

**Prijavni Formular – Ministarstvo ekonomskog razvoja**

**PRIJAVA ZA SUFINANSIRANJE AKTIVNOSTI NAMIJENJENIH PODSTICANJU INOVACIONE KULTURE**

|  |
| --- |
| **A - IDENTIFIKACIJA PROJEKTA** |
| 1. Naziv aktivnosti / projekta iz oblasti podsticanja inovacione kulture |
| **B - PODNOSILAC ZAHTJEVA** |
| 2. Ustanova / organizacija - nosilac aktivnosti / projekta |
| 3. Sektor djelatnosti (poslovni, državni, privatno-neprofitni (NVO i sl.) ili visoko obrazovanje) |
| 4. Adresa ustanove / organizacije |
| 5. Rukovodilac projekta (Ime kontakt e-mail i mob.tel.) |
| 6. Ostali učesnici u projektu (Ime, e-mail, tel.) |
| 7. Žiro račun i banka ustanove / organizacije |
| 8. PIB ustanove / organizacije |
| 9. Reference ustanove / organizacije u projektima sličnog tipa (navesti i ulogu: koordinator ili partner) |
| 10. Reference članova projektnog tima u projektima sličnog tipa (navesti i ulogu u projektu) |
| **C – INSTITUCIJA / PARTNERI U PROJEKTU** |
| 11. Partneri (Ako imate više partnera unesite ovdje) |
| **D – DETALJI PROJEKTA** |
| 12. Period realizacije projekta |
| 13. Cilj projekta (1/2 stranice) – mora biti u skladu sa Konkursom |
| 14. Očekivani rezultati – sažetak |
| 15. Opis realizacije projekta (kratak opis svih ključnih koraka u realizaciji aktivnosti radi ostvarenja rezultata i postizanja cilja; max 2 stranice). Grupisati aktivnosti po logičkoj pripadnosti i navesti vremensko trajanje.  Grupa aktivnosti 1:  Grupa aktivnosti 2:  Grupa aktivnosti 3:  Grupa aktivnosti 4: |
| 16. Krajnji korisnici rezultata projekta i način kako će biti uključeni u aktivnosti |
| 17. Kako se mjeri postizanje utvrđenih ciljeva |
| 18. Iznos sufinansiranja koji se zahtijeva od ministarstva |
| 19. Drugi izvori sufinansiranja i odobreni iznosi |

Napomena: svi segmenti prijave moraju biti detaljno popunjeni. Nepopunjene prijave neće biti razmatrane.

**Prilozi:**

- **CV Rukovodioca aktivnosti / projekta**

**- Saglasnost rukovodioca organizacije / Nosioca aktivnosti na podnošenje prijave;  
- Izjava partnera o namjeri učešća u aktivnosti i odgovornosti koju preuzima;  
- Dokaz o obezbijeđenom sufinansiranju (ukoliko postoji);.**