



Ministarstvo
finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 05-02-08-905/25-39092/2

Podgorica, 25.11.2025. godine

Za: MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE, Rimski trg br. 46, Podgorica

gospodinu, Vladimiru Jokoviću, ministru

Predmet: Mišljenje na Predlog uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 - Tehnička pomoć iz Instrumenta pretpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program)

Veza: Vaš akt broj: 05-308/25-24684/1 od 14.10.2025. godine, dopuna broj 05-308/25-24684/3 od 05.11.2025. godine i inovirani elektronski dostavljen materijal od 17.11.2025. godine

Poštovani gospodine Jokoviću,

Povodom *Predloga uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 - Tehnička pomoć iz Instrumenta pretpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program)*, Ministarstvo finansija daje sledeće:

MIŠLJENJE

Na tekst Predloga uredbe i pripremljeni Izvještaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

U skladu sa dostavljenim Predlogom uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 – Tehnička pomoć iz Instrumenta pretpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program), a imajući u vidu nadležnosti Nacionalne službenice za ovjeravanje koje se odnose na finansijsko upravljanje, izvršena je analiza od strane Direktorata za upravljanje strukturama pretpristupne podrške EU. Analizom je utvrđeno da je, nakon ugrađenih komentara Upravljačke strukture, Predlog uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9, sa IPA aspekta, pripremljen u skladu sa važećim odredbama iz Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu za IPA III, Sektorskim sporazumom i IPARD III programom, te da se omogućava povlačenje finansijskih sredstava namijenjenih za tehničku podršku, uz napomenu da je neophodno pratiti buduće izmjene IPARD III programa i izmjene Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede navodi da predloženi akt omogućava implementaciju Mjere 9 – Tehnička pomoć IPARD III programa 2021–2027, koji je usvojen od strane Evropske komisije 29. juna 2022. godine. Cilj ove mjere je da osigura efikasnu promociju, implementaciju, monitoring i evaluaciju IPARD III programa i njegove moguće naknadne izmjene. Ova mjera obuhvata potrebe tehničke pomoći za sve mjere ovog IPARD Programa. IPARD Upravljačko tijelo je primalac sredstava u okviru mjere Tehnička pomoć u skladu sa IPARD III programom, Okvirnim finansijskim sporazumom i Sektorskim sporazumom.

Razlozi donošenja Uredbe sadržani su u činjenici da su sredstva za sprovođenje IPARD III programa već opredijeljena i operativna, a da je njihovo korišćenje vezano rokom i u slučaju njihovog nekorišćenja, u ostavljenom roku, gubi se mogućnost pune realizacije opredijeljenih

sredstava, odnosno neutrošena sredstva moraće se vratiti u budžet Evropske unije. Neusvajanjem predmetne Uredbe, Crna Gora ne bi bila u mogućnosti da iskoristi sredstva predviđena IPARD III programom, a koja se odnose na Mjeru 9 – Tehnička pomoć.

Uvidom u dostavljeni materijal i Izvještaj o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa, navedeno je da je za implementaciju Mjere 9 – Tehnička pomoć predmetne Uredbe potrebna su finansijska sredstva iz Budžeta Crne Gore. Sredstva za sprovođenje ove mjere su opredijeljena IPARD III programom u iznosu od 1.494.118,00€, od čega je nacionalni doprinos 224.118,00 €. Intenzitet podrške, izražen kao udio javne podrške u prihvatljivim troškovima iznosi do 100%, od čega je doprinos EU sredstava 85%, dok je nacionalni doprinos 15%. U skladu sa procedurama o sprovođenju ove mjere neophodno je prepoznati sredstva u budžetu kako bi se nakon realizacije i isplate aktivnosti, sredstva povlačila sa IPA računa i uplaćivala u Budžet Crne Gore.

Sredstva za implementaciju IPARD III programa su predviđena Zakonom o izmjenama Zakona o budžetu za 2025. godinu, kod Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

S tim u vezi, Ministarstvo finansija, sa aspekta državnog budžeta, nema primjedbi na *Predlog uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 – Tehnička pomoć iz Instrumenata pretpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program)*.

S poštovanjem,

MINISTAR
Novica Vuković



PREDLOG

Na osnovu člana 26 stav 3 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, br. 56/09, 34/14, 1/15, 30/17 i 59/21), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ 2025. godine, donijela je

UREDBU

O REALIZACIJI I POSTUPKU KORIŠĆENJA SREDSTAVA IZ MJERE 9 – TEHNIČKA POMOĆ IZ INSTRUMENTA PRETPRISTUPNE POMOĆI EVROPSKE UNIJE (IPARD III PROGRAM)

Predmet

Član 1

Ovom uredbom uređuje se realizacija i postupak korišćenja sredstava finansijske podrške, za sprovođenje mjera ruralnog razvoja iz Instrumenta za pretpristupnu pomoć Evropske unije (IPA) za Tehničku pomoć (u daljem tekstu: Mjera 9) u skladu sa Programom razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Crne Gore u okviru IPARD-a III 2021–2027 (u daljem tekstu: IPARD III program).

Korisnici sredstava podrške Mjere 9

Član 2

Korisnik Mjere 9 je Direktor za ruralni razvoj Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i poljoprivrede – IPARD Upravljačko tijelo (u daljem tekstu: Upravljačko tijelo).

U toku sprovođenja Mjere 9, Upravljačko tijelo je obavezno da:

- izradi predlog Godišnjeg akcionog plana za Mjeru 9 (u daljem tekstu: Akcioni plan);
- podnese organu uprave nadležnom za sprovođenja mjera podrške poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja i politike ribarstva finansiranih iz sredstava Evropske unije i drugih izvora (u daljem tekstu: Agencija) usvojeni Akcioni plan;
- podnese Agenciji zahtjev za podršku, zajedno sa potrebnom dokumentacijom, a zahtjev za podršku može da se šalje od dana prijema poziva za slanje zahtjeva za podršku, do 31. decembra tekuće godine za koju je Akcioni plan usvojen;
- sprovodi postupak javne nabavke u skladu sa pravilima propisanim u Praktičnom vodiču o procedurama ugovaranja za spoljne aktivnosti Evropske unije (u daljem tekstu: PRAG);
- dostavi Agenciji listu članova Komisije za evaluaciju, ukoliko procedure PRAG-a to zahtijevaju u konkretnom slučaju;
- dostavlja Agenciji zahtjev za isplatu sredstava, zajedno sa potrebnom dokumentacijom nakon realizacije aktivnosti iz Akcionog plana.

Sredstvima podrške koja se dodjeljuju kroz Mjeru 9 finansiraju se aktivnosti vezane za pripremu, praćenje, evaluaciju i promociju IPARD III programa i rad Nacionalne mreže za ruralni razvoj.

Mjera 9 sprovodi se u skladu sa odredbama IPARD III programa, Akcionog plana i povezanim troškovima iz Liste prihvatljivih troškova za Mjeru 9, koja je data u Prilogu 1.

Fiksni troškovi

Član 3

Izuzetno od člana 2 stav 2 alineja 4 ove uredbe, postupak javne nabavke po PRAG procedurama ne sprovodi se za sljedeće fiksne troškove:

- avionske karte – ekonomski razred;
- karte za voz, autobus, brod i taxi;
- korišćenje privatnog automobila u službene svrhe;
- kotizaciju za seminare, konferencije i radionice;
- iznajmljivanja izložbenog prostora;

- pretplatu za štampana i on-line izdanja;
- dnevnice za putovanja unutar i izvan Crne Gore;
- smještaj unutar i izvan Crne Gore; i
- druge slučajeve za koje PRAG ne propisuje sprovođenje javne nabavke.

Za sve troškove iz stava 1 ovog člana, za koje iznosi nijesu uređeni nacionalnim zakonodavstvom, Upravljačko tijelo mora da dostavi dokumentaciju na osnovu koje se dokazuju iznosi troškova za ostale aktivnosti.

Zahtjev za dodjelu podrške

Član 4

U toku sprovođenja Mjere 9, Agencija je dužna da:

- uputi Upravljačkom tijelu poziv za dostavljanje zahtjeva za dodjelu podrške iz Mjere 9, za koju je Akcioni plan usvojen, sa potrebnim obrascima u elektronskom obliku;
- nakon prijema zahtjeva za dodjelu podrške Upravljačkog tijela, sprovede administrativnu kontrolu postupka javne nabavke i provjeri prihvatljivost tražene investicije u skladu sa Akcionim planom i PRAG procedurama;
- nakon sprovedene administrativne kontrole, dostavi Upravljačkom tijelu obavještenje o odobrenju aplikacije;
- izvrši plaćanje odobrenih troškova u vezi sa sprovedenim aktivnostima, na način propisan članom 12 ove uredbe.

Upravljačko tijelo, po prijemu poziva iz stava 1 alineje 1 ovog člana, dostavlja Agenciji:

- zahtjev za dodjelu podrške uz dokumentaciju u skladu sa PRAG-om;
- dokumentaciju propisanu pozivom za dostavljanje zahtjeva u odvojenoj koverti, sa jasno naznačenom napomenom na koverti „Ne otvarati“.

Ako su predmet zahtjeva za dodjelu podrške troškovi iz člana 3 stav 1 ove uredbe Upravljačko tijelo nije obavezno da dostavlja dokumentaciju iz stava 2 alineja 2 ovog člana.

Sve fiksne troškove iz člana 3 ove uredbe, Upravljačko tijelo dostavlja Agenciji na kvartalnom nivou.

Administrativna kontrola zahtjeva

Član 5

Agencija vrši administrativnu kontrolu zahtjeva za dodjelu podrške.

Nakon sprovedene administrativne kontrole, prihvatanja zahtjeva i dokumentacije po pozivu i sprovedenog postupka javne nabavke, Agencija i Upravljačko tijelo zaključuju Ugovor o dodjeli sredstava podrške.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, Ugovor o dodjeli sredstava podrške se ne zaključuje za troškove iz člana 3 ove uredbe.

Odbijanje zahtjeva za dodjelu podrške

Član 6

Zahtjev za dodjelu podrške odbiće se ako:

- a) zahtjev nije blagovremen, potpun i nije izvršena dopuna dokumentacije;
- b) zahtijevana aktivnost nije u skladu sa Akcionim planom;
- c) troškovi navedeni u zahtjevu za dodjelu podrške nijesu predviđeni u Prilogu 1 ove uredbe;
- d) je utvrđeno dvostruko finansiranje;
- e) podnosilac zahtjeva onemogućuje obavljanje kontrole na terenu;
- f) je kontrolom na terenu utvrđeno drugačije činjenično stanje u odnosu na zahtjev za isplatu sredstava podrške;
- g) nema dovoljno sredstava za isplatu;
- h) tenderska dokumentacija po pozivu za dostavljanje zahtjeva nije odobrena;

i) postupak javne nabavke nije sproveden u skladu sa PRAG-om, ovom uredbom i Ugovorom o dodjeli sredstava podrške;

j) je utvrđena nepravilnost iz Zakona o potvrđivanju Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu između Evropske komisije i Crne Gore koju predstavlja Vlada Crne Gore o modelima sprovođenja finansijske podrške EU Crnoj Gori u okviru instrumenta za pretpristupnu podršku (IPA III);

k) se utvrdi da zahtjev ne ispunjava uslove propisane zakonom.

Ako se postupak sprovođenja javne nabavke sastoji iz više partija, neodobravanje jedne partije je bez uticaja na prihvatljivost druge partije postupka javne nabavke u sklopu iste aktivnosti, ako se prihvatljive partije javne nabavke odnose na dio investicije koji predstavlja samostalnu funkcionalnu cjelinu.

Komisija za evaluaciju

Član 7

Upravljačko tijelo će prije isteka roka za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke, dostaviti Agenciji predlog članova Komisije za evaluaciju sa objašnjenjem načina izbora predloženih članova.

Ako je sastav komisije iz stava 1 ovog člana, prihvatljiv u zavisnosti od tipa javne nabavke, Agencija izdaje pismo odobrenja.

Na sjednicama Komisije za evaluaciju, predstavnici Agencije prisustvuju u svojstvu posmatrača u skladu sa PRAG procedurama.

Otvaranje i ocjenjivanje ponuda

Član 8

Upravljačko tijelo sprovodi postupak otvaranja i ocjenjivanja ponuda i o tome sačinjava izvještaj koji dostavlja Agenciji na odobrenje, a kod međunarodne zatvorene procedure javne nabavke, dostavlja Izvještaj o užem izboru.

Ugovor o dodjeli sredstava podrške

Član 9

Nakon odobrenja zahtjeva iz člana 4 ove uredbe, sprovedene procedure nabavki i odabira najbolje rangirane ponude u skladu sa PRAG procedurama Agencija i Upravljačko tijelo zaključuju Ugovor o dodjeli sredstava podrške.

Ugovor iz stava 1 ovog člana sadrži:

- maksimalno prihvatljivi iznos troškova za aktivnosti za koje je sklopljen ugovor;
- način sprovođenja realizacije aktivnosti investicije;
- uslove koji se odnose na ispunjenje prava i obaveza Upravljačkog tijela i Agencije a u vezi sa realizacijom investicije;
- uslove koji se odnose na izmjene ili raskid ugovora.

Izmjena ugovora o dodjeli sredstava podrške

Član 10

Upravljačko tijelo može prilikom realizacije aktivnosti iz Priloga 1 ove uredbe, da zatraži izmjenu ugovora o dodjeli sredstava podrške.

Ugovor sa ponuđačem

Član 11

Upravljačko tijelo dostavlja Agenciji na odobrenje predlog Ugovora sa ponuđačem, u roku od 15 dana od dana zaključivanja Ugovora o dodjeli sredstava podrške, ako je Upravljačko tijelo bilo obavezno da sprovede postupak javne nabavke prije zaključivanja tog Ugovora.

Ugovor sa ponuđačem Upravljačko tijelo može zaključiti samo nakon zaključivanja Ugovora sa Agencijom.

Upravljačko tijelo mora poslati Agenciji jedan primjer Ugovora zaključenog sa ponuđačem.

Isplata sredstava podrške

Član 12

Upravljačko tijelo podnosi zahtjev za isplatu sredstava podrške u cjelosti nakon završetka investicije ili zahtjev za isplatu podrške po fazama investicije koje su definisane ugovorom, u roku utvrđenom ugovorom o dodjeli sredstava podrške.

Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana dostavljaju se:

- računi, dokazi o uplati i drugi dokazi o plaćenim troškovima;
- drugi dokazi u skladu sa ugovorom i pozivom.

Troškovi nastali radi realizacije investicije, moraju da budu plaćeni u potpunosti, a investicija u potpunosti realizovana do podnošenja zahtjeva za isplatu i/ili faznog zahtjeva iz stava 1 ovog člana.

Za zahtjeve iz stava 1 ovog člana koji sadrže samo fiksne troškove Upravljačko tijelo će poslati Agenciji zahtjev za isplatu fiksnih troškova na kraju svakog kvartala tekuće godine zajedno sa pratećom dokumentacijom.

Ako se kontrolom zahtjeva iz stava 1 ovog člana utvrdi neprihvatljiv trošak, iznos tražene podrške se umanjuje za iznos neprihvatljivog troška.

Nakon provjere zahtjeva iz stava 1 ovog člana i potrebne dokumentacije, Agencija donosi odluku o isplati sredstava podrške.

Agencija će odbiti zahtjev iz stava 1 ove uredbe, ako:

- a) investicija nije realizovana u skladu sa uslovima propisanim zakonom, ugovorom i ovom uredbom;
- b) prikazani troškovi ne spadaju u troškove definisane Akcionim planom;
- c) se oprema koja je predmet investicije za koji se traže sredstva podrške koristi suprotno njenoj namjeni u skladu sa ugovorom;
- d) se utvrdi razlika između dokaza priloženih uz zahtjev iz stava 1 ovog člana i činjeničnog stanja utvrđenog prilikom vršenja kontrole na terenu;
- e) se utvrdi da je investicija započeta prije potpisivanja ugovora izuzev fiksnih troškova;
- f) ako se utvrdi da dobavljač nije sa liste iz Priloga 2 ove uredbe;
- g) se administrativnom ili kontrolom na terenu utvrdi da nabavljena roba i/ili oprema nije nova;
- h) je utvrđeno dvostruko finansiranje;
- i) procedura nabavke nije sprovedena u skladu sa PRAG-om;
- j) ako troškovi iz zahtjeva iz stava 1 ovog člana nijesu na listi iz Priloga 1 ove uredbe;
- k) je onemogućena kontrola na terenu od strane korisnika.

Kontrola na terenu

Član 13

Agencija sprovodi kontrolu na terenu prije ugovaranja, po potrebi ako je sprovedena javna nabavka, za vrijeme odvijanja aktivnosti i prije plaćanja, kao i u toku trajanja ugovora.

Upravljačko tijelo je obavezno da obavijesti Agenciju, o sprovođenju aktivnosti iz Akcionog plana na terenu.

Agencija može da najavi Upravljačkom tijelu kontrolu na terenu 48 sati prije početka kontrole.

Kontrolu na terenu mogu da sprovode organ državne uprave nadležan za poslove finansija i Revizorsko tijelo Crne Gore.

Organizaciona jedinica u Agenciji koja vrši kontrolu na terenu neće obavljati kontrolu studijskih putovanja, seminara, radionica, obuka koji se održavaju izvan granica Crne

Gore, kao ni studijskih putovanja, seminara, radionica, obuka koji se održavaju u Crnoj Gori, a traju manje od tri dana.

Kontrola aktivnosti iz stava 5 ovog člana obavljaće se administrativno u organizacionoj jedinici u Agenciji koja vrši autorizaciju plaćanja.

Tokom trajanja aktivnosti iz stava 5 ovoga člana, Upravljačko tijelo je dužno da za vrijeme odvijanja aktivnosti sačini i dostavi fotodokumentaciju koja će vjerodostojno prikazati: vidljivost, lokaciju aktivnosti, lokacije smještaja učesnika aktivnosti, označavanje aktivnosti kao i drugih troškova (keteringa, prevođenje, zakup opreme za simultano prevođenje i slično).

Povraćaj sredstava podrške

Član 14

Ako je utvrđena nepravilnost nakon isplate sredstava podrške, Agencija će pokrenuti postupak za povraćaj sredstava podrške i donijeti odluku o povraćaju dijela sredstava Evropske unije ako se:

- a) utvrdi da je Korisnik postupao suprotno odredbama ove Uredbe i/ili Ugovora i drugih propisa koji se odnose na prihvatljivost investicije;
- b) utvrde administrativne greške koje su prouzrokovale pogrešan obračun plaćanja Upravljačkog tijela;
- c) utvrdi da je korisnik ostvario sredstva na osnovu netačnih podataka, odnosno ostvario suprotno propisanim uslovima poziva, ugovora i ove uredbe;
- d) utvrdi da se nakon izvršene isplate sredstava podrške na osnovu naknadne administrativne kontrole na terenu ili revizije korišćenja isplaćenih sredstava podrške utvrdi nepravilnost od strane Upravljačkog tijela;
- e) Upravljačko tijelo ne dopusti obavljanje kontrole na terenu;
- f) da se ex-post kontrolom na terenu utvrdi da je investicija uništena, oštećena do te mjere da investicija ne predstavlja funkcionalnu cjelinu ili otuđena suprotno ugovoru.

Upravljačko tijelo se obavezuje da će izvršiti povraćaj sredstava u roku od 30 dana od dana prijema Odluke o povraćaju sredstava.

Ako Upravljačko tijelo ne postupi u skladu sa stavom 2 ovoga člana, Agencija obavještava organ državne uprave nadležan za poslove finansija.

Porijeklo roba i usluga

Član 15

Oprema i usluge prihvatljivi su za sufinansiranje iz Mjere 9, ako je administrativnom kontrolom Agencije utvrđeno da je njihovo porijeklo sa Liste u Prilogu 2.

Dvostruko finansiranje

Član 16

Projekti koji se finansiraju u okviru IPARD III programa ne mogu se dodatno finansirati sredstvima iz:

- Evropske unije;
- budžeta Crne Gore i lokalne samouprave;
- donacija.

Prilozi

Član 17

Prilozi 1 i 2 čine sastavni dio ove uredbe.

Stupanje na snagu
Član 18

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj:

Podgorica, _____ 2025. godine

VLADA CRNE GORE

Predsjednik,
Mr Miloško Spajić

LISTA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA - Mjera 9 „Tehnička Pomoć“

Troškovi povezani sa sledećim **aktivnostima** smatraće se prihvatljivim:

- Pružanje podrške za monitoring i evaluaciju programa.
- Da obezbijedi adekvatan protok informacija i promovisanje IPARD programa.
- Podrška izradi studija, obukama, posjetama i seminarima sa ciljem unapređenja kapaciteta IPARD administracije i korisnika.
- Da pruži podršku za eksternu ekspertizu.
- Da pruži podršku za osnivanje i pripremu potencijalnih Lokalnih akcionih grupa (LAG-ova).
- Da pruži podršku unapređenju kapaciteta nacionalnih savjetodavnih usluga, kako bi se osposobili za pružanje savjetodavnih usluga u okviru Mjere 10 – „Savjetodavne usluge“ - u IPARD programu.
- Unaprijeđenje kapaciteta lokalnih tijela (npr. opština, regionalnih subjekata) koji podržavaju implementaciju IPARD programa.
- Jačanje administracije koja upravlja IPARD programom.

Sledeće **kategorije troškova** treba smatrati prihvatljivim:

- Troškovi vezani za funkcionisanje Odbora za nadgledanje.
- Troškovi vezani za promociju i vidljivost IPARD programa.
- Troškovi prevođenja i tumačenja dokumenata pomenutih u okvirnom finansijskom sporazumu, sektorskom i finansijskim sporazumima i onih dokumenata koje je zatražila Komisija.
- Troškovi vezani za izgradnju kapaciteta IPARD subjekata, uključujući tehnička tijela i nacionalne savjetodavne službe, za obavljanje poslova vezanih sa implementacijom IPARD-a.
- Troškovi vezani za „sticanje vještina“ za pripremu potencijalnih lokalnih akcionih grupa LAG-ova za sprovođenje mjere „Realizacija lokalnih razvojnih strategija ruralnog razvoja – LEADER pristup“.
- Troškovi vezani za pripremu, smanjenje administrativnog opterećenja za korisnike ili efikasnije sprovođenje mjera u programu kako bi se osigurala njihova efikasnost, uključujući pilot projekte za one mjere čija je akreditacija predviđena u kasnijoj fazi.
- Troškovi vezani za evaluaciju IPARD programa.
- Troškovi povezani sa osnivanjem i radom nacionalne mreže za ruralni razvoj.
- Troškovi povezani sa nabavkom IT opreme i softverskih licenci za potrebe IPARD implementacije. (Napomena: Ovi troškovi su ograničeni do 5% budžeta TA).
- Troškovi povezani sa sprovođenjem politike održivih ljudskih resursa u IPARD III tijelima (Napomena: Uvođenje ovog troška može se obaviti tek nakon prethodnog odobrenja Komisije i može biti vremenski ograničeno).
- Troškovi povezani sa uspostavljanjem i radom pilot projekata u uspostavljanju saradnje u kratkim lancima vrijednosti i lancima vrijednosti za proizvode visokog kvaliteta.

Napomena: Troškovi trebaju biti detaljno obuhvaćeni godišnjim indikativnim Akcionim planom tehničke pomoći, koji će odobriti Odbor za nadgledanje u skladu sa članom 54(10) Sektorskog sporazuma.

Napomena: Aktivnosti koje se odnose na izgradnje kapaciteta, koje nijesu povezane sa administracijom i sprovođenjem IPARD programa, nijesu prihvatljive.

DRŽAVE ZA NABAVKU ROBA I USLUGA

Robe i usluge koje se koriste za realizaciju investicije moraju biti porijeklom iz sljedećih država:

DRŽAVE ZA NABAVKU ROBA I USLUGA

Robe i usluge koje se koriste za realizaciju investicije moraju biti porijeklom iz sledećih država:

1. EU Member States / Države članice EU:

Austria/Austrija
 Belgium/Belgija
 Bulgaria/Bugarska
 Cyprus/Kipar
 Croatia/Hrvatska
 Czech Republic/Republika Češka
 Denmark/Danska
 Estonia/Estonija
 Finland/Finska
 France/Francuska
 Germany/Njemačka
 Greece/Grčka
 Hungary/Madžarska
 Ireland/Irska
 Italy/Italija
 Latvia/Letonija
 Lithuania/Litvanija
 Luxembourg/Luksemburg
 Malta/Malta
 Netherlands/Holandija
 Poland/Poljska
 Portugal/Portugal
 Romania/Rumunija
 Slovakia/Slovačka
 Slovenia/Slovenija
 Spain/Španija
 Sweden/Švedska

2. European Economic Area/Evropsko Ekonomsko Područje: Iceland/Island, Liechtenstein/Lihtenštajn, Norway/, Norveška

3. IPA Beneficiaries States:/Zemlje korisnice IPA-e

Albania/Albanija
 Bosnia-Herzegovina/Bosna i Hercegovina
 North Macedonia/Sjeverna Makedonija
 Turkey/Turska
 Montenegro/Crna Gora
 Serbia/Srbija

Kosovo under the UNSCR n° 1244/1999 / Kosovo, UNSCR br. 1244/1999 / Kosovo prema Rezoluciji SB UN br. 1244/1999 / Kosovo, UNSCR br. 1244/1999.

4. Countries that are beneficiaries of the European Neighbourhood and Partnership/Instrument/Zemlje korisnice Instrumenta evropskog susjedstva i partnerstva:

Algeria/Alžir
 Armenia/Jermenija
 Azerbaijan/Azerbejdžan
 Belarus/Bjelorusija

Egypt/Egipat
Georgia/Gruzija
Israel/Izrael
Jordan/Jordan
Lebanon/Liban
Libya/Libija
The Republic of Moldova/Moldavija
Morocco/Maroko
Occupied Palestinian Territory/Okupirana Palestinska teritorija
Syria/Sirija
Tunisia/Tunis
Ukraine/Ukrajina

OBRAZLOŽENJE

I Pravni osnov osnov za donošenje uredbe

Pravni osnov za donošenje Uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 – Tehnička pomoć iz Instrumenata predpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program) je član 26 stav 3 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, 56/09, 34/14 i 1/15, 30/17 i 59/21), kojim je propisano da Vlada Crne Gore uređuje realizaciju i postupak korišćenja sredstava pretp pristupne pomoći Evropske unije (IPA).

II Razlozi za donošenje uredbe

IPARD III program 2021-2027 je usvojen od strane Evropske komisije 29. juna 2022. godine. Odabrane mjere definisane u IPARD III programu su izabrane na osnovu rezultata sektorskih analiza. Cilj ove mjere je da osigura efikasnu implementaciju, monitoring i evaluaciju i promociju IPARD III programa i njegove moguće naknadne izmjene. Takođe, obezbjeđivanje podrške za monitoring programa; osiguravanje adekvatnog toka informacija i vidljivosti; podršku studijama, posjetama i seminarima; obezbjeđivanje eksterne ekspertize; obezbjeđivanje evaluacije programa; obezbjeđivanje podrške za buduću implementaciju Nacionalne ruralne mreže. Za sprovođenje mjera IPARD III programa, a u skladu sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, 56/09, 34/14 i 1/15, 30/17 i 59/21), Vlada Crne Gore donosi Uredbu o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 – Tehnička pomoć iz Instrumenata predpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program).

III Objašnjenje osnovnih pravnih instituta i rješenja

Odredbom člana 1 Predloga uredbe - određen je predmet uredbe, u skladu sa pravnim osnovom za njeno donošenje.

Odredbom člana 2 Predloga uredbe – definisan korisnik sredstava podrške Mjere 9.

Odredbom člana 3 Predloga uredbe – utvrđuju se fiksni troškovi koji se ne sprovode po PRAG procedurama.

Odredbom člana 4 Predloga uredbe – utvrđuje se način podnošenja zahtjeva za dodjelu podrške.

Odredbom člana 5 Predloga uredbe – utvrđuje se kontrola zahtjeva.

Odredbom člana 6 Predloga uredbe - utvrđuju se razlozi za odbijanje zahtjeva.

Odredbom člana 7 Predloga uredbe - utvrđuje se način formiranja Komisije za evaluaciju u postupcima Javne nabavke po PRAG procedurama.

Odredbom člana 8 Predloga uredbe - utvrđuje se sprovođenja postupka otvaranja i ocjenjivanja ponuda.

Odredbom člana 9 Predloga uredbe - utvrđuje se sklapanje Ugovora o dodjeli sredstava podrške koji se odnose na ispunjenje prava i obaveza u vezi sa odobrenom aktivnošću.

Odredbom člana 10 Predloga uredbe - utvrđuje se izmjena ugovora o dodjeli sredstava podrške.

Odredbom člana 11 Predloga uredbe - utvrđuje se sklapanje Ugovora sa ponuđačem.

Odredbom člana 12 Predloga uredbe - utvrđuje se način isplate sredstava.

Odredbom člana 13 Predloga uredbe - utvrđuje se kontrola na terenu.

Odredbom člana 14 Predloga uredbe - utvrđuje se povraćaj sredstava.

Odredbom člana 15 Predloga uredbe - utvrđuju se porijeklo robe i usluga iz liste prihvatljivih zemalja.

Odredbom člana 16 Predloga uredbe – utvrđuje se dvostruko finansiranje.

Odredbom člana 17 Predloga uredbe - utvrđuju se prilozi koji čine sastavni dio ove Uredbe.

Odredbom člana 18 Predloga uredbe - utvrđuje se dan stupanja na snagu ove Uredbe.

IV. Razlozi hitnosti za stupanje na snagu propisa danom objave

Razlozi hitnosti sadržani su u činjenici da su sredstva za sprovođenje IPARD III programa 2021-2027 već opredijeljena, a da je njihovo korišćenje vezano rokovima i u slučaju njihovog nekorišćenja u ostavljenom roku gubi se mogućnost pune realizacije opredijeljenih sredstava, odnosno neutrošena sredstva moraće se vratiti u budžet Evropske unije.

Sa druge strane sva implementaciona tijela su akreditovana od strane Evropske unije zbog čega su se stekli svi neophodni uslovi za dalje sprovođenje ove Mjere. Prema tome od ključnog značaja za nesmetano sprovođenje predmetne Mjere je da ova uredba stupi na snagu danom objave u Službenom listu, kako bi sva raspoloživa sredstva bila iskorišćena u roku.

V Finansijska sredstva potrebna za sprovođenje uredbe

Za sprovođenje ove uredbe potrebna su finansijska sredstva iz Budžeta Crne Gore. Sredstva za sprovođenje ove mjere su opredijeljena IPARD III programom u iznosu od 1.494.118,00€, od čega je nacionalni doprinos 224.118,00€. Intenzitet podrške, izražen kao udio javne podrške u prihvatljivim troškovima iznosi do 100%, od čega je doprinos EU sredstava 85%, dok je nacionalni doprinos 15%. U skladu sa procedurama o sprovođenju ove mjere neophodno je prepoznati sredstva u budžetu kako bi se nakon realizacije i isplate aktivnosti, sredstva povlačila sa IPA računa i uplaćivala u Budžet Crne Gore.

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA	
PREDLAGAČ PROPISA	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
NAZIV PROPISA	UREDBA O REALIZACIJI I POSTUPKU KORIŠĆENJA SREDSTAVA IZ MJERE 9 – TEHNIČKA POMOĆ IZ INSTRUMENTA PRETPRISTUPNE POMOĆI EVROPSKE UNIJE (IPARD III PROGRAM)
1. Definisanje problema - Koje probleme treba da riješi predloženi akt? - Koji su uzroci problema? - Koje su posljedice problema? - Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri? - Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?	
- Predloženi akt treba da omogući implementaciju Mjere 9 – Tehnička pomoć IPARD III programa 2021-2027, koji je usvojen je od strane Evropske komisije 29. juna 2022. godine. - Cilj ove mjere je da osigura efikasnu promociju, implementaciju, monitoring i evaluaciju IPARD III programa i njegove moguće naknadne izmjene. - Ova mjera obuhvata potrebe tehničke pomoći za sve mjere ovog IPARD Programa. IPARD Upravljačko tijelo je primalac sredstava u okviru mjere Tehnička pomoć u skladu sa IPARD III programom, Okvirnim finansijskim sporazumom i Sektorskim sporazumom. - Razlozi donošenja Uredbe sadržani su u činjenici da su sredstva za sprovođenje IPARD III programa već opredijeljena i operativna, a da je njihovo korišćenje vezano rokom i u slučaju njihovog nekorišćenja u ostavljenom roku gubi se mogućnost pune realizacije opredijeljenih sredstava, odnosno neutrošena sredstva moraću se vratiti u budžet Evropske unije. Prema tome od ključnog značaja za nesmetano sprovođenje predmetnog programa je da ova Uredba stupi na snagu danom objavljivanja u Službenom listu, kako bi u roku za realizaciju programa sva raspoloživa sredstva bila iskorišćena. - Neusvajanje predmetne Uredbe, Crna Gora ne bi bila u mogućnosti da iskoristi sredstva predviđena IPARD III programom a koja se odnose na Mjeru 9 – Tehnička pomoć.	
2. Ciljevi - Koji ciljevi se postižu predloženim propisom? - Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.	
- Usvajanjem Uredbe o realizaciji i postupku korišćenja sredstava iz Mjere 9 Instrumenta pretpristupne pomoći Evropske unije (IPARD III program 2021-2027) pristupilo se kako bi se omogućilo nesmetano sprovođenje IPARD III programa, što će doprinijeti boljem trošenju bespovratnih sredstava koji su namijenjeni Crnoj Gori. Cilj ove mjere je da osigura efikasnu implementaciju, monitoring i evaluaciju IPARD III programa i njegove moguće naknadne izmjene. Takođe, obezbjeđivanje podrške za monitoring programa; osiguravanje adekvatnog toka informacija i vidljivosti; podršku studijama, posjetama i seminarima; obezbjeđivanje eksterne ekspertize; obezbjeđivanje evaluacije programa; obezbjeđivanje podrške za buduću implementaciju nacionalne ruralne mreže. - Navedeni ciljevi realizovani su i usklađeni sa Zakonom o poljoprivredi i ruralnom razvoju, Okvirnim finansijskim sporazumom o partnerstvu između Evropske komisije i Crne Gore koju predstavlja Vlada Crne Gore o modelima sprovođenja finansijske podrške EU Crnoj Gori u okviru Instrumenta za pretpristupnu podršku (IPA III), Sektorskim sporazumom između Vlade Crne Gore i Evropske komisije kojim se utvrđuju pravila za upravljanje i sprovođenje finansijske	

podrške unije Crnoj Gori u okviru Instrumenta pretpristupne podrške za oblast politike „Poljoprivreda i ruralni razvoj” (IPARD III).

3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati “status quo” opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?
- Ne postoje druge opcije s obzirom na opredjeljenje Crne Gore o pridruživanju EU, a kao što je već navedeno, usvajanje ove Uredbe predstavlja preduslov za efikasno korišćenje pretpristupnih sredstava EU za poljoprivredu i ruralni razvoj.
- U slučaju statusa quo Crna Gora neće biti u mogućnosti efikasnije da koristi dostupna pretpristupna sredstva EU za poljoprivredu i ruralni razvoj.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.
- Implementacijom predmetne Uredbe obezbijediće se korišćenje sredstava iz Mjere 9 – Tehnička pomoć namijenjene za podršku za monitoring IPARD programa, osigurati adekvatno tok informacija i vidljivosti IPARD programa, podršku studijama, posjetama i seminarima, obezbjeđivanje eksterne ekspertize, evaluacije programa, obezbjeđivanje podrške za buduću implementaciju Nacionalne ruralne mreže.
- Nema troškova za građane i privredu, na osnovu primjene predmetne Uredbe, budući da su sredstva već obezbijeđena IPARD III programom.
- Nema troškova - vidjeti prethodni odgovor.
- Implementacija Mjere 9 - Tehnička pomoć omogućiće IPARD Upravljačkom tijelu uspješnije sprovođenje IPARD III programa kroz organizaciju edukacija i informativnih kampanja, pripremu i distribuciju promotivnog materijala, dobijanje ekspertske pomoći i sl. Usvajanjem predmetne Uredbe neće doći do stvaranja novih privrednih subjekata.
- Predmetna Uredba neće dovesti do stvaranja biznis barijera. Što se tiče administrativne opterećenosti, postojeći administrativni kapaciteti adekvatni za sprovođenje uslova definisanih propisom.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda.
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?
- Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.

- Za implementaciju Mjere 9 – Tehnička pomoć predmetne Uredbe potrebna su finansijska sredstva iz Budžeta Crne Gore. Sredstva za sprovođenje ove mjere su opredijeljena IPARD III programom u iznosu od 1.494.118,00€, od čega je nacionalni doprinos 224.118,00€. Intenzitet podrške, izražen kao udio javne podrške u prihvatljivim troškovima iznosi do 100%, od čega je doprinos EU sredstava 85%, dok je nacionalni doprinos 15%. U skladu sa procedurama o sprovođenju ove mjere neophodno je prepoznati sredstva u budžetu kako bi se nakon realizacije i isplate aktivnosti, sredstva povlačila sa IPA računa i uplaćivala u Budžet Crne Gore.
- Vidjeti prethodni odgovor.
- Implementacijom propisa ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze.
- Sredstva za implementaciju IPARD III programa su predviđena u budžetu Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.
- Usvajanjem ovog propisa stiču se uslovi za potpunu i nesmetanu implementaciju IPARD III programa, te nije neophodno donošenje dodatnih podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze.
- Implementacijom ovog propisa ostvariće prihodi za budžet Crne Gore. Nakon Odluke o isplati, Direktor za plaćanja/MPŠV šalje zahtjev za isplatu EU dijela Nacionalnom službeniku za ovjeravanje (NAO)/DMS na finalnu autorizaciju i povraćaj EU dijela podrške u Nacionalni budžet Crne Gore. Intenzitet podrške, izražen kao učešće javne podrške u prihvatljivim troškovima iznosi 100%, gdje je učešće EU sredstava 85%. Podrška se ostvaruje u vidu refundacije nastalih i opravdanih troškova.
- Finansijski izdaci po ovom propisu su predviđeni IPARD III programom za cjelokupni period implementacije programa. Na godišnjem nivou usvaja se Godišnji Akcioni plan od strane IPARD III odbora za nadgledanje kojim su prikazani potencijalni troškovi implementacione strukture za narednu finansijsku godinu.
- Prilikom određivanja izdataka po ovom propisu nijesu postajali problemi, budući da su isti već predviđeni IPARD III programom.
- Nijesu postojale sugestije Ministarstva finansija na predlog propisa.
- Vidjeti prethodni odgovor.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako.
- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).
- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.

- Nije korišćena eksterna ekspertska podrška prilikom pripreme predmetne Uredbe.
- Nijesu vršene javne konsultacije. Izvršene su konsultacije sa zainteresovanim stranama koje će biti uključene u implementaciju Mjere 9 – Tehnička pomoć.
- Prilikom konsultacija usaglašeni su jasni koraci prilikom implementacije Mjere 9, kao i obaveze svih aktera u implementaciji iste, a sve u cilju nesmetanog povlačenja EU sredstava.

7: Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

- Nema potencijalnih prepreka za implementaciju propisa.
- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede je zaduženo za sprovođenje monitoring i evaluaciju primjene propisa.
- Indikatori kojima se prate ispunjenje ciljeva su predviđeni IPARD III programom. Glavni indikatori se odnose na broj podržanih Nacionalnih mreža za ruralni razvoj, broj promotivnih materijala za opšte informisanje svih zainteresovanih strana (leci, brošure, itd.), broj javnih kampanja, podržanih angažovanja stručnjaka, broj obuka, radionica, konferencija, seminara, broj sastanaka Odbora za nadgledanje, broj studija o razradi i sprovođenju mjera IPARD III programa, broj izvještaja o evaluaciji IPARD III programa, broj podržanih aktivnostu ruralnog umrežavanja kao i broj potencijalnih podržanih LAG-ova.

- Za monitoring i evaluaciju je zadužena Direkcija za monitoring i evaluaciju IPARD-a i Monitoring komitet IPARD III programa.

Podgorica, 14.10.2025. godine

