



Podgorica, 31. 05. 2023. godine  
Broj: 018-330/23-2924/5

U skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore broj: 07-330/23-2333/2 od 26. maja 2023. godine, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma objavljuje:

## JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2023.godinu

### MJERA I - ORGANIZOVANJE MANIFESTACIJA/FESTIVALA

#### A) Oblast podrške za manifestacije čija ukupna predračunska vrijednost iznosi do 30.000,00 €

- 1. Predmet podrške:** Dodjela sredstava za pokrivanje dijela troškova organizacije manifestacija.
- 2. Ukupan iznos sredstava:** 60.000,00 €;
- 3. Korisnici:**

Korisnici podrške su organizatori manifestacija iz sljedećih kategorija:

- a) turističke organizacije;
- b) sportski savezi, druge asocijacije i udruženja;
- c) nevladine organizacije;
- d) javne ustanove;
- e) i drugi subjekti sa statusom pravnog lica u Crnoj Gori.

Podnosilac zahtjeva može aplicirati samo sa jednim projektom.

**Napomena:** Ukoliko zahtjev podnesu subjekti koji nijesu realizovali manifestacije kojima je odobrena podrška u okviru Programa podsticajnih mjera u oblasti turizma za 2022. godinu, ti zahtjevi se neće razmatrati.

#### 4. Namjena sredstava

Sredstva se mogu koristiti isključivo za organizovanje manifestacija koje imaju zabavni, kulturni i sportski karakter. Program ne uključuje podršku stručnih/tematskih skupova, konferencija, sportskih kampova i sl.

Sredstva su namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke roba i usluga za neposrednu realizaciju manifestacija koje doprinose razvoju turističke ponude destinacije.

#### 5. Sredstva se mogu koristiti za:

- iznajmljivanje opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.) i nabavku radnog/potrošnog materijala potrebnih za organizaciju manifestacije/festivala;
- iznajmljivanje prostora za održavanje manifestacije/festivala;
- iznajmljivanje prevoznih sredstava u svrhu prevoza organizatora i izvođača u vezi sa organizacijom manifestacija/festivala;
- troškove smještaja i putne troškove izvođača i saradnika angažovanih na osnovu ugovora;
- troškove promocije manifestacije/festivala;
- usluge obezbjeđenja manifestacije/festivala;
- i druge opravdane troškove u vezi sa neposrednom organizacijom manifestacije/festivala.

#### 6. Sredstva se ne mogu koristiti za:

- kupovinu nekretnina;
- troškove redovnog poslovanja organizatora manifestacije/festivala (plate i ostala primanja zaposlenih, troškove prevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, otplatu kredita, carinske i uvozne dažbine ili bilo koje druge naknade) ;
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije;
- iznajmljivanje i kupovinu vozila za redovno poslovanje organizatora manifestacije/festivala;
- kancelarijske troškove organizatora i
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju prijavljene manifestacije/festivala i ciljeve Programa.

#### 7. Iznos podrške i prihvatljivost troškova

Najveći iznos sredstava koji se može odobriti je do 20% opravdanih/prihvatljivih troškova za organizovanu manifestaciju, **a maksimalan iznos podrške je 8.000,00€ za pojedinačnu manifestaciju.**

Korisnik je u obavezi obezbijediti preostali iznos sredstava za realizaciju manifestacije.

Odobrena sredstva u iznosu od 50% će biti uplaćena nakon potpisivanja Ugovora, uz uslov da korisnik dostavi avansnu garanciju na taj iznos. Preostalih 50% sredstava uplaćuje se nakon realizacije događaja, po dostavi finansijskog izvještaja, dokaza o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koja je obezbijedio korisnik nezavisno od izvora sredstava.

U slučaju da korisnik nije u mogućnosti dostaviti avansnu garanciju, ukupan iznos odobrenih sredstava uplaćuje se nakon realizacije manifestacije, po dostavi finansijskog izvještaja, dokaza

o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koja je obezbijedio korisnik nezavisno od izvora sredstava.

## **8. Potrebna dokumentacija:**

a) Zahtjev sa obrazloženjem po svakoj tački kriterijuma za ocjenu;

b) Opis projekta koji sadrži:

- naziv, termin, mjesto održavanja i trajanje manifestacije;
- podatke o organizatoru i njegovim ključnim partnerima;
- organizaciona tijela i model;
- programski koncept;
- procjenu ukupnog broja posjetilaca;
- karakter manifestacije:
  - međunarodni (učesnici iz Crne Gore, zemalja iz regiona i drugih zemalja),
  - regionalni (učesnici iz Crne Gore i zemalja iz regiona),
  - nacionalni (učesnici iz Crne Gore);
- renome manifestacije;

c) Finansijski plan sa:

- troškovnikom;
- projektovanim izvorima finansiranja i dokazima o istim;
- obrazloženim pozicijama na koje se odnosi tražena podrška;
- ostalim bitnim finansijskim podacima i pokazateljima.

d) Dokaz o pravnom statusu podnosioca zahtjeva, dokaz o registraciji;

e) Potvrda o dobijenim sredstvima od strane državnih i/ili lokalnih organa i/ili institucija i njihovom namjenskom korišćenju za protekle tri godine (2022,2021,2020.) ili izjava podnosioca zahtjeva, ukoliko je podnosilac zahtjeva finansijski podržan;

g) Potvrda da će izvođači, tehnička lica koja su angažovana na poslovima organizacije i druga lica angažovana od strane korisnika, boraviti u objektima koji posjeduju odobrenje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili rješenje o upisu u Centralni turistički registar (navesti nazive objekata).

f) Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću:

- da su svi podaci dati u zahtjevu tačni;
- da je procjena ukupnog broja posjetilaca data na osnovu evidencije ukoliko je manifestacija bila organizovana, a ukoliko nije ranije organizovana da se temelji na realnim procijenama;

h) Pismo opštine, lokalne turističke organizacija ili drugog subjekta kojim se potvrđuje da je manifestacija podržana.

*Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja i/ili materijalne dokaze.*

Dokumentacija podnijeta po Javnom pozivu se ne vraća podnosiocu zahtjeva.

## **9. Objava Javnog poziva**

**Javni poziv za Mjeru I-A) Podrška organizovanju manifestacija čija ukupna predračunska vrijednost iznosi do 30.000,00 €** u trajanju od 21 dan od dana objavljivanja Javnog poziva, biće objavljen na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma i u jednom štampanom mediju.

## 10. Zahtjevi koji se neće razmatrati:

- a) zahtjevi čija dokumentacija nije kompletna, u smislu tačke 8;
- b) zahtjevi koji su dostavljeni nakon naznačenog roka za podnošenje prijava;
- c) zahtjevi koji se odnose na manifestacije čije mjesto održavanja je van teritorije Crne Gore;
- d) zahtjevi koje dostave subjekti koji se ne nalaze u kategoriji korisnika u smislu tačke 3;
- e) zahtjevi koje podnesu subjekti koji su u prethodne tri godine dobili sredstva od strane državnih i/ili lokalnih institucija ili organa, a nijesu izvršili ugovorne obaveze ili su nenamjenski utrošili dobijena sredstva;
- f) zahtjevi koje podnesu subjekti koji nijesu realizovali projekte kojima je odobrena podrška u okviru Programa podsticajnih mjera u oblasti turizma 2023.

## 11. Način podnošenja zahtjeva i dokumentacije

Zahtjevi sa pratećom dokumentacijom podnose se u roku od 21 dan od dana objavljivanja Javnog poziva.

Zahtjev sa pratećom dokumentacijom se dostavlja na adresu Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, direktno na arhivi Ministarstva ili putem pošte sa oznakom: „**Prijava na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2023. godinu – Mjera I-A - Podrška organizovanju manifestacija čija ukupna predračunska vrijednost iznosi do 30.000,00 €**“.

Potencijalni korisnik može dobiti podršku za samo jednu manifestaciju.

## 12. Kriterijumi za ocjenu projekata

	Kriterijumi za ocjenu projekata	Bodovi
1.	<b>Karakter manifestacije</b>	Međunarodni 3 boda Regionalni 2 boda Nacionalni 1 bod
2.	<b>Značaj manifestacije za razvoj turističke ponude</b>	Visok značaj 3 boda Srednji značaj 2 boda Nizak značaj 1 bod
3.	<b>Kvalitet programa</b>	Ukoliko je broj učesnika / izvođača po danu 5 ili više, broj takmičara veći od 50 3 boda  Ukoliko je broj učesnika / izvođača po danu od 1 do 4, broj takmičara do 50 1 bod
4.	<b>Promocija manifestacije putem medija i društvenih mreža</b>	Inostrani mediji 3 boda Mediji iz regiona 2 boda

		Mediji iz Crne Gore Društvene mreže	1 bod 1 bod
		Napomena: Ukoliko se manifestacija promoviše preko medija i preko društvenih mreža (Instagram, Facebook, Youtube i sl) bodove će dobiti za obje promocije.	
<b>5.</b>	<b>Broj posjetilaca</b>	1500 > 500 – 1.500 < 500	3 boda 2 boda 1 bod
<b>6.</b>	<b>Mjesto održavanja</b>	Sjeverni region Centralni region Primorski region	6 bodova 3 boda 1 bod
<b>7.</b>	<b>Trajanje manifestacije</b>	3+ dana 2 dana 1 dan	3 boda 2 boda 1 bod
<b>8.</b>	<b>Period održavanja manifestacije</b>	01.01.2023. – 31.05.2023. 01.10.2023. – 31.12.2023. 01.06.2023. – 30.09.2023.	3 boda 3 boda 1 bod
<b>9.</b>	<b>Renome manifestacije</b>	Održana minimum 2 puta u Crnoj Gori Dodijeljena priznanja i nagrade Nova manifestacija	3 boda 1 bod 1 bod
<b>10.</b>	<b>Model finansiranja manifestacije – komercijalna održivost</b>	Opština/LTO finansijski učestvuje/ju Opština/LTO podržava održavanje ali ne finansijski Turistička privreda finansijski učestvuje	2 boda 1 bod 1 bod
<b>11.</b>	<b>Reference podnosioca zahtjeva - Podnosilac zahtjeva je realizovao iste ili slične manifestacije</b>		maksimum 3 boda

### 13. Rangiranje

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja bodova naniže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa sredstava namijenjenih za ovu mjeru Programa. Ako poslednji projekat na bodovnoj listi prelazi ukupni iznos od 60.000,00 € raspoloživih sredstava, projekat može dobiti samo dio zahtijevanih sredstava. U tom slučaju potencijalni korisnik će imati mogućnost da povuče zahtjev.

Rang lista će biti objavljena na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

#### **14. Rok za podnošenje prijava**

- 21 kalendarski dan od dana objavljivanja Javnog poziva.

#### **15. Postupak donošenja odluke**

Inicijalno procesuiranje zahtjeva i donošenje odluke po ovom Javnom pozivu je u nadležnosti radne grupe koju formira Ministar ekonomskog razvoja i turizma. Radna grupa obrađuje i sistematizuje zahtjeve, pribavlja dodatne informacije i utvrđuje Predlog rang liste projekata koji ispunjavaju zadate uslove i donosi Odluku o dodjeli sredstava po osnovu ovog Javnog poziva.

#### **16. Rok za donošenje odluke**

Odluka o odabiru projekata i dodjeli sredstava donijeće se najkasnije u roku od 45 dana od zatvaranja Javnog poziva.

Na donešene odluke, na osnovu Programa odnosno Javnog poziva, podnosilac zahtjeva nema pravo na podnošenje prigovora i odluka je konačna.

#### **17. Lista korisnika kojima su odobrena sredstva**

Lista korisnika kojima su odobrena sredstva sa iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava po korisniku biće objavljena na internet stranici Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma.

#### **18. Rok za potpisivanje ugovora**

Ministarstvo će sa korisnicima kojima su odobrena sredstva potpisati ugovor najkasnije u roku od 15 dana od dana objave odluke o dodjeli sredstava.

#### **19. Nadzor**

Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma obavlja nadzor nad namjenskim korišćenjem odobrenih sredstava putem pisanog izvještaja sa pratećom dokumentacijom (dokazima o korišćenju sredstava), koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja Ministarstvu.

Po potrebi, obavlja se i dodatni nadzor uvidom u dokumentaciju korisnika sredstava.

U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korišćenju odobrenih sredstava, Radna grupa donosi Odluku o raskidu ugovora i povratu sredstava, a korisnik je dužan vratiti ista u roku od 15 dana od prijema odluke.

Korisnik sredstava je dužan da dostavi finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju u dijelu sredstava dodijeljenih kroz Program podsticajnih mjera (kopije računa, dokaz o izvršenom plaćanju i ugovora za troškove i drugu dokumentaciju shodno ugovoru) u roku od 20 dana od dana realizacije projekta. Ukoliko korisnik sredstava ne dostavi navedene izvještaje u propisanom roku Radna grupa će ga pisanim putem obavijestiti da će se nedostavljanje predmetnih izvještaja smatrati odustajanjem od zahtjeva za dodjelu sredstava i ostaviti mu dodatni rok za dostavu izvještaja koji ne može biti duži od 10 dana od dana prijema obavještenja.

Ukoliko Radna grupa na osnovu dostavljenog finansijskog izvještaja o korišćenju sredstava, sa pratećom dokumentacijom, utvrdi da korisnik sredstava nije realizovao projekat u skladu sa zaključenim ugovorom, Radna grupa će ga obavijestiti da nije ostvario pravo na finansijsku podršku.

Ukoliko organizator manifestacije koji je dobio podršku od strane Ministarstva, prilikom podnošenja finansijskog izvještaja, a nakon realizacije manifestacije, prikaže da je utrošio manje sredstava za organizaciju u odnosu na iznos naveden u zahtjevu prilikom apliciranja na Javni poziv, podrška Ministarstva će se umanjiti za 20%.

## **20. Obaveze korisnika**

Korisnik je u obavezi da:

- Potpiše ugovor,
- Sredstva iskoristi namjenski,
- Ministarstvu dostavi, najkasnije u roku od 20 dana od dana održavanja događaja, izvještaj o realizaciji događaja (ostvareni rezultati, fotografije, ciljevi, efekti i sl.) i finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju u dijelu sredstava dodijeljenih kroz Program podsticajnih mjera (kopije računa, dokaz o izvršenom plaćanju i ugovora za troškove i drugu dokumentaciju shodno ugovoru),
- Dostavi kopiju odobrenja za rad pružalaca usluga smještaja u kojima su bili smješteni izvođači, tehničko osoblje i ostala lica angažovana od strane korisnika,
- Na zahtjev Ministarstva pruži na uvid i naknadno traženu dokumentaciju,
- Realizuje i eventualne druge obaveze definisane ugovorom,
- Na poziv PR službe Ministarstva uzme učešće na događajima na kojim se promovišu manifestacije i događaji u Crnoj Gori,

*Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma može izvršiti preraspodjelu sredstava koja nijesu dodijeljena po osnovu raspisanog Javnog poziva, a u okviru Mjera predviđenih Programom podsticajnih mjera.*

**Javni poziv je objavljen dana 31.05.2023.god.**

Kontakt osoba: Nikola Ražnatović

e-mail: [nikola.raznatovic@mek.gov.me](mailto:nikola.raznatovic@mek.gov.me)

**Prilog: Obrazac zahtjeva**