



Br: 02-100/23-1455/2
Podgorica, 12.04.2023. godine

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

objavljuje

INTERNI OGLAS

za potrebe

Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma

1. Urbanisticko-gradevinski/a inspektor/ka I - u centralnom regionu za opstinu Podgorica, sa mjestom rada u Podgorici - u Odsjeku za nadzor centralne regije za opstinu Podgorica, Direkcija za urbanisticko gradevinski nadzor, Direktorat za inspekijski nadzor,

- Izvršilaca: 1, Inspektora/ku postavlja starjesina dravnog organa na vrijeme od pet godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehnicko - tehnoloskih nauka - arhitektura ili gradevina
- poznavanje rada na racunaru (word i internet)
- polozen strucni ispit za rad u drzavnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

2. Urbanisticko-gradevinski/a inspektor/ka I - u juznom regionu za opstine Herceg Novi i Kotor, mjesto rada Herceg Novi - u Odsjeku za nadzor juzne regije za opstine Herceg Novi i Kotor, Direkcija za urbanisticko gradevinski nadzor, Direktorat za inspekijski nadzor,

- Izvršilaca: 1, Inspektora/ku postavlja starjesina dravnog organa na vrijeme od pet godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehnicko - tehnoloskih nauka - arhitektura, gradevina, elektrotehnika, elektronika, masinstvo ili rudarstvo, fakultet iz oblasti prirodnih nauka - geologija, fakultet iz oblasti drustvenih nauka - pravo ili ekonomija, ili fakultet iz oblasti ostalih drustvenih nauka- organizacione nauke, politikologija ili studije bezbjednosti
- poznavanje rada na racunaru (word i internet)
- polozen strucni ispit za rad u drzavnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za ljudske resurse),
- fotokopija biometrijske licne karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu i da je drzavni sluzbenik,
- uvjerenje o polozenom strucnom ispitu za rad u drzavnim organima.

Kandidati mogu Upravi za ljudske resurse dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original duzni pruziti na uvid ovlašćenom sluzbeniku Uprave za ljudske resurse za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za ljudske resurse (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije moze se preuzeti na internet stranici Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk).

Izuzetno, radni odnos u drzavnom organu moze zasnovati i lice bez polozenog strucnog ispita, pod uslovom da isti polozi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa clanom 34 stav 3 Zakona o drzavnim sluzbenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 08/21).

Na interni oglas moze se prijaviti drzavni sluzbenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme, glavni inspektor, glavno ovlašćeneno sluzbeno lice i rukovodilac nacionalne kancelarije, inspektor koordinator, inspektor i ovlašćeneno sluzbeno lice, kao i lice kome je prestao mandat na osnovu clana 60 stav 1 al. 1, 2 i 4 Zakona o drzavnim sluzbenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 8/21).

U drzavnom organu ne moze da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Drzavni sluzbenik koji je na probnom radu nema pravo da se prijavi na interni oglas.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta ce se sprovesti u skladu sa clanom 46 Zakona o drzavnim sluzbenicima i namještenicima i Uredbom o kriterijumima i blizem nacinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u drzavnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za ljudske resurse www.gov.me/uzk). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa 'će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za ljudske resurse (www.gov.me/uzk), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA LJUDSKE RESURSE

Ul. Jovana Tomasevi'ca 2A

Sa naznakom: za Interni oglas za potrebe Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Milena Radonji'c (milena.radonjic@hrma.me)

tel: +38267607509; Rad sa strankama 10h - 13h

www.gov.me/uzk

Agron M. Camaj s.r.
DIREKTOR