

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI
AKCIONOG PLANA ZA
SPROVOĐENJE STRATEGIJE
RAZVOJA POŠTANSKE
DJELATNOSTI U CRNOJ GORI
2024-2028, za 2025. GODINU**



Podgorica, mart 2026. godina

SADRŽAJ

I Uvodni rezime.....	3
II Informacija o napretku u postizanju operativnih ciljeva.....	13
III Tabela za izvještavanje o sprovedenim aktivnostima	21
IV Preporuke za naredne faze sprovođenja strateškog dokumenta	54

I UVODNI REZIME

Strategija razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori za period 2024–2028. godine (u daljem tekstu: Strategija) usvojena je u IV kvartalu 2023. godine, u skladu sa Programom rada Vlade Crne Gore za 2023. godinu i Programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji 2023–2025, uz prateći Akcioni plan za period 2024–2025.

Strategijom su definisani pravci daljeg razvoja poštanskog sektora, kroz utvrđivanje ključnih strateških ciljeva, kao i principa i smjernica za unapređenje poštanskog tržišta, usluga, mreže i tehnoloških rješenja u predviđenom vremenskom okviru.

Prilikom njene izrade posebno su uzeti u obzir savremeni trendovi u međunarodnom poštanskom okruženju, kao i širi ekonomski i društveni kontekst, dok Akcioni plan operacionalizuje Strategiju kroz konkretne mjere, jasno definisane nosioce aktivnosti, rokove realizacije i procijenjena finansijska sredstva.

Strateški okvir zasniva se na principima utvrđenim relevantnim direktivama Evropske unije, koji podrazumijevaju očuvanje održivosti univerzalne poštanske usluge, podsticanje razvoja konkurentnog tržišta i novih usluga, kao i unapređenje zaštite korisnika.

U okviru Akcionog plana za period 2024–2025. postavljen je strateški cilj koji se odnosi na dugoročnu održivost univerzalne usluge, uz paralelni razvoj savremenih, tržišno orijentisanih poštanskih servisa u digitalnom okruženju. Radi sistematskog praćenja sprovođenja Strategije, uspostavljen je institucionalni mehanizam kroz rad Komisije zadužene za monitoring i izvještavanje.

Tokom 2025. godine sprovedena je srednjoročna evaluacija realizacije Akcionog plana, sa ciljem sagledavanja ostvarenog napretka, kao i identifikovanja ključnih izazova i prostora za unapređenje u narednom periodu. Evaluaciju je sprovedla konsultantska kuća Training Solutions & Consulting, u periodu od oktobra do decembra 2025.godine. Analiza je sprovedena s ciljem da se ocijeni stepen realizacije mjera i aktivnosti definisanih prvim Akcionim planom za sprovođenje Strategije razvoja poštanske djelatnosti Crne Gore 2024–2028., sagleda njihova efektivnost, efikasnost, relevantnost, održivost, koherentnost kao i uticaj na poštansko tržište, te da se formulišu preporuke za naredni planski ciklus.

Rezultati evaluacije pokazuju da je implementacija aktivnosti u velikoj mjeri napredovala, pri čemu je ostvaren značajan pomak u više oblasti, naročito u segmentima unapređenja kvaliteta univerzalne usluge, daljeg usklađivanja regulatornog okvira, jačanja međunarodne saradnje i unapređenja sigurnosti poštanskog sistema. Takođe, evidentni su početni koraci u pravcu digitalne transformacije i primjene principa održivog poslovanja.

S druge strane, evaluacija je ukazala na određena ograničenja u realizaciji pojedinih aktivnosti, koja se prije svega odnose na složenost procedura, dostupnost resursa i potrebu za dodatnim unapređenjem sistema praćenja učinaka.

U cilju daljeg unapređenja sprovođenja Strategije, definisane su preporuke koje se odnose na preciznije planiranje i prioritizaciju aktivnosti, jačanje administrativnih i analitičkih kapaciteta, unapređenje sistema indikatora, kao i intenziviranje saradnje među relevantnim institucijama i sa međunarodnim partnerima. Poseban akcenat stavljen je na ubrzanje digitalne i zelene transformacije sektora, kao i na dodatno unapređenje kvaliteta usluga iz perspektive korisnika.

Akcionim planom za 2024–2025. godinu definisani su sljedeći operativni ciljevi:

- ❖ obezbjeđenje održive univerzalne poštanske usluge sa ekonomskog, socijalnog i ekološkog aspekta;
- ❖ stvaranje uslova za razvoj konkurentnih komercijalnih usluga u digitalnom okruženju;
- ❖ jačanje zaštite korisnika poštanskih usluga;
- ❖ unapređenje prekogranične saradnje i međunarodne povezanosti;
- ❖ podsticanje održivih poslovnih praksi u sektoru;
- ❖ unapređenje sigurnosti i integriteta poštanskih pošiljaka;
- ❖ razvoj ljudskih resursa i jačanje stručnih kapaciteta.

Akcionni plan obuhvata jedan strateški cilj, sedam operativnih ciljeva i ukupno 36 aktivnosti.

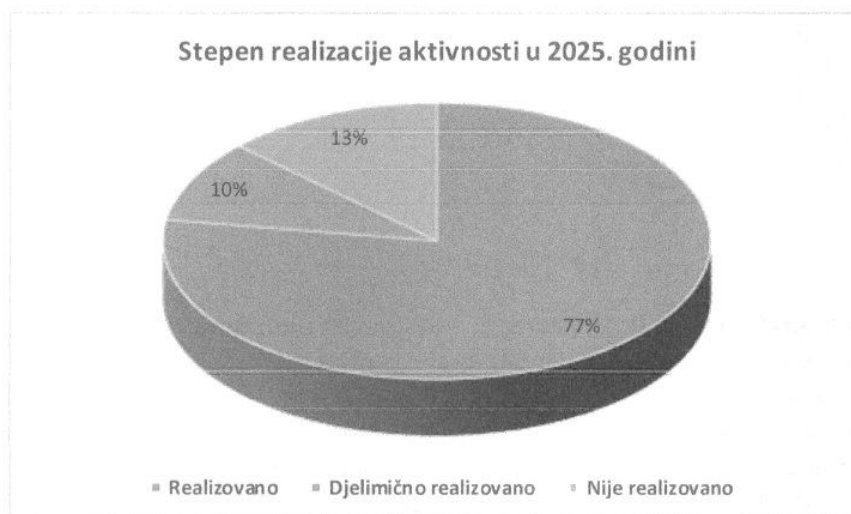
Polazeći od navedenog, u cilju obezbjeđenja slobode tržišnog nastupa i zaštite interesa privrede, građana i korisnika poštanskih usluga, utvrđeni su indikatori za praćenje realizacije, način i dinamika sprovođenja mjera za ostvarivanje definisanih ciljeva, kao i procjena finansijskih sredstava potrebnih za njihovu implementaciju, uz preciziranje izvora finansiranja i načina njihovog obezbjeđivanja.

Takođe, utvrđeni su pravci daljeg usklađivanja sa pravnom tekovinom Evropske unije i relevantnim standardima, kao i mjere usmjerene na obezbjeđenje dostupnosti univerzalne poštanske usluge i podsticanje razvoja savremenih i inovativnih poštanskih usluga.

STEPEN REALIZACIJE I OBRAZLOŽENJE

Dvogodišnjim Akcionim planom za period 2024–2025 planirano je ukupno 38 aktivnosti, od kojih je 31 aktivnost bila u fokusu razmatranja za 2025. godinu. Slijedi tabelarni prikaz po operativnim ciljevima.

Grafik 1: Stepen realizacije aktivnosti iz AP za 2025. godinu

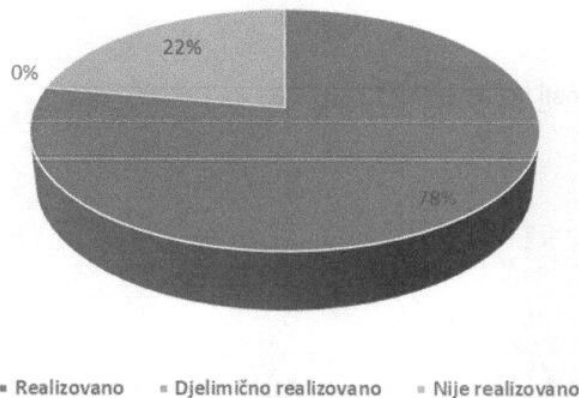


Tokom 2025. godine od **ukupno 31 aktivnosti**, od kojih su neke započete još u 2024. godini, **uspješno je realizovano 24 (77%)**, **djelimično realizovano 3 (10%)**, dok je **4 (13%) nerealizovanih aktivnosti**.

Slijede grafički prikazi sa procentualno izraženim stepenom realizacije posebno po operativnim ciljevima u 2025. godini.

Grafik 2: Stepen realizacije aktivnosti u okviru Operativnog cilja 1

Stepen realizacije aktivnosti u okviru Operativnog cilja 1



U 2025. godini u okviru **operativnog cilja 1** planirana je realizacija **ukupno 9 aktivnosti**. Kao što se može vidjeti na prethodno predstavljenom grafiku visok je procenat realizovanih aktivnosti – 77%, dok 22% predstavlja nerealizovane aktivnosti. U okviru ovog operativnog cilja uspješno su realizovane aktivnosti koje su se odnosile na izradu 2 izvještaja: **Izvještaja o obavezi petodnevne dostave i Izvještaja o kvalitetu obavljanja univerzalne poštanske usluge i Izvještaja o kvalitetu prenosa registrovanih poštanskih pošiljaka**. Takođe, od strane prepoznatih nosilaca aktivnosti, tokom 2025.godine izrađene su 2 važne studije: Studija o održivosti obaveznosti univerzalne poštanske usluge i Studija dostupnosti jedinica poštanske mreže. U okviru istog operativnog cilja realizovane su i aktivnosti koje se odnose na promovisanje poštanskih maraka u međunarodnom saobraćaju, kao i ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikaciju ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga. Aktivnost koja se odnosi na izradu projektne dokumentacije automatizovanog poštansko-logističkog centra sa analizom lokacije, predstavlja aktivnost koja se zbog statusa nerealizovanosti i kompleksnosti same aktivnosti prenosi za naredni period i biće sastavni dio novog dvogodišnjeg Akcionog plana. Imajući u vidu značaj poštansko adresnog koda (PAK) za tehničko- tehnološki proces rada Pošte Crne Gore, predmetna aktivnost nije realizovana u skladu sa zadatim rokovima, ali se sa aktivnostima na izradi novog poštansko-adresnog koda započelo u IV kvartalu 2025.godine kroz angažovanje eksternih eksperata koji će u saradnji sa zaposlenima u Pošti Crne Gore u 2026. raditi na Izradi I faze projekta poštansko adresnog koda i pilot projekta.

U okviru **operativnog cilja 2** u 2025. godini, planirana je **realizacija 3 aktivnosti**, od čega je jedna aktivnost u potpunosti realizovana, dok su preostale dvije aktivnosti djelimično realizovane. Uspješna realizacija odnosi se na aktivnost ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikaciju ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga. Djelimično realizovane aktivnosti odnose se na aktivnosti na digitalizaciji poslovanja PO, koje podrazumijevaju minimum jedan projekat za razvoj komercijalnih usluga zasnovanih na digitalnim tehnologijama i minimum jedna usluga / tehnološko rješenje. Pošta Crne Gore, kao

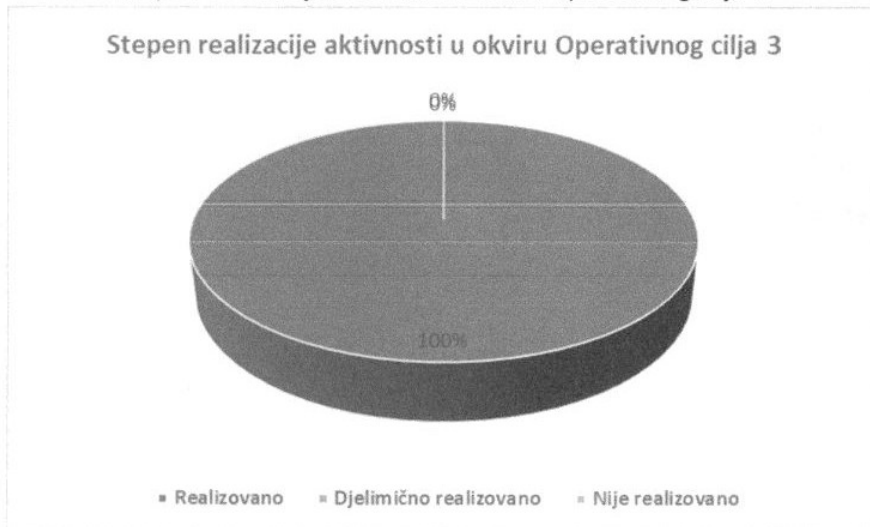
nosilac ovih aktivnosti je u IV kvartalu 2025 izradila odgovarajuće software-sko rješenja, ali se finalizacija ove aktivnosti očekuje u I kvartalu 2026.godine.

Grafik 3: Stepen realizacije aktivnosti u okviru operativnog cilja 2



U okviru operativnog cilja 3, planirane su 3 i uspješno realizovane sve aktivnosti (grafik 4). Nosioци predmetnih aktivnosti su MER (1) i EKIP (2). Realizacija uspješnih aktivnosti odnosi se na istraživanje stepen zaštite korisnika poštanskih usluga, promotivne aktivnosti u dijelu zaštite prava korisnika i izmjenu Zakona o poštanskim usugama u dijelu zaštite korisnika.

Grafik 4: Stepen realizacije aktivnosti u okviru operativnog cilja 3



Sve aktivnosti u okviru operativnog cilja 4 uspješno su realizovane (grafik 5). Navedene aktivnosti odnose se na izmjeni Zakona i usklađivanju regulative sa potrebom implementacije Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa i saradnju sa CEFTA članicama vezano za prekograničnu dostavu paketa – podsticanje i jačanje saradnje kroz razmjenu iskustava. U tom smislu, u decembru 2025.godine Vlada je utvrdila Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o poštanskim uslugama. Preostale aktivnosti vezane su za saradnju sa CEFT-om.

Grafik 5: Stepen realizacije aktivnosti u okviru operativnog cilja 4



Operativni cilj 5 sprovodio se kroz 5 aktivnosti, na način da su 4 (75%) u potpunosti realizovane, dok je jedna aktivnost ostala nerealizovana (grafik 6). Realizovane aktivnosti odnosile su se na saradnju i razmjenu znanja i iskustava o procesu prilagođavanja i finansiranja klimatskih promjena i karbonskog otiska, dok je nerealizovana aktivnost vezana za pokretanje

postupka donošenja planova rodne ravnopravnosti. Očekuje se da će ova aktivnost biti započeta u 2026. godini. Stoga će ova aktivnost biti dio novog Akcionog plana 2026-2027.

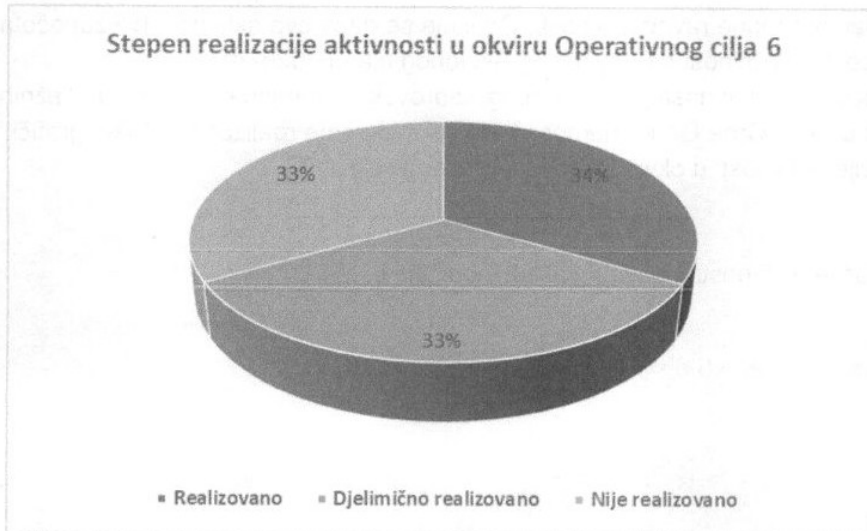
Do kašnjenja u realizaciji ove aktivnosti je došlo zbog kadrovskih promjena u okviru nadležnih službi za ovu aktivnost u Pošti Crne Gore i nemogućnosti pravovremene realizacije. Slijedi grafički prikaz stepena realizacije aktivnosti u okviru ovog operativnog cilja.

Grafik 6: Stepen realizacije aktivnosti u okviru operativnog cilja 5



Operativni cilj 6 karakterišu **tri aktivnosti** koje su bile u fokusu 2025.godine, od čega je **jedna realizovana, jedna djelimično nerealizovana, dok je jedna ostala nerealizovana** (grafik 7). Realizovane aktivnost odnosi se na aktivnosti na sprovođenju HERMES projekta. Aktivnost u nabavci opreme, obuci zaposlenih i instalaciji opreme je djelimično realizovana iz razloga jer se čeka prispeće i instalacije opreme koja je najavljena za I kvartal 2026.godine, nakon čega će se sprovesti obuke. Aktivnosti na edukaciji za detekciju nedopuštenih sredstava nije realizovana iz prethodno navedenih razloga.

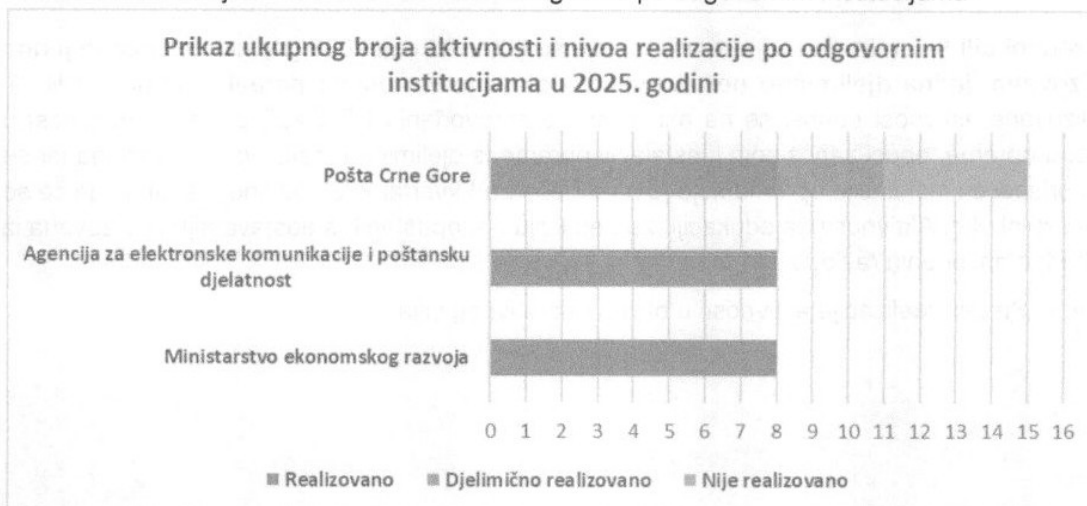
Grafik 7: Stepen realizacije aktivnosti u okviru operativnog cilja 6



Operativni cilj 7 karakterišu 3 aktivnosti koje su u potpunosti realizovane u 2025. godini . Najvećim dijelom su se odnosile na unapređenje internet stranice EKIP-a i učešće na organizovanim edukacijama.

Na realizaciji predviđenih aktivnosti za 2025. godinu, pored **Ministarstva ekonomskog razvoja** (u daljem tekstu: MER), intenzivno su bili uključeni univerzalni poštanski operator – **Pošta Crne Gore AD Podgorica** (u daljem tekstu: Pošta) i nezavisni regulator – **Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost** (u daljem tekstu: EKIP), u domenu svojih odgovornosti i nadležnosti. U nastavku je prikaz stepena realizacije aktivnosti za 2025. godinu po odgovornim institucijama.

Grafik 8: Realizacija aktivnosti iz AP za 2025. godinu po odgovornim institucijama



Od ukupnog broja aktivnosti planiranih u 2025. godini, **Ministarstvo ekonomskog razvoja je nosilac 8 aktivnosti i sve su uspješno realizovane**. Pošta Crne Gore je bila nosilac najvećeg

broja aktivnosti - 15 aktivnosti, od čega su 7 uspješno realizovane, dok su po 4 aktivnosrti djelimično realizovane i nerealizovane. Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost je nosilac 8 aktivnosti i sve su realizovane.

NAPREDAK U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA

U posmatranom periodu ostvaren je vidljiv napredak u realizaciji većine planiranih vrijednosti indikatora učinka, iako su kod pojedinih indikatora podaci ograničeni zbog metodologije prikupljanja (istraživanja se sprovode svake druge godine). U oblasti zadovoljstva korisnika univerzalnih i komercijalnih poštanskih usluga, kao i zaštite njihovih interesa, zadržan je visok nivo ocjene (4 od 5), čime su već premašene prelazne i približene ciljanim vrijednostima.

Posebno značajan napredak ostvaren je kod prekograničnih pošiljaka, gdje je zabilježen snažan rast (preko 50% u 2024. u odnosu na 2023), čime su nadmašeni planirani trendovi rasta. U oblasti održivosti i sigurnosti postignuti su konkretni rezultati kroz uvođenje zelenih rješenja, razvoj metodologije za CO2, kao i potpisivanje sporazuma i implementaciju procedura za bezbjednost pošiljaka. Istovremeno, kontinuirano se ulaže u jačanje kapaciteta kroz edukacije, čime su ostvareni ili premašeni planirani indikatori u oblasti razvoja ljudskih resursa.

AKTIVNOSTI KOJE SE NISU REALIZOVANE U ROKU

Izvršajni period karakterišu 4 nerealizovane aktivnosti, koje se odnose na:

- **Izradu projektne dokumentacije automatizovanog poštansko-logističkog centra sa analizom lokacije** - Projekat izgradnje novog, automatizovanog poštansko-logističkog centra (PLC) prevashodno zahtijeva iznalaženje zemljišta. Očekivanja Pošte CG su išla u pravcu da im država(opština) obezbijedi namjensko zemljište. Kako ovaj dio još uvijek nije riješen, nije se moglo pristupiti izradi projektne dokumentacije. Kako je u pitanju kompleksan projekat, čija se realizacija prenosi iz godine u godinu, preporuka je da se u budućem AP predloži fazna realizacija ove aktivnosti.
- **Implementacija novog poštansko-adresnog koda u Crnoj Gori** – Predstavlja veoma značajnu, ali kompleksnu aktivnost, sa čijom izradom se započelo u IV kvartalu 2025 i to kroz angažovanje eksternih eksperata koji će u saradnji sa zaposlenima u Pošti Crne Gore u 2026.godini raditi na izradi projekta poštansko adresni kod i I faze pilot projekat. Polazeći od navedenog, preporučuje se fazna realizacija navedenog projekta u budućem AP.
- **Pokretanje postupka donošenja planova rodne ravnopravnosti** - Pokretanje postupka donošenja planova rodne ravnopravnosti se očekuje da će biti započeto u 2026.godini. Prema izjašnjenju nosioca ove aktivnosti (Pošta) do kašnjenja u realizaciji ove aktivnosti je došlo zbog kadrovskih promjena u okviru nadležnih službi za ovu aktivnost u Pošti Crne Gore i nemogućnosti pravovremene realizacije.
- **Aktivnosti na edukaciji za detekciju nedopuštenih sredstava**- Aktivnost nije realizovana u predviđenom roku, zato što se kasnilo sa instalacijom opreme, koja ja osnov za realizaciju edukacije. Stoga će ova aktivnost biti dio novog dvogodišnjeg akcionog plana.

PRIMJERI DOBRE PRAKSE

Najznačajniji postignuti rezultati, za posmatrani period, su u sljedećim oblastima:

- **Kvalitet univerzalne poštanske usluge** - Ključne aktivnosti u oblasti kvaliteta univerzalne poštanske usluge obuhvataju izradu izmjena i dopuna Zakona o poštanskim uslugama, izradu Studije o održivosti obaveznosti univerzalne usluge, sprovođenje nezavisnog mjerenja vremena prenosa poštanskih pošiljaka u skladu sa UPU standardima, kao i pripremu izvještaja o petodnevnoj dostavi. Izmjene i dopune Zakona o poštanskim uslugama posebno su važne jer stvaraju regulatorne uslove za dugoročnu održivost univerzalne usluge i omogućavaju njeno prilagođavanje savremenim potrebama korisnika. Rezultati mjerenja vremena prenosa potvrđuju poboljšanje kvaliteta i skraćanje rokova prenosa kod univerzalnog poštanskog operatora, dok izvještaj o petodnevnoj dostavi pruža važan osnov za procjenu dugoročne održivosti obaveze univerzalne usluge.
- **Međunarodna saradnja i sigurnost poštanskog saobraćaja** - Među najvažnijim postignućima na ovom području je potpisivanje sporazum između Pošte i Uprave carina, što za posljedicu ima unapređenje sigurnosti pošiljaka i jačanje kontrole nad međunarodnim poštanskim saobraćajem. Inicijativama MER-a realizovane su aktivnosti u okviru GIZ, UNODC-HERMES i TAIEX projekata i to u oblastima sigurnosti poštanskih usluga, prekogranične dostave i zelene tranzicije.

IZAZOVI U REALIZACIJI AKTIVNOSTI PO OPERATIVNIM CILJEVIMA

Operativni cilj 1: Održiva univerzalna poštanska usluga

Glavni izazov u realizaciji ovog cilja odnosi se na praćenje indikatora učinka, imajući u vidu da se istraživanje zadovoljstva korisnika sprovodi svake druge godine. Ovakva dinamika otežava kontinuitet u praćenju napretka i pravovremeno donošenje odluka. Dodatno, zavisnost od eksternih istraživanja (EKIP) i kašnjenja u njihovoj obradi utiču na dostupnost podataka.

Izazovi su prisutni i u planiranju kompleksnih analitičkih aktivnosti, poput izrade studija i optimizacije mreže, gdje eventualna kašnjenja imaju domino efekat na druge aktivnosti. Takođe, ograničeni interni resursi za sprovođenje detaljnih analiza i mjerenja kvaliteta usluga usporavaju realizaciju planiranih mjera.

Operativni cilj 2: Razvoj komercijalnih usluga u digitalnom okruženju

Slično kao kod prvog cilja, ključni izazov predstavlja nedostatak kontinuiranih podataka o zadovoljstvu korisnika, zbog periodičnog sprovođenja istraživanja. Ovo otežava procjenu efekata digitalizacije i unapređenja usluga u realnom vremenu.

Pored toga, izazovi se odnose na upravljanje resursima, posebno u dijelu razvoja i implementacije digitalnih rješenja, gdje su često potrebni specijalizovani kadrovi ili eksterni eksperti. Planiranje rokova za sprovođenje istraživanja i implementaciju mjera dodatno je otežano zbog međuzavisnosti aktivnosti i ograničenih kapaciteta.

Operativni cilj 3: Zaštita interesa korisnika

Kod ovog cilja izazov je prvenstveno vezan za mjerenje i praćenje nivoa zaštite korisnika, koje takođe zavisi od istraživanja koja se ne sprovode svake godine. Time je otežano pravovremeno identifikovanje problema i unapređenje regulatornog okvira.

Dodatni izazov predstavlja kompleksnost regulatornog nadzora i usklađivanja sa EU i UPU standardima, što zahtijeva značajne administrativne i stručne kapacitete. Upravljanje resursima je posebno izraženo u dijelu inspekcijskih nadzora i obrade prigovora korisnika, gdje ograničeni kapaciteti mogu uticati na efikasnost zaštite prava korisnika.

Operativni cilj 4: Razvoj prekograničnih usluga

Iako je ostvaren značajan rast prekograničnih pošiljaka, izazovi se odnose na održivost tog rasta i njegovo praćenje kroz kvalitetne podatke. Pravovremena dostupnost podataka (npr. za 2025. godinu) zavisi od rokova izvještavanja, što može otežati planiranje daljih mjera.

Takođe, planiranje i implementacija regulatornih izmjena i međunarodnih inicijativa (CEFTA, EU uredbe) predstavljaju kompleksan proces koji zahtijeva koordinaciju više institucija. Ograničeni resursi i potreba za kontinuiranom međunarodnom saradnjom dodatno komplikuju realizaciju aktivnosti.

Operativni cilj 5: Održivo poslovanje i zelena tranzicija

Izazovi u ovom cilju odnose se na početnu fazu razvoja metodologija i sistema za mjerenje CO₂, gdje nedostatak prethodnih iskustava i standardizovanih pristupa usporava implementaciju.

Upravljanje resursima je posebno izraženo zbog potrebe za investicijama u zelene tehnologije (npr. električna vozila) i edukaciju kadrova. Takođe, planiranje aktivnosti kao što su studijske posjete i razvoj metodologija zavisi od eksternih partnera (npr. TAIEX), što može uticati na dinamiku realizacije.

Dodatni izazov predstavlja i nedovoljna uključenost svih operatera u aktivnosti (npr. izvještavanje, rodna ravnopravnost), što može usporiti dostizanje ciljanih vrijednosti.

Operativni cilj 6: Sigurnost pošiljaka

Glavni izazovi odnose se na kompleksnost koordinacije između institucija (Pošta, Uprava carina, međunarodni projekti), što zahtijeva precizno planiranje i usklađivanje aktivnosti.

Iako je sporazum potpisan, izazov ostaje u punoj implementaciji i operativnoj primjeni SOP procedura, što zahtijeva dodatne resurse i obuke.

Takođe, planiranje rokova u okviru međunarodnih projekata (npr. HERMES) može biti otežano zbog zavisnosti od eksternih partnera i procedura.

Operativni cilj 7: Razvoj ljudskih resursa

Kod ovog cilja izazovi su povezani sa kontinuiranim obezbjeđivanjem kvalitetnih i specijalizovanih programa obuke, posebno u kontekstu brzih promjena u sektoru (digitalizacija, zelena tranzicija, bezbjednost).

Upravljanje resursima predstavlja izazov u smislu obezbjeđivanja dovoljnog broja zaposlenih koji mogu učestvovati u edukacijama, bez ugrožavanja redovnih poslovnih procesa.

Takođe, planiranje i koordinacija edukacija sa međunarodnim organizacijama (UPU, PostEurope, TAIEX) može biti ograničena dostupnošću programa i administrativnim procedurama.

PREGLED REALIZOVANIH ULAGANJA U ODNOSU NA PLANIRANA SREDSTVA PO OPERATIVNIM CILJEVIMA I IZVORIMA

Za realizaciju aktivnosti iz AP za 2025. godinu planirano je **ukupno 538.600,00 €**, od čega utrošeno **124.769,24€**.

Slijedi tabelarni prikaz planiranih/utrošenih sredstava.

Tabela 2. Pregled planiranih i utrošenih sredstava po operativnim ciljevima sa izvorima finansiranja za aktivnosti u 2025. godini

<i>Iznos sredstava u 2025. godini</i>	<i>Planirano</i>	<i>Utrošeno</i>	<i>Izvor finansiranja</i>
<i>Operativni cilj 1</i>	EKIP:6.000,00€ Pošta CG:297.600,00€	45.304,62€	EKIP:26.404,62€ Pošta CG:18.900,00€
<i>Operativni cilj 2</i>	EKIP:6.000,00€ Pošta CG:28.000,00€	27.464,62€	EKIP:9.464,62€ Pošta CG:18.000,00€
<i>Operativni cilj 3</i>	EKIP:1.000,00€ MER:5.000,00€	0	0
<i>Operativni cilj 4</i>	MER:10.000,00€ PCG:4.000,00€	0	0
<i>Operativni cilj 5</i>	PCG: 2.000,00€	0	0
<i>Operativni cilj 6</i>	MER:130.000,00€ PCG:45.000,00€	52.000,00€	MER:52.000€
<i>Operativni cilj 7</i>	MER: 2.000,00€ PCG: 2.000,00€	0	0
UKUPNO:	EKIP:13.000,00€ Pošta CG:378.600,00€ MER:147.000,00€	124.769,24€	EKIP:35.869,24€ Pošta CG:36.900,00€ MER:52.000€
	Σ 538.600,00€	Σ124.769,24€	

PREPREKE ILI RIZICI KOJI PROISTIČU IZ PRIPADNOSTI ODREĐENOM RODU

U okviru predmetne politike nisu identifikovane nikakve prepreke niti rizici koji proističu iz pripadnosti određenom rodu. Naime, **politika kao takva ne utiče na rod, niti stvara bilo kakve implikacije polazeći od pripadnosti određenom rodu.**

REZIME GLAVNIH NALAZA SREDNJOROČNE EVALUACIJE

U skladu sa zadatim aktivnostima Strategije razvoja poštanske djelatnosti 2024-2028, sprovedena je Srednjoročna evaluacija realizacije aktivnosti iz AP 2024-2025. Predmetna evaluacija pokazuje da je implementacija Akcionog plana za period 2024-2025 u velikoj mjeri započeta i djelimično realizovana, pri čemu su ostvareni prvi konkretni rezultati u pravcu

realizacije strateških ciljeva. Većina aktivnosti je pokrenuta, a značajan dio je realizovan u potpunosti ili djelimično, što potvrđuje funkcionalnost Akcionog plana kao instrumenta sprovođenja Strategije.

Ciljevi i mjere definisani Akcionim planom ocijenjeni su kao jasno postavljeni i logički povezani sa strateškim okvirom, što je omogućilo transparentno praćenje njihove realizacije. Međutim, u praksi su uočena ograničenja kod složenijih aktivnosti, koje prate kompleksne procedure, te zahtijevaju duži vremenski okvir i.

Najznačajniji rezultati ostvareni su u oblastima unapređenja kvaliteta univerzalne poštanske usluge, jačanja regulatornog i institucionalnog okvira, razvoja međunarodne saradnje i unapređenja sigurnosti poštanskog saobraćaja, kao i pokretanja aktivnosti u oblasti digitalne i zelene tranzicije.

Istovremeno, evaluacija je identifikovala ključne izazove koji su uticali na dinamiku realizacije, a koji se prvenstveno odnose na proceduralne poteškoće u javnim nabavkama, ograničene administrativne i tehničke kapacitete, kao i nedovoljnu dostupnost određenih statističkih podataka za praćenje učinaka.

U pogledu efekata, istaknuto je da su mnoge aktivnosti imale pripremni i sistemski karakter, zbog čega se puni efekti prema krajnjim korisnicima očekuju u narednom periodu, nakon završetka započetih mjera.

Takođe, evaluacija ukazuje na značaj međuinstitucionalne saradnje, koja je ocijenjena kao ključna za uspješnu implementaciju, ali i na potrebu njenog daljeg unapređenja, posebno u dijelu koordinacije i razmjene podataka.

II INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA

Opšti pregled

Strategijom razvoja poštanske djelatnosti za Crnu Goru za period 2024-2028, definisan je glavni strateški cilj: Obezbijediti održivost univerzalne poštanske usluge i razvoj komercijalnih poštanskih usluga orijentisanih na korisnike/ce u konkurentnom i digitalnom okruženju. Ostvarenje ovog cilja vrši se kroz sedam ključnih operativna cilja (Tabela 1).

Tabela 3. Napredak u postizanju ciljeva

Operativni cilj 1: Osiguranje ekonomski, ekološki i socijalno održive univerzalne poštanske usluge u skladu sa potrebama građana i društva					
Indikator učinka	Polazna vrijednost (2022)	Ostvarena vrijednost indikatora u 2023. godini	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine
Stепен zadovoljstva korisnika univerzalne poštanske usluge.	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2022. godine	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5) Nema	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5) Nema podataka (U toku je istraživanje	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Srednja ocjena zadovoljstva korisnika >3 (max ocjena 5)	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika >3,5 (max ocjena 5)

(EKIP)	(max ocjena 5) 4	podataka (Istraživanje se radilo svake druge godine)	stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga u Crnoj Gori, EKIP će nakon odrađene analize, koja će biti gotova u toku 2025. godine, dostaviti tražene podatke) Istraživanjem zadovoljstva korisnika je planirano da bude obuhvaćeno 50,9% žena i 49,1% muškaraca. Predmetnim istraživanjem je planirano dobijanje odvojenih podataka o procentu žena i muškaraca koji su zadovoljni pruženim poštanskim uslugama.	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) je 4. Rezultati predmetnog istraživanja su objavljeni tokom 2025. godine. Nema podataka za 2025. godinu jer EKIP istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih sprovodi svake druge godine Izvor: Istraživanje o zadovoljstvu korisnika poštanskim uslugama	
--------	-------------------------	--	--	--	--

Operativni cilj 2: Unapređenje preduslova za razvoj komercijalnih usluga u digitalnom okruženju

Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine
Stepen zadovoljstva korisnika komercijalne poštanske usluge. (EKIP)	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2022. godine (max ocjena 5) 4	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5) Nema podataka (Istraživanje se radilo svake druge godine)	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine >3,5 (max ocjena 5) Nema podataka (U toku je istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga u Crnoj Gori, EKIP će nakon odrađene analize, koja će biti gotova u toku 2025. godine, dostaviti tražene podatke) Istraživanjem zadovoljstva korisnika je planirano da bude obuhvaćeno 50,9% žena i 49,1%	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Srednja ocjena zadovoljstva korisnika >3 (max ocjena 5) Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) je 4. Rezultati predmetnog istraživanja su objavljeni tokom 2025. godine. Nema podataka jer EKIP istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih sprovodi svake druge godine	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika >3,5 (max ocjena 5)

			muškaraca. Predmetnim istraživanjem je planirano dobijanje odvojenih podataka o procentu žena i muškaraca koji su zadovoljni pruženim poštanskim uslugama.	Izvor: Istraživanje o zadovoljstvu korisnika poštanskim uslugama	
Operativni cilj 3: Unapređenje zaštite interesa korisnika poštanskih usluga					
Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine
Izveštaj o stepenu zaštite interesa korisnika.	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika na kraju 2022. godine (max ocjena 5)	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5) Nema podataka (Istraživanje se radilo svake druge godine)	Nema podataka (U toku je istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga u Crnoj Gori, EKIP će nakon odrađene analize, koja će biti gotova u toku 2025. godine, dostaviti tražene podatke) Istraživanjem zadovoljstva korisnika je planirano da bude obuhvaćeno 50,9% žena i 49,1% muškaraca. Predmetnim istraživanjem je planirano dobijanje odvojenih podataka o procentu žena i muškaraca koji su zadovoljni pruženim poštanskim uslugama.	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Srednja ocjena zaštite interesa korisnika > 3 (max 5) Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) je 4. Rezultati predmetnog istraživanja su objavljeni tokom 2025. godine. Nema podataka jer EKIP istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga svake druge godine Izvor: Istraživanje o zadovoljstvu korisnika poštanskim uslugama	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika > 3,5 (max 5)
Operativni cilj 4: Podsticanje razvoja prekograničnih poštanskih usluga i povećanje globalne povezanosti					
Indikator učinka	Početna vrijednost	Vrijednost na kraju 2023.	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine

	(2022)	godine			
Količina prekograničnih pošiljaka	Broj međunarodnih pošiljaka u 2022. godini 1.096.339	Broj međunarodnih pošiljaka u 2023. godini 1.313.211	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: 1.995.554	Povećanje za 5% u odnosu na 2023. godinu. EKIP će raspolagati ovim podacima do 15.aprila 2026.godine	Povećanje za 10% u odnosu na 2023. godinu
Operativni cilj 5: Podsticanje održivog poslovanja na poštanskom tržištu u pogledu zaštite životne sredine, društvene odgovornosti i savjesnog korporativnog upravljanja					
Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine
Metodologija izveštavanja o karbonskom otisku (Carbon Footprint reporting methodology).	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Organizovana je TAIEX studijska posjeta o praktičnoj implementaciji relevantnih strategija i metodologije u vezi sa prilagođavanjem klimatskim promjenama i načinom finansiranja povezanih inicijativa u poštanskom sektoru, u Zagrebu, Hrvatska.	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Razmjena iskustava Izardena Metodologija mjerenja nivoa CO2 u poštanskim pošiljkama Tokom 2025.godine realizovana TAIEX studijska posjeta sa ciljem razmjene iskustva	Usvojena metodologija izveštavanja o karbonskom otisku (Carbon Footprint reporting methodology)
Izveštaj o održivim načinima pružanja poštanskih usluga.	Ne	Ne Pošta Crne Gore, u 2023. godini, realizovala je nabavku 40 električnih mopeda.	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: U 2024. godini, Pošta Crne Gore realizovala je nabavku 4 nova električna teretna vozila.	Izveštaj JPO Ne	Izveštaj od 50% operatora
Plan rodne radnopravnosti	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Ne	Plan usvojen kod 50% poštanskih operatora Ne	Plan usvojen kod 80% poštanskih operatora
Centar za edukaciju i apliciranje za sredstva fondova EU	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Nisu započete aktivnosti.	Pripremljena dokumentacija i obezbijeđeni uslovi za osnivanje Centra za edukaciju i apliciranje za sredstva fondova EU. Nisu započete aktivnosti	Formiran Centar za edukaciju i apliciranje za sredstva fondova EU.
Operativni cilj 6: Podrška sprovođenju sveobuhvatnih mjera za osiguranje sigurnosti pošiljaka, osiguranje zaštite od krađe i zaštite od terorizma					
Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine

Potpisan Sporazum o saradnji između Pošte i Uprave carina	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Potpisan Sporazum o saradnji između Pošte i Uprave carina koji je objedinjen za oba projekta (GIZ i HERMES). Urađene Standardne operativne procedure (SOP).	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Implementacija MoU i SOP-a	Potpisan sporazum
Operativni cilj 7: Podsticanje razvoja znanja i vještina ljudskih potencijala učesnika na poštanskom tržištu					
Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025. godine	Ciljana vrijednost do 2028. godine
Specijalizovani programi edukacije /treninga zaposlenih	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Održane 3 edukacije iz oblasti smanjenja ugljen-dioksida u poštanskom saobraćaju, poštanskih standarda i upravljanje rizicima elementarnim nepogodama. Prema dostupnim podacima na jednoj edukaciji je učestvovalo podjednak broj muškaraca (2) i žena (2), a na drugoj edukaciji od četiri učesnika 3 su bile žene i jedan muškarac.	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Da, najmanje jedan program Tokom 2025. godine službenici su učestvovali na više specijalizovanih programa u organizaciji UPU i PostEurope. Prema dostupnim podacima učestvovao je podjednak broj muškaraca (2) i žena (2).	Da, najmanje jedan program

Operativni cilj 1 - U odnosu na polaznu vrijednost iz 2022. godine (ocjena 4), trend se može ocijeniti kao stabilan, bez značajnog napretka, ali i bez nazadovanja. Ostvarena vrijednost u 2024. godini takođe iznosi 4, čime je zadržan visok nivo zadovoljstva korisnika. Imajući u vidu da prelazna i ciljana vrijednost predviđaju ocjene iznad 3 i 3,5, može se zaključiti da je cilj već ostvaren i održan. Ipak, ograničena dostupnost podataka (zbog periodičnog istraživanja) otežava preciznije praćenje dinamike promjena.

Operativni cilj 2 - Trend je stabilan sa ostvarenim ciljnim vrijednostima, budući da je početna vrijednost (4) zadržana i u 2024. godini. Time su premašene planirane prelazne i ciljne vrijednosti (>3 i >3,5). Kao i kod prvog cilja, izostanak podataka za pojedine godine ograničava mogućnost detaljnije analize, ali dostupni podaci ukazuju na kontinuirano visok nivo zadovoljstva korisnika.

Operativni cilj 3 - U ovom segmentu evidentan je pozitivan trend, imajući u vidu da je ostvarena vrijednost u 2024. godini 4 (od maksimalnih 5), čime su premašene i prelazne i ciljne vrijednosti (>3 i >3,5). Iako ne postoje podaci za svaku godinu, dostupni rezultati ukazuju na unapređenje sistema zaštite korisnika i visok nivo povjerenja u poštanske usluge.

Operativni cilj 4 - Ovdje je ostvaren izražen pozitivan trend i značajan napredak. Broj međunarodnih pošiljaka porastao je sa 1.096.339 u 2022. godini na 1.995.554 u 2024. godini, što predstavlja rast od oko 82% u odnosu na polaznu osnovu, odnosno oko 52% u odnosu na 2023. godinu. Ovim su višestruko premašene planirane prelazne (5%) i ciljne vrijednosti (10%), što ukazuje na snažan razvoj prekograničnih usluga i povećanu globalnu povezanost.

Operativni cilj 5 - Trend u ovom cilju može se ocijeniti kao umjereno pozitivan, ali još uvijek u razvoju. U odnosu na početno stanje (nepostojanje metodologija i aktivnosti), ostvaren je napredak kroz uvođenje konkretnih mjera – razvoj metodologije za CO2, nabavku električnih vozila i realizaciju studijskih posjeta. Ipak, ključni indikatori (usvajanje metodologije, izvještavanje operatora, rodna ravnopravnost i osnivanje centra) još nijesu u potpunosti dostignuti, što ukazuje da je proces u tranzicionoj fazi i zahtijeva dodatne napore.

Operativni cilj 6 - U ovom segmentu evidentan je jasan napredak u odnosu na polaznu osnovu, budući da je početno stanje bilo bez formalnog sporazuma, dok je u 2024. godini potpisan Sporazum o saradnji i izrađene su standardne operativne procedure. Tokom 2025. godine započeta je implementacija, što ukazuje na prelazak iz normativne u operativnu fazu. Time je cilj u velikoj mjeri ostvaren, uz dalji fokus na punu primjenu.

Operativni cilj 7 - Trend je pozitivan i u potpunosti u skladu sa planiranim vrijednostima. Od početnog stanja bez realizovanih programa, u 2024. godini su organizovane tri edukacije, dok je u 2025. godini nastavljeno aktivno učešće u međunarodnim programima. Time su ispunjeni i premašeni planirani indikatori (minimum jedan program), što ukazuje na kontinuirano jačanje kapaciteta ljudskih resursa.

➤ Aktivnosti koje su uspješno realizovane u okviru operativnog cilja 1 odnosile su se na:

1. Izradu Studije o održivosti univerzalne poštanske usluge koju je EKIP realizovao. Indikator rezultata je Izvještaj o potrebi redefinisiranja obaveze obaveznosti univerzalne poštanske usluge i Studija o održivosti obaveznosti univerzalne poštanske usluge.
2. Izradu izvještaja o obavezi petodnevne dostave kao i Optimizacija mreže UPO-a (analiza broja i vrste pristupnih tačaka) koju je Pošta Crne Gore realizovala u I kvartalu 2025. godine, a Indikatori rezultata su Izvještaj o potrebi redefinisiranja obaveze petodnevne dostave i Studija dostupnosti jedinica poštanske mreže.
3. Izvještavanje o kvalitetu obavljanja univerzalne usluge Pošta Crne Gore je realizovala u I kvartalu 2025. godine.
4. Mjerenje kvaliteta prenosa registrovanih poštanskih pošiljaka, Pošta Crne Gore završila je mjerenje tokom jednog mjeseca u II kvartalu 2025 godine.
5. Ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikaciju ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga.

➤ U okviru operativnog cilja 2 Ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikaciju ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga, koju je EKIP uspješno realizovao. Indikator rezultata ove aktivnosti je - Sprovedeno istraživanje na bazi kvantitativnih i kvalitativnih pokazatelja.

➤ U okviru operativnog cilja 3 aktivnosti koje su uspješno realizovane odnosile su se na:

Istraživanje stepena zaštite korisnika poštanskih usluga (univerzalna poštanska usluga i ostale poštanske usluge), koje je EKIP realizovao. Indikator rezultata je Agencija, u okviru svojih nadležnosti, kontinuirano prati stepen usaglašenosti nacionalne regulative sa relevantnim EU okvirom i aktima UPU. Pored aktivnosti vezanih za postupke po prigovorima korisnika poštanskih usluga, Agencije je tokom 2025 godine, shodno zahtjevima korisnika, davala uputstva i instrukcije o procedurama i načinu podnošenja reklamacija kod poštanskih operatora. U cilju jačanja zaštite korisnika, Agencija je kroz redovne i vanredne nadzore koje je tokom 2025 godine obavila kod svih poštanskih operatora, kontrolisala usaglašenost njihovog poslovanja sa Zakonom o poštanskim uslugama i podzakonskim propisima i sa aspekta zaštite krajnjih korisnika poštanskih usluga.

Uz saradnju sa relevantnim učesnicima na tržištu, preispitivanje mogućnosti unapređenja Zakona o poštanskim uslugama u dijelu zaštite korisnika, predstavlja aktivnost koju je Ministarstvo ekonomskog razvoja uspješno realizovalo.

➤ Kod operativnog cilja 4 aktivnosti koje su realizovane odnosile su se na:

1. Implementaciju Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa u dijelu koji se odnosi na transparentno objavljivanje uslova i cjenovnika usluga prekogranične dostave i Implementaciju Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa u dijelu koji se odnosi na analizu cijena prekogranične dostave paketa, koje je EKIP uspješno realizovao, i indikator učinka je transparentno objavljivanje uslova i cjenovnika usluga prekogranične dostave, kao i transparentno objavljivanje analize cijena prekogranične dostave usluge.

2. Aktivnostima na izmjeni Zakona i usklađivanju regulative sa potrebom implementacije Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa, koju je Ministarstvo ekonomskog razvoja takođe realizovalo, pri čemu je indikator rezultata bio Izmjena Zakona o poštanskim uslugama.

3. Saradnja sa CEFTA članicama vezano za prekograničnu dostavu paketa – podsticanje i jačanje saradnje kroz razmjenu iskustava, koju je EKIP realizovao. Indikator rezultata je broj organizovanih radionica/obuka CEFTA članica vezano za razmjenu iskustava i unapređenje i saradnju prekogranične dostave paketa (minimum jedna radionica godišnje). Umjesto dosadašnje CEFTA Ekspertske radne grupe formirana je zvanična CEFTA Radna grupa, kao pod-tijelo u sklopu CEFTA Sekretarijata, koja bi trebalo da omogući nastavak rada započet u Ekspertskoj grupi za prekograničnu dostavu paketa i nastavak implementacije CEFTA Odluke o prekograničnoj dostavi paketa, kojom se uvode pravila o olakšanoj dostavi paketa i olakšanom odvijanju e- commercea u zemljama potpisnicama CEFTA sporazuma.

4. Saradnja sa CEFTA članicama vezano za prekograničnu dostavu paketa – podsticanje i jačanje saradnje kroz razmjenu iskustava. Neregulatorna iskustva, koju je Ministarstvo ekonomskog razvoja uspješno realizovalo kroz aktivnu saradnju na ovom polju.

5. Potpisivanje Sporazuma o razumijevanju. Zajedničke aktivnosti poštanskih operatera u regionu, koju je Pošta Crne Gore realizovala.

- Kod operativnog cilja 5 realizovane aktivnosti odnosile su se na saradnju i razmjenu znanja i iskustava o procesu prilagođavanja i finansiranja klimatskih promjena i Razmjenu iskustava u dijelu izvještavanja o karbonskom otisku, koje je Ministarstvo ekonomskog razvoja realizovalo, pri čemu je indikator rezultata za obje aktivnosti bio organizovanje minimum jedne studijske posjete ili radionice. Takođe Pošta Crne Gore realizovala je aktivnost koja se odnosi na ržavanje radionica za jačanje kapaciteta poštanskih operatera, gdje je indikator učinka bio broj učešća na radionicama. Kontinuirano učešće u (eksternim) radionicama i edukacijama organizovanim od strane Privredne komore Crne Gore, Post Europe-a (PE) i Svjetskog Poštanskog Saveza (UPU), on line ili direktnim učešćem, svih sektora i služba u njima shodno temi edukacije i radionice, konstantno doprinosi realizaciji ove aktivnosti.
- U okviru operativnog cilja 6 realizovana je jedna aktivnost, koju je Ministarstvo ekonomskog razvoja uspješno realizovalo, a odnosi se na aktivnosti na sprovođenju HERMES projekta. Indikator rezultata kod ove aktivnosti je potpisan Sporazum o saradnji između Pošte i Uprave carina. Izrađen nacrt Uputstava o postupanju prilikom otkrivanja vatrenog oružja, opojnih droga, eksplozivnih materija i druge opasne robe u poštanskom saobraćaju. Narednim dvogodišnjim AP će se planirati II faza HERMES projekta.
- Kod operativnog cilja 7 realizovane aktivnosti odnosile su se na:
 1. Analiza potreba za edukacijom - Učešće na organizovanim edukacijama sa internim i eksternim trenerima, koju je Ministarstvo ekonomskog razvoja uspješno realizovalo. Indikator učinka je minimalno jedno učešće u edukacijama, pri čemu je realizovano više edukacija uz podršku Uprave za ljudske resurse i TAIX.
 2. Aktivnost EKIP-a na unapređenju internet stranice EKIP-a sa relevantnim informacijama. Aktivnosti poštanskih operatera na ažurnom informisanju korisnika poštanskih usluga, koju su Poštanski operatori uspješno realizovali. Indikator učinka kod ove aktivnosti je najmanje jedna stranica za informisanje korisnika po poštanskom operateru. Unaprijeđena internet stranica EKIP-a.

III TABELA ZA IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJI AKTIVNOSTI IZ AP U 2025. GODINI SPROVOĐENJA STRATEŠKOG DOKUMENTA

STRATEŠKI CILJ: Obezbijediti održivost univerzalne poštanske usluge i razvoj komercijalnih poštanskih usluga orijentisanih na korisnike u konkurentnom i digitalnom okruženju

Operativni cilj 1: Osiguranje ekonomski, ekološki i socijalno održive univerzalne poštanske usluge u skladu sa potrebama građana i društva					
Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025	Ciljana vrijednost do 2028. godine
Stepen zadovoljstva korisnika univerzalne poštanske usluge. (EKIP)	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2022. godine (max ocjena 5) 4	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5) Nema podataka (Istraživanje se radilo svake druge godine)	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) Nema podataka (U toku je istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga u Crnoj Gori, EKIP će nakon odrađene analize, koja će biti gotova u toku 2025. godine, dostaviti tražene podatke)	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Srednja ocjena zadovoljstva korisnika >3 (max 5) Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) je 4. Rezultati predmetnog istraživanja su objavljeni tokom 2025.godine. Nema podataka za 2025.godinu jer EKIP istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih sprovodi svake druge godine	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika >3,5 (max 5)

zadovoljne poštanskim uslugama nije bilo predviđeno ovim istraživanjem.	dobijanje odvojenih podataka o procentu žena i muškaraca koji su zadovoljni pruženim poštanskim uslugama.	Izvor: Istraživanje o zadovoljstvu korisnika poštanskim uslugama									
Ključna mjera 1.1. Preispitivanje potrebe za redefinisane obaveznosti univerzalne poštanske usluge.	zadovoljne poštanskim uslugama nije bilo predviđeno ovim istraživanjem.	dobijanje odvojenih podataka o procentu žena i muškaraca koji su zadovoljni pruženim poštanskim uslugama.	Izvor: Istraživanje o zadovoljstvu korisnika poštanskim uslugama								
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja	
1.1.1. Izrada Studije o održivosti obaveznosti univerzalne poštanske usluge.	Izrađena Studija o održivosti obaveznosti univerzalne poštanske usluge.	EKIP (saradnja sa Poštom Crne Gore i MER)	II kvartal 2024.	II kvartal 2025.	Realizovano		Sredstva nijesu potrebna	16.940€	EKIP		
Ključna mjera 1.2. Revizija obaveze petodnevne dostave.	Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
1.2.1. Izrada Izvještaja o obavezni petodnevne dostave.	Izrađen Izvještaj o potrebi redefinisane obaveze petodnevne dostave.	Pošta Crne Gore (saradnja sa EKIP i MER)	I kvartal 2024.	III kvartal 2024. Aktivnost završena u I kvartal 2025.	Realizovano			3.000 €	3.950 €	Pošta Crne Gore	

Ključna mjera 1.3. Intenziviranje aktivnosti procesa optimizacije, racionalizacije i održavanja poštanske mreže, kao i podrška univerzalnom poštanskom operatoru (UPO) u automatizaciji procesa prerađivanja pošiljaka.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
1.3.1. Optimizacija mreže UPO-a (analiza broja i vrste pristupnih tačaka).	Izrađena Studija dostupnosti jedinica poštanske mreže.	Pošta Crne Gore (saradnja sa EKIP)	I kvartal 2024.	III kvartal 2024. Aktivnost realizovana u I kvartal 2025.	Realizovano		3.000 €	3.950 €	Pošta Crne Gore	
1.3.2. Izrada projektne dokumentacije automatizovanog poštansko-logističkog centra sa analizom lokacije.	Projektne dokumentacije automatizovanog poštansko-logističkog centra sa analizom lokacije.	Pošta Crne Gore (saradnja sa MER)	IV kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Nije realizovano	IV kvartal 2027. Projekat izgradnje novog, automatizovanog poštansko-logističkog centra (PLC) prevashodno zahtijeva iznalaženje zemljišta. Očekivanja Pošte CG su išla u pravcu da im država (opština) obezbijedi namjensko zemljište. Kako ovaj dio još uvijek nije riješen, nije se	140.000 €		Pošta Crne Gore	Kako je u pitanju kompleksan projekat, čija se realizacija prenosi iz godine u godinu, preporuka je da se u budućem AP ova aktivnost fazno realizuje.

			moglo pristupiti izradi projektne dokumentacije.							
Ključna mjera 1.4. Pобоljšanje kvaliteta usluge.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
1.4.1. Izvještavanje o kvalitetu obavljanja univerzalne poštanske usluge.	Izvještaj o kvalitetu obavljanja univerzalne poštanske usluge. Izvještaj o kvalitetu za 2024 godinu realizovan u I kvartalu 2025., dok je Izvještaj o kvalitetu obavljanja univerzalne poštanske usluge realizovan u I kvartalu 2026.	Pošta Crne Gore (saradnja sa EKIP)	I kvartal 2024. i	I kvartal 2024.	Realizovano		31.600 €		Pošta Crne Gore	
1.4.2. Mjerenje kvaliteta prenosa	Izvještaj o kvalitetu prenosa	Pošta Crne Gore	Tokom jednog	Tokom jednog	Realizovano		20.000 €	11.000 € (mjerenje u	Pošta Crne Gore	

registrovanih poštanskih pošiljaka.	registrovanih poštanskih pošiljaka.	(saradnja sa EKIP)	mjeseca u 2025.	mjeseca u 2025.			2025)			
	Završeno je mjerenje tokom jednog mjeseca u II kvartalu 2025. i dostavljen je Izvještaj									
1.4.3. Implementacija novog poštansko-adresnog koda u Crnoj Gori.	Izvještaj o implementaciji poštanskog adresnog koda u Crnoj Gori.	Pošta Crne Gore (saradnja sa Upravom za katastar)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Nije realizovano		IV kvartal 2027. Imajući u vidu značaj poštansko adresnog koda (PAK) za tehničko-tehnološki proces rada Pošte Crne Gore, sa aktivnostima na Izradi novog poštansko-adresnog koda smo započeli u IV.kvartalu 2025 i to na angažovanju eksternih eksperata koji će u saradnji sa zaposlenima u Pošti Crne Gore u 2026 raditi na Izradi projekta poštansko adresni kod i pilot projekat I.faza.	100.000 € (Izrada projekta poštansko adresni kod i pilot projekat I.faza)	Pošta Crne Gore	Imajući u vidu značaj poštansko adresnog koda (PAK) za tehničko-tehnološki proces rada Pošte Crne Gore, kao i njegovu kompleksnost, preporuka je da se u budućem AP ova aktivnost fazno realizuje.

										Nakon toga, sa uspjehom realizacijom I.faze i pilot projekta (jedna urbana cjelina u Podgorici) pristupilo bi se nastavku projekta na cjelokupnom području Crne Gore
Ključna mjera 1.5. Ispitivanje zadovoljstva korisnika univerzalne poštanske usluge.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
1.5.1. Ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikaciju ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga.	Povećan stepen zadovoljstva korisnika prostornom i vremenskom dostupnošću univerzalne usluge. Sprovedeno istraživanje	EKIP (saradnja sa Pošta Crne Gore)	IV kvartal 2024.	IV kvartal 2024.	Realizovano		6.000 €	9.464,62 €	EKIP	
Ključna mjera 1.7. Promovisanje poštanskih maraka u međunarodnom saobraćaju.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju	Indikator rezultata i postignute	Institucije odgovorne za	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće	Sredstva planirana za sprovođenje	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period

operativnog cilja 1	vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	spровођење aktivnosti	spровођење aktivnosti	obrazloženje)	aktivnosti	spровођења
1.7.1. Promovisanje poštanskih maraka u međunarodnom saobraćaju.	Usvojen Plan izdavanja maraka.	Pošta Crne Gore (saradnja sa MER)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano	Pošta Crne Gore
					/	

Operativni cilj 2: Unapređenje preduslova za razvoj komercijalnih usluga u digitalnom okruženju

Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025	Ciljana vrijednost do 2028.
Stepen zadovoljstva korisnika komercijalne poštanske usluge. (EKIP)	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2022. godine (max ocjena 5) 4 Obuhvaćeno je 52,0 % žena i 48,0% muškaraca	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5) Nema podataka (Istraživanje se radilo svake druge godine)	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Nema podataka (U toku je istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga u Crnoj Gori, EKIP će nakon određene analize, koja će biti gotova u toku 2025. godine, dostaviti tražene podatke)	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2025. godine > 3 (max ocjena 5) Sprovedeno istraživanje zadovoljstva korisnika - Obuhvaćeno je 51,2 % žena i 48,8% muškaraca Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) je 4. Rezultati predmetnog istraživanja su objavljeni tokom 2025.godine. Nema podataka jer EKIP istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih sprvođi svake druge godine	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2025. godine > 3,5 (max ocjena 5)

Ključna mjera 2.1. Podsticanje digitalizacije poslovanja na tržištu poštanskih usluga.

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
2.1.1. Aktivnosti na digitalizaciji poslovanja PO.	Minimum jedan projekat za razvoj komercijalnih usluga zashovanih na digitalnim tehnologijama (e-trgovina)	Poštanski operatori (saradnja sa EKIP i MER)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Djelimično realizovano	Kontinuirano tokom 2026. i 2027. Dorada i razvoj novih funkcionalnosti u aplikaciji Mobilni poštar, koja obuhvata nabavku uređaja (podrazumijeva iznajmljivanje uređaja sa software-skim rješenjem jer se to pokazalo kao bolja opcija) i odgovarajućeg software-skog rješenja. Nabavka uređaja koji će sadržati elektronsku dostavnu knjižicu, omogućavati naplatu usluge i izdavanje fiskalnog računa je realizovano u I. kvartalu 2026. U IV. kvartalu 2025	Poštanski operatori: 20.000 €	18,000 € (Izrada modula Elektronska prijemna knjiga i Agencijsko poslovanje) 24,750 € (software-sko rješenje za Doradu i razvoj novih funkcionalnosti u aplikaciji Mobilni poštar)	Pošta Crne Gore	Dorada i razvoj novih funkcionalnosti u aplikaciji Mobilni poštar, koja obuhvata nabavku uređaja (podrazumijeva iznajmljivanje uređaja sa software-skim rješenjem jer se to pokazalo kao bolja opcija) i odgovarajućeg software-skog rješenja. Nabavka uređaja koji će sadržati elektronsku dostavnu knjižicu, omogućavati naplatu usluge i izdavanje fiskalnog računa je realizovano u I. kvartalu 2026. U IV. kvartalu 2025 izrađeno je odgovarajuće software-sko

					<p>izrađeno je odgovarajuće software-sko rješenje, a u I. kvartalu 2026 je izvršeno usaglašavanje provizija sa bankama. Ukoliko se aktivnost odvija tim planiranim tempom, Do kraja I. kvartala 2026 je u planu da se implementacija uređaja i pratećeg software-a izvrši u jednoj dostavnoj pošti (kao pilot projekat), a zatim u nastavku 2026 nastavi sa implementacijom u ostalim dosatavnim poštama Pošte Crne Gore.</p> <p>Druga digitalna usluga, <u>Izrada modula</u> Elektronska prijemna knjiga i Agencijsko poslovanje, kroz implementaciju software-skog rješenja kojim je predviđeno da korisnici (pravna</p>	<p>rješenja, a u I. kvartalu 2026 je izvršeno usaglašavanje provizija sa bankama. Ukoliko se aktivnost odvija tim planiranim tempom, Do kraja I. kvartala 2026 je u planu da se implementacija uređaja i pratećeg software-a izvrši u jednoj dostavnoj pošti (kao pilot projekat), a zatim u nastavku 2026 nastavi sa implementacijom u ostalim dosatavnim poštama Pošte Crne Gore.</p> <p>Druga digitalna usluga, <u>Izrada modula</u> Elektronska prijemna knjiga i Agencijsko poslovanje, kroz implementaciju software-skog rješenja kojim je predviđeno da korisnici (pravna</p>				<p>rješenja, a u I. kvartalu 2026 je izvršeno usaglašavanje provizija sa bankama. Ukoliko se aktivnost odvija tim planiranim tempom, Do kraja I. kvartala 2026 je u planu da se implementacija uređaja i pratećeg software-a izvrši u jednoj dostavnoj pošti (kao pilot projekat), a zatim u nastavku 2026 nastavi sa implementacijom u ostalim dosatavnim poštama Pošte Crne Gore.</p> <p>Druga digitalna usluga, <u>Izrada modula</u> Elektronska prijemna knjiga i Agencijsko poslovanje, kroz implementaciju software-skog rješenja kojim je predviđeno da korisnici (pravna</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

poslovanja PO.	rješenje.	(saradnja sa MER i EKIP)							realizacijom aktivnosti 2.1.1.	
Ključna mjera 2.3. Ispitivanje zadovoljstva i potreba korisnika komercijalnih poštanskih usluga.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
2.3.1. Ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantitativnih i kvalitativnih ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga.	Sprovedeno istraživanje na bazi kvantitativnih i kvalitativnih pokazatelja.	EKIP (saradnja sa Poštanskim operatorima)	III kvartal 2024.	II kvartal 2025.	Realizovano		6.000€	9.464,62€	EKIP	

Operativni cilj 3: Unapređenje zaštite interesa korisnika poštanskih usluga

Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025	Ciljana vrijednost do 2028.
Izvištaj o stepenu zaštite interesa korisnika.	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika na kraju 2022. godine (max ocjena 5)	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika na kraju 2023. godine (max ocjena 5)	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5)	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Srednja ocjena zaštite interesa korisnika > 3 (max 5)	Srednja ocjena zaštite interesa korisnika > 3,5 (max 5)
			Nema podataka (U toku je istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih usluga u	Srednja ocjena zadovoljstva korisnika na kraju 2024. godine (max ocjena 5) je 4. Rezultati predmetnog istraživanja su	

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
3.1.1. Istražiti stepen zaštite korisnika poštanskih usluga (univerzalna poštanska usluga i ostale poštanske usluge).	Agencija, u okviru svojih nadležnosti, kontinuirano prati stepen usaglašenosti nacionalne regulative sa relevantnim EU okvirom i aktima UPU. Pored aktivnosti vezanih za postupke po prigorima korisnika	EKIP (saradnja sa Poštanskim operatorima)	I kvartal 2024.	II kvartal 2025.	Realizovano	/	/	/	/	/

Ključna mjera 3.1. Analiza stepena zaštite korisnika poštanskih usluga.

Crnoj Gori, EKIP će nakon odrađene analize, koja će biti gotova u toku 2025. godine, dostaviti tražene podatke)

Istraživanjem zadovoljstva korisnika je planirano da bude obuhvaćeno 50,9% žena i 49,1% muškaraca. Predmetnim istraživanjem je planirano dobijanje odvojenih podataka o procentu žena i muškaraca koji su zadovoljni pruženim poštanskim uslugama.

objavljeni tokom 2025.godine. Nema podataka jer EKIP istraživanje stepena zadovoljstva korisnika poštanskih sprovođi svake druge godine

Izvor: Istraživanje o zadovoljstvu korisnika poštanskim uslugama

	<p>poštanskih usluga, Agencije je tokom 2025 godine, shodno zahtjevima korisnika, davala uputstva i instrukcije o procedurama i načinu podnošenja reklamacija kod poštanskih operatora. U cilju jačanja zaštite korisnika, Agencija je kroz redovne i vanredne nadzore koje je tokom 2025 godine obavila kod svih poštanskih operatora, kontrolisala usaglašenost njihovog poslovanja sa Zakonom o poštanskim uslugama i podzakonskim propisima i sa</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

aspekta zaštite krajnjih korisnika poštanskih usluga.																		
Ključna mjera 3.2. Promocija zaštite prava korisnika poštanskih usluga.																		
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja								
3.2.1. Promotivne aktivnosti na promociji zaštite prava korisnika.	Minimalno jedna promotivna aktivnost. Redovno objavljivanje i ažuriranje sajta EKIP-a o pravima i interesima korisnika	EKIP (saradnja sa Poštanskim operatorima)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		1.000€ /		EKIP/poštanski operatori/ Pošta CG									
Ključna mjera 3.3. Unapređenje regulative u dijelu zaštite korisnika.																		
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja								
3.3.1. Uz saradnju sa	Prijedlog izmjene	MER (saradnja sa	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Realizovano		5.000€ /		MER									

operativnog cilja 1	vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	sprovođenje aktivnosti	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano	obrazloženje)	aktivnosti		
4.1.1. Implementacija Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa u dijelu koji se odnosi na transparentno objavljivanje uslova i cjenovnika usluga prekogranične dostave.	Transparentno objavljivanje uslova i cjenovnika usluga prekogranične dostave.	EKIP – u saradnji sa poštanskim operatorima)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano			/	
4.1.2. Implementacija Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa u dijelu koji se odnosi na analizu cijena prekogranične dostave usluge.	Transparentno objavljivanje analize cijena prekogranične dostave usluge.	EKIP u saradnji sa Poštom Crne Gore	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano			/	
4.1.3. Aktivnosti na izmjeni	Izmjena Zakona o poštanskim uslugama.	MER (saradnja sa EKIP)	I kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Realizovano		10.000€	/	MER

	<p>Ekspertske radne grupe formirana je zvanična CEFTA Radna grupa, kao pod-tijelo u sklopu CEFTA Sekretarijata, koja bi trebalo da omogući nastavak rada započet u Ekspertskoj grupi za prekograničnu dostavu paketa i nastavak implementacije CEFTA Odluke o prekograničnoj dostavi paketa, kojom se uvode pravila o olakšanoj dostavi paketa i olakšanom odvijanju e-commercea u zemljama potpisnicama CEFTA sporazuma. EKIP je imenovao svog predstavnika koji će učestvovati u radu ove CEFTA</p>

operatora u regionu.	17.09. zaključen Protokol o saradnji sa Poštom Turske								
----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Operativni cilj 5: Podsticanje održivog poslovanja na poštanskom tržištu u pogledu zaštite životne sredine, društvene odgovornosti i savjesnog korporativnog upravljanja									
Indikator učinka	Početna vrijednost (2022)	Vrijednost na kraju 2023. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do 2025	Ciljana vrijednost do 2028				
Metodologija izveštavanja o karbonskom otisku (Carbon Footprint reporting methodology).	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Organizova je TALEX studijska posjeta o praktičnoj implementaciji relevantnih strategija i metodologije u vezi sa prilagođavanjem klimatskim promjenama i načinom finansiranja povezanih inicijativa u poštanskom sektoru, u Zagrebu, Hrvatska.	Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Razmjenjena iskustava Izardena Metodologija mjerenja nivoa CO2 u poštanskim pošiljkama Tokom 2025.godine realizovana TALEX studijska posjeta sa ciljem razmjene iskustva	Usvojena metodologija izveštavanja o karbonskom otisku (Carbon Footprint reporting methodology)				
Izveštaj o održivim načinima pružanja poštanskih usluga.	Ne	Ne Pošta Crne Gore, u 2023. godini, realizovala je nabavu 40 električnih mopeda.	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: U 2024. godini, Pošta Crne Gore realizovala je nabavku 4 nova električna teretna vozila.	Izveštaj JPO	Izveštaj od 50% operatora				
Plan rodne radnoopravnosti	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Ne	Plan usvojen kod 50% poštanskih operatora.	Plan usvojen kod 80% poštanskih operatora.				

Centar za edukaciju i apliciranje za sredstva fondova EU	Ne	Ne	Ne	Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Nisu započete aktivnosti	Pripremljena dokumentacija i obezbeđeni uslovi za osnivanje Centra za edukaciju i apliciranje za sredstva fondova EU.	Formiran Centar za edukaciju u i apliciranj e za sredstva fondova EU
Ključna mjera 5.1. Istraživanje prakse izvještavanja o karbonskom otisku (Carbon Footprint reporting methodology).						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 5	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)
5.1.2. Saradnja i razmjena znanja i iskustava o procesu prilagođavanj a i finansiranja klimatskih promjena.	Organizovana minimum jedna studijska posjeta Realizovana je jedna studijska posjeta	MER (saradnja sa Poštom Crne Gore)	I kvartal 2025.	II kvartal 2025.	Realizovano	/
5.1.3. Razmjena iskustava u dijelu izvještavanja o karbonskom	Organizovana minimum jedna studijska posjeta ili radionica Realizovana je	MER (saradnja sa Poštom Crne Gore i EKIP)	II kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	Realizovano	/
						Preporuke za naredni period sprovođenja
						Izvor finansiranja
						Sredstva realizovana
						Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti
						Preporuke za naredni period sprovođenja

otisku.	jedna studijska posjeta																			
Ključna mjera 5.3. Unapređenje položaja žena u poštanskom sektoru.																				
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 5	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja										
5.3.1. Pokretanje postupka donošenja planova rodne ravnopravnosti.	Broj planova rodne ravnopravnosti poštanskih operatera i postotak žena u ukupnom broju zaposlenih kod poštanskih operatera i na rukovodećim položajima.	Poštanski operatori (saradnja sa MER)	I kvartal 2024	IV kvartal 2025.	Nije realizovano	II kvartal 2026. Pokretanje postupka donošenja planova rodne ravnopravnosti se očekuje da će biti započeto u 2026. Do kašnjenja u realizaciji ove aktivnosti je došlo zbog kadrovskih promjena u okviru nadležnih službi za ovu aktivnost u Pošti Crne Gore i nemogućnosti pravovremene realizacije	Poštanski operatori: 2.000 €	/	Pošta Crne Gore/poštanski operatori	Pokretanje postupka donošenja planova ravnopravnosti se očekuje da će biti započeto u 2026. Do kašnjenja u realizaciji ove aktivnosti je došlo zbog kadrovskih promjena u okviru nadležnih službi za ovu aktivnost u Pošti Crne Gore i nemogućnosti pravovremene realizacije.										
Ključna mjera 5.4. Formiranje centra za edukaciju i apliciranje za sredstva fondova EU s ciljem razvoja tržišta poštanskih usluga i jačanja poštanske mreže Crne Gore.																				

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 5	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
5.4.1. Održavanje radionica za jačanje kapaciteta poštanskih operatora.	Broj učešća na radionicama. 3 Učešća u (eksternim) radionicama i edukacijama organizovanim od strane Privredne komore Crne Gore, Post Europe-a (PE) i Svjetskog Poštanskog Saveza (UPU), on line ili direktnim učešćem, svih sektora i služba u njima shodno temi edukacije i radionice	Pošta Crne Gore (saradnja sa EKIP i MER)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		/		Svjetski poštanski savez - UPU, Technical Assistance and Information Exchange - TAIEX	

Operativni cilj 6: Podrška sprovođenju sveobuhvatnih mjera za osiguranje sigurnosti pošiljaka, osiguranje zaštite od krađe i zaštite od terorizma

Indikator učinka	Početna vrijednost	Vrijednost na kraju 2024. godine	Vrijednost na kraju 2024. godine	Prelazna vrijednost do	Ciljana vrijednost do 2028. godine
------------------	--------------------	----------------------------------	----------------------------------	------------------------	------------------------------------

	(2022)	kraju 2023. godine	2025							
Potpisan Sporazum o saradnji između Pošte i Uprave carina			Ostvarena vrijednost u 2025. godini: Implementacija MoU i SoP-a	Potpisan sporazum						
			Ostvarena vrijednost u 2024. godini: Sporazum o saradnji između Pošte i Uprave carina koji je objedinjen za oba projekta (GIZ i HERMES). Urađene Standardne operativne procedure (SOP).							
Ključna mjera 6.1. Unapređenje ljudskih kapaciteta za detekciju nedopuštenih sredstava (eksplozivi, hemijske supstance, toksična sredstava).										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
6.1.1. Aktivnosti na edukaciji za detekciju nedopuštenih sredstava.	Minimalno jedna sprovedena edukacija.	Poštanski operatori (saradnja sa UPU i GIZ)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Nije realizovano	II Kvartal 2026 Aktivnost nije realizovana u predviđenom roku, zato što se kasnilo sa instalacijom opreme, koja je osnov za realizaciju edukacije.	5.000 €	/	United Nations Office on Drugs and Crime - UNODC	Aktivnost nije realizovana u predviđenom roku, zato što se kasnilo sa instalacijom opreme, koja je osnov za realizaciju edukacije. Preporuka je da se realizuje u II kvartalu 2026.godine
Ključna mjera 6.2. Unapređenje infrastrukturnih kapaciteta i instalacija opreme za unapređenje osiguranja sigurnosti pošiljaka, radnika i korisnika i zaštite od terorizma.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja

6.2.1. Aktivnosti u nabavi opreme, obuci zaposlenih i instalaciji opreme.	Pripremljen izvještaj o instaliranoj opremi za unapređenje sigurnosnih mjera.	Poštanski operatori (saradnja sa UPU i GIZ)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Djelimično realizovano	II kvartal 2026.	40.000 €	United Nations Office on Drugs and Crime - UNODC	Prvi korak u realizaciji ove aktivnosti je prispeća opreme koja je u Poštu Crne Gore stigla u februaru 2026. Po prispeću opreme ista mora biti postavljena i instalirana, pa bi se zatim pristupilo narednom koraku, edukaciji zaposlenih. Samim tim, očekujemo da će se ova aktivnost realizovati u 2026.	
Ključna mjera 6.3. Sprovođenje HERMES projekta – Suzbijanje ilegalne trgovine vatrenim oružjem, njegovim djelovima i municijom u paketnim pošiljkama.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
6.3.1. Aktivnosti na sprovođenju HERMES projekta.	Potpisan Sporazum o saradnji između Pošte i Uprave carina. Izrađen nacrt Uputstava o postupanju prilikom otkrivanja	MER (saradnja sa poštanskim operatorima)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		130.000€	52.000€	United Nations Office on Drugs and Crime - UNODC	

Ključna mjera 7.1. Učešće na specijalizovanim programima edukacije/treninga zaposlenih sa svrhom kreiranja kulture održivog svakodnevnog poslovanja iz područja nepoštanske regulative.

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
7.1.1. Analiza potreba za edukacijom. Učešće na organizovanim edukacijama sa internim i eksternim trenerima.	Minimalno jedno učešće u edukacijama Realizovano više edukacija uz podršku Uprave za ljudske resurse i TAIEX	MER (saradnja sa EKIP i poštanskim operatorima)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		2.000€	/	MER	

Ključna mjera 7.2. Informisanje korisnika poštanskih usluga s ciljem unapređenja znanja o pravima i mogućnostima korisnika e-trgovine.

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
7.2.1. Aktivnost EKIP-a na unapređenju	Najmanje jedna stranica za informisanje	Poštanski operatori (saradnja sa MER i EKIP)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		2.000€	/	Poštanski operatori	

Ključna mjera 7.1. Učešće na specijalizovanim programima edukacije/treninga zaposlenih sa svrhom kreiranja kulture održivog svakodnevnog poslovanja iz područja nepoštarne regulative.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
7.1.1. Analiza potreba za edukacijom. Učešće na organizovanim edukacijama sa internim i eksternim trenerima.	Minimalno jedno učešće u edukacijama Realizovano više edukacija uz podršku Uprave za ljudske resurse i TAIEK	MER (saradnja sa EKIP i poštanskim operatorima)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		2.000€	/	MER	
Ključna mjera 7.2. Informisanje korisnika poštanskih usluga s ciljem unapređenja znanja o pravima i mogućnostima korisnika e-trgovine.										
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja 1	Indikator rezultata i postignute vrijednosti na kraju izvještajnog perioda	Institucije odgovorne za sprovođenje aktivnosti	Datum početka	Planirani datum završetka	Status realizacije	Novi rok za realizaciju (uz odgovarajuće obrazloženje)	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Sredstva realizovana	Izvor finansiranja	Preporuke za naredni period sprovođenja
7.2.1. Aktivnost EKIP-a na unapređenju	Najmanje jedna stranica za informisanje	Pošanski operatori (saradnja sa MER i EKIP)	I kvartal 2024.	IV kvartal 2025.	Realizovano		2.000€	/	Pošanski operatori	

IV PREPORUKE ZA NAREDNI CIKLUS PLANIRANJA POLITIKA

Imajući u vidu gore navedene efekte ostvarenja Akcionog plana Strategije razvoja poštanske djelatnosti u Crnoj Gori, za 2025. godinu, po pojedinačnim utvrđenim ciljevima, preporuke za naredni ciklus planiranja politika, koje se odnose za naredni dvogodišnji AP su sljedeće i odnose se na sve institucije:

Operativni cilj 1

Preporuka 1: Preporučuje se unapređenje regulatornog okvira kroz izmjenu Pravilnika o obavljanju poštanskih usluga, uz paralelnu izradu analize primjene EU propisa o dostavi (Delivery Act) na tržište poštanskih usluga u Crnoj Gori, kako bi se osiguralo njegovo dalje usklađivanje sa evropskim standardima i potrebama tržišta.

Preporuka 2: Preporučuje se da se u narednom Akcionom planu jasno razgraniče kratkoročne, srednjoročne i dugoročne aktivnosti, uz precizno definisanje faza realizacije za kompleksne projekte poput logističkih centara i razvoja mreže, kao i detaljnije utvrđivanje izvora finansiranja. Istovremeno, planiranje aktivnosti treba uskladiti sa realnim institucionalnim i kadrovskim kapacitetima.

Preporuka 3: Unapređenje sistema praćenja kvaliteta poštanskih usluga kroz sprovođenje unificiranih istraživanja zadovoljstva korisnika univerzalne usluge, ostaje i dalje važna aktivnost koja će se sprovoditi na dvogodišnjem nivou. Ova praksa omogućava prikupljanje pouzdanih i uporedivih podataka o iskustvu korisnika, identifikaciju ključnih problema i prioriternih područja za poboljšanje, čime se jača povjerenje korisnika i podiže ukupni standard usluge.

Preporuka 4: Preporučuje se nastavak prakse nezavisnog mjerenja ključnih parametara kvaliteta, posebno vremena prenosa pošiljaka. Nezavisno mjerenje osigurava objektivnu evaluaciju performansi poštanskog sektora, pomaže u efikasnom planiranju resursa i donošenju odluka za optimizaciju procesa, čime se direktno poboljšava pouzdanost i efikasnost univerzalne poštanske usluge.

Operativni cilj 2

Preporuka 1: Preporučuje se podsticanje uvođenja novih tehnoloških rješenja za prijem i uručenje pošiljaka, uz intenziviranje digitalizacije poslovanja poštanskih operatora, jer se na taj način povećava efikasnost, smanjuju operativni troškovi, unapređuje kvalitet i dostupnost usluga te omogućava brže prilagođavanje rastućim zahtjevima tržišta, posebno u segmentu e-trgovine i savremenih korisničkih potreba.

Preporuka 2: Sistematsko ispitivanje zadovoljstva i potreba korisnika komercijalnih usluga kroz kvantifikaciju ključnih indikatora dostupnosti i kvaliteta važno je jer omogućava donošenje odluka zasnovanih na pouzdanim podacima, pravovremeno prepoznavanje nedostataka u uslugama i identifikaciju tržišnih trendova, čime se osigurava razvoj usluga koji je usklađen sa stvarnim potrebama korisnika i jača konkurentnost poštanskih operatora.

Operativni cilj 3

Preporuka 1: Preporučuje se unapređenje zaštite korisnika poštanskih usluga kroz sprovođenje sveobuhvatne analize stepena njihove zaštite u segmentu univerzalnih i komercijalnih usluga, uz istovremenu promociju prava korisnika putem ciljnih informativnih aktivnosti.

Preporuka 2: Uspostavljanje modela za kontinuirano i dinamičko praćenje i analizu tržišta poštanskih usluga važno je jer omogućava pravovremeno prepoznavanje promjena u tržišnim uslovima, ponašanju korisnika i razvoju konkurencije, čime se stvara osnova za donošenje informisanih regulatornih odluka, prilagođavanje politika i mjera, te obezbjeđuje stabilno, transparentno i konkurentno tržište poštanskih usluga.

Operativni cilj 4

Preporuka 1: Preporučuje se unapređenje prekograničnih poštanskih usluga kroz dosljednu implementaciju relevantnih propisa i obezbjeđivanje transparentnosti uslova i cijena, uz jačanje regionalne saradnje sa CEFTA partnerima kroz razmjenu regulatornih i operativnih iskustava.

Preporuka 2: Preporučuje se unapređenje analitičke osnove za razvoj tržišta kroz izradu studija o e-trgovinskim tokovima i modernizaciju nomenklature poštanskih usluga, jer to omogućava bolje razumijevanje tržišnih trendova, prilagođavanje ponude savremenim potrebama korisnika, podršku rastu e-trgovine kroz optimizaciju logistike, te pruža pouzdanu podlogu za inovacije i razvoj regulatornog okvira koji odgovara digitalnim i međunarodnim standardima.

Operativni cilj 5

Preporuka 1: Preporučuje se organizovanje edukativnih sesija i materijala za poštanske operatore kako bi se osigurala usklađenost sa međunarodnim standardima i unaprijedila kvalitetna primjena standarda u operativnom radu.

Preporuka 2: Preporučuje se razvijanje i implementacija strategija i planova rodne ravnopravnosti, uključujući monitoring napretka i aktivnosti za osnaživanje žena, kako bi se povećala njihova zastupljenost i uticaj u sektoru.

Preporuka 3: Redovno organizovanje stručnih radionica i treninga za poštanske operatore sa ciljem jačanja kompetencija, razmjene iskustava i uvođenja inovacija u sektoru, treba da bude dio aktivnosti za naredni period.

Operativni cilj 6

Preporuka 1: Intenzivno praćenje i evaluacija provedbe projekta, uključujući obuku poštanskih službenika i uspostavljanje koordinacije sa nadležnim tijelima, kako bi se osigurala efikasna detekcija i sprječavanje ilegalnih pošiljki I dalje ostaje jedna od važnih aktivnosti.

Preporuka 2: Preporučuje se organizovanje edukativnih sesija, pripreme praktičnih vodiča i studija slučaja, kako bi poštanski operateri potpuno razumjeli i primjenjivali međunarodne standard - UPU S58 i S59 u svakodnevnom radu, čime se poboljšava sigurnost i efikasnost poštanskih operacija.

Operativni cilj 7

Preporuka 1: Preporučuje se sistematsko organizovanje edukacija, treninga, radionica i studijskih posjeta, kako od strane internih, tako i eksternih trenera, s ciljem kreiranja kulture održivog poslovanja, profesionalnog pristupa prilikom uvođenja novih tehnologija i usluga, te usklađivanja sa regulatornim i neregulatornim zahtjevima. Redovna analiza potreba za edukacijom omogućava da se obuke fokusiraju na ključna područja razvoja kompetencija, čime se povećava efikasnost i otpornost poštanskog sektora.

Ova aktivnost osigurava da zaposlenici budu kompetentni i spremni za izazove modernog poštanskog sektora, poboljšava kvalitet usluge, smanjuje rizik od grešaka i doprinosi dugoročno održivom razvoju organizacije.

Preporuka 2: Preporučuje se kontinuirano unapređenje informisanja korisnika o pravima i mogućnostima u e-trgovini kroz aktivnosti EKIP-a i poštanskih operatera, te jačanje kapaciteta sistema upravljanja informacionom i cyber bezbjednošću u skladu sa zahtjevima NIS 2 Direktive. Aktivnosti uključuju ažurno pružanje relevantnih informacija, održavanje edukativnih radionica i posjeta sa ciljem osnaživanja korisnika i zaštite sistema.

Opšta napomena: Prilikom planiranja analiza, izvještaja i istraživanja vodiće se računa o rodnom segregiranju podataka gdje god je to moguće. Takođe, prilikom planiranja edukacija i učešća na istima voditi računa o jednakoj rodnoj zastupljenosti.

AKCIONI PLAN 2026-2027.

STRATEŠKI CILJ: Obezbijediti održivost univerzalne poštanske usluge i razvoj komercijalnih poštanskih usluga orijentisanih na korisnike u konkurentnom i digitalnom okruženju						
Indikator učinka	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost do 2026.		Ciljana vrijednost do 2028.	
Ukupan stepen razvoja tržišta poštanskih usluga	Ne		Izveštaj o razvoju tržišta poštanskih usluga		Izveštaj o razvoju tržišta poštanskih usluga – povećan broj poštanskih operatera, povećan broj poštanskih usluga na tržištu	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Strateškog cilja	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Evaluacija	Srednjoročna evaluacija	MER	IV kvartal 2025.	IV kvartal 2025.	8.000 €	MER Ili Donacije
	Završna evaluacija		IV kvartal 2028.	IV kvartal 2028.	8.000 €	

Operativni cilj 1: Osiguranje ekonomski, ekološki i socijalno održive univerzalne poštanske usluge u skladu sa potrebama građana i društva						
Indikator učinka	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost do 2026.		Ciljana vrijednost do 2028.	
Stepen zadovoljstva korisnika univerzalne poštanske usluge.	Ne		Ključni indikatori > 3,5 (max 5) Stepen zadovoljstva korisnika > 3,5		Ključni indikatori > 3,5 (max 5) Stepen zadovoljstva korisnika > 3,5	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 1	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Izmjena Pravilnika o obavljanju poštanskih usluga	Izmijenjen Pravilnik	MER	III kvartal 2026	IV kvartal 2026	/	/
Analiza procjene primjene Zakona EU o dostavi (delivery akt) na tržište poštanskih usluga u CG	Izrađena analiza	MER/EKIP	III kvartal 2027	IV kvartal 2027		Budžet
Intenziviranje aktivnosti procesa optimizacije, racionalizacije i održavanja poštanske mreže, kao i podrška univerzalnom poštanskom operatoru (UPO) u automatizaciji procesa prerade pošiljaka. Izrada projektne dokumentacije automatizovanog poštansko-logističkog centra sa analizom lokacije.	I faza – Kupljen objekat	Pošta Crne Gore	I kvartal 2026.	II kvartal 2026.	3.000.000 €	Pošta Crne Gore
	II faza – pripremanje namjeni novog automatizovanog PLC	Pošta Crne Gore	III kvartal 2026.	II kvartal 2027.	250.000 €	Pošta Crne Gore

Poboljšanje kvaliteta usluge. Izvještavanje o kvalitetu obavljanja univerzalne usluge.	Pripremljen Izvještaj o kvalitetu obavljanja univerzalne poštanske usluge za 2025.godinu	Pošta Crne Gore	I kvartal 2026.	I kvartal 2026.		Pošta Crne Gore
	Pripremljen Izvještaj o kvalitetu obavljanja univerzalne poštanske usluge za 2026.godinu	Pošta Crne Gore	I kvartal 2027.	I kvartal 2027.		Pošta Crne Gore
Mjerenje vremena prenosa registriranih pošiljaka iz UPU domene u domaćem prometu	Pripremljen Izvještaj o kvalitetu prenosa registrovanih poštanskih pošiljaka u 2026.godini	Pošta Crne Gore	Tokom jednog mjeseca 2026.	Tokom jednog mjeseca 2026.	15.730 €	Pošta Crne Gore
	Pripremljen Izvještaj o kvalitetu prenosa registrovanih poštanskih pošiljaka u 2027.godini	Pošta Crne Gore	Tokom jednog mjeseca 2027.	Tokom jednog mjeseca 2027.	18.000 €	Pošta Crne Gore
Izrada projekta poštansko-adresni kod i I faza pilot projekta (u jednoj urbanoj cjelini)	Pripremljen Izvještaj o I fazi Pilot projekta poštansko adresnog koda	Pošta Crne Gore (saradnja sa Upravom za katastar)	I kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	173.030 €	Pošta Crne Gore
Aktivnosti vezane za rad tehničkog komiteta u okviru Instituta za standardizaciju Crne Gore u vezi sa CEN/TC 331 – Postal services.	Pripremljen izvještaj vezan za praćenje i prihvatanje svih relevantnih EU standarda Minimum jedno prisustvo Plenarnim sjednicama CEN_TC_331 – razvrstanih po polu Min jedna studijska posjeta radi sticanje relevantnih znanja i iskustava vezano za rad u radnim tijelima CEN TC 331 ,	Pošta Crne Gore (saradnja sa EKIP i MER)	I kvartal 2026.	IV kvartal 2026.	/	/
			II kvartal 2026.	III kvartal 2026.		
				kontinuirano		
			I kvartal 2027.	IV kvartal 2027.		

	razvrstanih po polu					
	Pripremljen izvještaj vezan za praćenje i prihvatanje svih relevantnih EU standarda	Pošta Crne Gore (saradnja sa EKIP i MER)	I kvartal 2027.	IV kvartal 2027.		
	Minimum jedno prisustvo Plenarnim sjednicama CEN_TC_331		II kvartal 2027	III kvartal 2027.		
Ispitivanje zadovoljstva korisnika univerzalne poštanske usluge. Ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikovanje ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga.	Stepen zadovoljstva korisnika prostornom i vremenskom dostupnošću univerzalne usluge, raščlanjen po polu	EKIP (saradnja sa Pošta Crne Gore)	I kvartal 2026.	III kvartal 2026.	10.000 €	EKIP
Proučavanje najboljih praksi uvođenja usluga od javnog interesa od strane poštanskih operatora	Organizovanje min jedne studijska posjeta sa ciljem sticanja dodatnih znanja i iskustava, raščlanjene po polu	MER / Pošta Crne Gore	III kvartal 2026.	IV kvartal 2026.	/	Sredstva EU
Promovisanje poštanskih maraka u međunarodnom saobraćaju.	Pripremljen program izdavanja prigodnih poštanskih maraka za 2027.	Pošta Crne Gore (saradnja sa MER)	II kvartal 2026.	III kvartal 2026.	-	Pošta Crne Gore
	Pripremljen program izdavanja prigodnih poštanskih maraka za 2028.	Pošta Crne Gore (saradnja sa MER)	II kvartal 2027.	III kvartal 2027.		Pošta Crne Gore

Operativni cilj 2: Unapređenje preduslova za razvoj komercijalnih usluga u digitalnom okruženju

Indikator učinka	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost do 2026.	Ciljana vrijednost do 2028.
------------------	--------------------	-----------------------------	-----------------------------

Stepen zadovoljstva korisnika komercijalne poštanske usluge.	Ne		Ključni indikatori > 3,5 (max 5) Stepen zadovoljstva korisnika > 3,5		Ključni indikatori > 3,5 (max 5) Stepen zadovoljstva korisnika > 3,5	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 2	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Podsticanje/uvođenje novih tehnoloških rješenja za prijem i uručenje pošiljaka. Aktivnosti na digitalizaciji poslovanja PO.	Uvedena minimum jedna usluga / tehnološko rješenje.	Poštanski operatori (saradnja sa MER i EKIP)	II kvarta 2026.	IV kvartal 2027.		Poštanski operatori
Ispitivanje zadovoljstva i potreba korisnika komercijalnih poštanskih usluga. Ispitivanje zadovoljstva korisnika uz kvantifikaciju ključnih indikatora zadovoljenja potreba i dostupnosti usluga.	Sprovedeno istraživanje na bazi kvantitativnih i kvalitativnih pokazatelja	EKIP (saradnja sa poštanskim operatorima)	I kvartal 2026.	III kvartal 2026.	10.000 €	EKIP

Operativni cilj 3: Unapređenje zaštite interesa korisnika poštanskih usluga

Indikator učinka	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost do 2026.		Ciljana vrijednost do 2028.		
Izveštaj o stepenu zaštite interesa korisnika.	Ne	Ključni indikatori > 3,5 (max 5) Stepen zadovoljstva korisnika > 3,5		Ključni indikatori > 3,5 (max 5) Stepen zadovoljstva korisnika > 3,5		
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 3	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Analiza stepena zaštite korisnika poštanskih usluga. Istražiti stepen zaštite korisnika poštanskih usluga (univerzalna poštanska usluga i ostale poštanske usluge).	Urađen izvještaj o zaštiti interesa korisnika, raščlanjen po polu	EKIP (saradnja sa Poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	EKIP
Promocija zaštite prava korisnika poštanskih usluga. Promotivne aktivnosti.	Pripremljena minimalno jedna promotivna aktivnost.	EKIP (saradnja sa Poštanskim operatorima)	I kvartal 2027.	IV kvartal 2027.	2.000 €	EKIP
Razvoj modela za dinamičko praćenje i analizu tržišta poštanskih usluga	Urađena analiza tržišnih odnosa i učešća po operatorima	EKIP	II kvartal 2026.	IV kvartal 2026.		EKIP
	Urađena analiza tržišnih odnosa i	EKIP	II kvartal 2027.	IV kvartal 2027.		

	učesća po operatorima					
--	-----------------------	--	--	--	--	--

Operativni cilj 4: Podsticanje razvoja prekograničnih poštanskih usluga i povećanje globalne povezanosti						
Indikator učinka	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost do 2026.		Ciljana vrijednost do 2028.	
Količina prekograničnih pošiljaka	Broj međunarodnih pošiljaka u 2023. godini.		Povećanje za 5% u odnosu na 2023. godinu.		Povećanje za 15% u odnosu na 2023. godinu.	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 4	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Implementacija Uredbe o prekograničnoj dostavi paketa. Transparentno objavljivanje uslova i cjenovnika usluga prekogranične dostave.	Transparentnost i analiza cijena i uslova usluge.	EKIP (saradnja sa poštanskim operatorima) (saradnja sa EKIP)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	/
Saradnja sa CEFTA članicama vezano za prekograničnu dostavu paketa – podsticanje i jačanje saradnje kroz razmjenu iskustava. Regulatorna iskustva.	Broj organizovanih radionica/obuka CEFTA članica vezano za razmjenu iskustava i unapređenje i saradnju prekogranične dostave paketa, raščlanjena po polu (minimum jedna radionica godišnje).	EKIP (saradnja sa MER i poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027	-	Sredstva EU
Saradnja sa CEFTA članicama vezano za prekograničnu dostavu paketa – podsticanje i jačanje saradnje kroz razmjenu iskustava. Neregulatorna iskustva.	minimum jedna radionica/obuka godišnje za CEFTA članice vezano za razmjenu iskustava i unapređenje i saradnju prekogranične dostave paketa, raščlanjena po polu	MER (saradnja sa EKIP i poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027	-	Sredstva EU
Studija o stanju i trendovima e-trgovinskih pošiljaka u Crnoj Gori	Izrađena Studija	EKIP	I kvartal 2027.	IV kvartal 2027.	15.000 €	EKIP
Studija/analiza modernizacije nomenklature poštanskih usluga	Izrađena studija/analiza Revidiran Pravilnik o nomenklaturi poštanskih	MER	III kvartal 2026.	IV kvartal 2026.	14.520 €	MER

	usluga u skladu sa nalazima studije/analize					
Potvrđivanje akata Svjetskog poštanskog saveza. Aktivnosti na potvrđivanju akata Svjetskog poštanskog saveza.	Potvđen min jedan akt Svjetskog poštanskog saveza	MER	I kvartal 2027.	IV kvartal 2027.	10.000 €	MER
Promocija PostPak mreže – rezultat povećanja obima	Broj potpisanih sporazuma (ugovora) sa članicama PostPak mreže	Pošta Crne Gore	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027	/	Pošta Crne Gore

Operativni cilj 5: Podsticanje održivog poslovanja na poštanskom tržištu u pogledu zaštite životne sredine, društvene odgovornosti i savjesnog korporativnog upravljanja

Indikator učinka	Početna vrijednost	Ciljana vrijednost do 2026.			Ciljana vrijednost do 2028.	
Metodologija izveštavanja o karbonskom otisku (Carbon Footprint reporting methodology).	Ne	Ne, razmjena iskustava.			Da	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 5	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Upoznavanje sa standardom EN 17837:2023	Realizovana studijska posjeta vezano za praktičnu implementaciju standarda EN 17837:2023, raščlanjena po polu	MER	II kvartal 2027.	IV kvartal 2027.	/	Sredstva EU
Unapređenje položaja žena u poštanskom sektoru. Pokretanje postupka donošenja planova rodne ravnopravnosti.	Usvojen minimum jedan plan rodne ravnopravnosti poštanskih operatera i postotak žena u ukupnom broju zaposlenih kod poštanskih operatera i na rukovodećim položajima.	Poštanski operatori	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	/
Održavanje radionica za jačanje kapaciteta poštanskih operatera.	Održana minimum jedna radionica, raščlanjena po polu	Poštanski operatori (saradnja sa EKIP i MER)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027	/	Sredstva EU

Operativni cilj 6: Podrška sprovođenju sveobuhvatnih mjera za osiguranje sigurnosti pošiljaka, osiguranje zaštite od krađe i zaštite od terorizma

Indikator učinka	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost do 2026.		Ciljana vrijednost do 2028.	
Sigurnosni standard UPUa S58 i S59	Ne		U proceduri		Da	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 6	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Sprovođenje II faze HERMEŠ projekta – Suzbijanje ilegalne trgovine vatrenim oružjem, njegovim djelovima i municijom u paketnim pošiljkama.	Instalirana oprema Sprovedena minimum jedna obuka, raščlanjena po polu	MER (saradnja sa poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	52.000 €	Sredstva UNODC-a
Aktivnosti usmjerene na upoznavanju UPUa S58 i S59 standarda	Realizovana studijska posjeta sa ciljem praktičnog upoznavanja UPUa S58 i S59 standarda, raščlanjena po polu	MER	I kvartal 2027.	IV kvartal 2027.	/	Sredstva EU

Operativni cilj 7: Podsticanje razvoja znanja i vještina ljudskih potencijala učesnika na poštanskom tržištu

Indikator učinka	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost do 2026.		Ciljana vrijednost do 2028.	
Specijalizovani programi edukacije/treninga zaposlenih	Ne		Da, najmanje jedan program		Da, najmanje jedan program	
Aktivnost koja utiče na realizaciju Operativnog cilja 7	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva planirana za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
Učešće na specijalizovanim programima edukacije/treninga zaposlenih sa svrhom kreiranja kulture održivog svakodnevnog poslovanja iz područja nepoštanke regulative. Analiza potreba za edukacijom. Učešće na organizovanim edukacijama sa	Minimalno jedno učešće u edukacijama, raščlanjeno po polu	MER (saradnja sa EKIP i poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	

internim i eksternim trenerima.						
Informisanje korisnika poštanskih usluga s ciljem unapređenja znanja o pravima i mogućnostima korisnika e-trgovine. Aktivnost EKIP-a na unapređenju internet stranice EKIP-a s relevantnim informacijama. Aktivnosti poštanskih operatora na ažurnom informisanju korisnika poštanskih usluga.	Najmanje jedna stranica za informisanje korisnika po poštanskom operatoru. Unaprijeđena internet stranica EKIP.	EKIP (saradnja sa poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	/
Podsticanje stalne edukacije radi osiguranja profesionalnosti prilikom uvođenja novih tehnologija i usluga u sektoru. EKIP dvije radionice / studijske posjete godišnje, teme regulatorne /POŠTA dvije radionice/posjete godišnje, teme neregulatorne.	Realizovana minimum jedna stručna obuka zaposlenih radi osiguranja profesionalnosti prilikom uvođenja novih tehnologija i usluga u sektoru, raščlanjena po polu.	MER (saradnja sa EKIP i poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	/
Jačanje kapaciteta sistema upravljanja informacionom i cyber bezbjednošću poštanskog operatora u cilju zadovoljena zahtjeva NIS 2 Direktive	Realizovana minimum jedna obuka, raščlanjena po polu	MER (saradnja sa EKIP i poštanskim operatorima)	II kvartal 2026.	IV kvartal 2027.	/	/