



Crna Gora
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
Sektor za nastavu
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: 01/1-077/22-908/2

Podgorica, 09.01.2023

Izveštaj o utvrđivanju kvaliteta
obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 24.10.2022. do 28.10.2022.

JU OŠ „Radomir Mitrović” - Berane



Crna Gora
Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj: 01/1-077/22-908/1

19.10.2022. godine

Na osnovu 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19 i 8/21), člana 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21) i člana 14 Pravilnika o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama ("Službeni list Crne Gore", br. 111/20), donosim

R J E Š E N J E

I - Imenuje se tim nadzornika u sastavu:

1. Vesna Babović, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i engleski jezik), rukovoditeljka tima
2. Danilo Bošković, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fiziku), član
3. Aleksandra Vešović - Ivanović, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i predmet crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost), članica
4. Gordana Tmušić - Radulović, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i njemački jezik), članica
5. Nataša Rašović, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i ruski jezik), članica
6. Željko Korać, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i razrednu nastavu), član
7. Džoana Perkaj, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i istoriju u ustanovama sa nastavom na crnogorskom i albanskom jeziku), članica i
8. Nebojša Rakočević, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fizičko vaspitanje), član

II - Zadaci tima su da izvrši utvrđivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u JU OŠ „Radomir Mitrović“, Berane, od 24.10.2022. do 28.10.2022. god.

III - Članovi tima i rukovodilac tima dužni su da postupe u smislu čl. 15 i 17 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

IV - Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da o pravima i obavezama državnog službenika, odnosno namještenika odlučuje starješina državnog organa

Članom 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju propisano je da Zavod za školstvo u oblastima predškolskog vaspitanja i obrazovanja, osnovnog obrazovanja i vaspitanja, srednjeg opšteg obrazovanja, opšteg obrazovanja u stručnom obrazovanju, obrazovanja i vaspitanja djece sa posebnim potrebama i vaspitanja u domovima učenika u saradnji sa ustanovom, utvrđuje kvalitet realizacije standarda obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

Pravilnikom o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama propisuju se sadržaj, oblici i način utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora za obrazovanje odraslih i u domu učenika. Članom 13 je propisano da evaluaciju (utvrđivanje kvaliteta) obavljaju prosvjetni nadzornici a članom 14 propisano je da direktor Zavoda obrazuje tim nadzornika za predškolske ustanove, osnovne škole, gimnazije, resursne centre, obrazovne centre i domove učenika

Članom 17 istog Pravilnika je propisano da proces evaluacije (utvrđivanje kvaliteta) obuhvata: pripremanje evaluacije, neposredan uvid, izradu izvještaja o evaluaciji, i praćenje realizacije

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se uložiti žalba Komisiji za žalbe preko pisarnice Zavoda, u roku od 8 dana od dana prijema.

Dostavljeno:
- članovima tima,
- arhivi



V.D. Direktorice
Zoja Bojanić-Lalović

Nastava i učenje

1.1. Nastava i učenje

1.1.1. Razredna nastava

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović	
1.1.1.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 27	
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 6	
Posjećena odjeljenja: II-1, II-2, II-3, IV-1, IV-2, IV-3	
Broj posjećenih časova: 6	
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta
	Bodovi
	Procjena kvaliteta
	VU
	U
	Z
	NZ
STANDARDI	
50	54614 Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.
30	54613 Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.
20	54612 Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja	
7.50	
USPJEŠNO	
Br. ind.	Objasnenje
54614	<p>Posjećeni časovi realizovani su u skladu sa didaktičkim i metodičkim zahtjevima i zahtjevima struke. Aktivnosti učenika bile su raznovrsne i većinom usmjerene na ostvarivanje planiranih ishoda. U pojedinim nastavnim situacijama organizovane su aktivnosti rada sa likovnim materijalima u glavnom dijelu časa, umjesto konkretnog rada na tekstu, što bi bilo funkcionalnije u odnosu na planirane ishode. Učenici se podstiču na samostalnost u zaključivanju i izražavanju. U realizaciji grupnog rada primjetna je smanjena pažnja učenika dok grupe izvještavaju. Na časovima su se, osim osnovnih nastavnih sredstava, funkcionalno koristili i materijali koje su pripremile nastavnice (nastavni listići, panoi...). Učenici pokazuju dobar nivo savladanosti tehnike početnog čitanja i pisanja, kao i govornog izraza. Za učenike iz osjetljivih grupa, kojima jezik nastave nije maternji jezik, nastavnice pripremaju dodatne materijale i pokušavaju da ih podstaknu na rad ali rezultati većinom nijesu zadovoljavajući. Učionice su uređene materijalima iz različitih predmeta ali nijesu opremljene novijim nastavnim sredstvima potrebnim za realizaciju savremene nastave. Časovi su zaokruženi u metodičku cjelinu na uspješan način.</p> <p>Preporuke</p> <p>U situacijama kada se ostvaruju ishodi vezani za umjetničke i neumjetničke tekstove, u glavnom dijelu časa organizovati aktivnosti tokom kojih će se učenici baviti najviše tekstom.</p> <p>U saradnji sa stručnom službom, učenike pripremiti za efikasno učešće u grupnom radu.</p> <p>Učionice za razrednu nastavu opremiti savremenim nastavnim sredstvima, u skladu sa mogućnostima škole.</p>
54613	<p>U okviru rada Stručnog aktiva nastavnici razmatraju kriterijume ocjenjivanja za sve predmete upošteno. Učenici se redovno ocjenjuju za usmene odgovore i kontrolne zadatke (IV i V razred). Ocjene sa kontrolnih zadataka nijesu unijete u odjeljenjske knjige. Sveske učenika su sadržajne, pregledaju se redovno ili povremeno. Ostali elementi ocjena evidentiraju se u bilježnicama nastavnika. Ova evidencija sadrži različite parametre kod različitih nastavnika. Nastavnici realizuju časove dopunske (od septembra) i dodatne nastave (od oktobra), naizmjenično iz ovog predmeta i matematike. Kod većine učenika iz osjetljivih grupa primjetan je niži nivo postignuća (posebno tehnike pisanja i čitanja), nedovoljna motivacija za učenje i nedostatak radnih navika, što nastavnici pokušavaju da prevaziđu dodatnim uputstvima i materijalima za rad i nižim kriterijumom ocjenjivanja, ali bez većih efekata.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na sastancima Stručnog aktiva češće razmatrati pitanja iz oblasti ocjenjivanja.</p> <p>Ujednačiti elemente ocjenjivanja za ovaj predmet na nivou Aktiva.</p> <p>U saradnji sa stručnim saradnicima u školi, za učenike iz osjetljivih grupa organizovati radionice čiji će cilj biti sticanje radnih navika i odgovoran odnos prema učenju.</p>
54612	<p>Godišnji planovi rada urađeni su u skladu sa Predmetnim programom i sadrže potrebne elemente. Dio planova koji se odnosi na jezičke, književne i, šire, kulturne specifičnosti sredine različito je planiran. Nedostaje više književnih djela zavičajnih dječijih pisaca. Urađeni su i orijentacioni planovi rada dopunske i dodatne nastave. Pripreme nastavnica urađene su u skladu sa zahtjevima savremene nastave, uglavnom su detaljne i sadržajne, sa odgovarajućim osvrtom na realizaciju kod većine nastavnica. Nastavnice često pripremaju dodatne materijale za učenike. Ukupno gledano, pripremanje za nastavu omogućava kvalitetnu realizaciju nastave.</p> <p>Preporuke</p> <p>U godišnjim planovima rada planirati sadržaje koji se odnose na jezičke i književne specifičnosti sredine.</p> <p>U saradnji sa bibliotekarkom škole, organizovati aktivnosti kojima će se promovisati zavičajna književnost i učenici više upoznati sa kulturnim specifičnostima sredine.</p>

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević						
1.1.1.2. Fizičko vaspitanje						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2						
Posjeđena odjeljenja: I/III-D;III-Bd						
Broj posjećenih časova: 2						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54617	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8	X		
30	54616	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6	X		
20	54615	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	5		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.80	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54617	Časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. U radu sa malim brojem učenika u kombinovanom odjeljenju (I i III razred) pretežno je zastupljen rad u parovima i individualni rad u kojima preovlađuje učenje i uvježbavanje tehnike sportskih igara i atletike, dok je primjena naučenih elemenata u igri, zbog malog broja učenika, manje zastupljena. Ograničenja koja proizilaze iz neadekvatnih uslova za rad (nastava se izvodi u dvorištu Škole (Budimlje) i neadekvatnom poligonu (Dapsiće), ili u standardnoj učionici), prevazilaze se inventivnošću učiteljice i učitelja. Prilikom organizacije časa učiteljica i učitelj se rukovode planiranim ishodima. U nastavi se koriste raznovrsne metode kojima podstiču radoznalost i pažnju učenika, kao i razvoj kritičkog mišljenja. Rad je uglavnom organizovan u skladu sa različitim sposobnostima i sklonostima učenika, vodeći računa o njihovoj opterećenosti, brzini i načinu rada.					
54616	Ocjenjivanje je uglavnom plod sistematskog praćenja učenika. Kriterijum ocjenjivanja je uglavnom jasan i prezentovan učenicima. Prilikom ocjenjivanja koriste se različite tehnike. Učenici dobijaju blagovremenu povratnu informaciju o svom postignuću. Ocjenjivanje je usklađeno sa pedagoškim principima i na učenike djeluje podsticajno. Učitelj i učiteljica uglavnom vode nepotpunu evidenciju o aktivnostima i postignućima učenika, koja bi u nekim segmentima mogla biti potpunija (npr. provjera fizičkih sposobnosti). Učenici ne rade u opremi zbog neadekvatnih uslova, ali su aktivni i disciplinovani.					
54615	Učiteljica i učitelj su blagovremeno izradili godišnje planove rada koji su djelimično usklađeni sa Predmetnim programom i djelimično usklađeni sa materijalno-tehničkim uslovima u kojima se izvodi nastava. U njima nije u dovoljnoj mjeri sagledana vertikalna povezanost tematskih oblasti, što dovodi do neusklađenosti planova po vertikali (prethodni i naredni razred). Povremeno se planiraju različiti oblici podrške učenicima. Učiteljica i učitelj se neredovno pripremaju za neposrednu realizaciju nastave u skladu sa didaktičkim principima. Ne radi se i osvrta na realizaciji ishoda učenja. Zbog nedostatka sale za fizičko vaspitanje i gimnastičkih sprava program gimnastike nije moguće realizovati, pa su ti časovi raspoređeni na aktivnosti za koje postoje uslovi.					

Prosvjetni nadzornik: Željko Korać						
1.1.1.3. Matematika						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 10						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 10						
Posjeđena odjeljenja: III-1, III-2, III-3, III-4, V-1, V-2, V-3, V-4, PO Dapsiće (II/IV) i PO Petnjik (I,III i IV)						
Broj posjećenih časova: 10						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54620	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8	X		
30	54619	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8	X		
20	54618	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	8	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.00	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54620	U trećem razredu, u svim odjeljenjima, planirane aktivnosti osmišljene su i realizovane kroz igru. Zadaci su malo iznad nivoa znanja, tako da su svi učenici motivisani, aktivni i uključeni u toku rada na času. Kroz problemske situacije, jasnim, preciznim pitanjima učiteljice motivišu učenike da povežu staro sa novim gradivom i samostalno dođu do zaključaka. Svaka aktivnost učenika praćena je povratnom informacijom. Učenici V1 i V2 odjeljenja radili su prvi pisani zadatak iz matematike. Učiteljice su pojasnile učenicima kako i šta da zapišu u posebnim sveskama namijenjenim za pisane zadatke. Učenici V3 i V4 radili su ispravku prvog pisanog zadatka. Podijelile su sveske i preciznim, jasnim uputstvima pojasnile učenicima dalji postupak zapisivanja opštih podataka. Čitali su zadatke, redoslijedom, onako kako su upisani u sveskama i					

nd.	Objasnenje
	radili ih ponovo na tabli. Zatim, učenici koji su pogrešno izračunali zadatak, prepisuju sa table u sveske. Zadaci izabrani za prvi pisani zadatak su isti u svim odjeljenjima. Rangirani su po nivou težine, bodovani i ocijenjeni po bodovnoj listi. U PO Dapsiće, nastava se organizuje istovremeno sa više razreda (II i V razred). Učenici drugog razreda su shvatili značenje pojma mjerna jedinica. Koriste cm kao mjernu jedinicu i znaju da koriste lenjir kao sredstvo za crtanje i mjerenje duži u sveskama i udžbeniku. Učenici petog razreda, zbog loše tehnike čitanja, nijesu mogli samostalno da rješavaju zadatke. Planirane ishode za ovaj čas su djelimično usvojili. U PO Petnjik, posjetili smo odjeljenje (I, III i IV), gdje se nastava organizuje istovremeno sa učenicima sva tri razreda. Dobro osmišljenim aktivnostima učenika, vještom organizacijom smjene direktnog i indirektnog rada, planirani ishodi su usvojeni. Izborom metoda i oblika rada, nastavnih sredstava, zadataka, učiteljice uvažavaju individualne potrebe i mogućnosti učenika u razredu. Na časovima vlada radna atmosfera uz obostrano uvažavanje.
54619	Uvidom u odjeljenjske knjige, učenici su ocijenjeni u toku prvog klasifikacionog perioda. Učiteljice pregledaju sveske učenika, a ocjenjuju, povremeno, zadatke putem nastavnih listića ili kontrolne zadatke u pojedinim etapama časa. Vode ličnu evidenciju ocjenjivanja učenika. Koriste različite tehnike ocjenjivanja. U toku časa, svi učenici su dobili povratnu informaciju za svoj rad u skladu sa postignućima. U sveskama Stručnog aktiva ima evidencija o formiranju i usaglašavanju kriterijuma ocjenjivanja.
54618	Imaju godišnje planove rada (obrazovno-vaspitni ishodi, ishodi učenja, sadržaji/pojmovi i korelacije). Časovi slobodnog dijela programa su istaknuti. Planovi za dodatnu i dopunsku nastavu su na vrijeme urađeni. Redovno se organizuju časovi. Pripremaju se za nastavu i rade dnevne pripreme za sve časove (u pisanoj ili štampanoj formi). Pripreme sadrže potrebne elemente. Osvrt na realizaciju planiranih obrazovno-vaspitnih ishoda i ishoda učenja pišu u godišnjim planovima rada.

1.1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: Aleksandra Vešović-Ivanović						
1.1.2.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 3						
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 3						
Posjećena odjeljenja: VI-2, VII-4, IX-2						
Broj posjećenih časova: 3						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
	STANDARDI		VU	U	Z	NZ
50	54623	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8	X		
30	54622	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7	X		
20	54621	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.50	USPJEŠNO		
Br. ind.	Objasnenje					
54623	Nastavu realizuju nastavnice sa dugogodišnjim iskustvom u ovoj školi. Posjećeni časovi realizovani su u skladu sa metodičkim, didaktičkim principima i pravilima struke. Aktivnosti učenika bile su usmjerene uglavnom na odgovore na pitanja o tekstovima i rad na tekstu, odnosno o gramatičkim pojmovima koji su rađeni na časovima. Na času u VII-4 učenici su radili zadatke sa nastavnih listića. Pitanja i zadaci nastavnica bili su odgovarajući i funkcionalni. Odgovori učenika ukazuju na dobro predznanje i uobičajenu samostalnost u zaključivanju i iznošenju mišljenja. Bilo je prilika da se primijene raznovrsniji oblici i metode rada, posebno prilikom interpretacije umjetničkog teksta (VI-2, IX-2). Najčešće se koriste osnovna nastavna sredstva i, povremeno, multimedijalna učionica, jer u odjeljenjskim učionicama nema nastavnih savremenih nastavnih sredstava. Inače, učionički prostor ne djeluje podsticajno ni estetski ni sazajno jer je u učionicama dotrajali inventar i malo edukativnih materijala.					
	Preporuke					
	Učionice opremiti savremenim nastavnim sredstvima, u skladu sa mogućnostima škole. Sa učenicima češće raditi na izradi dodatnih materijala (ilustracije, podsjetnici, literarni radovi) kojima će se oplemeniti učionički prostor.					
54622	U radu Stručnog aktiva, na početku godine, nijesu jasno definisani kriterijumi ocjenjivanja ali nastavnice u toku rada usklađuju elemente ocjena i povremeno ih razmatraju. Učenici su ocijenjeni za usmene odgovore, pismene i kontrolne zadatke. Detaljnije praćenje napretka učenika evidentira se u bilježnicama nastavnica, koje sadrže više elemenata ocjenjivanja. Na kontrolnim zadacima nedostaje više pitanja kojima bi se provjerilo razumijevanje teksta, traženje podataka i primjena gramatičkih i pravopisnih pravila. U sveskama učenika nedostaje više pismenih vježbi kojima se ostvaruju ishodi u vezi sa stvaranjem teksta. Pismeni zadaci su korektno ispravljeni, s tim što su komentari, posebno za niže ocjene, često uopšteni ili potpuno izostaju. Analiza uspjeha učenika radi se statistički, uz kratke komentare. Postignuće učenika devetog razreda na eksternoj provjeri znanja nije upoređivano sa školskim zaključnim ocjenama. U ovoj školskoj godini redovno se održavaju časovi dopunske i dodatne nastave. Za učenike upućene na dodatnu nastavu vodi se evidencija napretka (VII-4 i IX-2). Uvidom u odjeljenjske knjige iz prethodne školske godine zapaža se da se časovi dopunske nastave nijesu održavali redovno u svim odjeljenjima i pored toga što je bilo učenika sa nedovoljnim ocjenama. Veliki broj učenika iz osjetljivih grupa ostvaruje samo najniži nivo postignuća, uz evidentne probleme sa čitanjem i pisanjem. Prema riječima					

ind.	Obrazloženje
	nastavnica, ovi učenici nijesu motivisani za učenje, ne pohađaju časove dopunske nastave i pokušaji nastavnica da ih motivišu za rad ne daju efekte.
	Preporuke
	Analizu uspjeha učenika raditi detaljnije. Na sastancima Aktiva češće razmatrati pitanja iz oblasti ocjenjivanja. U saradnji sa stručnim saradnicima u školi, za učenike iz osjetljivih grupa organizovati radionice čiji će cilj biti sticanje radnih navika, odgovoran odnos i motivacija za učenje. Redovno organizovati časove dodatne nastave za sve učenike koji sporije napreduju u učenju.
54621	Godišnji planovi rada urađeni su u skladu sa Predmetnim programom i sadrže neophodne elemente. Planiranje međupredmetnih tema nije usklađeno sa ishodima nastave ovog predmeta a dio planova koji se odnosi na lokalnu zajednicu različito je planiran za različite razrede. Nedostaje više književnih djela zavičajnih pisaca, kao i konkretnih jezičkih karakteristika sredine koje bi se izučavale u okviru ovog dijela plana. Urađeni su orijentacioni planovi rada dopunske, dodatne nastave i sekcija. Pripreme za nastavu nastavnice rade redovno, planirajući tok časa kroz aktivnosti učenika. Redovno se radi i konstruktivan osvrt na realizaciju priprema. U okviru rada Stručnog aktiva nije evidentirana potreba za novim nastavnim sredstvima a iz priprema se zaključuje da se najčešće koriste osnovna, s obzirom na to da u učionicama nema potrebnih nastavnih sredstava (kompjuteri, televizori, projektori). Nastavnice povremeno pripremaju i dodatne pisane materijale za rad, posebno za učenike iz osjetljivih grupa (ali bez značajnijih efekata). U saradnji sa bibliotekarkom škole, organizovati aktivnosti kojima će se promovisati zavičajna književnost i učenici više upoznati sa književnim i jezičkim specifičnostima sredine. Ove aktivnosti uvrstiti u godišnje planove rada.
	Preporuke
	Na sastancima Aktiva, razmotriti funkcionalnost dijela planova koji se odnosi na preduzetničko učenje i održivi razvoj. Češće planirati upotrebu savremenih nastavnih sredstava (video i audio materijale, DAISY čitanke, prezentacije...).

Prosvjetni nadzornik: Vesna Babović

1.1.2.2. Engleski jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 7

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 7

Posjećena odjeljenja: V-4, VII-1, VIII-2, II-3, III-3, III-1, V-D

Broj posjećenih časova: 7

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54626 Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	54625 Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	54624 Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja		7.50	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
54626	U uvodnom dijelu časova nastavnice su realizovale aktivnosti koje su bile u funkciji motivisanja učenika za učešće u radu na času, kao i povezivanja stečenih znanja sa novim sadržajima. Kroz igru uloga, u odjeljenju VIII razreda obnavlja se upotreba The Present Perfect i The Past Simple Tense, a kasnije, kroz veoma dinamično i zanimljivo takmičenje u grupama, vježbaju upotrebu pridjeva koji opisuju osjećanja. U VII razredu učenici kroz slušanje, igru uloga, postavljanje pitanja uz kreativno i kritičko mišljenje pokazuju svoje poznavanje vokabulara i vođenja dijaloga u svakodnevnim situacijama. U odjeljenju V-4, nastavnica daje uputstvo za izradu testa, podsjećajući učenike na sadržaje koji su predmet provjere. Uputstva su preduga i konfuzna. Tokom izrade, učenici konstantno traže podršku nastavnice, kao i potvrdu tačnosti već urađenih zadataka. Test ima 9 zadataka, sa 4-5 pitanja u prosjeku (TO BE questions and short answers, personal pronouns/personal adjectives, plural of nouns, indefinite article, negative and interrogative forms of TO BE and HAVE GOT, plural-whole sentences, possessive 's, countries and nationalities, opposites). U odjeljenjima prvog ciklusa, uz muziku, kostime i TPR, učenici su upoznali vokabular i način proslavljanja praznika Noć vještica. Odabrane metode, oblici rada, kreirane aktivnosti i upotreba odgovarajućih nastavnih sredstava doprinijeli su da većina učenika budu angažovani u rješavanju zadataka na času. Svi časovi su realizovani na uspješnom nivou, u skladu sa planiranim vremenom i aktivnostima. Atmosfera na časovima bila je uglavnom radna i saradnička, a odnos između nastavnika i učenika u okvirima pedagoških normi. U odjeljenjima prvog ciklusa primjećeno je odsustvo interesovanja za nastavni proces kao i konstantno ometanje časa od strane nekih učenika iz marginalizovanih grupa, iako nastavnice pružaju konstantnu i odgovarajuću podršku. Nastava se uglavnom odvija u klasičnim učionicama, bez didaktičkog materijala i ne djeluju stimulatивно na učenike.

ind.	Obrazloženje
	Postoji i specijalizovana učionica, ali se ne primjećuje ravnomjerno korišćenje iste među nastavnicama. Preporuke
	Napraviti plan korišćenja specijalizovane učionice i time omogućiti učenicima jednake uslove za rad.
54625	Nastavnice uglavnom imaju lične bilježnice. Neke od njih redovno prate i vrednuju postignuća učenika iz različitih segmenata. Međutim, elementi procjene su neujednačeni i različiti. Primjećeno je odstupanje od preporuka Predmetnog programa, a u smislu ocjenjivanja učenika i izrade testova u prvom ciklusu. Preporuke
	Ujednačiti elemente procjene postignuća učenika na nivou Aktiva, a po preporukama datim u nadzoru. Držati se preporuka Predmetnog programa.
54624	Godišnji planovi rada su rađeni po propisanoj formi, ali na različitim formularima. Otvoreni dio kurikuluma i međupredmetne teme su jasno izdvojene. Osvrt na realizaciju Godišnjeg plana rada je uglavnom formalnog karaktera, bez sugestija i komentara. Planovi za dodatnu i dopunsku nastavu su takođe obuhvaćeni. Nastavnice uglavnom redovno pišu pripreme za čas, mada sa naglašenim aktivnostima nastavnika. Preporuke
	Redovno pisati pripreme za čas, a shodno Zakonu.

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

1.1.2.3. Fizičko vaspitanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 6

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 6

Posjećena odjeljenja: IV-D, VII-3, VBd, IV-1, VI-4, V-1

Broj posjećenih časova: 6

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
50	54629	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	7	X		
30	54628	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7	X		
20	54627	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	6	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.80	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
54629	Škola ne posjeduje salu za fizičko vaspitanje. Nastava se izvodi na neuređenom polugonu koji ne zadovoljava potrebe realizacije većeg dijela Predmetnog programa. U otežanim uslovima za rad i korišćenje malog broja rekvizita, učenici su imali uglavnom zadovoljavajući broj ponavljanja aktivnosti na posjećenim časovima. U radu sa učenicima nastavnici racionalno koriste prostor i ispoljavaju dobru aktivnost i postupnost u realizaciji nastavnih sadržaja. Nastavne sadržaje nastavnici jasno objašnjavaju i dobro motivišu učenike za rad. U osmišljavanju pojedinih časova nedostaje više kreativnosti i aktivnosti za razvoj fizičkih sposobnosti učenika. Etape časa su bile dobro strukturane. Nastavnici na času ispoljavaju dobru aktivnost, dobro objašnjavaju i demonstriraju programske sadržaje. Korišćena su raspoloživa nastavna sredstva. Nastavnici dobro vladaju raspoloživim vremenom.
54628	Ocjenjivanje je redovno i u skladu sa Pravilnikom o vrstama ocjena i načinom ocjenjivanja. Nastavnici uglavnom vode evidenciju o postignućima učenika u svojim bilježnicama. Učenici ne rade u opremi zbog neadekvatnih uslova, ali su uglavnom aktivni i disciplinovani. Kod većine učenika, pokazano znanje na času uglavnom ne odgovara ocjenama u dnevniku. Zahvaljujući blagovremenosti u ocjenjivanju obezbijeđen je kontinuitet o informisanju učenika o njihovom napredovanju.
54627	Godišnji planovi urađeni su blagovremeno i uglavnom usklađeni sa Predmetnim programom. Ishodi nijesu centralno planirani, okvirno su raspoređeni po mjesecima. Nije vidljivo da su prihvaćeni od strane Stručnog aktiva i da su verifikovani na Nastavnikom vijeću. U njima nije u dovoljnoj mjeri sagledana vertikalna povezanost tematskih oblasti, što dovodi do neusklađenosti planova po vertikali (prethodni i naredni razred) kao i neusklađenosti sa očekivanim ishodima. Ne vrši se osvrt na realizaciju planiranih aktivnosti. Nedostatak sale za fizičko vaspitanje, svlačionica, gimnastičkih sprava i dovoljnog broja rekvizita u znatnoj mjeri doprinosi odstupanju od zvaničnog plana i programa. Zbog nedostatka sale za fizičko vaspitanje, znatan dio programa nije moguće realizovati, pa su ti časovi raspoređeni na aktivnosti za koje postoje uslovi.

Prosvjetni nadzornik: mr Danilo Bošković

1.1.2.4. Fizika

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: IX, VIII

Broj posjećenih časova: 2

Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54632	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	6	X		
30	54631	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8	X		
20	54630	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.80	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54632	<p>Nastavu realizuju nastavnici sa dugogodišnjim iskustvom. U uvodnom dijelu posjećenih časova nastavnici su realizovali aktivnosti koje su bile u funkciji motivisanja učenika i povezivanja usvojenih znanja sa novim sadržajima (slobodan pad u osmom i vezivanje otpornika u devetom razredu). Na časovima preovladavaju individualni i frontalni oblici rada uz dijaloško-monološku i povremeno demonstrativnu metodu. Dominantna je aktivnost nastavnika, dok su aktivnosti jednog broja učenika nedovoljno izražene. Objašnjenja nastavnika su uglavnom jasna. Atmosfera na časovima je bila prijatna uz međusobno uvažavanje. Nastavnici pohvaljuju učenike. Povratna informacija od strane učenika je uglavnom prisutna u većem dijelu posjećenih časova. Ishodi učenja su ostvareni a usvojenost provjerena na kraju časa u devetom i djelimično u osmom razredu. Nastavnici su koristili PPT prezentacije i određena nastavna sredstva.</p> <p>Preporuke</p> <p>Nastavu usmjeriti na razvoj kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Na časuo optimalno koristiti raspoloživo vrijeme.</p>					
54631	<p>Neposrednim uvidom u odjeljenjske knjige može se zaključiti da su unešene ocjene u skladu sa Pravilnikom o vrstama ocjena i načinu ocjenjivanja. Nastavnici koriste različite tehnike ocjenjivanja uzimajući u obzir više faktora, o čemu vode urednu evidenciju u svojim bilježnicama. Do dana nadzora nije bilo pisanih provjera znanja. Ocjene uglavnom odgovaraju pokazanom znanju učenika. U osmom razredu nastavnik je vrednovao odgovore učenika uz određena obrazloženja. Sveske učenika su uredne. Može se konstatovati da nastavnici povremeno pregledaju domaće zadatke, ali nema dokaza da su realizovani demonstracioni ogledi.</p>					
54630	<p>Nastava se realizuje prema godišnjim planovima rada koji su u skladu sa Predmetnim programom za osnovnu školu. Planovi sadrže: obrazovno-vaspitne ishode, ishode učenja, redni broj časa, mjesec realizacije i osvrt na realizaciju. Planirani su časovi saradnje sa lokalnom zajednicom i preduzetničkog učenja ali bez konkretnih ishoda. Ostale međupredmetne teme su djelimično obuhvaćene. Nedostaje konkretna korelacija sa ostalim predmetima. Na uvid su dati planovi dodatne i dopunske nastave, kao i dnevne pripreme za posjećene časove. Pripreme sadrže samo neke od osnovnih didaktičko-metodičkih elemenata: obrazovno-vaspitne ishode, ishode učenja, aktivnosti nastavnice, tok časa ali bez metoda i oblika rada, aktivnosti učenika i osvrt na realizaciju. Škola ne raspolaže u dovoljnoj mjeri sa potrebnim nastavnim sredstvima i stručnom literaturom koji su neophodni za realizaciju Predmetnog programa. Nastavnici koriste odobrene udžbenike. Nastava se uglavnom realizuje u kabinetu fizike koji sadrži određeni broj edukativnih materijala. Nastavnici sa učenicima uređuju prostor i povremeno izrađuju nastavna sredstva. Usvojen je Godišnji plan rada Aktiva matematike, fizike i informatike sa tehnikom. Planirane su određene aktivnosti po mjesecima. Aktiv se uglavnom bavi pitanjima iz svoje nadležnosti. Usvojeni su kriterijumi ocjenjivanja i planirana realizacija uglednih časova. Do dana nadzora su realizovane dvije sjednice. Zapisnici u svesci Aktiva se korektno vode sa određenim zaključcima.</p> <p>Preporuke</p> <p>U godišnjim planovima rada uvrstiti konkretne korelacije sa ostalim nastavnim predmetima. Pisati pripreme u kojima su jasno istaknute aktivnosti učenika koje će biti u službi ostvarivanja ishoda učenja uz osvrt na realizaciju sa određenim dopunama. Osavremeniti plan rada Aktiva.</p>					

Prosvjetni nadzornik: Džoana Perkaj

1.1.2.5. Istorija

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: VIII-5, VII-2 i VIII-3

Broj posjećenih časova: 3

Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54635	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	6	X		
30	54634	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8	X		
20	54633	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.80	USPJEŠNO		

Br. ind.	Opis
54635	<p>Nastavu realizuje dvoje nastavnika sa dugogodišnjim iskustvom u nastavi. Na času u VII-2 naglašen je interaktivan pristup procesu nastave i učenja. Veoma je naglašena povratna informacija.</p> <p>Učenici su u potpunosti uključeni u aktivnosti i motivisani su za učenje. Pitanja su jasna, tematski usklađena i sadržinski funkcionalna. Učenici se podstiču na formiranje vlastitih stavova. Međupredmetne povezanosti su konkretizovane. U odjeljenjima VIII-5 i VIII-3, nastava je, uglavnom planirana, na način koji bi trebalo da doprinese ostvarivanju definisanih ishoda. Učenici se rukovode spoljašnjom motivacijom i potreban im je podsticaj nastavnika. Povratna informacija je uglavnom prisutna tokom znatnog dijela nastavnog procesa. Međupredmetne korelacije su djelimično zastupljene. Nastavnici upućuju učenike na korišćenje pisanih izvora informacija kao i na elektronske izvore. Škola posjeduje kabinete koji su dobro opremljeni informatičkom tehnologijom, međutim, na posjećenim časovima istorije nastava je realizovana na klasičan način.</p> <p>U cjelini, nastavni elementi posjećenih časova sagledani su i od njih je oblikovana cjelina.</p>
	<p>Preporuke</p> <p>Proces nastave/učenja usmjeriti na realizaciju planiranih ishoda. Koristiti informacionu tehnologiju kojom Škola raspolaže.</p>
54634	Ocjene unijete u dnevnik rada u skladu su sa Pravilnikom o vrstama ocjena i načinu ocjenjivanja učenika. Nastavnici redovno prate napredovanje učenika u sopstvenim bilježnicama. Znanje koje su učenici pokazali na posjećenim časovima u skladu je sa ocjenama unijetim u dnevnik rada.
54633	<p>Godišnje planiranje gradiva u skladu je sa zahtjevima predmetnog kurikuluma. Priložene su pisane pripreme za posjećene časove koje se, uglavnom, rade u kontinuitetu. Nastavnici su članovi Aktiva istorije, geografije i građanskog vaspitanja. Planiranje sadržaja koji afirmišu vrijednosti lokalne istorije, zastupljeno je djelimično i nije posebno označeno u godišnjim planovima. Osvrt na realizaciju planiranog radi se rijetko. Nastavnici planiraju dopunsku i dodatnu nastavu koje se realizuju u skladu sa potrebama učenika.</p>
	<p>Preporuke</p> <p>U godišnji raspored gradiva, uvrstiti sadržaje koji afirmišu vrijednosti istorije lokalne sredine. Raditi osvrt na kvalitet realizovanih ishoda.</p>

Prosvjetni nadzornik: Gordana Radulović

1.1.2.6. Njemački jezik

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 3

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: VII-3, IX-1

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	54638 Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	9	X			
30	54637 Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X		
20	54636 Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja		8.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Opis
54638	<p>Nastava je na opserviranim časovima prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja. Koncept scenarija za posjećene časove je potpun, ishodi časa su jasno definisani. Časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima, akcentat je na aktivnostima učenika, a tok opserviranih časova odgovara priloženom konceptu scenarija. Ostvarena je dobra predagoška komunikacija između nastavnika i učenika, kao i između samih učenika. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnika su jasna i zasnovana na poznavanju struke. U odjeljenju VII-3, nastavnica je vrlo uspješno, uz pomoć adekvatnih metoda (monološke, dijaloške, metode demonstracije, metode razgovora i usmenog izlaganja), vrlo uspješno ostvarila relevantne aktivnosti, uz primjenu različitih oblika rada. U uvodnom dijelu časa, nastavnica je prikazivanjem fotografije svoje porodice, učenicima na njemačkom jeziku ukratko predstavila svakog člana. Koristeći unaprijed pripremljene fotografije, učenici su predstavili na kreativan način svoje članove porodice. Nakon toga, učenici su uz pomoć asociograma napisali sve nazive na njemačkom za svakog člana porodice. Učenici su na dodatnim listićima, na kojima su prikazani članovi jedne porodice, dopunjavali rečenice, i popunjavanjem ukrštenice ponovili usvojeni vokabular. U odjeljenju IX-1, nastavnik, vrlo uspješno, koristi raznovrsne metode i oblike rada, s akcentom na aktivno učenje. U cilju realizacije predviđenih ishoda, nastavnik je koristio unaprijed pripremljen dodatni materijal i dodatna sredstva (pano, dodatne listiće, zvučnik), kako bi realizovao predviđene vježbe slušanja, a samim tim i ishod učenja. Nastava je usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika. Nastavnik stvara podsticajnu klimu u odjeljenju razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje. Na svim opserviranim časovima nastavnici su davali dovoljno vremena učenicima da urade postavljene zadatke. Nastavnici uspješno oslobađaju učenike straha od eventualnih grešaka i vode računa o odmjerivosti u zahtjevima koje pred njih postavljaju. Uputstva i pitanja nastavnika su jasna i precizna, izrečena uglavnom na njemačkom jeziku. Dobrim poznavanjem njemačkog jezika nastavnici ulivaju sigurnost i poštovanje, što doprinosi</p>

Ind.	Obrazloženje
54637	<p>saradničkoj i radnoj atmosferi na časovima.</p> <p>Ocjenjivanje je redovno i blagovremeno, čime je obezbijeđen kontinuitet u informisanju učenika o njihovom napredovanju u sticanju znanja, u skladu je sa preporukama Predmetnog programa i ima instruktivno-motivacionu ulogu. Nastavnik kombinuje metode provjeravanja znanja i različite tehnike ocjenjivanja, kako bi data ocjena bila što objektivniji pokazatelj učenikovog znanja, zalaganja i napretka. Nastavnici vode bilježnicu, u kojoj prate sve odgovore i postignuća učenika u toku nastavne godine i na taj način imaju bolji uvid u kvalitet savladanog nastavnog sadržaja i objektivnu procjenu učenikovih mogućnosti. Ocjene su u skladu sa ocjenama u odjeljenjskim knjigama i pokazanim znanjem učenika na opserviranim časovima. Pismene provjere znanja, koje su dostavljene na uvid, sadrže bodovnu listu, obuhvaćene su uglavnom sve jezičke vještine.</p> <p>Aktiv stranih jezika ima plan i program rada koji sadrži: podjelu časova na nastavnike, usaglašavanje kriterijuma ocjenjivanja, tabelarni prikaz postignuća učenika na kraju svakog klasifikacionog perioda, analizu uspjeha nakon klasifikacionih perioda, kao i zaključke.</p>
54636	<p>Godišnji i mjesečni planovi rada za školsku 2022/23. godinu su urađeni na vrijeme, uglavnom u skladu sa Predmetnim programom, razmatrani su i usvojeni na sjednici Stručnog aktiva. Nastavnici planiraju obavezni dio programa u skladu sa ishodima učenja. Otvoreni dio kurikuluma osmišljen je i planiran uz učešće svih predmetnih nastavnika. Nastavnici planiraju različite oblike podrške učenicima, redovno se pripremaju za neposrednu realizaciju nastave u skladu sa didaktičnim principima, ne rade osvrt na realizaciju ishoda učenja. Nastavnici planiraju upotrebu raspoloživih resursa škole, koji su oskudni na nivou Škole. Nastava njemačkog jezika izvodi se u klasičnim učionicama koje su tradicionalno uređene i opremljene i koje svojim ambijentom uz ogromna zalaganja nastavnika uglavnom doprinose razvijanju interesa za nastavu stranog jezika. Na Stručnom aktivu nema inicijativa za nabavku potrebnih nastavnih sredstava. Nastavnici pripremaju, u skladu sa mogućnostima, interne pisane materijale za učenike. Dopunska nastava se realizuje u redovnim terminima. Dodatna nastava se izvodi u okviru sekcije "Ljubitelji njemačkog jezika", za čiji rad postoji Godišnji plan rada, kao i okviru pripreme učenika za školsko i državno takmičenje. U nastavi se koriste odobreni udžbenici od strane Nacionalnog savjeta, uz upotrebu odgovarajuće dodatne literature i pomagala za realizaciju planiranih ishoda. U Školi ima 11 učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, za koje su urađeni IROP-i za sve predmete, od kojih jedna učenica pohađa nastavu njemačkog jezika u VIII razredu. Nastavnica prilagođava interne materijale u skladu sa IROP-om i u saradnji sa Timom za praćenje rada učenika sa posebnim obrazovnim potrebama prati njena postignuća.</p> <p>Preporuke</p> <p>Prilikom planiranja voditi računa o preciznom raspoređivanju ishoda učenja, pojmova/sadržaja, u cilju unapređenja nastavnog procesa.</p> <p>Kod pisane pripreme za čas akcenat staviti na aktivnostima učenika.</p> <p>Redovno pisati osvrte na realizaciju.</p> <p>Stručni aktiv je u obavezi da pokrene inicijativu za nabavku nastavnih sredstava a Ustanova u skladu sa mogućnostima, treba da obezbijedi nastavna sredstva, kako bi proces nastave bio kvalitetniji.</p>

1.1.3. Izborni predmeti

1.1.4. Fakultativni predmeti

1.1.5. Obavezni izborni sadržaji

Upravljanje i rukovođenje školom

Red. broj. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
30	54641	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.	7	X		
25	54640	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.	8	X		
25	54642	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.	8	X		
20	54639	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.	8	X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.70	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
54641	<p>Iako su planom rada direktora, koji je sastavni dio Godišnjeg plana rada škole za školsku 2022/23. g. planirane aktivnosti koje se odnose na pedagoško-instrukivni rad, još uvijek nema zapažanja o istim.</p> <p>Uprava Škole je uradila Pravilnik o kućnom redu i isti je istaknut na vidnim mjestima kako bi zaposleni i učenici bili upoznati sa njim. Sa konstatacijom iz prednadzorne ankete, da su upoznati sa pravilima ponašanja i Kućnim redom, u potpunosti se slaže 81% roditelja, a da se u Školi vodi računa da li se poštuje Kućni red i pravila ponašanja- 59% učenika. Proces samoevaluacije rada škole je dobro osmišljen i obuhvata najvažnije segmente rada Škole.</p> <p>Što se tiče praćenja ostvarenosti Standarda kompetencija za nastavnike, kroz razne aktivnosti se uglavnom obezbjeđuje njihova ostvarenost.</p> <p>Preporuke</p> <p>Uraditi izvještaj nakon hospitovanih časova, sa prijedlogom mjera za unapređenje onih elemenata organizacije nastave koji su tokom hospitovanja uočeni kao neadekvatni, a zatim pratiti sprovođenje datih preporuka.</p>
54640	<p>Na osnovu uvida u školsku dokumentaciju, kao i neposrednog razgovora sa zaposlenima, zaključuje se da je uspostavljena organizacija rada i da su definisane uloge i odgovornosti zaposlenih.</p> <p>Stručni organi realizuju planove rada i uspostavljaju međusobnu saradnju.</p> <p>Osim sale za fizičko vaspitanje, obezbijeđeni su dobri uslovi za realizaciju obrazovno-vaspitnog rada. Sa ovim dugogodišnjim problemom upoznate su sve nadležne institucije.</p> <p>Iz razgovora sa direktorom i zaposlenima, a i na osnovu rezultata ankete Zavoda za školstvo (gotovo svi zaposleni se u potpunosti slažu sa ovom tvrdnjom), može se zaključiti da Uprava škole stvara saradničku i konstruktivnu komunikaciju sa zaposlenima i da uvažava njihova mišljenja i inicijative. Na pitanje iz prednadzorne ankete da li su zadovoljni organizacijom i upravljanjem školom, 74% roditelja je odgovorilo da se slaže u potpunosti, sa čime su se usaglasili i gotovo svi nastavnici.</p> <p>Preporuke</p> <p>I dalje raditi na obezbjeđivanju materijalnih uslova za kvalitetniju realizaciju obrazovno-vaspitnog rada, tačnije nastave fizičkog vaspitanja.</p>
54642	<p>Uprava Škole, zajedno sa koordinatorom za PRNŠ, učestvuje u aktivnostima za PRNŠ, kao i pripremi njegovog plana i donošenju odluka u vezi sa PRNŠ. Plan PRNŠ-a se radi uredno, shodno datim preporukama i odnosi se na period od dvije godine.</p> <p>Zaposleni se uglavnom motivišu slanjem na različite obuke i pohvalama na sjednicama Nastavničkog vijeća.</p> <p>Nastavnici su informisani o mogućnostima napredovanja u viša zvanja. U Školi ima 16 nastavnika-mentora, kao i dva nastavnika-savjetnika, dok je 6 nastavnika sa akademskim zvanjem magistra.</p> <p>Škola nema specijalizovanih pomagala ni nastavnih sredstava za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama.</p>
54639	<p>U izradi Godišnjeg plana rada učestvuje tim za izradu Godišnjeg plana rada škole na čelu sa direktorom, uz mogućnost da svi zaposleni svojim prijedlozima i sugestijama doprinose njegovoj izradi. Godišnji plan rada škole blagovremeno je usvojen na Školskom odboru u skladu sa Statutom ustanove, nakon razmatranja i davanja mišljenja od strane Nastavničkog vijeća i Savjeta roditelja.</p> <p>Godišnji plan rada škole usklađen je sa prioritnim ciljevima Programa razvoja škole, u kome je istaknuta misija i vizija ustanove i aktivnosti usmjerene na obezbjeđivanje neophodnih resursa za optimalnu realizaciju procesa nastave i učenja u Školi, poboljšanje saradnje Škole sa subjektima koji su direktno ili indirektno uključeni u njen rad, itd.</p> <p>Godišnji plan rada škole predstavlja okvir cjelokupne djelatnosti koju će Škola realizovati u toku školske godine. On predstavlja i funkcionalni zbir različitih programa rada svih relevantnih subjekata u Školi, kao i plan rada direktora, stručnih saradnika, i timova koji su organizovani na nivou Škole.</p> <p>Izvještaj o realizaciji Plana je sveobuhvatan i odražava konkretnu realizaciju sadržaja planiranih za prethodnu godinu.</p>

Svjedni nadzornik: Džoana Perkaj

Etos škole

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
40	54645	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	8		X		
30	54643	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	8		X		
30	54644	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.00	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54645	<p>Na ponuđenu konstataciju da „u školi nema primjera verbalnog i fizičkog nasilja od strane nastavnika“ pozitivno je odgovorilo 84% učenika, nije se složilo 11% i ne zna odgovor 5%. Na drugu ponuđenu tvrdnju „u školi se osjećam bezbjedno: 79% učenika dalo je pozitivan odgovor, dok se 15% ne slaže i 5% ne zna odgovor.</p> <p>Uvidom u dokumentaciju i realizovane projekte i aktivnosti, koje imaju za cilj preveniranje nasilja i diskriminatornog ponašanja, konstatuje se da su u Školi razvijeni različiti mehanizmi za sprječavanje nasilnog ponašanja kao i drugih oblika rizičnog ponašanja. Ličnim uvidom nadzornice na terenu (u školskom ambijentu i tokom posjete nastavnim časovima) kao i u razgovoru sa članovima Učeničkog parlamenta konstatuje se da Škola do sada nije imala primjere nasilnog ponašanja kako unutar učeničke populacije tako i kada je riječ o odnosu nastavnika prema učenicima i obrnuto. Sve eventualne oblike ponašanja sa tendencijom diskriminacije, Uprava Škole i pedagoško-psihološka služba, rješavaju blagovremeno.</p>						
54643	<p>Zaposleni i učenici ponašaju se u skladu sa Kućnim redom i pravilima, što potvrđuju i odgovori u anketi. Da u školi nema primjera verbalnog i fizičkog nasilja od strane nastavnika pozitivno je odgovorilo 84% učenika. ne slaže se 11% i ne zna odgovor 5%. Na ponuđenu konstataciju: „ako imam neki problem, imam povjerenja da se obratim odjeljenjskom starješini, nekom od nastavnika, pedagogu...“ pozitivno je odgovorilo 86% učenika. Da se Kućni red škole poštuje složilo se 96% anketiranih učenika i 100% nastavnika, dok je 4% učenika odgovorilo da ne zna. U razgovoru nadzornice sa članovima Učeničkog parlamenta, potvrđeno je da su incidentne situacije izuzetno rijetke.</p>						
54644	<p>Da su učenici upoznati sa radom Učeničkog parlamenta složilo se 67% učenika, ne slaže se 21% i ne zna 11%. U razgovoru nadzornice sa članovima Parlamenta, učenici su se složili da Škola podstiče aktivnost Parlamenta kao i da su pozivani na sjednice stručnih organa kada su se na dnevnom redu nalazila pitanja od neposredne važnosti za učenike. Takođe, anketirani učenici su u visokom procentu dali pozitivne odgovore na ponuđenu tvrdnju „na časovima odjeljenjske zajednice mogu da kažem svoj prijedlog ili mišljenje u vezi sa temama koje su važne za učenike - 81%, nije se složilo 8% i ne zna 7%.</p> <p>Direktor Škole uvažava mišljenje i inicijative Savjeta roditelja. Da su „informacije za roditelje o radu i dešavanjima u Školi redovne i potpune: slaže se u potpunosti 89% roditelja, ne slaže se 7% i ne zna 4%. Škola je razvila različite oblike saradnje sa lokalnom zajednicom, ostalim ustanovama i institucijama (Dani kulture, tehnike i sporta, Novogodišnji bazar, Svjetski dan djeteta).</p>						

svjetni nadzornik: mr Danilo Bošković

Obrazovna postignuća

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
				VU	U	Z	NZ
STANDARDI							
60	54646	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	8		X		
40	54647	Škola kontinuirano prati i analizira podatke sa internih praćenja i eksternih provjera znanja u cilju boljih postignuća učenika.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.60	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
54646	<p>Uvidom u priložene zapisnike zaključuje se da Škola redovno analizira postignuća učenika na kraju svakog klasifikacionog perioda i na stručnim organima predlaže određene mjere za poboljšanje. Na kraju I klasifikacionog perioda školske 2021/2022. godine od IV do IX razreda brojčano je ocijenjeno 576 učenika. Procenat prelaznosti iznosio je 69,97% sa prosječnom ocjenom na nivou Škole 2,94. Procenati prelaznosti u II, III i IV klasifikacionom periodu su redom: 73,36%, 76,38%, 94,16%. Na nivou Škole 27 učenika je upućeno na popravni ispit a osam je ponavljalo razred. Nakon popravnih ispita procenat prelaznosti iznosio je 98,36% sa prosječnom ocjenom 4,01. Tri učenika nijesu ocijenjena a ponavljalo je ukupno 11 učenika. Najniži procenat prelaznosti je u VII-5 odjeljenju (82,61%).</p> <p>Nema prosječnih ocjena po odjeljenjima ispod 3,33. Analizirano po razredima najniža prosječna ocjena je iznosila u VIII razredu 3,63 a najveća u IV-4,24. Analizirajući postignuća učenika po predmetima može se zaključiti da nema nižih ocjena ispod 2,90. Škola uglavnom analizira postignuća učenika sa školskih i drugih testiranja, kao i uticaj dopunske i dodatne nastave na njihova postignuća. Učenici redovno učestvuju na brojnim takmičenjima različitih nivoa gdje imaju zapažene rezultate. U školskoj 2021/2022. godini četiri učenika su pohađala nastavu po prilagođenim planovima rada i prema izvještajima usvojili planirane ishode učenja. Saradnja sa roditeljima učenika osim u jednom slučaju bila je na zavidnom nivou. Na pitanje iz ankete "U školi se redovno analizira uključenost učenika u dodatnu i dopunsku nastavu i prate efekti predloženih mjera za poboljšanje uspjeha", potpuno se slaže 87% anketiranih nastavnika, 11% djelimično i 2% se ne slaže.</p>						
54647	<p>Uvidom u priloženu dokumentaciju može se zaključiti da Škola redovno analizira postignuća na eksternim provjerama znanja. Školske 2021/2022. godine maturski ispit je polagalo 108 učenika. Iz crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti test je radilo 108 učenika, iz engleskog jezika 61 u aprilskom i jedan u junskom roku, matematike 108, njemačkog jezika 4, biologije 30 i geografije 12 učenika. Iz crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti prosječna ocjena na testu iznosila je 2,93 (školska 3,05) sa procentom prelaznosti od 89,81%; iz engleskog jezika 3,36 (školska 3,77) sa procentom prelaznosti od 88,71%; iz matematike 2,81 (školska 3,03) sa procentom prelaznosti od 96,30%; iz njemačkog jezika 3,33 (školska 3,50) sa procentom prelaznosti od 100%; iz biologije 3,05 (školska 3,12) sa procentom prelaznosti od 100%; iz geografije 2,81 (školska 3,12) sa procentom prelaznosti od 100%. Urađena je i analiza uspješnosti izrade testa po predmetima. Analizom postignuća na eksternoj provjeri znanja može se zaključiti da su nešto niža od postignuća na kraju školske godine kao i postignuća na nacionalnom nivou, sa izuzetkom matematike i biologije gdje su prosječne ocjene nešto veće u odnosu na nacionalni prosjek. Na konstataciju iz ankete "U školi se redovno analiziraju postignuća učenika sa eksterne provjere znanja i predlažu mjere za poboljšanje", potpuno se slaže 89% i djelimično 11% nastavnika.</p>						

posvjetni nadzornik: Gordana Radulović

Podrška učenicima

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
			VU	U	Z	NZ
STANDARDI						
60	54649	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.		X		
40	54648	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.60	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje					
54649	<p>U Školi se realizuju različiti programi i aktivnosti podrške za praćenje i razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika. (Program zaštite učenika od nasilja, Program prevencije narkomanije, Program školske medijacija, Program trgovine ljudima, Program za sprečavanje sajber nasilja, Program za reproduktivno zdravlje).</p> <p>Aktivnosti u vezi sa konstruktivnim rješavanjem konflikta realizuju se kroz radionice i svakodnevnu podršku koju psihološkinja, pedagoškinja, odjeljenjske starješine i nastavnici pružaju u okviru svojih nadležnosti. Učenici koji imaju emocionalne i motivacione probleme (pogotovo tokom i nakon pandemije) obraćaju se psihološkinji, pedagoškinji, koje im pružaju podršku kroz individualni savjetodavni rad.</p> <p>Realizacija navedenih aktivnosti potkrijepljena je odgovarajućom dokumentacijom.</p> <p>Na konstataciju iz ankete da Škola organizuje radionice na različite teme (suzbijanje nasilja u školi i sajber nasilja, narkomanija, alkoholizam, reproduktivno zdravlje, nastavak školovanja...) 62 % anketiranih učenika izrazilo je afirmativno mišljenje.</p> <p>Vannastavne aktivnosti realizuju se putem mnogobrojnih sekcija (Likovna sekcija, Dramsko-recitatorska sekcija, Ekološka sekcija, Ljubitelji ruskog, engleskog i njemačkog jezika, Ritmička sekcija, Mladi hemičari...), koji su verifikovani na sjednici Nastavničkog vijeća na početku školske godine, uneseni su u Godišnji plan rada škole, a planovi rada, aktivnosti i osvrti na realizaciju evidentiraju se u sveskama zapisnika sekcija. Sve aktivnosti realizuju se u skladu sa planovima sekcija, na takmičenjima, smotrama, konkursima i u okviru nenastavnih radnih dana (evidencija sa osvrtom na realizaciju nalazi se u sveskama sekcija i na FB stranici).</p> <p>Sa konstatacijom iz ankete da u Školi imam mogućnost da se uključim u rad sekcije po izboru, složila se većina anketiranih učenika. U Školi je razvijen sistem identifikacije, podrške i praćenja talentovanih učenika. Tim za podršku i praćenje rada sa darovitim učenicima je sproveo niz aktivnosti, koje se tiču identifikovanja darovitih učenika, u saradnji sa odjeljenjskim starješinama i predmetnim nastavnicima. (skale za identifikovanje talentovanih učenika, i drugo). Rad talentovanih učenika promovisan je na facebook-stranici i sajtu Škole, u vidu članaka u novinama, kao i javnom pohvalom i nagrađivanjem pomenutih učenika. Daroviti učenici su imali priliku da pokažu svoj talenat na brojnim svečanim događajima i značajnijim datumima, koji su obilježavani u prethodnom periodu (Dan škole, Dan maternjeg jezika, Svjetski dan voda, Novogodišnji bazar, Međunarodni dan dječijih prava...).</p> <p>U neposrednom razgovoru sa učenicima i predstavnicima Učeničkog parlamenta izvodi se zaključak da učenici aktivno učestvuju u radu Škole.</p> <p>U Školi ima 11 učenika sa posebnim obrazovnim potrebama. Po prilagođenom programu rade četiri učenika, a ostali rade po jednakom obrazovnom programu uz dodatnu pomoć i pomagala. Tim za inkluzivno obrazovanje prati napredovanje učenika, a povremeno se organizuju radionice „Poštovanje različitosti među ljudima“, o čemu se uredno vodi evidencija.</p> <p>Preporuke</p>					
54648	<p>Škola je u prethodnoj 2021/2022. godini na osnovu analize učenja i vladanja razvila različite mehanizme podrške učenicima. Dopunska nastava se realizovala uglavnom iz matematike i C-SBH jezika i književnosti, matematike, engleskog jezika, hemije, biologije, njemačkog jezika, fizike. Dodatna podrška realizovana je putem priprema učenika za takmičenja i putem realizacije nenastavnih radnih dana, kao i kroz rad sekcija/klubova, o čemu svjedoče zapisnici u dnevnicima neposrednog rada sa učenicima, Nastavničkog vijeća, stručnih aktiva, sekcija, medijske i objave na FB stranici, ali i osvojene nagrade. Prethodne školske godine dodatna nastava održavana je, uglavnom, iz većine nastavnih predmeta, u skladu sa preporukama relevantnih institucija. Za tekuću školsku 2022/2023. godinu izrađeni su individualni planovi dopunske i dodatne nastave, a ista je iz nekih predmeta počela da se realizuje tokom septembra. Termini održavanja dodatne i dopunske nastave su istaknuti na oglasnoj tabli u zbornici. Pedagoško-psihološko služba redovno obavlja razgovore sa učenicima sa slabijim postignućima, o čemu se uredno vodi evidencija. Tokom prethodne školske godine, nije završilo razred je 11 učenika RE-populacije. Do ove školske godine, Udruženje „Mladi Romi“ organizovalo je dopunski rad sa učenicima RE-populacije u saradnji sa 6 nastavnika iz Škole, koji su bili mentori učenicima RE-populacije. Saradnja sa RE-medijatorima se odvija na veoma efikasan način. Oni uredno predaju izvještaje koordinatore Tima za socijalnu inkluziju. Često se dešava da učenici napuštaju redovno školovanje. Škola ima dobru saradnju i sa Centrom za socijalni rad. Neki od parametara, koji članovi ovog Tima prate su: postignuća učenika, izostanci, dopunska nastava, vladanje, vaspitne mjere, interakcija sa vršnjacima (aktivna, djelimična, povlačenje, liderstvo i drugo), učestali-produženi odlasci u inostranstvo, sklonost ka zloupotrebi psihoaktivnih supstanci ili igrama na sreću, kao i drugo rizično ponašanje: sumnja na dječiji rad/prosjačenje, sumnja na zasnivanje braka, maloljetnička trudnoća. Uprava Škole sumira kvantitativne i kvalitativne podatke i na osnovu njih definiše mjere.</p> <p>Na konstataciju iz upitnika da se časovi dopunske nastave održavaju redovno, 72% učenika se izjasnilo afirmativno, dok je sa „ne slažem se“ odgovorilo 11 % anketiranih učenika, sa „ne znam“ 6% anketiranih učenika. Da se dodatna nastava održava svake nedjelje, afirmativno se izjasnilo 79% anketiranih učenika, dok je sa „ne slažem se“ odgovorilo 17 % anketiranih učenika, sa „ne znam“ 3 % anketiranih učenika.</p>					

r. ind.	Образложење
	Preporuke
<p>Naći način za dodatnu podršku u domenu pomoći učenicima RE-populacije u savladavanju nastavnog gradiva. Obezbijediti učenicima dopunsku i dodatnu podršku, analizirati efekte nastave, sa osvrtom na kvalitet uspješnosti, a u skladu sa Zakonom, u smislu predviđenog broja časova.</p>	

- Pravna pouka:
Ustanova može izjaviti prigovor na izvještaj o evaluaciji direktoru Zavoda, odnosno Centra, u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja.

Vođa tima nadzornika
Vesna Babović

Vesna Babović



v.d. direktorice
Zoja Bojanić Lalović

Zoja Bojanić Lalović

Dostavljeno:

JU OŠ „Radomir Mitrović” - Berane
Ministarstvu prosvjete
Arhivi