



CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
PORESKA UPRAVA  
Područna jedinica Podgorica  
Broj: 30-01-17765-5  
PODGORICA, 06.12.2013. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

## RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU"  
D.O.O. PODGORICA  
  
PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB 0 2 9 6 1 9 4 6  
(Matični broj)

3 0 2  
(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 06.12.2013. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Prtiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksarne tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u koristi računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.

M.P.

PORESKI INSPEKTOR  
  
Srđan Rubežić

10.12.2013

CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
PORESKA UPRAVA  
**Područna jedinica Podgorica**  
BROJ: 30/31 12832-2  
PODGORICA, 06.12.2013. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Sl.list RCG", broj 65/01... 04/06 i "Sl.list CG", broj 16/07 i 29/13) i člana 207. Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", broj 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, donosi

### **Rješenje o registraciji za PDV**

Upisuje se u registar obveznika za PDV:

Naziv **DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU"**  
**D.O.O. PODGORICA**

**PODGORICA**

PIB **02961946**

**302**

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Obvezniku se dodjeljuje PDV registracioni broj. **30/31-12832-2.**

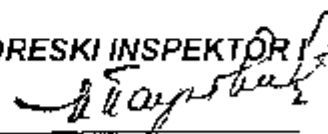
Svojstvo obveznika za PDV se stiče: **06.12.2013. godine.**

**Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o izmjeni i prestanku obavljanja djelatnosti za koju je obavezan da obračunava i plaća PDV.**

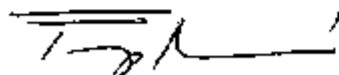
10.12.2013

M.P.

PORESKI INSPEKTOR I



Srđan Rubežić





**CRNA GORA**  
**VLADA CRNE GORE**  
**PORESKA UPRAVA**  
**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**  
 U Podgorici, dana 04.12.2013.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl. list CG", br. 20/11), člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 6/02 i "Sl. list CG", br. 17/07 ... 40/11), člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br. 60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl. list CG", br. 20/12), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja **DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O.**  
**PODGORICA** broj: 206347 od 04.12.2013.god. podnosioca

Ime i prezime: Darka Milačić

dana 04.12.2013.god. donosi

## RJEŠENJE

Registruje se osnivanje **DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA**, VASA RAIČKOVIĆA 13A/1 PODGORICA - registarski broj 5-0678188/ 001

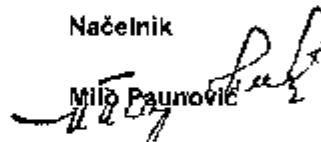
Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

## Obrazloženje

Odlučujući po prijavi za upis osnivanja **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU STUDIO FAADU**, utvrđeno je da su ispunjeni uslovi iz čl. 83 i 86 Zakonom o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 6/02 i "Sl. list CG", br. 17/07 ... 40/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl. list CG", br. 20/12) za osnivanje **STUDIO FAADU**, pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

M. P.

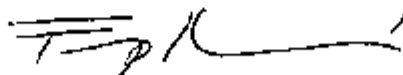
Načelnik

  
 Miro Paunović

**Pravna pouka:**

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksi administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Takse tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

10.12.2013





Crna Gora

## IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj **5-0678188/ 001**  
Matični broj **02961946**

Datum registracije: 04.12.2013

### DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA

Datum zaključivanja ugovora: 02.12.2013

Datum donošenja Statuta: 02.12.2013

Datum izmjene Statuta:

Adresa obavljanja djelatnosti: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1

Mjesto: PODGORICA

Adresa za primanje službene pošte: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 7111 Arhitektonska djelatnost

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da  ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine  društvena  privatna  zadružna  dva ili više oblika svojine  državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala  domaći  strani  mješoviti

Upisani kapital: 100.00€

(Novčani 100.00 , nenovčani .00 )

#### Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

FILIP ALEKSIĆ -

Udio: 100%

Uloga: Osnivač

#### Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Filip Aleksić -

Izvršni direktor -

Pojedinačno- ( )

Izdato 05.12.2013.god.

Načelnik  
Miro Paunović

## PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se

kustupnika

 Punomoćnika

JMB:

Država:

Ime i prezime:

MILAČIĆ DARKA

Opština:

Telefon:

e-mail:

\*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

## POČETNA REGISTRACIJA [X]

## 1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja:

 OD KD AD IROD NVU Ustanova Zadržan Ostali

1.2. Nastanak

 Osnivaњem Spajanjem Podjelom na drugi način

1.3. Puni naziv:

DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM „STUDIO FAADU“ DOO Podgorica

1.4. Skraćeni naziv:

STUDIO FAADU DOO PODGORICA

1.5. Rok na koji se društvo osniva:

NEOGRANIČEN

1.6. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

02.12.2013

1.7. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivaњу:

Datum zaključenja/donošenja:

02.12.2013

## 2. ADRESA UPRAVE - SJEDIŠTE

2.1. Država:

Crna Gora

2.2. Opština:

PODGORICA

2.3. Mjesto:

PODGORICA

2.4. Ulica:

VASA RAIČKOVIĆA

2.5. Broj:

13A/1

## 3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

CRNA GORA

3.2. Opština:

PODGORICA

3.3. Mjesto:

PODGORICA

3.4. Ulica:

VASA RAIČKOVIĆA

3.5. Broj:

13A/1

## 4. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Država:

CRNA GORA

4.2. Opština:

PODGORICA

4.3. Mjesto:

PODGORICA

4.4. Ulica:

VASA RAIČKOVIĆA

4.5. Broj:

13A/1

\*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Darko Milačić

## 5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

## 6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

\*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

## 7. PRETEŽNA DJELATNOST

71.11

ARHITEKTONSKA DJELATNOST

## 8. OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

## 9. KONTAKT

9.1. Telefon:

+ 382 /

382

382

382

9.2. Fax:

+ 382 /

382

9.3. E-mail:

9.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Danka Pularić

**10. KAPITAL****10.1. Porijeklo kapitala:**

bez oznake porijekla kapitala  domaći  strani  mješoviti

**10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:**

Ukupni osnovni kapital (novčani i novčani):

100,00 €

 novčani - iznos

100,00 €

 novčani - iznos:

/ €

**11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI**

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

\*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Barica Mlačić

## 12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status:  Osnivač  Član DOO  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo \_\_\_\_\_  
\*upisati status

12.2. MB / JMB: \_\_\_\_\_  
strano fizičko lice unijeti broj pasoša  
 strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime: FILIP ALEKSIĆ

12.4. Sjedište / Adresa:  
 Država: \_\_\_\_\_  
 Opština: \_\_\_\_\_  
 Ulica: \_\_\_\_\_

12.5. Udio \_\_\_\_\_ %

12.1. Status:  Osnivač  Član DOO  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo \_\_\_\_\_  
\*upisati status

12.2. MB / JMB: \_\_\_\_\_  
\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša  
 za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime: \_\_\_\_\_

12.4. Sjedište / Adresa:  
 Država: \_\_\_\_\_  
 Opština: \_\_\_\_\_ Mjesto: \_\_\_\_\_  
 Ulica: \_\_\_\_\_ Broj: \_\_\_\_\_

12.5. Udio \_\_\_\_\_ %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Darka Milačić



## 13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora  
 Upravni odbor  
 Skupština  
 Drugo

\*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

## 14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

## 14.1. Status

- Direktor  
 Predsjednik organa upravljanja  
 Član odbora direktora  
 Član organa upravljanja  
 Član upravnog odbora  
 Sekretar društva  
 Ovlašćeni zastupnik  
 Revizor  
 Drugo

\* upisati status

## 14.2. JMB:

brojko lice unijeti broj poslova

## 14.3. Ime i prezime:

FILIP ALEKSIĆ

## 14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

## 14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena  
 ograničena

\*unijeti opis ograničenja

## 14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno  
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja  
 Sekretarom društva  
 Direktorom društva

\*upisati ako, u drugičije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

DARICA MILAČIĆ

**15. OSTALE REGISTRACIJE**

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 15.1. Registar poreskih obveznika   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost<br>(Priložiti Obrazac PR PDV-1). | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.3. Registar neizravnih obveznika<br>(Priložiti Obrazac AKC-1)                      | <input type="checkbox"/>            |
| 15.4. Carinski registar   | <input checked="" type="checkbox"/> |

IZJAVA. Garancijem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:

Biserka Mulačić



CRNA GORA  
VLADA CRNE GORE  
PORESKA UPRAVA  
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA  
Broj dosije-a: 206347

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Darka Milačić dostavio/la dokument za upis u registar d.o.o društva naziva **STUDIO FAADU**, registarski broj sa sledećim prilogima:

Taksa za sud  
Kopija lične karte  
Statut društva  
Odluka o osnivanju društva  
Obrazac  
Taksa za službeni list  
Potvrda iz CDA  
Potvrda iz banke

Dokumentacija je podnijeta dana 04.12.2013.god.

Podgorica, dana 04.12.2013.god.

KONTROLNIK

M.P.

Darka Milačić

**Prijava za registraciju obveznika poreza na dodatu vrijednost**

Vrsta obrasca: (upišite "X" u odgovarajuće polje)  
 Registracija  
 Prestanak registracije  
 Ponovna registracija

1. Poreski identifikacioni broj (PIB): \_\_\_\_\_

2. Naziv poreskog obveznika: DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
"STUDIO FAADU" D.O.O. POĐGORICA

3. Adresa:  
Ulica: VASA RAJKOVIĆA Broj: 13AM Opština: POĐGORICA Telefon: \_\_\_\_\_

4. Poslovne aktivnosti:

Proizvodnja  Veleprodaja  Maloprodaja  Usluge  Uvoz/Izvoz

5. Obesjerenje oporezivom prometom:

- ostvareni za posljednjih 12 mjeseci \_\_\_\_\_
- očekivani za narednih 12 mjeseci 25000,00

\* Svi gore navedeni periodi se određuju u odnosu na dan podnošenja ove prijave.

7. Razlozi za prestanak registracije:

- Oporezivi promet je manji od 18 000 €
- Likvidacija i dr.
- Prestanak obavljanja oporezivih transakcija za PEV
- Prestanak preduzetničke djelatnosti

Sadašnji registracioni broj za PDV: \_\_\_\_\_ Datum izdavanja: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

8. Razlozi za ponovnu registraciju:

Prethodni registracioni broj za PDV: \_\_\_\_\_

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su navedeni podaci tačni.

Datum \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

M.P.

[Signature]  
Potpis ovlaštenog lica

**Popunjava poreski organ**

Broj dokumenta \_\_\_\_\_ Datum prijema \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Datum obrade \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Prezime i ime ovlaštenog službenika \_\_\_\_\_ Potpis \_\_\_\_\_

# STATUT

DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO PAADU D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 02.12.2013.

## Sadržaj

Uvodne odredbe .....	3
Oblik organizovanja Društva .....	3
Naziv Društva .....	3
Sjedište Društva .....	3
Djelatnost Društva .....	4
Odgovornost za obaveze Društva .....	6
Kapital Društva .....	6
Raspodjela dobiti .....	7
Povećanje osnovnog kapitala Društva .....	7
Pristupanje novih članova Društvu i prenos udjela .....	7
Zastupanje i predstavljanje Društva .....	8
Potpisivanje Društva .....	8
Organizacija Društva .....	9
Organi Društva .....	9
Odgovornost za obavljanje upravljačkih funkcija .....	11
Zabrana konkurencije .....	11
Poslovna tajna .....	12
Prelazne i završne odredbe .....	12

DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 02.12.2013.

Na osnovu odredaba iz članova 64 stav 1; 65 stav 1 68 i 77 stav 1 i 3 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG/CG", br. 6/C2, 17/C7, 80/08, 40/10), Aleksić Filip, sa

prebivalištem u Podgorici u ulici N

teksta: "Osnivač"), u svojstvu Osnivača  
STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica je daljem tekstu ("Društvo"), dana 02.12.2013.godine u Podgorici  
člonosi

## STATUT

DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

### Uvodne odredbe

#### Član 1.

Ovim Statutom ("Statut") se uređuju sva pitanja od značaja za postojanje, rad, organizaciju i poslovanje Društva, koja nisu posebno uređena odlukama, pravilnicima, upustevima i drugim opštim aktima Društva donijetim na osnovu važećih propisa i Statuta.

### Oblik organizovanja Društva

#### Član 2.

- 1) Društvo je organizovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću.
- 2) Društvo je organizovano na neodređeno vrijeme.

### Naziv Društva

#### Član 3.

- 1) Društvo posluje pod punim nazivom (imom): Društvo za arhitekturu, dizajn i urbanizam STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.
- 2) Društvo koristi skraćeno poslovno ime: STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.

### Sjedište Društva

#### Član 4.

Sjedište Društva i adresa za prijem pošte je ul. Vasa Raičkovića 13A/1, Podgorica.

## Djelatnost Društva

### Član 5.

- 1) Društvo je osnovano i registrovano radi obavljanja privrednih djelatnosti u cilju sticanja dobiti
- 2) Osnovna djelatnost Društva je: Arhitektonska djelatnost (šifra: 71.11).
- 3) Pored djelatnosti iz prethodnog stava, Društvo će obavljati i druge djelatnosti za koje je registrovano i za koje ispunjava uslove propisane važećim propisima.

### Član 6.

Društvo se, radi ostvarivanja ciljeva zbog kojih je organizovano, registruje kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici za obavljanje slijedećih djelatnosti, u skladu prema Zakonu o klasifikaciji djelatnosti ("Službeni list CG" br. 18/11):

41.10 Razrada građevinskih projekata; 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada; 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva; 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica; 42.13 Izgradnja mostova i tunela; 42.21 Izgradnja cjevovoda; 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova; 42.91 Izgradnja hidro-objekata; 42.99 Izgradnja ostalih građevina; 43.11 Rušenje objekata; 43.12 Priprema gradilista; 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem; 43.21 Postavljanje električnih instalacija; 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje; 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu; 43.31 Malterisanje; 43.32 Ugradnja stolarije; 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga; 43.34 Bojenje i zastakljivanje; 43.39 Ostali završni radovi; 43.91 Krovni radovi; 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi; 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima; 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima; 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila; 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila; 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila; 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala; 45.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija; 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala; 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona; 45.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe; 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože; 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i čuvana; 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda; 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda; 46.21 Trgovina na veliko zitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje; 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom; 45.41 Trgovina na veliko tekstilom; 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom; 46.43 Trgovina na veliko električni aparatima za domaćinstvo; 46.44 Trgovina na veliko porcelanom, staklenom robom i srodstvima za čišćenje; 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo; 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima; 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom; 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama; 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama; 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju; 46.66 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom;



46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom; 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sl.; 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama; 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom; 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje; 46.75 Trgovina na veliko tekstilskim proizvodima; 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima; 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima; 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko; 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom; 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama; 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom; 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca. 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika; 49.32 Taks. prevoz; 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju; 49.41 Drumski prevoz tereta; 52.10 Skladištenje; 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju; 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti; 55.10 Hoteli i sličan smještaj; 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak; 55.30 Djelatnost kempova, auto-kempova i kampova za turističke prikolice; 55.90 Ostali smještaj; 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata; 56.21 Katering ( dostava pripremljene hrane); 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane; 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića; 58.11 Izdavanje knjiga. 58.12 Izdavanje imenika i adresara; 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja; 58.19 Ostala izdavačka djelatnost; 58.29 Izdavanje ostalih softvera; 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike; 62.01 Kompiutersko programiranje; 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije; 62.03 Upravljanje kompiuterskom opremom; 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije; 63.12 Uslužne internet stranice (web portal); 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomerute; 66.22 Djelatnost zastupnika i posrednika u osiguranju; 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina; 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina . upravljanje njima; 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine; 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu; 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću; 73.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem; 71.11 Arhitektonska djelatnost; 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje; 73.11 Djelatnost reklamnih agencija; 73.12 Medijsko predstavljanje; 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja; 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti; 74.20 Fotografiske usluge; 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa; 79.11 Djelatnost putničkih agencija; 79.12 Djelatnost tur-operatora; 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima; 81.10 Usluge održavanja objekata; 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline; 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge; 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška; 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova; 82.92 Usluge pakovanja; 82.99 Ostale uslužne aktivnosti

#### Član 7.

Pravne radnje organa Društva ili drugih lica ovlašćenih za zastupanje Društva obavezuju Društvo i u slučaju da te radnje ne predstavljaju registrovane djelatnosti Društva.

#### Član 8.

- 1) Društvo može promijeniti osnovnu ili dopunske djelatnosti u skladu sa odlukom Osnivača.
- 2) Društvo može vršiti kao spoljnotrgovinske sve poslove iz domena osnovne ili dopunskih djelatnosti.
- 3) U spoljnotrgovinskim poslovima Društvo zastupa i predstavlja izvršni direktor.

#### Član 9.

- 1) Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.
- 2) U pravnom prometu Društvo ispuća u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

#### Odgovornost za obaveze Društva

##### Član 10.

- 1) Društvo odgovara za preuzete obaveze cjelokupnom svojom imovinom.
- 2) Osnivač kao jedini vlasnik udjela u Društvu snosi rizik poslovanja Društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima koji su propisani Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.
- 3) Po osnovu vlasništva nad udjelom u Društvu, Osnivač ima imovinsko pravo da učestvuje u raspodjeli dobiti Društva i u raspodjeli imovine Društva za slučaj njegovog prestanka, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.

#### Kapital Društva

##### Član 11.

- 1) Osnovni kapital Društva (osnivački ulog) iznosi 100,00 EUR (jedna stotina eura). Osnivački ulog iznosi u novcu - EUR 100,00 (jedna stotina eura).

##### Član 12.

- 1) Društvo ima fond obaveznih rezervi.
- 2) Fond obaveznih rezervi se koristi isključivo za pokrivanje eventualnog gubitka i iznosi najmanje 10% (deset procenata) vrijednosti osnovnog kapitala.
- 3) Društvo u fond obaveznih rezervi svake godine uloži najmanje 5% (pet procenata) ostvarene dobiti, sve dok rezerve ne dostignu iznos iz predhodnog stava.

#### Član 13.

Osnivač Društva može odlučiti i o formiranju posebnih (namjenskih) rezervi. Odlukom o formiranju posebnih rezervi Društva definiše se njihova namjena, iznos i način finansiranja.

#### Raspodjela dobiti

##### Član 14.

1) Kada na poslednji dan finansijske godine neto imovina Društva, prema godišnjem izvještaju, iznosi ili bi nakon raspodjele dobiti Osnivaču iznosila manje od vrijednosti kapitala Društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati prema važećim propisima ili Statutu Društva, Društvo ne može vršiti raspodjelu dobiti Osnivaču, osim u slučaju kada je donijeta odluka o povećanju uložnog kapitala.

2) Iznos namijenjen za raspodjelu ne može prelaziti iznos dobiti ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za prenetu dobit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su preneti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve, u skladu sa važećim propisima i Statutom Društva.

#### Povećanje osnovnog kapitala Društva

##### Član 15.

1) Osnivač Društva može, kada to ocijeni neophodnim ili cjelishodnim, donijeti odluku o povećanju osnovnog kapitala, po osnovu novih uloga ili po osnovu pristupanja novih članova.

2) U slučaju pristupanja novih članova, prava i obaveze novih članova urediti će se posebnim ugovorom, nakon čega će se pristupiti izmjeni Statuta.

#### Pristupanje novih članova Društvu i prenos udjela

##### Član 16.

1) Novi članovi pristupaju Društvu na osnovu odluke Osnivača i po ugovoru o pristupanju društvu, koji Osnivač zaključuje sa novim članovima.

2) Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preče kupovine tog udjela.

3) Pravo preče kupovine se ostvaruje na način što ako se u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je ponuda za prodaju udjela učinjena, članovi i samo Društvo ne prihvate kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu, pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponudjenih članovima Društva ili samom Društvu.

4) Udio u Društvu se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

5) Kada ne postoji sporazum o kupovini tog udjela između tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima Društva prema njihovim dotadašnjim udjelima, pri čemu su članovi Društva dužni da izvrše isplatu vrijednosti udjela članu koji istupa iz Društva u roku ne dužem od 30 (trideset) dana.

6) U slučaju prenoša udjela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

#### Zastupanje i predstavljanje Društva

##### Član 17.

1) Društvo, u unutrašnjem, spoljnotrgovinskom i pravnom prometu, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, drugim važećim propisima i ovim Statutom, zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

2) Izvršni direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, u skladu sa ovim Statutom i važećim propisima, dati drugom licu punomoćje za zastupanje Društva, sa naznačenim ovlašćenjima punomoćnika.

#### Potpisivanje Društva

##### Član 18.

Društvo se potpisuje tako što Izvršni direktor Društva uz svoj potpis otiskuje pečat Društva. Ukoliko Društvo potpisuje punomoćnik ili prokurista, dužni su da uz potpis unesu i taj podatak.

##### Član 19.

1) Pečat Društva je pravogaconog oblika i sadrži puni naziv Društva.

2) Društvo koristi samo jedan pečat, sa kojim je zadužen Izvršni direktor.

3) Društvo može imati i druge pečate sa kojima se zadužuju rukovodioci pojedinih službi ili organizacionih jedinica Društva, u skladu sa odlukom Izvršnog direktora.

##### Član 20.

Poslovna akta Društva namijenjena trećim licima (memorandum, faktura, porudžbenica, ponuda i sl.), toroč firme i sjedišta Društva sadrži i podatke o broju registarskog upisa, broj računa kod poslovnih banaka, matični broj (PIB), PDV broj i važnije kontakt informacije.

## Organizacija Društva

### Član 21.

- 1) Organizacija Društva se bliže uređuje posebnim opštim aktom koji donosi Osnivač.
- 2) Radi ostvarivanja poslovnih i razvojnih ciljeva, Društvo može osnovati predstavništva, poslovne jedinice i druge oblike organizovanja djelova Društva u zemlji ili inostranstvu ("Poslovne jedinice"), bez svojstva pravnog lica.
- 3) Poslovne jedinice se osnivaju po organizaciono tehnološkom i teritorijalnom principu.

## Organi Društva

### Član 22.

Organi Društva su Osnivač i Izvršni direktor.

### Član 23.

- 1) Osnivač jednočlanog Društva ima sva ovlašćenja skupštine Društva.
- 2) Odluke koje donosi Osnivač, kao i ugovori između Osnivača i Društva unose se u knjige Društva, osim ugovora zaključenih u okviru tekućeg poslovanja koje se redovno obavljaju.

### Član 24.

1) Osnivač Društva je organ upravljanja Društvom koji:

- a) donosi i vrši izmjene Statuta Društva;
- b) odlučuje o promjeni firme i sjedišta Društva;
- c) odlučuje o promjeni djelatnosti Društva;
- d) donosi pravila o upotrebi pečata Društva;
- e) postavlja i razrješava Izvršnog direktora Društva i druge zaposlene sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima;
- f) daje uputstva i smjernice za rad Izvršnom direktoru;
- g) na predlog Izvršnog direktora, postavlja i razrješava članove posloводства Društva;
- h) donosi biznis planove i investicione projekte Društva;
- i) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva;
- j) odlučuje o distribuciji ili reinvestiranju dobiti Društva po završnom računu;
- k) odlučuje o zaduženju Društva kod poslovnih banaka i drugih finansijskih organizacija i institucija u zemlji i/ili inostranstvu;
- l) odlučuje o raspolaganju ili zalaganju stalne imovine Društva, bez obzira na vrijednost;
- m) odlučuje o raspolaganju ili zalaganju obrtno imovine Društva, bez obzira na vrijednost;
- n) osniva privredna društva sa Društvom kao osnivačem;
- o) osniva Poslovne jedinice Društva;

- n) odlučuje o restrukturiranju Društva;
- o) odlučuje o pristupanju trećih lica Društvu ili prenosu udjela;
- p) imenuje lica koja vrše internu kontrolu i internu reviziju u Društvu;
- q) imenuje eksternog revizora Društva;
- r) odlučuje o prestanku rada Društva;
- s) definiše smjernice za marketingško prezentovanje aktivnosti Društva;
- t) odlučuje o stipendiranju, sponzorstvu i drugim vidovima pomoći trećim licima;
- u) vrši druge poslove određene Zakonom o privrednim društvima, važećim propisima i Statutom Društva.

2) Svoja prava Osnivač može, u cjelosti ili djelimično, prenijeti na drugo lice, uz pismeno obavještanje Izvršnog direktora.

#### Član 25.

1) Izvršni direktor je izvršni i poslovedni organ Društva.

2) Izvršnog direktora postavlja i razrješava Osnivač, koji po potrebi propisuje bliže uslove za njegovo postavljanje.

3) Izvršni direktor se imenuje na neodređeno vrijeme.

4) Izvršni direktor ima sledeća ovlašćenja i obaveze:

- a) zastupa i predstavlja Društvo u unutrašnjem, spoljnotrgovinskom i pravnom prometu;
- b) odgovara za zakonitost rada Društva;
- c) organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
- d) upotrebljava pečat, štampilj i memorandum Društva;
- e) izvršava biznis planove i investicione projekte u Društvu;
- f) odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju zaposlenih;
- g) odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih;
- h) predlaže i sprovodi mjere zaštite na radu;
- i) predlaže osnivanje Poslovnih jedinica Društva;
- j) stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih finansijskih izvještaja i donosi godišnje finansijske izvještaje Društva;
- k) potpisuje finansijska dokumenta;
- l) izvještava Osnivača o poslovanju Društva;
- m) predstavlja Društvo u medijima;
- n) zaključuje ugovore i druge pravne poslove, na osnovu Odluke Osnivača;
- o) vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja Društva, a koji su predviđeni Zakonom o privrednim društvima, važećim propisima i Statutom Društva.

## Odgovornost za obavljanje upravljačkih funkcija

### Član 26.

Osnivač i Izvršni direktor za obaveze Društva odgovaraju cjelokupnom svojom imovinom u sledećim slučajevima:

- a) ako su Društvo zloupotrijebili da bi postigli cilj koji je za njih zabranjen;
- b) ako su Društvo zloupotrijebili da bi oštetili svoje povjerioci;
- c) ako su suprotno važećim propisima postupali sa imovinom Društva;
- d) ako su smanjili imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znali su ili su morali znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima;
- e) u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.

### Član 27.

Osnivač i Izvršni direktor Društva odgovaraju solidarno za štetu koju svojom odlukom prouzrokuju Društvu i povjericima ako je ta odluka čenesna grubom nepažnjom ili umišljajno.

### Član 28.

1) Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva Osnivača, naročito ukoliko je do štete došlo očiglednim kršenjem važećih prepisa, povredom odredbi ovog Statuta i usled propusta načinjenih u vršenju poslovodne funkcije.

2) Društvo je kazneno odgovorno u skladu sa važećim propisima.

## Zabrana konkurencije

### Član 29.

1) Izvršni direktor i zaposleni u Društvu ne mogu bez pisane saglasnosti Osnivača imati isto svojstvo, kao ni svojstvo akcionara odnosno vlasnika, u bilo kom drugom privrednom društvu, odnosno drugom pravnom licu iste ili srodne djelatnosti ili djelatnosti koja bi mogla biti konkurentna Društvu, niti mogu biti preduzetnici koji obavljaju takvu djelatnost.

2) Zabrana iz prethodnog stava za Izvršnog direktora traje i nakon gubitka tog svojstva, za period od 1 (jedne) godine.

### Član 30.

Ukoliko Izvršni direktor ili zaposleni Društva prekrši zabranu konkurencije Društvo može:

- a) izreći prestanak radnog ili drugog ugovornog odnosa;
- b) zahtijevati naknadu štete.

## Poslovna tajna

### Član 31.

- 1) Svi zaposleni u Društvu, prije svega Izvršni direktor i zaposleni sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima, dužni su da čuvaju poslovnu tajnu.
- 2) Svaka povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obaveze za koju se izdaje mjera prestanka radnog odnosa, eventualno pokreće krivični postupak i postupak za nadoknadu štete koja nastane njenim odvajanjem.

### Član 32.

- 1) Poslovnom tajnom smatraju se sljedeći podaci i isprave:
  - a) razvojni, godišnji i operativni planovi Društva;
  - b) podaci o poslovanju Društva, izuzimajući podatke koji se dostavljaju nadležnim državnim organima;
  - c) analize cijena rada i usluga Društva;
  - d) ponude za izvođenje radova, projektovanje i pružanje usluga;
  - e) ugovor o zaključnim poslovima;
  - f) podaci o zalihama robe i materijala;
  - g) podaci o stanju sredstava na računima i finansijskim zaduženjima Društva;
  - h) drugi podaci i isprave koje Osnivač i Izvršni direktor Društva proglase poslovnom tajnom.
- 2) Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje tokom perioda od 1 (jedne) godine od dana prestanka radog odnosa.

## Prelazne i završne odredbe

### Član 33.

Pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva i uređivanje međusobnih odnosa, prava, obaveza i odgovornosti, a koja nijesu uređena ovim Statutom, urediće se odlukama Osnivača, pravilnicima i drugim opštim aktima Društva, u skladu sa odredbama Statuta i važećim propisima.

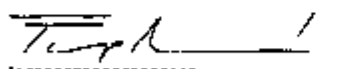
### Član 34.

Za tumačenje, izmjenu i dopunu ovog Statuta ovlašćen je Osnivač Društva.

### Član 35.

Statut stupa na snagu sa danom upisa u CRPS.

Osnivač,  
Filip Aleksić

  
-----



Na osnovu odredaba iz članova 64 stav 1, 65 stav 1, 69 stav 1 i 77 stav 1 i 3 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG/CG", br. 6/C2, 17/07, 30/08, 40/10), Aleksa Filip sa

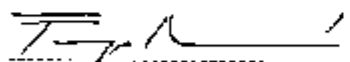
Podgorica, dana 02.12.2013.godine u Podgorici donosi

**O D L U K U**  
**O OSNIVANJU DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM**  
**STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA**

- 1) Osniva se Društvo za arhitekturu, dizajn i urbanizam STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: "**Društvo**").
- 2) Skraćeno poslovno ime Društva je STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.
- 3) Društvo se osniva kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću.
- 4) Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.
- 5) Sjedište Društva je na adresi: Podgorica, ul. Vasa Raičkovića 13A/I.
- 6) Adresa za prijem pošte Društva je na adresi: Podgorica, ul. Vasa Raičkovića 13A/I.
- 7) Osnovna djelatnost Društva je Arhitektonska djelatnost (šifra: 71.11). Pored ove djelatnosti, Društvo će obavljati i druge djelatnosti, koje se utvrđuju Statutom Društva.
- 8) Osnovni kapital Društva (osnivački ulog) iznosi EUR 100,00 (stotinu eura). Osnivački ulog iznosi u novcu - EUR 100,00 (stotinu eura).
- 9) Ostala pitanja od značaja za postojanje, rad, organizaciju i poslovanje Društva, koja nisu uređena ovom Odlukom, uređić se Statutom Društva i drugim opštim aktima Društva, donijetim na osnovu Statuta i važećih propisa.
- 10) Odluka stupa na snagu sa danom donošenja.

Podgorica, 02.12.2013.

Osnivač  
Filip Aleksijć



Ja, NOTAR Bošnjak Slavica, sa [redacted]  
potvrđujem da je Aleksić Filip [redacted]

[redacted] u amktete, u mojoj prisutnosti svojeručno potpisao pismo, tj.  
eksturu dizajn i uorganizam studio faadu DOO Prdogorica od

02.12.2013 godine, potpisan u svojslu osnivača -----  
Identitet podnosioca isprave utvrdila sam na osnovu lične karte 016/46262 izdata od M.I.P-a Crne  
Gore PJ Podgorica dana 24.06.2009.godine sa rokom važenja do 24.06.2019.godine -----  
Potpis na pismenu je istinit. -----  
Potpis je ovjeren na 2 (dva) istovjetna primjerka istovjetne isprave. -----  
U skladu sa članom 63 st.4 Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu isprave na kojoj se  
nalazi potpis, -----  
Naknada za rad Notara za ovjeru po tarifnom broju 9 Tarife o naknadama za rad i naknadama  
troškova notara (službeni list CG br 6/2012) u iznosu od 2,98 € naplaćena je. -----  
Naknada za rad notara je obračunata u iznosu od 2,50 € -----  
U cijenu je uračunat PDV u iznosu od 0,48 € -----

Broj : OVP 2089/2013

U Podgorici, dana 02.12.2013 godine



NOTAR  
Bošnjak Slavica  
*[Handwritten signature]*



Ja, NOTAR Bošnjak Slavica, sa [redacted]  
potvrđujem da je ovaj prepis izvorne isprave: Lične karte na ime Aleksić Filipa broj lične karte

do 24.06.2019.godine.

Izvorna isprava ispisana je mehaničkim sredstvom koja ima 1 (jednu) stranu a koja je ovjerena u 1 (jedan) primjerk.

Ovjeravam da je prepis donijet od strane Aleksić Filipa.

Izvorna isprava se po kazivanju stranke nalazi kod podnosioca isprave.

Izvornu ispravu sa sobom je donio Aleksić Filip, [redacted]

Podgorice ulica Novaka Miloševa broj 25, po zanimanju armikleta lična karta broj 016748252 izdata od MUP-a Crne Gore PU Podgorica dana 24.06.2009.godine, sa rokom važenja do 24.06.2019.godine

U skladu sa čl. 92 stav 7. Zakona o notarima, ovjeravanjem se ne potvrđuje istinitost sadržaja isprave.

Naknada za rad Notara za ovjeru po različnom broju ? Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara (Službeni list CG br: 6/2012) u iznosu od 2,98 € naplaćena je

Naknada za rad notara je obračunata u iznosu od 2,50 €.

U cijenu je uračunat PDV u iznosu od 0,48 €

Broj: OVP 2091/2013

U Podgorici, 02.12.2013.godine.



NOTAR

Bošnjak Slavica

*[Handwritten signature]*





Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Milinaševa bb  
81000 Podgorica  
Crna Gora  
cda@t-com.me  
www.cda.me

tel. +382 20 231 753  
+382 20 231 755  
tel/fax: +382 20 230 053  
računi: 590-3143-63  
510-8092-14

## Izvod o vlasništvu HOV na dan 04.12.2013.

### Podaci o registrantu

Registarski broj: 1409244

**Maziv:** Filip Aleksić

**Broj računa:** 0103794339

**Vrsta računa:** Individualni

**Analitika vlasništva:**

Vlasnik računa	Vlasništvo nad računom	Upravljač	Datum registracije
Filip Aleksić	1/1	DA	19.08.2004.

Registrant nema registrovanih HOV na računu



Za CDA

**NAPOMENA:** Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćeno HOV koje se nalaze na računima kstodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja: 04.12.2013, 12:08

Strana 1 od 1



**SOCIETE GENERALE  
MONTENEGRO**

**Broj:** 18055  
**Podgorica:** 03.12.2013.god.

**POTVRDA**

Ovim se potvrđuje od strane Banke da je dana 03.12.2013.godine, izvršene uplate na ime osnivačkog uloga u iznosu 100.00 € od strane osnivača gos. Filip Aleksić  osnivanju »STUDIO FAADU» DOO Podgorica,

Potvrda se izdaje radi upisa istog u registar Privrednog suda i u druge svrhe se ne može koristiti

**Lični Bankar**  
**Popović Zoran**  
SOCIETE GENERALE  
BANCA MONTENEGRO A.D.  
18055 SME  
tel. 020 415 752

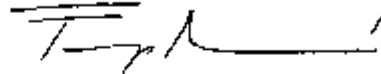
## PUNOMOĆJE

Osnivač Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam „STUDIO FAADU“  
d.o.o. Podgorica, Filip Aleksić [REDACTED]

[REDACTED]  
[REDACTED] ime i za račun Društva „STUDIO  
FAADU“, d.o.o. Podgorica, podnese dokumentaciju CRPS-a koja se odnosi na  
osnivanje društva „STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica kao i podigne rešenje o  
registraciji.

Osnivač:

„STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica  
Filip Aleksić



Ja, NOTAR Bošnjak Slavica, sa službenim sjedištem u Podgorici ul. Oktobarske revolucije bb, potvrđujem da je **Aleksić Filip**, [redacted]

[redacted] kteta, u mojoj prisutnosti svojeručno potpisao pismo: tj. Punoomožje dato Milačić Darku za preduzimanje potrebnih radnji u CRPS Poreske Uprave, potpisan u svojstvu osnivača.

Idenitet podnosioca isprave utvrdila sam na osnovu [redacted] Gore PJ Podgorica dana 24.06.2009.godine sa rokom važenja do 24.06.2019.godine.

Potpis na pismu je istinit.

Potpis je ovjeren na 1 (jedan) slovjetan primjerak slovjetne isprave.

U skladu sa članom 63 st 4 Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu isprave na kojoj se nalazi potpis.

Naknada za rad Notara za ovjeru po tarifnom broju 9 Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara (službeni list CG br.6/2012) u iznosu od 2,98 € naplaćena je.

Naknada za rad notara je obračunata u iznosu od 2,50 €.

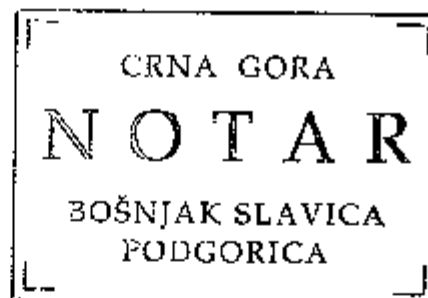
U cijenu je uračunat PDV u iznosu od 0,48 €.

Broj: OVP 2090/2013

U Podgorici, dana 02.12.2013.godine



NOTAR  
Bošnjak Slavica  
*[Handwritten signature]*





**CRNA GORA**  
**MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE**  
**PORESKA UPRAVA**  
**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0678188 / 002

U Podgorici, dana, 27.06.2018.godine

Poreska uprava Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA, broj 266838 podnijetoj dana 27.06.2018. u 09:59:20, preko

Ime i prezime: MIODRAG MILAČIĆ

donosi

### RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0678188, PIB 02961946, i to:

**Statut:**

Briše se: Statut od 02.12.2013.

Registruje se - upisuje se: Statut od 25.06.2018.

**Adresa uprave - sjedišta:**

Briše se: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: 27. MARTA PODGORICA

**Adresa za prijem službene pošte:**

Briše se: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: 27. MARTA, ZGRADA G, ULAZ I ( ZGRADA ZABJELSKJE VEKTRJE )  
PODGORICA

**Kontakt:**

Registruje se - upisuje se:



## Obrazloženje

Podnosilac je dana 27.06.2018. u 09:59:20 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću STUDIO FAADU . Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

M.P.

Sam. savjetnik I

Marija Mičković

### Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



**CRNA GORA**  
**MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE**  
**PORESKA UPRAVA**  
**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0678188 / 002

U Podgorici, dana 27.06.2018.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA , broj 266838 podnijetoj dana 27.06.2018. u 09:59:20, preko

Ime i prezime: MIODRAG MILAČIĆ

donosi

### **RJEŠENJE**

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0678188, PIB 02961946 , i to:

**Statut:**

Briše se: Statut od 02.12.2013.

Registruje se - upisuje se: Statut od 25.06.2018.

**Adresa uprave - sjedišta:**

Briše se: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: 27. MARTA PODGORICA

**Adresa za prijem službene pošte:**

Briše se: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1 PODGORICA

Registruje se - upisuje se: 27. MARTA, ZGRADA G, ULAZ I ( ZGRADA ZABJELSKJE VEKTRJE )  
PODGORICA

**Kontakt:**

## Obrazloženje

Podnosilac je dana 27.06.2018. u 09:59:20 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću STUDIO FAADU . Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list RCG" br.107 ... 40/11).



Sam. savjetnik I

Marija Mičković

### Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



## IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0678188 / 001  
PIB: 02961946

Datum registracije: 04.12.2013.

### DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv: STUDIO FAADU

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 02.12.2013.

*27 karika*

Datum donošenja Statuta: 02.12.2013.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: ~~VASA RAIČKOVIĆA 13A/1~~ PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: ~~VASA RAIČKOVIĆA 13A/1~~ PODGORICA

Adresa sjedišta: ~~VASA RAIČKOVIĆA 13A/1~~ PODGORICA

Pretežna djelatnost: 7111 Arhitektonska djelatnost

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Domaći

Upisani kapital: 100,00Euro (Novčani 100,00Euro, nenovčani 0,00Euro )

#### OSNIVAČI:

FILIP ALEKSIĆ

Uloga: 0

Udio: 1

**LICA U DRUŠTVU:**

**FILIP ALEKSIC**

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ( )

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ( )

Izdato: 27.06.2018 godine u 10:03h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić



CRNA GORA  
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA  
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 286838

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MIODRAG MILAČIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - STUDIO FAADU - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50678188 sa sljedećim prilozi ma:

Odluka o promjeni adrese

Dokaz o uplaćenju naknade za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknade za upis u CRPS

Punomoćje

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 27.6.2018. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Tanja Martinović, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sa ta [www.crps.me](http://www.crps.me) odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponudera polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAZI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt te efona CRPS-a: +39220230858.

## PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika

JMB:

Država:

Ime i prezime:

Miodrag Mitačić

Opština:

Telefon:

Mesto:

e-mail:

Adresa:

Kontakt osoba:

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02961946

Registarski broj:

50678188

Puni naziv:

Društvo sa arhitekturu, dizajn i urbanizam „STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica

## 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD  
 NVO KD  
 Ustanova AD  
 Zadruga DOO  
 Ostali

1.2. Puni naziv:

\*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

25.06.2018 godine

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci  
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

## X 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

Podgorica

2.2. Mjesto:

Podgorica

2.3. Ulica:

27.marta

2.4. Broj:

b.b.

## X 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

Crna Gora

3.2. Opština

Podgorica

3.3. Mjesto:

Podgorica

3.4. Ulica:

27.marta, zgrada G, ulaz I (zgrada Zabjelske Vektre)

3.5. Broj:

## 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

\*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

\*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

 6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST .  7. NOVI OBLIK SVOJINE bez oznake svojine  privatna  zadružna  dva ili više oblika svojine  državna 8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

8.2. Fax:

8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet stranice:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:






Osnivač Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica,  
Filip Aleksić dana 25.06.2018. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o promjeni adrese sjedišta i adrese za prijem službene pošte Društva**

Mijenja se adresa sjedišta Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO  
FAADU" d.o.o. Podgorica i adresa za prijem službene pošte i glasi: 27. Marta b.b., Podgorica.  
Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OSNIVAČ „STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica :  
  
STUDIO FAADU Filip Aleksić, jr



# STATUT

DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 25.06.2018.

## Sadržaj

Uvodne odredbe .....	3
Oblik organizovanja Društva .....	3
Naziv Društva .....	3
Sjedište Društva .....	3
Djelatnost Društva .....	4
Odgovornost za obaveze Društva .....	6
Kapital Društva .....	6
Raspodjela dobiti .....	7
Povećanje osnovnog kapitala Društva .....	7
Pristupanje novih članova Društvu i prenos udjela .....	7
Zastupanje i predstavljanje Društva .....	8
Potpisivanje Društva .....	8
Organizacija Društva .....	9
Organi Društva .....	9
Odgovornost za obavljanje upravljačkih funkcija .....	11
Zabrana konkurencije .....	11
Poslovna tajna .....	12
Prelazne i završne odredbe .....	12

DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 25.06.2018.

Na osnovu odredaba iz članova 64 stav 1, 65 stav 1 68 i 77 stav 1 i 3 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG/CG", br. 6/02, 17/07, 80/08, 40/10), Aleksić Filip, sa prebivalištem u [REDACTED] tekstu: "Osnivač"), u svojstvu Osnivaca i jedinog člana Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu "Društvo"), dana 25.06.2018. godine u Podgorici donosi

## STATUT

### DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

#### Uvodne odredbe

##### Član 1.

Ovim Statutom ("Statut") se uređuju sva pitanja od značaja za postojanje, rad, organizaciju i poslovanje Društva, koja nisu posebno uređena odlukama, pravilnicima, upustvima i drugim opštim aktima Društva donijetim na osnovu važećih propisa i Statuta.

#### Oblik organizovanja Društva

##### Član 2.

- 1) Društvo je organizovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću.
- 2) Društvo je organizovano na neodređeno vrijeme.

#### Naziv Društva

##### Član 3.

- 1) Društvo posluje pod punim nazivom (firmom): Društvo za arhitekturu, dizajn i urbanizam STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.
- 2) Društvo koristi skraćeno poslovno ime: STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.

#### Sjedište Društva

##### Član 4.

Sjedište Društva i adresa za prijem pošte je ul. 27.marta b.b., Podgorica.

## Djelatnost Društva

### Član 5.

- 1) Društvo je osnovano i registrovano radi obavljanja privrednih djelatnosti u cilju sticanja dobiti.
- 2) Osnovna djelatnost Društva je: Arhitektonska djelatnost (šifra: 71.11).
- 3) Pored djelatnosti iz prethodnog stava, Društvo će obavljati i druge djelatnosti za koje je registrovano i za koje ispunjava uslove propisane važećim propisima.

### Član 6.

Društvo se, radi ostvarivanja ciljeva zbog kojih je organizovano, registruje kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici za obavljanje sljedećih djelatnosti, u svemu prema Zakonu o klasifikaciji djelatnosti ("Službeni list CG" br. 18/11):

41.10 Razrada građevinskih projekata; 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada; 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva; 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica; 42.13 Izgradnja mostova i tunela; 42.21 Izgradnja cjevovoda; 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova; 42.91 Izgradnja hidro-objekata; 42.99 Izgradnja ostalih građevina; 43.11 Rušenje objekata; 43.12 Priprema gradilista; 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem; 43.21 Postavljanje električnih instalacija; 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje; 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu; 43.31 Malterisanje; 43.32 Ugradnja stolarije; 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga; 43.34 Bojenje i zastakljivanje; 43.39 Ostali završni radovi; 43.91 Krovni radovi; 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi; 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima; 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima; 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila; 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila; 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila; 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala; 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija; 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala; 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona; 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe; 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože; 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana; 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda; 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda; 46.21 Trgovina na veliko zitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje; 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom; 46.41 Trgovina na veliko tekstilom; 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom; 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo; 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje; 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo; 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima; 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom; 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama; 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama; 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju; 46.66 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom;

46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom; 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sl.; 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama; 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom; 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje; 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima; 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima; 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima; 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko; 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom; 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama; 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom; 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca; 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika; 49.32 Taksi prevoz; 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju; 49.41 Drumski prevoz tereta; 52.10 Skladištenje; 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju; 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti; 55.10 Hoteli i sličan smještaj; 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak; 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice; 55.90 Ostali smještaj; 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata; 56.21 Katering ( dostava pripremljene hrane); 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane; 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića; 58.11 Izdavanje knjiga; 58.12 Izdavanje imenika i adresara; 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja; 58.19 Ostala izdavačka djelatnost; 58.29 Izdavanje ostalih softvera; 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike; 62.01 Kompiutersko programiranje; 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije; 62.03 Upravljanje kompiuterskom opremom; 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije; 63.12 Uslužne internet stranice (web portal); 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute; 66.22 Djelatnost zastupnika i posrednika u osiguranju; 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina; 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima; 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine; 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu; 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću; 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem; 71.11 Arhitektonska djelatnost; 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje; 73.11 Djelatnost reklamnih agencija; 73.12 Medijsko predstavljanje; 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja; 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti; 74.20 Fotografске usluge; 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa; 79.11 Djelatnost putničkih agencija; 79.12 Djelatnost tur-operatora; 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima; 81.10 Usluge održavanja objekata; 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline; 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge; 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška; 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova; 82.92 Usluge pakovanja; 82.99 Ostale uslužne aktivnosti

#### Član 7.

Pravne radnje organa Društva ili drugih lica ovlašćenih za zastupanje Društva obavezuju Društvo i u slučaju da te radnje ne predstavljaju registrovane djelatnosti Društva.

#### Član 8.

- 1) Društvo može promijeniti osnovnu ili dopunske djelatnosti u skladu sa odlukom Osnivača.
- 2) Društvo može vršiti kao spoljnotrgovinske sve poslove iz domena osnovne ili dopunskih djelatnosti.
- 3) U spoljnotrgovinskim poslovima Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

#### Član 9.

- 1) Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.
- 2) U pravnom prometu Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

#### Odgovornost za obaveze Društva

##### Član 10.

- 1) Društvo odgovara za preuzete obaveze cjelokupnom svojom imovinom.
- 2) Osnivač kao jedini vlasnik udjela u Društvu snosi rizik poslovanja Društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima koji su propisani Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.
- 3) Po osnovu vlasništva nad udjelom u Društvu, Osnivač ima imovinsko pravo da učestvuje u raspodjeli dobiti Društva i u raspodjeli imovine Društva za slučaj njegovog prestanka, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.

#### Kapital Društva

##### Član 11.

- 1) Osnovni kapital Društva (osnivački ulog) iznosi 100,00 EUR (jedna stotina eura). Osnivački ulog iznosi u novcu - EUR 100,00 (jedna stotina eura).

##### Član 12.

- 1) Društvo ima fond obaveznih rezervi.
- 2) Fond obaveznih rezervi se koristi isključivo za pokrivanje eventualnog gubitka i iznosi najmanje 10% (deset procenata) vrijednosti osnovnog kapitala.
- 3) Društvo u fond obaveznih rezervi svake godine unosi najmanje 5% (pet procenata) ostvarene dobiti, sve dok rezerve ne dostignu iznos iz predhodnog stava.

### Član 13.

Osnivač Društva može odlučiti i o formiranju posebnih (namjenskih) rezervi. Odlukom o formiranju posebnih rezervi Društva definiše se njihova namjena, iznos i način finansiranja.

### Raspodjela dobiti

#### Član 14.

1) Kada na poslednji dan finansijske godine neto imovina Društva, prema godišnjem izvještaju, iznosi ili bi nakon raspodjele dobiti Osnivaču iznosila manje od vrijednosti kapitala Društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati prema važećim propisima ili Statutu Društva, Društvo ne može vršiti raspodjelu dobiti Osnivaču, osim u slučaju kada je donijeta odluka o povraćaju uložnog kapitala.

2) Iznos namijenjen za raspodjelu ne može prelaziti iznos dobiti ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za prenijetu dobit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su prenijeti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve, u skladu sa važećim propisima i Statutom Društva.

### Povećanje osnovnog kapitala Društva

#### Član 15.

1) Osnivač Društva može, kada to ocijeni neophodnim ili cjelishodnim, donijeti odluku o povećanju osnovnog kapitala, po osnovu novih uloga ili po osnovu pristupanja novih članova.

2) U slučaju pristupanja novih članova, prava i obaveze novih članova urediti će se posebnim ugovorom, nakon čega će se pristupiti izmjeni Statuta.

### Pristupanje novih članova Društvu i prenos udjela

#### Član 16.

1) Novi članovi pristupaju Društvu na osnovu odluke Osnivača i po ugovoru o pristupanju društvu, koji Osnivač zaključuje sa novim članovima.

2) Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preće kupovine tog udjela.

3) Pravo preće kupovine se ostvaruje na način što ako se u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je ponuda za prodaju udjela učinjena, članovi i samo Društvo ne prihvate kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu, pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponuđenih članovima Društva ili samom Društvu.



4) Udio u Društvu se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

5) Kada ne postoji sporazum o kupovini tog udjela između tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima Društva prema njihovim dotadašnjim udjelima, pri čemu su članovi Društva dužni da izvrše isplatu vrijednosti udjela članu koji istupa iz Društva u roku ne dužem od 30 (trideset) dana.

6) U slučaju prenosa udjela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

#### Zastupanje i predstavljanje Društva

##### Član 17.

1) Društvo, u unutrašnjem, spoljnotrgovinskom i pravnom prometu, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, drugim važećim propisima i ovim Statutom, zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

2) Izvršni direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, u skladu sa ovim Statutom i važećim propisima, dati drugom licu punomoćje za zastupanje Društva, sa naznačenim ovlašćenjima punomoćnika.

#### Potpisivanje Društva

##### Član 18.

Društvo se potpisuje tako što Izvršni direktor Društva uz svoj potpis otiskuje pečat Društva. Ukoliko Društvo potpisuje punomoćnik ili prokurista, dužni su da uz potpis unesu i taj podatak.

##### Član 19.

1) Pečat Društva je pravougaonog oblika i sadrži puni naziv Društva.

2) Društvo koristi samo jedan pečat sa kojim je zadužen Izvršni direktor.

3) Društvo može imati i druge pečate sa kojima se zadužuju rukovodioci pojedinih službi ili organizacionih jedinica Društva, u skladu sa odlukom Izvršnog direktora.

##### Član 20.

Poslovna akta Društva namijenjena trećim licima (memorandum, faktura, porudžbenica, ponuda i sl.), pored firme i sjedišta Društva sadrži i podatke o broju registarskog upisa, broj računa kod poslovnih banaka, matični broj (PIB), PDV broj i važnije kontakt informacije.

## Organizacija Društva

### Član 21.

- 1) Organizacija Društva se bliže uređuje posebnim aktom koji donosi Osnivač.
- 2) Radi ostvarivanja poslovnih i razvojnih ciljeva, Društvo može osnovati predstavništva, poslovne jedinice i druge oblike organizovanja djelova Društva u zemlji ili inostranstvu ("Poslovne jedinice"), bez svojstva pravnog lica.
- 3) Poslovne jedinice se osnivaju po organizaciono-tehnološkom i teritorijalnom principu.

## Organi Društva

### Član 22.

Organi Društva su Osnivač i izvršni direktor.

### Član 23.

- 1) Osnivač jednočlanog Društva ima sva ovlaštenja skupštine Društva.
- 2) Odluke koje donosi Osnivač, kao i ugovori između Osnivača i Društva unose se u knjige Društva, osim ugovora zaključenih u okviru tekućeg poslovanja koje se redovno obavlja.

### Član 24.

- 1) Osnivač Društva je organ upravljanja Društvom koji:
  - a) donosi i vrši izmjene Statuta Društva;
  - b) odlučuje o promjeni firme i sjedišta Društva;
  - c) odlučuje o promjeni djelatnosti Društva;
  - d) donosi pravila o upotrebi pečata Društva;
  - e) postavlja i razrješava izvršnog direktora Društva i druge zaposlene sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima;
  - f) daje uputstva i smjernice za rad Izvršnom direktoru;
  - g) na predlog Izvršnog direktora, postavlja i razrješava članove posloводства Društva;
  - h) donosi biznis planove i investicione projekte Društva;
  - i) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva;
  - j) odlučuje o distribuciji ili reinvestiranju dobiti Društva po završnom računu;
  - k) odlučuje o zaduženju Društva kod poslovnih banaka i drugih finansijskih organizacija i institucija u zemlji i/ili inostranstvu;
  - l) odlučuje o raspolaganju ili zalaganju stalne imovine Društva, bez obzira na vrijednost;
  - m) odlučuje o raspolaganju ili zalaganju obrtne imovine Društva, bez obzira na vrijednost;
  - n) osniva privredna društva sa Društvom kao osnivačem;
  - o) osniva Poslovne jedinice Društva;

- p) odlučuje o restrukturiranju Društva;
- q) odlučuje o pristupanju trećih lica Društvu ili prenosu udjela;
- r) imenuje lica koja vrše internu kontrolu i internu reviziju u Društvu;
- s) imenuje eksternog revizora Društva;
- t) odlučuje o prestanku rada Društva;
- u) definiše smjernice za marketingško prezentovanje aktivnosti Društva;
- v) odlučuje o stipendiranju, sponzorstvu i drugim vidovima pomoći trećim licima;
- w) vrši druge poslove određene Zakonom o privrednim društvima, važećim propisima i Statutom Društva.

2) Svoja prava Osnivač može, u cjelosti ili djelimično, prenijeti na drugo lice, uz pismeno obavještanje Izvršnog direktora.

#### Član 25.

- 1) Izvršni direktor je izvršni i poslovodni organ Društva.
- 2) Izvršnog direktora postavlja i razrješava Osnivač, koji po potrebi propisuje bliže uslove za njegovo postavljanje.
- 3) Izvršni direktor se imenuje na neodređeno vrijeme.
- 4) Izvršni direktor ima sledeća ovlašćenja i obaveze:
  - a) zastupa i predstavlja Društvo u unutrašnjem, spoljnotrgovinskom i pravnom prometu;
  - b) odgovara za zakonitost rada Društva;
  - c) organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
  - d) upotrebljava pečat, štambilj i memorandum Društva;
  - e) izvršava biznis planove i investicione projekte u Društvu;
  - f) odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju zaposlenih;
  - g) odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih;
  - h) predlaže i sprovodi mjere zaštite na radu;
  - i) predlaže osnivanje Poslovnih jedinica Društva;
  - j) stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih finansijskih izvještaja i donosi godišnje finansijske izvještaje Društva;
  - k) potpisuje finansijska dokumenta;
  - l) izvještava Osnivača o poslovanju Društva;
  - m) predstavlja Društvo u medijima;
  - n) zaključuje ugovore i druge pravne poslove, na osnovu Odluke Osnivača;
  - o) vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja Društva, a koji su predviđeni Zakonom o privrednim društvima, važećim propisima i Statutom Društva.

## Odgovornost za obavljanje upravljačkih funkcija

### Član 26.

Osnivač i Izvršni direktor za obaveze Društva odgovaraju cjelokupnom svojom imovinom u sledećim slučajevima:

- a) ako su Društvo zloupotrijebili da bi postigli cilj koji je za njih zabranjen;
- b) ako su Društvo zloupotrijebili da bi oštetili svoje povjerioce;
- c) ako su suprotno važećim propisima postupali sa imovinom Društva;
- d) ako su smanjili imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znali su ili su morali znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima;
- e) u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.

### Član 27.

Osnivač i Izvršni direktor Društva odgovaraju solidarno za štetu koju svojom odlukom prouzrokuju Društvu i povjericima ako je ta odluka donesena grubom nepažnjom ili umišljajno.

### Član 28.

1) Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva Osnivaču, naročito ukoliko je do štete došlo očiglednim kršenjem važećih propisa, povredom odredbi ovog Statuta i usled propusta načinjenih u vršenju poslovodne funkcije.

2) Društvo je kazneno odgovorno u skladu sa važećim propisima.

## Zabrana konkurencije

### Član 29.

1) Izvršni direktor i zaposleni u Društvu ne mogu bez pisane saglasnosti Osnivača imati isto svojstvo, kao ni svojstvo akcionara odnosno vlasnika, u bilo kom drugom privrednom društvu, odnosno drugom pravnom licu iste ili srodne djelatnosti ili djelatnosti koja bi mogla biti konkurentna Društvu, niti mogu biti preduzetnici koji obavljaju takvu djelatnost.

2) Zabrana iz prethodnog stava za Izvršnog direktora traje i nakon gubitka tog svojstva, za period od 3 (tri) godine.

### Član 30.

Ukoliko Izvršni direktor ili zaposleni Društva prekrši zabranu konkurencije Društvo može:

- a) izreći prestanak radnog ili drugog ugovornog odnosa;
- b) zahtijevati naknadu štete.

## Poslovna tajna

### Član 31.

- 1) Svi zaposleni u Društvu, prije svega Izvršni direktor i zaposleni sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, dužni su da čuvaju poslovnu tajnu.
- 2) Svaka povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obaveze za koju se izriče mjera prestanka radnog odnosa, eventualno pokreće krivični postupak i postupak za nadoknadu štete koja nastane njenim odavanjem.

### Član 32.

- 1) Poslovnom tajnom smatraju se sljedeći podaci i isprave:
  - a) razvojni, godišnji i operativni planovi Društva;
  - b) podaci o poslovanju Društva, izuzimajući podatke koji se dostavljaju nadležnim državnim organima;
  - c) analize cijena rada i usluga Društva;
  - d) ponude za izvođenje radova, projektovanje i pružanje usluga;
  - e) ugovori o zaključenim poslovima;
  - f) podaci o zalihama roba i materijala;
  - g) podaci o stanju sredstava na računima i finansijskim zaduženjima Društva;
  - h) drugi podaci i isprave koje Osnivač i Izvršni direktor Društva proglase poslovnom tajnom.
- 2) Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje tokom perioda od 3 (tri) godine od dana prestanka radog odnosa.

## Prelazne i završne odredbe

### Član 33.

Pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva i uređivanje međusobnih odnosa, prava, obaveza i odgovornosti, a koja nijesu uređena ovim Statutom, uređiće se odlukama Osnivača, pravilnicima i drugim opštim aktima Društva, u skladu sa odredbama Statuta i važećim propisima.

### Član 34.


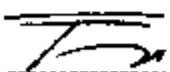
Za tumačenje, izmjenu i dopunu ovog Statuta ovlašten je Osnivač Društva.

### Član 35.

Statut stupa na snagu sa danom donošenja.

Osnivač,

Filip Aleksić



## OVLAŠĆENJE

Kojim se ovlašćuje Milačić Miodrag, [redacted] uštva „STUDIO FAADU“

[redacted] omjenu adrese

U Podgorici, 25.06. 2018. godine

„STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica



Filip Aleksić, izvršni direktor





**CRNA GORA**  
**MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE**  
**PORESKA UPRAVA**  
**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0678188 / 003

U Podgorici, dana 26.09.2018.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA, broj 270429 podnijetoj dana 24.09.2018. u 12:11:53, preko

Ime i prezime: MIODRAG MILAČIĆ

donosi

### RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0678188, PIB 02961946, i to:

**Izvršni direktor:**

Briše se: FILIP ALEKSIĆ

Registruje se - upisuje se: BOJAN ĐONOVIĆ

Obrazloženje

### Obrazloženje

Podnosilac je dana 24.09.2018. u 12:11:53 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću STUDIO FAADU. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

PRIMIO DANA  
02.10.2018  
Milačić

M.P.

Sam. savjetnik II

  
Zdravko Gutović

**Pravna pouka:**

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.





CRNA GORA  
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA  
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 270429

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MIODRAG MILAČIĆ dostavio/la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - STUDIO FAADU - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50678188 sa sljedećim prilogima:

Izjava

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 24.9.2018. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Nemanja Đurđević,

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajt-a [www.crps.me](http://www.crps.me) u tablici stavke imena PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponudena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAZI. Ukoliko je prikazan status OBRADJEN rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858



## IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0678188 / 002  
PIB: 02961946

Datum registracije: 04.12.2013.  
Datum promjene podataka: 27.06.2018.

### DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /002

Skraćeni naziv: STUDIO FAADU  
Telefon:   
eMail: studio.faadu@g.mail.com  
Datum zaključivanja ugovora: 02.12.2013.  
Datum donošenja Statuta: 02.12.2013. Datum promjene Statuta: 25.06.2018.  
Adresa glavnog mjesta poslovanja: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1 PODGORICA  
Adresa za prijem službene pošte: 27. MARTA, ZGRADA G, ULAZ I ( ZGRADA ZABJELSKE VEKTR  
] PODGORICA  
Adresa sjedišta: 27. MARTA PODGORICA  
Pretežna djelatnost: 7111 Arhitektonska djelatnost  
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA  
Oblik svojine: Privatna  
Porijeklo kapitala: Domaći  
Upisani kapital: 100,00Euro (Novčani 100,00Euro, nenovčani 0,00Euro )

#### OSNIVAČI:

FILIP ALEKSIĆ	2
Uloga:	0
Udio:	10

**LICA U DRUŠTVU:**

**FILIP ALEKSIĆ**

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ( )

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ( )

*BOJANA  
DOKOVIĆ*

Izdato: 24.09.2018 godine u 12:10h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić

## PORESKA UPRAVA - CRPS

PS-02 - Promjena podataka - Privredni subjekt

## PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika PunomoćnikaJMB: Država: 

Ime i prezime: Miodrag Milačić

Opština: Telefon: Mjesto: e-mail: Ulica: 

\*za strani fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA (X)

## Privredni subjekt

Matični broj: 02961946

Registarski broj: 50678188

Puni naziv: Društvo sa arhitekturu, dizajn i urbanizam „STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica

## 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali1.2. Puni naziv: 

\*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv: 

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja: 1.5. Podaci o Ugovoru / odluci  
o osnivanju:Datum zaključenja/donošenja: 

## 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština: 2.2. Mjesto: 2.3. Ulica: 2.4. Broj: 

## 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država: 3.2. Opština: 3.3. Mjesto: 3.4. Ulica: 3.5. Broj: 

## 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

\*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština: 4.3. Mjesto: 4.4. Ulica: 4.5. Broj: 

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

## 11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

\*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

## X 12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

## VRSTA PROMJENE

- Prestanak  Imenuje se  Mijenja se obim ovlašćenja

## 12.1. Status

- Direktor  Predsjednik organa upravljanja  Član odbora direktora  Član organa upravljanja  Član upravnog odbora
- Sekretar društva  Ovlašćeni zastupnik  Revizor  Drugo

\* upisati status

## 12.2. JMB:

\* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

## 12.3. Ime i prezime:

Filip Ateksić

## 12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

## 12.5. Ovlašćenja o prom...

- neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

## 12.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno  Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
- 

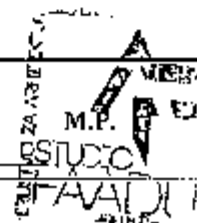
\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak     Imenuje se     Mijenja se obim ovlaštenja

- 12.7. Status
- Direktor     Predsjednik organa upravljanja     Član odbora direktora     Član organa upravljanja     Član upravnog odbora
- Sekretar društva     Ovlašteni zastupnik     Revizor     Drugo
- \* upisati status

12.8. JMB:  \*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.9. Ime i prezime:

12.10. Adresa:

Država:

Opština:

Ulica:

12.11. Ovlaštenja u pr

neograničena     ograničena   

\*unijeti opis ograničenja

12.12. Ovlašćen da djeluje

Pojedinačno     Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:



## **IZJAVA**

Ja, Đonović Bojan iz

istajem na imenovanje za izvršnog direktora Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO FAADU" DOO Podgorica

Ovu izjavu dajem za potrebe imenovanja direktora "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica.



Davalac izjave

Bojan Đonović

*Đonović Bojan*

Ja, NOTAR, Mira Bogić, Podgorica, ulica Dalmatinska br. 10,

potvrđujem da je:

DONOVIC BOJAN,

sam identitet utvrdila

svojeručno potpisao pism

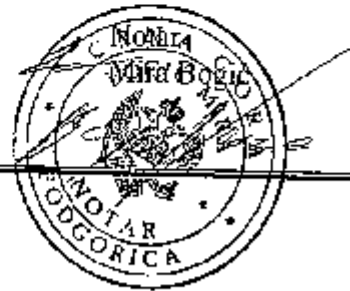
Prema članu 63 stav 4 zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržaj isprave, nije dužan da utvrđuje da li stranke smiju da sklapaju posao na koji se isprava odnosi, samo potvrđuje istinitost potpisa koji se nalazi na prednjoj ispravi.

Potpisi su ovjereni na 1(jedan) istovjetnom primjerku prednje isprave.

Naknada za red notara za ovjeru po tarifnom broju 9 NF u iznosu od 2,50 € sa PDV-om od 0,53 €, što predstavlja ukupno 3,03 €, naplaćena je.

OVP-8838/2018

U Podgorici, 24.09.2018. godine





## OVLAŠĆENJE

Kojim se ovlašćuje Milačić Miodrag

radnje vezano za promjenu  
ta Poreske Uprave.

U Podgorici, 20.09. 2018. godine

„STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica

DESTINACIJA  
ARTICLA  
222/14

STUDIO  
FAADI

Filip Aleksić

Na osnovu člana 17 Statuta osnivač Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam  
"STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica Filip Aleksić, [redacted]  
14.09. 2018. godine, donio je:

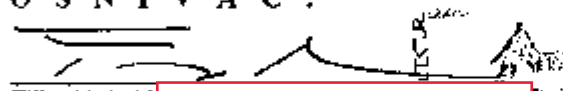
## ODLUKU

**O promjeni izvršnog direktora Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam  
"STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica**

Razrešava se dužnosti dosadašnji izvršni direktor Društva za arhitekturu, dizajn i  
urbanizam "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica Filip Aleksić iz [redacted]

[redacted] Za izvršnog direktora Društva imenuje se Bojan Đonović iz  
[redacted]

**OSNIVAČ :**

  
Filip Aleksić [redacted]



**CRNA GORA  
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE  
PORESKA UPRAVA  
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0678188 / 004

U Podgorici, dana 30.11.2018.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA, broj 273801 podnijetoj dana 30.11.2018. u 11:26:47, preko

Ime i prezime: MIODRAG MILAČIĆ

**RJEŠENJE**

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0678188, PIB 02961946, i to:

**Statut:**

Briše se: Statut od 25.06.2018.

Registruje se - upisuje se: Statut od 28.11.2018.

**Osnivač:**

Briše se: FILIP ALEKSIĆ

Registruje se - upisuje se: JAKOV LOPUŠINA

**Izvršni direktor:**

Briše se: BOJAN ĐONOVIĆ

Registruje se - upisuje se: JAKOV LOPUŠINA

*Opisano:*  
*[Signature]*  
11/12/18

## Obrazloženje

Podnosilac je dana 30.11.2018. u 11:26:47 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću STUDIO FAADU . Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

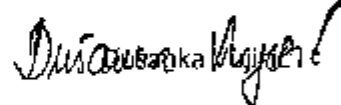
Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

  
Sam. savjetnik III

Enis Huremović

M.P.

NAČELNICA

  
Dušica Mijević

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



CRNA GORA  
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA  
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 273801

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MIODRAG MILAČIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - STUDIO FAADU - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50678188 sa sljedećim prilogima:

Ugovor o prenosu udjela

Izjava

Odluka o promjeni izvršnog direktora.

Statut društva

Obrazac

Punomoćie

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Datum prijema dokumentacije: 30.11.2018. god.

Podnosioc prijave

Dokument primio/la

Nemanja Đurović,

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta [www.crps.me](http://www.crps.me) odabirom stavke nenasla PRETRAGA REG STRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponudena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



## IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj: 5 - 0678188 / 003  
 PIB: 02961946

Datum registracije: 04.12.2013.  
 Datum promjene podataka: 26.09.2018.

### DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM "STUDIO FAADU" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /003

Skraćeni naziv: STUDIO FAADU  
 Telefon: +382/67637929  
 eMail: Studio.fazdu@gmail.com  
 Datum zaključivanja ugovora: 02.12.2013. *28.11.2018*  
 Datum donošenja Statuta: 07.12.2013. Datum promjene Statuta: ~~25.06.2018.~~  
 Adresa glavnog mjesta poslovanja: VASA RAIČKOVIĆA 13A/1, PODGORICA  
 Adresa za prijem službene pošte: 27. MARTA, ZGRADA G, ULAZI ( ZGRADA ZABIJSKE VEKTRÉ )  
 PODGORICA  
 Adresa sjedišta: 27. MARTA, PODGORICA  
 Pretežna djelatnost: 7111 Arhitektonska djelatnost  
 Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA  
 Oblik svojine: Privatna  
 Porijeklo kapitala: Domaći  
 Upisani kapital: 100,00Euro (Novčani 100,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

FILIP ALEKSIĆ

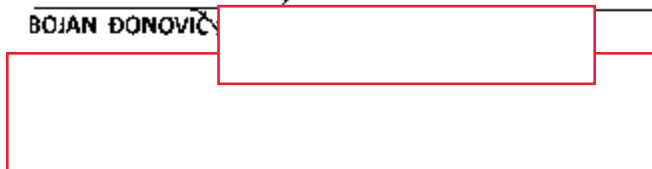
Uloga:

Udio: 1

*JAKOV LOPUŠINA*

LICA U DRUŠTVU:

BOJAN ĐONOVIĆ



*JAKOV KOPUNICA*

Cvlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ( 1

Izdato: 30.11.2018 godine u 12:13h

MP

NAČELNICA

Dužanka Vujstić

*30.11.2018.*

*30.11.2018. 12:13*

## PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika PunomoćnikaJMB: Država: 

Ime i prezime: Miodrag Milačić

Opština: Telefon: Pošta: e-mail: 

\*za strana fizička lica unijeti broj pisanoš i državu izdavanja

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

## Privredni subjekt

Matični broj: 02961946

Registarski broj: 50678188

Puni naziv: Društvo sa arhitekturu, dizajn i urbanizam „STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica

## 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali1.2. Puni naziv: 

\*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv: 

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja: 1.5. Podaci o Ugovoru / odluci  
o osnivanju:Datum zaključenja/donošenja: 

## 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština: 2.2. Mjesto: 2.3. Ulica: 2.4. Broj: 

## 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država: 3.2. Opština: 3.3. Mjesto: 3.4. Ulica: 3.5. Broj: 

## 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

\*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština: 4.3. Mjesto: 4.4. Ulica: 4.5. Broj: 

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca: 

M.P.



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

\*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

 6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST .  7. NOVI OBLIK SVOJINE bez oznake svojine  privatna  zadružna  dva ili više oblika svojine  državna 8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

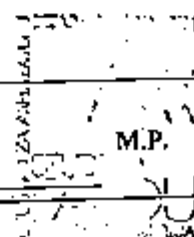
8.2. Fax:

8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet strane:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



## 9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

## 9.1. Porijeklo kapitala:

 bez oznake projekta kapitala  domaći  strani  mješoviti

## 9.2. Promjena osnovnog kapitala:

 Povećanje Smanjenje

Osnovni kapital:	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> novčani – iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> nenovčani – iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €

## X 10. PROMJENA OSNIVAČA

## VRSTA PROMJENE

 Prestanak  Regstruje se  Mijenja se udio

## 10.1. Status:

 Osnivač  Član DOO  Ortak  
 Komanditor  Komplementar  Zadrugar  Drugo 

\*upisati status

## 10.2. MB / JMB:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša  
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

## 10.3. Naziv / Ime i prezime:

Jakov Lopušina

## 10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Ulica:

## 10.5. Udio

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

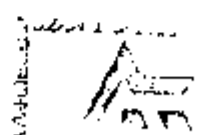
Prestanak     Regstruje se     Mijenja se udio

10.6. Status:     Osnivač     Član DOO     Ortak  
 Komanditor     Komplementar     Zadrugar     Drugo \_\_\_\_\_  
\*upisati status

10.7. MB / JMB: \_\_\_\_\_  
\*za strano fizičko lice unijeti broj pasosa  
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.8. Naziv / Ime i prezime: Filip Aleksić

10.9. Sjedište / Adresa:  
Država: \_\_\_\_\_  
Opština: \_\_\_\_\_  
Ulica: \_\_\_\_\_  
10.10. Udio: \_\_\_\_\_ %



IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_

*Filip Aleksić*

M.P. \_\_\_\_\_

**11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA**

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

\*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

**X 12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA**

**VRSTA PROMJENE**

- Prestanak
- Imenuje se
- Mijenja se obim ovlaštenja

**12.1. Status**

- Direktor
- Predsjednik organa upravljanja
- Član odbora direktora
- Član organa upravljanja
- Član upravnog odbora
- Sekretar društva
- Ovlašćeni zastupnik
- Revizor
- Drugo

\* upisati status

**12.2. JMB:**

fizičko lice unijeti broj pasosa

**12.3. Ime i prezime:**

Jakov Lopušina

**12.4. Adresa:**

Država

Opština

Ulica:

**12.5. Ovlaštenja u prometu**

- neograničena
- ograničena

\*unijeti opis ograničenja

**12.6. Ovlašćen da djeluje**

- Pojedinačno
- Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
- 

\*upisati ako je drugniji od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

**IZJAVA:** Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*Jakov Lopušina*

IZJAVA ZA ARGENTINU  
M.P.

**X** 12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak       Imenuje se       Mijenja se obim ovlaštenja

12.7. Status

- Direktor       Predsjednik organa upravljanja       Član odbora direktora       Član organa upravljanja       Član upravnog odbora
- Sekretar društva       Ovlašteni zastupnik       Revizor       Druga

\* upisati status

12.8. JMB:

lice unijeti broj pasoša

12.9. Ime i prezime:

12.10. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.11. Ovlaštenja u

- neograničena       ograničena

\*unijeti opis ograničenja

12.12. Ovlašten da djeluje

- Pojedinačno       Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja  
 Sekretarom društva  
 Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:


IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

*M. B. B. B. B.*



M.P.



**U G O V O R**  
o prenosu vlasništva u Privrednom društvu  
"STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica

*Podgorica, Novembar 2018. godine*

## Ugovarači:

1. Jakov Lopušina, [redacted]  
[redacted] (u daljem tekstu: Kupac)
2. Filip Aleksić,  
kao Prodavac [redacted] (u daljem tekstu: Prodavac)

zaključuju dana 28. Novembra 2018. godine u Podgorici, sljedeći

## **U G O V O R** **o prenosu vlasništva u Privrednom društvu** **"STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica**

### **1. Predmet Ugovora**

#### **Član 1.**

- 1.1. Predmet ovog Ugovora je prenos vlasništva u privrednom društvu "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica, ul. 27.marta bb (u daljem tekstu: Društvo), u iznosu od 100 % (stotinu procenata) vrijednosti imovine Društva iz imovine Prodavca udjela, kao dosadašnjeg vlasnika udjela u imovinu Kupca, kao novog vlasnika udjela, po cijeni, na način i pod uslovima utvrđenim ovim ugovorom.
- 1.2. Ugovarači su saglasni da blagovremeno izvrše sve obaveze koje su preuzeli ovim Ugovorom, tako da se prenos udjela i sva prava i obaveze koji su uslov za taj prenos obave u rokovima utvrđenim ovim Ugovorom.

### **2. Obaveze Prodavca**

#### **Član 2.**

- 2.1. Prodavac prenosi pravo svojine nad udjelom u Društvu, u vrijednosti 100% (stotinu procenata) od cjelokupne imovine Društva, sa stanjem na dan 28. Novembar 2018. godine, na Kupca.
- 2.2. Prodavac garantuje Kupcu da je jedini vlasnik udjela koji je predmet prenosa po ovom Ugovoru, da na predmetnom udjelu nema nikakvih pravnih ni faktičkih tereta, niti ima bilo kakvih smetnji da se prenos prava svojine na predmetnom udjelu sa Prenosioca udjela na Primaoca udjela uredno obavi i upiše u Centralnom registru Privrednih subjekata Poreske uprave u Podgorici (u daljem tekstu: CRPS).
- 2.3. Prodavac ne zadržava nikakva svojinska, statusna ili bilo koja druga prava na udjelu niti bilo kakva prava iz udjela nakon upisa prenosa vlasništva sa Prodavca na Kupca.

- 2.4. Prodavac je bezrezervno i neopozivo saglasan da se na način predviđen zakonskim propisima Crne Gore izvrši prenos dijela udjela sa Prodavca na Kupca i upiše na propisani način u CRPS u Podgorici, sa stanjem na dan 28. Novembar 2018. godine.

### 3. Obaveza Kupca na plaćanje cijene

#### Član 3.

- 3.1. Primalac udjela je na ime cijene za udio od 100% imovine u "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica, koji je predmet prenosa po ovom Ugovoru, isplatio Prodavcu ugovoreni iznos od 100,00 EUR (stotinu eura) .

### 4. Sud i pravo

#### Član 4.

4.1. Ugovarači će nastojati da svaki eventualni spor u izvršenju ovog ugovora, riješe sporazumno - mirnim putem.

4.2. Za slučaj da spor ne budu mogli da riješe mirnim putem, za rješenje spora će biti nadležan stvarno i mjesno nadležan sud za tuženu stranu u Crnoj Gori, kao državi u kojoj se nalazi sjedište Registra u koji su upisani udjeli koji su predmet prenosa po odredbama ovog Ugovora.

### 5. Završne odredbe i stupanje ugovora na snagu

#### Član 5.

5.1. Ovaj Ugovor je zaključen u Podgorici dana 28. Novembra 2018. godine i sačinjen u 4 (četiri) jednaka primjeraka od kojih su po 2 (dva) primjerka za svakog ugovarača.

5.2. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovarača i ovjere potpisa kod notara.

### Ugovarači

KUPAC

Jakov Lopušina

PRODAVAC

Filip Aleksić







OVJERA POTPISA

Ja, NOTAR Adžić Jadranka sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Karađorđeva br.3, potvrđujem da su mi **Lopušina Jakov**, [redacted] **Aleksić Filip**, iz Podgorice, u svojstvu Osnivača „FAADU“ doo Podgorica u mojoj prisutnosti svojeručno potpisali pismeno – **Ugovor o prenosu vlasništva u Privrednom društvu „STUDIO FAADU“ doo Podgorica.**

Identitet podnosioca isprave **Lopušina Jakov**, [redacted] Identitet **Aleksić Filip**, utvrdila sam uvidom u [redacted] ata od PJ Podgorica, sa rokom važenja do **24.06.2019.godine.**

Potpisi na pismenu su istiniti.

Naknada za rad notara po Tarifnom broju 9. je obračunata u iznosu od **15,00€**, a povećanje naknade po Tarifnom broju 22 i 21. naknada je obračunata u iznosu **1,00€**, PDV od 21% u iznosu od **3,36€** na osnovu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara (Sl.list CG 6/12).  
Ukupno je naplaćeno **19,36 €.**

Broj: **OVP 2765/2018/ovjeren i izdat u 3.primjerka.**  
U Podgorici, **28.11.2018.godine.**



*NAPOMENA: Notar ne odgovara za sadržinu isprave*



# STATUT

DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 28.11.2018.

## Sadržaj

Uvodne odredbe .....	3
Oblik organizovanja Društva .....	3
Naziv Društva .....	3
Sjedište Društva .....	3
Djelatnost Društva .....	4
Odgovornost za obaveze Društva .....	6
Kapital Društva .....	6
Raspodjela dobiti .....	7
Povećanje osnovnog kapitala Društva .....	7
Pristupanje novih članova Društvu i prenos udjela .....	7
Zastupanje i predstavljanje Društva .....	8
Potpisivanje Društva .....	8
Organizacija Društva .....	9
Organi Društva .....	9
Odgovornost za obavljanje upravljačkih funkcija .....	11
Zabrana konkurencije .....	11
Poslovna tajna .....	12
Prelazne i završne odredbe .....	12

DRUŠTVO ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM  
STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

Podgorica, 28.11.2018.

Na osnovu odredaba iz članova 64 stav 1, 65 stav 1 68 i 77 stav 1 i 3 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG/CG", br. 6/02, 17/07, 30/08, 40/10), Lopušina Jakov, sa

tekstu: Osnivač ), u svojstvu Osnivaca i jedinog člana Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu "Društvo"), dana 28.11.2018. godine u Podgorici donosi

## STATUT

### DRUŠTVA ZA ARHITEKTURU, DIZAJN I URBANIZAM STUDIO FAADU D.O.O. PODGORICA

#### Uvodne odredbe

##### Član 1.

Ovim Statutom ("Statut") se uređuju sva pitanja od značaja za postojanje, rad, organizaciju i poslovanje Društva, koja nisu posebno uređena odlukama, pravilnicima, upustvima i drugim opštim aktima Društva donijetim na osnovu važećih propisa i Statuta.

#### Oblik organizovanja Društva

##### Član 2.

1) Društvo je organizovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću.

2) Društvo je organizovano na neodređeno vrijeme.

#### Naziv Društva

##### Član 3.

1) Društvo posluje pod punim nazivom (firmom): Društvo za arhitekturu, dizajn i urbanizam STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.

2) Društvo koristi skraćeno poslovno ime: STUDIO FAADU d.o.o. Podgorica.

#### Sjedište Društva

##### Član 4.

Sjedište Društva i adresa za prijem pošte je ul. 27. marta b.b., Podgorica.

## Djelatnost Društva

### Član 5.

- 1) Društvo je osnovano i registrovano radi obavljanja privrednih djelatnosti u cilju sticanja dobiti.
- 2) Osnovna djelatnost Društva je: Arhitektonska djelatnost (šifra: 71.11).
- 3) Pored djelatnosti iz prethodnog stava, Društvo će obavljati i druge djelatnosti za koje je registrovano i za koje ispunjava uslove propisane važećim propisima.

### Član 6.

Društvo se, radi ostvarivanja ciljeva zbog kojih je organizovano, registruje kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici za obavljanje sljedećih djelatnosti, u svemu prema Zakonu o klasifikaciji djelatnosti ("Službeni list CG" br. 18/11):

41.10 Razrada građevinskih projekata; 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada; 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva; 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica; 42.13 Izgradnja mostova i tunela; 42.21 Izgradnja cjevovoda; 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova; 42.91 Izgradnja hidro-objekata; 42.99 Izgradnja ostalih građevina; 43.11 Rušenje objekata; 43.12 Priprema gradilišta; 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem; 43.21 Postavljanje električnih instalacija; 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje; 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu; 43.31 Malterisanje; 43.32 Ugradnja stolarije; 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga; 43.34 Bojenje i zastakljivanje; 43.39 Ostali završni radovi; 43.91 Krovni radovi; 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi; 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima; 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima; 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila; 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila; 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila; 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala; 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija; 46.13 Posredovanje u prodaji drvene građe i građevinskog materijala; 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona; 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe; 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože; 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana; 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda; 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda; 46.21 Trgovina na veliko zitom, sirovim čuvanom, sjemenjem i hranom za životinje; 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom; 46.41 Trgovina na veliko tekstilom; 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom; 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo; 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje; 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo; 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima; 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom; 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama; 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama; 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju; 46.66 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom;

46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom; 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sl.; 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama; 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom; 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje; 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima; 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima; 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima; 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko; 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom; 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama; 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom; 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama; 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca; 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika; 49.32 Taksi prevoz; 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju; 49.41 Drumski prevoz tereta; 52.10 Skladištenje; 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju; 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti; 55.10 Hoteli i sličan smještaj; 55.20 Odmarašta i slični objekti za kraći boravak; 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice; 55.90 Ostali smještaj; 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata; 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane); 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane; 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića; 58.11 Izdavanje knjiga; 58.12 Izdavanje imenika i adresara; 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja; 58.19 Ostala izdavačka djelatnost; 58.29 Izdavanje ostalih softvera; 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike; 62.01 Kompjutersko programiranje; 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije; 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom; 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije; 63.12 Uslužne internet stranice (web portal); 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute; 66.22 Djelatnost zastupnika i posrednika u osiguranju; 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina; 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima; 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine; 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu; 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću; 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem; 71.11 Arhitektonska djelatnost; 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje; 73.11 Djelatnost reklamnih agencija; 73.12 Medijsko predstavljanje; 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja; 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti; 74.20 Fotografiske usluge; 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa; 79.11 Djelatnost putničkih agencija; 79.12 Djelatnost tur-operatora; 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima; 81.10 Usluge održavanja objekata; 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline; 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge; 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška; 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova; 82.92 Usluge pakovanja; 82.99 Ostale uslužne aktivnosti

#### Član 7.

Pravne radnje organa Društva ili drugih lica ovlašćenih za zastupanje Društva obavezuju Društvo i u slučaju da te radnje ne predstavljaju registrovane djelatnosti Društva.

#### Član 8.

- 1) Društvo može promijeniti osnovnu ili dopunske djelatnosti u skladu sa odlukom Osnivača.
- 2) Društvo može vršiti kao spoljnotrgovinske sve poslove iz domena osnovne ili dopunskih djelatnosti.
- 3) U spoljnotrgovinskim poslovima Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

#### Član 9.

- 1) Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.
- 2) U pravnom prometu Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

#### Odgovornost za obaveze Društva

##### Član 10.

- 1) Društvo odgovara za preuzete obaveze cjelokupnom svojom imovinom.
- 2) Osnivač kao jedini vlasnik udjela u Društvu snosi rizik poslovanja Društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima koji su propisani Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.
- 3) Po osnovu vlasništva nad udjelom u Društvu, Osnivač ima imovinsko pravo da učestvuje u raspodjeli dobiti Društva i u raspodjeli imovine Društva za slučaj njegovog prestanka, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.

#### Kapital Društva

##### Član 11.

- 1) Osnovni kapital Društva (osnivački ulog) iznosi 100,00 EUR (jedna stotina eura). Osnivački ulog iznosi: u novcu - EUR 100,00 (jedna stotina eura).

##### Član 12.

- 1) Društvo ima fond obaveznih rezervi.
- 2) Fond obaveznih rezervi se koristi isključivo za pokrivanje eventualnog gubitka i iznosi najmanje 10% (deset procenata) vrijednosti osnovnog kapitala.
- 3) Društvo u fond obaveznih rezervi svake godine unosi najmanje 5% (pet procenata) ostvarene dobiti, sve dok rezerve ne dostignu iznos iz predhodnog stava.

### Član 13.

Osnivač Društva može odlučiti i o formiranju posebnih (namjenskih) rezervi. Odlukom o formiranju posebnih rezervi Društva definiše se njihova namjena, iznos i način finansiranja.

### Raspodjela dobiti

#### Član 14.

1) Kada na poslednji dan finansijske godine neto imovina Društva, prema godišnjem izvještaju, iznosi ili bi nakon raspodjele dobiti Osnivaču iznosila manje od vrijednosti kapitala Društva zajedno sa rezervama koje se ne mogu raspodjeljivati prema važećim propisima ili Statutu Društva, Društvo ne može vršiti raspodjelu dobiti Osnivaču, osim u slučaju kada je donijeta odluka o povraćaju uloženog kapitala.

2) Iznos namijenjen za raspodjelu ne može prelaziti iznos dobiti ostvaren na kraju posljednje finansijske godine, uvećan za prenijetu dobit iz prethodne godine i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su prenijeti iz prethodne godine i za iznose određene za rezerve, u skladu sa važećim propisima i Statutom Društva.

### Povećanje osnovnog kapitala Društva

#### Član 15.

1) Osnivač Društva može, kada to ocijeni neophodnim ili cjelishodnim, donijeti odluku o povećanju osnovnog kapitala, po osnovu novih uloga ili po osnovu pristupanja novih članova.

2) U slučaju pristupanja novih članova, prava i obaveze novih članova uređiti će se posebnim ugovorom, nakon čega će se pristupiti izmjeni Statuta.

### Pristupanje novih članova Društvu i prenos udjela

#### Član 16.

1) Novi članovi pristupaju Društvu na osnovu odluke Osnivača i po ugovoru o pristupanju društvu, koji Osnivač zaključuje sa novim članovima.

2) Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preče kupovine tog udjela.

3) Pravo preče kupovine se ostvaruje na način što ako se u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je ponuda za prodaju udjela učinjena, članovi i samo Društvo ne prihvate kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu, pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponuđenih članovima Društva ili samom Društvu.



4) Udio u Društvu se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

5) Kada ne postoji sporazum o kupovini tog udjela između tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima Društva prema njihovim dotadašnjim udjelima, pri čemu su članovi Društva dužni da izvrše isplatu vrijednosti udjela članu koji istupa iz Društva u roku ne dužem od 30 (trideset) dana.

6) U slučaju prenosa udjela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

#### Zastupanje i predstavljanje Društva

##### Član 17.

1) Društvo, u unutrašnjem, spoljnotrgovinskom i pravnom prometu, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, drugim važećim propisima i ovim Statutom, zastupa i predstavlja Izvršni direktor.

2) Izvršni direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, u skladu sa ovim Statutom i važećim propisima, dati drugom licu punomoćje za zastupanje Društva, sa naznačenim ovlašćenjima punomoćnika.

#### Potpisivanje Društva

##### Član 18.

Društvo se potpisuje tako što Izvršni direktor Društva uz svoj potpis otiskuje pečat Društva. Ukoliko Društvo potpisuje punomoćnik ili prokurista, dužni su da uz potpis uresu i taj pečatak.

##### Član 19.

1) Pečat Društva je pravougaonog oblika i sadrži puni naziv Društva.

2) Društvo koristi samo jedan pečat sa kojim je zadužen Izvršni direktor.

3) Društvo može imati i druge pečate sa kojima se zadužuju rukovodioci pojedinih službi ili organizacionih jedinica Društva, u skladu sa odlukom Izvršnog direktora.

##### Član 20.

Poslovna akta Društva namijenjena trećim licima (memorandum, faktura, porudžbenica, ponuda i sl.), pored firme i sjedišta Društva sadrži i podatke o broju registarskog upisa, broj računa kod poslovnih banaka, matični broj (PIB), PDV broj i važnije kontakt informacije.

## Organizacija Društva

### Član 21.

- 1) Organizacija Društva se bliže uređuje posebnim opštim aktom koji donosi Osnivač.
- 2) Radi ostvarivanja poslovnih i razvojnih ciljeva, Društvo može osnovati predstavništva, poslovne jedinice i druge oblike organizovanja djelova Društva u zemlji ili inostranstvu ("Poslovne jedinice"), bez svojstva pravnog lica.
- 3) Poslovne jedinice se osnivaju po organizaciono-tehnološkom i teritorijalnom principu.

## Organi Društva

### Član 22.

Organi Društva su Osnivač i Izvršni direktor.

### Član 23.

- 1) Osnivač jednočlanog Društva ima sva ovlašćenja skupštine Društva.
- 2) Odluke koje donosi Osnivač, kao i ugovori između Osnivača i Društva unose se u knjige Društva, osim ugovora zaključenih u okviru tekućeg poslovanja koje se redovno obavlja.

### Član 24.

1) Osnivač Društva je organ upravljanja Društvom koji:

- a) donosi i vrši izmjene Statuta Društva;
- b) odlučuje o promjeni firme i sjedišta Društva;
- c) odlučuje o promjeni djelatnosti Društva;
- d) donosi pravila o upotrebi pečata Društva;
- e) postavlja i razrješava Izvršnog direktora Društva i druge zaposlene sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima;
- f) daje uputstva i smjernice za rad Izvršnom direktoru;
- g) na predlog Izvršnog direktora, postavlja i razrješava članove posloводства Društva;
- h) donosi biznis planove i investicione projekte Društva;
- i) odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva;
- j) odlučuje o distribuciji ili reinvestiranju dobiti Društva po završnom računu;
- k) odlučuje o zaduženju Društva kod poslovnih banaka i drugih finansijskih organizacija i institucija u zemlji i/ili inostranstvu;
- l) odlučuje o raspolaganju ili zalaganju stalne imovine Društva, bez obzira na vrijednost;
- m) odlučuje o raspolaganju ili zalaganju obrtno imovine Društva, bez obzira na vrijednost;
- n) osniva privredna društva sa Društvom kao osnivačem;
- o) usniva Poslovne jedinice Društva;

- p) odlučuje o restrukturiranju Društva;
- q) odlučuje o pristupanju trećih lica Društvu ili prenosu udjela;
- r) imenuje lica koja vrše internu kontrolu i internu reviziju u Društvu;
- s) imenuje eksternog revizora Društva;
- t) odlučuje o prestanku rada Društva;
- u) definiše smjernice za marketingško prezentovanje aktivnosti Društva;
- v) odlučuje o stipendiranju, sponzorstvu i drugim vidovima pomoći trećim licima;
- w) vrši druge poslove određene Zakonom o privrednim društvima, važećim propisima i Statutom Društva.

2) Svoja prava Osnivač može, u cjelosti ili djelimično, prenijeti na drugo lice, uz pismeno obavještanje Izvršnog direktora.

#### Član 25.

- 1) Izvršni direktor je izvršni i poslovodni organ Društva.
- 2) Izvršnog direktora postavlja i razrješava Osnivač, koji po potrebi propisuje bliže uslove za njegovo postavljanje.
- 3) Izvršni direktor se imenuje na neodređeno vrijeme.
- 4) Izvršni direktor ima sledeća ovlašćenja i obaveze:
  - a) zastupa i predstavlja Društvo u unutrašnjem, spoljnotrgovinskom i pravnom prometu;
  - b) odgovora za zakonitost rada Društva;
  - c) organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva;
  - d) upotrebljava pečat, štambilj i memorandum Društva;
  - e) izvršava biznis planove i investicione projekte u Društvu;
  - f) odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju zaposlenih;
  - g) odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih;
  - h) predlaže i sprovodi mjere zaštite na radu;
  - i) predlaže osnivanje Poslovnih jedinica Društva;
  - j) stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih finansijskih izvještaja i donosi godišnje finansijske izvještaje Društva;
  - k) potpisuje finansijska dokumenta;
  - l) izvještava Osnivača o poslovanju Društva;
  - m) predstavlja Društvo u medijima;
  - n) zaključuje ugovore i druge pravne poslove, na osnovu Odluke Osnivača;
  - o) vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja Društva, a koji su predviđeni Zakonom o privrednim društvima, važećim propisima i Statutom Društva.

## Odgovornost za obavljanje upravljačkih funkcija

### Član 26.

Osnivač i Izvršni direktor za obaveze Društva odgovaraju cjelokupnom svojom imovinom u sjedećim slučajevima:

- a) ako su Društvo zloupotrijebili da bi postigli cilj koji je za njih zabranjen;
- b) ako su Društvo zloupotrijebili da bi oštetili svoje povjerioce;
- c) ako su suprotno važećim propisima postupali sa imovinom Društva;
- d) ako su smanjili imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znali su ili su morali znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima;
- e) u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o privrednim društvima i važećim propisima.

### Član 27.

Osnivač i Izvršni direktor Društva odgovaraju solidarno za štetu koju svojom odlukom prouzrokuju Društvu i povjericima ako je ta odluka donesena grubom nepažnjom ili umišljajno.

### Član 28.

1) Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva Osnivača, naročito ukoliko je do štete došlo očiglednim kršenjem važećih propisa, povredom odredbi ovog Statuta i usled propusta načinjenih u vršenju poslovodne funkcije.

2) Društvo je kazneno odgovorno u skladu sa važećim propisima.

## Zabrana konkurencije

### Član 29.

1) Izvršni direktor i zaposleni u Društvu ne mogu bez pisane saglasnosti Osnivača imati isto svojstvo, kao ni svojstvo akcionara odnosno vlasnika, u bilo kom drugom privrednom društvu, odnosno drugom pravnom licu iste ili srodne djelatnosti ili djelatnosti koja bi mogla biti konkurentna Društvu, niti mogu biti preduzetnici koji obavljaju takvu djelatnost.

2) Zabrana iz prethodnog stava za Izvršnog direktora traje i nakon gubitka tog svojstva, za period od 3 (tri) godine.

### Član 30.

Ukoliko Izvršni direktor ili zaposleni Društva prekrši zabranu konkurencije Društvo može:

- a) izreći prestanak radnog ili drugog ugovornog odnosa;
- b) zahtijevati naknadu štete.

Poslovna tajna

Član 31.

1) Svi zaposleni u Društvu, prije svega Izvršni direktor i zaposleni sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, dužni su da čuvaju poslovnu tajnu.

2) Svaka povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obavcze za koju se izriče mjera prestanka radnog odnosa, eventualno pokreće krivični postupak i postupak za nadoknadu štete koja nastane njenim odavanjem.

Član 32.

1) Poslovnom tajnom smatraju se sljedeći podaci i isprave:

- a) razvojni, godišnji i operativni planovi Društva;
- b) podaci o poslovanju Društva, izuzimajući podatke koji se dostavljaju nadležnim državnim organima;
- c) analize cijena rada i usluga Društva;
- d) ponude za izvođenje radova, projektovanje i pružanje usluga;
- e) ugovori o zaključenim poslovima;
- f) podaci o zalihama roba i materijala;
- g) podaci o stanju sredstava na računima i finansijskim zaduženjima Društva;
- h) drugi podaci i isprave koje Osnivač i Izvršni direktor Društva proglašaju poslovnom tajnom.

2) Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje tokom perioda od 3 (tri) godine od dana prestanka radog odnosa.

Prelazne i završne odredbe

Član 33.

Pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva i uređivanje međusobnih odnosa, prava, obaveza i odgovornosti, a koja nijesu uređena ovim Statutom, uređiće se odlukama Osnivača, pravilnicima i drugim opštim aktima Društva, u skladu sa odredbama Statuta i važećim propisima.

Član 34.

Za tumačenje, izmjenu i dopunu ovog Statuta ovlašćen je Osnivač Društva.

Član 35.

Statut stupa na snagu sa danom donošenja.

Osnivač,

Jakov Čuprasina



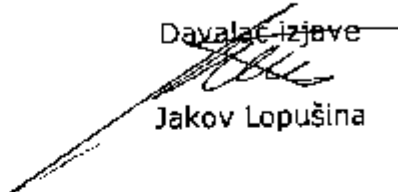
## **IZJAVA**

Ja, Lopušina Jakov iz Podgorice, sa pi

Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica

Ovu izjavu dajem za potrebe imenovanja direktora "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica.

Davalac izjave

  
Jakov Lopušina



OVJERA POTPISA

Ja, NOTAR Adžić Jadranka sa službenim sjedištem u Podgorici, ul.Karađorđeva br.3, potvrđujem da mi je **Lopušina Jakov**, [redacted] prisutnosti priznao potpis na pismenu - Izjava, kao svoj [redacted] identitet podnosioca isprave **Lopušina Jakov**, [redacted] [redacted] rokom važenja do **21.04.2019.godine**.

Potpis na pismenu je istinit.

Naknada za rad notara po Tarifnom broju 9. je obračunata u iznosu od **2,50€**, a povećanje naknade po Tarifnom broju 22. I 21. naknada je obračunata u iznosu od **0,00€**, PDV od 21% u iznosu od **0,57€** na osnovu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara (Sl.list CC 6/12).

Ukupno je naplaćeno **3,02€**.

Broj: **OVP 2766/2018**/ovjeren i izdat u 1. primjerku.  
U **Podgorici**, **28.11.2018.god.**



*NAPOMENA: Notar ne odgovara za sadržinu isprave*

Na osnovu člana 17 Statuta osnivač Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica Filip Aleksić, [redacted] 27.11. 2018. godine, donio je:

## ODLUKU

O promjeni izvršnog direktora Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica

Razrešava se dužnosti dosadašnji izvršni direktor Društva za arhitekturu, dizajn i urbanizam "STUDIO FAADU" d.o.o. Podgorica Bojan Đonović [redacted] [redacted] izvršnog direktora Društva imenuje se Jakov Lopušina iz [redacted]

OSNIVAČ:

Filip Aleksić, [redacted]

STUDIO FAADU  
Društvo za arhitekturu, dizajn i urbanizam  
d.o.o. Podgorica



## OVLAŠĆENJE

Kojim se ovlašćuje Milačić Miodrag, [REDACTED] „STUDIO FAADU“  
[REDACTED] Podgorica, obavlja sve radnje vezano za promjenu  
osnivača i izvršnog direktora Društva kod Centralnog registra privrednih subjekata Poreske Uprave.

U Podgorici, 28.11. 2018. godine

„STUDIO FAADU“ d.o.o. Podgorica

  
\_\_\_\_\_  
Jakob Lopušina, [REDACTED]