

Na osnovu člana 30 stav 4 i člana 42 stav 6 Zakona o osiguranju ("Službeni list RCG", broj 78/06 i "Službeni list CG", broj 45/12), Ministarstvo finansija donijelo je

## **PRAVILNIK**

### **O BLIŽIM USLOVIMA ZA IZDAVANJE DOZVOLA ZA OBAVLJANJE POSLOVA OSIGURANJA I NAČINU DOKAZIVANJA ISPUNJENOSTI TIH USLOVA**

**("Sl. list Crne Gore", br. 15/13 od 22.03.2013)**

#### **Predmet**

##### **Član 1**

Ovim pravilnikom utvrđuju se bliži uslovi za izdavanje dozvola za obavljanje poslova osiguranja (u daljem tekstu: dozvola za rad) i način dokazivanja ispunjenosti tih uslova.

#### **Zahtjev za izdavanje dozvole za rad društvu za osiguranje**

##### **Član 2**

Uz zahtjev za izdavanje dozvole za rad, pored dokumentacije utvrđene članom 30 Zakona o osiguranju (u daljem tekstu: Zakon) podnosi se:

- 1) ovlaštenje za lice sa kojim će Agencija za nadzor osiguranja (u daljem tekstu: Agencija) saradivati u postupku odlučivanja po zahtjevu sa adrese i kontakt telefonom i koje je potpisano od svih osnivača i ovjereno kod nadležnog suda, odnosno pečatom pravnog lica osnivača, osim ako je pravno lice iz države u kojoj takav način ovjere nije uobičajen;
- 2) rješenje o uspješnosti početne emisije akcija najmanje u vrijednosti akcijskog kapitala iz člana 21 Zakona o osiguranju, izdato od Komisije za hartije od vrijednosti;
- 3) za akcionara - pravno lice koje namjerava da stekne kvalifikovano učešće:
  - a) izvod iz registra u kome je upisano pravno lice, odnosno kopija lične karte ili pasoša fizičkog lica, koje ima više od 10% kapitala odnosno prava glasa u tom pravnom licu i podaci o ukupnom nominalnom iznosu akcija i procentu učešća u akcijskom kapitalu društva za osiguranje,
  - b) popunjeni upitnici sa podacima o licima odgovornim za upravljanje tim licem, uključujući i podatke o njihovom prethodnom radnom iskustvu;
  - c) potvrda nadležnog organa da to lice i lica koja upravljaju tim pravnim licem nijesu pravosnažno osuđivana za krivična djela protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, imovine i službene dužnosti nabezusednu kaznu zatvora dužu od tri mjeseca;
- 4) za fizičko lice koje namjerava da stekne kvalifikovano učešće:
  - a) popunjen upitnik sa podacima o tom licu, uključujući i podatke o dotadašnjem radnom iskustvu tog lica;
  - b) izvod računa u banci, rješenje nadležnog suda o ostavinskom postupku, ili drugi sličan dokaz o porijeklu sredstava za kupovinu akcija;
  - c) kopija lične karte ili pasoša;
  - d) ovjerena kopija radne knjižice;
- 5) podaci o licima koja su, u skladu sa članom 24 Zakona, povezana sa kvalifikovanim imaocima akcija i to:
  - a) za lice povezano s kvalifikovanim imaocima akcija do nivoa fizičkih lica:

- po osnovu kapitala - podnosi se potvrda o učešću u kapitalu, izvod iz Centralne Depozitarne Agencije (CDA) odnosno druge odgovarajuće evidencije, o broju akcija u vlasništvu i slično,
  - po osnovu upravljanja - podnosi se spisak članova odbora direktora, odluka o imenovanju za člana odbora direktora i slično,
  - po drugom osnovu - podnosi se drugi odgovarajući dokaz (ugovor o poslovnom udruživanju ili drugom obliku povezivanja, izvod iz odgovarajućih matičnih registara i slično);
- b) za tržišno prepoznatljiva lica, dokaz o berzanskoj kotaciji ili o rejtingu, za lica uvrštena na berzansku kotaciju ili kojima je dodijeljen rejting od strane međunarodno priznatih rejting agencija (Moody's, Standard and Poor, Fitch);
  - c) za lica koje je član grupe, podnosi se spisak društava u grupi, sa organizacionom strukturom i opisom sistema upravljanja u grupi;
  - 6) spisak kandidata predloženih za članove odbora direktora i izvršnog direktora društva, sa sljedećim dokazima:
    - a) popunjen upitnik za kandidata za člana odbora direktora, odnosno izvršnog direktora, sa podacima o dotadašnjem radnom iskustvu;
    - b) kopija lične karte ili pasoša;
    - c) ovjerena kopija, odnosno prepis diplomevisoke stručne spreme ekonomskog, pravnog, organizacionog ili tehničkog smjera,
    - d) kopija radne knjižice, izvod iz odgovarajuće evidencije, ugovor o radu, rješenje o raspoređivanju na odgovarajuće poslove,
    - e) preporuka dosadašnjeg poslodavca, o iskazanoj posebnoj stručnosti i sposobnosti racionalnog poslovnog rasuđivanja i donošenju odluka, uspješnosti u obavljanju poslova rukovođenja i dobroj poslovnoj reputaciji;
  - 7) podaci o licu koje će obavljati poslove ovlašćenog aktuara, i to:
    - a) kopija lične karte ili pasoša,
    - b) poslovna biografija, koja naročito sadrži podatke o dotadašnjem radnom angažovanju i iskustvu, o uspješnosti obavljanja poslova značajnih za vršenje funkcije ovlašćenog aktuara društva i podatke da li je to lice funkciju ovlašćenog aktuara već vršilo u drugom pravnom licu i u kojem i da li je zbog nepostupanja u skladu sa obavezama funkcije ovlašćenog aktuara bilo razriješeno prije isteka mandata;
    - c) ovjerena izjava tog lica da ispunjava uslove utvrđene članom 48 Zakona;
    - d) kopija rješenja o sticanju zvanja ovlašćenog aktuara.

Potvrda nadležnog organa o podacima iz kaznene evidencije odnosno nadležnog poreskog organa koja se prilaže uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, ne može biti starija od šest mjeseci.

Predlozi uslova osiguranja, tarifa premija i drugih akata poslovne politike iz člana 39 Zakona, koji su sastavni dio dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavljaju se sa mišljenjem ovlašćenog aktuara, sačinjenim u skladu sa pravilnikom kojim je propisana sadržina mišljenja ovlašćenog aktuara.

Radnim iskustvom lica koja su članovi organa upravljanja (članovi odbora direktora i izvršni direktori) smatra se radno iskustvo u trajanju od najmanje tri godine u upravljanju društvom za osiguranje ili drugim privrednim društvom koje se po veličini i djelatnosti može uporediti s društvom za osiguranje za koje se traži dozvola, ili takvo iskustvo u vođenju drugih uporedivih poslova značajnih za obavljanje rukovodećih poslova u društvu za osiguranje.

Upitnici iz stava 1 tačka 3 podtačka b, tačka 4 podtačka a i tačka 6 podtačka a ovog člana dati su u Prilogu 1 i Prilogu 2 koji su sastavni dio ovog pravilnika.

## **Organizaciona, kadrovska i tehnička osposobljenost**

### **Član 3**

Uz zahtjev za izdavanje dozvole za obavljanje poslova osiguranja, kao dokaz o organizacionoj i

kadrovskoj osposobljenosti podnosi se:

- 1) akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- 2) odluka o organizovanju poslovne jedinice,
- 3) pravilnik o radu interne revizije,
- 4) drugi akti kojima se uređuje unutrašnje funkcionisanje društva za osiguranje.

Organizacionom osposobljenošću, u smislu stava 1 ovog člana, smatra se uspostavljanje organizacije koja omogućava uspješno obavljanje djelatnosti društva u obimu i na način utvrđen Zakonom, poslovnim planom i aktima poslovne politike tog društva.

Kadrovskom osposobljenošću, u smislu stava 1 ovog člana, smatra se odgovarajuća kvalifikaciona struktura zaposlenih sa potrebnim radnim iskustvom za svako radno mjesto, sa planiranom dinamikom popunjavanja sistematizovanih radnih mjesta, koja treba da prati planirano povećanje obima poslova i širenje organizacione mreže društva, na način koji omogućava kontinuirano ispunjavanje svih zakonskih obaveza društva.

Za dokazivanje tehničke osposobljenosti društva za osiguranje, uz zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavlja se list nepokretnosti, ovjereni ugovori o zakupu, ugovori o ustupanju prava korišćenja, lizingu i dr., kojima se dokazuje:

- a) vlasništvo ili pravo korišćenja po drugom osnovu poslovnog prostora za obavljanje poslova osiguranja, koji ispunjava uslove za obavljanje te djelatnosti koje je propisao nadležni organ lokalne samouprave, a koji omogućava adekvatno obavljanje poslova u skladu sa poslovnim planom;
- b) posjedovanje računarske i druge opreme i programske podrške za obavljanje poslova osiguranja, koja po obimu i tehničkim svojstvima odgovara broju zaposlenih i planiranom obimu poslovanja društva i kompatibilna je sa standardnim zahtjevima u pogledu opreme i programa koji se koriste u sistemu obavještanja u djelatnosti osiguranja.

## **Finansijski položaj i stabilnost**

### **Član 4**

Finansijski položaj i stabilnost podnosilaca zahtjeva - lica koja namjeravaju da steknu kvalifikovano učešće, Agencija cijeni na osnovu dostavljenih izvještaja, odnosno konsolidovanih finansijskih iskaza sa mišljenjem ovlašćenog revizora za posljednje tri godine, iz kojih utvrđuje da li je njegovo poslovanje u protekle tri godine bilo uspješno i stabilno, da li omogućava sticanje traženog nivoa kvalifikovanog učešća u društvu za osiguranje, i da li način finansiranja kvalifikovanog učešća ugrožava redovno poslovanje lica koje namjerava steći kvalifikovano učešće.

## **Zahtjev za izdavanje dozvole filijali stranog društva za osiguranje**

### **Član 5**

Na zahtjev stranog društava za izdavanje dozvole za rad filijali shodno se primjenjuju odredbe člana 2 stav 1 tač. 1, 6 i 7 i st. 2 do 6 i člana 3 ovog pravilnika.

## **Prelazna i završna odredba**

### **Član 6**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje dozvola za obavljanje poslova osiguranja, reosiguranja, posredovanja, zastupanja i pružanja drugih usluga u osiguranju i načinu dokazivanja ispunjenosti tih uslova ("Službeni list RCG", broj 8/07).

## Član 7

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 02-3131/1

Podgorica, 13. marta 2013. godine

Ministar,  
dr Radoje Žugić, s.r.

**UPITNIK ZA LICA KOJA NAMJERAVAJU DA STEKNU KVALIFIKOVANO  
UČEŠĆE U DRUŠTVU ZA OSIGURANJE**

**I OPŠTE INFORMACIJE**

*1. Lični podaci o podnosiocu zahtjeva*

1.1. Ime i prezime / naziv pravnog lica

1.2. Datum rođenja / datum registracije u odgovarajućem registru

1.3. Mjesto i država rođenja / naziv i mjesto registra u kome je pravno lice upisano

1.4. Broj i datum izdavanja lične karte / pasoša

1.5. Državljanstvo / država sjedišta

1.6. Adresa prebivališta, odnosno boravišta (ako se razlikuje od prebivališta) / adresa sjedišta

*2. Profesionalne kvalifikacije i iskustvo*

*Za pravna lica koja žele da steknu/povećaju kvalifikovano učešće, ovaj segment popunjavaju lica odgovorna za upravljanje tim pravnim licem (izvršni direktor, odnosno predsjednik i članovi upravnog odbora)*

2.1. Navesti podatke o dosadašnjim zaposlenjima, počev od posljednjeg zaposlenja. Opisati sve periode, uključujući i periode nezaposlenosti.

Datum od/do (mjesec/godina)	Naziv poslodavca, adresa i primarne djelatnosti	Pozicija

2.2. Detaljno opisati stečeno obrazovanje (bez skraćenica). Za lica koja su članovi ili su aplicirala za članstvo u stručnim udruženjima ili sličnim organizacijama, dati opis članstva. Opisati i sve dodatne obuke za obavljanje poslova u finansijskom sektoru.

Obrazovanje	Datum završetka

Članstvo (naziv organizacije, polje djelovanja)	Datum sticanja članstva

Dodatne obuke	Period obuke

2.3. Navesti sve organizacije u kojima postoji iskustvo na rukovodećoj poziciju posljednjih deset godina.

Naziv organizacije	Primarna djelatnost	Funkcija	Period

2.4. Za lica koja su trenutno članovi rukovodstva u nekom pravnom licu, opis poslovnog odnosa te organizacije sa društvom za osiguranje, ako takva veza postoji.

2.5 Opis izvora sredstava za namjeravano sticanje kvalifikovanog učešća. Pravna lica koja namjeravaju da steknu/povećaju kvalifikovano učešće navode stavke iz finansijskih iskaza koji se dostavljaju uz zahtjev. Fizička lica koja namjeravaju da steknu/povećaju kvalifikovano učešće dostavljaju odgovarajući dokaz (zavisno od izvora sredstava)

## II POSEBNI DIO

Na sljedeća pitanja odgovoriti zaokruživanjem odgovarajućeg odgovora. Za pravna lica koja namjeravaju da steknu/povećaju kvalifikovano učešće, odgovore pod tačkom 4 do 10 daju samo lica odgovorna za upravljanje tim pravnim licem (izvršni direktor, predsjednik i članovi uprave). Ako je odgovor DA, odgovor opisati detaljnije na posebnom listu papira, sa naznakom na koje se pitanje odgovor odnosi.

1) Da li ste podnosili zahtjev za dobijanje saglasnosti za bavljenje poslovima iz finansijskog sektora, za koje je potrebna dozvola nadležnog organa u Crnoj Gor ili drugoj državi?

DA NE

2) Da li je vaš zahtjev za izdavanje dozvole/odobrenja/ovlašćenja iz tačke 1 bio odbijen?

DA NE

3) Da li vaša dozvola/odobrenje/ovlašćenje iz tačke 1 bilo oduzeto?

DA NE

3) Da li ste pravosnažno bezuslovno osuđivani (u Crnoj Gori ili inostranstvu) na kaznu zatvora dužu od tri mjeseca za krivično djelo protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, imovine ili službene dužnosti na kaznu zatvora?

DA NE



4) Da li ste podnijeli zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje poslova člana odbora direktora ili druge slične funkcije (član uprave, član nadzornog odbora), koji je nadležni organ odbio ili oduzeo?

DA NE

5) Da li ste bili razriješeni ili je od vas zahtijevano da date ostavku sa funkcije iz tačke 4?

DA NE

6) Da li ste morali da date ostavku sa funkcije lica sa posebnim odgovornostima ili prokuriste?

DA NE

7) Da li ste okončali radni odnos zbog težeg kršenja radne obaveze?

DA NE

8) Da li ste pravosnažno osuđeni za odgovornost za štetu koju ste pričinili kao akcionar / vlasnik udjela / član organa upravljanja privrednog društva, od strane suda u Crnoj Gori ili u inostranstvu?

DA NE

9) Da li se, prema vašem saznanju, protiv vas vodi postupak pred nekim od sudova u Crnoj Gori ili inostranstvu?

DA NE

10) Da li ste bili imalac kvalifikovanog učešća, osnivač ili član odbora direktora odnosno upravnog ili nadzornog odbora, za koju je funkciju bilo potrebno posebno odobrenje nadležnog organa, u privrednom društvu kome je oduzeta dozvola za rad?

DA

NE

11) Da li je, za vrijeme dok ste bili (ili ste još uvijek) imalac kvalifikovanog učešća, osnivač ili član odbora direktora odnosno upravnog ili nadzornog odbora u privrednom društvu u Crnoj Gori ili u inostranstvu, to društvo bilo isključeno ili na drugi način sankcionisano od strane strukovnog (profesionalnog) udruženja te zemlje?

DA

NE

12) Da li ste bili imalac kvalifikovanog učešća, osnivač ili član odbora direktora odnosno upravnog ili nadzornog odbora privrednog društva kada je u tom društvu uvedena privremena uprava ili otvoren postupak sudske likvidacije odnosno stečaja, u Crnoj Gori ili inostranstvu?

DA

NE

**Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, svojim potpisom na ovom upitniku:**

- 1. potvrđujem da su svi odgovori na pitanja iz ovog upitnika istiniti, potpuni i u okviru mojih saznanja, i da nijesam sakrio/la bilo koju informaciju koja bi mogla uticati na odlučivanje Agencije;**
- 2. obavezujem se da ću Agenciju bez odlaganja obavijestiti o svim promjenama koje nastanu u toku odlučivanja o ovom zahtjevu, a koje bi mogle uticati na davanje saglasnosti.**

**Datum i mjesto:** .....

**Potpis lica koje popunjava upitnik:** .....

.....

**Mjesto za ovjeru**

UPITNIK ZA KANDIDATE KOJI SU PREDLOŽENI ZA ČLANOVE ODBORA DIREKTORA  
I IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA

I OPŠTE INFORMACIJE

1. *Lični podaci o podnosiocu zahtjeva*

1.1. Ime i prezime

1.2. Datum rođenja

1.3. Mjesto i država rođenja

1.4. Broj i datum izdavanja lične karte / pasoša

1.5. Državljanstvo

1.6. Adresa prebivališta / boravišta (ako se razlikuje od prebivališta)

2. *Profesionalne kvalifikacije i iskustvo*

2.1. Navesti podatke o dosadašnjim zaposlenjima, počev od posljednjeg zaposlenja. Opisati sve periode, uključujući i periode nezaposlenosti.

Datum od/do (mjesec/godina)	Naziv poslodavca, adresa i primarne djelatnosti	Pozicija


2.2. Detaljno opisati stečeno obrazovanje (bez skraćenica). Za lica koja su članovi ili su aplicirala za članstvo u stručnim udruženjima ili sličnim organizacijama, dati opis članstva. Opisati i sve dodatne obuke za obavljanje poslova u finansijskom sektoru.

Obrazovanje	Datum završetka

Članstvo (naziv organizacije, polje djelovanja)	Datum sticanja članstva

Dodatne obuke	Period obuke

2.3. Navesti sve organizacije u kojima postoji iskustvo na rukovodećoj poziciji u posljednjih deset godina.

Naziv organizacije	Primarna djelatnost	Funkcija	Period

--	--	--	--

2.4. Za lica koja su trenutno članovi rukovodstva u nekom pravnom licu, opis poslovnog odnosa te organizacije sa društvom za osiguranje, ako takva veza postoji, sa načinom i visinom povezanosti.

## II POSEBNI DIO

Na sljedeća pitanja odgovoriti zaokruživanjem odgovarajućeg odgovora. Ako je odgovor DA, odgovor opisati detaljnije na posebnom listu papira, sa naznakom na koje se pitanje odgovor odnosi.

1) Da li ste ikada podnosili zahtjev za dobijanje dozvole/odobrenja/ovlašćenja za bavljenje poslovima iz finansijskog sektora, za koje je potrebna dozvola nadležnog organa u Crnoj Gori ili drugoj državi?

DA                      NE

2) Da li je vaš zahtjev za izdavanje dozvole/odobrenja/ovlašćenja iz tačke 1 bio odbijen?

DA                      NE

3) Da li Vam jedozvola/odobrenje/ovlašćenje iz tačke 1 bilo oduzeto?

DA                      NE

3) Da li ste pravosnažno bezuslovno osuđivani (u Crnoj Gori ili inostranstvu) na kaznu zatvora dužu od tri mjeseca za krivično djelo protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, imovine ili službene dužnosti na kaznu zatvora?

DA NE

4) Da li ste podnijeli zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje poslova člana odbora direktora ili druge slične funkcije (član uprave, član nadzornog odbora), koji je nadležni organ odbio ili oduzeo?

DA NE

5) Da li ste bili razriješeni ili je od vas zahtijevano da date ostavku sa funkcije iz tačke 4?

DA NE

6) Da li ste morali da date ostavku sa funkcije lica sa posebnim odgovornostima ili prokuriste?

DA NE

7) Da li ste okončali radni odnos zbog težeg kršenja radne obaveze?

DA NE

8) Da li vam je bila izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti (ili mjera srodne prirode) u Crnoj Gori ili inostranstvu?

DA NE

9) Da li ste pravosnažno osuđeni za odgovornost za štetu koju ste pričinili kao akcionar / vlasnik udjela / član organa upravljanja privrednog društva, od strane suda u Crnoj Gori ili u inostranstvu?

DA NE

10) Da li se, prema vašem saznanju, protiv vas vodi postupak pred nekim od sudova u Crnoj Gori ili inostranstvu?

DA NE

11) Da li ste bili imalac kvalifikovanog učešća, osnivač ili član odbora direktora odnosno upravnog ili nadzornog odbora, za koju je funkciju bilo potrebno posebno odobrenje nadležnog organa, u privrednom društvu kome je oduzeta dozvola za rad?

DA NE

12) Da li je, za vrijeme dok ste bili (ili ste još uvijek) imalac kvalifikovanog učešća, osnivač ili član odbora direktora odnosno upravnog ili nadzornog odbora u privrednom društvu, to društvo bilo isključeno ili na drugi način sankcionisano od strane strukovnog (profesionalnog) udruženjate zemlje?

DA NE

13) Da li ste bili imalac kvalifikovanog učešća, osnivač ili član odbora direktora odnosno upravnog ili nadzornog odbora privrednog društva kada je u tom društvu uvedena privremena uprava ili otvoren postupak sudske likvidacije odnosno stečaja, u Crnoj Gori ili inostranstvu?

DA NE

**Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, svojim potpisom na ovom upitniku:**



1. potvrđujem da su svi odgovori na pitanja iz ovog upitnika istiniti, potpuni i u okviru mojih saznanja, i da nijesam sakrio/la bilo koju informaciju koja bi mogla uticati na odlučivanje Agencije;
2. obavezujem se da ću Agenciju bez odlaganja obavijestiti o svim promjenama, a kioje nastanu u toku odlučivanja o ovom zahtjevu, koje bi mogle uticati na davanje saglasnosti.

Datum i mjesto: .....

Potpis lica koje popunjava upitnik: .....

-----

Mjesto za ovjeru