

Broj: 09-15458/1-25
Podgorica, 26.11.2025. godine

Crna Gora
UPRAVA CARINA
PODGORICA
Broj: I/1-15458/1-25
Podgorica, 26.11.2025 20__ god.

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: **Uprava carina**, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Oktobarske revolucije 128, PIB: 11095526, koju zastupa ovlašćeno lice, mr Maja Vučinić, v.d. direktorice (u daljem tekstu: **Naručilac**);

i

Ponuđača: **„ZLATIBOR” DOO PODGORICA**, Ul. 27. marta br.10, 81000 Podgorica, PIB: 03317323, koga zastupa Saša Ćosović, izvršni direktor (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je vođenje stručnog nadzora nad izvođenjem građevinsko-zanatskih radova na adaptaciji kancelarijskih prostorija u upravnoj zgradi Uprave carina, shodno Ugovoru o nabavci PVC stolarije sa ugradnjom i demontažom postojećih spoljašnjih otvora br. 15274/1-25 od 24.11.2025. godine, zaključenim sa ponuđačem VENTUS ALU I PVC STOLARIJA DOO.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora, pruža u svemu prema Ponudi Izvršioca br. 11/25 od 25.11.2025. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora, a koje obuhvataju:

- priprema stručnog dijela tenderske dokumentacije (crteži, opisi radova i očekivane količine radova za svaku poziciju rada);
- praćenje izvođenja ugovorenih građevinsko-zanatskih radova;
- usaglašavanje izvođačkih detalja sa izvođačem tokom radova;
- pregled i ovjera gradilišne dokumentacije;
- izrada Konačnog izvještaja stručnog nadzora.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Naknada za usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora iznosi 3.000,00 EUR (tri hiljade eura), bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost, PDV iznosi: 630,00 EUR (šeststo trideset eura), a ukupna cijena sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost iznosi 3.630,00 EUR (tri hiljade šeststo trideset eura).

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u dvije jednake rate, u roku od 15 dana od dana uredno dostavljene fakture za izvršene usuge, na žiro račun Izvršioca broj 540-11306-80, u skladu sa dolje navedenom dinamikom po fazama ugovorenog posla:

- prva rata nakon uvođenja izvođača u posao što podrazumijeva sljedeće: predaja šema bravarije izvođaču, usaglašavanje na licu mjesta proizvođačkih mjera za svaku poziciju posebno, razrada detalja ugradnje, sagledavanje dinamike radova i otvaranje građevinskog dnevnika;
- druga rata nakon potpisivanja konačnog pozitivnog izvještaja stručnog nadzor i ovjerene situacije za izvedene radove.

Izvršilac će izdati fakturu za svaku okončanu fazu ugovorenog posla, koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 4.

Rok za izvršenje ugovora je 30 dana od dana zaključenja ugovora, odnosno nakon potpisivanja završnog pozitivnog izvještaja stručnog nadzor i ovjerene situacije za izvedene radove.

Ugovor se smatra zaključenim od dana potpisivanja obje ugovorne strane.

Mjesto izvršenja ugovora: Uprava carina, Ul. Oktobarske revolucije br.128.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora pruža u skladu sa važećim tehničkim i opštim propisima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla, odnosno da angažuje stručnjaka koji posjeduje Licencu za reviziju tehničke dokumentacije, stručni nadzor i tehnički pregled u svojstvu odgovornog revizora i odgovornog nadzornog inženjera, koju izdaje nadležno ministarstvo;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom, Izvršioca, suprotno pažnji dobrog stručnjaka.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da blagovremeno izvrši uplatu, u skladu sa ovim Ugovorom;
- da Izvršiocu obezbijedi sve potrebne uslove za nesmetano obavljanje posla.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Naručilac će jednostrano rakinuti ovaj ugovor u slučaju ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

Raskid ugovora se vrši pisanim putem, a otkazni rok je 7 dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

ZAŠTITA POSLOVNIH INTERESA I ČUVANJE POSLOVNE TAJNE

Član 8.

Ugovorne strane se obavezuju da sa pažnjom dobrog privrednika čuvaju i štite poslovne interese druge ugovorne strane, koje proizilaze iz ovog Ugovora, kao i da u obostranom interesu rade na unapređenju svojih odnosa.

Izvršilac se obavezuje na čuvanje svih podataka iz predmeta nabavke, te da iste ni na koji način neće učiniti dostupnim trećim licima bez saglasnosti Naručioca, tokom trajanja ovog Ugovora i 5 (pet) godina nakon isteka.

OSTALE ODREDBE

Član 9.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih važećih propisa, koji regulišu ovu oblast.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24), ništav je.

Član 11.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

ZA NARUČIOCA

mr Maja Vučinić, v.d. direktorice



ZA IZVRŠIOCA

Saša Cosović, izvršni direktor

