

Na osnovu člana 11 i člana 26 stav 3 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, br. 56/09, 34/14, 1/15, 30/17 i 59/21) i člana 23 Zakona o sprovođenju mjera podrške poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja i politike ribarstva („Službeni list CG“, broj 92/25), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ 2025. godine, donijela je

UREDBU
O REALIZACIJI I POSTUPKU KORIŠĆENJA IAKS MJERA INSTRUMENTA
PRETPRISTUPNE POMOĆI EVROPSKE UNIJE (IPARD III PROGRAMA) I DIREKTNIH
PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI

Predmet

Član 1

Ovom uredbom uređuje se realizacija i postupak korišćenja sredstava finansijske podrške, način podnošenja zahtjeva za korišćenje sredstava podrške, kao i način sprovođenja mjera i pojedinih faza sprovođenja mjera pomoću Integrisanog administrativnog i kontrolnog sistema (u daljem tekstu: IAKS mjere), za sprovođenje mjera ruralnog razvoja iz Instrumenta za pretpristupnu pomoć Evropske unije (IPA) za “Agro-ekološke-klimatske mjere i mjere organske proizvodnje (u daljem tekstu: Mjera 4), podmjera 1- Održivo korišćenje planinskih travnjaka (pašnjaka i livada), podmjera 2 - Organska proizvodnja i podmjera 3 - Genetički resursi u poljoprivredi, kao i direktnih plaćanja u biljnoj proizvodnji (osnovna plaćanja), direktnih plaćanja za mladog poljoprivrednika, proizvodno vezana plaćanja u biljnoj proizvodnji i plaćanja za područja sa prirodnim ograničenjima (ANC).

Značenje izraza

Član 2

Izrazi upotrijebljeni u ovoj uredbi imaju sljedeća značenja:

1) **uslovno grlo** je jedinica za poređenje među vrstama i kategorijama domaćih životinja;

2) **oronica** je poljoprivredna površina koja se redovno obrađuje radi proizvodnje jednogodišnjih ili višegodišnjih kultura koje se uzgajaju u plodoredu najviše pet godina, a uključuje i površinu koja je privremeno zasijana travom ili drugim vrstama za stočnu hranu, kao i površina pod ugarom, u periodu kraćem od pet godina;

3) **livada** je poljoprivredna površina koja se koristi za proizvodnju trave, bilo zasijane ili samonikle i nije uključena u plodored pet ili više godina, a kositi najmanje jednom godišnje;

4) **pašnjak** je poljoprivredna površina pokrivena travom, uključujući žbunje i/ili drveće i nije uključena u plodored pet ili više godina, a površina se mora koristiti za ispašu stoke;

5) **zasad** masline je poljoprivredna površina zasađenja maslinama;

6) **poljoprivredna parcela** je neprekinuta površina zemljišta u okviru poljoprivredne parcele koja se vodi u Evidenciji parcela poljoprivrednog zemljišta i koja obuhvata jednu skupinu usjeva ili zasada;

7) **viša sila** - prirodni događaj ili ljudska radnja koja se nije mogla predvidjeti ili spriječiti definisana zakonom kojim se reguliše sprovođenje mjera podrške poljoprivredne politike, politke ruralnog razvoja i politike ribarstva.

Korisnici IAKS mjera

Član 3

Korisnik IAKS mjera podrške (u daljem tekstu: korisnik) može da bude nosilac poljoprivrednog gazdinstva i organizacija proizvođača, upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju i Zakonom o sprovođenju mjera podrške poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja i politike ribarstva.

Organizacija proizvođača iz stava 1 ovog člana mora da budu upisana u Registar organizacija proizvođača u skladu sa Zakonom o uređenju tržišta poljoprivrednih proizvoda.

Korisnik ne može da koristi sredstva podrške ako je udio državnog vlasništva u kapitalu društva iznad 25%.

Implementaciono tijelo

Član 4

Organizaciona jedinica za IPARD plaćanja organa državne uprave nadležnog za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: IPARD Agencija), vodi i koristi sljedeće registre, evidencije i baze podataka:

- Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- Evidenciju parcela poljoprivrednog zemljišta (u daljem tekstu: SIZEP);
- Evidenciju zahtjeva;
- sistem kontrola i kazni;
- elektronsku bazu podataka koju uspostavlja i vodi organa uprave nadležnog za poslove veterinarstva;
- Registar subjekata u organskoj proizvodnji;
- Registar maslinara;
- vinogradarski registar.

Radi sprovođenja mjera IAKS-a organi nadležni za registre, evidencije i baze podataka iz stava 1 ovog člana dostavljaju podatke IPARD Agenciji.

Finansiranje

Član 5

Osnov za obračun podrške po površini je prihvatljivi hektar, a osnov za obračun podrške za domaće životinje je uslovno grlo, u skladu sa Prilogom 1.

Opšti uslovi za ostvarivanje podrške za IAKS mjere

Član 6

Opšti uslovi za ostvarivanje prava na dodjelu sredstava podrške za IAKS mjere su:

- 1) da je gazdinstvo korisnika registrovano u Registru poljoprivrednih gazdinstava, najkasnije do dana podnošenja zahtjeva za podršku;
- 2) da su površine upisane u SIZEP najkasnije do dana podnošenja zahtjeva za podršku;
- 3) da su životinje (uslovna grla) upisane u Registru držalaca životinja u skladu sa zakonom kojim se uređuje oblast identifikacije životinja;
- 4) da je zahtjev podnešen kroz sistem Evidencije zahtjeva u roku propisanom Javnim pozivom;
- 5) da su ispunjeni minimalni uslovi propisani za određenu IAKS mjeru Javnim pozivom;
- 6) da su ispunjeni specifični kriterijumi prihvatljivosti za određenu IAKS mjeru propisani Javnim pozivom;
- 7) da je nadležnim timovima za kontrolu na terenu omogućeno nesmetano sprovođenje terenske kontrole.

Sprovođenje podmjera iz Mjere 4

Član 7

Obavezan period za sprovođenje podmjera iz Mjere 4 je pet godina, računajući od godine podnošenja zahtjeva za ulazak u sistem podrške, odnosno do kraja finansiranja i praćenja Programa za programski period 2021-2027 (u daljem tekstu: IPARD III program).

U periodu iz stava 1 ovog člana zahtjevana površina ili broj uslovnih grla ne smije biti umanjen osim u slučaju više sile.

U slučaju povećanja obima proizvodnje, period iz stava 1 ovog člana za novoprijavljene površine i/ili uslovna grla računa se od dana podnošenja zahtjeva za novoprijavljene površine i/ili uslovna grla, do kraja finansiranja IPARD III programa.

Uslovi za dobijanje sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera 1

Član 8

Sredstva podrške iz Mjere 4 podmjera 1 mogu koristiti fizička ili pravna lica, nosioci poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju i zakonom kojim se reguliše sprovođenje mjera podrške poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja i politike ribarstva, kao i organizacije proizvođača upisane u Registar organizacija proizvođača u skladu sa Zakonom o uređenju tržišta poljoprivrednih proizvoda.

Sredstva podrške iz stava 1 ovog člana mogu se koristiti samo za zemljište koje je klasifikovano kao pašnjaci i/ili livade koji su upisani u SIZEP kao površine koje koriste korisnici najkasnije do dana podnošenja zahtjeva za podršku, ako ne postoji spor sa ostalim korisnicima podrške.

Korisnici moraju posjedovati, odnosno koristiti najmanje 1 ha zemljišta klasifikovanog kao pašnjaci i/ili livade koji su upisani u SIZEP sistemu najkasnije do dana podnošenja zahtjeva za podršku kao površine koje koriste korisnici, ako ne postoji spor sa ostalim korisnicima podrške.

Gustina populacije životinja po hektaru iznosi od 0,5 uslovnih grla do 1 uslovnog grla po ha tokom čitavog perioda ugovornih obaveza.

Obračun uslovnih grla dat je u Prilogu 1.

Prihvatljiva površina pašnjaka određuje se množenjem ukupne (grafičke) površine parcele koeficijentom prihvatljivosti, u skladu sa propisom kojim se uređuje bliža sadržina i način uspostavljanja evidencije parcela poljoprivrednog zemljišta.

Obaveze korisnika iz Mjere 4 podmjera 1

Član 9

Korisnik sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera 1 je dužan da pohađa obuku na temu standarda EU koji se odnose na opšte i posebne ciljeve Zelene agende za Zapadni Balkan i Zelenog sporazuma EU i relevantne obavezne standarde EU i njihovu implementaciju u pogledu održavanja pašnjaka, koju odobrava organ državne uprave nadležan za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Dokazi o ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana dostavljaju se uz zahtjev za dodjelu podrške.

Ispaša na površinama koje su predmet podrške mora da se vrši najmanje tri mjeseca (90 dana) tokom kalendarske godine.

Korisnik je dužan da održava pašnjak kako bi se spriječila ispaša koja bi ugrozila prirodna staništa i divlju floru i faunu u skladu sa Prilogom 2.

Korisnik je dužan da vodi dnevnik ispaše na Obrascu 1.

Gustina populacije na pašnjaku mora iznositi od 0,5 uslovnih grla do 1 uslovnog grla po ha pašnjaka.

Uslovi za dobijanje sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera 2 u prelaznom periodu

Član 10

Sredstva podrške iz Mjere 4 podmjera 2 u prelaznom periodu mogu koristiti fizička i pravna lica upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar organskih proizvođača do dana podnošenja zahtjeva za podršku.

Minimalna površina za ostvarivanje prava na podršku je 0,5 ha.

Svi vidovi organske proizvodnje su prihvatljivi i mogu da se sabiraju kako bi se postigla minimalna površina za podršku (višegodišnji zasadi, aromatično i ljekovito bilje, obradivo zemljište).

Ako je korisnik prijavio livade i/ili pašnjake kao površine, gustina populacije mora da iznosi od 0,5 uslovnih grla do 1 uslovnog grla po ha pašnjaka i/ili livada.

Zemljište mora da bude upisano u SIZEP, najkasnije do dana podnošenja zahtjeva za podršku.

Korisnici podrške moraju da imaju ugovor o kontroli i sertifikaciji organske proizvodnje sa ovlaštenim kontrolnim tijelom u skladu sa propisom kojim se uređuje organska proizvodnja, za

oblast za koju apliciraju i to tokom petogodišnjeg perioda sprovođenja ove mjere, odnosno do kraja finansiranja IPARD III programa.

Uslovi za dobijanje sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera 2 za proizvođače sa sertifikatom za organsku proizvodnju

Član 11

Svi vidovi organske proizvodnje za proizvođače sa sertifikatom za organsku proizvodnju u okviru podmjere 2 su prihvatljivi i mogu da se sabiraju kako bi se postigla minimalna površina za podršku (višegodišnji zasadi, aromatično i ljekovito bilje, obradivo zemljište).

Ako je korisnik prijavio livade i/ili pašnjake kao površine, gustina populacije mora da iznosi od 0,5 uslovnih grla do 1 uslovnog grla po ha pašnjaka i/ili livada.

Korisnici podrške moraju da imaju ugovor o kontroli i sertifikaciji organske proizvodnje sa ovlašćenim kontrolnim tijelom u skladu sa propisom kojim se uređuje organska proizvodnja, za oblast za koju apliciraju i to tokom petogodišnjeg perioda sprovođenja ove mjere, odnosno do kraja finansiranja IPARD III programa.

Obaveze korisnika iz Mjere 4 podmjera 2

Član 12

Korisnik sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera 2 je dužan da pohađa obuku na temu standarda EU koji se odnose na opšte i posebne ciljeve Zelene agende za Zapadni Balkan i Zelenog sporazuma EU i relevantne obavezne standarde EU i njihovu implementaciju i obuke na temu tehnika organske proizvodnje i upotrebe đubriva i pesticida u organskoj proizvodnji, koju odobrava Ministarstvo.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana dostavljaju se uz zahtjev za dodjelu podrške.

Korisnik je dužan da vodi evidencije o svim aktivnostima koje se odnose na aktivnosti u okviru ove podmjere.

Korisnik mora da posjeduje sertifikat za organsku proizvodnju do kraja ugovornog perioda za organske proizvođače koji se odnosi na podršku korisnika iz Mjere 4 podmjera 2.

Korisnik je dužan da održava sertifikaciju blagovremenim podnošenjem prijavne dokumentacije koju zahtijeva ovlašćeno kontrolno tijelo za sertifikaciju u organskoj proizvodnji najkasnije do 1. maja tekuće godine.

Korisnik koji se ne nalaze na spisku ovlašćenog kontrolnog tijela za sertifikaciju ne mogu da ostvare pravo na podršku.

Kontrolno tijelo za organsku poljoprivrednu proizvodnju dostavlja Ministarstvu podatke o površinama, uslovnim grlima, jedinkama na kojima je potvrđena organska proizvodnja za svakog korisnika podrške na osnovu zapisnika o obavljenoj stručnoj kontroli za godinu u kojoj se podnosi zahtjev.

Uslovi za životinje za dobijanje sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera 3

Član 13

Pravo na sredstva podrške imaju korisnici sa najmanje 1 ha zemljišta upisanim u SIZEP i sa najmanje 1 uslovnim grlom iz programa očuvanja genetičkih resursa u stočarstvu.

Uslovi za biljne vrste, odnosno sorte za dobijanje sredstava podrške iz Mjere 4 podmjera

3

Član 14

Pravo na sredstva podrške imaju korisnici sa najmanje 0,3 ha zemljišta upisanog u Registar poljoprivrednih gazdinstava i SIZEP do dana podnošenje zahtjeva za podršku.

Zasađene vrste treba da budu u skladu sa programom očuvanja genetičkih resursa u biljnoj proizvodnji.

Obaveze korisnika iz Mjere 4 podmjera 3

Član 15

Korisnik je dužan da pohađa obuku na temu standarda EU koji se odnose na opšte i posebne ciljeve Zelene agende za Zapadni Balkan i Zelenog sporazuma EU i relevantne obavezne standarde EU i njihovu implementaciju u pogledu očuvanja biodiverziteta i obuke na temu tehnika za očuvanje ugroženih vrsta, koju odobrava Ministarstvo.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana dostavljaju se uz zahtjev za dodjelu podrške.

Korisnik je u obavezi da vodi evidenciju o veterinarskim i zdravstvenim pitanjima na svom gazdinstvu, kao i o svim aktivnostima koje se odnose na aktivnosti u okviru Mjere 4 podmjera 3.

Jedinstveni zahtjev

Član 16

Jedinstveni zahtjev za podršku (dalje u tekstu: jedinstveni zahtjev) obuhvata zahtjeve za podršku IAKS mjera koji se popunjavaju kroz elektronske baze Evidencije zahtjeva.

Poljoprivredno gazdinstvo može da podnese jedan jedinstveni zahtjev za tekuću godinu.

Jedinstveni zahtjev može da sadrži:

1) podatke o poljoprivredniku, datumu popunjavanja zahtjeva, potpis korisnika i potpis službenika;

2) podatke o biljnoj proizvodnji: alfanumerički podaci o površinama za koje se zahtijeva podrška iz SIZEP i Evidencije zahtjeva sa prijavom za IAKS mjeru;

3) podatke o animalnoj proizvodnji: podaci o grlima, jedinkama i/ili košnicama za koje poljoprivrednik podnosi zahtjev za IAKS mjeru;

4) izjavu korisnika da je upoznat sa pravima i obavezama za ostvarivanje podrške.

Jedinstveni zahtjev dostavlja se na Obrascu 2.

Rokovi, mjesto i način podnošenja jedinstvenog zahtjeva

Član 17

Korisnik podnosi jedinstveni zahtjev Ministarstvu, u roku definisanim javnim pozivom.

Korisnik uz pomoć zaposlenog u IPARD Agenciji podnosi i popunjava jedinstveni zahtjev, uz davanje pisane saglasnosti, u elektronskoj evidenciji jedinstvenih zahtjeva.

Korisnik je odgovoran za tačnost podataka u jedinstvenom zahtjevu.

Jedinstveni zahtjev može potpisati i punomoćnik korisnika, na osnovu ovjerenog punomoćja koje se prilaže uz jedinstveni zahtjev.

Elektronski popunjen i odštampan jedinstveni zahtjev korisnik, odnosno punomoćnik korisnika svojeručno potpisuje i dostavlja savjetniku.

Evidencija jedinstvenih zahtjeva

Član 18

Evidencija jedinstvenih zahtjeva sadrži sljedeće podatke:

1) podatke o gazdinstvu:

- opšti podaci o gazdinstvu,
- podaci o parcelama,
- parcele prijavljene prethodne godine,
- podaci o životinjama;

2) prijavu za subvenciju:

- prijava biljne proizvodnje,
- prijava životinjske proizvodnje,
- podnošenje zahtjeva;

3) dostavljenu dokumentaciju;

4) izmjene podnijetih zahtjeva:

- izmjena zahtjeva,

- prijava više sile;
- 5) odustajanje od zahtjeva:
- djelimično odustajanje od zahtjeva,
 - potpuno odustajanje od zahtjeva.

Izmjene i dopune jedinstvenog zahtjeva

Član 19

Korisnik može da zatraži jednu ili više izmjena jedinstvenog zahtjeva, u roku za podnošenje tog zahtjeva.

Izmjene jedinstvenog zahtjeva korisnik podnosi u skladu sa članom 17 ove uredbe.

Odustajanje od jedinstvenog zahtjeva

Član 20

Korisnik može da djelimično ili u potpunosti odustane od jedinstvenog zahtjeva, odnosno da povuče zahtjev i/ili dokumentaciju za podršku.

Za odustajanje od jedinstvenog zahtjeva iz stava 1 ovog člana, korisnik dostavlja izjavu o odustajanju od jedinstvenog zahtjeva na Obrascu 3.

Kontrola ispunjenosti uslova za IAKS mjere

Član 21

Kontrola ispunjenosti uslova za IAKS mjere obuhvata kontrolu blagovremenosti, kompletnosti i prihvatljivosti u jedinstvenom zahtjevu kao i ispunjenosti uslova za pojedine mjere podrške.

Kontrole iz stava 1 ovog člana se sastoje od:

- administrativnih kontrola;
- kontrole putem satelitskih snimaka na osnovu podataka satelita Sentinel u okviru programa Copernicus i drugih podataka najmanje iste vrijednosti;
- kontrole putem digitalnih orto-foto snimaka iz SIZEP;
- kontrole putem snimaka bespilotnih letilica;
- kontrole terena na licu mjesta.

Ako se na osnovu kontrola iz stava 2 ovog člana ne može utvrditi ispunjenost uslova za ostvarenje podrške, IPARD Agencija može da sprovede kontrole na terenu.

Kontrola na terenu

Član 22

Kontrolu na terenu obavljaju kontrolori ovlašćeni od strane IPARD Agencije.

Korisnik ili njegov ovlašćeni punomoćnik dužni su da licu ovlašćenom za obavljanje kontrole na terenu omoguće:

- 1) pristup svim poljoprivrednim površinama koje koristi poljoprivrednik, domaćim životinjama, objektima u kojima se obavlja poljoprivredna ili sa njom povezana aktivnost;
- 2) uvid u poslovne knjige i dokumentaciju poljoprivrednika;
- 3) fotografisanje poljoprivrednog zemljišta, domaćih životinja, prostora, objekata na poljoprivrednom gazdinstvu;
- 4) potrebnu pomoć tokom obavljanja kontrole na terenu.

IPARD Agencija sprovodi kontrole na terenu na bazi analize rizika i nasumičnim odabirom.

Zahtjev za podršku odbacuje se kao neprihvatljiv u potpunosti ako korisnik ili njegov punomoćnik ne prihvataju ili spriječe izvođenje dijela kontrole ili kontrole na terenu.

Obračun podrške za direktna plaćanja

Član 23

Ako kontrolom iz člana 22 stav 3 ove uredbe nijesu uočena nepoklapanja, podrška se obračunava na osnovu zahtijevanog iznosa.

Ako se kontrolom iz stava 1 ovog člana utvrdi veća prihvatljiva površina od prijavljene u jedinstvenom zahtjevu, obračun se vrši prema podacima iz tog zahtjeva, a ako se utvrdi manja površina, obračun se vrši prema podacima koji su utvrđeni kontrolom na terenu.

Ako se nakon završene kontrole IAKS mjera, koje se finansiraju iz nacionalnih izvora po određenoj mjeri, utvrdi razlika između odobrenog iznosa sredstava podrške i zahtijevanog iznosa sredstava podrške od 20 do 50%, odobreni iznos se umanjuje za iznos procenata za koji je utvrđeno odstupanje.

Izuzetno od stava 3 ovog člana, ako je utvrđeno odstupanje veće od 50%, korisnik nema pravo na podršku.

Obračun podrške za Mjeru 4

Član 24

Ako se kontrolom iz člana 22 stav 3 ove uredbe utvrdi veća prihvatljiva površina od prijavljene u jedinstvenom zahtjevu, obračun se vrši prema podacima iz tog zahtjeva, a ako se utvrdi manja prihvatljiva površina, obračun se vrši prema podacima koji su utvrđeni kontrolom na terenu.

Ako je razlika između ukupne izmjerene površine i ukupne površine navedene u zahtjevu manja ili jednaka 0,1 ha i manja od 20% od ukupne površine navedene u zahtjevu, izmjerena površina se smatra jednakom površini iz jedinstvenog zahtjeva.

Ako se utvrdi manja prihvatljiva površina, podrška se izračunava na osnovu izmjerene površine umanjene za dvostruki iznos razlike, ako je ta razlika veća ili jednaka od 3% ili 2 ha, ali ne prelazi 20% izmjerene površine.

Ako je razlika veća od 20% izmjerene površine, ne odobravaju se sredstva za podršku.

Ako je broj životinja prijavljenih u jedinstvenom zahtjevu veći od broja utvrđenog administrativnim provjerama ili provjerama na terenu, podrška se izračunava na osnovu broja utvrđenih životinja.

Ako postoji razlika između broja prijavljenih i utvrđenih životinja, ukupan iznos podrške na koji korisnik ima pravo u okviru te mjere podrške, biće umanjen za:

- 1) procentualnu razliku u broju životinja u okviru svih mjera, ako nije veći od 10%; i
- 2) dvostruku procentualnu razliku u broju životinja u okviru svih mjera, ako je veći od 10%, ali manji od 20%.

Ako je razlika u broju životinja u okviru svih mjera veća od 20% od broja utvrđenih životinja, sredstva za podršku se ne odobravaju.

Rangiranje IAKS mjera iz Mjere 4

Član 25

Ako je ukupan iznos odobrenih sredstava odobrenih jedinstvenih zahtjeva veći od iznosa raspoloživih finansijskih sredstava vrši se rangiranje odobrenih jedinstvenih zahtjeva.

Rangiranje iz stava 1 vrši se u odnosu na hronologiju pristizanja zahtjeva u evidenciji jedinstvenih zahtjeva.

IPARD Agencija objavljuje rang listu odobrenih jedinstvenih zahtjeva na zvaničnoj internet stranici Ministarstva.

Odluka o dodjeli sredstava podrške

Član 26

Na osnovu kontrole ispunjenosti uslova za dodjelu sredstava podrške IAKS mjera i prema potrebi rangiranja, IPARD Agencija donosi odluku o dodjeli tih sredstava podrške.

Odluka o odbijanju jedinstvenog zahtjeva za dodjelu podrške

Član 27

Sredstva podrške neće se odobriti ako:

- 1) jedinstveni zahtjev nije blagovremen ili potpun;
- 2) jedinstveni zahtjev nije dostavljen u skladu sa ovom uredbom i javnim pozivima;
- 3) jedinstveni zahtjev ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom;

4) je protiv korisnika pokrenut krivični postupak, postupak stečaja ili likvidacije, ili je osuđivan za krivična djela protiv imovine, platnog prometa i privrednog poslovanja i službene dužnosti;

5) korisnik ima neizmirenih obaveza prema Ministarstvu;

6) korisnik nije omogućio obavljanje kontrole na terenu;

7) se utvrdi da korisnik ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom i IPARD III Programom;

8) je korisnik dostavio neistinite ili pogrešne informacije;

9) je korisnik evidentiran na Listi korisnika koji su zloupotrijebili finansijsku podršku.

10) se jedinstveni zahtjev ne nalazi na rang listi iz člana 25 stav 3 ove uredbe.

Povraćaj isplaćenih sredstava podrške

Član 28

U slučaju utvrđivanja nepravilnosti nakon isplate sredstava podrške, korisnik je dužan da izvrši povraćaj isplaćenih sredstava u skladu sa zakonom.

Povraćaj neopravdano isplaćenih sredstava podrške vrši se na osnovu odluke o povraćaju sredstava podrške, koju donosi IPARD Agencija.

Odluka iz stava 1 ovog člana donosi se ako:

1) je korisnik ostvario sredstva na osnovu netačnih podataka;

2) je prilikom dodjele ili isplate sredstava podrške nastala administrativna greška;

3) se nakon izvršene isplate sredstava podrške na osnovu administrativne kontrole ili kontrole na terenu utvrdi nepravilnost;

5) korisnik ne dozvoli obavljanje kontrole na terenu.

Povraćaj sredstava podrške vrši se u roku od 30 dana od dana prijema odluke o povraćaju sredstava.

Ako korisnik ne izvrši povraćaj sredstava u roku od 30 dana od dana prijema odluke o povraćaju sredstava, plaća zakonsku zateznu kamatu, osim u slučaju iz stava 3 tačka 2 ovog člana.

Ako korisnik ostvari pravo na isplatu sredstava podrške za novi projekat, a utvrdi se da nije izvršio povraćaj sredstava, odobreni iznos sredstava za isplatu podrške za novi projekat umanjuje se za iznos sredstava koji nije vraćen.

Ako je isti korisnik više od dva puta bio u obavezi da izvrši povraćaj podrške, taj korisnik ne može podnijeti zahtjev za dodjelu sredstava podrške u periodu od dvije godine od trenutka posljednjeg izvršenog povraćaja sredstava podrške.

Prilozi i obrasci

Član 29

Prilozi 1 i 2 i Obrasci 1, 2 i 3 čine sastavni dio ove uredbe.

Član 30

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj:

Podgorica,

2025. godine

VLADA CRNE GORE

**Predsjednik,
Mr Miloško Spajić**

USLOVNA GRLA – KOEFICIJENTI

Vrsta životinja	Karakteristike životinja	Koeficijent
Goveda - Bikovi, krave i druga goveda	Stariji od dvije godine	1,0
	Starosti od 6 mjeseci do 2 godine	0,6
	Mlađi od 6 mjeseci	0,4
Konji i magarci stariji od 6 mjeseci		1,0
Ovce i koze		0,15
Svinje	Krmače za priplod, žive težine 50 kg i više	0,5
	Ostale svinje	0,30
Živina	Koke nosilje	0,014
	Ostala živina	0,03

**- PREGLED SVIH PRAVILA I NJIHOVA RELEVANTNOST PREMA VRSTI PROIZVODNJE (DOBRI POLJOPRIVREDNI I
EKOLOŠKI USLOVIM -GAEC/ ZAKONSKI ZAHTJEVI UPRAVLJANJA - SMR**

Dobri poljoprivredni i ekološki uslovi -GAEC/ Zakonski zahtjevi upravljanja - SMR	Obradivo	Trajni zasa	Trajni travnjaci	Telad	Svinje	Ovce i koze	Živina	Pčele
GAEC 1 – Očuvanje zaliha ugljenika			☒					
GAEC 2 – Zaštita močvarnih i tresetnih zemljišta	☒	☒	☒					
GAEC 3 – Zabrana spaljivanja žetvenih ostataka na obadivom zemljištu	☒							
GAEC 4 – Uspostavljanje zaštitnih pojaseva duž vodotoka	☒	☒						
GAEC 5 – Upravljanje obradom zemljišta - smanjenje rizika od erozije	☒	☒						
GAEC 6 – Održavanje minimalnog pokrivača zemljišta	☒	☒						
GAEC 7 – Plodored na oranicama, osim usjeva koji rastu pod vodom	☒	☒						
GAEC 8 - Održavanje minimalnog udjela neproduktivnih elemenata i očuvanja pejzažnih obilježja								
GAEC 8-a - Zadržavanje karakteristika pejzaža	☒	☒	☒					
GAEC 8-b - Zabrana sječe živih ograda i drveća	☒	☒	☒					
GAEC 8-c - Izbjegavanje invazivnih biljnih vrsta	☒	☒	☒					
GAEC 9 – Zabrana preoravanja i konverzije ekološki osjetljivih stalnih travnjaka ESPG-a u Natura 2000 područjima			☒					
SMR 1 - Upravljanje vodama i zaštita voda od zagađenja fosfatima								
SMR 1-a Korišćenje voda na bezbjedan i održiv način, uključujući pravilno upravljanje rezervama vode	☒	☒	☒					
SMR 1-b Održivo korišćenje hranljivih materija i zaštita vode od zagađivanja fosfatima	☒	☒	☒					
SMR 2 - Zaštita voda od zagađenja nitratima	☒	☒	☒					
SMR 3 - Očuvanje divljih ptica	☒	☒	☒					
SMR 4 - Očuvanje prirodnih staništa i divlje faune i flore	☒		☒					
SMR 5 - Bezbjednost hrane i stočne hrane				☒	☒	☒	☒	☒
SMR 6 - Ograničenja upotrebe supstanci sa hormonskim ili tireostatskim dejstvom i beta-agonista u stočarstvu				☒	☒	☒	☒	
SMR 7 – Održiva upotreba pesticida (SZB)	☒	☒						
SMR 8 - Standardi za bezbjednu upotrebu pesticida (SZB)	☒	☒						
SMR 9 - Dobrobit teladi				☒				
SMR 10 - Dobrobit svinja					☒			
SMR 11 - Dobrobit životinja				☒	☒	☒	☒	

DNEVNIK ISPAŠE



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Obrazac 1 - Dnevnik pašnjaka
Podrška za agroekološke mjere za livade i pašnjake

1. IDBR- RPG									2. Opština	
Ime i prezime										
Registarski broj Registra životinja UBHVFP										
Vlasnik životinja	Goveda ☐ Ovce ☐ Koze ☐									
Držalac životinja	Goveda ☐ Ovce ☐ Koze ☐									
Potpis podnosioca zahtjeva							Datum podnošenja zahtjeva:			

Redni broj	SIZEP parcela ID broj	Domaće ime parcele	Naziv katuna (ako je primjenjiv)	Početak ispaše (datum)	Kraj ispaše (datum)	Broj UG ¹ koja se napasaju	Komentar
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

JEDINSTVENI ZAHTJEV ZA PODRŠKU



Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Jedinstveni zahtjev za podršku

Opšti podaci podnosioca zahteva

Ime i prezime	
Naziv preduzeća	
Adresa prebivališta/sjedišta	
JMBG	
Reg. broj	
PIB	
Broj gazdinstva (Reg. poljopriv. gazdinstava)	
Kontakt telefon	
Email	
Naziv banke	
Broj računa	

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva

Potpis službenika

Biljna proizvodnja												
RBR	Domaće ime parcele	ID parcele	ID LPIS parcele	Površina parcele (m ²)	Tip proizvodnje	Kultura	Površina pod kulturom (m ²)	Godina sadnje	Razmak unutar reda	Razmak između redova	Broj sadnica	Mere podrške
1												
2												

Podrška se zahtjeva za mladog farmera:

Sumarni podaci		
Tip podrške	Mjera 1.1.4. Direktna plaćanja za višegodišnje zasade (m ²)	Mjera 2.2.2 Podrška organskoj proizvodnji (m ²)

1.1.4. - Mjera 1.1.4. Direktna plaćanja za višegodišnje zasade

2.2.2. - Mjera 2.2.2 Podrška organskoj proizvodnji

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva

Potpis službenika

RBR	Broj ušne markice	Vrsta	Rasa	Pol	Datum rođenja	Zahtjevane podrške
1						
2						
3						
4						

2.2.2. - Mjera 2.2.2 Podrška organskoj proizvodnji

Mera podrške	Mjera 2.2.2 Podrška organskoj proizvodnji	
Tip životinje	Br.Živ.	Br.UG

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva

Potpis službenika

IZJAVA KORISNIKA

Svojim potpisom potvrđujem:

- da sam upoznat/a sa odredbama Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju;
- da u izmijeniti podatke o gazdinstvu u Registru poljoprivrednih gazdinstava, prije podnošenja ovog zahtjeva, u slučaju promjena u odnosu na prethodni zahtjev;
- da sam upoznat/a da se iznos sredstava za podršku obračunava na osnovu rezultata administrativne kontrole, kontrole na terenu i izvještaja kontrolnog tijela za sertifikaciju u organskoj proizvodnji, tj. da se sprovode umanjenja i sankcije, kako je to propisano Javnim pozivom;
- da u dopustiti u svakom trenutku nesmetan pristup kontroli na terenu;
- da su svi podaci u relevantnim registrima ažurirani i tani;
- da su svi podaci u zahtjevu tani u odnosu na stanje na terenu;
- da u na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede dostaviti sve potrebne podatke;
- da sam upoznat/a da Zahtjev ne može biti usvojen ukoliko nije kompletan, podnijet u roku i potpisan/pečatiran od strane nosioca gazdinstva ili ovlaštenog lica;
- da u poštovati principe dobre poljoprivredne prakse;
- da u kopiju zahtjeva i dokumentaciju, na osnovu kojih sam ostvario pravo na podršku, uvati pet godina od dana podnošenja zahtjeva;
- da sam upoznat/a da zahtjev ne može biti prihvaćen ukoliko nije potpisan od strane nosioca gazdinstva/odgovorne osobe i ovlaštenog službenika;
- da sam saglasan/a da Direktor za plaćanja, na web stranici MIDAS-a objavi moje: ime i prezime, opštinu (iz RGP-a), podršku koja je zahtijevana i isplaćena, površine za koje je tražena podrška, iznos podrške po mjerama i iznos sankcija.

•
•
•
•
•
•
•

Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva

Potpis službenika

OBRAZAC 3

IZJAVA O ODUSTAJANJU OD JEDINSTVENOG ZAHTJEVA

IZJAVA O ODUSTAJANJU OD ZAHTJEVA ZA DODJELU PODRŠKE ZA

Ja, _____ iz opštine _____, sa poljoprivrednog
gazdinstva _____, dajem sljedeću:

IZJAVU

Odustajem u djelimično od zahtjeva podnijetog dana _____
po Javnom pozivu za dodjelu podrške za _____.

Datum podnošenja

Potpis podnosioca zahtjeva