

elektronski potpis projektanta	elektronski potpis revidenta
--------------------------------	------------------------------

INVESTITOR	JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA BUDVA
OBJEKAT	DOM ZDRAVLJA BUDVA
LOKACIJA	BUDVA, DUP ROZINO 1, BLOK 4, UP 1 k. p. 1543, KO Budva
DIO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	GLAVNI PROJEKAT ADAPTACIJE DIJELA OBJEKTA-1.SPRAT ARHITEKTURA I OPREMANJE
PROJEKTANT	INTER FORMA D.O.O. Crnogorskih serdara br.30, Podgorica
ODGOVORNO LICE	Andrea Živković
GLAVNI INŽENJER	Andrea Živković, dipl.inž.arh. licenca broj UPI 107/7-2056/2 od 10.5.2018.
ODGOVORNI INŽENJER	Andrea Živković, dipl.inž.arh. licenca broj UPI 107/7-2056/2 od 10.5.2018.

SADRŽAJ TEHNIČKE DOKUMENTACIJE GLAVNOG PROJEKTA ADAPTACIJE

KNJIGA 2 – PROJEKAT ARHITEKTURE I OPREMANJA

I. TEKSTUALNA DOKUMENTACIJA

1. Tehnički opis
2. Spisak primijenjenih propisa i važećih standarda
3. Tehnički uslovi za izvođenje radova
4. Uputstvo za upravljanje građevinskim otpadom
5. Zbirna rekapitulacija predmjera i predračuna radova
6. Podaci za potrebe statike – obrazac 5

II. NUMERIČKA DOKUMENTACIJA

1. Predmjer i predračun radova

III. GRAFIČKA DOKUMENTACIJA

1.	SITUACIJA	R 1: 200
POSTOJEĆE STANJE		
2.	OSNOVA 1.SPRATA	R 1: 100
3.	OSNOVA KROVA	R 1: 100
4.	PRESJEK 1-1	R 1: 100
5.	FASADE	R 1: 100
6.	FASADE	R 1: 100
PLAN INTERVENCIJA		
7.	OSNOVA 1. SPRATA - PLAN RUŠENJA I DEMONTAŽE	R 1: 100
PLANIRANO STANJE		R 1: 100
8.	OSNOVA 1. SPRATA	R 1: 100
9.	DISPOZICIJA PLAFONA	R 1: 100
10.	DISPOZICIJA PODOVA	R 1: 100
11.	DISPOZICIJA OPREME	
DETALJI		
12.	DETALJ 1	
13.	DETALJ 2	
14.	DETALJ 3	

15.	DETALJ 4	
16.	ŠEME UNUTRAŠNJE ALUMINIJUMSKE STOLARIJE	R 1: 50
17.	ŠEME STOLARIJE	R 1: 50
18.	ŠEME I SPECIFIKACIJA NAMJEŠTAJA	R 1: 50

I TEKSTUALNA DOKUMENTACIJA

TEHNIČKI OPIS

uz glavni projekat adaptacije Doma zdravlja u Budvi

Glavni projekat adaptacije je urađen prema projektnom zadatku i usvojenom idejnom rješenju koje je prihvaćeno od strane korisnika i sastavni je dio projektne dokumentacije Glavnog projekta adaptacije.

Opis lokacije:

Objekat Doma zdravlja Budva nalazi se u zahvata DUP-a ROZINO 1, BLOK 4, UP 1, k. p. 1543, KO Budva. Objekat je spratnosti P+P1. Dio prostora na prvom spratu Doma Zdravlja Budva je planiran za adaptaciju.

Glavni projekat je urađen u svemu prema projektnom zadatku i usvojenim idejnim rješenjem od strane korisnika.

Prostorna organizacija:

U dijelu objekta koji se adaptira smještene su funkcionalne jedinice Doma zdravlja kao posebne prostorno definisane cjeline: psihijatrija, Fond zdravstva, ginekologija, uprava, specijalističke ordinacije i epidemilogija. Sve cjeline su opremljene neophodnim pratećim sadržajima i sanitarnim čvorovima.

Sadržaji:

Pristup prostorima na spartu, omogućen je centralnim stepenicama i postojećim liftom sa etaže prizemlja.

PSIHIJARIJA:

je odvojena od ostalih specijalističkih ordinacija i smještena je uz glavnu vertikalnu komunikaciju. Prijem dnevnih pacijenata koji su na redovnim terapijama obezbijeđen je preko posebnog ulaza i čekaonice koja je namjenski planirana za ovu populaciju. Preko nje se pacijenti upućuju prema pultu preko koga primaju terapiju uz prethodno uzorkovanje i testiranje uzoraka. Pult je smješten između čekaonice i sobe za sestre.

U nastavku sadržaja na psihijatriji, planirane su dvije ordinacije, jedna za psihijatrijske preglede, a druga za psihologa kao i poseban dio izdvojene čekaonice za pacijente koji dolaze na preglede. Ordinacija psihijatra je direktno povezana sa sobom za sester.

FOND ZDRAVSTVA:

Je smješten u izdvojenom bloku. Planirane su 4 kancelarije sa 8 radnih mjesta po sistematizaciji sluzbe. U bloku su predviđene i čekaonica za klijente, čajna kuhinja za zaposlene.

GINEKOLOGIJA:

Ostaje na istoj poziciji kao i ranije, sa istim sadržajima i organizacijom prostora,

UPRAVA:

Ostaje, takođe na istoj poziciji u okviru posebnog bloka. Sala za sastanke se izmiješta u dijelu glavnog hola i planirana je u većem kapacitetu.

SPECIJALISTIČKE ORDINACIJE:

su izmještene i grupisane kao nezavistan blok u južnom dijelu objekta.

Organizovane su oko zajedničke čekaonice u čijem sastavu je info pult sa prostorom za sestre. Planirane ordinacije su: oftamološka, internistička, medicina

rada, dijagnostika i stomatološka ordinacija. U sklopu glavnog hola smještena je ordinacij savjetovališta za dijabetes i kancelarija glavne sestre.

EPIDEMIOLOGIJA:

Svi sadržaji i organizacija prostora, zadržani su u projektu kao iz prethodnog.

Neophodne intervencije u postojećem prostoru da bi se zadovoljile potrebe budućih korisnika odnose se na sljedeće radove:

DEMONTAŽA I RUŠENJE

- demontaža unutrašnje stolarije
- demontaža postojećih spoljnih jedinica klima
- demontaža postojećih pregradnih zidova i plafona na pozicijama definisanim u projektu
- skidanje postojećih podova od keramičkih pločica i ostalih podova, radi ugradnje novih
- demontaža elektro instalacija i opreme
- demontaža termotehničkih instalacija i prilagođavanje istih novoj organizaciji prostora

GRADJEVINSKO-ZANATSKI I INSTALATERSKI RADOVI

- izrada i montaža al unutrašnje bravarije i drvene stolarije
- izrada novih pregradnih zidova od gips-kartonskih ploča
- izrada novih plafona, nakon prolaska termotehničkih instalacija.
- podopolagački radovi: keramika u sanitarnim čvorovima i epoksidni podovi u svim ostalim prostorima u skladu sa postojećim koji je ranije postavljen u crntrslnom holu
- izrada i montaža spuštenih plafona sa planiranom rasvjetom
- molersko-farbarski radovi,
- fasaderski radovi: izrada demit fasade
- izrada namjestaja i šalterskih pultova
- elektroinstalacije jake i slabe struje za unutrašnje prostore
- termotehničke instalacije

POBOLJŠANJE ENERGETSKE EFIKASNOSTI OBJEKTA

Na osnovu Zakonom o efikasnom korišćenju energije ("Sl. list RCG" br.57/14 i 03/15), odnosno 25. Pravilnikom o minimalnim zahtjevima energetske efikasnosti zgrada ("Sl. list RCG" br.75/15), planirane su mjere energetske efikasnosti.

One se odnose na povećanje energetske efikasnosti kroz investiciona ulaganja u omotač zgrade i sistem unutrašnje rasvjete.

Glavne mjere energetske efikasnosti za smanjenje energetske gubitaka i opterećenja su:

Izrada sistema spoljašnje toplotne izolacije zidova.

Planirana je izrada sistema spoljašnje toplotne izolacije za koji je izdata Evropska tehnička saglasnost (European Technical Approval - ETA) u skladu sa ETAG 004 (European Technical Approval Guideline 004).

To podrazumijeva upotrebu izolacionih ploča sa odgovarajućom toplotnom provodljivošću (EN 12667), mehaničkom otpornošću (EN 826), niskom propustljivošću vode (EN 12087) i samogasivim svojstvima u slučaju požara; kao i posebnih ljepila sa adekvatnim mehaničkim svojstvima i stepenom elastičnosti, kako bi se izbjeglo stvaranje pukotina.

Izvođač je dužan da obezbijedi kopiju sertifikata i kompletnu tehničku dokumentaciju u pogledu materijala i komponenti u skladu sa tehničkim specifikacijama, kao i detaljna uputstva koja se odnose na ugradnju.

Za sve isporučene elemente omotača zgrade važi garantni rok od najmanje 2 godine.

Takodje planirana je zamjena dotrajale hidroizolacije ravnih krovnih površina na cjelokupnom prostoru.

OPREMA I NAMJEŠTAJ

Namještaj je jednostavnih linija i kvalitetne obrade. Univer, oplemenjeni lesanit za pozicije leđa, okov i ostali materijali i namještaj - kvalitetni, od renomiranih evropskih i svjetskih proizvođača, snabdjeveni atestima za konkretne gotove djelove namještaja i/ili za pojedine njihove djelove.

Namještaj u skladu sa crnogorskim ili odgovarajućim evropskim normativima i standardima.

Melaminska folija kojom je oplemenjena iverica 110g/m². Dezen melaminske folije i tekstura, kant trake, ručice, platno, boja, dezen, točkići, nogari, ručice itd., sve u skladu sa šemom, a uz odobrenje Investitora. Univer je klase Falco, Egger, Kaindl ili ekvivalent. Koristiti kvalitetne okove za namještaj, klase Grass, Blum ili ekvivalent. Sve mjere uzeti na licu mjesta, prije početka izrade namještaja.

Dobavljač izrađuje radioničke detalje koje usvaja i odobrava Naručilac.

Poslove i radne zadatke radnici Naručioca u najvećem dijelu obavljaju sjedeći, pa je od izuzetne

važnosti da kancelarijske radne stolice budu ergonomske i kvalitetne po načinu izrade, izdržljivosti, sigurnosti i trajnosti.

Za nabavku i isporuku ergonomskih okretnih kancelarijskih stolica i ergonomskih kancelarijskih radnih fotelja ponuđači dostavljaju uz ponudu odgovarajuće originalne štampane kataloge ili prospekte proizvođača, sa fotografijama i šiframa ili nazivom proizvoda i tehničkim karakteristikama proizvoda, kojima se nedvosmisleno dokazuju tražene tehničke karakteristike za ponuđene stolice, što će Naručiocu poslužiti za upoređivanje

usaglašenosti ponuđene robe sa tehničkim karakteristikama koje zahtijeva Naručilac.

Ponuđeni namještaj mora u svim aspektima odgovarati zahtjevima Naručioca i zadatim tehničkim karakteristikama. Prije donošenja Odluke o izboru, ponuđači su dužni da na zahtjev Naručioca dostave uzorak kancelarijske radne stolice i kancelarijske radne fotelje koje nude, zajedno s uzorcima tkanine koji se nude. Izabrani uzorak će se zadržati do isporuke cjelokupne količine stolica.

Na zahtjev Naručioca, ponuđači su dužni da dostave i potvrde (ateste, izvještaje o ispitivanju kvaliteta), izdate od strane akreditovane kontrolne organizacije, kao potvrdu o ispitivanju kvaliteta ponuđenih kancelarijskih stolica. Ukoliko je potvrda (atest, izvještaj o ispitivanju kvaliteta) na stranom jeziku, ista mora biti prevedena na crnogorski jezik.

Obradila,

Andrea Živković, dipl.ing.arh

SPISAK PRIMIENJENIH PROPISA, PREPORUKA I VAŽEĆIH STANDARDA PREMA KOJIMA JE OBJEKAT PROJEKTOVAN I PREMA KOJIMA ĆE SE IZVODITI RADOVI

Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list CG" br. 64/17, 44/18, 63/18 i 11/19)

Pravilnik o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekata ("Sl. list CG" br. 44/18)

Pravilnik o načinu vršenja revizije glavnog projekta ("Sl. list CG" br. 18/18)

Pravilnikom o načinu vršenja stručnog nadzora nad građenjem objekata ("Sl. list CG" br. 48/18)

Pravilnik o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom ("SL. list CG" br. 48/13 i 44/15)

Pravilnik o načinu obračuna površine i zapremine zgrade ("SL. list CG" br. 60/18)

Crnogorski standard MEST EN 15221-6, februar 2012

(Upravljanje kapacitetima – Dio 6: Mjerenje površine i prostora u upravljanju kapacitetima)

Pravilnik o obrascima zahtjeva prijava i izjava u postupku izgradnje objekata ("Sl. list CG" br. 70/17, 60/18)

Pravilnik o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika i građevinske knjige ("Sl. list CG" br. 68/18)

Pravilnik o načinu i postupku osmatranja tla i objekta u toku građenja i upotrebe ("Sl. list CG" br. 18/18)

Pravilnik o sadržaju elaborata o uređenju gradilišta ("Sl. list CG" br. 04/99)

Pravilnik o tehničkim normativima za projektovanje i izvođenje završnih radova u građevinarstvu ("Sl. list SFRJ" br. 21/90)

Pravilnik o tehničkim zahtjevima za zvučnu zaštitu zgrada od buke ("Sl. list CG" br. 60/18)

Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima ("Sl. list SFRJ" br. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 i 52/90)

Zakon o građevinskim proizvodima ("Sl. list CG" br. 18/14 i 51/17)

Pravilnik o građevinskim proizvodima ("Sl. list CG" br. 82/16)

Zakon o zaštiti i zdravlju na radu ("Sl. list RCG" br. 34/14)

Pravilnik o zaštiti na radu u građevinarstvu („Sl. list SFRJ" br. 42/68, 45/68)

Pravilnik o opštim mjerama zaštite na radu za građevinske objekte namjenjene za radne i pomoćne prostorije („Sl. list SRCG" br.27/87)

Pravilnik o mjerama zaštite i zdravlja na radu od rizika izloženosti buci ("Sl. list RCG" br. 37/16)

Zakon o životnoj sredini ("Sl. list RCG" br.52/16)

Zakon o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG" br.75/18)

Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini ("Sl. list CG" br.28/11, 01/14)

Zakon o zaštiti vazduha ("Sl. list CG" br.25/10, 40/11 i 43/15)

Zakon o efikasnom korišćenju energije ("Sl. list RCG" br.57/14 i 03/15)

Pravilnik o minimalnim zahtjevima energetske efikasnosti zgrada ("Sl. list RCG" br.75/15)

Pravilnik o sadržaju elaborata energetske efikasnosti zgrada ("Sl. list CG" br.47/13)

Zakon o upravljanju otpadom ("Sl. list RCG" br.64/11 i 39/16)

Pravilnik o postupanju sa građevinskim otpadom, načinu i postupku prerade građevinskog otpada, uSlovima i načinu odlaganja cement azbestnog građevinskog otpada ("Sl. list CG" br.50/12)

Pravilnik o metodama za ispitivanje opasnih svojstava otpada ("Sl. list CG" br.37/18)

Pravilnik o načinu obračuna i plaćanja naknade za privremeno skladištenje komunalnog i neopasnog građevinskog otpada ("Sl. list CG" br.31/18)
Uredba o načinu i uslovima skladištenja otpada ("Sl. list CG" br.33/13 i 65/15)

MEST STANDARDI ZA GRADJEVINSKE PROIZVODE

MEST EN 520:2010 Gipsane ploče - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 13950:2016 Gipsane ploče za toplotnu i zvučnu izolaciju- Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 13963:2009 Materijali za ispunu spojeva gipsanih ploča - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 13964:2016 Spušteni plafoni - Zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 14190:2016 Dodatno obradjene gipsane ploče - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 14246:2009 Gipsani elementi za spuštene plafone - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 14566:2010 Mehanički pričvršćivači za sisteme gipsanih ploča - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 14353:2010 Pomoćni i dodatni metalni profili za upotrebu sa gipsanim pločama - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 14496:2009 Ljepila na bazi gipsa za kompozitne panele i gipsane ploče za toplotnu i zvučnu izolaciju - Definicije, zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 14351-1:2017 Prozori i vrata - Standard za proizvod, karakteristike performansi - Dio 1: Prozori i spoljašnja pješačka vrata
MEST EN 1125:2009 Građevinski okovi - Uređaji za izlaz u slučaju panike pokrenuti horizontalnom šipkom, za upotrebu na izlaznim putevima - Zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 1154:2009 Građevinski okovi - Uređaji za kontrolisano zatvaranje vrata - Zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 1935:2010 Građevinski okovi - Jednoosovinske šarke - Zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 12209:2010 Građevinski okovi - Brave i reze - Mehaničke brave, reze i prihvatne ploče - Zahtjevi i metode ispitivanja
MEST EN 572-9:2009 Građevinsko staklo - Osnovni proizvodi od natrijum-krečnog silikatnog stakla - Dio 9: Vrijednovanje usaglašenosti/Standard za proizvod
MEST EN 1096-4:2009 Građevinsko staklo - Staklo sa premazom - Dio 4: Vrednovanje usaglašenosti/Standard za proizvod
MEST EN 13163:2016 Proizvodi za termoizolaciju zgrada - Fabrički proizvodi od ekspaniranog polistirena (EPS) – Specifikacija
MEST EN 81-21:2019 Bezbjednosna pravila za konstrukciju i ugradnju liftova - Liftovi za prevoz putnika i tereta - Dio 21: Novi putnički i teretni liftovi sa pratiocem koji se ugrađuju u postojeće zgrade
MEST EN 81-71:2019 Bezbjednosna pravila za konstrukciju i ugradnju liftova - Posebni uslovi za putničke i putničko-teretne liftove - Dio 71: Liftovi otporni na vandalsko ponašanje
MEST EN 12004:2013 Ljepila za pločice - Zahtjevi, vrednovanje usaglašenosti, klasifikacija i označavanje
MEST EN 14411:2013 Keramičke pločice - Definicije, klasifikacija, karakteristike, vrednovanje usaglašenosti i označavanje
MEST EN 14891:2013 Vodonepropusni tečni proizvodi za primjenu ispod keramičkih pločica spojenih ljepilima - Zahtjevi, metode ispitivanja, vrednovanje usaglašenosti, klasifikacija i označavanje

MEST EN 13808:2014 Bitumen i bitumenska veziva - Okvir za specifikaciju katjonskih bitumenskih emulzija
MEST EN 13813:2009 Materijal za estrihe i estrihe - Materijal za estrihe - Svojstva i zahtjevi

MEST EN 13892-3:2012 Metode ispitivanja estriha za podove - Dio 3: Određivanje otpornosti na habanje
MEST EN 13859-2:2011 Savitljive trake za hidroizolaciju - Definicije i karakteristike podložnih traka - Dio 2: Podložne trake za zidove
MEST EN 14041:2009 Elastične, tekstilne i laminatne podne obloge - Osnovne karakteristike

TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE RADOVA

OPŠTI TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE SVIH RADOVA PREDVIĐENIH PREDRAČUNOM

Sve odredbe ovih tehničkih uslova smatraju se sastavnim dijelom opisa svake pozicije predračuna. Predviđene radove izvesti u cjelosti prema opisu pojedinih stavki predračuna, opisa za pojedine grupe radova, tehničkom opisu i drugom. Jediničnom cijenom svake pozicije troškova obuhvatiti sve potrebne elemente za njeno formiranje, tako da one u pogodbenom predračunu budu konačne:

M a t e r i j a l

Pod cijenom materijala podrazumijeva se nabavna cijena glavnog, pomoćnog, veznog materijala i slično zajedno sa troškovima nabavke, cijenom spoljnog i unutrašnjeg transporta, bez obzira na prevozno sredstvo koje je upotrijebljeno, sa svim potrebnim pratećim troškovima, utovarom, istovarom, skladištenjem i čuvanjem na gradilištu od kvarenja i propadanja, sa potrebnom manipulacijom, davanjem potrebnih uzoraka na ispitivanje itd.

R a d

Vrijednost radova obuhvata sav glavni i pomoćni rad svih potrebnih operacija bilo koje pozicije predračuna, sav rad na unutrašnjem horizontalnom i vertikalnom transportu i sav rad oko zaštite izvedenih konstrukcija od štetnih uticaja za vrijeme građenja.

P o m o ć n e k o n s t r u k c i j e

Sve vrste skela bez obzira na visinu i oblik ulaze u jediničnu cijenu posla za koje su potrebne, da ne bi ometale normalan tok radova, a u cijenu se takođe računa demontaža skela na gradilištu. Jedinična cijena obuhvata obavezne ograde, zaštitne nadstrešnice, prilaze i sl. Odgovarajuća pozicija radova cijenom obuhvata prilaze i platforme za betoniranje konstrukcija, patose mješalica, amortizaciju skele i pomoćnih konstrukcija za pretpostavljeno vrijeme itd.

Sva potrebna oplata, bez obzira na vrstu, ulazi u jediničnu cijenu posla za koji je potrebna i ne naplaćuje se posebno. Na objektu se primjenjuje sistemska oplata. Podupiranje izvršiti prema uputstvu proizvođača oplata. Kod betonske površine koje se neće malterisati sve površine betona moraju biti ravne i glatke. Po završetku betoniranja, poslije potrebnog vremena sva oplata se skida, čisti, i priprema za ponovnu upotrebu prema uputstvu proizvođača oplata a poslije izvršenih radova se mora odnijeti sa gradilišta.

O s t a l i t r o š k o v i

Na jediničnu cijenu radne snage izvođač radova zaračunava svoj faktor koji se formira na bazi postojećih propisa i instrumenata kao i sopstvenim osobenim načinom privređivanja (razni porezi, kamate, taksa, osiguranje, zarada, fondovi, osnovna sredstva, plate i td). Pored toga faktorom izvođač obuhvata sledeće radove koji mu se neće posebno plaćati bilo kao predračunske stavke ili naknadni rad i to:

- sve higijensko-tehničke zaštitne mjere za ličnu zaštitu radnika i zaštitu na objektu i okoline (ograde, mostove, nadstrešnice, razne pomoćne i sanitarne objekte i dr.),

- zaštite postojećeg zelenila na gradilištu,
- troškove rada mehanizacije ili najamnine pozajmljene ako nije iz sopstvenog pogona,
- čišćenje i održavanje reda na objektu za vrijeme izvođenja radova, sa odvozom smeća, šteta i otpadaka uz napomenu da se završno čišćenje obračunava kao posebna pozicija,
- sva potrebna ispitivanja materijala i pribavljanje odgovarajućih atesta, naročito za beton, cement, kreč, opeku, pijesak, šljunak, ispitivanje instalacije dimnjaka, ventilacije i ispravnosti istih,
- uređenje građevinskog zemljišta i prostora oko objekta koje je korišćeno za gradilište, bez ostataka materijala, otpadaka, tragova prekopavanja i tragova pomoćnih zgrada,
- obezbeđenje uslova za uskladištenje materijal i alata kooperanata, zanatlija i instalatera,
- eventualna zaštita objekata (konzerviranje) u ekstremnim uslovima. Ukoliko se izgradnja objekta nastavlja u toku ljetnjeg i zimskog perioda izvođač je dužan objekat zaštititi od propadanja i smrzavanja, a sve ostećene djelove od mraza i sl. da prije nastavka radova popravi i dovede u red o svom trošku.

Mjere i obračun

Ukoliko u pojedinoj stavci nije dat način obračuna radova pridržavati se u svemu važećim propisima građevinarstva ili tehničkih uslovima za izvođenje završnih radova u građevinarstvu.

Ostalo

Sav upotrijebljeni materijal mora biti kvalitetan i treba da u potpunosti odgovara uslovima i odredbama crnogorskih standarda MEST i važećih standarda JUS.

Ukoliko za neke materijale nijesu propisani normativi u standardima preporučuje se korišćenje standarda zemalja članica EU.

Svi radovi moraju biti izvedeni po važećim tehničkim propisima, solidno, savjesno i kvalitetno.

Sav ostali rad i obaveze, koji nisu pomenuti regulišu se u Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list CG" br. 64/17, 44/18 i 63/18) i ostalim propisima koji regulišu tu materiju, važećim standardima i tehničkim normama u građevinarstvu.

Sve radne procese kod zidarskih radova raditi u svemu kako to predviđaju GN-301.

Sav materijal potreban za izvođenje radova donijeti blagovremeno na gradilište.

Pripremljeni materijal za zidanje mora biti kvalitetan, a izrada stručna.

RADOVI DEMONTAŽE I RUŠENJA

Radovi će biti izvedeni u svemu prema projektu, stručnom radnom snagom i pod kontrolom stručnog lica.

Prije rušenja izvođač će detaljno sagledati konstruktivni sistem objekta i položaje instalacija, uz eventualno otvaranje kritičnih mjesta i donijeti odluke o načinu obezbijedenja konstrukcije zgrade od havarije i načina za bezbjedan rad radnika zaposlenih na rušenju. Sve nejasnoće izvođač mora prije početka radova riješiti sa projektantima.

Izvođač radova je dužan da preduzme sve potrebne mjere zaštite konstrukcije i elemenata objekta koji nisu predviđeni za rušenje. Ukoliko dodje do takvih oštećenja izvođač je dužan o svom trošku izvršiti neophodne sanacione radnje da konstruktivni i druge elemente vrati u prvobitno stanje.

Sva potrebna podupiranja u cilju bezbjednog rušenja, kao i sve pomoćne skele neće se posebno obračunavati, te sva pomoćna sredstva potrebno je uključiti u jediničnu cijenu predmetne stavke.

Izvođač je dužan i da obezbijedi sigurnost susjednih objekata, saobraćaja i prolaznika.

Sav suvišni materijal dobijen rušenjem izvođač je dužan utovariti i odvesti na gradsku deponiju ili deponiju koju odredi investitor, što ulazi u jediničnu cijenu.

Izvođač će izvršiti brižljivo rušenje materijala koji će se ponovo ugrađivati i u saradnji sa investitorom izvršiti klasifikaciju materijala po upotrebljivosti. Upotrebljiv materijal složiti na gradilištu i zaštititi ga od spoljnih uticaja, a neupotrebljiv deponovati na odgovarajući način.

ZIDARSKI RADOVI

O p š t i o p i s

Sve radne procese kod zidarskih radova raditi u svemu kako to predviđaju GN-301. Sav materijal potreban za izvođenje radova donijeti blagovremeno na gradilište. Pripremljeni materijal za zidanje mora biti kvalitetan, a izrada stručna.

O p e k a

Opeka mora biti mašinska, dobro pečena, propisanog formata sa dozvoljenim odstupanjima dimenzija, bez kreča i šalitre, propisno porozna. Pozicijama će se odrediti vrsta opeke: puna, šuplja, giter, giter fasadna, puna fasadna, blokovi od gline, giter blokovi.

P i j e s a k

Pijesak mora biti čist, oštar, bez organskih primjesa i mulja, po PTP - 7 (Sl. list SFRJ br. 32/47).

K r e č

Kreč mora biti pečen, pravilno i dobro ugašen i odležan 30 dana za zidanje, a 8 nedelja za malterisanje, voda čista i bistra bez ikakvih primjesa mulja i organskih sastojaka.

C e m e n t

Cement mora odgovarati normama standarda MEST EN 413-1:2011

Uskladištenje na gradilištu vršiti u zatvorenim prostorijama sa drvenim podom uzdignutim najmanje 30cm od zemlje, tako da bude potpuno zaštićen od vlage, promaje i pretjeranog zagrijavanja.

Malter spravljen po predviđenoj razmjeri, dobro miješati, očistiti od grudvi u svemu prema MEST EN 998-2:2017.

Z I D A N J E

Zidati čisto u horizontalnim redovima sa pravilnim vezama i sa ozidanim površinama i ivicama ravnim i vertikalnim pod viskom. Spojnice moraju biti dobro zalivene malterom, a malter u spojnicaama na smije biti deblji od 1cm.

Spolja fuge ostaviti prazne 1.5 - 2cm za vezu maltera prilikom malterisanja zidova. Kod zidanja na vrućini i pri zidanju u cementnom malteru opeku i blokove kvasit vodom. Naročitu pažnju treba obratiti na zidanje završetaka ivica. Pri zidanju ostaviti otvore prema zidarskim mjerama i voditi računa o uzidiavanju pojedinih građevinskih elemenata. U cijenu zidanja ulazi izrada otvora i žljebova za instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroinstalacija. Zaziđivanje - zatvaranje ovih žljebova i otvora bilo opekam bilo rabicom ili na drugi način, ne plaća se posebno. Cijenom za zidanje obuhvaćena je i nabavka i uzidiavanje raznih paknica potrebnih za učvršćenje stolarskih otvora i za limarska opšivanja i posebno se neće plaćati. Za pregradne zidove od 1/2 opeke ispustiti vezu iz masivnih zidova u svakom četvrtom redu za 1/2 opeke.

Za sve zidane zidove izvesti horizontalne i vertikalne serklaže propisanih čvrstoća i armature po uslovima stabilnosti i zahtjeva za odgovarajuće trusno područje. Elementi za ukrućenje zidova od opeke i giter bloka (serklaži, stubovi) moraju biti vezani za konstrukciju i beton prema propisima.

U seizmičkim područjima primijeniti Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima ("Sl. list SFRJ" br. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 I 52/90).

Jedinična cijena zida obuhvata sav potreban materijal i rad izvedenih ukrućenja.

M A L T E R I S A N J E

Malterisanje vršiti tek kad se zidovi osuše i zgrada slegne. Zidovi prije malterisanja moraju biti čisti, a fuge udubljene da se malter može dobro primiti. Prije malterisanja zidove nakvasiti naročito kod cementnog maltera. Ukoliko na zidovima izbije šalitra, to četkom treba očistiti i oprati rastvorom sone kiseline u vodi u razmjeri 1 : 10, a o trošku izvođača. Malterisanje vršiti u dva sloja grubo i fino. Fini sloj maltera nanosi se kad se prvi grubi sloj dobro osuši. Površine od betona u sklopu zidova od opeke se malterišu produžnim ili cementnim malterom, s tim što se površina predhodno očisti od maltera i prašine, opere vodom i isprska cementnim mlijekom. Malterisanje fasade ne smije se izvoditi prije završenog i osušenog unutrašnjeg malterisanja. Omalterisane površine moraju biti ravne bez talasa a sastavci precizni, oštri i pravi. Izrada potrebnih skela i prilaza skelama, zaštitnih ograda za skele kao i njihova demontaža po izvršenom poslu ulazi u jediničnu cijenu zidanja ili malterisanja.

O B R A Č U N

Otvori za vrata i prozore odbijaju se sa nadvratnicima i natprozornicama, a prozorski zub i šlicevi, žljebovi ulaze u kubaturu po cijeloj debljini zida.

Za malterisanje obračun vršiti na način kako je to predviđeno u građevinskim normama, ukoliko to nije odnosnim pozicijama drugačije naznačeno. U cijenu uračunati sav potreban materijal i rad za izvođenje po jedinuh pozicija, izradu radne i fasadne skele ugrađivanje svih paknica, pracni i ankera za stolariju i bravariju, izvođenje svih otvora i šliceva za instalacije, krpljenje, rabiciranje i malterisanje svih otvora poslij

e prolaska instalacija, malterisanje spoja keramičkih pločica sa malterom dijela zida iznad, redovno prikupljanje i iznošenje šuta van gradilišta u toku izvođenja radova.

IZOLATERSKI RADOVI

Sve pozicije izolaterskih radova moraju biti izvršene stručno, kvalitetno i u svemu prema opisu i pogodbenoj dokumentaciji. Izolaterski radovi mogu se izvoditi samo sa stručnom radnom snagom specijalizovanom za tu vrstu poslova, sa odgovarajućim alatom i sa materijalom koji u svemu odgovara tehničkim propisima, normativima i standardima. Ovi radovi se mogu uraditi i prema detaljima izvođača ukoliko ih investitor, glavni projektant i naručilac prihvate kao bolje rješenje.

Shodno datoj alternativi uslovljava se posebna obaveza specijalizovanog izvođača svih izolaterskih radova da:

- izolaterski radovi moraju biti izvedeni u svemu prema ispravnim detaljima, u skladu sa važećim propisima, upustvima i ispravnim načinom rada;
- svi građevinski ili zanatski radovi koji predhode izolaterskim radovima ili mogu svojim izvođenjem oštetiti izolaciju moraju se izvršiti prije ovih i to prema predviđenom redosledu:
- prije početka izvođenja izolaterskih radova mora se provjeriti i konstatovati ispravnost već izvršenih građevinsko - zanatskih radova koji bi mogli uticati na kvalitet i trajnost izolaterskih radova;
- dopremljeni materijal mora biti ispravan, bez oštećenja ili umanjenog kvaliteta inače se ne smije ugraditi.

Izvođenje izolaterskih radova mora biti tako da pojedini djelovi i slojevi izolacije u potpunosti odgovaraju svojoj namjeni, kvalitetu i dugotrajnosti.

Naknadnim radovima smatraće se oni radovi za koje naručilac bude izdao pismeni nalog.

Izolaciona zaštita ne smije se polagati na betonske podloge ako proces vezivanja nije završen. Priprema podloge mora biti izvršena u potpunosti, naročito da čišćenje bude detaljno, sve čestice prašine uklonjene, eventualne mrlje od masti, ulja i kiselina odstranjene hemijskim putem i isprane vodom. U vrijeme početka izvođenja izolaterskih radova podloga mora biti suva.

Na mjestu prodora zidova, nadzidaka, rešetki, slivnika, ventilacionih kanala i cijevi, oluka, dilatacija, izvesti pravilnu obradu hidroizolacije prema priloženim detaljima.

Armirano-betonska konstrukcija preko koje će se izvoditi izolacioni radovi, mora biti suva i dobro očišćena i prvo se mora premazati hladnom bitumenskom emulzijom. Takođe izvođač je dužan da dostavi sve uzorke na ispitivanje, kao i ateste o kvalitetu i probama Zavoda za ispitivanje građevinskog materijala ovlašćenog na teritoriji države.

Holkeri se obrađuju zajedno sa izolacijom, moraju biti dobro zalijepljeni za podlogu, sem na mjestima predviđenim za otparivanje.

Termoizolacioni materijali moraju imati deklarisan koeficijent toplotne provodljivosti, odgovarajuću čvrstoću na pritisak, postojanost na visoke temperature i atmosferske uticaje, odgovarajuću količinu vlage (suvoću), vodoodbojnost, nepromjenljivost zapremine i oblika, deklarisanu zapreminsku masu, da se lako obrađuju i ugrađuju, kao i deklarisanu finalnu zaštitu.

Ekstrudirani stiropor (stirodur) mora da bude samogasiv, ne smije upijati vodu. Na objektu su primjenjene za sve podove ploče težine 30kg/m³. Računati koeficijenti toplotne provodljivosti su za stirodur $\lambda = 0.035 \text{ W /mK}$.

Jedinična cijena obuhvata vrijednost transporta materijala, alata, goriva, čišćenje svih podloga, rad i radna snaga, zaštita gradilišta, čišćenje i predaja završnih radova. Takođe jedinična cijena obuhvata sve troškove specijalizovanih Instituta za ispitivanje materija oko pribavljanja dokaza kvaliteta upotrijebljenih materijala.

MOLERSKO FARBARSKI RADovi

Molersko farbarske radove može obavljati samo stručna radna snaga.

Molerski radovi moraju zadovoljiti standarde JUS H.K2.015 i JUS B.C1.030., a farbarski JUS H.C5.020, JUS H.C1.023, JUS H.C1.034.

Prije pristupanja molerskim radovima izvođač je dužan da pregleda podlogu i upozori nadzornog organa na eventualne nedostatke.

Sve radove obaviti tehnički ispravno sa svim pregradnjama i završnim radovima. Prije izvođenja radova važno je zaštititi finalno obrađene i ugrađene elemente i djelove zgrade kako ne bi došlo do oštećenja tih djelova prilikom izvođenja molersko farbarskih radova.

Sve površine koje se boje prethodno pregledovati poligitom (poligrunt).

Grube neravnine na betonskim površinama prethodno otkloniti jednim od klasičnih načina – brusilicom, otkucavanjem čekićem i sl., očistiti od prašine i nakvasiti vodom, pa onda metalnim gleterom nanositi poligit. Poligit se nanosi u dva ili tri sloja sve dok se ne dobije potpuno glatka i ravna površina. Debljina jednog sloja ne smije biti veća od 3mm.

Prije nanošenja poligita (poligrunt) sve metalne djelove koji se nalaze na površini na koju se nanosi poligit zaštititi antikorozivnim sredstvima.

Preko ovako obrađenih površina vrši se dalja finalna obrada.

Molerski radovi se vrše ručno ili mašinski, premazivanjem ili prskanjem i vrši se više puta. Dobijeni ton mora da bude čist, ujednačen, da dobro pokriva podlogu, da bude bez tragova četke ili valjka. Svi završeci obojenih površina moraju biti pravilni, boja ne smije da se ljušti, ljuska ili otire.

Pri radu sa disperzivnim bojama se zabranjuje rad na temperaturi nižoj od +8 C, kao i bojenje površina koje su direktno izložene jakim sunčevim zracima tokom ljetnjih mjeseci.

Jediničnom cenom treba obuhvatiti sav rad i materijal, uzimanje mjera i obračun radova, korišćenje alata i mašina, davanje uzoraka, zaštitu radova, primjenu HTZ mjera, čišćenje ostatka maltera, lake skele za rad na visini iznad 2m, spoljni i unutrašnji transport, čišćenje prostorija i gradilišta od šuta i eventualne popravke u garantnom roku.

STOLARSKI RADOVI / IZRADA I MONTAŽA AL STOLARIJE

Pozicija obuhvata izradu i ugradnju elemenata od AL profila sa ispunom od stakla ili sendvič panela i obradu spojnica između elementa i obrađenog zida sa spoljašnje i unutrašnje strane. Pozicija obuhvata i ugradnju okapnica sa spoljašnje strane i prozorskih klupica sa unutrašnje strane.

Prije ugradnje elemenata izvođač je dužan da dostavi sertifikate proizvođača za AL profile, staklo, okov i ostale proizvode koje je koristio za kompletiranje pozicije. Primjenjeni materijal i izrađeni elementi treba da su u skladu sa svime što je dato u projektu - šemama stolarije i elaboratu energetske efikasnosti. Karakteristike aluminijumske bravarije koje moraju biti zadovoljene su sledeće (navedene vrijednosti i klase su minimalne koje moraju biti zadovoljene):

1. Toplotna izolacija (profil) u skladu sa EN ISO 10077-2, $U_f \leq 2,3 \text{ W/m}^2\text{K}$;
2. Toplotna izolacija paketa / proizvoda u skladu sa EN 1077Uw $\leq 1.8\text{W/m}^2\text{K}$;
3. Vazдушna propusnost u skladu sa EN 12207 - Klasa 4; EN 12208 – KLASA E750; EN 12210 – KLASA C4;
4. Vodonepropusnost u skladu sa EN 12208 - Klasa 9A;
5. Otpornost na pritisak vjetra (blow test) u skladu sa EN 12210 - Klasa C5;
6. Mehanički zahtjevi EN 12400 - Klasa 2;
7. Nosivost krilnog mehanizma min. 130kg;
8. Atest za staklo EN 673;

AL profili

Profili su tipa "Alumil M11500 Alutherm Plus" ili tehnički ekvivalent - sa prekinutim termo mostom preko umetka od poliamida koji fizički razdvaja vanjski i unutrašnji aluminijumski profil. Finalna obrada profila fasadne bravarije je plastifikacija u boju postojeće fasadne bravarije (bijel boja).

Na gradilište se elementi isporučuju sa profilima koji su zaštićeni samolijepljivom trakom.

Ispune od stakla

Zastakljivanje prostora za vertikalnu podiznu platformu je termoizolacionim paketom stakala 6+16+6mm (6mm – sigurnosno pamplex staklo 3.3.1)

Staklo treba u svemu da odgovara opisu u šemama.

Distanceri u termopan staklima treba da su perforirani aluminijumski, napunjeni visokoaktivnim sredstvom za sušenje (molekular) koje osigurava niski nivo vlage između stakala. Izolacija međuprostora između dva stakla je dvoslojna - unutrašnja (butil) i spoljašnja (polisulfid - tiokol, poliuretan ili silikon). Nanošenje unutrašnjeg materijala na obje bočne strane distancera mora biti neprekinuto. Spoljašnji materijal mora prekrivati poledinu distancera u debljini najmanje 3mm, od ivice do ivice stakala.

Okov

Okov treba da odgovara zahtjevima standarda MEST EN 13126. Boja i završna obrada vidljivih djelova treba da je u skladu sa opisom u crtežima (šemama) ili po zahtjevu investitora. Okov mora biti otporan na koroziju.

Ankeri za fiksiranje

Ankeri za fiksiranje elemenata su čelični, pocinkovani, prečnika u skladu sa uputstvima proizvođača, ali ne manje od 4.5mm.

Izrada

Prije početka radova izvođač mora da provjeri dimenzije otvora. Položaj ugrađenih elemenata u zidu treba da je u skladu sa projektom (detaljima). Provjeriti da li eventualno ima problema za ugradnju i korišćenje elementa u eksploataciji (otvaranje, položaj prema fasadnim elementima, položaj prema instalacijama u prostoriji itd.).

Ukoliko izvođač utvrdi da stanje na objektu ne odgovara projektovanom, o tome treba prije početka radova da obavijesti investitora.

Prilikom izrade i ugradnje elemenata voditi računa o temperaturnom širenju profila (~1.8mm/m za bijele profile i ~2.6mm/m za profile u boji). Minimalna razlika u dimenzijama elementa i otvora u koji se element ugrađuje (sa svake strane) zavisi od dimenzija elementa i kreće se, za bijele profile, u granicama od 10mm (za otvore širine 1.5m) do 25mm (za otvore širine do 4.5m). Kod profila u boji širina spojnica treba da je za 5mm veća.

Ugradnja

Elementi na istoj fasadi, ukoliko projektom nije predviđeno drugačije, treba da su u istoj ravni a vertikalne i horizontalne ivice u istim pravcima.

Nije predviđeno da se elementi čuvaju na gradilištu do ugradnje, već da se isporučeni elementi ugrađuju istog dana po dovoženju iz radionice izvođača.

Minimalna temperatura u vrijeme ugradnje fasadnih elemenata treba da je +5°C.

Ukoliko nije drugačije definisano projektom, ugrađeni elementi moraju biti u vertikalnom položaju. Dozvoljeno odstupanje elementa od vertikalnog položaja je 1.5mm na 1m visine, ali ne više od 3mm na ukupnu visinu elementa. Dozvoljeno odstupanje profila od ravni elementa je 1mm na 1m dužine (na uglovima, T spojevima i odstupanja u pravcu samog profila). Dozvoljeno odstupanje lučnih djelova od projektovane geometrije je 1.5mm.

Elementi se fiksiraju na nosećim umetcima (od tvrdog PVC-a) koji ne smiju da narušavaju izgled spoljašnje i unutrašnje spojnice. Dužina nosećih oslonaca treba da je 100-120mm, rastojanje između oslonaca je ~300mm.

Rastojanje oslonaca od uglova (uključujući i unutrašnjih uglova) je max. 150mm.

Izbor ankera za fiksiranje elemenata izvršiti u skladu sa materijalom zida u koji se element ugrađuje i preporukama proizvođača ankera. Elementi se ankerima fiksiraju za objekat maksimalno na svakih 700mm (za profile u boji max. 600mm). Rastojanje ankera od uglova (uključujući i unutrašnjih uglova) ne treba da je veće od 150mm. Ukoliko to iz nekih razloga nije moguće, izvođač je dužan da dostavi statički proračun. Zabranjeno je koristiti pur pjenu, silikon ili slične materijale kao materijal za fiksiranje elemenata. Otvori za ugradnju ankera se obavezno buše, nije dozvoljeno da se koriste udarni alati. Na mjestima ugradnje ankera otvor u profilu treba zaštititi hermetikom od prodora vode.

Spojnice sa objektom treba zapuniti u slojevima, po uputstvima proizvođača zaptivnog sredstva. Prostor u sredini ispuniti termoizolacionom masom - pur pjenom. Prije obrade spojnica obavezno ukloniti privremene

montažne (drvene) klinove. Sa spoljašnje strane spojnici zatvoriti hidroizolacionom paropropusnom zaptivnom masom ili ekspandirajućom trakom a sa unutrašnje strane hidro- i parozolacionom zaptivnom masom ili ekspandirajućom trakom, u svemu po detalju u projektu. Ako je predviđeno projektom, ugraditi sa unutrašnje strane spojnice paroizolacionu traku, u tom slučaju spoj trake i profila i spoj trake i špaletne treba da je čvrst, bez vazdušnih mjehura i prekida. Ako se preko trake naknadno malteriše, onda traka treba da ima posip radi boljeg prijanjanja maltera. Upotrebljeni materijali moraju biti kompatibilni sa AL-om. Ukoliko se za zaptivanje spojnica koriste silikoni (neutralni) onda oni treba da su tip F, klase 25 za spoljašnje spojnice i minimalno klase 20 za unutrašnje spojnice.

Do ugradnje spoljašnje okapnice zaštititi spojnici prozora i zida od vlage. Pri ugradnji okapnice voditi računa da se ne pokriju otvori za odvod vlage od kondenza iz AL profila i obezbijediti da se ova količina vode kontrolisano odvodi.

Voditi računa da ivice stakla ne budu izložene dejstvu UV zraka, pre i poslije ugradnje (ako nisu ivice zapunjene masom otpornom na dejstvo UV zraka - silikonima).

Termopan stakla se ugrađuju na podloške od tvrdog PVC-a. Podloške treba da obezbijede slobodan prostor između stakla i žlijeba zbog izjednačenja pritiska pare i odvoda kondenza. Nije dozvoljeno da staklo dodiruje falc pvc profila. Širina podloški treba da je min. 2mm šira od širine stakla, dužina 80-100mm. Na svakoj strani stakla ne treba ugrađivati više od dvije podloške. Rastojanje podloške od ugla staklopaketa je 50-80mm, za staklo šireod 1.5m - do 150mm.

Ukoliko se špaletne malterišu poslije ugradnje elemenata od Al profila, profile zaštititi od prljanja malterom. Čim prestane opasnost od oštećenja profila od maltera i molerskih radova, skinuti zaštitnu traku (usled sunčevih zraka, ukoliko se traka ne skine blagovremeno, može doći do promene boje profila).

Prihvatanje elementa od strane nadzora ne oslobađa izvođača od odgovornosti ako se u toku eksploatacije pokažu skriveni nedostaci.

Način vršenja kontrole i mjerenja

Prije ugradnje elemenata vizualno provjeriti da li su elementi, uključujući i staklo, negdje oštećeni, naročito zaptivna masa po ivicama termopan stakla.

Provjeriti da li su ugrađeni svi djelovi okova. Kod većih krila koja se otvaraju provjeriti da li je ugrađeno tzv. „leđno zatvaranje“, dio okova koji omogućava pribijanje krila na strani gdje su šarke. Prekontrolisati da li je u profile ugrađeno metalno ojačanje (ako jeste, na profilima se vide vijci kojima je fiksirano metalno ojačanje).

Prije pregleda ugrađenih prozora i vrata zahtjevati da se uklone sve zaštitne trake. Utvrditi da li je element čvrsto fiksiran za objekat i da li je postavljen vertikalno, ukoliko projektom nije predviđeno drugačije. Provjeriti da li se prozor ili vrata pravilno otvaraju (oko vertikalne ose, na kip itd.). Otvoreno krilo mora da ostane u položaju u kome je ostavljeno, nije dozvoljeno da se krilo samo kreće ka potpuno otvorenom ili zatvorenom položaju.

Utvrditi da li su ugrađeni svi dopunski elementi (zastori, mrežice protiv komaraca i sl.).

Provjeriti da li su pravilno obrađene spojnice elementa sa fasadnim i unutrašnjim zidom i da li je pravilno ugrađena okapnica (spolja) i prozorska klupica (unutra).

Provjeriti da li je visina parapetnog zida na prozorima u skladu sa propisima, u suprotnom zahtjevati da se ugradi dodatna ograda radi bezbjednosti.

Pozicija se obračunava po komadu ugrađenog elementa, ostakljenog i sa ugrađenim okovom, i obrađenim spojnica.

SUVOMONTAŽNI RADOVI

Opis materijala

Koristiti gips karton ploče nazivne debljine 12,5mm (tolerancija +/- 0,5mm). Uzdužne ivice treba da su konusne (oznaka KK po MEST EN 520:2017), poluzaobljene ili konusne poluzaobljene. Dimenzije i vrsta ploče, kao i obrada ivice treba da su obilježeni na poleđini svake ploče, na pratećoj etiketi ili na ambalaži.

U prostorijama sa povećanom vlagom (kupaćica, kuhinje itd.) koristiti gips karton ploče otporne na vlagu (impregnirane) - oznaka GKV ili oznaka H (1, 2 ili 3).

Dimenzije najčešće primjenjivanih profila za izradu potkonstrukcije su:

CW profili - 50 ili 75 ili 100 x 50mm;

UW profili - 50 ili 75 ili 100 x 40mm;

CD profili - 60 x 27mm;

UD profili - 28 x 27mm;

C profili - 18 x 45mm;

U profili - 20 x 30mm.

Profili su izrađeni od hladno valjanih niskougljeničnih čeličnih traka, prevučeni cinkom, aluminijum-cinkom ili cink-aluminijumom (oznake Z, AZ ili ZA), minimalne debljine 0.6mm. Profili moraju biti ravni i ne smiju biti uvijeni.

Način izvođenja radova

Pozicije na koje se odnosi ova tehnička specifikacija su:

- spuštene plafoni;
- obloge zidova na potkonstrukciji,
- pregradni zidovi i
- lijepljenje gips-karton ploča na masivne zidove.

U svim pozicijama spojeve ploča ispuniti, bandažirati trakom i gletovati masom za ispunu spojeva, a zatim ih izbrusiti brusnim papirom. Spoljašnje uglove ojačati aluminijumskom zaštitnom trakom.

Spuštene plafoni

Potkonstrukcija se sastoji iz dva reda unakrsnih CD profila, donji red CD profila fiksira se za gornji red krstastim spojnica. Razmak između profila u gornjem redu je 100 cm a razmak između profila u donjem redu je 50 cm. CD profile nastavljati pomoću nastavaka.

Ivične UD profile obložiti trakom za zvučnu izolaciju.

Vijci za pričvršćivanje gips-karton ploča za potkonstrukciju treba da su dužine 35mm i na rastojanju 17cm (šest razmaka na 1m dužine). Glave vijaka treba da su utopljene u dubinu ploče oko 1mm. Fiksiranje ivičnih profila treba da je na rastojanjima ne većim od 50cm.

Vješaljke koje nose potkonstrukciju plafona fiksirati za betonsku konstrukciju šrafovim sa metalnim tiplovima.

Spoj zida i plafona se ispunjava bijelim akrilom.

Pregradni zidovi

Standardno rastojanje između vertikalnih CW profila u zidovima je 60cm.

Za zidove sa vertikalnim profilima CW50 na rastojanju 600mm dopušta se visina zida 2,6m, na rastojanju 400mm - 3,0m, na 300mm - 3,3m. Za zidove sa vertikalnim profilima CW75 na rastojanju 600mm dopušta se visina zida 3,0m, na rastojanju 400mm - 3,5m, na 300mm - 4,0m. Ukoliko se zidovi sa profilima CW 75mm oblože dvostruko, visina može da bude do 4,25m. CW profili treba da su za par milimetara kraći zbog ugiba betonske tavanice.

Ukoliko se zid oblaže keramikom, vertikalne profile u zidovima raditi na rastojanjima 40cm.

UW profile na podovima i plafonima obložiti samolijepljivom trakom za zvučnu izolaciju i šrafiti za pod i plafon šrafovima sa plastičnim tiplovima.

Vijci za pričvršćivanje gips-karton ploča za potkonstrukciju treba da su na rastojanju 25cm. Glave vijaka treba da su utopljene u dubinu ploče oko 1mm. Noseći profili se fiksiraju najmanje na tri mesta i na rastojanjima ne većim od 1m.

Potkonstrukcija na vratima se dodatno ojačava UA profilima ako je zid viši od 2,8m, ako su vrata šira od 90cm ili ako je masa vrata veća od 25kg.

Instalacioni zidovi u kupatilima se izvode sa dvostrukom potkonstrukcijom (zbog cevi većih prečnika). Za povećanje krutosti i stabilnosti, odvojene potkonstrukcije se povezuju manjim komadima gips karton ploča širine oko 30 cm, koje se vijcima pričvršćuju na CW-profile. Za zidove uobičajene spratne visine ovo ojačanje se radi na dva mjesta po visini.

Kod prodora instalacija iz zida treba izrezati otvor u gips kartonu širi za 10mm od prečnika cevi i tu šupljinu ispuniti trajno elastičnim fungicidnim kitom (ako proizvođač kita to zahtjeva, prethodno podlogu premazati prajmerom).

Obloge zidova na potkonstrukciji

Kod obloga zidova C ili CD profilima rastojanje između distancera treba da je 60cm po horizontali i 130cm po vertikali.

U ili UD profile na podovima i plafonima obložiti samolijepljivom trakom za zvučnu izolaciju, ispod distancera takođe lijepiti traku za zvučnu izolaciju.

Vijci za pričvršćivanje gips-karton ploča za potkonstrukciju treba da su na rastojanju 25cm. Glave vijaka treba da su utopljene u dubinu ploče oko 1mm.

Lijepljenje gips-karton ploča na masivne zidove

Kod lijepljenja gips-karton ploča na masivne zidove ploče treba da su takvih dimenzija da pokrivaju cijelu visinu zidova (visina ploče = visina zida umanjena za 15mm). Ploče se od poda izdižu za 10mm (podloškama od komadića gips kartona), na vrhu ostaje zazor oko 5mm.

Lijepak se nanosi u vidu pogača i to u tri vertikalna reda po širini ploče za ploče debljine 12.5mm i u četiri vertikalna reda za ploče debljine 9.5mm. Ploče se ravnaju ravnjačama koje zahvataju tri ploče. Kod oblaganja prozorskih niša ili izbočenja u prostoriji, vezivom se prekriva puna površina ploče. Kada se oblaže neravna ili oštećena površina zida, na razmacima od 60cm se lijepe uske vertikalne trake od gips-karton ploča, a ako podloga nije dovoljno nosiva, trake se dodatno pričvršćuju tiplovima i vijcima u zid (vertikalni razmak tiplova i vijaka je oko 60cm). Na tako poravnate uske trake lijepe se cijele ploče debljine 12,5mm.

Način vršenja kontrole i mjerenja

Spušteni plafoni, pregradni zidovi i zidne obloge se obračunavaju po m² stvarno urađene površine koja se vidi iz prostorija. Ukoliko nije drugačije navedeno u predmjeru, denivelacije u plafonima i obloge manjih dimenzija (opšivanje instalacionih cevi, pilastri itd.) takođe se obračunavaju po m². Djelovi zidova koji ostaju u prostoru spuštenog plafona, obloženi gips kartonskim pločama koje se ne bandažiraju ili samo potkonstrukcija koja se vezuje za tavanicu, ako drugačije nije navedeno u predmjeru se ne obračunavaju.

STOLARSKI RADOVI

Svi stolarski radovi se moraju izvesti stručno i kvalitetno a u svemu prema tehničkim uslovima za izradu građevinske stolarije i prema važećim standardima.

Sva stolarija mora biti izvedena prema tehničkom opisu, specifikacijama, šemama i detaljima ovjerenim od strane projektanta.

Izvedena stolarija mora biti kvalitetna i u potpunosti mora odgovarati svojoj nameni kako u pogledu funkcionalnosti tako i u estetskom pogledu.

Sva stolarija mora biti izrađena od prvoklasnog suvog drveta bez crvotočina i čvorova i da kvalitetom zadovolji sledeće uslove:

- nepropustljivost na udar vazduha i vode
- termičku zaštitu prema važećim propisima i
- zaštitu od zvuka prema važećim propisima, a u svemu prema tehničkim uslovima iz elaborata za građevinsku fiziku.

Izvođač je dužan da na gradilište donese prototip sa atestom koji će odobriti projekant. Stolarija koja nije atestirana ne smije se ugrađivati.

Prije početka izvođenja stolarskih radova izvođač će sve mjere zapisnički utvrditi sa projektantom i nadzorom.

Okov stolarskih elemenata mora biti kvalitetan i estetski dobro oblikovan, a po izboru projektanta i opisima iz šema stolarije i tehničkom opisu.

Površinska obrada - bojenje stolarije mora biti u svemu prema zahtjevima iz projekta a u zavisnosti od namjene prostorije gde se ugrađuje. Potrebno je atestom dokazati kvalitet boja.

Sva vrata snabdijeti potrebnim okovom, bravom sa ključevima kao i zatvaranje spojeva sa ostalim materijalima - dihtovanje.

Obračun se vrši po komadu ugrađenog stolarskog elementa (prozor, vrata) finalno obrađenog i zastakljenog sa svim potrebnim okovom, spojnim i izolacionim materijalom.

TERMOFASADA

Opis materijala

Fasada treba da je otporna na udar, vetar, na mikrobiološka zagađenja (buđ i alge), sa niskim nivoom absorpcije vode i visokom paropropustljivošću.

Fasadni sistem treba da ispuni zahtjeve vatrootpornosti u skladu sa glavnim projektom zaštite od požara.

Kao termoizolaciju koristiti tvrde ploče kamene mineralne vune, klase negorivosti A1, gustine 130-160kg/m³ ili ako su u pitanju dvoslojne ploče - spoljašnji sloj

gustine 165-195kg/m³ a unutrašnji sloj 90-100kg/m³. Za krivolinijske fasade i fasade sa istupima, erkerima i sl. praktično je da se koriste lamele mineralne vune širine 150-200mm. Pritisna čvrstoća (pri 10% stišljivosti) treba da je oko 45kPa. Debljina kamene vune - po proračunu građevinske fizike.

Za fiksiranje ploča kamene vune koristiti isključivo tiplove sa metalnim jezgrom.

Za armiranje koristiti mrežicu od staklenih vlakana od 145-160g/m².

Lijepak za fasadu - treba da je fleksibilan, otporan na vremenske uticaje i smrzavanje, vodonepropusan, da dozvoljava difuziju vodene pare. Adhezija za mineralnu vunu - min. 0,05MPa.

Mineralni ili silikatni malter, već bojeni ili koji će se bojiti, otporan na vremenske uticaje, na prljavštinu, paropropusni, hidrofobni, veličina zrna 1,2 - 1,5mm.

Malter treba da je, po standardu SRPS EN 988-1, klasifikovan kao:

-Čvrstoća pri pritisku i savijanju: CS III ili CS IV (ispitivanja po SRPS EN 1015-11)

-Upijanje vode: W2 (ispitivanja po SRPS EN 1015-18)

-Paropropusnost <20 (ispitivanje po SRPS EN 1015-19)

-Prianjanje za podlogu: B ili C (ispitivanje po SRPS EN 1015-12)

-Postojanost pri izlaganju ciklusima smrzavanja FP: B ili C (ispitivanje po SRPS EN 1015-21)

-Način nanošenja: OC (nanošenje u jednom sloju)

Silikatna boja ukoliko je u pitanju mineralni malter koji već nije bojen ili ako predstavlja dodatnu zaštitu fasade, treba da je iz sistema proizvođača maltera. Po SRPS EN 1062-1 boja treba da je u klasi G3 (sjajnost - mat), E3 (debljina suvog filma 100-200µm), S1 ili S2 (debljina zrna S1 - fina ili S2 - srednja), V1 ili V2 (paropropusnost visoka ili srednja), vodopropusnost W3 (≤ 0,1 - niska).

Sadržaj VOC materija treba da je u skladu sa EU normama.

N a č i n i z v o đ e n j a r a d o v a

Obaveza Izvođača je da pre početka izvođenja radova izvede uzorak fasade min. dimenzija 60x100cm, na koji treba da da saglasnost stručni nadzor.

Radove izvoditi pri temperaturi vazduha od +5°C do +25°C pri vlažnosti vazduha do 80% (ako proizvođač materijala ne zahteva drugačije), kada nema atmosferskih padavina. Nije dozvoljeno raditi na površinama koje su direktno izložene suncu, na skelu obavezno postaviti zaštitnu mrežu.

Termofasadu raditi na čistoj, suvoj i kompaktnoj podlozi. Pre ugradnje proveriti i geometriju podloge radi eventualnog preduzimanja mera za dobijanja ravne površine fasade. Manje neravnine od 1 - 2cm izravnati malterom, a lokalne izbočine ukloniti. Neravnine veće od 2cm nivelisati ugradnjom izolacionih ploča. Stare malterisane zidove proveriti kucanjem čekićem (da li se malter odvojio od zida) i pull-off metodom (zahtevana sila je 0,08Mpa). Porozne podloge treba prethodno tretirati prajmerom iz sistema proizvođača lepka.

Proveriti da li su ugrađeni svi elementi koji po projektu treba da se ugrade pre ugradnje termofasade, kao npr. svetiljke, nadstrešnice, penjalice i sl.

Početni metalni profil nivelirati libelom i fiksirati tiplovima na svakih 30-50cm.

Prilikom ugradnje ploča kamene vune, pre nanošenja lepka treba ploču pregledovati tankim slojem lepka čeličnom gletericom sa ravnim ivicama. Lepak nanositi duž ivice ploča u traci širine 3-4cm sa nekoliko tačaka po sredini ploče približnog prečnika 8cm. Minimum 40% površine ploče treba da bude pokriveno lepkom. Ploče treba čvrsto fiksirati od dna do vrha, jednu do druge, u istom rasporedu kao kod zidanja zida od opeke, radi sprečavanja pojave vertikalnih spojeva po celoj visini. Na uglovima zidova raspored (slog) ploča mineralne vune raditi po principu sloga kod zida od opeke. Nakon fiksiranja za podlogu očistiti ivice ploča i ukloniti ostatke lepka između ploča. Spojnice širine preko 2mm ispuniti izolacionim materijalom (može i poliuretanska pena). Nakon postavljanja izolacionih ploča mehanički obraditi površine ploča tako da se eliminiše bilo kakva neujednačenost ivica i neravnoća na fasadi. Nakon toga cela površina se temeljno očisti od prašine.

Pri fiksiranju ploča mineralne vune tiplovi sa metalnim jezgrom se postavljaju u prethodno izbušene rupe. Dubina ankerisanja je minimum 5-6cm a u poroznom materijalu 8-9cm. Broj i raspored tiplova određuje Izvođač uz odobrenje Nadzora. U pojasu širine 2m od ivice objekta povećati broj tiplova u količini 8 i više komada /m² zbog dejstva vetra.

Prozorske okapnice i druge opšivke završiti po završetku postavljanja termoizolacije a pre nastavka daljih radova na fasadi. Opšivanje limom treba izvesti izvan ravni maltera minimum 40mm.

Da bi se poboljšala adhezija ploča kamene vune i armiranog sloja, na ploče se prvo nanosi tanak sloj lepka po celoj površini ploče. Da bi se sprečila pojava pukotina, na uglovima kod otvora za prozore i vrata, fasadu treba dodatno armirati komadima mrežice minimalnih dimenzija 35x20cm, postavljenim pod uglom 45° u odnosu na horizontalu. Oko otvora vrši se i ugradnja ugaonih profila od PVC-a ili aluminijuma za ojačanje ivica i profila za zaptivanje spojeva sa stolarijom. Na površini do visine 2m od tla postaviti dodatni sloj armaturne mreže radi povećanja otpornosti fasade na mehanička oštećenja. Kada je izvršeno dodatno armiranje, pristupiti izvođenju armiranog sloja po celoj površini fasade mrežicom od staklenih vlakana.

Ravnomerno naneti lepak od vrha objekta po vertikali u pojasevima širine 1,1m. Prethodno isečena mrežica utapa se u svež lepak tako da mrežica bude potpuno prekrivena slojem lepka. Neophodno je izvesti preklapanja mrežice od 10cm. Mrežicu dodatno fiksirati tiplovima sa metalnim jezgrom a u pojasu od 2m širine od ivice objekta sa min. 8 kom/m² za ploče kamene vune ili 5kom/m² za lamelirane ploče kamene vune.

Drugim slojem lepka vrši se gletovanje postavljene mrežice da bi se dobila ravna podloga za završnu obradu. Nakon tri dana treba obrusiti riseve od gletalice brusnim papirom.

Osnovni premaz naneti četkom u jednom sloju.

Na ovako pripremljenu podlogu naneti sloj dekorativnog mineralnog ili silikatnog

maltera u debljini granulacije. Površina se finalno obrađuje plastičnom gletericom. tako da se dobije površina sa zaglađenom teksturom.

Nanošenje maltera i završne boje treba da je u svemu po uputstvu proizvođača materijala.

N a č i n v r š e n j a k o n t r o l e i m j e r e n j a
Identifikovati mesta na kojima će se vršiti prekidi radova, tako da oni budu najmanje uočljivi.

U toku izvođenja radova proveravati ravnost podloge pre ugradnje termoizolacije, ravan ugrađene termoizolacije i fasadu pripremljenu za bojenje ravnjačom najmanje dužine 2m, viskom i libelom. Neravnine u zidu pre ugradnje termoizolacije se saniraju kao što je opisano u prethodnom poglavlju a neravnine u ravni ugrađene termoizolacije i sloju lepka nisu dozvoljene. Profili i uglovi moraju da budu sa oštrim ivicama ako nije drugačije predviđeno.

Na fasadi boja mora da bude ujednačenog tona, bez mrlja i vidljivih radnih nastavaka.

Ako nije drugačije definisano ugovorom, posebno se obračunava količina ugrađene termoizolacije i to po m² stvarno ugrađene površine a posebno površina lepka na mrežici i završne obrade i to po m² obrađene površine, pri čemu se otvori odbijaju kao kod molerskih radova: otvori veličine do 3m² ne odbijaju se od izmerene površine a uložine se ne dodaju, za otvore 3-5m² odbija se površina preko 3m² a uložine se ne obračunavaju posebno, za otvore veličine preko 5m² odbija se površina preko 3m² a uložine se obračunavaju posebno.

Upusti i istupi na fasadi, trake, venci, pilastri i sl. se obračunavaju, ako nije drugačije definisano u ugovoru, po skali datoj u standardu SRPS U.F2.010.

KERAMIČARSKI RADOVI

O p š t i o p i s

Sav ugrađeni materijal u pogledu kvaliteta i dimenzija mora da odgovara zahtjevima standarda JUS i MEST.

R e l e v a n t n i s t a n d a r d i

MEST EN 14411:2018 Keramičke pločice - Definicije, klasifikacija, karakteristike, vrednovanje usaglašenosti i označavanje

Keramičarski radovi se izvode poslije postavljanja i ispitivanja instalacija, poslije montaže okvira stolarije i poslije malterisanja. Svakom pojedinom pozicijom predviđen je kvalitet i vrsta pločica kao i način oblaganja. Prije oblaganja površina keramikom izvođač je dužan da provjeri kvalitet podloge, koja mora da bude ravna, suva, čvrsta i čista. Ukoliko izvođač ima primjedbe na podlogu dužan je da o tome izvesti nadzornog organa prije početka radova. Radovi mogu početi tek kada se nedostaci podloge otklone.

O b l a g a n j e z i d o v a

na lijepku, preko pripremljene podloge od maltera minimalne debljine 2 cm. Oblaganje treba izvesti potpuno ravno, bez talasa, ivice pod uglom od 90 ili drugim ako je predviđeno projektom. Način oblaganja (spojnica na spojnicu, na preklop ili sa naglašenim fugama uz upotrebu PVC krsta-uloška) će biti preciziran svakom pojedinom pozicijom. Spojnice su širine minimalno 2 - 10 mm zavisno od načina oblaganja. Na mjestima prodora instalacija pločice moraju da budu cijele, brižljivo ukrojene.

O b l a g a n j e p o d o v a

na lijepku, preko pripremljene podloge od cementnog maltera minimalne debljine 2 cm. Vršiti se ravno ili u padu prema rešetki po projektu. Ako se traži specijalno oblaganje u vodonepropusnom malteru ili sa fugovanjem kiselo-otpornim kitom to će biti precizirano svakom pozicijom. Na čistu podlogu razastrti suvi cementni malter 1:2 u površini koja se može dohvatiti sa jednog mjesta, postaviti pločice i ravnati daskom i čekićem. Spojnice zaliti cementnim mlijekom.

Jediničnom cijenom treba obuhvatiti sav rad i materijal, uzimanje mjera i obračun radova, korišćenje alata i mašina, davanje uzoraka, zaštitu radova, primjenu HTZ mjera, čišćenje ostatka maltera, lake skele za rad na visini iznad 2m, spoljni i unutrašnji transport, čišćenje prostorija i gradilišta od šuta i eventualne popravke u garantnom roku.

UPUTSTVO ZA UPRAVLJANJE GRAĐEVINSKIM OTPADOM, ODNOSNO OPASNIM OTPADOM KOJI NASTAJE TOKOM IZVOĐENJA RADOVA ADAPTACIJE OBJEKTA

Upravljanje građevinskim otpadom koji nastaje tokom izvođenja radova adaptacije objekta Doma zdravlja u Budvi mora biti u skladu sa važećom zakonskom regulativom, odnosno u skladu sa:

Zakonom o upravljanju otpadom ("Službeni list CG" broj 064/11 i 039/16)
Pravilnikom o postupanju sa građevinskim otpadom, načinu i postupku prerade građevinskog otpada, uslovima i načinu odlaganja cement azbestnog građevinskog otpada ("Sl. list CG" br.50/12)
Pravilnikom o načinu obračuna i plaćanja naknade za privremeno skladištenje komunalnog i neopasnog građevinskog otpada ("Sl. list CG" br.31/18)
Uredbom o načinu i uslovima skladištenja otpada ("Sl. list CG" br.33/13 i 65/15)

Zakonom o upravljanju otpadom uređuju se vrste i klasifikacija otpada, planiranje, uslovi i način upravljanja otpadom i druga pitanja od značaja za upravljanje otpadom.

Upravljanje otpadom je sprječavanje nastanka, smanjenje količina otpada ili ponovna upotreba otpada i sakupljanje, transport, prerada i zbrinjavanje otpada, nadzor nad tim postupcima i naknadno održavanje deponija, uključujući i aktivnosti trgovca i posrednika otpadom.

Upravljanje otpadom zasniva se na principima:

održivog razvoja, kojim se obezbjeđuje efikasnije korišćenje resursa, smanjenje količine otpada i postupanje sa otpadom na način kojim se doprinosi ostvarivanju ciljeva održivog razvoja;

blizine i regionalnog upravljanja otpadom, radi obrade otpada što je moguće bliže mjestu nastajanja u skladu sa ekonomskom opravdanošću izbora lokacije, dok se regionalno upravljanje otpadom obezbjeđuje razvojem i primjenom regionalnih strateških planova zasnovanih na nacionalnoj politici;

predostrožnosti, odnosno preventivnog djelovanja, preduzimanjem mjera za sprečavanje negativnih uticaja na životnu sredinu i zdravlje ljudi i u slučaju nepostojanja naučnih i stručnih podataka;

"zagađivač plaća", prema kojem proizvođač otpada snosi troškove upravljanja otpadom i preventivnog djelovanja i troškove sanacionih mjera zbog negativnih uticaja na životnu sredinu i zdravlje ljudi;

hijerarhije, kojim se obezbjeđuje poštovanje redosljeda prioriteta u upravljanju otpadom i to: sprječavanje, priprema za ponovnu upotrebu, recikliranje i drugi način prerade (upotreba energije) i zbrinjavanje otpada.

Prema Zakonu:

Otpad je svaka materija ili predmet koju je imalac odbacio, namjerava da odbaci ili je dužan da odbaci u skladu sa zakonom;

Građevinski otpad je otpad koji nastaje prilikom izgradnje, održavanja i rušenja građevinskih objekata

Neopasni otpad je otpad koji po sastavu i svojstvima nema neku od karakteristika opasnog otpada;

Proizvođač otpada je izvorni proizvođač otpada ili svako lice koje obavlja prethodnu obradu, miješanje ili druge postupke kojima se mijenja svojstvo ili sastav otpada; Imalac otpada je proizvođač otpada ili pravno ili fizičko lice ili preduzetnik koje posjeduje otpad;

Izvorni proizvođač otpada je svako lice čijom aktivnošću nastaje otpad;

Obrada otpada je postupak prerade i/ili zbrinjavanje otpada, uključujući pripremu prije prerade i/ili zbrinjavanja;

Zbrinjavanje otpada je postupak obrade koji nije prerada, čak i u slučaju da se tim postupkom kao sekundarna posljedica dobija materija ili energija;

Odlaganje otpada je jedan od postupaka zbrinjavanja;

Odvojeno sakupljanje otpada (selekcija) je sakupljanje otpada na način da se otpad u postupcima upravljanja otpadom drži odvojeno prema tipu i svojstvu kako bi se olakšala posebna obrada;

Privremeno, odnosno vremenski ograničeno skladištenje otpada je skladištenje otpada u određenom roku na mjestima gdje je otpad proizveden ili skladištenje tokom sakupljanja otpada, radi transporta do mjesta obrade otpada;

Deponija je stalno mjesto čija je primarna funkcija odlaganje otpada na površini ili ispod površine zemlje, uključujući internu deponiju na kojoj proizvođač odlaže sopstveni otpad na mjestu nastanka, osim mjesta gdje se otpad priprema za dalji prevoz do mjesta obrade na drugim lokacijama i mjesta za skladištenje otpada prije njegove obrade za period do tri godine ili mjesta za skladištenje otpada prije njegovog zbrinjavanja za period do jedne godine.

Prema članu 54 Zakona, koji se odnosi na građevinski otpad:

Imalac građevinskog otpada dužan je da građevinski otpad preradi u građevinski materijal;

Zabranjeno je odlaganje građevinskog otpada u vode, na zemljište ili u zemljište, osim ako je građevinski otpad prerađen i koristi se kao građevinski materijal;

Građevinski otpad se može privremeno skladištiti na lokaciji za koju je dobijena građevinska dozvola (gradilište);

Prerada cement azbestnog građevinskog otpada je zabranjena;

Građevinski otpad koji ne sadrži opasne supstance i koji se ne može preraditi odlaže se na deponiju za inertni otpad;

Postupanje sa građevinskim otpadom, način i postupak prerade građevinskog otpada, uslovi i način odlaganja cement azbestnog građevinskog otpada, kao i uslovi koje treba da ispunjava postrojenje za preradu građevinskog otpada utvrđuju se propisom Ministarstva.

Proizvođač otpada (izvođač radova adaptacije) nije dužan da sačini plan upravljanja građevinskim otpadom (zapremina objekta zajedno sa zemljanim iskopom nije veća od 2.000 m³; građevinski otpad ne sadrži opasne materije).

Prema članu 78a Zakona, koji se odnosi na privremeno skladištenje neopasnog građevinskog otpada:

Proizvođač građevinskog otpada neopasni građevinski otpad može:

predati privrednom društvu ili preduzetniku koji ima dozvolu za preradu i/ili zbrinjavanje građevinskog otpada ili privremeno skladištiti prije predaje na obradu privrednom društvu ili preduzetniku iz alineje 1 ovog stava;

Privremeno skladištenje iz stava 1 alineja 2 ovog člana može se vršiti najduže dvije godine od dana prijema neopasnog građevinskog otpada;

Lokaciju na kojoj će se privremeno skladištiti neopasni građevinski otpad sakupljen sa područja jedinice lokalne samouprave i subjekta koji upravlja privremenim skladištem određuje skupština jedinice lokalne samouprave.

Prema članu 4 Pravilnika o postupanju sa građevinskim otpadom, načinu i postupku prerade građevinskog otpada, uslovima i načinu odlaganja cement azbestnog građevinskog otpada, koji se odnosi na postupanje sa građevinskim otpadom na gradilištu:

Građevinski otpad na gradilištu skladišti se odvojeno po vrstama građevinskog otpada u skladu sa katalogom otpada i odvojeno od drugog otpada, na način kojim se ne zagađuje životna sredina;

Odlaganje građevinskog otpada koji se privremeno ne skladišti na gradilištu ili u objektu u kojem se izvode građevinski radovi može se vršiti u kontejnere postavljene na gradilištu, uz gradilište ili uz objekat na kojem se izvode građevinski radovi;

Kontejneri moraju biti izrađeni na način kojim se omogućava bez pretovara odvoženje otpada u postrojenje za dalju obradu;

Investitor mora obezbijediti da se iz objekta izdvoji opasan građevinski materijal, radi sprečavanja miješanja opasnog građevinskog materijala sa neopasnim građevinskim otpadom, ukoliko je to tehnički izvodljivo;

Građevinski otpad može se privremeno skladištiti na gradilištu do završetka građevinskih radova, a najduže jednu godinu;

Građevinski otpad može se privremeno skladištiti i na drugom gradilištu investitora ili drugom mjestu koje je uređeno za privremeno skladištenje građevinskog otpada.

Građevinski otpad investitor odnosno izvođač građevinskih radova koji je ovlašćen od strane investitora, predaje sakupljaču građevinskog otpada ili neposredno postrojenju za obradu građevinskog otpada.

Preradu građevinskog otpada investitor može da vrši na gradilištu na osnovu dozvole u skladu sa zakonom.

Građevinski otpad (otpadni beton, opeka, keramika i građevinski materijal na bazi gipsa ili mješavina građevinskog otpada sa zemljanim iskopom) može se ponovno upotrijebiti za izvođenje građevinskih radova na gradilištu na kojem je otpad nastao ukoliko zapremina otpada ne prelazi 50 m³.