



Број: УПИ 01-0814-037/24-172/2

Подгорица, 21. фебруар 2024. године

Министарство спорта и младих, на основу 30 став 1 Закона о слободном приступу информацијама ("Службени лист ЦГ", бр. 44/12 и 30/17) и члана 18 Закона о управном поступку („Службени лист Црне Горе" бр.56/14, 20/15, 40/16 и 37/17), поступајући по захтјеву [REDACTED]
[REDACTED] број: УПИ 01-0814-037/24-172 од 20.02.2024. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Усваја се захтјев [REDACTED]
[REDACTED] број: УПИ 01-0814-037/24-172 од 20.02.2024. године, па се дозвољава приступ информацији:

-копија статута Фудбалског и Тениског клуба „Дадек" из Подгорице.

2. Информација из тачке 1 диспозитива овог рјешења доставиће се подносиоцу захтјева уз заштиту личних података који се налаза у истој-датум рођења, број личне карте и матични број физичког лица, на начин што ће се овај дио брисати прије копирања и скенирања.

3. Присуп информацији из тачке 1 овог рјешења оствариће се доставом копије информације подносиоцу захтјева на његову поштанску адресу: Драго Шћепановић, Булевар Саве Ковачевића, број 66, Подгорица.

4. Жалба против овог рјешења не одлаже његово извршење.

Образложење

[REDACTED] поднио је овом органу захтјев број: УПИ 01-0814-037/24-172 од 20.02.2024. године, а за приступ информацији-копија статута Фудбалског и Тениског клуба „Дадек" из Подгорице.

У поступку по захтеву, Министарство спорта и младих је утврдило да посједује информацију наведену у тачки 1 овог рјешења, чиме су се стекли услови за примјену члана 30 став 2 Закона о слободном приступу информацијама, да се подносиоцу захтјева дозволи приступ траженим информацијама.

Будући да се у предметној информацији не налазе подаци чијим би се објављивањем угрозио неки од интереса из члана 14 Закона о слободном приступу информацијама, захтјев треба усвојити као основан, у складу са чланом 13 и чланом 21 став 1 тачка 3 Закона о слободном приступу информацијама.

Увидом у садржај тражене информације, Министарство спорта и младих је утврдило да дио документације описане тачком 1 диспозитива овог рјешења садржи личне податке дефинисане чланом 9 Закона о заштити података о личности („Службени лист ЦГ“ бр. 79/08, 70/09, 44/12 и 22/17), ради чије заштите је чланом 14 став 1 тачка 1 Закона о слободном приступу информацијама („Службени лист ЦГ“, бр. 44/12 и 30/17), прописана могућност ограничења приступа информацији. У том смислу, заштићени су подаци који се односе на физичко лице, чији је идентитет утврђен или се може утврдити, па су у складу са законом уклоњени подаци као што су датум рођења, матични број физичких лица и број личне карте.

Како предметна информација има 27 страница формата А4 и да се приступ истој омогућава достављањем њене копије подносиоцу захтјева на његову поштанску адресу, а имајући у виду да је чланом 33 став 2 Закона о слободном приступу информацијама прописано да подносилац захтјева сноси трошкове поступка за приступ информацији који се односе на стварне трошкове органа власти ради копирања, скенирања и достављања тражене информације, у складу са прописом Владе Црне Горе, а да је чланом 4 Уредбе о накнади трошкова у поступку за приступ информацијама („Сл. лист ЦГ“ бр.66/16 и 121/21), прописано да орган власти може из разлога економичности и сразмјерности у циљу заштите права странака и јавног интереса одлучити да подносиоцу захтјева не наплаћује трошкове поступка уколико исти не прелазе износ од 3,00 еура, одлучено је да се подносиоцу захтјева не наплате трошкови поступка.

Жалба на рјешење не одлаже извршење, сходно члану 36 Закона о слободном приступу информацијама.

УПУТСТВО О ПРАВНОЈ ЗАШТИТИ: Против овог рјешења се може изјавити жалба Агенцији за заштиту личних података и слободан приступ информацијама, у року од 15 дана од пријема рјешења, непосредно или преко Министарства спорта и младих.



МИНИСТАР

Драгослав Шћекић

Обрадио:

Вељко Недић

| | | |
|------------------------|------|---------|
| 20.08.2004 | | |
| Broj | Prig | Vrednos |
| UPI 01-0814-037/24-172 | | |

Obrazac

MINISTARSTVO SPORTA I MLADIH

Ul. Svetlane Kane Radević br. 3 Podgorica

Podnosilac zahtjeva

Ime i prezime:

Adresa:

Broj telefona:

Predmet: Zahtjev za slobodan pristup informacijama

Na osnovu Zakona o slobodnom pristup informacijama („Službeni list Crne Gore“, br.44/12 i 30/17), molimo Vas da mi odobrite pristup informaciji-dokumentu

- Statut FK „DADEX“ (fudbalski klub)
- Statut TK „DADEX“ (teniski klub)

Način pristupa informaciji:

- 1) neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Ministarstva sporta i mladih;
- 2) prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Ministarstva sporta i mladih;
- 3) dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od Ministarstva sporta i mladih (prepisivanje ili fotokopiranje informacije od strane Ministarstva), neposredno, putem pošte ili elektronskim putem, uz prethodno prezentiranje dokaza o uplaćenim sredstvima za naknadu stvarnih troškova prepisivanja-fotokopiranja, dostavlja i sl.

Potpis podnosioca zahtjeva:

Na osnovu člana 59 Zakona o sportu („Sl.list CG”, br. 44/18), Skupština F.K. “Dadex” je na sjednici održanoj dana 08.11.2018. godine, donijela

STATUT

Opšte odredbe

Član 1

Ovim statutom uređuju se naziv, sjedište, odnosno adresa sportske organizacije i vrsta sportske organizacije; oznake sportske organizacije (oblik i sadržaj pečata, štambilja, zastave i grba) i način njihove upotrebe; ciljevi, zadaci i aktivnosti sportske organizacije; prava i obaveze osnivača odnosno vlasnika sportske organizacije; prava i obaveze članova sportske organizacije, posebno maloljetnih lica; uslovi i način ućlanjivanja i prestanak ćlanstva; način utvrđivanja visine ćlanarine; način i postupak izbora i razrješjenja organa sportske organizacije, trajanje mandata i nadlećnosti organa sportske organizacije, uslovi za druge organe sportske organizacije; sastav organa sportske organizacije (ime, prezime, prebivalište, odnosno boravište ćlanova); način raspolaganja imovinom sportske organizacije; način rješavanja sporova u vezi sa sportom (arbitraća); ostvarivanje javnosti rada; postupak izrade i usvajanja finansijskih izvješćaja; postupak usvajanja statuta, odnosno izmjena i dopuna statuta i drugih općtih akata; druga pitanja od znaćaja za rad sportske organizacije.

Član 2

Fudbalski Klub “Dadex” je sportski klub
F.K. “Dadex” je fudbalski klub i ima svojstvo pravnog lica.

Naziv, sjedište i adresa sportske organizacije

Član 3

Naziv sportske organizacije: Fudbalski Klub “Dadex”

Sjedište sportske organizacije: Podgorica.

Adresa: SC “Dadex” masline, Podgorica

Oznake sportske organizacije i način njihove upotrebe

Član 4

Sportska organizacija ima pečat.

Pećat je okruglog oblika po ćijem obodu je ispisan tekst “FUDBALSKI KLUB PODGORICA” a u sredini se nalazi naziv kluba “Dadex”.

Štambilj je pravougaonog oblika a pored naziva Fudbalski Klub “Dadex” sadrći prostor za ispisivanje broja akta i datuma.

Ciljevi, zadaci i aktivnosti Član 5

Ciljevi i zadaci sportske organizacije su: upis članova i vođenje evidencije o članovima, obavljanje sportske djelatnosti koja obuhvata obučavanje, treninge, takmičenja, kao i promovisanje zdravih stilova života kod djece i omladine u cilju unaprjeđivanja i razvoja njihovih psihofizičkih sposobnosti, sportskih znanja i umijeća.

Sportskom djelatnošću obezbjeđuju se uslovi za obavljanje sportskih aktivnosti, a naročito:

- 1) planiranje i vođenje sportskih aktivnosti;
- 2) obučavanje za bavljenje sportskim aktivnostima;
- 3) organizovanje i sprovođenje sportskih priprema, odnosno treninga;
- 4) učestvovanje u sportskim priredbama;
- 5) organizovanje i vođenje sportskih priredbi;
- 6) stručno obrazovanje, osposobljavanje, usavršavanje i informisanje u oblasti sporta;
- 7) utvrđivanje zdravstvene sposobnosti sportista i doping kontrola;
- 8) sportsko suđenje i kontrola sportskih takmičenja;
- 9) izgradnja, rekonstrukcija, adaptacija, upravljanje i održavanje sportskih objekata;
- 10) organizovanje i sprovođenje sportske rekreacije.

Prava i obaveze osnivača, odnosno vlasnika sportske organizacije Član 6

Osnivači, odnosno vlasnici sportske organizacije su dužni da obezbijede sredstva za rad sportske organizacije u skladu sa visinom udjela koji posjeduju u sportskoj organizaciji.

Prava i obaveze osnivača sportske organizacije su:

- da formiraju i sprovode poslovnu politiku sportske organizacije;
- da biraju i budu birani u organe sportske organizacije;
- da pokreću inicijative za razmatranje svih pitanja od značaja za sportske organizacije i da predlažu rješavnje istih;
- da štite intrese sportske organizacije;
- da sportskoj organizaciji obezbijede sve potrebne materijalne i druge uslove za rad;
- obavještava sportiste i druge članove o važećim propisima koji se odnose na doping u sportu i štetnim posljedicama po zdravlje;
- najmanje sedam dana prije održavanja odgovarajućeg međunarodnog takmičenja koje organizuje ili koje se pod njegovim nadzorom organizuje prijavi takmičenje Komisiji za antidoping;

Vlasničku-osnivačku strukturu procentualno čine:

Šćepanović Drago jmbg [REDACTED]

Perović Miro jmbg [REDACTED]

Šćepanović Dijana jmbg [REDACTED]

Perović Ivana jmbg [REDACTED]

Ćulafić Ljubica jmbg [REDACTED]

Prenos udjela vrši se na osnovu zaključenog pravnog posla, u skladu sa pozitivnim propisima.
Prenos prava svojine vrši se u skladu sa propisom kojim se uređuju svojinsko-pravni odnosi.

Prava i obaveze članova sportske organizacije

Član 7

Članovi sportske organizacije mogu biti fizička lica koja prihvataju odedbe ovog statuta, kao i druge obaveze utvrđene aktima kluba.

Članovi kluba imaju sljedeća prava i obaveze:

- da aktivno učestvuju u radu sportske organizacije;
- da poštuju statut i odluke organa upravljanja;
- da uredno plaćaju članarinu;
- da štite interese sportske organizacije;
- da biraju i budu birani u organe sportske organizacije;
- da budu informisani o radu sportske organizacije i njenih organa.

Članarina u sportskoj organizaciji se plaća jednom mjesečno i iznosi 6% od minimalne cijene rada u Crnoj Gori.

Članovima sportske organizacije zabranjena je upotreba nedozvoljenih stimulativnih (doping sredstva) prema pravilima Svetske antidoping agencije.

Član sportske organizacije se postaje potpisivanjem Izjave o pristupanju, odnosno učlanjenju.

Sportista takođe može biti član sportske organizacije i to potpisivanjem Izjave o pristupanju, odnosno učlanjenju.

Izjavu o pristupanju, odnosno učlanjenju u klub za maloljetno lice koje nije navršilo 14 godina života daje to maloljetno lice uz pethodnu saglasnost roditelja, odnosno staratelja.

Klub je obavezan da vodi evidenciju svojih članova.

Članstvo u sportskoj organizaciji prestaje istupanjem na osnovu pismene izjave i isključenjem.

Članovi sportske organizacije mogu da istupe iz sportske organizacije nakon ispunjenja obaveza nacionalnog saveza ako su takve obaveze propisane odnosno obaveza iz ugovora ili drugog akta koji je član potpisao sa sportskom organizacijom.

Skupština donosi odluku o isključenju člana sportske organizacije ukoliko:

- ne plaća članarinu od tri mjeseca neprekidno;
- se teže ogriješi o pravila kluba;
- se nedostojno ponaša prema organima upravljanja ili drugim članovima kluba;
- u medijima uvredljivo govori o organima upravljanja ili drugim članovima kluba.

Zdravstvena zaštita
Član 8

Sportista koji je registrovani član kluba je dužan da se podvrgne utvrđivanju zdravstvene sposobnosti najmanje jednom u toku 12 mjeseci, ako pravilima nacionalnog sportskog saveza nije određen kraći period.
Zdravstvena sposobnost djece koja se bave sportom u klubu, utvrđuje se jednom godišnje, a najmanje tri mjeseca prije početka bavljenja sportskim aktivnostima.

Unutrašnja organizacija sportske organizacije
Član 9

Organi sportske organizacije su: skupština sportske organizacije, upravni odbor sportske organizacije i predsjednik kluba.
Sportska organizacija ima predsjednika skupštine.

Član 10
Sastav organa

Predsjednik sportske organizacije je Šćepanović Drago [REDACTED] Podgorica

Skupštinu sportske organizacije čine:

Varagić Milena [REDACTED]
Ivanović Sanja ul. [REDACTED]
Ivanović Igor ul. [REDACTED]
Sonja Vujačić [REDACTED]
Šćepanović Mirjana [REDACTED]

Upravni odbor čine:

Šćepanović Drago [REDACTED]
Perovic Ivana [REDACTED]
Čulafić Ljubica ul. [REDACTED]
Perović Miro ul. [REDACTED]
Šćepanović Dijana [REDACTED]

Predsjednik upravnog odbora je Šćepanović Drago jmbg 2709982210336, Podgorica

Predsjednik Skupštine je Šćepanović Mirjana Bulevar Save Kovačevića 66
Sekretar F.K. "Dadex" je Perovic Ivana ul. Jola Piletića 28, Podgorica.

Predsjednik sportske organizacije
Član 11

Predsjednik sportske organizacije je lice koje zastupa sportsku organizaciju.
Predsjednik sportske organizacije može pojedina ovlaštenja za zastupanje sportske organizacije dati drugom licu.

Predsjednik sportske organizacije može biti lice koje ima poslovnu sposobnost i ima prebivalište, odnosno boravište u Crnoj Gori.

Mandat predsjednika sportske organizacije traje četiri godine.

Predsjednik sportske organizacije:

- 1) predstavlja i zastupa sportsku organizaciju i odgovara za zakonitost rada sportske organizacije;
- 2) saziva i predsjedava sjednicama upravnog odbora;
- 3) predlaže upravnom odboru sekretara i direktora sportske organizacije;
- 4) potpisuje ugovore sa sportistima, i licima koja obavljaju stručne poslove u sportu i druge akte;
- 5) dostavlja podatke o sportistima radi upisa u registar sportista koji vodi nadležni nacionalni sportski savez;
- 6) izvršava odluke skupštine i upravnog odbora;
- 7) potpisuje godišnji finansijski izvještaj;
- 8) potpisuje Izvještaj o poslovanju;
- 9) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima sportske organizacije.

Predsjednik sportske organizacije za svoj rad odgovara skupštini sportske organizacije.

Skupština

Član 12

Skupština sportske organizacije ima najmanje pet članova.

Mandat skupštine sportske organizacije traje pet godina.

Skupštinu čine delegati sportske organizacije, izabrani od strane vlasnika sportske organizacije na način i po postupku utvrđenom statutom, ako ovim zakonom nije drugačije propisano. Odluku o razrešavanju delagata sportske organizacije također donose vlasnici na način i po postupku utvrđenom statutom, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

Skupština sportske organizacije:

- 1) donosi usvaja statut sportske organizacije, uz prethodno pribavljenu saglasnost Ministarstva;
- 2) donosi godišnji plan rada sportske organizacije;
- 3) usvaja izvještaj o poslovanju sportske organizacije za prethodnu kalendarsku godinu;
- 4) donosi godišnje finansijske izvještaje sportske organizacije;
- 5) donosi sportska pravila;
- 6) bira i razrešava predsjednika sportske organizacije, predsjednika skupštine i članove upravnog odbora;
- 7) donosi odluke o visini naknada predsjednika i članova organa sportske organizacije;
- 8) donosi odluke o prestanku sportske organizaciji raspodjeli preostale imovine;
- 9) donosi odluke i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa sportske organizacije.

Skupština zasijeda redovno jedanput godišnje.

Skupština zasijeda vanredno na zahtjev predsjednika skupštine, predsjednika sportske organizacije, odnosno upravnog odbora ili jedne trećine članova skupštine.

Skupština donosi odluke ako je prisutno više od polovine članova skupštine sportske organizacije, većinom glasova prisutnih članova.

Predsjednik skupštine

Član 13

Predsjednik skupštine sportske organizacije može biti lice koje ima prebivalište, odnosno boravište u Crnoj Gori.

Mandat predsjednika skupštine sportske organizacije traje pet godina.

Predsjednik saziva i predsjedava sjednicama skupštine sportske organizacije.

Predsjednik skupštine sportske organizacije dužan je da obavještenje o vremenu i mjestu održavanja sjednice skupštine dostavi svim članovima skupštine najkasnije 15 dana prije dana održavanja sjednice skupštine.

Upravni odbor

Član 14

Upravni odbor sportske organizacije ima najmanje tri člana.

Najmanje jedan član upravnog odbora mora biti sportista koji obavlja sportsku aktivnost u vrsti sporta u kojoj sportska organizacija obavlja djelatnost.

Predsjednik sportske organizacije je predsjednik upravnog odbora.

Mandat upravnog odbora sportske organizacije traje četiri godine.

Upravni odbor sportske organizacije:

- 1) sprovodi odluke skupštine sportske organizacije;
- 2) sačinjava godišnji izvještaj o poslovanju;
- 3) sačinjava godišnji finansijski izvještaj;
- 4) predlaže skupštini plan rada;
- 5) sačinjava izvještaj o poslovanju za prethodnu godinu;
- 6) predlaže skupštini finansijski plan;
- 7) predlaže skupštini visinu naknada predsjedniku i članu organa sportske organizacije;
- 8) donosi odluke o uclanjivanju sportske organizacije u saveze i međunarodne sportske organizacije;
- 9) bira i razrješava sekretara i direktora sportske organizacije;
- 10) donosi Poslovnik o svom radu;
- 11) obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i statutom sportske organizacije.

Upravni odbor za svoj rad odgovara skupštini sportske organizacije.

Član 15

Sekretar

Administrativno - tehničke poslove u sportskoj organizaciji obavlja sekretar.

Sekretar može biti lice koje ima položen stručni ispit za rad u oblasti sporta i najmanje IV nivo obrazovanja.

Imovina

Član 16

Sportske organizacija može imati imovinu koja se upisuje kod nadležnog organa,

Imovinom sportske organizacije raspolaže se u skladu sa zakonom kojim se uređuju svojinsko-pravni odnosi.

Ostvarivanje i sticanje prihoda

Član 17

Materijalno finansijsko poslovanje vodi se u skladu sa zakonskim propisima, a saglasno finansijskom planu i odlukama Skupštine.

Sportska organizacija može sticati sredstva i ostvarivati prihod radi finansiranja sportske djelatnosti od: članarine, donacija i poklona, priloga, subvencija, nasljeđa, kamata na uloge, zakupnine, dividende, fondova, usluga, sponzorstva i drugih marketinških aktivnosti, TV prava i sredstava koja država i opština opredijele kroz sufinansiranje obavljanja sportske djelatnosti, u skladu sa zakonom. Sredstva i prihodi iz stava 2 ovog člana su imovina sportske organizacije.

Arbitraža

Član 18

U zavisnosti od težine prekršaja, sporovi koji nastanu u sportskoj organizaciji rješavaće se pred nadležnom disciplinskom komisijom, a po potrebi zahtjev za rješavanje spora podnosi se nadležnom nacionalnom sportskom savezu, COK-u. Sporovi koji nastanu u sportskoj organizaciji rješavaju se pred arbitražom koju formira Crnogorski olimpijski komitet.

Javnost rada

Član 19

Rad sportske organizacije i njenih organa je javan. Sportska organizacija je dužna da javnosti učini dostupnim aktivnosti konferencijama za štampu, izdavanjem biltena, saopštenjima putem sredstava javnog informisanja ili putem zvaničnog web sajta.

Postupak izrade i usvajanja finansijskih izvještaja

Član 20

Sportska organizacija dužna je da izradi izvještaj o finansijskom poslovanju, u roku i na način propisan zakonom kojim se uređuju uslovi i način obavljanja revizije. Izvještaj iz stava 1 ovog člana podliježe reviziji.

Ako je izvještaj iz stava 1 ovog člana dobio negativno mišljenje revizora, predsjednik sportske organizacije dužan je da u roku od 15 dana od dana dobijanja mišljenja zakaže vanrednu sjednicu skupštine sportske organizacije, na kojoj će se odlučivati o promjeni upravljačke strukture sportske organizacije.

Postupak usvajanja i izmjena Statuta i drugih opštih akata

Član 21

Predlog za promjenu Statuta mora biti dostavljen članovima Skupštine najmanje 15 dana prije održavanja skupštine.

Amandmani na predlog Statuta, odnosno izmjena i dopuna Statuta dostavljaju se skupštini pismeno najkasnije tri dana prije sjednice Skupštine.

Statut odnosno izmjene i dopune Statuta usvajaju se većinom od ukupnog broja delegata Skupštine sa pravom glasa.

Svaki član i svaki organ sportske organizacije može dati inicijativu za donošenje, odnosno izmjene i dopune određenog opšteg akta sportske organizacije.

Svaki član kluba ima pravo da dobije primjerak Statuta.

Zabrana uzimanja nedozvoljenih sredstava

Član 22

Sportista ne smije uzimati nedozvoljena sredstva.

Sportista ne smije primjenjivati postupak koji je nedozvoljen prema WADA pravilima.

Trener, nadležni doktor i druga lica u sportu ne smiju sportisti davati nedozvoljena sredstva ili od sportiste tražiti ili podsticati ga da uzima nedozvoljena sredstva ili primjenjuje postupke koji su suprotni sa pravilima WADA.

Na sportiste i lica iz stava 3 ovog člana koji su postupali suprotno pravilima WADA primjenjuju se odredbe Međunarodne konvencije protiv dopinga u sportu.

Spisak nedozvoljenih sredstava propisan je godišnjim WADA Popisom zabranjenih sredstava.

Spisak nedozvoljenih sredstava prevodi se i objavljuje na sajtu Komisije za antidoping.

Provjera korišćenja nedozvoljenih sredstava

Sportista je dužan da dozvoli, odnosno omogući provjeru korišćenja nedozvoljenih sredstava (u daljem tekstu: doping).

Ako se lice iz stava 1 ovog člana suprostavi doping kontroli ili je izbjegne, odnosno onemogući, smatra se kao da je na doping testu bio pozitivan.

Lice kome je izrečena sankcija zbog dopinga ne smije, za vrijeme trajanja sankcije, u sportskim organizacijama da obavlja bilo koju funkciju ili aktivnost vezanu za rad sa sportistima (trener, sportski stručnjak osposobljen za rad u sportu).

Ako su licu izrečene sankcije za doping u različitom trajanju od strane nadležnog međunarodnog i nacionalnog sportskog saveza, sportista može da učestvuje na međunarodnim takmičenjima nakon što mu je istekla sankcija koju je izrekla međunarodna sportska organizacija.

Prestanak rada sportske organizacije

Član 23

Sportska organizacija prestaje sa obavljanjem sportske djelatnosti danom donošenja rješenja o brisanju iz Registra sportskih organizacija.

Sportska organizacija briše se iz Registra po službenoj dužnosti ili po zahtjevu predsjednika sportske organizacije, odnosno lica ovlašćenog za zastupanje sportske organizacije.

Nadležni organ briše sportsku organizaciju iz Registra po službenoj dužnosti, ako:

- 1) prestane da ispunjava propisane uslove za obavljanje sportske djelatnosti duže od tri mjeseca;
- 2) prestane da ispunjava uslove u pogledu strukture članova koji su je osnovali;
- 3) ne ispunjava ciljeve radi kojih je osnovana duže od šest mjeseci;
- 4) ne obavlja sportske djelatnosti duže od jedne godine neprekidno;
- 5) joj je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje odnosno obavlja djelatnosti suprotno zakonu, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni uslove, odnosno ne otkloni nepravilnosti;
- 6) se utvrdi da je istekao mandat skupštini sportske organizacije, a da duže od 60 dana od dana isteka mandata nije izabrana nova skupština sportske organizacije; i
- 7) u drugim slučajevima predviđenim ovim zakonom.

Zahtjev za brisanje sportske organizacije iz Registra, predsjednik, odnosno lice ovlašćeno za zastupanje sportske organizacije podnosi Ministarstvu zajedno sa odlukom o prestanku rada sportske organizacije.

Odluku o prestanku rada sportske organizacije iz stava 5 ovog člana donosi skupština u skladu sa aktom o osnivanju i statutom sportske organizacije.
U slučaju iz stava 1 ovog člana, sportska organizacija za obaveze odgovara shodno članu 111 st. 4, 5 i 6 ovog zakona.
Rješenje o brisanju sportske organizacije iz Registra donosi Ministarstvo.

Završne odredbe

Član 24

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut od 28.07.2014. godine.
Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja rješenja Ministarstva sporta o upisu u Registar sportskih organizacija.

Podgorica,
08.11.2018. godine

