



Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

Broj: 03-112/23-1389/1
Podgorica, 23.03.2023. *Jodine*

JAVNI POZIV ZA PREDAVAČE, ODNOSNO TRENERE ZA REALIZACIJU SPECIFIČNOG PROGRAMA OBUKE U OBLASTI UPRAVLJANJA IPA SREDSTVIMA

Uprava za ljudske resurse objavljuje javni poziv zainteresovanim licima koja posjeduju znanja i vještine potrebne predavaču, odnosno treneru da se prijave u postupku selekcije kandidata za predavače, odnosno trenere za realizaciju Programa obuke u oblasti upravljanja IPA sredstvima.

Program obuke u oblasti upravljanja IPA sredstvima sadrži sedamnaest tema:

- Predstavljanje zakonodavnog i institucionalnog IPA okvira kao i relevantnih procedura u okviru modela indirektnog upravljanja, sa posebnim osvrtom na programski period IPA III
- Upravljanje ljudskim resursima u cilju adekvatne poslovne organizacije i tretmana specifičnih IPA obaveza
- Proces programiranja EU podrške – osnovni principi strateškog planiranja, identifikacije projekata i programiranja u kontekstu pravila za IPA III programski period
- Programiranje nacionalnih IPA programa – priprema koncepata i punih opisa projekata za IPA III programski period
- Programiranje u oblasti prekogranične i teritorijalne saradnje – priprema opisa projekata za bilateralne prekogranične programe
- Programiranje u oblasti prekogranične i teritorijalne saradnje – priprema opisa projekata za Interreg programe
- Postupci dodjele sredstava (priprema tenderske dokumentacije, proces ocjene/evaluacije i odabira ponuda i ugovaranje projekata EU podrške) i implementacija ugovora u skladu sa opštim/posebnim uslovima ugovora
- Finansijsko upravljanje, finansijsko izvještavanje i računovodstveni standardi i principi u okviru IPA programa
- Sprovođenje unutrašnjih kontrola i verifikacija sistema kroz potvrđivanje prihvatljivosti troškova u okviru implementacije ugovora
- Politika nadgledanja održivosti i ostvarenosti indikatora implementiranih projekata finansiranih kroz programe EU podrške uključujući mjere koje se odnose na ex-post kontrolu i politiku javnosti i vidljivosti
- Osnovni principi monitoringa projekata i programa – priprema monitoring izvještaja
- Upravljanje rizicima i politikom suzbijanja nepravilnosti, prevara i pronevjera u sistemu upravljanja EU fondovima i primene elektronskog sistema za izvještavanje o nepravilnostima
- Godišnje izvještavanje, priprema i izdavanje garancija funkcionalnosti sistema za pojedinačne programe EU podrške uključujući tretman ključnih indikatora sistema
- Implementacije mjera EU podrške na polju ruralnog razvoja, specifičnost procesa sa osvrtom na ugovaranje i praćenje implementacije kroz praktične primjere
- Bezbjednost informacija i upravljanje standardom ISO 27002 na nivou IPA tijela
- Principi funkcionisanja Zapadnobalkanskog investicionog okvira i priprema projektnih

Uslovi za prijavu:

- 1) Visoko obrazovanje (240 ECTS, odnosno 180+60ECTS)
- 2) Radno iskustvo najmanje 3 godine u oblasti teme za koju se kandidat prijavljuje
- 3) Iskustvo u realizaciji obuka (fakultativni uslov)

Potrebna dokumentacija:

- 1) Dokaz o stečenom obrazovanju.
- 2) Potvrda o relevantnom radnom iskustvu
- 3) Potvrda o predavačkom odnosno trenerskom anagažmanu
- 4) Kopija trenerskog sertifikata (fakultativni uslov)
- 5) Spisak objavljenih radova iz relevantne stručne oblasti (ukoliko kandidat ima objavljene radove, potrebno je da navede: ime i prezime autora, naslov rada, naziv naučne ili stručne publikacije, godinu izdavanja, broj i stranice časopisa i internet stranicu ako je rad objavljen na internetu)
- 6) Radna biografija
- 7) Prijavni obrazac

Kandidati/kinje koji budu ispunili kriterijume predviđene javnim pozivom, a nakon vrednovanja dokumentacije (prva faza) biće pozvani u drugu fazu selekcije – intervju, tokom koje će simulirati/prezentovati dio obuke, za temu za koju se prijavio/la.

Simulacija dijela obuke se realizuje po modelu plana obuke koji je kandidat/kinja prethodno pripremio/la i dostavio/la sekretaru/ki komisije.

Model plana obuke sadrži: naziv teme, kratak opis načina i metoda realizacije obuke i vremenski raspored obuke.

Napomena: Predavači/treneri koji se nalaze na Listi predavača Uprave za ljudske resurse za navedene teme obnavljaju prijavu dostavljanjem prijavnog obrasca bez obaveze pristupanja drugoj fazi selekcije (intervju).

Rok za prijavu: 6. april 2023. godine

Način prijave: Prijavljivanje se vrši na e-mail: obuka@hrma.me **sa naznakom:** Prijava za predavača /trenera za realizaciju Programa obuke iz oblasti upravljanja IPA sredstvima

Kontakt osoba: Milica Nikolić, Sektor za obuku i razvoj ljudskih resursa, 068 011 220



Obradila: Milica Nikolić, samostalna savjetnica II *Milica Nikolic*

Odobrila: Sonja Vojinović, načelnica Odsjeka za pripremu i sprovođenje programa obuke *Sonja Vojinovic*