

Izveštaj o sprovođenju plana integriteta za 2023. godinu

Ministarstvo vanjskih poslova

REGISTAR RIZIKA		PROGENE I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLAD I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	5	7	35	Pređložene mjere za smanjenje/odklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St	Kratka opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	ministar vanjskih poslova	nedozvoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti	zakoni i podzakonska akta kojima je regulisana nadležnost Ministarstva	Donošenje odluka pod eksternim uticajem, suprotno javnom interesu zbog nepostojanja jasnih porpisa za korišćenje diskrecionih ovlaštenja				Identifikacija svih faktora ili spoljnih uticaja koji bi mogli uticati na ostvarivanje aktivnosti iz nadležnosti institucije	ministar vanjskih poslova generalni sekretar generalni direktor podsekretari	kontinuirano	↓	Realizovano U skladu sa nadležnostima Ministarstva vanjskih poslova, identifikovani faktori koji mogu biti od uticaja na ostvarivanje funkcije Ministarstva vanjskih poslova
								Upoznavanje sa novim antikorupcijskim propisima	ministar vanjskih poslova generalni sekretar generalni direktori podsekretari	kontinuirano		Realizovano Zaposleni se upoznaju prilikom donošenja novih propisa i internih procedura. Propisi i procedure dostupne zaposlenima u elektronskoj formi.

					3 4 12	Puna transparentnost u procedurama odlučivanja u oblastima iz nadležnosti institucije	ministar vanjskih poslova generalni sekretar generalni direktori podsekretari	kontinuirano	Realizovano javnost redovno obaviještena o aktivnostima Ministarstva vanjskih poslova, službenici za odnose sa javnošću ažurno odgovaraju na upite novinara. Odgovori na zahtjeve fizičkih i pravnih lica za slobodan pristup informacijama, u zakonom propisanom roku, dostavljani su posredstvom Odjeljenja za normativno pravne poslove.
1.2 Rukovođenje i upravljanje	ministar vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar	nedozvoljeno lobiranje; drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti	Zakon o sprječavanju korupcije Interni akta institucije	Primanje sponzorstava i donacija suprotno odredbama Zakona o spreječavanju korupcije. Nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih sponzorstava i donacija i njihove vrijednosti. Nedostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije pisanog izvještaja o primljenim sponzorstvima i donacijama		Vršiti redovnu kontrolu evidencije o primljenim sponzorstvima i donacijama	ministar vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar	kontinuirano	Realizovano Redovno se vrši evidencija o primljenim sponzorstvima i donacijama. Ministarstvo vanjskih poslova redovno, u zakonom propisanom roku, dostavlja izvještaje Agenciji za sprječavanje korupcije.

















					5	6	30	Donijeti interno uputstvo o vođenju evidencije primljenih poklona zaposlenih	minister vanjskih poslova generalni sekretar	31.12.2020.	Nije realizovano Ministarstvo vanjskih poslova nije donijelo interno uputstvo o vođenju evidencije primljenih poklona zaposlenih zbog promjene unutrašnjih okolnosti (promjene u rukovođenju, organizacione i kadrovske promjene).
2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	minister vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar	nedozvoljeno lobiranje; drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti Sukob interesa	Interna akta institucije Obaveza sastavljanja izvještaja Zakoni Podzakonska akta	Pokretanje disciplinskih postupaka protiv ostalih zaposlenih				Objavljivanje svih odluka od značaja za rad, edukaciju, usavršavanje i materijalni status zaposlenih na oglasnoj tabli institucije zbog povećanja transparentnosti	minister vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar	kontinuirano	↑ Realizovano Dokumenta se redovno šalju zaposlenima elektronskom poštom. Na oglasnoj tabli Ministarstva objavljuju se dokumenta koja se odnose na prava i obaveze zaposlenih.  Realizovano Kadrovski plan za 2023. godinu završen, u toku izrada kadrovskog plana za

						<p>Broj pokrenutih disciplinskih postupaka protiv ostalih zaposlenih, izrečene sankcije</p>	<p>ministar vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2024. godinu.  Realizovano Postoji evidencija o pokrenutim disciplinskim postupcima.</p>
<p>2.5 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih</p>	<p>ministar vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar</p>	<p>Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji</p>	<p>Obuke i seminari Etički kodeks</p>	<p>Nedovoljno razvijen nivo svijesti zaposlenih za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije</p>	<p>Edukacija zaposlenih o mehanizmima prijavljivanja korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije</p>	<p>ministar vanjskih poslova državni sekretar generalni sekretar generalni direktori</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>↔ Nije realizovano U toku 2023. godine zaposleni nijesu poohadali edukacije na temu korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije.</p>	
<p>2.6 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje</p>	<p>ministar vanjskih poslova odgovorno lice za prijem i</p>	<p>Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji</p>	<p>Zakon o sprečavanju korupcije</p>	<p>Neadekvatno postupanje po prijavama žviždača. Narušavanje zaštite</p>	<p>Uvesti edukaciju prema ciljnim grupama posebno prema službenicima koji pokrivaju rizične grupe poslova, najmanje 4 puta godišnje i uvesti obavezu da se na svim kolegijumima raspravlja i o temi integriteta i prevencije korupcije kao jednoj od obaveznih tačaka dnevnog reda</p>	<p>ministar vanjskih poslova</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>↔ Nije realizovano Ministarstvo</p>	
					<p>Donijeti interno uputstvo za evidenciju prijava korupcije unutar institucije i postupanje</p>				

zaposlenih	postupanje po prijavi zviždača	Ugrožavanje službenog lica kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Ugrožavanje zaštite podataka	Zakon o tajnosti podataka Zakon o zaštiti diskriminacije na radnom mjestu	identiteta i prava zviždača		po prijavama, kao i zaštitu identiteta lica koje je podnijelo prijavu	odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	kontinuirano	vanjskih poslova nije donijelo interno uputstvo za evidenciju prijava korupcije unutar institucije i postupanje po prijavama, kao i zaštitu identiteta lica koje je podnijelo prijavu, zbog promjene unutrašnjih okolnosti (promjene u rukovođenju, organizacione i kadrovske promjene).
						Obezbjediti zaštitu zviždača od svih oblika diskriminacije i ograničenja i uskraćivanja prava zviždača	ministar vanjskih poslova odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	kontinuirano	Nije realizovano U izvještajnom periodu nije bilo prijava.
						Obavještavati zviždače o mjerama koje su preduzete po njihovoj prijavi	ministar vanjskih poslova odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	kontinuirano	Nije realizovano U izvještajnom periodu nije bilo prijava.
						Postupati po preporukama Agencije za sprečavanje korupcije (u slučajevima kad Agencija sprovođi postupak po prijavi), i izvištavati Agenciju o	ministar vanjskih poslova odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	kontinuirano	Nije realizovano U izvještajnom periodu nije bilo prijava.





zaposlenih	generalni sekretar generalni direktori podsekretari svi zaposleni		Podzakonska akta	zakonskih procedura				periodična kontrola zahtjeva za izužete	generalni sekretar generalni direktori	Kontinuirano	vanjskih poslova nije donijelo interno uputstvo za kontrolu i evidenciju postojanja sukoba interesa i periodičnu kontrolu zahtjeva za izužete, zbog promjene unutražnjih okolnosti (promjene u rukovođenju, organizacione i kadrovske promjene).
2.1. Kadrovska 0 politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	minister vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje Narušavanje integriteta institucije	Plan i program obuka Interna akta institucije	Nedostatak stručnog znanja i vještina kadra	5	5	25	Obzbebljediti redovno sprovođenje plana i programa stručnog usavršavanja	minister vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima	kontinuirano	↑ Realizovano  Stručno usavršavanje se redovno vrši u zemlji i inostranstvu u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i Zakonom o vanjskim poslovima, kroz program koji sprovođi Diplomatska akademija.
								Sprovoditi obuke zaposlenih o etici i integritetu	minister vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik odjeljenja za upravljanje ljudskim	kontinuirano	Nije realizovano  Zaposleni nijesu pohadali obuke na temu etike i integriteta.

2.1 Kadrovska politika, etično ponašanje zaposlenih	ministar vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima	Narušavanje principa transparentnosti	Etički kodeks Mogućnost ulaganja žalbi Obuke i seminari na temu integriteta Pojačan službeni i stručni nadzor	Nepridržavanje kriterijuma za objektivnu ocjenu rada i nagradivanja službenika	5	6	30	Povećanje transparentnosti prilikom ocjenjivanja i nagradivanja službenika na način što će se rezultati ocjenjivanja i spisak nagradenih službenika javno objavljivati na oglasnoj tabli	resursima	kontinuirano	↑	Realizovano
								Vršiti provjeru stečenog znanja	resursima	kontinuirano		Realizovano
	Obavezno godišnje ocjenjivanje državnih službenika							ministar vanjskih poslova generalni sekretar generalni direktori podsekretar za pravna pitanja načelnik odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima	kontinuirano	Realizovano		Izrađena rješenja o ocjeni rada za 2023. godinu.
								Zakonom o vanjskim poslovima i podzakonskim aktima Ministarstva precizno definisan postupak ocjenjivanja, koji se primjenjuje prilikom ocjenjivanja zaposlenih.				

					<table border="1"> <tr> <td>4</td> <td>4</td> <td>16</td> </tr> </table>	4	4	16	Osigurati učešće svih relevantnih subjekata i jedinica prilikom planiranja budžeta.	resursima	kontinuirano	↓ Realizovano
4	4	16										
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	<p>ministar vanjskih poslova generelni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki</p>	Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta	Edukacija	Nedovoljan iznos odobrenih budžetskih sredstava, u odnosu na predlog budžeta. Neadekvatno planiranje budžeta. Nerazumljivi i nedorečeni propisi.		Pohadati relevantne obuke i seminare na temu planiranja budžeta.	<p>ministar vanjskih poslova generelni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki</p>	01.12.2020.	Realizovano Službenici koji učestvuju u izradi nacrta budžeta pohađaju odgovarajuće obuke.			
3.2 Planiranje i upravljanje finansijama	<p>ministar vanjskih poslova generelni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki</p>	Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta	Postojeći zakoni Podzakonska akta Izvištavanje	Neadekvatno i nedovoljno transparentno trošenje budžetskih sredstava.	<table border="1"> <tr> <td>4</td> <td>32</td> </tr> </table>	4	32	Redovno sprovođenje unutrašnjih finansijskih kontrola	<p>ministar vanjskih poslova generelni sekretar podsekretar za finansijska pitanja rukovodilac Službe za unutrašnju reviziju načelnik službe za poslove</p>	kontinuirano	↔ Realizovano Kontrole se sprovode od strane službenika unutrašnje revizije.	
4	32											
								01.12.2020.				

					<table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>4</td> <td>12</td> </tr> </table>	3	4	12	<p>Zapošljavanje potrebnih revizora u jedinici za unutrašnju reviziju</p>	<p>finansijska računovodstva i javnih nabavki</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Nije realizovano U organizacionoj jedinici za unutrašnju reviziju, u kojoj postoji popunjeno radno mjesto, nije realizovano zapošljavanje još jednog unutrašnjeg revizora.</p>
3	4	12										
<p>3.3 Planiranje i upravljanje finansijama</p>	<p>ministar vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja</p>	<p>Neadekvatno sprovođenje postupaka javnih nabavki Prekoracjenje i zloupotreba</p>	<p>Zakoni Podzakonska akta Obaveza sastavljanja izvještaja</p>	<p>Odstupanja od realizacije aktivnosti predviđenih ugovorima o javnoj nabavci</p>		<p>Postupati po preporukama iz izvještaja o izvršenoj reviziji</p>	<p>ministar vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja rukovodilac Službe za unutrašnju reviziju načelnik službe za poslove finansijska računovodstva i javnih nabavki</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Realizovano Ministarstvo vanjskih poslova postupa po preporukama o izvršenoj reviziji. Ministarstvo će i u narednom periodu nastaviti da postupa u skladu sa preporukama</p>			
								<p>kontinuirano</p>	<p>Realizovano Rukovodstvo se redovno izvještava o sprovedenim javnim</p>			



	načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke	službenih nadležnosti Nezakonit uticaj	Ugovor o javnoj nabavi				Finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke	Kontinuirano	nabavkama.			
3.4 Planiranje i upravljanje finansijama	ministar vanjskih poslova generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke	nedozvoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti	Zakoni Podzakonska akta Portal javnih nabavki	Nedovoljna transparentnost javnih nabavki	3	4	12	Objavljivati ugovore i sve anekse ugovora na internet stranici	generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke	kontinuirano	↔	Realizovano Ugovori se redovno objavljuju.
3.5 Planiranje i upravljanje finansijama	generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke	Donošenje nezakonitih odluka iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Sukob interesa	Postojeći zakoni Podzakonska akta Mogućnost ulaganja žalbi Obaveza sastavljanja izvještaja Verifikacija od strane kolega	Postoji mogućnost davanja prednosti određenoj firmi kroz neobjektivno bodovanje pristiglih ponuda zbog prijateljskih i rođaćkih veza (kljintelizam, nepotizam, kronizam) ili sukoba interesa	1	5	5	Unijeti antikorupcijsku klauzulu u sve ugovore o javnim nabavkama	ministar vanjskih poslova generalni sekretar	kontinuirano	↔	Realizovano Ugovori o javnim nabavkama sadrže antikorupcijsk u klauzulu.
							Objavljivati pozive za učešće u postupcima javnih nabavki i druge dokumente	generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke	kontinuirano	Realizovano Pozivi se redovno objavljuju na sajtu nadležnih institucija.		

	Članovi komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda	Nezakonitosti i narušavanje integriteta u postupcima javnih nabavki			Provjera izjava o nepostojanju sukoba interesa članova tenderskih komisija i službenika za javne nabavke i obrazaca za imovinu	ministar vanjskih poslova generelni sekretar	kontinuirano	Realizovano Svi članovi tenderskih komisija potpisuju izjave o nepostojanju sukoba interesa na propisanom obrascu.
3.6 Planiranje i upravljanje finansijama	generalni sekretar podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke službenik za javne nabavke	iskorišćavanje javne funkcije ili položaja	Etiki kodeks inspekcijaska kontrola Zakoni Podzakonska akta	Davanje prednosti određenoj firmi u procesu javne nabavke, na način da se tehnička specifikacija prilagođava za određenu firmu	3 4 12 Oblavezno uključivanje po jednog eksperta iz oblasti na koju se odnosi konkretna javna nabavka u sastav komisije	podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke službenik za javne nabavke	kontinuirano	Realizovano U procesu planiranja, pripremanja i sprovođenja javnih nabavki uključeni su eksperti za određenu oblast za koju se konkretna javna nabavka realizuje.
					Promjena sistema tako da više eksperata radi na tehničkoj specifikaciji koja ne smije sadržati diskriminatorne kriterijume	podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki šef biroa za javne nabavke službenik za javne nabavke	kontinuirano	Realizovano Uključeni eksperti na izradi tehničke specifikacije.
					Princip četvoro očiju	podsekretar za finansijska pitanja načelnik službe za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki	kontinuirano	Realizovano Princip četvoro očiju ispoštovan.



		Ugrožavanje zaštite podataka					Kontrola pristupa službenim prostorijama i dokumentaciji	generelni sekretar	kontinuirano		Realizovano Obezbijedena kontrola pristupa službenim prostorijama i dokumentaciji.
4.3	Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	generelni sekretar podsekretari načelnici	Čuvanje informacija Odvajanje tajnih podataka Zloupotreba poverljivih službenih podataka i informacija o korisnicima usluga / strankama	Zakoni Podzakonska akta	Nedovoljna zaštita poverljivih podataka zbog neadekvatnih mjera administrativne zaštite tajnih podataka.	1 5 5	Donijeti odluke kojima će se označiti stepen tajnosti podataka koji su u posjedu institucije	ministar vanjskih poslova	kontinuirano	↔	Realizovano U skladu sa Zakonom o tajnosti podataka, sva dokumenta za koje postoji potreba, označena su stepenom tajnosti uz sprovođenje propisanog postupka.
4.4	Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	generelni sekretar podsekretari načelnici samostalni referenti - upisničari/arhivari	Čuvanje informacija Mesavjestan rad Nestručan rad	Edukacija Interna akta institucije Podzakonska akta		5 5 25	Vršiti redovne kontrole nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije u cilju sprječavanja gubljenja, oštećenja ili neevidentiranja dokumentacije	generelni sekretar	kontinuirano	↑	Realizovano Razvrstavane dokumentacije vrši se u skladu sa Uredbom o kancelarijskim poslovima i u skladu sa internim aktima.
							Unapređenje programa za digitalni unos podataka; pojačan službeni i stručni nadzor	generelni sekretar	kontinuirano		Realizovano Unaprijeđen program za digitalni unos podataka, uz obezbijeden



5.1 Dostavljanje predloga zakona i drugih akata Vladi	samostalni savjetnici viši savjetnici ministri savjetnici I savjetnici savjetnici I sekretari II sekretari III sekretari atašei	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje	Edukacija Podjela radnih zadataka Verifikacija od strane kolega Zakoni Podzakonska akta Pojačan službeni i stručni nadzor		3 4 12	Praćenje sprovođenja i poštovanja propisa i procedura od strane neposrednih rukovodilaca	rukovodilac institucije rukovodioci organizacionih jedinica	kontinuirano	↕ Realizovano Neposredni rukovodioci prate postupak izrade i dostavljanja akata.
6.1 Odnosi sa javnošću	ministar vanjskih poslova šef kabineta službenik za odnose s javnošću	nedozvoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti Narušavanje integriteta institucije Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Postojeći zakoni Podzakonska akta Princip četiri oka	Nedovoljna informisanost javnosti o radu institucije.	5 6 30	Povećati broj informacija o radu institucije po sopstvenoj inicijativi i na zahtjev medija i javnosti	ministar vanjskih poslova šef kabineta službenik za odnose s javnošću	kontinuirano	↕ Realizovano Službenici odjeljenja za odnose sa javnošću ažurno odgovaraju na pitanja novinara.
						Unaprijediti kvalitet i kvantitet informacija na web stranici institucije	ministar vanjskih poslova šef kabineta službenik za odnose s javnošću	kontinuirano	Realizovano Na internet stranici Ministarstva vanjskih poslova proaktivno se objavljuju podaci i informacije od strane službenika Ministarstva.
						Redovno i blagovremeno dostavljati informacije PR službi	ministar vanjskih poslova šef kabineta službenik za odnose s	kontinuirano	Realizovano Organizacione jedinice blagovremeno dostavljaju informacije

					<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>																	<p>Prigremiti komunikacionu strategiju</p>	<p>javnošću</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>PR službi u vezi pitanja iz svoje nadležnosti.</p>
<p>7.1 Slobodan pristup informacijama</p>	<p>generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik Odjeljenja za normativno-pravne poslove službenik za slobodan pristup informacijama</p>	<p>nedozvoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti</p>	<p>Zakon o slobodnom pristupu informacijama</p>	<p>Neobjavlivanje dokumenata shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, kao i ostalih informacija od značaja za građane</p>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>																	<p>Redovno objavivati i ažurirati propise koji regulišu rad ustanove na internet stranici, u skladu sa članom 12 ZSPi</p>	<p>generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik Odjeljenja za normativno-pravne poslove službenik za slobodan pristup informacijama</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Realizovano ↓ Zakonska i podzakonska akta kojima se reguliše rad Ministarstva vanjskih poslova objavljena su na internet stranici Ministarstva i redovno se ažuriraju.</p>
<p>7.2 Slobodan pristup informacijama</p>	<p>generalni sekretar podsekretar za pravna pitanja načelnik Odjeljenja za normativno-</p>	<p>Donošenje nezakonitih odluka Narušavanje integriteta institucije</p>	<p>Zakon o slobodnom pristupu informacijama Vodič za slobodan pristup</p>	<p>Neosnovano uskraćivanje podnosiocu zahtjeva pristup informaciji, neobavješćavanje podnosioca zahtjeva o rješavanju zahtjeva</p>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>																	<p>Izvištavati o broju podnijetih i riješenih zahtjeva</p>	<p>podsekretar za pravna pitanja načelnik Odjeljenja za normativno-pravne poslove</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>Realizovano ↑ U toku 2023. godine podnijet je 51 zahtjev za slobodan</p>

	pravne poslove službenik za slobodan pristup informacijama		informacijama					službenik za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	pristup informacijam a po kojima je postupljeno u skladu sa zakonom. Podnijet je pisani izvještaj o broju podnijetih, usvojenih i odbijenih zahtjeva za slobodan pristup informacijam a.
--	---	--	---------------	--	--	--	--	--	--------------	--

**PODNOŠILAC IZVJEŠTAJA**

Menadžer integriteta

*Alema Tafarović*

**STARJEŠINA/ODGOVORNO LICE U ORGANU VLASTI**

*M. M. M.*