

Pravilnik o načinu povlačenja i povraćaja sredstava Fonda za podršku opštinama za predfinansiranje donatorskih projekata

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 10/2019 od 13.2.2019. godine, a stupio je na snagu 21.2.2019.

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržaj zahtjeva za povlačenje sredstava Fonda za podršku opštinama za predfinansiranje donatorskih projekata (u daljem tekstu: Fond), bliži način povlačenja i povraćaja sredstava Fonda i način vođenja evidencije o korišćenju tih sredstava.

Član 2

Radi povlačenja sredstava iz Fonda u skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave, opština, opština u okviru Glavnog grada, Glavni grad i Prijestonica (u daljem tekstu: opština) podnosi zahtjev na Obrascu 1.

Sredstva Fonda mogu se koristiti za predfinansiranje samo stvarnih i prihvatljivih troškova nastalih realizacijom donatorskih projekata.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se nakon dospjeća finansijske obaveze za plaćanje troškova realizacije aktivnosti projekta.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavlja se sljedeća dokumentacija:

- ugovor (odnosno saglasnost) zaključen sa donatorom ili vodećim partnerom;
- formular za prijavu projekta, odnosno opis projekta (ako ne čini sastavni ugovora potpisanog sa donatorom ili vodećim partnerom);
- budžet projekta (ako ne čini sastavni dio ugovora zaključenog sa donatorom ili vodećim partnerom);
- ugovor zaključen između opštine i privrednog društva, ustanove ili drugog pravnog lica čiji je osnivač opština;
- račun, fakturu, privremenu situaciju ili drugi dokaz o dospeljoj finansijskoj obavezi opštine za plaćanje troškova realizacije aktivnosti projekta opštine, odnosno privrednog društva, ustanove ili drugog pravnog lica čiji je osnivač opština (u daljem tekstu: dokaz o dospeljoj finansijskoj obavezi).

Zahtjev iz stava 1 ovog člana dostavlja se u pisanom obliku, a propratna dokumentacija se može dostaviti u elektronskom obliku.

Ako opština više puta podnosi zahtjev za predfinansiranje istog donatorskog projekta, uz zahtjev dostavlja samo dokaz o dospeljoj finansijskoj obavezi.

Član 3

O isplati sredstava iz Fonda donosi se rješenje u roku od sedam dana, od dana podnošenja zahtjeva i dokumentacije iz člana 2 ovog pravilnika.

Na osnovu rješenja iz stava 1 ovog člana, sredstva se uplaćuju na podračun namijenjen za realizaciju projekta u roku od sedam dana, od dana donošenja rješenja.

Član 4

O podnijetim zahtjevima za korišćenje sredstava Fonda, o povučenim i vraćenim sredstvima po projektima vodi se evidencija u elektronskom obliku.

Evidencija iz stava 1 ovog člana vodi se na Obrascu 2.

Član 5

Obrasci 1 i 2 čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 6

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01-13-456/2

Podgorica, 05. februara 2019. godine

NAPOMENA REDAKCIJE: *Obrasce u PDF formatu možete preuzeti klikom na sledeći link:*

Obrazac 1 (Zahtjev za korišćenje sredstava Fonda za podršku opštinama za predfinansiranje donatorskih projekata)

Obrazac 2 (Evidencija o korišćenju sredstava Fonda za podršku opštinama za predfinansiranje donatorskih projekata)