



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0595345 / 004

U Podgorici, dana 10.06.2022.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" PODGORICA, broj 351670 podnijetoj dana 06.06.2022. u 11:21:44, preko

Ime i prezime: VLADIMIR KNEŽEVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" PODGORICA - registarski broj 5 - **0595345**, PIB **02817845**, i to:

Statut:

Briše se: Statut od 12.01.2022.

Registruje se - upisuje se: Statut od 01.06.2022.

Ograničenja - Izvršni direktor VLADIMIR KNEŽEVIĆ

Briše se: Ograničeno - Izvršni direktor Društva zastupa društvo sa ograničenim ovlaštenjima, odnosno potpis izvršnog direktora na bilo kom ugovoru i dokumentu punovažan je samo uz potpis ovlaštenog zastupnika društva, i ne može osim u sledećim slučajevima kada izvršni direktor samostalno zastupa društvo: -zastupanje društva pred državnim i bilo kojim organima (opštinskim, poreskim, sudskim i td.).-Zastupanje društva pred društvima koji pružaju komunalne usluge (telefon, internet, grejanje, električna enegrgija i sl.)

Registruje se - upisuje se: Ograničeno - Vrijednosti do 10.000,00 € po transakciji

Ovlašćenja - Izvršni direktor VLADIMIR KNEŽEVIĆ

Briše se: Kolektivno (Uz potpis ovlaštenog zastupnika društva)

Registruje se - upisuje se: Kolektivno (- sa ovlaštenim zastupnicima Društva)

Ovlašćeni zastupnik:

Briše se: DIMITRIOS MANGIOROS

Preuzela: Milica Ostojić
05.07.2022

EFTYCHIOS VASSILAKIS

GEORGIOS ASIMAKIS

Registruje se - upisuje se: ZACHARIAS VITZILAIOS

[REDACTED]

[REDACTED] €

Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (- sa ovlašćenim zastupnicima Društva)

[REDACTED]

[REDACTED] 1.000.000,00€

Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (-sa ovlašćenim zastupnicima Društva)

Obrazloženje

Podnosilac je dana 06.06.2022 u 11:21:44 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću AUTOTECHNICA MONTENEGRO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



Sam. savjetnik I

Dragan Filipović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60- Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA

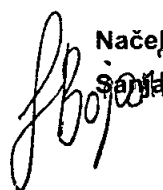
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 10.6.2022

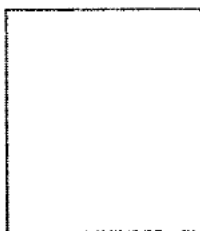
**OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE**

Dana 10.06.2022, pod registarskim brojem 5-0595345/004 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" PODGORICA. Odlukom i Statutom od 01.06.2022 vrši se promjena ovlašćenih zastupnika i mijenjaju se ovlašćenja kod izvršnog direktora. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.



M.P.


Načelnica
Senja Bojanić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA

Registarski broj 5 - 0595345 / 003

PIB: 02817845

Datum registracije: 14.01.2011.

Datum promjene podataka: 11.03.2022.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" PODGORICA

Broj važeće registracije: /003

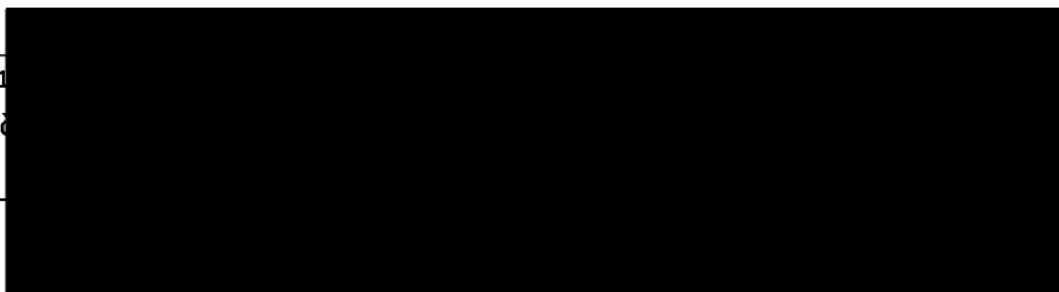
Skraćeni naziv: AUTOTECHNICA MONTENEGRO
Telefon: +38267606315
eMail: vknezevic@hertz.me
Web adresa: www.hertz.me
Datum zaključivanja ugovora: 14.01.2011.
Datum donošenja Statuta: 14.01.2011. Datum promjene Statuta: 12.01.2022.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR.114 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR.114 PODGORICA
Adresa sjedišta: OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR.114 PODGORICA
Pretežna djelatnost: 7711 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Strani
Upisani kapital: 1.000.000,00Euro (Novčani 1.000.000,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

AUTOHELLAS S.A 851

Uloga: Osnivač

Udio: 100%



LICA U DRUŠTVU:

GEORGIOS ASIMAKIS

(+)

OVL. ~~AS~~
ZACHARIAS

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno (zastupnik ima ovlašćenja koje ima izvršni direktor po Zakonu, uz ovlašćenje da samostalno i jedino raspolaže novčanim sredstvima Društva)

(+)

DIMITRIAS

A.

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

EFTYCHIOS VASSILAKIS

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno (ZASTUPNIK IMA OVLAŠĆENJA KOJE IMA IZVRŠNI DIREKTOR PO ZAKONU)

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

DIMITRIOS MANGIOROS

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno (ZASTUPNIK IMA OVLAŠĆENJA KOJE IMA IZVRŠNI DIREKTOR PO ZAKONU)

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

VLADIMIR KNEŽEVIĆ

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Izvršni direktor Društva zastupa društvo sa ograničenim ovlašćenima, odnosno potpis izvršnog direktora na bilo kom ugovoru i dokumentu punovažan je samo uz potpis ovlašćenog zastupnika društva, i ne može osim u sledećim slučajevima kada izvršni direktor samostalno zastupa društvo: -zastupanje društva pred državnim i bilo kojim organima (opštinskim, poreskim, sudskim i td.).-Zastupanje društva pred društvima koji pružaju komunalne usluge (telefon, internet, grejanje, električna energija i sl.))

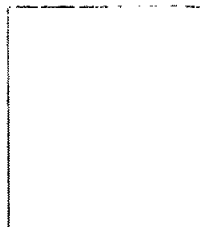
Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Uz potpis ovlašćenog zastupnika društva)

Izdato: 06.06.2022 godine u 11:25h

MP

Načelnica

Sanja Bojanić



CRNA GORA

UPRAVA PRIHODA I CARINA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 351670

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je VLADIMIR KNEŽEVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - AUTOTECHNICA MONTENEGRO - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50595345 sa sljedećim priložima:

Statut društva

Odluka o izmjeni Statuta

Odluka o razrješenju ovlašćenog zastupnika.

Odluka o promjeni ovlašćenja izvršnom direktoru

Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika

Saglasnost

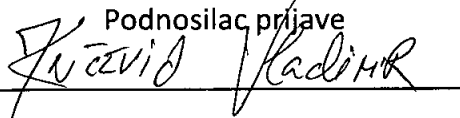
Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

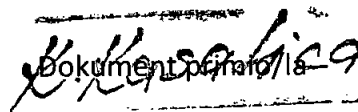
Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 6.6.2022. god.

Podnosilac prijave




Dokument primio-la

Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRADEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

Prijavu												
1.1.1. JN												
1.1.3. IME		Vladimir				1.1.4. PREZIME		Knežević				
1.1.5. U												
1.1.7. O												
1.1.9. T												
2.1. Osnivanje		☒ 2.2. Promjena		2.3. Brisanje		2.4. Rezervacija naziva						
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA												
3.1. Registar poreskih obveznika												
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost				3.3. Carinski registar								
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)				3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede								
3.6. Registar stanovnika												
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE												
Oblik organizovanja												
☒	DOO		PREDUZETNIK		AD		KD		DIO STRANOG DRUŠTVA		USTANOVA	OD
	NVO		ZADRUGA		KOOPERATIVA				INVESTICIONI FOND		PODRUŽNICA	OSTALO
4.1. Puni naziv društva				Društvo sa ograničenom odgovornošću "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" Podgorica								
4.2. Skraćeni naziv				"AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica								
4.3. PIB:				02817845		4.4. Registarski broj:		5-0595345				
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice												
4.6. Novi naziv društva:												
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv												
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA												
4.5.1. Ulica i broj:		Oktobarske revolucije br.114										
4.6.2. Mjesto:		Podgorica				4.6.3. Opština:		Podgorica				
4.5.4. Država:		Crna Gora										
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE												
4.6.1. Ulica i broj:		Oktobarske revolucije br.114										
4.6.2. Mjesto:		Podgorica				4.6.3. Opština:		Podgorica				
4.6.4. Država:		Crna Gora										
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA												
4.7.1. Ulica i broj:		Oktobarske revolucije br.114										
4.7.2. Mjesto:		Podgorica				4.7.3. Opština:		Podgorica				
4.7.4. Država:		Crna Gora										

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8. KONTAKT:

4.8.1. Telefon/fax:

4.8.2. E-mail adresa:

vknezevic@hertz.me

4.8.3. Web adresa:

www.hertz.me

4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴

7 1 . 1 1

Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila

4.9.1. Nova pretežna djelatnost⁵:5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKT⁶

NASTANAK

	Osnivanje		Spajanje
	Podjela		Na drugi način
5.1.	Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)		
5.2.	Datum donošenja statuta		
5.3.	Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju		
5.4.	Ukoliko je subjekt prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje		
5.5.	Broj Rješenja pod kojim je registrovan		Datum Rješenja

6. OBLIK SVOJINE

X	Privatna		Zadružna
	Dva ili više oblika svojine		Državna

7. SPOLNO-TRGOVINSKI PROMET:

X	Da		Ne
---	----	--	----

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

	Domaći	x	Strani		Mješoviti
--	--------	---	--------	--	-----------

8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

	8.2.1. Osnivački kapital		8.2.2. Povećanje		8.2.3. Smanjenje
Osnovni kapital	Početni osnivački kapital		Iznos promjene kapitala		Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)	1.000.000,00€	€		€	
novčani – iznos		€		€	
nenovčani – iznos		€		€	

ošču izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum:

06/06/2022

Potpis podnosioca prijave

⁴Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a⁵Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		Prestanak	
9.1. MB / JMB:				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica			
9.2 NAZIV/ IME		AUTOHELLAS S.A.		PREZIME			
9.3 Pol		Muški		Ženski		9.4. Datum rođenja	
9.5. ADRE							
9.5.1. Ulica							
9.5.2. Opština							
9.5.3. Država		rektora i					
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)							
Osnivač				Izvršni direktor			
Član DOO				Direktor			
Ortak				Predsjednik organa upravljanja			
Komanditor				Član nadzornog odbora			
Komplementar				Član odbora direktora			
Zadrukar				Član upravnog odbora			
Preduzetnik				Član odbora za reviziju			
Poslovođa				Sekretar društva			
Prokurista				Ovlašćeni zastupnik			
Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu			
Likvidator				Lice koje odgovara			
Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)							
10.1. UDIO				100		%	
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)							
10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena		Ograničena			
						*Unijeti opis ograničenja	
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno		Kolektivno		Članovima organa upravljanja	
						Sekretarom društva	
						Direktorom društva	
						**Upisati ako je drugačije od ponuđenog	
Saglasnost sa imenovanjem							
Potpis							
Izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.							
JMB/br.pasoša:							

Datum:

06/06/2022

Žiljka Urednik
Potpis podnosioca prijave

11.		Imenovanje	☒	Promjena		Prestanak
11.1.1. N				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
11.2 NAZIV/ IME	VLADIMIR			PREZIME	KNEŽEVIĆ	

		nadzrn.odбора)
--	--	----------------

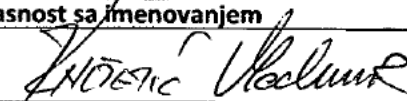
12. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

☐	Osnivač	☒	Izvršni direktor
☐	Član DOO	☐	Direktor
☐	Ortak	☐	Predsjednik organa upravljanja
☐	Komanditor	☐	Član nadzornog odbora
☐	Komplementar	☐	Član odbora direktora
☐	Zadugar	☐	Član upravnog odbora
☐	Preduzetnik	☐	Član odbora za reviziju
☐	Poslovođa	☐	Sekretar društva
☐	Prokurista	☐	Ovlašćeni zastupnik
☐	Revizor	☐	Lice koje predstavlja podružnicu
☐	Likvidator	☐	Lice koje odgovara
☐	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		

13.1. UDIO
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

13.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena	☒	Ograničena	Vrijednosti do 10.000,00€ po transakciji
*Unijeti opis ograničenja					

13.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno	☒	Kolektivno	Članovima organa upravljanja
*Upisati sa kim, ako je kolektivno					Sekretarom društva
					Direktorom društva
					sa ovlašćenim zastupnicima Društva

Saglasnost sa imenovanjem					
Potpis					

14. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		☒		Prestanak	
14.1. MB /				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica					
14.2 NAZIV/ IME		Georgios		PREZIME		Asimakis			
14.									
14.									
14.									
14.									
14.									
14.									
15.									
Osnivač				Izvršni direktor					
Član DOO				Direktor					
Ortak				Predsjednik organa upravljanja					
Komanditor				Član nadzornog odbora					
Komplementar				Član odbora direktora					
Zadrugar				Član upravnog odbora					
Preduzetnik				Član odbora za reviziju					
Poslovođa				Sekretar društva					
Prokurista		☒		Ovlašćeni zastupnik					
Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu					
Likvidator				Lice koje odgovara					
Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)									
15.1. UDIO						%			
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)									
15.2. Ovlašćenja u prometu		☒		Neograničena		☐		Ograničena	
*Unijeti opis ograničenja									
15.3. Ovlašćen da djeluje		☒		Pojedinačno		☐		Kolektivno	
*Upisati sa kim, ako je kolektivno						Članovima organa upravljanja			
						Sekretarom društva			
						Direktorom društva			
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog						sa ovlašćenim zastupnicima Društva			
Saglasnost sa imenovanjem									
Potpis									

16. LIČE I/DRUŠTVO	Imenovanje	Promjena	☒	Prestanak
16.1. MB			*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica	
16.2 NAZIV/ IME	Dimitrios	PREZIME	Mangioros	

Osnivač		Izvršni direktor
Član DOO		Direktor
Ortak		Predsjednik organa upravljanja
Komanditor		Član nadzornog odbora
Komplementar		Član odbora direktora
Zadrugar		Član upravnog odbora
Preduzetnik		Član odbora za reviziju
Poslovođa		Sekretar društva
Prokurista	☒	Ovlašćeni zastupnik
Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
Likvidator		Lice koje odgovara
Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
17.1. UDIO		%
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)		
17.2. Ovlašćenja u prometu	☒	Neograničena
		Ograničena
*Unijeti opis ograničenja		
17.3. Ovlašćen da djeluje	☒	Pojedinačno
		Kolektivno
*Upisati sa kim, ako je kolektivno		Članovima organa upravljanja
		Sekretarom društva
		Direktorom društva
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog		sa ovlašćenim zastupnicima Društva
Saglasnost sa imenovanjem		
Potpis		

18. LICE		vanje	Promjena	☒	Prestanak
18.1. MB			*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
18.2 NAZIV/ IME	Eftychios		PREZIME	Vassilakis	

Osnivač		Izvršni direktor
Član DOO		Direktor
Ortak		Predsjednik organa upravljanja
Komanditor		Član nadzornog odbora
Komplementar		Član odbora direktora
Zadrugar		Član upravnog odbora
Preduzetnik		Član odbora za reviziju
Poslovođa		Sekretar društva
Prokurista	☒	Ovlašćeni zastupnik
Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
Likvidator		Lice koje odgovara
Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		
19.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)		%
19. 2. Ovlašćenja u prometu	☒	Neograničena
		Ograničena
*Unijeti opis ograničenja		
19.3. Ovlašćen da djeluje	☒	Pojedinačno
		Kolektivno
*Upisati sa kim, ako je kolektivno		Članovima organa upravljanja
		Sekretarom društva
		Direktorom društva
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog		sa ovlašćenim zastupnicima Društva
Saglasnost sa imenovanjem		
Potpis		

		☒			Promjena		Prestanak
18.1. MB / JMB:					*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
18.2 NAZIV/ IME		Zacharias			PREZIME	Vitzilaos	
18.3 Pol		☒	Muški		Ženski		
18.5. ADRESA							

19 ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

☐	Osnivač	☐	Izvršni direktor
☐	Član DOO	☐	Direktor
☐	Ortak	☐	Predsjednik organa upravljanja
☐	Komanditor	☐	Član nadzornog odbora
☐	Komplementar	☐	Član odbora direktora
☐	Zadrugar	☐	Član upravnog odbora
☐	Preduzetnik	☐	Član odbora za reviziju
☐	Poslovođa	☐	Sekretar društva
☐	Prokurista	☒	Ovlašćeni zastupnik
☐	Revizor	☐	Lice koje predstavlja podružnicu
☐	Likvidator	☐	Lice koje odgovara
☐	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		

19.1. UDIO

(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

19.2. Ovlašćenja u prometu		☐	Neograničena	☒	Ograničena	Do 1.000.000,00€
*Unijeti opis ograničenja						

19.3. Ovlašćen da djeluje

☐	Pojedinačno	☒	Kolektivno	Članovima organa upravljanja
*Upisati sa kim, ako je kolektivno				Sekretarom društva
				Direktorom društva
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog				sa ovlašćenim zastupnicima Društva

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis

--

18. LICE U DRUŠTVU		☒	Imenovanje		Promjena		Prestanak
18.1. M					*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
18.2 NAZIV/ IME		Dimitrakopoulou			PREZIME	Antonia	
18.							
18.							
18.							
18.							
18.							
18.							
19 ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)							
	Osnivač				Izvršni direktor		
	Član DOO				Direktor		
	Ortak				Predsjednik organa upravljanja		
	Komanditor				Član nadzornog odbora		
	Komplementar				Član odbora direktora		
	Zadrugar				Član upravnog odbora		
	Preduzetnik				Član odbora za reviziju		
	Poslovođa				Sekretar društva		
	Prokurista		☒		Ovlašćeni zastupnik		
	Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu		
	Likvidator				Lice koje odgovara		
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)						
19.1. UDIO						%	
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)							
19.2. Ovlašćenja u prometu			Neograničena	☒	Ograničena		
					Do 1.000.000,00€		
					*Unijeti opis ograničenja		
19.3. Ovlašćen da djeluje			Pojedinačno	☒	Kolektivno	Članovima organa upravljanja	
					*Upisati sa kim, ako je kolektivno		
					Sekretarom društva		
					Direktorom društva		
					**Upisati ako je drugačije od ponuđenog		
					sa ovlaštenim zastupnicima Društva		
					Saglasnost sa imenovanjem		
					Potpis		

20. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

Izvršni director	Nadzorni odbor
Upravni odbor	Skupština akcionara / Skupština društva
Odbor direktora	Drugo (upisati)
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD	
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD	

21. MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)

11.3 Oblik organizovanja:	
11.4 Registarski broj:	
11.5 Matični broj:	
11.6 Naziv matičnog društva:	
11.7 Država matičnog društva:	
11.8 Mjesto matičnog društva:	
11.9 Datum donošenja statuta:	
11.10 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:	

22 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)

MB društva:	
Naziv društva:	

23 FINANSIJSKA DOKUMENTA

Bilans uspjeha	Bilans stanja
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)	
Godina dokumenta	
Drugo	

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave

15. Pođaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

☐

DA

☐

NE

15.1.2 . Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

☐

DA

☐

NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

potpis

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

Likvidacija

Brisanje

16.1. LIKVIDACIJA⁷**16.1.1 Vrsta likvidacije**

Dobrovoljna likvidacija

Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku

16.1.2. Sa imovinom

DA

NE

16.1.3. Datum pokretanja postupka

16.1.4. Datum odluke

17. BRISANJE⁸**17.2.1. Razlog prestanka**

Spajanjem

Podjelom

Na sopstveni zahtjev

17.2.2. Datum prestanka / odluke

17.2.3. Naziv donosioca rješenja

17.2. 4. Broj rješenja

17.2.5. Datum rješenja

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o promjeni statuta "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo iz Podgorice

DECISION

ON AMENDMENTS TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica

Član 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica je upisano kod CPRS-a u Podgorici, rješenjem 5-0595345/ 001 dana 14.01.2011. godine, PIB: 02817845.

Article 1

Limited Liability Company "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica was registered with the CPRS in Podgorica, decision 5-0595345 / 001 on 14.01.2011. year, PIB: 02817845.

Član 2

Društvo sa ograničenom odgovornošću "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" Podgorica je donijelo odluku o razrješenju ovlašćenih zastupnika, odluku o imenovanju ovlašćenih zastupnika i odluku o promjeni ovlašćenja izvršnog direktora i ovlašćenog zastupnika za zastupanje "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica, pa je imajući u vidu broj promjena odlučilo da donese prečišćen tekst statuta koji će biti usklađen sa pomenutim odlukama.

Article 2

Limited Liability Company "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" Podgorica made a decision on dismissal of authorized representatives, a decision on appointment of authorized representatives and a decision on changing the authority of the Executive Director and authorized representative to represent "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica, so considering the number of changes adopts a consolidated text of the AOA which will be harmonized with the mentioned decisions.

Član 3

Osnivači u vršenju fukcije skupštine društva donose odluku o promjeni statuta "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica.

Article 3.

The founders, in performing the function of the company's assembly, make a decision to change the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica.

Član 4

Shodno predmetnoj odluci, društvo će donijeti prečišćen tekst statuta koji će biti usaglašen sa odredbama odluke o razrješenju ovlašćenih zastupnika i odluke o imenovanju ovlašćenih zastupnika "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica.

Član 5

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Shodno čl.299 tačka 5 Zakona o privrednim društvima, odluku potpisuje član društva sa pravom glasa u vršenju funkcije Skupštine društva,

U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

Article 4.

According to the decision, the company will adopt a consolidated text of the AOA which will be harmonized with the provisions of the decision on dismissal of authorized representatives and the decision on appointment of authorized representatives of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica.

Article 5.

This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

According to Article 299, item 5 of the Law on Companies, the decision is signed by a member of the company with the right to vote in performing the function of the Assembly of the company,

Podgorica, 01st day of June 2022

OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.

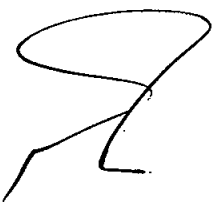
FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A

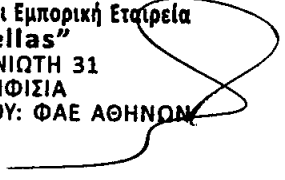
AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΑΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora


Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΑΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor


Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o razrješenju ovlašćenog zastupnika

DECISION

on dismissal of an authorized representative

Član 1

Razrješava se dosadašnji ovlašćeni zastupnik »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« d.o.o., Podgorica, **Dimitrios Mangioros**, broj pasoša AB4265817, Republika Grčka

Article 1

The current authorized representative of AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o., Podgorica, **Dimitrios Mangioros**, passport number AB4265817, Hellenic Republic, is dismissed

Član 2

Imenovanom dužnost ovlašćenog zastupnika prestaje dana od 01.06.2022.godine.

Article 2

The term of office of the appointed representative shall end on June 1, 2022.

Član 3

Na osnovu ove Odluke izvršiće se odgovarajuća izmjena i dopuna Statuta »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« doo Podgorica.

Article 3.

Based on this Decision, an appropriate amendment to the Statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica will be made.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Article 4.

This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

Podgorica, 01st day of June 2022

OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΑΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ

FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A



Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora

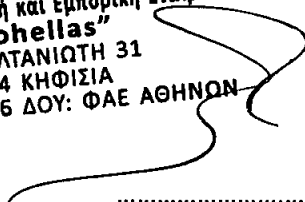


Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director



Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΑΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ



Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o promjeni ovlašćenja izvršnog direktora i ovlašćenog zastupnika za zastupanje "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica

DECISION

on changing the authorization of the Executive Director, authorized representative of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica

Član 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica je upisano kod CPRS-a u Podgorici, rješenjem 5-0595345/ 001 dana 14.01.2011. godine, PIB: 02817845.

Article 1

Limited Liability Company "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica was registered with the CPRS in Podgorica, decision 5-0595345 / 001 on 14.01.2011. year, PIB: 02817845.

Član 2

Osnivač- AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, u vršenju fukcije Skupština donosi odluku o promjeni ovlašćenja izvršnog direktora za zastupanje "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica.

Article 2

Founder- AUTOHELLAS S.A. a company from Greece, in the performance of its function of Assembly makes a decision on changing the authorization of the Executive Director to represent "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica.

Član 3

Shodno predmetnoj odluci, izvršni direktor – **Vladimir Knežević**, JMBG 0309977210012, Podgorica je ovlašten da "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica zastupa u prometu pojedinačno sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih i finansijskih poslova vrijednosti do 10.000,00€ po pojedinačnom pravnom poslu/ transakciji, dok pravne i finansijske poslove/transakcije vrijednosti preko 10.000,00€ zaključuje i potpisuje kolektivno/zajedno sa jednim od ovlašćenih zastupnika društva.

Shodno predmetnoj odluci ovlašćeni zastupnik - **Antonia Dimitrakopoulou**, broj pasoša

[REDACTED]

Podgorica zastupa u prometu kolektivnom sa drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom i sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

Shodno predmetnoj odluci ovlašćeni zastupnik - **Vitzilaios Zacharios**

[REDACTED]

"AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica zastupa u prometu kolektivnom sa drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom i sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

Article 3.

According to the decision, the Executive Director - **Vladimir Knežević**, JMBG 0309977210012, Podgorica is authorized to represent "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica individually with limited powers to conclude legal and financial transactions worth up to €10.000,00 per individual transaction, while legal and financial transactions worth over €10.000,00 concludes and signs collectively / together with one of the authorized representatives of the company.

According to the decision, the authorized representative - **Antonia Dimitrakopoulou**,

[REDACTED]

"MONTENEGRO" DOO Podgorica represents in collective transactions with other appointed authorized representatives and with limited powers up to € 1,000,000.00, while legal transactions worth over € 1,000,000.00 require the written consent of the founder.

According to the decision, the authorized representative - **Vitzilaios Zacharios**, passport

[REDACTED]

"AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica represents in collective transactions with other appointed authorized representatives and with limited powers up to € 1,000,000.00, while legal transactions worth over € 1,000,000.00 require the written consent of the founder.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Shodno čl.299 tačka 5 Zakona o privrednim društvima, odluku potpisuje član društva sa pravom glasa u vršenju funkcije Skupštine društva,

U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

Article 4.

This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

According to Article 299, item 5 of the Law on Companies, the decision is signed by a member of the company with the right to vote in performing the function of the Assembly of the company,

Podgorica, 01st day of June 2022

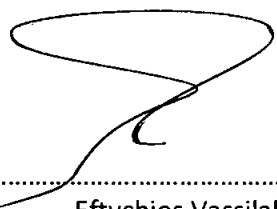
OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.

FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A

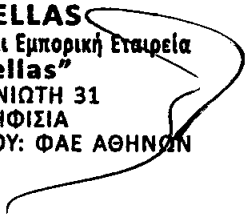
AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
Τ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


.....
Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora


.....
Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director


.....
Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


.....
Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o razrješenju ovlašćenog zastupnika

DECISION

on dismissal of an authorized representative

Član 1

Razrješava se dosadašnji ovlašćeni zastupnik »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« d.o.o., Podgorica, **Georgios Asimakis**, broj pasoša

Article 1

The current authorized representative of AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o., Podgorica, **Georgios Asimakis**, passport number

Član 2

Imenovanom dužnost ovlašćenog zastupnika prestaje dana od 01.06.2022.godine.

Article 2

The term of office of the appointed representative shall end on June 1, 2022.

Član 3

Na osnovu ove Odluke izvršiće se odgovarajuća izmjena i dopuna Statuta »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« doo Podgorica.

Article 3.

Based on this Decision, an appropriate amendment to the Statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica will be made.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.



Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora



Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ

Article 4.

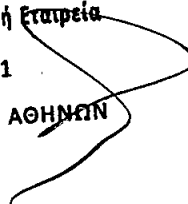
This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

Podgorica, 01st day of June 2022

FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A



Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director



Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o imenovanju ovlašćenog zastupnika

DECISION

on appointment of an authorized representative

Član 1

Imenuje se za ovlašćenog zastupnika "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" d.o.o., Podgorica, **Antonia Dimitrakopoulou**, broj

Article 1

Appointed as an authorized representative of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" d.o.o., Podgorica, **Antonia Dimitrakopoulou**, passport

drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom sa ograničenim ovlašćenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

representative and with limited powers to conclude legal transactions up to 1.000.000,00€, while for legal affairs worth over 1.000.000,00€ the written consent of the founder is required.

Član 2

Imenovani će poslove ovlašćenog zastupnika iz Člana 1. ove Odluke obavljati na period od 4 godine, počev od 01.06.2022.godine.

Article 2

The appointed officials will perform the duties of the authorized representative referred to in Article 1 of this Decision for a period of 4 years, starting from June 1, 2022.

Član 3

Na osnovu ove Odluke izvršiće se odgovarajuća izmjena i dopuna Statuta »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« doo Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Article 3.

Based on this Decision, an appropriate amendment to the Statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica, and entry of the person authorized to represent in the Central Register of Business Entities in Podgorica will be made.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Article 4.

This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

Podgorica, 01st day of June 2022

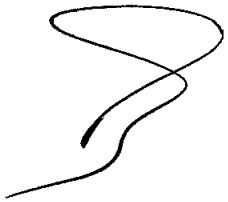
OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.

FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A

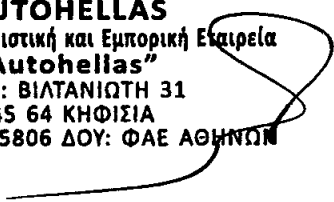
AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


.....
Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora


.....
Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director


.....
Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


.....
Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o imenovanju ovlašćenog zastupnika

DECISION

on appointment of an authorized representative

Član 1

Imenuje se za ovlašćenog zastupnika "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" d.o.o., Podgorica, **Vitzilaïos Zacharias**, broj pasoša

Article 1

Appointed as an authorized representative of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" d.o.o., Podgorica, **Vitzilaïos Zacharias**, passport

pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

representative and with limited powers to conclude legal transactions up to 1.000.000,00€, while for legal affairs worth over 1.000.000,00€ the written consent of the founder is required.

Član 2

Imenovani će poslove ovlašćenog zastupnika iz Člana 1. ove Odluke obavljati na period od 4 godine, počev od 01.06.2022.godine.

Article 2

The appointed officials will perform the duties of the authorized representative referred to in Article 1 of this Decision for a period of 4 years, starting from June 1, 2022.

Član 3

Na osnovu ove Odluke izvršiće se odgovarajuća izmjena i dopuna Statuta »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« doo Podgorica i upis lica ovlašćenog za zastupanje u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Article 3.

Based on this Decision, an appropriate amendment to the Statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica, and entry of the person authorized to represent in the Central Register of Business Entities in Podgorica will be made.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Article 4.

This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

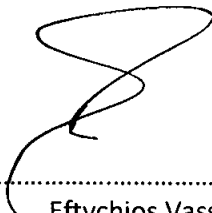
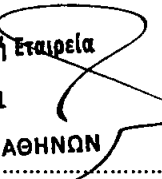
U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

Podgorica, 01st day of June 2022

OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.

FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A

 Emmanouela Vasilaki, predsjednik Odbora direktora	AUTOHELLAS Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία "Autohellas" ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31 145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ	 Emmanouela Vasilaki, President of BoD, Executive Director
---	---	---

 Eftychios Vassilakis, Izvršni direktor	AUTOHELLAS Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία "Autohellas" ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31 145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ	 Eftychios Vassilakis, Chief Executive Officer, Executive Director
---	---	--

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i odredbi statuta društva "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, osnivač – AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, u vršenju funkcije Skupštine Društva, dana 01.06.2022. donose sljedeću

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020) and the provisions of the statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" DOO Podgorica, the shareholder - AUTOHELLAS S.A, Reg. No. 250501000, with its registered office at Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, in the exercise of the function of the General Assembly, on 01st day of June 2022 issuing the following

ODLUKU

o razrješenju ovlašćenog zastupnika

DECISION

on dismissal of an authorized representative

Član 1

Razrješava se dosadašnji ovlašćeni zastupnik »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« d.o.o., Po [REDACTED] a, Eftychios Vassilakis, broj pasoša [REDACTED]

Article 1

The current authorized representative of AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o., Podgorica, Eftychios Vassilakis, passport [REDACTED]

Član 2

Imenovanom dužnost ovlašćenog zastupnika prestaje dana od 01.06.2022.godine.

Article 2

The term of office of the appointed representative shall end on June 1, 2022.

Član 3

Na osnovu ove Odluke izvršiće se odgovarajuća izmjena i dopuna Statuta »AUTOTECHNICA MONTENEGRO« doo Podgorica.

Article 3.

Based on this Decision, an appropriate amendment to the Statute of "AUTOTECHNICA MONTENEGRO" doo Podgorica will be made.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana podnošenja u Centralni registar Privrednih subjekata u Podgorici.

Article 4.

This Decision shall enter into force on the day of its adoption, and shall apply from the day of its submission to the Central Register of Business Entities in Podgorica.

U Podgorici, dana 01.06.2022.godine

Podgorica, 01st day of June 2022

OSNIVAČ
AUTOHELLAS S.A.

FOUNDER:
AUTOHELLAS S.A

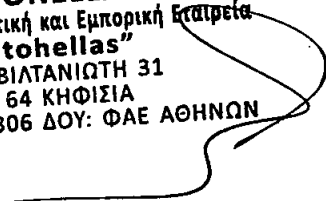
AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora


Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ


Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor


Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

SAGLASNOST NA IMENOVANJE

APPROVAL OF APPOINTMENT

Ja, doljepotpisana **Antonia Dimitrakopoulou**,

I, the undersigned **Antonia Dimitrakopoulou**,

ovlašćenog zastupnika „AUTOTECHNICA MONTENEGRO“ doo Podgorica, koga zastupam kolektivnom sa drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom i sa ograničenim ovlašćenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

authorized representative of AUTOTECHNICA MONTENEGRO doo Podgorica, represented collectively by another appointed authorized representative and with limited powers to conclude legal transactions worth up to 1.000.000,00 €, while for legal affairs worth over 1.000.000,00 € the written consent of the founder is required.

Podgorica, 01.06.2022.godine

Podgorica, June 1, 2022



Antonia Dimitrakopoulou



Antonia Dimitrakopoulou

SAGLASNOST NA IMENOVANJE

APPROVAL OF APPOINTMENT

Ja, doljepotpisani **Zacharias Vitzilaos**, broj

I, the undersigned **Zacharias Vitzilaos**, passport

[REDACTED]
zastupnika „AUTOTECHNICA MONTENEGRO“
doo Podgorica, koga zastupam kolektivnom sa
drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom i
sa ograničenim ovlašćenjima za zaključivanje
pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€,
dok je za pravne poslove vrijednosti preko
1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost
osnivača.

Representative of AUTOTECHNICA
MONTENEGRO doo Podgorica, represented
collectively by another appointed authorized
representative and with limited powers to
conclude legal transactions worth up to
1.000.000,00 €, while for legal affairs worth
over 1.000.000,00 € the written consent of the
founder is required.

Podgorica, 01.06.2022.godine

Podgorica, June 1, 2022



Zacharias Vitzilaos



Zacharias Vitzilaos

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„AUTOTECHNICA MONTENEGRO“
PODGORICA**

**LIMITED LIABILITY COMPANY
„AUTOTECHNICA MONTENEGRO“
PODGORICA**

***STATUT
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU
(PREČIŠĆEN TEKST)***

***ARTICLES OF ASSOCIATION OF
“AUTOTECHNICA MONTENEGRO”
LIMITED LIABILITY COMPANY
PODGORICA
(REVISED TEXT)***

Podgorica 01. Jun 2022. godine

Podgorica, 01.June 2022. godine

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020), Izjave i Odluke o usaglašavanju sa novim Zakonom o privrednim društvima, odlukom o promjeni sjedišta i Odluke promjeni statuta, Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva, AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, poreski broj 094005806, dana 01.Juna 2022. godine donosi prečišćen tekst

**STATUT
AUTOTECHNICA MONTENEGRO
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim statutom uređuju se osnovna pitanja i odnosi od značaja za organizaciju i poslovanje AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), a posebno:

- pitanja i odnosi za koje je Zakonom o privrednim društvima određeno da se uređuju Statutom Društva, a to su:

- 1) naziv Društva;
- 2) sjedište Društva i adresu na koju se šalju zvanični dopisi;
- 3) osnovnu djelatnost društva;
- 4) nastupanje u pravnom prometu i odgovornost društva i osnivača;
- 5) iznos kapitala;
- 6) sticanje udjela;
- 7) povećanje osnovnog kapitala;
- 8) smanjenje osnovnog kapitala;
- 9) finansije;
- 10) organizacija društva;
- 11) organi upravljanja i rukovođenja;
- 12) lica ovlašćena za zastupanje društva, kolektivno ili pojedinačno;

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020), statement and decision on harmonization of the organization and registration, decision on change of the official address of the Company and decision on amendments of Articles of Association, Founder acting as the Company General Meeting, AUTOHELLAS S.A. company from Greece, with its registered seat at 31 Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, registered at the Company Register under the No. 250501000, VAT No 094005806, on 01. June 2022, has passed the following

**ARTICLES OF ASSOCIATION OF
AUTOTECHNICA MONTENEGRO
LIMITED LIABILITY COMPANY**

I - BASIC PROVISIONS

ARTICLE 1.

These Articles of Association shall govern the main issues and relations relevant to the organization and operation of AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o. Podgorica (hereinafter: the Company), including but not limited to:

- Issues and relations that have to be regulated by the Company Articles of Association as required by the Law on Business Organizations, as follows::

- 1) Company name;
- 2) Registered address and mailing address;
- 3) Core activity of the Company;
- 4) Acting in legal transactions and liability if the Company and founder;
- 5) Amount of the Company's capital;
- 6) Stake acquisition;
- 7) Pledge over stake and acquisition of own stake;
- 8) Core capital increase;
- 9) Core capital decrease;
- 10) Finances ;
- 11) Company organization;
- 12) Management and governance bodies;

- 13) dostavljanje i objavljivanje podataka;
- 14) poslovna tajna;
- 15) klauzula konkurencije;
- 16) prestanak Društva;
- 17) zaštita životne sredine;
- 18) akti Društva

- i druga pitanja koja su od zajedničkog interesa za Društvo i Osnivača.

Član 2.

Društvo je pravno lice koje pod utvrđenim firmom i osnovnom glavnicom (trajnim kapitalom) sačinjenim od jednog udjela, sa potpunom odgovornošću, obavlja djelatnosti upisane u sudski registar radi sticanja dobiti.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 3.

Društvo je jednočlano i član Društva je pravno lice.

II - NAZIV DRUŠTVA

Član 4.

Pun naziv Društva je:
**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
AUTOTECHNICA MONTENEGRO PODGORICA**

Skraćeni naziv Društva je **AUTOTECHNICA
MONTENEGRO D.O.O. PODGORICA**

III - SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Društva je u:
**Podgorica, ulica Oktobarske revolucije 114,
Podgorica**

Adresa prijema službene pošte je:
**Ul. Oktobarske revolucije 114, Podgorica,
81 000 Podgorica, Crna Gora.**

- 13) Persons authorized to represent the company, collectively or individually;
 - 14) Provision and publication of data;
 - 15) Trade secret;
 - 16) Company termination;
 - 17) compensation for damage
 - 18) Company rules and regulations
- And other issues that are of common interest to the Company and the Founder.

ARTICLE 2.

The Company shall be a legal person established under the defined name and with the core principal (permanent) consisting of one stake, with full liability, that will conduct the activities entered in the Court Register for the purpose of making profits.
The company shall be established for an unlimited period of time.

ARTICLE 3.

The Company shall be a single-member company and member of the Company shall be legal entity.

II - NAME OF THE COMPANY

ARTICLE 4.

The full business name of the company is:
**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
AUTOTECHNICA MONTENEGRO PODGORICA**

The short business name of the Company is:
AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o Podgorica

III - REGISTERED HEAD OFFICE AND MAILING ADDRESS

ARTICLE 5.

The Company shall be seated at:
**114 Oktobarske revolucije, 81 000 Podgorica,
Montenegro.**

The address for receiving official mail is:
**114 Oktobarske revolucije,
81 000 Podgorica, Montenegro**

Adresa glavnog mjesta poslovanja je:
**Oktobarske revolucije 114, Podgorica,
81 000 Podgorica, Crna Gora.**

E-mail adresa Društva je:
vknezevic@hertz.me

Društvo može, po odluci Osnivača, promijeniti firmu, sjedište i adresu za prijem zvaničnih dopisa.

Član 6.

Pečat Društva je okruglog oblika sa ispisanim punim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim skraćenim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Osnivač može promijeniti oblik i sadržaj pečata i štambilja u skladu sa zakonom i Statutom Društva.

IV - DJELATNOST DRUŠTVA

Član 7.

Privredno društvo može da obavlja sve zakonom dozvoljene djelatnosti u prostoru koji ispunjava uslove u pogledu tehničke opremljenosti, zaštite na radu i zaštite i unaprijeđenja životne sredine, kao i druge propisane uslove.

Član 8.

Osnovna djelatnost kojom će se društvo baviti je:
7111 – IZNAJMLJIVANJE I LIZING AUTOMOBILA I LAKIH MOTORNIM VOZILA

Društvo pored pretežne delatnosti obavlja i sljedeće djelatnosti:
45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila

The address of the main place of business is:
**114 Oktobarske revolucije, Podgorica
81 000 Podgorica, Montenegro**

The e-mail address of the Company is
vknezevic@hertz.me

The Company may change its name, head office and legal address, if decided by the Founder.

ARTICLE 6.

The Company shall have a stamp of a circular shape, with inscribed full name of the Company.

The seal of the Company shall have a rectangular shape, with inscribed shortened name of the Company and place for entering number and date of a document to be filed. The Founder may change the shape and contents of the stamp and the seal in accordance with the law and this Articles of Association.

IV - ACTIVITIES OF THE COMPANY

ARTICLE 7.

The Company can carry out lawful activities in premises that meets the requirements in terms of technical equipment, protection at work and protection and improvement of environmental and all other requirements prescribed by Law.

ARTICLE 8

The core activity of the Company shall be:

7111 – CAR RENTING AND LEASING OF CARS AND MOTOR VEHICLES

In addition to the core activity, the Company shall, also, perform the following activities:
45.11 Sale of motor vehicles and light motor vehicles
45.19 Sale of other motor vehicles
45.20 Maintenance and repair of motor vehicles
45.31 Wholesale of motor vehicle parts and accessories

45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
 49.30 Ostali kopneni prevoz putnika
 49.32 Taksi prevoz
 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
 49.41 Drumski prevoz tereta
 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovniim putem
 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
 62.01 Kompjutersko programiranje
 62.02 Kompjuterske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute
 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
 70.20 Menadžerski konsultanski poslovi
 71.20 Tehničko ispitivanje i analiza
 73.00 Reklamiranje i ispitivanje tržišta
 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanja
 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme

U skladu sa propisima Crne Gore Društvo se bavi spoljnom trgovinom u okviru delatnosti koju obavlja (u unutrašnjem prometu). Osim toga, društvo u spoljnotrgovinskom prometu obavlja i sledeće usluge:

- a. usluge montaže opreme koju izvozi;
- b. reeksport;
- c. posredovanje u prometu roba i usluga;
- d. zastupanje u prometu roba i usluga;

45.32 Retail trade of motor vehicle parts and accessories
 45.40 Sale, maintenance and repair of motorcycles and related parts and accessories
 49.30 Other passenger land transport
 49.32 Taxi transport
 49.39 Other passenger land transport

49.41 Freight transport by road
 50.30 Inland waterway passenger transport

52.21 Land transport service activities

52.29 Other transportation support activities
 62.01 Computer programming
 62.02 Computer activities in the field of information technology
 62.03 Computer equipment management
 62.09 Other information technology services
 63.99 Information service activities

68.10 Buying and selling of own real estate
 68.20 Renting and operating of own or leased real estate
 70.20 Management consulting services
 71.20 Technical testing and analysis
 73.00 Advertising and market research
 73.20 Market research and public opinion polling
 82.99 Other business support service activities

95.11 Repair of computers and peripheral equipment

In accordance with the Montenegrin legislative, The company shall conduct foreign trade activities within the business activities it carries out (in domestic trade). Moreover, the company shall render the following foreign trade services:

- a. Mediation in the trade in goods and services;
- b. Re-export;
- c. intermediation in the trade of goods and services;
- d. Agency operation in trade in goods and services;

- e. usluge distribucije i pružanje svih vrsta usluga za potrebe stranih stranih firmi;
- f. servisiranje uvezene opreme,
- g. prerada, dorada i obrada (oplemenjivanje) strane robe u zemlji,
- h. pribavljanje i ustupanje stranom licu prava industrijske svojine i znanja i iskustava (know-how);
- i. konsalting sa međunarodnim elementom,
- j. usluge reklame, marketinga i propagande sa međunarodnim elementom i
- k. transfer tehnologije između domaćih i stranih firmi.

Član 9.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisanih u Registar. Izuzetno, Društvo može, bez dodatnog upisa u Registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe kao pomoćne onim djelatnostima upisanim u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu, ili privremeno.

Član 10.

Odluku o promjeni djelatnosti Društva donose Osnivač.

Član 11.

Društvo obavlja i razvija svoju djelatnost uspostavljanjem i unapređivanjem poslovnih veza sa stranim i domaćim partnerima, uz saradnju u raznim modalitetima sa drugim firmama, uključujući i trajne kooperantske odnose.

V - NASTUPANJE U PRAVNOM PROMETU I ODGOVORNOST DRUŠTVA I OSNIVAČA

Član 12.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun trećih lica i u ime i za račun trećih lica.

- e. Distribution and rendering all types of services to foreign companies;
- f. Servicing of imported equipment,
- g. Processing, finishing and refining of foreign goods in the country,
- h. Acquisition and assignment to the foreign person the rights to industrial property and know-how;
- i. Consulting with foreign element,
- j. Advertising, marketing and promotion services with foreign element, and
- k. Technology transfer between domestic and foreign companies.

ARTICLE 9.

The Company can sign contracts and fulfill other tasks of trade in goods and services only in scope of activities that are recorded in Register. Exceptionally, The Company can, without any additional recording in Register, carry out other activities that play role of accessory activities to those that are recorded in Register, that are usually carried out along with those activities, in a smaller scope, or temporarily.

ARTICLE 10.

The Founder may decide to change the Company's registered activities.

ARTICLE 11.

Company carries out and develops its activity by establishing and advancing business connections with foreign and domestic partners, with collaboration in various modalities with other companies, including permanent cooperating relations.

V - ACTING IN LEGAL OPERATIONS AND LIABILITY OF THE COMPANY AND FOUNDER

ARTICLE 12.

In legal transactions with third, the Company shall act its own behalf and for its own account, on its behalf and for the account of third parties, and on behalf and for the account of third parties.

Društvo za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač odgovara za obaveze Društva uložnim sredstvima.

Član 13.

Osnivač, koji zloupotrijebi ograničenu odgovornost ili teže povrijedi odredbe Zakona o društvu sa ograničenom odgovornošću odgovara u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

VI - PODATAK DA JE DRUŠTVO JEDNOČLANO I IZNOS KAPITALA

Član 14.

Društvo se osniva i organizuje kao jednočlano Društvo sa ograničenom odgovornošću čiji je jedini osnivač AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, poreski broj 094005806, sa 100 % udjela u Društvu.

Osnovni kapital Društva iznosi ukupno 3.000,00€ a sastoji se od novčanog uloga.

Dana 24.03.2011.godine Odlukom Osnivača o dokapitalizacije izvršeno je povećanje novčanog uloga Osnovnog kapitala privrednog društva u iznosu od 997.000,00eura.

U skladu sa istim Osnovni Kapital društva na dan 24.03.2011.godina iznosi 1.000.000,00€.

VII - STICANJE UDJELA

Član 15.

Udjel iz čl. 14 daje Osnivaču pravo odlučivanja i upravljanja Društvom u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

The Company shall be liable for its obligations to third parties by all of its property – full liability.

The Founder shall be liable for the Company's obligations up to the invested amount.

ARTICLE 13.

The founder which misuses the limited liability and seriously violates the provisions of the law concerning the limited liability company shall be held liable in accordance with the Law on Business Organizations.

VI - THE FACT THAT THE COMPANY IS SINGLE MEMBER AND AMOUNT OF THE COMANY'S CAPITAL

ARTICLE 14.

The Company was formed and organized as a single-member limited liability company which Founder - AUTOHELLAS S.A. company from Greece, with its registered seat at 31 Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, registered at the Company Register under the No. 250501000, VAT No 094005806, owns 100% of stakes in Company.

The core capital of the Company is in money and amounts to 3.000,00€ is fully paid by the Founder.

On 24.03.2011. core capital of the Company was increased in the amount of 997.000,00€ by Decision of increasing the core capital issued by Founder.

In accordance with this, on 24.03.2011. core capital of the Company amounts 1.000.000,00€.

VII - STAKE ACQUISITION

ARTICLE 15.

The contribution referred to in Article 14 above shall give the Founder a right to decide and manage the Company in accordance with the Law, Articles of Association and the contribution percentage in the nominal capital.

Član 16.

Udio se prenosi u skladu sa Zakonom i odredbama ovog Statuta. Udio se prenosi ugovorom u pismenom obliku i ovjerava se u skladu sa zakonom.

Pravni sledbenik ugovorne strane neposredno preuzima prava i obaveze iz ugovora o osnivanju, uključujući i prava i obaveze u vezi sa rešavanjem sporova.

Udio se ne registruje kod Komisije za hartije od vrijednosti i CDA.

Za slučaj smrti fizičkog lica ili prestanka pravnog lica, udio se prenosi na njegove nasljednike ili pravne sledbenike.

U slučaju prenosa udjela lica koje prenosi i lica koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Član 17.

Ako se udio prodaje u izvršnom postupku, sud odnosno javni izvršitelj o tome obavještava članove društva i društvo. Ukoliko u roku od 15 dana članovi društva i društvo ne iskažu interes za kupovinu udjela, udio se prodaje u skladu sa Zakonom o izvršenju i obezbjeđenju.

U slučaju prenosa udjela lica koje prenosi i lica koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Član 18.

Društvo izdaje imaocu udjela potvrdu koja sadrži: firmu i sjedište Društva, označenje, broj i nominalnu vrijednost udjela, prava koje udjel nosi, potpis Direktora i pečat Društva.

ARTICLE 16.

The stake shall be transferred in accordance with the Law and the provisions of this Articles of Association. The stake must be transferred by contract in writing and must be certified in accordance with the law.

The legal successor of the contracting party directly assumes the rights and obligations under the Articles of Association, including the rights and obligations related to the settlement of disputes.

Stakes are not subject of registration with the Securities and Exchange Commission and the CDA.

In case of death of a physical person or termination of a legal entity, the stake shall be transferred to his heirs or legal successors.

In case of transfer of stakes, the person transferring and the person receiving the stake will be jointly and severally liable to the Company for the obligations of membership in the Company.

ARTICLE 17.

If a stake is sold through the enforcement proceeding, the Court shall notify the Company thereon. If the Company fails to show interest in purchasing the stake within 15 days, the stake shall be sold in accordance with the Law on Executive Procedure.

In the case of stake assignment, the assigning person and the receiving person shall have unlimited joint liability to the Company for the obligations related to membership in the Company. The stake shall be assigned through a contract in written form.

ARTICLE 18.

The Company shall issue to the holder of a stake in the Company a certificate including: the name and registered head office of the Company, designation, number and nominal value of the stake, the rights associated with the stake, the Chief Executive Officer's signature and the Company's stamp.

Član 19.

Osnivač ima sljedeća prava:

- pravo upravljanja Društvom;
- pravo da primi određeni iznos iz dobiti Društva;
- preče pravo kupovine udjela (u slučaju kad bi Društvo postalo višečlano);
- pravo na prenos vlasništva (dio i cjelokupan) nad udjelom;
- pravo na udio u imovini Društva nakon njegove likvidacije;
- pravo na uvid u poslovne podatke Društva.

VIII - STICANJE SOPSTVENIH UDJELA

Član 20.

Društvo može sticati sopstveni udio u skladu sa Zakonom.

IX - ZALAGANJE UDJELA

Član 21.

Član društva može dati svoj udio ili dio udjela u zalogu kao sredstvo obezbeđenja za izvršenje svojih obaveza. U slučaju da dođe do zalaganja udjela zalagoprimac nema ni pravo glasa, ni pravo upravljanja društvom. Davanje udjela u zalogu upisuje se u registar zaloge i u knjigu udjela.

X - POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA

Član 22.

Društvo može povećati svoj kapital dodatnim ulogom Osnivača ili ulozima novih ulagača.

Odluku o povećanju osnovnog kapitala donosi Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva.

Odluku o povećanju osnovnog kapitala objavljuje se u "Službenom listu RCG".

Izmjene Statuta koje se odnose na povećanju kapitala registruju se u CRPS-a nakon što se ulozi upišu i uplate.

ARTICLE 19.

The Founder shall have the following rights:

- Right to manage the Company;
- Right to receive certain amount from the Company profits;
- Right of pre-emption of the stake (in case when the Company is a multi-member);
- Right to assign title (wholly or partly) over a stake;
- Right to a stake in the Company assets after liquidation;
- Right of review of operating data of the Company.

VIII - ACQUISITION OF OWN STAKE

ARTICLE 20.

The Company may acquire its own stake in accordance with the Law.

IX - PLEDGE OVER STAKE

ARTICLE 21.

A Company member may pledge his stake or part of the share in the pledge as a means of security for the performance of his obligations. In the event of pledge over the stake, the pledgee shall neither have the voting nor the management right over the Company. The pledge over a stake shall be inscribed in the register of pledges and stake register.

X - INCREASE OF CORE CAPITAL

ARTICLE 22.

The Company may increase its capital through additional contribution of the Founder or contributions of new contributors.

The decision on the core capital increase shall be made by the Founder while performing the function of the Company's General Meeting. The decision on the core capital increase shall be published in the Official Gazette of the Republic of Montenegro.

Amendments to the Articles of Association relating to the capital increase shall be registered in the Central Register of the

Kapital se smatra uvećanim dostavljanjem izmjena Statuta CRPS-a.

Član 23.

Iznos povećanog osnovnog kapitala prijavljuje se radi upisa u CRPS-a u Podgorici. Na ovaj upis primjenjuju se odredbe Zakona i upisu osnivanja višečlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 24.

U slučaju povećanja osnovnog kapitala članovi Društva i samo Društvo imaju pravo preče kupovine udjela.

Povećanje udjela mora biti srazmjerno udjelu koji je član Društva do tada imao u ukupnoj vrijednosti kapitala Društva.

XI - SMANJENJE OSNOVNOG KAPITALA

Član 25.

Na osnovu odluke Osnivača Društva (u vršenju funkcije Skupštine Društva), osnovni kapital može se smanjiti i to: smanjivanjem nominalne vrijednosti udjela ili smanjivanjem broja udjela ukoliko Društvo postane višečlano.

Odluka o smanjenju kapitala se dostavlja CRPS-a, koji je podnosi "Službenom listu CG" radi objavljivanja.

Član 26.

Društvo ne može izvršiti smanjenje osnovnog kapitala ukoliko ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala.

Commercial Court (CRCC) of Podgorica after the contributions have been subscribed and paid. The capital shall be considered increased upon the submission of amendments to the Articles of Association to the CRCC.

ARTICLE 23.

The amount of the increased core capital shall be reported for entry in the CRCC of Podgorica. Such entry shall be subject to the provisions of the Law concerning the entry of the establishment of a multi-member limited liability company.

ARTICLE 24.

In case of the core capital increase, Company member and the Company itself shall have the right of pre-emption regarding the stake.

The stake increase must be proportionate to the stake that the Company member had in the total capital until then.

XI - CORE CAPITAL DECREASE

ARTICLE 25.

Based on the decision of the Company Founder (performing the function of the Company General Meeting), the core capital may be decreased: by reducing the nominal value of the stake or by reducing the number of stakes if the Company becomes a multi-member company.

The decision on the capital decrease shall be provided to the CRCC, which will forward it to the Official Gazette of the Republic of Montenegro for publication.

ARTICLE 26.

The Company shall not decrease the core capital if it fails to offer additional guarantees for its obligations towards each creditor requesting so and having valid claims before the day of publication of the capital decrease decision.

Društvo je dužno da obavijesti svakog povjerioca pisanim putem o odluci o smanjenju kapitala. Povjerioci mogu zahtijevati isplatu svojih potraživanja u roku od 60 dana od dana dostavljanja takvog obavještenja ili od dana objavljivanja obavještenja u "Službenom listu RCG"

Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze, ako ukupna potraživanja povjerilaca nakon smanjenja kapitala društva prelaze vrijednost neto imovine Društva procijenjene od strane nezavisnog procjenjivača. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze povjeriocu, ako su njegova potraživanja već u potpunosti i na pouzdan način obezbijeđena. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja povjericima kada je svrha smanjenja kapitala pokriće gubitaka.

Sporovi vezani za dodatna obezbjeđenja za obaveze društva rješavaće se kod Privrednog suda.

Član 27.

Kapital Društva ne može se smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog ovim Zakonom.

Član 28.

Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene statuta registruju u CRPS-a i objave u "Službenom listu CG".

XII - FINANSIJE

Član 29.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da prema važećim propisima izradi godišnji obračun (bilans) Društva, kojim se utvrđuje dobit ili gubitak Društva, kao i učešće ulagača u raspodjeli dobiti ili snošenju rizika – gubitka Društva.

Društvo je obavezno da CRPS-a u Podgorici dostavlja godišnje finansijske izvještaje u roku od 60 dana od dana završetka finansijske godine.

The company is obliged to notify each creditor in writing of the capital decrease decision. The creditors may demand the payment of their claims within 60 days of delivering such notice or of the day of publishing such notice in the Official Gazette of the Republic of Montenegro.

The Company may not give additional security for its obligations if the total claims of creditors after the capital decrease exceed the value of net assets of the Company as assessed by independent assessor. The Company may not give additional security for its obligations to the creditor, if the creditor's claims have been already fully and properly secured. The Company may not give additional security to the creditors when the purpose of the capital decrease is to cover the losses.

Litigations related to additional security for the Company obligations shall be resolved by the Commercial Court.

ARTICLE 27.

The capital of the Company may not be reduced below the amount of minimum capital as established by the Law.

ARTICLE 28.

The capital shall be considered decreased upon the entry of amendments to the Articles of Association in the CRCC and their publication in the Official Gazette of the Montenegro.

XII - FINANCES

ARTICLE 29.

At the end of each commercial year, the Company shall, following the applicable regulations, prepare the annual financial statements of the Company, setting out the profit or loss for the Company as well as the participation of contributors in the distribution of profit or risk – loss of the Company.

The Company is obliged to submit to the CRCC annual financial statements within 60 days after the completion of the financial year.

Član 30.

Dobit Društva je finansijski rezultat poslovanja u toku poslovne godine, poslije odbitka svih troškova poslovanja, uključujući pored ostalog i sva primanja radnika i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih fiskalnih dažbina.

Dobit iz stava 1. ovog člana raspodjeljuje se na osnovu odluke Osnivača u vršenju funkcije Skupštine.

Član 31.

Ako ukupan nepokriveni gubitak trajno ugrožava poslovanje Društva ili dovodi do potpune nelikvidnosti, Osnivač u vršenju funkcije iz prethodnog člana, ako ne postoje uslovi za sanaciju, pokrenuti postupak stečaja ili likvidacije.

Član 32.

Rizici iz tekućeg poslovanja (gubici, nenaplativa potraživanja i dr.) pokrivaju se sledećim redosledom: iz sredstava rezervi, neraspoređene dobiti i na teret osnovnog kapitala.

Momenat nastanka rizika, visinu štete, način i uslove pokrića štete, utvrđuje Osnivač u vršenju Skupštine Društva.

Osnivač učestvuje u dobiti, snošenju rizika i pokrivanju gubitaka Društva srazmjerno uplaćenju vrijednosti uloga, do visine vrijednosti svog uloga.

ARTICLE 30.

The profit of the Company shall be the financial outcome of the operations during the commercial year, after deducting all operating expenses, including, but not limited to, all employee salaries and all payments related to taxes, contributions and other fiscal levies.

The profit referred to in paragraph 1 above shall be distributed pursuant to the decision of the Founder performing the function of the General Meeting.

ARTICLE 31.

If the total uncovered loss represents a permanent threat for the Company's operations or leads to total illiquidity, and if there are no conditions for the rehabilitation, the founder (contributors) shall, while the performing the function referred to in the previous article, initiate the bankruptcy or liquidation proceeding.

ARTICLE 32.

The risks from current operations (losses, non-collectable claims etc.) shall be covered according to the following order: from the reserves, undistributed income and against core capital.

The moment when the risk has occurred, the amount of damage, manner and conditions for covering the damage shall be determined by the founder while performing the function of the Company General Meeting.

The founder (contributors) shall participate in the profit, in bearing the risks and in covering the losses of the Company proportionately to the contributions paid, up to the amount paid.

XIII - ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Član 33.

Organizacija Društva utvrđuje se prema potrebama poslovanja i obavljanja djelatnosti Društva.

Organizacioni djelovi se mogu uspostaviti i van sjedišta Društva.

Član 34.

Organizacioni djelovi Društva nemaju ovlašćenja za samostalno istupanje u pravnom prometu, a priliv prihoda i izmirivanje obaveza prema trećim licima obavlja se preko jedinstvenog žiro računa.

XIV - ORGANI UPRAVLJANJE I RUKOVODJENJE

Član 35.

Organi Društva su:

- Osnivač u vršenju ovlašćenja Skupštine Društva,
- Izvršni direktor

Član 36.

Član društva ne odgovara za obaveze društva, osim do iznosa neunjetog uloga u imovinu društva.

Član 37.

Izuzetno, član društva može odgovarati za obaveze društva samo ako zloupotrijebi društvo za nezakonite ili prevarne ciljeve ili ako imovinom privrednog društva raspolaže kao sa sopstvenom imovinom kao da društvo kao pravno lice ne postoji.

Član 38.

Osnivač Društva obavlja poslove Skupštine Društva u skladu sa Zakonom.

XIII - COMPANY ORGANIZATION

ARTICLE 33.

The Company organization shall be set up according to the needs of the operations and conducting the business of the Company.

Organizational units may also be formed outside the registered head-office of the Company.

ARTICLE 34.

Organizational units of the Company shall not be entitled to act independently in legal transactions and the income inflow and settlement of obligations to third parties shall be done through a single giro account.

XIV - MANAGEMENT AND GOVERNANCE

ARTICLE 35.

The management bodies are:

- the Founder exercising the authorities of the Company General Meeting;
- the Chief Executive officer.

ARTICLE 36.

A Founder of the Company does not have responsibility for the duties of the Company, except for the amount of investment that is not added to the property of the Company.

ARTICLE 37.

Exceptionally, Founder of the company can has responsibility for the duties of the Company only if they take advantage of the Company for illegal or deceitful goals or if he handle the property of the business organization as if it were their own property as if the Company did not exist as a juristic person.

ARTICLE 38.

The Founder (owner) of the Company shall perform the duties of the Company General Meeting in accordance with the law.

Član 39.

Osnivač u okviru vršenja funkcije Skupštine Društva obavljaju sljedeće poslove:

- vršiti izmjene i dopune osnivačkog akta i statuta;
- usvaja finansijske izveštaje, kao i izveštaje revizora ako su finansijski izveštaji bili predmet revizije;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora i utvrđuje naknadu za njegov rad odnosno načela za utvrđivanje te naknade;
- nadzire rad direktora i usvaja izvještaje direktora;
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva, kao i o svakoj emisiji hartija od vrednosti;
- odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, uključujući i određivanje dana sticanja prava na učešće u dobiti i dana isplate učešća u dobiti članovima Društva;
- imenuje revizora i utvrđuje naknadu za njegov rad;
- odlučuje o pokretanju postupka likvidacije, kao i o podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka od strane Društva;
- imenuje likvidacionog upravnika i usvaja likvidacione bilanse i izvještaje likvidacionog upravnika;
- odlučuje o sticanju sopstvenih udjela;
- odlučuje o obavezama članova Društva na dodatne uplate i o vraćanju tih uplata;
- odlučuje o zahtjevu za istupanje člana Društva;
- odlučuje o isključenju člana Društva iz razloga neplaćanja, odnosno neunošenja upisanog uloga;
- odlučuje o pokretanju spora za isključenje člana Društva;
- odlučuje o povlačenju i poništenju udjela;
- daje i opoziva prokuru;

ARTICLE 39.

The Founder (owner) of the Company shall perform the following duties within the functions of the Company General Meeting:

- executive amendments to the Incorporation act and Articles of Association;
- approve the financial statements, as well as the auditor's reports if the financial statements have been audited;
- appoint and dismiss the executive director and determine the remuneration for his work, ie the principles for determining that remuneration;
- supervise the work of the director and adopts the reports of the director;
- decide on the increase and decrease of the share capital of the Company, as well as on each issue of securities;
- decide on the distribution of profits and the manner of covering losses, including determining the day of acquiring the right to share in profits and the day of payment of participation in profits to members of the Company;
- appoint an auditor and determine the remuneration for his work;
- decide on initiating liquidation proceedings, as well as on submitting proposals for initiating bankruptcy proceedings by the Company;
- appoint the liquidation trustee and adopt the liquidation balance sheets and reports of the liquidation trustee;
- decide on the acquisition of own shares;
- decide on the obligations of the members of the Association for additional payments and on the return of those payments;
- decide on the request for resignation of a member of the Association;
- decide on the expulsion of a member of the Company due to non-payment, ie failure to enter the registered deposit;
- decide on initiating a dispute for expulsion of a member of the Association;
- decide on the withdrawal and cancellation of shares;
- grants and revokes a power of attorney;

- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa izvršnim direktorom;
- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu protiv člana Društva;
- odlučuje o statusnim promjenama i promjenama pravne forme;
- daje odobrenje na pravne poslove u kojima postoji lični interes, u skladu sa članom 37. Zakona;
- daje saglasnost na sticanje, prodaju, davanje u zakup, zalaganje ili drugo raspolaganje imovinom velike vrednosti u smislu člana 133. stav 1 tačka 8 Zakona;
- vrši druge poslove i odlučuje o drugim pitanjima, u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i statutom.

Član 40.

Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva donosi akta, odluke, zaključke i naloge iz svoje nadležnosti.

Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva, obzirom da je pravno lice, preko zakonskog ili ovlašćenog zastupnika potpisuje sva akta, odluke, zaključke i naloge i ovjerava ih pečatom, ako ga upotrebljava. Ako Osnovač istog dana donosi i potpisuje više odluka iz svoje nadležnosti obaveza je društva, tačnije izvršnog direktora ili lica koje zaduži, da sačini zapisnik sa prilogom svih odluka.

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Društvom upisuju se u knjigu odluka Društva, u skladu sa zakonom. Izvršni direktor je dužan da u skladu sa 108 Zakona o privrednim društvima uredno vodi knjigu odluka Društva, stara se o blagovremenom evidentiranju svih odluka društva i odgovara za formalnu i materijalnu zakonitost iste.

- decide on initiating proceedings and granting a power of attorney to represent the Company in a dispute with the procurator, as well as in a dispute with the executive director;
- decide on initiating proceedings and granting a power of attorney to represent the Company in a dispute against a member of the Company;
- decide on status changes and changes in legal form;
- approve legal transactions in which there is a personal interest, in accordance with Article 37 of the Law;
- give consent to the acquisition, sale, lease, pledge or other disposal of high value property in terms of Article 133, paragraph 1, item 8 of the Law;
- perform other tasks and decides on other issues, in accordance with the law, the Incorporation act and the Articles of Association.

ARTICLE 40.

In performing the function of the Assembly of the Company, the Founder issues acts, decisions, conclusions and orders within its competence.

The founder in performing the function of the Assembly of the Company, considering that he is a legal entity, through a legal or authorized representative, signs all acts, decisions, conclusions and orders and certifies them with a seal, if he uses it. If the Founder makes and signs several decisions within its competence on the same day, it is the obligation of the company, more precisely the executive director or the person in charge, to make a record with the attachment of all decisions.

Decisions made in the performance of management functions of the Company are entered in the book of decisions of the Company, in accordance with the law. In accordance with 108 of the Law on Companies, the Executive Director is obliged to keep a proper book of decisions of the Company, take care of the timely recording of all decisions of the Company and is responsible for its formal and material legality.

Član 41.

Izvršnog direktora postavljaju i razrješava Osnivač Statutom ili odlukom.

Za izvršnog direktora ne može biti imenovano:

1) lice koje je osuđeno za krivična djela: protiv prava iz rada, protiv intelektualne svojine, protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, protiv imovine i službene dužnosti, u roku od tri godine od dana pravosnažnosti presude, s tim da se u taj period ne uračunava vrijeme provedeno na izdržavanju kazne zatvora;

2) revizor društva ili lice koje je bilo angažovano u vršenju revizije finansijskih izvještaja društva;

3) lice kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost društva, za vrijeme dok traje ta zabrana;

Izvršni direktor Društva:

- odgovara za zakonitost rada Društva;
- predstavlja i zastupa društvo u skladu sa Zakonom, osnivačkim aktom, statutom i odlukama osnivača u vršenju funkcije skupštine Društva;
- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem društva u skladu sa Zakonom, osnivačkim aktom, statutom i odlukama osnivača u vršenju funkcije skupštine Društva;
- utvrđuje i dostavlja predlog poslovnog plana;
- predlaže odluke iz nadležnosti osnivača koje donosi u vršenju funkcije skupštine Društva;
- sprovodi odluke osnivača koje je donio u vršenju funkcije skupštine Društva;
- organizuje i rukovodi procesom rada;

ARTICLE 41.

The Executive Director shall be appointed and dismissed by this Articles of Association and Founder's Decision.

The following person can not be appointed Executive Director:

1) a person convicted of criminal offenses: against labor rights, against intellectual property, against payment operations and business operations, against property and official duties, within three years from the day the judgment becomes final, provided that in that period no takes into account time spent serving a prison sentence;

2) the company's auditor or a person who was engaged in auditing the company's financial statements;

3) a person who has been imposed a measure prohibiting the performance of an activity that constitutes the predominant activity of the company, for the duration of that prohibition;

Executive Director of the Company:

- is responsible for the legality of the Company's work;
- represents the company in accordance with the Law, the founding act, the Articles of Association and the decisions of the founders in performing the function of the general meeting of the Company;
- organizes, harmonizes, manages the work process and operations of the company in accordance with the Law, the founding act, the Articles of Association and the decisions of the founders in performing the function of the general meeting of the company;
- determines and submits the business plan proposal;
- proposes decisions within the competence of the founders that it makes in performing the function of the Assembly of the Company;
 - implements the decisions of the founders made in the performance of the function of the Assembly of the Company;
 - organizes and manages the work process;

- utvrđuje unutrašnji organizaciji i sistematizaciju radnih mjesta Društva;
- odlučivanje o svim aspektima radno-pravnih odnosa u Društvu;
- stara se o zaštiti na radu;
- podnosi tromjesečne izvještaje o tekućem poslovanju Društva i druge izvještaje;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- zaključuje ugovor o kreditu i sve ostale ugovore i pravne poslove;
- vrši i druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja društvom i sve one poslove koji nisu u opisu ovlašćenja i obaveza osnivača.

U ostvarivanju obaveza iz prethodnog stava, izvršni direktor je **Vladimir Knežević, JMBG**

[REDACTED] zastupa u prometu pojedinačno sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih i finansijskih poslova vrijednosti do 10.000,00€ po pojedinačnom pravnom poslu/ transakciji, dok pravne i finansijske poslove/ transakcije vrijednosti preko 10.000,00€ zaključuje i potpisuje kolektivno/zajedno sa jednim od ovlaštenih zastupnika društva

Član 42.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor u okviru svojih prava i dužnosti utvrđenih Zakonom i ovim Statutom.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva.

Član 43.

Društvo može biti zastupano i od strane drugog lica koje imenuje Osnivač.

Član 44.

Izvršni direktor može biti razriješen ako:

- postupa protivno zakonu i opštim aktima Društva;
- ne sprovode programske i druge dokumente Društva;

- determines the internal organization and systematization of the Company's jobs;
- deciding on all aspects of labor relations in the Company;
- takes care of safety at work;
- submits quarterly reports on the current operations of the Company and other reports;
- signs financial documents;
- concludes a loan agreement and all other agreements and legal transactions;
- performs other tasks that fall within the domain of company management and all those tasks that are not in the description of the powers and obligations of the founders.

In fulfilling the obligations from the previous paragraph, the executive director is **Vladimir Knezevic, [REDACTED]**

The Executive **[REDACTED]** represent the Company individually with limited authorizations for concluding legal and financial transactions worth up to € 10.000,00 per individual transaction, while legal or financial transactions worth over € 10.000,00 are concluded and signed collectively / together with one of authorized representatives of the company

ARTICLE 42.

The chief executive officer represents and introduces the Company within its rights and limitations prescribed by Law and this Articles of Association

The Chief executive officer is responsible for the legality of the Companies activities.

ARTICLE 43.

The Company can be represented by other persons appointed by the Founder.

ARTICLE 44.

The Chief Executive officer can be released in case of:

- acting against law and general acts of Company;
- not carrying out programme and the other documents of the Company;

- ne sprovodi odluke i zaključke Osnivača;
- nesavjesnim i nepravilnim radom nanese štetu društvu;
- podnese pismeni zahtjev za razrješenje, i
- u drugim slučajevima u skladu sa zakonom.

Član 45.

Bliže uslove za postavljanje Izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuje posebnom odlukom osnivač Društva, u skladu s interesima Društva.

XV - ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 46.

Lice ovlašćeno za zastupanje Društva su Izvršni direktor i ovlašćeni zastupnik.

Izvršni direktor Društva zastupa Autotehnica Montenegro doo ovlašćen je da djeluje pojedinačno u okviru zakonom i statutom datih ovlašćenja.

Vi

Gl

18. Januar 2023. godine je ovlašćeni zastupnik društva sa ovlašćenjima da društvo zastupa u prometu kolektivno sa drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom i sa ograničenim ovlašćenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

Antonia Dimitrakopoulou iz Grčke, rođena

važi do 06. Maja 2026. godine je ovlašćeni zastupnik društva sa ovlašćenjima da društvo zastupa u prometu kolektivno sa drugim

- not carrying out the decisions and conclusions brought by the Founder;
- causing damage to the Company by his/her unscrupulous or irregular work;
- submitting a demand for his/her releasing in written form, and
- other cases in accordance with law.

ARTICLE 45.

Detailed terms and condition for appointing the Chief Executive officer and for his dismissal will be determined by special decision of the Founder in accordance with the interests of the Company.

XV - PERSONS AUTHORISED TO REPRESENT THE COMPANY

ARTICLE 46.

The Company is represented by the Chief Executive officer and by the authorized representative.

The Chief Executive officer represents Autotehnica Montenegro doo individually in scope of permissions issued by law and this Articles of Association.

valid until January 18, 2023. is an authorized representative of the company with the authority to represent the company collectively with other nominees. authorized representative and with limited authorizations for concluding legal transactions worth up to € 1.000.000,00, while for legal transactions worth over € 1.000.000,00 the written consent of the founder is required.

Antonia Dimitrakopoulou from Greece, born

representative of the company with the authority to represent the company collectively

imenovanim ovlaštenim zastupnikom i sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

Ovlaštenja izvršnog direktora i zastupnika Društva i prestanka prava zastupanja upisuju se u registar.

XVI - DOSTAVLJANJE I OBJAVLJIVANJE PODATAKA

Član 47.

Društvo je dužno dostaviti CRPS-a koji objavljuje u "Službenom listu RCG", sledeća dokumenta i podatke:

1. Izmjene statuta ili osnivačkog akta;
2. promjenu naziva i sjedišta, kao i adrese za za prijem službenih dopisa;
3. imenovanje, razrješenje i podatke o licima koja zastupaju Društvo i podatak da li to mogu činiti pojedinačno ili kolektivno;
4. likvidacija Društva;
5. poništenje osnivanja društva od strane Privrednog suda;
6. imenovanje likvidatora;
7. iznos kapitala.

Društvo CRPS-u takodje dostavlja godišnje finansijske izvještaje i postojeću visinu kapitala.

Izvještaji iz prethodnog stava ovog člana podnose se u roku od 60 dana od završetka finansijske godine.

with other appointed authorized representative and with limited authorizations for concluding legal transactions worth up to € 1.000.000,00, while for legal transactions worth over €1.000.000,00 the written consent of the founder is required.

The authorization of the executive director and representatives of the Company and the termination of the right of representation shall be entered in the register.

XVI - DATA SUBMISSION AND PUBLICATION

ARTICLE 47.

The Company shall provide to the CRCC, and CRCC shall publish in the Official Gazette of Montenegro, the following documents and information:

- 1) amendments of the Articles of Association or constituting documents;
- 2) change of name or head-office, as well as mailing address;
- 3) appointment, dissolution and information about the persons representing the Company and whether they can do that individually or collectively,
- 4) Company liquidation;
- 5) Cancellation of the company foundation by the Commercial Court;
- 6) Appointment of a liquidator;
- 7) Amount of the capital.

The Company shall also submit to CRCC annual financial statements and current amount of capital.

The reports referred to in the previous paragraph shall also be delivered to CRCC within 60 days after the completion of the financial year.

XVII - POSLOVNA TAJNA

Član 48.

Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva, izvršni direktor i radnici Društva koji su na bilo koji način saznali podatke ili sadržaj isprave koji imaju status poslovne tajne Društva dužni su da ih čuvaju.

Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje 3 (tri) godine od dana kada su lica iz stava 1. ovog člana, izgubila status po osnovu kojeg su bila odgovorna za čuvanje poslovne tajne.

XVIII - KLAUZULA KONKURENCIJE

Član 49.

Izvršni direktor Društva ne može imati to svojstvo u drugom društvu, odnosno drugom pravnom licu koje se bavi istom ili srodnom delatnošću koja bi mogla biti konkurentna, niti može biti preduzetnik koji obavlja takvu delatnost.

XIX - PRESTANAK DRUŠTVA

Član 50.

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije i njihove obaveze utvrđene su odredbama Zakona o privrednim društvima, koje se neposredno primjenjuju.

XVII - TRADE SECRET

ARTICLE 48.

In performing the functions of the Company General Meeting, the Chief Executive Officer and Company employees that have become aware, in any manner, of the data or contents of instruments that have the status of a trade secret shall keep it confidential.

The duty to keep trade secret shall not disappear three (3) years after the day when the persons referred to in paragraph 1 above have lost the status that had made them responsible for keeping the trade secret.

XVIII - COMPETITION CLAUSE

ARTICLE 49.

The Chief executive officer may not have this feature in another Company, or other legal entity which deals with the same or similar activities that could be competitive with the activities of the Company or be an entrepreneur who perform such activities.

XIX - COMPANY TERMINATION

ARTICLE 50.

The conditions for initiating, the manner of conducting, the subjects in the process of liquidation and their obligations have been defined by provisions of the Law on Business Organizations that are immediately applied.

XX - AKTI DRUŠTVA

Član 51.

Opšti akti Društva su: Odluka o osnivanju, Statut i drugi akti.

Akte iz stava 1. ovog člana donose organi utvrđeni ovim Statutom.

Društvo je dužno da čuva sljedeću dokumentaciju:

- osnivački akt i statut društva;
- rješenje o registraciji osnivanja društva;
- opšte akte društva;
- zapisnike sa odlukama osnivača u vršenju funkcije skupštine društva;
- knjigu udjela društva;
- dokumentaciju na osnovu koje se dokazuje svojina i druga imovinska prava društva;
- ugovore koje su članovi organa upravljanja i članovi društva ili sa njima povezana lica zaključili sa društvom.

Društvo je dužno da dokumentaciju čuva u svom sjedištu.

XXI - ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

U svom poslovanju Društvo će se pridržavati svih pozitivnih propisa koji, se odnose na zaštitu životne sredine.

XX - LEGAL DOCUMENTS OF THE COMPANY

ARTICLE 51.

General legal documents of the Company are: Incorporation Act, Articles of Association and other general acts.

The documents referred to in paragraph 1 above shall be passed by the bodies determined by this Statute.

The company is obliged to keep the following documentation:

- Incorporation act and Articles of Association of the company;
- decision on registration of the establishment of a company;
- general acts of the company;
- minutes with the decisions of the founders in performing the function of the company's assembly;
- company share book;
- documentation on the basis of which the property and other property rights of the company are proved;
- contracts concluded by members of the management body and members of the company or persons related to them with the company.

The company is obliged to keep the documentation at its headquarters.

XXI - ENVIRONMENTAL PROTECTION

ARTICLE 52.

In its registered activities the Company will comply with all positive Montenegrin legal acts relating to environmental protection.

XXII - ZAVRŠNA ODREDBA

Član 53.

Izmjene ovog Statuta, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje – osnivač u obavljanju poslova Skupštine Društva. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se dostavljanjem CRPS-a u Podgorici.

U Podgorici, 01. Jun 2022. godine

OSNIVAČ: AUTOHELLAS S.A.

XXII - FINAL PROVISIONS

ARTICLE 53.

The Amendments to the Articles of Association shall be passed by Founder.

These Articles of Association shall become effective on the day of their adoption and shall become applicable after the delivery to the CRCS in Podgorica.

Podgorica, 01st June 2022

FOUNDER: AUTOHELLAS S.A.

ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ

Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora

Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ

Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor

Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„AUTOTECHNICA MONTENEGRO“
PODGORICA

LIMITED LIABILITY COMPANY
„AUTOTECHNICA MONTENEGRO“
PODGORICA

STATUT
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU
(PREČIŠĆEN TEKST)

ARTICLES OF ASSOCIATION OF
“AUTOTECHNICA MONTENEGRO”
LIMITED LIABILITY COMPANY
PODGORICA
(REVISED TEXT)

Podgorica 01. Jun 2022. godine

Podgorica, 01.June 2022. godine

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020), Izjave i Odluke o usaglašavanju sa novim Zakonom o privrednim društvima, odlukom o promjeni sjedišta i Odluke promjeni statuta, Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva, AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, poreski broj 094005806, dana 01. Juna 2022. godine donosi prečišćen tekst

**STATUT
AUTOTECHNICA MONTENEGRO
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim statutom uređuju se osnovna pitanja i odnosi od značaja za organizaciju i poslovanje AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), a posebno:

- pitanja i odnosi za koje je Zakonom o privrednim društvima određeno da se uređuju Statutom Društva, a to su:

- 1) naziv Društva;
- 2) sjedište Društva i adresu na koju se šalju zvanični dopisi;
- 3) osnovnu djelatnost društva;
- 4) nastupanje u pravnom prometu i odgovornost društva i osnivača;
- 5) iznos kapitala;
- 6) sticanje udjela;
- 7) povećanje osnovnog kapitala;
- 8) smanjenje osnovnog kapitala;
- 9) finansije;
- 10) organizacija društva;
- 11) organi upravljanja i rukovođenja;
- 12) lica ovlašćena za zastupanje društva, kolektivno ili pojedinačno;

Pursuant on the provisions of the Law on Business Organizations ("Official Gazette of Montenegro", No. 065/20 of 03.07.2020), statement and decision on harmonization of the organization and registration, decision on change of the official address of the Company and decision on amendments of Articles of Association, Founder acting as the Company General Meeting, AUTOHELLAS S.A. company from Greece, with its registered seat at 31 Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, registered at the Company Register under the No. 250501000, VAT No 094005806, on 01. June 2022, has passed the following

**ARTICLES OF ASSOCIATION OF
AUTOTECHNICA MONTENEGRO
LIMITED LIABILITY COMPANY**

I - BASIC PROVISIONS

ARTICLE 1.

These Articles of Association shall govern the main issues and relations relevant to the organization and operation of AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o. Podgorica (hereinafter: the Company), including but not limited to:

- Issues and relations that have to be regulated by the Company Articles of Association as required by the Law on Business Organizations, as follows::

- 1) Company name;
- 2) Registered address and mailing address;
- 3) Core activity of the Company;
- 4) Acting in legal transactions and liability if the Company and founder;
- 5) Amount of the Company's capital;
- 6) Stake acquisition;
- 7) Pledge over stake and acquisition of own stake;
- 8) Core capital increase;
- 9) Core capital decrease;
- 10) Finances ;
- 11) Company organization;
- 12) Management and governance bodies;

- 13) dostavljanje i objavljivanje podataka;
- 14) poslovna tajna;
- 15) klauzula konkurencije;
- 16) prestanak Društva;
- 17) zaštita životne sredine;
- 18) akti Društva

- i druga pitanja koja su od zajedničkog interesa za Društvo i Osnivača.

Član 2.

Društvo je pravno lice koje pod utvrđenim firmom i osnovnom glavnicom (trajnim kapitalom) sačinjenim od jednog udjela, sa potpunom odgovornošću, obavlja djelatnosti upisane u sudski registar radi sticanja dobiti.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

Član 3.

Društvo je jednočlano i član Društva je pravno lice.

II - NAZIV DRUŠTVA

Član 4.

Pun naziv Društva je:
**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
 AUTOTECHNICA MONTENEGRO PODGORICA**

Skraćeni naziv Društva je **AUTOTECHNICA
 MONTENEGRO D.O.O. PODGORICA**

III - SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Sjedište Društva je u:
**Podgorica, ulica Oktobarske revolucije 114,
 Podgorica**

Adresa prijema službene pošte je:
**Ul. Oktobarske revolucije 114, Podgorica,
 81 000 Podgorica, Crna Gora.**

- 13) Persons authorized to represent the company, collectively or individually;
 - 14) Provision and publication of data;
 - 15) Trade secret;
 - 16) Company termination;
 - 17) compensation for damage
 - 18) Company rules and regulations
- And other issues that are of common interest to the Company and the Founder.

ARTICLE 2.

The Company shall be a legal person established under the defined name and with the core principal (permanent) consisting of one stake, with full liability, that will conduct the activities entered in the Court Register for the purpose of making profits.
 The company shall be established for an unlimited period of time.

ARTICLE 3.

The Company shall be a single-member company and member of the Company shall be legal entity.

II - NAME OF THE COMPANY

ARTICLE 4.

The full business name of the company is:
**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
 AUTOTECHNICA MONTENEGRO PODGORICA**

The short business name of the Company is:
AUTOTECHNICA MONTENEGRO d.o.o Podgorica

III - REGISTERED HEAD OFFICE AND MAILING ADDRESS

ARTICLE 5.

The Company shall be seated at:
**114 Oktobarske revolucije, 81 000 Podgorica,
 Montenegro.**

The address for receiving official mail is:
**114 Oktobarske revolucije,
 81 000 Podgorica, Montenegro**

Adresa glavnog mjesta poslovanja je:
**Oktobarske revolucije 114, Podgorica,
81 000 Podgorica, Crna Gora.**

E-mail adresa Društva je:
vknezevic@hertz.me

Društvo može, po odluci Osnivača, promijeniti firmu, sjedište i adresu za prijem zvaničnih dopisa.

Član 6.

Pečat Društva je okruglog oblika sa ispisanim punim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim skraćenim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Osnivač može promijeniti oblik i sadržaj pečata i štambilja u skladu sa zakonom i Statutom Društva.

IV - DJELATNOST DRUŠTVA

Član 7.

Privredno društvo može da obavlja sve zakonom dozvoljene djelatnosti u prostoru koji ispunjava uslove u pogledu tehničke opremljenosti, zaštite na radu i zaštite i unaprijeđenja životne sredine, kao i druge propisane uslove.

Član 8.

Osnovna djelatnost kojom će se društvo baviti je:
7111 – IZNAJMLJIVANJE I LIZING AUTOMOBILA I LAKIH MOTORNIM VOZILA

Društvo pored pretežne delatnosti obavlja i sljedeće djelatnosti:
45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila

The address of the main place of business is:
**114 Oktobarske revolucije, Podgorica
81 000 Podgorica, Montenegro**

The e-mail address of the Company is
vknezevic@hertz.me

The Company may change its name, head office and legal address, if decided by the Founder.

ARTICLE 6.

The Company shall have a stamp of a circular shape, with inscribed full name of the Company.

The seal of the Company shall have a rectangular shape, with inscribed shortened name of the Company and place for entering number and date of a document to be filed. The Founder may change the shape and contents of the stamp and the seal in accordance with the law and this Articles of Association.

IV - ACTIVITIES OF THE COMPANY

ARTICLE 7.

The Company can carry out lawful activities in premises that meets the requirements in terms of technical equipment, protection at work and protection and improvement of environmental and all other requirements prescribed by Law.

ARTICLE 8

The core activity of the Company shall be:

7111 – CAR RENTING AND LEASING OF CARS AND MOTOR VEHICLES

In addition to the core activity, the Company shall, also, perform the following activities:
45.11 Sale of motor vehicles and light motor vehicles
45.19 Sale of other motor vehicles
45.20 Maintenance and repair of motor vehicles
45.31 Wholesale of motor vehicle parts and accessories

45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
 49.30 Ostali kopneni prevoz putnika
 49.32 Taksi prevoz
 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
 49.41 Drumski prevoz tereta
 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnom putem
 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
 62.01 Kompjutersko programiranje
 62.02 Kompjuterske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute
 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
 70.20 Menadžerski konsultanski poslovi
 71.20 Tehničko ispitivanje i analiza
 73.00 Reklamiranje i ispitivanje tržišta
 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanja
 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme

U skladu sa propisima Crne Gore Društvo se bavi spoljnom trgovinom u okviru delatnosti koju obavlja (u unutrašnjem prometu). Osim toga, društvo u spoljnotrgovinskom prometu obavlja i sledeće usluge:

- a. usluge montaže opreme koju izvozi;
- b. reeksport;
- c. posredovanje u prometu roba i usluga;
- d. zastupanje u prometu roba i usluga;

45.32 Retail trade of motor vehicle parts and accessories
 45.40 Sale, maintenance and repair of motorcycles and related parts and accessories
 49.30 Other passenger land transport
 49.32 Taxi transport
 49.39 Other passenger land transport

49.41 Freight transport by road
 50.30 Inland waterway passenger transport

52.21 Land transport service activities

52.29 Other transportation support activities
 62.01 Computer programming
 62.02 Computer activities in the field of information technology
 62.03 Computer equipment management
 62.09 Other information technology services
 63.99 Information service activities

68.10 Buying and selling of own real estate
 68.20 Renting and operating of own or leased real estate
 70.20 Management consulting services
 71.20 Technical testing and analysis
 73.00 Advertising and market research
 73.20 Market research and public opinion polling
 82.99 Other business support service activities

95.11 Repair of computers and peripheral equipment

In accordance with the Montenegrin legislative, The company shall conduct foreign trade activities within the business activities it carries out (in domestic trade). Moreover, the company shall render the following foreign trade services:

- a. Mediation in the trade in goods and services;
- b. Re-export;
- c. intermediation in the trade of goods and services;
- d. Agency operation in trade in goods and services;

- e. usluge distribucije i pružanje svih vrsta usluga za potrebe stranih stranih firmi;
- f. servisiranje uvezene opreme,
- g. prerada, dorada i obrada (oplemenjivanje) strane robe u zemlji,
- h. pribavljanje i ustupanje stranom licu prava industrijske svojine i znanja i iskustava (know-how);
- i. konsalting sa međunarodnim elementom,
- j. usluge reklame, marketinga i propagande sa međunarodnim elementom i
- k. transfer tehnologije između domaćih i stranih firmi.

Član 9.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisanih u Registar. Izuzetno, Društvo može, bez dodatnog upisa u Registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe kao pomoćne onim djelatnostima upisanim u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu, ili privremeno.

Član 10.

Odluku o promjeni djelatnosti Društva donose Osnivač.

Član 11.

Društvo obavlja i razvija svoju djelatnost uspostavljanjem i unapređivanjem poslovnih veza sa stranim i domaćim partnerima, uz saradnju u raznim modalitetima sa drugim firmama, uključujući i trajne kooperantske odnose.

V - NASTUPANJE U PRAVNOM PROMETU I ODGOVORNOST DRUŠTVA I OSNIVAČA

Član 12.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun trećih lica i u ime i za račun trećih lica.

- e. Distribution and rendering all types of services to foreign companies;
- f. Servicing of imported equipment,
- g. Processing, finishing and refining of foreign goods in the country,
- h. Acquisition and assignment to the foreign person the rights to industrial property and know-how;
- i. Consulting with foreign element,
- j. Advertising, marketing and promotion services with foreign element, and
- k. Technology transfer between domestic and foreign companies.

ARTICLE 9.

The Company can sign contracts and fulfill other tasks of trade in goods and services only in scope of activities that are recorded in Register. Exceptionally, The Company can, without any additional recording in Register, carry out other activities that play role of accessory activities to those that are recorded in Register, that are usually carried out along with those activities, in a smaller scope, or temporarily.

ARTICLE 10.

The Founder may decide to change the Company's registered activities.

ARTICLE 11.

Company carries out and develops its activity by establishing and advancing business connections with foreign and domestic partners, with collaboration in various modalities with other companies, including permanent cooperating relations.

V - ACTING IN LEGAL OPERATIONS AND LIABILITY OF THE COMPANY AND FOUNDER

ARTICLE 12.

In legal transactions with third, the Company shall act its own behalf and for its own account, on its behalf and for the account of third parties, and on behalf and for the account of third parties.

Društvo za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač odgovara za obaveze Društva uložnim sredstvima.

Član 13.

Osnivač, koji zloupotrijebi ograničenu odgovornost ili teže povrijedi odredbe Zakona o društvu sa ograničenom odgovornošću odgovara u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

VI - PODATAK DA JE DRUŠTVO JEDNOČLANO I IZNOS KAPITALA

Član 14.

Društvo se osniva i organizuje kao jednočlano Društvo sa ograničenom odgovornošću čiji je jedini osnivač AUTOHELLAS S.A. kompanija iz Grčke, čije se sjedište nalazi na adresi Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Atina – Grčka, registrovana u Registru Kompanija pod brojem 250501000, poreski broj 094005806, sa 100 % udjela u Društvu.

Osnovni kapital Društva iznosi ukupno 3.000,00€ a sastoji se od novčanog uloga.

Dana 24.03.2011.godine Odlukom Osnivača o dokapitalizacije izvršeno je povećanje novčanog uloga Osnovnog kapitala privrednog društva u iznosu od 997.000,00eura.

U skladu sa istim Osnovni Kapital društva na dan 24.03.2011.godina iznosi 1.000.000,00€.

VII - STICANJE UDJELA

Član 15.

Udjel iz čl. 14 daje Osnivaču pravo odlučivanja i upravljanja Društvom u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

The Company shall be liable for its obligations to third parties by all of its property – full liability.

The Founder shall be liable for the Company's obligations up to the invested amount.

ARTICLE 13.

The founder which misuses the limited liability and seriously violates the provisions of the law concerning the limited liability company shall be held liable in accordance with the Law on Business Organizations.

VI - THE FACT THAT THE COMPANY IS SINGLE MEMBER AND AMOUNT OF THE COMANY'S CAPITAL

ARTICLE 14.

The Company was formed and organized as a single-member limited liability company which Founder - AUTOHELLAS S.A. company from Greece, with its registered seat at 31 Viltanoti Str. Kato Kifisia, 145 64 Athens – Greece, registered at the Company Register under the No. 250501000, VAT No 094005806, owns 100% of stakes in Company.

The core capital of the Company is in money and amounts to 3.000,00€ is fully paid by the Founder.

On 24.03.2011. core capital of the Company was increased in the amount of 997.000,00€ by Decision of increasing the core capital issued by Founder.

In accordance with this, on 24.03.2011. core capital of the Company amounts 1.000.000,00€.

VII - STAKE ACQUISITION

ARTICLE 15.

The contribution referred to in Article 14 above shall give the Founder a right to decide and manage the Company in accordance with the Law, Articles of Association and the contribution percentage in the nominal capital.

Član 16.

Udio se prenosi u skladu sa Zakonom i odredbama ovog Statuta. Udio se prenosi ugovorom u pismenom obliku i ovjerava se u skladu sa zakonom.

Pravni sledbenik ugovorne strane neposredno preuzima prava i obaveze iz ugovora o osnivanju, uključujući i prava i obaveze u vezi sa rešavanjem sporova.

Udio se ne registruje kod Komisije za hartije od vrijednosti i CDA.

Za slučaj smrti fizičkog lica ili prestanka pravnog lica, udio se prenosi na njegove nasljednike ili pravne sledbenike.

U slučaju prenosa udjela lica koje prenosi i lica koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Član 17.

Ako se udio prodaje u izvršnom postupku, sud odnosno javni izvršitelj o tome obavještava članove društva i društvo. Ukoliko u roku od 15 dana članovi društva i društvo ne iskažu interes za kupovinu udjela, udio se prodaje u skladu sa Zakonom o izvršenju i obezbjedjenju.

U slučaju prenosa udjela lica koje prenosi i lica koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Član 18.

Društvo izdaje imaocu udjela potvrdu koja sadrži: firmu i sjedište Društva, označenje, broj i nominalnu vrijednost udjela, prava koje udjel nosi, potpis Direktora i pečat Društva.

ARTICLE 16.

The stake shall be transferred in accordance with the Law and the provisions of this Articles of Association. The stake must be transferred by contract in writing and must be certified in accordance with the law.

The legal successor of the contracting party directly assumes the rights and obligations under the Articles of Association, including the rights and obligations related to the settlement of disputes.

Stakes are not subject of registration with the Securities and Exchange Commission and the CDA.

In case of death of a physical person or termination of a legal entity, the stake shall be transferred to his heirs or legal successors.

In case of transfer of stakes, the person transferring and the person receiving the stake will be jointly and severally liable to the Company for the obligations of membership in the Company.

ARTICLE 17.

If a stake is sold through the enforcement proceeding, the Court shall notify the Company thereon. If the Company fails to show interest in purchasing the stake within 15 days, the stake shall be sold in accordance with the Law on Executive Procedure.

In the case of stake assignment, the assigning person and the receiving person shall have unlimited joint liability to the Company for the obligations related to membership in the Company. The stake shall be assigned through a contract in written form.

ARTICLE 18.

The Company shall issue to the holder of a stake in the Company a certificate including: the name and registered head office of the Company, designation, number and nominal value of the stake, the rights associated with the stake, the Chief Executive Officer's signature and the Company's stamp.

Član 19.

Osnivač ima sljedeća prava:

- pravo upravljanja Društvom;
- pravo da primi određeni iznos iz dobiti Društva;
- preče pravo kupovine udjela (u slučaju kad bi Društvo postalo višečlano);
- pravo na prenos vlasništva (dio i cjelokupan) nad udjelom;
- pravo na udio u imovini Društva nakon njegove likvidacije;
- pravo na uvid u poslovne podatke Društva.

VIII - STICANJE SOPSTVENIH UDJELA

Član 20.

Društvo može sticati sopstveni udio u skladu sa Zakonom.

IX - ZALAGANJE UDJELA

Član 21.

Član društva može dati svoj udio ili dio udjela u zalogu kao sredstvo obezbeđenja za izvršenje svojih obaveza. U slučaju da dođe do zalaganja udjela zalagoprimac nema ni pravo glasa, ni pravo upravljanja društvom. Davanje udjela u zalogu upisuje se u registar zaloge i u knjigu udjela.

X - POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA

Član 22.

Društvo može povećati svoj kapital dodatnim ulogom Osnivača ili ulozima novih ulagača.

Odluku o povećanju osnovnog kapitala donosi Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva.

Odluku o povećanju osnovnog kapitala objavljuje se u "Službenom listu RCG".

Izmjene Statuta koje se odnose na povećanju kapitala registruju se u CRPS-a nakon što se ulozi upišu i uplate.

ARTICLE 19.

The Founder shall have the following rights:

- Right to manage the Company;
- Right to receive certain amount from the Company profits;
- Right of pre-emption of the stake (in case when the Company is a multi-member);
- Right to assign title (wholly or partly) over a stake;
- Right to a stake in the Company assets after liquidation;
- Right of review of operating data of the Company.

VIII - ACQUISITION OF OWN STAKE

ARTICLE 20.

The Company may acquire its own stake in accordance with the Law.

IX - PLEDGE OVER STAKE

ARTICLE 21.

A Company member may pledge his stake or part of the share in the pledge as a means of security for the performance of his obligations. In the event of pledge over the stake, the pledgee shall neither have the voting nor the management right over the Company. The pledge over a stake shall be inscribed in the register of pledges and stake register.

X - INCREASE OF CORE CAPITAL

ARTICLE 22.

The Company may increase its capital through additional contribution of the Founder or contributions of new contributors.

The decision on the core capital increase shall be made by the Founder while performing the function of the Company's General Meeting. The decision on the core capital increase shall be published in the Official Gazette of the Republic of Montenegro.

Amendments to the Articles of Association relating to the capital increase shall be registered in the Central Register of the

Kapital se smatra uvećanim dostavljanjem izmjena Statuta CRPS-a.

Član 23.

Iznos povećanog osnovnog kapitala prijavljuje se radi upisa u CRPS-a u Podgorici. Na ovaj upis primjenjuju se odredbe Zakona i upisu osnivanja višečlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 24.

U slučaju povećanja osnovnog kapitala članovi Društva i samo Društvo imaju pravo preče kupovine udjela.

Povećanje udjela mora biti srazmjerno udjelu koji je član Društva do tada imao u ukupnoj vrijednosti kapitala Društva.

XI - SMANJENJE OSNOVNOG KAPITALA

Član 25.

Na osnovu odluke Osnivača Društva (u vršenju funkcije Skupštine Društva), osnovni kapital može se smanjiti i to: smanjivanjem nominalne vrijednosti udjela ili smanjivanjem broja udjela ukoliko Društvo postane višečlano.

Odluka o smanjenju kapitala se dostavlja CRPS-a, koji je podnosi "Službenom listu CG" radi objavljivanja.

Član 26.

Društvo ne može izvršiti smanjenje osnovnog kapitala ukoliko ne ponudi dodatne garancije za svoje obaveze svakom povjeriocu koji to zahtijeva, a čija su potraživanja pravovaljana prije dana objavljivanja odluke o smanjenju kapitala.

Commercial Court (CRCC) of Podgorica after the contributions have been subscribed and paid. The capital shall be considered increased upon the submission of amendments to the Articles of Association to the CRCC.

ARTICLE 23.

The amount of the increased core capital shall be reported for entry in the CRCC of Podgorica. Such entry shall be subject to the provisions of the Law concerning the entry of the establishment of a multi-member limited liability company.

ARTICLE 24.

In case of the core capital increase, Company member and the Company itself shall have the right of pre-emption regarding the stake.

The stake increase must be proportionate to the stake that the Company member had in the total capital until then.

XI - CORE CAPITAL DECREASE

ARTICLE 25.

Based on the decision of the Company Founder (performing the function of the Company General Meeting), the core capital may be decreased: by reducing the nominal value of the stake or by reducing the number of stakes if the Company becomes a multi-member company.

The decision on the capital decrease shall be provided to the CRCC, which will forward it to the Official Gazette of the Republic of Montenegro for publication.

ARTICLE 26.

The Company shall not decrease the core capital if it fails to offer additional guarantees for its obligations towards each creditor requesting so and having valid claims before the day of publication of the capital decrease decision.

Društvo je dužno da obavijesti svakog povjerioca pisanim putem o odluci o smanjenju kapitala. Povjerioci mogu zahtijevati isplatu svojih potraživanja u roku od 60 dana od dana dostavljanja takvog obavještenja ili od dana objavljivanja obavještenja u "Službenom listu RCG"

Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze, ako ukupna potraživanja povjerilaca nakon smanjenja kapitala društva prelaze vrijednost neto imovine Društva procijenjene od strane nezavisnog procjenjivača. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja za svoje obaveze povjeriocu, ako su njegova potraživanja već u potpunosti i na pouzdan način obezbijeđena. Društvo ne može dati dodatna obezbjeđenja povjeriocima kada je svrha smanjenja kapitala pokriće gubitaka.

Sporovi vezani za dodatna obezbjeđenja za obaveze društva rješavaće se kod Privrednog suda.

Član 27.

Kapital Društva ne može se smanjiti ispod iznosa minimalnog kapitala utvrđenog ovim Zakonom.

Član 28.

Kapital se smatra umanjenim kada se izmjene statuta registruju u CRPS-a i objave u "Službenom listu CG".

XII - FINANSIJE

Član 29.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da prema važećim propisima izradi godišnji obračun (bilans) Društva, kojim se utvrđuje dobit ili gubitak Društva, kao i učešće ulagača u raspodjeli dobiti ili snošenju rizika – gubitka Društva.

Društvo je obavezno da CRPS-a u Podgorici dostavlja godišnje finansijske izvještaje u roku od 60 dana od dana završetka finansijske godine.

The company is obliged to notify each creditor in writing of the capital decrease decision. The creditors may demand the payment of their claims within 60 days of delivering such notice or of the day of publishing such notice in the Official Gazette of the Republic of Montenegro.

The Company may not give additional security for its obligations if the total claims of creditors after the capital decrease exceed the value of net assets of the Company as assessed by independent assessor. The Company may not give additional security for its obligations to the creditor, if the creditor's claims have been already fully and properly secured. The Company may not give additional security to the creditors when the purpose of the capital decrease is to cover the losses.

Litigations related to additional security for the Company obligations shall be resolved by the Commercial Court.

ARTICLE 27.

The capital of the Company may not be reduced below the amount of minimum capital as established by the Law.

ARTICLE 28.

The capital shall be considered decreased upon the entry of amendments to the Articles of Association in the CRCC and their publication in the Official Gazette of the Montenegro.

XII - FINANCES

ARTICLE 29.

At the end of each commercial year, the Company shall, following the applicable regulations, prepare the annual financial statements of the Company, setting out the profit or loss for the Company as well as the participation of contributors in the distribution of profit or risk – loss of the Company. The Company is obliged to submit to the CRCC annual financial statements within 60 days after the completion of the financial year.

Član 30.

Dobit Društva je finansijski rezultat poslovanja u toku poslovne godine, poslije odbitka svih troškova poslovanja, uključujući pored ostalog i sva primanja radnika i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih fiskalnih dažbina.

Dobit iz stava 1. ovog člana raspodjeljuje se na osnovu odluke Osnivača u vršenju funkcije Skupštine.

Član 31.

Ako ukupan nepokriveni gubitak trajno ugrožava poslovanje Društva ili dovodi do potpune nelikvidnosti, Osnivač u vršenju funkcije iz prethodnog člana, ako ne postoje uslovi za sanaciju, pokrenuti postupak stečaja ili likvidacije.

Član 32.

Rizici iz tekućeg poslovanja (gubici, nenaplativa potraživanja i dr.) pokrivaju se sledećim redosledom: iz sredstava rezervi, neraspoređene dobiti i na teret osnovnog kapitala.

Momenat nastanka rizika, visinu štete, način i uslove pokrića štete, utvrđuje Osnivač u vršenju Skupštine Društva.

Osnivač učestvuje u dobiti, snošenju rizika i pokrivanju gubitaka Društva srazmjerno uplaćenju vrijednosti uloga, do visine vrijednosti svog uloga.

ARTICLE 30.

The profit of the Company shall be the financial outcome of the operations during the commercial year, after deducting all operating expenses, including, but not limited to, all employee salaries and all payments related to taxes, contributions and other fiscal levies.

The profit referred to in paragraph 1 above shall be distributed pursuant to the decision of the Founder performing the function of the General Meeting.

ARTICLE 31.

If the total uncovered loss represents a permanent threat for the Company's operations or leads to total illiquidity, and if there are no conditions for the rehabilitation, the founder (contributors) shall, while performing the function referred to in the previous article, initiate the bankruptcy or liquidation proceeding.

ARTICLE 32.

The risks from current operations (losses, non-collectable claims etc.) shall be covered according to the following order: from the reserves, undistributed income and against core capital.

The moment when the risk has occurred, the amount of damage, manner and conditions for covering the damage shall be determined by the founder while performing the function of the Company General Meeting.

The founder (contributors) shall participate in the profit, in bearing the risks and in covering the losses of the Company proportionately to the contributions paid, up to the amount paid.

XIII - ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Član 33.

Organizacija Društva utvrđuje se prema potrebama poslovanja i obavljanja djelatnosti Društva.

Organizacioni djelovi se mogu uspostaviti i van sjedišta Društva.

Član 34.

Organizacioni djelovi Društva nemaju ovlašćenja za samostalno istupanje u pravnom prometu, a priliv prihoda i izmirivanje obaveza prema trećim licima obavlja se preko jedinstvenog žiro računa.

XIV - ORGANI UPRAVLJANJE I RUKOVODJENJE

Član 35.

Organi Društva su:

- Osnivač u vršenju ovlašćenja Skupštine Društva,
- Izvršni direktor

Član 36.

Član društva ne odgovara za obaveze društva, osim do iznosa neunjetog uloga u imovinu društva.

Član 37.

Izuzetno, član društva može odgovarati za obaveze društva samo ako zloupotrijebi društvo za nezakonite ili prevarne ciljeve ili ako imovinom privrednog društva raspolaže kao sa sopstvenom imovinom kao da društvo kao pravno lice ne postoji.

Član 38.

Osnivač Društva obavlja poslove Skupštine Društva u skladu sa Zakonom.

XIII - COMPANY ORGANIZATION

ARTICLE 33.

The Company organization shall be set up according to the needs of the operations and conducting the business of the Company.

Organizational units may also be formed outside the registered head-office of the Company.

ARTICLE 34.

Organizational units of the Company shall not be entitled to act independently in legal transactions and the income inflow and settlement of obligations to third parties shall be done through a single giro account.

XIV - MANAGEMENT AND GOVERNANCE

ARTICLE 35.

The management bodies are:

- the Founder exercising the authorities of the Company General Meeting;
- the Chief Executive officer.

ARTICLE 36.

A Founder of the Company does not have responsibility for the duties of the Company, except for the amount of investment that is not added to the property of the Company.

ARTICLE 37.

Exceptionally, Founder of the company can has responsibility for the duties of the Company only if they take advantage of the Company for illegal or deceitful goals or if he handle the property of the business organization as if it were their own property as if the Company did not exist as a juristic person.

ARTICLE 38.

The Founder (owner) of the Company shall perform the duties of the Company General Meeting in accordance with the law.

Član 39.

Osnivač u okviru vršenja funkcije Skupštine Društva obavljaju sljedeće poslove:

- vršni izmjene i dopune osnivačkog akta i statuta;
- usvaja finansijske izveštaje, kao i izveštaje revizora ako su finansijski izveštaji bili predmet revizije;
- imenuje i razrješava izvršnog direktora i utvrđuje naknadu za njegov rad odnosno načela za utvrđivanje te naknade;
- nadzire rad direktora i usvaja izvještaje direktora;
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Društva, kao i o svakoj emisiji hartija od vrednosti;
- odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, uključujući i određivanje dana sticanja prava na učešće u dobiti i dana isplate učešća u dobiti članovima Društva;
- imenuje revizora i utvrđuje naknadu za njegov rad;
- odlučuje o pokretanju postupka likvidacije, kao i o podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka od strane Društva;
- imenuje likvidacionog upravnika i usvaja likvidacione bilanse i izvještaje likvidacionog upravnika;
- odlučuje o sticanju sopstvenih udjela;
- odlučuje o obavezama članova Društva na dodatne uplate i o vraćanju tih uplata;
- odlučuje o zahtjevu za istupanje člana Društva;
- odlučuje o isključenju člana Društva iz razloga neplaćanja, odnosno neunošenja upisanog uloga;
- odlučuje o pokretanju spora za isključenje člana Društva;
- odlučuje o povlačenju i poništenju udjela;
- daje i opoziva prokuru;

ARTICLE 39.

The Founder (owner) of the Company shall perform the following duties within the functions of the Company General Meeting:

- executive amendments to the Incorporation act and Articles of Association;
- approve the financial statements, as well as the auditor's reports if the financial statements have been audited;
- appoint and dismiss the executive director and determine the remuneration for his work, ie the principles for determining that remuneration;
- supervise the work of the director and adopts the reports of the director;
- decide on the increase and decrease of the share capital of the Company, as well as on each issue of securities;
- decide on the distribution of profits and the manner of covering losses, including determining the day of acquiring the right to share in profits and the day of payment of participation in profits to members of the Company;
- appoint an auditor and determine the remuneration for his work;
- decide on initiating liquidation proceedings, as well as on submitting proposals for initiating bankruptcy proceedings by the Company;
- appoint the liquidation trustee and adopt the liquidation balance sheets and reports of the liquidation trustee;
- decide on the acquisition of own shares;
- decide on the obligations of the members of the Association for additional payments and on the return of those payments;
- decide on the request for resignation of a member of the Association;
- decide on the expulsion of a member of the Company due to non-payment, ie failure to enter the registered deposit;
- decide on initiating a dispute for expulsion of a member of the Association;
- decide on the withdrawal and cancellation of shares;
- grants and revokes a power of attorney;

- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu sa prokuristom, kao i u sporu sa izvršnim direktorom;
- odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu protiv člana Društva;
- odlučuje o statusnim promjenama i promjenama pravne forme;
- daje odobrenje na pravne poslove u kojima postoji lični interes, u skladu sa članom 37. Zakona;
- daje saglasnost na sticanje, prodaju, davanje u zakup, zalaganje ili drugo raspolaganje imovinom velike vrednosti u smislu člana 133. stav 1 tačka 8 Zakona;
- vrši druge poslove i odlučuje o drugim pitanjima, u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i statutom.

Član 40.

Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva donosi akta, odluke, zaključke i naloge iz svoje nadležnosti.

Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva, obzirom da je pravno lice, preko zakonskog ili ovlašćenog zastupnika potpisuje sva akta, odluke, zaključke i naloge i ovjerava ih pečatom, ako ga upotrebljava. Ako Osnovač istog dana donosi i potpisuje više odluka iz svoje nadležnosti obaveza je društva, tačnije izvršnog direktora ili lica koje zaduži, da sačini zapisnik sa prilogom svih odluka.

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Društvom upisuju se u knjigu odluka Društva, u skladu sa zakonom. Izvršni direktor je dužan da u skladu sa 108 Zakona o privrednim društvima uredno vodi knjigu odluka Društva, stara se o blagovremenom evidentiranju svih odluka društva i odgovara za formalnu i materijalnu zakonitost iste.

- decide on initiating proceedings and granting a power of attorney to represent the Company in a dispute with the procurator, as well as in a dispute with the executive director;
- decide on initiating proceedings and granting a power of attorney to represent the Company in a dispute against a member of the Company;
- decide on status changes and changes in legal form;
- approve legal transactions in which there is a personal interest, in accordance with Article 37 of the Law;
- give consent to the acquisition, sale, lease, pledge or other disposal of high value property in terms of Article 133, paragraph 1, item 8 of the Law;
- perform other tasks and decides on other issues, in accordance with the law, the Incorporation act and the Articles of Association.

ARTICLE 40.

In performing the function of the Assembly of the Company, the Founder issues acts, decisions, conclusions and orders within its competence.

The founder in performing the function of the Assembly of the Company, considering that he is a legal entity, through a legal or authorized representative, signs all acts, decisions, conclusions and orders and certifies them with a seal, if he uses it. If the Founder makes and signs several decisions within its competence on the same day, it is the obligation of the company, more precisely the executive director or the person in charge, to make a record with the attachment of all decisions.

Decisions made in the performance of management functions of the Company are entered in the book of decisions of the Company, in accordance with the law. In accordance with 108 of the Law on Companies, the Executive Director is obliged to keep a proper book of decisions of the Company, take care of the timely recording of all decisions of the Company and is responsible for its formal and material legality.

Član 41.

Izvršnog direktora postavljaju i razrješava Osnivač Statutom ili odlukom.

Za izvršnog direktora ne može biti imenovano:

1) lice koje je osuđeno za krivična djela: protiv prava iz rada, protiv intelektualne svojine, protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, protiv imovine i službene dužnosti, u roku od tri godine od dana pravosnažnosti presude, s tim da se u taj period ne uračunava vrijeme provedeno na izdržavanju kazne zatvora;

2) revizor društva ili lice koje je bilo angažovano u vršenju revizije finansijskih izvještaja društva;

3) lice kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost društva, za vrijeme dok traje ta zabrana;

Izvršni direktor Društva:

- odgovara za zakonitost rada Društva;
- predstavlja i zastupa društvo u skladu sa Zakonom, osnivačkim aktom, statutom i odlukama osnivača u vršenju funkcije skupštine Društva;
- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem društva u skladu sa Zakonom, osnivačkim aktom, statutom i odlukama osnivača u vršenju funkcije skupštine Društva;
- utvrđuje i dostavlja predlog poslovnog plana;
- predlaže odluke iz nadležnosti osnivača koje donosi u vršenju funkcije skupštine Društva;
- sprovodi odluke osnivača koje je donio u vršenju funkcije skupštine Društva;
- organizuje i rukovodi procesom rada;

ARTICLE 41.

The Executive Director shall be appointed and dismissed by this Articles of Association and Founder's Decision.

The following person can not be appointed Executive Director:

1) a person convicted of criminal offenses: against labor rights, against intellectual property, against payment operations and business operations, against property and official duties, within three years from the day the judgment becomes final, provided that in that period no takes into account time spent serving a prison sentence;

2) the company's auditor or a person who was engaged in auditing the company's financial statements;

3) a person who has been imposed a measure prohibiting the performance of an activity that constitutes the predominant activity of the company, for the duration of that prohibition;

Executive Director of the Company:

- is responsible for the legality of the Company's work;
- represents the company in accordance with the Law, the founding act, the Articles of Association and the decisions of the founders in performing the function of the general meeting of the Company;
- organizes, harmonizes, manages the work process and operations of the company in accordance with the Law, the founding act, the Articles of Association and the decisions of the founders in performing the function of the general meeting of the company;
- determines and submits the business plan proposal;
- proposes decisions within the competence of the founders that it makes in performing the function of the Assembly of the Company;
 - implements the decisions of the founders made in the performance of the function of the Assembly of the Company;
- organizes and manages the work process;

- utvrđuje unutrašnji organizaciji i sistematizaciju radnih mjesta Društva;
- odlučivanje o svim aspektima radno-pravnih odnosa u Društvu;
- stara se o zaštiti na radu;
- podnosi tromjesečne izvještaje o tekućem poslovanju Društva i druge izvještaje;
- potpisuje finansijska dokumenta;
- zaključuje ugovor o kreditu i sve ostale ugovore i pravne poslove;
- vrši i druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja društvom i sve one poslove koji nisu u opisu ovlašćenja i obaveza osnivača.

U ostvarivanju obaveza iz prethodnog stava, izvršni direktor je **Vladimir Knežević, JMBG**

[REDACTED]
u prometu pojedinačno sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih i finansijskih poslova vrijednosti do 10.000,00€ po pojedinačnom pravnom poslu/ transakciji, dok pravne i finansijske poslove/ transakcije vrijednosti preko 10.000,00€ zaključuje i potpisuje kolektivno/zajedno sa jednim od ovlašćenih zastupnika društva

Član 42.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor u okviru svojih prava i dužnosti utvrđenih Zakonom i ovim Statutom.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva.

Član 43.

Društvo može biti zastupano i od strane drugih lica koje imenuje Osnivač.

Član 44.

Izvršni direktor može biti razriješen ako:

- postupajući protivno zakonu i opštim aktima Društva;
- ne sprovode programske i druge dokumente Društva;

- determines the internal organization and systematization of the Company's jobs;
- deciding on all aspects of labor relations in the Company;
- takes care of safety at work;
- submits quarterly reports on the current operations of the Company and other reports;
- signs financial documents;
- concludes a loan agreement and all other agreements and legal transactions;
- performs other tasks that fall within the domain of company management and all those tasks that are not in the description of the powers and obligations of the founders.

In fulfilling the obligations from the previous paragraph, the executive director is **Vladimir Knezevic,**

[REDACTED]
authorizations for concluding legal and financial transactions worth up to € 10.000,00 per individual transaction, while legal or financial transactions worth over € 10.000,00 are concluded and signed collectively / together with one of authorized representatives of the company

ARTICLE 42.

The chief executive officer represents and introduces the Company within its rights and limitations prescribed by Law and this Articles of Association

The Chief executive officer is responsible for the legality of the Companies activities.

ARTICLE 43.

The Company can be represented by other persons appointed by the Founder.

ARTICLE 44.

The Chief Executive officer can be released in case of:

- acting against law and general acts of Company;
- not carrying out programme and the other documents of the Company;

- ne sprovodi odluke i zaključke Osnivača;
- nesavjesnim i nepravilnim radom nanese štetu društvu;
- podnese pismeni zahtjev za razrješenje, i
- u drugim slučajevima u skladu sa zakonom.

Član 45.

Bliže uslove za postavljanje Izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuje posebnom odlukom osnivač Društva, u skladu s interesima Društva.

XV - ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 46.

Lice ovlašćeno za zastupanje Društva su Izvršni direktor i ovlašćeni zastupnik.

Izvršni direktor Društva zastupa Autotehnica Montenegro doo ovlašćen je da djeluje pojedinačno u okviru zakonom i statutom datih ovlašćenja.

Vitzilaios Zacharias iz

prometu kolektivno sa drugim imenovanim ovlašćenim zastupnikom i sa ograničenim ovlašćenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

Antonia Dimitrakopoulou

- not carrying out the decisions and conclusions brought by the Founder;
- causing damage to the Company by his/her unscrupulous or irregular work;
- submitting a demand for his/her releasing in written form, and
- other cases in accordance with law.

ARTICLE 45.

Detailed terms and condition for appointing the Chief Executive officer and for his dismissal will be determined by special decision of the Founder in accordance with the interests of the Company.

XV - PERSONS AUTHORISED TO REPRESENT THE COMPANY

ARTICLE 46.

The Company is represented by the Chief Executive officer and by the authorized representative.

The Chief Executive officer represents Autotehnica Montenegro doo individually in scope of permissions issued by law and this Articles of Association.

Vitzilaios Zacharias

authority to represent with other nominees. authorized representative and with limited authorizations for concluding legal transactions worth up to € 1.000.000,00, while for legal transactions worth over € 1.000.000,00 the written consent of the founder is required.

Antonia Dimitrakopoulou

imenovanim ovlaštenim zastupnikom i sa ograničenim ovlaštenjima za zaključivanje pravnih poslova vrijednosti do 1.000.000,00€, dok je za pravne poslove vrijednosti preko 1.000.000,00€ potrebna pismena saglasnost osnivača.

Ovlaštenja izvršnog direktora i zastupnika Društva i prestanka prava zastupanja upisuju se u registar.

XVI - DOSTAVLJANJE I OBJAVLJIVANJE PODATAKA

Član 47.

Društvo je dužno dostaviti CRPS-a koji objavljuje u "Službenom listu RCG", sledeća dokumenta i podatke:

1. Izmjene statuta ili osnivačkog akta;
2. promjenu naziva i sjedišta, kao i adrese za za prijem službenih dopisa;
3. imenovanje, razrješenje i podatke o licima koja zastupaju Društvo i podatak da li to mogu činiti pojedinačno ili kolektivno;
4. likvidacija Društva;
5. poništenje osnivanja društva od strane Privrednog suda;
6. imenovanje likvidatora;
7. iznos kapitala.

Društvo CRPS-u takodje dostavlja godišnje finansijske izvještaje i postojeću visinu kapitala.

Izvještaji iz prethodnog stava ovog člana podnose se u roku od 60 dana od završetka finansijske godine.

with other appointed authorized representative and with limited authorizations for concluding legal transactions worth up to € 1.000.000,00, while for legal transactions worth over €1.000.000,00 the written consent of the founder is required.

The authorization of the executive director and representatives of the Company and the termination of the right of representation shall be entered in the register.

XVI - DATA SUBMISSION AND PUBLICATION

ARTICLE 47.

The Company shall provide to the CRCC, and CRCC shall publish in the Official Gazette of Montenegro, the following documents and information:

- 1) amendments of the Articles of Association or constituting documents;
- 2) change of name or head-office, as well as mailing address;
- 3) appointment, dissolution and information about the persons representing the Company and whether they can do that individually or collectively,
- 4) Company liquidation;
- 5) Cancellation of the company foundation by the Commercial Court;
- 6) Appointment of a liquidator;
- 7) Amount of the capital.

The Company shall also submit to CRCC annual financial statements and current amount of capital.

The reports referred to in the previous paragraph shall also be delivered to CRCC within 60 days after the completion of the financial year.

XVII - POSLOVNA TAJNA

Član 48.

Osnivač u vršenju funkcije Skupštine Društva, izvršni direktor i radnici Društva koji su na bilo koji način saznali podatke ili sadržaj isprave koji imaju status poslovne tajne Društva dužni su da ih čuvaju.

Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje 3 (tri) godine od dana kada su lica iz stava 1. ovog člana, izgubila status po osnovu kojeg su bila odgovorna za čuvanje poslovne tajne.

XVIII - KLAUZULA KONKURENCIJE

Član 49.

Izvršni direktor Društva ne može imati to svojstvo u drugom društvu, odnosno drugom pravnom licu koje se bavi istom ili srodnom delatnošću koja bi mogla biti konkurentna, niti može biti preduzetnik koji obavlja takvu delatnost.

XIX - PRESTANAK DRUŠTVA

Član 50.

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije i njihove obaveze utvrđene su odredbama Zakona o privrednim društvima, koje se neposredno primjenjuju.

XVII - TRADE SECRET

ARTICLE 48.

In performing the functions of the Company General Meeting, the Chief Executive Officer and Company employees that have become aware, in any manner, of the data or contents of instruments that have the status of a trade secret shall keep it confidential.

The duty to keep trade secret shall not disappear three (3) years after the day when the persons referred to in paragraph 1 above have lost the status that had made them responsible for keeping the trade secret.

XVIII - COMPETITION CLAUSE

ARTICLE 49.

The Chief executive officer may not have this feature in another Company, or other legal entity which deals with the same or similar activities that could be competitive with the activities of the Company or be an entrepreneur who perform such activities.

XIX - COMPANY TERMINATION

ARTICLE 50.

The conditions for initiating, the manner of conducting, the subjects in the process of liquidation and their obligations have been defined by provisions of the Law on Business Organizations that are immediately applied.

XX - AKTI DRUŠTVA

Član 51.

Opšti akti Društva su: Odluka o osnivanju, Statut i drugi akti.

Akte iz stava 1. ovog člana donose organi utvrđeni ovim Statutom.

Društvo je dužno da čuva sljedeću dokumentaciju:

- osnivački akt i statut društva;
- rješenje o registraciji osnivanja društva;
- opšte akte društva;
- zapisnike sa odlukama osnivača u vršenju funkcije skupštine društva;
- knjigu udjela društva;
- dokumentaciju na osnovu koje se dokazuje svojina i druga imovinska prava društva;
- ugovore koje su članovi organa upravljanja i članovi društva ili sa njima povezana lica zaključili sa društvom.

Društvo je dužno da dokumentaciju čuva u svom sjedištu.

XXI - ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

U svom poslovanju Društvo će se pridržavati svih pozitivnih propisa koji, se odnose na zaštitu životne sredine.

XX - LEGAL DOCUMENTS OF THE COMPANY

ARTICLE 51.

General legal documents of the Company are: Incorporation Act, Articles of Association and other general acts.

The documents referred to in paragraph 1 above shall be passed by the bodies determined by this Statute.

The company is obliged to keep the following documentation:

- Incorporation act and Articles of Association of the company;
- decision on registration of the establishment of a company;
- general acts of the company;
- minutes with the decisions of the founders in performing the function of the company's assembly;
- company share book;
- documentation on the basis of which the property and other property rights of the company are proved;
- contracts concluded by members of the management body and members of the company or persons related to them with the company.

The company is obliged to keep the documentation at its headquarters.

XXI - ENVIRONMENTAL PROTECTION

ARTICLE 52.

In its registered activities the Company will comply with all positive Montenegrin legal acts relating to environmental protection.

XXII - ZAVRŠNA ODREDBA

Član 53.

Izmjene ovog Statuta, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje – osnivač u obavljanju poslova Skupštine Društva. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se dostavljanjem CRPS-a u Podgorici.

U Podgorici, 01. Jun 2022. godine

OSNIVAČ: AUTOHELLAS S.A

XXII - FINAL PROVISIONS

ARTICLE 53.

The Amendments to the Articles of Association shall be passed by Founder.

These Articles of Association shall become effective on the day of their adoption and shall become applicable after the delivery to the CRCS in Podgorica.

Podgorica, 01st June 2022

FOUNDER: AUTOHELLAS S.A.



Emmanouela Vasilaki,
predsjednik Odbora direktora

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ



Emmanouela Vasilaki,
President of BoD, Executive Director



Eftychios Vassilakis,
Izvršni direktor

AUTOHELLAS
Ανώνυμος Τουριστική και Εμπορική Εταιρεία
"Autohellas"
ΕΔΡΑ: ΒΙΛΤΑΝΙΩΤΗ 31
145 64 ΚΗΦΙΣΙΑ
ΑΦΜ: 094005806 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ



Eftychios Vassilakis,
Chief Executive Officer, Executive Director

OVLAŠĆENJE – PUNOMOĆJE

Ovim dokumentom ovlašćujemo Milicu Ostojić, sa brojem lične karte

ODGOVORNOŠĆU iz Podgorice, registarski broj 50595345 sa sljedećim prilogima:

- Statut društva
- Odluka o izmjeni Statuta
- Odluka o razrješenju ovlašćenog zastupnika
- Odluka o promjeni ovlašćenja izvršnom direktoru
- Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika
- Saglasnost
- Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u „Službenom listu Crne Gore“
- Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS
- Obrazac

Podgorica 06/06/2022



Autotechnica Montenegro doo
Knežević Vladimir