

## Lista neophodne dokumentacije uz Zahtjev za dodjelu podrške

**MJERA 3 – INVESTICIJE U FIZIČKI KAPITAL ZA PRERADU I MARKETING POLJOPRIVREDNIH I RIBLIJH  
PROIZVODA**

Broj	Dokumenta – originali ili kopije (ovjerene od strane Suda ili Notara na zahtjev)
1.	Popunjen zahtjev za dodjelu podrške (Obrazac 1)
2.	Kopija lične karte podnosioca zahtjeva (izvršnog direktora i/ili ovlašćenog zastupnika pravnog lica)
3.	Ovlašćenje za zastupnika, ovjereno od strane Suda ili Notara (ako podnosilac zahtjeva ima zastupnika)
4.	Dokaz da je odgovorna osoba/ovlašćena osoba zaposlena u preduzeću
5.	Trenutno stanje (tekući bilans) pravnog lica, ne stariji od 3 mjeseca potpisan od strane ovlašćenog računovođe
6.	a) Dokaz o broju zaposlenih iz službenih podataka pravnih lica (Potvrda izdata od strane Poreske uprave) za posljednji obračunski period  b) Dokaz o veličini kompanije iz službene računovodstvene evidencije za prethodnu i tekuću godinu
7.	Dokaz proizvodnih/prerađivačkih kapaciteta iz posljednjeg obračunskog perioda iz službenih računovodstvenih evidencija (nije relevantan za nova preduzeća)
8.	Biznis plan (word dokument i prateće excel tabele – štampana verzija i na CD-u) - Obrazac 2a – Detaljni biznis plana ili Obrazac 2b Jednostavni biznis plan
9.	Dokaz od nadležnog suda da protiv podnosioca zahtjeva nije pokrenut krivični postupak od strane državnog tužilaštva, ne stariji od 3 mjeseca.
10.	Dokaz iz Privrednog suda da pravno lice nije u postupku stečaja, ne stariji od 3 mjeseca.
11.	Bilans uspjeha i bilans stanja na 31.12. za prethodnu godinu
12.	Popis imovine - postojeće opreme koja se koristi u proizvodnji (za godinu prije objavljivanja Javnog poziva), potpisana i pečatirana od strane izvršnog direktora
13.	Kopija knjige osnovnih sredstava za prethodnu godinu (za godinu prije objavljivanja Javnog poziva), potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog računovođe

14.	Dokaz o vlasništvu na zemljištu i/ili objektima i/ili zakupu zemljišta i objekata na najmanje 10 godina
15.	<p>Ponuda za opšte troškove od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost i ugovor za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biznis plan</li> <li>- arhitekate</li> <li>- inženjere</li> <li>- konsultantske usluge</li> <li>- studije izvodljivosti</li> <li>- drugi opšti troškovi</li> </ul> <p>Ponude moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD-u (word ili excel)</p>
16.	<p>Fakture/računi za opšte troškove dostavljene od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biznis plan</li> <li>- arhitekate</li> <li>- inženjere</li> <li>- konsultantske usluge</li> <li>- studije izvodljivosti</li> <li>- druge opšte troškove</li> </ul> <p>(Fakture/računi moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD-u, word ili excel)</p>
17.	Dokaz da su fakture/računi za opšte troškove plaćeni preko banke ili ukoliko su u pitanju ponude za opšte troškove, onda su dostavljene sa ugovorom o opštim troškovima
18.	<p>- U slučaju investicija u nabavku opreme, mehanizacije i sl. dostaviti ponudu za sve stavke nabavke od dobavljača, ne stariju od 3 mjeseca, sa navedenom zemljom porijekla stavki, i sa adekvatnim tehničkim specifikacijama za predmetne stavke i/ili</p> <p>Sve ponude moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD-u (word ili excel)</p>
19.	<p>a) Mišljenje/Rješenje nadležnog organa za zaštitu životne sredine (organ lokalne uprave ili Agencija za zaštitu životne sredine) da li je za planiranu investiciju potrebno sprovesti postupak procjene uticaja na životnu sredinu</p> <p>b) Rješenje nadležnog organa za zaštitu životne sredine (organ lokalne uprave ili Agencija za zaštitu životne sredine) da li je za preduzeće-podnosioca zahtjeva potrebno sprovesti postupak procjene uticaja na životnu sredinu</p>
20.	Karton deponovanih potpisa (potvrda o žiro računu)

21.	Dokaz o vlasničkoj strukturi ponuđača (izvod iz CRPS-a), za sve ponuđače, koji su registrovani za obavljanje djelatnosti za koju su izdali ponude (za sve ponuđače, uključujući i opšte troškove)
22.	Dokaz o vlasništvu za inostrane ponuđače (izvod iz relevantnog/odgovarajućeg registra iz zemlje ponuđača), koje je registrovano za obavljanje djelatnosti za koju je izdalo ponudu kao i dokaz da je preduzeće i dalje aktivno (za sve strane ponuđače uključujući i opšte troškove)
23.	Izjava o zemlji porijekla ili drugi relevantni dokaz za sve stavke iz ponude čiji ukupan iznos prihvatljivih troškova je jednak ili veći od 100.000,00 EUR (bez PDV-a)
24.	Spisak članova kooperative (izvod iz CRPS-a i Statut)
25.	Izjava podnosioca zahtjeva potpisana od strane ovlaštenog lica – izvršnog direktora i spisak povezanih i partnerskih ili povezanih preduzeća u zemlji ili inostranstvu ovjerena od strane notara. Ako postoje povezana i partnerska ili povezana preduzeća, dostaviti dokaze o klasifikaciji/razvrstavanju veličine tih preduzeća (spisak zaposlenih i bilanse stanja i uspjeha)
26.	Dokazi (računi i ostali relevantni dokazi) za potrošnju električne energije u posljednje tri godine, u slučaju investicija u postrojenja za obnovljive izvore energije
27.	Saglasnost nadležnog organa za priključenje na mrežu (u slučaju da se investicija odnosi na opremu i postrojenja u obnovljive izvore energije)
28.	Projekat električne energije (u slučaju da se investicija odnosi na opremu i postrojenje u obnovljive izvore energije)
29.	Plan unaprjeđenja odobren od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslova za preduzeća koja su bila predmet kategorizacije,  <b>ili,</b>  za preduzeće koje nije bilo predmet kategorizacije, dostaviti odgovarajuću tehničku projektну dokumentaciju za preradu (skica objekta sa rasporedom prostorija, opis tehnološkog postupka, urađen u skladu sa Pravilnikom o načinu upisa i vođenju centralnog registra registrovanih, odnosno odobrenih objekata za proizvodnju, preradu i distribuciju hrane ili hrane za životinje (članovi 2 i 4), uključujući i crtež 1:100 koji jasno prikazuje položaj postojeće i planirane opreme koja će biti smještena/instalirana u objektu. Ovaj crtež mora pripremiti kvalifikovano lice (građevinski inženjer ili arhitekta)