



Nacionalna turistička organizacija Crne Gore  
Ulica slobode 2  
81000 Podgorica, Crna Gora  
Tel.: +382 77 100 001  
Fax: +382 77 100 009  
E-mail: info@montenegro.travel  
www.montenegro.travel

Broj: 010512-1314  
Podgorica, 11. 07. 2024. godine

U skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore broj: 08-330/24-3704/2 od 04.07.2024. godine, Nacionalna turistička organizacija Crne Gore objavljuje:

## JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za unapređenje organizovanih avionskih dolazaka putem zajedničke marketing kampanje sa turoperatorima

### 1. Predmet podrške:

Predmet podrške je unapređenje organizovanih avionskih dolazaka putem zajedničke marketing kampanje u 2024. i/ili 2025. godini sa turoperatorima koji realizuju redovne letove ka Crnoj Gori sa emitivnih tržišta: Velike Britanije, Njemačke, Švajcarske, Francuske, Poljske, Danske, Švedske, Norveške, Finske i Italije.

Cilj je podizanje svijesti o Crnoj Gori kao atraktivnoj turističkoj destinaciji na navedenim tržištima targetiranjem potencijalnih turista kroz zajedničke marketing kampanje, povezane sa programima turoperatora za Crnu Goru.

### 2. Ukupan iznos sredstava:

Ukupna planirana sredstva za ovu mjeru programa iznose 510.293,42 €, i to 200.000,00 € za kampanju u 2024. godini i 310.293,42 € za kampanju u 2025. godini.

### 3. Mogući partneri:

Turooperatori koji dovode goste u Crnu Goru organizovanim avionskim prevozom, koji uvode nove ili proširuju programe za Crnu Goru sa nekog od sljedećih tržišta: Velike Britanije, Njemačke, Švajcarske, Francuske, Poljske, Danske, Švedske, Norveške, Finske i Italije na način što uvodi nove aviolinije kojim Crnu Goru povezuje sa destinacijama sa emitivnog tržišta i/ ili povećava broj rotacija na postojećim aviolinijama i/ili produžava period letenja u

2024. godini i/ili 2025. godini u odnosu na prethodnu godinu. Uslov za podršku je da korisnik uvodi nove ili proširuje programe za Crnu Goru u 2024. ili 2025. godini. Ukoliko korisnik aplicira za podršku za dvije godine dužan je da najmanje u jednoj godini uvodi nove ili proširuje programe za Crnu Goru, a u drugoj zadrži isti broj destinacija sa emitivnog tržišta ka Crnoj Gori odnosno isti broj rotacija u odnosu na prethodnu godinu.

Korisnik sredstava je u obavezi da realizuje letove u 2024. godini i 2025. godini između Crne Gore i tržišta koje je predmet kampanje u dostavljenoj aplikaciji/prijavi.

Mogući partner ne može biti subjekat koji je tokom prethodne tri fiskalne godine primio pomoć od strane nadležnog organa državne uprave, nadležnog organa opštine i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima javnih prihoda i državnom imovinom, vrijednosti koja prelazi 300.000,00 eura, uključujući i iznos moguće podrške za koju aplicira. Ukoliko turopoperator realizuje letove u saradnji sa aviokompanijom ovaj uslov mora biti ispunjen i za aviokompaniju.

#### **4. Namjena sredstava i implementacija kampanje**

Sredstva su namijenjena za podršku realizaciji zajedničke marketing kampanje na emitivnim tržištima Velike Britanije, Njemačke, Švajcarske, Francuske, Poljske, Danske, Švedske, Norveške, Finske i Italije u 2024. i/ili 2025. godini kroz osmišljavanje koncepta kampanje, zakup medijskog prostora (online i/ili offline) i kroz marketing kanale turopoperatora.

Nosilac realizacije kampanje je turopoperator uz podršku NTO CG. Ukoliko se zahtijeva i ukoliko je moguće NTO CG će staviti na raspolaganje turopoperatoru i odobriti upotrebu materijala (logotip, foto i video materijal i sl.) za realizaciju ugovorenih promotivnih aktivnosti.

Kampanja treba biti usaglašena sa komunikacionom strategijom NTO CG. Turopoperator je u obavezi pripremiti i kreativna rješenja za realizaciju kampanje. Kreativna rješenja se dostavljaju na saglasnost NTO CG što je prije moguće, a najkasnije 5 dana prije objave.

#### **5. Iznos podrške i način plaćanja**

Sredstva za finansiranje zajedničke marketing kampanje se obezbjeđuju iz zajedničkog fonda



NTOCG i turoperatora na način da je najveće moguće učešće NTO CG 50% troškova, a ne više od 50.000 € po kampanji. Ovaj iznos predstavlja maksimalno mogući iznos podrške i uključuje sve troškove. Preostali iznos sredstava obezbjeđuje turoperator.

NTO CG će sredstva uplatiti godišnje, nakon realizacije marketing kampanje, podnošenja izvještaja o njenoj realizaciji, finansijskog izvještaja o korišćenju sredstava (sa pratećim dokazima) i izvještaja o realizaciji letova u skladu sa prijavom, koji potvrđuju da je ispunjen uslov da je turoperator uveo nove aviolinije kojim Crnu Goru povezuje sa destinacijama sa emitivnog tržišta i/ ili povećao broj rotacija na postojećim aviolinijama i/ili produžio period letenja u 2024. godini i/ili 2025. godini u odnosu na prethodnu godinu i da je projekat realizovan u skladu sa zaključenim ugovorom. Ukoliko je planirano proširivanje programa turoperatora u 2025. godini, sredstva će se uplaćivati nakon dostave izvještaja kojim se potvrđuje da je isto realizovano.

#### **6. Rok realizacije kampanje za koju se dostavlja zahtjev za finansijsku podršku:**

Zajednička kampanja sa turoperatorom može biti realizovana u 2024. i/ili 2025. godini.

#### **7. Potrebna dokumentacija za prijavljivanje:**

Potencijalni partneri moraju dostaviti:

- a) Popunjenu prijavu, koja uključuje obrazloženje po svakom kriterijumu za bodovanje prijava (Prilog 1);
- b) Plan zajedničke kampanje koji uključuje:
  - Opis strategije, ciljeve kampanje, ciljne grupe;
  - Medija plan, predloge formata medija i vremena oglašavanja;
  - Vrijednost marketing aktivnosti/planirani budžet.
- c) Reference turoperatora (broj prevezenih turista u 2023. godini, flota i kapaciteti, broj zemalja sa kojim je realizovao / realizuje zajedničke kampanje i primjeri kampanja za turističke destinacije itd.)
- d) Potpisan dokument o realizovanom i planiranom programu za Crnu Goru koji uključuje broj linija ka destinacijama i rotacija za 2023, 2024. i 2025. godinu u formi koja je sastavni dio poziva (Prilog 2).
- e) Ovjerenu kopiju petogodišnjeg ugovora o fiksnom / alotmanskom zakupu sjedišta sa aviokompanijom ukoliko letove ne realizuje sopstvenom flotom.
- f) Petogodišnji plan razvoja programa za Crnu Goru (2024-2028)

- g) Lista partnera kompanije u Crnoj Gori;
- h) Dokaz o registraciji podnosioca zahtjeva u matičnoj zemlji
- i) Izjavu potpisanu od strane ovlašćenog lica da pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da su podaci dati u zahtjevu tačni;
- j) Izjavu potpisanu od strane ovlašćenog lica turoperatora kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da tokom prethodne tri fiskalne godine nije primio pomoć od strane nadležnog organa državne uprave, nadležnog organa opštine i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima javnih prihoda i državnom imovinom vrijednosti koja prelazi 300.000,00 eura uključujući i iznos moguće podrške za koju aplicira.
- k) Izjavu potpisanu od strane ovlašćenog lica aviokompanije, ukoliko turoperator ne realizuje letove sopstvenom flotom već u saradnji sa aviokompanijom, kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da tokom prethodne tri fiskalne godine nije primio pomoć od strane nadležnog organa državne uprave, nadležnog organa opštine i pravnog lica koje upravlja i raspolaže sredstvima javnih prihoda i državnom imovinom vrijednosti koja prelazi 300.000,00 eura uključujući i iznos moguće podrške za koju aplicira.
- l) Drugu dokumentaciju koja se smatra relevantnom za realizaciju zajedničke kampanje

Dokumentacija se dostavlja na jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori ili na engleskom jeziku.

NTOCG zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

## **8. Sredstva koja ne ulaze u obračun za podršku od strane NTOCG**

Korisnik podrške ne može kao svoje učešće u finansiranju projekta prikazati ranije investirana sredstva, kao ni sredstva koja planira investirati u nekom narednom periodu nakon realizacije aktivnosti podržanog projekta.

## **9. Način podnošenja zahtjeva i dokumentacije**

Zahtjev sa pratećom dokumentacijom u originalu ili ovjerenim fotokopijama dostavlja se u roku od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva na adresu: Nacionalna turistička organizacija Crne Gore, Ulica slobode 2, Podgorica, sa oznakom: „Prijava na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za unapređenje organizovanih avionskih dolazaka putem zajedničke marketing kampanje sa turoperatorima“ i naznakom godine za koju se



aplicira.

Potencijalni korisnik je u obavezi da Zahtjev sa pratećom dokumentacijom, pored dostavljanja na adresu Nacionalna turistička organizacija Crne Gore, dostavi i elektronskim putem zaključno sa tridesetim danom od dana objavljivanja javnog poziva na mail adrese: [aleksandra.maksimovic@montenegro.travel](mailto:aleksandra.maksimovic@montenegro.travel) i [danica.banjevic@montenegro.travel](mailto:danica.banjevic@montenegro.travel). Dokumentacija koja je dostavljena samo putem mail-a neće biti razmatrana.

#### 10. Zahtjevi koji se neće razmatrati

- a) Zahtjevi koji ne sadrže svu traženu dokumentaciju u skladu sa uslovima iz Programa i Javnog poziva;
- b) Neblagovremeno dostavljeni zahtjevi odnosno dostavljeni nakon definisanog roka;
- c) Zahtjevi koji se odnose na projekte koji nijesu predmet podrške shodno Programu i Javnom pozivu;
- d) Zahtjevi koje dostave subjekti koji ne pripadaju kategorijama definisanim u dijelu „Mogući partneri“;

#### 11. Kriterijumi za bodovanje

	Kriterijumi	Bodovi	
1.	<b>Ukupni doseg marketing kampanje (total reach)</b>	Maksimalan broj	10 bodova
2.	<b>Broj kanala promocije</b>	Maksimalan broj	5 bodova
3.	<b>Trajanje kampanje</b>	Maksimalan broj	5 bodova
4.	<b>Broj novih destinacija sa emitivnog tržišta ka Crnoj Gori 2024/2025 u odnosu na 2023. godinu</b>	Maksimalan broj	10 bodova

5.	<b>Broj dodatnih rotacija ka Crnoj Gori u 2024/2025. godini u odnosu na 2023. godinu</b>	Maksimalan broj	7 bodova
6.	<b>Trajanje programa turoperatora tokom 2024/2025. godine koji uključuje direktne letove za Crnu Goru</b>	Maksimalan broj	12 bodova
7.	<b>Učešće u finansiranju kampanje</b>	Preko 55% 60% i preko 70% i preko	3 boda 5 bodova 7 bodova
8.	<b>Ukoliko turoperator realizuje letove sopstvenom flotom</b>		5 bodova

## 12. Javni poziva i rok za podnošenje prijava

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za sprovođenje zajedničke kampanje sa turoperatorima objavljuje se na internet stranicama Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i NTOCG.

Ukoliko javni poziv ne uspije ili preostanu sredstva namijenjena za ovu mjeru programa, NTO CG može raspisati nove javne pozive sve do utroška sredstava u cjelini.

Rok za podnošenje prijava je **30 dana** od dana objave Javnog poziva.

## 13. Rangiranje i postupak donošenja odluke

Inicijalno procesuiranje prijava primljenih po ovom Javnom pozivu je u nadležnosti radne grupe koju formira direktorica NTOCG. Radna grupa obrađuje i sistematizuje prijave, pribavlja dodatne podatke, vrši bodovanje i priprema rang listu i predlog Odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava, odnosno predlog Odluke o odbijanju prijava, ukoliko sve prijave ne ispunjavaju uslove predviđene Programom i Javnim pozivom. Radna grupa vrši bodovanje i rangiranje pristiglih prijava za svaku godinu posebno.



Na osnovu rang liste i predloga Radne grupe direktorica NTOCG donosi Odluku o odabiru projekata i dodjeli sredstava, odnosno Odluku o odbijanju prijave, najkasnije u roku od 30 dana od dana zatvaranja Javnog poziva.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa raspoloživih sredstava, po godini namijenjenih za Mjeru Programa.

Ako posljednji projekat na bodovnoj listi prelazi ukupno opredijeljeni godišnji iznos, projekat može dobiti samo dio zahtijevanih sredstava. U tom slučaju potencijalni korisnik će imati mogućnost da povuče zahtjev.

Sa podnosiocima prijave za odabrane projekte NTOCG zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama u vezi njihove realizacije.

Na donešene odluke, na osnovu Programa odnosno Javnog poziva, podnosilac prijave nema pravo na podnošenje prigovora i odluka je konačna.

Rang lista će biti objavljena na internet stranicama Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i NTOCG.

#### **14. Lista korisnika kojima su odobrena sredstva**

Lista korisnika kojima su odobrena sredstva sa iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava po korisniku biće objavljena na internet stranicama Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i NTOCG u roku od 7 dana od dana donošenja Odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

#### **15. Rok za potpisivanje ugovora**

Nacionalna turistička organizacija će sa odabranim korisnicima potpisati ugovor najkasnije u roku 15 dana od dana objave Odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava.

#### **16. Nadzor**

Radna grupa imenovana od strane direktorice NTO CG obavlja nadzor nad namjenskim korišćenjem odobrenih sredstava putem pisanog izvještaja sa pratećom dokumentacijom (dokazima o korišćenju sredstava) koje korisnik sredstava u ugovorenom roku dostavlja NTO

CG. Po potrebi, obavlja se i dodatni nadzor uvidom u dokumentaciju kod korisnika sredstava. U slučaju utvrđivanja nepravilnosti direktorica NTO CG će, na predlog Radne grupe, pokrenuti postupak raskida ugovora.

Korisnik sredstava je dužan da dostavi izvještaj o realizaciji marketing kampanje i finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju u dijelu sredstava dodijeljenih kroz Program podsticajnih mjera (kopije računa, dokaz o izvršenom plaćanju i ugovora za troškove i drugu dokumentaciju shodno ugovoru) najkasnije u roku od 15 dana od dana realizacije projekta. Ukoliko korisnik sredstava ne dostavi navedene izvještaje u propisanom roku NTO CG će ga pisanim putem obavijestiti da će se nedostavljanje predmetnih izvještaja smatrati odustajanjem od zahtjeva za dodjelu sredstava i ostaviti mu dodatni rok za dostavu izvještaja koji ne može biti duži od 10 dana od dana prijema obavještenja.

Ukoliko Radna grupa na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji marketing kampanje i finansijskog izvještaja o korišćenju sredstava, sa pratećom dokumentacijom, utvrdi da korisnik sredstava nije realizovao projekat u skladu sa zaključenim ugovorom, NTO CG će ga obavijestiti da nije ostvario pravo na finansijsku podršku.

#### **17. Obaveze korisnika su da:**

- Potpiše ugovor
- Sredstva iskoristi namjenski shodno zaključenom ugovoru
- Nacionalnoj turističkoj organizaciji Crne Gore dostavi izvještaj o realizaciji marketing kampanje, sa pratećim dokazima o realizaciji aktivnosti najkasnije u roku od 15 dana od dana realizacije kampanje.
- Nacionalnoj turističkoj organizaciji Crne Gore dostavi finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane turoperatora), sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju (kopije računa i ugovora za troškove, fotografije i drugu dokumentaciju shodno ugovoru) najkasnije u roku od 15 dana od dana realizacije kampanje.
- obavezno realizuje letove između Crne Gore i emitivnog tržišta za koje je odobrena podrška u 2024. godini i 2025. godini.
- uvodi nove aviolinije kojim Crnu Goru povezuje sa destinacijama sa emitivnog tržišta i/ ili povećava broj rotacija na postojećim aviolinijama i/ili produžava period letenja u 2024. godini



i/ili 2025. godini.

- Na zahtjev NTO CG pruži na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju
- Realizuje i druge obaveze definisane ugovorom.

NTOCG ima pravo da traži promjenu pojedinih aktivnosti definisanih zajedničkom kampanjom i da predloži nove aktivnosti radi usklađivanja sa Strateškim dokumentima turizma Crne Gore.

Napomena: Javni poziv je objavljen dana 11.07.2024. godine

Kontakt:

Velika Britanija: Aleksandra Maksimović, e-mail: [aleksandra.maksimovic@montenegro.travel](mailto:aleksandra.maksimovic@montenegro.travel)

Njemačka, Švajcarska: Danica Banjević, e-mail: [danica.banjevic@montenegro.travel](mailto:danica.banjevic@montenegro.travel)

Francuska: Dušanka Pavićević, [dusanka.pavicevic@montenegro.travel](mailto:dusanka.pavicevic@montenegro.travel)

Poljska: Svetlana Tomković, [svetlana.tomkovic@montenegro.travel](mailto:svetlana.tomkovic@montenegro.travel)

Danska, Švedska, Norveška, Finska: Anisa Murić, [anisa.muric@montenegro.travel](mailto:anisa.muric@montenegro.travel)

Italija: Matea Matan, [matea.matan@montenegro.travel](mailto:matea.matan@montenegro.travel).