



*Republika Crna Gora*

**POTVRDA O REGISTRACIJI  
PROMJENE PODATAKA**

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

*Registarski broj*

**5 - 0086631 / 006**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "CENTROSLAVIJA"  
D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 11.06.2007 u 13:00 sati, u skladu sa odredbama  
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 11.06.2007

*POTVRDO PODUGLA 11.06.2007  
REDIZAGIĆ. EMIJA*

**CRPS**  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog suda u Podgorici



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

FORMULAR ZA REGISTRACIJU  
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM  
ODGOVORNOŠĆU

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у року 11.06.2007  
Датум на основу којег  
преко поште

Form 5 DOO CRPS


POČETNA REGISTRACIJA [ ]  
PROMJENA PODATAKA [ X ]

1. Naziv društva	<i>D.o.o. „CENTROSLAVIJA,, za proizvodnju, promet i usluge, Podgorica</i>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta:  Datum promjena akta: <i>08.06.2007.god.</i>		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv  2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv  2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv  2. Adresa/sjedište  3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)  4. Matični broj ili broj pasoša:  5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:  6. Državljanstvo člana odbora direktora:  7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji  8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)  9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [ ] ČLAN DRUŠTVA [ ] ČLAN ODBORA DIREKTORA [ ] MENADŽER [ ] (naznačiti odgovarajuće)
	1.Ime/naziv	1.Ime/naziv	1.Ime/naziv
	2.Adresa/sjedište	2.Adresa/sjedište	2.Adresa/sjedište
	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4.Matični broj ili broj pasoša:	4.Matični broj ili broj pasoša:	4.Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6.Državljanstvo člana odbora direktora:	6.Državljanstvo člana odbora direktora:	6.Državljanstvo člana odbora direktora:
	7.Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8.Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte			
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće) je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)  Direktori su ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	<i>Žarko Tomašević</i> , <span style="border: 1px solid red; display: inline-block; width: 150px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span> 
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

**Uputstvo**

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a: Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ....€ (detalji koji se naknadno unose)

**OBAVEZNI PRILOG:**

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 88972  
Datum: 11.06.2007

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 11.06.2007, pod registarskim brojem 5-0086631/006 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "CENTROSLAVIJA" D.O.O. PODGORICA. Statutom i Odlukom od 08.06.2007 god. vrši se dopuna djelatnosti . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

*Exp. list 11.06.07*

Registrator

*Dejan Terzić*

TERZIĆ DEJAN

## P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem zastupnika Agencije „ATIC,, d.o.o. Redžepagić  
Eminu [REDACTED]

[REDACTED] da može u ime i za račun  
d.o.o.,CENTROSLAVIJA,, Podgorica, vršiti sve radnje oko upisa  
novih djelatnosti i preuzimanja Rješenja istog iz CRPS-a u  
Podgorici.

Punomoćje se može koristiti samo u navedene svrhe.

Izvršni direktor:  
  
Zarko Tomašević



ПРИВРЕДНИ СУД У БОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Прикљени / укупно \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дане 11.06.2007 Предато на пошту дана \_\_\_\_\_

препоручено дана \_\_\_\_\_

Број \_\_\_\_\_ Број прилога \_\_\_\_\_ прилога. Такса ЕУР \_\_\_\_\_



Na osnovu odredbi Zakona o Privrednim društvima („Sl.List RCG,, br. 06/02) i odredbi Statuta Društva, Osnivač društva dana 08.06.2007. godine donosi

**O D L U K U**  
o dopuni djelatnosti kod  
D.O.O.,CENTROSLAVIJA,, Podgorica

**Član 1.**

Društvo sa ograničenom odgovornošću „CENTROSLAVIJA,, Podgorica, upisano je kod CRPS-a u Podgorici pod Registarskim br. 5-0086631. Matični broj 02064634.

**Član 2.**

D.O.O. „CENTROSLAVIJA,,Podgorica vrši dopunu djelatnosti. Djelatnosti koje se upisuju su:

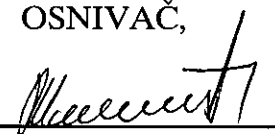
- 15610 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 15620 Proizvodnja skroba i proizvoda od skroba
- 15710 Proizvodnja gotove hrane za uzgoj životinja
- 15720 Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce
- 15811 Proizvodnja hljeba, peciva od svježeg tijesta
- 15812 Proizvodnja kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda
- 15821 Proizvodnju keksa
- 15822 Proizvodnja ostalih konzervisanih proizvoda
- 15830 Proizvodnja šećera
- 15841 Proizvodnja čokolade i čokoladnih proizvoda
- 15842 Proizvodnja ostalih konditorskih proizvoda
- 15850 Proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
- 15860 Prerada čaja i kafe
- 15870 Proizvodnja začina i drugih dodataka
- 15880 Proizvodnja dijetetskih preparata
- 15890 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 15910 Proizvodnja destilovanih alkoholnih pića
- 15920 Proizvodnja etil-alkohola
- 15930 Proizvodnja vina iz svježeg grožđa
- 15940 Proizvodnja vina od ostalog voća
- 15950 Proizvodnja ostalih nedestilovanih pića
- 15960 Proizvodnja piva
- 15970 Proizvodnja slada
- 15981 Proizvodnja mineralne vode
- 15982 Proizvodnja osvježavajućih pića
- 17401 Proizvodnja rublja za domaćinstvainstvo

Član 3.

Zadužuje se izvršni direktor društva da navedenu promjenu (upis novih djelatnosti) društva upiše kod Centralnog Registra Privrednog suda u Podgorici.



OSNIVAČ,

  
Žarko Tomašević

ПРИВРЕДНИ СУД ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у руке \_\_\_\_\_  
преко поште  
дана 11-06-2007  
предато на пошту дана \_\_\_\_\_  
препоручено дана \_\_\_\_\_  
Бр. \_\_\_\_\_ Број пријема \_\_\_\_\_  
Помоћ. Тужба ЕУР \_\_\_\_\_

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima („Sl.List RCG,, br. 6/02), i Odluke o dopuni djelatnosti društva, osnivač društva, dana 08.06.2007. godine, donosi:

**S T A T U T**  
jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću  
(izmjene i dopune)

**OSNOVNE ODREDBE**

**Član 1.**

Statutom jednočlanog d.o.o. „*CENTROSLAVIJA*,, iz Podgorice (u daljem tekstu: društvo), uređuju se odnosi u radu i poslovanju društva a naročito:

- firma, sjedište društva i unutrašnja organizacija,
- pretežna djelatnost društva,
- ukupni iznos osnovnog kapitala i način upisa i uplate uloga,
- dioba dobiti i način snošenja rizika i pokriće gubitaka,
- izboru, opozivu i djelokrugu organa društva,
- zastupanju,
- rezervama,
- način promjene oblika društva,
- prestanak društva,
- postupak izmjene statuta društva,
- drugim pitanjima od značaja za rad društva.

**FIRMA, SJEDIŠTE DRUŠTVA I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA**

Pravni položaj

**Član 2.**

Društvo je samostalna organizaciona, ekonomska i poslovna cjelina, osnovano u skladu sa Zakonom o preduzećima, Odlukom o osnivanju jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću „*CENTROSLAVIJA*,, iz Podgorice, upisano u CRPS u Podgorici, pod Registarskim brojem 5- 0086631. Matični broj: 02064634.

**Član 3.**

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom - potpuna odgovornost, osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik za poslovanje društva do visine uloženih sredstava.

**Član 4.**

Društvo ima svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koje ima na osnovu Zakona, osnivačkog akta i ovog Statuta.

- U pravnom prometu sa trećim licima društvo ima neograničena ovlašćenja i istupa:
- u svoje ime i za svoj račun,

- u svoje ime i za tuđ račun i
- u tuđe ime i za tuđ račun

#### Član 5.

Društvo je dužno da posluje u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

#### Firma i sjedište

#### Član 6.

Potpuni naziv firme glasi: „*CENTROSLAVIJA*„ D. O. O. za proizvodnju, promet i usluge, Podgorica

Skraćeni naziv preduzeća je: „*CENTROSLAVIJA*„ d.o.o. Podgorica

#### Član 7.

Sjedište društva je u Podgorici, Jovana Tomaševića br.21.

Društvo će istaći firmu na poslovnim prostorijama.

O promjeni naziva i sjedišta firme odlučuje osnivač društva.

#### Pečat i štambilj

#### Član 8.

Društvo ima svoj pečat i štambilj:

Pečat je okruglog oblika i na njemu je ispisan pun naziv firme.

Štambilj je pravougaoni i pored skraćenog naziva firme sadrži i mjesto za broj i datum akta.

Broj pečata, način čuvanja i njihovu upotrebu utvrđuje osnivač posebnom odlukom.

#### Unutrašnja organizacija društva

#### Član 9.

Osnivač društva, zavisno od karaktera procesa rada i uslova, organizuju rad po djelovima društva.

Djelovi društva, osnivaju se odlukom osnivača društva.

Osnivač društva, donosi odluku o promjeni unutrašnje organizacije društva.

#### Član 10.

Djelovi društva u smislu predhodnog člana su:

- služba zajedničkih poslova,
- komercijalna služba,
- služba proizvodnje,
- služba prodaje, računovodstva i finansija,

- predstavništva, poslovne jedinice, prodavnice, restorani, kafane i sl.

## DJELATNOST DRUŠTVA

### Član 11.

Društvo će obavljati sledeće djelatnosti:

- 15610 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 15620 Proizvodnja skroba i proizvoda od skroba
- 15710 Proizvodnja gotove hrane za uzgoj životinja
- 15720 Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce
- 15811 Proizvodnja hljeba, peciva od svežeg tijesta
- 15812 Proizvodnja kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda
- 15821 Proizvodnju keksa
- 15822 Proizvodnja ostalih konzervisanih proizvoda
- 15830 Proizvodnja šećera
- 15841 Proizvodnja čokolade i čokoladnih proizvoda
- 15842 Proizvodnja ostalih konditorskih proizvoda
- 15850 Proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
- 15860 Prerada čaja i kafe
- 15870 Proizvodnja začina i drugih dodataka
- 15880 Proizvodnja dijetetskih preparata
- 15890 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 15910 Proizvodnja destilovanih alkoholnih pića
- 15920 Proizvodnja etil-alkohola
- 15930 Proizvodnja vina iz svežeg grožđa
- 15940 Proizvodnja vina od ostalog voća
- 15950 Proizvodnja ostalih nededilovanih pića
- 15960 Proizvodnja piva
- 15970 Proizvodnja slada
- 15981 Proizvodnja mineralne vode
- 15982 Proizvodnja osvježavajućih pića
- 17401 Proizvodnja rublja za domaćinstvainstvo
- 17404 Proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih predmeta
- 17510 Proizvodnja tepiha i pokrivača za pod
- 17520 Proizvodnja užadi, kanapa, mreža i sl.
- 17530 Proizvodnja netkanog tekstila
- 17540 Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
- 17600 Proizvodnja pletenih i kukičanih tkanina
- 17710 Proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa
- 17720 Proizvodnja pletenih i kukičanih pulovera
- 18100 Proizvodnja kožne odjeće
- 18210 Proizvodnja radne odjeće
- 18220 Proizvodnja ostale spoljne odjeće
- 18230 Proizvodnja rublja
- 18240 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
- 18300 Proizvodnja krzna i proizvoda od krzna

50100 Prodaja motornih vozila  
50300 Prodaja djelova, pribora za motorna vozila  
50401 Prodaja motocikala, djelova i pribora  
50500 Trgovina na malo motornim gorivima  
51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina  
51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala  
51130 Posredovanje u prodaji gradje i gradjevinskog materijala  
51140 Posredovanje u prodaji masina, brodova, aviona  
51150 Posredovanje u prodaji nameštaja i sl.  
51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjece, obuće  
51170 Posredovanje u prodaji hrane, pica i duvana  
51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji  
51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda  
51210 Trgovina na vel. zrneljem, semenjem, hranom (i otkup od poljoprivrednika)  
51230 Trgovina na veliko živim životinjama  
51240 Trgovina na veliko kozom (i otkup od poljoprivrednika)  
51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom  
51310 Trgovina na veliko vocem i povrćem (i otkup od poljoprivrednika)  
51320 Trgovina na veliko mesom, proizvodima od mesa  
51330 Trgovina na veliko mlijekom, jajima, mastima (i otkup od poljoprivrednika)  
51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim picima  
51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima  
51360 Trgovina na veliko secerom, cokoladom i sl.  
51370 Trgovina na veliko kafom, cajeovima, zacinama  
51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom  
51390 Trgovina na veliko ostalom hranom  
51410 Trgovina na veliko tekstilom  
51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom  
51430 Trgovina na veliko radio, tv i dr. aparatima  
51440 Trgovina na veliko staklarijom, bojama i sl.  
51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstva.  
51510 Trgovina na veliko gorivima  
51520 Trgovina na veliko metalima i rudama  
51530 Trgovina na veliko drvetom, gradjevimskim materijalom  
51540 Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje  
51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima (osim vjestačkih đubriva i hemikalija)  
51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalima  
51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima  
51640 Trgovina na veliko kancelarijskim masinama  
51650 Trgovina na veliko ostalim masinama  
51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim masinama  
51700 Ostala trgovina na veliko  
52110 Nespecijalizovana trgovina, pretežno s hranom  
52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe  
52210 Trgovina na malo vocem i povrćem  
52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa  
52230 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.

52240 Trgovina na malo hljebom, kolacima, slatkisima  
52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim picima  
52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana  
52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom, picima  
52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima  
52410 Trgovina na malo tekstilom  
52420 Trgovina na malo odjecom  
52430 Trgovina na malo obucom, predmetima od kože  
52440 Trgovina na malo namjestajem  
52450 Trgovina na malo aparatima za domacinstva  
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i sl.  
52470 Trgovina na malo knjigama, pisacim materijalom  
52480 Ostala trgovina na malo u specijaliz. prod. (osim oruzja i municije)  
52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama  
52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica  
74112 Ostali pravni poslovi  
74120 Računovodstveni, poslovi kontrole i sl.  
74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja  
74140 Konsalting i menadžment poslovi  
74150 Holding-poslovi  
74201 Prostorno planiranje  
74202 Projektovanje građ. i drugih objekata  
74203 Inženjering  
74204 Ostalih arhitektonski i inženjerski poslovi  
74300 Tehničko ispitivanje i analiza  
74402 Ostale usluge reklame i propagande  
74700 Čišćenje objekata  
74840 Ostale poslovne aktivnosti, nepomenute

U poslove spoljnotrgovinskog prometa spada:

uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predstavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranicni promet, međunarodna specijacija, usluge iz oblasti registrovanih i reexport.

Pretezna djelatnost društva je: ***51700 Ostala trgovina na veliko***

Član 12.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga, samo u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar. Izuzetno, društvo može, bez upisa u registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnosti upisanoj u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Član 13.

Odluku o promjeni djelatnosti društva donosi osnivač.



#### Član 14.

Društvo obavlja i razvija svoju djelatnost razvijanjem i unapređivanjem poslovnih veza sa stranim i domaćim partnerima i odnosa saradnje raznim modalitetima sa drugim firmama uključujući i trajne kooperantske odnose.

#### KAPITAL (SREDSTVA) DRUŠTVA

#### Član 15.

Osnivač obezbjeđuje sredstva za osnivanje i rad društva u iznosu od 2.532,25 EUR-a.

#### Član 16.

Sredstva za rad društva mogu biti u stvarima i pravima, koja moraju biti izražena u novcu.

Ulozi u društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo ne može sticati sopstveni udio niti ga može povlačiti.

Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

#### UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI I TROŠKOVI P OSLOVANJA

#### Član 17.

Osnivač ima pravo na udio u dobiti utvrđenoj godišnjim bilansom.

#### Član 18.

Tokom poslovne godine vlasnik(osnivač) društva ima pravo na dividendu odnosno među-dividendu, s tim da iznos među-dividende ne prelazi 50% dobiti iz predhodne godine.

#### Član 19.

Osnivač pokriva gubitak društva saglasno crnogorskom Zakonu.

#### Član 20.

Troškovi poslovanja društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani u finasijskom planu društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima(statutom) društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun(bilans).

#### Član 21.

Bilans imovine i bilans uspjeha društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema crnogorskim zakonima.

Dobit za raspodjelu društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za osnivača

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj društva.

## ORGANI DRUŠTVA

### Član 22.

Društvom upravlja osnivač.

Djelokrug osnivača kao upravljača društva je da:

- donosi statut društva,
- utvrđuje poslovnu politiku društva,
- utvrđuju polugodišnji i godišnji obračun društva,
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka,
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku društva,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim crnogorskim zakonom, osnivačkim aktom i ovim statutom.

## ZASTUPANJE DRUŠTVA

### Član 23.

Izvršni direktor društva:

- organizuje i vodi poslovanje društva,
- zastupa društvo.
- stara se o zakonitosti rada društva i odgovara za zakonitost rada društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene crnogorskim zakonom, osnivačkim aktom i ovim statutom.

### Član 24.

Društvo zastupa i predstavlja izvršni direktor neograničeno.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje društva.

### Član 25.

Izvršni direktor društva je **Žarko Tomašević**, zastupa društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu, bez ograničenja, u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### Član 26.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti društva se unosi najmanje 5% dok rezerva ne dostigne utvrđenu srazmjeru prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2. ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

## PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

### Član 27.

Društvo može da promijeni oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove za osnivanje tog oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.  
Odluku o promjeni oblika društva donosi osnivač.

Društvu može da pristupi još jedan ili više suosnivača, pod uslovima koje odredi osnivač u skladu sa Zakonom.

## POSLOVNA TAJNA

### Član 28.

U interesu očuvanja bezbijednosti i uspješnog privređivanja, pojedini podaci o poslovanju, razvoju i odnosima u društvu, predstavljaju poslovnu tajnu i mogu se saopštavati trećim licima samo na način propisan zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktom, kao i Odlukom o osnivanju.

### Član 29.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci koji predstavljaju tajnu proizvodnje, rezultati istraživačkog rada i druge isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlašćenim licima, zbog njihove prirode, značaja i karaktera bilo protivno interesima društva.

### Član 30.

Opštim aktom o poslovnoj i drugoj tajni, saglasno odredbama ovog Statuta i Ugovora o osnivanju bliže se određuju način rukovanja dokumentima i podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu, uslove i postupak čuvanja poslovne tajne, mjere za povrede obaveze čuvanja poslovne tajne i druga pitanja od interesa za čuvanje poslovne tajne.

## PRESTANAK DRUŠTVA

### Član 31.

Društvo prestaje:

- ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni te uslove, odnosno ne promijeni djelatnosti;
- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti;
- odlukom osnivača;
- ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavost upisa u registar;
- ako ne obavlja djelatnost duže od dvije godine neprekidno;
- stečajem;
- ako se osnovni kapital društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom;

- spajanjem sa drugim društvom ili podjelom društva;
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

## POSTUPAK IZMJENE STATUTA

### Član 32.

Izmjene i dopune ovog statuta, mogu se vršiti samo odlukom osnivača u skladu sa zakonom.

## OSNOVI I MJERILA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA PLATE

### Član 33.

Radniku u društvu pripada plata po osnovu tekućeg rada a koja mu služi za zadovoljenje njegovih ličnih potreba, kao i za zadovoljavanje zajedničkih i opštih društvenih potreba koje se podmiruju iz njegove plate.

### Član 34.

Plata svakog radnika se utvrđuje prema rezultatima njegovog rada i prema njegovom ličnom doprinosu, koji je svojim tekućim i minulim radom dao povećanju dohodka preduzeća, a u skladu sa načelima raspodjele prema radu.

Pri utvrđivanju vrijednosti rada i ostvarenih rezultata rada, uzima se u obzir složenost posla, uslovi rada, odgovornost, potrebno radno iskustvo, obim, kvalitet, ostvarene uštede i drugi pokazatelji.

### Član 35.

Opštim aktom utvrdit će se:

- način utvrđivanja mase sredstava za plate i naknade,
- osnovi i mjerila za raspodjelu sredstava po osnovu tekućeg i minulog rada,
- način obračuna i isplate akontacije plate, njihov konačan obračun i dr.

### Član 36.

Za podmirivanje svojih zajedničkih potreba u preduzeću se koriste sredstva zajedničke potrošnje i to:

- za rešavanje stambenih pitanja,
- regres za korišćenje godišnjeg odmora,
- stručno osposobljavanje kadrova,
- davanje otpremnine prilikom odlaska radnika u penziju,
- pomoć u slučaju smrti radnika ili člana njegove porodice,
- solidarne pomoći bolesnim radnicima i dr.

Opštim aktom utvrdiće se uslovi i način korišćenja sredstava zajedničke potrošnje.

#### Član 37.

Opštim aktom, kolektivnim ugovorom, na osnovu Zakona uredit će se konkretni odnosi u vezi sticanja i raspodjele sredstava za plate, zajedničku potrošnju i druga davanja.

#### PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST U OSTVARIVANJU MEĐUSOBNIH RADNIH ODNOSA U DRUŠTVU

#### Član 38.

U preduzeću se kolektivnim ugovorom i opštim aktom, utvrđuju međusobna prava, obaveze i odgovornosti u radu, naročito: uslovi i način zasnivanja radnog odnosa, ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti iz međusobnih radnih odnosa, prijemu pripravnika, ostvarivanju zaštite na radu, disciplinska i materijalna odgovornost radnika i druga pitanja.

#### Član 39.

Aktima iz Člana 38. ovog Statuta, bliže se utvrđuju:

- poslovi i radni zadaci na koje se mogu primati radnici na određeno vrijeme, po kojem postupku i dr.
- poslovi i radni zadaci za koje se probnim radom vrši provjera stručnih i drugih radnih sposobnosti radnika prije zasnivanja radnog odnosa,
- kriterijumi, uslovi i postupak zasnivanja radnog odnosa sa pripravnicima,
- postupak raspisivanja i sprovođenja oglasa, izbor kandidata, saopštavanje rezultata oglasa i dr.

#### Član 40.

Radnici opštim aktom uređuju sva pitanja iz oblasti zaštite na radu, a što podrazumijeva da u procesu rada stvaraju uslove koji obezbjeđuju zdravstvenu, higijensko-tehničku i drugu zaštitu na radu i da se pridržavaju propisanih mjera u pogledu radnih i poslovnih prostorija, te da obezbijede zaštitu od drugih štetnih uticaja na njihovu zdravstvenu i radnu sposobnost.

#### Član 41.

U društvu, radnici su međusobno i lično odgovorni za savjesno izvršavanje radnih obaveza u radnom odnosu.

Radnik odgovara za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline učinjene sopstvenom krivicom.

U društvu za učinjene povrede, radnih obaveza, radnik odgovara disciplinski i materijalno.

#### Član 42.

Za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline, radniku se mogu izreći mjere utvrđene zakonom.

#### Član 43.

Izvršni direktor društva za učinjenu povredu radne obaveze izriče mjere: javnu opomenu, novčanu kaznu i mjeru prestanka radnog odnosa.

#### Član 44.

Opštim aktom društva, bliže će se regulisati disciplinska i materijalna odgovornost radnika.

### ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

#### Član 45.

Osnivač je dužan da u društvu organizuje obavljanje djelatnosti kojom se osigurava bezbjednost na radu, kao i da sprovede potrebne mjere zaštite na radu i zaštitu životne okoline saglasno zakonskim propisima koji regulišu ovu materiju.

#### Član 46.

Mjere zaštite životne i radne sredine obuhvataju: primjenu savremenih tehničko-tehnoloških rješenja koja obezbjeđuju sprečavanje, odnosno otklanjanje zagađivanja životne i radne sredine, otklanjanje uzroka koji dovode do otežavanja uslova rada i sl.

### INFORMISANJE RADNIKA

#### Član 47.

Izvršni direktor društva je dužan da radnike i Osnovnu organizaciju sindikata obavještava o svim pitanjima neophodnim za rad društva, o cjelokupnom poslovanju društva, o sticanju i raspodjeli dohodka i sredstava za plate, o materijalnom i finansijskom stanju i dr.

### ORGANIZACIJA SINDIKATA

#### Član 48.

U društvu se obrazuje i sindikalna organizacija radnika.

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 49.

Za sve što nije regulisano ovim Statutom, primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima i drugih propisa koji regulišu ovu materiju.

#### Član 50.

Pojedina pitanja iz rada društva osnivač će urediti posebnim odlukama(aktima)

Član 51.

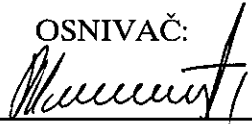
Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 52.

Statut stupa na snagu danom donošenja.



OSNIVAČ:

  
Žarko Tomašević

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ  
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руц. \_\_\_\_\_ преко поште  
дана 11.06.2007 Предато на пошту дана \_\_\_\_\_  
препоручено дана, \_\_\_\_\_  
Број примјорка \_\_\_\_\_ број дела, Такаса ЕПР \_\_\_\_\_