

Црна Гора
МИНИСТАРСТВО ЕКОНОМИЈЕ
PREDUZEĆE 170/3-342/1
Број 170/3-342/1 201__ год.
Подгорица, 19.09 201__ год.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Veselin Jokić

raspoređen-a na poslove _____

otputоваће службено дана 05.09 2016 у Петулиц

са задатком преузет извешаја

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: Л. аутомобил

у повратку: Л. аутомобил

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 201__ године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извештај о обавијеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____

(М.П.)

[Signature]
Nalogodavac

Црна Гора
МИНИСТАРСТВО ЕКОНОМИЈЕ
PREDUZEĆE 170/3-322/1
Подгорица, 19.09 201__ год.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Jacek Petrošević

raspoređen-a na poslove УАС

otputоваће службено дана 12.09 2016 у Сетуп

са задатком преузет извешаја

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: Л. аутомобил

у повратку: Л. аутомобил

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 201__ године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извештај о обавијеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

[Signature]

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____

(М.П.)

[Signature]
Nalogodavac

**НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ**

Br. Број: 19015-340/1
Подгорица, 12.07 2016 год.

Radnik-ca Jegina Gucakovac
распоређен-а на послове _____

отпутоваће службено дана 13.07 2016 у Београд

са задатком Превоз путника

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: М. Карло

у повратку: М. Карло

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 2016 године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извјештај о обављеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____



Nalagodavac,
Jegina Gucakovac

(M.P.)

**НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ**

Br. Број: 19015-346/1
Подгорица, 14.07 2016 год.

Radnik-ca Jegina Gucakovac
распоређен-а на послове _____

отпутоваће службено дана 12.07 2016 у Београд

са задатком Превоз путника

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: М. Карло

у повратку: М. Карло

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 2016 године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извјештај о обављеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____

Nalagodavac,
Jegina Gucakovac

**НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ**

Бр. 140/203-3474
Подгорица, 12.07.2016 год.

Radnik-ica Ušebina Zoran

распоређен-а на послове _____

отпутоваће службено дана 13.09 2016 у Мурчи

са задатком Пренац Штребенски

За путовање може користити превозно средство:
у одласку: А. Ушело
у повратку: А. Ушело

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____
На путу ће се задржати најдуже до _____ 201__ године,
и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће
писмени извјештај о обављеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.
Путни трошкови падају на терет _____

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____

(M.P.) _____
Nalogodavac,
Konjigic

**НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ**

Бр. 140/201-323/19
Подгорица, 09.07.2016 год.

Radnik-ica Sauk Renčević

распоређен-а на послове ВАС

отпутоваће службено дана 13.09 2016 у Мурчи

са задатком према службеника

За путовање може користити превозно средство:
у одласку: Л. аутомобил
у повратку: Л. аутомобил

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____
На путу ће се задржати најдуже до _____ 201__ године,
и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће
писмени извјештај о обављеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.
Путни трошкови падају на терет _____

Одобравам исплату аконтације у износу од € _____

(M.P.) _____
Nalogodavac,
Konjigic

Црна Гора
МИНИСТАРСТВО ЕКОНОМИЈЕ

PREDUZEĆE: 14013-3219

Број: 0909 2012016 год.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica
SAVA
RODOŠEVIĆ

raspoređen-a na poslove VOZAČ

otputovaće službeno dana 09.09 2016 u Петујица

sa zadatkom Превоз службена

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: st. vozilo

u povratku: st. vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Preduzeća

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,