

**Akcioni plan  
za sprovođenje Strategije razvoja standardizacije  
za 2017. godinu**

**Podgorica, decembar 2016.**

## S a d r Ź a j:

1. Uvod .....	3
2. Skraćenice korišćene u Akcionom planu .....	3
3. Aktivnosti i planirani intervali realizacije .....	4

## 1. UVOD

Strateški dokument iz oblasti standardizacije baziran je na potrebi da se na sistematičan, sveobuhvatan, jasan i koncizan način sagledaju i utvrde prioritetni pravci budućeg djelovanja sa ciljem daljeg razvoja i jačanja sistema standardizacije u Crnoj Gori. Strategijom razvoja standardizacije u Crnoj Gori definisani su:

- 1) strateški ciljevi razvoja nacionalnog sistema standardizacije za period 2015-2018. godine,
- 2) aktivnosti koje vode njihovoj realizaciji,
- 3) rokovi i odgovornosti za realizaciju aktivnosti i
- 4) indikatori za praćenje i mjerenje efikasnosti sprovedenih aktivnosti.

Ovako definisana Strategija daje osnovu i pogodnu formu za utvrđivanje godišnjih akcionih planova za njeno uspješno sprovođenje u periodu 2015-2018. godine.

Akcioni plan za sprovođenje Strategije razvoja standardizacije u Crnoj Gori za 2017. godinu strukturiran je na način da, obezbjeđujući sledljivost navođenjem tačaka pomenute Strategije, daje opis aktivnosti koje je potrebno realizovati, određuje planski interval njihove realizacije i definiše odgovornosti za njihovo sprovođenje.

## **2. SKRAĆENICE KORIŠĆENE U AKCIONOM PLANU**

BDS – Bugarski institut za standardizaciju  
CEN – Evropski komitet za standardizaciju  
CENELEC – Evropski komitet za standardizaciju u oblasti elektrotehnike  
ETSI – Evropski institut za telekomunikacione standarde  
IEC – Međunarodna elektrotehnička komisija  
ISME – Institut za standardizaciju Crne Gore  
ISO – Međunarodna organizacija za standardizaciju  
IT – Informacione tehnologije  
MEK – Ministarstvo ekonomije  
MEST – Crnogorski standard  
MIF – Ministarstvo finansija  
MPR – Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja  
MSP – Mala i srednja preduzeća  
MZD – Ministarstvo zdravlja  
PPR – Plan i program rada ISME  
Strategija – Strategija razvoja standardizacije u Crnoj Gori (za period 2015-2018)  
TK – Tehnički komitet  
Q – Kvartal

### 3. AKTIVNOSTI I PLANIRANI INTERVAL REALIZACIJE

R.b.	Aktivnost	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok
1.	<i>Donošenje crnogorskih standarda koji su nastali preuzimanjem evropskih i međunarodnih standarda</i>	7.1.1, 7.4.1	ISME	TK	Permanentna aktivnost
2.	<i>Organizovati okrugli sto na temu standardizacije</i>	7.1.1, 7.7.1	ISME		I i III Q
3.	<i>Pružiti podršku razvoju ocjene usaglašenosti</i>	7.1.1	ISME		Permanentna aktivnost
4.	<i>Realizovati projekat prevođenja određenog broja MEST na crnogorski jezik</i>	7.1.1	ISME	Projekti finansirani iz fondova EU	II i III Q
5.	<i>Održavati postojeći status članstva u ISO, IEC, CEN, CENELEC i ETSI</i>	7.2.1	ISME	MEK, MIF	Permanentna aktivnost
6.	<i>Obavljanje aktivnosti kontaktne tačke za Codex Alimentarius</i>	7.2.1	ISME	MPR, MZD	Permanentna aktivnost
7.	<i>Sprovoditi proceduru notifikacije u oblasti standardizacije shodno Regulativi 1025/2012</i>	7.2.1	ISME		Permanentna aktivnost
8.	<i>Uspostaviti saradnju sa BDS</i>	7.2.1	ISME		II Q
9.	<i>Rad na oblastima i projektima standardizacije koji su od nacionalnog interesa</i>	7.3.1	ISME	Zainteresovane strane i krajnji korisnici	Permanentna aktivnost
10.	<i>Obezbijediti potrebne informacije o radu ISME (članovima, zainteresovanim stranama i krajnjim korisnicima)</i>	7.3.1	ISME		Permanentna aktivnost
11.	<i>Osnivati TK koji organizuju rad na donošenju crnogorskih standarda</i>	7.4.1, 7.9.1	ISME	Zainteresovane strane i krajnji korisnici	Prema PPR Instituta
12.	<i>PPR Instituta definisati prioritete u vezi preuzimanja</i>	7.5.1	ISME		II Q

	<i>evropskih harmonizovanih standarda na nacionalni nivo</i>				
13.	<i>Učestvovati u pripremi i realizaciji projekata tehničke pomoći za razvoj sistema standardizacije</i>	7.5.1	MEK	ISME	Permanentna aktivnost
14.	<i>Utvrđivanje potreba državnih organa u vezi standarda prioritetnih za donošenje iz oblasti koje su djelokrug njihovog rada (Upitnik)</i>	7.5.1	ISME	Ministarstva, organi državne uprave	II Q
15.	<i>Podnijeti izvještaj o radu ISME i finansijski izvještaj nadležnim organima državne uprave radi sprovođenja funkcije nadzora</i>	7.5.1	ISME	MEK	I i II Q
16.	<i>Konsultovati i tražiti stručno mišljenje ISME prilikom pripreme nacionalnog zakonodavstva koje se tiče oblasti standardizacije, ocjene usaglašenosti i sl.</i>	7.5.1	Nadležna ministarstva	ISME	Permanentna aktivnost
17.	<i>Ostvariti najmanje tri kontakta sa organizacijama koje mogu biti potencijalni članovi ISME – širenje članstva</i>	7.6.1	ISME		Permanentna aktivnost
18.	<i>Uspostaviti i održavati saradnju sa MSP kao posebnim segmentom</i>	7.4.1, 7.6.1	ISME	Direkcija za razvoj MSP	Permanentna aktivnost
19.	<i>Izraditi marketing materijal o standardizaciji, zbirke standarda i sl.</i>	7.7.1	ISME		II i III Q
20.	<i>Ažurirati internet sajt ISME i online pretraživač kataloga MEST</i>	7.7.1, 7.8.1	ISME		Permanentna aktivnost
21.	<i>Instalirati i staviti u funkciju odgovarajuću IT i drugu opremu potrebnu za rad ISME</i>	7.6.1	ISME		II i III Q
22.	<i>Realizovati više seminara, obuka i/ili panel-diskusija za zainteresovane strane i krajnje korisnike po opštim/specifičnim temama standardizacije</i>	7.8.1	ISME		Permanentna aktivnost
23.	<i>Zaposliti jedno lice za obavljanje poslova standardizacije (kroz Program stručnog osposobljavanja visokoškolaca)</i>	7.10.1	ISME		I Q
24.	<i>Realizovati obuke za zaposlene u ISME</i>	7.10.1	ISME	ISO, CEN, CENELEC	Permanentna aktivnost
25.	<i>Kroz finansijski plan i program rada obezbijediti finansijska sredstva neophodna za realizaciju programa rada i plana donošenja crnogorskih standarda za 2018.</i>	7.10.1	MEK, MIF	ISME	III i IV Q

	<i>godinu</i>				
26.	<i>Izraditi Akcioni plan sprovođenja Strategije za 2018. godinu</i>	6.	MEK	ISME	IV Q