

**Informacija o akcijama preduzetim u
oblasti reforme javne uprave za
2021 . godinu**

sa

**Izvještajem o realizaciji Dinamičkog
plana akcija u reformi javne uprave
oktobar-decembar 2021.**

PODGORICA
mart, 2022. godine

SADRŽAJ

Uvod	2
Izdvojeni rezultati rada u oblasti reforme javne uprave za 2021. godinu	3
Dijalog sa EU	6
Razvoj Strategije reforme javne uprave 2022-2026.	8
Izveštaj o realizaciji Dinamičkog plana akcija oktobar – decembar 2021.	10
Uvod	12
Rezultati rada koordinacionih timova	13
Realizacija dinamičkog plana oktobar - decembar 2021.	15
Planirane aktivnosti za 2022. godinu	25
Anex 1. Tabela realizacije plana	26



UVOD

Reforma javne uprave zajedno sa vladavinom prava i ekonomskim upravljanjem predstavlja jedan od preduslova pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Pored vladavine prava i ekonomskih reformi, reforma javne uprave, predstavlja jedan od tri ključna stuba u procesu proširenja EU, te je cilj Crne Gore da se obezbijedi puna primjena prava EU, ali i osigura jednak tretman svih građana. Evropska komisija stavlja reformu javne uprave (RJU) država kandidata u centar svoje politike proširenja, što potvrđuje i nova metodologija proširenja, koja podrazumijeva klusterski pristup pregovorima. Reforma javne uprave je uz vladavinu prava i ekonomsko upravljanje, stavljena na prvo mjesto liste prioriteta, u skladu sa pristupom Evropske komisije politici proširenja "Prvo temeljni principi". Slično tome, **Programski okvir IPA III** ponovo afirmiše RJU kao jedan od tri osnovna stuba procesa proširenja i ugaoni kamen efikasne implementacije politika i pravne tekovine EU. Uspostavljanjem prioriteta za usklađivanje u različitim pregovaračkim poglavljima, Program pristupanja Crne Gore (2021-2023) je identifikovao ključne prioritete za proces pridruživanja u smislu doprinosa održivom razvoju i unapređenju konkurentnosti u Crnoj Gori stvaranjem transparentnije, efikasnije i na pružanje usluga orijentisane javne uprave kroz mehanizam Sektorske budžetske podrške (SBP). Specifični ciljevi podrške budžetu PAR SBS su bili optimizacija broja zaposlenih u javnoj upravi, unapređenje upravljanja ljudskim resursima, unaprijeđenje kvaliteta i dostupnosti pruženih javnih usluga, unapređenje transparentnosti javnih službi.

U Crnoj Gori je uspostavljen programski budžet, tj. poseban potprogram koji se odnosi na oblast reforme javne uprave. Kroz Budžet Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija (MJUDDM) za 2022. godinu predviđena su finansijska sredstva za implementaciju Strategije RJU 2022-2026, i to definisanjem oblasti reforme javne uprave kroz razvoj programskog budžeta.

Srazmjerno definisanim aktivnostima Strategije RJU 2022-2026. i neophodnim finansijskim resursima za realizaciju istih, predviđeno je da se kroz narednih pet godina za postizanje svih operativnih ciljeva izdvoje finansijska sredstva u ukupnom iznosu od 23.750.000 EUR. Proporcionalno definisanim AP za period 2022-2024. predviđen je utrošak od 11.967.330 EUR, dok će se sljedećim Akcionim planom za 2024-2026. pripremiti finansijska alokacija za preostala sredstva.

Strategija RJU 2022 – 2026. biće podržana novom SBP, koja se razvijala paralelno u skladu sa finalnim nacrtom Strategije. U skladu sa naučenim lekcijama o implementaciji prethodne pomoći, ojačanim kapacitetima o sprovođenju ovog programa, MJUDDM će uz manji broj projekata kroz komplementarnu liniju (koja je kroz *Window 2* Akcionog dokumenta predviđena zajedno za reformu javnih finansija i reformu javne uprave), s osnovnim ciljem direktne usmjerenosti na dostizanje novih indikatora, u saradnji s Evropskom Komisijom (EK) i Delegacijom Evropske unije u Crnoj Gori (DEU), razviti i indikatore uspješnosti za realizaciju novog Akcionog dokumenta za implementaciju SBP.

Snažne demokratske institucije koje djeluju u okviru visoko funkcionalne, depolitizovane i transparentne javne uprave, kao i sprovođenje principa menadžerske odgovornosti, direktno podupiru proces demokratskih i ekonomskih reformi. Kapacitet državne uprave, kako na centralnom, tako i na lokalnom nivou, da obezbijedi jedinstvenu primjenu pravnog i strateškog okvira, standarde dobrog upravljanja i kvalitetno upravljanje ljudskim resursima direktno utiče na reformski proces i sprovođenje politika, pružanje javnih usluga i na kraju na kvalitet života građana.

IZDVOJENI REZULTATI RADA U OBLASTI REFORME JAVNE UPRAVE ZA 2021. GODINU

Prema Izvještaju Evropske komisije za 2021. godinu, Crna Gora je umjereno spremna za reformu javne uprave, s ograničenim napretkom u izvještajnom periodu. Određeni napredak postignut je u srednjoročnom planiranju politika, elektronskoj vladi, upravljanju javnim finansijama i transparentnosti budžeta. Izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima sniženi su zahtjevi u pogledu zapošljavanja na osnovu zasluga, kompetencije i nezavisnosti državnih službenika. Reorganizacija javne uprave dovela je do značajnih kadrovskih promjena i gubitka iskusnih službenika u pitanjima vezanim za proces pristupanja EU. Kako ističu, potrebna je snažna politička volja za djelotvornu depolitizaciju javnih službi, optimizaciju državne administracije i efikasno sprovođenje upravljačke odgovornosti.

Kako država svakodnevno komunicira s građanima i pruža usluge tokom najvažnijih trenutaka u životima ljudi, bilo da prijavljuju rođenje djeteta, traže informacije o sigurnosti vakcine, traže penziju, primaju zdravstveno osiguranje, provjeravaju status zahtjeva za administrativne usluge, građani očekuju da će država odgovoriti na njihove potrebe. Međutim, suviše često se, poštujući zakonske procedure, građani moraju kretati zamršenom mrežom institucija, internet stranica i telefonskih brojeva da bi pristupili neophodnim uslugama.

Prateći i osluškujući potrebe građana, imajući u vidu izvještaj EK, Izvještaj SIGME/OECD na planu reforme javne uprave u Crnoj Gori, tokom 2021. godine uloženi je velik napor da se započnu reformski procesi u oblasti reforme javne uprave.

Kako je to vrlo kompleksan i zahtjevan proces, timovi minsitarstva javne uprave, digitalnog društva i medija su u saradnji sa ključnim instucijama radili paralelno na nekoliko procesa :

- Razvijena je Strategija reforme javne uprave 2022-2026, sa pratećim Akcionim planom za period 2022-2024;
- Intenziviran je rad na sprovođenju aktivnosti koje se odnose na realizaciju Dinamičkog plana akcija za period oktobar-decembar 2021. godine, uz formiranje koordinacionih timova za oblast optimizacije, kadrovskog planiranja i proaktivnog objavljivanja informacijama;
- Realizovane su brojne aktivnosti u oblasti digitalizacije javne uprave. Pa su tako u ovoj oblasti postignuti sledeći rezultati:
 - usvojena je Strategija digitalne transformacije 2022-2026;
 - usvojena je Strategija sajber bezbjednosti Crne Gore 2022-2026;
 - usvojen je Program za privlačenje digitalnih nomada;
 - usvojen je Predlog zakona o elektronskom dokumentu.

Ostvarni su značajni rezultati u realizaciji aktivnosti kao što su:

- kreiranje novog sajta Vlade Crne Gore gov.me, u skladu sa svim standardima pristupačnosti;
- lansirana je platforma eStudentt koja omogućava online upis bruceša na nekim od fakulteta;
- eFaktura – za brže, lakše i efikasnije elektronske fiskalizacije;
- kreiran je web sajt covidogovor u cilju jednostavnog, blagovremenog i tačnog informisanja građana u vezi sa pandemijom Korona virusa i procesom vakcinacije;
- pružena je podrška Ministarstvu zdravlja u infrastrukturnom dijelu, kao i izradi aplikativnog rješenja za COVID sertifikat i povezivanje sa sistemom Digitalnog COVID sertifikata EU;

- Pokrenut projekat Montenegro Digital, sa ciljem sprovođenja digitalne transformacije na nivou cijele Vlade.
- **Uvođenje upravljanja kvalitetom u javnoj upravi** – u prethodnom periodu je uspostavljen regionalni centar za upravljanje kvalitetom u javnim upravama Zapadnog Balkana u okviru međunarodne, regionalne organizacije: Regionalne škole za državnu upravu – ReSPA. Centar će pomagati javnim upravama da sprovedu reformu sektora javne uprave gdje se to odnosi na upravljanje kvalitetom. Takođe, pokrenuta je inicijativa između Privredne komore CG i Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija, u okviru koje je formiran Koordinacioni odbor za kvalitet o saradnji da bi se i na taj način promovisalo upravljanje kvalitetom i unaprijedio rad javne uprave, kako optimizacijom, tako i standardizacijom poslovnih procesa, da bi se kvalitet usluga koje pruža javna uprava uskladio s potrebama korisnika. Na taj način su stvoreni preduslovi za definisanje Mape puta za uvođenje sistema upravljanja kvalitetom pruženih usluga i razvijanje Metodologije za uvođenje upravljanja kvalitetom u sistem javne uprave, kao i implementaciju mehanizma za upravljanje kvalitetom. U narednom periodu potrebno je raditi na podizanju svijesti o sistemu upravljanja kvalitetom i njegovom značaju u javnoj upravi kroz razmjenu iskustava i najbolje prakse među zaposlenima u javnoj upravi sa ciljem da se podigne kvalitet usluga i zadovoljstva korisnika istim kroz treninge, studijske posjete, okrugle stolove, regionalne inicijative i slično.



- Vlada Crne Gore je, u cilju realizacije efikasnog i održivog planiranja rada ministarstava, strateškim planom reforme javne uprave predvidjela **punu implementaciju IT sistema kojim bi se omogućila aktivnost za kvalitetno planiranje i izvještavanje** u cilju uspostavljanja sveobuhvatnog i racionalanog sistema planiranja, koordinacije i praćenja realizacije vladinih politika. Ministarstvo javne uprave određeno je za nosioca ove aktivnosti, imajući u vidu nadležnost u poslovima razvoja informacionog društva i posebno elektronske uprave. Sa druge strane, Generalni sekretarijat Vlade je zadužen za koordinaciju kompletnim procesom budući da je nadležan za procese planiranja u Vladi Crne Gore. Srednjoročno planiranje rada u ministarstvima je segment harmonizovanog sistema planiranja rada kojim se unapređuje horizontalna koordinacija i usklađenost planiranja na nivou Vlade, unapređuje kvalitet izvještavanja i efikasnosti praćenja realizacije.

 The screenshot shows a web interface for 'ISPI - Informacioni sistem za planiranje i izvještavanje'. At the top center is the coat of arms of Montenegro. Below it is a dark red header with the text 'ISPI Informacioni sistem za planiranje i izvještavanje'. The main content area contains two input fields: 'Korisničko ime' (Username) and 'Lozinka' (Password). To the right of the password field is a blue button labeled 'PRIJAVA'. At the bottom of the interface, there is a footer that reads 'Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore i Ministarstvo javne uprave'.

Primjena Metodologije za srednjoročno planiranje rada ministarstava podrazumijeva izradu programa koji sadrži:

- strateški okvir (strateški cilj, opšti podcilj, konkretan podcilj, očekivani rezultati, indikatori učinka);
- vezu sa srednjoročnim programskim budžetom kako bi se obezbijedila usaglašenost sa srednjoročnim programskim budžetom (naziv programa, iznos sredstava planiranih u programskom budžetu)
- radnje i aktivnosti za ostvarenje konkretnih ciljeva, kao i relevantne informacije o njima.

Cilj ovog informacionog sistema je da se povežu strateški ciljevi, projektni timovi, rizici i budžet kao pomoć organizacijama javnog sektora da na kvalitetan način upravljaju i optimizuju procese i smanje birokratiju. Na sljedećoj slici je dat prikaz problema koje ovaj IS prepoznaje, i za koje nudi rješenje.



U narednoj fazi planirano je povezivanje Informatičnog sistema za planiranje i izvještavanje sa novim portalom Vlade GOV.ME u cilju vizuelizacije statističkih podata iz sistema u realnom vremenu za posjetioce Portala gov.me.

Naime cilj je da se na transparentan način kroz vizuelizaciju omogući uvid javnosti u aktivnosti koje realizuju Vlada i ministarstava.

Od objavljivanja Portala GOV.ME, u maju 2021. godine do danas preko 1.300.000 posjetilaca, mjesečno između 150.000 i 180.000 posjetilaca Portala.

- Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija je, u saradnji sa Generalnim sekretarijatom Vlade, **razvilo novi portal Vlade - GOV.ME**, u skladu sa najboljim praksama vodećih digitalnih platformi vladinih institucija u svijetu (Velika Britanija, EU i dr.).

Prva faza projekta obuhvatila je sajtove Vlade Crne Gore, Predsjednika Vlade, Potpredsjednika Vlade i ministarstava.

Portal predstavlja glavni komunikacioni kanal Vlade i ministarstava i pruža novo korisničko i vizuelno iskustvo, koje se ogleda u unificiranom onlajn nastupu ministarstava i organa državne uprave. GOV.ME stavlja potrebe građana, medija, NVO i privrede u prvi plan, sa naglaskom na lakom dolaženju do ključnih sadržaja uz upotrebu kvalitetne navigacije i pretrage na nivou cijele platforme. Cijela struktura organizovana je oko životnih oblasti, umjesto oko administrativne organizacije samih institucija, uz mogućnost direktne komunikacije sa građanima, kroz posebno dizajniranu kontakt formu. Platforma je u potpunosti optimizovana za mobilne uređaje, sa mogućnošću selektivnog prikaza sadržaja zavisno od platforme. Na portalu su jasno istaknute elektronske usluge koje organi državne uprave pružaju građanima na portalu www.euprava.me. Novi portal pruža bolje korisničko iskustvo, bržu i lakšu pretragu sadržaja.

Kao svojevrsan vid vizuelne unikatnosti Portala Vlade na digitalnim kanalima, za potrebe portala, po prvi put je obezbijeđena puna primjena standarda pristupačnosti preporučena Zakonom o elektronskoj upravi, kao i mogućnost čitanja sadržaja. Portal ispunjava uslove e-pristupačnosti i implementiran je poseban meni za poboljšanu pristupačnost sadržaja sa kontrolom kontrasta, veličine slova, razmaka teksta, animacija, zatim vizuelnim vodičem za lakše čitanje, naglašavanje linkova, kompatibilnost sa čitačima ekrana kroz strukturiranost stranica, kao i poseban font koji omogućava lakše čitanje osobama sa disleksijom. Takođe, po prvi put je napravljeno studijsko snimanje audio sekvenci na crnogorskom jeziku, koje uz mašinsko učenje služe za generisanje zvučnog zapisa bilo kojeg teksta na portalu. Sada, klikom na dugme "Pročitaj mi", korisnici mogu preslušati sadržaj članka.

Portal omogućava i prijavu problema i sugestija u dnu većine stranica, te građani, mediji i NVO kroz davanje povratnih informacija, mogu da doprinesu unapređenju kvaliteta i sadržaja portala, kao i korišćenju svih funkcionalnosti koje ova platforma nudi.

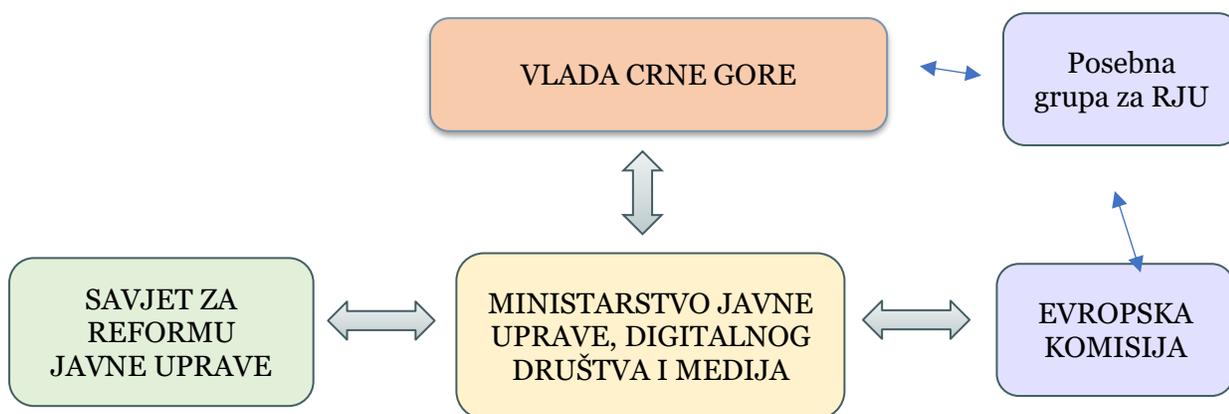
U toku je II faza projekta koja obuhvata proširenje Portala Vlade GOV.ME na sve sajtove organa državne uprave koji nisu obuhvaćeni prvom fazom kao i sajtove vezane za projekte od posebnog značaja koji se sprovode u okviru organa državne uprave, a koji se trenutno nalaze na staroj

platformi. Završetkom ove faze na platformi GOV.ME naći će se objedinjene informacije svih organa državne uprave, što će doprinijeti boljoj informisanosti javnosti o aktivnostima i servisima koje Vlada i organi pružaju korisnicima.

DIJALOG SA EU

U cilju cilju unapređenja postojeće strukture za sprovođenje Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju Crne Gore Evropskoj uniji formirana je Posebna grupa za javnu upravu između Evropske Komisije i Crne Gore, a fokus njenog djelovanja je reforma javne uprave Crne Gore.

Rad Posebne radne grupe je usmjeren na praćenje napretka u oblastima definisanim strateškim dokumentima, kao što su Strategija reforme javne uprave i Program upravljanja javnim finansijama i dr. dokumentima.



Krajnji cilj reforme javne uprave, procesa digitalizacije i optimizacije je

optimalna i efikasna javna uprava, koja će biti bolji servis za građanke, građane i privredu, kroz razmatranje nacрта propisa, strateških, planskih i analitičkih dokumenata u vezi s reformom javne uprave i sl.)

U formatu video konferencije održan je deveti sastanak Posebne grupe za reformu javne uprave, 18. oktobra 2021. godine, a otvorila ga je ministarka javne uprave, digitalnog društva i medija Tamara Srzentić. Na sastanku je crnogorska delegacija, naglasila da Vlada Crne Gore i Savjet za reformu javne uprave pružaju snažnu političku podršku za postizanje ključnih rezultata u oblasti reforme javne uprave kako bi ista funkcionisala po principima dobre javne uprave. S tim u vezi, prioriteta Strategije reforme javne uprave se upravo odnose na rad na kompetencijama zaposlenih u javnoj upravi, potrebi da na pravom mjestu budu pravi ljudi, evaluaciji njihovog rada, profesionalizaciji, odgovornosti, transparentnom i odgovornom radu institucija. Poseban fokus je na izgradnji kapaciteta i profesionalizaciji, obezbjeđujući pritom da imamo prave ljude na pravim mjestima i osnažujući, na najefikasniji način, liderstvo u javnoj upravi zasnovano na vještinama,

uz privlačenje talentovanog kadra i obezbjeđivanje procesa zapošljavanja po principu meritokratije, ključna je poruka koja je prenešena kolegama iz EK.

U uvodnom obraćanju šefica Jedinice za Crnu Goru u Generalnom direktoratu EK za susjedsku politiku i pregovore o proširenju, Ketrin Vent, je istakla da je predsjednica EK Fon der Lejen u svom govoru o stanju Unije poslala snažnu poruku podrške regionu Zapadnog Balkana, te pozvala Crnu Goru, da pored već postignutog, nastavi da bude predvodnik u procesu pregovora. Istaknuto je da je reforma javne uprave jedan od tri stuba procesa pristupanja što je posebno značajno u kontekstu nove metodologije proširenja. Komisija je konstatovala da je proces javnih konsultacija kvalitetan, ali da postoji prostor za napredak. Proces konsultacija tokom izrade Strategije javne uprave je istaknut kao izuzetno dobar primjer u smislu inkluzivnosti, učešća i transparentnosti, što je i potvrđeno od strane EK i naglašeno da ovaj model treba biti uzor i ostalim institucijama.

Konstatovan je napredak u realizaciji operativnih ciljeva definisanih na prethodnom sastanku Posebne grupe za RJU, te naglašena važnost posvećenosti procesu reforme na svim nivoima. Posebno je naglašena uloga MJUDDM za podršku i upravljanje kompletnim reformskim procesom Crne Gore i postavljanje standarda kad je u pitanju efikasna organizacija u javnoj upravi.

RAZVOJ STRATEGIJE REFORME JAVNE UPRAVE 2022-2026.

Vlada Crne Gore je u martu 2011. godine usvojila Strategiju reforme javne uprave za period 2011 – 2016. (AURUM), s Okvirnim akcionim planom za njenu implementaciju. AURUM-om su bile obuhvaćene dvije podoblasti javne uprave: državna uprava i lokalna samouprava. Osnovni cilj AURUM-a bio je usmjeren na efikasnu, profesionalnu i servisno orijentisanu javnu upravu u funkciji građana i drugih društvenih i privrednih subjekata. Implementacija AURUM-a bila je, između ostalog, usmjerena na izgradnju zakonodavnog okvira javne uprave u Crnoj Gori i taj cilj je u velikoj mjeri ispunjen.

U julu 2016. godine usvojena je Strategija reforme javne uprave Crne Gore 2016 – 2020. Struktura ove Strategije slijedila je logiku reformskih oblasti onako kako su one postavljene u dokumentu „Principi javne uprave”, razvijeni od strane Evropske komisije i OECD/SIGMA/OECD. Reformske oblasti iz Strategije 2016-2020. odnosile su se na sve segmente javne uprave (državna uprava, lokalna samouprava, organizacije s javnim ovlašćenjima), dok su specifičnosti lokalne samouprave, koje se tiču njenog teritorijalnog, funkcionalnog i finansijskog položaja, dodatno bile razrađene u posebnom poglavlju. Opšti cilj reformskih aktivnosti do 2020. godine bio je usmjeren ka stvaranju efikasne i servisno opredijeljene javne uprave, koju karakteriše rast povjerenja građana u njen rad.

Pored budžetski opredijeljenih sredstava, Strategija reforme javne uprave 2016 – 2020. finansijski je podržana i fondovima Evropske unije, konkretno Sektorskom budžetskom pomoći (SBP) s opredijeljenim iznosom od 15 mil EUR, od kojih je 4,9 mil EUR realizovano kroz 15 projekata (komplementarni dio – tehnička podrška), a ostatak direktnim budžetskim transferima u odnosu na % ispunjenosti indikatora definisanim kroz ovaj mehanizam.

Nakon parlamentarnih izbora u avgustu 2020. godine, formirana je nova Vlada Crne Gore što je imalo direktan uticaj na reorganizaciju Ministarstva javne uprave, koje sada funkcioniše kao Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija.

Sa prethodnog koncepta podjele nivoa javne uprave (centralnog i lokalnog), u skladu sa kompletnom reorganizacijom MJUDDM, napravljen je novi koncept podjele po sektorskim

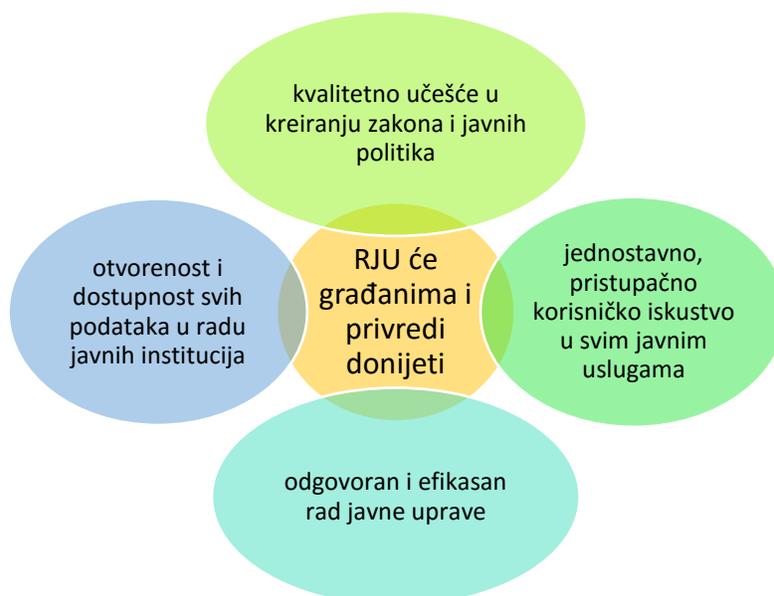
pitanjima ovog strateškog dokumenta. Adekvatno novom pristupu, članovi radne grupe su izmijenjeni u aprilu 2021. godine, te je intenziviran rad na razvoju strateškog dokumenta u skladu sa Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata koju je razvio Generalni sekretarijat Vlade (GSV). Tokom 2021. godine primijenjen je novi pristup razvoju nacрта strateškog dokumenta, te je po prvi put na potpuno inkluzivan način, uz organizaciju brojnih fokus grupa, stakeholders sastanaka, tematskih sesija i radionica, te mnogobrojnih konsultacija sa sindikatima, akademskom zajednicom, privredom, civilnim sektorom, relevantnim institucijama javne uprave razvijen strateški dokument, kao i prateći akcioni plan.

Strategija reforme javne uprave 2022-2026. usvojena je 29. decembra 2021. godine, sa Akcionim planom za period 2022-2024. Ovaj strateški dokument u oblasti reforme javne uprave, čija implementacija će trajati pet godina, kreiran je uz i sa građanima i zainteresovanom javnošću, a posebno ističemo činjenicu da su sve zainteresovane javnosti bile uključene u izradu ovog dokumenta od samog početka.

Strategija reforme javne uprave 2022-2026. razvijana je u potpuno inkluzivnom procesu, te u tom smislu posebno ukazujemo na činjenicu da je u postupku izrade održano:

- 8 fokus grupa sa više od 60 učesnika
- 7 sastanaka na kojima smo sumirali nalaze za svaki strateški cilj sa više od 80 učesnika
- 6 sastanka Radne grupe za pripremu Strategije reforme javne uprave 2022-2026 koju su činili predstavnici Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija (MJUDDM), Ministarstva finansija i socijalnog staranja (MFSS), Ministarstva ekonomskog razvoja (MER), Ministarstva unutrašnjih poslova (MUP), Generalnog sekretarijata Vlade (GSV), Uprave za kadrove (UzK), Zajednice opština CG, predstavnik NVO
- 3 dvodnevne radionice Radne grupe u proširenom sastavu, sa preko 60 učesnika
- 12 sastanaka sa predstavnicima SIGMA i drugih međunarodnih institucija
- 3 sjednice Savjeta za reformu javne uprave

Strategijom je definisan *OPSEG REFORME* koji na centralnom nivou obuhvata – državne organe, organe državne uprave, pravna lica koja vrše javna ovlašćenja (fondove, agencije i dr.) i javne ustanove, a na lokalnom nivou – jedinice lokalne samouprave, organe lokalne uprave i službe i ustanove.



Strategijom je definisano 5 strateških ciljeva, i to:



U skladu sa Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata, razvijene od strane Generalnog sekretarijata Vlade (GSV) definisani su i operativni ciljevi za svaki gore pomenuti strateški cilj, opisana analiza stanja, kao i izazovi sa kojima je javna uprava suočava, te dato početno stanje za svaki od indikatora, kao i ciljanje vrijednosti za 2024. i 2026. godinu.

A kako bila omogućena dalja modernizacija javne uprave, osim pet oblasti koje su obuhvaćane strateškim ciljevima, Strategija reforme javne uprave obuhvata i dva horizontalna pitanja i to:

- Javna uprava zasnovana na razlikama, rodnoj ravnopravnosti, inkluziji, antidiskriminaciji i jednakim mogućnostima za sve
- Upotreba podataka u procesu kreiranja javnih politika i kreiranja servisa (data base, registri, upravljanje podacima) i digitalizacija javne uprave

Implementacijom aktivnosti predviđenih u ovom strateškom dokumentu građanima i privredi će biti omogućeno **jednostavno i pristupačno korisničko iskustvo u svim javnim uslugama, odgovoran i efikasan rad javne uprave, otvorenost i dostupnost svih podataka u radu javnih institucija, kao i kvalitetno učešće u kreiranju zakona i javnih politika**. A sve to poštujući vrijednosti raznolikosti, nediskriminacije i jednakih mogućnosti u odnosu na svakog pojedinca.

Uvažavajući činjenicu da je opseg Strategije proširen i da obuhvata 540 institucija u sistemu javne uprave, da je pitanje optimizacije postavljeno kao sastavni dio strategije, da postoji kompletnost i potreba praćenja rezultata i u drugim strategijama, planira se unapređenje strukture koordinacije sprovođenja Strategije.

Upravljanje procesom reforme javne uprave podrazumijeva efikasnu koordinaciju u njoj implementaciji, kao i efikasan način izvještavanja o rezultatima postignutim u implementacionom periodu. Osnivanjem Direktorata za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA projekte s posebnom Direkcijom za strateško planiranje i praćenje implementacije strateških dokumenata u okviru MJUDDM, jasno je definisan značaj i fokus Ministarstva za planiranje, razvoj, implementaciju i izvještavanje o Strategiji RJU. Dodatno, u sklopu MJUDDM

postoji Koordinacioni tim za razvijanje i sprovođenje strategije koji je predvođen v. d. direktora Direktorata za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA projekte.

Dodatno, **Savjet za reformu javne uprave**, osnovan je s izmijenjenim konceptom i sastavom članova u odnosu na prethodni. Inoviranje ovog savjetodavnog tijela je bilo nužno, imajući u vidu obim i značaj reforme javne uprave u narednom periodu a njegov rad biće fokusiran na aktivnosti koje sprovode organi javne uprave radi ostvarivanja SIGMA/OECD principa, koji su osnov ovog strateškog dokumenta. Savjet za reformu javne uprave formiran je na sjednici Vlade održanoj 18. marta 2021. godine. Uloga Savjeta za reformu javne uprave jeste da, s političkog aspekta pruža podršku u realizaciji aktivnosti koje se odnose na organizaciju javne uprave, jačanje procesa upravljanja javnim politikama, na razvoj modernog i profesionalnog službeničkog sistema, unapređenje sistema lokalne samouprave, unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada uprave u cjelini, jačanje interne i eksterne kontrole javne uprave. Savjetom predsjedava premijer Vlade Crne Gore. Novoosnovani Savjet je unaprijedio svoj rad i strukturu. Osim predstavnika nadležnih institucija članovi Savjeta su predstavnici nevladinih organizacija, akademske zajednice i Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama. Do sad, Savjet je održao tri sjednice.

Tako će Savjet za reformu javne uprave, kao savjetodavno tijelo Vlade, shodno Odluci o osnivanju, pratiti realizaciju Strategije reforme javne uprave i Programa upravljanja javnim finansijama, ali se planira da u okviru Savjeta, budu formirani posebni koordinacioni timovi koji će imati kontakt osobu zaduženu za svaki strateški cilj, da bi proces prikupljanja podataka i izvještavanja bio efikasniji. Dodatno, se planira formiranje Sekretarijata Savjeta kroz projektnu podršku, koji bi pružao dodatnu ekspertsku i tehničku pomoć.



U toku 2021. godine, Savjet je održao III sjednice. Na kojima su razmatrani ključni dokumenti koji su od značaja za proces reforme javne uprave:

- Razmatrana i usvojena SRJU 2022-2026
- Dinamički plan akcija u reformi javne uprave, oktobar-decembar 2021. godine,
- Predlog mjera za optimizaciju i efikasnost rada javne uprave,
- Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu informacijama sa Predlogom Akcionog plana za implementaciju primjene Zakona o slobodnom pristupu informacijama,
- Uredba o izmjenama Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama sa RIA obrascem,
- Monitoring izvještaja o funkcionisanju službeničkog sistema na centralnom i lokalnom nivou,
- Informacija o radu Radnog tima za pripremu predloga mjera za racionalizaciju i efikasnost rada javne uprave.



**Izvještaj o realizaciji
Dinamičkog plana akcija
oktobar – decembar 2021.**

UVOD

Savjet za reformu javne uprave je na sjednici, održanoj 14. oktobra 2021. godine, razmotrio i usvojio **Dinamički plan akcija u reformi javne uprave** oktobar – decembar 2021. godine.

Istovremeno Savjet je formirao koordinacione timove za oblast optimizacije, kadrovskog planiranja i proaktivnog objavljivanja informacija, koje su činili predstavnici javne uprave, Zajednice opština, akademske zajednice, nevladinog sektora i ostalih relevantnih institucija, što ujedno dokazuje posvećenost zajedničkoj saradnji i naporu u postizanju rezultata u reformi javne uprave.

Dinamički plan akcija u reformi javne uprave oktobar – decembar 2021. godine je sačinjen na osnovu Strategiju reforme javne uprave 2016-2020. i tadašnjeg nacrt Strategije reforme javne uprave 2022-2026, sa ciljem realizacije onih aktivnosti koje čine preduslov ili osnov za realizaciju Strategije RJU 2022-2026., te čiji se rezultati mogu očekivati do kraja 2021. godine. Dodatno, Dinamički plan sadrži predlog aktivnosti koje su u direktnoj korelaciji sa procesom optimizacije i unapređenja efikasnosti rada javne uprave. Naime, u Strategiji RJU 2022-2026. definisano je da se proces optimizacije javne uprave, ne svodi isključivo na broj zaposlenih u javnoj upravi već da se obezbijede mehanizmi ka uspostavljanju transparentne administracije koja na adekvatan način odgovara potrebama građana/ki i privrede, uz istovremeno rasterećivanje državnog i opštinskih budžeta. Upravo ovaj pristup, što nije bio slučaj u predhodnom strateškom ciklusu, će obezbijediti bolje razumijevanje ukupnog procesa, ali i rezultate koji su istim predviđeni.

Struktura Dinamičkog plana komplementarna je sa strateškim i operativnim ciljevima Strategije RJU 2022-2026 i obuhvata pet reformskih oblasti:

1. Organizacija i rad javne uprave u funkciji potreba građana
2. Građani i privreda koriste kvalitetne usluge javne uprave
3. Profesionalna javna uprava
4. Transparentna i otvorena javna uprava
5. Planiranje politika s građanima i za građane

Usvajanjem ovog dokumenta planiralo se da, paralelno sa izradom Strategije RJU, budu započete pilot akcije od strane radnih timova, kako bi bili spremni za početak implementacije reforme javne uprave. Predlozi u okviru Dinamičkog plana akcija u reformi javne uprave proizilaze iz potrebe da reforma bude pažljivo sprovedena i osmišljena, opšteprihvaćena, transparentna, uz poštovanje principa participativnosti i inkluzivnosti. Dinamički plan sadrži procjenu finansijskih troškova potrebnih za realizaciju gore pomenutih rezultata.

REZULTATI RADA KOORDINACIONIH TIMOVA

➔ KOORDINACIONI TIM ZA PRIPREMU PREDLOGA MJERA ZA RACIONALIZACIJU I EFIKASNOST RADA JAVNE UPRAVE

U cilju kreiranja seta kratkoročnih i dugoročnih mjera za optimizaciju javne uprave na centralnom i lokalnom nivou formiran je radni tim od predstavnika Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija (MJUDDM), Ministarstva finansija i socijalnog staranja (MFSS), Ministarstva ekonomskog razvoja (MER), Uprave za kadrove (UZK), Univerziteta Crne Gore, Zajednice opština, NVO Institut Alternativa i NVO Centar za demokratsku tranziciju. Radni tim je održao ukupno šest sastanaka kojima su osim članova tima prisustvovali i predstavnici Ministarstva zdravlja (MZ), predstavnici Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta (MPNKS), predstavnici Sindikata uprave i pravosuđa, kao i Sindikata državnih službenika i namještenika. Ovaj tim je uz podršku međunarodnih partnera (EK, SIGMA/OECD, Svjetska banka) razvio **metodologiju i jedinstvenu Evidenciju o broju zaposlenih u javnoj upravi**, kao prvi korak u cilju adekvatne reorganizacije javne uprave i njegovih zaposlenih.

Obzirom da ranije nije postojala jedinstvena evidencija o broju zaposlenih, pa samim tim nije postojala pouzdana polazna osnova za mjerenje efikasnosti mjera usmjerenih na optimizaciju broja zaposlenih pripremljena je „Instrukcija za vođenje evidencije o broju zaposlenih za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave za period 2022-2026. godine“. Navedenim instrukcijama utvrđen je obuhvat jedinica za koje se vodi evidencija kao i organ nadležan za vođenje evidencije. U skladu sa tim, pripremljen je pregled svih jedinica na centralnom i lokalnom nivou sa brojem zaposlenih u novembru mjesecu, te ova evidencija ujedno predstavlja polaznu osnovu za dalje praćenje svih aktivnosti usmjerenih na optimizaciju broja zaposlenih u javnom sektoru. Takođe, po prvi put, evidencija o broju zaposlenih uključuje i javne ustanove kako na centralnom tako i na lokalnom nivou čime se stvara osnov za praćenje promjena u broju zaposlenih na dubljem nivou u strukturi javne uprave čime se daje doprinos većoj transparentnosti kada je u pitanju upravljanje kadrovima kao i fondom bruto zarada zaposlenih. Prema podacima iz novembra 2021. godine, u 459 institucija na centralnom nivou zaposleno je 44.936 službenika, dok je na lokalnom nivou u 79 institucija zaposleno 6.655 službenika.

Metodologija i jedinstvena Evidencija o broju zaposlenih u javnoj upravi

Instrukcija za vođenje evidencije o broju zaposlenih za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave za period 2022-2026. godine

Novembar 2021. godine
459 institucija na centralnom sa
44.936 zaposlenih
79 institucija na lokalnom nivou sa
6.655 zaposlenih

Savjet za reformu javne uprave je na III sjednici, održanoj 20. decembra 2021. godine usvojio Informaciju o radu Radnog tima za pripremu predloga mjera za racionalizaciju i efikasnost rada javne uprave. Predložene mjere predstavljale su osnov za izradu Akcionog dokumenta za realizaciju

Strategije RJU za period 2022-2024, a uspješnom realizacijom planiranih aktivnosti je omogućeno definisanje indikatora uspjeha koji u krajnjem doprinose optimizaciji javne administracije, a podrazumijevaju unapređenje normativnog okvira kojim je regulisan sistem zarad u javnom sektoru kroz uspostavljanje mehanizma za mjerenje učinka rada zaposlenih i definisanje efikasnog mehanizma između rezultata rada zaposlenih i nagrađivanja. Takođe, Akcionim planom 2022-2024. je predviđena i izrada fazne analize funkcionalnosti javne uprave s preporukama za unapređenje stanja u sektorima obrazovanja i zdravstva kroz analizu internih procesa rada, efikasnosti i odgovornosti javne uprave, kadrovskih politika, analize broja zaposlenih i sl.

Uzimajući u obzir činjenicu da trenutno u Crnoj Gori 26% ukupnog broja zaposlenih čine zaposleni u javnoj upravi na centralnom i lokalnom nivou, Strategijom RJU 2022-2026 je planirano da 2024. godine taj broj bude smanjen na 23,7%, dok je za očekivati da će 2026. godine udio ukupnog broja zaposlenih na centralnom i na lokalnom nivou u ukupnom broju zaposlenih u Crnoj Gori iznositi 22,3%.

Prema podacima Ministarstva finansija i socijalnog staranja na kraju januara 2022. godine ukupan broj zaposlenih na centralnom nivou je iznosio 43. 727, dok je na lokalnom nivou broj zaposlenih iznosio 6. 775 službenika.

KOORDINACIONI TIM ZA KREIRANJE SMJERNICA ZA OBJAVLJIVANJE PODATAKA - INFORMACIJA NA WEB STRANICAMA I NJIHOV MONITORING

Rješenjem od 11.11.2021. godine, ministarka javne uprave, digitalnog društva i medija formirala je radni tim u cilju kreiranja smjernica za objavljivanje podataka – informacija na Web stranicama i njihov monitoring. Radni tim čine predstavnici MJUDDM, Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama (AZLP) i predstavnici civilnog sektora – NVO Centar za demokratsku tranziciju (CDT).

U skladu sa zadacima radnog tima pripremljen je Nacrt smjernica za proaktivno objavljivanje informacija u posjedu organa vlasti u skladu sa Predlogom zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu informacijama koji je Vlada Crne Gore utvrdila na sjednici od 30.12.2021. godine, u saradnji sa AZLP i NVO CDT, a nakon održanih sastanaka i neposrednoj saradnji sa članovima radnog tima.

U toku je međuresorska saradnja, tj. komunikacija sa MFSS u dijelu koji se odnosi na finansijsku transparentnost organa vlasti, kao i saradnja sa nadležnim direktoratom u MJUDDM u odnosu na oblast otvorenih podataka, nakon čega će nacrt smjernica biti finalizovan uz ekspertsku podršku i poslat na mišljenje SIGMA/OECD-i.

**Predlog zakona o izmjenama i dopunama
Zakona o slobodnom pristupu informacijama**

**Nacrt smjernica za proaktivno objavljivanje
informacija u posjedu organa vlasti**

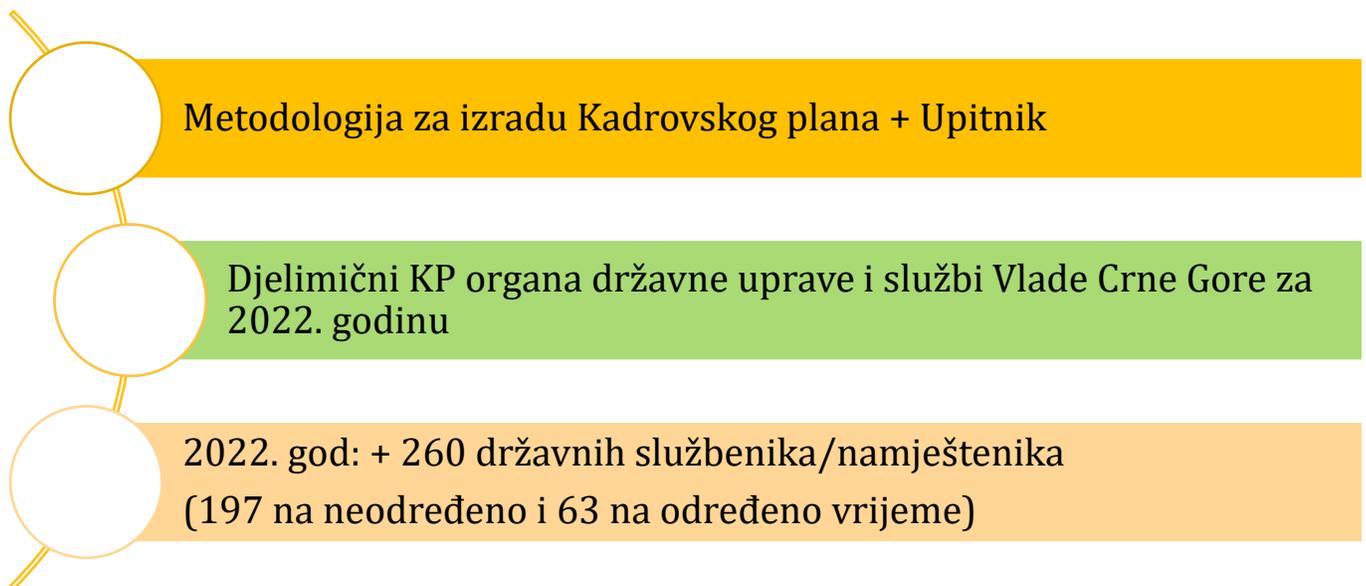


KOORDINACIONI TIM ZA PRIPREMU LINKOVANOG KADROVSKOG PLANA

Savjet za reformu javne uprave je osnovao Radno tijelo sastavljeno od predstavnika MFSS, MJUDDM i UZK, sa ciljem pripreme linkovanog Kadrovskeg plana i nacrtu Budžeta za 2022. godinu, kako bi se unaprijedile smjernice za izradu Kadrovskeg plana (KP), kontrolu kvaliteta izrade i usvajanje KP i praćenje realizacije istog, sa generalnim ciljem optimizovanja broja zaposlenih u javnoj upravi.

Radno tijelo se sastalo tri puta i donijelo zaključke u cilju realizovanja aktivnosti. Ovaj projekat se realizuje uz podršku SIGMA/OECD koji su radnom timu prezentovali svoje modele. Dogovoreno je da na narednim sastancima bude nastavljena analiza procesa Kadrovskeg planiranja i planiranja budžeta sa ciljem sinhronizovane pripreme ova dva instituta. Predstavnicu Uprave za kadrove su pripremili nacrt dokumenta „Metodologija za izradu kadrovskeg plana“, koji sadrži predlog koraka koji bi se odnosili na sinhronizovanu izradu KP i budžeta, a u saradnji sa SIGMA/OECD izrađen je upitnik u cilju izrade finalizacije metodologije.

Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 2.2.2022. godine donijela djelimični KP organa državne uprave i službi Vlade Crne Gore za 2022. godinu. Predlog djelimičnog KP za 2022. godinu, donesen je u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima, Zakonom o budžetu Crne Gore za 2022. godinu, podzakonskim aktima i posebnim propisima koji regulišu pojedine oblasti rada organa državne uprave i službi Vlade Crne Gore. Djelimični KP sadrži podatke o broju sistematizovanih radnih mjesta i broju trenutno zaposlenih državnih službenika i namještenika, podatke o potrebnom broju izvršilaca za zapošljavanje po kategorijama i zvanjima, i broj službenika koji će ostvariti pravo na penziju u 2022. godini, za ukupno 19 državnih organa koji su UZK dostavili Nacrte kadrovskeg planova u zakonom predviđenom roku. U toku 2022. godine planira se zapošljavanje 260 državnih službenika odnosno namještenika, od čega 197 na neodređeno vrijeme i 63 na određeno vrijeme.



REALIZACIJA DINAMIČKOG PLANA OKTOBAR - DECEMBAR 2021. GODINE

Ključne aktivnosti dinamičkog plana akcija su bile usmjerene na razvijanje novih e-usluga za građane (e-prijavu rođenja, e-prijavu smrti, e-prijavu prebivališta, e-prijavu za sklapanje braka), uspostavljanje jedinstvene evidencije o broju zaposlenih u javnoj upravi, transparentan i otvoren rad institucija kroz usvajanje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu informacijama, donošenje Srednjoročnog programa rada Vlade 2022-2024, sinhronizovane izrade KP i nacrtu Budžeta za 2022. godinu, te razvoj platforme za e-obuke za zaposlene u javnoj upravi.

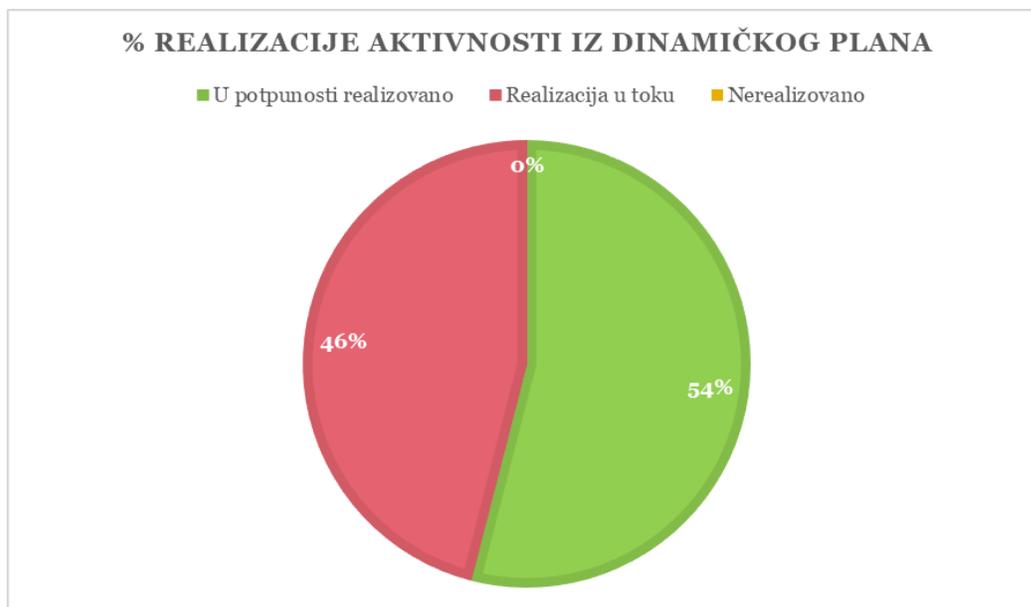
Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija je pratilo realizaciju Dinamičkog plana sa ciljem blagovremenog izvještavanja o stepenu njegove implementacije. Praćenje sprovođenja Dinamičkog plana akcija u reformi javne uprave obilježila je intenzivna komunikacija sa predstavnicima organa i institucija na centralnom nivou, nosilaca obaveza sprovođenja Plana, radi davanja dodatnih pojašnjenja u vezi dostavljenih podataka.

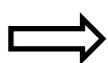
Nalazi monitoringa za 2021. godinu, sa osvrtom na aktivnosti prepoznate Dinamičkim planom čija realizacija je tekla paralelno sa izradom SRJU 2022-2026, ukazuju da su se aktivnosti realizovale planiranom dinamikom, uz značajan doprinos svih nosilaca aktivnosti.

Od ukupno **22** aktivnosti koje su bile planirane da se realizuju u toku 2021. godine, 12 aktivnosti su u potpunosti realizovane, za 10 aktivnosti je realizacija u toku, dok nije bilo nerealizovanih aktivnosti. Kada su pitanju nosioci aktivnosti, MJUDDM je bilo nosilac 10 aktivnosti, dok je u ulozi partnera u realizaciji aktivnosti prepoznato u još 10 drugih aktivnosti.

Ključni izazovi u implementaciji Dinamičkog plana:

- pandemija koronavirusa i promjena načina rada
- ambiciozno postavljeni rokovi
- opterećenost administracije i sa strateškim i normativnim pripremanjima i potrebom da se ove javne politike razvijaju uz konsultovanje širokog kruga zainteresovane javnosti





STRATEŠKI CILJ 1:

ORGANIZACIJA I RAD JAVNE UPRAVE U FUNKCIJI POTREBA GRAĐANA

- **Operativni cilj 1.1. Funkcionalna javna uprava sa efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti**

- ❖ Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 29.12.2021. godine utvrdila **Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijском nadzoru**. Cilj predloženih izmjena i dopuna ogleda se u uvođenju većeg stepena kvaliteta i zakonitosti u postupku vršenja inspekcijского nadzora, te obezbjeđivanju jednostavnijeg i efikasnijeg rada inspekcijских organa, kako bi se stvorili neophodni mehanizmi koji će obezbijediti sveobuhvatno, ujednačeno, srazmjerno i efikasno postupanje inspektora, profesionalizam i kvalitet rada inspekcijских organa, a što je od izuzetne važnosti i za subjekte nadzora u smislu njihove pravne sigurnosti.
- ❖ U pogledu aktivnosti koja se odnosi na **pripremu Izvještaja o aktivnostima Uprave za inspekcijские poslove**, podaci će biti sastavni dio redovnog Izvještaja Uprave za inspekcijские poslove koji će biti dostavljen Vladi tokom marta.
- ❖ Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija je sprovelo konsultovanje zainteresovane javnosti povodom pripreme **Nacrta zakona o Vladi Crne Gore**, razmotrilo sugestije sa posebnom pažnjom i izvještaj sa konsultovanja objavilo na sajtu MJUDDM i Portalu e-Uprave. U saradnji sa SIGMA/OECD pripremljen je pregled svih pitanja koja mogu biti predmet pravne regulative prilikom pripreme ovog zakona, kao i Polazne osnove za pripremu Nacrta Zakona o Vladi. Srednjoročnim programom rada Vlade 2022-2024. i Programom rada Vlade 2022. je za II Q 2022. godine predviđeno da Vlada Crne Gore utvrdi Predlog zakona o Vladi. Donošenjem ovog zakona po prvi put će se sistematski urediti položaj, nadležnosti, odnosi Vlade Crne Gore, kao nosioca izvršne vlasti u sistemu podjele funkcija vlasti Crne Gore, kao nosioca izvršne vlasti u sistemu podjele funkcija vlasti.
- ❖ Formiranjem Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija u okviru 42. Vlade Crne Gore, kao i Direktorata za efikasnu implementaciju dobre javne uprave kao organizacione jedinice u sastavu Ministarstva, jasno je trasiran put ka uspostavljanju upravnog nadzora nad primjenom propisa na lokalnom nivou.

Kada je riječ o prenesenim i povjerenim poslovima prikupljeni su podaci od strane ministarstava o aktima kojima su prenijeti odnosno povjereni poslovi lokalnim samoupravama, kao i podaci od strane opština. Analizom prikupljenih podataka identifikovana je potreba osnaživanja kapaciteta organa državne uprave za oblast sistema lokalne samouprave. U tom smislu, Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija radi na obezbjeđivanju ekspertske podrške koja će biti podrška svim ministarstvima u procesu uspostavljanja sistema praćenja ovih poslova. Paraleleno sa tim, u saradnji sa Upravom za kadrove pripremljen je program obuke o sistemu lokalne samouprave za službenike na centralnom i lokalnom nivou.

Sa druge strane, Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija počelo je sa sprovođenjem nadzora nad primjenom Zakona o lokalnoj samoupravi. U periodu od septembra 2021. do marta 2022. godine vršen je redovan upravni nadzor nad organima lokalne samouprave u svim opštinama, a postupa i po inicijativama za vršenjem upravnog nadzora. Uz to, do sada je organizovano pet posjeta opštinama u cilju osnaživanja međusobne saradnje sa jedinicama lokalne samouprave, unaprijeđenje njihovog rada kroz sistem upravnog nadzora zahvaljujući kojem će se identifikovati barijere i problemi u vršenju, kako izvornih, tako i povjerenih i prenesenih poslova, te sagledati potencijalna rješenja za njihovo otklanjanje. U izvještajnom periodu izvršeno je pet konkretnih nadzora nad primjenom Zakona o lokalnoj samoupravi - tri nad radom skupštine opštine (Budva, Tivat i Kotor), jedan nad zakonitošću opšteg akta

predsjednika opšte i jedan nad primjenom člana 59 Zakona o lokalnoj samoupravi (privremeno donošenje propisa iz nadležnosti skupštine opštine). U sprovođenju navedenih nadzora date su preporuke za primjenu poslovnika skupštine opštine u cilju omogućivanja rada lokalnog parlamenta i ostvarivanja prava građana na lokalnu samoupravu, ukazali na nezakonitost jednog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji stručne službe u jednoj lokalnoj upravi, te utvrdili nalaz nad primjenom člana 59 iz kojeg proizilazi protivzakonito postupanje predsjednika opštine, a uz to potencijalna zloupotreba tog člana zbog čega je isti prosljeđen nadležnim državnim organima. Pored toga, u toku je upravni nadzor nad opštim aktima opština Kolašin i Budva.

Vlada Crne Gore, na predlog ovog Ministarstva je donijela Odluke o upozorenju skupštinama opština Tivat i Budva, kao i odluku o raspuštanju Skupštine opštine Tivat zbog neodržavanja sjednica Skupštine opštine.

❖ Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija uspostavilo je nadzor nad primjenom propisa na lokalnom nivou, a u narednom periodu ova praksa biće prenijeta i na druge organe državne uprave kako bi sprovođili nadzor nad primjenom materijalnih propisa iz okvira svojih nadležnosti. U tom smislu, predstoje nam sljedeći koraci:

1. Detaljnije definisanje postupka sprovođenja nadzora nad primijenom propisa u Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o lokalnoj samoupravi;
2. Obezbeđenje ekspertske podrške koja će podrazumijevati podršku svakom ministarstvu posebno da razvije nadzor nad primjenom propisa iz određene upravne oblasti;
3. Realizacija fokus grupa sa predstavnicima ministarstava;
4. Objavljivanje metodologija i početak sistemskog nadzora nad sprovođenjem propisa.

Iako je praksa u sprovođenju ove vrste nadzora na samom početku razvoja, može se konstatovati da redovnim i sistemskim sprovođenjem može postati značajan i koristan alat u prepoznavanju ključnih problema u primijeni zakona na lokalnom nivou, te blagovremenog i efikasnog djelovanja u cilju obezbeđenja jedinstva pravnog sistema.

- **Operativni cilj 1.2. Funkcionalna javna uprava sa efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti**

Jedan od krovnih ciljeva kojima teži MJUDDM jeste **uspostavljanje agilne i pouzdane javne administracije koja će u potpunosti preći na digitalizovan proces razmjene dokumenata**, odnosno uspostavljanje administracije bez papira. U cilju realizacije ovog cilja predviđeno je uspostavljanje ovakvog načina kancelarijskog poslovanja u tri pilot institucije i to: MJUDDM, Ministarstvu pravde, ljudskih i manjinskih prava (MPLJMP) i UZK.

❖ Uspješno je okončano implementacija sistema za potpuni prelazak na rad bez papira u tri planirane institucije. U cilju realizacije ove aktivnosti i uspostavljanja razmjene dokumenata između ove tri institucije pripremljena je lista dokumenta koja su MPLJMP, MJUDDM i UZK razmijenili u 2021. godini, odrađena podešavanja u sistemu za razmjenu dokumenata (Podešavanje modula prosljedi u drugu organizaciju), preuzeti digitalni sertifikati za potpisivanje dokumenata, pripremljene smjernice za razmjenu elektronskih dokumenata (izrađene u video formatu sa pratećim uputstvima), održana prezentacija procesa razmjenu za rukovodioce, pripremljen testni scenario i odrađen proces testiranja i na kraju uspostavljena razmjena dokumenata.

Operativni cilj 1.1. Funkcionalna javna uprava sa efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti

1.1.1. Priprema nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijskom nadzoru

- Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 29.12.2021. godine utvrdila je Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijskom nadzoru

1.1.2. Priprema izvještaja o aktivnostima Uprave za inspekcijske poslove u vršenju inspekcijskog nadzora

- U pogledu aktivnosti koja se odnosi na pripremu Izvještaja o aktivnostima Uprave za inspekcijske poslove, podaci će biti sastavni dio redovnog Izvještaja Uprave za inspekcijske poslove koji će biti dostavljen Vladi tokom marta.

1.1.3. Priprema polaznih osnova za izradu Nacrta zakona o Vladi

- Pripremljene polazne osnove za pripremu Nacrta zakona o Vladi.

1.1.4. Izrada metodologije za praćenje prenesenih i povjerenih poslova od strane jedinica lokalne samouprave

- Kada je riječ o prenesenim i povjerenim poslovima prikupljeni su podaci od strane ministarstava o aktima kojima su prenijeti odnosno povjereni poslovi lokalnim samoupravama, kao i podaci od strane opština. Analizom prikupljenih podataka identifikovana je potreba osnaživanja kapaciteta organa državne uprave za oblast sistema lokalne samouprave. U tom smislu, Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija radi na obezbjeđivanju ekspertske podrške koja će biti podrška svim ministarstvima u procesu uspostavljanja sistema praćenja ovih poslova.

1.1.5. Izrada metodologije za praćenje primjene propisa na lokalnom nivou

- Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija uspostavilo je nadzor nad primjenom propisa na lokalnom nivou, a u narednom periodu ova praksa biće prenijeta i na druge organe državne uprave kako bi sproveli nadzor nad primjenom materijalnih propisa iz okvira svojih nadležnosti.

Operativni cilj 1.2. Administracija bez papira

1.2.1. Pilotiranje institucija za potpuni prelazak na rad bez papira

- Uspješno je okončana implementacija sistema za potpuni prelazak na rad bez papira u tri planirane institucije



STRATEŠKI CILJ 2:

GRAĐANI I PRIVREDA KORISTE KVALITETNE USLUGE JAVNE UPRAVE

- **Operativni cilj 2.1. Elektronska razmjena podataka između registara i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti**

Da bi ostvarili sve zacrtane ciljeve i građanima omogućili brzu i efikasnu javnu upravu neophodno je **uspostaviti pouzdanu elektronsku razmjenu podataka između registara i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti**. U tu svrhu u saradnji sa partnerima realizovani su projekti koji doprinose boljoj, efikasnijoj, efektivnijoj javnoj upravi, a sve u cilju zadovoljenja potreba građana i privrede. Intencija je da svi servisi koji budu razvijeni na nivou Glavnog grada, kasnije budu implementirani i na druge JLS, kako bi se uklonio digitalni jaz i omogućila lakša i brža komunikacija sa korisnicima na teritoriji cijele države. U cilju uspostavljanja potpune digitalizacije neophodno je izvršiti reorganizaciju poslovnih procesa, prije svega javne administracije, uz korišćenje alata i tehnologija i sa jasnim ciljem da zadovoljenje potreba krajnjeg korisnika bude prioritet.

- U prethodnom periodu intenzivno je rađeno na razvijanju novih elektronskih usluga kao što su **registracija rođenja, smrti, promjena adrese prebivališta, plaćanje poreza na imovinu i prijava sklapanja braka na nivou Glavnog grada** i iste su postavljene na platformi i u fazi su testiranja.
- Kreiran je Web sajt u cilju jednostavnog, blagovremenog i tačnog informisanja građana u vezi sa pandemijom Korona virusa i procesom vakcinacije EU. **Covid platforma** je u upotrebi od 24. decembra 2021, a mobilna aplikacija **SafeGo** je takodje završena. Svakog mjeseca covidodgovor.me posjeti oko 130.000 građana.

Operativni cilj 2.1. Elektronska razmjena podataka između registara i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti

2.1.1. Poboljšanje kvaliteta u pružanju usluga kroz uspostavljenju interoperabilnost izabranih registara

- Razvijene e-usluge za građane (e-prijavu rođenja, e-prijavu smrti, e-prijavu prebivališta, e-prijavu za sklapanje braka) i iste postavljene na platformi i u fazi su testiranja

2.1.2 Izrada aplikativnog rešenja za COVID sertifikat i interoperabilnost sa EU sistemom

- Kreiran Web-site za informisanje u vezi sa pandemijom Korova virusa
- Covid platforma u upotrebi od 24.12.2021
- Kreirana aplikacija SafeGo



STRATEŠKI CILJ 3: PROFESIONALNA JAVNA UPRAVA

- **Operativni cilj 3.1. Efikasan sistem planiranja i zapošljavanja ljudskih resursa na osnovu identifikovanih potreba**

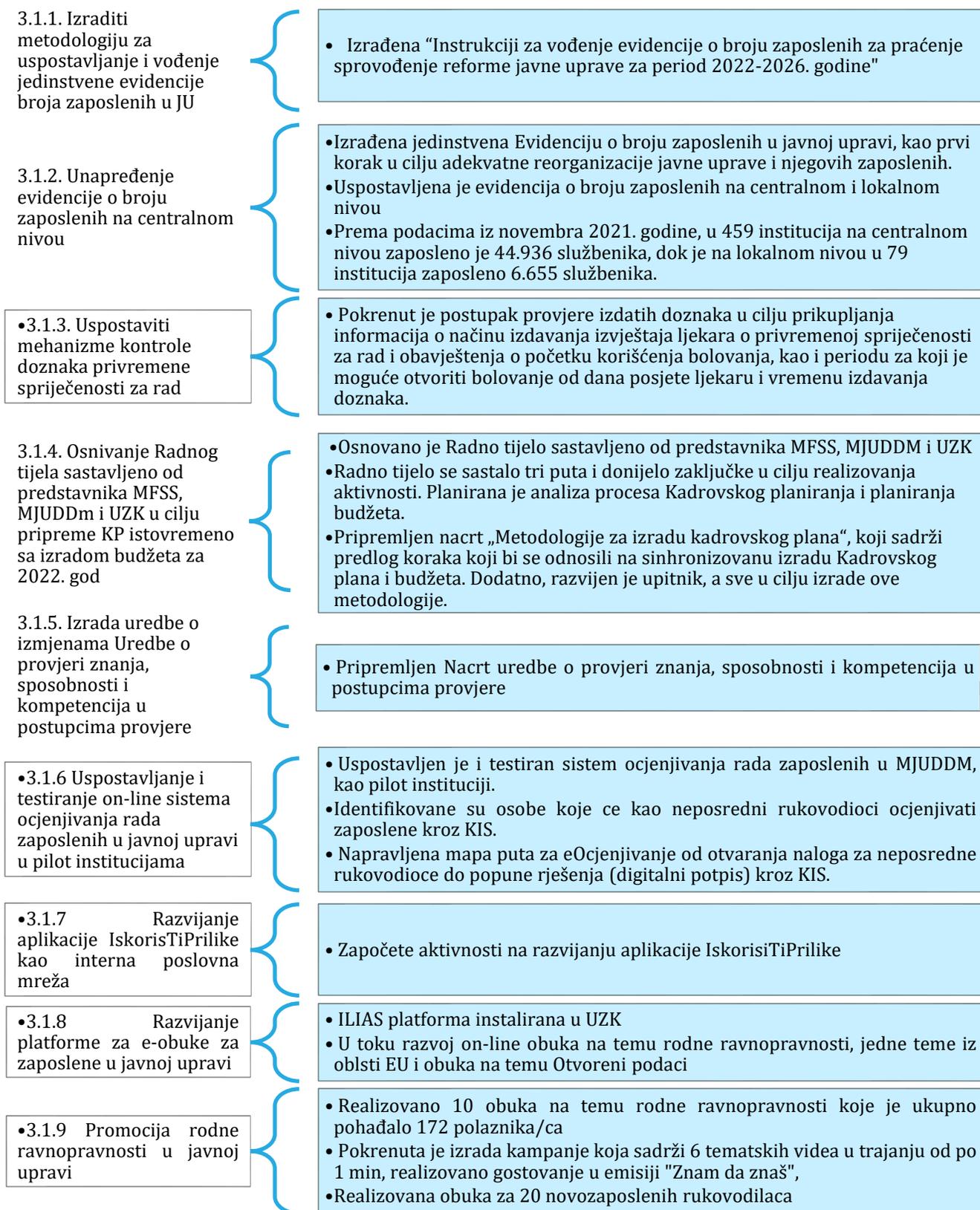
Da bi uopšte bilo moguće uspostaviti agilnu, odgovornu, transparentnu, digitalizovanu javnu upravu neopodno je da imamo **profesionalnu javnu administraciju u kojoj će se cijeliti rad i odgovornost, nagrađivati uspjesi i savladavati izazovi**. Jedan od najvećih izazova kako ranijih, tako i ove Vlade jeste određivanje broja zaposlenih na centralnom i lokalnom nivou i adekvatno upravljanje ljudskim resursima u cilju stvaranja optimalne administracije. Dodatno, posebnu pažnju posvetiti upravljanju ljudskim resursima kroz adekvatno kadrovsko planiranje, kontinuirane i kvalitetne obuke zaposlenih, unaprijeđen sistem ocjenjivanja i nagrađivanja, te stvaranje mogućnosti da znanja i kompetencije službenika budu iskorišćena u punom kapacitetu.

- ❖ U cilju ostvarivanja ovog cilja, Vlada Crne Gore je formirala radni tim koji su činili predstavnici Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija, Ministarstva finansija i socijalnog staranja, Ministarstva ekonomskog razvoja, Uprave za kadrove, Univerziteta Crne Gore, NVO Institut Alternativa i NVO Centar za demokratsku tranziciju i Zajednice opština radi kreiranja seta kratkoročnih i dugoročnih **mjera za optimizaciju javne uprave na centralnom i lokalnom nivou**.
- ❖ **Uspostavljena je evidencija o broju zaposlenih na centralnom i lokalnom nivou** shodno *“Instrukciji za vođenje evidencije o broju zaposlenih za praćenje sprovođenja reforme javne uprave za period 2022-2026. godine”* koju je pripremila MFSS u cilju vođenja jedinstvene evidencije o broju zaposlenih na centralnom i lokalnom nivou. Prema podacima iz novembra 2021. godine, u 459 institucija na centralnom nivou zaposleno je 44.936 službenika, dok je na lokalnom nivou u 79 institucija zaposleno 6.655 službenika.
- ❖ Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 2.2.2022. je donijela **djelimični Kadrovski plan organa državne uprave i službi Vlade Crne Gore za 2022. godinu**. Djelimični Kadrovski plan sadrži podatke o broju sistematizovanih radnih mjesta i broju trenutno zaposlenih državnih službenika i namještenika, podatke o potrebnom broju izvršilaca za zapošljavanje po kategorijama i zvanjima, i broj službenika koji će ostvariti pravo na penziju u 2022. godini, za ukupno 19 državnih organa koji su UZK dostavili Nacrte kadrovskih planova u zakonom predviđenom roku. U toku 2022. godine planira se zapošljavanje 260 državnih službenika odnosno namještenika, od čega 197 na neodređeno vrijeme i 63 na određeno vrijeme.
- ❖ Osnovano je Radno tijelo sastavljeno od predstavnika MFSS, MJUDDM i UZK, u cilju **pripreme linkovanog Kadrovskog plana i nacrta Budžeta za 2022.g**, kako bi se unaprijedile smjernice za izradu KP, kontrolu kvaliteta izrade i usvajanje kadrovskih planova i praćenje realizacije, u cilju optimizacije. Radno tijelo se sastalo tri puta i donijelo zaključke u cilju realizovanja aktivnosti. Planirana je analiza procesa Kadrovskog planiranja i planiranja budžeta. Predstavnici UZK su pripremili nacrt „Metodologije za izradu kadrovskog plana“, koji sadrži predlog koraka koji bi se odnosili na sinhronizovanu izradu Kadrovskog plana i budžeta. Dodatno, razvijen je upitnik, a sve u cilju izrade ove metodologije.
- ❖ MJUDDM u saradnji sa predstavnicima SIGMA/OECD radi na pripremi **Nacrta uredbe o provjeri znanja, sposobnosti i kompetencija u postupcima provjere**.
- ❖ U protekle dvije godine, uslijed pandemije Korona virusa, brojne aktivnosti su bile usporene ili u potpunosti zaustavljene, pa tako i usavršavanje i obuka zaposlenih u javnoj upravi. U cilju prevazilaženja ovog problema razvijena je **platforme e-obuke za zaposlene u javnoj upravi – ILIAS**. Platforma je instalirana. U toku je kreiranje digitalne obuke iz oblasti rodne ravnopravnosti

kao, jedna obuka iz EU oblasti, kao i obuka na temu Otvoreni podaci. Do kraja 2022. godine u kontinuitetu će se razvijati obuke.

- ❖ Veoma važan segment u procesu upravljanja kadrovima jeste i sistem ocjenjivanja. Iz tog razloga je Uprava za kadrove radila na unapređenju modula za ocjenjivanje zaposlenih putem Kadrovskog informacionog sistema (KIS). **Uspostavljen je i testiran sistem ocjenjivanja rada zaposlenih u MJUDDM, kao pilot instituciji.** Identifikovane su osobe koje će kao neposredni rukovodioci ocjenjivati zaposlene kroz KIS. Održan je sastanak sa predstavnicima MJUDDM i UZK na kojem su identifikovane ključne tačke koje su bile izazovi, i na kojem je napravljena **mapa puta za eOcjenjivanje** od otvaranja naloga za neposredne rukovodioce do popune rješenja (digitalni potpis) kroz KIS. Na osnovu ove mape puta, započeto je unapređenje platforme (modula) za ocjenjivanje u kadrovskom informacionom sistemu.
- ❖ Da bi se na najbolji način iskoristili potencijali zaposlenih, kroz primjenu znanja i vještina potrebno im je omogućiti veću mobilnost unutar interne poslovne mreže. U tu svrhu su započete aktivnosti na **razvijanju aplikacije IkorisTiPrilike kao interne poslovne mreže.** U skladu sa prepoznatim aktivnostima u okviru Strategije reforme javne uprave i Strategije digitalne transformacije, Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija razvija internu poslovnu mrežu odnosno web platformu pod nazivom IskorisTiPrilike koja omogućava državnim službenicima da 10% svog radnog vremena, odnosno četiri sata sedmično, rade na projektima, aktivnostima ili poslovima koji nijesu dio njihovog primarnog opisa posla, a isti se mogu obavljati i u drugim jedinicama ili organima uprave. Cilj uvođenja ovog novog modela angažovanja je doprinos usavršavanju znanja službenika i njihovom karijernom razvoju, što je kompatibilno propisanoj obavezi i pravu državnih službenika, ali i veća iskorišćenost dostupnih resursa u cilju kvalitetnije i efikasnije realizacije aktivnosti/projekata/inicijativa/drugih zadataka na nivou javne uprave. IskorisTiPrilike je platforma je na kojoj organi državne uprave mogu objaviti projekte/inicijative/aktivnosti koje realizuju i koje otvaraju prostor za angažman službenika i iz različitih jedinica organa i/ili drugih organa državne uprave, koji imaju vještine i/ili interese u izvršavanju definisanih zadataka. U toku je softversko prilagođavanje ove open source platforme, kao i prevođenje sadržaja frontend aplikacije na crnogorski jezik. Planirano je da aktivnost bude realizovana do III kvartala tekuće godine.
- ❖ Sa ciljem stvaranja javne uprave koju će odlikovati kultura empatije, jednakosti, pristupačnosti i inkluzivnosti, promocijom ovih vrijednosti i kroz različite promotivne i edukativne sadržaje MJUDDM i UZK utiču da ove teme budu uvijek aktuelne i prihvaćene. U periodu od 01.09.2021. do 15.12.2021. godine **realizovana je 10 obuka iz oblasti rodne ravnopravnosti** koje je ukupno pohađalo 137 polaznika/ca. Realizovana je obuka namijenjena novozaposlenim rukovodiocima na kojoj je bilo 20 polaznika/ca. Realizovano gostovanje u emisiji „Znam da znaš“. U kojoj se govorilo o rodnoj ravnopravnosti, osnaživanju žena kao i o tome kakvu ulogu u svemu tome imaju institucije javne uprave. Od 01.01.2022. realizovana je jedna obuka na kojoj je bilo 35 polaznika. U procesu je izrada kampanje koja sadrži tematske videoe. Distribucija video sadržaja je planirana i u okviru institucija javne uprave, kako bi poruke kampanje stigle do svih službenika i službenica.
- ❖ Kao jedan od izazova u procesu organizacije radnih procesa i realizacije zacrtanih ciljeva u javnoj upravi prepoznato je prekomjerno odsustvo zaposlenih zbog privremene spriječenosti za rad (bolovanje), što je rukovodiocima navelo na zaključak da je moguće da postoje izvjesne zloupotrebe ovog instituta. Pokrenut je postupak provjere izdatih doznaka u cilju prikupljanja informacija o načinu izdavanja izvještaja ljekara o privremenoj spriječenosti za rad i obavještenja o početku korišćenja bolovanja, kao i periodu za koji je moguće otvoriti bolovanje od dana posjete ljekaru i vremenu izdavanja doznaka.

Operativni cilj 3.1. Efikasan sistem planiranja i zapošljavanja ljudskih resursa na osnovu identifikovanih potreba





STRATEŠKI CILJ 4:

TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

- **Operativni cilj 4.1. Poboljšanje funkcionisanja sistem pravne zaštite u oblasti SPI**
- ❖ Vlada Crne Gore je usvojila predlog **Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu informacijama sa Akcionim planom za efikasnu implementaciju Zakona**, na sjednici održanoj 30. decembra 2021. godine. Ovaj normativni okvir omogućiće efikasnije ostvarivanje prava građana na pristup informacijama u posjedu organa vlasti i transparentniji rad, podsticanje djelotvornosti, odgovornosti i afirmacije integriteta i legitimnosti organa vlasti. Značajna novina Zakona o SPI, je da će omogućiti javnosti da uvijek zna kojom imovinom raspolažu javni funkcioneri i oni koji su to bili, kao i sva sa njima povezana lica. Osim na imovinu ovo se odnosi i na njihove prihode, i eventualni sukob interesa tih lica ili sa njima povezanih lica, bez obzira na to da li su članovi zajedničkog domaćinstva. Takođe, Zakona je precizirao ograničenja koje se odnosi na poslovnu tajnu, koja je do sada bila najčešći izgovor za skrivanje podataka, posebno informacija kojima se može otkriti korupcija.
- ❖ Vlada CG je na sjednici od 28.10.2021.g. donijela **Uredbu o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama** i ista je objavljena u "Službenom listu Crne Gore", broj 121/2021 od 19.11.2021. godine. Predloženim propisom stvoriće se neophodni normativni okvir za ekonomičnije i efikasnije ostvarivanje prava na slobodan pristup informacijama, uz smanjenje troškova za korisnike, na koji način će se podnosioci zahtjeva za slobodan pristup informacijama, da informacije kojima žele da ostvare pristup, to u što većoj mjeri čine u elektronskoj formi, a što je posebno značajno u periodu pandemije izazvane corona virusom COVID19, a u skladu je sa opredjeljenjem Vlade Crne Gore i njenoj spremnosti za unaprjeđenjem pružanja elektronskih usluga u procesu digitalne transformacije.
- ❖ U procesu realizacije je izrada **Smjernica za objavljivanje podataka – informacija na Web stranicama**, u čiju svrhu je formiran radni tim koji čine predstavnici MJUDDM, AZLP i predstavnici NVO CDT. U toku je međuresorska saradnja sa MFSS u dijelu koji se odnosi na finansijsku transparentnost organa vlasti, kao i saradnja sa nadležnim direktoratom u MJUDDM u odnosu na oblast otvorenih podataka, nakon čega će nacrt smjernica biti finalizovan uz ekspertsku podršku i poslat na mišljenje SIGMA/OECD.

Operativni cilj 4.1. Poboljšanje funkcionisanja sistema pravne zaštite u oblasti SPI

4.1.1. Izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o SPI



- Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o SPI usvojen 30.12.2021. godine

4.1.2 Priprema Akcionog plana za implementaciju Zakona o SPI



- Akcioni plan za efikasnu implementaciju Zakona, zajedno sa Zakonom usvojen 30.12.2021. godine

•4.1.3 Izrada uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama



- Vlada CG je na sjednici od 28.10.2021.g. donijela Uredbu o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama i ista je objavljena u "Službenom listu Crne Gore", broj 121/2021 od 19.11.2021. godine.

Operativni cilj 4.2. Podaci su dostupni bez upita

4.2.1. Obrazovanje radnog tima, u cilju kreiranja smjernica za objavljivanje podataka - informacija na Web stranicama i njihov monitoring

- Radni tim uspostavljen koji čine predstavnici MJUDDM, AZLP i predstavnici NVO CDT.
- U procesu realizacije je izrada Smjernica za objavljivanje podataka - informacija na Web stranicama



STRATEŠKI CILJ 5: TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

- **Operativni cilj 5.1. Jačanje sistema planiranja zasnovanog na podacima koje vodi ka kreiranju održivih politika i postizanju prioriteta Vlade**

U skladu sa temeljnim opredjeljenjem Vlade da se sve politike planiraju sa građanima i za građane kroz jačanje planiranja zasnovanog na podacima, koje vodi ka kreiranju održivih politika i postizanju zacrtanih prioriteta, Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 26. januara 2022. godine donijela **Srednjoročni program rada Vlade 2022-2024. (SPRV)** i **Program rada Vlade za 2022. godinu (PRV)**. Srednjoročnim programom rada Vlade 2022-2024. definisani su ciljevi orijentisani na rezultate, što jasno ukazuje na opredijeljenost Vlade da se planiranje politika zasniva na mjerljivim podacima. Naime, uz ciljeve su definisani i mjerljivi indikatori, kao pokazatelj napretka i uspjeha u sprovođenju zacrtanih ciljeva. Uporedo s njim, pripremljen je program rada Vlade za 2022. godinu, kroz koji se definišu konkretne aktivnosti čija će realizacija doprinijeti dostizanju zacrtanih ciljeva.

U procesu izrade Programa pripremljene su smjernice za pripremu SPRV sa precizno utvrđenom dinamikom rada, podijeljene svim resorima i održana su tri sastanka s državnim sekretarima i predstavnicima resora. Nije formirano posebno koordinacino tijelo, ali su u rad uključeni državni službenici koji rade direktno na određenim pitanjima koja će biti dio SPRV i godišnjeg PRV. Održana je javna rasprava u periodu 13.12.2021-10.01.2022. U okviru nje je održano i deset fokus grupa na teme zastupljene u SPRV, sa predstavnicima NVO, akademske zajednice, državne uprave, lokalnih samouprava, predstavnika građana.

Operativni cilj 5.1. Jačanje sistema planiranja zasnovanog na podacima koje vodi ka kreiranju održivih politika i postizanju prioriteta Vlade

5.1.1. Donošenje SPRV 2022-2024 i godišnjeg PRV za 2022. godinu

- Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 26. januara 2022. godine donijela Srednjoročni program rada Vlade 2022-2024. (SPRV) i Program rada Vlade za 2022. godinu (PRV)

PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2022. GODINU

Krovni cilj koji je prepoznat Strategijom RJU 2022-2026. jeste **dostizanje trendova u savremenim javnim administracijama koje su okrenute korisničkom iskustvu, odnosno građanima i privredi**. U tom cilju, kreiran je **Akcionni dokument za period 2022-2024**, sa jasno određenim tokom i dinamikom realizacije, od kojih posebno izdvajamo aktivnosti iz 2022. godine kao što su:

- Uspostavljanje **istema centralizovanog obračuna zarada**, koji za cilj imaju unapređenje upravljanja ukupnim fondom bruto zarada u cilju kog će biti razvijeno softversko rješenje za jedinstven sistem obračunavanja zarada zaposlenih koji plate primaju iz Budžeta Crne Gore. Time će biti obezbijeđen efikasan proces obračuna zarada, viši stepen kontrole i izvještavanja, kao i bolje upravljanje trošenjem na zarade u javnom sektoru.
- Planiranje **unapređenja normativnog okvira kojim je regulisan sistem zarada u javnom sektoru** kroz uspostavljanje mehanizma za mjerenje učinka rada zaposlenih i definisanje efikasnog mehanizma između rezultata rada zaposlenih i nagrađivanja.
- Takođe je predviđen i početak izrade **Fazne analize funkcionalnosti javne uprave s preporukama za unapređenje stanja u sektorima obrazovanja i zdravstva** kroz analizu internih procesa rada, efikasnosti i odgovornosti javne uprave, kadrovskih politika, analize broja zaposlenih i sl. U cilju realizacije ove aktivnosti, ostvarena je saradnja sa Svjetskom bankom koja će pružiti podršku u izradi Metodologije i Smjernica za sprovođenje funkcionalnih analiza u izabranim sektorima (prije svega zdravstvu, školstvu i ostalim izdvojenim sektorima javne uprave). Nakon ekspertske podrške Svjetske banke, nastavak realizacije tj sprovođenja analiza će koordinirati MJUDDM kao i sva ostala Ministarstva po resorsnom principu.
- Predstavnici MJUDDM su intenzivirali komunikaciju sa predstavnicima ReSPA-e, u cilju stvaranja preduslova za početak **implementacije mehanizma upravljanja kvalitetom CAF**, čija implementacija je planiranja u tri pilot institucije/organizacione jedinice javne uprave. Takođe je predviđena realizacija aktivnosti na planu **podizanja svijesti o sistemu upravljanja kvalitetom i njegovom značaju u javnoj uprave**, kroz razmjenu iskustava i najboljih praksi među zaposlenima u javnoj uprave sa ciljem da se podigne kvalitet usluga i zadovoljstva korisnika istim.
- Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija je **objavilo javni konkurs za finansijsku podršku projektima/programima koji doprinose reformi javne uprave u 2022. godini** pod nazivom "Zajedno kroz reformu javne uprave". Naime, pozvane su sve NVO koje se bave reformom javne uprave da prijave projekte/programme kojima mogu doprinijeti realizaciji prioriteta utvrđenih Strategijom reforme javne uprave 2022-2026. godine sa Akcionim planom za 2022-2024. Realizacijom projekata biće doprinijeto ostvarivanju operativnog cilja koji omogućava **Efikasno sprovođenje strategije, monitoring i izvještavanje**.
- Imajući u vidu opseg, ciljeve, aktivnosti i indikatore potrebne za implementaciju nove Strategije, pažljivo se **pristupilo planiranju načina i strukture koordinacije ovog važnog procesa**. Na ovo posebno podstiče i činjenica da je opseg Strategije proširen i da obuhvata preko 540 institucija u sistemu javne uprave, da je pitanje optimizacije postavljeno kao sastavni dio strategije, da postoji komplementarnost i potreba praćenja rezultata i u drugim strategijama. Politička i administrativna struktura u procesu praćenja reforme javne uprave ostaje nepromijenjena te je prethodno iskustvo pokazalo da ne treba usložnjavati nivoe i mehanizme koordinacije već učiniti da ona bude jednostvna i efikasna. Savjet, kao savjetodavno tijelo Vlade,

shodno odluci o osnivanju prati realizaciju Strategije reforme javne uprave i programa upravljanja javnim finansija.

- S druge strane, na administrativnom nivou, već su preduzete aktivnosti na **formiranju posebnih koordinacionih timova** koji će imati glavnu kontakt osobu zaduženu za svaki od strateških ciljeva kako bi proces prikupljanja podataka i izvještavnja bio efikasniji, kao i implementaciju identifikovanih aktivnosti. Ovakva organizaciona struktura i složenost procesa zatijeva dodatno jačanje kapaciteta Direktorata za strateško planiranje, međunarodnu saradnju i IPA projekte koje ujedno radi monitoring reforme i pruža administrativno-tehničku podršku radu Savjeta.
- U toku je izrada tehničke specifikacije (*ToR*) za projekat finansiran od strane DEU u **cilju uspostavljanja i poboljšanja strukture koordinacije implementacije, monitoringa i izvještavanja o Startegiji RJU 2022-2026 i Programu reforme javnih finansija 2022-2026**. Ovim projektom će se analizirati postojeća struktura koordinacije i monitoringa ova dva dokumenta, te predložiti, u skladu sa najboljom praksom unaprijeđena struktura, koja bi inovativnim mehanizmima, rezultirala efikasnom, funkcionalnom i održivom koordinacionom politikom.

ANEX 1.

REALIZACIJA DINAMIČKOG PLANA

Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija

Direktorat za strateško upravljanje, međunarodnu saradnju i IPA fondove

Aktivnost	Nadležne institucije	Stepen realizacije	Septembar 2021.	Oktobar 2021.	Novembar 2021.	Decembar 2021.	Januar 2022.	Ferbruar 2022.	Mart 2022.
I STRATEŠKI CILJ: ORGANIZACIJA I RAD JAVNE UPRAVE U FUKCIJI POTREBA GRAĐANA									
Operativni cilj 1.1 Funkcionalna javna uprava sa efikasnim nadzorom nad njenim radom i primjenom koncepta upravljačke odgovornosti									
1.1.1 Priprema nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijskom nadzoru	UIP, MJUDDM	100%							
1.1.2 Priprema izvještaja o aktivnostima Uprave za inspekcijske poslove u vršenju inspekcijskog nadzora	UIP, MJUDDM	100%							
1.1.3 Priprema polaznih osnova za izradu Nacrta zakona o Vladi	MJUDDM	50%							
1.1.4 Izrada metodologije za praćenje prenesenih i povjerenih poslova od strane jedinica lokalne samouprave	MJUDDM, ZOCCG, JLS	50%							
1.1.5 Izrada metodologije za praćenje primjene propisa na lokalnom nivou	MJUDDM, ZOCCG, JLS	50%							
Operativni cilj 1.2. Administracija bez papira									
1.2.1 Pilotiranje institucija za potpuni prelazak na rad bez papira	MJUDDIM, MPLJMP, UZK	100%							
II STRATEŠKI CILJ: GRAĐANI I PRIVREDA KORISTE KVALITETNE USLUGE JAVNE UPRAVE									
Operativni cilj 2.1. Elektronska razmjena podataka između registara i povećanje broja elektronskih usluga na visokom nivou sofisticiranosti									

3.1.7 Razvijanje aplikacije IkorisTiPrilike kao interna poslovna mreža	UZK, MJUDDM	50%																	
3.1.8 Razvijanje platforme e-obuke za zaposlene u javnoj upravi	UZK, MJUDDM	100%																	
3.1.9 Promocija rodne ravnopravnosti u javnoj upravi	UZK, MPLJPS, MJUDDM	100%																	

IV STRATEŠKI CILJ: TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

Operativni cilj 4.1. Poboljšanje funkcionisanja sistema pravne zaštite u oblasti SPI

4.1.1 Izrada Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o slobodnom pristupu infomacijama	MJUDDM, AZLP	100%																	
4.1.2 Priprema Akcionog plana za implementaciju Zakona o slobodnom pristupu informacijama	MJUDDM, AZLP, SIGMA	100%																	
4.1.3 Izrada Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama	MJUDDM	100%																	

Operativni cilj 4.2. Podaci su dostupni bez upita

4.2.1 Obrazovanje radnog tima, u cilju kreiranja smjernica za objavljivanje podataka-informacija na Web stranicama i njihov monitoring	AZLP, MJUDDM, GSV, Ministarstva i ostali organi, CDT i IA	50%																	
--	---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

V STRATEŠKI CILJ: TRANSPARENTNA I OTVORENA JAVNA UPRAVA

Operativni cilj 5.1. Jačanje sistema planiranja zasnovanog na podacima koje vodi ka kreiranju održivih politika i postizanju prioriteta Vlade

5.1.1 Donošenje Srednjoročnog programa rada Vlade 2022-2024. (SPRV) i godišnjeg programa Vlade za 2022. godinu (GPRV)	GSV, SIGMA	100%								
---	------------	------	--	--	--	--	--	--	--	--