



## OBRAZAC ZA KORISNIČKI NALOG ZA RAD U KISu

Državni organ	
---------------	--

Tip zahtjeva	Kreiranje naloga	Ukidanje naloga	Promjena tipa naloga
--------------	------------------	-----------------	----------------------

Ukoliko već imate korisnički nalog navedite naziv			
---	--	--	--

Zahtijevani tip naloga	Administrator pravni (unos, ažuriranje i pregled podataka )	Administrator kontrolni (pregled podataka /bez mogućnosti izmjene)	
------------------------	--	---	--

Ime i prezime službenika na koga se odnosi korisnički nalog			
---	--	--	--

JMBG	Telefon	
	Mobilni telefon	
	E-mail	

Naziv radnog mjesta po sistematizaciji			
--	--	--	--

Stepen školske spreme	VSS	VS	SSS
-----------------------	-----	----	-----

Vrsta školske spreme			
----------------------	--	--	--

Potrebna obuka za rad na KISu	DA	NE	Samo za modul OBUKE
-------------------------------	----	----	---------------------

Napomena:			
-----------	--	--	--

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ god.

Potpis starješine

M.P.

### POPUNJAVA UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Dodijeljen korisnički nalog		KIS administrator	
-----------------------------	--	-------------------	--

Datum obrade		Ovjerava	
--------------	--	----------	--