4. Potvrda o udjelu	6
5. Podjela udjela	7
XII. STATUS OSNIVAČA	7
1. Sticanje statusa osnivača	7
2. Prava osnivača	7
XIII. ORGANI DRUŠTVA	7
1. Upravni odbor	7
2. Direktor	10
XIV. OBRAČUN REZULTATA, DOBIT, REZERVE, SNOŠENJE GUBITAKA	12
1. Vodjenje poslovnih knjiga i podnošenje izvještaja	12
2. Vrijeme obračuna poslovnih rezultata društva	12
3. Revizija i interna revizija	12
4. Učešće u podjeli dobiti	12
5. Rezerve	13
6. Snošenje gubitaka	13
XV. SAVJET ZAPOSLENIH	13
XVI. POSLOVNA TAJNA	13
XVII. STATUSNE PROMJENE, PROMJENE OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA	14
XVIII. OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, JAVNOST RADA	14
XIX. SARADNJA SA SINDIKATOM	14
XX. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE	15
XXI. MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA	15
XXII. AKTA DRUŠTVA	15
XXIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	16

Na osnovu člana 333 i 335 Zakona o preduzećima (Sl. list SRJ br. 29/96, 29/97, 59/98 i 74/99), člana 32 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija broj 02-4626 od 24.07.2000. godine i saglasnosti Vlade Republike Crne Gore broj 02-3076 od 27.07.2000. godine, Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica na sjednici održanoj \_\_\_\_\_, donio je

**STATUT**  
**društva za pružanje usluga**  
**javnih mobilnih telekomunikacija**  
**»MONET« - društvo sa ograničenom odgovornošću**

**I. OSNOVNE ODREDBE**

*1. Osnivanje*

**Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija u Crnoj Gori (u daljem tekstu: društvo) osnovano je Odlukom o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija koju je dionio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica 24.07.2000. godine, a na koju je Vlada Republike Crne Gore dala saglasnost aktom broj 02-3076 od 27.07.2000. godine.

**II. FIRMA**

**Član 2**

Firma društva je: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija »Monet« - društvo sa ograničenom odgovornošću - Podgorica.

Skraćena oznaka firme je: »Monet« d.o.o. Podgorica.

**III. SJEDIŠTE DRUŠTVA**

**Član 3**

Sjedište društva je u Podgorici, Bulevar Lenjina br. 3.

**IV. OBILJEŽJA DRUŠTVA**

**Član 4**

Društvo ima pečat i štambilj koji sadrže naziv društva i sjedište.  
Društvo ima amblem, koji simbolizuje djelatnost društva.

#### Član 5

Pečat društva je okruglog oblika prečnika 35 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »Monet« d.o.o. Podgorica.

U sredini pečata je amblem društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 35 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

#### Član 6

Štambilj društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište društva.

Naziv i sjedište društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostalja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, te prilozi (komada).

#### Član 7

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i amblemu uređuju se posebnom odlukom Upravnog odbora društva, na predlog direktora društva.

#### Član 8

Društvo ima svoj dan.

Dan društva je 01. juli, dan kada je puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »Monet«.

Dan društva se obilježava na način bliže utvrđen odlukom Upravnog odbora.

### **V. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I POTPISIVANJE DRUŠTVA**

#### **1. Direktor zastupa bez ograničenja**

#### Član 9

Društvo zastupa i predstavlja direktor društva.

Ovlašćenje direktora za zastupanje nije ograničeno.

#### **2. Zastupanje od strane drugih lica**

#### Član 10

Osnivač može odlučiti da društvo pored direktora zastupaju i druga lica.

Odlukom iz stava 1 ovog člana određuje se koja lica, (položaj u društvu, djelokrug) zastupaju društvo pored direktora, granice ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti.

#### **3. Zastupanje po punomoćju**

#### Član 11

Direktor društva može, po svom naodnjenju, drugom licu izdati pismeno punomoćje za zastupanje društva.

Punomoćje iz stava 1 ovog člana sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika.

U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, direktor punomoćje može izdati i usmeno.

#### **4. Prokura**

##### **Član 12**

Društvo može imati prokuristu.

Prokura se izdaje uz saglasnost osnivača, s tim da može biti:

- pojedinačna prokura pojedinom radniku sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima u društvu,
- kolektivna prokura dvojici ili većoj grupi radnika sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima u društvu.

Prokura iz stava 2 ovog člana može se opozvati u svako doba, a ne može se dati suprotno zakonu.

#### **VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

##### **Član 13**

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore a.d. Podgorica kao osnivač, odgovara cjelokupnom imovinom za obaveze prema povjeriocima prije osnivanja društva.

Telekom Crne Gore a.d. Podgorica kao osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik za poslovanje društva do visine svog uloga.

#### **VII. ORGANIZACIONO PRILAGODJAVANJE TRŽIŠNIM USLOVIMA**

##### **Član 14**

Poslujući na profitnim osnovama, društvo prati tehničko tehnološke, organizaciono pravne i ekonomsko finansijske promjene u domaćem i međunarodnom okruženju.

Direktor društva je dužan da predlaže i donosi mjere i utvrđuje postupke prilagodjavanja društva uslovima tržišta.

#### **VIII. DJELATNOST DRUŠTVA I NJEGOVO ORGANIZOVANJE**

##### **1. Djelatnost**

##### **Član 15**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

- |       |   |
|-------|---|
| 64200 | Telekomunikacije (javne mobilne) <ul style="list-style-type: none"><li>-prenoš govora, podataka, slika i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima,</li><li>-telefonske, telegrafske i telefaks veze</li><li>-održavanje mreže</li></ul> |
| 45250 | Ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove   |
| 45310 | Postavljanje električnih instalacija i opreme   |
| 51190 | Posredovanje pri prodaji raznih proizvoda   |

51700	Ostala trgovina na veliko
72300	Obrada podataka
72400	Izrada baza podataka
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuteruma
74203	Inženjering
72204	Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
74202	Projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	Održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	Reprodukcija kompjuterskih medija
74840	Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	Usluge propagande i reklame
80420	Obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

#### Član 16

Pored djelatnosti iz člana 15 Društvo se bavi i spoljnotrgovinskim poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Preduzeća obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe tim djelatnostima iz člana 15 i stava 1 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

### 2. Promjena djelatnosti

#### Član 17

Društvo ne može promijeniti djelatnost bez saglasnosti osnivača.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravni odbor.

Predlog za promjenu djelatnosti utvrđuje direktor društva.

### 3. Princip organizovanja vršenja djelatnosti

#### Član 18

Društvo svoju djelatnost obavlja na način kojim se obezbjedjuje stabilnost poslovanja, zadovoljavanje potreba korisnika usluga društva, efikasnost upravljanja i odlučivanja i ostvarivanja poslovnih odnosa na tržišnim uslovima privredjivanja.

#### Član 19

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Upravni odbor, na predlog direktora, društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove društva.

#### Član 20

Aktom unutrašnje organizacije sa sistematizacijom koji, po predlogu direktora, donosi Upravni odbor društva, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija društva.

## **IX. TRAJANJE DRUŠTVA**

### **Član 21**

Trajanje društva nije vremenski ograničeno.

## **X. STATUS I OBLIK**

### **Član 22**

Društvo je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### **Član 23**

Društvo ima oblik društva sa ograničenom odgovornošću.  
O promjeni oblika društva, po predlogu direktora društva, odlučuje osnivač.

## **XI. OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI**

### **1. Nominulni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)**

#### **Član 24**

Osnovna glavnica (upisani kapital) društva utvrdjena je Odlukom o osnivanju i iznosi **5.000 USD**.

### **2. Osnivački ulog**

#### **Član 25**

Osnivački ulog čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore a.d. Podgorica i to:

- a) upisani kapital iz člana 24 ovog Statuta
- b) ulog u nepokretnostima
- c) ulog u opremi
- d) ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

sve prema specifikaciji u prilogu ovlašćenog procjenjivača »CONNECTING« d.o.o. Podgorica u ukupnoj vrijednosti od 29.791.000 DEM na dan 31.07.2000. godine.

Osnivač je saglasan da na ime društva izvrši uknjižbu prava svojine na nepokretnosti iz stava 1 ovog člana u roku od 90 dana od dana registracije društva.

### **3. Udio**

#### **Član 26**

Osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u društvu.

### **4. Potvrda o udjelu**

#### **Član 27**

Društvo će izdati osnivaču potvrdu o udjelu.



### **5. Podjela udjela**

#### **Član 28**

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela.

## **XII. STATUS OSNIVAČA**

### **1. Sticanje statusa osnivača**

#### **Član 29**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema društvu prema zakonu i ovom Statutu, osnivač Telekom Crne Gore a.d. Podgorica stiče osnivanjem društva.

### **2. Prava osnivača**

#### **Član 30**

Osnivač ima pravo da upravlja društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu društva i svim podacima koji su važni za odlučivanje u društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim Statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **XIII. ORGANI DRUŠTVA**

#### **Član 31**

Organi društva su: Upravni odbor i direktor.

#### **Član 32**

Skupština kao organ vlasnika društva se ne obrazuje.

#### **Član 33**

Nadzorni odbor osnivača vrši funkciju nadzornog odbora društva do osnivanja ovog organa u društvu u skladu sa zakonom.

### **1. Upravni odbor**

#### **Član 34**

Organ upravljanja društvom je Upravni odbor.  
Upravni odbor ima 7 članova.

#### **Član 35**

Članove Upravnog odbora imenuje osnivač po principu vlasničke proporcionalnosti, tako da su 5 članova Upravnog odbora predstavnici državnog kapitala, a dva člana Upravnog odbora predstavnici zaposlenih kod osnivača, imenovani po predlogu savjeta zaposlenih.

Izuzetno, za prvi saziv predstavnici zaposlenih biraju se primjenom pravila sindikata osnivača.

#### **Član 36**

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 37

Članu Upravnog odbora, prije isteka utvrdjenog roka, mandat može prestati:

- opozivom
- otkazom
- sticanjem nekog od negativnih uslova za imenovanje
- smrću, odnosno gubitkom poslovne sposobnosti

Opoziv člana Upravnog odbora vrši se po istom postupku po kojem je imenovan.

### Član 38

Uslovi za imenovanje članova Upravnog odbora su:

- za predstavnika zaposlenih da je u radnom odnosu kod osnivača,
- da je imenovan od strane osnivača,
- da je državljanin SRF odnosno RCG,
- da nije osuđivan za krivična djela protiv privrede i službene dužnosti, dok traju pravne posljedice osude.

### Član 39

Upravni odbor:

- učestvuje u pripremama predloga odluka i drugih akata i godišnjeg obračuna u skladu sa Statutom,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun i izvještaj o poslovanju,
- donosi programe razvoja i akata za njihovo izvršenje,
- donosi investicione odluke,
- predlaže raspodjelu dijela dobiti za rezervu preduzeća i druge namjene predviđene Statutom,
- daje mišljenje osnivaču o postavljenju i razrješenju direktora,
- daje smjernice direktoru za ostvarivanje poslovne politike,
- utvrđuje cijene usluga saglasno propisima,
- utvrđuje politiku davanja i uzimanja kratkoročnih kredita,
- odlučuje o zaduživanju društva, uzimanju kredita i davanju jemstva,
- odlučuje u prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanju radova prikupljanjem ponuda,
- odlučuje o kooperaciji bilo koje vrste sa drugim društvom (zajednička ulaganja i sl.),
- odlučuje u drugom stepenu na izrečenu mjeru prestanka radnog odnosa zaposlenom,
- odlučuje o solidarnim pomoćima subjektima izvan društva shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.),
- razmatra mišljenja i predloge savjeta zaposlenih i o istim zauzima stavove,
- utvrđuje način obavještanja zaposlenih o pitanjima utvrdjenim zakonom i ovim Statutom,
- odobrava službena putovanja u inostranstvu preko 7 dana,
- donosi opšte akte koje ne donosi osnivač,
- donosi poslovnik o svom radu,
- bira predsjednika Upravnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrdjene zakonom, ovim Statutom i opštim aktima društva.

### Član 40

Upravni odbor svoje odluke donosi na sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, na zahtjev direktora, predsjednika i više od polovine članova Upravnog odbora.

#### Član 41

Upravni odbor zasijeda i punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

#### Član 42

Upravni odbor odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

#### Član 43

U postupku odlučivanja, za slučaj jednakog odnosa glasova, glas predsjednika je odlučujući.

#### Član 44

Izuzetno, Upravni odbor može odlučivati i putem telefona, faksa i drugih tehničkih sredstava.

O odluci donešenoj na način iz stava 1 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora obavještava na prvoj narednoj sjednici članove Upravnog odbora.

#### Član 45

Sjednica Upravnog odbora se održava, po pravilu, u sjedištu društva, a izuzetno van sjedišta o čemu odlučuje predsjednik Upravnog odbora.

#### Član 46

Upravni odbor može imenovati, stalne i povremene komisije odnosno radne grupe za izvršavanje određenih poslovnih zadataka.

Aktom o imenovanju bliže se određuje djelokrug rada komisije odnosno radne grupe iz stava 1 ovog člana.

#### Član 47

Članovi Upravnog odbora imaju pravo na naknadu (stimulaciju) za rad u Upravnom odboru.

Visinu naknade određuje Upravni odbor, posebnom odlukom, vodeći računa da primanja budu u srazmjeri sa zadacima članova Upravnog odbora i finansijskim stanjem društva.

#### Član 48

Član Upravnog odbora ne može glasati u Upravnom odboru kada se odlučuje:

- o oslobadjanju od obaveza i odgovornosti tog člana,
- o davanju pogodnosti članu Upravnog odbora na račun društva,
- o utvrdjivanju zahtjeva koje društvo ima u odnosu na tog člana Upravnog odbora,
- o pokretanju ili odustajanju od spora protiv tog člana Upravnog odbora,
- u drugim slučajevima kada taj član ima interes protivan interesu društva (klauzula konfliktnosti interesa).

#### Član 49

Članovi Upravnog odbora odgovaraju solidarno za štetu koju svojom odlukom prouzrokuju društvu, povjericima i osnivaču ako je ta odluka donijeta grubom nepažnjom ili sa namjerom da se šteta prouzrokuje.

Član Upravnog odbora ne snosi odgovornost ako izdvoji svoje mišljenje u zapisnik.

#### Član 50

Pitanja u vezi sa radom i odlučivanjem Upravnog odbora bliže se uređuju Poslovníkom o radu.

### 2. Direktor

#### Član 51

Direktor je organ poslovođenja društva.

#### Član 52

Direktor svoju funkciju vrši u interesu društva, a u vođenju poslova postupa s pažnjom dobrog privrednika.

#### Član 53

Direktora postavlja i razrješava osnivač.

Za direktora društva može biti postavljeno lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme tehničke, ekonomske ili pravne struke,
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,
- da je državljanin SRJ odnosno RCG.

#### Član 54

Mandat direktora traje 4 godine, uz mogućnost ponovnog postavljanja.

#### Član 55

Za vrijeme trajanja mandata na direktora se shodno primjenjuju odredbe o »kaluzuli konkurencije« i »klauzuli konfliktnosti interesa« utvrđene zakonom o preduzećima.

#### Član 56

Direktor može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta društvu,
- ako Upravni odbor ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun društva i utvrdi da je direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako nadzorni odbor osnivača ocijeni, a Upravni odbor potvrdi da društvo posluje suprotno zakonu, Statutu i drugim opštim aktima društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju društva, a direktor nije preuzeo mjere da se one otklone,

U slučajevima iz alineje 2 – 5 stava 1 ovog člana Upravni odbor imenuje komisiju od 3 člana iz reda Upravnog odbora odnosno zaposlenih u društvu radi utvrđivanja relevantnih činjenica, s tim što se u vezi takvog utvrđivanja omogućava direktoru da se o njima izjasni.

Svoj predlog komisija formira većinom glasova svojih članova.

#### Član 57

Odluku po predlogu komisije donosi Upravni odbor društva.

#### Član 58

U slučaju da direktor po proteku mandata ne bude ponovo postavljen ili bude razriješen prije isteka mandata, raspoređuje se na drugo radno mjesto saglasno propisima.

#### Član 59

U slučaju da iz bilo kog razloga društvo ostane bez direktora, Upravni odbor je dužan da, do postavljenja novog direktora, odredi jednog od članova Upravnog odbora da vrši funkciju direktora društva i da, bez odlaganja, o tome obavijesti osnivača.

#### Član 60

Pitanja radnog angažovanja direktora, zarada (stimulansa) i dr. uređuju se posebnim ugovorom koji u ime društva potpisuje predsjednik Upravnog odbora.

#### Član 61

Direktor društva:

- organizuje i vodi poslove društva,
- predlaže osnove poslovne politike društva,
- predlaže odluke koje donosi Upravni odbor,
- izvršava odluke Upravnog odbora,
- predlaže organizaciju, promjene statusa i oblika društva,
- postavlja i razrješava radnike sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima,
- zastupa i predstavlja društvo,
- stara se o zakonitosti rada društva i odgovara za zakonitost rada društva,
- stara se o održavanju solventnosti i likvidnosti društva i preuzima mjere za njihovo obezbjeđenje,
- uz saglasnost osnivača daje prokuru za zastupanje društva,
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- predlaže organizaciju društva,
- odlučuje o raspoređivanju radnika na radna mjesta utvrđena opštim aktom društva,
- odobrava službena putovanja u zemlji te službena putovanja u inostranstvu do 7 dana,
- odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje društva koja nijesu u nadležnosti Upravnog odbora i osnivača društva, u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima društva.

#### Član 62

Direktor ima pravo i dužnost da učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

#### Član 63

Direktor je odgovoran za zakonitost rada društva.

#### Član 64

Kada direktor ocijeni da je opšti akt društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Upravni odbor i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Upravni odbor ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Upravnog odbora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

#### Član 65

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, direktor odgovara saglasno zakonu.

### **XIV. OBRAČUN REZULTATA, DOBIT, REZERVE, SNOŠENJE GUBITAKA**

#### *1. Vodjenje poslovnih knjiga i podnošenje izvještaja*

##### Član 66

Direktor je dužan da osigura da društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

#### *2. Vrijeme obračuna poslovnih rezultata društva*

##### Član 67

Poslovni rezultati društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

#### *3. Revizija i interna revizija*

##### Član 68

U skladu sa propisima vrši se revizija računovodstvenih iskaza društva.

Osnivač na predlog direktora, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije iz stava 1 ovog člana, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

##### Član 69

Osnivač može, na predlog direktora, odlučiti da se u društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz stava 1 ovog člana utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

#### *4. Učešće u podjeli dobiti*

##### Član 70

Dobit društva utvrđuje se godišnjim bilansom.

Osnivač odlučuje o tome, koji dio udjela u dobiti će uzeti, te kako će upotrijebiti preostali dio dobiti.

Osnivač odlučuje o tome, da li će se i koliki dio udjela u dobiti reinvestirati u društvo, odnosno uložiti u druge svrhe i namjene.

Osnivač odlučuje o tome, da li će se i koliko dio dobiti podijeliti zaposlenima i pod kojim uslovima.

##### Član 71

Potraživanje osnivača prema društvu u pogledu isplate dijela dobiti koji mu pripada dospijeva 8 dana nakon donošenja odluke o raspoređivanju i podjeli dobiti.

## **5. Rezerve**

### **Član 72**

Osnivač obrazuje obaveznu rezervu, saglasno zakonu.

Osnivač može odlučiti da se pored rezervi iz stava 1 ovog člana vrši i izdvajanje iz dobiti za posebne rezerve, što uređuje posebnom odlukom.

## **6. Snošenje gubitaka**

### **Član 73**

Osnivač odlučuje o načinu pokrivanja gubitaka.

Direktor društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

## **XV. SAVJET ZAPOSLENIH**

### **Član 74**

U društvu se organizuje savjet zaposlenih.

### **Član 75**

Mandat, broj, način izbora i opoziva savjeta zaposlenih utvrđuje se kolektivnim ugovorom odnosno pravilima sindikalne organizacije društva.

### **Član 76**

Savjet zaposlenih:

- učestvuje u odlučivanju i korišćenju posebnih fondova i drugih sredstava društva u skladu sa kolektivnim ugovorom,
- učestvuje u odlučivanju u raspodjeli dobiti po odlici donijetoj saglasno članu 70 stav 4 ovog Statuta,
- prati primjenu zakona, kolektivnih ugovora, Statuta i drugih opštih akata koji su od značaja za položaj zaposlenih, pripremanje predloga zaposlenih i davanju direktoru preporuka značajnih za zaposlene,
- u skladu sa kolektivnim ugovorom, daje mišljenja o značajnim odlukama i aktima organa društva koji su od uticaja na položaj zaposlenih,
- vrši i druge poslove saglasno propisima.

## **XVI. POSLOVNA TAJNA**

### **Član 77**

Osnivač će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetiło interesima i poslovnom ugledu preduzeća, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne društva.

#### Član 78

Poslovnu tajnu društva dužni su da čuvaju direktor i zaposleni u društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni pošto lica iz stava 1 ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne društva.

#### Član 79

Odavanje poslovne tajne predstavlja težu povredu radne dužnosti.

### **XVII. STATUSNE PROMJENE, PROMJENE OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA**

#### Član 80

Društvo može promijeniti svoj status odlukom osnivača.

Statusnu promjenu predlaže direktor društva.

Društvo može promijeniti oblik utvrdjen ovim Statutom i nastaviti sa poslovanjem drugog društva po odluci osnivača, a na način utvrdjen zakonom.

#### Član 81

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

### **XVIII. OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, JAVNOST RADA**

#### Član 82

Direktor društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje društva.

Obaveza iz stava 1 ovog člana postoji i pored obavještavanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

#### Član 83

Osnivač ima pravo da pregleda poslovne knjige i druga dokumenta društva.

Direktor društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

#### Član 84

Pored primjene odredbi ovog Statuta koje se odnose na obavještavanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz stava 1 ovog člana može doći na inicijativu direktora društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještavanja iz stava 1 i 2 ovog člana odlučuje direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog Statuta o poslovnoj tajni.

### **XIX. SARADNJA SA SINDIKATOM**

#### Član 85

Organi društva saradjuju sa sindikatom, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim



ugovorom.

#### Član 86.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikata saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

### XX. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

#### Član 87

Osnivač će voditi racuna da se aktivnosti u Društvu obavljaju odnosno da svoja prava, uključujući i pravo upravljanja i pravo kontrole, vrši na način da se maksimalno štiti životna sredina (prirodna okolina) u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu (prirodnu okolinu).

### XXI. MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA

#### Član 88

U društvu se obezbjedjuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Upravni odbor posebnom odlukom.

### XXII. AKTA DRUŠTVA

#### Član 89

U društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta društva su: Statut, pravilnici, odluke i druga akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

#### Član 90

Statut je osnovni akt društva i druga opšta akta društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Pojedinačna akta koja donose pojedini organi i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima društva.

#### Član 91

Statut društva donosi osnivač.

Upravni odbor donosi opšta akta čija obaveza donošenja proizilazi iz zakona i drugih propisa, ukoliko ista ne donosi osnivač.

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku za njihovo donošenje.

#### Član 92

Tumačenje odredaba opšteg akta daje organ koji ga je donio.

#### Član 93

Opšti akt društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u upravi društva.

1-19195-00



Sektor pravnih poslova i kadrovskih resursa  
Broj: 07- 10599  
Podgorica, 20.11. 2001.godine

**PRIVREDNI SUD**  
**- REGISTAR-**

Podgorica

*Obraćamo Vam se ovim zahtjevom, radi izdavanja komplet izvoda iz sudskog registra za pravnog subjekta*

**- MONET-**

*Isti nam je potreban zbog revizije finansijskog poslovanja ovog Društva.*

- Dostaviti:**
- naslovu
  - uz predmet
  - a/a



**Pomoćnik Generalnog Direktora,**  
**Anto Radonjić, dipl.pravnik**

*Anto Radonjić*

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
 Примљено из руке преко поштом-дана 20. 11. 01.  
 Предати на ливиту обично-престор. пана \_\_\_\_\_  
 Број \_\_\_\_\_  
 Број примерака \_\_\_\_\_ крилога \_\_\_\_\_  
 Такса Дав. 30.00 \_\_\_\_\_

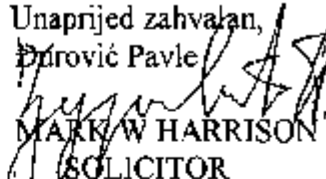
*primio 20. 11. 2001*  
*Anto Radonjić*

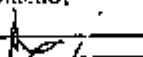
PRIVREDNOM SUDU  
Podgorica

ZAHTEV

Molim Vas da mi date na uvid i kopiranje dokumenta vezana za registraciju i poslovanje kompanije MONET AD. Dokumenta su mi potrebna radi pravilne procjene vrijednosti kompanije.

Podgorica, 10.08.2000.god

Unaprijed zahvalan,  
Đurović Pavle  
  
MARK W HARRISON  
SOLICITOR  
COMPANY LIMITED

PRIVREDNI SUD U PODGORICI	
Примљено ит руко-преко поште-дана	11.08.00
Врдемо на пошту обично-препор. дана	.....
Број	.....
Број примјерака	..... прилога
Такса Дни.	..... Примно.
	

Број регистарског  
улошка регистарског  
суда 1-19195-00

Ознака и број  
уписника суда Fi-2143/00

Privredni sud u Podgorici

(Назив и седиште суда)

Предлагач: (Фирма  
односно назив и  
седиште правног лица  
односно име и адреса  
физичког лица) Друштво за pružanje usluga javnih mobilnih telekomu-  
nikacija "Monet" Друштво sa ograničenom odgovornošću  
- Podgorica, Bulevar Bečijina br. 3.

Предмет пријаве: Osnivanje D.O.O.

Уз пријаву прилажемо следеће исправе и доказе:

- 1) Odluka o osnivanju Друштва br. 02-4626 od 24.07.2000.god.
- 2) Saglasnost Vlade RCG na odluku o osnivanju Друштва 02-3076, 27.07.2000.
- 3) Specifikacija imovine Друштва
- 4) Statut Друштва br. 02-4777 od 26.07.2000. god.
- 5) Potvrda o uplati 5.000 US dolara.
- 6) Ovjeren potpis V.D. direktora друштва
- 7) Agencijska procjena vrijednosti друштва agencije CONNECTING Podgorica
- 8) Posjedovni list
- 9) Fotkopija lične karte V.D. direktora
- 10)
- 11)

Предлажемо да се на основу ове пријаве и приложених исправа и доказа доноси решење о упису у судски регис-  
тар и решење достави предлагачу.

Primićo Rešerjić dono 2.8.2000g.  
SČERBANOVIĆ SRETEN D. / B.



ПРИЈЕМАНО НА РУКЕ ПРОВОДНОГ ДАТА 27.08.00  
ПРИЈЕМАНО НА РАЧУНО ОБИЧНО-ПРЕНОС. ДАТА  
Број Fi-2143/00  
Број уписника  
Такса Длп. 3430 DEK  
прилога  
Молио,  
A. C.

1. Пријава за суд

2008/01/01 2008/01/01  
2008/01/01 2008/01/01



2008/01/01  
2008/01/01

ВЪВЕДЕНИЕ  
1. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
2. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
3. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
4. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
5. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
6. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
7. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
8. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
9. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
10. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ

ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ

- ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
1. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
2. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
3. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
4. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
5. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
6. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
7. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
8. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
9. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ  
10. ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ

ОБЩИ СЪВЕЩАНИЯ

2008/01/01

2008/01/01

Посл. бр. 2143/00

Privredni суд у Podgorici судија Dragan Rakočević

као судија тојединац у судскорегистарској правној ствари предлагача Друштва за пружање услуга

USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" Друштво са ограниченом одгово-  
ра за јавних мобилних телекомуникација "Monet" Друштво са ограниченом одгово-  
ра са ограниченом одговорношћу Подгорика, Булевар Бенјина бр. 3, ПОДГОРИЦА, ISKLEVAR  
ради уписа D.O.O.O.O.

дана 28.7.2000. донео је

### РЕШЕЊЕ

Усваја се захтев предлагача за упис у судски регистар и одређује се упис у судски регистар, у регистарски уложак

бр. 1-19195-00, података садржаних у прилозима уз пријаву бр. Ri-2143/00 1, 2, 3, 4


који су саставни део овог решења.

Судија,  
Dragan Rakočević  
*[Signature]*

Поука о правном леку: Против овог решења може се изјавити жалба, преко овог суда, у речном

суду у Podgorici у року од 8 дана од дана достављања прегиса решења.

3. Изворник решења

Фирма и седиште субјекта уписа	Друштво за пружање услуга јавних мобилних телекомуникација "Monet" Друштво са ограниченом одговорношћу Подгорица, Булевар Ленјина бр. 3.	Прилог уз пријаву број	1
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште	1-19195-00		
1.	Фирма и седиште субјекта уписа и његов матични број		
<p>Друштво за пружање услуга јавних мобилних телекомуникација "Monet" Друштво са ограниченом одговорношћу Подгорица, Булевар Ленјина бр. 3.          Скраћена ознака фирме је: "Monet" Д.О.О. Подгорица</p>			
2.	Овлашћење субјекта уписа у правном промету		
<p>Друштво у правном промету иступа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у своје име и за свој рачун,</li> <li>- у своје име и за туђ рачун и</li> <li>- у туђе име и за туђ рачун</li> </ul>			
3.	Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа у правном промету и врста и обим одговорности за обавезе других субјеката		
<p>Друштво за обавезе створене у правном промету одговара cjелoкyпнoм имовином.</p>			
<p>Одговорност оснивача за обавезе субјекта уписа</p>			
<p>Оснивач сноси ризик пословања Друштва до висине улога.</p>			
<p style="text-align: right;">Име _____ потпис овлашћеног лица.</p>  <p style="text-align: right;">Следи наставак број: 1. Прилог уз пријаву за суд</p>			

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник решења и регистарски лист

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 1



Фирма и седиште субјекта уписа	Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3.			Регистарски лист број	1
Број регистарског уписа регистарског суда и његово седиште		1-19195-00			
Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда		
28.7.2000.г.	F1-2143/00	1	Привредни суд у Подгорици		
1.	Фирма и седиште субјекта уписа и његов матични број				
Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3. Скраћена ознака фирме је: "Monet" D.O.O. Podgorica					
2.	Овлашћење субјекта уписа у правном промету				
Društvo u pravnom prometu istupa: - u svoje ime i za svoj račun, - u svoje ime i za tuđ račun i - u tuđe ime i za tuđ račun					
3.	Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа у правном промету и врста и обим одговорности за обавезе других субјекта				
Društvo za obaveze stvorene u pravnom prometu odgovara cjelokupnom imovinom.					
4.	Одговорност оснивача за обавезе субјекта уписа				
Осниваћ сноси ризик пословања Друштва до висине улога.					
<p style="text-align: right;">Судија, Dragan Rakočević</p>					
Следи наставак број:				2. Регистарски лист	

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 1






Фирма и седиште субјекта уписа	<b>Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3.</b>			Прилог уз решење број	<b>1</b>
Број регистарског улога регистарског суда и његово седиште		<b>1-19195-00</b>			
Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда		
<b>28.7.2000.g.</b>	<b>Fi-2143/00</b>	<b>1</b>	<b>Privredni sud u Podgorici</b>		
1. Фирма и седиште субјекта уписа и његов матични број					
<b>Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3. Skrraćena oznaka firme je: "Monet" D.O.O. Podgorica</b>					
2. Овлашћење субјекта уписа у правном промету					
<b>Društvo u pravnom prometu istupa: - u svoje ime i za svoj račun, - u svoje ime i za tuđ račun i - u tuđe ime i za tuđ račun</b>					
3. Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа у правном промету и врста и обим одговорности за обавезе других субјеката					
<b>Društvo za obaveze stvorene u pravnom prometu odgovara cjelokupnom imovinom.</b>					
4. Одговорност оснивача за обавезе субјекта уписа					
<b>Osnivač snosi rizik poslovanja Društva do visine uloga.</b>					
Следи наставак број:					<b>3. Прилог уз изворник решења</b>

Судија  
**Dragan Rakocić**

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: Прилог уз решење број 1

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Mozet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3.		Прилог уз пријаву број	<b>2</b>
Број регистарског улога регистарског суда и његово седиште		1-19195-00	
Ред. број	Фирма, односно назив и седиште, ознака регистра и број регистарског уписа, матични број и број рачуна оснивача односно име и адреса, лични број и број лично карте оснивача и члана	Број и датум акта о оснивању	Датум приступања
1	2	3	4
1	"Telekom" Crne Gore A.D. Podgorica, Bulevar Lenjina 3 Mat br. 02289377	Odluka o osnivanju Br. 02-4626 od 24.07.2000.	
2	Registarski uložak br. 1-17542-00		
3			
4			
5			
Уписани и уплаћени основни капитал; повећање, односно смањење основног капитала			
			

1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија - прилог уз иззорник решење и регистарски лист.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: Прилог уз пријаву број 2



Издавач: ЈП Службени лист СРЈ, Београд  
Ознака за поруџбину: Обр. бр. 61531

Ред. број	Укупан износ улога оснивача и члана	Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа	Датум иступања
5	6	7	8
1	5.000 USD и новцу 29.780.891,50 DEM и неповољна средства		
2			
3			
4			
5			

Уписани и уплаћени основни капитал; повећање, односно смањење основног капитала

5.000 USD



1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 2



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3.		Регистарски лист број	<b>2</b>
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште		1-19195-00	
Ред. број	Фирма, односно назив и седиште, ознака регистре и број регистарског уписа, матични број и број рачуна оснивача односно име и адреса, лични број и број личне карте оснивача и члана	Број и датум акта о оснивању	Датум приступања
1	2	3	4
1	"Telekom" Crne Gore A.D. Podgorica, Bulevar Lenjina 3 Mat br. 02289377	Odluka o osnivanju Br. 02-4626 od 24.07.2000.	
2	Registarski uložak br. 1-17542-00		
3			
4			
5			
Уписани и уплаћани основни капитал; повећање, односно смањење основног капитала			

2. Регистарски лист

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 2



Издавач: ЈП Службени лист СРЈ, Београд  
Ознака за поруџбину: Обр. бр. 161531

Ред. број	Укупан износ улога оснивача и члана	Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа	Датум иступања
5	0	7	8
1	5.000 USD и новца 29.780.891,50 DEM и неповољним средствима		
2			
3			
4			
5			
Уписани и уплаћени основни капитал; повећање, односно смањење основног капитала			
5.000 USD			
Судија, <b>Dragan Rakočević</b>			

2. Регистарски лист

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник решења и регистарски лист.

**ОБРАЗАЦ: Регистарски лист број 2**



Издавач: ЈП Службени лист СРЈ, Београд  
Ознака за поруџбину: ОКр. бр. 161531

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, Bulevar Lenjina br. 3.		Прилог уз решење број	<b>2</b>
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште		1-19195-00	
Ред. број	Фирма, односно назив и седиште, ознака регистра и број регистарског уписа, матични број и број рачуна оснивача односно име и адреса, лични број и број личне карте оснивача и члана	Број и датум акта о оснивању	Датум приступања
1	2	3	4
1	"Telekom" Crne Gore A.D. Podgorica, Bulevar Lenjina 3 Mat br. 02289377	Odluka o osnivanju Br. 02-4626 od 24.07.2000.	
2	Registarski uložak br. 1-17542-00		
3			
4			
5			
Уписани и углављени основни капитал; повећања, односно смањења основног капитала			

3. Прилог уз изворник решења

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија - прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 2



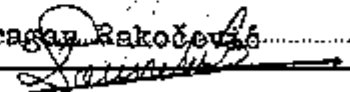
Ред. број	Укупан износ улога оснивача и члана	Врста и обим одговорности за обавезе субјекта уписа	Датум иступања
5	6	7	8
1	5.000 USD u novcu 29.780.891,50 DEM u nenovčanim sredstvima		
2			
3			
4			
5			

Уписани и уплаћени основни капитал; повећање, односно смањење основног капитала

5.000 USD

Судија

..... Драган Ракођевић .....



**3. Прилог уз изворник решења**

Свлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 2



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" D.O.O. Podgorica

Прилог уз  
пријаву  
број

3

Број регистарског улога регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

1. Делатности, односно послови и послови спољнотрговинског промета субјекта уписа

64200 Телекомуникације (јавне мобилне)

- пренос говора, података, слике и других информација кабловима, емитовањем, емитовањем релејима и сателитима
- телефонско, телеграфске и телефакс везе
- одржавање мреже

45250 Остали грађевински радови, укључујући и специјализоване радове

45310 Постављање електричних инсталација и опреме

51190 Посредовање при продаји разних производа

52120 Трговина на мало (у продавницама мјешовите робе)

51700 Остала трговина на велико

72300 Обрада података

72400 Израда база података

72600 Остале активности у вези са компјутерима

74203 Инженјеринг

72204 Остале архитектонске и инжењерске активности и технички савети

72100 Фружање савета у вези са компјутерском опремом

74202 Пројектовање, изградња, реконструкција и одржавање телекомуникационих објеката и опреме

75500 Одржавање и оправке канцеларијских и рачунарских машина

2330 Репродукција компјутерских медија

74840 Остале пословне активности на другом мјесту непоменуте

74400 Услуге пропаганде и рекламе

80420 Образовање одраслих и услуге образовања на другом мјесту непоменуте (обука кадрова за потребе телекомуникација)

Друштво обавља и спољнотрговинске послове из области дјелатности за које је регистровано у унутрашњем промету.



Име и потпис овлашћеног лица

Следи наставак број:

1. Прилог уз пријаву за суд

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 3





Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" D.O.O./Podgorica

Регистарски  
лист  
број

3

Број регистарског улошка регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда
28.7.2000.g.	Fi-2143/00	1	Privredni sud u Podgorici

1. Делатности, односно послови и послови спољнотрговинског промета субјекта уписа

64200 Telekomunikacije (javne mobilne)

- prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima
- telefonske, telegrafске i telefaks veze
- održavanje mreže

45250 Ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove

45310 Postavljanje električnih instalacija i opreme

51190 Posredovanje pri prodaji raznih proizvoda

52120 Trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe)

51700 Ostala trgovina na veliko

72300 Obrada podataka

72400 Izrada baza podataka

72600 Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima

74203 Inženjering

72204 Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti

72100 Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom

74202 Projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme

75500 Održavanje i opravke kancelarijskih i računarskih mašina

2330 Reprodukција kompjuterskih medija

74840 Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute

74400 Usluge propagande i reklame

80420 Obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

Društvo obavlja i spoljnotrговинске послове из области дјелатности за које је регистровано у унутрашњем промету.

Судија,

Dragan Đakočević

Следи наставак број:

Регистарски лист

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: Регистарски лист број 3



Издавач: ЈП Службени лист СРЈ, Београд  
Ознака за перуџбину: Сбр. бр. 181541

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" D.O.O. Podgorica			Прилог уз решење број	<b>3</b>
Број регистарског уписа регистарског суда и његово седиште				
Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда	
28.7.2000.g.	Fi-2143/00	1	Privredni sud u Podgorici	
1.	Делатности, односно послови и послови спољнотрговинског промета субјекта уписа			
<p>64200 Телекомуникације (јавне мобилне)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пренос говора, података, слике и других информација кабловима, емитовањем, емитовањем рељејима и сателитима</li> <li>- телефонске, телеграфске и телефакс везе</li> <li>- одржавање мреже</li> </ul> <p>45250 Остали грађевински радови, укључујући и специјализоване радове</p> <p>45310 Postavljanje električnih instalacija i opreme</p> <p>51190 Посредовање при продаји разних производа</p> <p>52120 Трговина на мало (у продавницама сјејшовите робе)</p> <p>51700 Остала трговина на велико</p> <p>72300 Обрада података</p> <p>72400 Израда база података</p> <p>72600 Остале активности у вези са компјутерима</p> <p>74203 Инжењеринг</p> <p>72204 Остале архитектонске и инжењерске активности и технички савети</p> <p>72100 Pružanje savjeta u vezi sa компјутерском опремом</p> <p>74202 Пројектовање, изградња, реконструкција и одржавање телекомуникационих објеката и опреме</p> <p>75500 Одржавање и оправке канцеларијских и рачунарских машина</p> <p>2330 Репродукција компјутерских медија</p> <p>74840 Остале пословне активности на другом мјесту непоменуте</p> <p>74400 Услуге пропаганде и рекламе</p> <p>80420 Образовање одраслих и услуге образовања на другом мјесту непоменуте (обука кадрова за потребе телекомуникација)</p>				
<p>Друштво обавља и спољнотрговинске послове из области дјелатности за које је регистровано у унутрашњем промету.</p>				
				Судија, Dragan Ракочевић
Следи наставак број:			3. Прилог уз изворник решења	

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 3



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih teleko-  
munikacija "Monet" D.O.O. Podgorica

Прилог уз  
пријаву  
број

4

Број регистарског улошка регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

Fetahović Jusuf, V.D. direktor, bez ograničenja

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења

Fetahović Jusuf, V.D. direktor, bez ograničenja



Име и потпис овлашћеног лица,

1. Прилог уз пријаву за суд

Следи наставак број:

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз пријаву број 4



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" D.O.O. Podgorica			Регистарски лист број	4
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште		1-19195-00		
Датум уписа	Ознака и број решења	Број уписа	Назив суда	
28.7.2000.g.	Fi-2143/00	+	Привредни суд Podgorica	
1.	Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења			
	Petahović Jusuf, V.D. direktor, bez ograničenja			
2.	Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења			
	Petahović Jusuf, V.D. direktor, bez ograničenja			
			Судија, Dragan Radošević	
Следи наставак број:			2. Регистарски лист	

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија — прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ Регистарски лист број 4



Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih teleko-  
munikacija "Monet" D.O.O. Podgorica

Прилог уз  
решење  
број

4

Број регистарског улошка регистарског суда  
и његово седиште

1-19195-00

Датум уписа

Ознака и број решења

Број уписа

Назив суда

28.7.2000.g.

Fi-2143/00

1

Privredni sud  
Podgorica

1. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа и границе њихових овлашћења

Fetahović Jusuf, V.D. direktor, bez ograničenja

2. Имена лица овлашћених за заступање субјекта уписа у обављању послова спољнотрговинског промета и границе њихових овлашћења

Fetahović Jusuf, V.D. direktor, bez ograničenja

Судија,

Dragan Rakočević

Следи наставак број:

3. Прилог уз изворник решења

Овлашћено лице потписује само прилог уз пријаву, а судија – прилог уз изворник решења и регистарски лист.

ОБРАЗАЦ: Прилог уз решење број 4



Назив и седиште суда	Ознака и број решења суда	Датум
Privredni sud u Podgorici	Fi-2143/00	28.7.2000

Službeni list SRJ

(назив и седиште службеног листа)

у Beogradu

Молимо вас да објавите ниже наведени оглас, на трошак странке

### ОГЛАС ГЛАСИ:

Privredni суд у Podgorici, решењем бр. Fi-2143/00

уписан је у судски регистар, у регистарском улошку бр. 1-19195-00  
(фирма и седиште субјекта уписа)

следеће податке:

Уписује се оснивање Друштва за пружање јавних мобилних телекому-  
никација "Monet" D.C.O. Podgorica. Оснивач овог Друштва је "Telcom"

Crne Gore A.D. - Podgorica. Дјелатност овог Друштва је 64200,45250,

45310,51190,52120,51700,72300,72400,72600,74203,72204,72100,74202,

75500,2330,74840,74400,80420. Друштво обавља и спољнотрговинске

послове из области дјелатности за које је регистровано у унутрашњем

промету. Друштво у правном промету наступа у своје име и за свој

рачун, у своје име и за туђ рачун и у туђе име и за туђ рачун.

За обавезе створене у правном промету Друштво одговара његовом

имовином. Друштво заступа Petahović Jusuf V.D. директор, без

ограничења.

EXP. 31.08.2000

*DL*

Судскија,

Dragan Rakočević

ОБРАЗАЦ (ОУ) – Оглас о објављивању извода уписа у судски регистар



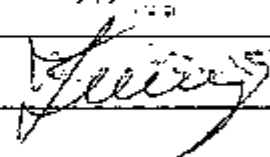
Издавач: ПТ Службени лист СРЈ, Београд  
Основе за поруџбину: Обр. бр. 161661

0. 1712

Фирма и седиште субјекта уписа	<b>Društvo za pružanje usluga-javnih mobilnih telekomunikacija "Monet" D.O.O. Podgorica</b>
--------------------------------	---

Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште	
---	--

**ОВЕРЕНИ ПОТПИСИ ЛИЦА ОБЛАШЋЕНИХ ЗА ЗАСТУПАЊЕ**

Ред. број	Презиме и име	Лични број	Својеручни потпис
1.	Petahović Jusuf		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Потврђује се да су именовани својеручно потписали сву исправу. Истоветност именованих утврђена је на основу:

Ред. број	Презиме и име	Број личне карте издате од, број пасоша и сл.
1.	Petahović Jusuf	47381 MUP RCG Podgorica
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Такса за оверу од динара ..... наплаћена и поништена на молби за оверу .....

.....  
(Назив суда, односно органа за оверу и седиште)

Овлашћени радник,  
.....

**ОБРАЗАЦ (ОП) – Оверени потписи лица овлашћених за заступање**



Св. бр. /200

Погођене на ња је-су

21/11/0

Безбедност Јурица

Овој служби је изашао \_\_\_\_\_ су исправу  
приликом \_\_\_\_\_ овој потпис на овој исправу.

Именованом именовани \_\_\_\_\_ утврђена  
је на основу личне карте бр. \_\_\_\_\_ карте  
\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_\_ год. од \_\_\_\_\_

односно одређенима \_\_\_\_\_ која је  
местовјетност утврђена \_\_\_\_\_

Такса за овјеру од Дни. \_\_\_\_\_

у Подгорици. \_\_\_\_\_

31.08.02



*Безбедност*  
*31.08.02*  
*[Signature]*





# Montenegrobanka a.d. Podgorica

Dinarski sektor

Broj 013-819

Datum 31.07.2000.god.


## P O T V R D A

Kojom se potvrđuje da je Preduzeće "Telekom" Podgorica uplatilo osnivački ulog za Preduzeće "Monet" Podgorica u iznosu od 5.000,00 USD u korist Montenegrobanke ad Podgorica dana 31.07.2000. godine.

Potvrda služi za registraciju Preduzeća "Monet" kod Privrednog suda u Podgorici i u druge svrhe se ne može upotrijebiti.



Republika Crna Gora  
VLADA REPUBLIKE CRNE GORE  
Broj:02-3076  
Podgorica, 27. jul 2000. godine

 A.D.  
Broj: 04-4772  
Podgorica, 28. 07. 2000. god.

TELEKOM CRNE GORE a.d.

PODGORICA

Vlada Republike Crne Gore, na sjednici od 27. jula 2000. godine, razmotrila je Odluku o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je Vladi dostavio Upravni odbor Telekoma Crne Gore a.d. Podgorica, radi davanja saglasnosti.

Vlada je dala saglasnost na Odluku o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, s tim što smatra da član 12. stav 3. treba definisati na način kojim će se obezbijediti izbor članova Upravnog odbora društva po principu vlasničke proporcionalnosti.

Istovremeno, Vlada je saglasna da Upravni odbor Telekoma, u slučaju potrebe, može izvršiti odgovarajuće ispravke u tekstu Odluke, koje su neophodne za registraciju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija.

DOSTAVLJENO:  
- Vojinu Djukanoviću,  
ministru privrede



GENERALNI SEKRETAR VLADE  
Mirodrag Vučinić



## PROCJENA VRIJEDNOSTI IMOVINE I ULOGA U "MONET"

### Sumarni prikaz

Izvršili smo procjenu materijalne imovine "Telekom"-a koja, u funkcionalnom smislu, pripada mobilnoj telefoniji. Procjena ima za cilj da se iskaže pravedna tržišna vrijednost materijalne imovine koja bi poslužila za odredjenje vrijednosti uloga "Telekom"-a u novoformirano preduzeće.

Izraz "pravedna tržišna vrijednost" korišćen u ovom segmentu Elaborata, definiše se kao iznos u kojem bi se imovina razmijenila između kupca i prodavca ničime primorani da to čine, pri čemu su i jedan i drugi upoznati sa relevantnim činjenicama i sa pretpostavkom da će tehnički kapaciteti (objekti, oprema i uređaji) valjano poslužiti namjeravanim poslovnim aktivnostima.

U formulisanju zaključaka o vrijednosti ovih sredstava procjenjivač je imao na raspolaganju: ponude, ugovore, fakture, prijave o zaključenom spoljnotrgovinskom poslu, naloge za izvršenje doznake u inostranstvu, jedinstvene carinske isprave i ostale knjigovodstvene dokumente koje smo provjerom prihvatili kao valjane i vjerodostojne za svrhu procjene.

S obzirom da se, u okviru materijalne imovine, pretežno radi o opremi čija je nabavka otpočela prije nepuna dva mjeseca, te da je puštena u funkciju prije mjesec dana od dana podnošenja ovog Izveštaja, s razlogom smo prihvatili da je njena tržišna vrijednost istovremeno i nabavna vrijednost. To se odnosi i za pojedine oblike nematerijalne imovine, dok se za odredjenje vrijednosti građevinskih objekata koristila ranija procjena korigovana za amortizaciju od momenta prvobitne procjene do danas.

Dakle, ova procjena obuhvata materijalna i nematerijalna sredstva. U okviru materijalnih sredstava uključeni su građevinski objekti (I i IV sprat MTK centra) i oprema koja u funkcionalnom smislu neposredno pripada "Monet"-u. Vrijednost materijalne imovine je:

r/b	Imovina	Vrijednost (u DEM)
1.	Gradjevinski objekti	1.756.119,00
2.	Oprema	12.195.922,60
3	<b>Materijalna imovina (1 + 2)</b>	<b>13.952.041,60</b>



Namaterijalna sredstva uključuju različite vrste softvera (softver za sistemsku obradu podataka, WMS softver, MSC softver, softver za BSC, opcioni softver i dr) njihovu implementaciju, obuku i podršku, upravljanje cjelokupnim projektom, izradu projekta i ostalih troškova uzrokovanih tokom implementacije projekta uvođenja mobilne telefonije. Ovi troškovi su specificirani i vrijednosno iskazani u okviru ovog Izvještaja.

Ukupna vrijednost nematerijalnih ulaganja je 15.828.850,50 DEM.

Saglasno prethodnom, naš zaključak je da, Jula 2000 godne, iznos od 29.778.891,50 DEM predstavlja razumnu pravednu tržišnu vrijednost materijalne i nematerijalne imovine "Telekom"-a koja ima funkcionalnu namjenu mobilne telefonije.

r/b	Klasifikacija imovine	Vrijednost (u DEM)
1.	Nematerijalna sredstva	15.828.850,50
2.	Materijalna sredstva	13.952.041,60
2.1.	Gradjevinski objekti	1.756.119,00
2.2.	Oprema	12.195.922,60
3.	<b>POSLOVNA IMOVINA</b>	<b>29.780.891,50</b>

Zaključke o pravednoj tržišnoj vrijednosti prethodno saopšteni treba razumjeti kao iznose koji služe za odredjenje uloga "Telekom"-a u preduzeće koje ono osniva, ali ne i iznos koji se može dobiti prilikom prodaje čitavog "novosnovanog" preduzeća. Ovo iz razloga što ova vrijednost ne obuhvata vrednovanje ostalog dijela imovine, kao npr. poziciju firme, zatim imidž i dr. Za takve svrhe, procjena bi obavezno uključila i prinosnu vrijednost preduzeća.

Odgovorni procjenjivač

Mr Dragiša Borčić, dipl. oec.

DIREKTOR

Mr Dragiša Borčić, dipl. oec.  
CONNECTING  
d.o.o. TITOGRAD

#### Član 94

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja.

Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

### XXIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 95

Do donošenja Posebnog kolektivnog ugovora i opštih akata "Monet"-a d.o.o., shodno će se primjenjivati Posebni kolektivni ugovor i opšta akta Telekom-a a.d.

Poseban kolektivni ugovor i opšta akta "Monet"-a d.o.o. donijet će se najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

#### Član 96

Jusuf Fetahović, dipl. ecc., imenuje se za ~~YO, DIREKTORA~~ bez ograničenja, do postavljenja direktora Društva.

Lice iz stava 1 ovog Člana preduzeće potrebne radnje i zastupati Društvo u postupku osnivanja.

#### Član 97

Poslovne promjene koje nastaju nakon 31.07.2000. godine, a odnose se na poslovne prihode i poslovne rashode Društva knjiže se na to Društvo.

#### Član 98

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja.

Smatra se da je Statut objavljen na dan donošenja od strane osnivača.

Odredbe stava 1 ovog člana primjenjuju se i na izmjene i dopune Statuta, odnosno na utvrđivanje prečišćenog teksta Statuta.

Broj: 02- 4471

Podgorica, 28.07.2000 god

ZA OSNIVAČA:



Predsjednik Upravnog odbora  
Telekom Crne Gore a.d. Podgorica  
*Milica Pejanović - Djurišić*  
Milica Pejanović - Djurišić

**Telekom Crne Gore a.d. Podgorica**



A.D.

02-4626

Podgorica, 27. 07. 2000. god.

**O d l u k a**

o

osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga  
javnih mobilnih telekomunikacija

**Podgorica, jul 2000. godine**

Na osnovu Člana 62 Zakona o preduzećima (Sl. list SRJ 29/96,29/97,59/98 i 74/99), Člana 21 stav 1 i Člana 58 Statuta, Upravni odbor Telekom-a Crne Gore a.d., na sjednici održanoj 24.07.2000. donio je:

**O d l u k u**  
o  
**osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga  
javnih mobilnih telekomunikacija**

**Uvodne odredbe i predmet odluke**

**Član 1**

Telekom Crne Gore a.d. Podgorica sa strukturom kapitala: Republika Crna Gora – 84,69%, zaposleni, bivši zaposleni i penzioneri – 15,31% (u daljem tekstu: osnivač) osniva ovom Odlukom društvo sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija (u daljem tekstu: "Društvo").

**Firma, sjedište, odgovornost**

**Član 2**

Firma ~~Društvo~~ je: ~~Društvo~~ za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet", društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme: "Monet " d.o.o. Podgorica

**Član 3**

Sjedište Društva je u Podgorici, u ulici Bulevar Lenjina br.3.

**Član 4**

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač odgovara cjelokupnom imovinom za obaveze prema povjericima prije osnivanja preduzeća.

Osnivač ne odgovara za obaveze ~~Društva~~, a snosi rizik za poslovanje ~~Društva~~ do visine svog uloga.

Osnivač svoje obaveze iz Člana 5 ove Odluke ne može prebiti svojim potraživanjem prema Društvu.

**Imovina i osnovni kapital, ulogi**

**Član 5**

Imovinu Društva čine pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava.

Početnu imovinu Društva čini osnivački ulog Telekom a.d. i to: a/ u novcu 5.000 USD, kao i b/ u nepokretnosti, c/ u opremi i d/ pravima (nematerijalna ulaganja) prema specifikaciji u Prilogu ove Odluke, u ukupnoj vrijednosti od 29.791.000 DEM, koja čini osnovni kapital Društva na dan 31.07.2000 g.

#### Član 6

Telekom a.d., kao osnivač, ima cjelokupni udio u Društvu odnosno njegov udio iznosi 100%.

#### Član 7

Osnivač će uplatiti novčani dio uloga od 5.000 USD na privremeni račun kod ovlaštene banke najkasnije do upisa u sudski registar, kao i u istom roku unijeti u Društvo odnosno izvršiti prenos uloga iz Člana 5 ove Odluke u stvarima (nepokretnosti i opreme) i pravima (nematerijalnim ulaganjima).

Osnivač je saglasan da na ime Društva izvrši uknjižbu prava svojine na nepokretnosti, koje su unesene kao ulog u Društvo.

#### Djelatnost

#### Član 8

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

64200	Telekomunikacije (javne mobilne) -prenoš govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, -telefonske, telegrafske i telefaks veze -održavanje mreže
45250	Ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310	Postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	Posredovanje pri prodaji raznih proizvoda
52120	Trgovina na malo ( u prodavnicam mješovitro robe)
51700	Ostala trgovina na veliko
72300	Obrada podataka
72400	Izrada baza podataka
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuteruma
74203	Inženjering
72204	Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
74202	Projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	Održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	Reprodukcija kompjuterskih medija
74840	Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	Usluge propagande i reklame
80420	Obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

#### Član 9

Pored djelatnosti iz Člana 8 Društvo se bavi i spoljnotrgovinskim poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe tim djelatnostima iz Člana 8 i 9, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.



## Upravljanje, organi

### Član 10

Organi upravljanja Društva su: Upravni odbor i direktor.

### Član 11

Skupština kao organ vlasnika Društva se ne obrazuje.

Funkciju skupštine Društva vrši Upravni odbor Telekom-a, na način predviđen statutom.

Nadzorni odbor osnivača vrši funkciju nadzornog odbora Društva do osnivanja ovog organa u Društvu u skladu sa zakonom.

### Član 12

Organ upravljanja Društvom je Upravni odbor.

Upravni odbor se sastoji od 7 članova, koji se imenuju po principu vlasničke proporcionalnosti tako da su 5 članova predstavnici državnog kapitala, a dva člana predstavnici zaposlenih.

Članove Upravnog odbora imenuje osnivač.

### Član 13

Upravni odbor:

- učestvuje u pripremama predloga odluka i drugih akata i godišnjeg obračuna u skladu sa statutom,
- predlaže raspodjelu dijela dobiti za rezervu preduzeća i druge namjene predviđene statutom,
- bira predsjednika Upravnog odbora,
- daje mišljenje osnivaču o postavljenju i razrešenju direktora,
- daje smjernice direktoru za ostvarivanje poslovne politike,
- donosi opšte akte koje ne donosi osnivač,
- vrši druge poslove utvrđene statutom,

Mandat, kao i bliži djelokrug rada Upravnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za njegov rad, uređuju se statutom.

### Član 14

Organ poslovanja Društva je direktor.

Uslovi, postupak postavljenja, mandat, bliži djelokrug rada direktora, te druga pitanja od značaja za njegov rad, obaveze i odgovornosti uređuju se statutom.

### Član 15

Sve odluke koje se donose u vršenju funkcije upravljanja Društvom upisuju se u knjigu odluka koja se vodi uredno, a podaci u njoj ne smiju se mijenjati niti brisati.

Odluke koje nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

## Zastupanje

### Član 16

Društvo zastupa direktor. Direktor zastupa Društvo i u spoljnotrgovinskom poslovanju.

Ovlašćenja direktora kao zastupnika Društva nijesu ograničena.

#### Član 17

Statutom se može odrediti da, pored direktora, Društvo zastupaju i druga lica.

#### Član 18

Direktor može u skladu sa statutom dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Društva.

#### **Prava i obaveze**

#### Član 19

Osnivač ima pravo i obavezu na upravljanje Društvom, na način predviđen ovom odlukom i statutom.

Osnivač stiče dobit Društva, u skladu sa statutom.

Imovina Društva po njegovom prestanku pripada osnivaču.

#### **Uslovi i način utvrđivanja dobiti**

#### Član 20

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze u skladu sa propisima. U skladu sa propisima vrši se i revizija računovodstvenih iskaza Društva.

#### Član 21

Udjeli u dobit Društva utvrđuju se godišnjim bilansom Društva.

Osnivač odlučuje o tome koji dio udjela u dobiti će uzeti, te kako će se upotrijebiti preostali dio dobiti. Osnivač, nakon pribavljenog mišljenja Upravnog odbora Preduzeća odlučuje o tome da se, pored izdvajanja za obaveznu rezervu Preduzeća, vrši izdvajanje iz dobiti za posebne rezerve. Osnivač može, u skladu sa statutom, odlučiti da ne uzima udio u dobiti, već da se upotrijebi za druge svrhe predviđene statutom.

#### **Snošenje rizika i pokrivanje gubitaka**

#### Član 22

Osnivač snosi rizik poslovanja Društva svojim ulogom, kako je predviđeno Članom 5 ove odluke.

Nenaplativa potraživanja i iskazani gubici u poslovanju Društva pokrivaju se iz sredstava rezervi ili na drugi način predviđen statutom i zakonom.

#### **Konkurencija, sukob interesa**

#### Član 23

Direktor Društva ne može biti član upravnog ili nadzornog odbora Društva, zaposlen u drugom preduzeću iste ili srodne djelatnosti ili djelatnosti koja je konkurentna Preduzeću, bez prethodne pismene saglasnosti osnivača.

#### Član 24

Statutom se, u skladu sa propisima, utvrđuje period zabrane iz Člana 23 posle gubitka svojstava tih članova.

#### Član 25

Direktor Društva može zaključiti sa Društvom ugovor o pravnim poslovima predviđenim statutom, po prethodnom odobrenju osnivača.

## **Zaštita životne sredine (prirodne okoline)**

### **Član 26**

Osnivač će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju odnosno da svoja prava, uključujući i pravo upravljanja i pravo kontrole, vrši na način da se maksimalno štiti životna sredina (prirodna okolina) u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu (prirodnu okolinu).

## **Dioba udjela, prenos dijela udjela**

### **Član 27**

Osnivač može prenijeti udio na drugo lice ili na više njih.  
Osnivač može prenijeti dio udjela na drugo lice ili više njih.  
Prenos udjela ili dijela udjela vrši se u pismenoj formi.

### **Član 28**

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju pravnog sledbeništva.  
Udio osnivača može se podijeliti i u slučaju prenosa izvršenog na osnovu Člana 26 stav 2 ove odluke.

## **Unutrašnja organizacija**

### **Član 29**

Unutrašnju organizaciju Preduzeća utvrđuje Upravni odbor na predlog direktora Društva.

Statutom se može odrediti da dio Društva ima određena ovlašćenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja i poseban podračun u skladu sa propisima.

## **Trajanje, prestanak Društva**

### **Član 30**

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo će prestati ako nastupi neki od razloga za prestanak Preduzeća predviđen zakonom.

## **Statusne promjene, promjene oblika**

### **Član 31**

Odluku o statusnim promjenama i promjenama oblika Preduzeća donosi osnivač u skladu sa zakonom.

## **Statut, opšti akti**

### **Član 32**

Statut Društva donosi osnivač.  
Opšte akte donosi osnivač na osnovu statuta

## **Prelazne odredbe**

### **Član 33**

Danom stupanja na snagu ove Odluke radnici privremeno raspoređeni po rasporednim rješenjima na poslovima realizacije Projekta javne mobilne telefonije u Crnoj Gori preuzimaju se i nastavljaju sa radom kao zaposleni "Monet"- d.o.o.Podgorica na utvrđenim radnim mjestima i sa pravima i

obavezama i odgovornosti u skladu sa zakonom, sve do donošenja opšteg akta o sistematizaciji radnih mjesta u "Monet"u.

#### Član 34

Do donošenja Posebnog kolektivnog ugovora i opštih akata "Monet"-a d.o.o., shodno će se primjenjivati Posebni kolektivni ugovor i opšta akta Telekom-a a.d.

Poseban kolektivni ugovor i opšta akta "Monet"-a d.o.o. donijete se najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### Član 35

Jusuf Fetahović, dipl. ecc., imenuje se za ~~Voditelja~~ ~~zastupnika~~ bez ograničenja, do postavljenja direktora Društva.

Lice iz stava 1 ovog Člana preduzeće potrebne radnje i zastupati Društvo u postupku osnivanja.

#### Član 36

Poslovne promjene koje nastaju nakon 31.07.2000. godine, a odnose se na poslovne prihode i poslovne rashode Društva knjize se na to Društvo.

#### Primjerci odluke

#### Član 37

Ova odluka donijeta je u 5 primjeraka, od kojih osnivač zadržava 1, 1 se koristi u postupku ovjere potpisa na odluci, a ostali služe za potrebe Društva.

#### Stupanje na snagu

#### Član 38

Ova Odluka stupa na snagu davanjem saglasnosti od strane Vlade Republike Crne Gore.



PREDSJEDNIK

UPRAVNOG ODBORA,

Prof. dr. Milica Pejanović-Djurišić

*Milica Pejanović-Djurišić*



A.D.

Broj 04-10207

Podgorica, 13. 08. 2002<sup>99</sup> god.

Dr
LPJ

8.08.2002.

5156/6

»MONET« D.O.O. – PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

PODGORICA, AVGUST 2002. GODINE

# SADRŽAJ

BROJ STRANE

1. OPŠTE ODREDBE (čl.1-4) .....	4
2. FIRMA I SJEDIŠTE(čl. 5).....	4
3. PEČAT I ŠTAMPILJ (čl. 6).....	5
4. DAN DRUŠTVA(čl. 7).....	5
5. DJELATNOST DRUŠTVA (čl 8).....	5
6. PROMJENA DJELATNOSTI (čl 9).....	6
7. PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI(čl .10).....	6
8. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE. (čl 11).....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI</b>	
9. NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (čl.12).....	7
10. OSNIVAČKI ULOG(čl.13).....	7
11. UDIO ( čl.14).....	7
12. STATUS I PRAVA OSNIVAČA(čl 15) .....	8
13. ORGANIZACIJA DRUŠTVA(čl. 16).....	8
14. ZASTUPANJE DRUŠTVA(čl.17).....	8
15. ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU. (čl.18).....	8
16. ORGANI DRUŠTVA(čl.19).....	8
17. DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA (čl.20).....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b>	
18. FUNKCIJA (čl.21).....	9
19. IMENOVANJE I MANDAT(čl.22).....	10
20. UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA (čl.23).....	10
21. RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE(čl.24).....	10
22. VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA DRUŠTVA(čl.25).....	10
23. DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA(čl.26).....	11
24. ODGOVORNOST(čl.27).....	12
<b>SEKRE TAR DRUŠTVA</b>	
25. IMENOVANJE (čl.28).....	12
26. DJELOKRUG (čl.29).....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA , UTVRDJIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b>	
27. FINANSIJSKI PLAN (čl.30).....	12
28. POSLOVNO REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN(čl.31).....	13
29. PROFIT(čl.32).....	13

30.	<b>REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA (čl.33)</b>	13
31.	<b>POKRIĆE GUBITAKA(čl.34)</b>	13
32.	<b>FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA (čl.35)</b>	14
	<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA , STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b>	
33.	<b>PROMJENA OBLIKA(čl 36.)</b>	14
34.	<b>STATUSNE PROMJENE(čl 37.)</b>	14
35.	<b>PRESTANAK (čl .38.)</b>	14
	<b>DOKUMENTACIJA, OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA JAVNOST RADA</b>	
36.	<b>DOKUMENTACIJA(čl 39.)</b>	15
37.	<b>OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA (čl 40.)</b>	15
38.	<b>JAVNOST RADA (čl 41.)</b>	16
39.	<b>POSLOVNA TAJNA(čl .42.)</b>	16
40.	<b>SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA(čl .43)</b>	16
41.	<b>ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE(čl .44)</b>	16
42.	<b>MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA(čl .45)</b>	17
43.	<b>NADLEŽNO PRAVO(čl.46)</b>	17
	<b>AKTA DRUŠTVA</b>	
44.	<b>VRSTE I DONOŠENJE(čl.47.)</b>	17
45.	<b>STATUT (čl.48.)</b>	17
46.	<b>DRUGA OPŠTA AKTA(čl.49.)</b>	17
47.	<b>OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU (čl.50.)</b>	18
48.	<b>TUMAČENJE(čl.51.)</b>	18
49.	<b>NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA(čl.52.)</b>	18
50.	<b>POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA. (čl.53)</b>	18
51.	<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE(čl.54.- 58.)</b>	18-19

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima( "Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32.Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD , kao osnivača, na sjednici od 8. avgusta 2002. godine , donosi

**STATUT**  
**Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija**  
**"MONET"Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica**

**Opšte odredbe**

**Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

**Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom ,Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

**Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

**Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

**Član 5**  
**Firma i sjedište**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija –"MONET", Društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme Društva je: "MONET" D.O.O. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Bulevar Lenjina 3. Podgorica



## **Član 6 Pečat i štambilj**

**1.** Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

**2.** Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

**3.** Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 Dan Društva**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 Djelatnost Društva**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

64200	telekomunikacije (javne mobilne) -prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, -telefonske, telegrafске i telefaks veze -održavanje mreže
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda

52120	trgovina na malo ( u prodavnicama mješovite robe)
51700	ostala trgovina na veliko
72300	obrada podataka
72400	izrada baza podataka
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
742o2	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	usluge propagande i reklame
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1. i 2. ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

### **Član 9 Promjena djelatnosti**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 10 Princip organizovanja vršenja djelatnosti**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i medjunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebним aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

## **Član 11**

### **Odgovornost za obaveze**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica kao osnivač, odgovara cjelokupnom imovinom za obaveze prema povjeriocima prije osnivanja Društva.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### **Osnovni kapital ulozi i udjeli**

## **Član 12**

### **Nominalni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

## **Član 13**

### **Osnivački ulog**

Osnivački ulog čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore AD Podgorica, vlasničkom kapitalu Monet-a d.o.o., urađenog od strane nezavisnog procjenjivača - stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €.

## **Član 14**

### **Udio**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno ,odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15**

### **Status i prava osnivača**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16**

### **Organizacija Društva**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17**

### **Zastupanje Društva**

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva.

Odbor direktora osnivača može odrediti da u nekim slučajevima Društvo zastupa i predsjednik Odbora direktora osnivača.

Odlukom iz prethodnog stava određuju se, granice ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti, utvrđuje se potreba kolektivnog potpisivanja odnosno slučajevi kada su neophodna dva potpisa ovlašćenih lica.

## **Član 18**

### **Zastupanje po punomoćju**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19**

### **Organi Društva**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

## Član 20.

### Djelokrug Odbora direktora osnivača u funkciji Skupštine Društva

Odbor direktora osnivača :

- donosi statut i druga opšta akta ,osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- izvršnom direktoru Društva odobrava službena putovanja u inostranstvo preko 15 dana ;
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

### Izvršni direktor Društva

#### Član 21 Funkcija

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44. stav 2 . 3 . i 4. Zakona o privrednim društvima .

## **Član 22**

### **Imenovanje i mandat**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača .Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 ( četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

## **Član 23**

### **Ugovor o pravima i obavezama**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr.uredjuju se posebnim ugovorom , koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

## **Član 24**

### **Razrješenje i prestanak funkcije**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva , a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone,

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana , Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova ,odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrdjivanja relevantnih činjenica i utvrdjivanja odgovarajućeg predloga , s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## **Član 25**

### **Vršilac dužnosti izvršnog direktora**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi

jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva .

## **Član 26**

### **Djelokrug izvršnog direktora Društva**

Izvršni direktor Društva:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača
- predlaže poslovnu politiku Društva,
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača,
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača za unapređivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije , statusa i oblika Društva,
- postavlja i razrješava članove menadžmenta Društva i imenuje sekretara Društva
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja ,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodičnom ili godišnjem obračunu;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjedjenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom ,ovim statutom , kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- donosi investicione i druge odluke i zaključuje ugovore čija vrijednost ne prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora onivača,
- donosi akta koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu ,
- priprema godišnje računovodstvene izvještaje, izvještaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike,
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenja Društvom, odnosno odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja mu povjeri Odbor direktora osnivača kao i pitanjima koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača , u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva.

Izvršni direktor društva može preņijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača.

## **Član 27 Odgovornost**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

### **Sekretar Društva**

## **Član 28 Imenovanje**

Društvo ima sekretara koga imenuje izvršni direktor Društva iz reda zaposlenih u Društvu

Za sekretara Društva može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove:

- da ima završen pravni ili ekonomski fakultet
- da raspolaže znanjem i iskustvom za obavljanje dužnosti sekretara Društva
- da poznaje jedan svjetski jezik.

## **Član 29 Djelokrug**

Sekretar Društva obavlja sljedeće :

- priprema materijale koji se u skladu sa ovim statutom dostavljaju Odboru direktora osnivača na usvajanje i brine o njihovom blagovremenom dostavljanju
- brine o vodjenju i ažuriranju knjige odluka Društva
- dostavlja dokumentaciju Centralnom registru Privrednog suda u skladu sa Zakonom
- brine o čuvanju kopija instrumenata kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva
- druge poslove u skladu sa odlukama Odbora direktora osnivača i po nalogu izvršnog direktora Društva.

### **Troškovi poslovanja, obračun rezultata , utvrđivanje i raspodjela profita**

## **Član 30 Finansijski plan**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.



### **Član 31**

#### **Poslovni rezultati i godišnji obračun**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 32**

#### **Profit**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu .

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva ,odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 33**

#### **Revizija i interna revizija**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima .

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije , period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora , odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 34**

#### **Pokriće gubitaka**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### **Član 35. Fondovi i rezerve Društva**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

### **Promjene oblika Društva , statusne promjene, prestanak rada**

#### **Član 36. Promjena oblika**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 37 Statusne promjene**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

#### **Član 38 Prestanak**

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

## **Dokumentacija ,obavještavanje osnivača , kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 39 Dokumentacija**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje :
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva ,
- c) knjigu odluka Društva.

### **Član 40**

#### **Obavještavanje osnivača i kontrola aktivnosti Društva**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještavanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

## **Član 41**

### **Javnost rada**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

## **Član 42**

### **Poslovna tajna**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekorachenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

## **Član 43**

### **Saradnja sa sindikalnim organizacijama**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

## **Član 44**

### **Zaštita životne sredine**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu .

#### **Član 45**

#### **Minimum funkcija u Društvu za slučaj štrajka**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### **Član 46**

#### **Nadležno pravo**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

#### **Akta društva**

#### **Član 47**

#### **Vrste i donošenje**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva .

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

#### **Član 48**

#### **Statut**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

#### **Član 49**

#### **Druga opšta akta**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

## **Član 50**

### **Objavljivanje i stupanje na snagu**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

## **Član 51**

### **Tumačenje**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

## **Član 52**

### **Nesaglasnost sa zakonom i drugim propisima**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

## **Član 53**

### **Postupak izmjene Statuta i opštih akata**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### **Prelazne i završne odredbe**

## **Član 54**

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

## **Član 55**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

## Član 56

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

## Član 57

Svi postojeći akti Društva ,koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 58

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet",društvo sa ograničenom odgovornošću , br.02-6700 , koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000.godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET " , društvo sa ograničenom odgovornošću , br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine .

U Podgorici, 8. avgusta 2002. godine

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA



dr. Zleg Obradović

Odjeljenje za katastar i  
pravne poslove PODGORICA

Opština : P O D G O R I C A  
Katastarska opština : PODGORICA I  
Broj :  
Datum : 27/10/99

Strana : 3

PREPIS LISTA NEPOKRETNOSTI-BR: 195

V - PODACI O SVLAKTINA I POSEBNIM DIJELOVIMA OBJEKATA

Br.parcele Osnovni/Pnebr	Br. Zg	Način korišćenja objekta Osnov sticanja Sobnost	9) Gd.iz	Stan Jlaz Sprat	Sprat- nost	Površina	Isprav prava Vlasnik ili nosilac prava Adresa, Mjesto	Obim prava Dat.i br.up.
1267	1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Jedna soba	15	3 P		61	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	3/ : 0000020:6796
1267	1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Dvije sobe	17	3 P		40	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	3/ : 0000020:6796
1267	1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Jedna soba	18	3 P		9	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	3/ : 0000020:6796

Ukupno 4147

Taksa za ovaj PREPIS naplaćena je u iznosu od 100.00 dinara, po tački  
broj 45 Zakona o administrativnim taksanama



Slavko Simević  
Slavko Simević, [illegible]



Odjeljenje za katastar i  
 pravne poslove PODGORICA

Opština : P O D G O R I C A  
 Katastarska opština : PODGORICA I  
 Broj :  
 Datum : 27/10/99

Strana : 2

PREPIS LISTA NEPOKRETNOSTI-BR: 195

( - PODACI O OBJEKTIMA I POSJEVNIM DIJELOVIMA OBJEKATA

Br. parcele Osnovni	Podbr	Br. zg	Način korišćenja objekta Genov scicanja Sobnost	PD Gd.iz	Stan ulaz Sprat	Sprat- nost	Površina	Djelov prava Vlasnik ili nosilac prava Adresa, Mjesto	Ostia prava Dat. i br. up.
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS	4	3 P2		457	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred	5	3 P3		457	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS	6	3 P4		457	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS	7	3 P5		457	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Nestambeni prostor por. zgrade GRABENJE Jedna soba	8	3 P		55	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Dvije sobe	9	3 P		118	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Tri sobe	10	3 P		94	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Šest soba	11	3 P		206	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Četiri sobe	12	3 P		52	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		2	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Jedna soba	13	3 P		13	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Jedna soba	14	3 P		13	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796
1267		1	Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PROPIS Jedna soba	15	3 P		84	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA ,BOULEVAR LENJINA BR.3	1/ 1 0000032016796

REPUBLIKA CRNA GORA  
Direkcija za nekretnine  
P O D G O R I C A

Odjeljenje za katastar i  
pravne poslove PODGORICA

Opština : P O D G O R I C A  
Katastarska opština : PODGORICA I  
Brčj :  
Datum : 27/10/99

Strana : :

Na osnovu člana 101 st 3 Zakona o promjeni, katastru i upisu prava na nekretnostima (Sl. list SRG br 25/84 i 2/89) izdaje se

PREPIS LISTA NEPOKRETNOSTI-BR: 195

A - PODACI O PARCELAMA

Br. parcele Osnovni/ Podbr	Br. Zg	Plan Dat. upisa	Skica Brčj. upisa	Potes ili: ulica i kućni broj	Način korišćenja zemljišta Osnov sticarija	Čin. Kl.	Površina	Prihod
1267		15	36	PODGORICA	Zemljište uz vanprivr. zgradu		309	.00
1267	1	15	36	PODGORICA	Poslovne zgrade u vanprivredi		1243	.00
Ukupno							1552	.00

B - PODACI O VLAŠTKU ILI NOSIOCU PRAVA KORIŠĆENJA

Matični broj Dat. i br. upisa	Prezime i ime vlasnika ili naziv nosioca prava korišćenja Adresa, mjesto	Osnov prava	Obim prava
0000002016795	TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	Korišćenja	1 / 1


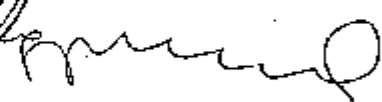
V - PODACI O OBJEKTIMA I POSEBIM CIOLOVIMA OBJEKATA

Br. parcele Osnovni/ Podbr	Br. Zg	Način korišćenja objekta Osnov sticanja Sobnost	90 Ed. iz	Stan Blaz Sprat	Sprat- nost	Površina	Osnov prava Vlasnik ili nosilac prava Adresa, mjesto	Obim prava   Da...i br. up.
1267	1	Poslovne zgrade u vanprivredi			1P5	1243		0 0 0000000000000
1267	1	Poslovni prostor u vanprivred	1	3 1P		917	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	1 / 1 0000002016796
1267	1	Nestambeni prostor por. zgrade	2			202	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	1 / 1 0000002016796
1267	1	Jedna soba Poslovni prostor u vanprivred PRAVNI PRIPIS	3	P 3 PL		457	Svojina TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA , BULEVAR LENJINA BR.3	1 / 1 0000002016796

TELEKOM CRNE GORE A.D.  
PODGORICA  
Poslovni kabinet  
Broj:04-4848  
Podgorica, 2.08.2000.god.

## PUNOMOĆJE

Sa kojim se ovlašćuje Šćepanović Sreten, diplomirani pravnik, rukovodilac pravnih poslova u "Telekom"-u Crne Gore a.d. Podgorica, da može podići Rješenje i druga dokumenta vezana za registraciju Društva "Monet" d.o.o. Podgorica kod Privrednog suda u Podgorici.

 **DIREKTOR**  
Usuf Djetahović, dipl.ecc.  


**PROGRAM  
ZA FORMIRANJE PREDUZEĆA ZA  
PRUŽANJE USLUGA MOBILNE  
TELEFONIJE  
»TELEKOM CRNE GORE« A.D.**

Podgorica, jula 2000. Godine

**PROGRAM  
ZA FORMIRANJE PREDUZEĆA ZA  
PRUŽANJE USLUGA MOBILNE  
TELEFONIJE  
»TELEKOM CRNE GORE« A.D.**

**STRUČNI TIM**

**Koordinator projekta:**

*Prof.dr Milica Pejanović-Đurišić*

**Saradnici na projektu:**

*Prof.dr Anđelko S.Lojpur*

*Prof. dr Momir Dragašević*

*Dr Nataša Gospić*

*Mr Zoran Veljović*

*Mr Dragiša Boričić*

*Mr Ratko Andrijašević*

*Slobodan Vujadinović, dipl.ek.*

*Branislav Begović, dipl.pravnik*

Podgorica, jula 2000. godine

# S A D R Ž A J

Uvodne napomene

## 1. INSTITUCIONALNO-PRAVNI ASPEKTI ORGANIZOVANJA MOBILNE TELEFONIJE TELEKOMA U POSEBNO PREDUZEĆE

1.1.	NAČIN NASTANKA – ORGANIZOVANJA DRUŠTVA .....	1
1.2.	INSTITUCIONALNO-PRAVNA FORMA ORGANIZOVANJA »MONETA« KAO SAMOSTALNOG PRIVREDNOG SUBJEKTA .....	4
1.3.	DJELATNOST PREDUZEĆA OSNOVANOG ZA PRUŽANJE USLUGA MOBILNE TELEFONIJE .....	5
1.4.	ULOG TELEKOMA U OSNIVANJU .....	7
1.5.	ODGOVORNOST TELEKOMA ZA OBAVEZE MONETA PREMA TREĆIM LICIMA .....	8
1.6.	UPRAVLJANJE MONETOM .....	8

## 2. IZVJEŠTAJ O PROCJENI

2.1.	OPREMA I OSNIVAČKA ULAGANJA OD INO ISPORUČICA .....	10
2.2.	OPREMA I OSNIVAČKA ULAGANJA OD DOBAVLJAČA U ZEMLJI .....	18
2.3.	ULAGANJA U GRAĐEVINSKE OBJEKTE .....	19
2.4.	POSTOJEĆI GRAĐEVINSKI OBJEKTI .....	19
2.5.	OSTALA ULAGANJA .....	19
2.6.	REKEPITULACIJA VRIJEDNOSTI MATERIJALNE I NEMATERIJALNE IMOVINE .....	20
2.7.	POČETNI BILANS STANJA .....	21
2.8.	PROCJENA VRIJEDNOSTI IMOVINE I ULOGA U »MONETU« .....	22

## PRILOZI

## Uvodne napomene

Upravni odbor »Telekom Crne Gore« a.d. je na svojoj sjednici održanoj dana 27.06. 2000. godine razmatrao i usvojio prijedlog Sporazuma o vansudskom poravnanju sa ProMonte GSM.

Navedenim Sporazumom predviđeno je da će Telekom formirati novo preduzeće za pružanje usluga mobilne telefonije (*stav 1*) i da će najkasnije do 31.jula usvojiti odluku o formiranju istog (*stav 2*).

Odlukom Upravnog odbora »Telekom Crne Gore« a.d. (*sa sjednice održane dana 11.07.2000.g.*) formiran je stručni tim za izradu »Programa o formiranju preduzeća Mobilne telefonije Telekom Crne Gore«.

Ovaj elaborat – Program je pripremljen s ciljem da relevantnim organima preduzeća i nadležnim državnim institucijama i organima posluži kao osnova za donošenje potrebnih odluka kako bi se proces formiranja novog preduzeća okončao u skladu sa predviđenom dinamikom.

Program ima dva međusobno povezana dijela a njegov sadržaj je opredjeljen zahtjevima iz spomenutog Sporazuma.

Prvi dio programa tretira problem institucionalno pravnih aspekata organizovanja novog preduzeća i iznalaženja adekvatne pravne forme i statusa tog preduzeća.

U drugom dijelu Programa data je procjena vrijednosti imovine Telekoma koja će poslužiti kao ulog u novoformiranom preduzeću za pružanje usluga mobilne telefonije.

Stručni tim nije našao za shodno da se u okviru ovog Programa ponovo bavi ekonomskim aspektima organizovanja novog preduzeća. Naime, opravdanost pružanja usluga mobilne telefonije je detaljno razrađena u okviru »*Elaborata o tehno-ekonomskoj opravdanosti pružanja usluga mobilne telefonije od strane Telekoma Crne Gore*« pa se isti smatra sastavnim dijelom ovog Programa.

## 1. INSTITUCIONALNO-PRAVNI ASPEKTI ORGANIZOVANJA MOBILNE TELEFONIJE TELEKOMA AD U POSEBNO PREDUZEĆE

Organizovanje postojećeg profitnog centra mobilne telefonije Telekomu AD u formi ekonomski i pravno samostalnog subjekta podrazumjeva niz aktivnosti, od nastanka - pripreme i donošenja osnivačkog akta do upisa u sudski registar kada preduzeće stiče pravni subjektivitet. Pri tome se otvaraju određena pitanja vezana za organizovanje, kao što su: način nastanka, izbor forme (pravnog oblika) društva, "sastava" imovine (uloga Telekomu), upravljanja društvom i sl.

Cilj ovog dijela elaborata je da se analizom regulative mogućih varijanti, predlože funkcionalna i zakonski opravdana rješenja.

U narednom dijelu ovog elaborata ukratko će biti razmotreni elementi koje smatramo neophodnim kako bi se iznašao adekvatan pravni oblik i status budućeg preduzeća za pružanje usluga mobilne telefonije.

### 1.1. NAČIN NASTANKA – ORGANIZOVANJA DRUŠTVA

U cilju organizovanja sadašnjeg profitnog centra mobilne telefonije Monet-a u posebno preduzeće moguća su dva osnovna pristupa:

- a) organizovanje kroz tzv. **čistu podjelu** ("cijepanje") postojećeg preduzeća (čl. 435 Zakona o preduzećima) i
- b) organizovanje putem **osnivanja posebnog subjekta** za pružanje usluga mobilne telefonije (čl. 8 i dr. istog Zakona).

U oba slučaja moguće su i dvije podvarijante. U narednom dijelu ukratko će biti razrađeni pojedini modaliteti.

#### 1) *Podjela ("cijepanje") Telekomu AD na dva preduzeća*

Prema ovom modalitetu, na osnovu odluke Skupštine akcionara, Telekomu Crne Gore AD bi se podijelio na dva nova preduzeća - Telekomu AD i Monet, sa istim akcionarima, odnosno vlasnicima. Na ta

---



dva nova preduzeća bi se prenijela imovina uz istovremeni prestanak postojećeg preduzeća.

Postupak podjele se odvija na sljedeći način:

- preduzeće sačinjava (pismeni) izvještaj sa obrazloženjem podjele (i akta o podjeli) i
- donosi odluku o podjeli sa kriterijmima koji su osnov za utvrđivanje odnosa zamjene akcija (udjela).

Odluka o podjeli mora se objaviti u Sl.listu SRJ, dva puta, u razmaku od 7-30 dana.

Za upis podjele u sudski registar traži se i: diobni bilans, odluke o organizovanju preduzeća i statuti novo organizovanih preduzeća.

Preduzeća nastala podjelom (Telekom i Monet) odgovaraju solidarno za obaveze postojećeg preduzeća. Strane na ugovornoj osnovi, u skladu sa diobnim bilansom, interno uređuju svoje odnose (razgraničavanje sredstava, prava i obaveza).

Ovo rješenje je prihvatljivo:

- jer je u funkciji započetog procesa privatizacije i
- odgovara zaposlenima jer ih ne stavlja u nepovoljniji vlasnički položaj u odnosu na postojeći.

Medjutim, "cijepanje" postojećeg preduzeća na dva nova preduzeća suprotno je, u odredjenom smislu, jedinstvu i tehničko-tehnološkim i funkcionalnim vezama u postojećem preduzeću sa kojim se računalo pri uspostavljanju mobilne mreže. S druge strane, podjela bi se sprovodila po novim pravilima Zakona o preduzećima (koja važe od 1998) u dosta složenom postupku sa zamjenom akcija i velikom formalnošću što traži relativno duže vrijeme realizacije čitavog postupka.

Prema ovoj varijanti, nakon sprovedene podjele, izvršio bi se prenos (akcija, odnosno udjela) promjenom člana društva u sudskom registru sa države (Republike) na Telekom. Na ovaj način "uprostila" bi se privatizacija i povećao interes strateških investitora za Telekom zbog većinskog učešća u Monet-u.

## ***2) Organizovanje/osnivanje Moneta-a kao posebnog preduzeća od strane Telekoma AD***

Prema ovoj varijanti, Telekom AD osnovao bi "Monet" sa odgovarajućim dijelom svoje poslovne aktive kao jednočlano ("jednoperonalno") društvo (akcionarsko ili društvo sa ograničanom odgovonošću) u isključivom vlasništvu Telekoma AD.

Odluku o osnivanju (sa sadržinom kao i ugovor o osnivanju: firma, sjedište, djelatnost, osnivački ulog i dr.- čl. 11 Zakona o preduzećima), koja predstavlja osnivački akt (novog) društva donio bi Upravni odbor Telekoma AD u skladu svojim djelokrugom u statutu. Ulozi (novac, stvari-određena oprema i sl., prava) se prenose na "Monet" i njihova vrijednost činila bi početni kapital društva. Uz prijavu za upis osnivanja u sudski registar, podnosi se, pored odluke o osnivanju, izvještaj osnivača o ulozima u "stvarima i pravima", sa procjenom vrijednosti tih uloga i odlukom o imenovanju zastupnika društva. Iako propisi za društvo sa ograničenom odgovornošću (za razliku od akcionarskog društva) ne spominju statut, u praksi, zavisno od slučaja, donosi statut i za ovu vrstu društva.

Ovo rješenje ima značajnih prednosti.

**Prvo**, to odgovara konkretnim tehničkim okolnostima, s obzirom da je čitav sistem "Moneta" po pravilu, projektovan i izveden sa "oslanjanjem" na postojeću infrastrukturu Telekoma AD, tako da se odnosi uređuju (osnivačkim aktom, ugovorima,) i obezbjeđuje funkcionisanje mobilnog operatora u uslovima potpune povezanosti i zavisnosti od mreže Telekoma.

**Drugo**, sa stanovišta privatizacije rješenje, takođe, odgovara i podržano je od Savjeta za privatizaciju. Postupak privatizacije se vodi za Telekom AD (sa 100% pravima u "Monet"u), tako da se u suštini "Monet" privatizuje preko privatizacije Telekoma AD. U zemljama u tranziciji Telekomia, u mješovitom ili u cjelini državnom vlasništvu, po pravilu, formiraju posebna preduzeća za mobilnu telefoniju u predfazi privatizacije (npr. u Slovenija, "Mobtel" a.d.). Takođe, ovim predlogom zaposleni nijesu oštećeni, jer preko vlasništva i učešća u organima Telekoma AD ostvaruju srazmjerno svoja prava i interese u "Monet"-u (sa 100% učešća Telekoma).

*Imajući u vidu ove razloge, predlaže se ova varijanta: što bi značilo osnivanje "Moneta" kao posebnog preduzeća u isključivom vlasništvu Telekoma AD - jednočlano društvo.*

Ovaj predlog ima i svoju podvarijantu, a to je osnivanje "Monet"-a kroz podjelu u formi tzv. djelimičnog uloga aktive. U osnovnom postupak je slijedeći:

**Prvo**, "Monet" bi se osnovao kao samostalni subjekt (akcionarsko društvo ili društvo sa ograničenom odgovornošću) sa minimalnim novačanim kapitalom (čl. 190, odnosno čl. 336 Zakona o preduzećima).

---

Osnivači, sa određenim odnosom učešća, bi bili Telekom AD i država (Republika) sa mogućnošću da akcije (udjele) prenese na zaposlene.

**Drugo**, u skladu sa ugovorom o osnivanju, Telekom AD jedan dio svoje aktive bi uložio u "Monet, u zamjenu za akcije odnosno udjele tog društva. Kroz unošenje sredstava – uloga, "u stvarima i pravima", izvršila bi se dokapitalizacija tako novoosnovanog preduzeća (uz dokumentaciju iz čl. 33 Uredbe o upisu u sudski registar, ako se radi o društvu sa ograničenom odgovornošću).

Ova podvarijanta podrazumjeva dvije faze u osnivanju i uvodi nove članove društva, što je objektivno čini složenijim i usporava već pokrenuti postupak privatizacije.

## 1.2. INSTITUCIONALNO PRAVNA FORMA ORGANIZOVANJA "MONETA" KAO SAMOSTALNOG PRIVREDNOG SUBJEKTA

Pravne forme preduzeća: društvo sa ograničenom odgovornošću i akcionarsko društvo nastale su kao rezultat potrebe za mobilisanjem i koncentracijom kapitala i uobičajeni su pravni oblici preduzeća u oblasti telekomunikacija, te i mobilne telefonije.

Jednočlano ("jednoperonalno") društvo može biti i u formi (1) akcionarskog i u formi (2) društva sa ograničenom odgovornošću.

**Društvo sa ograničenom odgovornošću** karakteristično je, s jedne strane, po bitnosti ličnih osobina članova za nastanak, postojanje i prestanak društva, a sa druge strane po ograničenoj odgovornosti članova, odnosno riziku za poslovanje. Zakon o preduzećima izričito predviđa da ovo društvo osnivaju pravna i fizička lica, koja ne odgovaraju za obaveze društva, a snose rizik za poslovanje društva do visine svog uloga (čl.332, st.1). Društvo ima osnovnu glavnicu koja se formira ulozima članova (na principu jedan ulog - jedan udio) i u principu, obuhvata manji kapital. Za razliku od akcionarskog društva kod društva sa ograničenom odgovornošću, udjeli su od relativno manjeg broja ulagača, po pravilu nejednaki, uvijek vezani za ime, i teže prenosivi na treća lica koja nisu članovi društva. Otuda je povezanost članova društva sa ograničenom odgovornošću mnogo veća, i ono je pogodan oblik, prevashodno kada je lično učestvovanje članova u poslovanju preduzeća.

Kod ovog tipa društva, fakultativno je osnivanje skupštine, i jedino je postojanje direktora kao organa preduzeća obavezno.

---

**Akcionarsko društvo** je forma organizovanja gde svaki ulagač učestvuje sa određenim ulogom koji je izražen u akcijama (jednake nominalne vrednosti), prenosive - društvo maksimalno otvoreno prema novim ulagačima (trećim licima). Kod ovog društva postoji takodje ograničena odgovornost, kao i kod društva sa ograničenom odgovornošću (društvo odgovara samo svojom imovinom, a ne i imovinom članova). Najvažnija karakteristika akcionarskog društva je mogućnost emitovanja akcija i obraćanja javnosti za upis kapitala. Pozivom za javni upis ovo društvo vrši značajnu ekonomsku funkciju prikupljanja i mobilisanja sredstava velikog broja vlasnika, i predstavlja, zbog svoje fleksibilnosti, lake prenosivosti akcija, centralizovanog upravljanja, idealan instrument za direktno investiranje u veće ekonomske poduhvate.

Kod akcionarskog društva obavezno je formiranje i skupštine, kao organa vlasnika i upravnog odbora, kao organa posloводства.

*Predlog je da se "Monet" organizuje kao društvo sa ograničenom odgovornošću*

Ova pravna forma preduzeća sa udjelima, na koje se ne primjenjuju propisi o hartijama od vrijednosti, pogodnija je (sa manje formalnosti) za organizovanje posebnog privrednog i pravnog subjekta. Ujedno, nakon privatizacije Telekoma AD, novi vlasnici će se opredjeliti za po njima najpovoljniji oblik organizovanja<sup>1</sup>.

### 1.3. DJELATNOST PREDUZEĆA OSNOVANOG ZA PRUŽANJE USLUGA MOBILNE TELEFONIJE

Budući operator mobilne telefonije se osniva kao preduzeće za pružanje "usluga u mreži radio-telefonskih veza" (prema Nomenklaturi poštanski, telegrafskih i telefonskih usluga). Međutim, priroda ove djelatnosti i mreže mobilne telefonije preko koje se obavlja djelatnost i pružaju usluge zahtijeva da se nešto šire odredi predmet poslovanja preduzeća.

Na prethodni zahtjev u izvjesnom smislu upućuje i važeća Klasifikacija djelatnosti (koja u Sektoru "Saobraćaj i veze" sadrži samo opštu odrednicu "Telekomunikacije", a obuhvata: prenos zvuka, slike i

---

<sup>1</sup> Treba napomenuti da su i Mobtel BK (u Srbiji) i Promont GSM osnovani kao društva sa ograničenom odgovornošću.

---

ostalih informacija kablovima, emitovanjem, relejima i satelitima, telefonske telegrafске i teleks veza, emitovanje radio i televizijskih programa, održavanje mreža).

U praksi, mobilni operatori (npr. Mobtel BK u Srbiji) u određivanju predmeta poslovanja nastoje da ostanu pri odobrenoj im "koncesionoj djelatnosti" i uslugama u vezi sa tom djelatnošću.

**Djelatnost Mobtela BK** (istina prema ranijoj Klasifikaciji djelatnosti) je: djelatnost javnog poštanskog, telefonskog i telegrafskog saobraćaja (mobilna telefonija), proizvodnja komutacionih aparata i uređaja, izgradnja, rekonstrukcija, adaptacija i opravka PTT objekata i TT veza, postavljanje i opravka građevinskih instalacija, trgovina na malo i veliko elektrotehničkom robom, opravka i održavanje radio, televizijskih i telefonskih aparata i uređaja, projektovanje građevinskih objekata i ostalo projektovanje u oblasti telekomunikacija, inženjering u oblasti PTT djelatnosti, ekonomske, organizacione usluge-priprema investicionih programa i obrada podata.

**Promonte GSM** i u prvobitno određenoj djelatnosti (u Ugovoru o osnivanju) i novoj (usvojenoj na sjednici Upravnog odbora od 18.08.1999 god.) koja je uskladjena sa važećom Klasifikacijom djelatnosti, najšire određuje predmet poslovanja: od telekomunikacionih i poštanskih usluga do malograničnog prometa, međunarodnog transporta putnika i robe, turističkog posredovanja, zastupanja stranih firmi, međunarodne špedicije, investicionih radova, konsignacionih usluga i re-exporta.

Za "Monet", treba prihvatiti rješenje koje uže određuje djelatnost, slično predmetu poslovanja Mobtela BK, ali uskladjeno sa važećom Klasifikacijom djelatnosti. To obezbjeđuje normalno poslovanje i razvoj preduzeća, posebno nove aktivnosti vezane za korišćenje i razvoj mobilne telefonije u Crnoj Gori. U tom smislu predmet poslovanja "Monet"-a mogao bi se predvidjeti kao:

- djelatnost telekomunikacija (usluge u mreži radio-telefonskih veza),
- trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama,
- trgovina na veliko određenih proizvoda za stanovništvo (koja nijesu na drugom mjestu klasifikovana),
- inženjering, ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti,
- postavljanje električnih instalacija i opreme,

- pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa, obrada podataka, izrada baza podataka, reprodukcija kompjuterskih medija, usluge propagande i reklame.

#### 1.4. ULOG TELEKOMA U OSNIVANJU – OSNIVAČKI KAPITAL “MONETA”

Društvo se može osnovati ako su ispunjene pretpostavke u pogledu uloga osnivača i osnovnog kapitala. Osnovni kapital “Monet”-a formira se od uloga Telekoma AD.

Bez obzira na vrijednost uloga u stvarima i pravima (prema procjeni ovlaštenog procjenitelja), zakon traži i minimalni novčani dio, koje za društvo za ograničenom odgovornošću iznosi 5.000 S.

Kod društva za ograničenom odgovornošću, kao i akcionarskog društva, razdvojena je “svojina nad preduzećem” i “svojina preduzeća”. Stvari koje Telekom AD unosi u novoosnovano društvo, postaju svojina tog društva, a u zamjenu Telekom stiče pravo (udio) u “Monet”-u.

Prema Izvještaju o procjeni poslovne aktive i uloga čija vrijednost će činiti osnovni kapital “Monet”-a, bez novčanog dijela kapitala, ulog Telekoma AD koji se unosi u Društvo obuhvata:

##### 1) u stvarima:

a/ građevinski objekti

(I i IV sprat zgrade TK Centra u Podgorici) 1.756.119 DEM

b/ oprema 12.195.922 DEM

2) u pravima (nematerijalna ulaganja) 15.828.850 DEM

---

**U k u p n o:**

**29.780.891 DEM**

Ovakav pristup, gdje “transmisiona infrastruktura” Telekoma AD potrebna mobilnom operatoru za povezivanje baznih stanica sa BSC i MSC, “ostaje van osnivačkog uloga”, osim 2 Mbit/s bloka (kako se navodi u Izvještaju o procjeni) podrazumijeva da bi “Monet” trebao ugovorom o zakupu (ili nekom vrstom ugovora o besplatnom dugoročnom korišćenju-posluzi) riješi ovaj problem.

---

## 1.5. ODGOVORNOST TELEKOMA ZA OBAVEZE MONETA PREMA TREĆIM LICIMA

Osnovni problem kod osnivanja i funkcionisanja jednočlanog društva je na području odgovornosti tog jednog osnivača (i člana) pravnog ili fizičkog lica. Suština problema je u razlikovanju osnovanog društva (i imovine društva), s jedne strane i jedinog člana (osnivača), sa druge strane.

Imovina društva ("Monet"-a) je po zakonu potpuno odvojena od imovine člana (Telekoma AD), tako da taj član odgovara (snosi rizik) samo i isključivo do vrijednosti svog uloga u društvu. Ovim je član (osnivač, vlasnik) društva zaštićen.

U Zakonu su, međjutim, predviđeni slučajevi kada izuzetno osnivač (član društva) odgovara za obaveze cjelokupnom svojom imovinom. To je primjena tzv. ustanove: privida pravne ličnosti i njeno "probijanje". Naime, polazi se od stava da zbog odredjeng ponašanja, radnji, izigravanja zakona, osnivanja fiktivnog društva i sl. ne treba štiti osnivača (člana) društva. U Zakonu o preduzećima (čl.54) predviđeno je da osnivači, članovi odgovaraju cjelokupnom imovinom:

- a) ako su preduzeće zloupotrebili da bi postigli cilj koji je za njih zabranjen,
- b) ako su preduzeće zloupotrebili da bi oštetili svoje povjerioce,
- c) ako su suprotno propisima, postupali sa imovinom preduzeća, kao da je u pitanju njihova imovina,
- d) ako su smanjili imovinu preduzeća u svoju korist ili u korist nekog drugog lica, a znali su ili su mogli znati da preduzeće neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

Ove odredbe se odnose na odgovornost osnivača, akcionara društva, uključujući i jedinog akcionara, odnosno člana za eventualne zloupotrebe pravnog subjektiviteta jednopersonalnog društva na štetu povjerilaca i pravne sigurnosti.

## 1.6. UPRAVLJANJE "MONETOM"

Kod društva sa ograničenom odgovornošću postoji po Zakonu odredjena sloboda ugovornog uređivanja upravljanja društvom. Organi društva, prema čl.365 Zakona o preduzećima, su direktor, kao i upravni i nadzorni odbor u slučajevima propisanim ovim zakonom (ako društvo

---

ima više od 100 zaposlenih), a skupština (samo) ako je to predviđeno osnivačkim aktom. Ovo omogućuje da se upravljanje preduzećem, osnivačkim aktom odnosno ugovorom, prilagodi potrebama poslovanja i učini efikasnijim, odnosno da osnivači-vlasnici obavljaju (neke) funkcije skupštine.

U **jednočlanom društvu sa ograničenom odgovornošću** upravljanje je zakonom još više "pojednostavljeno". Poslove skupštine i direktora društva obavlja osnivač-vlasnik, ukoliko odlukom o osnivanju nije regulisano drukčije (čl. 365 stav 2).

Ako je jedini osnivač pravno-lice, kao što je to slučaj sa Telekomom AD, pravno je moguće, da upravni odbor osnivača vrši i funkciju skupštine i upravnog odbora jednočlanog društva, a nadzorni odbor osnivača - funkciju nadzornog odbora društva. Sve odluke koje se donose u procesu vršenja funkcije upravljanja jednočlanim društvom obavezno se upisuju u knjigu odluka društva (čl. 365 stav 4 i 5).

Prema tome, odlukom o osnivanju (i statutom) društva potrebno je urediti upravljanje samim U ovom slučaju predlog za organe "Monet"-a daje se alternativno.

**Osnovni predlog** je da se kao organi Društva predvide: direktor i upravni odbor (sa 5-7 članova) iz reda stručnjaka - profesionalaca potrebnih "Monet"-u, koji bi kao "board of directors", sa direktorom, vodio poslove i predstavljao stvarnu upravu društva, dok bi upravni odbor Telekoma AD vršio funkcije skupštine "Monet"-a.

Alternativno, **predlog** je da se u "Monet"-u imenuje samo direktor preduzeća, a da upravni odbor Telekoma AD vrši funkcije skupštine i upravnog odbora "Monet"-a. U svakom slučaju treba predvidjeti da nadzorni odbor Telekoma AD vrši funkciju nadzornog odbora "Monet"-a.



## 2. IZVJEŠTAJ O PROCJENI

Izvještajem o procjeni uloga "Telekoma Crne Gore" a.d. u budućem preduzeću za pružanje usluga mobilne telefonije obuhvaćeni su svi bitni aspekti koje izrada dokumenta ove vrste podrazumijeva.

U narednom dijelu elaborata biće razmotreni slijedeći elementi:

- oprema i osnivačka ulaganja od ino isporučioaca
- oprema i osnivačka ulaganja od dobavljača u zemlji
- ulaganja u građevinske objekte
- postojeći građevinski objekti
- ostala ulaganja
- rekapitulacija procijenjene vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine
- početni bilans stanja i
- rekapitulacija (sumarni iskaz ocjene).

U narednom dijelu elaborata svaki od prethodno navedenih elemenata biće detaljno obrazložen.

### 2.1. OPREMA I OSNIVAČKA ULAGANJA OD INO ISPORUČIOCA

"Telekom Crne Gore" a.d. zaključio je Ugovor br. 04-745 od 11.02.2000. godine sa firmom "Ericsson" Nikola Tesla" d.d. Zagreb, čiji je predmet: projektovanje, inženjering, obezbjeđivanje i instaliranje, po sistemu "ključ u ruke", sistema Mobilne Telefonije u Crnoj Gori. Dakle, ovim Ugovorom se obezbjeđuju:

- materijalna sredstva u vidu opreme i
- nematerijalna sredstva u vidu kompjuterskog softvera, projektne dokumentacije, implementacije projekta, obuke kadrova i dr.

Pored osnovnog Ugovora, zaključena su i tri Aneksa kojim se obezbjeđuje dodatna oprema.

Klasifikacija ugovorene, a većinom i isporučene opreme, sa ugovorenim vrijednostima, je data u narednoj tabeli – Tabela br.1.:

Tabela 1. Pregled ugovorene opreme

R/b	OPREMA	KOLIČ.	VRIJEDN. (DM) <sup>2</sup>	OSNOV
1.	Bazne stanice	55 kom	4.054.667	Ugovor
2.	Oprema za sistemsku obradu podataka (Biling)	Komplet	251.189	Ugovor
3.	Oprema za MSC i BSC (AXE 10)	Komplet	4.719.674	Ugovor
4.	Komun. Sistem AXE 10 (MD 110 -S), ver. BC 10	Komplet	208.482	Anex 1
4.1.	Oprema	Komplet	176.182	
4.2.	Montaža		32.300	
5.	Mikrovalni radio sistem MINI - LINK 26 E	Komplet	487.500	Anex 2
6.	Kontejner	4 kom	109.600	Anex 3
7.	Ispravljači	10 kom	196.100	Anex 3
8.	Aku - baterije	16 kom	62.400	Anex 3
9.	<b>SVEGA</b>		<b>10.089.612</b>	

Nematerijalna ulaganja po osnovnom Ugovoru i Anexima odnose se na sljedeće:

Tabela 2. Ugovorena nematerijalna ulaganja

R/B	OSNIVAČKA ULAGANJA	VRIJEDNOST (DM)	OSNOV
1.	Softver za sistemsku obradu podataka	2.036.940	Ugovor
2.	PRE PAID za 30.000, implementacija	2.167.507	Ugovor
3.	WMS softver	1.318.662	Ugovor
4.	WMS implementacija	146.303	Ugovor
5.	Obuka za WMS	37.448	Ugovor
6.	1 god. podrške WMS	151.296	Ugovor
7.	Opcioni softver	727.565	Ugovor
8.	Implementacija bilinga	1.039.176	Ugovor
9.	Obuka za biling	91.559	Ugovor
10.	Podrška za biling	337.744	Ugovor
11.	Implement. Baz. stanice	1.233.923	Ugovor
12.	Implement. Kline i napaj.	87.289	Ugovor
13.	BSC implementacija	45.072	Ugovor
14.	MSC softver	1.847.117	Ugovor
15.	MSC implementacija	174.739	Ugovor

<sup>2</sup> Ugovorena vrijednost ne uključuje izdatke za carinu, porez na vrijednost i troškove špedicije

16.	Upravljanje projektom	1.136.592	Ugovor
17.	VPN	467.746	Ugovor
18.	Implement. Klime	37.448	Ugovor
19.	Digitalna mapa	92.004	Ugovor
20.	Softver za BSC	1.027.279	Ugovor
21.	Ostalo	369.930	Ugovor
22.	Instrumenti	561.717	Ugovor
4.	Projek dokum. za AXE 10	4.500	Anex 1
5.	Obuka	14.000	Anex 1
6.	<b>SVEGA</b>	<b>15.153.556</b>	

Isporuku opreme, u većem dijelu, po osnovnom Ugovoru i Anexima pratila je određena dokumentacija sa stvarnim vrijednostima (fakturnim), a pored istih uključuju se i zavisni troškovi nabavke (carina, špedicija i ostalo).

U narednoj tabeli - Tabela br. 3.; daje se pregled isporučene opreme sa stvarnim vrijednostima, kao i opreme čija je isporuka u toku, a za koju smo predvidjeli zavisne troškove.

Iz grupe nematerijalnih sredstava označenih kao "Osnivačka ulaganja" operacionalizovano je sljedeće:

1. Isporučen je Softver za sistemsku obradu podataka (po osnovnom Ugovoru) i ispostavljena faktura br. M00-1001 od 15.05.2000 god. na 2.036.940 DEM.
2. Isporučene su PRE PAID za 30.000, izvršena PRE PAID implementacija, sa 1 godinom podrške za PRE PAID (Po Ugovoru) i ispostavljena faktura br. M00-0203 od 07.06.2000 god. na vrijednost 2.167.507 DEM.
3. Dostavljena projektna dokumentacija za Komunikacijski sistem AXE 10 (MD110-S verzija BC 10) i izvršena obuka, čija vrijednost iznosi (po Anexu 1 Ugovora) 18.500 DEM.
4. Isporučen je Opcioni softver (po osnovnom Ugovoru), WMS softver, softver za BSC, MMS softver, dok se ostala osnivačka ulaganja odnose na implementacije navedenih softvera, podrške i obuke. Ovaj vrsta ulaganja iznosi 10.930.609 DEM.

Tabela br 3. – Pregled isporučene opreme prema Ugovoru

Rb	Naziv opreme	Kolic.	Br. rač.	Dat. fakture	Fakt. vrijed.	Carina br dok.	vrijedn.	[pedicija]	Ostali troškovi*	Ukupna vrijednost
1.	Bazna stanica	17 kom	M00-0159	08.05.00	1.253.257					
2.	Bazna stanica	16 kom	M00-0148	08.05.00	1.179.536					
3.	Bazna stanica	17 kom	M00-0160	08.05.00	1.235.237	001112	343.588,60	19.686,19	25.685,00	4.326.198,79
4.	Op. za s. obr. Pod.	Kompl.	M00-0173	15.05.00	751.189					
5.	Bazna stanica	5 kom	M00-0142	05.06.00	368.617	001413	33.830,15	2.055,33	2.211,70	406.714,18
6.	Kontin. sist. AXE-10 MD110-SV, BSC 10	Komplet	pr. o zaklj. uv.br. 29	06.07.00	176.182				32.300,00 <sup>3</sup> 1.098,00 <sup>4</sup>	217.397,81
7.	Oprema za MSC 1 BSC (AXE 10)	Dio	M00-025	07.06.00	307.879					
8.	Oprema za MSC 1 BSC (AXE 10)	Dio	M00-026	07.06.00	932.624		50.825,70*	7.265,76*	8.159,84*	1.375.198,30
9.	Oprema za MSC 1 BSC (AXE 10)	Dio	M00-0237		58.644					
9.	Oprema za AXE 10	Dio	M00-0204	07.06.00	590.000					
10.	Oprema za AXE 10	Dio	M00-0146	08.05.00	1.305.104	001446	21.257,70	18.968,40	21.257,70	3.472.010,80
11.	Oprema za AXE 10	Dio	M00-0170	15.05.00	678.534					
12.	Oprema za AXE 10	Dio	M00-0143	15.05.00	928.889					
9.	Kongijeri	4 kom	Prj. o zaklj. uv.br. 27	15.06.00	109.600		4.255,06*	548,00*	683,14*	115.086,19
10.	Ispravljaci	10 kom	Prj. o zaklj. uv.br. 31	06.07.00	196.100		11.766,00*	1.088,36*	1.247,19*	210.201,55
11.	AKU baterije	16 kom.	Prj. o zaklj. uv.br. 31	06.07.00	62.400		3.744,00*	346,32*	396,86*	66.887,18
12.	Mikrov. radio sistem MINT-LINK 26 E	13 veza	Prj. o zaklj. uv.br. 36	06.07.00	487.500		44.735,29*	2.705,63*	3.193,41*	538.134,33

<sup>3</sup> Špedicija 0,5% na fakturinu vrijednost (dokumentovano fakturama za izvršene isporuke)

<sup>4</sup> Porez vojsci po stopi od 0,6% na fakturinu vrijednost i vrijednost carine

<sup>5</sup> Montaža, po osnovnom Ugovoru

\* Obračunato

S obzirom da su Ugovorom definisani pojedini oblici izvršenja poslova u smislu održavanja kao što je softver, a koji su predviđeni za određeni rok i koji imaju svoju cijenu, to se nematerijalna ulaganja, pored izvršenih, uzimaju u svojoj cjelokupnoj vrijednosti kao osnivački ulog "Telekom"-a u novo preduzeće za pružanje usluga mobilne telefonije.

Pored glavnog isporučioća opreme, a u cilju potpune osposobljenosti sistema mobilne telefonije uslijedila je nabavka i od drugih ino dobavljača. Tako je "Telekom" sklopio Ugovore sa slijedećim dobavljačima:

1. "ADRIATK" D.D. Split po Ugovoru br. 04-2491 od 26.04.2000 god. je isporučio slijedeću opremu i ispostavio fakture, kako slijedi:

Tabela 4. Pregled vrijednosti antenskih stubova.

R/b	NAZIV OPREME	KOL.	BR.RAČ.	DAT.RAČ.	IZNOS (DEM)
1.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	1 kom	020065	11.05.00	14.000
2.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	3 kom	020071	24.05.00	42.000
3.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	3 kom	020073	29.05.00	42.000
4.	Rešetk. Ant. stub Krotel 16	2 kom	020082	06.06.00	18.710
5.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	1 kom	020085	13.06.00	14.000
6.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	1 kom	020087	15.06.00	14.000
7.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	2kom	020095	21.06.00	28.000
8.	Rešetk. Ant. stub Monet 25	2 kom	020101	28.06.00	28.000
9.	<b>SVEGA</b>	<b>15</b>			<b>200.710</b>

Za montažu navedenih stubova, po Ugovoru, predviđena je obaveza od 28.580 DEM, tako da je fakturna vrijednost ukupne isporuke, sa montažom, 229.290 DEM.

Ostali zavisni troškovi nabavke se odnose na carinu i špediciju. Carina je obračunata na slijedeći način:  $200.710 \text{ dm} \times 6,0 \text{ din} = 1.204.260 \text{ din} \times 13\% = 156.553 \text{ din} : 17 = 9.209 \text{ DM}$ .

Porez vojsci je obračunat prema sljedećem:  $200.710 \text{ DM} + 9.209 \text{ DM} = 209.919 \text{ dm} \times 0,6\% = 1.259,51 \text{ DM}$ .

"Eurokontakt" iz Podgorice obračunava špediciju po stopi od 0,5% na fakturnu vrijednost, tako da ista iznosi 1.003,55 dm.

Ukupna nabavna vrijednost rešetkastih antenskih stubova je 240.762,06 DEM što, ujedno predstavlja i njihovu procijenjenu vrijednost.

2. "PLAYPRINTA"- a, Irske kompanije, sa sjedištem u Dublinu zaključila je Ugovor br 04-3479/2 od 07.06.2000 god. sa "Telekom"-om Crne Gore za isporuku 90.000 *prepaid* kartica odnosno tzv "vaučera". Izvršena je Prijava o zaključenom spoljnotrgovinskom poslu 12.06.2000 god. pod brojem 25. na 16.126 EURA. Isporuka je izvršena, a plaćanje je obavljeno u cjelini (30% avansa i 70% prilikom isporuke). Od strane inodobavljača ispostavljen je račun br. 17170 od 15.06.2000 god. i glasi na 16.126 EUR-a.

Carina, po računu br. 1528 iznosi 729,20 DEM, a vojni porez 209,80 DEM.

Usluge špedicije nijesu fakturisane, a obračunate su po stopi 0,5% na fakturnu vrijednost tako da pri paritetu 1 EUR = 2 DEM fakturna vrijednost iznosi 32.252 DEM. Usluge špedicije iznose 179,00 DEM.

Prilikom transporta od Zagreba do Podgorice nastali su troškovi u visini 2.700. Preračunom EUR-a na DEM, pri kursu 1 EURO = 2 DEM, fakturna vrijednost izražena u DEM je 32.252, a uključujući i nastale, prethodno nabrojane troškove, vrijednost ukupne isporuke je 36.070 DEM.

3. Sa firmom "GREMPLUS CORPORATE" - Francuska sklopljen je Ugovor br. 09-3293 od 25.05.2000 god.za isporuku 90.000 elektronskih integralnih kola - kartica ("Sim kartice") na vrijednost od 1.193.000 FRF. Izvršena je prijava o zaključenom spoljnotrgovinskom poslu br. 24 od 29.05.2000 god. i dati nalozi banci da izvrši doznake u inostranstvu na isti iznos (357.900 FRF - avans i 835.100 FRF). Isporuka je izvršena, a istu je pratilo carinsko opterećenje u vrijednosti 5.082,40 DEM (račun br. 1524 od 07.07.2000). Porez za vojsku, po istom računu, iznosi 2.188,80 DEM. Usluge špedicije nijesu fakturisane, i obračunate su po stopi od 0,5% na fakturnu vrijednost, a iznose 1.974,42 DEM (uključen porez na promet za usluge po stopi od 11%).

Troškovi transporta i osiguranja na relaciji Milano - Bari - Bar - Podgorica, po fakturi "Neimarinženjering"-a iz Milana, su 11.000 dem.

Preračunom FRF na DEM, pri paritetu 1 FRF = 0,2982 DEM, osnovna faktura iznosi 355.752,60 DEM, a sa prethodno navedenim zavisnim troškovima nabavke, ukupna vrijednost isporuke je 375.982,22 DEM.

4. "Telekom Crne Gore" je sklopio Ugovor sa "PLUS ING" Zagreb br. 04-2602 od 05.05.2000 god. čiji je predmet: izrada glavnih

i izvedbenih projekata stubova, kao i stručni nadzor i konsalting usluge u vezi montaže. Svcukupno, vrijednost Ugovora je 45.800 DEM. Izvršno je plaćanje avansa u vrijednosti od 17.900 DEM odnosno 50% za izradu Projekta tipskog stuba i Projekta tipskog krovnog stuba. Za ova dva projekta ugovorena vrijednost je 35.800 DEM. S obzirom na tu činjenicu, u vrijednost "Osnivačkih ulaganja" uzima se vrijednost od 35.800 DEM.

5. Ugovorom o oglašavanju i marketinškim uslugama između "Telekom"-a i "GREY" Zagreb d.o.o za marketing, br. 04-2576 od 04.05.2000 god. predviđeno je obavljanje marketinških usluga (strateški poslovi, dizajnerske usluge i predlozi kreativnih rješenja i izvršenje reklamnih aktivnosti) s tim da se izvrši plaćanje od strane "Telekom"-a u nivou mjesečnog paušala od 30.000 DEM. Faktura br. 362-05-00 od 15.06.2000 god. glasi na prethodni iznos, a odnosi se na paušal za Maj 2000 god. i isti račun je plaćen. Imajući u vidu da predstoji plaćanje za Jun i Jul tekuće godine, te da će se nakon toga perioda osnovati novo preduzeće, procijenili smo ovu vrstu uloga na 90.000 DEM.

6. Sa "ISKRA ELEKTOZVEZE-TRANSMISSION" d.o.o sklopljen je Ugovor br. 04-2162 od 14.04.2000 godine, a isti se odnosi na isporuku telekomunikacionih sklopova za mrežu Crne Gore. Specifikacija je satavani dio predmetnog Ugovora, a u globalnom odnosi se na 366 električnih sklopova, 60 kablovskih ormara za električne sklopove i 15.174 m kabla različitog presjeka. Ugovorena vrijednost je 781.381 DEM. Plaćanje je izvršeno u visini 30% ugovorene vrijednosti, u vidu avansa.

Dosadašnje isporuke su obavljene u dva turnusa. Prva isporuka odnosi se na 5 kablovskih ormara za električne sklopove u vrijednosti 33.300 DEM. Druga isporuka odnosi se na 399 električnih sklopova i 22 ormara, kao i na 15.174 m kablova. Ukupna vrijednost isporuke je 563.898,70 DEM.

Date isporuke prati obaveza plaćanja carine, vojnog poreza i špedicije. Ovi troškovi su obračunati od strane procjenjivača i iznose: carina 53.736 DEM (carinska stopa 26 + 1%), vojni porez 3.706 DEM i špedicija 3.219,63 DEM.

S obzirom da se ugovor odnosi i na nabavku opreme koja nije direktno u funkciji "Monet"-a, potrebno je istu izdvojiti iz date nabavke. Odlukom o nabavci i montaži telekomunikacione opreme, koju je Upravni odbor donio 17.04.2000. god. predviđeno je se telekomunikaciona oprema za potrebe mobilne telefonije sastoji od: razdjelnika u TK centru Podgorica, rezervnih djelova za postojeći SDH sistem i PDH optičkih linijskih sistema, i njihova fakturna vrijednost

iznosi 258.255 DEM. Pripadajući dio zavisnih troškova nabavke je 27.776,67 DEM, tako da vrijednost opreme za potrebe mobilne telefonije iznosi 286.031,67 DEM.

Osnovna oprema "TELEKOM"-a za potrebe mobilne telefonije jesu prenosni putevi odnosno 2 Mbit/s blokovi za povezivanje BTS sa BSC kroz mrežu Telekoma optičkih kablova i RR linkova, zatim 2 Mbit/s link za povezivanje MSC sa TC, kao i 2 x HDSL link po paricama.

S obzirom na prihvaćeno opredjeljenje da 2 Mbit/s blokovi za povezivanje trebaju biti svojina novog preduzeća, potrebno je iste procijeniti radi definisanja vrijednosti vlasničkog uloga. Specifikacija blokova za povezivanje (postojeći i definisanje rezervnih), sa dužinom odnosno rastojanjem veze data je u **Prilogu 1** ove procjene.

Ukupna dužina prenosnih puteva je 7028,648 km, odnosno 4.096,046 km postojeće veze i 2.122,602 km rezervne veze. Cijena 100 km optičke veze 2Mbit/s je 5.000 SDR (Prema dokumentu *International telecommunication union D.307R*). 1 SDR ima vrijednost 1,36 \$, a 1 \$ = 2,05 DEM. Pri ovim vrijednostima i odnosima pariteta dobije se slijedeća vrijednost:

$$7.028,648 : 100 \times 5.000 \times 1,36 = 477.948,06 \$ : 2,05 = 979.793,52 \text{ DEM}$$

S obzirom da su veze po MINI LINK 26 E (13 veza) obuhvaćene prethodnim proračunom vrijednosti prenosnog sistema, a koji ulazi u svojina "Monet"-a, prethodno izvedena vrijednost veza po MINI LINK 26 E od 538.134,33 DEM se isključuje iz uloga. Navedeni mikrovalni radio sistem ostao bi vlasništvo "Telekom"-a. Isti je slučaj sa HDSL modemima nabavljenih od inodobavljača "Iskra elektroveze – transmission" tako da se i za vrijednost od 286.031,67 DEM smanjuje visina uloga u odnosu na prethodno iskazane vrijednosti.

Prethodni obuhvat uključio je i procjenu dijela opreme – antenske stubove, a imajući u vidu njihovu višenamjensku funkcionalnost, smatra se da je opravdano da isti budu u vlasništvu "Telekom"-a. Njihovo korišćenje od strane "Monet"-a regulisati će se posebnim ugovorom sa Telekomom. Njihova vrijednost je procijenjena na iznos od 240.762,06 DEM.



## 2.2. OPREMA I OSNIVAČKA ULAGANJA OD DOBAVLJAČA U ZEMLJI

Služba računovodstva je izvršila klasifikaciju prispjelih računa prema funkcionalnom principu i to: energetika, građevinska ulaganja i ostala ulaganja. Imajući u vidu da računovodstvena evidencija poznaje drugojačiju klasifikaciju, te da se, u procjeni imovine i kapitala (uloga), pristupa drugojačijoj klasifikaciji, procjenjivač je izvršio pregrupaciju, u okviru date klasifikacije, na opremu i usluge koje imaju karakter osnivačkih ulaganja. Ovakva klasifikacija je bitna sa aspekta otvaranja poslovnih knjiga novoosnovanog preduzeća i, ujedno, isknižavanja pojedinih pozicija iz bilansa "Telekom"-a.

U okviru klasifikacije "Ostala ulaganja" (Prilog 4) iskazana je vrijednost od 1.074.680 DEM. Isključenjem pojedinih pozicija kao što su klima uređaji za bazne stanice (jer iste ostaju u vlasništvu "Telekom"-a) dobijena je vrijednost od 835.947,47 DEM i ista ima karakter uloga. Pregled tako grupisanih ulaganja povrstama daje se u narednoj tabeli:

Tabela 5. Ostala ulaganja.

R/b	ULAGANJA	VRIJEDNOST (DEM)
1.	Oprema – sa montažom	599.861,17
2.	Osnivačka ulaganja – usluge	17.528,00
3.	Namještaj (kancel. Oprema)	217.975,30
5.	Vozila	85.950,00
4.	SVEGA	921.987,47

Ulaganja u energetiku (Prilog 6) iznose 365.930,80 DEM, a njihova analitika data je u prilogu ovog dokumenta. Dokumentacija o ulaganjima je vjerodostojna sa računovodstvenog aspekta. Ulaganja u energetiku se, u cjelini, odnose na postavljanje i puštanje u rad baznih stanica, a imajući u vidu stav da iste pripadaju "Telekom"-u, te da će se njihovo korišćenje urediti posebnim ugovorom, u vrijednost imovine i kapitala budućeg društva, ova fizička imovina i njena vrijednost se isključuju.

### **2.3. ULAGANJA U GRADJEVINSKE OBJEKTE**

U **Prilogu 5** specificirana su cjelokupna ulaganja u građevinske objekte koja se odnose na "Monet". Ona iznose 1.413.507,17 DEM. Iz navedenih ulaganja izuzeta su ona koja su vezana za Bazne stanice imajući u vidu polazno opredjeljenje da iste ostaju u vlasništvu "Telekom"-a. Dakle, ulaganja u građevinske objekte obuhvataju adaptaciju I i IV sprata MTK centra, a ista iznose 736.437 DEM.

### **2.4. POSTOJEĆI GRADJEVINSKI OBJEKTI**

S obzirom na opredjeljenje da se I i IV sprat MTK centra u Podgorici dodijeli u vlasništvo "Monet"-u, potrebno je odrediti njihovu vrijednost koja bi imala karakter osnivačkog uloga.

Imajući u vidu da je "Telekom" izvršio procjenu vrijednosti imovine radi transformacije preduzeća u akcionarsko društvo, te da je služba računovodstva uknjižila date razlike između knjigovodstvene i procijenjene vrijednosti, kao i to da je vršila revalorizaciju imovinskih pozicija, to se knjigovodstvena vrijednost može smatrati aktuelnom tržišnom vrijednošću, posebno kada se ima u vidu svrha ove procjene.

Prema knjigovodstvenoj evidenciji vrijednost MTK centra na 31.12.1999 godine je 4.634.149,12 DEM. Površina predmetnog objekta je 3.965 metara kvadratnih, a vrijednost 1 metra kvadratnog 1.168,76 DEM. Površina I i IV sprata je 768 metara kvadratnih te množenjem sa jediničnom cijenom proizilazi da je vrijednost predmetnog prostora na 31.12.1999 godine 897.608 DEM. Pošto se procjena iskazuje stanje u Julu 2000 godine, izvršili smo revalorizaciju vrijednosti sa aktuelnim koeficijentom (1,136) koji se primjenjuje za revalorizaciju materijalnih ulaganja i kapitala. Primjenom navedenog koeficijenta vrijednost predmetnog prostora je 1.019.682 DEM. Uključujući i izvedene radove na adaptaciji istog, njegova ukupna vrijednost je 1.756.119 DEM.

### **2.5. OSTALA ULAGANJA**

U okviru ostalih ulaganja uključili smo zarade radnika koji su bili neposredno angažovani (44 radnika) na poslovima iz djelatnosti "Monet"-a. Angažovanje 9 radnika je uslijedilo od III mjeseca tekuće godine, 5

radnika od IV mjeseca tekuće godine, 2 radnika od V mjeseca i 28 radnika od VI mjeseca tekuće godine. Obračunate i isplaćene bruto zarade su 59.019,68 DEM, a topli obrok i prevoz 3.077,00 DEM

Putni troškovi koji se odnose na aktiviranje mobilne telefonije, prema knjigovodstvenoj evidenciji, iznose 49.877,60 DEM, a reprezentacija 25.468 DEM.

## 2.6. REKAPITULACIJA VRIJEDNOSTI MATERIJALNE I NEMATERIJALNE IMOVINE

U narednom pregledu daje se analitički prikaz materijalne i nematerijalne imovine koju Telekom ulaže u novoosnovano preduzeće sa procijenjenim vrijednostima.

Tabela 6. Procijenjena vrijednost materijalnih ulaganja

R/b	MATERIJALNA ULAGANJA	VRIJEDNOST (DEM)
1.	Gradjevinski objekti	1.756.119
1.1.	I i IV sprat – osnovna vrijednost	1.019.682
1.2.	Uredjenje – adaptacija	1.756.119
2.	Oprema	12.195.922,60
2.1.	Oprema za bazne stanice	4.534.596,60
2.2.	Oprema za sistemsku obradu podataka	406.714,18
2.3.	Komunikacioni sistem AXE 10 MD110	217.397,81
2.4.	Oprema za MSC i BSC (AXE 10)	4.847.409,10
2.5.	Kontejneri	115.086,19
2.6.	Ispravljači	210.201,55
2.7.	AKU baterije	66.887,18
2.8.	2 Mbit/s	979.793,52
2.9.	Oprema iz domaćih izvora	599.861,17
2.10.	Kancelarijska oprema	217.975,00
3.	SVEGA	13.952.041,60

Tabela 7. Procijenjena vrijednost nematerijalnih ulaganja

R/b	NEMATERIJALNA ULAGANJA	VRIJEDNOST (DEM)
1.	Softver za sistemsku obradu podataka	2.036.940
2.	Preapid kartice, implementacija i podrška	2.167.507
3.	Opcioni softver	727.565
4.	WMS softver, implement., obuka i podrška	1.653.709
5.	Implementacija, obuka i podrška za biling	1.468.479
6.	Implementacija baz. stanice	1.233.923
7.	Implement. klime i napajanja	87.289
8.	BSC implementacija	45.072
9.	MSC softver sa implementacijom	2.021.856
10.	Implement. upravljanja projektom	1.136.592
11.	Softver za BSC	1.027.279
12.	VPN – virtelna mreža	467.746
13.	Ulaganja po ugovoru i aneksu I	1.079.599
14.	Preapid kartice – vaučeri	36.070
15.	Simm kartice	375.982
16.	Glavni i izvedb. projekat stubova	35.800
17.	Ostala osnivačka ulaganja	227.442
<b>4.</b>	<b>SVEGA</b>	<b>15.828.850</b>

## 2.7. POČETNI BILANS STANJA

U početni bilans stanja uključili smo i obavezni dio novčanog uloga od 5.000 USD odnosno 10.000 DEM, shodno Zakonu o preduzećima.

Tabela 8. Početni bilans stanja "Moneta-a"

R.b	SREDSTVA	IZNOS		IZVORI SREDSTAVA	IZNOS
1.	Stalna sredstva	29.769.891	4.	Kapital	29.790.891
1.1.	Nematerijalna ulag	15.828.850	4.1.	Ulozi	29.790.891
a)	Osnivačka ulag	15.828.850			
1.2.	Osnovna sredstva	13.952.041			
b)	Gradjevin. objekti	1.756.119			
c)	Oprema	12.195.922			
2.	Obrtna imovina	10.000			
d)	Novac	10.000			
<b>3.</b>	<b>Poslovna imovina</b>	<b>29.790.891</b>	<b>5.</b>	<b>Poslovna pasiva</b>	<b>29.790.891</b>

## 2.8. PROCJENA VRIJEDNOSTI IMOVINE I ULOGA U "MONET"-

### (SUMARNI PRIKAZ)

Izvršili smo procjenu materijalne imovine "Telekom-a" koja, u funkcionalnom smislu, pripada mobilnoj telefoniji. Procjena ima za cilj da se iskaže pravedna tržišna vrijednost materijalne imovine koja bi poslužila za odredjenje vrijednosti uloga "Telekom"-a u novoformiranom preduzeće.

Izraz "pravedna tržišna vrijednost" korišćen u ovom segmentu Elaborata, definiše se kao iznos u kojem bi se imovina razmijenila između kupca i prodavca ničime primorani da to čine, pri čemu su i jedan i drugi upoznati sa relevantnim činjenicama i sa pretpostavkom da će tehnički kapaciteti (objekti, oprema i uređaji) valjano poslužiti namjeranim poslovnim aktivnostima.

U formulisanju zaključaka o vrijednosti ovih sredstava procjenjivač je imao na raspolaganju: zvanične ponude, ugovore, fakture, prijave o zaključenom spoljnotrgovinskom poslu, naloge za izvršenje doznake u inostranstvu, jedinstvene carinske isprave i ostale knjigovodstvene dokumente koje smo provjerom prihvatili kao valjane i vjerodostojne za naznačenu svrhu procjene.

S obzirom da se, u okviru materijalne imovine, pretežno radi o opremi čija je nabavka otpočela prije nepuna dva mjeseca, te da je puštena u funkciju prije mjesec dana od dana podnošenja ovog Izvještaja, s razlogom smo prihvatili da je njena tržišna vrijednost istovremeno i nabavna vrijednost. To se odnosi i za pojedine oblike nematerijalne imovine, dok se za odredjenje vrijednosti građevinskih objekata koristila ranija procjena, korigovana za amortizaciju, od momenta prvobitne procjene do danas.

Dakle, ova procjena obuhvata materijalna i nematerijalna sredstva. U okviru materijalnih sredstava uključeni su građevinski objekti (I i IV sprat MTK centra) i oprema koja u funkcionalnom smislu neposredno pripada "Monet"-u. Vrijednost materijalne imovine je:

Tabela 9. Pregled materijalne imovine

R/b	IMOVINA	VRIJEDNOST (u DEM)
1.	Gradjevinski objekti	1.756.119,00
2.	Oprema	12.195.922,60
3.	Materijalna imovina (1 + 2)	13.952.041,60

Nematerijalna sredstva uključuju različite vrste softvera (softver za sistemsku obradu podataka, WMS softver, MSC softver, softver za BSC, opcioni softver i dr) njihovu implementaciju, obuku i podršku, upravljanje cjelokupnim projektom, izradu projekta i ostalih troškova uzrokovanih tokom implementacije projekta uvođenja mobilne telefonije. Ovi troškovi su specificirani i vrijednosno iskazani u okviru ovog Izvještaja. Ukupna vrijednost nematerijalnih ulaganja je 15.828.850,50 DEM.

Saglasno prethodnom, naš zaključak je da, Jula 2000 godine, iznos od 29.778.891,50 DEM predstavlja razumnu pravednu tržišnu vrijednost materijalne i nematerijalne imovine "Telekom"-a koja ima funkcionalnu namjenu mobilne telefonije.

Tabela 10. Pregled poslovne imovine.

R/b	KLASIFIKACIJA IMOVINE	VRIJEDNOST U (u DEM)
1.	Nematerijalna sredstva	15.828.850,50
2.	Materijalna sredstva	13.952.041,60
2.1.	Gradjevinski objekti	1.756.119,00
2.2.	Oprema	12.195.922,60
3.	<b>POSLOVNA IMOVINA</b>	<b>29.780.891,50</b>

Zaključke o pravednoj tržišnoj vrijednosti prethodno saopšteni treba razumjeti kao iznose koji služe za određjenje uloga "Telekom"-a u preduzeće koje ono osniva, ali ne i iznos koji se može dobiti prilikom prodaje čitavog "novosnovanog" preduzeća. Ovo iz razloga što ova vrijednost ne obuhvata vrednovanje ostalog dijela imovine, kao npr. poziciju firme, zatim imidž i dr. Za takve svrhe, procjena bi obavezno uključila i prinosnu vrijednost preduzeća.

## **PRILOZI**

- 1. Pregled prenosnih puteva za potrebe "Monet"-a**
- 2. Izveštaj o radovima na pojedinim SITE-OVIMA**
- 3. Pregled opreme na izdvojenim stanicama**
- 4. Pregled "Ostala ulaganja" – Utrošena sredstva za Monet**
- 5. Pregled izvedenih građevinskih radova**
- 6. Pregled utrošenih sredstava "Energetika" (isključena iz uloga)**

**PRILOG 1.**



## PRENOSNI PUTENI ZA POTREBE MONET-a

1. MTK Centar Podgorica - bazna stanica vezana direktno na BSC
2. RTV dom - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s, rastijanje 1,859 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
3. Cijevna RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko TKC II i MTK), rastijanje 11,009 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
4. Sukuruć RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko TKC II i MTK), rastijanje oko 11 km
5. Konik RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko TKC II i MTK), rastijanje 6,045 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
6. Masline ATC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 6,436 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
7. Velja Gora - prenos do BSC po RR linku 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 14,8 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
8. Nikšić - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Danilovgrada i MTK), rastijanje 57,007 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
9. Kličevo RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Nikšića, Danilovgrada i MTK), rastijanje 60,711 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
10. Bajice RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Cetinja i MTK), rastijanje 39,236 km
11. Cetinje TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 35,836 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
12. Herecg Novi TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Kotora, Tivta, Budve, Bara i MTK), rastijanje 177,566 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
13. Kotor TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Tivta, Budve, Bara i MTK), rastijanje 130,423 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
14. Tivat TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Budve, Bara i MTK), rastijanje 119,494 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
15. Budva TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje 94,637 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
16. Sutomore RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje 62,821 km
17. Bar TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 53,357 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
18. Kolašin TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 71,730 km
19. Berane TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bijelog Polja i MTK), rastijanje 161,186 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
20. Rožaje TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Berana, Bijelog Polja i MTK), rastijanje 192,486 km
21. Andrijevica TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Berana, Bijelog Polja i MTK), rastijanje 178,364 km
22. Plav TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Berana, Bijelog Polja i MTK), rastijanje 203,735 km

23. Ulcinj (Pinješ) - prenos RR do Ulcinj TKC (1x2Mb/s) i po optici do BSC kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje 0,8km (RR) + 82,399 km (optika) (definisati rezervu 1x2Mb/s)
24. Bijelo Polje TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 124,486 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
25. Danilovgrad (Kurilo) - prenos do TKC Danilovgrad RR linkom kapaciteta 1x2Mb/s, a potpm do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 3,54 km(RR) + 21,107 km(optika)
26. Pljevlja TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bijelog polja i MTK), rastijanje 209,324 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
27. Mojkovac TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bijelog Polja i MTK), rastijanje 155,227 km
28. Plužine TKC - prenos do TKC Nikšić po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 49,27 km(RR) + 57,007km (optika)
29. Donja Gorica RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 4,505 km
30. Rogami RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 23,421 km
31. Radanovići RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Kotor, Tivta, Budve, Bara i MTK), rastijanje 139,888 km
32. Direkcija Telekom-a - prenos do BSC po paricama pomoću HDSL modema kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje oko 1 km
33. Golubovci RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko TKC II i MTK), rastijanje 16,124 km
34. Bioče - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 18,005 km
35. Bratonožići - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje (oko 30 km) (definisati rezervu 1x2Mb/s)
36. Crmnica - prenos do RSS Virpazar po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje oko 2km (RR) + 19,538 km(optika)
37. Tološi TS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje oko 3 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
38. Crkvine - prenos do BSC po RR linku 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 141,8 km
39. CB Podgorica - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje oko 2 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
40. Ž.stanica Podgorica - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko TKC II i MTK), rastijanje 2,5 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
41. Strp - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Kotor, Tivta, Budve, Bara i MTK), rastijanje 152,311 km
42. Sveta Vraća RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko kotora, Tivta, budve, Bara i MTK), rastijanje 130,423 km + oko 4km
43. Šavnik TKC - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Nikšića i MTK), rastijanje oko 47 km

44. Bar Volujica - prenos do TKC Bar po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK); rastijanje 2,9km (RR) + 53,357 km (optika)
45. Dobre Vode RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje 67,071 km
46. Ulcinj Možura - prenos do TKC Ulcinj RR linkom kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje 4,35 km (RR) + 82,399 km (optika)
47. Ulcinj Stari Grad - prenos do TKC Ulcinj po parici, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje oko 2,5km (parica) + 82,399 km (optika)
48. Budva Spas - prenos do TKC Budva RR linkom kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Bara i MTK), rastijanje 1,5km (RR) + 94,637km (optika)
49. Petrovac Babac - prenos do RSS Petrovac po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Budve, Bara i MTK), rastijanje 1,1km (RR) + 94,637 km (optika)
50. Budva Zavala - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Budve, Bara i MTK), rastijanje 98,723km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
51. Sveti Stefan - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Budve, Bara i MTK), rastijanje 94,637km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
52. Žabljak - prenos do BSC po simetričnom kablju do Šavnika, a potom po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Nikšića i MTK), rastijanje 32,5 km (simetrični kabl) + 104km (optika) (definisati rezervu 1x2Mb/s)
53. Pljevlja Gosteč - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Pljevalja, Bijelog Polja i MTK), rastijanje oko 3km do Pljevalja + 209,324 km (definisati rezervu 1x2Mb/s)
54. Žvinje - prenos do TKC ILNovi po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko Kotora, Tivta, Budve, Bara i MTK), rastijanje 1,5km (RR) + 177,566 km (optika)
55. Zabrdje RSS - prenos do Djenovića po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko H.Novog, Kotora, Tivta, Budve i Bara i MTK), rastijanje 1,5km (RR) + 177,566 km (optika)
56. Kamnari RSS - prenos do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko H.Novog, Kotora, Tivta, Budve, Bara i MTK), rastijanje 194,995 km
57. Lovćen - prenos do BSC po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 36 km
58. Tović - prenos do TKC Nikšić po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 5km (RR) + 57,007 km (optika) (definisati rezervu 1x2Mb/s)
59. Ilijino Brdo - prenos do BSC po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s (preko Lovćena i MTK), rastijanje oko 76 km
60. Kurilo B.Polje - prenos do TKC Bijelo Polje po RR linku kapaciteta 1x2Mb/s, a potom do BSC po optici kapaciteta 1x2Mb/s (preko MTK), rastijanje 9,05 km(RR) + 124,486 km (optika) (definisati rezervu 1x2Mb/s)

**PRILOG 2.**

## IZVJEŠTAJ O RADOVIMA NA POJEDINIM SITE-OVIMA

### 1. MTK Centar

- Namjenski opremljena prostorija za potrebe bazne stanice
- Montiran BTS (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Ugradjena klima
- Na postojećem stubu montiran jarbol sa potkonstrukcijom za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene

### 2. RTV dom

- Namjenski opremljena prostorija za potrebe bazne stanice
- Montiran BTS (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Ugradjena klima
- Postavljene tri sektorske antene na postojećem stubu

### 3. Cijevna RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Cijevna (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene

### 4. Sukuruć RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Sukuruć (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

### 5. Konik RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Konik (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene dvije sektorske antene
- Stara klima zamijenjena novom

#### 6. Masline ATC

- Montiran BTS u prostoriji ATC-Masline (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene

#### 7. Velja Gora

- Montiran BTS u objektu radio-difuzne stanice Velja Gora (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montirana konstrukcija za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Velja Gora
- Montirana je klima
- Postavljene tri sektorske antene
- Stanica je ujedno i ruralna
- Montiran RR link na 15GHz kapaciteta 2x2Mb/s

#### 8. TKC Nikšić

- Opremljena VF prostorija (spušteni plafon i rasvjeta)
- Montiran BTS u VF prostojriji starog TKC (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montirana namjenski pravljena konstrukcija sa jarbolom za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 9. Kličevo RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Kličevo (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene
- Stara klima zamjenjena novom

#### 10. Bajice RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Bajice (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 11. Cetinje TKC

- Montiran BTS-u prostoriji TKC Cetinje (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 12. Herceg Novi TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Herceg Novi (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 13. Kotor TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Kotor (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran novi stub na krovu TKC Kotor (MONET visine 16m) za vješanje antenskog sistema
- Montirana klima
- Postavljene tri sektorske antene

#### 14. Tivat TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Tivat (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran novi stub na krovu TKC Kotor (MONET visine 16m) za vješanje antenskog sistema
- Montirana klima
- Postavljene tri sektorske antene

#### 15. Budva TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Budva (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 16. Sutomore RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Sutomore (konfiguracija 2+1, kombajneri CDU A)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene dvije sektorske antene
- Montirana klima

#### 17. Bar TKS

- Montiran BTS u prostoriji TKC Bar (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 18. Kolašin TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Kolašin (konfiguracija 2 omni, kombajneri CDU A)
- Montirana dva jarbola sa potkonstrukcijama na krovu objekta za vješanje dvije omni antene
- Postavljene dvije omni antene

#### 19. Berane TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Berane (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene
- Planirana je klima koju treba hitno montirati

#### 20. Rožaje TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Rožaje (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene



#### 21. Andrijevića TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Andrijevića (konfiguracija 2 omni, kombajneri CDU A)
- Montirana dva jarbola sa potkonstrukcijama na krovu objekta za vješanje dvije omni antene
- Postavljene dvije omni antene

#### 22. Plav TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Plav (konfiguracija 2 omni, kombajneri CDU A)
- Montirana dva jarbola sa potkonstrukcijama na krovu objekta za vješanje dvije omni antene
- Postavljene dvije omni antene
- Planirana je klima koju treba hitno montirati

#### 23. Ulcinj Pinješ

- Montiran BTS u objektu radio-difuzne stanice Pinješ (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montirana konstrukcija za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice pinješ
- Montirana je klima
- Postavljene tri sektorske antene
- Montiran RR link na 13GHz kapaciteta 8x2Mb/s koji će po pristizanju naručenih Ericsson-ovih linkova na 26 GHz kapaciteta 4x2Mb/s biti zamjenjen

#### 24. Bijelo Polje TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Bijelo Polje (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montirani nosači na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene

#### 25. Danilovgrad Kurilo

- Montiran BTS u objektu radio-difuzne stanice kurilo (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montirani nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Kurilo
- Montirana je klima
- Postavljene dvije sektorske antene
- Montiran RR link na 15GHz kapaciteta 2x2Mb/s koji će po pristizanju naručenih Ericsson-ovih linkova na 26 GHz kapaciteta 4x2Mb/s biti zamjenjen

#### 26. Pljevlja TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Pljevlja (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana klima

#### 27. Mojkovac TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC Mojkovac (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran jarbol sa potkonstrukcijom na krov objekta za vješanje antenskog sistema
- Postavljene tri sektorske antene

#### 28. Plužine TKC

- Montiran BTS u prostoriji TKC plužine (konfiguracija 2 omni, kombajneri CDU A)
- Montirana dva jarbola sa potkonstrukcijama na postojećem stubu za vješanje dvije omni antene
- Postavljene dvije omni antene
- Planirana je klima koju treba hitno montirati

#### 29. Donja Gorica RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Donja Gorica (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene dvije sektorske antene

#### 30. Rogami RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Rogami (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene
- Montirana nova klima

#### 31. Radanovići RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Radanovići (konfiguracija 1+2, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene dvije sektorske antene
- Stara klima zamjenjena novom

### 32. Direkcija Telekom-a

- Namjenski će se opremiti prostorija za potrebe bazne stanice
- Montiraće se BTS (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Ugradiće se klima
- Montiran je jarbol sa potkonstrukcijom za vješanje antena
- Postaviće se dvije sektorske antene na postojećem stubu

### 33. Golubovci RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Golubovci (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene tri sektorske antene

### 34. Bioče

- Montiran BTS u objektu radio-difuzne stanice Bioče (konfiguracija 1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran jarbol na zidu objekta za vješanje antena
- Montirana je klima
- Postavljene dvije sektorske antene

### 35. Bratonožići

- Montiraće se BTS u VF prostoriji JP Željeznice Crne Gore (konfiguracija 1+1, kombajneri CDU C+)
- Ugradiće se klima klima
- Montiraće se jarbol sa potkonstrukcijom na zidu objekta željezničke stanice za vješanje antena
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se klima

### 36. Crmnica

- Montiraće se BTS prostoriji u kontejneru u kome je smješten sistem RAS 2000 (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiraće se konstrukcija na postojećem stubu za vješanje antena
- Postaviće se tri sektorske antene

### 37. Tološi TS 380/110 kV

- Montiraće se BTS novom kontejneru (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Postaviće se novi kontejner
- Montiraće se konstrukcija na postojećem stubu Elektroprivrede za vješanje antena
- Postaviće se dvije sektorske antene
- Montiraće se klima

### 38. Crkvine

- Montiraće se BTS u prostoriji radio-difuzne stanice Crkvine (konfiguracija 1/2+1+1/2, kombajneri CDU A sa spliterom)
- Montiraće se konstrukcija na postojećem stubu za vješanje antena
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se RR link na 15GHz kapaciteta 2x2Mb/s
- Montiraće se klima
- Izvršiće se montaža drop insert uređaja za izdvajanje 2Mb/s na Bjelasici iz postojećeg prenosnog sistema na 140Mb/s

### 39. CB Podgorica

- Montiraće se BTS u prostoriji CB Podgorica (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiraće se jarbol sa potkonstrukcijom na postojeći stub koji je vlasništvo Ministarstva unutrašnjih poslova
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se klima

### 40. Željeznička stanica Podgorica

- Montiraće se BTS telefonske centrale JP Željeznice Crne Gore (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiraće se jarbol sa potkonstrukcijom na zid objekta, koji je vlasništvo JP Željeznice Crne Gore, za vješanje antena
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se klima

#### 41. Strp

- Montiraće se BTS u prostoriji radio-difuzne stanice Strp koja se gradi (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU C+)
- Montiraće se konstrukcija na postojećem stubu za vješanje antena
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se klima

#### 42. Sveta Vrača

- Montiran je BTS u kontejneru RSS Sveta Vrača (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiran je novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene su dvije sektorske antene

#### 43. Šavnik TKC

- Montiraće se BTS u prostoriji TKC Šavnik (konfiguracija 2 omni, kombajneri CDU A)
- Montiraće se dva jarbola sa potkonstrukcijama na krovu objekta za vješanje dvije omni antene
- Postaviće se dvije omni antene
- Montiraće se klima

#### 44. Bar Volujica

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Volujica (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje dvije antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Volujica
- Montiraće se klima
- Postaviće se dvije sektorske antene
- Montiraće se RR link na 26GHz kapaciteta 4x2Mb/s

#### 45. Dobre Vode RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Dobre Vode (konfiguracija 1+1, kombajneri CDU A)
- Montiran novi stub (MONET visine 25m)
- Postavljene dvije sektorske antene

#### 46. Ulcinj Možura

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Možura (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiraće se nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Možura
- Montiraće se klima
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se RR link na 26GHz kapaciteta 4x2Mb/s

#### 47. Ulcinj Stari Grad

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Stari Grad (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje dvije antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Stari Grad
- Montiraće se klima
- Postaviće se dvije sektorske antene
- Montiraće se HDSL modem za vezu prema TKC Ulcinj

#### 48. Budva Spas

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Spas (konfiguracija 1+1, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje dvije antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Spas
- Montiraće se klima
- Postaviće se dvije sektorske antene
- Montiraće se RR link na 26GHz kapaciteta 4x2Mb/s

#### 49. Petrovac Babac

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Babac koji se gradi (konfiguracija 2+1, kombajneri CDU A)
- Montiraće se novi stub (MONET visine 25m)
- Montiraće se klima
- Postaviće se dvije sektorske antene
- Montiraće se RR link na 26GHz kapaciteta 4x2Mb/s

#### 50. Budva Zavala

- Montiran je BTS u objektu radio-difuzne stanice Zavala (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montirani su nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Zavala
- Montirana je klima
- Postavljene su tri sektorske antene

#### 51. Sveti Stefan

- Montiran je BTS u novom kontejneru (konfiguracija 1+3, kombajneri CDU C+)
- Montiran je novi stub (MONET visine 25m)
- Montirana je klima
- Postavljene su dvije sektorske antene

#### 52. Žabljak

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Pitomine (konfiguracija 2+2+2, kombajneri CDU C+)
- Montiraće se nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Pitomine
- Montiraće se klima
- Postaviće se tri sektorske antene

#### 53. Pijevlja Gosteč

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Gosteč koja se gradi (konfiguracija 1+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje tri antene na stub radio-difuzne stanice Gosteč koji se gradi
- Montiraće se klima
- Postaviće se tri sektorske antene

#### 54. Žvinje

- Montiran je BTS u objektu radio-difuzne stanice Žvinje (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montirani su nosači za vješanje dvije antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Žvinje
- Montirana je klima
- Postavljene su dvije sektorske antene

#### 55. Zabrdje RSS

- Montiraće se BTS u prostoriji RSS Zabrdje (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje antenskog sistema
- Postaviće se dvije sektorske antene
- Montiraće se klima

#### 56. Kamenari RSS

- Montiran BTS u prostoriji RSS Kamenari (konfiguracija 2+2, kombajneri CDU A)
- Montiran je jarbol sa potkonstrukcijom za vješanje antenskog sistema
- Postavljene su dvije sektorske antene

#### 57. Lovćen Ruralni site

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Lovćen (konfiguracija 2+1+1, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Lovćen
- Montiraće se klima
- Postaviće se tri sektorske antene

#### 58. Tović Ruralni site

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Lovćen (konfiguracija 1+2+2, kombajneri CDU A)
- Montiraće se nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Tović
- Montiraće se klima
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se RR link na 26GHz kapaciteta 4x2Mb/s

#### 59. Ilijino Brdo Ruralni site

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Ilijino Brdo (konfiguracija 2+1+1, kombajneri CDU A)
- Montirani su nosači za vješanje tri antene na postojeći stub radio-difuzne stanice Ilijino Brdo
- Montiraće se klima
- Postaviće se tri sektorske antene
- Montiraće se RR link na 7GHz kapaciteta 2x2Mb/s

#### 60. Kurilo Bijelo Polje Ruralni site

- Montiraće se BTS u objektu radio-difuzne stanice Kurilo (konfiguracija 5+4+5, kombajneri CDU C+)
- Montirani su nosači za vješanje šest antena na postojeći stub radio-difuzne stanice Kurilo
- Montiraće se klima
- Postaviće se šest sektorskih antena
- Montiran je RR link na 15GHz kapaciteta 4x2Mb/s



**PRILOG 3.**

r.b.	Oprema na izdvojenim stanicama	primjedba
1.	Antenski stubovi (MONET 25m) (Cijevna, Sukuruć, Konik, Masline, Donja Gorica, Rogami, Golubovci, Bajice, Radanovići, Kličevo, Sveti Stefan, Sveti Vrači, Dobre Vode, Petrovac Babac)	Korišćenje će se riješiti kroz zakup
2.	Krovni antenski stubovi (MONET 16m) (Kotor, Tivat)	Korišćenje će se riješiti kroz zakup
3.	Jarboli i konstrukcije za vješanje antena (MTK centar, Velja Gora, TKC Nikšić, TKC Cetinje, TKC Berane, TKC Budva, RSS Sutomore, TKC Bar, TKC Kolašin, TKC H.Novi, TKC Rožaje, TKC Andrijevića, TKC Plav, TKC Bijelo Polje, danilovgrad Kurilo, TKC Pljevlja, TKC Mojkovac, Ulcinj Pinješ, TKC Plužine, Direkcija, Bioče, Bratonožići, Crmnica, Tološi, Crkvine, CB Podgorica, željeznička stanica Podgorica, Šavnik TKC, Volujica, Možura, Ulcinj Stari grad, Spas, Zavala, Žabljak, Gosteč, Žvinje, Zabrdje RSS, Kamenari RSS, Lovćen, Ilijino brdo, Kurilo B.Polje, Tović)	Korišćenje će se riješiti kroz zakup
4.	Klima uređaji (MTK centar, RTV dom, Sukuruć RSS, Konik RSS, Velja Gora, TKC Nikšić, Kličevo RSS, Bajice RSS, TKC Cetinje, TKC Berane, TKC Budva, RSS Sutomore, TKC Bar, TKC Kotor, TKC Tivat, TKC Kolašin, TKC H.Novi, TKC Rožaje, TKC Andrijevića, TKC Plav, TKC Bijelo Polje, Danilovgrad Kurilo, TKC Pljevlja, Ulcinj Pinješ, TKC Plužine, Rogami RSS, Radanovići RSS, Direkcija, Bioče, Bratonožići, Crmnica, Tološi, Crkvine, CB Podgorica, željeznička stanica Podgorica, Strp, Šavnik TKC, Volujica, Možura, Ulcinj Stari grad, Spas, Zavala, Sveti Stefan, Petrovac Babac, Žabljak, Gosteč, Žvinje, Zabrdje RSS, Lovćen, Ilijino brdo, Kurilo B.Polje, Tović)	Vlasništvo Telekom-a  Odnosi se uređuju u okviru zakupa prostora
5.	RR linkovi (ukupno 13 RR linkova)	Vlasništvo Telekom-a  Prenos od 2Mb/s obudvačen prilogom II
6.	Kontejneri (Sveti Stefan i Tološi)	Vlasništvo MONET-a

7.	HDSL modemi (Direkcija i Uleinj Stari grad)	Vlasništvo Telekom-a  Prenos od 2Mb/s obudvaćen prilogom II
8.	Prostorije TKC, RSS i radio difuznih stanica	Korišćenje će se riješiti kroz zakup
9.	Prostorije (I i IV sprat)	Vlasništvo MONET-a
10.	Prostorije u CB Podgorica	Ugovor o zakupu sa MUP-om
11.	Stub i lokacija u Tološima	Ugovor o zakupu sa Elektroprivredom
12.	Prostorije na željezničkim stanicama Podgorica i Bratonožići	Ugovor o zakupu sa JP Željeznice Crne Gore

**PRILOG 4.**

**PREGLED "OSTALA ULAGANJA"  
UTROŠENA SREDSTVA ZA MONET I**

No	Objekat	Vrsta radova	Izvođač- dobavljač	Cijena DM	Datumi plaćanja
1	Zgrada TK Nik.	Izgradnja nosača antene	Izgradnja Bar	4990*	2994.00-31.05.00
2	TK Mojkovac	Izgradnja nosača antene	Izgradnja Bar	7675*	4605.00-06.06.00
3		Izgradnja tenderske dokumentacije	Elektro-tehnički fakultet	6000	18.02.00
4		Projekat račun. mreže	Elektro-tehnički fakultet	2500	25.02.00
5		Montaža kablova i opreme	Vujović Comp.	12990	07.04.00
6		Račun. oprema	Alatel	409500	10.05.00
7		Izgradnja atesta	Univerzitet C.G.	277.5	06.06.00
8		Projekat račun. mreže	Elektro-tehnički fakultet	7500	24.05.00
9		El. materijal za montažu	Vatrooprema	20453	09.06.00
10		Klimatizacija	Termorad	76902	61521.60-12.05.00
11		Klimatizacija	Termorad	64201.25	1027220.00din-15.03
12		Izdavanje atesta za sistem obrade	Elektro-tehnički fakultet	1250.5	22.06.00
13		Naučještaj	Sloes Montenegro	217975.3	108987.65-07.04.00 108987.65-30.05.00
14		Fax-panasonik	Telemont	823.91	07.03.00
15		Kompj. oprema	Chip Computers	7710.99	14.02.00
16		Kompj. oprema	Chip Computers	1347.03	14.03.00
17		Komplet alata	Galeb group	5932.99	31.05.00
18		Put. kola vw.	Jokom	16900	13.03.00
19		Put. kola mitsub.	Adejoba	25200	05.04.00
20		Put. kola nissan	Vujović Comp.	26000	11.02.00

21		Put.koła peugeot 406	Adejoba	17850	09.05.00
22		Ugradnja kabla	Famous	315	U toku
23		Magacin- troš.mat.	DIS	292	15.05.00
24		Magacin- troš.mat.	Tagor	261.76	09.06.00
25		Magacin- troš.mat.	Telemont	1041.88	21.04.00
26		70% avansa za izradu programa tehn- ekonomske opravdanosti	Elektro-tehnički  fakultet	14170.99	31.08.99
27		Izrada elaborata  o tehn- eko.opravdane.	Elektro-tehnički  fakultet	21032	06.12.99
28		Izvršenje doznake u inostranstvu	Unicef	4832.43	07.12.99
29		Angažovanje auto dizalice	Elevator	444	29.06.00
30		Revizija projekta i projek.nazor	Vedra Lira	11990	20.06.00
31		Vršenje stručnog nazora na poslovima klima folija	Vedra Lira	3200	24.04.00
32		Uređaji za kontrola rada klima uređaja	Elek.mašinski  inž.	20220.6	U toku
33		Montaža klima uređaja	SOKO SOPRING	12500*	11.07.00
34		Montaža klima uređaja	SOKO SOPRING	9600*	11.07.00
35		Izrada moleraja	Danpe	504*	30.06.00

36		Angažovanje auto dizalice	Koprivnica	1080*	26.06.00
37		avio karta	Overland	88*	22.06.00
38		Izvođenje kablovskog prikjučka- Kotor, Sv. Vrača	Distribucija-  Kotor	6928.2*	29.06.00
39		Isporuka i montaža klima uređaja	SOKO SOPRING	6100*	29.06.00
40		Isporuka i montaža klima uređaja	SOKO SOPRING	8700*	29.06.00
41		Isporuka i montaža klima uređaja	SOKO SOPRING	8400*	29.06.00
42		Isporuka i montaža klima uređaja	SOKO SOPRING	9000*	29.06.00
				1074680	

\*isključeno iz ulaganja u "monet"

**PRILOG 5.**



PREGLED IZVEDENIH GRAĐEVINSKIH RADOVA

REKAPITULACIJA IZVEDENIH RADOVA I RADOVA KOJI SU U TOKU	Cijena DM	Datum plaćanja
I Preduzeće "GRAĐEVINAR"-Podgorica	0.00	
1.) Adaptacija prizemlja i IV sprata objekta		100000.00-16.05.00 50000.00-26.05.00 50000.00-29.05.00
MTK centra Podg. Po okončanoj situaciji iznosi	296,559.98	50000.00-28.06.00
2.) Adaptacija I sprata objekta MTK centra Podg. Po okončanoj situaciji iznosi	151,318.58	100000.00-15.03.00 117833.00-05.04.00
II Preduzeće "ELTRADE"-Podgorica	0.00	
3.) Elektroinstalacije jake i slabe struje na prizemlju i IV spratu objekta MTK centra Podg. Iznosi	85,278.00	54430.00-14.03.00. Ostalo u toku
4.) Elektroinstalacije jake i slabe struje na I spratu objekta MTK centra Podg. Iznosi	72,421.00	50694.70-05.05.00 30% u toku
III Preduzeće "LIKARJ"-Podgorica	0.00	
5.) Izgradnja AD temelja za stubove H=25m na 13 lokacija po okončanoj situaciji iznosi	135615.2*	87815.00-17.05.00 25196.00-14.06.00 22604.20-06.07.00
6.) Izrada temeljnih uzemljivača na 13 lokacija po okončanoj situaciji iznosi	11923.8*	4750.20- 7173.60-06.07.00
7.) Adaptacija objekta "KURILLO" D. grad po okončanoj situaciji iznosi	7560.5*	91.12.99. 28.01.00
8.) Adaptacija objekta "BIOČE" Podgorica po okončanoj situaciji iznosi	12675.6*	8872.40-05.04.00 3802.80-17.05.00
9.) Dogradnja novog objekta i adaptacija posto. objekta "STRP" risan po ugovoru iznosi	38072.3*	U toku
10.) Izgradnja novog objekta na "GOSTEČ" Pljevlja po ugovoru iznosi	53273.7*	U toku
IV Preduzeće "YUGOMAL"-Podgorica	0.00	
11.) Izrada i ugradnja al. baterije na prizemlju, I, IV i V spratu objekta MTK centra Podg. Po okonč. sit. iznosi	117,640.00	53477.00-23.03.00 ostalo u VII 2000.
12.) Izrada i ugradnja portala na V spratu i zamjena vrata za ulazno otvaranje na IV spratu MTK centra Podg. iznosi	13,220.00	U toku
V Preduzeće "24 JULI"-Podgorica	0.00	
13.) TK Centar Ulcinj -adaptacija	4937.96*	08.02.00
14.) VOLUJICA Bar -sanacija krova	9790*	26.06.00

15.)Dobre vode Bar izg.obj.	81408.9*	48845.40-24.03.00
16.) BABAC Petrovac izg. Obj.	55551*	33330.60-06.07.00 60%
VI Preduzeće "DIS"-Nikšić	0.00	
17.) TK Nik.-adaptacija	4956.6*	U toku
VII Preduzeće "Podgorica" Kotor	0.00	
18.) TK Kotor-adaptacija	31018.1*	07.07.00
VIII. Preduzeće "KOPRIVICA" PODG.	0.00	
19.) Montaža anten stuba	9467.5*	III m.26.06.00
IX Antena -Bohor Budva	0.00	
20.)MTK podg. -oblaga.zidova	8250*	27.03.00
21.)Oblaganje parapeta MTK	7425*	05.05.00
22.)TK Nik. ,TK Podg. IRTV dom	3600*	05.05.00
X "ELEVATOR"	0.00	
23.)Angažovanje auto dizalice Dobre Vode	1065*	26.06.00
XI "TITOBIGO" CETINJE	0.00	
24.) TK Cet.ada.prosto.	1313.6*	31.05.00
XII "TOSHPRED" B.POLJE	0.00	
25.)Izgradnja objekta	47853.2*	29.10.99 27.12.99
26.)Montaža ant.stuba KURILO Ilino Brdo	76558.3*	1999
XIII LIKRAD PG	0.00	
27.)Izgradnja objekta ILINO BRDO Vihari	46854.35*	01.11.99 28.12.99
XIV Vodeni sistem vodenog čišćenja iznosi	3375*	27.06.00
XV MEZON PG	0.00	
28.)Izgrad.gromobrans.instal. Ilino Brdo	1491*	10.12.99
29.)Izgrad.gromobrans.instal. KURILO	1491*	10.12.99
XVI ADEKON PG	0.00	
30.) Projektovanje	21542*	17.05.00
	1,413,507.17	
*isključeno iz uloga u "monet"		

**PRILOG 6.**

## UTROŠENA SREDSTVA ZA MONET-ENERGETIKA

No	Objekat	Vrsta rada	Izvođač- dobavljač	Cijena DM	Datum plaćanja
1	SITE-Sukurić	Istovar dizel agregata	P.P. "Koprivica"	310.8	03.04.200 0
2	SITE-Sukurić	Rezervoar el. Dizel agregata	"SINCOMERCE "	510	U TOKU
3	Kabal stopice	montažni materijal	"MV Compani"	323.26	15.05.200 0
4	RBS-MTK centar, Nikšić, R I Dom	Rasvjeta RBS-ova	"Antena-Bohor"	1275	18.05.200 0
5	SITE-Sukurić	Sređivanje GRT-a	"Elektrotehna"	269.05	06.06.200 0
6	SITE-Sukurić	Sređivanje GRT-a	"ELKO TIM"	664.42	06.06.200 0
7	Kabal stopice	montažni materijal	"Elektrotehna"	98	14.06.200 0
8	MSC-IV sprat	Monta.nap.kablov a i uzemljenja	"Famous"	1724	14.06.200 0
9	SITE-Konik	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	9622.7	22.06.200 0
10	SITE-Cijevna	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	8875.1	22.06.200 0
11	SITE-Maslina	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	9870.75	22.06.200 0
12	SITE-Sukurić	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	13684.8	22.06.200 0
13	Ukrasni komadi i kablo stopice	Uzemljenje fidera	"ELKO TIM"	410	21.06.200 0
14	SITE-Velja Gore, MTK Centar	Atest uzemljenja	"Mezon"	500	21.06.200 0
15	SITE-Cijevna	Projekat uzemljenja	"Mezon"	600	21.06.200 0
16	SITE-Konik i Sukurić	Projekat uzemljenja	"Mezon"	1200	21.06.200 0
17	MSC-IV sprat	Napojni kablovi	"Elnos"	1942	21.06.200 0
18	MSC-I sprat	Napojni kabal za klimatizaciju	"ELKO TIM"	635.25	29.06.200 0

19	SITE- Radanovići	Izmještanje vodovoda	J.P. "Vodovod i kanalizacija"	2365	29.06.200 0
20	SITE- H.Novi, Kotor, Tival	Atest uzemljenja	"Mezon"	600	04.07.200 0
21	SITE-D.Gorica	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	10796.3	04.07.200 0
22	SITE- SV.Stefan	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	10898.3	06.07.200 0
23	SITE-Kiščevo	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	9625	06.07.200 0
24	SITE- Radanovići	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	11232.2	06.07.200 0
25	SITE-Rogami	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	11168.8	U TOKU
26	SITE-Baice	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	24298.5	U TOKU
27	Ukrsni komadi i Raz. ormar- Cetinje	Uzemljenje sidera i nap.prenosa	"EJKO TIM"	442.56	U TOKU
28	SITE-D.Gorica	Projekat uzemljenja	"Mezon"	600	U TOKU
29	SITE- Budava, Bar, Sutomore i Pinješ	Atest uzemljenja	"Mezon"	800	U TOKU
30	Bjelasica- Crmnica	Izvođenje napajanja el.energijom	"Mezon"	34000	1998
31	Grab-Pavino Polje	Izvođenje napajanja el.energijom	"SPAK"	1620	01.10.200 0
32	Grab-Pavino Polje	Projekat uzemljenja	"Mezon"	845	1998
33	Grab-Pavino Polje	Izvođenje napajanja el.energijom	"Mezon"	62000	1998
34	Velja Gora- Podgorica	Izvođenje napajanja el.energijom (učesće)	"Elnos"	3890	1998
35	Kurilo- Danilovgrad	Projekat napajanja el.energijom	"SPAK"	4230	10.12.200 0

36	Kurilo-Danilovgrad	Revizija projekta uzemljenja	Komisija	800	08.10.99
37	Kurilo-Danilovgrad	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	40100	08.10.2000
38	Kurilo-B. Polje	Projekat uzemljenja	"Mezon"	740	1998
39	Gospodin vrh-Rožaje	Projekat napajanja el. energijom	"SPAK"	2770	01.10.2000
40	Gospodin vrh-Rožaje	Projekat uzemljenja	"Mezon"	730	19.98
41	Gospodin vrh-Rožaje	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	18180	1998
42	Iino brdo-Nikšić	Projekat napajanja el. energijom	"SPAK"	1770	19.98
43	Iino brdo-Nikšić	Projekat uzemljenja	"Mezon"	720	1999
44	Kravica-Šavnik	Projekat napajanja el. energijom	"SPAK"	1780	1998
45	SITE-Golubovci i Sv.	Projekat uzemljenja	"Mezon"	1200	U TOKU
46	SITE-Golubovci i Sv.	Izrada uzemljenja	"Mezon"	22858.4	U TOKU
47	Postojeći stubovi	Sređivanje uzemljenja		21000	U TOKU
48	Postojeći objekti	Atest uzemljenja		8000	U TOKU
49		Reklama	ELMAG	1227.66	30.06.00
50		Ostali tr.	Vojna Pošta	1807.91	22.02.2000
51		Održavanje	POPAJ	160	30.06.00
52		Održavanje	POPAJ	160	30.06.00
				365930.8	

36	Kurilo-Danilovgrad	Revizija projekta uzemljenja	Komisija	800	08.10.99
37	Kurilo-Danilovgrad	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	40100	08.10.2000
38	Kurilo-B.Polje	Projekat uzemljenja	"Mezon"	740	1998
39	Gospodin vrh-Rožaje	Projekat napajanja el.energijom	"SPAK"	2770	01.10.2000
40	Gospodin vrh-Rožaje	Projekat uzemljenja	"Mezon"	730	19.98
41	Gospodin vrh-Rožaje	Izvođenje uzemljenja	"Mezon"	18180	1998
42	Iino brdo-Nikšić	Projekat napajanja el.energijom	"SPAK"	1770	19.98
43	Iino brdo-Nikšić	Projekat uzemljenja	"Mezon"	720	1999
44	Kravica-Šavnik	Projekat napajanja el.energijom	"SPAK"	1780	1998
45	SITE-Golubovci i Sv.	Projekat uzemljenja	"Mezon"	1200	U TOKU
46	SITE-Golubovci i Sv.	Izrada uzemljenja	"Mezon"	22858.4	U TOKU
47	Postojeći stubovi	Sređivanje uzemljenja		21000	U TOKU
48	Postojeći objekti	Atest uzemljenja		8000	U TOKU
49		Reklama	ELMAG	1227.66	30.06.00
50		Ostali tr.	Vojna Pošta	1807.91	22.02.2000
51		Održavanje	POPAJ	160	30.06.00
52		Održavanje	POPAJ	160	30.06.00
				<b>365930.8</b>	

**PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE  
AKCIONARSKOG ILL DRUŠTVA SA  
OGRAĐENOM ODGOVORNOSTI**

Порука је издата преко поште  
Број: 25 од 10 2003  
Број: \_\_\_\_\_ Датум: \_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_ Датум: \_\_\_\_\_

**Број: \_\_\_\_\_ Датум: \_\_\_\_\_  
ДРУШТВА**

Назив друштва  
**ДРУШТВО ЗА ПРИЈАНОУСЛУГА ЈАВНИХ  
МОБИЛНИХ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА „МОНЕТ“  
ДРУШТВО СА ОГРАЂЕНОМ ОДГОВОРНОСЋУ  
ПОДГОРИЦА**

Име и адреса сваког члана одбора директора, звршног директора и секретара

Име	Име	Име
<b>МИОДРАГ ИВАНОВИЋ</b>		
MB	B	MB
Адреса МИЛА РАДУНОВИЋА 33/1 ПОДГОРИЦА (КУЧНА АДРЕСА) БУЛЕВАР ЛЕНИНА 3 ПОДГОРИЦА (НА ПОШТУ)	Адреса	Адреса
Дуžност ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР ДРУШТВА	Дуžност	Дуžност
Име <b>МИРСНАДА МУРСЕЛОВИЋ</b>	Име	Име
	MB	MB
Адреса ВАСА АНЂЕЛОВИЋА 34 ПОДГОРИЦА (КУЧНА АДРЕСА) БУЛЕВАР ЛЕНИНА 3 (НА ПОШТУ)	Адреса	Адреса
Дуžност СЕКРЕТАР ДРУШТВА	Дуžност	Дуžност
Име	Име	Име
MB	MB	MB
Адреса	Адреса	Адреса
Дуžност	Дуžност	Дуžност

07.07.2003

*Manuscript*



**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnošite prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (prezentni i neprezentni), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave:
	Datum registracije :

**Uputstvo**

1. Formular popuniti maštinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebna više prostora da bi se naveli podaci o svim šiznevima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno nose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ..... Euro



Monet d.o.o.  
81000 Podgorica  
Bulevar Lenjina 3  
tel. + 381 81 400 801  
fax. + 381 81 226 752

broj 01-526A  
datum 7. 08. 2003

Na osnovu odredbe člana 18. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društva sa ograničenom odgovornošću ; Podgorica , izvršni direktor Društva , izdaje

### PUNOMOĆJE

Ovlašćuje se Željko Martinović, zaposlen u MONET D.O.O., da od CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNOG SUDA u Podgorici, preuzme dokumentaciju u vezi sa produženjem registracije MONET D.O.O. Podgorica za 2003godinu. Ovlašćenje se izdaje samo za navedenu namjenu i u druge svrhe se nemože upotrijebiti.



Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Broj: 722/03  
Podgorica, 15.08.2003. godine

D.O.O. «MONET»  
N/r Sekretara Društva

PODGORICA

Veza: Vaš dopis broj 01-4895 od  
23.07.2003. godine.

Vraćamo Vam dokumentaciju koju set dostavili Centralnom registru  
Privrednog suda u Podgorici, kao *NEPOTPUNU*.

Uz postojeću dokumentaciju potrebno je da nam dostavite dokaz o uplati  
na ime povećanja kapitala od nadležne banke ili Zavoda za obračun i plćanje  
RCG.

Takodje je potrebno da nam dostavite i prečišćen tekst Statuta Društva.

REGISTRATOR,  
*Branko Šćepanović*

*Branko Šćepanović*

*15.08.2003*  
*[Handwritten signature]*

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOSTU

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у суду \_\_\_\_\_  
дана \_\_\_\_\_ 2004. год. од \_\_\_\_\_  
Грлопручено дано \_\_\_\_\_  
Број \_\_\_\_\_ Београдског суда \_\_\_\_\_

POČETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [X]

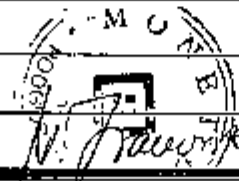

1. Naziv društva	DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: <b>8.08.2002.</b>	Datum promjena statuta: <b>7.07.2003</b>	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodionicima:	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv  2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv  2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv  2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

— PRIMO 03.03.2004  
Ivan Kiparović

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva	PODGORICA		
6. Adresa za prijem službene pošte	BULEVAR LENJINA 3 PODGORICA		
7. Šifra djelatnosti	64200		
8. Rok na koji je društvo osnovano	NEODREĐENO		
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	MR. MIODRAG IVANOVIĆ		

**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno);	..... je ovlašten da djeluje <b>POJEDINAČNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
	..... je ovlašten da djeluje <b>POJEDINAČNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktori ..... su ovlašteni da djeluju <b>POJEDINAČNO</b> [ ] <b>KOLEKTIVNO</b> [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

**Uputstvo**

1. Formular popuniti mašinski ili ručno **ŠTAMPANIM SLOVIMA**, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registar CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ....Eura (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 28679  
Datum: 11.09.2003

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

CRPS u Podgorici postupajući shodno članu 57. stav 6. Zakona o privrednim društvima objavljuje sljedeće podatke: Osnivači D.O.O."MONET" Podgorica koje je registrovano na registarskom broju 5-0070480/001 u CRPS Statut od 07.07.2003. godine Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Supp. 03.03.04.

Lil

Registrator

Lj. Šoškić  
ŠOŠKIĆ LJILJANA

- Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "БЛОК КОМЕРЦ" Д. О. О. ПОДГОРИЦА, Рјешањем од 26. 08. 2003. године именује се за извршног директора ДЕЈАН ВУКСАНОВИЋ - БИОЧЕ Б. Б. ПОДОГИР-ЦА. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28676 Дана 28. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0053170/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "EURO RENT-A CAR" Д. О. О. ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ РОВА И УСЛУГА, ЕКСПОРТ, ИМПОРТ, ПОДГОРИЦА. Одлуком дана 26. 08. 2003 год. про- мењем је назив друштва тако да је нови назив "ЕУРО РЕНТАЛ". Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у 28676.
- 28786 Дана 01. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0135532/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "ELFOR" ЗА ПРУЖАЊЕ ТЕХНИЧКИХ УСЛУГА ПОДГОРИЦА. Уписује се промена оснивача и извршног директора Ствановић Прелрат, а именује се Мрдошањ Јаков. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28842 Дана 04. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0063193/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ "ТИЛЕ КОМЕРЦ" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Разрешава се дужности извршног директора Токић Неленка у именује Токић Милоје. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у 28842.
- 28785 Дана 01. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0065784/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ, ЕКСПОРТ - ИМПОРТ "ЕМИНЕНТ" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Уговором о промени оснивача од 01. 09. 2003. из друштва изступа САВЕЉИЋ АДРИЈАНА док друштву у спо- рству оснивача пенуша САВЕЉИЋ РАТИМИР који је уљено именован за извршног директора. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28926 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0125561/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "НОВЕХ" ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ Д. О. О. НИКШИЋ. Уписује се промена оснивача тако да изступа Ивакивић Зоран а остаје Јоховић Гордана као извршни директор и оснивач. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28958 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0044000/005 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ЕРА - АЛБАТРОС" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Тако да је Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у На основу члана 14. Статута "ЕРА-АЛБА- ТРОС" д. о. о. Подгорица, дана 04. 09. 2003. документом је одлука којом себорислав Деља именује за помоћника извршног директора, као спрашњена лице.
- 28955 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0162981/005 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "ШИЈА" ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ - ПОДГОРИЦА. Уговором од 04. 09. 2003. године Друштву у својству оснивача приступила Предузеће за производњу, трговину и услуге "ФАН- ТЕК ИНТЕРНАЦИОНАЛ" Д. О. О. Београд ул. Јулија Гагарина 87/8 рст. код Врбског суда у Београду, под бр. VII - Фн. - 9797/01 од 19. 10. 2001. год. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28652 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0072870/005 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ Д. О. О. "Д. М. В. СОМ- МЕЈЕС" ПОДГОРИЦА. Одлуком од 04. 09. 2003. године Друштво врши допуну делатности и то, 83142 - остали видови здравствене заштите. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28965 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 4-0002731/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ РОВА И УСЛУГА, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ "ДАЛМАЦИ- ЈАЦЕМЕНТ - МОНТЕНЕГРО" ПОДГОРИЦА. Одлуком од 23. 08. 2003. године основи капитал Друштва се смањује ради покривања губитка и то смањњем броја акција кроз уступавање листих 1.365.175,29 полифлема на 45.505,843 акције поједи- начне номиналне вредности од 0,03 смањује се за износ од 1.318.109,28 сходно члану 69. став 7. Закона о привредним друштвима. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28993 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0041263/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "YONG HONG LI XIANG" Д. О. О. УЉИНИЋ. Ми Друштва изступају: Ji Suhong и Liu Jingli а при- ступају: Yu Yanhong, Yu Haimiao, Yi Yizh. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 29068 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0125451/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва Д. О. О. "МЕДИА ЦЕНТАР" ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ КОТОР. Уписује се промена сједишта друштва тако да је сав сједиште у Подгорици ул. Булевар Лењина бр. 46. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 29005 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0112921/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ГРАЂЕВИНСКО ДРУШТВО "RAMINI COMPANY" Д. О. О. НИКШИЋ. Мијења се сједиште друштва тако да је сада сједиште друштва Његовца 66. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 25724 Дана 07. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0095864/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "КРАСНИЈ КЈ ТРГОВИНА" ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ ЕКСПОРТ-ИМПОРТ Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Тако да из друштва изступа АЦИЈА МАРЈАНА ДОК ДРУШТВУ ПРИС- ТУПА КРАСНИЈ ЛУСИЋУ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 29095 Дана 09. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0155421/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И-МАРКЕТИНГ "PINK M COMPANY" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Разрешава се функције извршног директора Ствановић Јово, а именује Штудић Бојкидар. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28593 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57 став 4 и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "ОЛИМПИА" БУДЗА које је рег- истровано на регистарском броју 5-0045034/001 у ЦРПС дефинисани су дана 23. 08. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у вредности од 22.000,00 €. Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 130.919,81€. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28801 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57. став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "ОМА ПРОМЕДИ" ПОДГОРИЦА које је регистровано на регистарском броју 5-0054010/001 у ЦРПС дефинисани су дана 23. 07. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у вредности од 4.272,00€. Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 8.272,00€. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.
- 28678 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57. став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "МОНЕТ" Подгорица које је рег- истровано на регистарском броју 5-0070480/001 у ЦРПС дефинисани су дана 07. 07. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у вредности од 1.667.081,00 €. Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 21.



213. 572. 07 €. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29060 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57 став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Основачи А. Д. "МАРИНА" Бар које је регистровано на регистарском броју 4-0001451/001 у ЦРПС доносили су дана 30. 06. 2003. године Одлуку о повећању акцијског капитала капитала из ревалоризованих резерви остварених у 2002. години у износу од 493. 470 евра. Након овог повећања оснивачки капитал у Друштву износи 9. 4580. 610, 00 €. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29108 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57 став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Основачи Д. О. О. "ИНФО ПРЕСС" Подгорица које је регистровано на регистарском броју 5-0017712/001 у ЦРПС доносили су дана 08. 19. 2003. године Одлуку о повећању изнотачног оснивачког улога у вриједности од 50. 659, 9 €. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29034 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57 став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Основачи Д. О. О. "ХОНГ ЉУН" НИКШИЋ које је регистровано на регистарском броју 5-0007043/001 у ЦРПС доносили су дана 05. 19. 2003. године Одлуку о повећању новачког оснивачког улога у вриједности од 13. 000, 00 €. Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 13. 016, 00€. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28100 Дана 20. 09. 2003. под регистарским бројем 50070370/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ОЛИКО" Д. О. О. ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ РОБА И УСЛУГА ЕКСПОРТ-ИМПОРТ, ПОДГОРИЦА. Тако да је за новог извршног директора именован Делић Видослав. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29283 Дана 12. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0114044/034 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "БУЈОВИЋ И ОРТАЦИ" ПОСЛОВНО ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ Д. О. О. НИКШИЋ. Тако да је нова пратећа дјелатност Друштва 51210 - трговина на велико зрнастих производа, сјеменим и храном за животиње. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29333 Дана 12. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0092721/033 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "ПРЕРАДА" ПОДГОРИЦА. Разрешава се дужности ВД извршног директора Колкићковић Војислав а именује за ВД директора Драшковић Радомир. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29278 Дана 12. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0002501/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ "БРОИЛЕР" ДОО ДАНИЛОВГРАД. Тако да сада назив друштва гласи: "PESCA-MARE" ДОО ДАНИЛОВГРАД. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29010 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 4-0035791/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "Ж И Т О И Ћ Р О Д У К Т" ЦЕНТРАЛА. Одлуком борда директора од 28. 08. 2003. године разрешавају се чланови одбора директора Уиковић Вељко, Јоановић Радомир и Иковић Жељко истом Одлуком бирају се за чланове одбора директори Ирена Гоцманец, Младенко Шарца и Миле Шарца. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29235 Дана 11. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0042433/033 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ДИЕНДИ" Д. О. ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ - ПОДГОРИЦА. Одлуком од 12. 09. 2003. године врши се промена одговорног лица извршног директора и менаџера уместо Дауровић Вјекослав именује се Вуковић Ана. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

се у ЦРПС-у

29233 Дана 11. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0131780/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ДОЛА FOOD" ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ Д. О. О. БУДВА. Разрешава се извршни директор Вошњак Небојша а именује Кандић Тихомир. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29252 Дана 11. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0174236/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ЛПА МОНТ" Д. О. О. РОЖАЈЕ. Тако да је за новог директора именована ЕСМА ВУКЕЉ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29260 Дана 11. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0006843/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "ДИО СТАРОГ ДРУШТВА" ЈЕДНОЧЛАНО ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ, НИКШИЋ. Тако да је ново сједиште друштва БЕРГОВЕВА Б. В. НИКШИЋ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29186 Дана 11. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0032393/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "МОНТЕНЕГРОАГЕНТ" Д. О. О. БУДВА. Одлуком од 06. 09. 2003. године мијења се члан Одбора директора уместо Ђилиан Пешал именује се Срђан Мидић. Друштво мијења сједиште из ул. Медитеранска бр. 2 у ул. Прила Пролетерска бр. 137 у Будви. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29221 Дана 11. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0154812/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "МЕДАН" Д. О. О. - КЕМЦЕГ НОВИ. Тако да је за новог директора именован МЕДАН ДАНИЛО. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29276 Дана 12. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0035043/032 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ТЕЛЕВИЗИЈА БУДВА" Д. О. О. БУДВА. Разрешава се дужности извршног директора Марко Кенџа а именује Асановић Станко. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29346 Дана 01. 01. 2003. под регистарским бројем 5-0035626/032 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ РОБА И УСЛУГА "ДИО ЖИВКОВИЋ" КОТОР. Тако да је за новог извршног директора именован ДЕЈАН ЖИВКОВИЋ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

23193 Дана 11. 07. 2003. под регистарским бројем 4-0010097/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ, ГРАЂЕВИНСКО - ЗАНАТСКЕ И ПРОМЕТНЕ УСЛУГЕ "ГРАЂЕВИНАР" АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ПОДГОРИЦА. Тако да је за ревизора именован Д. О. О. "МОНТРЕВ". Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

На основу члана 22. став 12. Закона о привредним друштвима Централни регистар Привредног суда у Подгорици дана 12. 09. 2003. године објављује Услове реструктурирања - прилијања Техничко-Службеног центра А. Д. НИКШИЋ уписао је на рег. бр. 4-0009454/001 "ХХ ЖЕЉЕЗАРА" А-Д. - НИКШИЋ уписао је на рег. бр. 4-0006853/001. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

### ПРИЈАВЉИТЕ - БРИСАЊА - СТЕНАЛИ

29131 Дана 11. 09. 2003. ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Покретан је поступак добровољне ликвидације друштва СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ, регистар-

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 28679  
Datum: 11.08.2003

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

CRPS u Podgorici postupajući shodno članu 57. stav 4. i 5. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: osnivači D.O.O. "MONET" PODGORICA koje je registrovano na registaskom broju 5-0070480/001 u CRPS donijeli su dana 07.07.2003. godine Odluku o povećanju (novčanog) osnivačkog uloga u vrijednosti od 1.967.081,00 €. Nakon ovog povećanja osnivački kapital iznosi 21.213.572,07 €. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Registrar  
*Branko Šćepanović*

ŠĆEPANOVIĆ BRANKO

exp. 28.08.2003  
NR

**MONET D.O.O.**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD**  
**U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO**

**ODLUKA**

**O RASPODJELE NETO PROFITA MONET DOO OSTVARENOG U 2002. GODINI**

Broj: 09-4274/3  
Podgorica, 7. jula 2003. godine

Na osnovu odredaba člana 35 stav (2) tačka 5) Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br 6/02), člana 29. Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Službeni list Republike Crne Gore", br 65/01), člana 20. stav alineja 5 i 9. i čl. 32. i 35. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD Podgorica, u funkciji Skupštine MONET d.o.o. Podgorica, na sjednici od 7. jula 2003. godine, donosi

## ODLUKU

### O RASPODJELE NETO PROFITA MONET DOO OSTVARENOG U 2002. GODINI

I  
Iz ostvarenog neto profita MONET doo Podgorica za 2002. godinu u iznosu od 5.230.335,21€ (slovima: petmiliona dvjestatrideseethiljadatristatridestpet Eura i 21/100 Eura), izdvojiti obaveznu rezervu u iznosu od 312.630,25 € (slovima: tristadvanaesthiljadašestotrideseet Eura i 25/100), što predstavlja 5% na iznos bruto profita.

### II

Nerasporedjeni dio profita u iznosu od 4.917.704,96 € (četirionadevelestosedamnaesthiljadasedamstočetiri eura i 96/100) koji, u skladu sa prethodnom tačkom ove odluke, preostaje nakon izdvajanja sredstava obavezne rezerve raspodjeljuje na sljedeći način:

1. Dio sredstava, u iznosu od 60% nerasporedjenog profita, odnosno 2.950.622,98 € (slovima: dvamilionadevestopedesetšestodvadesetdva Eura i 98/100) iz kojih se prethodno izmire poreske obaveze propisane odredbom člana 29. Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Službeni list Republike Crne Gore", br 65/01), opredjeljuje se Telekomu Crne Gore AD Podgorica po osnovu udjela u MONET DOO.
2. Preostali dio sredstava nerasporedjenog profita u iznosu od 40%, odnosno 1.967.081,98 € (slovima: jedanmilionevestošeždesetsedamhiljadaosamdesetjedan Euro i 98/100) usmjerava se u investicije kroz povećanje osnovnog kapitala "Monet" DOO Podgorica.

### III

Izvršni direktor Monet doo će blagovremeno izvršiti prenos sredstava iz podtačke 1. tačke II ove odluke, koja nakon izmirivanja poreskih obaveza, iznose 2.508.029,53 € (dvamilionapetstoosamhiljadadvadesetdevet Eura i 53/100) na žiro račun Telekom Crne Gore AD Podgorica

### IV

Za izvršenje ove odluke zadužuje se izvršni direktor MONET DOO.

### V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 09-4274/3  
Podgorica, 7.07. 2003.g.

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO  
dr Oleg Obradović



"MONET" D.O.O.

br. 09-4274/4

Podgorica, 7.07. 2003.god.

**MONET D.O.O.**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD**  
**U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO**

## **ODLUKA**

**O IZMJENI STATUTA DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI**

Broj: 09-4274/4

Podgorica, 7. jula 2003.godine

Na osnovu odredbe člana 79. a shodnom primjenom odredaba člana 35. stav (2) tačka1) i člana 57 stav(3) Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 20 alineja 12 Statuta Monet d.o.o. , Odbor direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO, na sjednici od 7. jula 2003. godine, donosi

## ODLUKU

### O IZMJENI STATUTA DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

#### Član 1.

U Statutu Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću , br. 5156/6 koji je Odbor direktora Telekom Crne Gore ad, u funkciji Skupštine MONET DOO, donio na sjednici od 8. avgusta 2002. godine, član13. mijenja se i glasi :

#### " Član 13. Osnovni kapital

Osnovni kapital Društva iznosi 21.213.572,07 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore ad Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a d.o.o., uradjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 dem odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva.

#### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Broj:09-

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.

dr. Oleg Obradović



## OBRAZLOŽENJE

Odredbama člana 57 Zakona o privrednim društvima propisana je obaveza izmjene statuta društva u slučaju donošenja odluke o povećanju osnovnog kapitala.

Odbor direktora Telekom Crne Gore ad donio je odluku o raspodjeli neto profita MONET DOO za 2002. godinu, kojom je utvrđeno da se iznos od 40% neto profita u iznosu od 1.967.081,98 usmjerava u investicije kroz povećanje osnovnog kapitala Društva.

Saglasno navedenim propisima, a imajući u vidu pomenutu odluku stekli su se uslovi za donošenje odluke o dopuni Statuta MONET DOO u dijelu koji se odnosi na kapital Društva.

Saglasno Statutu MONET DOO izvršni direktor Društva predlaže donošenje ove odluke.

MONET DOO PODGORICA  
Br.01-4895  
tel. +381 81 400 801  
fax +381 81 225 752  
Podgorica , 23.07.2003.god.



## CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002) dostavljamo vam popunjen obrazac br 5 kojim se prijavljuju promjene statuta društva, Odluku Odbora direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO o izmjeni i dopuni Statuta Monet DOO, kojom je utvrđena izmjena odredbe o iznosu osnovnog kapitala Društva u skladu sa podtačkom 2 tačke II Odluke Odbora direktora o raspodjeli neto profita MONET DOO ostvarenog u 2002. godini kojom je pored ostalog odlučeno i o promjeni osnovnog kapitala Društva. Pored toga dostavljamo vam i Prečišćen tekst Statuta Društva koji sadrži navedenu izmjenu.

Budući da se podaci o promjenama osnovnog kapitala društva objavljuju u "Službenom listu Republike Crne Gore" a samo jedan dio Odluke Odbora direktora o raspodjeli neto profita MONET DOO ostvarenog u 2002. godini (podtačka 2 tačke II ) se odnosi na povećanje osnovnog kapitala MONETA, nadamo se da ta oklonost neće predstavljati problem prilikom objavljivanja , s obzirom da bi to značilo objavljivanje samo tog označenog dijela Odluke a ne i Odluke u cjelini .

Takodje vam dostavljamo i potvrde o uplatama takse i troškova objavljivanja odgovarajućih podataka u Službenom listu Republike Crne Gore.

MONET DOO  
Mirsada Murseljević  
sekretar Društva  
*M. Murseljević*



»MONET« D.O.O. - PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

**PREČIŠĆENI TEKST**

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i Izmjene 7.07.2003. godine)

PODGORICA, AVGUST 2003. GODINE

# SADRŽAJ

BROJ STRANE

1. OPŠTE ODREDBE (čl.1-4).....	4
2. FIRMA I SJEDIŠTE(čl. 5).....	4
3. PEČAT I ŠTAMBILJ (čl. 6).....	5
4. DAN DRUŠTVA(čl. 7).....	5
5. DJELATNOST DRUŠTVA (čl 8).....	5
6. PROMJENA DJELATNOSTI (čl 9).....	6
7. PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI(čl .10).....	6
8. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE. (čl 11).....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI</b>	
9. NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (čl.12).....	7
10. OSNOVNI KAPITAL(čl.13).....	7
11. UDIO ( čl.14).....	7
12. STATUS I PRAVA OSNIVAČA(čl 15).....	8
13. ORGANIZACIJA DRUŠTVA(čl. 16).....	8
14. ZASTUPANJE DRUŠTVA(čl.17).....	8
15. ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU. (čl.18).....	8
16. ORGANI DRUŠTVA(čl.19).....	8
17. DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA (čl.20).....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b>	
18. FUNKCIJA (čl.21).....	9
19. IMENOVANJE I MANDAT(čl.22).....	10
20. UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA (čl.23).....	10
21. RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE(čl.24).....	10
22. VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA DRUŠTVA(čl.25).....	10
23. DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA(čl.26).....	11
24. ODGOVORNOST(čl.27).....	12
<b>SEKRETAR DRUŠTVA</b>	
25. IMENOVANJE (čl.28).....	12
26. DJELOKRUG (čl.29).....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA , UTVRDŽIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b>	
27. FINANSIJSKI PLAN (čl.30).....	12
28. POSLOVNO REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN(čl.31).....	13
29. PROFIT(čl.32).....	13

30.	<b>REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA (čl.33)</b> .....	13
31.	<b>POKRIĆE GUBITAKA(čl.34)</b> .....	13
32.	<b>FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA (čl.35)</b> .....	14
	<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA , STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b>	
33.	<b>PROMJENA OBLIKA(čl 36.)</b> .....	14
34.	<b>STATUSNE PROMJENE(čl 37.)</b> .....	14
35.	<b>PRESTANAK (čl 38.)</b> .....	14
	<b>DOKUMENTACIJA, OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA JAVNOST RADA</b>	
36 .	<b>DOKUMENTACIJA(čl 39.)</b> .....	15
37.	<b>OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA (čl 40.)</b> .....	15
38.	<b>JAVNOST RADA (čl 41.)</b> .....	16
39.	<b>POSLOVNA TAJNA(čl .42.)</b> .....	16
40.	<b>SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA(čl.43)</b> .....	16
41.	<b>ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE(čl .44)</b> .....	16
42.	<b>MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA(čl .45)</b> ....	17
43.	<b>NADLEŽNO PRAVO(čl.46)</b> .....	17
	<b>AKTA DRUŠTVA</b>	
44.	<b>VRSTE I DONOŠENJE(čl.47.)</b> .....	17
45.	<b>STATUT (čl.48.)</b> .....	17
46.	<b>DRUGA OPŠTA AKTA(čl.49.)</b> .....	17
47.	<b>OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU (čl.50.)</b> .....	18
48.	<b>TUMAČENJE(čl.51.)</b> .....	18
49.	<b>NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA(čl.52.)</b> ....	18
50.	<b>POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA. (čl.53)</b> .....	18
51.	<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE(čl.54.- 58.)</b> .....	18-19

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima( "Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32.Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD , kao osnivača, na sjednici od 8. avgusta 2002. godine , donosi

## **STATUT**

### **Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica**

#### **Opšte odredbe**

##### **Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

##### **Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom ,Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

##### **Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

##### **Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

##### **Član 5**

##### **Firma i sjedište**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija –"MONET", Društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme Društva je: "MONET" D.O.O. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Bulevar Lenjina 3. Podgorica

## **Član 6 Pečat i štambilj**

**1.** Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

**2.** Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izradjuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

**3.** Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 Dan Društva**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 Djelatnost Društva**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

64200	telekomunikacije (javne mobilne) -prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, -telefonske, telegrafске i telefaks veze -održavanje mreže
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda

52120	trgovina na malo ( u prodavnicama mješovite robe)
51700	ostala trgovina na veliko
72300	obrada podataka
72400	izrada baza podataka
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	usluge propagande i reklame
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1. i 2. ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

### **Član 9 Promjena djelatnosti**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 10 Princip organizovanja vršenja djelatnosti**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i medjunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebnim aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uredjuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

## **Član 11**

### **Odgovornost za obaveze**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica kao osnivač, odgovara cjelokupnom imovinom za obaveze prema povjericima prije osnivanja Društva.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### **Osnovni kapital ulozi i udjeli**

## **Član 12**

### **Nominalni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)**

Osnovna glavica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

## **Član 13**

### **Osnovni kapital**

Osnovni kapital Društva iznosi 21.213.572,07 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a D.O.O., uradjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva.

## **Član 14**

### **Udio**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno ,odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15**

### **Status i prava osnivača**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16**

### **Organizacija Društva**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17**

### **Zastupanje Društva**

Društvo zastupa izvršni direktor Društva.

Odbor direktora osnivača može odrediti da u nekim slučajevima Društvo zastupa i predsjednik Odbora direktora osnivača.

Odlukom iz prethodnog stava odredjuju se, granice ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti, utvrđuje se potreba kolektivnog potpisivanja odnosno slučajevi kada su neophodna dva potpisa ovlašćenih lica.

## **Član 18**

### **Zastupanje po punomoćju**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19**

### **Organi Društva**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.



## Član 20.

### **Djelokrug Odbora direktora osnivača u funkciji Skupštine Društva**

Odbor direktora osnivača :

- donosi statut i druga opšta akta ,osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- izvršnom direktoru Društva odobrava službena putovanja u inostranstvo preko 15 dana ;
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

### **Izvršni direktor Društva**

#### **Član 21 Funkcija**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44. stav 2 . 3 . i 4. Zakona o privrednim društvima .

## **Član 22**

### **Imenovanje i mandat**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača .Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 ( četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

## **Član 23**

### **Ugovor o pravima i obavezama**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr.uređuju se posebnim ugovorom , koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

## **Član 24**

### **Razrješenje i prestanak funkcije**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva , a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone,

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana , Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova ,odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga , s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## **Član 25**

### **Vršilac dužnosti izvršnog direktora**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva .

## **Član 26 Djelokrug izvršnog direktora Društva**

Izvršni direktor Društva:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača
- predlaže poslovnu politiku Društva,
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača,
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača za unapređivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- postavlja i razrješava članove menadžmenta Društva i imenuje sekretara Društva
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodičnom ili godišnjem obračunu;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- donosi investicione i druge odluke i zaključuje ugovore čija vrijednost ne prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača,
- donosi akta koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu,
- priprema godišnje računovodstvene izvještaje, izvještaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike,
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenja Društvom, odnosno odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja mu povjeri Odbor direktora osnivača kao i pitanjima koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača, u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača.

## **Član 27 Odgovornost**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

## **Sekretar Društva**

### **Član 28 Imenovanje**

Društvo ima sekretara koga imenuje izvršni direktor Društva iz reda zaposlenih u Društvu

Za sekretara Društva može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove:

- da ima završen pravni ili ekonomski fakultet
- da raspolaže znanjem i iskustvom za obavljanje dužnosti sekretara Društva
- da poznaje jedan svjetski jezik.

### **Član 29 Djelokrug**

Sekretar Društva obavlja sljedeće :

- priprema materijale koji se u skladu sa ovim statutom dostavljaju Odboru direktora osnivača na usvajanje i brine o njihovom blagovremenom dostavljanju
- brine o vodjenju i ažuriranju knjige odluka Društva
- dostavlja dokumentaciju Centralnom registru Privrednog suda u skladu sa Zakonom
- brine o čuvanju kopija instrumenata kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva
- druge poslove u skladu sa odlukama Odbora direktora osnivača i po nalogu izvršnog direktora Društva.

## **Troškovi poslovanja, obračun rezultata , utvrđivanje i raspodjela profita**

### **Član 30 Finansijski plan**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 31**

#### **Poslovni rezultati i godišnji obračun**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 32**

#### **Profit**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 33**

#### **Revizija i interna revizija**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 34**

#### **Pokriće gubitaka**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### **Član 35. Fondovi i rezerve Društva**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

### **Promjene oblika Društva , statusne promjene, prestanak rada**

#### **Član 36. Promjena oblika**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 37 Statusne promjene**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

#### **Član 38 Prestanak**

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

## **Dokumentacija ,obavještavanje osnivača , kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 39 Dokumentacija**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje :
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva ,
- c) knjigu odluka Društva.

### **Član 40**

#### **Obavještavanje osnivača i kontrola aktivnosti Društva**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještavanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

## **Član 41**

### **Javnost rada**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

## **Član 42**

### **Poslovna tajna**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

## **Član 43**

### **Saradnja sa sindikalnim organizacijama**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

## **Član 44**

### **Zaštita životne sredine**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu .



## **Član 45**

### **Minimum funkcija u Društvu za slučaj štrajka**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

## **Član 46**

### **Nadležno pravo**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

### **Akta društva**

## **Član 47**

### **Vrste i donošenje**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva .

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

## **Član 48**

### **Statut**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

## **Član 49**

### **Druga opšta akta**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

## **Član 50**

### **Objavljivanje i stupanje na snagu**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

## **Član 51**

### **Tumačenje**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

## **Član 52**

### **Nesaglasnost sa zakonom i drugim propisima**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

## **Član 53**

### **Postupak izmjene Statuta i opštih akata**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### **Prelazne i završne odredbe**

**Član 54**

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

**Član 55**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

## Član 56

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

## Član 57

Svi postojeći akti Društva ,koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 58

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet",društvo sa ograničenom odgovornošću , br.02-6700 , koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000.godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET " , društvo sa ograničenom odgovornošću , br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine .

U Podgorici, 8. avgusta 2002. godine

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA





Republika Crna Gora

## OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

### DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0070480 / 004**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

#### DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA

produžilo registraciju dana 13.08.2004 u 11:39 sati, u skladu sa odredbama Zakona  
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

*DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU*

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 19.07.2004

*[Handwritten signature]*  
19.07.2004

M.P.

REGISTRATOR

*[Handwritten signature]*  
LJILJANA ŠOŠKIĆ



CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

Tip društva: 1 19.07.04 19.07.04 19.07.04  
 Broj: 19.07.04  
 Datum: 19.07.04  
 Podpis: [Signature] 19.07.04  
 Broj: 19.07.04 19.07.04 19.07.04

BT

**PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE  
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA  
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU**

**Forma 9 PROD  
DRUSTVA**

Naziv društva: DRUSTVO ZA PROJEKTOVANJE I  
OPREMANJE MOBILNIH TELEKOMUNIKACIONIH  
SISTEMA "MONET" DRUSTVO SA OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU PODGORICA

**Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara**

<p>Ime: <u>MILICA RADOVIĆ</u></p> <p>[Redacted]</p> <p>Adresa: <u>MILICA RADOVIĆA 53/2 PODGORICA (KUĆNA ADRESA) BULEVAR LERDINA 3 PODGORICA (POSLO)</u></p> <p>Dužnost: <u>IZVRŠNI DIREKTOR DRUSTVA</u></p>	<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>	<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>
<p>Ime: <u>MIRSADA HURJEVIĆ</u></p> <p>[Redacted]</p> <p>Adresa: <u>ULICA VASA BRAČUČIĆA 14 PODGORICA (KUĆNA) BULEVAR LERDINA 3 PODGORICA (POSLO)</u></p> <p>Dužnost: <u>SEKRETAR DRUSTVA</u></p>	<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>	<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>
<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>	<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>	<p>Ime</p> <p>MB</p> <p>Adresa</p> <p>Dužnost</p>

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (prekriti nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA



IZVEŠAJI DIREKTOR DRUŠTVA

Saino za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarški broj ove prijave:
	Datum registracije:

**Uputstvo**

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte.
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
TV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ..... Euro

**MONET DOO PODGORICA**

Br.01-4896

tel. +381 81 400 801

fax +381 81 225 752



Podgorica , 19.07.2004.god.

**CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG  
SUDA U PODGORICI**

U skladu sa odredbama člana 71. Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002) dostavljamo vam popunjen obrazac br 9 – Prijava o produženju registracije MONET d.o.o. sa potvrdom o uplati propisane takse.

MONET DOO  
Miršada Muršeljević  
sekretar Društva





*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA  
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*RegistarSKI broj*

**5 - 0070480 / 005**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 03.08.2004 u 12:53 sati, u skladu sa odredbama Zakona  
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), ka DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 04.10.2004.

PRIMIO POTVRDU

DRAŽEN KUZMANOVIĆ

04.10.2004

**CRPS**

CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici



**Podaci o registraciji društva**

**Registarski broj:** 5 - 0070480 / 005  
**Datum registracije:** 03.08.2004  
**Stari registarski broj:** 1-19195-00  
**Sjedište društva:** BULEVAR LENJINA BR.3 PODGORICA  
**Adresa za prijem služ. pošte:** BULEVAR LENJINA BR.3 PODGORICA  
**Šifra djelatnosti:** 64200 Telekomunikacije  
**Datum donošenja osnivačkog akta:** 24.07.2000  
**Datum promjena akta:** 15.04.2002  
**Datum donošenja Statuta:** 08.08.2002  
**Datum promjena Statuta:** 23.07.2004

**Lica u društvu:**

**Svojstvo:** Osnivač  
**Naziv:** TELEKOM CRNE GORE-AKCIONARSKO DRUŠTVO PODGORICA  
**Sjedište:** UL BRAĆE ZLATIČANINA BR 2 PODGORICA  
**Matični broj:** 02289377

**Svojstvo:** Izvršni direktor  
**Ime i prezime:** MIODRAG IVANOVIĆ  
**Adresa:**   
**JMBG:**

**Svojstvo:** Ovlašćeni zastupnik  
**Ovlašćenje:** POJEDINAČNO  
**Ime i prezime:** MIODRAG IVANOVIĆ  
**Adresa:**   
**JMBG:**

**Finansijski izvještaj:**

Godina 2002

Vrsta iskaza:

**Finansijski izvještaj:**

Godina 2003

Vrsta iskaza:

S-0070480/005

M.P.

REGISTRATOR  
*Lj. Šoškić*  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Vrhovnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 45894  
Datum: 03.08.2004

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 03.08.2004, pod registarskim brojem 5-0070480/005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka kod društva DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA. Objavljuje se Statut od 23.07.2004. godine nakon sprovedenog postupka povećanja kapitala. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

exp. d.  
4. 10. '04

Registrator

*Lj. Šoškić*  
ŠOŠKIĆ LJILJANA

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Datum, 05.08.2004. godine

ispravljenu oglas

exj. 2.09'04  
MS

## OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

CRPS u Podgorici postupajući shodno članu 57. stav 4. Zakona o privrednim društvima objavljuje sjedeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. «MONET» iz Podgorice od 23.07.2004. godine o povećanju nenovčanog kapitala u iznosu od 1.608.556,58 € iz raspodjele neto profita ostvarenog za 2003. godini. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Registrator,

J. Šoškić

Šoškić Ljiljana

e+V  
2.09'04  
MS

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici  
Datum 05.08.2004.god.

izmenke  
oglas

tel.  
100-858

**O G L A S**  
**ZA OBAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

CRPS u Podgorici postupajući shodno čl.57.st.4 Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. »MONET« iz Podgorice od 23.07.2004.god. o povećanju kapitala u iznosu od 295.933,05 Eura iz raspodjele neto profita ostvarenog u 2003.god. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

gresta!

**REGISTRATOR**

Ljiljana Šoškić

Lj. Šoškić

Exp. 05.08.04

hit

MONET D.O.O.

Broj: 09-4897/4

23.07.2004.god.

**MONET D.O.O.**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD**  
**U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO**

**ODLUKA**

**O RASPODJEI NETO PROFITA MONET DOO OSTVARENOG U 2003 . GODINI**

Broj: 09-4897/4  
Podgorica, 23. jula 2004. godine

Na osnovu odredaba člana 35 stav (2) tačka 5) Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br 6/02), člana 29. Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Službeni list Republike Crne Gore", br 65/01), člana 20. stav alineja 5 i 9. i čl. 32. i 35. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD Podgorica, u funkciji Skupštine MONET d.o.o. Podgorica, na 11.redovnoj sjednici od 23. jula 2004. godine, donosi

## ODLUKU

### O RASPODJELI NETO PROFITA MONET DOO OSTVARENOG U 2003. GODINI

#### I

Iz ostvarenog neto profita MONET doo Podgorica za 2003. godinu u iznosu od 4.891.809,00 € (slovima: četirimilionaosamstodevedesetjednahiljadaosamstodevet Eura), izdvojiti obaveznu rezervu u iznosu od 295.933,05 € (slovima: dvjestadevedesetpetvestotridesettri Eura i 05/100), što predstavlja 5% na iznos bruto profita.

#### II

Nerasporedjeni dio profita u iznosu od 4.595.875,95 € (četirionapetstodevedesetpethiljadaosamstosedamdesetpet eura i 95/100) koji, u skladu sa prethodnom tačkom ove odluke, preostaje nakon izdvajanja sredstava obavezne rezerve raspodjeljuje se na sljedeći način:

1. Dio sredstava, u iznosu od 65% nerasporedjenog profita, odnosno 2.987.319,37€ (slovima:dvamilionadevetstoosamdeset-sedamhiljadatristadevetnaest Eura i 37/100) iz kojih se prethodno izmire poreske obaveze propisane odredbom člana 29. Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Službeni list Republike Crne Gore", br 65/01) koje iznose 448.097,91 €, opredjeljuje se Telekomu Crne Gore AD Podgorica po osnovu udjela u MONET DOO.

2. Preostali dio sredstava nerasporedjenog profita u iznosu od 35 %, odnosno 1.608.556,58 € (slovima: jedanmilionsestoosamhiljadapetstopedesetšest Eura i 58/100) usmjerava se u investicije kroz povećanje osnovnog kapitala "Monet" DOO Podgorica.

#### III

Izvršni direktor Monet doo će blagovremeno izvršiti prenos sredstava iz podtačke 1. tačke II ove odluke, koja nakon izmirivanja poreskih obaveza iznose 2.539.221,46€ (slovima: dvamilionapetstotridesetdevethiljadadvjestadvadesetjedan Euro i 46 /100) na žiro račun Telekom Crne Gore AD Podgorica

#### IV

Za izvršenje ove odluke zadužuje se izvršni direktor MONET DOO.

#### V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 09-  
Podgorica, 23.07. 2004.g.

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO

Prof. dr Oleg Obradović



## OBRAZLOŽENJE

Odredbama člana 35. stav 2 tačka 5 Zakona o privrednim društvima, kao i odredbama čl. 20 i 32 Statuta Monet d.o.o., propisano je da Skupština društva donosi odluku o raspodjeli profita. Takođe je, odredbom člana 35 Statuta Monet d.o.o., utvrđeno da Društvo ima rezervni fond u koji se svake godine od profita izdvaja 5%. Odredbama člana 32, Statuta, propisano je da se profit za raspodjelu utvrđuje za svaku poslovnu godinu; iz neto profita se izdvaja dio koji utvrđuje Odbor direktora, koji se unosi u rezervni fond, a preostali dio predstavlja profit za raspodjelu. Takođe je propisano da Odbor direktora može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno, uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

Imajući u vidu odredbe člana 26, stav 1, alineja 5 Statuta Monet-a, kojom je utvrđeno da izvršni direktor Društva predlaže odluke koje donosi Odbor direktora, izvršni direktor je nakon usvajanja Izvještaja o poslovanju u 2003. godini koji sadrži propisane finansijske iskaze Monet-a za 2003. godinu, a kojima se konstatuje ostvareni neto profit Monet-a za 2003. godinu u iznosu od 4.891.809,00 €, utvrdio i Predlog odluke o raspodjeli navedenog neto profita. Ovim aktom se predlaže, da se u skladu sa Statutom od ostvarenog neto profita, na ime obavezne rezerve, izdvoji iznos od 295.933,05 € (što predstavlja 5 % bruto profita).

Takođe se predlaže da se neraspoređeni profit u iznosu od 4.595.875,95 € raspodijeli na slijedeći način: iznos od 35 % da se usmjeri u investicije, kroz povećanje osnovnog kapitala Monet-a, a preostali dio u iznosu od 65% da se, po osnovu udjela Telekomu u Monetu, opredjeli Telekomu, umanjeno za iznos poreza po odbitku, koji je obveznik poreza na dobit dužan da obračuna i uplati po odbitku na isplate izvršene po osnovu dividende i udjela u dobiti u pravnom licu (član 29. Zakona o porezu na dobit pravnih lica) po stopi od 15 %. Saglasno navedenom sredstva za isplatu Telekomu iznose 2.539.221,46 €.

Prilikom utvrđivanja ovog predloga, izvršni direktor Monet d.o.o. je imao u vidu činjenicu da je Odbor direktora Telekom Crne Gore AD u vršenju funkcije Skupštine Monet-a donio više investicionih odluka, koje se odnose na nabavku opreme (HW i SW), prije svega, proširenju mreže, odnosno, poboljšanju pokrivenosti signalom što veće teritorije Republike, investicionu odluku o kupovini poslovnog prostora MONETA, kao i druge investicione odluke koje su donijete u cilju razvoja Društva i unapređivanja usluga koje Monet pruža korisnicima. Pored toga imale su se u vidu i odluke o investicijama koje su planirane do kraja 2004. godine koje se odnose na stvaranje uslova za pružanje novih usluga i servisa ali i unapredjenje postojećih. Predložena odluka o raspodjeli neto profita imala bi pozitivne ekonomske i ukupne poslovne efekte već u narednom periodu, a stvorili bi se uslovi za ostvarivanje projektovanih razvojnih ciljeva i dugoročnu stabilnost uz povećanje neto profita.



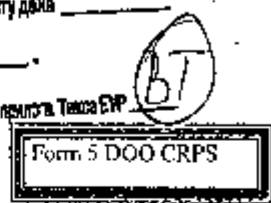
Kako je Monet u fazi intenzivnog razvoja i realizuje značajne investicije, ta izdvajanja znatno utiču na likvidnost kompanije, a istovremeno eventualna stagnacija ili pad prodaje usluga, dodatno bi povećao ukupni rizik u poslovanju

S druge strane predloženi koncept raspodjele profita prema procjenama menadžmenta MONETA ne ugrožava politiku konstantnog ili stalno rastućeg profita budući da se već u narednom periodu očekuje puni ekonomski efekat, čime su osim interesa vlasnika, zadovoljeni i kriterijumi potencijalnih investitora, što se ocjenjuje veoma važnim elementom za opredjeljivanje za ovakav predlog odluke.

Saglasno navedenom, kao i u skladu sa detaljnim i brižljivim sagledavanjem projekcije novčanih tokova u narednom periodu, ocjenjuje se da je predložena raspodjela neto profita objektivno najcjelishodnije rješenje za vlasnike i Monet d.o.o. te da postavljeni razvojni ciljevi mogu biti ostvareni, uz najmanji poslovni rizik, na predloženi način.

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOSTU**

Примљено на руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дана 15.04.02 Препето на пошту дана \_\_\_\_\_  
препоручена дана \_\_\_\_\_  
Број: 1 Број пријаве \_\_\_\_\_ резултат: Тачно ЕП




ПОЧЕТНА REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [ ]

1. Naziv društva	DRUŠTVO ZA PružANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "KOMET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTU PODGORICA KRATAK NAZIV I FLENE: "KOMET" DOO PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000 Datum promjena akta: 15.04.2002.		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: 8.08.2001.	Datum promjena statuta: 7.07.2005 ; 23.04.2004	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukol-ko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv TELEKOM CEME GOŠE AD PODGORICA 2. Adresa/sjedište PODGORICA BRATICE LATIČEVIĆA BR 2 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva	PODGORICA		
6. Adresa za prijem službene pošte	BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG 5.b. PODGORICA		
7. Šifra djelatnosti	64100		
8. Rok na koji je društvo osnovano	NEGRANIČNO		
9. Lično ime i MB izvrsnog direktora	<div style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 200px; height: 15px;"></div>		

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	MR. MIODRAG IVANOVIĆ ..... je ovlašten da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO [ ] <input type="checkbox"/> KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
	..... je ovlašten da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO [ ] <input type="checkbox"/> KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktori ..... su ovlašćeni da djeluju <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO [ ] <input type="checkbox"/> KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	M. MIODRAG IVANOVIĆ 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"



**Uputstvo**

1. Formular popuniti mašinski ili ručno **ŠTAMPANIM SLOVIMA**, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi .... Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

MONET D.O.O.

Broj 09-4897/5

Podgorica, 23.07.2004 god

**MONET D.O.O.**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD**  
**U Funkciji Skupštine MONET DOO**

## **ODLUKA**

**O IZMJENAMA STATUTA DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU**

Broj: 09-4897/5

Podgorica, 23. jula 2004. godine

Na osnovu odredaba čl. 68. tačka 2) i člana 79. a shodnom primjenom odredaba člana 35. stav (2) tačka1) i člana 57 stav (3) Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 20 alineja 12 Statuta Monet d.o.o. , Odbor direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO, na 11.redovnoj sjednici od 23. jula 2004. godine, donosi

## O D L U K U

### O IZMJENAMA STATUTA DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

#### Član 1.

U Statutu Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću , br. 5156/6 koji je Odbor direktora Telekom Crne Gore ad, u funkciji Skupštine MONET DOO, donio na sjednici od 8. avgusta 2002. godine, sa izmjenama od 7.jula 2003. godine, stav 3 člana 5. mijenja se i glasi:

"Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je: Bulevar svetog Petra Cetinjskog b.b. Podgorica."

#### Član 2.

Član13. mijenja se i glasi :

#### " Član 13.

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore ad Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a d.o.o., urađenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 dem odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva

3) dijela profita Društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog Odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Broj:09-

PREDSJEDNIK  
ODBORA DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD  
U FUNKCiji SKUPŠTINE MONET D.O.O.

Prof. dr. Oleg Obradović



## OBRAZLOŽENJE

Odredbama člana 57 Zakona o privrednim društvima propisana je obaveza izmjene statuta društva u slučaju donošenja odluke o povećanju osnovnog kapitala.

Odbor direktora Telekom Crne Gore ad u funkciji Skupštine Društva, donio je odluku o raspodjeli neto profita MONET DOO za 2003. godinu, kojom je utvrđeno da se 35% neto profita u iznosu od 1.608.556,58 € usmjerava u investicije kroz povećanje osnovnog kapitala Društva.

Saglasno navedenim propisima, a imajući u vidu pomenutu odluku stekli su se uslovi za donošenje odluke o izmjeni Statuta MONET DOO u dijelu koji se odnosi na kapital Društva.

Odredbama člana 68. Zakona utvrđeno je da statut privrednog društva sadrži adresu na koju se šalju zvanični dopisi. Tako je odredbom stava 3 člana 6 Statuta utvrđeno da je adresa MONET doo - Bulevar Lenjina br.3. Podgorica. Odlukom Skupštine Opštine Podgorica kojom su izmijenjeni nazivi nekih ulica i bulevara u Podgorici utvrđeno je da dosadašnji Bulevara Lenjina sada nosi naziv :Bulevar Svetog Petra Cetinjskog. Saglasno navedenom stekli su se uslovi za izmjenu odgovarajuće odredbe Statuta MONET DOO.

Saglasno Statutu MONET DOO izvršni direktor Društva predlaže donošenje ove odluke.

MONET DOO PODGORICA  
Br.01-4895  
tel. +381 81 400 801  
fax +381 81 225 752  
Podgorica , 29.07.2004.god.



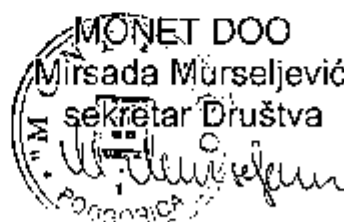
02-09-5354

## CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002) dostavljamo vam popunjen obrazac br 5 kojim se prijavljuju promjene statuta društva, Odluku Odbora direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO o izmjeni Statuta Monet DOO, kojom je utvrđena promjene adrese za prijem službene pošte kao i izmjena odredbe o iznosu osnovnog kapitala Društva u skladu sa podtačkom 2 tačke II Odluke Odbora direktora o raspodjeli neto profita MONET DOO ostvarenog u 2003. godini , kojom je, pored ostalog, odlučeno i o promjeni osnovnog kapitala Društva. Pored toga dostavljamo vam i Prečišćen tekst Statuta Društva koji sadrži navedene izmjene.

Budući da se podaci o promjenama osnovnog kapitala društva objavljuju u "Službenom listu Republike Crne Gore" a samo jedan dio Odluke Skupštine Društva o raspodjeli neto profita MONET DOO ostvarenog u 2002. godini (podtačka 2 tačke II ) odnosi se na povećanje osnovnog kapitala MONETA, nadamo se da ta oklonost neće predstavljati problem prilikom objavljivanja podataka o promjeni kapitala , jer bi u konkretnom slučaju trebalo objaviti samo dio Odluke ,a ne i Odluku u cjelini .

Takodje vam dostavljamo i potvrde o uplatama takse i troškova objavljivanja odgovarajućih podataka u Službenom listu Republike Crne Gore.





MONET DOO PODGORICA  
-Izvršni direktor-  
br. 01- *666*  
Podgorica , 4.10.2004.god.



Na osnovu odredbe člana 18. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću , Podgorica , izvršni direktor Društva , izdaje

#### OVLAŠĆENJE

Ovlašćuje se **DRAŽEN KUZMANOVIĆ**, JM  zaposlen u MONETu , da od Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, preuzme potvrdu o izvršenim promjenama registrovanih podataka u CRPS .



Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "БЛОК КОМЕРЦ" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Прегледам од 26. 08. 2003. године именује се за извршног директора ДЕЈАН ВУКСАНОВИЋ - ВУОЧЕ В. В. ПОДОГРИЦА. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29676 Дана 28. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0033370/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "EURO RENT-A CAR" Д. О. О. ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ РОВА И УСЛУГА, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ, ПОДГОРИЦА. Одлуком дана 26. 08. 2003 год. промењен је назив друштва тако да је нови назив "EURO RENTAL". Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у 28675.

28795 Дана 01. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0135531/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "EIPRON" ЗА ПРУЖАЊЕ ТЕХНИЧКИХ УСЛУГА ПОДГОРИЦА Уписује се промена оснивача и извршног директора Степановић Предраг, а именује се Мрдавић Јаков. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28742 Дана 04. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0063133/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ "ГИЛЕ КОМЕРЦ" Д. О. О. ПОДГОРИЦА Разрешава се дужности извршног директора Томић Невенка а именује Томић Михајло. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у 28842.

28765 Дана 01. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0065711/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ, ЕКСПОРТ - ИМПОРТ "ЕМИНЕНТ" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Уговором о промени оснивача од 31. 08. 2003. из друштваступа САВЕЉИЋ АДАРИЈАНА док друштва у својству оснивача попусти САВЕЉИЋ РАТИМИР који је уведен именован за извршног директора. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

26926 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0125361/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ВОВЕХ" ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ Д. О. О. НИЖИЋИЋ. Уписује се промена оснивача тако даступа Ивоновић Зорана а остаје Јоханић Гордана као извршни директор и оснивач. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

26969 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0044850/005 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "ЕРА - АЛБАТРОС" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Тако да је Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у На основу члана 14. Статута "ЕРА АЛБАТРОС" д. о. о. Подгорица, дана 04. 09. 2003. донесена је одлука којом се Борислав Деда именује за помоћника извршног директора, као одлашћено лице.

28955 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0142341/005 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "ШИДА" ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ - ПОДГОРИЦА Уговором од 04. 09. 2003. године Друштва у својству оснивача приступа Предузеће за производњу, трговину и услуге "ФАНТЕК ИНТЕРНАЦИОНАЛ" Д. О. С. Београд ул. Јулија Татарића 87/3 рег. код Привредног суда у Београду под бр. VII - Фп. 5737/01 од 19. 10. 2001. год. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28957 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0072870/005 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ Д. О. О. "D. M. V. COM-MERCE" ПОДГОРИЦА. Одлуком од 33. 09. 2003. године Друштво врши допуну дјелатности и те 85142 - остали видови здравствене заштите. Документа која садрже наведене податке

налазе се у ЦРПС-у.

28985 Дана 04. 09. 2003. под регистарским бројем 4-0003731/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ РОВА И УСЛУГА, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ "ДАЛМАЦИЈАМЕНТ - МОНТЕНЕГРО" - ПОДГОРИЦА. Одлуком од 27. 08. 2003. године основних капитала Друштва се смањује ради покривања губитка и то смањењем броја акција кроз устивавање истих 1.365.193, 29 подједнак из 45.505.843 акције сајединачке номиналне вриједности од 0, 03 смањује се за износ од 1.318.180, 23 сходно члану 59. став 7. Закона о привредним друштвима. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28993 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0041263/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва "YONG HONG LI XIANG" Д. О. О. УЛЦИЊ. Из друштваступају: J. Shong и Liu Lingli а приступају Ye Yunhong, Yu Haitao, Yi Yizf. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28108 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0123431/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва Д. О. О. "МЕДИА ЦЕНТАР" ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ КОТОР. Уписује се промена сједишта друштва тако да је сада сједиште у Подгорици ул. Булевар Лењина бр. 46. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29005 Дана 05. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0112921/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ГРАЂЕВИНСКО ДРУШТВО "RAMINI COMPANY" Д. О. О. НИЖИЋИЋ Мијена се сједиште друштва тако да је сада сједиште друштва Београд бр. 66. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

25724 Дана 07. 08. 2003. под регистарским бројем 5-0065864/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "КРАСИЊИЋ КЈ ТРГОВИНА" ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ ЕКСПОРТ-ИМПОРТ Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Тако да из друштваступа АЈИЋ МАРЈАНА док друштва приступа КРАСИЊИЋ ЈУСУФУ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29008 Дана 09. 09. 2003. под регистарским бројем 5-0155421/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промену податка друштва ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И МАРКЕТИНГ "P.L.N.K.M COMPANY" Д. О. О. ПОДГОРИЦА. Разрешава се функције извршног директора Станилић Јово, а именује Шуновић Божидар. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28593 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57. став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "ОЛИМПИА" ВУДВА који је регистровано на регистарском броју 5-0045034/001 у ЦРПС донели су дана 23. 08. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у приједности од 27.300.00 € Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 130.879.81€ Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28581 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57. став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "ОМА ПРОМЕДИ" ПОДГОРИЦА које је регистровано на регистарском броју 5-005440/001 у ЦРПС донели су дана 23. 07. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у приједности од 4.243.30€ Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 9.252.00€. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28679 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57. став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. С. О. "МОНЕТ" Подгорица које је регистровано на регистарском броју 5-0070480/001 у ЦРПС донели су дана 07. 07. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у приједности од 1.267.081, 00€. Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 21.

213 372 07 6. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29050 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57 став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивач А. Д. "МАРИНА" Вар које је регистровано на регистарском броју 4-0001431/001 у ЦРПС доносили су дана 30. 06. 2003. године Одлуку о повећању акцијског капитала капитала из ревалоризованих резерви остварених у 2002. годину у износу од 483. 470 евра. Након овог повећања оснивачки капитал у Друштву износи 9. 4540. 610, 00 €. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29104 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57 став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "ИПФ-О ПРЕСС" Подгорица које је регистровано на регистарском броју 5-0017512/001 у ЦРПС доносили су дана 08. 09. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у вредности од 50. 000, 9 € Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29004 ЦРПС у Подгорици поступајући сходно члану 57. став 4. и 5. Закона о привредним друштвима објављује следеће податке: Оснивачи Д. О. О. "ХОНГ ЉУН" НИКШИЋ које је регистровано на регистарском броју 5-0007043/001 у ЦРПС доносили су дана 05. 09. 2003. године Одлуку о повећању новчаног оснивачког улога у вредности од 13. 000, 00 €. Након овог повећања оснивачки капитал у друштву износи 13. 918. 000 €. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28100 Дана 20. 08. 2003. год регистарским бројем 50070370/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "ОЛИКО" Д. О. С. ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ РОБА И УСЛУГА ЕКСПОРТ-ИМПОРТ, ПОДГОРИЦА. Тако да је за новог извршног директора именован Дожд Ђирослав. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28283 Дана 12. 09. 2003. год регистарским бројем 5-014044/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "ВУЈОВИЋ И ОРТАЦИ" ПОСЛОВНО ДРУШТВО ЗА ПРОМЕТ И УСЛУГЕ Д. О. О. НИКШИЋ. Тако да је нова претседница Делатност Друштва "И. В. В. - трговина не великог зрнастих производа, сјечањем и крвањем за животиње. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

28323 Дана 12. 09. 2003. год регистарским бројем 5-1092721/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "ГРЕГАДА" ПОДГОРИЦА. Разрешава се дужности ВД извршног директора Колинковић Војислав а именује за ВД директора Драшковић Радомир. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29278 Дана 12. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0082301/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПРОМЕТ И УСЛУГЕ, ЕКСПОРТ-ИМПОРТ "БРОИДЕР" ДОО ДАНИЛОВГРАД. Тако да сада назив друштва гласи: "ПРЕСА-МАРИ" ДОО ДАНИЛОВГРАД. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29310 Дана 05. 09. 2003. год регистарским бројем 4-0005791/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "Ж И Т О Т Р О Д У К Т" П. Д. Б. Б. Ј. А. Одлуком борбе директора од 28. 08. 2003. године разрешавају се чланови одбора директора Умиковић Весна, Јовановић Радомир и Иковић Жељко истом Одлуком бирају се за чланове одбора директора Ирсна Гачићана, Милево Марац и Миле Шарач. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29236 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0043433/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "ДНЕН(И)" Д. О. О. ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПРОМЕТ И УСЛУГЕ - ПОДГОРИЦА. Одлуком од 02. 09. 2003. године врши се промјена одговорног лица извршног директора и менаџера уместо Душковић Вјекослава именује се Вукчић Ана. Документа која садрже наведене податке налазе

се у ЦРПС-у.

29223 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0131700/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "ЛОЛА FOOD" ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ Д. О. О. ВУДВА. Разрешава се извршни директор Бошњак Небојша а именује Канлић Тихомир. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29252 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 4-0179210/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "ЛУНА МОНТ" Д. О. О. РОЖАЈЕ. Тако да је за новог директора именован РСМА ВУКЕЉ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29260 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0068343/004 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "ДИО СТАРОГ ДРУШТВА", ЈЕДНОЧЛАНО ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ, НИКШИЋ. Тако да је ново сједиште друштва ЂЕГОШЕВА В. В. НИКШИЋ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29136 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0052393/007 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "МОНТЕНЕГРОАГЕНТ" Д. О. О. ВУДВА. Одлуком од 06. 09. 2003. године мијења се члан Одбора директора уместо Ђиљане Пешаљ именује се Срђан Милић Друштво мијења сједиште из ул. Медитеранска бр. 2 у ул. Права Пролетарска бр. 137 у Будви. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29221 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0154812/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ПРОМЕТ И УСЛУГЕ "МЕДАН" Д. О. О. - ХЕРЦЕГ НОВИ. Тако да је за новог директори именован МЕДАН ДАНИЛО. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29278 Дана 12. 09. 2003. год регистарским бројем 5-0055043/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва "ТЕЛЕВИЗИЈА ВУДВА" Д. О. О. ВУДВА. Разрешава се дужности извршног директора Марко Кенџера а именује Асановић Станко. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29346 Дана 01. 01. 2003. год регистарским бројем 5-0085620/002 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА ПРОИЗВОДЊУ РОБА И УСЛУГА "ДН ЖИВКОВИЋ" КОТОР. Тако да је за новог извршног директора именован ДЕЈАН ЖИВКОВИЋ. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

29193 Дана 11. 09. 2003. год регистарским бројем 4-001007/003 ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Промјену податка друштва ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ, ГРАЂЕВИНСКО - ЗАНАТСКЕ И ПРОМЕТНЕ УСЛУГЕ "ГРАЂЕВИНАР" АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ПОДГОРИЦА. Тако да је за регизора именован Д. О. О. "МОНТРЕВ". Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

На основу члана 23. став 12. Закона о привредним друштвима Централни регистар Привредног гуду у Подгорици дана 12. 09. 2003. године објављује Услове реструктурирања - припајања Техничко-сервисног центра А. Д. НИКШИЋ уписаног на рег. бр. 4-0004541/001 "ХХ ЖЕЉЕЗАРА" А. Д. - НИКШИЋ уписаног на рег. бр. 4-0006893/001. Документа која садрже наведене податке налазе се у ЦРПС-у.

### НИКВИТАЦИЈЕ - БРИСАЊА - СТЕНАИ

29131 Дана 11. 09. 2003. ЦРПС у Подгорици уписао је следеће податке: Покренут је поступак дјеловодне ликвидације ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ, регистаре-

»MONET« D.O.O.

Eroj 09-4897/11

Podgorica, 23. 07. 2004. god.

»MONET« D.O.O. – PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

**PREČIŠĆENI TEKST**

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine i 23.07.2004. godine)

PODGORICA, JUL 2004. GODINE

# SADRŽAJ

BROJ STRANE

1. OPŠTE ODREDBE (čl.1-4).....	4
2. FIRMA I SJEDIŠTE(čl. 5).....	4
3. PEČAT I ŠTAMPILJ (čl. 6).....	5
4. DAN DRUŠTVA(čl. 7).....	5
5. DJELATNOST DRUŠTVA (čl 8).....	5
6. PROMJENA DJELATNOSTI (čl 9).....	6
7. PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI(čl .10).....	6
8. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE. (čl 11).....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI</b>	
9. NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (čl.12).....	7
10. OSNOVNI KAPITAL(čl.13).....	7
11. UDIO ( čl.14).....	7
12. STATUS I PRAVA OSNIVAČA(čl 15).....	8
13. ORGANIZACIJA DRUŠTVA(čl. 16).....	8
14. ZASTUPANJE DRUŠTVA(čl.17).....	8
15. ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU. (čl.18).....	8
16. ORGANI DRUŠTVA(čl.19).....	8
17. DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA (čl.20).....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b>	
18. FUNKCIJA (čl.21).....	9
19. IMENOVANJE I MANDAT(čl.22).....	10
20. UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA (čl.23).....	10
21. RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE(čl.24).....	10
22. VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA DRUŠTVA(čl.25).....	10
23. DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA(čl.26).....	11
24. ODGOVORNOST(čl.27).....	12
<b>SEKRETAR DRUŠTVA.</b>	
25. IMENOVANJE (čl.28).....	12
26. DJELOKRUG (čl.29).....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA , UTVRDJIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b>	
27. FINANSIJSKI PLAN (čl.30).....	12
28. POSLOVNO REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN(čl.31).....	13
29. PROFIT(čl.32).....	13

30.	<b>REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA (čl.33)</b> .....	13
31.	<b>POKRIĆE GUBITAKA(čl.34)</b> .....	13
32.	<b>FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA (čl.35)</b> .....	14
	<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA , STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b>	
33.	<b>PROMJENA OBLIKA(čl 36.)</b> .....	14
34.	<b>STATUSNE PROMJENE(čl 37.)</b> .....	14
35.	<b>PRESTANAK (čl .38.)</b> .....	14
	<b>DOKUMENTACIJA, OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA JAVNOST RADA</b>	
36 .	<b>DOKUMENTACIJA(čl 39.)</b> .....	15
37.	<b>OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA (čl 40.)</b> .....	15
38.	<b>JAVNOST RADA (čl 41.)</b> .....	16
39.	<b>POSLOVNA TAJNA(čl .42.)</b> .....	16
40.	<b>SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA(čl.43)</b> .....	16
41.	<b>ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE(čl .44)</b> .....	16
42.	<b>MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA(čl .45)</b> ....	17
43.	<b>NADLEŽNO PRAVO(čl.46)</b> .....	17
	<b>AKTA DRUŠTVA</b>	
44.	<b>VRSTE I DONOŠENJE(čl.47.)</b> .....	17
45.	<b>STATUT (čl.48.)</b> .....	17
46.	<b>DRUGA OPŠTA AKTA(čl.49.)</b> .....	17
47.	<b>OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU (čl.50.)</b> .....	18
48.	<b>TUMAČENJE(čl.51.)</b> .....	18
49.	<b>NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA(čl.52.)</b> ....	18
50.	<b>POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA. (čl.53)</b> .....	18
51.	<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE(čl.54.- 58.)</b> .....	18-19

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ( "Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32.Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD , kao osnivača, na sjednici od 8. avgusta 2002. godine , donosi

**STATUT**  
**Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija**  
**"MONET" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica**

**Opšte odredbe**

**Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

**Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom ,Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

**Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

**Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

**Član 5**  
**Firma i sjedište**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija –"MONET", Društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme Društva je: "MONET" D.O.O. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Bulevar svetog Petra Cetinjskog b.b. Podgorica.

## **Član 6 Pečat i štambilj**

**1.** Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

**2.** Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

**3.** Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 Dan Društva**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 Djelatnost Društva**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

64200	telekomunikacije (javne mobilne) -prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, -telefonske, telegrafске i telefaks veze -održavanje mreže
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda



52120	trgovina na malo ( u prodavnicama mješovite robe)
51700	ostala trgovina na veliko
72300	obrada podataka
72400	izrada baza podataka
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	usluge propagande i reklame
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, Izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1. i 2. ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

### **Član 9 Promjena djelatnosti**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 10 Princip organizovanja vršenja djelatnosti**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebним aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

## **Član 11**

### **Odgovornost za obaveze**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica kao osnivač, odgovara cjelokupnom imovinom za obaveze prema povjericima prije osnivanja Društva.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### **Osnovni kapital ulozi i udjeli**

## **Član 12**

### **Nominalni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

## **Član 13**

### **Osnovni kapital**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a D.O.O., uradjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

## **Član 14**

### **Udio**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedjivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno ,odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15**

### **Status i prava osnivača**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16**

### **Organizacija Društva**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17**

### **Zastupanje Društva**

Društvo zastupa izvršni direktor Društva.

Odbor direktora osnivača može odrediti da u nekim slučajevima Društvo zastupa i predsjednik Odbora direktora osnivača.

Odlukom iz prethodnog stava određuju se, granice ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti, utvrđuje se potreba kolektivnog potpisivanja odnosno slučajevi kada su neophodna dva potpisa ovlašćenih lica.

## **Član 18**

### **Zastupanje po punomoćju**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19**

### **Organi Društva**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

## Član 20.

### **Djelokrug Odbora direktora osnivača u funkciji Skupštine Društva**

Odbor direktora osnivača :

- donosi statut i druga opšta akta ,osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokrću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- izvršnom direktoru Društva odobrava službena putovanja u inostranstvo preko 15 dana ;
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

### **Izvršni direktor Društva**

#### **Član 21 Funkcija**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44. stav 2 . 3 . i 4. Zakona o privrednim društvima .

## **Član 22**

### **Imenovanje i mandat**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spremne
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača .Odbor direktora osnivača može odlučiti da Izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 ( četiri ) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

## **Član 23**

### **Ugovor o pravima i obavezama**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr.uredjuju se posebnim ugovorom , koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

## **Član 24**

### **Razrješenje i prestanak funkcije**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva , a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone,

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana , Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova ,odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga , s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## **Član 25**

### **Vršilac dužnosti izvršnog direktora**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva .

## **Član 26 Djelokrug izvršnog direktora Društva**

Izvršni direktor Društva:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača
- predlaže poslovnu politiku Društva,
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača,
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača za unapređivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije , statusa i oblika Društva,
- postavlja i razrješava članove menadžmenta Društva i imenuje sekretara Društva
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja ,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodičnom ili godišnjem obračunu;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom ,ovim statutom , kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- donosi investicione i druge odluke i zaključuje ugovore čija vrijednost ne prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora onivača,
- donosi akta koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu ,
- priprema godišnje računovodstvene izvještaje, izvještaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike,
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenja Društvom, odnosno odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja mu povjeri Odbor direktora osnivača kao i pitanjima koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača , u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača.

## **Član 27 Odgovornost**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

### **Sekretar Društva**

## **Član 28 Imenovanje**

Društvo ima sekretara koga imenuje izvršni direktor Društva iz reda zaposlenih u Društvu.

Za sekretara Društva može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove:

- da ima završen pravni ili ekonomski fakultet
- da raspolaže znanjem i iskustvom za obavljanje dužnosti sekretara Društva
- da poznaje jedan svjetski jezik.

## **Član 29 Djelokrug**

Sekretar Društva obavlja sljedeće :

- priprema materijale koji se u skladu sa ovim statutom dostavljaju Odboru direktora osnivača na usvajanje i brine o njihovom blagovremenom dostavljanju
- brine o vodjenju i ažuriranju knjige odluka Društva
- dostavlja dokumentaciju Centralnom registru Privrednog suda u skladu sa Zakonom
- brine o čuvanju kopija instrumenata kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imonvini Društva
- druge poslove u skladu sa odlukama Odbora direktora osnivača i po nalogu izvršnog direktora Društva.

### **Troškovi poslovanja, obračun rezultata , utvrđivanje i raspodjela profita**

## **Član 30 Finansijski plan**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 31**

#### **Poslovni rezultati i godišnji obračun**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima odredjenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 32**

#### **Profit**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu .

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva ,odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 33**

#### **Revizija i interna revizija**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima .

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije , period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora , odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 34**

#### **Pokriće gubitaka**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.



**Član 35.**  
**Fondovi i rezerve Društva**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

**Promjene oblika Društva ,  
statusne promjene, prestanak rada**

**Član 36.**  
**Promjena oblika**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

**Član 37**  
**Statusne promjene**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

**Član 38**  
**Prestanak**

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

## **Dokumentacija ,obavještavanje osnivača , kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 39 Dokumentacija**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje :
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva ,
- c) knjigu odluka Društva.

### **Član 40**

#### **Obavještavanje osnivača i kontrola aktivnosti Društva**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještavanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

#### **Član 41** **Javnost rada**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

#### **Član 42** **Poslovna tajna**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekorachenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### **Član 43** **Saradnja sa sindikalnim organizacijama**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

#### **Član 44** **Zaštita životne sredine**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu .

## **Član 45**

### **Minimum funkcija u Društvu za slučaj štrajka**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

## **Član 46**

### **Nadležno pravo**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

### **Akta društva**

## **Član 47**

### **Vrste i donošenje**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva .

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

## **Član 48**

### **Statut**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

## **Član 49**

### **Druga opšta akta**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

## **Član 50**

### **Objavljivanje i stupanje na snagu**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

## **Član 51**

### **Tumačenje**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

## **Član 52**

### **Nesaglasnost sa zakonom i drugim propisima**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

## **Član 53**

### **Postupak izmjene Statuta i opštih akata**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### **Prelazne i završne odredbe**

## **Član 54**

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

## **Član 55**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

## Član 56

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

## Član 57

Svi postojeći akti Društva ,koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 58

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet",društvo sa ograničenom odgovornošću , br.02-6700 , koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000.godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET " , društvo sa ograničenom odgovornošću , br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine .

U Podgorici, 8. avgusta 2002. godine

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA



Oleg Obradović, sr

*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003. i 23.07.2004. godine.*



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA  
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Registarski broj

**5 - 0070480 / 006**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 19.04.2005 u 12:12 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 22.04.2005.

*Primita potvrdu 22. 04. 2005*

*M. Jovanović*



CENTRALNI REGISTAR

## Podaci o registraciji društva

**Registarski broj:** **5 - 0070480 / 006**  
**Datum registracije:** 19.04.2005  
**Stari registarski broj:** 1-19195-00  
**Sjedište društva:** BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA  
**Adresa za prijem služ. pošte:** BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA  
**Šifra djelatnosti:** 64200 Telekomunikacije  
**Datum donošenja osnivačkog akta:** 24.07.2000  
**Datum promjena akta:** 15.04.2002  
**Datum donošenja Statuta:** 08.08.2002  
**Datum promjena Statuta:** 12.04.2005

## Lica u društvu:

<b>Svojstvo:</b>	<b>Osnivač</b>	
<b>Naziv:</b>	TELEKOM CRNE GORE-AKCIONARSKO DRUŠTVO PODGORICA	
<b>Sjedište:</b>	UL. BRAĆE ZLATIČANINA BR. 2 PODGORICA	
<b>Matični broj:</b>	02289377	
<b>Svojstvo:</b>	<b>Izvršni direktor</b>	
<b>Ime i prezime:</b>	MIODRAG IVANOVIĆ	
<b>Adresa:</b>		
<b>JMBG:</b>		
<b>Svojstvo:</b>	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>	
<b>Ovlašćenje:</b>	KOLEKTIVNO	
<b>Ime i prezime:</b>	MIODRAG IVANOVIĆ	
<b>Adresa:</b>		
<b>JMBG:</b>		
		SA
<b>Svojstvo:</b>	<b>Sekretar</b>	
<b>Ime i prezime:</b>	MIRSADA MURSELJEVIĆ	
<b>Adresa:</b>		
<b>JMBG:</b>	1705956215223	
<b>Svojstvo:</b>	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>	
<b>Ovlašćenje:</b>	KOLEKTIVNO	
<b>Ime i prezime:</b>	OLEG OBRADOVIĆ	
<b>Adresa:</b>		
<b>JMBG:</b>		
		SA
<b>Svojstvo:</b>	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>	
<b>Ovlašćenje:</b>	KOLEKTIVNO	
<b>Ime i prezime:</b>	TOMAS MORVAJ	



S-0070480/006

SA

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: DR.PAL KUSTRA  
Adresa:   
JMBG:

SA

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: ZOLTAN TISZAI  
Adresa:   
JMBG:

SA

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: JANOS WINKLER  
Adresa:   
JMBG:

SA

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: DR.PETER DANKO  
Adresa:   
JMBG:

SA

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: SLAVKO CARIĆ  
Adresa:   
JMBG:

**Finansijski izvještaj:**

Godina 2002

Vrsta iskaza:

**Finansijski izvještaj:**

Godina 2003

Vrsta iskaza:



CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

5-0070480/006

MLP.

REGISTRATOR,  
*Lj. Šoškić*  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOSĆU**

19.04.2005

Form 5 DOO CRPS



POČETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [ ]

1. Naziv društva	DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA MONET DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU, PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: Datum promjene akta: 12.		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodilacima:	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER SEKRETAR [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv MURSEVIC MILICA	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv
1) lično ime /naziv	2) Adresa/sjedište	3) Adresa/sjedište	2) Adresa/sjedište
2) adresa/sjedište	3) Prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)	3) Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3) Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)	4) Matični broj ili broj pasoa	4) Matični broj ili broj pasoa:	4) Matični broj ili broj pasoa:
4) matični broj ili broj pasoa	5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora	5) Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5) Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora	6) državljanstvo člana odbora direktora	6) Državljanstvo člana odbora direktora:	6) Državljanstvo člana odbora direktora:
6) državljanstvo člana odbora direktora	7) članstvo u drugim odborima direktora	7) Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji	7) Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji
7) članstvo u drugim odborima direktora	8) članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji	8) Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8) Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
8) članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji	9) mjesto registracije tih društava	9) Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9) Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) mjesto registracije tih društava	9) pristanak na imenovanje		

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte	BU		
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	KUŠTRA DR. PAL ..... je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ X ] sa <i>IZVRSNIA DIREKTOROM</i> (naznačiti o 
	<i>FIS</i> ..... je ovlašten da djeluje P..... sa <i>IZVRSNIA DIREKTOROM</i> (naznačiti odgovarajuće) <i>P.YF. 114252</i>
	Directori <i>WINKLER JANOS</i> ..... su ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ X ] sa <i>IZVRSNIA DIRECTOROM</i> (naznačiti odgovarajuće) <i>P. 24. 980034</i>
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	 <i>JMBG</i>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

**Uputstvo**

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje mašični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ....Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	MILODRAG IVANOVIĆ ..... je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa ..... (naznačiti odgovarajuće)
	OLEG OBRADOVIĆ ..... je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa ..... (naznačiti odgovarajuće)
	Direktori: MURVAJ TOMAS ..... sa ovlašteni da djeluju POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa ..... (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	P. Z F 139899
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"


**Uputstvo**

1. Formular popuniti tražinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u rodu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi .... Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	..... <u>DANUO DR. PETER</u> ..... je ovlašćen da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO [ ] <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO [X] sa <u>IZVRŠNIM DIREKTOROM</u>
	..... <u>SLAVKO ČARIĆ</u> ..... je ovlašćen da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO [ ] <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO [X] sa <u>IZVRŠNIM DIREKTOROM</u>
	Direktori ..... su ovlašćeni da djeluju <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO [ ] <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO [X] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	 <u>DMRG. 2804965210015</u>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj.
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV. Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ..... Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 51275  
Datum: 19.04.2005

**OGLAS**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

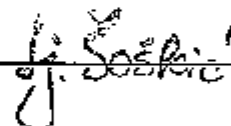
Dana 19.04.2005, pod registarskim brojem 5-0070480/006 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA. Objavljuje se statut od 12.04.2005.god. Istovremeno se za kolektivne zastupnike imenuju članovi odbora direktora A.D."TELEKOM"-a kao osnivača navedenog društva. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

Gjp. 25.05.05.

LL

Registrator

ŠOŠKIĆ LJILJANA





"MONET" D.O.O.

Broj 09-2965/3

Podgorica, 12.04. 2005 god.

**MONET D.O.O.**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE AD**  
**U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET DOO**

**ODLUKA**  
**o izmjeni Statuta Kompanije**

09. - 2965/3

Podgorica, 12. april 2005.godine

U skladu sa članom 20 Statuta Društva Monet d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Telekoma Crne Gore a.d. Podgorica, u svojstvu Skupštine Monet d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: "Kompanija") je na sjednici održanoj 12. aprila 2005. godine, donio sljedeću

**Odluku  
o izmjeni Statuta Kompanije**

**Član 1**

Član 17 Statuta se mijenja kako slijedi:

"Kompaniju kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora Osnivača. Bilo koji ugovor ili bilo koja pojedinačna porudžbenica potpisana u skladu sa okvirnim ugovorom biće izvršeni samo zajedničkim potpisom izvršnog direktora i jednog od članova Odbora direktora Telekoma Crne Gore AD."

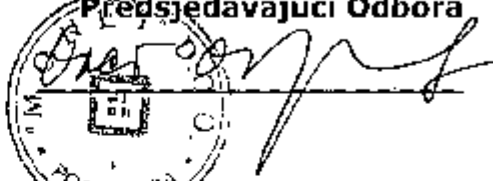

**Član 2**

Sve ostale odredbe Statuta ostaće nepromijenjene.

**Član 3**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 09-2965

**Predsjedavajući Odbora**  
  


MONET D.O.O. PODGORICA  
01-6547  
1.10.2002.

**MONET D.O.O. PODGORICA**

- Izvršni direktor -

**ODLUKA  
O IMENOVANJU SEKRETARA DRUŠTVA**

**Br. 01-6547**

Podgorica, 1. oktobra 2002. godine

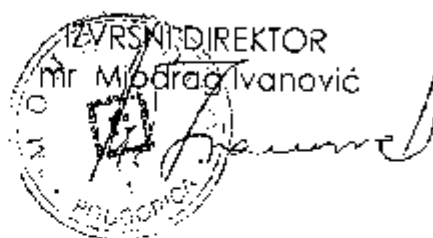
Na osnovu odredaba člana 26. stav 1. alineja 9. i člana 28. stav 1. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, izvršni direktor MONET DOO, donosi

**ODLUKU  
O IMENOVANJU SEKRETARA DRUŠTVA**

1. Imenuje se za sekretara Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, MIRSADA MURSELJEVIĆ, menadžer u Službi za pravne i opšte poslove MONET D.O.O.
2. Prava i obaveze menovane po osnovu dužnosti propisanih Statutom Društva preciziraće se posebnim ugovorom.
3. Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Podgorica, 1. oktobra 2002. godine

IZVRŠNI DIREKTOR  
mr Miroslav Ivanović



**MONET DOO PODGORICA**  
Br.01-4895  
tel. +381 81 400 801  
fax +381 81 225 752  
Podgorica , 15.04.2005.god.



**CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG  
SUDA U PODGORICI**

U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002) dostavljamo vam popunjen obrazac br 5 kojim se prijavljuju promjene statuta društva. Odluku Odbora direktora Telekom Crne Gore AD, u funkciji Skupštine MONET DOO o izmjeni Statuta Monet DOO, kojom je utvrđena izmjena odredbe o zastupanju Društva . Pored toga dostavljamo vam i Prečišćen tekst Statuta Društva koji sadrži navedenu izmjenu.

MONET DOO  
Mirsađa Murseljević  
sekretar Društva

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "MONET DOO" at the top, "MIRSAĐA MURSELJEVIĆ" in the middle, and "PODGORICA" at the bottom. The signature is a cursive script that appears to read "Mirsađa Murseljević".

"MONET" D.O.O.

Broj 09-2865/4

Podgorica, 12.04.2005 god.

»MONET« D.O.O. - PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

**PREČIŠĆENI TEKST**

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine, 23.07.2004. godine,  
12.04.2005. godine)

PODGORICA, APRIL 2005. GODINE

# SADRŽAJ

BROJ STRANE

1. OPŠTE ODREDBE (čl.1-4).....	4
2. FIRMA I SJEDIŠTE(čl. 5).....	4
3. PEČAT I ŠTAMBIJ (čl. 6).....	5
4. DAN DRUŠTVA(čl. 7).....	5
5. DJELATNOST DRUŠTVA (čl 8).....	5
6. PROMJENA DJELATNOSTI (čl 9).....	6
7. PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI(čl .10).....	6
8. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE. (čl 11).....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI</b>	
9. NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (čl.12).....	7
10. OSNOVNI KAPITAL(čl.13).....	7
11. UDIO ( čl.14).....	7
12. STATUS I PRAVA OSNIVAČA(čl 15) .....	8
13. ORGANIZACIJA DRUŠTVA(čl. 16).....	8
14. ZASTUPANJE DRUŠTVA(čl.17).....	8
15. ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU. (čl.18).....	8
16. ORGANI DRUŠTVA(čl.19).....	8
17. DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA (čl.20).....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b>	
18. FUNKCIJA (čl.21).....	9
19. IMENOVANJE I MANDAT(čl.22).....	10
20. UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA (čl.23).....	10
21. RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE(čl.24).....	10
22. VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA DRUŠTVA(čl.25).....	10
23. DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA(čl.26).....	11
24. ODGOVORNOST(čl.27).....	12
<b>SEKRETAR DRUŠTVA.</b>	
25. IMENOVANJE (čl.28).....	12
26. DJELOKRUG (čl.29).....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA , UTVRDJIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b>	
27. FINANSIJSKI PLAN (čl.30).....	12
28. POSLOVNO REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN(čl.31).....	13

29.	<b>PROFIT(čl.32)</b> .....	13
30.	<b>REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA (čl.33)</b> .....	13
31.	<b>POKRIĆE GUBITAKA(čl.34)</b> .....	13
32.	<b>FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA (čl.35)</b> .....	14
	<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA , STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b>	
33.	<b>PROMJENA OBLIKA(čl 36.)</b> .....	14
34.	<b>STATUSNE PROMJENE(čl 37.)</b> .....	14
35.	<b>PRESTANAK (čl 38.)</b> .....	14
	<b>DOKUMENTACIJA, OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA JAVNOST RADA</b>	
36 .	<b>DOKUMENTACIJA(čl 39.)</b> .....	15
37.	<b>OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA (čl 40.)</b> .....	15
38.	<b>JAVNOST RADA (čl 41.)</b> .....	16
39.	<b>POSLOVNA TAJNA(čl .42.)</b> .....	16
40.	<b>SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA(čl.43)</b> .....	16
41.	<b>ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE(čl .44)</b> .....	16
42.	<b>MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA(čl .45)</b> ....	17
43.	<b>NADLEŽNO PRAVO(čl.46)</b> .....	17
	<b>AKTA DRUŠTVA</b>	
44.	<b>VRSTE I DONOŠENJE(čl.47.)</b> .....	17
45.	<b>STATUT (čl.48.)</b> .....	17
46.	<b>DRUGA OPŠTA AKTA(čl.49.)</b> .....	17
47.	<b>OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU (čl.50.)</b> .....	18
48.	<b>TUMAČENJE(čl.51.)</b> .....	18
49.	<b>NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA(čl.52.)</b> .....	18
50.	<b>POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA. (čl.53)</b> .....	18
51.	<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE(čl.54.- 58.)</b> .....	18-19



Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima( "Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32.Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD , kao osnivača, na sjednici od 8. avgusta 2002. godine , donosi

## **STATUT**

### **Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET"Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica**

#### **Opšte odredbe**

##### **Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

##### **Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom ,Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

##### **Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

##### **Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

##### **Član 5**

#### **Firma i sjedište**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija –"MONET", Društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme Društva je: "MONET" D.O.O. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Bulevar svetog Petra Cetinjskog b.b. Podgorica.

## **Član 6 Pečat i štambilj**

**1.** Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

**2.** Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

**3.** Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 Dan Društva**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 Djelatnost Društva**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

64200	telekomunikacije (javne mobilne) -prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, -telefonske, telegrafske i telefaks veze -održavanje mreže
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda

52120	trgovina na malo ( u prodavnicama mješovite robe)
51700	ostala trgovina na veliko
72300	obrada podataka
72400	izrada baza podataka
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	usluge propagande i reklame
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1. i 2. ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

### **Član 9 Promjena djelatnosti**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 10 Princip organizovanja vršenja djelatnosti**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i medjunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebnim aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

## **Član 11**

### **Odgovornost za obaveze**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica kao osnivač, odgovara cjelokupnom imovinom za obaveze prema povjericima prije osnivanja Društva.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### **Osnovni kapital ulož i udjeli**

## **Član 12**

### **Nominalni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)**

Osnovna glavica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

## **Član 13**

### **Osnovni kapital**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a D.O.O., uradjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

## **Član 14**

### **Udio**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno ,odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15**

### **Status i prava osnivača**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16**

### **Organizacija Društva**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17**

### **Zastupanje Društva**

Kompaniju kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača. Bilo koji ugovor ili bilo koja pojedinačna porudžbenica potpisana u skladu sa okvirnim ugovorom biće izvršeni samo zajedničkim potpisom izvršnog direktora i jednog od članova Odbora direktora Telekoma Crne Gore ad.

## **Član 18**

### **Zastupanje po punomoćju**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19**

### **Organi Društva**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

## **Član 20.**

### **Djelokrug Odbora direktora osnivača u funkciji Skupštine Društva**

Odbor direktora osnivača :

- donosi statut i druga opšta akta ,osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- izvršnom direktoru Društva odobrava službena putovanja u inostranstvo preko 15 dana ;
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

### **Izvršni direktor Društva**

#### **Član 21 Funkcija**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44. stav 2 . 3 . i 4. Zakona o privrednim društvima .

## **Član 22**

### **Imenovanje i mandat**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača .Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 ( četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

## **Član 23**

### **Ugovor o pravima i obavezama**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr.uredjuju se posebnim ugovorom , koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

## **Član 24**

### **Razrješenje i prestanak funkcije**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva , a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone,

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana , Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova ,odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga , s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni. Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## **Član 25**

### **Vršilac dužnosti izvršnog direktora**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva .

## **Član 26**

### **Djelokrug izvršnog direktora Društva**

Izvršni direktor Društva:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača
- predlaže poslovnu politiku Društva,
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača,
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača za unapređivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- postavlja i razrješava članove menadžmenta Društva i imenuje sekretara Društva
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlaštenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodičnom ili godišnjem obračunu;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- donosi investicione i druge odluke i zaključuje ugovore čija vrijednost ne prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača,
- donosi akta koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu,
- priprema godišnje računovodstvene izvještaje, izvještaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike,
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenja Društvom, odnosno odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja mu povjeri Odbor direktora osnivača kao i pitanjima koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača, u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača.



## **Član 27 Odgovornost**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

### **Sekretar Društva**

## **Član 28 Imenovanje**

Društvo ima sekretara koga imenuje izvršni direktor Društva iz reda zaposlenih u Društvu.

Za sekretara Društva može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove:

- da ima završen pravni ili ekonomski fakultet
- da raspolaže znanjem i iskustvom za obavljanje dužnosti sekretara Društva
- da poznaje jedan svjetski jezik.

## **Član 29 Djelokrug**

Sekretar Društva obavlja sljedeće :

- priprema materijale koji se u skladu sa ovim statutom dostavljaju Odboru direktora osnivača na usvajanje i brine o njihovom blagovremenom dostavljanju
- brine o vođenju i ažuriranju knjige odluka Društva
- dostavlja dokumentaciju Centralnom registru Privrednog suda u skladu sa Zakonom
- brine o čuvanju kopija instrumenata kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva
- druge poslove u skladu sa odlukama Odbora direktora osnivača i po nalogu izvršnog direktora Društva.

### **Troškovi poslovanja, obračun rezultata , utvrđivanje i raspodjela profita**

## **Član 30 Finansijski plan**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 31**

#### **Poslovni rezultati i godišnji obračun**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 32**

#### **Profit**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu .

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva ,odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 33**

#### **Revizija i interna revizija**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima .

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije , period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora , odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 34**

#### **Pokriće gubitaka**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uredjivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### **Član 35. Fondovi i rezerve Društva**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

### **Promjene oblika Društva , statusne promjene, prestanak rada**

#### **Član 36. Promjena oblika**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 37 Statusne promjene**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

#### **Član 38 Prestanak**

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

**Dokumentacija ,obavještavanje osnivača ,  
kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

**Član 39  
Dokumentacija**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje :
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva ,
- c) knjigu odluka Društva.

**Član 40**

**Obavještavanje osnivača i kontrola aktivnosti Društva**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjedjuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještavanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

## **Član 41**

### **Javnost rada**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

## **Član 42**

### **Poslovna tajna**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekorachenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

## **Član 43**

### **Saradnja sa sindikalnim organizacijama**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

## **Član 44**

### **Zaštita životne sredine**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu .

**Član 45**  
**Minimum funkcija u Društvu za slučaj štrajka**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

**Član 46**  
**Nadležno pravo**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

**Akta društva**

**Član 47**  
**Vrste i donošenje**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva .

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

**Član 48**  
**Statut**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

**Član 49**  
**Druga opšta akta**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

## **Član 50**

### **Objavljivanje i stupanje na snagu**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

## **Član 51**

### **Tumačenje**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

## **Član 52**

### **Nesaglasnost sa zakonom i drugim propisima**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

## **Član 53**

### **Postupak izmjene Statuta i opštih akata**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### **Prelazne i završne odredbe**

## **Član 54**

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

## **Član 55**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

## Član 56

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

## Član 57

Svi postojeći akti Društva ,koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 58

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet",društvo sa ograničenom odgovornošću , br.02-6700 , koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000.godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET " , društvo sa ograničenom odgovornošću , br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine .

U Podgorici, 8. avgusta 2002. godine

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA



*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003. i, 23.07.2004. i 12.04.2005. godine.*





Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA  
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

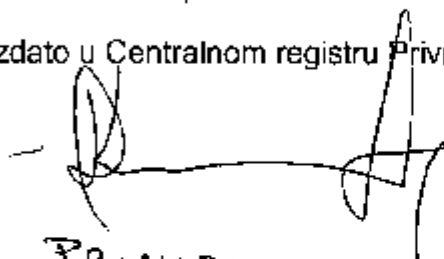
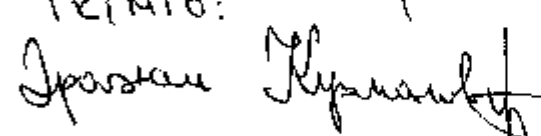
Registarski broj **5 - 0070480 / 007**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 03.06.2005 u 07:45 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), ka DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 03.06.2005.

  
PRIMIO:  
  
03. 06. 2005



CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

*Podaci o registraciji društva*

**Registarski broj:** **5 - 0070480 / 007**

**Datum registracije:** 03.06.2005

**Stari registarski broj:** 1-19195-00

**Sjedište društva:** BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA

**Adresa za prijem služ. pošte:** BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA

**Šifra djelatnosti:** 64200 Telekomunikacije

**Datum donošenja osnivačkog akta:** 24.07.2000

**Datum promjena akta:** 15.04.2002

**Datum donošenja Statuta:** 08.08.2002

**Datum promjena Statuta:** 27.05.2005

*Lica u društvu:*

**Svojstvo:** Osnivač

**Naziv:** TELEKOM CRNE GORE-AKCIONARSKO DRUŠTVO PODGORICA

**Sjedište:** UL BRAĆE ZLATIČANINA BR 2 PODGORICA

**Matični broj:** 02289377

**Svojstvo:** Izvršni direktor

**Ime i prezime:** MIODRAG IVANOVIĆ

**Adresa:** [redacted]

**JMBG:** [redacted]

**Svojstvo:** Ovlašćeni zastupnik

**Ovlašćenje:** KOLEKTIVNO

**Ime i prezime:** MIODRAG IVANOVIĆ

**Adresa:** [redacted] SA

**JMBG:** [redacted]

**Svojstvo:** Sekretar

**Ime i prezime:** MIRSADA MURSELJEVIĆ

**Adresa:** [redacted]

**JMBG:** [redacted]

**Svojstvo:** Ovlašćeni zastupnik

**Ovlašćenje:** KOLEKTIVNO

**Ime i prezime:** OLEG OBRADOVIĆ

**Adresa:** [redacted] SA

**JMBG:** [redacted]

**Svojstvo:** Ovlašćeni zastupnik

**Ovlašćenje:** KOLEKTIVNO

**Ime i prezime:** TOMAS MORVAJ



S = 0070480 / 007

Adresa: BAKATOR U.11 BUDAPESI SA  
JMBG: P.ZF 139899

Svojstvo: Ovlašćeni zastupnik  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: [redacted]  
Adresa: [redacted] SA  
JMBG: [redacted]

Svojstvo: Ovlašćeni zastupnik  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: ZOLTAN TISZAI  
Adresa: X... BUDAPESI SA  
JMBG: P [redacted]

Svojstvo: Ovlašćeni zastupnik  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: JANOS WINKLER  
Adresa: [redacted] SA  
JMBG: [redacted]

Svojstvo: Ovlašćeni zastupnik  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: DR.PETER DANKO  
Adresa: [redacted] SA  
JMBG: [redacted]

Svojstvo: Ovlašćeni zastupnik  
Ovlašćenje: KOLEKTIVNO  
Ime i prezime: SLAVKO CARIĆ  
Adresa: [redacted]  
JMBG: [redacted]

Finansijski izvještaj:  
Godina 2002  
Vrsta iskaza:

Finansijski izvještaj:  
Godina 2003  
Vrsta iskaza:



CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

5 - 0070480 / 007

REGISTRAR

*Lj. Šoškić*

M.P.

LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

FORMULAR ZA REGISTRACIJU

**DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU**

Priloga su prilozi: \_\_\_\_\_

03.06.05 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [ ]

1. Naziv društva	DRUŠTVO ZA PROMJENE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA MONET - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	

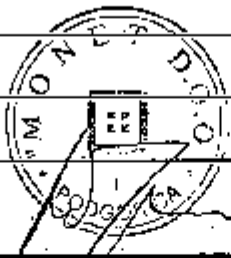
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) licno ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvinama ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ ]</p> <p>CLAN DRUSTVA [ ]</p> <p>CLAN ODBORA [ ]</p> <p>DIREKTORA [ ]</p> <p>MENADZER [ ]</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>TELEKOM CRNE GORE AD</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>ULICA KRAJA NIKOLE 2 PODGORICA</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvinama ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ]</p> <p>CLAN DRUSTVA [ ]</p> <p>CLAN ODBORA [ ]</p> <p>DIREKTORA [ ]</p> <p>MENADZER [ ]</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvinama ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ]</p> <p>CLAN DRUSTVA [ ]</p> <p>CLAN ODBORA [ ]</p> <p>DIREKTORA [ ]</p> <p>MENADZER [ ]</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvinama ili upravljački položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	--	--	---

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuce)
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	
6. Adresa za prijem službene pošte	
7. Sifra djelatnosti	
8. Rok na koji je društvo osnovano	
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	 <p>MIOBRAG IVANOVIC</p>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCC

**Uputstvo**

1. Formular popuniti **masinski** ili ručno **STAMPANIM SLOVIMA**, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redni broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj



**CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
JV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosi ....Euro (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

**Republika Crna Gora**  
**CENTRALNI REGISTAR**  
**Privrednog Suda u Podgorici**

Dana: 03.06.2005

**OGLAS**

Dana 03.06.2005, pod registarskim brojem 5-0070480/007 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA. Odlukom od 27.05.2005 godine vrše se izmjene I dopune Statuta, Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u52852

Registrator  
*Lj. Šoškić*  
\_\_\_\_\_  
ŠOŠKIĆ LJILJANA

*Gyp- 03.06.2005.*

*22*

MONET D.O.O.

09-4097/4

Podgorica, 24.05. 2005. god.

**Odbor Direktora Telekomera Crne Gore a.d., Podgorica u svojstvu Generalne  
Skupštine Monet d.o.o., Podgorica**

**Odluka  
o izmjenama i dopunama Statuta MONET DOO**

27. maj, 2005.

Na osnovu člana 53 Statuta društva Monet DOO, Odbor direktora osnivača u svojstvu Generalne Skupštine MONET doo, na II sjednici održanoj 27. maja 2005, je usvojio

**Odluku  
o izmjenama i dopunama Statuta MONET d.o.o.**

**I**

U Statutu Monet d.o.o. u članu 10, poslije stava 3 dodaje se novi član 4:

"Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Menadžment komitet (MC) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice."

**II**

U članu 11, stav 3 se briše.

U članu 16 poslije riječi "osnivača" dodaju se riječi "ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta".

**III**

Član 17 se mijenja i glasi:

"Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Menadžment komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Menadžment komitet osnivača ili drugo ovlašćeno lice ili organ, u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu".

**IV**

U članu 19, poslije stava 2 dodaje se novi član 3 koji glasi :

"Organi društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe."

U članu 20, stav 1, alineja 22 mijenja se i glasi :

- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena  
biznis planom ,kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u  
potpunosti pokriva druga strana ;

U istom članu poslije alineje 14 dodaje se nova alineja 15 koja glasi :

"imenuje i opoziva članove menadžmenta Društva i imenuje sekretara Društva."

V

U članu 26, stav 1 poslije riječi "Društva" dodaju se sledeće riječi :  
"u okviru svog djelokruga".

U istom članu, istom stavu, na kraju alineja 2,5 i 6 dodaju se riječi "ili organ ili lice  
koje ovlasti Odbor direktora osnivača".

U istom članu, istom stavu, alineje 3, 9, 12, 13, 17, 18 i 20 se brišu.

U istom članu, istom stavu u alineji 19 dodaju se sledeće riječi: "koje nijesu u  
nadležnosti Odbora direktora osnivača".

U istom članu, istom stavu, alineja 23 se mijenja i glasi: " obavlja i druge poslove  
utvrđene Statutom, ugovorom i odlukom Odbora direktora ili organa ili lica  
ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

U istom članu, na kraju stava 2, dodaju se sledeće riječi " ili organa ili lica  
ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača"

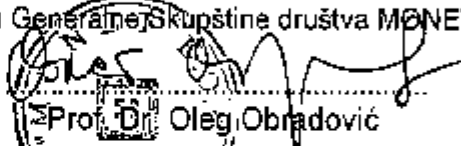

VI

Ova odluka stupa na snagu danom njenog usvajanja.

No: 09- 4097/4

Predsjednik Odbora Direktora  
Telekoma Crne Gore ad

U svojstvu Generalne Skupštine društva MONET doo

  
Prof. Dr. Oleg Obradović  


## **Obrazlozje**

Imajući u vidu da je Odbor Direktora Telekomu Crne Gore na svojoj konstitutivnoj sjednici održanoj 12. aprila 2005. Odlukom br 02-3642/7, osnovao Menadžment Komitet čija su ovlašćenja definisana pravilima Menadžment Komiteta, a koja je takođe usvojio Odbor Direktora na istoj sjednici, utvrđena je potreba da se Statutom konstatuje utvrđivanje Menadžment Komiteta kao organa osnivača.

U cilju adekvatnosti i efikasnosti, izmjene Statuta su povezane sa delegiranjem ovlašćenja Odbora Direktora na Menadžment Komitet, kao i delegiranje ovlašćenja sa Menadžment Komiteta na druge zaposlene u društvu.

U skladu sa gore navedenim, djelokrug poslova Odbora direktora je definisan predloženim odredbama Odluke i izmjenama i dopunama Statuta i u skladu sa tim izvršene su određene promjene koje se odnose na djelokrug poslova Izvršnog direktora .

Uzimajući u obzir sve prethodno navedeno, predloženo je da se usvoji kao u dispozitivu.

**MONET DOO PODGORICA**

**-Izvršni direktor-**

Br.01-4087/7

tel. +381 81 400 801

fax +381 81 225 752

Podgorica , 1.06.2005.god.



## **CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

U skladu sa odredbom člana 70 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore, br. 6/2002) dostavljamo popunjen obrazac 5 DOO CPRS , Odluku o izmjenama i dopunama Statuta MONET doo , koju je Odbor direktora Telekom Crne Gore ad usvojio na sjednici od 27.maja 2005 , kao i prečišćen tekst Statuta Monet doo koji sadrži usvojene izmjene i dopune .



MONET DOO PODGORICA  
-Izvršni direktor-  
br. 01- 4458  
Podgorica , 3.06.2005.god.



"MONET" D.O.O.  
Proj. 01-4458  
Podgorica, 03. 06. 2005 god.

Na osnovu odredbe člana 18. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću , Podgorica , izvršni direktor Društva , izdaje

#### OVLAŠĆENJE

Ovlašćuje se **DRAŽEN KUZMANOVIĆ**, JMBG  zaposlen u MONETu , da od Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, preuzme potvrdu o izvršenim promjenama registrovanih podataka u CRPS .

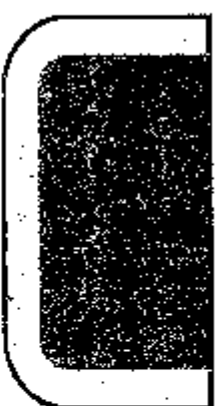




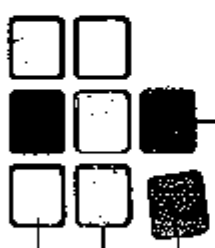
"MONET" D.O.O.

Broj 03-4037

Podgorica, 27. 05. 2005 god.



# Izveštaj o poslovanju 2004.



1. Rezime
2. Ekonomsko okruženje
  - 2.1 Makroekonomsko okruženje
  - 2.2 Tržište telekomunikacija
3. Organizaciona i kadrovska struktura kompanije
  - 3.1 Organizaciona struktura kompanije
  - 3.2 Kadrovski resursi
  - 3.3 Ulaganja u zaposlene
    - 3.3.1 Stručno i specijalističko usavršavanje
    - 3.3.2 Stambena politika
  - 3.3.2 Stambena politika
4. Tehnička infrastruktura, razvoj i investicija
  - 4.1 Komutacioni sistemi
  - 4.2 Radio mreža
  - 4.3 Roming i razvoj novih tehnologija
  - 4.4 Informatičke tehnologije
  - 4.5 Kapitalna ulaganja (CAPEX)
5. Prodaja usluga
  - 5.1 Analiza ostvarenih rezultata u 2004. godini
  - 5.2 Distribucija
  - 5.3 Analiza servisa i usluga
  - 5.4 Promocija
  - 5.5 Brga o korisnicima
6. Finansijski pokazatelji poslovanja
  - 6.1 Bilans stanja
  - 6.2 Bilans uspjeha
    - 6.2.1 Prihodi
    - 6.2.2 Rashodi
  - 6.2.3 Rezultati poslovanja
  - 6.3 Cash flow
  - 6.4 Pokazatelji poslovanja i realizacija biznis plana
7. Prilozi

## 1. REZIME

Osnovni cilj izvještaja je informisanje o postignutim fizičkim i finansijskim rezultatima kao i o stanju imovine preduzeća i izvorima finansiranja.

Poslovna 2004. godina je završena sa pozitivnim rezultatom, kako u pogledu očekivanog profita tako i sa aspekta likvidnosti i solventnosti. Smanjenje zaduženosti je posljedica veoma dobrog cash flow-a generisanog iz poslovnih aktivnosti kao i redukcije investicionih ulaganja.

Poslovnu 2004. godinu karakterisala je makroekonomska i politička stabilnost. Takvo ekonomsko kruženje znatno je doprinijelo izuzetnim poslovnim rezultatima i ostvarenju ključnih odrednica biznis plana. Takođe, u poređenju sa prethodnim periodima poslovanja primjetan je značajan rast kako prihoda tako i neto profita.

Analiza ostvarenih rezultata pruža sljedeće zaključke:

- Ukupni prihodi iznose 37.612.684 eura i veći su za 20,16% u odnosu na prošlogodišnje. Ukupni rashodi iznose 27.838.141 i veći su za 9,67% u odnosu na prošlogodišnje;
- EBITDA iznosi 17.943.939 i veća je za 55% u odnosu na prošlogodišnju;
- EBIT-operativna dobit iznosi 10.448.917 i veća je za 65% od prošlogodišnje;
- Neto dobit iznosi 8.824.846 i veća je za 80% od prošlogodišnje;
- Cash generisan iz poslovnih aktivnosti iznosi 15.596.981. Ukupne obaveze manje za 34% u odnosu na 2003. godinu;
- Proslječan broj aktivnih konsnika u 2004. godini veći za 11,21% u odnosu na planirani i za 16,22% u odnosu na 2003. Broj korisnika na dan 31.12.2004 je 189889, od toga 36920 post i 152969 prepaid.

Sljedeća tabela prikazuje ključne finansijske brojeve u prve četiri godine poslovanja:

	[Ključne finansijske brojeve MONET Prolog 2001]	[2002]	[2003]	[2004]
(eur 000)				
Poslovni prihodi	13600	27364	31188	37590
EBITDA	5350	10483	11556	17944
EBITDA stopa	39,30%	38,30%	37%	47,70%
EBIT	2951	6249	6344	10449
Neto dobit	2823	5230	4892	8823
Neto cash iz poslovnih aktivnosti	7104	8824	10080	15597
Odлив gotovine za investiranje u mater. i nem. ul.	6621	6501	5171	6631
Broj zaposlenih na kraju godine	97	131	144	152





Priprema za privatizaciju, unapređenje organizacije poslovanja, agresivniji nastup na tržištu i sl. su samo dio aktivnosti vođenih u 2004. godini. Slijedi rezime važnijih aktivnosti:

- Strategijom privatizacije koju je usvojila Vlada Crne Gore obuhvaćen Monet kao dio Telekom grupe
- Aktivnosti vezane za formiranje "data room" u cilju prikupljanja podataka za zainteresovane ponudjace
- Potpisan novi interkonektni ugovor sa Telekomom CG
- Implementirane prve bazne stanice na 1800MHz čime smo omogućili korisnicima korišćenje novog frekvencionog opsega
- Implementacija upgrade-a Centralnog procesora MSC-A kao i Upgrade CGSN noda
- Implementacija novog MMS i SMS centra
- U saradnji sa timom Inernet-a CG, razvijen je servis dopune internet sati sto predstavlja začetak mobilnog plaćanja u Crnoj Gori
- U maju 2004. godine otvoren savremen centar za kontakt s korisnicima Telekom grupe, Planet@Telekom
- Obavljene aktivnosti za projekat prelaska na novi billing sistem: priprema dokumentacije, sklapanje ugovora, obavljena obuka i izvršena reorganizacija službe do prelaska na novi sistem
- Implementirana dva nova modula SAP informacionog sistema: Upravljanje investicijama i Održavanje pogona.
- Usvojen novi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- Izvršena raspodjela kadrovskih kredita za rješavanje stambenih potreba zaposlenih





## 2. Ekonomsko okruženje

### 2.1 Makroekonomsko okruženje

Pregled makroekonomskih pokazatelja

	2003	2004
Stanovništvo	616258*	617740
GDP (u tekućim cijenama u mil. eur)	1375	1475
GDP per capita (eur)	2231	2389
Stopa rasta GDP	2,53	2,97
Indeks industrijske proizvodnje (u odnosu na isti period prethodne godine)	2,40%	13,80%
<b>Stopa inflacije</b>		
Inflacija/trškovi života)	8,2%	1,5%
Inflacija cijene na malo)	6,7%	4,30%
Prilodi od turizma (u mil. eur)	151,2	179,7
<b>Zaposlenost</b>		
Broj zaposlenih	111856	109712
Broj nezaposlenih	71676	64966
Stopa nezaposlenosti %	21,4	22,2
Prosječne zarade	174	195
Br. Mob. tel./100 stanovnika	83,6	76,1
Monet. korisnici	163385	189889

\* Ukupan broj stanovnika prema rezultatima popisa iz 2003 je 672556, a 616258 predstavlja stanovništvo u zemlji

\*\* Izvor: Godišnji izvještaj glavnog ekonomiste CBCG 2004

Makroekonomska situacija znatno je povoljnija u 2004. godini u odnosu na 2003.

Stopa inflacije mjerena indeksom cijena na malo u 2004. godini iznosila je 4,3% a mjerena indeksom troškova života 1,5%. Dugoročni cilj ekonomske politike je ostvaren buduću da je stopa inflacije približna stopi inflacije u EMU.

Privatizacija i reforme iz prethodnih godina već daju rezultate u vidu rasta industrijske proizvodnje koji je sa 13,8% najviši u regionu. Pozitivan rast bilježe prihodi od turizma i za 2004. iznose 179,7 miliona eura. Broj turista u odnosu na isti period 2003. je povećan za 17,4% dok su prihodi od turizma veći za 19%.

Na tržištu rada broj zaposlenih lica smanjen za 2% ali je i broj nezaposlenih smanjen za 9%.

Neto zarade povećane za 11,7% i raste brže od rasta troškova života, čime je ostvaren realan rast životnog standarda.





## 2.2 Tržište telekomunikacija

Tržište telekomunikacija u Crnoj Gori reguliše Agencija za telekomunikacije, nezavisno regulatorno tijelo, čiji je osnovni cilj promovisanje konkurencije na tržištu telekomunikacija.

Na tržištu Cme Gore trenutno posluju jedan operator fiksne i dva operatora mobilne telefonije.

Penetracija mobilne telefonije na kraju 2004 iznosi 78,31% sto govori o velikoj popularnosti mobilne telefonije u Republici Monet je na kraju decembra 2004 imao 205217 korisnika(aktivnih 189889) dok je Promonte imao 278549 korisnika ili procentualno Monet 42,42% a Promonte 57,58% (izvor Izvještaj Agencije za telekomunikacije decembar 2004).

U ovakvoj konstelaciji snaga osnovni cilj je da se spremno odreguje na izazove ubrzanog razvoja . Uvodeći napredne servise , a sve u cilju zadovoljenja potreba postojećih i animiranju budućih korisnika, Monet se bori za veće tržišno učešće kako u pogledu broja korisnika tako i u ostvarenim prihodima.

## 3. Organizaciona i kadrovska struktura kompanije

### 3.1 Organizaciona struktura kompanije

Monet d.o.o. obavlja svoju djelatnost kroz četiri Centra i dvije Službe. U septembru 2004. godine usvojen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kojim je izvršena reorganizacija postojeće strukture.

- Organizacionu strukturu Monet-a d.o.o čine:
  - Direkcija
  - Centar tehnika
  - Centar za informacione tehnologije
  - Centar za marketing i prodaju
  - Centar za finansije i računovodstvo
  - Služba za pravne, kadrovske i opšte poslove
  - Služba za kvalitet

### 3.2 Kadrovski resursi

Na dan 31.12.2004. godine MONET d.o.o. je imao 173 zaposlena, odnosno radno angažovana lica, od kojih je 152 u radnom odnosu: 146 na neodređeno vrijeme, 6 u radnom odnosu na određeno vrijeme, a 21 lice je radno angažovano po ugovoru o djelu, odnosno ugovoru o konsultantskim uslugama.



Radno angažovanje po ugovoru o djelu se u MONETU koristi kao jedan vid prethodne provjere radnih sposobnosti i probnog rada tokom koga će se utvrditi da li radno angažovana lica, pored stručnih, imaju i potrebne radne sposobnosti na osnovu kojih bi im bilo ponudjeno zaključivanje ugovora o radu.

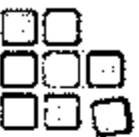
U odnosu na 31.12.2003. godine broj zaposlenih, odnosno radno angažovanih je povećan za 9. Tačnije, na taj datum 84 lica bila su u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, 60 na određeno vrijeme i 20 angažovanih po ugovoru o djelu, što je ukupno činilo 164.

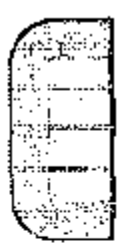
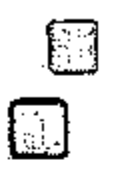
Struktura zaposlenih prema kvalifikacijama na 31.12.2004. bila je sljedeća:

Stepen stručne spretnosti	Dirigiraju	Centar za marketinški pristup	Centar za IT i tehnol.	Centar za finansije	Služba za PR i poslovne	Služba za kvalitet	Centar za tehniku	Ukupno	%
VII-2	1	1	1	1	0	0	0	4	2,63
VII-1	2	10	17	9	3	1	27	69	45,4
VI-1	0	5	4	4	0	0	2	15	9,87
V	0	0	0	0	0	0	1	1	0,66
IV	1	31	9	5	3	0	13	62	40,79
III	0	0	0	0	1	0	0	1	0,65
<b>Ukupno</b>	<b>4</b>	<b>47</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>43</b>	<b>152</b>	<b>100</b>
%	2,63	30,93	20,4	12,5	4,6	0,65	28,29	100	

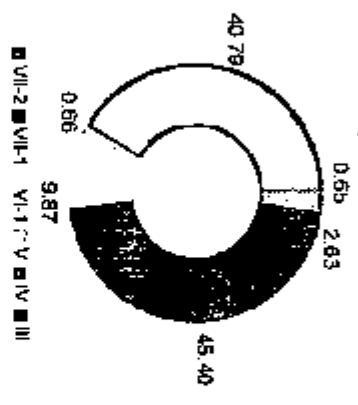
U MONETU su zaposlena 4 magistra nauka (2 magistra prirodno-matematičkih nauka i 2 magistra ekonomskih nauka). Od ostalih visoko-obrazovanih kadrova, zaposlena su: 27 dipl. inženjera elektrotehnike, 12 dipl. matematičara, 18 dipl. ekonomista, 5 dipl. pravnika, 2 dipl. inženjera računarstva i 5 zaposlenih sa završenim drugim fakultetima tehničkog i društvenog usmjerenja.

Sa završenom višom stručnom spremom zaposleno je: 5 inženjera računarstva, 5 inženjera elektrotehnike, 4 ekonomiste i 1 procesni organizator nabavke. Ostali zaposleni (sa jednim izuzetkom) imaju srednju stručnu spremu.

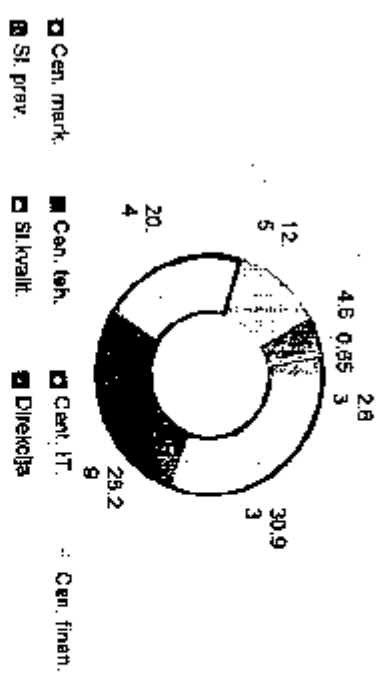




### Kvalifikaciona struktura u %



### Organizaciona struktura u %



Imajući u vidu da visoko-obrazovani kadar čini polovinu od ukupnog broja zaposlenih i da je prosjek godina starosti - 33,5 godina, može se reći da kvalifikaciona i starosna struktura zaposlenih korepondira sa potrebom primjene i implementacije novih tehnologija.

Struktura zaposlenih prema godinama radnog staža je sljedeća:

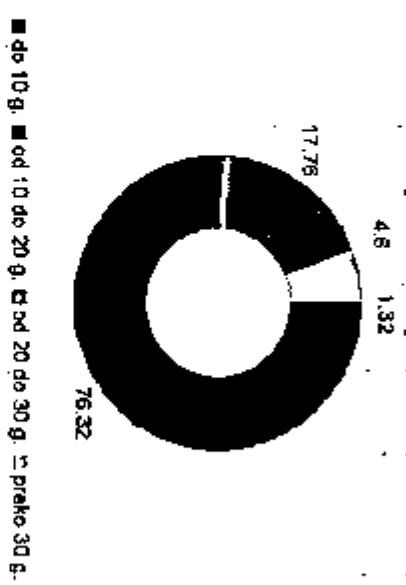
Godine radnog staža	Broj radnika	%
do 10 g.	118	76.32
od 10 do 20 g	27	17.76
od 20 do 30 g.	7	4.60
preko 30 g.	2	1.32
<b>Ukupno</b>	<b>152</b>	<b>100</b>







### Struktura zaposlenih prema stažu u %



### 3.3. Ulaganje u zaposlene

#### 3.3.1 Stručno i specijalističko usavršavanje

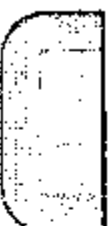
U skladu sa razvojnim planovima, MONET u su potrebni visoko-obrazovani, stručno osposobljeni zaposleni, spremni da prate standarde u dinamičnom razvoju mobilnih telekomunikacija, kako bi mogli da odgovore sve većim zahtjevima korisnika usluga u uslovima poslovanja na konkurentskim osnovama. U tom cilju, MONET je, u toku 2004. godine, nastojao da zaposlenima obezbijedi mogućnosti za sticanje novih, dodatnih specijalističkih znanja, kao i stručno usavršavanje potrebno za kvalitetno nadmetanje koje nameće tržište telekomunikacija.

Saglasno takvom opredjeljenju na ime tehničke podrške i edukacije stručnih kadrova, kako profila tehničkih i prirodnih nauka tako i društvenog obrazovanja, u 2004. godini su izdvojena značajna sredstva.

Saglasno ugovornima zaključenim sa kompanijom Ericsson, isporučiosem opreme za tehniku, zaposleni u Centru za tehniku pohađali su kurseve: BSC Operational, GPRS Advanced Technique, RBS 2206 Delta, GSM RBS 2000 O&M i Mini-link E classical planning.

Takodje radi sticanja novih specijalističkih znanja iz oblasti programerskih tehnologija programeri su pohađali sjedeće Oracle kurseve: Introduction SQL, Oracle 9i Program with PL/SQL, DBA I i DBA II. Pohađanje ovih kurseva je od izuzetnog značaja, jer prelazak na novi billing sistem, koji se očekuje u toku 2005. godine, pretpostavlja i prelazak na Oracle platformu. Programeri su stoga pohađali i kurseve: Infranet Essentials, Infranet Architecture/API, Infranet Developer i Infranet Pricing & rating. Jedan zaposleni je radi usavršavanja znanja programa SAP pohađao kurs BC405





Techniques of List Process. Zaposleni u odjeljenju informacionih tehnologija pohađali su kurseve: Securing Cisco IOS Networkers i PIX Firewall Advanced.

Osim kursева, zaposleni su posjetili značajan broj konferencija, sajmova i workshopova. Iz oblasti mobilnih telekomunikacija, informacione tehnologije, marketinga, PR i prodaje, na kojima su im pružene mogućnosti sticanja znanja o aktualnim tokovima u odgovarajućim oblastima. Ovdje treba naročito izdvojiti: 3GSM World congress, 3G World Mobile, CEE Mobile, GSM/GPRS/EDGE/WCDMA Network Optimisation, Mobile Health & Environment, London School of PR itd. Takođe treba naglasiti da je predstavnik MONETA, pomoćnik izvršnog direktora za informacione tehnologije bila učesnik-predavač na Konferencijama: "Optimum mobile billing strategies" u Budimpešti i "Next generation billing" u Nid.

Monet finansira troškove školovanja 11 zaposlenih na višoj školi, 9 zaposlenih na fakultetu, odnosno na visokoj školi (kako većina ima višu školsku spremu na ovaj način se vrši dopuna do visoke školske spreme) i 13 zaposlenih na postdiplomskim studijama.

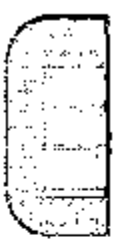
U 2004. godini je za potrebe stručnog usavršavanja zaposlenih (konferencije, sajmovi, kursevi, seminari, školarina za više škole, fakultete i postdiplomske studije i drugih oblika stručnog usavršavanja i sticanja specijalističkih zvanja) izdvojeno 138.334,56€.

### 3.3.2 Stambena politika

Kako je kadrovska politika MONETA neodvojiva od politike rješavanja stambenih potreba zaposlenih u Kompaniji tako je i u 2004. godini, kao i prethodnih godina, MONET opredijelio značajna sredstva za rješavanje stambenih potreba zaposlenih koji obavljaju poslove od posebnog značaja za Kompaniju. Ulažući u zaposlene, stimulišući ih da svoje potencijale usmjeravaju u razvoj Kompanije, obavezujući ih da kao korisnici stambenih kredita, ostanu na radu u Kompaniji za period od osam godina, Monet obezbjeđuje osnovu dobre razvojne perspektive koja se oslanja na stručne, profesionalne kadrove, kako one sa bogatim radnim iskustvom tako i one koji tek stiču specijalistička znanja i iskustvo u mobilnoj telefoniji, informacionim tehnologijama, marketingu i drugim oblastima. MONET na taj način, obezbjeđivanjem usluga da kadrovi od posebnog značaja za Kompaniju riješe jedno od najznačajnijih egzistencijalnih pitanja, razumljivo istovremeno obezbjeđuje uslove da zaposleni, neopterećeni velikim problemima u rješavanju tih pitanja, mogu da sve svoje radne, stručne i kreativne potencijale usmjere u razvojne aktivnosti i postizanje sve boljih rezultata Kompanije u kojoj rade.

Saglasno tom opredjeljenju u 2004. godini, odobravanjem stambenih kredita (u ukupnom iznosu od 345.000 €), riješen je stambeni problem 16 zaposlenih koji obavljaju poslove od posebnog značaja za Kompaniju (u 2004. isplaćen ukupan iznos od 200.000,00€ a u 2005. godini iznos od 145.000€).





## 4. Tehnička infrastruktura, razvoj i investicije

### 4.1 Komutacioni sistemi

U skladu sa Studijom razvoja Monet mreža i Biznis planom za 2004. godinu, a u cilju kvalitetnog funkcionisanja Monet mreže, u komutacionim sistemima su u 2004-oj godini izvršene sljedeće aktivnosti:

- Implementacija upgrade-a centralnog procesora MSC-a APZ 212 30 na APV 212 33
- Upgrade CGSN noda sa verzije MK II na verziju MK III kao i softverski upgrade
- Implementirane su nove funkcionalnosti na SS i BSS softverima za podršku novog frekventnog opsega 1800 MHz (Multifrequency band support)
- Implementirane su nove funkcionalnosti na BSS softverima za podršku povećanog pokrivanja baznih stanica (Extended range)
- Implementiran je novi MMS centar verzije 2.5
- Aktivirane su nove funkcionalnosti na SCP-U koje omogućavaju različito tarifiranje SMS poruka u zavisnosti od B broja, dana itd...
- Implementiran je novi SMS centar i povećana licenca sa 60000 na 100000 BHSM
- Pomodu API interfejsa omogućeno tarifiranje MMS poruka kod prepaid-a, kao i niz drugih servisa(dopuna sa postpaid-a, dopuna internet sati...)
- Pušten u rad MMS i SMS interworking

### 4.2 Radio mreža

U toku 2004-e godine je radjeno kako na poboljšanju pokrivanja teritorije Crne Gore tako i na poboljšanju kapaciteta GSM/GPRS mreže. U cilju povećanja kapaciteta puštene su u rad u Podgorici i Budvi prve stanice tipa RBS 2206 na 1800 MHz koje imaju duplo veći kapacitet od RBS 2202. Nastavljeno je dalje pokrivanje važnih putnih pravaca, tunela, naseljenih mjesta i poboljšavanje indoor pokrivanja na pojedinim lokacijama. U prvoj polovini godine montiran je još jedan DEA kao rezervno napajanje bazne stanice na Radovićima. Takođe, pušten je Extended Range na čelji Lovćen 3 radi boljeg pokrivanja crnogorskih teritorijalnih voda.  
Sumarno gledano u 2004-oj godini pušteno je u rad ukupno 15 baznih stanica, 5 repitora i 6 RR veza, tako da su pokrivene 163 lokacije sa 137 BS i 26 npltera.

### 4.3 Roming i razvoj novih tehnologija

U toku 2004-te godine komercijalizovana su 32 Roming Ugovora, potpisano još 30 koji nijesu komercijalizovani, kao i 2 SMS IW Ugovora. U toku godine realizovan je i prvi pred-komercijalni MMS IW Ugovor. Takođe, u cilju realizacije roming Ugovora sa američkim operaterima, potpisan je i Ugovor sa signalnim provajderom Teleglobe, Kanada. U toku godine ugovoren je GPRS roming servis sa 38 partnera od čega je potpisano 8 predkomercijalnih GPRS Ugovora. Potpisan je Comfone GRX Trial Fact Sheet, kao preliminarna verzija ugovora sa GRX provajderom gdje nam se 6





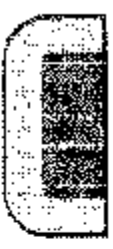
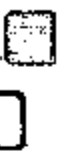
mjeseci (od dana početka testiranja 01.09.2004) nudi mogućnost korištenja GRX usluga (internet konekcija) po promotivnim cijenama. Realizovano je 13 komercijalnih inbound CAMEL servisa (za roaming korisnike u Monetovoj mreži).

#### 4.4 Informatičke tehnologije

U 2004 godini je započeo projekat prelaska na novi billing system. Takođe je urađeno više razvojnih projekata za interne potrebe kompanije kao i za podršku novih Monetovih ponuda. Radi se o sljedećim projektima:

- Tarifiranje i provisioning MMS-a i GPRS-a za postpaid korisnike. Naime, postojeći billing sistem ne podržava ove funkcionalnosti, neophodno je bilo unaprijediti postojeći billing sistem ili interno razviti neophodne funkcionalnosti (izabrana opcija). Procijenjena vrijednost ovih rešenja je za GPRS 70000, dok je za MMS 43000 EURA (na osnovu dobijenih ponuda od prodavca billing sistema).
- Unaprijeđenje postojećih aplikacija za Planiranje: Po projektnom zadatku kolaga iz odeljenja za Planiranje mreže i iz Centrale, razvijen je programski alat koji omogućava analizu i praćenje podataka o saobraćaju, radio parametara i mrežnih parametara. U toku 2004 godine urađeni su dodatni izvještaji nad postojećim podacima, omogućeno je učitavanje i odgovarajuća analiza podataka koji se odnose na Speech quality supervision (SQS), učitavanje i analiza podataka o GPRS saobraćaju uz praćea grafike.
- Unaprijeđenje postojećih aplikacija za Centralu: Postojećoj aplikaciji je dodata aplikacija EOS (End of selection) Statistika, ova aplikacija omogućava analizu strukture poziva prema EOS-u (npr. koliko se poziva zavrsi dobijanjem sekretarice...) učitavanjem odgovarajućih podataka i praćenom analizom rezultata.
- Unaprijeđivanje Monet-ovog Portal-a: Kao što je naglašeno u prethodnim izvještajima, cilj ovog sistema je da podrži biznis procedure u kompaniji i korisnicima omogućujući jedinstveni i jednostavan pristup i korišćenje/primjenu odgovarajućih aplikacija i izvještaja. Tokom 2004. u okviru Monet Portal-a realizovane su sledeće aplikacije: Call Center aplikacija, koja predstavlja CRM sistem za operatore u Call Centru (tj. omogućava da se sve aktivnosti operatera rade kroz ovu aplikaciju), Roaming statistika - aplikacija za analizu broja roamer-a u Monet mreži, roaming saobraćaja kao i prihoda i rashoda od roaming-a, Customer Care aplikacija koja je unaprijeđena sledećim funkcionalnostima: Administracija kontakata pretplatnika (fizička lica), Fraud aplikacija -prosljeđivanje Roaming FRAUD izvještaja, Kontrola servisa, Aplikacija administracije dežurstva (obaveza) aplikacija omogućava definisanje liste obaveza unutar dijela organizacione jedinice (odeljenja) kao i praćenje (izvještavanje) realizacije. Aplikaciju koriste u Customer Care-u i odeljenju za softwaresko održavanje i billing. Razvijen je i niz izvještaja koji obezbeđuju informacije o strukturi pretplatničke baze i prihoda: pregled postpaid i prepaid korisnika po paketima, pregled prihoda (za postpaid i prepaid) i rashoda (interkonekcija, roaming) grupisanih po određenom kriterijumu (pozivi, internacionalni pozivi, specijalni servisi,...) za tekuci mjesec ili neki drugi obračunski period, SMS Statistike (Pregled SMS saobraćaja po zonama i korisničkim paketima, SMS interworking saobraćaja), pregled iznosa popusta po mjesecima za PostPaid.
- Instalacija dva nova modula SAP sistema Održavanje pogona - PM i Upravljanje investicijama - IM.
- Implementacije Visual Source Safe sistema za čuvanje i praćenje verzija koda koji je razvijan u Monet-u.





U toku 2004. godine Odjeljenje za sistemsku podršku je realizovalo ili započelo sljedeće projekte:

- Za potrebe arhiviranja važnih podataka računara koje koriste menadžeri centara i odjeljenja instaliran je Samba file server specijalne namjene
- Izvršena je integracija GPRS sistema sa postojećom LAN infrastrukturom
- Za potrebe omogućivanja GPRS roaminga i povezivanja komunikacione opreme GRX provider-a sa opremom u našoj firmi obavljene analize, izvršena nabavka opreme, instalacija i konfiguraciona prilagodjenja
- Ostali realizovani projekti : PKI projekat; Backup ACS i Vasco servera; Projekat antivirusne i antispam zaštite; Integracija novog SMS i MMS centra sa postojećom LAN infrastrukturom; SAN/NAS Projekat.

Saradnjom odjeljenja za razvoj i billing i uz podršku kolega iz Centrale, u protekloj godini razvijeni su i integrisani sa informacionim sistemom Monet-a sljedeći servisi:

- Prepaid dopuna-servis koji omogućuje postpaid korisnicima da dopune račun bilo kom prepaid korisniku Monet mreže u iznosu od 5, 10 i 20 eura.
- U saradnji sa timom Internet CG-e razvijen je servis dopune internet sati. Ovaj servis predstavlja začetak mobilnog plaćanja (M-Pay), jer je po prvi put korisnicima Moneta omogućeno da upotrebljavaju svoj telefon za plaćanje usluga koje nijesu iz domana poslovanja naše kompanije.
- SMS-TV-servis razvijen za potrebe različitih televizijskih kuća u Crnoj Gori i omogućava prikaz poruka koje šalju korisnici na TV-u.

#### 4.5 Kapitalna ulaganja (CAPEX)

Od početka poslovanja Monet je najviše ulagao u podizanje tehničke infrastrukture sistema. Zahvaljujući ovim ulaganjima, Monet je uspio da odgovori izazovima ubrzanog razvoja na polju mobilnih komunikacija i da obezbjedi povrat investicija kroz porast prihoda. Ulaganje u CAPEX u 2004 je bilo ograničeno jer se vodilo računa o tekućoj likvidnosti i zaduženosti.

Sljedeći pregled nerealizovanih investicija :

- upgrade softvera SS i BSS komutacionih sistema na verziju R 10,
- upgrade prepaid sistema na Charging Solution,
- upgrade CGSN noda na verziju C 3.0,
- povećanje licenci u HLR/AUC --u, u VLR-U i prepaid-u,
- nabavka OSS sistema,
- nabavka Protokol analizatora,
- nabavka 9 agregata,
- povećanje kapaciteta i pokrivenosti mreže.



Posljedice nerealizovanih investicija su direktni i indirektni gubici. Direktni se zasnivaju na neostvarenom saobraćaju iz razloga ograničavanja saobraćaja na MSC-u, zbog zagušenja u radio djelu, nemogućnost naplaćivanja određenih servisa. Tarifiranje MMS poruka je počelo nakon više od godinu dana poslije implementacije MMS centra. Sa sadašnjim prosječkom od 1000 MMS poruka dnevno po cijeni od 0.2 do 0.25 eura to predstavljala dnevni gubitak od 200 eura. Međutim, sa tarifiranjem nijesmo mogli početi ranije jer smo u početku imali samo trial verziju, a kasnije nijesmo mogli početi tarifiranje prije konkurencije jer bi došlo do velikog odliva korisnika. Tako smo i u prepaidu i postpaidu tarifiranje počeli istog dana kada i konkurencija. Takođe smo imali i indirektno gubitke iz razloga maksimalnog opterećenja pojedinih segmenata mreže i zbog korišćenja MMS umjesto SMS poruka.

Tarifiranje GPRS za postpaid korisnike je počelo 01.02.2005. godine-dvije godine nakon početka servisa. U prepaid-u će biti omogućeno tek nakon uprade-a CGSN noda i prepaid sistema na CS 3.0. Postignuta je ušteda od oko 150000 eura zahvaljujući sopstvenom razvoju novih servisa –Pozovi me i Dopuni mi račun. Indirektno servis Pozovi me uticao i na porast saobraćaja.

Takođe je procjena da bi prihodi od saobraćaja bili veći za 3-5% da su mogli biti povećani kapaciteti u radio djelu mreže.

Ostvareni CAPEX u 2004. godini prikazan je u slijedećoj tabeli:

	Capex u 2004 (E)
Softver	1662372
Bazne stanice	1155963
Stubovi i kontejneri	548873
Oprema za centralu	1628691
Racunarska oprema	400762
Ostala osn. sredstva	141695
<b>UKUPNO:</b>	<b>6538365</b>

Najveća ulaganja su izvršena u softveru za centralu i billing, tako da ova ulaganja čine 30% ukupnih ulaganja. Projekat uvođenja billing sistema započat je krajem godine. Implementacija SAP modula investicije u toku završena 2004, a Odražavanje pogona u januaru 2005. Sredstva za finansiranje kapitalnih ulaganja obezbjeđena su najvećim dijelom iz dugoročnog kredita sa Ericsson Nikola Tesla. Investicije u toku iznose 5.181.131 eura za materijalna i 1.286.386 eura za nematerijalna ulaganja.



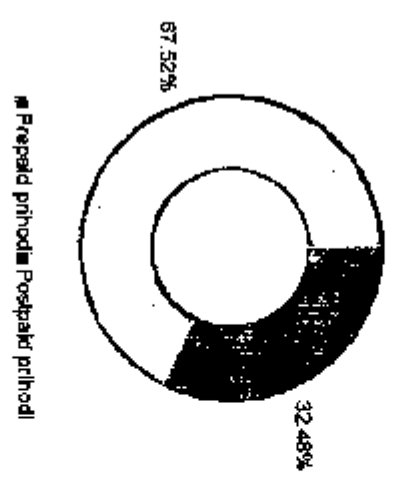
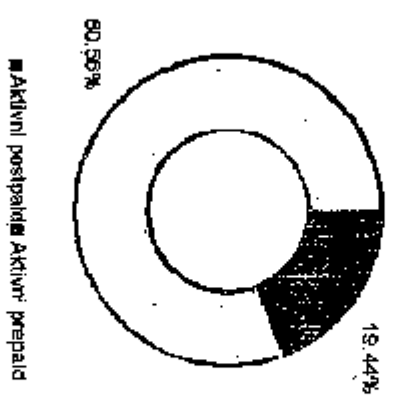


## 5. Prodaja usluga

### 5.1 Analiza ostvarenih rezultata u 2004. godini

Monet je svoj tržišni potencijal, posmatran po broju korisnika koji koriste usluge mobilne telefonije, i u 2004. godini povećao. Monetovi korisnici su na dan 31.12.2004. godine činili 42,4% ukupnog broja korisnika mobilne telefonije u Crnoj Gori.

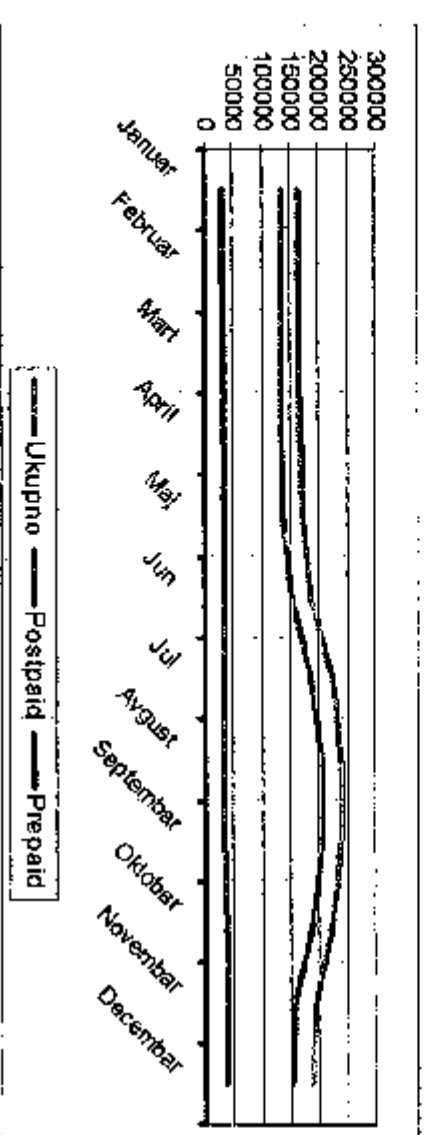
U strukturi Monet aktivnih korisnika na dan 31.12.2004.godine dominiraju prepaid korisnici sa 80,56% učešća u ukupnom broju aktivnih korisnika, a u ostvarenim prihodima (postpaid i prepaid) u 2004. godini, postpaid prihodi su iznosili 32,48%, a prepaid 67,52%.



Slijedi tabelarni prikaz aktivnih Monet korisnika po mjesecima u 2004. godini:

2004	UKUPNO	Postpaid	Prepaid
Januar	183968	30103	133865
Februar	166622	31942	135280
Mart	186082	32235	133847
April	170168	33462	136716
Maj	173758	33948	139810
Jun	187848	34563	152983
Jul	223658	34765	188901
August	239815	36210	204705
Septembar	240056	35477	204579
Oktober	226644	38108	190535
Novembar	194564	36532	168032
Decembar	189889	38920	152969

\*u broj aktivnih prepaid korisnika su uključeni aktivni i inaktivni, a u broj aktivnih postpaid korisnika su uključeni aktivni i inaktivni



Aktivni Monet korisnici u 2004. godini





Što se tiče odnosa broja aktivnih korisnika i broja stanovnika u opštini, najveći procenat je prisutan u Budvi gdje je 41.05% građana Budve aktivno koristilo Monet mrežu, slijedi Podgorica sa 36.01% i Rožaje sa 33.79%. (Podaci o broju korisnika po opštinama se razlikuju od broja aktivnih korisnika jer su za ovu analizu korišćeni podaci o korisnicima koji su samo u decembru 2004. napravili pozive). Za opštinu korisnika je uzeta opština gdje je korisnik ostvario najveći broj poziva u toku mjeseca.

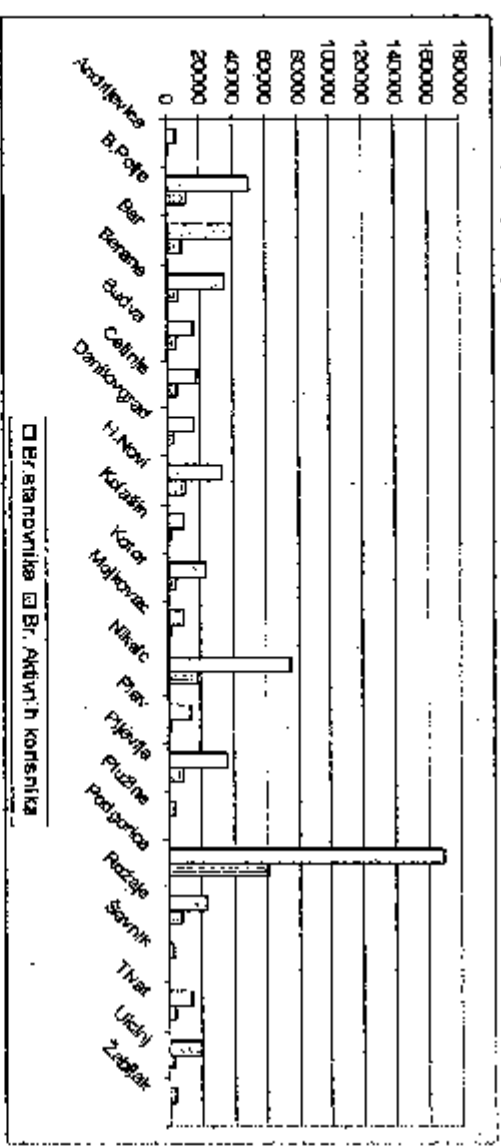
Na slijedećoj tabeli je ukupni broj aktivnih korisnika Moneta i broj stanovnika po opštinama u na dan 20.12.2004. godine:

Opština	Br. Stanovnika	Broj aktivnih Monet korisnika	% Korisnika u odnosu na broj stanovnika
Andrijevica	5785	1366	23.61
B. Polje	60284	12282	24.45
Bar	40037	8959	22.38
Berane	35068	7257	20.69
Budva	15908	6530	41.05
Cetinje	18482	5878	31.79
Danilovgrad	16523	4269	25.84
H. Novi	33034	10623	32.16
Kolašin	5949	2366	23.69
Kotor	22947	5149	22.44
Mojkovac	10066	1951	19.38
Nikšić	75282	18274	24.27
Plav	13805	2293	16.61
Pijevlja	35806	8666	24.17
Pluzine	4272	493	11.54
Podgorica	168132	60912	36.01
Rožaje	22693	7669	33.79
Savnik	2947	186	6.31
Tivat	13630	4411	32.36
Ulcinj	20290	3335	16.44
Zabljak	4204	680	16.18
<b>UKUPNO</b>	<b>620145</b>	<b>173337</b>	<b>27.98</b>





Pregled ukupnog broja aktivnih korisnika Moneta i broja stanovnika po opštinama:



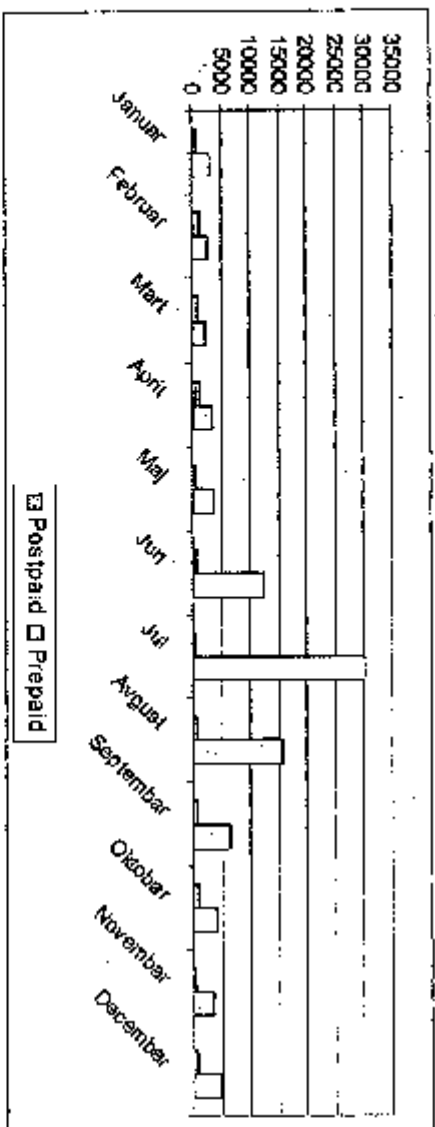
Pregled realizovanog postpaida i prepaida u 2004. godini po mjesecima je prikazan u sledećoj tabeli. Kao što se vidi, najveća realizacija prepaida je ostvarena tokom jula i avgusta.

Mesec	Postpaid	Prepaid
Januar	572	2955
Februar	1353	2813
Mart	1091	2481
April	1302	3413
Maj	857	3617
Jun	709	12407
Jul	499	30312
Avgust	766	15837
Septembar	610	6363
Oktoabar	1071	3888
Novembar	434	3408
Decembar	821	4895
UKUPNO	10075	92469

\*U pregled su uključene dvof i desmerno kartice.



Realizacija postpaida i prepaida u 2004. godini:



U 2004. godini je ostvarena veoma dobra prodaja postpaida pravnim licima. U 2004. godini potpisani su ugovori sa 278 novih pravnih lica sa ukupno 2616 nova korisnika. Već postojeći ugovori sa pravnim licima su proširani sa 3294 nova korisnika naše mreže, što ukupno daje 5910 novih korisnika. Na dan 31. 12.2004. godine, 986 pravnih lica sa 12520 korisnika je koristilo usluge Moneta.

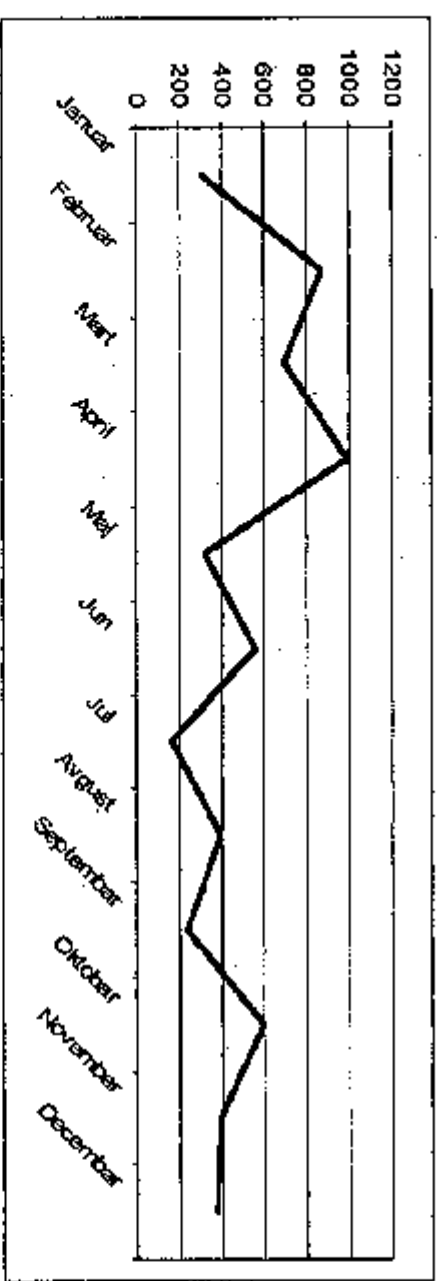
Mjesec	Broj novih firmi	Ukupno broj novih korisnika
Januar	15	311
Februar	37	867
Mart	28	700
April	31	988
Maj	20	325
Jun	19	557
Juli	13	185
Av gust	22	391
Septembar	15	241
Oktober	26	600
Novembar	10	393
Decembar	42	372
<b>UKUPNO</b>	<b>278</b>	<b>5910</b>

Broj novih firmi i novih korisnika u 2004. godini





Na sljedećem grafikonu prikazana je dinamika rasta novih pravnih korisnika po mjesecima:



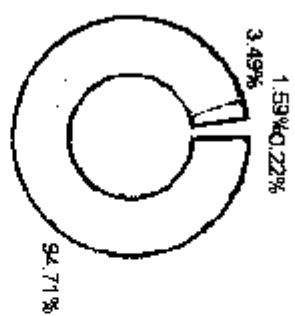
Treba istaći da pravna lica ne podliježu redovnoj proceduri isključivanja kao fizička lica (7 dana nakon isteka roka za plaćanje računa) već im je rok plaćanja duži. Rok plaćanja je od 60 do 90 dana u zavisnosti od visine računa i vremena od kad su naši korisnici. Taj rok je određen zbog roka koji ta preduzeća imaju i kod drugih pravnih subjekata prilikom kupovine bilo koje robe ili usluga. Takođe, država sve svoje obaveze plaća u roku koji nije manji od 60 dana. Svim tim željeni stepen naplate se postiže tek nakon 60 dana. Međutim, tim načinom naplate stekli smo povjerenje pravnih lica i vjernost Monetu.



Tokom 2004. godine realizovano je 4 301 674 MO bonova. U strukturi realizovanih MO bonova najviše su zastupljeni bonovi od 5 € (94,71%), slijede bonovi od 7€ (3,49%), bonovi od 10€ (1,59%) i bonovi od 20€ (0,21%). Sto se tiče realizacije MO bonova po mjesecima najveća prodaja bonova je bila u julu i avgustu 2004. godine, što je i razumljivo s obzirom na to da je period ljetničke sezone.

Mjesec	Bon 5€	Bon 7€	Bon 10€	Bon 20€
Januar	312141		9115	2079
Februar	255250		4462	739
Mart	271689		4717	871
April	349101		4551	942
Mai	282380		4504	491
Jun	330439		5501	484
Jul	456787		8663	798
August	500907		8188	890
Septembar	405167		5969	598
Oktoabar	382394		3908	600
Novembar	336795	18908	3453	477
Decembar	200918	131151	5624	317
<b>UKUPNO</b>	<b>4073988</b>	<b>149 959</b>	<b>68495</b>	<b>9252</b>

Struktura realizovanih bonova u 2004. godini



■ Bon 5€ ■ Bon 7€ ■ Bon 10€ ■ Bon 20€



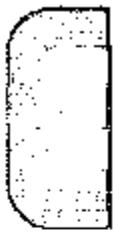
## 5.2 Distribucija

I u 2004. godini nastavljen je trend rasta broja prodajnih mjesta Moneta šifrom Crne Gore, tako da ih je na dan 31.12.2004. bilo preko 1500. Taj broj je u toku sezone bio mnogo veći.

Broj prodajnih mjesta po zastupnicima prikazan je na tabeli:

Redni broj	Zastupnik	POSIPAID	PREPAID	IBO	NOVI
1	RIBNICA	1			113
2	ETICARD	1			37
3	SOFICO	1			30
4	MARKET PLUS	1			54
5	REAL ESTATE	1			35
6	RAKI	1			0
7	VIRAS	1			0
8	NOVA	1			0
9	DULOVC	1			20
10	SKY SAT	1			0
11	ORNAMENT	1			0
12	OREOLA	1			29
13	SKORPION	1			17
14	ELEKTROTEHNA MONT	1			13
15	FOTO RIVA TVAT	3			28
16	POSREDNIK	1			160
17	PISMO IN SLIKAR	1			16
18	ALFA-MEDIA	1			10
19	PREVALTANA HOLDING	1			0
20	EVANGELION	1			78
21	DOO PLANER	1			11
22	MARESCO COMPANY BUBVA	1			119
23	MARESCO COMPANY BAR	1			58
24	MARESCO COMPANY KOTOR	1			24
25	TRGOPRESS	0			29
26	NEREGELIA	0			136
27	AERODROMI CRNE GORE Tivat	0			1
28	AERODROMI CRNE GORE Podgorica	0			1
29	POŠTA CRNE GORE	0			104
30	MONTE PLASMAN	0			100
31	TABACCO SHOP	0			352
	UKUPNO	26			1578





### 5.3 Analiza servisa i usluga

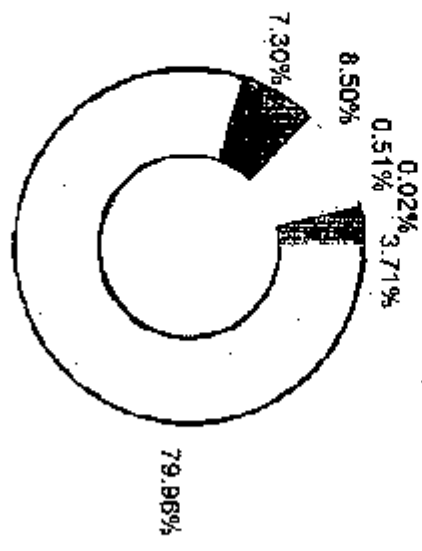
Poslovna politika kompanija MONET bazira se na principima profesionalne efikasnosti i maksimalnog kvaliteta. Naše osnovne vrijednosti su: korisnik na prvom mjestu, kvalitet, profesionalizam, inovacije, rad u timu.

Atraktivni i napredni servisi, kvalitetna usluga i povoljne tarife, oprema posljednja generacije u oblasti mobilne telefonije, kvalitetan signal, uz neprestan rad na zadržavanju i poboljšanju performansi mreže i unapređenja usluga i servisa – zaštitni su znak Moneta.

Imperativ Kompanije je ponuditi superiornu uslugu. Cilj je jedan: maksimalizovati sve potencijale i stvoriti atmosferu u kojoj će vrhunski kvalitet i inovacije postati način rada. Strategija Moneta ima jasno usmjerenje i cilj – ne samo prepoznati i zadovoljiti potrebe korisnika, već uvijek ponuditi i nešto više. Monet je postao prepoznatljiv po atraktivnim i naprednim servisima, pa osim standardnih, koje nudi većina operatera na ovim prostorima, Monet nudi uvijek više.

Na sljedećim tabelama prikazana je struktura postpaid faktura\* i struktura prihoda od prodaje kartica, vaučera i telefona:

Struktura postpaid fakture



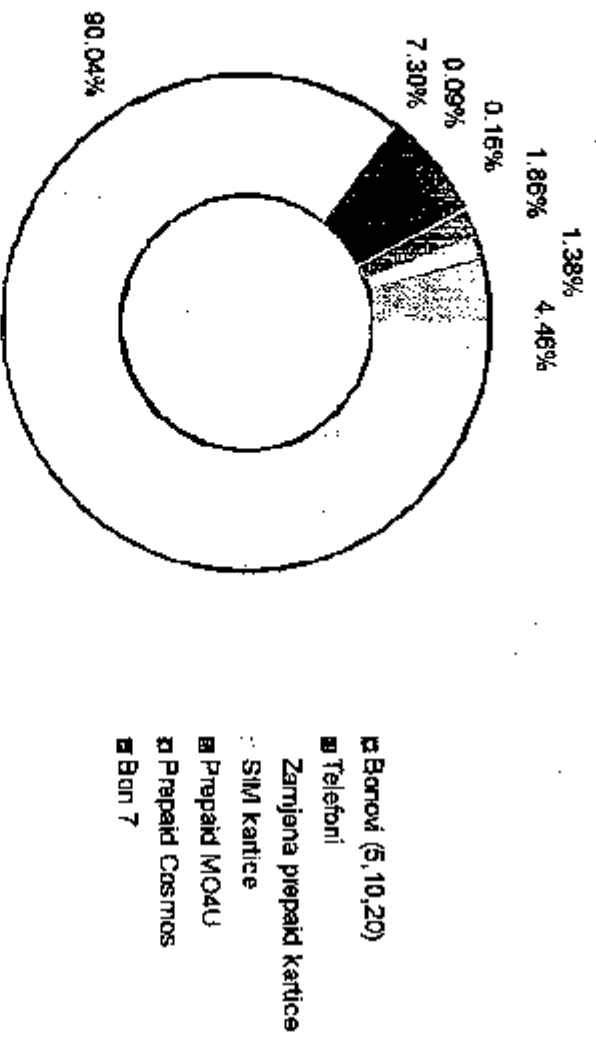
- Pozivi
- SMS
- Preplata
- Internet dopuna
- Prepaid dopuna
- Dodadne usluge

\* Analiza je je urađena na osnovu postpaid fakture za decembar 2004. godine





**Struktura prihoda od prodaje kartica, vaučera i telefona**



Monet potvrđuje svoju orijentaciju ka korisniku i kroz akcije prodaje kvalitetnih telefona po promotivnim cijenama i povlašćenim uslovima. Takođe i kroz organizovanja nagradnih igara za svoje korisnike, sa izuzetno vrijednim nagradama. Ove akcije se organizuju kontinuirano, a 2004. godinu su obilježile sljedeće:







### Nagrada igra "NA TOČKOVIMA SREĆE"

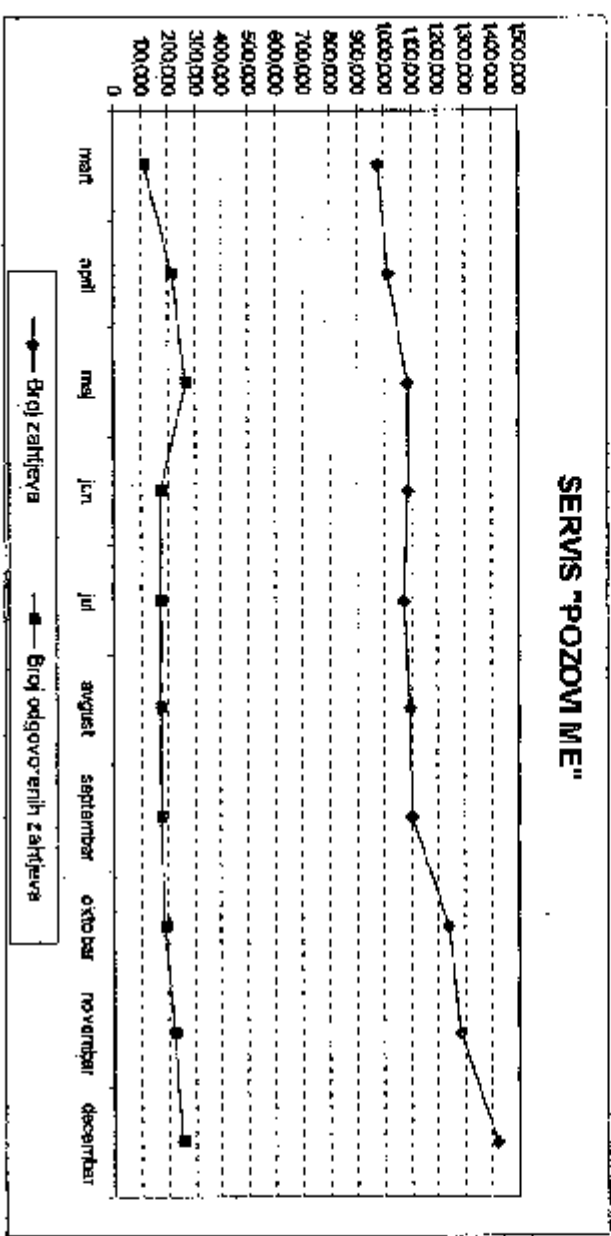
Velika nagradna igra za prepaid korisnika "NA TOČKOVIMA SREĆE" trajala je od 1. decembra 2003. do 14. januara 2004. godine. Nagradna igra je rezultirala povećanjem ukupnih prihoda u periodu 01.12.2003-14.01.2004 godine u odnosu na period 01.12.2002-14.01.2003. godine za 21.31%. U periodu trajanja nagradne igre MONET je dobio 5044 nova korisnika. Rast prodaje bonova od 5, 10 i 20 € ( u komadima) u periodu 01.12.2003-14.01.2004. u odnosu na period 01.12.2002-14.01.2003 godine iznosio je 22.07%.

### USSD servisi "Pozovi me" i "Pošalji mi kredit"

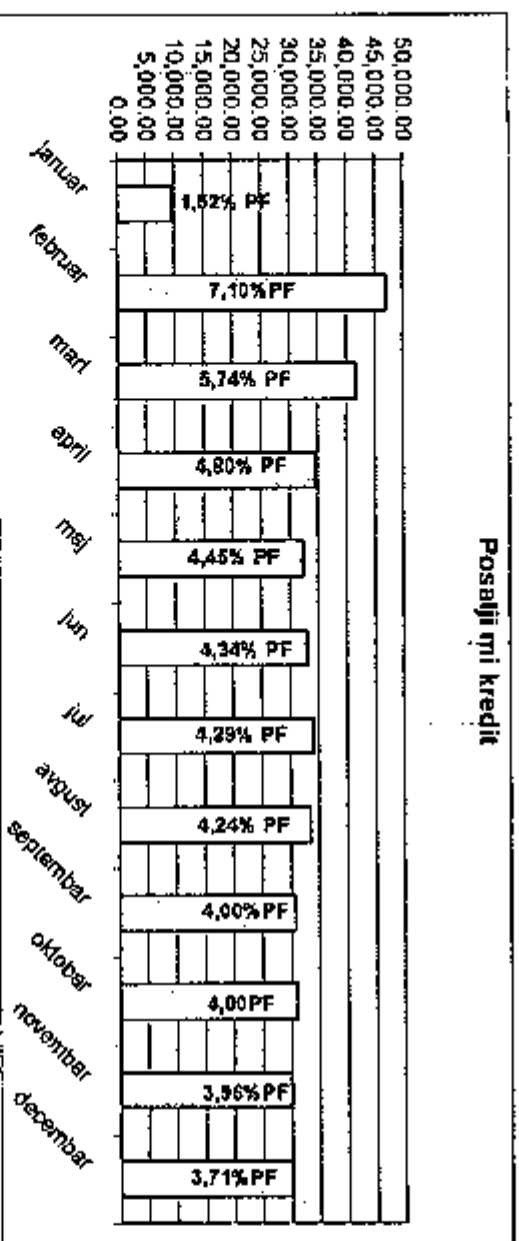
USSD servisi "Pozovi me" i "Pošalji mi kredit" starovali su 27. januara 2004. godine. Servis "POZOV I ME" omogućava da se nekome besplatno pošalje signal "pozovi me", pa je idealan za situacije kada je stanje na prepaid račun u nula, odnosno kada je postpaid korisniku zabranjeno pozivanje.

U toku 2004. godine procenat odgovorenih zahtjeva na servis "pozovi me" iznosio je 17,10%. Procenat odgovorenih zahtjeva po mjesecima za 2004. godinu prikazan je na sljedećoj tabeli:

SERVIS "POZOV I ME"



Servis "POŠALJI MI KREDIT" omogućava svim postpaid korisnicima naše mreže da porukom dopunjavaju prepaid račun koji žele, imajući potpunu kontrolu troškova i plaćajući to jednom mjesečno uz svoj postpaid račun. Procenat učešća servisa "Pošalji mi kredit" u postpaid fakturi (PF) po mjesecima prikazan je u sljedećoj tabeli:



### Nagrada Igra ROMANTIČNI SMS

Povodom Dana zaljubljenih organizovana je nagradna igra ROMANTIČNI SMS. Korisnici su slali svoje romantične poruke koje su objavljivane na web strani naše mreže, a najromantičniji SMS birali su korisnici mreže 067, glasanjem putem SMS-a. Nagrade su bile: vikend u Rimu za dvoje, telefon Nokia 3100 i MONET paket.

U periodu 04-13.02.2004.godine je poslato 18156 romantičnih SMS-ova što predstavlja 4,97% učešća u ukupnom broju sms-ova koji su poslali u februaru 2004. godine i za 9,74% je više u odnosu na narednih deset dana.





**Planet@ TELEKOM**

U maju 2004. godine otvoren je savremen centar za kontakt s korisnicima Telekom grupe, Planet@ Telekom. Na tom mjestu građani mogu dobiti kompletnu uslugu vezanu za fiksnu i mobilnu telefoniju, kao i za Internet: zaključivanje ugovora, kupovina svih vrsta usluga Telekomu, Moneta i Interneta, kao i sve neophodne informacije.

U cilju promjivanja centra, Moneta je korisnicima ponudio mobilni telefon NOKIA 3650, po promotivnoj cijeni.

### **Nagrada igra PutujMO**

PutujMO je nagradna igra za prepaid korisnike koja je trajala od 15. aprila do 15. maja 2004. godine. Šansu da osvoje jednu od vrijednih nagrada imali su svi prepaid korisnici koji su u tom periodu dopunili svoj račun. Glavne nagrade su pet putovanja za dvoje: Budimpešta, Pariz, Rim, London i Madrid kao i 10 telefona Nokia 3650 i 20 MO bonova od 20 eura.

Povećanje ukupnih prepaid prihoda u periodu trajanja nagradne igre u odnosu na isti period prethodne godine bio je 7.44%. U toku trajanja ove nagradne igre MONET je dobio za 35% više novih prepaid korisnika u odnosu na prethodna tri mjeseca.

### **Prepaid paket CoSMoS**

Novi prepaid paket CoSMoS, po najpovoljnijim cijenama na tržištu, u ponudi je od 4. juna 2004. Cijena paketa je prilagođena standardu, posebno mlade populacije, i iznosi svaga 9 eura (sa 5 eura kredita). Posebne povoljnosti ovog paketa su cijene za poruke i razgovore u okviru mreže 067, znatno jeftinije u odnosu na postojeća prepaid paketa.

U periodu od 04.06-31.12.2004. godine prodato je 57393 prepaid paketa Cosmos ili 62.07% ukupno prodatih prepaid paketa u 2004. godini. Broj aktivnih Cosmos prepaid korisnika na dan 31.12.2004. godine je bio 32.207 korisnika ili 21.05% od ukupno aktivnih prepaid korisnika.

### **MO sport – SMS Kladionica**

Povodom Evropskog prvenstva u fudbalu, ponovo je aktualizovan servis MO sport – SMS Kladionica. Ovaj servis omogućava korisnicima mreže 067 da putem SMS-a tipuju rezultate utakmica. Ljubitelji fudbala i kladjenja imaju priliku da aktivno učestvuju, da se zabave i osvoje neku od nagrada: putovanje u Atinu u vrijeme Olimpijskih igara, prisustvovanje turniru Diamond ball, koji će u Beogradu okupiti najbolje svjetske košarkaške reprezentacije, i utakmici između reprezentacije SCG i Sjedinjenih Američkih Država, koju sačinjavaju NBA zvijezde. Osim ovih nagrada, za uspješne su obazbijedeni i telefoni i prepaid paketi Cosmos.





## NAJ MMS

U nagradnoj igri **NAJ MMS MONET** i "Vijesti" su od 30. juna svake snijede nagrađivali korisnike koji su slali najefektnije MMS-ove. Bila je to sjajna prilika za korisnike mreže 087 da testiraju svoju kreativnost, dobro se zabave i osvoje nagradu.

## EASY NET

**EASY NET** je servis koji su 23. septembra 2004. Monet i Internet Crna Gora zajednički pustili u rad. Pomoću tog servisa svi **MONET** korisnici preko mobilnog telefona, SMS-om, mogu dopuniti Internet saite korisnicima Interneta CG. Ovim servisom je prvi put u Crnoj Gori omogućena mPay usluga – plaćanje raznovrsnih usluga putem mobilnog telefona, a ujedno je prvi zajednički projekat realizovan saradnjom u okviru Telekom grupe. Monet je, od samog starta, bio pionir u mnogim tehnologijama i uslugama u SCG. Svojim servisima dodaje nove vrijednosti čineći život svojih korisnika jednostavnijim i lagodnijim, a svoje korisnike zadovoljniji. Pokretanjem servisa **Easy Net**, **MONET** i **Internet CG** nastavljaju da pružaju najkompletniju uslugu svojim korisnicima na ovom području. Monetov dio ostvarenih prihoda od ovog servisa u periodu septembar - decembar 2004. godine iznosi 3938,18€.

## Nagrada igra GOLD 7

**GOLD 7** je nagradna igra za prepaid korisnike koja je trajala od 22. novembra 2004. do 15. januara 2005. Svaki korisnik koji je dopunio račun MIO bonom Gold 7 konkurisao je za sedam nagrada: stan u Budvi, „pežo 307“, „pežo 206“ i četiri puta MoSim **GOLD** – Monet usluga u vrijednosti po 1.000 eura.

Ukupan prihod od prodaje prepaid u periodu 22.11.2004 – 12.01.2005 u odnosu na isti period prošle godine povećan je za 6,29%, a ukupan prihod od prodatih bonova povećan je za 6,69%.

## Postpaid paketi LIBERO

Postpaid paketi **LIBERO 10, 20 i 30**, koji su u ponudi od 6. decembra, donose novine postpaid korisnicima. Prvi put na crnogorskom tržištu, za pretplatu koju plaćaju korisnici dobijaju: besplatne minute razgovora, besplatne SMS-ove, S2S brojeve...





Broj Libero korisnika na dan 31.12.2004. je bio sledeći:

PAKET	STARI KORISNICI	NOVI	KORISNICI prelazak sa prepaida	UKUPNO
LIBERO 10		Postpaid		
LIBERO 10	42	30	32	104
LIBERO 20	55	7	21	83
LIBERO 30	44	3	5	52
UKUPNO	141	40	58	239

### OFFICE PAKETI

OFFICE PAKETI su od 20. decembra nova ponuda za pravna lica, a to su biznis paketi za poslovne korisnike. Posebna privlačnost ovih paketa je izuzetan popust na razgovore unutar grupe korisnika, kao i druge brojne povoljnosti.

U cilju dodavanja efikasnosti poslovnim rješenjima korisnici mogu izabrati tarifni paket koji odgovara osobenostima poslovne komunikacije njihove firme, office paket 1 ili 2.

Prodaja telefona -- ponuda za pravna lica:

Uz Office paket pravna lica mogla su se opremiti i savremenim modelima telefona, po promotivnim cijenama: Nokia 6600 (199,99 €) i Nokia 6610i (129,99 €).

Broj OFFICE korisnika na dan 31.12.2004. je bio sledeći:

PAKET	STARI KORISNICI	NOVI KORISNICI	UKUPNO
OFFICE 1	104	96	200
OFFICE 2	187	11	208
UKUPNO	301	107	408





MONET je ostvario saradnju sa više medijskih kuća obezbjeđujući SMS servis putem koga korisnici mogu poslati SMS komentare i oglase, kao i glasati na muzičkim festivalima.

Korisnici su mogli poslati komentare direktno u program televizija: TVIN, RTCG i TV Montena. Na primjer, od juna do decembra 2004. godine na Radio Televiziji Crne Gore realizovano je 108314 SMS komentara.

U dnevnom listu VJESTI i na Teletekstu IN Televizije objavljuju se oglasi koje korisnici pošalju SMS-om. Samo u periodu od tri mjeseca realizovano je 8056 sms oglasa na Teletekstu TVIN.

Korisnicima je bilo omogućeno da daju glas svom favoritu na Radijskom festivalu i Pjesmi Evrovizije. Za Pjesmu Evrovizije 2004 ukupno je ostvarano 19419 glasova.

#### 5.4 Promocija

Sve marketinške aktivnosti Moneta promovišu se intenzivno i kontinuirano kroz oglašavanje u medijima. PR aktivnosti, pojavljivanje na sajmovima, festivalima. Za sve nove proizvode i servise koji su lansirani tokom 2004. godine osmišljene su promotivne kampanje, kojima se težilo i jačanju imidža koji Monet već ima na tržištu.

Troškovi usluga reklame i propagande i troškovi reklamnog materijala u 2004. godini iznosili su 1.389.008,09 € i u ukupnim prihodima su učestvovali sa 3,7%.

#### 5.5 Briga o korisnicima

Orientacija ka korisniku je jedna od esencijalnih vrijednosti na kojima počiva Monet – orientacija ka njegovim potrebama, željama, navikama, stilu života i mogućnostima.

Briga o postojećim i budućim korisnicima izražava se kroz uslugu visokog kvaliteta, pouzdanost mreže i raznovrsnost servisa. Imperativ naše kompanije je ponuditi superiornu uslugu. I to na superiorn način. Paketi prilagođeni različitim ciljnim grupama... Brojne povoljnosti... Takođe, informacije i podrška uvijek su dostupni našim korisnicima – kroz Call Centar koji radi svakog dana u sedmici, 24 sata dnevno. I prema kome su pozivi besplatni. Sve vrste informacija vezanih za usluge Moneta, aktivacija/deaktivacija servisa, podrška i pomoć u svakom momentu.

Korisnicima se pružaju kvalitet, poštovanje, ljubaznost, informacije i natavno, kvalitetan "proizvod" prije svega. Povremene nagrade "dobrim" korisnicima, novogodišnje čestitke i, svakog mjeseca "Newsletter" koji ih informiše o svim novostima iz Kompanije... Sve to čini da se korisnici zaista osjećaju kao dio mreže.

#### 6. Finansijski pokazatelji poslovanja



## 6.1 Bilans stanja

Slijedeća tabela prikazuje sumaran pregled pozicija aktive i pasive bilansa stanja Monet d.o.o. na dan 31.12.2004. godine:

Bilans stanja	31.12.2003	31.12.2004	Index
<b>1 Stalna imovina</b>	<b>38454654</b>	<b>39078895</b>	<b>101,62</b>
Nematerijalna imovina	12865168	12225477	95,03
Materijalna imovina	24860015	25969736	104,05
Dugoročni finans. plasmani	497646	657255	132,07
Ostala dugoročna potraživanja	131825	226228	171,61
<b>2 Obrtna imovina</b>	<b>6784865</b>	<b>5618057</b>	<b>82,80</b>
<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>46239619</b>	<b>44696752</b>	<b>98,80</b>
<b>1 Kapital i rezerve</b>	<b>26586112</b>	<b>32423639</b>	<b>121,96</b>
<b>2 Dugoročne obaveze</b>	<b>5471223</b>	<b>3053637</b>	<b>55,81</b>
<b>3 Kratkoročne obaveze</b>	<b>13182184</b>	<b>9219676</b>	<b>69,94</b>
<b>UKUPNA PASIVA</b>	<b>45239619</b>	<b>44696752</b>	<b>98,80</b>

U ukupnoj knjigovodstvenoj vrijednosti aktive preduzeća najveće je učešće stalnih sredstava 87,4%, dok je u 2003 iznosilo 85%. Obrtna sredstva čine 12,6% ukupne aktive i smanjena su u odnosu na 2003. godinu za 17%.

Analizom pasive bilansa stanja dolazimo do zaključka da je struktura izvora sredstava značajno izmjenjena u odnosu na 2003. godinu.

Ukupni kapital i rezerve iznosi 32.423.639 i veći je za 22% u odnosu na 2003.

Evidentno je smanjenje ukupnih obaveza sa 18.653.407 koliko su iznosile u 2003. godini na 12.273.113 na kraju 2004 godine, odnosno smanjenje od 34%, bez značajnije promjene u obrtnoj imovini, što govori o znatnom poboljšanja poslovanja u segmentu likvidnosti.

Najveći dio nematerijalnih ulaganja čini ulaganje u softvere i licence. Struktura osnovnih sredstava prikazana je u slijedećoj tabeli:

	Nedavna vrijednost	Stara vrijednost	Suština vrijednost
Zemljište i građevinski objekti	2851609	359614	2491995
Oprema	24515312	7912620	16602892
Ostala osnovna sredstva	3482070	1788153	1693917
Investicije u toku	5168204		5168204
Avansi za materijalnu imovinu	12927		12927
<b>Ukupno osnovna sredstva</b>	<b>36030122</b>	<b>10060387</b>	<b>25969735</b>

Obrtnu imovinu čine slijedeća sredstva:



	31.12.2003	31.12.2004	index
Zalihe	1217533	1110238	91,19
Potraživanja iz poslovnih odnosa	4878604	3595850	76,89
Kratkoročni plasmani	243087	63595	26,16
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	145407	535280	369,11
Unaprijed plaćeni troškovi	300833	254940	84,74
Akontacija poreza na dodatu vrijednost	201401	58174	28,89
<b>Ukupno obrtna sredstva:</b>	<b>6784865</b>	<b>5618057</b>	<b>82,80</b>

Obrtna sredstva su manja u odnosu na 2003 godinu za 17%.

Kratkoročna potraživanja iznose oko 64% ukupnih obrtnih sredstava tako da slijedi njihova detaljna analiza:

	31.12.2003	31.12.2004	index
Potraživanja od post-paid korisnika	1485098	1915208	130,72
Potraživanja po osnovu roaming-a	1284045	580256	43,83
Potraživanja od povezanih pravnih lica	814883	508640	62,41
Potraživanja po osnovu komisijone prodaje -dijel	339243	484382	142,74
Ostala potraživanja	773135	127361	16,47
<b>Ukupno potraživanja iz poslovnih odnosa:</b>	<b>4676604</b>	<b>3595850</b>	<b>76,89</b>

Sistomom redovnih isključenja Monet uspijeva da održi visok nivo naplate potraživanja od postpaid-a. Naplativost za 12 mjeseci 2004. godine iznosi 90,03% za fizička lica a ukupna naplativost je 87,12%.





Učestke obaveza u ukupnoj pasivi iznosi 27.46%. I pokazuje procenat sredstava finansiran od strane kreditora . U 2003 godini taj procenat je bio mnogo veći-41.23%.

Stanje obaveza je slijedeće:

	31.12.2003	31.12.2004	index
Dug rob. kred. u inostr.	4610588	2652116	57.52
Odloženi porezi	880855	401421	46.64
<b>Ukupno dugoročne obaveze:</b>	<b>5471223</b>	<b>3053537</b>	<b>55.81</b>
Obaveze prema dobavljačima u zemlji	1752144	824898	47.08
Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	921873	1196888	129.83
Obaveze prema povezanim pravnim licima	2885176	545583	20.32
Ostale obaveze iz poslovanja	14491	28996	179.39
Obaveze za poreze, doprinose i dr. dažbine	754348	790213	104.75
Kratkoročne finansijske obaveze	3985145	5206343	130.64
Obracunale obaveze	3089007	629654	20.52
<b>Ukupno kratkoročne obaveze</b>	<b>13182184</b>	<b>9219576</b>	<b>69.94</b>
<b>Ukupno obaveze</b>	<b>18653407</b>	<b>12273113</b>	<b>65.80</b>

Dugoročni kredit u 2004. godini se odnose na Ugovor o dugoročnom kreditu sa kompanijom Ericsson Nikola Tesla koji je glavni izvor finansiranja CAPEX-a. Kratkoročne finansijske obaveze predstavljaju tekući dio dugoročnog Kredita-4.633.010 eura a ostalo su kratkoročne kredit i pozajmice u iznosu od 573.333 eura.

Tekuću racio (tekuća sredstva/tekuće obaveze), u 2004 godini iznosi 0.61 dok je u 2003 bio 0.51, što govori da se kratkoročna sposobnost plaćanja značajno popravila. Takođe je poboljšan pokazatelj trenutne sposobnosti plaćanja ACID (keš,HOV i kupci u odnosu na tekuće obaveze) u 2004 godini je 0.45 a u 2003. godini 0.38.



## 6.2 Bilans uspjeha

### 6.2.1 Prihodi

Monet je u dvanaest mjeseci 2004. godine ostvario 37.612.684 eura ukupnog odnosno 37.590.130 eura poslovnog prihoda. U 2004. godini Monet je ostvario za oko 20% veće prihode u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareni su sljedeći prihodi:

Vrsta prihoda	2003	2004	indeks
Post-paid prihodi	7015504	9135910	130,22
Prihodi od prodaje robe   pre-paid prihodi	17446214	18994393	108,87
Prihodi od interkonekcije	4627902	6303242	136,20
Prihodi od roaming-a	1857024	2554042	154,13
Prihodi od SIM kartica-razgrančenje	278000	263000	94,60
Ostali poslovni prihodi	183549	339543	207,61
<b>Ukupno poslovni prihodi</b>	<b>31188189</b>	<b>37590130</b>	<b>120,53</b>
Prihodi od kamata i kursnih razlike	113332	22554	19,90
Ukupno finansijski prihodi	113332	22554	19,90
<b>UKUPAN PRIHOD</b>	<b>31301521</b>	<b>37612684</b>	<b>120,16</b>

U strukturi prihoda najveću stavku predstavljaju prihod od prodaje robe (kartice, vaučeri i mobilni telefoni) - 51% i post-paid prihodi (24%). Najveći rasti su imali prihodi od roaminga 54%, prihodi od interkonekcije 36% i postpaid prihodi 30%. Rast prihoda su uslovlili veći saobraćaj, uvođenje dodatnih servisa (VAS), prodaja mobilnih telefona pod povoljnijim uslovima, porast broja korisnika, dobra turistička sezona, promjena interkonekcionog ugovora ...

### 6.2.2 Rashodi

Ostvareni rashodi su u ovoj godini za 9,67% veći u odnosu na prethodnu. Učešće rashoda u ukupnim prihodima smanjeno na 74% u odnosu na 81% u 2003. godini. Sljedeći prikaz ostvarenih rashoda:

Vrsta rashoda	2003	2004	indeks
Poslovni rashodi	24844183	27141213	109,25
Interkonekcija	5675624	4890206	86,16



Međunarodni saobraćaj	586588	625917	106,70
Nabavna vrijednost robe	1525091	1265624	82,99
Materijal gorivo i energija	863042	1034496	119,87
Bruto zarade i licna primanja	3288920	3537226	107,55
Amortizacija	5211671	7495022	143,81
Usluge odzavanja	1364395	1301609	95,41
Transportne usluge i veze	190300	224886	118,17
Reklama i propaganda	1158294	1116417	96,38
Reprezentacija	95601	60284	63,04
Zakupnina	803723	1141430	142,02
Troskovi sponzorstva	1079443	815957	75,59
Troskovi intelek. usluga i dr. usl. od fiz. lica	353662	353649	100,00
Troskovi potencijalnih sum. i spor. Potr.	356608	524427	147,06
Troskovi pakiona	388066	336310	86,66
Troskovi Agencije za telekomunikacije	272572	310320	113,85
Troskovi platnog prometa i bank. provizija	154746	248249	160,42
Troskovi osiguranja	117297	183113	139,06
Troskovi štampice	93303	27860	29,86
Komunalna, sudske i administrativne takse	184241	457756	248,46
Troskovi smjesta, prevoza i dnevnica za službena putovanja	179458	168756	94,04
Troskovi kontrole fajlova roting	135126	175594	129,95
Ostali poslovni rashodi	766412	865925	112,98
Finansijski rashodi	638679	696928	129,38
Rashodi kamata	417025	663477	159,10
Negativne kursne razlike	121653	33451	27,50
<b>Ukupni rashodi</b>	<b>26382861</b>	<b>27838141</b>	<b>109,57</b>



Najveće stavke u strukturi poslovnih rashoda čine amortizacija, interkonekcija i bruto zarade i lična primanja koji u poslovnim rashodima učestvuju sa 57.2%. Amortizacija je za 44% veća od prošlogodišnje i čini 27% ukupnih rashoda. Promjenom ugovora o interkonekciji dobili smo uštedu u ovim troškovima od 14% kao i učešće u ukupnim rashodima od 18% u odnosu na prošlogodišnje od 24%. Troškovi zarada i ličnih primanja su za 7.5% veći u odnosu na 2003 godinu.

Jedan od razloga je povećanje prosječnog broja zaposlenih od 9.6% (u 2003 135 prosječan broj zaposlenih a u 2004 148) a drugi razlog je povećanje cijene rada od 5% nastalo korekcijski skala za plaćanje poreza i doprinosa od 01.07.2004 godine i 01.12.2004.

Troškovi reklame i propagande i reklamnog materijala imaju isto učešće u ukupnim prihodima u 2003 i 2004 godini od 3.7%. Nabavna vrijednost prodane robe je manja za 17% u odnosu na 2003. godinu zbog povoljnijih nabavnih cijena vaučera i kartica.

Troškovi zakupnine su za 42% veći od prošlogodišnjih a uzrok povećanja su troškovi ugovore o zakupu infrastrukture Radio difuznog centra koji su počeli da se primjenjuju u ovoj godini.

Troškovi materijala, goriva i energije su veći za 20% a povećanje se odnosi na troškove el. energije po ugovoru sa RDC-om u apsolutnom iznosu od 128.000 kao i na veće troškove reklamnog materijala u 2004. godini (trošak reklamnog materijala u 2004 je 272.589 eura.)

Najveći porast se odnosi na troškove komunalnih, sudskih i administrativnih taksi od 148% a uzrok je nova politika naplate opštinskih taksi. Finansijski rashodi su veći za 59% zbog većih obaveza za kamate po osnovu otplate dugoročnih kredita.

Iako su ukupni troškovi porasli za 9.67% ekonomičnost poslovanja je značajno poboljšana, pa je tako poslovna ekonomičnost 38% a ukupna 35%.

### 6.2.3 Rezultati poslovanja

Iz priloženih prihoda i rashoda slijedi bilans uspjeha:

Rezultati poslovanja	2003		2004	
	Index	Index	Index	Index
Prihodi	31188189	37580130	120,53	
Poslovni rashodi	24844183	27441213	109,26	
Nabavna vr. Prod. Robe, mater gorivo i energ	2368183	2300120	96,31	
Troškovi zaposlenih	2918762	3537226	121,19	
Amortizacija	5211671	7495022	143,91	
Ostali poslovni rashodi	14325587	333942	2,33	
Profit od poslovnih aktivnosti	6344006	10448917	164,71	
Neto finansijski prihodi/rashodi	-425345	-674374	158,55	
Neto profit prije opozivanja	5918660	9774543	165,15	
Porez na dobit	1026852	-949597	-92,49	
Neto profit od poslovnih aktivnosti	4891808	8824846	180,40	





Najveći uticaj na ovako dobar poslovni rezultat imalo je povećanje prihoda za 20% kao i poboljšanje ekonomičnosti poslovanja za 35%. Neto profit je veći za 80% u odnosu na 2003.

### 6.3 Cash flow

Slijedi prikaz bilansa novčanih tokova:

Kategorija/pozicija	2003	2004	Index
Priliv od prodaje proizvoda i usluga	30864713	40106001	129,94
Odliv po osnovu placanja dobavljačima i zaposlenima	19483623	29285994	119,52
Odliv po osnovu placene kamate i poreza na dobit	1301440	1223026	93,97
<b>Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>10075650</b>	<b>15596981</b>	<b>154,74</b>
Priliv od investiranja	237704	357510	150,40
Odliv po osnovu nabavke osnovnih sredstava i nematerijalnih ulaganja	5170888	6631374	128,25
Ostali odliv po osnovu investiranja	100000	200000	200,00
<b>Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja</b>	<b>-5032984,00</b>	<b>-6473864</b>	<b>128,63</b>
Priliv od kratkoročnog uzajmljivanja	3000000,00	4960000	165,33
Odliv po osnovu povraćaja dug. i krat. poz. sredstava	6885944,00	7978806	119,67
Odliv po osnovu troškova transakcija	154746,00	248249	160,42
Odliv po osnovu isplacenih dividendi i poreza na dividendu	1348957,00	5486409	405,83
<b>Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>	<b>-5168647,00</b>	<b>-873264</b>	<b>168,97</b>
Gotovina u toku perioda	-121981,00	388853	-319,60
Gotovina na početku perioda	289044,00	145407	50,31
Efekti kursnih razlika na kraju perioda	-21656		0,00
Gotovina na kraju perioda	145407,00	535260	368,11

Generisana gotovina iz poslovnih aktivnosti je za 55% veća u odnosu na 2003 godinu a razlog je veći priliv od prodaje proizvoda i usluga za 30%. U bilansu novčanih tokova koji se odnosi na aktivnosti investiranja najveća promjena u odnosu na 2003 godinu se odnosi na odlive po osnovu isplacenih dividendi i poreza na dividendu. Payout(isplacene dividende /profit) u 2003 je iznosio 27,53% a u 2004. iznosi 61,94%.



#### 8.4 Pokazatelji poslovanja i realizacija biznis plana

Na osnovu ostvarenih rezultata izvedeni su osnovni pokazatelji kako slijedi:

pozicije	2002	2003	2004
Poslovni prihodi	31188189	37590130	120.53
EBIT (poslovna dobit)	6344005	10448917	164.71
Neto dobit	4891809	8824846	180.40
EBITDA	11555677	17943939	155.28
EBITDA% (reproduktivna sposobnost)	37.05	47.74	128.94
EBIT% (stopa prodaje)	20.34	27.90	136.65
ROS (profina stopa)	15.68	23.48	149.72
ROA (povracaj angazovanog kapitala)	10.81	19.74	182.64
ROE (povracaj akcijskog kapitala)	18.40	27.21	147.92
COS (apert. cash flow/prodaja)	32.32	41.49	128.38
Poslovna ekonomičnost (posl.prihodi/posl.rashodi)	125.54	138.50	110.33
Ukupna ekonomičnost (uk.prihodi/uk.rashodi)	123.32	135.11	109.56
Tekuci racio (tek.sredtek.obaveze)	0.51	0.61	119.81
Acid (brzi) test	0.38	0.45	118.42
Payout (isplacene dividende/profit)	27.5%	61.9%	225.25
Neto dobit po zaposlenom	33971	58058	170.91
Stopa zaduzenosti (ukupne obaveze/sredstva)	41.23	27.48	66.60
CFD/ukupan dug	54%	127%	235.18
Broj aktivnih korisnika po zaposlenom	1218	1284	105.37



Realizacija biznis plana za 2004. godinu prikazana kroz Bilans uspješna data je u narednoj tabeli:

Pozicije 2004	Planirano 2004	Ostvareno 2004	Index
Prihodi	32696626	37590130	115,32
Poslovni rashodi	22222484	27141213	118,92
Nabavna vr. prod. robe, mater. gorivo   energ	1561900	2300120	147,26
Troškovi zaposlenih	3495400	3537226	101,20
Amortizacija	6000000	7495022	124,92
Ostali poslovni rashodi	11765184	13808845	117,37
Profit od poslovnih aktivnosti	9774142	10448917	106,90
Neto finansijski prihodi/rashodi	-677237	-674374	99,58
Neto profit prije oporezivanja	9096905	9774543	107,45



MONET D.O.O.

Broj 09-4097/4

Podgorica, 27.05.2005. god.

MONET D.O.O. - PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM**  
**ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

**PREČIŠĆENI TEKST**

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine, 23.07.2004. godine,  
12.04.2005. i 27.05.2005. godine)

PODGORICA, MAJ 2005. GODINE



# SADRŽAJ

BROJ STRANE

1. OPŠTE ODREDBE (čl.1-4) .....	4
2. FIRMA I SJEDIŠTE(čl. 5).....	4
3. PEČAT I ŠTAMBILJ (čl. 6).....	5
4. DAN DRUŠTVA(čl. 7).....	5
5. DJELATNOST DRUŠTVA (čl 8).....	5
6. PROMJENA DJELATNOSTI (čl 9).....	6
7. PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI(čl .10).....	6
8. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE. (čl 11).....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL, ULOZI I UDJELI</b>	
9. NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (čl.12).....	7
10. OSNOVNI KAPITAL(čl.13).....	7
11. UDIO ( čl.14).....	7
12. STATUS I PRAVA OSNIVAČA(čl 15) .....	8
13. ORGANIZACIJA DRUŠTVA(čl. 16).....	8
14. ZASTUPANJE DRUŠTVA(čl.17).....	8
15. ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU. (čl.18).....	8
16. ORGANI DRUŠTVA(čl.19).....	8
17. DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA (čl.20).....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b>	
18. FUNKCIJA (čl.21).....	9
19. IMENOVANJE I MANDAT(čl.22).....	10
20. UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA (čl.23).....	10
21. RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE(čl.24).....	10
22. VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA DRUŠTVA(čl.25).....	10
23. DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA(čl.26).....	11
24. ODGOVORNOST(čl.27).....	12
<b>ŠEKRETAR DRUŠTVA</b>	
25. IMENOVANJE (čl.28).....	12
26. DJELOKRUG (čl.29).....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA , UTVRDJIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b>	
27. FINANSIJSKI PLAN (čl.30).....	12
28. POSLOVNO REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN(čl.31).....	13
29. PROFIT(čl.32).....	13
30. REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA. (čl.33).....	13

31. POKRIĆE GUBITAKA(čl.34).....	13
32. FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA. (čl.35).....	14
<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA , STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b>	
33. PROMJENA OBLIKA(čl 36.).....	14
34. STATUSNE PROMJENE(čl 37.).....	14
35. PRESTANAK (čl .38.).....	14
<b>DOKUMENTACIJA, OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA, KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA JAVNOST RADA</b>	
36. DOKUMENTACIJA(čl 39.).....	15
37. OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA (čl 40.).....	15
38. JAVNOST RADA (čl 41.).....	16
39. POSLOVNA TAJNA(čl .42.).....	16
40. SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA(čl.43).....	16
41. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE(čl .44).....	16
42. MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA(čl .45)....	17
43. NADLEŽNO PRAVO(čl.46).....	17
<b>AKTA DRUŠTVA</b>	
44. VRSTE I DONOŠENJE(čl.47.).....	17
45. STATUT (čl.48.).....	17
46. DRUGA OPŠTA AKTA(čl.49.).....	17
47. OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU (čl.50.).....	18
48. TUMAČENJE(čl.51.).....	18
49. NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA(čl.52.)....	18
50. POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA. (čl.53).....	18
51. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE(čl.54.- 58.).....	18-19

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima( "Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32.Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD , kao osnivača, na sjednici od 8. avgusta 2002. godine , donosi

## **STATUT**

### **Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica**

#### **Opšte odredbe**

##### **Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija " MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

##### **Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom ,Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

##### **Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

##### **Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

##### **Član 5**

##### **Firma i sjedište**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija –"MONET", Društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skraćena oznaka firme Društva je: "MONET" D.O.O. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Bulevar svetog Petra Cetinjskog b.b. Podgorica.

##### **Član 6**

## **Pečat i štambilj**

1. Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

2. Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

3. Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 Dan Društva**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 Djelatnost Društva**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti :

64200	telekomunikacije (javne mobilne) -prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, -telefonske, telegrafске i telefaks veze -održavanje mreže
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda
52120	trgovina na malo ( u prodavnicama mješovite robe)
51700	ostala trgovina na veliko
72300	obrada podataka
72400	izrada baza podataka

72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74203	inženjering
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
74400	usluge propagande i reklame
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija)

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1. i 2. ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### **Član 9 Promjena djelatnosti**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 10 Princip organizovanja vršenja djelatnosti**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagođavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebnim aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Menadžment komitet (MC) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.

#### **Član 11 Odgovornost za obaveze**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

## **Osnovni kapital ulozi i udjeli**

### **Član 12**

#### **Nominalni iznos osnovnog kapitala (upisani kapital)**

Osnovna glavnica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

### **Član 13**

#### **Osnovni kapital**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a D.O.O., uradjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

### **Član 14**

#### **Udio**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15**

### **Status i prava osnivača**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16**

### **Organizacija Društva**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17**

### **Zastupanje Društva**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Menadžment komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Menadžment komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu".

## **Član 18**

### **Zastupanje po punomoćju**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19**

### **Organi Društva**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva .

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača .

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

## Član 20.

### Djelokrug Odbora direktora osnivača u funkciji Skupštine Društva

Odbor direktora osnivača :

- donosi statut i druga opšta akta ,osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- menuje i opoziva članove menadžmenta Društva i imenuje sekretara Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom ,kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.



## **Izvršni direktor Društva**

### **Član 21 Funkcija**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44. stav 2 . 3 . i 4. Zakona o privrednim društvima .

### **Član 22 Imenovanje i mandat**

Za izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača .Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa.

Izvršni direktor se imenuje na period od 4 ( četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### **Član 23 Ugovor o pravima i obavezama**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr.uredjuju se posebnim ugovorom , koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

### **Član 24 Razrješenje i prestanak funkcije**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva , a izvršni direktor nije preuzeo mjere da se one otklone,

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana , Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova ,odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga , s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

## **Član 25**

### **Vršilac dužnosti izvršnog direktora**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva .

## **Član 26**

### **Djelokrug izvršnog direktora Društva**

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbora Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unapredjivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije , statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja .
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjedjenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva,kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom ,ovim statutom , kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i Inostranstvu ,koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača"

## **Član 27**

### **Odgovornost**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja.

Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

## **Sekretar Društva**

### **Član 28 Imenovanje**

Društvo ima sekretara koga imenuje izvršni direktor Društva iz reda zaposlenih u Društvu.

Za sekretara Društva može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove:

- da ima završen pravni ili ekonomski fakultet
- da raspolaže znanjem i iskustvom za obavljanje dužnosti sekretara Društva
- da poznaje jedan svjetski jezik.

### **Član 29 Djelokrug**

Sekretar Društva obavlja sljedeće :

- priprema materijale koji se u skladu sa ovim statutom dostavljaju Odboru direktora osnivača na usvajanje i brine o njihovom blagovremenom dostavljanju
- brine o vodjenju i ažuriranju knjige odluka Društva
- dostavlja dokumentaciju Centralnom registru Privrednog suda u skladu sa Zakonom
- brine o čuvanju kopija instrumenata kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva
- druge poslove u skladu sa odlukama Odbora direktora osnivača i po nalogu izvršnog direktora Društva.

## **Troškovi poslovanja, obračun rezultata , utvrđivanje i raspodjela profita**

### **Član 30 Finansijski plan**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 31 Poslovni rezultati i godišnji obračun**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

## **Član 32 Profit**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu .

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva ,odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

## **Član 33 Revizija i interna revizija**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima .

Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije , period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora , odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

## **Član 34 Pokriće gubitaka**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

## **Član 35. Fondovi i rezerve Društva**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

**Promjene oblika Društva ,**

**statusne promjene, prestanak rada**

### **Član 36. Promjena oblika**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 37 Statusne promjene**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

### **Član 38 Prestanak**

Društvo prestaje sa radom na način utvrdjen zakonom.

**Dokumentacija ,obavještavanje osnivača ,  
kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 39 Dokumentacija**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje :
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva ,
- c) knjigu odluka Društva.

## Član 40

### Obavještanje osnivača i kontrola aktivnosti Društva

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiče se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

## Član 41

### Javnost rada

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerenici) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

## Član 42

### Poslovna tajna

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### **Član 43** **Saradnja sa sindikalnim organizacijama**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

#### **Član 44** **Zaštita životne sredine**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

#### **Član 45** **Minimum funkcija u Društvu za slučaj štrajka**

U Društvu se obezbjedjuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### **Član 46** **Nadležno pravo**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

#### **Akta društva**

#### **Član 47** **Vrste i donošenje**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

#### **Član 48 Statut**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

#### **Član 49 Druga opšta akta**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

#### **Član 50 Objavljivanje i stupanje na snagu**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

#### **Član 51 Tumačenje**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

#### **Član 52 Nesaglasnost sa zakonom i drugim propisima**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

#### **Član 53**



## Postupak izmjene Statuta i opštih akata

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

### Prelazne i završne odredbe

#### Član 54

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

#### Član 55

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

#### Član 56

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

#### Član 57

Svi postojeći akti Društva koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

#### Član 58

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet", društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000.godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

U Podgorici, 8. avgusta 2002. godine

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA



Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003. i, 23.07.2004., 12.04.2005. i 27.05.2005. godine.



Republika Crna Gora

## OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

### DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

**5 - 0070480 / 008**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

#### **DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

produžilo registraciju dana 13.08.2005 u 12:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 13.08.2006 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 12.07.2005

M.P.

REGISTRATOR

*Lj. Šoškić*  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

*Prilom 120205*

**CRPS**

CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE  
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA  
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU

Примљено уз руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дана 20.07.05 предато на гашту дана \_\_\_\_\_

првотручено дана \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_\_



Naziv društva DRUSTVO ZA PRUZANJE  
USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUSTVO SA  
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU PODGORICA

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime <u>MILODRAG IVANOVIĆ</u>	Ime	Ime
[Redacted]	MB	MB
Adresa <u>MILA RADUNOVIĆA 5 B/2 PODGORICA</u> (KUĆNA ADRESA) <u>BULEVAR SVETOG PETERA</u> <u>SETIMSKOG B/5 PODGORICA</u>	Adresa	Adresa
Dužnost <u>IZVRSNI DIREKTOR DRUSTVA</u>	Dužnost	Dužnost
Ime <u>MIRJANA MURDJEVIĆ</u>	Ime	Ime
[Redacted]	MB	MB
Adresa <u>ULICA VASA RAJČILOVIĆA 34</u> <u>PODGORICA (KUĆNA ADRESA)</u> <u>BULEVAR SVETOG PETERA</u> <u>SETIMSKOG B/5 PODGORICA</u>	Adresa	Adresa
Dužnost <u>SEKRETAR DRUSTVA</u>	Dužnost	Dužnost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

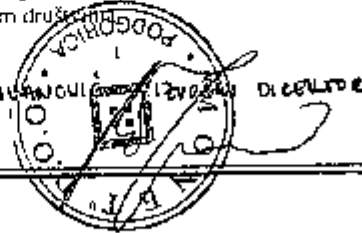
CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnosi se prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precizirati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

Me. KIROVIC



Svrha za službeno upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave:
	Datum registracije:

Uputstvo

1. Formular popuniti ručno i/ili računom ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavo ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datanom registracije i imaću registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu otkazivši na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerk formulara ako je potrebna više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje imatični broj navedu registarski broj njegove lične karte.
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
14 Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su (detalji koji se naknadno unose.)
7. Taksa koja se plaća za produženje ovog formulara iznosi ..... Euro

Na osnovu Statuta Internet Crna Gora DOO, Podgorica, izvršni direktor Društva  
, izdaje

### OVLAŠĆENJE

Ovlašćuje se **DRAŽEN KUZMANOVIĆ**, JI  zaposlen u  
MONETu, da od Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, preuzme  
potvrdu o izvršenim promjenama registrovanih podataka u CRPS kao i Potvrdu o  
prijavi produžetka registracije.

IZVRŠNI DIREKTOR  
Slavoljub Popadić



The stamp is circular with the text "IZVRŠNI DIREKTOR" at the top, "INTERNET Crna Gora" in the center, and "DOO PODGORICA" at the bottom. It is crossed out with a diagonal line.



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Registarski broj **5 - 0070480 / 009**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 12.07.2005 u 12:30 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 12.07.2005

*Prilom po Ardu 12.07.05*

**CRPS**  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0070480 / 009**

Datum registracije promjene: 12.07.2005  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200 Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000 Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002 Datum promjena Statuta: 27.05.2005

*Lica u društvu:*

*Svojstvo:* **Osnivač**

*Ovlašćenje:* *do visine osnivačkog uloga*

**Neziv:** TELEKOM CRNE GORE-AKCIONARSKO DRUŠTVO PODGORICA

**Adresa:** UL BRAČE ZLATIČANINA BR 2, PODGORICA

**Matični broj ili br. pasoša:** 02289377

*Svojstvo:* **Izvršni direktor**

**Ime i prezime:** MR. MIODRAG IVANOVIĆ

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

**Ime i prezime:** MR. MIODRAG IVANOVIĆ

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

*Svojstvo:* **Sekretar**

**Ime i prezime:** MIRSADA MURSELJEVIĆ

**Adresa:**

**Matični broj ili br. pasoša:**

54

5 - 0070480 / 009

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*sa*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **TOMAS MORVAJ**

Adresa:  *PEST*

Matični broj ili br. pasoša:

*sa*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **DR. PAL KUSTRA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*sa*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN TISZAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*sa*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **JANOS WINKLER**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*sa*



**5 - 0070480 / 009**

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **DR. PETER DANKO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **SLAVKO CARIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **predsjedavajući m.k.TCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **MR. MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*SA*

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

**5-0070480/009**

SA

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **MR. MILAN PEROVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ALEKSANDAR MIJAČ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **BELA VARADI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ANDRAS DUNAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **član menadž. kom. AD TelekomCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **PETE SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

5 - 0070480 / 009

Svojstvo: **član menadž. kom. AD TelekomCG**

Ovlašćenje: *kolektivno*

Ime i prezime: **ZOLT KOZMA**

Adresa: .

Matični broj ili br. pasoša: **ZB 746092**

SQ

Finansijski izvještaj za godinu 2002

Finansijski izvještaj za godinu 2003

M.P.

REGISTRATOR  
*L. Šoškić*  
LILIJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOSĆU

Примљено из руке \_\_\_\_\_ трако пошта \_\_\_\_\_  
 дана 12.07.05 године на пошту дана \_\_\_\_\_  
 препоручено дана \_\_\_\_\_  
 Број: \_\_\_\_\_



ПОЧЕТНА REGISTRACIJA [ ]  
 PROMJENA PODATAKA [ ]

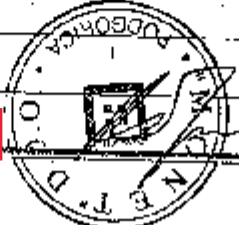
1. Naziv društva	DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: Datum promjene akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjene statuta:	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodilcima:  1) lično ime i naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj i broj pasoša 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji 8) mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori) 9) pristanak na imenovanje	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša	4. Matični broj ili broj pasoša	4. Matični broj ili broj pasoša
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora
	6. Državljanstvo člana odbora direktora	6. Državljanstvo člana odbora direktora	6. Državljanstvo člana odbora direktora
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljачki položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrirani u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PR. VREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoha	4. Matični broj ili broj pasoha	4. Matični broj ili broj pasoha
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora
	6. Državljanstvo člana odbora/direktora	6. Državljanstvo člana odbora/direktora	6. Državljanstvo člana odbora/direktora
	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije ili društava (ako nijesu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije ili društava (ako nijesu registrirana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije ili društava (ako nijesu registrirana u Crnoj Gori)
	9. Pristupak direktora na imeopvanje (potpis)	9. Pristupak direktora na imeopvanje (potpis)	9. Pristupak direktora na imeopvanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za primanje službene pošte			
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok od kojeg je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB. izvrsnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Izvan osim ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kollektivno)	<p>MR. MIODRAG VANOVIĆ, IZVANI DIREKTOR ..... je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa (naznačiti odgovornost)</p>
	<p>[REDACTED]</p>
	<p>PROF. DR. ULEG OBRADOVIĆ, ČLAN ODBORA DIREKTORA TELEKOM CG je ovlašten U FUNKCIJI [REDACTED] (PREDSJEDNIK)</p>
	<p>[REDACTED] u PODGORICI</p>
	<p>Direktori ... TOMAS MORVAL, ČLAN ODBORA DIREKTORA je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa (naznačiti odgovornost)</p>
	<p>Ad. BALKON U. 11 BUDAPEST</p>
	<p>P. 2 F. 139 899</p>
11. Ime, potpis i M.D. ovlaštenog lica	<p>MIODRAG VANOVIĆ [REDACTED]</p>
Svrha za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<p>Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p>



Uputstvo


1. Formulir popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti svjerenjena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni reg. sud Privrednog suda u Podgorici  
IV Proletarske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta prijave za registracije su:  
(datiji koji se neku dno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ..... Euro (datiji koji se neku dno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osi vrški list
- statut
- potvrda o uplati takse

Izdavač: NIJ Službeni list RCG, Podgorica  
Oznaka za poštovanje: Ob, 11, 121, 51

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (nazačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)</p>	<p>DR. PAL KUŠTRA... ČLAN ODBORA... DIREKTOR... je ovlašten da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO   <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO (X) sa (nazačiti odgovarajuće)</p> <div style="border: 1px solid red; height: 100px; width: 100%;"></div>
<p>11. Ime, potpis i MIB ovlaštenog lica</p>	<p>Direktor... JANOS WINKLER... ČLAN ODBORA... DIREKTOR... su ovlašteni da djeluju <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO   <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO (X) sa (nazačiti odgovarajuće)</p> <p>Put: GYONGYVER U. 91 BUDAPEST</p> <div style="border: 1px solid red; height: 80px; width: 100%;"></div>
<p>Sumo za službeni upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p>	<p>Datum registracije: </p> <p>Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p>

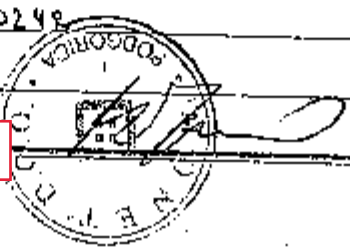
Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopiju koja služi kao potvrda će biti vježdana pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu označenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću (i) za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerek formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj, navesti njegov registarski broj.
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registar CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sedova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ... (detalji koji se naknadno unose)

ODAVIČNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p><u>DR. PETER DANILKO</u> <u>ČLAN ODBORA DUGOTRANJE</u> je ovlašten da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO / <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO / <input type="checkbox"/> sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <div style="border: 1px solid red; width: 450px; height: 40px; margin: 5px 0;"></div> <p style="text-align: right;">ovlašten</p>
	(naznačiti odgovarajuće)
	<u>PROF. SVETOLANO MILETIĆA</u> <u>32 NOVI SAD</u>
	<div style="border: 1px solid red; width: 200px; height: 25px;"></div>
	Direktori <u>PROF. DR. OLEG OBRADOVIĆ</u> <u>ČLAN MENADŽMENT KOMITETA TELEKOM CG</u> da djeluje <input type="checkbox"/> POJEDINAČNO / <input checked="" type="checkbox"/> KOLEKTIVNO / <input type="checkbox"/> sa (naznačiti odgovarajuće)
	<u>PROF. MIALO BEDIĆ</u> <u>I/64 ZODGOBILICA</u>
	MB. <u>11801964210249</u>
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	<u>MR. MIODRAG VUKOVIĆ</u>
Svrha za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<div style="border: 1px solid red; width: 200px; height: 25px; display: inline-block;"></div> 
	Datum registracije:
	Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstvo

1. Formular popuniti maštinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u tek u broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje mašinski broj navesti njegov registarski broj.
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara, Registrar CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sedova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ...liure (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt;
- statut;
- potvrda o uplati takse;



CENTRALNI REGISTAR  
PR. VREĆNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	MR. NIKOLAS IVANOVIĆ da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa (naznačiti odgovarajuće) MR. MILA RADUŠIĆA S 312 BODGORICA ELAN NEKADIMENT KOMITETA TELEDOM je ovlašten CC
[REDACTED]	
MR. UL. BLAZA JOVANOVIĆA 33 PODGORICA [REDACTED]	
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	MR. NIKOLAS IVANOVIĆ [REDACTED]
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstva

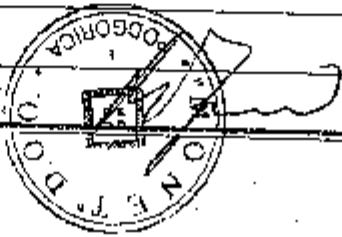
1. Formular popuniti ručno ili mašinski (ili mašinski ŠTAMPANIM SLOVIMA), plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovcena pečatom, sa datim, vremenom i mjestom registracije i lične registarske broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broja 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj.
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Pr. vrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Pratećke brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
fidejusi koji se naknadno unose)  
fidejusi koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za posredovanje ovog formulara iznosi ... Euro (dijelji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvu pojedinačno ili kolektivno)	<p>ALEXANDAR MIJALJEVIĆ ČLAN HODVAZIMENI KOMITETA TELEKOM CG          da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ X ] sa          (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>[REDACTED]</p> <p>(naznačiti odgovarajuće)</p>
	<p>ADR. TOLDY F.U 64/A S E.H. B BUDAPEST          ZA 397846</p>
	<p>Direktni ANDRAS DUNAI ČLAN HODVAZIMENI KOMITETA TELEKOM CG          da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ X ] sa          (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>ADR. HADACH NYRE UTCA 12 BUDAPEST          ZD 141018</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<p>MB MIJALJEVIĆ [REDACTED]</p>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	<p>Datum registracije:          Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p>



Uputstvo

1. Formular popuniti ručno ili mašinski ili maš. ŠTAMPANIM SLOV.MA. plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, mjestom i brojem registracije i imenom registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresi naznačenoj u red. broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj.
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvad iz ovog formulara Registar CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
 Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
 IV Partizanske brigade 2  
 81000 Podgorica.
9. Adresa sudne i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a dn potpisati dokumenta i prijave za registraciju su:  
 (detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ..... E un (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	PETE SZABO ČLAVI NEKAMPMENT KOHITETA TELEKOM CG da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa (naznačiti odgovarajuće)
	[Redacted]
	28 446082
	Direktori PROF. DR. OLEG DRAGOVIC PREDSEDNIK OVEJ MEMOZHEM KOHITETA TELEKOM CG da djeluju POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [X] sa (naznačiti odgovarajuće)
	ADR. MALO BRDO L 1/64 PODGORICA
	MB 1801964/210248
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	MR NIKOLAE [Redacted]
Smio za službeni upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"



- Uputstvo
1. Formular popuniti ručno ili mašinski ili mašinski štampanim slovima, plavom ili crnom bojom.
  2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovcena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena duštvo na adresu naznačenu u redu broj 6.
  3. Ovaj formular se može koristiti za pojedinačnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
  4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
  5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj.
  6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
  7. Izvad iz ovog formulara Registar CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
  8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika i adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
  9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a na primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(de nji koji se naknadno unose)
  10. Naknada koja se plaća za potvrđenje ovog formulara iznosi .....Euro (dijelji koji se otkadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osi vaški rki
- sliam
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 54882  
Datum: 12.07.2005

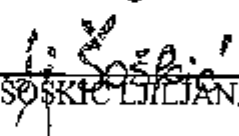
**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 12.07.2005, pod registarskim brojem 5-0070480/009 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA. Odbor direktora A.D."TELEKOM CRNE GORE" u funkciji skupštine osnivača, na II redovnoj sjednici od 27.05.2005.godine donio je Odluku o prenošenju određenih ovlaštenja iz nadležnosti odbora direktora na Menadžment komitet Telekoma Crne Gore. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

GYP- 18.07.05.

D-2 -

Registrator

  
ŠOŠKIĆ LJILJANA

MONET DOO PODGORICA  
-Izvršni direktor-  
br. 01- 5620  
Podgorica , 12.07.2005.god.



Na osnovu odredbe člana 18. Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET", društvo sa ograničenom odgovornošću , Podgorica , izvršni direktor Društva , izdaje

#### OVLAŠĆENJE

Ovlašćuje se **DRAŽEN KUZMANOVIĆ**,  zaposlen u MONETu , da od Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, preuzme potvrdu o izvršenim promjenama registrovanih podataka u CRPS kao i Potvrdu o prijavi produžetka registracije .



"MONET" D.O.O.

Broj: 09-4087/5

Podgorica, 27.05.2005 god

Odbor direktora Telekom Crne Gore  
u funkciji Skupštine MONET DOO

**Odluka  
o povjeravanju ovlaštenja**

27. maj, 2005.

Na osnovu člana 20 stav 2 Statuta Monet DOO, Odbor direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine osnivača, na II redovnoj sjednici, održanoj dana 27.05.2005. godine, donio je

**Odluku  
o povjeravanju ovlašćenja**

Ovom odlukom se prenose sljedeća ovlašćenja koja spadaju u nadležnost Odbora direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine Moneta, na Menadžment (MC), kao organ Telekomu Crne Gore :

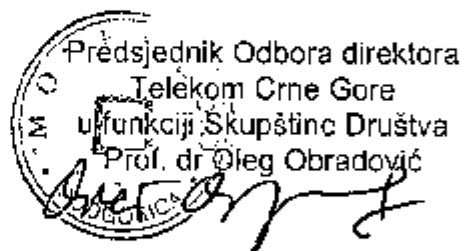
1. donošenje investicionih odluka,
2. utvrđivanje organizacije društva i strukture menadžmenta Društva,
3. utvrđivanje cijena usluga na predlog izvršnog direktora Društva,
4. utvrđivanje kreditne politike,
5. odlučivanje o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima,
6. odlučivanje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora.
7. odlučivanje o ostalim pitanjima u skladu sa Pravilima o radu Menadžment Komiteta (koja su prilog ove odluke)
8. odobravanje službenih putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom ,kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 09-4097/5.

Predsjednik Odbora direktora  
Telekom Crne Gore  
u funkciji Skupštine Društva  
Prof. dr Oleg Obradović



## Obrazloženje

Odbor direktora Telekom Crne Gore, Odlukom broj 02-3642/7 od 12.04.2005. godine obrazovao je Upravni odbor (MO), kao organ Telekoma Crne Gore. Saglasno odluci o izmjenama i dopunama Statuta Moneta kojima je predviđena mogućnost da su organi društva ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa zakonom o privrednim društvima i Statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe. pojavila se potreba za donošenje odluke kojom Odbor direktora osnivača prenosi ovlašćenja na Menadžment Komitet organ osnivača.

Imajući u vidu razloge cjeloshodnosti i operativnosti, riješeno je kao u dispozitivu predmetne odluke.



MONET DOO PODGORICA

-Izvršni direktor-

Br.01- 1019

tel. +381 81 400 801

fax +381 81 225 752

Podgorica , 12.07.2005.god.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дата 12.07.05 \_\_\_\_\_

препоручено да, \_\_\_\_\_

поштом \_\_\_\_\_



## CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

U skladu sa odredbom člana 71. stav (1) tačka 3 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore, br. 6/2002) dostavljamo popunjen obrazac br. 5 - prijavu promjena koje se odnose na lica ovlašćena za zastupanje privrednog društva MONET doo Podgorica. Takodje dostavljamo i Odluku Odbora direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine Monet doo o povjeravanju ovlašćenja br 09-4097/5.

MONET DOO  
Mirsada Murseljević  
sekretar Društva

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Murseljević".

MONET DOO PODGORICA

-Izvršni direktor-

Br.01-

tel. +381 81 400 801

fax +381 81 225 752

Podgorica , 12.07.2005.god.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Прихваћено на руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дана 12.07.05 \_\_\_\_\_ датум на пошту дана \_\_\_\_\_

препоручено дана \_\_\_\_\_

ош: \_\_\_\_\_ милиона Така ЕУР \_\_\_\_\_



## CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

U skladu sa odredbom člana 71. stav (1) tačka 3 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore, br. 6/2002) dostavljamo popunjen obrazac br. 5 - prijavu promjena koje se odnose na lica ovlašćena za zastupanje privrednog društva MONET doo Podgorica. Takodje dostavljamo i Odluku Odbora direktora Telekom Crne Gore u funkciji Skupštine Monet doo o povjeravanju ovlašćenja br 09-4097/5.

MONET DOO  
Mirsada Murseljević  
sekretar Društva

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mirsada Murseljević'.

MONET DOO PODGORICA

-Izvršni direktor-

Br.01- 5620

tel. +381 81 400 801

fax +381 81 225 752

Podgorica, 12.07.2005.god.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дана 12.07.05. Пријето на пошту дана \_\_\_\_\_

препоручено дана \_\_\_\_\_

Зрак: \_\_\_\_\_ Б.с.п.и.з.с.с. \_\_\_\_\_ поштом Такса ЕУР \_\_\_\_\_



## ЦЕНТРАЛНОМ РЕГИСТРУ ПРИВРЕДНОГ СУДА У ПОДГОРИЦИ

U skladu sa odredbom člana 86. stav (8) Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore, br. 6/2002) dostavljamo popunjen obrazac br. 9 - prijavu o produženju registracije privrednog društva MONET doo Podgorica.

MONET DOO  
Mirsada Murseljević  
sekretar Društva

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Mirsada Murseljević".

MONET DOO PODGORICA

-Izvršni direktor-

Br.01- 5620

tel. +381 81 400 801

fax +381 81 225 752

Podgorica, 12.07.2005.god.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР  
MONET

Примљено на руке \_\_\_\_\_ преко \_\_\_\_\_  
дана 12.07.05. (редом на пошту) \_\_\_\_\_  
препоручено дана \_\_\_\_\_  
поштом \_\_\_\_\_ (у случају) \_\_\_\_\_ (у случају) \_\_\_\_\_

## CENTRALNOM REGISTRU PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

U skladu sa odredbom člana 86. stav (8) Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore, br. 6/2002) dostavljamo popunjen obrazac br. 9 - prijavu o produženju registracije privrednog društva MONET doo Podgorica.

MONET DOO  
Mirsada Murseljević  
sekretar Društva





*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj* **5-0070480/010**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH  
TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 26.12.2005 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 26.12.2005

*R. Anđelić  
26.12.2005.*

**CRPS**  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj:

**5 - 0070480 / 010**

Datum registracije promjene: 26.12.2005      Matični broj: 02315149  
Stari registarski broj: 1-19195-00  
Sjedište uprave društva: BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: BULEVAR SVETOG PETRA CETINJSKOG BB PODGORICA  
Šifra djelatnosti: 64200 Telekomunikacije  
Datum donošenja osnivačkog akta: 24.07.2000      Datum promjena akta: 15.04.2002  
Datum donošenja Statuta: 08.08.2002      Datum promjena Statuta: 20.12.2005

*Lica u društvu:*

<i>Svojstvo:</i>	<b>Osnivač</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>do visine osnivačkog uloga</i>
Naziv:	<b><u>TELEKOM CRNE GORE-AKCIONARSKO DRUŠTVO PODGORICA</u></b>
Adresa:	<b><u>UL. BRAČE ZLATIČANINA BR 2 PODGORICA</u></b>
Matični broj ili br. pasoša:	<b><u>02289377</u></b>
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Izvršni direktor</b>
Ime i prezime:	<b><u>MR.MIODRAG IVANOVIĆ</u></b>
Adresa:	
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>kollektivna</i>
Ime i prezime:	<b><u>MR.MIODRAG IVANOVIĆ</u></b>
Adresa:	
Matični broj ili br. pasoša:	
<hr/>	
<i>Svojstvo:</i>	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>kollektivna</i>
Ime i prezime:	<b><u>OLEG OBRADOVIĆ</u></b>
Adresa:	
Matični broj ili br. pasoša:	

SA

SA

550070480 / 010

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **TOMAS MORVAJ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **DR. PAL KUSTRA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **ZOLTAN TISZAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **JANOS WINKLER**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **DR. PETER DANKO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

5-0070480/010

*Svojstvo:* **Ovlašćeni zastupnik**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **SLAVKO CARIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

30

*Svojstvo:* **Predsjedavajući menadžment komiteta TCG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **OLEG OBRADOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

30

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **MR.MIODRAG IVANOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

30

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **SLAVOLJUB POPADIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

30

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekomu CG**

*Ovlašćenje:* *kollektivno*

Ime i prezime: **MR.MILAN PEROVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:



5-00704807010

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ALEKSANDAR MIJAČ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BELA VARADI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **ANBRAS DUNAI**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **PETE SZABO**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

SA

*Svojstvo:* **Član menadžment komiteta AD Telekom CG**

*Ovlašćenje:* *kolektivno*

Ime i prezime: **BUJDOSO GERGELY**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

5 - 0070480 / 010

Finansijski izvještaj za godinu	2002	Finansijski izvještaj za godinu	2003
Finansijski izvještaj za godinu	2004		

M.P.

  
Ljiljana Šoškić

LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.


FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOSĆU

Прихваћено на рука \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_  
дане 20.12.2005. подато на пошту дана \_\_\_\_\_  
преporučeno дана \_\_\_\_\_  
број: \_\_\_\_\_ Број пријаве \_\_\_\_\_

POČETNA REGISTRACIJA : [ ]  
PROMJENA PODATAKA : [X]

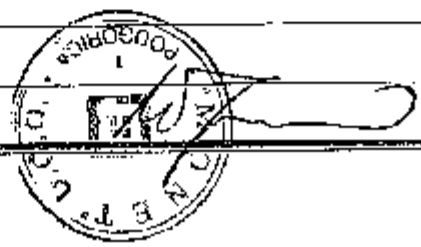
1. Naziv društva	MONET D.O.O. PODGORICA		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt:	Datum donošenja osnivačkog akta: Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: <u>8.08.2002.</u>	Datum promjena statuta:	<u>20.12.2005.</u>
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodjocima:  1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasoša 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje	OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [X] (naznačiti odgovarajuće) I. ime/naziv <u>Gergely Bajdoso</u>	OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) I. ime/naziv	OSNIVAC [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) I. ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	3. Adresa/sjedište	3. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:	6. Državljanstvo člana odbora/direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte			
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	<div style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 200px; height: 20px;"></div> 		

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Iznena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	..... je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
	..... je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktori ..... su ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarški broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"



Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom sa datumom, vremenom i mjescom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u red. broju 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni odmjerni formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastave promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registar CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a.  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sucova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumente i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi .... Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 63595  
Datum: 27.12.2005

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 26.12.2005, pod registarskim brojem 5-0070480/010 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PRUŽANJE USLUGA JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA "MONET" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA, tako da se mijenja član menadžment komiteta pa je umjesto Kozma Zsolta imenovan Bujdosó Gergely. Istovremeno se objavljuje Statut od dana 20.12.2005. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

*140  
28.12.2005  
w*

ŠOŠKIĆ LJILJANA

Registrator  
*Lj. Šoškić*

**TELEKOM CRNE GORE A.D. PODGORICA  
ODBOR DIREKTORA**

**ODLUKA  
O  
IZMJENI ODLUKE O FORMIRANJU UPRAVNOG ODBORA  
I USVAJANJU NJEGOVOG PRAVILNIKA O RADU  
I ODABIRU NJегоVIH ČLANOVA**

**PODGORICA, DECEMBAR 2005.**

U skladu sa članom 36 paragraf 2 tačka 6 Statuta Telekom Crne Gore a.d., Podgorica, Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d., Podgorica, na V redovnoj sjednici održanoj 20. decembra 2005. godine, donio je sljedeću

**Odluku o  
izmjeni Odluke o formiranju Upravnog odbora  
i usvajanju njegovog pravilnika o radu  
i odabiru njegovih članova**

**Član 1**

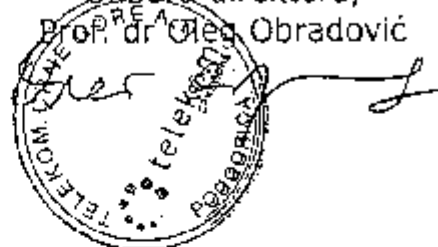
U Odluci o o formiranju Upravnog odbora i usvajanju njegovog pravilnika o radu i odabiru njegovih članova, broj: 02-3542/7 od 12. aprila 2005. godine, u članu 5, umjesto imena "Gospodin Kozma Zsolt" treba da stoji ime "Gospodin Gergely Bujoso".

**Član 2**

Ova odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Broj: 02-12493/8

Predsjednik  
Odbora direktora,  
Prof. dr Oleg Obradović





MONET

Bra. 09-40492/4

Podgorica, 20.12. 2005. god.

**MONET D.O.O. PODGORICA**  
**ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE A.D. PODGORICA**  
**U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

**ODLUKA**  
**O UKIDANJU MJESTA SEKRETARA MONET D.O.O. PODGORICA**

**PODGORICA, 20 DECEMBAR 2005.**

Na osnovu člana 20 allneja 14 Statuta Monet d.o.o. Podgorica, Odluke o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju i Pravila o organizaciji i poslovanju Telekom Grupe, Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. Podgorica u funkciji Skupštine Društva, na V redovnoj sjednici, održanoj 20.12.2005. godine, donio je

**ODLUKU  
O UKIDANJU MJESTA SEKRETARA MONET D.O.O. PODGORICA**

Član 1

Ovom Odlukom ukida se mjesto Sekretara Monet d.o.o. Podgorica.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 09- 10492/4

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE A.D. PODGORICA  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA,  
Prof. dr. Oleg Obradović



**Obrazloženje**

Odlukom Odbora direktora u funkciji Skupštine Monet d.o.o. utvrđena je poslovna integracija Moneta sa dva privredna društva: Telekom Crne Gore i Internet Crna Gora kojom se definiše nova organizaciona struktura na nivou Grupe, a koja predpostavlja centralizaciju određenih poslovnih procesa. Ove promjene neminovno zahtijevaju izmjene organizacione strukture u pojedinim privrednim društvima-subjektima poslovne integracije i u skladu s tim ukidanje određenih rukovodećih pozicija.

Saglasno navedenom potrebno je ukiniti funkciju Sekretara Monet d.o.o.

MONET D.O.O. PODGORICA  
Bilježnica: 09-10492/3  
Podgorica, 20.12.2005. g.

**MONET D.O.O. PODGORICA  
ODBOR DIREKTORA TELEKOM CRNE GORE A.D. PODGORICA  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

**Odluka  
o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga  
javnih mobilnih telekomunikacija Monet d.o.o. Podgorica**

**PODGORICA, 20 DECEMBAR 2005.**

Na osnovu člana 47 stav 5 i člana 53 Statuta Monet d.o.o., Odbor direktora Telekom Crne Gore a.d. u funkciji Skupštine Monet d.o.o. na V redovnoj sjednici, održanoj 20. decembra 2005. godine, donio je

**Odluku**  
**o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga**  
**javnih mobilnih telekomunikacija Monet d.o.o. Podgorica**

**Član 1**

U Statutu Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija Monet d.o.o. Podgorica, u članu 20 u alineji 15, riječi: »i imenuje sekretara Društva«, brišu se.

**Član 2**

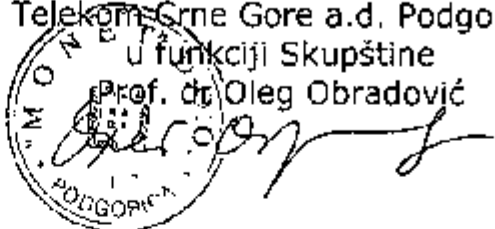
Poglavlje – SEKRETAR DRUŠTVA, član 28 – Imenovanje, kao i 29 – Djelokrug, brišu se.

**Član 3**

Predmetne izmjene stupaju na snagu narednog dana od dana donošenja i registruju se u CRPS-a.

No: 09-10492/3

Predsjednik  
Odbora direktora  
Telekom Crne Gore a.d. Podgorica  
u funkciji Skupštine  
Prof. dr. Oleg Obradović



**Obrazloženje**

Imajući u vidu da je donijeta Odluka o biznis integraciji, kao i da je na osnovu toga sačinjen Ugovor o poslovnoj saradnji i povezivanju, a u skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom, koji ne predviđa mjesto Sekretara Društva, riješeno je kao u dispozitivu predmetne Odluke.

09-10492/5

20.12.2005

MONET

»MONET« D.O.O. - PODGORICA

**STATUT**  
**DRUŠTVA ZA PRUŽANJE USLUGA**  
**JAVNIH MOBILNIH TELEKOMUNIKACIJA**  
**»MONET« - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**PODGORICA**

**PREČIŠĆENI TEKST**

(Osnovni tekst 8.08.2002. godine i izmjene 7.07.2003. godine, 23.07.2004. godine,  
12.04.2005. godine, 27.05.2005. godine i 20.12.2005. godine)

PODGORICA, DECEMBAR 2005. GODINE

<b>OPŠTE ODREDBE</b> .....	<b>4</b>
FIRMA I SJEDIŠTE .....	4
PEČAT I ŠTAMBIJ.....	5
DAN DRUŠTVA.....	5
DJELATNOST DRUŠTVA.....	5
PROMJENA DJELATNOSTI.....	6
PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI.....	6
ODGOVORNOST ZA OBAVEZE.....	7
<b>OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI</b> .....	<b>7</b>
NOMINALNI ZAOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL).....	7
OSNOVNI KAPITAL .....	7
UDIO .....	7
STATUS I PRAVA OSNIVAČA.....	8
ORGANIZACIJA DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE DRUŠTVA.....	8
ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU.....	8
ORGANI DRUŠTVA.....	9
DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA.....	9
<b>IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA</b> .....	<b>10</b>
FUNKCIJA.....	10
IMENOVANJE I MANDAT.....	10
UGOVOR O PRAVNIMA I OBAVEZAMA.....	10
RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE.....	10
VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA.....	11
DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA.....	11
ODGOVORNOST.....	12
<b>TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA</b> .....	<b>12</b>
FINANSIJSKI PLAN.....	12
POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN.....	12
PROFIT.....	12
REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA.....	12
POKRIĆE GUBITAKA.....	13
FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA.....	13
<b>PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA</b> .....	<b>13</b>
PROMJENA OBLIKA.....	13
STATUSNE PROMJENE.....	13
PRESTANAK.....	14
DOKUMENTACIJA.....	14
OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA.....	14
JAVNOST RADA.....	15
POSLOVNA TAJNA.....	15
SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA.....	15
ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE.....	15
MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA.....	16
NADLEŽNO PRAVO.....	16
<b>AKTA DRUŠTVA</b> .....	<b>16</b>
VRSTE: DONOŠENJE.....	16
STATUT.....	16
DRUGA OPŠTA AKTA.....	16

OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU.....	17
TUMAČENJE.....	17
NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA.....	17
POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA.....	17
<b>PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....</b>	<b>17</b>

Na osnovu odredaba čl. 64 i 77 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 6/2002 ) i člana 32 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija, koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore AD Podgorica 24.07.2000. godine, Odbor direktora Telekom Crne Gore AD u funkciji Skupštine osnivača, na sjednici od 8. avgusta 2002. godine, donosi

## **STATUT**

### **Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" Društvo sa ograničenom odgovornošću - Podgorica**

#### **OPŠTE ODREDBE**

##### **Član 1**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET" društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica, ima oblik jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću čiji je osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica (u daljem tekstu: "osnivač").

##### **Član 2**

Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija MONET d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice sa pravima obavezama i odgovornostima utvrdjenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

##### **Član 3**

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar Privrednog suda.

##### **Član 4**

Društvo se osniva i traje na neodredjeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

##### **Član 5**

#### **FIRMA I SJEDIŠTE**

Društvo posluje pod firmom: Društvo za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija – "MONET" - društvo sa ograničenom odgovornošću, Podgorica.

Skracena oznaka firme Društva je: "MONET" d.o.o. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, a adresa na koju se šalju zvanični dopisi je : Bulevar svetog Petra Cetinjskog bb Podgorica.



## **Član 6 PEČAT I ŠTAMBILJ**

Društvo ima svoj pečat. Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 30 mm u čijem se unutrašnjem krugu nalazi tekst: »MONET« d.o.o. Podgorica. U sredini pečata je amblem Društva.

Društvo ima i pečat prečnika manjeg od 30 mm ali ne manji od 20 mm – mali pečat.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika čije dimenzije ne mogu biti veće od 30 x 70 mm.

Štambilj se izrađuje od gume ili drugog odgovarajućeg materijala.

Štambilj Društva za odašiljanje pošte sadrži naziv i sjedište Društva.

Naziv i sjedište Društva ispisuju se vodoravno, a između njih ostavlja se prazan prostor za ispisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Štambilj Društva za prijem pošte je pravougaonog oblika, a pored naziva Društva sadrži: organizaciona jedinica, broj upisa, izvršilac, prilozi (komada).

Bliže odredbe o pečatu, štambilju i znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 7 DAN DRUŠTVA**

Društvo ima svoj dan. Dan Društva je 01. Juli, dan kada je 2000. godine puštena u rad mreža javnih mobilnih telekomunikacija »MONET«.

## **Član 8 DJELATNOST DRUŠTVA**

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

64200	telekomunikacije (javne mobilne) prenos govora, podataka, slike i drugih informacija kablovima, emitovanjem, emitovanjem relejima i satelitima, telefonske, telegrafske i telefaks veze održavanje mreže;
45250	ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove;
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
51190	posredovanje pri prodaji raznih proizvoda;
52120	trgovina na malo (u prodavnicama mješovite robe);
51700	ostala trgovina na veliko;
72300	obrada podataka;
72400	izrada baza podataka;
72600	ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima

74203	inženjering;
72204	ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti;
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
74202	projektovanje, izgradnja, rekonstrukcija i održavanje telekomunikacionih objekata i opreme;
75500	održavanje i opravke kancelarijskih i racunarskih mašina;
2330	reprodukcija kompjuterskih medija
74840	ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute;
74400	usluge propagande i reklame;
80420	obrazovanje odraslih i usluge obrazovanja na drugom mjestu nepomenute (obuka kadrova za potrebe telekomunikacija);

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo se bavi i spoljnotrgovinski poslovanjem. Spoljnotrgovinsko poslovanje Društva obuhvata: uvoz, izvoz, zastupanje, konsignacija, malogranični promet, reeksport, agencijski poslovi.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stava 1 i 2 ovog člana, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

#### **Član 9 PROMJENA DJELATNOSTI**

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

#### **Član 10 PRINCIP ORGANIZOVANJA VRŠENJA DJELATNOSTI**

Poslujući na profitnim osnovama Društvo organizuje vršenje djelatnosti tako, što putem tehničko-tehnoloških, ekonomsko finansijskih i organizaciono pravnih promjena u domaćem i međunarodnom okruženju utvrđuje postupke prilagodjavanja Društva uslovima tržišta.

Radi unapredjenja rada, racionalizacije i efikasnosti, Odbor direktora osnivača, na predlog izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione djelove Društva.

Posebним aktom koji, po predlogu izvršnog direktora, donosi Odbor direktora osnivača, bliže se uređuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva.

Odlučivanje o pitanjima iz djelokruga Odbora direktora osnivača može se u skladu sa odlukom Odbora direktora prenijeti na Menadžment komitet (MC) kao organ osnivača ili na drugi organ ili lice.

## **Član 11 ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Telekom Crne Gore AD Podgorica, kao osnivač, ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

## **OSNOVNI KAPITAL ULOZI I UDJELI**

### **Član 12 NOMINALNI IZNOS OSNOVNOG KAPITALA (UPISANI KAPITAL)**

Osnovna glavica (upisani kapital) Društva utvrđena je Odlukom o osnivanju i iznosi 5.000 USD.

### **Član 13 OSNOVNI KAPITAL**

Osnovni kapital Društva iznosi 22.822.128,74 € i sastoji se od :

1) osnivačkog uloga koji čini imovina - ulog osnivača Telekom Crne Gore AD Podgorica i to:

- upisani kapital iz prethodnog člana
- ulog u nepokretnostima
- ulog u opremi
- ulog u pravima (nematerijalna ulaganja)

a prema specifikaciji nalaza o visini uloga Telekom Crne Gore ad Podgorica u vlasničkom kapitalu MONET-a D.O.O., uradjenog od strane nezavisnog procjenjivača – stručnog tima Ekonomskog fakulteta u Podgorici, u ukupnoj vrijednosti od 37.642.862,89 DEM odnosno 19.246.490,18 €;

2) dijela profita Društva za 2002. godinu u iznosu od 1.967.081,98 € opredijeljenog Odlukom Odbora direktora u povećanje osnovnog kapitala Društva;

3) dijela profita društva za 2003 u iznosu od 1.608.556,58 € opredijeljenog odlukom Skupštine Društva u povećanje osnovnog kapitala Društva."

### **Član 14 UDIO**

Osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Udio osnivača može se podijeliti u slučaju nasljedivanja odnosno pravnog sljedbeništva, te u slučaju prenosa dijela udjela. Prenos udjela vrši u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako se Statutom odnosno, odgovarajućom odlukom osnivača ne utvrdi drugačije:

- iz nerasporedjene dobiti
- putem povećanja i uplate kapitala

Za sve što posebno nije uređeno ovim statutom u pogledu osnovnog uloga primenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Republici Crnoj Gori.

## **Član 15 STATUS I PRAVA OSNIVAČA**

Prava i dužnosti osnivača, koja osnivaču pripadaju u odnosima prema Društvu prema Zakonu i ovom statutu, osnivač Telekom Crne Gore AD Podgorica stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještan o radu Društva svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## **Član 16 ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

Organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracije Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi Odbor direktora osnivača, ili drugi ovlašćeni organ ili lice u skladu sa članom 10 ovog Statuta, na predlog izvršnog direktora Društva.

## **Član 17 ZASTUPANJE DRUŠTVA**

Društvo kolektivno zastupaju izvršni direktor i članovi Odbora direktora osnivača u skladu sa odlukom Odbora direktora osnivača.

Odbor direktora osnivača može prenijeti ovlašćenja za zastupanje na članove Menadžment komiteta osnivača ili na neko drugo lice ili organ.

Menadžment komitet osnivača ili drugo lice ili organ ovlašćen odlukom Odbora direktora osnivača može, u okviru svog djelokruga, prenijeti ovlašćenje za zastupanje na drugo lice u Društvu.

## **Član 18 ZASTUPANJE PO PUNOMOĆJU**

Izvršni direktor Društva može, u okviru svojih ovlašćenja, drugom licu izdati svoje pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Punomoćje sadrži uslove izdavanja i granice ovlašćenja punomoćnika. U hitnim i drugim opravdanim slučajevima, izvršni direktor punomoćje može izdati i usmeno, s tim što će se u najhitnijem roku izdati i pismeno punomoćje.

## **Član 19 ORGANI DRUŠTVA**

Organi Društva su Skupština Društva i Izvršni direktor Društva.

Funkciju Skupštine Društva vrši Odbor direktora osnivača.

Organi Društva su ovlašćeni da, u okviru svog djelokruga, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim statutom, prenose ovlašćenja za zastupanje i druge poslove iz svog djelokruga na druga lica ili organe.

## **Član 20 DJELOKRUG ODBORA DIREKTORA OSNIVAČA U FUNKCIJI SKUPŠTINE DRUŠTVA**

Odbor direktora osnivača:

- donosi statut i druga opšta akta, osim akata koje donosi izvršni direktor,
- donosi godišnji finansijski plan,
- utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan i izvršnom direktoru Društva daje smjernice za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli profita i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
- odlučuje o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala,
- odlučuje o diobi i prestanku udjela
- odlučuje o obrazovanju zakonskih i drugih rezervi,
- donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji i restrukturiranju,
- donosi investicione odluke čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- odobrava zaključivanje ugovora čija vrijednost prelazi iznos utvrđen odlukom Odbora direktora osnivača;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje organizaciju društva i strukturu menadžmenta Društva;
- menuje i opoziva članove menadžmenta Društva
- utvrđuje cijene usluga na predlog izvršnog direktora Društva;
- utvrđuje kreditnu politiku;
- odlučuje o prigovorima u postupku javnog nadmetanja odnosno ustupanja radova prikupljanjem ponuda;
- odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji sa drugim subjektima;
- odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog izvršnog direktora;
- odlučuje o solidarnim i drugim pomoćima subjektima izvan Društva, shodno raspoloživim sredstvima za te namjene (nesreće, havarije, poplave i sl.);
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu koja nijesu predviđena biznis planom, kao i službena putovanja koja su besplatna i čije troškove u potpunosti pokriva druga strana.
- odlučuje o pitanjima iz nadležnosti izvršnog direktora Društva na njegov zahtjev;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i opštim aktima društva.

## **IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA**

### **Član 21 FUNKCIJA**

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredaba Člana 44 stav 2, 3 i 4 Zakona o privrednim društvima.

### **Član 22 IMENOVANJE I MANDAT**

Za Izvršnog direktora Društva može biti imenovano lice koje, pored opštih, ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- da ima najmanje VII stepen školske spreme
- da ima radno iskustvo od najmanje 3 godine u struci,
- da poznaje jedan svjetski jezik,

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Odbor direktora osnivača. Odbor direktora osnivača može odlučiti da izvršnog direktora Društva imenuje na osnovu javnog konkursa. Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### **Član 23 UGOVOR O PRAVIMA I OBAVEZAMA**

Pitanja radnog angažovanja izvršnog direktora, zarada (stimulansa) i dr. uređuju se posebnim ugovorom, koji u ime Društva, potpisuje predsjednik Odbora direktora osnivača.

### **Član 24 RAZRJEŠENJE I PRESTANAK FUNKCIJE**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- na lični zahtjev,
- ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava osnivača,
- ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu,
- ako Odbor direktora osnivača ne usvoji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva i utvrdi da je izvršni direktor odgovoran za neostvarene poslovne rezultate,
- ako Odbor direktora osnivača utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, statutu i drugim opštim aktima Društva, ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, a izvršni direktor nije preduzeo mjere da se one otklone.

U slučajevima iz alineje 2 – 5 prethodnog stava ovog člana, Odbor direktora osnivača imenuje Komisiju od 3 člana iz reda svojih članova, odnosno zaposlenih u Društvu, radi utvrđivanja relevantnih činjenica i utvrđivanja odgovarajućeg predloga, s tim što se omogućava izvršnom direktoru da se o predlogu izjasni.

Komisija o predlogu odlučuje većinom glasova svojih članova.

Odluku po predlogu Komisije donosi Odbor direktora osnivača.

Izvršni direktor Društva se po prestanku te funkcije raspoređuje na drugo radno mjesto u Društvu saglasno propisima.

#### **Član 25 VRŠILAC DUŽNOSTI IZVRŠNOG DIREKTORA**

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez izvršnog direktora Odbor direktora osnivača je dužan da, do imenovanja novog izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora osnivača da vrši funkciju izvršnog direktora Društva.

#### **Član 26 DJELOKRUG IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA**

Izvršni direktor Društva u okviru svog djelokruga:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora osnivača ili organa ili lica koje ovlasti Odbora Direktora osnivača
- predlaže Biznis plan Društva,
- predlaže odluke i druga akta koje donosi Odbor direktora osnivača, ili organ ili lica koje ovlasti Odbor direktora osnivača
- predlaže mjere Odboru direktora osnivača ili organu ili licu koje ovlasti Odbora direktora osnivača za unapredjivanje poslovanja Društva
- predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva
- predlaže promjene organizacije, statusa i oblika Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja,
- stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjedjenje
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada,
- odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mjesta utvrđena opštim aktom Društva, kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu, koja nijesu u nadležnosti Odbora direktora osnivača
- odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva,
- stara se organizovanju zaštite na radu;
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom, ugovorom i odlukom Odbora direktora ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora osnivača ili organa ili lica ovlašćenog od strane Odbora direktora osnivača.

## **Član 27 ODGOVORNOST**

U ostvarivanju svojih obaveza izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja. Za štetu prouzrokovanu grubom nepažnjom ili namjerno, izvršni direktor odgovara saglasno zakonu.

## **TROŠKOVI POSLOVANJA, OBRAČUN REZULTATA, UTVRĐIVANJE I RASPODJELA PROFITA**

### **Član 28 FINANSIJSKI PLAN**

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

### **Član 29 POSLOVNI REZULTATI I GODIŠNJI OBRAČUN**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima.

### **Član 30 PROFIT**

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Odbor direktora osnivača koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

### **Član 31 REVIZIJA I INTERNA REVIZIJA**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.



Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva, svojom odlukom određuje predmet i način vršenja revizije, period za koji se revizija vrši, lice odnosno organizaciju koja vrši reviziju, te naknadu tom licu odnosno organizaciji.

Odbor direktora osnivača može, na predlog izvršnog direktora, odlučiti da se u Društvu uvede interna revizija.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se predmet interne revizije, način i rokovi vršenja iste.

### **Član 32 POKRIĆE GUBITAKA**

Izvršni direktor Društva dužan je da osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju.

Odbor direktora osnivača odlučuje o načinu pokrića gubitaka.

### **Član 33 FONDOVI I REZERVE DRUŠTVA**

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine se od dobiti unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva.

Rezervni fond se može koristiti samo za pokriće gubitaka.

Odbor direktora osnivača odlučuje o obrazovanju fondova i rezervi koje nijesu obavezne po zakonu.

## **PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE, PRESTANAK RADA**

### **Član 34 PROMJENA OBLIKA**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Odbor direktora osnivača na predlog izvršnog direktora Društva.

### **Član 35 STATUSNE PROMJENE**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Odbor direktora osnivača.

### **Član 36 PRESTANAK**

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen zakonom.

**Dokumentacija, obavještanje osnivača, kontrola aktivnosti društva i javnost rada**

### **Član 37 DOKUMENTACIJA**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- a) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
  - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
  - omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona
  - omogućavaju da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva,
- b) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva,
- c) knjigu odluka Društva.

### **Član 38 OBAVJEŠTAVANJE OSNIVAČA I KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA**

Osnivač u svako doba može imati pravo da vrši uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva.

Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim propisima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupne osnivaču.

Osnivač ima pravo da o svom trošku vrši nezavisnu kontrolu finansija Društva.

Izvršni direktor Društva obezbjeđuje uslove da se osnivač redovno i potpuno obavještava o radu Društva, o računovodstvenim iskazima, o izvještajima o poslovanju i drugim relevantnim činjenicama za poslovanje Društva.

Obaveza iz prethodnog stava ovog člana postoji i pored obavještanja osnivača kroz njegove aktivnosti u funkciji organa društva.

Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi zahtijevani pregled poslovnih knjiga i dokumenata kao i stručne radnike za davanje potrebnih obavještenja.

### **Član 39 JAVNOST RADA**

Pored primjene odredbi ovog statuta koje se odnose na obavještanja subjekata koji imaju pravni interes za praćenje poslovanja Društva (osnivač, zaposleni, povjerioci) izvršni direktor društva je dužan da obezbijedi da se o bitnim činjenicama poslovanja Društva odnosno o činjenicama značajnim za treća lica obavještava i šira javnost.

Do davanje informacija iz prethodne tačke ovog člana može doći na inicijativu izvršnog direktora Društva ili na traženje trećih lica.

O oblicima i obimu obavještanja odlučuje izvršni direktor Društva, vodeći računa o interesima Društva i odredbama ovog statuta o poslovnoj tajni.

### **Član 40 POSLOVNA TAJNA**

Odbor direktora osnivača će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, te kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

### **Član 41 SARADNJA SA SINDIKALNIM ORGANIZACIJAMA**

Izvršni direktor Društva saradjuje sa sindikalnim organizacijama Društva, na način i po postupku utvrdjenim kolektivnim ugovorom.

Društvo obezbjedjuje sredstva za rad sindikalnih organizacija Društva saglasno kolektivnom ugovoru i propisima.

### **Član 42 ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

Društvo će voditi računa da se aktivnosti u Društvu obavljaju na način da se maksimalno štiti životna sredina u svim njenim aspektima.

Društvo ne može donijeti investicionu ili bilo koju drugu odluku čije bi izvršenje na bilo koji način ugrozilo životnu sredinu.

#### **Član 43 MINIMUM FUNKCIJA U DRUŠTVU ZA SLUČAJ ŠTRAJKA**

U Društvu se obezbjeđuje minimum funkcija procesa rada za slučaj štrajka, o čemu odlučuje Odbor direktora osnivača posebnom odlukom.

#### **Član 44 NADLEŽNO PRAVO**

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje odluke o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

### **AKTA DRUŠTVA**

#### **Član 45 VRSTE I DONOŠENJE**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: statut, pravilnici, odluke i druga akta.  
Statut je osnovni opšti akt Društva.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Statut Društva i druge opšte akte Društva donosi Odbor direktora osnivača ukoliko zakonom, drugim propisom ili ovim statutom nije utvrđeno da ista donosi drugi organ.

Opšte akte kojima se uređuju pitanja funkcionisanja mobilnih telekomunikacija kao i pojedinačna akta donosi izvršni direktor Društva

#### **Član 46 STATUT**

Predlog za donošenje statuta mogu dati predsjednik ili član Odbora direktora osnivača i izvršni direktor Društva.

#### **Član 47 DRUGA OPŠTA AKTA**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.  
Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

**Član 48**  
**OBJAVLJIVANJE I STUPANJE NA SNAGU**

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

**Član 49**  
**TUMAČENJE**

Tumačenje odredaba opšteg akta i drugog akta daje organ koji ga je donio.

**Član 50**  
**NESAGLASNOST SA ZAKONOM I DRUGIM PROPISIMA**

Kada izvršni direktor Društva ocijeni da je opšti akt Društva u suprotnosti sa zakonom i drugim propisom upozoriće na to Odbor direktora osnivača i isti obustaviti od izvršenja.

Ako Odbor direktora osnivača ne uskladi opšti akt sa zakonom i drugim propisom, u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja, izvršni direktor će, po isteku tog roka, pokrenuti postupak za ocjenu njegove zakonitosti.

Do donošenja odluke Odbora direktora, odnosno do donošenja odluke nadležnog organa, osporeni akt se ne primjenjuje.

**Član 51**  
**POSTUPAK IZMJENE STATUTA I OPŠTIH AKATA**

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

**PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 52**

Dosadašnji direktor Monet d.o.o. mr Miodrag Ivanović nastavlja sa radom u svojstvu izvršnog direktora Društva sa mandatom utvrđenim ovim statutom.

**Član 53**

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

**Član 54**

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana donošenja kada će se i objaviti na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

## Član 55

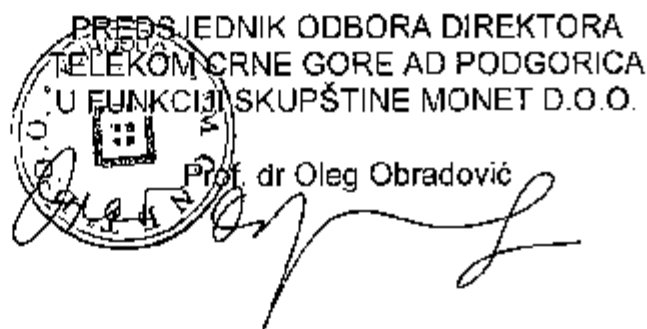
Svi postojeći akti Društva, koji nijesu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, primjenjivaće se do donošenja novih akata.

## Član 56

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "Monet"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br.02-6700, koji je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 31.10.2000. godine, kao i Odluka o izmjeni Statuta Društva za pružanje usluga javnih mobilnih telekomunikacija "MONET"-društvo sa ograničenom odgovornošću, br. 02-4329 koju je donio Upravni odbor Telekom Crne Gore a.d. Podgorica, na sjednici od 17.04.2002. godine.

U Podgorici, 20. decembra 2005. godine

PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA  
TELEKOM CRNE GORE AD PODGORICA  
U FUNKCIJI SKUPŠTINE MONET D.O.O.  
Prof. dr Oleg Obradović



*Prečišćen tekst pored Osnovnog teksta sadrži izmjene Statuta od 7.07.2003, 23.07.2004, 12.04.2005, 27.05.2005. godine i 20.12.2005. godine.*