



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0957853 / 002

U Podgorici, dana 17.06.2021.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću "ALK MONTENEGRO" DOO TIVAT, broj 321864 podnijetoj dana 04.06.2021. u 08:47:57, preko

Ime i prezime: NATALIA SOLOVYEVA

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "ALK MONTENEGRO" DOO TIVAT - registarski broj 5 - 0957853, PIB 03347133 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 16.02.2021.

Registruje se - upisuje se: Statut od 03.06.2021.

Udio osnivača ADNAN BAJRAMOVIĆ MB/JMBG/BR.PASOŠA

Briše se: 100%

Registruje se - upisuje se: 52%

Osnivač:

Registruje se - upisuje se: AMELA KADRIĆ

MB/JMBG/BR. PASOŠA

Obrazloženje

Podnosilac je dana 04.06.2021 u 08:47:57 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću ALK MONTENEGRO DOO.


Natalia Solovyeva 17.06.2021

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



Sam. savjetnik II
Enis Huremović
Enis Huremović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

U Podgorici, dana 17.6.2021

**OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE**

Dana 17.06.2021, pod registarskim brojem 5-0957853/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "ALK MONTENEGRO" DOO TIVAT. Statutom i Odlukom od 03.06.2021 vrši se promjena udija i osnivača. Izjavom od 03.06.2021 vrši se usklađivanje sa ZOPD. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.



M.P.

Dušanica Vujić
Dušanica Vujić



**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH
SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA**

Registarski broj 5 - 0957853 / 001
PIB/Carinski broj: 03347133

Datum registracije: 01.03.2021.

"ALK MONTENEGRO" DOO TIVAT

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv: ALK MONTENEGRO DOO
Telefon: +38162405555
eMail: adnan@alk-company.ru
Web adresa:
Datum zaključivanja ugovora: 16.02.2021.
Datum donošenja Statuta: 16.02.2021.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: PORTO MONTENEGRO - ZGRADA TARA ULICA ARSENALSKA
5A TIVAT
Adresa za prijem službene pošte: PORTO MONTENEGRO - ZGRADA TARA ULICA ARSENALSKA
5A TIVAT
Adresa sjedišta: PORTO MONTENEGRO - ZGRADA TARA ULICA ARSENALSKA
5A TIVAT
Pretežna djelatnost: 4120 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Strani
Upisani kapital: 10.000,00Euro (Novčani 10.000,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

03.06.2021

+ Aruna K. 48%

OSNIVAČI:

ADNAN BAJRAMOVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: 100%



LICA U DRUŠTVU:

ADNAN BAJRAMOVIĆ



Ovlaštenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašten da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 04.06.2021 godine u 08:42h

MP

Načelnica

Dušanka Vujisić



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 321864

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je NATALIA SOLOVYEVA dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ALK MONTENEGRO DOO - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz TIVAT, registarski broj:50957853 sa sljedećim prilogima:

Odluka o izmjeni Statuta

Saglasnost

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Ugovor o prenosu udjela

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 4.6.2021. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Milan Zvicer, Samostalni referent


M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRADEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

Registraciona prijava privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

| 1. PODNOSILAC PRIJAVE ² | | | | | | | | | |
|---|-------------|--|-------------|--|---------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|--------|
| Prijavu podnosi: | | 1.1. Zastupnik | | <input checked="" type="checkbox"/> | | 1.2. Punomoćnik | | 1.3. Prokurista | |
| 1.1.1. JMB ² | | | | 1.1.2. Država | | | | | |
| 1.1.3. Ime | | Natalia | | 1.1.4. Prezime | | Solovyeva | | 1.1.5. Opština | |
| | | | | | | | | Tivat | |
| 1.1.6. ID lica | | | | 1.1.7. Mjesto | | | | | |
| 1.1.8. Telefon | | | | 1.1.9. e-mail | | | | | |
| 1.1.10. Ulica i broj | | | | 1.1.10. Ulica i broj | | | | Tivat | |
| 2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS | | | | | | | | | |
| 2.1. Osnivanje | | <input checked="" type="checkbox"/> | | 2.2. Promjena | | 2.3. Brisanje | | 2.4. Rezervacija naziva | |
| 3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA | | | | | | | | | |
| 3.1. Registar poreskih obveznika | | | | 3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost | | 3.3. Carinski registar | | | |
| 3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija) | | | | 3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede | | | | | |
| 3.6. Registar stanovnika | | | | | | | | | |
| 4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE | | | | | | | | | |
| Oblik organizovanja | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | DOO | <input type="checkbox"/> | PREDUZETNIK | <input type="checkbox"/> | AD | <input type="checkbox"/> | KD | <input type="checkbox"/> | OD |
| <input type="checkbox"/> | KOOPERATIVA | <input type="checkbox"/> | NVO | <input type="checkbox"/> | DIO STRANOG DRUŠTVA | <input type="checkbox"/> | INVESTICIONI FOND | <input type="checkbox"/> | OSTALO |
| 4.1. Puni naziv društva | | ALK Montenegro DOO Tivat | | | | | | | |
| 4.2. Skraćeni naziv | | ALK MNE | | | | | | | |
| 4.3. Alternativni naziv / trgovački naziv pod kojim se obavlja djelatnost ³ | | | | | | | | | |
| 4.4. Broj Rješenja za rezervisani naziv | | | | | | | | | |
| 4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA | | | | | | | | | |
| 4.5.1. Država | | Crna Gora | | | | | | | |
| 4.5.2. Opština | | Tivat | | | | 4.5.3. Mjesto: | | Porto Montenegro | |
| 4.5.4. Ulica i broj: | | Porto Montenegro – Zgrada Tara Ulica Arsenalska 5A | | | | | | | |
| 4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE | | | | | | | | | |
| 4.6.1. Država | | Crna Gora | | | | | | | |
| 4.6.2. Opština | | Tivat | | | | 4.6.3. Mjesto: | | Porto Montenegro | |
| 4.6.4. Ulica i broj: | | Porto Montenegro – Zgrada Tara Ulica Arsenalska 5A | | | | | | | |
| 4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA | | | | | | | | | |
| 4.7.1. Država | | Crna Gora | | | | | | | |
| 4.7.2. Opština | | Tivat | | | | 4.7.3. Mjesto: | | Porto Montenegro | |
| 4.7.4. Ulica i broj | | Porto Montenegro – Zgrada Tara Ulica Arsenalska 5A | | | | | | | |
| 4.8. KONTAKT | | | | | | | | | |
| 4.8.1. Telefon/fax: | | | | | | | | | |
| 4.8.2. E-mail i internet strana | | | | | | | | | |
| 4.9. PRETEŽNA DJELATNOST ⁴ | | | | | | | | | |
| 4 | 1 | 2 | 0 | | | | | | |
| Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni | | | | | | | | | |
| JMB: | | | | | | | | | |

Obvezno za sveo blike privrednih subjekata
Za svako fizičko lice unijeti broj pasosa ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja
Obvezno za preduzetnike/dio stranog društva
Stranik djelatnosti dostupan na sajtu CRPS-a

| |
|---|
| Potpis podnosioca / ovlaštenog lica:  |
| Datum podnošenja prijave 04.06.2021. godine |

DODATAK 1

| 5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKAT ⁵ | | | | | |
|--|-----------------------------|----------------|-----------------------|--|------------------|
| NASTANAK | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivanje | | | <input type="checkbox"/> Spajanje | |
| | Podjela | | | <input type="checkbox"/> Na drugi način | |
| 5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci) | | | neodređen | | |
| 5.2. Datum donošenja statuta | | | 03. 06. 2021 | | |
| 5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju | | | 16. 02. 2021 | | |
| 5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje | | | | | |
| 5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan | | 05-0957853-001 | 5.5.1. Datum Rješenja | | 01. 03. 2021 |
| 6. OBLIK SVOJNE | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Privatna | | | <input type="checkbox"/> Zadružna | |
| | Dva ili više oblika svojine | | | <input type="checkbox"/> Državna | |
| 7. KAPITAL | | | | | |
| 7.1. Porijeklo kapitala | | | | | |
| | Domaći | | Strani | <input checked="" type="checkbox"/> | Mješoviti |
| 7.2. Podaci o osnovnom kapitalu | | | | | |
| 7.2.1. Povećanje | | | 7.2.2. Smanjenje | | |
| Osnovni kapital | Prije promjene | | Iznos promjene | | Trenutni kapital |
| Ukupno (novčani + nenovčani) | | € | | € | 10.000 € |
| novčani – iznos | | € | | € | € |
| nenovčani – iznos | | € | | € | € |
| 8. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Izvršni direktor | | | <input type="checkbox"/> Nadzorni odbor | |
| | Upravni odbor | | | <input type="checkbox"/> Skupština akcionara | |
| | Odbor direktora | | | <input type="checkbox"/> Drugo | |
| 8.1. Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD | | | | | |
| 8.2. Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD | | | | | |

zadruga

radnih organizacija, ustanova i

| 9. MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva) | |
|--|--|
| 9.1. Oblik organizovanja: | |
| 9.2. Registarski broj: | |
| 9.3. Matični broj: | |
| 9.4. Naziv matičnog društva: | |
| 9.5. Država matičnog društva: | |
| 9.6. Mjesto matičnog društva: | |
| 9.7. Datum donošenja statuta: | |
| 9.8. Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju: | |

| 10. DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond) | |
|--|--|
| MB društva: | |
| Naziv društva: | |

| 11. FINANSIJSKA DOKUMENTA | |
|---------------------------|------------------------------------|
| Vrsta dokumenta | Bilans stanja |
| | Bilans uspjeha |
| | Druga vrsta iskaza (upisati vrstu) |
| Godina dokumenta | |

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Potpis podnosioca / ovlaštenog lica:



Datum podnošenja prijave

| | | |
|-------|--------|--------|
| | | |
| _____ | _____ | _____ |
| Dan | Mjesec | Godina |

| 12. LICE U DRUŠTVU | | Imenovanje | Promjena | Prestanak |
|---|--|--|---|------------------------------------|
| 12.1. MB / JMB: | | | *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru *ID lica | |
| 12.2 Naziv / Ime | Adnan | Prezime | Bajramović | |
| 12.3 Pol | <input checked="" type="checkbox"/> Muški | <input type="checkbox"/> Ženski | 12.4. Datum rođenja | |
| 12.5. Adresa: | | | | |
| 12.5.1. Dr | | | | |
| 12.5.2. Oj | | | | |
| 12.5.3. Uli | | | | |
| 13. ULOGE | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivač | <input checked="" type="checkbox"/> | Izvršni direktor | |
| | Član DOO | | Direktor | |
| | Ortak | | Predsjednik organa upravljanja | |
| | Komanditor | | Član nadzornog odbora | |
| | Komplementar | | Član odbora direktora | |
| | Zadrukar | | Član upravnog odbora | |
| | Preduzetnik | | Član odbora za reviziju | |
| | Poslovođa | | Sekretar društva | |
| | Prokurista | | Ovlašćeni zastupnik | |
| | Revizor | | Uče koje predstavlja podružnicu | |
| | Likvidator | | Uče koje odgovara | |
| | Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog) | | | |
| 13.1. UDIO (*Popunite ukoliko je odabrana uloga osnivač | | | 52 | % |
| 13.2. Ovlaštenja u prometu | | <input checked="" type="checkbox"/> Neograničena | <input type="checkbox"/> Ograničena | |
| | | | | *Unijeti opis ograničenja |
| 13.3. Ovlašten da djeluje | | <input checked="" type="checkbox"/> Pojedinačno | <input type="checkbox"/> Kolektivno | Članovima organa upravljanja |
| | | | | *Upisati sa kim, ako je kolektivno |
| | | | | Sekretarom društva |
| | | | | Direktorom društva |
| Saglasnost sa imenovanjem | | | | |
| Potpis | | | | |

Prilog 1

| |
|--|
| 14. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori 14.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate? _____ ne _____ |
|--|

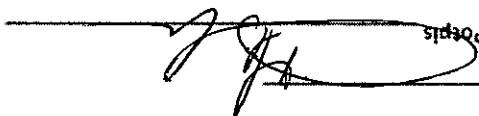
14.2. Kojе je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

14.3. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

ne

14.4. Kojе je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

Potpis



| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|--------------------------|--|------------------------------------|----------------------------------|
| 12. LICE U DRUŠTVU | | <input checked="" type="checkbox"/> | Imenovanje | | Promjena | | Prestanak |
| 12.1. MB / JMB: | | <input type="text"/> | | | * za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica | | |
| 12.2 Naziv / Ime | | Amela | | | Prezime | | Kadrić |
| 12.3 Pol | | <input type="checkbox"/> Muški | <input checked="" type="checkbox"/> Ženski | 12.4. Datum rođenja | | <input type="text"/> | |
| 12.5. Adresa: | | | | | | | |
| 12.5.1. Di | | <input type="text"/> | | | | | |
| 12.5.2. Oj | | | | | | | |
| 12.5.3 Uli | | | | | | | |
| 13. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih) | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Osnivač | | | | | | Izvršni direktor |
| <input type="checkbox"/> | Član DOO | | | | | | Direktor |
| <input type="checkbox"/> | Ortak | | | | | | Predsjednik organa upravljanja |
| <input type="checkbox"/> | Komanditor | | | | | | Član nadzornog odbora |
| <input type="checkbox"/> | Komplementar | | | | | | Član odbora direktora |
| <input type="checkbox"/> | Zadrukar | | | | | | Član upravnog odbora |
| <input type="checkbox"/> | Preduzetnik | | | | | | Član odbora za reviziju |
| <input type="checkbox"/> | Poslovođa | | | | | | Sekretar društva |
| <input type="checkbox"/> | Prokurista | | | | | | Ovlašćeni zastupnik |
| <input type="checkbox"/> | Revizor | | | | | | Lice koje predstavlja podružnicu |
| <input type="checkbox"/> | Likvidator | | | | | | Lice koje odgovara |
| <input type="checkbox"/> | Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog) | | | | | | |
| 13.1. UDIO (*Popunite ukoliko je odabrana uloga osnivač | | | | | 48 | | % |
| 13.2. Ovlašćenja u prometu | | <input checked="" type="checkbox"/> | Neograničena | <input type="checkbox"/> | Ograničena | | |
| *Unijeti opis ograničenja | | | | | | | |
| 13.3. Ovlašćen da djeluje | | <input checked="" type="checkbox"/> | Pojedinažno | <input type="checkbox"/> | Kolektivno | Članovima organa upravljanja | |
| | | | | | | *Upisati sa kim, ako je kolektivno | |
| | | | | | | Sekretarom društva | |
| | | | | | | Direktorom društva | |
| Saglasnost sa imenovanjem | | | | | | | |
| Potpis <input type="text"/> | | | | | | | |

Prilog 2

| 14. PODRUŽNICA | Osnivanje | Promjena | Brisanje |
|----------------------|-----------|----------|----------|
| 14.1. Naziv | | | |
| 14.2. Adresa: | | | |
| 14.2.1. Država | | | |
| 14.2.2. Opština | | Mjesto: | |
| 14.2.3 Ulica i broj: | | | |

| 14. PODRUŽNICA | Osnivanje | Promjena | Brisanje |
|----------------------|-----------|----------|----------|
| 14.1. Naziv | | | |
| 14.2. Adresa: | | | |
| 14.2.1. Država | | | |
| 14.2.2. Opština | | Mjesto: | |
| 14.2.3 Ulica i broj: | | | |

| PODRUŽNICA | Osnivanje | Promjena | Brisanje |
|----------------------|-----------|----------|----------|
| 14.1. Naziv | | | |
| 14.2. Adresa: | | | |
| 14.2.1. Država | | | |
| 14.2.2. Opština | | Mjesto: | |
| 14.2.3 Ulica i broj: | | | |

DODATAK 2

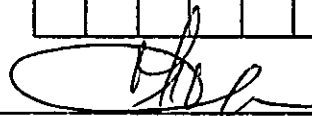
| | | | |
|--|-------------------------|--------------------------|---|
| 15. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA | | | |
| Način prestanka | | | |
| <input type="checkbox"/> | Likvidacija | <input type="checkbox"/> | Brisanje |
| 15.1. LIKVIDACIJA⁶ | | | |
| 15.1.1 Vrsta likvidacije | | | |
| <input type="checkbox"/> | Dobrovoljna likvidacija | <input type="checkbox"/> | Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku |
| 15.1.2. Sa imovinom | | | |
| <input type="checkbox"/> | Da | <input type="checkbox"/> | ne |
| 15.1.3. Datum pokretanja postupka | | | |
| 15.1.4. Datum odluke | | | |
| 15.2. BRISANJE⁷ | | | |
| 15.2.1. Razlog prestanka | | | |
| <input type="checkbox"/> | Spajanjem | <input type="checkbox"/> | Podjelom |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | Na sopstveni način |
| 15.2.2. Datum prestanka / odluke | | | |
| 15.2.3. Naziv donosioca rješenja | | | |
| 15.2.4. Broj rješenja | | | |
| 15.2.5. Datum rješenja | | | |

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni

JMB:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Potpis podnosioca / ovlašćenog lica:



Datum podnošenja prijave

| | | |
|-----|--------|--------|
| | | |
| Dan | Mjesec | Godina |

⁶ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija

⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Na osnovu odredaba Zakona o privrednim društvima (Sl.list CG br.65/20), Osnivači - članovi društva **Bajramović Adnan** [redacted] **Kadrić Amela** iz [redacted] u datjem tekstu: Društvo) dana 03. 06. 2021.godine

S T A T U T

DRUŠTVO "ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

Član 1.

Društvo "ALK Montenegro" iz Tivta, je Društvo sa ograničenom odgovornošću, čiji su Osnivači - članovi društva:

- **Bajramović Adnan** [redacted]
- **Kadrić Amela** Iz [redacted] (članovi društva).

OPŠTE ODREDBE

Član 2.

Ovim statutom reguliše se:

- Firma, sjedište, pečat i štambilj
- Osnovni kapital
- Prijem novih Članova
- Naknadni unos imovine i stvari u Društvo
- Djelatnosti Društva
- Poslovna politika, upravljanje i zastupanje
- Planiranje
- Poslovne knjige
- Ukupni prihodi i troškovi poslovanja
- Rad i radni odnosi
- Kontrola aktivnosti Društva
- Poslovna tajna
- Knjiga odluka
- Prava, obaveze i odgovornost Osnivača - članova društva prema preduzeću i preduzeća prema Osnivačima - članovima društva
- Organi Društva
- Osnivači - članovi društva
- Zaštita životne sredine
- Normativni akti Društva
- Nadležno pravo
- Prestanak Društva
- Završne odredbe

Član 3.

STATUT

"ALK Montenegro" d.o.o. Tivat

Osnivači - članovi društva organizuju Društvo na neodređeno vrijeme, koje će trajati sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje djelatnosti.

Društvo se upisuje u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Društvo će biti prijavljeno kod Fonda za penzijsko-invalidskog osiguranja-Područna jedinica Tivat.

FIRMA, SJEDIŠTE, PEČAT I ŠTAMBILJ

Firma

Član 4.

Puni naziv Društva je: "ALK Montenegro" d.o.o. - Tivat.

Skraćeni naziv je: ALK MNE d.o.o.

Osnivači - članovi društva mogu donijeti odluku o promjeni imena firme.

Promjena imena prijavljuje se registarskom organu.

Društvo će koristiti puni i skraćeni naziv firme zavisno od potrebe.

Sjedište

Član 5.

Sjedište Društva je: **Tivat Porto Montenegro - Zgrada Tara Ulica Arsenalska 5A.**

Adresa za prijem službene pošte: **Tivat Porto Montenegro - Zgrada Tara Ulica Arsenalska 5A.**

Adresa za prijem elektronske pošte: adnan@alk-company.ru

Odluku o promjeni sjedišta i promjeni adrese za prijem službene pošte i prijem elektronske pošte mogu donijeti Osnivači - članovi društva.

Odluka se donosi u pismenoj formi.

Promjena sjedišta firme prijavljuje se registru u kojem je izvršen upis Društva.

Pečat

Član 6.

Društvo ima Pečat.

Pečat je okruglog oblika sa tekstom po obodu: **Društvo d.o.o. - Tivat**, a u sredini "ALK Montenegro". Pečatom raspolaze Izvršni direktor i lice koje ovlasti isti.

Štambilj

Član 7.

Društvo ima štambilj, koji je pravougaonog oblika sa tekstom po vrhu: "ALK Montenegro" d.o.o. - Tivat, u sredini je linija za upis broja iz protokola a pri dnu u lijevom uglu riječ „datum“, i linija u produžetku za upis datuma.

OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

Član 8.

Osnovni kapital Društva iznosi 10.000,00 (desethiljad) eura

Osnivač - član društva **Bajramović Adnan** iz [redacted] vlasnik društva - 52% društva.

Osnivač - član društva **Kadrić Amela** iz [redacted] % društva.

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

PRIJEM NOVIH ČLANOVA I LICA

Član 9.

Osnivači - članovi društva mogu donijeti odluku da prime nove Osnivače - članove društva.

Osnivači - članovi društva donose odluku u pismenoj formi.

Osnivači - članovi društva i lica koja naknadno stupe u Društvo su Članovi Društva.

Odluka se donosi u pismenoj formi.

O pristupanju Osnivača - članova društva Društvu, sastavlja se Ugovor u pismenoj formi, kojim se utvrđuju novi odnosi u Društvu.

Ugovor iz predhodnog stava prijavljuje se organu kod kojeg je registrovano Društvo.

NAKNADNI UNOS IMOVINE I STVARI U DRUŠTVU

Član 10.

Ukoliko Osnivači - članovi društva odluče da nabave za obavljanje djelatnosti Društva nepokretnu ili pokretnu imovinu i to urade i ocijene da su nastali novi odnosi, nabavka se prijavljuje registarskom organu kao povećanje osnovnog kapitala.

Ako Osnivači - članovi društva ocijene da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će se obezbijediti na sledeći način:

-Iz nerasporedjene dobiti,

-Iz kredita koji će Osnivači - članovi društva obezbijediti preko poslovne banke,

-Uplatom novčanih sredstava, koja ima karakter dopunske uplate.

DJELATNOSTI DRUŠTVA

Član 11.

Glavna djelatnost Društva je:

41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

Djelatnost društva obuhvata i:

Sektor B VAĐENJE RUDA I KAMENA

| | |
|-------|--|
| 05.10 | Vađenje kamenog uglja |
| 05.20 | Vađenje mrkog uglja i lignita |
| 07.10 | Vađenje rude gvožđa |
| 07.21 | Vađenje ruda uranijuma i torijuma |
| 07.29 | Vađenje ostalih ruda obojenih metala |
| 08.11 | Vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škriljca |
| 08.12 | Vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina |
| 08.91 | Vađenje minerala za proizvodnju mineralnih đubriva i hemikalija |
| 08.92 | Vađenje treseta |
| 08.93 | Vađenje soli |
| 08.99 | Ostalo vađenje ruda i kamena |

Sektor C PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA

| | |
|-------|---|
| 10.11 | Prerada i konzervisanje mesa |
| 10.12 | Prerada i konzervisanje živinskog mesa |
| 10.13 | Proizvodnja mesnih prerađevina |
| 10.20 | Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca |

STATUT**"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat**

- 10.31 Prerada i konzervisanje krompira
- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 10.39 Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća
- 10.41 Proizvodnja ulja i masti
- 10.42 Proizvodnja margarina i sličnih jestivih masti
- 10.51 Prerada mlijeka i proizvodnja sireva
- 10.52 Proizvodnja sladoleda
- 10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 10.62 Proizvodnja skroba i proizvoda od skroba
- 10.71 Proizvodnja hljeba, svježeg peciva i kolača
- 10.72 Proizvodnja dvopeka, keksa, trajnog peciva i kolača
- 10.73 Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna
- 10.81 Proizvodnja šećera
- 10.82 Proizvodnja kakoa, čokolade i kondiktornih proizvoda
- 10.83 Prerada čaja i kafe
- 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrane
- 10.85 Proizvodnja gotovih jela
- 10.86 Proizvodnja homogenizovanih hranljivih preparata i dijetetske hrane
- 10.89 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 10.91 Proizvodnja gotove hrane za domaće životinje
- 10.92 Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 11.03 Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina
- 11.04 Proizvodnja ostalih nedestilovanih fermentisanih pića
- 11.06 Proizvodnja slada
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode
- 16.10 Rezanje i obrada drveta
- 16.21 Proizvodnja fumira i ploča od drveta
- 16.22 Proizvodnja parketa
- 16.23 Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata
- 16.24 Proizvodnja drvene ambalaže
- 16.25 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća
- 17.11 Proizvodnja vlakana celuloze
- 17.12 Proizvodnja papira i kartona
- 17.21 Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
- 17.22 Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 17.23 Proizvodnja kancelarijskih predmeta od papira
- 17.24 Proizvodnja tapeta
- 17.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
- 18.11 Štampanje novina
- 18.12 Ostalo štampanje
- 18.13 Usluge pripreme za štampu
- 18.14 Knjigovezačke i srodne usluge
- 18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa

Sektor F**GRADJEVINARSTVO**

- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina na drugom mjestu nepomenutih

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

| | |
|-------|--|
| 43.11 | Rušenje objekata |
| 43.12 | Pripremna gradilišta |
| 43.13 | Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem |
| 43.21 | Postavljanje električnih instalacija |
| 43.22 | Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje |
| 43.29 | Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu |
| 43.31 | Malterisanje |
| 43.32 | Ugradnja stolarije |
| 43.33 | Postavljanje podnih i zidnih obloga |
| 43.34 | Bojenje i zastakljivanje |
| 43.39 | Ostali završni radovi |
| 43.91 | Krovni radovi |
| 43.99 | Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi |

| | |
|----------|--|
| Sektor G | TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO, POPRAVKA MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKLA |
|----------|--|

| | |
|-------|---|
| 45.11 | Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima |
| 45.19 | Trgovina ostalim motornim vozilima |
| 45.20 | Održavanje i popravka motornih vozila |
| 45.31 | Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila |
| 45.32 | Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila |
| 45.40 | Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala |
| 46.11 | Posredovanje u prodaji poljop. sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda |
| 46.12 | Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija |
| 46.13 | Posredovanje u prodaji drvne građe i građ. mater. |
| 46.14 | Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova, aviona |
| 46.15 | Posredovanje u prodaji nameštaja i sl. |
| 46.16 | Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože |
| 46.17 | Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana |
| 46.18 | Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda |
| 46.19 | Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda |
| 46.31 | Trgovina na veliko voćem i povrćem |
| 46.32 | Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa |
| 46.33 | Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima |
| 46.34 | Trgovina na veliko pićem |
| 46.35 | Trgovina na veliko duvanskim proizvodima |
| 46.39 | Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom |
| 46.41 | Trgovina na veliko tekstilom |
| 46.42 | Trgovina na veliko odjećom i obućom |
| 46.43 | Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo |
| 46.45 | Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima |
| 46.46 | Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima |
| 46.49 | Trgovina na veliko ostalih proizvoda za domaćinstvo |
| 46.51 | Trgovina na veliko kompjuterima, kompjut.opremom i softverima |
| 46.52 | Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom |
| 46.62 | Trgovina na veliko alatnim mašinama |
| 46.63 | Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama |
| 46.64 | Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje |
| 46.65 | Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem |
| 46.66 | Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom |
| 46.69 | Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom |
| 46.71 | Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sl.proizvodima |

STATUT

*ALK Montenegro * D.O.O. Tivat

- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građ. mat. i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
- 47.19 Ostala Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
- 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
- 47.24 Trgovina na malo hlebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
- 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.42 Trgovina na malo telekomunik.opremom u specijal.prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijal.prodavnicama
- 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijal. prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancel.materijalom u specijal.prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u spec.prodavnicama
- 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
- 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
- 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezg i pijaca

Sektor H SAOBRAĆAJ, SKLADIŠTENJE I VEZE

- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksi prevoz
- 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 49.41 Drumski prevoz robe tereta
- 49.42 Usluge preseljenja
- 49.50 Cjevovodni transport
- 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima
- 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
- 52.10 Skladištenje
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
- 52.24 Manipulacija teretom
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
- 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti

Sektor I USLUGE SMJEŠTAJA I ISHRANE

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

| | |
|-------|--|
| 55.10 | Hoteli i sličan smještaj |
| 55.20 | Odmarašta i slični objekti za kraći boravak |
| 55.30 | Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice |
| 55.90 | Ostali smještaj |
| 56.10 | Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata |
| 56.21 | Ketering |
| 56.29 | Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane |
| 56.30 | Usluge pripremanja i posluživanja pića |

Sektor J INFORMISANJE I KOMUNIKACIJE

| | |
|-------|---|
| 58.11 | Izdavanje knjiga |
| 58.12 | Izdavanje imenika i adresara |
| 58.13 | Izdavanje novina |
| 58.14 | Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja |
| 58.19 | Ostala izdavačka djelatnost |
| 59.11 | Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskih programa |
| 59.13 | Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa |
| 59.14 | Djelatnost prikazivanja filmova |
| 60.10 | Kablovske komunikacije |
| 60.20 | Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa |
| 61.10 | Kablovske komunikacije |
| 61.20 | Bežične komunikacije |
| 61.30 | Satelitska komunikacija |
| 61.90 | Ostale komunikacione djelatnosti |
| 61.90 | Ostale komunikacione djelatnosti |
| 62.01 | Kompjutersko programiranje |
| 62.02 | Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije |
| 62.03 | Upravljanje kompjuterskom opremom |
| 62.09 | Ostale usluge informacione tehnologije |
| 63.11 | Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl. |
| 63.12 | Uslužne internet stranice |
| 63.99 | Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute |

Sektor L POSLOVANJE NEKRETNINAMA

| | |
|-------|--|
| 68.10 | Kupov. i prod. vlastitih nekretnina |
| 68.20 | Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima |
| 68.31 | Djelatnost agencija za nekretnine |
| 68.32 | Upravljanje nekretninama uz naknadu |

Sektor M STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

| | |
|-------|--|
| 69.20 | Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje |
| 70.10 | Upravljanje privrednim subjektom |
| 70.21 | Djelatnost komunikacije i odnosa sa javnošću |
| 70.22 | Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem |
| 71.11 | Arhitektonska djelatnost |
| 71.12 | Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje |
| 71.20 | Tehničko ispitivanje i analiza |
| 72.19 | Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama |
| 72.20 | Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama |
| 73.11 | Djelatnost reklamnih agencija |
| 73.12 | Medijsko predstavljanje |

STATUT

*ALK Montenegro * D.O.O. Tivat

- 73.20 Istraživ. tržišta i ispit. javnog mnjenja
- 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 74.20 Fotografiske usluge

Sektor N ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

- 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
- 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona
- 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
- 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova
- 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme
- 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
- 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara
- 79.11 Djelatnost putničkog agencija
- 79.12 Djelatnost tur-operatora
- 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima
- 81.10 Usluge održavanja objekata
- 81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada
- 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
- 81.29 Usluge ostalog čišćenja
- 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline
- 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
- 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
- 82.92 Usluge pakovanja
- 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju

Sektor R UMJETNOST, ZABAVA I REKREACIJA

- 93.11 Djelatnost sportskih objekata
- 93.13 Djelatnost fitness klubova
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti

Sektor S OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI

- 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme
- 95.12 Popravka komunikacione opreme
- 95.21 Popravka elektronskih aparata za široku upotrebu
- 95.22 Popravka aparata za domaćinstvo i kućne i baštenske opreme
- 95.23 Popravka obuće i predmeta od kože
- 95.24 Održavanje i popravka namještaja
- 95.25 Popravka satova i nakita
- 95.29 Popravka ostalih sličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo
- 96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda
- 96.02 Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona
- 96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

Član 12.

Pored djelatnosti navedenih u odredbi čl.11 ovog Statuta, Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

1. Prometom roba za koje je registrovano u unutrašnjem prometu;
2. Pružanjem usluga
 - ❖ izvođenje investicionih radova u inostranstvu i ustupanje investicionih radova stranom licu u zemlji,
 - ❖ usluge medjunarodnog transporta robe i putnika,
 - ❖ ugostiteljske i turističke usluge,
 - ❖ posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga,
 - ❖ istraživačko-razvojne i usluge pružanja informacija i znanja u privredi i nauci,
 - ❖ ostalih usluga za koje je registrovano.

Član 13.

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva i zaključivanja ugovora u spoljno-trgovinskom prometu vrši Izvršni direktor.

Član 14.

Djelatnost Društva može da promjene Osnivači - članovi društva, sami ili preko Skupštine (ako je formirana).

POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Poslovna politika

Član 15.

Osnovu poslovne politike određuju Osnivači - članovi društva.

Poslovnu politiku Osnivači - članovi društva će voditi u skladu sa važećim propisima i poslovnim moralom.

Osnivačima - članovima društva pripada ostvarena dobit, a isti snose rizik poslovanja Društva do visine osnovnog uloga.

Upravljanje

Član 16.

Društvom upravljaju Osnivači - članovi društva.

Društvom će Osnivači - članovi društva upravljati u skladu sa propisima, poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom dobrog rukovođenja.

Zastupanje

Član 17.

Izvršni direktor društva je **Bajramović Adnan** i

Društvo zastupa Izvršni Direktor.

Izvršni Direktor zastupa Društvo neograničeno.

Izvršni Direktor može odrediti lice koje će u skladu sa datim ovlašćenjima zastupati Društvo.

Ovlašćenje se daje u pismenoj formi i prijavljuje nadležnom organu.

Izvršni Direktor pored zastupanja ima prava i obaveze :

- Organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva,
- Odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- Potpisuje izvještaje koji se dostavljaju državnim organima,
- Raspolaze imovinom Društva,

STATUT

*ALK Montenegro * D.O.O. Tivat

- Potpisuje poslovne ugovore iz djelatnosti Društva,
 - Potpisuje dokumenta iz radnih odnosa,
 - Potpisuje dokumenta za isplatu i plaćanja koja se vrše preko poslovnih banaka,
 - Potpisuje i druga dokumenta iz obavljanja djelatnosti Društva.
- Direktor za svoj rad odgovara osnivaču - članu društva.

Mandat Izvršnog direktora

Član 18.

Mandat Izvršnog direktora traje 4 (četiri) godine.
Izvršni direktor može biti smijenjen i prije isteka mandata.
Odluku o smjeni Izvršni direktora donose Osnivači - članovi društva.
Odlukom se obrazlaže razlog smjenjivanja.
Izvršni direktor može donijeti odluku o prestanku vršenja te funkcije.
Odluku u pismenoj formi dostavlja Osnivaču- članu društva.
Osnivači - članovi društva razmatraju podnijetu ostavku i donose rješenje kojim prihvataju ili odbijaju odluku.
Ukoliko Izvršni direktor podnese ostavku na dužnosti mora ostati najmanje 30 dana od dana podnošenja ostavke ukoliko se sa Osnivačemima - članovima društva ne sporazumije drugačije.
Prilikom prestanka rada Izvršnog direktora sačinjava se zapisnik o primopredaji dužnosti, kojim se obuhvataju svi bitni elementi iz djelokruga rada Izvršni direktora, kao i primopredaja stvari i dokumenata sa kojim je raspolagao Izvršni direktor.
Promjena Izvršnog direktora prijavljuje se Centralnom registru.

PLANIRANJE

Član 19.

Osnivači - članovi društva donose dugoročne i kratkoročne planove.
Planovi ukoliko Osnivači - članovi društva odluči da ih donese, donose se početkom poslovne godine.
Poslovna godina se poklapa sa kalendarskom.
Izmjene i dopune planova vrše Osnivači - članovi društva.

POSLOVNE KNJIGE

Član 20.

Poslovne knjige vodiće se po propisima u skladu sa važećim Zakonom o računovodstvu.
Poslovne knjige vodiće se u sjedištu Društva.
Vodjenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu koje ima položen stručni ispit.
Kad se vodjenje poslovnih knjiga povjeri pravnom ili fizičkom licu, odgovornost za zakonitost vodjenja poslovnih knjiga reguliše se Ugovorom sa tim pravnim ili fizičkim licem.
Za uredno vodjenje knjiga odgovara Izvršni direktor, ukoliko odgovornost nije rješenjem prenijeta na radnika koji vodi knjige ili Ugovorom na pravno lice.

UKUPNI PRIHODI I TROŠKOVI POSLOVANJA

Član 21.

Društvo sastavlja godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.
Obračunom se utvrđuju rezultati poslovanja i to:

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

- ukupni prihod,
- ukupni troškovi poslovanja,
- dobitak ili gubitak.

Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans koji se dostavlja poreskom organu zajedno sa godišnjim obračunom.

Po potrebi bilansi se mogu sastavljati i za kraći period od godišnjeg obračuna.

Bilans se sastavlja obavezno u slučaju :

- statusne promjene
- na zahtjev državnih organa
- likvidacije Društva.

Izveštaj o poslovanju Društva sačinjava Izvršni direktor.

Bilans Društva odobravaju Osnivači - članovi društva.

Društvo može imati internu kontrolu, koja vrši pregled dokumentacije, ispravnost knjiženja i sastavljanja bilansa.

Ukupan prihod

Član 22.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano.

U ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihod od finansiranja, kapitalni dobiti, vanredni i ostali prihodi.

Troškovi poslovanja

Član 23.

Troškovi poslovanja Društva čine ostvareni troškovi za period za koji se sastavlja bilans.

Godišnji troškovi poslovanja Društva čine ostvareni troškovi za kalendarsku godinu i vanredni rashodi iz ranijih godina.

Troškove poslovanja čine:

- vrijednost utrošenog materijala,
- nabavna vrijednost trgovinske robe,
- izvišene usluge,
- amortizacija,
- osiguranje,
- bruto plate,
- ostala lična primanja,
- materijalni i nematerijalni troškovi,
- rashodi finansiranja,
- kapitalni gubici i
- vanredni rashodi.

Dobitak i raspodjela dobitka

Član 24.

Dobit Društva čini razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

O raspodjeli dobiti nakon podmirenja poreza i drugih obaveza, odluku donose Osnivači - članovi društva.

Osnivači - članovi društva odlučuju o izdvajanju dijela dobiti za:

- rezerve,
- dobrovoljne rezerve po odluci osnivača - članova društva,
- povećanje osnovnog kapitala Društva,
- izdvajanje u fondove Društva (zajedničke potrošnje, opšte i stambene),

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

- isplatu plata,
 - isplatu Osnivačima - članovima društva.
- Osnivači - članovi društva slobodno raspolazu dijelom dobiti koja im pripada.
Osnivači - članovi društva mogu donijeti odluku da dio ili ukupnu dobit reinvestiraju u Društvo.

Gubitak i pokrće gubitka

Član 25.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

Osnivači - članovi društva pokrivaju gubitak iz osnovnog kapitala.

Osnivači - članovi društva mogu uplatiti dopunska sredstva za pokrće gubitka.

Pokrće gubitka vrši se u rokovima u skladu sa Zakonom.

Ukoliko za pokrće gubitka nema dovoljno osnovnog kapitala, a Osnivači - članovi društva ne izvrše dopunsku uplatu protiv Društva se pokreće postupak stečaja.

RAD I RADNI ODNOSI

Član 26.

Na zaposlene u Društvo primjenjivace se propisi i to:

- Zakon o radu
- Opšti kolektivni ugovor o radu.

Odluku o prijemu i otpuštanju radnika donosi izvršni direktor.

Rad u Društvo može biti na određeno i neodređeno vrijeme.

Radnici zaposleni u Društvo imaju sledeća prava :

- plata,
- naknada za topli obrok,
- penziono i zdravstveno osiguranje,
- dnevnicu za službeni put u zemlji i inostranstvu,
- godišnji odmor,
- nedeljni odmor,
- dnevni odmor za vrijeme radnog vremena u trajanju od 30 minuta, koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena.

Obaveze radnika su:

- radnici su dužni čuvati imovinu Društva koja im je povjerena na rukovanje,
- radnici su dužni nadoknaditi štetu koju nanesu Društvo u bilo kom vidu.

Visinu štete utvrđuje komisija koju formira Izvršni direktor.

Naknada štete nadoknadjuje se od plate radnika, a ukoliko plata nije dovoljna za podmirenje, omogućice se radniku da štetu plati iz svojih sredstava.

Ukoliko radnik ne nadoknadi štetu dobrovoljno naknada će se tražiti sudskim putem, a u tom slučaju radniku prestaje radni odnos u Društvo.

Član 27.

Radnicima prestaje radni odnos u Društvo u sledećim slučajevima:

- nedolazak na posao 2 dana uzastopno, a da o tome nije obavijestio Izvršnog direktora ili Osnivača člana društva
- samovoljnog napuštanja posla
- neadekvatnog korišćenja bolovanja
- neodgovornog ponašanja prema sredstvima rada Društva
- nestručnog rukovanja povjerenim sredstvima rada Društva

STATUT

"ALK Montenegro" d.o.o. Tivat

- uzastopnog kašnjenja na posao do 3 dana u mjesecu
- odavanja poslovne tajne
- drugim slučajevima kad poslovodni organ utvrdi da prisustvo na radu i rezultati rada radnika ne odgovaraju očekivanim rezultatima rada.

Za sve što nije regulisano ovim Statutom primjenjivaće se Zakon o radu, Kolektivni Ugovor o radu (Opšti i Gradski) koji se primjenjuju u Crnoj Gori.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 28.

Osnivači - članovi društva vrše kontrolu aktivnosti Društva.

Izvršni direktor obezbjeđuje mogućnost kontrole Društva koju vrše državni i drugi ovlašćeni organi.

Osnivači - članovi društva imaju pravo da od državnih organa zatraže kontrolu poslovanja Društva.

POSLOVNA TAJNA

Član 29.

Pod poslovnom tajnom podrazumijeva se:

- ukupan prihod i troškovi poslovanja
- vrijednost imovine
- iznos i procenat razlike u cijeni - marža
- visina dobitka ili gubitka, način raspodjele dobitka i pokrće gubitka
- visina plata radnika
- drugi podaci za koje odluku donesu Osnivači - članovi društva.

U poslovanju Društva Osnivači - članovi društva ocjenjuju šta je posebna poslovna tajna po čemu donosi odluku u pismenoj formi i obavijestava zaposlene koji raspolazu sa podacima o sadržaju odluke.

Donošenjem odluke o posebnoj poslovnoj tajni Osnivači - članovi društva propisuju i sankciju za njeno odavanje.

Za odavanje poslovne tajne radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne nanijeta šteta Društvu Osnivači - članovi društva mogu naknadu štete tražiti sudskim putem od radnika koji je odao tajnu.

KNJIGA ODLUKA

Član 30.

U Društvu se vodi knjiga odluka.

Odluke koje se u Društvu donose u funkciji upravljanja upisuju se u knjigu odluka.

U knjigu odluka upisuje se:

- Odluka o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaj o poslovanju,
- Odluka o raspodjeli dobiti i pokrću gubitaka,
- Odluka o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Investicione odluke,
- Odluke o statusnim promjenama, promjena oblika i prestanka Društva,
- Druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanja Društvom.

Knjiga odluka vodi se uredno.

Podaci upisani u knjigu odluka ne smiju se mijenjati niti brisati.

STATUT

*ALK Montenegro * D.O.O. Tivat

PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST OSNIVAČA - ČLANA DRUŠTVA PREMA PREDUZEĆU I PREDUZEĆA PREMA OSNIVAČIMA - ČLANOVIMA DRUŠTVA

Član 31.

U pravnom prometu Društvo može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

U pravnom prometu Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za tuđi račun i u tuđe ime i za tuđi račun.

Za obaveze nastale u pravnom prometu sa trećim licima Društvo odgovara svim sredstvima, a Osnivači - članovi društva snose rizik poslovanja Društva do visine uloga.

U pravnom prometu Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za tuđi račun i u tuđe ime i za tuđi račun.

Član 32.

Radi ostvarivanja što boljih rezultata u izvršavanju poslova i radnih zadataka, Osnivači - članovi društva mogu organizovati rad po dijelovima Društva.

Dijelovi društva u smislu prethodnog člana mogu biti:

1. Pogon
2. Radna, odnosno poslovna jedinica
3. Sektor (direkcija, služba itd) i
4. Predstavništvo u zemlji ili inostranstvu.

Dijelovi društva osnivaju se odlukom Osnivača - člana društva (ili odlukom Skupštine, ako je formirana).

Član 33.

Dio društva nema svojstvo pravnog lica, a može imati poseban podračun i poseban obračun rezultata poslovanja u skladu sa saveznim zakonom.

ORGANI DRUŠTVA

Član 34.

Skupština, koju čine Osnivači - članovi društva na osnovu uloženog kapitala upravljaju cjelokupnim radom i poslovanjem društva na način i pod uslovima utvrđenim ovim Statutom.

Upravljanjem na ovakav način Osnivači-članovi društva preuzimaju sve obaveze i prava koja su Zakona predviđena za Skupštinu Društva.

SKUPŠTINA KOJU ČINE OSNIVAČI - ČLANOVI DRUŠTVA

Član 35.

U vršenju poslova upravljanja Društvom, Skupština, koju čine Osnivači - članovi društva obavljaju sledeće poslove:

- 1) vrše izmjene i dopune osnivačkog akta i statuta;
- 2) usvajaju finansijske iskaze, kao i izvještaje revizora ako su finansijski iskazi bili predmet revizije;
- 3) imenuju i razrješavaju izvršnog direktora, članove odbora direktora, odnosno nadzornog odbora i utvrđuju naknadu za njihov rad;
- 4) nadziru rad direktora;

STATUT

*ALK Montenegro " D.O.O. Tivat

- 5) odlučuju o povećanju i smanjivanju osnovnog kapitala društva, kao i o svakoj emisiji hartija od vrijednosti;
- 6) odlučuju o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, uključujući i određivanje dana sticanja prava na učešće u dobiti i dana isplate učešća u dobiti članovima društva;
- 7) odlučuju o pokretanju postupka likvidacije, restrukturiranju, kao i o podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka od strane društva;
- 8) imenuju likvidacionog upravnika;
- 9) odlučuju o sticanju sopstvenih udjela;
- 10) odlučuju o zahtjevu za istupanje člana društva;
- 11) odlučuju o isključenju člana društva iz razloga neplaćanja, odnosno neunošenja upisanog uloga;
- 12) odlučuju o pokretanju spora za isključenje člana društva;
- 13) daju prokuru;
- 14) odlučuju o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa izvršnim direktorom;
- 15) odlučuju o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje društva u sporu protiv člana društva;
- 16) odobravju ugovor o pristupanju novog člana društvu i daju saglasnost na prenos udjela trećem licu;
- 17) odlučuju o promjenama oblika organizovanja društva;
- 18) donose poslovnik o svom radu;
- 19) vrše i druge poslove u skladu sa ovim zakonom, osnivačkim aktom i statutom društva.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 36.

Osnivači - članovi društva Društva se obavezuju da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je Društvo registrovano primjenjivati važeće propise i standarde o zaštiti čovjekove okoline.

NORMATIVNI AKTI DRUŠTVA

Član 37.

Društvo će pored Statuta imati sledeće normative akte:
- Pravilnike i odluke po potrebi Društva i u toku trajanja Društva
- Pravilnike i odluke donose Osnivači - članovi društva.

NADLEŽNO PRAVO

Član 38.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta primjenjuje se nadležno pravo.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 39.

Društvo prestaje:
- Izricanjem mjere zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni uslove ili ne promijeni djelatnost,
- Ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,

STATUT

"ALK Montenegro" D.O.O. Tivat

- Odlukom Osnivača - člana društva,
- Ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavost upisa u sudski registar,
- Stečajem,
- Ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom,
- Spajanjem s drugim Društvom ili podjelom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

Statut društva će biti usvojen najkasnije do dana podnošenja prijave za upis osnivanja Društva kod centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici.

Član 41.

Statut je osnovni opšti akt Društva koji donose Osnivači - članovi društva, ili po njegovom ovlaštenju skupština (ako je formirana).

Predlog za izmjene i donošenje statuta mogu dati:

1. Osnivači - članovi društva
2. Skupština (ako je formirana)
3. Izvršni direktor.

Predlozi iz st.1 ovog člana se podnose Izvršnom direktoru, koji priprema konačan tekst predloga i dostavlja Osnivačima - članovima društva na usvajanje.

Član 42.

Druge opšte akte društva donose Osnivači - članovi društva, izuzev opšteg akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Izvršni direktor u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu radne odnose.

Druzi opšti akti društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima društva.

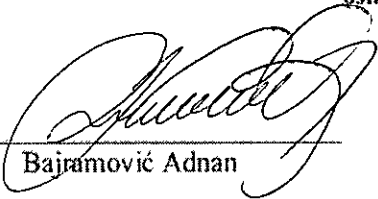
Član 43.


Na sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima i drugi propisi koji uređuju poslovanje pravnih lica.

Član 44.

Ovaj Statut stupa na snagu kad ga svojim potpisom ovjere Osnivači - članovi društva, a primjenjivaće se od dana upisa Društva u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Za Skupštinu društva koju čine
osnivači - članovi društva


Bajramović Adnan


Kadrić Amela

Na osnovu Zakona o privrednim društvima (Sl.list CG br.65/20) i Statuta Društva »ALK Montenegro« doo Tivat, dana 03. 06. 2021.godine Skupština koju čine članovi društva - osnivači donose sljedeću

ODLUKU
- o izmjeni Statuta ALK Montenegro -

Izvršice se izmjene Statuta ALK Montenegro radi upodobljavanja novonastaloj vlasničkoj strukturi društva.

Izmijenjeni Statut biće zaveden u Centralnom registru privrednih subjekata.

O b r a z l o ž e n j e

Odluka se donosi radi upodobljavanja novonastaloj vlasničkoj strukturi društva.

Odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Odluka je konačna.

Za Skupštinu društva koju čine
članovi društva - osnivači



Bajramović Adnan

Kadrić Amela



Na osnovu Zakona o privrednim društvima (Sl.list CG br.65/20) i čl. 9 Statuta Društva »ALK Montenegro« doo Tivat, dana 03. 06. 2021.godine Skupština koju čini član društva - osnivač donosi sljedeću

ODLUKU
- o prijemu novog Osnivača-člana društva -

Ovom odlukom prima se novi član Osnivač društva **Kadrić Amela**

Odluka o prijemu novog Osnivača-člana društva biće upisana u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

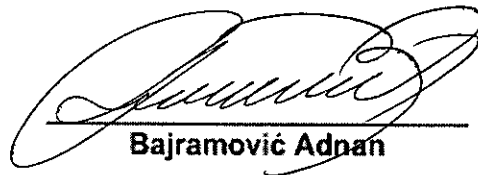
O b r a z l o ž e n j e

Odluka se donosi radi potrebe unapređenja poslovanja.

Odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Odluka je konačna.

Za Skupštinu društva koju čine
član društva - osnivač



Bajramović Adnan

Saglasnost

Ja, Kadrić Amela

[redacted] na sam sa imenovanjem na mjestu osnivača u
[redacted] tenegro sa udjelom od 48% u vlasničkoj
strukturi društva.

Kadrić Amela



ALK MONTENEGRO DOO TIVAT

PUNOMOĆJE

Ovim opunomoćujem i ovlašćujem punomoćnika Solovyevu Nataliu iz

neograničeno zastupati u svim pravnim poslovima i radnjama koje se u ime i za račun ovog pravnog subjekta preduzimaju kod svih državnih organa i trećih lica.

Tivat, 30.05.2021.



Izvršni direktor,

Adnan Bajramović

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Adnan Bajramović".

PUNOMOĆJE

Ovlašćujem Solovyevu Nataliu

priglasiti, ugovor o prenosu udjela, statut i ostalu neophodnu dokumentaciju radi
statutarnih izmjena u društvu, bez ograničenja.

U Podgorici, 03. 06. 2021. godine

Davalac punomoćja
Kadrić Amela

Kadrić Amela

POTVRDA O OVJERI POTPISA I RUKOPISA

NOTAR Knežević Verica, sa službenim sjedištem u Kotoru ul. Tabaćina bb
(navesti naziv i sjedište suda/organa lokalne uprave/ime i prezime i sjedište notara koji vrši ovjeru potpisa ili rukopisa)

Potvrđuje da je **Kadrić Amela**,

(ime i prezime, datum rođenja i adresa prebivališta/boravišta lica čiji se potpis ili rukopis ovjerava)

Svojeručno potpisao-la ovu ispravu.

(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/priznao potpis za svoj)

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovido lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis)

Istovjetnost imenovane utvrđena je na osnovu

sa fotografijom)

Ili izjavom svjedoka

(ime i prezime, zanimanje, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravišta, ulica i broj)

Čiji identitet je utvrđen na osnovu

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svjedok čiji je identitet utvrđen na osnovu

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanom je isprava

(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena sadržina)

Identitet tumača je utvrđen na osnovu

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovani je ovlašćen za zastupanje na osnovu

(akt kojim je dato ovlašćenje za zastupanje)

Broj: **OV 1446/2021**

Ovjera izvršena dana 03.06.2021. godine u 09:40h u Kotoru.

Taksa odnosno naknada za izvršenu ovjeru naplaćena je u iznosu od **4,23** eura.



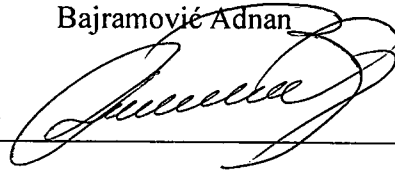
PUNOMOĆJE

Ovlašćujem Solovvevu Nataliu

prigovor, ugovor o prenosu udjela, statut i ostalu neopobnu dokumentaciju radi
statutarnih izmjena u društvu, bez ograničenja.

U Podgorici, 03. 06. 2021. godine

Davalac punomoćja
Bajramović Adnan



POTVRDA O OVJERI POTPISA I RUKOPISA

NOTAR Knežević Verica, sa službenim sjedištem u Kotoru ul. Tabačina bb
(navesti naziv i sjedište suda/organa lokalne uprave/ime i prezime i sjedište notara koji vrši ovjeru potpisa ili rukopisa)

Potvrđuje da je **Bajramović Adnan**

_____ (adresa prebivališta/boravišta lica čiji se potpis ili rukopis ovjerava)

Svojeručno potpisao-la ovu ispravu.

(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/priznao potpis za svoj)

_____ / _____
(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovidno lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis)

Istovjetnost imenovanog utvrđena je na osnovu _____

_____ (broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ili izjavom svjedoka _____ / _____
(ime i prezime, zanimanje, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravišta, ulica i broj)

Čiji identitet je utvrđen na osnovu _____ / _____
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svjedok _____ / _____ čiji je identitet utvrđen na osnovu _____ / _____
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanom je isprava _____ / _____
(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena sadržina)

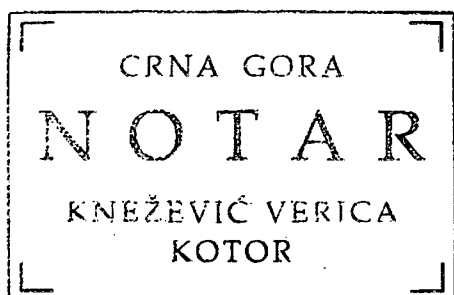
Identitet tumača je utvrđen na osnovu _____ / _____
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovani je ovlašćen za zastupanje na osnovu _____ / _____
(akt kojim je dato ovlašćenje za zastupanje)

Broj: **OV 1447/2021**

Ovjera izvršena dana 03.06.2021. godine u 09:45h u Kotoru.

Taksa odnosno naknada za izvršenu ovjeru naplaćena je u iznosu od **4,23** eura.



NOTAR

KNEŽEVIĆ VERICA

Verica Knežević

Na osnovu člana 284, 286 i 289. Zakona o privrednim društvima („Službeni list Crne Gore“, br. 065/20):

ALK Montenegro DOO, Porto Montenegro – Zgrada Tara Ulica Arsenalska 5A, Tivat / PIB 03347133 (u daljem tekstu: **Društvo**),

1. **Adnan Bajramović** iz

i

2. **Kadrić Amela** iz

zaključili su dana 03. 06. 2021. godine, sljedeći:

UGOVOR O PRENOSU UDJELA

Član 1.

Ugovarači saglasno konstatuju:

- da je Prenosilac član i osnivač Društva **ALK Montenegro DOO**

kapitala;

- da je Prenosilac vlasnik udjela u društvu u visini od 100 % osnovnog kapitala Društva;

- da društvo nema ostalih članova sa udjelima;

Član 2.

Danom zaključenja ovog ugovora Prenosilac prenosi bez naknade na Sticaoca, udio u društvu u visini od ukupno 48% osnovnog kapitala Društva, što predstavlja 48% upisanog i uplaćenog kapitala, odnosno:

- Prenosilac **Adnan Bajramović** iz
naknade na Sticaoca **Kadrić Amelu**
društvu u visini od 48% osnovnog kapitala Društva, što predstavlja 48% upisanog i 48% uplaćenog kapitala;

Član 3.

Prenosilac udjela ostaje biti član Društva sa vlasničkim udjelom od 52%, a Sticalac danom zaključenja ovog ugovora prihvata osnivački ulog i osnivačka prava i obaveze koja su mu ovim ugovorom prenijeta (ustupljena).

Član 4.

Prenosilac nema neizmirene obaveze prema Društvu, niti Društvo ima neizmirene obaveze prema Prenosiocu.

Član 5.

Na osnovu ovog ugovora u Centralni registar privrednih subjekata izvršiće se upis promjene udjela Sticaoca kao člana Društva.

Član 6.

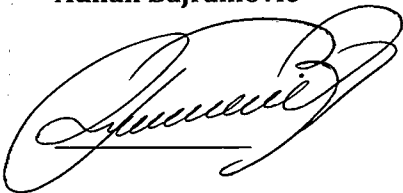
Ovaj ugovor među ugovornim stranama proizvodi pravno dejstvo od dana zaključenja, odnosno ovjere, a prema trećim licima od dana upisa promene u Registar.

Član 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan), a ostali primerci namenjeni su nadležnim organima.


Prenosilac:

Adnan Bajramović



Sticalac:

Kadrić Amela



POTVRDA O OVJERI POTPISA I RUKOPISA

NOTAR Knežević Verica, [redacted]

(navesti naziv i sjedište suda/organa

[redacted] rukopisa)

Potvrđuje da su Bajramović Adnan, [redacted]

Svojeručno potpisali ovu ispravu.

(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/priznao potpis za svoj)

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovido lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis)

Istovjetnost imenovanih utvrđena je na osnovu [redacted]

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ili izjavom svjedoka _____ / _____

(ime i prezime, zanimanje, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravišta, ulica i broj)

Čiji identitet je utvrđen na osnovu _____ / _____

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svjedok _____ / _____ čiji je identitet utvrđen na osnovu _____ / _____

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanim je isprava _____ / _____

(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena sadržina)

Identitet tumača je utvrđen na osnovu _____ / _____

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovani su ovlašćeni za zastupanje na osnovu _____ / _____

(akt kojim je dato ovlašćenje za zastupanje)

Broj: OV 1448/2021

Ovjera izvršena dana 03.06.2021. godine u 09:50h u Kotoru.

Taksa odnosno naknada za izvršenu ovjeru naplaćena je u iznosu od 13,31 eura.

