

GODIŠNJI PLAN RADA

2025 / 2026. godina

Obrazovni program i nivo obrazovanja: EKONOMSKI TEHNIČAR - IV1

Naziv modula: RAČUNOVODSTVO II

Aktiv nastavnika za realizaciju modula:

1. Nastavnik 1
2. Nastavnik 2
3. Nastavnik 3

Koordinator za realizaciju obrazovnog programa: Nastavnik

Datum predaje godišnjeg plana rada: 05.09.2025.

Datum pregleda:

Pregledao koordinator:

1. Cilj modula:

- Osposobljavanje za vođenje evidencije na kontima uspjeha, na kontima vremenskih razgraničenja, na kontima osnovnih i obrtnih sredstava, evidenciju poreza, kao i za korišćenje kontnog okvira u skladu sa važećim knjigovodstvenim propisima. Razvijanje tačnosti, ažurnosti i odgovornosti u radu.

2. Razred, broj časova prema oblicima nastave i kreditna vrijednost modula:

Razred	Oblici nastave			Ukupno	Kreditna vrijednost
	Teorijska nastava	Vježbe	Praktična nastava		
II	72	/	72	144	8

Praktična nastava: Odjeljenje se dijeli na grupe do 16 učenika.

3. Raspodjela časova prema oblicima nastave i odjeljenjima:

Ime i prezime nastavnika	Odjeljenje	Broj časova prema oblicima nastave				
		T	V		P	
			I gr.	II gr.	I gr.	II gr.
Nastavnik 1	II1	72	/	/	72	72
Nastavnik 2	II2	72	/	/	72	/
Nastavnik 3	II2	/	/	/	/	72

4. Planirani broj časova i optimalno opterećivanje prema ishodima učenja u modulu:

R.b.	Ishod učenja Po završetku ovog modula učenik će biti sposoban da:	Broj časova prema oblicima nastave			Ukupan broj časova za realizaciju ishoda učenja	Značaj oblika nastave u ishodu izražen u %			Značaj ishoda u modulu izražen u %
		T	V	P		T	V	P	
1.	Evidentira ekonomske promjene u poslovnim knjigama dvojnog knjigovodstva	6	/	4	10	70%	/	30%	7%
2.	Evidentira na kontima rashoda, prihoda i periodičnog finansijskog rezultata u propisanim evidencijama	9	/	10	19	45%	/	55%	15%
3.	Evidentira aktivna i pasivna vremenska razgraničenja u propisanim evidencijama	10	/	10	20	45%	/	55%	14%
4.	Koristi kontni okvir i klase u kontnom okviru, kao i raspored bilansnih pozicija na osnovu kontnog plana, u skladu sa propisima	5	/	4	9	80%	/	20%	5%
5.	Evidentira obrtna sredstava u propisanom knjigovodstvu, gotovine, gotovinskih ekvivalenata i hartija od vrijednosti	10	/	12	22	35%	/	65%	15%
6.	Evidentira porez na dodatu vrijednost, porez na dobit i porez po odbitku, u skladu sa propisima	4	/	6	10	40%	/	60%	8%
7.	Evidentira pribavljanje osnovnih sredstava u propisanim evidencijama	16	/	12	28	40%	/	60%	18%
8.	Evidentira otuđivanje osnovnih sredstava u propisanim evidencijama	12	/	14	26	30%	/	70%	18%
Ukupno		72	/	72	144				100%

5. Raspored realizacije ishoda po radnim sedmicama u toku nastavne godine - gantogram modula:

KP	Klasifikacioni period 1																	Klasifikacioni period 2																		
Sed.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
IU	IU1			IU2					IU3					IU4		IU5				IU6			IU7							IU8						
Br.čas.	4	4	2+2	4	4	4	4	1+3	4	4	4	4	1+3	4	2+2	4	4	4	4	4	4	2+2	4	4	4	4	4	4	2+2	4	4	4	4	4	4	
Σ IU	IU1+IU2+IU3+IU4+IU5 (45%)																	IU5 (55%)+IU6+IU7+IU8																		

KP - Klasifikacioni period; IU - Ishod učenja; Br.čas. - Broj časova u sedmici; Σ IU - Zbir ishoda učenja po klasifikacionom periodu

6. Realizacija praktične nastave kod poslodavca:

- U okviru modula nije planirana realizacija praktične nastave kod poslodavca.

7. Korelacija modula sa predmetima/ modulima u istom razredu:

- Preduzetništvo
- Pravo

8. Literatura i drugi izvori za realizaciju modula:

- Poznanić Leko V., Računovodstvo za II razred ekonomske škole, Zavod za udžbenike i nastavna sredstva, Beograd, 2007.godina
- Poznanić Leko V., Računovodstvo za III razred ekonomske škole, Zavod za udžbenike i nastavna sredstva, Beograd, 2007. godine
- Poznanić Leko V., Mugoša J., Stanisavljević Dulijan K., Zbirka zadataka iz računovodstva, za II razred ekonomske škole, Zavod za udžbenike i nastavna sredstva, Beograd, 2010.
- Malešević V., Zbirka testova i zadataka sa rješenjima iz računovodstva, za III razred ekonomske škole, Zavod za udžbenike i nastavna sredstva, Beograd, 2007.
- Radovanović R., Škarić Jovanović K., Finansijsko računovodstvo, Ekonomski fakultet, Beograd, 2001.
- Malinić S., Lalević-Filipović A., Osnovi računovodstva, Ekonomski fakultet univerziteta u Kragujevcu, Kragujevac, 2009.
- Matić J., Marković N., Knjigovodstvo i praktična nastava za II razred ekonomske struke, Zavod za udžbenike i nastavna sredstva, Istočno Sarajevo, 2005.
- Safret M., Marić B., Dragović Kovač Lj., Knjigovodstvo s bilanciranjem 2, udžbenik za II razred ekonomske škole, Školska knjiga, Zagreb, 2008.

9. Napomene:

Tokom nastavnog procesa, pokazalo se da učenici znatno bolje usvajaju nastavne sadržaje kada se primjenjuju interaktivne metode rada, kao što su studije slučaja, praktični zadaci i timske diskusije. Ovakav pristup podstiče aktivno učenje i omogućava učenicima bolje razumijevanje konkretnih poslovnih situacija.

Godišnji plan rada realizovan je u planiranom vremenskom okviru, uz manja odstupanja u dijelovima sa složenijim ishodima učenja. Iz tog razloga se nakon svake tematske cjeline sprovodi samoevaluacija nastavnika radi identifikovanja mogućnosti za unapređenje, prije svega u pogledu efikasnijeg rasporeda broja časova i dodatne podrške učenicima u savladavanju zahtjevnijih sadržaja.

Za narednu školsku godinu predviđene su sljedeće mjere za unapređenje nastave:

- Pokretanje inicijative za nabavku licenciranog softvera, koji će omogućiti učenicima rad u simulacijama stvarnog poslovnog okruženja;
- Organizovanje stručnog usavršavanja nastavnika na temu „Savremeni digitalni alati u nastavi računovodstva“;
- Uključivanje većeg broja gostujućih predavača iz prakse, kako bi učenici stekli bolji uvid u primjenu znanja u realnom poslovnom kontekstu.

Ove mjere će doprinijeti daljem razvoju kvaliteta nastave i boljoj pripremljenosti učenika za rad u savremenom poslovnom okruženju.