



Broj: UPI 13-037/26-37/2

24.02.2026. godine

Na osnovu čl. 13 i 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG“, br. 44/12 i 30/17) i člana 18 Zakona o upravnom postupku („Sl. list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući po zahtjevu Željke Vučinić, novinarka ND Vijesti za slobodan pristup informacijama, evidentiran pod brojem UPI 13-037/26-37/1 od 09.02.2026. godine, Ministarstvo kulture i medija, donosi

RJEŠENJE

1. **USVAJA SE** zahtjev za pristup Informaciji: gdje je od 01. januara do 31. decembra 2025. godine, putovala ministarka kulture i medija dr Tamara Vujović i koliko su iznosili troškovi putovanja.
2. Pristup informaciji iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja ostvariće se dostavljanjem Informacije elektronskim putem na email: zeljka.vucinic@yahoo.com

Obrazloženje

Željka Vučinić, novinarka ND Vijesti podnijela je Generalnom sekretarijatu Vlade Crne Gore dana 26.01.2025. godine, zahtjev za slobodan pristup informacijama, kojim se traži dostavljanje akta koji sadrži informacije gdje su od 01. januara do 31. decembra 2025. godine, službeno putovali premijer, potpredsjednici Vlade i ministri i koliko su iznosili troškovi tih putovanja.

Generalni sekretariat Vlade Crne Gore dostavio je Ministarstvu kulture i medija navedeni zahtjev koji je u Ministarstvu kulture i medija evidentiran pod brojem UPI 13-037/26-37/1 od 09.02.2026. godine.

Pristup informaciji tražen je dostavljanjem Informacije elektronskim putem na email: zeljka.vucinic@yahoo.com

Postupajući po podnijetom zahtjevu, utvrđeno je da je Ministarstvo kulture i medija u posjedu informacije bliže opisane tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja, pa je cijenilo da predmetni zahtjev treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa članom 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, kojim je propisano da je organ vlasti dužan da podnosiocu zahtjeva omogući pristup informaciji ili njenom dijelu koji posjeduje. Članom 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG“, br.44/12 i 30/17), propisano je da o zahtjevu za pristup informaciji ili ponovnu upotrebu informacija, osim u slučaju iz člana 22 istog zakona, organ vlasti odlučuje rješenjem, kojim dozvoljava pristup traženoj informaciji, odnosno ponovnu upotrebu informacija ili njenom dijelu ili zahtjev odbija. Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, neposredno ili preko ovog Ministarstva.



Dostavljeno:
- podnosiocu zahtjeva
- za spise predmeta
- a/a

PREDIZLOČJE

BR. 43/2025-1104
1. 01. 2025

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Področje: de Tamošnjih stvari
Izobraževalni in izpitni: Urednik

Organizacijska enota: 31.2.2025 v Ljubljani, Nizozemski
i Portugalski kraljevini.

Na zahtev: potovanja na mednarodnem
forumu Ljubljana, 2025 na temo
Evropskega Davka o dejavnosti
vseh

Na putovanje mora biti priložna naslednja:

u obliki: izdat
u prilogi: UJ12N

Državna ali druga služba putovanja plačila ukinje od € _____
Na putu se zahtevajo plačila do _____ 20 _____ godina.
Ukinje od € država pu primila u putu, u putu do država u ukinje, ukinje u
država ukinje u obliki ukinje u putu. Putovanje podjeto u roku od 30 dana.
Putni troškovi plaćaju na putu: UJ12N

Organizacija izdatka ukinje u iznos od € _____

(M.P.)
[Signature]

BIA NOVACIA s.r.o.

CESTA Bazilky Fialova 21
10010 Praha 10
CZ0200 Praha 10
tel: +420 221 11 111
tel: +420 221 11 111

Popis	Množství	Jednotka	Cena	Suma
1. položka	1	ks	1000	1000
2. položka	1	ks	500	500
3. položka	1	ks	100	100
4. položka	1	ks	200	200
5. položka	1	ks	100	100
CELKEM				1900

CELKEM 1900 Kč
 DPH 350 Kč
 CELKEM 2250 Kč

Průběh, 1. 1. 2024
 10010 Praha 10
 Cesta Bazilky Fialova 21
 tel: +420 221 11 111



INVAZE 10010
 tel: +420 221 11 111

CURIO

COLLECTION

Report: Hotel ANTIK
 Praha
 10010 Praha 10
 Cesta Bazilky Fialova 21
 tel: +420 221 11 111

Popis	Množství	Jednotka	Cena	Suma
1. položka	1	ks	1000	1000
2. položka	1	ks	500	500
3. položka	1	ks	100	100
4. položka	1	ks	200	200
5. položka	1	ks	100	100
CELKEM				1900

CELKEM 1900 Kč
 DPH 350 Kč
 CELKEM 2250 Kč

Průběh, 1. 1. 2024
 10010 Praha 10
 Cesta Bazilky Fialova 21
 tel: +420 221 11 111

FRANCISCA DE M...
117 BOWEST B... LITA 7 3 EM 3 AUTO
ADRESA: 3241457-2-43
CSOK BISTRO
1092 LILIPEST TERAKOSY UT 112

NYLGA

1 TORG X 1 650 Ft
CS CSOK SZORP 1 650 900
1 CS X 2 800 Ft
CS RIGO JACSI 2 800 900
1 TORG X 950 Ft
CS ESPRESSO MACCHIAFO 950 900
1 TORG X 2 350 Ft
CS CSOK SMOOTHIE 2 350 900
SZS 1 CS X 1 100 Ft
SERVIZIJO 1 100 900

összesen: 8 560 Ft

ELAVAS: 27.15 EUR
AVAS 100.000 Ft/HR

szavatolt: 6 220 / 8 560 Ft

FRUITSYS A VENKÖRÖL JÖVŐKÉRT
WWW.FRUITSYS.HU

NYILVÁNTARTÁS
2025. 02. 05.

0010/07.002
11.03

1000 BILLENTÉS 1000 GÉSZ
3 8241457

PREDUZECE IKIM
B: 13-62435-61311
06.02.2025.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik: TATANA Ujmac
Ispređen na poslove: Muzičkička kultura, Hrvatska
Otpustovao službeno dana: 07.02.2025 u R. Slavonija
D. Gospić i Japljane
sa zapadkom: Ceremonija otvorenja Evropske prijedbornice kulture Lova Gospić 2025 i
inicijativa Muzička kultura Z. I. HANA

Za putovanje može koristiti preuzeto sredstvo.
u odlasku: NiDN
u povratku: NiDN

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu €
od Na putu te se koristi u iznosu € 12 02 2025 godine
u roku od 48 časova po povratku sa puta i jednom izdanku na poslu, podriješće
povremeni izvištaj o obavljenom poslu. Platni račun podriješće u roku od 3 dana.

Putni troškovi podriješće na iznos _____

Muzičkička kultura, Hrvatska

Odobrava im isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac

PREDUZEĆE MK 11
Bil. 1. kv. 2015. do 1.9.11
25.3.2015.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Putnik-ica Božica Ujčić

raspoređena na poslove _____

otputovane službeni dana 01.04.2015. u Sektor Poljopr.

sa zadatkom posla u Ministarstvu i ostaviti

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku 2015
u povratku 2015

Dневница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € _____
od Na putu će se zadatku najduže _____ (do 20%) godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnosiće u roku od 3 dana.

Putni troškovi podlažu na teret _____

M. H.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

12.4.2015.
Božica Ujčić

Na osnovu predložjenog naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska		u	god	sat	Broj putni	Broj dnevni	Po €	SVEGA €
	od	do							
	20.09	21.09					3	2095	772,85
Prevozni troškovi									
Ostalo									
Svega								772,85	
Priprema i prenoćišta								211,15	
Broj preloza								1	
Dostaje za izdatku uplatiti									
U _____ dana _____ 20__									

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema pismom nalogu odobrenim izdatku i
 putnom računu od € 772,85 iznosu 2095 " " " " " "
Ministarstva kulture i medija " " " " " "
 u Beogradu dana 20.09 " " " " " "
 Likvidirao: [Signature] Podnosioc računa: [Signature] Nalogaodilac: [Signature]
 Broj računa: 71235 Datum: 20.09.2022
 Podnosioc računa: [Signature] Podnosioc računa: [Signature]

PREDUZEĆE MKM
 Br. 18-402/25-11920/1
25 CB = 0,55

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Računika: TANJKA VUKIĆIĆ
 raspoređen/a na poslove: MINISTARKA KULTURE I MEDIJA
 odputovanje službeno dana: 20.09.2022 u Beogradu, Srbija
 sa zadatkom: Posjeta Ministarstvu u Beogradu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
 u obliku: putnik
 u povratku: putnik

Dnevni za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € _____
 od na putu će se zadržati najduže _____ do 20 _____ godina,
 u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnosioc
 iznosi u iznosu € _____ o obaveznom predložiti putni račun podnosioc u roku od 3 dana.
 Putni troškovi podležu na teret: Ministarstva kulture i medija

Odobrenim izdatku u iznosu od € 772,85
 Datum: 20.09.2022
[Signature]

PREDMET: 1. M
M. št. 1115-103/14
25.05.2015

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Krajina: 1. M
Krajina: 1. M
Krajina: 1. M

Na dopolnilno: 1. M
1. M
1. M

Za potovanje morajo biti priložna sredstva:
- denar: 1. M
- prehrana: 1. M

Če potnik ni v službi, mora priložiti preložen vrednotni list
Vrednotni list mora vsebovati: 1. M
Če potnik ni v službi, mora priložiti preložen vrednotni list
Če potnik ni v službi, mora priložiti preložen vrednotni list

Če potnik ni v službi, mora priložiti preložen vrednotni list

(M.P.)
Nalogodajec
[Signature]

Uber

11.05.2017

Evo priznanice za vožnju, Tamara

Uputstvo: [Kako čitati priznanice](#)

Ukupno

13.09 €

Godišina

2017

Međunarodno

2017

Plaćanja

 Tamara 000211
13.05.2017

13.09 €

Priznanice za vožnju su dostupne samo za vožnje koje su plaćene karticom.

Uputstvo: [Kako čitati priznanice](#)

Priznanice za vožnju su dostupne samo za vožnje koje su plaćene karticom.

Ukupno: 13.09 € (13.09 €)

- 13.09 € (13.09 €) - Godišina: 2017, Međunarodno: 2017
- 13.09 € (13.09 €) - Godišina: 2017, Međunarodno: 2017

Priznanice za vožnju su dostupne samo za vožnje koje su plaćene karticom. Priznanice za vožnju su dostupne samo za vožnje koje su plaćene karticom.

Uber

11.11.2022

Tamara, hvala na bakšišu

Čekajte, dok Uber ne potvrdi vašu transakciju. Ovo je potvrda o transakciji.

Likvidno

30.75 €

Ukupno
Kartica
Gotovina

10.00 €
20.75 €

Ukupno
Gotovina

30.75 €
10.00 €

Plaćanja



Uber
18.11.2022

30.75 €

Ukupno: 30.75 € (uključujući sve dodatne usluge i naknadne naknade)

Ukupno: 30.75 €
Ukupno: 30.75 €

Ukupno: 30.75 €

- 11.11.2022 - Uber - 30.75 €
- 11.11.2022 - Uber - 30.75 €

Čekajte dok Uber ne potvrdi vašu transakciju. Ovo je potvrda o transakciji. Možete vidjeti detalje o transakciji u aplikaciji Uber.

Tamara, hvala na bakšišu

Za svaki komentar i povratnu informaciju za poboljšanje usluge hvala.

Ukupno 19,79 €

Kilometri 12,5 €
Vrijeme 7,49 €
Povratna vožnja 0,80 €

Uputstvo 1,00 €
Vrijeme čekanja 0,11 €
Bakšiš 0,39 €

Plaćanja

Tamara -0251 19.6.24. 12:47 18,79 €
 Tamara -0251 18.6.24. 12:42 1,00 €

Plaćanje izvršeno putem Uber kartice (prikaži detalje)

Uputstvo izvršeno
18.6.2024. 12:42

Uber Card: 544 84766322
1000

- 23 20 | Rue Franklin & Rue des Saules, 1000 Paris
- 0 22 18 Av. de Franklin D. Roosevelt, 1000 Paris, France

Čekajte na svoj paket ili paket u Uber paketu. Možete biti uključeni u paket ako ste uključeni u paket. Čekajte na svoj paket ili paket.

Evo priznanice za vožnju, Tamara

Priznanica za vožnju od 17.05.2018. do 17.05.2018.

Ukupno **13,24 €**

Češće vožnje 1,21 €

Ukupno 13,24 €

Plaćanja

 17.05.2018 **13,24 €**

Priznanica za vožnju od 17.05.2018. do 17.05.2018.

Verifikovano: 17.05.2018.

Ukupno: 13,24 €

Često: 1,21 €

Ukupno:

- 13,24 € - Priznanica za vožnju od 17.05.2018. do 17.05.2018.
- 1,21 € - Češće vožnje od 17.05.2018. do 17.05.2018.

Priznanica za vožnju od 17.05.2018. do 17.05.2018. Priznanica za vožnju od 17.05.2018. do 17.05.2018.

PRILUŽENJE 4/11
Br. 13-1102/205 - 2:50/1
15. 6. 2019

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik/ica Tomica Ujčić
raspoređen/a na poslove MINISTARSTVA

odputovanje službeno dana 15.06. 2019 u Selva i Annes
Republika Gjeorgija

sa zadatkom obavješćivanje medunarodne konferencije
u fazi pripreme u organizaciji A. Mubrićević
Ministarstva vanjskih poslova

Putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: 11107
u povratku: 01107

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € _____
od Na putu će se zadržati najduže do 15.06. do 20.06. godine.
I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno doletku na posao podnijeti
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od 3 dana.
Putni troškovi paraju na teret M.A.

Odobravam izplatu akontacije u iznosu od € 311,00

(MP) [Signature]

PREDUZECE MKU
Br. AJ-402/20-3355/1
01.07.2025.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik/ca TARIJA VUKOVIĆ
raspoređena na poslove Ministarstva kulture i medija

odputovanje izvanno granu 01.07. 2025. u PARIS, R. FRANCOUSKE

sa zadatkom NEESCE NS 47. sastavljanje komiteta
za postupak bolnice UNESCO

Za putovanje može koristiti prevozna sredstvo
u odlasku sl. vozilo / avion
u povratku avion / sl. vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje primarka u iznosu € _____
od Na putu će se zadržati najduže _____ do 20 _____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti
pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnosi se u roku od 3 dana.

Puni troškovi putuju na teret _____
MKU

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 385,83

u 110 (M.P.) [Signature]

Na osnovu predloga naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći:

PUTNI RAČUN

Dnevnik	Dan odlaska		Broj sati	Broj dneva	Pa €	SVEGA €
	u	u				
	07.07	07.07				
	11.07	11.07			35,25	429,45
	od	do	vrsta prevoza	km		
Prevarni troškovi						
Ostalo						
Svega						429,45
Primljena akorpanja						215,28
Broj putovanja:					Osteje za isplatu/izdatu	
U _____ dana _____ 20__					14.07.2014 (preduzeće/ostalo)	

Pozivajući da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odlukom o isplati putnog dneva od € 117,15 slovom sto i sedamnaest
sto i sedamnaest reči
 u Beogradu dana 11.07.2014

Likvidator: Jelena A Rukovodilac računovodstva: [Signature] Poljoprivrednik: [Signature]
 Isplatio: € 117,15 Primalo: € 117,15
Jelena A [Signature]
 (osoba) (preduzeće/ostalo)

Ime organizacije: PKA

Broj: 12-1022-17-2211

15. 12. 2011

HALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ime: MIROSLAV IVEKOVIC

Rasporedeno - na: na poslovne radnje u inozemstvu

na službeno putovanje u inozemstvo

Uputuje se na službeno putovanje:

PKA u inozemstvo

Na službenom putovanju od: 15. 12. 2011.

do: 20. 12. 2011.

Uputuje se na službeno putovanje:

na službeno putovanje u inozemstvo

Na službenom putovanju u inozemstvo: 15. 12. 2011.

One-mesec za službeno putovanje u inozemstvo: 15. 12. 2011.

Na službenom putovanju od: 15. 12. 2011. do: 20. 12. 2011. godine
u roku od 48 časova po povratku sa službenog putovanja u inozemstvo, podnosi se pisani
izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o obavljenom poslu troškovima putovanja
prilozi se od in data.

Putni troškovi padaju na teret: PKA

PKA

Opis posla: na službeno putovanje u inozemstvo

[Signature]

LE PION

1000000000
 1000000000
 1000000000

TICKET DE CAISSE TVA

Date: 11/05/2018 Caisse: 001
 Article: 107 Caisse: 000000
 Client: 1000000000 Caisse: 0000000000
 Adresse: 1000000000 Caisse: 0000000000

Qté	Description	Prix	Total A
1	TONG LES 200		7,75 A
1	TONG PLAYBOY		4,50 B
1	TONG AC+200		7,00 A
2	LAOANHE	23,00	46,00 B
1	CATHERINE TULIP		21,50 B
1	FRUITTES FRAISE		6,40 B
1	GRANDS 200		2,10 B
Total			117,25

	TVA	Total
A	11,73	128,98
B	15,52	144,50
Total	27,25	171,75

1000000000
 1000000000
 1000000000
 1000000000
 1000000000

1000000000

Ime organizacije

Br. 13-402/25-4181/1

11. NOVEMBER 2017

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Ime: TAMARA Kojović

Razlog: na* na poslovni tistihijski

11. NOVEMBER 2017

Upisuje se na službeni put dana 13. 11. 2017. u Rim, Republika

10. 11. 2017.

Svrha: na

Učesnik na 11. Međunarodnoj konferenciji jezika i kulture u Rimu, Italija, 13. 11. 2017.

Na službenom putu koristi prevozna sredstva

Avion / SK vozilo

Uputnik za službeno putovanje izdaje se u iznosu od

Na službenom putu će se izvršiti najviše do 10. 11. 2017. godine u iznosu od 48 časa i prevozna sredstva na putu i izdatci na putu počinju od prvog dana službenog putovanja. Putnik o utrošenim iznosima službeno putovanje snosi od tog dana.

Putni troškovi plaćeni su iz

M.K.M.

Organizator službenog putovanja i izdatci su

11. 11. 2017.

Naziv organizacije

Broj 13-0000000-10000000
0112015

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik: ca Tranča Ljiljana

Komandovanje na poslovno razgovor

Ustavna sudbina i politika

Opis posla na službenom putovanju 11.12.2015. u okviru
R.S. Makedonije

Svrha posla

Učestvovanje u radu
Ustavna sudbina i politika
Ustavna sudbina i politika

Na službenom putu koristiti posebno sredstvo

Autobus

Dnevica za noćenje i dnevnica za prehranu i ostale troškove

Na službenom putu će se zadržati najduže do 12.12.2015. godine
od 08 časova do početka službenog posla, uključujući pauze, pod uslovom postojanja
odgovarajućeg službenog posla. Radnik će biti na službenom putu od datuma
od 11 dana

Publ. sredstva plaćena na teret

JKM

Opis posla i lista organizacija koje koristi put

Ustavna sudbina i politika

Ime i prezime:

Broj 13-408/25 - 3592/1

30. 10. 2025.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Razred - os. BARBARA VUJOVIĆ

Razred - os. na primov. radnom mjestu

Mladostica - Ljubice - Metković

Uputuje se na službeni put dana 11. 11. do 25. 11. u Katolac

Relacija HN - KO - HN

Službeni posao

Čišćenje na stadij. igralištu

independant "KI - (KOK) (KOK)"

Na službenom putu izvan primov. mjesto -

Šepčevac - Katolac

Uputuje se na službeno putovanje izvan primov. mjesto od

Na službenom putu od 11. 11. do 25. 11. god. na

u skladu sa 48. člankom Ustava Republike Hrvatske i odredbama Zakona o službenom putovanju, a posebno o njegovim prilikama i troškovima.

Putni troškovi plaćaju se iz

HRM

Odobrava se izdati od državnog proračuna

2025. 11. 10.

PREDUZEĆE Ministarstvo kulture i medija
Br. 12-402/25-72933/1
25.08.2025

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik/ca Tamara Vuković
raspoređena na poslove Ministarstva kulture
i medija
odputovanje službeno dana 06.08.2025. u
Kuduvancu, Buzinju i Petociu
sa zadatkom učestvovati na događaju predstava
simfonije Borisa Zekića (Kuduvanci
i Buzinjan) izložbe o ministarstvu kulture
i medija u Petociu.
Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku državno auto
u povratku državno auto

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € _____
od Na putu će se zadržati najduže 06.08. do 20.08. godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti će
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od 3 dana.
Putni troškovi padaju na teret _____

Kiči
Odobravam isplatu skontacije u iznosu od € _____
(M.P.) J. J. J.
Nalogodavnik.

PREDUZEĆE Ministarstvo kulture i medija

Br. 13-10765-250520

01.08.2025

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radišni-ca Tomara Ujević

raspoređena na poslove MINISTARSTVA KULTURE
i MEDIJA

u putovanje izabere dana 19.08.2025 u Buzatu

u zadatku PRANJE PLOŠTANJE NA
JESTIVIM STANJEM - PRANJE

Za putovanje može koristiti prevozna sredstva

u odlazku SEPTEMAR UDRUGA

u povratku SEPTEMAR UDRUGA

Dokaznica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € _____

u) Na putu će se zadržati najduže _____ do 20 _____ godina,

u) u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno otišću na posao, podrijetu
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podrijetu u roku od 3 dana.

Putni troškovi nastaju na temelju HFM

Odobravam izdati a) kontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

K. Ujević

Na osnovu predhodnog naloga izvršio sam službeno putovanje i podnožim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska (09.08.2015) u 13h sati		Broj sati	Broj dana	Po €	SVEGA €
	Dan povratka (10.08.2015) u 17h sati					
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km		
	Sopšćeno	1000	150	100	100	22,19
Ostalo						
	Svaga					22,19
Priloga akontacija						
Broj priloga						22,19
Ostaje za izdatku isplatu						22,19

Putnik izjavljuje da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 22,19 doznaka: _____
 Broj priloga: 1 Ostaje za izdatku isplatu: 22,19
 U _____ dana _____ 20____

Putnik izjavljuje da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 22,19 doznaka: _____
 Broj priloga: 1 Ostaje za izdatku isplatu: 22,19
 U _____ dana _____ 20____

PREDUZEĆE _____
 Broj _____ / _____ 20____

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik sa _____
 raspoređen na poslove _____
 otpuovao službeno dana _____ 20____ u _____

sa zadatim im _____

Za putovanje može ispristiti preloziti sredstva: _____
 u odlazak _____
 u povratak _____

Dnevnic za ovo službeno putovanje iznosi u iznosu € _____
 on Na putu se se zadržati najduže _____ do 20. godno,
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnajeće
 pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnajeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

 (MLP) _____
