



Vlada Crne Gore

Nacionalni savjet za borbu protiv korupcije

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI AKCIONOG PLANA ZA SPROVOĐENJE
STRATEGIJE ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE 2024-2028. ZA PERIOD 2026-2027.**

(januar-jun 2026. godine)

Podgorica, 2026.

Sadržaj

Rezime	4
1. Uvod	6
2. Cilj i metodološki okvir analize	7
3. Nalazi i preporuke	9
3.1. Opšti statistički i analitički pregled realizacije Akcionog plana	9
3.2. Strateški cilj 1: Obezbijediti nezavistan, nepristrasan i odgovoran javni sektor u interesu svih građana/ki	14
3.2. Strateški cilj 2: Osigurati poštovanje principa vladavine prava kroz efikasne istrage i sankcionisanje slučajeva korupcije.....	20
3.3. Strateški cilj 3: Jačanje nacionalne i međunarodne saradnje i podizanje svijesti u borbi protiv korupcije	22
3.4. Monitoring mehanizam	25
4. Tabela izveštaj realizacije AP 2026-2027 tokom I i II kvartala 2026. po aktivnostima	31
5. Lista preporuka.....	86
Bibliografija.....	89

AP SBK 2024-2025 Akcioni plan za implementaciju Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028 za period 2024-2025

AP SBK 2026-2027	Akcioni plan za implementaciju Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028 za period 2026-2027
AP SRP 2024-2025	Akcioni plan za sprovođenje Strategije reforme pravosuđa 2024-2027. u periodu 2026-2027.
CeMI	Centar za monitoring i istraživanje
COSDT	Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
EK	Evropska komisija
EU	Evropska unija
GSV	Generalni sekretarijat Vlade
KZ	Krivični zakonik Crne Gore
NVO	Nevladine organizacije
OCD	Organizacije civilnog društva
PG 23	Poglavlje 23
SDT	Specijalno državno tužilaštvo
SBK 2024-2027.	Strategija za borbu protiv korupcije 2024-2027.
SRP 2024-2027.	Strategija reforme pravosuđa 2024-2027.
SS	Sudski savjet
TS	Tužilački savjet
VDT	Vrhovno državno tužilaštvo Crne Gore
VS	Vrhovni sud Crne Gore
ZKP	Zakonik o krivičnom postupku

Rezime

Opšti kvantitativni rezultati sprovođenja SBK 2024-2028 sa pratećim Akcionim planom za 2026-2027 pokazuju da je tokom I i II kvartala 2026. na sprovođenje dospjelo 82% aktivnosti iz Akcionog plana. Među dospjelim aktivnostima je i **9% aktivnosti za koje rok za realizaciju ističe u II kvartalu 2026.** Nakon toga, po relevantnosti slijede aktivnosti kojima **rok za realizaciju ističe tokom III i IV kvartala 2026, a takvih je 34%.** U identičnom procentu zastupljene su aktivnosti koje su dospjele na realizaciju, ali rok ne ističe tokom 2026. godine.

Podaci o stepenu realizacije svih dospjelih aktivnosti iz AP 2026-2027. pokazuju da je tokom prve polovine 2026. godine **uspješno realizovano 55% aktivnosti, 39% aktivnosti je djelimično realizovano, dok 6% dospjelih aktivnosti nije realizovano.**

Kada je riječ o aktivnostima za koje **rok za realizaciju ističe u II kvartalu 2026.** iako nema nerealizovanih aktivnosti koje su bile planirane za prva dva kvartala 2026. godine, **71% njih je u potpunosti, a 29% djelimično realizovano,** što ukazuje na potrebu da se u junu, kao posljednjem mesecu realizacije u II kvartalu, ulože dodatni naponi da se ovaj procenat unaprijedi. Ovo posebno važi za finalizaciju usaglašavanja nacрта zakona koji čekaju na mišljenje Evropske komisije, a čije je usvajanje preduslov ubrzanja realizacije Akcionog plana.

Kada je riječ o **aktivnostima za koje rok za realizaciju ističe tokom 2026. godine, uspješno je realizovano 53% aktivnosti, djelimično realizovano 43%, dok je nerealizovano 4% aktivnosti.**

Analizom nije bilo moguće utvrditi u kom stepenu su dostignute ciljane vrijednosti indikatora, budući da većina institucija nije dostavila podatke po upitnicima koji su sačinjeni za potrebe analize, dok su pojedine institucije navele da ne razumiju indikatore sadržane u Strategiji ili da se podaci na koje se odnose indikatori uopšte ne prikupljaju. Ovo ukazuje na **alarmantnu potrebu za jačanjem stručnih kapaciteta u ublasti strateškog planiranja, izvještavanja i analitike.**

Kada je riječ o **stepenu realizacije aktivnosti po strateškim ciljevima,** on za **Strateški cilj 1** iznosi samo **46,51 %**, za **Strateški cilj 2** je značajno viša i iznosi **61,54 %**, dok je stepen realizacije **Strateškog cilja 3** čak **76,92%.**

U okviru Strateškog cilja 1 realizovan je niz aktivnosti usmjerenih na unapređenje normativnog okvira za sprečavanje korupcije, kao i na jačanje kapaciteta institucija nadležnih za borbu protiv korupcije. Iako je ostvaren napredak, pojedine aktivnosti još uvijek nijesu u potpunosti realizovane zbog potrebe za dodatnim usaglašavanjem sa Evropskom komisijom. Unaprijeđeni su kapaciteti inspekcijskih nadzora u oblastima rada i zapošljavanja, uspostavljeni efikasniji mehanizmi evidencije lica zaposlenih, a aktivnosti usmjerene na unapređenje transparentnosti poslovanja privrednih društava u državnom vlasništvu uglavnom su uspješno realizovane. Međutim, uprkos vidljivom napretku u normativnoj sferi, značajan broj planiranih aktivnosti ostao je u fazi djelimične realizacije zbog institucionalnih kapaciteta, odsustva pojedinih tehničkih preduslova, potrebe za međuinstitucionalnom koordinacijom, kao i složenijih reformskih procesa koji zahtijevaju razvoj novih informacionih sistema, donošenje podzakonskih akata i infrastrukturna ulaganja. Vidljivi rezultati ostvareni su u oblasti institucionalne otvorenosti i dostupnosti podataka od javnog značaja, posebno kroz povećanje transparentnosti rada institucija i razvoj digitalnih alata za objavljivanje i obradu podataka. Analiza realizacije pokazuje da se najveći napredak ostvaruje kod normativnih i organizacionih aktivnosti, dok aktivnosti koje podrazumijevaju složenije tehničke i institucionalne reforme bilježe sporiju dinamiku sprovođenja.

Ovakav obrazac ukazuje na potrebu intenziviranja koordinacije i ubrzanja realizacije aktivnosti koje predstavljaju preduslov za postizanje dugoročnih rezultata.

U okviru Strateškog cilja 2 sprovedene su značajne normativne aktivnosti u oblasti borbe protiv korupcije i to utvrđivanjem Predloga za izmjenu Ustava Crne Gore u dijelu koji se odnosi na sastav Sudskog savjeta, a pripremljen je Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću. Ostvaren je napredak i u jačanju stručnih kapaciteta kroz kontinuirane obuke sudija, državnih tužilaca, policijskih službenika, poreskih i carinskih službenika, kao i na unapređenje tehničkih i materijalnih kapaciteta institucija. Istovremeno, pojedine aktivnosti nijesu realizovane ili su realizovane djelimično zbog kadrovskih izazova, uključujući ograničene mogućnosti zapošljavanja, nedostatak kvalifikovanih kandidata i izostanak određenih procedura u oblasti upravljanja ljudskim resursima. Iako su ostvareni značajni rezultati u jačanju kapaciteta institucija, dugoročna održivost postignutih efekata zavisice od uspješnog prevazilaženja kadrovskih ograničenja i obezbjeđivanja adekvatnih ljudskih resursa u ključnim institucijama za borbu protiv korupcije.

U okviru Strateškog cilja 3 preduzete su aktivnosti usmjerene na unapređenje međunarodne saradnje i razmjene podataka u oblasti prevencije i borbe protiv korupcije. Saradnja sa relevantnim međunarodnim partnerima sprovodi se kontinuirano (EPPO, EUROJUST, GlobE mreža). Takođe je ostvaren napredak i u jačanju transparentnosti i odgovornosti u pravosuđu kroz javno objavljivanje odluka relevantnih tijela, dok su u oblasti sprečavanja nezakonitih aktivnosti preduzete mjere za unapređenje nadzora i kontrole u sektoru igara na sreću. Značajan napredak ostvaren je i u sprovođenju promotivnih kampanja za podizanje svijesti o korupciji i prijavi korupcije i zaštite zviždača, kao i unapređenje mehanizama za prijem i postupanje po prijavama na lokalnom nivou, i obukama usmjerenim na obrazovni sistem. Posmatrano u cjelini, najveći napredak ostvaren je u preventivnoj dimenziji borbe protiv korupcije i međunarodnoj saradnji, dok aktivnosti koje zahtijevaju tehničku interoperabilnost sistema i napredniju razmjenu podataka između institucija i dalje predstavljaju izazov za punu realizaciju planiranih rezultata.

Proces izvještavanja o sprovođenju AP 2026-2027 tekao je ciklično/kvartalno pod koordinacijom Operativnog tima, a posredstvom digitalne platforme Ministarstva pravde. Nacionalni savjet za borbu protiv korupcije je održavao redovne sjednice, dok je Operativni tim funkcionisao po principu dnevne, online komunikacije. Izvještaji su razmatrani na sastancima i usvajani od strane Savjeta. U situacijama nerealizacije, kašnjenja u realizaciji ili neadekvatnog sprovođenja aktivnosti korišćen je neformalni mehanizam ranog uzbunjivanja kroz preporuke Nacionalnog savjeta, budući da nije dovoljno precizno regulisan Strategijom, niti razvijen u međuvremenu, kako je bilo preporučeno Analizom sprovođenja AP 2024-2025. Unaprijeđena je transparentnost i inkluzivnost rada Operativnog tima, kroz omogućavanje neposrednog pristupa predstavniku NVO Platformi za izvještavanje i podacima koje unose institucije u realnom vremenu. Po pitanju transparentnosti rada Nacionalnog savjeta, neophodan je dodatni napor da se zaključci i preporuke sa sjednica učine javno dostupnim.

Kako bi se dodatno unaprijedio kvalitet izvještaja, omogućilo prikupljanje podataka o stepenu realizacije ciljanih vrijednosti indikatora, kao i otklonile nedoumice na strani članova Operativnog tima po pitanju metodologije evaluacije postignutih reformskih rezultata, ovaj proces mora biti praćen **obukama zaposlenih u institucijama koje igraju ključnu ulogu u procesu kreiranja reformskih politika, njihovom sprovođenju i izvještavanju o napretku u oblasti monitoringa i evaluacije reformskih rezultata.**

1. Uvod

Vlada Crne Gore usvojila je 4. juna 2024. godine Strategiju za borbu protiv korupcije 2024-2028. godine (u daljem tekstu: Strategija, SBK 2024-2028).

Svrha Strategije vezana je za definisanje strateških pravaca i ciljeva u borbi protiv korupcije, prioritarnih mjera za uspostavljanje efikasnog sistema za borbu protiv korupcije u javnom i privatnom sektoru, uloge i odgovornosti svih subjekata što je osnov za efikasan razvoj održivog sistema za monitoring i evaluaciju sveobuhvatnog nacionalnog odgovora na korupciju.

Posebna pažnja u oblasti korupcije, Strategijom je posvećena oblastima od posebnog rizika na korupciju, i to:

1. Pravosuđe (rad tužilaštva i sudova);
2. Rad policije i Uprave carina;
3. Životna sredina, urbanizam i prostorno planiranje;
4. Javne nabavke;
5. Rad lokalne samouprave;
6. Rad preduzeća u državnom vlasništvu, odnosno vlasništvu lokalnih samouprava
7. Integritet lica na najvišim izvršnim funkcijama.

Opšti cilj Strategije je kreiranje dugoročnog i efikasnog sistema borbe protiv korupcije, uz definisanje i osnaživanje kontrolnih mehanizama.

Sa ovako određenom svrhom i opštim ciljem, Strategija je postavljena kao dokument čiji se opšti cilj realizuje kroz tri strateška cilja, a svaki od strateških ciljeva kroz 10 operativnih ciljeva, kao što je prikazano u matrici ciljeva (Tabela 1).

Tabela 1: Matrica ciljeva Strategije

Opšti cilj Strategije	
Kreiranje dugoročnog i efikasnog sistema borbe protiv korupcije i uz definisanje i osnaživanje kontrolnih mehanizama.	
Strateški cilj 1	Obezbijediti nezavistan, nepristrasan i odgovoran javni sektor u interesu svih građana/ki
U okviru Strateškog cilja 1 definisani su sljedeći operativni ciljevi:	
OC 1.1. Unaprjeđenje normativnog okvira u sprječavanju korupcije	
OC 1.2. Jačanje administrativnog i institucionalnog okvira za sprječavanje korupcije	
OC.1.3. Uspostavljanje sistema zapošljavanja i napredovanja u organima vlasti na osnovu kriterijuma i zasluga	
OC.1.4. Osnažiti kapacitete za sprovođenje antikoruptivnih mjera u oblastima od posebnog rizika od korupcije	
OC.1.5. Transparentnost i slobodan pristup informacijama	

Strateški cilj 2	Osigurati poštovanje principa vladavine prava kroz efikasne istrage i sankcionisanje slučajeva korupcije
<u>U okviru Strateškog cilja 2 definisani su sljedeći operativni ciljevi:</u> OC 2.1. Unaprjeđenje zakonodavstva u borbi protiv korupcije OC 2.2. Unaprjeđenje kapaciteta institucija nadležnih za borbu protiv korupcije	
Strateški cilj 3	Jačanje nacionalne i međunarodne saradnje i podizanje svijesti u borbi protiv korupcije
<u>U okviru Strateškog cilja 3 definisani su sljedeći operativni ciljevi:</u> OC 3.1. Jačanje međunarodne saradnje u cilju sprječavanja i borbe protiv korupcije OC 3.2. Unaprjeđenje efikasnosti razmjene podataka između nadležnih organa u cilju sprječavanja i borbe protiv korupcije OC.3.3. Povećana svijest o oblicima, štetnosti i načinima prijavljivanja korupcije i ojačani kapaciteti institucija nadležnih za borbu protiv korupcije u pogledu komunikacije sa javnošću	

Zajedno sa Strategijom, usvojen je i Akcioni plan za njeno sprovođenje u periodu 2024-2025. godine (AP 2024-2025) kojim su definisane aktivnosti, njihovi nosioci, rokovi za sprovođenje, kao i pokazatelji uticaja (na nivou strateških i operativnih ciljeva).

Nakon isteka AP 2024-2025. izrađen je Završni izvještaj o sprovođenju Akcionog plana¹ koji je Vlada Crne Gore usvojila istovremeno sa Akcionim planom za period 2026-2027. godine (AP 2026-2027), 26. februara 2026. godine. Paralelno sa Završnim izvještajem, izrađena je i sveobuhvatna, nezavisna Analiza primjene AP 2024-2025. sa listom preporuka za unaprjeđenje.

AP 2026-2027. sastoji se iz 84 aktivnosti, sa precizno definisanim rokovima za njihovo sprovođenje, nosiocima i partnerima u sprovođenju, kao i procjenom neophodnih finansijskih sredstava za sprovođenje Akcionog plana.

Imajući u vidu nizak stepen realizacije AP 2024-2025. koji je bio jedva iznad 50%, AP 2026-2027. je preuzeo i nerealizovane aktivnosti iz 2024-2025.

2. Cilj i metodološki okvir analize

Samom Strategijom, u okviru poglavlja posvećenog monitoring mehanizmu, bilo je predviđeno da se o sprovođenju Strategije pripremaju šestomjesečni izvještaji, a nedostaci u funkcionisanju monitoring mehanizma u periodu 2024-2025. čine redovno, šestomjesečno izvještavanje, počev od I-II kvartala 2026. još značajnijim.

Cilj ove analize je da pruži sveobuhvatan, precizan i objektivan uvid u rezultate sprovođenja AP 2026-2027, uključujući prepoznavanje ključnih izazova u procesu njegovog sprovođenja.

¹ Završni izvještaj o sprovođenju Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2027 u periodu 2024-2025, dostupno na: <https://www.gov.me/dokumenta/a9183058-297f-4422-9c9d-1a805446e9d3>, pristupljeno 26.05.2026. godine

Ovako postavljen cilj analize odredio je i metodološki pristup, koji je podrazumijevao kombinaciju kvantitativnih i kvalitativnih metoda, pa je sama izrada analize bila podijeljena u nekoliko faza:

- 1) U prvoj fazi sproveden pregled i dokumentaciona analiza novog Akcionog plana, dostupnih izvještaja, analiza, i internet sadržaja². Ključne izvore podataka u ovom segmentu predstavljao je Tabelarni izvještaj o sprovođenju AP 2026-2027 tokom I i II kvartala 2026. godine koji je sačinio Operativni tim, zaključci i preporuke iz Analize sprovođenja Strategije za borbu korupcije 2024-2028 sa pratećim Akcionim planom 2024-2025.³, zaključci sa sjednica Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije i Operativnog tima za praćenje sprovođenja SBK 2024-2028, nalazi Evropske komisije u najnovijem izvještaju o napretku⁴, izvještaji o sprovođenju donatorskih projekata koji su pružali podršku sprovođenju strategije, kao i nezavisni izvještaji o sprovođenju Strategije i AP 2024-2025. u pojedinim reformskim segmentima koje su izradile NVO⁵.
- 3) U drugoj fazi je izrađen i institucijama distribuiran upitnik usmjeren na prikupljanje informacija od institucija o trenutnom statusu ciljanih vrijednosti indikatora.
- 4) U trećoj fazi, dokumentaciona građa poslužila je kao osnov za definisanje pitanja za potrebe treće faze analize koja je podrazumijevala polustrukturirane intervju sa predstavnicima relevantnih institucija koji su bili u članstvu Operativnog tima, kao i dostavljanje dodatnih informacija i statističkih podataka koje su na zahtjev eksperta dostavile institucije.
- 5) U petoj fazi, analizirani su prikupljeni nalazi i izrađen tekst analize.

Važno je napomenuti da je, radi blagovremenog odgovora na zahtjev Evropske komisije za dostavljanjem informacija o sprovođenju AP 2026-2027. izvještajni period skraćen za čitavih mjesec dana, odnosno da nije obuhvatio cijeli II kvartal 2026. već period od usvajanja AP 2026-2027. zaključno sa 1. junom 2026. Ovo bez sumnje ima uticaja i na rezultate sprovođenja Akcionog plana koji će biti predstavljeni u nastavku, budući da nisu prikazani svi rezultati rada institucija tokom juna 2026. godine.

² Vlada Crne Gore (2026) <https://www.gov.me/clanak/odrzana-trinaesta-sjednica-nacionalnog-savjeta-za-borbu-protiv-korupcije>, pristupljeno 26.05. 2026. godine; CEMI (2026) <https://cemi.org.me/me/post/unaprijedeni-tekst-zakona-o-sprecavanju-korupcije-dobio-pozitivne-ocjene-ustvajanje-do-30-juna-1363>, pristupljeno 26.05. 2026. godine; CEMI (2026) „Poglavlje 23: Implementacija završnog mjerila 2 - Borba protiv korupcije“, <https://cemi.org.me/me/post/najava-okrugli-sto-poglavlje-23-implementacija-završnog-mjerila-2-borba-protiv-korupcije-1361>, pristupljeno 26.05. 2026. godine

³ Kolaković-Bojović, M. (2026) Analiza sprovođenja Strategije za borbu korupcije 2024-2027 sa pratećim akcionim planom 2024-2025.

⁴ COMMISSION STAFF WORKING DOCUMENT Montenegro 2025 Report Accompanying the document COMMUNICATION FROM THE COMMISSION TO THE EUROPEAN PARLIAMENT, THE COUNCIL, THE EUROPEAN ECONOMIC AND SOCIAL COMMITTEE AND THE COMMITTEE OF THE REGIONS 2025 Communication on EU enlargement policy, dostupno na: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=SWD:2025:754:FIN>, pristupljeno 14.11.2025.

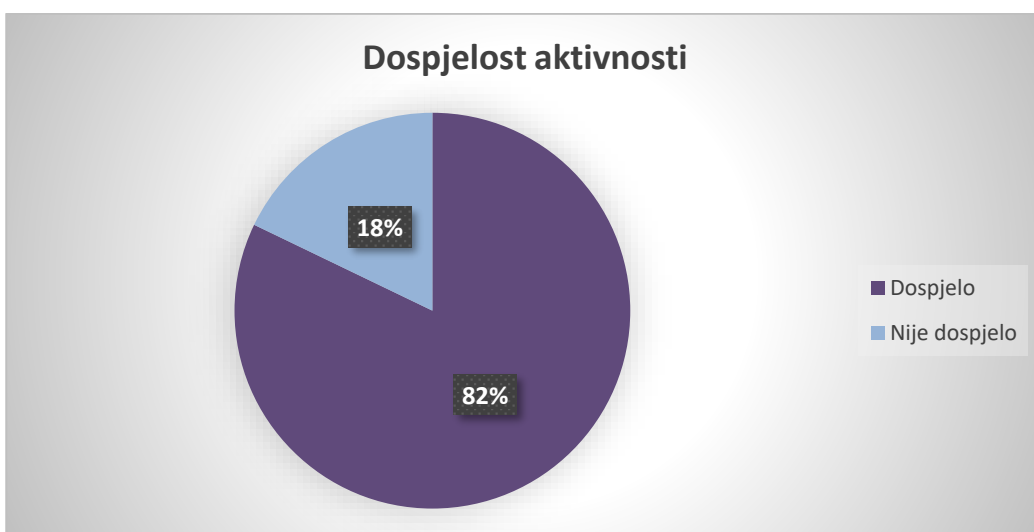
⁵ Centar za monitoring i istraživanje CeMI (2026) Antikorupcijske reforme u Crnoj Gori 2024-2025 - Poglavlje 23- Završno mjerilo 2

3. Nalazi i preporuke

3.1. Opšti statistički i analitički pregled realizacije Akcionog plana

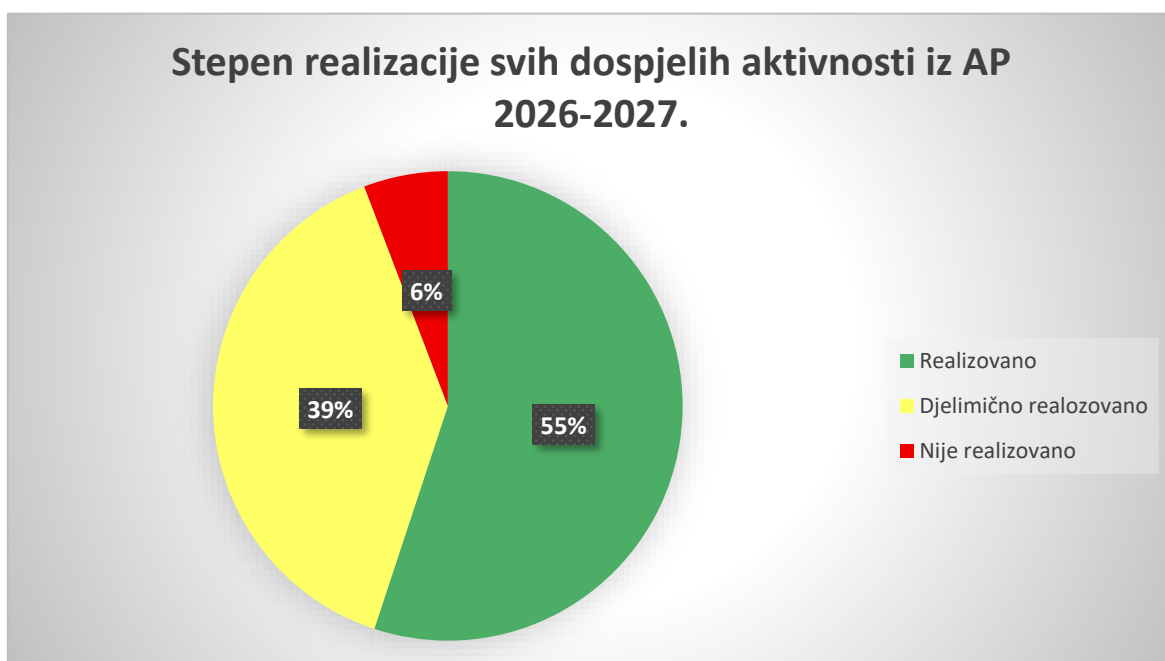
Kada je riječ o statističkim parametrima realizacije AP 2026-2027, važno je napomenuti da su oni zasnovani na stepenu realizacije ukupno 84 aktivnosti koje sadrži AP 2026-2027, sa dodatnim, detaljnim statističkim pregledom rezultata realizacije aktivnosti koje su planirane za 2026. godinu.

Grafikon 1: Dospjelost aktivnosti na izvršenje



Sa Grafikona 1 je vidljivo da je tokom I i II kvartala 2026. na sprovođenje dospjelo 82% aktivnosti iz Akcionog plana.

Grafkon 2: Stepenu realizacije svih dospjelih aktivnosti iz AP 2026-2027

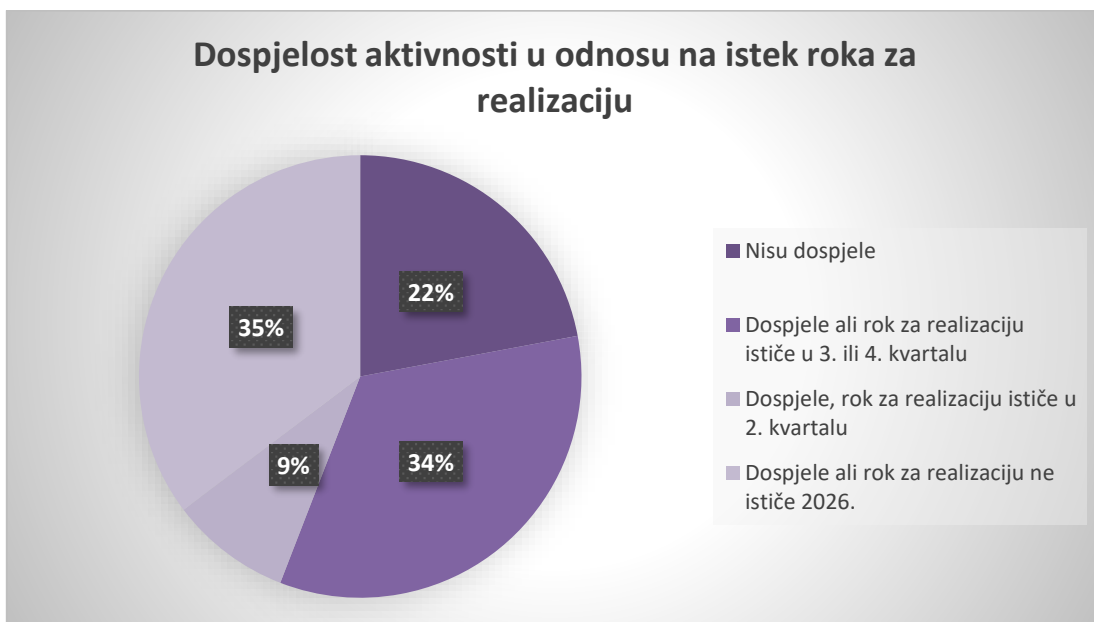


Podaci o stepenu realizacije svih dospjelih aktivnosti iz AP 2026-2027. prikazani su na Grafikonu 2 i pokazuju da je tokom prve polovine 2026. godine **uspješno realizovano 55% aktivnosti, 39% aktivnosti je djelimično realizovano, dok 6% dospjelih aktivnosti nije realizovano.**

Međutim, za ispravno sagledavanje stepena realizacije aktivnosti, važan je i podatak da Akcioni plan uključuje **veliki broj kontinuiranih**, odnosno aktivnosti koje se sprovode tokom čitavog perioda sprovođenja AP 2026-2027, te da se njihov status može mijenjati tokom perioda sprovođenja ukoliko se ne osigura kontinuitet rada.

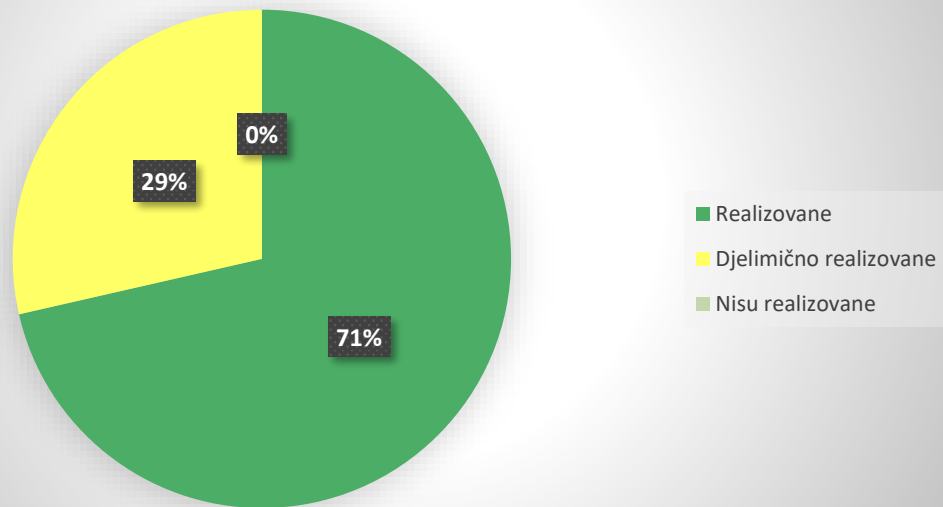
Još važniji je podatak da, i kada je riječ o aktivnostima koje su dospjele na izvršenje, a nisu kontinuiranog karaktera, za veliki broj takvih aktivnosti rok ističe tek na kraju 2026. godine, što znači da preostaje dovoljno vremena za njihovu realizaciju. Ovo je precizno ilustrovano na Grafikonu 3, koji pokazuje da je za predmet ove analize najrelevantnije 9% aktivnosti za koje rok za realizaciju ističe u II kvartalu 2026. Nakon toga, po relevantnosti slijede aktivnosti kojima rok za realizaciju ističe tokom III i IV kvartala 2026, a takvih je 34%. U identičnom procentu zastupljene su ativnosti koje su dospjele na realizaciju, ali rok ne ističe tokom 2026. godine.

Grafikon 3: Dospjelost aktivnosti kojima rok za realizaciju ističe tokom I i II kvartala 2026. godine



Grafikon 4: Stepenu realizacije aktivnosti koje su dospjele na realizaciju a za koje taj rok ističe u II kvartalu 2026. godine

Stepen realizacije dospelih aktivnosti za koje rok ističe u 2.Q

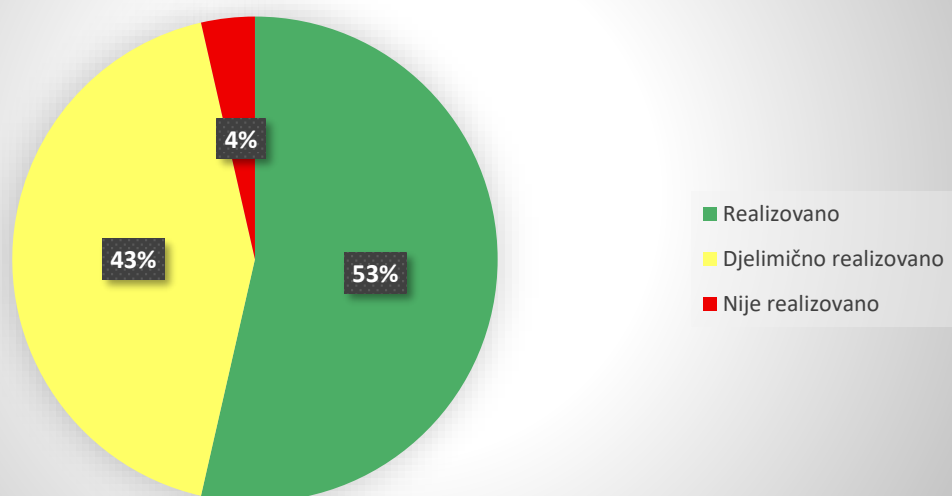


Podaci prikazani na Grafikonu 4 jasno ukazuju da, iako nema nerealizovanih aktivnosti koje su bile planirane za prva dva kvartala 2026. godine, tek 71% njih je u potpunosti, a 29% djelimično realizovano, što ukazuje na potrebu da se ulože dodatni naponi da se ovaj procenat unaprijedi. Ovo posebno važi za finalizaciju usaglašavanja nacрта zakona koji čekaju na mišljenje Evropske komisije, a čije je usvajanje preduslov ubrzanja realizacije Akcionog plana.

Kada je riječ o **aktivnostima za koje rok za realizaciju ističe tokom 2026. godine, uspješno je realizovano 53% aktivnosti, djelimično realizovano 43%, dok je nerealizovano 4% aktivnosti.**

Grafikon 5: Stepen realizacije aktivnosti koje su dospjele na realizaciju a za koje taj rok ističe tokom 2026. godine

Stepen realizacije aktivnosti za koje rok ističe tokom 2026.



Poređenjem rezultata prikazanih na grafikonima 2, 4 i 5, lako se zaključuje da su, paralelno sa realizacijom aktivnosti za koje rok ističe 2026. realizovane i brojne aktivnosti za koje rok ističe tek 2027, a nisu kontinuiranog karaktera, što, iako za pohvalu, govori i o pomalo nevjешtom planiranju rokova prilikom izrade Akcionog plana.

U okviru Strateškog cilja 1: *Obezbijediti nezavistan, nepristrasan i odgovoran javni sektor u interesu svih građana/ki*, od ukupno 55 aktivnosti, na realizaciju je dospjelo 42, od čega je 18 aktivnosti realizovano, 20 aktivnosti je djelimično realizovano, dok je nerealizovano 4 aktivnosti.

U okviru Strateškog cilja 2: *Osigurati poštovanje principa vladavine prava kroz efikasne istrage i sankcionisanje slučajeva korupcije*, od ukupno 13 aktivnosti, 9 aktivnosti je realizovano, 4 aktivnosti su djelimično realizovane, dok nema nerealizovanih aktivnosti.

U okviru Strateškog cilja 3: *Jačanje nacionalne i međunarodne saradnje i podizanje svijesti u borbi protiv korupcije*, od ukupno 16 aktivnosti, 13 je dospjelo na realizaciju, od čega je 10 aktivnosti realizovano, 2 aktivnosti su djelimično realizovane, a 1 aktivnost nije realizovana. Status realizacije je u trenutku izrade analize nepoznat za 2 aktivnosti.

Kada je riječ o stepenu realizacije aktivnosti po strateškim ciljevima, on za Strateški cilj 1 iznosi samo 46,51 %, za Strateški cilj 2 je značajno viša i iznosi 61,54 %, dok je stepen realizacije Strateškog cilja 3 čak 76,92%.

Tabela 2: Stepenu realizacije aktivnosti po strateškim ciljevima

Strateški cilj	Ukupan broj aktivnosti	Dospjelo za realizaciju zaključno sa II kvartalom	Realizovane aktivnosti	Djelimično realizovane aktivnosti	Nerealizovane aktivnosti
Strateški cilj 1.	55	43	20 (46,51 %)	20 (46,51 %)	3 (6,98%)
Strateški cilj 2.	13	13	8 (61,54%)	5 (38,46%)	0 (0%)
Strateški cilj 3.	16	13	10 (76,92 %)	2(15,38 %)	1 (7,69 %)
Ukupno:	84	69	38 (55,07%)	27 (39,13%)	4 (5,80%)

Analizom ovih podataka uočava se značajan disbalans po pitanju broja aktivnosti koje su planirane po strateškim ciljevima. Naime, broj aktivnosti planiranih u okviru Strateškog cilja 1 je za 40% veći od ukupnog broja aktivnosti planiranih u okviru druga dva strateška cilja, što ukazuje na pogrešno struktuiranje strateških ciljeva u vrijeme izrade Strategije. Ovo se direktno odražava i na stepen realizacije aktivnosti po strateškim ciljevima, pa se niži stepen realizacije aktivnosti u okviru Strateškog cilja 1 djelimično može pripisati preambicioznom planiranjem u okviru tog segmenta AP 2026-2027. što je loša praksa koja je postojala i u AP 2024-2025, ali nije korigovana ni prilikom izrade AP 2026-2027.

Preporuka 1 Povećati napore na finalizaciji realizacije aktivnosti iz AP 2024-2025 koje su prenijete u AP 2026-2027.

Preporuka 2 Osigurati kontinuitet rada da bi se osigurao pozitivan status realizacije kontinuiranih aktivnosti tokom čitavog perioda sprovođenja Akcionog plana.

Preporuka 3 Intenzivirati dijalog između crnogorskih institucija i Evropske komisije u pogledu usaglašavanje finalnih nacрта zakona koji su trenutno u proceduri.

Preporuka 4 Nakon isteka drugog polugodišnjeg perioda primjene AP 2026-2027 napraviti sveobuhvatan presjek stanja, sagledati rezultate sprovođenja i preduzeti hitne korektivne mjere u pogledu otklanjanja problema i kašnjenja u implementaciji.

Kako su za sve strateške i operativne ciljeve definisani precizni indikatori, pored stepena realizacije aktivnosti, od ključnog značaja za objektivnu procjenu stepena realizacije ciljeva Strategije upravo je **stepen realizacije targeta, odnosno ciljanih vrijednosti indikatora.**

Prilikom izrade AP 2026-2027. korigovan je značajan propust koji je učinjen prilikom izrade AP 2024-2025. kada u AP 2024-2025. nije uključena većina indikatora koji su u Strategiji definisani na nivou operativnih ciljeva, dok su se u AP našli određeni indikatori koji u Strategiji ne postoje. Time je bila značajno otežana procjena ispunjenosti ciljanih vrijednosti indikatora prilikom izrade završne analize sprovođenja AP 2024-2025.

Upravo zbog toga, bilo je za očekivati da će ovaj, Prvi polugodišnji izvještaj po AP 2026-2027. pružiti informacije u kojoj mjeri je realizacijom aktivnosti postignut planirani uticaj. Sa ovim ciljem, kao što je ranije napomenuto, u procesu pripreme analize, za institucije su pripremljeni posebni upitnici o dostignutoj vrijednosti indikatora tokom II kvartala 2026. godine.

Nažalost, samo 4 institucije su dostavile podatke po distribuiranim upitnicima, što pokazuje da ne postoji svijest u institucijama o ogromnoj važnosti praćenja, ne samo realizacije aktivnosti, već i dostignutih ciljanih vrijednosti indikatora.

Još više zabrinjava činjenica da su neke od ključnih institucija u sprovođenju AP na upitnik odgovorile tako što su tražile pojašnjenje šta znače pojedini indikatori u Strategiji ili napomenule da se te vrste evidencija ne vode, te da podatke nije moguće pribaviti.

Sve ovo ukazuje na zabrinjavajući manjak kapaciteta u institucijama u oblasti strateškog planiranja, analitike i izvještavanja, ali ima i praktične posljedice koje se ogledaju u činjenici da ovom analizom nije mogao biti obuhvaćen stepen realizacije ciljanih vrijednosti indikatora, kao jedan od najpouzdanijih metoda verifikacije, između ostalog, efekata realizacije kontinuiranih aktivnosti.

Preporuka 5 Tokom III i IV kvartala 2026. organizovati obuke u oblasti strateškog planiranja, izvještavanja i analitike koje bi adekvatno pripremile kontakt tačke u institucijama da za potrebe Godišnjeg izvještaja o sprovođenju AP 2026-2027. dostave potpune podatke, uključujući one o dostignutim ciljanim vrijednostima indikatora.

3.2. Strateški cilj 1: Obezbijediti nezavistan, nepristrasan i odgovoran javni sektor u interesu svih građana/ki

Strateški cilj 1 odnosi se na prevenciju korupcije i obuhvata unapređenje normativnog okvira, jačanje administrativnih i institucionalnih kapaciteta, zapošljavanje i napredovanje zasnovano na zaslugama, unapređenje transparentnosti i slobodnog pristupa informacijama, kao i osnaživanje kapaciteta za sprovođenje antikoruptivnih mjera u oblastima prepoznatim kao posebno rizične.

Strukturiran kroz pet operativnih ciljeva, strateški cilj 1 sveobuhvatno tretira potrebu za unapređenjem normativnog i institucionalnog okvira u sprječavanju korupcije, kao i administrativnih kapaciteta i transparentnosti pristupa informacijama.

Operativni cilj 1.1. posvećen je unapređenju normativnog okvira u sprečavanju korupcije.

U okviru **Operativnog cilja 1.1.** realizovane su značajne aktivnosti za unapređenje normativnog okvira u sprečavanju korupcije. Vlada Crne Gore utvrdila je Predlog zakona o Vladi, u koji su ugrađene preporuke GRECO iz V kruga evaluacije i preporuke Venecijanske komisije, čime je dodatno unaprijeđen institucionalni okvir za jačanje integriteta i odgovornosti nosilaca javnih funkcija. Agencija za sprečavanje korupcije izradila je i objavila set smjernica, procedura i metodologija za primjenu Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, čime su unaprijeđeni mehanizmi nadzora i ujednačena primjena propisa od strane svih obveznika. Takođe, usvojene su izmjene i dopune Kodeksa policijske etike, dok su u pravosuđu uspostavljeni evidencioni mehanizmi za praćenje povreda etičkih kodeksa sudija i državnih tužilaca, uz redovno objavljivanje odluka i mišljenja nadležnih etičkih komisija. Paralelno s tim, nastavljeno je sprovođenje preliminarne kontrole korupcijskih rizika u procesu pripreme zakonskih propisa, u skladu sa Metodologijom za procjenu rizika od korupcije u propisima Crne Gore.

Vlada Crne Gore utvrdila je Predlog zakona o Vladi na sjednici održanoj 19.02.2026. godine u kojem su inkorporirane preporuke GRECO iz V kruga evaluacije, kao i preporuke Venecijanske komisije.

Agencija za sprečavanje korupcije izradila je smjernice, procedure i metodologije za primjenu Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (Procedura postupka provjere-politički subjekti, Procedura postupka provjere-organi vlasti, Procedura postupka provjere-treće strane, Detaljne smjernice za treće strane, Kratke smjernice za treće strane, Smjernice za političke subjekte, Smjernice za organe vlasti, Metodologija ASK za procjenu rizika od prepoznatih red flags, Matrica upravnih i prekršajnih postupaka, Procedura za terenske kontrole-kontrolne liste, Procedura postupka sprovođenja), objavljene su na stranici Agencije i dostavljene svim obveznicima Zakona.

Donijete su izmjene i dopune Kodeksa policijske etike usaglašenog sa preporukama Savjeta Evrope.

Uspostavljen je evidencioni mehanizam za praćenje povrede Etičkog kodeksa državnih tužilaca i Etičkog kodeksa sudija, a odluke Komisije za Etički kodeks sudija objavljuju se na internet stranici Sudskog savjeta (<https://sudovi.me/sdsv/sadrzaj/aVOG>), kao i mišljenja Komisije za Etički kodeks državnih tužilaca na Internet stranici Tužilačkog savjeta (<https://tuzilastvo.me/tuzilacki-savjet/komisije-i-vijeca/komisija-za-eticki-kodeks/odluke/>).

Redovno se sprovodi i preliminarna kontrola na korupcijske rizike u postupku pripreme zakonskih propisa u skladu sa Metodologijom za procjenu rizika od korupcije u propisima Crne Gore.

Ipak, u toku je prikupljanje dodatnih podataka za pripremu analize usklađenosti Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja sa preporukama ODIHR i EK, dok je tabela usklađenosti već pripremljena.

Komisija za Etički kodeks sudija pripremila je Smjernica za primjenu Etičkog kodeksa sudija čije se usvajanje očekuje do kraja juna 2026. godine, dok se još nije počelo sa radom na Smjernicama za primjenu Etičkog kodeksa državnih tužilaca.

Iako aktivnost dopijeva na realizaciju tek počev od IV.Q2026 Agencija za sprečavanje korupcije je izradila osam podzakonskih akata koji se odnose na Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sprečavanju korupcije i predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti zviždača, takođe su u fazi usaglašavanja sa Evropskom komisijom.

Preporuka 6 Pripremiti analizu usklađenosti Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja sa preporukama ODIHR i EK.

Preporuka 7 Do kraja IV.Q2026 utvrditi Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sprečavanju korupcije u skladu sa preporukama Evropske komisije

Preporuka 8 U rokove pripreme normativnih akata potrebno je uračunati i duže vrijeme potrebno za usaglašavanje teksta sa Evropskom komisijom.

Preporuka 9 Donijeti Smjernice za primjenu Etičkog kodeksa za državne tužioce, kako bi Komisija za Etički kodeks državnih tužilaca imala iste instrumente kao i Komisija za Etički kodeks sudija.

Operativni cilj 1.2 Posvećen je jačanju administrativnog i institucionalnog okvira za sprečavanje korupcije

U okviru **Operativnog cilja 1.2.** realizovane su aktivnosti usmjerene na jačanje administrativnog i institucionalnog okvira za sprečavanje korupcije. Realizacija ovog Operativnog cilja pokazala se zahtjevnijom u odnosu na Operativni cilj 1.1, koji je bio fokusiran na unapređenje normativnog okvira. Donijete su Smjernice za utvrđivanje sukoba interesa, izrađena Analiza prakse postupanja po prijavama zviždača, a Agencija za sprečavanje korupcije usvojila je Plan obuka za 2026. godinu, pri čemu je obuke pohađalo 35 zaposlenih. Ostvaren je i napredak u digitalizaciji kroz razvoj modula za analitiku i pristup podacima iz izvještaja javnih funkcionera. Međutim, jačanje administrativnih kapaciteta otežano je usljed odlaska zaposlenih, tako da je, uprkos prijemu tri nova izvršioca, ukupan broj zaposlenih smanjen za jednog, što ukazuje na izazove u ostvarivanju planiranih rezultata.

Donijete su Smjernica za utvrđivanje sukoba interesa.

Izrađena je Analiza prakse postupanja po prijavama zviždača dostavljenih Agenciji za sprečavanje korupcije.

U cilju unapređenja administrativnih i kadrovskih kapaciteta ASK, Agencija za sprečavanje korupcije usvojila je Plan obuka za zaposlene u ASK za 2026. godinu, a u toku 2026. godine 35 zaposlenih je prošlo obuke.

Do kraja 2025. godine broj zaposlenih u ASK je bio 62, dok je do momenta izvještavanja ukupan broj zaposlenih povećan na 67, što ukazuje na napredak u pogledu ostvarenja ove aktivnosti i postavljenih indikatora rezultata.

Zbog kršenja antikorupcijskih zakona iz svoje nadležnosti, Agencija je do 31. maja 2026. godine pokrenula 803 prekršajna postupka, a pred nadležnim sudovima za prekršaje okončano je 385 postupaka (uključujući postupke po zahtjevima iz prethodnih godina). Od navedenog broja okončanih postupaka, u 246 postupka su izrečene sankcije (83 novčane kazne i 163 opomene), a ukupan iznos novčanih kazni je 44.705€.

Iako aktivnost dopijeva na realizaciju od III.Q2026 Agencija za sprečavanje korupcije je radila na unapređenju i razvoju IT sistema i razvijen je 1 modul za analitiku i pristup podacima koji se odnose na izvještaje javnih funkcionera.

Preporuka 10 Preduzeti korake na unapređenju administrativnih i kadrovskih kapaciteta ASK, posebno u pogledu povećanja broja zaposlenih za 10% godišnje.

Preporuka 11 Unaprijediti procedure/pravila o radu ASK u predmetima zviždača pokrenutim po službenoj dužnosti, a nakon izmjena Zakona o sprečavanju korupcije i pravila u slučaju kontrole imovine i prihoda javnih funkcionera.

Preporuka 12 Opredijeliti iznos potrebnih dodatnih sredstava kada su u pitanju aktivnosti koje zahtijevaju dodatna zapošljavanja ili povećanje budžeta institucije. ASK je podnijela zahtjev Ministarstvu finansija za preraspodjelu sredstava iz budžetske rezerve, koja će između ostalog biti upotrijebljena i za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta.

Preporuka 13 Unaprijediti način izvještavanja o ostvarenosti indikatora rezultata kada su u pitanju složene aktivnosti, kao što je aktivnost unaprijediti bilans rezultata ASK u svim oblastima rada.

Operativni cilj 1.3. Usmjeren je na uspostavljanje sistema zapošljavanja i napredovanja u organima vlasti na osnovu kriterijuma i zasluga.

Prema dostavljenim podacima, u okviru **Operativnog cilja 1.3.** realizovane su aktivnosti usmjerene na jačanje integriteta, transparentnosti i nadzora u javnom sektoru. Unaprijeđeni su kapaciteti inspeksijskog

nadzora u oblasti rada i zapošljavanja, uspostavljeni efikasniji mehanizmi evidencije kroz Jedinstveni informacioni inspekcijski sistem, te je utvrđen Predlog zakona o upravljanju privrednim društvima u državnoj svojini kojim se uvode jasniji kriterijumi za imenovanja. Istovremeno, Agencija za sprečavanje korupcije razvila je platformu za e-učenje i sprovela obuke iz oblasti etike i integriteta za nosioce najviših izvršnih funkcija, dok su preduzeti i koraci ka uspostavljanju sistema povjerljivog savjetovanja i jačanju integritetskog okvira u javnoj upravi.

U periodu od 1.1.2026. do 31.5.2026. godine inspekcija rada je izvršila 104 inspekcijska nadzora. Tom prilikom utvrđena je 31 nepravilnost, za koju je izdato 2 prekršajna naloga u ukupnom iznosu od 2.200,00 eura, podnijeto 4 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, donesene su 23 mjere ukazivanja i 6 rješenja o otklanjanju nepravilnosti.

Vlada Crne Gore je na sjednici od 26. februara 2026. godine utvrdila Predlog Zakona o upravljanju privrednim društvima u državnoj svojini, kojim se uspostavlja jasni kriterijumi za imenovanje lica u organima upravljanja javnih preduzeća i drugih privrednih društava u većinskom vlasništvu države.

Agencija za sprečavanje korupcije preduzima korake za sistemsko informisanje i edukaciju o standardima pravnog i etičkog integriteta za LNIF), tako što je razvila platformu e-learning i online obuku „Etika i integritet“ koju je prošlo 94 lica na najvišim izvršnim funkcijama, dok je u narednom periodu potrebno izraditi godišnji plan obuka i vodiče/priručnike o standardima.

U cilju uspostavljanja sistema povjerljivog savjetovanja za LNIF izrađen je Nacrt odluke o uspostavljanju sistema povjerljivog savjetovanja za LNIF, a Vlada je utvrdila Odluku o obrazovanju komisije za integritet.

Preporuka 14 Izraditi godišnji plan obuka o standardima pravnog i etičkog integriteta za LNIF i izraditi vodiče/priručnike.

Preporuka 15 Preduzeti korake za uspostavljanje djelotvornog sistem povjerljivog savjetovanja za LNIF u praksi.

Operativni cilj 1.4. koji se odnosi na osnaženje kapaciteta za sprovođenje antikoruptivnih mjera u oblastima od posebnog rizika od korupcije, se pokazao kao izazov za ostvarenje zbog velikog broja oblasti koje obuhvata.

Prema dostavljenim podacima od 17 aktivnosti koje su dospjele na realizaciju u okviru **Operativnog cilja 1.4.** samo četiri je realizovano, 10 je djelimično realizovana, a tri nisu realizovane. Najveći napredak ostvaren je u aktivnostima usmjerenim na jačanje integriteta i unapređenje normativnog okvira, uključujući izmjenu Strategije za borbu protiv korupcije kako bi se obezbijedilo proširenje oblasti od posebnog rizika od korupcije.

Istovremeno, većina djelimično realizovanih aktivnosti odnosi se na složenije reformske procese koji zahtijevaju razvoj novih informacionih sistema, donošenje podzakonskih akata, infrastrukturna ulaganja ili koordinaciju većeg broja institucija. Uočava se da su kod značajnog broja aktivnosti stvoreni preduslovi za realizaciju, ali da ključni elementi neophodni za njihovu punu operacionalizaciju još uvijek nisu završeni.

Iako je ostvaren određeni napredak, nivo realizacije ukazuje na potrebu intenziviranja aktivnosti u narednom periodu, posebno u oblastima digitalizacije, jačanja institucionalnih kapaciteta i sprovođenja specijalizovanih obuka, kako bi se obezbijedilo ostvarivanje planiranih rezultata do kraja perioda implementacije Akcionog plana.

U skladu sa Akcionim planom sprovedeno je šest obuka na temu Etika i integritet za Ministarstvo finansija.

Uprava carina sprovodi testove integriteta u skladu sa Akcionom planom i od 01.01.2026. testirano je 57 carinskih službenika, što znači da je u ukupnom procentu do sada testirano 48% carinskih službenika.

Javna preduzeća su donijela akte o uslovnima i načinu korišćenja i upotrebe službenih vozila, plovila i potrošnji goriva, a Vlada je usvojila informaciju za organe upravljanja privrednih društava u većinskom vlasništvu države da ažuriraju ili usvoje pravilnike o korišćenju službenih vozila.

Vlada je 16. aprila 2026. godine donijela Aneks Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028 kako bi uvrstila LNIF kao sedmu prioritarnu oblast, odnosno oblast od posebnog rizika za nastanak korupcije.

Aktivnost formiranja Kontrolnog centra u cilju jačanja efikasnosti carinske službe u dijelu borbe protiv svih oblika prekograničnog kriminala, smanjenja nelegalnih migracija, krijumčarenja, ilegalnih aktivnosti i slučajeva korupcije na graničnim prelazima i robnim ispostavama je djelimično realizovana kroz izradu glavnog projekta adaptacije, orbazovanja radnog tima za pripremu i realizaciju projekta, potpisivanja odluke o odabiru eksperta za pripremu idejnog rješenja i tehničke specifikacije Carinskog kontrolnog centra i obrazovanjem Upravnog odbora za praćenje realizacije projekta.

Značajan broj složenih aktivnosti je djelimično realizovan, kao što je uspostavljanje sistema elektronske građevinske dozvole, gdje su već preduzeti određeni koraci, ali obuke još uvek nisu sprovedene i aplikacija koja razvijene nije još uvek operativna, pa se puna realizacija predviđa za prvi kvartal 2027. godine. Slična situacija je i sa „track and trace“ sistemom za duvanske proizvode gdje se radi na pripremi konačne verzije predloga pravilnika, kao i za razmjenu iskustava i najbolje prakse koja se odnosi na monitoring javnih nabavki kod koje je kroz TAIEX program podrške odobrena studijska posjeta u III.Q2026. godine. Takođe, djelimično je sprovedena i aktivnost koja se donosi na donošenje plana o stručnom usavršavanju lica koja sprovode antikorupcijske obuke na lokalnom nivou, s obzirom da Uprava za ljudske resurse prikuplja podatke za izradu plana od lokalnih samouprava, dok je Poreska uprava izradila Plan obuka poreskih inspektora na temu „Borba protiv korupcije u poreskom organu“, a obuke će započeti u III.Q2026.

U skladu sa Akcionim planom ASK je unaprijedila svoj IT sistem u dijelu praćenja sprovođenja preporuka datih na osnovu Metodologije za procjenu primjene antikorupcijskih mjera i pripremila izvještaj o procjeni ispunjenosti preporuka iz dva od četiri sektora od posebnog rizika (državne uprave i socijalne i dječije zaštite) na osnovu samoprocjene stepena realizacije preporuka.

Aktivnost uspostavljanja digitalizacije cjelokupnog sistema nadzora, kontrole, računovodstva i izvještavanja po pitanju EU fondova djelimično je realizovana, s obzirom da Ministarstvo finansija radi na pripremi tehničke specifikacije postupka javnih nabavki za softver i hardver.

Iako je dospjela za realizaciju, nije se počelo sa primjenom Metodologije za vršenje nadzora nad primjenom propisa na lokalnom nivou u posebnim upravnim oblastima i mapiranje rizika od korupcije. Takođe, nije realizovana aktivnost koja se odnosi na sprovođenje obuka za menadžment i članove odbora u javnim preduzećima sa ciljem jačanja upravljačke strukture na temu etike i integriteta.

Preporuka 16 Predvidjeti nova radna mjesta za građevinske i urbanističke inspektore na području primorskih opština, kao i potrebna dodatna sredstva za realizaciju ove aktivnosti.

Preporuka 17 Podstaći JLS da primjenjuju metodologiju za vršenje nadzora nad primjenom propisa na lokalnom nivou u posebnim upravnim oblastima i mapiranje rizika od korupcije.

Preporuka 18 Sprovesti obuke za menadžment i članove odbora u javnim preduzećima sa ciljem jačanja upravljačke strukture na temu etike i integriteta.

Preporuka 19 Izvršiti procjenu ispunjenosti preporuke i u preostala dva sektora (pravosuđa i lokalna samouprava) i objaviti nalaze procjene ASK.

Preporuka 20 Preduzeti mjere za donošenje plana o stručnom usavršavanju lica koja sprovode antikorupcijske obuke na lokalnom nivou.

Preporuka 21 Realizovati do kraja digitalizaciju cjelokupnog sistema nadzora, kontole, računovodstva i izvještavanja po pitanju EU fondova.

Preporuka 22 Obezbijediti da 80% poreskih inspektora uspješno prođe obuku u skladu sa Planom na temu „Borba protiv korupcije u poreskom organu“.

Operativni cilj 1.5. Usmjeren je na unapređenje transparentnosti i slobodnog pristupa informacijama.

Od pet aktivnosti koje su dospjele na realizaciju u okviru **Operativnog cilja 1.5.**, sprovedeno je tri, a dvije su djelimično realizovane. Uz to je realizovana jedna aktivnost i prije dospelosti. Vidljivi rezultati ostvareni su u jačanju institucionalne otvorenosti i dostupnosti podataka od javnog značaja. Aktivnosti su bile usmjerene na, povećanje transparentnosti rada institucija i razvoj digitalnih alata za objavljivanje i obradu podataka.

Poseban napredak ostvaren je u oblasti pristupa informacijama kroz aktivnosti Agencije za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama. Dodatno, unaprijeđena je transparentnost rada državnih organa i privrednih društava u većinskom vlasništvu države kroz redovno objavljivanje podataka i razvoj digitalnih rješenja koja omogućavaju lakši pristup informacijama o njihovom poslovanju.

Positivni pomaci evidentni su i u oblasti transparentnosti finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, gdje su razvijeni novi analitički alati za obradu i objavljivanje podataka. Realizovane aktivnosti doprinose jačanju javne odgovornosti institucija i stvaranju preduslova za efikasniji građanski i institucionalni nadzor nad njihovim radom.

Agencija za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama je sačinila i predala na usvajanje Skupštini Izveštaj o radu Agencije za 2025. godinu sa ciljem predavljanja rezultata u radu i ocjenom stanja u oblasti slobodnog pristupama informacijama.

Agencija za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama je u saradnji sa različitim akterima, uključujući SIGMA-u organizovala obuke u dijelu praktične primjene novog Zakona o slobodnom pristupu informacijama i relevantnim međunarodnim standardima.

Radi unapređenja sistemske kontrole terenskog rada tržišnih inspektora na zvaničnoj Internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja redovno se objavljuju mjesečni izvještaji o radu tržišne inspekcije.

U cilju povećanja transparentnosti u privrednim društvima u većinskom vlasništvu države, Ministarstvo finansija u saradnji sa Ministarstvom javne uprave je razvilo aplikaciju za vođenje registra koji sadrži finansijske pokazatelje državnih preduzeća i informacije o organima upravljanja. Godišnja analiza poslovanja državnih preduzeća za 2025. godinu biće izrađena u III Q 2026.

Radi unapređenja transparentnosti finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja i upotrebe javnih resursa u kampanji izrađena je testna verzija analitičkih alata ASK-a i načina objavljivanja podataka, izrađeni su alati za izvještavanje o izbornom procesu, prigovorima, mišljenjima i evidencijama Agencije. Pošto nije bilo prigovora na testnu verziju, ASK će započeti sa primjenom razvijenih alata.

Preporuka 23 Dovršiti testiranje novih aplikacija ASK i obezbijediti njihovo djelotvorno funkcionisanje u praksi kako bi se unaprijedila transparentnost.

3.2. Strateški cilj 2: Osigurati poštovanje principa vladavine prava kroz efikasne istrage i sankcionisanje slučajeva korupcije

Strateški cilj 2 odnosi se na borbu protiv korupcije kroz obezbjeđenje potrebnih resursa institucijama za otkrivanje i istragu predmeta korupcije.

U okviru Strateškog cilja 2 Strategijom su definisana dva operativna cilja, koja obuhvataju unapređenje normativnog okvira i kapaciteta institucija nadležnih za borbu protiv korupcije.

Operativni cilj 2.1. posvećen je unapređenju zakonodavstva kako bi se garantovala borba protiv korupcije.

Od dvije aktivnosti koje su dospjele za realizaciju u okviru **Operativnog cilja 2.1.** jedna je ispunjena, a druga je djelimično realizovana. Ostvarenost aktivnosti iz ovog operativnog cilja potvrđuje da se aktivnosti koje su dio procesa evropskih integracija prioritizuju i ostvaruju u postavljenim rokovima, ali i da proces usaglašavanja sa relevantnim tijelima EU utiče na dužinu procesa.

Predlog za izmjenu Ustava Crne Gore u dijelu koji se odnosi na sastav Sudskog savjeta utvrđen je na Vladi Crne Gore 23. februara 2026. godine, a kako bi se obezbijedila usklađenost sa pravnim tekovinama EU i evropskim standardima, uključujući i adresiranje već postojećih preporuka Evropske komisije, Venecijanske komisije i GRECO.

Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću je pripremljen, međutim aktivnost je djelimično realizovana jer se predlog nalazi u fazi usaglašavanja sa Evropskom komisijom, a realizacija aktivnosti se očekuje u IV.Q2026.

Preporuka 24 Uspostaviti jasnu dinamiku preostalih aktivnosti i rokova za završetak procesa usaglašavanja sa Evropskom komisijom.

Operativni cilj 2.2. posvećen je unapređenju kapaciteta institucija nadležnih za borbu protiv korupcije.

Kao što pokazuju dolje navedene informacije, od 11 aktivnosti u okviru **Operativnog cilja 2.2**, sedam je sprovedeno, dok je četiri djelimično realizovano, ali rokovi za njihovu realizaciju još uvijek nisu istekli. Značajan dio aktivnosti usmjeren je na jačanje stručnih kapaciteta kroz kontinuirane obuke sudija, tužilaca, policijskih službenika, poreskih i carinskih službenika, kao i na unapređenje tehničkih i materijalnih kapaciteta institucija.

Napredak je posebno vidljiv u oblasti stručnog usavršavanja i modernizacije opreme, čime se stvaraju bolji uslovi za otkrivanje, istraživanje i procesuiranje koruptivnih i drugih složenih oblika kriminala. Istovremeno, pojedine aktivnosti nijesu realizovane ili su realizovane djelimično zbog kadrovskih izazova, uključujući ograničene mogućnosti zapošljavanja, nedostatak kvalifikovanih kandidata i izostanak određenih procedura u oblasti upravljanja ljudskim resursima.

Ostvareni rezultati doprinose jačanju institucionalnih kapaciteta, ali je za postizanje planiranih efekata potrebno dodatno unaprijediti kadrovsku popunjenost i osigurati dosljedno sprovođenje mjera integriteta u svim nadležnim institucijama.

Vrhovni sud Crne Gore i Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu održavaju radionice o etičkom kodeksu i disciplinskom postupku za sudije i članove Sudskog savjeta.

Vrhovni sud donio je Smjernice za izricanje kazni u predmetima visoke korupcije i organizovanog kriminala i dostupne su na Internet stranici Vrhovnog suda.

U okviru Programa za kontinuiranu obuku sudija i državnih tužilaca za 2026. godinu realizuju se obuke o suzbijanju korupcije na visokom nivou i to o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću i borba protiv transnacionalnih kriminalnih mreža kroz finansijske istrage.

Ministarstvo unutrašnjih poslova sprovodi obuku policijskih službenika u procedurama prijave zviždača, kao i početnu obuku na radnom mjestu o relevantnim pitanjima o sprečavanju korupcije i etičkim normama i disciplinskim postupcima.

Uprava za ljudske resurse sprovodi obuke o integritetu, etici i disciplniskim postupcima za poreske inspektore, carinske službenike koji vrše carinski nadzor i kontrolu kao i službenike koji vrše nadzor iz inspekcijских službi pri ministarstvima.

Uprava carina je usvojila Plan obuka i stručnog usavršavanja carinskiх službenika za 2026. godinu, a obuke se organizuju u Centru za obuku carinskiх službenika ili u saradnji sa drugim institucijama (ukupno 39 specifičnih vidova edukacije, 17 online obuka putem e-learning platforme za ukupno 258 carinskiх službenika).

U cilju modernizacija opreme, odnosno nabavke nove kontrolne opreme, nabavljeni su ručni uređaji za preliminarnu identifikaciju opojnih droga i prekursora, kao i rendgenski skener za otkrivanje vatrenog oružja i municije.

Ministarstvo unutrašnjih poslova nije bilo u mogućnosti da sprovede provjeru integriteta svih lica koja su zasnovala radni odnos u policijskom zvanju, koja su napredovala ili unapređenja jer u posmatranom periodu nije bilo novih zapošljavanja, kao ni unapređenja.

Takođe, u posmatranom periodu nije bilo imenovanja rukovodilaca unutrašnjih organizacionih jedinica policije, već su lica privremeno raspoređena na radna mjesta načelnika Regionalnih centara bezbjednosti, tako da nije bilo popunjavanja na osnovnu internog oglasa i nije moguće ocijeniti da li je imenovanje sprovedeno na zaslugama.

Uprava carina preduzima korake za jačanje kapaciteta, tako da je zasnovan radni odnos za 2 službenika, donijete su odluke za 2 službenika, a za pet oglasa su završena testiranja. U 2026. godini planirano je zapošljavanje 28 izvršilaca, ali prethodna iskustva pokazuju da se nema dovoljno kandidata po konkursima za zapošljavanje ili se prijavljuju lica koja ne ispunjavaju uslove.

Preporuka 25

Prilikom izrade sledećeg Acionog plana, kod aktivnosti koje traju nekoliko kvartala, na jednoobrazan način i jasno navesti u indikatorima rezultata do kada se očekuje ostvarivanje indikatora, kako bi se unaprijedilo praćenje i izvještavanje o ostvarenosti.

3.3. Strateški cilj 3: Jačanje nacionalne i međunarodne saradnje i podizanje svijesti u borbi protiv korupcije

Strateški cilj 3 odnosi se na inteziviranje nacionalne i međunarodne saradnje i podizanje svijesti u oblasti sprečavanja i borbe protiv korupcije.

Strateški cilj 3 realizuje se kroz tri operativna cilja. Operativni ciljevi definisani u okviru strateškog cilja 3, bili su usmjereni na jačanje međunarodne saradnje u cilju sprečavanja i borbe protiv korupcije, unapređenje efikasnosti razmjene podataka između nadležnih organa u cilju sprečavanja i borbe protiv korupcije i povećanje svijesti o oblicima, štetnosti i načinima prijavljivanja korupcije i jačani kapaciteti institucija nadležnih za borbu protiv korupcije u pogledu komunikacije sa javnošću.

Operativni cilj 3.1. posvećen je daljem jačanju međunarodne saradnje u cilju sprečavanja i borbe protiv korupcije.

Od pet aktivnosti koje su dospjele za realizaciju u okviru **Operativnog cilja 3.1**, tri su ispunjene, jedna je djelimično realizovana, a jedna nije realizovana. Napredak se bilježi u jačanju međunarodne saradnje, unapređenje transparentnosti u radu pravosudnih institucija i razvoju specijalizovanih kapaciteta nadležnih organa. Posebno se izdvaja intenzivna saradnja sa međunarodnim partnerima u razmjeni podataka i vođenju zajedničkih istraga, što doprinosi efikasnijem odgovoru na složene oblike kriminala.

Napredak je ostvaren i u jačanju transparentnosti i odgovornosti u pravosuđu kroz javno objavljivanje odluka relevantnih tijela, dok su u oblasti sprečavanja nezakonitih aktivnosti preduzete mjere za unapređenje nadzora i kontrole u sektoru igara na sreću. Istovremeno, aktivnosti usmjerene na stručno usavršavanje i međunarodnu saradnju doprinose daljem jačanju institucionalnih kapaciteta za borbu protiv korupcije i organizovanog kriminala.

Jačanje međunarodne saradnje u cilju razmjene podataka u slučajevima organizovanog kriminala i korupcije se ostvaruje kroz saradnju sa EPPO, EUROJUST, GlobE mrežom, koja pokazuje da je u periodu od 01.01.2026. godine u saradnji sa EUROJUST formirano 40 predmeta, a putem GlobE mreže razmijenjena je jedna informacija.

Obezbijeđeni su transparentni postupci utvrđivanja disciplinske odgovornosti sudija i povrede Etičkog kodeksa sudija (uz zaštitu podataka), putem izmjena Poslovnika Sudskog savjeta, koji prema izmjenama predviđa da se odluke Sudskog savjeta i Disciplinskog vijeća, kao i odluke Komisije za praćenje primjene Etičkog kodeksa sudija, nakon pravnosnažnosti i anonimizacije objavljuju na Internet stranici Sudskog savjeta.

Uprava za igre na sreću utvrđuje i obraća se Agenciji za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost da blokira nelegalne platforme iz zemlje i inostranstva, kao i da blokira pristup stranih platformi za igre na sreću.

Ministarstvo finansija intenzivno saraduje sa predstavnicima Republike Slovenije u vezi organizacije kompletnog programa obuke za inspektore za igre na sreću.

U periodu od 01.01.2026. godinu nisu sprovedene specijalizovane obuke na polju postupanja kod krivičnog dijela na štetu finansijskih interesa EU.

Preporuka 26 Što prije započeti sa izradom tehničke specifikacije za informatičko rješenje za evidenciju i upravljanje predmetima, kao i za vršenje provjera po osnovu inostranih

zahtjeva za identifikovanje imovine stečene kriminalnom djelatnošću, imajući u vidu iskustvo na sprovođenju sličnih aktivnosti.

Operativni cilj 3.2. posvećen je unapređenju efikasnosti razmjene podataka između nadležnih organa u cilju sprečavanja i borbe protiv korupcije.

U okviru **Operativnog cilja 3.2.** samo jedna aktivnost je dospjela na realizaciju i ona je djelimično realizovana. Aktivnost se odnosi na unapređenje interoperabilnosti i razmjene podataka između nadležnih institucija, pri čemu su preduzeti važni pripremni koraci kroz izradu nacrtu sporazuma, definisanje pravila pristupa podacima i realizaciju preporuka za unapređenje postojećeg sistema.

Imajući u vidu da je riječ o aktivnosti koja predstavlja preduslov za efikasniju razmjenu podataka i koordinaciju institucija u borbi protiv korupcije, ostvareni rezultati ukazuju na postepeno stvaranje neophodnih tehničkih i normativnih uslova za njenu punu realizaciju. Istovremeno, treba imati u vidu da ovaj operativni cilj obuhvata manji broj aktivnosti u odnosu na druge, sadržajno složenije operative ciljeve, zbog čega se njegov napredak ne može neposredno upoređivati sa rezultatima ostvarenim u drugim oblastima.

U toku je izrada nacrtu Sporazuma o interoperabilnosti koji uključuje Centralno klirinško depozitarno društvo i ASK kojim su jasno definisana pravila pristupa podacima, odgovornost i obaveze, realizovane preporuke iz izvještaja o stanju interoperabilnosti koji je izradio MUP, kao i nesmetan pristup svih potpisnica bazama podataka.

Preporuka 27 Obezbijediti nesmetan pristup svim potpisnicama Sporazuma o interoperabilnosti bazama podataka.

Preporuka 28 Iako nisu dospjele na realizaciju aktivnosti koje se odnose na razvoj elektronskih alata, trebalo bi da što prije počnu sa sprovođenjem, imajući u vidu prethodna iskustva.

Operativni cilj 3.3. posvećen je unapređenju transparentnosti kroz povećanje svijesti o oblicima, štetnosti i načinima prijavljivanja korupcije i ojačanju kapaciteta institucija nadležnih za borbu protiv korupcije u pogledu komunikacije sa javnošću.

U posmatranom periodu, svih sedam aktivnosti u okviru **Operativnog cilja 3.3.** koje su dospjele za realizaciju je sprovedeno. Aktivnosti su obuhvatile sprovođenje obuka za različite ciljne grupe, promotivne kampanje za prijavu korupcije i zaštitu zviždača, kao i unapređenje mehanizama za prijem i postupanje po prijavama na lokalnom nivou.

Poseban doprinos ostvaren je kroz aktivnosti usmjerene na obrazovni sistem, uključujući edukaciju učenika, nastavnika i zaposlenih u obrazovanju, kao i integrisanje tema prevencije korupcije u nacionalni kurikulum. Ostvareni rezultati ukazuju na kontinuirane napore u jačanju antikorupcijske kulture, povećanju informisanosti građana i unapređenju institucionalnih kapaciteta za prevenciju korupcije.

Agencija za sprečavanje korupcije usvojila je Plan obuka za 2026. godinu na osnovu sveobuhvatne analize ciljnih grupa. Od 01.01.2026. godine u skladu sa Planom organizovano je ukupno pet obuka za različite ciljne grupe, na kojima je učestvovalo 94 polaznika. Dodatno, preko platforme e-learning, 99 lica je prošlo obuka.

Sprovedene su promotivne kampanje predviđene Akcionim planom, i to kanali za prijavu korupcije i sumnje u kršenje zakona iz nadležnosti ASK promovisani su na televizijama sa nacionalnom pokrivenošću u udarnim terminima i putem bilborda i postera, dok su društvene mreže korišćene za kampanju za podizanje svijesti o štetnosti korupcije.

Na nivou JLS uspostavljen je i promovisan sistem za prijem i postupanje po prijavi zviždača, tako što je 23 organa lokalne samouprave i 51 organ lokalne uprave odredilo lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača, a organizovano je i devet promotivnih kampanja.

Organizovano je osam obuka za 310 polaznika sa ciljem podizanja svijesti učenika, studenata i zaposlenih u obrazovnim ustanovama, o izvorima korupcije u obrazovanju. Obuke su praćene časovima odjeljske zajednice sa temom korupcije u obrazovanju, na kojima je učestvovalo 14.059 učenika osnovnih škola i 16.279 učenika srednjih škola. Takođe, sprovedeno je istraživanje na svim nivoima obrazovanja i rezultati su objavljeni na sajtu Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija i Zavoda za školstvo, i prezentovani predstavnicima đачkih parlamenata i nastavnicima.

Nacionalni Savjet za obrazovanje je u maju 2026. godine usvojio Nacionalni okvir kurikuluma Crne Gore kojim je akreditovan program stručnog usavršavanja „Prevenција korupcije u obrazovanju“ kroz realizaciju 9 međupredmetnih tema.

Preporuka 29 Pratiti efektivnost uspostavljenih kanala za prijavu korupcije i sumnje u kršenje zakona iz nadležnosti ASK kroz broj prijava po oblastima (korupcija, lobiranje, finansiranje partija i izbornih kampanja...) u odnosu na prethodnu godinu, kao i broj riješenih u odnosu na dostavljene prijave.

Preporuka 30 Pratiti djelotvornost kampanja za prijavu i postupanje po prijavi zviždača od strane JLS.

3.4. Monitoring mehanizam

Osnovna ideja iza oblikovanja monitoring mehanizma na način na koji je to učinjeno u Poglavlju 5 Strategije bila je osnaživanje transparentnosti i efikasnosti reformskih procesa.

3.4.1. Struktura monitoring mehanizma

Strategija za borbu protiv korupcije 2024-2028. godina predstavlja dokument za čije je praćenje i izvještavanje nadležan Nacionalni savjet za borbu protiv korupcije koji obrazuje Vlada.

Vlada Crne Gore je 22. februara 2024. godine donijela Odluku o obrazovanju Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije⁶, čiji je jedan od zadataka razvoj Strategije za borbu protiv korupcije sa akcionim planom za njegovo sprovođenje, a što je i jedna od obaveza u okviru privremenih mjerila za pregovaračko Poglavlje 23 - Pravosuđe i temeljna prava.

Nacionalni savjet za borbu protiv korupcije čine predsjednik, zamjenik predsjednika i 23 člana.

Predsjednik Savjeta je potpredsjednik Vlade za politički sistem, pravosuđe i antikorupciju.

Zamjenik predsjednika Savjeta je ministar pravde.

Članovi Savjeta su:

- 1) potpredsjednik Vlade za infrastrukturu i regionalni razvoj;
- 2) ministar unutrašnjih poslova;
- 3) ministar finansija;
- 4) ministar javne uprave;
- 5) ministar ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera;
- 6) ministar sporta i mladih;
- 7) ministar energetike;
- 8) ministar dijaspore;
- 9) ministar bez portfelja;
- 10) direktor Agencije za sprečavanje korupcije;
- 11) direktor Agencije za nacionalnu bezbjednost;
- 12) direktor Poreske uprave;
- 13) direktor Uprave carina;
- 14) direktor Uprave za gazdovanje šumama i lovištima;
- 15) vrhovni državni tužilac;
- 16) glavni specijalni tužilac;
- 17) predsjednik Vrhovnog suda Crne Gore;
- 18) predsjednik Savjeta Agencije za sprečavanje korupcije;
- 19) zamjenik predsjednika Savjeta Agencije za sprečavanje korupcije;
- 20) predstavnik Zajednice opština Crne Gore;
- 21) predstavnik Crnogorske akademije nauka i umjetnosti;
- 22) dva predstavnika nevladinog sektora, koji se biraju u skladu sa propisom kojim se utvrđuju kriterijumi i postupak izbora predstavnika nevladinih organizacija u radne grupe i druga radna tijela koje obrazuju ministarstva i organi uprave.

Članom 5 Odluke o formiranju Savjeta, savjetu su data sledeća ključna ovlašćenja u odnosu na SBK 2024-2028:

- 1) Da, u saradnji sa Ministarstvom pravde pripremi Strategiju za borbu protiv korupcije i prati njeno sprovođenje

⁶ Odluka o obrazovanju Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije, "Službeni list Crne Gore", br. 016/24 od 23.02.2024 i 118/24 od 12.12.2024.

- 2) Da organizuje, sinhronizuje, prati prioritete, dinamiku i rokove realizacije aktivnosti čiji su nosioci državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave i druge nadležne institucije i ocjenjuje postignute rezultate u ostvarivanju ciljeva strategije;
- 3) Da dostavlja Vladi Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) izvještaje o realizovanim aktivnostima sa ocjenom stanja i analizom koja se odnosi na prevenciju i borbu protiv korupcije i predlogom daljih mjera za uspješniju implementaciju strategije, najmanje dva puta godišnje.

Članom 7 Odluke o formiranju Savjeta predviđeno je da se sjednice Savjeta održavaju po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Članom 9 Odluke o formiranju Savjeta, dato mu je ovlašćenje da formira stalne ili povremene radne grupe ili stručne timove i angažuje nacionalne ili međunarodne eksperte, kao i pomoć međunarodnih organizacija i projekata. Upravo ova odredba bila je osnov za formiranje Operativnog tima za praćenje sprovođenja Nacionalne strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028.

Samom Strategijom, u dijelu praćenja sprovođenja Strategije, predviđeno je da će, pored Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije na operativnom nivou, radi efikasnije primjene, Strategiju pratiti i Operativni tim koji će obrazovati predsjednik Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije a koji će činiti predstavnici: Generalnog sekretarijata Vlade, Ministarstva unutrašnjih poslova, Ministarstva pravde, obrazovanja, zdravstva, finansija, javne uprave, Uprave policije, Vrhovnog suda, Vrhovnog državnog tužilaštva, Uprave carina i Poreske uprave. Operativni tim će najmanje jednom kvartalno izvještavati Nacionalni savjet za borbu protiv korupcije o statusu realizacije Strategije.

3.4.2. Funkcionisanje Monitoring mehanizma

Strategijom je takođe predviđeno da je godišnje izvještavanje potrebno sprovesti u skladu sa Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata, a na osnovu indikatora. Pored toga, Strategija obavezuje da se, na kraju druge godine od početka sprovođenja Strategije, koja se poklapa sa krajem dvogodišnjeg Akcionog plana, izradi Izvještaj o realizaciji AP na obrascu koji je propisan Metodologijom, pri čemu bi rezultati procjene uspješnosti Strategije bi trebalo da posluže kao smjernica za izradu novog dvogodišnjeg Akcionog plana.⁷

Kada je riječ o **samom praćenju reformskih rezultata**, značaj monitoring mehanizma predviđenog Strategijom je veliki budući da se, nerijetko, kroz evaluacije uticaja sprovođenja ključnih strateških dokumenata u Crnoj Gori, prepoznaje nefunkcionalnost monitoring mehanizma.⁸

Tokom intervjua sa članovima Operativnog tima prikupljene su informacije o radu i funkcionisanju Nacionalnog savjeta i Operativnog tima tokom analiziranog perioda.

⁷ Pored toga, Strategijom je predviđeno da će se, nakon okončanja implementacije Strategije, izvršiti njena eksterna evaluacija od strane nezavisnog eksperta, čiji će rezultati biti sastavni dio završnog izvještaja o implementaciji Strategije, koji će biti dostavljeni Vladi Crne Gore. Planira se da ovaj proces otpočne u prvoj polovini 2028. godine i biće završen do kraja iste godine, kako bi se pravovremeno obezbijedili nalazi evaluacije koji će biti predstavljeni u završnom izvještaju, ali i u cilju obezbjeđivanja adekvatnih osnova za kreiranje potencijalno novog strateškog dokumenta. Nalazi evaluacije daće jasan i precizan prikaz uspješnosti razvoja ove politike.

⁸ Kolaković-Bojović, M. & Zečević, M. (2023) Finalna (ex-post) evaluacija sprovođenja Strategije reforme pravosuđa 2019-2022.

Kada je riječ o funkcionisanju *Nacionalnog savjeta*, ovo tijelo je u periodu februar-maj 2026. održalo dvije sjednice. Na 13. sjednici koja je održana 26. februara 2026. godine usvojen je završni izvještaj o sprovođenju AP 2024-2027, ali i razmatran nacrt AP 2026-2027.

Četrnaesta sjednica Savjeta je održana 25. maja 2026. godine, a fokus diskusije bio je na sagledavanju postignutih rezultata u realizaciji Akcionog plana u prva tri mjeseca primjene, kao i pripremi za izradu prvog šestomjesečnog izvještaja.

Na obje sjednice su razmatrani rezultati sprovođenja Strategije i Akcionog plana, najveći izazovi u tom pogledu, kao i koraci koji predstoje.

Modalitet rada Operativnog tima je promjenjen nakon usvajanja AP 2026-2027. Naime, umjesto ranijih periodičnih sastanaka, zbog potrebe nedeljnog izvještavanja Evropske komisije o postignutom napretku, Operativni tim je funkcionisao po principu svakodnevne elektronske komunikacije, kako među samim članovima tima, tako i sa institucijama nadležnim za sprovođenje aktivnosti iz Akcionog plana.

Operativni tim je Nacionalni savjet izvještavao usmeno i u pisanoj formi, obuhvatajući sve segmente rada.

U posmatranom periodu došlo je do kadrovskih promjena u rukovođenju Operativnim timom, nakon što je savjetnik potpredsjednika Vlade za politički sistem, pravosuđe i antikorupciju podnio ostavku u martu 2026. godine. Novi Koordinator Tima nije imenovan do momenta zaključenja ove analize.

Posebno je značajno što je pristup portalu omogućen predstavnicima NVO sektora iz Instituta alternativa, koja je ujedno članica Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije i Operativnog tima. Na taj način omogućeno je da se sugestije i komentari daju neposredno tokom procesa izvještavanja, uključujući prijedloge koji se odnose na sadržaj izvještaja o sprovođenju Akcionog plana, način označavanja statusa realizacije, kao i preciznije opisivanje koraka preduzetih u okviru realizacije aktivnosti. Ovakav pristup predstavlja primjer dobre prakse u obezbjeđivanju transparentnosti i participativnosti procesa praćenja sprovođenja javnih politika.

Preporukom br. 34 iz Analize sprovođenja AP 2024-2026 sugerisano je unaprijeđenje transparentnosti rada Nacionalnog savjeta kroz redovno objavljivanje informacija o održanim sjednicama, dnevnom redu sjednica, kao i usvojenim odlukama i preporukama po tačkama dnevnog reda, uključujući i podatke o trenutnom stanju i ključnim izazovima sprovođenja Strategije, kao i mjerama za otklanjanje prepreka i zaostataka u sprovođenju.

Po ovoj preporuci postupljeno je kroz izvještaj sa 13. sjednice Nacionalnog savjeta, koji uključuje sve gore navedene elemente. Ipak, ova praksa nije nastavljena nakon održavanja 14. sjednice jer informacije o njoj ne postoje na internet stranici Vlade Crne Gore, čak ni u formi saopštenja, već su, za potrebe izrade ove analize, pribavljene od Operativnog tima.

Preporuka 31

Osigurati kontinuitet javne dostupnosti informacija o radu Nacionalnog savjeta, kao i o statusu sprovođenja Strategije i Akcionog plana.

3.4.3. Izvještavanje

Izvještavanje se, i u analiziranom periodu odvijalo posredstvom digitalne platforme Ministarstva pravde, posredstvom koje su predstavnici institucija nadležnih za sprovođenje aktivnosti iz AP 2026-2027 unosili podatke o trenutnom statusu realizacije Aktivnosti.

Ipak, predstavnici institucija preko Platforme ne unose vrijednosti indikatora u momentu izvještavanja, pa se podaci u ovom dijelu ne prikupljaju od strane Operativnog tima, već samo u sklopu ove eksterne analize, baš kao što je bio slučaj i sa Analizom sprovođenja AP 2024-2025.

Uvidom u nacrt Tabelarnog izvještaja koji je Operativni tim dostavio za potrebe ove analize, uočeno je nastojanje predstavnika institucija da izvještavaju ažurnije i odgovornije nego tokom primjene AP 2024-2025. Naime, u ovom izvještajnom periodu dostavljeni su podaci o sprovođenju svih dospelih aktivnosti, što ranije nije bio slučaj.

Kada je riječ o kvalitetu podataka, odnosno individualnih izvještaja o sprovođenju pojedinačnih aktivnosti, moglo bi se konstatovati da je njihov kvalitet neujednačenog kvaliteta i varira od preciznih statističkih podataka, pa sve do šturih i nedovoljno informativnih izvještaja. U izvještajima za određene aktivnosti, iz izvještaja nije moguće zaključiti u kojoj se fazi tačno nalaze procesi njihovog sprovođenja, kao i u čemu se ogledala aktivna uloga institucija koje su nadležne za njihovo sprovođenje, budući da nisu uključene informacije poput statističkih podataka, sažet opis preduzetih koraka i ključne izazove u realizaciji (bez obzira na (ne)uspješnost realizacije), što bi nerijetko moglo biti učinjeno putem uključivanja linkova i hiper linkova ka detaljnijim sekundarnim izvorima informacija.

Najveći razlog zabrinutosti predstavljaju uočene nedoumice na strani članova Operativnog tima povodom načina računanja dospelosti i posljedičnog označavanja statusa realizacije aktivnosti, što je u neposrednoj vezi sa činjenicom da nakon usvajanja Strategije nisu izrađeni priručnici, niti organizovane obuke za izještavanje i evaluaciju reformskih rezultata.

3.3.4. Mehanizam ranog uzbunjivanja

Jedan od bitnih segmenata nadzorne uloge koja je povjerena Nacionalnom savjetu tiče se i **mehanizma ranog uzbunjivanja**. Ovaj mehanizam podrazumijeva ne samo prepoznavanje ključnih izazova u sprovođenju Strategije, već i razvijanje i primjenu korektivnih mjera za njihovo otklanjanje. Moglo bi se reći da ovaj segment nadležnosti zapravo predstavlja srž monitoring mehanizma jer sama priprema izvještaja, bez diskusije o njihovoj sadržini i načinima da se unaprijedi implementacija zapravo obesmišljava postojanje samog monitoring mehanizma.

Prilikom izrade SBK 2025-2028 napravljen je propust jer nije, po ugledu na Strategiju reforme pravosuđa, detaljno regulisan mehanizam ranog uzbunjivanja, sa jasnim razgraničenjem nadležnosti, u tom pogledu, između Operativnog tima i Nacionalnog savjeta.

Preporukom broj 38 iz Analize sprovođenja AP 2024-2025. preporučeno je razvijanje uniformnog protokola postupanja u okviru mehanizma ranog uzbunjivanja. Ipak, ova aktivnost nije predviđena AP 2026-2027. niti su preduzete aktivnosti na razvijanju i formalizaciji mehanizma ranog uzbunjivanja koji bi osigurao standardizovano i efikasno postupanje Operativnog tima i Savjeta u situacijama neblagovremenog i/ili neadekvatnog sprovođenja Akcionog plana.

Ipak, u praksi se i dalje primjenjuje neformalni mehanizam koji podrazumijeva sačinjavanje zapisnika i zaključaka nakon sastanaka Savjeta i Operativnog tima, a koji su namijenjeni davanju jasnih smjernica za ubrzanje sprovođenja Strategije i pripadajućeg AP-a.

Imajući u vidu probleme u dinamici izvještavanja i kvalitetu izvještaja koji su izrađivani u kontekstu praćenja sprovođenja AP 2024-2025, Preporukom 35 iz Analize sprovođenja AP 2024-2025 sugerisano je predviđanje Akcionim planom 2026-2027. sprovođenje targetiranih, modularnih obuka članova Operativnog tima u oblasti strateškog planiranja, analitike, procjene finansijskih efekata reformi, koordinacije projektnog i strateškog planiranja i metodologije izvještavanja o rezultatima rada.

Ipak, sprovođenje ovih obuka nije predviđeno Akcionim planom , niti su one sprovedene u praksi, iako i dalje postoji prostor za unapređenje kvaliteta izvještaja.

Preporuka 33	Operativni tim i Nacionalni savjet bi trebalo da, precizno definišu funkcionisanje mehanizma ranog uzbunjivanja, koji između ostalog, treba da podrazumijeva praksu razmatranja liste prioriternih aktivnosti i definisanja konkretnih korektivnih mjera da bi se njihovo sprovođenje što prije i uspješnije privelo kraju.
Preporuka 34	Organizovati sprovođenje targetiranih, modularnih obuka članova Operativnog tima u oblasti strateškog planiranja, analitike, procjene finansijskih efekata reformi, koordinacije projektnog i strateškog planiranja i metodologije izvještavanja o rezultatima rada.
Preporuka 35	U periodu primjene AP 2026-2027. unaprijediti kvalitet izvještaja tako da sadrže: <ul style="list-style-type: none">- konkretne podatke o inicijativama i/ili aktivnom učešću u realizaciji aktivnosti koje su u primarnoj nadležnosti drugih institucija, sa fokusom na informacije o fazi u kojoj se nalazi određeni proces, kao i okvirnom roku za njegovo okončanje;- podatke o stepenu dostignutih ciljanih vrijednosti indikatora.

4. Tabelarni izvještaj realizacije AP 2026-2027 tokom I i II kvartala 2026. po aktivnostima

Strateški cilj: Strateški cilj 1: Obezbijediti nezavistan, nepristrasan i odgovoran javni sektor u interesu svih građana/ki										
Operativni cilj: Operativni cilj 1.1: Unapređenje normativnog okvira u sprečavanju korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
1.1.1 Sačiniti analizu usaglašenosti Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja sa preporukama ODIHR i EK	-Usvojena informacija o nalazima analize - Pokrenuti inicijativu za izmjenama zakona na osnovu analize	Kabinet potpredsjednika Vlade za politički sistem, pravosuđe i antikorupciju Partneri: ASK	II Q 2026 - III Q 2026	Djelimično realizovano	U dosadašnjem periodu realizacije izrađena je tabela usklađenosti i u toku je prikupljanje dodatnih podataka za potrebe analize.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.1.2. Izraditi smjernice, procedure za sprovođenje Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja	-Izrađene smjernice - Objavljene i obveznicima dostavljene smjernice	Agencija za sprečavanje korupcije	III Q 2026 - IV Q 2026	Realizovano	- U saradnji sa Međunarodnom fondacijom za izborne sisteme (IFES), započeta je izrada metodološkog i operativnog okvira, koji će obuhvatiti procedure, smjernice i metodologije za dosljednu i efikasnu primjenu Zakona, a u cilju jačanja integriteta, profesionalizacije i pune transparentnosti izbornog procesa.		Međunarodna fondacija za izborne sisteme (IFES): Projekat: "Zaštita integriteta			

					<p>Izrađeni su nacrti sljedećih dokumenata: Procedura postupka provjere-politički subjekti Procedura postupka provjere-organi vlasti Procedura postupka provjere-treće strane Detaljne smjernice za treće strane Kratke smjernice za treće strane Smjernice za političke subjekte Smjernice za organe vlasti Metodologija ASK za procjenu rizika od prepoznatih red flags Matrica upravnih i prekršajnih postupaka Procedura za terenske kontrole-kontrolne liste Procedura postupka sprovođenja S tim u vezi, 18. marta u Podgorici održan je okrugli sto o unapređenju mehanizama za izvještavanje i nadzor nad političkim finansiranjem, u organizaciji ASK i IFES, uz podršku Britanske ambasade u Podgorici gdje su predstavljene nove nadzorne procedure i smjernice za subjekte nadzora. Okruglom stolu prisustvovali su predstavnici političkih subjekata, nevladinih organizacija i medija.</p> <p>- Smjernice su objavljene na internet stranici ASK i dostavljene svim obveznicima Zakona.</p>	izbornog procesa u CG			
--	--	--	--	--	---	-----------------------	--	--	--

1.1.3. Utvrditi Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sprečavanju korupcije u skladu sa preporukama Evropske komisije	- Utvrđen Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sprečavanju korupcije u skladu sa preporukama Evropske komisije	Ministarstvo pravde	I Q 2026 - IV Q 2026	Djelimično realizovano	Realizacija aktivnosti predviđena je za početak jula 2026. godine.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.1.4. Usvojiti podzakonske akte za sprovođenje antikoruptivnih zakona	-Usvojeni podzakonski akti	Agencija za sprečavanje korupcije	IV Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	Nije dospjelo na izvršenje, nisu usvojeni novi zakoni. Podaci koji se odnose na Zakonu o finansiranju političkih subjekata: U oktobru 2025. godine u skladu sa obvezama iz novog Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, Agencija je izradila osam podzakonskih akata. Naime, uz podršku eksperta angažovanog od strane Međunarodne fondacije za izborne sisteme (IFES), izrađeno je osam podzakonskih akata koji preciznije uređuju način sprovođenja zakona (tri nova i pet revidiranih)		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.1.5. Utvrditi Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama u skladu sa	- Utvrđen Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama u skladu sa preporukama Evropske komisije - propisana direktna	Ministarstvo finansija	I Q 2026 - II Q 2026	Realizovano	Na sjednici održanoj 4. juna 2026. godine, Vlada Crne Gore je utvrdila Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

preporukama Evropske komisije	prekršajna odgovornost, - Propisana obaveza kontrole budžetske inspekcije									
1.1.6. Utvrditi Predlog Zakona o zaštiti zviždača u skladu sa preporukama Evropske komisije	- Utvrđen Predlog Zakona o zaštiti zviždača u skladu sa preporukama Evropske komisije	Ministarstvo pravde	I Q 2026 - IV Q 2026	Djelimično realizovan o	Utvrdjivanje Predloga Zakona o zaštiti zviždača u skladu sa preporukama Evropske komisije planirano je za početak jula 2026.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.1.7. Utvrditi predlog Zakona o Vladi	- Utvrđen Predlog zakona o Vladi u skladu sa preporukama Venecijanske komisije. - U Predlog zakona inkorporirane su preporuke GRECO iz V kruga evaluacije	Ministarstvo javne uprave	I Q 2026 - IV Q 2026	Realizovan o	Utvrdjen Predlog zakona o Vladi na sjednici održanoj 19.2.2026. godine		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.1.8. Donijeti izmjene i dopune Kodeksa policijske etike	- Donijete izmjene i dopune Kodeksa policijske etike u skladu sa preporukom GRECO (preporuka 16)	Ministarstvo unutrašnjih poslova	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovan o	Objavljen u Službenom listu 05.03.2026. godine, stupio na snagu 13.03.2026. godine		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.1.9. Donijeti Etički kodeks (Smjernice o etici) namijenjen	Donijet Etički kodeks (Smjernice o etici) namijenjen licima na najvišim izvršnim	MJU Partneri:	IV Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo	Donošenje Etičkog kodeksa uslovljeno je usvajanjem Zakona o Vladi, kojim Predlogom zakona je propisano da će se podzakonski akti za sprovođenje		Nijesu potrebna			

licima na najvišim izvršnim funkcijama	funkcijama u skladu sa Preporukom GRECO (Preporuka broj 6)	ASK GSV		na izvršenje	ovog zakona donijeti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakonada. Između ostalih i Etički kodeks.		dodatna sredstva			
1.1.10. Donijeti smjernice za primjenu etičkih kodeksa za sudstva i tužilaštva	- Donijete smjernice sa praktičnim primjerima za Etički kodeks sudija - Donijete smjernice sa praktičnim primjerima za Etički kodeks državnih tužilaca	Tužilački savjet Sudski savjet Vrhovni sud	I Q 2026 - IV Q 2026	Djelimično realizovano	- Komisija za Etički kodeks sudija je održala sjednicu na kojoj je razmotrila ekspertski Predlog Smjernice za primjenu Etičkog kodeksa sudija. Zaključeno je da je potrebno dodatno unaprijediti Predlog i usvojiti konačan tekst do kraja juna mjeseca tekuće godine.		EU/Savjet Evrope, „Osnaživanje odgovornosti u pravosudnom sistemu i unapređenje prava žrtava u Crnoj Gori“			
1.1.11. Pratiti primjenu Etičkog kodeksa sudija i Etičkog kodeksa državnih tužilaca i redovno ažurirati podatke o povredi Kodeksa	-Uspostavljen i funkcionalan evidencioni mehanizam o utvrđenim povredama Etičkog kodeksa sudija i Etičkog kodeksa državnih tužilaca -Objavljene odluke na sajtu Sudskog savjeta i sajtu Tužilačkog savjeta - Usvojen izvještaj o primjeni Etičkog kodeksa sudija i	Tužilački savjet Sudski savjet Vrhovni sud	I Q 2026 - IV Q 2026	Realizovano	Uspostavljen je evidencioni mehanizam za praćenje povreda Etičkog kodeksa državnih tužilaca. Mehanizam je funkcionalan i podrazumijeva redovno evidentiranje, ažuriranje i analizu podataka o utvrđenim povredama Kodeksa. Sekretarijat Sudskog savjeta vodi ažurnu evidenciju, a podaci se koriste u svrhu praćenja primjene Kodeksa i unapređenja integriteta sudijske funkcije. - Odluke se redovno objavljuju na internet stranici Sudskog savjeta: https://sudovi.me/sdsv/sadrzaj/zDXy		EU/Savjet Evrope, „Osnaživanje odgovornosti u pravosudnom sistemu i unapređenje prava žrtava u Crnoj Gori“			

	tužilaca na godišnjem nivou				Izvještaj za 2025. godinu je usvojen u januaru 2026. godine, a uskoro će biti objavljen na internet sajtu.					
1.1.12. Sprovođenje preliminarne kontrole na korupcijske rizike (CPL) u postupku pripreme zakonskih propisa	- Broj usvojenih predloga zakona - Broj datih CPL	GSV MP ASK	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Vlada je utvrdila 103 Predloga zakona, zaključno sa 18.06.2026. godine, 103 CPL		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
Operativni cilj: Operativni cilj 1.2: Jačanje administrativnog i institucionalnog okvira za sprečavanje korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
1.2.1. Unapređenje administrativnih i kadrovskih kapaciteta ASK	- Povećan broj zaposlenih za 10% godišnje - Broj novozaposlenih koji su prošli provjeru integriteta - Donijet godišnji plan obuka za novozaposlene/zaposlene u ASK - Broj i vrsta sprovedenih obuka za zaposlene - Broj zaposlenih koji su prošli obuku	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	- U I Q 2026. na neodređeno su zaposlena 3 izvršioca, čime je ukupan broj zaposlenih u ASK povećan na 65 (2025 – 62); u IQ dobijena saglasnost Ministarstva finansija za sedam radnih mjesta; u II Q raspisani oglasi - U II Q 2026. ASK su napustila četiri zaposlena, pa je trenutno broj zaposlenih 67, što znači da je došlo do povećanja broja zaposlenih u odnosu na 2025. godinu za 8,1%..U IIQ je okončano 7 oglasa, od kojih jedan nije realizovan. Donijeto je 6 odluka u izboru kandidata u II Q i		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					<p>odluke su objavljene na internet stranici Agencije.</p> <p>U organizaciji Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu u okviru Programa za kontinuiranu obuku sudija i državnih tužilaca za 2026. godinu, troje zaposlenih, tačnije kontrolorka u Odsjeku za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja i kontrolor i kontrolori savjetnik u Odsjeku za postupanje po prijavama zviždača u Agenciji pohađali su obuku na temu „Pranje novca“. Agencija je realizovala i aktivnosti usmjerene na jačanje timskog duha i organizacione kulture. Tokom organizovanog team bildinga, održana je dvodnevna obuka na temu „Kolektiv i kohezivnost“. Program je okupio 35 zaposlenih, uključujući direktoricu, rukovodioce i službenike. Cilj ove aktivnosti bio je unapređenje komunikacije, jačanje međusobnog povjerenja i sinhronizacija rada svih nivoa upravljanja unutar Agencije. Rukovodilac Odsjeka za integritet, Rukovodilac Odsjeka za lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti korupcije i savjetnica direktora pohađali su obuku koju je organizaovao RAI na temu „ Procjene korupcijskih rizika i procjene rizika u</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					zakonodavstvu". Kontrolorka u Odsjeku za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja pohađala je obuku u organizaciji Privredne komore CG na temu „Značaj interne revizije u donošenju menadžerskih odluka“. Ukupan broj obuka za zaposlene je četiri Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke u izvještajnom periodu je 35, s tim što su pojedini zaposleni pohađali više obuka na različite teme.					
1.2.2. Obezbijediti finansijsku nezavisnost ASK	- Opređijeljen je iznos budžeta ASK-u u skladu sa ZSK (0,2%)	Ministarstvo finansija	IV Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	/		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.2.3. Unapređenje i razvoj IT sistema ASK	-Broj razvijenih alata i modula za pretragu (analitika) i pristup relevantnim podacima vezanim za izvještaje javnih funkcionera i izvještaje političkih subjekata	Agencija za sprečavanje korupcije	III Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	IT služba je radila na unapređenju funkcionalnosti analitičkog dijela informacionog sistema ASK, sa ciljem unapređenja pretrage, obrade i pristupa relevantnim podacima koji se odnose na izvještaje javnih funkcionera. Aktivnosti su obuhvatale tehničku nadogradnju postojećih funkcionalnosti i unapređenje pristupa podacima radi efikasnijeg pregleda i analize informacija. Vrijednost indikatora u izvještajnom periodu: 1 razvijeni/unaprijeđeni alat odnosno modul za analitiku i pristup podacima.		298.683,00 EUR Budžet CG 2026. pozicija 4193 - Izrada i održavanje softvera			

1.2.4. Jačanje sistema za efikasno postupanje po prijavama i službenoj dužnosti i postavljanje prioriteta ASK	-Broj unapređenih procedura/pravila o radu ASK u slučajevima nezakonitog lobiranja i u predmetima zviždača pokrenutim po službenoj dužnosti i kontrolu imovine i prihodima javnih funkcionera	Agencija za sprečavanje korupcije	II Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	<p>-U II Q nijesu donošene nove procedure/pravila o radu ASK u predmetima zviždača</p> <p>- Agencija je izmijenila proceduru „Kontrola djelatnosti lobiranja“, na način da uređuje vođenje postupka za utvrđivanje nedozvoljenog lobiranja i kršenja drugih odredbi Zakona o lobiranju</p> <p>- Shodno Godišnjem planu provjere za 2026. se vrši kontrola imovine javnih funkcionera, dok će se u skladu sa usvajanjem izmjena Zakona o sprečavanju korupcije unaprijediti procedure/pravila u slučaju kontrole imovine i prihoda javnih funkcionera.</p>		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.2.5. Donijeti Smjernice za utvrđivanje sukoba interesa	- Donijete Smjernice - Smjernice distribuirane LNIF i drugim javnim funkcionerima - Objavljene Smjernice na internet stranici ASK	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2026	Realizovano	Donijete Smjernice za utvrđivanje sukoba interesa		Francuska ekspertiza Anti-Corruption Fund			
1.2.6. Izraditi Analizu prakse postupanja po	- Izrađena Analiza	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - II Q 2026	Realizovano	Izrađena Analiza prakse postupanja po prijavama zviždača dostavljenih ASK		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

prijavama zviždača dostavljenih ASK										
1.2.7. Unaprijediti bilans rezultata ASK a svim oblastima rada	<p>Procenat/broj riješenih predmeta u odnosu na broj pokrenutih u oblasti kontrole finansiranja političkih subjekata (administrativni, upravni, prekršajni postupci) -</p> <p>Procenat/broj riješenih predmeta u odnosu na procenat/broj pokrenutih u oblasti kontrole imovinskih kartona (administrativni, upravni, prekršajni postupci) -</p> <p>Procenat/broj riješenih predmeta u odnosu na procenat/broj pokrenutih u oblasti kontrole sukoba interesa (administrativni, upravni, prekršajni postupci) -</p> <p>Procenat/broj</p>	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	<p>INTEGRITET: Organi vlasti su Agenciji do 15. aprila 2026. dostavili ukupno 739 izvještaja o sprovođenju plana integriteta u 2025. Agencija je u saradnji sa UNDP izradila platformu za online obuku „Etika i integritet“. Program obuke je osmišljen tako da polaznicima ponudi osnovno i primjenjivo znanje o korupciji i njenom uticaju na javne institucije i društvo. U I kvartalu 2026. izradila Izvještaj o donošenju i sprovođenju planova integriteta u 2025, sa preporukama za unapređenje integriteta u javnom sektoru. Uočen je porast stepena realizacije mjera, kao i kontinuirano smanjenje intenziteta identifikovanih rizika. Agencija će u odnosu na nalaze iz izvještaja odrediti strateške pravce pružanja podrške sektorima i oblastima u kojima su postignuti manje uspješni rezultati. KONTROLA FINANSIRANJA POL. SUBJEKATA: Administrativni postupci: - izvještaj o izvršenom nadzoru u vezi člana 33 (davaoci priloga-kaznena evidencija MP)-nису utvrđena kršenja; - kroz kaznenu evidenciju provjereno 1.039 lica; - MUP za provjeru 1.039 davaoca priloga (birački spisak); - izvještaj o</p>	Nijesu potrebna dodatna sredstva				

	<p>riješениh predmeta u odnosu na procenat/broj pokrenutih u oblasti ugrožavanja javnog interesa (administrativni, upravni, prekršajni postupci) - Broj okončanih postupaka po prijavama/po službenoj dužnosti u odnosu na broj pokrenutih postupaka -Broj i vrsta izrečenih sankcija od strane suda po zahtjevima ASK za pokretanje prekršajnih postupaka -Broj i vrsta sankcija izrečenih od strane organa vlasti po odlukama ASK u kojima je utvrđeno kršenje</p>				<p>izvršenom nadzoru (dostavljanje godišnjih konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2025. godinu) utvrđeno 24 kršenja; -objavljene tri odluke o visini budžetskih sredstava od strane tri lokalne samouprave nakon usvajanja budžeta ZVIŽDAČI: riješeno 10 predmeta od čega je za jedan predmet donijeto mišljenje kojim se utvrđuje ugrožavanje javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije. Pokrenuta 3 nova postupaka, 5 je proslijeđeno drugom organu na dalju nadležnost (ukupno: 8); predlog za pokretanje prekršajnog postupka u jednom predmetu zbog nedostavljanja izvještaja o preduzetim radnjama PROVJERA: administrativna provjera svih pristiglih izvještaja o prihodima i imovini (8.218). Odsjek je uputio 821 predlog za pokretanje prekršajnog postupka zbog mogućeg kršenja zakona.. Pokrenuto je 13 postupaka kontrole po prijavi drugog državnog organa, dok je u pet postupaka kontrola i dalje u toku. Okončano je ukupno 16 postupaka dubinske kontrole (od kojih je 12 započeto u 2025. godine) i u šest su utvrđene nepravilnosti.Po službenoj dužnosti, kao i na zahtjev u I kvartalu je započeta provjera tačnosti i potpunosti tri izvještaja o prihodima i imovini.</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					Okončana je provjera ukupno šest izvještaja. U četiri izvještaja utvrđene nepravilnosti. SUKOB INTERESA: U II kvartalu 2026. zaprimljeno 28 zahtjeva za davanje mišljenja-postupljeno u 17 slučajeva.					
1.2.8. Uspostavljanje okvira za provjeru integriteta LNIF prije imenovanja	-Uvedena zakonska osnova za vršenje provjere integriteta LNIF - Broj sprovedenih provjera integriteta u odnosu na broj imenovanih	Agencija za sprečavanje korupcije	III Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	/		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
Operativni cilj: Operativni cilj 1.3: Uspostavljanje sistema zapošljavanja i napredovanja u organima vlasti na osnovu kriterijuma i zasluga										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
1.3.1. Sistemsko informisanje i edukacija o standardima pravnog i etičkog integriteta za LNIF (po preuzimanju dužnosti i u redovnim	-Izrađen godišnji plan obuka -Broj LNIF koji su prošli obuku u odnosu na broj lica koja vrše tu funkciju - Procenat ispunjenosti godišnjeg plana obuka -Broj predviđenih/sprovedenih mjera za podizanje svijesti o standardima	GSV Partneri: ASK UZLJR	II Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	Agencija je razvila je platformu e-learning i objavila je na svojoj internet stranici baner za online obuku „Etika i integritet“ 94 lica na najvišim izvršnim funkcijama je prošlo obuku Etika i integritet.					

intervalima tokom obavljanja funkcije)	integriteta -Izrađeni i distribuirani priručnici/vodiči o standardima pravnog i etičkog integriteta za LNIF -Broj izrađenih priručnika -Broj distribuiranih priručnika									
1.3.2. Uspostaviti sistem povjerljivog savjetovanja za LNIF radi razumijevanja i primjene standarda pravnog i etičkog integriteta	-Uspostavljen institucionalni okvir za vršenje funkcija povjerljivog savjetovanja -Svi LNIF upoznati/informisani o mogućnosti povjerljivog savjetovanja -Broj upita od strane LNIF za povjerljivo savjetovanje	Kabinet potpredsjednika Vlade za politički sistem, pravosuđe i antikorupciju Partneri: ASK	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	Izrađen Nacrt Odluke o uspostavljanju sistema povjerljivog savjetovanja za LNIF radi razumijevanja i primjene standarda pravnog i etičkog integriteta Vlada je utvrdila Odluku o obrazovanju komisije za integritet.					
1.3.3. Kontinuirano sprovesti inspeksijski nadzor nad postupkom popune radnih mjesta, postupak oglašavanja i zapošljavanja u	- Povećati broj inspektora u okviru Inspekcije rada i Inspekcije zaštite i zdravlja na radu -Broj izvršenih inspeksijskih nadzora - Broj utvrđenih nepravilnosti - Broj i	Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	U periodu od 1.1.2026. do 31.5.2026. godine inspekcija rada je izvršila 104 inspeksijska nadzora. Tom prilikom utvrđena je 31 nepravilnost, za koju je izdato 2 prekršajna naloga u ukupnom iznosu od 2.200,00 eura, podnijeto 4 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, donesene					

skladu sa Zakonom o radu	vrsta preduzetih mjera				<p>su 23 mjere ukazivanja i 6 rješenja o otklanjanju nepravilnosti.</p> <p>U februaru 2026. godine putem sporazuma o preuzimanju iz drugog državnog organa zaposlili smo jednu inspektorku rada; U aprilu 2026. godine putem javnog oglasa zaposlili smo jednu inspektora zaštite i zdravlja na radu.</p>					
1.3.4 Kontinuirano sprovoditi inspekcijski nadzor nad postupkom popune radnih mjesta, postupak oglašavanja i zapošljavanja u skladu sa zakonom ZDSIN	-Broj izvršenih inspekcijskih nadzora - broj utvrđenih nepravilnosti - Broj i vrsta preduzetih mjera. Nisu potrebna sredstva	MJU Upravna inspekcija	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	<p>Upravna Inspekcija u kontinuitetu vrši nadzor nad zapošljavanjem službenika i namještenika, kako na državnom tako i na lokalnom nivou, na osnovu individualnih inicijativa, vanrdenih nadzora po nalogu Glavnog upravnog inspektora ili starješine organa i po Planu rada Upravne inspekcije za tekuću godinu. Od 1. januara 2026. godine su se stekli uslovi da se evidencija vodi kroz JIIS. U narednom ciklusu izvještavanja, krajem III Q 2026. godine, će biti omogućeno sortiranje podataka saglasno indikatoru rezultata.</p> <p>Izveštaj o rada Odjeljenja upravne inspekcije MJU koji su evidentirani u JIIS</p> <p>za period 01.01.2026.-24.06.2026. godine.</p>		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					Broj Podnijetih inicijativa - 218 Broj Izvršeni inspekcijskih nadzora – 82 Kontrolnih – 3, Po inicijativama - 79 Broj utvrđenih nepravilnosti - 18 Broj izrečenih mjera Ukazivanjem - 5 Broj donijetih rješenja – 1					
1.3.5. Uspostaviti jasne kriterijume za imenovanje lica u organima upravljanja javnih preduzeća i drugih privrednih društava u većinskom vlasništvu države	-Utvrđen Predlog Zakona o upravljanju privrednim društvima u državnoj svojini kojim su uspostavljeni jasni kriterijumi za imenovanje lica u organima upravljanja javnih preduzeća i drugih privrednih društava u većinskom vlasništvu države	Ministarstvo finansija	I Q 2026 - II Q 2026	Realizovano	Vlada Crne Gore je na sjednici od 26. februara 2026. godine utvrdila Predlog Zakona o upravljanju privrednim društvima u državnoj svojini.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
Operativni cilj: Operativni cilj 1.4: Osnažiti kapacitete za sprovođenje antikoruptivnih mjera u oblastima od posebnog rizika od korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke

<p>1.4.1. Formiranje Kontrolnog centra u cilju jačanja efikasnosti carinske službe u dijelu borbe protiv svih oblika prekograničnog kriminala, smanjenja nelegalnih migracija, krijumčarenja, ilegalnih aktivnosti i slučajeva korupcije na graničnim prelazima i robnim ispostavama. Projekat obuhvata instalaciju videonadzora sedam carinskih ispostava, centralizaciju nadzora sa graničnih prelaza, uključujući Carinsku ispostavu Slobodna zona Luka Bar i druge frekventne prelaze i kategorije, te pokrivanje video</p>	<p>-Pripremljena tehnička specifikacija za adaptaciju prostorija Kontrolnog centra i pripremljena tehnička specifikacija za hardversku i softversku opremu Centra - Adaptirana prostorija Kontrolnog centra i ugrađena potrebna tehnička oprema u planiranim Carinskim ispostavama - Obuka operatera Kontrolnog centra i funkcionalan Kontrolni centar</p>	<p>Uprava carina</p>	<p>I Q 2026 - IV Q 2027</p>	<p>Djelimično realizovano</p>	<p>Projekat Kontrolnog centra obuhvata adaptaciju i opremanje centralne prostorije u upravnoj zgradi Uprave carina i povezivanje sa njim 7 lokacija (CI Slobodna zona Luka Bar, CI Terminal Podgorica, CI Božaj, CI Debeli Brijeg, CI Dobrakovo, CI Dračnovac i CI Vračenovići). - Urađen je glavni projekat adaptacije centralne prostorije - Potpisan ugovor o dodjeli EU Granta, između UC i EK, koji obuhvata i ostalu potrebnu dokumentaciju uključujući i detaljan budžet projekta CRIS no.IPA/2025/487/380 od 15.12.2025 - Dana 26.01.2026.godine Rješenjem br.D-12326/5-25 obrazovan je radni tim za pripremu i realizaciju projekta - Implementacija otpočela 16.02.2026.godine u skladu sa Ugovorom - Dana 27.02.2026.godine održan KICK-OFF sastanak-GRANT kojem su prisustvovali predstavnici delegacije EU, MF, MEP i UC na kojem su predstavljeni ciljevi, dinamika, implementacija aktivnosti... - Dana 02.03.2026.godine pripremljena tehnička specifikacija i objavljen poziv za odabir eksperta koji će pripremiti idejno rješenje Carinskog kontrolnog centra. - Dana 26.03.2026.godine potpisana Odluka o odabiru i zaključen je ugovor sa izabranim ponuđačem</p>	<p>IPA/2025/487-380</p>			
---	--	----------------------	-----------------------------	-------------------------------	--	-------------------------	--	--	--

nadzorom vaga i mobilnih skenera.					»ToSolution« doo Podgorica. - U II kvartalu održani su sastanci sa izabranim ponuđačem - ekspertom za izradu Idejnog rješenja i Tehničke specifikacije za Carinski kontrolni centar. Izabrani ekspert više puta je obišao lokacije. Izrada Idejnog rješenja i Tehničke specifikacije je u završnoj fazi. - Realizovana je studijska posjeta Kontrolnom centru Carinske uprave Republike Hrvatske, u periodu od 04. do 06. maja 2026. godine u kojoj je učestvovalo 5 carinskih službenika, članovi Radnog tima za realizaciju projekta i ekspert koji priprema Idejno rješenje i Tehničku specifikaciju Kontrolnog centra. - Rješenjem VD Direktorice Uprave carina broj 03/01 D-5719/1-26 od 26.05.2026.godine obrazovan je Upravni odbor za praćenje realizacije projekta »Uspostavljanje Kontrolnog centra Uprave carina«, u čijem sastavu su službenici Uprave carina, Ministarstva finansija, Ministarstva evropskih poslova i predstavnici Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori.				
1.4.2. Uspostaviti sistem elektronske građevinske dozvole	-Uspostavljen je sistem elektronske građevinske dozvole	Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i	I Q 2026 - II Q 2026	Djelimično realizovano	Iako je 90% aktivnosti na uspostavljanju sistema elektronske građevinske dozvole realizovano, aktivnost nije relazovana do kraja jer nisu sprovedene obuke i sama		Nijesu potrebna dodatna sredstva		

		državne imovine			aplikacija koja je razvijena i dalje nije operativna. Potpuna realizacija se predviđa za I kvartal 2027.					
1.4.3. Uspostavljanje normativnog okvira za uspostavljanje track and trace sistema	-Uspostavljen je normativni okvir kao osnov za uspostavljanje "track and trace" sistema - donošenje podzakonskih akata u skladu sa zakonom o ograničavanju upotrebe duvanskih proizvoda	Ministarstvo finansija i Ministarstvo zdravlja Partner: Uprava carina	I Q 2026 - III Q 2026	Djelimično realizovano	Ministarstvo finansija u saradnji sa Upravom carina aktivno radi na pripremi konačne verzije predloga pravilnika, koji će nakon usaglašavanja biti upućen Sekretarijatu za zakonodavstvo na mišljenje.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.4.4. Usvojiti izmjene i dopune Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji kojima se povećava broj radnih mjesta za urbanističke i građevinske inspektore na području primorskih opština	-Usvojene izmjene i dopune Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji kojima je povećan broj radnih mjesta za urbanističke i građevinske inspektore na području primorskih opština (Budva, Bar, Kotor i Herceg Novi)	Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine	I Q 2026 - III Q 2026	Ne realizovano	Na osnovu poslednje izmjene i dopune Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji koja je usvojena u martu mjesecu nisu predviđena nova radna mjesta za građevinske i urbanističke inspektore na području primorskih opština, međutim, radi se nova izmjena i dopuna sistematizacije u kojoj bi mogao biti predviđen određeni broj inspektora za primorje.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.4.5. Sačiniti analizu normativnog okvira u dijelu koji se tiče	Sačinjena analiza normativnog okvira u dijelu koji se tiče kontrole izvještaja o	Kabinet potpredsjednika Vlade za politički	III Q 2026 - IV Q 2026	Nije dospjelo			Nijesu potrebna			

kontrole izvještaja o prihodima o imovini (poreski, carinski, policijski i ostale inspektore inspekcija pri ministarstvima)	prihodima o imovini (poreski, carinski, policijski i ostali inspektore inspekcija pri ministarstvima) sa preporukama za unapređenje	sistem, pravosuđe i antikorupciju i Ministar bez portfelja, za odnose sa Skupštinom Crne Gore		na izvršenje			dodatna sredstva			
1.4.6. Primjena Metodologije za vršenje nadzora nad primjenom propisa na lokalnom nivou u posebnim upravnim oblastima i mapiranje rizika od korupcije	-Broj JLS koje primjenjuju Metodologiju - Sačinjen i objavljen godišnji izvještaj o sprovođenju Metodologije	Zajednica opština	I Q 2026 - IV Q 2027	Nije realizovano			Nijesu potrebna dodatna sredstva			/
1.4.7. Obezbijediti tehničku podršku koja ima za cilj razmjenu iskustava i najbolje prakse koja se odnosi na monitoring javnih nabavki	-Broj radionica i studijskih posjeta koje uključuju zemlje sa unaprijeđenim sistemima javnih nabavki.	MF Partner: Inspekcija za javne nabavke	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	U sklopu TAIEX programa podrške, odobrena je studijska posjeta relevantnim institucijama Austrije za predstavnike Ministarstva finansija koja ima za cilj razmjenu iskustava i prakse u vezi sa borbom protiv nepravilnosti i monitoring postupaka javnih nabavki. Posjeta je planirana za jul ili septembar 2026. godine.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.4.8. Unapređenje elektronskog sistema javnih nabavki uvođenjem	-Broj dostavljenih informacija o potencijalnom postojanju sukoba	MF Partner: Inspekcija za	III Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo	Projekat uvođenja funkcije "red-flags" u elektronski sistem javnih nabavki je odobren od strane Fonda za inovacije i očekuje se pokretanje postupka za		Nijesu potrebna			

funkcije detektovanja/upozoravanja na postojanje korupcije u postupku javne nabavke (red flags)	interesa i korupcije u javnim nabavkama - Broj sprovedenih kontrola -Broj utvrđenih nepravilnosti -Broj i vrsta sankcija na godišnjem nivou	javne nabavke		na izvršenje	izbor najpovoljnijeg ponuđača. U zavisnosti od dinamike tenderskog postupka, očekuje se da III kvartal 2026 bude rok za početak implementacije projekta.		dodatna sredstva			
1.4.9. Smjernice za prepoznavanje, prevenciju i sprečavanje zloupotreba u javnim nabavkama	- Izrađene i objavljene Smjernice za prepoznavanje, prevenciju i sprečavanje zloupotreba u javnim nabavkama	MF Partner: ASK	III Q 2027 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	/					
1.4.10. Obuke o osnovnim principima integriteta, sukobu interesa i antikorupciji	Najmanje šest održanih obuka godišnje	MF Partner: UZLJR	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Najmanje šest održanih obuka godišnje U periodu od 01.01.2026-02.06.2026 . je sprovedeno 6 obuka na temu Etika i integritet					
1.4.11. Sprovođenje testova integriteta u Upravi carina i Poreskoj upravi	- Broj testiranih službenika i % testiranih službenika u odnosu na ukupan broj zaposlenih u poreskoj upravi - Broj testiranih službenika i % testiranih službenika u odnosu	Uprava carina i Poreska uprava	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Rješenjem br 03/01-1525/2-26 od 18.02.2026.godine izmijenjen je sastav Radna grupa koja je formirana u cilju dalje realizacije Integrity testova. Radna grupa je polazeći od Riziko mape radnih mjesta i Riziko mape organizacionih jedinica, koje čine sastavni dio Plana integriteta Uprave carina vrši selekciju službenika.					

	na ukupan broj zaposlenih u Upravi carina				<p>Testiranje se realizuje u Centru za obuku carinskih službenika i obavezan je za sve carinske službenike. Uprava carina je u periodu 2014-2020. godine sprovela testove integriteta za ukupno 131 službenika, što je predstavljalo oko 25% broja zaposlenih, a u novembru 2025. godine sprovedeno je testiranje za još 41 carinskog službenika, što je rezultiralo testiranjem u ukupnom procentu od 36% čime je realizovana obaveza iz Reformske agende. U martu 2026.godine izvršeno je testiranje 26 carinskih službenika, dok je 01.juna izvršeno je testiranje 31 službenika što je u ukupnom procentu do sada testirano oko 48% carinskih službenika.</p> <p>Poreska uprava je izvršila testiranje 331 od ukupno 486 zaposlenih (što predstavlja 68,11% od ukupnog broja). Za realizaciju ove aktivnosti, Poreska uprava je koristila sopstveno aplikativno rješenje.</p>				
1.4.12. Izvršiti procjenu primjene antikorupcijskih mjera u privrednim društvima u vlasništvu države	-Izrađena metodologija za procjenu primjene antikorupcijskih mjera u privrednim društvima u vlasništvu države -Sprovedena	ASK Partneri: Privredna društva u vlasništvu države	III Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	Nije dospjelo na izvršenje				

	procjena primjene antikorupcijskih mjera u privrednim društva u vlasništvu države -Izrađeni pojedinačni izvještaji sa preporukama za svako privredno društvo koje je učestvovalo u procjeni - Izrađen sveobuhvatni izvještaj sa preporukama za sektor privrednih društava -Javnost upoznata sa rezultatima procjene									
1.4.13. Donijeti Pravilnik o korišćenju službenih vozila za javna preduzeća	-Donijet Pravilnik o korišćenju službenih vozila za javna preduzeća	Javna preduzeća	I Q 2026 - II Q 2026	Realizovan o	Upravni odbor Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore je na 18.redovnoj sjednici održanoj dana 03.03.2022. godine donio Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila broj:0203- 1003/15 - Javno preduzeće za nacionalne parkove Crne Gore ima Odluku o načinu korišćenja i upotrebe službenih vozila, plovila i potrošnji goriva (broj: 01-1016 od 09.07.2012. godine).		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					Generalni direktor RTCG-a je 25.12.2024. donio pravilnik o upotrebi motornih vozila u RTCG					
1.4.14. Donijeti pravilnik o korišćenju službenih vozila za privredna društva u većinskom državnom vlasništvu	-Zaključak Vlade na osnovu kojeg se obavezuju organi upravljanja privrednih društava u većinskom vlasništvu države da ažuriraju ili usvoje pravilnike o korišćenju službenih vozila i o tome obavijeste Kabinet potpredsjednika Vlade za politički sistem, pravosuđe i antikorupciju	Kabinet potpredsjednika Vlade za politički sistem, pravosuđe i antikorupciju	III Q 2026 - IV Q 2026	Realizovano	Vlada je usvojila informaciju Informacija o potrebi unapređenja i ujednačavanja pravila za korišćenje službenih vozila u privrednim društvima u većinskom državnom vlasništvu		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.4.15. Sprovesti obuke za menadžment i članove odbora u javnim preduzećima sa ciljem jačanja upravljačke strukture na temu etike i integriteta	-Broj održanih obuka sa ciljem jačanja upravljačke strukture - Broj polaznika -30% članova menadžmenta i članova odbora u javnim preduzećima	Ministarstvo ekonomskog razvoja ASK	II Q 2026 - IV Q 2027	Nije realizovano	Navedene aktivnosti su planirane za izvršenje od II kvartala tekuće godine.					

1.4.16. Pratiti sprovođenje preporuka datih u izvještajima o sprovođenju Metodologije za procjenu primjene antikorupcijskih mjera u sektorima koji obuhvataju oblasti od posebnog rizika	-Unaprijeđen IT sistem ASK u dijelu praćenja sprovođenja preporuka -Izvršena samoprocjena organa vlasti o stepenu realizacije preporuka ASK i dostavljeni dokazi o realizaciji -Izvršena procjena ASK o stepenu realizacije preporuka u sektorima: državna uprava, socijalna i dječija zaštita, pravosuđe i lokalna samouprava -Javnost upoznata sa nalazima procjene ASK	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	ASK je unaprijedila svoj IT sistem u dijelu praćenja sprovođenja preporuka datih na osnovu Metodologije za procjenu primjene antikorupcijskih mjera. U toku je dodatno unapređenje statistike u IT sistemu, u cilju izrade sveobuhvatnih analitičkih izvještaja o sprovođenju preporuka. ASK je u I kvartalu 2026. izvršila procjenu ispunjenosti 1.233 preporuke date organima u dva sektora: državna uprava i socijalna i dječija zaštita, nakon što su ti organi izvršili samoprocjenu stepena realizacije preporuka ASK i putem IT sistema dostavili dokaze o realizaciji. Izrađen je izvještaj o stepenu realizacije preporuka u navedena dva sektora i isti će biti objavljen u junu 2026. godine.					
1.4.17. Donijeti plan o stručnom usavršavanju lica koja sprovode antikorupcijske obuke na lokalnom nivou	-Donijet plan o stručnom usavršavanju lica koja sprovode antikorupcijske obuke na lokalnom nivou	Uprava za ljudske resurse Partner: Zajednica opština CG	II Q 2026 - I Q 2027	Djelimično realizovano	Plan obuka Upravi za ljudske resurse dostavljaju Lokalne samouprave, a pomenuti plan takođe uključuje i obuke koje se odnose na lica koja sprovode antikorupcijske obuke. U toku je prikupljanje podataka od lokalnih samouprava.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.4.18. Uspostaviti digitalizaciju cjelokupnog sistema nadzora, kontrole,	- Izrađena tehnička specifikacija za MIS i započeta procedura sprovođenja javnih	Ministarstvo finansija Ministarstvo	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	Kroz dva projekta tehničke podrške (PPF, čiji je direktni korisnik Ministarstvo evropskih poslova, i PFM, čiji je direktni korisnik Ministarstvo		Nijesu potrebna			

računovodstva i izvještavanja po pitanju EU fondova	nabavki za potrebe izrade MIS-a	evropskih poslova			finansija) obezbijeđena je podrška u dijelu pripremnih aktivnosti i analize potreba za uspostavljanje Informacionog sistema. Analiza postojećih informacionih sistema je završena, dok je u toku priprema tehničkih specifikacija za sprovođenje postupaka javnih nabavki. Priprema specifikacije za nabavku softvera planirana je do septembra 2026. godine, dok je priprema specifikacije za nabavku hardvera predviđena do decembra 2026. godine. U okviru Višegodišnjeg programa za period 2025–2027 planirana su dva ugovora za realizaciju sistema, i to za nabavku softvera i nabavku hardvera.		dodatna sredstva			
1.4.19. Uvrstiti LNIF kao sedmu prioritetnu oblast, odnosno oblast od posebnog rizika za nastanak korupcije u Strategiju za borbu protiv korupcije 2024-2028.	-Usvojen aneks Strategije kojim se LNIF definišu kao oblast od posebnog rizika	Nacionalni savjet za borbu protiv korupcije	I Q 2026 - III Q 2026	Realizovano	Vlada je donijela Aneks strategije na sjednici održanoj 16. aprila 2026. godine https://www.gov.me/dokumenta/f86d4db0-da75-4dfc-841a-ddc49430feeb		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.4.20. Sprovesti obuku poreskih inspektora na temi „Borba protiv	-80%poreskih inspektora uspješno prošlo obuku	Poreska uprava	I Q 2026 - IV Q 2026	Djelimično realizovano	Izrađen je Plan obuka i sa samim obukama će se započeti u septembru 2026.		Nijesu potrebna			

korupcije u poreskom organu							dodatna sredstva			
1.4.21. Sprovesti obuke u saradnji sa ASK-om u vezi sukoba interesa u javnim nabavkama i antikorupcijskih rizika u javnim nabavkama	Sprovedene dvije obuke u saradnji sa ASK-om.	Ministarstvo finansija	II Q 2027 - III Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	Ministarstvo finansija – Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki ima uspostavljenu saradnju sa Agencijom za sprečavanje korupcije, u okviru koje je planirano održavanje obuka na temu integriteta, sukoba interesa i antikorupcije u javnim nabavkama.					
Operativni cilj: Operativni cilj 1.5. Transparentnost i slobodan pristup informacijama										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
1.5.1. Redovno informisanje javnosti o primjeni Zakona o SPI	Sačinjeni i objavljeni izvještaji o primjeni Zakona - Broj primljenih zahtjeva - Ukupan broj rješenja u prvostepenom postupku - Broj riješenih zahtjeva i broj zahtjeva koji nisu riješeni u zakonom propisanom roku - Broj žalbi podnijetih Agenciji - Broj odbačenih i/ili	Agencija za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama	I Q 2027 - IV Q 2027	Realizovano	Agencija je sačinila i predala Skupštini na usvajanje Izvještaja o radu Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama za 2025.godinu sa ciljem predstavljanja rezultata u radu i ocjenom stanja u oblasti slobodnog pristupa informacijama koje se odnose na tražene informacije. https://www.azlp.me/storage/docs/zajednicka/izvjestaj_o_stanju/AZZLP%20-%20Izvjes%CC%8Ctaj%202025.pdf					

	odbijenih žalbi i broj usvojenih žalbi - Broj tužbi Upravnom sudu - Broj poništenih rješenja Agencije - Izvještaj sadrži informaciju o primjeni člana 12 Zakona o SPI									
1.5.2. Ojačati kadrovske i institucionalne kapacitete AZLP u dijelu SPI	- Povećan broj službenika - Broj obuka/službenika koji su pohađali obuku radi unapređenja znanja u oblasti SPI	Agencija za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama	I Q 2026 - III Q 2026	Realizovano	Agencija je u saradnji sa SIGMOM organizovala u januaru 2026.godine obuku za predstavnike Vlade i ministarstava u smislu primjene novog Zakona o slobodnom pristupu informacijama. Agencija je u saradnji sa SIGMOM organozovala edukaciju za preduzeća i nezavisna tijela u smislu primjene zakona o slobodnom pristupu informacijama. (april 2026godine) u dijelu praktične primjene novog Zakona o slobodnom pristupu informacijaam. Agencije je u saradnji sa SIGMOM organizovala okrugli sto sa sudijama Upravnog suda u aprilu 2026.godine u dijelu razmjene iskustava na temu primjene Zakona o slobodnom pristupu informacijama. Agencija je u saradnji sa Savjetom Evrope organizovala Studijsku posjetu Savjetu Evrope sa ciljem upoznavanja sa Tromso - konvencijom 2-3 jun Strazbur. Agencija je u saradnji sa SIGMOM planirala edukaciju sa predstavncima lokalne		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					saouprave koja će se organizovati u narednom periodu. Agencija je započela postupak usvajanja novog Akta o sistematizaciji radnih mjesta i radi na usaglašanjanju podzakonskih akata Agencije u cilju pripreme za punu implemetaciju novog Zakona o slobodnom pristupu informacijama koji stupa na snagu 8 .jula2026. godine. Agencija je za potrebe stručnog osposobljavanja zaposlenih u saradnji sa SIGMOM organizovala dvije odvojene obuke na temu primjene novog zakona o slobodnom pristupu informacijama kao i na temu reusa kao ponovne upotrebe podataka i otvorenih podataka. U izvještajnom periodu zaposlili dva nova zaposlena a postuapk izrade novog Pravilnika o sistematizaciji radnjih mjesta je u toku radi usaglašavanja sa novim zakonskim obavezama tako da ćemo nakon usvajanja od strane Skupštine Crne Gore i obebjedjenja sredstava za nova zaposlenja ojačati kapacitete Agencije.					
1.5.3. Pratiti postupak izrade zakona i strategija u pogledu transparentnosti i participativnosti	Usvojen izvještaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju	Ministarstvo javne uprave	IV Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Izvještaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javnih rasprava u pripremi zakona i startegija za 2025.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

	<p>javnih rasprava u pripremi zakona i strategija između ostalog sadrži: -Broj nacrtu zakona i strateških dokumenata; - Broj javnih rasprava u odnosu na nacrtu zakona i strateških dokumenata; - Broj pristiglih komentara; -Broj prihvaćenih komentara</p>				<p>godinu je usvojen na sjednici Vlade održanoj 4. juna 2026. godine.</p> <p>https://www.gov.me/dokumenta/115ed0bb-caba-4651-9f82-b47c3bea53d6</p> <p>Prema podacima iz Izvještaja, tokom 2025. godine je sprovedena javna rasprava za 93 nacrtu zakona od 111 za koje je postojala obaveza shodno Zakonu i Uredbi. Takođe je sprovedena javna rasprava za 13 strateških dokumenata od 23 za koje je postojala obaveza;</p> <p>Iz objavljenih izvještaja sa javnih rasprava proizilazi da je od strane učesnika dostavljeno 3.607 primjedbi, predloga i sugestija, od čega je obrazloženo njih 2.979.</p> <p>Dok su obrađivači prihvatili 1.250 primjedbi, predloga i sugestija, 162 su djelimično prihvatili, a 2.136 su odbili uz ocjenu da su neprecizni, uopšteni ili irelevantni.</p>				
1.5.4. Uvođenje sistema evaluacije nadležnosti jedinica lokalne samouprave	-Uveden sistem evaluacij e nadležnosti jedinica lokalne samouprave kako bi se obezbijedila veća	Ministarstvo javne uprave	I Q 2027 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	Nije dospjelo na izvršenje				

	transparentnost, odgovornost i efikasnost rada jedinica lokalne samourpave									
1.5.5. Redovno pratiti zapošljavanje u JLS i obezbijediti transparentnost procesa zapošljavanja objavljivanjem godišnjih izvještaja koji sadrže statistiku o ukupnom broju zaposlenih u organima lokalne uprave i novozaposlenih službenika uz obrazloženje o potrebi povećanja broja izvršilaca	- Objavljen godišnji izvještaj (navesti link) - Broj zaposlenih i novozaposlenih službenika za izvještajnu godinu - Broj objavljenih oglasa - Broj objavljenih rang listi nakon testiranja - Broj usvojenih žalbi na odluku o zapošljavanju u odnosu na broj podnijetih žalbi- Ishod postupaka po usvojenim žalbama	Zajednica opština	I Q 2027 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
1.5.6. Povećanje transparentnosti u privrednim društvima u većinskom vlasništvu države, posebno u pogledu nadzora i	Uspostavljen registar koji sadrži finansijske pokazatelje o poslovanju državnih preduzeća, kao i informacije o organima upravljanja; - Uspostavljen sistem	Ministarstvo finansija	I Q 2026 - IV Q 2026	Djelimično realizovan o	Ministarstvo finansija u saradnji sa Ministarstvom javne uprave razvilo je aplikaciju za vođenje registra, koji sadrži finansijske pokazatelje državnih preduzeća i informacije o organima upravljanja. Trenutno se vrši unos neophodnih podataka. Ministarstvo finansija već određeni vremenski		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

finansijskog izvještavanja	nadzora nad poslovanjem državnih preduzeća uključujući procjenu fiskalnih rizika; -izrada izvještaja o sprovedenoj analizi poslovanja državnih preduzeća.				period procjenjuje fiskalne rizike, što će biti dodatno unaprijeđeno donošenjem Zakona o upravljanju privrednim društvima u državnoj svojini. Ministarstvo finansija će godišnju analizu poslovanja državnih preduzeća za 2025. godinu izraditi u IIIQ 2026. godine.					
1.5.7. Unaprijediti transparentnost finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja i upotrebe javnih resursa u kampanji	Broj razvijenih alata i IT rješenja kojima se omogućava lak pristup elektronski čitljivim podacima - Broj prigovora koje se odnose na sumnju u nepravilnost u finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	- Izrađena testna verzija analitičkih alata ASK-a i načina objavljivanja podataka, izrađeni alati za izvještavanje o izbornom procesu, prigovorima, mišljenjima i evidencijama Agencije. Na okruglom stolu organizovanom sa IFES uz prisustvo NVO i medija predstavljeni novi alati Analitički alati: - kontrola rada političkih subjekata: evidencija političkih subjekata, pregled svih dostavljenih izvještaja političkih subjekata za sve izborne kampanje, pregled troškova političkih subjekata u toku izbornih kampanja po vrsti troška, izborima, periodu, pružaocu usluge, dobavljačima, iznosima pregled svih priloga političkih subjekata po vrsti priloga, davaocu priloga, iznosu Za sve navedeno izrađeni su grafički prikazi koji omogućavaju lakši pregled i statistiku kako pojedinačnu tako i sumarnu Izvještaji javnih resursa -		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					pregled svih dostavljenih ugovora o zaposlenju po organu, vrsti ugovora i broju lica -pregled dostavljenih putnih naloga -pregled analitičkih kartica Redovan rad političkih subjekata - pregled isplaćenih novčanih sredstava iz budžeta za redovan rad političkih subjekata (iznos, godina, politički subjekat) - pregled isplaćenih novčanih sredstava iz budžeta za finansiranje ženskih organizacija -pregled obezbjeđivanja zakupa poslovnih prostorija za rad poslaničkih i odborničkih klubova Za sve navedeno izrađeni su grafički prikazi koji omogućavaju lakši pregled trošenja budžetskih sredstava. - izrađena veb sajt analiza od strane IFES koja analizira ključne nedostatke i slabosti postojeće infrastrukture veb stranice o političkom finansiranju, uključujući njenu interoperabilnost sa drugim relevantnim stranicama, sekcijama i registrima na veb sajtu ASK - nije bilo prigovora				
1.5.8. Unaprijediti transparentnost u realizaciji subvencionih programa za podršku privredi i zanatstvu kroz	Objavljene informacije i liste korisnika subvencija sa iznosima dodijeljenih sredstava na internet stranici Ministarstva	Ministarstvo ekonomskog razvoja	III Q 2026 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	Vlada Crne Gore je usvojila Programe za podršku konkurentnosti i zanastvu za 2026. godine. Objavljeni su predlozi Programa, koji su dostupni na linkovima: https://www.gov.me/dokumenta/cce140c7-427e-49f8-bd2b-860425eb5ed0		Nijesu potrebna dodatna sredstva		

javno izvještavanje o dodjeli i korišćenju subvencija					https://www.gov.me/dokumenta/04172c57-050c-4a30-903f-0d266c7c970f Početak realizacije Programa za podršku privredi i zanatstvu je u toku II kvartala tekuće godine.					
1.5.9. Unaprijediti sistemsku kontrolu terenskog rada tržišnih inspektora kroz redovno mjesečno izvještavanje i analizu rezultata inspeksijskog nadzora	Broj izrađenih / objavljenih mjesečnih izvještaja o radu tržišne inspekcije na internet stranici	Ministarstvo ekonomskog razvoja	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	U I kvartalu 2026. godine, na zvaničnoj internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja, objavljeno je dva mjesečna izvještaja o radu tržišne inspekcije. Link: https://www.gov.me/mek/direkcija-za-trzisnu-inspekciju . U II kvartalu 2026. godine, na zvaničnoj internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja, objavljeno je dva mjesečna izvještaja o radu tržišne inspekcije. Link: https://www.gov.me/mek/direkcija-za-trzisnu-inspekciju		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
Strateški cilj: Strateški cilj 2: Osigurati poštovanje principa vladavine prava kroz efikasne istrage i sankcionisanje slučajeva korupcije										
Operativni cilj: Operativni cilj 2.1: Unaprjeđenje normativnog okvira koji garantuje borbu protiv korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke

2.1.1. Utvrditi prijedlog za izmjenu Ustava Crne Gore u dijelu koji se odnosi na sastav Sudskog savjeta, u skladu sa pravnom tekovinom EU i evropskim standardima, uključujući adresiranje već postojećih preporuka EK, VK i GRECO	- Vlada utvrdila Predlog za promjenu Ustava Crne Gore	Ministarstvo pravde	I Q 2026 - III Q 2026	Realizovano	Predlog za izmjenu Ustava Crne Gore u dijelu koji se odnosi na sastav Sudskog savjeta utvrđen je na Vladi Crne Gore 23. februara 2026. godine.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
2.1.2. Utvrditi Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću u skladu sa preporukama Evropske komisije	- Utvrđen Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću u skladu sa preporukama Evropske komisije	Ministarstvo pravde	I Q 2026 - IV Q 2026	Djelimično realizovano	Realizacija aktivnosti predviđena je za IVQ 2026. godine. Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću trenutno je u fazi usaglašavanja sa Evropskom komisijom.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
Operativni cilj: Operativni cilj 2.2: Unapređenje kapaciteta institucija nadležnih za borbu protiv korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena	Novi rok realizacije	Preporuke

							sredstv a		
2.2.1. Uključiti tematsku obuku o etici u program inicijalne i kontinuirane obuke sudija Obuke obuhvataju i vođenje postupaka za utvrđivanje povrede etičkog kodeksa i disciplinskog postupka	- Usvojeni programi inicijalne i kontinuirane obuke sudija -Broj organizovanih obuka o integritetu i etici sudija -Broj sudija i kandidata za sudije koji su pohađali obuku (po sudovima)	Vrhovni sud Sudski savjet Centar za obuku sudija i državnih tužilaca	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Vrhovni sud Crne Gore i Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, u saradnji sa Programskom kancelarijom Savjeta Evrope u Podgorici održali su prvu (od dvije planirane) radionicu na temu: "Osnaživanje etičkih i disciplinskih okvira za sudije i državne tužioce", u Podgorici, 11. i 12. maja 2026. godine. Na radionici je aktivno učestvovalo 6 predstavnika sudstva i Sudskog savjeta (predstavnika nadležnih organa), kao i 3 službenika Sekretarijata Sudskog savjeta. Naredna radionica je zakazana za 2. i 3. jun, u Podgorici.				
2.2.2. Izraditi smjernice za izricanje kazni u predmetima visoke korupcije i organizovanog kriminala	-Donijete smjernice za izricanje kazni u predmetima visoke korupcije i organizovanog kriminala	Vrhovni sud Crne Gore	II Q 2026 - III Q 2026	Realizovano	Smjernice za izricanje kazni u predmetima visoke korupcije i organizovanog kriminala su usvojene i biće dostupne na internet stranici Vrhovnog suda već od <u>31.3.2026.</u> godine. https://sudovi.me/static/vrhs/doc/Smjernice_za_izricanje_kazni_u_predmetima_korupcije_na_visokom_nivou_i_predmetima_sa_elementima_korupcije.pdf		Nijesu potrebna dodatna sredstva		
2.2.3. Policijski službenici podvrgnuti su	100% policijskih službenika podvrgnuto je	Ministarstvo unutrašnjih poslova	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	U I kvartalu nije bilo novih zapošljavanja policijskih službenika, kao ni unapređenja (Ministarstvo		Nijesu potrebna		

provjerama integriteta prilikom zapošljavanja, imenovanja i unapređenja	provjerama integriteta prilikom zapošljavanja, imenovanja i unapređenja				usvojilo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji tek 27.marta 2026. godine)		dodatna sredstva			
2.2.4. Imenovanje rukovodilaca unutrašnjih organizacionih jedinica policije je sprovedeno na zaslugama i bez neprimjerenog političkog uticaja	- 100% rukovodilaca unutrašnjih organizacionih jedinica policije od ukupnog broja imenovani su u skladu sa Zakonom o unutrašnjim poslovima, Pravilnikom o sprovođenju internog oglasa unutar policije, i GRECO preporukama iz V kruga evaluacije	Ministarstvo unutrašnjih poslova	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	Nakon stupanja na snagu novog Zakona o unutrašnjim poslovima, shodno članu 131, radna mjesta rukovodilaca unutrašnjih organizacionih jedinica Policije, popunjavaju se na osnovu internog oglasa. Radnim mjestima rukovodilaca unutrašnjih organizacionih jedinica smatraju se radna mjesta načelnika centara bezbjednosti. U I i II kvartalu 2026. godine, nisu raspisivani interni oglasi za popunjavanje navedenih radnih mjesta, već su lica privremeno raspoređena na radnim mjestima načelnika Regionalnih centara bezbjednosti (RCB "Centar", RCB "Jug", RCB "Zapad" i RCB "Sjever").		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
2.2.5. Sprovode se napredne obuke za sudije, tužioce i saradnike koji učestvuju u suzbijanju korupcije na visokom nivou	-70% tužilaca, sudija i njihovih saradnika koji učestvuju u suzbijanju korupcije na visokom nivou je prošlo naprednu obuku, uključujući obuke vezano za oduzimanje	Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	U okviru Programa za kontinuiranu obuku sudija i državnih tužilaca za 2026. godinu, u izvještajnom periodu je realizovana jedna obuka na temu „Oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću“, kojoj je prisustvovalo 30 (trideset) učesnika – predstavnika pravosuđa, Uprave za državnu imovinu i MUP-a, Sektora za finansijsko obavještajne poslove.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

	imovine stečene kriminalnom				Takođe u organizaciji Ministarstva pravde Sjedinjenih Američkih Država, posredstvom Kancelarije za razvoj, pomoć i obuku tužilaca u inostranstvu (OPDAT) i u saradnji sa Biroom za borbu protiv međunarodne trgovine narkoticima i sprovođenje zakona – INL kancelarijom u Crnoj Gori, Ambasada Sjedinjenih Američkih Država u Crnoj Gori organizovana je regionalna radionica na temu „Borba protiv transnacionalnih kriminalnih mreža kroz finansijske istrage“, na kojoj je učesvovalo dvoje (2) sudija Višeg suda u Podgorici.					
2.2.6. Sprovodi se obuka policijskih službenika o procedurama prijava zviždača	-80% policijskih službenika je do kraja 2027. godine prošlo obuku o procedurama prijavljivanja sumnja na korupciju	MUP Partner: ASK	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	U prvom kvartalu osam policijskih službenika završilo obuku		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
2.2.7. Policijski službenici prolaze početnu obuku i obuku na radnom mjestu o relevantnim pitanjima o sprečavanju korupcije i etičkim normama i	-80% policijskih službenika je do kraja 2027. godine prošlo početnu obuku i obuku na radnom mjestu o relevantnim pitanjima o sprečavanju korupcije i etičkim normama i	MUP Partner: Policijska akademija u Danilovgradu ASK	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	U prvom kvartalu jedan službenik prošao obuku		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

disciplinskim postupcima	disciplinskim postupcima									
2.2.8. Sprovode se obuke o integritetu, etici i disciplinskim postupcima za poreske inspektore, carinske službenike koji vrše carinski nadzor i kontrolu kao i službenike koji vrše nadzor iz inspekcijjskih službi pri ministarstvima	-Broj sprovedenih obuka i broj poreskih inspektora koji su pohađali obuku -Broj sprovedenih obuka i broj carinskih službenika koji su pohađali obuku -Broj sprovedenih obuka i broj obuka službenika ostalih inspekcijjskih službi koji su pohađali obuku	Uprava za ljudske resurse ASK Partneri: Uprava carina, Poreska uprava, Inspekcijjske službe	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Ukupan broj obuka je 6 i odnosi se na period od 01.01.2026-02.06.2026 . - Broj sprovedenih obuka i broj poreskih inspektora koji su pohađali obuku Broj obuka: 6 Broj inspektora: 14 -Broj sprovedenih obuka i broj carinskih službenika koji su pohađali obuku Broj obuka: 6 Broj carinskih službenika: 13 - Broj sprovedenih obuka i broj obuka službenika ostalih inspekcijjskih službi koji su pohađali obuku Broj obuka: 6 Broj službenika ostalih inspekcijjskih službi : 36					
2.2.9. Jačati kadrovske kapacitete Uprave carina kroz zapošljavanje novog kadra, posebno zbog zaštite EU spoljne granice	-Broj novozaposlenih carinskih službenika	Uprava carina	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	U decembru 2025.godine , preko organa nadležnog za upavljanje kadrovima (Uprave za ljudske reurse) od ukupno 33 oglasa predviđenih Kadrovskim planom za 2025.godu objavljeno je 31. Od tih 31 oglasa: - Donijeta su rješenja o zasnivanju radnog odnosa za 2 službenika - Donijete su 2 Odluke o izboru kandidata (čeka se pravosnažnost) - Završeno testiranje za 5 oglasa – biće donijete Odluke o izboru kandidata nakon dostavljanja izvještaja sa testiranja od strane Uprave za ljudske resurse - Završeno testiranje za 2 javna konkursa, upućeni predlozi Vladi za		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					<p>postavljen je pomoćnik direktora, u punom mandatu - Predstoji testiranje za 9 oglasa javnih/internih - Zatvoreno 11 oglasa (nema prijavljenih kandidata, nijesu ispunjavali uslove..) U martu 2026.godine donijet je Kadrovski plan Uprave carina za 2026.godinu, kojim je planirano zapošljavanje 28 izvršilaca, od čega 1 u zvanju starješine organa i 1 u zvanju pomoćnika/direktorice Sektora za carinski sistem i procedure. Svih 28 dostavljeno Upravi za ljudske resurse radi objavljivanja, od kojih je objavljeno ukupno 5, javni konkurs za direktora/icu, koji je u toku i 4 oglasa (2 javna i 2 interna) od čega na jedan interni oglas nije bilo prijavljenih kandidata, te je raspisan javni, Takođe, Uprava carina je pribavila saglasnost Ministarstva finansija o obezbijeđenim finansijskim sredstvima radi popunjavanja radnih mjesta koja su ostala upražnjena u tekućoj godini odlaskom službenika u starosnu penziju, za ukupno 3 radna mjesta, te su Odluke o pokretanju postupka za popunu tih radnih mjesta upućene Upravi za ljudske resurse radi objavljivanja oglasa.</p>					
2.2.10. Jačati kadrovske kapacitete Uprave	Broj, vrsta realizovanih obuka i	Uprava carina	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	U januaru 2026. godine usvojen je Plan obuka i stručnog usavršavanja carinskih službenika za 2026.godinu ,					

<p>carina kroz specifične vidove edukacija, obuka i stručnog usavršavanja</p>	<p>broj obučениh carinskih službenika</p>				<p>izrađen na osnovu analize potreba službenika za edukacijom i usavršavanjem, posebno u sticanju i unaprijeđenju specijalističkih znanja. Obuke se organizuje u Centru za obuku carinskih službenika ili u saradnji sa drugim institucijama na nacionalnom nivou (Uprava za ljudske resurse, Policijska akademija, ASK, nadležne agencije...) i međunarodnom nivou. U I kvartalu 2026.godine realizovano je ukupno 20 specifičnih vidova edukacija, obuka i stručnog usavršavanja na kojima je učestvovalo oko 85 carinskih službenika. U II kvartalu tekuće godine (april i maj), realizovano je ukupno 19 specifičnih vidova edukacija, obuka i stručnog usavršavanja, kao i 17 online obuka putem E learning platforme. Ukupno je pohađalo 128 službenika, plus 45 službenika koji su pohađali online obuke, preko E learning platforme DG Taxud-a. Obuke su realizovane u Centru za obuku carinskih službenika («Svrstavanje robe u carinsku tarifu' »NCTS - faza 6 opt-in' ...), u saradnji sa drugim institucijama na nacionalnom nivou (Policijska akademija, nadležne agencije, Uprava za ljudske resurse ...), kao i na međunarodnom nivou. Nadalje, u Centru za obuku carinskih službenika, realizovane su, u saradnji</p>					
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>sa Agencijom za zaštitu životne sredine, dvije obuke na temu „ Zaštita Ozona«, kao i Taiex ekspertska misija vezano za temu primjene restriktivnih mjera, na kojoj su učestvovali i službenici Ministarstva saobraćaja (omogućeno je iz Centra i online praćenje obuke). Takođe, u saradnji i organizaciji Policijske akademije, MUP-a i CEPOL-a, realizovana je obuka iz oblasti suzbijanja kriminaliteta zloupotrebe opojnih droga, kao i „ FRONTEX radionica za obuku trenera o prikriivanju vozila', „Prepoznavanje falsifikovanih proizvoda' u Baru, u organizaciji React-a... U Carinskoj ispostavi Pošta Podgorica, organizovana je obuka za upotrebu i korišćenje rendgen uređaja "Astrophysics, XIS 1080-401 (učestvovalo 6 carinskih službenika).U cilju unaprijeđenja novog sistemskog pristupa, koji se odnosi na obuku carinskih službenika, putem online pristupa platformi DG Taxud-a, u skladu sa preporukama EK i strateškim ciljevima Strategije obuka za 2025/26, u II kvartalu intezivirana je online edukacija carinskih službenika (E learning), putem pomenute platforme, C&T EU learning portal</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					(https://customs-taxation.learning.europa.eu/) .					
2.2.11. Modernizacija opreme/nabavka nove kontrolne opreme	Broj i vrsta nabavljene opreme	Uprava carina	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	1. Donacija UNODC- ručni uređaj za analizu narkotika "Thermo Scientific Portable Analytical Instrument - TruNarc Raman" specijalizovana opremu za otkrivanje narkotika i prekursora Donirana oprema isporučena je 03.02.2026. godine i predstavlja ručni uređaj za preliminarnu identifikaciju opojnih droga i prekursora primjenom različitih dostupnih metoda sa ciljem unapređenja aktivnosti za borbu protiv protoka ilegalnih narkotika preko granica Crne Gore, odnosno regiona Jugoistočne Evrope. Predmetna oprema namijenjena je Timu za kontrolu putnika i robe (engl. Airport Control Unit, ACU) na Međunarodnom aerodromu Podgorica, Crna Gora, u okviru Programa kontrole putnika i roba UNODC-A (engl. PCCP). Donacija specijalizovane opreme je realizovana kroz programski okvir EU-UNODC projekat "Promovisanje vladavine prava i dobrog upravljanja kroz ciljane mjere granične kontrole u lukama i aerodromima u Jugoistočnoj Evropi (2024-2027) – Faza II", u bliskoj saradnji sa Regionalnom kancelarijom UNODC-a za Jugoistočnu Evropu					

					<p>(ROSEE) i u okviru odobrenog okvira Regionalnog programa za Jugoistočnu Evropu 2024-2029.Ukupna vrijednost donirane opreme iznosi \$24,540.00. 2. Donacija UNODC - Rendgenski skener "ASTROPHYSICS, model XIS -1080" Donirana oprema isporučena je 20.01.2026.godine i predstavlja donaciju koja se realizuje u sklopu projekta Hermes 2.1. kojim UNDOC podržava sve jurisdikcije na Zapadnom Balkanu u jačanju odgovora na ilegalnu trgovinu vatrenim oružjem i doprinosi ostvarivanju ciljeva 3.i 5. Mape puta za održivo rješenje ilegalnog posedovanja, zloupotrebe i trgovine malim i lakim oružjem i municijom na Zapadnom Balkanu te povećanju kapaciteta za suzbijanje ilegalne trgovine vatrenim oružjem, njegovim djelovima, municijom i eksplozivima putem poštanskih pošiljki. Ukupna vrijednost donirane opreme iznosi 52,645.10 USD.Rendgenski skener "ASTROPHYSICS, model XIS -1080" instaliran je u Carinskoj ispostavi Pošta Podgorica i službenicima održana obuka za njegovo korišćenje dana 20.maja 2026.godine. Rješenjem 03/01 D-5381/2-26 od 18.05.2026.godine obrazovana je Radna grupa Uprave carina za izradu tehničke specifikacije za nabavku carinske kontrolne</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					oprema-jednog fiksnog i šest mobilnih skenera uz stručnu pomoć eksperta Uprave carina Hrvatske, koja se realizuje kroz program podrške »Njemačke organizacije za međunarodnu saradnju i razvoj -GIZ«.					
Strateški cilj: Strateški cilj 3: Jačanje nacionalne i međunarodne saradnje i podizanje svijesti u borbi protiv korupcije										
Operativni cilj: Operativni cilj 3.1: Jačanje međunarodne saradnje u cilju sprečavanja i borbe protiv korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
3.1.1. Jačanje međunarodne saradnje u cilju razmjene podataka u slučajevima organizovanog kriminala i korupcije	-Broj formiranih predmeta u okviru saradnje sa Evropskim javnim tužiocem (EPPO) -Broj formiranih predmeta u okviru saradnje sa EUROJUST-om -Broj razmijenjenih podataka putem GlobE mreže UNODC - Broj razmijenjenih podataka u skladu sa Međunarodnim sporazumom o razmjeni podataka u	VDT ASK	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	IIQ: U izvještajnom periodu nije bilo formiranih predmeta sa EPPO. U okviru saradnje sa EUROJUST-om u izvještajnom periodu su formirana 22 predmeta. U izvještajnom periodu Specijalno državno tužilaštvo je razmijenilo jednu informaciju putem GlobeE mreže UNODC. IIQ: - U okviru saradnje sa Evropskim javnim tužiocem (EPPO) nije bilo formiranih predmeta. - U okviru saradnje sa Eurojust-om, u drugom kvartalu, zaključno sa danom 25. maj 202- godine, formirano je 18 predmeta (ukupno ih ima 40). - Nije bilo razmijenjenih podataka putem		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

	svrhu provjere izjava o imovini				Globe mreže UNODC, u drugom kvartalu.					
3.1.2. Sprovedene specijalizovane obuke na polju postupanja kod krivičnog djela na štetu finansijskih interesa EU	-Broj sprovedenih obuka za predstvanike policije, tužilaštva i članove AFCOS mreže -Broj polaznika obuka	Ministarstvo unutrašnjih poslova	I Q 2026 - IV Q 2027	Nije realizovano	Nije bilo obuka u prvom kvartalu 2026. godine					
3.1.3. Obezbijediti transparentne postupke utvrđivanja disciplinske odgovornosti sudija i povrede Etičkog kodeksa sudija (uz zaštitu podataka)	-Unaprijeđene interne procedure za objavljivanje pravosnažnih odluka - Formirana evidencija o anonimiziranim odlukama -Broj pravosnažnih odluka donijetih u ovim postupcima objavljenih na internet sajtu, nakon anonimizacije	Vrhovni sud Sudski savjet	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Unaprijeđene su interne procedure za objavljivanje pravosnažnih odluka: - izmijenjen je Poslovnik Sudskog savjeta, na način što je propisano da se odluke Sudskog savjeta i Disciplinskog vijeća koje se donose u disciplinskom postupku, kao i odluke Komisije za praćenje primjene Etičkog kodeksa sudija, nakon pravosnažnosti i anonimizacije objavljuju na sajtu Sudskog savjeta; - Donijet je Poslovnik o anonimizaciji odluka. Na sajtu Sudskog savjeta objavljene su pravosnažne odluke Disciplinskog vijeća (2 iz 2025.) i Komisije za Etički kodeks sudija, (7 iz 2025.); - Formirana je evidencija anonimiziranih odluka. Nakon pravosnažnosti, nastaviće se sa objavljivanjem odluka i u 2026. godini. Vid. sajtove:					

					https://sudovi.me/sdsv/sadrzaj/opm0 i https://sudovi.me/sdsv/sadrzaj/zDXy .					
3.1.4. Izraditi tehničku specifikaciju za informatičko rješenje za evidenciju i upravljanju predmetima, kao i za vršenje provjera po osnovu inostranih zahtjeva za identifikovanje imovine stečene kriminalnom djelatnošću	-Sačinjena tehnička specifikacija	MUP Partneri: MP, VDT, VS, Uprava za katastar, Uprava za imovinu	III Q 2027 - IV Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	.					.
3.1.5. Ostvariti saradnju sa Republikom Slovenijom u dijelu realizovanja obuka za inspektore za igre na sreću.	-Sprovesti kompletan program obuka za inspektore za igre na sreću.	Ministarstvo finansija	I Q 2026 - IV Q 2027	Djelimično realizovano	Ministarstvo finansija intenzivno komunicira sa predstavnicima Republike Slovenije u vezi organizacije kompletnog programa obuka za inspektore za igre na sreću.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
3.1.6. Unapređenje saradnje sa Agencijom za elektronske komunikacije i poštansku	Unaprijeđena saradnja sa Agencijom za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost u dijelu praćenja i	Agencija za elektronske komunikacije poštansku djelatnost	II Q 2026 - IV Q 2026	Realizovano	Uprava za igre na sreću je od 30.4.2026. godine do i zaključno sa 1.6.2026. godine, u skladu sa Zakonom o igrama na sreću, poslala četiri dopisa Agenciji za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost u kojima smo		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

djelatnost u dijelu praćenja i blokiranja nelegalnih platformi iz zemlje i inostranstva, kao i blokiranje pristupa stranih platformi za igre na sreću	blokiranja nelegalnih platformi iz zemlje i inostranstva, kao i blokiranje pristupa stranih platformi za igre na sreću	Uprava za igre na sreću			zahtijevali da Agencija naloži operatorima/provajderima da blokiraju 330 internet adresa preko kojih su se priređivale igre na sreću, a za koje priređivači nisu imali pravo priređivanja izdato od ovog organa. EKIP nas je do danas obavijestio da je prosljedio dva od ta četiri zahtjeva provajderima na dalje postupanje.					
Operativni cilj: Operativni cilj 3.2: Unapređenje efikasnosti razmjene podataka između nadležnih organa u cilju sprečavanja i borbe protiv korupcije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
3.2.1. Efikasna povezanost i razmjena podataka između institucija (interoperabilnost)	-Revidirati Sporazum o interoperabilnosti koji uključuje Centralno klirinško depozitarno društvo i ASK kojim su jasno definisana pravila pristupa podacima, odgovornost i obaveze realizovane preporuke iz Izvještaja o stanju interoperabilnosti koji je izradio MUP -Sve potpisnice revidiranog sporazuma	Ministarstvo unutrašnjih poslova	II Q 2026 - III Q 2026	Djelimično realizovano	U toku izrada nacrtu Sporazuma. Rok za izvršenje III Q		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

	nesmetano pristupaju bazama podataka									
3.2.2. Revidirati Sporazum za unapređenje saradnje u oblasti kriminala o automatskoj razmjeni podataka u cilju uvezivanja ARO kancelarije	-Revidiran Sporazum	Ministarstvo unutrašnjih poslova	III Q 2026 - IV Q 2026	Nije dospjelo na izvršenje	.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
3.2.3. Unaprijediti Elektronski sistem javnih nabavki kroz dodatne alate za analizu rizika i praćenje nepravilnosti.	-Unaprijeđen CEJN	Ministarstvo finansija Partner: ASK	IV Q 2026 - I Q 2027	Nije dospjelo na izvršenje	/		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
Operativni cilj: Operativni cilj 3.3: Povećana svijest o oblicima, štetnosti i načinima prijavljivanja korupcije i ojačani kapaciteti institucija nadležnih za borbu protiv korupcije u pogledu komunikacije										
Aktivnost	Indikator rezultata	Nosilac aktivnosti	Period sprovođenja	Status realizacije	Opis realizacije	Izvor finansiranja	Planirana sredstva	Utrosena sredstva	Novi rok realizacije	Preporuke
3.3.1. Izrada i sprovođenje godišnjeg plana eksterne edukacije	-Izrađen plan edukacije - sprovedena analiza ciljnih grupa -Broj	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Izrađen je i usvojen Plan obuka za 2026. godinu, u okviru kojeg je integrisana i sveobuhvatna analiza ciljnih grupa sa precizno		Nijesu potrebna			

<p>ASK, a koji se odnosi na sve različite ciljne grupe</p>	<p>isprovedenih edukacija i broj učesnika - Razvijena platforma elearning -Broj polaznika koji su prošli obuku preko platforme elearning</p>				<p>identifikovanim edukativnim potrebama. U II kvartalu na temu „Etika i integritet“ održane su dvije obuke u saradnji sa Upravom za ljudske resurse. Prva obuka se odnosila na poreske inspektore, ukupno 24 je prisustvovalo, dok je druga obuka bila namijenjena inspektorima iz Ministarstva turizma, Ministarstva ekonomskog razvoja, Ministarstva sporta i mladih, Zavoda za metrologiju ukupno 19 polaznika. Treća obuka na temu „Obaveze javnih funkcionera koje proističu iz Zakona za sprečavanje korupcije“ za javne funkcionere iz Opštine Kolašin koju je pohađalo 16 polaznika. Četvrta obuka je za članove i kontakt tačke AFCOS sistema, s ciljem jačanja kapaciteta institucija uključenih u zaštitu finansijskih interesa Crne Gore i Evropske unije, koju je pohađalo 15 polaznika. Peta obuka je održana u online formatu za zaposlene u Glavnom gradu, na temu „Izrada i sprovođenje plana integriteta“ koju je pohađalo 20 zaposlenih u ovoj lokalnoj samoupravi. Ukupan broj obuka je pet. Ukupan broj polaznika je 94. Agencija za sprečavanje korupcije razvila je platformu elearning i objavila je na svojoj internet stranici baner za online obuku „Etika i integritet“. Ukupno je 99 lica prošlo obuku i svi su oni iz</p>		<p>dodatna sredstva</p>			
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------	--	--	--

					javnog sektora. Od tog broja, 94 su lica na najvišim izvršnim funkcijama, dok su petoro službenici javnog sektora.					
3.3.2. Uspostaviti i promovisati kanale za prijavu korupcije i sumnje u kršenje zakona iz nadležnosti ASK i model praćenja postupanja po prijavi	-Broj uspostavljenih kanala -Broj prijava po oblastima (korupcija, lobiranje, finansiranje partija i izbornih kampanja...) u odnosu na prethodnu godinu - Broj riješenih u odnosu na dostavljene prijave, oblasti na koje se prijava odnosi	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	-promovisan je kanal za prijavu korupcije i sumnje u kršenje zakona iz nadležnosti ove institucije na način što je TV spot ASK „Crna Gora bez korupcije“ emitovan ukupno 42 puta, odnosno po šest puta na sedam televizija sa nacionalnom pokrivenošću ispred centralnih večernjih informativnih emisija. -distribuirano je 100 postera na temu „Zdravstvo bez korupcije“ -postavljeno je deset bilborda (osam na temu „Crna Gore bez korupcije“ i dva na temu „Zdravstvo bez korupcije“). Svi navedeni info materijali sadrže kontakte ASK na koje se mogu prijaviti korupcija i sumnje u kršenje zakona iz nadležnosti ASK.		Nijesu potrebna dodatna sredstva			
3.3.3. Redovno sprovođenje kampanja za podizanje svijesti o štetnosti korupcije	Broj i vrsta sprovedenih kampanja (opšta, prijavi korupciju, nadležnosti ASK, lobiranje.) -Broj uključenih institucija u opštu antikorupcijsku kampanju	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	Agencija je na svom sajtu i zvaničnim društvenim mrežama Facebook i Instagram objavila TV spot 'Crna Gora bez korupcije'. Plasiranjem ovog materijala uspješno je nastavljeno redovno sprovođenje kampanja sa ciljem podizanja svijesti građana o štetnosti korupcije. Pripremljeno je 10 bilborda (osam na temu „Crna Gore bez korupcije“ i dva na temu		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					„Zdravstvo bez korupcije“) koji su postavljeni u drugom kvartalu 2026. širom Crne Gore.					
3.3.4. Uspostaviti i promovirati sistem za prijem i postupanje po prijavi zviždača od strane jedinica lokalne samouprave (JLS) u skladu sa Zakonom o sprečavanju korupcije	-Broj organa lokalne samouprave i organa lokalne uprave koji su odredili lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača -Broj i vrsta sprovedenih informativnih kampanja od strane JLS -Broj podnijetih prijava u JLS	Agencija za sprečavanje korupcije	I Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	IQ: - Broj organa lokalne samouprave koji su odredili lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača je 22, a broj organa lokalne uprave koji su odredili lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača je 51. - Broj i vrsta sprovedenih informativnih kampanja od strane JLS: Devet kampanja; Opština Zeta je izvijestila da su zaposleni službenici, namještenici i lokalni javni funkcioneri u toj opštini upoznati sa sadržinom internog pravila za postupanje po prijavi zviždača, objavljenim na sajtu Opštine sa rješenjem o imenovanom licu. Opština Petnjica je navela da je krajem 2025. održana prezentacija "Mogućnosti prijave i pojašnjena procedura prijava". Opština Tuzi je izvijestila da je usvojila Uputstvo za postupanje po prijavi i evidenciji prijava korupcije unutar opštine kao i zaštitu identiteta lica koje je podnijelo prijavu. Opština Herceg Novi je na svojoj internet stranici objavila baner za svim neophodnim podacima u vezi sa postupkom prijavljivanja, a odgovorno lice za prijem i postupanje je rukovodiocima organa lokalne uprave,		Nijesu potrebna dodatna sredstva			

					<p>posebnih i stručnih službi, lokalnim funkcionerima i rukovodiocima užih organizacionih jedinica kako bi zaposleni bili ohrabreni da prijave nepravilnosti i na koji način to da urade). U toku je kampanja "Pogorica bez korupcije" koju su Agencija i Glavni grad Podgorica pokrenuli krajem novembra prošle godine. Dodatno, Agencija je izradila i u pojedinim opštinama već postavila bilborde u okviru kampanja "Crna Gora bez korupcije" i "Zdravstvo bez korupcije":</p> <p>- Bilbordi "Crna Gora Gora bez korupcije" sa kontaktima ASK za prijavu korupcije u ovom kvartalu su postavljeni u Baru, Kolašinu, Bijelom Polju, u blizini aerodroma (opština Zeta) i u međugraničnom prostoru pored GP Debeli Brijeg. - Bilbord "Zdravstvo bez korupcije" sa kontaktima ASK i Ministarstva zdravlja za prijavu korupcije u ovoj oblasti postavljen je u Glavnom gradu Podgorica. IIQ: dostavljeno je jedno rješenje o određivanju lica za prijem i postupanje po prijavi zviždača</p>					
3.3.5. Organizovati predavanja i seminare sa ciljem podizanja svijesti kod, učenika,	-Broj i vrsta sprovedenih predavanja i seminara, -Broj i struktura učesnika	MPNI ASK	II Q 2026 - IV Q 2027	Realizovano	.Agencija za sprječavanje korupcije obavila je obuku Realizacijom edukacija na teme „Donošenje i sprovođenje plana integriteta” i „Zviždači i mehanizmi prijave”,					

<p>studenata, zaposlenih u obrazovnim ustanovama, o izvorima korupcije u obrazovanju</p>	<p>(organizavane tematske radionice sa učenicima osnovnih i srednjih škola)</p>				<p>uspješno su završene sve obuke za sve tri regije. Obuke su održavane po sljedećem rasporedu: - 28. marta - Podgorica – dvije obuke; - 9. maja – Budva – dvije obuke; - 23. juna – Nikšić – dvije obuke; - 25. juna – Bijelo Polje – dvije obuke. Obukama je prisustvovalo 310 polaznika, od kojih je 198 žena i 112 muškaraca iz 185 ustanova. Osnovne škole koje su organizovale časove odjeljenjske zajednice sa temom korupcije u obrazovanju sa podacima o broju učenika i učenica koji su prisustvovali časovima</p> <p>Broj djevojčica 688</p> <p>Broj dječaka 7177</p> <p>Ukupno 14059</p> <p>Srednje škole koje su organizovale časove odjeljenjske zajednice sa temom korupcije u obrazovanju sa podacima o broju učenika i učenica koji su prisustvovali časovima</p> <p>Broj djevojčica 8235</p> <p>Broj dječaka 8044</p> <p>Ukupno 16279</p>					
--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

3.3.6. Sprovesti i predstaviti istraživanje o pojavnim oblicima, uzrocima i mehanizmima nastanka korupcije u obrazovanju	-Sprovedeno istraživanje na svim nivoima obrazovanja i rezultati objavljeni na sajtu Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija i Zavoda za školstvo -Prezentovani rezultati istraživanja predstavnicima đakačkih parlamenata i nastavnicima koji vode đake parlamente na lokalnom nivou za sve osnovne i srednje škole u opštinama Pljevlja, Bijelo Polje, Berane, Nikšić, Kotor, Budva, Podgorica	MPNI ZZŠ	I Q 2026 - II Q 2026	Realizovano	Sprovedeno istraživanje na svim nivoima obrazovanja i rezultati objavljeni na sajtu Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija i Zavoda za školstvo. Bijelo Polje, 25. maja (JU OŠ Marko Miljanov, JU OŠ Dušan Korać i JU Gimnazija Miloje Dobrašinović) - 3 nastavnika/ce, 15 učenika/ca Berane, 25. maja (JU OŠ Radomir Mitrović i JU Gimnazija Panto Mališić) - 2 nastavnika/ce, 10 učenika/ca Podgorica, 26. maja (JU OŠ Pavle Rovinski i JU OŠ 21. Maj) - 2 nastavnika/ce, 10 učenika/ca Pljevlja, 26. maja (JU OŠ Ristan Pavlović, JU OŠ Boško Buha i JU Gimnazija Tanasije Pejatović) - 3 nastavnika/ce, 14 učenika/ca Nikšić, 28. maja (JU OŠ Olga Golović, JU OŠ Ratko Žarić i JU Gimnazija Stojan Cerović) - 3 nastavnika/ce, 15 učenika/ca Budva, 29. maja (JU OŠ Druga osnovna škola i JU OŠ Stefan Mitrov Ljubiša) - 2 nastavnika/ce, 13 učenika/ca Kotor, 29. maja (JU OŠ Njegoš i JU OŠ Narodni heroj Savo Ilić) - 2 nastavnika/ce, 10 učenika/ca				I Q 2026	
3.3.7. Akreditovati program stručnog usavršavanja »Prevenција korupcije u	-Akreditovan program stručnog usavršavanja »Prevenција korupcije	MPNI ZZŠ	I Q 2026 - IV Q 2026	Realizovano	Nacionalni Savjet za obrazovanje je na sjednici održanoj 8. maja ove godine usvojio Nacionalni okvir kurikuluma Crne Gore. Okvirom je predviđena realizacija 9 međupredmetnih tema		Nijesu potrebna dodatna sredstva		I Q 2026	

obrazovanju« (vanredna akreditacija)					<p>(kompetencija). S obzirom na to da smo željeli da i učenje o etici, integritetu i antikorupciju uključimo u kurikulum, u okviru međupredmetne teme Preduzetničko učenje, finansijska pismenost i socijalno preduzetništvo (strana 51) predviđen je ishod učenja razvijaju etička uvjerenja, integritet i odgovornost u odnosu na korupciju, nepoštene prakse i zloupotrebu resursa. U narednim reformskim fazama ovaj ishod će biti dalje razrađivan kroz predmetni program za međupredmetnu temu I biće integrisan kroz programe redovnih programa i vannastavnih aktivnosti. Link koji vodi do nacionalnog okvira kurikuluma:</p> <p>https://www.gov.me/dokumenta/e1f7c736-8877-4ff3-9266-92206fea9ae8</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

5. Lista preporuka

P.1.	Povećati napore na finalizaciji realizacije aktivnosti iz AP 2024-2025 koje su prenijete u AP 2026-2027.
P.2.	Osigurati kontinuitet rada da bi se osigurao pozitivan status realizacije kontinuiranih aktivnosti tokom čitavog perioda sprovođenja Akcionog plana.
P.3.	Intenzivirati dijalog između crnogorskih institucija i Evropske komisije u pogledu usaglašavanje finalnih nacrti zakona koji su trenutno u proceduri.
P.4.	Nakon isteka drugog polugodišnjeg perioda primjene AP 2026-2027 napraviti sveobuhvatan presjek stanja, sagledati rezultate sprovođenja i preduzeti hitne korektivne mjere u pogledu otklanjanja problema i kašnjenja u implementaciji.
P.5.	Tokom III i IV kvartala 2026. organizovati obuke u oblasti strateškog planiranja, izvještavanja i analitike koje bi adekvatno pripremile kontakt tačke u institucijama da za potrebe Godišnjeg izvještaja o sprovođenju AP 2026-2027. dostave potpune podatke, uključujući one o dostignutim ciljanim vrijednostima indikatora.
P.6.	Pripremiti analizu usklađenosti Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja sa preporukama ODIHR i EK.
P.7.	Do kraja IV Q2026 utvrditi Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sprečavanju korupcije u skladu sa preporukama Evropske komisije
P.8.	Ubrzati proces usaglašavanja teksta Nacrta zakona izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama sa Evropskom komisijom, kako bi se Predlog zakona utvrdio u što kraćem roku.
P.9.	U rokove pripreme normativnih akata potrebno je uračunati i duže vrijeme potrebno za usaglašavanje teksta sa Evropskom komisijom.
P.10.	Donijeti Smjernice za primjenu Etičkog kodeksa za državne tužioce, kako bi Komisija za Etički kodeks državnih tužilaca imala iste instrumente kao i Komisija za Etički kodeks sudija.
P.11.	Preduzeti korake na unapređenju administrativnih i kadrovskih kapaciteta ASK, posebno u pogledu povećanja broja zaposlenih za 10% godišnje.
P.12.	Unaprijediti procedure/pravila o radu ASK u slučajevima nezakonitog lobiranja i u predmetima zviždača pokrenutim po službenoj dužnosti, a nakon izmjena Zakona o sprečavanju korupcije i pravila u slučaju kontrole imovine i prihoda javnih funkcionera.

P.13.	Opredijeliti iznos potrebnih dodatnih sredstava kada su u pitanju aktivnosti koje zahtijevaju dodatana zapošljavanja ili povećanje budžeta institucije.
P.14.	Unaprijediti način izvještavanja o ostvarenosti indikatora rezultata kada su u pitanju složene aktivnosti, kao što je aktivnost unaprijediti bilans rezultata ASK u svim oblastima rada.
P.15.	Izraditi godišnji plan obuka o standardima pravnog i etičkog integriteta za LNIF i izraditi vodiče/priručnike.
P.16.	Preduzeti korake za uspostavljanje djelotvornog sistema povjerljivog savjetovanja za LNIF u praksi.
P.17.	Predvidjeti nova radna mjesta za građevinske i urbanističke inspektore na području primorski opština, kao i potrebna dodatna sredstva za realizaciju ove aktivnosti.
P.18.	Podstaći JLS da primjenjuju metodologiju za vršenje nadzora nad primjenom propisa na lokalnom nivou u posebnim upravnim oblastima i mapiranje rizika od korupcije.
P.19.	Sprovesti obuke za menadžment i članove odbora u javnim preduzećima sa ciljem jačanja upravljačke strukture na temu etike i integriteta.
P.20.	Izvršiti procjenu ispunjenosti preporuke i u preostala dva sektora (pravosuđa i lokalna samouprava) i objaviti nalaze procjene ASK.
P.21.	Preduzeti mjere za donošenje plana o stručnom usavršavanju lica koja sprovode antikorupcijske obuke na lokalnom nivou.
P.22.	Realizovati do kraja digitalizaciju cjelokupnog sistema nadzora, kontole, računovodstva i izvještavanja po pitanju EU fondova.
P.23.	Obezbijediti da 80% poreskih inspektora uspješno prođe obuku u skladu sa Planom na temu „Borba protiv korupcije u poreskom organu“.
P.24.	Dovršiti testiranje novih aplikacija ASK i obezbijediti njihovo djelotvorno funkcionisanje u praksi kako bi se unaprijedila transparentnost.
P. 25.	Uspostaviti jasnu dinamiku preostalih aktivnosti i rokova za završetak procesa usaglašavanja sa Evropskom komisijom.
P.26.	Prilikom izrade sledećeg Acionog plana, kod aktivnosti koje traju nekoliko kvartala, na jednoobrazan način i jasno navesti u indikatorima rezultata do kada se očekuje ostvarivanje indikatora, kako bi se unaprijedilo praćenje i izvještavanje o ostvarenosti.
P.27.	Organizovati obuke za predstavnike policije, tužilaštva i članove AFCOS mreže na polju postupanja kod krivičnog djela na štetu finansijskih interesa EU.
P.28.	Što prije započeti sa izradom tehničke specifikacije za informatičko rješenje za evidenciju i upravljanje predmetima, kao i za vršenje provjera po osnovu inostranih zahtjeva za

	identifikovanje imovine stečene kriminalnom djelatnošću, imajući u vidu iskustvo na sprovođenju sličnih aktivnosti.
P.29.	Obezbijediti nesmetan pristup svim potpisnicama Sporazuma o interoperabilnosti bazama podataka.
P.30.	Iako nisu dospjele na realizaciju aktivnosti koje se odnose na razvoj elektronskih alata, trebalo bi da što prije počnu sa sprovođenjem, imajući u vidu prethodna iskustva.
P.31.	Pratiti efektivnost uspostavljenih kanala za prijavu korupcije i sumnje u kršenje zakona iz nadležnosti ASK kroz broj prijave po oblastima (korupcija, lobiranje, finansiranje partija i izbornih kampanja...) u odnosu na prethodnu godinu, kao i broj riješenih u odnosu na dostavljene prijave.
P.32.	Pratiti djelotvornost kampanja za prijavu i postupanje po prijavi zviždača od strane JLS.
P.33.	Osigurati kontinuitet javne dostupnosti informacija o radu Nacionalnog savjeta, kao i o statusu sprovođenja Strategije i Akcionog plana.
P.34.	Imenovati novog Koordinatora Opeativnog tima.
P.35.	Operativni tim i Nacionalni savjet bi trebalo da, precizno definišu funkcionisanje mehanizma ranog uzbunjivanja, koji između ostalog, treba da podrazumijeva praksu razmatranja liste prioriternih aktivnosti i definisanja konkretnih korektivnih mjera da bi se njihovo sprovođenje što prije i uspješnije privelo kraju.
P.36.	<ul style="list-style-type: none"> - Organizovati sprovođenje targetiranih, modularnih obuka članova Operativnog tima u oblasti strateškog planiranja, analitike, procjene finansijskih efekata reformi, koordinacije projektnog i strateškog planiranja i metodologije izvještavanja o rezultatima rada.
P.37.	<p>U periodu primjene AP 2026-2027. unaprijediti kvalitet izvještaja tako da sadrže:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konkretne podatke o inicijativama i/ili aktivnom učešću u realizaciji aktivnosti koje su u primarnoj nadležnosti drugih institucija, sa fokusom na informacije o fazi u kojoj se nalazi određeni proces, kao i okvirnom roku za njegovo okončanje; - podatke o stepenu dostignutih ciljanih vrijednosti indikatora.

Bibliografija

- Akcioni plan za ispunjavanje završnih mjerila u pregovaračkom poglavlju 23, dostupno na: <https://www.gov.me/en/documents/b0cc12c7-0506-4c60-943d-bbcb680f6328>
- CEMI (2026) <https://cemi.org.me/me/post/unaprijedeni-tekst-zakona-o-sprecavanju-korupcije-dobio-pozitivne-ocjene-uvajanje-do-30-juna-1363>, pristupljeno 26.05. 2026. godine;
- CEMI (2026) „Poglavlje 23: Implementacija završnog mjerila 2 - Borba protiv korupcije“, <https://cemi.org.me/me/post/najava-okrugli-sto-poglavlje-23-implementacija-završnog-mjerila-2-borba-protiv-korupcije-1361>, pristupljeno 26.05. 2026. godine
- Kolaković-Bojović, M. (2026) Analiza sprovođenja Strategije za borbu korupcije 2024-2028 sa pratećim akcionim planom 2024-2025.
- COMMISSION STAFF WORKING DOCUMENT Montenegro 2025 Report Accompanying the document COMMUNICATION FROM THE COMMISSION TO THE EUROPEAN PARLIAMENT, THE COUNCIL, THE EUROPEAN ECONOMIC AND SOCIAL COMMITTEE AND THE COMMITTEE OF THE REGIONS 2025 Communication on EU enlargement policy, dostupno na: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=SWD:2025:754:FIN>, pristupljeno 14.11.2025.
- Dinamički plan aktivnosti koje vode do ispunjenja privremenih mjerila u poglavlju 23 – Pravosuđe i temeljna prava, dostupno na: https://www.gov.me/biblioteka?page=1&sort=published_at&q=23&dt=7, pristupljeno 9.5.2023. godine.
- Kolaković-Bojović, M. & Zečević, M. (2023) Finalna (ex-post) evaluacija sprovođenja Strategije reforme pravosuđa 2019-2022.
- Odluka o obrazovanju Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije, "Službeni list Crne Gore", br. 016/24 od 23.02.2024.
- Vlada Crne Gore (2026) <https://www.gov.me/clanak/odrzana-trinaesta-sjednica-nacionalnog-savjeta-za-borbu-protiv-korupcije>, pristupljeno 26.05. 2026. godine;
- Završni izvještaj o sprovođenju Akcionog plana za sprovođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2027 u periodu 2024-2025, dostupno na: <https://www.gov.me/dokumenta/a9183058-297f-4422-9c9d-1a805446e9d3>, pristupljeno 26.05. 2026. godine