



Broj : UP I ZH 0701-037/24-72 / 14

Podgorica, 18.04.2024. godine

Uprava za inspekcijske poslove na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl.list Crne Gore“, 44/12, 30/17) i člana 4 Uredbe o nadoknadi troškova u postupku za pristup informacijama („Sl. list CG“, broj 66/16, 121/21), postupajući po zahtjevu za slobodan pristup informacijama NVO “MANS”, donosi

RJEŠENJE

1. Usvaja se zahtjev za slobodan pristup informacijama NVO “MANS”, evidentiran u pisarnici Uprave za inspekcijske poslove pod br. UP I ZH 0701-037/24-72, od 11.04.2024.godine i dozvoljava se pristup informaciji:

- **Kopija Zapisnika br. 0401-741/24-11475/4 od 04.04.2024. godine, sačinjenog nakon inspekcijskog nadzora Fakulteta likovnih umjetnosti Crne Gore.**

2. Pristup traženoj informaciji, iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja, ostvariće se poštanskom dostavom fotokopije informacije podnosiocu zahtjeva, od strane organa vlasti. Troškovi kopiranja se ne naplaćuju iz razloga ekonomičnosti.

3. Žalba na rješenje ne odlaže izvršenje ovog rješenja.

Obrazloženje

Dana 11.04.2024. godine, NVO “MANS” podnijela je Upravi za inspekcijske poslove zahtjev za dostavljanje informacije, evidentiran pod br. UP I ZH 0701-037/24-72.

Rješavajući po predmetnom zahtjevu Uprava za inspekcijske poslove utvrdila je da posjeduje traženu informaciju.

Članom 30 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, propisano je da o zahtjevu za pristup informaciji, osim u slučaju iz člana 22 ovog zakona, organ vlasti odlučuje rješenjem, kojim dozvoljava pristup traženoj informaciji ili njenom dijelu ili zahtjev odbija. Rješenjem kojim se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu određuje se: način na koji se dozvoljava pristup informaciji; rok za ostvarivanje pristupa; troškovi postupka. Rješenje kojim se odbija zahtjev za pristup informaciji sadrži detaljno obrazloženje razloga zbog kojih se ne dozvoljava pristup traženoj informaciji.

U postupku po zahtjevu, Uprava za inspekcijske poslove je utvrdila da posjeduje traženu informaciju opisanu tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Informacija opisana tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja ima 7 (sedam) stranica formata A4 i pristup istoj omogućava se dostavljanjem njene kopije putem pošte, na adresu podnosioca zahtjeva: **NVO “MANS”, UI. Dalmatinska 188 – Podgorica.**

Imajući u vidu da je članom 33 stav 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama propisano da podnosilac zahtjeva snosi troškove postupka za pristup informaciji koji se odnosi na stvarne troškove organa vlasti radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije, u skladu sa propisom Vlade Crne Gore, kao i da je članom 2 stav 1 Uredbe o nadoknadi troškova u postupku za pristup informacijama propisano da trošak kopiranja informacije formata A4 crno-bijeli iznosi 0,03€ po stranici, te se troškovi postupka u konkretnom slučaju ne određuju iz razloga ekonomičnosti.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja, shodno čl. 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Imajući u vidu navedeno, odlučeno je kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, neposredno ili preko Uprave za inspekcijske poslove.

Dostavljeno:
NVO "MANS"
Ul. Dalmatinska 188
Podgorica
a/a

Kontakt osoba:
Marina Četković - Samostalna savjetnica III
tel: 068 872 765
email: marina.cetkovic@uip.gov.me



Ana Vujošević
DIREKTORICA

Vujošević



Crna Gora

Uprava za inspeksijske poslove

01/0-258
08.04. 24.
Adresa: Oktobarske revolucije, br. 130
81000 Podgorica, Crna Gora,
tel: +382 234 421
fax: +382 234 406
www.uip.gov.me

Broj: 0401-741/24-11475/3
Podgorica, 04.04.2024. godina.

ZAPISNIK O IZVRŠENOM INSPEKCIJSKOM NADZORU

NAZIV SUBJEKTA NADZORA: JU UCG Fakultet likovnih umjetnosti - Cetinje

MJESTO, DATUM I VRIJEME NADZORA: Cetinje, 03.04.2024. godina, .08.45h-10.30 h

OSNOV ZA VRŠENJE NADZORA: Zakon o inspeksijskom nadzoru ("Sl. list RCG", br. 39/03, i "Sl. list CG", br. 76/09, 57/11, 18/14, 11/15, 52/16) i član 3 stav 1 tačka 11 Zakona o prosvjetnoj inspekciji ("Sl. list RCG", br. 80/04)

PREDMET NADZORA: Ividencija i dokumentacija u vezi sa inicijativom.

NADZOR IZVRŠILA: Ana Vučinić, prosvjetna inspektorka

NADZORU PRISUTNI: Marko Marković, dekan i Zdravko Delibašić- prodekan za nastavu

NADZOROM JE UTVRĐENO:

Postupak inspeksijskog nadzora u UCG Fakultet likovnih umjetnosti-Cetinje PIB:02016702 (u daljem tekstu: Fakultet) pokrenut je po službenoj dužnosti na osnovu inicijative broj UP/IN 0401-741/24-11475 od 19.03.2024. godine, a koja se odnosi na angažman saradnika Milutina Đarića jer zbog njegovog izostanka studenti nijesu u mogućnosti da zaviše vježbe na časovima grafike.

Članom 4 stav 1 Zakona o inspeksijskom nadzoru propisano je da inspeksijski nadzor vrši inspektor, kao službenik sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima. Članom 2 Zakona o prosvjetnoj inspekciji propisano je da inspeksijski nadzor neposredno vrši prosvjetni inspektor.

Članom 3 stav 1 tačka 5, 6, 10 Zakona o prosvjetnoj inspekciji propisano je da inspektor ima obavezu i ovlaštenje da vrši nadzor u odnosu na: upis, prava i obaveze, prestanak, statusa studenata i isključenje studenata, način ocjenjivanja i napredovanja učenika i studenata u skladu sa zakonom, drugim propisom i obrazovnim programom, primjenu propisa o izboru u naučna i akademska zvanja.

Prosvjetna inspektorka je, saglasno članu 13 stav 1 tačka 2 Zakona o inspeksijskom nadzoru obavijestila subjektu nadzora o početku obavljanja inspeksijskog pregleda.

Na početku inspeksijskog nadzora inspektorica se legitimisala i licno prisutna nadzoru upozнала sa odredbama člana 11, člana 13, stav 1 tačka 3, člana 22 i člana 33 Zakona o inspeksijskom nadzoru ("Sl. list RCG", br. 39/03, i "Sl. list CG", br. 76/09, 57/11, 18/14, 11/15, 52/16), kao i sa navodima iz inicijative.

Fakultetom rukovodi mr Marko Marković, vanredni profesor, koji je Odlukom Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore broj 02-209/1 od 30.01.2023. godine izabran za dekana Fakulteta likovnih umjetnosti za mandatni period 2023.-2026. godine, počev od 18. aprila 2023. godine.

Fakultetu je Rješenjem Ministarstva prosvjete broj 060-84/2017-1 od 03.07.2017. godine, stav 1 tačka 17, utvrđen broj studenata koji se opisuju u prva godinu studija na UCG-Fakultetu likovnih umjetnosti na Cetinju, po studijskim programima.

U postupku inspeksijskog nadzora, prosvjetna inspektorica je izvršila uvid u sljedeću dokumentaciju:

- Raspored predavanja za školsku 2023/2024. godinu za osnovne i master studje FI.U Cetinje u kojem su planirane vježbe grafike po studijskim programima i godinama studija
- Broj studenata po studijskim programima sa osnovnih i master studija koji pohađaju vježbe iz predmeta grafike. (Na osnovnim studijama je 115 studenata, a na master studijama 22 studenta koji pohađaju obavezne i izborne predmete.)
- Personalni dosije Milutina Darića koji sadrži: Uvjerenje o visokoj školskoj spremi stečenoj na Fakultetu likovnih umjetnosti u Cetinju broj 01-823 od 28.06.2010. godine; Uvjerenje o stečenom akademskom zvanju Master grafike na Univerzitetu u Istočnom Sarajevu, Akademija likovnih umjetnosti u Trebinju broj 552-7/16 od 01.07.2016. godine; Rješenje Ministarstva prosvjete Crne Gore broj UP I br. 636-2236/2016-2 od 27. marta 2017. godine kojim se priznaje gore navedeno stečeno visoko obrazovanje i stepen Master grafike, nakon završenih studija u trajanju od jedne godine (60 ECTS); Ugovor o radu broj 01-1632 od 08.11.2010. godine zaključenom između UCG Fakulteta likovnih umjetnosti na Cetinju kao poslodavca i Milutina Darića, diplomiranog grafičkog dizajnera kao zaposlenog u zvanju stručni saradnik na studijskom programu Grafika u skladu sa Rješenjem o radnom odnosu, br. 01-1674 od 28.11.1996. godine na neodređeno vrijeme.
- Izveštaj broj 01-209/1 od 19.03.2024. godine sa sastanka povodom problema prisustva tehničkog saradnika Milutina Darića na modulu Grafika

- Zapisnik broj 01-209/3 od 21.03.2024. godine sa sastanka članova nastavnog i nenastavnog osoblja i predstavnika uprave fakulteta u vezi sa radom saradnika Milutina Darića
- Izjava Milutina Darića broj 01-247 od 03.04.2024. godine koji je sastavni dio ovog zapisnika
- Izjava dekana Marka Markovića broj 01/0-248 od 03.04.2024. godine koja je sastavni dio ovog zapisnika

Članom 4 Zakona o visokom obrazovanju ("Službeni list Crne Gore", br. 044/14 od 31.10.2014, 052/14 od 16.12.2014, 047/15 od 18.08.2015, 040/16 od 30.06.2016, 042/17 od 30.06.2017, 071/17 od 31.10.2017, 055/18 od 01.08.2018, 003/19 od 15.01.2019, 017/19 od 19.03.2019, 047/19 od 12.08.2019, 072/19 od 26.12.2019, 074/20 od 23.07.2020, 104/21 od 30.09.2021, 086/22 od 03.08.2022, 086/22 od 03.08.2022, 125/23 od 31.12.2023) propisano je da je Ustanova visokog obrazovanja automatski u obavljanju svoje djelatnosti, u skladu sa ovim zakonom.

Članom 52 stav 1 tačka 4 istog Zakona propisano je da je organ rukovođenja organizacione jedinice državnog univerziteta dekan, odnosno direktor, kojeg bira upravni odbor univerziteta u skladu sa statutom.

Članom 86 stav 1 istog Zakona propisano je da je ustanova dužna da za sve studente, osim za učenje na daljinu, organizuje predavanja, vježbe, praktičnu nastavu i druge oblike nastave, u skladu sa studijskim programom za postizanje ishoda učenja.

Članom 103 stav 3 istog Zakona propisano je da student ima pravo na žalbu u slučaju povrede njegovog prava utvrđenog opštim aktom ustanove.

Članom 103 stav 5 istog Zakona propisano je da student ima pravo da pohađa predavanja, seminare i ostale vidove nastave.

Članom 8 stav 1 Pravilnikom studiranja na osnovnim studijama Univerziteta Crne Gore (Bilten I CG, br.454, br.465, br.466, broj 502, broj 588 i br.595) propisano je da se nastava izvodi prema utvrđenom rasporedu časova.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja prosvjetna inspektorka konstatuje da je ustanova organizovala vježbe iz predmeta grafika. Nakon dostavljene primjedbe povodom neispunjavanja obaveza tj. ne izvođenja vježbi od strane tehničkog saradnika Milutina Darića, organizovan je sastanak na kome je u najbitnijem ukazano Milutinu Dariću na ispunjavanje radnih obaveza. Dva dana nakon prvog sastanka organizovan je širi sastanak nastavnog i nenastavnog osoblja su studijskog programa Slikarstvo i predstavnika uprave fakulteta na kome je saradnik Darić strogo opomenut za poštovanje radnih obaveza. Obzirom da je Milutin Darić izrazio duboko žaljenje i izvinjenje zbog izostanka sa vježbi iz objektivnih razloga na koje nije mogao uticati predloženo je prevazilaženje problema uz nadoknadu neodržanih vježbi i strogu opomenu za

poštovanje radnih obaveza, sa napomenom ukoliko se slična situacija ponovj biće pokrenut disciplinski postupak protiv istog. U konačnom . u izjavama koje su dali saradnik Milutin Darić i dekan Marko Marković na zahtjev ove prosvjetne inspektorke nesporno se utvrđuje žaljenje saradnika Darića zbog propusta koji je učinio i nalaze se objektivni razlozi za isti. U Izjavi dekana utvrđeno je postupanje rukovodioca ustanove prema nastalom problemu u skladu sa pozitivnim propisima. Prosvjetna inspektorica preventivno ukazuje subjektu nadzora da se ovakvi propusti više ne dešavaju.

U konačnom, na osnovu prethodno navedenog i citiranih normi, prosvjetna inspektorica konstatuje da je u odnosu na predmetnu situaciju postupila u okviru svojih obaveza i ovlašćenja, a u nadležnosti ovog organa.

Zapisnik je sačinjen o proštorjama Uprave za inspeksijske poslove, Odsjek za inspekciju za prosvjetu, shodno ovlašćenju iz člana 31 Zakona o inspeksijskom nadzoru. Zapisnik se, shodno članu 34 istog zakona, dostavlja subjektu nadzora. Subjektu nadzora se, shodno odredbi člana 22 stav 1 istog zakona pruža mogućnost da da izjavu na Zapisnik, primjedbe na zakonitost postupka nadzora, ponašanje inspektora ili tačnost utvrđenog činjeničnog stanja u roku od 3 (tri) dana od dana dobijanja Zapisnika. Takođe, subjekat nadzora može da odbije da potpiše Zapisnik ako mu je uskraćeno pravo iz stava 1 člana 22 istog zakonu i da da razloge odbijanja. Odbijanje potpisivanja Zapisnika ne zadržava dalje vođenje postupka, shodno odredbi stava 3 istog člana zakona.

SUBJEKAT NADZORA

Marko Marković, dekan

M. P.

PROSVJETNA INSPEKTORKA

Ana Vučinić

01/0-248
03.04.24. 24.

IZJAVA
Marka Markovića, dekana

Povodom problematizacije prisustva tehničkog saradnika na
SP Slikarstvo - modul Grafika

U okviru SP Slikarstvo - modul Grafika, upućene su primjedbe od strane prof mr Vesne Bošković povodom ne ispunjavanja radnih obaveza (ne izvođenje vježbi), za koje je zadužen tehnički saradnik Milutin Darić, na Fakultetu likovnih umjetnosti. Profesorica mr Vesna Bošković je niz problema koje se odnose na ne ispunjavanje radnih obaveza pomenutog saradnika.

Imajući u vidu navedeno, Uprava Fakulteta likovnih umjetnosti je sprovela sastanak 19.03.2024. godine sa Milutinom Darićem u sastavu van. prof mr Marko Marković dekan, doc dr um Zdravko Delibašić prodekan za nastavu, doc dr um Maja Šofranac prodekanica za međunarodnu saradnju i šef SP Slikarstvo prof mr Ratko Odlalović.

Predstavnici uprave fakulteta, su tehničkom saradniku mr Milutinu Dariću, ukazali na obavezno prisustvo, ispunjavanje radnih obaveza predviđenih Zakonom i pridržavanje kao i sprovođenje radnih obaveza koje su predviđene usvojenim Rasporedom predavanja za studijsku 2023 / 24. godinu. Takođe, predstavnici uprave fakulteta su ukazali na ozbiljnost ispunjavanja svih radnih obaveza, i predočili niz mjera opomene kako bi se nastavni proces i radne obaveze sprovele po usvojenim terminima.

Posebno je istaknuto da su svi zaposleni dužni poštovati radna pravila i zakone kako bismo održali produktivno i sigurno radno okruženje za sve.

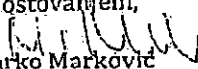
Smatram da je na osnovu žalbe koja je pokrenuta od strane prof mr Vesne Bošković pokrenuta inicijativa prevazilaženja problema i da je pokušano da se na jedan konstruktivan način ukaže na pravila koja se moraju poštovati od strane svih zaposlenih. Takođe, objašnjene su i posledice ukoliko se ista pravila krše i ukazano je da postoje zakonske norme koje se moraju poštovati.

Nakon održanog sastanka koji je Uprava Fakulteta likovnih umjetnosti sprovela 19.03.2024. godine sa Milutinom Darićem, održan je i sastanak sa Studijskim programom Slikarstvo 21.03.2024. gdje je na jedan otvoren način diskutovano o problemu. Na ovaj način sve uključene strane su imale mogućnost da se njihov stav čuje i da iskažu svoje primjedbe. Sastanak je organizovan u cilju nalazjenja zajedničkog rješenja koje bi sve uključene strane podržale i kako bi se našao konsensus.

Zaključak sastanka je da su sve strane prihvatile da se saradnik Darić opomene za svoje postupke, dok se Milutin Darić se obavezao da će ubuduće, radne zadatke ispunjavati u skladu sa ustanovljenim Rasporedom predavanja i Zakonskim obavezama.

U prilogu izjave dostavljam prateću dokumentaciju: Zapisnik sa sastanka 19.03.2024 i 21.03.2024.

S poštovanjem,


Marko Marković

Dekan

Po zahtjevu prosvjetne inspektorke Ane Vučinić, stručni saradnik Milutin Darić daje sledeću

01-247
03.04.24.
Izjavu

Poštovani,

Povodom mog izostanka sa posla, zbog nekih životnih okolnosti i nemogućnosti komunikacije sa poslodavcem zbog neizmirenih telefonskih i internet računara, došlo je do određenih propusta u realizaciji vježbi koje vodim na modulu grafika.

Odgovorno tvrdim da će vježbe koje su propuštene biti brzo nadoknadjene na čemu već radim i uvjeravam Vas da u nastavi ni sada kao ni u buduću neće biti ovkvih situacija.

Srdačno,

Stručni saradnik: Mr. Milutin Darić

