



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete,
nauke, kulture i sporta



CENTAR ZA STRUČNO
OBRAZOVANJE

STANDARD ZANIMANJA

ZDRAVSTVENI TEHNIČAR/ ZDRAVSTVENA TEHNIČARKA ZA RAD U PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA

SADRŽAJ

1.	OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	2
2.	TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA	3
3.	KLJUČNI POSLOVI.....	4
3.1.	GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA	4
3.2.	GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA	6
3.3.	GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI	8
3.4.	GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI	14
3.5.	GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	15
3.6.	GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA.....	16
3.7.	GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA	17
3.8.	GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA	18
3.9.	GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE.....	19
3.10.	GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA	20
3.11.	GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE	22
4.	OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	24
5.	REFERENTNI PODACI.....	25

Napomena:

Svi izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu, obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

1. OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU

NAZIV ZANIMANJA: ZDRAVSTVENI TEHNIČAR/ ZDRAVSTVENA TEHNIČARKA ZA RAD U PREDŠKOLSKIM USTANOVAMA

NIVO: IV1

OPIS ZANIMANJA:

Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama vrši prijem djeteta i učestvuje u njegovoj pripremi i pripremi roditelja/ staratelja djeteta za boravak djeteta u predškolsku ustanovu. Obavlja zdravstvenu njegu i pruža pomoć djeci prilikom ishrane, kretanja, obavljanja lične higijene i fizioloških potreba u skladu sa njihovim uzrastom i mogućnostima. Učestvuje u realizaciji aktivnosti i igara sa djecom u cilju podsticanja njihovog psihofizičkog razvoja i provođenja kreativnog vremena sa njima. Svoje poslove obavlja pod direktnim nadzorom nadležne medicinske sestre i stručnih saradnika.

KOMPETENCIJE

Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Planira aktivnosti za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Organizuje sopstveni rad za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Priprema materijale, sredstva za rad i radno mjesto za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Vršiti ličnu pripremu za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Vršiti prijem djece u predškolskoj ustanovi
- Učestvuje u pripremi djece i roditelja/ staratelja djece za boravak djece u predškolskoj ustanovi
- Mjeri vitalne parametre djece u predškolskoj ustanovi i u kućnim uslovima
- Pruža pomoći djeci prilikom ishrane
- Pruža pomoći djeci prilikom kretanja, obavljanja lične higijene i fizioloških potreba
- Učestvuje u realizaciji aktivnosti i igara sa djecom u cilju podsticanja njihovog psihofizičkog razvoja
- Vršiti nabavku opreme, instrumenata, materijala i lične zaštite za rad
- Vodi medicinsku dokumentaciju u okviru svojih nadležnosti
- Vršiti nadzor nad obavljenim poslovima osoblja za održavanje higijene
- Sprovodi postupke za kontrolu kvaliteta svoga rada
- Vršiti osnovno održavanje opreme, pribora, instrumenata i materijala za rad
- Komunicira sa nadređenima i saradnicima, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije
- Komunicira sa djecom i roditeljima/ starateljima djece, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije
- Sprovodi postupke i mjere za zaštitu na radu
- Sprovodi postupke i mjere za zaštitu zdravlja i okoline

2. TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA

Grupe poslova	Ključni poslovi
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje aktivnosti za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima - Organizacija sopstvenog rada za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
Priprema posla i radnog mjesta	<ul style="list-style-type: none"> - Pripremanje materijala, sredstava za rad i radnog mjesta za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima - Lična priprema za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
Operativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Prijem djece u predškolskoj ustanovi - Učestvovanje u pripremi djece i roditelja/ staratelja djece za boravak djece u predškolskoj ustanovi - Mjerenje vitalnih parametara djece u predškolskoj ustanovi i kućnim uslovima - Pružanje pomoći djeci prilikom ishrane - Pružanje pomoći djeci prilikom kretanja, obavljanja lične higijene i fizioloških potreba - Učestvovanje u realizaciji aktivnosti i igara sa djecom u cilju podsticanja njihovog psihofizičkog razvoja
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Nabavka opreme, instrumenata, materijala i lične zaštite za rad
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Vođenje medicinske dokumentacije u okviru svojih nadležnosti
Poslovi rukovođenja	<ul style="list-style-type: none"> - Nema poslova rukovođenja
Nadzor rada	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzor nad obavljenim poslovima osoblja za održavanje higijene
Obezbjedivanje kvaliteta	<ul style="list-style-type: none"> - Sprovođenje postupaka za kontrolu kvaliteta svoga rada
Održavanje i popravke	<ul style="list-style-type: none"> - Osnovno održavanje opreme, pribora, instrumenata i materijala za rad
Komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> - Komunikacija sa nadređenima i saradnicima, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije - Komunikacija sa djecom i roditeljima/ starateljima djece, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije
Očuvanje zdravlja i okoline	<ul style="list-style-type: none"> - Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu na radu - Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu zdravlja i okoline

3. KLJUČNI POSLOVI

3.1. GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA

3.1.1. Ključni posao: Planiranje aktivnosti za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Pregleda dnevni raspored **planiranih poslova za izvođenje zdravstvene njege djece** u cilju njegove realizacije

Planirani poslovi za izvođenje zdravstvene njege djece: prijem djece u predškolskoj ustanovi, upoznavanje sa kućnim redom predškolske ustanove, obavljanje zdravstvene njege djece prilikom ishrane, kretanja, obavljanja lične higijene, fizioloških potreba, fizičkih aktivnosti i igara sa djecom i dr.

- Analizira raspoloživi **materijal i opremu za izvođenje zdravstvene njege djece**

Materijal i oprema za izvođenje zdravstvene njege djece: toplomjer, vaga, sanitetski materijal (hidrogen, jod, sterilne gaze, hazanplast, zavoj za prvu pomoć i dr.), visinometar, dječije igračke i dr.

- Analizira potrebe za zdravstvenom njegom djece u skladu sa napravljenim planom od strane nadležne medicinske sestre, vaspitača ili **stručnih saradnika**

Stručni saradnici: logoped, defektolog, psiholog, pedagog, nutricionista i dr.

- Planira sopstveni rad u skladu sa potrebama za zdravstvenom njegom djece u predškolskim ustanovama i u kućnim uslovima

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Organizacija rada za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Materijal i oprema za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija

3.1.2. Ključni posao: Organizacija sopstvenog rada za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Procjenjuje vrijeme trajanja planiranih aktivnosti za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Planira aktivnosti za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim ustanovama u cilju uspješne organizacije sopstvenog rada
- Organizuje raspored korišćenja **materijala i opreme** za izvođenje zdravstvene njege djece

Materijal i oprema: toplomjer, vaga, sanitetski materijal (hidrogen, jod, sterilne gaze, hazanplast, zavoj za prvu pomoć i dr.), visinometar i dr.

- Organizuje sprovođenje mjera dezinfekcije osoblja i radnih površina prije i nakon izvođenja zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Organizacija rada za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Materijal i oprema za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Mjere dezinfekcije

3.2. GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA

3.2.1. Ključni posao: Pripremanje materijala, sredstava za rad i radnog mjesta za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Provjetrava radne prostorije u cilju stvaranja odgovarajućih mikroklimatskih uslova
- Prilagođava adekvatnu temperaturu radne prostorije, u cilju obezbjeđivanja odgovarajućih uslova rada
- Sprovodi ličnu higijenu i dezinfekciju radnih površina prije i nakon izvođenja zdravstvene njege djece pomoću **sredstava za higijenu i dezinfekciju**

Sredstva za higijenu i dezinfekciju: tečni sapun, etil-alkohol 70%, monorapid, cidex, preparati hlora, jod, asepsol i dr.

- Vršiti dezinfekciju i pranje dječijih igračaka, u cilju stvaranja higijenskih uslova za rad
- Kontroliše čistoću posteljine u cilju stvaranja higijenskih uslova za spavanje i odmor djeteta
- Vršiti presvlačenje i namještanje posteljine u cilju pripreme za spavanje i dnevni odmor djeteta
- Vršiti pripremu radnih površina i **lične zaštite za rad** za izvođenje procedura zdravstvene njege djece, u cilju obezbjeđivanja higijenskih uslova rada u predškolskim ustanovama i u kućnim uslovima

Lična zaštita za rad: uniforma, klompe sa gumenim đonom/ od neklizajućeg materijala, higijenske rukavice, zaštitne maske i dr.

- Prilagođava adekvatno osvjetljenje, u skladu sa potrebama izvođenja zdravstvene njege djece

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Priprema radnog mjesta za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Mjere dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije
- Namještanje posteljine djeteta
- Dezinfekcija i pranje dječijih igračaka
- Lična priprema i zaštita za rad zdravstvenih radnika

3.2.2. Ključni posao: Lična priprema za izvođenje zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Nosi propisanu radnu uniformu, u skladu sa kodeksom oblačenja u struci i ustanove u kojoj radi
- Usklađuje **estetski i higijenski izgled**, u skladu sa profesionalnim izgledom zdravstvenog radnika i kodeksom oblačenja ustanove u kojoj radi

Estetski i higijenski izgled: uredna i povezana kosa, uredno skraćeni/ kratki nokti, skraćena brada, čista odjeća, pokrivene tetovaže, odlaganje nakita sa tijela, odlaganje mobilnog telefona i dr.

- Vršiti pranje i dezinfekciju ruku prije i nakon izvođenja zdravstvene njege djece u predškolskim ustanovama i kućnim uslovima
- Navlači po potrebi zaštitne rukavice, prije izvođenja zdravstvene njege djece

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Profesionalni izgled i oblačenje zdravstvenih radnika
- Mjere dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije

3.3. GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI

3.3.1. Ključni posao: Prijem djece u predškolskoj ustanovi

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Prima dijete i njegove roditelje/ stratelje za boravak u predškolskoj ustanovi, uz maksimalnu pažnju, profesionalnost i očuvanje ličnog integriteta, usklađujući komunikaciju sa uzrastom i saradljivošću djeteta
- Prikuplja **potrebnu dokumentaciju** o djetetu u cilju upisa u predškolsku ustanovu i vođenja medicinske i pedagoške dokumentacije

Potrebna dokumentacija: potvrda od pedijatra o mogućnosti boravka djeteta u predškolskoj ustanovi, potpisani ugovor sa roditeljima/ starateljima i predškolskom ustanovom o uslovima boravka djeteta u ustanovi, izvještaj specijaliste u slučaju da je dijete alergično ili ima neko hronično oboljenje (u cilju davanja prepisane terapije) i dr.

- Mjeri **vitalne parametre** djeteta odgovarajućom **opremom** u cilju suzbijanja širenja zaraznih bolesti u predškolskoj ustanovi

Vitalni parametri: tjelesna temperatura, mjerenje tjelesne težine i visine i dr.

Oprema: toplomjer, vaga i visinomjer i dr.

- Provjerava svakodnevno **higijenu** djeteta, prije ulaska u prostoriju za rad sa djecom, u cilju suzbijanja širenja zaraznih bolesti u predškolskoj ustanovi

Higijena: vašljivost, zarazne kožne bolesti i dr.

- Obavještavajući roditelja/ staratelja djeteta u slučaju evidentiranja **simptoma** bolesti ili zaraze kod djeteta

Simptomi: povišena temperatura, kašalj, promjene na koži, vašljivost, stomačni simptomi i dr.

- Predaje dijete roditeljima/ starateljima u cilju vraćanja iz vrtića kući
- Učestvuje u transportu djeteta iz vrtića do zdravstvenih ustanova u slučaju povrede djeteta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Prijem djeteta za boravak u predškolskoj ustanovi
- Priprema dokumentacije za boravak djeteta u predškolskoj ustanovi
- Poslovna komunikacija
- Upotreba informaciono-komunikacione tehnologije u predškolskim ustanovama
- Mjerenje vitalnih parametara djece
- Higijena i zdravlje djeteta
- Transport djeteta iz vrtića do zdravstvenih ustanova

3.3.2. Učestvovanje u pripremi djece i roditelja/ staratelja djece za boravak djece u predškolskoj ustanovi

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Upoznaje roditelja/ staratelja djeteta sa pravilima **kućnog reda u predškolskoj ustanovi**

Kućni red u predškolskoj ustanovi: vrijeme dolaska i odlaska, uzimanje djece, planirano vrijeme obavljanja fizioloških potreba i pranja ruku (dezinfekcija ruku pri dolasku, prije i nakon doručka i ručka i posle spavanja, prije i posle obavljanja fizioloških potreba), vrijeme za popodnevni odmor, vrijeme obroka (doručka, ručka i dvije užine), uzimanja brojnog stanja djece u objektu/ predškolskoj ustanovi i dr.

- Pomaže djetetu da se adaptira na novu sredinu/ predškolsku ustanovu u kojoj će boraviti, u cilju smanjenja posljedica traumatičnih iskustava za dijete, u okviru svojih nadležnosti
- Pomaže roditelju/ staratelju djeteta, da se adaptira na novu životnu fazu u razvoju svog djeteta/ polazak u predškolsku ustanovu, u okviru svojih nadležnosti
- Upoznaje roditelja/ staratelja djeteta sa **prostornom organizacijom predškolske ustanove**

Prostorna organizacija predškolske ustanove: prostor za trijažu i prijem djece, učionice, toaleti za djecu i odrasle, kuhinja, vešeraj, soba za izolaciju, prostor za igru i planirane dnevne aktivnosti sa djecom, dvorište, kancelarije za stručne saradnike i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Pravila kućnog reda predškolske ustanove
- Adaptacija djeteta na novu sredinu/ predškolsku ustanovu
- Adaptacija roditelja/ staratelja djeteta na novu sredinu u kojoj će dijete boraviti
- Prostorna organizacija predškolske ustanove

3.3.3. Ključni posao: Mjerenje vitalnih parametara djece u predškolskoj ustanovi i kućnim uslovima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Daje uputstva djetetu za pravilno mjerenje **vitalnih parametara**
Vitalni parametri: tjelesna temperatura, mjerenje tjelesne težine i visine i dr.
- Postavlja dijete u odgovarajući položaj za mjerenje vitalnih parametara
- Vrš pripremu i provjeru ispravnosti **opreme** za mjerenje vitalnih parametara
Oprema: toplomjer, vaga i visinomjer i dr.
- Vrš po potrebi mjerenje vitalnih parametara djeteta
- Vrš evidentiranje vitalnih parametara i u portfoliju djeteta u cilju praćenja rasta i razvoja djeteta

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Mjerenje vitalnih parametara djeteta
- Priprema opreme za mjerenje vitalnih parametara
- Evidentiranje vitalnih parametara

3.3.4. Ključni posao: Pružanje pomoći djeci prilikom ishrane

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Obezbeđuje **pravilnu ishranu** djeteta u kućnim uslovima i predškolskoj ustanovi, u skladu sa njegovim uzrastom, mogućnostima, zdravstvenim stanjem i preporukama ljekara i nutricioniste

Pravilna ishrana: praćenje piramide pravilne ishrane, pravilan izbor namirnica, dnevne potrebe za hranom, raspored obroka, odgovarajuće dijete prepisane od strane ljekara i dr.

- Vršiti pripremu djeteta za hranjenje, pomaganje prilikom hranjenja, u cilju podsticanja samostalnosti i kulturnih navika u ishrani, u skladu sa uzrastom i mogućnostima djeteta
 - Vodi računa o specifičnosti ishrane kod djece sa različitim alergijama i hroničnim bolestima
 - Vodi računa o količini unijete hrane, tečnosti i eventualnim alergijskim reakcijama djeteta na hranu, obavještavajući o eventualnim **problemima u ishrani** nadležnu medicinsku sestru, nutricionistu i roditelja/ staratelja djeteta
- Problemi u ishrani:** povraćanje, povraćanje u mlazu, bljućkanje, gorušica, dijareja, opstipacija i dr.
- Učestvuje u edukaciji roditelja za pravilan unos obroka u skladu sa uzrastom i zdravstvenim stanjem djeteta
 - Prati potrebe djeteta za hranom, obavještavajući roditelje/ staratelje djeteta i nadležnu medicinsku sestru o eventualnim odstupanjima

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Pravilna ishrana djece u zavisnosti od uzrasta
- Priprema djeteta za hranjenje
- Pomoć djetetu prilikom ishrane u skladu sa uzrastom, mogućnostima i zdravstvenim stanjem
- Vođenje evidencije o količini unijete hrane i tečnosti djeteta
- Alergijske reakcije djeteta na hranu
- Edukacija roditelja za pravilan unos obroka u skladu sa uzrastom djeteta i zdravstvenim stanjem
- Praćenje potreba djeteta za hranom

3.3.5. Ključni posao: Pružanje pomoći djeci prilikom kretanja, obavljanja lične higijene i fizioloških potreba

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Pomaže djetetu pri **održavanju lične higijene** i obavljanju fizioloških potreba u cilju podsticanja na samostalnost pri obavljanju istih u skladu sa uzrastom i mogućnostima
 - Održavanje lične higijene:** mijenjanje pelena, kupanje i tuširanje (po potrebi), umivanje i dr.
- Pomaže djetetu ili roditelju/ staratelju djeteta pri uzimanju **izlučevina** za određene dijagnostičke procedure u kućnim uslovima
 - Izlučevine:** urin, stolica, praćenje dvadesetčetvoročasovne i satne diureze i dr.
- Pruža pomoć djetetu u presvlačenju, oblačenju i skidanju odjeće, obuvanju i izuvanju obuće u skladu sa njegovim uzrastom i mogućnostima
- Pomaže djetetu pri kretanju, noseći ga u naručje ili uz pravilnu manipulaciju sa **pomagalima za kretanje**, u skladu sa uzrastom djeteta i mogućnostima, postičući ga na samostalnost
 - Pomagala za kretanje:** štake, invalidska kolica i dr.
- Vrš **pripremu** djeteta za popodnevni odmor i spavanje, pripremajući postelju djeteta u skladu sa vremenskim uslovima
 - Priprema:** skidanje odjeće, mijenjanje pelena i oblačenje pidžame
- Obezbeđuje sigurnost od pada djeteta koje se nalazi u postelji, podizanjem zaštitne ograde na krevetu djeteta, u zavisnosti od uzrasta djeteta
- Prati sa posebnom pažnjom djecu sa poremećajima svijesti, kao i ostalu djecu prilikom kretanja u prostoru i napuštanja radne sobe
- Prati dodatne potrebe djeteta u pogledu kretanja, obavljanja lične higijene i fizioloških potreba
- Obavještava nadležnu medicinsku sestru i roditelja/ staratelja djeteta o uočenim dodatnim potrebama djeteta
- Vodi evidenciju o obavljenoj zdravstvenoj njezi djeteta prilikom kretanja, obavljanja lične higijene, fizioloških potreba i eventualnim akcidentima

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Održavanje lične higijene i toaleta djeteta
- Pomoć djetetu u obavljanju fizioloških potreba, u zavisnosti od uzrasta
- Pomoć djetetu u uzimanju izlučevina u kućnim uslovima
- Pomoć djetetu pri oblačenju i svlačenju
- Pomoć djetetu pri kretanju
- Pomagala za kretanje
- Zaštita i prevencija od pada djeteta iz postelje
- Poremećaji svijesti djeteta
- Vođenje evidenciju o obavljenoj zdravstvenoj njezi djeteta prilikom kretanja, obavljanja lične higijene i fizioloških potreba i eventualnim akcidentima

3.3.6. Ključni posao: Učestvovanje u realizaciji aktivnosti i igara sa djecom u cilju podsticanja njihovog psihofizičkog razvoja

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Učestvuje u osmišljavanju i realizaciji **aktivnosti i igara** sa djecom u skladu sa vremenskim uslovima, brojnostima i uzrastom grupe

Aktivnosti i igre: planirane dnevne aktivnosti, novogodišnje i različite praznične svečanosti, rođendani, fizičke aktivnosti i dr.

- Učestvuje u osmišljavanju i realizaciji fizičkih vježbi sa djecom u skladu sa uzrastom i brojnostima grupe u predškolskoj ustanovi

- Vršiti samostalno pronalaženje, osmišljavanje i realizaciju aktivnosti, igara i fizičkih vježbi za dijete u skladu sa njegovim uzrastom i mogućnostima, u cilju provođenja kreativnog vremena sa djetetom u kućnim uslovima

- Učestvuje u organizaciji **rekreativnih aktivnosti** za razvoj kulturnih i sportsko-rekreativnih navika kod djece, u okviru svojih **nadležnosti**

Rekreativne aktivnosti: izleti/ upoznavanje okoline, upoznavanje sa različitim zanimanjima, posjete muzejima, bioskopima, aerodromima, zoo vrtu, zimovanja, ljetovanja djece i dr.

Nadležnosti: osiguravanje bezbjednosnih uslova, pružanje prve pomoći u slučaju povrede djece i dr.

- Brine o higijeni igračkaka za djecu, podstičući dijete na samostalno vraćanje igračkaka na odgovarajuće mjesto u skladu sa uzrastom djeteta

- Prati ponašanje djece i podstiče njihovo uključivanje u društvo, u skladu sa uzrastom

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Psihofizički razvoj djeteta
- Dječije igre prema uzrastu djece
- Rekreativne aktivnosti
- Osiguravanje bezbjednosnih uslova rada
- Podsticanje djece na samostalno vraćanje gračkaka u skladu sa uzrastom
- Podsticanje socijalnog razvoja djece

3.4. GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI

3.4.1. Ključni posao: Nabavka opreme, instrumenata, materijala i lične zaštite za rad

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Vršiti naplatu izvršenih usluga uz davanje priznanice za boravak djeteta u kućnim uslovima
- Izrađuje specifikaciju potrebnih **instrumenata, pribora, materijala i lične zaštite za rad** za izvođenje intervencija zdravstvene njege djece
 - Instrumenti, pribor i materijali:** toplomjer, vaga, sanitetski materijal (hidrogen, jod, sterilne gaze, hazanplast, zavoj za prvu pomoć i dr.), visinometar i dr.
 - Lična zaštita za rad:** uniforma, klompe sa gumenim đonom od neklizajućeg materijala, higijenske rukavice, zaštitne maske, naočare i dr.
- Izrađuje specifikaciju potrebnih **sredstava za higijenu i dezinfekciju** za izvođenje intervencija zdravstvene zaštite
 - Sredstva za higijenu i dezinfekciju:** tečni sapun, etil-alkohol 70%, monorapid, cidex, preparati hlora, jod, asepsol i dr.
- Prikuplja ponude od dobavljača za nabavku potrebne opreme, instrumenata, materijala i sredstava za higijenu i dezinfekciju po nalogu poslodavca
- Vršiti vizuelnu provjeru ispravnosti primljene opreme, sredstava i aparata
- Raspoređuje primljenu opremu, sredstva, pribor i materijal i aparate na odgovarajuće mjesto

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Izrada specifikacije potrebnih instrumenata, aparata, pribora i materijala za rad
- Provjera ispravnosti opreme, instrumenata i materijala
- Naplata usluga zdravstvene njege djece
- Vođenje finansijskog i materijalnog zaduženja i razduženja
- Praćenje inovacija i ponuda na tržištu
- Promovisanje usluga zdravstvene njege

3.5. GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI

3.5.1. Ključni posao: Vođenje medicinske dokumentacije u okviru svojih nadležnosti

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Vodi evidenciju o zaduženim i utrošenim sredstvima, priboru i materijalima u odgovarajućoj formi na dnevnom i mjesečnom nivou
- Vodi medicinsku dokumentaciju po standardima i važećim propisima Ministarstva zdravlja
- Vodi evidenciju u predškolskim ustanovama o dječijoj uplati i potvrđama od pedijatra posle preležanih bolesti djece
- Dostavlja izvještaj o izvršenim intervencijama
- Dostavlja kopiju priznanice u slučaju da roditelj/ staratelj djeteta učestvuje u plaćanju usluga zdravstvene njege, u kućnim uslovima
- Vodi evidenciju o potrošnji materijala za rad i lijekova

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Upotreba informaciono-komunikacione tehnologije
- Način vođenja evidencije medicinske dokumentacije

3.6. GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA

- Nema poslova rukovođenja

3.7. GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA

3.7.1. Ključni posao: Nadzor nad obavljenim poslovima osoblja za održavanje higijene

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Upućuje osoblje na higijenske potrebe održavanja **prostorija i površina** sa kojima su djeca najčešće u kontaktu u predškolskim ustanovama, u cilju stavljanja higijenskih uslova
Prostorije i površine: toaleti, hodnici, prostorije za igru i planirane dnevne aktivnosti, stolovi, prozori, podovi i dr.
- Upućuje osoblje na potrebe redovnog otklanjanja otpada iz dvorišta i košenja trave, u cilju obezbjeđivanja bezbjedonosnih uslova za rad
- Vršiti nadzor nad obavljenim higijenskim intervencijama od strane osoblja za održavanje higijene, pozivajući ih po potrebi na korekciju
- Vršiti nadzor nad sprovođenjem mjera za zaštitu na radu, zaštitu okoline i očuvanje zdravlja

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Organizacija rada u predškolskim ustanovama
- Higijenski uslovi rada

3.8. GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA

3.8.1. Ključni posao: Sprovođenje postupaka za kontrolu kvaliteta svoga rada

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Izvršava poslove i radne zadatke, u skladu sa važećim pravilima i propisima iz oblasti zdravstvene njege
- Korisiti pravilno opremu, materijale, sredstva i aparate, u skladu sa preporukama i uputstvima proizvođača
- Informiše se o inovacijama na tržištu, u cilju unapređenja kvaliteta svog rada
- Vodi računa o roku trajanja medicinskih materijala i medikamenata

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Normativi u zdravstvenoj djelatnosti
- Standardi, pravila i propisi u zdravstvenoj djelatnosti
- Trendovi iz oblasti zdravstvene njege

3.9. GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE

3.9.1. Ključni posao: Osnovno održavanje opreme, pribora, instrumenata i materijala za rad

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Pravilno rukuje aparatima, instrumentima i materijalima za rad
- Vršiti redovno čišćenje opreme, instrumenata i materijala za rad, prije i nakon korišćenja, u skladu sa uputstvom proizvođača
- Vršiti kontrolu ispravnosti opreme, instrumenata i materijala za rad, u skladu sa uputstvima proizvođača
- Vršiti prijavu kvara opreme, pribora i materijala za izvođenje usluga zdravstvene njege

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Kontrola ispravnosti opreme, pribora i materijala za rad
- Način odlaganja opreme, pribora i materijala za rad
- Način korišćenja opreme, pribora i materijala za rad
- Način čuvanja materijala za rad

3.10. GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA

3.10.1. Ključni posao: Komunikacija sa nadređenima i saradnicima, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Uspostavlja komunikaciju sa saradnicima, u cilju obezbjeđivanja potrebnih resursa za obavljanje usluga zdravstvene njege, koristeći stručnu terminologiju
- Uspostavlja komunikaciju sa saradnicima u cilju planiranja svog rasporeda radnog vremena i korišćenja odmora
- Obavlja komunikaciju sa saradnicima i nadređenima telefonom, u pisanoj formi, elektronskom poštom ili lično, koristeći pravila poslovne komunikacije
- Komunicira sa nadležnom medicinskom sestrom u vezi sa dostavljanjem potrebnih podataka u cilju obezbjeđivanja optimalnih **uslova za rad** u skladu sa zakonom

Uslovi za rad: posjedovanje sanitarnih knjižica, zadovoljavajući rezultati analize vode i hrane, dokazi o obavljenoj dezinfekciji, dezinsekciji i deratizaciji od strane Instituta za javno zdravlje, prijavljivanje zaraznih bolesti i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Poslovna komunikacija
- Primjena stručne terminologije
- Pravila individualnog i timskog rada
- Upotreba informaciono-komunikacione tehnologije
- Poznavanje stranog jezika
- Obezbeđivanje optimalnih uslova rada u predškolskim ustanovama u saradnji sa Institutom za javno zdravlje

3.10.2. Ključni posao: Komunikacija sa djecom i roditeljima/ starateljima djece, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Prima zahtjeve od roditelja/ staratelja djece, u cilju dogovora o pružanju usluga i bolje saradnje
- Obavještava roditelje/ staratelje djece o slobodnim terminima za zakazivanje usluga zdravstvene njege u kućnim uslovima
- Obavlja komunikaciju sa djecom i roditeljima/ starateljima djece koristeći pravila poslovne komunikacije
- Učestvuje u edukaciji djece i njihovih roditelja/ staratelja o pravilnom sprovođenju zdravstvene njege, sredstvima za održavanje zdravstvene njege, načinu ishrane i čuvanja zdravlja djeteta
- Rješava **nepredvidive situacije**, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije i procedurom ustanove u kojoj radi

Nepredvidive situacije: otkazivanje termina (u kućnim uslovima), žalbe i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Poslovna komunikacija
- Primjena stručne terminologije
- Pravila individualnog i timskog rada
- Sredstva za održavanje zdravstvene njege
- Upotreba informaciono-komunikacione tehnologije
- Poznavanje stranog jezika

3.11. GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE

3.11.1. Ključni posao: Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu na radu

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Pravilno koristi opremu, instrumente i materijale za rad, prema utvrđenoj proceduri i uputstvima proizvođača
- Primjenjuje higijensko-tehničke mjere zaštite prilikom izvođenja zdravstvene njege djece
- Koristi zaštitna sredstva i opremu prilikom rada, u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača
- Pruža prvu pomoć saradniku ili djetetu u slučaju povrede, alergijskih reakcija, besvjesnih stanja u skladu sa procedurom

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Mjere higijensko-tehničke zaštite za rad
- Zaštitna sredstva i oprema
- Osnove pružanja prve pomoći

3.11.2. Ključni posao: Sprovođenje postupaka i mjera za zaštitu zdravlja i okoline

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama:

- Sprovodi preventivne mjere za očuvanje sopstvenog zdravlja, zdravlja svojih saradnika i djece
- Održava radni prostor čistim i urednim prije početka i nakon završenog posla
- Sortira različite vrste otpadnog materijala na odgovarajući način i u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine
- Odlaze otpad na odgovarajući način i u skladu sa propisima o zaštiti životne sredine

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Vrste oboljenja i povreda kao posljedica rada tehničara zdravstvene njege
- Značaj očuvanja životne sredine
- Ekološki standardi za odlaganje otpadnog materijala
- Mjere dezinfekcije
- Procedure reciklažnog postupka i iskorišćenja hemijskog, metalnog, plastičnog, papirnog i drugog otpadnog materijala

4. OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU

Sektor i podsektor prema NOK-u	Sektor: Zdravstvo i socijalna zaštita Podsektor: Zdravstvo
Šifra i naziv zanimanja ili grupe zanimanja prema SKZ/ ISCO-u	5311 Zanimanja za njegu i čuvanje djece
Tipično radno okruženje i uslovi rada	<p>Zdravstveni tehničar za rad u predškolskim ustanovama može da radi u javnim i privatnim predškolskim ustanovama, ustanovama za smještaj djece bez roditeljskog staranja, kao i u privatnim kućama korisnika.</p> <p>Radi u zatvorenom i otvorenom prostoru, u čistoj sredini, u jednoj ili dvije smjene. Poslove obavlja manuelno, stojeći ili sjedeći u zavisnosti od vrste posla. Prilikom obavljanja zdravstvene njege zahtijeva se dugo stajanje na nogama i zauzimanje nepravilnih položaja tijela što može dovesti do mišićnog zamora i iscrpljenosti. Zbog predugog stajanja i neadekvatnog položaja koji zauzima tokom radnog vremena, izložen je mišićno koštanim oboljenjima, s toga se u cilju očuvanja zdravlja preporučuje organizacijom posla adekvatan period pauze između izvođenja različitih procedura zdravstvene njege djece.</p>
Srodna zanimanja	Zdravstveni tehničar za rad u ustanovama za gerijatriju i palijativnu njegu, Zdravstveni tehničar za rad u hospitalnim ustanovama, Zdravstveni tehničar za rad u ustanovama primarne zdravstvene zaštite
Ostale informacije	

5. REFERENTNI PODACI

Naziv dokumenta: Standard zanimanja Zdravstveni tehničar/ Zdravstvena tehničarka za rad u predškolskim ustanovama

Kod dokumenta: SZ-090141-ZTRPU

Datum usvajanja dokumenta: 23. mart 2022. godine

Sjednica nadležnog Savjeta na kojoj je dokument usvojen: XVI sjednica Savjeta za kvalifikacije

Radna grupa za izradu dokumenta:

1. Ljiljana Đurović, pedijatrijska sestra, glavna sestra, JPU „Đina Vrbica“, Podgorica
2. Gordana Žugić, specijalista zdravstvene njege, medicinska sestra, JPU „Đina Vrbica“, Podgorica
3. Vasvija Luković, viša medicinska sestra, glavna medicinska sestra, JU „Dom starih Grabovac“, Risan
4. Vesna Zlajić, diplomirana medicinska sestra, medicinska sestra, JU „Dom starih Grabovac“, Risan
5. Dr Aldijana Zeković, specijalista porodične medicine, izabrani doktor za odrasle, JZU Dom zdravlja Podgorica
6. Dr Danijela Knežević, doktor medicine, ljekar na specijalizaciji, JZU Opšta bolnica „Danilo I“, Cetinje
7. Kristina Tomović, magistar zdravstvene njege i terapije, glavna sestra, JZU Dom zdravlja, Podgorica
8. Damir Peličić, master zdravstvene njege, doktorand medicinskih nauka, saradnik za edukativnu i istraživačku djelatnost u zdravstvenoj njezi, Centar za nauku, KCCG i saradnik u nastavi UCG, Medicinski fakultet, Podgorica
9. Ivana Popović, visoka strukovna medicinska sestra, glavna sestra KCCG, Klinički centar Crne Gore, Podgorica
10. Veselinka Todorović, visoka strukovna medicinska sestra, glavna sestra Instituta za bolesti djece KCCG, Institut za bolesti djece KCCG, Podgorica
11. Danijela Vujović, visoka strukovna medicinska sestra, glavna sestra Odjeljenja dječije gastroenterologije, Institut za bolesti djece KCCG, Podgorica
12. Nada Rondović, strukovni magistar medicinska sestra, predsjednica Nacionalnog udruženja medicinskih sestara i babica, Nacionalno udruženje medicinskih sestara i babica Crne Gore, Podgorica
13. Ljiljana Vujisić, diplomirani pravnik, načelnik direkcije za regulisane profesije, Ministarstvo zdravlja
14. Dr sc. med. Kristina Radoman, diplomirani ekonomista menadžmenta u zdravstvu i diplomirana medicinska sestra, saradnik u nastavi, UCG, Medicinski fakultet Podgorica i direktorica, JU Stručna medicinska škola, Podgorica
15. Ljiljana Pajović, magistar zdravstvene njege, nastavnik, JU Stručna medicinska škola, Podgorica

Koordinator:

Jelena Knežević, diplomirani psiholog, samostalni savjetnik I u Odjeljenju za istraživanje i razvoj kvalifikacija, JU Centar za stručno obrazovanje

Vjera Mitrović-Radošević, diplomirani psiholog, samostalni savjetnik I u Odjeljenju za istraživanje i razvoj kvalifikacija, JU Centar za stručno obrazovanje

Ostale informacije:

Lektura: Magdalena Jovanović, samostalni savjetnik I za odnose sa javnošću, organizaciju događaja i lektorisanje, JU Centar za stručno obrazovanje

Dizajn i tehnička obrada: Danilo Gogić, savjetnik I – administrator, JU Centar za stručno obrazovanje