



Ministarstvo
finansija

Adresa: Ul. Stanka Dragojevića br.2
81000 Podgorica Crna Gora
www.mif.gov.me

Br: 05-02-16-430/25-583/21

Podgorica, 25.02.2025. godine

Za: MINISTARSTVO FINANSIJA, Stanka Dragojevića 2, Podgorica

Predmet: Mišljenje na Predlog odluke o izmjenama Odluke o obrazovanju Radne grupe za praćenje realizacije Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022-2026. godine

Veza: Vaš akt br.16-430/25-584/21 od 20.01.2025. godine

Poštovani,

Povodom *Predloga odluke o izmjenama Odluke o obrazovanju Radne grupe za praćenje realizacije Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022-2026. godine*, Ministarstvo finansija daje sledeće:

MIŠLJENJE

Na tekst Predloga odluke i pripremljeni Izveštaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Uvidom u dostavljeni tekst Predloga odluke, utvrđeno je da su za implementaciju potrebna finansijska sredstva iz budžeta Crne Gore. Naime koordinator, zamjenik koordinatora, sekretar Radne grupe, koordinator Radnog tima i sekretar Radnog tima mogu ostvariti pravo na jednokratnu naknadu u visini od 50 % prosječne bruto zarade u Crnoj Gori za prethodnu godinu, dok članovi Radne grupe, osim koordinatora i sekretara Radnog tima mogu ostvariti naknadu u visini od 40% prosječne bruto zarade u Crnoj Gori za prethodnu godinu.

Imajući u vidu navedeno, sa aspekta državnog budžeta, u načelu nemamo primjedbi na dostavljeni akt, uz napomenu da je obaveze koje proizilaze iz Odluke neophodno uskladiti sa sredstvima koja su za predmetne namjene raspoloživa Zakonom o budžetu za 2025. godinu kod organa na čiji su predlog imenovani koordinator, zamjenik koordinatora, sekretar Radne grupe, koordinator Radnog tima, sekretar Radnog tima i članovi Radne grupe, u skladu sa Zaključkom Vlade broj 08-040/24-2012/2 od 18. aprila 2024. godine.

S poštovanjem,



MINISTAR
Novica Vuković

Kontakt osobe:

mr Ivana Radojičić, Direktorat za finansijski sistem i koordinaciju politika, ivana.radojic@mif.gov.me;
Sladjana Špadijer, Direktorat za državni budžet, sladjana.spadijer@mif.gov.me.



Crna Gora
Ministarstvo finansija
Odjeljenje za međunarodnu saradnju,
evropske integracije i EU fondove

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 16-430/25-5841, U.

20.01.2025. godine

DIREKTORAT ZA DRŽAVNI BUDŽET

DIREKTORAT ZA FINANSIJSKI SISTEM I KOORDINACIJU POLITIKA

Poštovani,

U prilogu vam, na mišljenje, dostavljamo Nacrt odluke o izmjeni Odluke o obrazovanju Radne grupe za praćenje realizacije Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022-2026. godine, sa Izvještajem o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa.

S poštovanjem,

DRŽAVNA SEKRETARKA,



dr Bojana Bošković

PREDLOG

Na osnovu člana 12 stav 3 Uredbe o Vladi Crne Gore ("Službeni list CG", br. 80/08, 14/17, 28/18, 63/22 i 121/23), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ godine, donijela je

ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O OBRAZOVANJU RADNE GRUPE ZA PRAĆENJE REALIZACIJE PROGRAMA REFORME UPRAVLJANJA JAVNIM FINANSIJAMA ZA PERIOD 2022-2026. GODINE

Član 1

U Odluci o obrazovanju Radne grupe za praćenje realizacije Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022-2026. godine („Službeni list CG“, broj 45/24) u članu 1 stav 1 tač. 4 i 5 mijenjaju se i glase:

„4) Bojan Paunović, Ministarstvo finansija, koordinator tima za jačanje fiskalnog okvira i planiranje budžeta, član;

5) Lidija Špadijer, Ministarstvo finansija, član Radnog tima za jačanje fiskalnog okvira i planiranje budžeta, član;“.

Tačka 20 mijenja se i glasi:

„20) Antonio Krcalović, Ministarstvo finansija, sekretar Radnog tima za izvršenje budžeta i sekretar Radnog tima za jačanje fiskalnog okvira i planiranje budžeta, član;“.

Tačka 22 mijenja se i glasi:

„22) Jelena Đukić, Uprava carina, član Radnog tima za izvršenje budžeta, član;“.

Tačka 34 mijenja se i glasi:

„34) Velibor Damjanović, Ministarstvo finansija, član Radnog tima za računovodstvo, praćenje i finansijsko izvještavanje, član;“.

Tačka na kraju tačke 70 zamjenjuje se tačka-zarezom i dodaju dvije nove tačke koje glase:

„71) Aleksandar Nikčević, Ministarstvo evropskih poslova, član Radnog tima za jačanje fiskalnog okvira i planiranje budžeta, član;

72) Iva Vuković, Ministarstvo finansija, član Radnog tima za jačanje fiskalnog okvira i planiranje budžeta, član.“.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: _____

Podgorica, _____ 2025. godine

VLADA CRNE GORE

**Predsjednik,
mr Milojko Spajić**

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA	
PREDLAGAČ PROPISA	MINISTARSTVO FINANSIJA
NAZIV PROPISA	ODLUKA O IZMJENI ODLUKE OBRAZOVANJU RADNE GRUPE ZA PRAĆENJE REALIZACIJE PROGRAMA REFORME UPRAVLJANJA JAVNIM FINANSIJAMA ZA PERIOD 2022-2026. GODINA
1. Definisanje problema - Koje probleme treba da riješi predloženi akt? - Koji su uzroci problema? - Koje su posljedice problema? - Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri? - Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)? - Inoviranje Radne grupe će obezbijediti uključivanje svih aktera koji su neophodni za sprovođenje i izvještavanje o sprovođenju Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022-2026 (Program). - Program obuhvata veliki broj aktivnosti u svim segmentima upravljanja javnim finansijama, te, samim tim, podrazumijeva uključenost velikog broja aktera. Dodatno, napredak u velikom broju oblasti zavisi od aktivnosti svih uključenih struktura, pa bi izostanak efikasnog mehanizma koordinacije moglo da rezultira usporenijim reformama u ovom važnom segmentu reforme državne uprave. - Izostanak efikasne koordinacije, monitoringa i izvještavanja, osim što bi mogao da uspori dinamiku implementacije predviđenih aktivnosti, otežao bi komunikaciju sa ključnim inostranim partnerima i donatorskom zajednicom, od kojih u velikoj mjeri zavisi unaprijeđenje funkcionisanja javnih finansija. - Izostanak ili usporavanje reformi bi usporilo proces jačanja fiskalne discipline i stabilnosti, kao i optimizaciju alokacije i korišćenja javnih resursa. - Izostanak potpune primjene aktivnosti predviđenih Programom, osim negativnih posljedica na fiskalnu disciplinu i stabilnost, negativno bi se odrazio na proces pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji, imajući u vidu da se navedene reforme u tom kontekstu posmatraju kroz prizmu ispunjavanja političkih i ekonomskih kriterijuma za članstvo.	
2. Ciljevi - Koji ciljevi se postižu predloženim propisom? - Navedi usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo. - Programom se utvrđuju ključni reformski planovi Crne Gore u upravljanju javnim finansijama, koji za cilj imaju povećanje odgovornosti i obezbjeđivanje dobrog finansijskog upravljanja kroz unaprijeđenje ekonomije, efikasnosti i efektivnosti u korišćenju javnih resursa. Jedan od ciljeva Programa je i obezbjeđivanje unaprijeđene	

transparentnosti sistema upravljanja javnim finansijama.

- Bliska saradnja će biti održavana sa Ministarstvom javne uprave, nadležnim za sprovođenje Strategije reforme javne uprave 2022-2026. U skladu sa uspostavljenom organizacijom upravljanja i implementacije PAR, Savjet za reformu javne uprave, kao savjetodavno tijelo Vlade Crne Gore, prati realizaciju Strategije reforme javne uprave i Programa upravljanja javnim finansijama i biće redovno izvještavan prije upućivanja periodičnih izvještaja o realizaciji Programa Vladi Crne Gore na usvajanje.

3. Opcije

- **Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).**
- **Obrazložiti preferiranu opciju?**

- *Status quo* opcija nije razmatrana, imajući u vidu da bi izostanak adekvatnog mehanizma planiranja, sprovođenja, monitoringa i izvještavanja uticao negativno na dinamiku i kvalitet planiranih reformi.
- PFM Radna grupa, kojom koordinira Ministarstvo finansija, biće zadužena za koordinaciju, monitoring i izvještavanje o ostvarenim rezultatima implementacije aktivnosti planiranih Programom. Za četiri ključna strateška cilja koja definiše Program, biće formirani posebni radni timovi. Na osnovu dostavljenih izvještaja od strane radnih timova, PFM Radna grupa biće zadužena da koordinira pripremu izvještaja o implementaciji Programa. Takođe, u skladu sa dobrom praksom, PFM radna grupa biće zadužena za komunikaciju i dijalog sa relevantnim međunarodnim partnerima vezano za implementaciju i napredak u ostvarivanju reformskih ciljeva. Za članove radnih timova imenuju se predstavnici organizacionih jedinica nadležnih za oblasti koje se prate Programom. Za svaki radni tim biće određen koordinator koji će koordinirati aktivnosti radnog tima i komunicirati sa Radnom grupom, kao i sekretar koji će biti zadužen za prikupljanje i objedinjavanje podataka, a sve u cilju efikasnijeg i preciznijeg izvještavanja.

4. Analiza uticaja

- **Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.**
- **Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).**
- **Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.**
- **Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.**
- **Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.**

- Kvalitetna implementacija Programa će doprinijeti unaprijeđenju ekonomije, efikasnosti i efektivnosti u korišćenju javnih resursa, tako da će u srednjem roku imati pozitivne efekte na građane i privredu. Takođe, treba imati u vidu da je jedan od ciljeva Programa i obezbjeđivanje veće transparentnosti sistema upravljanja javnim finansijama i da formiranje predloženog koordinacionog tima, ne dovodi do kreiranja novih administrativnih opterećenja i biznis barijera.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- **Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za**

implementaciju propisa i u kom iznosu? - Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti. - Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti. - Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu? - Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proistići finansijske obaveze? - Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore? - Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda. - Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti. - Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa? - Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.	- Koordinator, zamjenik koordinatora, sekretar i članovi Radne grupe mogu ostvariti pravo na jednokratnu naknadu na godišnjem nivou u skladu sa članom 8 Odluke o kriterijumima za utvrđivanje visine naknade za rad člana radnog tijela ili drugog oblika rada („Službeni list Crne Gore“, broj 26/12, 34/12, 27/13, 44/22, 78/22). - Nije potrebno donošenje podzakonskih akata, neće doći do ostvarivanja prihoda za budžet, obaveze ne proizilaze iz međunarodne finansijske obaveze.
6. Konsultacije zainteresovanih strana - Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako. - Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije). - Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.	- Prilikom definisanja sastava i zadataka Radne grupe, obavljene su konsultacije u Ministarstvu finansija i sa svim institucijama uključenim u sprovođenje Programa. Za definisanje ovog mehanizma nije korištena eksterna ekspertska podrška.
7. Monitoring i evaluacija - Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa? - Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi? - Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva? - Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?	- Jedina potencijalna prepreka za efikasno funkcionisanje Radne grupe može se odnositi na česte kadrovske promjene u ključnim institucijama. - Zadatak koordinacionog tima će biti da obezbijedi da donosioci odluka budu upoznati sa značajem očuvanja stabilnog institucionalnog ovira za implementaciju reformi u ovoj oblasti. - Praćenje implementacije Programa podrazumijevaće redovno prikupljanje i analizu podataka o postizanju ciljeva i rezultata u toku sprovođenja aktivnosti. U fokusu će biti analiza realizacije godišnjih akcionih planova i indikatora, na osnovu čega će se vrijednovati učinak, otklanjati potencijalne prepreke i rješavati problemi u realizaciji, preispitivati pravac i fokus reforme i moguće izmjene i dopune za naredni period.

Dodatno, predviđena je i ex post analiza efekata i učinka, koja će, takođe, predstavljati i osnov za donošenje narednog programa. Evaluacija će se fokusirati prevashodno na indikatore učinka, a izvještaj će razmatrati Savjet za reformu javne uprave i Vlada.

- Ministarstvo finansija će najmanje jednom godišnje izvještavati Vladu o implementaciji Programa i predlagati eventualne izmjene i dopune Programa.

Datum i mjesto

Starješina
