



UPRAVA PRIHODA I CARINA

BROJ: 339442

Podgorica, 31.12.2021. godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 321 st. 4 i člana 260 stav 1 i 2, Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG" br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju usklađivanja i statuta u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ – PODGORICA donosi:

## RJEŠENJE

Odbija se prijava za registraciju usklađivanja i statuta u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ – PODGORICA, reg.br. -5-0423421.

### Obrazloženje

Dana 31.12.2021. godine, ovom organu je podnijeta prijava za registraciju usklađivanja i statuta u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ – PODGORICA, reg.br. -5-0423421. Tom prilikom uz registracionu prijavu dostavljena je sljedeća dokumentacija: Dokazi o uplaćenim taksama u korist žiro-računa Uprave prihoda i carina, , skenirana izjava, skeniran statut i ovlaštenje.

Odredbama člana 321 stav 4 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07; "Sl.list CG" br. 40/11...065/20) propisano je da će nadležni organ za registraciju odbiti prijavu za registraciju ako: su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, je pod istim nazivim registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti ili ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju, propisan drugim zakonom.

U konkretnom slučaju, registracija se odbija iz razloga jer je ovom organu dostavljena kompletna skenirana dokumentacija dok je Pravilnikom o postupku registracije, bližoj sadržini i načinu vođenja centralnog registra privrednih subjekata članom 2 propisano da se potrebna dokumentacija podnosi u originalu, ovjerenom prepisu ili ovjereoju kopiji.

Obzirom na navedeno ovaj organ je u skladu sa članom 321 stav 4 Zakona o privrednim društvima, odlučio kao u dispozitivu rješenja.

*Preuzeto:*

*Jaujete Borozan*

*25. 01. 2022*

Sam. savjetnica I  
Marija Mličković



**Pravna pouka:**

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse.

Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161017-60 Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.



UPRAVA PRIHODA I CARINA

BROJ: 339442

Podgorica, 31.12.2021. godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 321 st. 4 i člana 260 stav 1 i 2, Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG" br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju usklađivanja i statuta u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ – PODGORICA donosi:

## RJEŠENJE

Odbija se prijava za registraciju usklađivanja i statuta u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ – PODGORICA, reg.br. -5-0423421.

### Obrazloženje

Dana 31.12.2021. godine, ovom organu je podnijeta prijava za registraciju usklađivanja i statuta u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ – PODGORICA, reg.br. -5-0423421. Tom prilikom uz registracionu prijavu dostavljena je sljedeća dokumentacija: Dokazi o uplaćenim taksama u korist žiro-računa Uprave prihoda i carina, , skenirana izjava, skeniran statut i ovlaštenje.

Odredbama člana 321 stav 4 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07; "Sl.list CG" br. 40/11...065/20) propisano je da će nadležni organ za registraciju odbiti prijavu za registraciju ako: su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, je pod istim nazivim registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti ili ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju, propisan drugim zakonom.

U konkretnom slučaju, registracija se odbija iz razloga jer je ovom organu dostavljena kompletna skenirana dokumentacija dok je Pravilnikom o postupku registracije, bližoj sadržini i načinu vođenja centralnog registra privrednih subjekata članom 2 propisano da se potrebna dokumentacija podnosi u originalu, ovjerenom prepisu ili ovjerenoj kopiji.

Obzirom na navedeno ovaj organ je u skladu sa članom 321 stav 4 Zakona o privrednim društvima, odlučio kao u dispozitivu rješenja.

Samostavjetnica I

Marija Mirković



**Pravna pouka:**

**Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse.**

**Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161017-60 Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.**



**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH  
SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA**

Registarski broj 5 - 0423421 / 003

Datum registracije: 05.11.2007.

PIB: 02687224

Datum promjene podataka: 05.11.2009.

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O  
NEKRETNINAMA "SHEBA DEVELOPMENT COMPANY" - PODGORICA**

Broj važeće registracije: /003

Skraćeni naziv: SHEBA DEVELOPMENT COMPANY  
Telefon:  
eMail: *Johnmey*  
Web adresa:  
Datum zaključivanja ugovora: 02.11.2007.  
Datum donošenja Statuta: 02.11.2007. Datum promjene Statuta:  
Adresa glavnog mjesta poslovanja:  
Adresa za prijem službene pošte: IX CRNOGORSKE 4 PODGORICA  
Adresa sjedišta: IX CRNOGORSKE 4 PODGORICA  
Pretežna djelatnost: 6831 Djelatnost agencija za nekretnine  
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: ~~NJE-UNEŠENO~~ *pos*  
Oblik svojine: *podu et n*  
Porijeklo kapitala: *STU*  
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro) *10*

**OSNIVAČI:**

---

**"ASSOCIATED ALLIED SERVICES LIMITED" - TORTOLA - BRITANSKA DEVIČANSKA OSTRVA**  
569500

Uloga: Osnivač

Udio: % Adresa: AKARA BUILD. 24 DE CASTRO ST. WICKHAMS CAY 1

---

**LICA U DRUŠTVU:**

---

**PETER JAMES CARPENTER**

Adresa:

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: ( )

Ovlašćen da djeluje: Nepoznata odgovornost ( )

---

**PETER JAMES CARPENTER**

Adresa:

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ( )

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ( )

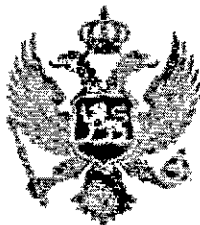
---

**Izdato:** 31.12.2021 godine u 10:13h

**MP**

**Načelnica**

**Sanja Bojanić**



**CRNA GORA**

UPRAVA PRIHODA I CARINA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 339442

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je DANIJELA BOROZAN dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - SHEBA DEVELOPMENT COMPANY - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50423421 sa sljedećim priložima:

Izjava o usklađivanju sa Zakonom o privrednim društvima

Kopija pasoša

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

**Zahtijeva izmjenu:**

Usaglašavanje sa novim ZOPD

Datum prijema dokumentacije: 31.12.2021. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Milan Zvicer, Samostalni referent

**M.P.**

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta [www.crps.me](http://www.crps.me) odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

## CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE <sup>1</sup>									
Prijavu podnosi:		1.1. Zastupnik		<input checked="" type="checkbox"/>		1.2. Punomoćnik		1.3. Prokurista	
1.1.1. JMB <sup>2</sup> /ID lica				1.1.2. Država					
1.1.3. IME		Danijela		1.1.4. PREZIME		Borozan			
1.1.5. Ulica i broj									
1.1.7. Opština									
1.1.9. Telefon									
2.1. Osnivanje		<input checked="" type="checkbox"/>		2.2. Promjena		2.3. Brisanje		2.4. Rezervacija naziva	
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA									
3.1. Registar poreskih obveznika									
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost		3.3. Carinski registar							
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)		3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede							
3.6. Registar stanovnika									
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE									
Oblik organizovanja									
<input checked="" type="checkbox"/>	DOO	PREDUZETNIK		AD	KD	DIO STRANOG DRUŠTVA		USTANOVA	OD
<input type="checkbox"/>	NVO	ZADRUGA		KOOPERATIVA		INVESTICIONI FOND		PODRUŽNICA	OSTALO
4.1. Puni naziv društva		DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA "SHEBA DEVELOPMENT COMPANY" - PODGORICA							
4.2. Skraćeni naziv		SHEBA DEVELOPMENT COMPANY							
4.3. PIB:		02687224		4.4. Registarski broj:		50423421			
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv <sup>3</sup> / naziv podružnice									
4.6. Novi naziv društva:									
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv									
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA									
4.5.1. Ulica i broj:		IX CRNOGORSKE 4							
4.5.2. Mjesto:		PODGORICA		4.5.3. Opština:		PODGORICA			
4.5.4. Država:		CRNA GORA							
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE									
4.6.1. Ulica i broj:		IX CRNOGORSKE 4							
4.6.2. Mjesto:		PODGORICA		4.6.3. Opština:		PODGORICA			
4.6.4. Država:		Crna Gora							
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA									
4.7.1. Ulica i broj:		IX CRNOGORSKE 4							
4.7.2. Mjesto:		PODGORICA		4.7.3. Opština:		PODGORICA			
4.7.4. Država:		CRNA GORA							

<sup>1</sup>Obavezno za sveo blike privrednih subjekata<sup>2</sup>Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja<sup>3</sup>Obavezno za preduzetnike/diostranog društva



<b>4.8. KONTAKI:</b>			
4.8.1. Telefon/fax:	+382 020 231 201		
4.8.2. E-mail adresa:	office@arcus.me	4.8.3. web adresa:	
<b>4.9. PRETEŽNA DJELATNOST<sup>4</sup></b>			
<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1
Djelatnost agencija za nekretnine			
4.9.1. Nova pretežna djelatnost <sup>5</sup> :			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKT<sup>6</sup>**

**NASTANAK**

<input type="checkbox"/>	Osnivanje	<input type="checkbox"/>	Spajanje
<input type="checkbox"/>	Podjela	<input type="checkbox"/>	Na drugi način
5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)			
5.2. Datum donošenja statuta			
5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju			
5.4. Ukoliko je subjekt prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje			
5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan		Datum Rješenja	

**6. OBLIK SVOJINE**

<input checked="" type="checkbox"/>	Privatna	<input type="checkbox"/>	Zadružna
<input type="checkbox"/>	Dva ili više oblika svojine	<input type="checkbox"/>	Državna

**7. SPOLJNO-TRGOVINSKI PROMET:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Da	<input type="checkbox"/>	Ne
-------------------------------------	----	--------------------------	----

**8. KAPITAL**

**8.1. Porijeklo kapitala**

<input type="checkbox"/>	Domaći	<input checked="" type="checkbox"/>	Strani	<input type="checkbox"/>	Mješoviti
--------------------------	--------	-------------------------------------	--------	--------------------------	-----------

**8.2. Podaci o osnovnom kapitalu**

<input checked="" type="checkbox"/>	8.2.1. Osnivački kapital	<input type="checkbox"/>	8.2.2. Povećanje	<input type="checkbox"/>	8.2.3. Smanjenje
Osnovni kapital		Početni osnivački kapital		Iznos promjene kapitala	Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)		€		€	€
novčani – iznos		1.00	€	€	€
nenovčani – iznos			€	€	€

*Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.*


JMB/br.pasoša: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

  
Potpis podnosioca prijave

<sup>4</sup>Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

<sup>5</sup> Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

<sup>6</sup>Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovai zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		<input checked="" type="checkbox"/>	Promjena	Prestanak
9.1. MB / JMB:					*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica	
9.2 NAZIV/ IME		PETAR JAMES			PREZIME	CARPENTER
9.3 Pol	<input checked="" type="checkbox"/>	Muški	<input type="checkbox"/>	Ženski	9.4. Datum rođenja	
9.5. ADRESA						
9.5.1. Ulica i broj						
9.5.2. Opština						
9.5.3. Država						
10. ULOGA: (o						
	Osnivač				Izvršni direktor	
	Član DOO				Direktor	
	Ortak				Predsjednik organa upravljanja	
	Komanditor				Član nadzornog odbora	
	Komplementar				Član odbora direktora	
	Zadrukar				Član upravnog odbora	
	Preduzetnik				Član odbora za reviziju	
	Poslovođa				Sekretar društva	
	Prokurista			<input checked="" type="checkbox"/>	Ovlašćeni zastupnik	
	Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu	
	Likvidator				Lice koje odgovara	
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)					
10.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)				100	%	
10.2. Ovlašćenja u prometu		<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena	
*Unijeti opis ograničenja						
10.3. Ovlašćen da djeluje		<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno	
*Upisati sa kim, ako je kolektivno					Članovima organa upravljanja	
					Sekretarom društva	
					Direktorom društva	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog						
Za Saglasnost						
Potpis						
<p><i>Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.</i></p> <p>JMB/br.pasoša: _____</p> <p>Datum: _____</p> <p style="text-align: right;"> Potpis podnosioca prijave</p>						

<b>9. LICE U DRUŠTVU</b>		Imenovanje		<input checked="" type="checkbox"/>	Promjena	Prestanak
9.1. MB / JMB:	569500			*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
9.2 NAZIV/ IME	"ASSOCIATED ALLIED SERVICES LIMITED" - TORTOLA - BRITANSKA DEVIČANSKA OSTRVA			PREZIME	"ASSOCIATED ALLIED SERVICES LIMITED" - TORTOLA -	
9.3 Pol	<input type="checkbox"/>	Muški	<input type="checkbox"/>	Ženski	9.4. Datum rođenja	
<b>9.5. ADRESA</b>						
9.5.1. Ulica i broj				*Državljanstvo		
9.5.2. Opština				Mjesto:		
9.5.3 Država				*Zanimanje	( za članove upravnog odbora,,odbora direktora nadzrn.odbora)	
<b>10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)</b>						
<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač				Izvršni direktor	
<input type="checkbox"/>	Član DOO				Direktor	
<input type="checkbox"/>	Ortak				Predsjednik organa upravljanja	
<input type="checkbox"/>	Komanditor				Član nadzornog odbora	
<input type="checkbox"/>	Komplementar				Član odbora direktora	
<input type="checkbox"/>	Zadrukar				Član upravnog odbora	
<input type="checkbox"/>	Preduzetnik				Član odbora za reviziju	
<input type="checkbox"/>	Poslovođa				Sekretar društva	
<input type="checkbox"/>	Prokurista				Ovlašćeni zastupnik	
<input type="checkbox"/>	Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu	
<input type="checkbox"/>	Likvidator				Lice koje odgovara	
<input type="checkbox"/>	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)					
<b>10.1. UDIO</b> (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)				100	%	
<b>10.2. Ovlašćenja u prometu</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena	
*Unijeti opis ograničenja						
<b>10.3. Ovlašćen da djeluje</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno	
*Upisati sa kim, ako je kolektivno					Članovima organa upravljanja	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog					Sekretarom društva	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog					Direktorom društva	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog						
<b>Za Saglasnost</b>						
Potpis <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 150px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span>						
<b>Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.</b>						
JMB/br.pasoša: _____						
Datum: _____						
Potpis podnosioca prijave _____						

Na osnovu odredbi člana 329 Zakona o privrednim društvima (Sl. list 65/20) i člana 16. Pravilnika o postupku registracije, bližoj sadržini i načinu vođenja Centralnog registra privrednih subjekata, dana 29.12.2021. dajem sljedeću

IZJAVU

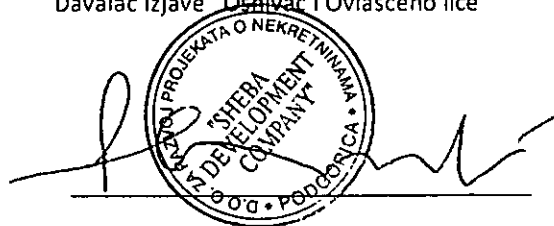
Usklađuje se organizacija akata sa važećim Zakonom o privrednim društvima (Sl. list 65/20), na osnovu člana 329 istog Zakona i u roku predviđen Zakonom, Društva sa ograničenom odgovornošću

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA  
"SHEBA DEVELOPMENT COMPANY" - PODGORICA

Registarski broj 50423421

PIB. 02687224

Davalac Izjave Osnivač I Ovlašćeno lice

A circular stamp with the text "PROJEKATA O NEKRETNINAMA" at the top, "SHEBA DEVELOPMENT COMPANY" in the center, and "D.O.O. - PODGORICA" at the bottom. A handwritten signature is written across the stamp.

Peter James Crpenter

"ASSOCIATED ALLIED SERVICES LIMITED"

TORTOLA - BRITANSKA DEVIČANSKA

OŠTRVA

U skladu sa članom 68 Zakona o privrednim društvima Repulike Crne Gore (Službeni list Crne Gore broj 65/20) i članom 11 Odluke o osnivanju društva "Sheba Development Company" d.o.o. (u daljem tekstu označeno kao "**Društvo**"), osnivač Associated Allied Services Limitee, registro vano u Registru korporacijskih poslova, Britanska Devičanska Ostrva, pod registarskim brojem 569500, sa sedištem u Akara Building, 24 De Castro Street, Wickhams Cay I, Road Town, Tortola, Britanska Devičanska Ostrva (u daljem tekstu označen kao "**Osnivač**"), dana 29.12.2021. godine donio je sledeći:

## **S T A T U T**

### **Društva sa ograničenom odgovornošću za razvoj projekata o nekretninama "Sheba Development Company ", Podgorica**

#### **Uvodne odredbe**

##### **Član 1**

Društvo je pravno lice koje stiče status pravnog lica danom upisa u Centralni Registar Privrednih Subjekata u Podgorici.

##### **Član 2**

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

##### **Član 3**

Društvo je pravno lice čije su pravne obaveze i odgovornosti regulisani u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

#### **Firma i sjedište**

##### **Član 4**

Društvo posluje pod punim nazivom: Društvo sa ograničenom odgovornošću za razvoj projekata o nekretninama "Sheba Development Company", Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je: „Sheba Development Company“ d.o.o.

Sjedište Društva je u Podgorici, IX Crnogorske 4, a adresa na koju se šalju službeni dopisi je: IX Crnogorske 4, 81000 Podgorica, Republika Crna Gora.

Odluku o promeni sjedišta firme donosi Odbor direktora u skladu sa zakonom.

#### **Pečat i štambilj**

##### **Član 5**

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Bliže odredbe o pečatu, štambilju, znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora, na prijedlog Izvršnog direktora Društva.

#### **Djelatnost Društva**

##### **Član 6**

Društvo obavlja sledeće djelatnosti koje su određene prema podgrupama Klasifikacije delatnosti iz Zakona o jedinstvenoj klasifikaciji djelatnosti i o registru jedinica razvrstavanja:

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo će obavljati i poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovane djelatnosti.

- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stavova 1. i 2. ovog člana, a koje se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Osnovna djelatnost Društva je: 68.10 - Razvoj projekata o nekretninama Promjena djelatnosti.

Društvo može mijenjati svoje poslovne djelatnosti, u skladu sa Odlukom Skupštine Društva.

#### **Odgovornost za obaveze**

##### **Član 7**

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svojih

registrovanih djelatnosti i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

### **Osnovni kapital, ulazi i udeli**

#### **Član 8**

Osnovni kapital Društva iznosi: 1 EUR (jedan Eur).

Osnivač će uplatiti ukupan iznos na ime osnovnog kapitala, prije podnošenja zahtjeva za upis Društva u nadležni registar.

Skupština Društva će odlučivati o povećanju odnosno o smanjenju osnovnog kapitala Društva, u skladu sa opštim aktima Društva i u skladu sa Zakonom.

## **Član 9**

Osnivač ima cjelokupan udio (100%) u Društvu.

Prenos udijela sprovodi se u skladu sa zakonom.

Za sve što posebno nije uređeno ovim Statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivnopravni propisi na snazi u Republici Crnoj Gori.

### **Status i prava Osnivača**

## **Član 10**

Prava i dužnosti Osnivača prema Društvu Osnivač stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo da upravlja Društvom, da stiče uijdele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva, o svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim Statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

### **Zastupanje Društva**

## **Član 11**

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva. Društvo može zastupati i bilo koje drugo fizičko lice ovlašćeno za takvo zastupanje od strane Skupštine Društva.

Sva eventualna ograničenja Izvršnog Direktora u zastupanju Društva imaju se registrovati u Centralnom Registru Privrednog Suda u Podgorici.

### **Organi Društva**

## **Član 12**

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor.

Funkciju Skupštine Društva vrši Osnivač, na način opisan ovim Statutom

Osnivač u funkciji Skupštine Društva obavlja sledeće djelatnosti:



## **Skupština**

### **Član 13**

- 1) odlučuje o promjeni osnivačkog akta;
- 2) odlučuje o izmjenama i dopunama Statuta ;
- 3) odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala Društva;
- 4) imenuje i razrješava Izvršnog direktora;
- 5) usvaja izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva;
- 6) odlučuje o raspodjeli profita;
- 7) obavlja druge djelatnosti propisane Zakonom, ovim Statutom i opštim aktima Društva, a koje nisu u izričitoj nadležnosti Izvršnog direktora.

### **Izvršni direktor Društva**

### **Član 14**

Skupština imenuje Izvršnog direktora na period od godinu godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Izvršni direktor rukovodi i nadgleda pravnovaljanost poslova Društva.

Izvršni direktor zastupa Društva u skladu sa članom 11 Statuta.

## **Delokrug Izvršnog direktora**

### **Član 15**

Izvršni direktor Društva:

- 1) organizuje i vodi poslovanje Društva;
- 2) prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora;
- 3) predlaže poslovnu politiku Društva;
- 4) predlaže Biznis plan Društva;
- 5) predlaže odluke i druge akte koje donosi Odbor direktora;
- 6) predlaže mjere Odboru direktora za unapređenje poslovanja Društva;
- 7) predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva;
- 8) predlaže promenu organizacije, statusa i oblika Društva;
- 9) postavlja i razrješava članove menadžmenta Društva;
- 10) zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja;
- 11) stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja;
- 12) podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodičnom ili godišnjem obračunu;
- 13) potpisuje finansijska dokumenta;
- 14) stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mere za njihovo obezbeđenje;
- 15) formira stručne komisije i radne grupe i određuje im delokrug i način rada;
- 16) odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvo na radna mesta utvrđena opštim aktom Društva kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- 17) donosi investicione i druge odluke i zaključuje ugovore čija vrednost ne prelazi iznos utvrđen

Statutom;

- 18) odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
- 19) priprema godišnje računovodstvene izveštaje, izveštaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike;
- 20) odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva;
- 21) stara se o organizovanju zaštite na radu;
- 22) vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja Društvom, odnosno odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja mu poveri Odbor direktora, u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog delokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i uz saglasnost Skupštine.

#### **Razriješenje i prestanak funkcije Izvršnog direktora**

#### **Član 16**

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka mandata:

- 1) na lični zahtev;
- 2) ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava Osnivača;
- 3) ako je njegovom krivicom naneta veća šteta Društvu;

- 4) ako Skupština utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, Statutu i drugim opštim aktima Društva ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, ili se poslovanje obavlja na način koji ugrožava interese osnivača;
- 5) iz bilo kog drugog razloga, a u skladu sa odlukom Skupštine.

#### **Troškovi poslovanja, obračun rezultata, utvrđivanje i raspodela profita**

##### **Član 17**

Troškovi poslovanja Društva svake godine utvrđuju se finansijskim planom Društva za predmetnu poslovnu godinu.

#### **Finansijski plan**

##### **Član 18**

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući deo koji se odnosi na profit za raspodelu, utvrđuje se preme važećim zakonima.

#### **Profit**

##### **Član 19**

Profit za raspodelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti može se izdvojiti dio koji utvrđuje Osnivač na predlog Odbora direktora koji se unosi u rezervni fond. Preostali dio predstavlja profit za raspodelu.

Odbor direktora osnivača odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da deo profita za raspodelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno, uloži u druge svrhe i namene u skladu sa zakonom.

## **Revizija**

### **Član 20**

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

## **Pokriće gubitaka**

### **Član 21**

Izvršni direktor Društva dužan je da Odbor direktora blagovremeno i potpuno obaveštava o merama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju, kao i da predlaže mjere u skladu sa zakonom za pokriće nastalih gubitaka ako do njih dođe.

## **Promjena oblika Društva**

### **Član 22**

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđenog Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Osnivač na predlog Odbora direktora Društva.

## **Statusne promjene**

### **Član 23**

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podjeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjene oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Osnivač.

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen zakonom. **Dokumentacija**

### **Član 25**

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- 1) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i

## **Prestanak**

### **Član 24**

koje:

- a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću;
  - b) omogućava članovima Odbora direktora osnivača da utvrde da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama zakona;
  - c) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva;
- 2) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva;
  - 3) knjigu odluka Društva.

## **Poslovna tajna**

### **Član 26**

Odbor direktora će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- 1) koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva kao i kako se utvrđuju te isprave i podaci,

2) koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

#### **Akta društva, vrste i donošenje**

##### **Član 27**

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: Statut, pravilnici, odluke i druga akta.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

#### **Druga opšta akta**

##### **Član 28**

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima Društva.

## Postupak izmene Statuta i opštih akata

### Član 29

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

## Prelazne i završne odredbe

### Član 30

Za sve što nije predviđeno ovim Statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji su na snazi u Republici Crnoj Gori.

### Član 31

Ovaj Statut donosi se u šest (6) primjeraka i čuva se u dokumentaciji Društva.

Za Osnivača:

**Associated Allied Services Limited:  
Tortola-Britanska Devicanska Ostrva**

Peter James Crnjenić





# OVLAŠĆENJE

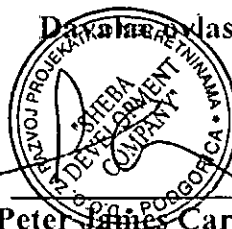
Kojim se ovlašćuje Danijela Borožan

zaposlena u

d.o.o. "ARCUS", da može predati i podići rješenje kojim je izvršena promjena naziva Društva, ujedno i uskladjivanje organizacije akata sa važećim Zakonom o privrednim društvima za firmu „SHEBA DEVELOPMENT COMPANY“ DOO PODGORICA.

U Podgorici, 29.12.2021. god.

Davanje ovlaštenja:



Peter James Carpenter