



**CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu

sa

Izveštajem o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje

Šengenskog akcionog plana za 2021. godinu

Podgorica, mart 2022. godine

1. Rezime.....	8
2. Akcioni plan za za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu.....	10
2.1 Prilog 1- Projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini.....	80
2.2 Prilog 2 - Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana.....	90
3. Izvještaj o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2021. godini.....	107
3.1 Uvodni rezime.....	108
3.2 Informacija o napretku u postizanju operativnih ciljeva.....	110
3.2.1. Opšti pregled.....	110
3.2.2. Napredak u ostvarivanju operativnih ciljeva.....	110
3.3 Tabela za izvještavanje.....	122
3.4 Preporuke za naredni period sprovođenja strateškog dokumenta.....	349
3.5. Prilog 3: Izvještaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2021. godini.....	351

Skraćenice:

- ŠAP – Šengenski akcioni plan
- MUP – Ministarstvo unutrašnjih poslova
- MUP – OIUG –Ministarstvo unutrašnjih poslova –Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom
- MUP-OUOiGP-Ministarstvo unutrašnjih poslova–Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima
- MUP– DNPiRP–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Direktorat za normativne poslove i razvoj policije
- MUP–DUPDiS–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Direktorat za upravne poslove, državljanstvo i strance
- MUP–DEPMSiPP–Ministarstvo unutrašnjih poslova –Direktorat za evropske poslove, međunarodnu saradnju i programme podrške
- MUP–SFOiPP/BZJN–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove/Biro za javne nabavke
- MUP–SIKTiBiSTN–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Služba za informaciono komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora
- UP – SGP–Uprava policije – Sektor granične policije
- OMOPS–Odsjek za međunarodnu operativnu policijsku saradnju-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE (Zahtjev za dopunskim informacijama po nacionalnim ulascima)
- MKI – Ministarstvo kapitalnih investicija
- MKI – UZS –Ministarstvo kapitalnih investicija-Uprava za saobraćaj
- MKI –UPSUL –Ministarstvo kapitalnih investicija-Uprava pomorske sigurnosti i upravljanje lukama
- MVP – Ministarstvo vanjskih poslova
- MPLJiMP –Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
- MPNKiS –Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta
- MFiSS –Ministarstvo finansija i socijalnog staranja
- MFiSS – UPiC –Ministarstvo finansija i socijalnog staranja–Uprava prihoda i carina
- MFiSS – UKiDI –Ministarstvo finansija i socijalnog staranja –Uprava za katastar i državnu imovinu
- MFiSS –UZZI –Ministarstvo finansija i socijalnog staranja –Uprava za zbrinjavanje izbjeglica
- MFiSS –USPNiFT – Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranje terorizma
- MJUDDiM –UZK–Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija –Uprava za kadrove
- MEPPiU – UJR–Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma–Uprava javnih radova
- MZ – Ministarstvo zdravlja
- MPŠiV-Ministarstvo poljoprivrede , šumarstva i vodoprivrede
- AZLPiSPI – Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama
- MRT – Međuresorno radno tijelo
- LK – Lučka kapetanija
- PA – JU Viša stručna škola Policijska akademija
- UIP – Uprava za inspeksijske poslove
- UZK –Uprava za kadrove
- ZIKS – Zavod za izvršenje krivičnih sankcija
- PSCG –Planinarski savez Crne Gore
- Upravljač željezničkom infrastrukturom
- Operatori u željezničkom saobraćaju
- DKP –Diplomatsko –konzularno predstavništvo
- VIS –Vizni informacioni sistem

- UNHCR –Visoki komesarijat Ujedinjenih nacija za izbjeglice
- SBP –Sektorska budžetska podrška

1. REZIME

Programom rada Vlade Crne Gore za I kvartal 2022. godine, utvrđena je obaveza usvajanja Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2021. godinu, sa Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu. Nosilac obaveze je Ministarstvo unutrašnjih poslova i Radna grupa za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana.

Shodno programiranoj obavezi, Ministarstvo unutrašnjih poslova i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, obrazovana Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova 01 Broj: 078/21-8688 od 14. 05. 2021. godine, koja je sastavljena od predstavnika ministarstava i organa uprave koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a, pripremili su Izvještaj o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2021. godinu, sa Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 23. februara 2017. godine, donijela je Šengenski akcioni plan (ŠAP), na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova.

ŠAP je ključni programski dokument u okviru priprema za ulazak Crne Gore u EU i predstavlja strateški plan višegodišnjeg razvoja značajnog dijela državne administracije i nije vremenski ograničen. Implementacija Šengenskog akcionog plana sprovodi se na osnovu godišnjih akcionih planova, kojima se utvrđuju mjere, aktivnosti, indikatori, odgovorne institucije, rokovi, status realizacije i utrošena sredstva u cilju postizanja konačnih rezultata.

Imajući u vidu da Šengenski akcioni plan 2017. godine, nije bio urađen u skladu sa Uredbom o načinu i postupku izrade, usklađivanja i praćenja sprovođenja strateških dokumenata („Službeni list CG”, broj 54/2018), u Akcionom planu za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2021. godinu, i AP za 2022. godinu, definisan je strateški cilj, operativni ciljevi i ključne mjere, kao i konkretne aktivnosti za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u narednim godinama, sa mjerljivim indikatorima učinka na osnovu kojih se može pratiti dostignuti nivo napretka u ovoj oblasti.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 16. novembra 2021. godine, na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova, razmotrila je i usvojila Analizu realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina i zadužila organe koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a da realizuju mjere za dalje unapređenje stanja u ovoj oblasti u cilju sveobuhvatnih priprema za usklađivanje sa zahtjevima Šengena. Takođe, Vlada je zadužila nosioce aktivnosti da prilikom pripreme budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju ŠAP-a.

Strateški cilj sprovođenja Šengenskog akcionog plana: Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor.

Operativni ciljevi za sprovođenje Šengenskog akcionog plana-status realizacije:

- Operativni cilj 1. Unaprijeđen je nivo usklađenosti pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka;
- Operativni cilj 2. Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšani postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu;
- Operativni cilj 3. Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE;

-Operativni cilj 4. Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS;

-Operativni cilj 5. Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka;

-Operativni cilj 6. Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje i ŠIS-a – SIRENE;

-Operativni cilj 7. Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta – kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a – SIRENE.

Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana, čija je realizacija predviđena za 2022. godinu, projektovane su: mjere koje do sada nijesu ili su djelimično realizovane; mjere koje su predviđene za realizaciju u tekućoj godini; mjere čija će realizacija započeti u ovoj, a završiti se tokom narednih godina; mjera čija je realizacija predviđena u periodu nakon 2022. godine, a njihova realizacija se planira u ovoj godini, kao i mjera za koje je predviđeno godišnje izvještavanje.

Napominjemo da, radi lakšeg praćenja realizacije predviđenih mjera u Akcionom planu za 2022. godinu, zadržana je numeracija iz Šengenskog akcionog plana, koji je donijet 2017. godine.

Imajući u vidu iskustva i izazove u dosadašnjoj implementaciji, kao i potrebe za efikasnijim sprovođenjem aktivnosti u cilju unapređenja funkcionisanja sistema granične bezbjednosti, fokus ovog Akcionog plana je realizacija mjera za koje je predviđeno finansiranje iz preostalih sredstava direktne budžetske podrške opredijeljenih za 2022. godinu, kako je predviđeno Prilogom 1, pod tačkom 2.1.

Tokom 2021. godine nastavljena je implementacija Šengenskog akcionog plana kao ključnog programskog dokumenta u okviru priprema Crne Gore za ulazak u EU i usklađivanje sa zahtjevima Šengena.

Od ukupno 334 planiranih aktivnosti, realizovano je 123 (36,82%) aktivnosti, djelimično su realizovane 89 (26,64%) aktivnosti, 70 aktivnosti nije realizovano (20,95%), 52 (15,56%) mjere se realizuju u narednom periodu.

Saradnja između Uprave policije i Uprave prihoda i carina zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba permanentno unapređivati u cilju institucionalnog jačanja saradnje.

Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji. Potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala.

Unaprijeđena je oprema za graničnu kontrolu. Za prvu liniju kontrole dostignut je stepen usklađenosti od oko 80%, za drugu liniju kontrole oko 60%. Nabavljen je značajan broj vozila i patrolnih brodova te je u tom smislu podignut nivo operativnih kapaciteta. Pored toga, značajan napredak ostvaren je u pogledu unaprijeđenja granične infrastrukture.

Potrebno je značajno unaprijediti planiranje nabavki opreme, usluga i radova i osigurati da nabavke budu realizovane sa ciljem unapređenja stanja i ostvarivanja napretka u dostizanju šengenskih standarda. Prilikom planiranja novih nabavki treba računati i troškove održavanja nabavljene opreme kako bi se na valjan način obezbijedila sredstva.

U narednom periodu, takođe, prioritet će biti na unapređenju sistema elektronskog nadzora granice, uvođenja biometrijskog sistema za identifikaciju migranata i na jačanju kapaciteta naročito u dijelu zapošljavanja nedostajućeg broja službenika Granične policije.

Potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Carine u cilju sprečavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala.

U cilju daljeg sprovođenja ŠAP-a, sačinjen je i Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti iz Analize sprovođenja ŠAP-a 2017-2020. godina, koji je dat u Prilogu 2, pod tačkom 2.2.



**CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

AKCIONI PLAN

za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu

Podgorica, mart 2022. godine

KLJUČNE AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU OPERATIVNIH CILJEVA ŠENGENSKOG AKCIONOG PLANA

Strateški cilj:	Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor					
Operativni cilj 1:	Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, Šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor)			
Izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	Nije izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	U znatnoj mjeri usklađen pravni okvir sa šengenskom pravnom tekovinom	U potpunosti usklađen pravni okvir Crne Gore sa šengenskom pravnom tekovinom			
Ključna mjera 1. USKLAĐIVANJE PRAVNOG OKVIRA SA ŠENGENSKOM PRAVNOM TEKOVINOM						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti¹	Izvor finansiranja
1.1. GRANIČNA KONTROLA						
1.1.1. Izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli ² i donošenje podzakonskih akata:	Izvršene izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli Izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli implementirana Uredba 2016/399, Zakon o šengenskim granicama.	MUP-Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)				
3. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnoj	Propisan pravni osnov Donijet propis o graničnoj infrastrukturi, koja će biti u	MUP-Direktorat za normativne poslove i razvoj	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	

¹ Sredstva za realizaciju Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu, predviđena su Projektima za realizaciju akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, koji su sastavni dio ovog akcionog plana (Prilog 1).

² („Službeni list CG”, br 72/09, 20/2011, 39/13 i 17/19).

infrastrukturi, i donijeti propis kojim će se bliže urediti granična infrastruktura, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola	upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola Doneseni propis se sprovodi	policije (DNPiRP), UP, MFiSS-UPiC				
6. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o uklanjanju graničnih prepreka na drumskim i željezničkim graničnim prelazima, i donijeti propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima	Propisan pravni osnov Donijet propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima Propis se sprovodi	MUP-Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)-UP	II kvartal	IV kvartal		
9. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih uputstava, i donijeti uputstva o standardnim operativnim procedurama na GP: -prema vrsti saobraćaja, ulaska, izlaska -postupanje kod odbijanja ulaska i vraćanja osoba, -postupanje kod prinudnog udaljenja stranaca, -postupanje kod krivičnih djela (dokumenti, droge, oružja, vozila), -postupanje pri otkrivanju predmeta ili robe u vezi sa prekršajnim postupcima (neprijavljeno oružje, manje količine droge), -postupanje kod saobraćajnog prekršaja, -postupanje kod carinskog prekršaja, -postupanje pri otkrivanju nezakonitih migranta na ulasku/ izlasku	Propisan pravni osnov. Donijeto Uputstvo o standardnim operativnim procedurama na graničnim prelazima. Procedure i uputstva se sprovode	MUP-Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)-UP	II kvartal	IV kvartal		

<p>-postupanje sa maloljetnim licima u postupku vraćanja -postupanje kod zahtijeva za azil, -postupanje kod incidenata u vezi sa opasnim materijama, -provjere kod aviona ili na boarding gejtju, -odstupanje od režima granične provjere</p>						
<p>10. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih podzakonskih akata, i donijeti odgovarajuća podzakonska akta o: -označavanju odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Schengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu -postupku sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) -izdavanju potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju. -zaduživanju, razduživanju, čuvanju i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica -provjere na aerodromu (na platformi i boarding gejtju) -obradi krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici</p>	<p>Propisan pravni osnov. Donijeta uputstva koja regulišu: označavanje odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Schengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu postupk sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) izdavanje potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju. zaduživanje, razduživanje, čuvanje i način postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica provjeru na aerodromu (na platformi i boarding gejtju) obradu krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici upotrebu patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice usmenu i pis anu razmjenu informacija između policijskih</p>	<p>MUP-Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)-UP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		

-upotrebi patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice -usmenoj i pisanoj razmjeni informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad. upotrebi službenih pasa	jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad. upotrebu službenih pasa Uputstva se sprovode					
11. Propisati pravni osnov za donošenje nacionalnog Plana uspostavljanja granične kontrole, i donijeti Nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole (definisanje graničnih prelaza, ljudskih i materialnih resursa; kontinuirana obuka ljudskih resursa, koji su predviđeni za graničnu kontrolu u slučaju uvođenja granične kontrole)	Propisan pravni osnov. Donijet nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole Nacionalni plan se sprovodi u praksi Implementacija Uredbe 1051/2013 – Ponovno uvođenje kontrole na unutrašnjim granicama	MUP-UP, MFiSS-UCiP	II kvartal 2023.	III kvartal 2023.	Redovna aktivnost	
15. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih pravilnika, i donijeti pravilnike o: -izgledu i dimenzijama štamblja -broju štamblja po graničnom prelazu u CG -otiskivanja štamblja -načinu i nadležnosti za promjenu koda štamblja -zaduženju štamblja od strane graničnih policajaca	Propisan pravni osnov. -Donijet Pravilnik o izgledu i dimenzijama štamblja -Donijet Pravilnik o broju štamblja po graničnom prelazu u CG -Donijet Pravilnik o otiskivanju štamblja -Donijet Pravilnik o načinu i nadležnosti za promjenu koda štamblja	MUP-UP	II kvartal	IV kvartal		

	<p>-Donijet Pravilnik o zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca</p> <p>Pravilnici se sprovode praksi.</p> <p>Implementacija odluke Savjeta 1999/435 (EU) br. SCH/Com-ex (94) 16 rev od 21. 11. 1994. Godine i Uredbe 562/2004 o upotrebi jedinstve nog ulaznog i izlaznog štambilja</p>					
17.Odrediti područje graničnog prelaza	<p>Određeno područje graničnog prelaza</p> <p>Uzeti u obzir specifičnosti vrsta graničnih prelaza</p>	MUP-UP	III kvartal	IV kvartal		
19. Propisati pravni osnov za donošenje pravilnika o vršenju detaljne granične kontrole, i donijeti Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca (na više jezika) za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli	<p>Propisan pravni osnov.</p> <p>Donijet Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli.</p> <p>Obrasci se sprovode</p>	MUP-UP	II kvartal	IV kvartal		
20.Propisati obavezu razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima	<p>Propisana obaveza razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima</p>	MUP-UP	Do šengenske evaluacije			
21. U okviru Zakona o graničnoj kontroli propisati pravni osnov za uspostavljanje evidencije za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatera	<p>Propisana evidencija i rok za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatera U softverskom rješenju impelmentirani propisani rokovi.</p> <p>Implementacija Direktive 82/2004 – API Direktiva i Direktive PNR 2016/681</p>	MUP-UP, MFiSS-UPiC	II kvartal	IV kvartal		

1.1.1.1. Permanently analizirati usklađenost Zakona o graničnoj kontroli sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona	MUP- DNPIRP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
1.1.2. Izmjene i dopune Zakona o strancima i donošenje podzakonskih akata:	Izvršene izmjene i dopune Zakona o strancima u djelovima koji se odnose na:	MUP-Direktorat za upravne poslove, državljanstvo i strance (DUPDiS)	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
7.Propisati pravni osnov za izdavanje i sprovođenja raspisa o zabrani ulaska ili boravka za državljane trećih zemalja, sa odgovarajućom procedurom	Propisan pravni osnov Implementacija Uredbe (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine I Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007 o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog sistema informacije druge generacije (ŠIS II)	MUP, MFiSS-UPiC, MVP, MP, AZLP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
8. Definirati nadležne institucije za savjetodavni postupak u smislu člana 25. Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985. godine	Definirane institucije	MUP, MFiSS-UPiC, MVP, MP, AZLP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
13.Propisati da će se vize izdavati preko Viznog informacionog sistema (VIS) i stvoriti pravni osnov za donošenje akta o uspostavljanju VIS-a	Propisan pravni osnov za donošenje Pravilnika o uspostavljanju VIS-a	MUP/MVP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
14.Propisati da će se vize na graničnim prelazima izdavati u skladu sa viznim kodeksom	Propisano da se vize na graničnim prelazima izdaju u skladu sa viznim kodeksom	MUP-UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	

1.1.2.1. Permanently analizirati usklađenost Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona	MUP- Direktorat za UPDiS	II kvartal	IV kvartal		
1.1.3. Donošenje Zakona o unutrašnjim poslovima i podzakonskih propisa za sprovođenje ovog Zakona:	Donijet Zakon i podzakonski propisi za sprovođenje ovog Zakona	MUP - Direktorat za NPiRP-Direkcija za normativne poslove			Redovna aktivnost	
1.Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika	Donijet Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika	MUP - Direktorat za NPiRP-Direkcija za normativne poslove	II kvartal	II kvartal		
2.Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene ovlaštenja	Donijet Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene ovlaštenja	MUP - Direktorat za NPiRP-Direkcija za normativne poslove	II kvartal	II kvartal		
3.Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika	Donijet Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika	MUP - Direktorat za NPiRP-Direkcija za normativne poslove	III kvartal	III kvartal		
4.Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke	Donijet Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke	MUP - Direktorat za NPiRP-Direkcija za normativne poslove	IV kvartal	IV kvartal		
5.Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje	Donijet Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje	MUP - Direktorat za NPiRP-Direkcija za normativne poslove	IV kvartal	IV kvartal		
1.1.4. Izraditi koncept kompenzatornih mjera	Izrađen koncept kompenzatornih mjera	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

1.1.5. Propisati pravni osnov za pregled graničnih prelaza na kojim je potrebno označiti posebne trake za vlastite državljane i trake za državljane EU (montaža oznaka): -na aerodromima obaveza -na kopnenim i pomorskim graničnim prelazima odluka CG)	Propisan osnov za pregled graničnih prelaza na kojima su označene posebne trake za potreb vlastitih državljana i trake za državljane EU, označene trake na graničnim prelazima	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.1.6. Ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom	Izvršeno ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom	MUP-Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom (OIUG)	I kvartal Godišnje	I kvartal		
1.1.7. Izrada plana postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama	Izrađen plan postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama	Uprava policije-Sektor granične policije (UP-SGP)	II kvartal	IV kvartal		
1.1.8. Donijeti Okvirni dokument za nadzor državne granice	Donijeta strategija i akcioni plan za nadzor državne granice	MUP-UP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
1.1.9. Implementacija akcionog plana za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici	Izrađen akcioni plan za prevenciju i suzbijanje korupcije i kontinuirano se sprovodi	MUP/UP-SGP, MFiSS-UPiC, UIP	I kvartal Godišnje	I kvartal	Redovna aktivnost	
1.1.11. Zaključiti odgovarajuće sporazume sa operaterima marina, Lučkom kapetanijom i carinom i propisati procedure za uplovljavanje brodova u marine	Zaključeni sporazumi i propisane procedure	MUP/UP-SGP, Operatori, Lučka kapetanija, Uprava prihoda i carina	II kvartal	IV kvartal		
1.1.12. Intenzivirati aktivnosti za sprovođenje Konvencije UN-a o	Aktivnosti vezane za Konvenciju UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala se sprovode	UP-Kancelarija za borbu protiv trgovine ljudima	II kvartal Godišnje	IV kvartal		

sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala						
1.1.13. Intenzivirati saradnju sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera	Sprovodi se saradnja sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera	UP-Operatori, MSPiLJMP, MFiSS-UPiC	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
1.1.14. Izrada Analize resursa u Graničnoj policiji za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta Analizom obuhvatiti i opremljenost Granične policije: predviđeno ŠAP-om, obezbijeđeno i nedostaje. Precizno navesti opremu koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama	Urađena Analiza	MUP/UP-SGP	II kvartal	III kvartal	Redovna aktivnost	
1.1.14.1 Izrada Analize resursa u Upravi prihoda i carina za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta Analizom obuhvatiti i opremljenost Uprave prihoda i carina: predviđeno ŠAP-om, obezbijeđeno i nedostaje. Precizno navesti opremu koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama	Urađena Analiza	Ministarstvo finansija i socijalnog staranja-Uprava prihoda i carina (MFiSS-UPiC)	II kvartal	III kvartal	Redovna aktivnost	

<p>1.1.15. Određivanje kontaktne tačke 24/7 u NCC, definisanje formulara, izrada uputstva (procedura)</p>	<p>Određena kontakt tačka 24/7 u NCC. Definisan formular Donijeto uputstvo Uputstvo se sprovodi</p> <p>Implementacija Direktive 110/2003 Koordinacija sa FRONTEX-om Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR, Nacionalni centar za usklađivanje (NCC) Nacionalna tačka za upravljanje granicom (Aneks 2 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za provjeru validnosti graničnih štambilja (kodovi) (Aneks 3 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za maloljetnike (Aneks 37 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za dobrovoljni povratak (Aneks 39 šengenskog priručnika)</p>	<p>MUP/UP-SGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>1.1.16. Odrediti nacionalnu kontaktnu tačku za CIRCA</p>	<p>Određena nacionalna kontakt tačka za CIRCA</p>	<p>MUP/UP-SGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>1.1.17. Izraditi koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG - nacionalni i regionalne koordinacione centre granične policije (24/7 dežurna služba granične policije)</p>	<p>Izrađen koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG Implementacija Uredbe 1052/2013- EUROSUR (Direktno primjenjivanje Uredbe nakon ulaska u EU)</p>	<p>MUP/UP-SGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>1.2. VIZE</p>						

1.2.1. Nastaviti usaglašavanje postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS)	Nastavljeno usaglašavanje postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS) Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika	MVP/ MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
1.2.1.1. Planirati konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom, Republikom Srbijom i Republikom Bugarskom, kod postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS) i razmijeniti iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a	Realizovane konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom, Republikom Srbijom i Republikom Bugarskom razmijenjena iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a	MVP/MUP	IV kvartal	IV kvartal		
1.2.2. Usaglašavanje postupka izdavanja viza na GP	Usaglašen postupak i procedure izdavanja viza na GP Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika	MVP, MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.2.4. Propisivanje procedura za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka koji se uzimaju (uključujući biometrijske podatke), kao i rokove za odlučivanje po zahtjevu -Definisati postupak i sadržaj biometrijskih podataka obzirom prilikom apliciranja za vizu	Propisane procedure za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka Definisan postupak i sadržaj biometrijskih podataka	MVP, MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.2.7. Propisati obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize	Propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize	MVP-UP	II kvartal	IV kvartal		
1.2.10.	Propisan vizni režim	MVP,	II kvartal	IV kvartal		

Propisati vizni režim u skladu sa Uredbom	Implementacija Uredbe Savjeta (EZ) br. 539/2001 od 15.03.2001. godine o popisu trećih zemalja čiji državljani moraju imati vizu pri prelasku spoljnih granica i zemalja čiji su državljani izuzeti od tog zahtjeva, kako je izmijenjena i dopunjena. Propisati sistem promjene viznog režima	MUP/UP-SGP				
1.2.11. Donijeti akte vezane za proceduru: -povezivanja ŠIS-a II i VIS-a -uvezivanja VIS-a sa mrežom DKP-a -Uspostavljanja interkonekcija VIS-a sa mrežom MUP-a radi: -provjere baze izdatih viza -provjere ŠIS-a, Interpol-a i nacionalne aplikacije u procesu izdavanja viza	Donijeto Uputstvo o povezivanju ŠIS-a II i VIS-a Donijeto Uputstvo o uvezivanju VIS-a sa mrežom DKP-a Donijeto Uputstvo o uspostavljanju interkonekcije VIS-a sa mrežom MUP-a Implementacija Uredbe (EK) br.767/2008 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. jula 2008. o Viznom informacionim sistemom (VIS) i razmjenom podataka između država članica o vizama za kratke boravke (VIS Uredba)	MVP, MUP/UP-SGP	III kvartal	IV kvartal		
1.2.12. Izraditi popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije	Izrađen popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije	MVP, MUP/ UP-SGP	II kvartal Godišnje revizija	IV kvartal		
1.2.13. Izraditi proceduru za saradnju različitih tijela koji moraju zajedno raditi na popisu rizičnih država	Izrađena procedura Procedura se sprovodi	MVP, MUP/ UP-SGP	II kvartal Godišnje revizija	IV kvartal		
1.2.16.	Donijet Pravilnik	MVP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	

Izrada Pravilnika o bližim uslovima za izdavanje vize za duži boravak						
1.3. MEĐUNARODNA POLICIJSKA I PRAVOSUDNA SARADNJA						
1.3.5. Donijeti uputstva o implementaciji: -Definisati kontakt tačke (DNK, Otisci, VRD, u vezi sa sportskim događajima, sprječavanja terorizma, JRM, terorizam, razmjena informacija) -Automatska razmjena podataka: -izrada procedura za DNA, VRD otisci	Donijeto uputstvo o implementaciji Prumske odluke – određene kontakt tačke, definisane procedure za razmjenu podataka vezanih za DNK, DKT i VRD provjere Uputstvo i procedure se sprovode Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.3.8. Izmijeniti Zakon o unutrašnjim poslovima kojim će se propisati pravni osnov za donošenje propisa i donijeti propis o implementaciji Švedske inicijative, kojom će se definisati: -Organi za primjenu zakona koji će učestvovati u razmjeni podataka -Kontakt tačke za razmjenu informacija 24/7 -Popis međunarodnih sporazuma koji će se i dalje primjenjivati -Definisati kanal za razmjenu podataka	Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima Donijet propis o implementaciji Švedske inicijative Definisani organi za razmjenu informacija podataka, kontakt tačke za razmjenu informacija 27/7, popis međunarodnih sporazuma koji će se primjenjivati i kanal za razmjenu informacija Uredba se sprovodi	MUP/ UP-SGP, MFiSS-UPiC, Tužilaštva, OMOPS – INTERPOL, EUROPOL, SIRENE	II kvartal	IV kvartal		
1.3.10. Propisivanje procedura za sprovođenje prekograničnih	Definisane procedure za sprovođenje prekograničnih operacija Procedure se sprovode	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

operacija (prekogranična potjera, prekogranični nadzor)						
1.3.11. Izrada Priručnika za prekograničnu saradnju - Izrada nacionalnih obrazaca za prekogranične operacije	Izrađen priručnik za prekograničnu saradnju	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	
1.3.12. Analiza i po potrebi izmjena Zakona o unutrašnjim poslovima sa Odlukom savjeta u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete - Definisati mehanizam za sprovođenje mjera prikrivenih i posebnih provjera, kroz: -Uvođenje evidencije podataka za prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima -Definisanje procedure raspisa i sprovođenja mjera -Definisanje odgovornog organa (policije) za odobrenje raspisa mjere	Izrađena analiza Zakona o unutrašnjim poslovima i u slučaju potrebe izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete Definisane procedure za sprovođenje mjera, mjera prikrivenih i posebnih provjera: -uvedena evidencija podataka za prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima -definane procedure raspisa i sprovođenja mjera -definisan odgovorni organ (policije) za odobrenje raspisa mjere Procedure se sprovode Implementacija Odluke Savjeta EU 2007/533/PUP u vezi uspostavljanja ŠIS II	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.3.15. Uspostaviti efikasnu saradnju između Uprave policije i Uprave carina: -definirati kontakt tačke za razmjenu informacija između granične policije/policije opšte nadležnosti i Uprave carina na	Definisane kontakt tačke za razmjenu informacija Donijet Sporazum/ zajedničko uputstvo/procedure za razmjenu informacija, održavanje redovnih sastanaka, zajednički rad Procedure se sprovode	MUP- MFiSS-UPiC,	II kvartal	IV kvartal		

<p>svim organizacionim nivoima (centralni, regionalni i lokalni); -uspostaviti obavezu održavanja redovnih sastanaka operativnih rukovodilaca granične policije i Carine u cilju razmjene informacija i zajedničke odgovornosti (centralni, regionalni i lokalni nivo); -razmotriti potrebu upućivanja carinskog oficira za vezu u policiju i obrnuto; -definirati procedure koje bi omogućile zajednički rad mobilnih jedinica granične policije i Carine -dopuniti Sporazum o saradnji.</p>						
<p>1.3.17. Definirati nadležne organa za pristup ŠIS II sistemu i zaključiti međuinstitucionalne tehničke sporazume</p>	<p>Definirani nadležni organi za pristup ŠIS II Zaključeni sporazumi o pristupu ŠIS II Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz ŠIS II Sporazumi i procedure se sprovode Implementirati Uredbu (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine i Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007. godine, o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog informacionog sistema druge generacije (ŠIS II)</p>	<p>MUP, MFiSS-UPiC, MVP, Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava (MPLJiMP), Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama (AZLPi SPI)</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>1.3.18. Na nivou sporazuma dva ministarstva (MUP-a i MVP):</p>	<p>Definirani nadležni organi za pristup VIS-u Zaključeni sporazumi o pristupu VIS</p>	<p>MVP, MUP/ UP-SGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		

-Definisati službe koje će imati pristup do podataka u VIS-u -Definisati nivoe međusobnog pristupa podacima u bazama podataka -Definisanje procedura međusobnog pristupa podacima u bazama podataka MUP i MVP	Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz VIS Sporazumi i procedure se sprovode Implementirati Odluke Savjeta EU broj 2008/633/PUP, u vezi pristupa do VIS-a od strane ovlaštenih organa za prevenciju, otkrivanje i istragu krivičnih djela terorizma i ostalih teških krivičnih djela.					
1.3.19. Ažurirati postojeći Pravilnik o upućivanju oficira za vezu	Ažuriran Pravilnik Prilagoditi pravilnik za upućivanje oficira za vezu u druge zemlje Šengena.	MUP/ UP-SGP, MVP	Do Šengenske evaluacije			
1.4. PREKOGRANIČNA SARADNJA						
1.4.1. Potpisivanje i potvrđivanje međunarodnih ugovora u dijelu utvrđivanja i obilježavanja državne granice sa:	Potpisani i ratifikovani ugovori o državnoj granici	MUP/UP-SGP, MVP, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja- Uprava za katastar i državnu imovinu (MFiSS-UkiDI),	Do ulaska u Šengen			
• Republikom Srbijom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Srbijom	-II-	Do ulaska u Šengen			
• Republikom Albanijom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Albanijom	-II-	Do ulaska u Šengen			
• Republikom Hrvatskom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Hrvatskom	-II-	Do ulaska u Šengen			

• Republikom Kosovo	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Kosovo	-II-	Do ulaska u Šengen			
• Bosnom i Hercegovinom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Bosnom i Hercegovinom	-II-	Do ulaska u Šengen			
1.4.2. Potpisivanje sporazuma sa susjednim državama o: -Prelascima policijskih vozila i službenika bez zaustavljanja preko teritorije susjedne države za potrebe vršenja policijskih zadataka na teritoriji svoje države -Razmjena informacija u vezi nezakonitog prelaženja državne granice i trgovine ljudima, migracionim kretanjima, opsegu, strukturi i mogućim destinacijama, mogućim migracionim rutama, transportnim sredstvima korišćenim za nezakoniti prelazak državne granice, vrstama organizacije krijumčara, obavještajnim informacijama i analizama koje se odnose na aktuelnu situaciju, te o drugim planiranim mjerama koje mogu biti od značaja za druge ugovorne strane	Potpisan sporazum sa Republikom Srbijom Potpisan sporazum sa Republikom Albanijom Potpisan sporazum sa Bosnom i Hercegovinom Potpisan sporazum sa Republikom Kosovo Potpisan sporazum sa Republikom Hrvatskom Sporazumi se sprovode Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985. godine	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.4.3. Zaključiti sporazume za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i Republikom Hrvatskom:	Zaključen sporazum za pogranični saobraćaj sa Republikom Srbijom Zaključen sporazum za pogranični saobraćaj sa	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

Obnoviti ranije upućenu Inicijativu Republici Hrvatskoj na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima (Ugovor usaglašen)	Republikom Hrvatskom Implementacija Uredbe 1931/2006 –Pogranični saobraćaj					
1.4.4. Harmonizovati sporazume za pogranični saobraćaj	Harmonizovani sporazumi	MUP/ MVP, UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.4.5. Potpisati sporazume sa susjednim državama o prelasku preko teritorije susjedne države za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države	Potpisan sporazum o prelasku preko teritorije susjednih država za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.4.6. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom Donijeti idejno rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije), na željezničkom graničnom prelazu Bijelo Polje, u cilju stvaranja uslova za uspostavljanje Zajedničke granične stanice	Implementiran Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom Donijeto idejno rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije) na željezničkom GP Bijelo Polje	UP-SGP, MKI Uprava javnih radova (UJR)	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
1.4.7. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom	Implementiran Sporazum o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom	UP, MFiSS-UPiC, MSP, operator	II kvartal Godišnje	IV kvartal		

<p>1.4.8. Izraditi analizu i po potrebi zaključiti sporazume o planinskom turističkom saobraćaju sa susjednim državama</p> <p>-Urediti i označiti planinska turistička mjesta za prelazak državne granice -Obrazovati zajednički koordinacioni tim - radnu grupu za izradu Analize u cilju:prikupljanja i obrade neophodnih podataka za planinski turistički saobraćaj sa susjednim državama, izrade Nacrta analize i predlaganja unapređenja postojećeg stanja, legislative i monitoringa</p>	<p>Izrađena Analiza i po potrebi Zaključen sporazum sa Bosnom i Hercegovinom; Zaključen sporazum sa Republikom Albanijom; Zaključen sporazum sa Republikom Srbijom; Zaključen sporazum sa Republikom Hrvatskom; Zaključen sporazum sa Republikom Kosovom; Sporazumi se sprovode</p> <p>Uređena i označena planinska turistička mjesta za prelazak državne granice Obrazovan zajednički koordinacioni tim</p>	<p>MEPPiU, UP-SGP, MVP</p> <p>Planinarski savez Crne Gore (PSCG), u saradnji sa UP-SGP i MVP i MEPPiU</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>1.4.9. Zaključiti protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici:</p> <p>-Obnoviti inicijativu za organizovanje sastanka u cilju usaglašavanja i parafiranja Protokola o organizovanju zajedničkih patrola duž državne granice između Crne Gore i Republike Hrvatske i Protokola o organizovanju sastanaka graničnih službi na svim nivoima i dostaviti nacрте ovih protokola. -Nastaviti pregovore na usaglašavanju i pripremi za potpisivanje Sporazuma o</p>	<p>Zaključen protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici Protokol se sprovodi</p>	<p>MUP/ UP-SGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		

graničnim prelazima i Sporazuma o pograničnom saobraćaju sa Republikom Hrvatskom (Ugovor o graničnim prelazima usaglašen)						
1.4.10. Zaključiti sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS	Zaključen Sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS Sporazum se sprovodi	MUP- Direktorat za evropske poslove, međunarodnu saradnju i programe podrške (DEPMSiPP)/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.5. SIRENE						
1.5.1. Na nivou MUP-a usvojiti SIRENE priručnik (SIRENE Manual)	Usvojen SIRENE priručnik na nivou MUP-a Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.5.2. Izraditi priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a, u vezi procedura koje se odnose na: -Upotrebu ŠIS-a II; -Postupanja po pogotku; -Unošenje, promjene i brisanje raspisa u ŠIS-u, -Razmjenu dopunskih informacija sa Kancelarijom SIRENE; -Konsultacije sa drugim organima; -Komunikaciju sa krajnjim korisnicima;	Izrađen priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a Definisane procedure u vezi sa : -unošenjem, promjenama i brisanjem raspisa u ŠIS-u; -razmjenom dopunskih informacija; -komunikacijom sa krajnjim korisnicima; -radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); -policijskom saradnjom Procedure se sprovode Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115	OMOPS- INTERPOL, EUROPOL, SIRENE	II kvartal	IV kvartal		

-Radnje prije, tokom i nakon pogotka (HIT) -Polijsku saradnju						
1.5.3. Izraditi i usvojiti Priručnik za ŠIS-SIRENE za krajnje korisnike van policije u vezi: -registracije motornih vozila; -izdavanja boravišnih dozvola; -izdavanja viza; -unosa raspisa u SIS II; -postupanja po pogocima; -komunikacija sa SIRENE Kancelarijom; -konsultacije u vezi člana 25 CISA (Cconvention Implementing Shengen Agreement)	Definisane procedure provjera i postupanja u vezi sa pogotkom (HIT-om) i komunikacijom sa Kancelarijom za SIRENE Definisane procedure za konsultacije u vezi postupka razmjene podataka za lica, za koja je unesena zabrana ulaska u EU, traže odobrenje prebivališta u EU Procedure se sprovode	OMOPS- INTERPOL, EUROPOL, SIRENE	II kvartal	IV kvartal		
1.5.4. Uspostaviti efikasan mehanizam provjere zloupotreba identiteta: -Izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet	Definisane /donijete procedure za provjere zloupotreba identiteta Procedure se sprovode Član 51. Odluke ŠIS, član 36. Uredba ŠIS. (Kao dio objedinjenih procedura na nivou SIRENE/OMPS)	UP-SGP, OMOPS- INTERPOL, EUROPO, SIRENE	II kvartal	IV kvartal		
1.6. ANALIZA RIZIKA						
1.6.1. Donijeti uputstva u vezi izrade analize rizika (metodologija) Revizija dokumenta	Donijeto uputstvo o metodologiji izrade analize rizika Izvršena revizija dokumenta Uputstvo se sprovodi Implementacija Uredbe 562/2006- Zakonik o šengenskim granicama	MUP-UP, SGP Odsjek za OR i AR FRONTEX Savezna policija SR Njemačke	III kvartal	IV kvartal		Donacija

1.6.2. Izraditi koncept analize rizika na svim nivoima (po metodologiji CIRAM 2.0) Revizija dokumenta	Izrađen koncept Analize rizika na svim nivoima po CIRAM 2.0 Izvršena revizija dokumenta	MUP-UP, SGP Odsjek za OR i AR	III kvartal	IV kvartal		
1.6.4. Izraditi planove za brzu intervenciju i pojačani nadzor na centralnom, regionalnom i lokalnom nivou u skladu sa analizom rizika i u slučaju pojave velikog broja nezakonitih migranata	Izrađen plan za brzu intervenciju	UP	II kvartal	II kvartal		
1.6.5. Izraditi analizu rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima	Izrađena analiza rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima	MUP-UP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
1.6.6. Izraditi procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru (Single Windows) radi izrade analize rizika	Izrađeno Uputstvo koje definiše procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na mor Uputstvo se sprovodi	UP-SGP, Lučka kapetanija, Agenti	II kvartal	IV kvartal		
1.6.8. Donijeti Uputstvo o implementaciji nacionalnog API sistema	Donijeto Uputstvo o implementaciji nacionalnog API sistema Uputstvo se sprovodi	MUP-DZNPiRP	II kvartal	IV kvartal		
1.6.10. Izraditi Predlog zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela (PNR)	Donijet Zakon o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju Implementirana Direktiva (EU) 2016/681 Evropskog parlamenta i Savjeta od 27. marta 2016. o upotrebi podataka iz evidencije podataka o putnicima (PNR) zakonodavni sistem Crne Gore u ovoj oblasti	MUP-DZNPiRP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	

	Održana TAIEX ekspertska misija					
1.7. ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM						
1.7.1. Donijeti Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema:	Sačinjen Projekat za interfejs Donijeto Uputstvo za kontrolu interfejsa- namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema. Uputstvo se sprovodi Implementacija ICD (Interface Control Document- Dokument za kontrolu interfejsa)	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
1.7.2. Donijeti Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II kako bi se pružile sve relevantne detaljne analize i procesa izrade za projekat ŠIS II	Donijeto Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II Uputstvo se sprovodi	MUP/UP-SGP	Do ulaska u EU			
1.7.3. Definisati proceduru (mehanizam) transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce: -Osnovni protokol za transport; -Struktura obrazaca; -Predstavljanje korisnicima na čitljiv i smislen način;	Definisane procedure transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce Implementacija DEBS-a (Razmjena podataka između SIRENE »ŠIS II«)	MUP-SITIBISTN/UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
1.7.4. Donijeti uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II	Donijeto Uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II Uputstvo se sprovodi -Implementacija Uredbe (EK) br. 1986/2006 Evropskog parlamenta i Skupštine od 20. decembra 2006. u vezi sa	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

	pristupanjem Šengenskom informacionom sistemu druge generacije (ŠIS II) od strane organa nadležnih za izdavanje saobraćajnih dozvola za motorna vozila u državama članicama					
1.7.5. Definisanje procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogoška u ŠIS-u II	Definisana procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogoška u ŠIS-u II	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.7.6. Definisati odgovornu instituciju za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II	Definisana odgovorna institucija za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.8. FRONTEX						
1.8.2. Pripremiti plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima (JO Coordination Points)	Izrađen plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima	UP	IV kvartal Godišnje	IV kvartal		
1.8.3. Komunicirati sa FRONTEX-om o ciljnim graničnim prelazima kako bi se izradila platforma za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju	Ostvarena komunikacija i izrađena platforma za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima	UP	II kvartal	IV kvartal		
1.8.4. Pojačati operativnu saradnju sa FRONTEX-om i državama članicama EU, vezano za raspoređivanje nacionalnih službenika granične policije u	Predstavci GP učestvuju u FRONTEX-ovim operacijama	UP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		

okviru FRONTEX-ovih zajedničkih operacija						
1.8.5. Uspostaviti nacionalnu bazu eksperata za raspoređivanje u okviru FRONTEX operativnih aktivnosti	Uspostavljena nacionalna baza eksperata	UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.8.7. Uspostaviti mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om u skladu sa zaključenim Sporazumom	Uspostavljen mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om	UP-SGP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	
1.9. BEZBJEDNOST I ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA						
1.9.2. Definisati procedure i oblasti odgovornosti kako bi se obezbijedilo kontinuirano ažuriranje i revizija mjera bezbjednosti	Definisane procedure u oblasti odgovornosti Procedure se sprovode	MUP- SITIBiST, OMOPS	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
1.9.3. Definisati bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme (N.SIS, C.SIS, SIRENE i sistema za krajnje korisnike), koje treba da predstavljaju integralni dio definisanja opšte bezbjednosne politike MUP-a	Definisane bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme	MUP- SITIBiST, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
1.9.4. Definisati bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE	Definisane bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE	MUP- SITIBiSTN/ UP-SGP, OMOPS- INTERPOL, EUROPOL, SIRENE	II kvartal	IV kvartal		
1.9.5. Definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim	Definisane procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim	MUP/ UP-SGP	Do ulaska u EU			

evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima	zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima					
1.9.8. Izvršiti analizu usklađenosti pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom u oblasti: granične kontrole, viza, međunarodno policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA, analize rizika, Šengen informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka	Izrađena analiza usklađenosti pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	MUP, MVP, MFiSS, MPLJMP, AZZLP	II kvartal	IV kvartal Permanentno	Redovna aktivnost	
1.9.9. Jačati kadrovske potencijale za sprovođenje ŠAP-a: -Adekvatna popuna Odjeljenja za integrisano upravljanje granicom (IUG) i Odjeljenja za upravljanje objektima i graničnim prelazima (UO i GP	Izvršena adekvatna popuna Odjeljenja za IUG i Odjeljenja za UO i GP	MUP Odjeljenje za IUG i Odjeljenje za UO i GP	II kvartal	IV kvartal		
Operativni cilj 2:	Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija , readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu					
Indikator učinka 1:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor).			
Ostvaren je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja	Kapaciteti Centra za tražioce azila nijesu bili dovoljni za smještaj svih lica koja traže azil. U tom smislu, Ugovorom o zakupu obezbijeđen je	Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova za tražioce azila na osnovu stvarnih potreba. Za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu osim kapaciteta Centra za	Ministastvo unutrašnjih poslova će kapacitete za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu ojačati kroz realizaciju planiranih aktivnosti u cilju njihovog povećanja.			

<p>međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu.</p>	<p>alternativni smještaj u kojem su bila smještena punoljetna lica, tj. pored smještajnih kapaciteta Centra za tražioce azila angažovani su alternativni smještajni kapaciteti.</p> <p>U 2017. godini pristupilo se izradi novog Zakona o azilu, čime je iskazana posvećenost Crne Gore poštovanju međunarodnih standarda iz oblasti međunarodne zaštite, posebno unaprjeđenjem ove oblasti.</p>	<p>prihvat (koji su tokom 2019. godine prošireni sa 80 na 104 mjesta) do sredine maja 2020. godine angažovani su i alternativni smještajni kapaciteti.</p> <p>Stavljanjem u funkciju Odsjeka za prihvat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-Božaj u okviru Direkcije za prihvat stranaca, u avgustu 2020. godine, kapaciteti za smještaj u vlasništvu države uvećani su za 60 mjesta.</p> <p>Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova na osnovu stvarnih potreba. Jačanjem prihvatnih kapaciteta u vlasništvu države prestala je potreba za angažovanjem alternativnih smještajnih kapaciteta.</p> <p>Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti implementira evropske standarde iz ove oblasti, sa čijom primjenom se počelo 01.01.2018. godine, što se odrazilo i odražava na kvalitet i efikasnost postupka azila.</p> <p>Ovaj Zakon komplementaran je zajedničkom sastavu koji se temelji na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila (CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među</p>	<p>Do kraja 2025. godine biće realizovana „sva obećanja“ Crne Gore koja su data prilikom izrade definisanja Globalnog sporazuma za izbjeglice, kroz prihvatanje sledećih obaveza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Održati efikasan režim zaštite kroz usklađivanje sa dobrim praksama u EU, 2) Povećati kapacitet prihvata u Crnoj Gori u skladu sa najvišim standardima zaštite, 3) Razviti prijateljsko okruženje za socijalno-ekonomsku integraciju za izbjeglice, kako bi razvili svoju samostalnost i da se obezbijedi da niko ne ostane nezbrinut u skladu sa Agendom 2030 i 4) Podržati regionalne napore na jačanju azila sa relevantnim zainteresovanim stranama.
--	--	---	--

		<p>nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila.</p> <p>Takođe, ovim Zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu, s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast, pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga Zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EURODAC-u.</p>				
Ključna mjera 2: MIGRACIJE I AZIL						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
2.1. MIGRACIJE						
2.1.3. Donjošenje potrebnih izmjena i dopuna Zakona o strancima i njegovih podzakonskih akata na osnovu urađene Analize i njenih preporuka za potpuno	Donijete izmjene i dopune Zakona o strancima Implementirane sledeće direktive: Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih	MUP, Međuresorsko radno tijelo-MRT	II kvartal	IV kvartal		

<p>usklađivanje u vezi boravka i nastanjenje sa direktivama EZ</p>	<p>zemalja koji imaju stalni boravak,</p> <p>Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice,</p> <p>Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair</p> <p>Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici,</p> <p>Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.</p>					
<p>2.1.4. Obezbijediti funkcionalnost prihvatilišta za strance (prihvat, medicinska zaštita, pravna pomoć, odvojen smještaj..)</p>	<p>Obezbijedena funkcionalnost prihvatilišta za strance</p>	<p>MUP-UP, SGP</p>	<p>I kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>2.1.5. Jačanje kapaciteta za potvrđivanje državljanstva i identiteta i</p>	<p>Ostvareni kapaciteti za potvrđivanje državljanstva i</p>	<p>UP-SGP</p>	<p>I kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>	<p>Nijesu potrebna</p>	

pribavljanja dokumenata zbog povratka (uključujući i saradnju sa FRONTEX-ovom jedinicom)	identiteta i pribavljanja dokumenata zbog povratka				finansijska sredstva	
2.1.6. Saradnja kod zajedničkih operacija povratka (FRONTEX i drugi aranžmani)	Ostvarena saradnja kod zajedničkih operacija povratka	UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
2.1.7. Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i Evropske unije o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka	Broj zahtjeva primljenih za readmisiju sopstvenih državljana razvrstanih po: državi članici EU, broj pozitivnih odgovora, broj negativnih odgovora, broj pisanih obavještenja o obavljenim premještajima, broj premještenih lica, Broj zahtjeva primljenih za readmisiju državljana trećih država razvrstanih po: državi članici EU, broj pozitivnih odgovora, broj negativnih odgovora, broj pisanih obavještenja o obavljenim premještajima, broj premještenih lica, Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit, Broj ubrzanih graničnih postupaka, Broj osoba iz ranjivih kategorija koje su ponovo primljene u zemlju (npr. maloljetna lica i lica kojima je neophodna posebna pomoć)	MUP-MVP	II kvartal	IV kvartal		
2.1.8. Zaključivanje implementacionih protokola s ostalim državama članicama EU	Pokrenuta Inicijativa za vođenje pregovora,	MUP-MVP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		

	<p>Prihvaćena inicijativa i razmijenjeni tekstovi predloga protokola, Usaglašen termin za vođenje pregovora, Usaglašen i parafiran tekst protokola, Potpisan protokol, Stupanje na snagu protokola Na osnovu člana 19 Sporazuma između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka</p>					
<p>2.1.9. Zaključivanje, potvrđivanje kao i djelotvorno i efikasno sprovođenje sporazuma o readmisiji sa trećim državama, između ostalih, i sa Ruskom Federacijom, Islandom, Ukrajinom, Gruzijom, NR Kinom i Azerbejdžanom</p>	<p>-statistički podaci o broju usaglašanih sporazuma sa trećim državama -statistički podaci o broju potpisanih sporazuma sa trećim državama -statistički podaci o broju sporazuma sa trećim državama koji se primjenjuju -statistički podaci o broju lica koja su predmet readmisije shodno sporazuma sa trećim državama, po državljanstvu.</p>	MUP-MVP	II kvartal	IV kvartal		
<p>2.1.10. Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i sljedećih država: Bosne i Hercegovine, Republike Hrvatske, Republike Albanije, Republike Kosova i Republike Srbije, kao i poštovanje zadatih rokova za dostavljanje odgovora na pojedinačne zahtjeve</p>	<p>Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora.</p>	MUP-MVP	III kvartal Godišnje	IV kvartal		

	<p>Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. <p>Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. <p>Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. <p>Broj održanih sastanaka zajedničkih komiteta koji su formirani shodno sporazumima o readmisiji.</p>					
2.2. AZIL						
2.2.2. Izraditi informativni materijal za strance koji traže međunarodnu zaštitu i lica sa odobrenom zaštitom	Informativni materijal odštampan i distribuiran ciljnim grupama	MUP, MFiSS-UZZI, MZ, MPNKiS, UNHCR	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
2.2.3. Uspostaviti uslove neophodne za saradnju s Evropskom kancelarijom za podršku azilu (EASO)	Uspostavljena puna saradnja sa EASO-m.	MUP- DUPDiS, MFiSS, MVP	Do ulaska u EU			
2.2.4. Uspostaviti mehanizam stalnog monitoringa na praćenju popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra za	Uspostavljen je mehanizam stalnog monitoringa na praćenju popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra za	MUP-DZ UPDiS/ UP-SGP, Visoki komesarijat	II kvartal	IV kvartal		

zaštutu i pomoć tražilaca azila uz podršku UNHCR-a, sa posebnim osvrtom na ranjive kategorije i pripremu analize za definisanje dodatnih smještajnih potreba ³	za zaštitu i pomoć tražilaca azila	Ujedinjenih nacija za izbjeglice-UNHCR				
Operativni cilj 3:	Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.					
Indikator rezultata 1:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor).			
Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.	Nabaviti i instalirati opremu: -za granične prelaze za prvu i drugu liniju provjera; -mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na bording gejtju; -za video nadzor na svim graničnim prelazima	Za prvu liniju provjera izvršena je nabavka opreme, usklađenost je oko 80 % sa ŠAP-om. Nedostaju lupe sa uvećanjem većim od 10 x sa izvorom svjetlosti. Za drugu liniju provjera usklađenost je manja od 60%. Nedostaju trake za prinudno zaustavljanje vozila, uređaji za čitanje otisaka prstiju, detektori CO2, droge i eksploziva i srčanog pulsa. Na aerodromskim graničnim prelazima nema instaliranih mobilnih čitača dokumenata. Video – nadzorom su pokriveni svih 29 graničnih prelaza.	Oprema je nabavljena i potpuno stavljena u funkciju.			
Ključna mjera 3: OPREMA						

³Centar je u funkciji

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
3.1. GRANIČNA KONTROLA						
3.1.1.						
2. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 2. liniju provjera: U prilogu broj 3 data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke -Instalirati opremu za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000.00 eura.	Oprema u funkciji	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
3. Nabavka mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na bording gejtju.	Oprema u funkciji	MUP/ UP-SGP	Ulazak u Šengen			
4. Nabavka i instalacija eGate-ova: U prilogu broj 4 data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke -Izraditi tehničku specifikaciju za javnu nabavku za eGate-ove -Izvršiti nabavku i instalaciju eGate-ova	Oprema u funkciji	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	III kvartal	IV kvartal		
5. Nabavka i instalacija sistema za video nadzor na svim graničnim prelazima: U prilogu broj 5 data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	Oprema u funkciji	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	III kvartal	IV kvartal		
6. Nabavka graničnih štambilja prilagođenih šengenskom obliku	Nabavljeni granični štambilji	UP-SGP MUP-	Do ulaska u Šengen			

<p><i>(Oblik i sadržaj štambilja za granične kontrole propisuje dokument br. SCH/Gem-Hand (93) 15, od 17.9.1993) Tajni dokument, na raspolaganju nakon ulaska u EU</i></p> <p>U prilogu broj 2 dat je broj potrebnih štambilja po graničnim prelazima</p>		<p>Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove</p>				
<p>7. Nabavka odgovarajućih metalnih kasa za bezbjedno čuvanje graničnih štambilja i viznih naljepnica sa ograničenim pristupom</p> <p>U prilogu broj 6 dat je potreban broj kasa po graničnim prelazima</p>	<p>Nabavljene metalne kase</p>	<p>MUP-UP</p>	<p>III kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>8. Planirati budžet za redovno održavanje opreme</p> <p>Zaključivanje ugovora o održavanju opreme</p>	<p>Zaključen ugovor o održavanju opreme</p>	<p>MUP-UP</p>	<p>I kvartal</p>	<p>II kvartal</p>		
<p>9. Nabavka mobilnih uređaja za granične provjere za pogranični saobraćaj</p> <p>Prilog broj 11</p> <p>Izraditi tehničku specifikaciju za javnu nabavku – redovno održavanje opreme i za javnu nabavku mobilnih uređaja za graničnu provjeru.</p>	<p>Oprema u funkciji</p> <p>Izrađena je tehnička specifikacija za javnu nabavku</p>	<p>MUP</p> <p>-Služba za informaciono - komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora</p> <p>-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove/Biro za javne nabavke (SFOiPP/BZJN), UP-SGP</p> <p>-Odjeljenje za UOiGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		

3.1.2. Nabavka i instalacija opreme za nadzor državne granice:						
1. Nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice U <u>prilogu broj 7</u> data je potrebna oprema po organizacionim djelovima SGP-a i po godinama planiranja nabavke -Instalirati preostalu opremu za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000.00 €	Oprema u funkciji Izvršena nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice Instalirana preostala opremu za elektronsko osmatranje državne granice	MUP- UP-SGP - Odjeljenje za telekomunikacione i elektronske tehnologije -Odjeljenje za UOiGP	II kvartal	IV kvartal		
4. Obezbjediti redovno održavanje opreme (Zaključivanje ugovora o održavanju opreme) -Napraviti tehničku specifikaciju za javnu nabavku u cilju obezbjeđivanja redovnog održavanja opreme	Zaključen Ugovor o održavanju opreme Napravljena tehnička specifikacija za javnu nabavku	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove/Biro za javne nabavke (SFOiPP/BZJN), UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
3.1.3. Nabavka prevoznih sredstava:						
3. Nabavka helikoptera U <u>prilogu broj 10</u> dat je plan nabavke helikoptera	Izvršena nabavka helikoptera	UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
4. Obezbijediti redovno održavanje prevoznih sredstava	Obezbijedeno redovno održavanje prevoznih sredstava	UP-SGP	II kvartal Po nabavci godišnje	IV kvartal		
5. Obezbijediti redovno snabdijevanje potrošnih sredstava	Obezbijedeno redovno snabdijevanje potrošnih sredstava (gorivo, motorno ulje, gume itd..)	UP-SGP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
3.1.4. Nabavka službenih pasa: -psa za odbranu i napad -psa za otkirivanje narkotika	Nabavljeni psi službeni	UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

-za otkrivanje eksploziva -psa za praćenje traga						
3.4. CARINSKA KONTROLA NA GRANICI						
3.4.1. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:						
1. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze: -U <u>prilogu broj 14</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja -Nabavke -Izvršiti nabavku i instalaciju i preostale kompjuterske opreme po GP, skladu sa izmijenjenim Prilogom 14 UPiC	Oprema u funkciji Izvršena nabavka i instalacija i preostale opreme po GP	MFiSS- UPiC UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
2. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze, komunikacione opreme: -U <u>prilogu broj 15</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja -Nabavke	Oprema u funkciji Izvršena nabavka i instalacija opreme za granične prelaze i komunikacione opreme	MFiSS- UPiC, UP-SGP	Nakon implementacije ŠIS-a u MUP-u			
3. Nabavka i instalacija serverske/storage opreme: -U <u>prilogu broj 14</u> data je potrebna oprema na centralnoj lokaciji UPiC -Nabavke -Izvršiti nabavku preostalog dijela kompjuterske opreme za granične prelaze kao i komunikacione opreme shodno utvrđenim prioritetima	Oprema u funkciji Izvršena nabavka preostalog dijela kompjuterske opreme za granične prelaze kao i komunikacione opreme shodno utvrđenim prioritetima	MFiSS- UPiC	Nakon implementacije ŠIS-a u MUP-u			
Operativni cilj 4:	Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017.-2028.			

			godine kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)			
Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I SIS.	Utvrđene su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.	-Izgrađen novi ZGP Vračnovići – Deleuša, u Vračnovićima (CG), na granici CG i BiH; -U završnoj fazi je izgradnja GP Ranče; -Adaptiran je objekat u Vilusuma za potrebe službenika Stanice Granične policije Nikšić; -Adaptiran je objekat Centra za policijsku saradnju granične policije (CG -R.Albanija –Kosovo) u Plavu; -Adaptiran je objekat u Risnu za potrebe SGP; -Izvršena je kupovina zgrade-objekta za potrebe RC GP Sjever i Stanice granične policije Bijelo Polje; -U toku je izrada i pribavljanje dokumentacije i potrebnih dozvola za rekonstrukciju kompletnog GP Kula, koji će obuhvatiti i objekte za detaljnu kontrolu vozila; -Izrađeno idejno rješenje za rekonstrukciju GP Kobila; - Izrađeno idejno rješenje za izgradnju ZGP Čemerno-Granice, na teritoriji CG.	Na svim graničnim prelazima je izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.			
Ključna mjera 4: INFRASTRUKTURA						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
4.1. INFRASTRUKTURA NA GRANIČNIM PRELAZIMA						

4.1.1. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu U <u>prilogu broj 17</u> date su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	Izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu	MUP-Odjeljenje za UOiGP, Operatori u vazdušnim, željezničkim i pomorskim graničnim prelazima	II kvartal	IV kvartal		
4.1.2. Postaviti oznake graničnog prelaza (naziv prelaza; jedinica policije koja je nadležna; radno vrijeme, ukoliko je kraće od 24 sati); Postaviti oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja	Postavljene oznake graničnog prelaza ograničenog kretanja	MKI-UzS Odjeljenje za UOiGP	II kvartal	IV kvartal		
4.1.3. Odrediti granične prelaze za inspekcijski nadzor (BIP- Border inspection point) sa potrebnom infrastrukturom, 5 – drumski (HRV, BiH, SRB, ALB, KOS), 1 – željeznički, 1 – aerodrom, 1 – luka	Donijeta Odluka o određivanju BiP-ova	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (MPŠiV)	II kvartal	IV kvartal		
4.1.4. Izraditi analizu potreba za odvojeni protok putnika Šengena u lukama	Izrađena analiza	MUP MKI, UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
4.1.5. Definisati kategoriju aerodroma	Izvršena kategorizacija aerodroma	MUP, MKI, UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
4.1.6. Na osnovu sprovedene analize i definisanih kategorija obezbijediti	Izrađena analiza Obezbiđeno fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika	Operatori, UP-SGP MKI	Do šengenske evaluacije			

fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika						
4.1.7. Izgraditi zaštitne ograde oko područja graničnih prelaza na svim GP	Izgrađena zaštitna ograda oko područja GP	MUP, MFiSS-UKDI	II kvartal	IV kvartal		
4.1.8. Izgraditi zaštitne ograde kojim će se spriječiti neovlašten pristup lukama i brodskim vezovima	Izgrađene zaštitne ograde	UP-SGP, Operator	II kvartal	IV kvartal		
4.1.9. Obezbijediti odgovarajuće kontrolne kabine za rad policijskih službenika i smještaj tehnike za 1.liniju	Nabavka kabina i izvršenje građevinskih radova	MUP-Odjeljenje za UOiGP	II kvartal	IV kvartal		
4.1.11. Opredijeliti trake prema kategoriji putnika i vrsti saobraćaja (ulazno – izlazne trake)	Na drumskom GP-u opredijeljene saobraćajne trake za EEA/CH državljane trećih zemalja prema vrsti saobraćaja (teretni, autobusi i putnička vozila) Zakonik o šengenskim granicama, član 10.	UP-SGP, Operator	II kvartal	IV kvartal		
4.1.12. Obezbijediti odgovarajuće fizičke prepreke na graničnim prelazima, kojim se sprječava prelazak državne granice van radnog vremena	Nabavka prepreka i izvršenje građevinskih radova	UP-SGP, Operator	Do šengenske evaluacije			
4.1.13. Na željezničkim graničnim prelazima obezbijediti video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječiti nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole	Obezbijeden video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječen nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole na željezničkim GP	UP-SGP, Operator	II kvartal	IV kvartal		
4.2. INFRASTRUKTURA ZA SMJEŠTAJ ORGANIZACIONIH JEDINICA SGP						

4.2.1. Izgraditi ili adaptirati prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP U prilogu broj 18 date su infrastrukturne potrebe po objektima i po godinama planiranja nabavke	Prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP-a su izgrađene i adaptirane	MUP-Odjeljenje za UoiGP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
4.2.2. Izgraditi adekvatan prostor sa video nadzorom za zadržavanje osoba ili rješavanje ovog pitanja na drugi način	Obezbijedene adekvatne prostorije sa video nadzorom za zadržavanje osoba	MUP-Odjeljenje za UOiGP	II kvartal	IV kvartal		
4.2.3. Na svim saobraćajnicama u neposrednoj blizini državne granice postaviti table koje upozoravaju na blizinu državne granice	Postavljane table koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim GP	Uprava za saobraćaj	II kvartal	IV kvartal		
4.2.4. Izvršiti razgraničenje sa susjednim državama	Izvršeno razgraničenje	MUP, MFiSS-UKDI	II kvartal	IV kvartal		
4.2.5. Obezbijediti preglednost granične linije čišćenjem, uklanjanjem i redovnim održavanjem	Obezbijedena preglednost granične linije	MFiSS-UKDI	II kvartal	IV kvartal		
4.2.6. Staviti pod fizičku kontrolu (postavljanjem prepreka ili barikada) svih puteva i staza koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice u, i iz Crne Gore van graničnih prelaza	Stavljeni pod fizičku kontrolu svi putni pravci koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice	UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
4.2.7. Napraviti analizu stanja u DKP. Provjeriti koji DKP već imaju adekvatne prostorije za sprovođenje viznih postupaka. Za one koji nijesu u saglasnosti sa	Izrađena analiza stanja u DKP Izgrađene adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka	MVP	II kvartal	IV kvartal		

<p>šengenskim standardima, potrebno je napraviti projekte modernizacije.</p> <p>Izgraditi adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka.</p> <p>Utvrđiti neophodne troškove u cilju adaptacije prostorija u DKP za sprovođenje viznih postupaka</p>	Utvrđeni potrebni troškovi za adaptaciju prostorija u DKP					
4.3. INFRASTRUKTURA – SIRENE i ŠIS						
<p>4.3.1.</p> <p>Obezbijediti prostorije za obradu podataka u ŠIS-u (N.ŠIS, C.ŠIS i SIRENE) i druge kritične ili osjetljive resurse, poput područja skladištenja medijuma, u sklopu osiguranih zona, zaštićenih definisanim bezbjednosnim perimetrom sa odgovarajućim fizičkim barijerama i kontrolom ulaza.</p> <p>-Obezbijediti četiri dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II.</p>	Obezbijedene četiri dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II.	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
<p>4.3.2.</p> <p>Obezbijediti 4 dodatne kancelarije koje moraju biti smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMPS radi postizanja integracije međunarodne policijske saradnje, pristupa svim bazama/ predmetima (arhiva), korištenja postojeće dežurne službe za potrebe međunarodne policijske saradnje i ispunjenja standarda cjelovite bezbjednosne zone</p>	Obezbijedene četiri dodatne kancelarije smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMPS	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		

4.3.3. Blagovremeno pripremiti projektnu dokumentaciju za unapređenje granične infrastrukture (GP i objekti SGP)	Pripremljena projektna dokumentacija za unapređenje granične infrastrukture	MUP-Odjeljenje za UOiGP	II kvartal	IV kvartal		
Operativni cilj 5:	Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23.februara 2017.godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g. kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)			
Unaprijeđeni su Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.	Službe nadležne za oblasti migracije i azila nijesu elektronski uvezane kako bi se vršila razmjena podataka iz ovih oblasti. Potrebno je preuzeti radnje u cilju stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema kojim bi se uvezao rad ovih službi.	Preduzete su aktivnosti na uspostavljanju elektronskog sistema registracije stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u uslovima mješovitog migracijskog toka. Sistem će nesumnjivo omogućiti još adekvatniji pristup svakom individualnom slučaju radi utvrđivanja okolnosti koje su dovele do situacije napuštanja teritorije, kao i lakše diferencijacije različitih kategorija koje se mogu identifikovati u mješovitom migracijskom toku, prilikom prvog kontakta. U tom smislu, Međuresorska radna grupa izradila je Projektni zadatak za aplikativna rješenja za implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca kao i tehnička rješenja za elektronsko uzimanje otisaka prstiju, te je nakon toga raspisan tender za izvođača ove aktivnosti, a	Elektronski sistem je u potpunosti operativan.			

		<p>sa ciljem stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema za potrebe Direkcije za azil, Direkcije za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Direkcije za integraciju lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji i Sektora granične policije. Na ovaj način bi se obezbijedilo povezivanje njihovih internih sistema obrade podataka u jedan još efikasniji i fleksibilniji sistem, kako bi se ispunili potrebni standardi za brži i djelotvorniji postupak azila, kao i rano identifikovanje lica koja su u stvarnoj potrebi za međunarodnom zaštitom, odnosno lica kojima su potrebne posebne proceduralne garancije.</p> <p>Uporedo sa navedenim, a u cilju realizacije unaprjeđenja sistema za identifikaciju i registraciju na polju migracija, u saradnji sa EK i FRONTEx-om izrađena je detaljna studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura kako bi se podržao proces identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova sa ciljem razvoja nacionalnih kapaciteta za obrađivanje/povezivanje podataka, uz visok stepen kvaliteta istih, a sve u skladu sa evropskim standardima, odnosno EURODAC sistemom. U vezi realizacije ovog projekta održan je online sastanak</p>	
--	--	--	--

		između predstavnika MUP-a, EK i FRONTEX-a i načelno dogovoreni detalji saradnje.				
Ključna mjera 5: INFORMACIONO KOMUNIKACIONI SISTEMI - ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
5.1. GRANIČNA KONTROLA						
5.1.1. Realizovati konekciju graničnih prelaza preko optičkih vlakana U <u>prilogu broj 19</u> dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima	Zamijenjena konekcija preko bežičnih linkova i satelita konekcijama preko optičkih vlakana 1. Bolje vrijeme odgovora 2. Visoka pouzdanost	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.1.2. Obezbijediti jedinstveni digitalni radio sistem na cijeloj teritoriji države	Obezbijeđen jedinstveni radio sistem na cijeloj teritoriji države 1.Brža i lakša komuniakcija između krajnjih korisnika 2.Pouzdanija komunikacija	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.1.4. Nabavka telekomunikacione opreme za realizaciju konekcije graničnih prelaza U <u>prilogu broj 15</u> dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima	Izvršena nabavka telekomunikacione opreme za realizaciju konekcije graničnih prelaza preko optičkih vlakana, čime je obezibjeđena bolja komunikacija, visoka pouzdanost i bezbjednost na mreži	MUP-SITIBiSTN	2023.			
5.2. VIZE						
5.2.2. Nabaviti i instalirati komunikacionu opremu na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za obezbjeđivanje sigurne komunikacije	Oprema u funkciji	MVP	II kvartal	II kvartal		

U <u>prilogu broj 12</u> dat je spisak potrebne opreme za obezbjeđivanje sigurne komunikacije						
5.2.4. Omogućiti Upravi policije (Sektor granične policije) uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema	Omogućen uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema Upravi policije	MVP, MUP/ UP-SGP	I kvartal	II kvartal		
5.2.5. Uspostaviti izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infromacionog sistema	Uspostavljeno izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infromacionog sistema	MVP, MUP/ UP-SGP	II kvartal	II kvartal		
5.2.6. Realizovati mogućnost unosa u vizni informacioni sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu	Omogućen unos u vizni informacioni sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu	MUP, MVP	II kvartal	II kvartal		
5.2.7. Uskladiti nacionalni vizni informacioni sistem sa EU VIS-om U <u>prilogu broj 12</u> je data specifikacija za usklađivanje sa VIS-om EU	Usklađen nacionalni vizni informacioni sistem sa EU VIS-om	MVP	II kvartal	II kvartal		
5.2.8. Nabavka viznih naljepnica. U <u>prilogu broj 12</u> je data specifikacija za nabavku viznih naljepnica	Nabavljene vizne naljepnice Prilikom ulaska u Šengen, kvalitet viznih naljepnica mora biti u skladu sa Šengen preporukama	MVP	I kvartal Nabavka se vrši jednom godišnje svake godine	II kvartal		
5.2.9. Obezbijediti redovno održavanje opreme (Sklapanje ugovora o održavanju opreme)	Sklopljen ugovor o održavanju opreme	MVP	II kvartal Po nabavci godišnje	IV kvartal		
5.2.10. Izraditi Analizu za buduća tehnička rješenja u vezi	Izrađena Analiza	MUP, MFiSS,	II kvartal	IV kvartal		

implementacije Directive 2009/50/EC (u dijelu obrasca »EU plave karte« u skladu sa Regulativom Savjeta 1030/2002), sa finansijskim planom za realizaciju tehničkih rješenja		Ekspert iz države članice EU				
5.2.11. Izraditi Analizu za buduća tehnička rješenja u vezi implementacije Direktive 2009/50/EC (u dijelu obrasca »EU plave karte« u skladu sa Regulativom Savjeta 1030/2002), sa finansijskim planom za realizaciju tehničkih rješenja	Izrađena Analiza	MUP, MFiSS, Ekspert iz države članice EU	II kvartal	IV kvartal		
5.2.12. Izrada Analize razvoja Projekta Viznog informacionog sistema (VIS) i njegovog usklađivanja sa VIS-om EU	Izrađena Analiza Projekta razvoja VIS-a	MVP	II kvartal	IV kvartal		
5.3. SIRENE						
5.3.1. Realizovati SIRENE aplikaciju Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	Izrađena SIRENE aplikacija koja zadovoljava standarde: -adekvatnog vremena odgovora u skladu sa najboljim praksama država članica Šengena; -visoka pouzdanost; -bezbjednost podataka; -automatska provjera dolaznih obrazaca u dostupnim bazama podataka.	MUP/UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
5.3.2. Sprovesti funkcionalni test za SIRENE Sprovesti sljedeće aktivnosti: -Uspostaviti testnu platformu; -Pripremiti podatke za test;	Sproveden funkcionalni test za SIRENE: -uspostavljena testna platforma; -pripremljeni podaci za test; -obuka zaposlenih.	UP-SGP, OMOPS	III kvartal	IV kvartal		

-Pripremiti zaposlene; -Izraditi i testirati SIRENE aplikaciju i platformu (testiranje sistema)						
5.3.7. Obezbijediti godišnje održavanje SIRENE aplikacije	Obezbijedena budžetska sredstva za održavanje SIRENE	MUP- SITIBiSTN OMOPS	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
5.4. ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM						
5.4.1. Sprovođenje analize potreba širenja pristupa ŠIS-u II na nacionalnom nivou	Sprovedena Analiza	MUP, MPLJiMP, MVP, MFiSS-UPiC UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
5.4.2. U skladu sa sprovedenom analizom, definisati modalitet pristupa od strane nacionalnih korisnika: -Uprava policije; -Uprava carina; -Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih provjera; -Ministarstvo vanjskih poslova (DKP) -eventualno drugih institucija shodno analizi U skladu sa analizom, definisati obim pristupa (puni pristup podacima u ŠIS-u II ili pristup po principu pogodak/nema pogotka	Donijeta odluka u vezi sa direktnim pristupom po principu pogodak/nema pogotka	MUP, MPLJiMP, MVP, MFiSS- UPiC, MKI-UPSiUL, UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
5.4.3. U skladu sa definisanom potrebom pristupa:	Omogućen pristup prepoznatim organima na nacionalnom nivou	MUP, MPLJiMP, MVP, MKI-UPSiUL UP-SGP,	II kvartal	IV kvartal		

-sprovesti IT aktivnosti radi omogućavanja ovog pristupa		MFiSS- UPIc, OMOPS				
5.4.4. Izrada detaljne analize potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II: -Definisati aktivnosti Projektnog tima na izradi projekta u cilju detaljne analize potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja -Izvršiti nadogradnju i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja Definisane aktivnosti Projektnog tima na izradi projekta Izvršena nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II	MUP/ UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
5.4.5. Na osnovu sprovedene analize izvršiti: -Nabavku i instalaciju hardvera -Doradu aplikativnih rješenja	Izvršena nabavka i instalacija softvera i hardvera	MUP/ UP-SGP	Nije moguće izvršiti nabavku i instalaciju softvera i hardvera, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a			
5.4.6. Nadograditi baze podataka u skladu sa raspisima iz ŠIS-a II: Nadograditi baze podataka o licima i predmetima, novim kategorijama u skladu sa šengenskim standardima	Izvršena nadogradnja postojećih policijskih baza podataka u cilju omogućavanja unosa novih kategorija podataka definisanih u Šengenu	MUP/ UP-SGP	Do ulaska u EU, zbog ŠIS-a			
5.4.7. Realizovati testni sistem za ŠIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u> Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II	Realizovan testni sistem za ŠIS II	MUP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>						
5.4.8. Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	Obezbijedena finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.4.9. Obezbijediti godišnje održavanje ŠIS II	Obezbijedena finansijska sredstva za godišnje održavanje ŠIS II	MUP-SITIBiSTN	Do ulaska u EU			
5.4.10. Donijeti plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II	Donijet plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II	MUP, Eu-LISA	II kvartal	IV kvartal		
5.4.11. Sprovesti sve testove potrebne za integrisanje u ŠIS II-u skladu sa Nacrtom testova: -Testovi povezivanja, -Testiranja države na izolovanom testnom okruženju (Compliance Tests – da li NS radi u skladu sa očekivanjem – ICD), -Testiranja uz saradnju ostalih država, odnosno simulatora (Comprehensive Tests) Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	Sprovedeni testovi Testove izvodi zemlja, koja se integriše u saradnji sa eu- LIS-om i zemljama članicama Šengena: -Sprovođenje svih testova traje 9 mjeseci. -testovi se izvode na testnom sistemu centralnog ŠIS-a	MUP, Eu-LISA	II kvartal	IV kvartal		
5.4.12. Integracija ŠIS-a II u nacionalni sistem	ŠIS II integrisan u nacionalni informacioni sistem	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.4.13. Izrada nacionalnog dijela ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS)	Izrađen nacionalni dio ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS)	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.4.14. Izrada NS.ŠIS produkcionog sistema	Izrađen NS.ŠIS produkcionog sistem	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		

5.4.15. Razvijanje aplikacije za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu	Razvijena aplikacija za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.4.16. Uspostavljanje sistema sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS) na udaljenoj lokaciji, uključujući i sigurnosnu kopiju NS.ŠIS aplikacije	Uspostavljen sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS)	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.4.17. Uspostavljanje Plana kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom (plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg incidenta)	Uspostavljen Plan kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.4.18. Realizacija aplikacije za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II, koja mora da omogućiti i:	Izrađena aplikacija za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
1.Uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu)	Obezbijeden uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu)	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
2.Pravila transliteracije i sistema upozoravanja moraju biti implementirani na stacionarnom i mobilnom terminalu	Implementirana pravila transliteracije i sistema upozoravanja na stacionarnom i mobilnom terminalu	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
3.Automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima mora biti implementirano- nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema, isti mora automatski biti obrisan i iz ŠIS-a II	Implementirano automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima-nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.4.19.	Omogućen elektronski 24/7 pristup podacima u ŠIS II	MUP-SITIBiSTN	2023.			

Omogućiti pristup podacima ŠIS-a II u svrhe vršenja provjera svim policijskim službenicima:						
1. Realizovati stabilnu široku pojasnu mrežu	-Stabilna široko pojasna mreža -Obezbjedivanje dobrog vremena odgovora -Visoka raspoloživost mreže	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
2. Realizovati rješenja za sigurnu komunikaciju	Odgovarajuća i sigurna komunikaciona rješenja trebaju biti obezbijedena u slučaju pristupanja ŠIS-u preko mobilnih terminala -Bolje vrijeme odgovora -Veća pouzdanost -Bezbjednost	MUP-SITIBiSTN				
5.4.20. Obezbijediti 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II	Obezbijedjen 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.4.21. Uspostaviti elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku Definisati obavezu krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca	Uspostavljen elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku Definisana obaveza krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.4.22. Obezbijediti odgovarajuću računarsku opremu za krajnje korisnike	Obezbijedena odgovarajuća računarska oprema za krajnje korisnike	MUP-SITIBiSTN	II kvartal	IV kvartal		
5.4.23. Uspostaviti sigurnu komunikacionu mrežu između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a	Uspostavljena sigurna komunikaciona mreža	MUP-SITIBiSTN, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
5.4.24.	Obezbijedena zaštitna oprema	MUP-SITIBiSTN	Do ulaska u EU			

Obezbijediti zaštitu opremu koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa	koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa					
5.4.26. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja	MFiSS, MUP	II kvartal	IV kvartal		
5.4.27. Nabavka potrebnog hardvera, serverska rješenja, kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a	Izvršena nabavka hardver serverskog rješenja Nadograđen postojeći informacioni sistem	MFiSS- UPiC, MUP	II kvartal	IV kvartal		
5.4.28 Za potrebe modifikacije aplikativnih rješenja sadašnjeg CIS ili novih IT modula koji će pristupati ŠIS-u i vršiti razmjenu podataka	Izvršena nadogradnja aplikativnih rješenja	MFiSS- UPiC	2028.			
5.5. MIGRACIJE I AZIL						
5.5.1. Implementirati EURODAC Specifikacija data u <u>prilogu broj 20</u>	Implementiran EURODAC	MUP- Direktorat za UPDiS	Do ulaska u EU			
5.6. RAZMJENA PODATAKA						
5.6.2. Omogućiti korišćenje Intraneta na graničnim prelazima i omogućiti pristup potrebnim zakonima, pravilnicima, uputstvima,	Uspostavljen Intranet na nivou MUP-a	MUP-UP	II kvartal /	IV kvartal		

instrukcijama i drugim informacijama potrebnim za vršenje granične kontrole						
Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika						
5.6.4. Obezbjediti elektronsku razmjenu podataka – fotografija i otisaka prstiju između policijskih jedinica u Crnoj Gori Uspostaviti zaštićenu elektronsku komunikaciju na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju	Uspostavljena zaštićena elektronska komunikacija na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju 1. Prenos podataka će biti brži i boljeg kvaliteta 2. Brži postupci identifikacije 3. Manji finansijski troškovi	MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.6.6. Povezivanje NCC sa FRONTEX-om i NCC drugih država Uspostavljanje razmjene informacija sa FRONTEX-om i NCC drugih država	Povezan NCC sa FRONTEX -om i NCC drugih država Uspostavljena razmjena informacija sa FRONTEX -om i NCC drugih država	MUP-DZ NPiRP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.6.7. Obezbijediti sigurni komunikacijski link i direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima u CPS-u (centrima za policijsku saradnju)	Obezbijeden sigurni komunikacijski link direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima u CPS-u (centrima za policijsku saradnju)	MUP-UP	II kvartal	IV kvartal		
5.6.8. Izrada aplikacije za pristup i razmjenu dodatnih podataka u okviru Prumske odluke	Izrađena aplikacija za pristup i razmjenu dodatnih podataka	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		
5.6.9. Na osnovu sprovedene analize u odnosu na primjenu Švedske inicijative, sprovesti aktivnosti na uspostavljanju pristupa bazama podataka koje će se koristiti u	Izvršeno tehničko uvezivanje sa svim raspoloživim bazama podataka, po principu 24/7, u skladu sa urađenom analizom	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal		

<p>međunarodnoj razmjeni informacija Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije Implementirati S-Test sistem, u zavisnosti od dinamike EU DG HOME</p>						
<p>5.6.11. Omogućiti na graničnim prelazima pristup ažuriranim indikatorima analize rizika Izraditi softverski modul radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika</p>	<p>Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika omogućen na GP Izrađen softverski modul radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika</p>	<p>MUP-SITIBiSTN/UP-SGP</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>5.6.13. Obezbijediti pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove Upotreba baze podataka kao na primjer Equasis, Lloyd's List Intelligence (http://www.lloydslistintelligence.com) ili adekvatne open – source aplikacije za izrađivanje analiza rizika za vršenje granične kontrole na teretnim i putničkim (kruzerima) brodovima, u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama. Realizacija mjere kod analize rizika (1.6.7)</p>	<p>Obezbijeden pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove</p>	<p>MUP-SITIBiSTN</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		

Operativni cilj: 6	Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE		
Indikator rezultata 1:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)
Ostvaren je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE	Tokom 2017. godine od strane trenera ukupno je realizovana 81 obuka . Usvajanjem novog Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca iziskuje obučenosť kadra iz ove oblasti kako bi se isti dosljedno implementirao u praksi	U periodu od 01.01.2020. godine do 31.12. 2020. godine realizovano je ukupno 87 obuka. U realizaciji obuka koje su pohađali službenici sa tematikom migracija i azila ostvaren je napredak čime je ojačan kadrovski potencijal. Između ostalih, tokom 2020. godine službenici iz sistema međunarodne zaštite prošli su obuke na sljedeće teme: -U okviru implementacije projekta „Regionalna podrška upravljanju migracijama uz zaštitu prava migranata na Zapadnom Balkanu i Turskoj“- faza I razvijena je MITA aplikacija koja sadrži 52 pitanja koja su prevedena na 11 jezika namijenjena migrantima a koja se tiču identiteta, načina putovanja, trenutnih potreba migranata i mjera zaštite. Putem ove aplikacije podaci se mogu sačuvati u PDF formatu na mobilnom uređaju ili se poslati u vidu e-mail poruke. Obuku je pohađalo 9 službenika. U periodu od 01. 01. 2021. godine do 31. 12. 2021. godine realizovano je ukupno obuka.	U potpunosti su obučeni svi službenici Granične policije za obavljanje poslova granične kontrole, zatim službenici iz oblasti viza, migracija i iz sistema međunarodne zaštite, posebno u dijelu specifičnih tema: sigurna zemlja porijekla, ranjive kategorije, djeca, spajanje porodice i sl., kao i službenici iz oblasti međunarodne i policijske saradnje i ŠIS-a-SIRENE.
Ključna mjera 6: OBUKE			

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
6.1. GRANIČNA KONTROLA						
<p>6.1.1. Izraditi plan i program osnovnih obuka za granične provjere.</p> <p>Program treba da obuhvati: -obuka za graničnu kontrolu -obuka službenika GP za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom -obuka službenika koji preuzimanju krim. istrage na GP-a (policajac kriminalista) -obuka službenika za strane jezike - prema utvrđenim potrebama, osnovne, napredne -obuka na temu o ljudskim pravima -otkrivanje falsifikovanih dokumenata</p>	Izrađen plan i program osnovnih obuka za granične provjere	MUP-UP, PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal		
<p>6.1.2. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za granične provjere.</p> <p>Program treba da obuhvati: -kontrola na 2. liniji -granične provjere na aerodromima -granične provjere u lukama -obuka za vođe smjene koji rade na poslovima graničnih provjera</p>	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za granične provjere	MUP-UP, PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal		

<p>-izradu analiza rizika i profila -otkrivanje ukradenih vozila (osnovni, napredni, obuka trenera) -otkrivanje falsifikovanih dokumenata (osnovni, napredni, obuka trenera) -otkrivanje lica sakrivenih u vozilima upotrebom najmodernije opreme -vodiče službenih pasa -obuka službenika za prepoznavanje ranjivih grupa putnika (THB, osnovni nivo) obuka službenika za preglede saobraćajnih sredstava (vozovi, teretna vozila, autobusi i lična vozila) obuku službenika za strane jezike (naročito engleskog i albanskog jezika).</p>						
<p>6.1.3. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici</p>	<p>Izrađen plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici</p>	<p>MUP-DN PiRP/ UP-SGP, Upravljač željezničkom infrastrukturom, Operatori u željezničkom saobraćaju</p>	<p>I kvartal Godišnji plan</p>	<p>II kvartal</p>		
<p>6.1.4. Uspostaviti posebnu obuku u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike Granične policije</p>	<p>Uspostavljena posebna obuka u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike Granične policije</p>	<p>MUP-UP, PA</p>	<p>II kvartal Godišnji plan</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>6.1.5. Izraditi plan i program osnovnih obuka policajaca, koji rade u oblasti nadzora državne granice koji se odnosi na:</p>	<p>Izrađen plan i program osnovnih obuka policajaca, koji rade u oblasti nadzora državne granice</p>	<p>MUP-UP, PA</p>	<p>I kvartal Godišnji plan</p>	<p>II kvartal</p>		

<p>-obuku službenika za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom -obuku službenika u oblasti vođenja istraga za krivična djela u nadležnosti granične policije -obuke za posmatrače -obuku službenika za albanski i engleski jezik</p>						
<p>6.1.6. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice: Program treba da obuhvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> -falsifikovane isprave, -ukradena vozila, -otkrivanje narkotika, eksploziva i oružja, -otkrivanje žrtava trgovine ljudima, -sprovođenje razgovora sa neregularnim migrantima -i druge oblike prekograničnog kriminaliteta -obuku službenika za upotrebu službenih pasa za poslove nadzora -obuke za posmatrače (u nadzor državne granice treba da su uključene i helikopterske opservacije državne granice) -obuku službenika za korišćenje enduro (kros) motora za nadzor zelene granice 	<p>Izrađen plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice</p>	<p>MUP-UP, PA</p>	<p>I kvartal Godišnji plan</p>	<p>II kvartal</p>		
<p>6.1.8. Uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu</p>	<p>Uspostavljen sistem elektronske obuke (e-learning) Pripremljen sadržaj elektronskog učenja na daljinu</p>	<p>MUP-SITIBiSTN/ UP-SGP, PA</p>	<p>II kvartal Godišnji plan</p>	<p>IV kvartal</p>		

6.1.9. Uspostaviti sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	Uspostavljen sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja Provjeravanja znanja na daljinu (e-learning)	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP, PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal		
6.1.10. Uspostaviti redovno elektronsko testiranje službenika granične policije	Uspostavljeno redovno elektronsko testiranje službenika granične policije	UP-SGP, PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal		
6.1.12. Godišnje planiranje obuke graničnih policajaca	Na državnom, regionalnom i lokalnom nivou izrađeni godišnji planovi za obuke za period od 1.1. do 31.12. u sljedećoj godini	UP-SGP, PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal		
6.1.13. Obezbijediti koordinaciju realizacije programa obuke	Obezbijedena koordinacija realizacije programa obuka Na nacionalnom i regionalnom nivou odrediti osobu/e (instrukture) koja će biti odgovorni za praćenje realizacije programa obuke i koje će koordinisati rad multiplikatora (mentora)	UP-SGP, PA	I kvartal Godišnje	II kvartal		
6.1.14. Uspostavljanje sistema multiplikatora (trenera): -uspostaviti nacionalnu listu eksperata za obuku graničnih policajaca -priprema programa obuke multiplikatora (treneri) po definisanim temama -uspostaviti obuku multiplikatora	Uspostavljen sistem multiplikatora	UP-SGP, PA	I kvartal Godišnji planovi	II kvartal		
6.1.15. Uspostaviti osnovnu obuku za set osnovnih obuka za sve policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera	Uspostavljena osnovna obuka za set osnovnih obuka za sve policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera	UP-SGP, PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal		

	Planirati da obuke budu obnavljjuće					
6.1.16. Uspostaviti obuku za set specijalističkih obuka za policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada	Uspostavljena obuka za set specijalističkih obuka za policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada Planirati da obuke budu obnavljjuće	UP-SGP, PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal		
6.1.17. Uspostaviti osnovnu obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	Uspostavljena osnovna obuka policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice Planirati da obuke budu obnavljjuće	UP-SGP, PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal		
6.1.18. Uspostaviti specijalističku obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	Uspostavljena specijalistička obuka policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice Planirati da obuke budu obnavljjuće	UP-SGP, PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal		
6.1.19. Sprovedenje praktične obuke za službenike granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima	Sprovedena praktična obuka za službenike granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima	UP-SGP, PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal		
6.1.20. Analitička obuka za inspektore za strance	Realizovana periodična obuka inspektora za strance sa ciljnom temom analitike	UP-SGP, PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal		
6.1.21. Odrediti kontaktnu tačku za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka	Određena nacionalna kontaktna tačka za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka	MUP-UP SGP, PA	I kvartal	I kvartal	Redovna aktivnost	Nema potrebe za dodatnim finansijskim sredstvima
6.1.22. Upućivanje službenika granične policije na obuke u organizaciji FRONTEX-a	Službenici granične policije, upućuju se na obuke u organizaciji međunarodnih partnera, kako u zemlji tako i u inostranstvu	MUP-UP SGP, PA	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžetska sredstva

6.1.23. Nastaviti sprovođenje i razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije	Nastavljeno sprovođenje i razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije	MUP –DNPiRP, UP-SGP, PA	II kvartal	IV kvartal		
6.2. VIZE						
6.2.1. Izraditi plan i program obuka konzularnih službenika i službenika granične policije, koji sprovode vizne postupke Program treba da obuhvati: -Zakonadavni okvir -Migracije -Falsifikovana dokumenta -Rad sa aplikacijom za izdavanje viza -Postupci sa viznim naljepnicama	Izrađen plan i program obuka konzularnih službenika i službenika granične policije, koji sprovode vizne postupke	MVP-MUP, UP	I kvartal Godišnji plan	II kvartal		
6.2.2. Uspostaviti obuku za konzularne službenike i službenike granične policije, koji sprovode vizne postupke	Uspostavljena obuka za konzularne službenike i službenike granične policije, koji sprovode vizne postupke	MVP-MUP, UP-SGP, PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžetska sredstva
6.2.3. Uspostaviti Sistem elektronske obuke na daljinu	Uspostavljen Sistem elektronske obuke na daljinu	MVP	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal		
6.2.4. Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih testiranja	Uspostavljen sistem elektronske provjere znanja i periodičnih testiranja	MVP	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal		
6.3. MIGRACIJE I AZIL						
6.3.1. Obuka državnih, graničnih i drugih policijskih službenika u sistemu azila	Broj održanih obuka Broj edukovanih državnih službenika	MUP-PA	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
6.3.2. Obučiti službenike Direkcije za azil	Izvršena obuka službenika Direkcije za azil	MUP-UZK	II kvartal Godišnje	IV kvartal		

6.3.3. Obuka za službenike policije za pratnju zajedničkih letova (FRONTEX-ove obuke)	Izvršena obuka za službenike policije za pratnju zajedničkih letova	UP-SGP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		
6.4. Međunarodna policijska saradnja						
6.4.1. Uspostaviti preduslove za sprovođenje ciljanih potraga: -izrada plana obuka za ciljane potrage (primjena konvencionalnih i specijalnih istražnih radnji za traganje za licima) -sprovođenje obuka	Definisan plan obuka	MUP-UP, Tužilaštva, Viši sud, MP	I kvartal	II kvartal		
6.5. ŠIS-SIRENE						
6.5.1. Izraditi plan i program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE Izraditi plan obuka u vezi ŠIS-a II za: -službenike SIRENE kancelarije -krajnje korisnike unutar MUP-a -krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou Obuka treba da sadrži: -incijalnu obuku - Podizanje svijesti (za predstavnike (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...) -obuka trenera -obuka krajnjih korisnika	Izrađen plan i program obuka za na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE za: -službenike SIRENE kancelarije -krajnje korisnike unutar MUP-a -krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou	UP-PA	I kvartal	II kvartal		

6.5.2. Realizacija dodatne jezičke obuke za službenike SIRENE kancelarije i službenike PCCC	Realizovane dodatne jezičke obuke za službenike SIRENE kancelarije i službenike PCCC	PA, UP-SGP	Do šengenske evaluacije			
6.5.3. Priprema i izrada javnih posebnih brošura i intranet platforme Potrebno je izraditi priručnike o internim procedurama. Potrebno je izdati ažurirana uputstva koja se odnose na nove funkcije. Pripremiti sljedeće sadržaje za policijski internet i javni internet sajt: Policijska saradnja; Tražena lica; Traženi predmeti; ŠIS II; SIRENE; Interpol; Europol; Najčešća pitanja u vezi sa policijskom saradnjom, itd...	Izrađene brošure i internet platforma Izrađeni priručnici o internim procedurama Pripremljeni sadržaji za policijski intranet i javni internet	PA, UP-SGP, OMOPS	II kvartal	IV kvartal		
6.5.4. Izraditi plan i program IT obuku o ŠIS-u II Program treba da obuhvati obuku nacionalnih timova za razvoj i održavanje za podršku ŠIS-u I SIRENE	Izrađen plan i program za IT obuku u vezi ŠIS-a II	MUP, Eu-Lisa OMOPS	I kvartal	II kvartal		
6.5.5. Izraditi platformu i program e-obuke u dijelu: -policijska saradnja -ŠIS II i SIRENE -Interpol -EUROPOL	Izrađeni moduli za e-obuke i izrađen model elektronske provjere znanja u vezi: -policijska saradnja -ŠIS II i SIRENE -Interpol -EUROPOL	MUP- SITIBISTN/ UP-SGP, PA, OMOPS	I kvartal	II kvartal		

-Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja -Izraditi u dijelu e-Obuka INTRANET portal MUP-a i UP na koji bi se mogli postaviti moduli za e-learning						
6.5.7. Obezbijediti mehanizam praćenja međunarodnih obuka i njihovu integraciju u nacionalne programe Pratiti programe međunarodnih obuka u dijelu ŠIS-a i SIRENE, kao i postojećeg programa obuka na Policijskoj akademiji	Izrađene procedure za praćenje međunarodnih obuka i integraciju u postojeće nacionalne programe obuka	MUP- DNPiRP, UP-SGP, PA	II kvartal	IV kvartal		
6.5.8. Uspostaviti obuku na nacionalnom nivou za ŠIS- SIRENE	Izrađen program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS II – SIRENE Obuke održavane u kontinuitetu	MVP, PA	II kvartal	IV kvartal		
6.5.9. U okviru CEPOL-a izraditi plan razmjene SIRENE operatera	Izrađen plan razmjene SIRENE operatera u okviru CEPOL-a	PA, UP-SGP, Odjeljenje za međunarodnu operativnu policijsku saradnju (OMOPS)- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	2023.			
Operativni cilj 7:	Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)			

<p>Ostvaren je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta-kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE.</p>	<p>Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP – Uprave policije;</p> <p>Izvršiti izmjenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP- Uprave policije u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika; Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice.</p> <p>-U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila).</p> <p>-Sistematizovati radna mjesta službenika za kriminalističku obradu.</p> <p>-Sistematizovati radna mjesta za nadgledanje kontradiverzione KD kontrole aerodromskog operatora operatera.</p> <p>-Sistematizovati radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera.</p>	<p>U značajnoj mjeri izvršena je izmjena i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.</p> <p>Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji Uprave policije, Sektora granične policije, nijesu posebno definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice.</p> <p>- U svakoj smjeni na graničnim prelazima, uključiti različite profile znanja (policajac specijalista za isprave, otkrivanje krijumčarenja motornih vozila).</p> <p>- Nijesu sistematizovana radna mjesta - službenika za drugu liniju graničnih provjera.</p>	<p>Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a sistematizovana su radna mjesta u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.</p>
---	---	---	--

Ključna mjera 7: KADROVI

Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za	Izvor finansiranja
---	---------------------	----------------------	---------------	---------------------------	------------------------	--------------------

					spvođenje aktivnosti	
7.1. GRANIČNA KONTROLA						
7.1.1. Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a, izvršena popuna radnih mjesta	MUP, Ministarstvo javne uprave digitalnog društva i medija- Uprava za kadrove- (MJUDDiM- UZK)	II kvartal	IV kvartal		
7.1.2. Izvršiti izmjenu i dopunu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika U <u>prilogu broj 22</u> data je metodologija kalkulacije i kalkulacija potrebnog kadra za Sektor granične policije	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice Zastupljeni u svakoj smjeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila) Sistematizovana radna mjesta službenika za kriminalističku obradu Sistematizovana radna mjesta za nadgledanje kontraiverziona KD kontrole aerodromskog operatora operatera Sistematizovana radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera	MUP, Ministarstvo javne uprave digitalnog društva i medija- Uprava za kadrove- (MJUDDiM- UZK)	II kvartal	IV kvartal		
7.1.3. Popuniti radna mjesta u skladu sa izmijenjenim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a, izvršena popuna radnih mjesta	MUP, Ministarstvo javne uprave digitalnog društva i medija-	II kvartal	IV kvartal		

		Uprava za kadrove- (MJUDDiM-UZK)				
7.1.4. Izraditi plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć)	Izrađen plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć)	UP	II kvartal Godišnje	II kvartal		
7.4. ŠIS-SIRENE						
7.4.2. Regrutovati potreban kadar za Kancelariju za SIRENE U <u>prilogu broj 23</u> je data tabela potrebnog kadra za Kancelariju za SIRENE	Regrutovan nedostajući kadar u skladu sa potrebama Kancelarije za SIRENE, po predviđenoj dinamici: do 2018 – 4 službenika; do 2020 – 4 službenika. Nakon prijema u EU – 4 službenika. Regrutovan kadar treba ispuniti sljedeće parametre: -poznavanje policijskog posla; -poznavanje nacionalnog zakonodavstva; -poznavanje međunarodne policijske saradnje i -međunarodne pravne pomoći; -znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog jezika); -sprovedene bezbjednosne provjere zaposlenih kao početni dio procesa regrutovanja; -službenici posjeduju odgovarajuću dozvolu za rad sa tajnim podacima (security clearance); -poznavanje standarda zaštite ličnih podataka.	UP-OMOPS- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	II kvartal	IV kvartal		

	<p>Opisi radnih mjesta za zaposlene sa pristupom podacima u SIS-u i opremi koja se koristi za obradu podataka u ŠIS-u treba da uključuju i informacije o ispunjavanju bezbjednosnih uslova. Svi zaposleni u Kancelariji za SIRENE imaju status policijskog službenika i vladaju dovoljnim lingvističkim vještinama i imaju sposobnost komuniciranja na engleskom jeziku.</p>					
<p>7.4.3. Sprovesti analizu na nivou MUP-a i razmotriti mogućnost uključivanja u opis poslova OMPS-a i poslova raspisa, izmjene i brisanje raspisa za licima i predmetima na nacionalnom nivou</p>	<p>Sačinjena analiza mogućnosti objedinjavanja raspisa nacionalnih i međunarodnih potraga i objava, shodno Šengen procedurama</p>	<p>MUP/ UP-SGP, OMOPS</p>	<p>II kvartal</p>	<p>IV kvartal</p>		
<p>7.4.4. Na nivou SIT-a, uspostaviti 24/7 rad za potrebe ŠIS-a II, u cilju: Pružanja tehničke podrške za SIRENE kancelariju i krajnje korisnike SIS II Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila operativnost 24/7 U <u>prilogu broj 24</u> je data tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju i krajnje korisnike SIS II Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila operativnost 24/7</p>	<p>Uspostavljen rad SIT-a po sistemu 24/7 u cilju pružanja tehničke podrške SIRENE birou</p>	<p>MUP/ UP-SGP</p>	<p>2023.</p>			

U prilogu broj 24 je data tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju						
--	--	--	--	--	--	--

Tabelu Akcionog plana pripremila: Arnela Bošnjak, samostalna savjetnica III

2.1. PRILOG 1

PROJEKTI **u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom** **i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini**

Planirana sredstva Zakonom o budžetu za 2022. godinu za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom:

	13 023 004 001 Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom
411-1 - Neto zarade	
411-2 - Porez na zarade	
411-3 - Doprinosi na teret zaposlenog	
411-4 - Doprinosi na teret poslodavca	
411-5 - Opštinski prirez	
412-2 - Naknada za stanovanje i odvojeni život	
412-3 - Naknada za prevoz	
412-4 - Jubilarne nagrade	
412-5 - Otpremnine	
412-7 - Ostale naknade	
413-1 - Administrativni materijal	
413-2 - Materijal za zdravstvenu zaštitu	
413-3 - Materijal za posebne namjene	
413-4 - Rashodi za energiju	
413-5 - Rashodi za gorivo	
413-9 - Ostali rashodi za materijal	
414-1 - Službena putovanja	
414-2 - Reprzentacija	
414-3 - Komunikacione usluge	
414-4 - Bankarske usluge i negativne kursne razlike	
414-5 - Usluge prevoza	
414-6 - Advokatske, notarske i pravne usluge	

414-7 - Konsultantske usluge, projekti i studije	413,374.87
414-8 - Usluge stručnog usavršavanja	
414-9 - Ostale usluge	230,190.40
415-2 - Tekuće održavanje građevinskih objekata	87,300.00
415-3 - Tekuće održavanje opreme	498,502.40
416-1 - Kamate rezidentima	
417-1 - Zakup objekata	
417-2 - Zakup opreme	
417-3 - Zakup zemljišta	
419-1 - Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	
419-2 - Izdaci po osnovu troškova sudskih postupaka	
419-3 - Izrada i održavanje softvera	180,000.00
419-4 - Osiguranje	
419-5 - Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama	
419-6 - Komunalne naknade	
419-8 - Takse	
419-9 - Ostalo	
421-7 - Izdržavanje štice u domovima	
431-3 - Transferi institucijama kulture i sporta	
431-4 - Transferi nevladinim organizacijama	
431-6 - Transferi za jednokratne socijalne pomoći	
431-8 - Ostali transferi pojedincima	
441-3 - Izdaci za građevinske objekte	2,000,000.00
441-5 - Izdaci za opremu	212,500.00
441-6 - Investiciono održavanje	
463-0 - Otplata obaveza iz prethodnog perioda	
	3.621.867,67

Zakonom o budžetu u 2022. godini, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, planirano je **3.621.867,67** miliona eura, kojima će se realizovati sljedeći projekti:

R. Br.	Naziv aktivnosti	Finansijska sredstva u 2022. godini		Nosilac posla	Svrha	Opis	Cilj	Naziv indikatora
		Preuzete obaveze po osnovu zaključenih ugovora iz 2021.godine, koje će se realizovati u ovoj godini	Ostala operativna sredstva u 2022.godini					
1.	Proširenje kapaciteta prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu (nadogradnja postojećeg objekta u Spuzu i dodatni kontejneri)	400.000,00 eura	100.000,00 eura	Direkcija za prihvata Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Implementacija Sporazuma	Unapređenje smještaja		Raspisan tender
2.	Servisiranja plovila SGP	88.777,00 eura		Korisnički zahtjevi – SGP Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Obezbjedivanje redovnog održavanja opreme	Održavanje i unapređenje rada službenih plovila	Bezbjedna plovila za upotrebu	Servisirana plovila SGP
3.	Nabavka opreme, djelova i materijala za plovila		100.000,00 eura	Korisnički zahtjevi – SGP Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Obezbjedivanje redovnog održavanja opreme	Održavanje i unapređenje rada službenih plovila	Bezbjedna plovila za upotrebu	Nabavljena oprema
4.	Povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila i Luka Budva	60.500,00 eura		Služba za informaciono	Adekvatno infrastrukturno IT povezivanje		Izgradnja adekvatne IT infrastrukture	Tender raspisan

				komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora				
5.	Nabavka optičkih čitača dokumenata	56.000,00 eura	68.000,00 eura	SGP Služba za informaciono komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	Efikasnija granična kontrola	Mobilnost u vršenju graničnih provjera	Smanjenje vremena granične kontrole	Nabavljeni optički čitači dokumenata
6.	Rekonstrukcija objekta RC GP Jug u Budvi	130.000,00 eura		Korisnički zahtjevi – SGP Odjeljenje za upravljanje objektima i GP Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Izgradnja ili adaptacija prostorija za smještaj organizacionih jedinica SGP	Unapređenje granične infrastrukture	Stvaranje prostornih uslova za rad RC Jug u Budvi	Rekonstrisan i useljen objekat RC GP Jug u Budvi
7.	Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora GP, u Zagoriču (urađen Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta).	20.000,00 eura		Korisnički zahtjevi-SGP Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekata NCC		Stvaranje prostornih uslova za rad NCC	Tenderska procedura u toku
8.	Dalji razvoj Nacionalnog koordinacionog centra (NCC) GP i dodatno opremanje graničnih prelaza i GP u skladu sa Šengen katalogom: Rekonstrukcija 450m ² krova objekta za smještaj NCC Podgorica	20.000,00 eura		Korisnički zahtjevi-SGP Odjeljenje za upravljanje objektima i	Unapređenje uslova rada	Tehničko i kadrovsko usavršavanje, blagovremena razmjena informacija na	Stvaranje prostornih uslova za rad NCC	Tenderska procedura u toku

				graničnim prelazima		bazi analize rizika i pravovremeno reagovanje		
9.	<p>Održavanje sistema video nadzora graničnih prelaza i radarskih sistema PJN:</p> <p>9.1.Održavanje i unapređenje sistema elektronskih senzora za kontrolu granice.</p> <p>9.2.Održavanje i unapređenje sistema video nadzora granice.</p> <p>9.3.Obezbijediti on line pristup interpolovim bazama podataka traženih lica, vozila i putnih dokumenata na željezničkim graničnim prelazima Bijelo Polje i Tuzi. (Planirano u okviru aktivnosti broj 5).</p>	180.000,00 eura IV kvartal	235.520,00 eura I kvartal	Služba za informaciono komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora Sektor granične policije	Operativan sistem	Unapređenje i održavanje sistema	Efikasna granična kontrola	Unaprijeđen sistem nadzora državne granice
10.	Priprema projektne dokumentacije za adaptaciju GP Kobila	20.000,00 eura		Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Povećanje ulazno/izlaznih saobraćajnih traka i postavljanje dodatnih kontrolnih kabina		Pojednostavljenje graničnih procedura	Urađena projektna dokumentacija
11.	Opremanje ZGP Vuča (CG) - Godovo (R. Srbija), na teritoriji R. Srbije, na putnom pravcu Rožaje – Tutin, za potrebe graničnih službi CG	50.000,00 eura		Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima i Služba za informaciono komunikacione tehnologije,	Republika Srbija započela izgradnju ZGP Troškove izgradnje snosi Republika Srbija		Unapređenje saradnje graničnih službi	Uspostavljena zajednička granična kontrola

				informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora				
12.	Izrada i revizija projektne dokumentacije i adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje (zamjena poslovnih objekata – zgrada MUP-a u Rožajama i objekta, bivša zgrada vojnog odsjeka u Rožajama)	230.000,00 eura		Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima			Efikasniji rad i unapređenje saradnje SGP i OB Rožaje	Adaptiran objekat
13.	Opremanje kancelarijskim namještajem adaptiranog objekta u Rožajama za potrebe Stanice granične policije Rožaje.	20.000,00 eura	20.000,00 eura	Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Realizacija Zaključka Vlade, sa sjednice od 11. juna 2020. godine		Obezbjedenje adekvatnog smještaja za rad i boravak	Opremljen objekat
14.	Izrada zajedničkog elaborata i zatvaranje sporednih puteva pogodnih za nezakonite prelaskе državne granice između CG i RKS, i dodatno sa BiH i R. Srbijom (obaveza utvrđena privremenim mjerilima za Poglavlje 24)	30.000,00 eura	22.539,74 eura	Sektor granične policije Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Realizacija preporuka iz ekspertskih misija za IUG		Sprečavanje nezakonitih prelazaka državne granice i sprečavanje i otkrivanje svih oblika prekograničnog kriminala	Zatvoreni sporedni putevi Sa R.Kosovom, R.Srbijom i BIH.
15.	Izrada projektne dokumentacije za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), na teritoriji CG, na putnom pravcu Pljevlja – Priboj (Urađen Idejni projekat).	20.000,00 eura		Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Implementacija Sporazuma između Vlade CG i Vlade R. Srbije o otvaranju ZGP Čemerno –	Vršenje zajedničke granične kontrole od strane graničnih policija CG i R.Srbije	Stvaranje uslova za otvaranje ZGP Unapređenje granične infrastrukture	Izrađena projektna dokumentacija

					Granice („Službeni list CG- Međunarodni ugovori”, broj 10/2018)		Koordinacija i sinhronizacija aktivnosti graničnih službi u sprovođenju graničnih procedura	
16.	<p>Obezbjedenje kontinuiranog funkcionisanja IS na lokacijama na kojima MUP ne posjeduje sopstvenu optičku infrastrukturu (od 30 GP, MUP samo na 13 GP posjeduje optičku infrastrukturu za uvezivanje GP u IS):</p> <p>-Zakup digitalnih radio relejnih sistema i procesno opremanje za uspostavljanje komunikacionih linkova (Ugovor sa Radio difuznim centrom traje do maja o.g.).</p> <p>-Zakup kapaciteta i sistema prenosa za uspostavljanje primarnih komunikacionih linkova (javna nabavka je planirana za IV kvartal 2022. godine, jer je prethodno raspisana javna nabavka u decembru 2021. godine)</p>	170.000,00 eura	120.000,00 eura	Služba za informaciono komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora			Efikasniji rad Granične policije	Obezbijedeno kontinuirano funkcionisanje IS MUP-a
17.	Nabavka metalnih kasa za granične prelaze	20.000,00 eura		Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove			Bezbjednost naoružanja i opreme	Nabavljene kase
18.	Servisiranje vozila za SGP	100.000,00 eura		SGP Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove		Redovno održavanje vozila granične policije		Servisirana vozila SGP

19.	Završetak izgradnje GP Ranče	180.153,03 eura		Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima			Efikasniji rad graničnih službi	Završena izgradnja i GP stavljen u funkciju
20.	Završetak elektrifikacije na ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon	11.003,03 eura		Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima			Stabilno napajanje električnom energijom ZGP	Završena elektrifikacija
21.	Priprema tehničke dokumentacije za buduće projekte: -Uspostavljanje adekvatne infrastrukture za objekte granične policije –stanice i stacionirani centri za elektronsko osmatranje, SCEN Obostnik, Mavrijan, Crni rt; SSEN Fraskanjel, Stegvaš, Božaj, svi granični prelazi; - Priprema projektne dokumentacije za budući ZGP Šćepan Polje – Hum, na teritoriji CG, saglasno zaključenom Sporazumu. Obavezno blagovremeno pripremiti dokumentaciju, a izgradnja će zavisiti od dinamike izgradnje međudržavnog mosta na rijeci Tari, u skladu sa Sporazumom; -Rekonstrukcija i izgradnja GP Grnčar; -Nadstrešnice i kontrolne kabine na GP Šula, Metaljka; -Komunikaciono povezivanje nepovezanih graničnih prelaza optičkim kablom.		373.374,87 eura	Služba za informaciono komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima			Efikasniji nadzor državne granice	Pripremljena tehnička dokumentacija i uspostavljena adekvatna infrastruktura
22.	Komunikaciono povezivanje nepovezanih graničnih prelaza optičkim kablom		300.000,00	Služba za informaciono komunikacione tehnologije,			Efikasnija granična kontrola	Izvršeno povezivanje GP optikom

				informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora				
23.	Jačanje kapaciteta Mobilne jedinice: -servisiranje opreme (termovizija) i povezivanje patrolanih i specijalizovanih vozila (MDS I MSEO) na CIS I NCC - nastavak već započetih aktivnosti		46.000,00 eura	SGP Služba za informaciono komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Omogućiti službenicima MJ pristup podacima CIS-a I NCC na terenu		Brži pristup podacima	Ojačani kapaciteti Mobilne jedinice povezivanjem vozila na CIS I NCC
24.	Izgradnja objekta sa kancelarijskim inventarom za potrebe SGP Pljevlja		300.000,00 eura	Odjeljenje za upravljanje objektima i GP Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Izgradnja ili adaptacija prostorija za smještaj organizacionih jedinica SGP	Unapređenje granične infrastrukture	Obezbjedenje adekvatnog smještaja za boravak i rad	Izgrađen i useljen objekat
25.	Izrada projekta za privremeno postavljanje objekata na Skadarskom jezeru (tkzv.punkt Stanaj), kupovina i postavljanje 4 kontejnera uz neophodno opremanje, na odobrenoj lokaciji.		50.000,00 eura	Odjeljenje za upravljanje objektima i GP Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Izgradnja ili adaptacija prostorija za smještaj organizacionih jedinica SGP	Unapređenje granične infrastrukture na Skadarskom jezeru	Obezbjedenje adekvatnog smještaja za boravak i rad	Realizovano postavljanje objekata i useljen objekat.
26.	Video-nadzor i dodatni radovi na ZGP Zatrijebačka Cijevna(CG) – Grabon (AL), na teritoriji CG. ZGP je izgrađen donacijom EU kroz Strateški projekat CG – AL.		80.000.00 eura	Odjeljenje za upravljanje objektima i GP Služba za informaciono	Implementacija Sporazuma o određivanju ZGP Zatrijebačka	Unapređenje granične infrastrukture	Pojednostavljenje graničnih procedura	Uspostavljen video – nadzor

				komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	Cijevna – Grabon između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije („Službeni list CG- Međunarodni ugovori”, broj 12/2012)	Vršenje zajedničke granične kontrole od strane graničnih policija CG i RAL		
		1.806.433,06	1.815.434,61					
		UKUPNO: 3.621.867,67						

Napomena: Na sastanku Stručnog tima Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a, 07. 02. 2022. godine, kojem su prisustvovali Milan Paunović, Zenajda Deliok, Daro Bečanović, Mersad Mujević sa saradnicama Mirjana Popović, Nada Janjušević i Milena Milić, Slavko Vojinović po ovlaštenju rukovodioca SGP Dragana Klikovca, Vaso Jovičević i Irena Rakočević iz Direkcije za prihvat, usaglašeni su i utvrđeni projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini. Prioritet je dat započetim projektima u 2021. godini. Planirane projekte će realizovati nosioci aktivnosti u skladu sa svojim nadležnostima, na pravno valjan način i u skladu sa zakonskim propisima u ovim oblastima.

SAGLASAN:
MINISTAR

mr Sergej Sekulović



**Predsjednik Međuresorske radne grupe
za praćenje sprovođenja ŠAP-a**

Milan Paunović

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Milan Paunović".

2.2. PRILOG 2

Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana

Vlada Crne Gore, na sjednici održanoj dana 16. decembra 2021. godine, razmotrila je i usvojila Analizu realizacije Šengenskog akcionog plana u periodu 2017-2020. godina, koju je dostavilo Ministarstvo unutrašnjih poslova.

Zadužila je Ministarstvo unutrašnjih poslova i Upravu policije, Međuresorsku radnu grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, Ministarstvo vanjskih poslova, Upravu prihoda i carina, Upravu pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, Upravu za saobraćaj, Upravu javnih radova, Policijsku akademiju i Agenciju za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama da, na osnovu Analize realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina i zaključaka i preporuka iz ove Analize, u budućim godišnjim akcionim planovima za sprovođenje ŠAP-a, planiraju i realizuju mjere za dalje unapređenje stanja u ovoj oblasti u cilju sveobuhvatnih priprema za usklađivanje sa zahtjevima Šengena. Takođe, zadužila je nosioce aktivnosti da prilikom pripreme budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju ŠAP-a.

Sastavni dio ove Analize su i Zaključci i preporuke, ciljevi i aktivnosti u daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta. Analizom je sagledano postojeće stanje i definisane aktivnosti u daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta. U zaključcima Analize obuhvaćene su i preporuke iz Ekspertske misije TAIEX 2021. godine, koje se odnose na ŠAP.

Akcionni plan za sprovođenje ŠAP-a u 2022. godini zasnovan je i na Zaključcima i preporukama iz predmetne Analize.

RB	Mjera	Nosilac	Sarađuju	Rok	Indikator uspjeha
1.	Sačiniti Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti iz Analize realizacije ŠAP-a 2017-2020.godina u cilju daljeg sprovođenja ŠAP-a.	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Članovi Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Urađen Dinamički plan
2.	Sačiniti AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, sa Izvještajem o implementaciji AP za 2021. godinu	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, Ministarstvo vanjskih poslova, Uprava prihoda i	I kvartal 2022. godine	Sačinjen Akcioni plan i Izvještaj

			carina, Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, Uprava za saobraćaj, Uprava javnih radova, Policijska akademija i Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama		
3.	Sačiniti Izvještaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2021. godini	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Sačinjen Izvještaj
4.	Planirati projekte u cilju realizacije AP za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Utvrđeni projekti
5.	ŠAP iz 2017. godine ne obuhvata najnovije pravne tekovine EU zasnovane na Šengenu, nepotpun je i djelimično zastario i potrebno je uz međunarodnu ekspertsku podršku, kroz Twinning projekat, izvršiti reviziju ŠAP-a u cilju dodatnog usklađivanja sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima.	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije - Direkcija za evropske poslove i koordinaciju programa podrške EU	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Sektorska budžetska podrška će početi da se realizuje 2023. godine Ovo je jedna od aktivnosti predviđena komplementarnom podrškom kroz Sektorsku budžetsku podršku.	Izvršeno dodatno usklađivanje ŠAP-a sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima

6.	Razmotriti mogućnost izrade nezavisne eksterne evaluacije u toku 2022. godine, koja bi dala još konkretnije preporuke za unapređenje stanja u ovoj oblasti (preporuka GSV na predlog Analize realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina).	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije - Direkcija za evropske poslove i koordinaciju programa podrške EU	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Priprema za eksternu evaluaciju 2022. godina	Izvršena priprema
7.	Permanentno analizirati usklađenost nacionalnog zakonodavstva i usaglasiti sa šengenskim pravnim tekovinama u oblastima granične kontrole, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, SIRENA Biroa, ŠIS-a, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka	Ministarstvo unutrašnjih poslova i Uprava policije, Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, Ministarstvo vanjskih poslova, Uprava prihoda i carina, Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, Uprava za saobraćaj, Uprava javnih radova, Policijska akademija i Agencija za zaštitu ličnih	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Permanentno	Permanentno se analizira i usklađuje zakonodavstvo

		podataka i slobodan pristup informacijama			
8.	Nastaviti napredak u modernizaciji infrastrukture i opreme na granici u skladu sa Analizom usklađenosti sa šengenskom pravnom tekovinom (dodatnim opremanjem i izgradnjom granične infrastrukture realizuju se projekti u oba strateška dokumenta – Strategija IUG i ŠAP), za smještaj SGP i UPiC i za funkcionisanje SIRENA i ŠIS-a. Planirati dalje aktivnosti na unapređenju granične infrastrukture i opreme na graničnim prelazima u skladu sa Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse EU u nadzoru granice i sprovođenje mjera za borbu protiv korupcije	Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Odjeljenje za IUG UP-SGP Uprava prihoda i carina Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Uprava za inspeksijske poslove	Stalan zadatak U skladu sa Planiranim projektima u cilju realizacije AP za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini	Nastavljen trend modernizacije infrastrukture i opreme na granici
9.	Zatvarati puteve pogodne za nezakoniti prelazak državne granice sa susjednim državama	Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	UP – SGP Priprema elaborate	Zatvaranje sporednih puteva između CG i RKS i dodatno sa R. Srbijom i BiH II kvartal 2022. godine	Sporedni putevi se permanentno zatvaraju u cilju sprečavanja svih oblika prekograničnog kriminala
10.	Zakon o graničnoj kontroli usaglašen je sa relevantnom pravnom tekovinom EU uvažavajući	Direktorat za normativne poslove i razvoj policije	Odjeljenje za IUG UP-SGP	III kvartal 2022. godine	Analiziran ŠAP u smislu budućih izmjena Zakona o graničnoj kontroli

	trenutni status pridruživanja Crne Gore EU. Potrebno je mjere iz ŠAP-a u ovoj oblasti dodatno razmotriti u smislu budućih izmjena Zakona o graničnoj kontroli i u smislu usmjeravanja na druge propise kroz koje je potrebno ostvariti predmetne mjere				
11.	U oblasti stranaca, nastaviti napore da se zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU	Direktorat za građanska stanja i lične isprave	UP-SGP	U skladu sa ŠAP-om	Zakonodavni okvir u potpunosti usaglašen
12.	Intenzivirati aktivnosti na potpisivanju preostalih sporazuma o readmisiji i implementacionih protokola	Direktorat za građanska stanja i lične isprave	UP-SGP	U skladu sa ŠAP-om	Intenzivirane aktivnosti na potpisivanju sporazuma i protokola
13.	U saradnji sa FRONTEX-om uspostaviti NCC u punom kapacitetu Izgradnja zgrade NCC je dio planiranih aktivnosti u SBP (EK još uvijek nije donijela odluku koliko sredstava će nam biti odobreno i šta će se finansirati). -Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekta NCC u Podgorici	Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	UP-Sektor granične policije	III kvartal 2022. godine	Urađen je revidovan Glavni projekat
14.	Unaprijeđenje saradnje sa FRONTEX-om, saglasno zaključenom Sporazumu i Radnom aranžmanu	UP-Sektor granične policije	FRONTEX	Stalan zadatak	Unaprijeđena saradnja

	u cilju daljeg razvoja NCC Podgorica i njegovog uključivanja u mrežu EUROSUR-a				
15.	Nastaviti aktivnosti na usklađivanju VIS-a sa VIS-om EU. Na osnovu Analize usklađenosti VIS-a definisati zadatke za dalje usklađivanje VIS-a CG sa VIS-om EU	Ministarstvo vanjskih poslova	DKP u Crnoj Gori	Stalan zadatak IV kvartal 2022. godine	Permanentno se vrši usklađivanje Izvršena analiza
16.	Unaprijediti saradnju UP i UPiC u cilju institucionalnog jačanja, posebno u dijelu sprovođenja zajedničkih kontrola, razmjene informacija, zajedničke analize rizika i saradnje u istragama . Posebno definisati aktivnosti na unapređenju saradnje na unapređenju zajedničkih kapaciteta za analize rizika i prijetnji, sa ciljem smanjenja ranjivosti granice efikasnijim reagovanjem, u skladu sa modelom EU CIRAM. Dalji razvoj saradnje između Granične policije i Carine usmjeriti uspostavljanjem zajedničkih mobilnih jedinica i četvoroslojnog CIRAM modela. Uspostaviti jasan sistem procjene ranjivosti granice od polazne procjene i	Uprava policije Uprava prihoda i carina		II kvartal 2022. godine	Unaprijeđena saradnja UP i UC, posebno u zajedničkoj analizi rizika i saradnji u istragama

	ažurne slike o situaciji postojećih kapaciteta, osoblja i opreme u cilju blagovremenog reagovanja				
17.	<p>Ostvarivati napredak u sprječavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšati postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i proširiti kapacitete prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu</p> <p>Preduzeti dodatne aktivnosti u cilju povećanja, proširenja smještajnih kapaciteta za smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu.</p> <p>-Radi se na izgradnji migracionog centra na Božaju. Obezbijedena su sredstva iz EU i Kapitalnog budžeta. Međutim, zbog nepotpune dokumentacije Glavni projekat još uvijek nije revidovan.</p> <p>-Zaključkom Vlade Crne Gore od 30. jula 2021. godine utvrđen je Prijedlog urbanističko tehničkih uslova za izgradnju objekta za prihvata stranaca na dionici Tuzi-Božaj.</p>	Direktorat za građanska stanja i lične isprave – Direkcija za prihvata UP-SGP	<p>Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a</p> <p>Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije</p>	<p>Stalan zadatak</p> <p>U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini</p>	<p>Ostvaren napredak u sprječavanju neregularnih migracija</p> <p>Prošireni kapaciteti</p>

18.	Poboljšati opremanje , posebno u graničnim provjerama i nadzoru državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENA Biroa	Sektor granične policije Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Uprava prihoda i carina	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Poboljšano opremanje
19.	Unaprijediti sistem nadzora državne granice u cilju suzbijanja i otkrivanja prekograničnog kriminala, na osnovu Analize koncepta EUROSUR-a i NCC i RCC, a posebno u dijelu nadzora kopnene i morske granice i adekvatno pokrivanje Boke Kotorske, Skadarskog jezera i rijeke Bojane. Takođe, posebnu pažnju posvetiti razvoju kapaciteta za adekvatno reagovanje u skladu sa strateškim ciljevima	Sektor granične policije	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Stalan zadatak U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Unaprijeđen nadzor državne granice
20.	Nastaviti aktivnosti na zaključivanju i sprovođenju sporazuma o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju sa susjednim državama	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Državna komisija za granicu	Komisije za granicu susjednih država	Stalan zadatak	Nastavljene aktivnosti na zaključivanju i sprovođenju sporazuma
21.	Izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu kompatibilnosti IT sistema sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg IT	Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme	UP-SGP	II kvartal 2022. godine U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Izvršena analiza

	<p>sistema u cilju uvezivanja sa ŠIS-om (nabavka opreme, izrada aplikativnih rješenja, uspostavljanje ili dorada postojećih baza podataka, uspostavljanje mreže infrastrukture). Obezbijediti dalji razvoj 24/7 tehničke podrške za ŠIS i SIRENE Biroa, permanentnom popunom kadra, obuka, definisanje upravljanja radnih postupaka i obezbjeđenje pristupa ŠIS-u ovlašćenim korisnicima</p>	<p>tehničkog nadzora</p> <p>UP-SKP-Odsjek za međunarodnu operativnu policijsku saradnju INTERPOL EUROPOL SIRENE</p>			
22.	<p>Preduzeti aktivnosti na uspostavljanju pune operacionalizacije API i PNR sistema usklađenog sa EU (hardver i softver), nabavka opreme i obuka izvršilaca.</p> <p>-Krajem decembra 2021. godine, Vlada je utvrdila Predlog zakona o PNR i upućen je Skupštini na donošenje.</p> <p>-U vezi nabavke softvera, u decembru 2021. godine, MUP i UP obišli su predstavnici SAD-a i dogovoreno je da do marta ove godine bude finalizovana nabavka opreme.</p> <p>-U saradnji sa Ambasadom V.Britanije započeta je obuka službenika</p>	<p>Direktorat za normativne poslove i razvoj policije</p> <p>Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije</p>	Uprava policije	II kvartal 2022. godine	<p>Uspostavljena puna operacionalizacija API i PNR sistema usklađenog sa EU</p>

	<p>Policije koji će raditi u novoj PNR jedinici, koja je sistematizovana novim Predlogom pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP. (Usljed COVIDA, privremeno je obustavljena obuka i očekuje se nastavak obuke. Predstavnici Velike Britanije će izabrati najbolje kandidate za rad u PNR jedinici).</p>				
23.	<p>Novim Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti dodatno uskladiti zakonodavstvo u oblasti zaštite podataka o ličnosti</p>	<p>Odjeljenje za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama</p>		<p>U skladu sa AP za sprovođenje ŠAP-a u 2022. godini</p>	<p>Usklađeno zakonodavstvo</p>
24.	<p>Uspostaviti elektronsku bazu podataka koja bi predstavljala unaprijedni sistem identifikacije, registracije i prikupljanja podataka na graničnim prelazima -Za uspostavljanje EURODAC-a imaćemo podršku iz SBP, ali treba dobro definisati korake i rokove za realizaciju s obzirom da je u pitanju kompleksna aktivnost, procijenjena na preko 10 miliona eura.</p>	<p>Direktorat za građanska stanja i lične isprave Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora</p>	<p>Direkcija za evropske poslove i koordinaciju programa podrške EU</p>	<p>Sektorska budžetska podrška će početi da se realizuje 2023. godine</p>	<p>Uspostavljena elektronska baza podataka</p>
25.	<p>Unaprijediti obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, međunarodne</p>	<p>Direktorat za normativne poslove i razvoj policije Policijska akademija</p>	<p>Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a</p>	<p>Aktivnost je dio SBP, koja počinje 2023. godine</p>	<p>Unaprijedena obuka</p>

<p>policijske saradnje, SIS-a i SIRENA. Dalji razvoj nacionalnog koncepta obuka za graničnu policiju, uključujući povratak stranih državljana koji nezakonito borave na teritoriji Crne Gore. Na osnovu procjena potreba za obukom službenika granične policije jačati kapacitete Policijske akademije (kursevi za obuku predavača i trenera). Uključiti i potrebe koje su već identifikovane: patroliranje plovilom, presrijetanje, potrage i spašavanje, prikupljanje podataka u vezi sa migrantima, postupanje sa većim grupama migranata, integritet Policije, druga linija graničnih provjera, rukovanje i održavanje plovila i posebnih prevoznih sredstava, otkrivanje otuđenih plovnih sredstava, učenje engleskog jezika idr. Unapređivati kapacitete Granične policije ciljanim obukama i pripremama za Šengensku evaluaciju, sa posebnom pažnjom na poboljšanje nivoa poštovanja, zaštite i promocije osnovnih prava.</p>	<p>UP-SGP</p>			
--	---------------	--	--	--

26.	<p>Unaprijediti administrativne kapacitete - kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, ŠIS-a i SIRENA. Imajući u vidu da nedostaju ljudski resursi potrebni za graničnu kontrolu, sačiniti plan dugoročnog planiranja popuna predviđenih ŠAP-om, imajući u vidu Strategiju razvoja Uprave policije, kako bi se ispunili zahtjevi Šengena, uz istovremeno jačanje kapaciteta potrebnih za sprovođenje ŠAP-a. Uspostaviti jasnu sliku situacije u vezi sa nedostajućim kapacitetima potrebnih za ispunjavanje zahtjeva Šengena</p>	Direktorat za normativne poslove i razvoj policije UP –Sektor granične policije	MVP Direktorat za građanska stanja i lične isprave Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	Stalan zadatak U skladu sa kadrovskim planom	Unaprijeđeni administrativni kapaciteti
27.	Jasno definisati finansiranja Strategije IUG i ŠAP-a	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije	U skladu sa zaključcima Vlade	Definisano finansiranje
28.	Upravljanje, koordinaciju i praćenje ŠAP-a i Strategije IUG dobro integrisati, jer imaju nekoliko zajedničkih referenci	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Stalan zadatak	Unaprijeđena koordinacija

29.	<p>Unaprijediti evidenciju nabavljene opreme iz nacionalnih sredstava i donacijama. Planirane su mjere u cilju unapređenja stanja raspolaganja opremom, na sastanku Stručnog tima Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a, 01. 12. 2021. godine.</p> <p>Unaprijediti i obezbijediti dobre alate za praćenje sprovođenja ŠAP-a i za nabavku opreme, uključujući i kvalitet i raspoloživost opreme u odnosu na utvrđene standarde i urediti sistem u kojem će se definisati jedinstveni identifikator projekta ili nabavke (usluga ili robe) kojim bi se nedvosmisleno moglo utvrditi kretanje opreme i realizacija finansijskih sredstava.</p> <p>Formirati posebnu komisiju koja će se baviti ovim pitanjem.</p> <p>Realizovati zaključke sa sastanka Stručnog tima Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a od 01. 12. 2021. godine:</p>	<p>Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove</p> <p>Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora</p> <p>UP-Sektor granične policije</p> <p>Uprava prihoda i carina</p>	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Unaprijeđena evidencija opreme
-----	---	---	--	------------------------	--------------------------------

29.1.	Utvrđiti presjek stanja uz utvrđivanje raspoloživosti, sa posebnim akcentom na funkcionalnost, raspored/namjenu do sada nabavljene opreme i postojeće granične infrastrukture, u cilju utvrđivanja budućih prioritetnih nabavki.	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora UP-Sektor granične policije Uprava prihoda i carina		I kvartal 2022. godine	Utvrđen presjek stanja opreme u cilju budućih nabavki
29.2.	Evidentirati neevidentiranu opremu i tehnička sredstva u centralnoj evidenciji osnovnih sredstava MUP-a i Uprave prihoda i carina, u elektronskoj formi.	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Uprava prihoda i carina	Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora UP-Sektor granične policije	I kvartal 2022. godine	Uspostavljena elektronska evidencija
29.3.	Sačiniti pregled potrebnih, obezbijedenih i nedostajućih sredstava i opreme u skladu sa odgovarajućim priložima ŠAP-a.	UP-SGP UPiC		I kvartal 2022. godine	Sačinjen pregled
29.4.	Unaprijediti planiranje nabavki opreme, usluga i radova i obezbijediti da nabavke budu realizovane sa ciljem unapređenja stanja i ostvarivanja napretka u dostizanju šengenskih standarda (servisiranje sredstava,	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Uprava prihoda i carina	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	Stalan zadatak	Unaprijeđeno planiranje

	održavanje opreme, održavanje objekata, zakup satelitskog podsistema, održavanje sistema video nadzora, usluge zakupa linkova, redovne potrebe, finansirati iz nacionalnog budžeta).				
29.5.	Prilikom planiranja novih nabavki obavezno računati i troškove održavanja nabavljene opreme, softvera isl., kako bi se na vrijeme obezbijedila sredstva u nacionalnom budžetu.	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Uprava prihoda i carina	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	Stalan zadatak	Vrši se adekvatno planiranje
29.6.	Objediniti evidencije koje vodi Biro za javne nabavke i Biro za finansijske i računovodstvene poslove jer, trenutno, postoje dvije odvojene evidencije, jedna koja se vodi po dobavljaču a druga po broju tenderskog postupka. Cilj objedinjavanja evidencija je da se u svakom trenutku može dobiti precizna informacija o stepenu realizacije ugovora. Neophodno je sistematizovati dokumentaciju na jednom mjestu jer se ona, trenutno, nalazi u više unutrašnjih org. jedinica MUP-a i UP.	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	I kvartal 2022. godine	Objedinjena evidencija
30.	U cilju unapređenja načina planiranja, kako bi se izbjeglo kašnjenje u realizaciji planiranih unapređenja	MUP- Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Odjeljenje za IUG Služba za informaciono-komunikacione tehnologije,	II kvartal 2022. godina	Izvršena analiza

	<p>infrastrukture i olakšalo investiciono održavanje, potrebno je detaljno analizirati postojeću graničnu infrastrukturu sa aspekta stanja u kojem se nalazi, šta je potrebno adaptirati, rekonstruisati, izgraditi i šta postoji od građevinske dokumentacije, procijeniti potrebna finansijska sredstva i sagledati sve imovinsko-pravne odnose od uticaja za realizaciju konkretnih projekata</p>		<p>informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora</p> <p>UP-SGP UPiC Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Uprava za inspeksijske poslove</p>		
31.	<p>Nastaviti sa unapređenjem tehničke opremljenosti i granične infrastrukture za upravljanje granicom u skladu sa ŠAP-om, na osnovu izrađenih analiza presjeka stanja iz prethodnih tačaka. U tom smislu blagovremeno planirati i sredstva za angažovanje nedostajućeg stručnog kadra za pripremu tehničke i građevinske dokumentacije potrebne za realizaciju ovih projekata.</p>	<p>MUP- Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima</p>	<p>Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove</p> <p>Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora</p> <p>UP-Sektor granične policije</p> <p>Uprava prihoda i carina</p>	<p>Stalan zadatak</p> <p>U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini</p>	<p>Izvršena analiza</p>
32.	<p>Normativno urediti vođenje evidencija i zaduženja opreme nabavljene iz nacionalnog budžeta, sredstvima sektorske budžetske podrške i ostalim donacijama i</p>	<p>MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije</p> <p>Uprava prihoda i carina</p>	<p>Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove UP-SGP</p>	<p>I kvartal 2022. godine</p>	<p>Normativno uređena evidencija</p>

	na pravno valjan način urediti magacinsko poslovanje.				
33.	Sva komunikacija predstavnika MUP-a i UP sa međunarodnim organizacijama, posebno u dijelu donatorske pomoći, mora se odvijati isključivo preko Direktorata za međunarodnu saradnju i evropske integracije	Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	Stalan zadatak	Komunikacija se odvija preko Direktorata za međunarodnu saradnju i evropske integracije
34.	Blagovremeno sagledati potrebu imenovanja eksperata iz sastava Granične policije za upravljanje granicom, koji će učestvovati u osnovnim obukama za Šengen evaluaciju , kao i za učešće u misijama za evaluaciju.	UP – Sektor granične policije	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	U dogovoru sa EK	Imenovani eksperti iz sastava SGP za evaluaciju Šengena

Dinamički plan sačinio: Milan Paunović



**CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

**Izvještaj o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje
Šengenskog akcionog plana za 2021. godinu**

Podgorica, mart 2022. godine

3.1. UVODNI REZIME

Tokom 2021. godine nastavljena je implementacija Šengenskog akcionog plana kao ključnog programskog dokumenta u okviru priprema Crne Gore za ulazak u EU i usklađivanje sa zahtjevima Šengena.

Tabelarni prikaz realizacije mjera iz ŠAP-a u 2021. godini

Ukupan broj mjera u ŠAP-u	Mjere ŠAP-a koje su realizovane	Mjere ŠAP-a koje nijesu realizovane	Mjere ŠAP-a koje su djelimično realizovane	Mjere ŠAP-a koje će se realizovati narednom periodu (2022, 2023, 2028. godini), do šengenske evaluacije odnosno do ulaska u EU
334	123	70	89	52
Procenat realizacije	36,82%	20,95%	26,64%	15,56%

Od ukupno 334 planiranih aktivnosti, realizovano je 123 (36,82%) aktivnosti, djelimično su realizovane 89 (26,64%) aktivnosti, 70 aktivnosti nije realizovano (20,95%), 52 (15,56%) mjere se realizuju u narednom periodu.

Ključni razlog zbog kojeg određeni broj aktivnosti nije realizovan je činjenica da su mjere planirane za naredni period, do šengenske evaluacije, odnosno do ulaska u EU.

Najvažniji postignuti rezultati:

- Na privremenoj lokaciji, u Zagoriču, NCC Podgorica je operativan 24/7. Iz operativne sale NCC-a je moguće vršiti daljinski monitoring nad dostignutim Sistemom elektronskog osmatranja na plavoj i zelenoj granici i nad dostupnim sistemima video nadzora graničnih prelaza – sa kojih NCC ima live striming (i pristup play back funkciji). NCC i Sistem elektronskog osmatranja nije integrisan u EUROSUR.
- Nakon sveobuhvatne analize, FRONTEX je odlučio da pruži pomoć u uspostavljanju NCC-a Podgorica u punom kapacitetu. Dogovorena je saradnja i formiranje Zajedničke ekspertske grupe službenika NCC-a Podgorica i FRONTEX-a, koja će izraditi AP za uspostavljanje NCC-a Podgorica i RCC-a Sjever, Centar i Jug sa ciljem uspostavljanja NCC-a u punom kapacitetu. Zajednička Ekspertska grupa će shodno realnim potrebama i Šengen i EU standardima izvršiti modelovanje nove organizacione strukture NCC-a.
- Vizna politika Crne Gore nije u potpunosti usklađena sa politikom EU. Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacioni sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran.
- Saradnja između Policije i Carine zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba permanentno unapređivati u cilju institucionalnog jačanja saradnje.

- Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji. Potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala.
- Unaprijeđena je oprema za graničnu kontrolu. Za prvu liniju kontrole dostignut je stepen usklađenosti od oko 80%, za drugu liniju kontrole oko 60%. Nabavljen je značajan broj vozila i patrolnih brodova te je u tom smislu podignut nivo operativnih kapaciteta. Pored toga, značajan napredak ostvaren je u pogledu unapređenja granične infrastrukture.

Osvrt na realizovana u odnosu na planirana sredstva:

Izvještaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2021. godini, sastavni je dio ovog Izvještaja.

Izvještaj sadrži: naziv aktivnosti, finansijska sredstva – planirano, ugovoreno i plaćeno, nosioce aktivnosti, svrhu, opis, cilj, naziv indikatora i status realizacije.

Razlog nerealizacije pojedinih projekata je činjenica da je Budžet za 2021. godinu donijet polovinom godine, kompleksne procedure javnih nabavki i promijenjeni uslovi tržišta u smislu poskupljenja roba, radova i usluga.

3.2. INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA

3.2.1. Opšti pregled

Realizovane su mjere za unapređenje stanja i sveobuhvatne pripreme za usklađivanje sa zahtjevima Šengena, u skladu sa preporukama i najboljom praksom Evropske unije i to: usaglašavanje nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU (Zakon o graničnoj kontroli, Zakon o strancima, Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, Zakon o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima, Zakon o sudovima, Krivični Zakonik); preduzete su aktivnosti na unaprijeđenju kapaciteta za priliv tražilaca azila; aktivnosti i kapaciteti Granične policije u vršenju granične kontrole, kapaciteti Uprave prihoda i carina; unaprijeđena je prekogranična policijska saradnja i aktivnosti na suzbijanju prekograničnog organizovanog kriminala, sprovedene su aktivnosti na rješavanju bilateralnih pitanja sa susjednim državama; realizuju se aktivnosti na implementaciji zaključenih međunarodnih ugovora o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju; realizovan Program sektorske budžetske podrške EU za unapređenje sistema integrisanog upravljanja granicom (realizovane su istovremeno i mjere utvrđene ŠAP-om); nabavljena je i instalirana određena oprema za elektronski nadzor graničnih prelaza i državne granice iz sredstava Sektorske budžetske podrške; stavljena je u funkciju određena oprema za nadzor državne granice; preduzete su aktivnosti na unaprijeđenju granične infrastrukture na ZGP Vračenovići – Deleuša, ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon i GP Ranče; unaprijeđen je Okvirni program obrazovanja, stručne obuke i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike Ministarstva unutrašnjih poslova i Uprave policije, Uprave prihoda i carina i inspeksijskih službi; uspostavljena je veza između DKP-a, Centra za vize, MUP-a i Uprave policije; sprovedeni su sporazumi o uzajamnoj pomoći u carinskim, veterinarskim i fitosanitarnim pitanjima i unaprijeđeni su koordinacija i sinhronizacija aktivnosti organa koji imaju nadležnost na granici.

3.2.2. Napredak u ostvarivanju operativnih ciljeva

- Operativni cilj 1. Unaprijediti nivo usklađenosti pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.

Postignut je napredak na usaglašavanju nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU u oblastima: Zakona o graničnoj kontroli, Zakona o strancima, Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, Zakona o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima, Zakona o sudovima i Krivičnog Zakonika. ŠAP je i dalje relevantan i vjerodostojan, ali zahtijeva reviziju posebno u pravnom okviru u cilju dodatnog ažuriranja sa šengenskom pravnom tekovinom.

- Operativni cilj 2. Postići napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu.

Preduzete su aktivnosti na unaprijeđenju kapaciteta za priliv tražilaca azila. Dodatno je naglašen značaj jasnog sistema za prijem stranaca koji traže međunarodnu zaštitu i boje rješavanje migratorne situacije i prevencije novih migratornih kriza. Potrebno je uspostaviti elektronske baze podataka koja bi

prestavljala unaprijeđeni sistem identifikacije, registracije i prikupljanja podataka podnosioca zahtjeva za međunarodnu zaštitu.

- Operativni cilj 3. Ostvariti napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.

Postignut je napredak u opremanju izdvojenim finansijskim sredstvima u okviru Nacionalnog budžeta, kroz sektorsku budžetsku podršku i putem drugih donacija. U toku je popis opreme kako bi se ustanovilo realno stanje i ustanovio objektivni prikaz potrebnih, obezbijeđenih i nedostajućih tehničkih sredstava i opreme.

- Operativni cilj 4. Poboljšati infrastrukturu na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE i ŠIS.

Permanently se vrši usklađivanje infrastrukture na graničnim prelazima u skladu sa utvrđenim mjerama u ŠAP-u i ažuriranjem Šengen katalogom EU, preporukama i najboljom praksom za nadzor vanjskih granica, kao i za rad i boravak Granične policije, SIRENA i ŠIS-a.

- Operativni cilj 5. Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem unaprijediti u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.

U kontinuitetu se unapređuje informaciono-komunikacioni sistem i usaglašenost sa Šengenskim informacionim sistemom u oblasti granične kontrole. Posebno, u Odsjeku za međunarodnu operativnu policijsku saradnju INTERPOL, EUROPOL, SIRENE. Potrebno je da Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora u saradnji sa ovim Odsjekom sačine analizu i utvrde zadatke u narednom periodu.

- Operativni cilj 6. Ostvariti napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje i ŠIS-a – SIRENE.

Unaprijeđen je Okvirni program obrazovanja, stručne obuke i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike Ministarstva unutrašnjih poslova i Uprave policije, Uprave prihoda i carina i inspeksijskih službi.

- Operativni cilj 7. Postići napredak u jačanju administrativnih kapaciteta – kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a – SIRENE.

Imajući u vidu da je proces razvoja NCC-a u toku, te da su otvoreni novi granični prelazi, potrebno je ažurirati broj potrebnih kadrova za graničnu kontrolu i izraditi plan razvoja ljudskih resursa.

U prethodnoj godini nastavljeno je sprovođenje zakonskih, regulatornih i institucionalnih reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva ŠAP-a. Ostvaren je napredak u oblasti pravnog i regulatornog okvira upravljanja granicom, permanentnim usaglašavanjem sa pravnom tekovinom EU, kao i u oblastima stranaca, azila, viza i migracija. Planirana je određena institucionalna reorganizacija Ministarstva unutrašnjih poslova i Granične policije, realizovane su značajne obuke i ostvarena dobra prekogranična saradnja.

U narednom periodu potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Carine u cilju sprečavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala.

PROCJENA DOSTIGNUĆA KROZ PREDSTAVLJANJE INDIKATORA UČINAKA⁴

Strateški cilj:	Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor		
Operativni cilj 1:	<p>Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, Šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.</p>		
Indikator učinka: Izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025.g (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)
	Nije izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	U znatnoj mjeri usklađen pravni okvir sa šengenskom pravnom tekovinom	U potpunosti usklađen pravni okvir Crne Gore sa šengenskom pravnom tekovinom

Operativni cilj 2:	<p>Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu</p>		
Indikator učinka: Ostvaren je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija , readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025.g (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)

⁴ Indikatore učinaka za početnu vrijednost 2017, prelaznu vrijednost 2020 i ciljne vrijednosti, utvrđeni su prilikom izrade Akcionog plana za sprovođenje ŠAP-a za 2021. godinu, imajući u vidu da ŠAP 2017. nije bio urađen u skladu sa Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata

<p>Gori, poboljšani postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu</p>	<p>Kapaciteti Centra za tražioce azila nijesu bili dovoljni za smještaj svih lica koja traže azil. U tom smislu, Ugovorom o zakupu obezbijeđen je alternativni smještaj u kojem su bila smještena punoljetna lica, tj. pored smještajnih kapaciteta Centra za tražioce azila angažovani su alternativni smještajni kapaciteti.</p> <p>U 2017. godini pristupilo se izradi novog Zakona o azilu, čime je iskazana posvećenost Crne Gore poštovanju međunarodnih standarda iz oblasti međunarodne zaštite, posebno</p>	<p>Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova za tražioce azila na osnovu stvarnih potreba. Za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu osim kapaciteta Centra za prihvatanje (koji su tokom 2019. godine prošireni sa 80 na 104 mjesta) do sredine maja 2020. godine angažovani su i alternativni smještajni kapaciteti. Stavljanjem u funkciju Odsjeka za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-Božaj u okviru Direkcije za prihvatanje stranaca, u avgustu 2020. godine, kapaciteti za smještaj u vlasništvu države uvećani su za 60 mjesta. Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova na osnovu stvarnih potreba.</p> <p>Jačanjem prihvatnih kapaciteta u vlasništvu države prestala je potreba za angažovanjem alternativnih smještajnih kapaciteta.</p> <p>Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti implementira evropske standarde iz ove oblasti, sa čijom primjenom se počelo 01.01.2018. godine, što se odrazilo i odražava na kvalitet i efikasnost postupka azila.</p>	<p>Ministastvo unutrašnjih poslova će kapacitete za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu ojačati kroz realizaciju planiranih aktivnosti u cilju njihovog povećanja.</p> <p>Do kraja 2025. godine biće realizovana „sva obećanja“ Crne Gore koja su data prilikom izrade definisanja Globalnog sporazuma za izbjeglice, kroz prihvatanje sledećih obaveza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Održati efikasan režim zaštite kroz usklađivanje sa dobrim praksama u EU, 2) Povećati kapacitet prihvata u Crnoj Gori u skladu sa najvišim standardima zaštite, 3) Razviti prijateljsko okruženje za socijalno-ekonomsku integraciju za izbjeglice, kako bi razvili svoju samostalnost i da se obezbijedi da niko ne ostane nezbrinut u skladu sa Agendom 2030 i 4) Podržati regionalne napore na jačanju azila sa relevantnim zainteresovanim stranama.
--	--	--	---

	unaprjeđenjem ove oblasti.		
--	----------------------------	--	--

Operativni cilj 3	Ostvaren je napredak u opremanju , posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.		
Indikator učinka: Ostvaren je napredak u opremanju , posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.	Početna vrijednost 2017. godine Nabaviti i instalirati opremu: -za granične prelaze za prvu i drugu liniju provjera; -mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na bording gejtu; -za video nadzor na svim graničnim prelazima	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine Za prvu liniju provjera izvršena je nabavka opreme, usklađenost je oko 80 % sa ŠAP-om. Za drugu liniju provjera usklađenost je manja od 60%. Nedostaju trake za prinudno zaustavljanje vozila, uređaji za čitanje otisaka prstiju, detektori CO2, droge i eksploziva i srčanog pulsa. Na aerodromskim graničnim prelazima nema instaliranih mobilnih čitača dokumenata. Video – nadzorom su pokriveni svih 29 graničnih prelaza.	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. g. kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor) Oprema je nabavljena i potpuno stavljena u funkciju.

Operativni cilj 4:	Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.
---------------------------	---

<p>Indikator učinka:</p> <p>Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I SIS.</p>	<p>Početna vrijednost 2017. godine</p> <p>Utvrđene su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.</p> <p>Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.</p>	<p>Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izgrađen novi ZGP Vračenovići – Deleuša, u Vračenovićima (CG), na granici CG i BiH. - Započeta je izgradnja GP Ranče - Adaptiran je objekat u Vilusuma za potrebe službenika Stanice Granične policije Nikšić - Adaptiran je objekat Centra za policijsku saradnju granične policije (CG -R.Albanija –Kosovo) u Plavu; - Adaptiran je objekat u Risnu za potrebe SGP; - Izvršena je kupovina zgrade-objekta za potrebe RC GP Sjever i Stanice granične policije Bijelo Polje; - U toku je izrada i pribavljanje dokumentacije i 	<p>Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025.g. ŠAP-om, koji je donijet 23.februara 2017.godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g. kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)</p> <p>Na svim graničnim prelazima je izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.</p>
--	---	---	--

		<p>potrebnih dozvola za rekonstrukciju kompletnog GP Kula, koji će obuhvatiti i objekte za detaljnu kontrolu vozila;</p> <ul style="list-style-type: none"> - U toku je izrada idejnog rješenja za rekonstrukciju GP Kobila; - U toku je izrada idejnog rješenja za rekonstrukciju GP Čemerno; - Adaptacija bivšeg Vojnog odsjeka u Rožajama za potrebe Sektora granične policije 	
--	--	--	--

Operativni cilj 5:	Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacijski sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.		
Indikator učinka:	Početak vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23.februara 2017.godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g. kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)
Unaprijeđeni su Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacijski sistem u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.	Službe nadležne za oblasti migracije i azila nijesu elektronski uvezane kako bi se vršila razmjena podataka iz ovih oblasti. Potrebno je preuzeti radnje u cilju stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema kojim bi se uvezao rad ovih službi.	Preduzete su aktivnosti na uspostavljanju elektronskog sistema registracije stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u uslovima mješovitog migracijskog toka.	

		<p>Sistem će nesumnjivo omogućiti još adekvatniji pristup svakom individualnom slučaju radi utvrđivanja okolnosti koje su dovele do situacije napuštanja teritorije, kao i lakše diferencijacije različitih kategorija koje se mogu identifikovati u mješovitom migracijskom toku, prilikom prvog kontakta.</p> <p>U tom smislu, Međuresorska radna grupa izradila je Projektni zadatak za aplikativna rješenja za implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca kao i tehnička rješenja za elektronsko uzimanje otisaka prstiju, te je nakon toga raspisan tender za izvođača ove aktivnosti, a sa ciljem stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema za potrebe Direkcije za azil, Direkcije za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Direkcije za integraciju lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji i Sektora granične policije. Na ovaj način bi se obezbijedilo povezivanje njihovih internih sistema obrade podataka u jedan još efikasniji i fleksibilniji sistem, kako bi se ispunili potrebni standardi za brži i djelotvorniji postupak azila, kao i rano identifikovanje lica koja su u stvarnoj potrebi za međunarodnom zaštitom, odnosno lica kojima su potrebne posebne proceduralne garancije.</p>	<p>Elektronski sistem je u potpunosti operativan</p>
--	--	--	--

		<p>Uporedo sa navedenim, a u cilju realizacije unaprjeđenja sistema za identifikaciju i registraciju na polju migracija, u saradnji sa EK i FRONTEX-om izrađena je detaljna studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura kako bi se podržao proces identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova sa ciljem razvoja nacionalnih kapaciteta za obrađivanje/povezivanje podataka, uz visok stepen kvaliteta istih, a sve u skladu sa evropskim standardima, odnosno EURODAC sistemom. U vezi realizacije ovog projekta održan je online sastanak između predstavnika MUP-a, EK i FRONTEX-a i načelno dogovoreni detalji saradnje.</p>	
--	--	--	--

Operativni cilj:6	Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE
--------------------------	---

<p>Indikator učinka:</p> <p>Ostvaren je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE</p>	<p>Početna vrijednost 2017. godine</p> <p>Tokom 2017. godine od strane trenera ukupno je realizovana 81 obuka.</p> <p>Usvajanje novog Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca iziskuje obučenosť kadra iz ove oblasti kako bi se isti dosljedno implementirao u praksi</p>	<p>Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine</p> <p>U periodu od 01.01.2020. godine do 31.12. 2020. godine realizovano je ukupno 87 obuka.</p> <p>U realizaciji obuka koje su pohađali službenici sa tematikom migracija i azila ostvaren je napredak čime je ojačan kadrovski potencijal. Izvršena je obuka službenika iz sistema međunarodne zaštite.</p>	<p>Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025.godine (ŠAP-om, koji je donijet 23.februara 2017.godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g. kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)</p> <p>U potpunosti su obučeni svi službenici Granične policije za obavljanje poslova granične kontrole, zatim službenici iz oblasti viza, migracija i iz sistema međunarodne zaštite, posebno u dijelu specifičnih tema: sigurna zemlja porijekla, ranjive kategorije, djeca, spajanje porodice i sl., kao i službenici iz oblasti međunarodne i policijske saradnje i ŠIS-a-SIRENE</p>
---	---	---	--

<p>Operativni cilj 7:</p>	<p>Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE</p>
----------------------------------	---

<p>Indikator učinka:</p> <p>Ostvaren je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta-kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE</p>	<p>Početna vrijednost 2017. godine:</p> <p>-Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP – Uprave policije;</p> <p>- Izvršiti izmjenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP- Uprave policije u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika; Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice</p>	<p>Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine</p> <p>-U značajnoj mjeri izvršena je izmjena i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.</p>	<p>Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor</p> <p>Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a sistematizovana su radna mjesta u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.</p>
---	--	--	---

Najvažnija dostignuća:

- Nastavak implementacije Zakona o strancima i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli;
- Unapređenje Nacionalnog koordinacionog centra (NCC) Uprave policije, za vršenje elektronskog osmatranja državne granice;
- Nastavak procedura zaključivanja implementacionih protokola o readmisiji;
- Unapređenje kapaciteta za priliv tražilaca azila i dalje razvijanje saradnje sa međunarodnim partnerima u oblasti zbrinjavanja lica sa statusom azilanta;
- Unapređenje i jačanje prekogranične policijske saradnje na suzbijanju prekograničnog kriminala;
- Kontinuirano sprovođenje programa obrazovanja, stručne obuke i specijalističkog usavršavanja službenika Granične policije i Uprave carina;
- Unaprijeđenje saradnje organa u oblasti granične bezbjednosti;
- Sprovođenje programa sektorske budžetske podrške EU za unapređenje sistema integrisanog upravljanja granicom;
- Na osnovu Zajedničkog elaborata o zatvaranju sporednih puteva pogodnih za nezakonite prelaskе državne granice sa Republikom Srbijom, izvršeno je zapriječavanje sporednih puteva na teritoriji opština Bijelo Polje, Rožaje i Pljevlja;
- Izvršena je instalacija opreme za nadzor državne granice, realizovana obuka za upotrebu sredstava i u toku je faza puštanja u rad opreme za elektronske osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške;
- Ugovorena je isporuka opreme za drugu liniju provjere;
- Nabavljena su službena motorna vozila;
- IT oprema nabavljena i instalirana na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za realizaciju Viznog informacionog sistema;
- Uspostavljena je IT infrastruktura za umrežavanje sa ostalim institucijama za potrebe Kancelarije za SIRENE, pristupom u realnom vremenu (24/7), sa drugim bazama podataka;
- Izrađeno je idejno rješenje za uvođenje e-learning sistema obuka;
- Unaprijeđeni su tehnički kapaciteti Uprave carina realizacijom sledećih nabavki: sistem video nadzora i kontrola pristupa, radovi i opremanje Sektora za carinsku bezbjednost i kontrolu, digitalni portabl rendgen sistem sa prenosivim ramom za uvećano područje snimanja, terenska vozila, izrada softvera za uspostavljanje i dalji razvoj Oracle Business Intelligence Enterprise edition (OBIEE) alata za izvještavanje, web servisa, komunikacione opreme za potrebe migracije WAN mreže UPC na MPLS, laboratorijske opreme, aplikacije za inspekcijски nadzor i nabavka kompjuterske opreme za granične carinske ispostave;
- Nastavljeno je uspješno funkcionisanje trilateralnih centara za policijsku saradnju u Plavu i Trebinju;
- Završena je izgradnja zajedničkog graničnog prelaza Vračenovci – Deleuša, između Crne Gore i BiH;
- Započeta je izgradnja graničnog prelaza „Ranče”.

U 2021. godini, takođe, realizovani su sljedeći projekti:

- Zajednički granični prelaz Zatrijebačka Cijevna – Grabon, između Crne Gore i Republike Albanije, na putnom pravcu Podgorica – Tuzi – Tamara – Vrmoša – Baškim – Grnčar – Gusinje, otvoren je 03. 08. 2021. godine;
- Izvode se završni radovi na izgradnji graničnog prelaza Ranče, između Crne Gore i Republike Srbije, na putnom pravcu Pljevlja – Prijepolje. Završeni su radovi na elektrifikaciji GP Ranče;
- U toku je postupak vrednovanja ponuda za izradu projektne dokumentacije za budući Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), na teritoriji Crne Gore, na putnom pravcu Pljevlja – Priboj;
- Urađen je Elaborat za zaprečavanje puteva pogodnih za nezakonit prelazak državne granice između Crne Gore i Republike Kosovo, usaglašen i potpisan 04. 11. 2021. godine;
- Pripremljen je Predlog odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova za adaptaciju objekta za potrebe Stanice granične policije u Bogajama i za OB Rožaje, u Rožajama;

- U toku vrednovanje ponuda za pripremu projektne dokumentacije za adaptaciju GP Kobila, na putnom pravcu Herceg Novi – Vitaljina – Dubrovnik, između Crne Gore i Republike Hrvatske;
- U toku je vrednovanje ponuda za održavanje video nadzora i kamera za automatsko očitavanje registarskih oznaka na graničnim prelazima;
- Za proširenje kapaciteta Centra za prihvat – Odsjek Spuž, raspisan je tender za nadogradnju sprata i proširenje kapaciteta restorana. U toku je izrada projektne zadatka za postavljanje dodatnih kontejnera na placu koji se graniči sa Centrom za prihvat. U toku je ponovljeni postupak za izbor izvođača radova, jer se na prvi poziv niko nije prijavio;
- U toku je vrednovanje ponuda za pripremu projektne dokumentacije za izgradnju objekta Nacionalnog koordinacionog centra Granične policije u Zagoriču;
- Završena je I faza Projekta za rekonstrukciju objekta Granične policije u Budvi;
- U toku je otvaranje ponuda za povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila i Luka Budva;
- U toku je vrednovanje ponuda za nabavku metalnih kasa za granične prelaze;
- Nabavljene su prikolice za plovila Granične policije;
- Prilagođena su dva vozila za vršenje graničnih provjera, za detekciju radioaktivnosti.



Granični prelaz Ranče, u izgradnji, biće otvoren prije ljetnje turističke sezone 2022. godine

Uvodni dio Izveštaja sačinio: Milan Paunović

3.3. TABELA ZA IZVJEŠTAVANJE

Strateški cilj:		Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor					
Operativni cilj 1:		Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, Šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.					
Indikator učinka:		Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina			Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor).	
Izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom		Nije izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	U znatnoj mjeri usklađen pravni okvir sa šengenskom pravnom tekovinom			U potpunosti usklađen pravni okvir Crne Gore sa šengenskom pravnom tekovinom	
Ključna mjera 1: Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom							
Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti⁵	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
1.1. GRANIČNA KONTROLA							
1.1.1. Izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli i donošenje podzakonskih akata: za sprovođenje Zakona o graničnoj kontroli („Službeni	Izvršene izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli Donešeni podzakonski propisi za sprovođenje Zakona o	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli usvojen je na sjednici Vlade Crne Gore, dana 01. novembra 2018. godine. Na	Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 40.000		Implementacija Uredbe 2016/399, Zakon o šengenskim granicama

⁵ - Planirana i realizovana finansijska sredstva za sprovođenje aktivnosti prikazani su u Izvještaju o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2021. godini, koji je sastavni dio ovih akcionih planova.

list CG, br 72/09, 20/2011, 39/13 i 17/19).	graničnoj kontroli			<p>Predlog zakona Evropska komisija je dala pozitivno mišljenje dana 10. oktobra 2018. godine. Doneseni su sledeći pravilnici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o obliku, sadržini i izgledu oznaka i signalizacije kojima se upozorava na približavanje graničnoj liniji, označava granični prelaz i njegovo područje („Službeni list Crne Gore”, broj 8/20 od 14. 02. 2020. godine). - Pravilnik o stavljanju otiska štambilja u putnu ispravu i obrascima potvrda i posebnog lista o ulasku i izlasku iz Crne Gore („Službeni list CG”, br. 58/2019 od 18.10.2019. godine, a stupio je na snagu 26.10. 2019. godine). - Pravilnik o obrascu identifikacione oznake lica zaposlenih u privrednom društvu, pravnom licu i kod preduzetnika koji obavljaju djelatnost na području graničnog 			
---	--------------------	--	--	--	--	--	--

				prelaza („Služeni list CG”, br. 25/2019 od 30. 04. 2019. godine, a stupio je na snagu 08. 05. 2019. godine).		
1. Propisati mogućnost prelaska državne granice za državljane EU/EEA/CH pojednostavljenom procedurom granične kontrole	Propisana mogućnost prelaska granice za državljane EU/EEA/CH pojednostavljeno m procedurom granične kontrole Sprovode se zakonom propisane procedure	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)- UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Predlogom zakona o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli izvršena je izmjena odredbi člana 36 važećeg Zakona koje uređuju osnovnu graničnu provjeru, koja će se od sada zvati osnovna granična provjera, shodno Zakoniku o šengenskim granicama.		Implementacija Uredbe 2016/399 – Zakonik o šengenskim granicama
2. Propisati obavezu otiskivanja štambilja u putne isprave državljana trećih država	Propisana obaveza otiskivanja štambilja u putne isprave državljana trećih država Sprovode se zakonom propisane procedure	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)- UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Propisano Članom 26 Zakona o graničnoj kontroli, koji se odnosi na stavljanje otiska i sadržaj štambilja, na način da je sada data mogućnost crnogorskim državljanima da traže otiskivanje štambilja i prilikom ulaska u Crnu Goru. Takođe, u istom članu propisana je mogućnost izdavanja potvrde o zakonitom boravku		Implementacija Uredbe 2016/399 – Zakonik o šengenskim granicama

				strancu koji nema ulazni štambilj u putnoj ispravi.			
3. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnoj infrastrukturi, i donijeti propis kojim će se bliže urediti granična infrastruktura, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola	Propisan pravni osnov Donijet propis o graničnoj infrastrukturi, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola Doneseni propis se sprovodi	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPIRP), UP, MFiSS-UPiC	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Ovo pitanje je regulisano pojedinačnim bilateralnim sporazumima sa susjednim državama u drumskom i željezničkom saobraćaju.			(kao na primjer: centri za policijsku i carinsku saradnju, mobilne jedinice granične policije, readmisija...)
4. Propisati obavezu i rokove za dostavljanje spiska članova posade, svih putnika i ostalih relevantnih informacija	Propisana obaveza i rokovi za dostavljanje spiska članova posade, i svih putnika i ostalih relevantnih informacija Operatori postupaju u skladu sa zakonom propisanom obavezom i utvrđenim rokovima	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPIRP), UP, MFiSS-UPiC	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Ovo pitanje je regulisano članom 33 stav 3 Zakona o graničnoj kontroli.			Teretni brodovi, trajekti, ...
5. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnim	Propisan pravni osnov Donijet propis o graničnim prelazima	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije	2019.	Realizovano Kategorija, vrsta i radno vrijeme graničnog prelaza uređuje se			Uključujući i lokaciju, kategorizaciju, radno vrijeme...

prelazima i donijeti propis o graničnim prelazima	Uredba se sprovodi	(DNPIRP)-UP		međunarodnim sporazumima o otvaranju GP.			
6. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o uklanjanju graničnih prepreka na drumskim i željezničkim graničnim prelazima, i donijeti propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima	Propisan pravni osnov Donijet propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima Propis se sprovodi	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPIRP)-UP	Do ulaska u Šengen			Primjenjivaće se nakon ukidanja granične kontrole.	Dogovor sa nadležnim službama oko uklanjanja graničnih prepreka, pomjeranje kontrolnih kabina, rampi, i dr...
7. Propisati pravni osnov o načinu zaduživanja, razduživanja, čuvanja i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe štambilja i donijeti odgovarajuće uputstvo	Propisan pravni osnov Donijeto Uputstvo o načinu zaduživanja, razduživanja, čuvanja i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe štambilja Uputstvo se sprovodi	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPIRP)-UP	2019.	Realizovano			Implementacija Odluke Savjeta 1999/435 (EZ) br. SCH/Com-ex (94) 16 rev od 21. 11. 1994. godine o upotrebi jedinstvenog ulaznog i izlaznog štambilja
8. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg uputstva,	Propisan pravni osnov. Donijeto uputstva o	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Šengen katalog i Šengenski priručnik je			

<p>i donijeti uputstva o:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dostupnosti Šengenskih kataloga -dostupnosti Šengenskog priručnika -i omogućiti graničnoj policiji pristup katalogima (elektronska ili pisana verzija) 	<p>dostupnosti šengenskih kataloga i šengenskog priručnika</p> <p>Omogućen elektronski pristup graničnoj policiji katalogima i priručniku</p> <p>Uputstva se sprovode</p>	<p>policije (DNPiRP)-UP</p>		<p>dostupan Graničnoj policiji.</p>			
<p>9. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih uputstava, i donijeti uputstva o standardnim operativnim procedurama na GP:</p> <ul style="list-style-type: none"> -prema vrsti saobraćaja, ulaska, izlaska -postupanje kod odbijanja ulaska i vraćanja osoba, -postupanje kod prinudnog udaljenja stranaca, -postupanje kod krivičnih djela (dokumenti, droge, oružja, vozila), 	<p>Propisan pravni osnov.</p> <p>Donijeto Uputstvo o standardnim operativnim procedurama na graničnim prelazima.</p> <p>Procedure i uputstva se sprovode</p>	<p>MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)-UP</p>	<p>2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>U dijelu koji se odnosi na donošenje Uputstva o postupanju pri otkrivanju nezakonitih migranata na ulasku/izlasku je jedna od mjera koje su već tokom 2018. godine realizovane, imajući u vidu da je 11. aprila 2018. godine donijeto Uputstvo o postupanju policijskih službenika prema nezakonitim migrantima (broj. 050/18- 32507/1).</p>			

<p>-postupanje pri otkrivanju predmeta ili robe u vezi sa prekršajnim postupcima (neprijavljeno oružje, manje količine droge), -postupanje kod saobraćajnog prekršaja, -postupanje kod carinskog prekršaja, -postupanje pri otkrivanju nezakonitih migranta na ulasku/ izlasku -postupanje sa maloljetnim licima u postupku vraćanja -postupanje kod zahtjeva za azil, -postupanje kod incidenata u vezi sa opasnim materijama, -provjere kod aviona ili na bording gejtju, -odstupanje od režima granične provjere</p>							
<p>10. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih</p>	<p>Propisan pravni osnov.</p>	<p>MUP- Direktorat za normativne poslove i</p>	<p>2019. Podaci preuzeti iz Izveštaja o implementaciji</p>	<p>Djelimično realizovano</p>		<p>Do dana izvještavanja nijesu dostavljene</p>	<p>Službenici granične policije treba da sprovode istrage u vezi sa osnovnim krivičnim djelima</p>

<p>podzakonskih akata, i donijeti odgovarajuća podzakonska akta o:</p> <ul style="list-style-type: none"> -označavanju odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Šengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu -postupku sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) -izdavanju potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju. -zaduživanju, razduživanju, čuvanju i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica -provjere na aerodromu (na 	<p>Donijeta uputstva koja regulišu:</p> <ul style="list-style-type: none"> označavanje odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Schengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu postupk sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) izdavanje potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju. zaduživanje, razduživanje, čuvanje i način postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica 	<p>razvoj policije (DNPIRP)-UP</p>	<p>Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.</p>	<p>U dijelu koji se odnosi na donošenje podzakonskog akta o postupku sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) je jedna od mjera koje su već tokom 2018. godine realizovane, imajući u vidu da je 11. aprila 2018. godine donijeto Uputstvo o postupanju policijskih službenika prema nezakonitim migrantima (broj 050/18- 32507/1). Mjera koja se odnosi na donošenje podzakonskog akta o izdavanju potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakoniti način ušli u zemlju, donesen je Pravilnik o stavljanju otiska štambilja u putnu ispravu i obrascima potvrda i posebnog lista o ulasku i izlasku iz CG ("Službeni list CG", broj 58/19, a stupio je na snagu 26. 10.</p>		<p>informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.</p>	
--	---	------------------------------------	---	--	--	---	--

<p>platformi i boarding gejtju) -obradi krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici -upotrebi patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice -usmenoj i pisanoj razmjeni informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad. upotrebi službenih pasa</p>	<p>provjeru na aerodromu (na platformi i boarding gejtju) obradu krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici upotrebu patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice usmenu i pisano razmjenu informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad. upotrebu službenih pasa Uputstva se sprovode</p>			<p>2019), kojim je propisan izgled pomenute potvrde.</p>			
<p>11. Propisati pravni osnov za donošenje nacionalnog Plana uspostavljanja</p>	<p>Propisan pravni osnov. Donijet nacionalni plan u vezi</p>	<p>MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj</p>	<p>2023.</p>				<p>Implementacija Uredbe 1051/2013 – Ponovno uvođenje kontrole na unutrašnjim granicama</p>

granične kontrole, i donijeti Nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole (definisanje graničnih prelaza, ljudskih i materialnih resursa; kontinuirana obuka ljudskih resursa, koji su predviđeni za graničnu kontrolu u slučaju uvođenja granične kontrole)	uspostavljanja granične kontrole Nacionalni plan se sprovodi u praksi.	policije (DNPiRP), UP, MFFiSS-UPiC					
12. Propisati procedure za vršenje granične kontrole u slučaju priobalnog ribolova i prelaska državne granice, u skladu sa analizom rizika	Propisane procedure. Procedure se sprovode	MUP- Direktor za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP)-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Članom 8 stav 3 Zakona o graničnoj kontroli, propisana je bezbjednost na graničnoj liniji, odnosno vršenje granične kontrole u slučaju priobalnog ribolova i prelaska državne granice, tako da se pojedinačni ili grupni lov i ribolov u dubini teritorije do 300 metara od granične linije mora, u pisanoj formi, najaviti nadležnom organu, najkasnije 24 časa prije početka lova, odnosno ribolova. U			U slučajevima kada brod ne uplovljava u stranu luku i vraća se u matičnu državu u roku od 36 sati, ne radi se sistematska granična kontrola

				slučaju kršenja navedenih odredbi, propisane su kaznene odredbe članom 68 stav 1.			
13. Propisati pravni osnov za donošenje propisa za vršene zajedničke granične kontrole na jednom mjestu, i donijeti uputstvo za vršenje zajedničke granične kontrole na jednom mjestu	Propisan pravni osnov. Donijeto Uputstvo. Uputstvo se sprovodi	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije (DNPiRP), UP, MFiSS-UPiC	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano U članu 12 Zakona o graničnoj kontroli, propisana je nova vrsta graničnog prelaza i to zajednički granični prelaz, koji je u potpunosti usaglašen sa Zakonikom o šengenskim granicama. Zajednička granična kontrola na jednom mjestu, vrši se na osnovu bilateralnih sporazuma o otvaranju graničnih prelaza i protokola o vršenju zajedničke granične kontrole.			
14. Propisati pravni osnov za uspostavljanje odgovarajućih evidencija e, i uspostaviti evidencije za: -odstupanje od režima granične provjere u skladu s članom 8; -izdatih dokumenata na	Evidencije se sprovode	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Pravni osnov za uspostavljanje evidencija potrebnih za analizu rizika: (odstupanje od režima granične provjere u skladu sa članom 8; izdatih dokumenata na granici koji zamjenjuju putne isprave i vize; sigurnosnih kodova			Navedene evidencije su potrebne za izradu analize rizika

<p>granici koji zamjenjuju putne isprave i vize; -sigurnosnih kodova ulaznih i izlaznih štambilja, sa imenima službenika granične policije kojima su štambilji dodijeljeni, dan, smjena i informacije u vezi izgubljenih i ukradenih štambilja; -žalbe osoba podvrgnutih graničnoj kontroli, posebni događaji</p>				<p>ulaznih i izlaznih štambilja, sa imenima službenika granične policije kojima su štambilji dodijeljeni, dan, smjena i informacije u vezi izgubljenih i ukradenih štambilja; žalbe osoba podvrgnutih graničnoj kontroli, posebni događaji), propisan je Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli.</p>			
<p>15. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih pravilnika, i donijeti pravilnike o: -izgledu i dimenzijama štambilja -broju štambilja po graničnom prelazu u CG -otiskivanja štambilja -načinu i nadležnosti za</p>	<p>Propisan pravni osnov. -Donijet Pravilnik o izgledu i dimenzijama štambilja -Donijet Pravilnik o broju štambilja po graničnom prelazu u CG -Donijet Pravilnik o otiskivanju štambilja</p>	<p>MUP-UP</p>	<p>II kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano Članom 43 Zakona o graničnoj kontroli, propisan je pravni osnov za donošenje Pravilnika o stavljanju otiska štambilja u putnu ispravu i obrascima potvrda i posebnog lista o ulasku i izlasku iz Crne Gore. Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 58/2019 od 18.10. 2019. godine, a</p>			<p>Implementacija odluke Savjeta 1999/435 (EU) br. SCH/Com-ex (94) 16 rev od 21. 11. 1994. Godine i Uredbe 562/2004 o upotrebi jedinstvenog ulaznog i izlaznog štambilja</p>

<p>promjenu koda štambilja -zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca</p>	<p>-Donijet Pravilnik o načinu i nadležnosti za promjenu koda štambilja</p> <p>-Donijet Pravilnik o zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca</p> <p>Pravilnici se sprovode praksi.</p>			<p>stupio je na snagu 26. 10. 2019. godine).</p> <p>Nijesu doneseni pravilnici o:</p> <p>-izgledu i dimenzijama štambilja, -o broju štambilja po graničnom prelazu u CG, -načinu i nadležnosti za promjenu koda štambilja i -zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca.</p>			
<p>16. Propisati nadležnost Graničnoj policiji za izdavanje dokumenata za kretanje na graničnom prelazu</p>	<p>Propisana nadležnost Graničnoj policiji za izdavanje dokumenata za kretanje na graničnom prelazu</p>	<p>MUP-UP</p>	<p>2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.</p>	<p>Realizovano</p> <p>Članom 23 Zakona o graničnoj kontroli, propisana je nadležnost Graničnoj policiji za izdavanje dokumenata odnosno identifikacionih oznaka, za kretanje na području graničnog prelaza. Na osnovu člana 23 stav 3 Zakona o graničnoj kontroli («Službeni list Crne Gore», broj 72/09), Ministarstvo unutrašnjih poslova donijelo je Pravilnik o obrascu identifikacione oznake lica koja obavljaju</p>			<p>Granična Uprava policije mora biti nadležna za izdavanje dozvola / zabrana kretanja na području graničnog prelaza. Preporučuje se da to bude u nadležnosti rukovodstva graničnog prelaza.</p>

				djelatnost na području graničnog prelaza i načinu njenog izdavanja ("Službeni list Crne Gore", broj 33 od 08. jula 2011. godine).			
17. Odrediti područje graničnog prelaza	Određeno područje graničnog prelaza	MUP-UP	II kvartal/IV kvartal 2021.	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Pravni osnov za određivanje graničnog prelaza je sadržan u članu 19 Zakona o graničnoj kontroli. Pripremljen je Nacrt rješenja o određivanju područja graničnog prelaza za međunarodni drumski saobraćaj i dostavljen Upravi za nekretnine kako bi, saglasno djelokrugu rada ove Uprave, bili unijeti potrebni podaci vezani za graničnu infrastrukturu, objekte i zemljište na području graničnih prelaza. Nakon više urgencija koje je MUP uputio Upravi za nekretnine, za dostavljanje podataka o imovinskopравnim odnosima na područjima GP, odgovor nije dostavljen, jer još</p>			Uzeti u obzir specifičnosti vrsta graničnih prelaza, odrediti GP za pomorski saobraćaj, da područje GP za vrijeme obavljanja graničnih provjera predstavlja brod i voda oko njega, luka graničnog prelaza otvorena za međunarodni saobraćaj i sidrište.

				uvijek, ne postoji premjer nepokretnosti na područjima graničnih prelaza.		
18. Propisati pravni osnov za donošenje, i donijeti proceduru izdavanja odobrenja putnicima kruzera, koji nemaju potrebnu vizu	Propisan pravni osnov. Donijeto Uputstvo o izdavanju odobrenja putnicima kruzera, koji nemaju potrebnu vizu Uputstvo se sprovodi	MUP-UP	2019.	Realizovano Članom 57 Zakona o graničnoj kontroli, propisan je pravni osnov izdavanja odobrenja za kretanje na području u kojem se nalazi granični prelaz, za lica koja nemaju potrebnu vizu, a posjeduju ispravu člana posade, koja je izdata u skladu sa međunarodnim standardima. Na osnovu navedenog člana, stav 4, Ministarstvo unutrašnjih poslova donijelo je Pravilnik o obrascu, sadržini i načinu izdavanja odobrenja članu posade stranog broda za kretanje na području u kojem se luka nalazi ("Službeni list Crne Gore", broj 33 od 08. jula 2011. godine). Međutim, nije propisan pravni osnov za izdavanje odobrenja za kretanje		Primjena 57 člana Zakona o graničnoj kontroli, Schengenskog i Viznog zakonika u vezi kratkotrajnog odlaska na kopno, koji je dozvoljen samo za vizno obavezne mornare, koji imaju brodsku knjižicu. Ta privilegija nije zakonski predviđena za putnike kruzera, kojima je za izlazak iz broda uvijek potrebna viza (oni su u svakom slučaju obavezni posjedovati vizu) – a trenutno se takva procedura primjenjuje i za putnike vizno obaveznih država na kruzerima u Kotoru.

				na području u kojem se nalazi granični prelaz, za lica koja nemaju potrebnu vizu, odnosno za putnike kruzera, što je regulisano Zakonom o jahtama.			
19. Propisati pravni osnov za donošenje pravilnika o vršenju detaljne granične kontrole, i donijeti Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca (na više jezika) za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli	Propisan pravni osnov. Donijet Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli. Obrasci se sprovode	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano			
20. Propisati obavezu razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima	Propisana obaveza razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima	MUP-UP	Do šengenske evaluacije				
21. U okviru Zakona o graničnoj kontroli propisati pravni osnov za uspostavljanje evidencije za čuvanje ličnih podataka dobijenih	Propisana evidencija i rok za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje	MUP-UP, MFiSS-UPiC	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Djelimično realizovano Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli, koji je objavljen u ("Službenom listu			Implementacija Direktive 82/2004 – API Direktiva i Direktive PNR 2016/681

<p>po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatera</p>	<p>podataka dobijenih od operatera U softverskom rješenju implementirani propisani rokovi.</p>			<p>CG", br. 17/2019 od 19. 03. 2019. godine, a stupio je na snagu 27. 03. 2019. godine), definisan je sadržaj evidencija i rokovi za čuvanje podataka dobijeni od operatera. U cilju zaštite podataka o ličnosti, izvršena je izmjena člana 52a važećeg Zakona, čime je izvršeno usklađivanje sa Direktivom o obavezi prevoznika da otkrivaju podatke o putnicima, tzv. API direktivom, na način da će prevoznik u vazdušnom saobraćaju, nakon dostavljanja podataka o putnicima Policiji, biti dužan da pomenute podatke obriše u roku od 24h. Istu obavezu ima i Policija, s tim da se rok 24h može produžiti u slučajevima kada su podaci potrebni za vršenje daljih policijskih poslova. U potpunosti je implementirana Direktiva 82/2004 – API -analiza</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				podataka vlastitih državljanja i državljana EU. Izrađen je Nacrt Zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprječavanja, otkrivanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela - Direktiva 2016/681-PNR i poslat Evropskoj komisiji na mišljenje 19. jula 2021. godine. Nakon pozitivnog mišljenja, krajem decembra, utvrđen je Zakon na sjednici Vlade Crne Gore i upućen Skupštini Crne Gore na donošenje.			
22. Propisati pravni osnov za utvrđivanje kompenzantornih mjera	Propisan pravni osnov	MUP-UP	2019. Preuzete informacije iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu	Realizovano Član 58 Zakona o graničnoj kontroli daje sve mogućnosti da se primjenjuju ovlašćenja kao kod kompezatornih mjera do dana ulaska Crne Gore u EU. Nakon ulaska Crne Gore u EU, primjenjivaće se Shengen border Code i dio oko			

				kompezzatornih mjera iz razloga jer u Crnoj Gori ne postoje unutrašnje granice.			
1.1.1.1. Permanentno analizirati usklađenost Zakona o graničnoj kontroli sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona	MUP-DNPIRP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U Analizi realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina, koju je Vlada Crne Gore usvojila 16. decembra 2021. godine, izvršena je analiza usklađenosti Zakona o graničnoj kontroli sa Šengenskom pravnom tekovinom. Zakon o graničnoj kontroli nije u potpunosti usaglašen sa relevantnim dokumentima EU. Uvažavajući trenutni status pridruživanja Crne Gore EU, prije svega, sa Zakonom Unije o pravilima kojima se uređuje kretanje lica preko granica (Zakon o šengenskim granicama) od 09. marta 2016. godine i Uredbom Evropskog parlamenta i Vijeća o evropskoj graničnoj i obalskoj straži, od 13. novembra 2019.	Redovna aktivnost		

				godine. U cilju usaglašavanja sa pravnom tekovinom EU izvršene su izmjene i dopune pomenutog Zakona. Međutim, potrebno je i dalje usaglašavati Zakon sa šengenskom pravnom tekovinom.			
1.1.2. Izmjene i dopune Zakona o strancima i donošenje podzakonskih akata:	Izvršene izmjene i dopune Zakona o strancima u djelovima koji se odnose na:	MUP- Direktor za upravne poslove, državljanstvo i strance (DUPDiS)	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	<p>Realizovano</p> <p>Zakon je objavljen u "Službenom listu Crne Gore", br. 12/2018 od 23. 02. 2018. godine, a stupio je na snagu 03.03.2018. godine.</p> <p>Doneseni su sljedeći pravilnici:</p> <p>1. Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje potvrde o prijavi rada stranca i obrascima prijave rada i potvrde o prijavi rada stranca („Službeni list CG”, br. 43/2018 od 03. 07. 2018. godine, a stupio je na snagu 11.07. 2018. godine).</p> <p>2. Pravilnik o unošenju zabrane ulaska i otkaza boravka stranca u stranu putnu ispravu („Službeni list CG”, br. 43/2018 od 03.07.2018. godine, a</p>	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 8.000€ UKUPNO 28.000€		

stupio je na snagu
11.07. 2018. godine).

3.Pravilnik o bližem
načinu i postupku
prinudnog udaljenja
stranaca („Službeni
list CG", br. 43/2018
od 03. 07. 2018.
godine, a stupio je na
snagu 11. 07. 2018.
godine).

4.Pravilnik o
pravilima boravka i
kućnom redu u
Prihvatištu za strance
(„Službeni list CG",
br. 53/2018 od 31. 07.
2018. godine, a stupio
je na snagu 08. 08.
2018. godine).

5.Pravilnik o obrascu
prijave i odjave
boravka koju za
stranca podnosi
davalac smještaja
(„Službeni list CG",
br. 54/2018 od 31. 07.
2018. godine, a stupio
je na snagu 08. 08.
2018. godine).

6.Pravilnik o obrascu
prijave i odjave
boravka stranca
(„Službeni list CG",
br. 54/2018 od 31.07.

2018. godine, a stupio je na snagu 08. 08. 2018. godine).

7.Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o strancima kojima davalac smještaja pruža usluge smještaja („Službeni list CG”, br. 64/2018 od 04.10. 2018. godine, a stupio je na snagu 12.10. 2018. godine).

8.Pravilnik o načinu podnošenja prijave i odjave boravka koju za stranca podnosi davalac smještaja („Službeni list CG”, br. 66/2018 od 10. 10. 2018. godine, a stupio je na snagu 18.10. 2018. godine).

9.Pravilnik o dobrovoljnom odlasku stranca („Službeni list CG”, br. 68/2018 od 19.10. 2018. godine, a stupio je na snagu 27.10. 2018. godine).

10.Pravilnik o bližem načinu podnošenja prijave i odjave boravka stranca preko turističke organizacije,

odnosno nadležnog organa lokalne uprave („Službeni list CG”, br. 70/2018 od 31.10. 2018. godine, a stupio je na snagu 08.11. 2018. godine).

11.Pravilnik o sprovođenju postupka po zahtjevu za utvrđivanje da je podnosilac zahtjeva lice bez državljanstva („Službeni list CG”, br. 72/2018 od 13.11. 2018. godine, a stupio je na snagu 21.11. 2018. godine)

12.Pravilnik o bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak radi naučno-istraživačkog rada („Službeni list CG”, br. 73/2018 od 19.11.2018. godine, a stupio je na snagu 27.11. 2018. godine).

13.Pravilnik o bližem načinu i sprovođenju postupka posebne zaštite maloljetnih stranaca prilikom obezbjeđenja primjene mjera za povratak

(„Službeni list CG”,
br. 73/2018 od 19.11.
2018. godine, a stupio
je na snagu 27.11.
2018. godine).

14.Pravilnik o bližim
uslovima i načinu
izdavanja dozvole za
privremeni boravak
radi učestvovanja u
programima
međunarodne
razmjene učenika i
studenata ili drugim
programima mladih
(„Službeni list CG”,
br. 77/2018 od 30.11.
2018. godine, a stupio
je na snagu 08.12.
2018. godine).

15.Pravilnik o obrascu
dozvole za privremeni
boravak i rad
državljanina treće
države sa
kvalifikacijama
visokog obrazovanja
(„Službeni list CG”,
br. 83/2018 od 25.12.
2018. godine, a stupa
na snagu danom
pristupanja Crne Gore
Evropskoj uniji).

16.Pravilnik o
obscima prijave i
potvrde o prijavi

				<p>boravka državljanina države članice Evropske unije („Službeni list CG”, br. 83/2018 od 25.12. 2018. godine, a stupa na snagu danom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji).</p> <p>17.Pravilnik o sadržaju mašinski čitljivog zapisa dozvole za privremeni boravak, dozvole za privremeni boravak i rad i dozvole za stalni boravak („Službeni list CG”, br. 85/2018 od 27.12. 2018. godine, a stupio je na snagu 04. 01. 2019. godine).</p> <p>18.Pravilnik o obrascima zahtjeva i dozvola za privremeni i stalni boravak državljana država članica Evropske unije i članova njihovih porodica („Službeni list CG”, br. 86/2018 od 28.12. 2018. godine, a stupa na snagu danom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji).</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

19. Pravilnik o obrascima putnog lista za stranca i posebne putne isprave za stranca („Službeni list CG”, br. 1/2019 od 04. 01. 2019. godine, a stupio je na snagu 12.01. 2019. godine).

20. Pravilnik o sadržaju evidencija o strancima koji borave u Crnoj Gori („Službeni list CG”, br. 20/2019 od 04. 04. 2019. godine, a stupio je na snagu 12. 04. 2019. godine).

21. Pravilnik o načinu izdavanja i obrascu dozvole za stalni boravak („Službeni list CG”, br. 20/ 2019 od 04. 04. 2019. godine, a stupio je na snagu 12. 04. 2019. godine).

22. Pravilnik o obrascima, bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak i dozvole za privremeni boravak i rad (Pravilnik je objavljen u „Službenom listu

				CG", br. 25/ 2019 od 30. 04. 2019. godine, a stupio je na snagu 08. 05. 2019. godine). 23.Pravilnik o bližim uslovima i načinu podnošenja zahtjeva za izdavanje dozvole za privremeni boravak i rad radi sezonskog zapošljavanja preko diplomatsko-konzularnog predstavništva („Službeni list CG", br. 111/2020 od 18.11.2020. godine, a stupio na snagu 01. 01. 2021. godine).			
1.Propisati obrazac za zabranu/odbijanje ulaska u zemlju i postupak žalbe, u skladu sa Aneksom 5 o Šengenskim granicama	Propisan obrazac Obrazac se sprovodi u praksi	MUP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Postupak žalbe je propisan članom 8 Zakona o strancima, a obrazac za zabranu ulaska će biti propisan podzakonskim aktom za implementaciju Zakona o strancima, a pravni osnov je propisan, u članu 8 Zakona o strancima. Ministarstvo unutrašnjih poslova je donijelo Pravilnik o unošenju zabrane ulaska i otkaza boravka stranca u stranu putnu ispravu			Implementacija Uredbe 2016/399 -Zakonik o šengenskim granicama

				("Službeni list Crne Gore", br. 43/2018 od 03.07. 2018. godine, a stupio je na snagu 11.07. 2018. godine).			
2.Propisati procedure vraćanja stranaca po osnovu readmisije	Donijeto Uputstvo o vraćanju stranaca po osnovu readmisije. Uputstvo se sprovodi u praksi	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Procedure su propisane sporazumima i protokolima o readmisiji, kao i Zakonom o strancima, koji je potpuno usaglašen sa Direktivom o povratku 2008/115, kao i pravilnicima navedenim u mjeri 1.1.2.			Implementacija Direktive 2008/115 Evropskog parlamenta i Savjeta o zajedničkim standardima i postupcima u državama članicama za vraćanje državljana trećih država zbog nezakonitog boravka.
3.Propisati mogućnost uspostavljanja mehanizma „dobrovoljnog povratka“	Propisana mogućnost uspostavljanja mehanizma „dobrovoljnog povratka“	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Mehanizam dobrovoljnog povratka propisan članom 109 Zakona o strancima.			
4.Propisati mogućnost uspostavljanja „potpomognutog dobrovoljnog povratka“	Propisana mogućnost uspostavljanja „potpomognutog dobrovoljnog povratka“	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Nakon stupanja na snagu Zakona o strancima, donijet je Pravilnik o dobrovoljnom odlasku stranca, objavljen u Službenom listu Crne Gore broj 68/2018, od 19.10. 2018. godine, koji je stupio na snagu 27. 10. 2018. godine.			

5. Propisati oblik i sadržaj Odluke o vraćanju stranaca	Propisan oblik i sadržaj Odluke o vraćanju stranaca Odluka se sprovodi	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Nakon stupanja na snagu Zakona o strancima, izrađeni su obrasci o vraćanju stranca u vidu rješenja, koji su prosljeđeni na postupanje organizacionim jedinicama granične policije na terenu. Takođe je nakon toga donijet i Pravilnik o bližem načinu i postupku prinudnog udaljenja stranca ("Službeni list Crne Gore", br. 43/2018 od 03. 07. 2018. godine, a stupio je na snagu 11. 07. 2018. godine).			
6. Propisati mjeru o trajanju zabrane ulaska u Crnu Goru, u slučaju prisilnog vraćanja	Propisana mjeru o trajanju zabrane ulaska u Crnu Goru, u slučaju prisilnog vraćanja.	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu.	Realizovano Članom 110 Zakona o strancima propisano je da se strancu koji se protjeruje i prinudno udaljava iz Crne Gore, izriče zabrana ulaska u Crnu Goru koja ne može biti kraća od tri mjeseca niti duža od dvadeset godina.			
7. Propisati pravni osnov za izdavanje i sprovođenje raspisa o zabrani ulaska ili boravka za državljane	Propisan pravni osnov.	MUP/MFiSS -UPiC, MVP, MPLJiMP, AZLP	2022.				Implementacija Uredbe (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine I Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007 o

trećih zemalja, sa odgovarajućom procedurom							uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog sistema informacije druge generacije (ŠIS II).
8. Definisati nadležne institucije za savjetodavni postupak u smislu člana 25. Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985. godine	Definisane institucije	MUP/MFiSS -UPiC, MVP, MPLJiMP, AZLP	2022.				
9. Usaglasiti Zakon o strancima u vezi vrste viza, koji se izdaju na graničnim prelazima (A i C vize)	Zakon usaglašen	MUP/MVP-UP	2019.	Realizovano Članom 15 Zakona o strancima, propisane su vrste viza. Viza, u smislu ovog zakona, je aerodromsko-tranzitna viza (viza A), viza za kratki boravak (viza C) i viza za duži boravak (viza D).			Implementacija Uredbe o vizama 810/2009.
10. U zakonu o strancima propisati mogućnost boravka do 90/180 dana	Propisana mogućnost boravka do 90/180 dana	MUP/MVP-UP	2019.	Realizovano Članom 22 Zakona o strancima, propisana je viza za duži boravak (viza D). Viza za duži boravak (viza D) izdaje se strancu koji namjerava da boravi u Crnoj Gori duže od 90 dana, radi obavljanja poslovnih aktivnosti ili rada, ali ne duže od 180 dana u vremenskom periodu			

				od jedne godine, računajući od dana prvog ulaska.			
11.Propisati zaštitu podnosioca (postupak žalbe)	Propisan postupak žalbe Postupak se sprovodi	MUP/MVP-UP	2018.	Realizovano Članom 32 Zakona o strancima, propisan je postupak žalbe.			
12.Propisati promjenu izdate vize (poništenje i ukidanje vize kao i produženje)	Propisane promjene izdate vize Propisane izmjene se sprovode	MUP/MVP-UP	2018.	Realizovano Članom 29 Zakona o strancima, propisana je promjena izdate vize odnosno poništenje i ukidanje vize, kao i produženje vize, koje je propisano članom 28.			
13.Propisati da će se vize izdavati preko Viznog informacionog sistema (VIS) i stvoriti pravni osnov za donošenje akta o uspostavljanju VIS-a	Propisan pravni osnov za donošenje Pravilnika o uspostavljanju VIS-a	MUP/MVP	2022.				
14.Propisati da će se vize na graničnim prelazima izdavati u skladu sa viznim kodeksom	Propisano da se vize na graničnim prelazima izdaju u skladu sa viznim kodeksom	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Članom 30 Zakona o strancima, propisano je izdavanje vize na graničnim prelazima, međutim, nije usklađeno sa viznim kodeksom odnosno	Vize se mogu izdati nakon ulaska u Šengen prostor, iz razloga što navedene vize mogu izdati samo države koje su Šengen članice.	EU Visa Code -Regulativa 810/2009.	

				Regulativom 810/2009.			
15.Propisati implementaciju Direktive 2003/110/EZ	Propisana implementacija Direktive 2003/110/EZ	MUP-UP	2018.	Realizovano Članom 121 Zakona o strancima koji je objavljen u "Službenom listu Crne Gore" 12/2018 od 23. 02. 2018. godine), propisana je implementacija Direktive 2003/110 EZ. Odredba člana Zakona o strancima, primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.			
1.1.2.1. Permanentno analizirati usklađenost Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona	MUP- Direktorat za UPDiS	II kvartal / IV kvartal 2021. Permanentno	Djelimično realizovano U Analizi realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina, koju je Vlada Crne Gore usvojila 16. decembra 2021. godine, izvršena je analiza usklađenosti Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom. Zakon o strancima nije u potpunosti usaglašen sa šengenskom pravnom tekovinom, tako da Ministarstvo unutrašnjih poslova treba da unaprijedi postojeći normativni okvir kroz iniciranje	Redovna aktivnost		

				izmjene Zakona o strancima, odnosno zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU, kroz implementaciju direktiva EU.			
1.1.3. Donošenje Zakona o unutrašnjim poslovima i podzakonskih propisa za sprovođenje ovog Zakona:	Donijet Zakon i podzakonski propisi za sprovođenje ovog Zakona	MUP - Direktorat za NPiRP- Direkcija za normativne poslove	2022.				
1.Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika	Donijet Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika	MUP - Direktorat za NPiRP- Direkcija za normativne poslove	2022.		Redovna aktivnost		
2.Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene ovlaštenja	Donijet Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene ovlaštenja	MUP - Direktorat za NPiRP- Direkcija za normativne poslove	2022.				
3.Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika	Donijet Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika	MUP - Direktorat za NPiRP- Direkcija za normativne poslove	2022.				

4.Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke	Donijet Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke	MUP - Direktorat za NPiRP- Direkcija za normativne poslove	2022.				
5.Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje	Donijet Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje	MUP - Direktorat za NPiRP- Direkcija za normativne poslove	2022.				
1.1.4. Izrada koncepta kompenzacijskih mjera	Izrađen koncept kompenzatornih mjera	MUP/ UP-SGP	2022.				
1.1.5. Propisati pravni osnov za pregled graničnih prelaza na kojim je potrebno označiti posebne trake za vlastite državljane i trake za državljane EU (montaža oznaka): -na aerodromima obaveza -na kopnenim i pomorskim graničnim prelazima odluka CG)	Propisan osnov za pregled graničnih prelaza na kojima su označene posebne trake za potreb vlastitih državljana i trake za državljane EU, označene trake na graničnim prelazima	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Propisan pravni osnov za pregled graničnih prelaza, prema kategorijama putnika, u smislu stava 1 člana 18 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli su: crnogorski državljani, državljani Evropske unije, državljani država potpisnica Ugovora o evropskom ekonomskom prostoru, državljani Švajcarske Konfederacije i stranci koji mogu da ulaze u Crnu Goru na osnovu	Budžet 2.000€		

				lične karte u skladu sa međunarodnim ugovorom i zakonom kojim se uređuje ulazak, izlazak, kretanje, boravak i rad stranaca u Crnoj Gori. Nijesu označene posebne trake za potrebe vlastitih državljana i trake za državljanu EU. Nije izvršena montaža oznaka na aerodromima, na kopnenim i pomorskim graničnim prelazima.			
1.1.6. Ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom	Izvršeno ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom	MUP- Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom (OIUG)	Godišnje I kvartal/ I kvartal 2021.	Realizovano Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 13. maja. 2021. godine, donijela Akcioni plan za sprovođenje Strategije IUG za 2021. godinu. U pripremi je Izvještaj o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom u 2021. godini i AP za 2022. godinu. Planirano je da Izvještaj i AP budu usvojeni u I kvartalu 2022. godine.	Budžet 2.000€		Regulativa za evropsku graničnu i obalsku stražu (FRONTEX) Donijeta Strategija sa pratećim Okvirnim akcionim planom 2020-2024, rade se godišnji AP i izvještaj.

1.1.7. Izrada plana postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama	Izrađen plan postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama	Uprava policije- Sektor granične policije (UP-SGP)	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nije izrađen plan postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama. Upućena inicijativa MUP-u, za izradu plana.	Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 10.000€		
1.1.8. Donijeti Okvirni dokument za nadzor državne granice	Donijeta strategija i akcioni plan za nadzor državne granice	MUP-UP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Izvršena je izmjena važeće Strategije nadzora državne granice (2016) i donesena nova za 2021. godinu.	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 7.000€ UKUPNO 14.000€		Godišnje donositi akcioni plan shodno Okvirnom dokumentu
1.1.9. Implementacija akcionog plana za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici	Akcioni plan za prevenciju i suzbijanje korupcije se kontinuirano sprovodi	UP-MUP, MFiSS-UPiC, UIP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Kontinuirano se implementira Zajednički plan mjera za prevenciju i represiju korupcije na graničnim prelazima za 2021. godinu, potpisan od strane direktora Uprave policije, Uprave carina, Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove i Uprave za inspeksijske poslove. Takođe, u decembru 2020. godine, urađen je Izvještaj o realizaciji definisanih mjera po nosiocima,			

				<p>za 2020. godinu, izvršena je analiza realizacije kao i dostavljanje predloga za unaprijeđenje i izradu Zajedničkog plana mjera za 2021. godinu.</p> <p>U prvom kvartalu 2021. godine, jednom službeniku Stanice granične policije Herceg Novi, donijeto je Rješenje broj 104 /21 – 3252 od 17.02.2021. godine , o prestanku radnog odnosa po sili zakona, zbog pravosnažne presude Osnovnog suda u Herceg Novi K.br. 105/19, jer je osuđen za krivično djelo sa elementima korupcije.</p> <p>Tokom izvještajnog perioda MUP je u saradnji sa UZK realizovao obuke na temu „Integritet u sektoru bezbjednosti“ koje je pohađalo 25 službenika granične policije.</p> <p>U III kvartalu 2021. godine, protiv dva službenika Stanice granične policije Rožaje, podnijeta je</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				krivična prijava za krivično djelo sa elementima korupcije i određen je pritvor. U III i IV kvartalu realizovane su obuke na temu „Integritet u sektoru bezbjednosti“ u formi jednodnevnih obuka i to za 25 službenika granične policije. Nijesu realizovane obuke na temu suzbijanja korupcije na graničnim prelazima. Sprovedene kampanje o načinu prijavljivanja korupcije i mjerama za zaštitu građana koji prijavljuju korupciju.			
1.1.10. Izraditi uputstvo - Definisati jasna pravila u slučajevima predaje lica u nadležnost graničnoj policiji	Donijeto Uputstvo Uputstvo se sprovodi	UP- MUP	2018. Podaci preuzeti iz Izveštaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Izrađeno je Uputstvo o postupanju policijskih službenika prema nezakonitim migrantima, 11. 04. 2018. godine i po istom se postupa.	Budžet 5.000€		Npr. policijska jedinica za opštu nadležnost ili saobraćajnu kontrolu koja otkrije neregularne migrante i pređa ih graničnoj policiji
1.1.11. Zaključiti odgovarajuće sporazume sa operaterima	Zaključeni sporazumi sa operaterima marina.	UP-SGP, Operatori, Lučka kapetanija,	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 10.000€		Ovo mora za svaku pojedinačnu marinu

marina, Lučkom kapetanijom i carinom i propisati procedure za uplovljavanje brodova u marine	Zaključen sporazum sa, Lučkom kapetanijom Dopunjen sporazum sa Upravom carina Propisane procedure o uplovljavanju brodova u marine Sporazumi i procedure se sprovode	Uprava prihoda i carina				
1.1.12. Intenzivirati aktivnosti za sprovođenje Konvencije UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala	Aktivnosti vezane za Konvenciju UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala se sprovode	UP- Kancelarija za borbu protiv trgovine ljudima	Godišnje Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Nadležni organi, kroz Radnu grupu za praćenje sprovođenja Strategije za bobru protiv trgovine ljudima, u kontinuitetu prate implementaciju Konvencije Ujedinjenih nacija o transnacionalnom organizovanom kriminalu i Palermo Protokola, kao i usaglašenost nacionalnog krivičnog zakonodavstva sa istom.		
1.1.13. Intenzivirati saradnju sa operaterima marina i nadležnim državnim	Sprovodi se saradnja sa operaterima marina i nadležnim državnim	UP- Operatori, MSPiLJMP, MFiSS-UPiC	Godišnje Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog	Realizovano Realizuje se kroz zajednički operativni tim, koji čine MUP Uprava policije-SGP, Ministarstvo		

službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera	službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera		akcionog plana za 2018. godinu.	saobraćaja i pomorstva-Uprava pomorske sigurnosti i Ministarstvo odbrane-Mornarica Vojske CG.			
1.1.14. Izrada Analize resursa u Graničnoj policiji za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta Analizom obuhvatiti i opremljenost Granične policije: predviđeno ŠAP-om, obezbijedeno i nedostaje. Precizno navesti opremu koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama	Izrađena analiza	UP-SGP	II kvartal / III kvartal 2021.	Nije realizovano Analiza resursa u Graničnoj policiji za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logističkih poslova, sa prijedlogom mjera za poboljšanje kapaciteta, nije rađena.	Redovna aktivnost		
1.1.14.1. Izrada Analize resursa u Upravi prihoda i carina za potrebe	Izrađena analiza	Ministarstvo finansija i socijalnog staranja-Uprava	II kvartal / III kvartal 2021.	Djelimično realizovano Donijeta je Strategija upravljanja ljudskim	Redovna aktivnost		

<p>spvođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta</p> <p>Analizom obuhvatiti i opremljenost Uprave prihoda i carina: predviđeno ŠAP-om, obezbijeđeno i nedostaje. Precizno navesti opremu koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama</p>		<p>prihoda i carina (MFiSS-UPiC)</p>		<p>resursima za period 2019-2021. godinu. Takođe, izrađen je kadrovski plan za 2021. godinu. Donijeta je Strategija poboljšanja i modernizacije infrastrukture i tehničke opremljenosti za period 2019-2021. godinu. Na osnovu potpisanog Memoranduma o razumjevanju između Uprave prihoda i carina i Službe poreza i carina Njenog Veličanstva i potpisanog Projektnog zadatka, između Uprave prihoda i carina i Državnog Sekretara Ministarstva unutrašnjih poslova, koji djeluje preko Graničnih snaga Ujedinjenog Kraljevstva i Sjeverne Irske, u 2021. godini, donirana je kontrolna oprema UPC i to: Dr ltd Rover II System 22WS-portabilni skener, 10 Bustera K910G, 19 teleskopskih merdevina, 10</p>			
---	--	--------------------------------------	--	---	--	--	--

				<p>optičkih daljinometara, 2 Resolve Raman handheld through – barrier identification system, 10 videoscopa, kao i dva agilent uređaja za detekciju droge za bezbjednu i kontrolisanu identifikaciju upakovanih hemikalija. Očekuje se isporuka 30 pejdžera za detekciju radijacije. Takođe, od strane UNODC-a u 2021. godini donirana je oprema za informacionu tehnologiju Zajedničkom timu za kontrolu kontejnera u Luci Bar u okviru koje vrše kontrole službenici UPC, Sektora granične policije i Sektora kriminalističke policije. U okviru IPA II 2018 projekata, a nakon završene tenderske dokumentacije, planirana je nabavka opreme za Upravu prihoda i carina, za</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>spvođenje carinske kontrolne funkcije i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> -kompleti za otkrivanje krijumčarenja (komada 22); -portabilni skener uređaj (komada 1); -kamuflačne kamere sa sensorima pokreta (komada 10); -ručni XRF aparati (komada 2); -ručni detektori narkotika i eksploziva (komada 4) i -pejdžeri za detekciju radijacije (komada 11). <p>Očekuje se realizacija projekta u toku 2022. godini., nakon čega će i oprema biti raspoređena i stavljena u funkciju.</p> <p>Usljed COVID 19 pandemije, obuke koje nijesu realizovane a planirano je da se održe u 2021. godini, održaće se u 2022. godini.</p>			
1.1.15. Određivanje kontaktne tačke 24/7 u NCC, definisanje formulara, izrada	<p>Određena kontakt tačka 24/7 u NCC</p> <p>Definisan formular</p>	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	<p>Djelimično realizovano</p> <p>U toku su aktivnosti FRONTEX-a za dobijanje potrebnih saglasnosti i</p>	Budžet 10.000€		<p>Implementacija Direktive 110/2003</p> <p>Koordinacija sa FRONTEX-om</p> <p>Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR,</p>

uputstva (procedura)	Donijeto uputstvo Uputstvo se sprovodi			uspostavljanje pravnih osnova. Realizacija aktivnosti odložena zbog situacije sa COVID -19 pandemijom. NCC Podgorica je izradio privremeno uputstvo za rad šefa i pomoćnika šefa smjene operativnog dežurstva. U operativnoj sali NNC-a Podgorica je uspostavljeno 24/7 operativno dežurstvo. U sklopu operativnog dežurstva su načelno smjenski angažavana 2 službenika, šef i pomoćnik šefa smjene operativnog dežurstva. U toku je procedura za dobijanje SIENA sigurnog kanala.			Nacionalni centar za usklađivanje (NCC) Nacionalna tačka za upravljanje granicom (Aneks 2 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za provjeru validnosti graničnih štambilja (kodovi) (Aneks 3 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za maloljetnike (Aneks 37 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za dobrovoljni povratak (Aneks 39 šengenskog priručnika)
1.1.16. Odrediti nacionalnu kontaktnu tačku za CIRCA (?)	Određena nacionalna kontakt tačka za CIRCA	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano			Za ažuriranje šengenskog priručnika
1.1.17. Izraditi koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG - nacionalni i regionalne koordinacione centre granične policije (24/7	Izrađen koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nakon formiranja Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NCC-a u punom kapacitetu, pristupiće se izradi	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€		Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR (Direktno primjenjivanje Uredbe nakon ulaska u EU)

dežurna služba granične policije)				koncepta za uspostavljanje koncepta EUROSUR- a u Crnoj Gori. Trenutno je pored RCC Jug, gdje postoji 24/7 operativno dežurstvo operatera na Sistemu elektronskog osmatranja i u RCGP Centar u II kvartalu uspostavljena Služba operativnog dežurstva 24/7 sa sjedištem u Podgorici. U Operativnoj Sali NCC-a Podgorica se može vršiti daljinski monitoring nad video nadzorom sa 11 GP. Osnovni preduslov za stvaranje Nacionalne situacione slike u NCC-u je prvobitno uspostavljanje Regionalne situacione slike u RCGP Sjever, Centar i Jug.			
1.2. Vize							
1.2.1. Usaglasiti postupak izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacioni sistem (VIS)	Usaglašen postupak izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacioni sistem (VIS)	MVP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Završen je razvoj softvera koji informatizuje proces izdavanja viza. Kroz VIS uspostavljena je veza između DKP-a,	Redovna aktivnost	Navedena aktivost se prebacuje u Akcioni plan za 2022. godinu	Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika

				<p>Centra za vize, UP/MUP-a. Postupak i procedura usaglašeni su sa Zakonom o strancima. Nadležne institucije daju mišljenje/saglasnost za izdavanje viza. Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacijski sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran. U ovoj godini nije bilo izdatih viza na graničnim prelazima. Nijesu održane planirane konzularne konsultacije sa navedenim zemljama, zbog zabrane službenih putovanja, usljed situacije izazvane pandemijom COVID-19.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

1.2.1.1. Planirati konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom i Republikom Srbijom kod postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS) i razmijeniti iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a	Realizovane konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom i Republikom Srbijom i razmijenjena iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a	MVP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Nije realizovano			Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika
1.2.2. Usaglasiti postupak izdavanja viza na GP	Usaglašen postupak i procedure izdavanja viza na GP	MUP-MVP, UP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Vize se izdaju na graničnim prelazima ručno. U toku je izrada poručenih web servisa, koji će omogućiti da se vize izdaju na GP kroz VIS. U 2021. godini, nije bilo izdatih viza na graničnim prelazima.	Budžet 3.000€		Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika
1.2.3. Propisati konzularnu područnu	Propisane nadležnosti Nadležnosti se sprovode	MUP-MVP, UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog	Realizovano Novim Zakonom o strancima, propisana nadležnost u postupku	Budžet 5.000€		Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika

nadležnost, na izdavanju viza			akcionog plana za 2018. godinu.	izdavanja viza, definisane službe nadležne za razmatranja zahtjeva i odlučivanje o njima (član 19 Zakona o strancima).			
1.2.4. Donijeti procedure za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka koji se uzimaju (uključujući biometrijske podatke), kao i rokove za odlučivanje po zahtjevu -Definisati postupak i sadržaj biometrijskih podataka obzirom prilikom apliciranja za vizu	Donijeto Uputstvo Uputstvo se sprovodi Definisan postupak i sadržaj biometrijskih podataka	MVP, UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Postojećim Pravilnikom o vizama i viznim obrascima, propisan je postupak i sadržaj neophodnih podataka (izuzev biometrijskih podataka, s obzirom da se nijesu stekli uslovi), koji se uzimaju prilikom apliciranja za vizu. Takođe, MVP je pripremio Priručnik o načinu izdavanja viza kroz VIS u DKP-ima. Ne uzimaju se biometrijski podaci od podnosioca zahtjeva za vizu, neće se uzimati ni u 2022. godini, jer je potrebna nabavka nove opreme, između ostalog, kao i obuka za pravilno uzimanje biometrijskih	Budžet 5.000€	Novi rok za realizaciju aktivnosti je 2023. godina, iz razloga što je neophodna nabavka nove opreme.	

				podataka, odnosno rad na novoj opremi.			
1.2.5. Propisati uslove i postupke za izdavanje vize	Propisani uslovi i postupci za izdavanje vize	MVP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Zakonom o strancima i postojećim Pravilnikom o vizama i viznim obrascima propisani su uslovi i postupak za izdavanje viza.	Budžet 4.000€		
1.2.6. Propisati proceduru provjera ispunjenosti uslova za ulazak i procjenu rizika, u postupku izdavanja viza	Propisane procedure provjera ispunjenosti uslova za ulazak i procjenu rizika, u postupku izdavanja viza Procedure se sprovode	MVP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Realizovano Zakonom o strancima propisani su uslovi za ulazak u zemlju, dok procjenu, na bazi mišljenja vrše nadležne institucije, propisane članom 19 Zakona o strancima.	Budžet 4.000€		
1.2.7. Propisati obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize	Propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize	MVP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu.	Djelimično Realizovano Postojećim Pravilnikom, propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu. Imajući u vidu napomenu iz tačke 1.2.5., novim pravilnikom će se propisati obrazac zahtjeva, uz korekciju u dijelu koji se odnosi na vrste viza koje su propisane novim zakonom. Novim Zakonom o strancima	Budžet 4.000€		

				su definisane tri vrste viza (isključena tranzitna iz ranijeg Zakona). Zakonom o strancima propisani razlozi zbog kojih se viza može odbiti.			
1.2.8. Uskladiti obrazac vizne naljepnice A - tehnički standardi i specifikacije sa Uredbom br 333/2002 od 18. 02. 2002. godine	Usklađen obrazac vizne naljepnice	MVP-UP	2020.	Realizovano Na osnovu člana 16 stav 7, člana 17 stav 9, člana 19 stav 9, člana 21 stav 5, člana 21a stav 5, člana 26 stav 3, člana 29 stav 8 i člana 206 stav 6 Zakona o strancima ("Službeni list CG", br. 12/18 i 3/19), Ministarstvo vanjskih poslova donijelo je Pravilnik o vizama i viznim obrascima, koji je objavljen u ("Službenom listu CG", br. 122/2020 od 17.12.2020. godine, a stupio je na snagu 25.12.2020). Obrazac iz stava 1 ovog člana izrađuje se u skladu sa standardima ICAO 9303 ID-2.	Budžet 4.000€		Implementacija Uredbe Vijeća (EZ) br. 333/2002 od 18. 2. 2002. godine o jedinstvenom obliku obrazaca za unošenje vize koju države članice izdaju nositeljima putnih isprava koje država članica koja stavlja obrazac ne priznaje
1.2.9. Propisati postupak unošenja viza naljepnica u putnu ispravu	Donijeto Uputstvo o postupku unošenja viza naljepnica u putnu ispravu	MVP, MUP/UP-SGP	2020.	Realizovano Propisan postupak unošenja viza naljepnica u putnu ispravu i donesen	Budžet 4.000€		

Unositi vize u putne isprave shodno važećim propisima Izraditi Pravilnik o vizama i viznim obrascima	Uputstvo se sprovodi Donijet Pravilnik o vizama i viznim obrascima			Pravilnik o vizama i viznim obrascima, koji je objavljen u ("Službenom listu CG", br. 122/2020 od 17.12.2020. godine, a stupio je na snagu 25.12.2020).			
1.2.10. Propisati vizni režim u skladu sa Uredbom	Propisan vizni režim	MVP, MUP/ UP-SGP	Godišnje II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Vizna politika Crne Gore nije u potpunosti usklađena sa politikom EU, iz razloga što Crna Gora i dalje izuzima državljane Rusije, Jermenije, Kazahstana, Azerbejdžana, Bjelorusije, Kube, Ekvadora, Katara, Turske, Kosova, Kine i Kuvajta od obaveze pribavljanja viza, privremeno, u periodu tokom trajanja turističke sezone i do 30 ili 90 dana u skladu sa Uredbom o viznom režimu. Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacijski sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran.	Budžet 4.000€		Implementacija Uredbe Savjeta (EZ) br. 539/2001 od 15. 3. 2001. godine o popisu trećih zemalja čiji državljani moraju imati vizu pri prelasku spoljnih granica i zemalja čiji su državljani izuzeti od tog zahtjeva, kako je izmijenjena i dopunjena. Propisati sistem promjene viznog režima

				U ovoj godini nije bilo izdatih viza na graničnim prelazima.			
<p>1.2.11. Donijeti akte vezane za proceduru:</p> <p>-Povezivanja ŠIS-a II I VIS-a -Uvezivanja VIS-a sa mrežom DKP-a -Uspostavljanja interkonekcija VIS-a sa mrežom MUP-a radi: -provjere baze izdatih viza -provjere ŠIS-a, Interpol-a i nacionalne aplikacije u procesu izdavanja viza</p>	<p>Donijeto Uputstvo o povezivanju ŠIS-a II I VIS-a</p> <p>Donijeto Uputstvo o uvezivanju VIS-a sa mrežom DKP-a</p> <p>Donijeto Uputstvo o uspostavljanju interkonekcije VIS-a sa mrežom MUP-a</p>	MVP, MUP/UP-SGP	2022.		<p>Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€</p>		<p>Implementacija Uredbe (EK) br.767/2008 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. jula 2008. o Viznom informacionim sistemom (VIS) i razmjenom podataka između država članica o vizama za kratke boravke (VIS Uredba)</p>
<p>1.2.12. Izraditi popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije</p>	<p>Izrađen popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije</p>	MVP, MUP/UP-SGP	2022. Nakon toga godišnje (revizija)		Budžet 4.000€		<p>Popis rizičnih država je osnova za vizne postupke. Na osnovu ovakvog popisa, službe mogu tačno znati koja ovlašćenja imaju u viznom postupku. Na osnovu takvog popisa se mora znati koje države su rizične i koji zahtjevi viznih podnosioca moraju da se šalju. Primaju se svi zahtjevi uz veliki procenat odbijenih zahtjeva preko DKP-a drugih zemalja (Srbija), koji Crnu Goru, zastupaju u trećim</p>

							zemljama, a najviše odbijenih zahtjeva su iz Pakistana i Indije, odnosno onih zemalja sa kojima nema potpisanih sporazuma o readmisiji.
1.2.13. Izraditi proceduru za saradnju različitih tijela koji moraju zajedno raditi na popisu rizičnih država	Izrađena procedura Procedura se sprovodi	MVP, MUP/ UP-SGP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Saradnja se odvija u kontinuitetu i bazirana je na redovnoj komunikaciji nadležnih organa koji rade na popisu rizičnih država, na bazi analiza migracionih rizika, prati se crna Šengen lista popisa rizičnih zemalja.	Budžet 4.000€		
1.2.14. Izraditi proceduru za jedinstveni način vođenja viznog postupka u DKP-ima	Donijeto Uputstvo o jedinstvenom načinu vođenja viznog postupka u DKP-ima Uputstvo se sprovodi	MVP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu	Realizovano MVP je razvilo softver koji informatizuje kompletan proces izdavanja viza. Kroz VIS uspostavljena je veza između DKP-a, Centra za vize, UP (svih područnih jedinica) MUP-a. U finalnoj fazi je umrežavanje sa ANB-om. (nadležnost shodno članu 19 Zakona o strancima).	Budžet 4.000€		Vizni postupak mora biti jedinstven u svim DKP. Instrukcije, smjernice moraju biti jasne sa svim elementima šengenskog zakonodavstva.
1.2.15. Izraditi procedure i djelove postupka izdavanja viza koji	Donijeto Uputstvo o djelovima postupka	MVP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji	Realizovano Zakonom o strancima propisano je da vizu	Budžet 4.000€		Između službi (MVP i Policije) ne postoji ravnopravna raspodjela ovlašćenja.

se vode u Crnoj Gori i optimizovati postupke i kontrolu u DKP-ima	izdavanja viza koji se vode u Crnoj Gori i optimizovati postupke i kontrolu u DKP-ima Uputstvo se sprovodi		Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu	izdaje MVP, preko DKP-a, procedure postupka izdavanja viza koji se vode u CG, definisani organi nadležni za davanje saglasnosti/ mišljenja na zahtjeve. Softversim rješenjem razvijena mogućnost kontrole rada DKP-a u postupku izdavanja viza.			MVP mora promijeniti organizaciju i dobiti ulogu centralne institucije za kreiranje i upravljanje viznom politikom. MVP kao centralna institucija mora sprovoditi redovne provjere i kontrole rada DKP-a. Zbog toga, instrukcije i pravila u viznom postupku moraju biti jasne. Promijeniti ulogu MVP-a i Policije. Uprava policije radi previše, jer joj se šalju svi postupci zbog dobijanja saglasnosti.
1.2.16. Izrada Pravilnika o bližim uslovima za izdavanje vize za duži boravak	Donijet Pravilnik	MVP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Redovna aktivnost	Novi rok za realizaciju mjere je 2022.-2023. godina.	U planu je izmjena i dopuna Zakona o strancima.
1.3. Međunarodna policijska i pravosudna saradnja							
1.3.1. Pripremiti i usvojiti Zakona o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU	Zakon o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU usvojen i u potpunosti usklađen sa pravnom tekovinom EU u ovoj oblasti	MPiLJMP, Vrhovni sud, Vrhovno državno tužilaštvo	2018. Podaci preuzeti iz Izveštaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu	Realizovano Zakon je objavljen u ("Službenom listu CG", br. 85/2018 od 27.12.2018. godine, stupio je na snagu 04.01.2019. godine), a primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore EU, tako da će se implementacija Okvirne odluke Savjeta 2002/584/JHA	Eksterno finansiranje 21.000€ Budžet 9.000€ UKUPNO 30.000€		Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2002/584/JHA o Evropskom nalogu za hapšenje i procedurama predaje između zemalja članica

				o Evropskom nalogu za hapšenje i procedurama predaje između zemalja članica, primjenjivati od dana pristupanja Crne Gore EU.			
1.3.2. Definisati procedure primjene Evropskog naloga za hapšenje, uzimajući u obzir uporedna normativna i operativna iskustva zemalja članica EU	Definisane procedure (podzakonski akti ili poseban zakon)	MPiLJMP, Vrhovni sud, Vrhovno državno tužilaštvo	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu	Realizovano Okvirna odluka o evropskom nalogu za hapšenje prenesena je u domaće zakonodavstvo kroz Zakon o pravosudnoj saradnji sa državama članicama Evropske unije. Time su procedure za primjenu ovog instrumenta u potpunosti definisane. Zakon je objavljen u ("Službenom listu CG", br. 85/2018 od 27. decembra 2018. godine, stupio je na snagu 04. januara 2019. godine), a primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore EU.	Budžet 5.000€		Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2002/584/JHA o Evropskom nalogu za hapšenje i procedurama predaje između zemalja članica
1.3.3. Pripremiti izmjene i dopune Zakona o sudovima, u cilju definisanja nadležnosti sudova u skladu sa Zakonom o pravosudnoj	Usvojen Zakon Definisani sudovi nadležni za izdavanje I postupanje po evropskom nalogu za hapšenje	MPiLJMP, Vrhovni sud	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Vlada je na sjednici, 12. 12. 2019. godine, utvrdila Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima, u cilju definisanja nadležnosti sudova u skladu sa	Budžet 5.000€		Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2002/584/JHA o Evropskom nalogu za hapšenje i procedurama predaje između zemalja članica

saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU				Zakonom o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU i usklađenosti sa Šengenskom pravnom tekovinom. Zakon je objavljen u ("Službenom listu CG", br. 76/2020 od 28.07. 2020. godine), a stupio je na snagu 05. 08. 2020. godine.			
1.3.4. Izvršiti analizu i po potrebi vršiti izmjene i dopune Krivičnog zakonika u cilju usklađivanja normi sa elementima bića 34 krivična djela iz Evropskog naloga za hapšenje	Izvršena analiza Utvrđen predlog izmjena i dopuna KZ Usvojen KZ	MPiLJMP, Vrhovni sud, Vrhovno državno tužilaštvo	II kvartal/IV kvartal 2021.	Realizovano Izvršena je analiza i objavljena na sajtu Ministarstva pravde i ljudskih i manjinskih prava. Izmjenjen je i dopunjen Krivični zakonik u cilju usklađivanja normi sa elementima bića 34 krivična djela iz Evropskog naloga za hapšenje, jer su baze podataka u nadležnosti pravde identifikovane, a procedure za interoperabilnost postoje, koje se odnose na umrežavanje sa drugim institucijama i međunarodnim organizacijama, te ostvarivanje direktnog pristupa raspoloživim bazama podataka.	Budžet 36.000€		

<p>1.3.5. Donijeti uputstva o implementaciji Prumske odluke:</p> <p>-definisati kontakt tačke (DNK, Otisci, VRD, u vezi sa sportskim događajima, sprječavanja terorizma, JRM, terorizam, razmjena informacija) -automatska razmjena podataka vezanih za DNK, DKT i VRD provjere -Donijeti Uputstvo i sprovoditi procedure za DNA i VRD Otisci</p>	<p>Donijeto uputstvo o implementaciji Prumske odluke – određene kontakt tačke, definisane procedure za razmjenu podataka vezanih za DNK, DKT i VRD provjere</p>	<p>MUP-UP, SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Budžet 5.000€</p>		<p>Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala</p>
<p>1.3.6. Sprovesti analizu stanja u vezi:</p> <p>-dostupnosti baza podataka -pristupa podacima u bazama podataka -reciprociteta prilikom razmjene podataka</p>	<p>Izrađena analiza baza podataka potrebnih za međunarodnu policijsku / pravosudnu saradnju i dostupnosti tih baza po sistemu 24/7.</p>	<p>MUP-MPiLJMP MFiSS-UPiC, MFiSS -PU, Tužilaštva</p>	<p>2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2018. godinu</p>	<p>Realizovano Planom Javnih nabavki za 2018. godinu izrađena je analiza baza podataka u posjedu MPiLJMP potrebnih za policijsku / pravosudnu saradnju i dostupnosti tih baza po sistemu 24/7. Urađena analiza dostupnosti baza podataka kaznene videncije, kao i</p>	<p>Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€</p>		<p>Implementacija Okvirne Odluka Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije Preporuka je, da je OMPS kontaktna tačka za izmjenu informacija 24/7 i neka se koristi SIENA Preporuka je, da je OMPS kontaktna tačka za izmjenu informacija 24/7 i neka se koristi SIENA</p>

				reciprociteta prilikom razmjene istih.			
<p>1.3.7. Na osnovu sprovedene analize:</p> <p>-identifikovati baze podataka u vlasništvu službi za primjenu zakona -donijeti procedure za međusobni pristup podacima u identifikovanim bazama podataka, u cilju međunarodne razmjene</p>	<p>Donijete procedure umrežavanja i direktnog pristupa raspoloživim bazama podataka</p>	<p>MUP- MPiLJMP MFiSS- UPiC, MFiSS -PU, Tužilaštva</p>	<p>2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu</p>	<p>Realizovano Realizovano u okviru realizacije mjere 1.3.6, jer su baze podataka u nadležnosti Ministarstva pravde identifikovane, a procedure za interoperabilnost postoje, vezano za umrežavanje sa drugim instiucijama i međunarodnim organizacijama, te ostvarivanje direktnog pristupa raspoloživim bazama podataka.</p>	<p>Budžet 5.000€</p>		<p>Implementacija Okvirne Odluka Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije Preporuka je, da je OMPS kontaktna tačka za izmjenu informacija 24/7 i neka se koristi SIENA</p> <p>Preporuka je, da je OMPS kontaktna tačka za izmjenu informacija 24/7 i neka se koristi SIENA</p>
<p>1.3.8. Izmijeniti Zakon o unutrašnjim poslovima kojim će se propisati pravni osnov za donošenje propisa i donijeti propis o implementaciji Švedske inicijative, kojom će se definisati:</p> <p>-organi za primjenu zakona koji će učestvovati u razmjeni podataka</p>	<p>Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima</p> <p>Donijet propis o implementaciji Švedske inicijative</p> <p>Definisani organi za razmjenu informacija, kontakt tačke i kanal za razmjenu informacija</p>	<p>MUP/ UP-SGP, MFiSS- UPiC, Tužilaštva, OMOPS – Interpol, Europol,Sire ne</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano Zakon o unutrašnjim poslovima nije potrebno usklađivati sa Šengenskom pravnom tekovinom, jer predstavlja tzv. „soft law“ i ne postoje odredbe Šengen zakonika sa kojima bi bilo potrebno uskladiti Zakon. Švedska inicijativa se odnosi na rokove razmjene informacija i podataka u međunarodnoj policijskoj saradnji i planirano je da se</p>	<p>Eksterno finansiranje 5.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 10.000€</p>		

-kontakt tačke za razmjenu informacija 24/7 -popis međunarodnih sporazuma koji će se i dalje primjenjivati -definisati kanal za razmjenu podataka				njena puna implementacija u budućnosti realizuje kroz uputstva ili instrukcije, a ne kroz zakon.			
1.3.9. Izvršiti analizu i uskladiti Zakon o unutrašnjim poslovima sa Konvencijom o sprovođenju Šengenskog sporazuma, u dijelu ovlaštenja i nadležnog organa za: -prekogranične „hitne potjere” -prekogranični nadzor	Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima u dijelu usklađivanja sa Šengenski m sporazumom u pogledu: -prekogranične „hitne potjere» -prekograničnog nadzora	MUP-UP, MPiLJMP	2019.	Realizovano Propisano članom 203 Zakona o unutrašnjim poslovima, koji se odnosi na međunarodnu saradnju.	Eksterno finansiranje 10.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 15.000€		Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985.
1.3.10. Propisivati procedure za sprovođenje prekograničnih operacija (prekogranična potjera, prekogranični nadzor)	Definisane procedure za sprovođenje prekograničnih operacija	MUP-UP, SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nakon realizovanih sastanaka sa predstavnicima MUP-a i Granične policije Republike Albanije, Predlog sporazuma za „hitne potjere" upućen je nadležnim službama u MUP-u na	Budžet 4.000€		Crna Gora do ulaska u EU ne može sprovoditi prekogranični nadzor sa susjednim državama niti sa državama EU, osim na osnovu međunarodnog ugovora. Procedure za ovaj vid operacija se sprovode na osnovu Šengen pravila i to je jedino moguće među državama članicama EU. Takođe, Konvencija o policijskoj saradnji u

				saglasnost i potpisivanje. Takođe, upućena je inicijativa za pripremu za potpisivanje sporazuma i sa MUP-om Bosne i Hercegovine, po sličnom principu.			jugoistočnoj Evropi čije su potpisnice Crna Gora, Srbija, Bosna i Hercegovina i Albanija i Hrvatska, predviđa mogućnost prekograničnih operacija nadležnih službi država potpisnica i članica Konvencije, što predstavlja dovoljan pravni osnov za sprovođenje navedenih operacija.
1.3.11. Izraditi Priručnik za prekograničnu saradnju - Izrada nacionalnih obrazaca za prekogranične operacije	Izrađen priručnik za prekograničnu saradnju Priručnik se sprovodi	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 5.000€		
1.3.12. Analiza i po potrebi izmjena Zakona o unutrašnjim poslovima sa Odlukom savjeta u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete- Definisati mehanizam za sprovođenje mjera prikrivenih i posebnih provjera, kroz: -uvođenje evidencije podataka za	Izrađena analiza Zakona o unutrašnjim poslovima i u slučaju potrebe izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete Definisane procedure za sprovođenje	MUP/ UP-SGP	2022.		Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		Implementacija Odluke savjeta EU 2007/533/PUP u vezi uspostavljanja ŠIS-a II

<p>prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima -definisanje procedure raspisa i sprovođenja mjera -definisanje odgovornog organa (policije) za odobrenje raspisa mjere</p>	<p>mjera, mjera prikrivenih i posebnih provjera: -uvedena evidencija podataka za prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima -definisane procedure raspisa i sprovođenja mjera -definisan odgovorni organ (policije) za odobrenje raspisa mjere Procedure se sprovode</p>						
<p>1.3.13. Pripremiti plan za buduću saradnju u radnim grupama Savjeta EU: -identifikacija ciljnih radnih grupa -identifikacija osoba/radnih mjesta odgovornih</p>	<p>Donešen Plan učešća u radnim grupama Savjeta EU: -identifikovane ciljne radne grupe -identifikovane odgovorne osobe za učešće / saradnju sa radnim grupama</p>	<p>UP-MUP, MVP</p>	<p>2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu</p>	<p>Realizovano Predstavnik MVP redovno učestvuje na svim sastancima, brifinzima i drugim vidovima komunikacije sa radnim grupama Savjeta EU.</p>	<p>Budžet 5.000€</p>		

<p>za saradnju u ovim radnim grupama; -identifikacija osoba/radnih mjesta odgovornih za koordinaciju pozicija Crne Gore; -identifikacija osoba/radnih mjesta odgovornih za razmjenu Informacija; brifinge, video/audio konferencije sa stalnim predstavništvom Crne Gore u Briselu itd.</p>	<p>-identifikovane odgovorne osobe za razmjenu informacija Plan se sprovodi</p>						
<p>1.3.14. Uspostaviti preduslove za sprovođenje ciljanih potraga: -donijeti uputstvo (proceduru) za sprovođenje ciljanih potraga, u odnosu na rješenja definisana Zakonom o unutrašnjim poslovima i ZKP-om (unutar Uprave policije, kao i</p>	<p>Definisane i donijete procedure za sprovođenje ciljanih potraga Izrađen priručnik za ekstradicije Plan, procedure i priručnik se sprovode</p>	<p>MUP-UP, Tužilaštva, Viši sud, MPiLJMP</p>	<p>2017. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2017. godinu</p>	<p>Realizovano Donijeto Stručno uputstvo o postupanju po međunarodnim potjernicama, 21.11. 2017. godine u okviru koga su obrađene ciljane potrage. Izrađen Priručnik za ekstradicije.</p>	<p>Budžet 10.000€</p>		

<p>saradnja sa drugim organima) -izrada priručnika za ekstradicije i sprovođenje obuka</p>							
<p>1.3.15. Uspostaviti efikasnu saradnju između Uprave policije i Uprave carina i prihoda: -definirati kontakt tačke za razmjenu informacija između granične policije/policije opšte nadležnosti i Uprave carina na svim organizacionim nivoima (centralni, regionalni i lokalni); -uspostaviti obaveze održavanja redovnih sastanaka operativnih rukovodilaca granične policije i Carine u cilju razmjene informacija i zajedničke odgovornosti (centralni,</p>	<p>Definisane kontakt tačke za razmjenu informacija Donijet Sporazum/ zajedničko uputstvo/procedure za razmjenu informacija, održavanje redovnih sastanaka, zajednički rad Procedure se sprovode</p>	<p>MUP-MFiSS-UPiC,</p>	<p>II kvartal/ IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano U skladu sa Smjernicama Evropske komisije uspostavljena je saradnja Granične policije i Uprave carina i prihoda, koju je potrebno permanentno usavršavati, sa ciljem jačanja značaja i strateške dimenzije saradnje ova dva organa, zasnovane na najboljoj praksi, imajući u vidu stalan trend povećanja prelazaka državne granice u putničkom saobraćaju i međunarodnoj trgovini. Saradnja poboljšava prevenciju prekograničnog kriminala, omogućava razmjenu kriminalističko-obavještajnih podataka i zajedničku upotrebu baza podataka.</p>	<p>Budžet 15.000€</p>		<p>Smjernice za saradnju granične policije i Carine (dokument EU, april 2013. i Akcioni plan za IUG iz 2015. godine) Ova komunikacija ne bi trebala da se odvija samo tokom redovnih sastanaka donosilaca odluka već i povodom konkretnih slučajeva, naročito u oblasti incidenata sa zajedničkom odgovornošću.</p>

<p>regionalni i lokalni nivo); -razmotriti potrebu upućivanja carinskog oficira za vezu u policiju i obrnuto -definisati procedure koje bi omogućile zajednički rad mobilnih jedinica granične policije i Carine -dopuna Sporazuma o saradnji</p>				<p>Saradnja između Policije i Carine zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba unaprijediti u cilju institucionalnog jačanja saradnje, posebno u dijelu: principa podjele odgovornosti u skladu sa zakonskim nadležnostima i ovlašćenjima institucija, principi saradnje, oblasti saradnje, kanale komunikacije, planove za slučaj vanrednih događaja radi povećanja kapaciteta za odgovor u oblasti kontrole granice, mehanizme saradnje kako bi se procjenjivalo sprovođenje i napredak.</p>			
<p>1.3.16. Donijeti Sporazum o saradnji sa centrima za socijalni rad u postupcima vraćanja maloljetnih stranaca bez pratnje</p>	<p>Donijet Sporazum o saradnji sa centrima za socijalni rad / ili nadležnim ministarstvom/or ganom uprave</p>	<p>MUP-UP</p>	<p>2017. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2017. godinu</p>	<p>Realizovano Direktorat za građanska stanja i lične isprave MUP-a, pripremio je Sporazum o saradnji sa Centrima za socijalni rad u postupcima vraćanja maloljetnih stranaca</p>	<p>Budžet 5.000€</p>		<p>Procedure i postupci moraju biti sprovedeni u skladu sa šengenskim Priručnikom za policijske službenike, stav II, poglavlje 3, tačka 3.6. U postupke sa maloljetnim osobama bez pratnje obavezno moraju biti uključeni i predstavnici centara za socijalni rad</p>

	Sporazum se sprovodi			bez pratnje, koji su 22.12.2017. godine potpisali ministar unutrašnjih poslova i ministar rada i socijalnog staranja. Svrha ovog sporazuma je određivanje nosilaca obaveza i načina postupanja u identifikaciji i pružanju pomoći maloljetnim strancima bez pratnje, u cilju efikasne zaštite njihovih prava i interesa, na način da im se obezbijedi siguran povratak i spajanje porodice.			
1.3.17. Definisati nadležne organa za pristup ŠIS II sistemu i zaključiti međuinstitucionalne tehničke sporazume	Definisani nadležni organi za pristup ŠIS II Zaključeni sporazumi o pristupu ŠIS II Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz ŠIS II	MUP, MFiSS-UPiC, MVP, Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava (MPLJiMP), Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama (AZLPi SPI)	2022.		Budžet 4.000€		Implementirati Uredbu (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine i Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007. godine, o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog informacionog sistema druge generacije (ŠIS II)

1.3.18. Na nivou sporazuma dva ministarstva (MUP-a i MVP): -Definisati službe koje će imati pristup do podataka u VIS-u -Definisati nivoe međusobnog pristupa podacima u bazama podataka -Definisanje procedura međusobnog pristupa podacima u bazama podataka MUP I MVP	Definisani nadležni organi za pristup VIS-u Zaključeni sporazumi o pristupi VIS Izradene procedure za pristup i korišćenje podataka iz VIS	MVP, MUP/ UP-SGP	2022.		Budžet 5.000€		Implementirati Odluke Savjeta EU broj 2008/633/PUP, u vezi pristupa do VIS-a od strane ovlaštenih organa za prevenciju, otkrivanje i istragu krivičnih djela terorizma i ostalih teških krivičnih djela.
1.3.19. Ažurirati postojeći Pravilnik o upućivanju oficira za vezu	Ažuriran Pravilnik	MUP/ UP-SGP, MVP	Do šengenske evaluacije				Prilagoditi pravilnik za upućivanje oficira za vezu u druge zemlje Šengena.
1.4. Prekogranična saradnja							
1.4.1. Potpisati i ratifikovati Međunarodne ugovore u dijelu utvrđivanja i obilježavanja državne granice sa:	Potpisani i ratifikovani ugovori o državnoj granici sa:	MUP, MVP, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja- Uprava za katastar i državnu imovinu (MFiSS-UkiDI), UP-SGP	Do ulaska u Šengen		Budžet 120.000€		

• Republika Srbija	Republikom Srbijom			<p style="text-align: center;">Nije realizovano</p> <p>Upućena je Inicijativa, 20. 03. 2013. godine, za vođenje pregovora na obavljanju poslova razgraničenja, utvrđivanja državne granice i zaključivanje međunarodnog ugovora o državnoj granici između Crne Gore i Republike Srbije. Nijesu vođeni pregovori na zaključivanju ovog ugovora.</p>			
• Republika Albanija	Sa Republikom Albanijom			<p style="text-align: center;">Djelimično realizovano</p> <p>Crnogorsko-albanska državna granica određena je od strane Međunarodne komisije u periodu 1922-1925. godine i potvrđena Protokolom o razgraničenju između Kraljevine SHS i Kraljevine Albanije, 26. jula 1926. godine, u Firenci, od vanjske granice teritorijalnog mora u Jadranskom moru do tromeđne granične tačke između Crne Gore, Republike</p>			

				<p>Albanije i Republike Kosovo. Sporazum između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije o obnavljanju, popravci i održavanju piramida, međupiramida i drugih graničnih oznaka duž crnogorsko-albanske državne granice, potpisan je 06. novembra 2009. godine („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 8/2010). Odredbom člana 1 tog Sporazuma utvrđeno je „Državna granica između Crne Gore i Republike Albanije određena je u periodu između 1922-1925. godine i potvrđena Firentinskim protokolom od 26. jula 1926. godine i vidljivo obilježena 1954-1955. godine sa graničnim piramidama, međupiramidama, plovnim i svijetlećim oznakama i drugim graničnim oznakama, u skladu sa Sporazumom između Federativne Narodne</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>Republike Jugoslavije i Narodne Republike Albanije, potpisanom 11. decembra 1953. godine.” (Predloženo je albanskoj strani da se, pored zaključenog pomenutog Sporazuma, zaključi i Ugovor o državnoj granici između Crne Gore i Republike Albanije, jer su na prostoru nekadašnje SFRJ nastale tri nove države – Crna Gora, Republika Kosovo i Republika Sjeverna Makedonija).</p>			
• Republika Hrvatska	Republikom Hrvatskom			<p>Nije realizovano</p> <p>Protokol između Savezne Vlade SRJ i Vlade Republike Hrvatske o privremenom režimu uz južnu granicu između dvije države, potpisam je 10. decembra 2002. godine. Na snazi je do konačnog razgraničenja između Crne Gore i Republike Hrvatske i ni na koji način ne prejudicira konačno razgraničenje između dvije države.</p>			

				Crna Gora i Republika Hrvatska su, načelno saglasne, ukoliko se ne postigne rješenje u direktnim bilateralnim pregovorima, da se predmet spora iznese pred Međunarodni sud pravde u Hagu, ili pred <i>ad hoc</i> arbitražu, na osnovu prethodne saglasnosti strana o tekstu posebnog sporazuma.			
• Republika Kosovo	Republikom Kosovo			Djelimično realizovano Sporazum o državnoj granici između Crne Gore i Republike Kosovo, potpisan je 26. avgusta 2015. godine, u Beču. Sporazum je stupio na snagu 04. juna 2018. godine, nakon obostranog potvrđivanja, odnosno ratifikacije („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 1/2016).			
• Bosna i Hercegovina	Bosnom i Hercegovinom			Djelimično realizovano Ugovor o državnoj granici između Crne Gore i Bosne i Hercegovine, potpisan			

				je 26. avgusta 2015. godine, u Beču. Ugovor je stupio na snagu 20. aprila 2016. godine, nakon obostranog potvrđivanja, odnosno ratifikacije („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 1/2016).			
1.4.2. Potpisati sporazume sa susjednim državama o: -prelascima policijskih vozila i službenika bez zaustavljanja preko teritorije susjedne države za potrebe vršenja policijskih zadataka na teritoriji svoje države -razmjeni informacija u vezi nezakonitog prelaženja državne granice i trgovine ljudima, migracionim kretanjima, opsegu, strukturi i mogućim destinacijama, mogućim	Potpisan sporazum sa Republikom Srbijom Potpisan sporazum sa Republikom Albanijom Potpisan sporazum sa Bosnom i Hercegovinom Potpisan sporazum sa Republikom Kosovo Potpisan sporazum sa Republikom Hrvatskom	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Započeti su pregovori sa Republikom Albanijom. Preostalo je da se tekst Sporazuma upodobi u dijelu ovlašćenja tj. na dubini teritorije koliko mogu da djeluju strane službe prilikom potjere. Trebalo bi planirati bilateralni sastanak sa albanskom stranom u vezi navedenog. Nakon realizovanih sastanaka sa predstavnicima MUP-a i Granične policije Republike Albanije, Predlog sporazuma za »hitne potjere« upućen je nadležnim službama u MUP-u, na saglasnost i potpisivanje. Takođe, upućena je inicijativa za pripremu za	Budžet 25.000€	Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji mjere.	Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985.

<p>migracionim rutama, transportnim sredstvima korišćenim za nezakoniti prelazak državne granice, vrstama organizacije krijumčara, obavještajnim informacijama i analizama koje se odnose na aktuelnu situaciju, te o drugim planiranim mjerama koje mogu biti od značaja za druge ugovorne strane</p>				<p>potpisivanje sporazuma i sa MUP-om BiH, po sličnom principu. Takođe, postojala je inicijativa od strane Republike Srbije za potpisivanje ovakvog Protokola, ali je stopirana, usljed kadrovskih promjena u njihovom MUP-u. Crnogorska strana će u tom smislu pokrenuti inicijativu. Naime, radi se o tipskim bilateralnim sporazumima, čiji je osnov za potpisivanje Konvencija o policijskoj saradnji u Jugoistočnoj Evropi (PCC SEE).</p>			
<p>1.4.3. Zaključiti sporazume za pogranični saobraćaj i implementacija sporazuma za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i Republikom Hrvatskom:</p>	<p>Zaključeni i implementirani sporazumi za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i Republikom Hrvatskom</p> <p>Ponovo upućena Inicijativa na pripremama za zaključivanje</p>	<p>MUP/ UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Sa Republikom Hrvatskom ponovljena je ranije upućena Inicijativa na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima (Ugovor usaglašen) i Sporazuma o pograničnom saobraćaju u skladu sa dinamikom priprema za zaključivanje</p>	<p>Budžet 25.000€</p>		<p>Implementacija Uredbe 1931/2006 – Pogranični saobraćaj</p>

Obnoviti ranije upućenu Inicijativu Republikom Hrvatskoj na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima (Ugovor usaglašen)	Ugovora o graničnim prelazima sa Republikom Hrvatskom			Ugovora o državnoj granici. Sa Republikom Srbijom je realizovano potpisivanje sporazuma o pograničnom saobraćaju, u Beogradu 01. avgusta 2018. godine. Čeka se na otpočinjanje pregovora za početak primjene sporazuma.			
1.4.4. Harmonizovati sporazume za pogranični saobraćaj	Harmonizovani sporazumi	MUP, MVP, UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U Podgorici, dana 20. maja 2021. godine, potpisan je Sporazum o izmjenama i dopunama Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o graničnim prelazima za pogranični saobraćaj, u skladu sa Regulativom 1931/2006 o utvrđivanju pravila o pograničnom saobraćaju na vanjskim kopnenim granicama.	Budžet 5.000€/po državi		Regulativa 1931/2006
1.4.5. Potpisivanje sporazuma sa susjednim	Potpisan sporazum o prelasku preko	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 10.000€		

državama o prelasku preko teritorije susjedne države za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države	teritorije susjednih država za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države						
1.4.6. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom Donijeti idejno rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije), na željezničkom graničnom prelazu Bijelo Polje, u cilju stvaranja uslova za uspostavljanje Zajedničke granične stanice	Implementiran Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom Donijeto idejno rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije) na željezničkom GP Bijelo Polje	UP-SGP, MKI Uprava javnih radova (UJR)	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U decembru 2020. godine, Sektor granične policije je uključen u postupak utvrđivanja idejnog rješenja za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije) na željezničkom Graničnom prelazu Bijelo Polje, u cilju stvaranja uslova za uspostavljanje Zajedničke granične stanice. Projektovanje i izvođenje radova finansira se sredstvima EU, a krajnji rok za završetak adaptacije zgrade, bio je do 31.12. 2021. godine. Firma »URBI.PRO« DOO Podgorica, je potpisala sa Upravom javnih radova Crne	Budžet 5.000€		

				<p>Gore, Ugovor za izradu Glavnog projekta i vođenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova adaptacije i rekonstrukcije prekogranične željezničke stanice u Bijelom Polju.</p> <p>Ugovor br.PWA/MNE/IPAII/BPMD/SE/R/7830/1 sa obrađivačem glavnog projekta i stručnim nadzorom, »URBI.PRO« d.o.o.Podgorica, je zaključen 28. 10. 2020. godine, na iznos od 195.070,00 €.</p> <p>Implementacija ugovora je započeta 11. 11. 2020. godine i predviđeno je da kroz prvu fazu »Design phase«, projektant u roku od 4 mjeseca (period od februara do maja), izradi Glavni projekat.</p> <p>Nakon što je utvrđeno da idejno rješenje projekta, koje je urađeno 2011. godine, nije usklađeno sa trenutnim zahtjevima budućih korisnika i nije u skladu sa</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>urbanističko-tehničkim uslovima, bilo je neophodno izraditi novo idejno rješenje, kako bi se izbjeglo ugrožavanje roka.</p> <p>Projektant »URBI.PRO« d.o.o. je izradio novo idejno rješenje, koje je nakon neophodnih korekcija, 01. 04. 2021. godine, dobilo saglasnost glavnog gradskog arhitekta.</p> <p>S obzirom da izrada idejnog rješenja nije predmet ugovora, projektant je dostavio zahtjev za Addendum kojim se, između ostalog, traži uvećanje budžeta u iznosu od 7.600 €.</p> <p>Ugovor br.PWA/MNE/IPAI/S ER/01-908/21-2171 sa revidentom, »ENTASIS« d.o.o. Podgorica, je zaključen 28. 04. 2021. godine, na iznos od 10.000,00 €.</p> <p>Implementacija ugovora je započeta 29. 04. 2021. godine.</p> <p>Revident »ENTASIS« d.o.o.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>Podgorica je 02. 07. 2021. godine, dostavio Završni izvještaj revizije na crnogorskom i engleskom jeziku. Izvještaj je vraćen na doradu zbog tehničkih neispravnosti. Projektant »URBI.PRO« d.o.o. je 03. 06. 2021. godine, dostavio Glavni projekat i tendersku dokumentaciju za izvođenje radova. Tenderska dokumentacija je usaglašena sa korisnicima i konačna verzija je pripremljena. Imajući u vidu, da su za navedeni projekat inicijalnim budžetom, predviđena sredstva u iznosu od 1.165.000,00 €, a da je projektant nakon finalne izrade glavnog projekta procijenio vrijednost radova na 1.927.456,33€, Uprava javnih radova se 09. 06. 2021. godine, obratila Ministarstvu kapitalnih investicija za davanje daljih</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>instrukcija na postupanje. Uprava javnih radova, očekuje odluku Ministarstva kapitalnih investicija po zahtjevu da odobre nedostajuća sredstva, nakon čega će tenderska dokumentacija biti poslata Delegaciji Evropske Unije na ex ante odobrenje. Na 33 sjednici Vlade Crne Gore, usvojena je odluka o obezbjeđivanju nedostajućih sredstava za finansiranje projekata. Time su se stekli uslovi za raspisivanje tendera za izvođenje radova, koji je objavljen 13. 08. 2021. godine. Nakon završetka evaluacije, ugovor br. PWA/MNE/IPAII/BP MD/01-908/21-5514/1 sa izvođačem »IGP FIDIJA« d.o.o. Podgorica, zaključen je 01. 12. 2021. godine na iznos od 1.883.459,42 €. Radovi će trajati 12 mjeseci od datuma uvođenja izvođača u</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				posao. Planirano je uvođenje izvođača u posao tokom januara 2022. godine. Iako su svi pravni osnovi za implementaciju sporazuma ispunjeni 2010. godine, sporazum se još uvijek ne primjenjuje jer Crna Gora nije izvršila adaptaciju stanične zgrade na ŽGP Bijelo Polje, čime bi se stvorili uslovi za rad graničnih službi Crne Gore i Republike Srbije u Zajedničkoj graničnoj stanici.			
1.4.7. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom	Implementiran sporazum	UP, MFiSS-UPiC, MSP, operator	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 5.000€		
1.4.8 Izrada analize i po potrebi zaključivanje sporazuma o planinskom turističkom saobraćaju sa	Izrađena analiza	MEPPiU, UP-SGP, MVP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U cilju pripreme i izrade Analize, MORT je predložilo, a kasnije usvojilo da Planinarski savez Crne Gore bude realizator ove	Budžet 25.000€	Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji mjere.	

<p>susjednim državama:</p> <p>-Urediti i označiti planinska turistička mjesta za prelazak državne granice</p> <p>-Obrazovati zajednički koordinacioni tim - radnu grupu za izradu Analize u cilju:prikupljanja i obrade neophodnih podataka za planinski turistički saobraćaj sa susjednim državama, izrade Nacrta analize i predlaganja unapređenja postojećeg stanja, legislative i monitoringa</p>	<p>Uređena i označena planinska turistička mjesta za prelazak državne granice</p> <p>Obrazovan zajednički koordinacioni tim</p>	<p>Planinarski savez Crne Gore (PSCG), u saradnji sa UP-SGP i MVP i MEPPiU</p>	<p>aktivnosti, obrazovanjem zajedničkog koordinacionog tima - radne grupe za izradu Analize angažovanjem stručnih saradnika PSCG, u saradnji sa Upravom policije i Ministarstvom vanjskih poslova, a preko MORT-a : prikupi i obradi neophodne podatke za planinski turistički saobraćaj sa susjednim državama, izradi draft Analize, predloži poboljšanja postojećeg stanja, legislative i monitoringa. U dokumentu su objašnjeni ciljevi izrade Analize, Analiza postojećeg stanja planinskog turističkog saobraćaja u Crnoj Gori, Značaj tačaka za prelazak državne granice za planinski turistički saobraćaj, Rizici i problemi, Karta nacionalne mreže planinskih staza, Karta prelaza državne granice Crne Gore, Karte detalja tačaka prelaza, Predlog za</p>			
---	---	--	---	--	--	--

				uređenje tačaka prelaza državne granice Crne Gore i susjednih država, Predlog signalizacije za uređenje - obilježavanje tačke prelaza državne granice, kao i predlog budžeta za 2020. godinu.			
1.4.9. Zaključiti protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici: -obnoviti ranije upućivane inicijative za organizovanje sastanka u cilju usaglašavanja i parafiranja Protokola o organizovanju zajedničkih patrola duž državne granice između Crne Gore i Republike Hrvatske i Protokola o organizovanju sastanaka graničnih službi na svim nivoima i	Zaključen protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici Protokol se sprovodi	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Na osnovu člana 21 stav 2 Zakona o zaključivanju i izvršavanju međunarodnih ugovora («Službeni list Crne Gore», broj 77/08), Vlada Crne Gore na sjednici od 26. maja 2011. godine, donijela je Odluku o objavljivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Hrvatske o policijskoj saradnji (Objavljeno u "Sl. listu cg - međunarodni ugovori", br. 10 od 25 jula 2011).	Budžet 5.000€		

dostaviti nacрте ovih protokola. -nastaviti pregovore na usaglašavanju i pripremi za potpisivanje Sporazuma o graničnim prelazima i Sporazuma o pograničnom saobraćaju sa Republikom Hrvatskom (Ugovor o graničnim prelazima usaglašen)							
1.4.10. Zaključiti sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS	Zaključen sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS Sporazum se sprovodi	MUP- Direktorat za evropske poslove, međunarodn u saradnju i programe podrške (DEPMSiPP) /MUP-UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 10.000€		
1.4.11. Izraditi uputstvo za rad službenika policije u Centrima	Izrađeno Uputstvo o radu rad službenika policije i carine u Centrima za	UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano U toku II kvartala vršene su dopune u uputstvima za rad	Budžet 10.000€		

za Policijsku saradnju	Policijsku i Carinsku Saradnju (PCCC - CPS) uključujući i koordinaciju sa Centralnim organom Uputstvo se sprovodi			službenika policije u centrima za policijsku saradnju. Inovirana uputstva za rad predana na postupanje, početkom III kvartala 2021. godine.			
1.4.12. Uključiti PR službu u kampanju informisanja kako bi se postigao viši nivo vidljivosti rada CPS-a i ažurirati podatke o razvoju CPS-a na Intranetu policije	PR služba uključena u kampanju informisanja	UP	I kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano U toku I i II kvartala sa nivoa NCC Podgorica, preduzimane su mjere u cilju aktivnog promovisanja rezultata rada PCC u vidu više prezentacija aktivnosti i konkretnih studija slučaja organizacionim jedinicama Uprave policije sa ciljem podsticanja i aktivnijeg korišćenja kapaciteta PCC u Trebinju i Plavu u razmjeni informacija.	Budžet 4.000€		
1.4.13. Obezbijediti funkcionisanje Centra za Policijsku saradnju Trebinje:	Imenovan koordinator za CPS Trebinje Donijeto Uputstvo o razmjeni informacija	UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Određen koordinator za rad PCC u Trebinju. U toku II kvartala vršene dopune u Uputstvu za rad službenika policije	Budžet 5.000€		U cilju obezbijedivanja vidljivosti rada CPS-a objaviti informacije o uslovima slanja zahtjeva CPS-u na intranetu policije, objaviti obrazac zahtjeva na intranetu policije, informisati lokalni nivo o

-Imenovati koordinatora za CPS -Donijeti uputstvo za razmjenu informacija posredstvom CPS-a -Definisati formu-obrazac zahtjeva za razmjenu informacija	posredstvom CPS-a Definisan obrazac za razmjenu informacija Uputstvo se sprovodi			u Centru za policijsku saradnju u Trebinju, inovirano uputstvo za rad predato na postupanje početkom III kvartala 2021. godine. Definisana forma tj. obrazac zahtjeva za razmjenu informacija.			mogućnostima slanja zahtjeva CPS-u
1.4.14. Obezbijediti funkcionisanje Centra za Policijsku saradnju Plav: -Imenovati koordinatora za CPS -Potpisati protokol o radu CPS-a -Donijeti uputstvo za razmjenu informacija posredstvom CPS-a -Definisati formu-obrazac zahtjeva za razmjenu	Imenovan koordinator za CPS Plav Donijet protokol o radu CPS Plav Donijeto Uputstvo o razmjeni informacija posredstvom CPS-a Definisan obrazac za razmjenu informacija Uputstvo se sprovodi	UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Određen koordinator za rad PCC u Plavu, u toku II kvartala vršene dopune u Uputstvu za rad službenika policije u Centru za policijsku saradnju u Plavu, inovirano uputstvo za rad predato na postupanje početkom III kvartala 2021. godine. Definisana forma tj. obrazac zahtjeva za razmjenu informacija.	Budžet 5.000€		U cilju obezbijedivanja vidljivosti rada CPS-a potrebno je objaviti informacije o uslovima slanja zahtjeva CPS-u na intranetu policije, objaviti obrazac zahtjeva na intranetu policije, informisati lokalni nivo o mogućnostima slanja zahtjeva CPS-u
1.5. SIRENE							
1.5.1. Na nivou MUP-a usvojiti SIRENE priručnik (SIRENE Manual))	Usvojen SIRENE priručnik na nivou MUP-a	MUP/ UP-SGP	2022.		Budžet 5.000€		Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115.

<p>1.5.2. Izraditi priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a, u vezi procedura koje se odnose na: -Upotrebu ŠIS-a II; -Postupanja po pogotku; -Unošenje, promjene i brisanje raspisa u ŠIS-u, -Razmjenu dopunskih informacija sa Kancelarijom SIRENE; -Konsultacije sa drugim organima; -Komunikaciju sa krajnjim korisnicima; -Radnje prije, tokom i nakon pogotka (HIT) -Policijsku saradnju</p>	<p>Izrađen priručnik</p> <p>Definisane procedure u vezi sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> -unošenjem, promjenama i brisanjem raspisa u ŠIS-u, -razmjenom dopunskih informacija; -komunikacijom sa krajnjim korisnicima; -radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); -policijskom saradnjom <p>Procedure se sprovode</p>	<p>OMOPS- INTERPOL, EUROPOL,S IRENE</p>	<p>2022.</p>		<p>Eksterno finansiranje 10.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 15.000€</p>		<p>Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115.</p>
--	---	---	--------------	--	---	--	--

<p>1.5.3. Izraditi i usvajati Priručnik za ŠIS-SIRENE za krajnje korisnike van policije u vezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -registracije motornih vozila; -izdavanja boravišnih dozvola; -izdavanja viza; -unos raspisa u SIS II; -postupanja po pogocima; -komunikacija sa SIRENE Kancelarijom; -konsultacije u vezi člana 25 CISA 	<p>Definisane procedure provjera i postupanja u vezi sa pogotkom (HIT-om) i komunikacijom sa Kancelarijom za SIRENE</p> <p>Definisane procedure za konsultacije u vezi postupka razmjene podataka za lica, za koja je unesena zabrana ulaska u EU, traže odobrenje prebivališta u EU</p>	<p>OMOPS-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE</p>	<p>2022.</p>		<p>Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€</p>		<p>CISA - Convention Implementing Schengen Agreement</p>
<p>1.5.4. Uspostaviti efikasan mehanizam provjere zloupotreba identiteta:</p> <p>-Izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet</p>	<p>Definisane/donijete procedure za provjere zloupotreba identiteta</p> <p>Procedure se sprovode</p>	<p>UP-SGP, OMOPS-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Eksterno finansiranje 10.000€</p>		<p>Član 51. Odluke ŠIS, i član 36. Uredba ŠIS .(Kao dio objedinjenih procedura na nivou SIRENE / OMPS)</p> <p>Nije moguće uspostaviti efikasan mehanizam provjere zloupotreba identiteta i izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet, zbog ŠIS-a.</p>
<p>1.6. Analiza rizika</p>							

<p>1.6.1. Donijeti uputstva u vezi izrade analize rizika (metodologija)</p> <p>Revizija dokumenta</p>	<p>Donijeto Uputstvo o metodologiji izrade analize rizika</p> <p>Izvršena revizija dokumenta</p> <p>Uputstvo se sprovodi</p>	<p>MUP-UP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Uputstvo o Analizi rizika, urađeno je u sklopu ŠAP-a u elektronskoj verziji. Revizija dokumenta nije rađena. Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji - centralnom (Odsjek za operativni rad i analizu rizika), regionalnom (tri RC) i lokalnom (12 stanica Granične policije). Regionalni centar objedinjuje analizu rizika za stanice u svojoj nadležnosti, a centralni nivo za tri regionalna centra, kao i podatke koje dobija od Sektora kriminalističke policije i graničnih policija susjednih država. Analiza rizika se izrađuje na godišnjem nivou (januar 2021. za tekuću godinu) i dvije sezonske AR (ljetnja i zimska). Analiza rizika sadrži podatke i predviđanja na polju nezakonitih migracija</p>	<p>Eksterno finansiranje 7.000€</p> <p>Budžet 3.000€</p> <p>UKUPNO 10.000€</p>		<p>Implementacija Uredbe 562/2006 – Zakonik o šengenskim granicama</p> <p>Kompenzatorne mjere: kompenzacijske mjere u unutrašnjosti države</p> <p>kompenzacijske mjere u unutrašnjim šengenskim letovima</p> <p>zajednički centri za policijsku i carinsku suradnju</p> <p>prekogranice potjere</p> <p>prekogranica prisмотра (nadzor)</p> <p>SIS II</p> <p>Struktura koncepta kompenzatornih mjera: analiza pravnog okvira mogućnosti primjene kompenzatornih mjera</p> <p>uvod</p> <p>svrha i cilj kompenzatornih mjera</p> <p>organizacija i sistemizacija</p> <p>zadaci nadležnih jedinica</p> <p>metode rada</p> <p>oprema i IT podrška</p> <p>obuka</p> <p>aktivnosti koje je potrebno preduzeti</p> <p>»Schengen Border Guard Manual«</p>
---	--	---------------	--------------------------------------	--	--	--	--

				<p>i prekograničnog kriminala. Da bi se produkti Analize rizika mogli izrađivati sedmično, mjesečno, po potrebi i kvalitetno, potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala. Podaci za izradu Analize rizika trenutno se prikupljaju ručno i po zahtjevu, što onemogućava sagledavanje problema i izazova na granici u realnom vremenu. Još uvijek nijesu obezbijeđena sredstva za izradu aplikacije „Indikatori rizika” za nezakonite migracije i prekogranični kriminal.</p>			
1.6.2. Izraditi koncept analize rizika na svim nivoima (po metodologiji CIRAM 2.0)	<p>Izrađen koncept Analize rizika na svim nivoima po CIRAM 2.0</p> <p>Izvršena revizija dokumenta</p>	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	<p>Realizovano</p> <p>Analiza rizika se radi na svim nivoima po modelu CIRAM 2.0. Nije izvršena revizija dokumenta.</p>	<p>Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€</p>		

Revizija dokumenta							
1.6.3. Donijeti akt (uputstvo, instrukcija...) za izradu analizu rizika (Usklađivanje sa zajedničkim modelom rizika EU). Revizija dokumenta	Donijeto Uputstvo o izradi analize rizika usklađeno sa zajedničkim modelom rizika EU Izvršena revizija dokumenta Uputstvo se sprovodi	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Uputstvo postoji u elektronskoj verziji.	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		Implementacija CIRAM 2.0 (Common Integrated Risk Analysis Model) Preporučuje se da analize izrađuje kriminalističar na GP. Osigurati da se svi policajci upoznaju sa analizom rizika.
1.6.4. Izraditi planove za brzu intervenciju i pojačani nadzor na centralnom, regionalnom i lokalnom nivou u skladu sa analizom rizika i u slučaju pojave velikog broja nezakonitih migranata	Izrađen plan za brzu intervenciju	UP	2017.	Realizovano Zaključcima Vlade Crne Gore utvrđen je Plan djelovanja u slučaju masovnog priliva migranata i izbjeglica u tranzitu preko teritorije Crne Gore i konstituisan Operativni tim. Početkom marta 2016. godine usvojena je Informacija sa zaključcima kojima su definisane obaveze nadležnih institucija u slučaju masovnog priliva migranata. Definisane su i obaveze koje se odnose na evidenciju lica na granici, bezbjednost migranata, prihvati	Budžet 5.000€		

				smještaj, medicinsku zaštitu i higijenu, informisanje migranata i javnosti, i dr.			
1.6.5. Izraditi analizu rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima	Izrađena analiza rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima	MUP-UP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano Sama metodologija analize je specifična i za istu potrebna je pomoć eksperata.	Budžet 5.000€		
1.6.6. Izraditi procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru (Single Windows) radi izrade analize rizika Izrada i implementacija Uputstva kojim će se definisati procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru	Usvojene procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru Donijeto i implementirano Uputstvo	UP-SGP, Lučka kapetanija, Agenti	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 5.000€		
1.6.7. Omogućavanje pristupa do različitih javnih	Obezbijeden pristup nacionalnim bazama podataka	MUP-UP, MSP-UPSUL	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji	Realizovano Omogućeno je korišćenje sistema nadzora mora VTMISS	Eksterno finansiranje 12.000€		Vessel Traffic and Monitoring Information System

(npr. Equasis, Marinetraffic), zaštićenih (npr, LIRT Seasearcher, Lloyds) i nacionalnih (VTMIS) baza podataka, neophodnih za izradu analize rizika	u vlasništvu UPSUL Obezbijedena sredstva za pristup komercijalnim bazama podataka		Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu	i ostalih sistema svim državnim organima koji vrše nadzor, graničnu kontrolu i kontrolu robe i putnika. Potrebna je razmjena podataka sa instaliranih radara I CCTV kamera MUP (2020).	Budžet 3.000€ UKUPNO 15.000€		
1.6.8. Donijeti Uputstvo o implementaciji nacionalnog API i PNR sistema	Donijeto Uputstvo o implementaciji nacionalnog API sistema Uputstvo se sprovodi	MUP-DZNPiRP	IIkvartal/ IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U cilju izrade Uputstva o implementaciji nacionalnog API i PNR sistema, Komisija za implementaciju API sistema je pozvala donatora softvera UN i Homelen Security radi prezentacije njihovog softverskog rješenja. API sistem je uspostavljen kroz Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli (Zakon je objavljen u »Službenom listu CG«, br. 17/2019 od 19. 03. 2019. godine, a stupio je na snagu 27. 03. 2019. godine).	Budžet 4.000€		

				PNR/API sistem je planirano da bude uspostavljen uz podršku Ambasade SAD-a u Podgorici, te shodno tome je u 2021. godini potpisan Memorandum o saradnji između Ministarstva unutrašnjih poslova i Odjeljenja za bezbjednost SAD-a o razmjeni podataka o putnicima, kojim je predviđeno da SAD doniraju opremu za uspostavljanje PNR/API sistema.			
1.6.9. Definisanje obaveze i procedure analize podataka vlastitih državljana i državljana EU	Propisana obaveza i definisane procedure za analizu podataka vlastitih državljana i državljana EU Obaveza i procedure se sprovode	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu	Realizovano Propisana je obaveza i definisane su procedure za analizu podataka vlastitih državljana i državljana EU. Obaveza i procedure se sprovode.	Budžet 4.000€		
1.6.10. Izraditi Predlog zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i vođenja krivičnog	Donijet Zakon o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju	MUP- DZNPiRP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Održana radionica na kojoj je ekspert iz Slovenije prezentovao potrebne zakonske izmjene, a koje su potrebne zbog izrade i	Redovna aktivnost		

<p>postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela (PNR) kojim će se u zakonodavni sistem Crne Gore implementirati Direktiva (EU) 2016/681 Evropskog parlamenta i Savjeta od 27. marta 2016. o upotrebi podataka iz evidencije podataka o putnicima (PNR) u svrhu sprečavanja, otkrivanja, istrage i krivičnog gonjenja krivičnih djela terorizma i teških krivičnih djela</p> <p>-Nakon sačinjenog Nacrta Predloga zakona, održati ekspertska misija posredstvom TAIEX - a od 6. do 9. aprila 2021. putem online aplikacije</p>	<p>Implementirana Direktiva (EU) 2016/681 Evropskog parlamenta i Savjeta od 27. marta 2016. o upotrebi podataka iz evidencije podataka o putnicima (PNR)zakonodavni sistem Crne Gore u ovoj oblasti</p> <p>Održana TAIEX ekspertska misija</p>			<p>implementacije PNR-a.</p> <p>Izrađen je Nacrt Zakona o obradi podataka o putnicima u vazдушnom saobraćaju u cilju sprječavanja, otkrivanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela i poslat Evropskoj komisiji na mišljenje 19. jula 2021. godine.</p> <p>Evropska komisija je dostavila načelno mišljenje, 09. septembra 2021. godine, nakon čega je održana video konferencija sa Evropskom komisijom, 01. oktobra 2021. godine, a u vezi nejasnoća koje su postojale sa datim komentarima na tekst. Nakon čega je izvršena izmjena teksta Nacrta zakona, te je ponovo upućen Nacrt Evropskoj komisiji radi dobijanja konačnog stava.</p> <p>Krajem decembra, utvrđen je Predlog Zakona o PNR na</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>sjednici Vlade Crne Gore i upućen je Skupštini Crne Gore na donošenje. Nabavka softvera je dogovoreno da bude finalizovana do marta 2022. godine. Takođe, u saradnji sa Ambasdom Velike Britanije započeta je obuka službenika Policije koji će raditi u novoj PNR jedinici, koja je sistematizovana novim Predlogom pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a. Usljed COVID 19 pandemije, privremeno je obuka obustavljena ali se očekuje ubrzo nastavak, gdje će predstavnici Velike Britanije, izabrati najbolje kandidate za rad u PNR jedinici.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

1.7. Šengenski informacioni sistem

1.7.1. Donijeti Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom	Donijeto Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom	MUP-SITIBiSTN	II kvartal / IV kvartal 2021.	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Radi se na definisanju projekta za interfejs između centralnog</p>	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€		Implementacija ICD (Interface Control Document –Dokument za kontrolu interfejsa)
--	--	---------------	-------------------------------	--	---	--	--

definisaju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema	definisaju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema. Uputstvo se sprovodi			domena i svakog nacionalnog sistema na osnovu kojeg će biti donijeto uputstvo za kontrolu interfejsa, kao i na projektu definisanja tehničkih karakteristika sistema ŠIS II.	UKUPNO 10.000€		Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji mjere.
1.7.2. Donošenje Uputstva o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II kako bi se pružili svi relevantni detalji analize i procesa izrade za projekat ŠIS II:	Donijeto Uputstvo Učesnici su upoznati u projektu izgradnje nacionalnog ŠIS-a sa glavnim dokumentom i aneksima	MUP/ UP-SGP	Do ulaska u EU		Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Nije moguće donijeti Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II, do ulaska u EU.	Učesnici u projektu izgradnje nacionalnog ŠIS-a se moraju upoznati sa glavnim dokumentom i aneksima.
1.7.3. Definisanje procedura (mehanizama) transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce: -Osnovni protokol za transport; -Struktura obrazaca; -Predstavljanje korisnicima na čitljiv i smislen način; -Implementacija DEBS-a	Definisane procedure transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce Procedure se sprovode	MUP- SITIBISTN/ UP-SGP, OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		Implementacija DEBS-a (Razmjena podataka između SIRENE »ŠIS II«)

(Razmjena podataka između SIRENE »ŠIS II«)						
1.7.4. Donošenje uputstva o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II: -Implementirati Uredbu (EK) br. 1986/2006 Evropskog parlamenta i Skupštine od 20. decembra 2006. u vezi sa pristupanjem Šengenskom informacionom sistemu druge generacije (ŠIS II) od strane organa nadležnih za izdavanje saobraćajnih dozvola za motorna vozila u državama članicama; -Donijeti i implementirati Uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju	Donijeto Uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II Uputstvo se sprovodi	MUP/ UP-SGP	2022.		Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000	Implementacija Uredbe (EK) br. 1986/2006 Evropskog parlamenta i Skupštine od 20. decembra 2006. godine, u vezi sa pristupanjem Šengenskom informacionom sistemu druge generacije (ŠIS II) od strane organa nadležnih za izdavanje saobraćajnih dozvola za motorna vozila u državama članicama

motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II							
1.7.5. Definisanje procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II	Definisana procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II Procedura se sprovodi	MUP/ UP-SGP	2022.		Budžet 5.000€		
1.7.6. Definisanje odgovorne institucije za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II	Definisana odgovorna institucija za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II	MUP/ UP-SGP	2022.		Budžet 2.000€		
1.8. FRONTEX							
1.8.1 . Uspostaviti nacionalne kontakt tačke (NFPoC) u Sektoru granične policije za saradnju sa FRONTEX-om	Uspostavljanje Nacionalne kontakt tačke za saradnju sa FRONTEX-om	UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Nacionalna kontakt tačka za FRONTEX, uspostavljena je u Sektoru granične policije. Takođe, imenovana su lica kao	Eksterno finansiranje 10.000€		Odrediti službenike zadužene za kontakt tačku za saradnju u projektima FRONTEX Vezano za tačku 1.1.15 ŠAP

				kontakt tačke za obuku, operacije na kopnu, aerodromske granične prelaze, analizu rizika i dr.			
1.8.2. Pripremiti plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima (JO Coordination Points)	Izrađen plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima	UP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Izrađen plan za uspostavljanje Frontex-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima za 2017. (Operational Plan: No. OPD/JOU/LALO/2910, Ref. 2017/LBS/03) Pripremanje plana za JOCPs je u nadležnosti FRONTEX-a, dok SGP daje komentare, sugestije i predloge na dostavljeni nacrt plana. Ova aktivnost se sprovodi u IV kvartalu svake godine.	Eksterno finansiranje 5.000€		
1.8.3. Komunicirati sa FRONTEX-om o ciljnim graničnim prelazima kako bi se izradila platforma za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju	Ostvarena komunikacija i izrađena platforma	UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Crna Gora ima najveći broj uspostavljenih koordinacionih tačaka na graničnim prelazima, od ukupno 6, 4 su drumske i 2 su aerodromske). U narednom periodu će se razmotriti potreba iniciranja uspostavljanja koordinacione tačke i	Eksterno finansiranje 2.000€		

				<p>na granici sa Bosnom i Hercegovinom, pošto na tom dijelu granice nema ni jedna koordinaciona tačka. Na osnovu Radnog aranžmana o uspostavljanju operativne saradnje između Uprave policije i FRONTEX-a u 2021. godini, <u>aktivirane su sve 4 Koordinacione tačke</u> (Coordination Points-CPs) na drumskim graničnim prelazima:</p> <p>1. <u>CP Sukobin</u>, od 27.01.2021. godine i biće aktivan do kraja operativnog perioda (do 26.01.2022. godine). Za razliku od prethodnih godina, frontex je na ZGP Sukobin-Murićani uspostavio Zajedničku koordinacionu tačku (JCP).</p> <p>2. <u>GP Božaj</u>, aktivan od 25.03.2021. godine. Po prethodnom planu ova koordinaciona tačka trebala je biti aktivna do 01.12.2021. godine, međutim, na predlog FRONTEX-a i CP Božaj biće</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>aktivna do kraja operativnog perioda- do 26.01.2022. godine.</p> <p>3. GP Dobrakovo, aktivan od 19.05.2021. godine. Po prethodnom planu ova koordinaciona tačka trebala je biti aktivna do 03.11.2021. godine, međutim, na predlog FRONTEX-a, i CP Dobrakovo biće aktivna do kraja operativnog perioda- do 26.01.2022. godine.</p> <p>4. GP Kula, bila je aktivna od 19.05.2021. godine do 03.11.2021. godine.</p> <p>Pored drumskih CPs od 06.06.2021. godine aktivirana je i CP Air- Aerodrom Podgorica i ista će takođe biti aktivna do kraja operativnog perioda- 26.01.2022. godine.</p> <p>U okviru JO Montenegro Land 2021 neprekidno je bila aktivna i Focal Point Debeli Brijeg, dok su u okviru JO Montenegro Sea 2021 redovno bile angažovane letjelice</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				za nadzor operativnog područja na moru kao i jedan službenik Crne Gore, kao ICC Coordinator (International Coordination Centre Coordinator) u ICC u sjedištu FRONTEX-a. Kao i za angažovanje u JO Montenegro (na osnovu sporazuma o statusu), MUP je i na CPs, kroz pojednostavljenu proceduru, omogućio angažovanje posmatrača u periodu dužem od 90 dana.			
1.8.4. Pojačati operativnu saradnju sa FRONTEX-om i državama članicama EU, vezano za raspoređivanje nacionalnih službenika granične policije u okviru FRONTEX-ovih zajedničkih operacija	Predstavci GP učestvuju u FRONTEX-ovim operacijama	UP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano U okviru FRONTEX-ovih operativnih aktivnosti van Crne Gore, u II kvartalu učestvovala su 2 službenika SGP-a, dok u I kvartalu nije dobijen poziv za učešće. Oba službenika su učestvovala kao posmatrači u operativnim aktivnostima na spoljnoj granici EU: 1 službenik je bio posmatrač u Bugarskoj-na Focal point Land Kapizan	Eksterno finansiranje 10.000€		

				<p>Andrevo, a 1 službenik je bio posmatrač u Sloveniji-na FP Air Ljubljana. NCC Podgorica je nastavio aktivnosti u okviru uspostavljene operativne saradnje sa FRONTEX-om u sklopu JO MONTENEGRO SEA, od 27. 01. 2021. godine, pod nazivom FRONTEX JO MONTENEGRO SEA 2021. Planirano je da zajednička saradnja traje do 26. 01. 2022. godine, sa mogućnošću nastavka. Potrebna koordinacija svih aktivnosti, vrši se putem intezivne komunikacije NCC Podgorica posredstvom koordinatora iz Operativne sale NCC Podgorica i službenika NCC Podgorica u sjedištu FRONTEX-a u Varšavi, u svojstvu koordinatora i pomoćnika koordinatora za Crnu Goru. U toku II kvartala 2021. godine, službenici NCC</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>Podgorica vršili su intezivnu službenu komunikaciju sa svim partnerskim agencijama u Sredozemlju i Jadranu (FRONTEX-a JO Themis, JO Albanija i JO Posejdon, Italije, Albanije, Grčke i Hrvatske), u dijelu razmjene operativnih podataka u vezi aktivnosti i plovidbe sumnjive jedrilice SY Star Dance, pod bugarskom zastavom, sa 2 ukrajinska člana posade.</p> <p>Predmetna aktivnost je rezultirala presretanjem predmetnog plovila na kome se nalazilo ukrcano 35 migranata iz Avganistana, u akvatoriji Vieste (Pulja region) od strane italijanske Guardia di Finanza.</p> <p>U okviru FRONTEX-ovih operativnih aktivnosti van Crne Gore u izvještajnom periodu, učestvovalo je 7 službenika SGP-a: 3 u operativnim aktivnostima na fokalnim tačkama na</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				kopnu (Bugarska, Grčka, Estonija), 2 u operativnim aktivnostima na fokalnim tačkama na aerodromskim GP (Slovenija, Njemačka) i 2 u fleksibilnim operativnim aktivnostima na zelenoj granici (Grčka, Rumunija).			
1.8.5. Uspostaviti nacionalnu bazu eksperata za raspoređivanje u okviru FRONTEX operativnih aktivnosti	Uspostavljena nacionalna baza eksperata	UP-SGP, PA (engleski jezik)	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Utvrđen je spisak službenika koji posjeduju iskustvo i traženo znanje engleskog jezika za učešće u međunarodnim aktivnostima, uključujući i učešće u FRONTEX-ovim operativnim aktivnostima (ukupno 94 službenika, s tim da se isti, zbog relativno česte promjene radnih mjesta, mora redovno ažurirati).	Eksterno finansiranje 2.000€		
1.8.6. Praćenje donošenja nove Regulative EU granične i obalne straže i usklađivanje mjera	Usklađene mjere na nacionalnom nivou vezano za novu regulativu EU granične i obalne straže	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Proces izmjene zakonodavnog okvira za vršenje poslova granične kontrole je otpočeo sa			

na nacionalnom nivou				prvenstvenim ciljem usklađivanja sa novom Uredbom EU 2019/1896 Evropskog parlamenta i Savjeta od 13. novembra 2019. godine.		
1.8.7. Uspostaviti mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om u skladu sa zaključenim Sporazumom	Uspostavljen mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om	UP-SGP	Godišnje II kvartal/IV kvartal 2021.	Realizovano Saradnja sa FRONTEX-om, sprovodi se na osnovu Radnog aranžmana o uspostavljanju operativne saradnje između Uprave policije i FRONTEX-a od 18. 06. 2009. godine, koji nema status međunarodnog ugovora i na osnovu Sporazuma o statusu između Crne Gore i Evropske unije o aktivnostima koje sprovodi Evropska agencija za graničnu i obalsku stražu u Crnoj Gori (Sl. list CG - Međunarodni ugovori, br. 003/20 od 26. 03. 2020. godine), koji je stupio na snagu 01. 07. 2020. godine i počeo sa primjenom 15. 07. 2020. godine. EU Uredbom 2019/1896 definisano je da se pod	Redovna aktivnost	Potrebno je zaključiti novi Sporazum o statusu, iz razloga što je isti zaključen na osnovu EU Uredbe 2016/1624, a ne na osnovu važeće EU Uredbe 2019/1896, tako da operativno područje zajedničkih operativnih aktivnosti trenutno može biti samo uz granicu Crne Gore prema spoljnoj granici EU, dok bi se primjenom novog sporazuma, zajednička operativna aktivnost mogla sprovesti na ostalim granicama.

				nacionalnom kontaktnom tačkom ne podrazumijeva samo jedna osoba sa ovom ulogom, već to može biti i organizaciona jedinica. U sklopu ovih aktivnosti, saradnja FRONTEX-a i Uprave policije, skoro u potpunosti odvija se na relaciji FRONTEX - Sektor granične policije. FRONTEX je od 01. 01. 2021. godine a shodno pomenutoj EU Uredbi, u okviru operativnih aktivnosti, započeo sa angažovanjem tzv. Stalnih snaga (eng. Standing Corps) Evropske granične i obalske straže. Po stupanju na snagu Sporazuma o statusu, zajedničke operativne aktivnosti sprovode se na osnovu Operativnog plana, koji se sastoji od opšteg i posebnog dijela aktivnosti. Trajanje aktivnosti nije vezano za trajanje kalendarske godine, već se određuje za			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>period od 27. januara tekuće godine do 26. januara naredne godine, s tim da se označava sa godinom u kojoj je aktivnost započeta. Aktivnosti koje su se realizovale, pod „Zajednička operacija Crna Gora 2020”, sada se realizuju pod operativnim planom „Višenamjenske operativne aktivnosti u trećim zemljama sa izvršenim ovlašćenjima - treća zemlja Crna Gora 2021”. Određenjem fokalne tačke (eng. Focal Point), shodno Sporazumu o statusu i operativnom planu, na graničnom prelazu Debeli Brijeg, operativna aktivnost se neprekidno sprovodi od 15. 07. 2020. godine, angažovanjem od strane FRONTEX-a i eksperata iz država članica EU. Tokom 2020. godine, na ovom graničnom prelazu bilo je angažovano 13 eksperata, dok je u</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				2021. godini do sada, angažovano 7 eksperata raznih profila.			
1.9. Bezbjednost i zaštita ličnih podataka							
1.9.1. Definisati bezbjednosne politike za IT sisteme MUP-a	Definisana bezbjednosna politika za IT sisteme MUP-a	MUP	2018.	Realizovano Kontinuirano se sprovodi realizacija aktivnosti. Na osnovu člana 26 stav 3 Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ("Službeni list CG", br. 79/08 i 70/09), Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave donijelo je Pravilnik o obrascu i načinu vođenja evidencije podataka o zbirdama podataka o ličnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010. godine).	Budžet 4.000€		
1.9.2. Definisanje procedura i oblasti odgovornosti u cilju obezbjeđenja kontinuiranog ažuriranja i revizije mjera bezbjednosti	Definisane procedure i oblasti odgovornosti Procedure se sprovode	MUP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Definisane procedure koje se sprovode i oblasti odgovornosti. Lični podaci koji se obrađuju u MUP-u i UP su bezbjedni jer je	Budžet 5.000€		Ažuriranje ili revizija politike i procedura treba da budu, , sprovedeni jednom godišnje kako bi iste odgovarale svrsi i oslikavale postojeće uslove. Takođe, ažuriranje i revizija se sprovode i nakon važnih ili ozbiljnih incidenata ili nakon

				razvijen zatvoreni informacijski sistem i implementirani su standardi vezani za informacijsku sigurnost. Redovno se vrše backup baze podataka a pristup informacijskom sistemu je kontrolisan. Fajlovi koji su i kad pristupio nekim ličnim podacima, čuvaju se 10 godina shodno zakonu.			izmjena sistema koje mogu imati posljedice po sigurnost podataka.
1.9.3. Definisati sigurnosne politike za šengenske IT sisteme (N.SIS, C.SIS, SIRENE i sistema za krajnje korisnike), koje treba da predstavljaju integralni dio definisanja opšte sigurnosne politike MUP-a	Definisane sigurnosne politike za šengenske IT sisteme	MUP-SITIBiSTN, OMOPS	Do ulaska u EU		Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Realizacija moguća nakon pristupanja EU. Mjera će biti ponovo programirana u AP za 2022. godinu.	
1.9.4. Definisati sigurnosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE	Definisane sigurnosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP, OMOPS-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE	Do ulaska u EU		Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Realizacija moguća nakon pristupanja EU. Mjera će biti ponovo programirana u AP za 2022. godinu.	

<p>1.9.5. Definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima</p>	<p>Definisane procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima</p>	<p>MUP/ UP-SGP</p>	<p>Do ulaska u EU</p>		<p>Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€</p>	<p>Nije moguće definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a.</p>	<p>Redovne revizije bezbjednosti trebaju biti sprovedene od strane eksternih osoba koje ne pripadaju IT službi, i koje bi pokrivale sve elemente opisane u članu 10. Odluke i Uredbe o ŠIS-u II kao što je to definisano u planu bezbjednosti na nacionalnom nivou.</p>
<p>1.9.6. Definisati procedure registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima</p>	<p>Definisane procedure registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima Procedure se sprovode</p>	<p>MUP/ UP-SGP</p>	<p>2017.</p>	<p>Realizovano Procedure registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima su definisane i sprovode se.</p>	<p>Budžet 5.000€</p>		<p>Ova procedura mora obuhvatiti: -korišćenje jedinstvene korisničke identifikacije, kako bi se mogla pratiti postupanja pojedinačnih korisnika (evidentirati), a korisnici bili odgovorni za svoja postupanja; stoga, upotreba grupnih identifikacija (ID-ija) ne smije biti dozvoljena. -svaki korisnik mora raspolagati minimalnom grupom korisničkih prava koja su potrebna za normalno vršenje njihovog posla; -prava pristupa ŠIS podacima se moraju odmah ukinuti ukoliko određeni korisnici prestanu da obavljaju dužnosti koja zahtijevaju takva prava;</p>

							-periodično provjeravati da li je dodijeljen nivo pristupa u skladu sa profilom korisnika -periodično provjeravati i ukidati suvišne korisničke naloge i identifikacije.
1.9.7. Definisati procedure registracije i de-registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima	Definisane procedure registracije i de-registracije korisnika Procedure se sprovode	MUP/ UP-SGP	2017.	Realizovano Procedure de-registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima su definisane i sprovode se.	Budžet 5.000€		Ova procedura mora obuhvatiti: -korišćenje jedinstvene korisničke identifikacije, kako bi se postupanja pojedinačnih korisnika mogla pratiti (evidentirati), a korisnici bili odgovorni za svoja postupanja; stoga, upotreba grupnih identifikacija; (ID-ija) ne smije biti dozvoljena, -svaki korisnik mora imati samo minimalni set korisničkih prava koja su potrebna za normalno vršenje njihovog posla -prava pristupa ŠIS podacima se moraju odmah ukinuti ukoliko određeni korisnici prestanu da obavljaju dužnosti koje zahtijevaju takva prava; -periodično provjeravati da li je dodijeljen nivo pristupa u skladu sa profilom korisnika -periodično provjeravati i ukidati suvišne korisničke naloge i identifikacije.
1.9.8. Izvršiti analizu usklađenosti pravnog okvira sa šengenskom pravnom	Sačinjena analiza usklađenosti pravnog okvira sa šengenskom	MUP, MVP, MFiSS, MPLJMP, AZZLP	II kvartal / IV kvartal 2021. Permanentno	Realizovano Sačinjena je Analiza realizacije Šengenskog akcionog plana u periodu 2017-2020.	Redovna aktivnost		

<p>tekovinom u oblasti: granične kontrole, viza, međunarodno policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA, analize rizika, Šengen informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka</p>	<p>pravnom tekovinom</p>			<p>godinu, koju je Vlada Crne Gore usvojila 16. decembra 2021. Godine. Izvršena je analiza usklađenosti pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom u oblasti: granične kontrole, viza, međunarodno policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA, analize rizika, Šengen informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka. Cilj pripreme Analize je da se identifikuju problemi u dosadašnjem sprovođenju ŠAP-a, sagledaju rezultati sprovođenja ŠAP-a, sačini presjek stanja, utvrde uzroci njihovog nastanka, predvide izazovi koji mogu nastati u procesu daljeg sprovođenja i definišu aktivnosti na daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta.</p>			
<p>1.9.9.</p>	<p>Izvršena adekvatna</p>	<p>MUP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal</p>	<p>Nije realizovano</p>			

<p>Jačati kadrovske potencijale za sprovođenje ŠAP-a: -Adekvatna popuna Odjeljenja za integrisano upravljanje granicom (IUG) i Odjeljenja za upravljanje objektima i graničnim prelazima (UO i GP</p>	<p>popuna Odjeljenja za IUG i Odjeljenja za UO i GP</p>	<p>Odjeljenje za IUG i Odjeljenje za UO i GP</p>	<p>2021.</p>	<p>Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a, nije još uvijek usvojen.</p>			
<p>Operativni cilj 2:</p>	<p>Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu</p>						
<p>Indikator učinka:</p>	<p>Početna vrijednost 2017. godine</p>	<p>Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina</p>	<p>Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor).</p>				
<p>Ostvaren je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni</p>	<p>Kapaciteti Centra za tražioce azila nijesu bili dovoljni za smještaj svih lica koja traže azil. U tom smislu, Ugovorom o zakupu obezbijeden je alternativni smještaj u kojem su bila smještena punoljetna lica, tj. pored</p>	<p>Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova za tražioce azila na osnovu stvarnih potreba. Za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu osim kapaciteta Centra za prihvatanje (koji su tokom 2019. godine prošireni sa 80 na 104 mjesta) do sredine maja 2020. godine angažovani su i alternativni smještajni kapaciteti. Stavljanjem u funkciju Odsjeka za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-Božaj u okviru Direkcije za prihvatanje stranaca, u avgustu 2020. godine, kapaciteti za smještaj u vlasništvu države uvećani su za 60 mjesta. Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova na osnovu stvarnih potreba. Jačanjem prihvatnih kapaciteta u vlasništvu države prestala je potreba za angažovanjem alternativnih smještajnih kapaciteta.</p>	<p>Ministastvo unutrašnjih poslova će kapacitete za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu ojačati kroz realizaciju planiranih aktivnosti u cilju njihovog povećanja.</p> <p>Do kraja 2025. godine biće realizovana „sva obećanja“ Crne Gore koja su data prilikom izrade definisanja Globalnog sporazuma za izbjeglice, kroz prihvatanje sledećih obaveza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Održati efikasan režim zaštite kroz usklađivanje sa dobrim praksama u EU, 2) Povećati kapacitet prihvata u Crnoj Gori u skladu sa najvišim standardima zaštite, 3) Razviti prijateljsko okruženje za socijalno-ekonomsku integraciju za izbjeglice, kako bi razvili svoju samostalnost i da se obezbijedi da niko ne ostane nezbrinut u skladu sa Agendom 2030 i 				

<p>kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu</p>	<p>smještajnih kapaciteta Centra za tražioce azila angažovani su alternativni smještajni kapaciteti. U 2017. godini pristupilo se izradi novog Zakona o azilu, čime je iskazana posvećenost Crne Gore poštovanju međunarodnih standarda iz oblasti međunarodne zaštite, posebno unaprjeđenjem ove oblasti.</p>	<p>Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti implementira evropske standarde iz ove oblasti, sa čijom primjenom se počelo 01.01.2018. godine, što se odrazilo i odražava na kvalitet i efikasnost postupka azila.</p> <p>Ovaj Zakon komplementaran je zajedničkom sastavu koji se temelji na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila (CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila.</p> <p>Takođe, ovim Zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu, s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast, pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga Zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EURODAC-u.</p>	<p>4) Podržati regionalne napore na jačanju azila sa relevantnim zainteresovanim stranama.</p>
---	--	--	--

Ključna mjera 2: MIGRACIJE I AZIL

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
2.1. MIGRACIJE							
2.1.1.	Usklađen Zakon o međunarodnoj	MUP-UP	2018.	Realizovano			Implementacija Direktive 2011/95

<p>Uskladiti Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca</p>	<p>i privremenoj zaštiti stranaca</p>		<p>Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca u potpunosti usklađen sa pravnom tekovinom EU. Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca (Sl.list CG, br 2/2017 i 03/2019), čija primjena je počela 01. januara 2018. godine, i podzakonskih akata za njegovu implementaciju, temelji se na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila (CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila.</p>		<p>Evropskog parlamenta i savjeta i Regulative 604/2013.</p>
--	---------------------------------------	--	---	--	--

<p>2.1.2. Definisati standardne operativne procedure za postupanje sa ilegalnim migrantima</p>	<p>Definisane standardne operativne procedure za postupanje sa ilegalnim migrantima Procedure se sprovode</p>	<p>MUP</p>	<p>II kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Realizovano Zakon teži da implementira standarde međunarodnog humanitarnog prava, standarde zaštite ljudskih prava sa ciljem stvaranja sigurnog i dostojanstvenog okruženja. Takođe, ovim zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu, s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast, pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje</p>			
--	---	------------	------------------------------------	--	--	--	--

				<p>država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EURODAC-u. Kroz implementirane direktive, u visokoj mjeri ugradili evropski standardi, sa namjerom kontinuiranog poboljšanja kvaliteta i efikasnosti ostvarivanja prava stranaca koji traže međunarodnu zaštitu i lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom, kroz koordinisane i jasno propisane procedure. U tom smislu, Direktiva o uslovima prijema Evropskog parlamenta i Savjeta usvojena je 2013. godine. Direktiva o uslovima prijema ima za cilj da obezbijedi bolje i usaglašene standarde uslova prijema širom Evropske unije. Obezbjeđuje da stranci</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				koji traže međunarodnu zaštitu imaju pristup stanovanju, hrani, odjeći, zdravstvenoj zaštiti, obrazovanju za maloljetnike i pristupu zapošljavanju pod određenim uslovima			
2.1.3. Donošenje potrebnih izmjena i dopuna Zakona o strancima i njegovih podzakonskih akata na osnovu urađene Analize i njenih preporuka za potpuno usklađivanje u vezi boravka i nastanjenje sa direktivama EZ	Donijete izmjene i dopuna Zakona o strancima Implementirane sledeće direktive: Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak, Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu	MUP, MRT	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U cilju ostvarivanja kriterijuma za sticanje članstva u EU, potrebno je nastaviti napore da se zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU, prije svega u oblasti migracija. Usvajanjem Zakona o strancima 2014. godine, učinjen je prvi korak ka usklađivanju nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU, dok je donošenjem novog Zakona o strancima 2018. godine, prenešen značajan dio pravne tekovine u ovoj oblasti. U narednom periodu potrebno je nastaviti sa aktivnostima u cilju usklađivanja sa	Budžet 60.000€		Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak, Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici,

	<p>istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair</p> <p>Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici,</p> <p>Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.</p>			<p>preostalim direktivama u ovoj oblasti, te izvršiti izmjene domaćih relevantnih propisa u cilju usklađivanja sa ovim zakonom.</p> <p>U potpunosti implementirana Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici.</p> <p>U potpunosti implementirana Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.</p> <p>Visok stepen implementacije Direktive 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak.</p>			<p>Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>Visok stepen implementacije Direktive 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice.</p> <p>Srednji nivo implementacije Direktive (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair .</p>			
2.1.4. Obezbijediti funkcionalnost Prihvatišta za strance (prihvat, medicinska zaštita, pravna pomoć, odvojen smještaj...)	Obezbijedena funkcionalnost prihvatilišta za strance	MUP-UP	II kvartal/IV kvartal 2021.	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Obezbijedena je funkcionalnost Prihvatišta za strance. Kontinuirano se obezbeđuje medicinska zaštita, pravna pomoć i primjena propisa kojima se reguliše kućni red i pravila boravka u Prihvatištu. Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti</p>			

				na stvaranju uslova za rekonstrukciju postojećeg objekta Centra za prihvata u Spužu dogradnjom polusprata - potkrovlja i proširivanjem gabaritnosti restorana. Ovom aktivnošću će se smještajni kapaciteti uvećati za 60 mjesta. Raspisan je četvrti put tender u pogledu predmetne rekonstrukcije (rok do 7. februara 2022. godine).			
2.1.5. Jačanje kapaciteta za potvrđivanje državljanstva i identiteta i pribavljanja dokumenata zbog povratka (uključujući i saradnju sa FRONTEX-ovom jedinicom)	Ostvareni kapaciteti za potvrđivanje državljanstva i identiteta i pribavljanja dokumenata zbog povratka (uključujući i saradnju sa FRONTEX-ovom jedinicom)	UP	2018.	Realizovano Realizuje se u kontinuitetu.	Nijesu potrebna finansijska sredstva		
2.1.6. Saradnja kod zajedničkih operacija povratka (FRONTEX i drugi aranžmani)	Ostvarena saradnja kod zajedničkih operacija povratka	UP	2020. Kontinuirano	Realizovano U martu 2020. godine sprovedena je poslednja operacija povratka državljana Crne Gore u Crnu Goru, u kojoj je učestvovao i FRONTEX,			

				<p>finansiranjem troškova ove operacije. Kad je u pitanju učešće u operacijama povratka stranaca iz Crne Gore, FRONTEX shodno tumačenju EU regulativa, ne može pružati podršku iz razloga što Crna Gora nije država članica EU.</p> <p>Dodatnu podršku u ovoj oblasti FRONTEX pruža u organizovanju obuka službenika Granične policije za sprovođenje operacija povratka. Ove obuke su dio IPA II aktivnosti, u kojima je FRONTEX nosilac.</p>			
2.1.7. Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i Evropske unije o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka	<p>Broj zahtjeva primljenih za readmisiju sopstvenih državljana razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> -državi članici EU, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora, -broj pisanih obavještenja o obavljenim premještajima, 	MUP-MVP	Godišnje II kvartal/IV kvartal 2021.	<p>Realizovano</p> <p>Postupajući po sporazumima o readmisiji, od strane država EU, za period do 31.12. 2021. godine, primljeno je ukupno 153 zahtjeva za readmisiju, koji su se odnosili na prihvata ukupno 238 lica, od čega je pozitivno odgovoreno na 78 zahtjeva, odnosno data je saglasnost za prihvatanje ukupno</p>	Budžet 16.000€ mjesečno		

	<p>-broj premještenih lica, Broj zahtjeva primljenih za readmisiju državljana trećih država razvrstanih po: -državi članici EU, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora, -broj pisanih obavještenja o obavljenim premještajima, -broj premještenih lica, Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit, Broj ubrzanih graničnih postupaka, Broj osoba iz ranjivih kategorija koje su ponovo primljene u zemlju (npr. maloljetna lica i lica kojima je</p>			<p>125 lica, dok je negativno riješeno 75 zahtjeva, odnosno nije data saglasnost za prihvatanje ukupno 113 lica.</p>			
--	---	--	--	--	--	--	--

	neophodna posebna pomoć)						
2.1.8. Zaključivanje implementacionih protokola s ostalim državama članicama EU	Pokrenuta Inicijativa za vođenje pregovora, Prihvaćena inicijativa i razmijenjeni tekstovi predloga protokola, Usaglašen termin za vođenje pregovora, Usaglašen i parafiran tekst protokola, Potpisan protokol, Stupanje na snagu protokola	MUP-MVP	Godišnje II kvartal/ IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Na osnovu člana 19 Sporazuma između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka: 03.11. 2021. godine, obnovljena je inicijativa za pokretanje postupka o usaglašavanju i zaključivanju pomenutih protokola sa Francuskom, Švedskom, Danskom, Finskom, Kiprom, Portugalom, Rumunijom, Irskom, Litvanijom i Letonijom. Svakako najveći interes je potpisivanje IP sa Francuskom, Švedskom i Danskom, obzirom da iz tih država, pored Njemačke i Italije pristiže najveći broj zahtjeva za readmisiju lica u redovnom postupku. Od nadležnih organa Grčke, dostavljena je informacija putem	Budžet 75.000€		Na osnovu člana 19 Sporazuma između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka

				službene mejl adrese, da su sa njihove strane okončane sve interne pravne procedure za stupanje na snagu Protokola o readmisiji, potpisanog 14. juna 2019. godine, čime su se stekli uslovi da se obavijesti Evropska komisija da su i crnogorska i grčka strana ispunile sve interne procedure za stupanje na snagu Protokola.			
2.1.9. Zaključivanje, potvrđivanje i djelotvorno i efikasno sprovođenje sporazuma o readmisiji sa trećim državama, između ostalih, i sa Ruskom Federacijom, Islandom, Ukrajinom, Gruzijom, NR Kinom i Azerbejdžanom	-Statistički podaci o broju usaglašenih sporazuma sa trećim državama -Statistički podaci o broju potpisanih sporazuma sa trećim državama -Statistički podaci o broju sporazuma sa trećim državama koji se primjenjuju -Statistički podaci o broju lica koja su predmet readmisije	MUP-MVP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Izvanredna i opunomoćena ambasadorka Crne Gore u Gruziji Dragica Ponorac, sa sjedištem u Kijevu i zamjenik ministra unutrašnjih poslova Gruzije Aleksandar Darakhvelidže, potpisali su 07. oktobra 2021. godine u Tbilisiju Sporazum između Vlade Crne Gore i Gruzije o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka, u cilju kontrole i sprječavanja ilegalnih migracija. Izrađen je Prijedlog Zakona o potvrđivanju	Budžet 30.000€		

	shodno sporazuma sa trećim državama, po državljanstvu			<p>sporazuma i isti je upućen Sekretarijatu za zakonodavstvo, Ministarstvu finansija i Ministarstvu vanjskih poslova radi davanja mišljenja i saglasnosti na navedeni prijedlog. Čeka se još mišljenje tj. Saglasnost od Ministarstva finansija.</p> <p>U januaru 2022. godine, posredstvom Ministarstva vanjskih poslova, razmijenjeni su kontakti osoba sa kojima se može direktno komunicirati povodom organizovanja video konferencije, u cilju održavanja pregovora i zaključivanja Sporazuma o readmisiji između Vlade Crne Gore i Vlade Ukrajine. Razmijenjen je Nacrtni Sporazuma radi davanja komentara, nakon čega će se održati video konferencija u cilju zaključivanja Sporazuma.</p>			
2.1.10. Djelotvorno i efikasno	Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u	MUP-MVP	Godišnje II kvartal/IV kvartal	Realizovano	Budžet 16.000€ mjesečno		

<p>spровоđenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i sljedećih država: Bosne i Hercegovine, Republike Hrvatske, Republike Albanije, Republike Kosova i Republike Srbije, kao i poštovanje zadatah rokova za dostavljanje odgovora na pojedinačne zahtjeve⁶</p>	<p>redovnom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. -Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u</p>		<p>2021.</p>	<p>U periodu 01.01.-31. 12. 2021. godine, nadležnim organima Srbije upućeno je ukupno 22 zahtjeva za readmisiju 28 lica, od čega je data saglasnost za povratak 22 lica, za 5 lica nije data saglasnost za povratak, dok je postupak za povratak 1 lica obustavljen. U istom periodu, od nadležnih organa Republike Srbije zaprimljena su 2 zahtjeva za readmisiju 2 lica i na oba zahtjeva pozitivno odgovoreno. U periodu 01. 01-31.12. 2021. godine, nadležnim organima Bosne i Hercegovine upućeno je ukupno 6 zahtjeva za readmisiju 6 lica i za sva lica je data saglasnost za povratak. U istom periodu od nadležnih organa Bosne i Hercegovine, zaprimljeno je ukupno</p>			
---	--	--	--------------	---	--	--	--

⁶ Radi efikasnije primjene sporazuma o readmisiji, koje je Crna Gora zaključila sa državama sa kojima se graniči, propisano je da nadležni organi ugovornih strana mogu prihvatiti bez formalnosti i odlaganja (**skraćeni postupak**) državljanina treće države ili lica bez državljanstva ukoliko je državljanin treće države ili lica bez državljanstva lišeno slobode na području druge ugovorne strane u roku od sedamdeset dva (72) sata nakon nezakonitog prelaska državne granice (ovaj postupak je u nadležnosti Ministarstva unutrašnjih poslova - Uprava policije).

Ako se odbije prihvatanje lica u skraćenom postupku, prihvatanje se može zatražiti u **redovnom postupku** (ovaj postupak je u nadležnosti Ministarstva unutrašnjih poslova).

Na osnovu sporazuma o readmisiji, koje je Crna Gora zaključila sa državama sa kojima se graniči, propisano je da će se formirati zajednički komiteti za readmisiju.

	<p>skraćenom postupku razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. <p>Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. <p>Broj održanih sastanaka zajedničkih komiteta koji su formirani shodno sporazumima o readmisiji.</p>		<p>20 zahtjeva za prihvatanje 23 lica, od čega je 13 zahtjeva za prihvatanje 16 lica pozitivno odgovoreno, dok je na 7 zahtjeva za prihvatanje 7 lica nadležnim organima Bosne i Hercegovine upućen negativan odgovor.</p> <p>U periodu od 01. 01-31.12. 2021. godine, nadležnim organima Republike Hrvatske nije upućen niti jedan zahtjev za prihvatanje lica.</p> <p>U istom periodu od nadležnih organa Republike Hrvatske nije zaprimljen zahtjev za prihvatanje lica.</p> <p>U periodu od 01.01-31.12. 2021. godine, nadležnim organima Republike Albanije upućeno je ukupno 1 zahtjev za readmisiju 1 lica i za isto lice je data saglasnost za povratak.</p> <p>U istom periodu od nadležnih organa Republike Albanije, zaprimljeno je ukupno 2 zahtjeva za prihvatanje 2 lica i na</p>			
--	---	--	---	--	--	--

				<p>oba zahtjeva je pozitivno odgovoreno. U periodu 01.01-31.12. 2021. godine, nadležnim organima Kosova, upućeno je ukupno 7 zahtjeva za readmisiju 7 lica, od čega je za 5 lica data saglasnost za povratak, za 1 lice nije data saglasnost za povratak, dok je zahtjev za 1 lice obustavljen.</p> <p>U istom periodu od nadležnih organa Kosova nije zaprimljen zahtjev za prihvatanje lica.</p> <p>U periodu 01. 01-31.12. 2021. godine, nadležnim organima Sjeverne Makedonije upućeno je ukupno 2 zahtjeva za readmisiju 2 lica i na oba zahtjeva je pozitivno odgovoreno tj. data je saglasnost za povratak lica.</p> <p>U istom periodu, od nadležnih organa Makedonije nije zaprimljen zahtjev za prihvatanje lica.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

2.2. AZIL

<p>2.2.1. Donijeti izmjene i dopune postojećih, kao i nove podzakonske akte u skladu sa novim Zakonom o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca koji se odnose na:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Novčanu pomoć; -Postupak i način uzimanja fotografije, otiska prstiju i drugih podataka od stranca koji traži zaštitu; -Obrazac zahtjeva i zapisnika o usmeno podnesenom zahtjevu za međunarodnu zaštitu; -Prihvat, pravila boravka i kućni red u Centru za prihvat; -Izgled i sadržaj obrasca i način izdavanja isprava za stranca koji je podnio zahtjev za zaštitu, azilanta i 	<p>Podzakonski akti donijeti Pravilnici se sprovode</p>	<p>MUP, MRSS- UZZI, MZ, Ministarstvo prosvjete, UNHCR</p>	<p>2017.</p>	<p>Realizovano Donijeti su podzakonski akti za implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca i sprovode se.</p>	<p>Budžet 35.000€</p>		
---	--	---	--------------	---	---------------------------	--	--

<p>stranca pod zaštitom; -Pripremu i dopunsku nastavu, uključujući i časove crnogorskog jezika za maloljetnog stranca koji traži zaštitu; -Pravo na osnovno, srednje i visoko obrazovanje, pravo na obrazovanje odraslih, pravo na priznavanje inostranih obrazovnih isprava i procjenu ranije stečenih kompetencija; -Program učenja crnogorskog jezika, istorije i kulture; -Uslove smještaja i način obezbjeđivanja smještaja azilantu i strancu.</p>							
<p>2.2.2. Izraditi informativni materijal za strance koji traže međunarodnu zaštitu i lica sa odobrenom zaštitom</p>	<p>Informativni materijal odštampan i distribuiran ciljnim grupama</p>	<p>MUP, MRS-UZZI, MZ, MP, UNHCR</p>	<p>Godišnje II kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Realizovano Uz podršku UNHCR-a i EUD izrađen je Informator za strance koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori, koji je preveden na 9 jezika i</p>	<p>Eksterno finansiranje 1.500€ Budžet 1.500€ UKUPNO 3.000€ na godišnjem nivou</p>		

				<p>publikovan u martu 2018. godine. Postojeći Informator je ažuriran, i isti dopunjen informacijama korisnim za borbu protiv trgovine ljudima i kontaktom COVID call centra. Takođe, izrađena je i brošura “Informacije za pripadnike LGBTIQ stranaca koji traže međunarodnu zaštitu i strance kojima je odobrena međunarodna zaštita”. Štampana je na 9 jezika, od čega dio na Brajevom pismu.</p>			
<p>2.2.3. Uspostaviti uslove neophodne za saradnju s Evropskom kancelarijom za podršku azilu (EASO)</p>	<p>Uspostavljena puna saradnja sa EASO-m</p>	<p>MUP-DUPDiS, MFiSS, MVP</p>	<p>Do ulaska u EU</p>	<p>Djelimično realizovano Kroz projekat „Regionalna podrška upravljanju migracijama > osjetljivim na zaštitu na zapadnom Balkanu i u Turskoj“, Evropska > služba za podršku azilu (EASO) službenicima iz sistema međunarodne zaštite u Crnoj Gori kontinuirano pruža podršku kroz treninge i obuke za specifične teme.</p>			

				<p>U prethodnom periodu službenici su bili polaznici regionalne obuke za obuku trenera za EASO module. Cilj je stvaranje/održavanje baze nacionalnih trenera koji će u svojoj zemlji moći da isporučuju i distribuiraju osnovne EASO module za obuku.</p> <p>Do sada su održane sljedeće obuke: “Train the Trainer” sesija vezana za inkluziju, “Train the Trainer” sesija vezana za tehnike intervjuisanja stranaca koji traže međunarodnu zaštitu; radionica „Procjeni uzrasta“, te radionica „Pretraživanje informacija o zemljama porijekla stranaca koji traže međunarodnu zaštitu“. Imajući u vidu težnju Crne Gore da poboljša prostor zaštite za strance koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori, azilante i strance sa odobrenom supsidijarnom</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>zaštitom, jačanjem sistema azil i prihvata sa CEAS-om i praksom država članica EU, započeta je bilateralna saradnja sa EASO-m za podršku u tom dijelu. Identifikovana su prioritetna područja u kojima je potrebna EASO-va podrška posebno u dijelu sprovođenja preporuka iznijetih u Izvještaju Evropske komisije o napretku za Crnu Goru.</p> <p>Održana su dva sastanka službenika Direkcije za azil sa predstavnicom EAOS—a, 23. 02. 2021. godine (online) i 11. 03. 2021. godine (face to face).</p> <p>Usaglašene su smjernice za dalji rad i potrebe, te su službenici Direkcije za azil bili učesnici regionalne radionice na temu »Sigurna zemlja porijekla« a bilateralna saradnja na ovu temu između Direkcije za azil i EASO-a je realizovana 28. maja 2021. godine.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>Imajući u vidu pripremu bilateralne saradnje između Crne Gore i EASO-a, identifikovane su određene teme za moguću saradnju koje se odnose na Direkciju za azil (Izrada standardnih operativnih procedura, check-lista, instrumenata koji služe za procjene zahtjeva za azil, izrada sveobuhvatne strategije razvoja koncepta i plana obuka za Direkciju za azil i identifikacija konkretnih obuka). Cilj misije za procjenu potreba je utvrđivanje prioriteta, u kojima EASO može najbolje podržati Ministarstvo unutrašnjih poslova u jačanju sistema međunarodne zaštite u Crnoj Gori u skladu sa pravnom tekovinom EU.</p> <p>Mapa puta EASO-Crna Gora, ima za cilj da podrži implementaciju Strategije o migraciji i reintegraciji povratnika u Crnoj</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				Gori, za period 2021-2025, sa Akcionim planom za 2021. i 2022. godinu. Na osnovu procjene potreba i planiranja i dizajna mape puta preduzetih u periodu od septembra do oktobra 2021. godine, EASO i nadležni organi Crne Gore identifikovali su i osmislili sljedeće oblasti u kojima će se implementirati relevantne aktivnosti i doprinijeti : 1. efikasnim procedurama za azil i 2. efikaksnom sistemu prijema. Period implementacije Mape puta je od 01. januara 2022. godine do 31. decembra 2023. godine, a ista je potpisana 02. decembra 2021. godine.			
2.2.4. Uspostaviti mehanizam stalnog monitoringa na praćenju popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra	Analiza stanja, izvještaj o izvršenom monitoringu (polugodišnji izvještaji) adaptiranje postojećih kapaciteta na	MUP-DZ UPDiS/ UP-SGP, Visoki komesarijat Ujedinjenih nacija za izbjeglice-UNHCR2	Godišnje II kvartal/IV kvartal 2021.	Realizovano Ministarstvo unutrašnjih poslova u kontinuitetu , sprovodi monitoring, uzimajući u obzir statističke podatke prethodnih godina. Evidentno je	Budžet 4.000€		

<p>za zaštitu i pomoć tražilaca azila uz podršku UNHCR-a, sa posebnim osvrtom na ranjive kategorije i pripremu analize za definisanje dodatnih smještajnih potreba⁷</p>	<p>osnovu tekućeg monitoringa</p>		<p>da se broj lica na prihvatu 2018. i 2019. godine povećao i taj trend rasta se nastavio i u narednom periodu. Shodno tome, posebne aktivnosti preduzimate su u dijelu povećanja tj. proširenja smještajnih kapaciteta kroz stavljanje u funkciju privremenog Centra za smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-„kontejnerskog naselja” do adaptacije Karaule „Božaj”.¹² Za smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, raspolaze kapacitetom od 104 mjesta u Centru za prihvata u Spužu i 60 mjesta u Centru za prihvata u Božaju. U situacijama kada su kapaciteti Centra ispunjeni angažuju se alternativni smještajni kapaciteti na Vrelima Ribničkim u Podgorici u kojima se prevashodno smještaju punoljetni muškarci.</p>			
--	-----------------------------------	--	---	--	--	--

⁷Centar je u funkciji

Operativni cilj 3:	Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.						
Indikator rezultata:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine			Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)		
Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.	Nabaviti i instalirati opremu: -za granične prelaze za prvu i drugu liniju provjera; -mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na bording gejt;u; -za video nadzor na svim graničnim prelazima	Za prvu liniju provjera izvršena je nabavka opreme, usklađenost je oko 80 % sa ŠAP-om. Nedostaju lupe sa uvećanjem većim od 10 x sa izvorom svjetlosti. Za drugu liniju provjera usklađenost je manja od 60%. Nedostaju trake za prinudno zaustavljanje vozila, uređaji za čitanje otisaka prstiju, detektori CO2, droge i eksploziva i srčanog pulsa. Na aerodromskim graničnim prelazima nema instaliranih mobilnih čitača dokumenata. Video – nadzorom su pokriveni svih 29 graničnih prelaza.	Oprema je nabavljena i potpuno stavljena u funkciju.				
Ključna mjera 3: OPREMA							
Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
3.1. GRANIČNA KONTROLA							
3.1.1. Kriterijumi koje je neophodno ispuniti prilikom nabavke opreme za graničnu policiju prikazan je u <u>prilogu broj 1</u> Nabavka i instalacija opreme							Oprema shodno Šengenskom katalogu za spoljne granice (4.3 granične provjere tačke 44. i 46)

za granične prelaze:							
1.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 1. liniju provjera: U <u>prilogu broj 2</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	Oprema u funkciji	MUP-UP	2018.-2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. i 2019. godinu	<p>Djelimično realizovano</p> <p>U 2018. godini realizovan ugovor sa „Televox“- doo. Postavljene kamere za ANPR, isporučeni i postavljeni uređaji. Realizovan ugovor sa RDC-om oko zakupa linkova. Donacijom dobijeno: 56 Docu testova, 10 mobilnih čitača dokumenata, 130 ulazno-izlaznih štambilja. Izvršena je instalacija i podjela navedene opreme, realizovana je obuka ljudi za upotrebu navedenih sredstava i trenutno je faza puštanje u rad opreme za elektronske osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000.00 eura. Instalacijom opreme uvedeno je u operativnu upotrebu sledeće: 2 radarska sistema SCEO, na Obosniku i Crnom Rtu</p>	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€		

				, (opremljena sa Radarskim, IR i CCTV osmatračkim sensorima dugog dometa); 3 Multisenzora srednjeg dometa (2 na patrolnim čamcima i jedan mobilan na tronožcu); 10 mobilnih Multisenzora kratkog dometa - na tronožcu, i 3 RCC centra: Sjever, Centar i Jug.			
2.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 2. liniju provjera: U <u>prilogu broj 3</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	Oprema u funkciji	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. i 2019. godinu	Djelimično realizovano Donacijom SR Njemačke dobijeno: 4 Docubox-a, 6 optičkih endoskopa, 10 detektora radioaktivnosti, 10 detektora eksploziva, 10 ručnih detektora metala, 4 detektora eksploziva i droga. Instalacija opreme za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000.00 eura.	Eksterno finansiranje 1.520.000€ Budžet 380.000€ UKUPNO 1.900.000€	Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.	
3.Nabavka mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod	Oprema u funkciji	MUP/ UP-SGP	Do ulaska u Šengen		Eksterno finansiranje 16.000€		

aviona ili na bording gejtju					Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€		
4.Nabavka i instalacija eGate-ova: U <u>prilogu broj 4</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke -Izraditi tehničku specifikaciju za javnu nabavku za eGate-ove -Izvršiti nabavku i instalaciju eGate-ova	Oprema u funkciji	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP	II kvartal/ IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Izrađena tehnička specifikacija za javnu nabavku za eGate-ove.	Eksterno finansiranje 800.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 1.000.000€	Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.	Automatizacija procesa granične kontrole na aerodromima
5.Nabavka i instalacija sistema za video nadzor na svim graničnim prelazima: U <u>prilogu broj 5</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	Oprema u funkciji	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP	II kvartal/ IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Ne postoji video nadzor na svim graničnim prelazima. Na GP Cijevna-Grabon ne postoji sistem video nadzora. Takođe, na pojedinim GP video nadzor je van funkcije duže vrijeme.	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€		-video nadzorom Uprava policijeravlja vođa smjene -zaštita ličnih podataka/ograničen dostUprava policije do snimaka -za zaštitu objekata -za nadzor kretanja osoba na području GP -za snimanje postUprava policijeka granične provjere za zaštitu policajca u primjeru žalbe -za snimanje okoline GP za sprječavanje izbjegavanja granične provjere (to se više odnosi na GP za drumski promet, a na pomorske GP

							samo tamo gdje je to potrebno – GP Bar)
6.Nabavka graničnih štambilja prilagođenih šengenskom obliku <i>(Oblik i sadržaj štambilja za granične kontrole propisuje dokument br. SCH/Gem-Hand (93) 15, od 17.9.1993) Tajni dokument, na raspolaganju nakon ulaska u EU</i> U prilogu broj 2 dat je broj potrebnih štambilja po graničnim prelazima _Izvršiti pripremu tenderske dokumentacije za nabavku graničnih štambilja prilagođenih šengenskom obliku	Nabavljeni granični štambilji	MUP- Odjeljenje za UOiGP	Do ulaska u Šengen	Djelimično realizovano U toku je priprema tenderske dokumentacije za nabavku graničnih štambilja prilagođenih šengenskom obliku.	Eksterno finansiranje 192.000€ Budžet 48.000€ UKUPNO 240.000€		Na graničnim prelazima informacije o sigurnosnim kodovima za ulazne i izlazne štambilje su poznate samo graničarima koji sprovode granične provjere, i te informacije su ograničene. Informacije o promjenama sigurnosnih kodova za određen period se prenose ograničenom broju policijskih službenika, i to samo kada su te izmjene sprovedene. Za sigurnosne kodove na štambiljima potrebno je primjenjivati poseban režim koji je potrebno mijenjati mjesečno. U okviru granične policije odrediti kontakt osobu za razmjenu informacija o sigurnosnim kodovima sa drugim državama.
7.Nabavka odgovarajućih metalnih kasa za bezbjedno čuvanje graničnih štambilja i viznih naljepnica sa ograničenim pristupom U prilogu broj 6 dat je potreban	Nabavljene metalne kase	MUP-UP	II kvartal/ IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U toku vrednovanje ponuda za nabavku metalnih kasa za bezbjedno čuvanje graničnih štambilja i viznih naljepnica sa	Eksterno finansiranje 72.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 90.000€		Oprema shodno tački 51 poglavlja 4.3 Šengenskog katalogu za spoljnje granice

broj kasa po graničnim prelazima				ograničenim pristupom.			
8. Planirati budžet za redovno održavanje opreme Zaključivanje ugovora o održavanju opreme	Zaključen ugovor o održavanju opreme	MUP-UP	Po nabavci godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nakon zaključivanja ugovora o nabavci opreme, zaključuju se ugovori o održavanju iste.	Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 150.000€ UKUPNO 750.000€		Predlaže se zaključivanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.
9. Nabavka mobilnih uređaja za granične provjere za pogranični saobraćaj Prilog broj 11 Izraditi tehničku specifikaciju za javnu nabavku – redovno održavanje opreme i za javnu nabavku mobilnih uređaja za graničnu provjeru.	Oprema u funkciji	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove/Biro za javne nabavke SFOiPP/BZJ N, UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Izrađena je tehnička specifikacija za javnu nabavku – redovno održavanje opreme i za javnu nabavku mobilnih uređaja za graničnu provjeru.	Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 48.000€		.
3.1.2. Nabavka i instalacija opreme za nadzor državne granice:							
1. Nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice U prilogu broj 7 data je potrebna oprema po organizacionim djelovima SGP-a i	Izvršena nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U periodu od 01. 01. do 01.12. 2020. godine, kada je u pitanju oprema za nadzor državne granice, realizovana je analiza potreba i ista	Eksterno finansiranje 7.680.000€ Budžet 1.920.000€ UKUPNO 9.600.000€		Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.

<p>po godinama planiranja nabavke</p> <p>-Instalirati preostalu opremu za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000.00 eura</p>	<p>Instalirana preostala opremu za elektronsko osmatranje državne granice</p>		<p>kao takva je nakon pripremljenog predloga za realizaciju mjera iz ŠAP-a za 2020. godinu, usvojena od strane Vlade Crne Gore. Od sredstava za osmatranje u nadzoru granice, realizovana je putem SBP nabavka:- dvogled za dnevno osmatranje-68 kom.- isti su u upotrebi, -<u>putem donacije</u> (SR Njemačka)- dobijene su nehlađene termovizijske kamere srednjeg dometa, marke „Optix Minion“- iste su u upotrebi. -<u>putem donacije</u> (SR Njemačka)-oprema za loše vremenske uslove (kiša, vjetar i sl.) za pripadnike organizacionih cjelina koji realizuju poslove i zadatke na plovilima - „plava granica“-140 komada. U toku je instalacija opreme za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti</p>			
---	---	--	--	--	--	--

				<p>od 1.200.000.00 eura, ista do 30.06.2021. godine nije stavljena u funkciju u potpunosti i na očekivani način.</p> <p>U II kvartalu su realizovane aktivnosti na ponovnom uspostavljanju i integraciji SMARTDEC Sistema, u sklopu kojih je izvršena konfiguracija 3 SMARTDEC seta iz sastava Odsjeka za operativni rad i analizu rizika i jednog SMARTDEC seta iz sastava NCC-a Podgorica.</p> <p>Tokom I i II kvartala, izvršeno je uspostavljanje SMARTDEC sistema u nadzoru državne granice. Osim toga, nije bilo nabavke i uvođenja druge opreme.</p> <p>Sistem za elektronsko osmatranje Jadranskog mora, upotrebom radarskog, termovizijskog i CCTV osmatračkog centra sa SCEO Obostnik i Crni Rt iz Operativnih sala NCC-a i RCC-a Jug i Sjever</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				su bili van operativne upotrebe. Vrijednost ove neoperativne opreme iznosi oko 700.000,00 €. I dalje nijesu uvedeni u operativnu upotrebu postojeći osmatrački senzori: -Na SCEO Fraskanjel-Multisenzor (IR i CCTV) TH-IP4600M; -Na SCEO Stegvaš-Multisenzor (IR i CCTV) TH-IP4600M; -Na SCEO Božaj-Multisenzor (IR i CCTV) TH-IP4600M i -Na SCEO Debeli Brijeg-IR AXIS 1910E.			
2.Sprovesti analizu i definisati potrebe za efikasno sprovođenje ciljanih potraga	Sprovedena analiza	MUP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. godinu	Realizovano Sprovedena analiza.	Eksterno finansiranje 10.000€		
3. Na osnovu rezultata analize obezbijediti neophodne tehničke preduslove za efikasno sprovođenje ciljanih potraga	Obezbijedeni neophodni tehnički preduslovi za efikasno sprovođenje ciljanih potraga	MUP-UP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. godinu	Realizovano Obezbijedeni neophodni tehnički preduslovi za efikasno sprovođenje ciljanih potraga.	⁸ Eksterno finansiranje 200.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 300.000€		Obezbijediti neophodne tehničke resurse za primjenu MTN-a za ciljane potrage, shodno ZKP-u, a na osnovu sprovedene analize

⁸ Gruba procjena potrebnih sredstava

4.Obezbjediti redovno održavanje opreme (Zaključivanje ugovora o održavanju opreme) -Napraviti tehničku specifikaciju za javnu nabavku u cilju obezbjeđivanja redovnog održavanja opreme -Zaključiti Ugovor o održavanju opreme	Zaključen Ugovor o održavanju opreme Napravljena tehnička specifikacija za javnu nabavku	MUP-Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove/Biro za javne nabavke SFOiPP/BZJ N, UP-SGP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Napravljena je tehnička specifikacija za javnu nabavku u cilju obezbjeđivanja redovnog održavanja opreme, nakon čega će se pristupiti sklapanju ugovora o održavanju opreme.	Eksterno finansiranje 700.000€ Budžet 260.000€ UKUPNO 960.000€		Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.
3.1.3. Nabavka prevoznih sredstava:							
1.Nabavka službenih vozila -U <u>prilogu broj 8</u> data su potrebna motorna vozila po graničnim prelazima i organizacionih djelovima SGP-a i po godinama planiranja nabavke	Izvršena nabavka službenih vozila	MUP-UP	2018.	Realizovano Nabavljena službena vozila.	Eksterno finansiranje 4.000.000€ Budžet 1.000.000€ UKUPNO 5.000.000€		Broj službenih vozila zavisi od npr. dužine granice, konfiguracije terena, broja službenika i stepena ugroženosti
2.Nabavka čamaca i patrolnih brodova -U <u>prilogu broj 9</u> data su potrebna plovila po organizacionih djelovima SGP-a i	Izvršena nabavka čamaca i patrolnih brodova	UP-SGP	2018.	Realizovano Nabavljeni čamci i patrolni brodovi.	Eksterno finansiranje 3.680.000€ Budžet 920.000€ UKUPNO 4.600.000€		Nabavka čamaca za profesionalnu Upravu policije potrebu sa minimalnom posadom od dvije osobe. Nabava patrolnih brodova sa minimalnom posadom od 4 osobe i opremom za

po godinama planiranja nabavke							patroliranje na otvorenom moru.
3.Nabavka helikoptera U prilogu broj 10 dat je plan nabavke helikoptera	Izvršena nabavka helikoptera	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 6.400.000€ Budžet 1.600.000€ UKUPNO 8.000.000€		
4.Obezbijediti redovno održavanje prevoznih sredstava	Obezbijedeno redovno održavanje prevoznih sredstava	UP-SGP	Po nabavci godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Logističko održavanje službenih vozila je na nezadovoljavajućem nivou. Nije moguće vršiti blagovremeno redovne servise na SMV. Nije moguće blagovremeno otkloniti havarijske nedostatke i nije moguće blagovremeno nabaviti ljetnje/zimske pneumatike.	Eksterno finansiranje 2.400.000€ Budžet 600.000€ UKUPNO 3.000.000€		Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.
5.Obezbijediti redovno snabdijevanje potrošnih sredstava	Snabdijevanje potrošnih sredstava se vrši redovno	UP-SGP	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano U skladu sa potrebama, godišnje se vrši snabdijevanje potrošnih sredstava.	Eksterno finansiranje 250.000€ Budžet 250.000€ UKUPNO 500.000€		Obezbijediti potrošni materijal (gorivo, motorno ulje, gume, itd.)
3.1.4. Nabavka službenih pasa: -psa za odbranu i napad -psa za otkirivanje narkotika	Nabavljeni službeni psi	UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Izvršena je kupovina 5 službenih pasa, sredstvima iz budžeta	Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 12.000€		

-za otkrivanje eksploziva -psa za praćenje traga				Uprave policije u iznosu od 9.275,00 eura. Ovom prilikom su kupljena 3 psa za otkrivanje opojnih droga i 2 psa za praćenje ljudskog traga, za odbranu i napad. Tokom I i II kvartala 2021. godine, nije bilo nabavke službenih pasa.			
3.2. VIZE							
3.2.1. Nabavka i instalacija opreme za izdavanje viza: -U prilogu broj 11 data je potrebna oprema po graničnim prelazima	Oprema u funkciji	MUP-UP	2018.	Realizovano Izvršena nabavka i instalirana oprema za izdavanje viza na graničnim prelazima.	Eksterno finansiranje 140.000€ Budžet 35.000€ UKUPNO 175.000€		
3.3. SIRENE							
3.3.1. Obezbijediti jedno motorno vozilo (u svrhe ciljanih potraga i jedno vozilo za potrebe ekstradicije)	Obezbijedena vozila – stavljena u upotrebu	MUP-UP	2019.	Realizovano Obezbijedena vozila.	Eksterno finansiranje 15.000€ Budžet 15.000€ UKUPNO 30.000€		
3.4. CARINSKA KONTROLA NA GRANICI							
3.4.1. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:							

<p>1.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze: -U <u>prilogu broj 14</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja</p> <p>-Nabavke -Izvršiti nabavku i instalaciju i preostale kompjuterske opreme po GP, skladu sa izmijenjenim Prilogom 14 UPiC</p>	<p>Izvršena nabavka i instalacija i preostale opreme po GP Oprema u funkciji</p>	<p>MFiSS - UPiC UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Uprava prihoda i carina je izvršila nabavku jednog dijela kompjuterske opreme za granične prelaze u iznosu od 60.500,00 eura iz SBS IBM 2015 sredstava. Takođe, izvršena je u cjelini nabavka telekomunikacione opreme na graničnim prelazima i nabavljena je server/storage oprema iz nacionalnih sredstava. Potrebno je i dalje vršiti nabavku kompjuterske opreme za carinske granične ispostave u skladu sa Prilogom 14.</p>	<p>Eksterno finansiranje IPA II SBS-IBM 250.000€</p>		
<p>2.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze, komunikacione opreme: -U <u>prilogu broj 15</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja -Nabavke</p>	<p>Izvršena nabavka i instalacija opreme za granične prelaze i komunikacione opreme Oprema je u funkciji</p>	<p>MFiSS - UPiC, UP-SGP</p>	<p>Do šengenske evaluacije</p>		<p>Eksterno finansiranje IPA II SBS-IBM 100.000€</p>	<p>Ova mjera će biti realizovana tek nakon implementacije ŠIS-a u MUP-u.</p>	

<p>3.Nabavka i instalacija serverske/storage opreme:</p> <p>-U <u>prilogu broj 14</u> data je potrebna oprema na centralnoj lokaciji UPiC</p> <p>-Nabavke</p> <p>-Izvršiti nabavku preostalog dijela kompjuterske opreme za granične prelaze kao i komunikacione opreme shodno utvrđenim prioritetima</p>	<p>Oprema je u funkciji</p> <p>Izvršena nabavka preostalog dijela kompjuterske opreme za granične prelaze kao i komunikacione opreme shodno utvrđenim prioritetima</p>	<p>MFiSS-UPiC</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Uprava prihoda i carina je realizovala nabavku jednog dijela kompjuterske opreme za granične prelaze kao i komunikacionu opremu shodno utvrđenim prioritetima, obzirom da je moguće realizovati mjeru tek nakon što MUP uspostavi ŠIS.</p>	<p>Eksterno finansiranje IPA II SBS-IBM 100.000€</p>		
<p>Operativni cilj 4:</p>	<p>Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.</p>						
<p>Indikator učinka:</p>	<p>Početna vrijednost 2017. godine</p>	<p>Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina</p>	<p>Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)</p>				

<p>Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.</p>	<p>Utvrđene su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.</p> <p>Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izgrađen novi ZGP Vračenići – Deleuša, u Vračenićima (CG), na granici CG i BiH; - Započeta je izgradnja GP Ranče; - Adaptiran je objekat u Vilusuma za potrebe službenika Stanice Granične policije Nikšić; - Adaptiran je objekat Centra za policijsku saradnju granične policije (CG -R.Albanija –Kosovo) u Plavu; - Adaptiran je objekat u Risnu za potrebe SGP; - Izvršena je kupovina zgrade-objekta za potrebe RC GP Sjever i Stanice granične policije Bijelo Polje; - U toku je izrada i pribavljanje dokumentacije i potrebnih dozvola za rekonstrukciju kompletnog GP Kula, koji će obuhvatiti i objekte za detaljnu kontrolu vozila; - U toku je izrada idejnog rješenja za rekonstrukciju GP Kobila; - U toku je izrada idejnog rješenja za rekonstrukciju GP Čemerno. 	<p>Na svim graničnim prelazima je izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.</p>
--	---	--	--

Ključna mjera 4: INFRASTRUKTURA

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
-----------	---------------------	-------------	---	--------------------	---	-------------------------	----------------------

4.1. Infrastruktura na graničnim prelazima

<p>4.1.1. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu U <u>prilogu broj 17</u> date su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke</p>	<p>Izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu</p>	<p>MUP- Odjeljenje za UOiGP, Operatori u vazdušnim, željezničkim i pomorskim graničnim prelazima</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano U okviru AP za sprovođenje Strategije IUG detaljno je planirana izgradnja granične infrastrukture u okviru prvog elementa koncepta IUG-Granična kontrola. Takođe, u Prilogu br.3. Izvještaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2021. godini., dati su konkretni projekti na unapređenju granične infrastrukture, sa statusom realizacije.</p>	<p>Eksterno finansiranje 30.000.000€ Budžet 7.200.000€ UKUPNO 37.200.000€</p>		<p>Šengenski katalog za spoljašnje granice</p>
---	---	--	--	---	---	--	--

<p>4.1.2. Postaviti oznake graničnog prelaza (naziv prelaza; jedinica policije koja je nadležna; radno vrijeme, ukoliko je kraće od 24 sati);</p> <p>Postaviti oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja</p>	<p>Postavljene oznake graničnog prelaza</p> <p>Postavljene oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja</p>	<p>MKI-UzS</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Izrađen Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta saobraćajne signalizacije na graničnim prelazima. Uprava za saobraćaj je dostavila Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta za postavljanje saobraćajne signalizacije i oznaka na graničnim prelazima.</p>	<p>Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 60.000€</p>	<p>Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.</p>	
<p>4.1.3. Odrediti granične prelaze za inspeksijski nadzor (BIP- Border inspection point) sa potrebnom infrastrukturom, 5 – drumski (HRV, BiH, SRB, ALB, KOS), 1 – željeznički, 1 – aerodrom, 1 – luka</p>	<p>Donijeta Odluka o određivanju BiP-ova</p>	<p>Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (MPŠiV)</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Budžet 5.000€</p>		<p>Na BIP graničnim prelazima se nalazi: Fitosanitarna inspekcija, Veterinarska inspekcija sa svom potrebnom infrastrukturom potrebnom za njihov rad.</p>
<p>4.1.4. Izraditi analizu potreba za odvojeni protok putnika Šengena u lukama</p>	<p>Izrađena analiza</p>	<p>MUP MKI, UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Budžet 3.000€</p>		

4.1.5. Definisati kategoriju aerodroma	Izvršena kategorizacija aerodroma	MUP, MKI, UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 3.000€		AIRPORT-neophodno fizičko razdvajanje putnika Šengen-Non Šengen AERODROM-operativne mjere za razdvajanje putnika uz prilagođavanje voznog reda
4.1.6. Na osnovu sprovedene analize i definisanih kategorija obezbijediti fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika	Sačinjena Analiza Obezbiđeno fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika	Operatori, UP-SGP MKI	Do šengenske evaluacije		Eksterno finansiranje 200.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 300.000€		
4.1.7. Izgraditi zaštitne ograde oko područja graničnih prelaza na svim GP	Izgrađena zaštitna ograda oko područja GP	MUP, MFiSS-UKDI	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Otpočete procedure i radovi na realizaciji mjere.	Eksterno finansiranje 1.360.000€ Budžet 340.000€ UKUPNO 1.700.000		Ograda mora biti takva da sprječava pristup području GP-a svim licima koja ne prelaze granicu i mora sprječavati izlaz iz područja GP licima koja još nisu prošla granične provjere.
4.1.8. Izgraditi zaštitne ograde kojim će se spriječiti neovlašćen pristup lukama i brodskim vezovima	Izgrađene zaštitne ograde	Operator, UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Neovlašćen pristup lukama i brodskim vezovima, sprječava se ,trenutno, fiksnim i mobilnim zaštitnim ogradama.	Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 600.000€		
4.1.9. Obezbiđiti odgovarajuće kontrolne kabine za rad policijskih službenika i smještaj tehnike za 1. liniju	Nabavka kabina i izvršenje građevinskih radova	MUP- Odjeljenje za UOiGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 1.360.000€ Budžet 340.000€ UKUPNO 1.700.000€		Postojeće kontrolne kabine su nefunkcionalne, u njima se ne može sprovoditi kontrola na 1. liniji; u kabinama ne staje sva oprema potrebna za prvu liniju.

4.1.10. Spriječiti neovlašćeno posmatranje unutar kontrolnih kabina (za rad policijskih službenika i smještaj tehnike za 1. liniju)	Postavljene odgovarajuće folije	MUP, operatori aerodroma i luka, UP	2017.	Realizovano Sektor granične policije je preuzeo potrebne mjere u cilju sprječavanja neovlašćenog posmatranja unutar kabina.	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 25.000€		
4.1.11. Opredijeliti trake prema kategoriji putnika i vrsti saobraćaja (ulazno-izlazne trake)	Nabavka tabli i izvršenje građevinskih radova	MUP-UP, Operator	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 600.000€ UKUPNO 2.200.000€		Na drumskom GP-u opredijeljene saobraćajne trake za EEA/CH državljane trećih zemalja prema vrsti saobraćaja (teretni, autobusi i putnička vozila) Zakonik o šengenskim granicama, član 10.
4.1.12. Obezbijediti odgovarajuće fizičke prepreke na graničnim prelazima, kojim se sprječava prelazak državne granice van radnog vremena	Nabavka prepreka i izvršenje građevinskih radova	Operatori aerodroma i luka, UP	Do šengenske evaluacije		Eksterno finansiranje 100.000€ Budžet 50.000€ UKUPNO 150.000€		
4.1.13. Na željezničkim graničnim prelazima obezbijediti video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječiti nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole	Obezbijeden video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječen nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole na željezničkim GP Oprema u funkciji	UP-SGP, Operator	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 150.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 250.000€		

4.2. Infrastruktura za smještaj organizacionih jedinica SGP

<p>4.2.1. Izgraditi ili adaptirati prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP U <u>prilogu broj 18</u> date su infrastrukturne potrebe po objektima i po godinama planiranja nabavke</p>	<p>Prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP-a su izgrađene i adaptirane</p>	<p>MUP- Odjeljenja za UoiGP/ UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano U toku je realizacija svih projekata za adaptaciju i izgradnju objekata za smještaj organizacionih jedinica. U toku su vrednovanja ponuda tendera. O pojedinačnom statusu realizacije projekata, opširnije u Prilogu br. 2. Navedeni projekti, koji se nijesu realizovali u 2021. godini, definisani su u Prilogu br.1. Projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, koji su sastavni dio ovog dokumenta.</p>	<p>Eksterno finansiranje 2.500.000€ Budžet 2.500.000€ UKUPNO 5.000.000€</p>		<p>Adekvatan prostor za rad organizacionih djelova SGP-a</p>
<p>4.2.2. Izgraditi adekvatni prostor sa video nadzorom za zadržavanje osoba ili rješavanje ovog pitanja na drugi način</p>	<p>Obezbijedene adekvatne prostorije sa video nadzorom za zadržavanje osoba, u skladu sa Pravilnikom</p>	<p>MUP- Odjeljenje za UOiGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano Obezbijedene su adekvatne prostorije za zadržavanje osoba, sa video nadzorom, na graničnim prelazima: Dračenovac, Dobrakovo, Vračenovići, Luka</p>	<p>Budžet 14.000€</p>		<p>Adekvatne prostorije za zadržavanje osoba</p>

				Kumbor, Luka Tivat-Porto Montenegro, Luka Kumbor – Portonovi, Luka Kotor. Video nadzora nema na graničnim prelazima Sukobin i Božaj.			
4.2.3. Postavljanje tabli koje upozoravaju na blizinu državnih granica na svim saobraćajnicama u neposrednoj blizini državne granice	Postavljane table koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim GP	Uprava za saobraćaj	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nijesu postavljene table koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim graničnim prelazima. Realizacija u toku.	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€		Označiti blizinu granične linije na saobraćajnicama
4.2.4. Izvršiti razgraničenje sa susjednim državama	Izvršeno razgraničenje	MUP, MFiSS-UKiDI	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U mjeri 1.4.1. detaljno je opisan status razgraničenja sa susjednim državama.	Eksterno finansiranje 700.000€ Budžet 300.000€ UKUPNO 1.000.000€		Nakon stupanja ugovora na snagu
4.2.5. Obezbjediavanje preglednosti granične linije čišćenjem, uklanjanjem i redovnim održavanjem	Obezbjediavanje preglednosti granične linije	MFiSS-UKiDI	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano Ugovorom o državnoj granici sa Bosnom i Hercegovinom, Kosovom, Albanijom, predviđeno je obezbjediavanje preglednosti granične linije čišćenjem i redovnim održavanjem, što je u nadležnosti Uprave za katastar i državnu imovinu.	Budžet 50.000€ godišnje		Ovo pitanje definisati kroz ugovor o državnoj granici sa susjednim zemljama

<p>4.2.6. Staviti pod fizičku kontrolu (postavljanjem prepreka ili barikada) sve puteve i staze koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice u, i iz Crne Gore van graničnih prelaza</p>	<p>Stavljeni pod fizičku kontrolu svi putni pravci koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice</p>	<p>UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Prema Bosni i Hercegovini i prema Republici Albaniji su realizovani sporazumi i po elaboratima dogovorena mjesta za zaprečavanje, postavljanjem prepreka ili barikada. Navedeno treba da se realizuje u narednom periodu. Sa Republikom Kosovom su elaborati potpisani a mjesta za zaprečavanje su određena i definisana Planom o zaprečavanju. Tokom 2018.godine i 2019. godine, nije bilo održanih sastanaka na kojima bi se ovo pitanje tretiralo, dok su sa kolegama iz Republike Srbije realizovana dva sastanka. U Podgorici, 19. marta 2019. godine, na sastanku delegacija Crne Gore i Republike Srbije u cilju sprovođenja sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Republike</p>			<p>Definisati ta mjesta izraditi elaborate sa prijedlogom za postavljanje fizičkih prepreka obezbijediti realizaciju</p>
---	--	---------------	--------------------------------------	--	--	--	--

				<p>Srbije o graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju, šefovi graničnih policija dvije države, potpisali su Elaborat o zatvaranju sporednih puteva pogodnih za nezakonite prelaske državne granice. Tokom 2020. godine realizovana je sa crnogorske strane aktivnost zaprečavanja svih lokacija definisanih Elaboratom koje su u nadležnosti UP-SGP. Očekuje se i da Granična policija Republike Srbije realizuje aktivnosti u dijelu svoje nadležnosti. Sa Republikom Kosovo je tokom 2021. godine, realizovan obilazak terena uz zajedničku graničnu liniju, prilikom čega je došlo do usaglašavanja izmjena ranije predviđenih mjesta za zaprečavanje. Elaborat za zaprečavanje puteva pogodnih za nezakonit</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>prelazak državne granice između Crne Gore i Republike Kosovo, koji je potpisan 04. 11. 2021. godine, od strane šefova granične policije dvije zemlje, definisana je potreba zaprečavanja šest mjesta.</p> <p>Isto je u novembru mjesecu predloženo za realizaciju prema nadležnim službama ministarstva i procedure oko izbora izvođača su u toku.</p>		
<p>4.2.7. Napraviti analizu stanja u DKP. Provjeriti koji DKP već imaju adekvatne prostorije za sprovođenje viznih postupaka. Za one koji nijesu u saglasnosti sa šengenskim standardima, potrebno je napraviti projekte modernizacije. Izgraditi adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka.</p>	<p>Sačinjena analiza stanja u DKP</p> <p>Izgrađene adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka</p> <p>Utvrđeni potrebni troškovi za adaptaciju prostorija u DKP</p>	MVP	II kvartal / IV kvartal 2021.	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Napravljena analiza stanja u DKP-ima.</p> <p>U narednom periodu izvršiće se kalkulacija neophodnih troškova u cilju adekvatnog adaptiranja.</p>		<p>-Na svim DKP koji su ovlašćeni za rad u oblasti viza potrebno je adekvatno pripremiti prostorije u skladu sa šengenskim standardima. -konzularni dio DKP-a mora da bude fizički odvojen od ostalog dijela ambasade. Treba pripremiti kontrolu ulaska i izlaska iz konzularnih prostorija. -pristup za stranke mora da bude bezbjednosno osigurani i odvojen od ulaza za službenike. -šalteri za rad sa strankama moraju biti bezbjednosno osigurani i onemogućavati fizički kontakt između službenika i stranaka.</p>

Utvrđiti neophodne troškove u cilju adaptacije prostorija u DKP za sprovođenje viznih postupaka							-na svim DKP uspostaviti videonadzor u prostorijama gdje se radi sa strankama.
4.3. INFRASTRUKTURA – SIRENE i ŠIS							
4.3.1. Obezbijediti prostorije za obradu podataka u ŠIS-u (N.ŠIS, C.ŠIS i SIRENE) i druge kritične ili osjetljive resurse, poput područja skladištenja medijuma, u sklopu osiguranih zona, zaštićenih definisanim bezbjednosnim perimetrom sa odgovarajućim fizičkim barijerama i kontrolom ulaza. -Obezbijediti četiri dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II	Obezbijedene četiri dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP, OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nastavljene su aktivnosti za iznalaženje mogućnosti za obezbjeđivanje 4 dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II.	Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 500.000€		Definisano Odlukom Savjeta 2001/264/EK 2 (nivo bezbjednosti zavisi od količine i oblika informacija u posjedu)
4.3.2. Obezbijediti 4 dodatne kancelarije koje	Obezbijedene 4 dodatne kancelarije fizički povezane	MUP-SITIBiSTN/UP-SGP, OMPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano U toku je realizacija aktivnosti, u cilju	Eksterno finansiranje 25.000€		

<p>moraju biti smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMPS radi postizanja integracije međunarodne policijske saradnje, pristupa svim bazama/ predmetima (arhiva), korištenja postojeće dežurne službe za potrebe međunarodne policijske saradnje i ispunjenja standarda cjelovite bezbjednosne zone</p>	<p>sa postojećim OMPS-om i uvezane u jednu cjelinu u pogledu Bezbjednosne zone 2</p>			<p>pronalaska rješenja , kako bi se obezbijedile dodatne četiri kancerarije koje će biti fizički povezane sa postojećim OMPS-om i uvezane u jednu cjelinu .</p>	<p>Budžet 25.000€ UKUPNO 50.000€</p>		
<p>4.3.3. Blagovremeno pripremiti projektnu dokumentaciju za unapređenje granične infrastrukture (GP i objekti SGP)</p>	<p>Pripremljena projektna dokumentacija za unapređenje granične infrastrukture</p>	<p>MUP- Odjeljenje za UOiGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>			
<p>Operativni cilj 5:</p>	<p>Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.</p>						

Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)
<p>Unaprijeđeni su Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.</p>	<p>Službe nadležne za oblasti migracije i azila nijesu elektronski uvezane kako bi se vršila razmjena podataka iz ovih oblasti. Potrebno je preuzeti radnje u cilju stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema kojim bi se uvezao rad ovih službi.</p>	<p>Preduzete su aktivnosti na uspostavljanju elektronskog sistema registracije stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u uslovima mješovitog migracijskog toka.</p> <p>Sistem će nesumnjivo omogućiti još adekvatniji pristup svakom individualnom slučaju radi utvrđivanja okolnosti koje su dovele do situacije napuštanja teritorije, kao i lakše diferencijacije različitih kategorija koje se mogu identifikovati u mješovitom migracijskom toku, prilikom prvog kontakta.</p> <p>U tom smislu, Međuresorska radna grupa izradila je Projektni zadatak za aplikativna rješenja za implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca kao i tehnička rješenja za elektronsko uzimanje otisaka prstiju, te je nakon toga raspisan tender za izvođača ove aktivnosti, a sa ciljem stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema za potrebe Direkcije za azil, Direkcije za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Direkcije za integraciju lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji i Sektora granične policije. Na ovaj način bi se obezbijedilo povezivanje njihovih internih sistema obrade podataka u jedan još efikasniji i fleksibilniji sistem, kako bi se ispunili potrebni standardi za brži i djelotvorniji postupak azila, kao i rano identifikovanje lica koja su u stvarnoj potrebi za međunarodnom zaštitom, odnosno lica kojima su potrebne posebne proceduralne garancije.</p>	<p>Elektronski sistem je u potpunosti operativan.</p>

		Uporedo sa navedenim, a u cilju realizacije unaprjeđenja sistema za identifikaciju i registraciju na polju migracija, u saradnji sa EK i FRONTEx-om izrađena je detaljna studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura kako bi se podržao proces identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova sa ciljem razvoja nacionalnih kapaciteta za obrađivanje/povezivanje podataka, uz visok stepen kvaliteta istih, a sve u skladu sa evropskim standardima, odnosno EURODAC sistemom. U vezi realizacije ovog projekta održan je online sastanak između predstavnika MUP-a, EK i FRONTEx-a i načelno dogovoreni detalji saradnje.	
--	--	---	--

Ključna mjera 5: Informaciono komunikacioni sistemi – Šengenski informacioni sistem

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
-----------	---------------------	-------------	--	--------------------	---	----------------------------	----------------------

5.1. GRANIČNA KONTROLA

5.1.1. Realizovati konekciju graničnih prelaza preko optičkih vlakana U <u>prilogu broj 19</u> dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima	Zamijenjena konekcija preko bežičnih linkova i satelita konekcijama preko optičkih vlakana 1. Bolje vrijeme odgovora 2. Visoka pouzdanost	MUP- SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 7.848.000€ Budžet 1.962.000€ UKUPNO 9.810.000€		Konekcija preko bežičnih likova i satelita treba da bude zamijenjena konekcijama preko optičkih vlakana 1. Bolje vrijeme odgovora 2. Visoka pouzdanost
---	---	-----------------------	-------------------------------------	-------------------------	--	--	---

5.1.2. Obezbijediti jedinstveni digitalni radio sistem na cijeloj teritoriji države	Obezbijeden jedinstveni radio sistem na cijeloj teritoriji države 1.Brža i lakša komuniakcija između krajnjih korisnika 2.Pouzdanija komunikacija	MUP - SITIBiST N	2022.		Eksterno finansiranje 4.472.000€ Budžet 1.118.000€ UKUPNO 5.590.000€		1. Brža i lakša komuniakcija između krajnjih korisnika 2. Pouzdanija komunikacija
5.1.3. Preuzeti sliku elektronskog nadzora i kontrole pomorskog saobraćaja - VTMISS od Ministarstva saobraćaja i pomorstva, konkretno Obalne stanice BARRADIO – Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama	Preuzeta slika elektronskog nadzora i kontrole pomorskog saobraćaja – VTMISS od MSP	MUP- MSP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Nakon uspostavljanja potrebnih infrastruktura i hardverskih uslova, u Operativnu salu NCC-a Podgorica je 10. 06. 2021. godine, dovedena radarska slika sa Jadranskog mora, sa VRMIS sistema Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama.	Budžet 5.000€		Riječ je o najsavremenijem sistemu koji sliku kretanja plovila u epikontinentalnom pojasu, teritorijalnom moru i unutrašnjih morskih voda putem radara, AIS baznih stanica, radio-goniometara prenosi na jedinstveni ekran obalne stanice BARRADIO. Ministarstvo saobraćaja i pomorstva je navedenu opremu instaliralo u cilju ispunjavanja sigurnosnih (safety) obaveza Zakona o sigurnosti pomorske plovidbe i integracionih procesa Crne Gore prema EU – direktiva 2002/59/EC. Takođe, Zakonom o sigurnosti pomorske plovidbe stvorena je obaveza javljanja plovila pri ulasku u teritorijalne vode CG. Osim navedenog 03.jula 2015 godine objavljen je i Pravilnik o nadzoru i kontroli pomorskog saobraćaja kojim je definisan način javljanja plovila pri

							ulasku u teritorijalno more i unutrašnje morske vode CG.
5.1.4. Nabavka telekomunikacione opreme za realizovanje konekcije graničnih prelaza U <u>prilogu broj 15</u> dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima	Izvršena nabavka telekomunikacione opreme za realizaciju konekcije graničnih prelaza preko optičkih vlakana, čime je obezbjeđena bolja komunikacija, visoka pouzdanost i bezbjednost na mreži	MUP-SITIBiST N	2023.		Budžet 460.000€		Realizovanje konekcije preko optičkih vlakana u saradnji sa MUP-om čime će se obezbjediti bolja komunikacija, visoka pouzdanost, bezbjednost na mreži.
5.2. VIZE							
5.2.1. Nabaviti i instalirati IT opremu na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za realizaciju nacionalnog infomacionog sistema U <u>prilogu broj 13</u> je dat spisak opreme za proširenje postojećeg projekta i nabavku opreme za nove DKP-ove koji su planirani	Oprema u funkciji	MVP	2019.	Realizovano IT oprema nabavljena i instalirana na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za realizaciju nacionalnog infomacionog sistema.	Budžet 920.000€		
5.2.2. Nabaviti i instalirati komunikacionu opremu na centralnoj lokaciji i	Oprema u funkciji	MVP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Mjera se realizuje kontinuirano -MVP je	Budžet 120.000€	Do dana izvještavanja nijesu dostavljene	

DKP-ovima za obezbjeđivanje sigurne komunikacije U prilogu broj 12 dat je spisak potrebne opreme za obezbjeđivanje sigurne komunikacije				uspostavilo sistem sigurne komunikacije između matične kuće i 16 DKP-a. U narednom periodu planirano je da se sistem uspostavi u ostalim diplomatsko-konzularnim predstavništvima.		informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.	
5.2.3. Realizovati aplikaciju za elektronsku evidenciju viznih postupka i izdavanje viza za nacionalni vizini sistem	Izrađena aplikacija za elektronsku evidenciju viznih postupka i izdavanje viza za nacionalni vizini sistem	MVP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. godinu	Realizovano Centar za vize MVP-a je uspostavio sistem da, kroz VIS, vrši kontrolu viznih naljepnica (blanko, poništenih i izdatih). Sistem omogućava evidenciju prijema viznih naljepnica po rednim brojevima, evidenciju izdatih, kao i poništenih viza.	Budžet 120.000€		Svi djelovi viznog postupka moraju biti elektronski evidentirani. U sustim mora da bude ugrađena stalna kontrola ko šta radi (logovi). Pristup sistemu mora biti ograničen i napravljen za različite nivoe pristupa. Aplikacija mora biti pripremljena za primjenu otisaka prstiju.
5.2.4. Uspostaviti sistem za kontrolu viznih naljepnica (blanko obrasci, poništeni obrasci, izdati obrasci)	Uspostavljen sistem za kontrolu viznih naljepnica (blanko obrasci, poništeni obrasci, izdati obrasci)	MVP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. godinu	Realizovano Komunikacioni linkovi između DKP-a i MVP i MUP-a/UP su pušteni u rad, te su se stekli uslovi za nesmetano obrađivanje zahtjeva za vize kroz VIS. Softversko rješenje je razvijeno, pa je, shodno tome, potrebno da MUP/UP implementira postupak kroz svoj IT sistem, i pribavi neophodnu opremu, nakon čega se granični	Budžet 20.000€		

				prelazi mogu povezati sa VIS-om.			
5.2.5. Omogućiti Upravi policije (Sektor granične policije) uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema	Omogućen uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema Upravi policije	MVP, MUP/ UP-SGP	II kvartal/II kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 10.000€		
5.2.6. Uspostaviti izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infromacionog sistema -Izvršiti nadogradnju viznog informacionog sistema MVP-a - Uspostaviti sistem izdavanja viza na GP on-line korišćenjem viznog informacionog sistema	Uspostavljeno izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infromacionog sistema	MVP, MUP/ UP-SGP	II kvartal/II kvartal 2021.	Djelimično realizovano U toku je nadogradnja viznog informacionog sistema MVP-a. Zahtjev za izradu web servisa za UP (vize na granici) upućen je kompaniji S&T. Formirana je Radna grupa za implementaciju navedenih aktivnosti. Moduli za pregled izdatih viza, izdavanje viza, ukidanje i poništenje vize, produženje vize, nakon što kompanija S&T isporuči testirane i funkcionalne module, SIT MUP-a ima obavezu da omogući njihovu integraciju u aplikaciju »granica« i stavljanje u upotrebu.	Budžet 10.000€		

5.2.7. Realizovati mogućnost unosa u vizni informacijski sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu	Omogućen unos u vizni informacijski sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu	MUP, MVP	II kvartal/II kvartal 2021.	Djelimično realizovano Shodno Zakonu o strancima, radi se na dogradnji viznog informacijskog sistema MVP-a u cilju unosa u vizni informacijski sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu.	Budžet 10.000€	Očekivani rok završetka razvoja servisa I kvartal 2022. godine. Obrazloženje iz prethodne tačke.	
5.2.8. Uskladiti nacionalni vizni informacijski sistem sa EU VIS-om U prilogu broj 12 je data specifikacija za usklađivanje sa VIS-om EU	Usklađen nacionalni vizni informacijski sistem sa EU VIS-om	MVP	2022.		Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 400.000€	Nije realan rok 2022. godina Obrazloženje iz tačke 1.2.11.	
5.2.9. Nabavka viznih naljepnica. U prilogu broj 12 je data specifikacija za nabavku viznih naljepnica	Nabavljene vizne naljepnice	MVP	Nabavka se vrši jednom godišnje svake godine. II kvartal/IV kvartal 2021.	Realizovano Izvršena je nabavka viznih naljepnica, tako da u 2021. godini nije imalo potrebe za istom.	Budžet 170.000€		Prilikom ulaska u Šengen kvalitet viznih naljepnica mora biti u skladu sa Šengen preporukama
5.2.10. Obezbijediti redovno održavanje opreme (Zaključivanje ugovora o održavanju opreme)	Zaključen ugovor o održavanju opreme	MVP	Po nabavci godišnje II kvartal/IV kvartal 2021.	Realizovano Zaključen ugovor o redovnom održavanju opreme, zaključno sa 31.12.2021. godine.	Budžet 160.000€		Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.
5.2.11. Izraditi Analizu za buduća tehnička rješenja u vezi implementacije Direktive 2009/50/EC	Izrađena Analiza	MUP, MFiSS, Ekspert iz države članice EU	II kvartal/IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 5.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO		

(u dijelu obrasca »EU plave karte« u skladu sa Regulativom Savjeta 1030/2002), sa finansijskim planom za realizaciju tehničkih rješenja					8.000€		
5.2.12. Izrada Analize razvoja Projekta Viznog informacionog sistema (VIS) i njegovog usklađivanja sa VIS-om EU	Izrađena Analiza Projekta razvoja VIS-a	MVP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Utvrđena ispravnost opreme u DKP-ima, neophodno zamijeniti stampače i/ili tonere u šest DKP-a, instalirati VIS na novim lokacijama. Nastaviti rad na unapređivanju postojećeg VIS-a ili uspostavljanju novog po EU standardima.	Redovna aktivnost		
5.3. SIRENE							
5.3.1. Realizovati SIRENE aplikaciju Specifikacija data u prilogu broj 21	Izrađena SIRENE aplikacija koja zadovoljava standarde:	MUP/UP-SGP, OMPS	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Aplikacija SIRENA je instalirana na određeni broj računara u MUP-u, nakon upućenog zahtjeva za instaliranje iste.	Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 150.000€ UKUPNO 750.000€		U aplikaciji je potrebno zaprimati i slati sve SIRENE obrasce i slobodne poruke u okviru radnog procesa u ŠIS-u II. Aplikacija mora omogućiti razmjenu obrazaca krajnjih korisnika u slučaju pogotka.

	1.Adekvatnog vremena odgovora u skladu sa najboljim praksama država članica Šengena; 2. Visoka pouzdanost; 3. Bezbjednost podataka; 4. Automatska provjera dolaznih obrazaca u dostupnim bazama podataka.						
5.3.2. Sprovesti funkcionalni test za SIRENE Sprovesti sljedeće aktivnosti: -Uspostaviti testnu platformu; -Pripremiti podatke za test; -Pripremiti zaposlene; -Izraditi i testirati SIRENE aplikaciju i platformu (testiranje sistema)	Sproveden funkcionalni test za SIRENE -uspostavljena testna platforma -pripremljeni podaci za test; -obuka zaposlenih	UP- SGP, OMPS	2022.		Dato u okviru budžeta za 5.3.1		Moguće pripremno testiranje uz ekspertsku podršku predstavnika Šengen države
5.3.3. Uspostaviti IT infrastrukturu za umrežavanje sa ostalim institucijama, za	Uspostavljena IT infrastruktura za umrežavanje	MUP, UP, Tuzilastvo, Sud,	2019. Preuzeti podaci iz Izvještaja o implementaciji	Realizovano Uspostavljena je i postoji IT infrastruktura za	Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 400.000€		Kancelarija za SIRENE uspostavljena kao jedinstvena kontakt tačka za ŠIS raspise i procedure nakon pogotka sa pristupom svim potrebnim

<p>potrebe Kancelarije za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) drugim bazama podataka (policijske evidencije, krim.obavještajnoj bazi, baza podataka registrovanih motornih vozila, evidenciji stranaca, graničnoj aplikaciji, potražnoj, evidenciji događaja, registrima stanovništva, evidencijama krivičnih djela, evidencijama pritvorenih i osuđenih lica, kazненоj evidenciji, katastru nepokretnosti, itd.), u vezi sa svim dodatnim provjerama za koje se može ukazati potreba, a na osnovu kategorija svih podataka /raspisa u SIS II</p>	<p>sa ostalim institucijama, za potrebe Kancelarija za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) drugim bazama podataka</p>	<p>MFiSS-UC, USPNT, LK, Uprava za nekretnine, MF-PU, MP, ZIKS</p>	<p>ŠAP-a za 2019. godinu</p>	<p>umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe Kancelarije za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) drugim bazama podataka. Ministarstvo pravde je razvilo tehničku platformu (Mule ESB platforma) koja putem web servisa omogućava razmjenu i pristup bazama podataka u nadležnosti ministarstva, uz poštovanje tehničkih protokola razmjene i neophodnih procedura koje se moraju poštovati. Navedena platforma se već koristi za razmjenu podataka iz kaznene evidencije.</p>	<p>UKUPNO 1.000.000€</p>		<p>bazama podataka na nacionalnom nivou radi 24/7 komunikacije sa drugim kancelarijama za SIRENE i nacionalnim institucijama</p>
<p>5.3.4. Uspostaviti elektronski uvid u bazu podataka za otiske prstiju i fotografije</p>	<p>Omogućen direktan 24/7 elektronski uvid u bazu podataka AFIS-a</p>	<p>MUP</p>	<p>2019. Preuzeti podaci iz Izvještajao implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu</p>	<p>Realizovano Omogućen direktan 24/7 elektronski uvid u bazu podataka AFIS-a.</p>	<p>Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 80.000€</p>		<p>Integrisanje baze podataka za otiske prstiju i fotografija sa aplikacijom SIRENE</p>

5.3.5. Obezbijediti računarsku opremu za službenike Kancelarije za SIRENE	Nabavljena potrebna računarska oprema za službenike SIRENE biroa u skladu sa urađenom analizom potreba	MUP-UP	2019. Preuzeti podaci iz Izveštajao implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu	Realizovano Izvršena nabavka potrebne računarske opreme za dodatni službenički kadar.	Budžet 20.000€		Nabavka i instalacija 12 dodatnih računara sa odgovarajućom konfiguracijom i kompjuterskom opremom (sa najmanje 2 ekrana po računaru), umreženih u jedinstvenu mrežu OMOPS-a i MUP-a
5.3.6. Obezbijediti "Stand alone" internet komunikaciju	Obezbijedena autonomna internet mreža radi zaštite ŠIS-a II	MUP-UP	2019. Preuzeti podaci iz Izveštajao implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu	Realizovano Obezbijedena autonomna internet mreža radi zaštite ŠIS-a II.	Budžet 5.000€ Godišnje		Za Kancelariju za SIRENE obezbijediti autonomnu (fizički odvojenu) internet komunikaciju sa velikim internet protokom, radi omogućavanja pristupa podacima na otvorenoj mreži (npr. CEPOL webinar-ima javno dostupnim bazama podataka, i sl.)
5.3.7. Obezbijediti godišnje održavanje SIRENE aplikacije	Obezbijedena budžetska sredstva za održavanje SIRENE	MUP-SITIBiST N OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Obezbijedena sredstva za godišnje održavanje aplikacije SIRENE.	Eksterno finansiranje 72.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 90.000€		Za adekvatno funkcionisanje SIRENE aplikacije neophodno je obezbijediti finansijska sredstva za održavanje aplikacije
5.4. Šengenski informacioni sistem							
5.4.1. Sprovesti analizu potrebe širenja pristupa ŠIS-u II na nacionalnom nivou	Sprovedena Analiza	MUP, MPLJiMP, MVP, MFiSS- UPiC UP-SGP, OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 10.000€		Donijeti odluku u vezi sa pristupom ŠIS-u na nacionalnom nivou

<p>5.4.2. U skladu sa sprovedenom analizom, definisati modalitet pristupa od strane nacionalnih korisnika: -Uprava policije; -Uprava carina; -Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih provjera; -Ministarstvo vanjskih poslova (DKP) -eventualno drugih institucija shodno analizi</p> <p>U skladu sa analizom, definisati obim pristupa (puni pristup podacima u ŠIS-u II ili pristup po principu pogodak/nema pogotka</p>	<p>Donijeta odluka u vezi sa direktnim pristupom po principu pogodak/nema pogotka</p>	<p>MUP, MPLJiMP, MVP, MFiSS-UPiC, MKI-UPSiUL, UP-SGP, OMOPS</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Budžet 10.000€</p>		
<p>5.4.3. U skladu sa definisanom potrebom pristupa: -sprovesti IT aktivnosti radi omogućavanja ovog pristupa</p>	<p>Omogućen pristup prepoznatim organima na nacionalnom nivou</p>	<p>MUP, MPLJiMP, MVP, MKI-UPSiUL UP-SGP, MFiSS-UPiC, OMPS</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>U junu 2021. godine prosljeđeni ka NCC Podgorica podaci sa VTMS Sistema UPSUL. Projekat MNSW – Jedinstveni prozor za najavu brodova, očekuje se raspisivanje tendera tokom 2021. godine, a projekat bi trebao biti realizovan do 2023. godine.</p>	<p>Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 400.000€</p>	<p>Novi rok za realizaciju aktivnosti: 2022.-2023.</p>	

				<p>Uprava sprovodi projekat najave brodova u CG luke, u skladu sa EU direktivom 2010/65. Projekat se sprovodi u sklopu projekta IPA 2017 (750.000€) i očekuje se potpisivanje ugovora sa najboljim ponuđačem do 17. decembra 2021. godine.</p> <p>MKI-UPSUL preko projekta IPA 2017, pri kraju je sa realizacijom projekta druge faze VTS sistema, koji podrazumjeva pokrivanje Bokotorskog zaliva. Potpisivanje ugovora se očekuje do 17. 12.2021. godine.</p> <p>Rok za realizaciju oba gore navedena projekta su do 2023. godine.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>5.4.4. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II:</p> <p>-Definisati aktivnosti Projektnog tima na izradi projekta u cilju detaljne analize potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja</p> <p>-Izvršiti nadogradnju i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.</p>	<p>Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja</p> <p>Definisane aktivnosti Projektnog tima na izradi projekta</p> <p>Izvršena nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II</p>	<p>MUP/ UP-SGP, OMOPS</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano</p> <p>Počela izrada detaljne analize - definisan projektni tim koji je počeo rad na izradi projekta u cilju detaljne analize potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.</p>	<p>Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€</p>		<p>Nadograđivanje nacionalnog informacionog sistema</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Implementacija svih radnih procesa u vezi ŠIS II-a će biti sprovedena: 2. Aplikacija „Granica“ predstavlja dobru osnovu za nadograđivanje 3. Postojeći projekat za registraciju motornih vozila predstavlja dobru osnovu za provjeru vozila u ŠIS-u II
<p>5.4.5. Na osnovu sprovedene analize izvršiti: -Nabavku i instalaciju hardvera -Doradu aplikativnih rješenja</p>	<p>Izvršena nabavka i instalacija softvera i hardvera</p>	<p>MUP/ UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Eksterno finansiranje 800.000€</p>	<p>Nije moguće izvršiti nabavku i instalaciju softvera i hardvera, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a.</p>	

5.4.6. Nadogradnja baze podataka u skladu sa raspisima iz ŠIS-a II: -Nadograditi baze podataka o licima i predmetima, novim kategorijama u skladu sa šengenskim standardima	Izvršena nadogradnja postojećih policijskih baza podataka u cilju omogućavanja unosa novih kategorija podataka definisanih u Šengenu	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	-II-	Nije moguće izvršiti nadogradnju postojećih policijskih baza podataka u cilju omogućavanja unosa novih kategorija podataka definisanih u Šengenu, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a.	-II-
5.4.7. Realizovati testni sistem za ŠIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u> Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	Realizovan testni sistem za ŠIS II	MUP/ UP-SGP	2022.		Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€		Testni sistem mora biti dostupan zasebno od produkcionog okruženja, tako da se promjene mogu testirati prije nego što budu operativne; testni podaci se ne unose u operativni sistem; Testni sistem mora biti pripremljen prije završetka razvoja NS.ŠIS-a Mora se izbjegavati svaka upotreba pravih ŠIS podataka u svrhe testiranja
5.4.8. Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	Obezbijedena finansijska sredstva za troškove korišćenja ŠIS II	MUP- SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 680.000€ Budžet 170.000€ UKUPNO 850.000€		

5.4.9. Obezbijediti godišnje održavanje ŠIS II	Obezbijedena finansijska sredstva za godišnje održavanje ŠIS II	MUP-SITIBiST N	Do ulaska u EU Godišnje		Eksterno finansiranje 112.000€ Budžet 32.000€ UKUPNO 140.000€		Šengenski AP je izrađen u saradnji sa inostranim ekspertima pod pretpostavkom da će Crna Gora biti članica EU do 2020. godine. U odnosu na ovu pretpostavku kroz AP je prikazana dinamika realizacije određenih mjera koje se tiču Šengena. Kako je rok za članstvo Crne Gore u EU do 2025. godine, iz tog razloga ovu mjeru objektivno nije moguće realizovati u rokovima koji su predviđeni, već ih treba prolongirati za neki naredni period, iz razloga što su usko vezani sa članstvom CG u EU.
5.4.10. Donijeti plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II	Donijet plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II	MUP, Eu-LISA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 70.000€		U planu moraju biti tačno rezađeni testovi koje treba sprovesti, kao i rokovi izvodenja Plan za testiranje NS.ŠIS-a mora biti izrađen u saradnji sa Agencijom eu-LISA: Sva predviđena testiranja moraju biti uspješno sprovedena u saradnji sa Agencijom eu-LISA, Evropskom komisijom i državama članicama.
5.4.11. Sprovesti sve testove potrebne za integrisanje u ŠIS II-u skladu sa Nacrtom testova: -Testovi povezivanja,	Sprovedeni testovi	MUP, Eu-LISA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€		-Testove izvodi zemlja, koja se integriše u saradnji sa eu-LISom i zamljama članicama Šengena -Srovođenje svih testova traje 9 mjeseci. -Testovi se izvode na testnom sistemu centralnog ŠIS-a

-Testiranja države na izolovanom testnom okruženju (Compliance Tests – da li NS radi u skladu sa očekivanjem – ICD), -Testiranja uz saradnju ostalih država, odnosno simulatora (Comprehensive Tests) Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>							
5.4.12. Integracija ŠIS-a II u nacionalni sistem	ŠIS II integrisan u nacionalni informacioni sistem	MUP-SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 144.000€ Budžet 36.000€ UKUPNO 180.000€		Ovo će krajnjim korisnicima sa pristupom ŠIS-u II omogućiti da sprovedu simultane pretrage u oba sistema. Jedinstvena (jedna) pretraga u nacionalnom sistemu i ŠIS-u Efikasno pretraživanje Efikasna upotreba sistema i podataka Nadograđivanje baze podataka "Potrage" novim kategorijama u ŠIS-u II 21 meseci prije migracije NS.ŠIS-a mora biti završen – slijede interna testiranja (3 mjeseca), integraciona testiranja (12 mjeseci) i šengenska evaluacija (najmanje 6 mjeseci);
5.4.13. Izrada nacionalnog dijela ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS)	Izrađen nacionalni dio ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni –	MUP-SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 100.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 200.000€		Razvoj nacionalnog dijela ŠIS-a II

	nacionalni ŠIS)						
5.4.14. Izrada NS.ŠIS produkcionog sistema	Izrađen NS.ŠIS produkcioni sistem	MUP- SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 320.000€ Budžet 80.000€ UKUPNO 400.000€		Mora biti uspostavljen proizvodni sistem uz upotrebu tehnologije klaštera za aplikaciju NS. ŠIS 1. Visoka pouzdanost sistema 2. Nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE
5.4.15. Razviti aplikaciju za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu	Uspostavljeno automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu	MUP- SITIBiST N/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€		Mora se obezbijediti automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu Lako i brzo prikupljanje statističkih podataka Preporuka da modul za statistiku bude u okviru SIRENE aplikacije
5.4.16. Uspostaviti sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS) na udaljenoj lokaciji, uključujući i sigurnosnu kopiju NS.ŠIS aplikacije	Uspostavljen sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS)	MUP- SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 800.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 1.000.000€		1. Mogućnost pristupa podacima i u slučaju pada sistema 2. Nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE 3. Zaposleni sprovode sve radne processe bez ometanja
5.4.17. Uspostaviti Plan kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom (plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg incidenta)	Uspostavljen plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg incidenta	MUP- SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 70.000€		Spremnost u slučaju incidenta Brza reakcija

<p>5.4.18. Realizovati aplikaciju za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II, koja mora da omogućiti i:</p>	<p>Izrađena aplikacija za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II</p>	<p>MUP-SITIBiST N/ UP-SGP</p>	<p>II kvartal / IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano</p>	<p>Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€</p>		<ul style="list-style-type: none"> -Sistem za raspise -Krajnji korisnici unose predmete u nacionalni sistem, a odgovornost operatera SIRENE je da sprovedu kontrolu kvaliteta podataka -Jasnije prikazivanje pogodaka -Manje komplikovan rad za korisnike -Postojeći projekat WISDOM predstavlja dobru polaznu osnovu za nadograđivanje -Lakše provjere imena koja sadrže specijalne karaktere -Smanjenje mogućnosti greške pri provjeri imena -Zaštita korisnika sistema -Automatizovano sprovođenje radnog procesa -Mogućnost grešaka je smanjena na minimum
<p>1.Uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu)</p>							
<p>2.Pravila transliteracije i sistema upozoravanja moraju biti implementirani na stacionarnom i mobilnom terminalu</p>							
<p>3.Automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima mora biti implementirano- nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema,</p>							

isti mora automatski biti obrisani i iz ŠIS-a II							
5.4.19. Omogućiti pristup podacima ŠIS-a II u svrhe vršenja provjera svim policijskim službenicima:	Omogućen elektronski 24/7 pristup podacima u ŠIS II	MUP-SITIBiST N	2023.		Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€		Pristup ŠIS-u II
1.Realizovati stabilnu široko pojasne mreže	Realizovana stabilna široka pojasna mreža	MUP-SITIBiST N	II kvartal/IV kvartal 2021.	Nije realizovano	-II-		Stabilna široko pojasna mreža 1.Obezbjedivanje dobrog vremena odgovora 2.Visoka raspoloživost mreže
2.Realizovati rješenja za sigurnu komunikaciju	Realizovana rješenja za sigurnu komunikaciju	MUP-SITIBiST N	II kvartal/IV kvartal 2021.	Nije realizovano	-II-		Odgovarajuća i sigurna komunikaciona rješenja trebaju biti obezbijedena u slučaju pristupanja ŠIS-u preko mobilnih terminala 1.Bolje vrijeme odgovora 2.Veća pouzdanost 3.Bezbjednost
5.4.20. Obezbijediti 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II	Obezbijedjen 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II	MUP-SITIBiST N/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 240.000€ Budžet 60.000€		Uspostaviti IT infrastrukturu za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe SIRENE kancelarije kroz pristup drugim bazama podataka (policijskim evidencijama, krim.obavještajnoj bazi, bazi podataka registrovanih motornih vozila, evidenciji stranaca, graničnoj aplikaciji, potražnoj, evidenciji događaja,

						<p>registrima stanovništva, evidencijama krivičnih djela, evidencijama pritvorenih i osuđenih lica, kaznenoj evidenciji, katastru nepokretnosti, itd.), u vezi sa svim dodatnim provjerama za koje se može ukazati potreba, a na osnovu kategorija svih podataka / raspisa u ŠIS-u II. Pristup mora biti u realnom vremenu 24/7</p> <p>SIRENE kancelarija treba da je uspostavljena kao jedinstvena kontakt tačka za ŠIS raspise i procedure nakon pogotka sa pristupom svim potrebnim bazama podataka na nacionalnom nivou radi 24/7 komunikacije sa drugim kancelarijama za SIRENE i nacionalnim institucijama.</p>
<p>5.4.21. Uspostaviti elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku</p> <p>Definisati obavezu krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca</p>	<p>Uspostavljen elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku</p> <p>Definisana obaveza krajnjim korisnicima za obavještanje putem</p>	<p>MUP-SITIBiST N/ UP-SGP</p>	<p>2022.</p>		<p>Eksterno finansiranje 96.000€ Budžet 24.000€ UKUPNO 120.000€</p>	<p>Efikasna i sveobuhvatna Implementacija sistema notifikacija u ŠIS-u II</p> <p>Uspostavljen elektronski sistem notifikacije koji sadrži sljedeće funkcionalnosti :</p> <p>informaciju (svijest) o tome da je pogodak postignut u Crnoj Gori;</p> <p>lakšu transformaciju G ili H obrasca u tok rada SIRENE.</p>

	elektronskih obrazaca						
5.4.22. Obezbijediti odgovarajuću računarsku opremu za krajnje korisnike	Obezbijedena odgovarajuća računarska oprema za krajnje korisnike	MUP-SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€		Ovo će omogućiti nesmetanu implementaciju radnih procesa u vezi sa ŠIS-om II i odgovarajućom računarskom opremom
5.4.23. Uspostaviti sigurnu komunikacionu mrežu između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a	Uspostavljena sigurna komunikaciona mreža između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a	MUP-SITIBiST N, OMPOS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 80.000€		Sigurna komunikaciona veza između CS.ŠIS i NS.ŠIS 1. Visoka sigurnost komunikacije 2. Visoka pouzdanost
5.4.24. Obezbijediti zaštitu opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa	Obezbijedena zaštita opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa	MUP-SITIBiST N	Do ulaska u EU		Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 500.000€	Nije moguće obezbijediti zaštitu opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a.	

<p>5.4.25. Ispuniti bezbjednosne standarde u dijelu: -Prevenције neovlašćenog pristupa podacima na radnim stanicama -Prevenције neovlašćenog pristupa štampanim podacima iz ŠIS II -Obezbjedenja kontrole pristupa radnim stanicama i štampačima</p>	<p>Ispunjeni bezbjednosni standardi u dijelu: -Prevenције neovlašćenog pristupa podacima na radnim stanicama -Prevenције neovlašćenog pristupa štampanim podacima iz ŠIS II -Obezbjedenja kontrole pristupa radnim stanicama i štampačima</p>	<p>MUP MFiSS- UPiC, MVP, MPLJiMP</p>	<p>2019. Preuzeti podaci iz Izvještajao implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu</p>	<p>Realizovano</p> <p>Ispunjeni su svi bezbjednosni standardi, koji se odnose na prevenciju neovlašćenog pristupa podacima na radnim stanicama i štampačima, kao i neovlašćenog pristupa štampanim podacima.</p>			<p>Računarske radne stanice i štampači moraju biti tako pozicionirani da neovlašćene osobe ne mogu čitati podatke na njima. Računari i terminalske radne sesije se moraju automatski isključivati ili "prekidati" (time out) poslije perioda neaktivnosti i moraju biti zaštićeni uređajima za zaključavanje kada god nisu u upotrebi. Radne stanice i štampači moraju biti smješteni u prostorijama kojima može pristupiti treće lice moraju stalno biti pod nadzorom.</p>
<p>5.4.26. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II</p>	<p>Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja</p>	<p>MFiSS, MUP</p>	<p>2022.</p>		<p>Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€</p>		<p>Nadogradnja postojećeg informacionog sistema, nabavka hardvera serverska rješenja.</p>

5.4.27. Nabavka potrebnog hardvera, serverska rješenja, kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a	Nadograđen postojeći informacioni sistem Izvršena nabavka hardver serverskog rješenja	MFiSS-UPiC, MUP	2022.		Eksterno finansiranje 70.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 100.000€		Nadogradnja aplikativnih rješenja
5.4.28. Za potrebe modifikacije aplikativnih rješenja sadašnjeg CIS ili novih IT modula koji će pristupati ŠIS-u i vršiti razmjenu podataka	Izvršena nadogradnja aplikativnih rješenja	MFiSS-UPiC, MUP	2028.		Eksterno finansiranje 210.000€ Budžet 90.000€ UKUPNO 300.000€		

5.5. MIGRACIJE I AZIL

5.5.1. Implementirati EURODAC Specifikacija data u <u>prilogu broj 20</u>	Implementirana EURODAC	MUP- Direktorat za UPDiS	Do ulaska u EU II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U okviru Instrumenta za prepristupnu pomoć (IPA II), Evropska agencija za graničnu i obalsku stražu (FRONTEX), koordiniše sprovođenje projekta tehničke pomoći »Regionalna podrška upravljanju migracijama na Zapadnom Balkanu i Turskoj u kontekstu zaštite osjetljivih kategorija, druga faza			Pristup EURODAC-u mora biti omogućen policiji
---	------------------------	--------------------------------	--	--	--	--	---

				<p>» (IPA II koji vodi FRONTEX). Jedan od glavnih ciljeva projekta je da se pruži podrška razvoju IT sistema za identifikaciju i registraciju mješovitih migracionih tokova. U tom smislu, u septembru 2021. godine, FRONTEX je izradio nacrt Izvještaja o ocjeni postojećeg stanja za Crnu Goru. Pružanje usluga za definisanje specifikacija za nadogradnju IT i komunikacione infrastrukture radi podrške procesu identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova u Crnoj Gori u cilju budućeg povezivanja sa informacionim sistemima EU</p> <p>»FRONTEX Master plan«, kojim se razrađuje razvoj, tehnička, operativna i administrativna rješenja sa ciljem dostizanja potpune usklađenosti Crne Gore sa EURODAC-om, na osnovu kojeg</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				će se definisati njihova impelmentacija i obuka za korišćenje tog sistema.			
5.6. RAZMJENA PODATAKA							
5.6.1. Omogućiti korišćenje zaštićene e-mail komunikacije policijskim službenicima	Uspostavljena zaštićena elektornska komunikacija na nivou MUP-a	MUP-UP	2017. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2017. godinu	Realizovano Omogućena zaštićena e-mail komunikacija.	Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 500.000€		E-mail dostupan svim policijskim jedinicama mora biti uspostavljen jer će na ovaj način komunikacija sa krajnjim korisnicima biti olakšana i brža, te neće biti nepotrebnih odlaganja zbog razmjene informacija putem obične pošte. 1.Lakša i brža komunikacija između krajnjih korisnika 2.Pouzdanija komunikacija
5.6.2. Omogućiti korišćenje Intraneta na graničnim prelazima i omogućiti pristup potrebnim zakonima, pravilnicima, uputstvima, instrukcijama i drugim informacijama potrebnim za vršenje granične kontrole Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika	Uspostavljen Intranet na nivou MUP-a	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 48.000€ Budžet 12.000€ UKUPNO 60.000€		
5.6.3. Uspostaviti AFIS sistem (?)	Uspostavljen AFIS	MUP-UP	2017. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2017. godinu	Realizovano Policijski AFIS sistem uapostavljen je u januaru 2017, a civilni AFIS sistem u junu 2016. godine.	Budžet 1.600.000€		1.Efikasne provjere 2.Brze provjere sa minimalnim zadržavanjem 3.Brža i lakša razmjena informacija

5.6.4. Obezbjediti elektronsku razmjenu podataka – fotografija i otisaka prstiju između policijskih jedinica u Crnoj Gori	Uspostavljena zaštićena elektronska komunikacija na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju	MUP-SITIBiST N/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€		1.Prenos podataka će biti brži i boljeg kvaliteta 2.Brži postupci identifikacije 3.Manji finansijski troškovi
5.6.5. Uspostaviti mehanizam dostavljanja podataka FRONTEX-u	Uspostavljen mehanizam za dostavljanje podataka	MUP-UP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu	Realizovano Podaci se dostavljaju na mjesečnom nivou, a isti se odnose na detektovano oružje i nezakonite migracije. Podaci koji se odnose samo na nezakonite migracije, od oktobra mjeseca 2018. godine dostavljaju na dnevnom nivou.	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€		
5.6.6. Povezivanje NCC sa FRONTEX-om i NCC drugih država Uspostavljanje razmjene informacija sa FRONTEX-om i NCC drugih država	Povezan NCC sa FRONTEX -om i NCC drugih država Uspostavljena razmjena informacija sa FRONTEX -om i NCC drugih država	MUP-DZ NPiRP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U toku su radovi u službenim prostorijama u Zagoriču za privremeno uspostavljanje NCC-a. Tokom juna mjeseca, vršena je razmjena podataka sa FRONTEX situacionim centrom u Varšavi u dijelu provjere plovidbe sumnjivih plovila u i iz	Eksterno finansiranje 24.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 30.000€		

				<p>Crne Gore. Nakon formiranja Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NNC-a u punom kapacitetu, pristupiće se izradi potrebnih procedura za razmjenu informacija.</p> <p>Tokom 2021. godine, službenici NCC Podgorica, vršili su intezivnu službenu komunikaciju sa FRONTEX-ovim situacionim centrom u Varšavi u dijelu razmjene operativnih podataka u sklopu JO Montenegro Sea i u vezi sa podacima o aktivnostima i plovidbi sumnjivih plovila. Dodatno NCC Podgorica svakodnevno sa FRONTEX-om, razmjenjuje verifikovane informacije u vezi sa događaja/incidenata u sklopu: JO Montenegro Sea; JO Montenegro Land FP Debeli Brijeg; CP Sukobin; CP Dobrakovo i CP Kula.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

5.6.7. Obezbijediti sigurni komunikacijski link i direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima u CPS-u (centrima za policijsku saradnju)	Obezbijeden sigurni komunikacijski link direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima u CPS-u (centrima za policijsku saradnju)	MUP-UP	II kvartal/IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano SIENA sigurni kanal za razmjenu informacija je uspostavljen u PCC Trebinje i Plav, dok u NCC Podgorica nije uspostavljen.	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€		
5.6.8. Izrada aplikacije za pristup i razmjenu dodatnih podataka u okviru Prumske odluke	Izrađena aplikacija za postupanje i razmjenu dodatnih informacija po Prum-u	MUP-SITIBiST N/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Sa ekspertima iz Austrije se radi na definisanju projektnog zadatka za aplikaciju za pristup i razmjenu podataka u okviru PRUM-a.	Eksterno finansiranje 240.000€ Budžet 60.000€ UKUPNO 300.000€		Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala
5.6.9. Na osnovu sprovedene analize u odnosu na primjenu Švedske inicijative, sprovesti aktivnosti na uspostavljanju pristupa bazama podataka koje će se koristiti u međunarodnoj razmjeni informacija Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2006/960/PUP	Izvršeno tehničko uvezivanje sa svim raspoloživim bazama podataka, po principu 24/7, u skladu sa urađenom analizom	MUP-SITIBiST N/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Oprema instalirana u Data centru i izvršeno povezivanje sa S-Test NG sistemom na komunikacionom nivou. Čeka se implementacija S-Testa sistema, što zavisi od dinamike EU DG HOME.	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€		Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije

o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije Implementirati S-Test sistem, u zavisnosti od dinamike EU DG HOME							
5.6.10. Omogućiti na graničnim prelazima pristup bazama podataka falsifikovanih dokumenata	Omogućen pristup bazama podataka falsifikovanih dokumenata na graničnim prelazima	MUP-SITIBiST N/UP-SGP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. godinu	Realizovano Omogućen pristup bazamapodatakafalsifikovanihdokumenata na graničnim prelazima	Budžet 10.000€		
5.6.11 Omogućiti na graničnim prelazima pristup ažuriranim indikatorima analize rizika Izraditi softverski modul radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika	Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika omogućen na GP Izrađen softverski modul radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika	MUP-SITIBiST N/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U toku je izrada softverskog modula radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika.	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		
5.6.12. Obezbijediti pristup INTERPOL-ovoj bazi podataka u svim	Obezbijeden pristup INTERPOL-	MUP-SITIBiST N/UP-SGP	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji	Realizovano Svi policijski službenici koji imaju pristup aplikaciji	Eksterno finansiranje 8.000€		

organizacionim segmentima granične policije	ovoj bazi podataka		ŠAP-a za 2018. godinu	“Pretrage” imaju pristup Interpolovim bazama podataka kroz modul “Operativni find” .	Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		
5.6.13. Obezbijediti pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove	Obezbijeden pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove	MUP-SITIBiST N	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Donacijom UK Border Forcea dobijen je OSTIN sistem Videris. Server je instaliran u Serverskoj Sali NCC-a Podgorica. U septembru 2021. godine, je realizovana prva obuka za operativnu upotrebu Viderisa za potrebe SGP i SKP, nakon čega se otpočelo sa realizacijom Pilot faze u SGP i SKP, koji su dobili traženi broj pristupnih operativnih stanica.	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		Upotreba baze podataka kao na primjer Equasis, Lloyd's List Intelligence (http://www.lloydslistintelligence.com) ili adekvatne open – source aplikacije za izrađivanje analiza rizika za vršenje granične kontrole na teretnim i putničkim (kruzerima) brodovima, u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama. Realizacija mjere kod analize rizika (1.6.7)
Operativni cilj: 6	Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE						
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine		Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine		Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor.)		

<p>Ostvaren je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE</p>	<p>Tokom 2017. godine od strane trenera ukupno je realizovana 81 obuka.</p> <p>Usvajanjem novog Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca iziskuje obučenosn kadra iz ove oblasti kako bi se isti dosljedno implementirao u praksi</p>	<p>U periodu od 01.01.2020. godine do 31.12. 2020. godine realizovano je ukupno 87 obuka.</p> <p>U realizaciji obuka koje su pohađali službenici sa tematikom migracija i azila ostvaren je napredak čime je ojačan kadrovski potencijal. Između ostalih, tokom 2020. godine službenici iz sistema međunarodne zaštite prošli su obuke na sljedeće teme:</p> <p>-U okviru implementacije projekta „Regionalna podrška upravljanju migracijama uz zaštitu prava migranata na Zapadnom Balkanu i Turskoj“- faza I razvijena je MITA aplikacija koja sadrži 52 pitanja koja su prevedena na 11 jezika namijenjena migrantima a koja se tiču identiteta, načina putovanja, trenutnih potreba migranata i mjera zaštite. Putem ove aplikacije podaci se mogu sačuvati u PDF formatu na mobilnom uređaju ili se poslati u vidu e-mail poruke. Obuku je prošlo 9 službenika.</p> <p>U periodu od 01. 01. 2021. godine do 31.12.2021. godine realizovano je ukupno 12 obuka.</p>	<p>U potpunosti su obučeni svi službenici Granične policije za obavljanje poslova granične kontrole, zatim službenici iz oblasti viza, migracija i iz sistema međunarodne zaštite, posebno u dijelu specifičnih tema: sigurna zemlja porijekla, ranjive kategorije, djeca, spajanje porodice i sl., kao i službenici iz oblasti međunarodne i policijske saradnje i ŠIS-a- SIRENE.</p>
---	--	--	--

Ključna mjera 6: OBUKE

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ Planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomena/Preporuke
-----------	---------------------	-------------	---	--------------------	---	-------------------------	--------------------

6.1. Granična kontrola							
6.1.1. Izraditi plan i program osnovnih obuka za granične provjere. Program treba da obuhvati: -obuka za graničnu kontrolu -obuka službenika GP za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom -obuka službenika koji preuzimanju krim. istrage na GP-a (policajac kriminalista) -obuka službenika za strane jezike - prema utvrđenim potrebama, osnovne, napredne -obuka na temu o ljudskim pravima -otkrivanje falsifikovanih dokumenata	Izrađen plan i program osnovnih obuka za granične provjere	MUP-UP, PA	Godišnji planovi I kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Okvirnim programom policijskog obrazovanja i obuka, za pripadnike MUP/UP i drugih bezbjednosnih organa Crne Gore za 2021. godinu, planirane su određene osnovne obuke za granične provjere.	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		Dogovor sa Upravom carina prilikom utvrđivanja plana i programa osnovnih obuka u cilju realizacije određenih zajedničkih obuka za policijske i carinske službenike.
6.1.2. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za granične provjere. Program treba da obuhvati:	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za granične provjere	MUP-UP, PA	Godišnji planovi I kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Okvirnim programom policijskog obrazovanja i obuka, za pripadnike MUP/UP i drugih bezbjednosnih organa Crne Gore za 2021. godinu, planirane su određene	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		Dogovor sa Upravom carina prilikom utvrđivanja plana i programa specijalističkih obuka u cilju realizacije određenih zajedničkih obuka za policijske i carinske službenike

<p>-kontrole na 2. liniji -granične provjere na aerodromima -granične provjere u lukama -obuka za vođe smjene koji rade na poslovima graničnih provjera -izradu analiza rizika i profila -otkrivanje ukradenih vozila (osnovni, napredni, obuka trenera) -otkrivanje falsifikovanih dokumenata (osnovni, napredni, obuka trenera) -otkrivanje lica sakrivenih u vozilima upotrebom najmodernije opreme -vodiče službenih pasa -obuka službenika za prepoznavanje ranjivih grupa putnika (THB, osnovni nivo) obuka službenika za preglede saobraćajnih sredstava (vozovi, teretna vozila, autobusi i lična vozila) obuku službenika za strane jezike (naročito engleskog i albanskog jezika)</p>				<p>specijalističke obuke za granične provjere.</p>			
---	--	--	--	--	--	--	--

6.1.3. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici	MUP-DZ NpiRP/ UP-SGP, Upravljač željezničkom infrastrukturom, Operatori u željezničkom saobraćaju	Godišnji planovi I kvartal / II kvartal 2021.	Nije realizovano Plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željezničkom graničnom prelazu nije izrađen.	Eksterno finansiranje 4.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 6.000€		
6.1.4. Uspostaviti posebnu obuku u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike Granične policije	Uspostavljena posebna obuka sa pravnom tekovinom EU	MUP-UP, PA	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano Okvirnim programom policijskog obrazovanja i obuka, za pripadnike MUP/UP i drugih bezbjednosnih organa Crne Gore za 2021. godinu, nije planirana posebna obuka u vezi sa tekovinom Evropske unije za sve službenike granične policije.	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		
6.1.5. Izraditi plan i program osnovnih obuka policajaca, koji rade u oblasti nadzora državne granice koji se odnosi na: -obuku službenika za rukovanje svom	Izrađen plan i program osnovnih obuka policajaca	MUP-UP, PA	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Okvirnim programu policijskog obrazovanja i obuka, za pripadnike MUP/UP i drugih bezbjednosnih organa Crne Gore za 2021. godinu, planirane su određene osnovne obuke iz oblasti	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		

raspoloživom tehničkom opremom -obuku službenika u oblasti vođenja istraga za krivična djela u nadležnosti granične policije -obuke za posmatrača -obuku službenika za albanski i engleski jezik				nadzora državne granice			
6.1.6. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice: Program treba da obuhvati: -falsifikovane isprave, -ukradena vozila, -otkrivanje narkotika, eksploziva i oružja, -otkrivanje žrtava trgovine ljudima, -sprovođenje razgovora sa neregularnim migrantima -i druge oblike prekograničnog kriminaliteta -obuku službenika za upotrebu službenih pasa za poslove nadzora -obuke za posmatrača (u nadzor državne granice treba da su	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	MUP-UP, PA	Godišnji planovi I kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Okvirnim programom policijskog obrazovanja i obuka, za pripadnike MUP/UP i drugih bezbjednosnih organa Crne Gore za 2021. godinu, planirane su određene specijalističke obuke za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice. Tokom I i II kvartala od specijalističkih obuka za službenike po liniji nadzora državne granice realizovane su obuke: -obuka u zimskim uslovima za upotrebu ATV vozila sa gusjenicama i motornih sanki;	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		

uključene i helikopterske opservacije državne granice) -obuku službenika za korišćenje enduro (kros) motora za nadzor zelene granice				-obuka sa enduro kros motorima; -obuka vođača u radu sa službenim psima.			
6.1.7. Izraditi zajednički katalog programa obuke	Izrađen je zajednički katalog programa obuke	MUP-UP, PA	I kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Izrađen je zajednički Prijedlog plana (katalog programa) obuka policijskih službenika Uprave policije za 2021. godinu.	Budžet 2.000€		
6.1.8. Uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu	Uspostavljen sistem elektronske obuke (e-learning) Pripremljen sadržaj elektronskog učenja na daljinu	MUP-SITIBiST N/UP-SGP,PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Nije uspostavljen sistem elektronske obuke na daljinu, izuzev mogućnosti da se kroz aplikaciju „Granica“ može pohađati kratka osnovna obuka za otkrivanje falsifikovanih isprava. Takođe, i dalje postoji mogućnosti pohađanja online kursa engleskog jezika preko FRONTEX platforme Virtual Aula, namijenjenog za graničnu policiju i to za službenike koji su prethodno registrovani	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€		

				na platformu. Na osnovu napravljenog idejnog rješenja, izrađena je javna nabavka za tehničku specifikaciju sistema za uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu.			
6.1.9. Uspostaviti sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	Uspostavljen sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	MUP-SITIBiST N/UP-SGP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Na osnovu napravljenog idejnog rješenja, izrađena je javna nabavka za tehničku specifikaciju uspostavljanja sistema elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja, odnosno uspostavljanje redovnog elektronskog testiranja službenika granične policije. Službenici NCC-a Podgorica su koristili FRONTEx-ov sistem za učenje stručno specijalističkog engleskog jezika.	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€		

6.1.10. Uspostaviti redovno elektronsko testiranje službenika granične policije	Uspostavljeno redovno elektronsko testiranje službenika granične policije	UP-SGP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Na osnovu napravljenog idejnog rješenja, izrađena je javna nabavka za tehničku specifikaciju uspostavljanja sistema elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja, odnosno uspostavljanje redovnog elektronskog testiranja službenika granične policije.	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		
6.1.11. Evidencija o prisustvu na obuci	Izrađen jedinstveni sistem za evidenciju prisustva na obuci na lokalnom nivou	UP-SGP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Na nivou Sektora granične policije imenovan je koordinator za obuke. Istovremeno su imenovani i koordinatori za obuke (3) na nivou Regionalnih centara granične policije, koji vode evidencije o prisustvu policijskih službenika na raznim oblicima obučavanja koja se realizuju samostalno u okviru organizacionih jedinica SGP, kao i na obrazovnim i drugim ustanovama u zemlji inostranstvu.	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		

6.1.12. Godišnje planiranje obuke graničnih policajaca	Na državnom, regionalnom i lokalnom nivou izrađeni godišnji planovi za obuke za period od 01.01. do 31.12. u sljedećoj godini	UP-SGP, PA	Godišnje I kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Izrađen je zajednički Prijedlog plana obuka policijskih službenika Uprave policije za 2021. godinu.	Budžet 5.000€		
6.1.13. Obezbijediti koordinaciju realizacije programa obuke	Obezbijedena koordinacija za realizaciju obuke	UP-SGP, PA	Godišnje I kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Na nivou Sektora granične policije imenovan je koordinator za obuke, istovremeno su imenovani i koordinatori za obuke (3) na nivou Regionalnih centara granične policije.	Budžet 2.000€		
6.1.14. Uspostavljanje sistema multiplikatora (trenera) -uspostaviti nacionalnu listu eksperata za obuku graničnih policajaca -priprema programa obuke multiplikatora (treneri) po definisanim temama -uspostaviti obuku multiplikatora	Uspostavljen sistem multiplikatora	UP-SGP, PA	Godišnje II kvartal / II kvartal 2021.	Realizovano Uspostavljena je lista multiplikatora (trenera) za obuku službenika granične policije.	Eksterno finansiranje 80.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 110.000€		Policijska akademija treba da pripremi obuku multiplikatora iz pojedinih Odjeljenja granične bezbjednosti koji su raspoređeni u Odjeljenju granične bezbjednosti ili Stanicama granične policije. Pripremiti programe obuke za multiplikatore za pojedinačne oblasti (osnovna obuka za multiplikatore i redovna godišnja obuka za multiplikatore). Pri izradi programa uzeti u obzir Frontex-ov Zajednički nastavni plan i program obuke za graničnu

				<p>Sačinjen je program obuke multiplikatora (trenera) po definisanim temama i isti su sastavni dio Prijedloga plana obuka policijskih službenika Uprave policije za 2022. godinu.</p> <p>Sačinjen je prijedlog uspostavljanja obuke multiplikatora i isti su sastavni dio Prijedloga plana obuka policijskih službenika Uprave policije za 2022. godinu.</p>			<p>policiju u EU (CCC) i priručnike ili uputstva koje je izdao Frontex.</p> <p>Odjeljenje granične bezbjednosti treba da pripremi plan obuke koja će se sprovesti u Stanicama granične policije. zadatak multiplikatora je da pružaju obuku u oblasti istraga najčešćih vrsta prekograničnog kriminala (npr. ukradena vozila, falsifikovana, krivotvorena dokumenta, itd.).</p> <p>Obuku koju oni sprovedu ne treba organizovati u Policijskoj akademiji već na radnom mjestu (radno okruženje na lokalnom nivou).</p>
6.1.15. Uspostaviti osnovnu obuku za set osnovnih obuka za sve policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera	Uspostavljena osnovna obuka za set osnovnih obuka za sve policijske službenike na graničnim prelazima za vršenje graničnih provjera	UP-SGP, PA	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	<p>Realizovano</p> <p>Na osnovu FRONTEX-ovog CCC 2017 (osnovno osposobljavanje) za polaznike Policijske akademije u okviru dvogodišnje obuke, realizuje se obuka koja obuhvata poslove granične policije na GP, kroz teorijski (92 časa) i praktični dio (32 časa).</p>	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO 66.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće
6.1.16. Uspostaviti obuku za set specijalističkih obuka za policijske službenike na GP za	Uspostavljena obuka za set specijalističkih obuka za policijske	UP-SGP, PA	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	<p>Realizovano</p> <p>Sačinjen je prijedlog uspostavljanja seta specijalističke obuke</p>	Eksterno finansiranje 60.000€ Budžet 26.000€		Planirati da obuke budu obnavljajuće

vršenje graničnih provjera prema poziciji rada	službenike na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada			za sve policijske službenike na GP i isti su sastavni dio Prijedloga plana obuka policijskih službenika Uprave policije za 2022. godinu.	UKUPNO 86.000€ Na godišnjem nivou		
6.1.17. Uspostaviti osnovnu obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	Uspostavljena osnovna obuka policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	UP-SGP, PA	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Na osnovu FRONTEX-ovog CCC 2017 (osnovno osposobljavanje) za polaznike Policijske akademije u okviru dvogodišnje obuke, realizuje se obuka koja obuhvata poslove nadzora državne granice, kroz teorijski (92 časa) i praktični dio (32 časa).	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO 66.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće
6.1.18. Uspostaviti specijalističku obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	Uspostavljena specijalistička obuka policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	UP-SGP, PA	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Sačinjen je prijedlog ustupavljanja seta specijalističke obuke za sve policijske službenike na GP i isti su sastavni dio Prijedloga plana obuka policijskih službenika Uprave policije za 2022. godinu.	Eksterno finansiranje 60.000€ Budžet 26.000€ UKUPNO 86.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće
6.1.19. Sprovedenje praktične obuke za službenike granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima	Sprovedena praktična obuka za službenike granične policije na lokalnom	UP-SGP, PA	Godišnje II kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Tokom 2021. godine, realizovano je 28 obuka po liniji rada "Stranci i suzbijanje nezakonitih migracija", koja je	Eksterno finansiranje 35.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO 51.000€		-službenici granične policije treba da posjeduju visok nivo znanja iz oblasti: -zakona o strancima, -uputstva vezana za postupke sa strancima -intervju sa strancima

	nivou za rad sa strancima			pored teorijskog dijela, obuhvatala i praktični dio obuke, a određene obuke su se upravo odnosile na praktičan rad sa strancima.	Na godišnjem nivou		
6.1.20. Analitička obuka za inspektore za strance	Realizovana periodična obuka inspektora za strance sa ciljnom temom analitike	UP-SGP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U cilju realizacije mjere koja se odnosi na analitičku obuku inspektora za strance, od strane Sektora granične policije-Odsjek za strance i suzbijanje nezakonitih migracija, predložen je Plan obuka službenika granične policije po liniji rada stranaca i suzbijanja nezakonitih migracija, kojim su obuhvaćene i obuke za službenike granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima, kao i analitička obuka za inspektora za strance.	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 25.000€ Na godišnjem nivou		periodična obuka inspektora za strance sa ciljnom temom analitike

				Navedene obuke su uvrštene u Okvirni plan obuka na Policijskoj akademiji, pa se očekuje da ista bude realizovana u narednom periodu, u zavisnosti od razvoja COVID 19 pandemije. Okvirnim programu policijskog obrazovanja i obuka, za pripadnike MUP/UP i drugih bezbjednosnih organa Crne Gore za 2021. godinu, predviđena je „Analitička obuka inspektora za strance“, koja pored teorijskog, obuhvata i praktični dio obuke. Zbog pandemije COVID-19, ista nije realizovana.			
6.1.21. Odrediti kontaktnu tačku za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka	Određena kontaktna tačka za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka	UP-SGP, PA	I kvartal/III kvartal 2021.	Realizovano Kontakt tačka za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka je određena početkom 2021. godine. Obzirom da je u mjesecu junu 2021. godine došlo do imenovanja novog koordinatora za obuke za Sektor granične policije.			

<p>6.1.22. Upućivanje službenika granične policije na obuke u organizaciji FRONTEX-a</p>	<p>Izvršena obuka službenika granične policije u organizaciji FRONTEX-a</p>	<p>UP-SGP, PA</p>	<p>I kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Realizovano U izvještajnom periodu (I i II kvartal), 2 obuke FRONTEX –a u onlajn formatu, pohađalo je ukupno 6 službenika (sve u II kvartalu, dok u I kvartalu onlajn obuke FRONTEX-a nijesu pohađane). Dodatno, SGP je zajedno sa ekspertima- posmatračima koje je angažovao FRONTEX na Koordinacionoj tački Sukobin, kao aktivnost koja do sada nije sprovedena, organizovao i sproveo obuku na temu otkrivanja krijumčarenih motornih vozila, na Koordinacionim tačkama Sukobin, Božaj, Dobrakovo i Kula. Tokom 2021. godine, 11 službenika NCC-a su uspješno završili onlike kurs engleskog jezika (English Language for Border and Coast Guarding),na FRONTEX Aula platformi.</p>	<p>Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 70.000€ Na godišnjem</p>		
--	---	-----------------------	---	--	---	--	--

6.1.23. Nastaviti sprovođenje i razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije	Nastavljeno sprovođenje i razvoj koncepta obuka	MUP DNPIRP- UP-SGP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije je u I i II kvartalu bio je otežan COVID 19 pandemijom. Očekuju se značajnije aktivnosti u ovoj oblasti nakon stvaranja uslova za primjenu člana 146, odnosno člana 150 Zakona o unutrašnjim poslovima, u dijelu koji se odnosi na obučavanje službenika Granične policije. U aprilu prošle godine, SGP je nadležnom Direktoratu podnio inicijativu za izradu specijalističke obuke za rad u graničnoj policiji, koju bi morali pohađati policijski službenici koji se raspoređuju na radna mjesta u Graničnoj policiji, ali inicijativa nije još realizovana.			
6.2. VIZE							
6.2.1. Izraditi plan i program obuka konzularnih službenika i službenika granične policije, koji	Izrađen plan i program obuka konzularnih službenika i službenika	MVP- MUP,UP	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 5.000€		

sprovode vizne postupke Program treba da obuhvati: -Zakonadavni okvir -Migracije -Falsifikovana dokumenta -Rad sa aplikacijom za izdavanje viza -Postupci sa viznim naljepnicama -Intervjui	granične policije, koji sprovode vizne postupke						
6.2.2. Uspostaviti obuku za konzularne službenike i službenike granične policije, koji sprovode vizne postupke	Uspostavljena obuka za konzularne službenike i službenike granične policije, koji sprovode vizne postupke	MVP-MUP,UP	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 80.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 100.000€		
6.2.3. Uspostaviti Sistem elektronske obuke na daljinu	Uspostavljen Sistem elektronske obuke na daljinu	MVP	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 15.000€		
6.2.4. Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	Uspostavljen Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	MVP	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 10.000€		

6.3. Migracije i azil							
6.3.1. Obuka državnih, graničnih i drugih policijskih službenika u sistemu azila	Broj održanih obuka Broj edukovanih državnih službenika	PA-MUP	Godišnji planovi II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Budžet 5.000€		U zavisnosti od potreba, u dijelu prepoznavanja tražilaca azila, utvrđivanja porijekla tražilaca azila, analize razloga za traženje azila, prevođenja i tumačenja, kao i u pogledu praćenja dobrovoljnih odlazaka i poseban osvrt na ranjive grupe i to: maloljetnici bez pratnje, žene u riziku, žrtve nasilja, zabrana vraćanja i protjerivanja (non-refoulement), međunarodni standardi i prava izbjeglica
6.3.2. Obučiti službenike Direkcije za azil	Broj održanih obuka Broj edukovanih državnih službenika	MUP, UZK	Godišnji planovi I kvartal / IV kvartal 2021.	Realizovano Službenik Direkcije za azil učestvovao na online obuci "Zaštita djece migranata, tražioca azila i izbjeglica: koordinacija, multi-sektorski pristup, vođenje slučaja i 2 međunarodni standardi dječje zaštite", organizovanu od strane predstavništva UNICEF-a u Crnoj Gori, Nacionalne kancelarije Međunarodne organizacije za migracije (IOM) i Predstavništva UNHCR-a, 17-19. mart 2021. godine.	Eksterno finansiranje 11.000€		Posebno u dijelu utvrđivanja porijekla tražilaca azila, analize razloga za traženje azila, prevođenja i tumačenja, kao i u pogledu praćenja dobrovoljnih odlazaka, Eurodac-a i poseban osvrt na ranjive grupe i to: maloljetnici bez pratnje, žene u riziku, žrtve nasilja, zabrana vraćanja i protjerivanja (non-refoulement), međunarodni standardi i prava izbjeglica

				<p>-Službenici Direkcije za azil učestvovali na online obuci „Regionalna radionica o pristupu postupku azila“, 17. 03. 2021. godine, u organizaciji EASO-a.</p> <p>Održana jednodnevna obuka za službenike Direkcije za azil na temu Informacija o zemlji porijekla-Kuba, organizovanu od strane UNHCR-a, 12. 05. 2021. godine.</p> <p>-Održana jednodnevna online obuka za službenike Direkcije za azil na temu bezbjednih zemalja (sigurna zemlja porijekla, sigurna treća zemlja, evropska sigurna treća zemlja), kojom prilikom su eksperti predstavili koncept sigurnih zemalja iz Direktive o procedurama (2013/32), komparativne prakse iz zemalja Evropske unije i posljednje odluke evropskih sudova u primjeni ovog koncepta u</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>organizaciji EASO-a, 28. 05. 2021. godine.</p> <p>-Službenik Direkcije za azil je uspješno završio obuku za trenera za EASO module, čiji je cilj stvaranje/održavanje baze nacionalnih trenera koji će u svojoj zemlji moći da isporučuju i distribuiraju osnovne EASO module za obuku.</p> <p>-Takođe, jedan službenik Direkcije za azil pohađa EASO-vu sesiju obuke o intervjuisanju ranjivih lica, posebno za spoljnu dimenziju, sa ciljem pripreme službenika za slučajeve azila da pri razgovoru sa ugroženim osobama dobiju što je moguće pouzdanije informacije, da profesionalno prate intervju, da zaštite podnosioca zahtjeva sa posebnim potrebama i pripreme slučaj za sljedeće korake u procesu.</p> <p>-Službenici ove direkcije pohađali su</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

				<p>dvodnevni trening na temu "Prepoznavanje indikatora trgovine ljudima u mješovitim migracionim tokovima" koji se održao u Budvi , 18. i 19. oktobra 2021. godine, a koji je organizovan od strane NVO Pravni centar u okviru projekta „Let's mobilize against trafficking!“ , koji se sprovodi uz podršku GIZ.</p> <p>-Takođe, održana je i dvodnevna obuka na temu „Alternative pritvoru migranata“ u organizaciji CEDEM-a, Kolašin 25-26.10.2021. godine, kojoj su prisustvovali službenici Dišrekcije za azil. U organizaciji UNHCR-a, za službenike Direkcije za azil održane su tri obuke na temu "Zemlje porijekla " .</p> <p>-Službenica Direkcije za integraciju stranaca sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji je učestvovala na online</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				obuci “Zaštita djece migranata, tražioca azila i izbjeglica: koordinacija, multi-sektorski pristup, vođenje slučaja i međunarodni standardi dječje zaštite”, organizovanu od strane predstavništva UNICEF-a u Crnoj Gori, Nacionalne kancelarije Međunarodne organizacije za migracije (IOM) i Predstavništva UNHCR-a, 17-19. mart 2021. godine- „Tribina o prevenciji krijumčarenja migranata i trgovine ljudima“ u organizaciji Pravnog centra, 23.2.2021. godine. - Trening “Prepoznavanje indikatora trgovine ljudima u mješovitim migracionim tokovima”- Pravni centar, Budva, 19-20. Oktobar, 2021. godine. - Radionica “Podrška u reintegraciji povratnika u crnoj gori- „Unaprijeđenje usluga reintegracije i zaštite migranata u			
--	--	--	--	---	--	--	--

				Crnoj Gori“- IOM, Budva 25-26. oktobar, 2021. godine. - Okrugli sto „Unapređenje integracije azilanata i stranaca pod supsidijarnom zaštitom“- 15.12.2021.godine – Centar za stručno obrazovanje i UNHCR.			
6.3.3. Obuka za službenike policije za pratnju zajedničkih letova (FRONTEX-ove obuke)	Izvršena obuka za službenike policije za pratnju zajedničkih letova	UP-SGP	I kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano U I i II kvartalu, za Graničnu policiju nije bilo obuka, na šta je uticala i Covid-19 pandemija. Nakon formiranja Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NCC-a u punom kapacitetu u IV kvartalu, organizovana je obuka službenika koji su zaduženi za praćenje zajedničkih letova. U okviru IPA II Projekta »Regionalna podrška zaštitno osjetljivom upravljanju migracijama na Zapadnom Balkanu i Turskoj, faza II«, u periodu od 18. do 22.			

				oktobra 2021. godine, dva službenika Prihvatišta za strance i CPBM je obučeno za trenere u oblasti pratnje zajedničkih letova.			
6.5. Međunarodna policijska saradnja							
6.5.1. Uspostaviti preduslove za sprovođenje ciljane potrage: -izrada plana obuka za ciljane potrage (primjena konvencionalnih i specijalnih istražnih radnji za traganje za licima) -sprovođenje obuka	Definisan plan obuka	MUP-UP, Tužilaštva, Viši sud, MP	I kvartal / II kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 26.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 46.000€		
6.5. SIS-SIRENE							
6.5.1. Izraditi plan i program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE Izraditi plan obuka u vezi ŠIS-a II za: -službenike SIRENE kancelarije -krajnje korisnike unutar MUP-a -krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou Obuka treba da sadrži: -incijalnu obuku - Podizanje svijesti (za	Izraden plan obuka za: - službenike SIRENE kancelarije - krajnje korisnike unutar MUP-a - krajnje korisnike u drugim institucijama na	UP-PA	I kvartal / II kvartal 2021.	Nije realizovano Nije obezbijedjena instalacija SIENA linka u NCC-u i PCC-jima Trebinje i Plav, shodno čemu nije moguće ni realizovati obuku.	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€		-izradjen plan obuke koji sadrži: -incijalna obuka - Podizanje svijesti (za predstavnike (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...) -obuka trenera -obuka krajnjih korisnika -plan obuka uključen i sproveden u okviru programa Policijske akademije -Policijska akademija pruža periodične izvještaje o sprovedenim obukama

predstavnik (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...) -obuka trenera -obuka krajnjih korisnika	nacionalnom nivou						
6.5.2. Realizacija dodatne jezičke obuke za službenike SIRENE kancelarije i službenike PCCC	Realizovane dodatne jezičke obuke za službenike SIRENE Kancelarije i službenike PCCC	PA, UP-SGP	Do šengenske evaluacije		Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€ Godišnje		
6.5.3. Priprema i izrada javnih posebnih brošura i intranet platforme Potrebno je izraditi priručnike o internim procedurama. Potrebno je izdati ažurirana uputstva koja se odnose na nove funkcije. Pripremiti sljedeće sadržaje za policijski internet i javni internet sajt: Policijska saradnja; Tražena lica; Traženi predmeti; ŠIS II; SIRENE;	Izrađene brošure i internet platforma Izrađeni priručnici o internim procedurama Pripremljeni sadržaji za policijski intranet i javni internet	PA, UP-SGP, OMPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		OMPS treba da pripremi sljedeće sadržaje za policijski intranet i javni internet sajt: -policijska saradnja: -tražena lica -traženi predmeti -ŠIS II -SIRENE -Interpol -Europol -najčešća pitanja u vezi sa policijskom saradnjom, itd...

Interpol; Europol; Najčešća pitanja u vezi sa policijskom saradnjom, itd...							
6.5.4. Izraditi plan i program IT obuku o ŠIS-u II Program treba da obuhvati obuku nacionalnih timova za razvoj i održavanje za podršku ŠIS-u I SIRENE	Izrađen plan i program za IT obuku u vezi ŠIS II	MUP, EU-Lisa OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 14.000€ UKUPNO 44.000€ Na godišnjem nivou		
6.5.5. Izraditi platformu i program e-obuke u dijelu: Policijska saradnja ŠIS II i SIRENE Interpol EUROPOL Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja Izraditi u dijelu e-Obuka INTRANET portal MUP-a i UP na koji bi se mogli postaviti moduli za e-learning.	Izrađeni moduli za e-obuke i izrađen model elektronske provjere znanja	MUP- SITIBIST N/ UP-SGP, PA, OMPS	II kvartal / IV kvartal 2021.	Djelimično realizovano Sprovode se u kontinuitetu obuke službenika u oblasti INTERPOL i EUROPOL. U dijelu e-Obuka, nije još uvijek izrađen INTRANET portal MUP-a UP na koji bi se mogli postaviti moduli za e-learning.	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€ Na godišnjem nivou		

6.5.6. Sprovesti obuku postojećeg službeničkog kadra i novoprimitljenih službenika u pogledu primjene ovlaštenja vezanih za cjelokupnu međunarodnu policijsku saradnju (Interpol-Europol-Sirene)	Organizovane obuke postojećeg kadra (broj sprovedenih obuka u odnosu na broj planiranih obuka)	MUP-UP, PA	2018. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2018. godinu	Realizovano Realizuje se u kontinuitetu kroz godišnji program obuka na Policijskoj akademiji, <i>Ad Hoc</i> obuke u OMPS i obuke kroz Euroll II Projekat.	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€ Na godišnjem nivou		Uspostaviti Kancelariju za SIRENE
6.5.7. Obezbijediti mehanizam praćenja međunarodnih obuka i njihovu integraciju u nacionalne programe Pratiti programe međunarodnih obuka u dijelu ŠIS-a i SIRENE, kao i postojećeg programa obuka na Policijskoj akademiji	Izrađene procedure za praćenje međunarodnih obuka i integraciju u postojeće nacionalne programe obuka	MUP- DZ NPIRP, UP-SGP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€ Na godišnjem nivou		
6.5.8. Uspostaviti obuku na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE Planirati da obuke budu u kontinuitetu	Izrađen program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS II – SIRENE i obuke održavane u kontinuitetu	MVP, PA	II kvartal / IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 24.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 30.000€ Na godišnjem nivou	2022.	Planirati da obuke budu u kontinuitetu

6.5.9. U okviru CEPOL-a izraditi plan razmjene SIRENE operatera	Izrađen plan razmjene SIRENE operatora u okviru CEPOL-a	PA, UP-SGP, Odjeljenje za međunarod nu operativnu policijsku saradnju (OMOPS)- INTERPO L- EUROPO L-SIRENE	2023.				
Operativni cilj 7:	Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE						
Indikator učinka :	Početna vrijednost 2017. godine:		Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine		Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP- om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor)		

<p>Ostvaren je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE</p>	<p>-Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP – Uprave policije;</p> <p>- Izvršiti izmjenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP- Uprave policije u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika; Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice</p> <p>-U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila)</p> <p>-Sistematizovati radna mjesta službenika za kriminalističku obradu</p> <p>-Sistematizovati radna mjesta za nadgledanje kontradiverzione KD kontrole aerodromskog operatora operatera</p> <p>-Sistematizovati radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera.</p>	<p>-U značajnoj mjeri izvršena je izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika</p> <p>-Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji Uprave policije, Sektora granične policije, nijesu posebno definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice</p> <p>- U svakoj smjeni na graničnim prelazima, uključiti različite profile znanja (policajac specijalista za isprave, otkrivanje krijumčarenja motornih vozila).</p> <p>- Nijesu sistematizovana radna mjesta - službenika za drugu liniju graničnih provjera</p>	<p>Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a sistematizovana su radna mjesta u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.</p>
---	--	--	--

Gljučna mjera 7: KADROVI

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ Planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomena/Preporuke
-----------	---------------------	-------------	--	--------------------	---	-------------------------	--------------------

7.1. Granična kontrola

<p>7.1.1. Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a</p>	<p>Popunjena radna mjesta u skladu sa važećim P Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a</p>	<p>MUP- UZK</p>	<p>II kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Nije realizovano U skladu sa važećim Pravilnikom, vrši se popuna radnih mjesta, međutim, novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a nije usvojen.</p>	<p>Redovna aktivnost</p>		
--	--	---------------------	------------------------------------	--	--------------------------	--	--

<p>7.1.2. Izvršiti izmjenu i dopunu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika U <u>prilogu broj 22</u> data je metodologija kalkulacije i kalkulacija potrebnog kadra za Sektor granične policije</p>	<p>Pravilnikom o unutrašnjoj ororganizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice Zastupljeni u svakoj smjeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila) Sistematizovana radna mjesta službenika za kriminalističku obradu Sistematizovana radna mjesta za nadgledanje kontradiverziona KD kontrole aerodromskog operatora operatora</p>	<p>MUP, Ministarstvo javne uprave digitalnog društva i medija- Uprava za kadrove- (MJUDDi M-UZK)</p>	<p>II kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano Usljed organizacionih promjena, u toku je izrada Pravilnika o sistematizaciji MUP-a i UP-a. Shodno Strategiji upravljanja ljudskim resursima UP 2019-2024, radna grupa na nivou Uprave policije je u 2020. godini, sprovođila aktivnosti na izradi tzv. Kataloga radnih mjesta, kojim je utvrđen način analize radnih mjesta, obrazovni profil i lista znanja i vještina policijskih službenika. Ovim katalogom, koji je donio tadašnji direktor UP, utvrđeno je da nije svrsishodno posebno definisati radna mjesta samo za granične provjere, s tim da su u okviru radnog mjesta za graničnu kontrolu detaljno opisane dužnosti i odgovornosti za poslove graničnih provjera.</p>	<p>Redovna aktivnost</p>	<p>Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.</p>	<p>Pravilnikom o unutrašnjoj ororganizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila) Sistematizovati radna mjesta službenika za kriminalističku obradu Sistematizovati radna mjesta za nadgledanje kontradiverziona KD kontrole aerodromskog operatora operatora Sistematizovati radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera</p>
--	--	--	------------------------------------	--	--------------------------	--	---

	Sistematizovana radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera						
7.1.3. Popuniti radna mjesta u skladu sa izmijenjenim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a	Popunjena radna mjesta u skladu sa izmijenjenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a	MUP, Ministarstvo javne uprave digitalnog društva i medija- Uprava za kadrove- (MJUDDi M-UZK)	II kvartal/IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Eksterno finansiranje 6.000.000€ Budžet 1.080.000€ UKUPNO 7.080.000€		75% do ulaska u EU, ostalo do ulaska u Šengen
7.1.4. Izraditi plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć)	Priprema plana za rad u turističkoj sezoni	UP	Godišnji planovi II kvartal/IV kvartal 2021.	Nije realizovano	Redovna aktivnost		Priprema plana za rad u turističkoj sezoni
7.2.VIZE							
7.2.1. Izraditi kalkulaciju kadra koji rade na području viza u MVP i DKP i napraviti sistematizaciju radnih mjesta. -zbog osiguranja stalnog i profesionalnog kadra koji radi u oblasti viza,	Izvršena kalkulacija kadra	MVP	2017. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2017. godinu	Realizovano Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, koji je stupio na snagu 28. marta 2017.godine., predviđena su radna mjesta službenika koji će raditi u oblasti viza,	Redovna aktivnost		Osobe koje rade u DKP i MVP moraju imati različite nivoe ovlašćenja za rad sa vizama. Osobe koje ne rade i nemaju ovlašćenja za rad sa vizama nemaju nikakvog prava za intervencije u viznim postupcima.

potrebno je napraviti detaljnu analizu kadra i prognoze za budućnost. -potrebno je napraviti sistematizaciju, koja će biti osnova za radno mjesto u oblasti viza u MVP i DKP.				pojedinačno po DKP-ima.			
7.3. Migracije i azil							
7.3.1. Ojačati administrativne kapacitete Direkcije za azil	Administrativni kapaciteti Direkcije za azil ojačani	MUP	2019. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2019. godinu	Realizovano Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova u Direkciji za azil je sistematizovano 10 radnih mjesta od čega je popunjeno 9.	Budžet 40.000€		
7.4. ŠIS-SIRENE							
7.4.1. Uspostaviti Kancelariju za SIRENE Izmijeniti Akt o organizaciji i sistematizaciji MUP-a u cilju povećanja (definisanja radnih mjesta) radi uspostavljanja preduslova za funkcionisanje	Uspostavljena sistematizaciji radnih mjesta u MUP-u U okviru OMPS definisana nova organizaciona jedinica sa 12 novih službeničkih mjesta / reorganizovane postojeće	MUP, UP	2017. Podaci preuzeti iz Izvještaja o implementaciji ŠAP-a za 2017. i 2018.godinu	Realizovano Predlog izmjena akta o sistematizaciji je urađen u 2017. godini i usvojen na Vladi 01/02/2018. godine. U okviru navedenih izmjena, definisana je dodatna organizaciona jedinica koja će se baviti poslovima oko raspisa (Šengen, Interpol) i razmjene dodatnih informacija po raspisima.			Reorganizovati postojeću jedinicu (sa postojećim brojem službenika) za međunarodne potrage i ekstradicije i njeno pretvaranje (u opisu poslova) u jedinicu za ciljane potrage. Definisati dodatne poslove jedinice za podršku u dijelu obavljanja 24/7 aktivnosti front office-a i za potrebe SIRENE kancelarije Analiza potrebe povećanja prevodilačkih resursa u odnosu na postojeće kapacitete

<p>Kancelarije za SIRENE⁹: Definisati u okviru OMPS-a dodatnu organizacionu jedinicu koja će se baviti poslovima oko raspisa (Šengen, Interpol) i razmjene dodatnih informacija po raspisima</p>	<p>organizacione jedinice Izvršena analiza potreba za povećanje prevodilačkih kapaciteta Dorađen postojeći priručnik za međunarodnu policijsku saradnju u dijelu postupanja SIRENE Kancelarija za SIRENE Izmijenjen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i kancelarije</p>			<p>U Upravi policije, u Sektoru za suzbijanje kriminaliteta, između ostalog, osnovan je Odsjek za međunarodnu operativnu policijsku saradnju INTERPOL – EUROPOL – SIRENE.</p>			<p>Dorada postojećeg priručnika za međunarodnu policijsku saradnju shodno reorganizaciji službe i uvođenju novih poslova (usklađivanje – objedinjavanje sa SIRENE priručnikom)</p>
<p>7.4.2. Regrutovati potreban kadar za Kancelariju za SIRENE U <u>prilogu broj 23</u> je data tabela potrebnog kadra za Kancelariju za SIRENE</p>	<p>Regrutovan nedostajući kadar u skladu sa potrebama Kancelarije za SIRENE, po predviđenoj dinamici: -do 2018 – 4 službenika -do 2020 – 4 službenika</p>	<p>UP-OMOPS-INTERPOL- EUROPO L-SIRENE</p>	<p>II kvartal/IV kvartal 2021.</p>	<p>Djelimično realizovano U toku je priprema zahtjeva za regrutaciju potrebnog kadra koji će se realizovati preko nadležne službe, nakon sticanja uslova za angažovanje.</p>	<p>Eksterno finansiranje 150.000€ Budžet 66.000€ UKUPNO 216.000€</p>	<p>Do dana izvještavanja nijesu dostavljene informacije o daljoj realizaciji aktivnosti.</p>	<p>Regrutovan kadar treba ispuniti sljedeće parametre: -poznavanje policijskog posla; -poznavanje nacionalnog zakonodavstva, -poznavanje međunarodne policijske saradnje i međunarodne pravne pomoći -znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog jezika)</p>

⁹ Na osnovu rezultata analize, sprovedene kroz Twinning projekat ŠAP, preporučene su aktivnosti oko uspostavljanja Kancelarije za SIRENE

	<p>-Nakon prijema u EU-4 službenika</p> <p>Regrutovan kadar treba ispuniti sljedeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> -poznavanje policijskog posla; -poznavanje nacionalnog zakonodavstva -poznavanje međunarodne policijske saradnje i međunarodne pravne pomoći; -znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog jezika); -sprovedene bezbjednosne provjere zaposlenih kao početni dio procesa regrutovanja; -službenici posjeduju odgovarajuću dozvolu za rad sa tajnim 						<ul style="list-style-type: none"> -sprovedene bezbjednosne provjere zaposlenih kao početni dio procesa regrutovanja; -službenici posjeduju odgovarajuću dozvolu za rad sa tajnim podacima (security clearance) -poznavanje standarda zaštite ličnih podataka <p>Opisi radnih mjesta za zaposlene sa pristupom podacima u ŠIS-u i opremi koja se koristi za obradu podataka u ŠIS-u treba da uključuju i informacije o ispunjavanju bezbjednosnih uslova.</p> <p>Svi zaposleni u Kancelariji za SIRENE moraju imati status policijskog službenika i vladati dovoljnim lingvističkim vještinama, te biti sposobni da komuniciraju najmanje na engleskom jeziku.</p>
--	---	--	--	--	--	--	---

	<p>podacima (security clearance); -poznavanje standarda zaštite ličnih podataka. Opisi radnih mjesta za zaposlene sa pristupom podacima u ŠIS-u i opremi koja se koristi za obradu podataka u ŠIS-u treba da uključuju i informacije o ispunjavanju bezbjednosnih uslova. Svi zaposleni u Kancelariji za SIRENE imaju status policijskog službenika i vladaju dovoljnim lingvističkim vještinama i imaju sposobnost komuniciranja na engleskom jeziku.</p>						
7.4.3.	Izrađena analiza	MUP/ UP-SGP,	II kvartal/IV kvartal	Nije realizovano			

Sprovesti analizu na nivou MUP-a i razmotriti mogućnost uključivanja u opis poslova OMOPS-a i poslova raspisa, izmjene i brisanje raspisa za licima i predmetima na nacionalnom nivou ¹⁰	mogućnosti objedinjavanja raspisa nacionalnih i međunarodnih potraga i objava, shodno Šengen procedurama	OMOPS	2021.				
7.4.4. Na nivou SIT-a, uspostaviti 24/7 rad za potrebe ŠIS-a II, u cilju: Pružanja tehničke podrške za SIRENE kancelariju i krajnje korisnike SIS II Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila operativnost 24/7 U <u>prilogu broj 24</u> je data tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju i krajnje korisnike SIS II Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila operativnost 24/7 U <u>prilogu broj 24</u> je data tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju	Uspostavljen rad SIT-a po sistemu 24/7 u cilju pružanja tehničke podrške SIRENE birou	MUP/ UP-SGP	2023.		Eksterno finansiranje 250.000€ Budžet 74.000€ UKUPNO 324.000€		

¹⁰ Ovi poslovi su trenutno u nadležnosti Odsjeka za suzbijanje opšteg kriminaliteta. Ovim bi se postigla bolja efikasnost, koordinacija poslova oko raspisa, i postigla bolja produktivnost, jer bi postojeći kadar obavljao i ove poslove na centralnom nivou

Tabelu za izvještavanje sačinila: Arnela Bošnjak, samostalna savjetnica III

3.4. PREPORUKE ZA NAREDNI PERIOD SPROVOĐENJA STRATEŠKOG DOKUMENTA

U cilju realizacije strateškog cilja i operativnih ciljeva koji su definisani Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, nastaviće se sa realizacijom ovog strateškog dokumenta.

U Akcionom planu za 2022. godinu, pored ostalog, programiraće se mjere i aktivnosti koje nijesu realizovane u 2021. godini.

Ostvaren je napredak u zakonodavnoj, regulatornoj i institucionalnoj reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva sprovođenja ŠAP-a. Predstoje aktivnosti na dodatnom sprovođenju zakonodavnih izmjena, odnosno potpune operacionalizacije. Nivo stečenih znanja i vještina i njihova primjena u praksi od strane organa koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a, posebno Granične policije, Uprave prihoda i carina i inspeksijskih službi povećala je efikasnost, efektivnost i kvalitet sprovođenja aktivnosti u oblasti šengenske pravne tekovine.

U pristupnim pregovorima za članstvo u EU i za dalje usaglašavanje sa zahtjevima Šengena, imajući u vidu trenutni status stepen realizacije ŠAP-a, u narednim fazama sprovođenja ovog strateškog dokumenta fokus će biti na sljedećim aktivnostima:

- Izvršiti reviziju ŠAP-a u cilju usklađivanja sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima;
- Permanentno analizirati usklađenost nacionalnog zakonodavstva i usaglasiti sa šengenskim pravnim tekovinama;
- Unaprijediti stepen realizacije mjera iz ŠAP-a na osnovu preporuka iz Analize realizacije ŠAP-a;
- Nastaviti napredak u modernizaciji infrastrukture i opreme na granici u skladu sa Analizom usklađenosti sa šengenskom pravnom tekovinom;
- Zatvarati puteve pogodne za nezakoniti prelazak državne granice sa susjednim državama;
- Intenzivirati aktivnosti na potpisivanju preostalih sporazuma o readmisiji i implementacionih protokola;
- U saradnji sa FRONTEX-om uspostaviti NCC u punom kapacitetu;
- Unaprijeđenje saradnje sa FRONTEX-om, saglasno zaključenom Sporazumu i Radnom aranžmanu u cilju daljeg razvoja NCC Podgorica i njegovog uključivanja u mrežu EUROSUR-a;
- Nastaviti aktivnosti na usklađivanju VIS-a sa VIS-om EU;
- Permanentno unapređivati saradnju UP i UPiC u cilju institucionalnog jačanja;
- Ostvariti napredak u sprječavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori;
- Poboljšati postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i proširiti kapacitete prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu;
- Unaprijediti sistem nadzora državne granice u cilju suzbijanja i otkrivanja prekograničnog kriminala;
- Nastaviti aktivnosti na zaključivanju i sprovođenju sporazuma o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju sa susjednim državama;
- Potrebno je izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu kompatibilnosti IT sistema sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg IT sistema u cilju uvezivanja sa ŠIS-om;
- U cilju daljeg razvoja koncepta Analize rizika potrebno je obezbijediti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici u cilju lakšeg praćenja problematike i adekvatnog reagovanja;
- Preduzeti aktivnosti na uspostavljanju pune operacionalizacije API i PNR sistema usklađenog sa EU;
- Unaprijediti obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje, ŠIS-a i SIRENA;
- Poboljšati administrativne kapacitete - kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, ŠIS-a i SIRENA;
- Jasno definisati finansiranja Strategije IUG i ŠAP-a;
- Unaprijediti upravljanje, koordinaciju i praćenje ŠAP-a i Strategije IUG;
- Unaprijediti i obezbijediti dobre alate za praćenje sprovođenja ŠAP-a i za nabavku opreme, uključujući i kvalitet te opreme i raspoloživost opreme u odnosu na utvrđene standarde.

Napomena:

Na osnovu ovih preporuka sačinjen je Dinamički plan realizacije aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana, koji je sastavni dio Akcionog plana za sprovođenje ŠAP-a u 2022. godini. Dinamičkim planom utvrđene su mjere, nosioci, rokovi i indikatori.

Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti u daljem sprovođenju ŠAP-a predstavlja djelimično ažuriranje ŠAP-a iz 2017. godine, do evaluacije i potpunog ažuriranja ŠAP-a uz ekspertsku podršku EU, u okviru najavljene sektorske budžetske podrške za sprovođenje aktuelne Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana.

Preporuke sačinio: Milan Paunović

Izveštaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2021. godini

Potprogram 13 023 004		Integrirano upravljanje granicom	4,613,100.00
Aktivnost 13 023 004 001		Razvoj Sistema integriranog upravljanja granicom	4,613,100.00
	4	Izdaci	4,613,100.00
	41	Tekući izdaci	1,113,100.00
	414	Rashodi za usluge	253,100.00
0310	414-7	Konsultantske usluge, projekti i studije	53,100.00
0310	414-9	Ostale usluge	200,000.00
	415	Rashodi za tekuće održavanje	610,000.00
0310	415-2	Tekuće održavanje građevinskih objekata	90,000.00
0310	415-3	Tekuće održavanje opreme	520,000.00
	419	Ostali izdaci	250,000.00
0310	419-3	Izrada i održavanje softvera	250,000.00
	44	Kapitalni izdaci	3,500,000.00
	44-1	Kapitalni izdaci	3,500,000.00
0310	441-3	Izdaci za građevinske objekte	3.400,000.00
0310	441-5	Izdaci za opremu	100.000.00

Predlogom zakona o budžetu u 2021. godini, za stavku Razvoj sistema integriranog upravljanja granicom, planirano je 4.613.100,00 miliona eura. Međutim, MUP je preuzeo obavezu određenih plaćanja u ovoj godini po osnovu zaključenih ugovora u prethodnom periodu od planiranih sredstava u ovoj godini. Od planiranih sredstava za Razvoj sistema IUG, u ovoj godini operativno je 1.913.100,00 € (prema informaciji Službe za finansijske, opšte i pomoćne poslove preuzete obaveze po osnovu zaključenih ugovora su 2.700.000,00€), kojima su realizovani sljedeći projekti:

R. Br.	Naziv aktivnosti	Finansijska sredstva u 2021. godini			Nosilac posla	Svrha	Opis	Cilj	Naziv indikatora	Status realizacije na dan 31.12.2021.godine
		Planirano	Ugovoreno	Plaćeno						
1.	Elektrifikacija, eksproprijacija, oprema, IT uvezivanje i dodatni radovi na ZGP Zatrijebačka Cijevna(CG) – Grabon (AL), na teritoriji CG. ZGP je izgrađen donacijom EU kroz Strateški projekat CG – AL.	150.000,00 €	61.048,76 €	52.911,62 €	MUP - Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Implementacija Sporazuma o određivanju ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije („Službeni list CG- Međunarodni ugovori”, broj 12/2012)	Unapređenje granične infrastrukture Vršenje zajedničke granične kontrole od strane graničnih policija CG i RAL	Povezivanje puta Podgorica – Gusinje, preko teritorije R. Albanije. Stvaranje uslova za otvaranje ZGP	Otvoren granični prelaz	Realizovano ZGP otvoren 03. 08. 2021. godine.
2.	Elektrifikacija, opremanje i IT uvezivanje GP Ranče, na putnom pravcu Pljevlja – Prijepolje.	140.000,00 €	66.493,12 €	66.493,12 €	MUP - Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Implementacija Sporazuma o određivanju graničnog prelaza Ranče – Jabuka, između Vlade CG i Vlade R. Srbije („Službeni list CG- Međunarodni	Efikasniji i bezbjedniji prelazak državne granice	Stvaranje uslova za otvaranje GP, nakon izgradnje i eliktifikacije Unapređenje granične infrastrukture	Otvoren granični prelaz	Radovi na elektrifikaciji GP završeni.

						ugovori”, broj 12/2018)				
3.	Izrada projektne dokumentacije za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno(CG) – Granice (R.Srbija), na teritoriji CG, na putnom pravcu Pljevlja – Priboj (Urađen Idejni projekat).	20.000,00 €	/	/	MUP - Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Implementacija Sporazuma između Vlade CG i Vlade R. Srbije o otvaranju ZGP Čemerno – Granice („Službeni list CG- Međunarodni ugovori”, broj 10/2018)	Vršenje zajedničke granične kontrole od strane graničnih policija CG i R.Srbije	Stvaranje uslova za otvaranje ZGP Unapređenje granične infrastrukture Koordinacija i sinhronizacija aktivnosti graničnih službi u sprovođenju graničnih procedura	Otvoren granični prelaz	U toku je postupak vrednovanja ponuda za izradu projektne dokumentacije.
4.	Izrada zajedničkog elaborata i zatvaranje sporednih puteva pogodnih za nezakonite prelaske državne granice između CG i RKS i dodatno sa BiH (obaveza utvrđena privremenim mjerilima za Poglavlje 24)	30.000,00 €	/	/	UP – Sektor granične policije MUP - Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Realizacija preporuka iz ekspertskih misija za IUG	Sprečavanje nezakonitih prelazaka	Sprečavanje prekograničnog organizovanog kriminala	Zatvoreni sporedni putevi	Elaborat za zaprečavanje puteva pogodnih za nezakonit prelazak državne granice između Crne Gore i Republike Kosovo, potpisan je 04. 11. 2021. godine. Aktom Odjeljenja za IUG, 17. 11. 2021. godine, Elaborat je dostavljen Službi za finansijske, opšte i pomoćne poslove u cilju raspisivanja tendera za izvođenje radova. Tender nije raspisan iz razloga nedovoljno precizne tehničke specifikacije.
5.	-Izrada i revizija projektne dokumentacije i	- Izrada projektne dokumenta	Izrada projektne dokumenta	/	MUP - Odjeljenje za	Realizacija Zaključka Vlade, sa		Obezbeđenj e adekvatnog	Adaptiran objekat	Pripremljen Predlog odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača

	adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje (zamjena poslovnih objekata – zgrada MUP-a u Rožajama i objekta, bivša zgrada vojnog odsjeka u Rožajama) -Optičko uvezivanje	cije 20.000,00€ - Adaptacija objekta 230.000,00 € Ukupno: 250.000,00 €	cije 6.231,50 €; Adaptacija OB Rožaje 227.886,07 € (ugovoren o u 2022. godini)	/	upravljanje objektima i graničnim prelazima	sjednice od 11. juna 2020. godine		smještaja za boravak i rad		za izvođenje radova, 21. 01. 2022. godine. Nije izvršeno uvezivanje optikom.
6.	-Opremanje ZGP Vuča (CG)-Godovo (R. Srbija), na teritoriji R. Srbije, na putnom pravcu Rožaje – Tutin, za potrebe graničnih službi CG -IT uvezivanje	50.000,00 €	/	/	MUP- Odjeljenje za upravljanje objektima i GP i IT Služba	R. Srbija započela izgradnju ZGP Troškove izgradnje snosi R. Srbija	Efikasniji i bezbjedniji prelazak državne granice	Stvaranje uslova za otvaranje ZGP	Otvoren ZGP	Republika Srbija nije stvorila uslove za uspostavljanje Zajedničkog graničnog prelaza i nije bilo potrebe za opremanjem crnogorskih graničnih službi. Nije izvršeno IT uvezivanje do budućeg zajedničkog graničnog prelaza.
7.	Priprema projektne dokumentacije za adaptaciju GP Kobilu (saobraćajna infrastruktura i kontrolne kabine), na putnom pravcu Herceg Novi –	20.000,00 €	/	/	MUP- Odjeljenje za upravljanje objektima i GP	Povećanje ulazno/izlaznih saobraćajnih traka i postavljanje dodatnih kontrolnih kabina		Pojednostavljenje graničnih procedura	Urađena projektna dokumentacija Adaptiran objekat	U toku vrednovanje ponuda za pripremu projektne dokumentacije.

	Vitaljina Dubrovnik. –									
8.	<p>Opremanje crnogorskih službenih prostorija i IT uvezivanje budućih ZGP Ilino Brdo(CG)-Klobuk (BiH), na teritoriji BiH, na putnom pravcu Nikšić-Trebinje i ZGP Sitnica(CG)–Zupci (BiH), na teritoriji BiH, na putnom pravcu Herceg Novi – Trebinje, u zavisnosti od dinamike izgradnje ovih ZGP.</p>	<p>IT oprema – cca 50.000,00</p> <p>Za povezivanje na IS potrebno produžiti optički kabal do novog objekta - cca 40.000,00</p> <p>GP Sitnica</p> <p>Za opremanje IT opremom – cca 50.000,00</p> <p>Za povezivanje na IS potrebno produžiti optički kabal do novog objekta - cca 60.000,00.</p>	/	/	<p>Obaveza BiH da izgradi ZGP</p> <p>Obaveza MUP-a da opremi prostor za CG službe i IT Uvezivanje</p> <p>MUP-Odjeljenje za upravljanje objektima i GP i IT Služba</p>	<p>Granični prelazi Klobuk i Zupci (BiH), uz minimalne rekonstrukcije omogućavaju uspostavljanje ZGP.</p>		<p>Pojednostavljenje graničnih procedura</p>	<p>Izvršeno opremanje i IT uvezivanje</p>	<p>Bosna i Hercegovina nije stvorila uslove za uspostavljanje ZGP Ilino Brdo (CG) – Klobuk (BiH) i ZGP Sitnica (CG) – Zupci (BiH) i nije bilo potrebe za opremanjem crnogorskih graničnih službi.</p> <p>Nije izvršeno IT uvezivanje do budućih zajedničkih graničnih prelaza.</p>

		Ukupno 200.000,00 €								
9.	Održavanje video nadzora graničnih prelaza i radarskih sistema	150.000,00 €	/	/	IT Služba MUP-a			Operativan video nadzor	Redovno servisiranje	U toku je vrednovanje ponuda za održavanje video nadzora i kamera za automatsko očitavanje registarskih oznaka na GP.
10.	Priprema projekata buduće sektorske budžetske podrške	100.000,00 €	/	/	MUP -Odjeljenje za upravljanje objektima i GP -Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove, u konsultaciji sa Direkcijom za evropske poslove i koordinacij u programa podrške EU			Pripremljena projektna dokumentacija uslov za realizaciju projekata	Blagovremeno pripremljeni projekti	Nije raspisan tender za pripremu projektne dokumentacije za unapređenje granične infrastrukture na pojedinim GP.
11.	Proširenje kapaciteta prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu (nadogradnja postojećeg objekta u Spužu i	400.000,00 €	/	/	Direkcija za azil			Adekvatan smještaj	Prošireni kapaciteti	Za proširenje kapaciteta Centra za prihvata – Odsjek Spuž, raspisan je tender za nadogradnju sprata i proširenje kapaciteta restorana. U toku je izrada projektnog zadatka za postavljanje dodatnih kontejnera na placu koji se graniči sa Centrom za prihvata.

	dodatni kontejneri)									U toku je ponovljeni postupak za izbor izvođača radova, jer se na prvi poziv niko nije prijavio.
12.	<p>Dalji razvoj Nacionalnog koordinacionog centra (NCC) Granične policije i dodatno opremanje graničnih prelaza i Granične policije u skladu sa Šengen katalogom:</p> <p>Rekonstrukcija 450m² krova objekta za smještaj NCC Podgorica</p>	1 20.000,00 €	/	/	-Korisnički zahtjevi – SGP - Organizacija rekonstrukcije- Odjeljenje za upravljanje objektima i GP	Pravovremeno reagovanje na bezbjednosne rizike Unapređenje uslova rada	Tehničko i kadrovske usavršavanje, blagovremena razmjena informacija na bazi procjene rizika i pravovremeno reagovanje	Unapređenje integrisanog sistema kontrola državne granice Stvaranje uslova za efikasan rad NCC	Unaprijeđen NCC Rekonstruisan objekat	Nije raspisivan tender jer nije dostavljen zahtjev sa specifikacijom
13.	Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora granične policije, u Zagoriču (urađen Projektni	1 20.000,00 €	/	/	-Korisnički zahtjevi – SGP - Organizacija pripreme projekta- Odjeljenje za	Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekta NCC		Stvaranje prostornih uslova za rad NCC	Izrađeno idejno rješenje i projekat objekta NCC Podgorica i Sektora	U toku je vrednovanje ponuda za pripremu projektne dokumentacije.

	zadatak za izradu Glavnog projekta)				upravljanje objektima i GP				granične policije	
14.	Rekonstrukcija objekta RC GP Jug u Budvi	1 80.000,00 €	/	/	-Korisnički zahtjevi – SGP - Organizacija pripreme projekta- Odjeljenje za upravljanje objektima i GP			Stvaranje prostornih uslova za rad RC Jug u Budvi	Rekonstrisan objekat RC GP Jug u Budvi	I Faza po Projektu je izvršena Otvaranje ponuda je u toku.
15.	Nabavka optičkih čitača dokumenata	10 70.000,00 €	/	/	SGP IT Služba MUP-a	Efikasnija granična kontrola	Mobilnost u vršenju graničnih provjera	Smanjenje vremena granične kontrole	Nabavljeni optički čitači dokumenata	Nije raspisivan tender jer nije dostavljen zahtjev sa specifikacijom.
16.	Povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila i Luka Budva Potrebno je imati u vidu da nemamo urađenu telekomunikacionu kanalizaciju za GP Kobila pa stoga nije dobro planirati tačan iznos koji je potreban za realizaciju provlačenja optičkih kablova	1 120.000,00 €	/	/	IT Služba MUP-a	Adekvatno infrastrukturno IT povezivanje		Izgradnja adekvatne IT infrastrukture	Povezani optikom GP Kobila i Luka Budva	Otvaranje ponuda za povezivanje optikom je u toku.

	zbog čega je neophodno predvidjeti 120.000 za GP Kobila optičko uvezivanje									
17.	Nabavka metalnih kasa za granične prelaze	30 20.000,00 €	/	/	-Korisnički zahtjevi – SGP -Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Bezbjednost tehničkih sredstava i opreme	Bezbjedno odlaganje opreme	Bezbjedno čuvanje štambilja, naoružanja i opreme	Nabavljene metalne kase	U toku vrednovanje ponuda za nabavku kasa.
18.	Nabavka prikolica za plovila tip 1001	1 24.000,00 €	22.205,92€	22.205,92€	-Korisnički zahtjevi – SGP -Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Adekvatan transport plovila		Povećana mobilnost plovila	Nabavljena prikolica za plovila tip 1001	Realizovano
19.	Nabavka prikolice za plovila tip 511								Nabavljena prikolica za plovila tip 511	Realizovano
20.	Prilagodavanje dva vozila za vršenje graničnih provjera za detekciju radioaktivnosti	2 5.000,00 €	1.250,75 € i 2.439,83 €	/	-Korisnički zahtjevi – SGP -Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Povećanje mobilnosti za detekciju		Efikasnija detekcija radioaktivnosti	Nabavljena vozila za detekciju radioaktivnosti	Realizovano
21.	-Servisiranje vozila Dacia Sanadero i nabavka zimskih setova točkova -Servisiranje ostalih vozila	50.000,00 €	/	/	-Korisnički zahtjevi – SGP -Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove			Bezbjedna vozila za upotrebu	Servisirana vozila Dacia Sanadero i nabavljeni zimski setovi	U toku je otvaranje ponuda.

									točkova za ista	
22.	Servisiranja plovila SGP	150.000,00 €	/	/	-Korisnički zahtjevi – SGP -Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove			Bezbjedna plovila za upotrebu	Servisirana plovila SGP	Ugovor potpisan
	UKUPNO:	2.069.000,00 €	153.438,38	141.610,66						