

Izveštaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/oklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	sekretar Ministar Generalni direktori u ministarstvu Načelnici i rukovodilci odjeljenja državni sekretari ministarstva	Narušavanje integriteta institucije Donošenje nezakonitih odluka neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja Nedovoljno lobiranje, drugi nejavni uticaji ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti	Zakoni i podzakonska akta Etički kodeks Podjela radnih zadataka Zaključci Vlade	Donošenje odluka pod eksternim uticajem, suprotno javnom interesu zbog nepostojanja jasnih propisa za korišćenje diskreционih ovlašćenja Nepoduzetnost i nepotpuno dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera Velika koncentracija poslova i ovlašćenja, pa samim tim i nedovoljno jasna podjela i razgraničenje sistema kontrole Negativna ocjena javnog mnjenja i gubitak povjerenja u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti i informisanja javnosti o radu institucije	5	7	35	Redovno dostavljati izvještaje o imovini i prihodima javnih funkcionera ASK-u Uključenost NVO sektora u radne grupe za izradu propisa i drugih strateških akata	minister Generalni direktori u ministarstvu državni sekretari ministarstva sekretar	kontinuirano	↔	Realizovano ASK-u se dostavljaju izvještaji o imovini i prihodima od strane javnih funkcionera u skladu sa važećim propisima. Realizovano Javnost rada MPŠV i organa nad kojima ministarstvo vrši nadzor u potpunosti je obezbijeđena. Redovno se objavljuju saopštenja, pozivi za učešće NVO sektora, za izradu propisa i drugih strateških dokumenata. Realizovano Na snazi je Strategija razvoja poljoprivrede i ruralnih područja 2023-2028. Realizovano Obezbijeđena je transparentnost podataka koji su od značaja za javnost kao i ažuriranje odgovarajućih registara.
			Mogućnost ulaganja žalbe	Unutrašnja revizija				Redovno praćenje realizacije strategije razvoja institucije u četvorogodišnjem periodu uz mjerenje ispunjenosti godišnjeg plana realizacije strategije Redovno objavljivati podatke i ažurirati registre koji moraju biti dostupni javnosti	minister državni sekretari ministarstva generalni direktori u ministarstvu generalni direktori u ministarstvu	kontinuirano		
								Načelnici i rukovodilci odjeljenja	kontinuirano			

Izvjestaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA		PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratka opis i ocjena realizacije mjere
2.1. Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Načelnik Službe za opšte poslove Svi zaposleni Generalni direktori u ministarstvu	Primanje nezgodovoljenih poklona ili druge nezgodovoljene koristi Nesavjesno i neodgovorno obavljanje poslova Nestručno, neetično i neprofesionalno ponašanje zaposlenih	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije Etički kodeks Edukacija	Nesprovodenje zakonske obaveze evidentiranja primljenih sponzorstava i donacija i njihove vrijednosti i nedostavljanje Agenciji za sprečavanje korupcije pisano izvještaje o primljenim sponzorstvima i donacijama Nedovoljno razvijen nivo svijesti za prihvatljivije korupcije i drugih nezakonitih radnji Mogućnost nastanka sukoba interesa prilikom donošenja odluka i sprovođenja zakonskih procedura	5	8	40	Vršiti redovnu kontrolu evidencije o primljenim sponzorstvima i donacijama i dostaviti ASK-u do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu pisani izvještaj o primljenim sponzorstvima i donacijama sa kopijom dokumentacije u vezi sa tim sponzorstvima ili donacijama, na propisanom obrascu. Voditi evidenciju o zahtjevima za izuzeće zbog sukoba interesa	Načelnik Službe za opšte poslove Svi zaposleni Generalni direktori u ministarstvu sekretar Načelnici i rukovodioci odjeljenja	kontinuirano	↔	Realizovano Nije bilo zahtjeva za izuzeće zbog sukoba interesa. Realizovano
								Povećati broj službenika ministarstva na obukama iz oblasti borbe protiv korupcije	Načelnik Službe za opšte poslove Svi zaposleni Generalni direktori u ministarstvu sekretar	kontinuirano		Realizovano U skladu sa predloženim obukama, Ministarstvo ima svoje predstavnike na istim.

Izvještaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA				REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
3.1. Planiranje i upravljanje finansijama	Službenik za javne nabavke Generalni direktori u ministarstvu Načelnik Službe za finansije, računovodstvo i javne nabavke Članovi Komisije za sprovođenje postupka javnih nabavki	Neadekvatno strateško planiranje rada institucije Kršenje principa transparentnosti Zloupotreba službenog položaja	Etički kodeks Zakoni i podzakonska akta	Nedovoljna transparentnost trošenja i zapošljavanja u toku izborne godine Mogućnost sukoba interesa zaposlenih koji učestvuju u postupku javnih nabavki Davanje prednosti određenoj firmi u procesu javnih nabavki, na način da se tehnička specifikacija prilagođava određenoj firmi	4	8	32	Redovno u toku izborne kampanje objavljivati i dostavljati ASK-u sve dokumente shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (analitičke kartice, putne naloge i odluke o zapošljavanju sa pratećom dokumentacijom) Osigurati učešće svih relevantnih subjekata i jedinica prilikom planiranja budžeta	sekretar Načelnik Službe za opšte poslove Generalni direktori u ministarstvu	kontinuirano	↔	Realizovano U skladu sa Zakonom, dostavljaju se propisana dokumenta. Realizovano Budžet se planira u skladu sa Smjernicama Ministarstva finansija.
			Unutrašnja i eksterna revizija					Pohadati relevantne obuke i seminare na temu planiranja budžeta	generalni direktori u ministarstvu Načelnik Službe za finansije, računovodstvo i javne nabavke	kontinuirano		Službenici koji učestvuju u izradi budžeta se upućuju na obuke koje imaju za temu Planiranje i izradu budžeta.
			Mogućnost ulaganja žalbe									

Izještaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	Svi zaposleni generálni direktori u ministarstvu državni sekretari ministarstva Načelnici i rukovodioci Odjeljenja Načelnik Službe za opšte poslove	Čuvanje informacija Ugrožavanje zaštite podataka Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja	Interna akta institucije Zakoni i podzakonska akta Pojačan službeni i stručni nadzor	Nedovoljna IT bezbjednost podataka kao i njihovo korišćenje u privatne svrhe Nadekvatno postupanje sa službenom dokumentacijom i informacijama zbog nedovoljnih mjera fizičke bezbjednosti i tehničke sigurnosti	4	8	32	Obezbjediti kontinuirani stručni nadzor nad podacima Pripremiti plan sprovođenja internih kontrola	državni sekretari ministarstva generálni direktori u ministarstvu Načelnik Službe za opšte poslove minister sekretar Rukovodilac Odjeljenja za unutrašnju reviziju Načelnik Službe za opšte poslove	kontinuirano	↔	Realizovano Stručni nadzor nad podacima vrši Ministarstvo javne uprave. Realizovano Donijet je Plan za unapređenje upravljanja i kontrola u MPSV. Realizovano U Direktoratu za plaćanja unutar MPSV sistematizovanc je radno mjesto službenik za informacionu bezbjednost u čijem opisu posla je sprovođenje procedura bezbjednosti i zaštite podataka kao i izvještavanje o informacionoj bezbjednosti.

Izveštaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA						REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere	
5.1 Dostavljanje prijedloga zakona i drugih akata Vladi	Samostalni i viši savjetnici u svim sektorima	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje Nedovoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Edukacija Podjela radnih zadataka Verifikacija od strane kolega	Nedostatak procedura o radu (nepostojanje smjernica, pravilnika, uputstava) Teško razumljivi i nedorečeni propisi	3	6	18	Ažurirati interno uputstvo o kontroli i dostavljanju predloga zakona i drugih akata Vladi Redovno objavljivanje izvještaja sa javnih rasprava na web stranici Ministarstva	sekretar generalni direktori u ministarstvu Naeinici i rukovodioci odjeljenja	kontinuirano	↔	Djelimično Realizovano U pripremi je izrada internog pravila.	
			Interni pravilo za izradu internih akata u Ministarstvu Pojatan službeni i struani nadzor									Realizovano Izveštaji sa javnih rasprava su dostupni na sajtu Ministarstva.	

Izvještaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA		PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratka opis i ocjena realizacije mjere
6.1 Odnosi sa javnošću	Kabinet ministra	Narušavanje integriteta institucije Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Nedovoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaji ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti	Princip četiri oka Zakoni i podzakonska akta	Nedovoljna informisanost javnosti o radu ministarstva Nedovoljna i nekoordinisana saradnja između različitih organizacionih jedinica	3	6	18	Povećati broj informacija o radu institucije po sopstvenoj inicijativi i na zahtjev medija i javnosti Unaprijediti kvalitet i kvantitet informacija na web stranici institucije	Službenici iz Kabineta ministra zaduženi za odnose sa javnošću u saradnji sa državnim sekretarima i generalnim direktorima	kontinuirano	↔	Djelimično Realizovano Ažuriranje Knjige Internih procedura je u fazi realizacije u kojoj će se procedure uskladiti sa novim zakonskim rješenjima. Realizovano Web site Ministarstva se redovno ažurira.
								Redovno i blagovremeno dostavljati informacije Kabinetu ministra	Službenici iz Kabineta ministra zaduženi za odnose sa javnošću u saradnji sa državnim sekretarima i generalnim direktorima	kontinuirano		Realizovano Svaka informacija se redovno dostavlja kabinetu ministra.
								Sprovoditi ispitivanja javnog mnjenja o radu institucije	Službenici iz Kabineta ministra zaduženi za odnose sa javnošću u saradnji sa državnim sekretarima i generalnim direktorima	kontinuirano		Djelimično Realizovano Ispitivanje se sprovodi po potrebi.

Izvještaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA				REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
7.1 Slobodan pristup informacijama	Službenik zadužen za slobodan pristup informacijama	Nedovoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Zakon o slobodnom pristupu informacijama Vodič za slobodan pristup informacijama	Neobjavljivanje dokumenata shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, kao i ostalih informacija od značaja za građane	3	6	18	Redovno objavivati i ažurirati propise koji regulišu rad ustanove na internet stranici, u skladu sa članom 12 ZSPi	Službenik zadužen za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	++	Realizovano Svi propisi se redovno objavljuju i ažuriraju na internet stranici MPŠV, u skladu sa članom 12 ZSPi. Realizovano Zahtevi se objavljuju na sajtu Ministarstva kao i na sajtu Agencije za zaštitu ličnih podataka: Izveštaj o radu MPŠV sadrži podatke o broju podnijetih i riješenih zahtjeva o slobodnom pristupu informacijama za 2025.
				Neosnovano uskracavanje podnosiocu zahtjeva pristup informaciji				Izveštavati o broju podnijetih i riješenih zahtjeva za slobodan pristup informacijama	Službenik zadužen za slobodan pristup informacijama	kontinuirano		
				Neobjavljivanje podnosioca zahtjeva o rješavanju zahtjeva								

Izvještaj o sprovođenju plana integriteta za 2025. godinu
 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
8.1 Nadzor nad poslovima uprava i agencija u sastavu ministarstva	generelni direktori u ministarstvu Rukovodilac Odjeljenja za unutrašnju reviziju	Kršenje principa transparentnosti gubitak povjerenja građana u rad institucija	Podjela radnih zadatka Obaveza sastavljanja izvještaja	Neadekvatno planiranje kontrola	5	8	40	<p>Pripremiti plan sprovođenja intermitentnih kontrola</p> <p>Izvištavanje o sprovođenju kontrolama po službenoj dužnosti i po podnesenim predstavkama</p>	<p>minister Generelni direktori u ministarstvu Rukovodilac Odjeljenja za unutrašnju reviziju</p> <p>generelni direktori u ministarstvu Rukovodilac Odjeljenja za unutrašnju reviziju</p>	kontinuirano	↔	<p>Realizovano</p> <p>Plan za unapređenje upravljanja i kontrola za 2025. godinu obuhvata i organe nad kojima MPŠV vrši nadzor. Realizovano</p> <p>Izvištaji o radu MPŠV za 2025. godinu sadrži i izvještaji o radu uprava nad kojima ovo Ministarstvo vrši nadzor.</p>

MENADŽER INTEGRITETA



STARJEŠINA/ODGOVORNO LIČE U ORGANU VLASTI

