



*Republika Crna Gora*

## **POTVRDA O REGISTRACIJI DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**Registarski broj 5 - 0197164 / 001**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA INTELEKTUALNE USLUGE I IZDAVAČKU DJELATNOST  
"MARMIL" - EKONOMSKO FINANSIJSKI TRENING CENTAR, D.O.O.-  
PODGORICA**

registrovan-a dana 10.12.2003 u 08:46 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 15.12.2003.

*— Примила,  
Љивана Вукосавић*



**CENTRALNI REGISTAR**  
*Privrednog suda u Podgorici*

*Podaci o registraciji društva*

Registarski broj: **5 - 0197164 / 001**

Datum registracije: **10.12.2003**

Sjedište društva: **CRNOGORSKIH SERDARA, LAMELA C, BROJ 1 PODGORICA**

Adresa za prijem služ. pošte: **CRNOGORSKIH SERDARA, LAMELA C, BROJ 1 PODGORICA**

Šifra djelatnosti: **80420 Ostalo obrazovanje, na dr. mestu nepom.**

Datum donošenja osnivačkog akta: **10.12.2003**

Datum donošenja Statuta: **10.12.2003**

*Lica u društvu:*

Svojstvo:	<b>Osnivač</b>
Ime i prezime:	<b>LJILJANA VUKOTIĆ</b>
Adresa:	<input type="text"/>
JMBG:	<input type="text"/>

Svojstvo:	<b>Izvršni direktor</b>
Ime i prezime:	<b>LJILJANA VUKOTIĆ</b>
Adresa:	<input type="text"/>
JMBG:	<input type="text"/>

Svojstvo:	<b>Ovlašćeni zastupnik</b>
Ovlašćenje:	<b>POJEDINAČNO</b>
Ime i prezime:	<b>LJILJANA VUKOTIĆ</b>
Adresa:	<input type="text"/>
JMBG:	<input type="text"/>

REGISTRATOR

M.P.

*Lj. Šoškić*  
LJILJANA ŠOŠKIĆ

**PRAVNA POUKA:** Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Vrhovnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

Примљено из руке \_\_\_\_\_ преко поште \_\_\_\_\_

дана 10.12.03 преко поште дана \_\_\_\_\_

препоручено дана, \_\_\_\_\_

Број: 45 Број примјерака \_\_\_\_\_ прилога. Такса ЕУР 10€

FORMULAR ZA REGISTRACIJU

**DRUSTVO SA  
OGRANICENOM  
ODGOVORNOSCU**

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA [ ]

PROMJENA PODATAKA [ ]

1. Naziv društva	<b>DRUŠTVO ZA INTELEKTUALNE USLUGE I IZDAVAČKU DJELATNOST MARMIL – EKONOMSKO FINANSIJSKI TRENING CENTAR, D.O.O. PODGORICA</b>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donosenja osnivačkog akta: <b>10.12.2003</b>  Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donosenja Statuta: <b>10.12.2003</b>	Datum promjena statuta:	

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) licno ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) maticni broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC [ * ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1.Ime/naziv <b>Ljiljana Vukotić</b></p> <p>3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>6.Državljanstvo člana odbora direktora: <b>SCG</b></p> <p>7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji <b>Institut za računovodstvo i reviziju</b></p> <p>8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1.Ime/naziv</p> <p>2.Adresa/sjediste</p> <p>3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>Maticni broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6.Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC [ * ] CLAN DRUSTVA [ ] CLAN ODBORA [ ] DIREKTORA [ * ] MENADZER [ ] (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1.Ime/naziv</p> <p>2.Adresa/sjediste</p> <p>3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4.Maticni broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6.Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	---	---

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC [ ]	OSNIVAC [ ]	OSNIVAC [ ]
CLAN DRUSTVA [ ]	CLAN DRUSTVA [ ]	CLAN DRUSTVA [ ]
CLAN ODBORA [ ]	CLAN ODBORA [ ]	CLAN ODBORA [ ]
DIREKTORA [ ]	DIREKTORA [ ]	DIREKTORA [ ]
MENADZER [ ]	MENADZER [ ]	MENADZER [ ]
(naznaciti odgovarajuće)	(naznaciti odgovarajuće)	(naznaciti odgovarajuće)
1.Ime/naziv	1.Ime/naziv	1.Ime/naziv
2.Adresa/sjediste	2.Adresa/sjediste	2.Adresa/sjediste
3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4.Maticni broj ili broj pasosa:	4.Maticni broj ili broj pasosa:	4.Maticni broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6.Državljanstvo člana odbora direktora:	6.Državljanstvo člana odbora direktora:	6.Državljanstvo člana odbora direktora:
7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	Crnogorskih serdara, Lamela C, broj 1, Podgorica
6. Adresa za prijem službene poste	Crnogorskih serdara, Lamela C, broj 1, Podgorica
7. Sifra djelatnosti	8042 obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje
8. Rok na koji je društvo osnovano	Neograničeno
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	Ljiljana Vukotić <div style="border: 1px solid red; width: 250px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaci da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>Ljiljana Vukotić je ovlašten da djeluje <u>POJEDINACNO</u> [ * ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaci odgovarajuće)</p> <hr/> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaci odgovarajuće)</p> <hr/> <p>Direktori .....su ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [ ] KOLEKTIVNO [ ] sa (naznaci odgovarajuće)</p> <hr/>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	Ljiljana Vukotić <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 20px; display: inline-block;"></div> <i>Ljiljana Vukotić</i>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

**Uputstvo**

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:  
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici  
IV Proleterske brigade 2  
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:  
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosi ...Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivacki akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora  
CENTRALNI REGISTAR  
Privrednog Suda u Podgorici  
Broj 32505  
Datum: 10.12.2003

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 10.12.2003, pod registarskim brojem 5-0197164/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO ZA INTELEKTUALNE USLUGE I IZDAVAČKU DJELATNOST "MARMIL" - EKONOMSKO FINANSIJSKI TRENING CENTAR, D.O.O.- PODGORICA, CRNOGORSKIH SERDARA, LAMELA C, BROJ 1 PODGORICA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 10.12.2003 a datum usvajanja Statuta je 10.12.2003. Lica u društvu su: VUKOTIĆ LJILJANA Izvršni direktor ,Ovlašćeni zastupnik ,Osnivač. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

otp. 15.12.03.

Lh

Registrator  
*Lj. Soškic'*  
SOŠKIĆ LJILJANA



Na osnovu odredaba člana 64 Zakona o privrednim društvima osnivač društva Vukotić Ljiljana dana 10.12.2003. godine donosi

**ODLUKU O OSNIVANJU**  
**Društva za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost**  
**MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica**

**Član 1. Opšte odredbe**

1.1 Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica je društvo koje je osnovao sledeći osnivač:

Vukotić Ljiljana

1.2 Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice. Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.

1.3 Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

**Član 2. Firma i sjedište**

2.1 Društvo posluje pod firmom: Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica. Skraćena oznaka Društva je: MARMIL d.o.o.

2.2 Sjedište Društva je: ulica Crnogorskih serdara, Lamela C broj 1, Podgorica.

2.3 Firmu i sjedište može mijenjati osnivač i to preko Izvršnog direktora.

2.4 Društvo ima svoj pečat. Pečat društva je okruglog oblika, sa tekstom na obodu: Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica, a u sredini MARMIL d.o.o.

**Član 3. Djelatnost Društva**

3.1 Djelatnost Društva obuhvata: 7413 istraživanje tržišta, 7414 konslating i menadžment poslovi, 80 obrazovanje, 8042 obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje.

3.2 Društvo može da promijeni djelatnost, ali u skladu sa odlukom Osnivača.

**Član 4. Odgovornost za obaveze**

4.1 Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i tuđe ime i tuđ račun.

4.2 Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač snosi rizik poslovanja Društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

**Član 5. Iznos početnog kapitala**

5.1 Osnivač obezbjedjuje za osnivanje i početak rada Društva početni novčani kapital u ukupnom iznosu od 100 evra.

- 5.2 Osnivač je saglasan da uplati početni novčani kapital u isnou od 100 evra.
- 5.3 Ako osnivač odluči da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu:
- iz nerasporedjene dobiti;
  - iz kredita;
  - putem povećanja i uplate kapitala.
- 5.4 Za sve što posebno nije uređeno ovim Statutom u pogledu osnovnih uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Crnoj Gori.

## **Član 6. Organizacija Društva**

- 6.1 Organizacija Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi osnivač.

## **Član 7. Zastupanje Društva**

- 7.1 Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

## **Član 8. Organi Društva**

- 8.1 Organ Društva je: Izvršni direktor.
- 8.2 Izvršni direktor Društva čini upravu Društva.

### **Izvršni direktor**

- 8.3 Izvršni direktor ima sledeća ovlašćenja i obaveze:
- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
  - odgovoran je za zakonitost rada Društva;
  - raspoređuje radnike u skladu sa propisima;
  - podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodnom ili godišnjem obračunu;
  - stara se o zaštiti na radu;
  - potpisuje finansijska dokumenta;
  - donosi Statut Društva, program rada i program razvoja Društva;
  - odlučuje o promjeni firme i sjedišta Društva;
  - stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i donosi godišnji obračun Društva;
  - odlučuje o statusnim promjenama i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva;
  - vrši druge poslove određene Statutom Društva.
- 8.4 U ostvarivanju obaveza iz prethodnog stava, Izvršni direktor vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva. Za izvršnog direktora se imenuje Ljiljana Vukotić iz Podgorice.

## **Član 9. Troškovi poslovanja i utvrđivanje i raspodjela dobiti**

- 9.1 Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u roku utvrđenim statutom Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun.
- 9.2 Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima. Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Izvršni direktor, u rezervni fond i u nerasporedjenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu.
- 9.3 Izvršni direktor može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji strane imaju pravo reinvestira u razvoj Društva.

## Član 10. Fondovi Društva

- 10.1 Društvo može da ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine od dobiti se unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva. Rezervni fond upotrebljava se samo za pokrivanje gubitaka.
- 10.2 Društvo može imati više rezervnih fondova saglasno zakonu.

## Član 11. Stausne promjene i promjene oblika Društva

- 11.1 Pravni sledbenik ugovorne strane neposredno preuzima prava i obaveze iz ugovora o osnivanju, uključujući i prava i obaveze u vezi sa rješavanjem sporova.

### Statusne promjene

- 11.2 Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama zakona o privrednim društvima. Odluku o statusnim promjenama Društva donosi osnivač.

### Promjena oblika društva

- 11.3 Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene zakonom o privrednim društvima.

## Član 12. Nadležno pravo

- 12.1 Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ugovora o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni vazeći propisi u Crnoj Gori.

## Član 13. Postupak izmjene Statuta i donošenje opštih akata

- 13.1 Statut je osnovni opšti akt Društva koji donosi osnivač Društva.
- 13.2 Druge opšte akte Društva donosi Izvršni direktor.
- 13.3 Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa statutom i ugovorom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima društva.

## Član 14. Prelazne i završne odredbe

- 14.1 Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.
- 14.2 Ovaj statut stupa na snagu odmah nakon upisa osnivanja Društva u registar privrednog suda u Podgorici.
- 14.3 Ostala opšta akta Društva stupaju na snagu sedmog dana od dana donošenja.

U Podgorici, 10.12.2003. godine

OSNIVAČ:

Vukotić Ljiljana

*Ljiljana Vukotić*

ADVOKAT  
Novak-Bego Laković  
PODGORICA, ul. V. Karadžića 29  
Tel. 081/624-263, 069 067 273  
*Novak-Bego Laković*

Na osnovu odredaba člana 64 Zakona o privrednim društvima i Odluke o osnivanju Društva za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica, osnivač dana 10.12.2003. godine donosi:

**S T A T U T**  
**Društva za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost**  
**MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica**

**Član 1. Opšte odredbe**

- 1.1 Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica je društvo koje je osnovao sledeći osnivač:  
  
Vukotić Ljiljana,
- 1.2 Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je pravno lice. Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.
- 1.3 Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

**Član 2. Firma i sjedište**

- 2.1 Društvo posluje pod firmom: Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica. Skraćena oznaka Društva je: MARMIL d.o.o.
- 2.2 Sjedište Društva je: ulica Crnogorskih serdara, Lamela C broj 1, Podgorica.
- 2.3 Firmu i sjedište može mijenjati osnivač i to preko Izvršnog direktora.
- 2.4 Društvo ima svoj pečat. Pečat društva je okruglog oblika, sa tekstom na obodu: Društvo za intelektualne usluge i izdavačku djelatnost MARMIL – Ekonomsko finansijski trening centar, d.o.o. Podgorica , a u sredini MARMIL.

**Član 3. Djelatnost Društva**

- 3.1 Djelatnost Društva obuhvata: 7413 istraživanje tržišta, 7414 konslating i menadžment poslovi, 80 obrazovanje, 8042 obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje.
- 3.2 Društvo može da promijeni djelatnost, ali u skladu sa odlukom Osnivača.

**Član 4. Odgovornost za obaveze**

- 4.1 Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i tuđ račun i tuđe ime i tuđ račun.
- 4.2 Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač snosi rizik poslovanja Društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

**Član 5. Iznos početnog kapitala**

- 5.1 Osnivač obezbjedjuje za osnivanje i početak rada Društva početni novčani kapital u ukupnom iznosu od 100 evra.
- 5.2 Osnivač je saglasan da uplati početni novčani kapital u isnou od 100 evra.

- 5.3 Ako osnivač odluči da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu:
- iz nerasporedjene dobiti;
  - iz kredita;
  - putem povećanja i uplate kapitala.
- 5.4 Za sve što posebno nije uređeno ovim Statutom u pogledu osnovnih uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Crnoj Gori.

## **Član 6. Organizacija Društva**

- 6.1 Organizacija Društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi osnivač.

## **Član 7. Zastupanje Društva**

- 7.1 Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

## **Član 8. Organi Društva**

- 8.1 Organ Društva je: Izvršni direktor.
- 8.2 Izvršni direktor Društva čini upravu Društva.

### **Izvršni direktor**

- 8.3 Izvršni direktor ima sledeća ovlašćenja i obaveze:
- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
  - odgovoran je za zakonitost rada Društva;
  - raspoređuje radnike u skladu sa propisima;
  - podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodnom ili godišnjem obračunu;
  - stara se o zaštiti na radu;
  - potpisuje finansijska dokumenta;
  - donosi Statut Društva, program rada i program razvoja Društva;
  - odlučuje o promjeni firme i sjedišta Društva;
  - stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i donosi godišnji obračun Društva;
  - odlučuje o statusnim promjenama i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva;
  - vrši druge poslove određene Statutom Društva.
- 8.4 U ostvarivanju obaveza iz prethodnog stava, Izvršni direktor vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva. Za izvršnog direktora se imenuje Ljiljana Vukotić iz Podgorice.

## **Član 9. Troškovi poslovanja i utvrđivanje i raspodjela dobiti**

- 9.1 Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani finansijskom planom Društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u roku utvrđenim statutom Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun.
- 9.2 Bilans imovine i bilans Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima. Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Izvršni direktor, u rezervni fond i u nerasporedjenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu.
- 9.3 Izvršni direktor može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji strane imaju pravo reinvestira u razvoj Društva.

## Član 10. Fondovi Društva

- 10.1 Društvo može da ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine od dobiti se unosi 5%, dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Društva. Rezervni fond upotrebljava se samo za pokrivanje gubitaka.
- 10.2 Društvo može imati više rezervnih fondova saglasno zakonu.

## Član 11. Stausne promjene i promjene oblika Društva

- 11.1 Pravni sledbenik ugovorne strane neposredno preuzima prava i obaveze iz ugovora o osnivanju, uključujući i prava i obaveze u vezi sa rješavanjem sporova.

### Statusne promjene

- 11.2 Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama zakona o privrednim društvima. Odluku o statusnim promjenama Društva donosi osnivač.

### Promjena oblika društva

- 11.3 Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene zakonom o privrednim društvima.

## Član 12. Nadležno pravo

- 12.1 Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ugovora o osnivanju i ovog statuta biće primijenjeni vazeći propisi u Crnoj Gori.

## Član 13. Postupak izmjene Statuta i donošenje opštih akata

- 13.1 Statut je osnovni opšti akt Društva koji donosi osnivač Društva.
- 13.2 Druge opšte akte Društva donosi Izvršni direktor.
- 13.3 Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa statutom i ugovorom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima društva.

## Član 14. Prelazne i završne odredbe

- 14.1 Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.
- 14.2 Ovaj statut stupa na snagu odmah nakon upisa osnivanja Društva u registar privrednog suda u Podgorici.
- 14.3 Ostala opšta akta Društva stupaju na snagu sedmog dana od dana donošenja.

U Podgorici, 10.12.2003. godine

OSNIVAČ:

Vukotić Ljiljana  
*Ljiljana Vukotić*