



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0828190 / 004

U Podgorici, dana 11.05.2021.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "BAURISS" D.O.O. PODGORICA, broj 319166 podnijetoj dana 29.04.2021. u 10:58:21, preko

Ime i prezime: MILAN BIGOVIĆ

JMBG

Adresa

donosi

RJEŠENJE

Registruje se usklađivanje organizacije sa važećim Zakonom o privrednim društvima.

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "BAURISS" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0828190, PIB 03182231 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 30.06.2020.

Registruje se - upisuje se: Statut od 26.04.2021.

Kontakt:

Registruje se - upisuje se: Telefon: +38269336150

E-mail: ivp@gmail.com

Osnivač:

Briše se: MILAN PRIBIĆ

Udio: 100%

Registruje se - upisuje se: BOJANA DŽUVER

Izvršni direktor:

Briše se: MILAN PRIBIĆ

PRIMIO DANA 13.06.2021
[Signature]

Registruje se - upisuje se: BOJANA DŽUVER

0

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 29.04.2021 u 10:58:21 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću BAURISS.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

Registrovano je usklađivanje organizacije sa Zakonom o privrednim društvima u skladu sa odredbama člana 329, ovog Zakona (objavljen u Sl.listu CG 65/20 od 03.07.2020.godine).



Sam. savjetnik I

Srđan Pavlović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017 -60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA

UPRAVA PRIHODA I CARINA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

U Podgorici, dana 11.5.2021

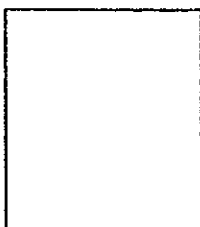
OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE

Dana 11.05.2021, pod registarskim brojem 5-0828190/004 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "BAURISS" D.O.O. PODGORICA. Statutom i Odlukom od 26.04.2021 vrši se promjena osnivača i izvršnog direktora. Izjavom od 26.04.2021 vrši se usklađivanje sa ZOPD. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.



M.P.

Dušan Vujisić
Načelnica
Dušanka Vujisić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA

Registarski broj 5 - 0828190 / 003
PIB: 03182231

Datum registracije: 28.03.2018.
Datum promjene podataka: 06.07.2020.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "BAURISS" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /003

Skraćeni naziv: BAURISS
Telefon: +38268321444 *TEL*
eMail: *M. L.*
Web adresa:
Datum zaključivanja ugovora: 27.03.2018.
Datum donošenja Statuta: 27.03.2018. Datum promjene Statuta: 30.06.2020. *26. okt 2021.*
Adresa glavnog mjesta poslovanja: JOSIPA BROZA BR. 23A PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: JOSIPA BROZA BR. 23A PODGORICA
Adresa sjedišta: JOSIPA BROZA BR. 23A PODGORICA
Pretežna djelatnost: 4339 Ostali završni radovi
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Domaći
Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVACI:

MILAN PRIBIĆ *M. P.*

Uloga: Osnivač

Udio: 100%

Adresa: 

LICA U DRUŠTVU:

MILAN PRIBIĆ

B.2.

Adresa:

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

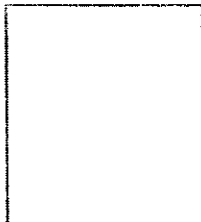
Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 29.04.2021 godine u 10:54h

MP

Načelnica

Dušanka Vujisić



CRNA GORA

UPRAVA PRIHODA I CARINA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 319166

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILAN BIGOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - BAURISS - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50828190 sa sljedećim prilogima:

Ugovor o prenosu udjela

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Odluka o usklađivanju sa Zakonom o privrednim društvima

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Zahtijeva izmjenu:

Usaglašavanje sa novim ZOPD

Datum prijema dokumentacije: 29.4.2021. god.

Podnešeno preko pošte: 27.4.2021. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Nemanja Đurović,

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE¹

Prijavu podnosi:	1.1. Zastupnik	☒	1.2. Punomoćnik	☐	1.3. Prokurista	☐
1.1.1. JMB ² /ID lica			1.1.2. Država			
1.1.3. IME	MILAN		1.1.4. PREZIME	BIGOVIC		
1.1.5. Ulica i broj			1.1.6. Mjesto			
1.1.7. Opština			1.1.8. Država			
1.1.9. Telefon	065521444		1.1.10. e-mail:	Bigovic.miln@gmail.com		

2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS

2.1. Osnivanje	☐	2.2. Promjena	☐	2.3. Brisanje	☐	2.4. Rezervacija naziva	☐
----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	---------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------

3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA

3.1. Registar poreskih obveznika	☐	3.3. Carinski registar	☐
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost	☐	3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede	☐
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)	☐		
3.6. Registar stanovnika	☐		

4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE

Oblik organizovanja							
DOO	☐	PREDUZETNIK	☐	AD	☐	KD	☐
NVO	☐	ZADRUGA	☐	KOOPERATIVA	☐	INVESTICIONI FOND	☐
4.1. Puni naziv društva		„BAURISS“ DRUSTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU PODGORICA					
4.2. Skraćeni naziv		“BAURISS” D.O.O. PODGORICA					
4.3. PIB:		03182231		4.4. Registarski broj:		50828190	
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice							
4.6. Novi naziv društva:							
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv							
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA							
4.5.1. Ulica i broj:							
4.5.2. Mjesto:				4.5.3. Opština:			
4.5.4. Država:							
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE							
4.6.1. Ulica i broj:							
4.6.2. Mjesto:				4.6.3. Opština:			
4.6.4. Država:							
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA							
4.7.1. Ulica i broj:							
4.7.2. Mjesto:				4.7.3. Opština:			
4.7.4. Država:							

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8. KONTAKT:			
4.8.1. Telefon/fax:		+382 069 336150	
4.8.2. E-mail adresa:		MP@QUARK.COM	4.8.3. web adresa:
4.9. PRETEŽNA DJELATNOST ⁴			
☐	☐		
☐	☐		
4.9.1. Nova pretežna djelatnost ⁵ :			
☐	☐		
☐	☐		

NASTANAK

NASTANAK		Spajanje	
Osnivanje		Na drugi način	
Podjela			
5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)			
5.2. Datum donošenja statuta			
5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju			
5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje			
5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan		Datum Rješenja	

	Privatna	Zadružna
	Dva ili više oblika svojine	Državna

Da	Ne
----	----

8.1. Porijeklo kapitala

	Domaći		Strani		Mješoviti
--	--------	--	--------	--	-----------

8.2.1. Osnivački kapital		8.2.2. Povećanje		8.2.3. Smanjenje	
--------------------------	--	------------------	--	------------------	--

Osnovni kapital	Početni osnivački kapital	Iznos promjene kapitala	Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)	€	€	€
novčani – iznos	€	€	€
nenovčani – iznos	€	€	€

[REDACTED]

Datum: 26.04.2021.


Potpis podnosioca prijave

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

9. LICE U DRUŠTVU		☒	Imenovanje	Promjena	Prestanak
9.1. MB / JMB:				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru *ID lica	
9.2 NAZIV/ IME		BOJANA		PREZIME	DZUVER
9.3 Pol		Muški	☒ Ženski	9.4. Datum rođenja	
9.5. ADRESA					
9.5.1. Ulica i broj				*Državljanstvo	(samo za strane državljane)
9.5.2. Opština				Mjesto:	
9.5.3 Država				*Zanimanje	(za članove upravnog odbora, odbora direktora nadzrn. odbora)

10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

☐	Osnivač	☒	Izvršni direktor
☐	Član DOO	☐	Direktor
☐	Ortak	☐	Predsjednik organa upravljanja
☐	Komanditor	☐	Član nadzornog odbora
☐	Komplementar	☐	Član odbora direktora
☐	Zadrukar	☐	Član upravnog odbora
☐	Preduzetnik	☐	Član odbora za reviziju
☐	Poslovođa	☐	Sekretar društva
☐	Prokurista	☐	Ovlašćeni zastupnik
☐	Revizor	☐	Lice koje predstavlja podružnicu
☐	Likvidator	☐	Lice koje odgovara
☐	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		

10.1. UDIO

(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

10.2. Ovlašćenja u prometu		☒	Neograničena	☐	Ograničena
*Unijeti opis ograničenja					
10.3. Ovlašćen da djeluje		☒	Pojedinačno	☐	Kolektivno
*Upisati sa kim, ako je kolektivno				Članovima organa upravljanja	
				Sekretarom društva	
				Direktorom društva	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog					

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis

Bojana Bojanc

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum:

26.04.2021

Potpis podnosioca prijave

9. LICE U DRUŠTVU		X	Imenovanje	Promjena	Prestanak
9.1. MB / JMB: [REDACTED]		* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica			
9.2 NAZIV/ IME		BOJANA		PREZIME	DZUVER
9.3 Pol		Muški	X	Ženski	9.4. Datum rođenja [REDACTED]
9.5. ADRESA					
9.5.1. Ulica i broj		[REDACTED]		*Državljanstvo	(samo za strane državljane)
9.5.2. Opština		[REDACTED]		Mjesto:	[REDACTED]
9.5.3 Država		[REDACTED]		*Zanimanje	za članove upravnog odbora, odbora direktora nadzornog odbora

10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

☒	Osnivač	Izvršni direktor
☐	Član DOO	Direktor
☐	Ortak	Predsjednik organa upravljanja
☐	Komanditor	Član nadzornog odbora
☐	Komplementar	Član odbora direktora
☐	Zadrugar	Član upravnog odbora
☐	Preduzetnik	Član odbora za reviziju
☐	Poslovođa	Sekretar društva
☐	Prokurista	Ovlašćeni zastupnik
☐	Revizor	Lice koje predstavlja podružnicu
☐	Likvidator	Lice koje odgovara
☐	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)	

10.1. UDIO

(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

100 %

10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena	Ograničena
*Unijeti opis ograničenja			
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno	Kolektivno
		Članovima organa upravljanja	
		Sekretarom društva	
		Direktorom društva	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog			

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis

[REDACTED]

JMB/B/pasosa: [REDACTED]

Datum:

26.04.2021

Potpis podnosioca prijave

[REDACTED]

Ja, [REDACTED], odgovorno izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		X		Prestanak	
9.1. MB / JMB:				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru *ID lica					
9.2 NAZIV/ IME		MILAN		PREZIME		PRIBIĆ			
9.3 Pol		X Muški		Ženski		9.4. Datum rođenja			
9.5. ADRESA									
9.5.1. Ulica i broj				*Državljanstvo		(samo za strane državljane)			
9.5.2. Opština				Mjesto:					
9.5.3 Država				*Zanimanje		(za članove upravnog odbora,,odbora direktora nadzrn.odbora)			
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)									
X		Osnivač		Izvršni direktor					
		Član DOO		Direktor					
		Ortak		Predsjednik organa upravljanja					
		Komanditor		Član nadzornog odbora					
		Komplementar		Član odbora direktora					
		Zadrukar		Član upravnog odbora					
		Preduzetnik		Član odbora za reviziju					
		Poslovođa		Sekretar društva					
		Prokurista		Ovlašćeni zastupnik					
		Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu					
		Likvidator		Lice koje odgovara					
		Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)							
10.1. UDIO				100		%			
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)									
10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena		Ograničena					
*Unijeti opis ograničenja									
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno		Kolektivno		Članovima organa upravljanja			
*Upisati sa kim, ako je kolektivno						Sekretarom društva			
						Direktorom društva			
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog									
Saglasnost sa imenovanjem									
Potpis									
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.									
Datum: 26.04.2021									
Potpis podnosioca prijave									

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		X		Prestanak	
9.1. MB / JMB:				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica					
9.2 NAZIV/ IME		MILAN			PREZIME		PRIBIĆ		
9.3 Pol		X Muški		Ženski		9.4. Datum rođenja			
9.5. ADRESA									
9.5.1. Ulica i broj				*Državljanstvo		(samo za strane državljane)			
9.5.2. Opština				Mjesto:					
9.5.3 Država				*Zanimanje		za članove upravnog odbora, odbora direktora nadzorn.odbora)			
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)									
Osnivač				X		Izvršni direktor			
Član DOO						Direktor			
Ortak						Predsjednik organa upravljanja			
Komanditor						Član nadzornog odbora			
Komplementar						Član odbora direktora			
Zadrugar						Član upravnog odbora			
Preduzetnik						Član odbora za reviziju			
Poslovođa						Sekretar društva			
Prokurista						Ovlašćeni zastupnik			
Revizor						Lice koje predstavlja podružnicu			
Likvidator						Lice koje odgovara			
Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)									
10.1. UDIO						%			
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)									
10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena		Ograničena					
*Unijeti opis ograničenja									
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno		Kolektivno		Članovima organa upravljanja			
*Upisati sa kim, ako je kolektivno						Sekretarom društva			
						Direktorom društva			
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog									
Saglasnost sa imenovanjem									
Potpis									
Ja, ispodnospisani, odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.									
JMB/br.pasoša:									
Datum: 26.04.2021.									
Potpis podnosioca prijave									

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

Izvršni direktor		Nadzorni odbor	
Upravni odbor		Skupština akcionara / Skupština društva	
Odbor direktora		Drugo (upisati)	
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			

12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)

12.1 Oblik organizovanja:	
12.2 Registarski broj:	
12.3 Matični broj:	
12.4 Naziv matičnog društva:	
12.5 Država matičnog društva:	
12.6 Mjesto matičnog društva:	
12.7 Datum donošenja statuta:	
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:	

13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)

MB društva:	
Naziv društva:	

14 FINANSIJSKA DOKUMENTA

Bilans uspjeha		Bilans stanja	
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)			
Godina dokumenta			
Drugo			

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br. pasosa:

Datum:

26.04.2024

Potpis podnosioca prijave

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

Likvidacija

Brisanje

16.1. LIKVIDACIJA⁷**16.1.1 Vrsta likvidacije**

Dobrovoljna likvidacija

Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku

16.1.2. Sa imovinom

DA

NE

16.1.3. Datum pokretanja postupka

16.1.4. Datum odluke

17. BRISANJE⁸**17.1.1. Razlog prestanka**

Spajanjem

Podjelom

Na sopstveni zahtjev

17.1.2. Datum prestanka / odluke

17.1.3. Naziv donosioca rješenja

17.1.4. Broj rješenja

17.1.5. Datum rješenja

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/b

Datum:

26.04.2021.

Potpis podnosioca prijave

⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija

⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Na osnovu Zakona o Privrednim društvima i Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "BAURISS" d.o.o Podgorica, PIB 03182231 , osnivači Društva donose:

O D L U K U
O
RAZREŠENJU IZVRŠNOG DIREKTORA I POSTAVLJENJU NOVOG
U DRUŠTVU „BAURISS“ D.O.O. PODGORICA

Član 1.

Razrešava se dužnosti izvršni direktor Milan Pribic.

Član 2.

Za izvršnog direktora imenuje se Bojana Dzuver [REDACTED]
[REDACTED]

Član 3.

Izvršni direktor Društvo zastupa pojedinačno i neograničeno.

Član 4.

Izvršni direktor imenuje se na rok od 4 godine.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom registracije kod Centralnog registra Privrednih subjekata u Podgorici.

U Podgorici 26.04.2021.god.

osnivač

Bojana Dzuver
Bojana Dzuver



Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020), Osnivac Društva sa ograničenom odgovornošću "BAURISS" d.o.o. Podgorica, Bojana Dzuver iz Podgorice dana 26.04.2021. donosi :

ODLUKU

Uskladjivanju organizacije i registracije i promjeni statuta "BAURISS" d.o.o. Podgorica

Član 1.

Društvo sa ograničenom odgovornošću "BAURISS" d.o.o. Podgorica je upisano kod CPRS-a u Podgorici, riješenjem 50828190, pib 03182231.

Član 2

Društvo sa ograničenom odgovornošću "BAURISS" d.o.o. Podgorica je nakon stupanja na snagu novog Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020), donijelo odluku o uskladjivanju organizacije i registracije "BAURISS" d.o.o. iz Podgorica sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 3

Odluka stupa na snagu danom registracije kod CRPS Podgorica.

U Podgorici, dana 26.04.2021..godine

Osnivac

Bojana Dzuver
Bojana Dzuver



Na osnovu Zakona o privrednim društvima (Službeni list Crne Gore broj 65/20) i Odluke o uskladjivanju, Ugovora o ustupanju udjela i Odluke o promjeni direktora osnivač društva „BAURISS“ d.o.o. Podgorica, dana 26.04.2021.godine, donosi :

S T A T U T
Društva sa ograničenom odgovornošću „BAURISS“ Podgorica

OPŠTE ODREDBE

Ovaj statut sadrži odredbe kojim se regulišu:

- 1.-Podaci o osnivaču :
- 2.-Naziv društva, sjedište, adresa, upotreba pečata.
- 3.-Djelatnost društva, pretežna i druge djelatnosti,
- 4.-Imovina i kapital,
- 5.-Pravna i poslovna sposobnost društva,
- 6.-Sticanje i prestanak svojstva člana društva
- 7.-Odgovornost za obaveze društva,
- 8.-Prava i obaveze osnivača,
- 9.-Upravljanje društvom i organi društva,
- 10.-Zastupanje društva i prokura,
- 11.-Dužnost čuvanja poslovne tajne,
- 12.-Vođenje poslovne evidencije i javnost poslovanja,
- 13.-Postupak za izmjene i dopune statuta,

Član 1

PODACI O OSNIVAČU

Osnivač društva je fizičko lice : Dzuver Bojana i [REDACTED]
Osnivač ima [REDACTED]

Član 2

NAZIV DRUŠTVA, SJEDIŠTE, ADRESA, UPOTREBA PEČATA

Naziv društva

Društvo će poslovati pod nazivom : Društvo sa ograničenom odgovornošću „BAURISS“ d.o.o. Podgorica

Skraćeni naziv društva je : „BAURISS“ d.o.o. Podgorica

Sjedište društva

Sjedište društva je u : Josipa Broza 23 A, Podgorica

Adresa društva

Adresa za prijem službene pošte je : Josipa Broza 23A, Podgorica

Adresa za prijem elektronske pošte je : ivp@t-com.me

Upotreba pečata

Društvo nije obavezno da koristi pečat u poslovanju.
Društvo je obavezno da ima i da koristi elektronski pečat.

Član 3

DJELATNOST DRUŠTVA

43.2 Instalacioni radovi u građevinarstvu

Obuhvata instalacione radove koji potpomažu funkcionisanje građevine kao takve, uključujući postavljanje instalacija električne energije, cjevovoda (vodovoda, gasovoda i kanalizacije), sistema za grijanje i klimatizaciju, pokretnih stepenica i dr.

43.21 Postavljanje električnih instalacija

Obuhvata instaliranje električnih sistema u svim vrstama zgrada i ostalih građevina:

- postavljanje instalacija:
- * električnih vodova i priključaka
- * telekomunikacionih vodova
- * vodova za kompjutersku mrežu, kablovsku televiziju, uključujući optičke kablove
- * satelitskih antena
- * rasvjetnih sistema
- * protivpožarne alarme
- * alarmne sisteme protiv provala
- * ulične rasvjete i električnih signala
- * rasvjete na aerodromskim pistama
- priključivanje električnih aparata za domaćinstvo, uključujući podno grijanje

Ne obuhvata:

- izgradnju komunikacionih i energetske dalekovoda, djel. 42.22
- nadzor i daljinski nadzor elektronskih sigurnosnih sistema, kao što su alarmi protiv provala i protivpožarni zaštitni sistemi, uključujući njihovo instaliranje i održavanje, djel. 80.20

43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema

43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu

Obuhvata instaliranje ostale opreme (osim električne, vodovodne,

kanalizacione) i klimatizacione sisteme i sisteme za grijanje ili industrijska postrojenja u zgradama i ostalima građevinama.

Obuhvata:

- postavljanje instalacija u zgradama ili drugim građevinama za:

- * liftove i pokretne stepenice
- * automatska i obrtna vrata
- * gromobrane
- * sistem za vakuumsko čišćenje
- * toplotnu i zvučnu izolaciju, zaštitu od vibracija i dr.

Ne obuhvata:

- instaliranje industrijskih mašina, djel. 33.20

43.3 Završni građevinski radovi

43.31 Malterisanje

Obuhvata:

- malterisanje spoljnih i unutrašnjih površina zgrada i drugih objekata i ukrasne štuko-radove, uključujući i nanošenje odgovarajuće podloge

43.39 Ostali završni radovi

Obuhvata:

- čišćenje novih zgrada nakon izgradnje
- ostale nepomenute završne radove

PRETEŽNA SIFRA DJELATONOSTI: 43.39 Ostali završni radovi

Član 4

IMOVINA I KAPITAL DRUŠTVA

Imovina društva

Imovinu društva čini pravo svojine i druga imovinska prava koja predstavljaju ulog člana društva i imovina koju je društvo steklo poslovanjem.
Neto imovina je razlika između imovine i obaveza društva.

Kapital društva

Osnovni kapital je novčana vrijednost upisanih i u skladu sa zakonom registrovanih uloga(udjela) osnivača- člana društva.

Osnivački kapital

Osnivački kapital društva je u novčanom obliku i iznosi 1,00 euro.

Povećanje kapitala

Osnivač može da izvrši povećanje kapitala:

- putem uplate ličnih sredstava u korist društva, na ime povećanja kapitala;
- pretvaranjem rezervi u kapital ;
- pretvaranjem svojih potraživanja prema društvu,u kapital;
- pretvaranjem prava na udio u dobiti u kapital;
- unošenjem ličnih stvari i prava u kapital.

Svako povećanje kapitala,novčano ili nenovčano mora biti sadržano u statutu društva i registrovano kod Centralnog registra privrednih subjekata (u daljem tekstu :CRPS).

Povećanje kapitala u novčanom obliku

Povećanje kapitala,u novčanom obliku mora biti sadržano u odluci osnivača o povećanju osnivačkog uloga,u statutu društva i uplaćen u korist društva,prije podnošenja prijave za registraciju povećanja kapitala,kod CRPS

Prijava za registraciju odkuke o povećanju kapitala mora biti predata CRPS na registraciju u roku od sedam dana od dana donošenja.

Povećanje kapitala u nenovčanom obliku

Izveštaj ovlašćenog procjenjivača,odluka društva o prihvatanju nenovčanog uloga,zapisnik o unosu nenovčanog uloga u društvo i statut društva u koji je unesena vrijednost nenovčanog uloga,dostavljaju se,u roku od sedam dana od dana sačinjavanja zapisnika,CRPS –a radi registracije.

Zapisnik o prihvatanju nenovčanog uloga potpisuju :lice koje je unijelo osnivački ulog i ovlašćeni zastupnik društva.

Smanjenje kapitala

Osnivač može,svojom odlukom,da smanji kapital društva,ali ne ispod iznosa minimalnog kapitala propisanog zakonom.

Društvo je dužno da nakon donošenja odluke osnivača o smanjenja kapitala obezbijedi zaštitu povjerenaca, u skladu sa zakonom.

Društvo nije dužno da obezbeđuje zaštitu povjerenaca kad je svrha smanjenja osnovnog kapitala pokrice gubitka i u slučaju smanjenja kapitala bez promjene neto imovine.

Osnovni kapital se smatra smanjenim kad se izmjene statuta,u kojemu je izvršeno smanjenje, registruju kod CRPS.

PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST DRUŠTVA

Privredno društvo stiče pravnu i poslovnu sposobnost, odnosno svojstvo pravnog lica, danom registracije kod CRPS.

Član 6

STICANJE I PRESTANAK SVOJSTVA ČLANA DRUŠTVA

Osnivač stiče svojstvo člana društva danom upisa vlasništva nad udjelom, kod CRPS. Osnivaču prestaje svojstvo člana društva danom upisa prestanka njegovog vlasništva nad udjelom, kod CRPS.

Član 7

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE DRUŠTVA

Odgovornost društva

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Odgovornost člana-osnivača

Osnivač društva ne odgovara za obaveze društva, izuzev u slučaju zloupotrebe svojstva pravnog lica društva sa ograničenom odgovornošću, što utvrđuje nadležni sud..

Smatra se da je član društva izvršio zloupotrebu okolnosti da nije odgovoran za obaveze društva, ako je :

- iskoristio društvo za postizanje cilja, koji mu je zabranjen,
- iskoristio društvo i njegovu imovinu na štetu povjerilica društva,
- protivno zakonu upravljao društvom ,
- radi sticanja koristi, za sebe ili treća lica, umanjio imovinu društva, iako je znao ili je morao znati da društvo neće moći da izmiri svoje obaveze.

Član 8

PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Prava osnivača

Osnivač ima pravo koje mu daje vlasništvo nad udjelom u društvu .
Prava osnivača su imovinska i neimovinska prava.

Imovinska prava

Osnivač ima pravo na ostvarenu dividendu utvrđenu po godišnjim finansijskim iskazima društva, uz poštovanje zakonom utvrđenih ograničenja i to :

a) Dividenda se može isplatiti, pod uslovom da nakon isplate dividende, neto imovina društva ne bude manja od iznosa kapitala društva.

b) Iznos dividende namijenjen za isplatu osnivaču ne može da prelazi iznos kumulativne dobiti, ostvarene u tekućoj i predhodnim godina umanjen za iznos kumulativnih gubitaka predhodnih godina.

- Osnivač ima pravo na imovinu koja preostane nakon likvidacije društva,
- Osnivač ima i druga imovinska prava, kao što je pravo raspolaganja svojim udjelom u skladu sa zakonom.

Neimovinska prava

Neimovinska prava osnivača su pravo na upravljanje i pravo na informisanje.

Pravo na upravljanje društvom

Osnivač ima prava da upravlja društvom i donosi sve odluke i sva akta od značaja za poslovanje društva.

Pravo na informisanje

Osnivač društva ima pravo pristupa aktima i dokumenta društva u sjedištu uprave društva i pravo da zahtijeva da mu društvo omogući kopiranje bilo kojeg dokumenta, koji se odnosi na poslovanje društva.

Obaveze osnivača

Osnivač je obavezan da obavlja poslove upravljanja društvom na način što usvaja statut društva i donosi sve odluke u vezi poslovanja društva.
Osnivač je obavezan da obezbijedi kapital društva najmanje u iznosu koji je zakonom propisan.

Član 9

UPRAVLJANJE DRUŠTVOM I ORGANI DRUŠTVA

Osnivač društvom upravlja preko organa društva.

Organi društva

Organi društva su skupština i izvršni direktor.

Skupština društva

Jednopersonalno društvo nema obavezu da formira skupštinu društva.
Funkciju skupštine društva obavlja osnivač društva.

Obim poslova koji se odnose na upravljanje društvom:

Osnivač društva u ulozi skupštine društva :

- donosi statut društva,
- vrši izmjene i dopune statuta,
- usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaje o poslovanju društva,
- donosi odluke o raspolaganju imovinom društva (kupovini, prodaji, zakupu, zamjeni, sticanju ili raspolaganju imovinom na drugi način)
- donosi odluku o raspodjeli dobiti,
- povećava ili smanjuje osnovni kapital društva utvrđen statutom.
- donosi odluke o načinu pokrića gubitka iskazanog u finansijskim izvještajima,
- donosi odluke o imenovanju izvršnog direktora, obimu njegovih ovlašćenja, imenovanju drugih lica koja će zastupati društvo i obimu njihovih ovlašćenja.
- donosi odluke o ustupanju udijela trećem licu, djelimično ili ukupnog udjela, sa ili bez naknade.
- donosi odluke o dobrovoljnoj likvidaciji, restrukturiranju društva ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka,
- odobrava procjenu nenovčanih uloga,
- razmatra pitanja iz nadležnosti lica koja zastupaju društvo,
- donosi odluke o osnivanju drugog društva,
- donosi poslovnik o radu i druge pravilnike kojima se uređuje radni odnos zaposlenih, uključujući i specifikaciju poslova na koje se odnosi obaveza čuvanja poslovne tajne.
- donosi i druge odluke od značaja za poslovanje društva, za koje povremeno nastaje potreba..

Knjige odluka društva

Osnivač društva je dužan da sve odluke donosi u pisanoj formi a društvo je dužno da vodi evidenciju donesenih odluka u knjizi odluka društva.

Ako osnivač društva zastupa društvo, u knjigama društva moraju biti evidentirani i svi ugovori koje osnivač zaključuje sa društvom.

Član 10

ZASTUPANJE DRUŠTVA I PROKURA

Društvo zastupaju :

- zakonski zastupnici,
- ostali zastupnici i
- posebni punomoćnici-prokuristi.

Sva lica koja zastupaju društvo obavezno se registruju kod CRPS.

Zakonski zastupnici

Zakonski zastupnici društva su :

- izvršni direktor i

-predsjednik upravnog odbora (ako je imenovan upravni odbor)

Izvršni direktor

Izvršni direktor je obavezan organ društva i njega imenuje osnivač društva,posebnom odlukom.

Imenovanje izvršnog direktora

Za izvršnog direktora može biti imenovan član-osnivač društva uz uslov da zasnuje radni odnos u društvu.

Za izvršnog direktora društva može biti imenovano poslovno sposobno fizičko lice i lice koje je zasnovalo radni odnos u društvu,pod uslovom da to lice nema smetnje za izbor na funkciju izvršnog direktora, utvrđene zakonom.
Osnivač može svojom odlukom da utvrdi posebne uslove koje lice,kandidat za izvršnog direktora,treba da ispunjava.

Mandat izvršnog direktora

Izvršni direktor,koji je istovremeno i član društva ,može biti imenovan za izvršnog direktora na neodređeno vrijeme.

Izvršni direktor,koji nije član društva imenuje se na rok od najviše četiri godine i nakon isteka mandata može biti ponovo imenovan na tu funkciju.

Izvršnom direktoru može prestati mandat

- istekom roka na koji je imenovan,
- razrješenjem ,
- prestankom ispunjavanja uslova za imenovanje,u skladu sa zakonom,
- njegovom ostavkom.

Razrješenje izvršnog direktora.

Organ koji je imenovao izvršnog direktora može ga razriješiti,u svakom trenutku,bez navođenja razloga za razrješenje.

U slučaju razrješenja izvršnog direktora bez navođenja razloga,izvršni direktor ima prava na otpremninu,uz uslov da je otpremnina sadržana u ugovoru,koji je zaključen prilikom imenovanja..

Ostavka izvršnog direktora

Izvršni direktor može podnijeti ostavku i prije isteka mandata na koji je imenovan uz obavezu da o ostavci obavijesti organ koji ga je imenovao najmanje 15 dana prije podnošenja ostavke.

Do imenovanja vršioca dužnosti ili privremenog zastupnika,izvršni direktor je dužan da obavlja funkciju na koju je izabran.

Nadležnosti izvršnog direktora

Izvršni direktor :

- predstavlja i zastupa društvo,
- zaključuje ugovore u ime društva,
- organizuje i vodi poslove društva,
- upravlja imovinom društva,u granicama ovlašćenja i u skladu sa odlukama osnivača,
- odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima društva,u granicama ovlašćenja.
- odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom,
- podnosi izvještaje o tekućem poslovanju društva,
- obavlja i poslove sekretara društva,ako sekretar nije imenovan

Odnosi između osnivača i izvršnog direktora

Osnivač društva, ako nije istovremeno i izvršni direktor, dužan je da zaključi ugovor sa izvršnim direktorom, kojim će utvrditi :

- obim ovlašćenja kojim se reguliše visina sredstava na računima društva,kojom izvršni direktor ima pravo da raspolaže,
- obim prava raspolaganja imovinom društva putem zaključenja raznih ugovora,bez posebne pismene saglasnosti osnivača,
- najniža lična primanja direktora,nezavisna od rezultata poslovanja,u vrijeme trajanja mandata,
- naknadu na ime otpremnine,ako osnivač razriješi izvršnog direktora prije isteka mandata,
- bez obrazloženja razloga za razrješenje.
- način utvrđivanja nagrade,koja proizilazi iz rezultata poslovanja društva,utvrđenog u finansijskim iskazima,na određen period,ako se taj rezultat može vezati pretežno za sposobnost rukovođenja društvom,od strane izvršnog direktora.

Imenovanje privremenog zastupnika

Ako novi izvršni direktor ili vršilac dužnosti izvršnog direktora ne bude imenovan u roku od 60 dana od dana evidentiranja rješenja o razrješenju direktora prije isteka mandata ili njegove ostavke, osnivač društva može da traži od nadležnog suda, da postavi privremenog zastupnika, sa svim pravima i obavezama izvršnog direktora.

Ostali zastupnici društva

Osim zakonskih zastupnika, osnivač može da imenuje i druga lica koja će zastupati društvo u granicama ovlašćenja utvrđenim u posebnoj odluci osnivača, koja se registruje kod CRPS.

Prokura

Prokura je punomoćje, kojim osnivač društva ovlašćuje jedno ili više fizičkih lica da u ime društva i za njegov račun zaključuju pravne poslove i preduzimaju druge pravne radnje. Prokura se daje u formi notarskog akta i registruje kod CRPS.

Odgovornost lica za zastupanje društva

Lica koja zastupaju društvo su odgovorna za štetu pričinjenu društvu koja nastane prekoračenjem njegovih ovlaštenja, utvrđenih u ovom statutu, u ugovoru zaključenom prije imenovanja ili u posebnoj odluci o imenovanju.

Uslov za zahtjev za naknadu štete od lica koje je ovlašteno da zastupa društvo je jasan popis vrste i finansijske vrijednosti poslova ili dokumenata na koje se ograničenja odnose, koje je prekoračeno, i dokaz da je to lice nedvosmisleno upoznato sa granicama ovlaštenja.

Član 11

DUŽNOST ČUVANJA POSLOVNE TAJNE

Poslovna tajna je podatak, odnosno skup podataka koji nije u cjelosti ili djelimično opštepoznat ili dostupan licima iz krugova koji redovno rade sa tom vrstom podataka i koji imaju vrijednost zato što nijesu opštepoznati i na koje se primjenjuju mjere zaštite tajnosti. Poslovna tajna je i podatak koji je zakonom i drugim propisom određen kao poslovna tajna.

Obaveza čuvanja poslovne tajne odnosi se na lica i dokumenta koja su popisana u pravilniku donesenom od strane osnivača društva, kojim je precizno naznačeno:

- predmet poslovne tajne ,
- lica na koja se odnosi obaveza čuvanja poslovne tajne i
- rokovi u kojima je predviđena obaveza čuvanja poslovne tajne.

Odgovornost za obavezu čuvanja poslovne tajne nastaje momentom upoznavanja odgovornih lica sa pravilnikom o čuvanju poslovne tajne.

Ne smatra se povredom poslovne tajne saopštavanje podataka ako je saopštavanje :

- obaveza utvrđena zakonom ili odlukom nadležnog državnog organa ,
- neophodno radi zaštite interesa društva,
- učinjeno u cilju obavješćavanja javnosti o izvršenju djela kažnjivog zakonom.

Član 12

VOĐENJE POSLOVNE EVIDENCIJE I JAVNOST POSLOVANJA

Obaveza čuvanja akata i dokumenata

Društvo je dužno da čuva :

- osnivački akt i statut društva,
- rješenje o registraciji i osnivanju društva,
- opšte akte društva,
- odluke osnivača,
- dokumentaciju na osnovu koje se dokazuje svojina i druga imovinska prava društva,
- ugovore koje je osnivač zaključio sa društvom.

Član 13

POSTUPAK IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Postupak izmjene i dopune statuta vrši se na osnovu odluke osnivača o promjeni neke odredbe ili više odredbi važećeg statuta.
Sve promjene u statutu društva imaju pravnu snagu od momenta registracije tih promjena kod CRPS.

U Podgorici 26.04.2021.

Osnivač

Dzuver Bojana

Dzuver Bojana



PUNOMOĆJE

Kojim Bojana Dzuver iz [REDACTED] društva „BAURISS“
D.O.O. PODGORICA opunomoćuje Bigović Milana iz Herceg Novog koja ima matični
[REDACTED] Helenu Radulović sa [REDACTED] gu predati
dokumentaciju za:

-promjenu podataka kod Centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici

I da mogu preuzeti dokumentaciju nakon donošenja rješenja o promjenu podataka

U Podgorici 26.04.2021..god.

osnivač

Bojana Dzuver

Bojana Dzuver



PUNOMOĆJE

Kojim Milan Pribić kao osnivač društva „BAURISS“ D.O.O. PODGORICA opunomoćuje
Bigović Milana iz [REDACTED] i Helenu
Radulović sa [REDACTED] dati dokumentaciju za:

-promjenu podataka kod Centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici

I da mogu preuzeti dokumentaciju nakon donošenja rješenja o promjenu podataka

U Podgorici 26.04.2021..god.

osnivač

Milan Pribić

