



Crna Gora

Ministarstvo rada, zapošljavanja
i socijalnog dijaloga



Vlada Crne Gore

Predlog Akcionog plana za izgradnju kapaciteta

Inspekcije zaštite i zdravlja na radu

2026 - 2028

Sadržaj

Spisak skraćenica.....	6
Izvršni sažetak	7
Opis situacije	9
Akcije koje će se sprovesti u okviru Akcionog plana	14
Tabela budžeta	33

Spisak skraćenica

ELA	Evropska agencija za rad
EU	Evropska unija
EU-OSHA	Evropska agencija za zaštitu i zdravlje na radu
FZO	Fond za zdravstveno osiguranje
HR	Ljudski resursi
IJZ	Institut za javno zdravlje
JiIS	Jedinstveni inspekcijski informacijski sistem

MF	Ministarstvo finansija
MUP	Ministarstvo unutrašnjih poslova
MRZS	Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga
MONSTAT	Zavod za statistiku Crne Gore
MJU	Ministarstvo javne uprave
ZZNR	Zaštita i zdravlje na radu
Direktorat ZZNR	Direktorat za zaštitu i zdravlje na radu pri MRZS-u
Inspekcija ZZNR	Inspekcija za zaštitu i zdravlje na radu u MRZS-u
SLIC	Odbor viših inspektora rada

Izvršni sažetak

Ovaj dokument uključuje Akcioni plan za izgradnju kapaciteta Inspekcije za zaštitu i zdravlje na radu (Inspekcija ZZNR) pri Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga (MRZS) Crne Gore. On opisuje sveobuhvatnu strategiju za poboljšanje efikasnosti i efektivnosti inspekcija ZZNR unutar Crne Gore u periodu od 2025. do 2027. godine.

Glavni cilj Akcionog plana je jačanje kapaciteta Inspekcije ZZNR sa fokusom na sljedeća ključna područja:

Unapređenje institucionalnog okvira	Uspostaviti snažan okvir za strateško planiranje i izvještavanje o Inspekciji ZZNR, uključujući metodologije zasnovane na riziku i sveobuhvatne sisteme za upravljanje podacima radi praćenja i evaluacije usklađenosti sa zakonima ZZNR i pravilima.
Jačanje kapaciteta ljudskih resursa	Razvijati i implementirati ciljne programe obuke i profesionalnog usavršavanja kako bi Inspektori ZZNR dobili potrebne tehničke i društvene vještine, čime se poboljšava njihova sposobnost efikasnog sprovođenja zakona i

pravilnika, angažovanja sa zainteresovanim stranama i prilagođavanja novim izazovima na radnom mjestu.

Podsticanje saradnje i saradnje

Promovisati institucionalnu saradnju i saradnju među relevantnim akterima, uključujući vladine institucije, socijalne partnere i nevladine organizacije, radi usklađivanja strategija i objedinjavanja resursa za promociju standarda zaštite i zdravlja na radu.

Optimizacija tehničkih resursa

Unaprijediti digitalizaciju procesa inspekcije i unaprijediti tehničke kapacitete Inspektora ZZNR kroz poboljšanu infrastrukturu, opremu i alate potrebne za efikasne inspekcije na radnom mjestu i praćenje usklađenosti.

Proširenje pokrivenosti inspekcijama

Povećati broj kvalifikovanih Inspektora ZZNR i administrativnog osoblja kako bi se osigurala sveobuhvatna pokrivenost i efikasna usluga inspekcije u svim sektorima, posebno u industrijama visokog rizika.

Dokument pruža opšti opis situacije i trenutnih izazova u aktivnostima inspekcije ZZNR, kao i detaljan spisak aktivnosti koje će se sprovesti u okviru Akcionog plana, zajedno s procijenjenim budžetom potrebnim za izvođenje tih aktivnosti.

Akциони plan je podijeljen u sljedeće pravce i zadatke:

Smjer djelovanja 1: Unapređenje institucionalnih kapaciteta Inspekcije ZZNR

Zadatak 1: Poboljšati strateško planiranje i ojačati prakse izvještavanja inspekcije ZZNR;

Zadatak 2: Unaprijediti sistem upravljanja podacima radi prikupljanja i analize informacija o usklađenosti ZZNR na radnim mjestima;

Zadatak 3: Ojačati institucionalnu i međuinstitucionalnu saradnju i poboljšati koordinaciju sa relevantnim akterima na nacionalnom nivou;

Zadatak 4: Podsticanje regionalne i međunarodne saradnje radi razmjene iskustava i naučenih lekcija radi poboljšanja efikasnosti i efektivnosti Inspekcije ZZNR;

Zadatak 5: Povećati kapacitete inspekcije ZZNR u planiranju, koordinaciji i implementaciji preventivnih mjera (implementacija odredbi Zakona o inspekcijskom nadzoru).

Smjer djelovanja 2: Jačanje kapaciteta ljudskih resursa i optimizacija internih procesa inspekcije ZZNR

Zadatak 6: Procijeniti potrebe osoblja inspekcije ZZNR za daljim profesionalnim usavršavanjem;

Zadatak 7: Implementirati plan razvoja osoblja;

Zadatak 8: Dizajnirati i uvesti interni sistem obuke u Inspekcija ZZNR;

Zadatak 9: Poboljšati zapošljavanje i zadržavanje kvalifikovanog osoblja;

Zadatak 10: Povećati broj Inspektora ZZNR i administrativnog osoblja.

Smjer djelovanja 3: Unapređenje tehničkih kapaciteta Inspekcije ZZNR

Zadatak 11: Nastavak digitalizacije procesa inspekcije;

Zadatak 12: Osigurati odgovarajuću opremu i sredstva transporta za djelovanje inspekcije ZZNR-a.

Implementacijom ovog Akcionog plana, Inspekcija ZZNR očekuje poboljšanu usklađenost sa standardima ZZNR, povećanu operativnu efikasnost inspekcije, povećanu zaštitu zaposlenih i brži proces inspekcije. Biće potrebni adekvatni finansijski, tehnološki i ljudski resursi za efikasnu realizaciju planiranih aktivnosti.

Opis situacije

Inspekcija ZZNR ima ključnu ulogu u zaštiti zdravlja i zaštite zaposlenih u Crnoj Gori. Temelj okvira inspekcije temelji se na strateškim dokumentima i vladinim akcionim planovima, uključujući Strategiju za unapređenje zaštite i zdravlja na radu, koja definiše posvećenost zemlje usklađivanju sa propisima Evropske unije, posebno Poglavljima 19 (Socijalna politika i zapošljavanje) i 2 (Slobodno kretanje radnika).

Godine 2024. Inspekcija ZZNR je ponovo integrisana u MRZS. Nakon toga, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta odobren je 22. novembra 2024. godine, uspostavljajući strukturiranu operaciju za Jedinicu inspekcije ZZNR-a. Ova jedinica je odgovorna za razne ključne funkcije, uključujući:

- Inspekciju usklađenosti sa zakonima, podređenim propisima i drugim propisima vezanim za ZZNR;
- Preduzimanje i izvođenje administrativnih i drugih mjera i akcija radi ispravljanja utvrđenih nepravilnosti i osiguravanja da operacije budu u skladu sa propisima;
- Provođenje istraga teških, kolektivnih i smrtnih povreda na radu;
- Izdavanje naloga za prekršaje, podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka i podnošenje krivičnih i drugih odgovarajućih prijava (pokretanje postupaka pred nadležnim organima);
- Predlaže inicijative za izmjene zakona, drugih propisa i opštih zakona, kao i predlaže mjere za poboljšanje stanja u oblasti nadzora;
- Priprema analiza, izvještaja i informacija u okviru rada jedinice;
- Koordinacija aktivnosti za uspostavljanje i implementaciju procesa upravljanja rizicima unutar jedinice;
- Uspostavljanje saradnje sa drugim državnim organima, institucijama i poslovnim subjektima;
- Kao i druge zadatke unutar nadležnosti jedinice.

Završene aktivnosti u 2024. godini:

U skladu sa godišnjim planom za 2024. godinu, Inspekcija ZZNR je obavila inspekcijske posjete na gradilištima, HORECA sektoru, šumarstvu, kablovskim i mobilnim operaterima, automobilskim uslugama, industriji proizvodnje mesa, tržištu i finansijskom sektoru.

Takođe je pokrenuo brojne aktivnosti podizanja svijesti u građevinskom sektoru, započeo regionalnu saradnju vezanu za radnike migrante i podršku aktivnostima MOR (Međunarodne organizacije rada), EU i EU-OSHA u Crnoj Gori.

Uprkos svojoj ključnoj ulozi, trenutno planiranje i izvođenje inspekcijskih aktivnosti ZZNR suočavaju se sa značajnim izazovima:

Trenutno, u planiranju aktivnosti inspekcije ZZNR nedostaje uključivanje konkretnih podataka, jasnih načina verifikacije, očekivanih rezultata, jasno definisanih ciljeva i definisanog broja posjeta. Godišnji plan samo definiše godišnja doba i sektore koji su prioritetni za inspekciju, što

rezultira nejasnim okvirom koji ne olakšava odgovornost ili sistematsku evaluaciju. Stoga je neophodno integrisati konkretne podatke, uključujući specifične ciljeve i mjerljive pokazatelje za uspjeh. Uključivanje kvantitativnih ciljeva, kao što je broj inspekcijskih posjeta planiranih za svaki sektor ili geografsko područje, omogućit će da Inspekcija ZZNR ima efikasniju raspodjelu resursa i prioritetne aktivnosti na osnovu rizika i potreba. Ovaj pristup zasnovan na podacima će podstaći veću odgovornost i transparentnost, omogućavajući zainteresovanim stranama da mjere performanse u odnosu na postavljene ciljeve.

Koordinacija unutar MRZS-a (posebno sa Direktoratom ZZNR i inspekcijom rada) je nedovoljna, što ograničava efikasnost sprovođenja. Poboljšana saradnja je ključna za promociju sveobuhvatnih inspekcijskih praksi u različitim sektorima.

Iako su veliki subjekti prioritet za inspekciju, ne postoji sistematska procjena rizika koja bi vodila planiranje inspekcija. Inspekcije se trenutno oslanjaju na podatke o prekršajima, a ne na snažan proces procjene rizika. Nedavne izmjene Zakona o inspekcijskom nadzoru uvode okvir za procjenu rizika, ali njegova primjena još nije u potpunosti ostvarena.

Proces inspekcije uključuje kombinaciju planiranih inspekcija i ad-hoc evaluacija zasnovanih na novim sigurnosnim pitanjima. Iako je fleksibilnost inspekcijskih planova korisna, prilagodljivost mora biti efikasno komunicirana i provedena kako bi se osigurali pravovremeni odgovori na sigurnosne probleme.

Same inspekcije, prema postojećim zakonima, ključne su za usklađenost. Međutim, odsustvo internih proceduralnih smjernica za inspektore ZZNR ograničava dosljednost i efikasnost tokom inspekcija. Kontrolne liste koje se koriste tokom inspekcija su pojednostavljene i nemaju reference na relevantne zakonske odredbe, što bi moglo poboljšati jasnoću i sprovedljivost nalaza.

Inspektori su obavezni da vode detaljne evidencije o inspekcijskim aktivnostima i nalazima, ali sistem za evidentiranje ima funkcionalne probleme koji otežavaju prikupljanje i izvještavanje podataka. Usklađenost podataka sa Eurostat standardima ostaje zabrinjavajuća.

Poslodavci su obavezni pravovremeno da prijave povrede na radu, pružajući Inspekciji ZZNR potrebne informacije za istragu incidenata. U 2023. godini sprovedeno je 18 uviđaja povreda na radu (1 smrtni i 17 teških povreda na radu) i 16 u 2024. godini - (4 smrtni i 12 teških povreda na radu). Međutim, veza između prijavljenih povreda, inspekcija i naknadnih pravnih ishoda zahtijeva unapređenje kako bi se osigurala odgovornost i transparentnost.

Podaci vezani za povrede na radu i profesionalne bolesti koje prikupljaju zdravstvene službe, Fond za zdravstveno osiguranje, Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje su od ključnog značaja, ali saradnja između ovih entiteta i inspekcije ZZNR mora biti ojačana kako bi se pružili sveobuhvatni podaci.

Iako uloga Inspekcije ZZNR uključuje savjetodavnu podršku, primjetan je nedostatak aktivnih inicijativa za informisanje i podizanje svijesti kako bi se efikasno uključili poslodavci i zaposlenici. Fokus na usklađenost umjesto konsultacija može narušiti preventivne aspekte inspekcija.

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga, odobrenom u oktobru 2025. godine, Direkcija inspekcije ZZNR ima 15 pozicija: 1 glavni inspektor, 13 inspektora ZZNR i 1 zaposleni u administraciji. Od 13 inspektora ZZNR-a, 5 je stacionirano u Podgorici (pokrivajući Podgoricu, Zetu, Tuzi, Danilovgrad i Cetinje), uključujući i glavnog inspektora. Preostali inspektori raspoređeni su po drugim gradovima: Nikšić (1, pokriva Nikšić, Šavnik i Plužine), Bijelo Polje (1, pokriva Bijelo Polje, Mojkovac i Kolašin), Berane (1, pokriva Berane, Plav, Gusinje, Petnjicu i Andrijevicu), Rožaje (1, pokriva Rožaje), Pljevlja (1, pokriva Pljevlju i Žabljak), Bar (1, pokriva Bar i Ulcinj), Budva (1, pokriva Budvu, Tivat i Kotor), Herceg Novi (1, pokriva Herceg Novi) i Tivat (1, pokriva Tivat i Budvu).

Inspektori ZZNR se suočavaju sa izazovima u promovisanju zaštite i zdravlja na radu, kao i u osiguravanju usklađenosti na radnim mjestima koja je teško identifikovati (npr. poljoprivreda i mala gradilišta) ili gdje je teško utvrditi radni odnos. Sve veća specijalizacija tradicionalnih procesa, zajedno sa čestom upotrebom novih tehnologija (npr. robotika, mikroelektronika, visokotehnološki navigacioni sistemi i nanotehnologija) i promjene u organizaciji rada i uslovima rada, predstavljaju nove i nove rizike na radnom mjestu. Neki od njih su novi rizici uzrokovani novim prijetnjama, neki su već postojali, ali nisu prepoznati kao rizici, dok su drugi povećani tokom ekonomske i zdravstvene krize, poput efekata psihosocijalnog rizika i stresa na radnom mjestu. Sve ovo predstavlja izazov za inspektore koji su obavezni da imaju ažurno znanje o novim i nastajućim rizicima, kao i mjere za njihovo ublažavanje, kao i da pruže odgovarajuće smjernice i poslodavcima i zaposlenima.

Inspekcija ZZNR nema interni sistem obuke i ne postoji sistematski pristup obuci inspektora o novim pravnim aktima i promjenama u njima. Nije dovoljno pozvati inspektore da pročitaju nove pravne akte ili izmjene postojećih, važno je imati jednak pristup i razumijevanje. Nedostatak odgovarajućeg sistema obuke doveo je do nesistematske obuke inspektora; zbog toga je potrebna masovna obuka, posebno u vezi sa opasnostima na radu i zahtjevima ZZNR u industrijama visokog rizika.

Neophodno je podsticati regionalnu i međunarodnu saradnju radi razmjene iskustava i naučenih lekcija radi poboljšanja efikasnosti i efektivnosti Inspekcija ZZNR. Saradnja sa Evropskom agencijom za zaštita i zdravlje na radu (EU-OSHA) i rad nacionalne kontaktne tačke treba da bude ojačana i formalizovana, Inspekcija ZZNR treba da se pripremi za angažman sa drugim relevantnim tijelima EU (ELA, SLIC) i uspostavljanje partnerstava sa susjednim zemljama i drugim zemljama u regionu i EU.

Inspekcija ZZNR radi sa sedam vozila, olakšavajući terenske inspekcije na različitim lokacijama, a podržava je sedam opremljenih kancelarija, od kojih je svaka opremljena desktop računarima i štamparijama radi efikasnih administrativnih funkcija. Međutim, trenutni prostori za ZZNR inspektore su iznajmljeni i nemaju ni žičane ni mobilne internet veze. Ovo ograničenje otežava pristup Jedinstvenom inspekcijskom informacionom sistemu (JIS) i utiče na efikasnost terenskih operacija, ističući kritičnu potrebu za boljom povezanošću radi pravovremenih i efikasnih inspekcija. Pored toga, na raspolaganju je devet laptopova za inspektore, kao i mobilni štampariji i skeneri za pojednostavljenje prikupljanja i izveštavanja podataka tokom terenskih posjeta.

Inspektori igraju ključnu ulogu u osiguravanju usklađenosti sa bezbjednosnim propisima u različitim industrijama. Međutim, njihovo radno okruženje često ih izlaže značajnim opasnostima, uključujući izloženost hemikalijama, fizičke povrede od mašina, klizanja, spoticanja, padove i druge rizike. Trenutno svi inspektori dobijaju sredstva i opremu lične zaštite na radu (LZO), uključujući zaštitne cipele, šljemove i prsluke visoke vidljivosti označene natpisom "INSPEKCIJA ZAŠTITE I ZDRAVLJA NA RADU" na leđima radi povećanja zaštite i vidljivosti. Da bi se održala zaštita i dobrobit Inspektora ZZNR, neophodno je ulagati u dodatnu zaštitnu opremu, uključujući zapošljavanje novih Inspektora ZZNR.

Pored toga, za efikasnu procjenu rizika na radnom mjestu i identifikaciju potencijalnih opasnosti, Inspektori ZZNR zahtijevaju specijalizovane tehničke instrumente. Ovi alati bi unaprijedili prikupljanje podataka i posmatranja tokom posjeta radnom mjestu. Podaci prikupljeni ovim instrumentima mogu se dokumentovati i uključiti u inspekcijske izvještaje; To bi omogućilo inspektorima da odmah daju zapažanja i preporuke kao i da efikasnije daju nalaze.

Akcije koje će se provesti u okviru Akcionog plana

Cilj Akcionog plana:		Cilj Akcionog plana je jačanje administrativnih, ljudskih i tehničkih kapaciteta Inspekcije za zaštitu i zdravlje na radu (INSPZZNR) u Crnoj Gori radi unapređenja sprovođenja propisa ZZNR, što će na kraju dovesti do bebjednijih radnih mjesta. Fokusirajući se na unapređenje institucionalnih kapaciteta, jačanje ljudskih resursa i unapređenje tehničkih sposobnosti, Akcioni plan ima za cilj da unaprijedi efikasnost, efektivnost i ukupni kvalitet inspekcija ZZNR. Glavni cilj je da se stvori održiv i proaktivan inspekcijski sistem koji ne samo da štiti zdravlje i zaštita zaposlenih, već i usklađuje se sa EU standardima i podstiče kulturu zaštite na radnom mjestu. Uspješna implementacija ovih aktivnosti doprinijet će smanjenju nesreća na radu i poboljšanju ukupne usklađenosti sa ZZNR propisima širom Crne Gore.				
Rezultati politike i indikatori ishoda:		Povećane stope usklađenosti sa ZZNR od strane poslodavaca; Poboljšana efikasnost inspekcije BOZP (npr. smanjena učestalost nesreća). Usklađenost sa strateškim dokumentima i akcionim planovima Vlade Crne Gore kao što su: • Godišnji akcioni planovi inspekcije ZZNR; • Strategiju za unapređenje zaštite i zdravlja na radu u Crnoj Gori, sa godišnjim akcionim planom; • Strategiju za borbu protiv trgovine ljudima 2019-2024, sa Akcionim planovima na godišnjem nivou; • Akcioni plan za postepeno usklađivanje sa EU acquisom i izgradnju potrebnih kapaciteta za implementaciju i provođenje EU acquisa za Poglavlje 19 - Socijalna politika i zapošljavanje; • Akcioni plan za postepeno usklađivanje sa EU acquisom i izgradnju potrebnih kapaciteta za implementaciju i provođenje EU acquisa za Poglavlje 2 - Slobodno kretanje zaposlenih; Akcioni plan za rodnu ravnopravnost (PAPRR).				
Ne.	Akcija	Rezultati/rezultati djelovanja	Pokazatelji ishoda	Odgovorne institucije/e	Ostalo Odgovorne institucije/e	Vremenska linija
Smjer djelovanja 1: Unapređenje institucionalnih kapaciteta Inspekcije ZZNR						
Zadatak 1: Poboljšati strateško planiranje i ojačati prakse izvještavanja inspekcije ZZNR						
1.1	Uvesti proces planiranja na svim nivoima (uspostaviti kvantitativne i kvalitativne ključne pokazatelje uspješnosti na nacionalnom,	Unaprijeđeno planiranje i procjena učinka	Ključni pokazatelji uspješnosti uspostavljeni i praćeni	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR)	Q4 2026 – Q1 2027

	lokalnom i individualnom nivou).					
1.2	Prilagoditi metodologiju (razvijenu od strane Koordinacionog tijela za inspekcijski nadzor) i uvesti pristup zasnovan na riziku za odabir koMJUnija za inspekciju (uveden sa najnovijim izmjenama Zakona o inspekcijskom nadzoru).	Poboljšano ciljanje inspekcija	Broj inspekcija usmjerenih na osnovu procjene rizika	Koordinaciono tijelo za inspekcijski nadzor	MRZS (Inspekcija ZZNR, Direktorat ZZNR)	Q4 2026 – Q3 2027
1.3	Razviti strategiju razvoja na period od 3 godine ili 5 godina i godišnje planove rada za ZZNR inspekciju (uvodeći misiju, viziju, strateške ciljeve, pokazatelje učinka i aktivnosti).	Jasan, primjenjiv okvir za razvoj Inspekcije ZZNR	Usvojen i implementiran Sveobuhvatni strateški razvojni plan	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR)	Q4 2026 – Q4 2028
1.4	Poboljšajte mehanizme godišnjeg izvještavanja o učinku (uključujući obrasce za izvještavanje).	Poboljšano praćenje i evaluacija	Godišnji izvještaji su poboljšani i javno dostupni	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR; Interna revizorska jedinica)	Q4 2026 – Q1 2027
Zadatak 2: Unaprijediti sistem upravljanja podacima radi prikupljanja i analize informacija o usklađenosti ZZNR na radnim mjestima						
2.1	Pripremiti i uvesti metodologiju za prikupljanje i sistematizaciju statistika inspekcije ZZNR-a: ciljevi, koncepti i definicije,	Standardizirana metodologija za prikupljanje i analizu ZZNR podataka	Završetak metodološkog dokumenta; Stopa usvajanja od strane Inspektora ZZNR;	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); MONSTAT	Q4 2026 – Q4 2028

	prikupljanje podataka, predloženi indikatori i mjere, prezentacija prikupljenih podataka, analiza i interpretacija statistika.		Broj obuka održanih radi uvođenja nove metodologije inspektorima			
2.2	Razviti i ažurirati alate i sisteme za podršku inspekcijskim nadzorima (uključujući prikupljanje podataka):	Povećana efikasnost i efektivnost u procesima inspekcijskog nadzora	Broj alata i sistema razvijenih/ažuriranih; Zadovoljstvo inspektora; Broj održanih trening sesija radi predstavljanja razvijenih i ažuriranih alata	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR)	Q1 2026 – Q1 2027
2.2.1	Priručnici koji opisuju specifične politike, procedure i protokole za sprovođenje Inspekcija ZZNR (na primjer, priručnik za vršenje uviđaja smrtnih, teških i kolektivnih povreda na radu i smjernica za ZZNR inspekciju u građevinarstvu, HORECA i drugim sektorima);	Sveobuhvatne smjernice za Inspekcije ZZNR poboljšavaju standardizaciju	Broj objavljenih i distribuiranih priručnika; Pridržavanje priručnika od strane inspektora	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Predstavnici/stručnjaci sektora	Q1 2026 – Q1 2027
2.2.2	I posebne inspekcijske obrasce koji osiguravaju jasnu dokumentaciju nalaza, preduzetih mjera i	Poboljšana dokumentacija inspekcijskih procesa i nalaza	Procenat inspekcijskih obrazaca popunjenih prema standardima; Povratne informacije	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR)	Q1 2026 – Q1 2027

	usklađenosti sa propisima;		inspektora o upotrebljivosti			
2.2.3	Dodatne kontrolne liste radi osiguranja usklađenosti sa standardima ZZNR, uz pozivanje na relevantne članove propisa ZZNR zakona i različitih pravilnika ZZNR radi pravne jasnoće	Povećana jasnoća i fokus tokom inspekcija na zakonske zahtjeve	Broj kreiranih i distribuiranih kontrolnih lista; Povratne informacije inspektora o upotrebljivosti; Broj problema sa usklađenošću identifikovanih korišćenjem novih kontrolnih lista u poređenju sa prethodnim inspekcijama.	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR)	Q1 2026 – Q1 2027
Zadatak 3: Ojačati institucionalnu i međuinstitucionalnu saradnju i poboljšati koordinaciju sa relevantnim akterima na nacionalnom nivou						
3.1	Osigurati redovnu institucionalnu saradnju i koordinaciju sa direktoratima i direkcijama unutar MRZS-a: Direktorat ZZNR i direkcija za inspekciju rada kroz uvođenje redovnih planerskih i koordinacionih sastanaka te zajedničkih inspekcija	Poboljšana koordinacija i saradnja sa Direktoratom ZZNR i inspekcijom rada	Broj koordinacionih sastanaka održanih godišnje; Broj zajedničkih inspekcija koje su sprovedene; Procentualni porast stope usklađenosti zabilježen kod zajednički pregledanih subjekata	MRZS		Q4 2026. pa nadalje
3.2	Osigurati redovnu saradnju i koordinaciju aktivnosti sa drugim	Poboljšana međuinstitucionalna	Učestalost održavanja međuinstitucionalnih sastanaka;	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Monstat; Ministarstvo zdravlja; Fond za	Od Q4 2026. pa nadalje

	relevantnim državnim institucijama i njihovim odsjecima:	saradnja na aktivnostima ZZNR	Procentualno povećanje resursa/podijeljenih informacija koje se razmjenjuju među institucijama; Brojne inicijative uvedene zajedničkim radom kao rezultat međuinstitucionalne saradnje		zdravstveno osiguranje, Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje; Centralni registar privrednih subjekata, Uprava za državnu imovinu, druge relevantne inspekcije, Koordinaciono tijelo za inspekcijski nadzor, Policija, Državno tužilaštvo, Poreska uprava, Ministarstvo unutrašnjih poslova, druge relevantne institucije	
3.2.1	Definisati jasne i zajedničke ciljeve za svako partnerstvo, osiguravajući usklađenost napora i jedinstvenu viziju za unapređenje ZZNR;	Jedinstveni pristup unapređenju ZZNR-a i unaprijeđenoj saradnji	Broj zajedničkih ciljeva definisanih i dogovorenih; Dokumentovani sporazumi o ciljevima i redovna ažuriranja o napretku ka tim ciljevima			
3.2.2	Diskusija i dogovor za razmjenu podataka (Poreska uprava, Ministarstvo unutrašnjih poslova, Fond za zdravstveno osiguranje, Fond za penzijsko i	Pojednostavljen pristup kritičnim podacima za ZZNR nadzor	Broj postignutih sporazuma o razmjeni podataka; Procenat zahtjeva za podacima ispunjenih od strane učesničkih organizacija			

	invalidsko osiguranje, ostalo);					
3.2.3	Razgovarati i dogovoriti se o pristupu njihovim bazama podataka (Centralni registar privrednih subjekata, Uprava za državnu imovinu, ostalo);	Poboljšana dostupnost podataka za informisano donošenje odluka	Broj institucija koje pružaju pristup podacima; Ocjene zadovoljstva korisnika kvalitetom podataka; Broj pristupa bazama podataka dostupnih Inspekcija ZZNR			
3.2.4	Uspostaviti formalne protokole saradnje ili Memorandume o razumijevanju (MOU) sa drugim relevantnim inspekcijama, policijom, Državnim tužilaštvom i drugim.	Formalizirana i strukturirana saradnja među institucijama	Broj formalnih protokola saradnje uspostavljenih ili potpisanih memoranduma o razumijevanju			
3.3	Podsticanje efikasne saradnje sa poslodavcima i organizacijama zaposlenih, nevladinim organizacijama (Savez poslodavaca Crne Gore, Privredna komora Crne Gore, Savez slobodnih sindikata Crne Gore, Unija slobodnih sindikata Crne Gore, Udruženje zaštite na radu Crne Gore):	Ojačan dijalog i partnerstvo sa ključnim akterima u ZZNR-u	Broj zajedničkih inicijativa ili aktivnosti	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Unja poslodavaca Crne Gore, Privredna komora Crne Gore, Savez sindikata Crne Gore, Unija slobodnih sindikata Crne Gore, Udruženje zaštite na radu Crne Gore	Od Q4 2026. pa nadalje

3.3.1	Uvođenje redovnih sastanaka radi rasprave o aktuelnim trendovima, pitanjima i rješenjima u oblasti ZZNR;	Kontinuirani dijalog o trendovima ZZNR i hitnim pitanjima	Broj održanih sastanaka; Broj konkretnih politika ili inicijativa predloženih kao rezultat ovih sastanaka			Od Q4 2026. pa nadalje
3.3.2	Planiranje i organizovanje zajedničkih sastanaka vezanih za aktivnostu u oblasti ZZNR (inspekcijske kaMJUnje, kaMJUnje podizanja javne svijesti, okrugli stolovi, seminari, konferencije, obuke, ankete, nagrade itd.).	Efikasnije informisanje i angažman u promociji ZZNR-a	Broj organizovanih zajedničkih aktivnosti; Povratne informacije učesnika o događajima; Procentualni porast javne svijesti ili stope usklađenosti kao rezultat kaMJUnja ili zajedničkih aktivnosti			Od Q4 2026. pa nadalje
Zadatak 4: Podsticanje regionalne i međunarodne saradnje radi razmjene iskustava i naučenih lekcija radi poboljšanja efikasnosti i efektivnosti inspekcija ZZNR						
4.1	Ojačati saradnju sa EU-OSHA i rad nacionalne kontaktne tačke (Focal Point) EU-OSHA u Crnoj Gori:	Poboljšano usklađivanje sa EU-OSHA standardima i praksama	Broj kooperativnih inicijativa sa EU-OSHA	MRZS (Inspekcija ZZNR)	EU-OSHA, MRZS (Direktorat ZZNR); Socijalni partneri	Od Q4 2026. pa nadalje
4.1.1	Uspostaviti nacionalni odbor kontaktne tačke (Focal Point) koji se sastoji od socijalnih partnera i koje sprovodi Inspekcija ZZNR;	Strukturirana zastupljenost i saradnja među zainteresovanim stranama	Sastav nacionalnog odbora kontaktne tačke (Focal Point); Regulativa nacionalnog odbora kontaktne tačke (Focal Point) pripremljena i	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Društveni partneri	Q4 2026

			odobrena od strane uključenih strana; Učestalost sastanaka odbora			
4.1.2	Planirati i organizovati EU-OSHA kaMJUnje u Crnoj Gori;	Povećana javna svijest i angažman u pitanjima ZZNR	Broj organizovanih kaMJUnja; Stope učešća javnosti	MRZS (Inspekcija ZZNR)	EU-OSHA; Socijalni partneri	Od Q4 2026. pa nadalje
4.1.3	Učestvovati na sastancima kontaktnih tačaka koje organizuje EU-OSHA.	Poboljšana razmjena najboljih praksi i iskustava država članica EU	Broj prisustvovanih sastanaka; Izvještaji o ishodima/odlukama sa sastanaka	MRZS (Inspekcija ZZNR)	EU-OSHA; Socijalni partneri	Od Q4 2026. pa nadalje
4.2	Priprema inspekcije ZZNR za angažman i doprinos tijelima kao što su ELA, SLIC, itd., učenje o funkcijama, radnim grupama i formatima izvještavanja ovih institucija, učenje o koordinaciji i podršci usklađenim i zajedničkim inspekcijama sa ELA i drugim državama članicama EU.	Poboljšano razumijevanje i integracija sa tijelima EU	Broj sastanaka i treninga kojima je prisustvovalo; Učešće u zajedničkim inspekcijama	MRZS (Inspekcija ZZNR)	ELA, države članice EU	Q4 2026 – nadalje
4.3	Uspostaviti i ojačati saradnju sa Inspekcijama ZZNR u regionu i državama članicama EU:	Ojačana regionalna saradnja za unapređenje ZZNR	Broj uspostavljenih partnerstava; Zajednički projekti/aktivnosti	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Inspekcije ZZNR iz susjednih zemalja (npr. Albanija), regiona i drugih članica EU	Q4 2026 – nadalje

4.3.1	Sprovođenje aktivnosti u saradnji sa Državnim inspektoratom rada Albanije (prema zaključenom sporazumu);	Poboljšana saradnja na zajedničkim ZZNR inicijativama	Broj zajedničkih inicijativa/aktivnosti	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Državni inspektorat rada Albanije	Od Q4 2026. pa nadalje
4.3.2	Uspostaviti saradnju sa drugim susjednim zemljama (npr. Kosovo, Sjeverna Makedonija itd.).	Unaprijeđeno regionalno umrežavanje i razmjena najboljih praksi	Broj zajedničkih događaja ili inspekcija	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Ostale regionalne Inspekcije ZZNR	Od Q4 2026. pa nadalje
4.3.3	Uspostavljanje formalnih protokola saradnje ili Memoranduma o razumijevanju sa drugim relevantnim regionalnim inspekcijama i institucijama	Formalizovati i strukturirati saradnju među regionalnim institucijama	Broj formalnih protokola saradnje koji su uspostavljeni, ili potpisanih memoranduma o razumijevanju	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Ostale regionalne Inspekcije ZZNR i institucije	Od Q4 2026. pa nadalje
4.4	Učešće na važnim ZZNR događajima na nacionalnom, regionalnom i međunarodnom nivou.	Prošireno znanje i vidljivost u globalnom ZZNR okruženju	Broj prisustvovanih događaja; Uvidi ostvareni unutar MRZS-a i socijalnih partnera	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Razne međunarodne organizacije za ZZNR; nevladine organizacije; socijalni partneri	Od Q4 2026. pa nadalje
Zadatak 5: Povećati kapacitete inspekcije ZZNR u planiranju, koordinaciji i provedbi preventivnih mjera (implementacija odredbi Zakona o inspeksijskom nadzoru)						
5.1	Objavljujući na svojoj web stranici zakon, druge propise i opšte akte u oblasti nadzora inspekcija za koje su odgovorni, godišnje planove rada, kao i liste inspekcija –	Poboljšana transparentnost i dostupnost ZZNR propisa i planova	Broj dokumenata objavljenih na web stranici; mjerljivost posjeta korisnika (npr. posjete lokaciji);	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR; IT podrška)	Od Q4 2026. pa nadalje

	razvoj web stranice ili odjeljka na web stranici MRZS-a posvećenog Inspekcija ZZNR.		Ocjene zadovoljstva korisnika u pogledu pristupačnosti i jasnoće informacija na web stranici			
5.2	Informisanje javnosti o promjenama propisa u oblasti ekspertize, kao i o postojanju ozbiljnih rizika po život i zdravlje ljudi, kao i o administrativnim i drugim mjerama i mjerama preduzetim za eliminaciju ili ublažavanje takvih rizika – pripremu relevantnih informacija za medije i javnost o pitanjima ZZNR i osiguravanje redovnog ažuriranja informacija.	Povećana svijest javnosti o ZZNR regulativama i rizicima	Učestalost ažuriranja koja se pružaju javnosti; Javne povratne informacije i stope angažmana; Ankete o javnoj svijesti koje odražavaju razumijevanje nedavnih promjena u ZZNR regulativama i rizicima	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR, komunikacija i PR podrška, IT podrška)	Od Q4 2026. pa nadalje
5.3	Pružanje savjetodavne podrške i preduzimanje drugih mjera za sprječavanje štetnih posljedica sprovođenjem preventivnih inspekcija i pružanjem smjernica i podrške poslodavcima o određenim temama radi poboljšanja učinka ZZNR-a.	Poboljšane performanse ZZNR kroz proaktivne smjernice i inspekcije	Broj održanih savjetodavnih sjednica; Poboljšanje stopa usklađenosti među pregledanim subjektima; Naknadne ankete nakon inspekcije koje ukazuju na poboljšano razumijevanje i usklađenost od strane	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Poslodavci; Privredna komora i udruženja	Od Q4 2026. pa nadalje

			poslodavaca na osnovu pružene savjetodavne podrške			
5.4	Uvesti moderne metode inspekcija, npr. inspekcijske kaMJUnje – specifične dane, sedmice, mjesece usmjerene na inspekciju određenih industrija ili upravljanje specifičnim faktorima rizika na radnom mjestu (kao što su rad na visini ili upotreba hemijskih supstanci) i kombinovati takve inspekcijske aktivnosti sa aktivnostima podizanja svijesti kako bi se privukla medijska pažnja.	Povećana efikasnost i vidljivost inspekcijskih napora	Broj inspekcijskih kaMJUnja koje su sprovedene; Medijsko izvještavanje i javni odgovor na kaMJUnje; Povećano izvještavanje o poboljšanjima usklađenosti iz ciljanih industrija kao rezultat inspekcijskih kaMJUnja	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Socijalni partneri; Mediji; nevladine organizacije; MRZS (Direktorat ZZNR, komunikacija i PR podrška, IT podrška)	Od Q4 2026. pa nadalje
Smjer djelovanja 2: Jačanje kapaciteta ljudskih resursa i optimizacija internih procesa inspekcije ZZNR						
Zadatak 6: Procijeniti potrebe osoblja inspekcije ZZNR za daljim profesionalnim usavršavanjem						
6.1	Redovno sprovođenje procjene potreba za obukom (upitnik + izvještaj).	Definisane praznine u vještinama Inspektora ZZNR	Završen TNA (izvještaj tehnoloških potreba); Identifikovane ključne potrebe za obukom	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direkcija za HR); Relevantni stručnjaci	Q4 2026, Q4 2027, Q4 2028
6.2	Pripremiti plan razvoja osoblja na osnovu sprovedene procjene (plan - kratkoročni, srednjoročni, dugoročni).	Sveobuhvatan plan razvoja usklađen sa utvrđenim potrebama	Plan objavljen i odobren; Praćenje napretka implementacije	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (odjel za ljudske resurse); Relevantni stručnjaci	Q4 2026 – Q4 2028

Zadatak 7: Implementacija plana razvoja osoblja						
7.1	<u>Razvoj tehničkih vještina:</u> fokus na unapređenje inspekcijskih procedura, pravnog znanja i tehnološke stručnosti.	Poboljšane mogućnosti inspektora za provođenje Inspekcija ZZNR	% inspektora obučenih u relevantnim vještinama	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Pružaoči obuke, relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.1.1	Fokusiranje na uviđaje povreda na radu i ESAW metodologiju.	Poboljšana kompetencija kod vršenja uviđaja	Broj inspektora obučenih za ESAW metodologiju	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Pružaoči obuke, relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.1.2	Korištenje digitalnih alata i sistema za unapređenje digitalne pismenosti	Povećana vještina s digitalnim alatima	Procenat inspektora koji su obučeni i pokazuju poboljšano popunjavanje obrazaca	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Pružaoči obuke	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.1.3	Obuka za precizno i efikasno popunjavanje inspekcijskih obrazaca	Viši kvalitet dokumentacije	Procenat inspektora koji su obučeni za poboljšano popunjavanje obrazaca	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.1.4	Razvijati analitičke i izvještajne kapacitete; razvijanje vještina u prikupljanju, analizi i izvještavanju o radnoj snazi, prema EU, ILO	Poboljšana sposobnost analize i izvještavanja o podacima o radu	Broj inspektora sposobnih za analizu podataka	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.2	Promocija <u>socijalnih vještina:</u> unaprijediti komunikacijske i interpersonalne vještine radi jačanja povjerenja i saradnje sa poslodavcima i zaposlenima	Poboljšani odnosi i saradnja sa zainteresovanim stranama	Broj obučenih inspektora	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Pružaoči obuke	Od 1. kvartala 2026. nadalje

7.2.1	Razvijanje mekih vještina u pregovaranju, rješavanju konflikata, interkulturalnoj komunikaciji i međunarodnoj saradnji	Poboljšana sposobnost angažmana sa različitim zainteresovanim stranama	Broj obučenih inspektora	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Pružaoči obuke	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.3	Rješavanje <u>specifičnih pitanja</u> : obezbijediti ciljane aktivnosti obuke o novim pitanjima	Poboljšano razumijevanje i prilagodljivost prema novim pitanjima iz oblasti rada	Broj ciljanih trening sesija koje su održane	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.3.1	Razmjena iskustava o određenim temama (npr. ilegalna migracija, trgovina radnom snagom)	Unaprijeđeno dijeljenje znanja i najbolje prakse	Broj održanih sesija razmjene; Povratne informacije učesnika	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Partnerske institucije; Nevladine organizacije	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.3.2	Obuka o objavljivanju zaposlenih, uključujući rizike i odgovornosti	Poboljšano razumijevanje usklađenosti u vezi sa zaposlenicima koji su raspoređeni	Broj obučenih inspektora	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Relevantni stručnjaci; Relevantne organizacije	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.3.3	Vježbanje kako sprovesti efikasne inspekcije u tradicionalnim i novim sektorima	Povećana efikasnost inspekcija u različitim sektorima	Broj održanih inspeksijskih vježbi; Povratne informacije o praktičnoj obuci	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Partneri za trening; Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
7.3.4	Obuka o uslovima rada na daljinu i implikacijama ZZNR u kontekstu porasta rada na daljinu	Unaprijeđene kompetencije za procjenu i osiguranje usklađenosti sa	Broj obučenih inspektora	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje

		ZZNR standardima u uslovima rada na daljinu				
7.3.5	Obuka o zakonodavstvu/praksama vezanim za mobing, borbu protiv diskriminacije, jednako postupanje itd.	Bolje razumijevanje relevantnih pravnih akata među inspektorima	Broj inspektora obučениh za ova pravna pitanja	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Partneri za trening; Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje
Zadatak 8: Dizajnirati i uvesti interni sistem obuke u Inspekcija ZZNR						
8.1	Dizajnirati i uvesti modul opšte obuke (A) za nove ZZNR inspektore (ažurira se godišnje)	Sveobuhvatno uvođenje novih inspektora	Stopa završetka modula za obuku; Povratne informacije o rastu kompetencija nakon obuke	MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direkcija za HR); Pružaoci obuke; Relevantni stručnjaci	Q1 2026
8.2	Dizajnirati i uvesti specijalizovani model obuke (B) – specijalizaciju za ZZNR u specifičnim visokorizičnim industrijama (na primjer, građevinarstvo, HORECA, poljoprivreda i šumarstvo, itd.) ili specifičnim vrstama inspekcija (na primjer, uviđajima povreda na radu, rukovanje hemikalijama i opasnim materijama)	Povećana stručnost u područjima visokog rizika i specijalizirane inspekcije	Broj inspektora koji završavaju specijalizovanu obuku; Pобољшanje rezultata inspekcija u specijaliziranim oblastima	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Relevantni stručnjaci	Od 1. kvartala 2026. nadalje

8.3	Dizajnirati i uvesti modul (C) koji se fokusira na sticanje, održavanje i razvoj profesionalnih, društvenih i metodoloških vještina za osoblje Inspekcije ZZNR (na primjer, digitalni alati, pregovaračke taktike, rješavanje sukoba), uključujući vježbe izgradnje tima	Sveobuhvatan razvoj sposobnosti osoblja	Broj zaposlenih koji završavaju modul; Povećano povjerenje i efikasnost u komunikaciji i upravljanju	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Pružaoči obuke	Od 1. kvartala 2026. nadalje
Zadatak 9: Poboljšati zapošljavanje i zadržavanje kvalifikovanog osoblja						
9.1	Pregled i ažuriranje opise poslova i profile kompetencija za ZZNR inspekcijske pozicije	Jasni uslovi za kvalifikaciju	Preporučene promjene za poboljšanje uslova zapošljavanja; Revidirani profili poslova koji su odobreni	MRZS (Direkcija za HR)	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q3 2026 – Q4 2027
9.2	Razviti strategiju zadržavanja i plan za inspektore ZZNR kreiranjem seta inicijativa usmjerenih na zadržavanje kvalifikovanog osoblja kroz rješavanje njihovih potreba i ambicija.	Poboljšano zadovoljstvo poslom i smanjena fluktuacija; Povećan interes za pozicije unutar Inspekcije ZZNR	Stopa fluktuacije osoblja; Broj kvalifikovanih kandidata po ciklusu zapošljavanja	MRZS (Direkcija za HR; Inspekcija ZZNR)	MJU	Q4 2026 – Q1 2027
Zadatak 10: Povećati broj Inspektora ZZNR i administrativnog osoblja						
10.1	Izmijeniti <i>Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji</i>	Povećani kapaciteti za obavljanje	Usvajanje izmijenjenog pravilnika;	MRZS	MJU	Q4 2026 – Q1 2027

	<i>radnih mjesta za MRZS</i> kako bi se broj Inspektora ZZNR povećao za 4 inspektora i administrativnog osoblja za 1:	inspekcija i administrativnih funkcija ZZNR	Broj novoimenovanih inspektora i administrativnog osoblja			
10.1.1	Uključivanje dodatnih 2 inspektorske pozicije koje pokrivaju Podgoricu, Zetu, Tuzi, Danilovgrad i Cetinje;	Povećana pokrivenost inspekcijama u određenim regijama	Završetak zapošljavanja za dvije nove pozicije	MRZS	MJU	
10.1.2	Da se uključi dodatna 1 inspektorska pozicija koja pokriva Berane, Plav, Gusinje, Petnjicu, Andrijevicu i Rožaje;	Povećana pokrivenost inspekcijama u određenim regijama	Završetak regrutacije za jednu novu poziciju	MRZS	MJU	
10.1.3	Da se uključi dodatna 1 inspektorska pozicija koja pokriva Bijelo Polje, Mojkovac i Kolašin;	Povećana pokrivenost inspekcijama u određenim regijama	Završetak regrutacije za jednu novu poziciju	MRZS	MJU	
10.1.4	Da se uključi dodatna 1 inspektorska pozicija koja pokriva Bar i Ulcinj;	Povećana pokrivenost inspekcijama u određenim regijama	Završetak regrutacije za jednu novu poziciju	MRZS	MJU	
10.1.5	Uključujući dodatnu 1 inspektorsku poziciju koja pokriva Tivat i Kotor;	Povećana pokrivenost inspekcijama u određenim regijama	Završetak regrutacije za jednu novu poziciju	MRZS	MJU	
10.1.6	Uključujući dodatnu 1 inspektorsku poziciju koja pokriva Budvu.	Povećana pokrivenost	Završetak regrutacije za jednu novu poziciju	MRZS	MJU	

		inspekcijama u određenim regijama				
10.1.3	Uključiti 1 poziciju administrativnog osoblja za podršku ZZNR inspektorima u metodološkom planiranju, implementaciji i izvještavanju inspekcija + koordinaciji i implementaciji preventivnih aktivnosti.	Ojačana administrativna podrška za ZZNR aktivnosti	Završetak zapošljavanja za administrativnu poziciju; Poboljšana efikasnost u planiranju i izvještavanju inspekcija, te preventivnim aktivnostima	MRZS	MJU	
Smjer djelovanja 3: Unapređenje tehničkih kapaciteta Inspekcije ZZNR						
Zadatak 11: Nastavak digitalizacije procesa inspekcije						
11.1	Dalje razvijati i implementirati JIIS (jedinствeni inspekcijski informacijski sistem), centralizovanu platformu dizajniranu da pojednostavi inspekcijske procese, uključujući:	Pojednostavljen proces inspekcije i upravljanje podacima	Sistem operativan; Poboljšana tačnost podataka	MJU; MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Relevantni stručnjaci	Q3 2026 – Q3 2027
11.1.1	Uspostavljanje baze podataka o prijavljenim povredama na radnim mjestima i gradilištima;			MJU; MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Relevantni stručnjaci	Q3 2026 – Q3 2027
11.1.2	Ažuriranje informacija Centralnog registra i pristup web servisu Poreske uprave;			MJU; MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Centralni registar; Poreska administracija; Relevantni stručnjaci	Q3 2026 – Q3 2027

11.1.3	Razviti korisnički prijateljske interfejsa za inspektore da lako unose i pristupaju podacima inspekcije;	Povećana upotrebljivost JIIS-a	Vrijeme provedeno na unosu podataka smanjeno	MJU; MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Relevantni stručnjaci	Q3 2026 – Q3 2027
11.1.4	Integrirati analitičke alate unutar JIIS-a za izradu izvještaja i mjerljivih podataka vezanih za rezultate inspekcija	Poboljšane mogućnosti analize podataka	Broj izvještaja generisanih automatski; Vidljivost mjerljivih podataka dostupnih za donošenje odluka	MJU; MRZS (Inspekcija ZZNR)	MRZS (Direktorat ZZNR); Relevantni stručnjaci	Q3 2026 – Q3 2027
11.2	Razviti nacionalnu platformu za dijeljenje podataka ZZNR	Poboljšana koordinacija i razmjena informacija među zainteresovanim stranama	Broj zainteresovanih strana koji pristupaju platformi; Obim dijeljenih podataka	MJU; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Javna nabavka; MRZS (Direktorat ZZNR); Druge relevantne institucije; Relevantni stručnjaci	Q4 2026 – Q4 2027
11.3	Razvoj platforme koja bi omogućila zaposlenima da anonimno prijavljuju kršenja ZZNR standarda putem interneta ili aplikacija, kako bi se olakšale brže i efikasnije reakcije inspektora na terenu.	Brži i efikasniji odgovori na prijavljene prekršaje	Broj izvještaja podnesenih putem platforme	MRZS (Inspekcija ZZNR); MJU	Javna nabavka; Relevantni stručnjaci	Q4 2026 – Q2 2027
11.4	Dopuniti postojeću IT i komunikacionu infrastrukturu Inspekcije ZZNR:	Poboljšani kapacitet za upravljanje podacima i komunikaciju	Inventar nabavljene IT opreme; Poboljšanje efikasnosti IT usluga	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Javna nabavka	Q4 2026 – Q1 2027

11.4.1	U centralnoj kancelariji: server, računari, štampači, telefoni, kablovska i modem mobilna internet veza;	Poboljšana operativna efikasnost u centralnoj kancelariji	Neophodna oprema kupljena	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Javna nabavka	Q4 2026 – Q4 2027
11.4.2	U regionalnim kancelarijama: računari, štampači, telefoni; kablovske i modem mobilne internet veze.	Poboljšana operativna efikasnost u regionalnim kancelarijama	Neophodna oprema kupljena	MRZS (Inspekcija ZZNR)	Javna nabavka	Q4 2026 – Q4 2027
Zadatak 12: Osigurati odgovarajuću opremu i sredstva transporta za proces inspekcije ZZNR						
12.1	Opremiti inspektore ZZNR sa sredstvima I opremom lične zaštite na radu potrebnom za inspekcije na radnom mjestu:	Bezbedne i efikasne terenske operacije	Završetak nabavke sa sredstvima I opremom lične zaštite na radu; % opremljenih inspektora	Javna nabavka	MF; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q4 2026
12.1.1	PPE: kacige, zaštitne naočale, rukavice, prsluci visoke vidljivosti, respiratori, ostalo.	Poboljšani sigurnosni standardi tokom inspekcija	Broj inspektora opremljenih zaštitnom opremom	Javna nabavka	MF; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q4 2026
12.2	Opremajte ZZNR inspektore drugim alatima i sredstvima potrebnim za inspekciju radnog mjesta:	Povećani kapacitet za provođenje temeljitih inspekcija	Inventar nabavljenih alata; Povratne informacije inspektora o efikasnosti alata	Javna nabavka	MF; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q4 2026 – Q1 2027
12.2.1	Ostali alati: tehnički instrumenti za mjerenje: mjerači buke, monitori kvaliteta vazduha,	Poboljšan kvalitet inspekcija; Preciznije prikupljanje podataka	Broj kupljenih instrumenata; Tačna mjerenja prijavljena	Javna nabavka	MF; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q4 2026 – Q1 2027

	luksmetri, alati za analizu vibracija;					
12.2.2	Opremanje Inspekcije ZZNR sa 5 vozila: 2 u Podgorici, 1 u Baru i Ulcinju, 1 u Rozaje i 1 u Kotoru	Povećan terenski domet i efikasnost inspekcija	Broj nabavljenih vozila; Smanjenje vremena putovanja za inspekcije	Javna nabavka	MF; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q4 2026 – Q1 2027
12.3	Procjena rizika za inspektore ZZNR	Procijena specifična rizika kojima inspektori ZZNR mogu biti izloženi tokom svog rada	Procjena rizika tokom inspeksijskih posjeta za sve inspektore ZZNR	MRZS	MF; MRZS (Inspekcija ZZNR)	Q2 2026 – Q4 2027

Tabela budžeta

Ne.	Referenca na akciju	Opis troškova	Procijenjeni trošak (EUR)	Izvor finansiranja	Godina implementacije
1	1.1	Razvoj strateškog plana vezanog za Nacionalnu strategiju za unapređenje ZZNR 2022 – 2027 (konsultanti, radionice)	15,000	Donator	2026
2	2.1	Izrada i potpisivanje protokola o saradnji (Jačanje bilateralne saradnje sa državom članicom EU na temu zaštite zdravlja i zaštite I zdravlja na radu i samog nadzora inspekcije ZZNR)	5,000	Donator (EU/ILO/GIZ)	2026
3	2.3	Razvoj ZZNR platforme za dijeljenje podataka vezane za Nacionalnu strategiju za unapređenje ZZNR 2022 – 2027	50,000	Donator (IPA III)	2026-2027
4	3.2	Godišnji programi obuke - sesije, materijali (obuke na temu jačanja vještina, kompetencija i korištenja EU alata u nadzoru inspekcija, kao i jačanja vještina i metodologija za prepoznavanje novih radnih šema, ali i uvođenja novih rizika za zaposlene)	20,000	Budžet za donatore / obuke	2026–2027

Ne.	Referenca na akciju	Opis troškova	Procijenjeni trošak (EUR)	Izvor finansiranja	Godina implementacije
5	5.2	Obuka osoblja o IT alatima	12,000	Donator	2026
6	6.1	Nabavka sredstava i opreme lična zaštite na radu i tehničke opreme	9,000	Nacionalni budžet	2026
7	6.2	Nabavka mobilnih jedinica (vozila, telekomunikacione opreme itd.)	90,000	Nacionalni budžet / Donator	2027

Ukupni procijenjeni troškovi: €201,000

MINISTARKA
Naida Nišić