



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 18.12.2012.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Uputva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA broj 194857 od 18.12.2012.god. podnosioca

Ime i prezime: Ivana Panić

[REDACTED]
dana 18.12.2012.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena :statuta, adrese, izvršnog direktora D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA - registarski broj 5-0313091/ 011.

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (statuta, adrese, izvršnog direktora) u privrednom društvu D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07...40/11) i člana 2 i 3 Uputva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.


M.P.

Ovlašćeno lice


Milo Paunovic

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.


11.01.2013.



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

5-0313091/ 011
02620286

Datum promjene podataka: 18.12.2012

D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: statuta, adrese, izvršnog direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.07.2006

Datum donošenja Statuta: 28.07.2006

Datum izmjene Statuta: 14.12.2012

Adresa obavljanja djelatnosti: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA
BR. VI (ZGRADA "NORMAL")

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA
BR. VI (ZGRADA "NORMAL")

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6399 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mestu nepomenute

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS (U STEČAJU)-
29799415

Adresa:

SONDERGADE 2 ,5560 AARUP DANSKA

Udio:

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Stamena Gačević

Izvršni direktor - neograničeno ()

Pojedinačno- ()

Ovlašćeni zastupnik - neograničeno ()

Pojedinačno- ()

Izdato 27.12.2012.god.

Ovlašćeno lice
Milo Paunović



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

5-0313091/ 010
02620286

Datum promjene podataka: 31.05.2012

D.O.O. "DENMONT" ZA USLUGE ,TRGOVINU ,GRAĐEVINARSTVO I TURIZAM - PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: statuta, sjedišta i adrese, izvršnog direktora

Datum zaključivanja ugovora: 28.07.2006

Datum donošenja Statuta: 28.07.2006

Datum izmjene Statuta: 13.05.2012

Adresa obavljanja djelatnosti: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: BULEVAR DŽORDŽA VAŠINGTONA

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6399 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mestu nepomenute

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:
MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS (U STEČAJU)-
29799415

Adresa:
SONDERGADE 2 ,5560 AARUP DANSKA

Udio:

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:
Nikola Terzić -

Izvršni direktor - neograničeno ()

Pojedinačno- ()

Ovlašćeni zastupnik - neograničeno ()

Pojedinačno- ()

Izdato 18.12.2012.god.

Ovlašćeno lice
Milo Paunović

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava

JMB:

Ime i prezime:

Telefon:

e-mail:

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02620286

Registarski broj:

0262.0286-5-313091

Puni naziv:

DENMONT D.O.O. PODGORICA

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

OD

KD

AD

DOO

NVO

Ustanova

Zadruga

Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

PODGORICA

2.2. Mjesto:

PODGORICA

2.3. Ulica:

BULEVAR DORDEA VAŠINGTONA (ZGRADA "NORMAL")

2.4. Broj:

V/I

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

CRNA GORA

3.2. Opština

PODGORICA

3.3. Mjesto:

PODGORICA

3.4. Ulica:

BULEVAR DORDEA VAŠINGTONA (ZGRADA "NORMAL")

3.5. Broj:

V/I

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

PODGORICA

4.3. Mjesto:

PODGORICA

4.4. Ulica:

BULEVAR DORDEA VAŠINGTONA (ZGRADA "NORMAL")

4.5. Broj:

V/I

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Ivana Pavić

M.P.

5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

.

7. NOVI OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon: + 382 /

8.2. Fax: + 382 /

8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet strane: www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: Ušaha Tark

M.P.

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

Povećanje
 Smanjenje

Osnovni kapital:	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> novčani – iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> nenovčani – iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

Prestanak Regstruje se Mijenja se udio

10.1. Status:

Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

Broj:

10.5. Udio

 %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Udana Horvat

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak Imenuje se Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora

- Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

STAMENA GAČEVIĆ

12.4. Adresa:

Država:

Opština:

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djetuje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
-

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Stamena Gačević

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Uroš Tomić

M.P.

13. OSTALE REGISTRACIJE

Osim postojeće registracije u CRPS-u izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Wlawa Jank

M.P.

Na osnovu osnivačkog akta privrednog društva Denmont d.o.o. Podgorica, čije je sjedište na adresi Bulevar Džordža Vašingtona V/I (zgrada "Normal"), Podgorica, Crna Gora i čiji je matični broj 02620286 ("**Društvo**"), a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službeni list RCG", br. 6/2002 i "Službeni list Crne Gore br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011") ("**Zakon**"), skupština Društva koju čini jedini član Društva, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju, registarski broj 29799415, sa sjedištem na adresi Vester Farimagsgade 23, Kopenhagen, Danska ("**Skupština Društva**"), dana 14.12.2012. godine donosi sledeću:

**ODLUKA
O RAZREŠENJU ZASTUPNIKA**

("ODLUKA")

Član 1.

Ovom Odlukom razrešava se dužnosti direktor Društva, gospodin Nikola Terzić,

Gora.

Član 2.

Direktor će se smatrati razriješenim i prestaće da ima bilo kakva ovlašćenja u Društvu danom potpisivanja ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka kao i razriješenje Direktora biće registrovani u Centralnom registru privrednog suda u Podgorici i kod drugih nadležnih organa.

Član 4.

On the basis of the Foundation Act of the company Denmont d.o.o. Podgorica with its registered seat at Bulevar Džordža Vašingtona V/I (building "Normal"), Podgorica, Montenegro, ID no. 02620286 ("**Company**") and in accordance with the Companies' Act ("Official Gazette of the Republic of Montenegro", no. 6/2002 and ("Official Gazette of Montenegro", nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) ("**Act**"), the Shareholders' Meeting of the Company consisting of the sole shareholder of the Company, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju (in bankruptcy), registration no. 29799415, with its registered seat at the address Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Denmark ("**Shareholders' Meeting**") on this 14 December 2012 adopts the following:

**DECISION
ON DISMISSAL OF REPRESENTATIVE
("DECISION")**

Article 1

By this Decision, the managing director of the Company, Mr. Nikola Terzic, citizen of

shall be relieved of his duties.

Article 2

The Managing Director shall be released of his duty and shall cease to have authorizations in the Company on the date of the execution of this Decision.

Article 3

This Decision and the dismissal of the Managing Director shall be registered with Central Registry of the Commercial Court in Podgorica and with other competent authorities, where required.

Article 4

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog potpisivanja.

This Decision shall enter into force on the day of its execution.

Član 5.

Article 5

Ova Odluka je potpisana u 4 (četiri) primjerka na crnogorskom i engleskom jeziku. U slučaju neslaganja verzija, verzija Odluke na crnogorskom jeziku će biti mjerodavna.

This Decision has been executed in 4 (four) counterparts in Montenegrin and in English. In case of a discrepancy between the two language versions, the Montenegrin version of this Decision shall prevail.

U Podgorici, dana 14.12.2012. godine.

In Podgorica, on 14 December 2012.

Za Skupštinu Društva / For the Shareholders' Meeting

Никола Бабић



Nikola Babić, po specijalnom punomoćju/under special power of attorney

Na osnovu osnivačkog akta privrednog društva Denmont d.o.o. Podgorica, čije je sjedište na adresi Bulevar Džordža Vašingtona V/I (zgrada "Normal"), Podgorica, Crna Gora i čiji je matični broj 02620286 ("**Društvo**"), a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službeni list RCG", br. 6/2002 i "Službeni list Crne Gore br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011") ("**Zakon**"), skupština Društva koju čini jedini član Društva, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS – u stečaju, registarski broj 29799415, sa sjedištem na adresi Vester Farimagsgade 23, Kopenhagen, Danska ("**Skupština Društva**"), dana 14.12.2012. godine donosi sledeću:

**ODLUKU
O IMJENOVANJU ZASTUPNIKA
("ODLUKA")**

Član 1.

Ovom Odlukom imenuje se na mjesto direktora Društva, gđa. Stamen Gačević,

Član 2.

Direktor zastupa Društvo samostalno, odnosno bez ograničenja u unutrašnjem i spoljnom prometu, a u svemu u skladu sa osnivačkim aktima Društva.

Član 3.

Ova Odluka kao i imenovanje Direktora biće registrovana u Centralnom registru privrednog suda u Podgorici i kod drugih nadležnih organa.

On the basis of the Foundation Act of the company Denmont d.o.o. Podgorica with its registered seat at Bulevar Džordža Vašingtona V/I (building "Normal"), Podgorica, Montenegro, ID no. 02620286 ("**Company**") and in accordance with the Companies' Act ("Official Gazette of the Republic of Montenegro", no. 6/2002 and ("Official Gazette of Montenegro", nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) ("**Act**"), the Shareholders' Meeting of the Company consisting of the sole shareholder of the Company, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS – u stečaju (in bankruptcy), registration no. 29799415, with its registered seat at the address Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Denmark ("**Shareholders' Meeting**") on this 14 December 2012 adopts the following:

**DECISION
ON APPOINTMENT OF THE
REPRESENTATIVE
("DECISION")**

Article 1

By this Decision, Ms. Stamen Gačević,

Managing Director).

Article 2

The Managing Director shall represent the Company without limitations in the domestic and foreign transactions, at all in full compliance with the Company's Articles of Association.

Article 3

This Decision and the appointment of the Managing Director shall be registered with Central Registry of the Commercial Court in Podgorica and with other competent authorities, where required.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog potpisivanja.

Član 5.

Ova Odluka je potpisana u 4 (četiri) primjerka na crnogorskom i engleskom jeziku. U slučaju neslaganja verzija, verzija Odluke na crnogorskom jeziku će biti mjerodavna.

U Podgorici, dana 14.12.2012. godine.

Article 4

This Decision shall enter into force on the day of its execution.

Article 5

This Decision has been executed in 4 (four) counterparts in Montenegrin and in English. In case of a discrepancy between the two language versions, the Montenegrin version of this Decision shall prevail.

In Podgorica, on 14 December 2012.

Za Skupštinu Društva / For the Shareholders' Meeting

Nikola Babić



Nikola Babić, po specijalnom punomoćju/under special power of attorney



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 194857

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Ivana Panić dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **DENMONT** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50313091 sa sledećim priložima:

Taksa za sud
Statut društva
Obrazac
Punomoćje
Taksa za službeni list
Odluka o razrešenju i imenovanju izvršnog direktora
Odluka o promjeni adrese
Zahitjeva izmjenu:
ADRESA, DIREKTOR

Dokumentacija je podnijeta dana 18.12.2012.god.

Podgorica, dana 18.12.2012.god.

Mbana Jankić



KONTROLNIK

[Handwritten signature]

Overeni prevod sa engleskog na srpski jezik

Za MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju

[potpis nečitak]

Poverenik Montenegro Ferieboliger, advokat Boris Frederiksen



Ja, dole potpisana **Jytte Kristensen**,
potvrđujem da je

G-din Boris Kenneth Frederiksen

odobrio i potpisao ovaj dokument u mom prisustvu.

Identitet imenovanog utvrđen je na osnovu pasoša.

Nije bilo očiglednih izmena ili dopuna priloženog dokumenta, izuzev onih koje su označene mojim potpisom (inicijalima).

Potvrđujući prethodno, stavljam svoj potpis i žig javnog beležnika.

Gradski sud u Kopenhagenu, Odeljenje notarskih akata, dana 01.05.2012. godine

[potpis nečitak]

Jytte Kristensen

Javni beležnik u Kopenhagenu, Danska

[okrugli žig]

[grb]

JAVNI BELEŽNIK U KOPENHAGENU



APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Država: Danska
Ova javna isprava
2. potpisana je od strane
Jytte Kristensen
3. u svojstvu
Javnog beležnika
4. snabdevena je žigom / pečatom
Gradskog suda u Kopenhagenu

Overena

5. u Kopenhagenu
6. dana 02.05.2012. godine
7. od strane Ministarstva inostranih poslova Danske
8. Broj DNK-00250101
9. Žig / pečat:
[pečat ovalnog oblika]
MINISTARSTVO INOSTRANIH
POSLOVA
[grb]
10. Potpis:
[potpis nečitak]
Aleksandra Rajović

Kraj prevoda

Potvrđujem da ovaj prevod u potpunosti odgovara izvorniku koji je sastavljen na engleskom jeziku. Kopija izvornika je priložena uz ovaj prevod.

Broj dnevnika: 019/2012

Beograd, dana 09.05.2012. godine



Srđana Petronijević
Sudski prevodilac za engleski jezik

Postavljena rešenjem Pokrajinskog sekretara za propise, upravu i nacionalne manjine AP Vojvodine broj 101-74-00102/2007-01 od 26.03.2008. godine.



Grundafys. 550505 02 0000.0023
60100-00894/2012

01.05.2012 R:
300.00 i

SPECIJALNO PUNOMOĆJE

SPECIAL POWER OF ATTORNEY

Mi, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju, sa sjedištem na adresi Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Danska, matični broj 29799415 (u daljem tekstu "Osnivač") u svojstvu Osnivača privrednog društva "DENMONT" d.o.o. Budva sa registrovanim sjedištem Poslovnom centru BPS, ulica 13. Juli bb, Budva, matični broj 02620286 (u daljem tekstu "Društvo");

We, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju (under bankruptcy), based in Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Denmark, identification number 29799415 (hereinafter referred to as the "Founder") as the Founder of the company "Denmont" d.o.o. Budva, with registered seat at BPS Business Center, Street July 13th bb, Budva, registration number 02620286 (hereinafter the "Company");

ovim specijalnim punomoćjem ovlašćujemo:

herewith grant power of attorney to:

Moravčević Vojnović & Partneri

Moravčević Vojnović & Partners

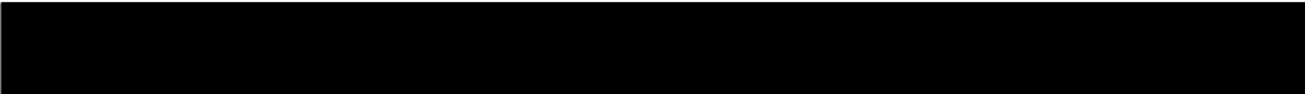


odnosno ponaosob sledeće advokate i
advokatske pripravnike

i.e. to the each of following attorneys and
trainee attorneys separately

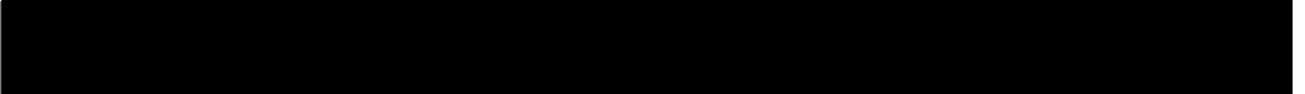
Slavena Moravčevića,

Slaven Moravčević,



Nikolu Babića,

Nikola Babić,



Andreu Radonjanin,

Andrea Radonjanin,



Ivana Pantovića

Ivan Pantović



[REDACTED]

Dijanu Grujić

Dijana Grujić

[REDACTED]

Mirjanu Vasić

Mirjana Vasić

[REDACTED]

Dimitrija Čurovića

Dimitrije Čurović

and

[REDACTED]

Nikolu Terzića,

Nikola Terzić,

[REDACTED]

(u daljem tekstu "MVP")

(hereinafter referred to as "MVP")

da u naše ime i za naš račun:

to in our name and on our behalf:

1. u svojstvu skupštine Društva:

1. In the capacity of Shareholder Meeting of the Company:

- (i) izrade i potpišu odluke o razrešenju i imenovanju direktora i/ili drugih zastupnika Društva;
- (ii) izrade i potpišu odluke i sve ostale dokumente o promeni sjedišta Društva i poslovnog pečata Društva;
- (iii) izrade i potpišu odluku ili ugovor o raskidu ugovora o radu direktora, i izrade i potpišu ugovor o radu sa novim direktorom Društva;

- (i) draft and sign decisions on dismissal and appointment of the Managing Director and/or other representatives of the Company;
- (ii) draft and sign decisions and all other documents on change of the corporate seat and official stamp of the Company;
- (iii) draft and sign the termination agreement and/or notice of termination of the employment agreement with the current Managing Director and draft and sign the Employment Agreement with the new Managing Director;

[REDACTED]

Dijanu Grujić

Dijana Grujić

[REDACTED]

Mirjanu Vasić

Mirjana Vasić

[REDACTED]

Dimitrija Čurovića

Dimitrije Čurović

and

Nikolu Terzića,

Nikola Terzić,

[REDACTED]

(u daljem tekstu "MVP")

(hereinafter referred to as "MVP")

na u naše ime i za naš račun:

to in our name and on our behalf:

u svojstvu skupštine Društva:

1. in the capacity of Shareholder' Meeting of the Company:

- (i) izrade i potpišu odluke o razrešenju i imenovanju direktora i/ili drugih zastupnika Društva;
- (ii) izrade i potpišu odluke i sve ostale dokumente o promeni sjedišta Društva i poslovnog pečata Društva;
- (iii) izrade i potpišu odluku ili ugovor o raskidu ugovora o radu direktora, i izrade i potpišu ugovor o radu sa novim direktorom Društva;

- (i) draft and sign decisions on dismissal and appointment of the Managing Director and/or other representatives of the Company;
- (ii) draft and sign decisions and all other documents on change of the corporate seat and official stamp of the Company;
- (iii) draft and sign the termination agreement and/or notice of termination of the employment agreement with the current Managing Director and draft and sign the Employment Agreement with the new Managing Director;

- (iv) izrade i potpišu izmene i dopune statuta Društva;
- (v) izrade i potpišu sve izmene i dopune osnivačkog akta Društva;
- (vi) izradi i potpiše odluku o pokretanju postupka likvidacije Društva;
- (vii) izradi i potpiše odluku o imenovanju likvidacionog upravnika Društva;
- (viii) izradi i potpiše ugovor o delu sa likvidacionim upravnikom Društva;
- (ix) izradi i potpiše odluku o raspolaganju imovinom velike vrijednosti;
2. da nas zastupaju pred svim nadležnim organima uključujući ali ne ograničavajući se na banke kod koje Društvo ima otvorene poslovne račune, poresku upravu, Centralnim registrom privrednog suda u Podgorici i dr. u vezi sa sprovođenjem postupka likvidacije i brisanja Društva iz registara i evidencija nadležnih organa, i gašenja bankovnih računa Društva;
3. potpišu i overe pred nadležnim organom sva dokumenta koja se odnose na ili su u vezi sa ili su preporučljiva za pitanja navedena u tačkama 1, 2 i 3 iznad;
4. sprovedu postupak registracije promena navedenih u tački 1 iznad, promenu relevantnih podataka o Osnivaču (uključujući promenu zastupnika, naziva i statusa Osnivača - sada u stečaju), kao i da sprovedu postupak likvidacije Društva, pred Centralnim registrom privrednog suda u Podgorici ("CRPS");
- (iv) draft and sign all supplements and amendments of the Statute of the Company;
- (v) draft and sign all supplements and amendments of the Foundation Act of the Company;
- (vi) draft and sign decision on initiation of liquidation of the Company;
- (vii) draft and sign a decision on appointment of liquidator of the Company;
- (viii) draft and sign a service agreement with the liquidator of the Company;
- (ix) draft and sign a decision on disposal with the property of high value;
2. represent us before all competent authorities including but not limited to banks which maintain Company's business accounts, tax authorities, Central Register of the Commercial Court in Podgorica etc. for the purpose of implementation of liquidation and deletion of the Company from the registers and records of the competent authorities, and closing of the Company's bank accounts;
3. sign and authenticate before the competent authority all documents related to or in connection with or recommendable for the matters listed under points 1, 2 and 3 above;
4. register the changes listed under point 1 above, register the change of the relevant data of the Founder (including the change of representatives, business name and status of the Founder - now under bankruptcy), as well as to carry out liquidation procedure of the Company before the Central Register of the

5. zastupa i potpisuje bilo koje druge dokumente i akte neophodne ili potrebne u cilju registracije promena nastalih na osnovu tačaka 1 do 4 iznad;
6. dostavi i primi sve dokumente, kao i da obavi sve druge pravne i faktičke radnje koje su neophodne ili prikladne u vezi sa pitanjima navedenim u tačkama 1 do 5 iznad;
7. podnosi i povlači pravne lekove neophodne ili prikladne u vezi sa pravnim poslovima navedenim u tačkama od 1 do 6 iznad;
8. prenosi ovlašćenje za zastupanje na druga lica u okviru ovlašćenja iz ovog punomoćja.

Potpisom ovog punomoćja potpisnici potvrđuju da je Osnivač privredno društvo osnovano i koje validno posluje u skladu sa zakonima Kraljevine Danske i da su potpisnici ovlašćena lica za zastupanje ovog privrednog društva i da mogu davati izjave i preduzimati druge pravne radnje u ime i za račun ovog privrednog društva.

Osnivač prihvata da će obeštetiti i čuvati zaštićeno MVP i svakog njihovog ortaka, zaposlenog i predstavnika MVP (pojedinačno "**Oštećena Osoba**" a zajedno "**Oštećene Osobe**"), od svakog i bilo kog gubitka, zahteva, štete, troška ili druge odgovornosti, zajedno ili pojedinačno, ili od bilo koje aktivnosti u vezi sa tim, kojoj bi bilo koja takva Oštećena Osoba mogla da postane subjekt u vezi sa izvršenjem ili propuštanjem da se izvrši bilo koje ovlašćenje dato ovim Punomoćjem (zajedno: "**Odgovornosti**"), osim ako je takva Odgovornost nastala usled postojanja namere takve Oštećene Osobe.

Ovo specijalno punomoćje je sačinjeno na

Commercial Court in Podgorica
("**CRCC**");

5. represent and sign any other acts and documents necessary or required in order to register the changes in connection with the changes listed under points from 1 to 4 above;
6. deliver and receive all documents, as well as to perform all other legal and factual acts necessary or advisable in connection with the issues mentioned in points from 1 to 5 above;
7. submit to and pulls the remedies necessary or appropriate in connection with legal matters referred to in the points from 1 to 6 above;
8. confer powers of representation to other persons within the authority granted by this power of attorney.

The undersigned declare in lieu of an oath that we, Founder is a company duly established and existing under the laws of Kingdom of Denmark and that the undersigned are authorised to represent this company by its signature on this very day and to make legally binding declarations on behalf of this company.

Founder undertakes to indemnify and hold harmless MVP and each of the partners, employees and representatives of MVP (each an "**Indemnified Person**" and collectively the "**Indemnified Persons**"), from and against any and all losses, claims, damages, expenses or other liabilities, joint or several, or any action in respect thereof, to which any such Indemnified Person may become subject in connection with the exercise or omission to exercise any of the powers granted by this Power of Attorney (collectively: "**Liabilities**"), unless such Liabilities are caused by the wilful misconduct of that Indemnified Person.

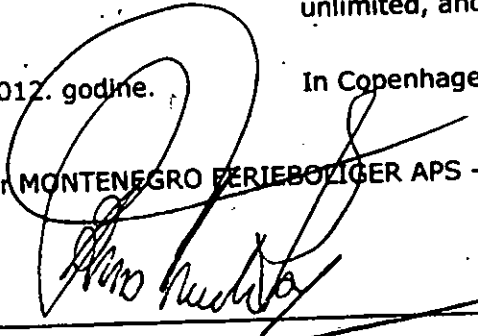
This special power of attorney has been drawn

crnogorskom i engleskom jeziku. U slučaju
nepodudarnosti između verzija, mjerodavna je
verzija na crnogorskom jeziku.

Ovo ovlaštenje je samostalno i neograničeno, i
važi do opoziva istog.

U, Kopenhagen dana 01.05.2012. godine.

Za/For MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju



As trustee of Montenegro Ferieboliger, Attorney-at-Law Boris Frederiksen

up in English and Montenegrin. In case of the
discrepancy between the versions, the
Montenegrin version is prevailing.

This power of attorney is independent and
unlimited, and is valid until its revocation.

In Copenhagen, on 01.05.2012.



I the undersigned, **Jytte Kristensen**,
that

Mr. Boris Kenneth Frederiksen

has approved and signed this document in my presence.

The identity was proved to me by passport.

There were no obvious amendments or additions to the document, with the exception of those denoted by my signature (initials).

In witness whereof I have hereunto set my hand and notarial seal.

The City Court of Copenhagen, Notarial Acts Division, May 1st 2012.


Jytte Kristensen

Notary Public of Copenhagen, Denmark



APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Land: Danmark
Country: Denmark
Dette offentlige dokument / This public document
2. er underskrevet af / has been signed by
Jytte Kristensen
3. i egenskab af / acting in the capacity of
Nofar / Notary Public
4. er forsynet med segl/stempel af / bears the seal/stamp of
Københavns Byret / Copenhagen City Court

Attesteret / Certified

5. i København
at Copenhagen
6. den 2. maj 2012
the 02 May 2012
7. af Udenrigsministeriet
by the Ministry of Foreign Affairs of Denmark
8. Nr. / N° DNK-00250101
9. Segl/stempel / Seal/stamp:
10. Underskrift / Signature:

Aleksandra Rajovic
Aleksandra Rajovic



Notary public
Denmark



SØ- OG HANDELSRET TEN

SKIFTEAFDELINGEN

Bredgade 66, 1. sal, 1260 København K
Tlf. : 33 47 92 22 Fax: 33 47 92 52

81-10012 CTU
MODTAGET
JOURNALEN

29 AUG. 2011.

Copenhagen 26. august 2011
J.nr. K 1864/11-B

CERTIFICATION

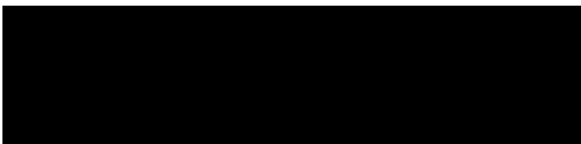
This is to certify that attorney at law

Advokat Boris K. Frederiksen



is trustee in the Bankruptcy Estate

Montenegro Ferieboliger ApS



and as such authorized to act with binding effect in all matters relating to the estate, cf. Section 110 of the Danish Bankruptcy Act.

Mirza Bijedic
Mirza Bijedic



Na osnovu osnivačkog akta privrednog društva Denmont d.o.o. Budva, čiji je matični broj 02620286 ("**Društvo**"), a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službeni list RCG", br. 6/2002 i "Službeni list Crne Gore br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011") ("**Zakon**"), skupština Društva koju čini jedini član Društva, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju, registarski broj 29799415, sa sjedištem na adresi Vester Farimagsgade 23, Kopenhagen, Danska ("**Skupština Društva**"), dana 14.12.2012. godine donosi sledeću:

**ODLUKU O ISPRAVCI TEHNIČKE
GREŠKE REGISTROVANOG
SJEDIŠTA DRUŠTVA
("Odluka")**

Član 1.

Ovom Odlukom ispravlja se tehnička greška registrovana Odlukom o promeni sjedišta Društva od dana 31.05.2012. godine, tako da umjesto dosadašnjeg sjedišta Bulevar Džordža Vašingtona br. 7, Podgorica, Crna Gora, sada sjedište Društva glasi **Bulevar Džordža Vašingtona br. V/I (zgrada "Normal"), Podgorica, Crna Gora.**

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu na dan potpisivanja i unijeće se u knjigu odluka Društva bez odlaganja.

Član 3.

Promjena predviđena ovom Odlukom biće

On the basis of the Foundation Act of a company Denmont d.o.o. Budva ID no. 02620286 ("**Company**") and in accordance with the Companies' Act ("Official Gazette of the Republic of Montenegro", no. 6/2002 and ("Official Gazette of Montenegro", nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) ("**Act**"), the Shareholders' Meeting of the Company consisting of the sole shareholder of the Company, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju (in bankruptcy), registration no. 29799415, with its registered seat at the address Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Denmark ("**Shareholders' Meeting**"), on this 14 December 2012 adopts the following:

**DECISION ON CORRECTION OF
TECHNICAL MISTAKE OF REGISTERED
CORPORATE
SEAT OF THE COMPANY
("Decision")**

Article 1

By this Decision, the technical mistake registered on the basis of the decision on change of the corporate seat of the Company as of 31 May 2012 is corrected, so that, instead of current corporate seat at Bulevar Džordža Vašingtona no. 7, Podgorica, Montenegro, the corporate seat of the Company shall be at **Bulevar Džordža Vašingtona no. V/I (building "Normal"), Podgorica, Montenegro.**

Article 2

This Decision is effective as of the execution date and shall be entered into the Decision Ledger without delay.

Article 3

The change stipulated by this Decision

registrovana u Centralnom registru privrednog suda u Podgorici i kod drugih nadležnih organa.

shall be registered with Central Registry of the Commercial Court in Podgorica and with other competent authorities, where required.

Član 4.

Ova Odluka je potpisana u 4 (četiri) primjerka na crnogorskom i engleskom jeziku. U slučaju neslaganja verzija, verzija Odluke na crnogorskom jeziku će biti mjerodavna.


Article 4

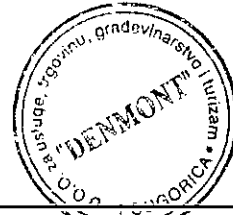
This Decision has been executed in 4 (four) counterparts in Montenegrin and in English. In case of a discrepancy between the two language versions, the Montenegrin version of this Decision shall prevail.

U Podgorici 14.12.2012. godine.

In Podgorica, 14 December 2012.

Za Skupštinu Društva / For the Shareholders' Meeting





Nikola Babić, po specijalnom punomoćju/under special power of attorney

Prema Zakonu o privrednim društvima ("Službeni list RCG, br. 6/2002, i "Službeni list Crne Gore" br. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) (u daljem tekstu "**ZPD**") i Zakonu o stranim investicijama ("Službeni list CG, br. 18/11") društvo Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju, sa sjedištem u Kopenhagenu, Danska i registrovano u skladu sa zakonima Danske u Trgovinskom registru privredne komore Danske pod brojem 29799415, u svojstvu jedinog osnivača (u daljem tekstu: "**Osnivač**") društva Denmont d.o.o. Podgorica, matični broj 02620286, sa sjedištem na adresi Bulevar Džordža Vašingtona br. V/I (zgrada "Normal"), Podgorica, Crna Gora (u daljem tekstu: "**Društvo**"), dana 14.12.2012. godine donosi sledeći:

STATUT

društva DENMONT d.o.o. Podgorica
(prečišćena verzija)

- 1. POSLOVNO IME I SJEDIŠTE DRUŠTVA**
- 1.1 Poslovno ime društva je: "Denmont" d.o.o. za usluge, trgovinu, građevinarstvo i turizam, Podgorica.
- 1.2 Skraćeni naziv Društva je: "Denmont" d.o.o.
- 1.3 Sjedište Društva je na adresi Bulevar Džordža Vašingtona br. V/I (zgrada "Normal"), Podgorica, Crna Gora.
- 1.4 Društvo stiče status pravnog lica danom upisa u Centralni Registar Privrednog Suda u Podgorici.

In accordance with the Companies' Act ("Official Gazette of Republic of Montenegro", nos. 6/2002 and "Official Gazette of Montenegro" nos. 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011, 40/2011) (hereinafter "**Companies Act**") and the Foreign Investment Act ("Official Gazette of Montenegro" no. 18/11), company Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju (under bankruptcy) with its corporate seat at Copenhagen, Denmark, incorporated according to the laws of Denmark and registered with the Trade Register of the Chamber of Commerce for Denmark with number 29799415, in the capacity of the sole shareholder (hereinafter "**Shareholder**") of the company Denmont d.o.o. Podgorica, corporate ID no. 02620286, registered seat at the address Bulevar Džordža Vašingtona no. V/I (building "Normal"), Podgorica, Montenegro (hereinafter "**Company**"), on this 14 December 2012 adopts the following:

STATUTE

of DENMONT d.o.o. Podgorica
(revised version)

- 1. BUSINESS NAME AND REGISTERED SEAT OF THE COMPANY**
- 1.1 The business name of the company is: "Denmont" d.o.o. za usluge, trgovinu, građevinarstvo i turizam, Podgorica.
- 1.2 The shortened name of the Company is "Denmont" d.o.o.
- 1.3 The registered seat of the Company is at Bulevar Džordža Vašingtona no. V/I (building "Normal"), Podgorica, Montenegro.
- 1.4 The Company acquires the status of a legal entity on the day of its registration with the Central Registry of the Commercial Court in Podgorica.

- | | | | |
|-----------|---|-----------|---|
| 1.5 | Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme. | 1.5 | The Company is established for an indefinite period of time. |
| 1.6 | Osnivač može u svakom trenutku promijeniti naziv i sjedište Društva. | 1.6 | The Shareholder can change the name and the registered seat of the Company at any time. |
| 2. | DJELATNOST DRUŠTVA | 2. | BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY |
| 2.1 | Osnovna djelatnost društva je: | 2.1 | Main business activity of the Company is: |
| 6399 | <i>Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepamenu.</i> | 6399 | <i>Information service activities non mentioned elsewhere.</i> |
| 2.2 | Društvo može takođe obavljati i sledeće delatnosti: | 2.2 | The Company may also perform the following activities: |
| 5210 | <i>skladištenje;</i> | 5210 | <i>storage;</i> |
| 6831 | <i>djelatnost agencija za nekretnine;</i> | 6831 | <i>real estate agency activities;</i> |
| 6820 | <i>iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;</i> | 6820 | <i>leasing of owned and leased real estate and managing of real estate;</i> |
| 6832 | <i>upravljanje nekretninama za naknadu;</i> | 6832 | <i>managing of real estate for the compensation;</i> |
| 8110 | <i>usluge održavanja objekata;</i> | 8110 | <i>building maintenance;</i> |
| 4110 | <i>Razrada građevinskih projekata.</i> | 4110 | <i>construction project development.</i> |
| 2.3 | Društvo može promijeniti svoju osnovnu djelatnost u skladu sa odlukom Skupštine. Ova odluka donosi se u pisanom obliku i registruje se u Centralnom registru Privrednog Suda u Podgorici. | 2.3 | The Company can change its registered activity in accordance with the Assembly's decision. This decision shall be adopted in written form and submitted to the Central Registry of the Commercial Court in Podgorica. |
| 3. | ODGOVORNOSTI DRUŠTVA I OSNIVAČA | 3. | LIABILITY OF THE COMPANY AND THE SHAREHOLDER |
| 3.1 | Društvo, u obavljanju pravnih poslova sa trećim licima odgovara svojom kompletnom imovinom (potpuna odgovornost). | 3.1 | The Company shall be liable for its obligations arising out of its legal transactions with third parties with its entire property (full responsibility). |
| 4. | ORGANIZACIONA STRUKTURA DRUŠTVA | 4. | CORPORATE STRUCTURE OF THE COMPANY |
| 4.1 | Organi Društva su: | 4.1 | The corporate bodies of the Company |

- (i) Skupština; i
- (ii) Izvršni direktor.

5. SKUPŠTINA DRUŠTVA

5.1 Osnivač vrši funkciju Skupštine Društva u skladu sa ZPD i ovim Statutom.

5.2 Skupština društva je ovlaštena da:

- (i) donosi Statut i druga akta Društva;
- (ii) donosi izmjene i dopune Odluke o osnivanju Društva, Statuta i drugih akata Društva;
- (iii) imenuje i razriješava Izvršnog direktora;
- (iv) imenuje i razriješi ostala lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u Društvu;
- (v) određuje platu za Izvršnog direktora;
- (vi) usvaja finansijske izvještaje i odlučuje o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka;
- (vii) odlučuje o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala;
- (viii) donosi odluke i smjernice o raspolaganju nepokretnom imovinom Društva (između ostalog: prodaji, kupovini, zalogu, itd);
- (ix) odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju i pokretanju stečajnog postupka Društva;
- (x) usvaja procjenu nenovčanih doprinosa;

are:

- (i) Assembly; and
- (ii) Managing Director.

5. THE ASSEMBLY

5.1 The Shareholder acts in capacity of the Assembly, in accordance with the Companies' Act and this Statute.

5.2 The Assembly is authorised to:

- (i) enact the Statute and other by-laws of the Company;
- (ii) enact amendments of the Decision on incorporation of the Company, Statute and other by-laws of the Company;
- (iii) Appoint and resolve the Managing Director;
- (iv) Appoint and resolve other persons with special authorizations and responsibilities within the Company;
- (v) Determine the salary of the Managing Director;
- (vi) Approve financial reports and decide on distribution of profit and covering of losses;
- (vii) Decide on increase or decrease of the share capital;
- (viii) Decide and provide instructions on all issues in relation with the disposal of real property of the Company (inter alia: sale and purchase, pleading etc.);
- (ix) Decide on voluntary liquidation of the Company, restructuring or submitting of the proposal for initiation of the bankruptcy procedure;
- (x) Approve the appraisal of in-kind contributions;

- | | |
|---|--|
| <p>(xi) na zahtjev Izvršnog direktora bavi se pitanjima u vezi sa poslovanjem Društva, koja spadaju u delokrug rada Izvršnog direktora;</p> | <p>(xi) Upon request of the Managing Director, deals with issues relating to the Company's operations falling within the scope of competence of the Managing Director;</p> |
| <p>(xii) usvaja poslovnu politiku Društva;</p> | <p>(xii) Approve business policies;</p> |
| <p>(xiii) mijenja poslovno ime ili sjedište Društva; i</p> | <p>(xiii) Change the business name and corporate seat of the Company; and</p> |
| <p>(xiv) obavlja sve druge poslove utvrđene zakonom.</p> | <p>(xiv) Perform all other activities determined by the applicable laws.</p> |
| <p>5.3 Sve odluke Skupštine Društva evidentiraju se u knjigu odluka Društva i postaju važeće danom donošenja.</p> | <p>5.3 Decisions issued by the Assembly are recorded without delay in the Company's book of decisions. The Assembly's decisions are valid from the moment when they are adopted.</p> |
| <p>6. IZVRŠNI DIREKTOR</p> | <p>6. MANAGING DIRECTOR</p> |
| <p>6.1 Društvo ima Izvršnog direktora, kog imenuje Skupština, na period od godinu dana, sa mogućnošću reizbora iste osobe na tu funkciju. Direktor Društva je Stamen Gačević.</p> | <p>6.1 The Company has a Managing Director appointed by the Assembly, for the period of 1 year with the possibility of reappointing the same person for this function. Managing Director of the Company is Ms. Stamen Gačević.</p> |
| <p>6.2 Izvršni direktor je organ upravljanja Društvom. Izvršni direktor zastupa Društvo u skladu sa članom 7. ovog Statuta.</p> | <p>6.2 The Managing Director is the Company's managing body and he represents the Company in accordance with Article 7 of this Statute.</p> |
| <p>6.3 Izvršni direktor obavlja svoju funkciju u najboljem interesu Društva, pridržavajući se načela savjesnosti i postupajući sa pažnjom dobrog privrednika.</p> | <p>6.3 The Managing Director exercises its function in the best interest of the Company, acts in good faith and with required due diligence.</p> |
| <p>6.4 Izvršni direktor ima sledeća prava i obaveze:</p> | <p>6.4 Managing Director has the following rights and obligations to:</p> |
| <p>(i) Predstavlja Društvo;</p> | <p>(i) Represent the Company;</p> |
| <p>(ii) Zaključuje ugovore i donosi odluke koje spadaju u redovno poslovanje, kako je to definisano Članom 7.5, i na način propisan Članom 7.5 do 7.7;</p> | <p>(ii) Conclude agreements and render decisions which fall under the scope of regular business policy, as defined under Article 7.5, and in the manner</p> |

- | | | |
|--------|---|--|
| | | prescribed under Articles 7.5 to 7.7; |
| (iii) | Predlaže osnove poslovne politike Društva; | (iii) Propose the basics of the Company's business policy; |
| (iv) | Predlaže plan rada i razvoja Društva; | (iv) Propose the plan of operations and development of the Company; |
| (v) | Vodi računa da Društvo posluje u skladu sa zakonom; | (v) Take care that the Company performs its operations in full compliance with the applicable laws; |
| (vi) | Organizuje i rukovodi radom Društva; | (vi) Organizes and manages the Company's operations; |
| (vii) | Izvršava i sprovodi odluke Skupštine; | (vii) Execute decisions and instructions of the Assembly; |
| (viii) | Odlučuje o pravima i obavezama koja proističu iz radnog odnosa; i | (viii) Decide on rights and obligations arising out of employment relations; and |
| (ix) | Obavlja i druge poslove po nalogu Skupštine, predviđene zakonom, osnivačkim aktom i relevantnim propisima. | (ix) Perform other activities upon Assembly's order and other activities prescribed by the law, Decision on incorporation of the Company, Statute and other relevant regulations. |
| 6.5 | Izvršni direktor je ovlašten da zastupa Društvo samostalno u okviru redovnog poslovanja. Redovno poslovanje podrazumijeva sve transakcije i pravne poslove sa trećim licima čija ukupna vrijednost po transakciji ne prelazi iznos od 1.000 evra. | 6.5 The Managing Director is authorised to represent the Company individually in the course of regular business policy. Regular business policy includes all legal transactions and other actions with third parties whose overall value per transaction does not exceed EUR 1.000 (one thousand euro). |
| 6.6 | Za zaključivanje svih drugih transakcija i pravnih poslova čija vrijednost prijelazi iznos iskazan u članu 7.5, Izvršni direktor mora pribaviti prethodnu pisanu saglasnost Osnivača. Smatraće se da je takva saglasnost validno data ukoliko je Osnivač dao u pisanoj formi i dostavio Izvršnom direktoru bilo kojim putem (na primer, putem e-maila, faksa, pošte i slično) | 6.6 For concluding all other legal transactions and other actions, i.e. those whose value exceeds the amount indicated in Article 7.5, the Managing Director shall require the previous consent of the Shareholder. It shall be deemed that such consent has been validly provided if given by the Shareholder in any written form and delivered to the Managing Director through any means (e.g. via e-mail, fax, post etc.). |

- | | |
|---|--|
| 6.7 Sve odluke koje se tiču raspolaganja nepokretnom imovinom spadaju u nadležnost Skupštine. Za zaključenje bilo kog pravnog posla čiji je predmet raspolaganje imovinom Društva (uključujući prodaju, opterećenje itd.), bez obzira na njegovu vrijednost, Izvršnom direktoru je potrebna prethodna Odluka Skupštine o tom pravnom poslu. | 6.7 All decisions concerning real estate fall under the authorizations of the Assembly. For a conclusion of any agreement concerning real property (including disposal, pledging etc.), regardless of the value of such transaction, the Managing Director shall require a prior Decision of the Assembly with that respect. |
| 6.8 Izvršni direktor odgovara Društvu za počinjenu štetu u slučaju prekoračenja ovlašćenja pri zastupanju iz članova 7.5 i 7.6 ovog Statuta. | 6.8 In the event that the Managing Director breaches the limitations to the representation set out in Articles 7.5 and 7.6 of this Statute, he shall be liable to the Company for all the damage sustained in connection therewith. |
| 6.9 Izvršni direktor može ovlastiti druga lica za obavljanje poslova u okviru svoje nadležnosti. | 6.9 The Managing Director can authorise other persons to perform activities within the scope of his authority. |
| 6.10 Skupština može razriješiti Izvršnog direktora, bez objašnjenja, čak i prije isteka mandata, u slučaju da smatra da je to u najboljem interesu Društva. | 6.10 The Assembly can dismiss the Managing Director without any particular explanation, even before the expiry of his mandate, in the event that the Assembly considers that it would be in the Company's best interest. |
| 7. PRAVNE POSLEDICE OBAVEZA KOJE PREUZIMA DRUŠTVO | 7. LEGAL CONSEQUENCES OF THE OBLIGATIONS UNDERTAKEN BY THE COMPANY |
| 7.1 Društvo je odgovorno za sve pravne aktivnosti organa Društva ili drugih lica ovlašćenih da zastupaju Društvo, bez obzira na to da li je Društvo registrovano za te djelatnosti ili ne. | 7.1 The Company is liable for all legal activities of the Company's bodies or other persons authorized to represent the Company, regardless of whether the Company is registered for carrying out of such activities or not. |
| 7.2 Odgovornost Društva prema trećim licima ne može biti isključena ukoliko je do nje došlo prekoračenjem ovlašćenja organa Društva, čak i kada su ograničenja vidno objavljena. | 7.2 The limitation of authorities of the Company's bodies or other persons authorized to represent the Company, cannot be raised against third parties even when these limitations were duly published. |

8. TROŠKOVI POSLOVANJA I POSLOVNI REZULTATI DRUŠTVA

8.1 Godišnji troškovi rada Društva utvrđuju se finansijskim planom Društva za određenu poslovnu godinu.

8.2 Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim intervalima utvrđenim relevantnim propisima.

8.3 Izvršni direktor Društva dužan je starati se o urednom i preciznom vođenju poslovnih knjiga u skladu sa važećim propisima i o dostavljanju i objavljivanju završnih računa.

8.4 Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno dostaviti završni račun, bilans stanja i bilans uspeha u skladu sa važećim zakonima i propisima uključujući i odjeljak koji se odnosi na raspodjelu dobiti.

8.5 Društvo u roku od 60 dana nakon isteka poslovne godine podnosi svoje finansijske izvještaje Centralnom Registru Privrednog Suda u Podgorici.

9. NAČIN I USLOVI RASPOREĐIVANJA DOBITI I POKRIĆA RIZIKA

9.1 Osnivač ima pravo na deo profita Društva u skladu sa odlukom Skupštine, zakonom i drugim relevantnim pravilima.

9.2 Relevantni deo profita Društva će biti isplaćen Osnivaču na osnovu godišnjeg finansijskog izvještaja i u skladu sa

8. COSTS OF BUSINESS OPERATIONS AND BUSINESS RESULTS OF THE COMPANY

8.1 The Company's costs of operation are determined each year through the financial plan of the Company for the respective business year.

8.2 Business results of the Company are accounted for in the time periods set out by relevant regulations.

8.3 The Managing Director of the Company is obliged to provide that the Company keeps appropriate and accurate business books as prescribed by relevant regulations, and to make, submit and publish annual accounts based on these books.

8.4 At the end of each business year the Company is obliged to produce the annual account, balance sheet and income statement in accordance with the applicable laws and regulations, including the report on the distribution of profit.

8.5 The Company submits its annual financial reports to the Central Registry of Commercial Court within 60 days from the date of expiry of the financial year of the Company.

9. MANNER AND CONDITIONS FOR THE DISTRIBUTION OF PROFIT AND COVERING OF RISKS

9.1 The Shareholder is entitled to a part of the Company's profit, in accordance with the relevant Assembly' decision, Companies' Act and other relevant rules.

9.2 The distributable part of Company's profit shall be paid to the Shareholder on the basis of the annual report, and

važećim propisima.

9.3 Deo profita Društva koji pripada Osnivaču može da bude isplaćen Osnivaču u inostranstvu u skladu sa Zakonom o stranim ulaganjima ili se može koristiti od strane Osnivača na bilo koji drugi način u skladu sa zakonima Crne Gore.

9.4 Osnivač preuzima rizike do ukupnog iznosa uloženog u društvo.

10. KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

10.1 Osnivač može u svako doba izvršiti provjeru aktivnosti, uvid u poslovne prostorije i opremu, kao i u finansijsko poslovanje Društva. Knjigovodstvene i druge aktivnosti vrše se u skladu sa zakonima i propisima, a Osnivač može imati uvid u poslovne knjige kada god to zahtjeva.

11. PRIJENOS UDELA

11.1 Osnivač ima pravo da upravlja djelimično ili u cjelini sopstvenim udjelima u Društvu u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

11.2 U slučaju prestanka Osnivača (kao pravnog lica), njegov udio u Društvu se prenosi na njegove pravne sledbenike bez ikakvih ograničenja.

12. POVJERLJIVOST

12.1 Sve informacije o operativnom i finansijskom poslovanju Društva, kao i sve ostale informacije u vezi sa Društvom čije bi otkrivanje trećim licima izazvalo štetu po Društvo, smatraju se povjerljivim

in accordance with all relevant rules.

9.3 The part of the Company's profit payable to the Shareholder may be transferred abroad in accordance with the Foreign Investment Act or may be used by the Shareholder in any other manner in accordance with applicable laws.

9.4 The Shareholder assumes relevant risks up to amount of total funds invested in the Company.

10. CONTROL OF COMPANY'S ACTIVITIES

10.1 The Shareholder shall at any time be entitled to review the activities, inspect business premises and equipment as well as financial operations of the Company. The bookkeeping and other activities shall be carried out in accordance with the valid laws and regulations, and the Shareholder shall have access to business books and other business records whenever requested so.

11. TRANSFER OF SHARES

11.1 The Shareholder of the Company has right to manage its share in total or partly in the Company in accordance with the applicable laws and this Statute.

11.2 In case of dissolution of the Shareholder (as legal entity), its share shall be transferred to its legal successors without any limitations.

12. CONFIDENTIALITY

12.1 All information on the Company's business and financial operations, as well as all other information on the Company whose disclosure to third parties will or could cause damage to the Company, is hereby classified as

informacijama. Druge povjerljive informacije i dokumenti mogu se utvrditi odlukom Skupštine.

confidential. Other confidential information and documents can also be determined by a decision of the Assembly.

13. RESTRUKTUIRANJE I PRESTANAK RADA DRUŠTVA

13. RESTRUCTURING AND TERMINATION OF THE COMPANY

13.1 Ukoliko nastane potreba, restrukturiranje Društva vrši se na osnovu odluke Skupštine Društva.

13.1 If required, the restructuring of the Company may be performed on the basis of Assembly's decision.

13.2 Društvo može biti restrukturirano u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, mogu se vršiti spajanja, razdvajanja i promjene pravne forme.

13.2 The Company can be restructured in accordance with the Companies Act, by split up into two or more separate companies, division with incorporation of one or more new companies, by merger with another company, and can also change its legal form and restructure to a joint stock company.

13.3 Skupština može donijeti odluku o prestanku rada Društva. Društvo takođe može prestati da postoji i u drugim slučajevima propisanim zakonom.

13.3 The Assembly can decide to liquidate the Company and the Company can also cease to exist in other cases prescribed by the applicable laws.

14. STATUT I INTERNA AKTA DRUŠTVA

14. STATUTE AND BY-LAWS OF THE COMPANY

14.1 Statut je osnovni pravni akt Društva, usvojen od strane Skupštine. Odlukom Skupštine se vrše izmjene i dopune Statuta.

14.1 The Statute is the basic legal act of the Company and is adopted by the Assembly, which is also authorised to make amendments to the Statute.

14.2 Interna akta Društva su ona akta kojima se regulišu pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva. Donosi ih Skupština u skladu sa zakonom i važećim propisima.

14.2 By-laws of the Company are those legal acts which regulate the issues important for work and business operations of the Company in a general manner. By-laws of the Company are adopted by the Assembly, unless prescribed otherwise by relevant regulations.

14.3 Interna akta moraju biti usklađena sa Statutom i Odlukom o osnivanju Društva.

14.3 By-laws of the Company must comply with the Statute and the Decision on the incorporation of the Company.

14.4 Pojedinačni akti koje donose ovlaštena lica u Društvu, posebno Izvršni direktor, moraju biti usaglašena sa internim aktima Društva.

14.4 Individual acts adopted by bodies and authorized persons in the Company, and in particular those of the Managing Director, must be in full compliance with the respective by-laws of the Company.

15. ZAVRŠNE ODREDBE

15. FINAL PROVISIONS

15.1 Ovaj Statut stupa na snagu danom njegove registracije u Centralnom Registru Privrednog Suda u Podgorici.

15.1 This Statute comes into force immediately after their registration before the Central Registry of the Commercial Court.

15.2

15.2

15.3 Ovaj statut sačinjen je u 5 primjeraka od kojih 1 jedan za Centralni Registar Privrednog Suda u Podgorici, a ostali za potrebe Osnivača.

15.3 This Statute is drafted in 5 copies from which one is for the Central Registry of Commercial Court in Podgorica and the other copies for the Shareholder.

U Podgorici, dana 14.12.2012. godine.

In Podgorica, on this 14 December 2012.

za/for Montenegro Ferieboliger ApS - u stečaju

Nikola Babić



Nikola Babić, po specijalnom punomoćju/under special power of attorney



SPECIJALNO PUNOMOĆJE

SPECIAL POWER OF ATTORNEY

Mi, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju, sa sjedištem na adresi Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Danska, matični broj 29799415 (u daljem tekstu "**Osnivač**") u svojstvu Osnivača privrednog društva "DENMONT" d.o.o. Budva sa registrovanim sjedištem Poslovnom centru BPS, ulica 13. Juli bb, Budva, matični broj 02620286 (u daljem tekstu "**Društvo**");

We, MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju (under bankruptcy), based in Vester Farimagsgade 23, Copenhagen, Denmark, identification number 29799415 (hereinafter referred to as the "**Founder**") as the Founder of the company "Denmont" d.o.o. Budva, with registered seat at BPS Business Center, Street July 13th bb, Budva, registration number 02620286 (hereinafter the "**Company**");

ovim specijalnim punomoćjem ovlašćujemo:

herewith grant power of attorney to:

Moravčević Vojnović & Partneri

Moravčević Vojnović & Partners

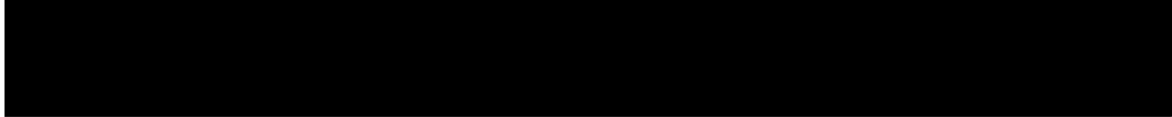


odnosno ponaosob sledeće advokate i
advokatske pripravnike

i.e. to the each of following attorneys and
trainee attorneys separately

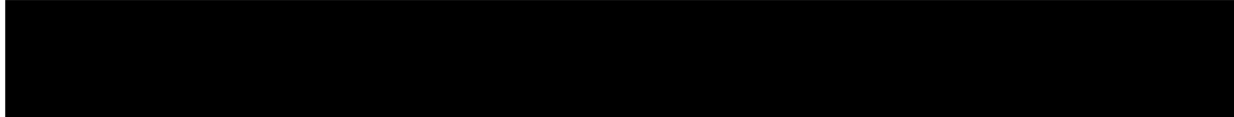
Slavena Moravčevića,

Slaven Moravčević,



Nikolu Babića,

Nikola Babić,



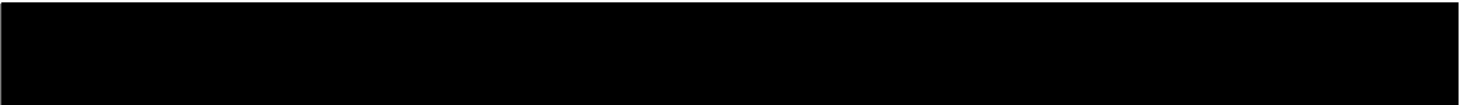
Andreu Radonjanin,

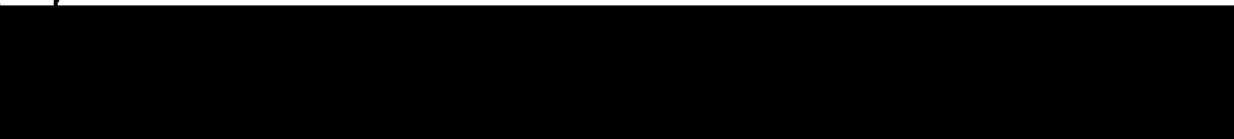

Andrea Radonjanin,



Ivana Pantovića

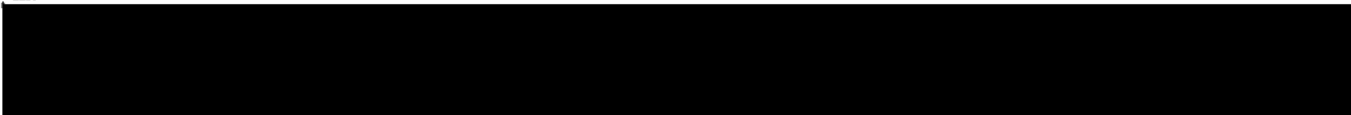
Ivan Pantović




Dijanu Grujić

Dijana Grujić



Mirjanu Vasić

Mirjana Vasić



Dimitrija Čurovića

Dimitrije Čurović

i

and

Nikolu Terzića,

Nikola Terzić.



(u daljem tekstu "**MVP**")

(hereinafter referred to as "**MVP**")

da u naše ime i za naš račun:

to in our name and on our behalf:

1. u svojstvu skupštine Društva:

1. in the capacity of Shareholder' Meeting of the Company:

- (i) izrade i potpišu odluke o razrešenju i imenovanju direktora i/ili drugih zastupnika Društva;
- (ii) izrade i potpišu odluke i sve ostale dokumente o promeni sjedišta Društva i poslovnog pečata Društva;
- (iii) izrade i potpišu odluku ili ugovor o raskidu ugovora o radu direktora, i izrade i potpišu ugovor o radu sa novim direktorom Društva;

- (i) draft and sign decisions on dismissal and appointment of the Managing Director and/or other representatives of the Company;
- (ii) draft and sign decisions and all other documents on change of the corporate seat and official stamp of the Company;
- (iii) draft and sign the termination agreement and/or notice of termination of the employment agreement with the current Managing Director and draft and sign the Employment Agreement with the new Managing Director;



- | | |
|---|--|
| <p>(iv) izrade i potpišu izmene i dopune statuta Društva;</p> <p>(v) izrade i potpišu sve izmene i dopune osnivačkog akta Društva;</p> <p>(vi) izradi i potpiše odluku o pokretanju postupka likvidacije Društva;</p> <p>(vii) izradi i potpiše odluku o imenovanju likvidacionog upravnika Društva;</p> <p>(viii) izradi i potpiše ugovor o delu sa likvidacionim upravnikom Društva;</p> <p>(ix) izradi i potpiše odluku o raspolaganju imovinom velike vrijednosti;</p> <p>2. da nas zastupaju pred svim nadležnim organima uključujući ali ne ograničavajući se na banke kod koje Društvo ima otvorene poslovne račune, poresku upravu, Centralnim registrom privrednog suda u Podgorici i dr. u vezi sa sprovođenjem postupka likvidacije i brisanja Društva iz registara i evidencija nadležnih organa, i gašenja bankovnih računa Društva;</p> <p>3. potpišu i overe pred nadležnim organom sva dokumenta koja se odnose na ili su u vezi sa ili su preporučljiva za pitanja navedena u tačkama 1, 2 i 3 iznad;</p> <p>4. sprovedu postupak registracije promena navedenih u tački 1 iznad, promenu relevantnih podataka o Osnivaču (uključujući promenu zastupnika, naziva i statusa Osnivača – sada u stečaju), kao i da sprovedu postupak likvidacije Društva, pred Centralnim registrom privrednog suda u Podgorici ("CRPS");</p> | <p>(iv) draft and sign all supplements and amendments of the Statute of the Company;</p> <p>(v) draft and sign all supplements and amendments of the Foundation Act of the Company;</p> <p>(vi) draft and sign decision on initiation of liquidation of the Company;</p> <p>(vii) draft and sign a decision on appointment of liquidator of the Company;</p> <p>(viii) draft and sign a service agreement with the liquidator of the Company;</p> <p>(ix) draft and sign a decision on disposal with the property of high value;</p> <p>2. represent us before all competent authorities including but not limited to banks which maintain Company's business accounts, tax authorities, Central Register of the Commercial Court in Podgorica etc. for the purpose of implementation of liquidation and deletion of the Company from the registers and records of the competent authorities, and closing of the Company's bank accounts;</p> <p>3. sign and authenticate before the competent authority all documents related to or in connection with or recommendable for the matters listed under points 1, 2 and 3 above;</p> <p>4. register the changes listed under point 1 above, register the change of the relevant data of the Founder (including the change of representatives, business name and status of the Founder – now under bankruptcy), as well as to carry out liquidation procedure of the Company before the Central Register of the</p> |
|---|--|



5. zastupa i potpisuje bilo koje druge dokumente i akte neophodne ili potrebne u cilju registracije promena nastalih na osnovu tačaka 1 do 4 iznad;
6. dostavi i primi sve dokumente, kao i da obavi sve druge pravne i faktičke radnje koje su neophodne ili prikladne u vezi sa pitanjima navedenim u tačkama 1 do 5 iznad;
7. podnosi i povlači pravne lekove neophodne ili prikladne u vezi sa pravnim poslovima navedenim u tačkama od 1 do 6 iznad;
8. prenosi ovlašćenje za zastupanje na druga lica u okviru ovlašćenja iz ovog punomoćja.

Potpisom ovog punomoćja potpisnici potvrđuju da je Osnivač privredno društvo osnovano i koje validno posluje u skladu sa zakonima Kraljevine Danske i da su potpisnici ovlašćena lica za zastupanje ovog privrednog društva i da mogu davati izjave i preduzimati druge pravne radnje u ime i za račun ovog privrednog društva.

Osnivač prihvata da će obešteti i čuvati zaštićeno MVP i svakog njihovog ortaka, zaposlenog i predstavnika MVP (pojedinačno "**Oštećena Osoba**" a zajedno "**Oštećene Osobe**"), od svakog i bilo kog gubitka, zahteva, štete, troška ili druge odgovornosti, zajedno ili pojedinačno, ili od bilo koje aktivnosti u vezi sa tim, kojoj bi bilo koja takva Oštećena Osoba mogla da postane subjekt u vezi sa izvršenjem ili propuštanjem da se izvrši bilo koje ovlašćenje dato ovim Punomoćjem (zajedno: "**Odgovornosti**"), osim ako je takva Odgovornost nastala usled postojanja namere takve Oštećene Osobe.

Ovo specijalno punomoćje je sačinjeno na

Commercial Court in Podgorica
("CRCC");

5. represent and sign any other acts and documents necessary or required in order to register the changes in connection with the changes listed under points from 1 to 4 above;
6. deliver and receive all documents, as well as to perform all other legal and factual acts necessary or advisable in connection with the issues mentioned in points from 1 to 5 above;
7. submit to and pulls the remedies necessary or appropriate in connection with legal matters referred to in the points from 1 to 6 above;
8. confer powers of representation to other persons within the authority granted by this power of attorney.

The undersigned declare in lieu of an oath that we, Founder is a company duly established and existing under the laws of Kingdom of Denmark and that the undersigned are authorised to represent this company by its signature on this very day and to make legally binding declarations on behalf of this company.

Founder undertakes to indemnify and hold harmless MVP and each of the partners, employees and representatives of MVP (each an "**Indemnified Person**" and collectively the "**Indemnified Persons**"), from and against any and all losses, claims, damages, expenses or other liabilities, joint or several, or any action in respect thereof, to which any such Indemnified Person may become subject in connection with the exercise or omission to exercise any of the powers granted by this Power of Attorney (collectively: "**Liabilities**"), unless such Liabilities are caused by the wilful misconduct of that Indemnified Person.

This special power of attorney has been drawn

crnogorskom i engleskom jeziku. U slučaju
nepodudarnosti između verzija, mjerodavna je
verzija na crnogorskom jeziku.

Ovo ovlaštenje je samostalno i neograničeno, i
važi do opoziva istog.

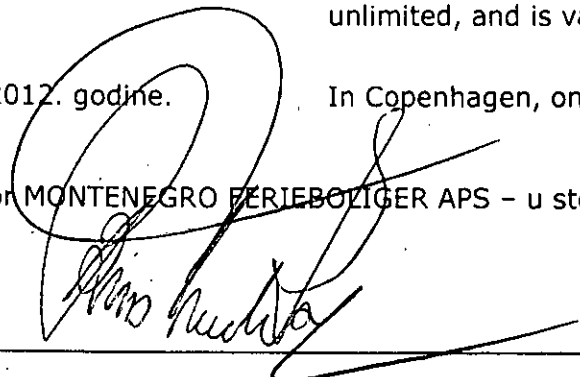
U, Kopenhagen dana 01.05.2012. godine.

up in English and Montenegrin. In case of the
discrepancy between the versions, the
Montenegrin version is prevailing.

This power of attorney is independent and
unlimited, and is valid until its revocation.

In Copenhagen, on 01.05.2012.

Za/For MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u stečaju



As trustee of Montenegro Ferieboliger, Attorney-at-Law Boris Frederiksen



I the undersigned, **Jytte Kristensen**, N [REDACTED]
that

Mr. Boris Kenneth Frederiksen

has approved and signed this document in my presence.

The identity was proved to me by passport.

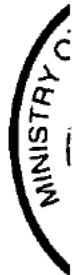
There were no obvious amendments or additions to the document, with the exception of those denoted by my signature (initials).

In witness whereof I have hereunto set my hand and notarial seal.

The City Court of Copenhagen, Notarial Acts Division, May 1st 2012.

Jytte Kristensen
Jytte Kristensen

Notary Public of Copenhagen, Denmark



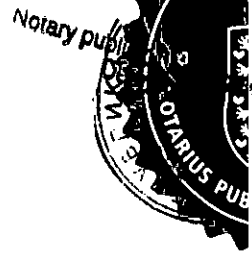
APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Land: Danmark
Country: Denmark
Dette offentlige dokument / This public document
2. er underskrevet af / has been signed by
Jytte Kristensen
3. i egenskab af / acting in the capacity of
Notar / Notary Public
4. er forsynet med segl/stempel af / bears the seal/stamp of
Københavns Byret / Copenhagen City Court

Attesteret / Certified

5. i København
at Copenhagen
6. den 2. maj 2012
the 02 May 2012
7. af Udenrigsministeriet
by the Ministry of Foreign Affairs of Denmark
8. Nr. / N° DNK-00250101
9. Segl/stempel / Seal/stamp:
10. Underskrift / Signature:

Aleksandra Rajovic
Aleksandra Rajovic



OV I бр. 220378 / 2012

Овим се потврђује да је ова
фотокопија истоветна са његовим
изворником.

Оверена фотокопија састоји се
од 6 табака

и налази се код СТОЈЧЕВ
СЛОБОДАН.

Такса за оверу је наплаћена у
износу од 2310 динара.

ПРВИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
Дана 05/12/2012 године

Овлашћени службеник
БУГАРСКИ МИРОСЛАВА



5.12.2012

SPECIJALNO POD-PUNOMOĆJE

Ja, Nikola Babić, [REDACTED]
[REDACTED] MONTENEGRO FERIEBOLIGER APS - u
[REDACTED] tagsgade 23, Copenhagen, Danska, matični
broj 29799415 ("MFA") osnivača privrednog društva "DENMONT" d.o.o. Budva sa
registrovanim sjedištem Poslovnom centru BPS, ulica 13. Juli bb, Budva, matični broj
02620286, odnosno prema promenjenom sjedištu "DENMONT" d.o.o. Podgorica, Bulevar
[REDACTED] novu punomoćja od dana 01.05.2012. godine
[REDACTED]

- (i) izradi, potpiše, podnese i preuzme od Centralnog registra privrednog suda u Podgorici svu potrebnu dokumentaciju u vezi sa sledećim promenama koja se odnose na Društvo:
- promena sedišta;
 - razrešenje i imenovanje direktora;
 - raskid ugovora o radu sa direktorom; i
 - zaključenje ugovora o radu sa novim direktorom;
 - promenama statuta i osnivačkog akta; kao i
 - postupka likvidacije;
- (ii) da izvrši sve druge neophodne i/ili preporučljive radnje u vezi sa promenama navedenim u specijalnom punomoćju izdatom od strane MFA dana 01.05.2012. godine, a koje je uz ovo pod-punomoćje dostavljeno Centralnom registru privrednog suda u Podgorici.

U Beogradu, dana 13.12.2012. godine.

Nikola Babić

Nikola Babić