



CRNA GORA

PRIVREDNI SUD U PODGORICI

CENTRALNI REGISTAR

Reg.br. 5-0426420/ 008

Mat.br. 02691221

U Podgorici, dana 01.07.2010.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, regulator Irena Knežević, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Uputstva o radu Centralnog registra(Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **"SAVANA PODGORICA" USLUŽNO-PROMETNO I EKSPORT-IMPORT D.O.O. PODGORICA** broj 163647 od 01.07.2010.god. podnosioca

Ime i prezime: Radovan Mijač

dana 01.07.2010.god. donosi

R J E Š E N J E

Registruje se promjena :povećanje kapitala **"SAVANA PODGORICA" USLUŽNO-PROMETNO I EKSPORT-IMPORT D.O.O. PODGORICA.**

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (povećanje kapitala) u privrednom društvu **"SAVANA PODGORICA" USLUŽNO-PROMETNO I EKSPORT-IMPORT D.O.O. PODGORICA** utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Uputstva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

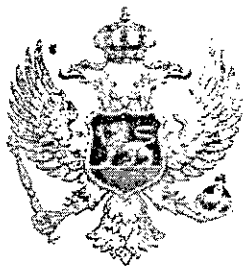
Registrator

Irena Knežević
- Irena Knežević

Pravna pouka: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Milica Vagobari

09.07.2010. cr



**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Prilog uz rješenje 5-0426420/ 008 dana 01.07.2010.god.

Crna Gora

Registarski broj

5-0426420/ 008

Datum promjene podataka: 01.07.2010

Matični broj

02691221

Datum isteka registracije: 28.12.2010

**"SAVANA PODGORICA" USLUŽNO-PROMETNO I EKSPORT-IMPORT D.O.O.
PODGORICA**

Izvršene su sledeće promjene: povećanje kapitala

Datum zaključivanja ugovora: 12.11.2007

Datum izmjene Statuta: 16.06.2010

Datum donošenja Statuta: 12.11.2007

Adresa obavljanja djelatnosti: BULEVAR SAVE KOVAČEVIĆA 81/A

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: BULEVAR SAVE KOVAČEVIĆA

Sjedište: PODGORICA

81/A

Pretežna djelatnost: 70110 Razvoj projekata o nekretninama

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Upisani kapital: 100,001.00€

Povećanje kapitala: 9,989.50€ (Novčani 109,990.50 , nenovčani .00)

Ukupan kapital: 109,990.50€

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

SAVANA INVEST

Udio: 100%

Uloga: Osniva

Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Radovan Mijač

Izvršni direktor -

- ()

Ovlašćeni zastup

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Veselin Mijač - 1

Ovlašćeni zastupn

Pojedinačno- ()

Izdato 05.07.2010.god.

REGISTRATOR

Irena Knežević



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 163647

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Radovan Mijač dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **SAVANA PODGORICA** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50426420 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Statut društva

Obrazac

Taksa za službeni list

Odluka o povećanju kapitala

Potvrda iz banke

Zahtijeva izmjenu:

Povećanje kapitala

Dokumentacija je podnijeta dana 01.07.2010.god.

Podgorica, dana 01.07.2010.god.

PRIMIO/PAMA 01.07.2010
Radovan Mijač



KONTROLNIK

S.21



PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 01.07.2010.god.

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 01.07.2010, pod registarskim brojem 5-0426420/008 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "SAVANA PODGORICA" USLUŽNO-PROMETNO I EKSPORT-IMPORT D.O.O. PODGORICA. Statutom i Odlukom od 16.06.2010 god. vrši se povećanje kapitala za iznos od 9.989,50 eura . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

09-07-10
M

Registrator

Irena Knežević

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

POČETNA REGISTRACIJA []
 PROMJENA PODATAKA []

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

- KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali
 NASTANAK: osnivanjem spajanjem podjelom na drugi način

PUNI NAZIV: SAVANA PODGORICA "USLUŽNO-PROMETLO I EKSPORT-IMPORT"

Skraćeni naziv: SAVANA PODGORICA

Rok na koji se društvo osniva: NEODREĐENO

Matični broj: 02691221

Registarski broj: 5-0426420/007

*popunjava se kad je registracija promjene podataka

Podaci o Statutu: Datum donošenja: 16.01.2008. Datum izmjena: 16.06.2010.

Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: Datum dopuna: 16.06.2010.

ADRESA UPRAVE Mjesto
 Sjedište: PODGORICA
 Ulica i broj: BUL. "SAVE KOVAČEVIĆA" 81/A

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: Mjesto
 Ulica i broj:

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv
 Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: MIŠAČ RADOVAN Adr

Garantujem za tačnost unijetih podataka
 Potpis podnosioca:

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Pretežna djelatnost:

7 0 1 1 0

RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNIMAMA

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

100.001,00

novčani+nenovčani

novčani iznos:

100.001,00

nenovčani iznos:

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

Povećanje

Novčani

Iznos

9.999,50

Smanjenje

Nenovčani

Iznos

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital nakon izmjena:

Iznos

109.990,50

novčani+nenovčani

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

Rješenje priloženo

DA

NE

*popunjava se samo za AD

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

Rješenje priloženo

DA

NE

*popunjava se samo za AD

Potvrda registratora:

M.P.

2

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o promjeni/Vrsta promjene:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja | <input type="checkbox"/> promjena oblika svojine | <input type="checkbox"/> promjena oblika i organizovanja svojine |
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja, svojine i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika, svojine i porijekla kapitala |
| <input type="checkbox"/> sprovedjenje likvidacije | <input type="checkbox"/> otvoren postupak stečaja | <input type="checkbox"/> uskladjivanje sa zakonom |
| <input type="checkbox"/> promjena naziva (firme) | <input type="checkbox"/> promjena sjedišta i adrese | <input type="checkbox"/> promjena u povezivanju jedinica razvrstavanja |
| <input type="checkbox"/> promjena pretežne djelatnosti | <input type="checkbox"/> promjena u vršenju spoljno-trgovinske djelatnosti | <input type="checkbox"/> promjena ostalih podataka |
| <input type="checkbox"/> tehnička korekcija | <input type="checkbox"/> prestanak likvidacijom | <input type="checkbox"/> prestankom stečajem |
| <input type="checkbox"/> prestankom pripajanjem | <input type="checkbox"/> prestankom spajanjem | <input type="checkbox"/> prestanak podjelom |
| <input type="checkbox"/> na drugi način | | |

Kontakt:

Telefon: + 382 /

Fax: + 382 /

Elektronska adresa E-mail:

Adresa internet strane: www.

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak

Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

Ulica Broj

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Potvrda registratora: _____

M.P.

3

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Status: Osnivač Član DOO , Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
 *upisati status

Poslovno ime/ Ime i prezime:	<input type="text"/>	Sjedište/Adresa:	<input type="text"/>	
			Mjesto	Država
Matični broj/ jedinstveni matični broj:	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
			Ulica	Broj

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %
*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
 * upisati status

Poslovno ime/ Ime i prezime:	<input type="text"/>	Sjedište/Adresa:	<input type="text"/>	
			Mjesto	Država
Matični broj/ jedinstveni matični broj:	<input type="text"/>		<input type="text"/>	
			Ulica	Broj

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %
*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.
 Potpis podnosioca: _____ M.P. _____
 *pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____
 *potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja

Odbor direktora

Upravni odbor

Skupština

Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

5

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva *

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Revizor društva[†]

Poslovno ime /
Ime i prezime:

Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

_____ *potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

_____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

_____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja .

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____ M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____ M.P. 9

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:		
Sjedište:	Mjesto	
	Ulica	broj

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:		
Sjedište:	Mjesto	
	Ulica	broj

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

Na osnovu člana 64. Zakona o privrednim društvima RCG (Sl.list RCG br. 6/02),

SAVANA INVEST AB, Re
zastupa Veselin Mijač,

U svojstvu osnivača Društva

Dana 16.06.2010.god. donio je sledeći

PREČIŠĆENI

STATUT

„SAVANA PODGORICA“ DOO PODGORICA

Uslužno – prometno i eksport – import društvo

Opšte odredbe

Član 1

Osnivač osniva „SAVANA PODGORICA“ DOO, uslužno_prometno i eksport-import društvo, Podgorica, za obavljanje privredne djelatnosti radi sticanja dobiti.

„SAVANA PODGORICA“ DOO Podgorica, u daljem tekstu Društvo, postaje pravno lice sa danom registrovanja u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 2

Osnivač Društva je:

SAVANA INVEST AB

k

Firma i sjedište Društva

Član 3

Društvo posluje pod firmom „SAVANA PODGORICA“ DOO, Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, adresa Bulevar Save Kovačevića 81/A, 81000 Podgorica.

Zvanična adresa Društva za prijem službenih dokumenata je Bulevar Save Kovačevića 81/a, 81000 Podgorica.

Osnivač može izmijeniti firmu i sjedište Društva.

Pečat i štambilj Društva

Član 4

Društvo ima sopstveni pečat koji je ovalnog obluka sa tekstom po obodu: „SAVANA PODGORICA“ DOO Podgorica.

Djelatnost društva

Član 5

Glavna djelatnost društva je – 70110 – razvoj projekata o nekretninama.

Ostale djelatnosti društva su:

- 70110 razvoj projekata o nekretninama
- 70120 kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
- 70200 iznajmljivanje nekretnina
- 45110 rušenje i razbijanje objekata; zemljani radovi
- 45120 ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 45210 grubi građevinski radovi i specifični radovi niskogradnje
- 45220 montaža krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 45230 izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pista i sportskih terena
- 45240 izgradnja hidrograđevinskih objekata
- 45310 postavljanje električnih instalacija i opreme
- 45320 izolacioni radovi
- 45330 postavljanje cijevnih instalacija
- 45340 ostali instalacioni radovi
- 45410 malterisanje
- 45420 ugradnja stolarije
- 45430 postavljanje podnih i zidnih obloga
- 45440 bojenje i zastakljivanje
- 45450 ostali završni radovi
- 45500 iznajmljivanje građevinske opreme za izgradnju ili rušenje, sa rukovodiocem
- 50100 prodaja motornih vozila
- 50200 održavanje i opravka motornih vozila
- 50300 prodaja djelova i pribora za motorna vozila
- 51130 posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala
- 51140 posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 51150 posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne i gvoždarske robe
- 51160 posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože

- 51170 posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
- 51180 posredovanje specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda, na drugom mjestu nepomenutih
- 51190 posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 51210 trgovina na veliko zrnastim proizvodima, semenjem i hranom za životinje
- 51220 trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
- 51310 trgovina na veliko voćem i povrćem
- 51320 trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 51330 trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljem i mastima
- 51340 trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
- 51350 trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 51360 trgovina na veliko šećerom, čokoladom, i slatkišima od šećera
- 51370 trgovina na veliko kafa, čajevima, kakaom i začinima
- 51380 nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom
- 51390 trgovina na velikoostalom hranom, uključujući i ribu, ljuskare i mekušce
- 51410 trgovina na veliko tekstilom
- 51420 trgovina na veliko odjećom i obućom
- 51430 trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo i radio i televizijskim uređajima
- 51440 trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima, bojama, zidnim tepisima i sredstvima za čišćenje
- 51530 trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
- 52110 trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama pretežno hrane, pića i duvana
- 52120 ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
- 52210 trgovina na malo voćem i povrćem
- 52210 trgovina na malo masom i proizvodima od mesa
- 55110 hoteli i moteli s restoranom
- 55120 hoteli i moteli bez restorana
- 55311 dječija i omladinska odmarališta
- 55212 planinarski domovi i kuća
- 55220 kampovi
- 55300 restorani
- 55400 barovi
- 55510 kantine
- 55520 catering
- 60211 prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 60212 prevoz putnika u gradskom saobraćaju
- 60220 taxi prevoz
- 60230 ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 60240 ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 60250 prevoz robe u drumskom saobraćaju
- 61110 pomorski saobraćaj
- 61120 saobraćaj u priobalnim morskim vodama
- 65121 bankarske organizacije
- 67130 pomorske aktivnosti u finansijskom posredovanju na drugom mjestu nepomenute

- 71400 iznajmljivanje predmeta za ličnu upotrebu i domaćinstvo na drugom mjestu nepomenutom
- 74810 fotografske usluge
- 85141 medicinska rehabilitacija
- 85142 ostali vidovi zdravstvene zaštite
- 91330 djelatnost drugih organizacija na bazi ućlanjenja, na drugom mjestu nepomenuta
- 92720 ostale rekreativne aktivnosti
- 92622 ostale sportske aktivnosti
- 92720 ostale rekreativne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
- 93050 ostale uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute.

Društvo može promijeniti svoju djelatnost u skladu sa odlukom Osnivaća. Odluka se donosi u pismenom obliku i prijavljuje se registarskom sudu.

SPOLJNO – TRGOVINSKI POSLOVI

Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima: kao u unutrašnjem prometu.

Spoljna trgovina na prehrambenim proizvodima: kao u unutrašnjem prometu.

Usluge u spoljno-trgovinskom prometu:

- Izvođenje investicionih radova u inostranstvu;
- Zastupanje inostranih firmi, korišćenja lisinga;
- Predstavljanje stranih firmi;
- Prodaja nepokretnosti stranim kupcima.

Odgovornost za obaveze

Ćlan 6

Društvo može u obavljanju svoje poslovne djelatnosti zakljućitu ugovore i obavljati druge aktivnosti u okviru svoje pravne sposobnosti da posluje u svoje ime i za svoj račun kao i u ime i za račun drugih lica.

Društvo će odgovoriti ukupnom imovinom za svoje poslovanje.

Osnivać će snositi rizik poslovanja društva do iznosa uloga uloga unesenih ili investiranih u Društvo. Osnivać odgovara za poslovanje Društva u slučajevima i pod uslovima predvićenim Zakonom o privrednim društvima.

Osnivać ima sledeća prava i obaveze:

- da upravlja i učestvuje u rukovoćenju poslovanjem Društva;
- da učestvuje u raspodjeli dobiti proporcionalno ulozima unesenim u usnivaćki kapital;
- da učestvuje u raspodjeli imovine Društva po prestanku Društva.

Iznos osnivačkog kapitala

Član 7

Osnivač je izvršio uplatu novčanog dijela osnivačkog kapitala u iznosu od 9.989,50 € (devet hiljada devesto osamdeset devet i pedeset centi) , i time povećao osnivački kapital, tako da ukupan osnivački kapital iznosi kako slijedi:

SAVANAINVEST AB, Reg.br. 556232 – 9754.....109.990,50 € ili 100%

UKUPNO 109.990,50 € ili 100%

Osnivač će obezbijediti dodatna sredstva za poslovanje društva povećanjem iznosa kapitala u skladu sa zakonom.

Osnivač ili drugi članovi društva mogu radi povećanja ili sticanja udijela u društvu, u društvu ulagati i nenovčana sredstva, čija će vrijednost biti rpehodonno procijenjena.

Sve odluke o povećanju kapitala ili imovine društva, kao i odluke o umanjenju kapitala ili imovine biće donesene jednoglasno od strane osnivača.

Ograničenje prenosa udijela regulisano je ovim Statutom društva i društvo nema pravo da objavi javni poziv za upis udijela.

Na sva pitanja koja se tiču osnivačkog kapitala koja nisu regulisana ovim Statutom, primjenjivaće se odredbe pozitivnog prava Republike Crne Gore.

Organizacija i zastupanje Društva

Član 8

Unutrašnja organizacija Društva biće utvrđena detaljno posebnim aktom Osnivača.

Izvršni direktor Društva zastupa i predstavlja Društvo u skladu sa Statutom i Ugovorom o osnivanju, ili drugo lice u skladu sa odlukom Osnivača.

Organi Društva

Član 9

Organi upravljanja i rukovođenja društvom su Odbor direktora, Izvršni direktor društva i Skupština Društva.

Funkciju Skupštine društva vrši osnivač Društva.

Član 10

Osnivač društva:

- donosi Statut i druge opšte akte Društva;
- vrši izmene i dopune Statuta i drugih opštih akata Društva;
- usvaja završne račune i odluke o raspodjeli dobiti;
- odlučuje o dopunskim uplatama, povećanju kapitala i smanjenju kapitala;
- odlučuje o pokriću gubitka;
- odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji Društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- odobrava procijenu nenovčanog uloga;
- donosi sve druge odluke koje nisu u nadležnost Izvršnog direktora;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom.

Sve odluke Skupština društva usvaja većinom glasova u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odredbama stave 2 ovog člana, nisu povrijeđene odredbe Člana 7 o uvećanju i smanjenju kapitala kao ni član 12 o imenovanju izvršnog direktora.

Član 11

Izvršni direktor je organ poslovođenja društva

Izvršni direktor Društva svoju funkciju vrši u interesu Društva, a u vođenju poslova pridržava se načela savjesnosti i postupa s pažnjom dobrog privrednika u smislu odredba Člana 44. St. 2,3. i 4. Zakona o privrednim društvima.

Dužnosti izvršnog direktora su sledeće:

- organizacija, usklađivanje i upravljanje radnim i operativnim procesima u Društvu;
- staranje o zakonitosti rada Društva;
- raspoređivanje zaposlenih u skladu sa propisima;
- podnošenje izvještaja o rezultatima poslovanja po peroidičnim ili godišnjem obračunu;
- staranje o organizovanju zaštite na radu;
- vršenje drugih aktivnosti iz domena rukovođenja Društvom.

Izvršni direktor Društva je, **Radovan Mijač**

Član 12

Izvršnog direktora Društva imenuje i razrješava Skupština društva jednoglasno. Izvršni direktor se imenuje na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Osnivač Društva sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom.

Član 13

Izvršni direktor je odgovoran za svoj rad Skupštini društva.

Izvršni direktor može podnijeti ostavku.

O razrješenju izvršnog direktora i njegovoj ostavci odlučuje Skupština.

Skupština preispituje povjerenje izvršnog direktora i prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako izvršni direktor donese akt koji je u suprotnosti sa aktom i poslovnom politikom Društva
- ako Skupština ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja po godišnjem završnom računu i ako utvrdi da je za neostvarivanje poslovnih rezultata Društva odgovoran izvršni direktor
- ako je njegovim nesavjesnim radom nanijeta znatna šteta Društvu
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom ili Statutom.

Troškovi poslovanja, obračun rezultata, utvrđivanje i raspodjela dobiti

Član 14

Troškovi poslovanja Društva se svake godine utvrđuju finansijskim planom Društva za tu poslovnu godinu.

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da obijezbedi da Društvo vodi ispravne poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovi njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine, Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun, Bilans stanja i bilans uspijeha Društva, uključujući i dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Skupština društva koji se unosi u rezervni fond. Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu.

Skupština Društva odlučuje o raspodjeli dobiti može da odluči da dio dobiti za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

Dobit će biti plaćena Osnivaču proporcijalno prema njegovom udijelu i na osnovu godišnjeg završnog računa.

Dobit koja pripada Osnivaču biće uplaćena u roku od 30 dana od dana usvajanja godišnjeg završnog računa i može biti prenesena u inostranstvo u skladu sa propisima o stranom ulaganju, ili može biti korišćena od strane Osnivača na drugi način u skladu sa crnogorskim zakomodavstvom (reinvestiranje, plaćanje robe i usluga itd.).

Kontrola aktivnosti Društva

Član 15

U svako doba Osnivač ima pravo uvida u aktivnosti, pregled poslovnih prostorija i opreme, kao i finansijskog poslovanja kompanije. Knjigovodstvo i druge aktivnosti će biti vođene u skladu sa važećim zakonskim propisima, a Osnivaču će biti omogućen pristup poslovnim knjigama i drugoj poslovnoj evidenciji u svako razumno vrijeme.

Osnivač može za svoj račun sprovesti nezavisnu kontrolu finansija društva i mogu naložiti inspekciju poslovanja Društva od strane priznate revizorske kuće.

Fondovi Društva

Član 16

Društvo ima rezervni fond. U rezervni fond se svake godine od dobiti unosi 5% dok fond ne dostigne 10% ukupnog kapitala Kompanije. Sredstva iz rezervnog fonda koriste se samo za pokrivanje gubitaka Društva.

Društvo, u skladu sa odlukom Skupštine, može formirati i druge fondove i rezerve koje nisu obavezne po zakonu.

Restrukturiranje i prestanak rada Društva

Član 17

Društvo se može restrukturirati spajanjem sa drugim društvom (spajanje), podjelom na dva ili više odvojenih društava (podjela) i promjenom oblika (promjena oblika društva) u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

Društvo prestaje sa radom na način propisan zakonom.

O restrukturiranju i prestanku Društva odlučuje Skupština društva.

Prenos udijela

Član 18

Udjeli u društvu mogu se prenositi samo u skladu sa odredbama Statuta Društva.

Udjeli se mogu prenositi među članovima Društva bez ograničenja, u skladu sa Statutom.

Kad član društva namjerava da prenese svoj udio, ostali članovi imaju pravo preče kupovine tog udijela, u skladu sa Statutom.

Ukoliko ne postoji sporazum o kupovini tog udijela između člana koji ga prodaje i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima društva prema njihovim dotadašnjim udjelima

Ukoliko u roku od 30 dana od dana davanja ponude članovi društva istu ne prihvate, udio se može prenijeti trećem licu pod istim ponuđenim uslovima.

Udio se može prenijeti trećem licu ugovorom o prenosu.

Član 19

U slučaju prenosa udijela, prava i obaveze iz članskog odnosa prelaze na lice koje pribavlja udio.

Udio se može prenijeti na treće lice samo uz izričitu saglasnost osnivača koji ostaje u društvu u pismenoj formi i uz poštovanje prava preče kupovine u njegovu korist.

Član 20

Članovi Društva ne mogu tražiti povraćaj uloga dok traje njihov članski odnos u Društvu.

Član 21

Statutom Društva utvrđuje se za članove Društva pravo preče kupovine udijela Društva za slučaj da Društvo odluči da poveća svoj kapital.

Povećanje udijela mora biti srazmjerno udijelu koji član društva do tada imao u ukupnoj vrijednosti kapitala društva, ukoliko nije drugačije utvrđeno Statutom.

Član 22

Društvo može smanjiti svoj kapital kupovinom udijela jednog ili više članova društva. Uslove kupovine odobravaju članovi društva čiji udijeli predstavljaju najmanje dvije trećine ukupnog kapitala.

Kopija predloženog Ugovora dostavlja se svim članovima 21 dan prije donošenja odluke.

Član 23

Društvo ne može pružati finansijsku podršku bilo koje vrste za kupovinu svojih udijela, osim ako jednoglasno to odluče svi članovi društva.

Član 24

Ako se udio prodaje u izvršnom postupku, sud o tome obaviještava članove Društva i samo Društvo. Ukoliko u roku od 15 dana članovi ne pokažu interes za kupovinu udijela, udio se prodaje u skladu sa odredbama izvršnog postupka.

Član 25

U slučaju smrti fizičkog lica ili prestanka pravnog lica, udio se prenosi preostale osnivače proporcionalno njihovom udijelu, ukoliko nije drugačije uređeno Statutom.

Ako je Statutom zabranjen prenos udijela njegovim odredbama mora se utvrditi obaveze članova društva ili samog Društva na otkup tog dijela.

Član 26

U slučaju prenosa udijela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Mjerodavno pravo

Član 27

Na sve odnose vezane za tumačenje i izvršenje Ugovora o osnivanju i Statuta primenjivaće se važeći propisi u Republici Crnoj Gori.

Postupak promjene Statuta i donošenja opštih akata

Član 28

Statut je osnovni pravni akt Društva i donosi ga Skupština Društva. Osnivač i Izvršni direktor mogu dati prilog za izmene i dopune Statuta.

Druga opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje društva.

Druge opšte akte Društva donosi Skupština društva, ako zakonom ili drugim propisom nije predviđeno da ista donosi drugi organ.

Ostali opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima društva.

Zaštita životne sredine

Član 29

Osnivač se obavezuje da preuzima i vodi računa o tome da Društvo u obavljanju svojih aktivnosti permanentno primjenjuje mjere za zaštitu i očuvanje životne sredine u skladu sa najvišim standardima važećeg zakonodavstva.

Završne odredbe

Član 30

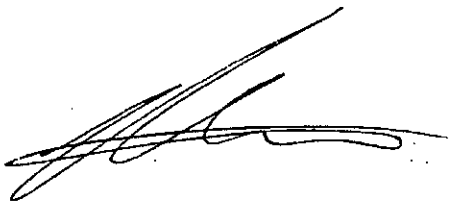
Vžeći propisi u Crnoj Gori primjenjivaće se na sva pitanja koja nisu posebno regulisana ovim Statutom.

Osnivač je saglasan da za slučaj nastanka spora, koji ne mogu biti riješeni prijateljskim putem, nadležni sud bude Privredni sud u Podgorici.

Ovaj Statut stupa na snagu odmah po registraciji Društva u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici.

Ostali opšti akti Društva stupaju na snagu danom njihovog donošenja.

Osnivač „SAVANA INVEST AB” Stockholm, Sweden
dana 16.06.2010.godina



Savana Invest AB
St Eriksgatan 12
112 39 STOCKHOLM
Tel. 08-662 84 84
Fax 08-662 33 52



BANK

Datum: 22/06/2010

Na zahtjev firme SAVANA PODGORICA DOO izdaje se

Potvrda

Prema evidenciji Hypo Alpe Adria Bank ad, Podgorica SAVANA PODGORICA D.O.O. koji ima

Potvrda se izdaje radi registracije kod Privrednog suda, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica

Ana Karović



Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica

Hypo Alpe-Adria-Bank AD Podgorica

Bulevar Sv. Petra Cetinjskog 143
81000 Podgorica
Crna Gora
Tel. + 381 20 408-649
Fax. + 381 20 408-637

žiro-račun: 907-55501-69
PIB: 02454190
www.hypo-alpe-adria.co.me

Na osnovu člana 57. Zakona o privrednim društvima osnivač Društva za uslužno-prometnu i eksport-import „SAVANA PODGORICA“ d.o.o., Podgorica, Bul. Save Kovačevića'81/a, „SAVANA INVEST AB“ eriksgate 12, Stoholm-Sweden, u svojstvu osnivača Društva donosi, dana 16.06.2010.g. sledeću

ODLUKU

O povećanju osnivačkog kapitala

Član 1.

Vrši se povećanje osnivačkog kapitala u iznosu od 9.989,50€ uplatom navedenog iznosa kod Hipo AlpeAdria-Bank. Nakon sprovedenog postupka povećanja ukupan kapital društva iznosi 109.990,50€.

Član 2.

U skladu sa ovom odlukom, izmijeniti statut od 16.01.2008.god.

Član 3.

Ovov promjenu sprovesti kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

Osnivač: SAVANA INVEST AB

VD Mijač Veselin



Savana Invest AB
S:t Eriksgatan 12
112 39 STOCKHOLM
Tel. 08-682 84 84
Fax 08-682 33 52