

2

BILTEN



Crna Gora  
Ministarstvo javne uprave



Crna Gora  
Uprava za kadrove



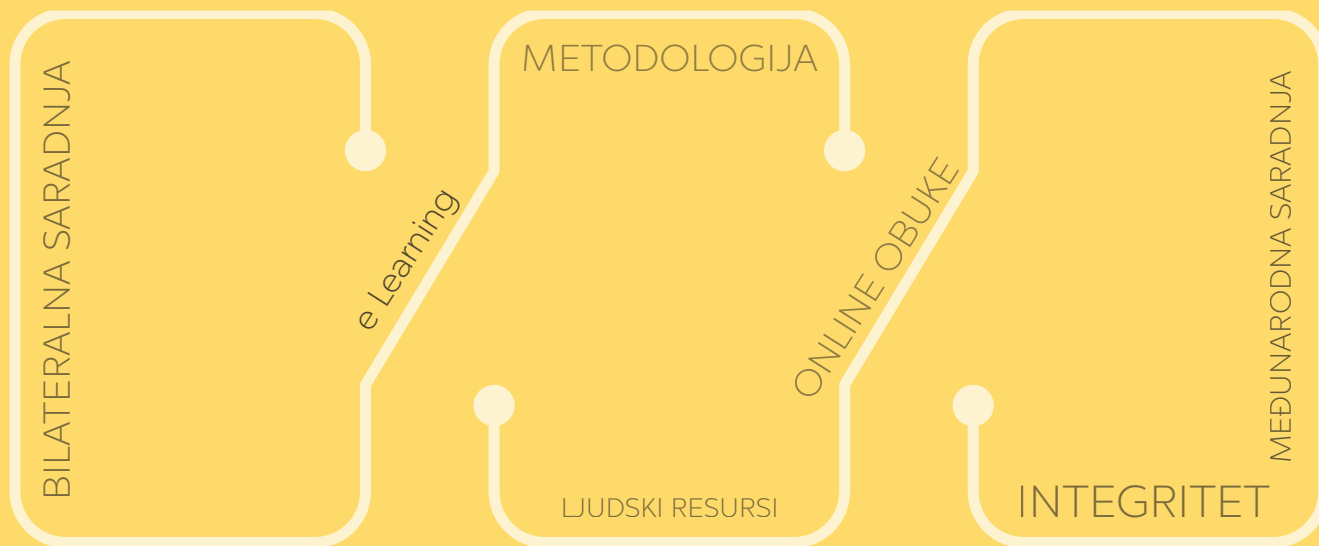
Projekat finansira  
Evropska unija



JUN  
2020

NOVOSTI  
U RAZVOJU LJUDSKIH RESURSA







## BILATERALNA SARADNJA



### VELIKO INTERESOVANJE ZA PROGRAM OBRAZOVANJA ZA STICANJE KLJUČNIH VJEŠTINA U KOMUNIKACIJI S JAVNOŠĆU U JAVNOM SEKTORU

Uprava za kadrove je u saradnji sa Generalnim sekretarijatom Vlade i Britanskom ambasadom u Podgorici pripremila Program obrazovanja za sticanje ključnih vještina komunikacija s javnošću u javnom sektoru. **Selekcija prijavljenih kandidata je uspješno realizovana tokom marta, a na javni poziv se prijavilo 45 kandidata iz različitih sektora sa velikim iskustvom u oblasti odnosa sa javnostima.**

Cilj program je osposobljavanje polaznika za uspješno planiranje i sprovođenje komunikacija sa javnostima u javnom sektoru. **Programom je obuhvaćeno deset modula: Izrada i sprovođenje komunikacionog plana, planiranje i sprovođenje evaluacije kampanje, upravljanje digitalnim i društvenim medijima, krizna komunikacija i upravljanje u kriznim situacijama, vještina pisanja govora, interna komunikacija, vještina**

### **javnog nastupa, organizacija događaja, upravljanje marketingom.**

Uprava za kadrove uputila je krajem februara javni poziv za trenere svim profesorima Univerziteta, državnim i lokalnim službenicima, stručnjacima u ovoj oblasti, kao i svima onima koji posjeduju znanja iz određenih oblasti i vještine potrebne predavaču/treneru, da se prijave za učešće u postupku odabira predavača/trenera za realizaciju obuka iz ovog programa.

Nakon akreditacije Programa i procesa Selekcije svih prijavljenih kandidata na javni poziv za trenere za realizaciju pomenutog Programa, Uprava za kadrove će realizovati tematske radionice na kojima će se raditi na standardizaciji i harmonizaciji trenerskog pristupa koji će trenerima predstaviti eksperti iz Velike Britanije.



## REGIONALNA RADIONICA NA TEMU MONITORINGA I EVALUACIJE

Krajem februara, u hotelu Splendid, u organizaciji ReSPA-e, održana je regionalna radionica na temu monitoringa i evaluacije na kojoj su prisustvovali predstavnici različitih resora državne uprave zemalja Zapadnog Balkana.

ReSPA je predstavila okvir za praćenje i evaluaciju, alat koji se koristi za praćenje, direktne i indukovane indikatore koji su značajni za ReSPA-u.

Učesnici su u radnim grupama doprinijeli unapređenju sveobuhvatnog okvira za praćenje, kao i jačanju kapaciteta za bolje razumijevanje procesa praćenja i evaluacije.

## MEĐUNARODNA SARADNJA

### PROGRAM OBUKE ZA SERTIFIKACIJU RAČUNOVOĐA ZA 40 KANDIDATA

Uprava za kadrove nastavila je sa Programom obuka za sertifikaciju računovođa u javnoj upravi. Partneri u sprovođenju obuke – Ministarstvo finansija, Uprava za kadrove, Centar za finansijsku izuzetnost (CEF) i Ovlašćeni institut za javne finansije i računovodstvo (CIPFA) izvršiće obuku oko 40 kandidata i dodijeliti međunarodni sertifikat polaznicima koji uspješno završe obuku. Obuku će sprovesti lokalni eksperti, a nacionalni i međunarodni moduli su obezbijedjeni na lokalnom jeziku.

**Program obuke ima za cilj jačanje profesionalnih kvalifikacija računovođa u javnom sektoru i predstavlja nastavak uspješnih obuka sprovedenih u periodu 2016-2018, kada je 47 uspješnih polaznika dobilo međunarodno priznati CIPFA sertifikat.** Obuka treba da doprinese unapređenju upravljanja javnim finansijama i pomaže u borbi protiv korupcije.

Treća generacija računovođa je rezultat petogodišnjeg iskustva i saradnje sa Centrom za izvrsnost u finansijama iz Ljubljane i Ministarstvom finansija. Radna grupa sastavljena od članova iz pomenutih institucija je radila na pripremi i izradi Priručnika za Program obuke i sertifikacije računovođa u javnom sektoru koji će biti publikovan na ceremoniji dodjele sertifikata koja je zbog nastale situacije sa COVID 19 odložena za jesen.

## NOVI PROGRAMI

### OBUKA ZA NOVOZAPOSELENE – JEDNOSTAVNO I PRAKTIČNO O SISTEMU JAVNE UPRAVE

Program obuke za novozaposlene je novi program Uprave za kadrove i namijenjen je licima koji po prvi put zasnivaju radni odnos u državnim organima i organima lokalne samouprave. **Cilj programa je da buduće državne službenike na lak, jednostavan i praktičan način uvede u sistem javne uprave.**

*Program čine 2 modula: **Prednosti i izazovi u radu u javnoj upravi** koji obuhvata teme Javna uprava, Prava i obaveze zaposlenih, Etika i integritet zaposlenih i Transparentnost javne uprave i modula **Poslovne vještine neophodne za rad u javnoj upravi** koji obuhvata teme Komunikacija i saradnja i Orjentisanost na rezultate, Inovativnost.*

*Zbog privremenih mjera Vlade Crne Gore usljed pandemije korona virusa, program će se realizovati na jesen 2020.*

## eLearning

### USPOSTAVLJENA MOODLE PLATFORMA ZA KOMUNIKACIJU I UČENJE

Uprava za kadrove je u prethodnom periodu radila na uspostavljanju Moodle platforme za komunikaciju i učenje. Platforma će uskoro biti predstavljena državnim organima. Cilj je da se državnim službenicima omogući i elektronski vid učenja, pored tradicionalnih obuka koje organizuje Uprava za kadrove. Ideja je da uskoro počnu i sa radom prve mreže koje će funkcionisati preko ove platforme - Mreža za ljudske resurse i mreža za strateško planiranje.



# OBUKA ZA OSAM TRENERA ZA PROGRAM OBUKE U OBLASTI EKONOMSKE ANALIZE EFEKTA TRENERA ZA IZRADU FISKALNIH ANALIZA



Uprava za kadrove u saradnji sa Ministarstvom finansija sprovodi Program obuke u oblasti ekonomske analize efekata prilikom izrade nove regulative i strateških dokumenata.

Sa ciljem standardizacije i harmonizacije trenerskog pristupa u ovom programu, održana je radionica za trenere od 19. do 21. februara za 8 trenera koji će obrađivati modul koji se odnosi na Program obuke u oblasti analize efekata prilikom izrade nove regulative i strateških dokumenata. Obuku „Tot - standardizacija i harmonizacija trenerskog pristupa“ za ekonomsku analizu vodili su univerzitetski profesor Branko Radulović

iz Beograda i Radoje Cerović, psiholog i ekspert iz Podgorice.

Ovaj Program obuke u oblasti ekonomske analize efekata će biti organizovan za državne službenike i namještenike iz svih ministarstava zaduženih za izradu analiza efekata. Trodnevne "in house" obuke biće organizovane za Ministarstvo rada i socijalnog staranja, Ministarstvo održivog razvoja i turizma i Ministarstvo ekonomije.

Uz podršku SIGMA-e Uprava za kadrove će realizovati obuke za fiskalnu analizu efekata.





## PROGRAM OBRAZOVANJA

### ZA STICANJE KLJUČNIH VJEŠTINA ZA OBAVLJANJE POSLOVA MENADŽERA INTEGRITETA

Prvi ciklus Programa obrazovanja za sticanje ključnih vještina za obavljanje poslova menadžera integriteta u organizaciji Uprave za kadrove i Agencije za sprječavanje korupcije, uz podršku Ambasada SAD, počeo je u februaru 2020. Program pohada devetnaest menadžera integriteta iz organa državne uprave, lokalne samouprave i pravosudnih organa.

**Program ima za cilj osposobljavanje za obavljanje poslova menadžera integriteta u cilju poboljšanja funkcionisanja organa vlasti, kako bi se preventivno djelovalo na mogući nastanak korupcije.**

Kroz tri modula obuhvaćeno je jedanaest tema: Integritet i etičke dileme, Uloga menadžera integriteta, Vještine menadžera integriteta, Antikorupcijski propisi i posljedice njihovog kršenja, Značaj i uloga zviždača, Prepoznavanje i sprečavanje sukoba interesa, Uloga i značaj lobiranja, analiza propisa na rizike od korupcije, Procjena i upravljanje rizicima, Izrada i sprovođenje planova integriteta i Upravljanje promjenama.

Ovaj program realizuje tim od dvanaest eminentnih stručnjaka iz ove oblasti, koji će menadžerima integriteta prenijeti svoje znanje i iskustvo i motivisati ih na punu primjenu naučenog.

Posljednji modul "Plan integriteta" Uprava za kadrove je organizovala online, i time pokazala da je spremna da se prilagodi epidemiološkoj situaciji, i da na brz i efikasan način nastavi sa realizacijom ovog zahtjevnog Programa obrazovanja.

Program je pohadalo 19 menadžera integriteta iz državnih organa i lokalne samouprave.

U narednom periodu Uprava za kadrove će organizovati ispit za sticanje ključnih vještina za obavljanje poslova menadžera integriteta i dodjelu sertifikata.

# PILOT PROGRAM

## UVOĐENJE U POSAO ZA NOVOZAPOSLENI RUKOVODNI KADAR



Uprava za kadrove uz podršku Twining projekta “Podrška upravljanju ljudskim resursima u javnom sektoru Crne Gore”, realizovala je Pilot Program: Uvođenje u posao za novozaposleni rukovodni kadar.

Program za novozaposleni rukovodni kadar je obuka uvođenja u posao rukovodnog kadra koji je po prvi put na rukovodećim radnim mjestima u javnoj upravi tokom prethodnih 18 mjeseci.

Ciljevi programa su jačanje profesionalnog upravljanja i liderskih vještina i kompetencija u javnoj upravi Crne Gore, jačanje zajedničke korporativne profesionalne kulture i baze vrijednosti u javnoj upravi, te pružanje podrške rukovodnom kadru u preuzimanju i postizanju uspjeha na svojim rukovodećim mjestima i u karijeri.

**Učesnici su imali priliku da se upoznaju sa primjerom dobre prakse iz oblasti rukovođenja.**

Programom su obuhvaćeni moduli koji se odnose na: Osnovne politike Vlade i reforme javne uprave, pravni okvir i integritet rukovodnog kadra, dostupne alate za rukovođenje i podršku, šta je dobro liderstvo i principi samorazvoja.

**Prvu obuku, održanu od 3 do 4. marta prošlo je 20 menadžera, koji po prvi put rukovode u državnom organu.**

*U narednom periodu, obuke će se realizovati kontinuirano za rukovodioce na centralnom i lokalnom nivou.*

# PROGRAM OBUKE

## ZA STICANJE I UNAPREĐIVANJE ZNANJA I VJEŠTINA IZ OBLASTI SISTEMA UNTRAŠNJIH FINANSIJSKIH KONTROLA U JAVNOM SEKTORU

U skladu sa specifičnim Programom obuke za sticanje i unapređivanje znanja i vještina iz oblasti sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, pripremljen je plan obuka za period 2020. godine za ovlašćene unutrašnje revizore, kao i za rukovodioce organizacionih jedinica i lica zaduženih za pripremu godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola.

**Svrha programa je unapređenje specifičnih znanja i vještina sa ciljem daljeg pružanja doprinosa radu javne uprave.** Uspostavljanje sistema obuke u oblasti unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru je u duhu reforme javne uprave. Unapređenjem stručnih znanja i vještina rukovodećeg kadra, službenika uključenih u finansijsko upravljanje i kontrolu i

unutrašnjih revizora u javnom sektoru poboljšaće se sistem pružanja usluga građanima.

Programom su obuhvaćeni Program obuke iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrole i Program obuke iz oblasti unutrašnje revizije.

Do sada su realizovane 3 obuke na temu Izveštavanje o upravljanju i kontrolama za rukovodioce organizacionih jedinica i lica zaduženih za pripremu godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola i dvije obuke na temu „Nova metodologija rada unutrašnjih revizora u javnom sektoru za državne službenike na centralnom nivou“. Do kraja godine planirano je da se realizuju još 34 obuke iz pomenutog programa.





## **OBUKE**

### **O KANCELARIJSKOM POSLOVANJU ZA PREKO 200 SLUŽBENIKA**

Od prvog januara 2020. godine primjenjuje se Nova Uredba i Uputstvo o kancelarijskom poslovanju. Uputstvom se bliže uređuje način vršenja kancelarijskog poslovanja u organima državne uprave, državnim organima, organima i službama jedinica lokalne samouprave, nosiocima javnih ovlaštenja i drugim pravnim licima kojima su preneseni, odnosno povjereni poslovi državne uprave.

**Uprava za kadrove je u saradnji sa Ministarstvom javne uprave od januara do marta 2020. godine organizovala šest obuka, na kojim je prisustvovalo 203 službenika na centralnom i lokalnom nivou.**

Na seminaru je predstavljen pravni okvir i obuhvat kancelarijskog poslovanja, evidentiranje podnesaka, odnosno akata, otpremanje i razvođenje akata, arhiviranje i čuvanje arhiviranih predmeta i elektronsko kancelarijsko poslovanje.

Uprava za kadrove će u kontinuitetu organizovati obuke kako za državne, tako i za lokalne službenike i namještenike, zbog značaja ove teme i primjene novog Uputstva o načinu o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja.

## ONLINE OBUKE TOKOM TRAJANJA PRIVREMENIH MJERA



### UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA TOKOM TRAJANJA PRIVREMENIH MJERA

Tokom trajanja privremenih mjera Vlade Crne Gore usljed pandemije korona virusa, Uprava za kadrove je nastojala da održi kontinuitet svog rada, pa je program obuka prilagodila aktuelnoj situaciji i organizovala ih online preko ZOOM aplikacije. U ovom periodu organizovano je 4 dvodnevne obuke i to - Rodna ravnopravnost, obuka za inspektore rada u vezi primjene novog zakona o radu, Primjena novog Zakona o javnim nabavkama, Integritet u javnoj upravi i sprovođenje planova integriteta.. Ove obuke je pratilo više od 200 polaznika. Svi započeti Programi obrazovanja su, takođe, završeni preko zoom aplikacije.

## PROGRAM OBRAZOVANJA ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE

Uprava za kadrove i Generalni sekretariat Vlade Crne Gore, organizatori Programa, i tokom trajanja privremenih mjera usljed pandemije koronavirusa, nastavili su sa organizacijom obuka. Posljednji Modul 6 "Naziv modula" organizovan je online preko ZOOM aplikacije. Takođe, obuka na temu "Monitoring, izvještavanje i evaluacija" organizovan je u sedmici od 11-15. maja 2020. za službenike iz ministarstava koji se bave izradom strateških akata, koji su ciljna grupa Programa obrazovanja.

Ovom online obukom zaokružujemo ciklus od šest modula Programa, koji je počeo sa realizacijom 30.

septembra 2019. godine. Nakon završnih predavanja, organizovaće se i svečano zatvaranje drugog ciklusa Programa obrazovanja za stručno usavršavanje državnih službenika za strateško planiranje, kao i dodjela sertifikata.

Program obrazovanja je počeo 30. septembra 2019. godine. Cilj je unapređenje znanja i vještina u oblasti strateškog planiranja, razvijanja politika, praćenje sprovođenja strateških dokumenata. Namijenjen je državnim službenicima koji se bave izradom strateških dokumenata koje donosi Vlada.



## ONLINE SASTANAK IPA ZEMALJA O POSLJEDICAMA COVID19 NA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA U JAVNOM SEKTORU

U organizaciji SIGMA-e, održan je online sastanak sa predstavnicima IPA zemalja (Crna Gora, Albanija, Srbija, Sjeverna Makedonija, Kosovo, BiH, Turska) na kojem se razgovaralo o posljedicama COVID19 krize na upravljanje ljudskim resursima u javnom sektoru. Sastanku je prisustvovala Jadranka Đurković, pomoćnica direktorice Uprave za kadrove.

SIGMA je predstavila rezultate analize sprovedene u EU/OECD zemljama vezano za funkcionisanje administracije u periodu krize, dok su učesnici odgovarali na pitanja vezana za način rada, rad na daljinu, tehničke uslove, način rukovođenja, uslove rada i radnog vremena, kao i potrebe administracije u kriznom periodu.

## PEDESET POLAZNIKA PROŠLO OBUKU O NOVOM ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA.

Uprava za kadrove je u saradnji sa Ministarstvom javne uprave 12. i 13. maja počela sa online obukama na temu novog Zakona o javnim nabavkama. Obuka je namijenjena ovlašćenim službenicima za javne nabavke na centralnom i lokalnom nivou. Predavači na obukama su Farisa Kurpejovic, Goran Mrvaljević iz Ministarstva finansija, Direktorata za politiku javnih nabavki i Tomo Miljić, član državne komisije za kontrolu postupka javnih nabavki. Obuku je pratilo 50 polaznika.

## PRATITE OLINE OBUKE CEF-A IZ LJUBLJANE

U narednom periodu Center of Excellence in Finance (CEF) iz Ljubljane, sve edukacije sprovodi online, koje su za učesnike besplatne, a listu kurseva možete pogledati na linku <https://www.cef-see.org/events>

Svi online kursevi se sprovode preko Webex aplikacije, kojoj učesnici mogu pristupiti preko računara, tableta i pametnih mobilnih telefona.



## ELEKTRONSKI TESTIRANO VIŠE OD 1 500 KANDIDATA

U skladu sa novim Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima **po prvi put, uvedena je elektronska provjera kandidata. Provjera se vrši pisanim testiranjem u elektronskoj formi pod šifrom, kao i putem usmenog intervjua. Od početka primjene ovog sistema, elektronskim putem testirano je više od 1500 kandidata.**

Za potrebe sprovođenja pomenutih postupaka, a uz adekvatnu informatičku podršku, Uprava za kadrove je kreirala sistem elektronskog testiranja kandidata, koji pruža brojne mogućnosti: objavljivanje oglasa i konkursa za potrebe državnih organa, utvrđivanje liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa ili konkursa, utvrđivanje liste kandidata za pisano testiranje. Teorijski dio pisanog testa se izrađuje pod šifrom, a određivanje sadržaja praktičnog dijela pisanog testa vrši se metodom slučajnog odabira dva zadatka sa liste zadataka koju je sačinila Komisija. Takođe, praktični dio pisanog testa se izrađuje pod šifrom. Za

**potrebe sistema elektronskog testiranja kandidata, Uprava za kadrove je pripremila i bazu pitanja za teorijski dio pisanog testa.**

U skladu sa potrebama, Uprava za kadrove razvija i nadograđuje sistem elektronskog testiranja kandidata. Tako je, u okviru ovog sistema, kreiran i poseban modul koji se odnosi na evidenciju lica koja nijesu izabrana po javnom oglasu, a nalaze se na listi za izbor kandidata. Naime, Uprava za kadrove vodi evidenciju o pomenutim licima, za koja u skladu sa zakonom starješina državnog organa može bez javnog oglašavanja donijeti rješenje o zasnivanju radnog odnosa, najduže do šest mjeseci, uz prethodno pribavljenu potvrdu o obezbijedenim finansijskim sredstvima.

Uprava za kadrove je uspostavila i sistem elektronskog testiranja engleskog jezika uz pomoć Britanskog Savjeta u Crnoj Gori, gdje je za potrebe Uprave za kadrove otvoren poseban interfejs za rad testa, o čemu će više riječi biti u narednom broju.





### PROGRAMA OBRAZOVANJA ZA STICANJE KLJUČNIH VJEŠTINA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Od 22. januara 2020. godine u Upravi za kadrove se realizuje treći ciklus Programa obrazovanja za sticanje ključnih vještina za upravljanje ljudskim resursima.

Polaznici Programa su zaposleni koji rade na poslovima upravljanja ljudskim resursima i koji kroz razmjenu iskustva i veoma interaktivne radionice stiču nove vještine koje im pomažu u svakodnevnom obavljanju poslova.

Zbog epidemiološke situacije, dio Programa se realizovao online, preko zoom aplikacije. Tim predavača/trenera prilagođava prezentacije i materijale

online obuci. Dio preostalih obuka odnosi se na teme iz Zakonodavstva u oblasti upravljanja ljudskim resursima, postupanje prema zaposlenima i menadžment ljudskih resursa, kao i teme iz modula podrška upravljanju ljudskim resursima.

*U cilju kvalitetnije realizacije samog programa, Uprava za kadrove je okupila tim autora koji su radili na izradi Priručnika za upravljanje ljudskim resursima. Autorski tim čine predavači/treneri koji realizuju Program obrazovanja za sticanje ključnih vještina za upravljanje ljudskim resursima, kao i saradnici Uprave za kadrove, eminentni stručnjaci za date oblasti.*



Projekat sprovodi  
konzorcijum koji predvodi



Ovaj bilten pripremljen je u okviru projekta "Efikasna interna i eksterna komunikacija Strategije reforme javne uprave", koji finansira Evropska unija. Korisnik projekta je Ministarstvo javne uprave Crne Gore, a projekat sprovodi konzorcijum koji predvodi KPMG. Za sadržinu biltena odgovorno je Ministarstvo javne uprave i on ne izražava zvanične stavove Evropske unije.

