

PROCON

D.O.O. „PROJECT – CONSULTING“ – PODGORICA

Nacionalna jedinica za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine

Broj: 01-14/17-04

Podgorica, 2.03.2017. godine

**Izvještaj o realizaciji godišnjeg
Programa rada i Finansijskog plana sa finansijskim izvještajem
za period od 01. januara do 31. decembra 2016. godine**

SADRŽAJ:

1. DOO “PROJECT- CONSULTING” –PROCON- PODGORICA.....	6
2. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ GODIŠNJEG PROGRAMA RADA ZA 2016. GODINU.....	8
2.1 Pravni i finansijski aspekti Društva	8
2.2 Administrativno tehnički aspekti Društva.....	10
3. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE PLJEVLJA I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “IZGRADNJA SISTEMA ZA UPRAVLJANJE OTPADNIM VODAMA U OPŠTINI PLJEVLJA” U 2016.GOD.....	13
4. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE ROŽAJE I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “IZGRADNJA SISTEMA ZA VODOSNABJEVANJE U OPŠTINI ROŽAJE” U 2016.GOD.....	16
5. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE ANDRIJEVICA I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “IZGRADNJA VODOVODA KRKORI - ANDRIJEVICA” U 2016. GOD.....	17
6. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE NIKŠIĆ I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “PROJEKTOVANJE I IZGRADNJA POSTROJENJA ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA GRADA NIKŠIĆA” U 2016. GOD.....	20
7. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU MINISTARSTVA ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA I DOO “PROJECT - CONSULTING” ZA POTREBE IMPLEMENTACIJE I REALIZACIJE PROJEKTA IZ OBLASTI KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE U 2016.GOD.....	21
7.1. Projekat “Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje”.....	21
7.2. Projekat “Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Plav”.....	22
7.3. Projekat “Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj”.....	23
7.4. Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže i unapređenje sistema vodosnabdijevanja u opštini Berane”.....	24
7.5. Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin”.....	25
7.6. Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Bijelo Polje”.....	26
7.7. Projekat “Izgradnja i rekonstrukcija sistema za vodosnabdijevanje gradskih opština Golubovci i Tuzi”.....	27
7.8. Projekat “Izgradnja sistema ocjernih voda na deponiji “Livade” u Podgorici”.....	28
7.9. Projekat “Rehabilitacija i proširenje vodovodne mreže u opštini Danilovgrad”.....	29
7.10. Projekat “Nabavka i instalacija SCADA sistema u opštini Danilovgrad”.....	30
7.11. Projekat “Izgradnja PPOV i Izgradnja kanalizacione mreže u opštini Danilovgrad”.....	31

7.12. Projekat „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u Prijestonici Cetinje”	32
7.13. Projekat „Unapređenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje”	34
7.14. Projekat „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Plužine”	35
7.15. Projekat „Sanacija nesanitarnog odlagališta „Čafo” u opština Bar”	36
7.16. Projekat „Sanacija nesanitarnog odlagališta Vrtijeljka u Prijestonici Cetinje”	36
7.17. Projekat „Izgradnja transfer stanica za potrebe upravljanja otpadom u opštinama Andrijevića, Plav, Rožaje, Mojkovac, Kolašin, Žabljak, Šavnik i Plužine”	37
7.18. Sanacija nesanitarnih odlagališta u opštinama Ulcinj, Bijelo Polje, Kolašin, Mojkovac, Plav, Rožaje i Pljevlja	38
7.19. Projekat „Izgradnja reciklažnog centra u opštini Bar”	38
7.20. Izvješćavanje u skladu sa zahtjevima nadležnih organa državne uprave, EIB i DEU	38
8. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU MINISTARSTVA ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA I DOO „PROJECT - CONSULTING” ZA POTREBE IMPLEMENTACIJE I REALIZACIJE PROJEKTA „PROJEKAT RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA POD POVOLJNIM USLOVIMA – PROJEKAT 1000+”	40
9. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU MINISTARSTVA KULTURE I DOO „PROJECT - CONSULTING” ZA POTREBE IMPLEMENTACIJE I REALIZACIJE PROJEKTA „SUSTAINABLE TOURISM MANAGEMENT OF ADRIATIC HERITAGE – HERA PROJECT”, MONTENEGRO”	46
10. REALIZACIJA KREDITNOG ARANŽMANA IZMEĐU EVROPSKE INVESTICIONE BANKE I CRNE GORE “VODOSNADBJEVANJE I TRETMAN OTPADNIH VODA U CRNOJ GORI” U 2016. GODINI	47
11. REALIZACIJA GRANT ARANŽMANA IPF MW 2008	48
12. REALIZACIJA KREDITNOG ARANŽMANA IZMEĐU EVROPSKE INVESTICIONE BANKE I CRNE GORE “ČVRSTI OTPAD U CRNOJ GORI” U 2016. GODINI	48
13. PRIPREMA APLIKACIJA U CILJU OBEZBJEĐIVANJA BESPOVRATNIH SREDSTAVA IZ MEĐUNARODNIH FONDOVA ZA REALIZACIJU PROJEKATA	48
FINANSIJSKI PLAN I REZULTAT POSLOVANJA za period 01.01 - 31.12.2016. godine	50

Pregled akronima:

CBA	Cost Benefit Analyses / Analiza troškova i benefita
CEB	Razvojna banka Savjeta Evrope
CFCU	Direktorat za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći
DEU	Delegacija Evropske Unije
DJR	Direkcija javnih radova
DJN	Direkcija za javne nabavke
EBRD	Evropska banka za obnovu i razvoj
EIA	Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu
EIB	Evropska investiciona banka
EK	Evropska komisija
EPCG	Elektroprivreda Crne Gore
GUP	Generalni urbanistički plan
IPA	Instrument predpristupne podrške
IPF	Program za infrastrukturne projekte
IPF TA	Program za infrastrukturne projekte – tehnička podrška
IPF MW	Program za infrastrukturne projekte – opštinski nivo
MIS	Management Information System/Informacioni sistem za upravljanje projektom
MORIT	Ministarstvo održivog razvoja i turizma
PPOV	Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda
WBIF	Investicioni okvir Zapadnog Balkana

Lista priloga:

Prilog 01: Realizacija finansijskog plana za i kvartal 2016. (januar, februar, mart)

Prilog 02: Realizacija finansijskog plana za ii kvartal 2016. (april, maj, jun)

Prilog 03: Realizacija finansijskog plana za ii kvartal 2016. (jul, avgust, septembar)

Prilog 04: Realizacija finansijskog plana za ii kvartal 2016. (oktobar, novembar, decembar)

Prilog 05: Realizacija finansijskog plana za period 01.01.2016.-31.12.2016.

Prilog 06: Iskaz o ukupnom rezultatu /Bilans Uspjeha/ za period 01.01.2016. – 31.12.2016.godine;

Prilog 07: Iskaz o finansijskoj poziciji /Bilans Stanja/ na dan 31.12.2016.godine

Prilog 08: Iskaz o tokovima gotovine za period 01.01.2016. – 31.12.2016. godine;

Prilog 09: Iskaz o promjenama na kapitalu za period 01.01.2016. – 31.12.2016.godine,

Prilog 10: Statistički aneks na dan 31.12.2016. godine

1. DOO “PROJECT- CONSULTING” - PROCON - PODGORICA

Odluka o osnivanju:	Na osnovu člana 64 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list RCG", broj 6/02), Vlada Crne Gore, na sjednici od 20. decembra 2007. godine, donijela je Odluku o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Project - Consulting" – Podgorica ("Službeni list CG", br. 7/2008 od 01.02.2008. godine). Na sjednici Vlade Crne Gore od 03.12.2009.g. usvojena je Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Project - Consulting" – Podgorica ("Službeni list CG", br. 86/2009 od 25.12.2009.g.) Pružanje stručne pomoći na realizaciji programa iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine koje donosi osnivač, odnosno lokalna samouprava, u dijelu koji se odnosi na ugovore osnivača sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije (u daljem tekstu: međunarodne finansijske institucije) o finansiranju projekata iz tih oblasti, a naročito: • poslove kandidovanja projekata i pružanja stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju tih projekata, analiza projekata sa stanovišta izvodljivosti, održivosti i usklađenosti sa strateškim planskim dokumentima; • priprema projektnih zadataka za izradu studija izvodljivosti, studija procjena uticaja na životnu sredinu, potrebne projektne dokumentacije, itd.;
Djelatnost Društva:	• obavljanje poslova koji se odnose na organizovanje, odnosno sprovođenje, tenderske procedure, organizovanje odnosno vođenje evaluacije tendera i druge aktivnosti predviđene ugovorom o finansiranju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine; • stručna pomoć u pripremi ugovorne dokumentacije; • pripremanje izvještaja o realizaciji projekata koji su finansirani od strane međunarodnih finansijskih institucija za potrebe Osnivača, lokalne samouprave i tih međunarodnih finansijskih institucija; • druge poslove u skladu sa Statutom. U obavljanju svoje djelatnosti Društvo ostvaruje saradnju sa međunarodnim finansijskim institucijama i lokalnom samoupravom u cilju obezbjeđenja materijalne i stručne podrške za realizaciju konkretnih projekata. Društvo može obavljati i druge poslove za koje je osnovano. Odlukom o izmjenama Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Project-Consulting“- Podgorica osnovni kapital Društva predstavlja novčani ulog u Društvu u iznosu od 80 000,00 €, koji je uplaćen na poslovni račun Društva. Osnovni kapital je imovina Osnivača.
Osnovni kapital i finansiranje djelatnosti Društva:	Finansiranje djelatnosti Društva obezbjeđuje se iz: • sopstvenih sredstava stvaranih pružanjem usluga iz okvira svoje djelatnosti; • donacija; • drugih izvora u skladu sa zakonom. Finansijska sredstva se obezbjeđuju na osnovu Godišnjeg programa rada Društva.
Organizacija i	Društvom upravlja Vlada Crne Gore na način i pod uslovima utvrđenima zakonom, Odlukom o osnivanju Statutom Društva.

upravljanje Društvom	Organi Društva su odbor direktora i izvršni direktor. Društvo može da ima i savjetodavni odbor čiji broj, sastav i način izbora članova savjetodavnog odbora je uređen Statutom Društva. Odbor direktora Društva imenuje osnivač na period od četiri godine. Odbor direktora ima sedam članova i to: po jednog predstavnika organa državne uprave nadležnih za poslove komunalnih djelatnosti i finansija, tri predstavnika lokalne samouprave, koje predlaže Zajednica opština Crne Gore, jednog predstavnika zainteresovanih subjekata (NVO, naučne i stručne organizacije, pojedinci i dr.) i jednog predstavnika zaposlenih iz Društva.
Registracija Društva:	Društvo je registrovano u Centralnom registru privrednog suda 09.09.2008.godine.
Registarski broj:	5-0492962/0011
Matični broj:	02730430

2. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ GODIŠNJEG PROGRAMA RADA ZA 2016. GODINU

2.1 Pravni i finansijski aspekti Društva

Mandat sadašnjem sazivu Odbora direktora ističe 4. aprila 2017. godine, od kojih je troje u ostavci: gđa Ana Nikolić, gđa Ratka Sekulović i gđin Dragan Vuković.

Sjednice Odbora Direktora

U izvještajnom periodu održano je 8 (osam) sjednica Odbora direktora i to:

XLIII sjednica Odbora direktora održana je telefonskim i elektronskim putem, dana 17. marta 2016. godine, sa tačkom dnevnog reda:

Usvajanje Prijedloga Finansijskog plana za 2016. godinu.

Na istoj sjednici Odbor je jednoglasno usvojio Prijedlog Finansijskog plana za 2016. godinu koji se po drugi put našao na dnevnom redu Odbora direktora, iz razloga usvajanja sugestija Ministarstva finansija dostavljenim mišljenjem br 10-2118/12-2015 od 8. marta 2016. godine.

XLIV sjednica Odbora direktora održana je telefonskim i elektronskim putem, dana 31. marta 2016. godine, sa tačkom dnevnog reda:

Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za period 01.01-31.12.2015.godine.

Na istoj sjednici Odbor je jednoglasno usvojio *Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za period 01.01-31.12.2015. godine* donio Odluku o usvajanju Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za period 01.01-31.12.2015.godine.

XLV sjednica Odbora direktora održana je telefonskim i elektronskim putem, dana 28. aprila 2016. godine, sa tačkom dnevnog reda:

Prijedlog Pravilnika o zaradama i drugim primanjima zaposlenih.

Na istoj sjednici Odbor je jednoglasno usvojio *Prijedlog Pravilnika o zaradama i drugim primanjima zaposlenih*.

XLVI sjednica Odbora direktora održana je dana 11. maja 2016. godine, sa sljedećim tačkama dnevnog reda:

- *Usvajanje Zapisnika sa XLIII sjednice Odbora direktora Društva;*
- *Usvajanje Zapisnika sa XLIV sjednice Odbora direktora Društva;*
- *Usvajanje Zapisnika sa XLV sjednice Odbora direktora Društva;*
- *Zaključak Vlade Crne Gore kojim se verifikuje Finansijski plana Društva za 2016.godinu;*
- *Odluka o usvajanju plana javnih nabavki za 2016. godinu;*
- *Prijedlog Ugovora o saradnji sa doo Inter Projekt i davanje saglasnosti vd Izvršnoj direktorici da potpiše isti;*
- *Informacija o naplaćenim potraživanjima po osnovu Ugovora sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma i lokalnim samoupravama sa kojima Društvo ima potpisane ugovore i dospjela potraživanja po osnovu Ugovora sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja, na dan 31. mart 2016. godine;*
- *Informacija o dospjelim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 31.03.2016. godine, Zaključak o prinudnoj naplati, poslat od strane Poreske uprave i obavezama prema dobavljačima;*

- Informacija o dostavljenom mišljenju Agencije za sprječavanje korupcije na dostavljeni zahtjev za mišljenje na primjenu odredbi Zakona o sprječavanju korupcije;
- Informacija o upravljanju aktivnostima na realizaciji projekta rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima-nastavak projekta 1000+;
- Ostala pitanja.

Na istoj sjednici Odbor je jednoglasno usvojio Zapisnike sa prethodnih sjednica, Odluku o usvajanju Plana javnih nabavki, kao i Informaciju o naplaćenim potraživanjima po osnovu Ugovora sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma i lokalnim samoupravama sa kojima Društvo ima potpisane ugovore i dospjela potraživanja po osnovu Ugovora sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja, na dan 31. mart 2016. godine; Informaciju o dospjelim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 31.03.2016. godine i obavezama prema dobavljačima; Informaciju o upravljanju aktivnostima na realizaciji projekta rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima-nastavak projekta 1000+. Odbor direktora je dao saglasnost vd Izvršnoj direktorici da potpiše Ugovor o saradnji sa doo Inter Projekt.

- Usvajanje Zapisnika sa XLVI sjednice Odbora direktora Društva;
- Informacija o izmirenim i zaostalim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 30.06.2016. god.
- Nacrt Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za period 01.01 – 30.06.2016. godine,
- Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za period 01.01 – 30.06.2016. godine,
- Zahtjev za razrješenje Odboru direktora PROCON-a, podnijet Osnivaču od člana Odbora direktora, Ratke Sekulović,
- Odluka o razrješenju sekretara Odbora direktora, g-đe Marije Lalović,
- Ostala pitanja.

Na istoj sjednici Odbor je jednoglasno usvojio Zapisnik sa prethodne sjednice, Informaciju o izmirenim i zaostalim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 30.06.2016. godine, kao i Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za period 01.01-30.06.2016. godine sa Odlukom o usvajanju istog, uz sugestiju da se isti proslijedi resornom Ministarstvu u skladu sa obavezama po osnovu osnivačkih akata i potpisanog Ugovora o uslugama.

XLVIII sjednica Odbora direktora je održana elektronskim putem dana 22.09.2016. godine sa sljedećom tačkama dnevnog reda, i to:

- Usklađivanje „Pravilnika o zaradama i drugim primanjima zaposlenih“ sa sugestijama Ministarstva sa Odlukom o usvajanju istog.

Na istoj sjednici „Pravilnik o zaradama i drugim primanjima zaposlenih“ sa Odlukom je usvojen jednoglasno.

XLIX sjednica Odbora direktora je održana 7. oktobra 2016. godine, sa sljedećim tačkama dnevnog reda, i to:

- Usvajanje Zapisnika sa XLVII sjednice Odbora direktora Društva;
- Usvajanje Zapisnika sa XLVIII sjednice Odbora direktora Društva;
- Informacija o dospjelim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 30.09.2016.god;

- Informacija o pokretanju postupka za naplatu potraživanja po osnovu Ugovora sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja;
- Pisana inicijativa prema d.o.o. „Sportski objekti“ u cilju izmirenja dijela duga iz 2015.godine i duga iz 2016.godine
- Ostala pitanja.

Na istoj sjednici su jednoglasno usvojeni zapisnici sa XLVII i XLVIII sjednice Odbora direktora. Takođe, razmatrane su i Informacija o dospjelim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 30.09.2016.god. i Informacija o pokretanju postupka za naplatu potraživanja po osnovu Ugovora sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja. Uz to, razmatrana je Inicijativa koja treba biti upućena prema DOO „Sportskim objektima“ za plaćanje duga u ratama, kako je urađeno i u prethodne dvije godine.

L sjednica Odbora direktora je održana 26. decembra 2016. godine, sa sljedećim tačkama dnevnog reda, i to:

- Usvajanje Zapisnika sa XLIX sjednice Odbora direktora Društva;
- Informacija o naplati potraživanja po osnovu Ugovora sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja;
- Informacija o obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 30.11.2016. godine;
- Informacija o statusu usvajanja Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za 2017. godinu;
- Informacija o aktivnostima na obezbjeđivanju poslovnog prostora Društva;
- Ostala pitanja.

Na istoj sjednici je jednoglasno usvojen Zapisnik sa prethodne sjednice Odbora direktora. Takođe, razmatrana je „Informacija o naplati potraživanja po osnovu Ugovora sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja“. S tim u vezi, direktorica Društva je upoznala članove sa aktivnostima koje su preduzete, a koje su rezultirale naplatom potraživanja u punom iznosu. Pod tačkom tri dnevnog reda, razmatrana je „Informacija o obavezama po osnovu poreza i doprinosa na dan 30.11.2016. godine“. Pod tačkom četiri dnevnog reda, razmatrana je „Informacija o statusu usvajanja Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za 2017. godinu“. Direktorica je upoznala članove sa hronologijom vezanom za usvajanje Finansijskog plana Društva. Pod tačkom pet dnevnog reda, razmatrana je „Informacija o aktivnostima na obezbjeđivanju poslovnog prostora Društva“.

2.2 Administrativno tehnički aspekti Društva

Radno pravni odnosi sa zaposlenima

Na dan 31.12.2016. godine ukupan broj zaposlenih i angažovanih je 20 i to:

- 2 (dva) po ugovoru na određeno vrijeme;
- 4 (četiri) po ugovoru o obavljanju privremenih i povremenih poslova;
- 12 (dvanaest) po ugovoru na neodređeno vrijeme;
- 2 (dva) po osnovu Ugovora o djelu;

Stručno osposobljavanje lica sa stečenim visokim obrazovanjem

U skladu sa dosadašnjom praksom angažovanja dodatnog kadra kroz program Stručnog osposobljavanja, PROCON je i u 2016. godini angažovao jednog korisnika, i to diplomiranog

pravnik. Stručno osposobljavanje kandidata dodijeljenog PROCON-u za 2016. godinu, počelo je 15.01.2016. godine i trajalo je do 15.10.2016. godine. Nakon isteka programa Stručnog osposobljavanja, isti je angažovan po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima. U skladu sa obavezama poslodavca koje proističu iz Zakona o stručnom osposobljavanju, mjesečni izvještaji o radu korisnika koji se nalaze na stručnom osposobljavanju kod istog, dostavljali su se Upravi za kadrove svakog mjeseca u kontinuitetu.

Javne nabavke

Plan javnih nabavki za 2016. godinu objavljen je na sajtu Uprave za javne nabavke 24. maja 2016. godine nakon dobijenih saglasnosti od Osnivača na Finansijski plan i od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma na Plan javnih nabavki. Ukupna vrijednost plana je 38.400€ od čega je za nabavku roba predviđen iznos od 5.100€ a za usluge 33.000€.

Najveći iznos je opredijeljen za zakup poslovnog prostora : to 22.000€ dok se preostali iznos odnosi na nabavku kancelarijskog materijala, gorivo , sredstva higijene , službena putovanja u zemlji i inostranstvu , reprezentacija, usluge publikovanja i štampanja, usluge registracije i osiguranja službenog vozila, telefonske i internet usluge, održavanje poslovnog prostora, tekuće održavanje vozila, taksi i pravne usluge.

U izvještajnom periodu objavljen je javni poziv za dostavljanje ponuda za nabavku:

- kancelarijskog materijala, prosijenjene vrijednosti 1.000,00€ (1. jun 2016. godine)
- usluge registracije i osiguranja službenog vozila vrijednosti 800,00€ (7.jun 2016. godine),
- goriva, procijenjenje vrijednosti 4.000,00€ (27.jun 2016.godine)
- zakup poslovnog prostora procijenjenje vrijednosti 22.000,00€ (23.decembar 2016.godine).

Stručno usavršavanje:

Primarni pristup stručnom usavršavanju zaposlenih je bio kroz učešće na seminarima i radionicama na kojima je organizator snosio cjelokupne troškove. S tim u vezi, zaposleni su uzeli učešća u sledećim obukama:

Radionice, i to:

10. februar 2016. godine radionica na temu: "16 faza za uspostavljanje funkcije interne revizije u skladu sa iia standardima", mjesto – Podgorica;

Seminari, i to:

04.maj-05.maj 2016. godine- seminar na temu: „Sporazum o vladinim nabavkama (GPA)“, mjesto-Podgorica;

02. jun 2016. godine - seminar na temu: "Finansijsko upravljanje i kontrola FMC i Strateški plan", mjesto Podgorica;

Stručne obuke, i to:

27. jun - 29. jun 2016. godine – Studijska posjeta na temu „Upoznavanje sa tehnologijama prečišćavanja otpadnih voda u gradovima Avezano, Nerano i Isernia"- Italija

29. novembar 2016. godine – stručno usavršavanje iz oblasti javnih nabavki, mjesto-Podgorica, Uprava za javne nabavke (obavezno pohađanje radi sticanja uslova za polaganje stručnog ispita u oblasti javnih nabavki).

- Okrugli sto, i to:
- 31.maj 2016. godine – Okrugli sto na temu „Turizam, ugostiteljstvo, građevinarstvo”
mjesto- Podgorica
- 29. jun 2016. godine – “Mogućnosti koje pruža Zakon o javnim nabavkama u cilju podrške malim i srednjim preduzećima”, mjesto-Podgorica.

3. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE PLJEVLJA I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “IZGRADNJA SISTEMA ZA UPRAVLJANJE OTPADNIM VODAMA U OPŠTINI PLJEVLJA” U PERIODU OD 01.01.2016.-31.12.2016. GOD.

Projekat: “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, glavnog gradskog kolektora, i rehabilitacija korita rijeke Čehotine u opštini Pljevlja”, ukupne aproksimativne vrijednosti 13.2 M€

Status: Radovi na izgradnji glavnog gradskog kolektora su završeni. U toku je izvođenje radova na izgradnji PPOV.

Realizovane aktivnosti

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koji proističu iz Ugovora o pružanju usluga između opštine Pljevlja i DOO “Project - Consulting”, (br. 02/2-742/11-03 od 12.09.2011. godine i Ankes ugovora br. 01/1-50/15 od 23.02.2015. godine) za potrebe implementacije i realizacije projekta “Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Pljevlja”, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao niz aktivnosti:

Pružao stručnu podršku Naručiocu u praćenju i kontroli potpisanih ugovora za usluge projektovanja i izvođenja radova postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, izgradnje glavnog gradskog kolektora, kao i potpisanog ugovora za usluge nadzora nad izvođenjem radova izgradnje glavnog gradskog kolektora i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, i to:

- Kontinuirano praćenje statusa ugovorenih aktivnosti komunikacije između projektanta i izvođača radova, nadzora i naručioca, u periodu januar-decembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti obezbjeđenja Građevinske dozvole i statusa izrade glavnog projekta, a vezano za konekcije PPOV, januar 2016. godine;
- Upućivanje i sprovođenje procedure za oslobođenje situacije nadzora od plaćanja PDV-a, a u skladu sa izmjenama zakona o PDV koji se odnosi na nabavke usluga i roba koje se finansiraju iz kreditnih međunarodnih aranžmana koji su potpisani od strane države Crne Gore, januar 2016. godine;
- Priprema i slanje odgovora na zahtjev opštine Pljevlja, a koji se odnosi na tumačenje ugovornih obaveza u kontekstu davanja saglasnosti na opremu čiji proizvođač je promijenjen u odnosu na navedeno u Glavnom projektu, mart 2016. godine;
- Aktivna uključenost na sastancima o napretku projekata koje organizuje nadzor nad izvođenjem radova, kao i na sastancima jedinice za implementaciju projekta, januar-decembar 2016. godine;
- Davanje mišljenja opštini Pljevlja vezano za uvođenje podizvođača na izgradni PPOV,
- Komunikacija sa MORIT-om i praćenje procedure oslobađanja PDV-a na uvoz opreme na zahtjev izvođača, jul 2016. godine;
- Aktivnosti na obezbjeđivanju isplate III tranše IPA 2010 grant sredstava za realizaciju projekta izgradnje PPOV, jul 2016. godine;
- Upućivanje opštine na odredbe ugovora u vezi sa rokovima plaćanja situacija za usluge nadzora nad izvođenjem radova, dana 27.10.2016. godine;
- Davanje komentara na dostavljene mjesečne izvjestaje nadzora 28.10.2016. godine.
- Komunikacija i koordinacija u vezi sa zahtjevima MF po pitanju izmirivanja obaveza

- opštine Pljevlja u skladu sa ugovorom o proslijeđivanju sredstva. Aktivnosti u vezi sa potpisivanjem Aneks ugovora o proslijeđivanju sredstva, od 08.-21.11.2016. (br.02/2-383/16-01,-02,-03; 02/2-472/16-04,-05,-06; 02/2-476/16-07,-08);
- Upućivanje opštine Pljevlja na definisani rok isplata prema nadzoru nad izvođenjem radova u skladu Apendiksom Ugovora o uslugama, dana 16.12.2016. (br.02/2-511/16-01);
 - Obezbijedena tehnička podrška kroz grant fond WBIF 2016 - XV krug u iznosu od 60.000 eura za izradu tenderske dokumentacije za segment projekta “Regulacija korita rijeke Čehotina”, dana 30.08.2016. (br.02/2-268/16-06).
 - Izvršio provjeru i ovjeru isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 3 za ugovorenog projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV u iznosu od 96.472,28 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 12.03.2016. godine (br. 02/2-47/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 4 za ugovorenog projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV u iznosu od 175.381,39 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 22.07.2016. godine (br. 02/2-175/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 5 za ugovorenog projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV u iznosu od 408.579,52€. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 25.11.2016. godine (br. 02/2-306/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 6 za ugovorenog projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV u iznosu od 268.606,71€. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 23.12.2016. godine (br. 02/2-306/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 4 za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 40.020,00 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 12.03.2016. godine (br. 02/2-48/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 5 za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 40.020,00 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 30.05.2016. godine (br. 02/2-105/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 6 za nadzor za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 40.020,00 €, dana 21.07.2016. godine (br. 02/2-176/16-03);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 7 za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 40.020,00 €, dana 14.10.2016. godine (br. 02/2-02/2-257/16);
 - Izvršena evidencija, provjera i ovjera situacije br. 8 za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 40.020,00 €, dana 23.12.2016. godine (br.02/2-338/16).
 - Izradio neophodno izvještavanje u skladu sa zahtjevima Naručioaca, nadležnih organa državne uprave, EIB i DEU:
 - Pripremljen pregled napretka projekta izgradnje kanalizacione mreže u okviru izvještaja za grant aranžman “The Municipal Window of the infrastructure.

Project Facility – IPF MW 2008” (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 15.02.2016. (br. 02/2-67/16-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;

- Pripremljen pregled napretka projekta u okviru X Izvještaja o napretku *“Projekat za vodosnadbjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori”* (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 29.02.2016. (br. 02/2-104/16-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;
- Ažuriranje statusa projekta u okviru brošure *“Pregled statusa projekata iz oblasti komunalne infrastrukture i životne sredine”* na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma, februar 2016. godine;
- Pripremljen Izvještaj o realizaciji ugovora o pružanju usluga za projekat izgradnje sistema za upravljanje otpadnim vodama između opštine Pljevlja i PROCON-a, mart 2016. godine;
- Pripremljen nacrt Izvještaja o radu jedinice za implementaciju projekta, mart 2016. godine;
- Priprema prezentacije o statusu realizacije aktivnosti na projektu u okviru posjete predstavnika EIB i EU, februar i jun 2016. godine;
- Priprema informacija o projektu na zahtjev Naručioca i Ministarstva održivog razvoja i turizma, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema plana isplata i pregleda realizovanih sredstava na projektu, na zahtjev Naručioca i Ministarstva finansija, januar-decembar 2016. godine;
- Pripremljena i dostavljena dodatna pojašnjenja i podaci EIB i EK, a u vezi sa nastalim i utrošenim sredstvima iz kredita EIB i EU fondova, dana 28.09.2016.godine (br. 02/2-266/16).

Otvorena pitanja:

- Znatno kašnjenje sa isplatom okončane situacije izvođaču radova na izgradnji glavnog gradskog kolektora, usljed neblagovremeno sprovedene procedure od strane EIB i EU za isplatu poslednje tranše grantu IPF MW 2008 iz kojeg se finansira realizacija ugovora izgradnje glavnog gradskog kolektora;
- Od strane izvođača radova „STRABAG” AG je dostavljena opomena komunalnom preduzeću d.o.o. „Vodovod”- Pljevlja za prinudnu naplatu dospjelog potraživanja putem javnog izvršitelja;
- Uklanjanje nedostataka na izgrađenom glavnom gradskom kolektoru izvođač nije realizovao u predviđenom roku, djelimično zbog prethodno navedenog, kao i zbog loših vremenskih uslova. Investitor i nadzor su postigli dogovor sa izvođačem da se nedostaci na kolektoru uklone do marta 2017.god. kada vremenske prilike budu pogodnije.
- U skladu sa statusom izvedenih radova na izgradnji PPOV, evidentno je kašnjenje u odnosu na planiranu dinamiku izvođenja radova, gdje je izvjesno da predviđeni rok završetka izvođenja radova (april 2017.god.) neće biti ispoštovan, usljed kašnjenja ugovarača sa aktivnostima na izradi Glavnog projekta. U tom slučaju opština Pljevlja će pokrenuti postupak naplate štete izvođaču za kašnjenje, a u skladu sa potpisanim ugovorom.

4. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE ROŽAJE I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “IZGRADNJA SISTEMA ZA VODOSNABDJEVANJE U OPŠTINI ROŽAJE” U PERIODU OD 01.01.2016.-31.12.2016. GOD.

Projekat: Izgradnja sistema za vodosnabdijevanje u opštini Rožaje ukupne aproksimativne vrijednosti 2.0 M€

Status: Projekat je uspješno završen. Na osnovu završnog izvještaja o tehničkom pregledu, upotrebna dozvola izdata je u januaru 2015. godine.

Realizovana je izgradnja primarnog cjevovoda za vodosnabdijevanje od vodoizvorišta na Vrelu Ibra do rezervoara, u dužini od 7,4 km, kao i izgradnja rezervoara „Vukoser“ zapremine 2.000 m³.

Novim cijevima Ø 400 sa hidraulički kapacitet od voćozahvatne strukture na Vrelu Ibra do rezervoara Vukoser je porastao do 270 l/s.

Realizacijom ovog projekta riješen je problem neophodnih količina pijaće vode, kao i za sa sanitetske i tehnološke svrhe sa kojim su se suočavali potrošači. Benefite realizacije projekta odražava se na populaciju od 12,218 stanovnika opštine Rožaje.

Realizovane aktivnosti

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koji proističu iz Ugovora o pružanju usluga između opštine Rožaje i DOO “Project - Consulting”, (br. 01/1-268/12 od 30.11.2015. godine) za potrebe implementacije i realizacije projekta “*Izgradnja sistema za vodosnabdijevanje u opštini Rožaje*”, PROCON je u periodu od 01.01.-31.12.2016. godine realizovao niz aktivnosti:

PROCON je obavljao neophodno izvještavanje u skladu sa zahtjevima Naručioca, nadležnih organa državne uprave, EIB i DEU:

- Pripremljen pregled napretka projekta u okviru X Izvještaja o napretku “*Projekat za vodosnabdijevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori*” (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 29.02.2016. (br. 02/2-104/1-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB, februar 2016. godine;
- Ažuriranje statusa projekta u okviru brošure “*Pregled statusa projekata iz oblasti komunalne infrastrukture i životne sredine*” na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma, februar 2016. godine;
- Pripremljen završni izvještaj o realizaciji ugovora o uslugama “*Izgradnja sistema za vodosnabdijevanje u opštini Rožaje*” (potpisan između opštine Rožaje i doo “Project-Consulting”- Podgorica), mart 2016. godine.

Otvorena pitanja:

- Nema otvorenih pitanja.

5. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE ANDRIJEVICA I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “IZGRADNJA VODOVODA KRKORI - ANDRIJEVICA” OD 01.01.2016.- 31.12.2016. GOD.

Projekat: Izgradnja vodovoda Krkori – Andrijevice u opštini Andrijevice, ukupne aproksimativne vrijednosti 0,5 M€ (ovim sredstvima je obuhvaćen segment projekta aproksimativne dužine 4,5 km).

Status: Projekat obuhvata rekonstrukciju segmenta vodovodnog sistema Krkori-Andrijevice dužine 4532m, zamjenom dotrajalih azbesno-cementnih cijevi materijalima koji nijesu štetni za ljudsko zdravlje, čime će se obezbijediti smanjenje gubitaka u sistemu vodosnabdijevanja i bolji kvalitet vode.

Ugovor za izvođenje radova i ugovor za nadzor nad izvođenjem radova su potpisani 28.03.2016. godine. Radovi na izgradnji cijevovoda su zvanično počeli 01.07.2016. godine. Izvođenje radova se realizuje u skladu sa planiranom dinamikom. Do kraja 2016. godine je izvedeno aproksimativno 80% ugovorenih radova.

Projekat se finansira iz sredstava WBIF 2012 granta i kreditnih sredstava EIB.

Realizovane aktivnosti

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koji proističu iz Ugovora o pružanju usluga između opštine Andrijevice i DOO “Project - Consulting”, (br. 01/1-190/15 od 07.08.2015. godine za potrebe implementacije i realizacije projekta “Izgradnja vodovoda Krkori - Andrijevice”, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao niz aktivnosti:

PROCON je pružao stručnu podršku Naručiocu kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Sprovođenje tenderskih procedura za ugovaranje izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova, januar-mart 2016. godine;
- Priprema nacerta ugovora između opštine Andrijevice i odabranog izvođača radova, mart 2016. godine;
- Priprema nacerta ugovora između opštine Andrijevice i odabranog nadzora nad izvođenjem radova, mart 2016. godine;
- Podrška opštini Andrijevice u stvaranju preduslova za obezbjeđenje kreditnog zaduženja iz sredstava EIB-a i potpisivanje ugovora sa Ministarstvom finansija o prenosu kreditnih sredstava za potrebe realizacije projekta (Ugovor potpisan 04.03.2016.), februar-mart 2016. godine;
- Stvaranje preduslova za produženje dostupnosti WBIF 2012 investicionog granta obezbijeđenog za potrebe realizacije projekta (dostupnost produžena na period od dvije godine do 31.12.2017. godine), u saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma i EIB, januar-april 2016. godine;
- Podrška MORIT-u u stvaranju preduslova za povlačenje prve tranše sredstava iz WBIF 2012 granta (povučena sredstva u iznosu od 200.000,00 €), april-jun 2016. godine;
- Podrška MORIT-u i Ministarstvu finansija u stvaranju preduslova za povlačenje druge tranše sredstava iz WBIF 2012 granta (zahtjev za povlačenje 160.000,00 € upućen banci 23.12.2016.), septembar-decembar 2016. godine;

- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana tokom početne faze realizacije ugovora između opštine Andrijevica i odabranog izvođača radova (usaglašavanje garancija, organizacija sastanaka, podrška u obezbjeđivanju preduslova za formalni početak radova 01.07.2016.), april-jun 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana tokom izvođenja radova (naročito: praćenje realizacije ugovorenih radova, usaglašavanje zahtjeva za isplatu, kontrola i komentari na dostavljenu dokumentaciju izvođača radova, aktivno učešće na redovnim sastancima o napretku projekta, obilazak lokacije izvođenja radova, pružanje podrške opštini Andrijevica u administrativnom upravljanju ugovorom za izvođenje radova), jul-decembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana tokom realizacije ugovora između opštine Andrijevica i odabranog nadzora nad izvođenjem radova (naročito: praćenje realizacije ugovorenih usluga, usaglašavanje zahtjeva za isplatu, kontrola i komentari na dostavljenu dokumentaciju nadzora nad izvođenjem radova, pružanje podrške opštini Andrijevica u administrativnom upravljanju ugovorom za nadzor nad izvođenjem radova), april-decembar 2016. godine;
- Pružanje podrške opštini Andrijevica, izvođaču radova i nadzoru nad izvođenjem radova u stvaranju preduslova za sprovođenje procedure oslobađanja od plaćanja PDV-a i carina za ugovorene radove i usluge. Priprema nacрта zahtjeva i materijala za Naručioca, koje upućuje državnim upravama i organima u cilju pribavljanja potvrda za oslobađenje od PDV-a na fakturisane iznose, jun-decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost.
- Izvršio provjeru i ovjeru isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
 - Izvršena evidencija i provjera avansnog računa izvođača radova, u iznosu od 92.764,92 €. Avansni račun je procesuiran prema Ministarstvu održivog razvoja i turizma na isplatu, dana 02.08.2016. godine (br. 02/1-192/16-07);
 - Izvršena evidencija i provjera prve privremene situacije izvođača radova, u iznosu od 76.145,32 €. Situacija je procesuiran prema Ministarstvu održivog razvoja i turizma na isplatu, dana 29.08.2016. godine (br. 02/1-203/16-03);
 - Izvršena evidencija i provjera druge privremene situacije izvođača radova, u iznosu od 193.950,80 €. Situacija je procesuiran prema Ministarstvu održivog razvoja i turizma na isplatu, dana 26.12.2016. godine (br. 02/1-340/16-03);
 - Izvršena evidencija i provjera prve fakture nadzora nad izvođenjem radova, u iznosu od 2.360,00 €. Faktura je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 28.12.2016. godine (br. 02/1-352/16-02);
 - Izvršena evidencija i provjera druge fakture nadzora nad izvođenjem radova, u iznosu od 13.923,98 €. Faktura je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 28.12.2016. godine (br. 02/1-352/16-02).
- Izradio neophodne izvještaje u skladu sa zahtjevima Naručioca, nadležnih organa državne uprave i EIB:
 - Pripremljen pregled napretka projekta u okviru X Izvještaja o napretku "Projekat za vodosnabdjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori" (na

engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 29.02.2016. godine (br. 02/2-104/15-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;

- Ažuriran status projekta u okviru brošure *“Pregled statusa projekata iz oblasti komunalne infrastrukture i životne sredine”*, na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma, februar 2016. godine;
- Pripremljene prezentacije o statusu realizacije aktivnosti na projektu u okviru posjete predstavnika EIB i EU, februar i jun 2016. godine;
- Pripremljen izvještaj o realizaciji aktivnosti na projektu u okviru Izvještaja o realizaciji godišnjeg Programa rada i Finansijskog plana sa finansijskim izvještajem PROCON-a, za period od 01. januara do 30. juna 2016. godine, jul 2016. godine;
- Pripremljen Izvještaj o napretku projekta br. 1 (na engleskom jeziku), kao jedan od preduslova za povlačenje druge tranše sredstava WBIF 2012 granta, koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 30.09.2016. godine u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;
- Priprema informacija o projektu na zahtjev Naručioca i Ministarstva održivog razvoja i turizma, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema plana isplata i pregleda realizovanih sredstava na projektu, na zahtjev Naručioca i Ministarstva finansija, januar-decembar 2016. godine.

Otvorena pitanja / rizici:

- Rok za izvođenje radova po ugovoru je 240 dana, i ističe 26.02.2017. godine. S obzirom da je izvođenje radova tokom zimskih mjeseci u Anđrijevići otežano, postoji mogućnost da se rok za izvođenje radova produži.
- Dostupnost WBIF grant sredstava je ograničena i ističe 31.12.2017. godine.
- Kako bi sredstva WBIF granta postala dostupna za realizaciju isplata na projektu, potrebno je ispuniti ugovorom definisane preduslove (jedan od njih je i eksterna revizija utroška WBIF sredstava) i sprovesti proceduru povlačenja sredstava, što može dovesti do kašnjenja u isplatama izvođaču radova.

6. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU OPŠTINE NIKŠIĆ I DOO “PROJECT - CONSULTING”, ZA PROJEKAT “PROJEKTOVANJE I IZGRADNJA POSTROJENJA ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA GRADA NIKŠIĆA” OD 01.01.2016.- 31.12.2016. GOD.

Projekat: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i proširenje kanalizacione mreže u opštini Nikšić, ukupne aproksimativne vrijednosti 16.7 M€

Status: Radovi na izgradnji postrojenja su u završnoj fazi i očekuje se da budu završeni u prvom kvartalu 2017. godine.

Realizovane aktivnosti

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koji proističu iz Ugovora o pružanju usluga između opštine Nikšić i DOO “Project - Consulting”, (br. 01/1-608/09 od 21.10.2009. godine za potrebe implementacije i realizacije projekta “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda grada Nikšića”, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao niz aktivnosti u dijelu neophodnog izvještavanja u skladu sa zahtjevima Naručioca, nadležnih organa državne uprave, EIB i DEU:

- Pripremljen pregled napretka projekta u okviru X Izvještaja o napretku *“Projekat za vodosnabdjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori”*, koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 29.02.2016. godine (br. 02/2-104/16-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;
- Ažuriranje statusa projekta u okviru brošure *“Pregled statusa projekata iz oblasti komunalne infrastrukture i životne sredine”* na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma, februar 2016. godine;
- Priprema prezentacije o statusu realizacije aktivnosti na projektu u okviru posjete predstavnika EIB i EU, februar i jun 2016. godine;
- Priprema informacija o projektu na zahtjev Naručioca i Ministarstva održivog razvoja i turizma, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema plana isplata i pregleda realizovanih sredstava na projektu, na zahtjev Naručioca i Ministarstva finansija, januar-decembar 2016. godine.

Otvorena pitanja:

Predstavnici opštine Nikšić već duže vrijeme ne organizuju sastanke o praćenju projekta i ne informišu implementacionu jedinicu o statusu projekta, uprkos brojnim inicijativama od strane implementacione jedinice. Takođe, Ugovor između implementacione jedinice i opštine Nikšić je istekao u maju 2014. godine, a aneks nije potpisan, iako je došlo do znatnog probijanja rokova za završetak radova na projektu. U proteklom periodu, na izuzetno insistiranje implementacione jedinice, opština je dozvolila njenim predstavnicima da u februaru 2016. godine posjete lokaciju. Tada su od predstavnika opštine dobijene posljednje zvanične informacije o projektu, i to da se završetak radova očekuje u prvoj polovini 2016. godine.

7. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU MINISTARSTVA ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA I DOO “PROJECT - CONSULTING” ZA POTREBE IMPLEMENTACIJE I REALIZACIJE PROJEKTA IZ OBLASTI KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE OD 01.01.2016.- 31.12.2016. GOD.

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koji proističu iz Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva održivog razvoja i turizma i DOO “Project - Consulting”, (br. 01/I-59/15 od 04.03.2015.godine) za potrebe implementacije i realizacije projekata iz oblasti komunalne djelatnosti i zaštite životne sredine, u dijelu koji se odnose na ugovore osnivača sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije o finansiranju projekata iz tih oblasti, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao aktivnosti na sljedećim projektima:

7.1. Projekat “Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje”, ukupne aproksimativne vrijednosti 8 ME

Status: Finansiranje projekta nije definisano budući je izvršena realokacija planiranih sredstava za realizaciju projekta u okviru Indikativnog plana IPA OPRD 2012/2013. Uslijed evidentiranog rizika za pravovremenu realizaciju projekta zbog značajnog kašnjenja u izradi Idejnog projekta, ugovorenog od strane Direkcije javnih radova, neriješenih imovinsko pravnih odnosa i kašnjenja u izradi Glavnog projekta kanalizacione mreže (postupak javne nabavke je od strane Direkcije za javne nabavke pokrenut u septembru 2014. godine, a okončan u aprilu 2015. godine), Ministarstvo održivog razvoja i turizma je u novembru 2014. godine izvršio realokaciju IPA sredstava na projekte izgradnje sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Berane i projekte sanacije nesanitarnih odlagališta u opštini Bar i Prijestonici Cetinje (Čafe i Vrtijeljka). Opština Rožaje se obratila MORIT-u sa zahtjevom za izmjenu i dopunu Idejnog projekta za izgradnju PPOV, u kome je predložila novu lokaciju za izgradnju postrojenja uz obrazloženje da na postojećoj lokaciji nije moguće sve vode iz gradskih kolektora gravitaciono dovesti do PPOV. Sekreterij za prostorno planiranje i urbanizam opštine Rožaje izdao je urbanističko tehničke uslove. Na osnovu zahtjeva opštine Rožaje, Ministarstvo održivog razvoja i turizma je pokrenulo postupak izrade projektnog zadatka za izmjene i dopune projektnog zadatka i obezbjedilo sredstva u kapitalnom budžetu za izradu dokumenta. Opština Rožaje je uputila zahtjev MORIT-u da se razmotri mogućnost da se kroz sredstva kapitalnog budžeta izradi Glavni projekat II faze kanalizacione mreže, izradu novog EIA, kao i izmjene i dopune Idejnog projekta za izgradnju PPOV sa priključcima na tehničku infrastrukturu.

Izmijene i dopune Idejnog projekta ugovorene su u novembru 2016.god. Rok za izradu izmjena i dopuna u Idejnom projektu je april 2017.god. Ostale aktivnosti koji je opština Rožaje predložila za finansiranje kroz kapitalni budžet za 2017.god. Ministarstvo održivog razvoja i turizma je generalno odvojilo stavku koja se odnosi na potrebe unapredjenje sistema za upravljanje otpadnim voda u Crnoj Gori, gdje je potencijalno moguće finansirati predmetne predloge ukoliko budu prioritetni i potrebni za realizaciju u datom trenutku.

Izrađen je i revidovan Glavni projekat za izgradnju I faze kanalizacione mreže.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- Pružanje podrške u planiranju budžeta za 2017. godine za izradu tehničke dokumentacije neophodne za realizaciju projekta izgradnje sistema za upravljanje otpadnim vodama, februar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti u vezi sa statusom tenderskog postupka za izmjene i dopune Idejnog projekta koje sprovodi DJR, januar-oktobar 2016;
- Praćenje aktivnosti u vezi sa statusom revizije glavnog projekta kanalizacione mreže, koje sprovodi DJR januar-oktobar 2016;
- Obezbjedena tehnička podrška kroz grant fond WBIF 2016- XV krug za izradu tenderske dokumentacije za PPOV i kanalizacione mreže u iznosu od 80.000 eura, dana 30.08.2016 (br.02/2-268/16-06);
- Izrađen nacrt projektne aplikacije za kandidovanje kroz investicioni grant WBIF, 14.11.2016.godine;
- Organizacija i koordinacija sa predstavnicima opštine Rožaje i konsultantima IPF 3, a u vezi sa početnim aktivnostima na izradi tenderske dokumentacije, septembar – decembar 2016.godine.

Otvorena pitanja:

- Obzirom da je obezbjedena tehnička podrška od strane WBIF fonda za izradu tenderske dokumentacije za izgradnju kanalizacione mreže i PPOV i da su pripremne aktivnosti već otpočele za segment kanalizacione mreže, potrebno je definisati i obezbjediti izvore finansiranja za realizaciju projekta;
- Lokacija na kojoj je opština Rožaje planirala izgradnju PPOV je u privatnom vlasništvu. Nakon izrade odgovarajuće tehničke i planske dokumentacije, potrebno je pristupiti rješavanju imovinsko-pravnih odnosa.

7.2. Projekat “Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Plav”, ukupne aproksimativne vrijednosti 7.6 ME

Status: Finansiranje projekta nije definisano budući da prvobitno planirana sredstva iz Indikativnog plana IPA OPRD 2012/2013 nijesu opredijeljena za ovaj projekat. Izrađen je i revidovan Glavni projekat za izgradnju kanalizacione mreže. Opština Plav je predložila da se kroz sredstva kapitalnog budžeta za 2017. dog. izradi Glavni projekat II faze kanalizacione mreže. Otpočeta je realizacija pripremnih aktivnosti za izradu tenderske dokumentacije.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana na aktivnostima izrade Glavnog projekta za segment izgradnje kanalizacione mreže, januar-decembar 2016. godine;
- Komunikacija, koordinacija i održani sastanci sa konsultantom IPF 3 i predstavnicima opštine, a u vezi sa pripremnim aktivnostima na izradi tenderske dokumentacije, januar-

decembar 2016. godine;

- Izrađen i dostavljen nacrt tenderske dokumentacije za projektovanje i izgradnju PPOV od strane IPF 3 Konsultanta, 14.10.2016 (br. 02/2-345/16-01);

Otvorena pitanja:

- Obzirom da je obezbjeđena tehnička podrška od strane WBIF fonda za izradu tenderske dokumentacije za izgradnju kanalizacione mreže i PPOV, čije su pripreme aktivnosti već otpočete za segment kanalizacione mreže, neophodno je definisati i obezbjeđiti izvore finansiranja za realizaciju projekta.
- Postoji potreba rješavanja imovinsko pravnih odnosa sa srpskom pravoslavnom crkvom a u vezi sa vlasništvom parcela na kojim je predviđena izgradnja PPOV u opštini Plav.

7.3. Projekat “Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj”, ukupne aproksimativne vrijednosti 4.3 M€

Status: Glavni projekat za izgradnju kanalizacione mreže je revidovan. Izrađena je tenderska dokumentacija za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova. Dobijena je saglasnost EIB na izrađenu tendersku dokumentaciju. Postupak eksproprijacije je u toku.

PROCON je pripremio nacrt tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova i nadzor nad izvođenjem radova, kao i „Početni izvještaj o realizaciji projekta”.

PROCON je obezbijedio saglasnost EIB-a na tenderske dokumentacije za radove i nadzor.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- Komunikacija sa EIB u cilju obezbjeđenja informacije o statusu saglasnosti na dostavljenu tendersku dokumentaciju za izvođenje radova i nadzor nad izvođenjem radova, januar 2016. godine;
- Pripremljeni i dostavljeni odgovori na komentare EIB na tendersku dokumentaciju, mart 2016. godine;
- Obezbjeđene saglasnosti EIB na dostavljenu tendersku dokumentaciju za izvođenje radova i nadzor nad izgradnjom, maj 2016. godine;
- Pripreme aktivnosti sa predstavnicima opštine Ulcinj u cilju obezbjeđenja preduslova za raspisivanje tendera, jun 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, u cilju uspješne i pravovremene implementacije projekta, kontinuirana aktivnost.

Otvorena pitanja:

Opština Ulcinj još uvijek nije završila proceduru oko kreditnog zaduženja, što je jedan od preduslova za raspisivanje tendera. Prvobitni, očekivani datum objave tendera koji je bio predviđen za septembar/oktobar 2016. godine je prolongiran do daljnjeg zbog, još uvijek neriješenih, imovinsko-pravnih odnosa. Opština trenutno sproviđi proces eksproprijacije.

7.4. Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže i unapređenje sistema vodosnabdijevanja u opštin. Berane”, ukupne aproksimativne vrijednosti 12.5 ME

Status: Nakon sprovedenih tenderskih procedura od strane Direkcije javnih radova, potpisani su ugovori za: izgradnju kanalizacione mreže, projektovanje i izgradnju PPOV, i reviziju glavnog projekta PPOV i nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacione mreže i PPOV. U toku je izrada glavnog projekta PPOV i izvođenje radova na izgradnji kanalizacione mreže. Pripremljene su tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja. Tendere su objavljeni i procedure su u toku. Projekat se finansira iz grant sredstava IPA OPRD 2012/13, nacionalnog učešća i kreditnih sredstava EIB. Implementacija projekta je povjerena Direkciji javnih radova.

Realizovane aktivnosti

PROCON je pružao stručnu podršku tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Učešće u radu Komisije za ocjenjivanje i vrjednovanje dostavljenih ponuda za projektovanje i izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i izgradnju kanalizacione mreže, januar-februar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške Direkciji javnih radova tokom tenderskog postupka za izbor revidenta Glavnog projekta postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže, januar-mart 2016. godine;
- Koordinacija aktivnosti i stvaranje preduslova za uključenje izrade tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja u obim aktivnosti IPF 3 konsultanta, januar-april 2016. godine;
- Priprema tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja, u saradnji sa IPF 3 konsultantom, april-maj 2016. godine;
- Priprema tenderske dokumentacije za izbor nadzora nad izvođenjem radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja, april-maj 2016. godine;
- Prezentacija tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja, sagledavanje komentara Delegacije EU u Crnoj Gori i Direkcije javnih radova na nacrt tenderske dokumentacije, učešće na radnim sastancima i usaglašavanje dokumenta, maj-septembar 2016. godine;
- Učešće u radu Komisije za ocjenjivanje i vrjednovanje dostavljenih ponuda za izbor nadzora nad izvođenjem radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja, novembar-decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške Direkciji javnih radova tokom tenderskog postupka za izbor izvođača radova na unapređenju sistema vodosnabdijevanja, decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost.

Otvorena pitanja / rizici:

- Planom finansiranja projekta je predviđeno da se prvo troše IPA OPRD 2012/13 grant sredstava jer im je dostupnost ograničena do kraja 2017. godine. Ukoliko dođe do kašnjenja u implementaciji ugovorenih aktivnosti, postoji mogućnost da sva predviđena sredstva iz IPA OPRD 2012/13 granta ne budu iskorišćena, što će iziskivati povećanje

učesća drugih izvora finansiranja u finansijskoj konstrukciji projekta.

Napomena: Iako je implementacija projekta povjerena Direkciji javnih radova, PROCON pruža podršku Direkciji javnih radova u implementaciji projekta, na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma.

7.5. Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin”, ukupne aproksimativne vrijednosti 3.5 ME

Status: Ugovoren je izrađivač Idejnog projekta za izgradnju PPOV i kanalizacione mreže. Izrada idejnog projekta otpočela u septembru 2016. godine. Rok za izradu Idejnog projekta je kraj marta 2017. godine.

Izrađena je i usvojena lokalna studija lokacije “Bakovići” za potrebe izgradnje postrojenja.

Prostorno urbanistički plan je usvojen 31.03.2014. godine (Službeni list Crne Gore, Opštinski propisi 12/14). Izdati su Urbanističko tehnički uslovi.

Zemljište na kojem je predviđena izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, kanalizacione mreže i segmenta sistema za vodosnabdijevanje je u opštinskom vlasništvu. Kroz grant WBIF, dobijena su sredstva za tehničku podršku i to za izradu tenderske dokumentacije.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Komunikacija i koordinacija sa opštinom Kolašin u cilju izrade urbanističko-tehničkih uslova kako bi se stekli uslovi za objavu tendera za izbor obrađivača idejnog projekta;
- Priprema predloga projektne dokumentacije za finansiranje iz Kapitalnog budžeta za 2017. godinu, 23.02.2016. godine.
- Obezbjedena tehnička podrška kroz grant fond WBIF 2016 - XV krug u iznosu od 100.000 eura za izradu tenderske dokumentacije za projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin”, dana 30.08.2016 (br.02/2-268/16-06).

Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, u cilju uspješne i pravovremene implementacije projekta, kontinuirana aktivnost.

Otvorena pitanja:

Finansiranje projekta nije definisano. Na osnovu Studije izvodljivosti, procijenjena vrijednost projekta je 3.5 miliona eura. Nakon izrade Idejnog projekta, biće bliže definisana konačna vrijednost investicije za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže.

7.6. Projekat “Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Bijelo Polje”, ukupne aproksimativne vrijednosti 9.1 M€ (I faza)

Status: Pripremljena je tenderska dokumentacija za projektovanje i izvođenje radova na izgradnji PPOV. Na zahtjev opštine Bijelo Polje, objava tendera je odložena do stvaranja preduslova. Izrađen je glavni projekat za dio kanalizacione mreže koji se finansira iz IPA 2011 sredstava, izdata je građevinska dozvola za I i III fazu i u toku su početne aktivnosti na izvođenju radova. Procedura eksproprijacije za II, IV i V fazu kanalizacione mreže je u toku. Segment koji obuhvata projektovanje i izgradnju kanalizacione mreže, koji se finansira iz IPA 2011 grant sredstava, implementira Delegacija Evropske Unije u Crnoj Gori. Finansijska konstrukcija za segment koji obuhvata projektovanje i izgradnju PPOV nije definisana. Predviđeno je da se projekat dijelom finansira iz kreditnih sredstava EIB.

Realizovane aktivnosti

PROCON je pružao stručnu podršku tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Stvaranje preduslova za ponovnu objavu tendera za izbor projektanta i izvođača radova na izgradnji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda (objava od 12.01.2016. godine je na osnovu zahtjeva opštine Bijelo Polje poništena), januar-decembar 2016. godine;
- Priprema Aplikacije u okviru Investicionog okvira za Zapadni Balkan (WBIF) za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, novembar-decembar 2016. godine;
- Smjernice i podrška opštini Bijelo Polje u stvaranju preduslova za obezbjeđenje kreditnog zaduženja iz sredstava EIB-a i potpisivanje ugovora sa Ministarstvom finansija o prenosu kreditnih sredstava za potrebe realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova (Ugovor potpisan 16.11.2016.), januar-novembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti i pružanje stručne podrške opštini Bijelo Polje tokom realizacije projekta “Projektovanje i izgradnja glavnog građanskog kolektora u opštini Bijelo Polje - faza I”, koji implementira Delegacija Evropske Unije u Crnoj Gori (naročito: sagledavanje i usaglašavanje dokumentacije, aktivno učešće na sastancima jedinice i odbora za praćenje realizacije projekta, priprema projektnih zadataka za izradu dokumentacije, podrška tokom sprovođenja postupka eksproprijacije), januar-decembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana tokom realizacije ugovora između opštine Bijelo Polje i nadzora nad izvođenjem radova (naročito: praćenje realizacije ugovorenih usluga, sagledavanje i usaglašavanje dostavljene dokumentacije, izvještaja, faktura, i pružanje podrške u administrativnom upravljanju ugovorom), januar-decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost.

Otvorena pitanja / rizici:

- Kašnjenje u sprovođenju postupka eksproprijacije i kašnjenje početka izvođenja radova na izgradnji kanalizacione mreže;
- Dostupnost IPA 2011 sredstava iz kojih se finansira projekat izgradnje kanalizacione mreže je ograničena do kraja juna 2017. godine;

- Imovinsko pravni odnosi na lokaciji predviđenoj za izgradnju PPOV nijesu riješeni, niti su obezbijedena sredstva za eksproprijaciju;
- Usljed nemogućnosti opštine da se dodatno kreditno zaduži, nedostaju sredstva za projektovanje i izgradnju PPOV i eksproprijaciju, u iznosu od aproksimativno 3,5 miliona eura. Od obezbjeđivanja nedostajućih sredstava zavisi dalja realizacija projekta.

7.7. Projekat “Izgradnja i rekonstrukcija sistema za vodosnabdijevanje gradskih opština Golubovci i Tuzi“, ukupne aproksimativne vrijednosti 5 ME

Status: Projekat je uspješno realizovan završetkom radova na svih 17 segmenata projekta. U toku su aktivnosti na sprovođenju tehničkog pregleda radova. Projekat se u potpunosti finansirao kreditnim sredstvima EIB.

U okviru projekta izgrađen je ili rekonstruisan vodovodni sistem u naseljima Beglake, Goričani, Šušunja, Mahala, Golubovci, Mitrovići, Ljajkovići, Botun, Cijevna, Lužnica, Gošići, Mataguži, Balijače, Vukovci, Gostilj, MZ Hoti, Kakaritska gora i Tuzi, aproksimativne dužine preko 80km. Na vodovodnu mrežu je priključeno više od 1500 domaćinstava i rekonstruisano više od 500 postojećih priključaka.

Realizovane aktivnosti

Pružena stručna podrška tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Praćenje realizacije ugovorenih aktivnosti u dijelu izvođenja radova na dva dodatna segmenta projekta, januar-jul 2016. godine;
- Priprema i ažuriranje evidencije isplata i utrošenih sredstava za 17 ugovorenih segmenata i komunikacija sa Ministarstvom finansija i Glavnim gradom Podgorica, u cilju kontrole iznosa isplaćenih sredstava, januar-jul 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti i komunikacija sa Glavnim gradom Podgorica i “Vodovod i kanalizacija” Podgorica s ciljem obezbjeđivanja dokumentacije vezano za tehničke preglede radova na 17 segmenata projekta, jul-december 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost.
- Izvršena provjera isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
 - Izvršena evidencija i provjera prve privremene situacije izvođača radova na segmentu projekta “Izvođenje radova na izgradnji rezervoara na Kakaritskoj gori”, u iznosu od 18.767,36 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 29.02.2016. godine (br. 02/3-38/16-58);
 - Izvršena evidencija i provjera prve privremene situacije izvođača radova na segmentu projekta “Izvođenje radova na izgradnji vodovoda u MZ Hoti”, u iznosu od 29.113,29 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 07.03.2016. godine (br. 02/3-44/16-60);
 - Izvršena evidencija i provjera okončane situacije izvođača radova na segmentu projekta “Izvođenje radova na izgradnji vodovoda u MZ Hoti”, u iznosu od 35.119,10 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 06.07.2016. godine (br. 02/3-44/16-62).

Otvorena pitanja / rizici:

- Nema.

7.8. Projekat “Izgradnja sistema ocjernih voda na deponiji “Livade” u Podgorici”

Status: Regionalni centar za upravljanje otpadom Deponija doo "Livade" u Podgorici je jedina sanitarna deponija na teritoriji Crne Gore, izgrađena sa ciljem da opslužuje Podgoricu, Prijestonicu Cetinje i opštinu Danilovgrad. Naime, sada se vrši recirkulacija ocjernih voda u tijelo deponije iz posebnog rezervoara čiji zidovi nijesu betorini i vodopropusni su. Zbog toga postoji realna opasnost da ocjerne vode dospiju u podzemne vode koje se nalaze ispod lokacije deponije i mora se uraditi trajno rješenje koje predviđa izgradnju sistema za tretman tih voda nakon čega bi se ispustile u kanalizaciju. Projektom je predviđena izgradnja sistema za tretman ocjernih voda kapaciteta od 80m³/d. Sama realizacija projekta “Izgradnje sistema ocjernih voda na deponiji “Livade”, započeta je u 2013 godini, kada su ugovoreni Projektant/izvođač radova (FIDIC-Žuta knjiga) i nadzor nad radovima (FIDIC-Bijela knjiga). U 2015. i 2016. godini potpisani su Adendum 1, Adendum 2 i Adendum 3 sa Izvođačem radova kojim je rok za završetak radova u konačnom prolongiran do 20. oktobra 2016. godine kada je i završen građevinski dio objekta. Takođe, u istom periodu su potpisani Adendumi 2 i 3 sa nadzorom nad izgradnjom. U februaru 2017 odobren je Adendum IV od strane EIB-a sa izvođačem radova. Urađen je i nacrt Adenduma IV za nadzor, i isti poslat na usaglašavanje. U toku su testiranja postrojenja, kao i instalirane opreme. Nakon završenih testiranja, počinje probni period. Procjenjuje se da će probni period biti započet do kraja marta 2017. godine.

Realizovane aktivnosti

Pružena stručna podrška tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Praćenje realizacije ugovorenih obaveza za usluge projektovanja i izvođenja radova kao i realizaciji ugovora za usluge nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji postrojenja za tretman ocjernih voda na deponiji Livade u Podgorici, kontinuirano 2016. godine;
- Pružanje stručne usluge u izradi Adenduma broj 2 ugovora za izvođenje radova sa konzorcijumom J.V. ERGASIS TECHNIKI S.A KARKANIAS (potpisan 16. februara 2016. godine) i komunikacija sa EIB sa ciljem upoznavanja o statusu ugovora, januar-februar 2016. godine;
- Pružanje stručne usluge u izradi Adenduma broj 3 ugovora za izvođenje radova sa konzorcijumom J.V. ERGASIS TECHNIKI S.A KARKANIAS (potpisan 2. avgusta 2016. godine) i komunikacija sa EIB sa ciljem upoznavanja o statusu ugovora, jun – avgust 2016. godine;
- Učestvovanje u izradi Prijedloga Adenduma broj 3 ugovora za nadzor nad izvođenjem radova. Komunikacija sa EIB sa ciljem upoznavanja o statusu ugovora, april/jun 2016. godine;
- Pružanje stručne usluge u pripremi Adenduma broj 4 ugovora za nadzor nad izvođenjem radova, oktobar – decembar 2016. godine;
- Kontinuirano praćenje statusa ugovorenih aktivnosti i komunikacije između projektanta i izvođača radova, nadzora i naručioca, u periodu januar- decembar 2016. godine;

- Pružanje administrativne podrške u cilju dobijanja Potvrde o evidentiranju ugovora kod Ministarstva inostranih poslova i evropskih integracija i Rješenja o obračunu PDV-a po stopi 0% od strane Ministarstva finansija - Poreske uprave, mart - april 2016. godine;
- Praćenje napretka projekta posebno u dijelu koji se odnosi na izvođenje radova i prisustvovanje redovnim sastancima svih uključenih strana u realizaciju projekta, kontinuirano januar- decembar 2016. godine;
- Izvršena provjera isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
 - Evidencija i provjera I privremene situacije za ugovorenog izvođača radova u iznosu od 117.498,17 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 27.04.2016. godine (br. 02/1-84/16-02);
 - Evidencija i provjera II privremene situacije za ugovorenog izvođača radova u iznosu od 267.979,97€. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 23.08.2016. godine (br. 02/1-202/16-04);
 - Evidencija i provjera III privremene situacije za ugovorenog izvođača radova u iznosu od 158.127,87€. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 11.11.2016. godine (br. 02/1-202/16-04);
 - Evidencija i provjera VII privremene situacije za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 9.855,21 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 27.05.2016. godine (br. 02/3-104/16-09);
 - Evidencija i provjera VIII privremene situacije za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 9.855,21 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 15.11.2016. godine (br. 02/2-295/16-02);
 - Evidencija i provjera IX privremene situacije za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 9.855,21 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 27.05.2016. godine (br. 02/3-104/16-09);
 - Evidencija i provjera X privremene situacije za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 9.855,21 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 03.06.2016. godine (br. 02/3-119/16-11);
 - Evidencija i provjera XI privremene situacije za ugovoreni nadzor nad izvođenjem radova u iznosu od 9.855,21 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 03.06.2016. godine (br. 02/3-119/16-11).

Otvorena pitanja:

Usljed problema u komunikaciji investitora sa izvođačem, kao i sa nadzorom nad izgradnjom projekta, došlo je do kašnjenja u realizaciji projekta. Urađen je nacrt Aneksa 4 ugovora sa nadzorom, koji im je i dostavljen na uvid, i nakon njihovog odobravanja, isti dostavljavamo EIB-na saglasnost. Aneks 4 ugovora sa izvođačem potpisan u februaru 2017.

7.9. Projekat “Rehabilitacija i proširenje vodovodne mreže u opštini Danilovgrad”, ukupne vrijednosti 0,9M€

Status: Postojeći vodovodni sistem u opštini Danilovgrad čini distributivna mreža dužine oko 550 km, od čega je 150 km amortizovano. Ukupna zapremina rezervoara je oko 1765 m³, što se može smatrati nedovoljnim. Projekat rehabilitacije i proširenja sistema za vodosnabdijevanje je obuhvatio: rekonstrukciju crpne stanice Oraška jama sa rekonstrukcijom vodovoda PEVG DN

355mm „Oraška jama – Filendar“ dužine 1,619km, izgradnju novog cijevovoda „Filendar – Branelovica – Velja Paprat“ PEVG DN 250mm, dužine 2,368 km, izgradnju vodovoda „Crpna stanica Oraška Jama – Rezervoar Zagarač“ PEVG DN 110 mm, dužine 5,278 km, nabavku i ugradnju elektromagnetnih protokomjera na izvorima vodovoda kao i nabavka sektorskih prekidnih ventila kao i vodomjera za očitavanje petrošnje i projektovanje i izgradnju trafostanice. Ugovor za projektovanje i izvođenje radova na rehabilitaciji i proširenju sistema za vodosnabdijevanje, između JP ViK Danilovgrad i J.V. CMC CONTROLMATIC COMMERCE D.O.O. HERCEG NOVI & CMC EKOCON D.O.O.LOGATEC, potpisan je 11. septembra 2013. godine. Radovi su završeni i sproveden je tehnički pregled.

Realizovane aktivnosti

PROCON je pružao stručnu podršku tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti:

- Praćenje postupka i pružanje podrške u cilju obezbjeđenja preduslova za potpisivanja Amandmana broj 3 ugovora između doo „Vodovod i kanalizacija“ Danilovgrad i izvođača radova CMC Controlmatic na dodatna sredstva, februar 2016. godine;
- Priprema informacije o statusu projekta i obavljanje aktivnosti u okviru Jedinice za implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost januar-december 2016. godine;
- Izvršena je provjera isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
 - Koordinacija aktivnosti, praćenje, kontrola i prosleđivanje Ministarstvu finansija dokumentaciju vezano za odobravanje i isplatu dodatnih sredstva izvođača radova po osnovu potpisanog Amandmana, maj 2016. godine. Navedena situacija je vraćena kao neisplaćena dopisom Ministarstva finansija koji je dostavljen opštini Danilovgrad, jun 2016.godine.
 - Priprema informacije o statusu projekta i obavljanje aktivnosti u okviru Jedinice za implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost januar-december 2016. godine.

Otvorena pitanja:

Ministarstvo finansija 07.06.2016. godine vratilo je 2 fakture za izvršene radove Izvođača za I segment Rehabilitacija i proširenje vodovodne mreže i to:

- Zadržani depozit po osnovu situacija izvođača radova, jul 2015. godine u iznosu od 76.475,37 eura bez PDV-a odnosno 91.005,69 eura sa PDV-om
- Faktura za dodatno izvršene radove, maj 2016. godine u iznosu od 8.199,36 eura bez PDV-a odnosno 9.757,54 eura sa PDV-om.

Ministarstvo kao obrazloženje vraćenih situacija navodi da Opština Danilovgrad nije donijela odluku o zaduženju i prenosu sredstava, a shodno Zaključku br. 08-750 od 28.05.2015.godine, kojim je definisana obaveza Ministarstva finansija i Opštine Danilovgrad da zaključe Ugovor o proslijeđivanju sredstava za potrebe izgradnje postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i rehabilitacije vodovodne i kanizacione mreže u Opštini Danilovgrad.

Obzirom da nijesu izmirene obaveze prema izvođaču po osnovu zadržanih i dodatnih sredstava, tokom 2016. godine, vođen je sudski postupak. U toku su dva parnična postupka po tužbama CMC-a protiv DOO „Vodovod i kanalizacija Danilovgrad“.

7.10. Projekat „Nabavka i instalacija SCADA sistema u opštini Danilovgrad“, ukupne vrijednosti 0.5 M €

Status: Projektom je predviđena automatizacija kontrole i upravljanja radom vodovodnog sistema - SCADA u Opštini Danilovgrad. Ugovor za izvođenje radova na segmentu projekta

„Nabavka i Instalacija SCADA sistema“, između JP ViK Danilovgrad i J.V. CMC CONTROLMATIC COMMERCE D.O.O. HERCEG NOVI & CMC EKOCON D.O.O. LOGATEC & CMC EKOCON D.O.O. SKOPLJE potpisan je 19. septembra 2014. Do sada je završeno oko 75% predviđenih radova, i to: građevinski radovi na izgradnji svih mjernih i mjernoregulacionih šaftova izuzev MT Sekulići, MT Petkraj malo polje, elektro radovi na ugradnji sve opreme na pumpnim stanicama i ugradnji mjerača i sonda pritiska na istim, izrada aplikativnog softvera za PLC, HMI i izrada aplikativnog softvera SCADA aplikacije i nabavka sve opreme izuzev opreme za komandno kontrolni centar.

Ugovor sa projektantom i izvođačem radova se trenutno ne realizuje usljed neizvršenih isplata prema projektantu i izvođaču radova.

Fakture na ime izvršenih usluga za nabavku i ugradnju SCADA sistema (avansna i četiri privremene situacije) su vraćene kao neisplaćene dopisom Ministarstva finansija koji je dostavljen opštini Danilovgrad, jun 2016. godine.

Realizovane aktivnosti

PROCON je pružao stručnu pomoć u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- Obavještenje putem dopisa br 02/1 -126/16-02 od 9. juna 2016. godine opštini Danilovgrad i dostavljanje dopisa kojim je Ministarstvo finansija vratilo 4 neisplaćene privremene situacije izvođača, jun 2016.godine;
- Priprema informacije o statusu projekta i obavljanje aktivnosti u okviru Jedinice za implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost januar-december 2016. godine.

Otvorena pitanja:

- Ministarstvo finansija 07.06.2016. godine vratilo 4 fakture za izvršene radove Izvođača za II segment Nabavka i instalacija SCADA sistema:

- Avansna situacija, septembar 2014. godine na iznos od 43.899,00€ bez PDV-a odnosno 52.239,81€ sa PDV-om;
- I Privremena situacija, decembar 2014. godine na iznos od 110.603,81€ bez PDV-a odnosno 131.618,53€ sa PDV-om;
- II Privremena situacija, mart 2015. godine na iznos od 52.900,20€ bez PDV-a odnosno 62.951,24€ sa PDV-om;
- III Privremena situacija, jun 2015. godine. na iznos od 100.847,41€ bez PDV-a odnosno 120.008,42€ sa PDV-om.

U obrazloženju vraćenih situacija Ministarstvo navodi da Opština Danilovgrad nije donijela odluku o zaduženju i prenosu sredstava, a shodno Zaključku br. 08-750 od 20.05.2015.godine, kojim je definisana obaveza Ministarstva finansija i Opštine Danilovgrad da zaključe Ugovor o transferu sredstava.

Tokom 2016. godine vođen je sudski postupak, obzirom da nijesu izmirene obaveze prema izvođaču po osnovu ispostavljenih situacija u iznosu od 308.250,42€ bez PDV-a, odnosno 366.818,00€ sa PDV-om.

Dana 06.12.2016.godine DOO Vodovodu i kanalizaciji Danilovgrad blokirani su svi računi po osnovu presude Privrednog suda.

7.11. Projekat „Izgradnja PPOV i izgradnja kanalizacione mreže u opštini Danilovgrad“, ukupne aproksimativne vrijednosti 4.5 M€

Status: Opština Danilovgrad broji populaciju od 18.472 stanovnika. Prikupljena otpadna voda se bez prethodnog tretmana, pod gravitacionim tokom ispušta u rijeku Zetu. Preostali dio grada i

sva ruralna naselja Opštine Danilovgrad se oslanjaju uglavnom na individualna rješenja, kao što su septičke jame, koje predstavljaju potencijalni rizik zagađenja zemljišta i podzemnih voda. Ukupna dužina kanalizacionog sistema iznosi 3.171 m. Projektom je predviđena izgradnja PPOV u opštini Danilovgrad, u dvije faze, svaka kapaciteta od po 6.000 ES.

Nacrti tenderske dokumentacije za projektovanje i izvođenje radova na rehabilitaciji kanalizacione mreže i tenderske dokumentacije za projektovanje i izgradnju PPOV su pripremljeni i JIP je istu dana 15.11.2016.godine uputio Evropskoj banci za obnovu i razvoj na mišljenje i sugestije.

Dana 08.12.2016.godine predstavnik Evropske banke je ukazao da je standardna EBRD forma tenderske dokumentacije, koja se koristi za dva ugovora, nedavno izmijenjena i da je neophodno ažurirati tendersku dokumentaciju u skladu s tim. Takođe, tražen je ažurirani General Procurement Notice i date su sugestije da u skladu sa politikom i procedurama Evropske banke za obnovu i razvoj isti treba biti objavljen najmanje 45 dana prije objavljivanja poziva za javno nadmetanje.

Dana 19.12.2016.godine dostavljen je banci General Procurement Notice, kako bi isti bio objavljen.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- Pružanje podrške Naručiocu u pripremi tenderske dokumentacije za projektovanje i izvođenje radova na rehabilitaciji kanalizacione mreže i pripremi tenderske dokumentacije za projektovanje i izgradnju PPOV-a;
- Koordinacija, kontrola i izmjena tenderske dokumentacije za projektovanje i izgradnju PPOV i tenderske dokumentacije za projektovanje i izgradnju kanalizacione mreže. Sagledavanje i usaglašavanje tenderske dokumentacije, pisanje komentara, kontinuirana komunikacija sa Investitorom, odnosno Naručiocem, Konsultantom i Bankom vezano za pripremu i objavu tendera, januar-decembar 2016;
- Priprema Izvještaja o radu Jedinice za implementaciju projekta "Izgradnja infrastrukture u opštini Danilovgrad" za period januar-decembar 2015. godine, mart 2016. godine;
- Kontinuirane aktivnosti u okviru Jedinice za implementaciju projekta, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema informacija vezano za status projekta, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema Izvještaja o radu Jedinice za implementaciju projekta "Izgradnja infrastrukture u opštini Danilovgrad" za period januar-decembar 2016. godine - decembar 2016. godine.

Otvorena pitanja:

Očekuje se saglasnost EBRD na ažuriranu tendersku dokumentaciju i objavljivanje poziva za javno nadmetanje.

7.12. Projekat "Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u Prijestonici Cetinje", ukupne aproksimativne vrijednosti 9.2 ME

Status: Radovi na dva segmenta kanalizacione mreže koji su se finansirali iz IPF MW 2008 i IPA 2011 grantova su završeni i u toku je period za otklanjanje nedostataka. Segment koji se finansirao iz IPA 2011 granta implementirala je Delegacija EU u Crnoj Gori, i obuhvatio je

projektovanje i izgradnju aproksimativno 12,8 km fekalne mreže i 4,1 km atmosferske mreže. Segment koji se finansirao iz IPF MW 2008 je implementirao PROCON u saradnji sa Prijestonicom Cetinje, i isti je obuhvatio projektovanje i izgradnju aproksimativno 4,5 km fekalne i atmosferske mreže.

U toku je izrada dokumentacije (Hidrotehnička studija) kojom treba da bude definisan koncept odvođenja otpadnih voda sa područja Cetinja. Pripremljen je nacrt tenderske dokumentacije za izbor projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV. Finansijska konstrukcija projekta nije definisana.

Realizovane aktivnosti

- Pružena stručna podrška tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:
 - Priprema Izvještaja o aktivnostima na projektu od početka realizacije aktivnosti, na zahtjev Naručioca, januar-februar 2016. godine;
- Koordinacija i praćenje aktivnosti tokom perioda za otklanjanje nedostataka na segmentu kanalizacione mreže IPF MW 2008, januar-decembar 2016. godine;
- Pružanje podrške Naručiocu tokom realizacije ugovora za projektovanje i izgradnju kanalizacione mreže, segment IPA 2011, koji implementira Delegacija EU u Crnoj Gori, januar-decembar 2016. godine;
- Pružena podrška Naručiocu u sprovođenju procedure oslobađanja od plaćanja PDV-a za ugovorene usluge. Priprema nacrtu zahtjeva i materijala za Naručioca, koje upućuje državnim upravama i organima u cilju pribavljanja potvrda za oslobađenje od PDV-a na fakturisane iznose, april-maj 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za rješavanje pitanja odvođenja atmosferskih i fekalnih voda iz Prijestonice Cetinje, januar-decembar 2016. godine;
- Preliminarne aktivnosti na pripremi tenderske dokumentacije za izbor projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV (prikupljanje dokumentacije i informacija, sagledavanje situacije na terenu, sastanci), januar-avgust 2016. godine;
- Priprema nacrtu tenderske dokumentacije za izbor projektanta i izvođača radova na izgradnji PPOV, u saradnji sa IPF 3 konsultantom (prvi nacrt pripremljen u novembru), i prezentacija dokumenta Naručiocu, septembar-decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost.
- Izvršena ovjera isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
 - VI privremena situacija ugovorenog Nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacione mreže, u iznosu od 36.800,00 €, ponovo procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 05.04.2016. godine (br. 02/3-66/16-04);
 - Izvršena evidencija i provjera VII privremene situacije ugovorenog Nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacione mreže, u iznosu od 36.800,00 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 08.06.2016. godine (br. 02/3-195/16-01). Situacija sa izmijenjenim pratećim izvještajem je ponovo procesuirana Ministarstvu finansija na isplatu, dana 12.07.2016. godine (br. 02/3-164/16-02).

Otvorena pitanja / rizici:

- Projektant, koji je ugovoren od strane Direkcije javnih radova, kasni u izradi dokumentacije (Hidrotehnička studija i Glavni projekat tunela Belveder) kojom će biti definisan dalji koncept realizacije projekta;
- Nastavak izrade tenderske dokumentacije za projektovanje i izgradnju PPOV zavisi od završetka izrade Hidrotehničke studije, čiju izradu je ugovorila Direkcija javnih radova, a kojom treba da bude definisan obuhvat projekta, lokacija PPOV i način odvođenja otpadnih voda;
- Na lokaciji koja je Idejnim projektom predviđena za izgradnju PPOV nijesu riješeni imovinsko-pravni odnosi.
- Finansijska konstrukcija projekta nije definisana.

7.13. Projekat “Unapređenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje”, ukupne aproksimativne vrijednosti 7.7 M€ (vrijednost I faze - urgentne mjere iznosi aproksimativno 3 M€)

Status: Gradski vodovodni sistem snabdijeva vodom populaciju od oko 15.000 stanovnika i trenutni kapacitet sistema iznosi oko 150 l/s. Ostatak populacije Prijestonice Cetinje, koji nije pokriven ovim sistemom vodosnabdijevanja, snabdijeva se vodom iz lokalnih malih vodovodnih sistema, sa prirodnih izvorišta. Do gradskih distribucionih rezervoara se dovodi voda sa izvora „Podgorska vrela“, „Uganjska vrela“ i „Obzovica“. Režim korišćenja ovih izvorišta u sistemu zavisi od promene njihove sezone izdašnosti. „Podgorska vrela“ su jedino izvorište upotrebljivo tokom čitave godine, za razliku od „Uganjskih vrela“ i „Obzovice“ koja se najviše aktivna u kišnom zimskom periodu. Projektom unapređenje sistema vodosnabdijevanja Cetinja predviđena je rekonstrukcija i sanacija oko 66km vodovodne mreže i ostale vodovodne infrastrukture.

U III kvartalu 2016. godine ponovo su pokrenute tenderske procedure za projektovanje i izgradnju vodovodne mreže na prioritetnim segmentima projekta, na dionicama PK Velja Gora- PK Lašor i PK Lašor-R Zagrablje, kao i tenderska procedura za izbor nadzora nad izvođenjem radova. Tenderske procedure sprovodi DOO „Vodovod i kanalizacija Cetinje“ u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Crne Gore. Predstoji ugovaranje i izvođenje radova.

Za potrebe DOO „Vodovod i kanalizacija Cetinje“ sprovedene su procedure nabavki neophodne opreme (vodomjeri I i II dio, kamion, IT oprema). Pripremljeni su i glavni projekti za unapređenje sistema vodosnabdijevanja Prijestonice Cetinje u 5 faza. Projekat se finansira iz kreditnih sredstava EIB.

Realizovane aktivnosti

Pružena stručna podrška tokom realizacije projekta kroz sljedeće aktivnosti, i to:

- Stvoreni preduslovi za produženje dostupnosti grant sredstava WBIF TA 2012, u saradnji sa Ministarstvom finansija i EIB (do 31.12.2016. godine), januar-februar 2016. godine;
- Priprema Izvještaja o aktivnostima na projektu od početka realizacije aktivnosti, na zahtjev Naručioaca, januar-februar 2016. godine;

- Izrada izvještaja o sprovedenim konsultantskim uslugama u skladu sa Ugovorom o grantu WBIF TA 2012, s ciljem stvaranja preduslova za isplatu okončane situacije angažovanog konsultanta, maj-jun 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti i podrška Naručiocu na tenderima za izbor projektanta i izvođača radova na izgradnji dva prioriteta segmenta sistema vodosnabdijevanja, kao sastavnog dijela hitnih mjera u sklopu projekta, i učestvovanje u evaluaciji ponuda, januar-decembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti i podrška Naručiocu na tenderu za izbor nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji dva prioriteta segmenta sistema vodosnabdijevanja, kao sastavnog dijela hitnih mjera u sklopu projekta, i učestvovanje u evaluaciji ponuda, septembar-decembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti i podrška Naručiocu na tenderu za izbor izvođača radova na rekonstrukciji postojeće i izgradnji nove taložnice na vodoizvoru Podgor, i učestvovanje u evaluaciji ponuda, septembar-decembar 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti i podrška Naručiocu na tenderu za nabavku vodomjera II dio, januar-jun 2016. godine;
- Priprema Aplikacije u okviru Investicionog okvira za Zapadni Balkan (WBIF) za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za izgradnju I i II faze sistema vodosnabdijevanja, novembar-decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta, kontinuirana aktivnost.
- Izvršena ovjera isplata u skladu sa dostavljenim fakturama i zahtjevima za isplatu od strane ugovarača, i to:
Izvršena evidencija i provjera privremene situacije ugovorenog dobavljača za nabavku i ugradnju vodomjera II dio, u iznosu od 238.923,00 €. Situacija je procesuirana prema Ministarstvu finansija na isplatu, dana 04.08.2016. godine (br. 02/3-182/16-02).

Otvorena pitanja/ rizici:

Kasni se u ugovaranju projektanta i izvođača radova, kao i nadzora nad izvođenjem radova na prioritarnim segmentima projekta, iz razloga što su tenderske procedure koje su prvi put pokrenute krajem 2015. godine u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Crne Gore, poništene zbog izjavljenih žalbi zainteresovanih ponuđača.

7.14. Projekat „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Plužine“ ukupne aproksimativne vrijednosti 2.55 ME

Status: Opština Plužine broji 3.246 stanovnika. Postojeći kanalizacioni sistem u opštini Plužine je separacionog tipa. Za odvođenje atmosferske vode je izgrađen jedan dio kanala, dok se fekalna kanalizacija izliva direktno u Pivsko jezero. Od ukupnog broja stanovnika u gradskom području na kanalizacioni sistem je priključeno 36% stanovništva.

Izrada projektne dokumentacije (Idejni projekat), čiju izradu finansira “Elektroprivreda Crne Gore” AD, na osnovu obaveze nastale povodom izgradnje hidroelektrane “Piva”, je u završnoj fazi.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao sljedeće poslove praćenja realizacije projekta:

- Koordinacija, komunikacija i pružanje stručne podrške opštini Plužine tokom izrade projektne dokumentacije (Idejni projekat), januar-decembar 2016. godine.

Otvorena pitanja / rizici:

- Kašnjenje u izradi projektne dokumentacije od strane EPCG AD.
- Finansijska konstrukcija projekta nije definisana.

7.15. Projekat „Sanacija nesanitarnog odlagališta „Čafe” u opštini Bar“, ukupne aproksimativne vrijednosti 5.4 M€

Status: Nakon sprovedenog postupka objave javnih poziva od strane Direkcije za javne radove a zatim evaluacije dostavljenih ponuda, u decembru 2015. godine ugovoren projektant i izvođač radova a u martu 2016. godine revident i nadzor nad radovima na sanaciji nesanitarnog odlagališta Čafe u Baru. Ugovor sa projektantom i izvođačem radova vrijedan je 3.456.721€ a za nadzor 361.175€. Glavni projekat je izrađen i revidovan 8. novembra 2016. godine a građevinska dozvola je dobijena 12. decembra 2016. godine. Implementacija projekta je povjerena Direkciji javnih radova.

Realizovane aktivnosti:

PROCON je obavljao poslove praćenja realizacije projekta:

- Učestvovanje u radu Komisije za evaluaciju ponuda za vršenje stručnog nadzora nad projektovanjem i izvođenjem radova, januar-februar 2016. godine;
- Praćenje izrade Glavnog projekta za sanaciju nesanitarnog odlagališta Čafe, mart-decembar 2016. godine.

Otvorena pitanja:

Nema otvorenih pitanja.

Napomena: Iako je implementacija projekta povjerena Direkciji javnih radova, PROCON pruža podršku Direkciji javnih radova u implementaciji projekta, na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma.

7.16. Projekat „Sanacija nesanitarnog odlagališta Vrtijeljka u Prijestonici Cetinje“, ukupne aproksimativne vrijednosti 2.1 M€

Status: Prijestonica Cetinje je u novembru 2015. godine ugovorila izrađivača EIA i isti je odobren 19. februara 2016. godine kada je potpisan i ugovor sa „Deponija” doo Podgorica u cilju odlaganja otpada sa teritorije Prijestonice Cetinje na deponiju Livade. Direkcija javnih radova je objavila javne poziva za projektovanje i rehabilitaciju odlagališta (april 2016), odnosno reviziju i nadzor nad izvođenjem radova (maj 2016.). Ugovor za Reviziju Glavnog projekta i Nadzor nad izvođenjem radova za rehabilitaciju odlagališta „Vrtijeljka” u opštini Cetinje potpisan je 08.09.2016. godine. Vrijednost ugovora je 165.000,00 €, od čega su 85%, tj. 140.250,00 € bespovratna sredstva i to IPA OPRD 2012-2013, a 15% tj. 24.750,00 € su sredstva kofinansiranja obezbijedena kroz Kapitalni budžet države Crne Gore. Vrijednost ugovora za izvođenje radova je 1.562.735,50 € i potpisan je sa slovenačkom kompanijom „Drava” 20.12.2016. godine. Radovi na otpočeli 28.12.2016. godine. Implementacija projekta je povjerena Direkciji javnih radova.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove praćenja realizacije projekta:

- Praćenje aktivnosti na izradi EIA i potpisivanju ugovora sa doo "Deponija" Podgorica u cilju rješavanja budućeg odlaganja otpada u Prijestonici Cetinje, januar-februar 2016. godine;
- Učestvovanje u radu Komisije na evaluaciji ponuda za izbor projektanta i izvođača radova na sanaciji nesanitarnog odlagališta, maj-novembar 2016. godine;
- Učestvovanje u radu Komisije za evaluaciju ponuda za vršenje stručnog nadzora nad projektovanjem i izvođenjem radova, april-jun 2016. godine.
- Praćenje ugovaranja stručnog nadzora i izvođača radova, septembar – decembar 2016. godine.

Otvorena pitanja

Nema otvorenih pitanja.

Napomena: Iako je implementacija projekta povjerena Direkciji javnih radova, PROCON pruža podršku Direkciji javnih radova u implementaciji projekta, na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma.

7.17. Projekat „Izgradnja transfer stanica za potrebe upravljanja otpadom u opštinama Andrijeвица, Plav, Rožaje, Mojkovac, Kolašin, Žabljak, Šavnik i Plužine“

Status: Pripremljeni su Projektni zadaci za: izradu Glavnog projekta transfer stanice u opštini Andrijeвица, za izradu Glavnog projekta za izgradnju transfer stanice sa reciklažnim dvorištem u opštini Mojkovac, za izradu Glavnog projekta za izgradnju transfer stanice u opštini Šavnik i izradu Glavnog projekta za sanaciju neuređenog odlagališta na lokaciji „Zauglina“.

Realizovane aktivnosti

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- Praćenje aktivnosti na ugovaranju izrađivača Glavnih projekata za sljedeće projekte: izgradnju transfer stanice u opštini Šavnik, sanaciju neuređenog odlagališta na lokaciji „Zauglina“, izgradnju transfer stanice u Andrijevici, izgradnju transfer stanice u Plužinama, januar-jun 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti na izradi Glavnog projekta izgradnje transfer stanice sa reciklažnim dvorištem u opštini Mojkovac, februar-jun 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti na izradi Glavnog projekta za izgradnju transfer stanice u opštini Šavnik;
- Praćenje aktivnosti na izradi Glavnog projekta za izgradnju transfer stanice sa reciklažnim dvorištem u opštini Plužine;
- Izrada Nacrta projektnog zadatka za izradu Studije izvodljivosti, Idejnog rješenja, Glavnog projekta i Elaborata procjene uticaja na životnu sredinu izgradnje transfer stanice sa reciklažnim dvorištem u opštini Pljevlja, april-maj 2016. godine.

Otvorena pitanja:

Nedefinisan izvor finansiranja izgradnje transfer stanica i reciklažnih dvorišta. Aktivnosti na projektima iz oblasti upravljanja otpadom zavisiće od strateške dokumentacije u oblasti upravljanja otpadom (Strategija upravljanja otpadom do 2030. godine i Državni plan upravljanja otpadom za period 2015-2020), kao i od definisanja politike države po ovom pitanju.

7.18. Sanacija nesanitarnih odlagališta u opštinama Ulcinj, Bijelo Polje, Kolašin, Mojkovac, Plav, Rožaje i Pljevlja

Status: Imajući u vidu izradu strateške dokumentacije u oblasti upravljanja otpadom, Strategije upravljanja otpadom do 2030. godine i Državnog plana upravljanja otpadom za period 2015 - 2020, planiranje daljih aktivnosti na projektima iz oblasti upravljanja otpadom zavisiće od navedene dokumentacije kao i od definisanja politike države po ovom pitanju. U izvještajnom periodu nije bilo aktivnosti na projektu.

7.19. Projekat “Izgradnja reciklažnog centra u opštini Bar”

Status: Trenutno nema aktivnosti na ovom, kao i na drugim projektima iz oblasti upravljanja otpadom budući da one zavise od izrade strateške dokumentacije u oblasti upravljanja otpadom (Strategija upravljanja otpadom do 2030. godine i Državni plan upravljanja otpadom za period 2015-2020), kao i od definisanja politike države po ovom pitanju.

Realizovane aktivnosti:

PROCON je obavljao poslove kandidovanja projekta i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju projekta:

- U februaru 2016. godine, pripremljena je aplikacija za kandidovanje projekta za WBIF XV krug - Tehnička podrška za pripremu projektne dokumentacije za projekat izgradnje reciklažnog centra, postrojenja za kompostiranje zelenog otpada i izgradnju postrojenja za reciklažu otpada u okviru kompleksa sanitarne deponije Možura u Baru, vrijednosti 500.000 €. Navedena aplikacija nije dobila pozitivno mišljenje usljed nepostojanja podrške od strane potencijalnog finansijera projekta, Svjetske banke, januar-februar 2016. godine.

Otvorena pitanja:

Nema otvorenih pitanja.

7.20. Izvještavanje u skladu sa zahtjevima nadležnih organa državne uprave, EIB i DEU

- Pripremljen je Finalni izvještaj za grant aranžman “The Municipal Window of the infrastructure Project Facility - IPF MW 2008” (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 15.02.2016. (br. 02/2-67/16-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;
- Pripremljen pregled napretka projekta u okviru X Izvještaja o napretku “Projekat za vodosnadbjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori” (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 29.02.2016. (br. 02/2-104/16-

01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;

- Ažuriranje statusa projekta u okviru brošure *“Pregled statusa projekata iz oblasti komunalne infrastrukture i životne sredine”* na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma, februar 2016. godine;
- Komunikacija i koordinacija sa konsultantom IPF 3 vezano za dostavljanje projektne dokumentacije u cilju pripremnih aktivnosti na izradi tenderskih dokumentacija, januar-decembar 2016. godine;
- Pripremljena Informacija o projektima iz oblasti vodosnabdijevanja i upravljanja otpadnim vodama za potrebe pripreme dokumenta *“Realizacije AP Strategije regionalnog razvoja u 2015. godini”*, i dostavljena Ministarstvu održivog razvoja i turizma 10. maja 2016. godine;
- Priprema informacija o projektima na zahtjev Ministarstva održivog razvoja i turizma, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema plana isplata i pregleda realizovanih sredstava na projektima, na zahtjev Ministarstva finansija, januar-decembar 2016. godine;
- Priprema polugodišnjeg Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa rada sa finansijskim planom za 2016. godinu, koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 01.08.2016. (br. 01-31/16-04);
- Priprema Godišnjeg programa rada sa finansijskim planom za 2017. godinu;
- Pripremljen Izvještaj br. 1 o napretku projekta *“Construction of the Water Supply System in the Municipality of Andrijevica”* (na engleskom jeziku), kao jedan od preduslova za povlačenje druge tranše sredstava WBIF 2012 granta, koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 30.09.2016. godine u cilju daljeg procesuiranja prema EIB.

8. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU MINISTARSTVA ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA I DOO “PROJECT - CONSULTING” ZA POTREBE IMPLEMENTACIJE I REALIZACIJE PROJEKTA „PROJEKAT RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA POD POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+”

Status: Projekat je u završnoj fazi implementacije. U toku je postupak potpisivanja ugovora o kreditu i povlačenje sredstava CEB-a i plasman ka komercijalnim bankama za realizovane kredite.

Realizovane aktivnosti

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koji proističu iz Ugovora o pružanju usluga br. 01/1-23/16, zaključenog dana 16. februara 2016. godine između Ministarstva održivog razvoja i turizma i Project-Consulting doo Podgorica, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao sljedeće aktivnosti:

8.1 Baza podataka

- Osmišljavanje i izrada baze podataka koja sadrži relevantne informacije o aplikantima, bankama i investitorima odnosno građevinskim preduzećima; podaci u bazi su ažurirani svakodnevno na osnovu podataka o dostavljenim aplikacijama od strane investitora, odnosno građevinskih preduzeća, kao i informacija, odnosno dosijea aplikanata koje su banke dostavljale implemenatcionoj jedinici.

8.2. Arhiviranje podataka

PROCON je pripremio i arhivirao kompletnu dokumentaciju pristiglu od strane 7 komercijalnih banaka, 16 građevinskih kompanija i 731 građana i formirao predmete neophodne za sačinjavanje liste korisnika i investitora odnosno građevinskih preduzeća od strane projektnog odbora, kao i za rangiranje korisnika projekta.

8.3. Priprema tenderskih dokumentacija

- PROCON je pripremio Procurement plan i tenderski dosije za izbor konsultanta za implementaciju komunikacione strategije. PROCON je obezbijedio saglasnost CEB-a na pripremljena dokumenta;
- PROCON je sproveo evaluacioni postupak za izbor najpovoljnije ponude za izbor konsultanta za implementaciju komunikacione strategije;
- PROCON je u saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma učestvovao u izradi Javnih poziva za građevinare i građane.

8.4. Objava/sprovođenje javnih poziva

- PROCON je objavio javni poziv za izbor konsultanta za implementaciju komunikacione strategije 17. februara 2016. godine u dnevnom listu “Pobjeda” i veb-sajtovima Ministarstva održivog razvoja i turizma i PROCON-a;
- PROCON je objavio javni poziv za građane 18. marta 2016. godine u dnevnim listovima “Pobjeda”, “Vijesti”, “Dan” i “Dnevne novine”;
- PROCON je sproveo tenderski postupak za izbor konsultanta za implementaciju komunikacione strategije (otvaranje ponuda, evaluacija, ugovaranje);

- PROCON je pripremio i potpisao ugovor za implementaciju komunikacione strategije sa konsultantom JV CRD, uz obezbijedene saglasnosti CEB-a i Ministarstva održivog razvoja i turizma, mart 2016. godine.

8.5. Implementacija komunikacione strategije

- U cilju monitoringa implementacije komunikacione strategije održavani su redovni sastanci sa konsultantom;
- Pripremljeni su i dostavljeni komentari na dokument “Revizija komunikacione strategije za implementaciju projekta 1000+” i data saglasnost na pripremljeni dokument;
- U saradnji sa konsultantom i Ministarstvom održivog razvoja i turizma, PROCON je pratio realizaciju medijske kampanje projekta 1000+;
- Pripremljeni su i dostavljeni konsultantu komentari i saglasnosti na Izvještaje o implementaciji komunikacione strategije, za periode: od 16.03.2016. do 31.03.2016., 01.04.2016. do 15.04.2016., 16.04.2016. do 30.04.2016., 01.05.2016. do 15.05.2016., 16.05.2016. do 31.05.2016.;
- Pripremljen je i potpisan adendum ugovora za implementaciju komunikacione strategije, uz obezbijedene saglasnosti CEB-a i Ministarstva održivog razvoja i turizma, maj 2016. godine;
- PROCON je aktivno učestvovao u procesu organizacije i monitoringa dodjele 400 vaučera građanima koji su ispunili uslove propisane projektom.

8.6. Priprema sjednica projektnog odbora

- PROCON je obavljao sve administrativno-tehničke poslove za potrebe projektnog odbora, pripremao materijale za sjednice projektnog odbora i prisustvovao zasijedanju 21 sjednice projektnog odbora na kojima su evaluirane ponude pristigle od 20 građevinskih kompanija i 8 komercijalnih banaka. Na sjednicama koje su održane u aprilu-maju, razmatrane su pristigle aplikacije za 731 građana, i donijete odluke o broju aplikanata koji ispunjavaju uslove učešća u projektu za 674 porodična domaćinstva, kao i odluke o odbijanju - 49 aplikanata. Takođe, donijete su odluke o dodjeli 400 vaučera u maju za ciljne grupe: prioriteti, javni sektor, mladi bračni parovi i ostali;
- Kako bi gore navedene aktivnosti bile realizovane PROCON je:
- pregledao kompletnu dokumentaciju koju su dostavili građevinari za učešće u projektu, u cilju utvrđivanja kompletnosti i ispravnosti iste, nakon završetka javnog poziva za građevinare, 26. februara 2016. godine. Na osnovu pregleda dokumentacije, pripremljen je detaljan izvještaj koji je dostavljen Projektnom odboru u formi Materijala za IV i V sjednicu;
- pripremio i administrirao 20 zahtjeva za pojašnjenje ka investitorima, na zahtjev Projektnog odbora, koji je izvršio uvid u dokumentaciju građevinara i navedeni izvještaj implementacione jedinice;
- vršio stalno ažuriranje baze podataka;

- nakon uvida u zahtjeve za pojašnjenje od strane Projektnog odbora, PROCON je pripremio liste ponuđenih stanova (753 stambene jedinice koliko je ukupno ponuđeno na nivou Crne Gore) od strane 16 investitora, a koju je usvojio Projektni odbor. Ova lista je sadržala sljedeće podatke: naziv investitora, naziv opštine u kojoj su ponuđeni stanovi, podatke o upotrebnoj/građevinskoj dozvoli, katastarskoj i urbanističkoj parceli, broju i strukturi stambene jedinice po objektu (površina, spratnost), cijeni ponuđene stambene jedinice, kao i podacima o stepenu izgrađenosti objekta i očekivanim rokom završetka;
- PROCON je, tokom trajanja javnog poziva za građane, na zahtjev projektnog odbora kontaktirao oko 250 aplikanata koji su trebali da dopune svoju dokumentaciju i administrirao istu;
- PROCON je na osnovu analize podataka o predugovorima, koje su dostavili građevinari, pripremio izvještaj o broju predugovora, ukupnoj vrijednosti predugovora i učešća, koji je dostavljen Projektnom odboru na sjednici, koja je održana 24.06.2016. godine;
- priprema tabela sa detaljnim opisom stambenih jedinica koje su dostavljene bankama: Societe Generale Montenegro banka, Erste banka, Prva banka Crne Gore, Crnogorska komercijalna banka, NLB banka, Lovćen banka i Komercijalna banka AD Budva, dana 28.06.2016. godine kako bi izvršile identifikaciju stanova prije potpisivanja ugovora o kreditu sa klijentima;
- na osnovu predugovora, a na zahtjev Projektnog odbora, PROCON je pripremio detaljnu analizu o mogućim uštedama, na osnovu vraćenih 13 vaučera, kao i razlike između vrijednosti vaučera i sklopljenog predugovora čija je vrijednost umanjena za iznos učešća, koja je dostavljena Projektnom odboru na sjednici koja je održana 29.06.2016. godine.

8.7. Izvještavanje prema Ministarstvu održivog razvoja i turizma

- Za potrebe Ministarstva održivog razvoja i turizma pripremljene su sljedeće informacije:
- Informacija o 434 korisnika koji su realizovali vaučere u I fazi projekta - 2010. godine tokom 2010. godine, po opštinama, sa detaljima o banci i visini kreditnog zaduženja - informacija dostavljena 15.01.2016. godine;
- Informacija o zaposlenju građana koji su aplicirali za projekat 1000+ u 2010. godini - informacija dostavljena 15.01.2016. godine;
- Informacija o broju aplikanata koji su realizovali kredit u I fazi projekta - 2010. godine (po starosnoj i polnoj strukturi, analiza zaposlenja nosilaca kredita, analiza zaposlenih u javnom sektoru) - informacija dostavljena 18.01.2016. godine;
- Informacija o ponudi stanova, za prvu pres konferenciju koja je održana 15. marta 2016. godine i za podlistak koji je izašao u "Pobjedi", 18. marta 2016. godine. - informacija dostavljena Ministarstvu 14. marta 2016. godine;
- Mid term Report za Banku za razvoj savjeta Evrope (CEB), o realizovanim aktivnostima u implementacionom periodu 29. decembar 2015. godine – 30. mart 2016. godine, po zahtjevu CEB-a. Izvještaj je dostavljen Ministarstvu 24.03.2016. godine;
- Informacija o broju objekata u izgradnji i dostavljena Ministarstvu 7.04.2016. godine.
- Informacija o strukturi aplikanata za pres konferenciju koja je održana 26. aprila 2016. godine - dostavljena Ministarstvu 25. aprila 2016. godine;

- Informacija za Upravu za nekretnine koja je sadržala ime, srednje ime, prezime i JMBG za 1693 lica, a u cilju provjere imovinskog stanja aplikanata - informacija dostavljena Ministarstvu u formi 4 izvještaja dana 12.04.2016. (I dio), 19.04.2016. (II i III dio). i 26.04.2016. (IV dio);
- 24 dnevna izvještaja o aplikantima po bankama za dane: 21. mart, 22. mart, 23. mart, 24. mart, 25. mart, 28. mart, 29. mart, 30. mart, 31. mart, 1. april, 4. april, 5. april, 6. april, 7. april, 8. april, 11. april, 12. april, 13. april, 14. april, 15. april, 18. april, 19. april, 20. april i 21. april 2016. godine;
- Izvještaj o građevinskim objektima kod kojih postoji hipoteka nad zemljištem za investitore: Alfa gradnja doo Podgorica, Cijevna Komerc doo Podgorica, Zla Gora doo Nikšić i Crnogorski fond za solidarnu stambenu izgradnju doo Podgorica. Informacija dostavljena Ministarstvu 19.04.2016. godine;
- Informacija o strukturi aplikanata i prosječnoj kreditnoj sposobnosti za prve tri nedjelje apliciranja, i ista ažurirana na kraju pete nedjelje. Informacije su dostavljene Ministarstvu 22.04.2016 i 26.04.2016.godine;
- Pripremljeni su nacrti odluke o prihvatanju/odbijanju aplikanta i dostavljeni Ministarstvu 26.04.2016. godine;
- Informacija o dodijeljenim vaučerima strukturi aplikanata za pres konferenciju koja je održana 18. maja 2016. godine - informacija dostavljena 17. maja 2016. godine;
- Informacija o zbornoj listi dobitnika vaučera i listi čekanja, po ciljnim grupama: prioriteti javni sektor, mladi bračni parovi, ostali, - dostavljena 18.05.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta "Rješavanje stambenih potreba građana po povoljnim uslovima" - nastavak projekta 1000+, za period 29. decembar 2015 – 30. maj 2016 godine, koja je sadržala sve do tada realizovane aktivnosti - informacija dostavljena 31.05.2016.godine;
- Informacija o dobitnicima vaučera i aplikantima sa liste čekanja, koji su zaposleni u organima državne uprave i lokalne samouprave. Analiza je izvršena na osnovu Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave - informacija dostavljena 03.06.2016.godine;
- Informaciju o preliminarnoj analizi broja sklopljenih predugovora i ukupnoj vrijednosti predugovora i učešća po investitorima, za 60 predugovora, zaključno sa 08.06.2016.
- Informacija o građanima zaposlenim u Upravi policije i Ministarstvu unutrašnjih poslova, koji su realizovali stambeni kredit u okviru projekta 1000+ u 2010. godini - informacija dostavljena 16.06.2016.godine;
- Informacija o neidentifikovanim stanovima za 6 lica koja su sklopila predugovore sa investitorom Zetogradnja doo Podgorica - informacija dostavljena - 28. juna 2016. godine;
- Informacija o metodologiji za proračun mogućih ušteda na projektu, u cilju dodjele vaučera licima sa listi čekanja - informacija dostavljena 1.07.2016. godine;
- Informacija o broju lica koja su odustala od daljeg učešća u projektu, na osnovu potpisanih potvrda o odustajanju - informacija dostavljena 1.07.2016. godine;
- Informacija o II dodjeli vaučera za 55 lica, i to Javni sektor 20, Mladi bračni - 21 i Ostali - 14 koji su dodijeljeni u ponedjeljak, 4. jula 2016. godine, u periodu od 11 - 13h. Informacija je sadržala liste dobitnika, liste za notare, kao i statističku analizu o dosadašnjoj realizaciji projekta (broj i vrijednost potpisanih predugovora i ugovora o kreditu, po investitorima, bankama i ciljnim grupama) - informacija dostavljena 1.07.2016. godine;

- Informacija o finansijskoj realizaciji projekta 1000plus - informacija dostavljena 6.07.2016. godine;
- Informacija o broju sklopljenih ugovora o kreditu ukupno i po bankama - informacija dostavljena 12.07.2016. godine;
- Informacija o broju i vrijednosti potpisanih predugovora i ugovora o kreditu, po investitorima, bankama i ciljnim grupama), kao i informacija o uštedama i mogućem broju vaučera čija dodjela je planirana za 1. avgust 2016. - informacija dostavljena 29.07.2016. godine;
- Informacija o novim listama čekanja - informacija dostavljena 1.08.2016. godine;
- Informacija o licima koja nisu iskoristila vaučere, odnosno koja su odustala od daljeg učešća u projektu - informacija dostavljena 01.08.2016. godine;
- Informacija o broju do sada kupljenih stanova u okviru projekta 1000plus, po investitorima i ciljnim grupama izrađenu na osnovu potpisanih ugovora o kreditu sa bankama - informacija dostavljena 06.09.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta 1000plus ažurirana na dan 19.09.2016. godine, sa posebnim osvrtom na prioritetne ciljne grupe - informacija dostavljena 19.09.2016. godine;
- Informacija o evidenciji lica zaposlenih u Upravi policije u bazama podataka projekta 1000plus iz 2010. i 2016. godine - informacija dostavljena 26.09.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta 1000plus ažurirana na dan 29.09.2016. godine - informacija dostavljena 29.09.2016. godine;
- Informacija o dodjeli vaučera koja je se održana 6.10.2016. godine. Informacija je sadržala liste dobitnika, liste za notare, kao i statističku analizu o dosadašnjoj realizaciji projekta (broj i vrijednost potpisanih predugovora i ugovora o kreditu, po investitorima, bankama i ciljnim grupama) - informacija dostavljena 4.10.2016. godine;
- Informacija o ponudi preostalih stanova inovirana na osnovu informacije o realizovanim/nerealizovanim predugovorima dostavljenim od strane Investitora - informacija dostavljena 5.10.2016. godine;
- Informacija sa podacima za aplikante koji su odustali od daljeg učešća u projektu, za notare - informacija dostavljena 7.10.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta u cilju povlačenje I tranše od Banke za razvoj Savjeta Evrope - informacija dostavljena 12.10.2016. godine;
- Informacija za notare o aplikantima koji su dobili vaučere 6. oktobra 2016. godine - informacija dostavljena 28.10.2016. godine;
- Informacija o dostupnim stanova na dan 28.10.2016. godine - informacija dostavljena 28.10.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta 1000+ shodno obrascima iz Ugovora sa CEB-om, u cilju povlačenja druge tranše od banke - informacija dostavljena 01.11.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta 1000+ (broj i vrijednost predugovora, broj i vrijednost realizovanih kredita) - informacija dostavljena 03.11.2016. godine;
- Informacija o realizaciji kredita lica iz prioritetnih ciljnih grupa - informacija dostavljena 24.11.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta 1000+ (broj i vrijednost predugovora, broj i vrijednost realizovanih kredita) - informacija dostavljena 30.11.2016. godine;
- Nact finalnog izvještaja o realizaciji projekta 1000+ - informacija dostavljena 02. i 15. 12.2016. godine;

- Informacija o realizaciji projekta 1000+ shodno obrascima iz Ugovora sa CEB-om, u cilju povlačenja druge tranše od banke - informacija dostavljena 20.12.2016. godine;
- Informacija o realizaciji projekta 1000+ (broj i vrijednost predugovora, broj i vrijednost realizovanih kredita) - informacija dostavljena 21.12.2016. godine;

8.8. Komunikacija sa bankama

- PROCON je pripremio je materijal za trening za banke u cilju informisanja banaka o samom procesu apliciranja građana;
 - PROCON je održao 3 treninga za banke (25. februar, 3. mart i 4. mart 2016. godine) u saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma, na kojima su koordinatori za 1000plus projekat iz komercijalnih banaka upoznati sa aplikacionim procesom građana i izvještavanju prema implementacionoj jedinici projekta;
 - pripremljen je nacrt zahtjeva za kredit, potvrde o primopredaji i formi tabela za dnevno i sedmično izvještavanje od strane banaka ka implementacionoj jedinici;
 - dostavljane tabela sa podacima koji su na dodijeljenim vaučerima u cilju provjere istih, svim bankama pojedinačno za njihove klijente;
 - identifikacija stambenih jedinica koje su predmet predugovora i dostavljanje informacije bankama;
- komunikacija sa bankama na dnevnom nivou u cilju dobijanja i pružanja relevantnih informacija vezano za projekat (izvještaji o realizovanim kreditima, povlačenje i plasman kreditnih sredstava Banke za razvoj savjeta Evrope i sl.).

8.9. Ažuriranje web sajta www.1000plus.me

Pripremljene su i prosljeđene administratoru web sajta sljedeće informacije:

- lista investitora koju je usvojio Projektni odbor - dostavljena 15.03.2016., 21.03.2016. godine;
- lista od 753 stana koliko je ukupno ponuđeno na nivou Crne Gore - dostavljena 15.03.2016. godine;
- integralna lista A sa podacima o investitorima koji su u datom trenutku imali upotrebnu/građevinsku dozvolu, - dostavljena 16.03.2016. godine;
- integralna lista B sa podacima o investitorima kod kojih je u datom trenutku postupak dobijanja građevinske dozvole bio u toku, - dostavljena 16.03.2016. godine;
- 9 lista/tabela po opštinama u kojima su ponuđeni stanovi - dostavljena 16.03.2016.godine;
- integralna lista po investitorima koja sadrži osnovne podatke o objektima/stanovima sa dispozicijama i fotografijama za svaku stambenu jedinicu - dostavljena 23.03.2016. godine;
- 24 dnevna izvještaja za web sajt sa informacijom o šifri, datumu i vremenu predaje aplikacije. Informacije su istog dana, po apliciranju građana, bile dostupne na sajtu projekta;
- finalne lista dobitnika vaučera, po ciljnim grupama: prioriteti javni sektor, mladi bračni parovi, ostali, koju je usvojio Projektni odbor - dostavljena 18.05.2016. godine;
- finalne liste čekanja po ciljnim grupama: javni sektor, mladi bračni parovi, ostali, koju je usvojio Projektni odbor - dostavljena dostavljena 18.05.2016. godine;
- zbirne liste za dodjelu vaučera u po danima: 20.05.2016., 25.05.2016. i 27.05.2016. godine;

9. REALIZOVANE AKTIVNOSTI IZ UGOVORA O PRUŽANJU USLUGA IZMEĐU MINISTARSTVA KULTURE I DOO „PROJECT - CONSULTING“ ZA POTREBE IMPLEMENTACIJE I REALIZACIJE PROJEKTA „SUSTAINABLE TOURISM MANAGEMENT OF ADRIATIC HERITAGE – HERA PROJECT“, MONTENEGRO”

Status: Projekat je uspješno završen 31.12.2016. godine. Nakon završetka građevinskih radova ove, II faze projekta utvrđenje Besac u Virpazaru je u potpunosti rekonstruisano. Upravljanje ovim kulturnim dobrom povjereno je Centru za kulturu Bar.

Realizovane aktivnosti

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koje proističu iz Ugovora o pružanju usluga br. 01/1-338/15, zaključenog dana 29. decembra 2015. godine između Ministarstva kulture i Project-Consulting doo Podgorica, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao sljedeće aktivnosti:

- Izrada tenderskog dosijea za izvođenje radova na projektu “Rekonstrukcija utvrđenja Besac, Virpazar, II faza” u skladu sa PRAG procedurom, februar 2016. godine;
- Izrada tenderskog dosijea za nadzor nad izvođenjem radova na projektu “Rekonstrukcija utvrđenja Besac, Virpazar, II faza”, u skladu sa nacionalnim zakonom o javnim nabavkama, februar 2016. godine;
- Pružanje podrške Ministarstvu kulture tokom procedure objave javnih poziva- Učestvovanje u radu komisije za evaluaciju ponuda za izvođenje radova na projektu “Rekonstrukcija utvrđenja Besac, Virpazar, II faza” u skladu sa PRAG procedurom, april-maj 2016. godine;
- Priprema nacrta ugovora između Ministarstva kulture i odabranog izvođača radova i pružanje podrške Ministarstvu kulture tokom procedure ugovaranja, maj-jun 2016. godine;
- Izrada više realokacija finansijskih sredstava projekta među radnim paketima i budžetskim linijama, jun-decembar 2016. godine;
- Dostavljanje Početnog izvještaja Ministarstvu kulture o napretku u okviru ugovora o pružanju konsultantskih usluga PROCON-a na projektu, 12.02.2016. godine;
- Dostavljanje Prvog izvještaja o napretku Ministarstvu kulture o napretku u okviru ugovora o pružanju konsultantskih usluga PROCON-a na projektu, jun 2016. godine;
- Dostavljanje Finalnog izvještaja o napretku Ministarstvu kulture o napretku u okviru ugovora o pružanju konsultantskih usluga PROCON-a na projektu, novembar 2016. godine;
- Priprema i dostavljanje 5 Izvještaja o realizovanim aktivnostima na projektu januar-decembar 2016. godine;
- Upravljanje sa MIS sistemom (unos finansijskih informacija o realizaciji budžeta projekta), januar-decembar 2016. godine;
- Upućivanje Naručioca na proceduru oslobađanja od plaćanja PDV-a za ugovorene usluge i radove. Priprema nacrta zahtjeva i materijala Naručiocu koje upućuje državnim upravama i organima u cilju pribavljanja potvrde za oslobađenje od PDV-a na fakturisane iznose;

- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana tokom početne faze realizacije ugovora između Ministarstva kulture i odabranog izvođača radova (usaglašavanje garancija, organizacija sastanaka, podrška u obezbjeđivanju preduslova za formalni početak radova 29. jun 2016. godine, april-jul 2016. godine;
- Praćenje aktivnosti, komunikacija i koordinacija uključenih strana tokom izvođenja radova (praćenje realizacije ugovorenih radova, usaglašavanje zahtjeva za isplatu, kontrola i komentari na dostavljenu dokumentaciju izvođača radova, aktivno učešće na redovnim sastancima o napretku projekta, obilazak lokacije izvođenja radova, pružanje podrške opštini Andrijevića u administrativnom upravljanju ugovorom za izvođenje radova), jul-decembar 2016. godine;
- Pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, organizovanja sastanaka, u cilju uspješne i pravovremene implementacije projekta, kontinuirana aktivnost.

Otvorena pitanja:

Nema otvorenih pitanja.

10. REALIZACIJA KREDITNOG ARANŽMANA IZMEĐU EVROPSKE INVESTICIONE BANKE I CRNE GORE “VODOSNADBJEVANJE I TRETMAN OTPADNIH VODA U CRNOJ GORI” U 2016. GODINI

U skladu sa okvirnim sporazumom o kreditnom aranžmanu “Vodosnadbjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori”, koji je potpisan između Države Crne Gore i Evropske investicione banke 2008. godine, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao sljedeće aktivnosti, i to:

- Pripremio pregled napretka projekta u okviru X Izvještaja o napretku “*Projekat za vodosnadbjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori*” (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 29.02.2016. (br. 02/2-104/16-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB;
- Obezbijedio saglasnost EIB-a na izradenu tendersku dokumentaciju za ugovaranje izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže u naseljima Kodre, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica, jun 2016. godine;
- Obezbijedio saglasnost EIB-a na izradenu tendersku dokumentaciju za ugovaranje nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacione mreže u naseljima Kodre, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica, jun 2016. godine;
- Dostavio izvještaje o otvaranju i vrednovanju ponuda i potpisane ugovori za izvođenje radova i nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji vodovoda u opštini Andrijevića, april 2016. godine;
- Aktivno učestvovao u realizaciji aktivnosti na projektima koji se finansiraju iz sredstava kreditnog aranžmana sa EIB, januar-jun 2016. godine;
- Organizovao dva sastanka u Crnoj Gori sa predstavnicima EIB-a (17.02.2016. i 27.06.2016. godine);
- Kontinuirano komunicirao sa predstavnicima EIB-a u vezi sa pitanjima koja se tiču realizacije kreditnog aranžmana “Vodosnadbjevanje i tretman otpadnih voda u Crnoj Gori”, januar-decembar 2016. godine.

11. REALIZACIJA GRANT ARANŽMANA IPF MW 2008

U skladu sa potpisanim ugovorom o grantu u okviru višekorisničkog programa za 2008 za Crnu Goru “*The Municipal window of the Infrastructure project Facility under IPA 2008 Multi-beneficiary program*”, koji je zaključen 18. marta 2011. godine, između Evropske investicione banke i Ministarstva finansija”, PROCON je u periodu od 01.01.2016.-31.12.2016. godine realizovao sljedeće aktivnosti, i to:

- Pripremio Finalni izvještaj za grant aranžman “*The Municipal Window of the Infrastructure Project Facility - IPF MW 2008*” (na engleskom jeziku), koji je dostavljen Ministarstvu održivog razvoja i turizma dana 15.02.2016. (br. 02/2-67/16-01), u cilju daljeg procesuiranja prema EIB i Evropskoj Komisiji;
- Sproveo aktivnosti sa ciljem stvaranja preduslova za isplatu posljednje tranše sredstava iz IPF MW 2008 granta za potrebe plaćanja izvođača radova na projektu izgradnje Glavnog gradskog kolektora u opštini Pljevlja;
- Pripremio dodatna pojašnjenja i podatke na zahtjev EIB i EK, a u vezi sa nastalim i utrošenim sredstvima iz kredita EIB i EU fondova i isplatama po godinama, dana 28.09.2016.god. (br. 02/2-266/16);
- Isplata posljednje tranše nije izvršena u izvještajnom periodu koji pokriva ovaj Izvještaj.

12. REALIZACIJA KREDITNOG ARANŽMANA IZMEĐU EVROPSKE INVESTICIONE BANKE I CRNE GORE “ČVRSTI OTPAD U CRNOJ GORI” U 2016. GODINI

U skladu sa finansijskim sporazumom o kreditnom aranžmanu „Upravljanje čvrstim otpadom u Crnoj Gori“, koji je potpisan između države Crne Gore i Evropske Investicione Banke u novembru 2009. godine, vrijednosti 27 miliona €, PROCON je pratio realizaciju aktivnosti na implementaciju projekta “Izgradnja sistema ocjernih voda na deponiji “Livade” za čije je potrebe 6. septembra 2013. godine između Ministarstva finansija, „Deponija“ doo Podgorica i PROCON-a potpisan Ugovor o prosledjivanju kreditnih sredstava na iznos od 1.867.028 €;

13. PRIPREMA APLIKACIJA U CILJU OBEZBJEĐIVANJA BESPOVRATNIH SREDSTAVA IZ MEĐUNARODNIH FONDOVA ZA REALIZACIJU PROJEKATA

S ciljem obezbjeđenja grant sredstava i tehničke podrške kroz fond WBIF (EU), Ministarstvo održivog razvoja i turizma i PROCON, zajedno sa korisnicima, su u okviru XV aplikacionog kruga, u skladu sa usvojenim predlozima tehničke podrške WBIF i finansijera projekata, pripremili 4 aplikaciona formulara, i to:

1. Tehnička podrška za pripremu projektne dokumentacije za projekat izgradnje reciklažnog centra, postrojenja za kompostiranje zelenog otpada i izgradnju postrojenja za reciklažu otpada u okviru kompleksa sanitarne deponije Možura u Baru, vrijednosti 500.000 €. Aplikacija nije dobila pozitivno mišljenje usljed nepostojanja podrške od strane potencijalnog finansijera projekta, Svjetske banke;

2. Tehnička podrška za izradu projektne dokumentacije za projekat „Sanacija klizišta Biogradske rijeke i rješavanje hidroloških problema u slivu Biogradskog jezera i Biogradske rijeke“, vrijednosti 200.000 €. Aplikacija nije dobila pozitivno mišljenje usljed nepostojanja podrške od strane potencijalnog finansijera projekta, Svjetske banke;

3. Nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Podgorici. Aplikacija je dobila pozitivno mišljenje od finansijera projekta, KFW banke, i odobrena je od strane WBIF odbora, u vrijednosti 1.140.000 €;

4. Tehnička podrška u pripremi projektne dokumentacije za projekat otpadnih voda i snadbijevanja vodom u Crnoj Gori (aplikacioni formular WB15-MNE-ENV-002). Predmetnom aplikacijom koja je dostavljena Evropskoj Komisiji zatražen je grant tehničke podrške u iznosu od 1.82 million € za pripremu tenderske dokumentacije, izradu glavnih projekata i cost benefit analiza, čiji su krajnji korisnici 8 crnogorskih opština, i to: Kolašin, Mojkovac, Rozaje, Cetinje, Pljevlja, Berane, Ulcinj i Plav. Evropska investiciona banka je 20.06.2016. godine obavijestila PROCON da je grant tehničke podrške u pripremi projektne dokumentacije za projekat otpadnih voda i snadbijevanja vodom u Crnoj Gori (aplikacioni formular WB15-MNE-ENV-002) odobren u iznosu od 540.000 € i da je u skladu sa odobrenim budžetom kroz izradu projektnog zadatka za koji su zaduženi konsultanti Evropske komisije potrebno definisati projekte koji se mogu realizovati.

5. U okviru Investicionog okvira za Zapadni Balkan (WBIF) II poziv, za dostavljanje projektnih prijava za sufinansiranje investicija, PROCON je pripremio i dostavio MORIT-u nacрте sljedećih projektnih aplikacija (novembar - decembar 2016) za investicioni grant:

5.1. Regulacija korita rijeke Čehotina- aplicirano za investicioni grant za izvođenje radova u iznosu od 3.748.500 €; Aplikacija nije procesuirana dalje po odluci Nacionalne investicione komisije.

5.2. Izgradnja dovoda sirove vode Potpeć-Pliješ u opštini Pljevlja, aplicirano za investicioni grant za izvođenje radova u iznosu od 3.642.106,5 €; Aplikacija nije procesuirana dalje po odluci Nacionalne investicione komisije.

5.3. Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje, aplicirano za investicioni grant za izvođenje radova u iznosu od 3.865.000 €; Aplikacija nije procesuirana dalje po odluci Nacionalne investicione komisije.

5.4. Unapređenje sistema vodosnadbijevanja u Prijestonici Cetinje, aplicirano za investicioni grant za izvođenje radova u iznosu od 2.112.936 €; Aplikacija nije procesuirana dalje po odluci Nacionalne investicione komisije.

5.5. Projekat odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda u Podgorici, aplicirano za investicioni grant za izvođenje radova u iznosu od 16.722.260 €. Aplikacija procesuirana ka WBIF-u od strane Nacionalne investicione komisije 30.12.2016. godine.

FINANSIJSKI PLAN I REZULTAT POSLOVANJA za period 01.01– 31.12.2016. godine**Finansijski plan
Društva sa
osvrtnom na
I KVARTAL
2016.**

Finansijski plan Društva za 2016.godinu je usvojen na XLII sjednici Odbora direktora. Planom za 2016. godinu predviđeni su primici u iznosu od **409.453,65 €** i izdaci u iznosu od **408.651,04 €**.

U I Kvartalu 2016.godine prilivi od pruženih usluga po osnovu planiranih Ugovora, kao i ranije zaključenih nisu realizovani. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca su iznosili 29,57% od planiranog iznosa. Ostala lična primanja 12,21 %. Rashodi za materijal 14,18 %, Rashodi za usluge 4,24 %, Rashodi za tekuće održavanje 17,53 %, Renta 20,90 %. Nije bilo ulaganja u kapitalne izdatke.

**Prilog 01: REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA I KVARTAL
2016. (JANUAR, FEBRUAR, MART)****Finansijski plan
Društva sa
osvrtnom na
II KVARTAL
2016.**

U II Kvartalu 2016. godine prilivi od pruženih usluga po osnovu planiranih Ugovora, kao i ranije zaključenih iznosili su 33,79% od planiranih priliva. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca su iznosili 27,65 %. Ostala lična primanja 32,76 %. Rashodi za materijal 10,54 %, Rashodi za usluge 54,15 %, Rashodi za tekuće održavanje 42,26 %, Renta 20,90 %. Nije bilo ulaganja u kapitalne izdatke.

**Prilog 02: REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA II KVARTAL
2016. (APRIL, MAJ, JUN)****Finansijski plan
Društva sa
osvrtnom na
III KVARTAL
2016.**

U III Kvartalu 2016. godine prilivi od pruženih usluga po osnovu planiranih Ugovora, kao i ranije zaključenih iznosili su 26,24% od planiranih priliva. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca su iznosili 23,91 %. Ostala lična primanja 17,01 %. Rashodi za materijal 11,37 %, Rashodi za usluge 14,09 %, Rashodi za tekuće održavanje 1,94 %, Renta 20,90 %. Nije bilo ulaganja u kapitalne izdatke.

**Prilog 03: REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA II KVARTAL
2016. (JUL, AVGUST, SEPTEMBAR)****Finansijski plan
Društva sa
osvrtnom na
IV KVARTAL
2016.**

U IV Kvartalu 2016. godine prilivi od pruženih usluga po osnovu planiranih Ugovora, kao i ranije zaključenih iznosili su 21,03% od planiranih priliva. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca su iznosili 24,69 %. Ostala lična primanja 17,48 %. Rashodi za materijal 21,67 %, Rashodi za usluge 5,41 %, Rashodi za tekuće održavanje 6,86 %, Renta 15,09 %. Nije bilo ulaganja u kapitalne izdatke.

**Prilog 04: REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA II KVARTAL
2016. (OKTOBAR, NOVEMBAR, DECEMBAR)****Finansijski plan
Društva za****Prilog 05: REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA ZA PERIOD
01.01.2016.-31.12.2016.**

period
01.01.2016.-
31.12.2016

U prilogu 05 prikazani su ostvareni prihodi i rashodi i njihovo poređenje sa
Finansijskim planom za 2016.godinu.

Finansiranje
djelatnosti

Društva
za period
01.01.16.-
31.12.16.

POTRAŽIVANJA Društva u periodu od 01.01– 31.12.2016. godine po osnovu ranije zaključenih Ugovora o pružanju usluga

1. Ugovor o pružanju usluga sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma broj 01/1-31/16 od 24.02.2016.godine zaključen je na iznos od 150.000,00 €. U 2016. godini naplaćen je iznos od 150.000,00€ što predstavlja 100,00 % od planiranog iznosa za 2016. godinu. Takođe, naplaćen je iznos od 5.876,75 € po osnovu Aneksa iz prethodne godine, kao i iznos 22.500,00€ po osnovu Aneksa iz 2016. godine.
2. Ugovor o pružanju usluga sa Ministarstvom rada i socijalnog staranja zaključen je dana 17.04.2014.godine na iznos od 175.000,00 €. Isti je naplaćen u decembru 2016. godine.
3. Ugovor o pružanju usluga sa Opštinom Nikšić zaključen je dana 21.10.2009. godine na iznos od 159.000,00 €. U 2016. godini naplaćen je iznos od 25.900,00 €, dok je do sada ukupno naplaćeno 149.250,00€ što predstavlja 93,87% vrijednosti od ugovorenog iznosa.
4. Ugovor o pružanju usluga sa Opštinom Pljevlja zaključen je dana 12.09.2011.godine na iznos od 140.400,00 €. U 2016. godini naplaćeno u iznosu od 17.532,40€, dok je do sada ukupno naplaćeno 89.892,39€ što predstavlja 64,03% vrijednosti od ugovorenog iznosa.
5. Ugovor o pružanju usluga sa Opštinom Andrijevica zaključen je dana 27.07.2015. godine na iznos od 14.875,00 €. U 2016. godini naplaćeno u iznosu od 11.900,00€ što predstavlja 80,00% vrijednosti od ugovorenog iznosa.
6. Ugovor o pružanju usluga sa Ministarstvom kulture broj 01/1-338/15 na Projektu „Sustainable tourism management of Adriatic HERItage – HERA project“ na iznos od 17.000,00 €. Isti je naplaćen u 2016. godini.
7. Ugovor o pružanju usluga sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma broj 01/1-23/16 od 16.02.2016.godine na Projektu 1000plus na iznos od 150.000,00 €. Na dan 31.12.2016. godine obaveze po osnovu ugovora izmirene su u potpunosti.

Osnovni kapital
rezerve i
neraspoređeni
dobitak/gubitak

Ukupan kapital i rezerve na dan 31.12.2016. godine iznose (57.282,00 €) od čega je osnovni kapital 80.000,00 €, statutarne rezerve 8.000,00 € (5 % od ostvarene dobiti, 31.12.2010.), neraspoređena dobit (dobit 2008., 2009., i 2010.) 103.834,00 €, gubitak iz 2011. u iznosu od (14.262,00 €), gubitak iz 2012. u iznosu od (77.843,00 €), gubitak iz 2013. u iznosu od (106.433,00 €), gubitak na dan 31.12.2014. iznosi (57.477,00 €), gubitak za 2015.godinu (84.635€) i dobit za 2016.godinu 91.534,00 €. Ukupan gubitak za 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 godinu iznosi (340.650,00 €) je potrebno pokriti iz statutarne rezervi i ukupno akumulirane neraspoređene dobiti iz 2008, 2009, i 2010 godine. Ostatak gubitka je nadoknativ do kraja tekuće godine,

prihodovanjem i naplatom potraživanja po osvoju gore pomenutih Ugovora.

**Gotovina i
gotovisnki
ekvivalenti**

Društvo na dan 31.12.2016. godine raspolaže sa novčanim sredstvima u iznosu od 36.936,67€.

**Obaveze Društva
na dan
31.12.2016.**

Ukupne kratkoročne obaveze Društva na dan 31.12.2016.godine iznose 118.718,00 € a odnose se na: obaveze iz poslovanja (prema dobavljačima) u iznosu od 27.114,00€; obaveze za neto, kao i obaveze za poreze i doprinose na zarade, naknade zarada, i ostalih angažovanih koji nisu u radnom odnosu u Društvu (Odbor direktora, Ugovori o djelu i sl.) u iznosu od 85.707,00 € a koje obuhvataju period od 01.04.2016. – 31.12.2016. U izvještajnom periodu 01.01.2016.-31.12.2016. godine Društvo je u decembru 2016.godine izmirilo obaveze za poreze i doprinose u iznosu od 168.562,79 € zaključno sa martom 2016.godine. Ostale obaveze se odnose na obaveze za porez na dodatu vrijednost za Decembar 2016. godine u iznosu od 5.897,00 €, a koje su izmirene, na dan 15.01.2017.godine.

**Troškovi za
period
01.01.2016.-
31.12.2016.**

Ukupni troškovi na dan 31.12.2016. godine iznosili su: 382.509,00 €.

U strukturi poslovnih rashoda dominiraju troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi sa 77,22 %; rashodi za materijal sa 1,59 %; rashodi za usluge sa 15,25 %; rashodi za tekuće održavanje sa 0,33 %; rashod po osnovu zakupa poslovnog prostora sa 4,47%. Trošak amortizacije iznosi 4.351,66 €, odnosno udio troška amortizacije u ukupnim troškovima iznosi 1,14% .

**Prihodi za
period
01.01.2016.-
31.12.2016**

Ukupni prihodi na dan 31.12.2016. godine iznosili su 473.887,00 €, i to: prihodi od pruženih usluga na osnovu sklopljenih Ugovora u iznosu od 433.292,00 €, prihodi od refundacija u iznosu od 4.595,00 €;

Prilog 06: Iskaz o ukupnom rezultatu /Bilans Uspjeha/ za period 01.01.2016. – 31.12.2016.godine;

Prilog 07: Iskaz o finansijskoj poziciji /Bilans Stanja/ na dan 31.12.2016.godine

Prilog 08: Iskaz o tokovima gotovine za period 01.01.2016. – 31.12.2016. godine;

Prilog 09: Iskaz o promjenama na kapitalu za period 01.01.2016. – 31.12.2016.godine,

Prilog 10: Statistički aneks na dan 31.12.2016. godine

vd Izvršna direktorica
mr Sanja Mugoša

Prilog 1. Realizacija finansijskog plana 2016 godine za period od 01.01.2016-31.03.2016.

		Plan 2016	Realizacija 01.01.-31.03.2016	%
1	PRILIVI	€ 409.453,65	€	0,00
1.1	Prihodi od usluga	€ 409.453,65	€	0,00
1.1.1	Prihodi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2016. godini	€ 440.974,84	€	0,00
1.1.1.1	Pružanje usluga iz djelatnosti Duštva, Ministarstvo održivog razvoja i turizma	€ 150.000,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.2	Projekat izgradnje sistema za tretman očeđenih voda na deponiji Livade, Glavni Grad Podgorica	€ 28.004,59	€ 0,00	0,00
1.1.1.3	Projekat Unapređenje vodosnabdjevanja u Prijestonici Cetinje	€ 19.938,25	€ 0,00	0,00
1.1.1.5	Projekat Izgradnje postr. za preč. otpadnih voda i kanalizacione mreže u Op. Bijelo Polje	€ 32.120,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.6	Projekat 1000+	€ 150.000,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.7	Projekat Izgradnja kanalizacione mreže u Op. Ulcinj	€ 60.912,00	€ 0,00	0,00
1.1.3	Prihodi od pružanja usluga u 2016. godini po osnovu ranije zaključenih Ugovora	€ 46.275,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.1	Projekat Projektovanje i Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Op. Pljevlja	€ 14.400,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.2	Projekat Rekonstrukcije gradske vodovodne mreže-izvor Krkori, Andijevica	€ 14.875,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.8	Projekat Hera	€ 17.000,00	€ 0,00	0,00
1.1.4	UMANJENJE - obaveze za PDV po osnovu naplate potraživanja	€ 77.796,19	€ 0,00	0,00
2	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 84.793,68	0,00
2.1	Tekući izdaci	€ 406.651,04	€ 84.793,68	20,85
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 66.244,48	29,57
2.1.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 66.244,48	29,57
2.1.2	Ostala lična primanja	€ 73.420,00	€ 8.967,92	12,21
2.1.2.1	Naknade članovima Odbora direktora	€ 34.420,00	€ 4.140,24	12,03
2.1.2.3	Autorski honorari/Ugovori o djelu/komisije	€ 39.000,00	€ 4.827,68	12,38
2.1.3	Rashodi za materijal	€ 10.500,00	€ 1.488,60	14,18
2.1.3.1	Rashodi za materijal	€ 3.500,00	€ 385,11	11,00
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	€ 500,00	€ 355,14	71,03
2.1.3.1.2	Administrativni materijal (kanc.mat., sređ. higijene)	€ 3.000,00	€ 29,97	1,00
2.1.3.2	Rashodi za energiju	€ 3.000,00	€ 537,29	17,91
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	€ 4.000,00	€ 566,20	14,16
2.1.4	Rashodi za usluge	€ 74.900,00	€ 3.179,08	4,24
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	€ 5.000,00	€ 219,00	4,38
2.1.4.2	Reprezentacija	€ 5.000,00	€ 118,95	2,38
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	€ 600,00	€ 243,83	40,64
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljske usluge)	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6	Ostale usluge	€ 59.800,00	€ 2.433,43	4,07
2.1.4.6.1	PR (Medijske i promotivne usluge)	€ 51.000,00	€ 1.841,03	3,61
2.1.4.6.2	Usluge prevođenja	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.3	Usluge publikovanja i štampanja	€ 850,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.4	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	€ 800,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.5	Troškovi za poštanske usluge	€ 350,00	€ 25,15	7,19
2.1.4.6.6	Troškovi za telefonske i internet usluge	€ 4.500,00	€ 493,39	10,96
2.1.4.6.7	Troškovi odvoza komunalnog otpada	€ 300,00	€ 64,50	21,50
2.1.4.6.8	Troškovi vodovoda i kanalizacije	€ 200,00	€ 9,36	4,68
2.1.4.6.9	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	€ 300,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.10	Nabavka licenci za pakete propisa	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	€ 1.500,00	€ 163,87	10,92
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	€ 1.800,00	€ 315,50	17,53
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	€ 500,00	€ 315,50	63,10
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	€ 800,00	€ 0,00	0,00
2.1.6	Renta	€ 22.000,00	€ 4.598,10	20,90
2.1.6.1	Zakup poslovnog prostora	€ 22.000,00	€ 4.598,10	20,90
2.2.1	Izdaci za opremu	€ 2.000,00	€	0,00
4	SUFICIT/DEFICIT	€ 802,61	€ 84.793,68	
4.1.	PRILIVI	€ 409.453,65	€	
4.2.	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 84.793,68	

Prilog 2. Realizacija finansijskog plana 2016 godine za period od 01.04.2016-30.06.2016

		Plan 2016	Realizacija 01.04.-30.06.2016	%
1	PRILIVI	€ 409.453,65	€ 138.350,58	33,79
1.1	Prihodi od usluga	€ 409.453,65	€ 138.350,58	33,79
1.1.1	Prihodi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2016. godini	€ 440.974,84	€ 147.930,41	33,55
1.1.1.1	Pružanje usluga iz djelatnosti Duštva, Ministarstvo održivog razvoja i turizma	€ 150.000,00	€ 60.000,00	40,00
1.1.1.2	Projekat Izgradnje sistema za tretman odceđenih voda na deponiji Livade, Glavni Grad Podgorica	€ 28.004,59	€ 0,00	0,00
1.1.1.3	Projekat Unapređenje vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje	€ 19.938,25	€ 0,00	0,00
1.1.1.5	Projekat Izgradnje postr. za preč. otpadnih voda i kanalizacione mreže u Op. Bijelo Polje	€ 32.120,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.6	Projekat 1000+	€ 150.000,00	€ 87.930,41	58,62
1.1.1.7	Projekat Izgradnja kanalizacione mreže u Op. Ulcinj	€ 60.912,00	€ 0,00	0,00
1.1.3	Prihodi od pružanja usluga u 2016. godini po osnovu ranije zaključenih Ugovora	€ 46.275,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.1	Projekat Projektovanje i Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Op. Pljevlja	€ 14.400,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.2	Projekat Rekonstrukcije gradske vodovodne mreže-izvor Krkori, Andijevica	€ 14.875,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.8	Projekat Hera	€ 17.000,00	€ 0,00	0,00
1.1.4	UMANJENJE - obaveze za PDV po osnovu naplate potraživanja	€ 77.796,19	€ 9.579,83	12,31
2	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 133.028,40	
2.1	Tekući izdaci	€ 406.651,04	€ 133.028,40	32,71
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 61.950,06	27,65
2.1.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 61.950,06	27,65
2.1.2	Ostala lična primanja	€ 73.420,00	€ 24.055,39	32,76
2.1.2.1	Naknade članovima Odbora direktora	€ 34.420,00	€ 4.165,93	12,10
2.1.2.3	Autorski honorari/Ugovori o djelu/komisije	€ 39.000,00	€ 19.889,46	51,00
2.1.3	Rashodni za materijal	€ 10.500,00	€ 1.106,92	10,54
2.1.3.1	Rashodi za materijal	€ 3.500,00	€ 17,75	0,51
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.3.1.2	Administrativni materijal (kanc.mat., sreds. higijene)	€ 3.000,00	€ 17,75	0,59
2.1.3.2	Rashodi za energiju	€ 3.000,00	€ 404,12	13,47
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	€ 4.000,00	€ 685,05	17,13
2.1.4	Rashodi za usluge	€ 74.900,00	€ 40.557,18	54,15
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	€ 5.000,00	€ 1.136,50	22,73
2.1.4.2	Reprezentacija	€ 5.000,00	€ 111,21	2,22
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	€ 600,00	€ 213,38	35,56
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljske usluge)	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6	Ostale usluge	€ 59.800,00	€ 38.618,92	64,58
2.1.4.6.1	PR (Medijske i promotivne usluge)	€ 51.000,00	€ 37.369,32	73,27
2.1.4.6.2	Usluge prevođenja	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.3	Usluge publikovanja i štampanja	€ 850,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.4	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	€ 800,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.5	Troškovi za poštanske usluge	€ 350,00	€ 72,00	20,57
2.1.4.6.6	Troškovi za telefonske i internet usluge	€ 4.500,00	€ 865,73	19,24
2.1.4.6.7	Troškovi odvoza komunalnog otpada	€ 300,00	€ 64,50	21,50
2.1.4.6.8	Troškovi vodovoda i kanalizacije	€ 200,00	€ 7,37	3,69
2.1.4.6.9	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	€ 300,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.10	Nabavka licenci za pakete propisa	€ 1.000,00	€ 240,00	24,00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	€ 1.500,00	€ 477,17	31,81
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	€ 1.800,00	€ 760,75	42,26
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	€ 800,00	€ 760,75	95,09
2.1.6	Renta	€ 22.000,00	€ 4.598,10	20,90
2.1.6.1	Zakup poslovnog prostora	€ 22.000,00	€ 4.598,10	20,90
2.2.1	Izdaci za opremu	€ 2.000,00	€ -	0,00
4	SUFICIT/DEFICIT	€ 802,61	€ 5.322,18	
4.1	PRILIVI	€ 409.453,65	€ 138.350,58	
4.2	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 133.028,40	

Prilog 3. Realizacija finansijskog plana 2016 godine za period od 01.07.2016-30.09.2016

		Plan 2016	Realizacija 01.07.-30.09.2016	%
1	PRILIVI	€ 409.453,65	€ 107.438,10	26,24
1.1	Prihodi od usluga	€ 409.453,65	€ 107.438,10	26,24
1.1.1	Prihodi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2016. godini	€ 440.974,84	€ 92.751,97	21,03
1.1.1.1	Pružanje usluga iz djelatnosti Duštva, Ministarstvo održivog razvoja i turizma	€ 150.000,00	€ 45.000,00	30,00
1.1.1.2	Projekat izgradnje sistema za tretman odjedinjenih voda na deponiji Livade, Glavni Grad Podgorica	€ 28.004,59	€ 0,00	0,00
1.1.1.3	Projekat Unapređenje vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje	€ 19.938,25	€ 0,00	0,00
1.1.1.5	Projekat Izgradnje postr. za preč. otpadnih voda i kanalizacione mreže u Op. Bijelo Polje	€ 32.120,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.6	Projekat 1000+	€ 150.000,00	€ 47.751,97	31,83
1.1.1.7	Projekat Izgradnja kanalizacione mreže u Op. Ulcinj	€ 60.912,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.	Prihodi od pružanja usluga u 2016. godini po osnovu ranije zaključenih Ugovora	€ 46.275,00	€ 24.250,00	€ 52,40
1.1.3.1	Projekat Projektovanje i Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Op. Plovlja	€ 14.400,00	€ 3.000,00	20,83
1.1.3.2	Projekat Rekonstrukcije gradske vodovodne mreže-izvor Krkori, Andijevica	€ 14.875,00	€ 11.900,00	80,00
1.1.3.8	Projekat Hera	€ 17.000,00	€ 9.350,00	55,00
1.1.4.	UMANITENJE - obaveze za PDV po osnovu naplate potraživanja	€ 77.796,19	€ 9.563,87	12,29
2	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 82.424,61	
2.1	Tekući izdaci	€ 406.651,04	€ 82.424,61	20,27
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 53.554,68	23,91
2.1.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 53.554,68	23,91
2.1.2	Ostala lična primanja	€ 73.420,00	€ 12.485,58	17,01
2.1.2.1	Naknade članovima Odbora direktora	€ 34.420,00	€ 4.140,24	12,03
2.1.2.3	Autorski honorari/Ugovori o djelu/komisije	€ 39.000,00	€ 8.345,34	21,40
2.1.3	Rashodi za materijal	€ 10.500,00	€ 1.194,18	11,37
2.1.3.1	Rashodi za materijal	€ 3.500,00	€ 114,74	3,28
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.3.1.2	Administrativni materijal (kanc.mat., sred. higijene)	€ 3.000,00	€ 114,74	3,82
2.1.3.2	Rashodi za energiju	€ 3.000,00	€ 320,75	10,69
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	€ 4.000,00	€ 758,69	18,97
2.1.4	Rashodi za usluge	€ 74.900,00	€ 10.657,07	14,09
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	€ 5.000,00	€ 359,00	7,18
2.1.4.2	Reprezentacija	€ 5.000,00	€ 191,43	3,83
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	€ 600,00	€ 166,97	27,83
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljske usluge)	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6	Ostale usluge	€ 59.800,00	€ 9.712,57	16,24
2.1.4.6.1	PR (Medijske i promotivne usluge)	€ 51.000,00	€ 8.319,33	16,31
2.1.4.6.2	Usluge prevođenja	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.3	Usluge publikovanja i štampanja	€ 850,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.4	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	€ 800,00	€ 597,46	74,68
2.1.4.6.5	Troškovi za poštanske usluge	€ 350,00	€ 7,85	2,24
2.1.4.6.6	Troškovi za telefonske i Internet usluge	€ 4.500,00	€ 723,43	16,08
2.1.4.6.7	Troškovi odvoza komunalnog otpada	€ 300,00	€ 64,50	21,50
2.1.4.6.8	Troškovi vodovoda i kanalizacije	€ 200,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.9	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	€ 300,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.10	Nabavka licenci za pakete propisa	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	€ 1.500,00	€ 127,10	8,47
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	€ 1.800,00	€ 35,00	1,94
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	€ 500,00	€ 20,00	4,00
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	€ 800,00	€ 15,00	1,88
2.1.6	Renta	€ 22.000,00	€ 4.598,10	20,90
2.1.6.1	Zakup poslovnog prostora	€ 22.000,00	€ 4.598,10	20,90
2.2.1	Izdaci za opremu	€ 2.000,00	€ -	0,00
4	SUFICIT/DEFICIT	€ 802,61	€ 25.013,49	
4.1.	PRILIVI	€ 409.453,65	€ 107.438,10	
4.2.	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 82.424,61	

Prilog 4. Realizacija finansijskog plana 2016 godine za period od 01.10.2016-31.12.2016

		Plan 2016	Realizacija 01.10.-31.12.2016	%
1	PRILIVI	€ 409.453,65	€ 86.112,49	21,03
1.1	Prihodi od usluga	€ 409.453,65	€ 86.112,49	21,03
1.1.1.	Prihodi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2016. godini	€ 440.974,84	€ 81.817,62	18,55
1.1.1.1	Pružanje usluga iz djelatnosti Duštva, Ministarstvo održivog razvoja i turizma	€ 150.000,00	€ 67.500,00	45,00
1.1.1.2	Projekat izgradnje sistema za tretman odjeđenih voda na deponiji Livade, Glavni Grad Podgorica	€ 28.004,59	€ 0,00	0,00
1.1.1.3	Projekat Unapređenje vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje	€ 19.938,25	€ 0,00	0,00
1.1.1.5	Projekat Izgradnje postr. za preč. otpadnih voda i kanalizacione mreže u Op. Bijelo Polje	€ 32.120,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.6	Projekat 1000+	€ 150.000,00	€ 14.317,62	9,55
1.1.1.7	Projekat Izgradnja kanalizacione mreže u Op. Ucinj	€ 60.912,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.	Prihodi od pružanja usluga u 2016. godini po osnovu ranije zaključenih Ugovora	€ 46.275,00	€ 16.482,40	€ 35,62
1.1.3.1	Projekat Projektovanje i Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Op. Pljevlja	€ 14.400,00	€ 8.832,40	61,34
1.1.3.2	Projekat Rekonstrukcije gradske vodovodne mreže-izvor Krkori, Andijevica	€ 14.875,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.8	Projekat Hera	€ 17.000,00	€ 7.650,00	45,00
1.1.4.	UMANJENJE - obaveze za PDV po osnovu naplate potraživanja	€ 77.796,19	€ 12.187,53	15,67
2	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 77.910,77	
2.1	Tekući izdaci	€ 408.651,04	€ 77.910,77	19,16
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 55.304,71	24,69
2.1.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 55.304,71	24,69
2.1.2	Ostala lična primanja	€ 73.420,00	€ 12.832,98	17,48
2.1.2.1	Naknade članovima Odbora direktora	€ 34.420,00	€ 4.140,24	12,03
2.1.2.3	Autorski honorari/Ugovori o djelu/komisije	€ 39.000,00	€ 8.692,74	22,29
2.1.3	Rashodi za materijal	€ 10.500,00	€ 2.275,04	21,67
2.1.3.1	Rashodi za materijal	€ 3.500,00	€ 791,52	22,61
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.3.1.2	Administrativni materijal (kanc.mat., sreds. higijene)	€ 3.000,00	€ 791,52	26,38
2.1.3.2	Rashodi za energiju	€ 3.000,00	€ 682,95	22,77
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	€ 4.000,00	€ 800,57	20,01
2.1.4	Rashodi za usluge	€ 74.900,00	€ 4.053,63	5,41
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	€ 5.000,00	€ 592,52	11,85
2.1.4.2	Reprezentacija	€ 5.000,00	€ 1.282,94	25,66
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	€ 600,00	€ 315,10	52,52
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljske usluge)	€ 1.000,00	€ 200,00	20,00
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	€ 2.000,00	€ 232,00	11,60
2.1.4.6	Ostale usluge	€ 59.800,00	€ 1.108,01	1,85
2.1.4.6.1	PR (Medijske i promotivne usluge)	€ 51.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.2	Usluge prevođenja	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.3	Usluge publikovanja i štampanja	€ 850,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.4	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	€ 800,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.5	Troškovi za poštanske usluge	€ 350,00	€ 12,65	3,61
2.1.4.6.6	Troškovi za telefonske i internet usluge	€ 4.500,00	€ 1.030,86	22,91
2.1.4.6.7	Troškovi odvoza komunalnog otpada	€ 300,00	€ 64,50	21,50
2.1.4.6.8	Troškovi vodovoda i kanalizacije	€ 200,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.9	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	€ 300,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.10	Nabavka licenci za pakete propisa	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	€ 1.500,00	€ 323,06	21,54
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	€ 1.800,00	€ 123,56	6,86
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	€ 500,00	€ 10,91	2,18
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	€ 500,00	€ 79,50	15,90
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	€ 800,00	€ 33,15	4,14
2.1.6	Renta	€ 22.000,00	€ 3.320,85	15,09
2.1.6.1	Zakup poslovnog prostora	€ 22.000,00	€ 3.320,85	15,09
2.2.1	Izdaci za opremu	€ 2.000,00	€ -	0,00
4	SUFICIT/DEFICIT	€ 807,61	€ 8.201,72	
4.1.	PRILIVI	€ 409.453,65	€ 86.112,49	
4.2.	ODLIVI	€ 408.651,04	€ 77.910,77	

Prilog 5. Realizacija finansijskog plana 2016 godine za period od 01.01.2016-31.12.2016

		Plan 2016	Realizacija 01.01.-31.12.2016	%
1	PRILIVI			
1.1	Prihodi od usluga	€ 409.453,65	€ 331.901,17	81,06
1.1.1	Prihodi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2016. godini	€ 409.453,65	€ 331.901,17	81,06
1.1.1.1	Pružanje usluga iz djelatnosti Duštva, Ministarstvo održivog razvoja i turizma	€ 440.974,84	€ 322.500,00	73,13
1.1.1.2	Projekat izgradnje sistema za tretman odjeđenih voda na deponiji Livade, Glavni Grad Podgorica	€ 150.000,00	€ 172.500,00	115,00
1.1.1.3	Projekat Unapređenje vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje	€ 28.004,59	€ 0,00	0,00
1.1.1.5	Projekat izgradnje postr. za preč. otpadnih voda i kanalizacione mreže u Op. Bijelo Polje	€ 19.938,25	€ 0,00	0,00
1.1.1.6	Projekat 1000+	€ 32.120,00	€ 0,00	0,00
1.1.1.7	Projekat Izgradnja kanalizacione mreže u Op. Ulcinj	€ 150.000,00	€ 150.000,00	100,00
1.1.3	Prihodi od pružanja usluga u 2016. godini po osnovu ranije zaključenih Ugovora	€ 60.912,00	€ 0,00	0,00
1.1.3.1	Projekat Projektovanje i Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Op. Pljevlja	€ 46.275,00	€ 40.732,40	€ 88,02
1.1.3.2	Projekat Rekonstrukcije gradske vodovodne mreže-izvor Krkori, Andijevica	€ 14.400,00	€ 11.832,40	82,17
1.1.1.8	Projekat Hera	€ 14.875,00	€ 11.900,00	80,00
1.1.4	UMANJENJE - obaveze za PDV po osnovu naplate potraživanja	€ 17.000,00	€ 17.000,00	100,00
2	ODLIVI	€ 77.796,19	€ 31.331,23	€ 40,27
2.1	Tekući izdaci	€ 408.651,04	€ 378.157,46	€ 92,54
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 406.651,04	€ 378.157,46	92,99
2.1.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	€ 224.031,04	€ 237.053,93	105,81
2.1.2	Ostala lična primanja	€ 224.031,04	€ 237.053,93	105,81
2.1.2.1	Naknade članovima Odbora direktora	€ 73.420,00	€ 58.341,87	79,46
2.1.2.3	Autorski honorari/Ugovori o djelu/komisije	€ 34.420,00	€ 16.586,65	48,19
2.1.3	Rashodni za materijal	€ 39.000,00	€ 41.755,22	107,06
2.1.3.1	Rashodi za materijal	€ 10.500,00	€ 6.064,74	57,76
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	€ 1.500,00	€ 1.309,12	37,40
2.1.3.1.2	Administrativni materijal (kanc.mat., sreds. higijene)	€ 500,00	€ 355,14	71,03
2.1.3.2	Rashodi za energiju	€ 3.000,00	€ 953,98	31,80
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	€ 3.000,00	€ 1.945,11	64,84
2.1.4	Rashodi za usluge	€ 4.000,00	€ 2.810,51	70,26
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	€ 74.900,00	€ 58.346,96	77,90
2.1.4.2	Reprezentacija	€ 5.000,00	€ 2.307,02	46,14
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	€ 5.000,00	€ 1.704,53	34,09
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljeske usluge)	€ 600,00	€ 939,28	156,55
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	€ 1.000,00	€ 200,00	20,00
2.1.4.6	Ostale usluge	€ 2.000,00	€ 232,00	11,60
2.1.4.6.1	PR (Medijske i promotivne usluge)	€ 59.800,00	€ 51.872,93	86,74
2.1.4.6.2	Usluge prevođenja	€ 51.000,00	€ 47.529,68	93,20
2.1.4.6.3	Usluge publikovanja i štampanja	€ 500,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.4	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	€ 850,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.6.5	Troškovi za poštanske usluge	€ 800,00	€ 597,46	74,68
2.1.4.6.6	Troškovi za telefonske i internet usluge	€ 350,00	€ 117,65	33,61
2.1.4.6.7	Troškovi odvoza komunalnog otpada	€ 4.500,00	€ 3.113,41	69,19
2.1.4.6.8	Troškovi vodovoda i kanalizacije	€ 300,00	€ 258,00	86,00
2.1.4.6.9	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	€ 200,00	€ 16,73	8,37
2.1.4.6.10	Nabavka licenci za pakete propisa	€ 300,00	€ 0,00	0,00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	€ 1.000,00	€ 240,00	24,00
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	€ 1.500,00	€ 1.091,20	72,75
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	€ 1.800,00	€ 1.234,81	68,60
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	€ 500,00	€ 10,91	2,18
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	€ 500,00	€ 415,00	83,00
2.1.6	Renta	€ 800,00	€ 808,90	101,11
2.1.6.1	Zakup poslovnog prostora	€ 22.000,00	€ 17.115,15	77,80
2.2.1	Izdaci za opremu	€ 22.000,00	€ 17.115,15	77,80
4	SUFICIT/DEFICIT	€ 2.000,00	€ -	0,00
4.1.	PRILIVI	€ 802,61	€ 46.256,29	
4.2.	ODLIVI	€ 409.453,65	€ 331.901,17	
		€ 408.651,04	€ 378.157,46	

Popunjava pravno lice												
02730430			7022				02730430/302					
Matični broj			Šifra djelatnosti				PIB					
Popunjava: Amela Ličina												
1	2	3		19		20	21	22	23	24	25	26
Vrsta posla												
Naziv:												
"PROJECT - CONSULTING" DOO - PODGORICA												
Sjedište:												
Ul.Ivana Milutinovića bb, 81000 Podgorica												

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/
u periodu od: 01.01.2016 do 31.12.2016 godine

-u EUR-

Grupa računa, račun		Redni broj:	Napomena broj:	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	
	I. POSLOVNI PRIHODI (202 do 206)	201		473,780	245,009
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	202	1	469,185	236,077
62	2. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203	2	-	-
630	3. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	204	3	-	-
631	4. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	205	4	-	-
64 i 65	5. Ostali poslovni prihodi	206	5	4,595	8,932
	II. POSLOVNI RASHODI (208 do 212)	207		382,482	329,810
50	1. Nabavna vrijednost prodate robe	208	6	-	-
51	2. Troškovi materijala	209	7	6,066	7,298
52	3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	210	8	297,703	289,118
54	4. Troškovi amortizacije i rezervisanja	211	9	4,352	5,072
53 i 55	5. Ostali poslovni rashodi	212	10	74,361	28,322
	A. POSLOVNI REZULTAT (201-207)	213		91,298	(84,801)
66	I. FINANSIJSKI PRIHODI	214	11	-	-
56	II. FINANSIJSKI RASHODI	215	12	-	-
	B. FINANSIJSKI REZULTAT (214-215)	216		-	-
67, 68, 691 i 692	I. OSTALI PRIHODI	217	13	107	2
57, 58, 591 i 592	II. OSTALI RASHODI	218	14	27	2
	C. REZULTAT IZ OSTALIH AKTIVNOSTI (217-218)	219		80	-

	D. REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (213+216+219)	220		91,378	(84,801)
690 – 590	E. NETO REZULTAT POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	221	15	-	-
	F. REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (220+221)	222		91,378	(84,801)
	G. DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (224 do 228)	223		-	-
	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	224	16		
	2. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalnih ulaganja	225	17	-	-
	3. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu učešća u kapitalu pridruženih društava	226	18	-	-
	4. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	227	19	-	-
	5. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	228	20	-	-
	H. PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)	229		156	166
721	1. Tekući porez na dobit	230	21		-
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	231	22	156	166
	I. NETO REZULTAT (222+223-229)	232		91,534	(84,635)
	J. ZARADA PO AKCIJI			-	-
	1. Osnovna zarada po akciji	233	23	-	-
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	234	24	-	-

Obrazac usklađen sa članom 3 Zakona o računovodstvu i reviziji („Sl. list CG“ broj 80/08)
i IV Direktivom EU.

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskih iskaza

Odgovorno lice

Dana

20.08.2010

[Signature]



[Signature]

Popunjiva pravno lice		2022		02730430/302	
Matični broj		Šifra djelatnosti		PIB	
Podunjava Aneta Ljina					
1	2	3	4	5	6
Vrsta posla			20	21	22
Naziv: "PROJECT - CONSULTING" DOO - PODGORICA					
Sedište: Uliana Milutinovića bb, 81000 Podgorica					

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI (BILANS STANJA)
na dan: 31.12.2016 godine

-u EUR-

Grupa računa, račun	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
			Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	AKTIVA			
00 (dio)	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001	1	-
	B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)	002	8,720	13,072
012	I. GOODWILL	003	2	-
01 bez 012	II. NEMATERIJALNA ULAGANJA	004	3	22
	III NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA (006+007+008) I BIOLOŠKA SREDSTVA	005	8,720	13,050
020, 022, 023, 026 027 (dio), 026 (dio), 029	1. Nekretnine, postrojenja i oprema	006	8,720	13,050
024, 027 (dio), 028 (dio)	2. Investicione nekretnine	007	5	-
021, 025, 027 (dio), 028 (dio)	3. Biološka sredstva	008	6	-
	IV DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	009	-	-
030, 031 (dio), 032 (dio), 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu	010	7	-
031 (dio), 032 (dio)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	011	8	-
032 (dio), 033 do 038, 039 (dio)	3. Ostali dugoročni finansijski plasmani	012	9	-
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	013	10	312
04	D. STALNA SREDSTVA NAMJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	014	11	-
	E. OBRATNA SREDSTVA (016+017)	015	52,404	74,693
10 do 13, 15	I. ZALIHE	016	12	-
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, PLASMANI I GOTOVINA (018 do 022)	017	52,404	74,693

20,21,22 osim 223	1. Potraživanja	018	13	1,138	14,491
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	019	14	-	-
23 minus 237	3. Kratkoročni finansijski plasmani	020	15	-	-
24	4. Gotovinski ekvivalenti i gotovina	021	16	36,937	15,284
27 i 28 osim 288	5. Porez na dodatu vrijednost i AVR	022	17	14,331	44,918
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)	023		61,436	87,765
	PASIVA A. KAPITAL (102 do 109)	101		(57,282)	(148,817)
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102	18	80,000	80,000
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103	19	-	-
32	III. REZERVE	104	20	8,000	8,000
330,331 i 333	IV. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOŽIVIH ZA PRODAJU	105	21	-	-
332 i 334	V. NEGATIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA RASPOLOŽIVIH ZA PRODAJU	106	22	-	-
34	VI. NERASPOREDJENA DOBIT	107	23	195,368	103,634
35	VII. GUBITAK	108	24	(340,650)	(340,651)
237	VIII. OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I OTKUPLJENI SOPSTVENI UDJELI	109	25	-	-
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)	110		-	-
40 (dio)	I. DUGOROČNA REZERVISANJA	111	26	-	-
35	II. DUGOROČNE OBAVEZE	112		-	-
414,415	1. Dugoročni krediti	113	27	-	-
41 bez 414,415	2. Ostale dugoročne obaveze	114	28	-	-
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	115	29	-	-
0	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)	116		118,718	236,582
	I. KRATKOROČNE OBAVEZE (118 do 123)	117		118,718	236,582
42, osim 427	1. Kratkoročne finansijske obaveze	118	30	20	20
427	2. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	119	31	-	-
43 i 44	3. Obaveze iz poslovanja	120	32	27,094	22,278
45,46 i 49 osim 498	4. Ostale kratkoročne obaveze i PVR	121	33	85,707	201,416
47,48 osim 481	5. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost ostalih javnih prihoda	122	34	5,897	12,668
481	6. Obaveze po osnovu poreza na dobit	123	35	-	-
40 (dio)	II. KRATKOROČNA REZERVISANJA	124	36	-	-
	E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116)	125		61,436	87,765

Obrazac usklađen sa članom 3 Zakona o računovodstvu i reviziji („Sl. list CG“ broj 89/08) i IV Direktivom EU.

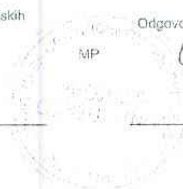
Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Odgovorno lice

Dana

2020.10.17. po

[Signature]



[Signature]

Popunjava pravno lice	
Matični broj: 02730430	Šifra djelatnosti: 7022
Popunjava Amela Ličina	

Naziv: "PROJECT - CONSULTING" DOO - PODGORICA	
Sjedište: Ul. Ivana Milutinovića bb, 81000 Podgorica	

ISKAZ O TOKOVIMA GOTOVINE
u periodu od: 01.01.2016 do 31.12.2016 godine

-u EUR-

POZICIJA	Redni broj	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI	301	582,283	353,516
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 3)			
1. Prodaja i primljeni avansi	302	575,910	347,433
2. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	303		
3. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	304	6,373	6,083
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 5)	305	-560,630	-371,936
1. Isplate dobavljačima i dati avansi	306	-90,870	-40,950
2. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	307	-413,117	-291,566
3. Plaćene kamate	308	0	0
4. Porez na dobitak	309	0	0
5. Plaćanja po osnovu ostalih javnih prihoda	310	-56,643	-39,420
III. Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	311	21,653	-18,420
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA	312	0	0
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)			
1. Prodaja akcija i udjela (neto prilivi)	313	0	0
2. Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	314	0	0
3. Ostali finansijski plasmani (neto prilivi)	315		
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	316	0	0
5. Primljene dividende	317		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	318	0	0
1. Kupovina akcija i udjela (neto odlivi)	319		
2. Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	320	0	0
3. Ostali finansijski plasmani (neto odlivi)	321		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	322	0	0
C. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA	323	0	0
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 3)			
1. Uvećanje osnovnog kapitala	324		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti (neto prilivi)	325		
3. Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	326		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 4)	327	0	0
1. Otkup sopstvenih akcija i udjela	328		
2. Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	329		
3. Finansijski lizing	330		
4. Isplaćene dividende	331		
III. Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	332	0	0
D. NETO TOK GOTOVINE (311+322+332)	333	21,653	-18,420

E. GOTOVINA NA POČETKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	334	15,284	33,704
F. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	335	0	0
G. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	336	0	0
H. GOTOVINA NA KRAJU IZVJEŠTAJNOG PERIODA (333+334+335-336)	337	36,937	15,284

Obrazac usklađen sa članom 3 Zakona o računovodstvu i reviziji („Sl. list CG” broj 80/08) i IV Direktivom EU.


Dana 02.03.2017.

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog iskaza





Odgovorno lice



STATISTIČKI ANEKS

Popunjava pravno lice

02730430

7022

02730430/302

Matični broj

Sifra djelatnosti

PIB

Popunjava: Amela Ličina

Naziv:

"PROJECT - CONSULTING" DOO - PODGORICA

Sjedište:

Podgorica

Navedite tekstualno prečenu djelatnost kojom ste se bavili tokom godine: konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

☒☐☐

AD

DOO

KD

OD

DSD

preduzetnik

ostalo

STATISTIČKI ANEKS

na dan: 31.12.2016 godine

-u EUR-

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napo- mena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	Prosječan broj zaposlenih (ukupan broj zaposlenih krajem svakog mjeseca podijeljen sa brojem mjeseci)	001		18	22
60	Prihodi od prodaje robe	002		-	-
61	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	003		-	-
62	Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	004		469,185	236,077
640	Prihodi od subvencija, prihodi od dotacija i prihodi od donacija	005		-	-
650	Prihodi od zakupnina	006		-	-
673	Dobici od prodaje materijala	007		-	-
501	Nabavna vrijednost prodate robe	008		-	-
511	Troškovi materijala za izradu	009		-	-
512	Troškovi ostalog materijala (režijskog)	010		1,036	1,195
513	Troškovi goriva i energije	011		5,030	6,103
520	Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	012		227,548	216,250
529	Naknada troškova smještaja i ishrane na službenom putu, naknade troškova prevoza na službenom putu	013		-	-
53	Troškovi proizvodnih usluga	014		2,307	6,848
531 i 532	Troškovi transportnih usluga i troškovi usluga održavanja	015		69,111	23,559
533	Troškovi zakupnina	016		4,466	4,425
534 i 535	Troškovi sajmove i troškovi reklame i propagande	017		17,115	19,134
536	Troškovi istraživanja	018		47,530	-
550 i 551	Troškovi neproizvodnih usluga i troškovi reprezentacije	019		-	-
552 i 553	Troškovi premija osiguranja i troškovi platnog prometa	020		2,180	2,850
573	Gubici od prodaje materijala	021		1,537	1,048
10	Zalihe materijala	022		-	-
11	Zalihe nedovršene proizvodnje	023		-	-
12	Zalihe gotovih proizvoda	024		-	-
13	Zalihe roba	025		-	-

RB	Račun	Analitički prikaz prihoda i izdataka vezanih za nematerijalnu imovinu	
		Prihodi	
1	652	Prihodi od naknada po osnovu patenata	-
2	652	Prihodi po osnovu autorskih prava	-
3	652	Prihodi od prodaje licenci	-
		Izdaci (neto) za :	
4	10	Ulaganja u razvoj	
		0100 Ulaganja u razvoj tržišta, sa efektom dužim od jedne godine	-
		0101 Ulaganja u razvoj tehnologije, sa efektom dužim od jedne godine	-
		0102 Ulaganja u razvoj proizvoda sa efektom dužim od jedne godine	-
		0103 Ostali izdaci za razvoj	-
		0108 Ispravka vrijednosti ulaganja u razvoj	-
		0109 Obezvrijeđenje vrijednosti ulaganja u razvoj	-
5	11	Koncesije, patenti, licence i slična prava	
		0110 Koncesije	-
		0111 Patenti	-
		0112 Licence	-
		0113 Pravo na industrijski uzorak, žig, model, zaštitni znak i sl.	-
		0114 Druga slična prava	-
		0118 Ispravka vrijednosti koncesija, patenata, licenci i sličnih prava	-
		0119 Obezvrijeđenje koncesija, patenata, licenci i sličnih prava	-
6	12	Goodwill	
		0120 Goodwill nastao po osnovu stečene (pripojene) neto imovine drugog pravnog lica	-
		0121 Goodwill nastao po osnovu kupovine akcija i udjela u drugom pravnom licu	-
		0129 Obezvrijeđenje goodwill-a	-
7	14	Ostala nematerijalna ulaganja	
		0140 Računarski programi	-
		0141 Pravo korišćenja gradskog građevinskog zemljišta	-
		0142 Ulaganja u lizing	-
		0145 Ostala nematerijalna ulaganja	-
		0148 Ispravka vrijednosti ostalih nematerijalnih ulaganja	-
		0149 Obezvrijeđenje ostalih nematerijalnih ulaganja	-
8	15	Nematerijalna ulaganja u pripremi	
		0150 Ulaganja u razvoj u pripremi	-
		0151 Interno generisana nematerijalna ulaganja u pripremi	-
		0155 Druga nematerijalna ulaganja u pripremi	-
		0159 Obezvrijeđenje nematerijalnih ulaganja u pripremi	-
9	16	Avansi za nematerijalna ulaganja	
		0160 Avansi za nematerijalna ulaganja u razvoj	-
		0161 Avansi za druga nematerijalna ulaganja	-

Podgorica

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskih iskaza

Odgovorno lice

Dana

05.05.2017 god

Nurana Anđelić



Prugo