

PREDLOG

Na osnovu člana 27 stav 3 Zakona o obnovi nakon nepogode ("Službeni list CG", broj 2/26), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ 2026. godine, donijela je

UREDBU O JEDINSTVENOJ METODOLOGIJI ZA PROCJENU ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA OD NEPOGODA

Predmet

Član 1

Ovom uredbom utvrđuje se jedinstvena metodologija za procjenu šteta, gubitaka i potreba od nepogoda (u daljem tekstu: jedinstvena metodologija), kojom se utvrđuju izgled i sadržaj obrazaca za prijavu šteta, gubitaka i potreba, način procjene šteta, gubitaka i potreba nastalih usljed nepogode po oblastima, odnosno sektorima, kao i način izvještavanja o štetama, gubicima i potrebama.

Standardizacija

Član 2

Jedinstvenom metodologijom obezbjeđuje se standardizovana i uporediva procjena šteta, gubitaka i potreba (u daljem tekstu: procjena), kao i jedinstveno i pouzdano izvještavanje o štetama gubicima i potrebama nakon nepogoda.

Svrha procjene

Član 3

Procjena se sprovodi radi obezbjeđivanja pouzdane osnove za donošenje odluka o dodjeli pomoći, planiranja i sprovođenja obnove, kao i radi praćenja i evaluacije oporavka zajednice pogođene nepogodom.

Cilj procjene

Član 4

Cilj procjene je utvrđivanje vrste, obima i vrijednosti šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode, kvalitativno i kvantitativno identifikovanje kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih potreba za obnovom po teritorijama, sektorima i dobrima, kao i definisanje mjera za sanaciju nastale štete i ublažavanje gubitaka.

Korišćenje rezultata procjene

Član 5

Rezultati procjene koriste se za planiranje i dodjelu pomoći građanima i privrednim subjektima koji su pretrpjeli štetu i gubitke usljed nepogode.

Pomoć se dodjeljuje radi uspostavljanja normalnog života na teritoriji pogođenoj nepogodom, zaštite života i zdravlja ljudi, imovine, poljoprivrednih dobara, životinja, životne sredine, kao i očuvanja prirodne i kulturne baštine.

Osnova za međunarodnu pomoć

Član 6

Rezultati procjene predstavljaju osnov za uključivanje i traženje međunarodne pomoći radi ublažavanja posljedica nepogode, u skladu sa međunarodno priznatim metodološkim okvirima procjene nakon nepogode (*Post-Disaster Needs Assessment of the European Commission (EC), United Nations (UN), and World Bank (WB)* – Metodologija procjene šteta, gubitaka i potreba nakon katastrofa Evropske komisije, Ujedinjenih nacija i Svjetske banke) (u daljem tekstu: PDNA).

Neposredni izvršioci procjene

Član 7

Neposredni izvršioci procjene su stručna lica koja su dužna da postupaju savjesno, nepristrasno i stručno, na osnovu neposrednog uvida na terenu i raspoložive dokumentacije uz, upotrebu obrazaca propisanih ovom uredbom.

Procjena

Član 8

Procjena se organizuje u okviru svake jedinice lokalne samouprave (u daljem tekstu: opština), a u slučaju nepogoda koje pogode više opština mogu se formirati zajedničke komisije, pri čemu se svakoj komisiji precizno određuje teritorija procjene.

Radi potpunog obuhvata i sprečavanja dvostrukog evidentiranja šteta gubitaka i potreba, teritorija se dijeli po statističkim krugovima koje utvrđuje organ uprave nadležan za poslove statistike.

Procjena se sprovodi u skladu sa PDNA u tri ključna sektora: proizvodni, društveni i infrastrukturni.

Pored sektora iz stava 3 ovog člana, procjena se može sprovoditi i u drugim sektorima koji utiču na ključne sektore, i to: sektor makroekonomije, finansija, smanjenja rizika od katastrofa, zapošljavanja, zaštite životne sredine, rodne ravnopravnost i u drugim sektorima, radi ostvarivanja sveobuhvatne procjene.

Procjena se vrši bez obzira da li je objekat koji je pogodila nepogoda osiguran ili ne, da li je izgrađen bez građevinske dozvole i bez obzira da li ispunjava tehničke zahtjeve (npr. seizmičku otpornost).

Procjena se vrši na materijalnim dobrima koja su u vlasništvu fizičkih i pravnih lica, državnih organa, organa državne uprave i organa lokalne samouprave sa prebivalištem, odnosno sjedištem na pogođenom području, kao i na dobrima stranih fizičkih i pravnih lica koja su se nalazila na pogođenom području, bez obzira na mjesto prebivališta, odnosno sjedišta vlasnika.

Prijava šteta, gubitaka i potreba

Član 9

Prijava šteta, gubitaka i potreba (u daljem tekstu: prijava) podnosi se na propisanom obrascu (Obrazac 1).

Prijavu mogu podnijeti vlasnik, suvlasnik ili korisnik imovine, zakonski zastupnik pravnog lica ili lice ovlašćeno za zastupanje uz priloženo ovlašćenje, kao i lice koje ima saglasnost ili ovlašćenje vlasnika, odnosno suvlasnika imovine.

Podnosilac u prijavi potvrđuje punu materijalnu i krivičnu odgovornost za tačnost podataka navedenih u prijavi, daje saglasnost za obradu podataka iz prijave i službenih evidencija i obavezuje se da će eventualnu pomoć koristiti isključivo za otklanjanje posljedica nepogode.

Uz prijavu se obavezno prilaže kopija važećeg indentifikacionog dokumenta, a po potrebi ovjerena saglasnost ili ovlašćenje.

Zapisnici

Član 10

Po prijemu prijave, terensku procjenu i sačinjavanje zapisnika o procjeni šteta gubitaka i potreba nakon nepogode vrše komisije iz čl. 18 i 20 Zakona o obnovi nakon nepogode (u daljem tekstu: komisije).

Zapisnici o procjeni šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode sačinjavaju se po vrstama, i to:

- 1) Zapisnik o procjeni šteta, gubitaka i potreba na građevinskim objektima (Obrazac 2);
- 2) Zapisnik o procjeni šteta, gubitaka i potreba na pokretnoj imovini (Obrazac 3);
- 3) Zapisnik o procjeni šteta, gubitaka i potreba na kulturnim dobrima (Obrazac 4);
- 4) Zapisnik o procjeni šteta, gubitaka i potreba na poljoprivrednim dobrima (Obrazac 5);
- 5) Zapisnik o procjeni šteta, gubitaka i potreba na infrastrukturi (Obrazac 6);
- 6) Zapisnik o procjeni šteta, gubitaka i potreba na objektima javne namjene (Obrazac 7);
- 7) Zapisnik o procjeni gubitaka u procesima upravljanja i odlučivanja (Obrazac 8).

Zapisnici iz stava 2 ovog člana sadrže podatke koji omogućavaju identifikaciju pogođenog subjekta, detaljan opis nastalih šteta, gubitaka i potreba, procjenu njihove vrijednosti, identifikovanje stvarnih potreba za obnovom i oporavkom, određivanje prioriternih mjera za sprovođenje obnove, podatke o ranjivim grupama, evakuaciji i zbrinjavanju stanovništva, priloženu foto-dokumentaciju, stručna zapažanja komisija, uputstva za obračun pojedinih stavki radi osiguranja dosljednosti i uporedivosti rezultata procjene, kao i druge podatke.

Zapisnik o procjeni gubitaka u procesima upravljanja i odlučivanja sadrži podatke o gubicima nastalim u tim procesima, podatke o dodatnim gubicima koji su nastali kao posljedica kašnjenja u donošenju odluka, kao i izmjena donijetih odluka. U zapisniku se evidentiraju samo gubici koji su neposredno povezani sa tim okolnostima, a koji nijesu obuhvaćeni osnovnom procjenom.

Podaci koji su već evidentirani u nekom od zapisnika iz stava 2 ovog člana ne dupliraju se, već se u zapisniku navodi referenca na prethodni zapisnik u kojem su ti podaci evidentirani.

Komisija za procjenu šteta, gubitaka i potreba koju obrazuje Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Državna komisija) i komisija za procjenu šteta, gubitaka i potreba koju obrazuje opština (u daljem tekstu: opštinska komisija) vrše pregled dostavljenih zapisnika državne stručne komisije, odnosno opštinske stručne komisije, otklanjaju manje nedostatke, a zapisnike sa bitnim propustima vraćaju nadležnim komisijama na ispravku.

Nakon pregleda zapisnika, podaci se obrađuju automatski ili ručno, u zavisnosti od obima procjene i tehničkih uslova i na osnovu svih zapisnika izrađuje se zbirni izvještaj o procjeni šteta, gubitaka i potreba (Obrazac 9).

Metode procjene

Član 11

Procjena se vrši primjenom jedinstvenih metoda, u cilju standardizacije, uporedivosti i pouzdanosti rezultata procjene.

Metode procjene obuhvataju:

- 1) Terenski pregled – neposredan obilazak, utvrđivanje obima i vrste šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode, evidenciju, fotografisanje i dokumentovanje stručnih zapažanja komisija;
- 2) Analizu podataka – korišćenje svih relevantnih izvora informacija, uključujući službene evidencije, registre imovine, kao i intervjuje radi prikupljanja pouzdanih podataka;
- 3) Obračun šteta, gubitaka i potreba nakon nepogoda – primjena standardizovanih kriterijuma, uz poštovanje pravila struke i uputstava nadležnih organa, radi omogućavanja uporedivosti rezultata.

Procjena se vrši komisijski, neposrednim uvidom na terenu, za svako oštećeno ili uništeno dobro pojedinačno, u skladu sa jedinstvenom metodologijom. Prilikom procjene utvrđuje se stepen oštećenja, mogućnost i isplativost opravke, kao i da li se dobro smatra oštećenim ili uništenim.

Procjena šteta se vrši primjenom standardizovanih cijena i tarifa za popravke, sanaciju štete i hitne intervencije, utvrđivanjem prosječnih cijena u vrijeme nastanka nepogode na području opštine na kojoj se nepogoda dogodila, kao i obračunom vrijednosti sačuvanog materijala i revalorizovane sadašnje vrijednosti uništenih dobara, radi što preciznije procjene materijalne štete.

Šteta na oštećenim dobrima utvrđuje se u visini troškova potrebnih za vraćanje u stanje prije nepogode, uz uvažavanje načela izgradnje boljeg i smanjenja rizika od budućih katastrofa.

Za uništena dobra, šteta se utvrđuje prema njihovoj revalorizovanoj sadašnjoj vrijednosti na dan nastanka štete, umanjenoj za stepen amortizacije, pri čemu se vrijednost sačuvanog materijala oduzima od ukupnog iznosa štete.

Za utvrđivanje šteta, gubitaka i potreba primjenjuju se tržišne i statističke cijene koje su važile u vrijeme nastanka štete, odnosno neposredno prije njenog nastanka, na području na kome se procjena vrši. Cijene formiraju Državna komisija, odnosno opštinska komisija, a na primjenu cijena koje formira opštinska komisija saglasnost daje Državna komisija radi obezbjeđivanja dosljednosti i uporedivosti procjena.

Procjena gubitaka uključuje gubitke nastale do kraja godine u kojoj je šteta nastala, a u izuzetnim slučajevima najduže do 12 mjeseci od dana nastanka štete.

Gubici obuhvataju: dodatne troškove, uključujući i one povezane sa prekidom proizvodnje, izostanak dobiti i ostale poslovne gubitke, kao i neplanirane, ali opravdane administrativne, operativne, logističke i tehničke troškove u procesima upravljanja i odlučivanja.

Procjena potreba obuhvata identifikovanje i evidentiranje mjera, aktivnosti i resursa neophodnih za obnovu i oporavak radi vraćanja pogođenih područja i cjelokupnog sistema u funkcionalno stanje, uz uvažavanje načela izgradnje boljeg i smanjenja rizika od budućih nepogoda.

Komisije evidentiraju potrebe za obnovom imovine, infrastrukture i usluga, za obezbjeđivanje pristupa osnovnim dobrima i uslugama, za ispunjavanje potreba ranjivih grupa

stanovništva, za nastavak proizvodnje i pružanja usluga, kao i za organizaciju i upravljanje procesom obnove.

Zapisnici o stručnoj kontroli

Član 12

Ako u zbirni izvještaj o procjeni šteta gubitaka i potreba nijesu unijeti podaci u skladu sa jedinstvenom metodologijom, a komisije ne otklone nepravilnosti u skladu sa upustvom Ministarstva, Ministarstvo organizuje ponovnu procjenu šteta gubitaka i potreba i obrazuje stručne komisije za procjenu određenih uzoraka ili cjelokupnih sektora, u zavisnosti od obima i karaktera nepogode.

Ponovna procjena iz stava 1 ovog člana sprovodi se radi osiguranja tačnosti, usklađenosti i uniformisanosti zbirnog izvještaja o procjeni šteta gubitaka i potreba i pojedinačnih zapisnika o procjeni šteta gubitaka i potreba.

Stručne komisije iz stava 1 ovog člana sačinjavaju zapisnike o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba po vrstama, i to:

- 1) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba na građevinskim objektima (Obrazac 10);
- 2) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba na pokretnoj imovini (Obrazac 11);
- 3) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba na kulturnim dobrima (Obrazac 12);
- 4) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba na poljoprivrednim dobrima (Obrazac 13);
- 5) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba na infrastrukturi (Obrazac 14);
- 6) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba na objektima javne namjene (Obrazac 15);
- 7) Zapisnik o stručnoj kontroli procjene gubitaka u procesima upravljanja i odlučivanja (Obrazac 16);
- 8) Zapisnik o stručnoj kontroli zbirnog izvještaja o procjeni šteta, gubitaka i potreba (Obrazac 17).

Radi sačinjavanja zapisnika iz stava 3 ovog člana komisije su dužne da daju na uvid podatke ili pojašnjenja, ali ne popunjavaju te zapisnike.

Nakon ponovne procjene iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo daje mišljenje na zbirni izvještaj o procjeni šteta gubitaka i potreba.

Verifikacija

Član 13

U postupku verifikacije zbirnog izvještaja o procjeni šteta, gubitaka i potreba, organ državne uprave nadležan za unutrašnje poslove (u daljem tekstu: Ministarstvo) može zatražiti uvid u pojedinačne zapisnike, radi utvrđivanja i otklanjanja nepravilnosti, netačnosti i neslaganja.

Ministarstvo može, po službenoj dužnosti, pokrenuti postupak verifikacije zbirnih izvještaja o procjeni šteta gubitaka i potreba na uzorku od 5% do 10% zapisnika, radi provjere primjene jedinstvene metodologije, tačnosti, potpune evidencije i uporedivosti podataka.

Konačni izvještaj

Član 14

Nakon završene verifikacije zbirnog izvještaja o procjeni šteta gubitaka i potreba, izrađuje se konačni izvještaj o procjeni u obliku elaborata, koji sadrži:

- 1) datum početka i završetka procjene;
- 2) podatke o učesnicima u procjeni;
- 3) podatke o stanju prije nepogode (ukupno stanovništvo, starosna i polna struktura, struktura domaćinstava, socio-ekonomski indikatori, snimci i mape pogođenih područja i dr.);
- 4) opšte podatke o vrsti i efektima nepogode (uzrok i datum nastanka, karakteristike nepogode, broj stradalih, povrijeđenih i oboljelih, evakuacija, prekidi u obrazovanju i proizvodnji, angažovanje jedinica zaštite i spašavanja i dr.);
- 5) zbirni izvještaj o procjeni šteta, gubitaka i potreba;
- 6) makroekonomski i mikroekonomski uticaj (efekti nepogode na privredu, budžet, lokalni razvoj i finansijsku stabilnost i dr.);
- 7) međusektorski uticaj (rodna ravnopravnost, ranjive grupe, životna sredina i dr);
- 8) uticaj nepogode na razvoj siromaštva i društveni razvoj i dr.

Svi podaci prikupljeni prilikom procjene šteta gubitaka i potreba u konačnom izvještaju moraju biti razvrstani po polu, starosti, etničkoj, kulturnoj i vjerskoj pripadnosti i pripremljeni na osnovu zvaničnih izvještaja.

U konačnom izvještaju svi podaci o štetama, gubicima i potrebama moraju biti razvrstani tako da se jasno vidi koji se podaci odnose na državnu, a koji na privatnu imovinu.

Čuvanje podataka i dokumentacije

Član 15

Državna komisija čuva konačne i objedinjene zbirne izvještaje, a usvojeni konačni izvještaj dostavlja Ministarstvu radi vođenja centralizovane evidencije i daljeg praćenja i planiranja obnove i dodjele pomoći.

Opštinske komisije čuvaju prijave, pojedinačne zapisnike, verifikovane zbirne izvještaje, kao i konačne izvještaje.

Ministarstvo čuva podatke, zbirne izvještaje i zapisnike o stručnoj kontroli iz člana 12 stav 3 ove uredbe koji su prošli proces verifikacije.

Sva dokumentacija u vezi sa procjenom čuva se u skladu sa zakonima kojima se uređuje arhivska djelatnost, kancelarijsko poslovanje i zaštita podataka o ličnosti.

Pristup podacima koju su prikupljeni prilikom procjene imaju isključivo ovlašćena lica, uz vođenje evidencije pristupa, radi očuvanja integriteta, povjerljivosti i upotrebljivosti podataka.

Obrasci

Član 16

Obrasci 1 do 17 sastavni su dio ove uredbe.

Stupanje na snagu
Član 17

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj:
Podgorica, _____ 2026. godina

Vlada Crne Gore

Predsjednik,
mr Milojko Spajić

(Naziv i šifra opštine)

redni broj _____

PRIJAVA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA**1. PODACI O NEPOGODI***(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)***1. Elementarna nepogoda** ¹ **2. Tehničko-tehnološka nesreća** ² **3. Druga nesreća** ³ *(navesti vrstu nepogode)**(navesti vrstu nepogode)**(navesti vrstu nepogode)*

Datum nastanka nepogode: _____ Period trajanja: _____

Kratak opis događaja (opisati nepogodu):

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću prijavljujem štetu, gubitke i potrebe, od elementarne nepogode, tehničko-tehnološke i druge nesreće u kojoj je oštećena niže navedena imovina. Izjavljujem da sam odgovorno lice/vlasnik/suvlasnik/korisnik imovine za koju prijavljujem štetu, gubitke i potrebe, odnosno da u ime vlasnika ili suvlasnika posjedujem ovjerenu saglasnost ili ovlaštenje za podnošenje prijave, koje prilažem u prilogu. Saglasan sam za obradu podataka iz ove prijave i službenih evidencija Eventualnu pomoć upotrijebiću isključivo za otklanjanje posljedica nepogode.

2. PODACI O PODNOSIOCU PRIJAVE*(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)* **FIZIČKO LICE** **PRAVNO LICE**

Ime i prezime

Naziv pravnog lica i sjedište

JMB

Matični broj registra (CRPS)

Br. lične karte/pasoša

PIB (poreski identifikacioni broj)

Adresa prebivališta

Adresa imovine

Adresa imovine

Područje djelatnosti

Kontakt podaci

Kontakt podaci

Broj žiro računa

Broj žiro računa

Osnov podnošenja prijave**Odgovorno lice** **Vlasnik** **Zakonski zastupnik** **Suvlasnik** (navesti udio: _____%) **Lice ovlašćeno za zastupanje** **Korisnik** po osnovu: zakupa saglasnosti ovlašćenja drugo _____

¹ Zemljotres, Poplava, Ekstremni vremenski i klimatski događaji (Olujne vremenske nepogode, Jake kiše, Oluja, Grad, Jaki vjetar, Hladni talas, Sniježni nanosi i lavine, Ekstremne temperature vazduha, Suša), Atmosferska pražnjenja, Odron ili klizanje zemljišta, Šumski požari, Požari na otvorenom prostoru, Epidemije (zarazne bolesti ljudi), Epifitotije (zarazne bolesti biljaka), Epizootije (zarazne bolesti životinja), Pojava štetočina

² Požar, Eksplozija, Havarija, Havarije na elektroenergetskim, naftnim i gasnim postrojenjima, Zastoj rada žičara za prevoz ljudi, Hemijska kontaminacija, Biološka kontaminacija, Radijaciona kontaminacija, Akcidenti pri rukovanju radioaktivnim materijalima

³ Nesreća u drumskom, željezničkom, vazдушnom ili riječnom saobraćaju, Rušenje brana, Rudarska nesreća

3. OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(podnosilac prijave daje sopstveni opis šteta, gubitaka i potreba i/ili prazna polja popunjava unošenjem znaka X)

ŠTETE	Kratak opis:
	<input type="checkbox"/> Izgubljeni prihodi <input type="checkbox"/> Dodatni troškovi <input type="checkbox"/> Prekid djelatnosti <input type="checkbox"/> Ostalo: _____
GUBICI	Kratak opis:
	<input type="checkbox"/> Građevinski materijal <input type="checkbox"/> Novčana pomoć <input type="checkbox"/> Oprema <input type="checkbox"/> Privremeni smještaj <input type="checkbox"/> Drugo: _____
POTREBE	Kratak opis:

4. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA U €

(popuniti prema sopstvenom saznanju i označiti znakom X, a konačnu procjenu daće nadležna komisija)

Imovina	Štete u €	Gubici u €	Potrebe u €
<input type="checkbox"/> Građevinski objekti			
<input type="checkbox"/> Pokretna imovina			
<input type="checkbox"/> Kulturna dobra			
<input type="checkbox"/> Poljoprivredna dobra			
<input type="checkbox"/> Infrastruktura			
<input type="checkbox"/> Objekti javne namjene			
<input type="checkbox"/> Proces i upravljanja i odlučivanja			
<input type="checkbox"/> Ostalo			

Prilozi (popuniti podatke unošenjem znaka X i/ili popuniti prazna polja):

- Kopija važećeg identifikacionog dokumenta Fotografija oštećenja List nepokretnosti
 Saglasnost vlasnika Ovjereno punomoćje Ugovor o zakupu Procjena ovlaštenog lica
 Fotografija Drugo: _____

Mjesto i datum

Potpis podnosioca prijave

NAPOMENA: Obavezan prilog prijavi šteta, gubitaka i potreba je kopija važećeg identifikacionog dokumenta podnosioca prijave, odnosno odgovornog lica za pravno lice. Ukoliko prijavu podnosi lice koje nije vlasnik, suvlasnik, korisnik ili zakonski zastupnik, obavezno se prilaže ovjereno ovlaštenje ili saglasnost vlasnika/zastupnika.

od _____

redni broj _____

(Naziv nepogode)

ZAPISNIK O PROCJENI ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA**1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA***(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)* **FIZIČKO LICE** **PRAVNO LICE****Ime i prezime vlasnika:****Naziv:***(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)***JMB:****Identifikacioni broj pravnog lica:****PIB (poreski identifikacioni broj):****Matični broj registra (CRPS):****Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:****Oblik vlasništva:****Oblik organizovanja pravnog lica:****Djelatnost (podrazred):****Lokacija objekta:**

a) Jedinica lokalne samouprave: _____

b) Naselje: _____

c) Ulica i kućni broj: _____

d) Telefon i mejl adresa: _____

e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:**2. PODACI O GRAĐEVINSKOM OBJEKTU***(popuniti podatke unošenjem znaka X i/ili popuniti prazna polja)***Naziv objekta:** Stambena građevina Vikend-kuća Štala za krupnu i sitnu stoku Građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i oruđa Ugostiteljska radnja/objekat Zanatska radnja Građevina za druge poslovne namjene Šupa Garaža Ostale građevine (navesti): _____ Masivne ograde i podgrade Bunari/cistjerne za vodu Poslovna/administrativna zgrada Proizvodna hala/industrijski pogon Skladište/magacin Trgovački objekat Poljoprivredni objekat (farme, silosi, hladnjače) Infrastrukturni/tehnički objekat Ostali objekti pravnih lica (navesti): _____**Godina izgradnje objekta:****Građevinska dozvola:** Ima Nema**Građevinska veličina objekta:**

Jedinica mjere: _____

Ukupna veličina objekta: _____

Veličina oštećenog dijela: _____

Oštećenje objekta: Oštećen Uništen

Kategorija oštećenja građevine: _____
(prepiše se broj kategorije sa građevine ukoliko je izvršena kategorizacija)

Konstrukcija građevine:

Skeletna konstrukcija Tvrdi materijal Slabi materijal

Stanovi – ukupno (podatak o ukupnom broju i korisnoj površini stanova u oštećenim, odnosno uništenim završenim građevinama):

Broj stanova: _____
Korisna površina u m²: _____
Broj domaćinstava u stanovima: _____
Broj lica u stanovima: _____

Oštećeni stanovi:

Broj stanova: _____
Korisna površina u m²: _____
Broj domaćinstava u stanovima: _____
Broj lica u stanovima: _____

Uništeni stanovi:

Broj stanova: _____
Korisna površina u m²: _____
Broj domaćinstava u stanovima: _____
Broj lica u stanovima: _____

Površina poslovnog prostora u m²: _____

Osiguranje kod osiguravajućih društava od uzroka koji je izazvao štete i gubitke: Ima Nema

3. PODACI O LICIMA KOJA KORISTE OBJEKAT

(popuniti podatke unošenjem znaka X, popuniti prazna polja i zaokružiti M ili Ž gdje je ponuđeno)

Član porodičnog domaćinstva	Pol	Godine života	Trudnica	Nezaposleno lice	Samohrani roditelj	Hronično ili teško zdravstveno stanje	Invaliditet	Korisnik tuđe njege i pomoći	Etnička ili marginalizovana grupa	Napomena vezano za zdravstveno stanje, pomoć i pripadnost grupama
Član 1.	M Ž									
Član 2.	M Ž									
Član 3.	M Ž									
Član 4.	M Ž									
Član 5.	M Ž									
Član 6.	M Ž									
Član 7.	M Ž									
Član 8.	M Ž									
Član 9.	M Ž									
Član 10.	M Ž									

(Ukoliko ima više od 10 članova domaćinstva, dodati redove na poleđini obrasca i nastaviti numeraciju)

4. ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA

(popuniti podatke unošenjem znaka X, popuniti prazna polja i zaokružiti gdje je ponuđeno)

Da li je bilo potrebe za evakuacijom iz objekta?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE Broj evakuisanih lica iz objekta: ____
Da li je bilo potrebe za nužnim smještajem?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE Broj lica iz objekta, za koje je obezbijeđen nužni smeštaj: ____
Ukoliko postoji potreba za nužnim smještajem, izrazite očekivano trajanje iste u danima:	_____ (upisati broj dana)
Ukoliko je bilo potrebe za nužnim smještajem koja je to vrsta smještaja bila:	a) Drugi objekat u ličnom vlasništvu b) Objekat člana porodice ili prijatelja c) Najam objekta sopstvenim sredstvima d) Najam objekta sredstvima dobijenim od opštine/države
Broj lica iz objekta kojima je pružena medicinska pomoć	_____ (upisati)
Da li postoji potreba za zbrinjavanjem nekog od članova domaćinstva u zdravstvenoj ustanovi, odnosno da li je neko od članova porodice već upućen u zdravstvenu ustanovu?	a) Ne postoji potreba b) Postoji potreba za _____ lica c) Već je smješteno _____ lica
Dužina potrebe za zbrinjavanjem u danima:	_____ (upisati broj dana)
Procjena vremena potrebno za sanaciju objekta izražena u danima	_____ (upisati)
Ukupan broj radnih dana, svih zaposlenih lica koja žive u objektu, utrošen na otklanjanje posljedica nepogode na objektu (bez odlaska na posao)	_____ (upisati)

5. ŠTETE NA OBJEKTU

(popuniti prazna polja)

Oštećenja krova: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Vrsta oštećenih crijepova	
Broj oštećenih crijepova	
Količina oštećenih krovnih greda (u m ³)	
Količina oštećenih krovnih letvi (u metrima)	
Ostala oštećenja krova (opisati):	

Oštećenje kalkanskih zidova: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)Oštećena površina (u m²)Površina koju je potrebno prezidati (u m²)

Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, fasadna cigla, blok, siporeks, ostalo)

Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m²)Ostala oštećenja kalkanskih zidova (*opisati*):**Oštećenja dimnjaka: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)**

Visina dimnjaka

Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, fasadna cigla, blok, ostalo)

Površina koju je potrebno prezidati (u m²)Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m²)Ostala oštećenja dimnjaka (*opisati*):**Oštećenja spoljnih zidova: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)**Oštećena površina (u m²)

Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, fasadna cigla, blok, ostalo)

Površina koju je potrebno prezidati (u m²)Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m²)Ostala oštećenja spoljnih zidova (*opisati*):**Oštećenja unutrašnjih zidova: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)**Oštećena površina (u m²)

Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, siporeks, blok, ostalo)

Površina koju je potrebno prezidati (u m²)Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m²)Ostala oštećenja unutrašnjih zidova (*opisati*):

Oštećenja stolarije: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Broj oštećenih ili uništenih spoljnih vrata	
Broj oštećenih ili uništenih unutrašnjih vrata	
Broj oštećenih ili uništenih jednokrilnih prozora	
Broj oštećenih ili uništenih dvokrilnih prozora	
Broj oštećenih ili uništenih trokrilnih prozora	
Broj oštećenih ili uništenih malih prozora (kuhinja, kupatilo, ostava i sl.)	

Ostala oštećenja stolarije (opisati):

Oštećenja podne obloge: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Vrsta 1. podne obloge (parket, laminat, pločice, brodski pod, ostalo)		Površina oštećene 1. podne obloge	
Vrsta 2. podne obloge (parket, laminat, pločice, brodski pod, ostalo)		Površina oštećene 2. podne obloge	
Vrsta 3. podne obloge (parket, laminat, pločice, brodski pod, ostalo)		Površina oštećene 3. podne obloge	

Oštećenja temelja: DA – NE (u slučaju odgovora DA, opisati oštećenje temelja)**Oštećenja instalacija: DA – NE** (u slučaju odgovora DA, opisati oštećenja na instalacijama)**6. KATEGORIZACIJA ŠTETE NA OBJEKTU**

(zaokružiti odgovarajuću kategoriju na osnovu oštećenja objekta)

Opis kategorija oštećenja	Kategorija
Prvoj kategoriji pripadaju zgrade sa manjim oštećenjem krovnog pokrivača, opšivača, maltera, stakla i dimnjaka. Pod manjim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje manjih površina krovnog pokrivača; pojave manjih pukotina na omalterisanim površinama – djelimično opao malter; djelimično popucala stakla i oštećen dimnjak. Kod poplava, u prvu kategoriju bi se uvrstile zgrade sa manjim oštećenjem, a koje su pod vodom bile 24 h. Pod manjim oštećenjem podrazumijevaju se manja oštećenja maltera, stolarije i stakla, kao i podne obloge.	I

Ovdje spadaju zgrade koje su znatno oštećene. Pod znatnijim oštećenjem podrazumijeva se: oštećenje veće površine krovnog pokrivača, opšivača, stakla, rušenje dimnjaka i pojava znatnijih površina ispucalog i opalog maltera sa zidova i tavanica, kao i pojava manjih pukotina u nosećim zidovima i mnogih pukotina u pregradnim zidovima.	II
Obuhvata zgrade sa većim oštećenjem krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova, ispune, kalkanskih (zabatnih) zidova, nazitka, venaca i pregradnih zidova i stolarije. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se veće oštećenje, odnosno deformisanje nosećih elemenata krovne konstrukcije (vešaljke, stolice, rožnjače i rogovi), manje pukotine u armiranobetonskim stubovima, veće rušenje pojedinih pregradnih zidova, nazitka, venaca i pojava većih pukotina na navedenim djelovima zgrade; veće oštećenje pojedinih djelova stolarije i deformisanje položaja stolarije. U kategoriju zgrada oštećenih poplavom mogu se svrstati zgrade sa većim oštećenjem koje su pod vodom bile 24 h ili duže. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje fasade zgrade, veće deformacije stolarije, ispucao i opao malter sa zidova i tavanica, oštećenje zidova u trenutku nailaska bujice, kao i razna oštećenja instalacija.	III
Ovdje spadaju zgrade sa obimnijim oštećenjem stubova i krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova ispune i pregradnih zidova, kao i instalacija. Pod obimnijim oštećenjem stubova podrazumijevaju se brojne pukotine, a kod krovne konstrukcije podrazumijeva se rušenje pojedinih njenih djelova, odnosno njeno izrazito deformisanje. Pod obimnijim oštećenjem zidova ispune i pregradnih zidova podrazumijeva se djelimično rušenje većeg broja tih zidova, rušenje i velike deformacije. Pod oštećenjem instalacija podrazumijeva se oštećenje koje onemogućava funkcionisanje instalacije usljed kvarova nastalih kao posljedica zemljotresa.	IV
Ovdje spadaju zgrade kod kojih je došlo do oštećenja ili deformacija pojedinih konstruktivnih elemenata, uz pojavu oštećenja iz prethodne kategorije, kao i oštećenja instalacija. Pod pojmom oštećenja konstruktivnih elemenata podrazumijeva se oštećenje ili deformacija noseće konstrukcije pojedinih stubova sa dijagonalnim pukotinama, pukotine na čvorovima konstrukcija i druga oštećenja konstrukcija koja se mogu sanirati. Pojave navedenih oštećenja odnose se i na vertikalne komunikacije (stepeništa i liftovi).	V
Ovdje spadaju zgrade kod kojih je razoren konstruktivni sistem ili je objekat urušen pa se predlaže uklanjanje (rušenje) istog.	VI

7. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(popuniti prazna polja)

1. Građevinska veličina uništenog objekta: _____
2. Cijena po jedinici mjere u €: _____
3. Nova vrijednost uništenog objekta u €: _____
4. Iznos amortizacije u €: _____
5. Sadašnja vrijednost uništenog objekta u €: _____
6. Troškovi popravke oštećenog objekta u €: _____
7. Vrijednost sačuvanog materijala u €: _____

Kratak opis šteta:

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

Kratak opis gubitaka:

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

Kratak opis potreba :

(Dati prijedlog mjera za unapređenje postojećeg stanja shodno načelu izgradnje boljeg)

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

Prioritet za pružanje pomoći (*unijeti znak X gdje je potrebno*): DA NE

Napomena komisije (*upisati stručno zapažanje komisije*):

PRILOZI (*označiti i navesti naziv*): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (*označiti i navesti broj*): _____

U _____

Datum _____

Članovi komisije

1. _____

2. _____

3. _____

ZAPISNIK O PROCJENI ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA POKRETNJOJ IMOVINI

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

FIZIČKO LICE

PRAVNO LICE

Ime i prezime vlasnika:

Naziv:

(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)

JMB:

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva:

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

- a) Jedinica lokalne samouprave: _____
b) Naselje: _____
c) Ulica i kućni broj: _____
d) Telefon i mejl adresa: _____
e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

2. PODACI O POKRETNJOJ IMOVINI

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

Naziv pokretne imovine:

Inventurni broj (prepisuje se broj sa inventurne tablice):

Godina nabavke opreme i sredstava:

Osiguranje kod osiguravajućih društava od uzroka koji je izazvao štete i gubitke:

Ima

Nema

3. TABELA ZA EVIDENTIRANJE ŠTETA NA POKRETNJOJ IMOVINI
(popuniti prazna polja)

R/B	Vrsta i naziv materijalnog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena <i>(prosječna cijena koja važi u vrijeme nastanka nepogode na području opštine)</i>	Šteta u €	
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno
OPREMA							
1.	Aparati i uređaji						
	Teretna i priključna vozila						
	Alati, sprave i poslovni inventar						
	Ostalo <i>(navesti)</i> _____						
SREDSTVA U DOMAĆINSTVU							
2.	Motorna sredstva						
	Namještaj						
	Aparati i drugi uređaji u domaćinstvu						
	Ostalo <i>(navesti)</i> _____						
OSTALA MATERIJALNA SREDSTVA							
3.	Proizvodi						
	Zalihe						
	Odjevni predmeti						
	Ostalo <i>(navesti)</i> _____						
KRATAK OPIS ŠTETA:							
Vrijednost sačuvanog materijala u € <i>(izračunati kao količina x cijena, ukoliko se može upotrijebiti ili prodati):</i>							
Revalorizovana trenutna vrijednost uništene opreme u €:							
UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €:							

4. OPIS I PROCJENA GUBITAKA I POTREBA*(popuniti prazna polja)*

GUBICI (Izgubljeni prihodi, dodatni troškovi, prekid proizvodnje i ostali poslovni gubici)		POTREBE (Dati prijedlog mjera za unapređenje postojećeg stanja shodno načelu izgradnje boljeg)	
UKUPNO U €:		UKUPNO U €:	

Prioritet za pružanje pomoći (*unijeti znak X gdje je potrebno*): DA NE

Napomena komisije (*upisati stručno zapažanje komisije*):

PRILOZI (*označiti i navesti naziv*): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (*označiti i navesti broj*): _____

Članovi komisije

1. _____
2. _____
3. _____

U _____

Datum _____

ZAPISNIK O PROCJENI ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA KULTURNIM DOBRIMA

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

FIZIČKO LICE

PRAVNO LICE

Ime i prezime vlasnika:

Naziv:

(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)

JMB:

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva:

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

a) Jedinica lokalne samouprave: _____

b) Naselje: _____

c) Ulica i kućni broj: _____

d) Telefon i mejl: _____

e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

Osiguranje kod osiguravajućih društava od uzroka koji je izazvao štete i gubitke: Ima Nema

2. PODACI O KULTURNOM DOBRU

(popuniti podatke unošenjem znaka X i/ili popuniti prazna polja)

NEPOKRETNOM KULTURNO DOBRO (objekti)

POKRETNOM KULTURNO DOBRO (predmeti)

Vrsta objekta:

Sakralni Stambeni Javni Ekonomski Fortifikacioni Etnološki Tehnički Spomenici

Ostali (navesti): _____

Period:

Praistorija Nepoznat Ostali periodi (navesti): _____

Vijek (navesti): _____

Stepen oštećenja:

Lako oštećenje Teško oštećenje Uništen

Objekat ne postoji na licu mjesta usljed djelovanja nepogode

Hitne i privremene intervencije:**ZA POKRETNA KULTURNA DOBRA****ZA NEPOKRETNA KULTURNA DOBRA**

- Raščišćavanje
 Hitne mjere zaštite (dezinfekcija, sušenje, vlaženje)
 Demontiranje i zbrinjavanje (demontiranje, pakovanje, transport)
 Deponovanje materijala
 Ostalo (*navesti*): _____

- Potpuno rušenje
 Ostali građevinski radovi
 Zaštita živopisa i plastike
 Geomehanička istraživanja
 Ostalo (*navesti*): _____

Sanacija nastale štete:**ZA POKRETNA KULTURNA DOBRA****ZA NEPOKRETNA KULTURNA DOBRA**

- Potpuna konzervacija
 Konzervacija i restauracija
 Ostalo (*navesti*): _____

- Popravka
 Djelimična rekonstrukcija
 Restauracija
 Konzervacija
 Ostalo (*navesti*): _____

Klasifikacija objekta:**ZA POKRETNA KULTURNA DOBRA¹****ZA NEPOKRETNA KULTURNA DOBRA**

- Metal Drvo Tkanina i vez Papir i pergament
 Koža Keramika, porculan Kamen Kost i rog
 Ukrasno kamenje, sedef i sl.
 Sintetički i ostali materijali: _____

- Arheološki lokalitet Utvrđena urbana cjelina
 Neutvrđena urbana cjelina Manastirski kompleks
 Ruralna cjelina Pojedinačni spomenik
 Fortifikaciona cjelina
 Ostalo (*navesti*): _____

Spomenička kategorija: _____

Stanje prije nastale štete: Dobro Zadovoljavajuće Loše

Stepen ugroženosti: Sanacija nije moguća Sanacija je moguća Hitne intervencije

Promjena spomeničkog statusa: Isti status Prekategorizacija Neupotrebljiv

Kategorizacija oštećenje: Upotrebljiv Privremeno neupotrebljiv

¹ Svaka stavka označava vrstu materijala od kojeg je predmet napravljen

3. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA
(popuniti podatke)

Kratak opis šteta (deformacija i oštećenja na kulturnom dobru):

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

Kratak opis gubitaka:

1. Sanacija nastale štete u €: _____

2. Hitne intervencije u €: _____

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

Kratak opis potreba (dati prijedlog mjera za unapređenje postojećeg stanja shodno načelu izgradnje boljeg):

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

Prioritet za pružanje pomoći (unijeti znak X gdje je potrebno): DA NE

Napomena komisije (upisati stručno zapažanje komisije):

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

Članovi komisije

1. _____
2. _____
3. _____

U _____
Datum _____

ZAPISNIK O PROCJENI ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA POLJOPRIVREDNIM DOBRIMA

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA

((popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja))

FIZIČKO LICE

PRAVNO LICE

Ime i prezime vlasnika:

Naziv: _____

(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)

JMB:

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva:

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

a) Jedinica lokalne samouprave: _____

b) Naselje: _____

c) Ulica i kućni broj: _____

d) Telefon i mejl adresa: _____

e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

Osiguranje kod osiguravajućih društava od uzroka koji je izazvao štete i gubitke: Ima Nema

2. TABELA ZA EVIDENTIRANJE ŠTETA I GUBITAKA NA POLJOPRIVREDNOM DOBRU

((popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja))

R/B	Vrsta i naziv poljoprivrednog dobra	Jed. mjere ¹	KOLIČINA		Cijena ²	ŠTETE u €		GUBICI u € ³
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno	
1.	ZEMLJIŠTE							
	Poljoprivredno zemljište							
	<input type="checkbox"/> Obradivo <input type="checkbox"/> Neobradivo/Ostalo: _____							
	Šumsko zemljište							
	Građevinsko zemljište							
	Ostalo zemljište: _____							

¹ Jedinica mjere mora biti iskazana (npr. m²/ha, kom, grla, kg, t).

² Odnosi se na prosječnu cijena koja važi u vrijeme nastanka nepogode na području opštine.

³ Procjenjuju se do kraja godine u kojoj je nastala šteta, a u izuzetnim slučajevima najduže za period od 12 mjeseci od dana nastanka štete i odnosi se na, dodatne troškove, prekid proizvodnje i ostale poslovne gubitke.

R/B	Vrsta i naziv poljoprivrednog dobra	Jed. mjere	KOLIČINA		Cijena	ŠTETE u €		GUBICI u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno	
2.	DUGOGODIŠNJI ZASADI							
	Voćnjaci							
	Vinogradi							
	Hmeljarnici							
	Plastenici							
	Zasadi u izgradnji							
	Ostali dugogodišnji zasadi (npr. maslinjaci, ljekovito i aromatično bilje, rasad višegodišnjih kultura): _____							
3.	ŠUME I DIVLJAČ							
	ŠUME <input type="checkbox"/> Šume lišćara (<input type="checkbox"/> visoke šume <input type="checkbox"/> srednjogorica <input type="checkbox"/> nisko rastinje) <input type="checkbox"/> Šume četinarara (<input type="checkbox"/> visoke šume <input type="checkbox"/> srednjogorica <input type="checkbox"/> nisko rastinje) <input type="checkbox"/> Šumski zasadi							
	DIVLJAČ <input type="checkbox"/> Krupna divljač (npr. jelen, srndać, divlja svinja, medved) <input type="checkbox"/> Sitna divljač (npr. zec, fazan, jarebica, patka, prepelica) <input type="checkbox"/> Ostalo: _____							
4.	DOMAĆE ŽIVOTINJE, PERAD I AKVAKULTURA							
	Konji, mule, mazge i magarci							
	Goveda i bivoli <input type="checkbox"/> Za priplod <input type="checkbox"/> Ostalo (proizvodna grla): _____							
	Svinje <input type="checkbox"/> Za priplod <input type="checkbox"/> Ostalo: _____							
	Ovce i koze							
	Košnica pčela							
	Perad (kokoši, pilići, ćurke, patke)							
	Akvakultura							
	Krznašice							
	Nutrije i zečevi							
	Ostale životinje: _____							

R/B	Vrsta i naziv poljoprivrednog dobra	Jed. mjere	KOLIČINA		Cijena	ŠTETE u €		GUBICI u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno	
5.	OBRTNA SREDSTVA I ZALIHE							
	Sirovine i repromaterijal							
	Poluproizvodi i nedovršeni proizvodi							
	Tekuća poljoprivredna proizvodnja:							
	<input type="checkbox"/> Žitarice							
	<input type="checkbox"/> Industrijsko bilje							
	<input type="checkbox"/> Povrtarsko bilje							
	<input type="checkbox"/> Stočno krmno bilje							
	<input type="checkbox"/> Livade i pašnjaci							
<input type="checkbox"/> Rasadnici								
<input type="checkbox"/> Voće								
<input type="checkbox"/> Grožđe								
Gotovi proizvodi								
Trgovačka roba i sitan inventar								
Ostalo: _____								
6.	OSTALA DOBRA							
	(Navesti): _____							
KRATAK OPIS ŠTETA:								
UKUPNO U €:								

3. TABELA ZA OBRAČUN GUBITAKA USLJED NEOSTVAREN OG PRIHODA

(popuniti prazna polja, ukoliko je primjenjivo)

GUBICI	Ukupan iznos gubitaka u €		OPIS GUBITAKA
	Za ___ mjeseci tekuće godine	Za ___ mjeseci naredne godine ⁴	
Planirani prihod prije nastanka štete			
Očekivani (procijenjeni) prihod nakon nastanka štete			
Iznos gubitka ⁵			
UKUPNA PROCJENA GUBITAKA ZBOG NEOSTVAREN OG PRIHODA U €:			

⁴ Popuniti samo u slučajevima kada se računa da se prihod neće ostvarivati 12 mjeseci od nastanka štete.

⁵ Razlika između planiranog i procijenjenog prihoda predstavlja iznos gubitka zbog neostvarenog prihoda.

4. OPIS I PROCJENA UKUPNIH GUBITAKA
(Gubitak usjeva/sijena, stoke, akvakulture, biomase i sl.)
(popuniti prazno polje)

UKUPNO U €:

5. OPIS I PROCJENA POTREBA

(Dati prijedlog mjera za unapređenje postojećeg stanja shodno načelu izgradnje boljeg)
(popuniti prazno polje)

UKUPNO U €:

Prioritet za pružanje pomoći (unijeti znak X gdje je potrebno): DA NE

Napomena komisije (upisati stručno zapažanje komisije):

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi komisije

1. _____

2. _____

3. _____

od _____

(Naziv nepogode)

redni broj _____

ZAPISNIK O PROCJENI ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA INFRASTRUKTURI**1. PODACI O PRAVNOM LICU**

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

Naziv: _____

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva: privatno državno mješovito ostalo

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

a) Jedinica lokalne samouprave (mjesna zajednica): _____

b) Naselje: _____

c) Ulica i kućni broj: _____

d) Telefon i mejl adresa: _____

e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

2. PODACI O OŠTEĆENOM OBJEKTU

(popuniti podatke unošenjem znaka X, popuniti prazna polja i zaokružiti odgovarajuće)

GRAĐEVINSKI PODACI O OBJEKTU

VRSTA OBJEKTA	<input type="checkbox"/> PUT	<input type="checkbox"/> MOST	<input type="checkbox"/> PODZEMNA INFRASTRUKTURA	<input type="checkbox"/> OSTALO
	1. Autoput 2. Magistralni put 3. Regionalni put 4. Lokalni put 5. Nekategorisani put 6. Ostalo (navesti): _____	1. Armirano – betonski 2. Čelični 3. Drveni 4. Propust 5. Pješački most 6. Vijadukt 7. Ostalo (navesti): _____	1. Vodovod 2. Toplovod 3. Atmosferska kanalizacija 4. Fekalna kanalizacija 5. Telekomunikacioni kablovi 6. Elektroenergetska instalacija 7. Ostalo (navesti): _____	1. Dalekovod 2. Trafostanica 3. Javna rasvjeta 4. Potporni zid 5. Riječna obala 6. Kanal za odvodnjavanje 7. Tunel 8. Brana 9. Podzid / gabionska konstrukcija 10. Autobuska stanica 11. Železnička stanica 12. Ostalo (navesti): _____
Godina izgradnje (upisati)				
Građevinska dozvola	DA		NE	
Upotrebna dozvola	DA		NE	

PODACI O KORISNICIMA OBJEKTA

Ukupan broj lica koja rade u objektu	M	Ž	Broj lica mlađih od 18	M	Ž	Broj lica od 18 do 65 godina	M	Ž	Broj lica starijih od 65 godina	M	Ž		
	ukupno			ukupno			ukupno			ukupno			

3. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(popuniti podatke unošenjem znaka X, popuniti prazna polja i zaokružiti odgovarajuće)

PODACI O ŠTETI NA OBJEKTU

Oštećenja objekta	<input type="checkbox"/> Oštećen	<input type="checkbox"/> Uništen
Prioritet za sanaciju:	DA	NE
Ugrožena stabilnost	DA	NE
Mogućnost korišćenja objekta prije sanacije	1. Može se koristiti u punom kapacitetu 2. Može se koristiti u smanjenom kapacitetu 3. Ne može se koristiti – preusmjeriti korisnike na drugi alternativni objekat	
SAOBRAĆAJNICA	<input type="checkbox"/> Nasuti put sa zastorom od šljunka <input type="checkbox"/> Nasuti put sa zastorom od drobljenog kamenog agregata <input type="checkbox"/> Asfaltni put Površina: _____ m ²	
NASIP ZA SAOBRAĆAJNICU	Dužina: _____ m Širina u kruni nasipa: _____ m Prosječna širina u stopi nasipa: _____ m Prosječna visina: _____ m	
KANAL PORED PUTA	Dužina: _____ m Širina u dnu: _____ m Širina u vrhu: _____ m Prosječna dubina: _____ m	
BETONSKA RIGOLA	Dužina: _____ m	
POTPORNI ZID	<input type="checkbox"/> Betonski <input type="checkbox"/> Zidan od kamena <input type="checkbox"/> Od gabiona Dužina: _____ m Debljina: _____ m Visina: _____ m	
MOST	<input type="checkbox"/> Betonsko-čelični <input type="checkbox"/> Čelični <input type="checkbox"/> Drveni Dužina: _____ m Širina: _____ m	
PROPUST	Promjer svijetlog otvora _____ mm Visina _____ mm Širina _____ mm Dužina _____ m	

OBALOUTVRDA	Kameni nabačaj Kamen zidan u sivo Kamen u betonu Beton Dužina _____ m Širina-visina _____ m Debljina (prosječna) _____ m		
NASIP	Zapremina: _____ m ³		
KRATAK OPIS ŠTETA:			
UKUPNA PROCJENA ŠTETA u €:			
PODACI O GUBICIMA			
Dodatni kilometri transporta korišćenjem alternativnih puteva/mostova zbog neupotrebljivosti objekata obuhvaćenih procjenom			
Broj dana privrednih subjekata koji nisu radili zbog neupotrebljivosti objekata obuhvaćenih procjenom			
Broj privrednih subjekata koji su bili onemogućeni da vrše svoju djelatnost			
Broj lica koji su bili onemogućeni da vrše svoju privrednu djelatnost zbog neupotrebljivosti objekata obuhvaćenih procjenom			
KRATAK OPIS GUBITAKA:			
UKUPNA PROCJENA GUBITAKA u €:			
PODACI O POTREBAMA STANJE ALTERNATIVNE INFRASTRUKTURE			
Da li postoji infrastrukturni objekat istog tipa koji može poslužiti kao alternativa do sanacije oštećenog objekta	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">DA</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">NE</td> </tr> </table>	DA	NE
DA	NE		
Da li je potrebno izvršiti dodatna ulaganja u alternativni objekat kako bi se isti mogao bezbjedno koristiti	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">DA</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">NE</td> </tr> </table>	DA	NE
DA	NE		
Ukoliko je potrebno dodatno ulaganje u alternativni objekat u cilju privođenja namjeni, pokušajte da date opis potrebnih radova koji trebaju biti izveden, kao i preliminarnu vrijednost istih bez PDV-a			
KRATAK OPIS POTREBA:			
UKUPNA PROCJENA POTREBA u €:			

4. UTICAJ OŠTEĆENJA OBJEKTA NA LOKALNU ZAJEDNICU I ŽIVOTNU SREDINU
(popuniti prazna polja ili zaokružiti odgovarajuće)

UTICAJ NA OBJEKTE JAVNE NAMJENE	Zdravstvena ustanova	DA	NE	Broj objekata		Broj korisnika	
	Ustanova socijalne zaštite	DA	NE	Broj objekata		Broj korisnika	
	Obrazovno-vaspitna ustanova	DA	NE	Broj objekata		Broj korisnika	
	Javni sektor	DA	NE	Broj objekata		Broj korisnika	
	Ostalo	DA	NE	Broj objekata		Broj korisnika	
UTICAJ NA PRIVREDNE SUBJEKTE	Trgovinske radnje	DA	NE	Broj subjekata		Broj korisnika	
	Ugostiteljski objekti	DA	NE	Broj subjekata		Broj korisnika	
	Uslužne djelatnosti	DA	NE	Broj subjekata		Broj korisnika	
	Proizvodni pogoni	DA	NE	Broj subjekata		Broj korisnika	
	Ostalo	DA	NE	Broj subjekata		Broj korisnika	
UTICAJ NA POLJOPRIVREDU	Poljoprivreda (obrađivanje zemlje)	DA	NE	Površina u m ²		Broj korisnika	
	Voćarstvo	DA	NE	Površina u m ²		Broj korisnika	
	Stočarstvo	DA	NE	Broj grla		Broj korisnika	
	Ostalo	DA	NE			Broj korisnika	
UTICAJ NA ŽIVOTNU SREDINU	Vodotok	DA	NE	Broj lokacija/objekata		Broj korisnika	
	Izvorište	DA	NE	Broj lokacija/objekata		Broj korisnika	
	Zaštićeno prirodno dobro	DA	NE	Broj lokacija/objekata		Broj korisnika	
	Ostalo	DA	NE			Broj korisnika	

**5. PRIJEDLOG MJERA ZA UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG STANJA SHODNO NAČELU IZGRADNJE
BOLJEG**
(popuniti prazno polje)

Prioritet za pružanje pomoći (unijeti znak X gdje je potrebno): DA NE

Napomena komisije (upisati stručno zapažanje komisije):

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

Članovi komisije

1. _____
2. _____
3. _____

U _____
Datum _____

ZAPISNIK O PROCJENI ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

1. PODACI O VLASNIKU / KORISNIKU OBJEKTA

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

Naziv pravnog lica:

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva: privatno državno mješovito ostalo

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

a) Jedinica lokalne samouprave: _____

b) Naselje: _____

c) Ulica i kućni broj: _____

d) Telefon i mejl adresa: _____

e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

2. PODACI O VRSTI OŠTEĆENOG OBJEKTA

(popuniti prazna polja ili zaokružiti odgovarajuće)

Zdravstvene ustanove	Ustanove socijalne zaštite	Obrazovno-vaspitne ustanove	Javni sektor
1. Dom zdravlja	1. Ustanova za djecu i mlade	1. Predškolska ustanova	1. Državni organi
2. Apoteka	2. Ustanova za odrasla i stara lica	2. Osnovna škola	2. Organ državne uprave
3. Opšta bolnica	3. Centar za porodični smještaj i usvojenje	3. Srednja škola	3. Organ lokalne samouprave
4. Specijalna bolnica	4. Centar za socijalni rad	4. Fakultet/visokoškolska ustanova	4. Mjesna zajednica
5. Zavod za javno zdravlje	5. Dnevni centar/dnevni boravak	5. Univerzitetska jedinica	5. Javna ustanova
6. Institut	6. Prihvatište/sigurna kuća	6. Studentski dom	6. Sud
7. Klinički centar	7. Ostalo (navesti): _____	7. Ostalo (navesti): _____	7. Ostalo (navesti): _____
8. Privatna zdravstvena ustanova			
9. Hitna pomoć			
10. Laboratorija			
11. Farmaceutska skladišta			
12. Ostalo (navesti): _____			

Kulturne i vjerske ustanove	Sportske i rekreativne ustanove	Humanitarne i nevladine organizacije
1. Muzej 2. Biblioteka 3. Galerija 4. Dom kulture 5. Kulturni centar 6. Spomenik kulture 7. Vjerski objekti 8. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Sportska dvorana 2. Stadion 3. Bazen 4. Sportski centar 5. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Crveni krst 2. Ostalo (<i>navesti</i>): _____

3. KARAKTERISTIKE OBJEKTA (popuniti prazna polja i zaokružiti odgovarajuće)				
Naziv objekta:				
Broj etaža objekta:				
Spoljne mjere objekta:	Dužina (u m):	Širina (u m):	Površina (u m ²):	Broj prostorija:
Godina izgradnje objekta:				
Građevinska dozvola:	DA		NE	
Upotrebna dozvola:	DA		NE	
Objekat legalizovan:	DA		NE	
Tip konstrukcije objekta (<i>zaokružiti</i>):	1. Skeletna konstrukcija 2. Tvrdi materijal 3. Slabi materijal			
Tip krovne konstrukcije objekta:				
Vrsta grijanja objekta	1. 2. Sopstveno grijanje na čvrsta goriva (drva ili ugalj) 3. Sopstveno grijanje na druga fosilna goriva (lož-ulje) 4. Druge opcije _____			

4. PODACI O KORISNICIMA OBJEKTA (popuniti prazna polja)													
ZAPOSLENI U OBJEKTU													
Ukupan broj lica koja rade u objektu	M	Ž	Broj lica od 18 do 30 godina	M	Ž	Broj lica od 30 do 65 godina	M	Ž	Broj lica starijih od 65 godina	M	Ž		
	ukupno				ukupno			ukupno			ukupno		
KORISNICI USLUGA													
Ukupan broj lica koja koriste usluge objekata	M	Ž	Broj lica mladih od 18 godina	M	Ž	Broj lica od 18 do 65 godina	M	Ž	Broj lica starijih od 65 godina	M	Ž		
	ukupno				ukupno			ukupno			ukupno		

PODACI O LICIMA KOJA KORISTE OBJEKTE

Ukupan broj lica	Pol (razvrstati ukupan broj po polu)	Godine života	Trudnica	Nezaposlenih lica	Samohranih roditelja	Hronično ili teško	Invaliditet	Korisnici tude njege i pomoći	Etnička ili marginalizov ana grupa	Napomena vezano za zdravstveno stanje, pomoć i pripadnost grupama
	M – ___ Ž – ___	Ukupan broj lica od 0-18 godina: ___ Ukupan broj lica od 18-30 godina: ___ Ukupan broj lica od 30-65 godina: ___ Ukupan broj lica starijih od 65 godina: ___								

ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA

Broj evakuisanih lica iz objekta		Ukupan broj radnih dana, svih zaposlenih lica, utrošen na otklanjanje posljedica nepogode na objektu (bez odlaska na posao)	
Broj lica iz objekata kojima je pružena medicinska pomoć		Procjena vremena potrebnog za sanaciju objekta izražena u danima	
Broj lica iz objekata koji su zbrinuti u zdravstvenoj ustanovi			

5. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(popuniti prazna polja)

Oštećenja krova: DA – NE *(u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)*

Vrsta oštećenih crijepova	
Broj oštećenih crijepova	
Količina oštećenih krovnih greda (u m ³)	
Količina oštećenih krovnih letvi (u metrima)	
Ostala oštećenja krova <i>(opisati)</i> :	

Oštećenje kalkanskih zidova: DA – NE *(u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)*

Oštećena površina (u m ²)	
Površina koju je potrebno prezidati (u m ²)	
Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, fasadna cigla, blok, siporeks, ostalo)	
Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m ²)	
Ostala oštećenja kalkanskih zidova <i>(opisati)</i> :	

Oštećenja dimnjaka: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Visina dimnjaka	
Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, fasadna cigla, blok, ostalo)	
Površina koju je potrebno prezidati (u m ²)	
Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m ²)	
Ostala oštećenja dimnjaka (<i>opisati</i>):	

Oštećenja spoljnih zidova: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Oštećena površina (u m ²)	
Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, fasadna cigla, blok, ostalo)	
Površina koju je potrebno prezidati (u m ²)	
Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m ²)	
Ostala oštećenja spoljnih zidova (<i>opisati</i>):	

Oštećenja unutrašnjih zidova: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Oštećena površina (u m ²)	
Vrsta materijala od koga je izgrađen (cigla, siporeks, blok, ostalo)	
Površina koju je potrebno prezidati (u m ²)	
Površina koju je potrebno malterisati i okrečiti (u m ²)	
Ostala oštećenja unutrašnjih zidova (<i>opisati</i>):	

Oštećenja stolarije: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Broj oštećenih ili uništenih spoljnih vrata	
Broj oštećenih ili uništenih unutrašnjih vrata	
Broj oštećenih ili uništenih jednokrlnih prozora	
Broj oštećenih ili uništenih dvokrlnih prozora	
Broj oštećenih ili uništenih trokrlnih prozora	
Broj oštećenih ili uništenih malih prozora (kuhinja, kupatilo, ostava i sl.)	
Ostala oštećenja stolarije (<i>opisati</i>):	

Oštećenja podne obloge: DA – NE (u slučaju odgovora DA, popuniti tabelu u nastavku)

Vrsta 1. podne obloge (parket, laminat, pločice, brodski pod, ostalo)		Površina oštećene 1. podne obloge	
Vrsta 2. podne obloge (parket, laminat, pločice, brodski pod, ostalo)		Površina oštećene 2. podne obloge	
Vrsta 3. podne obloge (parket, laminat, pločice, brodski pod, ostalo)		Površina oštećene 3. podne obloge	

Oštećenja temelja: DA – NE (u slučaju odgovora DA, opisati oštećenje temelja)

--

Oštećenja instalacija: DA – NE (u slučaju odgovora DA, opisati oštećenja na instalacijama)

--

6. KATEGORIZACIJA ŠTETE NA OBJEKTU

(zaokružiti odgovarajuću kategoriju na osnovu oštećenja objekta)

Opis kategorija oštećenja	Kategorija
Prvoj kategoriji pripadaju zgrade sa manjim oštećenjem krovnog pokrivača, opšivača, maltera, stakla i dimnjaka. Pod manjim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje manjih površina krovnog pokrivača; pojave manjih pukotina na omalterisanim površinama – djelimično opao malter; djelimično popucala stakla i oštećen dimnjak. Kod poplava, u prvu kategoriju bi se uvrstile zgrade sa manjim oštećenjem, a koje su pod vodom bile 24 h. Pod manjim oštećenjem podrazumijevaju se manja oštećenja maltera, stolarije i stakla, kao i podne obloge.	I
Ovdje spadaju zgrade koje su znatno oštećene. Pod znatnijim oštećenjem podrazumijeva se: oštećenje veće površine krovnog pokrivača, opšivača, stakla, rušenje dimnjaka i pojava znatnijih površina ispucalog i opalog maltera sa zidova i tavanica, kao i pojava manjih pukotina u nosećim zidovima i mnogih pukotina u pregradnim zidovima.	II
Obuhvata zgrade sa većim oštećenjem krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova, ispune, kalkanskih (zabatnih) zidova, nazitka, venaca i pregradnih zidova i stolarije. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se veće oštećenje, odnosno deformisanje nosećih elemenata krovne konstrukcije (vešaljke, stolice, rožnjače i rogovi), manje pukotine u armiranobetonskim stubovima, veće rušenje pojedinih pregradnih zidova, nazitka, venaca i pojava većih pukotina na navedenim djelovima zgrade; veće oštećenje pojedinih djelova stolarije i deformisanje položaja stolarije. U kategoriju zgrada oštećenih poplavom mogu se svrstati zgrade sa većim oštećenjem koje su pod vodom bile 24 h ili duže. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje fasade zgrade, veće deformacije stolarije, ispucalo i opao malter sa zidova i tavanica, oštećenje zidova u trenutku nailaska bujice, kao i razna oštećenja instalacija.	III
Ovdje spadaju zgrade sa obimnijim oštećenjem stubova i krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova ispune i pregradnih zidova, kao i instalacija. Pod obimnijim oštećenjem stubova podrazumijevaju se brojne pukotine, a kod krovne konstrukcije podrazumijeva se rušenje pojedinih njenih delova, odnosno njeno izrazito deformisanje. Pod obimnijim oštećenjem zidova ispune i pregradnih zidova podrazumijeva se djelimično rušenje većeg broja tih zidova, rušenje i velike deformacije. Pod oštećenjem instalacija podrazumijeva se oštećenje koje onemogućava funkcionisanje instalacije usljed kvarova nastalih kao posljedica zemljotresa.	IV
Ovdje spadaju zgrade kod kojih je došlo do oštećenja ili deformacija pojedinih konstruktivnih elemenata, uz pojavu oštećenja iz prethodne kategorije, kao i oštećenja instalacija. Pod pojmom oštećenja konstruktivnih elemenata podrazumijeva se oštećenje ili deformacija noseće konstrukcije pojedinih stubova sa dijagonalnim	V

pukotinama, pukotine na čvorovima konstrukcija i druga oštećenja konstrukcija koja se mogu sanirati. Pojave navedenih oštećenja odnose se i na vertikalne komunikacije (stepeništa i liftovi).

Ovdje spadaju zgrade kod kojih je razoren konstruktivni sistem ili je objekat urušen pa se predlaže uklanjanje (rušenje) istog.

VI

7. OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(Dati prijedlog mjera za unapređenje postojećeg stanja shodno načelu izgradnje boljeg)
(popuniti prazno polje)

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

Prioritet za pružanje pomoći (unijeti znak X gdje je potrebno): DA NE

Napomena komisije (upisati stručno zapažanje komisije):

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi komisije

1. _____

2. _____

3. _____

od _____

redni broj _____

(Naziv nepogode)

ZAPISNIK O PROCJENI GUBITAKA U PROCESIMA UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA**1. PODACI O PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA***(popuniti prazna polja)***Naziv jedinice lokalne samouprave:****Naziv službe/odjeljenja:****Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:****Telefon, adresa i mejl adresa:****Uzrok, datum/mjesec/godina kada su nastali gubici:****2. TABELA ZA EVIDENTIRANJE GUBITAKA U PROCESIMA UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA***(popuniti prazna polja)*

PRIVREMENE MJERE ODBRANE I INTERVENCIJE	Iznos u €
Privremene mjere odbrane	
Odbrana od poplava	
Izvođenje radova na odbrani	
Rad mehanizacije	
ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA ZAPOSLENIH I STANOVNIŠTVA¹	Iznos u €
Evakuacija zaposlenih i stanovništva	
Privremeni smještaj	
Ishrana	
Nabavka vode za piće	
Osvjetljenje i ogrijev	
ZDRAVSTVENE ZAŠTITA¹	Iznos u €
Zdravstvene usluge	
Vakcinacija i druge preventivne mjere	
Ljekovi	
Otropska pomagala	
Ambulantno liječenje	
Liječenje u patronažnim zdravstvenim ustanovama	
Rehabilitacija	
Formiranja privremenih ambulanti i bolnica	
SOCIJALNA ZAŠTITA¹	Iznos u €

¹ Ovdje se evidentiraju samo dodatni gubici koji su nastali u procesima upravljanja i odlučivanja, kao posljedica kašnjenja, izmjene odluka ili produženja mjera.

Gubici koji su već evidentirani u drugim zapisnicima Komisije **ne dupliraju se**, već se u ovoj tabeli iskazuju samo dodatni iznosi, uz napomenu o Zapisniku u kojem su preostali gubici ove grupe prikazani.

Novčana davanja stanovništvu	
Naknada ličnog dohotka na teret fonda zdravstvenog osiguranja	
Jednokratne novčane pomoći stanovništvu iz fondova i sredstava	
OSTALI GUBICI U OKVIRU UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA¹	Iznos u €
Identifikacija, sahrana i posmrtna pomoć	
Evakuacija i spašavanje materijalnih dobara	
Liječenje, dijagnostika i evakuacija životinja	
Osiguranja privremenih sanitarija i održavanja higijensko-sanitarnih uslova	
Raščišćavanje ruševina	
Rad komisija za procjenu šteta, gubitaka i potreba	
OSTALO² (navesti): _____	
KRATAK OPIS GUBITAKA: (popuniti prazno polje)	
UKUPNO u €:	

Napomena komisije (upisati stručno zapažanje komisije):

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

Članovi komisije

1. _____
2. _____
3. _____

U _____

Datum _____

² Neplanirani, ali opravdani administrativni, operativni, logistički i tehnički gubici u procesima upravljanja i odlučivanja koji nisu prethodno navedeni u drugim tematskim obrascima.

ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA¹

Ukupan broj evakuisanih lica iz objekata		Ukupan broj lica iz objekata, za koje je obezbijeđen nužni smeštaj i očekivano trajanje u danima	
Ukupan broj lica iz objekata kojima je pružena medicinska pomoć		Ukupan broj lica iz objekta koji su zbrinuti u zdravstvenoj ustanovi i očekivano trajanje u danima	
Ukupan broj radnih dana, svih zaposlenih lica koja žive u objektu, utrošen na otklanjanje posljedica nepogode na objektu (bez odlaska na posao)		Procjena vremena potrebnog za sanaciju objekta izražena u danima	

3. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA OBJEKATIMA JAVNE NAMJENE
(popuniti prazna polja)
Ukupan broj objekata javne namjene

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Zdravstvene ustanove: • Ustanove socijalne zaštite: • Obrazovno-vaspitne ustanove: • Javni sektor: | <ul style="list-style-type: none"> • Kulturne i vjerske ustanove: • Sportske i rekreativne ustanove: • Humanitarne i nevladine organizacije: _____ |
|---|---|

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

PODACI O LICIMA KOJA KORISTE OBJEKTE

Ukupan broj lica	Pol (razvrstati ukupan broj po polu)	Godine života	Trudnica	Nezaposlenih lica	Samohranih roditelja	Hronično ili teško zdravstveno stanje	Invaliditet	Korisnici tuđe njege i pomoći	Etnička ili marginalizovana grupa	Napomena vezano za zdravstveno stanje, pomoć i pripadnost grupama
	M – ___ Ž – ___	Ukupan broj lica od 0-18 godina: ___ Ukupan broj lica od 18-30 godina: ___ Ukupan broj lica od 30-65 godina: ___ Ukupan broj lica starijih od 65 godina: ___								

¹ Podaci iz Zapisnika o procjeni šteta, gubitaka i potreba na građevinskim objektima.

ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA²

Ukupan broj evakuisanih lica iz objekata		Ukupan broj lica iz objekata koji su zbrinuti u zdravstvenoj ustanovi	
Ukupan broju lica zaposlenih u predmetnim objektima		Ukupan broj radnih dana, svih zaposlenih lica, utrošen na otklanjanje posljedica nepogode na objektu (bez odlaska na posao)	
Ukupan broj lica korisnika usluga predmetnih objekata		Procjena vremena potrebnog za sanaciju objekta izražena u danima	
Ukupan broj lica iz objekata kojima je pružena medicinska pomoć			

4. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA OBJEKATIMA INFRASTRUKTURE
*(popuniti prazna polja)***Ukupan broj objekata infrastrukture:**

- Put:
- Most:
- Podzemna infrastruktura:
- Ostalo:

Uticaj oštećenja objekta na lokalnu zajednicu i životnu sredinu:

- Ukupan broj objekata/subjekata/lokacija:
- Ukupan broj korisnika:

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:**Ukupna procjena šteta u €:****Ukupna procjena gubitaka u €:****Ukupna procjena potreba u €:**

² Podaci iz Zapisnika o procjeni šteta, gubitaka i potreba na objektima javne namjene.

5. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA POKRETNJOJ IMOVINI
(popuniti prazna polja)

R/B	Vrsta i naziv materijalnog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena	Štete u €		Gubici u €	Potrebe u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno		
1.	OPREMA								
2.	SREDSTVA U DOMAĆINSTVU								
3.	OSTALA MATERIJALNA SREDSTVA								

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

6. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA KULTURNIM DOBRIMA
(popuniti prazna polja)

Ukupan broj kulturnih dobara:

Ukupan broj nepokretnih kulturnih dobara (objekata):

Ukupan broj pokretnih kulturnih dobara (predmeta):

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

Sanacija nastale štete u €: _____

Hitne intervencije u €: _____

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

7. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA POLJOPRIVREDNIM DOBRIMA
(popuniti prazna polja)

R/B	Vrsta i naziv poljoprivrednog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena	Štete u €		Gubici u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno	
1.	ZEMLJIŠTE							
2.	DUGOGODIŠNJI ZASADI							
3.	ŠUME I DIVLJAČ							
4.	DOMAĆE ŽIVOTINJE, PERAD I AKVAKULTURA							
5.	OBRTNA SREDSTVA I ZALIHE							
6.	OSTALA DOBRA							

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

8. GUBICI U PROCESIMA UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA
(popuniti prazna polja)

PROCESI UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA ³	Iznos u €
Privremene mjere odbrane i intervencije	
Zbrinjavanje i evakuacija zaposlenih i stanovništva	
Zdravstvene zaštita	
Socijalna zaštita	
Ostali gubici u okviru upravljanja i odlučivanja	
OSTALO (navesti): _____	
UKUPNO u €:	

KRATAK OPIS GUBITAKA:

³ Ovdje se evidentiraju samo dodatni gubici koji su nastali u procesima upravljanja i odlučivanja, kao posljedica kašnjenja, izmjene odluka ili produženja mjera.

**9. PRIJEDLOG MJERA ZA UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG STANJA SHODNO NAČELU IZGRADNJE
BOLJEG**

(popuniti prazno polje)

Napomena komisije (*upisati stručno zapažanje komisije*):

PRILOZI (*označiti i navesti naziv*): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (*označiti i navesti broj*): _____

U _____

Datum _____

Članovi komisije

1. _____

2. _____

3. _____

od _____

redni broj _____

(Naziv nepogode)

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA
GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA**

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode na građevinskim objektima.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

FIZIČKO LICE

PRAVNO LICE

Ime i prezime vlasnika:

Naziv:

(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)

JMB:

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva:

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

- a) Jedinica lokalne samouprave: _____
 b) Naselje: _____
 c) Ulica i kućni broj: _____
 d) Telefon i mejl adresa: _____
 e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

2. PODACI O GRAĐEVINSKOM OBJEKTU

(popuniti podatke unošenjem znaka X i/ili popuniti prazna polja)

Naziv objekta:

- Stambena građevina Vikend-kuća Štala za krupnu i sitnu stoku
 Građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i oruđa Ugostiteljska radnja/objekat
 Zanatska radnja Građevina za druge poslovne namjene Šupa Garaža
 Ostale građevine (navesti): _____
 Masivne ograde i podgrade Bunari/cistjerne za vodu Poslovna/administrativna zgrada
 Proizvodna hala/industrijski pogon Skladište/magacin Trgovački objekat
 Poljoprivredni objekat (farme, silosi, hladnjače) Infrastrukturni/tehnički objekat
 Ostali objekti pravnih lica (navesti): _____

Građevinska veličina objekta:

Jedinica mjere: _____

Ukupna veličina objekta: _____

Veličina oštećenog dijela: _____

Oštećenje objekta: Oštećen Uništen

Stanovi – ukupno (podatak o ukupnom broju i korisnoj površini stanova u oštećenim, odnosno uništenim završenim građevinama):

Broj stanova: _____

Korisna površina u m²: _____

Broj domaćinstava u stanovima: _____

Broj lica u stanovima: _____

Oštećeni stanovi:

Broj stanova: _____

Korisna površina u m²: _____

Broj domaćinstava u stanovima: _____

Broj lica u stanovima: _____

Uništeni stanovi:

Broj stanova: _____

Korisna površina u m²: _____

Broj domaćinstava u stanovima: _____

Broj lica u stanovima: _____

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

3. PODACI O LICIMA KOJA KORISTE OBJEKAT

(popuniti i zaokružiti odgovarajuće)

Ukupan broj članova porodičnog domaćinstva: _____

Ukupan broj evakuisanih lica: _____

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

4. ŠTETA NA OBJEKTU

(zaokružiti odgovarajuće)

Oštećenja krova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenje kalkanskih zidova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja dimnjaka: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja spoljnih zidova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja unutrašnjih zidova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja stolarije: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja podne obloge: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja temelja: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja temelja: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

5. KATEGORIZACIJA ŠTETE NA OBJEKTU
(*zaokružiti odgovarajuću kategoriju na osnovu oštećenja objekta*)

Opis kategorija oštećenja	Kategorija
Prvoj kategoriji pripadaju zgrade sa manjim oštećenjem krovnog pokrivača, opšivača, maltera, stakla i dimnjaka. Pod manjim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje manjih površina krovnog pokrivača; pojave manjih pukotina na omalterisanim površinama – djelimično opao malter; djelimično popucala stakla i oštećen dimnjak. Kod poplava, u prvu kategoriju bi se uvrstile zgrade sa manjim oštećenjem, a koje su pod vodom bile 24 h. Pod manjim oštećenjem podrazumijevaju se manja oštećenja maltera, stolarije i stakla, kao i podne obloge.	I
Ovdje spadaju zgrade koje su znatno oštećene. Pod znatnijim oštećenjem podrazumijeva se: oštećenje veće površine krovnog pokrivača, opšivača, stakla, rušenje dimnjaka i pojava znatnijih površina ispucalog i opalog maltera sa zidova i tavanica, kao i pojava manjih pukotina u nosećim zidovima i mnogih pukotina u pregradnim zidovima.	II
Obuhvata zgrade sa većim oštećenjem krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova, ispune, kalkanskih (zabatnih) zidova, nazitka, venaca i pregradnih zidova i stolarije. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se veće oštećenje, odnosno deformisanje nosećih elemenata krovne konstrukcije (vešaljke, stolice, rožnjače i rogovi), manje pukotine u armiranobetonskim stubovima, veće rušenje pojedinih pregradnih zidova, nazitka, venaca i pojava većih pukotina na navedenim djelovima zgrade; veće oštećenje pojedinih djelova stolarije i deformisanje položaja stolarije. U kategoriju zgrada oštećenih poplavom mogu se svrstati zgrade sa većim oštećenjem koje su pod vodom bile 24 h ili duže. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje fasade zgrade, veće deformacije stolarije, ispucalo i opao malter sa zidova i tavanica, oštećenje zidova u trenutku nailaska bujice, kao i razna oštećenja instalacija.	III
Ovdje spadaju zgrade sa obimnijim oštećenjem stubova i krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova ispune i pregradnih zidova, kao i instalacija. Pod obimnijim oštećenjem stubova podrazumijevaju se brojne pukotine, a kod krovne konstrukcije podrazumijeva se rušenje pojedinih njenih djelova, odnosno njeno izrazito deformisanje. Pod obimnijim oštećenjem zidova ispune i pregradnih zidova podrazumijeva se djelimično rušenje većeg broja tih zidova, rušenje i velike deformacije. Pod oštećenjem instalacija podrazumijeva se oštećenje koje onemogućava funkcionisanje instalacije usljed kvarova nastalih kao posljedica zemljotresa.	IV
Ovdje spadaju zgrade kod kojih je došlo do oštećenja ili deformacija pojedinih konstruktivnih elemenata, uz pojavu oštećenja iz prethodne kategorije, kao i oštećenja instalacija. Pod pojmom oštećenja konstruktivnih elemenata podrazumijeva se oštećenje ili deformacija noseće konstrukcije pojedinih stubova sa dijagonalnim pukotinama, pukotine na čvorovima konstrukcija i druga oštećenja konstrukcija koja se mogu sanirati. Pojave navedenih oštećenja odnose se i na vertikalne komunikacije (stepeništa i liftovi).	V
Ovdje spadaju zgrade kod kojih je razoren konstruktivni sistem ili je objekat urušen pa se predlaže uklanjanje (rušenje) istog.	VI

- Da li je Komisija za procjenu tačno kategorizovala štetu na objektu? **DA – NE**

6. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA
(*popuniti ili zaokružiti odgovarajuće*)

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____
 UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____
 UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

7. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja objekta (oštećenja na istom), kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA
POKRETNJOJ IMOVINI**

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode na pokretnoj imovini.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA <i>(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)</i>	
<input type="checkbox"/> FIZIČKO LICE	<input type="checkbox"/> PRAVNO LICE
Ime i prezime vlasnika:	Naziv: <i>(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)</i>
JMB:	Identifikacioni broj pravnog lica:
	PIB (poreski identifikacioni broj):
	Matični broj registra (CRPS):
	Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:
	Oblik vlasništva:
	Oblik organizovanja pravnog lica:
Djelatnost (podrazred):	
Lokacija objekta:	
a) Jedinica lokalne samouprave: _____	
b) Naselje: _____	
c) Ulica i kućni broj: _____	
d) Telefon i mejl adresa: _____	
e) Katastarska opština i parcela: _____	
Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:	

2. PODACI O POKRETNJOJ IMOVINI <i>(popuniti prazna polja)</i>	
Naziv pokretne imovine:	
Inventurni broj (prepisuje se broj sa inventurne tablice):	

3. TABELA ZA EVIDENTIRANJE ŠTETA NA POKRETNOSTI IMOVINI
(popuniti ili zaokružiti odgovarajuće)

R/B	Vrsta i naziv materijalnog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena (prosječna cijena koja važi u vrijeme nastanka nepogode na području opštine)	Šteta u €	
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno
1.	OPREMA						
2.	SREDSTVA U DOMAĆINSTVU						
3.	OSTALA MATERIJALNA SREDSTVA						

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

4. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA
(popuniti ili zaokružiti odgovarajuće)

Vrijednost sačuvanog materijala u €: _____

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

5. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja na pokretnoj imovini (oštećenjima na istoj), kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____

U _____

Datum _____

(Naziv nepogode)

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA
KULTURNIM DOBRIMA**

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode na kulturnim dobrima.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA (popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)	
<input type="checkbox"/> FIZIČKO LICE	<input type="checkbox"/> PRAVNO LICE
Ime i prezime vlasnika:	Naziv firme: _____ <i>(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)</i>
JMB:	Identifikacioni broj pravnog lica:
	PIB (poreski identifikacioni broj):
	Matični broj registra (CRPS):
	Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:
	Oblik vlasništva:
	Oblik organizovanja pravnog lica:
	Djelatnost (podrazred):
Lokacija objekta: a) Jedinica lokalne samouprave: _____ b) Naselje: _____ c) Ulica i kućni broj: _____ d) Telefon i mejl adresa: _____ e) Katastarska opština i parcela: _____	
Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:	

2. PODACI O KULTURNOM DOBRU (popuniti podatke unošenjem znaka X i/ili popuniti prazna polja)	
<input type="checkbox"/> NEPOKRETNNO KULTURNO DOBRO (objekti)	<input type="checkbox"/> POKRETNNO KULTURNO DOBRO (predmeti)
Vrsta objekta: <input type="checkbox"/> Sakralni <input type="checkbox"/> Stambeni <input type="checkbox"/> Javni <input type="checkbox"/> Ekonomski <input type="checkbox"/> Fortifikacioni <input type="checkbox"/> Etnološki <input type="checkbox"/> Tehnički <input type="checkbox"/> Spomenici <input type="checkbox"/> Ostali (navesti): _____	
Stepen ugroženosti: <input type="checkbox"/> Sanacija nije moguća <input type="checkbox"/> Sanacija je moguća <input type="checkbox"/> Hitne intervencije	
Kategorizacija oštećenje: <input type="checkbox"/> Upotrebljiv <input type="checkbox"/> Privremeno neupotrebljiv	

3. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(popuniti podatke ili zaokružiti odgovarajuće)

Sanacija nastale štete u €: _____

Hitne intervencije u €: _____

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

4. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja na kulturnim dobrima (oštećenjima na istim), kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)

(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____

Procjena šteta, gubitaka i potreba
od _____

(Naziv nepogode)

Obrazac 13

redni broj _____

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA
POLJOPRIVREDNIM DOBRIMA**

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode na poljoprivrednim dobrima.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O FIZIČKOM/PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA <i>(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)</i>	
<input type="checkbox"/> FIZIČKO LICE	<input type="checkbox"/> PRAVNO LICE
Ime i prezime vlasnika:	Naziv: _____ <i>(podružnice i druge poslovne jedinice upisuju puni naziv preduzeća u čijem su sastavu i svoj naziv)</i>
JMB:	Identifikacioni broj pravnog lica:
	PIB (poreski identifikacioni broj):
	Matični broj registra (CRPS):
	Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:
	Oblik vlasništva:
	Oblik organizovanja pravnog lica:
	Djelatnost (podrazred):
Lokacija objekta: a) Jedinica lokalne samouprave: _____ b) Naselje: _____ c) Ulica i kućni broj: _____ d) Telefon i mejl adresa: _____ e) Katastarska opština i parcela: _____	
Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:	

2. TABELA ZA EVIDENTIRANJE ŠTETA I GUBITAKA*(popuniti prazna polja ili zaokružiti odgovarajuće)*

R/B	Vrsta i naziv poljoprivrednog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena	Štete u €		Gubici u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno	
1.	ZEMLJIŠTE							
2.	DUGOGODIŠNJI ZASADI							
3.	ŠUME I DIVLJAČ							
4.	DOMAĆE ŽIVOTINJE, PERADI AKVAKULTURA							
5.	OBRTNA SREDSTVA I ZALIHE							
6.	OSTALA DOBRA							

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

3. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA*(popuniti podatke ili zaokružiti odgovarajuće)*

Ukupna procjena gubitaka zbog neostvarenog prihoda u €: _____

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

4. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja na poljoprivrednim dobrima (oštećenjima na istim), kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____
Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____
2. _____
3. _____

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA
INFRASTRUKTURI**

Ovaj zapisnik je namenjen stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode na infrastrukturi.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O PRAVNOM LICU <i>(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)</i>	
Naziv: _____	
Identifikacioni broj pravnog lica:	
PIB (poreski identifikacioni broj):	
Matični broj registra (CRPS):	
Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:	
Oblik vlasništva: <input type="checkbox"/> privatno <input type="checkbox"/> državno <input type="checkbox"/> mješovito <input type="checkbox"/> ostalo	
Oblik organizovanja pravnog lica:	
Djelatnost (podrazred):	
Lokacija objekta: a) Jedinica lokalne samouprave: _____ b) Naselje: _____ c) Ulica i kućni broj: _____ d) Telefon i mejl adresa: _____ e) Katastarska opština i parcela: _____	
Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:	

2. PODACI O OŠTEĆENOM OBJEKTU <i>(popuniti prazna polja ili zaokružiti odgovarajuće)</i>				
GRAĐEVINSKI PODACI O OBJEKTU				
	<input type="checkbox"/> PUT	<input type="checkbox"/> MOST	<input type="checkbox"/> PODZEMNA INFRASTRUKTURA	<input type="checkbox"/> OSTALO
VRSTA OBJEKTA	1. Autoput	1. Armiranobetonski	1. Vodovod	1. Dalekovod
	2. Magistralni put	2. Čelični	2. Toplovod	2. Trafostanica
	3. Regionalni put	3. Drveni	3. Atmosferska kanalizacija	3. Javna rasvjeta
	4. Lokalni put	4. Propust	4. Fekalna kanalizacija	4. Potporni zid
	5. Nekategorisani put	5. Pješački most	5. Telekomunikacioni kablovi	5. Riječna obala
	6. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	6. Vijadukt	6. Elektroenergetska instalacija	6. Kanal za odvodnjavanje
		7. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	7. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	7. Tunel
			8. Brana	
			9. Podzid/gabionska konstrukcija	
			10. Autobuska stanica	
			11. Železnička stanica	
			12. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	

3. PODACI O KORISNICIMA OBJEKTA

(popuniti podatke ili zaokružiti odgovarajuće)

UKUPAN BROJ KORISNIKA USLUGA: _____

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

4. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA

(popuniti podatke ili zaokružiti odgovarajuće)

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____

UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____

UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

5. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja objekta (oštećenja na istom), kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____

Procjena šteta, gubitaka i potreba
od _____

(Naziv nepogode)

Obrazac 15

redni broj _____

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA NA
OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE**

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode na objektima javne namene.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O VLASNIKU / KORISNIKU OBJEKTA

(popuniti podatke unošenjem znaka X i popuniti prazna polja)

Naziv pravnog lica:

Identifikacioni broj pravnog lica:

PIB (poreski identifikacioni broj):

Matični broj registra (CRPS):

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Oblik vlasništva: privatno državno mješovito ostalo

Oblik organizovanja pravnog lica:

Djelatnost (podrazred):

Lokacija objekta:

- a) Jedinica lokalne samouprave: _____
- b) Naselje: _____
- c) Ulica i kućni broj: _____
- d) Telefon i mejl adresa: _____
- e) Katastarska opština i parcela: _____

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

2. PODACI O VRSTI OŠTEĆENOG OBJEKTA
(popuniti prazna polja ili zaokružiti odgovarajuće)

Zdravstvene ustanove	Ustanove socijalne zaštite	Obrazovno-vaspitne ustanove	Javni sektor
1. Dom zdravlja 2. Apoteka 3. Opšta bolnica 4. Specijalna bolnica 5. Zavod za javno zdravlje 6. Institut 7. Klinički centar 8. Privatna zdravstvena ustanova 9. Hitna pomoć 10. Laboratorija 11. Farmaceutska skladišta 12. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Ustanova za djecu i mlade 2. Ustanova za odrasla i stara lica 3. Centar za porodični smještaj i usvojenje 4. Centar za socijalni rad 5. Dnevni centar/dnevni boravak 6. Prihvatište/sigurna kuća 7. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Predškolska ustanova 2. Osnovna škola 3. Srednja škola 4. Fakultet/visokoškolska ustanova 5. Univerzitetska jedinica 6. Studentski dom 7. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Državni organi 2. Organ državne uprave 3. Organ lokalne samouprave 4. Mjesna zajednica 5. Javna ustanova 6. Sud 7. Ostalo (<i>navesti</i>): _____
Kulturne i vjerske ustanove	Sportske i rekreativne ustanove	Humanitarne i nevladine organizacije	
1. Muzej 2. Biblioteka 3. Galerija 4. Dom kulture 5. Kulturni centar 6. Spomenik kulture 7. Vjerski objekti 8. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Sportska dvorana 2. Stadion 3. Bazen 4. Sportski centar 5. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	1. Crveni krst 2. Ostalo (<i>navesti</i>): _____	

3. PODACI O KORISNICIMA OBJEKTA
(popuniti podatke ili zaokružiti odgovarajuće)

UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH U OBJEKTU: _____

UKUPAN BROJ KORISNIKA USLUGA: _____

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

4. ŠTETE NA OBJEKTU
(zaokružiti odgovarajuće)

Oštećenja krova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenje kalkanskih zidova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja dimnjaka: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? **DA – NE**

Oštećenja spoljnih zidova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? DA – NE

Oštećenja unutrašnjih zidova: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? DA – NE

Oštećenja stolarije: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? DA – NE

Oštećenja podne obloge: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? DA – NE

Oštećenja temelja: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? DA – NE

Oštećenja instalacija: DA – NE

- Da li je Komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila štetu? DA – NE

5. KATEGORIZACIJA ŠTETE NA OBJEKTU*(zaokružiti odgovarajuće)***Opis kategorija oštećenja****Kategorija**

Prvoj kategoriji pripadaju zgrade sa manjim oštećenjem krovnog pokrivača, opšivača, maltera, stakla i dimnjaka. Pod manjim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje manjih površina krovnog pokrivača; pojave manjih pukotina na omalterisanim površinama – djelimično opao malter; djelimično popucala stakla i oštećen dimnjak. Kod poplava, u prvu kategoriju bi se uvrstile zgrade sa manjim oštećenjem, a koje su pod vodom bile 24 h. Pod manjim oštećenjem podrazumijevaju se manja oštećenja maltera, stolarije i stakla, kao i podne obloge.

I

Ovdje spadaju zgrade koje su znatno oštećene. Pod znatnijim oštećenjem podrazumijeva se: oštećenje veće površine krovnog pokrivača, opšivača, stakla, rušenje dimnjaka i pojava znatnijih površina ispucalog i opalog maltera sa zidova i tavanica, kao i pojava manjih pukotina u nosećim zidovima i mnogih pukotina u pregradnim zidovima.

II

Obuhvata zgrade sa većim oštećenjem krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova, ispune, kalkanskih (zabatnih) zidova, nazitka, venaca i pregradnih zidova i stolarije. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se veće oštećenje, odnosno deformisanje nosećih elemenata krovne konstrukcije (vešaljke, stolice, rožnjače i rogovi), manje pukotine u armiranobetonskim stubovima, veće rušenje pojedinih pregradnih zidova, nazitka, venaca i pojava većih pukotina na navedenim djelovima zgrade; veće oštećenje pojedinih djelova stolarije i deformisanje položaja stolarije. U kategoriju zgrada oštećenih poplavom mogu se svrstati zgrade sa većim oštećenjem koje su pod vodom bile 24 h ili duže. Pod većim oštećenjem podrazumijeva se oštećenje fasade zgrade, veće deformacije stolarije, ispucalo i opao malter sa zidova i tavanica, oštećenje zidova u trenutku nailaska bujice, kao i razna oštećenja instalacija.

III

Ovdje spadaju zgrade sa obimnijim oštećenjem stubova i krovne konstrukcije (kod kosih krovova), zidova ispune i pregradnih zidova, kao i instalacija. Pod obimnijim oštećenjem stubova podrazumijevaju se brojne pukotine, a kod krovne konstrukcije podrazumijeva se rušenje pojedinih njenih djelova, odnosno njeno izrazito deformisanje. Pod obimnijim oštećenjem zidova ispune i pregradnih zidova podrazumijeva se djelimično rušenje većeg broja tih zidova, rušenje i velike deformacije. Pod oštećenjem instalacija podrazumijeva se oštećenje koje onemogućava funkcionisanje instalacije usljed kvarova nastalih kao posljedica zemljotresa.

IV

Ovdje spadaju zgrade kod kojih je došlo do oštećenja ili deformacija pojedinih konstruktivnih elemenata, uz pojavu oštećenja iz prethodne kategorije, kao i oštećenja instalacija. Pod pojmom oštećenja konstruktivnih elemenata podrazumijeva se oštećenje ili deformacija noseće konstrukcije pojedinih stubova sa dijagonalnim pukotinama, pukotine na čvorovima konstrukcija

V

i druga oštećenja konstrukcija koja se mogu sanirati. Pojave navedenih oštećenja odnose se i na vertikalne komunikacije (stepeništa i liftovi).	
Ovdje spadaju zgrade kod kojih je razoren konstruktivni sistem ili je objekat urušen pa se predlaže uklanjanje (rušenje) istog.	VI
<ul style="list-style-type: none"> • Da li je Komisija za procjenu tačno kategorizovala štetu na objektu? DA – NE 	

6. PROCJENA ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA
(popuniti podatke ili zaokružiti odgovarajuće)

UKUPNA PROCJENA ŠTETA U €: _____
 UKUPNA PROCJENA GUBITAKA U €: _____
 UKUPNA PROCJENA POTREBA U €: _____

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

7. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja objekta (oštećenja na istom), kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____

od _____

redni broj _____

(Naziv nepogode)

ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI PROCJENE GUBITAKA U PROCESIMA UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli procjene gubitaka u procesima upravljanja i odlučivanja.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

**1. PODACI O PRAVNOM LICU ZA KOJE SE VRŠI PROCJENA
(popuniti prazna polja)**

Naziv jedinice lokalne samouprave:

Naziv službe/odjeljenja:

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Telefon, adresa i mejl adresa:

Uzrok, datum/mjesec/godina kada su nastali gubici:

2. TABELA ZA EVIDENTIRANJE GUBITAKA U PROCESIMA UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA

(popuniti prazna polja i zaokružiti odgovarajuće)

PROCESI UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA	Iznos u €
Privremene mjere odbrane i intervencije	
Zbrinjavanje i evakuacija zaposlenih i stanovništva	
Zdravstvene zaštita	
Socijalna zaštita	
Ostali gubici u okviru upravljanja i odlučivanja	
Ostalo (navesti): _____	
UKUPNO u €:	

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila gubitke? **DA – NE**

3. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar vezano za gubitke u procesima upravljanja i odlučivanja kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____

Procjena šteta, gubitaka i potreba
od _____

(Naziv nepogode)

Obrazac 17

redni broj _____

**ZAPISNIK O STRUČNOJ KONTROLI ZBIRNOG IZVJEŠTAJA O PROCJENI ŠTETA,
GUBITAKA I POTREBA**

Ovaj zapisnik je namijenjen stručnoj kontroli zbirne procjene šteta, gubitaka i potreba nakon nepogode.

Broj prijave štete: _____ Datum prijave štete: _____ godine.

1. PODACI O SUBJEKTU ZA KOJI SE VRŠI PROCJENA

(popuniti prazna polja)

Naziv organa, jedinice lokalne samouprave ili privrednog subjekta:

Naziv organizacione jedinice /službe/odjeljenja:

Naziv komisije koja je izradila zbirnu procjenu:

Funkcija, ime i prezime odgovornog lica:

Telefon, adresa i mejl adresa:

Uzrok, datum/mjesec/godina nastanka šteta i gubitaka:

2. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

(popuniti prazna polja)

Ukupna površina oštećenih stanova u m ²	Cijena po 1 m ²	Procjena štete u oštećenim stanovima u €	Ukupna površina uništenih stanova u m ²	Cijena po 1 m ²	Procjena štete u uništenim stanovima u €	Ukupna procjena šteta u €	Ukupna procjena gubitaka u €	Ukupna procjena potreba u €

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

--

PODACI O UKUPNOM BROJU LICA KOJA KORISTE OBJEKTE ZA STANOVANJE

Ukupan broj porodičnih domaćinstava	Pol (razvrstati ukupan broj po polu)	Godine života	Trudnica	Nezaposlenih lica	Samohranih roditelja	Hronično ili teško zdravstveno stanje	Invaliditet	Korisnici tuđe njege i pomoći	Etnička ili marginalizovana grupa	Napomena vezano za zdravstveno stanje, pomoć i pripadnost grupama
	M – ___ Ž – ___	Ukupan broj lica od 0-18 godina: ___ Ukupan broj lica od 18-65 godina: ___ Ukupan broj lica starijih od 65 godina: ___								

ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA¹

Ukupan broj evakuisanih lica iz objekata		Ukupan broj lica iz objekata, za koje je obezbijeđen nužni smeštaj i očekivano trajanje u danima	
Ukupan broj lica iz objekata kojima je pružena medicinska pomoć		Ukupan broj lica iz objekta koji su zbrinuti u zdravstvenoj ustanovi i očekivano trajanje u danima	
Ukupan broj radnih dana, svih zaposlenih lica koja žive u objektu, utrošen na otklanjanje posljedica nepogode na objektu (bez odlaska na posao)		Procjena vremena potrebnog za sanaciju objekta izražena u danima	

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

3. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA OBJEKATIMA JAVNE NAMJENE

(popuniti prazna polja)

Ukupan broj objekata javne namjene:

- Zdravstvene ustanove:
- Ustanove socijalne zaštite:
- Obrazovno-vaspitne ustanove:
- Javni sektor:
- Kulturne i vjerske ustanove:
- Sportske i rekreativne ustanove:
- Humanitarne i nevladine organizacije:

¹ Podaci iz Zapisnika o procjeni šteta, gubitaka i potreba na građevinskim objektima.

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

PODACI O LICIMA KOJA KORISTE OBJEKTE

Ukupna broj lica	Pol (razvrstati ukupan broj po polu)	Godine života	Trudnica	Nezaposlenih lica	Samohranih roditelja	Hronično ili teško zdravstveno stanje	Invaliditet	Korisnici tuđe njege i pomoći	Etnička ili marginalizovana grupa	Napomena vezano za zdravstveno stanje, pomoć i pripadnost grupama
	M – ___ Ž – ___	Ukupna broj lica od 0-18 godina: ___ Ukupna broj lica od 18-30 godina: ___ Ukupna broj lica od 30-65 godina: ___ Ukupna broj lica starijih od 65 godina: ___								

ZBRINJAVANJE I EVAKUACIJA²

Ukupna broj evakuisanih lica iz objekata		Ukupna broj lica iz objekata koji su zbrinuti u zdravstvenoj ustanovi
Ukupna broju lica zaposlenih u predmetnim objektima		Ukupna broj radnih dana, svih zaposlenih lica, utrošen na otklanjanje posljedica nepogode na objektu (bez odlaska na posao)
Ukupna broj lica korisnika usluga predmetnih objekata		Procjena vremena potrebnog za sanaciju objekta izražena u danima
Ukupna broj lica iz objekata kojima je pružena medicinska pomoć		

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

² Podaci iz Zapisnika o procjeni šteta, gubitaka i potreba na objektima javne namjene.

4. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA OBJEKATIMA INFRASTRUKTURE
(popuniti prazna polja)

Ukupan broj objekata infrastrukture:

- Put:
- Most:
- Podzemna infrastruktura:
- Ostalo:

Uticaj oštećenja objekta na lokalnu zajednicu i životnu sredinu:

- Ukupan broj objekata/subjekata/lokacija:
- Ukupan broj korisnika:

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

5. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA POKRETNJOJ IMOVINI
(popuniti prazna polja)

R/B	Vrsta i naziv materijalnog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena	Štete u €		Gubici u €	Potrebe u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno		
1.	OPREMA								
2.	SREDSTVA U DOMAĆINSTVU								
3.	OSTALA MATERIJALNA SREDSTVA								

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

6. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA KULTURNIM DOBRIMA
(popuniti prazna polja)

Ukupan broj kulturnih dobara:

Ukupan broj nepokretnih kulturnih dobara (objekata):

Ukupan broj pokretnih kulturnih dobara (predmeta):

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

Sanacija nastale štete u €: _____

Hitne intervencije u €: _____

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

7. UKUPNE ŠTETE, GUBICI I POTREBE NA POLJOPRIVREDNIM DOBRIMA
(popuniti prazna polja)

R/B	Vrsta i naziv poljoprivrednog dobra	Jedinica mjere	Količina		Cijena	Štete u €		Gubici u €
			Oštećeno	Uništeno		Oštećeno	Uništeno	
1.	ZEMLJIŠTE							
2.	DUGOGODIŠNJI ZASADI							
3.	ŠUME I DIVLJAČ							
4.	DOMAĆE ŽIVOTINJE, PERAD I AKVAKULTURA							
5.	OBRTNA SREDSTVA I ZALIHE							
6.	OSTALA DOBRA							

Ukupna procjena šteta u €:

Ukupna procjena gubitaka u €:

Ukupna procjena potreba u €:

KRATAK OPIS ŠTETA, GUBITAKA I POTREBA:

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

8. UKUPNI GUBICI U PROCESIMA UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA*(popuniti prazna polja)*

PROCESI UPRAVLJANJA I ODLUČIVANJA³	Iznos u €
Privremene mjere odbrane i intervencije	
Zbrinjavanje i evakuacija zaposlenih i stanovništva	
Zdravstvene zaštita	
Socijalna zaštita	
Ostali gubici u okviru upravljanja i odlučivanja	
OSTALO (navesti): _____	
UKUPNO u €:	

KRATAK OPIS GUBITAKA:

- Da li je komisija za procjenu tačno, precizno i potpuno procijenila stanje? **DA – NE**

³ Ovdje se evidentiraju samo dodatni gubici koji su nastali u procesima upravljanja i odlučivanja, kao posljedica kašnjenja, izmjene odluka ili produženja mjera.

9. KOMENTAR STRUČNE KOMISIJE

(Dati generalni komentar stanja, kao i ocjenu kvaliteta procjene šteta, gubitaka i potreba)
(popuniti prazno polje)

PRILOZI (označiti i navesti naziv): _____

FOTO-DOKUMENTACIJA (označiti i navesti broj): _____

U _____

Datum _____

Članovi Komisije za stručnu kontrolu:

1. _____

2. _____

3. _____