

| REGISTER RIZIKA               |   |  | PROCJENE I MJERENJE RIZIKA |  |       |             | REAGOVANJE NA RIZIK |  |   |   | PREGLED I<br>IZVJEŠTAVANJE<br>O RIZICIMA |  |
|-------------------------------|---|--|----------------------------|--|-------|-------------|---------------------|--|---|---|--|--|
| Oblasti rizika                | Radna mjesta  | Osnovni rizici   | Postojeće mjere kontrole   | Preostali rizici(rezidualni)                         | Vjer. | Po sljediće | Procjena            | Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika   | Ogovorna osoba  | Rok   | St.                                      | Kratak opis i ocjena realizacije mjere |
| 1.1 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>državni sekretar<br>načelnik Generalštaba<br>glavni inspektor<br>visoko rukovodni kadař | Narušavanje integriteta institucije<br>povreda principa transparentnosti | Postojeći propisi          | Neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja | 2     | 6           | 12                  | Implementacija NATO Politike integriteta i harmonizacija procesa strateškog planiranja sa NATO procesom odbrambenog planiranja | menadžer integriteta<br>načelnik<br>Generalštaba<br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>glavni inspektor<br>generalni direktor<br>Direktorata za politiku odbrane | Stalan zadatak<br><br>načelnik<br>Generalštaba<br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>glavni inspektor<br>generalni direktor<br>Direktorata za politiku odbrane | ↓  |  |
|                               |   |  |                            |  |       |             |                     | Donošenje propisa o strategijskom planiranju odbrane   | menadžer integriteta<br>načelnik<br>Generalštaba<br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>glavni inspektor<br>generalni direktor<br>Direktorata za politiku odbrane | Stalan zadatak<br><br>načelnik<br>Generalštaba<br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>glavni inspektor<br>generalni direktor<br>Direktorata za politiku odbrane |  | tokom 2021                             |

|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|-------------------------------|---|--|-------------------|--|--|---|----|---|---|--|---|--|--|--|
| 1.1 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>državni sekretar<br>načelnik Generalštaba<br>glavni inspektor<br>visoko rukovodni kadař | Narušavanje integriteta institucije<br><br>povreda principa transparentnosti | Postojeći propisi | Neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja | 2  | 6 | 12 | Donošenje ciljeva i prioriteta politike odbrane | Generalni direktor Direktorata za politiku i planiranje odbrane |  | ↓ |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  | Menadžer integriteta<br>Načelnik Generalštaba<br>Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  | Generalni direktor Direktorata za materijalne resurse  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |
|                               |   |  |                   |  |  |   |    |   |   |  |   |  |  |  |

|                               |   |  |                   |   |   |   |    |  |   |
|-------------------------------|---|--|-------------------|---|---|---|----|--|---|
| 1.1 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>državni sekretar<br>načelnik Generalštaba<br>glavni inspektor<br>visoko rukovodni kadař     | Narušavanje integriteta institucije<br><br>povreda principa transparentnosti | Postojeći propisi | Neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja  | 2 | 6 | 12 | <p>Generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br/><br/>         Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br/><br/>         načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost<br/><br/>         glavni inspektor</p> <p>- popunjavanje upitnika NATO BI SAQ and Peer review<br/>         - Transparency International procjena percepcije antikorupcijskog indeksa u oblasti odbrane<br/>         - Interno anketiranje zaposlenih po pitanjima iz oblasti integriteta, online test</p> <p>Generalni direktor 2021/2022 Direktorata za politiku odbrane<br/><br/>         menadžer integriteta<br/><br/>         Radna grupa za pripremu, izradu i realizaciju Plana integriteta</p> | ↓ |
| 1.2 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>državni sekretar<br>načelnik Generalštaba<br>visoko rukovodni kadař<br><br>glavni inspektor | Narušavanje integriteta institucije<br><br>povreda principa transparentnosti | Postojeći propisi | Neadekvatno sprovođenje strateških dokumentata u dijelu izgradnje integriteta u sistemu odbrane | 2 | 6 | 12 | <p>Praćenje implementacije Strategije nacionalne bezbjednosti u dijelu koji se odnosi na pitanje integriteta i borbe protiv korupcije</p> <p>Praćenje implementacije Strategije odbrane u dijelu koji se odnosi na pitanje integriteta i borbe protiv korupcije</p> <p>menadžer integriteta Stalan zadatak<br/><br/>         Generalni direktor Direktorata za politiku odbrane<br/><br/>         načelnik Generalštaba načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane</p> <p>Menadžer integriteta Stalan zadatak<br/><br/>         Generalni direktor Direktorata za politiku i planiranje</p>  | ↔ |

|                               |  |   |   |   |        |   |   |                 |   |
|-------------------------------|--|---|---|---|--------|---|---|-----------------|---|
| 1.2 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>državni sekretar<br>načelnik Generalštaba<br>visoko rukovodni kadaš<br>glavni inspektor  | Narušavanje integriteta institucije<br>povreda principa transparentnosti  | Postojeći propisi   | Neadekvatno sprovođenje strateških dokumentata u dijelu izgradnje integriteta u sistemu odbrane                     | 2 6 12 |   | odbrane<br>načelnik<br>Generalštaba<br>načelnik Direkcije<br>za strateško<br>planiranje odbrane   | ↔               |   |
| 1.3 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>načelnik Generalštaba<br><br>Visoko rukovodni kadaš MO<br>načelnik štaba Generalštaba<br>samostalni savjetnik I za vojna pitanja<br><br>komandanti jedinica Vojske | Narušavanje ugleda i integriteta institucije usled nepotpunih i nedorečenih propisa u oblasti sukoba interesa       | Postojeći propisi:<br>Kodeks vojne etike<br><br>Etički kodeks državnih službenika i namještenika<br><br>Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještenicima<br>Zakon o upravnom postupku | Sprovođenje Zakona o Vojsci i podzakonskih akata u dijelu izgradnje integriteta                                     | 5 7 35 | Izrada pratećih podzakonskih akata na osnovu Zakona o Vojsci Crne Gore - donošenje novog Kodeksa vojne etike  | načelnik Generalštaba<br>Načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost   | I kvartal 2021. | ↓ |
| 1.4 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>načelnik Generalštaba<br><br>Visoko rukovodni kadaš MO<br>samostalni savjetnik I za vojna pitanja<br><br>načelnik štaba Generalštaba<br>komandanti jedinica Vojske | Narušavanje ugleda i integriteta institucije usled nepotpunih i nedorečenih propisa u oblasti sukoba interesa       | Postojeći propisi:<br>Kodeks vojne etike<br><br>Etički kodeks državnih službenika i namještenika<br><br>Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještenicima<br>Zakon o upravnom postupku | Neadekvatna kontrola prilikom sprovođenja Zakona o upravnom postupku  | 6 7 42 | Praćenje primjene Zakona o opštem upravnom postupku i postupanje organa za inspekcijski nadzor po prijavama   | glavni inspektor<br>Inspektor za odbranu za praćenja primjene Zakona o upravnom postupku<br><br>menadžer integriteta<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | Stalan zadatak  | ↓ |
| 1.5 Rukovođenje i upravljanje | ministar<br>načelnik Generalštaba<br>državni sekretar<br>sekretar<br>generalni direktori   | Neazurnost evidencije o prijemu poklona u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore<br><br>Zloupotreba javne funkcije | Etički kodeks državnih službenika i namještenika<br><br>Kodeks vojne etike<br>Zakon o sprječavanju  | Netransparentnost prilikom prijema/davanja poklona<br><br>Primanje poklona suprotno odredbama Zakona o sprječavanju | 5 7 35 | Periodično informisati zaposlene u Ministarstvu odbrane i pripadnike Vojsci Crne Gore o pravilima za primanje i davanje poklona i obavezi prijave i evidentiranja | menadžer integriteta<br>lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona  | Stalan zadatak  | ↔ |

|                               |  |   |   |  |              |  |   |   |
|-------------------------------|--|---|---|--|--------------|--|---|---|
| 1.5 Rukovođenje i upravljanje | komandanti jedinica Vojske Crne Gore<br><br>Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata  | /službenog položaja<br><br>narušavanje integriteta institucije i zaposlenih   | sukoba interesa<br><br>Zakon o sprječavanju korupcije<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještenicima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore | korupcije i nepoštovanje zakonske obaveze<br><br>evidentiranja primljenih poklona                | 5    7    35 | poklona<br><br>Redovno ažurirati registar evidencije primljenih i datih poklona<br><br>Vršiti redovnu kontrolu Evidencije o primljenim poklonima javnih funkcionera<br><br>Dostaviti Agenciji izvod iz Evidencije poklona na propisanom obrascu, do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu                    | menadžer integriteta Stalan zadatak<br><br>lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona<br><br>menadžer integriteta Stalan zadatak<br><br>lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona<br><br>menadžer integriteta Stalan zadatak<br><br>lice zaduženo za vođenje registra primljenih i datih poklona | ↔ |
| 1.6 Rukovođenje i upravljanje | načelnici direkcija, odjeljenja i službi šef kabinet-a<br><br>samostalni savjetnici ministra odbrane<br><br>državni službenici<br><br>profesionalna vojna lica | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br><br>neizvršavanje službene dužnosti<br>zloupotreba službenog položaja | postojeći zakonski, podzakonski akti i interne procedure  | Nesavjestan i nestručan rad i neblagovremeno obavljanje povjerenih poslova, zadataka i projekata | 8    7    56 | Periodično, najmanje dva puta godišnje objavljivati listu važećih propisa iz domena odbrane. Prilikom donošenja propisa / normi obavještavati zaposlene o promjeni propisa<br><br>Vršenje kontrole nad preduzetim mjerama po osnovu svih oblika neetičkog i nezakonitog ponašanja zaposlenih u Ministarstvu i Vojsci | načelnik Odjeljenja Stalan zadatak za normativnu djelatnost<br><br>glavni inspektor Stalan zadatak<br>menadžer integriteta  | ↔ |

|     |   |   |  |   |   |              |   |   |                         |   |
|-----|---|---|--|---|---|--------------|---|---|-------------------------|---|
| 1.6 | Rukovođenje i upravljanje                                       | načelnici direkcija, odjeljenja i službi šef kabinet-a<br>samostalni savjetnici ministra odbrane<br>državni službenici<br>profesionalna vojna lica              | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br>neizvršavanje službene dužnosti<br>zloupotreba službenog položaja        | postojeći zakonski, podzakonski akti i interne procedure  | Nesavjestan i nestručan rad i neblagovremeno obavljanje povjerenih poslova, zadatka i projekata | 8<br>7<br>56 |   |   | ↔                       |   |
| 1.7 | Rukovođenje i upravljanje                                       | ministar<br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br>Načelnik Službe za finansijsko poslovanje<br><br>načelnik Odjeljenja za unutrašnju reviziju | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br>zloupotreba službenog položaja   | Zakon o sprječavanju korupcije<br><br>Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja   | Nedovoljna transparentnost trošenja sredstava i zapošljavanje u toku izborne kampanje           | 5<br>8<br>40 | Redovno u toku izborne kampanje objavljivati i dostavljati Agenciji sve dokumente shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja | ministar<br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Službe za finansijsko poslovanje<br>načelnik Odjeljenja za unutrašnju reviziju                                     | tokom izbornih kampanja | ↔ |
| 2.1 | Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih | svi zaposleni   | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br><br>Sukob interesa<br><br>Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja | Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještenicima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Etički kodeks državnih službenika i namještnika<br><br>Kodeks vojne etike<br>stručni nadzor | Nedefinisanost radnih mesta u MO koja su posebno izložena riziku od korupcije                   | 8<br>7<br>56 | Izrada metodologije procjene radnih mesta podložnih riziku od korupcije   | menadžer integriteta III kvartal 2021.<br><br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>neposredni rukovodioци<br>Radna grupa za pripremu, izradu i realizaciju Plana integriteta |                         | ↔ |

|     |               |  |  |  |   |   |    |   |  |   |
|-----|---------------|--|--|--|---|---|----|---|--|---|
| 2.1 | svi zaposleni | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br><br>Sukob interesa<br><br>Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja | Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještencima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Etički kodeks državnih službenika i namještnika<br><br>Kodeks vojne etike<br>stručni nadzor                                       | Nedefinisanost radnih mesta u MO koja su posebno izložena riziku od korupcije                      | 8 | 7 | 56 | Razviti on-line kurs o integritetu, zajedno sa testiranjem na kraju kursa za sve zaposlene u MO i VCG   | menadžer integriteta I kvartal 2021.<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>neposredni rukovodioci Radna grupa za pripremu, izradu i realizaciju Plana integritet | ↔ |
|     |               |  |  |  |   |   |    |   |  |   |
| 2.3 | svi zaposleni | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br><br>Sukob interesa<br><br>Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja | Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještencima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Zakon o sprječavanju korupcije<br><br>Etički kodeks državnih službenika i namještnika<br><br>Kodeks vojne etike<br>stručni nadzor | Nedovoljno razvijen sistem informisanja o etičkom i profesionalnom ponašanju zaposlenih u MO i VCG | 7 | 6 | 42 | Uspostaviti sistem informisanja zaposlenih u Ministarstvu odbrane i pripadnika Vojske Crne Gore MO i VCG o obavezi poštovanja etičkog kodeksa i o sankcijama uslijed nepoštovanja istog (okrugli sto, brošure...) | menadžer integriteta Stalan zadatak<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba članovi Etičkog odbora Koordinator Biroa za odnose sa javnošću   | ↔ |
|     |               |  |  |  |   |   |    | Obavezno potpisivati izjavu o upoznavanju novozaposlenih sa Etičkim kodeksom  | menadžer integriteta Stalan zadatak<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba članovi Etičkog odbora Koordinator Biroa za odnose sa javnošću   |   |
|     |               |  |  |  |   |   |    | Izraditi Program uvođenja u posao novozaposlenih službenika   | menadžer integriteta I kvartal 2021.<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba članovi Etičkog odbora  |   |

|   |               |  |  |  |            |   |  |   |                |   |
|---|---------------|--|--|--|------------|---|--|---|----------------|---|
| 2.3 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih | svi zaposleni | narušavanje ugleda i integriteta institucije<br><br>Sukob interesa<br><br>Zloupotreba javne funkcije /službenog položaja   | Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještencima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Zakon o sprječavanju korupcije<br><br>Etički kodeks državnih službenika i namještencika<br><br>Kodeks vojne etike stručni nadzor                  | Nedovoljno razvijen sistem informisanja o etičkom i profesionalnom ponašanju zaposlenih u MO i VCG   | 7   6   42 |   | Pratiti sprovođenje Programa uvođenja u posao novozaposlenih službenika uz popunjavanje evaluacionog upitnika na on-line platformi   | Menadžer integriteta<br>Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba Koordinator Biroa za odnose sa javnošću članovi Etičkog odbora   | Stalan zadatak | ↔ |
| 2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih | svi zaposleni | Neprijavljivanje korupcije, mobinga i drugih nezakonitih radnji<br><br>Povreda dostojanstva, ugleda i ličnog i profesionalnog integriteta zaposlenih<br><br>narušavanje ugleda institucije | Postojeća zakonska i podzakonska akta o antikoruptivnom djelovanju<br>Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještencima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Etički kodeks državnih službenika i namještencika<br><br>Kodeks vojne etike | Nedovoljan nivo znanja i razvijene svijesti za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji<br><br>Nedovoljna stručnost i kompetentnost zaposlenih<br><br>Pad povjerenja u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti<br><br>Narušavanje integriteta i dostojanstva ličnosti na osnovu pola<br><br>Nepoštovanje principa jednakih mogućnosti prilikom prijema u službu u Vojsci, kao i upućivanja na obrazovanje na vojnim akademijama i stipendiranja | 7   8   56 | Definisati program edukacije zaposlenih za podizanje svijesti o integritetu | menadžer integriteta 2021/2022<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore<br><br>Radna grupa za pripremu, izradu i realizaciju Plana integriteta | menadžer integriteta Stalan zadatak<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore<br><br>glavni inspektor<br><br>Radna grupa za pripremu, izradu | ↔              |   |

|   |               |  |  |  |   |                      |                 |   |   |  |
|---|---------------|--|--|--|---|----------------------|-----------------|---|---|--|
| 2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih | svi zaposleni | Neprijavljanje korupcije, mobinga i drugih nezakonitih radnji<br>Povreda dostojanstva, ugleda i ličnog i profesionalnog integriteta zaposlenih<br><br>narušavanje ugleda institucije | Postojeća zakonska i podzakonska akta o antikoruptivnom djelovanju<br>Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještenicima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Etički kodeks državnih službenika i namještenika<br><br>Kodeks vojne etike | Nedovoljan nivo znanja i razvijene svijesti za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji<br><br>Nedovoljna stručnost i kompetentnost zaposlenih<br><br>Pad povjerenja u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti<br><br>Narušavanje integriteta i dostojanstva ličnosti na osnovu pola<br><br>Nepoštovanje principa jednakih mogućnosti prilikom prijema u službu u Vojsci, kao i upućivanja na obrazovanje na vojnim akademijama i stipendiranja | 7   | 8                    | 56              | i realizaciju Plana integriteta                   | ↔   |  |
|   |               |  |  |  | Identifikovati i obučiti trenere za izgradnju integriteta u sektoru odbrane   | menadžer integriteta | Stalan zadatak  | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | načelnik Generalštaba komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore                      | Radna grupa za pripremu, izradu i praćenje realizacije Plana integriteta |
|   |               |  |  |  | Razviti proceduru testiranja integriteta prilikom zapošljavanja u Ministarstvo odbrane i Vojsku Crne Gore i pratiti sprovođenje iste          | menadžer integriteta | Stalan zadatak  | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | načelnik Generalštaba Radna grupa za pripremu, izradu i realizaciju Plana integriteta | menadžer integriteta Stalan zadatak                                      |
|   |               |  |  |  | Uspostaviti sistem za obaveznu obuku pripravnika na temu izgradnje integriteta i sprječavanja korupcije u sektoru odbrane i vršiti testiranje | menadžer integriteta | I kvartal 2021. | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | načelnik Generalštaba komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore                      | Radna grupa za pripremu, izradu i realizaciju                            |

|   |               |  |  |   |  |                      |                |   |  |  |
|---|---------------|--|--|---|--|----------------------|----------------|---|--|--|
| 2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih | svi zaposleni | <p>Neprijavljivanje korupcije, mobinga i drugih nezakonitih radnji<br/>Povreda dostojanstva, ugleda i ličnog i profesionalnog integriteta zaposlenih<br/><br/>narušavanje ugleda institucije</p> | <p>Postojeća zakonska i podzakonska akta o antikoruptivnom djelovanju<br/>Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br/><br/>Zakon o državnim službenicima i namještenicima<br/>Zakon o Vojsci Crne Gore<br/>Etički kodeks državnih službenika i namještenika<br/><br/>Kodeks vojne etike</p> | <p>Nedovoljan nivo znanja i razvijene svijesti za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji<br/><br/>Nedovoljna stručnost i kompetentnost zaposlenih<br/><br/>Pad povjerenja u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti<br/><br/>Narušavanje integriteta i dostojanstva ličnosti na osnovu pola<br/><br/>Nepoštovanje principa jednakih mogućnosti prilikom prijema u službu u Vojsci, kao i upućivanja na obrazovanje na vojnim akademijama i stipendiranja</p> | 7  | 8                    | 56             | Plana integriteta                                 | ↔                                      |  |
|   |               |  |  |   | Uspostaviti internu proceduru za postupanje po prijavama mobinga, drugih oblika diskriminacije i/ili ugrožavanja integriteta | menadžer integriteta | I kvartal 2021 | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | načelnik Generalštaba glavni inspektor | lice zaduženo za postupanje po prijavama |
|   |               |  |  |   | Ohrabriti građane i zaposlene da prijavljuju korupciju kroz promotivne kampanje  | menadžer integriteta | Stalan zadatak | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | načelnik Generalštaba glavni inspektor | lice zaduženo za postupanje po prijavama |
|   |               |  |  |   | Učiniti transparentnim rezultate vođenih postupaka u oblasti povrede integriteta   | menadžer integriteta | Stalan zadatak | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse | načelnik Generalštaba glavni inspektor |  |
|   |               |  |  |   | Nadzor nad primjenom zakonskih kriterijuma i procedura za prijem u službu u VCG  | glavni inspektor     | Stalan zadatak | načelnik Generalštaba Komisije za izbor kandidata |  |  |

|   |  |  |  |  |   |   |    |  |  |                  |   |
|---|--|--|--|--|---|---|----|--|--|------------------|---|
| 2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih | svi zaposleni                                    | Neprijavljanje korupcije, mobinga i drugih nezakonitih radnji<br>Povreda dostojanstva, ugleda i ličnog i profesionalnog integriteta zaposlenih<br>narušavanje ugleda institucije | Postojeća zakonska i podzakonska akta o antikoruptivnom djelovanju<br>Zakon o sprječavanju sukoba interesa<br><br>Zakon o državnim službenicima i namještencima<br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Etički kodeks državnih službenika i namještnika<br><br>Kodeks vojne etike | Nedovoljan nivo znanja i razvijene svijesti za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji<br><br>Nedovoljna stručnost i kompetentnost zaposlenih<br><br>Pad povjerenja u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti<br><br>Narušavanje integriteta i dostojanstva ličnosti na osnovu pola<br><br>Nepoštovanje principa jednakih mogućnosti prilikom prijema u službu u Vojsci, kao i upućivanja na obrazovanje na vojnim akademijama i stipendiranja | 7 | 8 | 56 | Sprovodenje politika rodne ravnopravnosti i vršenje redovne edukacije o značaju rodne ravnopravnosti   | Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>menadžer integriteta<br><br>načelnik Generalštaba<br>glavni inspektor                                   | ↔                |   |
|   |  |  |  |  |   |   |    | Uvesti pravilo da članovi komisija imaju obavezu da potpišu izjavu da nijesu u sukobu interesa u odnosu na prijavljene kandidate i da donesu Poslovnik o radu sa klauzulom integriteta | menadžer integriteta 2021/2022<br><br>glavni inspektor<br><br>Generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelnik Generalštaba<br>Članovi komisija |                  |   |
| 3.2 Planiranje i upravljanje finansijama                            | načelnik Službe za finansijsko poslovanje        | Nedorečeni propisi za planiranje i upravljanje finansijama u sektoru odbrane<br><br>zloupotreba službenog položaja<br>Sukob interesa<br><br>Jedinice Vojske                      | Postojeći zakonski propisi i podzakonska akta iz oblasti finansijskog upravljanja<br><br>Podjela radnih zadataka<br>Pojačan službeni nadzor<br>Radno mjesto kontrolor  | Nedorečenost postojecih i nepostojanje svih potrebnih podzakonskih propisa iz oblasti planiranja i upravljanja finansijama<br><br>Nepotpuna definisanost postupaka pri izvršenju procesa finansijskog poslovanja   | 6 | 8 | 48 | Unaprijediti postojeće interne procedure za izradu budžeta odbrane i blagajničko poslovanje  | načelnik Službe za finansijsko poslovanje<br>Generalstab - Odjeljenje za finansije<br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse                          | II kvartal 2021. | ↔ |
|   | Svi zaposleni u Službi za finansijsko poslovanje |  |  |  |   |   |    | Donijeti Pravilnik o planiranju i izvršavanju budžeta  | načelnik Službe za finansijsko poslovanje<br>Generalstab - Odjeljenje za finansije   | I kvartal 2021.  |   |
|   | Generalstab - Odjeljenje za finansije            |  |  |  |   |   |    | Unaprijediti interne procedure o kretanju finansijske dokumentacije i vodenju  | načelnik Službe za finansijsko poslovanje  | II kvartal 2021. |   |

|     |   |   |  |   |   |  |   |   |   |   |                |   |
|-----|---|---|--|---|---|--|---|---|---|---|----------------|---|
| 3.2 | Planiranje i upravljanje finansijama        | načelnik Službe za finansijsko poslovanje   | Nedorečeni propisi za planiranje i upravljanje finansijama u sektoru odbrane   | Postojeći zakonski propisi i podzakonska akta iz oblasti finansijskog upravljanja   | Nedorečenost postojecih i nepostojanje svih potrebnih podzakonskih propisa iz oblasti planiranja i upravljanja finansijama  | <span style="background-color: orange;">6</span> | <span style="background-color: red;">8</span> | <span style="background-color: orange;">48</span> | računovodstvenih evidencija   | Generalstab - Odjeljenje za finansije generalni direktor Direktorata za materijalne resurse   | ↔              |   |
|     |   | Svi zaposleni u Službi za finansijsko poslovanje  | zloupotreba službenog položaja Sukob interesa  | Podjela radnih zadataka Pojačan službeni nadzor Radno mjesto kontrolor  | Nepotpuna definisanost postupaka pri izvršenju procesa finansijskog poslovanja  |  |   |   |   |   |                |   |
| 4.1 | Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata | Svi zaposleni   | Nedovoljna transparentnost Informaciono-komunikacioni sistem ne obezbjeđuje razvojne potrebe sektora odbrane                           | Postojeći IT sistemi podrške  | Neadekvatna informaciona podrška u oblastima upravljanja ljudskim i materijalnim resursima, finansijama i logistici za potrebe Vojske Crne Gore<br><br>Nedovoljan nivo svijesti krajnjih korisnika o sajber prijetnjama koje mogu ugroziti bezbjednost informacija                      | <span style="background-color: orange;">6</span> | <span style="background-color: red;">8</span> | <span style="background-color: orange;">48</span> | Nastavak razvoja informacionih sistema KAIS I SKEV sa fokusom na međusobno povezivanje i povezivanje sa sistemima za finansije  | Generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br><br>načelnik Generalštaba  | Stalan zadatak | ↔ |
|     |   |   |  |   |   |  |   |   | Redovno informisati zaposlene u cilju podizanja svijesti o sajber prijetnjama, uz organizovanje obuka   | Generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br><br>načelnik Direkcije za informaciono-komunikacione sisteme i sajber bezbjednost<br><br>načelnik Generalštaba | Stalan zadatak |   |
| 5.1 | Raspolažanje državnom imovinom              | ministar<br>načelnik Generalštaba<br><br>generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>načelnik Direkcije za infrastrukturu komandant logističke baze komandanti jedinica Vojske Crne Gore | zloupotreba službenog položaja<br>Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije<br><br>Povreda profesionalnih i etičkih pravila | Postojeće mjere fizičkog obezbeđenja imovine<br><br>Podjela radnih zadataka<br>Postojeća dokumentacija<br>Pojačan nadzor<br><br>Obaveza sačinjavanja izvještaja | Nedovoljno definisani postupci upravljanja, rukovanja i korišćenja državne imovine za posebne namjene<br>Nedostatak internih procedura<br>Neadekvatni mehanizmi zaštite imovine<br>Neadekvatna evidencija posjedovanja i kretanja imovine date na korišćenje Ministarstvu odbrane i VCG | <span style="background-color: orange;">6</span> | <span style="background-color: red;">8</span> | <span style="background-color: orange;">48</span> | Prilagođavanje procedura i kriterijuma za stavljanje van operativne upotrebe i načina definisanja viškova naoružanja i vojne opreme u skladu sa novom materijalnom formacijom | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br><br>glavni inspektor<br><br>načelnik Generalštaba<br>načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost              | 2021/2022      | ↔ |

|                                    |  |  |  |  |              |   |  |                |
|------------------------------------|--|--|--|--|--------------|---|--|----------------|
| 5.1 Raspolaganje državnom imovinom | ministar načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za materijalne resurse načelnik Direkcije za infrastrukturu komandant logističke baze komandanti jedinica Vojske Crne Gore | zloupotreba službenog položaja Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije Povreda profesionalnih i etičkih pravila | Postojeće mjere fizičkog obezbjeđenja imovine Podjela radnih zadataka Postojeća dokumentacija Pojačan nadzor Obaveza sačinjavanja izvještaja | Nedovoljno definisani postupci upravljanja, rukovanja i korišćenja državne imovine za posebne namjene Nedostatak internih procedura Neadekvatni mehanizmi zaštite imovine Neadekvatna evidencija posjedovanja i kretanja imovine date na korišćenje Ministarstvu odbrane i VCG | 6<br>8<br>48 | Unaprijediti internu proceduru o izdavanju vojne imovine i pružanju usluga Vojske Crne Gore trećim licima<br><br>Unaprijediti postojeću proceduru o uslovima, načinu korišćenja i posebnoj evidenciji službenih vozila Ministarstva odbrane<br><br>Unaprijediti interne procedure u oblasti logistike koje se odnose na imovinu koju koristi Vojska Crne Gore<br><br>Pratiti primjenu podzakonskih akata kojima se preciziraju uslovi i kriterijumi za realizaciju povjerljivih nabavki nabavki koje su izuzete od primjene Zakona o javnim nabavkama | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost<br><br>generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik | Stalan zadatak |
|                                    |  |  |  |  |              | Unaprijediti postopek izdavanja vojne imovine i pružanja usluga Vojske Crne Gore trećim licima  | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost   | 2021/2022      |
|                                    |  |  |  |  |              | Unaprijediti interne procedure u oblasti logistike koje se odnose na imovinu koju koristi Vojska Crne Gore  | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost   | 2021/2022      |
|                                    |  |  |  |  |              | Pratiti primjenu podzakonskih akata kojima se preciziraju uslovi i kriterijumi za realizaciju povjerljivih nabavki nabavki koje su izuzete od primjene Zakona o javnim nabavkama  | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br>glavni inspektor<br>načelnik Generalštaba<br>načelnik   |                |

|     |                                |   |  |  |  |  |   |                |  |                                     |   |
|-----|--------------------------------|---|--|--|--|--|---|----------------|--|-------------------------------------|---|
| 5.1 | Raspolaganje državnom imovinom | ministar načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za materijalne resurse načelnik Direkcije za infrastrukturu komandant logističke baze komandanti jedinica Vojske Crne Gore                | zloupotreba službenog položaja Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije Povreda profesionalnih i etičkih pravila   | Postojeće mjere fizičkog obezbjedenja imovine Podjela radnih zadataka Postojeća dokumentacija Pojačan nadzor Obaveza sačinjavanja izvještaja | Nedovoljno definisani postupci upravljanja, rukovanja i korišćenja državne imovine za posebne namjene Nedostatak internih procedura Neadekvatni mehanizmi zaštite imovine Neadekvatna evidencija posjedovanja i kretanja imovine date na korišćenje Ministarstvu odbrane i VCG   | 6  | 8   | 48             | Odjeljenja za normativnu djelatnost  | ↔                                   |   |
|     |                                |   |  |  |  | Ažurirati registar pokretne i nepokretnе imovine na raspolaganju MO i VCG, sa evidencijom promjene statusa/stanja          | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse | Stalan zadatak |  |                                     |   |
| 5.2 | Raspolaganje državnom imovinom | ministar Visoko rukovodni kadar načelnik Generalštaba načelnik OJ za nabavke Svi zaposleni u OJ nadležnoj za nabavke načelnik Direkcije za strateško planiranje odbrane načelnik Direkcije za logistiku | zloupotreba službenog položaja Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Nezakonitosti i narušavanje integriteta u postupcima nabavki Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije Ugrožavanje službenog lica kod prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Primanje poklona i druge koristi | Postojeći zakoni i podzakonski akti Kompletna dokumentacija i sprovedenom postupku nabavke   | Neadekvatno prezentovan Zakon o javnim nabavkama Nedovoljna edukacija članova Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda i drugih lica koja učestvuju u postupku nabavki Nedovoljno precizirana uputstva za izradu specifikacije u cilju eliminisanja mogućnosti da se dostavljenom specifikacijom favorizuje određeni ponuđač | 5  | 8   | 40             | Edukacija zaposlenih u OJ nadležnoj za nabavke i članova Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda na temu izgradnje integriteta u MO i VCG | menadžer integriteta Stalan zadatak | ↓ |
|     |                                |   |  |  |  | Edukacija zaposlenih u MO i pripadnika VCG koji neposredno ili posredno učestvuju u postupcima nabavki akata novom Zakonom | generalni direktor Direktorata za ljudske resurse     | Stalan zadatak |  |                                     |   |

|                                    |   |   |   |  |   |   |    |  |   |   |
|------------------------------------|---|---|---|--|---|---|----|--|---|---|
| 5.2 Raspolaganje državnom imovinom | ministar<br>Visoko rukovodni kadař<br>načelník Generalštába<br>načelník OJ za nabavky<br>Svi zaposleni u OJ nadležnoj za nabavke<br>načelník Direkcije za strateško planiranje odbrane<br>načelník Direkcije za logistiku | zloupotreba službenog položaja<br>Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji<br>Nezakonitosti i narušavanje integriteta u postupcima nabavki<br><br>Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije<br><br>Ugrožavanje službenog lica kod prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta<br><br>Primanje poklona i druge koristi | Postojeći zakoni i podzakonski akti<br>Kompletna dokumentacija i sprovedenom postupku nabavke | Neadekvatno prezentovan Zakon o javnim nabavkama<br><br>Nedovoljna edukacija članova Komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda i drugih lica koja učestvuju u postupku nabavki<br><br>Nedovoljno precizirana uputstva za izradu specifikacije u cilju eliminisanja mogućnosti da se dostavljenom specifikacijom favorizuje određeni ponuđač | 5 | 8 | 40 | javnim nabavkama i pratećim podzakonskim aktima                            | generalni direktor<br>Direktorata za ljudske resurse<br><br>načelník<br>Generalštába  | ↓ |
| 5.3 Raspolaganje državnom imovinom | ministar<br>generalní direktor<br>Direktorata za materijalne resurse<br>načelník Služby za finansijsko poslovanje<br><br>Generalní direktor<br>Direktorata za politiku i planiranje odbrane                               | zloupotreba službenog položaja<br>Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije<br><br>Primanje poklona i druge koristi  | Postojeći zakoni i podzakonski akti   | Nedovoljna kontrola evidencije primljenih sponzorstava i donacija  | 3 | 5 | 15 | Vršiti redovnu kontrolu evidencije o primljenim sponzorstvima i donacijama | menadžer integriteta<br>Stalan zadatak<br><br>generalní direktor<br>Direktorata za materijalne resurse<br><br>načelník Služby za finansijsko poslovanje<br>Generalní direktor<br>Direktorata za politiku i planiranje odbrane | ↔ |

|     |                                |  |   |   |   |  |   |   |                |   |
|-----|--------------------------------|--|---|---|---|--|---|---|----------------|---|
| 5.3 | Raspolaganje državnom imovinom | ministar generalni direktor Direktorata za materijalne resurse načelnik Službe za finansijsko poslovanje<br><br>Generalni direktor Direktorata za politiku i planiranje odbrane  | zloupotreba službenog položaja<br>Sukob interesa i narušavanje integriteta institucije<br><br>Primanje poklona i druge koristi  | Postojeći zakoni i podzakonski akti   | Nedovoljna kontrola evidencije primljenih sponzorstava i donacija   | <span style="background-color: green; color: white; padding: 2px 5px;">3</span> <span style="background-color: orange; color: black; padding: 2px 5px;">5</span> <span style="background-color: orange; color: black; padding: 2px 5px;">15</span> | Dostaviti Agenciji do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu pisani izveštaj o primljenim sponzorstvima i donacijama na propisanom obrascu   | menadžer integriteta generalni direktor Direktorata za materijalne resurse<br><br>načelnik Službe za finansijsko poslovanje generalni direktor Direktorata za politiku odbrane  | Stalan zadatak | ↔ |
| 6.1 | Vojne operacije                | ministar načelnik Generalštaba zamjenik načelnika Generalštaba i druga lica istog ranga u lancu komandovanja<br><br>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse Komisija za odabir i upućivanje profesionalnih vojnih lica u vojne/međunarodne misije komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore komandant kontigenta/jedinice koja se angažuje Načelnik Odjeljenja za ljudske resurse u VCG | Povrede profesionalnih i etičkih pravila<br><br>Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi<br><br>Ugrožavanje života pripadnika Vojske Crne Gore u međunarodnim mirovnim misijama Uništavanje imovine, naoružanja i vojne opreme<br><br>Ometanje obavljanja namjenskih zadataka Vojske Crne Gore u međunarodnim misijama | Postojeći zakoni i podzakonski akti Zakon o odbrani<br><br>Zakon o Vojsci Crne Gore<br>Postojeći nastavni programi obuke prije raspoređivanja u vojne misije<br><br>Komandni - stručni nadzor | Nepotpuna obuka na temu izgradnje integriteta i sprječavanja korupcije za pripadnike Vojske Crne Gore, koji se upućuju u međunarodnu mirovnu misiju<br><br>Nepotpun program obuke zbog nedovoljno informacija o običajima lokalnog stanovništva i ukazivanje na ponašanje lokalnog stanovništva koje može sadržati elemente korupcije<br><br>Neadekvatna institucionalna memorija (identifikovane i naučene lekcije) koja je potrebna za predviđanje određenih situacija za svako naredno učešće VCG u međunarodnim mirovnim misijama | <span style="background-color: orange; color: black; padding: 2px 5px;">6</span> <span style="background-color: red; color: white; padding: 2px 5px;">7</span> <span style="background-color: orange; color: black; padding: 2px 5px;">42</span>   | Kontinuirano unaprjeđivati jedinstveni antikorupcioni modul za obuku lica u službi u Vojsci Crne Gore, prije upućivanja u međunarodne mirovne operacije i misije<br><br><br>Edukacija lica u službi u Vojsci Crne Gore, prije upućivanja u međunarodne mirovne misije, u skladu sa razvijenim modulom<br><br><br>Korišćenjem programa „train the trainer“ kreirati sopstvenu bazu instruktora u MO i VCG na temu izgradnje integriteta i borbe protiv korupcije u vojnim operacijama i složenom | načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore<br><br><br>načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore<br><br><br>načelnik Generalštaba generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br><br>komandant Centra za obuku Vojske Crne Gore | Stalan zadatak | ↔ |

|                     |  |  |  |   |              |                         |   |
|---------------------|--|--|--|---|--------------|-------------------------|---|
| 6.1 Vojne operacije | ministar<br>načelnik Generalštaba<br>zamjenik načelnika<br>Generalštaba i druga<br>lica istog ranga u lancu<br>komandovanja<br><br>generalni direktor<br>Direktorata za ljudske<br>resurse<br>Komisija za odabir i<br>upućivanje<br>profesionalnih vojnih<br>lica u<br>vojne/međunarodne<br>misije<br>komandant Centra za<br>obuku Vojske Crne<br>Gore<br>komandant<br>kontingenta/jedinice<br>koja se angažuje<br>Načelnik Odjeljenja za<br>ljudske resurse u VCG | Povrede profesionalnih<br>i etičkih pravila<br><br>Primanje<br>nedozvoljenih poklona<br>ili druge nedozvoljene<br>koristi<br><br>Ugrožavanje života<br>pripadnika Vojske<br>Crne Gore u<br>međunarodnim<br>mirovnim misijama<br>Uništavanje imovine,<br>naoružanja i vojne<br>opreme<br><br>Ometanje obavljanja<br>namjenskih zadataka<br>Vojske Crne Gore u<br>međunarodnim<br>misijama | Postojeći zakoni i<br>podzakonski akti<br>Zakon o odbrani<br><br>Zakon o Vojsci Crne<br>Gore<br>Postojeći nastavni<br>programi obuke prije<br>raspoređivanja u vojne<br>misije<br><br>Komandni - stručni<br>nadzor | Nepotpuna obuka na temu<br>izgradnje integriteta i<br>sprječavanja korupcije za<br>pripadnike Vojske Crne<br>Gore, koji se upućuju u<br>međunarodnu mirovnu misiju<br><br>Nepotpun program obuke<br>zbog nedovoljno informacija<br>o običajima lokalnog<br>stanovništva i ukazivanje na<br>ponašanje lokalnog<br>stanovništva koje može<br>sadržati elemente korupcije<br><br>Neadekvatna institucionalna<br>memorija (identifikovane i<br>naučene lekcije) koja je<br>potrebna za predviđanje<br>određenih situacija za svako<br>naredno učešće VCG u<br>međunarodnim mirovnim<br>misijama | 6<br>7<br>42 | bezbjednosnom okruženju | ↔ |
|                     | načelnik<br>Generalštaba<br>generalni direktor<br>Direktorata za<br>ljudske resurse<br><br>komandant Centra<br>za obuku Vojske<br>Crne Gore  | Unaprijediti mehanizme za<br>priključivanje i obradu<br>naučenih lekcija, nakon<br>povratka pripadnika Vojske<br>Crne Gore iz međunarodnih<br>mirovnih misija  | načelnik<br>Generalštaba<br>generalni direktor<br>Direktorata za<br>ljudske resurse<br><br>komandant Centra<br>za obuku Vojske<br>Crne Gore  | Stalan zadatak  |              |                         |   |

|   |  |  |  |   |   |   |    |   |  |                |
|---|--|--|--|---|---|---|----|---|--|----------------|
| 7.1 Saradnja<br>Ministarstva<br>odbrane i Vojske<br>Crne Gore sa<br>privatnim<br>sektorom | ministar<br><br>generalni direktor<br>Direktorata za<br>materijalne resurse<br>Generalni direktor<br>Direktorata za ljudske<br>resurse | Sukob interesa<br><br>Zloupotreba javne<br>funkcije /službenog<br>položaja | Postojeći zakoni i<br>podzakonski akti | Nedorečeni propisi koji<br>uređuju poslovni odnos<br>između<br>Ministarstva odbrane i<br>privatnog sektora<br><br>Nedovoljna obaviještenost<br>privatnog sektora o ciljevima<br>i zadacima Ministarstva<br>odbrane i Vojske Crne Gore<br>u dijelu izgradnje integriteta | 5 | 6 | 30 | Razviti sistem edukacije na<br>temu izgradnje integriteta i<br>sprječavanje korupcije u<br>saradnji MO sa privatnim<br>sektorom | menadžer integriteta 2021/2022<br><br>generalni direktor<br>Direktorata za<br>ljudske resurse<br><br>Generalni direktor<br>Direktorata za<br>materijalne resurse | ↔              |
|   |  |  |  |   |   |   |    | Izvještavati o svakoj sumnji u<br>pojavu korupcije.   | glavni inspektor<br>menadžer integriteta<br><br>lice zaduženo za<br>postupanje po<br>prijavama   | Stalan zadatak |

|                   |   |   |                                     |  |              |  |   |           |  |
|-------------------|---|---|-------------------------------------|--|--------------|--|---|-----------|--|
| 8.1 Radna sredina | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse načelnik Generalstaba | Neadekvatna zaštita i bezbjednost službenika u odnosu na upotrebu sredstava | Postojeći zakoni i podzakonski akti | Neadekvatne procedure zaštite na radu i zaštite životne sredine<br><br>Neadekvatna zaštita zaposlenih zbog | 5    8    40 | Definisati radna/formacijska mesta sa posebnim uslovima rada | generalni direktor Direktorata za materijalne resurse | 2021/2022 |  |
|-------------------|---|---|-------------------------------------|--|--------------|--|---|-----------|--|

|                         |  |  |  |  |   |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|---|--|--|
| 8.1 Radna sredina       | <p>glavni inspektor<br/>Generalni direktor<br/>Direktorata za ljudske resurse</p> <p>za rad<br/>Narušavanje zdravlja zaposlenih u Ministarstvu odbrane i pripadnika Vojske Crne Gore i narušavanje integriteta institucije</p> <p>Nepoštovanje propisa o utvrđivanju mesta sa posebnim uslovima rada</p> | <p>Postojeći zakoni i podzakonski akti</p>   | <p>nedefinisanih mesta sa posebnim uslovima rada</p>                                 | <p>5    8    40</p>  | <p>Izraditi Pravilnik o zaštiti na radu i zdravlju zaposlenih u VCG, Pravilnik o zaštiti životne sredine i Pravilnik o zaštiti od požara</p>  | <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse<br/>glavni inspektor</p> <p>generalni direktor Direktorata za materijalne resurse</p> <p>generalni direktor Direktorata za ljudske resurse</p> <p>glavni inspektor<br/>Načelnik Odjeljenja za normativnu djelatnost</p> |  |
| 9.1 Kontrolni mehanizmi | <p>ministar<br/>Visoki rukovodni kadari: Odjeljenja za inspekcijski nadzor i Odjeljenja za unutrašnju reviziju</p> <p>Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata</p>  | <p>narušavanje ugleda institucije<br/>Zloupotreba javne funkcije/ovlašćenja<br/>Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje</p> | <p>Postojeći zakoni i podzakonski akti<br/>Interne akta<br/>Ministarstva odbrane</p> | <p>Nedovoljna obučenost zaposlenih u odjeljenjima sa aspekta izgradnje integriteta u sektoru odbrane</p> | <p>2    9    18</p> <p>Popunjavati radna mesta u odjeljenjima sa kontrolnim nadležnostima, u skladu sa prioritetima</p> <p>načelnik Odjeljenja za inspekcijski nadzor<br/>načelnik Odjeljenja za unutrašnju reviziju<br/>Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata</p> <p>Edukacija zaposlenih u sprovođenju kontrolnih mehanizama sa naglaskom na borbu protiv korupcije i jačanja integriteta u MO i VCG</p> <p>Direktor Obavještajno bezbjednosnog Direktorata<br/>Rukovodilac Odjeljenja za unutrašnju reviziju<br/>glavni inspektor<br/>menadžer integriteta</p> | <p>Stalan zadatak</p> <p>Stalan zadatak</p>  |  |



|  |   |  |  |  |                  |   |   |                |   |
|--|---|--|--|--|------------------|---|---|----------------|---|
| 10. Afirmacija<br>1<br>Ministarstva<br>odbrane i Vojske<br>Crne Gore | svi zaposleni   | narušavanje ugleda i<br>integriteta institucije<br><br>Narušavanje<br>transparentnosti | Postojeći zakoni i<br>podzakonski akti<br>Postojeći interni<br>propisi | Neadekvatne komunikacione<br>smjernice<br>kako na internom, tako i na<br>eksternom nivou<br><br>Nedovoljna transparentnost<br>rada<br><br>Nedovoljna informisanost<br>javnosti o aktivnostima<br>MO i VCG na temu izgradnje<br>integriteta i borbe protiv<br>korupcije unutar institucije<br><br>Nedovoljna informisanost<br>zaposlenih u MO i VCG o<br>etičkim pitanjima, pitanjima<br>korupcije i drugim pitanjima<br>iz oblasti integriteta | 4      8      32 | Redovno ažurirati internet<br>stranicu informacijama i<br>materijalima za informisanje<br>zaposlenih o izgradnji i<br>jačanju integriteta, sa<br>linkovima koji upućuju na<br>on-line i druge obrasce   | Koordinator Biroa<br>za odnose sa<br>javnošću<br>menadžer integriteta | Stalan zadatak | ↔ |
| 10. Afirmacija<br>2<br>Ministarstva<br>odbrane i Vojske<br>Crne Gore | Koordinator Biroa za<br>odnose sa javnošću<br><br>načelnik odjeljenja za<br>normativnu djelatnost | Donošenje nezakonitih<br>odлуka<br><br>Narušavanje integriteta<br>institucije          | Zakon o slobodnom<br>pristupu informacijama                            | Netransparentnost u<br>objavljivanju dokumenata<br>shodno Zakonu o slobodnom<br>pristupu informacijama, kao i<br>ostalih informacija od<br>značaja za građane<br><br>Neadekvatno izvještavanje ka<br>podnosiocima zahtjeva o<br>statusu predmeta   | 5      5      25 | Obezjediti dostupnost<br>informacija objavljivanjem<br>Vodiča za sloboden pristup<br>informacijama na internet<br>stranici Ministarstva<br><br><br>Redovno objavljivati i<br>ažurirati propise koji regulišu<br>rad ustanove na internet<br>stranici<br><br><br>Izvještavati o broju<br>podnijetih i riješenih zahtjeva | ministar<br><br>Koordinator Biroa<br>za odnose sa<br>javnošću         | Stalan zadatak | ↔ |