

PREDLOG

Na osnovu člana 12 Uredbe o Generalnom sekretarijatu Vlade Crne Gore ("Službeni list CG", broj 63/24 i 18/26), na predlog generalnog sekretara Vlade, Vlada Crne Gore na sjednici održanoj _____ avgusta 2026. godine, utvrdila je

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI GENERALNOG SEKRETARIJATA VLADE

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Generalnog sekretarijata Vlade Crne Gore, br. 02-010/26-420 od 12.03.2026. godine i br. 02-010/26-420/2 od 27.07.2026. godine:

U članu 2, poslije tačke 7 dodaje se nova tačka 7a koja glasi „Kabinet potpredsjednika Vlade za zdravstvo i socijalno staranje“.

Tačka 8 „Kabinet ministra bez portfelja“, mijenja se i glasi: „Kabinet ministra bez portfelja za koordinaciju rada inspekcijskih službi“.

Poslije tačke 8 dodaje se nova tačka 8a koja glasi: „Kabinet ministra bez portfelja za koordinaciju saradnje između izvršne i zakonodavne vlasti“.

Član 2

U članu 3 poslije tačke 7 dodaje se nova tačka koja glasi: „7a. Kabinet potpredsjednika Vlade za zdravstvo i socijalno staranje obavlja stručne i administrativne poslove u vezi sa vršenjem funkcije potpredsjednika Vlade i predsjednika radnog tijela Vlade, kao i druge poslove iz djelokruga Generalnog sekretarijata.“.

U tački 8, riječi „Kabinet ministra bez portfelja obavlja stručne i administrativne poslove u vezi sa vršenjem funkcije ministra bez portfelja, zaduženog za odnose sa Skupštinom Crne Gore, kao i druge poslove iz djelokruga Generalnog sekretarijata.“, zamjenjuju se riječima: „Kabinet ministra bez portfelja za koordinaciju rada inspekcijskih službi obavlja stručne i administrativne poslove u vezi sa vršenjem funkcije ministra bez portfelja, zaduženog za koordinaciju rada inspekcijskih službi, kao i druge poslove iz djelokruga Generalnog sekretarijata.“.

Poslije tačke 8 dodaje se nova tačka 8a koja glasi: „Kabinet ministra bez portfelja za koordinaciju saradnje između izvršne i zakonodavne vlasti obavlja stručne i administrativne poslove u vezi sa vršenjem funkcije ministra bez portfelja, zaduženog za odnose i saradnju između izvršne i zakonodavne vlasti, kao i druge poslove iz djelokruga Generalnog sekretarijata.“.

Član 3

U članu 4 stav 1 broj 190 zamjenjuje se brojem 196.

Poslije radnih mjesta pod rednim brojevima 36-40 dodaje se nova tačka i radna mjesta koja glase: „**7a. Kabinet potpredsjednika Vlade za zdravstvo i socijalno staranje:**

Red. broj	Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova	Broj izvršilaca	Opis poslova
41-45.	Savjetnik/ca potpredsjednika Vlade	5	Obavlja stručne i druge poslove koji su u vezi sa ostvarivanjem funkcije potpredsjednika Vlade, priprema saopštenja, analize, izvještaje, i obavlja druge poslove po nalogu potpredsjednika Vlade.

U tački 8 riječi „Kabinet Ministra bez portfelja“ mijenjaju se i glase: „8.Kabinet Ministra bez portfelja za koordinaciju rada inspekcijskih službi“. Radno mjesto pod rednim brojem 41 postaje radno mjesto pod brojem 46.

Poslije radnog mjesta pod rednim brojem 46 dodaje se nova tačka i radno mjesto koja glasi: „**8a.Kabinet ministra bez portfelja za koordinaciju saradnje između izvršne i zakonodavne vlasti**“

Red. broj	Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova	Broj izvršilaca	Opis poslova
47.	Samostalni/a savjetnik/ca I - najmanje VI nivo kvalifikacije obrazovanja - najmanje pet godina radnog iskustva - položen stručni ispit za rad u državnim organima - poznavanje rada na računaru	1	Obavlja poslove iz djelokruga Kabineta ministra bez portfelja, a koji se odnosi na uspostavljanje saradnje sa Skupštinom Crne Gore, učestvuje u izradi dokumenata iz oblasti djelokruga poslova ministra bez portfelja, i obavlja druge poslove po nalogu ministra bez portfelja.

Radna mjesta pod rednim brojevima od 42-190 postaju radna mjesta pod rednim brojevima 48-196.

Član 4

Raspoređivanje službenika Generalnog sekretarijata na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom izvršiće se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 5

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Generalnog sekretarijata Vlade, nakon utvrđivanja od strane Vlade Crne Gore.

Broj: 02-010/26-420/3
Podgorica,

GENERALNI SEKRETAR
mr Dragoljub Nikolić